

DISCLAIMER

ENGLISH: This is a translation of an English-language document provided as a courtesy to those not fluent in English. If differences or any misunderstandings occur, the document of record shall be the related English-language document.

SPANISH: Esta traducción del documento original en Inglés se ofrece de cortesía a las personas que no entiendan Inglés. Si existen diferencias o preguntas, el documento oficial es el original en Inglés.



UNITED STATES PENITENTIARY
ADMINISTRATIVE MAXIMUM FACILITY
Florence, Colorado 81226

**SUPLEMENTO DE
INSTITUCION**

Numero : FLM 5267.08A - SPN
Fecha : 5 de Marzo de 2008
Tema : Procedimientos de Visita

1. **PROPOSITO Y INTENCION:** Para establecer un guia a las regulaciones de visita y poliza para visitar con presos en la Penitenciaría de los Estados Unidos, Administrativa Maxima y Campo de Prision Federal, Florence, Co.

Es poliza de esta Institucion proveer facilidades y regulaciones para visitas sin contacto con familia, amigos y grupos, etc., para los Presos residiendo en la Penitenciaría de los Estados Unidos, Administrativa Maxima(ADX), y Campo de Prision Federal(FPC), Florence, Colorado. Visitas con familia, amigos, grupos, etc., son importantes para mantener el moral de cada Preso y animarlo hacia aspiraciones positivas. Es responsabilidad de cada Visitante/Preso, seguir las regulaciones de visita como se han puesto en este Suplemento y Declaracion de Programa.

2. **DIRECTIVAS AFECTADAS:**

- * Con respecto a, Declaracion de Programa 5500.11 Manual de Servicios Correccionales. Fech 10 de Octubre 2003. *
- * Con respecto a, Declaracion de Programa 5267.08 Regulacion de Visitas, fecha 11 de Mayo 2006.*
- * Con respecto a, Declaracion de Programa, FLM 5510.12, Revision, Detencion o Arresto de personas no presas. Fecha 15 de Enero 2008.

Directivas Canceladas:

- * Suplemento De Institucion, FLM 5267.07A, Procedimientos de Visita, Fecha 29 de Marzo 2004.

3. **ESTANDARES DE REFERENCIA:** Con respecto a, Estandares de Instituciones de Correccion Adultas, Cuarta Edicion, 4-4498, 4-4499, 4-4500, 4-4501, 4-4502, 4-4503 and 4-4504.

Esta es una traducción de un documento escrito en inglés, distribuido como una cortesía a las personas que no pueden leer inglés. Si resulta alguna diferencia o algún malentendido con esta traducción, el único documento reconocido será la versión en inglés.

4. PROCEDIMIENTOS de ADX:

- A. Se le permite a cada Preso, cinco (5) visitas por mes. El tiempo máximo de una visita son siete (7) horas. Cualquier porción de una visita será computada como una visita completa. No podrá acumularse visitas de un mes a otro. Solicitudes para visitas especiales, en adición al número permitido, se someterán por escrito para revisión al Gerente de la Unidad. Cada visita especial Religiosa será aprobada por un Capellán de la Institución. Aprobación final de cada visita especial incluyendo visitas religiosas o legales, se determinará por el Guardian Asociado (Programas) o el Guardian.
- B. Cada preso será permitido a lo máximo tres (3) visitantes, incluyendo niños, adentro del salón de visita.
- C. Si el área de visita se llena, se tomará en cuenta la distancia que el visitante haiga viajado, la frecuencia de visitas y la relación del visitante al Preso para determinar, a cuáles personas se les permitirá visitar. El Oficial del salón de visita coordinará con el Teniente de Operaciones. Ambos consultarán con el Oficial Encargado de la Institución para determinar quien pueda visitar cuando se llene el cuarto de visita.
- D. El adherente #2 se utilizará si acaso no funciona el programa de visita en la computadora. (Systema entrada/salida control de acceso.)
- E. Notificación de Visitantes- El personal pondrá a disposición de visitantes instrucciones escritas para visitar la institución. El visitante firmará un acuerdo indicando que las instrucciones fueron ofrecidas y declaración que el visitante no posee ningún artículo que represente una amenaza a la seguridad.

5. HORARIO DE VISITS Y VESTIDURA:

- A. Horas de visita en la Institución ADX, son de 8:00 am a 3:00 pm los Jueves, Viernes, Sábado Y Domingo. Después de las 2:00 pm no se llevará a cabo el proceso de entrar al salón de visita. Todos los días Festivos Federales se observan como días de visita. Visitas en días festivos cuentan como parte de las cinco (5) visitas mensuales. Solo

a los residentes de la unidad H se les permite visitas (Social, Legal, ect.) los Lunes, Martes, y Miercoles. Las visitas para unidad H tomara prioridad sobre estos dias. Si un dia festivo federal ocurre el Lunes, Martes o Miercoles, no se permitira visita para la Unidad H. Cuando se ocupe el salon de visita con un preso de la unidad H, no permite que otro preso este en el salon de visita.

- B. Todos los visitantes a la Institucion se vestiran apropiadamente. No se permitie usar cortos, mini faldas, ropa transparente o apretada, ropa excesivamente corta de la pierna o baja del cuello, o ropa con la espalda descubierta o blusas sin mangas o tirantes de hombro. Vestidos, blusas o cualquier otra ropa que revele excesivamente o sea provocativa no se permite. La mujer debe usar un sujetador inalambrico y ropa interior. Si el Oficial del salon de entrada o el Oficial del salon de visita determina que algun visitante esta vestido/a inapropiadamente el o ella se pondra en contacto con el Teniente de Operaciones y el Oficial Encargado de la institucion para determinar si se negara o terminara la visita.**
- C. A los presos que tengan visita, se les permite usar o traer solamente los siguientes articulos al area de visita.**
- 1. VISITAS SOCIALES - Traje de Institucion, ropa interior, zapatos de Institucion, pañuelo, lentes de receta, anillo matrimonial (estando casado), se usara o se llevara al area de visita. Los trajes de Institucion son de color que indique la unidad asignada al preso.**
 - a. Unidad de Manejo Especial - Traje Anaranjado**
 - b. Unidad de Control - Traje Amarillo**
 - c. Poblacion General - Traje Blanco**
 - d. Unidades de Nivel Bajo - Camisa y Pantalón Khaki**
 - e. Unidad H - Traje Apropiado**
 - 2. VISITAS LEGALES - En adición a los artículos permitidos para visitas sociales, materiales legales (sujetos a inspección de contrabando) se permitirán si la visita es con un abogado, y aprobada por la Gerencia de la Unidad.**
 - 3. VISITAS RELIGIOSAS - En adición a los artículos permitidos para visitas sociales, se permite un libro religioso (Biblia, Koran, etc.) de la denominación aprobada para la visita. Cualquier otro artículo religioso tendrá que ser aprobado por un Capellán de la Institución y el Capitán.**

4. **VISITANTES CONSULARES-** Cuando se ha determinado que un preso es ciudadano de un pais extranjero, se permite que el representante consular de ese pais visite en materias de negocio legitimo. La visita no se puede negar aun si el preso esta en estatus disciplinario.
5. **ESTATUS DE APLAZO** - El Guardian puede limitar que solo la familia inmediata visite al preso durante el periodo de admision-orientacion o de aplazamiento, cuando exista manera de verificar a los visitantes.

6. **HORARIO DE VISITAS DE ABOGADO:**

- * **Abogados que no esten apuntados en la lista de visitas del preso tendran que hacer arreglos con la Gerencia de la Unidad para visitas legales. Para permitir tiempo suficiente para verificar, preparar y distribuir avisos sobre visitas legales, normalmente se pondra en contacto el abogado con la Gerencia de la Unidad por lo menos, tres (3) dias de trabajo antes de tener la visita. El aviso inicial del abogado debe ser por escrito y debe contener la firma original. Avisos por fax no se aceptaran. El aviso tambien debe contener el numero del BAR, y el estado donde esta registrado, fecha de nacimiento y numero de seguro social, para permitir que el Departamento Legal conduzca una investigacion de NCIC y verificacion de registro del BAR. Si el abogado desea conducir la visita en un puesto con manera de pasar documentos el o ella debe de pedirlo por escrito en su aviso. la Gerencia de la Unidad se hara cargo de coordinar la visita de abogado y de la preparacion y distribucion de avisos de autorizacion. Con la excepcion de esos abogados que ya esten puestos en la lista de visitas aprobadas y determinada por el Guardian o Guardian Asociado de Programas. ***

Visitas de abogado normalmente se conduciran solamente con el / los preso(s) aprobado(s) para visitar en el dia y a la hora establecida. Visitas de abogado tendran lugar en el puesto de abogado/cliente. En ocasiones, durante el proceso fiscal o casos activos, abogados tendran la oportunidad de visitar siete dias por semana durante horas normal de negocio, con aprobacion del Guardian. Una visita de abogado se conducira con un solo Preso a la vez, al menos que especificamente haiga aprobacion del Guardian, y la aprobacion se a indicado en el aviso de autorizacion. Al llegar, el abogado debe mostrar una licencia valida para ejercer la ley, por ejemplo una tarjeta del Estado o Asosacion de Abogados (Bar Card). Se consultara al Capitan sobre asuntos de seguridad, y los funcionarios legales se consultaran sobre cualquier sollicitud de abogados para deposiciones.

- * En caso que un estudiante de ley, asistente legal, o un investigador desee visitar, se les informara que tendran que ser patrocinados por un abogado con licencia, y el abogado patrocinador debe ponerse en contacto con la Gerencia de la Unidad de esta institucion. Funcionarios legales le enviarian al abogado patrocinador una forma de Declaracion de Abogado Patrocinador y un formulario. *

7. ANIMALES DE ASISTENCIA A INCAPACITADOS:

No se permite que los visitantes traigan animales al terreno de la institucion al menos que sean perros de asistencia para personas incapacitadas. El visitante debe mostrar documentos de certificacion que muestren que el perro a sido entrenado para este proposito. Si es necesario traer un perro de asistencia a la visita, el Oficial del salon de entrada se pondra en contacto con el teniente y el oficial encargado para autorizarlo.

8. PROCEDIMIENTOS:

- A. La Gerencia del Manejo de la Unidad tiene la responsabilidad de trabajar con el preso para compilar su lista de visita y aprobar o negar cualquier cambio despues.
- * B. Al ser aprobado para visitar , los Funcionarios de la Unidad agregaran a la persona aprobada a la lista de visita por computadora, en el Programa de Visitas Para Presos. BOPWare se utiliza por el Oficial del salon de visita y de entrada, para verificar que las personas presentes para visita han sido aprobadas. Cuando se agregen o cancelen personas a la lista, se indicara en BOPWare.

Si un preso no tiene una relacion establecida con un visitante(s) Y presenta una peticion de aquella persona(s) ser anadido a su lista de visita, una peticion escrita debe ser presentada al Guardian por La Gerencia de la Unidad.

- C. El Preso puede obtener copias de la forma de Informacion del Visitante (BP-S629.052), de su Consejero o Gerente de Caso. El preso puede iniciar el proceso de aprobacion del visitante, con llenar el nombre y domicilio de la persona prospectiva y firmando la forma regresandola al Consejero. Al terminar con la investigacion necesaria los funcionarios de la unidad le indicaran al preso si la persona a sido aprobada para visitar. Y le enviara la forma Adhesion 1 a los visitantes aprobados.

- D. Con proposito de identificacion, cada visitante sera marcado en la mano al entrar. Si un visitante sale del area de visita, no se le permitira entrar de nuevo hasta el siguiente dia de visita. Al terminar la visita, el Oficial del salon de visita revisara la marca puesta en la mano del visitante antes de salir del salon de visita. El Oficial del Centro de Control Principal revisara la marca de la mano con el uso de verificacion de luz obscura.**

- E. El Capitan asegurara que los procedimientos para verificar al visitante, antes de procesar, esten incluidos en las ordenes de puesto para el Oficial del salon de entrada. El Oficial del salon de visita mantendra en el Registro Annual de Visitas (attachment 3/adhesion 3) la fecha de la visita y el nombre del visitante de cada visita al Preso. El Oficial del salon de visita mantendra una cartilla 5" x 8" con un retrato del preso. Aqui apuntara las visitas y tipo de visita (social, abogado, medios de comunicacion, etc.) Esta cartilla se mantendra mientras el preso siga en esta institucion.**

- F. El Oficial del salon de visita supervisa a los visitantes y presos en el salon de visita para asegurar que contrabando no entre a la institucion. Para mantener la seguridad y buen orden de la institucion, toda visita sera sin contacto y conducidas en cubiculos para este proposito.**

9. PRODEDIMIENTO CAMPO DE PRISION FEDERAL (FPC):

- A. Visitas regulares se conducen en el salon de visita y visitas para la Unidad de Vivienda Especial se conducen por medio de video. Todos los presos resiven regulaciones de visita al llegar a esta institucion y son responsables de notificar a sus visitantes de las regulaciones para el visitante (Vea Adhesion 4) y de mandar los formularios apropiados a sus visitantes(BP-Forms 224 y 629).**

- B. Procedimientos para la Unidad de Vivienda Especial: Al llegar los visitantes se procesan al (Edificio A solamente) de acuerd con las regulaciones establecidas. Los preso son autorizados dos adultos y dos menor de edad, a la vez, en el cuarto de Video Visita. Visitantes adicionales pueden ser autorizados a la discrecion del Teniente de Operaciones, o el Oficial Encargado de la institucion (IDO).**

- C. Los visitantes seran escoltados al cuarto designado en el Edificio Administrativo, y asegurados en lugar. Antes de asegurar al visitante en el cuarto de Video Visita, el escolta revisara el cuarto y notara las condiciones de esta area. Algun dano hecho al equipo**

electronico o a esta area se documentara por escrito en memorandum.

- D. Funcionarios de la Unidad de Vivienda Especial escoltaran al preso indicado, esposado de brazos y piernas, con la inclusion de cadena abdominal y asegurado en el cuarto de Video Visita en esta unidad. Antes de asegurar al Preso en este cuarto de Video Visita, el escolta revisara el cuarto y notara las condiciones de esta area. Algun dano hecho al equipo electronico o a esta area se documentara por escrito en memorandum y reporte de incidente.

10. HORARIO DE VISITA:

Visitas sociales se conducen los Viernes de 5:00 pm a 8:00 pm, y Sabado, Domingo y dias festivos Federales de 8:00 am a 3:00 pm.

- ** Visitantes no deben entrar a la Sala de Entrada hasta 15 minutos de empezar la hora de visita, y no se hara el proceso de entrada despues de las 2:00 pm, el Sabados, Domingo y dias festivos federales. Los Viernes, no se hara el proceso de entrada despues de las 7:00 pm. Sabados, Domingo y dias festivos Federales, el proceso de entrada no se hara durante el conteo de las 10:00 am. Visitantes se detienen a la entrada del terreno federal a las 9:30 am. Visitantes se procesaran de nuevo cuando termine el conteo de 10:00 am. Esto asegurara que la documentacion necesaria para contar fuera de las areas de vivieda se reciban por el Centro de Control antes de empesar el conteo. No habra escolta de presos duarnte el conteo. Visitantes no seran permitidos al Edificio Administrativo, antes de estas horas al menos estar autorizadas por el Guardian. No existe limite al numero de visitas mensuales a presos designados al Campo de Prision Federal. **

Visitas en la Unidad de Vivienda Especial: Video visitas, sin contacto seran permitidas para todo preso en la unidad, con la excepcion de presos con restriccion de visita. Estas visitas se permiten, Viernes de 6:00 pm a 8:00 pm, y Sabado, Domingo y dias festivos Federales de 8:00 am a 3:00 pm. Normalmente, estas visitas se permiten en periodos de dos horas a cada preso.

11. PROCEDIMIENTOS DE ENTRADA A LA INSTITUCION:

El Oficial del salon de visita tendra la resposabilidad de de mantener la seguridad de la institucion asegurando que los prodedimientos de entrada y revision son practicados por todo empleado dedicados al proceso. Todo traffico de visitas entra y sale por la entrada principal. Los visitantes deben ser limitados a la cantidad autorizada y cantidad maxima permitida

(cinco sin incluir niños menor de edad) no la cantidad máxima permitida en el salón de visita. El Oficial del salón de visita debe vigilar el intento de marcharse con visitantes.

12. IDENTIFICACION DE VISITANTES:

Con propósito de identificación, cada visitante, con la excepción de personas menores de 18 años de edad, tendrán que presentar una forma de identificación con fotografía, autorizada por el Gobierno. Por ejemplo, licencias de manejar, cartillas de identificación estatal o pasaportes. Identificación con fecha vencida no se considerará. Visitantes no serán permitidos sin identificación adecuada. Se avisará al Teniente de Operaciones y el Oficial Encargado del Día en casos de duda. Se requiere que visitantes menores de 16 años de edad, no acompañados de padres, guardian legal o familia inmediata mayor de 18 años de edad, presenten notificación escrita y firmada por los padres, guardian legal o familia inmediata mayor de 18 años de edad para poder visitar. Cada visitante de 16 años de edad o más debe presentar identificación (cartilla de seguro social, acta de nacimiento o Visa). No se permite a los visitantes traer animales al terreno de la institución al menos que sean perros de asistencia para personas incapacitadas.

La lista de presos en población, proveído por el Centro de Control será el comprobante que el preso se encuentre asignado a esta institución. En posterioridad, se comprobará que el visitante está indicado en la lista de visita aprobada.

13. RESTRICCIÓN DE VISITAS Y HACINAMIENTO

Visitas pueden ser acortadas o terminadas en casos de emergencia, conducta inapropiada de parte del preso o el visitante, o cuando el salón de visita ocupe la cantidad máxima de 140. Si el salón de visita ocupa la cantidad máxima, el Oficial del salón de visita le avisará de la situación al Teniente de Operación y al Oficial Encargado (IDO).

Si es necesario acortar o terminar visitas por causa de hacinamiento, se pondrá en práctica un máximo de 2 horas de visita. El IDO o Teniente de Operación empesará a acortar visitas de visitantes con domicilio dentro de 50 millas a la institución y seguirá la práctica en incrementos de 50 millas. Si la situación continúa y es necesario terminar visitas, esas personas que visitan con frecuencia se terminarán primero.

Visitas de abogado con preso asignados a la Unidad de Vivieda Especial (SHU) seran conducidas en un cuarto de abogado/cliente en el salon de visita de la institucion de seguridad mediana (FCI).

14. El limite de personas autorizadas a visitar a un preso es cinco adultos. Menores de 15 anos de edad no se incluyen en el limite de cantidad maxima. El Oficial del salon de visita no aprobara mas de cinco visitantes con un preso a la ves. Excepciones se deben autorizar y aprobar antes por el Guardian Asociado. Toda otra persona sera incluida en la cantidad maxima de cinco visitantes.

Visitas Divididas: Al llegar mas visitantes de la cantidad maxima para un preso, se puede hacer arreglo para una visita dividida con discrecion del Oficial Encargado (IDO).

Visitas divididas, se consideran visitas donde uno o mas visitantes salen del salon de visita con sustitucion de otros visitantes. Los visitantes que salgan no podran regresar al salon de visita y deben partir del tereno federal.

15. VISITAS DE ABOGADO:

Visitas de abogado normalmente se conduciran en un cuarto de abogado/cliente. Abogados que no esten apuntados en la lista de visitas del preso tendran que hacer arreglos con la Gerencia de la Unidad para visitas legales. La Gerencia de la Unidad que haiga arreglado la visita legal se hara responsable de supervisar estas visitas. Al encontrarse ocupados todos los cuartos de abogado/cliente la visita legal se puede conducir en el salon de visita al estar de acuerdo el abogado y preso. En caso que visita legal ocurra en el salon de visita, los funcionarios del salon de visita haran todo esfuerzo de no escuchar las conversaciones del abogado y preso.

Es responsabilidad de la Gerencia de la Unidad someter un aviso escrito si es necesario que el abogado utilice equipo de grabar o video antes de visitar. Si se utiliza, este equipaje debe ser autorizado antes de la visita por el Guardian, de acuerdo con el Declaracion de Programa 1315.07, Actividades Legales del Preso, con fecha de 5 de Noviembre de 1999.

16. VISITANTES APROBADOS:

Visitas se permiten para esas personas puestas en la lista de visitas del preso aprobadas por la Gerencia de la Unidad. Solo 20 visitantes inclusivo de familia inmediata, amigos o socios, se permiten en la lista de visita del preso. Esta lista no incluye al abogado o ministro en registro del preso.

Es responsabilidad del preso avisar a sus visitantes que no visiten antes recibir noticia de ser aprobados como visitantes. La Gerencia de la Unidad informara al preso cuando visitantes son aprobados. Es responsabilidad del preso notificar a sus visitantes despues de recibir noticia de ser aprobados.

Visitantes deben ser puestos en la lista de visita despues de una investigacion adecuada sobre medios normales, por ejemplo, reportes de sentencia, Oficiales de Supervision Federal, agencias policiacas locales, intereses individuales, etc. Con excepcion de familia inmediata, normalmente visitantes no seran puestos en mas de una lista de visita del preso. Excepciones requieren autorizacion del Guardian Asociado.

- A. Estas personas incluyen a los padres, el padrastros, padres adoptivos, padres de acogida, hermanos(as), esposa y hijos.**
- B. Personas Menor de Edad: Visitantes menores de 16 anos de edad, no acompanados de padres, guardian legal o familia inmediata mayor de 18 anos de edad, deben presentar notificacion escrita y firmada por los padres, guardian legal o familia inmediata mayor de 18 anos de edad para poder visitar. Ninos menores de edad no seran contados contar el limite de 20 personas en la list de visita. Todo nino menor de edad estaran puestos en la lista de visita aprobada.**

Personas menor de la edad de 16, con notificacion escrita y firmada por familia inmediata, y no de sus padres o guardian legal, debe ser aprobada por el Guardian Asociado o el Oficial Encargado del Dia antes de entrar a la area de visita. Cuando es posible, esta autorizacion debe obtenerse antes del dia de visita.

- C. Voluntarios: Personas aprobadas como voluntarios de la institucion con mica de voluntario no seran aprobados como visitantes regulares al menos que sean aprobados por escrito, del Director Regional. La unica excepcion de esto sera visitantes del programa Visitas en Soporte del Preso, (PVS).**

17. PREPARACION DE LISTAS DE VISITA Y METODOS POR CUAL GUIAS ESCRITOS DE VISITAS SE PROVEAN A VISITANTES :

- A. Cada preso nuevo se le proveera un guia local de visitas (en el manual de Admission y Orientacion) y un formulario para pedir aprobacion de visitantes. La Gerencia de la Unidad sera responsable de agregar, negar, preparar y poner a visitantes**

aprobados en la lista de visita del preso en el salon de visita y en el programa de computadora.

- B. Cambios a la lista de visita seran procesados por la Gerencia de la Unidad. Presos que quieran efectuar un cambio a su lista de visita deben someter un formulario de Preso a Empleado, a su Gerencia de la Unidad con la informacion adecuada. Inventario y actualizacion de expedientes se hara cada semana por la Gerencia de la Unidad.
- C. Privilegios de visita mormalmente se ofrecen a para amigos o socios habido establesido una relacion antes de obtener condena, al menos que estas visitas presenten rasonable circunstancias de crear amenaza a la seguridad y buen orden de la institucion.

18. VISITAS ESPECIALES:

Al menos que se note en otro ejemplo, el requisito de relacion establesida antes de ser condenado no aplica.

- A. **Entrevista Policiacal:** El Departamento de investigacion (SIS) se hara cargo de aprobar, coordinar y supervisar entrevistas policial entre agencias y presos. El departamento SIS informara al Guardian y Capitan de estas visitas.
- B. **Visita Hospitalaria:** Visitas con presos en hospitales de la comunidad se llevaran acabo con el arreglo del Oficial Encargado (IDO) y requieren autorizacion por escrito del Guardian. Horas de visita y polisaz del hospital se deben obedecer. Las visitas seran supervisadas por los Oficiales escoltas.
- C. **Visitas de Negocio:** Gerentes de la Unidad se haran cargo de organizar y supervisar visitas de negocio. La visita debe ser autorizada por el Guardian. El guardian puede no-aplicar el requisito de haber existido relacion establesida antes de ser condenado sobre este parafo.
- D. **Visitas Religiosas:** El Capellan se hara cargo de organizar visitas con Clero, aprobadas por el Guardian. El Capellán tiene responsabilidad de aprobar ministros debidamente matriculados para ser incluidos en la lista de visita del preso. Estas visitas se realizarán en la sala de visitas durante las horas regulares de visita ya programadas y, en la medida en que sea posible, en un área de la sala de visitas que permita cierto nivel de privacidad aparte de otros visitantes.

- E. **PRESOS ESTATUS DE APLAZO** - Presos en estatus de aplazo tendran visitas dentro los mismos procedimientos de presos asignados a la Unidad de Vivienda Especial (SHU).
- F. **VISITAS CONSULARES:** Visitas especiales requieren autorisacion del Guardian. Estas visitas se realizarán durante las horas regulares de visita
- G. **Representantes de Grupos de la Comunidad:** Visitas especiales requieren autorisacion del Guardian. Estas visitas se realizarán durante las horas regulares de visita

19. DETENCION DE VISITANTES:

- A. **Visitantes seran detenidos pendiente notificacion y llegada de apropiados oficales policiales bajo la direccion de la Declaracion de Programa 5510.12, Registro, Detencion o Arresto de Visitantes a Terrenos y facilidades de la Agencia.**
- B. **Funcionarios usaran solamente la cantidad de furersa necesaria para detener al individuo. Visitantes seran detenidos en la area de espera a la entrada principal, fura de vista, y donde no haiga contacto con, otros visitantes y presos. Funcionarios remitiran tras el Guardian, para el Director Regional, un reporte descriptivo sobre circunstancias que requieran el uso de fuersa.**
- C. **Normalmente, individuos no son detenidos por conducta que presente poca o ninguna amenaza a la seguridad o forma ordenanda de la institucion.**

20. REGISTRO DE VISITANTES:

Toda revision o registro se conducira bajo la direccion de la Declaracion de Programa 5510.12, Registro, Detencion o Arresto de Visitantes a Terrenos y facilidades de la Agencia.

- A. **Derecho de Rehusar:** Visitantes que se opongán a registros, exámenes, o procedimientos de entrada tienen la opción de rehusar y salir del terreno de la institución, al menos que exista rason para detener o arrestar al visitante. Funcionarios negaran la entrada a la institucion a visitantes que rehusan registro de su persona y/o efectos como es dictado por las polizas de la agencia. Se notificara al Capitan, SIS, IDO y ADO.

- B. **Terminacion de Visita:** El IDO, en consulta con el Teniente de Operacion, terminaran una visita al determinar que un visitante tiene posesion de, o esta pasando o atentando de pasar contrabando que anteriormente no haiga sido detectado, o esta participando en conducta o comportamiento que presente una amenaza la direccion de orden y seguridad de la institucion.

21. CONDUCTA EN EL SALON DE VISITA:

Visitar es una funcion familiar sumamente importante, y requiere codigos de vestidura necesarios para mantener la dignidad de todo participante. Todos los visitantes a la Institucion se vestiran apropiadamente. No se permite usar cortos que no lleguen a la mitad del muslo, baja del cuello, ropa transparente, o ropa sin mangas o tirantes de hombro, o con la espalda descubierta traje de bano, trajes sudaderas, o cualquier otra ropa que revele excesivamente o sea provocativa (por ejemplo, ropa apretada). Si la visitante decide usar vestido, lo largo del vestido no debe ser mas corto que el corte natural de la pierna , a trasero de la rodilla. Este requisito incluye todo tipo de corte del vestido. Con excepcion de prendas religiosas, el uso de tocadores o gorras no se permiten durante la visita. Los presos tienen la responsabilidad de informarle a su visitante del vestuario apropiado en el salon de visita, inclusive el no vestirse en ropa de color khaki. Visitas pueden ser negadas por el Oficial Encargado (IDO) o el Teniente de Operacion por no cumplir. Ropa excesivamente provocativa es es rason para negar o impedir visitas.

- A. Cada preso que participe e visitacion asume la responsabilidad de la conducta propia durante la visita. Cada preso se hace responsable de las acciones de sus visitantes, incluido las acciones de ninos durante la visita. No se permite a ninos vaguar de la area inmediata, corriendo en el salon de visita, o hacer ruido que moleste a otras visitas. El fallo de supervisar a ninos resultara en un advertiso escrito con el segundo incidente, durante la misma visita o visitas posteriores, la visita sera terminada y un Reporte de Incidente escrito. Reportes de Incidente seran escritos por mala conducta de visitantes o ninos del preso. Tambien estara notado en el registro de visita. Como seguimiento, una carta se enviara al preso y al visitante para formalmente avisarle que la visita fue terminada. El privilegio de visitar estara suspendido hasta que el processo disciplinario del reporte de incidente este completamente terminado. El visitante no podra regasar a la insitucion hasta que el preso sea notificado por La Gerencia de la Unidad y e preso avisa al visitante que puede continuar a visitar.

- B. El Oficial del salon de visita asignara asientos especificos a presos y visitantes. Por razones de seguridad, el Oficial puede mover al preso y visitante a otra area y asiento.**
- C. Un beso y abrazo es permitido solo cuando el preso y visitante se encuentren al principio de la visita y al concluir la visita. De ninguna manera se permite conducta o demostracion de afeccion por contacto fisico. Es permitido ocasionalmente sostenerse de manos.**
- D. Un cambio de ley permite que mujeres proveen lactancia maternal para alimentar a su nino en edificios y terrenos federales, si la mujer y su hijo estan autorizados de estar presente en el local.**

De acuerdo con la nueva ley, el Campo de Prision Federal, Florence, Colorado, permite lactancia maternal en el salon de visita. Se espera que visitantes femeninas ejercisen discrcion en optar en alimentar a su bebe de esta forma en el salon de visita. Al minimo la visitante femenina debe cubrir al bebe y pecho con material para que se encuentre oportunidad minima de exposar el pecho. Sin ambargo, si en algun instante, lactancia maternal se conduce de manera que interrumpa a otros presos o visitantes, o facilita conducta prohibida dentro los reglamentos disciplinarios de la Agencia, la visita sera terminada y despues de consultar con funcionarios legales, se puede profundisar el asunto.

- E. No se permite language grosero, voses altas o escandalosas en las areas de visita.**
- ** F. Presos del Campo de Prision Federal no son permitidos en las areas de ninos. ****

22. RECORDS:

- A. Los siguientes formularos se usaran y se mantendran en la carpeta del preso:**
 - 1. Una lista oficial de visita con una fotografia reciente del preso.**
 - 2. Aviso de violar regulacion de visita.**
- B. El Oficial del salon de visita y la Gerencia de la Unidad: Como respalda al sistema de computadora, carpetas de visita oficial se mantendra en amario en el salon de visita. Los archivos se mantenrdan en lista alfabeticamente por apellido. La Gerencia de la Unidad se encagrara de mantener este archivo en actualidad sacando los archivosde presos que sean tranferidos o liberados. Cuando el preso reciba vista, el Oficial del salon de visita al llegar un visitante, despues de identificar al visitante, pondra la fecha y tiempo**

de llegar, y firmara en el lugar adecuado del formulario de notificacion al visitante.

- C. **Registro y Firma de Visitantes de Presos:** Es requisito que al llegar, visitantes, firmen su nombre y pongan el nombre del preso en el libro de registro oficial. El Oficial del Centro Mensajero mantendra y asegurara que el libro de registro se llene correctamente.
 - D. **Formulario de Notificacion al Visitante:** Cada visitante mayor de 16 anos de edad llenara el formulario de Notificacion al Visitante. El Oficial del Salon de Visita se hara cargo de coleccionar los formularios llenos y dirigirlos a la oficina del Teniente a la conclusion del cada dia de visita. Los formularios llenos se mantendran en archivo por un ano.
 - E. **Registro Y Entrada de Incidente:** Un registro de incidente se mantendra de cada incidente de mal-conducta que ocurra en el salon de visita. Solamente una advertencia se dara y se notara en el registro, mostrando el nombre del preso, numero, visitante y infaccion. Si ocurre un segundo incidente, se notara en el registro, la visita sera terminada y un reporte de incidente escrito.
- 23. SUPERVISION, DE TIEMPO Y GASTO ADMINISTRATIVO INCIDENTAL DE ARREGLO Y SUPERVISAR VISITAS, Y LA NECESIDAD DE MANTENER OTRAS ACTIVIDADES DE LA INSTITUCION:**
- A. El Oficial del salon de visitas asegurará que todas las visitas se hagan de manera silenciosa, ordenada, y con decencia. No se requiere observacion directa a todo tiempo, pero el Oficial observara las areas de visita en general y andara constantemente observando.
 - B. El Oficial del salon de visita pondra atencion estricta para asegurar que no se pasen articulos entre el preso y su visitante.
 - *** C. Todos los presos que entran o salen de el Salon de Visita recibiran un registro visual al azar. Esta practica se utiliza para reducir la introduccion de contrabando en la institucion por medio de el Salon de Visita. Todos los presos estan sujeto a recibir registro por detector de metal al terminar la visita. Registro y busqueda de presos seran conducidos en privado y fuera de vista de el visitante.***
 - D. Bajo ninguna circunstancia podra el Oficial del salon de visitas aceptar articulos o regalos de cualquier tipo o dinero para un preso. No es permitido dar arte de aficion o articulos similares de preso a visitantes.

- E. **Visitacion es funcion sumamente impotante para promover relaciones familiares y continuar uniones dentro de la unidad de familia. Las actividades institucionales no deben ser impedidas sin causa.**

24. OTRAS REGULACIONES APLICABLES:

- A. **Vestuario De Preso: Todo preso debe vestirse en ropa proveada por la institucion en el salon de visita. Camisa khaki abotonada (con excepcion del primer boton de arriba), remetida, y pantalones con cinto de la institucion, camiseta, calsetines, ropa interior y zapatos negros de institucion. Si el pres a recibido permiso para usar zapato blando, un par de zapatos de autobus pueden sustituir los zapatos negros. Estos zapatos se proveeran por el Oficial del salon de visita. No se permite usar joyas en el salon de visita con la excepcion de un anillo matrimonial. (No se permite usar joyas religiosas o reloj). Lentes de receta y tocador religioso estan permitidos. Funcionarios del salon de visita extremadamente cuidaran que no haiga intercambio be zapatos o cualquier otro articulo de ropa durante la visita.**
- B. **Poliza de No Fumar: Igual a todas las areas de la institucion, el salon de visita es designado como un lugar de NO FUMAR.**
- C. **Propiedad de preso: El preso no llevara nada al Salon de Visita con la excepcion de los siguientes articulos:**
 - 1. **Un par de lentes de receta.**
 - 2. **Un anillo matrimonial.**
 - 3. **Un peine.**
 - 4. **Cartilla de comisaria y idetificacion – OBLIGACION.**

No se permite dejar ningun articulo personal en la area de revision. El preso asegurara de no traer ningun articulo mas los indicados al Salon de Visita. Tardanza en visitar resultara al traer articulos no permitidos debido a que el preso tendra que regresar articulos prohibidos a la unidad. Medicamento como pastillas de nitoglicerina son permitidas con autorizacion especifica de funcionarios medicos.

- D. **Documentacion Y Firmas: Es prohibido intercambiar documentos o regalos. La necesidad de intercambiar documentos legales con abogados es permitido durante visitas legales. Durante visita legal es permitido que el preso traiga materia legal con autorizacion y personalmente transportada por Gerencia de la unidad. Es prohibido que el preso le de o reciba del abogado, documentos**

legales para conservar despues de la visita, sin haber circunstancia apriamente y autorizacion de la Gerencia de la Unidad o Oficial Encargado del Dia. Documentos legals se deben enviar por correo en cualquier otro caso.

- E. Dinero:** Dinero no sera aceptado en la area de visita para que sea depositado en la cuenta de comisariato del reo. No se permite que los presos manejen o mantengan en el Salon de Visita. Los presos no son autorizados en el area de maquinas expendedoras o que el preso use las maquinas expendedoras en ningun momento.
- F. Articulos Prohibidos en el Salon de Visita:** Bolsas de visitantes, abrigos, chararras y tocadores deben estar asegurados en el vehiculo del visitante, con excepcion de la seccion abajo. Los visitantes estan permitidos traer los siguientes articulos al salon de visita:
1. Bolsilla de cambio transparente(ocho pulgadas o menos de ancho y largo).
 2. \$25.00 (billetes no mas de cinco (5) dolares) total cada dia por visita.
 3. Peine.
 4. Medicamento recetado (solo dosis por un dia de visita).
 5. Joyas.
 6. Bolsa para panales, transparente equipada con hasta seis (6) de cada uno de los siguientes articulos: alimento de bebe o leche maternizada (en empaque sellado, sin abrir – NINGUNA bolsilla de plastico “zip-lock” con cualquier sustancia sera permitida), botellas de plastico vasillas, y panal.
 7. La bolsa de panales estara supervisada por el Oficial del Salon de Visita en su estacion y accesible a los padres al ser necesario.
 8. Durante el tiempo de frio, abrigos y tocadores de proteccion al frio se pueden traer dentro del Salon de visita despues de haber sido revisados con la maquina rayo-escan. Estos articulos se deben colgar en los ganchos de abrigos cerca de la estacion del Oficial antes de tener contacto con el preso. Visitantes pueden recoger sus abrigos al salir del Salon de Visita.
- G. Formulario Declaracion / Reconocimiento de Preso:** Se requiere al preso leer y firmar el Adhesion 5, Regulaciones de Visita a Preso, antes de visitar. Preson que se nieguen a firmar no seran permitidos

en el Salon de Visita. Esta restriccion no se aplica a visitas de abogado.

25. DEPARTAMENTO RESPONSABLE: Servicios Correccionales.

 /s/
R. Wiley, Guardian

 10/01/08
Fecha

Distribucion:

**Biblioteca de Directivos
Todo(a) Jefe(a)s de Departamento
Guardian Asociado (Programas)
Guardian Asociado (Operaciones)
AFGE (UNION)**

**PENITENCIARIA DE LOS ESTADOS UNIDOS
ADMINISTRATIVA MAXIMA**

**REGLAS Y REGULACIONES DE VISITA Y DIRECCIONES PARA,
Y DE, LA INSTITUCION**

1. Es poliza de esta Institucion proveer facilidades y regulaciones para visitas sin contacto con familia, amigos y grupos, etc. Visitas con familia, amigos y grupos, etc., son importantes para mantener el moral en cada Preso y animarlo hacia aspiraciones positivas. Es la responsabilidad de cada Visitante/Preso la adhesion a las regulaciones de visita como estan puestas en los siguientes parrafos.
2. Visitas sociales se permitiran de las 8:00 am a 3:00 pm, los Jueves, Viernes, Sabado y Domingo, y dias Festivos Federales. No se hara el proceso de entrar al salon de visita despues de las 2:00 pm. Se le permitira a cada Preso cinco (5) visitas por mes. La duracion maxima de una visita son siete (7) horas. Un Preso puede recibir mas de una visita al dia; mientras no salga del salon de visita. Estas se cuentan como una sola visita. Pero, si sale del salon de visita y regresa de su unidad y/o trabajo asignado y recibe otra visita, regresando al salon de visita, esta cuenta como otra visita. Ningun visitante sera permitido salir del area de visita y regresar al area de visita.
3. La visita se puede terminar por conducta no-aceptable. Tambien se debe notar que cuando la visita es terminada por conducta no-aceptable, el Preso puede recibir accion disciplinaria.
4. Visitantes aprobados para un Preso no podran, sin permiso especial, visitar con otro Preso hasta terminar con la visita designada, y solo si a sido aprobada antes para ese dia.
5. El Oficial del salon de visita, esta encargado de supervisar las visitas. A los visitantes se les exige vestir y portarse ellos mismos dentro de los limites de buen gusto. No se permitie usar cortos, mini faldas, ropa transparente o apretada, ropa excesivamente corta de la pierna o baja del cuello, o ropa con la espalda descubierta o blusas sin mangas o tirantes de hombro. Vestidos, blusas o cualquier otra ropa que revele excesivamente o sea provocativa no se permite. La mujer debe usar brasier y ropa interior. Los visitantes deben mantener control completo de sus ninos mientras se encuentren en el salon de visita o en la propiedad de la Institucion. Visitantes y/o sus acompañantes no se les autoriza vagar en el salon de entrada o en el terreno de la Institucion, durante o despues de la visita. Puede esperar por transportacion publica (TAXI) en el salon de entrada.

Nombre de Visitante - Letra de Molde y Firma: _____

Fecha: _____

6. Cada Preso es responsable de conducta propia durante la visita, tambien se espera del Preso que mantenga algun control de la conducta de su visita. Cada Preso y Visitante deben mantener su area de visita sana y salva. El uso de camaras y equipo de grabar es prohibido sin primero obtener permiso escrito del Guardian. No se dere examinar o firmar papeles o documentos sin primero obtener autorizacion del Gerente de la Unidad o del Capitan. Se les anima a los visitantes que guarden sus paquetes, bolsillas, etc., en su auto o en el cuarto de hotel antes de venir a la Institucion. Estos articulos no se permiten en el salon de visita. Regalos o paquetes no se permiten. Solamente una pequena bolsa de cambio y medicacion necesaria se permite para el visitante en el salon de visita. Chaquetas y abrigos no se pemiten en el cuarto de visita. Con la excepcion de alimento para bebe y/o botellas de alimento de bebe, no se permite traer comida al salon de visita. No se permite dejar dinero con el Oficial del salon de espera para depositar en la cuenta del Preso. Fondos para la cuenta del Preso se deben enviar por correo al Preso an forma de Giro Postal. Cualquier esfuerzo para evadir las regulaciones de visita puede resultar en accion disciplinaria para el Preso y posiblemente en procedimientos legales contra el Visante.
7. Para asegurar el buen orden y la seguridad de la Institucion, al visitante se le puede mantener revision a todo tiempo en el salon de visita. Esto incluye los cuartos sanitarios, en el salon de visita.
8. La Institucion no provee alimento para los visitantes, pero estan disponibles maquinas expendedoras.
9. La Penitenciaría de los Estados Unidos, Administrativa Maxima, Florence, Colorado, esta localizada 45 millas al sur de Colorado Springs, Colorado y 35 millas al oeste de Pueblo, Colorado. De Colorado Springs, tome la carretera 115 sur (Highway 115 South) para Florence. En Florence de vuelta al Sur (Isquierda) a la carretera Estatal 67 (State Highway 67 South), siga aproximadamente dos millas asi a la entrada principal del tereno Correccional Federal. De Pueblo, tome la Carretera Estatal 50 Oeste (State Highway 50 West) aproximadamente 30 millas, asi a la Carretera Estatal 115 (State Highway 115) de vuelta al sur (Isquierda) sobre la carretera 115 y siga a la Carretera Estatal 67 (State Highway 67 South), en Florence de vuelta al sur sobre la carretera 67 siga aproximadamente dos millas asi a la entrada principal del tereno Correccional Federal. Horario de negocio, Lunes a Viernes, de 7:30 a.m. a 4:30 p.m.. Operadora (719)784-9464. **

Nombre de visitante etra de molde y firma: _____

Fecha: _____

PENITENCIARIA DE LOS ESTADOS UNIDOS
ADMINISTRATIVA MAXIMA

Nombre del Preso: _____

Numero de registro del Preso: _____ Revisada: _____

	<u>NOMBRE DE VISITANTE</u>	<u>DOMICILIO</u>	<u>RELACION</u>	<u>FECHA</u>
1.	_____	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____	_____
5.	_____	_____	_____	_____
6.	_____	_____	_____	_____
7.	_____	_____	_____	_____
8.	_____	_____	_____	_____
9.	_____	_____	_____	_____
10.	_____	_____	_____	_____

Distribucion: Recepcion de Entrada
 Consejero Correccional
 Salon de Visita
 Gerente de Caso
 Preso
 Oficina de SIS
 Archivo Central (Original)

PENITENCIARIA DE LOS ESTADOS UNIDOS
ADMINISTRATIVA MAXIMA
REGISTRO DE VISITA ANUAL

Nombre de Preso: _____ Numero de Registro: _____

ENERO **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

FEB **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

MARZO **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

ABRIL **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

MAYO **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

JUNIO **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

JULIO **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

AGOSTO **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

SEPT **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

OCT **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

NOV **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

DIC **FECHA** **Nombre de Visitante**
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

**CAMPO DE PRISION FEDERAL
FLORENCE COLORADO**

REGULACIONES DE VISITA PARA VISITANTE

1. **Visitas sociales se conducen los Viernes de 5:00 pm a 8:00 pm, y Sabado, Domingo y dias festivos Federales de 8:00 am a 3:00 pm.**

Visitantes no deben entrar a la Sala de Entrada hasta 15 minutos de empezar la hora de visita, y no se hara el proceso de entrada despues de las 2:00 pm, el Sabados, Domingo y dias festivos Federales. Los Viernes, no se hara el proceso de entrada despues de las 7:00 pm. Sabados, Domingo y dias festivos Federales, el proceso de entrada no se hara durante el conteo de las 10:00 am. Visitantes se detienen a la entrada del terreno Federal a las 9:30 am. Visitantes se procesaran de nuevo cuando termine el conteo de 10:00 am. Esto asegurara que la documentacion necesaria para contar fuera de las areas de vivieda se reciban por el Centro de Control antes de empesar el conteo. No habra escolta de presos duarnte el conteo. Visitantes no seran permitidos al Edificio de Administracion antes de estas horas al menos estar autorizadas por el Guardian.

2. **Identificacion de visitantes debe preceder visitas. Normalmente esto se cumple al presentar una forma de identification con fotografia. Por ejemplo, licencias de manejar, cartillas de identificacion estatal o passaportes. Identificacion con fecha vencida no se considerara.**
3. **Se requiere que todo visitante rellene el formulario de Notificacion al Visitante por completa antes de cada visita.**
4. **Se requiere que cada vistante passe revision de detector de metal y Espectrometria de ION antes de entrar. Visitantes pueden ser sujeto a busqueda de persona y articulos personales.**
5. **Mientras espera el visitante a entrar al salon de visita, tienen la responsabilidad de mantener buena conducta y mantener la conducta de sus ninos.**
6. **Durante el tiempo de frio, abrigos y tocadores de proteccion al frio se pueden traer adentro del Salon de visita. Estos articulos se deben colgar en los ganchos de abrigos cerca de la estacion del Oficial antes de tener contacto con el preso y no se podran accesir hasta salir del salon de visita.**
7. **Presos son responsable por la conducta de sus ninos en la area de visita.**
8. **Visitantes que salgan del area de visita antes de concluirse el dia no podran entrar de nuevo. Al irse el visitante, la visita de ese dia se terminara.**

9. **No es permitido que el preso reciba o de ningún artículo de/a su visitante o el intercambio de artículos entre visitantes. La estatuta, "18 USC 1791", provee pena de encarcelamiento por no más de veinticinco años, una multa, o ambas por proveer o atentar de proveer a un preso cualquier artículo sin el conocimiento y consentimiento del Guardian.**
10. **Presos solo utilizarán las áreas designadas para "Preso Solamente" y supervisados por funcionarios. Facilidades separadas están disponibles para visitantes.**
11. **Mascotas se permiten en el terreno de Corrección Federal al menos que sea un perro de asistencia a personas deshabilitadas.**
12. **Solamente 20 visitantes incluyendo familia inmediata, amigos o socios se autorizan en la lista aprobada de visita, no se permite más de 5 visitantes a cada tiempo. Niños menores de 15 años no contarán así a la cantidad total.**
13. **Al terminarse la visita, se requiere que visitantes salgan del terreno de Corrección Federal. Si es necesaria transporte comercial, arreglos se deben hacer antes para asegurar que el transportista llegue antes de terminarse la visita. Se prohíbe que personas que no estén aprobadas en la lista de visita permanezcan en el terreno federal.**
14. **Visitantes bajo la influencia de alcohol o droga se les negará entrada al salón de visita.**
15. **Visitar es una función familiar sumamente importante, y requiere códigos de vestimenta necesarios para mantener la dignidad de todo participante. Todos los visitantes a la Institución se vestirán apropiadamente. No se permite usar cortos que no lleguen a la mitad del muslo, baja del cuello, ropa transparente, o ropa sin mangas o tirantes de hombro, o con la espalda descubierta traje de baño, trajes sudaderas, o cualquier otra ropa que revele excesivamente o sea provocativa (por ejemplo, ropa apretada). Si la visitante decide usar vestido, lo largo del vestido no debe ser más corto que el corte natural de la pierna, a trasero de la rodilla. Este requisito incluye todo tipo de corte del vestido. Con excepción de prendas religiosas, el uso de tocadores o gorras no se permiten durante la visita. Los presos tienen la responsabilidad de informarle a su visitante del vestuario apropiado en el salón de visita, inclusive el no vestirse en ropa de color khaki. Visitas pueden ser negadas por el Oficial Encargado del Día o el Teniente de Operación por no cumplir. Ropa excesivamente provocativa es es razón para negar o impedir visitas.**
16. **Un beso y abrazo es permitido solo cuando el preso y visitante se encuentren al principio de la visita y al concluir la visita. Todo contacto debe consistir de buena orden y buen gusto. No se tolera contacto físico más que al principio y al concluirse la visita, y resultará en la terminación inmediata de la visita. Es permitido ocasionalmente sostenerse de manos.**

17. **No se permite al visitante o preso, el uso de lenguaje grosero durante la visita. No se tolera y resultara en la terminacion inmediata de la visita.**
18. **No es permitido traer regalos o paquetes de ningun tipo. Dinero no sera aceptado para depositar en la cuenta del preso. Fondos para presos se debe enviar por correo. No se permite el intercambio o firmar mensajes escritos durante vistas sin autorizacion. Infracciones resultaran en la terminacion inmediata de la visita.**
19. **Articulos Prohibidos en el Salon de Visita: Bolsas de visitantes, abrigos, chararras y tocadores deben estar asegurados en el vehiculo del visitante, con excepcion de la seccion abajo. Los visitantes estan permitidos traer los siguientes articulos al Salon de Visita:**
 1. **Bolsilla de cambio transparente(ocho pulgadas o menos de ancho y largo).**
 2. **\$25.00 (billetes no mas de cinco (5) dolares) total cada dia por visita.**
 3. **Peine.**
 4. **Medicamento recetado (solo dosis por un dia de visita).**
 5. **Joyas.**
 6. **Bolsa para panales, transparente equipada con hasta seis (6) de cada uno de los siguientes articulos: alimento de bebe o leche maternizada (en empaque sellado, sin abrir – NINGUNA bolsilla de plastico “zip-lock” con cualquier sustancia sera permitida), botellas de plastico vasillas, y panal.**
 7. **La bolsa de panales estara supervisada por el Oficial del Salon de Visita en su estacion y accesible a los padres al ser necesario.**
20. **No se permite traer comida o bebidas a la institucion.**
21. **NO SE PERMITE TRAER CAMARAS O RABADORAS AL TERRENO FEDERAL. No es permitido traer fotografias de ningun tipo.**
22. **El Oficial del salon de visita asignara asientos especificos a presos y visitantes. Por razones de seguridad, el Oficial puede mover al preso y visitante a otra area y asiento.**
23. **Recolocar muebles en el salon de visita es prohibido. Reservar o agardo de sillas o mesas para otro preso o visitante no es permitido.**
24. **Solamente visitantes podran usar las maquinas expendedoras. Se prohíbe al preso el manejo de dinero y operacion de las maquinas expendedoras o estar dentro de estas areas.**
25. **Todas las areas de la institucion son designadas “NO FUMAR”**

26. Un cambio de ley permite que mujeres proveen lactancia maternal para alimentar a su nino en edificios y terrenos federales, si la mujer y su hijo estan autorizados de estar presente en el local.

De acuerdo con la nueva ley, el Campo de Prision Federal, Florence, Colorado, permite lactancia maternal en el salon de visita. Se espera que visitantes femeninas ejercisen discrcion en optar en alimentar a su bebe de esta forma en el salon de visita. Al minimo la visitante femenina debe cubrir al bebe y pecho con material para que se encuentre oportunidad minima de exposar el pecho. Sin ambargo, si en algun instante, lactancia maternal se conduce de manera que interrumpa a otros presos o visitantes, o facilita conducta prohibida dentro los reglamentos disciplinarios de la Agencia, la visita sera terminada y despues de consultar con funcionarios legales, se puede profundisar el asunto.

27. El Campo de Prision Federal de los Estados Unidos, Florence, Colorado, se localiza 45 millas al sur de Colorado Springs, Colorado y 35 millas al oeste de Pueblo, Colorado. De Colorado Springs, tome la carretera 115 sur (Highway 115 South) para Florence. En Florence de vuelta al Sur (Isquierda) a la carretera Estatal 67 (State Highway 67 South), siga aproximadamente dos millas asi a la entrada principal del terreno Correccional Federal. De Pueblo, tome la Carretera Estatal 50 Oeste (State Highway 50 West) aproximadamente 30 millas, asi a la Carretera Estatal 115 (State Highway 115) de vuelta al sur (Isquierda) sobre la carretera 115 y siga a la Carretera Estatal 67 (State Highway 67 South), en Florence de vuelta al sur sobre la carretera 67 siga aproximadamente dos millas asi a la entrada principal del terreno Correccional Federal. Horario de negocio, Lunes a Viernes, de 7:30 a.m. a 4:30 p.m.. Operadora (719)784-9464.

**CAMPO DE PRISION FEDERAL
FLORENCE COLORADO**

REGULACIONES DE VISITA PARA PRESO

1. **Visitas sociales se conducen los Viernes de 5:00 pm a 8:00 pm, y Sabado, Domingo y dias festivos Federales de 8:00 am a 3:00 pm.**

Visitantes no deben entrar a la Sala de Entrada hasta 15 minutos de empezar la hora de visita, y no se hara el proceso de entrada despues de las 2:00 pm, el Sabados, Domingo y dias festivos Federales. Los Viernes, no se hara el proceso de entrada despues de las 7:00 pm. Sabados, Domingo y dias festivos Federales, el proceso de entrada no se hara durante el conteo de las 10:00 am. Visitantes se detienen a la entrada del terreno Federal a las 9:30 am. Visitantes se procesaran de nuevo cuando termine el conteo de 10:00 am. Esto asegurara que la documentacion necesaria para contar fuera de las areas de vivieda se reciban por el Centro de Control antes de empesar el conteo. No habra escolta de presos duarnte el conteo. Visitantes no seran permitidos al Edificio de Administracion antes de estas horas al menos estar autorizadas por el Guardian.

2. **Presos son responsable por la conducta de sus ninos en la area de visita.**
3. **No es permitido que el preso reciva o de ningun articulo de/a su visitante o el intercambio de articulos entre visitantes.**
4. **Presos solo utilizaran servicios de toilette en las areas designadas para "Preso Solamente" y supervisados por funcionarios. Facilidades separadas estan disponibles para visitantes.**
5. **Solamente 20 visitantes incluyendo familia inmediata, amigos o socios se autorizan en la lista aprovada de visita, no se permite mas de 5 vistantes a cada tiempo. Ninos menores de 15 anos no contarán asi a la cantidad total.**
6. **Un beso y abrazo es permitido solo cuando el preso y visitante se encuentren al principio de la visita y al concluir la visita. Todo contacto debe consistir de buena orden y buen gusto. No se tolera contacto fisico mas que al principio y al concluirse la visita, y resultara en la terminacion inmediata de la visita. Es permitido ocasionalmente sostenerse de manos.**
7. **No se permite al visitante o preso, el uso de language grosero duarnte la visita. No se tolera y resultara en la terminacion inmediata de la visita.**
8. **No es permitido traer regalos o paquetes de ningun tipo. Dinero no sera aceptado para depositar en la cuenta del preso. Fondos para presos se debe enviar por correo. No se permite el intercambio o firmar mensajes escritos durante vistas sin autorizacion. Infracciones resultaran en la terminacion inmediata de la visita.**

9. **No es permitido traer fotografías de ningún tipo.**
10. **El Oficial del salón de visita asignará asientos específicos a presos y visitantes. Por razones de seguridad, el Oficial puede mover al preso y visitante a otra área y asiento.**
11. **Recolocar muebles en el salón de visita es prohibido. Reservar o agarrado de sillas o mesas para otro preso o visitante no es permitido.**
12. **Se prohíbe al preso el manejo de dinero y operación de las máquinas expendedoras o estar dentro de estas áreas. Solamente visitantes podrán usar las máquinas expendedoras.**
13. **La institución entera, incluso las áreas de visita, está designada “NO FUMAR”**
14. **Vestuario De Preso: Todo preso debe vestirse en ropa proveada por la institución en el salón de visita. Camisa khaki abotonada (con excepción del primer botón de arriba), remendada, y pantalones con cinturón de la institución, camiseta, calcetines, ropa interior y zapatos negros de institución. Si el preso ha recibido permiso para usar zapato blando, un par de zapatos de autobús pueden sustituir los zapatos negros. Estos zapatos se proveerán por el Oficial del Salón de Visita. No se permite usar joyas en el salón de visita con la excepción de un anillo matrimonial. (No se permite usar joyas religiosas o reloj). Lentes de receta y tocador religioso están permitidos. Funcionarios del Salón de Visita extremadamente cuidarán que no haya intercambio de zapatos o cualquier otro artículo de ropa durante la visita.**
15. **El preso no llevará nada al Salón de Visita con la excepción de los siguientes artículos:**
 1. **Un par de lentes de receta.**
 2. **Un anillo matrimonial.**
 3. **Un peine.**
 4. **Cartilla de comisaría y identificación – OBLIGACION.**
16. **Visitar es una función familiar sumamente importante, y requiere códigos de vestimenta necesarios para mantener la dignidad de todo participante. Todos los visitantes a la Institución se vestirán apropiadamente. No se permite usar cortos que no lleguen a la mitad del muslo, baja del cuello, ropa transparente, o ropa sin mangas o tirantes de hombro, o con la espalda descubierta traje de baño, trajes sudaderas, o cualquier otra ropa que revele excesivamente o sea provocativa (por ejemplo, ropa apretada). Si la visitante decide usar vestido, lo largo del vestido no debe ser más corto que el corte natural de la pierna, a trasero de la rodilla. Este requisito incluye todo tipo de corte del vestido. Con excepción de prendas religiosas, el uso de tocadores o gorras no se permiten durante la visita. Los presos tienen la responsabilidad de informarle a su visitante del vestuario apropiado en el salón de visita, inclusive el no vestirse en ropa de color khaki. Visitas pueden ser negadas**

por el Oficial Encargado del Dia o el Teniente de Operacion por no cumplir. Ropa excesivamente provocativa es es rason para negar o impedir visitas.

17. Un cambio de ley permite que mujeres proveen lactancia maternal para alimentar a su nino en edificios y terrenos federales, si la mujer y su hijo estan autorizados de estar presente en el local.

De acuerdo con la nueva ley, el Campo de Prision Federal, Florence, Colorado, permite lactancia maternal en el salon de visita. Se espera que visitantes femeninas ejercisen discrcion en optar en alimentar a su bebe de esta forma en el salon de visita. Al minimo la visitante femenina debe cubrir al bebe y pecho con material para que se encuentre oportunidad minima de exponar el pecho. Sin ambargo, si en algun instante, lactancia maternal se conduce de manera que interrumpa a otros presos o visitantes, o facilita conducta prohibida dentro los reglamentos disciplinarios de la Agencia, la visita sera terminada y despues de consultar con funcionarios legales, se puede profundisar el asunto.

Toda violacion o mala conducta en el salon de visita resultara en un reporte de incidente escrito y la visita terminada.

Yo e leido y comprendo estas regulaciones de visitacion.

Nombre en letra de molde

Numero de Registro

Firma

Fecha

DEPARTAMENTO DE JUSTICIA ESTADOS UNIDOS
Agencia Federal de Prisiones

NOTIFICACION PARA VISITANTES

Fecha: _____ Hora : _____ Nombre de Oficial: _____

Institucion: United States Penitentiary, Administrative Maximum

Lugar: Florence, Colorado

Nombre del Preso Recibiendo Visita: _____

Numero de Registro: _____

Es un crimen Federal traer al terreno de la institucion armas de fuego, artefactos destructivos, municiones u otros objetos que puedan ser usados como armas, drogas narcóticas, substancias controladas, bebidas alcoholicas, dinero u cualquier objeto sin el consentimiento del alcaide. Titulo 18, USC 1791 y 3571, provee una penalidad de encarcelamiento por nos más de 20 anos, una multa de no más de \$250,000.00 o ambas a cualquier persona que provee o intente a proveer algun objeto prohibido a un recluso. Todas las personas entrando a estos preedios estaran sujetos a registros de rutina de su persona, propiedad (e incluyendo vehiculos) y paquetes. El alcaide, con razón, sospechas que una persona pueda haber entraducido contrabanda o demuestre con sus acciones que pueda poner en peligro la seguridad de la institucion o orden, puede pedirle a la persona como un requisito para entrar someterse a una inspeccion visual. Registro personal, analisis de orina, del oliento. Un visitante tiene la obcion de rehusar cualquier de estos procedimientos para entrar con el resultado de que le sea negada la entrada a la institucion. He leído, entendido y estoy de acuerdo con lo expuesto anteriormente. Si estoy visitando a un recluso también entiendo que me tengo que a tener a las regulaciones para los visitantes informadas a mi por esta institucion. Declaro que no tengo ningún articulo en mi posesion que pueda ser una amenaza para la seguridad y la buen orden de esta institucion. Estoy informado/a de que si tengo alguna pregunta acerca de lo que es autorizado debo de consultar con el oficial. Estoy informado/a que la penalidad por hacer un falso testimonio consiste de una multa de no mas de \$250,000.00 o encarcelamiento de no mas de 5 años o ambas cosas (sujeto al Titulo 18, U.S. Code, Seccion 1001). Estoy informada/o de que el area de visita incluyendo sus baños pueden estan vigilados electronicamente para asegurar la seguridad y el buen orden de la institucion.

NOTA: Negarse a estos procedimientos significa, que usted no sera permitido en la institucion. Y usted serà permitido abandonar la propiedad de la institucion. A menos que haiga alguna razón para detener y/o arrestar a usted. El uso de camaras o equipo de grabar sin el permiso del alcaide es estrictamente prohibido; violadores serán sujetos a prosecucion criminal. Una vez la visita ha comenzado con un recluso, si el visitante abandona la area de visita, la visita será terminada. Cualquier excepcion debe ser aprobada por el oficial del cuarto de visita.

FAVOR DE CONTESTAR LAS SIGUIENTES PREGUNTAS: Tiene usted o algun nino menor de 16 anos que lo acompaña, en su posesion cualquiera de los siguientes articulos?

Armas de Fuego	Si ___ No ___	Narcoticos	Si ___ No ___
Explosivos	Si ___ No ___	Marijuana	Si ___ No ___
Armas	Si ___ No ___	Camera	Si ___ No ___
Municion	Si ___ No ___	Articulos de Comida	Si ___ No ___
Herramientas para cortar metal	Si ___ No ___	Bebidas Alcoholicas	Si ___ No ___
Equipo para grabar	Si ___ No ___	Medicinas Recetadas	Si ___ No ___

*Todo tipo de medicina que tenga con en su posesion tendra que ser notificada en el siguiente espacio y dejada en la area de entrada:

He leído, entendido y estoy de acuerdo con lo anterior. Si estoy visitando a un recluso, tambien entiendo y estoy de acuerdo en seguir los reglamentos de visitas provistos por la institucion. Declaro que no tengo ningun articulo en mi posesion que pueda poner en peligro la seguridad o buen orden de la institucion. Entiendo que si tengo alguna pregunta en cuanto a lo que es autorizado, debo de consultar con un Oficial. Entiendo que la penalidad por hacer una declaracion falsa es una multa no superior a \$250, 000 o encarcelamiento no superior a 5 anos o ambas (de acuerdo a Titulo 18, Codigo de los Estados Unidos, Seccion 1001). Entiendo que la area de visita, incluyendo los cuartos de bano en la area de visita, pueden ser vigilados para asegurar la seguridad y el buen orden en la institucion.

Nombre Impreso/Firma : _____
Domicilio/Ciudad, y Estado: _____
Placas del vehiculo: _____ Año, color, marca y modelo: _____

Si esta visitando a un recluso, favor de completar los siguiente: Nombres de personas menores de 16 anos de los cuales es responsable:

Si no esta visitando a un reo, por favor indigue:

Nombre de la organizacion que representa: _____ Razon de vista: _____
Nombre en letra de molde/firma del miembro del personal que es testigo: _____