



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ШЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНАФЭ №2457

БЕГИМ №2457

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №2457

« 25 » декабря 2018 г.

**Об утверждении Положения о порядке принятия, учёта и
оформления в муниципальную собственность городского округа
Нальчик бесхозяйного и выморочного имущества**

В целях систематизации учета и определения порядка вовлечения в гражданский оборот объектов недвижимости, расположенных на территории городского округа Нальчик, обладающих признаками бесхозяйной вещи, а также выморочного имущества, руководствуясь статьями 225, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Нальчик, Местная администрация городского округа Нальчик **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия, учета и оформления в муниципальную собственность городского округа Нальчик бесхозяйного и выморочного имущества.

2. Определить уполномоченным органом по обеспечению принятия, учета и оформления в муниципальную собственность городского округа Нальчик бесхозяйного и выморочного имущества структурное подразделение Местной администрации городского округа Нальчик - МКУ «Управление городского имущества Местной администрации городского округа Нальчик».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик «admnalchik.ru» в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик.

4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик

Т. Ахохов

Утверждено
постановлением Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 25 » декабря 2018 г. № 2457

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия, учёта и оформления в муниципальную собственность городского округа Нальчик бесхозяйного и выморочного имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке принятия, учета и оформления в муниципальную собственность городского округа Нальчик бесхозяйных вещей и выморочного имущества (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 225, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Уставом городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 14.04.2017 года № 61 (ред. от 25.04.2018г.).

1.2. Целями и задачами выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества и бесхозяйных движимых вещей, выморочного имущества и оформления права муниципальной собственности на них являются:

- вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;
- надлежащее содержание территории городского округа Нальчик.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности городского округа Нальчик на имущество, расположенное на территории городского округа Нальчик, обладающее признаками бесхозяйной вещи, а также выморочного имущества.

1.4. В рамках настоящего Положения под бесхозяйным недвижимым имуществом понимается имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо вещь, от права собственности, на которую собственник отказался. К бесхозяйным объектам недвижимости относятся земельные участки, здания, строения, сооружения,

части вышеназванных объектов, объекты инженерной инфраструктуры, объекты незавершенного строительства и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, расположенные на территории муниципального образования, которые не имеют собственника, собственник которых неизвестен или от права собственности, на которые собственник отказался (далее - бесхозное имущество).

1.5. Имущество умершего считается выморочным в случае, если отсутствуют наследники, как по закону, так и по завещанию, либо никто из наследников не имеет права наследовать, или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.

В порядке наследования по закону в собственность муниципального образования городской округ Нальчик переходит следующее выморочное имущество, находящееся на территории муниципального образования городской округ Нальчик: жилые помещения, земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения, земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества. Жилые помещения после принятия наследства по закону и государственной регистрации права собственности включаются в соответствующий жилищный фонд социального использования. Движимое имущество, брошенные (оставленные) вещи или имущество, в отношении которого собственником совершены какие-либо определенные действия, свидетельствующие об отказе от права собственности, обращаются в муниципальную собственность в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

Порядок учета, управления и использования бесхозного и выморочного имущества на территории муниципального образования регулируется настоящим Положением.

1.6. Работу по сбору информации о бесхозном и выморочном имуществе, по подготовке документов, необходимых для принятия на учет бесхозного и выморочного имущества в муниципальную собственность городского округа Нальчик, оформление документов для признания бесхозными объектов недвижимого имущества и движимых вещей, находящихся на территории городского округа Нальчик, постановку на учет бесхозных объектов недвижимого имущества и оформление в муниципальную собственность бесхозного и выморочного имущества осуществляет МКУ «Департамент городского имущества и земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее - Департамент) в соответствии с настоящим Положением.

При выявлении имущества, расположенного на территории городского округа Нальчик, обладающего признаками бесхозной вещи, а также выморочного имущества соответствующая информация письменно направляется в адрес Местной администрации городского округа Нальчик (далее - Администрация).

1.7. Комиссия по учету бесхозного и выморочного имущества (далее - Комиссия), формируемая на основании распоряжения Администрации из представителей Департамента, МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства - служба заказчика» Местной администрации городского округа Нальчик» (далее - МКУ «УЖКХ и Б - СЗ»), жилищного управления Местной администрации городского округа Нальчик, а также представителей управления муниципального контроля Местной администрации городского округа Нальчик и действующая на постоянной основе осуществляет осмотр внешнего состояния имущества, обладающего признаками бесхозной вещи, а также выморочного имущества и составляет соответствующий акт обследования.

1.8. Принятие на учет бесхозных объектов недвижимого имущества осуществляет орган по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним (его территориальное подразделение).

1.9. Бесхозные движимые вещи государственной регистрации не подлежат.

2. Порядок принятия, учета и оформления в муниципальную собственность бесхозного недвижимого имущества

2.1. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления (их структурных подразделений) городского округа Нальчик, а также на основании заявлений юридических (не зависимо от форм собственности) и физических лиц.

2.2. На основании поступившего в Администрацию обращения по поводу выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, Комиссия в 15-дневный срок со дня получения письменной информации осуществляет проверку поступивших сведений о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозного, осмотр внешнего состояния объекта и составляет акт обследования по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

2.3. При наличии фактических признаков, позволяющих оценить обследованный объект как бесхозный, Департамент в 30-дневный срок со дня составления акта обследования такого объекта принимает меры по установлению лица, считающего себя его собственником или имеющим на него права, в том числе:

а) обеспечивает размещение в средствах массовой информации городского округа Нальчик и на официальном сайте Администрации объявления о необходимости явки лица, считающего себя его собственни-

ком или имеющим на него права, в течение 1 (одного) месяца со дня публикации объявления с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица в отношении указанного объекта будут приняты меры по обращению его в муниципальную собственность городского округа Нальчик;

б) обеспечивает получение выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП) о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект (в отношении объекта недвижимого имущества);

в) направляет запросы в органы учета государственного и федерального имущества о наличии объекта в реестрах федерального имущества, государственного имущества, о правовой принадлежности объекта (в отношении объекта недвижимого имущества);

г) принимает меры к получению сведений из Государственного кадастра недвижимости (далее - ГКН) в виде кадастровых паспортов объекта недвижимого имущества, в том числе на земельный участок, на котором расположена движимая брошенная вещь;

д) направляет запросы в органы, осуществляющие государственную регистрацию транспортных средств (в отношении объекта движимого имущества).

2.4. В случае выявления, в течение 1 (одного) месяца со дня публикации объявления, указанного в подпункте «а» пункта 2.3. настоящего Положения, информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, либо явки лица, считающего себя собственником такого имущества, Департамент прекращает работу по сбору документов о выявленном имуществе для постановки его на учет в качестве бесхозяйного, предупреждает собственника имущества (направляется заказным письмом в форме предписания) о необходимости принятия мер по его оформлению и (или) содержанию данного объекта в надлежащем состоянии в соответствии с действующими нормами, либо предлагает отказаться от прав на указанное имущество в пользу муниципального образования.

В случае неисполнения законного предписания Департамента (в срок до 6 месяцев с даты направления предписания) материалы в отношении такого собственника имущества направляются в соответствующие органы для принятия решения о привлечении его к ответственности согласно действующему законодательству, вопросы дальнейшего использования указанного имущества решаются в судебном порядке.

2.5. В случае наличия документальных фактов, подтверждающих отсутствие собственника имущества, обладающего признаками бесхозяйного, либо в случае неявки лица, считающего себя собственником объекта, обладающего признаками бесхозяйного имущества, либо письменного отказа такого лица от права собственности на объект, обладающий

признаками бесхозьяного, по истечении 1 (одного) месяца со дня публикации объявления Департамент в 15-дневный срок составляет акт о невозможности установления собственника данного объекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, и в дальнейшем реализует следующие мероприятия:

а) после получения ответов от организаций, указанных в подпунктах «б» - «в» пункта 2.3 настоящего Положения (в случае подтверждения отсутствия правообладателей объекта недвижимого имущества) готовит проект постановления Администрации о включении такого объекта в Реестр бесхозьяного имущества городского округа Нальчик;

б) обеспечивает изготовление документов, содержащих описание объекта недвижимого имущества (технического паспорта, технического плана), и постановку его на кадастровый учет (при необходимости), готовит выписку из Реестра муниципальной собственности городского округа Нальчик об отсутствии объекта в указанном Реестре;

в) обращается в органы, осуществляющие государственную регистрацию права на недвижимое имущество по месту нахождения объекта недвижимого имущества, с заявлением о постановке бесхозьяной недвижимой вещи на учет;

г) по истечении года со дня постановки бесхозьяной недвижимой вещи не учет обращается в суд с требованием о признании объекта недвижимости бесхозьяным имуществом и признании права муниципальной собственности на него;

д) после вступления в законную силу решения суда о признании объекта недвижимости бесхозьяным имуществом и признании права муниципальной собственности на него обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, с заявлением о регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества;

е) после получения выписки из ЕГРН о государственной регистрации права муниципальной собственности готовит проект постановления Администрации об исключении из Реестра бесхозьяного городского округа Нальчик объекта недвижимого имущества и о включении его в Реестр муниципальной собственности городского округа Нальчик;

ж) обеспечивает постановку недвижимого имущества в муниципальную казну - городского округа Нальчик.

2.6. Дальнейшее использование указанного имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик.

3. Доказывание права собственности на бесхозьяный объект недвижимого имущества

3.1. Если в срок с момента составления акта о невозможности установления собственника имущества, обладающего признаками бесхозьяного

имущества до принятия бесхозного объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Нальчик, объявится его собственник, бремя доказывание права собственности на указанное имущество возлагается на этого собственника.

3.2. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, Департамент:

- готовит постановление Администрации об исключении этого объекта из Реестра бесхозного имущества городского округа Нальчик;
- направляет собственнику имущества предписание о необходимости принятия мер по его оформлению и (или) содержанию данного объекта в надлежащем состоянии в соответствии с действующими нормами, либо предлагает отказать от прав на него в пользу муниципального образования (при непринятии мер в срок до 6 месяцев с даты направления предписания материалы в отношении такого собственника имущества направляются в соответствующие органы для принятия решения о привлечении его к ответственности согласно действующему законодательству, вопросы дальнейшего использования указанного имущества решаются в судебном порядке).

3.3. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, Администрация имеет право на возмещение затрат, понесенных на ремонт и содержание данного объекта, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством. Указанные затраты могут быть возмещены собственником добровольно.

3.4. Собственник имущества, признанного на основании решения суда бесхозным и переданного в муниципальную собственность городского округа Нальчик, вправе обжаловать указанное решение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4. Переход бесхозной движимой вещи в муниципальную собственность

4.1. В случае выявления Администрацией (ее структурными подразделениями) или муниципальными организациями городского округа Нальчик бесхозной движимой вещи, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен либо от права собственности, на которую собственник отказался, в целях установления владельца такой вещи:

а) Комиссия в 15-дневный срок со дня получения письменной информации осуществляет проверку поступивших сведений о выявленной движимой вещи, имеющей признаки бесхозной, осуществляет осмотр ее внешнего состояния и составляет акт обследования по форме №1, прилагаемой к настоящему Положению.

б) Департамент в 15-дневный срок со дня составления акта обследования принимает меры по установлению лица, считающего себя собственником или имеющим права на выявленную движимую вещь, в том числе:

- направляет запрос в управление МВД России по г.Нальчику;

- размещает объявления о бесхозной движимой вещи (если брошенной вещью являются металлические гаражи, киоски, палатки, рекламные конструкции и другие нестационарные объекты);

- размещает в средствах массовой информации городского округа Нальчик и на официальном сайте Администрации информацию об установлении владельца и необходимости явки лица, считающего себя собственником бесхозной движимой вещи или имеющим на нее права, в течение 2 (двух) месяцев со дня публикации объявления с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица в отношении указанного объекта будут приняты меры по обращению его в муниципальную собственность городского округа Нальчик.

4.2. Если в течение 6 (шести) месяцев с даты размещения информации об установлении владельца бесхозной движимой вещи владелец не будет установлен, Департамент в 15-дневный срок составляет акт о невозможности установления собственника данного объекта по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, а Администрация (ее структурное подразделение) или муниципальная организация городского округа Нальчик вступает во владение такой вещью в соответствии с постановлением Администрации городского округа Нальчик о включении такой вещи в Реестр муниципальной собственности и передачи на баланс муниципальным предприятиям или учреждениям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования бесхозного имущества.

4.3. В случае выявления, по истечении 6 (шести) месяцев с даты размещения информации об установлении владельца бесхозной движимой вещи, сведений о наличии собственника бесхозной движимой вещи, Департамент направляет материалы Администрации для принятия дальнейшего решения и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичные сведения об этом объекте.

4.4. Если движимая вещь брошена собственником или иным образом оставлена им с целью отказа от права собственности на нее (далее - брошенная вещь) и данная вещь находится на земельном участке, водном объекте или ином объекте, принадлежащем на праве собственности городскому округу Нальчик либо находящемся во владении или пользовании муниципальных организаций городского округа Нальчик, Департамент:

а) обеспечивает проведение оценки рыночной стоимости брошенной вещи (за исключением брошенного лома металлов, бракованной продукции, топляка от сплава, отвалов и сливов, образуемых при добыче полезных ископаемых, отходов производства и других отходов) в целях определения стоимости такой вещи по ее отношению к минимальному размеру оплаты труда;

б) в отношении брошенной вещи, стоимость которой ниже суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда, либо брошенного лома металлов, бракованной продукции, топляка от сплава, отвалов и сливов, образуемых при добыче полезных ископаемых,

отходов производства и других отходов готовит проект постановления Администрации о включении вещи в Реестр муниципальной собственности городского округа Нальчик;

в) в отношении брошенной (движимой) вещи, стоимость которой равна либо выше суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда, готовит проект постановления Администрации о включении объекта в Реестр бесхозного имущества городского округа Нальчик;

г) в отношении брошенной (движимой) вещи, стоимость которой равна либо выше суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда, Департамент направляет материалы в суд с заявлением о признании такой вещи бесхозным имуществом и признании права муниципальной собственности на нее;

д) на период ее оформления для дальнейшего принятия решения об определении уполномоченного лица, обеспечивающего содержание, охрану и безопасность существования брошенной вещи для населения городского округа Нальчик направляет материалы Администрации;

е) после вступления в законную силу решения суда о признании брошенной вещи бесхозным имуществом и признании права муниципальной собственности на нее Департамент готовит проект постановления Администрации о включении такой вещи в Реестр муниципальной собственности и передаче в казну городского округа Нальчик;

ж) в отношении транспортного средства, признанного по решению суда бесхозным имуществом и признании права муниципальной собственности на него, городской округ Нальчик обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию транспортных средств, с заявлением о регистрации транспортного средства за Администрацией.

4.5. Если брошенная вещь находится на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, то Администрация принимает брошенную (движимую) вещь в собственность городского округа Нальчик при отсутствии иных собственников.

5. Реестр бесхозного имущества городского округа Нальчик и порядок его ведения

5.1. Под Реестром бесхозного имущества городского округа Нальчик понимается банк данных об объектах, обладающих признаками бесхозной вещи.

5.2. Ведение Реестра бесхозного имущества городского округа Нальчик осуществляет Департамент.

5.3. Ведение Реестра бесхозного имущества осуществляется как в электронной форме, так и на бумажных носителях и включает в себя ведение базы данных об объектах, обладающих признаками бесхозного имущества, формируемых по принадлежности к той или иной категории объекта по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

5.4. Ведение реестра бесхозяйного имущества означает включение или исключение того или иного объекта из реестра бесхозяйного имущества, а также обновление данных об объектах учета (фиксирование текущих изменений по оформлению такого имущества).

5.5. Включение объекта в реестр бесхозяйного имущества означает внесение в реестр бесхозяйного имущества сведений, идентифицирующих объект в соответствии с реквизитами формы учета реестра бесхозяйного имущества.

5.6. Исключение объекта из реестра бесхозяйного имущества означает прекращение наблюдения за объектом в связи с изменением правовой принадлежности объекта.

5.7. Основаниями для включения объектов в реестр бесхозяйного имущества или исключения из него являются:

- а) постановления Администрации;
- б) судебные акты, вступившие в законную силу.

5.8. Каждому объекту учета, включенному в реестр бесхозяйного имущества, присваивается реестровый номер (индивидуальный номер учета).

5.9. В реестре бесхозяйного имущества подлежат отражению следующие данные:

- а) наименование объекта;
- б) место нахождения объекта;
- в) основания внесения объекта в реестр бесхозяйного имущества;
- г) технические характеристики объекта;
- д) стоимостные характеристики (при наличии);
- е) сведения о постановке бесхозяйной недвижимой вещи на учет в органах, осуществляющих государственную регистрацию права на недвижимое имущество;
- ж) сведения об обращении в суд с требованием о признании объекта недвижимости бесхозяйным имуществом и признании права муниципальной собственности на него;
- з) сведения о вступлении в законную силу решения суда о признании объекта недвижимости бесхозяйным имуществом и признании права муниципальной собственности на него;
- и) сведения об уполномоченном лице, обеспечивающем содержание, охрану и безопасность существования таких вещей для населения городского округа Нальчик на период его оформления.

5.10. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозяйного объекта недвижимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) такой объект и находящиеся в его составе бесхозяйные движимые вещи (при наличии) на период оформления их в собственность городского округа Нальчик распоряжением Администрации передаются на ответственное хранение и на балансовый учет муниципальным предприятиям или

учреждениям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования бесхозного имущества.

При отсутствии муниципального предприятия или учреждения, осуществляющего виды деятельности, соответствующие целям использования бесхозного имущества, Администрация самостоятельно обеспечивает содержание бесхозного имущества в соответствии с действующим законодательством.

5.11. Администрация вправе осуществлять ремонт и содержание бесхозного имущества за счет средств местного бюджета городского округа Нальчик.

6. Порядок принятия, учета и оформления в муниципальную собственность выморочного имущества

6.1. В порядке наследования по закону в собственность городского округа Нальчик переходит следующее выморочное имущество, находящееся на соответствующей территории (далее - выморочное имущество):

а) жилое помещение;

б) земельный участок, а также расположенные на нем здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества;

в) доля в праве общей долевой собственности на указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта объекты недвижимого имущества.

6.2. В случае выявления факта смерти гражданина, имевшего на праве собственности выморочное имущество, при отсутствии у умершего наследников либо при наличии фактов, свидетельствующих об их отсутствии, соответствующая информация направляется в Департамент, который готовит проект постановления Администрации о включении объекта в Реестр бесхозного имущества городского округа Нальчик.

6.3. Организации, осуществляющие обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда в населенных пунктах городского округа Нальчик, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы и иные соответствующие организации в 15-дневный срок по истечении 6 месяцев со дня смерти гражданина, имевшего жилое помещение на праве собственности, письменно уведомляют Администрацию о возможном отсутствии наследников.

6.4. Департамент в 30-дневный срок со дня получения письменной информации о наличии на территории городского округа Нальчик выморочного имущества направляет запросы:

- в органы учета государственного и федерального имущества о наличии объекта в реестрах федерального имущества, государственного имущества, о правовой принадлежности объекта;

- в специализированную службу по вопросам похоронного дела городского округа Нальчик о предоставлении свидетельства о смерти гражданина;

- нотариусу об открытии (не открытии) наследственного дела.

6.5. Департамент в 30-дневный срок со дня получения письменной информации об отсутствии данных о наследниках принимает меры по установлению наследников на предполагаемое выморочное имущество, в том числе:

а) обеспечивает размещение в средствах массовой информации городского округа Нальчик и на официальном сайте Администрации объявления о необходимости явки лица, считающего себя наследником или имеющим на права, в течение 1 (одного) месяца со дня публикации объявления с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица в отношении указанного объекта будут приняты меры по обращению его в муниципальную собственность;

б) обеспечивает получение выписки из ЕГРП о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект;

в) обеспечивает получение выписки из реестровой книги, выданной органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости, о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект;

г) принимает меры к получению сведений из Государственного кадастра недвижимости в виде кадастрового паспорта объекта недвижимого имущества.

6.6. При отсутствии наследников Администрация подает письменное заявление нотариусу по месту открытия наследства о выдаче свидетельства о праве на наследство.

6.7. Для заведения наследственного дела на выморочное имущество к заявлению прилагается следующий пакет документов:

1) документы, подтверждающие полномочия заявителя;

2) документы на умершего собственника жилого помещения:

а) справка органа или организации, на которые возложены функции по регистрации граждан по месту постоянного проживания, либо домовая книга;

б) свидетельство о государственной регистрации смерти или справка органа ЗАГС о реестровой записи о смерти;

3) документы, подтверждающие действия заявителя по факту установления наличия наследников, предусмотренные пунктом 6.5 настоящего положения;

4) документы, подтверждающие состав и место нахождения наследственного имущества:

а) технический и (или) кадастровый паспорта;

б) справка о наличии, местоположении, составе, физическом износе, оценке недвижимого имущества, выданная органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости;

5) документы, подтверждающие право собственности наследодателя на наследственное имущество:

а) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества;

б) кадастровый паспорт объекта недвижимого имущества;

в) договор о безвозмездной передаче жилого помещения в собственность (при наличии);

г) договор купли-продажи недвижимого имущества (при наличии);

д) свидетельство о праве на наследство (при наличии);

е) постановление о предоставлении земельного участка (при наличии);

ж) другие документы (при наличии).

6.8. Перечень документов может быть скорректирован нотариусом, исходя из особенностей конкретного наследственного дела.

6.9. В случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство либо отказа в заведении наследственного дела на выморочное имущество в связи с отсутствием возможности представления необходимых документов Департамент обращается в суд с иском о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество.

6.10. В случае удовлетворения требования о признании имущества выморочным, а также признании права муниципальной собственности на это имущество и вступления соответствующего решения суда в законную силу Департамент:

1) обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, с заявлением о регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества;

2) после получения выписки из ЕГРП о государственной регистрации права муниципальной собственности готовит проект постановления Администрации об исключении объекта из Реестра бесхозяйного имущества городского округа Нальчик и включении объекта в Реестр муниципальной собственности;

3) обеспечивает постановку имущества в муниципальную казну городского округа Нальчик.

6.11. Дальнейшее использование выморочного имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик.

6.12. Вопросы принятия в муниципальную собственность городского округа Нальчик бесхозяйного и выморочного имущества, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Положению о порядке принятия,
учета и оформления в муниципальную
собственность городского округа
Нальчик бесхозных вещей и выморочного имущества

**Акт
обследования внешнего состояния объекта, обладающего признаками
бесхозного, бесхозно содержимого жилого помещения или
используемого не по назначению жилого помещения**

г.Нальчик

Дата составления акта

Комиссия в составе:

МКУ «ДГИиЗО» в лице представителя (указываются Ф.И.О., должность), МКУ «УЖКХиБ-СЗ» в лице представителя (указываются Ф.И.О., должность), жилищное управление Местной администрации г.о. Нальчик в лице представителя (указываются Ф.И.О., должность), управление муниципального контроля Местной администрации г.о. Нальчик в лице представителя (указываются Ф.И.О., должность)

- произвела осмотр внешнего состояния объекта:

1. Наименование _____
2. Адрес места нахождения _____
3. Технические характеристики _____
4. Индивидуализирующие признаки _____
5. Количество _____
6. Предполагаемый собственник _____
7. Сведения о внутреннем состоянии объекта _____

Выводы и рекомендации комиссии:

Настоящий акт составлен в _____ экз.

Подписи членов комиссии:

_____ /Ф.И.О./

_____ /Ф.И.О./

_____ /Ф.И.О./

_____ /Ф.И.О./

Приложение №2
к Положению о порядке принятия,
учета и оформления в муниципальную
собственность городского округа
Нальчик бесхозных вещей и выморочного имущества

Акт

о невозможности установления собственника объекта,
обладающего признаками бесхозного, бесхозийственно содержимого
жилого помещения или используемого не назначению жилого помещения

г.Нальчик

Дата составления акта

МКУ «ДГИиЗО» в лице представителей (указываются Ф.И.О., должности работников) составили настоящий акт о невозможности установления собственника объекта:

- 1.Наименование _____
- 2.Адрес места нахождения _____
- 3.Технические характеристики _____
- 4.Индивидуализирующие признаки _____
- 5.Количество _____
- 6.Предполагаемый собственник _____
- 7.Сведения о внутреннем состоянии объекта _____
- 8.Причины невозможности установления собственника объекта (нужное отметить): _____

1) неявка лица, считающего себя собственником объекта; _____
письменный отказ лица, считающего себя собственником объекта, от права собственности на него
(указать реквизиты документа, подтверждающего отказ) _____

Настоящий акт составлен в _____ экз.

Подписи членов комиссии:

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

Приложение №3
к Положению о порядке принятия,
учета и оформления в муниципальную
собственность городского округа
Нальчик бесхозных вещей и
выморочного имущества

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ реестровый	Наименование объекта	Место нахождения объекта	Основания внесения объекта в реестр бесхозного имущества	Технические характеристики объекта	Стоимостные характеристики (при наличии). руб.	Сведения о постановке бесхозной недвижимой вещи на учет в органах, осуществляющих государственную регистрацию права на недвижимое имущество (дата, N)	Сведения об обращении в суд с требованием о признании объекта недвижимости бесхозным имуществом и признании права муниципальной собственности на него (дата, № дела)	Сведения о вступлении в законную силу решения суда о признании объекта недвижимости бесхозным имуществом и признании права муниципальной собственности на него (дата, № дела)	Сведения об уполномоченном лице, обеспечивающем содержание, охрану и безопасность существования бесхозной вещи для населения городского округа на период ее оформления
1.									
2.									
и т.д.									

* при внесении сведений о выморочном имуществе в Реестр учета бесхозного имущества городского округа Нальчик, после указания наименования объекта проставляется отметка «В»