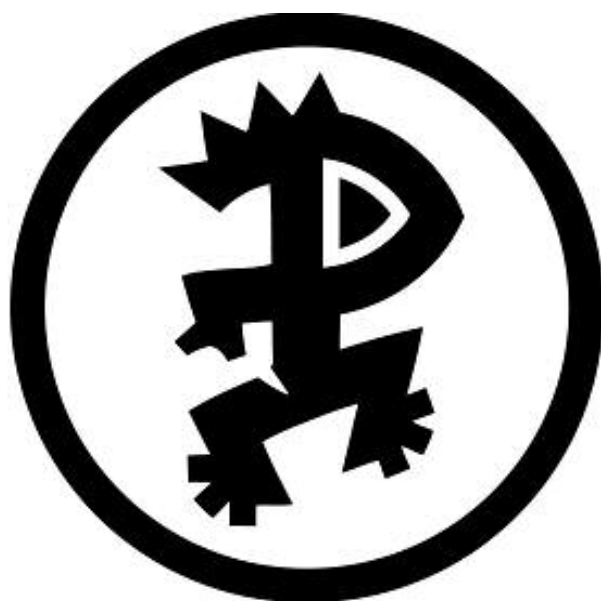


# OPTREED-, BOEKINGS- EN MANAGEMENT- CONTRACTEN



**NATIONAAL  
POP INSTITUUT**

een uitgave van:  
Nationaal Pop Instituut  
Prins Hendrikkade 142 1011 AT Amsterdam  
tel. 020-4284288, fax 020-4284287  
info@npi.nl  
www.popinstituut.nl

# **INHOUD**

1. Inleiding	1
2. Optreden, het contract	1
3. De tussenpersoon	11
4. Boekings- en managementcontract	11
5. Tot slot	13
6. Adressen	13

# 1. INLEIDING

‘Optreden, daar doe je het allemaal voor’, hoor je popmuzikanten vaak zeggen. Maar aan de zakelijke rompslomp er omheen zullen de meesten een gezonde hekel hebben. Mailingen en demo's rondsturen en zalen afbellen zijn nu eenmaal niet de leukste bezigheden voor iemand die alleen maar muziek wil maken. Toch zullen negen van de tien bands in het begin zelf hun optredens verzorgen en de bijbehorende contracten in elkaar zetten.

Komt de band wat verder, dan wordt er meestal iemand van buiten de band gezocht om de boekingen te doen. Dat kan een bekende van de groep zijn of een boekingsbureau.

# 2. OPTREDEN, HET CONTRACT

Het Nationaal Pop Instituut (NPI) geeft een model optreedcontract uit dat veel gebruikt wordt en ook sommige popcollectieven hebben bruikbare standaardcontracten. Toch heb je het meest aan een contract dat je aan de hand van een of meer voorbeelden zelf in elkaar hebt gezet. Zo'n eigen overeenkomst heeft een voor jou logische indeling en kan ook dienen als checklist tijdens telefoongesprekken met zaaleigenaren of programmeurs.

Een goed en overzichtelijk optreedcontract bestaat uit drie delen. Het eerste gedeelte bevat alleen de belangrijkste zaken: waar, wanneer en door wie er wordt opgetreden en hoeveel er aan wie door wie wordt uitbetaald, wat er gebeurt bij contractbreuk, overmacht, ziekte van een bandlid etcetera. Verder is er een *algemene rider*, waarin catering, kleedkamer en dergelijke geregeld worden en een *technische rider* met de PA-specificaties en eventueel een plattegrond van de podiumopstelling. Alle vier de onderdelen moeten worden ondertekend. De technische rider wordt meestal in elkaar gezet door de geluidstechnicus en bevat de minimumeisen die de band aan het PA stelt. In het clubcircuit spelen de meeste bands over het huis-PA. Vraag de zalen in dat geval hun eigen PA-specificatielijst bij het contract te voegen.

Op de volgende pagina staat een voorbeeld van een optreedcontract. Als een van de bandleden het contract zelf regelt, wordt het in tweevoud opgemaakt. Is er een tussenpersoon dan moeten er drie exemplaren worden ondertekend: een voor de band, een voor de tussenpersoon en een voor de zaal.

## optreed contract (model)

DE ONDERGETEKENDEN,

1. Naam opdrachtgever .....
- Adres .....
- Plaats .....
- Telefoon ..... e-mail .....
- Te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door:
- Naam .....
- Hierna te noemen: “de Opdrachtgever”;

EN

2. Naam .....
- Adres .....
- Plaats .....
- Telefoon ..... e-mail .....
- Bankrekeningnr. .... t.n.v. .... te .....
- Nummer zelfstandigheidsverklaring(en)/Verklaring Arbeidsrelatie -winst uit onderne-  
ming/inhoudingsplichtigenverklaring (indien van toepassing): .....
- Voor zichzelf of als rechtsgeldig vertegenwoordiger van de groepsleden van de groep:
- Naam .....
- Namen groepsleden .....
- .....
- Hierna individueel en gezamenlijk te noemen: “de Artiest”;

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

### **Artikel 1 – Opdracht**

- 1.1 De Opdrachtgever verleent hierbij aan de Artiest, gelijk de Artiest van de Opdrachtgever aanvaardt, de opdracht om een optreden te verzorgen op
- Datum: .....
- Locatie: .....
- Adres: .....
- Aanvang optreden: .....
- Voor nadere specificatie zie Algemene rider (Annex I bij deze overeenkomst, hierna te noemen: “het optreden”). Deze overeenkomst van opdracht is niet opzegbaar, tenzij in deze overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald.
- 1.2 De Opdrachtgever zal in verband met het optreden voor eigen rekening zorgdragen voor de voorzieningen zoals bepaald in Annex II (de technische rider) bij deze overeenkomst.

### **Artikel 2 – Gage**

- 2.1 In verband met het optreden zal de Opdrachtgever de navolgende gage aan de Artiest verschuldigd zijn:
- Gage: € ..... (exclusief BTW).
- 2.2 De gage zal bruto kunnen worden uitbetaald, indien de Artiest beschikt over een Zelfstandigheidsverklaring (t/m 2002)/Verklaring Arbeidsrelatie (VAR - winst uit onderneming, vanaf 2003) of zijn vertegenwoordiger beschikt over een inhoudingsplichtigenverklaring (IPV), mits van deze verklaring een kopie wordt overhandigd aan de op-

drachtgever. In dat geval behoeft de opdrachtgever geen loonbelasting en sociale premies in te houden en af te dragen. De Artiest of zijn vertegenwoordiger moet voor de gage een factuur vermeerderd met BTW, overleggen.

2.3 Indien de Artiest of zijn vertegenwoordiger niet over één van in artikel 2.2. genoemde verklaringen beschikt, zal de artiestenregeling van de loonbelasting en sociale verzekeringen van toepassing zijn. De bruto gage kan dan als volgt worden onderverdeeld:

a) Vergoeding maaltijden en consumpties	€ .....
b) Vergoeding reis- en verblijfkosten (originele bonnen overleggen)	€ .....
c) Kleine vergoedingsregeling (max. € 136 per persoon per optreden) óf Kostenvergoedingbeschikking	€ .....
d) Belastbaar gage	€ .....+
Bruto gage in geld, incl. kostenvergoedingen. (= gelijk aan 2.1)	€..... =====

Deze verdeling van de gage zal door de artiest op een Gageverklaring (verkrijgbaar bij de Belastingdienst) worden gespecificeerd en bijgevoegd. Bij een afwijkende verdeling prevaleert de verdeling van de uiteindelijke Gageverklaring.

### **Artikel 3 – Betaling**

3.1 De Opdrachtgever zal de gage, zoals bepaald in artikel 2, als volgt aan de Artiest voldoen:

€ ..... uiterlijk op.....;

€ ..... .. contant uiterlijk direct na het optreden op dezelfde dag.

### **Artikel 4 – Bijzondere rechten en verplichtingen van de Opdrachtgever**

4.1 De Opdrachtgever zal in verband met het optreden zorgdragen voor de afdracht van verschuldigde muzikauteursrechten.

4.2 De Opdrachtgever heeft het recht om naam, logo, afbeelding en biografische gegevens van de Artiest in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst te gebruiken voor de promotie van het optreden.

4.3 De Opdrachtgever is tegenover de Artiest verplicht om in verband met het optreden en al hetgeen daarmee samenhangt, alle regelgeving op het gebied van veiligheid en arbeidsomstandigheden in acht te nemen.

4.4 Het is verboden om van het optreden geluids- en/of audiovisuele opnamen te (doen) vervaardigen, behoudens na de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Artiest. De Opdrachtgever zal alle noodzakelijke maatregelen treffen om te voorkomen, dat van het optreden van de Artiest geluids- en/of audiovisuele opnamen worden vervaardigd.

### **Artikel 5 – Bijzondere rechten en verplichtingen van de Artiest**

5.1 De Artiest zal in verband met het optreden zorgdragen voor

- het vervoer van de Artiest;

- de instrumenten van de Artiest;

- .....

- 5.2 De Artiest heeft het recht om in/op de zaal/het terrein van de locatie zgn. merchandising-producten (zoals, maar niet beperkt tot geluidsdragers, t-shirts, posters e.d.) die betrekking hebben op de Artiest te (doen) verkopen, waartoe de Opdrachtgever aan de Artiest een zgn. verkoopruimte ter beschikking zal stellen.
- 5.3 De Artiest heeft het recht om deze overeenkomst zonder tot enige (schade-)vergoeding gehouden te zijn tot uiterlijk vijf (5) dagen voor de datum van het optreden aan de Opdrachtgever op te zeggen, indien de Artiest door een radio- of tv-optreden op bedoelde datum aantoonbaar verhinderd is om het optreden te verzorgen, met dien verstande, dat, indien door de Opdrachtgever gewenst en uiterlijk één week na de oorspronkelijke datum van het optreden schriftelijk aan de Artiest kenbaar gemaakt, partijen alsdan in goed overleg een datum binnen zes (6) maanden na de oorspronkelijke datum zullen vaststellen waarop het optreden alsnog onder gelijke condities zal plaatsvinden.
- 5.4 De Artiest heeft het recht om deze overeenkomst zonder tot enige (schade-)vergoeding gehouden te zijn aan de Opdrachtgever op te zeggen indien de veiligheid van de Artiest, zijn werknemers, medewerkers en/of opdrachtnemers bij het optreden niet is gewaarborgd. In dat geval zal de Opdrachtgever desalniettemin de volledige gage, zoals bepaald in artikel 2, aan de Artiest verschuldigd zijn.
- 5.5 De Opdrachtgever verklaart bekend te zijn met het repertoire en het gebruikelijke geluidsvolume bij optredens van de Artiest. Repertoire en geluidsvolume zullen derhalve door de Artiest worden bepaald, met dien verstande, dat de Artiest het maximum geluidsvolume, zoals van overheidswege aan de Opdrachtgever voorgeschreven, niet zal overschrijden.
- 5.6 De Artiest zal op verzoek van de Opdrachtgever, voor zover voor handen, het logo, een foto en biografische bijzonderheden van de Artiest voor promotioneel gebruik aan de Opdrachtgever doen toekomen.

## **Artikel 6 – Aansprakelijkheid**

- 6.1 De Opdrachtgever is aansprakelijk voor iedere schade die aan de persoon of goederen van de Artiest, zijn werknemers, medewerkers en/of opdrachtnemers zou worden toegebracht door de Opdrachtgever, zijn werknemers, medewerkers en/of opdrachtnemers en/of het publiek. De Opdrachtgever vrijwaart de Artiest van aanspraken van derden terzake en de Opdrachtgever zal deze schade vergoeden en zich tegen deze aansprakelijkheid adequaat verzekeren.
- 6.2 Op straffe van verval van enige aanspraak van de Opdrachtgever, stelt de Opdrachtgever de Artiest binnen twee (2) werkdagen schriftelijk in gebreke, indien de Artiest toerekenbaar is tekort geschoten in de nakoming van zijn verplichtingen.

## **Artikel 7 – Overmacht**

- 7.1 Indien de Artiest door overmacht, zoals in geval van ziekte, ongeval, overheidsmaatregelen e.d., verhinderd is om zijn verplichtingen na te komen, dan zal de Artiest de Opdrachtnemer daarvan terstond in kennis stellen. Ingeval van ziekte of ongeval heeft de Opdrachtgever het recht om door een Arbo-arts een onderzoek te laten instellen.
- 7.2 Overmacht als hiervoor bedoeld heeft opschortende werking en de Opdrachtgever heeft derhalve het recht om, rekening houdend met de agenda van de Artiest, het optreden onder gelijke condities binnen een periode van zes (6) maanden alsnog te laten plaatsvinden.

7.3 Indien het optreden als gevolg van overmacht aan de zijde van de Opdrachtgever geen doorgang kan vinden, dan zal de overeenkomst geacht worden van rechtswege te zijn ontbonden en zal de Opdrachtgever desalniettemin de vergoeding, zoals bepaald in artikel 2.1, aan de Artiest verschuldigd zijn en voldoen.

### **Artikel 8 – Slotbepalingen**

- 8.1 Indien de Opdrachtgever niet binnen één (1) week na ontvangst van de overeenkomst deze heeft ondertekend en aan de Artiest heeft geretourneerd, dan wordt ieder aanbod van de Artiest in verband met het optreden geacht te zijn herroepen en wordt iedere overeenkomst in verband met het optreden met onmiddellijke ingang geacht te zijn ontbonden.
- 8.2 Elke wijziging of aanvulling van deze overeenkomst, is slechts geldig, indien en voorzover deze schriftelijk door partijen is overeengekomen.
- 8.3 Alle geschillen die uit hoofde van deze overeenkomst mochten ontstaan, zullen met uitsluiting van elke andere rechter worden beslecht door de bevoegde rechter in het Arrondissement waar de Artiest is gevestigd.

### **Artikel 9 – Aanvullende bepalingen**

.....  
.....  
.....

Aldus opgemaakt en ondertekend in tweevoud.

1. Naam .....	2. Naam .....
Datum .....	Datum .....
Plaats .....	Plaats .....
.....	.....

## **TOELICHTING bij model optreed contract**

### **Algemeen**

Het modelcontract kun je aan je eigen wensen aanpassen door artikelen die voor jou niet van belang zijn weg te laten of in artikel 9 aanvullende bepalingen op te nemen. In het modelcontract staan de belangen van de artiest centraal, maar tegelijk zijn ze niet onredelijk voor de wederpartij(en) waarmee de overeenkomst gesloten wordt. In de praktijk zal het voorkomen dat de wederpartij over bepaalde aspecten van het contract tegenvoorstellen doet. Dat betekent dat er onderhandeld moet worden.

### **Artikel 2 – gage**

Per 1 januari 2003 is de zelfstandigheidsverklaring voor artiesten niet meer geldig. Vanaf die datum moet een Verklaring Arbeidsrelatie – winst uit onderneming worden aangevraagd (artikel 2.2).

In dit artikel worden de verschillende manieren genoemd waarop de gage uitbetaald kan worden. In de uiteindelijke overeenkomst moet aangegeven worden wat van toepassing is.

De onderverdeling van de gage (artikel 2.3) is van belang omdat de inhoudingsplichtige opdrachtgever geen loonbelasting en premies hoeft af te dragen over de kosten. Ook voor de artiest is het voordelig dat er niet over de kosten wordt afgedragen. Naast de vergoeding voor maaltijden, consumpties en reiskosten mag een bedrag van maximaal € 136,- per persoon als kosten worden opgevoerd (Kleine Vergoedingsregeling – KVR). Zijn de kosten hoger dan kan gebruik worden gemaakt van de Kostenvergoedingsbeschikking (KVB), die aangevraagd moet worden bij de belastingdienst. Houd er rekening mee dat je de bedragen van de KVR of KVB in je belastingaangifte moet verantwoorden, dus bonnen bewaren.

De Opdrachtgever is als inhoudingsplichtige gehouden de verschuldigde loonbelasting en sociale premies af te dragen. Tevens zal hij volgens de wettelijke verplichtingen opgave doen aan de Belastingdienst, de uitvoeringsinstelling en de artiesten.

Indien een ‘belastbaar gage’(zie d.) is overeengekomen dan zullen hierop de loonbelasting en sociale premies worden ingehouden. Het bedrag wat netto aan de artiest wordt uitbetaald, zal hierdoor lager uitvallen.



## Annex 1: ALGEMENE RIDER

### 1 Tijden

Aankomst PA .....  
Aankomst band/crew .....  
Soundcheck supp. act .....  
Soundcheck band .....  
Eten .....  
Aanvang support act .....  
Aanvang band .....  
Zaal ontruimd .....  
Podium dient schoon en leeg te zijn vanaf de aankomst van de band.

### 2 Zaal/podium

Zaalafmetingen : .....  
Capaciteit : ..... personen  
Podiumafmetingen : ..... (minimaal ..... x ..... x ..... meter)  
Riser drums afmetingen: ..... (minimaal ..... x ..... x ..... meter)  
Trappen : ja/nee

### 3 Hulp

Bij in- en uitladen dienen minimaal 2 (bij trappen 4) ervaren stagehands aanwezig te zijn die hierbij helpen. Is dit niet het geval, dan betaalt contractant 1 € ..... per ontbrekende persoon aan contractant 2.

### 4 Elektriciteit

Binnen ..... meter van het podium dienen aanwezig te zijn: minstens 2 gescheiden randgeaarde groepen van 220 Volt, 16 Ampère, 50 Hertz. Verder een krachtstroomaansluiting van 380 Volt, 35 Ampère, 50 Herz, bestaande uit 3 fasen, een nul en een aarde. Alles volgens de van overheidswege gestelde veiligheidsvoorschriften.

### 5 Kleedkamer

Er dient een afsluitbare, verwarmde kleedkamer aanwezig te zijn in de nabijheid van het podium, voorzien van spiegels, ..... stoelen, ..... handdoeken, elektriciteitsaansluiting, koelkast en .....

### 6 Catering

Bij aankomst band : koffie, thee, .....  
In de kleedkamer : ..... kratten fris, ..... kratten pils, .....  
Maaltijden : ..... personen, bijzonderheden .....  
.....

### 7 Techniek

De artiest maakt wel/niet gebruik van een door de Opdrachtgever verzorgd PA. Indien wel gebruik gemaakt wordt van door de Opdrachtgever verzorgd PA, dient de Opdrachtgever een PA-specificatie bij te voegen.

PA-bedrijf: ..... , tel.: .....

De Artiest maakt wel/geen gebruik van door de Opdrachtgever verzorgde lichtinstallatie. Indien wel gebruik gemaakt wordt van door de Opdrachtgever verzorgde lichtinstallatie, dient de Opdrachtgever een lichtspecificatie bij te voegen.

Licht-bedrijf: ....., tel.: .....

De Artiest neemt eigen geluidstechnicus/monitortechnicus/lichttechnicus mee.

De Artiest maakt wel/geen gebruik van door de Opdrachtgever verzorgde backline.  
Indien wel gebruik gemaakt wordt van door de Opdrachtgever verzorgde backline, hieronder de specificaties invullen.

.....  
.....

### **8 Gastenlijst**

Maximaal ..... personen hebben op invitatie van contractant 2 vrije toegang tot het optreden.

### **9 Diversen**

.....  
.....  
.....  
.....

Voor akkoord:  
De Opdrachtgever

Voor akkoord:  
de Artiest

.....

**Annex II: TECHNISCHE RIDER/PA-SPECIFICATIE**

PA-systeem/vermogen : ..... :  
Mengtafel zaal : ..... :  
Effecten zaal : ..... :  
Monitortafel : ..... :  
Monitorsysteem : ..... :  
Microfoons/statieven : ..... :  
Licht : minimaal ..... kW

Voor akkoord:  
Contractant 1

Voor akkoord:  
Contractant 2

.....

**Plattegrond podiumopstelling**



## Toelichting

Zoals je ziet is dit een tamelijk uitgebreid contract. Ga je in het café op de hoek spelen, dan spreekt het voor zich dat er geen uitgebreid PA staat en dat er waarschijnlijk ook geen krachtstroom en zelfs geen kleedkamer is. Je kunt dan volstaan met het invullen van het eerste gedeelte van het contract en bij de aanvullende bepalingen van artikel 7 zetten: algemene en technische rider niet van toepassing.

Veel bands staren zich blind op de catering. Al bij hun eerste optreden eisen ze dure flessen sterke drank en vele kratten bier in de veronderstelling dat ze zo ‘professioneel’ overkomen. Bekende bands kunnen zich wat dat betreft heel wat permitteren, de zalen willen ze toch wel hebben. Beginnende bands kunnen zich beter enigszins inhouden. Het komt onsympathiek over bij een zaal als je als totaal onbekende band met extreme eisen komt. Buiten dat zou het wel eens kunnen dat bij extreme cateringeisen de Belastingdienst vaststelt dat hier sprake is van ‘loon in natura’.

Ga je vaak optreden, dan worden vooral de zaken die genoemd worden in de algemene rider belangrijk en zul je er op moeten toezien dat de zaal zich aan zijn afspraken houdt. Als een band tien keer per maand speelt en geen enkele zaal zorgt voor stage hands, dan moet je niet raar staan te kijken als bandleden rugklachten krijgen. Ook het eten wordt dan belangrijk. Drie keer in de week patat is niet bevorderlijk voor de (geestelijke) gezondheid van een band.

Ook zaken als podiumgrootte gaan dan meetellen. Beginnende bands vinden het waarschijnlijk niet zo erg als het podium aanzienlijk kleiner is dan afgesproken. Maar als je vaak op een te klein podium speelt en dus steeds tegen elkaar aan gepropt staat, kan dat op den duur leiden tot gehoorschade, iets dat weinig popmuzikanten (en zaaleigenaren) zich realiseren. De hoeveelheid monitors is ook vaak een discussiepunt. In het contract wordt afgesproken dat er vier monitors zijn, maar bij aankomst blijken er maar twee of drie te zijn. Voor één keer is dat misschien niet zo erg, maar bij de zoveelste keer kan het zijn dat iemand schade aan zijn stem oploopt omdat hij of zij zich continu overschreeuwt.

N.B. Alle bandleden moeten zich met een paspoort of identiteitsbewijs (rijbewijs voldoet niet) kunnen identificeren bij een optreden. De zaalhouder maakt hiervan een fotokopie die hij in zijn loonboekhouding bewaart.

### 3. DE TUSSENPERSOON

De meeste bands zullen in het begin zelf de boekingen verzorgen en de contracten opstellen. Toch zal op een gegeven moment de behoefte ontstaan om een persoon of boekingsbureau te zoeken die voor optredens gaat zorgen en de administratieve rompslomp rondom die optredens overneemt. Zo'n bureau of persoon heet een tussenpersoon. Deze tussenpersonen komen in de praktijk onder velerlei namen voor waarbij er meestal een relatie bestaat tussen de naam en het dienstenpakket dat aan de artiest wordt aangeboden. Een greep uit het assortiment: de manager, de impresario, de boeker, het evenementenbureau, het showbureau.

### 4. BOEKINGS- EN MANAGEMENTCONTRACT

Het een flinke klus om een boekings- of managementcontract in elkaar te zetten dat niet alleen voor beide partijen acceptabel is, maar ook nog binnen de wet valt. Dat heeft er in de praktijk toe geleid dat er nog steeds veel contracten worden gebruikt die strijdig zijn met de wet. Hieronder zullen we een aantal onderdelen noemen waaruit een boekings/managementcontract kan bestaan. In Nederland (in tegenstelling tot de VS, waar deze zaken strikt gescheiden zijn) komt het vaak voor dat boekings- en managementactiviteiten in één contract worden geregeld, omdat ze bij één tussenpersoon zijn ondergebracht. Het verdient aanbeveling deze zaken contractueel te scheiden.

#### **Boekingscontract**

- De contractpartners.
- De looptijd (let op de wettelijke bepalingen over exclusiviteit, looptijd en tussentijdse opzegging).
- Het territorium waarvoor het contract geldt.
- De boekingsvergoeding (in rekening te brengen bij de zaalhouder, niet bij de artiest)
- Vaststelling uitkoopsom/gage van de artiest.
- De omschrijving van de activiteiten/plichten van het boekingsbureau, zoals:
  - inspanningen verrichten om optredens te krijgen
  - het afsluiten van de optreedcontracten
  - het bijhouden van de optreedagenda
  - het plannen van de optredens
  - de administratieve verwerking van de optredens
  - het meewerken aan de vervaardiging van promotiemateriaal
  - het (laten) verzorgen van de loonadministratie en het (laten) zorgen voor de afdrachten
  - contact onderhouden met de manager.
- De financiële afwikkeling van de optredens.
- Omschrijving van de plichten van de artiest.
- Toepasselijk recht en bevoegde gerechtelijke instantie.

#### **Managementcontract**

- De contractpartners.
- De looptijd (let op de wettelijke bepalingen over exclusiviteit, looptijd en tussentijdse opzegging).
- Het territorium waarvoor het contract geldt.

- Welke volmacht de artiest aan de manager geeft. Bijvoorbeeld: wel de volmacht om te onderhandelen namens de artiest, maar niet om contracten te ondertekenen namens de artiest.
- De vergoeding voor de diensten van de manager (in rekening te brengen bij de opdrachtgever)
- Wat de artiest zelf betaalt, zoals kleding, onderhoud instrumenten etc.
- De omschrijving van de activiteiten/plichten van de manager. Vaak zal eerst een algemene omschrijving worden gegeven, bijvoorbeeld: 'Het verrichten van inspanningen/diensten in de ruimste zin des woords gericht op het opvoeren van de bekendheid van de artiest/groep, alsmede het bevorderen van de zakelijke en commerciële belangen van de artiest/groep en het begeleiden van de beroepswerkzaamheden van de artiest/groep'. Daarna worden deze activiteiten ingevuld. Ze kunnen bestaan uit:
  - contacten leggen met platenmaatschappijen
  - begeleiden van optredens
  - het verzorgen van publiciteit en promotie
  - het onderhouden van contacten met de pers
  - het geven van (artistiek) advies
  - sponsorwerving
  - contact onderhouden met het boekingsbureau.
- Financiële afhandeling.
- Omschrijving van de plichten van de artiest.
- Toepasselijk recht en bevoegde gerechtelijke instantie.

Gebruikelijk is dat de manager percentages van tussen de 15 en 25% van de inkomsten van de artiest krijgt uit optredens, merchandising, royalty's etcetera. De hoogte van de percentages en over welke inkomsten ze worden berekend, zijn punten van onderhandeling. Het is ook mogelijk dat de manager voor een aantal omschreven activiteiten een vast (maandelijks) bedrag ontvangt. Er zijn ook managers/adviseurs die zich op freelance-basis laten inhuren, bijvoorbeeld tegen een uurtarief.

Vanaf 1993 verbood de Arbeidsvoorzieningswet de tussenpersoon geld te vragen voor arbeidsbemiddeling en moest een tussenpersoon (de manager, impresario, agent) een vergunning aanvragen om te kunnen bemiddelen. Het doel van de wet en de vergunningregels was 'het belang van de goede verhoudingen op de arbeidsmarkt en het belang van de betrokken arbeidskrachten te beschermen'.

Per september 2003 is dit teruggedraaid omdat men tot inzicht is gekomen dat deze norm onvoldoende aansloot op de praktijk: er is voor zover bekend door artiesten nooit een beroep gedaan op de bescherming die het betalingsverbod bood.

## 5. TOT SLOT

Boekings- en managementcontracten komen in vele gedaanten voor: als dikke pakken papier vol met allerlei bepalingen, of als twee A4-tjes met een aantal simpele afspraken. Juridische haken en ogen zaten er altijd al aan dit soort overeenkomsten. Laat je dus adviseren door een in entertainment gespecialiseerde jurist, voordat je een dergelijk contract tekent.

## 6. ADRESSEN

In deze brochure wordt hier en daar verwezen naar een gespecialiseerde jurist. Wanneer je lid bent of wordt van de BV Pop/FNV KIEM, kun je gratis advies krijgen.

BV POP/FNV KIEM (Kunsten Informatie en Media)

Postbus 9354

1006 AJ AMSTERDAM

tel. 020-3553636

fax 020-3553737

[www.bvpop.nl](http://www.bvpop.nl)

[www.fnv-kiem.nl](http://www.fnv-kiem.nl)

Daarnaast kun je via de website van het Nationaal Pop Instituut op de pagina *Muzikanteninfo* een lijst van advocaten downloaden die gespecialiseerd zijn in entertainment/media:  
[www.popinstituut.nl](http://www.popinstituut.nl)

Deze brochure is een uitgave van Nationaal Pop Instituut in samenwerking met de BV Pop, de Bijzondere Vakgroep Popmuziek van FNV KIEM.

Research en tekst 1995: Andrea Steinmetz; Aanpassingen 2004: Marloes Reus (NPI)

Eindredactie: Laurence van Haren, Lutgard Mutsaers

Adviezen: Frans de Haan, FNV KIEM, Amsterdam; Ben Schoenmaker, Amsterdam, mr. M. Bunders (Hellingman Bunders Advocaten, Amsterdam).

OVERZICHT BROCHUREREKES Nationaal Pop Instituut (teksten te downloaden vanaf [www.popinstituut.nl](http://www.popinstituut.nl)):

- Een cd maken in eigen beheer
- Optreden in het buitenland
- Het boeken en promoten van een popgroep
- Rechten: auteursrecht, naburige rechten, muziekuitgevers, uitgavecontract
- Optreed-, boekings- en managementcontracten
- Contracten: artiestencontract, licentie-overeenkomsten, distributie-overeenkomst

Nationaal Pop Instituut (NPI)  
Prins Hendrikkade 142  
1011 AT AMSTERDAM  
tel. 020-4284288  
fax 020-4284287  
[info@npi.nl](mailto:info@npi.nl)  
[www.popinstituut.nl](http://www.popinstituut.nl)

© Nationaal Pop Instituut, Amsterdam, 2004

Niets uit deze uitgave mag worden vermenigvuldigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke andere wijze ook zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Hoewel bij de totstandkoming van deze brochure de grootst mogelijke zorg is betracht, bestaat de mogelijkheid dat bepaalde informatie na verloop van tijd verouderd of niet meer juist is. De uitgever, de redactie en de auteurs zijn dan ook niet aansprakelijk voor de gevolgen van activiteiten die worden ondernomen op basis van deze uitgave.