

Statut Fundacji „Dobry Uczynek”

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§1

1. Fundacja „Dobry Uczynek” zwana dalej Fundacją, działa na podstawie Ustawy z dn. 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz postanowień niniejszego statutu.

2. Fundacja została ustanowiona przez Tomasza Chmiela zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Pawła Studzińskiego w kancelarii notarialnej w Tarnowie na ul. Konarskiego 9, w dniu 16.09.2010 r., Repertorium A numer: 10.435/2010.

§2

1. Siedzibą Fundacji jest Tarnowiec.

2. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

3. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów, Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Realizacja zadań statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami.

§3

1. Fundacja posiada osobowość prawną.

2. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw polityki społecznej.

§4

Fundacja używa pieczętki z danymi identyfikacyjnymi Fundacji.

§5

Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym, przyczyniającym się do realizacji celów Fundacji.

§6

Fundacja może tworzyć oddziały, zakłady, filie.

Rozdział II. Cele i zasady działania Fundacji

§7

Celem Fundacji jest promowanie wolontariatu oraz wspieranie osób chorych, ubogich oraz znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej: zarówno poprzez pomoc materialną jak i doraźną opiekę.

§8

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- a. prowadzenie akcji "Marzycielska Poczta", zachęcającej do pisania listów i kartek do chorych dzieci;
- b. propagowanie "Marzycielskiej Poczty" w ramach zajęć szkolnych;
- c. prowadzenie akcji "Pocztowy Podarek" polegającej na tworzeniu prezentów dla chorych dzieci przez osoby uzdolnione plastycznie;
- d. organizowanie maratonów pisania listów do chorych dzieci, na terenie całego kraju;
- e. nieodpłatne przekazywanie zainteresowanym szpitalom konsol wideo oraz gier w celu utworzenia stanowisk do zabawy dla chorych dzieci;
- f. organizowanie koncertów, występów, wystaw oraz zbiórek pieniężnych w zakresie realizacji celów statutowych;
- g. organizowanie informacyjnych kampanii społecznych zachęcających do pomagania innym;
- h. zbieranie funduszy na leczenie, rehabilitację, osób znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej i materialnej.

§9

Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych podmiotów prowadzących działalność zbieżną z celami Fundacji.

Rozdział III. Majątek i dochody Fundacji

§ 10

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 1000 zł (tysiąc złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

§ 11

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§ 12

Dochody Fundacji mogą pochodzić z:

- a. darowizn, spadków, zapisów;
- b. dotacji i subwencji osób prawnych;
- c. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych;
- d. dochodów z majątku Fundacji;
- e. odsetek bankowych;
- f. środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej (w tym środków funduszy strukturalnych i z programów wspólnotowych);
- g. innych dochodów własnych Fundacji.
- h. sprzedaży gadżetów oraz innych artykułów, a także przedmiotów podarowanych przez darczyńców, których całkowity dochód przeznaczony jest na działalność statutową Fundacji;

§ 13

Majątek i dochody Fundacji przeznaczone będą na realizację celów statutowych zgodnie z ustalonym programem działania Fundacji oraz na koszty działalności samej Fundacji.

Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów. Darczyńca, przekazując Fundacji środki majątkowe, może zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji. Zarząd Fundacji może nie przyjąć tego warunku. W takim wypadku Fundacja zwraca darczyńcy przekazane przez niego środki. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy określenie celu ich wykorzystania, Fundacja może przeznaczyć je na dowolny cel statutowy.

Rozdział IV. Władze Fundacji

§ 14

Fundator Fundacji Tomasz Chmiel wchodzi w skład pierwszego zarządu i staje na jego czele jako Prezes Zarządu.

§ 15

1. Zarząd Fundacji może składać się z 2 do 6 osób, w tym Prezesa, Wiceprezesa i Sekretarza, powoływanych i odwoływanych przez Fundatora na okres 3 lat.
2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
 - a. złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Fundatora;
 - b. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
 - c. nienależytego wypełniania funkcji członka;
 - d. istotnego naruszenia postanowień Statutu;
 - e. śmierci członka Zarządu;
 - f. odwołania przez Fundatora;
 - g. z końcem kadencji.
4. Kadencja nowo wybranego członka Zarządu upływa razem z kadencją pozostałych członków Zarządu.

§ 16

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Główne kompetencje Zarządu to:
 - a. reprezentuje Fundację na zewnątrz;
 - b. uchwała wieloletnie i roczne programy działania Fundacji;
 - c. sprawuje zarząd nad majątkiem Fundacji;
 - d. przyjmuje subwencje, darowizny, spadki i zapisy;
 - e. ustala wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania oraz wielkość środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji - przy czym w danym roku, miesięczne wynagrodzenie osób fizycznych z tytułu zatrudnienia przy wykonywaniu statutowej działalności;
 - f. zaciąga zobowiązania i zawiera umowy;
 - g. sporządza coroczne sprawozdania z działalności Fundacji;
 - h. sporządza plany pracy i budżetu.

§ 17

1. Zarząd podejmuje uchwały na posiedzeniach zwykłą większością głosów, przy czym do ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu.

2. Prezes, Wiceprezes i Sekretarz Zarządu oraz inni członkowie Zarządu z tytułu pełnienia swych funkcji są wynagradzani i nagradzani na podstawie umowy o pracę, w przypadku gdy tak zdecyduje Fundator w akcie powołania na w/w funkcje, bądź później w innym, osobnym akcie.

3. Decyzje Zarządu Fundacji w sprawach wewnętrznych Fundacji przyjmują zawsze formę uchwał. W sprawach związanych z reprezentacją Fundacji na zewnątrz decyzje Zarządu przejawiają się w formach prawem przewidzianych, w szczególności w formie oświadczeń członków Zarządu.

4. Sekretarz Zarządu Fundacji jest odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji związanej z pracami Zarządu, w szczególności za sporządzenie protokołów z posiedzeń i przechowywanie oryginalnych tekstów uchwał i sporządzanie z nich odpisów. W tym celu Sekretarz Zarządu Fundacji prowadzi zbiór uchwał i protokołów z posiedzeń Zarządu Fundacji. Do kompetencji Sekretarza należy także m.in. podpisywanie umów o pracę z członkami Zarządu.

5. Oryginał uchwały Zarządu Fundacji zostaje podpisany przez Prezesa i Sekretarza Zarządu i dołączony wraz z protokołem z posiedzenia Zarządu do zbioru uchwał i protokołów z posiedzeń Zarządu Fundacji.

6. Do kompetencji Prezesa należy m.in. podpisywanie umowy o pracę z Sekretarzem Zarządu.

§ 18

Oświadczenia woli składane w imieniu Fundacji oraz podpisywanie dokumentów dotyczących zobowiązań finansowych (majątkowych), umów o pracę oraz innych oświadczeń uprawniony jest każdy członek Zarządu samodzielnie.

§ 19

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes i prowadzi Prezes Zarządu, a w razie czasowej jego nieobecności funkcję tą sprawuje Wiceprezes, przekazując informację o terminie telefonicznie, pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym na co najmniej 7 dni przed planowanym spotkaniem.

3. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.

Rozdział V. Postanowienia Końcowe

§ 20

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Fundator. Zmiany statutu mogą dotyczyć także celów dla realizacji, których Fundacja została ustanowiona. Fundator może także zmieniać inne postanowienia niniejszego Statutu.

§ 21

Fundator poprzez zmianę Statutu może powołać inne organy Fundacji w tym w szczególności Radę Fundacji, która będzie organem nadzorczym nad Zarządem Fundacji.

§ 22

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały.
3. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Zarządu na rzecz działających w Rzeczpospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.

Statut został przyjęty dnia: 29.08.2011 r.