



D E C I Z I E

nr. 152

„1” decembrie 2010

mun. Chișinău

În temeiul art. 181, 186 din Codul civil al Republicii Moldova,,

D E C I D :

1. A înregistra statutul Federației Moldovenești de Fotbal în redacție nouă.
2. Decizia se remite Federației Moldovenești de Fotbal.

MINISTRU  Alexandru TĂNASE



**APROBAT**  
DE ADUNAREA GENERALĂ  
A FEDERAȚIEI MOLDOVENEȘTI DE FOTBAL  
6 MARTIE 1993

**APROBAT**  
DE ADUNAREA GENERALĂ  
A FEDERAȚIEI MOLDOVENEȘTI DE FOTBAL  
10 OCTOMBRIE 1997

**APROBAT**  
ÎN REDACȚIA NOUĂ  
DE ADUNAREA GENERALĂ N 6  
A FEDERAȚIEI MOLDOVENEȘTI DE FOTBAL  
06 FEBRUARIE 2005  
PROCESUL VERBAL N 6

**APROBAT**  
DE CONGRESUL VII  
AL FEDERAȚIEI MOLDOVENEȘTI DE FOTBAL  
16 MARTIE 2007

**APROBAT**  
DE CONGRESUL IX  
AL FEDERAȚIEI MOLDOVENEȘTI DE FOTBAL  
09 AUGUST 2010

**ÎNREGISTRAT**  
DE MINISTERUL JUSTIȚIEI  
AL REPUBLICII MOLDOVA  
NR. 154 DIN 1 APRILIE 1993

**REÎNREGISTRAT**  
DE MINISTERUL JUSTIȚIEI  
AL REPUBLICII MOLDOVA  
NR. 0139 DIN 17 NOIEMBRIE 1997

**ÎNREGISTRAT**  
ÎN REDACȚIA NOUĂ  
DE MINISTERUL JUSTIȚIEI  
AL REPUBLICII MOLDOVA  
NR. 0139 DIN 01 IULIE 2005

**ÎNREGISTRAT**  
DE MINISTERUL JUSTIȚIEI  
AL REPUBLICII MOLDOVA  
NR. 0139 DIN 14 MAI 2007

**ÎNREGISTRAT**  
ÎN REDACȚIE NOUĂ  
DE MINISTERUL JUSTIȚIEI  
AL REPUBLICII MOLDOVA  
LA \_\_\_\_\_ 2010

VICEMINISTRU



## STATUTUL

## FEDERAȚIA MOLDOVENEASCĂ DE FOTBAL

CHIȘINĂU 2010



**Semnificații pentru interpretarea unor denumiri  
în Statutul Federației Moldovenești de Fotbal**

**Federație**

1. FMF sau "Federație" semnifică Federația Moldovenească de Fotbal.

**Asociația raională, municipală**

2. "Asociațiile raionale și municipale de fotbal" (inclusiv - asociația de fotbal UTA Gagauzia) se referă la asocierea cluburilor de fotbal, cluburilor sportive de copii și școlilor de fotbal autonome situate în localitățile din teritoriul respectiv conform Legii privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova.

**UTA Gagauzia**

3. Unitatea Teritorial-Administrativă Gagauzia.

**Club**

4. "Club" se referă la club de fotbal sau la club sportiv, care este membru al Federației Moldovenești de Fotbal.

**Club divizionar**

5. „Club divizionar” se referă la club de fotbal, care participă în cadrul Campionatului Național pentru seniori.

**Oficiali**

6. Prin "Oficiali" se subînțeleg toți membrii Comitetului executiv, membrii comitetelor FMF, antrenorii, arbitrii, observatorii și oricare alți responsabili tehnici, medicali și administrativi din cadrul Federației, cluburilor sau asociațiilor raionale și municipale de fotbal.

**Jucători**

7. Jucători de fotbal înregistrați la FMF.

**FIFA**

8. "Federation Internationale de Football Association" (Federația Internațională a Asociațiilor de Fotbal).

**UEFA**

9. "Union des Associations Europeennes de Football" (Uniunea Asociațiilor Europene de Fotbal).

**Congres**

10. Organul suprem al Asociației Federația Moldovenească de Fotbal.



### **Comitet Executiv**

11. "Comitet Executiv" semnifică organ executiv al FMF, care a fost constituit și activează conform dispozițiilor prezentului Statut.

### **Membri afiliați**

12. „Membru afiliat” („membri afiliați”) se referă la cluburi de fotbal, asociații raionale, municipale de fotbal, asociația de fotbal UTA\_Gagauzia, alte organizații de profil fotbalistic (cluburi sportive de copii și școli de fotbal autonome, asociațiile fotbal în sală, fotbal feminin, fotbal pentru invalizi, fotbal de plajă, precum și alte, care au drept scop statutar dezvoltarea, popularizarea fotbalului și organizarea competițiilor de fotbal în domeniul său sub egida FMF), care s-au afiliat la Federația Moldovenească de Fotbal.

### **IFAB**

13. "International Football Association Board"(Consiliul Asociației Internaționale de Fotbal).

### **CAS Lausanne**

14. Court of Arbitration for Sport (Curtea de Arbitrare a Sportului) din Lausanne (Elveția).

### **CNAS**

15. Curtea Națională de Arbitraj Sportiv.

### **Regulamente**

16. Acte de caracter normativ adoptate de Federația Moldovenească de Fotbal, Comitetul Executiv.





## PREAMBUL

Cluburile de fotbal și federațiile teritoriale de fotbal (în continuare – asociațiile raionale, municipale de fotbal) au constituit în 1990 Asociația Obștească Federația Moldovenească de Fotbal, ulterior afiliată la FIFA și UEFA.

### I. PREVEDERI GENERALE

#### **Art.1 – Nume și compoziție**

1.1 Federația Moldovenească de Fotbal este o asociație republicană, de specialitate, nonguvernamentală (nestatală) de natură asociativă, apolitică, autonomă și independentă, constituită din cluburi de fotbal, asociații raionale, municipale de fotbal, asociația de fotbal UTA Gagauzia, alte organizații de profil (cluburi sportive de copii și școli de fotbal autonome, asociații fotbal în sală, fotbal feminin, fotbal pentru invalizi, fotbal de plajă, precum și altele, care au drept scop statutar dezvoltarea, popularizarea fotbalului și organizarea competițiilor de fotbal în domeniul său sub egida FMF) afiliate la FMF, care este singura în măsură și în drept să dirijeze și să controleze activitatea fotbalistică în Republica Moldova.

#### **Art.2 – Statut juridic**

2.1 FMF este persoană juridică, care activează pe un termen nelimitat conform legislației în vigoare și prezentului Statut pe întreg teritoriul Republicii Moldova.

2.2 FMF este neutră în chestiunile ce țin de politică și religie.

2.3 Orice formă de discriminare împotriva unui stat, persoană particulară sau grup de persoane pe criterii de ordin etnic, sexual, lingvistic, confesional, politic, precum și oricare altă formă de discriminare, este strict interzisă și se sancționează prin suspendare sau expulzare și/sau prin măsuri disciplinare.

#### **Art.3 – Asociere**

3.1 FMF aderă la Comitetul Național Olimpic al Republicii Moldova.

3.2. FMF este membrul FIFA și UEFA. Prin urmare, FMF precum și ligile, cluburile, jucătorii, agenții de jucători, agenții de meciuri și oficialii săi își asumă responsabilitatea și sunt obligați:

- a) să respecte principiile loialității, integrității și sportivității conform legilor jocului corect;
- b) să respecte Regulile Jocului în vigoare, care sunt adoptate de către IFAB și Regulile fotbalului în sală, de plajă, adoptate de către FIFA;
- c) să se conducă și să respecte Statutele, regulamentele și directivele FMF, FIFA și UEFA, precum și deciziile luate de ele.
- d) să recunoască și să se subordoneze jurisdicției Curții de Arbitrare a Sportului (CAS) din Lausanne (Elveția), după cum este specificat în prevederile relevante ale Statutelor FIFA și UEFA;
- e) să înainteze în ultima instanță (în cazul când au fost epuizate toate procedurile și modalitățile de remediere din cadrul FMF) orice dispută de nivel național, ce survine din sau ține de aplicarea prevederilor Statutului sau a regulamentelor FMF doar către o curte de arbitraj imparțială și independentă, care va soluționa litigiul în locul altor instanțe judecătorești de stat, cu excepția cazului în care contrariul nu este clar prevăzut în legislația în vigoare a Republicii Moldova.

3.3. Comitetul Executiv ia decizii referitor la participarea FMF în cadrul altor organizații sau asociații cu condiția că drepturile Federației și ale membrilor săi afiliați nu vor fi afectate de către aceste angajamente.



#### **Art.4 – Însemne**

4.1 FMF are imn, emblemă, drapel, însemne, blanchetă și ștampilă proprie, care sunt legal înregistrate la Agenția Națională pentru protecția proprietății intelectuale.

4.2 Simbolica FMF se aprobă de către Comitetul Executiv al FMF și se înregistrează de către Ministerul Justiției al RM.

#### **Art.5 – Responsabilitate**

5.1 FMF răspunde pentru obligațiile sale cu întregul patrimoniu ce îi aparține.

5.2 FMF nu răspunde pentru obligațiile membrilor săi, iar membrii ei nu răspund pentru obligațiile FMF.

5.3 FMF nu răspunde pentru obligațiile organizațiilor create sau fondate de ea, iar aceste organizații nu răspund pentru obligațiile FMF.

#### **Art.6 – Reguli de conduită**

6.1 Organele și oficialii FMF trebuie să respecte pe parcursul desfășurării activității lor, prevederile Statutelor, codurilor (inclusiv Codului de Etică) regulamentelor, directivelor, deciziilor FIFA, UEFA și FMF.

#### **Art.7 – Limba oficială și divergențe dintre texte**

7.1 Limba oficială a FMF este limba de stat a Republicii Moldova. Documentele și textele oficiale vor fi perfectate în această limbă.

7.2 Limbile de lucru ale FMF sunt limba de stat a Republicii Moldova, limba engleză și limba rusă.

7.3 În cazul apariției oricăror divergențe în interpretarea textelor în diferite limbi, textul scris în limba de stat a Republicii Moldova va fi considerat prioritar.

#### **Art.8 – Sediul central**

8.1 Sediul central al Federației Moldovenești de Fotbal este orașul Chișinău, str. Tricolorului,39.

### **II. OBIECTIVE, FUNCȚII ȘI DREPTURI**

#### **Art.9 – Obiectivele Federației Moldovenești de Fotbal**

9.1 Obiectivele principale ale FMF sunt:

- a) organizarea și sprijinirea activității fotbalistice în Republica Moldova în toate formele sale;
- b) dezvoltarea, promovarea, reglementarea, controlul și organizarea competițiilor fotbalistice ale Federației în toate formele pe întreg teritoriul Republicii Moldova;
- c) încurajarea sportului la nivel național în spirit de „fair play”;
- d) dezvoltarea și gestionarea relațiilor sportive internaționale în domeniul fotbalului în toate formele sale;
- e) protejarea intereselor comune ale membrilor săi;
- f) dezvoltarea și menținerea legăturilor între cluburi, jucători, oficialități, asociațiile raionale, municipale de fotbal, alți membri afiliați;
- g) prevenirea încălcării Statutului și Regulamentelor FMF, Statutelor și Regulamentelor FIFA și UEFA, precum și a regulilor de joc autorizate de către IFAB;
- h) neadmiterea introducerii metodelor și practicilor neregulate în fotbal, utilizării de către jucători a substanțelor chimice, și de altă natură, interzise;
- i) promovarea și apărarea intereselor fotbalului Republicii Moldova atât pe plan intern, cât și pe plan internațional;
- j) asigurarea reprezentării fotbalului din Republica Moldova în organismele internaționale FIFA, UEFA și altele;



- k) interzicerea în fotbal a oricăror forme de discriminare politică, religioasă, sexuală, etnică sau rasială;
- l) sporirea nivelului organizațional al cluburilor de fotbal, inclusiv și prin intermediul atestării (licențierii) acestora;
- m) organizarea pregătirii și promovării antrenorilor, arbitrilor și celorlalți tehnicieni și specialiști din domeniul fotbalului;
- n) dezvoltarea și asigurarea organizatorică a fotbalului în rândurile copiilor și juniorilor, veteranilor și invalizilor;
- o) sprijinirea membrilor afiliați la Federație în cazul de necesitate pe probleme de ordin metodic, organizațional etc;
- p) dezvoltarea bazei materiale pentru fotbal de nivel național;
- q) contribuirea, prin intermediul fotbalului, la formarea imaginii pozitive a Republicii Moldova pe arena internațională;
- r) sprijinirea efectivă a asociațiilor raionale, municipale de fotbal, asociațiilor de fotbal în sală, fotbal feminin, fotbal de plajă, altor asociații de profil;
- s) acordarea ajutorului material și metodic în diverse forme, reieșind din posibilitățile Federației, tuturor echipelor de copii participante la competițiile desfășurate sub egida FMF și altor membri afiliați la decizia Comitetului Executiv FMF;
- t) monitorizarea arbitrajului;
- u) lupta contra dopajului;
- v) înregistrarea jucătorilor;
- w) protejarea integrității competițiilor naționale;
- x) alte obiective ce nu contravin legislației în vigoare și prezentului Statut.

#### **Art.10 – Funcțiile Federației Moldovenești de Fotbal**

##### **10.1 Funcțiile de bază ale FMF sunt:**

- a) stabilirea direcțiilor de dezvoltare a fotbalului în Republica Moldova;
- b) conlucrarea permanentă cu organele administrației publice centrale și locale;
- c) organizarea campionatelor, competițiilor, concursurilor și altor manifestări fotbalistice interne;
- d) stabilirea echipei campioane, a învingătorilor altor competiții, precum și a ordinii ierarhice a echipelor participante;
- e) stabilirea calendarului sportiv anual, în raport cu pregătirea și participarea echipelor naționale reprezentative și de club la competițiile internaționale oficiale și amicale;
- f) organizarea și coordonarea organelor teritoriale de dirijare a activității fotbalistice;
- g) elaborarea și adoptarea de regulamente, reglementări, norme și normative necesare organizării și desfășurării activității fotbalistice;
- h) organizarea și desfășurarea atestării (licențierii) cluburilor de fotbal;
- i) organizarea și desfășurarea cursurilor, stagiunilor de pregătire și instruire, precum și a examenelor de calificare sau clasificare a antrenorilor, arbitrilor, celorlalți tehnicieni și specialiști din domeniul fotbalului;
- j) selectarea și repartizarea cadrelor de antrenori și altor specialiști, tehnicieni în echipele naționale reprezentative ale Republicii Moldova;
- k) administrarea și gestionarea mijloacelor fixe, valorilor materiale și mijloacelor bănești, aflate în patrimoniul FMF în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și ale prezentului Statut;
- l) elaborarea și editarea de publicații privind activitatea fotbalistică;
- m) asigurarea cu mijloace financiare și materiale din efort propriu, din activități nepatrimoniale specifice activității fotbalistice sau din activități comerciale organizate în unități proprii cu sau fără personalitate juridică.





- n) exercitarea altor funcții, ținând cont de cerințele FIFA și UEFA, precum și de practica mondială a activităților Asociațiilor naționale de fotbal din alte țări, ce nu contravin legislației în vigoare a Republicii Moldova și prezentului Statut.

### **Art.11 Drepturile Federației Moldovenești de Fotbal**

**11.1** Federația Moldovenească de Fotbal are dreptul:

- a) să difuzeze liber informația despre activitatea sa;
- b) să înființeze mijloace proprii de informare în masă;
- c) să desfășoare activitate editorială;
- d) să reprezinte și să apere interesele legitime ale membrilor săi în organele și organizațiile de stat;
- e) să pronunțe măsuri disciplinare;
- f) să obțină de la autoritățile publice informația necesară pentru desfășurarea activității statutare, cu omisiunile reglementate de legislație;
- g) să creeze, în funcție de necesități, pe contul mijloacelor proprii, subdiviziuni structurale locale;
- h) să desfășoare o activitate economică ce rezultă nemijlocit din scopurile prevăzute în statut, inclusiv cu ajutorul unor societăți comerciale și cooperative create în acest scop;
- i) să participe la concursuri naționale și internaționale în vederea obținerii de comenzi sociale și dotații din partea statului, precum și în vederea obținerii de granturi și burse de la alte țări, de la fundații și organizații naționale, străine și internaționale și de la persoane particulare;
- j) să încheie cu persoane fizice și juridice acorduri bilaterale și multilaterale de colaborare tehnico-științifică, economică, financiară și de producție, de executare de lucrări și de prestare de servicii în vederea realizării scopurilor și sarcinilor statutare;
- k) să încheie cu persoanele fizice și juridice contracte de utilizare a obiectelor de proprietate intelectuală care le aparțin cu drept exclusiv;
- l) să execute lucrări de cercetare științifică, de proiectare, să efectueze expertiza obștească a proiectelor și programelor de importanță socială, să participe la lucrările comisiilor mixte atunci când se examinează aceste proiecte, cu condiția stipulării acestor activități în statut;
- m) să aibă denumire și simbolică proprie;
- n) să exercite în volum deplin atribuțiile care nu contravin legislației cu privire la asociațiile obștești;
- o) să organizeze, în condițiile legii, întruniri și alte acțiuni publice;
- p) alte drepturi prevăzute de prezentul statut și legislația R.M.

### **III. CALITATEA DE MEMBRU**

#### **Art.12 – Afiliere, suspendare, excludere**

**12.1** Congresul FMF decide afilierea, suspendarea sau excluderea membrilor FMF.

**12.2** Aplicarea sancțiunilor de suspendare și excludere țin de competența Congresului, iar Comitetul Executiv poate să suspende pentru o perioadă provizorie calitatea de membru, conform prevederilor articolului 18 al prezentului Statut.

**12.3** Afilierea va fi acceptată cu condiția respectării cerințelor FMF.

**12.4** Calitatea de membru este terminată prin renunțare sau excludere.

**12.5** În cazul în care un membru afiliat al FMF este dizolvat, calitatea de membru afiliat al FMF al acestuia va fi terminată în mod automat la momentul dizolvării.





### **Art.13 – Categoriile de membri afiliați**

- 13.1** Membri afiliați Federației Moldovenești de Fotbal pot fi:
- a) cluburi de fotbal, care participă în cadrul Campionatului Național de Seniori;
  - b) asociații raionale, municipale de fotbal, asociația de fotbal UTA Gagauzia, fondate și înregistrate conform legislației în vigoare a Republicii Moldova;
  - c) organizații de profil fotbalistic, cum ar fi:
    - I. cluburi sportive de copii și școli de fotbal autonome;
    - II. Asociația fotbal feminin;
    - III. Asociația fotbal în sală;
    - IV. Asociația fotbal de plajă;
    - V. Asociația fotbal pentru invalizi;
    - VI. Asociația fotbal-tenis;
    - VII. Asociația de veterani (în cazuri aplicabile);
    - VIII. Asociația arbitrilor (în cazuri aplicabile);
    - IX. Asociația jucătorilor (în cazuri aplicabile);
    - X. Asociația antrenorilor (în cazuri aplicabile);
  - d) alte organizații, care au drept scop statutar dezvoltarea, popularizarea fotbalului și organizarea competițiilor de fotbal în domeniul său sub egida FMF), a căror admitere în rândurile FMF a fost aprobată de către Congresul FMF.
  - e) Membri afiliați la asociațiile de profil fotbalistic, enumerate în acest articol, nu pot fi în același timp afiliați și la FMF.

### **Art.14 – Condițiile de obținere a statutului de membru afiliat**

**14.1** Obținerea calității de membru afiliat la FMF se produce în baza unei cereri de afiliere din partea subiectului respectiv depuse în formă scrisă secretariatului general FMF.

**14.2** Pentru obținerea calității de membri afiliați la FMF cluburile de fotbal trebuie să fie persoane juridice înregistrate conform legislației în vigoare a Republicii Moldova și să participe în campionatul național la fotbal .

**14.3** Cererea de obținere a calității de membru afiliat la FMF trebuie obligatoriu să fie însoțită de:

- a) o copie a Statutului solicitantului înregistrat conform legislației în vigoare a Republicii Moldova, o copie a certificatului de înregistrare și a extrasului privind datele conducătorului, eliberat de către autoritatea care a înregistrat solicitantul;
- b) o declarație că solicitantul se obligă să respecte Statutele, regulamentele, deciziile FMF, FIFA și UEFA și să asigure faptul că acestea, de asemenea, sunt respectate de către proprii membri;
- c) o declarație că solicitantul se obligă să respecte Regulile de joc, emise de către IFAB și că acestea vor fi, de asemenea, respectate de către membrii săi proprii;
- d) o declarație că solicitantul recunoaște și se subordonează jurisdicției CNAS și CAS din Lausanne (Elveția);
- e) o declarație referitor la faptul că conform organizării sale juridice, solicitantul este asigurat că poate lua decizii independente, fără a fi influențat de careva terțe părți din exterior;
- f) o listă a oficialilor acestuia care au dreptul de a semna acte oficiale și de a încheia acorduri legale cu părțile terțe;
- g) o copie a procesului verbal al Adunării de constituire a solicitantului;
- h) o declarație referitor la faptul că toate meciurile oficiale de pe teren propriu solicitantul le va juca pe teritoriul Republicii Moldova;
- i) o declarație referitor la culorile oficiale ale clubului respectiv, precum și mostra stemei acestuia.



**14.4** Pentru obținerea calității de membru afiliat la FMF de către asociații raionale, municipale de fotbal și alte asociații de profil fotbalistic, enumerate în art. 13 al prezentului Statut, executarea prevederilor punctelor (h) și (i) ale paragrafului 14.3 din prezentul articol nu se cere.

**14.5** Schimbarea formei organizatorico-juridice a unui membru afiliat la FMF nu impune obligația reafilierii. Cu toate acestea, actele de reorganizare, avizate sau eliberate de către autoritățile competente ale RM, trebuie prezentate FMF într-un termen de cel târziu 7 zile după finalizarea procedurii de reorganizare pentru a fi operate modificări în documentele Federației, sub sancțiunea suspendării calității de membru FMF până la clarificarea situației.

**14.6** Prevederile paragrafului 14.3 al prezentului Statut nu se extind asupra membrilor FMF, care au fost afiliați la data intrării în vigoare a versiunii prezentului Statut, elaborate în anul 2010.

#### **Art.15 – Decizia de afiliere**

**15.1** Decizia privind afilierea la FMF se adoptă de către Congresul FMF la prezentarea Comitetului Executiv.

**15.2** În perioada dintre două Congrese ale FMF, în caz de necesitate, decizia privind afilierea la FMF poate fi adoptată de către Comitetul Executiv cu aprobarea ei ulterioară, în mod obligatoriu, la Congresul FMF imediat următor.

**15.3** Candidatul la afiliere este în drept să aducă Congresului argumente în favoarea afilierii sale.

**15.4** Membrul nou intră în drepturi depline, deținute de un membru afiliat, din momentul adoptării deciziei respective. Delegații acestuia au dreptul de a alege și a fi aleși cu efect imediat în cadrul aceluiași Congres în care au fost afiliați în calitate de membri ai FMF.

#### **Art.16 – Drepturile membrilor afiliați**

**16.1** Membrii afiliați la FMF au dreptul:

- a) de a cunoaște în prealabil agenda oricărui Congres FMF;
- b) de a participa la lucrările Congresului potrivit normelor de reprezentare stabilite în prezentul Statut și de a-și exercita dreptul de vot;
- c) de a înainta propuneri pentru a fi incluse în agenda Congresului;
- d) de a fi desemnați în organele FMF, potrivit condițiilor și procedurii stabilite de prezentul Statut;
- e) de a propune spre examinare organelor de conducere ale FMF chestiuni ce țin de competența FMF, să inițieze proiecte de hotărâri;
- f) de a înainta candidaturi la funcțiile de președinte, vicepreședinti și membri ai Comitetului Executiv FMF;
- g) de a fi informat despre activitatea FMF prin intermediul organelor oficiale FMF;
- h) de a solicita și de a primi sprijinul FMF în problemele ce țin de competența ei;
- i) de a participa la competiții și alte activități sportive organizate sub patronatul FMF și la competițiile internaționale de fotbal;
- j) de a participa la cursurile, conferințele și celelalte acțiuni organizate de FMF în vederea instruirii și reciclării cadrelor în domeniile fotbalistice;
- k) de a își rezolvă independent (fără amestecul FMF) problemele sportive, juridice, economice administrative și altele, ce le sunt atribuite;
- l) să înainteze diverse proiecte și inițiative îndreptate spre îmbunătățirea activității fotbalistice în FMF;
- m) să aibă acces la orice act normativ adoptat de către organele FMF, care se referă la activitatea fotbalistică;
- n) de a beneficia de alte drepturi, care rezultă din prezentul Statut sau din regulamentele, directivele și deciziile organelor FMF.



## Art.17 – Obligațiile membrilor afiliați

### 17.1 Membrii afiliați la FMF au obligația:

- a) de a respecta și de a executa în permanență prevederile Statutului, regulamentelor, normelor și deciziilor organelor, comitetelor și împuterniciților FMF, UEFA, FIFA, precum și de a asigura ca lucrul acesta să fie făcut și de către proprii membri și de către orice altă persoană (jucător, antrenor, oficial etc), care este în subordonarea lui;
- b) de a asigura faptul că eligibilitatea sau desemnarea organelor sale de decizie este efectuată într-un mod independent;
- c) de a participa la competiții (în cazuri aplicabile) și alte activități sportive organizate sub patronatul FMF;
- d) de a fi loial față de FMF, ceea ce înseamnă, în particular, că membrul afiliat trebuie să se abțină de la orice acțiuni ce contravin scopurilor și intereselor FMF;
- e) de a adopta o clauză statutară, care să stipuleze faptul că orice dispută care survine sau care se referă la aplicarea prevederilor statutelor, regulamentelor, directivelor și deciziilor FIFA, UEFA și FMF, pot fi supuse, în ultima instanță, doar unei instanțe de arbitraj independente și imparțiale, prin excluderea unei instanțe de judecată ordinară (civilă), adică CNAS, în cazul în care divergența este de nivel național sau CAS, în cazul în care divergența este de nivel internațional;
- f) de a prezenta la FMF copia Statutului său, componența nominală a organului său de conducere, lista persoanelor împuternicite să reprezinte interesele acestuia, cu modele de semnături, precum și adresa pentru corespondența oficială;
- g) de a prezenta la FMF toate modificările survenite în actele menționate în p.(f) al acestui articol în termen de o lună de la efectuarea lor.
- h) de a achita toate sumele datorate față de FMF, inclusiv și pentru cotizații;
- i) de a permite controlul dispus de FMF în limitele competenței atribuite de prezentul Statut;
- j) de a prezenta plângerile împotriva Asociațiilor de fotbal din străinătate către FIFA și UEFA, după caz, numai prin intermediul FMF;
- k) de a respecta Regulile de joc emise de IFAB și de a se asigura că acestea sunt, de asemenea, respectate de către membrii săi proprii;
- l) de a respecta principiile de loialitate, sinceritate, moralitate, integritate, spirit și comportament sportiv ca expresie de „fair play” și să-și înscrie această prevedere în statutele proprii;
- m) de a nu menține careva relații de ordin sportiv cu un membru, care a fost suspendat sau exclus;
- n) de a asigura faptul că cerințele specificate în paragraful 14.3 al prezentului Statut sunt respectate pe toată durata afilierii sale;
- o) de a asigura preluarea acestor obligațiuni de către membrii lor individuali (jucători, conducători, antrenori etc);
- p) poartă și alte obligații, care rezultă din prezentul Statut și din regulamentele, directivele și deciziile FMF și ale organelor sale.

17.2 Încălcarea obligațiilor susmenționate va fi sancționată conform prevederilor prezentului Statut.

## Art.18 – Suspendarea

18.1 Încălcarea gravă a Statutului, regulamentelor, directivelor și deciziilor FMF și ale organelor sale poate rezulta, în suspendarea calității de membru afiliat la FMF pentru o perioadă de până la doi ani la decizia Congresului.

18.2 Congresul FMF adoptă decizia privind suspendarea calității de membru al FMF la propunerea Comitetului Executiv. Cu toate acestea, în perioada dintre Congrese,





Comitetul Executiv poate lua de sine stătător, provizoriu, decizia privind suspendarea calității de membru al FMF cu efect imediat, inclusiv și în cazuri de retragere sau de încetare a activității. În toate asemenea cazuri, suspendarea va acționa până la Congresul imediat următor și trebuie să fie confirmată de către el. Aceasta nu se referă la cazul când suspendarea a expirat sau a fost ridicată de către Comitetul Executiv până la data desfășurării Congresului imediat următor.

**18.3** Suspendarea se validează de către Congresul imediat următor cu cel puțin 50% +1 a voturilor valabil exprimate a delegaților cu drept de vot prezenți la Congres. În caz că suspendarea nu a fost validată, ea se consideră automat anulată.

**18.4** Membrul suspendat este privat de drepturile sale de membru afiliat. Alți membri afiliați nu pot întreține careva contacte de ordin sportiv cu membrul suspendat.

**18.5** Suspendarea are ca efect ridicarea dreptului de participare în sistemele competiționale FMF pentru o perioadă de până la doi ani consecutivi, privarea membrului afiliat, precum și reprezentanții lui, de dreptul de alege și a fi ales în organele FMF pe perioada pe care s-a dictat pedeapsa.

**18.6** Congresul poate decide continuarea suspendării, prelungirea sau încetarea acesteia. Dacă este cazul, Congresul poate decide excluderea membrilor afiliați suspendați.

#### **Art. 19 – Excluderea**

**19.1** Congresul, la prezentarea Comitetului Executiv poate exclude din rândurile FMF un membru afiliat al ei din motivul:

- a) unor încălcări grave ale Statutului, regulamentelor, directivelor și deciziilor FIFA, UEFA și FMF și ale organelor sale;
- b) neplata cotizațiilor sau a altor sume datorate FMF potrivit actelor normative, Statutului, regulamentelor sau normelor FMF;
- c) pierderii calității de membru.

**19.2** Decizia privind excluderea este validă dacă ea a fost adoptată cu:

- a) majoritatea de 2/3 (două treimi) a voturilor valabil exprimate a delegaților cu drept de vot prezenți la Congres pentru cazuri expuse în paragraful 19.1 (a) și (b) al prezentului Statut;
- b) majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate a delegaților cu drept de vot prezenți la Congres pentru cazuri expuse în paragraful 19.1 (c) al prezentului Statut.

**19.3** Membrii afiliați, excluși din FMF în condițiile prezentului articol, sunt considerați eliminați din Registrul membrilor afiliați la FMF cu efect imediat după adoptarea deciziei respective a Congresului.

#### **Art. 20 – Pierderea calității de membru**

**20.1** Calitatea de membru al FMF se consideră pierdută în rezultatul retragerii membrului afiliat din FMF, excluderii din rândurile membrilor afiliați la FMF, încetării activității legale a acestuia, sau încetării activității sale în domeniul fotbalistic, precum și în cazul dizolvării FMF.

**20.2** Pierderea calității de membru afiliat la FMF nu eliberează membrul afiliat de la obligațiile sale financiare față de FMF sau alți membri afiliați ai acesteia, precum și de la obligațiile FMF s-au a altor membri afiliați față de subiectul, care a pierdut calitatea de membru afiliat.

**20.3** Pierderea calității de membru duce la lipsirea de întregul complex de drepturi de care beneficiază orice membru afiliat la FMF.



**20.4** Membrii afiliați ai FMF, care își pierd calitatea de membru, nu au nici un drept asupra patrimoniului social și/sau de altă natură al FMF.

**20.5** Restabilirea calității de membru poate avea loc numai în baza respectării aceluiași condiții impuse de către prezentul Statut pentru afilierea unui membru nou.

#### **Art. 21 – Retragerea**

**21.1** Un membru afiliat la FMF se poate retrage din FMF numai la sfârșitul sezonului fotbalistic aflat în curs de desfășurare, comunicând Secretariatului general FMF despre faptul retragerii sale prin intermediul unei scrisori recomandate, expediate sau depuse cu cel puțin șase luni până la încheierea acestui sezon. Odată cu notificarea, se va depune la Secretariatul general și o copie a hotărârii de retragere adoptată de Adunarea Generală a membrului afiliat sau a altui organ de conducere după competență.

**21.2** Retragerea din FMF nu eliberează membrul afiliat, care dorește să se retragă, de la obligațiile sale financiare față de FMF, UEFA, FIFA și alți membri afiliați ai FMF.

#### **Art. 22 – Încetarea activității**

**22.1** Încetarea activității a unei persoane juridice, care are calitatea de membru afiliat la FMF, poate fi din propria inițiativă sau legală.

**22.2** În cazul încetării activității sale legale, membrul afiliat la FMF își pierde calitatea de membru afiliat din momentul înregistrării de către organele respective ale statului a deciziei privind lichidarea persoanei juridice date.

**22.3** În cazul încetării activității sale în domeniul fotbalistic din propria inițiativă, membrul afiliat la FMF își pierde calitatea de membru afiliat după ce la începutul unui sezon fotbalistic nu a reluat participarea la nici una din competițiile sportive organizate sub patronatul FMF (această clauză nu se referă la asociații teritoriale sau cele de profil). Constatarea încetării calității de membru în baza acestui temei, este efectuată prin decizia Comitetului Executiv FMF, care va fi notificată membrului respectiv.

### **IV. PREȘEDINTE, MEMBRU DE ONOARE FMF**

#### **Art. 23 – Președinte, membru de onoare FMF**

**23.1** La propunerea Comitetului Executiv, Congresul FMF poate acorda titlul de "Președinte de onoare" sau "Membru de onoare FMF" unor personalități cu merite deosebite în activitatea fotbalistică.

**23.2** Președinți de onoare și membrii de onoare pot participa la Congresul FMF și să ia parte la dezbateri, dar nu au drept de vot.

**23.3** Președinți de onoare și membrii de onoare pot beneficia de drepturi și facilități temporare, unice sau viagere.

**23.4** Comitetul Executiv va stabili tipul și cuantumul acestor drepturi și facilități precum și persoanele care vor beneficia de ele.

### **V. ORGANIZAREA**

#### **Art. 24 – Organele de decizie ale FMF**

**24.1** FMF este compusă din următoarele organe:

- a) Congresul – organ suprem și legislativ al Federației Moldovenești de Fotbal;
- b) Comitetul Executiv (în caz de necesitate urgentă: Comitetul de Urgență) și Președintele FMF – organele executive ale FMF, care se aleg și se subordonează Congresului.



- c) Cele două organe directive de licențiere: Organul Directiv de Prima Instanță și Organul de Apel, care sunt responsabile de licențierea cluburilor afiliate la FMF și care exprimă dorință de a participa în cadrul competițiilor FMF și UEFA. Aceste organe sunt independente unul față de altul. Membrii acestor organe sunt desemnați de către Comitetul Executiv FMF și nu pot fi, în același timp, și membri ai Comitetului Executiv FMF (toate sarcinile operative, aferente implementării și funcționării Sistemului de licențiere a cluburilor de fotbal din cadrul FMF sunt executate de către un comitet special – Comitetul FMF pentru licențierea cluburilor de fotbal, desemnat pentru acest scop de către Comitetul Executiv FMF și care își desfășoară activitatea în conformitate cu regulamentele respective de licențiere a cluburilor de fotbal FMF, adoptate de către Comitetul Executiv FMF).
- d) Cele două organe judiciare: Comitetul disciplină, Comitetul de apel, care sunt independente unul față de altul. Membrii organelor judiciare se numesc de către Comitetul Executiv. Membrii organelor judiciare nu pot face parte din Comitetul Executiv;
- e) Secretariat general - organ administrativ al FMF, care efectuează toate lucrările administrative ale FMF sub conducerea secretarului general.

**24.2** Organele de licențiere și organele judiciare trebuie să-și desfășoare activitatea în baza unor regulamente speciale aprobate de către Comitetul Executiv.

**24.3** Toate organele, comitetele, precum și oficialii FMF sunt obligați să respecte în activitatea sa Statutele, regulamentele și deciziile FMF, UEFA și FIFA.

#### **Art.25 - Organe consultative - Comitete permanente**

**25.1** Următoare Comitete permanente ale FMF sunt independente unul față de altul, sunt numite și se subordonează Comitetului Executiv. De regulă, acestora le revine funcții consultative, cu excepția cazului în care prevederile Statutului sau a altor regulamente adoptate de către Comitetul Executiv, le atribuie împuterniciri de luare a deciziilor:

- a) Comitetul dezvoltare fotbal;
- b) Comitetul competiții;
- c) Comitetul antrenori;
- d) Comitetul arbitri (compus preponderent din foști arbitri de fotbal cu experiență și care este responsabil de probleme de arbitraj la nivel național);
- e) Comitetul fotbal copii și juniori;
- f) Comitetul fotbal feminin;
- g) Comitetul mass-media și popularizare fotbal;
- h) Comitetul medicină;
- i) Comitetul statistică;
- j) Comitetul economie;

**25.2** În funcție de necesități, Comitetul Executiv poate crea și alte Comitete permanente sau cu caracter ad-hoc.

**25.3** Președinții comitetelor permanente se aleg, de regulă, din rândul membrilor ai Comitetului Executiv. Membrii fiecărui comitet permanent se numesc de către Comitetul Executiv, la propunerea membrilor afiliați și/sau președintelui FMF, pentru un mandat de patru ani.

**25.4** Orice Comitet permanent trebuie să își desfășoare activitatea în baza unui regulament al său aprobat de către Comitetul Executiv.

**25.5** Fiecare președinte stabilește datele reuniunilor comitetelor sale în colaborare cu secretarul general, asigură faptul că toate sarcinile sunt realizate și prezintă raport Comitetului Executiv.





25.6 Fiecare comitet poate propune Comitetului Executiv amendamente la regulamentul său.

#### **A. CONGRESUL**

##### **Art. 26 – Definirea și componența**

26.1 Organul suprem și legislativ al FMF este Congresul.

26.2 Congresul este compus din delegați oficial numiți de către membrii afiliați la FMF, autorizați pentru a-i reprezenta, potrivit normelor de reprezentare stabilite de prezentul Statut.

26.3 Membrii afiliați la FMF sunt obligați cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data desfășurării Congresului să prezinte la secretariatul general FMF scrisori oficiale cu indicarea – numelui, prenumelui și datelor de pașaport ale delegaților numiți cu drept de vot. Aceste scrisori vor fi însoțite de procuri, prin care se certifică faptul că delegatul respectiv este împuternicit să reprezinte membrul afiliat corespunzător.

26.4 Congresul poate fi ordinar sau extraordinar.

##### **Art. 27 – Reprezentarea, drept de vot**

27.1 Fiecare membru afiliat este reprezentat la Congres de delegați cu drept de vot, după cum urmează:

- a) câte 2 (doi) delegați cu drept de vot din partea fiecărui club din Divizia
- b) Națională, Divizia "A" și Divizia "B"; câte 1 (unu) delegat cu drept de vot din partea fiecărui din ceilalți membri afiliați.

27.2 Membrii Comitetului Executiv și Secretarul general FMF participă la Congres fără drept de vot. Pe durata mandatelor lor, membrii Comitetului Executiv și Secretarul general nu pot fi numiți ca delegați la Congres.

##### **Art. 28 – Atribuțiile Congresului**

28.1 Atribuțiile Congresului se stabilesc de prezentul Statut, în conformitate cu legislația Republicii Moldova, precum și actele normative ale FIFA și UEFA.

28.2 De competența nemijlocită a Congresului țin:

- a) adoptarea Statutului FMF, modificarea și completarea acestuia, precum și regulamentul Congresului;
- b) alegerea și revocarea președintelui FMF, vicepreședinților, membrilor Comitetului Executiv FMF;
- c) aprobarea rapoartelor de activitate a Comitetului Executiv și a organului de audit al rapoartelor financiare FMF;
- d) desemnarea organului de audit independent pentru auditarea rapoartelor financiare ale FMF, la propunerea Comitetului Executiv;
- e) stabilirea mărimii cotizației de membru afiliat;
- f) aprobarea bugetului anual și a planului de activitate al FMF pentru următorii patru ani;
- g) afilierea, suspendarea și excluderea membrilor afiliați FMF;
- h) anularea mandatul unui sau mai multor membri a unui anumit organ din cadrul FMF;
- i) conferirea, la propunerea Comitetului Executiv, titlului de Președinte Onorific și Membru Onorific;
- j) adoptarea și aprobarea oricăror altor decizii care sunt necesare pentru realizarea scopurilor FMF;
- k) adoptarea deciziei privind dizolvarea FMF.

28.3 Prin decizia sa Congresul poate delega o parte din atribuțiile sale Comitetului Executiv FMF, cu excepția celor ce sunt specificate în paragrafele a), b), c), k) al prezentului articol.



### **Art.29 – Congresul ordinar**

**29.1** Congresul ordinar este convocat de către Comitetul Executiv în fiecare an sau la o altă dată stabilită de către Congres, iar Congresul de dare de seamă și alegere a organelor de conducere – la fiecare patru ani. Comitetul Executiv stabilește locul, data și ora desfășurării Congresului. Membrii afiliați urmează a fi informați în scris, de către Secretarul general, despre locul, data și ora desfășurării Congresului, precum și despre dreptul lor de a înainta candidați în cazul unor alegeri și să prezinte propuneri pentru includerea în agenda Congresului, cu cel puțin 30 de zile înainte.

**29.2** Invitația la ședința Congresului se expediază, de către Secretarul general, membrilor afiliați prin intermediul scrisorilor recomandate cel puțin cu 15 zile înainte de ședință sau se face publică pe pagina electronică oficială a FMF în Internet în aceleași termeni de timp.

**29.3** Invitația trebuie să indice: agenda, rapoartele care urmează a fi prezentate Congresului și alte acte relevante.

**29.4** Când în agenda Congresului figurează chestiunea privind modificarea Statutului FMF, invitația este însoțită de textul integral al propunerilor de modificare și/sau să fie indicată adresa exactă a paginii electronice a site-ului oficial FMF, pe care acestea sunt publicate.

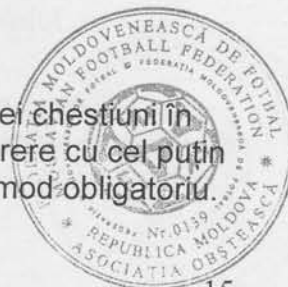
### **Art.30 – Agenda Congresului ordinar**

**30.1** Secretarul general pregătește agenda în baza propunerilor, parvenite din partea Comitetului Executiv și a membrilor afiliați. Agenda Congresului este aprobată de către Comitetul Executiv.

**30.2** Agenda Congresului trebuie să includă cel puțin următoarele subiecte (în ordine cronologică):

- a) alegerea comisiei de validare pentru a verifica componența Congresului;
  - b) alegerea comisiei de numărarea voturilor;
  - c) aprobarea agendei Congresului;
  - d) adresarea președintelui;
  - e) suspendarea sau excluderea membrilor afiliați (în caz de necesitate);
  - f) aprobarea procesului verbal al Congresului precedent;
  - g) aprobarea raportului de activitate al Președintelui și Comitetului executiv privind activitatea de la ultimul Congres;
  - h) aprobarea rapoartelor financiare ale perioadei precedente;
  - i) aprobarea raportului organului de audit;
  - j) aprobarea bugetului pentru anul următor;
  - k) alegeri pentru orice post vacant;
  - l) examinarea propunerilor înaintate de către membrii afiliați și/sau Comitetul executiv (dacă este aplicabil), votarea acestora;
  - m) desemnarea unui organ de audit independent pentru următorul (următorii) an/ani financiari;
  - n) decizia cu privire la moțiunea de neîncredere față de oarecare organ FMF în general sau față de un membru al acestuia în particular (dacă este aplicabil);
  - o) examinarea propunerilor de modificare a Statutului FMF;
  - p) afilierea membrilor noi (dacă este aplicabil);
  - q) alte chestiuni relevante în conformitate cu necesitățile FMF;
- ...(punct final- Întrebări din partea membrilor și orice alte chestiuni).

**30.3** Orice membru afiliat la FMF are dreptul de a solicita includerea unei chestiuni în agendă cu condiția că Secretariatul general al FMF va primi această cerere cu cel puțin 20 de zile înainte de ședință. Aceste cereri urmează a fi înregistrate în mod obligatoriu. Cererile înaintate cu întârziere nu pot fi luate în considerație.



30.4 Agenda poate fi modificată în cadrul ședinței Congresului cu condiția că pentru acest fapt a fost exprimată o majoritate de 2/3 a voturilor valabile ale delegaților desemnați oficial.

30.5 Congresul poate adopta o decizie doar asupra subiectelor incluse inițial în agenda Congresului sau asupra oricăror altor subiecte care au fost modificate sau adăugate de către Congres.

#### **Art.31 – Modificarea Statutului FMF**

31.1 Modificarea Statutului FMF ține de competența exclusivă a Congresului.

31.2 Propuneri privind efectuarea modificărilor în Statut sunt elaborate de către Comitetul Executiv.

31.3 Membrii afiliați pot prezenta la Comitetul Executiv propunerile sale privind efectuarea modificărilor în Statut, cu condiția că acestea sunt susținute în formă scrisă de cel puțin 5 (cinci) membri afiliați.

31.4 Proiectul de propuneri privind efectuarea modificărilor în Statut se expediază membrilor afiliați (sau se face publică pe pagina electronică oficială a FMF în Internet) cu cel puțin o lună înainte de ședința a Congresului.

31.5 Modificarea Statutului FMF va fi aprobată cu majoritatea de 2/3 (două treimi) a voturilor valabile ale delegaților oficial numiți, care au drept de vot.

#### **Art. 32 – Congresul extraordinar**

32.1 Comitetul Executiv poate convoca Congresul extraordinar dacă consideră că acest fapt este necesar.

32.2 Dacă cel puțin 50% +1 din numărul total al membrilor afiliați la FMF prezintă solicitări, justificate corespunzător și în scris, Comitetul Executiv este obligat să convoace Congresul extraordinar, nu mai târziu de două luni de la data prezentării ultimii cereri respective. Dacă în aceste condiții Congresul extraordinar nu a fost convocat, membrii afiliați care au solicitat acest lucru pot apela la FIFA și/sau UEFA pentru o reglementare ulterioară.

32.3 Congresul extraordinar poate fi convocat și ca urmare a depunerii unei moțiuni de neîncredere, care trebuie semnată de cel puțin 50% +1 din numărul total al membrilor afiliați la FMF. O moțiune de neîncredere poate fi depusă împotriva unor măsuri, adoptate de Comitetul Executiv sau asupra activității unor organe ale FMF, fapt ce este considerat că ar fi o încălcare a prezentului Statut.

32.4 Notificarea referitor la Congresul extraordinar cu agenda, data și locul desfășurării lui trebuie să fie expediată membrilor afiliați la FMF prin intermediul scrisorilor recomandate cu cel puțin 15 zile înainte de Congresul extraordinar și făcută publică pe pagina electronică oficială a FMF în Internet în aceleași termeni de timp.

32.5 Dacă Congresul extraordinar este convocat din inițiativa Comitetului Executiv, acest organ stabilește agenda. Dacă este convocat la cererea membrilor afiliați, agenda va conține întrebările înaintate de către acești membri.

32.6 Agenda Congresului extraordinar nu poate fi modificată în nici o circumstanță.

32.7 Indiferent de cine a fost inițiatorul convocării Congresului extraordinar, acesta este desfășurat în conformitate cu prevederile articolului 34 al prezentului Statut.

#### **Art.33 – Cvorum**

33.1 Deciziile adoptate de către Congres vor fi valabile, doar în cazul în care la ședințele acestuia sunt prezenți cel puțin 2/3 din numărul total al delegaților cu drept de vot.





33.2 Dacă la momentul deschiderii Congresului cvorumul nu este întrunit și el nu este obținut nici în termen de următoarele două ore, o a doua ședință a Congresului va avea loc în 24 de ore de la prima, în același loc și cu aceeași ordine de zi. Dacă și în acest caz nu a fost întrunit cvorumul necesar, Congresul va fi convocat în termen de la o săptămână până la cel mult 30 zile. În acest ultim caz nu există careva cerințe față de un cvorum necesar pentru această ședință, cu excepția cazului când în ordinea de zi sunt chestiuni ce se referă la modificarea Statutului FMF, alegerea sau revocarea președintelui FMF, destituirea unui membru sau a unui număr de membri ai Comitetului Executiv FMF, excluderea unui membru afiliat al FMF sau dizolvarea FMF.

#### **Art.34 – Conducerea Congresului**

34.1 Congresul va fi prezidat de către președintele FMF sau, dacă președintele este absent sau nu poate să participe, de către primul vicepreședinte.

Dacă ultimul, de asemenea, este absent sau nu poate participa, ședința Congresului este prezidată de către un alt vicepreședinte, conform ordinii ierarhice sau, dacă acesta de asemenea, lipsește sau nu poate să participe, de către membrul Comitetului Executiv, care a fost în funcția dată pentru cea mai lungă perioadă.

34.2 Congresul desemnează din rândurile delegaților prezenți membrii comisiei de validare a împuternicirilor delegaților oficial numiți, comisiei de numărare, numește secretariatul responsabil de perfectarea procesului verbal al ședinței Congresului. Componența numerică și personală a acestor organe de lucru se stabilește de către Congres. Paralel cu activitatea secretariatului Congresului se duce stenograma ședințelor acestuia.

34.3 Președintele este responsabil pentru asigurarea faptului ca Congresul să decurgă în conformitate cu regulamentul de lucru a desfășurării ședințelor aprobat de Congres. Ținând cont de aceasta, președintele este împuternicit să reducă discursurile delegaților.

34.4 Procesele verbale ale ședinței Congresului trebuie să fie semnate de către Secretarul general și urmează a fi aprobate la următoare ședință a Congresului.

#### **Art.35 – votarea deciziilor**

35.1 Cu excepția cazului când în prezentul Statut este prevăzut altfel, deciziile adoptate de către Congres sunt valabile, dacă pentru acestea sa votat cu o majoritate absolută (50%+1) din delegați cu drept de vot. Deciziile referitoare la orice modificare a adresei juridice a FMF, orice modificare a Statutului, orice modificări ale agendei Congresului ordinar, la revocarea președintelui FMF, la destituirea unui membru al Comitetului Executiv FMF, la excluderea unui membru afiliat la FMF sau dizolvarea FMF necesită o majoritate de 2/3 a voturilor valabile ale delegaților oficial numiți, care au drept de vot.

35.2 Deciziile vor fi luate prin procedura de vot cu ridicarea mâinii, cu excepția cazurilor când în prezentul Statut este prevăzută o altă modalitate sau dacă Congresul decide altfel (de exemplu, votul secret).

35.3 În cazul votării secrete buletinele de vot sunt pregătite de către comisia de numărare, textul lor este aprobat de către Congres. Buletinele de vot se repartizează de către comisia de numărare sub semnătură fiecărui delegat oficial numit. Buletinele de vot deteriorate, buletinele de vot goale sau orice altă formă de abținere nu vor fi incluse în calculul voturilor valabile.

35.4 Doar delegații prezenți au dreptul să voteze. Votarea prin intermediul unei procuri sau a unei scrisori este interzisă.

35.5 Deciziile adoptate la Congres vor intra în vigoare din data adoptării lor numai dacă Congresul nu va stabili o altă dată sau nu va delega această atribuție Comitetului Executiv.



### Art.36 – Alegeri

36.1 Pentru funcțiile de președinte FMF, vicepreședinți și alți membri ai Comitetului executiv, membrii afiliați la FMF vor înainta candidaturi și vor depune procese verbale respective la Secretariatul general al Federației cu cel puțin 10 zile înainte de data desfășurării Congresului.

36.2 Pentru a fi oficial înregistrat, fiecare candidat la funcția de președinte FMF trebuie să fie înaintat de cel puțin 20 (douăzeci) membri afiliați.

36.3 Persoanele propuse pentru a candida la funcția de președinte FMF trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- a) cetățenia RM;
- b) studii superioare;
- c) nu are antecedente penale și se bucură de o bună reputație;
- d) a locuit stabil ultimii 3 ani pe teritoriul RM;
- e) cunoaște limba de stat a RM și cel puțin o limbă străină;
- f) a activat în domeniul fotbalistic cel puțin în ultimii 3 ani;
- g) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- h) este apt, din punct de vedere medical, pentru exercitarea funcției, conform certificatului medical de sănătate;
- i) are o vîrstă ce nu depășește 65 de ani;
- j) candidații la funcția de președinte sau vicepreședinte FMF nu vor fi membri ai vre-unui partid politic, atât la momentul înaintării candidaturii, cât și pe perioada deținerii funcției respective.

36.4 Înregistrarea oficială va fi efectuată numai în cazul prezentării procesului verbal de înaintare a candidatului la funcția de președinte FMF, programului de activitate scris, precum și cererii privind acordul candidatului de a se balota.

36.5 Un membru afiliat poate înainta numai o singură candidatură pentru funcția respectivă

36.6 Programele candidaților se fac publice pe pagina electronică oficială a FMF în internet.

36.7 Mandatul președintelui și vicepreședinților, precum și membrilor ai Comitetului executiv aleși este de patru ani.

36.8 Alegerile președintelui vor fi desfășurate în formă de votare secretă, în afara cazurilor când Congresul va decide ca votarea să fie deschisă.

36.9 Pentru alegerea președintelui FMF sunt necesare jumătate plus unul din voturile valabil exprimate ai delegaților oficial numiți, care au drept de vot. În cazul când sunt numai două candidaturi, președinte este ales candidatul, care a întrunit mai multe voturi față de celălalt candidat. Dacă la alegeri participă mai mulți de doi candidați, iar după primul tur de scrutin nimeni din ei nu a obținut jumătate plus unul din voturi exprimate, are loc un baraj în al doilea tur de scrutin între doi candidați, care au întrunit cel mai mare număr de voturi. Dacă câțiva candidați au obținut un număr egal de voturi, dar mai multe decât ale celorlalți, barajul are loc între ei. Dacă ei au un număr egal de voturi, dar mai mic numai decât al candidatului clasat pe primul loc, vor intra și ei în baraj împreună cu cel clasat pe primul loc. La balotaj în turul doi decide majoritatea simplă. În caz de egalitate a numărului de voturi se repetă procedura de votare.

36.10 Pentru celelalte funcții, votarea poate fi deschisă, iar aleși sunt considerați cei candidați, care au întrunit voturile simplei majorități ai delegaților oficial numiți, care au drept de vot.



### **Art.37 – Accesul publicului**

**37.1** Accesul la Congres este pe baza de invitație. Pot fi prezenți reprezentanții mass-media, acreditați de către Secretarul general al FMF pe baza de legitimații respective. Invitații și jurnaliștii pot să nu fie admiși la ședințele Congresului printr-o hotărâre a majorității simple a delegaților cu drept de vot.

### **Art.38 – Cheltuieli**

**38.1** Cheltuielile legate de organizare, desfășurare și participare la Congres sunt suportate de:

- a) FMF– pentru arenda sălii și alte cheltuieli legate de organizarea Congresului (rechizite, publicații, suvenire ș.a.);
- b) membrii afiliați la FMF – pentru cazare, transport diurnele delegaților săi;
- c) Comitetul Executiv al FMF, prin decizia sa, poate dispune suportarea de către FMF a cheltuielilor prevăzute în paragraful „b” a prezentului articol.

## **B. COMITETUL EXECUTIV FMF**

### **Art.39 – Structura**

**39.1** Comitetul Executiv FMF se alege la Congres la propunerea președintelui FMF și/sau membrilor afiliați.

**39.2** Comitetul Executiv constă din 19 persoane și este compus după cum urmează:

- a) președinte (președintele FMF);
- b) patru vicepreședinți (dintre care unul va fi prim-vicepreședinte – ordinea ierarhică a vicepreședinților se aprobă de către Comitetul Executiv la propunerea președintelui FMF);
- c) președintele asociației de fotbal UTA Găgăuzia – din oficiu;
- d) 3 (trei) reprezentanți ai cluburilor din Divizia Națională;
- e) 2 (doi) reprezentanți ai cluburilor din Divizia "A";
- f) 1 (unu) reprezentant al cluburilor din Divizia "B";
- g) 1 (unu) reprezentant al asociațiilor raionale, municipale de fotbal;
- h) 1 (unu) reprezentant al Comitetului de arbitri;
- i) 1 (unu) reprezentant al asociației de veterani;
- j) 1 (unu) reprezentant al asociațiilor de profil afiliate;
- k) 3 (trei) reprezentanți ai obștimii fotbalistice.

**39.2** Membrii Comitetului Executiv au mandat pe patru ani, împuternicirile lor terminându-se din momentul alegerii noii componente al Comitetului Executiv FMF.

**39.3** Membrii Comitetului Executiv nu pot fi în același timp și membri ai organelor judiciare FMF (adică instituțiile juridice și de licențiere a cluburilor).

**39.4** Comitetul Executiv se întrunește, de regulă, lunar, și este convocat, nu mai târziu de 10 zile până la data ședinței, de către președinte sau vicepreședinte, care îl înlocuiește oficial în caz de lipsă.

**39.5** Agenda ședinței Comitetului Executiv este completată de către președintele FMF. Fiecare membru al Comitetului Executiv este în drept să propună subiecte pentru a fi incluse în agendă. Aceste propuneri trebuie să fie prezentate la Secretariatul general cu cel puțin 7 zile până la data desfășurării ședinței. Agenda trebuie expediată membrilor Comitetului Executiv nu mai târziu de 5 zile până la data stabilită pentru desfășurarea ședinței.

**39.6** Secretarul general, trezorerul FMF și președinții de onoare FMF participă la ședințele Comitetului Executiv cu rol consultativ.





**39.7** Ședințele Comitetului Executiv nu sunt publice. Cu toate acestea, Comitetul Executiv poate invita la ședințele sale terțe părți. Aceste terțe părți nu au drept la vot, și pot să își expună opinia cu acceptul Comitetului Executiv.

**39.8** Ședințele Comitetului Executiv sunt deliberative dacă la ele sunt prezenți jumătate plus unul din membrii lui.

**39.9** Au drept de vot, cu un singur vot, toți membrii Comitetului Executiv. Membrii absenți nu pot vota. Un membru al Comitetului Executiv nu poate participa în dezbateri și nu are dreptul de vot în orice chestiune sau problemă în care este implicat el și/sau clubul sau asociație cu care el este asociat, precum și în orice alt caz în care există careva conflict de interese.

**39.10** Hotărârile, deciziile Comitetului Executiv se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor exprimate. În caz de egalitate, decide votul președintelui.

**39.11** Hotărârile, deciziile adoptate de către Comitetul Executiv sunt incluse în procese verbale ale ședințelor lui.

**39.12** Hotărârile, deciziile Comitetului Executiv sunt definitive și vor intra în vigoare din data adoptării lor, cu excepția cazului în care Comitetul Executiv a stabilit o altă dată.

**39.13** Hotărârile, deciziile Comitetului Executiv nu pot fi supuse nici unei căi de atac în cadrul organelor judiciare a FMF, acestea pot fi anulate doar de către Congres.

**39.14** Ședințele Comitetului Executiv se desfășoară conform procedurii și prevederilor regulamentului cu privire la modul de organizare și funcționare a Comitetului Executiv și a Comitetului de Urgență.

#### **Art.40 – Atribuțiile Comitetului Executiv**

**40.1** Comitetul Executiv este responsabil de:

- a) gestionarea activităților FMF în perioada dintre Congrese, asigurarea realizării deciziilor Congresului;
- b) reprezentarea și asumarea obligațiilor FMF față de alte părți;
- c) pregătirea și convocarea Congreselor ordinare și extraordinare;
- d) adoptarea regulamentelor și normelor, care țin de activitatea FMF, cu excepția celor ce sunt de competența Congresului, modificarea lor, emiterea sau modificarea directivelor pentru comitetele FMF;
- e) numirea sau destituirea Secretarului general FMF la propunerea președintelui FMF;
- f) numirea membrilor comitetelor FMF, precum și a președinților acestora; dirijarea și exercitarea controlului asupra activității comitetelor FMF;
- g) demiterea unui sau mai multor membri, pe termen provizoriu, din cadrul unui organ al FMF sau suspendarea unui membru afiliat al FMF, pe termen provizoriu.
- h) numirea antrenorilor echipei naționale, reprezentativelor Republicii Moldova și al personalului lor tehnic;
- i) aprobarea la propunerea antrenorilor reprezentativelor Republicii Moldova componenței loturilor lor către meciurile internaționale;
- j) aprobarea planurilor de pregătire ale echipei naționale și a celorlalte reprezentative ale Republicii Moldova;
- k) instituirea, organizarea sau abandonarea competițiilor oficiale la nivel național;
- l) aprobarea calendarului sportiv al FMF, listelor arbitrilor divizionari, a observatorilor FMF, precum și să înainteze la FIFA lista arbitrilor internaționali pentru aprobare;
- m) aprobarea omologării rezultatelor finale ale competițiilor interne;
- n) eliberarea certificatului cu privire la transferul internațional, în cazul în care jucătorii sunt transferați în străinătate, cu respectarea prevederilor



- Regulamentului pentru Statutul și Transferul Jucătorilor emis de către FIFA; stabilește mărimea taxelor, vizelor și penalităților din activitatea fotbalistică;
- o) prezentarea Congresului bilanțului contabil și bugetului anual de venituri - cheltuieli al FMF, spre aprobare;
  - p) aprobarea normelor privind drepturile în lei și valută ale jucătorilor, antrenorilor și a celorlalți tehnicieni ai reprezentativelor de fotbal ale Republicii Moldova (prime de joc, indemnizații de convocare, instalare, diurne etc.);
  - q) aprobarea normelor privind drepturile în lei și valută de deplasare;
  - r) alocarea fondurilor pentru cheltuieli neprevăzute în buget; aprobarea normelor financiare proprii ale FMF;
  - s) dezvoltarea și menținerea relațiilor cu organele sportive internaționale și naționale, precum și exercitarea dreptului de propunere a candidaturilor din partea FMF pentru alegere în diversele lor organe, desemnarea reprezentanților FMF la congrese, consfătuiri și întruniri internaționale sau în organisme FIFA, UEFA și altele;
  - t) aprobarea structurii organizatorice FMF, statelor de funcții, normelor de salarizare ale conducerii și altor angajați ai Federației, antrenorului, tehnicienilor echipei naționale și a celorlalte reprezentative de fotbal ale Republicii Moldova sub diferite forme;
  - u) elaborarea și implementarea programelor de dezvoltare a bazei materiale a FMF;
  - v) exercitarea, în limitele competenței atribuite de prezentul Statut, controlului activității cluburilor și asociațiilor teritoriale de fotbal;
  - w) adoptarea deciziilor privind procurarea, distribuirea și înstrăinarea patrimoniului, aprobarea contractelor, la care FMF este parte, în afara celor, care țin de competența împuterniciților FMF conform regulamentului intern;
  - x) aprobarea și acordarea diplomelor, distincțiilor, onorurilor, ordenelor de merit și altor măsuri de stimulare, apreciere și curtoazie;
  - y) exercitarea și altor măsuri care nu sunt în mod expres atribuite Congresului.

**40.2** Prin decizia sa Comitetul Executiv poate delega unele din atribuțiile sale președintelui FMF.

#### **Art. 41 – Comitetul de urgență**

**41.1** Comitetul de urgență este numit de Comitetul Executiv din cinci membri ai săi, pentru a rezolva în mod urgent toate problemele care cer o decizie imediată între ședințele Comitetului Executiv și se referă în special la problemele legate de desfășurarea campionatului, competițiilor și de soluționarea apelurilor adresate Comitetului Executiv.

**41.2** Membrii Comitetului de urgență sunt: președintele FMF, 2 vicepreședinți și 2 membri ai Comitetului Executiv.

**41.2** Comitetul de urgență se întrunește în ședințe special convocate și adoptă hotărâri doar în cazul în care cel puțin trei din membri implicați votează în favoare.

**41.3** Hotărârile luate de Comitetul de urgență sunt de executare imediată și se aduc la cunoștință Comitetului Executiv la prima ședință.

#### **Art.42 – Președintele FMF**

**42.1** Președintele FMF este ales de către Congres pe un termen de 4 (patru) ani. Mandatul lui va începe după terminarea lucrărilor Congresului, în cadrul cărui el a fost ales.



#### 42.2 În obligațiunile președintelui intră:

- a) asigurarea conducerii activității curente a FMF;
- b) acționează în numele FMF fără mandat special și reprezintă interesele acesteia în toate circumstanțele;
- c) convocarea ședințelor Comitetului Executiv, cu asistența Secretarului general;
- d) prezidarea Congresului, precum și a ședințelor Comitetului Executiv și a Comitetului de urgență;
- e) asigurarea implementării deciziilor Congresului și ale Comitetului Executiv;
- f) asigurarea funcționării regulate și eficiente a organelor FMF pentru a permite atingerea obiectivelor specificate în prezentul Statut;
- g) propunerea de candidaturi pentru a fi numit în funcția de Secretar general de către Comitetul Executiv;
- h) efectuarea controlului asupra activității secretariatului general;
- i) reprezintă FMF fără mandat special în relații cu FIFA, UEFA, organe statale și alte organizații;
- j) semnează ca ordonator al mijloacelor financiare ale FMF documentele de contabilitate, contracte și alte acte, ce nu contravin legislației în vigoare;
- k) are dreptul de a delega semnătura sa unuia dintre vicepreședinții FMF sau unui membru al Comitetului Executiv;
- l) reprezintă și angajează legal FMF în relațiile cu membrii afiliați, organele politice și alte persoane fizice sau juridice private sau de stat;
- m) verifică aplicarea și respectarea Statutului și regulamentelor;
- n) angajează la muncă, încheie diverse contracte și alte acte necesare pentru desfășurarea activității FMF și atingerii obiectivelor statutare sau decizionale;
- o) își asumă o parte din competențele Comitetului Executiv, în conformitate cu decizia adoptată de către cel din urmă;
- p) alte atribuții prevăzute de prezentul statut și legislația RM în vigoare.

42.3 Președintele poate delega unele împuterniciri ale sale altor persoane în conformitate cu prevederile prezentului statut și a legislației RM în vigoare.

42.4 Președintele FMF are în cadrul ședințelor Comitetului Executiv un singur vot. Însă, în cazul când există o paritate de voturi, votul lui este decisiv.

42.5 În lipsa Președintelui FMF, atribuțiile lui le exercită primul vicepreședinte, dacă acesta din urmă de asemenea este absent - unul dintre vicepreședinți, dacă și acesta lipsește - unul dintre membrii Comitetului Executiv, care a fost abilitat cu aceasta în modul cuvenit.

42.6 În cazul când funcția de Președinte FMF a devenit vacantă înainte de termenii stabiliți, se convoacă, în termen de până la două luni, Congresul extraordinar pentru a fi ales un nou Președinte FMF. Dacă funcția de Președinte FMF a devenit vacantă în perioada de mai puțin de 6 (șase) luni până la Congresul ordinar de dare de seamă și alegeri, alegerile noului Președinte se vor efectua în cadrul acestuia, conform prevederilor prezentului Statut.

#### Art. 43 – Destituirea unei persoane sau a unui organ

43.1 Congresul este în drept să demită unul sau mai mulți membri din cadrul unui organ al FMF. Comitetul Executiv FMF poate include subiectul cu privire la destituirea unei persoane sau unui organ în agenda Congresului. Comitetul Executiv poate, de asemenea, să demită din funcție unul sau mai mulți membri pentru o perioadă provizorie. Orice membru al Comitetului Executiv sau membru afiliat poate înainta Comitetului Executiv sau Congresului o propunere pentru a introduce o asemenea inițiativă în ordinea de zi.





**43.2** Inițiativa de destituire trebuie să fie justificată. Ea este expediată membrilor afiliați împreună cu agenda Congresului.

**43.3** Persoana sau organul respectiv are dreptul de a se expune în apărarea sa la Congres.

**43.4** Dacă inițiativa de destituire este susținută, Congresul sau Comitetul Executiv va lua decizia corespunzătoare prin vot secret. Pentru a fi adoptată moțiunea trebuie să fie susținută de o majoritate de 2/3 din voturi valabil exprimate de către delegații oficiali cu drept de vot.

**43.5** Persoana sau organul destituit (definitiv sau provizoriu) se eliberează din funcțiile sale, cu efect imediat.

### **C. SECRETARIATUL GENERAL FMF**

#### **Art. 44 – Funcții**

**44.1** Secretariatul general este organul administrativ permanent al FMF.

**44.2** Funcțiile specifice ale secretariatului general sunt:

- a) implementarea deciziilor Congresului, Comitetului Executiv și altor organe ale FMF;
- b) organizarea pregătirilor pentru desfășurarea Congresului, precum și pentru adunarea celorlalte organe și comitete;
- c) perfectarea proceselor verbale ale Congresului și ale ședințelor Comitetului Executiv;
- d) organizarea elaborării proiectelor de regulamente și alte acte necesare pentru desfășurarea activității FMF;
- e) întreținerea corespondenței FMF, folosind în documentele respective sintagma “Federația Moldovenească de Fotbal” (FMF);
- f) organizarea și ținerea registrului membrilor afiliați la FMF;
- g) ținerea relațiilor publice FMF;
- h) exercitarea altor funcții necesare pentru asigurarea bunei desfășurări a activității curente a FMF.

#### **Art. 45 - Secretarul general**

**45.1** Secretarul general organizează și conduce întreaga activitate a Secretariatului general.

**45.2** Secretarul general este numit de către Comitetul Executiv FMF la propunerea președintelui FMF în baza acordului conform legislației în vigoare.

**45.3** Secretarul general este responsabil pentru îndeplinirea tuturor funcțiilor secretariatului general, precum și de relații cu membri afiliați, comitete, FIFA și UEFA;

**45.4** Secretarul general propune președintelui FMF personalul de conducere, precum și prezintă sugestii privind angajarea personalului, care activează în cadrul secretariatului general.

**45.5** Secretarul general participă la toate ședințele Congresului FMF, ședințele Comitetului Executiv, Comitetului de Urgență, comitetelor permanente și ad-hoc cu rol consultativ.

**45.6** Secretarul general nu poate fi numit în calitate de delegat la Congresul FMF.



## **Art. 46 – Structura organizatorică**

**46.1** Structura organizatorică a FMF și numărul de lucrători ai ei se stabilesc de Comitetul Executiv la propunerea Președintelui FMF, în limitele fondului de retribuție a muncii, prevăzut în bugetul anual al Federației.

**46.2** Pentru buna realizare a sarcinilor ce stau în fața FMF, în Secretariatul general se angajează specialiști de înaltă calificare, profesioniști în materie, cu o ținută morală demnă, capabili să-și îndeplinească în modul convenit obligațiile lor funcționale.

**46.3** Cuantumul limită al retribuirii muncii și sistemul de stimulare materială a lucrătorilor FMF se stabilesc de Comitetul Executiv, adaosurile și compensațiile se stabilesc de Președintele FMF, conform regulamentului corespunzător, adoptat de către Comitetul Executiv.

**46.4** Prin decizia Comitetului Executiv, sunt create, după necesitate, reprezentanțe teritoriale ale FMF. Raza de activitate ale lor se stabilește de Comitetul Executiv.

**46.5** FMF este în drept, prin decizia Comitetului Executiv, să fondeze întreprinderi și organizații specializate pentru realizarea sarcinilor statutare ale FMF.

## **D. ASOCIAȚIILE RAIONALE, MUNICIPALE DE FOTBAL**

### **Art. 47 - Organizarea**

**47.1** Activitatea fotbalistică a cluburilor de fotbal, cluburilor sportive de copii și școlilor de fotbal autonome de interes teritorial, local este organizată de asociațiile raionale, municipale de fotbal și asociația de fotbal UTA Găgăuzia în teritoriul respectiv.

**47.2** Asociațiile raionale, municipale de fotbal, asociația de fotbal UTA Găgăuzia, în calitate de membri afiliați la FMF se subordonează acestei, au obligația să respecte prezentul Statut, regulamentele și deciziile FMF și ale organelor ei. Asociațiile își organizează activitatea pe baza propriilor statute, înregistrate conform legislației în vigoare a RM, precum și regulamentelor sale avizate de Comitetul Executiv FMF.

### **Art. 48 – Componenta**

**48.1** Asociațiile raionale, municipale de fotbal, asociația de fotbal UTA Găgăuzia sunt formate din cluburi de fotbal, cluburi sportive de copii și școli de fotbal autonome din teritoriul respectiv.

### **Art. 49 – Obiective și atribuții**

**49.1** Asociațiile raionale, municipale de fotbal, asociația de fotbal UTA Găgăuzia au următoarele principalele obiective și atribuții:

- a) reprezentarea intereselor Federației Moldovenești de Fotbal în teritoriul respectiv și intereselor membrilor săi în Federația Moldovenească de Fotbal;
- b) organizarea, conducerea și controlarea sistemului competițional fotbalistic local;
- c) formarea și promovarea arbitrilor de fotbal;
- d) evidența și perfecționarea antrenorilor echipelor, care activează pe plan local.
- e) formarea și pregătirea echipelor selecționate din teritoriul său.

**49.2** Asociațiile raionale, municipale de fotbal, asociația de fotbal UTA Găgăuzia își organizează activitatea prin comisii de specialitate, potrivit propriului statut și regulamente.

### **Art. 50 – Statut juridic**

**50.1** Asociațiile raionale, municipale de fotbal, asociația de fotbal UTA Găgăuzia au calitatea de persoane juridice, conform legislației în vigoare a RM.



## E. PREVEDERI AFERENTE MECIURILOR ȘI COMPETITIILOR

### **Art. 51 – Organizarea competițiilor**

**51.1** FMF este singura în drept să organizeze și să coordoneze competițiile oficiale de fotbal de rang național desfășurate pe teritoriul său și anume:

- a) Campionatul Național pentru seniori;
- b) Cupa Republicii Moldova;
- c) Supercupa Republicii Moldova;
- d) Campionatul Național rezervat copiilor și juniorilor;
- e) Campionatul Național pentru femei;
- f) alte competiții la fotbal de rang național.

**51.2** Participarea cluburilor în cadrul Campionatului Național și în cadrul competițiilor de club UEFA este condiționată de atestatul (licență) acordată de către organul respectiv FMF conform articolului 63 al prezentului Statut.

**51.3** Crearea oricăror ligi sau altor grupe de cluburi de fotbal la nivel național este permisă numai cu acordul direct al FMF, căreia acestea se vor subordona. Împuternicirile, drepturile și obligațiunile acestor ligi sau grupe de cluburi de fotbal vor fi stabilite de către FMF, care va aproba statutele și regulamentele lor.

### **Art. 52 – Integritatea meciurilor și competițiilor**

**52.1** În caz că o persoană fizică sau persoană juridică (inclusiv companii holding și filiale) deține drepturi de proprietate asupra la mai mult de un club, acestea din urmă nu pot evolua în una și aceeași divizie a campionatului național.

### **Art. 53 – Autorizare**

**53.1** FMF și membrii săi sunt proprietari inițiali a tuturor drepturilor, care provin din competiții sau alte activități ce se referă la sfera sa de competențe, fără careva limitare în conținut, timp, loc și drept. Aceste drepturi, de asemenea, includ toate tipurile de drepturi patrimoniale (financiare), drepturi exclusive asupra înregistrării audiovizuale și radio, reproducerii și difuzării, precum și asupra realizării și distribuției lor pentru toate meciurile, care țin de jurisdicția respectivă a sa, în orice mijloc de difuziune audiovizuală sau sonoră, în direct sau nu, sau în fragmente, drepturi multimedia, drepturi la vânzări și la publicitate, drepturi la proprietatea intelectuală, precum sunt imagini simbolice, drepturi de autor.

**53.2** Comitetul Executiv decide în ce mod și în ce măsură se realizează aceste drepturi. Comitetul Executiv este unicul organ în drept să ia decizii cu privire la faptul în ce măsură aceste drepturi urmează a fi utilizate, în mod exclusiv, sau în comun cu alte părți terțe, sau transmise deplin terței părți.

### **Art. 54 – Meciuri internaționale**

**54.1** Competența de organizarea meciurilor și competițiilor internaționale între selecționatele naționale, precum și între echipe de club revine exclusiv FIFA și/sau UEFA.

**54.2** FMF va întreprinde măsurile necesare pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a meciurilor internaționale în care participă selecționatele naționale ale Republicii Moldova.

**54.3** FMF este obligată să respecte termenii indicați în calendarele competiționale elaborate de către FIFA.





### **Art. 55 – Contacte**

**55.1** FMF nu va disputa meciuri sau întreține contacte sportive cu Asociații naționale de fotbal, care nu sunt membri ai FIFA sau membri provizorii ai UEFA, fără acordul dat de către FIFA și/sau UEFA.

### **Art. 56 – Aprobare**

**56.1** Cluburile-membri ai FMF nu pot în același timp să aparțină de o altă Asociație națională de fotbal, precum și participa în competiții de pe teritoriul altor Asociații fără acordul FMF, acestei alte Asociații și, în cazuri excepționale, a FIFA și/sau UEFA.

## **VI. ORGANE JUDICIARE**

### **Art. 57 – Organe judiciare**

**57.1** Organe judiciare ale FMF sunt:

- a) Comitetul disciplină;
- b) Comitetul competiții
- c) Comitetul de apel;

**57.2** Fiecare organ judiciar constă din președinte, vice-președinte și numărul necesar de membri. Președintele și vice-președintele trebuie să aibă calificare juridică. Membrii organului judiciar nu pot fi, în același timp, și membri ai altui organ din cadrul FMF.

**57.3** Deciziile adoptate de către Organele judiciare sunt valabile doar în cazul în care la ședința acestora sunt prezenți mai mult de jumătate din membri numiți.

**57.4** Organele judiciare sunt în drept să stabilească măsuri disciplinare, care sunt descrise în prevederile acestui Statut și a Codului disciplinar al FMF, asupra membrilor, cluburilor, jucătorilor, oficialilor, agenților de jucători și agenților de meci.

**57.5** Comitetul de apel este responsabil de examinarea recursurilor asupra deciziilor adoptate de către Comitetul disciplină sau competiții, care nu sunt declarate ca fiind finale. Orice hotărâre adoptată de către Comitetul de apel este finală (ceea ce înseamnă că asupra acestor decizii ale Comitetului de apel pot fi înaintate recursuri numai la o instanță independentă și imparțială de arbitraj – Curtea Națională de Arbitraj Sportiv, care va soluționa litigiul în locul altor instanțe judecătorești de stat, numai dacă contrariul nu este clar prevăzut în legislația în vigoare a Republicii Moldova).

**57.6** În celelalte cazuri, responsabilitățile și funcțiile organelor judiciare, precum și procedura aplicabilă sunt determinate prin prevederile Codului disciplinar al FMF.

### **Art. 58 – Curtea Națională de Arbitraj Sportiv (CNAS)**

**58.1** Curtea Națională de Arbitraj Sportiv este o instituție permanentă de arbitraj, independentă, neguvernamentală, fără personalitate juridică, care este organizată și funcționează în conformitate cu Legea Republicii Moldova „Cu privire la arbitraj”.

### **Art. 59 – Măsuri disciplinare**

**59.1** Pentru nerespectarea și încălcarea ale prevederilor Statutului, regulamentelor, deciziilor organelor FMF se vor aplica asupra membrilor afiliați și membrilor proprii ale acestora, precum și cluburi, jucători, oficiali, agenți de jucători, agenți de meci următoarele măsuri disciplinare, care, în linii generale, sunt:

Pentru persoane fizice și persoane juridice:

- a) avertisment;
- b) muștrare;
- c) amendă;
- d) excludere;
- e) înapoierea premiilor;
- f) alte sancțiuni conform Codului Disciplinar FMF.



### **59.2 Pentru persoane fizice:**

- a) avertisment;
- b) suspendare de la meciuri;
- c) interzicerea de a se afla în vestiare și/sau pe banca de rezerve;
- d) interzicerea de a intra pe teritoriul stadionului;
- e) interzicerea de a participa la oricare activitate legată de domeniul fotbalului;

### **59.3 Pentru persoane juridice:**

- a) interzicerea de a efectua transferuri de jucători;
- b) disputarea meciurilor fără spectatori;
- c) disputarea meciurilor pe teren neutru;
- d) interzicerea de a disputa meciuri pe teren propriu;
- e) anularea rezultatelor meciurilor;
- f) excludere din cadrul unei competiții;
- g) acordarea înfrângerii tehnice;
- h) amendă;
- i) deducere de puncte;
- j) transferare în o divizie inferioară.

## **Art. 60 – Jurisdicția soluționării litigiilor**

**60.1** Membrii afiliați FMF și membrii săi proprii, precum și cluburile, jucătorii, oficialii, agenții de jucători și agenții de meci se obligă să soluționeze toate divergențele survenite între ei pe cale amiabilă, în caz de apariție între ei a litigiilor ce țin de activitatea fotbalistică, aceștia din urmă se vor adresa în organele judiciare ale FMF, dar nu în instanțele judecătorești de stat.

**60.2** Membri afiliați la FMF, precum și membrii acestora, jucători, antrenori, agenți de jucători și agenți de meciuri vor executa cu strictețe deciziile luate de organele FMF, FIFA și UEFA, de asemenea, să respecte deciziile adoptate de către Curtea Națională de Arbitraj Sportiv (CNAS) și Curtea de Arbitrare pentru Sport (CAS) din Lausanne (Elveția).

**60.3** Membrii afiliați trebuie să includă în statutele sale clauze speciale, care vor asigura respectarea și executarea obligațiilor stabilite în prezentul articol.

## **Art.61 – Curtea de Arbitrare a Sportului (CAS) din Lausanne (Elveția)**

**61.1** Orice recurs împotriva unei decizii finale FIFA sau UEFA este audiat doar de către Curtea de Arbitrare a Sportului (CAS) din Lausanne, Elveția, în conformitate cu prevederile relevante din statutele FIFA și UEFA.

## **VII. STATUTUL JUCĂTORULUI**

### **Art. 62**

**62.1** Jucătorii cluburilor afiliate la FMF sânt ori amatori, ori profesioniști și trebuie să fie înregistrați la FMF.

**62.2** Definirea și celelalte dispoziții ce privesc statutul jucătorilor, precum și înregistrarea și transferul lor fac obiectul unor regulamente speciale adoptate de către Comitetul Executiv, conform prevederilor regulilor curente ale FIFA care reglementează statutul și transferul jucătorilor.



## VIII. ATESTAREA (LICENȚIEREA) CLUBURILOR DE FOTBAL

### **Art. 63**

**63.1** FMF va opera un Sistem de licențiere a cluburilor de fotbal, în conformitate cu principiile regulamentelor UEFA și FIFA de licențiere a cluburilor.

**63.2** Obiectivul Sistemului de licențiere a cluburilor de fotbal este de a proteja credibilitatea și integritatea competițiilor de club, de a îmbunătăți nivelul de profesionalism al FMF, pentru a promova valorile sportive în conformitate cu principiile de joc cinstit (fair play), precum și condiții de siguranță și securitate a meciurilor și pentru a promova transparența în finanțe, proprietatea și controlul cluburilor.

**63.3** Comitetul Executiv FMF va emite regulament(e) de licențiere a cluburilor de fotbal, care reglementează Sistemul de licențiere a cluburilor de fotbal. Regulamentul(ele) de licențiere a cluburilor de fotbal trebuie să prevadă la care cluburi se aplică Sistemul. Ca o condiție minimă, Sistemul de licențiere a cluburilor de fotbal trebuie să fie pus în aplicare în ceea ce privește cluburile din divizia superioară, care se califică pentru competițiile de club UEFA pe merit sportiv. Comitetul Executiv este în drept să extindă sfera de aplicare a Sistemului de licențiere a cluburilor de fotbal asupra altor cluburi și divizii în baza regulamentelor de licențiere respective. Organele de licențiere a cluburilor de fotbal sunt formate din Organul de prima instanță și Organul de apel. Membrii acestor organe de licențiere a cluburilor de fotbal sunt numiți de către Comitetul Executiv FMF pentru un termen de patru ani.

## IX. ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ A FMF

### **Art. 64 – Mijloace și valori**

**64.1** Mijloace fixe, valori materiale și mijloacele bănești ale FMF sunt:

- a) mijloace fixe: clădiri, stadioane, terenuri de fotbal, instalații și mașini speciale, unelte de producție, instrumente, mobilier și alte mijloace fixe;
- b) valori materiale: articole și produse, utilaj și materiale de construcție, materiale și produse alimentare, obiecte de mică valoare și scurtă durată și alte valori materiale;
- c) hârtii de valori, mijloace bănești: în lei și valută străină;

**64.2** Obținere în proprietate sau în folosință a mijloacelor fixe, valorilor materiale și mijloacelor bănești se efectuează conform legii.

### **Art. 65 – Venituri**

**65.1** Veniturile FMF parvin, cu preponderență, din:

- a) activități specifice fotbalului, ne având caracter patrimonial (cotizații, taxe, licențe, etc.);
- b) sponsorizări, donații și granturi;
- c) activități economice organizate în unități economice fondate de către FMF cu sau fără personalitate juridică, conform legislației în vigoare a RM;
- d) sume obținute din realizarea drepturilor pe care le deține, conform art. 53 al prezentului Statut;
- e) încasări din organizarea lecțiilor publice, expozițiilor, loteriilor, licitațiilor, acțiunilor sportive și de altă natură;
- f) venituri realizate din activitatea economică;
- g) venituri realizate din actele juridice civile;
- h) venituri realizate din activitate economică externă;





- i) mijloace materiale și financiare donate de sponsori și filantropi în conformitate cu Legea R.M. cu privire la filantropie și sponsorizare;
- j) alte surse ce nu contravin legislației în vigoare a Republicii Moldova, precum și activității fotbalistice internaționale.

**65.2** Proprietatea precum și Veniturile realizate de către FMF din activitatea economică, se folosesc în exclusivitate pentru realizarea scopurilor și sarcinilor statutare și nu poate fi distribuit între membri inclusiv în caz de reorganizare sau lichidare. Se permite folosirea veniturilor în scopuri filantropice.

### **Art. 66 – Bugetul și perioada financiară**

**66.1** Întreaga activitate financiar-contabilă a FMF se desfășoară pe baza de buget propriu, în calitatea sa de persoană juridică.

**66.2** Exercițiul financiar-contabil se face în funcție de prevederile legale în vigoare ale Republicii Moldova, prezentului Statut, Regulamentelor și hotărârilor elaborate de organele Federației.

**66.3** Perioada financiară a FMF este de un an - de la 1 ianuarie până la 31 decembrie, întocmindu-se în acest sens bilanț. Raportul financiar anual se aduce la cunoștință membrilor Comitetului Executiv de către trezorer în cadrul ședinței ordinare a acestuia și, respectiv, la cunoștința tuturor membrilor afiliați, în cadrul ședinței Congresului.

**66.4** Venituri și cheltuieli ale FMF sunt gestionate astfel încât acestea să fie echilibrate pe parcursul perioadei financiare. Executarea obligațiilor de bază ale FMF pentru viitor, trebuie să fie garantată prin crearea de rezerve.

### **Art. 67 – Cheltuieli**

**67.1** FMF poartă:

- a) cheltuieli prevăzute în buget;
- b) alte cheltuieli, aprobate de Congres și cheltuieli pe care Comitetul Executiv sau președintele FMF este îndreptățit să le suporte în domeniul de aplicare autorității sale;
- c) toate celelalte cheltuieli, în conformitate cu obiectivele urmărite de FMF.

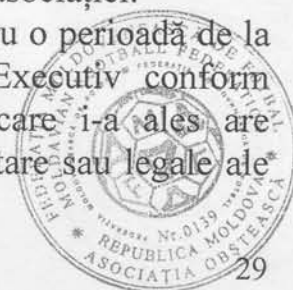
### **Art. 68 – Reglementare**

**68.1** FMF poate trece la debit activele oricărui membru afiliat pentru a reglementa reclamațiile înaintate.

### **Art. 69 Consiliul de supraveghere și Auditori independenți**

**69.1** Consiliul de supraveghere al FMF este un organ al asociației care activează pe baze obștești sau contra remunerare și care la necesitate are menirea de a efectua nu mai rar decât o dată pe an supravegherea activității FMF sub aspectul respectării și conformității de către aceasta a intereselor, obiectivelor, funcțiilor și obligațiilor statutare precum și a statutului de utilitate publică al asociației.

**69.2** Membrii Consiliului de supraveghere al FMF sunt aleși pentru o perioadă de la un an până la patru ani de către Congres sau Comitetul Executiv conform împuternicirilor statutare sau delegate după caz. Organul care i-a ales are împuternicirea și de ai demite în conformitate cu normele statutare sau legale ale R.M.



69.3 Consiliul de Supraveghere este constituit din 3 membri care nu sunt afiliați la FMF sau la vre-un membru al acesteia sub nici o formă, fiind independenți. Aceștea vor evita conflictul de interese și nu pot fi concomitent membri ai Comitetului Executiv. Salariații FMF care nu fac parte din organele executive sus-menționate ale asociației pot fi membri ai Consiliului de Supraveghere al FMF.

69.4 Consiliul va activa în baza unui regulament propriu aprobat de către Comitetul Executiv al FMF.

69.5 Analiza, examinarea și certificarea rapoartelor și situațiilor financiare a FMF este exercitat de către organul de audit extern calificat și independent de FMF. El verifică rapoartele financiare și prezintă raportul său Congresului referitor la aprobarea formală a acțiunilor Comitetului Executiv FMF.

69.6 Organul de audit al rapoartelor financiare este numit de către Congresul FMF, care stabilește perioadă de activitate a acestuia. Mandatul auditorului poate fi reînnoit.

#### **Art. 70 – Cotizații de membru, taxe și penalități**

**70.1** Fiecare membru afiliat la FMF plătește o cotizație anuală fixă. Aceasta va fi achitată până la 30 martie pentru anul în curs.

**70.2** Mărimea cotizației anuale este fixată de Congres.

**70.3** Un membru care nu a achitat cotizația până la 30 martie a anului în curs poate fi suspendat în condițiile Articolului 18 al prezentului Statut. După plata cotizației, membrul afiliat va reintra în drepturile sale.

**70.4** FMF este în drept să perceapă cotizații, taxe și amenzi specifice activității fotbalistice, de la cluburi, jucători, antrenori, arbitri și oficiali, având la bază normele stabilite în acest sens de către Comitetul Executiv.

### **X. DIZOLVAREA SAU LICHIDAREA**

#### **Art. 71 – Dizolvarea**

**71.1** Dizolvarea FMF poate fi hotărâtă numai de Congres convocat și făcut cunoscut statutar. Hotărârea de dizolvare se adoptă cu 2/3 din voturile exprimate. Dizolvarea sau lichidarea FMF va avea loc în conformitate cu prevederile legislației în vigoare a R.M.

**71.2** În cazul dizolvării FMF, ultimul Congres alege un beneficiar pentru activele rămase ale FMF. Acesta va păstra activele susmenționate în calitate de „bonus pater familiae” până la momentul în care FMF va fi restabilită.

#### **Art. 72 – Lichidarea**

**72.1** Lichidarea FMF este efectuată la decizia Congresului FMF sau instanței judecătorești.



## XI. DISPOZIȚII FINALE

### **Art. 73 – Probleme neprevăzute în Statut**

**73.1** Orice probleme neprevăzute în prezentul Statut sau cazuri de forță majoră să soluționează de către Comitetul Executiv FMF conform dreptului și justiției.

### **Art. 74 – Interpretarea Statutului**

**74.1** Competența de interpretare ale clauzelor prezentului Statut îi aparține Comitetului Executiv FMF sau CNAS.

### **Art. 75 – Intrarea în vigoare**

**75.1** Prezentul Statut este adoptat de către Congresul Federației Moldovenești de Fotbal, în Chișinău, la 09 august 2010.

**75.2** Prezentul Statut intră în vigoare la data adoptării de către Congresul Federației Moldovenești de Fotbal. Modificările operate și aprobate de către Congres la 09 august 2010 nu au putere retroactivă.

Președintele FMF



Pavel Cebanu





LEGEA NR. 100/2010

Art. 71 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 72 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 73 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 74 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 75 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 76 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 77 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 78 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 79 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 80 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 81 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 82 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 83 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 84 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 85 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 86 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 87 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 88 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 89 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 90 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 91 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 92 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 93 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 94 - Prevederile prezentei legi se aplică...

Art. 95 - Prevederile prezentei legi se aplică...

CUSUTE  
NUMEROTATE  
ȘI SEMNATE  
32

*[Signature]*

