

**AMBITIE UITSTRALEN
EN WAARMAKEN**

**Jaarverslag
2012**





**AMBITIE UITSTRALEN
EN WAARMAKEN**

Leeswijzer

Dit jaarverslag is bestemd als verantwoording aan toezichthoudende instanties en allen die belang hebben bij een goed functioneren van Summa College:

- studenten en hun ouders of partners
- bedrijven, instellingen, belangenorganisaties en intermediaire organisaties
- ministerie van OCW en Raad van Toezicht van Summa College
- toeleverende scholen voortgezet onderwijs
- hbo-instellingen die onze gediplomeerde studenten inschrijven
- andere roc's, vakscholen en MBO Raad
- gemeentelijke en regionale overheden
- personeelsleden
- algemeen geïnteresseerden

Dit jaarverslag bevat het bestuursverslag van het College van Bestuur en een groot aantal bijlagen met cijfers. Het hoofdstuk financiën bevat een beknopt overzicht van verlies en winst over meerdere jaren en de balans, alsmede een verkorte controleverklaring. De volledige jaarrekening wordt afzonderlijk in een kleinere oplage verspreid. De volledige jaarrekening wordt afzonderlijk in een kleine oplage beschikbaar gesteld en is ook in te zien op de jaarverslagsite: www.jaarverslagsummacollege.nl

Lijst met gebruikte afkortingen

BBL	: beroepsbegeleidende leerweg (combinatie werken en leren)
BOL	: beroepsopleidende leerweg (leren op school, stage in bedrijf of instelling)
BPV	: beroepspraktijkvorming (praktijkgedeelte van de opleiding: stage of betaald dan wel onbetaald werk)
EVC	: eerder verworven competentie
BAPO	: bevordering arbeidsparticipatie ouderen
VAVO	: voortgezet algemeen vormend onderwijs voor volwassenen
VSV	: voortijdig schoolverlaten: zonder startkwalificatie, jonger dan 23 jaar
VRV	: voortijdig roc-verlaten: vertrokken zonder diploma van Summa College
ESF	: Europees Sociaal Fonds
FES	: Fonds Economische Structuurversterking
DUO	: Dienst Uitvoering Onderwijs (Voorheen CFI: Centrale Financiën Instellingen)
IBO	: Interdepartementaal BeleidsOnderzoek (in kader extra financiering structuren en opvang zorgleerlingen)
SBA	: Stichting Beheer Activa
BVE	: Beroepsonderwijs en Volwasseneneducatie
OP	: Onderwijzend Personeel
OBP	: Ondersteunend en Beheers Personeel
OCW	: Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap
RCF	: Risk Control Frame

Inhoudsopgave

Algemeen

Kerngegevens Summa College	4
Voorwoord	5
Organisatie	6
Profiel Summa College	7
Verslag en samenstelling Raad van Toezicht	8

Bestuursverslag College van Bestuur

1. Bestuur en beleid	11
2. Onderwijs	15
3. Medewerkers	17
4. Bedrijfsvoering	20
5. Financiën	24

Bijlagen bij het bestuursverslag

Bijlage 1 Kerngegevens studenten en opleidingen	29
Bijlage 2 Kerngegevens medewerkers	41
Bijlage 3 Verplichte indicatoren Geïntegreerd Jaardocument (resultatenbox)	43
Bijlage 4 Notitie Helderheid in de bekostiging BVE (2004)	48
Bijlage 5 Externe functies leden College van Bestuur	50

Colofon	52
---------	----

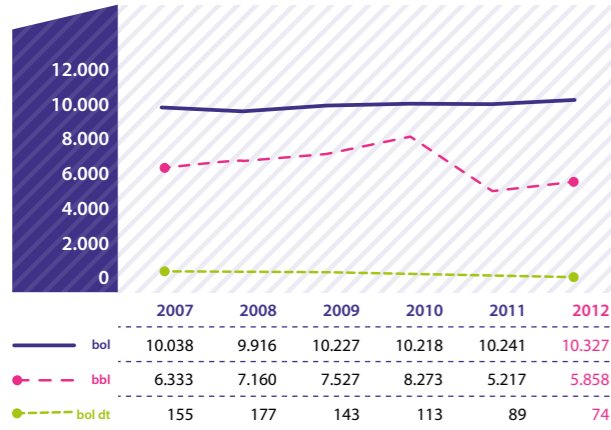
Het jaarverslag wordt dit jaar voor het eerst volledig in digitale vorm beschikbaar gesteld:

www.jaarverslagsummacollege.nl

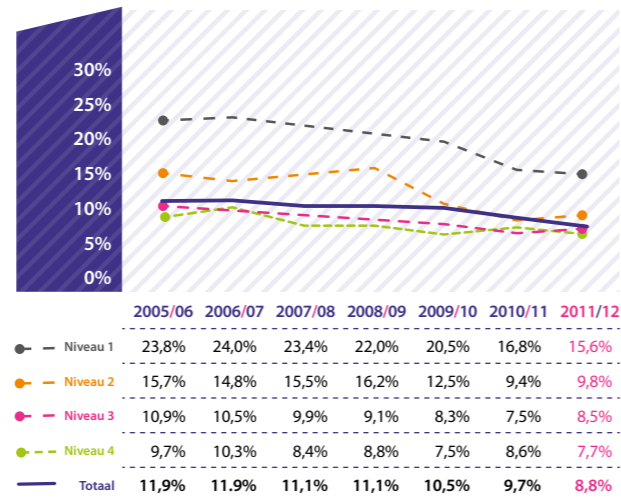
Wilt u reageren? Dat kan bij Summa College, Marketing & Communicatie,
Postbus 6101, 5600 HC Eindhoven, communicatie@summacollege.nl

Kerngegevens

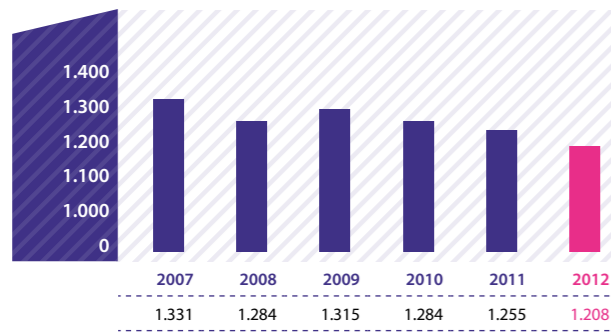
Ontwikkeling studentenaantal in het beroepsonderwijs naar leerweg



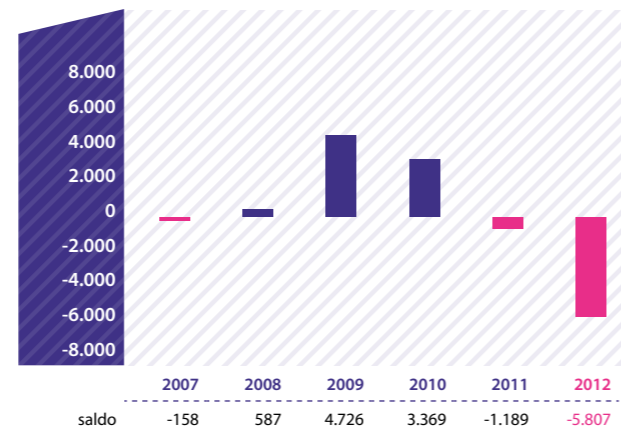
Percentage voortijdig roc-verlaten



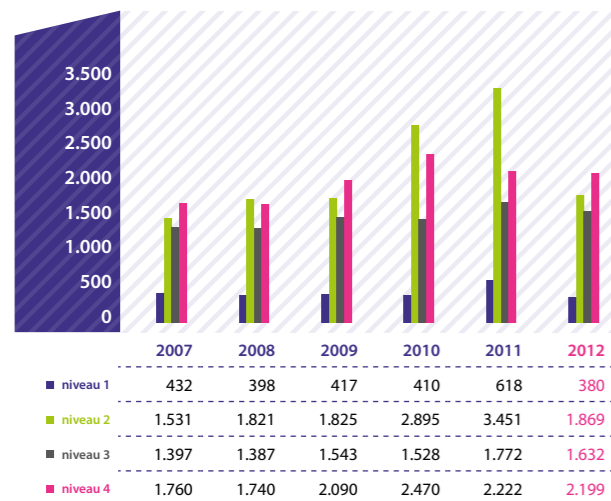
Ontwikkeling fte's in loondienst



Exploitatiesaldo (x €1.000)



Bekostigde diploma's



Voorwoord

Ambitie uitstralen en waarmaken

Een nieuwe naam, een nieuw jaarverslag

In 2012 hebben we ervoor gekozen ons permanente streven naar kwaliteitsverbetering en excellent onderwijs tot uiting te laten komen in een nieuwe naam en een nieuwe positionering. Met de naam Summa College maken we duidelijk dat we streven naar het hoogst bereikbare. Dat geldt voor onze studenten, voor onze medewerkers, voor onze complete organisatie en voor de regio waarin we werken. Summa betekent naast 'het hoogste' ook 'de som/het totaal' en dat geeft aan dat we die topositie alleen maar in samenwerking met elkaar kunnen bereiken.

Met een nieuwe naam is niet in één klap alles anders. Ook als ROC Eindhoven werkten we al aan realisering van onze doelstellingen. We zetten dat streven naar verbetering en vooruitgang voort, maar stralen in de nieuwe naam en de nieuwe positionering meer dan voorheen onze ambities uit. We hebben ook onze missie, visie en kernwaarden gezamenlijk geformuleerd, hetgeen eveneens een nieuwe impuls geeft.

Het streven naar excellentie is meestal uitdagend en inspirerend. Veel medewerkers hebben meegedaan aan het ontwikkeltraject 'Hoe & Wat', dat ons stimuleert het beste uit onszelf te halen. Alleen dan zijn we immers ook in staat onze studenten zodanig te begeleiden dat zij het beste uit zichzelf halen. Werken aan ambities kan soms ook pijn doen. We hebben in 2012 de operatie TeamSupport voorbereid en ingezet, gericht op verkleining en professionalisering van de interne ondersteuning. Dat leidt tot versterking en instandhouding van het primaire proces, tot meer efficiency in dienstverlening en tot handhaving van onze gezonde financiële situatie. Maar voor medewerkers die – vaak na jarenlange inzet – hierdoor hun baan verliezen, is dit een pijnlijke maatregel. Wij doen er alles aan om hen zo goed mogelijk begeleiden naar ander werk.

Ambities uitstralen en waarmaken, is het motto van dit jaarverslag. We doen dat in een nieuwe vorm: een online jaarverslag, dat onze stakeholders nog beter in staat stelt relevante informatie en gegevens te vinden. We kunnen onze ambities immers alleen in samenwerking waarmaken.



College van Bestuur,

Antoine Wintels
Olaf van Nugteren

Organisatie



Profiel Summa College

Het Summa College bestaat uit 22 scholen voor middelbaar beroepsonderwijs. Deze branchegerichte scholen verzorgen meer dan 250 beroepsopleidingen in verschillende leerwegen en op verschillende niveaus. Daarnaast is er een aantal gelieerde scholen: Business Support College, MARBIZ, Montessori College, School 23, Ster College, Teclab, MAKS Beauty & Wellness en MAKS Kappersacademie. Wij onderscheiden ons door een actieve, persoonlijke begeleiding van studenten. De keuze voor een passende opleiding en het behalen van een diploma staan daarbij centraal. Iedereen die zijn talenten wil ontwikkelen, is van harte welkom. Ongeacht leeftijd. Immers: mensen die succesvol zijn in werk en privéleven, blijven zich ontwikkelen. Een leven lang leren is meer dan ooit het uitgangspunt. Daarom ook leveren we maatwerk aan bedrijven. Onze docenten maken het verschil; zij bepalen in hoge mate het succes van onze studenten.

In onderwijsteams zijn zij gezamenlijk verantwoordelijk voor de uitvoering van het onderwijs. Onze regio, Brainport regio Eindhoven, is een van de meest dynamische en succesvolle regio's van Nederland en heeft grote ambities. De vakmensen die wij opleiden zijn onmisbaar om die ambities te verwezenlijken. Ons onderwijsaanbod is daarom steeds heel goed afgestemd op de behoeften van bedrijven en instellingen in onze regio. Samen delen we de verantwoordelijkheid voor een actueel en gevarieerd onderwijsaanbod.

Adres

Summa College
Postbus 6101
5600 HC Eindhoven

summacollege.nl

Verslag Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft in 2012 het interne toezicht verder versterkt, in lijn met de uitgangspunten van de governancecode 'Goed Bestuur in de bve-sector' en de opvattingen in het Platform van Raden voor Toezicht voor mbo-instellingen. Er is een duidelijk accent geplaatst op het toezicht op de onderwijskwaliteit naast het toezicht op het algemeen en financieel beleid van het Summa College.

Nieuwe positionering

Het besluit van de minister van Onderwijs, Cultuur & Wetenschappen in maart 2012 om geen toestemming te geven voor de voorgenomen fusie van ROC Eindhoven en ROC Ter AA, heeft begrijpelijkerwijs niet alleen bij de raad, maar ook bij de hele organisatie aanvankelijk een gevoel van zware teleurstelling opgeroepen. Onze opvattingen hierover hebben wij samen met de Raad van Toezicht van ROC Ter AA in een brief aan de minister kenbaar gemaakt. Daarna is met kracht een nieuwe koers ingezet. Die is gericht op verbetering van het profiel van onze organisatie, uitmondend in een nieuwe naam, een nieuwe huisstijl en een gewijzigd merkbeleid per 1 januari 2013.

De naam Summa College appelleert zowel aan het streven naar het hoogst haalbare resultaat als aan het leveren van een gezamenlijke inspanning om dat doel te bereiken. Deze vernieuwingsoperatie ging gepaard met voortzetting van de actieve aanpak van inhoudelijke kwaliteitsverbetering.

Teamsupport

Tegelijkertijd is in 2012 sterk ingezet op een reductie van de ondersteuning. Onder de naam TeamSupport is een nieuwe inrichting van de ondersteunende organisatie ontwikkeld, waarbij de vraag 'wat heeft het onderwijs nodig' leidend is. Dit heeft geleid tot een reorganisatieplan dat voorziet in een reductie van 152 fte's in de interne dienstverlening.

Deze zware ingreep is noodzakelijk om nu tot een gezondere getalsmatige verhouding tussen onderwijspersoneel en ondersteunend personeel te komen. De raad blijft ook in de toekomst toezien op het instandhouden van deze gezonde verhouding. Op basis van een nieuw inrichtingsplan voor de dienstverlening zijn een reorganisatieplan en een sociaal plan gemaakt, uiteraard met inachtneming

van alle bevoegdheden van ondernemingsraad en vakbonden en in goed overleg met alle betrokkenen. De raad heeft toegezien op een goed evenwicht tussen enerzijds snelheid in planvorming en besluitvorming en anderzijds zorgvuldigheid ten opzichte van de betrokken medewerkers.

Onderwijskwaliteit

De Raad van Toezicht heeft de vinger aan de pols gehouden op het gebied van de onderwijskwaliteit. Alle inspectierapporten en uitkomsten van tevredenheidsonderzoeken zijn in de onderwijscommissie aan de orde geweest en dit is iedere keer teruggekoppeld aan de volledige Raad van Toezicht. Daarnaast zijn thema's of belangrijke vernieuwingsoperaties aan de orde geweest, zoals examinering van taal en rekenen, voortijdige uitval, uniformberoepen, premiumopleidingen, verscheidene innovatieprojecten, onderwijsvisie, Focus Op Vakmanschap en samenwerking met het bedrijfsleven. Zowel in de commissie als in de Raad van Toezicht is uitgebreid stilgestaan bij de onjuiste berichtgeving aan 19 studenten op de School voor Toerisme over hun diplomering. Dit is in overleg met de inspectie voor het onderwijs en zonder schade voor de betrokken studenten afgehandeld. Daarna is nog een intern onderzoek gedaan door een externe partij met als belangrijke inzet herhaling in de toekomst te voorkomen.

Financiële positie

De raad heeft de jaarrekening 2011 en begroting 2013 vastgesteld, met veel aandacht voor handhaving van de gezonde financiële situatie. De auditcommissie heeft op dit vlak veel voorbereidend werk gedaan. Ook de kwartaalrapportages 2012, de managementletter van de accountant en de inkoopresultaten kwamen aan de orde. Het spreekt vanzelf dat de financiële voorziening die is getroffen voor de kosten van TeamSupport het financiële resultaat van 2012 nadelig heeft beïnvloed. De reorganisatie zal echter bijdragen aan instandhouding van de huidige gezonde financiële situatie. Ook is er veel aandacht besteed aan risicomanagement.

Andere majeure projecten

Andere majeure projecten en thema's zijn eveneens ruim aan de orde geweest in 7 reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht, 6 vergaderingen van de

onderwijscommissie en 5 vergaderingen van de auditcommissie. Een aantal van deze onderwerpen:

- herijking masterplan huisvesting;
- samenwerking met technisch bedrijfsleven in Teclab;
- de positie van het Montessori College;
- samenwerking met vmbo in Vakcollege Eindhoven;
- afronding Roadmap to Excellence.

Met de ondernemingsraad is één keer een rondetafelgesprek gehouden, met name over de reorganisatie TeamSupport. Met de nieuw opgerichte Studentenraad is een informele lunchbijeenkomst geweest. Beide bijeenkomsten zijn in constructieve sfeer verlopen.

Samenstelling

De raad nam in 2012 afscheid van mevrouw drs. G.M. Boon, die acht jaar lang van de raad deel uitmaakte. Ook hier is een woord van dank op zijn plaats voor haar inzet en haar scherpe focus op de kwaliteit van onderwijs gedurende al die jaren. Mevrouw I.M. Fleischeuer, voorzitter Raad van Bestuur van Vivent, is benoemd tot haar opvolger. In het kader van de Governancecode is op basis van een profiel – waarover Ondernemingsraad en Studentenraad advies hebben uitgebracht – een openbare vacature gesteld. Na gesprekken met verscheidene kandidaten is mevrouw Fleischeuer tot lid benoemd.

Vooruitblik

De Raad van Toezicht spreekt grote waardering en dank uit voor de inzet van het College van Bestuur en alle medewerkers in 2012. De raad is ervan overtuigd dat met de nieuwe positionering, zich onder andere uitend in de nieuwe naam, en de constante aandacht voor kwaliteitsverbetering en kostenbeheersing een goed meerjarenperspectief voor de organisatie aanwezig is. Verbetering van de aansluiting bij het bedrijfsleven en het zoeken van kansen in samenwerking met andere onderwijsorganisaties kan hieraan een verdere impuls geven.

Samenstelling Raad van Toezicht in 2012

NAAM	JAAR VAN AFTREDEN	HOOFDFUNCTIES	ANDERE RELEVANTE NEVENFUNCTIES
Dhr. A.P.A. de Jong Voorzitter	2014*	• Luitenant-generaal b.d. Koninklijke Luchtmacht	• Voorzitter stuurgroep Internationale School Eindhoven • Lid Raad van Toezicht Vitalis Zorggroep • Lid Raad van Commissarissen Eindhoven Airport • Voorzitter Raad van Advies Stichting Veteranen Brabant Zuidoost
Dhr. ir. A.C. Westerveld Vice-voorzitter	2013*	• Zelfstandig ondernemer	
Dhr. drs. J.J.A. van den Berg	2014*	• Auditor Fontys Hogescholen (per 1 april 2012) • Directeur Fontys Hogescholen	
Mevr. drs. G.M. Boon	2012**	• Zelfstandig ondernemer	• Voorzitter Ypsilon regio Eindhoven en de Kempen • Lid Raad van Toezicht Bibliotheek Eindhoven • Lid Raad van Toezicht woningcorporatie Laarbeek
Mevr. drs. I.M. Fleischeuer	2016*	• Voorzitter Raad van Bestuur Stichting Vivent	• Vicevoorzitter Raad van Toezicht Radar, zorgorganisatie voor mensen met een verstandelijke beperking • Lid Raad van Commissarissen Rabobank Valkenswaard en Waalre
Dhr. drs. H.P.N. Scheepers	2014**	• Voormalig Senior Vice President ASML/member Executive • Committee/Bestuurder ASML Netherlands BV	• Vicevoorzitter Point-One • Vicevoorzitter Raad van Commissarissen Neways Electronics International NV • Lid Raad van Advies Brainport Industries • Lid Raad van Advies Diemer en Raemakers • Lid Stuurgroep Solliance • Lid Bestuur BZW Kring Eindhoven
Dhr. drs. T.M.A.J. Verhagen	2014**	• Algemeen directeur NV Industriebank LIOF te Maastricht	• Voorzitter Bestuur Nederlandse Maatschappij Nijverheid en Handel Limburg • Lid Raad van Commissarissen van enkele Limburgse MKB bedrijven • Lid Supervisory Board Fuji Film • Lid Raad van Advies Syntens Zuid-Nederland

* 1ste termijn / herbenoembaar

** 2de termijn / niet herbenoembaar

A. Bestuursverslag College van Bestuur

1. Bestuur en beleid

1.1 Inleiding

De student staat centraal bij het Summa College. Het streven naar hun succes is de drijfveer voor al ons handelen. En hun succes draagt weer bij aan de prestaties van onze regio die een grote behoefte heeft aan goed opgeleide vakmensen. In 2011 en de eerste maanden van 2012 is de bestuurlijke focus sterk gericht geweest op de totstandkoming van een fusie van ROC Eindhoven met ROC Ter AA in Helmond. Ook dat diende voornamelijk het belang van de mbo-studenten in Zuidoost-Brabant. Het ging immers vooral om: handhaving van een breed opleidingsaanbod met een goede spreiding over de regio, realisering van topopleidingen op enkele speerpuntgebieden, meer efficiency in de ondersteuning en een sterkere positionering van het beroepsonderwijs.

Nadat de minister eind maart 2012 een streep door de fusieplannen haalde, was dit voor ons aanleiding om op eigen kracht in te zetten op het realiseren van efficiencyverhoging en versterking van de positionering. De operatie TeamSupport ging van start om het aantal ondersteunende fte's terug te brengen tot maximaal 25% van het totale personeelsbestand, een reductie van ongeveer 152 fte's. Hier is duidelijk sprake van een verschuiving van geld en menskracht in de richting van het primaire proces, dat direct bijdraagt aan het succes van de studenten. Tevens is zwaar ingezet op versterking van de positionering, uitmondend in een nieuwe naam (Summa College), huisstijl en uitstraling per 1 januari 2013. Voor beide operaties is gedeeltelijk gebruik gemaakt van de inspanningen die al waren gepleegd in het kader van de fusiebesprekingen.

1.2 Missie, visie en kernwaarden

De missie, visie en kernwaarden van het Summa College zijn in 2012 als volgt geformuleerd, mede gebaseerd op gesprekken met studenten, medewerkers, directies en externe partijen:

Missie (Waar wij voor staan):

Wij zijn een toonaangevende organisatie voor middelbaar beroepsonderwijs in Brainport regio Eindhoven waar jongeren en volwassenen zich thuis voelen. In hechte samenwerking met bedrijven en instellingen leveren wij uitdagend en kwalitatief hoogwaardig onderwijs. Wij staan voor een succesvolle studie en carrière van onze studenten, gebaseerd op vakmanschap en persoonlijke groei, voor nu en in de toekomst. Daarmee bouwen wij aan de welvaart in de regio.

Visie (Waar wij voor gaan):

Met onze passie en professionaliteit maken wij het mogelijk dat studenten voortdurend hun grenzen verleggen en persoonlijke topprestaties leveren.

Kernwaarden:

Professionaliteit, toewijding, verantwoordelijkheid

1.3 Nieuwe naam, belofte en huisstijl

Missie en visie zijn vertaald in een nieuwe naam: Summa College.

Deze naam heeft twee betekenissen:

- het hoogste; dit sluit aan bij: het beste uit jezelf halen, naar het hoogste reiken;
- de som/het totaal; dit refereert aan de gezamenlijke inspanning van alle betrokkenen (studenten, docenten, ouders, bedrijven en instellingen).

Aan de nieuwe naam is een merkblofte verbonden, die ook als slogan wordt gebruikt: haal het beste uit jezelf!

De nieuwe huisstijl geeft de ambitie van het Summa College duidelijk aan, onder meer via de pijl omhoog in het logo. Naast twee basiskleuren (indigo en rhodamine rood) wordt in de uitingen veel wit gebruikt. De verschillende scholen hebben een naam gekregen die aansluit bij hun branche: Summa Business, Summa Zorg, Summa Automotive etc. Elke school heeft twee extra steunkleuren voor de eigen positionering. Ook is per school nu een eigen website gekoppeld aan de site van het Summa College, om eigen activiteiten en sfeer te kunnen benadrukken.

Een aantal scholen en opleidingen sluit in naamgeving en huisstijl niet aan bij Summa College. Deze 'gelieerde scholen' behouden of krijgen hun eigen naam, omdat ze duidelijk andere markten dan het reguliere beroepsonderwijs bedienen. De gelieerde scholen zijn: Ster College, School 23, Montessori College, MAKS Kappersacademie, Maks Beauty & Wellness, MARBIZ, Business Support College en Teclab.

1.4 Hoe & Wat: samen de omslag maken

Een nieuwe naam, een sterkere positionering, een vernieuwde missie en visie, gezamenlijke kernwaarden; dat moet meer zijn dan een papieren aanpak. Om die reden is in 2012 een ontwikkeltraject gestart onder de naam 'Hoe & Wat-aanpak'. Dit traject wil alle medewerkers stimuleren en ondersteunen het beste uit zichzelf te halen, zodat we de studenten optimaal begeleiden en opleiden. In deze Summa-brede aanpak leggen we verbinding tussen de Hoe-kant (hoe nemen we verantwoordelijkheid voor ons eigen gedrag) en de Wat-kant (wat spreken we met elkaar af en wat doen we om die afspraken waar te maken). Het traject bestaat uit een training Persoonlijk Leiderschap (met gemengde groepen deelnemers) en uit Cluster Cultuurdagen, waarin medewerkers van clusters van scholen en diensten de kernwaarden vertalen naar eigen concrete werkafspraken. Dit leidt tot jaarplannen per cluster en per team, maar ook tot individuele doelen en ontwikkeltrajecten. In feite voeren we met deze aanpak een nieuw besturingsmodel in met duidelijke verantwoordelijkheden voor de lijnorganisatie (scholen), ondersteunende diensten en programma's. In een reviewstructuur worden jaarlijks enkele keren de resultaten besproken, verbeterpunten aangegeven en de successen gedeeld.

1.5 Teamfocus en TeamSupport

De versterking van de aandacht voor het primaire proces heeft in 2012 zijn beslag gekregen in de afronding van de operatie TeamFocus: de vorming van kleinere, sterke en optimaal functionerende onderwijsteams, integraal verantwoordelijk voor het onderwijs van de studenten in hun afdeling. Ook is en wordt veel aandacht besteed aan het verder ontwikkelen van de teams zelf. Waar de operationele leiding nu bij teams en teamleiders ligt, zijn de managementteams kleiner geworden. Zo is de functie van adjunct-directeur geschrapt.

In de loop van 2012 is een nieuwe operatie van start gegaan onder de naam TeamSupport. Al tijdens de fusiebespreking met ROC Ter AA is het besef gegroeid dat de huidige ondersteuning binnen onze organisatie te groot (dit blijkt ook uit benchmarkgegevens) en te weinig samenhangend is. De omvang van het ondersteunend apparaat ademde ook onvoldoende mee met de ontwikkeling van de studentenaantallen. De directeuren van clusters van scholen hebben in de eerste plaats aangegeven wat zij aan ondersteuning van hun scholen nodig hebben. Op basis daarvan is in overleg met directeuren van de diensten en het College van Bestuur (als mede-afnemer) de gewenste omvang en organisatie van de dienstverlening bepaald, namelijk dat maximaal 25% van het aantal medewerkers dat op basis van de verwachte inkomsten jaarlijks kan worden ingezet een ondersteunende taak heeft. Dat leverde in 2012 een duidelijke reductiedoelstelling op: vermindering van het ondersteunend personeel met 152 fte's. Dat betreft ongeveer 200 mensen.

Om het veranderingsproces zo zorgvuldig mogelijk te kunnen doorlopen, is in goed overleg met ondernemingsraad en vakbonden voldoende tijd uitgetrokken om de veranderingen te realiseren.

Meer hierover in het hoofdstuk medewerkers.

1.6 Resultaten 2012

Ook voor 2012 is ervoor gekozen om – zoals in voorgaande jaren – op een aantal vaste thema's te streven naar verdere verbetering van de resultaten. Dit betreft de volgende punten:

DOELSTELLING/THEMA	RESULTAAT	MEER INFORMATIE
1. Meer studenten bereiken	<ul style="list-style-type: none"> Het totaal aantal studenten steeg met 1,3% naar 18.695 In het beroepsonderwijs steeg het aantal studenten met 4,6% tot 16.259 Het aantal studenten ouder dan 23 jaar steeg (na een jaar van forse daling) weer naar 2035 	Zie bijlage 1A: tabel 1 en 2 figuur 1-5
2. Meer succes voor studenten	<ul style="list-style-type: none"> Het aantal diploma's daalde met bijna 2.000 na twee recordjaren, die waren veroorzaakt door een grootschalig maatwerktraject (opleiding buschauffeur) Voortijdige roc-uitval daalde van 9,7% naar 8,8% van het totaal aantal ingeschreven studenten Diplomaresultaat steeg van 73,3% naar 78,9%, terwijl een groep vergelijkbare roc's tot 62,2% kwam (bron: DUO) 	Zie bijlage 1B en bijlage 3
3. Een betere doorstroming in de beroepskolom	<ul style="list-style-type: none"> In 2012 stroomden 559 studenten van het Summa College door naar het hoger beroepsonderwijs op Fontys Hogescholen, een stijging van ruim 13% t.o.v. 2011. Cijfers over de totale doorstroom ontbreken nog. 	
4. Vakmanschap in onderwijs	<ul style="list-style-type: none"> Operatie TeamFocus afgerond Operatie TeamSupport gestart Ontwikkeltraject Hoe & Wat-aanpak Veel vakgerichte trainingen 	Zie hoofdstuk 3

1.7 Verankering in de regio

In 2012 zijn opnieuw grote stappen gezet voor een nog steviger verankering van het Summa College in Brainport regio Eindhoven. Zo hebben Summa Techniek en Brainport Industries (een samenwerkingsverband van meer dan 60 hightech bedrijven) het Teclab opgericht: een technology & education lab, dat het technisch vakmanschap in de regio naar een topniveau gaat brengen. Er is een rijksbijdrage van € 1,9 miljoen beschikbaar om hoogkwalitatieve technische opleidingen op niveau mbo+ te realiseren. Het samen optrekken van onderwijs en bedrijfsleven moet ook een impuls bieden aan de instroom in technisch onderwijs, voor onze regio van levensbelang. Met TU/e en Fontys Hogescholen is afgesproken het technisch onderwijs in de regio te concentreren op het TU/e Sciencepark, waardoor de grootste techniekcampus van Nederland ontstaat. Ook hiervan moet een aanzuigende werking uitgaan.

Met vmbo De Burgh werkt onze organisatie nu samen in Vakcollege Eindhoven, eveneens gericht op verbetering van instroom en een hogere kwaliteit in het technisch onderwijs. Maar ook op het gebied van zorg, veiligheid, cultuur en design zijn de banden met plaatselijke en regionale organisaties aangehaald. Met zes grotere kennis- en onderwijsinstellingen en de gemeente Eindhoven is een convenant Lokaal Innovatieprogramma 2012-2014 getekend.

1.8 Een gezonde financiële huishouding

Het Summa College blijft koersen op een evenwicht tussen lasten en baten om een blijvend gezonde vermogensstructuur te realiseren. Uit gewone bedrijfsuitoefening is een positief resultaat van € 6 miljoen gerealiseerd, waar € 2,8 miljoen in de plus was begroot. Dit was onder meer te danken aan een hoger uitgevallen normatieve rijksbijdrage, hogere opbrengsten op doelsubsidies en een hogere opbrengst aan cursus-, les- en examengelden. Voor het sociaal plan van de operatie TeamSupport is evenwel een voorziening van € 11,5 miljoen getroffen, zodat uiteindelijk een negatief exploitatieresultaat van € 5,5 miljoen is geboekt. Voor 2013 is evenwel een positief resultaat begroot.

Meer informatie: hoofdstuk 5

1.9 Governance

Voor het Summa College is de branchecode 'Goed bestuur in de bve-sector' (in andere sectoren ook wel Governance genoemd) kaderstellend. In deze branchecode zijn afspraken en handreikingen opgenomen voor bestuur en toezicht in organisaties voor middelbaar beroepsonderwijs en volwassenen-educatie. Deze code wordt door Summa College gerespecteerd. Op basis van een interne integrale toets op de naleving van de code, is vastgesteld dat alleen ten aanzien van twee aspecten van de code in 2013 een stevige verbetering moet worden gerealiseerd:

- **integriteitscode:** er komt een Summa-breed document waarin gedragsregels zijn vervat. Tot dusver zijn afspraken over integriteit vastgelegd in diverse reglementen en regelingen. Het cultuurveranderingsprogramma 'Hoe & Wat' en de nieuwe kernwaarden zijn de leidraad bij het ontwikkelen van een integriteitscode die bijdraagt aan het morele bewustzijn in de organisatie en aansluit bij de reeds ingezette cultuuromslag.
- **horizontale dialoog:** ook hier geldt dat er al veel gebeurt in de organisatie, maar dat dit nog niet is vastgelegd in Summa-breed beleid. Zo wordt bijvoorbeeld het bedrijfsleven betrokken via de arbeidsmarktcommissies van de scholen en de studenten worden gehoord via de Studentenraad en het Studentenpanel. Gemeenschappelijke afspraken over de horizontale dialoog kunnen de waardevolle input van onze stakeholders optimaliseren. De verwachting is dat dit beleid in 2013 vastgelegd en geïmplementeerd zal zijn.

2. Onderwijs

2.1 Roadmap to Excellence

Met het programma 'Roadmap to Excellence' is een sterke impuls gegeven aan de ontwikkeling van het onderwijs. Dit leidde onder meer tot:

- het centraal staan van integrale opdrachten;
- ontwikkeling van de loopbaanbegeleider tot een vaste waarde in de begeleiding van de studenten;
- het vervangen van de traditionele examens door proeven van bekwaamheid;
- opname van 'burgerschap' als onderdeel in alle onderwijsprogramma's.

Besloten is fase 2 van de roadmap (verdere verdieping van cgo-thema's, meer aandacht voor ontwikkelingsgericht beoordelen) door de teams te laten invullen. De voortgang wordt voortaan via de reviews gemonitord.

2.2 Focus op Vakmanschap

Het actieplan 'Focus op Vakmanschap' – in januari 2011 door de minister van OCW gepresenteerd – heeft als doel het middelbaar beroepsonderwijs aantrekkelijker en beter te maken, zodat meer jongeren ervoor kiezen. Elementen zijn onder meer: meer onderwijstijd per schooljaar, verkorting van opleidingen, invoering van passend onderwijs en optimalisering van loopbaanbegeleiding en bpv-begeleiding, verbeterde examinering, vereenvoudiging van de kwalificatiestructuur en modernisering van de bekostiging.

Het Summa College heeft in 2012 besloten terughoudend om te gaan met de invoering van Focus op Vakmanschap, omdat de definitieve besluitvorming door de overheid nog moet plaatsvinden. Voor het schooljaar 2013-2014 staat een beperkte invoering op de rol. De brede invoering van de 1000 klokuren-norm vindt niet eerder plaats dan in 2014-2015; bij nieuwe opleidingen die in 2013-2014 van start gaan wordt wel de 1000-uren norm als praktijktest geprogrammeerd.

2.3 Taal en rekenen

Professionalisering van docenten, een betere positionering van taal en rekenen in alle onderwijsprogramma's en deelname aan de landelijke proefexamens. Langs deze lijnen werkte het Summa College in 2012 aan het verbeteren van taal- en rekenvaardigheden van de studenten. Hoewel de invoering van de landelijke, centrale examens is uitgesteld gaat onze organisatie op volle kracht door met de voorbereidingen hiervan. In de toekomst wordt ook gewerkt aan gerichte examentrainingen. Uit de cijfers van de proefexamens blijkt dat vaker deelnemen aan de proefexamens tot verbetering van de resultaten leidt. Met name bij Nederlands is in de derde periode beduidend beter gescoord dan in de eerste periodes: 78% van de studenten scoorde een voldoende zonder herkansing. Bij rekenen lag dat lager: 53% voldoende. Met de rekencoaches is afgesproken dat niet alleen de rekenmethode, maar ook de examenopgaven intensief behandeld moeten worden. De nogal complex opgestelde examenopgaven vragen ook leesvaardigheden en oplossingsvaardigheden van de studenten.

2.4 Innovatieprojecten

Drie innovatieprojecten zijn succesvol afgerond:

- **Zorg & Technologie:** doorlopende leerlijn vmbo-mbo-hbo en extra aandacht voor verbinding zorg en technologie;
- **Werkplekieren:** ontwikkeling van een begeleidingsmodel voor leren op de werkplek en co-makship tussen school en beroepspraktijk;
- **ELEO:** Excellent Leren Excellent Organiseren, waarin met name aandacht is besteed aan een integrale benadering van onderwijsvernieuwing.

Het project 'Het Circuit' loopt nog. Dit project beoogt de ontwikkeling van een pedagogische en didactische benadering die aansluit bij de jongerencultuur. Hierin werken verschillende scholen van het Summa College samen in projecten die aansluiten bij activiteiten in de samenleving, zoals het buurtproject Mijn Wijk in de Eindhovense Generalenbuurt. Ook een toneelvoorstelling in de schouwburg behoorde tot de activiteiten.

Meer hierover in bijlage 3

2.5 Begeleiding van de studenten

Een goede individuele begeleiding van elke student op zijn of haar school staat bij het Summa College voorop. Zorgteams per school, een Summa-breed zorgadvies-team en de Studentenservice completeren de zorgketen. De activiteiten zijn in de eerste plaats gericht op begeleiding en ondersteuning van de studenten in het opleidingsproces en – waar nodig – bij heroriëntatie op de studiekeuze. Het spreekt vanzelf dat achterliggende problemen, vaak in de privésituatie, eveneens aan de orde komen. Waar nodig en mogelijk wordt extra hulp en ondersteuning ingeroepen bij schoolmaatschappelijk werk, GGzE, leerplichtafdelingen van gemeenten, Novadic-Kentron en Bureau Jeugdzorg.

De Studentenservice heeft totaal 1050 individuele studenten begeleid in schooljaar 2011-2012. In een groot aantal gevallen (450) ging het daarbij om Individuele Trajectbegeleiding (ITB), al dan niet in combinatie met een geheel of gedeeltelijk Studie Loopbaan Onderzoek (SLO). Voor 264 studenten verzorgde de Studentenservice een vorm van Psycho Sociale Begeleiding. Van de scholen van het Summa College maakten 207 studenten gebruik van schoolmaatschappelijk werk via de Lumens Groep. Aan Oriëntatie- en Keuzeprogramma's bij School 23 namen 152 studenten deel.

2.6 Kwaliteitszorg en inspectie

De organisatie stuurt op kwaliteit en streeft naar excellence. Het Summa College beschikt over een professioneel en geïntegreerd stelsel van Planning en Control. Hiermee kan de organisatie zelf verantwoordelijkheid dragen voor de kwaliteit van het onderwijs en examinering van de opleidingen.

Het toezicht door de Inspectie van het Onderwijs is in 2012 enigszins veranderd. Veel onderzoeken worden geclusterd binnen de driejaarlijkse Staat van de Instelling-onderzoeken. Deze zijn voor het Summa College aangekondigd voor voorjaar 2013. Eind 2012 hebben de betrokken teams zich voorbereid op deze onderzoeken. Aangekondigde onderzoeken naar kwaliteitsverbetering bij vier opleidingen waar de bevinding eerder 'onvoldoende' was, zijn gevoegd bij de Staat van de Instelling-onderzoeken in 2013.

Volgend op eerdere handhavings-onderzoeken vonden hercontroles plaats bij vier andere opleidingen. In alle gevallen was het oordeel over de onderwijs- en/of praktijkovereenkomsten nu positief. Ook de onderzoeken naar onderwijstijd, bij twee opleidingen, leverde een positief resultaat op. Voor het overgrote deel van de aangeboden opleidingen (meer dan 250) is sprake van basistoezicht. Hier ziet de inspectie geen risico's voor tekortkomingen. Een actueel overzicht van als 'zwak' gekwalificeerde opleidingen is te raadplegen op de website van de Inspectie: www.owinsp.nl Voor het Summa College betreft het op dit moment vijf opleidingen.

Een melding bij de Inspectie over een examinerings-probleem bij één van de opleidingen (manager verkoop reizen) heeft niet tot verscherpt toezicht geleid. De genomen maatregelen werden als afdoende beoordeeld.

In december hebben twee handhavingsgesprekken plaatsgevonden. Op het gesprek over een bedrijfs-gericht traject volgt in 2013 een onderzoek. Na het gesprek over de schoolkosten bij een Premium-opleiding (opleiding met extra kwaliteitselementen) is de communicatie daarover aangepast. De Inspectie heeft bij de afdeling havo van het Montessori College een onderzoek naar kwaliteitsverbetering uitgevoerd. Dit heeft resultaat gehad: verscherpt toezicht is niet langer nodig.

2.7 Studenttevredenheid

Waar het Summa College streeft naar excellent onderwijs, is naast de resultaten uiteraard ook de tevredenheid van de studenten een belangrijk ijkpunt. Aan de tweejaarlijkse landelijke JOB-monitor (Jongeren Organisatie Beroeps Onderwijs) deed in 2012 een recordaantal van 5437 studenten mee. Het gemiddelde waarderingscijfer voor de eigen opleiding bedroeg opnieuw een 7, net zo hoog als het landelijk gemiddelde. In de eigen tevredenheids-enquête schooljaar 2012-2013 van het Summa College bedroeg de gemiddelde uitkomst een 6,4. De resultaten per school dienen als input voor de managementteams en onderwijsteams van de scholen. *Zie voor meer gedetailleerde uitkomsten bijlage 3*

2.8 Klachten

In het kalenderjaar 2012 zijn bij de scholen in totaal 178 formele klachten binnen gekomen. Deze klachten zijn onder te verdelen in drie categorieën:

- in de categorie Algemene zaken zijn 96 klachten van studenten ontvangen. Eén van deze klachten heeft geleid tot een beroepschrift. De betreffende beroepscommissie heeft het beroep ongegrond verklaard;
- ten aanzien van Examens zijn 70 klachten ingediend. Geen van deze klachten heeft geresulteerd in een beroep bij de Commissie van Beroep voor de Examens. In de categorie Machtsmisbruik zijn 12 klachten gemeld, welke allemaal door de interne vertrouwenspersonen zijn afgehandeld;
- in 2012 is één gerechtelijke procedure aanhangig gemaakt waarvan de uitspraak in 2013 wordt verwacht. In maart 2013 is bekend geworden dat de vordering van de student is afgewezen.

3. Medewerkers

3.1 Ontwikkeling personeelsbestand

Het aantal fte's in loondienst eind 2012 bedroeg 1208. Dat is een daling van 3,7% ten opzichte van eind 2011. Ook is een flinke vermindering in de inzet van flex-personeel gerealiseerd, omdat overheid en bedrijfsleven minder contract- en maatwerk-opdrachten hebben verstrekt. Totaal zijn de personele kosten in 2012 door de vermindering van het personeelsbestand met bijna € 4,8 miljoen afgenomen. De aankondiging van de reorganisatie (TeamSupport) in combinatie met een terughoudend aannamebeleid heeft geleid tot een wat groter personeelsverloop dan in voorgaande jaren.

ONTWIKKELING FTE'S IN LOONDIENT

2012	1208
2011	1255
2010	1284
2009	1315
2008	1284
2007	1331

3.2 Organisatieontwikkeling

Verskillende ontwikkelingen hebben in 2012 veel aandacht gevraagd van de dienst Personeel & Organisatie:

- afronding van de operatie TeamFocus, die beoogt dat kleine teams (maximaal 15 tot 20 fte's) integraal verantwoordelijk zijn voor het onderwijsproces bij hun opleiding(en);
- begeleiding van de operatie TeamSupport, gericht op de vermindering van de gezamenlijke ondersteuning met zo'n 152 fte's, ongeveer een derde deel van de totale sterkte van de dienstverlening;
- ontwikkeling en begeleiding van een Summa-breed ontwikkeltraject: de Hoe & Wat-aanpak, bestaande uit trainingen Persoonlijk Leiderschap voor alle personeelsleden en Cluster Cultuurdagen per scholencluster.

3.3 TeamSupport

Als logisch vervolg op TeamFocus is het programma TeamSupport opgestart: op doelgerichte teams kan en moet ook de kwaliteit en mate van ondersteuning afgestemd worden. Hierbij speelt tevens de verwachte terugloop van baten in de komende jaren mee (als gevolg van minder instroom door demografische ontwikkelingen). Mede vanuit die optiek werd de omvang van de ondersteuning als te zwaar ervaren. TeamSupport is er daarom op gericht de inzet in de dienstverlening niet groter dan 25% van de totale organisatie te laten zijn: dat zijn ongeveer 294 fte's per 1 januari 2014. Daarmee wordt tevens een goede positie bereikt in de mbo-benchmarks.

Er is overleg gevoerd met ondernemingsraad, studentenraad en vakorganisaties en met inachtneming van ieders bevoegdheden is overeenstemming bereikt over de te volgen aanpak en een sociaal plan. De noodzakelijke en gewenste ondersteuning is in eerste instantie ontworpen door de schooldirecteuren: zij bepalen wat ze nodig en nuttig achten op dit gebied. In afstemming met het College van Bestuur en de dienstendirecteuren is het 'plaatje' vervolmaakt. Uitgangspunt is een slanke en efficiënte dienstverleningsorganisatie, met een hoog niveau aan automatisering en een goede en snelle standaard dienstverlening met zo min mogelijk tijdrovende uitzonderingen.

Door beëindiging van flexibele en tijdelijke contracten in combinatie met verwacht natuurlijk verloop (totaal naar schatting 81 fte's) zal het aantal gedwongen ontslagen naar verwachting lager uitkomen. Het gebruik van keuzepensioen en interne verplaatsing van ondersteunend personeel naar onderwijsfuncties draagt bij aan de beperking van het aantal gedwongen ontslagen. Op tal van manieren wordt uiteraard gepoogd om dit op een goede wijze te laten verlopen en boventallige personeelsleden zo goed mogelijk te begeleiden. Op dit moment is voorzien dat in juli 2013 een definitief plaatsingsplan gereed is en dat vóór 1 oktober 2013 de dienstverbanden met boventallige werknemers worden opgezegd, waarbij 1 januari 2014 als richtdatum voor het ontslag zal gelden.

3.4 Hoe & Wat-aanpak

Uitgangspunt is dat personeelsleden die het beste uit zichzelf halen beter in staat zijn om studenten te helpen het beste uit zichzelf te halen. Het gaat dan om vragen als: hoe nemen we verantwoordelijkheid voor ons eigen gedrag en hoe gaan we met elkaar om? Deze vragen worden direct verbonden met de wat-vragen: wat spreken we met elkaar af en wat gaan we doen om de afspraken te realiseren? Deze elementen liggen ook ten grondslag aan de veranderingen in het kader van TeamFocus en TeamSupport.

Aan trainingen 'Persoonlijk Leiderschap' hebben in de periode maart t/m december 2012 bijna 600 personeelsleden van alle scholen en diensten deelgenomen. Gemiddeld is er een hoge waardering voor deze bijeenkomsten die door een externe partij worden begeleid. Daarnaast zijn er Cluster Cultuurdagen geweest en dit wordt – net als de trainingen Persoonlijk leiderschap – in 2013 voortgezet. Op deze dagen komen de medewerkers van de diverse scholenclusters bij elkaar om concrete werkafspraken te maken over de verbetering van het cluster. Hier komen niet alleen de missie, visie en kernwaarden in algemene zin aan de orde, maar volgt een directe vertaling naar concrete werkafspraken en jaarplannen. In totaal is hiermee een investering van € 1,7 mln. gemoed geweest in 2012.

3.5 Professionalisering en ontwikkeling

Naast de algemene en gezamenlijke ontwikkeling op het gebied van cultuur en organisatie, zoals beschreven in de vorige paragraaf, is opnieuw veel aandacht besteed aan de verdere professionalisering van alle personeelsleden. Ook dit draagt bij aan ons streven naar en werken aan excellent onderwijs. Uit het Summa-breed beschikbaar professionaliseringsbudget (ruim € 0,2 mln.) zijn in 2012 de volgende trajecten uitgevoerd:

THEMA	AANTAL TRAJECTEN	AANTAL DEELNEMERS	AANTAL BIJENKOMST-UREN
Coaching	2	2	11
EVC	1	24	8
Examinering	21	226	268
Intake	4	63	14
Loopbaanbegeleiding	8	90	149
Management Vaardigheden/gesprekscyclus	2	16	16
Nederlands	17	163	139
Integrale opdrachten	1	4	30
Pers. Effectiviteit	1	14	8
Professionalisering BIO	3	30	46
Rekenen	10	99	114
Vertrouwenspersonen	1	6	6
Zorgstructuur/passend onderwijs	6	44	54

Totaal hebben dus 767 personen deelgenomen aan 77 trajecten.

Ook is in de periode 2011-2012 een aantal coachings- en loopbaantrajecten uitgevoerd, zowel oriënterend als intensievere vervolgttrajecten, ten behoeve van de ontwikkeling van medewerkers. Er zijn 46 trajecten uitgevoerd (in 2010-2011: 50 trajecten).

Hieronder een overzicht van de resultaten van de 22 intensieve loopbaantrajecten:

RESULTATEN VAN INTENSIEVE LOOPBAANTRAJECTEN	
Interne mobiliteit	3
Externe mobiliteit	3
Opleiding/scholing	4
Balans opmaken (resultierend in keuze eigen werkplek)	6
Re-integratie	2
Resultaat nog onbekend (lopend traject)	4

Uit de evaluatie enquêtes blijkt een hoge waardering voor deze trajecten: gemiddeld een 8.

4. Bedrijfsvoering

4.1 Huisvesting en Facilitair Beheer

De dienst Facilitair Beheer heeft de voorbereidingen voor de fusie met ROC Ter AA – in maart 2012 door de minister afgekeurd – deels kunnen gebruiken in het herontwerp van de dienst in het kader van de operatie TeamSupport. Daarnaast is stevig ingezet op:

- verdere versterking van klantbewustzijn en klantvriendelijkheid van alle medewerkers van de dienst (o.a. door middel van coaching);
- invulling van de dienstverlening via dienstverleningsovereenkomsten die met alle scholenclusters zijn afgesloten; mogelijkheden en onmogelijkheden zijn hierdoor wederzijds beter in beeld;
- contractmanagement: grote contracten zijn toegewezen aan medewerkers van de dienst, die de voortgang bewaken en controleren of de taken volgens afspraak worden uitgevoerd;
- een aantal grote werken en diensten (zoals schoonmaak en levering meubilair) is opnieuw aanbesteed.

Op huisvestingsgebied was de oplevering en ingebruikneming van de vernieuwde en uitgebreide locatie Karel Martelweg / Willem de Rijkelaan een van de hoofdmoten van het werk in 2012. Dit is binnen budget, op tijd en tot tevredenheid van de gebruikers (Summa Zorg en Summa Welzijn) afgerond. Beide scholen beschikken hier nu over een modern en goed toegerust gebouw, dat bovendien mogelijkheden tot nauwere samenwerking en synergie biedt. Besluitvorming over de nu grotendeels leeggekomen locatie Van Vorststraat is te verwachten in 2013.

Als nieuw huisvestingstraject is begonnen met oriëntatie op de voorgenomen renovatie van de locatie Frederiklaan, mede met het oog op het aantrekkelijker maken van het techniekonderwijs. Met een extern bureau is in eerste instantie gekeken naar wensen, eisen, mogelijkheden en financiële kaders. Besloten is tot diepgaander onderzoek in 2013.

4.2 Informatisering & Automatisering

Onderzoek naar het applicatielandschap in het kader van het fusieproces van ROC Eindhoven en ROC Ter AA heeft geleid tot de keuze voor EduArte als gezamenlijk onderwijsinformatiesysteem. Dit systeem werd bij ROC Ter AA al gebruikt, terwijl in Eindhoven de pakketten PeopleSoft en Planning & Scores (zelf ontwikkeld als onderdeel van Fronter, de digitale leeromgeving) werden gecombineerd. Na het afblazen van de fusie is dit ict-onderdeel Europees aanbesteed en in december is gekozen voor EduArte. Het is een cruciale kernapplicatie. Summa College beschikt hiermee in 2013 over een gebruiksvriendelijk, flexibel en modulair opgebouwd systeem voor studentenregistratie, begeleidingsinformatie, administratie van cijfers en gegevens over de beroepspraktijkvorming. Aanschaf hiervan betekent voor het Summa College een besparing op menskracht (4 à 5 fte's), omdat er minder zelf geprogrammeerd hoeft te worden. Ook het technisch beheer vermindert, omdat het een volledig webbased applicatie is die buiten de deur staat.

Enkele andere belangrijke aandachtspunten in 2012:

- vermindering vaste computers, onder meer als gevolg van het toenemend gebruik van laptops en andere mobiele apparatuur: er zijn inmiddels 1.500 Summa College laptops in gebruik;
- reductie van het totaal aantal applicaties met meer dan 50%: van 1.300 naar 500, ook hier een toename van het aantal webbased applicaties;
- voorbereiding en uitvoering van de ict-kant van de omschakeling naar de nieuwe naam per 1 januari 2013, die veel technische aanpassingen en vernieuwingen vereist, onder meer ten behoeve van de websites, sjablonen en de inrichting van Summa ICT Werkplek, gebaseerd op Windows 7 en koppeling aan diverse draadloze netwerken;
- voorbereiding van overschakeling van Office 2003 naar Office 2010;
- het uitrusten en inrichten van de vernieuwde locatie Karel Martelweg / Willem de Rijkelaan met

ict-middelen ter waarde van € 625.000, en de verhuizing van de ict-werkplekken van Summa Welzijn naar deze locatie, een operatie die op tijd en naar tevredenheid is verlopen;

- voorbereiding van diverse andere interne verhuisbewegingen.

Een andere ontwikkeling is het opnieuw activeren van de Wijzigings Advies Raad, waarin de directies van de scholen het voortouw nemen met betrekking tot het ict-beleid.

4.3 Marketing & Communicatie

De positionering van de onderwijsorganisatie stond centraal in 2012. Op basis van de gesprekken en planvorming hierover tijdens het fusieproces is de gewenste positionering in de tweede helft van het jaar vertaald naar de nieuwe situatie. De nieuwe missie en visie, de kernwaarden, een nieuwe naam, een nieuw logo en een nieuwe huisstijl moeten vooral duidelijk maken dat het bij het Summa College gaat om goed onderwijs dat studenten stimuleert het beste uit zichzelf te halen. De naam Summa College refereert zowel aan het streven naar het hoogst haalbare niveau als aan het 'samen doen'. Dit is in gesprekken met studenten en medewerkers voorbereid en geformuleerd.

Het voorbereiden van de omschakeling per 1 januari 2013 heeft veel tijd en energie gekost. Er is hard gewerkt aan nieuwe websites, brochures, informatiematerialen, belettering, lichtreclames, briefpapier, visitekaartjes, huisstijlregels en een inspiratiedocument. Uitvoering en omschakeling zijn inmiddels volgens plan en begeleid door publiciteitscampagnes succesvol verlopen.

Tegelijkertijd heeft de dienst veel aandacht besteed aan de begeleiding van interne processen, zoals de operatie TeamFocus en het ontwikkeltraject Hoe & Wat-aanpak. Goede interne informatievoorziening, communicatie en interactiemogelijkheden zijn hier cruciaal. Onder meer via intranet en een speciale themasite, maar ook via bijeenkomsten en presentaties, is bijgedragen aan de voortgang van deze ontwikkelingen.

4.4 Management Control

Management Control (MC) betreft het geheel van maatregelen dat moet leiden tot voldoende zekerheid voor het bereiken van de door het management gestelde doelen. In het kader van Management Control vereist de branchecode onder meer dat:

- de gehanteerde planning & controlcyclus niet alleen het College van Bestuur en het management ondersteunt, maar ook de Raad van Toezicht bij de toezichttaak;
- ten behoeve van interne risicobeheersing en controle door het College van Bestuur systemen voorhanden zijn. De Raad van Toezicht ziet er op toe dat deze systemen adequaat functioneren.

Hieronder wordt toegelicht op welke wijze Summa College in 2012 hieraan invulling heeft gegeven.

Planning & control cyclus

De planning & controlcyclus van Summa College is gebaseerd op het principe van Deming: plan-do-check-act. Het is een cyclisch proces op meerdere bestuursniveaus:

1. Summa als geheel (Raad van Toezicht en College van Bestuur)
2. OnderwijsClusters (OC: verzameling scholen met bedrijfsbureau), en Ondersteunende Diensten (OD: centrale diensten en stafafdelingen)
3. Onderwijsteams.

In 2012 is vastgesteld dat binnen Summa College behoefte is aan een aanscherping van het bestuursmodel en de invoering van een reviewstructuur met als doel:

- elkaar aan kunnen spreken op behaalde resultaten;
- successen vieren;
- zorgen en issues delen;
- risico's onderkennen en bespreken.

De uitgangspunten voor het nieuwe bestuursmodel en de reviewstructuur zijn:

- een heldere lijn tussen onderwijsteams en het CvB (en vice versa);
- duidelijk onderscheiden verantwoordelijkheden tussen lijn, ondersteunende diensten en programma's: lijn is verantwoordelijk voor kwaliteit data (juistheid en volledigheid);

- programma's ondersteunen de lijnorganisatie;
- bottom up (vanuit teams) rapportageproces over voortgang en resultaten via de lijn op basis van vastgestelde procedures en formats:
 - voorbereiding clusterreview onder regie concerncontroller;
 - maximaal 3 weken doorlooptijd voor alle reviews en feedback besluiten;
 - teamoverleg tussen teamleider en het team;
 - teamreview tussen teamleider en MT van cluster in aanwezigheid van 1 vertegenwoordiger per team;
 - clusterreview tussen ieder cluster MT en leden CvB;
 - korte management letter op hoofdzaken;
 - frequentie: 5x per jaar (2e week oktober en 4x aan einde 10 schoolweken);
- niet starten vanuit perfectie (alles 100% op orde), maar samen beginnen richting excellence: gaandeweg model en bijbehorende review-structuur verbeteren;
- de nieuwe reviewstructuur komt in de plaats van bestaande managementrapportages.

Medio 2012 is gestart met het voeren van review-gesprekken. Op basis van een eerste evaluatie zijn enkele onderdelen aangepast. De algemene indruk is echter dat met de nieuwe reviewstructuur een goede invulling wordt gegeven aan het in control zijn en blijven van de gehele organisatie.

Interne (risico) beheersing

Met de invoering van de nieuwe reviewstructuur hanteert het Summa College een systeem van interne beheersing, dat zowel gericht is op het voortdurend monitoren en bespreken van prestaties en successen, als op het identificeren, prioriteren, analyseren en beheersen van risico's die het behalen van de afgesproken doelen in gevaar kunnen brengen. In het kader van risicomanagement is een Risk Control Framework (RCF) ontwikkeld dat bestaat uit de strategische doelen van het Summa College in relatie tot de externe en interne ontwikkelingen. Combinaties van doelen en ontwikkelingen kunnen leiden tot (belangrijke) risico's. Een risico wordt gedefinieerd als de kans op een gebeurtenis met een effect op het behalen van doelstellingen.

Op basis van het RCF zijn voor de belangrijkste risico's de volgende beheersmaatregelen in 2012 uitgevoerd of opgestart:

RISICO	BEHEERSMAATREGEL (EN)
Mismatch onderwijsaanbod Summa College en vraag maatschappij door onvoldoende aansluiting en verdeling over de regio	- continu volgen van ontwikkelingen in de markt (vraag vanuit de markt en toetreding van nieuwe aanbieders); - eerste aanzet voor systeem van doorlichten opleidingsportfolio op arbeidsmarktrelevantie, macrodoelmatigheid en betaalbaarheid.
Druk op financiële positie door gebrek aan flexibiliteit kostenstructuur	- voorbereiding herinrichting en afslanking van de totale ondersteuning per 1-1-2014 (project TeamSupport); - opstellen financiële meerjarensenario's; - onderzoek naar demografische trend in de ontwikkeling van studentenaantal.
Ontbreken focus en leiderschap	- missie, visie en kernwaarden bepaald; - reviewstructuur ingevoerd - benoemen van eigenaar van een idee, doel, proces of probleem; - verder doorvoeren projectmatig werken; - uitvoeren cultuurveranderingstraject voor hele organisatie (o.a. versterken persoonlijk leiderschap).
Druk op betaalbaarheid door verscherpte regelgeving/governance/ bureaucratie	- voorbereiding herinrichting en afslanking van de totale ondersteuning per 1-1-2014 (project TeamSupport);
Druk op studenteninstroom en -tevredenheid door negatieve beeldvorming	- sturen op excellent onderwijs; - aandacht voor kleine kwaliteit; - voldoen aan wet- en regelgeving; - meten van en acties verbinden aan studententevredenheid; - voorbereiden naamswijziging (Summa College); - professioneel communicatie- en PR-beleid; - duidelijk(er) positioneren van instelling/scholen.

In Control Statement

Het bestuur van het Summa College is van oordeel dat de huidige opzet en toepassing van het systeem van Management Control voldoende waarborgen biedt dat de relevante risico's, die het realiseren van de afgesproken organisatiedoelstellingen in gevaar kunnen brengen, voldoende in beeld zijn en adequaat beheerst worden. De komende jaren kan en zal het interne beheersingssysteem van Summa College verder ontwikkeld worden. Het systeem kan echter nimmer absolute zekerheid bieden dat zich geen onjuistheden van materieel belang zullen voordoen.

5. Financiën

5.1 Financieel beleid

Het financieel beleid van het Summa College is gericht op een structureel evenwicht tussen baten en lasten en een blijvend gezonde vermogensstructuur. Op deze manier wordt optimaal bijgedragen aan de doelstelling van de organisatie: studenten in staat stellen het beste uit zichzelf te halen.

Het jaarlijkse begrotingsproces gaat uit van een taakstellend positief resultaat uit reguliere bedrijfsvoering van 1 tot 2% van de totale baten. De begroting moet zowel uitvoering (going concern) als ontwikkeling en innovatie mogelijk maken. Toegekende (geoormerkte) projectsubsidies zijn per definitie van incidentele aard en worden in beginsel niet gebruikt ter dekking van structurele lasten. Om financiële tegenvallers op te kunnen vangen en zo veel mogelijk te kunnen investeren uit eigen middelen, wordt voor de omvang van het eigen vermogen een ondergrens van 30% van het balanstotaal gehanteerd. Voor de liquiditeit is een liquiditeitsratio (kortlopende vorderingen + liquide middelen t.o.v. kortlopende schulden) van 0,5 als ondergrens gesteld.

5.2 Externe ontwikkelingen

Vanuit het programma Focus Op Vakmanschap dient rekening te worden gehouden met het wetsvoorstel 'doelmatige leerwegen in het beroepsonderwijs en het moderniseren van de bekostiging van het beroepsonderwijs'. In haar brief van 30 januari 2013 heeft de minister van OCW aangegeven hoe zij aankijkt tegen de kernpunten van het wetsvoorstel en welke invulling zij daaraan, tegen de achtergrond van de kabinetsvisie op het beroepsonderwijs, wil geven. Die kernpunten betreffen de onderwijstijd, de bekostiging (prijs- en diplomafactoren, de cascade en 4e jaar) en de duur van opleidingen van niet bekostigde instellingen. Daarnaast houdt het Summa College rekening met teruglopende bekostiging in de komende jaren als gevolg van afnemende studentenaantallen. Het management speelt tijdig in op bovengenoemde ontwikkelingen, o.a. door het substantieel reduceren van de ondersteuning via het project TeamSupport.

In de jaarrekening 2012 is daartoe een personele voorziening van € 11,5 mln. gevormd.

5.3 Financieel resultaat 2012

De grondslagen voor het bepalen van het saldo van baten en lasten zijn niet gewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. Het financieel resultaat van 2012 is sterk negatief beïnvloed door de eenmalige dotatie van € 11,5 mln. aan de voorziening voor het sociaal plan TeamSupport. Indien het resultaat wordt geschoond voor deze dotatie ontstaat een veel positiever beeld, namelijk € 5,7 mln. positief tegenover € 2,8 mln. begroot. Deze positieve ontwikkeling van het reguliere resultaat met € 2,9 mln. kwam tot stand door een terughoudend financieel exploitatiebeleid. Dat is gericht op het zoveel mogelijk binnen de vastgestelde begroting uitvoeren van niet begrote opbrengsten en het zoveel mogelijk besparen op begrote lasten. In 2012 heeft dit per kosten- en opbrengstenrubriek als volgt uitgewerkt (+ betekent positieve bijdrage aan het resultaat):

- de normatieve rijksbijdrage viel hoger uit dan begroot door een niet verwachte compensatie voor prijsstijgingen en extra budget voor versterking van centrale en uniforme toetsing (+ € 0,7 mln.). De sterke verhoging t.o.v. 2011 is met name het gevolg van de financiering van het in 2010-2011 uitgevoerde maatwerktraject opleiding buschauffeurs;
- op de doelsubsidies OCW werden fors hogere opbrengsten gerealiseerd (+€ 2,6 mln.). Deze werden grotendeels tot stand gebracht binnen de begrote (personele) lasten, met uitzondering van hogere doorbetalingen aan subsidiepartners (-€ 0,9 mln.);
- ook is extra cursus-, les- en examengeld ontvangen (+€ 0,9 mln.) tegenover een lagere overschrijding van de kosten van leermiddelen (-€ 0,2 mln.);
- bespaard is op de inzet van inleenpersoneel, niet zijnde uitzendkrachten (+€ 2,2 mln.). Hiertegenover stonden lagere opbrengsten uit contractactiviteiten en detacheringen (-€ 1 mln.) en een hogere inzet van uitzendkrachten (-€ 0,7 mln.);
- een per saldo vrijval van de reorganisatievoorziening t.b.v. Ster College (+€ 0,8 mln.);
- hogere afschrijvingslasten (-€ 0,7 mln.);

- tenslotte werden de materiële lasten ruim overschreden, vooral door een extra dotatie aan de voorziening onderhoud op basis van een herijking van het 10-jarig onderhoudsplan, terwijl een vrijval was begroot (-€ 0,9 mln.).

Onderstaand meerjarenoverzicht laat het verloop in de verschillende exploitatieposten zien.

	Realisatie 2009	Realisatie 2010	Realisatie 2011	Begroot 2012	Realisatie 2012	Begroot 2013
BATEN						
Rijksbijdragen OCW	105.806	107.453	110.471	113.386	116.594	113.146
Overige overheidsbijdragen	10.055	9.411	6.042	5.380	5.550	3.381
Cursus-, les- en examengelden	5.208	5.208	4.392	3.888	4.730	3.656
Baten werk i.o.v. derden	3.979	3.628	3.333	3.012	2.339	2.542
Overige baten	7.670	10.043	5.573	4.685	4.702	3.577
Totaal baten	132.718	135.743	129.811	130.351	133.915	126.302
LASTEN						
Personele lasten ¹⁾	93.738	99.948	98.622	95.338	93.852	91.030
Afschrijvingen	9.834	8.408	8.543	9.373	10.085	9.835
Huisvestingslasten	8.889	8.855	7.989	7.580	8.070	8.204
Overige instelingslasten	15.303	14.782	15.552	14.794	15.767	15.883
Totaal lasten	127.764	131.993	130.706	127.085	127.774	124.952
Saldo financiële baten en lasten	-228	-381	-294	-514	-470	-516
Aandeel derden in resultaat	0	0	0	0	22	0
EXPLOITATIESALDO1)	4.726	3.369	-1.189	2.752	5.693	834
Rendement (expl.saldo1) /tot. baten)	3,6%	2,5%	-0,9%	2,1%	4,3%	0,7%
EXPLOITATIESALDO2)	4.726	3.369	-1.189	2.752	-5.807	834
Rendement (expl.saldo2) /tot. baten)	3,6%	2,5%	-0,9%	2,1%	-4,3%	0,7%

1) Exclusief dotatie reorganisatievoorziening TeamSupport € 11,5 mln.

2) Inclusief dotatie reorganisatievoorziening TeamSupport € 11,5 mln.

5.4 Begroting 2013

De exploitatie 2013 staat onder druk vanwege sterk teruglopende baten. Omdat deze terugloop al in 2011 werd voorzien, is vanaf dat moment o.a. actief gestuurd op het waar mogelijk reduceren van personeel in vaste dienst via natuurlijk verloop. Het natuurlijk verloop is echter onvoldoende om de teruglopende baten te compenseren. Vandaar dat in 2012 is besloten tot herinrichting en substantiële reductie van de ondersteuning, waarbij gedwongen ontslagen niet worden uitgesloten. Voor de kosten van deze reorganisatie is in de jaarrekening 2012 een voorziening gevormd van € 11,5 mln. In december 2012 is overeenstemming bereikt met de Ondernemingsraad over het reorganisatieplan en in januari 2013 met de vakbonden over het sociaal plan. Afgesproken is dat de gedwongen fase eindigt per

1 januari 2014 en daarmee 1 januari het laatste moment is waarop de reductie in bezetting gerealiseerd wordt.

Ten tijde van het opstellen van de begroting 2013 is nog uitgegaan van het einde van de gedwongen fase per 1 augustus 2013. Als gevolg van deze verschuiving lopen de loonkosten langer door. Door een terughoudend beleid t.a.v. materiële uitgaven en maximale benutting van alle mogelijkheden om de personele lasten in 2013 toch al te verlagen, wordt in 2013 gestuurd op een positief exploitatiesaldo.

5.5 Financiële positie

Onderstaand overzicht toont het verloop in de financiële positie van het Summa College ultimo 2012.

x € 1.000	2009	2010	2011	2012
BALANS PER 31 DECEMBER				
Materiële vaste activa	82.527	81.291	93.883	92.476
Financiële vaste activa	253	253	257	283
Vorderingen	10.359	9.469	7.339	5.086
Liquide middelen	17.074	22.168	9.969	13.394
TOTAAL ACTIVA	110.213	113.181	111.448	111.239
Eigen vermogen	64.327	67.696	66.507	60.696
Voorzieningen	6.551	8.049	8.104	16.260
Langlopende schulden	12.000	12.000	12.000	12.000
Kortlopende schulden	27.335	25.436	24.837	22.283
TOTAAL PASSIVA	110.213	113.181	111.448	111.239

	2009	2010	2011	2012	norm OCW
Liquiditeitsratio <i>(liquide middelen + kortlopende vorderingen / kortlopende schulden)</i>	1,00	1,24	0,70	0,83	0,5 - 1,5
Solvabiliteitsratio 1 <i>(eigen vermogen / totaal vermogen)</i>	0,58	0,60	0,60	0,55	> 0,3
Solvabiliteitsratio 2 <i>(eigen vermogen + voorzieningen / totaal vermogen)</i>	0,64	0,67	0,67	0,69	> 0,3
Kapitalisatiefactor <i>(balanstotaal / totaal baten)</i>	0,91	0,92	0,84	0,82	geen

Grondslagen

De waarderingsgrondslagen van de activa en passiva zijn in 2012 niet gewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Liquiditeit

De liquiditeitspositie van het Summa College laat per ultimo 2012 een toename zien van € 3,4 mln. ten opzichte van 2011. Dit wordt vooral veroorzaakt door de kasstroom uit de normale bedrijfsactiviteiten. Met een liquiditeitsratio van 0,83 blijft het Summa College binnen de door OCW gehanteerde bandbreedte van 0,5 tot 1,5 en is er voldoende financiële ruimte voor de uitvoering van het sociaal plan.

Solvabiliteit

De vermogenspositie ultimo 2012 is gedaald ten opzichte van voorgaand jaar als gevolg van de dotatie van € 11,5 mln.

aan de personele voorziening. De solvabiliteitsratio's 1 en 2 van respectievelijk 0,55 en 0,70 bevinden zich echter ruim boven de ondergrensnorm van OCW.

5.6 Treasurybeleid

Het treasurybeleid van Summa College is gebaseerd op het treasurystatuut van de stichting. Daarin is vastgelegd dat beleggen en belenen uitsluitend is toegestaan met inachtneming van de regels van de 'Regeling beleggen en belenen door instellingen voor onderwijs en onderzoek'. Op 1 november 2007 is overgegaan tot geïntegreerd middelenbeheer bij het Ministerie van Financiën. Publieke middelen worden daardoor uitsluitend belegd in termijndeposito's bij het Ministerie van Financiën.

5.7 Beloning bestuurders en honorering toezichthouders

	Realisatie 2012	Realisatie 2011
COLLEGE VAN BESTUUR		
De heer drs. A.H.P.M. Wintels	196.128 (netto 84.262)	183.117 (netto 81.620)
De heer drs. O.B. van Nugteren	182.246 (netto 77.379)	176.685 (netto 76.660)
	378.374	359.802
RAAD VAN TOEZICHT		
De heer A.P.A. de Jong voorzitter	9.600	8.953
De heer ir. A.C. Westerveld vice-voorzitter	6.400	6.041
De heer drs. H.P.N. Scheepers penningmeester	6.400	6.041
De heer drs. J.J.A. van den Berg lid	6.400	6.041
De heer drs. T.M.A.J. Verhagen lid	6.400	6.041
Mevrouw drs. G.M. Boon lid tot 1 nov.	5.794	6.041
Mevrouw drs. I.M. Fleischeuer lid vanaf 1 nov.	1.067	0
	42.061	39.158
	420.435	398.960

De bezoldiging van bestuurders en toezichthouders betreft de totale werkgeverslasten die voor rekening van Summa College komen en als zodanig uit de salarisadministratie blijken.

5.8 Gebeurtenissen na balansdatum

De Inspectie van het Onderwijs heeft in 2013 onderzoek gedaan naar een in het verleden uitgevoerd maatwerktraject Opleiding buschauffeur. Op het moment van vaststellen van de jaarrekening 2012 is nog geen duidelijkheid over de uitkomst van dit onderzoek. Omdat daardoor ook de hoogte van eventuele financiële gevolgen niet is in te schatten, is hiervoor in de jaarrekening 2012 geen voorziening opgenomen.

B. Bijlagen

Bijlage 1 / Kerngegevens studenten en opleidingen

5.9 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting ROC Summa College

De in hoofdstuk 5 'Financiën' van het jaarverslag 2012 van Stichting ROC Summa College te Eindhoven opgenomen samengevatte jaarrekening, bestaande uit de samengevatte staat van baten en lasten en de samengevatte balans per 31 december 2012 met bijbehorende toelichtingen, zijn ontleend aan de gecontroleerde jaarrekening 2012 van Stichting ROC Summa College te Eindhoven. Wij hebben een goedkeurend oordeel verstrekt bij die jaarrekening in onze controleverklaring van 24 juni 2013. Desbetreffende jaarrekening en deze samenvatting daarvan, bevatten geen weergave van gebeurtenissen die hebben plaatsgevonden sinds de datum van onze controleverklaring van 24 juni 2013.

De samengevatte jaarrekening bevat niet alle toelichtingen die zijn vereist op basis van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Het kennisnemen van de samengevatte jaarrekening kan derhalve niet in de plaats treden van het kennisnemen van de gecontroleerde jaarrekening van Stichting ROC Summa College.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van een samenvatting van de gecontroleerde jaarrekening in overeenstemming met de grondslagen zoals gehanteerd in de jaarrekening 2012 van Stichting ROC Summa College.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de samengevatte jaarrekening op basis van onze werkzaamheden, uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands Recht, waaronder de Nederlandse Standaard 810, 'Opdrachten om te rapporteren betreffende samengevatte financiële overzichten'.

Oordeel

Naar ons oordeel is de samengevatte jaarrekening in alle van materieel belang zijnde aspecten consistent met de gecontroleerde jaarrekening van Stichting ROC Summa College per 24 juni 2013 en in overeenstemming met de grondslagen zoals gehanteerd in de jaarrekening 2012 van Stichting ROC Summa College.

Eindhoven, 24 juni 2013

Ernst & Young Accountants LLP
w.g. drs. M.H. de Hair RA

A) Aantallen en kenmerken*

Tabel 1 / Aantal studenten Summa College 1-10-2012 (bekostigbaar)

AANTAL BEKOSTIGD	BBL	BOL	DEELTIJD BOL	TOTAAL	WAARVAN NIEUWE INSTROOM	PERC. VAN TOTAAL
Automotive	527	275		802	283	35%
Transport & Logistiek	585	69		654	524	80%
Bouwen en Wonen	366	500		866	274	32%
Techneek en Engineering	1.056	506		1.562	558	36%
Procestechnologie	417			417	168	40%
Laboratorium		297		297	111	37%
Uiterlijke verzorging	79	769		848	337	40%
Business	453	715		1.168	510	44%
Fashion		343		343	111	32%
Brood & Banket	69	154		223	83	37%
Facilitair		101		101	34	34%
Horeca	143	245		388	170	44%
Recreatie, Sport en Veiligheid	34	957		991	375	38%
Zakelijke dienstverlening	60	1.571		1.631	595	36%
Zorg	1.713	1.467	74	3.254	1.772	54%
Welzijn en Artiest	236	1.869		2.105	645	31%
ICT	95	356		451	195	43%
School 23	1	133		134	115	86%
Ster College (AKA-BBL)	24			24	24	100%
Totaal beroepsonderwijs	5.858	10.327	74	16.259	6.884	42%
Montessori College				583		
School 23				133		
Ster College (alleen VE)				1.720		
TOTAAL REGULIER ONDERWIJS				18.695		

* Peildatum studentgegevens 21-02-2013

Het totaal aantal studenten steeg met bijna 1,4% ten opzichte van 1 oktober 2011. In het beroepsonderwijs bedroeg de stijging van het aantal studenten zo'n 4,6%. Voor het overgrote deel kwam dit voor rekening van de bbl.

Tabel 2 / Ontwikkeling studentenaantallen beroepsonderwijs

AANTAL BEKOSTIGD	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2012 AANDEEL IN % VAN TOTAAL
Automotive	868	938	915	901	845	802	5,2%
Transport & Logistiek	607	743	1.159	2795	388	654	4,2%
Bouwen en Wonen	1.134	1.130	1.095	980	912	866	5,6%
Techniek en Engineering	1.958	2.042	1.878	1.682	1.700	1562	10,0%
Procestechnologie	384	358	436	457	430	417	2,7%
Laboratorium	289	305	277	276	280	297	1,9%
Uiterlijke verzorging	774	778	771	790	816	848	5,5%
Business	1.520	1.454	1.448	1.220	1.157	1168	7,5%
Fashion	246	243	289	335	361	343	2,2%
Brood & Banket	187	180	199	220	231	223	1,4%
Facilitair	139	116	139	122	97	101	0,6%
Horeca	566	532	527	464	376	388	2,5%
Recreatie, Sport en Veiligheid	1.005	1.169	1.208	1.015	961	991	6,4%
Zakelijke dienstverlening	1.623	1.810	2.036	1.705	1.700	1631	10,5%
Zorg	2.355	2.406	2.307	2.446	2.527	3254	20,9%
Welzijn en Artiest	2.100	2.271	2.498	2.555	2.170	2105	13,5%
ICT	605	616	532	466	430	451	2,9%
School 23	166	139	147	139	139	134	0,9%
Ster College (AKA-BBL)		23	42	36	27	24	0,2%
TOTAAL BEROEPSONDERWIJS	16.526	17.253	17.903	18.604	15.547	16.259	100%

PER LEERWEG	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2012 AANDEEL IN % VAN TOTAAL
BOL	10.038	9.916	10.228	10.218	10.241	10.327	66,4%
BBL	6.333	7.160	7.532	8.273	5.217	5.858	37,7%
BOL dt	155	177	143	113	89	74	0,5%

PER NIVEAU	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2012 AANDEEL IN % VAN TOTAAL
1	519	551	575	510	447	406	2,6%
2	4.201	4.270	4.453	5.741	3.293	3.452	22,2%
3	4.260	4.594	4.833	4.642	4.492	4.455	28,7%
4	7.546	7.838	8.042	7.711	7.315	7.946	51,1%

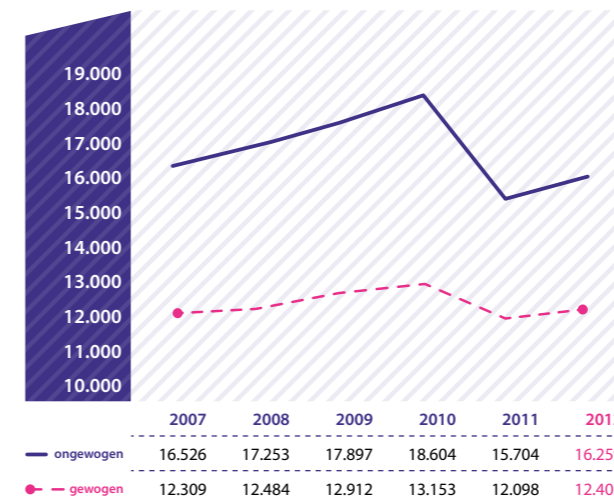
PER SECTOR *)	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2012 AANDEEL IN % VAN TOTAAL
Dienstverlening	2.917	3.018	3.133	2.946	2.842	2.894	18,6%
Economie	3.143	3.264	3.484	2.925	2.857	2.799	18,0%
Techniek	5.845	6.132	6.292	7.557	4.985	5.049	32,5%
Zorg & Welzijn		4.677	4.805	5.001	4.697	5.359	34,5%
Overig		162	189	175	166	158	1,0%

* conform eigen indeling Summa College

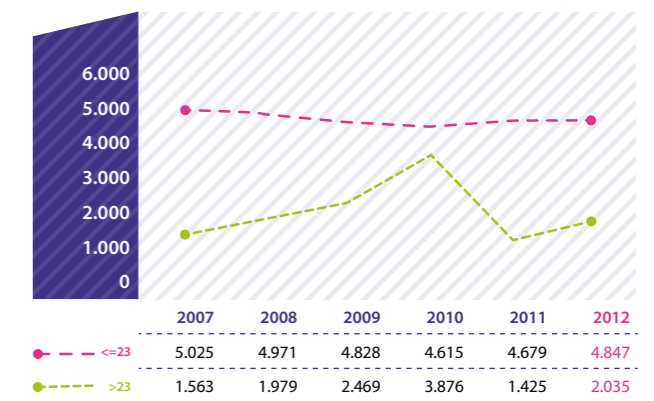
In tabel 2 is te zien hoe in de jaren 2009 en 2010 het aantal studenten bij School voor Transport & Logistiek enorme uitschieters kende. Dit werd veroorzaakt door de uitvoering van een landelijke maatwerkopleiding Chauffeur Personenvervoer in opdracht van Connexion, waaraan duizenden chauffeurs deelnamen. Na de succesvolle afsluiting hiervan nam

het totaal aantal studenten sterk af. In 2012 is de stijging van het totaal aantal studenten vooral te danken aan de opleidingen van Zorg, Welzijn & Artiest en (opnieuw) Transport & Logistiek. Met name bij Zorg is dat ook te danken aan een wat groter maatwerktraject.

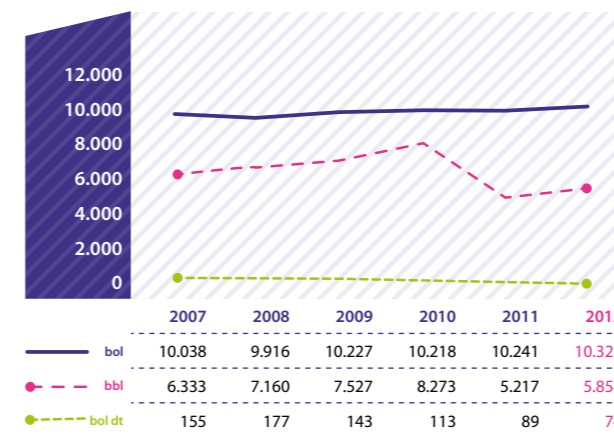
Figuur 1 / Ontwikkeling studentenaantal in het beroepsonderwijs naar bekostiging



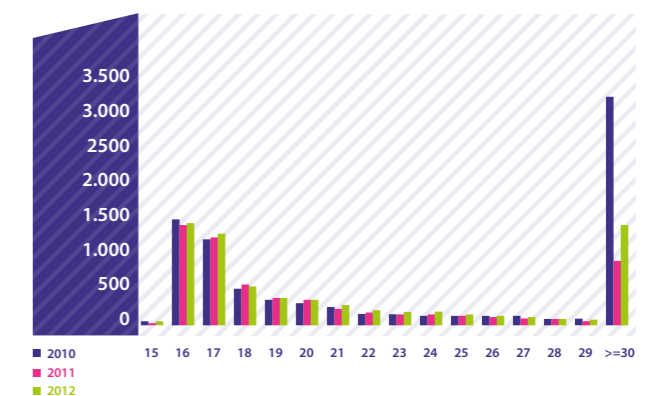
Figuur 3 / Ontwikkeling instroom studenten beroepsonderwijs naar leeftijdscategorie



Figuur 2 / Ontwikkeling studentenaantal in het beroepsonderwijs naar leerweg



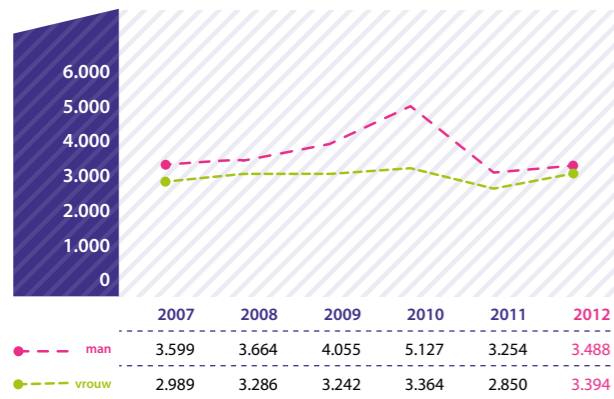
Figuur 4 / Leeftijdsofbouw instromers beroepsonderwijs



Studenten in bbl en deeltijd-bol hebben een weegfactor van 0,35 ten opzichte van fulltime bol-studenten (figuur 1). De bol is over een reeks van jaren zeer stabiel: iets meer dan 10.000 studenten

(figuur 2), waar de bbl de schommelingen als gevolg van conjunctuur en maatwerktrajecten kent. Het is met name ook de bbl die zorgt voor instroom van oudere studenten (figuur 3 en 4).

Figuur 5 / Ontwikkeling van instroom studenten beroepsonderwijs naar geslacht



Het aantal mannelijke en vrouwelijke instromers was in 2012 bijna gelijk (figuur 5). De uitschieter naar boven bij de mannen had in 2010 vooral te maken met het al eerder genoemde maatwerktraject voor

Figuur 6 / Ontwikkeling van instroom studenten beroepsonderwijs naar etniciteit



buschauffeurs; de stijging bij de vrouwen in 2012 met een maatwerktraject in de zorg. Het aantal allochtone studenten (figuur 6) bleef stabiel.

Tabel 3 / Instroom vanuit de belangrijkste toeleverende scholen

	1-10-2007	1-10-2008	1-10-2009	1-10-2010	1-10-2011	1-10-2012
Stedelijk College Eindhoven	270	292	245	248	176	200
Sondervick College	265	211	256	191	228	174
Werde Di	259	243	246	177	175	208
Pleincollege Sint Joris e.a.	166	192	194	178	159	172
Pius X College	200	175	173	143	126	163
Christiaan Huygens College	155	180	161	158	139	140
Pleincollege Eckart	171	176	156	124	139	117
Heerbeek College/Kempenhorst	155	168	132	124	117	101
Varendonck College	100	115	93	84	85	98
Commanderij College	83	91	105	104	108	84
Knippenberg College	84	85	92	75	59	52
Het Kwadrant	72	67	63	125	122	119
Fioretti College	82	91	52	68	48	32
Strabrecht College	66	65	57	64	74	77
Rythovius College	52	80	69	57	55	41
Alfrink College	55	59	47	36	45	39
Jan van Brabant	50	54	51	41	47	60
Elde College	40	49	35	54	53	40
VMBO-college Boxtel	54	52	39	22	18	16
Bisschoppelijk College Weert	41	28	30	9	2	5
TOTALEN VANUIT DEZE SCHOLEN	2.420	2.473	2.296	2.082	1.975	1.938

De instroom vanuit de reguliere scholen voor voortgezet onderwijs neemt nog steeds licht af, blijkt uit tabel 4. Dit heeft te maken met de demografische ontwikkelingen. Ook speelt een rol dat vmbo-t'ers waarschijnlijk vaker voor de havo kiezen.

Tabel 4 / Studentenaantallen naar regio

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Eindhoven	3837	3878	3974	3784	3508	3641
Best	508	474	473	431	408	378
Geldrop-mierlo	596	632	629	611	553	574
Nuenen ca	383	367	380	318	307	314
Son en breugel	211	245	226	235	227	215
Veldhoven	853	866	893	861	845	845
Waalre	239	238	259	237	208	232
Totaal randgemeenten	2.790	2.822	2.860	2.693	2.548	2.558
Helmond, De Peel	1975	2008	1952	1885	1855	2093
Overig ZO-Brabant	2902	2942	3036	2808	2560	2626
Totaal ZO-Brabant	11.504	11.650	11.822	11.170	10.471	10.918
NO-Brabant	1.460	1.597	1.623	1.536	1.424	1.381
Midden-Brabant	415	454	511	470	419	471
Noord-Midden-Limburg	1.400	1.465	1.502	1.648	1.663	1.837
Overig	1.747	2.087	2.445	3.780	1.570	1.652
TOTAAL	16.526	17.253	17.903	18.604	15.547	16.259

Opvallend is de stijging vanuit het gebied Helmond en de Peel, met bijna 13% bovengemiddeld. Ook het aandeel Noord-Midden-Limburg nam toe, mede als gevolg van een maatwerktraject van Summa Zorg.

B) Resultaten beroepsonderwijs

Tabel 5 / Aantal diploma's beroepsonderwijs conform bekostigingstelling per kalenderjaar

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Automotive	282	315	406	408	584	362
Transport & Logistiek	107	238	233	755	2203	600
Bouwen en Wonen	263	354	327	315	293	289
Techniek en Engineering	679	643	648	730	632	670
Procestechnologie	86	91	101	116	122	131
Laboratorium	69	48	66	83	60	64
Uiterlijke Verzorging	300	307	280	253	326	326
Business	551	597	746	732	506	592
Fashion	49	42	33	32	54	110
Brood & Banket	50	66	47	65	74	100
Facilitaire Dienstverlening	34	63	68	34	36	54
Horeca	322	299	260	264	258	189
Recreatie, Sport en Veiligheid	151	274	395	323	296	289
Zakelijke dienstverlening	623	473	557	839	575	652
Zorg	733	749	858	1.337	886	807
Welzijn en Artiest	570	609	606	775	882	593
ICT	137	105	139	125	145	127
School 23	114	73	76	97	96	102
Ster College	0	0	29	20	35	23
TOTAAL BEROEPSONDERWIJS	5.120	5.346	5.875	7.303	8.063	6.080
PER SECTOR						
Dienstverlening	906	1.051	1.083	971	1.044	1.068
Economie	1.174	1.070	1.303	1.571	1.081	1.244
Techniek	1.623	1.794	1.920	2.532	4.039	2.243
Zorg & Welzijn	1.303	1.358	1.464	2.112	1.768	1.400
Overig	114	73	105	117	131	125
PER LEERWEG						
Bol	2.867	2.597	2.909	3.480	3.108	3.248
Bbl	2.067	2.561	2.797	3.740	4.874	2.750
Deeltijd bol	186	188	169	83	81	82
PER NIVEAU						
Niveau 1	432	398	417	410	618	380
Niveau 2	1.531	1.821	1.825	2.895	3.451	1.869
Niveau 3	1.397	1.387	1.543	1.528	1.772	1.632
Niveau 4	1.760	1.740	2.090	2.470	2.222	2.199

Het aantal diploma's is – na twee recordjaren – weer terug op het peil van voorgaande jaren, of iets daarboven. Van de 8.063 diploma's in 2011 gingen er ruim 2.000 naar de buschauffeurs in het maatwerk-

traject. Met bijna 6100 diploma's in 2012 is weer een natuurlijk niveau bereikt op een totale populatie van ruim 16.000 studenten in het beroepsonderwijs.

Opnieuw is op vrijwel alle scholen succes geboekt met het terugdringen van het voortijdig (ongediplomeerd) verlaten van de opleiding: gemiddeld 8,8% in 2012, zo blijkt uit tabel 6 en figuur 7. In tabel 6 is te zien dat het lage gemiddelde vrv-cijfer (voortijdig roc-verlaten) in 2012 en 2011 in positieve zin sterk is beïnvloed door het succesvolle maatwerktraject voor buschauffeurs.

Kijken we naar het voortijdig schoolverlaten (vsv) in tabel 7, dan is het percentage nog lager: 7,2%.

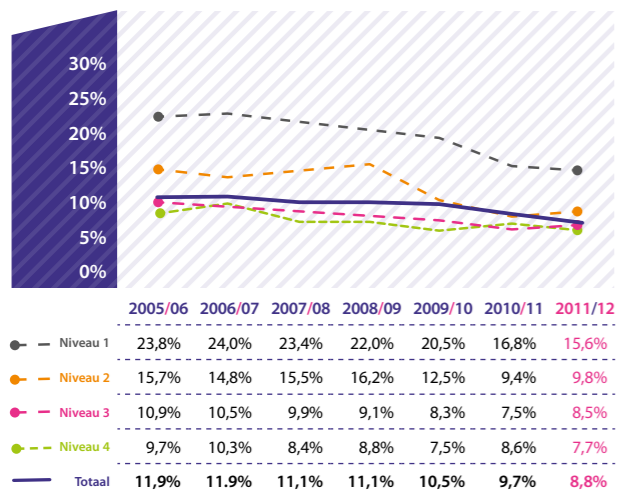
Hier tellen, conform landelijke definities, alleen studenten tot 23 jaar mee. En studenten die bij het Summa College zonder diploma uitstromen, maar direct bij een andere onderwijsinstelling inschrijven, worden hier (anders dan bij de voortijdige roc-verlaters) evenmin meegerekend.

Met een vsv-percentage van 7,2 (voorlopige cijfers 2011-2012) neemt het Summa College een tweede plek in op de lijst van grote roc's van Nederland.

Tabel 6 / Voortijdig roc-verlaten ten opzichte van de bekostigingstelling

	2006/07	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12
Summa Automotive	9,5%	8,9%	7,6%	10,1%	7,1%	9,2%
Summa Transport & Logistiek	14,3%	16,4%	18,3%	10,5%	4,4%	3,9%
Summa Bouwen en Wonen	9,5%	9,1%	10,4%	10,8%	10,3%	8,7%
Summa Techniek en Engineering	6,4%	7,6%	9,4%	7,8%	7,7%	8,0%
Summa Procestechnologie	17,7%	13,7%	9,4%	13,7%	15,7%	8,4%
Summa Laboratorium	9,3%	10,4%	8,5%	4,3%	9,8%	10,6%
Summa Uiterlijke verzorging	16,3%	12,7%	11,6%	12,8%	8,7%	8,6%
Summa Business	14,1%	14,2%	14,2%	14,6%	14,2%	14,0%
Summa Fashion	19,7%	25,5%	21,0%	16,5%	11,9%	10,7%
Summa Brood & Banket	15,2%	9,0%	11,0%	8,5%	8,8%	7,2%
Summa Facilitair	8,6%	4,3%	8,5%	8,4%	9,1%	8,8%
Summa Horeca	12,6%	14,3%	15,8%	11,0%	11,7%	10,4%
Summa Recreatie, Sport en Veiligheid	9,8%	9,9%	12,6%	12,4%	11,1%	8,5%
Summa Zakelijke dienstverlening	10,5%	9,7%	8,3%	9,3%	9,1%	8,9%
Summa Zorg	10,6%	9,2%	9,4%	8,3%	12,6%	8,4%
Summa Welzijn en Artiest	13,4%	9,1%	10,6%	9,6%	10,4%	9,7%
Summa ICT	16,2%	15,3%	14,6%	13,6%	9,6%	13,9%
Ster College			21,7%	25,0%	5,4%	
School 23	27,5%	38,0%	22,3%	21,1%	21,6%	10,1%
TOTAAL BEROEPSONDERWIJS	11,9%	11,1%	11,1%	10,5%	9,7%	8,8%

Figuur 7 / Percentage voortijdig roc-verlaten



Tabel 7 / Percentage nieuwe voortijdig schoolverlaters op mbo-niveau

	2006/07	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	Voorlopig aantal 2011/12 op 01-10-2011	Aantal studenten < 22jr
ROC Zadkine	11,7%	12,2%	10,9%	11,5%	11,7%	10,0%	13.077
ROC Albeda College	15,3%	13,7%	12,4%	11,8%	12,1%	11,3%	16.334
ROC van Amsterdam	14,3%	14,5%	11,4%	12,7%	11,2%	9,1%	20.103
ROC Amarantis	11,8%	11,1%	9,3%	10,9%	9,8%	10,1%	14.132
ROC Mondriaan	11,9%	11,1%	10,9%	10,4%	11,1%	10,4%	13.205
ROC Midden Nederland	11,6%	11,7%	10,9%	9,9%	10,9%	10,6%	11.762
ROC West-Brabant	10,9%	10,4%	9,5%	9,5%	8,1%	7,4%	13.515
Summa College	8,5%	8,8%	8,1%	8,9%	8,5%	7,2%	12.273
ROC van Twente	7,6%	7,5%	6,1%	6,4%	7,1%	5,9%	14.091

C) Ster College

Aan het Ster College hebben in 2012 in totaal 1.720 studenten onderwijs gevolgd, grotendeels gefinancierd via de Wet Educatie & Beroepsonderwijs (WEB) en de Wet Inburgering (WI). Dit is een daling van ruim 12% t.o.v. 2011. De afname is voornamelijk veroorzaakt door korting op het rijksbudget naar de gemeenten (in 2012 10%), het niet meer mee kunnen nemen van reserves/overschot vanuit 2011 en de terugloop binnen taal- en inburgering.

Met de gemeenten is, gezien de op handen zijnde verdere bezuinigingen, afgesproken dat de WEB-gelden in principe besteed worden aan laaggeschoolde burgers zonder startkwalificatie. Dit betekent dat het aanbod meer gericht is op taal, rekenen en alfabetisering (NT2). Cursussen Engels, assertiviteit, computervaardigheden zijn geschrapt uit het productboek. Daarnaast zijn in 2012 enkele inburgeringscontracten geëindigd en niet opgevolgd door nieuwe contracten. Uitzondering is ISD 'de Kempen' waarmee een vervolgcontract is afgesloten om nog trajecten aan te bieden tot het inwerking treden van de nieuwe wet inburgering per 1-1-2013.

Tabel 8 / aantallen deelnemers Ster College

	2010	2011	2012
Taal en Inburgering	1.386	709	169
Vavo	605	538	586
Participatie en Werk	1.380	719	965
	3.371	1.966	1.720

Het slagingspercentage bij het vavo kwam uit op 69% (vmbo; 61%, havo; 69%, vwo; 77%), ruim lager dan een jaar eerder (81%) wat mede is veroorzaakt door de aangescherpte zak-/slaagregeling.

Het Ster College heeft in 2012 verdere stappen gezet in de ontwikkeling naar een marktconforme organisatie. De indeling van de organisatie is gebleven, zoals eerder vastgesteld:

- Team Vavo: zorgt dat studenten hun diploma c.q. certificaat behalen en begeleidt ze naar een vervolgopleiding;
- Team Educatie: draagt zorg voor alle opleidingen

op het gebied van taal, rekenen, voorbereiding op het mbo en begeleiding naar werk inclusief voortrajecten zoals intake;

- Team Verkoop/sales: zorgt ervoor dat projecten, opdrachten en deelnemers worden geacquireerd;
- Bedrijfsbureau: secretariële en projectondersteuning.

In 2012 is de ingezette kwaliteitsverbetering als voorwerk voor de accountantscontrole geborgd in de basisprocessen. Daarnaast heeft 2012 vooral in het teken gestaan van continue monitoren en (bij)sturen om een optimaal financieel resultaat te bereiken. Dit heeft geresulteerd in een positief resultaat.

Tevens is de focus gericht op het toewerken naar de nieuwe wet- en regelgeving (van toepassing per 1-1-2013) waarin alleen nog cursussen op het gebied van Nederlandse taal, rekenen en ict-vaardigheden aangeboden mogen worden. Het vavo dat (qua financiering) per 1-1-2013 onder OCW valt i.p.v. onder de gemeenten wordt voortaan nadrukkelijker meegenomen door de inspectie. Tevens verandert de zak-/slaagregeling wederom en zal rekenen verplicht getoetst worden.

De reorganisatie, ingezet in 2011, is in 2012 afgerond. Medewerkers zijn via een sociaal plan gestimuleerd zich te verplaatsen naar een mbo-school of gebruik te maken van FPU-regelingen. Anderen hebben met een persoonlijk budget afscheid genomen van het Ster College. De benodigde reductie is eind 2012 bereikt.

In 2012 is doorgepakkt op de eerder ingezette marktontwikkelingen door het VOL-proces (Verkoop-Overdracht-Levering) verder te implementeren. Hoewel het proces goed verloopt, blijft het resultaat van nieuwe opdrachten nog wat achter. De nieuwe marketing- en salesstrategieën zijn noodzakelijk om nieuwe opdrachtgevers te werven. Tot nu toe waren de grootste bronnen van inkomsten de WEB en de WI (Inburgering). Ondanks de terugloop in financiering (WEB) is het dankzij de resultaten van sales gelukt om voor 2013 een sluitende (positieve) begroting op te stellen voor het Ster College.

Dankzij goede resultaten, het binnenhalen van (externe) opdrachten en het doorvoeren van de reorganisatie heeft het Ster College 2012 afgesloten met een positief resultaat.

D) Montessori College

De ontwikkeling van het leerlingenaantal in het Montessori College en het overige Voortgezet Onderwijs is als volgt weergegeven in tabel 9.

Tabel 9 / Aantal studenten in het voortgezet onderwijs per 1 oktober

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Montessori College	372	398	429	458	460	425
Leerlingen vavo-opleiding ingeschreven via VO mavo en havo	71	81	94	150	158	158
Anderstaligen + Stap Op	113	119	184	155		
TOTAAL	556	598	707	763	618	583

Tabel 10 / Diploma's Montessori College

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Diploma's Montessori College	69	77	72	49	77	97
Slagingspercentage	87%	95%	85%	79%	91%	92%

Het slagingspercentage van de examenkandidaten is uitgekomen op 92% in 2012. Dit is hoger dan de ambitie van 90%. Bij kleine studentenaantallen in het eindexamenjaar treden echter vrij snel relatief grote fluctuaties op als er enkele kandidaten meer of minder slagen. Daarnaast speelt een rol dat het Montessori College, doordat het alleen in bezit is van de havo-licentie (geen vwo), niet de sterkste havoleerlingen aantrekt.

E) School 23

In onderstaande tabellen worden de resultaten van de 4 afdelingen van School 23 weergegeven.

Tabel 11 / Diploma's School 23 - Arbeidsmarkt gekwalificeerd Assistent: AKA

	2008	2009	2010	2011	2012
Gediplomeerden School 23 (kalenderjaar)	71	93	96	98	102
Uitstroom zonder diploma (teljaar)	31	32	30	33	28
JAARRESULTAAT	69,6%	74,4%	76,2%	74,8%	78,46%
Opstroom naar hoger niveau	50	39	57	75	82
Opstroompercentage	70,4%	41,9%	59,4%	76,5%	80,4%

Het jaarresultaat is de afgelopen jaren erg hoog bij de AKA en is in 2011-2012 zelfs nog toegenomen. De opstroom naar een andere vervolgopleiding is toegenomen in vergelijking tot vorig jaar. Daar waar het jaarresultaat vergeleken kan worden met de landelijke benchmark ligt het jaarresultaat van School 23 (AKA) aanmerkelijk hoger dan landelijk (gemiddeld 75% tegen 53% landelijk).

Verder is 14% van de studenten (gediplomeerd en ongediplomeerd) doorgestroomd naar werk.

Tabel 12 / Resultaten School 23 - Voortgezet Onderwijs AndersTaligen: VOAT

	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012
Instroom op 1 oktober	73	138	116	111
Instroom na 1 oktober	44	127	185	47
Uitstroom naar vervolgopleiding	46	28	29	60
Uitstroom naar werk	7	5	10	7

In 2011-2012 zijn er binnen de afdeling VOAT relatief meer studenten opgevangen met een minder tijdelijk karakter (geen AZC meer in regio). Daardoor is de doorstroom naar vervolgopleiding en werk relatief gezien sterk toegenomen.

Een aantal leerlingen is in schooljaar 2011-2012 voortijdig uitgestroomd, omdat ze op transfer naar een andere opvangmodaliteit/AZC gingen, moesten verhuizen (binnen Nederland of terug naar land van herkomst) of uit het land geplaatst zijn.

Bijlage 2 / Kerngegevens medewerkers

Tabel 13 / Resultaten School 23 - Stap Op

	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012
Instroom op 1 oktober	57	53	40	32
Instroom na 1 oktober	14	20	20	12
Uitstroom naar vervolgopleiding	30	25	27	23
	42%	34%	54%	60%
Uitstroom naar werk	14	15	7	4
	20%	20%	14%	11%

Het aantal leerlingen dat vanuit Stap Op is doorgestroomd naar een vervolgopleiding is flink toegenomen. Het aantal dat doorstroomt naar werk, is afgenomen. Het rendement is in totaal toegenomen, ondanks dat de problematiek rond deze jongeren niet afgenomen is.

Tabel 14 / Resultaten School 23 - Oriëntatie & Keuzetrajecten: O&K

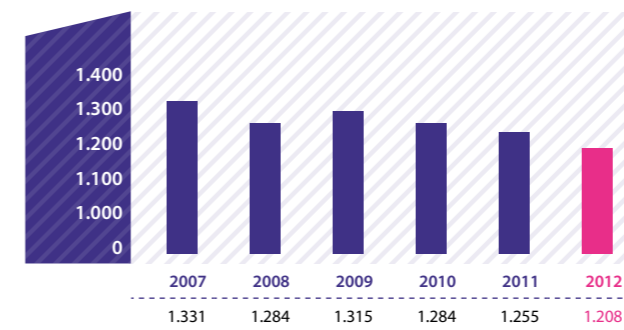
	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012
Aantal studenten	185	197	176	154
Uitstroom naar vervolgopleiding	163	176	152	125
	88%	89%	87%	81%
Uitstroom naar werk	16	13	10	11
	9%	7%	7%	7%

Het aantal studenten dat na een oriëntatie- en keuzetraject weer kiest voor een vervolgopleiding is weliswaar iets gedaald, maar blijft toch ruim boven de 80%. Gemiddeld kiest slechts 7% voor werk.

Aantal personeelsleden

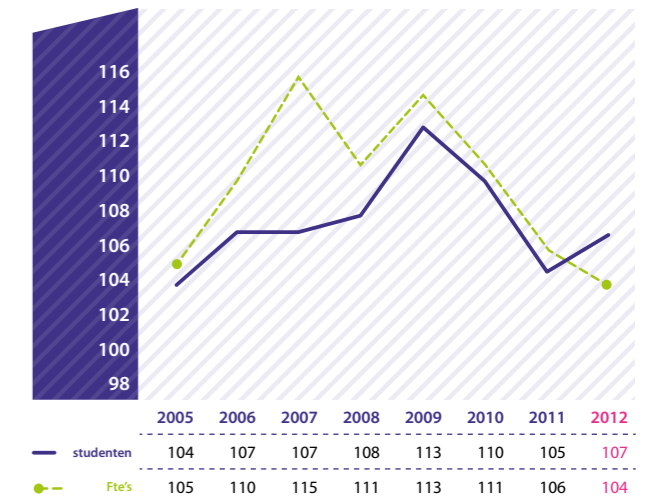
In figuur 8 is de daling van het aantal volledige arbeidsplaatsen bij het Summa College in 2012 duidelijk waar te nemen. Het aantal fte's in loondienst daalde met 3,7% tot 1208. Het totaal aantal personeelsleden nam af tot 1470. Daarnaast waren eind 2012 nog eens 120 flex-krachten actief, samen goed voor 60 fte. Op het totaal bedroeg de 'flexibele schil' dus bijna 5%, vergelijkbaar met 2011.

Figuur 8 / Ontwikkeling fte's in loondienst



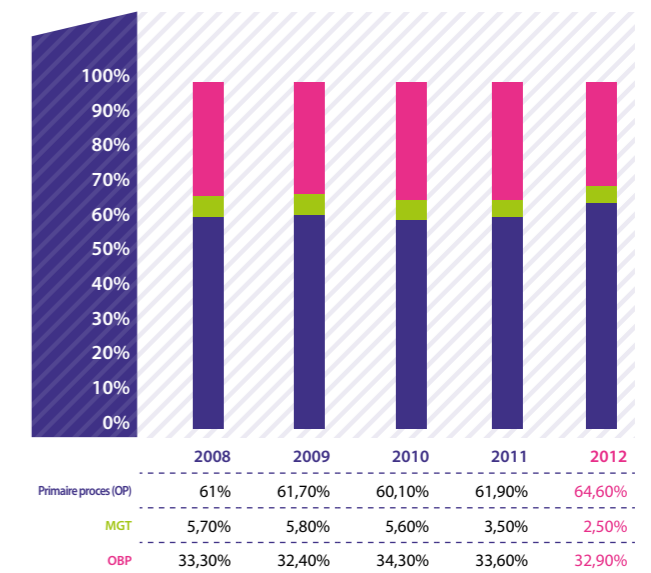
In figuur 9 is via indexcijfers de ontwikkeling van het aantal gewogen mbo-studenten (exclusief Connexion-traject) te zien in relatie tot de inzet van vast personeel. In drie voorgaande jaren was al sprake van een goed evenwicht; in 2012 doet zich een zekere trendbreuk voor: het aantal studenten nam toe, het aantal personeelsleden af. Dit laatste wordt vooral veroorzaakt door afname van het ondersteunend personeel, als een soort 'vooreffect' op de operatie TeamSupport.

Figuur 9 / Ontwikkeling fte's in loondienst en gewogen studenten in indexcijfers



Dit blijkt ook uit de verdeling van het personeel over verschillende categorieën. In figuur 10 blijkt een verdere afname van de categorie Management (MGT) en Ondersteunend en Beheers Personeel (OBP) ten gunste van de categorie Onderwijzend Personeel (OP).

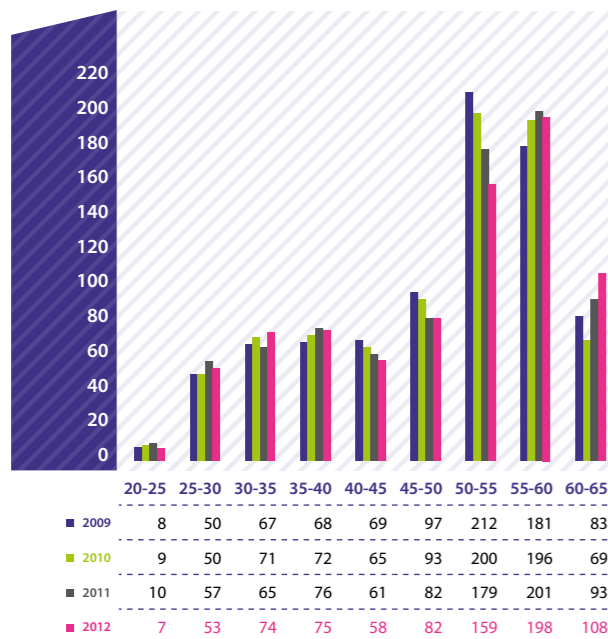
Figuur 10 / Samenstelling personeel naar categorie



In figuur 11 is de leeftijdsopbouw van het onderwijzend personeel weergegeven. Net als in 2011 groeide de categorie tussen 60 en 65 jaar ook vorig jaar flink. De medewerkers werken gemiddeld dus langer door.

Bijlage 3 / Verplichte indicatoren Geïntegreerd Jaardocument (resultatenbox)

Figuur 11 / Leeftijdsofbouw OP



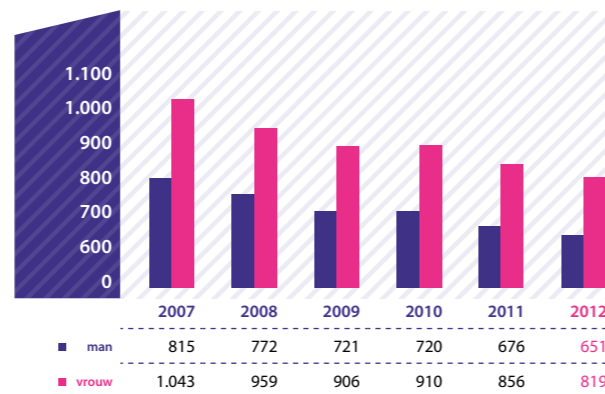
Een vergelijkbare ontwikkeling is te zien in de leeftijdsopbouw van het ondersteunend personeel (figuur 12). In de categorie 65 jaar en ouder nam het aantal personeelsleden toe; in alle andere categorieën was een daling van het aantal medewerkers te zien. Ook bij het OBP zijn de jongere personeelsleden duidelijk ondervertegenwoordigd.

Figuur 12 / Leeftijdsofbouw OBP



Wat betreft de verdeling man-vrouw is er weinig ontwikkeling; het aantal vrouwen is al jaren ongeveer 56% van het personeelbestand.

Figuur 13 / Personeelsbestand naar geslacht



Ontwikkeling ziekteverzuim

Het ziekteverzuim is – na jaren van daling – in 2012 gestegen tot bijna 5%, ondanks de forse inspanningen om het verzuim te beperken door goede verzuimbegeleiding. Op dit moment is niet aan te geven of hiervoor aanwijsbare oorzaken zijn. Voor 2013 wordt bekeken of extra activiteiten noodzakelijk zijn om het verzuim weer te verminderen.

Figuur 14 / Ontwikkeling ziekteverzuim



Het Ministerie van OCW heeft alle mbo-instellingen verplicht om via een aantal vastgestelde indicatoren verantwoording af te leggen aan de overheid en alle betrokkenen. De indicatoren dienen conform de regeling Jaarverslaggeving Onderwijs separaat aan het jaarverslag te worden toegevoegd.

Het betreft de volgende indicatoren:

1. Verklaring bevoegd gezag

Het College van Bestuur vraagt van alle school-directeuren de schriftelijke verklaring dat alle opleidingen voldoen aan de wettelijke eisen. Regelmatig zijn er interne audits en management-reviews waarin dit wordt gecontroleerd (zie ook paragraaf 4.4 Management Control).

2. Jaarresultaat en diplomaresultaat

Voor een eenduidige vergelijking van de resultaten van de verschillende onderwijsorganisaties heeft DUO berekeningen gemaakt, waarin de cijfers van elke instelling worden vergeleken met die van de 'vergelijkingsgroep'. Deze groep bestaat uit vergelijkbare roc's, aoc's en vakscholen. Zowel bij het diplomaresultaat als het jaarresultaat scoort het Summa College beduidend beter dan het gemiddelde in de vergelijkingsgroep.

Tabel 17 / Nieuwe VSV'ers in de regio

	2006/2007	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012
Totaal Summa College	8,5%	8,8%	8,1%	8,9%	8,2%	7,0%
Vergelijkingsgroep	10,2%	9,6%	9,1%	8,8%	8,2%	*
Landelijk	9,0%	8,5%	7,8%	7,5%	7,2%	*
RMC regio 37 (Zuidoost-Brabant)	8,4%	8,1%	7,4%	8,3%	7,8%	*
Gemeente Eindhoven	12,0%	11,4%	10,4%	12,4%	11,1%	*

* cijfers nog niet beschikbaar

Het diplomaresultaat (tabel 15) is het percentage studenten dat met een diploma (eventueel ook eerder behaald) de instelling verlaat t.o.v. alle schoolverlaters in deze periode.

Tabel 15 / Diplomaresultaat

Diplomaresultaat berekend door DUO (maart 2012)

	2008/ 2009	2009/ 2010	2010/ 2011	2011/ 2012
Summa College	66,5%	72,0%	73,3%	78,9%
Vergelijkingsgroep	64,6%	66,5%	66,5%	62,2%

Het jaarresultaat (tabel 16) is het percentage gediplomeerde studenten ten opzichte van alle studenten die de instelling verlaten of met een diploma doorstuden.

Tabel 16 / Jaarresultaat

Jaarresultaat berekend door DUO (maart 2012)

	2008/ 2009	2009/ 2010	2010/ 2011	2011/ 2012
Summa College	69,0%	71,0%	72,8%	78,0%
Vergelijkingsgroep	65,9%	67,3%	67,7%	64,5%

3. Nieuwe VSV'ers

Wat betreft het aantal nieuwe voortijdige schoolverlaters scoort het Summa College beter dan in voorgaande jaren (tabel 17). De cijfers van de vergelijkingsgroep, stad en regio zijn nog niet beschikbaar, dus deze vergelijking is niet nog niet te maken.

Voor de ontwikkeling van het aantal voortijdige roc-verlaters: zie bijlage 1, tabel 6 en figuur 7. Ook het afgelopen jaar is veel geïnvesteerd in het terugdringen van de voortijdige uitval en dit heeft opnieuw geresulteerd in een verlaging. Het maatwerktraject voor de opleiding chauffeur personenvervoer heeft in positieve zin bijgedragen aan het totaalcijfer.

In tabel 18 staat een overzicht van 'omzwaaiers' (studenten die in de loop van het schooljaar 2012-2013 zijn overgestapt naar een andere mbo-opleiding) alsmede het aantal uitstromers vóór 15 oktober 2012. Het grote aantal verwijderde en toegevoegde mutaties heeft vooral te maken met de maatwerktrajecten bij Transport & Logistiek en de Zorgsector. Daarin kunnen studenten het hele jaar door in- en uitstromen.

Tabel 18 / Ommezwaaiers

	VERWIJDERDE MUTATIE	TOEGEVOEGDE MUTATIE	VERSCHIL	VROEGE UITSTROOM BBL	VROEGE UITSTROOM BOL
Automotive	35	26	-9		
Bouwen en Wonen	86	59	-27	1	
Techniek en Engineering	131	83	-48	1	
Procestechnologie	48	23	-25		
Laboratorium	18	12	-6		
Uiterlijke verzorging	34	15	-19		
Business	196	54	-142		
Fashion	21	5	-16		
Transport & Logistiek	154	185	31		
Brood & Banket	22	9	-13		
Facilitair	3	0	-3		
Horeca	51	16	-35		
Recreatie, Sport en Veiligheid	90	29	-61		
Zakelijke dienstverlening	160	53	-107		1
ICT	77	24	-53	2	
Zorg	722	444	-278	1	1
Welzijn en Artiest	164	63	-101		1
School 23	15	15	0		
Ster College	24	33	9		
EINDTOTAAL	2.051	1.148	-903	5	3

4. Tevredenheid studenten

Bij het landelijk onderzoek van de Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs (JOB) naar de tevredenheid in het middelbaar beroepsonderwijs gaven de deelnemers van het Summa College gemiddeld een 7

voor hun opleiding. Ook het landelijk gemiddelde kwam daarop uit. In tabel 18 is een overzicht over meerdere jaren te zien. Het Summa College houdt drie keer per schooljaar ook een eigen tevredenheids-onderzoek. De resultaten van de laatste twee jaar zijn weergegeven in tabel 19.

Tabel 19 / Trendoverzicht JOB-monitor

	2005	2007	2008	2010	2012
Summa College	6,8	6,7	7	7	7
Landelijk gemiddelde	6,6	6,7	6,9	6,9	7
Aantal respondenten Summa	4.492	4.865	2.661	4.597	5.437

Tabel 20 / Tevredenheid studenten per school volgens eigen meting

	1E METING 2010-2011	2E METING 2010-2011	3E METING 2010-2011	1E METING 2011-2012	2E METING 2011-2012
Autobranche Mobiliteit	6,5	6,5	6,6	6,8	6,5
Afbouw & Afwerking*	6,6	7,2	6,3	6,4	6,3
Bouwkunde*	6,0	6,3	6,2		
Hout, Meubel, Interieur*	5,9	6,4	6,2		
Economie & Administratie	7,1	6,9	6,9	6,8	6,5
ICT	6,7	6,7	6,1	6,5	6,3
Handel & Marketing	6,5	6,4	6,4	6,2	6,4
Mode			6,3	6,9	6,9
Transport & Logistiek	6,1	5,8	6,2	6,2	5,7
Uiterlijke Verzorging	7,0	6,2	6,0	6,7	6,4
Brood & Banket	6,7	6,6	6,6	6,4	6,5
Facilitaire Dienstverl.	4,8	7,1	5,4	5,6	5,4
Horeca	6,7	6,6	6,5	6,9	6,7
Toerisme, Sport, Veiligh.	6,7	6,6	6,7	6,7	6,1
Laboratoriumtechniek	6,9	6,2	6,5	6,6	7,0
Ster College	7,0	7,6	7,2	7,2	
Techniek	7,0	6,8	6,6	5,8	5,9
Welzijn, Cult., Onderwijs	6,6	6,5	6,7	6,3	6,1
Zorgsector	6,5	6,3	6,1	6,5	6,2
Summa College	6,5	6,4	6,3	6,5	6,3
Aantal respondenten	2.803	2.296	1.614	5.727	3.354

*Deze drie scholen zijn in 2011-2012 samengegaan als Bouwen & Wonen

5. Personeel

Voor gegevens over opbouw en ontwikkeling van het personeelsbestand wordt verwezen naar hoofdstuk 3 en bijlage 2.

6. Financiële indicatoren

Voor een overzicht van de financiële indicatoren: zie hoofdstuk 5.

7. Informatie in verband met kwalitatief zwakke opleidingen en examens

In hoofdstuk 2, paragraaf 6 staat hierover meer informatie.

8. Informatie in verband met specifieke regelingen

Innovatiearrangementen

Het Summa College heeft in 2012 een positief eindoordeel ontvangen van Het Platform Beroeps Onderwijs (HPBO) over de in 2011 afgeronde projecten 'Werkplekieren' en 'Excellent Leren Excellent Organiseren (ELEO)'.

In 2012 is verder gewerkt aan het innovatiearrangement 'Het Circuit'. Dit project zal worden afgerond in 2013. Het project heeft als doelstellingen:

- ontwikkeling van een onderwijsconcept/-methodiek gericht op talentontwikkeling: talentvolle studenten worden in een uitdagende en realistische omgeving 'ondergedompeld', waarbij sprake is van een koppeling van het formele en informele leren;
- ontwikkeling van een pedagogische en didactische benadering die aansluit bij de jongerencultuur en een beroep doet op de intrinsieke motivatie;
- ontwikkeling van een model voor leerloopbaanontwikkeling, waardoor met name in het cultuurcluster (betere) doorstroommogelijkheden in de beroepskolom ontstaan;
- ontwikkeling van een aanpak voor multidisciplinaire en multilevel samenwerking in een realistische setting.

Tabel 21 / Stagebox

ACTIVITEIT	PERSONELE KOSTEN (€)	AANTAL MEDEWERKERS	AANTAL STUDENTEN
1. Werven van stage/simulatieplaatsen	323.558	63	5.184
2. Inrichten van stage/simulatieplaatsen	103.510	55	4.463
3. Intensieve begeleiding naar en op de stage-/simulatieplaatsen	551.660	108	5.862
4. Ontwikkelen en afstemmen van producten en beleid	220.415	80	X
5. Adequaat scholen/instrueren van deelnemersbegeleiders	80.062	53	X
Totaal besteed bedrag in 2012	1.279.205		
Beschikbare subsidie 2012	1.002.022		
Doorgeschoven subsidie naar 2013*	55.117		
Gerealiseerde cofinanciering	222.066		

*Het subsidiebedrag viel in 2012 relatief hoog uit. Dit werd veroorzaakt door de t-2-systematiek voor vaststelling van het subsidiebedrag. Het Summa College had in 2010 een piek in de studentenaantallen. Om een ongewenst steile afname van de beschikbare subsidie in 2013 te voorkomen is een deel van de subsidie doorgeschoven.

Het Circuit heeft in 2012 onder andere de theatervoorstelling 'Lekker kort eruit' geproduceerd. Een unieke voorstelling gespeeld door studenten van de opleiding Artiest Theater, met muziek van studenten van Rock City Institute en kostuums gemaakt door studenten van Summa Fashion, terwijl studenten Marketing en Communicatie de PR verzorgden. Tot slot zorgden studenten van de Eindhovense School voor de filmfragmenten waarmee de voorstelling begon en eindigde.

De investering vanaf de start van het project in 2010 bedroeg t/m december 2012 ruim € 1,7 mln. Het project zal medio 2013 worden afgerond. Bij goedkeuring door HPBO zal dit leiden tot vaststelling van een subsidie van max. € 1 mln. (40% van de totale projectkosten).

Stagebox

Het Summa College zet de subsidie uit de regeling Stagebox jaarlijks in voor diverse door de onderwijsclusters geïnitieerde en aangestuurde projecten en activiteiten. Onderstaande tabel geeft inzicht in de besteding in 2012.

Intensiveren Nederlandse taal en rekenen mbo

In 2012 was, mede via overloop uit 2011, een subsidie van ca. € 2,5 mln. beschikbaar voor het project intensiveren Nederlandse taal en rekenen. De investering in

het project in 2012 bedroeg ca. € 2 mln. Het nog niet bestede deel van de subsidie schuift door en is opgenomen in de projectbegroting van 2013. De subsidieregeling eindigt per 31 december 2013.

Tabel 22 / Intensivering taal en rekenen

ACTIVITEIT	NEDERLANDSE TAAL(T) E/O REKENEN (R)?	AANTAL BEREIKTE STUDENTEN
A Aanpassingen in de didactiek en pedagogiek van de beroepsopleidingen met het oog op de intensivering van het taal- en rekenonderwijs		
1. In het kader van omgang met niveauverschillen zijn didactiekworkshops (R) gehouden en is een training "Taal de baas" verzorgd door bureau ICE.	T en R	
2. M.b.t. het curriculum hebben de interne onderwijsadviseurs binnen de onderwijsclusters presentaties verzorgd over het verbinden van de integrale leerlijn met de basisleerlijn.	T en R	
3. Beleidsplan dyslexie is opgesteld.	T	
B Toetsing van deelnemers		
1. Vastgestelde beleidsplannen: uitgangspunten voor instellingsexamens Nederlands en uitgangspunten gelegenheden en waarden van generieke examens (t.b.v. het afnemen van herkansingen om tot één eindresultaat te komen).	T en R	
2. 0-metingsinstrumenten en instellingsexameninstrumenten zijn opgeleverd met bijbehorende instrumenten voor ontwikkelingsgericht beoordelen.	T en R	
3. 0-metingen zijn uitgevoerd.	T en R	4251 (R)+2850 (T)
4. Op basis van regelgeving is format voor examenplanningen per opleidingsniveau en -duur opgesteld.	R	
5. Nieuwe of aangepaste examenlokalen zijn opgeleverd op 5 locaties.	T en R	
6. Pilot COE is uitgevoerd.	T en R	1703(R) + 1498 (T)
5. TOA-toetsplan voor Nederlands, rekenen (en Engels) is opgesteld.	T en R	
C Extra onderwijstijd		
1. Rekenonderwijs is sinds invoering van de regelgeving nieuw in het onderwijsprogramma. Voor het ontwerp van het curriculum zijn voorbeelden aangeleverd en modellen besproken door de rekencoaches van de onderwijsclusters en de onderwijsadviseurs.	R	
2. Nederlandse taalonderwijs is met ca. 20% uitgebreid.	T	
D Nieuwe of aangepaste faciliteiten		
1. Op alle locaties zijn leslokalen aangepast en zijn smartboards aangeschaft.	T en R	
2. Lesmethoden zijn aangeschaft: Via rekenen en Nederlands van uitgeverij Deviant en Taalblokken.	T en R	
3. Bijeenkomsten t.b.v. gebruik Portaal taal en rekenen (digitaal magazijn) zijn georganiseerd.	T en R	
E Professionalisering van docenten en overige functionarissen op het gebied van taal en rekenen		
1. Er zijn 10 scholingstrajecten rekenen uitgevoerd met in totaal 114 bijeenkomsten.		99
2. Er zijn 17 scholingstrajecten Nederlands uitgevoerd met in totaal 139,5 bijeenkomsten.		163

Bijlage 4 / Notitie Helderheid in de bekostiging BVE (2004)

Het Summa College heeft o.a. het interne decentrale proces van het in- en uitschrijven van studenten beroepsonderwijs de afgelopen jaren projectmatig gestandaardiseerd, geformaliseerd, beschreven en via intranet ontsloten. Daarbij is gebleken dat de wettelijke regels die gelden voor bekostiging van beroepsonderwijs niet altijd even eenduidig zijn verwoord. Om meer helderheid te verschaffen en uniforme toepassing te waarborgen, is een interne richtlijn voor de interpretatie van de bekostigingsregels beroepsonderwijs opgesteld. Belangrijk uitgangspunt daarin is dat de prestatie die het Summa College levert (verzorgen van onderwijs) in verhouding moet staan tot de tegenprestatie van OCW (ontvangen bekostiging). In dit interne document is onder meer de in 2004 gepubliceerde 'Helderheidsnotitie' meegenomen. De notitie gaat specifiek in op een achttal aan bekostiging gerelateerde thema's. Onderstaand wordt per thema aangegeven op welke wijze Summa College hieraan invulling geeft.

1. Uitbesteding onderwijs

Het Summa College heeft als interne richtlijn dat het in beginsel minimaal 50% van het onderwijs zelf uitvoert. Een lager percentage is alleen mogelijk indien nadrukkelijk is vastgesteld dat aan alle kwaliteits- en verantwoordingseisen wordt voldaan. Indien het verzorgen van bekostigd onderwijs gedeeltelijk wordt uitbesteed aan externe partijen, worden alle onderwijsactiviteiten uitgevoerd onder directe verantwoordelijkheid en aansturing van de directeuren van de Summa-scholen.

2. Publiek - Private arrangementen

Het Summa College wil een hybride organisatie zijn waarin zowel publiek als privaat gefinancierde onderwijsactiviteiten plaatsvinden. Het leveren van uitdagend en kwalitatief hoogwaardig onderwijs is onderdeel van onze missie. Het bieden van een zo contextrijk mogelijke beroepsgerichte leeromgeving, waarin studenten praktijkervaring kunnen opdoen, maakt daar een essentieel onderdeel van uit. Het motief voor het aangaan van private activiteiten komt in het algemeen voort uit een dialoog met de omgeving. Bedrijven vragen bijvoorbeeld om projecten uit te voeren en vraagstukken uit te werken. De private activiteiten moeten altijd ten goede komen aan het onderwijs en beperkt in omvang blijven.

Van een te grote omvang is sprake als het niet meer het onderwijs ten goede komt, maar vooral vanuit marktvraag plaatsvindt. De totale baten privaat (contractactiviteiten, maatwerkwerk en baten voortvloeiend uit onderwijsproces) bedroeg over 2012 ca. € 5,7 mln., zijnde 4,2% van de totale baten. In 2011 was dit € 7,3 mln. (5,6%) en voor 2013 is een bedrag van € 5,6 mln. begroot (4,4%). Het financiële risico van deze privaat gefinancierde activiteiten is daarmee beperkt.

In 2013 vindt een nieuwe strategische kaderzetting plaats, waarvoor de in 2012 geformuleerde plannen over een leven lang leren (L3) input zullen vormen. Een van de doelstellingen hieruit is het middels private activiteiten willen genereren van extra financiële middelen ten behoeve van het regulier onderwijs. Naast personele en onderwijskundige voordelen biedt dit namelijk ook de mogelijkheid om investeringen in gebouwen, machines/installaties en inventaris beter te benutten.

In de interne richtlijnen van het Summa College is de volgende definitie vastgelegd van publieke activiteiten: alle activiteiten die worden gefinancierd met publieke middelen (vanuit de overheid: rijk, provincie, gemeente). Contractactiviteiten, zijnde activiteiten die volledig worden gefinancierd met privaat geld, en baten die 'voortkomen uit' publiek gefinancierd onderwijs worden als private activiteiten beschouwd. Voorbeelden van deze overige baten zijn de verkopen in het eigen restaurant, uit de eigen bakkerswinkel, van schoonheidsartikelen en behandelingen in de eigen salons. Daarnaast worden activiteiten uitgevoerd die een mengvorm zijn van publiek-privaat: maatwerk van regulier bekostigde opleidingen in opdracht van bedrijven. Vanwege de relatie met het onderwijs worden ook baten uit verhuur en detachering van personeel als mengvorm gezien. Deze baten vloeien immers voort uit het onderwijsproces – want houden verband met leegstand en werkloosheid vervangende maatregelen. Summa College hanteert interne beleidsdocumenten waarin een interpretatie van de instelling over de helderheidsnotitie en bekostigingsvoorschriften in de vorm van eenduidige richtlijnen en beoordelingscriteria zijn opgenomen. Daarbij worden calculatiemodellen gehanteerd voor de berekening van integrale kostprijzen. De kosten worden integraal toegerekend naar rato van het gebruik.

De private activiteiten zijn voor een deel ondergebracht in Exempla Opleidingen BV, waarvan Premiumopleidingen BV (100%) en MAKS BV (100%) en Teclab BV (51%) werkmaatschappijen zijn. Daarnaast worden ook binnen de onder de stichting vallende scholen private middelen gegenereerd. Deze worden gescheiden geregistreerd in de financiële administratie. Aan de werkmaatschappijen van Exempla zijn reguliere directeuren van de onderwijsclusters gekoppeld. Deze directeuren zijn zowel verantwoordelijk voor het reguliere onderwijs als voor de private activiteiten, zowel binnen de werkmaatschappij als binnen hun eigen school.

3. Het verlenen van vrijstellingen

Studenten kunnen bij het Summa College, op basis van eerder afgelegde toetsen of examens, of op basis van buiten het onderwijs opgedane kennis en vaardigheden (EVC), vrijstelling krijgen voor delen van een opleiding. De interne procedure is dat er in die gevallen een addendum bij de standaard onderwijs-overeenkomst wordt gevoegd en dat de betreffende student, afhankelijk van de omvang van het resterende onderwijsprogramma, al dan niet voor (deeltijd) bekostiging in aanmerking wordt genomen.

4. Les- en cursusgeld niet betaald door de student zelf

In 2012 hebben geen les- of cursusgeld betalingen door het Summa College plaatsgevonden. Wel zijn voor specifieke gevallen betalingen gedaan uit het noodfonds van Stichting Beheer Activa van het Summa College. Deze stichting beheert voor een groot deel private gelden. Betalingen ten laste van dit noodfonds zijn verantwoord in de jaarrekening van de Stichting Beheer Activa, alsmede in de geconsolideerde jaarrekening van het Summa College.

5. In- en uitschrijving en inschrijving van studenten in meer dan één opleiding tegelijk

Voor het in- en uitschrijven vlak voor resp. na een teldatum gelden strikte interne regels die voldoen aan de door OCW gestelde bekostigingsvoorwaarden. Deze studenten vormen een aparte controlegroep voor het interne auditteam en de accountant. Indien een student voor meerdere opleidingen tegelijk staat ingeschreven, komt deze door geautomatiseerde controle slechts eenmaal voor bekostiging in aanmerking.

6. De student volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven

Het is niet te vermijden dat studenten in individuele gevallen gedurende een opleiding willen overstappen naar een andere opleiding. Via gerichte loopbaanbegeleiding en door het brede aanbod aan opleidingen kunnen de meesten van hen ingeschreven blijven bij het Summa College waardoor voortijdige schooluitval wordt voorkomen. Het beleid is er op gericht om elke student een passende opleiding te bieden.

7. Bekostiging van maatwerktrajecten ten behoeve van bedrijven

Ook in 2012 heeft het Summa College voor een groot aantal bedrijven maatwerktrajecten georganiseerd. Daarbij betaalt een bedrijf of een andere organisatie een bijdrage voor het op maat snijden van reguliere opleidingstrajecten voor personeel van deze bedrijven of organisaties. De baten uit dien hoofde bedroegen in 2012 € 2,3 mln. Het ontwikkelen van maatwerktrajecten wordt geoorloofd geacht voor zover het is gericht op deelname aan een in het CREBO geregistreerde opleiding met het oogmerk het traject met succes af te ronden. Met maatwerktrajecten wordt bereikt dat bedrijfsleven en het Summa College samenwerken om adequaat te kunnen inspelen op de regionale behoefte.

8. Buitenlandse studenten en onderwijs in het buitenland

Het Summa College verzorgt alleen in Nederland onderwijs. Buitenlandse studenten die hier rechtmatig verblijven en voldoen aan de inschrijffvoorwaarden, worden voor bekostiging in aanmerking gebracht. Regelmatig lopen studenten stage in het buitenland. Via de interne kenniskring Internationalisering wordt dit zelfs gestimuleerd. Daar waar mogelijk worden door het projectbureau van Summa College subsidies aangevraagd en ingezet ter dekking van de verblijfskosten.

Bijlage 5 / Externe functies leden College van Bestuur Summa College (per mei 2013)

Antoine Wintels, voorzitter

Nevenfuncties

- Bestuurder Exempla BV
- Commissaris Teclab BV
- Voorzitter Stichting Mini-Ondernemingen Summa College
- Voorzitter Stuurgroep Focus en Passie voor Techniek
- Lid Provinciale Raad Gezondheid
- Lid Klankbordgroep Raad van Advies Health Technology Park
- Lid Algemeen Bestuur Stichting Brainport Eindhoven
- Commissie van der Touw

Externe nevenfuncties

- Voorzitter Stichting Manege Seurenheide in Well (ruitersport voor minder validen)

Olaf van Nugteren, lid

Nevenfuncties

- Bestuurder Exempla BV
- Bestuurslid Coöperatie Paars Partnerschap (Defensie) (secretaris)
- Bestuurslid Breedband Regio Eindhoven BV (BRE BV)
- Lid Fontys Adviesraad MBO Fontys Lerarenopleidingen
- Lid Netwerk Werkgeverszaken MBO Raad
- Voorzitter SOM – Stichting Onderwijsarbeidsmarktfonds MBO
- Lid Bestuur SaMBO-ICT (penningmeester)
- Lid Bestuur United Brains
- Lid Bestuur M.A.C. (MBO Automotive Centre)
- Lid Stuurgroep Facilitair Samenwerkingsverband ROC's
- Lid Raad van Toezicht Stichting KBB Vakopleiding Carrosseriebedrijf
- Lid Stuurgroep Studentenhuisvesting Gemeente Eindhoven
- Lid Stuurgroep Servicepunt Leren & Werken (penningmeester)
- Lid Bestuur Stichting Bevam

Externe nevenfuncties

- Voorzitter van de Raad van Toezicht van Stichting Welzijn Deurne
- Lid Raad van Advies Diemer & Ramaekers Management Solutions
- Lid Raad van Advies van de Academie voor Midden-Management
- Lid Bestuur Zeilberg 100 jaar
- Lid Bestuur Eindhovens Museum

Colofon

Het jaarverslag wordt dit jaar voor het eerst volledig in digitale vorm beschikbaar gesteld:
www.jaarverslagsummacollege.nl

Wilt u reageren? Dat kan bij Summa College,
Marketing & Communicatie,
Postbus 6101, 5600 HC Eindhoven,
E-mail: communicatie@summacollege.nl

Hier kunt u ook eventuele adreswijzigingen doorgeven.

Cijfers en gegevens

Dienst Financiën, Summa College
Bureau Beleidsevaluatie & Control, Summa College

Tekstproductie en eindredactie

Peter Bles Tekst & Communicatie, Best
Dienst Financiën, Summa College

Opmaak en ontwerp

Rekers & Van Noppen, Eindhoven

