

| ПОГОДЖЕНО: | | ЗАТВЕРДЖЕНО |
|---|---|--|
| Первинна профспілкова організація студентів, аспірантів та докторантів ДВНЗ «Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди» Протокол від 02.02.2017р., № 2 Голова профспілкової організації М.М.Бойко | Студентська рада ДВНЗ «Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди» Протокол від 02.02.2017р., № 2 Голова студентської ради В.Д.Міранович | Вчена рада ДВНЗ «Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди» Протокол від 02.02.2017р., № 7 Голова вченої ради В.П.Синько |

ПРАВИЛА
призначення стипендій студентам, аспірантам і докторантам
ДВНЗ «Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди»

Правила призначення стипендій студентам, аспірантам і докторантам ДВНЗ «Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди» (далі – Правила) розроблені на підставі Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050), постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», постанови Кабінету Міністрів України від 25 січня 2017 року № 32 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення», положень «Про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди», «Про академічну мобільність студентів університету» та інших чинних нормативних документів.

Розділ I. Загальні положення

1. Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються у ДВНЗ «Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди» (далі Університет) за державним (регіональним) замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

- 1) студентів денної форми навчання;
- 2) аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва).

2. Студентам, аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між навчальними закладами та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах Університету або з іншого навчального закладу, призначення і виплата стипендій здійснюються згідно з цими Правилами, а саме:

- академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу ректора Університету;
- соціальної – за процедурою та у строки, визначені Порядком, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

3. Особам, визначеним пунктом 1 цих Правил, призначаються такі стипендії:

- 1) академічні — за результатами навчання;
- 2) соціальні — на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

4. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, аспірантам та докторантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом ректора Університету утворюється стипендіальна комісія.

До складу стипендіальної комісії входять ректор, декани факультетів, представники бухгалтерії, органів студентського самоврядування, профспілкової організації осіб, які навчаються. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, статутом Університету.

За поданням стипендіальної комісії ректор затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій в Університеті.

5. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

5.1. Студентам денної форми навчання стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом (графіком навчального процесу), на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

5.2. У разі зарахування аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва), на навчання до Університету з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

5.3. У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

5.4. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

5.5. На час проходження практики, передбаченої освітньою/навчальною програмою, стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

5.6. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

5.7. Особам, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цими Правилами за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю.

5.8. Студентам, які відповідно до наказу ректора Університету поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності в них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

6. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

7. Студентам Університету, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора, в межах коштів, передбачених у кошторисах Університету, затверджених у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

7.1 Студентам Університету з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

7.2 Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

7.3. Особи, які згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 170 гривень.

8. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, аспірантам, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється Університетом та затверджується його вченою радою.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

9. Студенти Університету, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти за денною формою навчання в Університеті, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цих Правил, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з Університетом (навчальним закладом за основним місцем навчання), регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цих Правил.

Розділ II. Академічні стипендії в Університеті

10. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам, аспірантам за результатами навчання за певним освітнім рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі:

студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні;
студентам, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій), для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затвердженим Постановою КМ України від 28 грудня 2016 р. №1047, а саме: 014 Середня освіта (математика, біологія).

Розмір академічних стипендій визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням типу навчального закладу, умов навчання, спеціальності (напрямку підготовки), успішності стипендіата.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

11. Університет у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі – Рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожної навчальної дисципліни і до якого включаються всі студенти, які навчаються на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки). Порядок формування рейтингу затверджується вченою радою Університету за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються і є невід'ємною складовою цих правил (Додаток 1).

При цьому повинні бути дотримані такі обов'язкові вимоги:

затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року;

протягом навчального року зміни до порядку формування рейтингу не вносяться;

рейтинг, відповідно до якого студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до навчального закладу;

рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом другого і наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом, курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі успішності з кожної навчальної дисципліни;

рейтинги також ураховують участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності, при цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала**;

процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті, курсі за однією спеціальністю (напрямом підготовки);

навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчальної дисципліни визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами залежно від видів робіт, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо.

визначається діапазон балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певної навчальної дисципліни за мінімальними критеріями. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання**.

До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни набрали меншу кількість балів, ніж визначена для цієї навчальної дисципліни межа незадовільного навчання. Рішенням ректора таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки). У разі коли у визначений строк академічна заборгованість* не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

- мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, курсу та спеціальності (напрямку підготовки);

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом (графіком навчального процесу), мають академічну заборгованість*;

- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок**;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни.

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю вчена рада Університету з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених для Університету у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з

навчальними планами (графіком навчального процесу) для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

Рейтинг студентів, які навчаються на одному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтверженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом (графіком навчального процесу), має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. У цьому випадку наказом ректора встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості такими особами, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил за рейтингом. У разі коли особі відповідно до рейтингу призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості*, не здійснюється.

12. Конкретна кількість стипендіатів, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи у навчанні, визначається стипендіальною комісією структурного підрозділу на певному курсі за спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті (інституті, коледжі), курсі, за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до занять через десять днів після його початку (для вступних курсів).

12.1 У разі наявності у одному структурному підрозділі на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) студентів які навчаються за повним та скороченим терміном навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії структурного підрозділу спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів за певною спеціальністю.

12.2 У разі наявності за денною формою навчання на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) двох осіб які навчаються за державним (регіональним) замовленням, кількість стипендіатів складає 1 особу.

12.3 Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, яка виникла з медичних підстав, повернення до навчання

студентів з академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку із вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не можуть бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

12.4 З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням Стипендіальної комісії Університету строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи у навчанні) в поточному місяці.

13. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання Університеті за основним місцем навчання і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 9 цього Порядку, здійснюється:

- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, – у розмірі, що призначений стипендіату Університету за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил;

- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, – протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Університету за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил. Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до Університету за таких умов:

визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативним;

- у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості*: така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Університеті.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом (графіком навчального процесу) за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Університеті здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості,

питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

У разі коли строк навчання студента в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до абзацу п'ятого цього пункту, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

14. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 11 цих Правил, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Університету, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 11 цих Правил.

15. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 14 цього Порядку, збільшується на 45,5 відсотка*** у разі, коли за результатами навчання студенти відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

Право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні мають студенти з числа тих, успішність яких становить 90-100 балів за шкалою ЄКТС з кожної навчальної дисципліни і які мають особливі досягнення у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності.

Частка стипендій за особливі успіхи визначається в залежності від обсягів стипендіального фонду Університету. У випадку, якщо на факультеті, спеціальності (напрямі підготовки) немає осіб, що відповідають критеріям стипендіатів за особливі успіхи, такі стипендії на цьому факультеті, спеціальності не призначаються.

16. Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), устанавлюється у розмірі 90 відсотків*** відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- викладача — для аспірантів;

- доцента — для докторантів.

Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених

звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує ректор Університету. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

Аспіранти, докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цього Порядку, виплачується у повному обсязі.

Аспірантам, докторантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Аспірантам, докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Університеті і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 9 цього Порядку, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі.

Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до Університету на підставі рішення відповідної кафедри Університету за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи у аспірантурі, докторантурі в Університеті порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією аспіранту, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

Розділ III. Соціальні стипендії в Університеті

17. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам Університету, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості*, незадовільних результатів навчання, включені до Рейтингу відповідно до цих Правил та належать до однієї з таких категорій:

1) діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які, згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, мають пільги під час призначення стипендії;

3) особи, які, відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці”, мають право на призначення соціальних стипендій;

4) особи, яким Законом України “Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти” гарантується призначення соціальної стипендії.

18. Особи, зазначені у пункті 17 цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії факультету у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія Університету вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 17 цих Правил, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія Університету протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії.

У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

19. У разі коли особи, зазначені у підпунктах 2—4 пункту 17 цих Правил, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент Університету обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що навчальний заклад невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем розташування навчального закладу.

Особи, зазначені у підпункті 1 пункту 17 цього Порядку, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

20. Особам, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами (п.17), розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 17 і 19 цих Правил збільшується:

- студентам, які є інвалідами по зору і слуху, – на 50 відсотків від мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;

- студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, – 30 відсотків від мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

ПРИМІТКИ:

* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

- протягом навчального семестру з урахуванням підсумкового семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якої навчальної дисципліни набрала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання – для кожної навчальної дисципліни межа незадовільного навчання становить менше 60 балів ЄКТС;

- під час підсумкового семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни особа отримала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання – 15 балів за шкалою ЄКТС.

** Вимога застосовується починаючи із семестрового контролю за другим семестр 2016/17 навчального року:

*** У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цих Правил, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

**** Розмір додаткових балів встановлюються з урахуванням рівня досягнень та конкретного особистого внеску студента (від 0 до максимального значення, передбаченого в таблиці 1).

**Порядок формування рейтингу студентів
ДВНЗ «Переяслав-Хмельницький державний
педагогічний університет імені Григорія Сковороди»**

1. Призначення академічної стипендії студентам Університету здійснюється на основі загального рейтингу студента (далі – Рейтинг), що складається із рейтингу успішності, який визначається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожної навчальної дисципліни семестру, з яких передбачена навчальним планом підсумкова форма контролю (90 відсотків від загального рейтингового бала та рейтингу, що враховує участь студента у науковій, науково-технічній, творчій чи спортивній діяльності та у громадському житті (10 відсотків від загального рейтингового бала)**.

2. До Рейтингу включаються усі студенти, які навчаються за рахунок коштів державного бюджету на денній формі навчання на певному факультеті за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки).

Процедура визначення Рейтингу є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті, курсі, за однією спеціальністю (напрямом підготовки).

Розрахунок рейтингу успішності здійснюється в автоматизованому режимі. Основою для такого розрахунку є результати навчальних досягнень студентів з кожної дисципліни, отримані впродовж всього періоду її вивчення (результати практичного, теоретичного модулів та модуля самостійної роботи), виставлені в журналах академгруп і внесені до автоматизованої системи ІС «Управління навчальним закладом». Модуль самостійної роботи враховується при умові виставлення результатів успішності за окремими складовими (робота в модульному середовищі, виконання завдань самостійної роботи, наукова робота та реферування).

Семестровий рейтинг успішності студента визначається за формулою:

$$R = a * \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K * O} + b,$$

де: a – максимальна оцінка за навчальні досягнення ($90 \leq a \leq 100$);

k_i – додатній ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

O_i – підсумкова оцінка студента з i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$ – сума вагових коефіцієнтів дисциплін (навчальних предметів), курсових робіт (проектів), практик;

O – максимально можлива оцінка з дисципліни (предмету) за шкалою оцінювання вищого навчального закладу;

$b = 100 - a$ – додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності ($0 \leq b \leq 10$).

При розрахунку рейтингового бала студента всі вагові коефіцієнти k_i дорівнюють одиниці; максимальна оцінка за навчальні досягнення $a = 90$; додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності $b = 10$.

Для розрахунку додаткового балу b пропонується враховувати рівень досягнення студента у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності згідно переліку, наведеного у таблиці 1 (додається).

Досягнення студента у виконанні будь-якого виду робіт (таблиця 1) враховується у рейтинг лише за умови здобуття їх у поточному семестрі. Розмір додаткових балів встановлюються з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску студента (від 0 до максимального значення, передбаченого в таблиці 1).

Якщо сума балів студента за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності перевищує 10, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

За об'єктивність призначених студентам додаткових балів про їх участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності несуть відповідальність керівники відповідних структурних підрозділів, визначених у таблиці 1.

У рейтингу успішності студенти впорядковуються за незростанням рейтингового балу.

У разі рівності позицій розташування студентів у рейтингу для призначення стипендій, перевага надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті навчального закладу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

Рейтинги успішності студентів (курсантів) для призначення академічних стипендій за результатами першого семестрового контролю 2016/17 навчального року формуються за середнім балом з усіх навчальних предметів, винесених згідно з навчальними планами на семестровий контроль.

Таблиця 1**Рейтинг оцінювання позанавчальної діяльності студента**

| № | Вид роботи | Кількість балів**** | Відповідальні особи за визначення рейтингу |
|----------|--|----------------------------|---|
| 1. | Наукова робота | | |
| | Автор патенту, винаходу тощо, зареєстрованого за встановленим законом порядком | 10 | Проректор з наукової роботи |
| | Призер (I місце) Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт (Міжнародного + 2) | 8 | Проректор з наукової роботи |
| | Призер (II місце) Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт (Міжнародного + 2) | 7 | Проректор з наукової роботи |
| | Призер (III місце) Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт (Міжнародного + 2) | 6 | Проректор з наукової роботи |
| | Призер (I місце) Всеукраїнської студентської олімпіади (Міжнародної + 2) | 8 | Проректор з наукової роботи |
| | Призер (II місце) Всеукраїнської студентської олімпіади (Міжнародної + 2) | 7 | Проректор з наукової роботи |
| | Призер (III місце) Всеукраїнської студентської олімпіади (Міжнародної + 2) | 6 | Проректор з наукової роботи |
| | Публікація у фахових виданнях – одноосібно – у співавторстві | 6 4 | Проректор з наукової роботи |
| | Публікація у не фахових виданнях – одноосібно – у співавторстві | 4 3 | Проректор з наукової роботи |
| | Участь у: – Міжнародній конференції – Всеукраїнській конференції – загальноуніверситетській | 5 4 3 | Проректор з наукової роботи |
| | Участь у: – Всеукраїнській студентських олімпіадах – загальноуніверситетських олімпіадах | 5 4 | Проректор з наукової роботи |
| | Участь у Всеукраїнських студентських конкурсах наукових | 5 | Проректор з наукової |

| | робіт | | роботи |
|----|--|------------------|--|
| | Участь в Інтернет-конференціях: – Міжнародного рівня – Всеукраїнського рівня | 5 4 | Проректор з наукової роботи |
| | Організація наукових конференцій і семінарів затверджених МОН України (член оргкомітету): – Міжнародного рівня – Всеукраїнського рівня | 6 5 | Проректор з наукової роботи |
| | Член оргкомітету (згідно наказу, розпорядження) наукових конференцій та семінарів: – Міжнародного рівня – Всеукраїнського рівня – загальноуніверситетського рівня | 5 4 3 | Проректор з наукової роботи |
| 2. | Культурно-масова робота | | |
| | Участь у факультетських та міжфакультетських збірних команд КВК | 5 | Керівник соціально-гуманітарного відділу |
| | Учасник вокального, інструментального ансамблю, гурту | 5 | Керівник соціально-гуманітарного відділу |
| | Учасник хореографічної, художньо-мистецької студії, колективу | 5 | Керівник соціально-гуманітарного відділу |
| | Учасник театральної студії | 5 | Керівник соціально-гуманітарного відділу |
| | Учасник вокальної студії | 6 | Керівник соціально-гуманітарного відділу |
| | Публікації (виступ) у ЗМІ (газета, радіо, телестудія) (не менше 3-х матеріалів) | 6 | Керівник соціально-гуманітарного відділу, голова студентської ради університету |
| | Член оргкомітету культурно-масових просвітницьких заходів на рівні України, області, міста, університету | 4 3 2 1 | Керівник соціально-гуманітарного відділу, голова студентської ради університету |
| | Призер міжнародних творчих, художньо-мистецьких конкурсів: 1 місце 2 місце | 8 7 | Керівник соціально-гуманітарного відділу |

| | | | |
|----|--|--------|---|
| | 3 місце | 6 | |
| | Призер всеукраїнських, обласних творчих, художньо-мистецьких конкурсів | | Керівник соціально-гуманітарного відділу |
| | 1 місце | 6 | |
| | 2 місце | 5 | |
| | 3 місце | 4 | |
| 3. | Громадська робота | | |
| | Член студентського бюро університету | 5 | Керівник соціально-гуманітарного відділу |
| | Участь у волонтерських організаціях по наданню допомоги воїнам АТО та інвалідам війни (на постійній основі) | 6 | Керівник соціально-гуманітарного відділу |
| | Робота у складі центру молодіжних ініціатив (на постійній основі) | 5 | Керівник соціально-гуманітарного відділу |
| | Член органів студентського самоврядування університету, факультету, гуртожитку | 5 4 | Голова студентської ради університету |
| | Член наукового студентського товариства університету, факультету | 5 4 | Голова наукового студентського товариства |
| | Участь у студентських тематичних диспут-клубах, круглих столах, конференціях, тренінгах, форумах тощо (згідно програм) | 3 | Керівник соціально-гуманітарного відділу, голова студентської ради університету |
| | Участь у роботі наукового студентського товариства університету, проблемних групах та студіях | 3 | Голова наукового студентського товариства |
| | Організація та керівництво студентськими клубами, студіями | 8 | Керівник соціально-гуманітарного відділу, голова студентської ради університету |
| | Голова студентської ради університету | 10 | Керівник соціально-гуманітарного відділу, студентська рада університету |
| | Голова наукового студентського товариства університету | 10 | Проректор з наукової роботи, наукова студентська рада університету |
| | Голова студентської ради | | Голова студентської |

| | | | |
|----|---|----|---|
| | факультету, гуртожитку | 6 | ради університету |
| | Голова наукового студентського товариства факультету | 6 | Наукова студентська рада університету |
| | Заступник голови, секретар студентської ради університету | 5 | Голова студентської ради університету |
| | Заступник голови, секретар наукового студентського товариства університету | 5 | Голова наукової студентської ради університету |
| | Профорієнтаційна робота в школах та інших навчальних закладах (не менше 3-х звітів з конкретними результатами) | 6 | Декан факультету, відповідальний секретар приймальної комісії |
| 4. | Спортивна робота | | |
| | Одержання звання Заслужений майстер спорту | 10 | Спортклуб |
| | Одержання звання Майстер спорту міжнародного класу | 9 | Спортклуб |
| | Одержання звання Майстра спорту | 8 | Спортклуб |
| | Одержання звання кандидат у майстри спорту | 7 | Спортклуб |
| | Призер міжнародних змагань | | Спортклуб |
| | 1 місце | 8 | |
| | 2 місце | 7 | |
| | 3 місце | 6 | |
| | Призер Всеукраїнських змагань | | Спортклуб |
| | 1 місце | 6 | |
| | 2 місце | 5 | |
| | 3 місце | 4 | |
| | Участь у міжнародних змаганнях | 5 | Спортклуб |
| | Участь у Всеукраїнських змаганнях | 2 | Спортклуб |
| | Участь у загальноуніверситетських змаганнях | 1 | Спортклуб |