



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЦ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

УНАФЭ №947

БЕГИМ №947

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №947

« 11 » июня 2019г.

**Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка
и рекламы Департамента экономики
Местной администрации городского округа Нальчик**

В соответствии с Уставом городского округа Нальчик Местная администрация городского округа Нальчик **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе потребительского рынка и рекламы Департамента экономики Местной администрации городского округа Нальчик.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик [«admnalchik.ru»](http://admnalchik.ru) в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.Ю. Тонконога.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик

Т.Ахохов

Утверждено
постановлением Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 11 » июня 2019 г. №947

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе потребительского рынка и рекламы
Департамента экономики Местной администрации
городского округа Нальчик

1. Общие положения

1.1. Отдел потребительского рынка и рекламы Департамента экономики Местной администрации городского округа Нальчик (далее - отдел) является структурным подразделением Департамента экономики Местной администрации городского округа Нальчик, уполномоченным по разработке и реализации муниципальной политики городского округа Нальчик в сфере потребительского рынка и рекламы.

1.2. Наименование отдела:

- полное: «отдел потребительского рынка и рекламы Департамента экономики Местной администрации городского округа Нальчик».

- сокращенное: «ОПРиРОДЭ».

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Кабардино-Балкарской Республики, нормативными правовыми актами органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, Уставом городского округа Нальчик, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением (далее - Положение).

1.4. Местонахождение отдела: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Кешокова, 70.

2. Основные задачи и полномочия отдела

2.1. Задачами отдела являются: в сфере потребительского рынка:

2.1.1 создание условий для обеспечения населения городского округа Нальчик услугами торговли и бытового обслуживания населения;

2.1.2 осуществление сбора и свода информационных материалов для подготовки квартальных и годовых итоговых докладов о состоянии потребительского рынка по курируемым вопросам;

2.1.3 разработка и реализация муниципальной программы развития торговли и бытового обслуживания населения;

2.1.4 разработка прогноза социально-экономического развития по разделу «потребительский рынок»;

2.1.5 принятие участия в разработке республиканских нормативов обеспеченности и доступности населения торговыми площадями и услугами;

2.1.6 формирование и ведение торгового реестра городского округа Нальчик;

2.1.7 проведение мониторинга цен на товары первой необходимости, получение и обобщение информации об экономических показателях деятельности предприятий потребительского рынка в пределах своей компетенции;

2.1.8 разработка условий и правовых актов, заключение договоров и дача разрешений на право размещения нестационарных торговых объектов (НТО) в г.о.Нальчик;

2.1.9 контроль за исполнением договорных обязательств при размещении НТО, в том числе в части оплаты в местный бюджет, выявление и пресечение случаев осуществления несанкционированной торговой деятельности.

В сфере рекламы:

2.1.10 разработка и осуществление муниципальной политики в сфере наружной рекламы и информационных конструкций в г.о.Нальчик;

2.1.11 реализация требований законов Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления городского округа Нальчик по вопросам размещения наружной рекламы и информационных конструкций;

2.1.12 контроль за исполнением муниципальных программ и концептуальных решений, направленных на улучшение архитектурно-художественной составляющей наружной рекламы и информационных конструкций городского округа Нальчик;

2.1.13 осуществление сбора и свода информационных материалов для подготовки периодических и годовых итоговых докладов о состоянии наружной рекламы и информационных конструкций на территории г.о.Нальчик;

2.1.14 координация работ по актуализации схемы размещения рекламных конструкций в г.о. Нальчик, обеспечение работы комиссии по предварительному согласованию размещения рекламных конструкций на территории г.о.Нальчик и выдача предписаний на демонтаж рекламных конструкций, установленных без разрешения и в нарушение технического регламента, взаимодействие с органами внутренних дел и федеральной антимонопольной службы, уполномоченными на осуществление государственного контроля в сфере рекламы;

2.1.15 содействие размещению социальной рекламы, участие в социально значимых рекламных компаниях, участие в праздничном, тематическом оформлении городской среды через систему специальных носителей;

2.2. Функции отдела:

- в сфере потребительского рынка:

2.2.1 проводит анализ состояния сферы потребительского рынка, оценку состояния и динамики развития отрасли, потребительского спроса населения;

2.2.2 в пределах своей компетенции осуществляет контроль за соблюдением торговыми организациями и объектами законодательства о торговле, режима работы предприятий и мелкорозничной сети, в том числе по лицензируемым видам деятельности;

2.2.3 является уполномоченным и координирующим органом по разработке и утверждению схемы размещения НТО в г.о. Нальчик, организует и проводит конкурентные мероприятия за право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик;

2.2.4 ведет реестр договоров на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик;

2.2.5 осуществляет контроль за выполнением условий договоров на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, правильностью исчисления, полнотой и своевременностью оплаты;

2.2.6 осуществляет обследование нестационарных торговых объектов на соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, нормативных правовых актов городского округа Нальчик и условий договора на размещение нестационарного торгового объекта;

2.2.7 совместно с товаропроизводителями принимает участие в подготовке и проведении выставок-продаж, смотров, презентаций товаров;

2.2.8 ежеквартально подготавливает информацию об изменении цен на основные продовольственные товары на основании мониторинга по утвержденным нормативным актам на территории городского округа Нальчик;

2.2.9 подготавливает и формирует необходимые документы для проведения конкурсов и иных мероприятий, направленных на стимулирование и пропаганду деятельности в сфере потребительского рынка;

2.2.10 организует взаимодействие между Местной администрацией и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и общественными организациями, осуществляет поддержку местных товаропроизводителей по курируемым вопросам;

2.2.11 осуществляет прием и консультацию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по вопросам, связанным с торговлей и сферой обслуживания;

2.2.12 разрабатывает и представляет на утверждение административные регламенты по направлению торговли и сферы обслуживания;

2.2.13 анализирует практику правоприменения государственно-правового регулирования в сфере потребительского рынка и вырабатывает предложения по ее совершенствованию, выступает с законодательными инициативами;

2.2.14 разрабатывает проекты нормативных правовых актов и вносит предложения по совершенствованию существующей нормативной правовой базы и сфере услуг, оптовой и розничной торговли;

2.2.15 оказывает содействие в организации городских и межрегиональных ярмарок, выставок-продаж товаров отечественного производства, проведение выставок, фестивалей и конкурсов в сфере потребительского рынка;

2.2.16 составляет протоколы об административных правонарушениях и сфере торговли по соответствующим статьям Кодекса Кабардино-Балкарской Республики об административных правонарушениях;

2.2.17 организует работу сезонной торговли;

2.2.18 представляет Местной администрации городского округа Нальчик периодические доклады о состоянии и развитии потребительского рынка;

2.2.19 координирует и контролирует предоставление населению городского округа Нальчик социально значимых бытовых услуг, размещение НТО по предоставлению услуг населению;

2.2.20 организует торговое обслуживание в дни проведения общественно значимых мероприятий;

2.2.21 обеспечивает взаимодействие с республиканскими органами управления по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

2.2.22 проводит открытые конкурсы на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик;

2.2.23 обеспечивает подготовку проектов постановлений и распоряжений Местной администрации городского округа Нальчик о выдаче, продлении срока действия, переоформлении разрешения на право организации розничного рынка и разрешения на право организации розничного рынка (уведомления об отказе);

2.2.24 осуществляет полномочия по размещению объектов, установленными пунктами 23, 24, 25, 28 «перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» в соответствии с Положением о порядке и условиях размещения в Кабардино-Балкарской Республике объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 21 декабря 2015 года №304-ПП и документами территориального планирования г.о. Нальчик;

2.2.25 осуществляет мониторинг, совместные проверки с уполномоченными органами в сфере защиты прав потребителей и рассматривает обращения граждан и организаций по выявленным нарушениям, контролирует качество товаров и услуг в пределах своих полномочий;

2.2.26 проводит мероприятия по реализации, обеспечению и защите прав потребителей, принятие определенных мер в пределах своих полномочий;

-в сфере рекламы:

2.2.27 обеспечивает подготовку проектов постановлений и распоряжений Местной администрации городского округа Нальчик и проектов решений Совета местного самоуправления городского округа Нальчик по вопросам размещения наружной рекламы и информационных конструкций;

2.2.28 подготавливает, организует и проводит торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Нальчик;

2.2.29 организует и участвует в работе созданных комиссий по вопросам размещения и эксплуатации наружной рекламы и информационных конструкций;

2.2.30 осуществляет контроль за своевременным поступлением денежных средств по заключенным договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

2.2.31 организует служебное взаимодействие с подразделениями Местной администрации городского округа Нальчик и органами исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

2.2.32 согласовывает размещение, рекламных конструкций с соответствующими службами;

2.2.33 подготавливает необходимую документацию для проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа Нальчик;

2.2.34 осуществляет контроль за выполнением условий договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Нальчик;

2.2.35 обеспечивает своевременную подготовку проектов ответов на заявления и письма граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

2.2.36 осуществляет контроль над документооборотом отдела;

2.2.37 осуществляет мониторинг действующего законодательства, а также общероссийского сайта торгов www.torgi.gov.ru и опыта субъектов РФ по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

2.2.38 оказывает информационно-консультационную помощь гражданам, индивидуальным предпринимателям и организациям по вопросам размещения наружной рекламы и информационных конструкций;

2.2.39 организует работу по подготовке, заключению и переоформлению договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа Нальчик;

2.2.40 осуществляет выдачу разрешений на распространение наружной рекламы на территории городского округа Нальчик и продлевает их действие;

2.2.41 обеспечивает поступление финансовых средств за размещение наружной рекламы, включая суммы штрафных санкций, уплачиваемых за просрочку указанных платежей в бюджет городского округа Нальчик, в сроки, установленные договорами;

2.2.42 проводит сверки с рекламодателями о состоянии платежей по заключенным договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности;

2.2.43 выдает уведомления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик;

2.2.44 выдает заключения и предписания на демонтаж рекламных конструкций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик;

2.2.45 осуществляет контроль за состоянием средств наружной рекламы.

3. Права и обязанности отдела

3.1. Отдел имеет право:

3.1.1 в целях решения вопросов, входящих в компетенцию отдела, привлекать к сотрудничеству в установленном порядке научные организации, а также других юридических лиц и специалистов путем заключения договоров;

3.1.2 запрашивать и получать в установленном порядке от других структурных подразделений Местной администрации информационные, справочные и другие материалы, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач;

3.1.3 вносить предложения о совершенствовании деятельности отдела;

3.1.4 использовать для реализации своих полномочий информационно-документационные, правовые и иные материально-технические средства Местной администрации г.о. Нальчик;

3.1.5 принимать участие в совещаниях, конференциях, заседаниях комиссий по вопросам, входящим в компетенции отдела.

3.2. Отдел обязан:

3.2.1 отчитываться в порядке, установленном настоящим Положением, результатах своей деятельности;

3.2.2 направлять в установленном порядке в правоохранительные органы материалы о нарушениях законодательства, выявленных в сфере потребительского рынка, рекламы и поддержки предпринимательства;

3.2.3 своевременно рассматривать устные и письменные обращения граждан, принимать по ним решения и направлять по ним ответы, а также рассматривать письменные обращения, запросы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в установленном законодательством Россий-

ской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и муниципальными правовыми актами срок;

3.2.4 подготавливать и вносить в установленном порядке предложения, материалы для проектов решений Совета местного самоуправления г.о.Нальчик проектов постановлений и распоряжений Местной администрации г.Нальчик по вопросам деятельности, относящимся к компетенции отдела.

4. Организация деятельности отдела

4.1. Отдел возглавляет начальник отдела потребительского рынка и рекламы Департамента экономики Местной администрации городского округа Нальчик (далее - начальник отдела), назначаемый на должность по результатам проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и освобождаемый от нее Главой Местной администрации г.о.Нальчик. Начальник отдела подчиняется заместителю руководителя Департамента экономики, руководителю Департамента экономики, курирующему заместителю Главы местной администрации г.о.Нальчик и Главе местной администрации г.о. Нальчик.

4.2. Распоряжения и поручения начальника отдела являются обязательными к исполнению для всех сотрудников отдела. О своих непосредственных поручениях специалистам начальник отдела информирует заместителя руководителя Департамента экономики и руководителя Департамента экономики.

4.3. Обязанности начальника отдела в его отсутствие возлагаются на одного из главных специалистов отдела распоряжением Местной администрации г.о. Нальчик.

4.4. Документы исполнителей-специалистов проверяются и визируются начальником отдела и курирующим заместителем и представляются на подпись руководителю.

4.5. В своей деятельности и организации рабочего времени сотрудники отдела руководствуются Конституцией Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Кабардино-Балкарской Республики, нормативными правовыми актами органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, Уставом городского округа Нальчик, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, правилами внутреннего трудового распорядка для работников Местной администрации г.о. Нальчик, должностными инструкциями, а также настоящим Положением.

4.6. Главные и ведущие специалисты (далее - специалисты отдела) назначаются на должность и освобождаются от нее Главой местной администрации г.о. Нальчик при условии их соответствия предъявляемым квалификационным требованиям.

4.7. Специалисты подчиняются начальнику отдела, заместителю руководителя Департамента и руководителю Департамента.

4.8. Начальник отдела осуществляет руководство и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач, функций и обязанностей.

4.9. Начальник отдела:

4.9.1 вносит в установленном порядке на рассмотрение Местной администрации городского округа Нальчик проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

4.9.2 вносит в установленном порядке предложения по:
- численности работников отдела и штатному расписанию отдела;
- замещению вакантных должностей работников отдела;
- поощрению и привлечению работников отдела к дисциплинарной ответственности;

4.9.3 дает указания, поручения и проверяет их исполнение;

4.9.4 действует без доверенности от имени отдела, представляет его во всех учреждениях и организациях;

4.9.5 ведет прием граждан, рассматривает их предложения, заявления, жалобы;

4.9.6 осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик.

5. Финансирование отдела

Финансирование отдела осуществляется из бюджета городского округа Нальчик в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью расходов на текущий финансовый год.

6. Взаимоотношения

Отдел в установленном порядке взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, Советом местного самоуправления городского округа Нальчик, структурными подразделениями Местной администрации городского округа Нальчик, организациями различных организационно-правовых форм, иными юридическими лицами и субъектами малого и среднего предпринимательства по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

7. Ответственность

Сотрудники отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики о муниципальной службе.