

# CSSA

## 綜合社會保障援助計劃

為在經濟上無法自給的人士提供安全網



# 綜 援 計 劃

2010年6月



社會福利署

Social Welfare Department

# 引言

本小冊子概述綜合社會保障援助（綜援）計劃的申請資格、援助金類別、申請手續，以及其他有關資料。

綜援計劃的目的，是以入息補助方法，援助因年老、殘疾、患病、失業、低收入或其他原因引致經濟出現困難的人士，使他們能應付生活上的基本需要。這項由社會福利署負責推行的計劃，是為在經濟上無法自給的人士提供安全網。申請人無須供款，但必須接受經濟狀況調查。



## 申請資格

申請人必須符合下列條件，方可獲得援助：

### 居港規定

申請人必須已成為香港居民最少七年。

註：

- (i) 非法留港的人士，以及並非以定居原因獲准在香港居留的人士（例如輸入勞工和旅客），均不符合資格申請綜援。
- (ii) 在2004年1月1日前已成為香港居民的人士可獲豁免上述的居港規定。
- (iii) 18歲以下的香港居民可獲豁免上述的居港規定。
- (iv) 在特殊情況下，社會福利署署長可考慮運用酌情權，向未符合居港規定的綜援申請人發放援助。

### 經濟狀況調查

申請人必須通過入息及資產的審查。申請人如與家人同住，便須以家庭為單位提出申請。在決定一個家庭是否符合資格領取綜援時，本署會考慮整個家庭的資源和需要。換言之，本署會把所有家庭成員的每月收入和所需開支一併計算。

#### (1) 入息審查

申請人及其家庭成員每月可評估的總入息不足以應付他們在綜援計劃下的每月認可需要總額，才符合領取綜援的資格。在評估入息時，培訓 / 再培訓津貼及符合指定資格的申請人或其家庭成員的工作入息，其中部份可獲豁免計算（豁免計算入息只適用於領取綜援不少於兩個月的個案）。

## (2) 資產審查

申請人及其家庭成員所擁有的資產\*（包括土地 / 物業、現金、銀行存款、保險計劃的現金價值、股票及股份的投資及其他可變換現金的資產）總值不得超過本署所定的限額。

\*包括在香港、澳門、內地及海外所擁有的資產

## 身體健全成人的附加準則

15至59歲身體健康正常的申請人，必須符合下列其中一項條件：

- (1) 在本署認為合理的情況下不能工作（例如就學或須要在家照顧幼兒、患病或殘疾家人）；或
- (2) 每月從工作中所賺取的入息及工作時數不少於本署所定的標準；或
- (3) 失業或每月從工作中所賺取的入息或工作時數少於本署所定標準的人士，正積極地尋找全職工作及依照本署規定參加自力更生支援計劃（見註）。

15歲以下或60歲或以上的人士，則無須符合上列條件。

（註：自力更生支援計劃的目的，是鼓勵和協助健全的失業人士及沒有全職工作的低收入人士尋找有薪的全職工作，達致自力更生。詳情請參閱有關小冊子或向社會保障辦事處查詢。）

## 援助金類別

援助金大致可分為三類：

### 標準金額

不同類別的綜援受助人可獲不同的標準金額，以應付生活上的基本需要。

### 補助金

#### (1) 長期個案補助金

有年老、殘疾或經醫生證明為健康欠佳成員的受助家庭，如連續領取援助金達12個月或以上，可按家庭中這類合資格成員的人數，獲發每年一次的長期個案補助金，作為更換家居用品及耐用品之用。

## (2) 單親補助金

單親家庭每月可獲發單親補助金，以顧及單親人士獨力照顧家庭所面對的特別困難。

## (3) 社區生活補助金

非居於院舍而經醫生證明殘疾程度達100%或需要經常護理的嚴重殘疾人士，每月可獲發社區生活補助金，以顧及他們在社區生活可能需要較多的費用。

## (4) 交通補助金

年齡介乎12至64歲並經醫生證明殘疾程度達100%或需要經常護理的嚴重殘疾人士，每月可獲發交通補助金，以鼓勵他們多些外出參與活動，從而促進他們融入社會。

## 特別津貼

申請人可獲發特別津貼，以應付個人或家庭的特別需要，例如租金、學費及其他教育費用、必需的交通費用、醫生建議的膳食、康復及醫療用具等支出。健全成人 / 兒童可獲發的特別津貼，只限於租金、水費及排污費、與兒童就學有關的支出、幼兒中心費用及殮葬費用。

就須繳付香港房屋委員會（房委會）轄下的出租公屋（包括中轉房屋）單位租金的綜援戶而言，在一般情況下，本署會將其於綜援計劃下可獲發的租金津貼，每月以自動轉帳方式直接存入房委會的銀行戶口，以支付公屋單位的租金（包括暫准租用證費）。

## 援助金額

援助金額是按照個人或家庭的收入及需要而定。申請人可得的援助金額是個人或該家庭在綜援計劃下「認可需要」與「可評估收入」的差額。「認可需要」包括綜援計劃下認可的基本需要和特別需要，即是申請人和家庭成員符合資格領取各類援助金。「可評估收入」包括薪金及其他收入減去可豁免計算的工作入息或培訓 / 再培訓津貼。

## 申請手續

申請人可親自前往其區內的社會保障辦事處，或用電話、傳真、電郵或郵遞方式提出申請，或由政府部門或其他非政府機構轉介。在接到申請後，本署職員會安排約見申請人和進行家訪，以查核申請人的實際情況及所提供的資料。當調查工作完成後，本署會發出申請結果通知書給申請人。所有申請手續均須在香港辦理。在一般情況下，如申請人或其監護人 / 受委人能提供一切所需資料，全部手續可在四星期內完成。

## 開始發放援助金的日期

開始發放援助金的日期是由本署收到申請的日期（如申請書是由其他機構轉介，則為申請日期或轉介日期）或由申請人符合資格的日期起計算，但以較後的日期為準。如果申請人是15至59歲身體健全的失業人士，必須依照本署規定參加自力更生支援計劃，才符合資格領取援助；而開始發放援助金的日期通常為申請日期起計一個月之後。但如申請人有真正困難，社會福利署署長可酌情由申請日期起給予援助。

## 付款方法

援助金一般會每月一次存入申請人或其監護人 / 受委人的指定銀行戶口（不接納聯名銀行戶口）。在特殊情況下，本署可安排將現金直接送交申請人。社會保障辦事處亦可發放現金給有緊急需要的人士。

## 未能親自提出申請的人士

如申請人未滿18歲而沒有家長或法定監護人，或申請人年滿18歲但經醫生證明身體狀況不適宜親自提出申請，其申請可由社會福利署署長委任一名受委人代其辦理。

## 在領款期間的離港寬限

綜援受助人短暫離港並不影響其可得的援助金額，但其在付款年度內（即每年7月1日至翌年6月30日），離港的總日數不得超出下列寬限：

- (1) 60歲或以上或殘疾受助人的離港寬限為每年180天；
- (2) 其他類別受助人的離港寬限為每年60天。（受助人如因特殊理由而須在年度內離港超過60天，社會福利署署長可行使酌情決定權，把有關的離港寬限延長至最長達90天。）

## 醫療費用的豁免

符合資格的申請人會獲發一份「綜合社會保障援助受助人醫療費用豁免證明書」。憑此證明書，申請人及其他符合資格領取綜援的家庭成員在香港的公立醫院（包括急症室）或診所接受醫療服務，可獲豁免有關費用。

## 綜援長者廣東及福建省養老計劃

選擇到廣東或福建省養老的綜援受助長者，可申請「綜援長者廣東及福建省養老計劃」援助。符合資格的申請人在廣東或福建省居住期間，可獲每月發放一次的標準金額及每年發放一次的長期個案補助金。詳情請參閱有關小冊子或向社會保障辦事處查詢。

## 上訴

如申請人不同意本署所作出的決定，可向社會保障上訴委員會提出上訴。該委員會是一個由行政長官委任的非政府人員組成的獨立機構。上訴必須在社會福利署署長發出決定通知書的日期起計四星期內提出，上訴程序可向社會保障辦事處查詢。

## 申請人 / 監護人 / 受委人的責任

### 申報狀況的改變

綜援申請人或其家庭成員的狀況有任何改變，例如就業情況或入息的轉變、家庭成員人數的增減、離港日數超出寬限等，可能影響其應得的援助金。因此，如已提供的資料有任何改變，申請人或其監護人 / 受委人應立即向有關的社會保障辦事處申報。

### 所提供的資料必須真確及完整

申請人或其監護人 / 受委人所提供的資料必須真確及完整。任何人士以欺詐手段獲得財物 / 金錢利益 / 任何利益，或為使自己或另一人獲益，或意圖使另一人遭受損失，而不誠實地以欺騙手段促致在銀行的紀錄內記入記項，均屬違法行為。申請人或其監護人 / 受委人如明知或故意作虛假陳述或隱瞞任何資料以騙取援助金，或已申報的資料如有所改變並可能導致援助金額減少或申請人不符合資格領取綜援，而申請人或其監護人 / 受委人蓄意不向本署申報有關資料的變更，可能會引致被檢控。任何多領的援助金均須退還本署。

### 資料核對機制及特定個案抽查

本署在調查綜援個案的過程中，會詳細核實申請人或其監護人 / 受委人所提供的資料。此外，本署會定期與其他政府部門和有關機構進行資料核對程序，以核實申請人或其監護人 / 受委人所提供的資料。本署亦會以家訪形式抽查特定的綜援個案。

## 其他有關資料

本署各社會保障辦事處備有「綜合社會保障援助指引」，詳列本計劃的資料，供市民參閱。市民亦可向社會保障辦事處索取有關居港規定 / 資產限額 / 豁免計算入息 / 標準金額 / 租金津貼的單張。

## 查詢

如欲查閱綜援計劃的其他資料，請瀏覽本署網頁<http://www.swd.gov.hk>。如有任何疑問，可致電2343 2255或傳真2763 5874至社會福利署部門熱線服務，亦可向就近的社會保障辦事處查詢。

## 舉報涉嫌欺詐及濫用綜援的個案

如果你知道有任何人士涉嫌以欺詐手段騙取綜援，請你向各社會保障辦事處、詐騙案調查隊、舉報詐騙熱線2332 0101或利用「舉報欺詐綜援」郵柬提出舉報。

## 社會福利署各區社會保障辦事處地址及電話

辦事處	地址	電話號碼
<b>港島</b>		
中西區及離島區 社會保障辦事處	西營盤德輔道西246號 東慈商業中心3樓  東涌分處： 東涌逸東(1)邨舟逸樓側地下	2546 8003  3141 7024
柴灣社會保障辦事處	柴灣柴灣道233號 新翠花園政府合署第3層	2557 7868
銅鑼灣社會保障辦事處	北角英皇道734-738號 樂基中心11樓1105-1107室	2562 4788
灣仔社會保障辦事處	灣仔軒尼詩道130號 修頓中心22樓2201室	2835 1907
香港仔社會保障辦事處	黃竹坑深灣道11號 雅濤閣商場2樓	2554 6324
<b>東九龍</b>		
藍田社會保障辦事處	藍田平田邨平美樓地下	2346 7583
牛頭角社會保障辦事處	九龍灣臨樂街19號南豐商業中心17樓16-19室	2750 2659
秀茂坪社會保障辦事處	秀茂坪秀明道秀茂坪商場3樓CX310號舖	2348 9312
觀塘社會保障辦事處	觀塘海濱道123號九倉電訊廣場 電訊大廈13樓1301-1305室	2775 1158
新蒲崗社會保障辦事處	新蒲崗太子道東698號寶光商業中心7樓701室	2322 9999
將軍澳社會保障辦事處	將軍澳尚德邨尚德商場3樓307B室	2701 8843
慈雲山社會保障辦事處	黃大仙龍翔道138號龍翔辦公大樓1樓101室	2327 5083
黃大仙社會保障辦事處	新蒲崗太子道東698號 寶光商業中心1樓103-106室	2382 3738
<b>西九龍</b>		
九龍城社會保障辦事處	土瓜灣馬坑涌道5號B至5號F 中華商場2樓2號室	2760 1679
土瓜灣社會保障辦事處	土瓜灣馬頭圍道165號土瓜灣政府合署7樓	2334 5442
深水埗社會保障辦事處	深水埗長沙灣道303號 長沙灣政府合署13樓1310室	2725 5658
石硤尾社會保障辦事處	深水埗元州街290-296號西岸國際大廈6樓	2776 3443
荔枝角社會保障辦事處	長沙灣發祥街55號長沙灣社區中心地下	2720 8613
油尖社會保障辦事處	油麻地上海街250號 油麻地停車場大廈第二期地下	2384 6707
旺角社會保障辦事處	旺角旺角道1號旺角道壹號商業中心22樓	2396 4052

辦事處	地址	電話號碼
<b>東新界</b>		
粉嶺社會保障辦事處	粉嶺璧峰路3號北區政府合署2樓233室	2675 1624
上水社會保障辦事處	上水天平邨天平商場2樓202號	2682 4853
南大埔社會保障辦事處	大埔大埔墟鄉事會街8號大埔綜合大樓4樓	3183 9302
北大埔社會保障辦事處	大埔汀角路1號大埔政府合署4樓	2665 2612
南沙田社會保障辦事處	沙田上禾輦路1號沙田政府合署8樓834室	2158 6721
北沙田社會保障辦事處	沙田小瀝源牛皮沙街2號愉翠商場M字樓1號	2605 2112
東元朗社會保障辦事處	元朗橋樂坊2號元朗政府合署暨大橋街市6樓	2477 2351
西元朗社會保障辦事處	元朗橋樂坊2號元朗政府合署暨大橋街市3樓	2443 2500
南天水圍社會保障辦事處	天水圍天耀邨耀豐樓地下	3595 2351
北天水圍社會保障辦事處	天水圍天晴邨服務設施大樓地下G02室	2443 2604

### 西新界

東葵涌社會保障辦事處	葵涌興芳路166-174號葵興政府合署5樓	2421 1028
南葵涌社會保障辦事處	青衣長發邨敬發樓地下101室	2429 2614
西葵涌社會保障辦事處	葵涌興芳路166-174號葵興政府合署8樓	2422 9510
荃灣社會保障辦事處	荃灣西樓角路38號荃灣政府合署14樓	2417 6316
屯門社會保障辦事處	屯門屯喜路1號屯門政府合署4樓	2441 7910
蝴蝶社會保障辦事處	屯門屯喜路2號栢麗廣場27樓11-18室	2467 3189
大興社會保障辦事處	屯門震寰路16號大興政府合署3樓304室	2467 2927

### 社會保障上訴委員會 / 詐騙案調查隊 / 重點調查隊 / 資料核對隊 / 追收欠款隊 / 舉報詐騙熱線 / 社會福利署部門熱線服務

社會保障上訴委員會	香港灣仔軒尼詩道130號修頓中心24樓	2835 1946
詐騙案調查隊	九龍灣宏光道39號宏天廣場10樓1002室	2382 8073
重點調查隊		2782 0187
資料核對隊		2735 1256
追收欠款隊	九龍油麻地上海街250號油麻地停車場大廈9樓924室	3575 8044
舉報詐騙熱線		2332 0101
社會福利署部門熱線服務		2343 2255
	圖文傳真號碼	2763 5874

### 社會保障辦事處 / 社會保障上訴委員會 / 詐騙案調查隊 / 重點調查隊 / 資料核對隊 / 追收欠款隊 / 舉報詐騙熱線的辦公時間

星期一至五	: 上午8時45分至下午1時 下午2時至下午6時
星期六、日及公眾假期	: 休息