

1A ANMELDUNG MIT FRÜHBUCHERRABATT 1. TERMIN HAUPTAUSSTELLER

DiKOM EXPO
Fachmesse für digitale Kommunen **SÜD**
08.–09. Mai 2012, Wiesbaden

An:  **H & K Messe GmbH & Co. KG**
Friedrichstraße 39
70174 Stuttgart

Fax: +49 (0) 681 / 92 74 38-40

Nachfolgende Angaben werden für das Messejournal und die Ausstellerliste übernommen

» _____ » _____
Listung unter Buchstabe Ust-ID

» _____
Firmenbezeichnung des Hauptausstellers

» _____
Straße, Postfach

» _____
Postleitzahl, Ort, Land

» _____ » _____
Telefon Telefax

» _____ » _____
E-Mail Internetadresse

» _____
Geschäftsführer/in

» _____
Ansprechpartner (für Messeleitung)

» _____
Kontaktdaten Ansprechpartner (Telefon, E-Mail)

Messestand:

Standart	Standfläche/ Mindestgröße	Preis / m ²	Front (m)	Tiefe (m)	Fläche (m ²)
Reihenstand	8 m ²	€ 180,-	_____	_____	_____
Eckstand	12 m ²	€ 195,-	_____	_____	_____
Kopfstand	24 m ²	€ 210,-	_____	_____	_____
Blockstand	48 m ²	€ 225,-	_____	_____	_____

» _____
Platzierungswünsche

Standbau: Ausführung der Pakete lt. Blatt 2, Preis pro m², ohne Fläche
 VARIANTE „BASIS“: € 79,- / m²
 VARIANTE „KOMFORT“: € 85,- / m²
 VARIANTE „DESIGN“: € 99,- / m²
 Wir haben einen eigenen Stand
 Wir benötigen Standmobiliar für unseren Messestand
 Wir wünschen eine Beratung zum Standbau

 **Medienpauschale: € 250,-**

Durch die Anmeldung entstehen neben der Miete für die Standfläche und der Medienpauschale folgende Zusatzkosten: € 5,- / m² Stromverbrauchspauschale und € 16,- / m² Werbekostenpauschale (vgl. auch 3. der Besonderen Teilnahmebedingungen).

Wir melden uns hiermit unter vorbehaltloser Anerkennung der Allgemeinen sowie der Besonderen Teilnahmebedingungen zur DiKOM Süd an.
Die AGB's finden Sie auf der Startseite der DiKOM Süd.

» _____
Ort, Datum

» _____
Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift

Anmeldung bis zum: 04. 11. 2011
Bei Buchung von zwei oder mehr DiKOM-Messen 2011 erhalten Sie einen Abzug in Höhe von 10 % auf die Standflächenpreise für die zweite bzw. folgenden für 2012 gebuchten Messen.

Wird von Messeleitung ausgefüllt

» _____ » _____
Halle Standnummer

» _____
Front x Tiefe (m)

Abweichende Rechnungsanschrift

» _____

Produktbereich:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 115 | <input type="checkbox"/> Facility Management |
| <input type="checkbox"/> Bauwesen | <input type="checkbox"/> Finanzwesen |
| <input type="checkbox"/> Bildung | <input type="checkbox"/> Geoinformationssysteme |
| <input type="checkbox"/> Business Intelligence BI | <input type="checkbox"/> Gesundheit |
| <input type="checkbox"/> Business Process Management BPM | <input type="checkbox"/> Hardware |
| <input type="checkbox"/> Cloud Computing | <input type="checkbox"/> Helpdesk |
| <input type="checkbox"/> Content Management | <input type="checkbox"/> IT-Security |
| <input type="checkbox"/> Digitale Signatur | <input type="checkbox"/> Netzwerke |
| <input type="checkbox"/> Dokumentenmanagement | <input type="checkbox"/> Open Source |
| <input type="checkbox"/> Drucken | <input type="checkbox"/> Ordnung und Recht |
| <input type="checkbox"/> E-Government | <input type="checkbox"/> Public Private Partnership |
| <input type="checkbox"/> E-Learning | <input type="checkbox"/> Personalwesen |
| <input type="checkbox"/> E-Vergabe | <input type="checkbox"/> Scannen |
| <input type="checkbox"/> Entsorgung | <input type="checkbox"/> Soziales |
| <input type="checkbox"/> ERP-Systeme | <input type="checkbox"/> Versorgung |
| <input type="checkbox"/> EU-DLR | <input type="checkbox"/> Zutrittskontrolle |

Mitaussteller
Bitte auf Blatt 1B angeben

Alle Preise zzgl. 19% MwSt

1A ANMELDUNG MIT FRÜHBUCHERRABATT 2. TERMIN HAUPTAUSSTELLER

An:  **H & K Messe GmbH & Co. KG**
Friedrichstraße 39
70174 Stuttgart

Fax: +49 (0) 681 / 92 74 38-40

Nachfolgende Angaben werden für das Messejournal und die Ausstellerliste übernommen

» _____ » _____
Listung unter Buchstabe Ust-ID

» _____
Firmenbezeichnung des Hauptausstellers

» _____
Straße, Postfach

» _____
Postleitzahl, Ort, Land

» _____ » _____
Telefon Telefax

» _____ » _____
E-Mail Internetadresse

» _____
Geschäftsführer/in

» _____
Ansprechpartner (für Messeleitung)

» _____
Kontaktdaten Ansprechpartner (Telefon, E-Mail)

Messestand:

Standart	Standfläche/ Mindestgröße	Preis / m ²	Front (m)	Tiefe (m)	Fläche (m ²)
Reihenstand	8 m ²	€ 208,-	_____	_____	_____
Eckstand	12 m ²	€ 222,-	_____	_____	_____
Kopfstand	24 m ²	€ 239,-	_____	_____	_____
Blockstand	48 m ²	€ 254,-	_____	_____	_____

» _____
Platzierungswünsche

Standbau:

- Ausführung der Pakete lt. Blatt 2, Preis pro m², ohne Fläche
- VARIANTE „BASIS“: € 79,- / m²
 - VARIANTE „KOMFORT“: € 85,- / m²
 - VARIANTE „DESIGN“: € 99,- / m²
 - Wir haben einen eigenen Stand
 - Wir benötigen Standmobiliar für unseren Messestand
 - Wir wünschen eine Beratung zum Standbau

 **Medienpauschale: € 250,-**

Durch die Anmeldung entstehen neben der Miete für die Standfläche und der Medienpauschale folgende Zusatzkosten: € 5,- / m² Stromverbrauchspauschale und € 16,- / m² Werbekostenpauschale (vgl. auch 3. der Besonderen Teilnahmebedingungen).

Wir melden uns hiermit unter vorbehaltloser Anerkennung der Allgemeinen sowie der Besonderen Teilnahmebedingungen zur DiKOM Süd an.
Die AGB's finden Sie auf der Startseite der DiKOM Süd.

» _____
Ort, Datum

» _____
Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift

Anmeldung bis zum: 09. 12. 2011
Bei Buchung von zwei oder mehr DiKOM-Messen 2012 erhalten Sie einen Abzug in Höhe von 10 % auf die Standflächenpreise für die zweite bzw. folgenden für 2012 gebuchten Messen.

Wird von Messeleitung ausgefüllt

» _____ » _____
Halle Standnummer

» _____
Front x Tiefe (m)

Abweichende Rechnungsanschrift

» _____

Produktbereich:

- 115
- Bauwesen
- Bildung
- Business Intelligence BI
- Business Process Management BPM
- Cloud Computing
- Content Management
- Digitale Signatur
- Dokumentenmanagement
- Drucken
- E-Government
- E-Learning
- E-Vergabe
- Entsorgung
- ERP-Systeme
- EU-DLR
- Facility Management
- Finanzwesen
- Geoinformationssysteme
- Gesundheit
- Hardware
- Helpdesk
- IT-Security
- Netzwerke
- Open Source
- Ordnung und Recht
- Public Private Partnership
- Personalwesen
- Scannen
- Soziales
- Versorgung
- Zutrittskontrolle

Mitaussteller

Bitte auf Blatt 1B angeben

Alle Preise zzgl. 19% MwSt

An:  **H & K Messe GmbH & Co. KG**
 Friedrichstraße 39
 70174 Stuttgart

Fax: +49 (0) 681 / 92 74 38-40

Nachfolgende Angaben werden für das Messejournal und die Ausstellerliste übernommen

» _____ » _____
 Listung unter Buchstabe Ust-ID

» _____
 Firmenbezeichnung des Hauptausstellers

» _____
 Straße, Postfach

» _____
 Postleitzahl, Ort, Land

» _____ » _____
 Telefon Telefax

» _____ » _____
 E-Mail Internetadresse

» _____
 Geschäftsführer/in

» _____
 Ansprechpartner (für Messeleitung)

» _____
 Kontaktdaten Ansprechpartner (Telefon, E-Mail)

Messestand:

Standart	Standfläche/ Mindestgröße	Preis / m ²	Front (m)	Tiefe (m)	Fläche (m ²)
Reihenstand	8 m ²	€ 238,-	_____	_____	_____
Eckstand	12 m ²	€ 250,-	_____	_____	_____
Kopfstand	24 m ²	€ 265,-	_____	_____	_____
Blockstand	48 m ²	€ 280,-	_____	_____	_____

» _____
 Platzierungswünsche

Standbau:

- Ausführung der Pakete lt. Blatt 2, Preis pro m², ohne Fläche
- VARIANTE „BASIS“: € 79,- / m²
 - VARIANTE „KOMFORT“: € 85,- / m²
 - VARIANTE „DESIGN“: € 99,- / m²
 - Wir haben einen eigenen Stand
 - Wir benötigen Standmobiliar für unseren Messestand
 - Wir wünschen eine Beratung zum Standbau

 **Medienpauschale: € 250,-**

Durch die Anmeldung entstehen neben der Miete für die Standfläche und der Medienpauschale folgende Zusatzkosten: € 5,- / m² Stromverbrauchspauschale und € 16,- / m² Werbekostenpauschale (vgl. auch 3. der Besonderen Teilnahmebedingungen).

Wir melden uns hiermit unter vorbehaltloser Anerkennung der Allgemeinen sowie der Besonderen Teilnahmebedingungen zur DiKOM Süd an.
 Die AGB's finden Sie auf der Startseite der DiKOM Süd.

» _____
 Ort, Datum

» _____
 Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift

Anmeldung bis zum: 27. 01. 2012
 Bei Buchung von zwei oder mehr DiKOM-Messen 2012 erhalten Sie einen Abzug in Höhe von 10 % auf die Standflächenpreise für die zweite bzw. folgenden für 2012 gebuchten Messen.

Wird von Messeleitung ausgefüllt

» _____ » _____
 Halle Standnummer

» _____
 Front x Tiefe (m)

Abweichende Rechnungsanschrift

» _____

Produktbereich:

- 115
- Bauwesen
- Bildung
- Business Intelligence BI
- Business Process Management BPM
- Cloud Computing
- Content Management
- Digitale Signatur
- Dokumentenmanagement
- Drucken
- E-Government
- E-Learning
- E-Vergabe
- Entsorgung
- ERP-Systeme
- EU-DLR
- Facility Management
- Finanzwesen
- Geoinformationssysteme
- Gesundheit
- Hardware
- Helpdesk
- IT-Security
- Netzwerke
- Open Source
- Ordnung und Recht
- Public Private Partnership
- Personalwesen
- Scannen
- Soziales
- Versorgung
- Zutrittskontrolle

Mitaussteller

Bitte auf Blatt 1B angeben

Alle Preise zzgl. 19% MwSt

An:  **H & K Messe GmbH & Co. KG**
 Friedrichstraße 39
 70174 Stuttgart

Fax: +49 (0) 681 / 92 74 38-40

Nachfolgende Angaben werden für das Messejournal und die Ausstellerliste übernommen

MitAussteller
 Pauschale: € 250,-

» _____ » _____
 Listung unter Buchstabe Ust-ID

» _____
 Firmenbezeichnung des MitAusstellers

» _____
 Straße, Postfach

» _____
 Postleitzahl, Ort, Land

» _____ » _____
 Telefon Telefax

» _____ » _____
 E-Mail Internetadresse

» _____
 Ansprechpartner (für Messeleitung)

» _____
 Kontaktdaten Ansprechpartner (Telefon, E-Mail)

MitAussteller
 Pauschale: € 250,-

» _____ » _____
 Listung unter Buchstabe Ust-ID

» _____
 Firmenbezeichnung des MitAusstellers

» _____
 Straße, Postfach

» _____
 Postleitzahl, Ort, Land

» _____ » _____
 Telefon Telefax

» _____ » _____
 E-Mail Internetadresse

» _____
 Ansprechpartner (für Messeleitung)

» _____
 Kontaktdaten Ansprechpartner (Telefon, E-Mail)

Wir melden hiermit unter vorbehaltloser Anerkennung der Allgemeinen sowie der Besonderen Teilnahmebedingungen die oben aufgeführten MitAussteller zur DiKOM Süd an. Die AGB's finden Sie auf der Startseite der DiKOM Süd.

» _____
 Firmenbezeichnung des Hauptausstellers

» _____ » _____
 Ort, Datum Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift

Anmeldung bis zum: 27. 01. 2012
 Bei Buchung von zwei oder mehr DiKOM-Messen 2012 erhalten Sie einen Abzug in Höhe von 10 % auf die Standflächenpreise für die zweite bzw. folgenden für 2012 gebuchten Messen.

Falls Sie die Zulassung für mehrerer Unternehmen beantragen, benutzen Sie bitte Fotokopien von diesem Formular.

Wird von Messeleitung ausgefüllt

» _____
 Hauptaussteller

» _____ » _____
 Halle Standnummer

Produktbereich:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 115 | <input type="checkbox"/> Facility Management |
| <input type="checkbox"/> Bauwesen | <input type="checkbox"/> Finanzwesen |
| <input type="checkbox"/> Bildung | <input type="checkbox"/> Geoinformationssysteme |
| <input type="checkbox"/> Business Intelligence BI | <input type="checkbox"/> Gesundheit |
| <input type="checkbox"/> Business Process Management BPM | <input type="checkbox"/> Hardware |
| <input type="checkbox"/> Cloud Computing | <input type="checkbox"/> Helpdesk |
| <input type="checkbox"/> Content Management | <input type="checkbox"/> IT-Security |
| <input type="checkbox"/> Digitale Signatur | <input type="checkbox"/> Netzwerke |
| <input type="checkbox"/> Dokumentenmanagement | <input type="checkbox"/> Open Source |
| <input type="checkbox"/> Drucken | <input type="checkbox"/> Ordnung und Recht |
| <input type="checkbox"/> E-Government | <input type="checkbox"/> Public Private Partnership |
| <input type="checkbox"/> E-Learning | <input type="checkbox"/> Personalwesen |
| <input type="checkbox"/> E-Vergabe | <input type="checkbox"/> Scannen |
| <input type="checkbox"/> Entsorgung | <input type="checkbox"/> Soziales |
| <input type="checkbox"/> ERP-Systeme | <input type="checkbox"/> Versorgung |
| <input type="checkbox"/> EU-DLR | <input type="checkbox"/> Zutrittskontrolle |

Wird von Messeleitung ausgefüllt

» _____
 Hauptaussteller

» _____ » _____
 Halle Standnummer

Produktbereich:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 115 | <input type="checkbox"/> Facility Management |
| <input type="checkbox"/> Bauwesen | <input type="checkbox"/> Finanzwesen |
| <input type="checkbox"/> Bildung | <input type="checkbox"/> Geoinformationssysteme |
| <input type="checkbox"/> Business Intelligence BI | <input type="checkbox"/> Gesundheit |
| <input type="checkbox"/> Business Process Management BPM | <input type="checkbox"/> Hardware |
| <input type="checkbox"/> Cloud Computing | <input type="checkbox"/> Helpdesk |
| <input type="checkbox"/> Content Management | <input type="checkbox"/> IT-Security |
| <input type="checkbox"/> Digitale Signatur | <input type="checkbox"/> Netzwerke |
| <input type="checkbox"/> Dokumentenmanagement | <input type="checkbox"/> Open Source |
| <input type="checkbox"/> Drucken | <input type="checkbox"/> Ordnung und Recht |
| <input type="checkbox"/> E-Government | <input type="checkbox"/> Public Private Partnership |
| <input type="checkbox"/> E-Learning | <input type="checkbox"/> Personalwesen |
| <input type="checkbox"/> E-Vergabe | <input type="checkbox"/> Scannen |
| <input type="checkbox"/> Entsorgung | <input type="checkbox"/> Soziales |
| <input type="checkbox"/> ERP-Systeme | <input type="checkbox"/> Versorgung |
| <input type="checkbox"/> EU-DLR | <input type="checkbox"/> Zutrittskontrolle |

Alle Preise zzgl. 19% MwSt

An:  **H & K Messe GmbH & Co. KG**
 Friedrichstraße 39
 70174 Stuttgart

Kontakt
 s.breitfeld@hundkmesse.de
 Tel.: +49(0)711/722310-30

Fax: +49 (0) 681 / 92 74 38-40

Bestellung bis zum: 05. 04. 2012
 Für Bestellungen, die nach der o.g. Frist eingehen, erheben wir 10 % Aufschlag*. Für Bestellungen, die ab dem 1. Aufbau-tag eingehen, erheben wir 25 % Aufschlag*. (*auf die regulären Preise)

Die nachfolgenden abgebildeten Standvarianten dienen lediglich als Beispiel.

VARIANTE „BASIS“



- » Stütz- und Rahmenelemente aus Standard-Messebausystem, silber
- » Rück- und Seitenwände aus PVC-Platten, 1000 x H2500 mm, weiß (andere Farben gegen Aufpreis)
- » Flachträger mit Blendelement an den offenen Standseiten
- » Blendenbeschriftung pro Blende (max. 20 Buchstaben, Helvetica halbfett, schwarz)
- » Beleuchtung: 1 Standardspot, pro 5 m² Standfläche
- » 1 Ausstellerausweis pro 3 m² Standfläche (Konditionen siehe Blatt 1)
- » Teppichboden nach Wahl (siehe unten)

- » **Stromanschluss nicht enthalten**
- » **Standreinigung nicht enthalten (Stand wird gereinigt übergeben)**

Abbildung: VARIANTE „BASIS“ 20m² (5 x 4 m)
Zusatzausstattung im Preis nicht inbegriffen
 (Kabine, Mobiliar)

79 €/m²

Zusatzausstattung

- Set Polsterstuhl (s.1): 1 Tisch weiß + 3 Polsterstühle, schwarz für 97 €
- Set Z (s.2): 1 Stehtisch mit Ablage, inox + 3 Barhocker Z, schwarz für 114 €
- Prospektständer für 58 €
- PC-Arbeitsplatz für 193 €

Weitere Zusatzausstattung kann über unser Online-Bestellsystem geordert werden.



Teppichboden nach Wahl

- blau
- grau
- rot
- grün
- anthrazit
- Laminat (auf Anfrage)

Blendenbeschriftung

Ihre Blendenbeschriftung max. 20 Zeichen pro Blende kostenfrei

Zusätzliche Zeichen (3,30 € pro Zeichen)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bitte bei der Buchung unbedingt ausfüllen! Andernfalls wird der zuvor angegebene Firmenname aufgedruckt.
 Individuelle Blendenbeschriftung (Logo) auf Anfrage.

Sämtliche Wandplatten und Systembauteile dürfen nicht durch Schrauben, Nägel oder Klebeband beschädigt werden. Beschädigtes Mietmaterial wird berechnet. Diese Preise gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer (max. 7 Tage) und beinhalten Auf- und Abbau zzgl. gesetzlicher 19% MwSt.

Die AGB's finden Sie auf der Startseite der DiKOM Süd.

» _____
 Ort, Datum

» _____
 Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift

An:  **H & K Messe GmbH & Co. KG**
 Friedrichstraße 39
 70174 Stuttgart

Kontakt
 s.breitfeld@hundkmesse.de
 Tel.: +49(0)711/722310-30

Fax: +49 (0) 681 / 92 74 38-40

Bestellung bis zum: 05. 04. 2012
 Für Bestellungen, die nach der o.g. Frist eingehen, erheben wir 10 % Aufschlag*. Für Bestellungen, die ab dem 1. Aufbau-tag eingehen, erheben wir 25 % Aufschlag*. (*auf die regulären Preise)

Die nachfolgenden abgebildeten Standvarianten dienen lediglich als Beispiel.

VARIANTE „KOMFORT“



- » Stütz- und Rahmenelemente aus Design-Messebau-system „Maxima“, alu-eloxiert
- » Rück- und Seitenwände aus PVC-Platten, 1000 x H2500 mm, weiß (andere Farben gegen Aufpreis)
- » Wandaußenelemente, 1000 x H2500, blau (andere Farben gegen Aufpreis)
- » Blende an den offenen Standseiten
- » Blendenbeschriftung pro Blende (max. 20 Buchstaben, Helvetica halbfett, schwarz)
- » Beleuchtung: 1 Standardspot, pro 5 m² Standfläche
- » 1 Ausstellerausweis pro 3 m² Standfläche (Konditionen siehe Blatt 1)
- » Teppichboden nach Wahl (siehe unten)

- » **Stromanschluss nicht enthalten**
- » **Standreinigung nicht enthalten (Stand wird gereinigt übergeben)**

Abbildung: VARIANTE „KOMFORT“ 20m² (5 x 4 m)
Zusatzausstattung im Preis nicht inbegriffen
 (Kabine, Mobiliar, Pflanzen)

85 €/m²

Zusatzausstattung

- Set Polsterstuhl (s.1): 1 Tisch weiß + 3 Polsterstühle, schwarz für 97 €
- Set Z (s.2): 1 Stehtisch mit Ablage, inox + 3 Barhocker Z, schwarz für 114 €
- Prospektständer für 58 €
- PC-Arbeitsplatz für 193 €

Weitere Zusatzausstattung kann über unser Online-Bestellsystem geordert werden.



Teppichboden nach Wahl

- blau
- grau
- rot
- grün
- anthrazit
- Laminat (auf Anfrage)

Blendenbeschriftung

Ihre Blendenbeschriftung max. 20 Zeichen pro Blende kostenfrei

Zusätzliche Zeichen (3,30 € pro Zeichen)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bitte bei der Buchung unbedingt ausfüllen! Andernfalls wird der zuvor angegebene Firmenname aufgedruckt.
 Individuelle Blendenbeschriftung (Logo) auf Anfrage.

Sämtliche Wandplatten und Systembauteile dürfen nicht durch Schrauben, Nägel oder Klebeband beschädigt werden. Beschädigtes Mietmaterial wird berechnet. Diese Preise gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer (max. 7 Tage) und beinhalten Auf- und Abbau zzgl. gesetzlicher 19% MwSt.

Die AGB's finden Sie auf der Startseite der DiKOM Süd.

» _____
 Ort, Datum

» _____
 Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift

An:  **H & K Messe GmbH & Co. KG**
 Friedrichstraße 39
 70174 Stuttgart

Kontakt
 s.breitfeld@hundkmesse.de
 Tel.: +49(0)711/722310-30

Fax: +49 (0) 681 / 92 74 38-40

Bestellung bis zum: 05. 04. 2012
 Für Bestellungen, die nach der o.g. Frist eingehen, erheben wir 10 % Aufschlag*. Für Bestellungen, die ab dem 1. Aufbau-tag eingehen, erheben wir 25 % Aufschlag*. (*auf die regulären Preise)

Die nachfolgenden abgebildeten Standvarianten dienen lediglich als Beispiel.

VARIANTE „DESIGN“



- » Stütz- und Rahmenelemente aus Design-Messebausystem „Maxima“, alu-eloxiert
- » Rück- und Seitenwände aus durchgehenden kunststoffbeschichteten Platten, weiß (Holzwerkstoff) mit Sichtfugen, ideal für das Anbringen großflächiger Grafiken geeignet
- » Wandaußenelemente, 1000 x H2500, blau (andere Farben gegen Aufpreis)
- » Blende an den offenen Standseiten
- » Blendenbeschriftung pro Blende (max. 20 Buchstaben, Helvetica halbfett, schwarz)
- » Beleuchtung: 1 Design-Spot alu-eloxiert, pro 5 m² Standfläche

- » 1 Ausstellerausweis pro 3 m² Standfläche (Konditionen siehe Blatt 1)
- » Teppichboden nach Wahl (siehe unten)
- » **Stromanschluss nicht enthalten**
- » **Standreinigung nicht enthalten (Stand wird gereinigt übergeben)**

Abbildung: VARIANTE „DESIGN“ 20m² (5 x 4 m)
Zusatzausstattung im Preis nicht inbegriffen
 (Kabine, Mobiliar, Pflanzen und Grafikbeleuchtung)

99 €/m²

Zusatzausstattung

- Set Polsterstuhl (s.1): 1 Tisch weiß + 3 Polsterstühle, schwarz für 97 €
- Set Z (s.2): 1 Stehtisch mit Ablage, inox + 3 Barhocker Z, schwarz für 114 €
- Prospektständer für 58 €
- PC-Arbeitsplatz für 193 €

Weitere Zusatzausstattung kann über unser Online-Bestellsystem geordert werden.



Teppichboden nach Wahl

- blau grau rot grün anthrazit Laminat (auf Anfrage)

Blendenbeschriftung

Ihre Blendenbeschriftung max. 20 Zeichen pro Blende kostenfrei

Zusätzliche Zeichen (3,30 € pro Zeichen)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bitte bei der Buchung unbedingt ausfüllen! Andernfalls wird der zuvor angegebene Firmenname aufgedruckt.
 Individuelle Blendenbeschriftung (Logo) auf Anfrage.

Sämtliche Wandplatten und Systembauteile dürfen nicht durch Schrauben, Nägel oder Klebeband beschädigt werden. Beschädigtes Mietmaterial wird berechnet. Diese Preise gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer (max. 7 Tage) und beinhalten Auf- und Abbau zzgl. gesetzlicher 19% MwSt.

Die AGB's finden Sie auf der Startseite der DiKOM Süd.

» _____
 Ort, Datum

» _____
 Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift

An:


H & K Messe GmbH & Co. KG
 Friedrichstraße 39
 70174 Stuttgart
Kontakt
 e.bonny@hundkmesse.de
 Tel.: +49(0)681/927438-43

 b.ziegler@hundkmesse.de
 Tel.: +49(0)681/927438-44
Fax: +49 (0) 6 81 / 92 74 38-40

Vorträge

Die DiKOM ist eine **lebendige Messe** mit interessierten Besuchern an den Ständen, denen innerhalb festgelegter Zeitzonen auch Vorträge seitens der Aussteller angeboten werden können.

Die **Vortragsslots** finden zu folgenden Zeiten statt:

09:45 – 10:15 Uhr
 10:25 – 10:55 Uhr
 11:05 – 11:35 Uhr
 11:45 – 12:15 Uhr
 12:25 – 12:55 Uhr
 13:05 – 13:35 Uhr
 13:45 – 14:15 Uhr
 14:25 – 14:55 Uhr
 15:05 – 15:35 Uhr

Die Vorträge dauern jeweils maximal 30 Minuten und kosten 475 € pro Slot.

Um den Besuchern eine ausreichende Verweildauer an den Ständen zu garantieren, wird die Auswahl der Vorträge begrenzt. Die Foren sind ausgestattet mit einem Beamer, Leinwand und Internetanschluss. Ein Laptop muss von den Referenten selbst mitgebracht werden.

Wichtig:

Bitte nehmen Sie Ihre Bestellung über das PROFAIRS-Bestellsystem vor, zu dessen Zugang Sie nach Anmeldung zur Messe einen Code erhalten werden. Auf der entsprechenden Seite geben Sie bitte im Feld „Bemerkung“ den Titel, die Referenten und das Wunschdatum Ihres Vortrags ein.

Wir werden uns bemühen, Ihren Wünschen so weit wie möglich zu entsprechen.

Werbemittel

DiKOM Besuchermanagement-System

Besuchergutscheine

Laden Sie bestehende und potentielle Kunden gezielt zum kostenfreien Besuch der Messe ein:

- **per Gutschein (Printformat)**

kostenlos

- **per eGutschein**

kostenlos

- Sie sehen im Vorfeld der Messe, welcher Ihrer eingeladenen Kunden und Interessenten sich für welchen Messetag registriert hat.
- Sie erhalten im Vorfeld der Messe eine Übersichtskarte mit einer geografischen Zuordnung Ihrer registrierten Besucher.

Briefklebmarken (54 x 40mm, 20 Nutzen pro A4 Bogen)

Nutzen Sie die allgemeinen bedruckbaren Briefklebmarken im Vorfeld der Messe für Ihre gesamte Geschäftskorrespondenz, um aufmerksamkeitsstark auf Ihre Messeteilnahme hinzuweisen.

kostenlos

Gegen eine geringe Gebühr – 20 €/1.000 Stück pro Paket – können Sie Ihre Hallen-/Standnummer in die Werbe-Etiketten eindrucken lassen.

Wichtig:

Bitte nehmen Sie Ihre Buchung über das PROFAIRS-Bestellsystem vor, zu dessen Zugang Sie nach Anmeldung zur Messe einen Code erhalten.

An:


H & K Messe GmbH & Co. KG
 Friedrichstraße 39
 70174 Stuttgart
Kontakt
 c.nick@hundkmesse.de
 Tel.: +49(0)681/927438-42

Fax: +49 (0) 6 81 / 92 74 38-40

Marketing – Messejournal

Buchen Sie ohne Streuverlust!

Im Messejournal, das vor der Messe zielgerichtet an die Besuchergruppen versandt wird, können Sie folgende Produkte buchen.

Umschlagseiten U2 und U4	je 2.950 €
Umschlagseite U3	2.450 €
Format: 1/1 Seite DIN A4	
Anzeige Seite 3 neben Editorial (1/3 Seite hoch)	900 €
Satzspiegel: B 57 mm x H 274 mm oder Anschnitt: B 67 mm x H 297 mm	
Ausstellerportraits 1/4 Seite	500 €
B 180mm x H 64 mm, Text: 800 Zeichen (inkl. Leerzeichen)	
Ausstellerportraits 1/2 Seite	900 €
B 180 mm x H 133 mm, Text: 1700 Zeichen (inkl. Leerzeichen)	
Ausstellerportraits 1/1 Seite	1.600 €
B 180 mm x 270,5 mm , Text: 3500 Zeichen (inkl. Leerzeichen)	
Messehighlights 1/6 Seite	300 €
B 56,5 mm x H 129 mm, Text: 800 Zeichen (inkl. Leerzeichen), Workshopangaben 4 Zeilen	
Messehighlights 1/3 Seite	500 €
B 118 mm x H 129 mm, Text: 1600 Zeichen (inkl. Leerzeichen), Workshopangaben 4 Zeilen	
Logo im Hallenplan	400 €
4-farbig, max. 42 x 15 mm (Breite x Höhe)	

Gesamtauflage: 20.000 Stück

Versand im April 2012 ca. 3 Wochen vor Messebeginn

Logos und Bilder – Bitte beachten!

 Für Upload von Bildern oder Logos werden 400 Textzeichen abgezogen.
 Format: EPS, PDF oder TIFF (jeweils druckfähig, mind. 300 dpi Auflösung)

Ausstellerportraits:

Bitte die Firmierung und die Kontaktdaten (Ansprechpartner, Adressdaten, Telefon, Fax, Mail, Web) nicht vergessen!

Wichtig:
Bitte nehmen Sie Ihre Buchung über das PROFAIRS-Bestellsystem vor, zu dessen Zugang Sie nach Anmeldung zur Messe einen Code erhalten.

Die unten aufgeführten Produktgruppen dienen zur schnellen Auffindung Ihres Unternehmens in den 3 Wochen vor der Messe erscheinenden Messeinformationen sowie auf der Homepage der DiKOM Süd unter dem Stichpunkt Ausstellerliste. Bitte wählen Sie die für Sie relevanten Produktgruppen aus, die Auswahl selbst können Sie nach Anmeldung im Aussteller-Serviceportal vornehmen, zu dem Sie einen Freischaltcode erhalten werden.

A. Zentrale Dienste

- Hauptamt
 - Führungsinformationssystem
 - Inventarverwaltung
 - Produktplan
 - Sitzungsmanagement
- Personalwirtschaft
 - Beihilfe
 - Betriebliches Gesundheitsmanagement
 - Betriebsrente
 - Kindergeld
 - Lohn- und Gehaltsabrechnung
 - Zeitwirtschaft
 - Zutrittskontrollsysteme
- Presse- und Informationsdienst
- Ratsinformationsdienst
- Rechnungsprüfung und Controlling
- Statistik und Wahlen
- Wirtschaftsprüfung

B. Finanzwesen

- Kämmerei/Steuerwesen
 - Anlagenbuchhaltung
 - Beitragsveranlagung
 - Finanz-Management-Systeme
 - Haushalts-, Kassen-, Rechnungswesen
 - Kosten- und Leistungsrechnung
 - NKF - Neues Kirchliches Finanzwesen
 - NKF - Neues Kommunales Finanzwesen
- Kasse
 - Verwaltungs-Zwangsvollstreckung
- Liegenschaften und Kataster
 - Jagdkataster
 - Pachtverwaltung
- Vergabe und Beschaffung
 - E-Procurement/Elektronische Beschaffung
 - Elektronische Vergabe/EU-Ausschreibung
 - Vergaberecht

C. Recht und Ordnung

- Brand- und Katastrophenschutz
 - Feuerwehr
 - Katastrophenmanagement
- Juristische Informationssysteme
- Ordnungswesen
 - Ausländerwesen
 - Bürgerbüro
 - Bußgeldstelle
 - Einbürgerung
 - Einwohnermeldewesen
 - Erlaubniswesen
 - Fahrlehrer- / Fahrschulverwaltung
 - Fischereischein
 - Führerscheinstelle
 - Fundbüro
 - Gaststättenwesen
 - Gewerbewesen
 - Jagd- und Waffenwesen
 - KFZ-Zulassungen
 - Kirchliches Meldewesen
 - Marktverwaltung
 - Ordnungswidrigkeiten
 - Parkraum-Bewirtschaftung

- Passbüro
- Schwertransportgenehmigung
- Verkehrsbehörden
- Verpflichtungserklärung
- Rechtsamt
- Standesamt
- Umwelt- und Naturschutzbehörden

D. Bildung und Kultur

- Archivwesen
- Bibliotheken
- Fachverlag
- Kultur
- Lehr- und Lernmittel
- Museen
- Schulen, Hochschulen und Volkshochschulen
 - Aus-, Weiter- und Fortbildung
 - Pädagogische Schulnetzwerke
 - Schul-IT
 - Schulverwaltungsämter
- Theater
 - Training, Coaching und Beratung
- Universitäten
- Veranstaltungskalender
 - Verlagsprodukte

E. Gesundheit und Soziales

- Erziehungsberatung-Frühförderung
- Gemeinnützige Institutionen
- Gesundheitswesen
- Jugendwesen und -hilfe
 - Kindergärten-/Tagesstätten-/Verwaltung
- Krankenhäuser und Kliniken
- Sozialwesen
 - Altenhilfe und -pflege
 - Soziale Dienste
 - Wohngeld
- Sportamt

F. Bauwesen

- Bauaufsicht
 - Bauhof
 - Materialwirtschaft
- Bauverwaltung
 - Baugenehmigungsverfahren
- Grünflächen
 - Friedhofsverwaltung
- Hochbau
 - Denkmalschutz
- Straßenbau
 - Verkehrswegeplanung
- Tiefbau
 - Kanalplanung
- Vermessungswesen
- Wohnungsbauförderung
 - Fehlbelegungsabgabe
 - Wohnberechtigungen
 - Wohnungsvermittlung
 - Wohnungswesen

G. Stadtplanung und -entwicklung

- Bauleitplanung
 - Bürgerbeteiligung

- Entwicklung ländlicher Raum
- Freiraumplanung
- Leerstandsmanagement
- Raumordnung
- Regionalmanagement
- Ruhender Verkehr
- Siedlungsstruktur
- Stadtteil- und Quartierskonzepte
- Soziale Stadt
 - Immobilienmanagement
 - Stadt- und Dorferneuerung
 - Stadtumbau
 - Straßenraumgestaltung
 - Umweltmanagement
 - Wohnen im Alter

H. Abfall und Entsorgung

- Abfallwirtschaft
- Abwassergebührensplittung
- Stadtentwässerung und Abwasserbetriebe

I. Sonstige Öffentliche Einrichtungen

- Arbeitsagentur
 - ARGE / Optionskommunen
 - Beschäftigungs- und Qualifizierungsgesellschaften
 - Elterngeld / Erziehungsgeld
- Forstverwaltung
- Polizei
- Schifffahrtsämter
- Spendenmanagement / Fundraising
- Stiftungen
- Tourismus
- Wasser- und Deichbehörden
- Wirtschaftsförderung
- Zollbehörden

J. Verkehr und Mobilität

- Elektromobilität
- Mobilitätsmanagement
- Verkehrsplanung
- Verkehrstechnik
- Verkehrstelematik
- Verkehrsüberwachung

K. Behördenübergreifende Lösungen

- Application Service Providing (ASP)
- Aufrufsysteme
- Barrierefreiheit
- Bürokommunikation
- Business Intelligence / Berichtswesen
- Business Process Management (BPM)
- Change Management
- Cloud Computing
- Content-Management- und Redaktionssysteme
- Customer Relationship Management (CRM)
- Datenbanken
- Digitale Signatur
- Dokumentenmanagement und Schriftgutverwaltung
- Druckservices
- E-Billing
- E-Government
- E-Learning
- E-Mail-Systeme
- E-Partizipation
- Elektronische Formulare
- Enterprise Application Integration (EAI)
- Enterprise Resource Planning (ERP)

- EU-Dienstleistungsrichtlinie
- Fachkataster
- Facilitymanagement
- Fotoautomaten
- Geografische Informationssysteme (GIS)
 - 3-D Visualisierung
 - GeoContent Portale
 - GeoWeb Services
- Glasfaser-Übertragungssysteme
- Helpdesk / Servicemanagement
- Internet und Intranet
- IT-Dienstleistungen
- IT-Security und Datenschutz
- IT-Systemintegration
- Location based services (LBS)
- Multifunktionale Chipkartenlösungen
- Open Source und Linux-Systeme
- Projektmanagement
- Prozessanalyse / Prozessoptimierung
- Qualitätsmanagement
 - Softwarelizenzen
 - Softwareverteilung
 - Sprachentwicklung
- Risk Management
- Standortentwicklung
- Strategieberatung
- Umweltinformatik
- User Management
- Virtuelles Rathaus
- Wissensmanagement
- Workflow
- Zertifizierungen

L. Hardware

- Druckersysteme und Multidokumentendrucker
- Hardware Computer Systeme
 - PDA / Handheld
 - Thin-Clients
 - Workstations
- Kassenautomaten- und -systeme
- Multimedia- und Präsentationstechnik
 - Displays und Projektoren
 - Whiteboards
 - Server Based Computing
 - Virtual Private Network (VPN)
- Netzwerksysteme
 - Backup-Lösungen
 - Firewalls
 - Server / Servertechnik
 - Serviceorientierte Architektur (SOA)
 - Storage / Archivierung
 - Virtualisierung
- Peripheriegeräte / Zubehör
 - Geldkarten
 - Kameras
 - Kopiertechnik
 - Scanner
 - Speichermedien
- Telekommunikation
 - Mobiltelefonie
 - Telefonanlagen
 - Voice over IP

N. Versorgung

- Stadtwerke und Energieversorger
- Wasserbehörde

1. VERANSTALTUNG

DiKOM Süd
 Fachmesse für digitale Kommunen

1.1 Veranstalter

Veranstalter ist die H & K Messe GmbH & Co. KG nachfolgend der Veranstalter genannt.
 H & K Messe GmbH & Co. KG
 Friedrichstraße 39
 D-70174 Stuttgart
 Tel.: +49(0)711 - 72 23 10-0
 Fax: +49(0)711 - 72 23 10-20
 www.hundkmesse.de
 www.dikom-expo.de

2. TERMINE

2.1 Ausstellungsdauer:

Dienstag, 08.05.2012 bis Mittwoch 09.05.2012

2.2 Öffnungszeiten für Besucher

Täglich 09.00 bis 17.00 Uhr

Öffnungszeiten für Aussteller

Täglich 08.00 bis 18.00 Uhr

Die Öffnungszeiten für Aussteller während der Dauer der Veranstaltung sind täglich eine Stunde vor, bzw. eine Stunde nach den offiziellen Besucheröffnungszeiten. Außerhalb dieser Zeiten ist der Aufenthalt auf dem Messegelände nicht gestattet. Ausnahmen hiervon bedürfen der schriftlichen Zustimmung der Messeleitung.

2.3 Datum und Öffnungszeiten

Datum und Öffnungszeiten der Ausstellung sind für alle Aussteller verbindlich. Sie können nur in Ausnahmefällen mit ausdrücklicher Zustimmung der Messeleitung abgeändert werden.

2.4 Auf- und Abbauezeiten

Aufbau		
Sonntag, 06.05.2012	07.00 – 21.00 Uhr	
Montag, 07.05.2012	07.00 – 19.00 Uhr	
Abbau		
Mittwoch, 09.05.2012	17.00 – 24.00 Uhr	
Donnerstag, 10.05.2012	07.00 – 19.00 Uhr	

ACHTUNG: Die Messestände müssen am 07.05.2012 bis spätestens 16.00 Uhr weitgehend bezogen sein. Im Anschluss erfolgt die behördliche Abnahme. Eine Verlängerung der Auf- und Abbauezeiten ist kostenpflichtig und bedarf der schriftlichen Genehmigung der Veranstalter.

Der Aufbau ist gemäß der o.g. Terminierung in den Hallen durchgehend möglich. Die Zufahrt auf das Messegelände ist jedoch grundsätzlich täglich nur in der Zeit von 07.00 Uhr bis 20.00 Uhr gestattet.

Vorstehende Auf- und Abbaetermine sind vorläufig. Die verbindlichen Termine werden im Auf- und Abbaurundschreiben an die Aussteller festgelegt, in dem auch die nä-

heren Einzelheiten hierzu geregelt werden. Die Aussteller werden ausdrücklich auf die Möglichkeit der Änderung der Termine hingewiesen.

Vorstehende Abbaetermine gelten nicht für Mietstände. Diese sind am Tage des Messeschlusses bis spätestens 3 Stunden nach Messeschluss vollständig zu räumen.

2.5 Sämtliche Fahrzeuge sind am letzten Aufbautag bis spätestens 16.00 Uhr wegen Reinigungsarbeiten aus den Hallenbereichen zu fahren.

2.6 Messestände, die bis 18.00 Uhr am letzten Aufbautag nicht belegt sind, werden auf Kosten des jeweiligen Ausstellers vom Veranstalter geschlossen.

Es wird ausdrücklich auf 5.1 b) der Allgemeinen Teilnahmebedingungen verwiesen.

2.7 Sollte eine bereits eröffnete Ausstellung infolge von Ereignissen, die außerhalb der Verfügungsmacht der Veranstalter liegen, ganz oder teilweise abgebrochen oder unterbrochen werden, sind ein Rücktritt vom Vertrag oder die Geltendmachung eines Schadensersatzanspruches ausgeschlossen.

2.8 Eine verbindliche Anmeldung zu der Ausstellung liegt nur dann vor, wenn diese auf unserem vorgedruckten Anmeldeformular unter Anerkennung unserer Teilnahmebedingungen (Besondere Teilnahmebedingungen, Allgemeine Teilnahmebedingungen) erfolgt ist.

3. MIETPREISE / STANDABGRENZUNG / ENTSORGUNG

3.1 Die zur Standabgrenzung erforderlichen Trennwände sind kostenpflichtig (vgl. 3.3).

Es wurden folgende Mietpreise festgesetzt:
 Preis pro m² Bodenfläche

A Flächenmiete

Der Mietpreis für die Standfläche ist dem Anmeldeformular zu entnehmen. Bei Buchung von zwei oder mehr DiKOM-Messen 2012 erhält der Aussteller einen Abzug in Höhe von 10 Prozent auf die Standflächenpreise für die zweite bzw. folgenden für 2012 gebuchten Messen. Bei einer doppelstöckigen Standbauweise erhöht sich der Mietpreis für die Standfläche um den Faktor 1,5. Die bestehende Standbaugenehmigungspflicht ist dabei zu beachten. Die Werbekostenpauschale beträgt 16,00 €/m². Für den Stromverbrauch wird eine Pauschale von 5,00 €/m² in Rechnung gestellt. Sonstige Werbemöglichkeiten nach besonderer Vereinbarung.

B Standbaupakete

nur Standbau, zzgl. Fläche	
VARIANTE „BASIS“	79,00 €/m ²
VARIANTE „KOMFORT“	85,00 €/m ²
VARIANTE „DESIGN“	99,00 €/m ²

Umfang und Ausstattung der Standbaupakete entnehmen Sie bitte dem Blatt „Standbauangebot“ zu den Besonderen Teilnahmebedingungen.

Bitte beachten: Die Standbaupakete können nur mit der Anmeldung auf dem Anmeldeformular bestellt werden. Nach erfolgter Anmeldung kann die Bestellung des Standbaus nur noch mit dem Formular aus den Serviceunterlagen erfolgen, die Sie mit der Standbestätigung erhalten.

Allgemeine Mietpreisregelungen

Die Mindestgröße einer Standfläche ist dem Anmeldeformular zu entnehmen. Kleinere Flächen werden nur vermietet, wenn sich solche bei der Aufplanung ergeben. Die Endabrechnung der Miete erfolgt aufgrund der Vermessung durch die Messeleitung. Jeder angefangene Quadratmeter wird voll, die Bodenfläche grundsätzlich als Rechteck ohne Berücksichtigung von Einbauten, kleinen Abweichungen und dergleichen berechnet.

Bitte beachten Sie die für Basis- und Komfortpakete für Standbau-/Serviceleistungen geltenden Stornogeühren:

- » Bis 4 Wochen vor Aufbaubeginn gemäß 2.4 fallen keine Stornogeühren auf Standbau-/Serviceleistungen an.
- » Bei mehr als 1 Woche und weniger als 4 Wochen vor Aufbaubeginn gemäß 2.4 50 % Stornogeühren auf Standbau-/Serviceleistungen.
- » Weniger als 1 Woche vor Aufbaubeginn gemäß 2.4 100 % Stornogeühren auf Standbau-/Serviceleistungen.
- » In jedem der drei vorgenannten Fälle bleibt dem Aussteller jedoch der Nachweis vorbehalten, dass den Veranstaltern kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist.

Die Stornierungen hinsichtlich der Flächenmiete erfolgen gem. 4 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen. Sofern die Stornierung durch die Veranstalter grob fahrlässig oder vorsätzlich verschuldet wurde bzw. die Voraussetzungen der §§ 323, 324, 326 BGB vorliegen, fallen keine Stornogeühren an.

Die Miete und alle sonstigen Entgelte sind Nettopreise, zu denen zusätzlich die Mehrwertsteuer sowie Rechtsgebühren in der jeweiligen gesetzlichen Höhe ausgewiesen werden und zu entrichten sind.

Zur Haftungsvermeidung, insbesondere für Beschädigungsrisiken, empfehlen wir dringend den Abschluss einer Ausstellungsversicherung.

Soweit nicht von der im Online-Bestellsystem angebotenen Möglichkeit des Abschlusses einer Ausstellungsversicherung Gebrauch gemacht wird, ergeben sich Hinweise zur Haftung für Beschädigungsrisiken und dem bestehenden Versicherungsschutz aus den Allgemeinen Geschäftsbedingungen der jeweiligen Servicepartner gemäß den Serviceunterlagen.

3.2 Mitaussteller

Die Aufnahme eines Mitausstellers (siehe 1.4, 3.1. und 3.2 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen) muss bei den Veranstaltern schriftlich unter Angabe der vollständigen Anschrift inkl. Ansprechpartner beantragt werden. Für die Genehmigung eines Mitausstellers und Aufnahme in das Werbe- und Mediensystem ist eine Mitaussteller-

gebühr von 250,- € zu entrichten. Darin enthalten ist jeweils 1 Ausstellerausweis. Leistungen siehe 6.

3.3 Abgrenzung der Standfläche / Standbegrenzungswände

Es ist eine bauliche Abgrenzung der Standfläche zu den Nachbarständen vorgeschrieben. Falls Sie kein eigenes Standbausystem haben oder über die Veranstalter anmieten, sind Standbegrenzungswände (Rück- und Seitenwände) zwingend erforderlich. Die kostenpflichtigen Standbegrenzungswände sind nicht in der Standflächenmiete enthalten. Beachten Sie bitte, dass jeder Aussteller die für seinen Stand erforderlichen Rück- und Seitenwände bestellen muss. Falls Sie Standbegrenzungswände benötigen, bestellen Sie diese bitte in unserem Online-Bestellsystem.

Falls Sie keine Wandelemente bestellen, Ihre Standfläche jedoch von Wandelementen des Standnachbarn bzw. von vorhandenen Wandelementen umgeben ist, so werden Ihnen diese Wandelemente zu den im Online-Bestellsystem genannten Konditionen in Rechnung gestellt.

3.4 Entsorgung

Der Aussteller ist für die Reinigung und Abfallentsorgung seines Messestandes verantwortlich. Er ist verpflichtet und verantwortlich für die sortenreine Trennung der anfallenden Abfälle nach Wert- und Reststoffen. Am Abend eines jeden Auf- und Abbautages müssen sämtliche Abfälle aus den Hallen entfernt werden, oder in den vorgeschriebenen Behältnissen der Messe Frankfurt zur Entsorgung bereitgestellt sein, die von unserem Servicepartner fachgerecht entsorgt werden.

Es ist nicht gestattet, Abfälle während der Auf- und Abbauphase in den Gängen zu lagern. Abfälle, die dennoch in den Gängen liegen, werden von unserer Vertragsfirma kostenpflichtig mit erhöhten Gebühren entsorgt. Wir weisen hier ausdrücklich auf die Formulare der Technischen Ausstellerunterlagen.

4. ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

4.1 Nach der Zulassung des Ausstellers stellt die H & K Messe GmbH & Co. KG Teilrechnungen für die Standmiete. Die Teilrechnungen für Anmeldungen bis zum 1. Frühbucherrabatt-Termin 04.11.2011 betragen: 25 Prozent des Gesamtrechnungsbetrages über die Standflächenmiete, die unverzüglich fällig sind. Weitere 25 Prozent werden am 09.12.2011 fällig. Die verbleibenden 50 Prozent des Gesamtrechnungsbetrages werden 10 Wochen vor der Messe fällig.

4.2 Die Teilrechnungen für Anmeldungen bis zum 2. Frühbucherrabatt-Termin 09.12.2011 betragen: 50 Prozent des Gesamtrechnungsbetrages über die Standflächenmiete, die unverzüglich fällig sind. Die verbleibenden 50 Prozent werden 10 Wochen vor der Messe fällig.

4.3 Die Teilrechnungen für Anmeldungen bis zum 27.01.2012 betragen: 50 Prozent des Gesamtrechnungsbetrages über die Standflächenmiete, die unverzüglich

fällig sind. Die verbleibenden 50 Prozent werden 10 Wochen vor der Messe fällig.

4.4 Die Rechnungsbeträge über technische Anschlüsse sowie Strom-, Werbe- und Medienpauschale und aller sonstigen im Online-Bestellsystem bestellten Leistungen sind spätestens 10 Wochen vor der Messe fällig.

Vor vollständiger Bezahlung der Miete (sofern nicht die Voraussetzungen von 5.7 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen vorliegen) erhält der Aussteller weder Ausweise zur Zugangsberechtigung, noch eine Aufbaukarte und die Erlaubnis zum Standaufbau.

4.5 Zahlungen sind ohne Abzüge zu leisten an die H & K Messe GmbH & Co. KG
Friedrichstr. 39
70174 Stuttgart

Stuttgarter Volksbank
Konto-Nr. 272 955 000
BLZ 600 901 00

4.6 Rechnungen für Sonderleistungen der Veranstalter und Handwerksfirmen sind direkt jeweils am Tag der Rechnungserteilung zahlbar.

4.7 Beanstandungen von Rechnungen müssen innerhalb einer Ausschlussfrist von 14 Tagen nach Rechnungserteilung schriftlich gegenüber den Veranstaltern geltend gemacht werden.

4.8 Im Falle der Zahlung nach Fälligkeit oder des sonstigen Zahlungsverzugs bestimmen sich unsere Ansprüche gemäß § 288 BGB.

4.9 Für alle nicht erfüllten Verpflichtungen des Ausstellers behalten sich die Veranstalter vor, das Vermieterpfandrecht geltend zu machen. Erfüllt der Aussteller seine Verpflichtungen gegenüber den Veranstaltern nicht innerhalb der ihm gesetzten Frist, so sind die Veranstalter berechtigt, die dem Pfandrecht unterworfenen Sachen einen Monat nach schriftlicher Ankündigung versteigern zu lassen oder, sofern sie einen Börsen- oder Marktpreis haben, freihändig zu verkaufen.

Für Beschädigung oder Verlust des Pfandguts wird – außer im Falle von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit – keine Haftung übernommen.

5. VERKAUF / MUSTERABGABE

5.1 Dem Charakter dieser Ausstellung entsprechend ist die Abgabe von Mustern gegen Entgelt sowie der Barverkauf (Handverkauf) von Ausstellungsstücken nicht zulässig.

5.2 Die Abgabe von Speisen und Getränken gegen Entgelt ist genehmigungspflichtig. Darüber hinaus unterliegt die Abgabe von Speisen und Getränken an Ort und Stelle

zusätzlich einer Erlaubnispflicht nach dem Gaststätten-Gesetz.

5.3 Zuwiderhandlungen gegen 5.1 und / oder 5.2 berechtigen die Veranstalter, unbeschadet der Weiterhaftung des Ausstellers für die volle Miete, nach vorheriger Abmahnung zur sofortigen Schließung des Standes und zum Ausschluss von der Teilnahme an der Veranstaltung gegebenenfalls auch an künftigen Veranstaltungen; ein Schadensersatzanspruch des Ausstellers besteht diesbezüglich nicht. Die Veranstalter sind berechtigt, alle erforderlichen Kontrollen, auch von Personen und deren Gepäck, innerhalb des Messegeländes sowie an den Ausgängen zu diesem Zwecke durchzuführen.

6. MESSEJOURNAL / INTERNET

Mit der Standmietrechnung wird eine Medienpauschale von 250,00 € erhoben.

Die Medienpauschale enthält:

- » Einen Grundeintrag mit Firmenname, Anschrift, Telefon, Fax, E-Mail und Webadresse
- » Den Grundeintrag im Hallenplan
- » 10 Zuordnungen in der Nomenklatur

Jeweils im:

- » Offiziellen Messejournal
- » Online-Katalog im Internet

Mitaussteller: siehe 3.2.

Im Übrigen verweisen wir auf § 18 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen.

Journalverlag:

Der von den Veranstaltern beauftragte Verlag wird Ihnen rechtzeitig mitgeteilt.

Die Veranstalter weisen ausdrücklich darauf hin, dass, mit Ausnahme des von den Veranstaltern beauftragten Verlages keine Dritte, auch keine anderen Verlage mit der Erstellung von Ausstellerverzeichnissen – insbesondere von solchen nach der Durchführung mit der Ausstellung – beauftragt sind bzw. beauftragt werden. Soweit diesbezügliche Angebote an die Aussteller gehen sollten, handelt es sich um Eigeninitiative von Dritten, die in keinerlei Beziehung zu den Veranstaltern stehen.