

HAUKILAHDEN LUKIO
OPINTO-OPAS 2013-2014



KOULUN VAIHEITA

30.3.1949	Kokous Gräsan kansakoululla suomenkielisen oppikoulun perustamiseksi
26.10.1950	Etelä-Espoon Yhteiskoulun Kannatusyhdistys ry rekisteröitiin
29.5.1952	Koulun perustamislupa / valtioneuvoston päätös
10.6.1952	Ensimmäinen pääsytkinto
1.9.1952	Koulun toiminnan aloittaminen
24.4.1952	Lukio-oikeudet / valtioneuvoston päätös
12.4.1959	Koulutalon vihkiäiset
28.3.1961	Todistusten anto-oikeus / kouluhallitus
31.5.1961	Ensimmäiset 12 ylioppilasta
1.7.1977	Siirtyminen Espoon kaupungin koululaitoksen osaksi

RAKENTAMINEN

7.2.1956	Koulutontin ja ns. Saarison huvilan osto-oikeus Espoon kunnalta
1.4.1957 – 1.9.1957	I rakennusvaihe
2.5.1958 – 27.2.1959	II rakennusvaihe
30.5.1961 – 15.10.1961	III rakennusvaihe
19.7.1965 – 29.4.1966	IV rakennusvaihe
8/1988 – 19.10.1990	V rakennusvaihe



OPINTO-OPAS 2013–2014

OPISKELIJAN NIMI _____

OHJAUSRYHMÄ _____

SISÄLLYSLUETTELO

- 2 Koulun vaiheita
- 3 Sisällysluettelo
- 4 Haukilahden lukion yhteystiedot
- 5 Rehtorin tervehdys
- 6 Lukion toiminta-ajatus ja arvopainotukset
- 7 Lukion opettajakunta
- 8 Opintojen ohjaus
- 9 Lukion oppilaskunta
- 10 Lukuvuoden 2013-2014 työajat
- 11 Opiskelu luokattomassa lukiossa
- 12 Ryhmäohjaus, Koeviikko
- 13 Poissaolot
- 14 Liikunta
- 15 Urheiluvalmennus
- 18 Lukion tuntijako
- 19 Haukilahden kurssitarjonta
- 23 Espoon yhteinen kurssitarjonta
- 24 Oppikirjaluettelo lukuvuodelle 2013–2014
- 27 Arviointi
- 34 Ylioppilastutkinto
- 36 Syksyn 2013 ylioppilaskirjoitukset
- 37 Kevään 2014 ylioppilaskirjoitukset
- 38 Opiskelijahuolto
- 39 Opintotuki ja muut etuudet, Haukilahden lukion järjestyssäännöt
- 41 Ohjeita päihteiden käyttöön puuttumiseksi
- 42 Internetin käytön perussääntöjä opiskelijalle
- 44 Sähköisen viestinnän käyttö oppitunneilla, Säännöt
- 45 Omat muistiinpanot
- 46 Ohjausjärjestelmä
- 48 Jaksokalenteri

HAUKILAHDEN LUKION YHTEYSTIEDOT

Käyntiosoite:
Koulutanhua 3, 02170 Espoo

Postiosoite:
Haukilahden lukio
PL 3238
02070 ESPOON KAUPUNKI

<http://www.espoo.fi/lukiot/haukilahti>

Rehtori Pekka Piri
pekka.piri@espoo.fi
p. 8164 4441, 050-590 6327

Apulaisrehtori Leena Mattila-Villa
leena.mattila-villa@espoo.fi
p. 8168 2398, 046-877 2294

Opinto-ohjaajat
Yrjö Walli
yrjo.walli@espoo.fi p. 8164 4434
Tiia Viljakainen
ti ja pe, tiia.viljakainen@espoo.fi, p. 043-824 5204

Koulusihteeri Anja Berndtson
p. 8163 5548

Terveystenhoitaja Arja Böhme
arja.bohme@espoo.fi
p. 046-877 1833

Vahtimestari Tapio Talasjoki
p. 8168 3020

Kiinteistönhoitaja Antti Ojala
p. 050-372 2785

Koulukeittiö Carita Lindström
carita.lindstrom@espoo.fi
p. 8163 1100

Opettajien sähköposti:
etunimi.sukunimi@espoo.fi

HYVÄ HAUKILAHDEN LUKION OPIKELIJA!

Sinulla on kädessäsi yksi lukio-opiskelun tärkeimmistä tietolähteistä: lukion opinto-opas. Lue se ja pidä se koulussa aina mukana. Sen avulla selviät useimmista opiskeluun liittyvistä kysymyksistä. Oppaaseen kannattaa syventyä kaikessa rauhassa heti lukuvuoden alkaessa.

Opiskelusi onnistuminen riippuu suurelta osin Sinusta itsestäsi: määrätietoisuudestasi, sitkeydestäsi ja opiskelutaidoistasi. Tehokas opiskelu vaatii siis myös opiskelutaidon jatkuvaa kehittämistä.

Tämän päivän maailmassa Suomi on hyvin pieni maa. Tällaisen pienen kansakunnan on lunastettava paikkansa maailmassa hyvän osaamisen ja tietämisen avulla. Syventymällä huolella lukio-opiskeluun saat hyvän tietotaidon ja mahdollisuudet jatko-opintoihin.

Tervetuloa aloittamaan Haukilahden lukion 36. lukuvuotta. Rakennetaan yhdessä hyvä lukiovuosi!

Hyvää ja menestyksellistä lukuvuotta!

Espoossa 13.8.2013

PEKKA PIRI
rehtori



LUKION TOIMINTA-AJATUS JA ARVOPAINOTUKSET

LUKIOKOULUTUKSEN TEHTÄVÄT

Lukiokoulutus on osa Espoon kaupungin järjestämiä koulutuspalveluita. Lukiokoulutus rakentuu valtakunnallisten säädösten ja lukion opetussuunnitelman perusteiden pohjalte sekä Espoon kaupungin tekemille linjauksille.

Lukion opetussuunnitelmajärjestelmän osia ovat lukiolaki ja -asetus, valtioneuvoston asetus lukiolaissa tarkoitetun opetuksen yleisistä valtakunnallisista tavoitteista ja lukiokoulutuksen tuntijaosta, Opetushallituksen 15.8.2003 hyväksymät lukion opetussuunnitelman perusteet, Espoon kaupungin suomenkielisten lukioiden opetussuunnitelma, lukioiden omat opetussuunnitelmat sekä lukioasetuksen 3§:n mukainen vuosittainen suunnitelma.

Lukio jatkaa perusopetuksen opetus- ja kasvatustehtävää. Lukiokoulutuksen tehtävänä on antaa laaja-alainen yleissivistys. Sen tulee antaa riittävät valmiudet lukion oppimäärään perustuviin jatko-opintoihin. Lukiossa hankittuja tietoja ja taitoja osoitetaan lukion päättötodistuksella, ylioppilastutkintotodistuksella, lukiodiplomeilla ja vastaavilla muilla näytöillä.

Lukion tulee antaa valmiuksia vastata yhteiskunnan ja ympäristön haasteisiin sekä taitoa tarkastella asioita eri näkökulmista. Opiskelijaa tulee ohjata toimimaan vastuuntuntoisena ja velvollisuuksistaan huolehtivana kansalaisena yhteiskunnassa ja tulevaisuuden työelämässä. Lukio-ope-

tuksen tulee tukea opiskelijan itsetuntemuksen kehittymistä ja hänen myönteistä kasvuaan aikuisuuteen sekä kannustaa opiskelijaa elinikäiseen oppimiseen ja itsensä jatkuvaan kehittämiseen.

TOIMINTA-AJATUS

Espoon lukioiden opetus on korkeatasoista, yleissivistävää, tutkintotavoitteista ja se antaa hyvät valmiudet niin jatko-opintoihin, elinikäiseen oppimiseen kuin elämään. Monipuolinen ja laadukas espoolainen lukioverkosto muodostuu yleislukioista, joissa on erilaisia painotuksia tai lukiolinjoja, sekä erikoislukioista, joissa on opetusministeriön myöntämä erityinen koulutustehtävä. Lukio-opetuksen ja -kasvatuksen päämääränä on tasapainoinen, vastuuntuntoinen ja aktiivinen kansalainen, jolla on laaja-alainen, vahva yleissivistys ja valmiudet toimia kansainvälistyvässä, monikulttuurisessa sekä teknologisoituvassa maailmassa.

Haukilahden lukio on perinteikäs yleislukio. Lukiossa toimii myös urheilulinja. Lukiossa on viihtyisä, innostava ja itsenäistä työskentelyä arvostava ilmapiiri. Opiskelijaa ohjataan tiedon hankkimiseen, käsitteilyyn ja tuottamiseen. Teoreettisen opiskelun ohella opiskelijaa kannustetaan sosiaalisten taitojen kehittämiseen, luovaan ilmaisuun ja liikuntaan. Lukiossa kiinnitetään huomiota myös kulttuurikasvatukseen ja hyviin tapoihin.

LUKION OPETTAJAKUNTA 2013–2014

Piri Pekka

rehtori

Hiltunen Kirsi

kemia ja matematiikka

Huttunen Satu

kuvataide

Jauho Henna

kotitalous

Jussila Pia

uskonto

Kitunen Eero

historia, yhteiskuntaoppi ja filosofia sekä
oppilaskunnan hallituksen ohjaava opettaja

Korpela Riitta

matematiikka, fysiikka ja kemia

Kruus Marjaana

erityisopettaja

Kuntanen Pia

psykologia, uskonto ja filosofia

Kuronen Jonna

äidinkieli ja kirjallisuus

Laine-Näätänen Anneli

voimistelu (valmentaja)

Lehtelä Tero

jääkiekko (valmentaja)

Marttila Mika

jääkiekko (valmentaja)

Mattila-Villa Leena

apulaisrehtori, ruotsi ja englanti

Nurmio Satu

ranska ja englanti

Nycky Petteri

golf (valmentaja)

Pakka Juha

matematiikka

Piri Matti

musiikki

Poikonen Hanne

matematiikka ja fysiikka

Punnala Nina

liikunta

Saarakkala-Salomaa Outi

ruotsi ja englanti

Saari Alli

liikunta

Salminen Merja

ruotsi ja saksa

Savolainen Meeri

äidinkieli ja kirjallisuus

Silanterä Taina

espanja

Suominen Riitta

ruotsi

Taskinen Heikki

liikunta ja terveystieto

Tepponen Timo

ortodoksiuskonto

Vihervalli Katariina

englanti

Viljakainen Tiia

opinto-ohjaus

Virkki-Hyvönen Tea

maantiede ja biologia

Virta Juha

historia ja yhteiskuntaoppi

Walli Yrjö

opinto-ohjaus

Wistuba Boris

jalkapallo (valmentaja)

OPINTOJEN OHJAUS

Opinto-ohjauksen tehtävä on tukea opiskelijaa opinnoissa lukioaikana ja huolehtia siitä, että opiskelijalla on riittävästi sellaisia tietoja ja taitoja, joita hän tarvitsee siirtyessään jatko-opintoihin ja työelämään. Opiskelija saa ohjausta lukioaikana opinto-ohjaajalta, ryhmänohjaajalta, opettajilta, rehtorilta ja tutoreilta.

Lukion oppimäärään kuuluu yksi opinto-ohjauksen kurssi (OP01). Kurssi toteutetaan siten, että opiskelijalla on kolmena lukuvuotena opinto-ohjauksen oppitunti kerran viikossa kahden jakson ajan. Kurssin oppitunneista vastaavat opinto-ohjaajat. Ryhmänohjaajat pitävät tämän lisäksi ryhmänohjausta ensimmäisen vuoden opiskelijoille yhden kerran viikossa. Lukiossa on kaksi opinto-ohjaajaa, Tiia Viljakainen ja Yrjö Walli. Opiskelija saa henkilökohtaista ohjausta opinto-ohjaajalta mm. kurssivalintoihin, lukio-opiskelun suunnitteluun, ylioppilaskirjoituksiin ja lukion jälkeisiin opintoihin liittyen. Tiia Viljakainen ohjaa pääsääntöisesti D-luokilla olevia urheilijoita. Hän on tavattavissa ma ja pe sekä joskus ke. Yrjö Walli ohjaa kaikkia muita opiskelijoita. Hän on tavattavissa joka päivä. Opiskelijoille järjestetään lukio-opintojen loppupuolella koulun ulkopuolisten vierailijoiden info-

tilaisuuksia koskien jatko-opintoja ja ammatinvalintaa. Näiden tilaisuuksien ajankohdista ilmoitetaan erikseen.

KURSSIVALINNAT JA WILMA

Opiskelijat saavat lukio-opintojen alussa painetun opetussuunnitelman, joka sisältää mm. lukion kurssien tavoitteet ja keskeiset sisällöt. Kurssivalintojen tekemiseen opiskelijat tarvitsevat vuosittain laadittavan kurssitarjottimen. Kurssivalinnat opiskelija tekee lukion antamien ohjeiden mukaisesti sähköisesti Wilma-kouluhallintajärjestelmään. Kurssitarjotin on nähtävillä Wilma-järjestelmässä. Opiskelija voi Wilmassa myös tarkistaa ja muokata kurssivalintojaan sekä tulostaa esimerkiksi opintorekisteriotteen. Wilman käyttöön ja kurssivalintojen tekoon opiskelija saa henkilökohtaisen tunnuksen ja salasanan.

Kaikkien opiskelijoiden poissaolot merkitään tuntikohtaisesti Wilmaan. Alle 18-vuotiaan opiskelijan poissaoloselvityksestä vastaa huoltaja, yli 18-vuotias itse. Tarvittaessa lukio voi pyytää tarkemman selvityksen yli 18-vuotiaan opiskelijan poissaolosta (esim. lääkärintodistus, huoltajan selvitys).

OPINTO-OHJAUKSEN OPPITUNNIT (YKSI OPPITUNTIVIIKOSSA)

ENSIMMÄISEN VUODEN OPISKELIJAT: 1. jakso ja 4. jakso

TOISEN VUODEN OPISKELIJAT: 3. jakso ja 5. jakso

KOLMANNEN VUODEN OPISKELIJAT: 2. jakso ja 3. jakso

MATEMATIIKANVAIHTAMINEN PITKÄSTÄ OPPIMÄÄRÄSTÄ LYHYEEEN OPPIMÄÄRÄÄN

Matematiikan pitkän oppimäärän vaihtaminen lyhyeen edellyttää henkilökohtaista keskustelua opin-

to-ohjaajan kanssa. Vaihdon toteuttamiseksi alaikäisen opiskelijan on hyväksyttävä vaihto huoltajallaan. Vaihtoa ja hyväksymistä varten opiskelija saa lomakkeen opinto-ohjaajalta keskustelun yhteydessä.

LUKION OPPILASKUNTA

OPPILASKUNTA – SUOMEN LUKIOLAISTEN LIITON ETUJÄRJESTÖ

Lukiolain mukaan lukiossa on oppilaskunta, johon kuuluvat kaikki lukion opiskelijat. Haukilahden lukion oppilaskunta kuuluu jäsenenä valtakunnalliseen keskusjärjestöön.

Suomen Lukiolaisten Liitto toimittaa halukkaille pienestä maksusta lukiolaiskortteja. Kuvalla ja lukuvuositaralla varustettu lukiolaiskortti oikeuttaa merkittäviin alennuksiin esimerkiksi liikenteessä ja eräissä liikkeissä. Lukiolaiskorttien tilauskaavakkeet jaetaan halukkaille opiskelijoille ensimmäisenä koulupäivänä. Ne palautetaan täytettyinä oppilaskunnan hallitukselle, joka hoitaa lukiossa jäsenkorttiasiaa.

OPPILASKUNNAN TEHTÄVÄT

Oppilaskunta käsittelee lukiolaisten koulunkäyntiin liittyviä asioita, ohjaa opiskelijoita keskinäiseen yhteistyöhön, valvoo opiskelijoiden asemaa, pyrkii edistämään opiskelijoiden harrastustoimintaa sekä osallistuu lukion yhteisten tapahtumien suunnitteluun ja toteuttamiseen. Oppilaskunta palauttaa aktiivijäseniään lakkiaisissa jaettavilla stipendeillä.

OPPILASKUNNAN HALLITUS

Oppilaskunnan hallituksen toimikausi on kalenterivuosi. Uudet jäsenet valitaan vuoden alussa. Hakeutummalla oppilaskunnan hallitukseen, lukiolainen voi vaikuttaa lukion toimintaan, saa mielipiteensä esille ja pääsee tekemään asioita, joihin ei muilla opiskelijoilla ole mahdollisuuksia. Jos olet sosiaalinen ja haluat päästä vaikuttamaan oman koulusi asioihin oppilaskunnan hallitus on oikea paikka. Sitoutumalla koulun päätöksentekoon sitoutuu myös päättämään omasta parhaastaan omia etuja puolustaessaan. Jos sinua kiinnostaa oppilaskuntatyö, ota yhteyttä ohjaaviin opettajiin. Ensimmäinen askel yhteisten asioiden hoitamiseen on, että olet käytettävissä valittaessa oman perusryhmäsi luottamusopiskelijoita heti koulutyön alkaessa.

JOHTOKUNNAN OPPILASJÄSENET

Oppilaskunnan hallituksen vaalin yhteydessä lukiolaiset valitsevat vuosittain keskuudestaan myös ehdokkaat lukion johtokuntaan (yksi varsinainen ja yksi varajäsen). Espoon kaupungin suomenkielinen koulutuslautakunta suorittaa oppilasjäsenien valinnan lukiolaisten tekemän ehdokasasettelun pohjalta.

LUKUVUODEN 2013–2014 TYÖAJAT

LUKUVUODEN 2012–2013 TYÖAIKA

TI 13.08.2013 KLO 10.00

uusi lukuvuosi alkaa

to 17.10. – pe 18.10.2013

syysloma

pe 06.12.2013 itsenäisyyspäivä

pe 20.12.2013

syyslukukauden päätymispäivä

la 21.12.2013-ma 06.01.2014

joululoma

ti 07.01.2014

kevätlukukausi alkaa

ma 17.02. – su 23.02.2014

talviloma

pe 18.04.-ma 21.04.2014

pääsiäisloma

to 01.05.2014 vappu

(pe 02.05.vapaa)

la 24.05.2014 koulupäivä

to 29.05.2014 helatorstai

la 31.05.2014 lukuvuosi päättyy

JAKSOT

1. jakso 13.08.2013–02.10.2013

2. jakso 03.10.2013–27.11.2013

3. jakso 28.11.2013–05.02.2014

4. jakso 06.02.2014–04.04.2014

5. jakso 07.04.2014–31.05.2014

PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA

(ma, ke, to, pe)

1. oppitunti 8.15–9.30

2. oppitunti 9.45–11.05

(sis. päivänavauksen)

3. oppitunti 1. vuositaso
11.10–11.40 (30min)
11.40–12.15 ruokailu
12.15–13.00 (45 min)

2.–4. vuositaso

11.10–11.55 (45 min)

11.55–12.30 ruokailu

12.30–13.00 (30 min)

4. oppitunti

13.15–14.30

14.30–14.45 välipala

5. oppitunti

14.45–16.00

PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA (tiistai)

Oppitunnit 1-3 kuten muina päivinä

ryhmänohjaus 13.05–13.20

4. oppitunti 13.25–14.40

5. oppitunti 14.45–16.00

LUKION TYÖTILAT

Lukion työtiloja on viidessä eri kerroksessa. Tilajärjestyksessä tilat ilmoitetaan luvulla, jossa ensimmäinen numero tarkoittaa kerrosta.

0-KERROS:

015 kotitalousluokka, 023 kuvataide, 025 pienopetustila, 010 opetustila

1-KERROS:

119 musiikki, 139 biologia ja maantiede

2-KERROS:

211 kirjasto, 212 äidinkieli, 209 uskonto ja psykologia

3-KERROS:

313 historia, 319 opo, 331 fysiikka ja kemia

4-KERROS:

417 atk, 406 matematiikka, sekä 407, 408 ja 409 kieliluokat

KIRJASTON KÄYTTÄJÄN OHJEET

Kirjastossa on lainattavissa kauno- ja tietokirjallisuutta. Kirjat lainataan Espoon kaupungin kirjastokortilla. Laina-aika on yksi kuukausi. Kirjat palautetaan kirjastonhoitajalle kirjaston aukioloaikana.

Kirjastossa on kaksi internet- yhteydellä varustettua tietokonetta tiedonhakuja varten. Kirjastonhoitajan kone on vain kirjastonhoitajien käytössä. Kirjastossa käyttäydytään hillitysti ja annetaan siellä työskenteleville työrauha.

OPISKELU LUOKATTOMASSA LUKIOSSA

TAITAVA OPISKELIJA

Kaikkein tärkein lukio-opiskelun käyttövoima olet sinä itse, opiskelija. Opettajan työ on neuvoa ja ohjata sinua, mutta vain sinä voit harjoitella ja painaa asiat muistiisi. Onnistuminen opinnoissa vaatii taipumusten lisäksi sitkeyttä, suunnitelmallisuutta ja monesti paljonkin työtä. Se voi tuntua ajoittain raskaalta, ei millään ehtisi ja jaksaisi tehdä kaikkea kunnolla.

Hyvät opiskelutavat saavat opinnot sujumaan ja auttavat vähentämään liiallista stressiä. Seuraavista menetelmistä on monille hyötyä:

- Vältä poissaoloja.
- Ole tehokas ja aktiivinen oppitunneilla, tee muistiinpanoja, kuuntele, mieti, kysele.
- Tee kotitehtävät päivittäin, keskity, mieti asioiden suhteita, ratko ongelmia, pidä lyhyitä lepotaukoja mikäli tehtävää on paljon.
- Tee itsellesi aikataulu, johon sisältyvät opiskelu ja harrastukset. Pidä kiinni siitä. Laita asiat tärkeysjärjestykseen ja karsi tarvittaessa loppupäästä.

- Pidä huolta kunnostasi, fyysisestä ja psyykkisestä. Muista riittävä uni.
- Ongelmien tullen käänny aineen opettajan tai opion puoleen.
- Älä epäröi kysyä tukiopetusta aineen opettajalta tai opolta.
- Myönteinen asenne on tärkeä!

VAPAAUS JA VASTUU

Päätös pyrkiä lukioon on vapaaehtoinen. Luokaton lukio on koulumuotona paljon vapaampi kuin ne koulut, joita olet aikaisemmin käynyt. Täällä sinä saat, mutta sinun myös täytyy päättää monista asioista itse. Tämä edellyttää aikaisempaa suurempaa vastuuta omista opinnoista.

Vapauden vastakohtana ovat ne säännöt ja määräykset, joilla varmistetaan ison opiskelijajoukon asioiden hoitumista ja heidän tasaveroista kohteluaan. Osa säännöistä on tarpeen suoritettujen tutkintojen lainvoimaisuuden turvaamiseksi. Esimerkiksi poissaolojen suhteen lukiossa ei ole juurikaan joustoa.

RYHMÄNOHJAUS

Ryhmänohjaukseen osallistuminen on tärkeää, koska silloin:

- jaetaan ja palautetaan läsnäolo-ilmoitukset
- tilataan ja lunastetaan lokeroiden avaimet
- jaetaan valokuvat ja täytetään tarkistuslipukkeet
- ilmoitaudutaan taksvärkkiin, palautetaan rahat ja työlomakkeet
- jaetaan vanhempainiltakutsut ja kerätään palautuslipukkeet
- jaetaan jaksotodistukset ja varmistetaan, että tieto tuloksista on mennyt huoltajalle
- hoidetaan muut mahdolliset asiat

RYHMÄNOHJAAJAT JA KOTILUOKAT

1A	Merja Salminen	407
1B	Juha Virta	417
1C	Pia Kuntanen	209
1D	Eero Kitunen	313
2A	Satu Nurmio	408
2B	Outi Saarakkala-Salomaa	409
2C	Yrjö Walli	023
2D	Hanne Poikonen	331
3A	Riitta Korpela	406
3B	Matti Piri	119
3C	Meeri Savolainen	212
3D	Juha Pakka	139
4A	Tiia Viljakainen	

HUOM! Opiskelijalla on velvollisuus osallistua ryhmänohjaukseen ja varmistaa siten tiedon saanti ajankohtaisista asioista. Ryhmän ohjaukseen on osallistuttava viikottain, jotta opiskelija voi saada suoritusmerkinnän (yhden kurssin).

KOEVIIKKO

Kurssien koepäivät löydät jaksokalenterista, josta voit itse rengastaa omat koepäiväsi. Kokeisiin on syytä valmistautua huolellisesti opiskelemalla koko ajan tunnollisesti.

1. Kokeet alkavat klo 9.00 ja päättyvät klo 12.00. Kokeista saa poistua aikaisintaan klo 10.30.

2. Koepaperit jaetaan koetilaisuudessa – omia papereita ei saa tuoda kokeeseen.

3. Matematiikan, fysiikan ja kemian kokeessa omaa taulukkokirjaa käytettäessä siinä ei saa olla mitään muuta merkintää kuin oma nimi. Kaikki muut merkinnät tulkitaan vilpiksi.

4. Matkapuhelimen tuonti koesaliin on kielletty.

5. Koe hylätään, jos opiskelija syylistyy vilppiin, sen yritykseen tai siinä avustamiseen. Tällöin kurssi on käytävä uudelleen. Jos opiskelija on alaikäinen, asiasta ilmoitetaan kotiin. Rehtori päättää mahdollisista lisäraugaistuksista.

UUSINTAKOKEET

Uusintakokeet alkavat klo 16.00 ja päättyvät klo 19.00. Kokeista saa poistua aikaisintaan klo 17.30. Uusintakokeisiin on aina ilmoitauduttava kirjallisesti määräpäivään klo 12.00 mennessä. Ilmoittautuminen on sitova.

Jos opiskelija ilmoittautuu uusintaan, mutta hän ei saavu paikalle eikä peruuta ilmoittautumistaan etukäteen, uusintakerta on menetetty.

SUORITETTAVIEN KURSSIEN MÄÄRÄ VUOSITTAIN

Lukio-opiskelijan on ratkaistava, montako vuotta hän aikoo käyttää opintoihinsa. Mikäli opiskelija aikoo valmistua normaaliajassa eli kolmessa vuodessa, tulee kursseja I ja II opiskeluvuotena suorittaa vähintään 30, jotta abivuoteen kursseja jäisi 15. Työmäärän voi jakaa muullakin tavalla ottamalla kuitenkin huomioon, että I-II opiskeluvuotena jaksoja on viisi ja abivuotena kolme. Opiskelun pitkitäminen voi tapahtua vain perusteluista syistä ja siitä on aina etukäteen keskusteltava opinto-ohjaajan kanssa.

KOKEIDEN PALAUTUSAIKATAULU

Kokeet palautetaan seuraavan aikataulun mukaisesti:

rivi	1.	klo 11.10-11.25
	2.	klo 11.25-11.40
Lounas kaikille		klo 11.40-12.15
	3.	klo 12.15-12.30
	4.	klo 12.30-12.45
	5.	klo 12.45-13.00
	6.	klo 13.00-13.15
	7.	klo 13.15-13.30

Klo 13.30-13.45 ryhmänohjaus (RO) ja jaksotodistukset.

Neljäs oppitunti lyhyenä klo 13.45-14.30.

Viides oppitunti normaalisti.

POISSAOLOT

Lukiokurssin suorittaminen edellyttää säännöllistä läsnäoloa oppitunneilla. Tarpeettomat poissaolot voivat aiheuttaa kurssin hylkäämisen. Oppitunnin alettua tunnille ei pääse ja myöhästymisestä tulee poissaolo.

Seuraavista syistä johtuvia poissaoloja ei merkitä jaksotodistukseen. Kyseiset poissaolot haetaan punaisella lomakkeella, jonka hyväksyy ja allekirjoittaa toiminnasta vastaavahenkilö.

- 1) Golf- ja jääkiekkoturnaukset
- 2) Koulun projektit
- 3) Opintokäynnit eri oppiaineissa
- 4) Tutor-tehtävät
- 5) Oppilaskunnan kokoukset
- 6) Musiikkiharjoitukset ja esitykset lukion juhlija varten

- 7) Liikuntatapahtumat ja kilpailut
- 8) Ylioppilaskirjoitukset
- 9) Kutsunnat ja niihin liittyvät terveystarkastukset
- 10) Liukkaan kelin ajo ja insinööriajo
- 11) Pitkäaikainen ja vaikea sairaus sekä sairaalassaolo

HUOM!

Rehtorin, opinto-ohjaajan, terveydenhoitajan tai psykologin luona käynnistä saa erillisen poissaoloselvityksen.

Muista syistä johtuvia poissaoloja anotaan erillisellä lomakkeella!

Yli viikon poissaolon myöntää lukion rehtori, muutoin ryhmänohjaaja.

LIIKUNTA

Liikunnanopetus järjestetään seuraavasti:

I.VUODEN OPISKELIJAT

LI01 Ykkösvuoden liikunta hajautetusti 1., 2. ja 3. jakson aikana, palkki 7.

Kolme eri liikuntaryhmää tiistai- ja torstaiamu sekä perjantai-iltapäivä.

Urheiluvalmennuksessa olevat opiskelijat valitsevat perjantai-iltapäivän liikuntaryhmän.

LI03 Ykkösvuoden kevään liikunta yhdessä jaksossa. 5. jakso palkki 6 (ma, ke ja pe).

2.JA 3.VUODEN OPISKELIJAT

LI04 Kakkosvuoden liikunta, 1. jakson aikana, palkki 6 (ma, ke, pe).

LI07 Vanhat tanssit, 3. jakson aikana, palkki 1 (ti, to, pe).

LI02 Kakkosvuoden liikunta hajautetusti 4. ja 5. jaksossa kolme eri

liikuntaryhmää palkeissa 7 ja 8. .
Urheiluvalmennuksessa olevat valitsevat iltapäivän liikuntaryhmän.

LI06 Abivuoden liikunta 2. jakson aikana, palkki 6 (ma, to, pe).

Tuntikaavion ulkopuolella toteutettavat liikuntakurssit kaikille opiskelijoille:

LI05 Kuntoliikuntakurssi. 4. ja 5. jakso. Henkilökohtainen liikuntaohjelma, liikuntapäiväkirja, terveystarkistus ja kuntoliikuntatapahtuma

LI08 Liikuntaa eri ympäristössä kurssi. Urheiluopistokurssi

LI11 Liikunnan lukiodiplomi.

ESPOON LUKIOIDEN OPISKELIJAUURHEILUN KILPAILUKALENTERI 2013-2014

LAJI	AJANKOHTA	PAIKKA
Jalkapallo	Syys-lokakuu	Lopputurnaus Laaksolahden halli
Golf	Ke 4.9.	1. ja 2. sarjat EGS ja 3. sarja GG
Yleisurheilu	Pe17.9.	Leppävaaran urheilupuisto
Koripallo	Marras-joulukuu	Honkakalli, Tapiolan urheilupuisto
Salibandy	Tammikuu	Espport Ratiophram Arena
Lentopallo	Helmi-maaliskuu	Koulujen saleissa
Kaukalopallo	Huhtikuu	Espoonlahti ja Leppävaara

3.-4.9.2013 (ti ja ke) Suomen urheilulukioiden ja urheiluoppilaitosten jääkiekon SM-turnaus.

Näiden lisäksi lukuvuoden aikana ilmoitetaan eri lajien pääkaupunkiseudun ja valtakunnallisista kisoista ja turnauksista.

URHEILUVALMENNUS

URHEILU JA OPISKELU

Haukilahden lukiossa nuorella on mahdollisuus suorittaa samanaikaisesti lukion oppimäärä ja ylioppilastutkinto sekä samalla valmentautua omassa lajissa suunnitelmallisesti ja laadukkaasti omien tavoitteiden mukaisesti.

Tämä opiskelevan urheilijan ”kaksostehtävä” vaatii joustavia opiskelukäytänteitä sekä opiskelijalta hyvää suunnittelua ja vastuunkantoa lukio-opinnoista. Opintoja voi suorittaa ja opetusta järjestetään korvaavin tavoin. Opiskelijan omatoimisen opiskelun merkitys korostuu.

Haukilahden lukion urheilulinjan muodostuu pääsääntöisesti neljää painopistelijasta: Jääkiekko, golf, jalkapallo ja voimistelu. Näiden painopistelijien lisäksi on mahdollista myös muiden lajien urheiluvalmennuksen toteuttaminen.

Urheilulinjan painopistelijien urheiluvalmennus toteutetaan kolmena aamuharjoituksena (ti, ke ja to) 1. oppitunnin aikana.

Haukilahden lukion urheiluvalmennuksen tavoitteena on kehittää opiskelijoiden henkilökohtaisia lajitaitoja sekä fyysisiä ja psyykkisiä ominaisuuksia suunnitelmallisen ja laadukkaan harjoittelun avulla.

Urheilevan opiskelijan muistilista:

- Tee ajoissa henkilökohtainen opintosuunnitelma yhdessä opinto-ohjaajan kanssa
- Huomioi opintosuunnitelmassa harjoitus-, leiri-, kilpailu- ja turnausajankohdat
- Suunnittele ajankäyttösi

- Opi uusia tapoja oppia
- Pistä asiat tärkeysjärjestykseen
- Ota vastuu omasta oppimisestasi
- Hae ajoissa hyväksyntä poissaoloille
- Selvitä hyvissä ajoin poissaolon aikana suoritettavat opinnot
- Keskustelee mahdollisista tuntiaktiivisuuden korvaavista tehtävistä
- Toteuta tehtävät opettajien kanssa sovitulla tavalla
- Ole aktiivinen ja joustava
- Pyydä apua ja tukea urheilun ja opiskelun yhdistämisessä
- Positiivinen ja intohimoinen asenne

HAE URHEILIJASTATUSTA!

Kaikki muut urheilijat paitsi urheilulinjalla opiskelevat voivat hakea urheilijastatusta siihen tarkoitetulla lomakkeella. Lomakkeita saa koulun kansliasta, opinto-ohjaajilta ja rehtorilta. Urheilijastatus voidaan myöntää Haukilahden lukiossa opiskeleville yksilö- ja joukkuelajien motivoituille ja lahjakkaille nuorille urheilijoille.

Urheilijastatuksen saamisen kriteerit:

- Opiskelija on kansallisen tai kansainvälisen tason urheilija
- Opiskelijalla on valmentaja ja valmennusolosuhteet ovat kunnossa
- Opiskelijalta edellytetään suunnitelmallista valmentautumista ja harjoituspäiväkirjan pitämistä.

Opiskelijalle myönnetty urheilijastatus mahdollistaa joustavan lukio-opiskelun sekä lajivalmennuksen ja lukio-opintojen mahdollisimman hyvän yhteensovittamisen.

Urheilustatusta hakeville opiskelijoille järjestetään yhteinen infotilaisuus 15.8.2013.

Opiskelijan urheilustatuskategoriat:

UL= Opiskelija on valittu urheilulinjalle. (Oikeus joustaviin opiskelukäytänteihin ja max. 15 valmennuskurssiin lukio aikana)

US1= Opiskelija on lukion yleislinjalla, mutta hänet on valittu Haukilahden lukion urheilulinjan aamuvalmennusryhmään. (Oikeus joustaviin opiskelukäytänteihin ja max. 5 valmennuskurssiin lukio aikana)

US2= Opiskelija on lukion yleislinjalla, mutta harjoittelee tavoitteellisesti väh. 1 krt/viikossa aamulla toisen koulun, valmentajan, urheiluseuran tai lajiliiton järjestämässä aamuharjoituksessa. (Harjoituspäiväkirjan pitäminen ja sen palauttaminen jokaisen jakson päätteeksi, oikeus joustaviin opiskelukäytänteihin ja max. 5 valmennuskurssiin lukio aikana)

US3= Opiskelija on lukion yleislinjalla, hän harjoittelee tavoitteellisesti, mutta hän ei ole aamuvalmennuksessa. (Oikeus joustaviin opiskelukäytänteihin, opiskelija ei saa valmennuskursseja)

AAMUVALMENNUSLAJIT:

JÄÄKIEKKOVALMENNUS

Jääkiekon valmennuskursseja on viisi lukuvuodessa. Aamuharjoittelu toteutetaan Matinkylän jäähallissa. Ensimmäisessä kurssissa pääpaino on luistelun monipuolisuudessa. Toisen kurssin pääpainotus on syöttäminen ja syötön vastaanotto. Kolmas kurssi painottuu maalintekoon. Neljännen kurssin pääpaino on lajitekniisten taitojen vieminen pelitilanneharjoitteluun. Viidennessä jaksossa keskitytään muihin oheislajeihin. Jääkiekon

aamuvalmennuksesta vastaavat Mika Marttila, EspooBlues, valmennuspäällikkö, Tero Lehterä, EspooBlues A-nuorten vastuuvälmentäjä.

GOLFVALMENNUS

Haukilahden lukio kuuluu pääkaupunkiseudun Golfakatemiaan. Muut akatemiaan kuuluvat lukiot ovat Mäkelänrinteen lukio ja Pohjois-Haagan Yhteiskoulu.

Golfin valmennuskursseja on viisi lukuvuodessa. Aamuharjoittelupaikoina ovat 1. ja 5. jaksossa EGS ja SeasonGolfin ulkoalue. Lajiharjoittelut muissa jaksoissa tapahtuvat SeasonGolfin sisäharjoitushallissa. Muut kuin lajiharjoitukset toteutetaan pääsääntöisesti muissa lähiliikuntapaikoissa. Golflinjan valmennuksesta vastaa Petteri Nykky, Suomen Golfliitto / Pääkaupunkiseudun Golfakatemia.

JALKAPALLOVALMENNUS

Jalkapallon valmennuskursseja on viisi lukuvuodessa. Aamuharjoittelu toteutetaan FC Hongan järjestämässä akatemiavalmennuksessa Tapiolan urheilupuiston ulkokentällä sekä Esport Ratiopharm Arenan jalkapallohallissa. Jalkapallon akatemiavalmennusryhmä on tarkoitettu ikäkauden lahjakkaimmille nuorille ja harjoitusten painopistealueina ovat henkilökohtaisten taitojen ja ominaisuuksien kehittäminen. Talenttiakatemiaan valmennuksesta vastaavaa Boris Wistuba, FC Honka.

JOUKKUE-/RYTMISEN VOIMISTELUN VALMENNUS

Joukkue-/rytmisen voimistelun valmennuskursseja on viisi lukuvuodes-

sa. Valmennusryhmä on tarkoitettu ikäkauden lahjakkaimmille nuorille. Aamuharjoitus toteutetaan Tapiolan urheiluhallilla ja Esport Ratiopharm Arenalla. Harjoituksissa tehdään alkulämmittelyt sekä rytmisen voimistelun että joukkuevoimistelun lajiharjoitteita, fyysistä valmennusta, ohjelmien vaikeusosia ja harjoittelaan rytmisen voimistelun ohjelmia. Valmennuksesta vastaavat Olarin Voimistelijat ja seuran päävalmentaja Anneli Laine-Näätänen.

Rytminen voimistelu ei ole Haukilahden lukion painopistelaaji.

SALIBANDY

Salibandyn aamuharjoittelu toteutetaan Espoon Oilersin ja West End Indiansin järjestämässä akatemia-valmennuksessa Tapiolan urheilupuiston Esport Ratiopharm Arenalla. Aamuvalmennus toteutuu tiistai- ja torstaiaamuina. Salibandyn akatemiavalmennusryhmä on tarkoitettu ikäkauden lahjakkaimmille nuorille ja harjoitusten painopistealueina ovat henkilökohtaisten taitojen ja ominaisuuksien kehittäminen. Valmennuksesta vastaavat Espoon Oilersin ja West End Indiansin valmentajat.

Salibandy ei ole Haukilahden lukion painopistelaaji.

Tiedustelut:

Rehtori

PEKKA PIRI

pekka.piri@espoo.fi

Yhdyshenkilö:

Urheiluvalmennuksen koordinaattori

HEIKKI TASKINEN

heikki.taskinen@espoo.fi

URHEILUVALMENNUSINFOT ENSIMMÄISELLÄ KOULUVIIKOLLA

Pvm	Klo	Kenelle	Paikka
Ke 14.8.	08.15	Kaikki urheilijat	Auditorio
To 15.8. 08.15		Urheilulinjan urheilijat lajikohtaiset infot	Ilmoitetaan myöhemmin
To 15.8. 08.15		Urheilijastatus urheilijat (1., 2. ja 3. vuoden opiskelijat)	Ilmoitetaan myöhemmin

LUKION TUNTIJAKO OPETUSSUUNNITELMAN MUKAAN

Oppiaine	Pakolliset kurssit	Syventävät kurssit	Koulukohtaiset soveltavat kurssit
Äidinkieli ja kirjallisuus	6	3	2
Kielet			
Ruotsi A1	6	2	1
Ruotsi B1	5	2	1
Vieraat kielet: englanti A1	6	2	2
saksa, A1	6	2	1
saksa, B2		8	
saksa, B3		10	
ranska, B2		8	
ranska, B3		10	
espanja, B3		8	
Matematiikka			
lyhyt oppimäärä	6	2+1	1
pitkä oppimäärä	10	4	4
Ympäristö ja luonnontieteet			
Biologia	2	3	3
Maantiede	2	2	2
Fysiikka	1	7	3
Kemia	1	4	2
Uskonto: evankelis-luterilainen	3	2	3
ortodoksinen	3	2	
Elämäkatsomustieto	3	2	
Filosofia	1	4	1
Historia	4	2	4
Yhteiskuntaoppi	2	2	5
Psykologia	1	4	5
Taito- ja taideaineet			
Liikunta	2	2 (3)	6
Musiiikki	1-2,	3	8
Kuvataide	1-2,	3	5
Terveystieto	1	2	4
Opinto-ohjaus	1	1	4
Ilmaisutaito	-	-	3
Kotitalous	-	-	1
Liikenneopetus	-	-	1
Tietotekniikka	-	-	5
Valmennusoppi	-	-	1
Golf	-	-	15
Jääkiekko	-	-	15
Jalkapallo	-	-	15
Voimistelu	-	-	15

Tuntijaon mukaisten pakollisten ja syventävien lisäksi voi olla koulutuksen järjestäjän päättämiä syventäviä ja soveltavia kursseja. Oppintuntien lisäksi opiskelijalle annetaan henkilökohtaista opinto-ohjausta.

OPETUSSUUNNITELMAN MUKAINEN KURSSITARJONTA HAUKILAHDEN LUKIOSSA

ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS (AI)

AI01 Kieli, teksti ja vuorovaikutus
AI02 Tekstien rakenteita ja merkityksiä
AI03 Kirjallisuuden keinoja ja tulkintaa
AI04 Tekstit ja vaikuttaminen
AI05 Teksti, tyyli ja konteksti
AI06 Kieli, kirjallisuus ja identiteetti
AI07 Puheviestinnän taitojen syventäminen
AI08 Tekstitaitojen syventäminen
AI09 Kirjoittaminen ja nykykulttuuri
AI10 Lyriikka ja luova kirjoittaminen
AI11 Elokuvan ja teatterin maailma

RUOTSI, A-KIELI (BA)

BA01 Arkielämää Pohjoismaissa
BA02 Ihmiset ympärillämme
BA03 Suomi – osa Pohjolaa ja Eurooppaa
BA04 Elinympäristömme
BA05 Opiskelu ja työ
BA06 Kulttuuri ja sen tekijöitä
BA07 Puhu ja ymmärrä paremmin
BA08 Tiede, talous ja tekniikka
BA09 Abille avuksi

RUOTSI, B1-KIELI (BB)

BB01 Koulu ja vapaa-aika
BB02 Arkielämää Pohjoismaissa
BB03 Suomi, Pohjoismaat ja Eurooppa
BB04 Elämää yhdessä ja erikseen
BB05 Elinympäristömme
BB06 Puhu ja ymmärrä paremmin
BB07 Yhteinen maailma ja kansainvälistyminen
BB08 Abille avuksi

ENGLANTI, A-KIELI (EA)

EA01 Nuori ja hänen maailmansa
EA02 Viestintä ja vapaa-aika
EA03 Opiskelu ja työ
EA04 Yhteiskunta ja ympäröivä maailma
EA05 Kulttuuri
EA06 Tiede, talous ja tekniikka
EA07 Luonto ja kestävä kehitys
EA08 Puhu ja ymmärrä paremmin
EA09 Kansainvälinen toiminta
EA10 Abien kertauskurssi

RANSKA, B2-KIELI (FC)

FC01 Vapaa-aika ja harrastukset
FC02 Meillä ja muualla
FC03 Ennen ja nyt
FC04 Opiskelu ja tulevaisuuden-suunnitelmat
FC05 Kulttuuri
FC06 Yhteinen maapallomme
FC07 Tiede ja tekniikka
FC08 Luonto ja kestävä kehitys

RANSKA, B3-KIELI (FD)

FD01 Hyvää päivää, hauska tutustua
FD02 Näin asiat hoituvat
FD03 Vapaa-aika ja harrastukset
FD04 Meillä ja muualla
FD05 Ennen ja nyt
FD06 Opiskelu ja tulevaisuuden-suunnitelmat
FD07 Kulttuuri
FD08 Yhteinen maapallomme
FD09 Tiede ja tekniikka
FD10 Luonto ja kestävä kehitys

ESPANJA, B3-KIELI (PC)

PC01 Hyvää päivää, hauska tutustua
PC02 Näin asiat hoituvat
PC03 Vapaa-aika ja harrastukset
PC04 Meillä ja muualla
PC05 Ennen ja nyt
PC06 Opiskelu ja tulevaisuuden-
suunnitelmat
PC07 Kulttuuri
PC08 Yhteinen maapallomme

SAKSA, A-KIELI (SA)

SA01 Nuori ja hänen maailmansa
SA02 Viestintä ja vapaa-aika
SA03 Opiskelu ja työ
SA04 Yhteiskunta ja ympäröivä
maailma
SA05 Kulttuuri
SA06 Tiede, talous ja tekniikka
SA07 Luonto ja kestävä kehitys
SA08 Puhu ja ymmärrä paremmin
SA09 Abien kertauskurssi

SAKSA, B2-KIELI (SC)

SC01 Vapaa-aika ja harrastukset
SC02 Meillä ja muualla
SC03 Ennen ja nyt
SC04 Opiskelu ja tulevaisuuden-
suunnitelmat
SC05 Kulttuuri
SC06 Yhteinen maapallomme
SC07 Tiede ja tekniikka
SC08 Luonto ja kestävä kehitys

SAKSA, B3-KIELI (SD)

SD01 Hyvää päivää hauska tutustua
SD02 Näin asiat hoituvat
SD03 Vapaa-aika ja harrastukset
SD04 Meillä ja muualla
SD05 Ennen ja nyt
SD06 Opiskelu ja tulevaisuuden-
suunnitelmat
SD07 Kulttuuri
SD08 Yhteinen maapallomme
SD09 Tiede ja tekniikka

SD10 Luonto ja kestävä kehitys

MATEMATIIKKA, PITKÄ OPPIMÄÄRÄ (MA)

MA01 Funktiot ja yhtälöt
MA02 Polynomifunktiot
MA03 Geometria
MA04 Analyyttinen geometria
MA05 Vektorit
MA06 Todennäköisyys ja tilastot
MA07 Derivaatta
MA08 Juuri- ja logarifimfunctiot
MA09 Trigonometriset functiot ja
lukujonot
MA10 Integraalilaskenta
MA11 Lukuteoria ja logiikka
MA12 Numeerisia ja algebrallisia
menetelmiä
MA13 Differentiaali- ja integraali-
laskennan jatkokurssi
MA15 Kertauskurssi
MA16 Ylioppilastehtäväkurssi
MA17 Talousmatematiikka (NB07)
MA18 Eksponentti- ja logaritmi-
funktioiden jatkokurssi
MA19 Avaruusgeometrian ja
avaruusvektorien jatkokurssi

MATEMATIIKKA, LYHYT OPPIMÄÄRÄ (NB)

NB01 Lausekkeet ja yhtälöt
NB02 Geometria
NB03 Matemaattisia malleja I
NB04 Matemaattinen analyysi
NB05 Tilastot ja todennäköisyys
NB06 Matemaattisia malleja II
NB07 Talousmatematiikka
NB08 Matemaattisia malleja III
NB09 Kertauskurssi
NB10 Ylioppilastehtäväkurssi

BIOLOGIA (BI)

BI01 Eliömaailma
BI02 Solu ja perinnöllisyys
BI03 Ympäristöekologia
BI04 Ihmisen biologia

BI05 Bioteknologia
BI06 Lääketieteellinen biologia
BI07 Biologian kertauskurssi

MAANTIEDE (GE)

GE01 Sininen planeetta
GE02 Yhteinen maailma
GE03 Riskien maailma
GE04 Aluetutkimus
GE05 Karttakurssi
GE06 Maantieteen kertauskurssi

FYSIIKKA (FY)

FY01 Fysiikka luonnontieteenä
FY02 Lämpö
FY03 Aallot
FY04 Liikkeen lait
FY05 Pyöriminen ja gravitaatio
FY06 Sähkö
FY07 Sähkömagnetismi
FY08 Aine ja säteily
FY09 Fysiikan kertauskurssi
FY10 Fysiikan työkurssi
FY11 Fysiikan ylioppilastehtävät

KEMIA (KE)

KE01 Ihmisen ja elinympäristön kemia
KE02 Kemian mikromaailma
KE03 Reaktiot ja energia
KE04 Metallit ja materiaalit
KE05 Reaktiot ja tasapaino
KE06 Kemian työkurssi
KE07 Kertauskurssi

EVANKELIS-LUTERILAINEN USKONTO (UE)

UE01 Uskonnon luonne ja merkitys
UE02 Kirkko, kulttuuri ja yhteiskunta
UE03 Ihmisen elämä ja etiikka
UE04 Uskontojen maailma
UE05 Mihin suomalainen uskoo?
UE06 Raamatun maailma ja meidän maailmamme
UE07 Uskonnon kertauskurssi abeille

UE08 Uskonnot ja onnellinen elämä

ORTODOKSINEN USKONTO (UO)

UO01 Ortodoksinen maailma
UO02 Uskonoppi ja etiikka
UO03 Raamattutieto
UO04 Uskontojen maailmat
UO05 Ortodoksinen Suomi

ELÄMÄNKATSOMUSTIETO (ET)

ET01 Hyvä elämä
ET02 Maailmankuva
ET03 Yksilö ja yhteisö
ET04 Kulttuuriperintö ja identiteetti
ET05 Maailman selittäminen katsomusperinteissä

FILOSOFIA (FF)

FF01 Johdatus filosofiseen ajatteluun
FF02 Filosofinen etiikka
FF03 Tiedon ja todellisuuden filosofia
FF04 Yhteiskuntafilosofia
FF05 Positiivinen ajattelu

HISTORIA (HI)

HI01 Ihminen, ympäristö ja kulttuuri
HI02 Eurooppalainen ihminen
HI03 Kansainväliset suhteet
HI04 Suomen historian käännekohtia
HI05 Suomen vaiheet esihistoriasta autonomian aikaan
HI06 Kulttuurien kohtaaminen
HI07 Nordisk historia och kultur
HI08 Historian tutkimuskurssi
HI09 Historian kertauskurssi (1/2 kurssia)
HI10 Berliini ennen ja nyt

YHTEISKUNTAOPPI (YH)

YH01 Yhteiskuntatieto
YH02 Taloustieto
YH03 Kansalaisen lakitieto
YH04 Eurooppalaisuus ja Euroopan unioni

YH05 Kertauskurssi (1/2 kurssia)
YH06 Ajankohtaista yhteiskunnasta ja taloudesta
YH07 Kansalaisvaikuttaminen (oppilaskunnan hallitus)
YH08 Kansainväliset ihmisoikeus-symykset
YH09 Taloustiedon jatkokurssi

PSYKOLOGIA (PS)

PS01 Psykkinen toiminta, oppiminen ja vuorovaikutus
PS02 Ihmisen psykkinen kehitys
PS03 Ihmisen tiedonkäsittelyn perusteet
PS04 Motivaatio, tunteet ja älykäs toiminta
PS05 Persoonallisuus ja mielen-terveys
PS06 Sosiaalipsykologian kurssi
PS07 Mielenterveys ja ihmissuhteet
PS08 Psykologian kertauskurssi
PS09 Mediapsykologian kurssi
PS10 Ihmisen toiminnan neuropsykologia

MUSIIKKI (MU)

MU01 Musiikki ja minä
MU02 Moniääninen Suomi
MU03 Ovet auki musiikille
MU04 Musiikki viestii ja vaikuttaa
MU05 Musiikkiprojekti
MU06 Konsertti
MU07 Vanhojen tanssien orkesteri
MU08 Orkesterin kertauskurssi
MU09 Musiikin lukiodiplomi
MU10 Konsertti 2
MU11 Konsertti 3
MU12 Musiikkia Espoossa
MU13 Kuoro

KUVATAIDE (KU)

KU01 Minä, kuva ja kulttuuri
KU02 Ympäristö, paikka ja tila
KU03 Media ja kuvien viestit
KU04 Taiteen kuvista omiin kuviin

KU05 Nykyaikaisen työpaja
KU06 Keramiikka
KU07 Valokuvaus
KU08 Piirustus ja grafiikka
KU09 Elokuva ja videokuvaukset
KU10 Kuvataiteen lukiodiplomikurssi

LIIKUNTA (LI)

LI01 Taitoa ja kuntoa
LI02 Liikuntaa yhdessä ja erikseen
LI03 Virkisty liikunnasta
LI04 Yhdessä liikkuen
LI05 Kuntoliikunta
LI06 Abiliikunta
LI07 Vanhat tanssit
LI08 Liikuntaa eri ympäristöissä
LI09 Talviliikuntakurssi
LI10 Liikuntaprojektikurssi
LI11 Liikunnan lukiodiplomikurssi

TERVEYSTIETO (TE)

TE01 Terveyden perusteet
TE02 Nuoret, terveys ja arkielämä
TE03 Terveys ja tutkimus
TE04 Ajankohtaisia asioita terveydestä
TE05 Terveystiedon kertauskurssi
TE06 Minä ja terveys
TE07 Ensiapu ja turvallisuus

LIIKENNEKASVATUS (AJO)

AJO1 Liikenneopetus

URHEILVALMENNUS

Golf (gol) 1-15
Jääkiekko (jä) 1-15
Voimistelu (voi) 1-15
Jalkapallo (jal) 1-15

OPINTO-OHJAUS (OP)

OP01 Koulutus, työ ja tulevaisuus
OP02 Opiskelu, työelämä ja ammatinvalinta
OP03 Tutor toiminta

OP04 Oppilaskunta toiminta
OP05 Ryhmänohjaus
OP06 Tutortoiminnan jatkokurssi

KOTITALOUS (KO)
KO01 Kotitalous

ESPOON YHTEINEN KURSSITARJONTA LUKUVUONNA 2013–2014

Espoossa lukion opiskelijat voivat valita yhteisen kurssitarjonnan kurseja lähes kaikista Espoon toisen asteen oppilaitoksista ja korkeakouluista riippumatta siitä, missä lukiossa itse opiskelee.

Sinulla on mahdollisuus opiskella lukiossa tai ammatillisessa oppilaitoksessa kurseja, jota ei omassa oppilaitoksessasi ole tarjolla. Kurssit voivat olla käytännön läheisiä tai teoriapainotteisia. Sinulla on mahdollisuus tutustua myös Espoossa tarjolla ole-

viin korkeakouluopintoihin oppaassa mainituin edellytyksin.

Espoon toisen asteen oppilaitoksissa on sovittu yhteiset kurssijat sekä yhteiset käytännöt opintojen hyväksi lukemiseksi ja poissaoloihin. Lisäksi kursseille on yhteinen ilmoittautumiskäytäntö.

Löydät tarjolla olevat kurssit myös osoitteesta www.espo.fi/kurssitarjotin. Lisätietoja Espoo-tarjottimen kurseista saa opinto-ohjaajalta.

MUISTIINPANOJA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

OPPIKIRJALUETTELO

LUKUVUODELLE 2013–2014

ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS

- K 1-5: Haapala ym. Särnä. Suomen kieli ja kirjallisuus. Otava.
Särnä Tehtäviä 1-5. Panhelainen, Kielenhuollon kivijalka. Sanoma Pro
K 6-9: Äidinkieli ja kirjallisuus. Kurssivihkot 6,8 ja 9
K 6: Ylioppilastekstejä 2013. SKS/ÄOL

ENGLANTI A

- K 1-8: Karapalo ym. Open Road. Otava
K 10: Silk ym. Abi englanti. Uusin painos. Otava

RUOTSI A

- K 1: Koivunen ym. Inne. Finn Lectura.
K 2: Koivunen ym. Inne. Finn Lectura
K 3: Koivunen ym. Inne. Finn Lectura
K 4-6: Fiilin ym. Varför inte 4-6. OPH, Finn Lectura
K 7: Blom ym. Galleri 6. Otava
K 8: Fiilin ym. Varför inte 8. OPH, Finn Lectura
K 9: Abi ruotsi. Uusin painos. Otava

SAKSA A

- K 1-3: GENAU, kurssit 1-3. Sanoma Pro
K 4-6: GENAU, kurssit 4-6. Sanoma Pro
K 7-8: GENAU, kurssit 7-8. Sanoma Pro
K 9: Abi saksa. Otava

RUOTSI B1

- K 1-5: Bulut ym. Magnet. Sanoma Pro
K 6: Blom ym. Galleri 6. Otava
K 7: Bulut ym. Magnet. Sanoma Pro
K 8: Abi ruotsi. Uusin painos. Otava

RANSKA B2

- K 1-2: Bärlund ym. Voilà! 2 (uudistettu painos). Otava
K 3: Bärlund ym. Voilà! 3. Otava
K 4: Bärlund ym. Voilà! 4. Otava
K 5: Bärlund ym. Voilà! 5. Otava
K 6-7: Bärlund ym. Voilà! 6. Otava
K 8: Kivivirta ym. Abi ranska. Otava

SAKSA B2

- K 1-3: Busse ym. Panorama Deutsch. Otava
K 4-6: Busse ym. Panorama Deutsch. Otava
K 7-8: Busse ym. Panorama Deutsch. Otava

RANSKA B3

- K 1-2: Bärlund ym. Voilà! 1 Textes pour le lycée ja Exercices pour le lycée. Otava
K 3-4: Bärlund ym. Voilà! 2 (uudistettu painos). Otava
K 5: Bärlund ym. Voilà! 3. Otava
K 6: Bärlund ym. Voilà! 4. Otava
K 7: Bärlund ym. Voilà! 5. Otava
K 8-9: Bärlund ym. Voilà! 6. Otava
K 10: Kivivirta ym. Abi ranska. Otava

SAKSA B3

- K 1-2: Panorama Deutsch Start, kurssit 1-2 Texte+Übungen. Otava

ESPANJA B3

- K 1-8: Kautto ym. Entre amigos (tekstikirja ja harjoituskirja). Sanoma Pro

MATEMATIIKKA, pitkä

- Pyramidi-sarja. SanomaPro (Kontkanen, Liira,..) ja Pitkä matematiikka-sarja Sanoma Pro (Kangasaho, Mäkinen...)
Pyramidi-sarjan e-kirjat valmistuvat lukuvouden 2013-2014 aikana.

1. vuositaso

- K 1: Pyramidi 1, Funktiot ja yhtälöt tai ePyramidi 1 (e-kirja)
K 2: Pyramidi 2, Polynomifunktiot
K 3: Pitkä matematiikka 3, Geometria, Sanoma Pro (HUOM! ei Pyramidi-sarjaa)
K 4: Pyramidi 4, Analyttinen geometria

2. vuositaso

- K 5: Pyramidi 5, Vektorit
K 6: Pitkä matematiikka 6, Todennäköisyys ja tilastot, Sanoma Pro (HUOM! ei Pyramidi-sarjaa)
K 7: Pyramidi 7, Derivaatta
K 8 ja K18: Pyramidi 8, Juuri- ja logaritmi-funktiot
K 19: Pyramidi 3, Geometria, Pyramidi 4, Analyttinen geometria, Pyramidi 5, Vektorit ja Pyramidi 7, Derivaatta

3. vuositaso

- K 9: Pyramidi 9, Trigonometriset funktiot ja lukujonot
K 10: Pyramidi 10, Integraalilaskenta
K 13: Pyramidi 13, Differentiaali- ja integraalilaskennan jatkokurssi

K 15: Pyramidi, Kertauskirja ja Tehtävien ratkaisukirja

1.,2. tai 3. vuositaso

K 1-19: Seppänen ym. MAOL-taulukot: Matematiikka-Fysiikka-Kemia. Otava

MATEMATIIKKA, lyhyt

Lyhyt matikka-sarja (uudet painokset). Sanoma Pro (Aalto ym.)

1. vuositaso

K 1: Lausekkeet ja yhtälöt tai eLyhyt Matikka 1 digikirja

K 2: Geometria

K 3: Matemaattisia malleja I

Kurssien 2 ja 3 ekirjat julkaistaan lukuvuoden 2013-2014 aikana

2.vuositaso

K 4: Matemaattinen analyysi

K 5: Tilastot ja todennäköisyys

K 6: Matemaattisia malleja II

K 7: Talousmatematiikka

3.vuositaso

K 8: Matemaattisia malleja III

K 9: Kertaus

K 10: Kangasaho ym. Lyhyen matematiikan ylioppilaskokeet 2003-2013. Sanoma Pro
K 1-10: Seppänen ym. MAOL – taulukot: Matematiikka-Fysiikka-Kemia. Otava

KEMIA

Mooli-sarja. Otava (Lehtiniemi, Turpeenoja)

1. vuositaso

K 1: Mooli 1, Ihmisen ja elinympäristön kemiat tai eMooli 1 (tiedot ekirjasta tarkentuvat syksyyn 2013 mennessä)

K 2: Mooli 2, Kemian mikromaailma

2.vuositaso

K 3: Mooli 3, Reaktiot ja energia

K 4: Mooli 4, Metallit ja materiaalit

3. vuositaso

K 5: Mooli 5, Reaktiot ja tasapaino

K 7: Lehtiniemi, Turpeenoja, Abi KEMIA. Otava

Montonen, Saarinen, Kemian ylioppilastehtävät ratkaisuihin 2004-2013. MFKA

K 1-7: Seppänen ym. MAOL-taulukot:

Matematiikka-Fysiikka-Kemia. Otava

FYSIIKKA

SanomaPro: Fysiikka -sarja (Lehto, Havukainen ym.)

Fysiikka-sarjan e-kirjat valmistuvat lukuvuoden 2013-2014 aikana.

1. vuositaso

K 1: Fysiikka 1, Fysiikka luonnontieteenä tai eFysiikka 1 (e-kirja)

K 2: Fysiikka 2, Lämpö

K 3: Fysiikka 3, Aallot

2. vuositaso

K 4: Fysiikka 4, Liikkeen lait

K 5: Fysiikka 5, Pyöriminen ja gravitaatio

K 6: Fysiikka 6, Sähkö

3. vuositaso

K 7: Fysiikka 7, Sähkömagnetismi

K 8: Fysiikka 8, Aine ja säteily

K 9: Physica 9 Kertaus. Sanoma Pro

(HUOM! Ei Fysiikka-sarjaa)

K10: Työkursssi (ei oppikirjaa)

K11: Fysiikan ylioppilastehtävät ratkaisuihin, MFKA (uusin painos)

1., 2. tai 3. vuositaso

K 1-8: eFysiikka 1-8 opiskelijan verkkoratkaisut (vapaaehtoinen)

MAANTIEDE

K 1: Anttila-Muilu ym. GEOS 1 Sininen planeetta. Sanoma Pro

K 2: Anttila-Muilu ym. GEOS 2 Yhteinen maailma. Sanoma Pro

K 3: Anttila-Muilu ym. GEOS 3 Haasteiden maailma. Sanoma Pro

K 4: Fabritius ym. Aluetutkimus. Otava

K 4: Fabritius ym. Aluetutkimus. Otava

BIOLOGIA

Sanoma Pro, Happonen ym.

K 1: BIOS 1. Eliömaailma.

K 2: BIOS 2. Solu ja perinnöllisyys.

K 3: BIOS 3. Ympäristöekologia.

K 4: BIOS 4. Ihminen.

K 5: BIOS 5. Bioteknologia.

HISTORIA

K1: Heikkonen ym. Muutosten maailma

1 & 2. Ihminen, ympäristö ja kulttuuri ja Eurooppalainen ihminen. Sanoma Pro

K 2: Sama kirja kuin HI1-kursilla.

K 3: Kohi ym. Forum III. Kansainväliset

suhteet. Otava

K 4: Heikkonen ym. Muutosten maailma 4.

Suomen historian käännekohtia. Sanoma Pro

Pro

K 5: Heikkonen ym. Muutosten maailma 5.

Suomen vaiheet esihistoriasta autonomian

aikaan. Sanoma Pro

K 6: Jokiaho & Putus-Hilasvuori, Linkki 6. Kulttuurien kohtaaminen. Sanoma Pro
K 7: Krank & Penttälä, Skeden i Finlands historia. Söderströms

YHTEISKUNTAOPPI

K 1: Kohi ym. Forum 1. Uusi yhteiskuntatieto. Otava
K 2: Kohi ym. Forum 2. Uusi taloustieto. Otava
K 3: Haapaniemi ym. Linkki 3. Lakitieto. Sanoma Pro
K 4: Arola ym. Kansalainen ja Eurooppa. Edita
K 9: Pohjola, Taloustieteen oppikirja. Sanoma Pro

USKONTO

K 1: Hanki ym. Silta 1. Sanoma Pro
K 2: Hanki ym. Silta 2. Sanoma Pro
K 3: Hanki ym. Silta 3. Sanoma Pro
K 1-3 myös ekirjana
K 4: Hanki ym. Silta 4. Sanoma Pro
K 5: Ikkala ym. Uusi arkki 5. Uskonto Suomessa. Edita

PSYKOLOGIA

K 1: Kia Aarnio ym. Skeema 1. Edita
K 2: Lindblom-Ylänne ym. Lukion psykologia 2. Otava
K 3: Karrasch ym. Lukion psykologia 3. Otava
K 4: Karrasch ym. Lukion psykologia 4. Otava
K 5: Kirsti Lonka ym. Psykologia 5. Sanoma Pro

K 6: Ahokas ym. Sosiaalipsykologia. Sanoma Pro
K 9: Kertauskurssi, oppikirjaa ei tarvita

FILOSOFIA

K 1: Airaksinen, Fi lukion filosofia 1. Otava
K 2: Airaksinen, Lampi, Fi lukion filosofia 2. Etiikka. Otava
K 3: Kotkavirta, Nyssönen, Cogito Tiedon ja todellisuuden filosofia, Sanoma Pro
K 4: Airaksinen, Lampi, Fi lukion filosofia 4. Yhteiskuntafilosofia, Otava

ELÄMÄNKATSOMUSTIETO

K 1: Hjelm, Slotte: Dialogi hyvästä elämästä. Sanoma Pro
K 2: Tomperi, Slotte, Hjelm: Dialogi tiedosta ja maailmankuvista. Sanoma Pro
K 3: Tomperi, Niemelä: Dialogi yksilöstä ja yhteisöstä. Sanoma Pro

TERVEYSTIETO

K 1: Orkovaara, Taskinen: Uusi Lukion Dynamo 1, TE1 Terveysten perusteet, 2010. Sanoma Pro
K 2: Orkovaara, Taskinen: Uusi Lukion Dynamo 2, TE2 Nuoret, terveys ja arkielämä, 2010. Sanoma Pro
K 3: Orkovaara, Taskinen: Uusi Lukion Dynamo 3, TE3 Terveys ja tutkimus, 2010. Sanoma Pro

MUSIIKKI

K 1: Aittakumpu ym. VOX, Lukion musiikki 1. Otava
K 3-10: Oppikirjaa ei tarvita

ARVIOINTI

OPISKELIJAN OPPIMISEN ARVIOINTI

”Opiskelijan arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan opiskelua sekä kehittämään opiskelijan edellytyksiä itsearviointiin. Opiskelijan oppimista ja työskentelyä tulee arvioida monipuolisesti.”

(Lukiolaki 629/1998, 17 § 1 mom)

Espoon lukioissa opiskelijan oppimista ja asetettujen tavoitteiden saavuttamista arvioidaan monipuoliseen näyttöön perustuen. Arviointi antaa tietoa opetuksen tuloksellisuudesta ja vaikuttavuudesta.

Arvioinnin tehtävänä on ohjata opiskelijaa henkilökohtaiseen tavoitteiden asettamiseen, päämäärätietoiseen tavoitteelliseen opiskeluun ja omien opintojen itsearviointiin. Arviointi antaa opiskelijalle palautetta ja tietoa opintojen edistymisestä, tavoitteiden toteutumisesta ja saavutetuista oppimistuloksista.

Arviointiperusteet selvitetään opiskelijalle kurssin alussa. Opiskelijalla on oikeus saada palautetta opinnoistaan kurssin aikana. Arviointi suoritetaan kurssin päätyttyä. Päätösarviointiin tai erotodistukseen sisältyy jatko-opintojen ja työelämän kannalta merkityksellinen tieto.

Opiskelijan oppimisen arvioinnin on oltava kannustavaa ja sen tulee tukea tavoitteellista oppimista.

ARVIOINNIN SUORITTAJAT JA ARVIOINTIPERUSTEISTA TIEDOTTAMINEN

”Opiskelijan arvioinnista päättää kunkin oppiaineen tai aineryhmän

osalta opiskelijan opettaja tai, jos opettajia on useita, opettajat yhdessä. Päätösarvioinnista päättävät rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.”

(Lukioasetus 810/1998, 9 § 1 mom)

”Opiskelijalla on oikeus saada tieto arviointiperusteista ja niiden soveltamisesta häneen.”

(Lukioasetus 810/1998, 9 § 2 mom)

Arviointiperusteista tiedottaminen parantaa opettajien ja opiskelijoiden oikeusturvaa ja motivoi opintoja. Yleisten arviointiperusteiden lisäksi kunkin kurssin arviointiperusteet on selvitettävä opiskelijalle kurssin alussa, jolloin niistä keskustellaan opiskelijoiden kanssa.

ARVIOINNIN TAVOITTEET

Arvioinnin tehtävänä on antaa opiskelijalle palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista. Lukion opiskelijan oppimisen arviointi on normipohjaista. Se perustuu oppiainneiden kurssitavoitteisiin ja niiden saavuttamiseen. Arviointiperusteista tiedotetaan kunkin kurssin alussa, jolloin niistä myös keskustellaan opiskelijoiden kanssa, tällöin opiskelijoille varataan mahdollisuus vaikuttaa arviointimenetelmiin ja arvioinnin painopisteisiin. Samalla opiskelijat motivoituvat sovitujen kriteerien suorittamiseen.

Arvioinnilla kannustetaan opiskelijaa myönteisellä tavalla omien tavoitteitensa asettamiseen ja työskentelytapojensa tarkentamiseen.

ITSEARVIOINTI

Kursseilla voidaan noudattaa vertaisarviointia, jolloin opiskelutoverit saavat arvioida toisiaan. Arviointi voi

tapahtua suullisesti tai kirjallisesti. Arviointi voi kohdistua joko koko suoritukseen tai ennakkoon sovitun osasuoritukseen, ryhmätyön sujuvuuteen, esiintymistaitoihin, työnteon moraaliin tai lopullisen tuloksen oikeellisuuteen.

KURSSISUORITUSTEN ARVIOINTI

Opiskelijan opiskelema kurssi arvioidaan sen päätyttyä. Arvioinnin tehtävänä on antaa palautetta opiskelijalle kurssin tavoitteiden saavuttamisesta ja oppiaineen opiskelun etenemisestä. Kurssin arvioinnin tulee olla monipuolista ja perustua paitsi mahdollisiin kirjallisiin kokeisiin, opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin ja opiskelijan tietojen ja taitojen arviointiin. Kurssille voidaan määritellä välitavoitteita, jotka arvioidaan kurssin aikana. Poissaolot ja puutteelliset suoritukset voivat aiheuttaa kurssin keskeytymisen. Myös opiskelijan oma itsearviointi voidaan ottaa huomioon käyttäen hyväksi muun muassa kurssin arviointikeskusteluja.

”--- arvostelu annetaan numeroin tai muulla opetussuunnitelmassa määrättyllä tavalla. Numeroarvostelussa käytetään asteikkoa 4–10. Arvosana 5 osoittaa välttäviä, 6 kohtalaisia, 7 tyydyttäviä, 8 hyviä, 9 kiitettäviä ja 10 erinomaisia tietoja ja taitoja. Hylätty suoritus merkitään arvosanalla 4. ---”

(Lukioasetus 810/1998, 6 § 2 mom)

Kunkin oppiaineen pakolliset ja opetussuunnitelman perusteissa määritellyt valtakunnalliset syventävät kurssit arvioidaan numeroin. Muiden syventävien sekä soveltavien kurssien arviointitapoja voivat olla opetussuunnitelmassa päätettävällä tavalla numeroarviointi, suoritusmerkintä (S = suoritettu), hylätty (H = hylätty) tai

sanallinen arviointi. Kirjallisesti annettu sanallinen arviointi ja suullisesti arviointikeskustelussa annettu palautte voivat myös täydentää ja täsmentää numeroarvosanaa.

Diagnosoidut vammat tai niihin rinnastettavat vaikeudet, kuten lukemista ja kirjoittamishäiriö, maahanmuuttajien kielelliset vaikeudet sekä muut syyt, jotka vaikeuttavat osaamisen osoittamista, tulee ottaa huomioon arvioinnissa, siten että opiskelijalla on mahdollisuus erityisjärjestelyihin ja muuhunkin kuin kirjalliseen näyttöön. Kyseiset vaikeudet voidaan ottaa huomioon määrätessä opiskelijan kurssiarvosanaa.

Kunkin oppiaineen pakolliset sekä valtakunnalliset ja koulukohtaiset syventävät kurssit arvioidaan numeroin 4–10.

Hyväksytysti suoritettavat soveltavat kurssit arvioidaan suoritusmerkinnällä S (suoritettu). Tarvittaessa arviointia voidaan täydentää sanallisella tai suullisella palautteella.

Annettua arvosanaa ei voi jälkikäteen poistaa.

JAKSOARVIOINTI

Opiskelijalle annetaan jaksoarviointi kunkin jakson päätyttyä. Jaksoarvioinnissa opettaja käyttää myös seuraavia merkintöjä:

P = puuttuu jokin arvostelun kannalta tärkeä suoritus (esim. kurssikoe, esitelmä, tutkielma) P:n syy merkitään opettajan kurssipäiväkirjaan. Jos P on tullut soveltavasta kurssista, se saa jäädä todistukseen, mutta se ei kartuta opiskelijan kurssimäärää. Muissa kursseissa kuin soveltavissa

sa P on suoritettava pois. Kurssimerkintä P pitää suorittaa pois seuraavan kolmen jakson aikana. Esimerkiksi jos opiskelijalla on P-merkintä ensimmäisessä jaksossa, hänen on suoritettava se pois viimeistään neljännen jakson uusintakuulustelussa.

K = Kurssi on keskeytynyt (esim. liikaa poissaoloja, ei ole tehnyt määräjaksokuluessa tiettyjä suoritteita). K on lopullinen arviointi kurssista.

Opiskelija voi keskeyttää kurssin. Keskeytyksestä tulee merkintä K opiskelijan kurssitodistukseen.

Opettaja arvioi kurssin seuraavien perusteiden:

Kokeet,
jatkuva havainnointi,
erilaiset tuotokset,
arviointikeskustelut,
muut kurssin alussa
sovitettut käytänteet.

KURSSIN ARVIOINTI:

Numeroarviointi
arvosana-asteikko 4–10 (4 = hylätty)
pakolliset kurssit
syventävät kurssit

Suoritusmerkintä (S)
Jos kurssia ei ole suoritettu hyväksytysti ei tule suoritusmerkintää
opinto-ohjaus
kaikki soveltavat kurssit

UUSINTA- JA KOROTUSKUULUSTELUT

Hylätyn kurssin saa uusia kerran. Hylätyt kurssisuoritukset suoritetaan pääsääntöisesti ensimmäisessä mahdollisessa uusintakuulustelussa. Uusintakuulustelu on jaksoissa I–IV jakson jälkeen, jaksossa V seuraavan lukuvuoden ensimmäisenä maanantaina.

Hyväksytyjen suoritusten uusimiseksi lukioissa järjestetään vuosittain kaksi kuulustelutilaisuutta.

Jaksojen I – II ja V osalta hyväksytyt kokeet uusinta on joulukuussa.

Jaksojen III – IV osalta hyväksytyt kokeet uusinta on huhti-toukokuussa.

Hyväksytyt kokeet uusinnassa saa korottaa vain yhtä koetta.

ETENEMISESTE JA ITSENÄISET SUORITUKSET

Opiskelijan on suoritettava hyväksytysti opinto-ohjelmaansa kuuluvien aineiden oppimäärä.

”Osa opinnoista voidaan edellyttää opiskeltavaksi itsenäisesti.”

(Lukioasetus 810/1998, 4 § 1 mom)

Tällaisesta suoritustavasta on tehtävä aineenopettajan kanssa suunnitelma, jonka rehtori hyväksyy. Opiskelusta tehdään sopimus, jossa opiskelija sitoutuu kurssin suoritustapaan ja aikatauluun. Opiskelu edellyttää opettajan ohjausta. Itsenäiset suoritukset arvostellaan samoilla perusteilla kuin normaalisti opiskellut kurssit. Itsenäisesti opiskeltavista opintosuorituksista edellytetään, että kurssit on opiskeltu aina hyväksytyllä arvosanalla.

Kaikkia kursseja ei voi suorittaa itsenäisesti:

- yleensä ei oppiaineen ensimmäistä kurssia
- yleensä ei kahta peräkkäistä kurssia
- yleensä ei enempää kuin kaksi kurssia jaksossa
- yleensä vain, jos edellisessä kurssissa hyvä menestys
- yleensä ei valinnaisia kursseja eikä keskeytyneitä kursseja

Itsenäisesti ei voi suorittaa uudelleen sellaisia jo hyväksytyllä arvosanalla suoritettuja kursseja, joiden korotusoikeus ei enää ole voimassa. Itsenäisesti suoritettu kurssi arvioidaan kuten edellä.

Menettelystä, kuten esimerkiksi mahdollisen etenemisesteen käytöstä, päätetään tarkemmin koulun opetussuunnitelmassa. Opintojen etenemisen määrittelyllä ei voida kuitenkaan tiukentaa tämän asiakirjan määrättyä oppiaineen oppimäärän suoritusvaatimusta.

Oppiaineen kurssi-arvosanoissa ei saa olla kahta heikkoa (4) arvosanaa. Jotta opiskelu voisi jatkua ao. aineessa, tulee vähintään toinen hylätyistä kursseista suorittaa uudestaan hyväksytysti joko uusintakokeella tai käymällä kurssi uudestaan hyväksyttävällä arvosanalla.

Etenemiseste on pyrittävä poistamaan saman lukuvuoden aikana tai viimeistään elokuussa järjestettävässä kuulustelussa. Muissa oppiaineissa opiskelija voi jatkaa opintojaan.

OPINTOJEN HYVÄKSILUKEMINEN

”Opiskelijalla on oikeus lukea hyväksyen lukion oppimäärään muualla

suoritetut opinnot, jotka ovat tavoitteiltaan ja keskeisiltä sisällöiltään lukion opetussuunnitelman mukaisia.”

(Lukiolaki 629/1998, 23 § 1 mom)

”Päätös muualla suoritettavien opintojen hyväksilukemisesta tulee sitä erikseen pyydettyessä tehdä ennen mainittujen opintojen aloittamista.”

(Lukiolaki 629/1998, 23 § 2 mom)

Sen lisäksi, mitä lukiolaissa (Lukiolaki 629/98,23§) on säädetty, tulee opintojen hyväksilukemisella välttää opintojen päällekkäisyyttä ja lyhentää opiskeluaikaa. Luettaessa opiskelijalle hyväksi opintoja muista oppilaitoksista pitäydytään suoritusoppilaitoksen antamaan arviointiin. Jos kyseessä on lukion opetussuunnitelmassa numeroin arvioitava kurssi, sen arvosana muutetaan lukion arvosana-asteikolle alla olevan vastaavuusasteikon mukaisesti.

Tapauksissa, joissa lukio ei voi päätellä, kumpaa lukion arvosanaa toisessa oppilaitoksessa suorittu kurssi vastaa, ylempää vai alemmaa, on vastaavuus määriteltävä opiskelijan eduksi.

Ulkomailla suoritetut opinnot voidaan lukea hyväksi lukio-opintoihin pakollisiksi, syventäviksi tai soveltaviksi kursseiksi. Mikäli ne luetaan hyväksi pakollisiin tai opetussuunnitelman perusteissa määriteltyihin syventäviin kursseihin, tulee niistä antaa numeroarvosana. Arvosanan määrittelyn tueksi voidaan tarvittaessa edellyttää lisänäyttöjä.

Pääsääntöisesti vaihto-opiskeluvuodesta hyvitetään opiskelijalle 4–8 kurssia. Kurssit kirjataan todistukseen kohtaan ”muissa oppilaitoksissa opiskellut kurssit”. Jos opiskelija haluaa hyväksilukea pakollisia tai syventäviä

kursseja, on hänen neuvoteltava siitä aineenopettajan ja rehtorin kanssa. Pääsääntöisesti tällöin on suoritettava kurssikoe.

Kurssien hyväksilukemisen päättää aineenopettajan kanssa käydyn keskustelun jälkeen lukion rehtori.

Opiskelijan siirtyessä oppiaineen pitkästä oppimäärästä lyhyempään hänen suorittamansa pitkän oppimäärän opinnot luetaan hyväksi lyhyemmässä oppimäärässä siinä määrin kuin niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt vastaavat toisiaan. Näitä vastaavuuksia on määritelty tarkemmin oppiaineiden oppimäärien yhteydessä. Tällöin pitkän oppimäärän kurssien arvosanat siirtyvät suoraan lyhyiden kurssien arvosanoiksi. Muut pitkän oppimäärän mukaiset opinnot voivat olla lyhyen oppimäärän syventäviä tai soveltavia kursseja opetussuunnitelmassa päätettävällä tavalla. Jos opiskelija pyytää, tulee järjestää lisäkuulustelu osaamistason toteamiseksi. Siirryttäessä kesken oppimäärän lyhyemmästä pitempään oppimäärään, menetellään edellä olevien periaatteiden mukaisesti.

Tällöin voidaan edellyttää lisänäyttöjä, ja tässä yhteydessä myös arvosana harkitaan uudelleen.

Maahanmuuttajaopiskelija arvioidaan suomi/ruotsi toisena kielenä (S2/R2) vieraskielisille -oppimäärän mukaan, jos opiskelija on valinnut

sen oppimääräkseen riippumatta siitä, onko hänelle järjestetty erillistä suomi/ruotsi toisena kielenä -opetusta vai ei, tai onko lukio voinut tarjota vain osan suomi/ruotsi toisena kielenä -kursseista. Suomi/ruotsi äidinkielen ja kirjallisuuden oppimäärän mukaisesti suoritettut kurssit luetaan hyväksi täysmääräisesti suomi toisena kielenä -kursseihin, ja niiltä saatu arvosana siirtyy suomi/ruotsi toisena kielenä -kurssin arvosanaksi. Opiskelijalla voi olla todistuksessaan arvosana vain joko suomen/ruotsin kielen ja kirjallisuuden oppimäärästä tai suomi/ruotsi toisena kielenä (S2/R2) vieraskielisille oppimäärästä, mutta ei molempia.

Opiskelijoilta, jotka eivät ole täysikäisiä, lukio edellyttää huoltajan allekirjoitusta tiedotteisiin, jotka koskevat opiskelijan työskentelyä ja opintojen edistymistä.

MUUALLA SUORITETTAVIEN KURSSIEN HYVÄKSILUKEMISKÄYTÄNTÖ

Opiskelijalle voidaan lukea hyväksi yhteensä enintään viisi (5) sellaista muualla kuin lukiossa, toisen asteen oppilaitoksessa, korkeakoulussa tai ulkomaisessa oppilaitoksessa suoritettavaa kurssia, jotka sisältöltään vastaavat lukion kyseisen oppiaineen tavoitteita ja sisältöä. Hyväksilukemisen päättää rehtori ja hänen kanssaan on sovittava kirjallisesti (hae kurssien

asteikko 1–5

lukioasteikko

asteikko 1–3

1 (tyydyttävä)	5 (välttävä)	1
2 (tyydyttävä)	6 (kohtalainen)	1
3 (hyvä)	7 (tyydyttävä)	2
4 (hyvä)	8 (hyvä)	2
5 (kiitettävä)	9 (kiitettävä), 10 (erinomainen)	3

hyväksilukemislomake rehtorilta) asiasta etukäteen. Vain lukioaikana suoritettavia kursseja voidaan lukea hyväksi.

OPPIAINEEN OPPIMÄÄRÄN ARVIOINTI

”Lukion opinnot jaetaan kolmeen osaan: pakollisiin, syventäviin ja soveltaviin kursseihin.”

(Valtioneuvoston asetus 955/2002)

Oppiaineen oppimäärä muodostuu opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti opiskelusta pakollisista ja syventävistä kursseista sekä niihin läheisesti liittyvistä soveltavista kursseista. Soveltavien kurssien kuulumisesta eri oppiaineiden oppimääriin päätetään opetussuunnitelmassa. Samassa oppiaineessa eri opiskelijoilla voi olla erilaajuiset oppimäärät. Opiskelijan opiskelusuunnitelma tarkentuu lukio-opintojen aikana. Sen laatiminen ja seuranta ohjaavat opiskelijaa tavoitteellisiin kurssivalintoihin. Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja opetussuunnitelman perusteissa määritelyjen valtakun-

nallisten syventävien kurssien kurssiarvosanojen aritmeettisena keskiarvosananä. Mainituista opinnoista opiskelijalla saa olla hylättyjä kurssiarvosanoja enintään ohessa olevan taulukon mukaisesti.

Oppiaineen oppimäärässä ovat mukana kaikki opiskelijan arvioidut pakolliset ja opetussuunnitelman perusteissa määritellyt valtakunnalliset syventävät kurssit, eikä mitään niistä voi jälkikäteen poistaa. Oppiaineen oppimäärään liittyvien muiden syventävien sekä soveltavien kurssien arviointitavasta tarkemmin Kurssiselosteet-julkaisussa ja arviointi tiedotetaan opiskelijoille kurssin alkaessa.

”Opiskelijalle, joka ei ole tullut hyväksytyksi jossakin oppiaineessa tai joka haluaa korottaa saamaansa arvosanaa, on järjestettävä mahdollisuus erillisessä kuulustelussa arvosanan korottamiseen.”

(Lukioasetus 810/1998, 8 § 3 mom)

Mikäli opiskelija osoittaa erillisessä kuulustelussa suurempaa kypsyttä ja oppiaineen hallintaa kuin kurssien arvostelusta määräytyvä oppiaineen arvosana edellyttää, tulee arvosanaa korottaa.

Opiskelusuunnitelman mukaisesti opiskeltuja pakollisia ja opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjä valtakunnallisia syventäviä kursseja,

joista voi olla hylättyjä kurssi-arvosanoja enintään

1–2 kurssia	0
3–5 kurssia	1
6–8 kurssia	2
9 kurssia tai enemmän	3

Valtakunnallisissa opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjen pakollisten ja syventävien kurssien pohjalta muodostuvaa arvosanaa on mahdollista korottaa edellä mainitun erillisen kuulustelun lisäksi koulutuksen järjestäjän opetussuunnitelmassa määrittelemien syventävien ja soveltavien kurssien pohjalta saadulla lisänäytöllä opiskelijan arvioinnista päättävien harkinnan perusteella, mikäli opiskelijan tiedot ja taidot ovat oppiaineen päättövaiheessa kurssi-arvosanojen perusteella määräytyvää arvosanaa paremmat.

PÄÄTTÖTODISTUKSESSA NUMEROIN ARVIOITAVAT OPPIAINEET

Lukioasetuksen määrittämin numero-arvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä. Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden kurssin sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi kurssia.

Koulukohtaisista syventävistä ja soveltavista kurseista annetaan suoritusmerkintä ja opiskelijan pyynnöstä voidaan antaa erillinen todistus.

ARVIOINNIN UUSIMINEN JA OIKAISU

”Opinnoissa etenemistä tai päättöarviointia koskevan päätöksen uusimista on pyydettävä kahden kuukauden kuluessa tiedon saamisesta. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.”
(Lukioasetus 810/1998, 13 § 1 mom)

”Jos 1 momentissa tarkoitettu uusi arviointi tai ratkaisu, jolla pyyntö on hylätty, on ilmeisen virheellinen, lääninhallitus voi opiskelijan pyynnöstä velvoittaa opettajan toimittamaan uuden arvioinnin tai määrätä opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen muutettavaksi taikka määrätä, mikä arvosana opiskelijalle on annettava.”

(Lukioasetus 810/1998, 13 § 2 mom)

Lukiokoulutuksen järjestäjän tulee tiedottaa opiskelijoille arvioinnin uusimis- ja oikaisumahdollisuudesta.

LUKION OPPIMÄÄRÄN SUORITUS

”Opetusta eri oppiaineissa ja opinto-ohjausta annetaan keskimäärin 38 tuntia kestävinä kurseina. Opiskelijalle vapaaehtoiset opinnot voivat olla kestoltaan edellä mainittua lyhyempiä tai pitempiä. Lukion oppimäärä sisältää vähintään 75 kurssia.--- ”

(Lukioasetus 810/1998, 1 § 1 mom)

”Opiskelijan henkilökohtaiseen opinto-ohjelmaan kuuluvia pakollisia, syventäviä ja soveltavia kurseja tulee olla opiskeltu vähintään siinä laajuudessa kuin ne on määritelty valtioneuvoston 14.11.2002 antamassa tuntijakopäätöksessä.”

(Valtioneuvoston asetus 955/2002)

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut oppiaineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti ja lukion vähimmäiskurssimäärä 75 kurssia täyttyy. Oppilaitoskohtaisista syventävistä ja soveltavista kurseista voidaan lukea mukaan lukion oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat kurssit.

YLIOPPILASTUTKINTO

YLEISTÄ

Ylioppilastutkintoon kuuluvat kokeet ovat kirjallisia.

YLIOPPILASTUTKINTOLAUTAKUNTA

Ylioppilastutkinnon johtamisesta, järjestämisestä ja muista tutkinnon toimeenpanoon liittyvistä tehtävistä vastaa ylioppilastutkintolautakunta (YTL).

YLIOPPILASTUTKINTOREKISTERI

Lautakunta ylläpitää ylioppilastutkintorekisteriä, johon merkitään kokeisiin ilmoittautuneiden ja osallistuneiden nimet ja henkilötunnukset, sekä heidän kokeissa saamansa arvosanat ja tutkinnon suorittaminen sekä muut tarpeelliset tiedot.

TUTKINTOON OSALLISTUMINEN

Tutkintoon osallistuminen edellyttää, että oppilas on opiskellut ennen kokeeseen osallistumista vähintään tuntijaon mukaiset oppiaineen pakolliset kurssit. Tämä koskee myös uutta ainereaalien yo-koetta.

KOKEET

Ylioppilastutkintoon sisältyvien neljän pakollisen kokeen lisäksi kokelas voi osallistua yhteen tai useampaan ylimääräiseen kokeeseen. Ainereaalikoe sisältää tehtäviä, jotka koskevat uskontoa, elämäntutkimustietoa, psykologiaa, filosofiaa, historiaa, yhteiskuntaoppia, fysiikkaa, kemiaa, biologiaa, maantietoa ja terveystietoa. Ainereali voi sisältää myös oppiainerajat ylittäviä tehtäviä ja jokeitehtäviä.

KOKEEN TASON VALINTA

Tutkintoon saa kuulua vain yksi koe samassa oppiaineessa. Hylätyn pakollisen kokeen uusija voi kuitenkin samassa oppiaineessa suorittaa vaativuudeltaan kahden eri tason mukaiset kokeet siten, että toinen koe katsotaan uusimiseksi.

AINEREALI

Ainereaalissa on kaksi koepäivää samalla tutkintokerralla. Tällöin voi osallistua joko yhteen tai enintään kahteen ennalta valitsemaansa reaaliaineeseen kokeeseen.

ARVOSANAT JA PISTEMÄÄRÄT

Kokeista annettavat arvosanat ja niitä vastaavat pistemäärät: laudatur (l) 7, exima cum laude approbatur (e) 6, magna cum laude approbatur (m) 5, cum laude approbatur (c) 4, lubenter approbatur (b) 3, approbatur (a) 2 ja improbatur (i=hylätty) 0 pistettä.

SUORITTAMINEN, HYLKÄÄMINEN, UUSIMINEN JA TÄYDENTÄMINEN

Ylioppilastutkinto tulee suorittaa enintään kolmena peräkkäisenä tutkintokertana. Kokelas, jonka suoritus hylätään jossakin pakollisessa kokeessa, voi uusia kokeen kahdesti kolmen seuraavan tutkinnon yhteydessä. Hylätyksi katsotaan koe, johon kokelas on ilmoittautunut, mutta on jäänyt siihen ilman erityisen painavaa syytä saapumatta tai jota kokelas ei ole jättänyt arvosteltavaksi.

Hylätyksi katsotaan myös kaikki ne kokeet, joiden suorituskeralla kokee-

las on syyllistynyt vilpilliseen menetelyyn tai vilpin yritykseen taikka sel-laisessa avustamiseen, tai on muuten törkeästi rikkonut järjestystä. Jollei tutkintoa ole mainitussa ajassa suori-tettu, tutkinto on kokonaisuudessaan uusittava. Hyväksytyt kokeen saa uu-sia yhden kerran.

Ylioppilastutkintoa voi myöhemmin täydentää.

MUISTA KOETILAISUUDESSA

Kaikkien elektronisten laitteiden (mm. kännyköiden), tupakkatuotteiden ja muiden kokeeseen kuulumattomien esineiden ja papereiden hallussapito ja käyttö on ehdottomasti kielletty.

Väärinkäytökset voivat johtaa kokeen ja koko ylioppilastutkinnon hylkää-miseen.

ABIEN SUULLISET TENTIT

Abit hakevat ilmoittautumislomak-keet kanslian eteisen lokerikosta ja palauttavat ne rehtorille, joka antaa tarvittaessa lisätietoa asiasta. Ilmoit-tautuminen on hoidettava määrä-aikaan mennessä. Tenttiä voi 0–4 ylioppilaskirjoitusainetta. Tenttiin ilmoittautuminen on sitova. Niihin osallistuminen ja huolellinen val-mistautuminen parantaa mahdolli-suuksia onnistua yo-kirjoituksissa ja samalla voi korottaa päättöarvosano-jaan tentittämissä aineissa.

MUISTIINPANOJA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SYKSYN 2013 YLIOPIPILASKIRJOITUKSET

KUULLUNYMMÄRTÄMISKOKEET

ma 9.9.	A- ja B-ruotsi	klo 8.30
ti 10.9.	A-englanti	klo 8.30
	A-saksa	klo 11.00
	A-venäjä	klo 13.00
	A-ranska/A-espanja	klo 15.00
ke 11.9.	Vieras kieli, lyhyt oppimäärä:	
	saksa	klo 8.30
	venäjä	klo 11.00
	englanti	klo 13.00
	ranska	klo 14.00
	espanja/italia	klo 15.00

KIRJALLISET KOKEET

pe 13.9.	Äidinkieli, tekstitaidon koe	klo 9-15
ma 16.9.	Reaalikoe, psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia	klo 9-15
ke 18.9.	Vieras kieli, pitkä oppimäärä	klo 9-15
pe 20.9.	A- ja B-ruotsi	klo 9-15
ma 23.9.	Äidinkieli, esseekoe, suomi toisena kielenä	klo 9-15
ke 25.9.	Matematiikka	klo 9-15
pe 27.9.	Reaalikoe, uskonto, elämäntutkimustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto	klo 9-15
ma 30.9.	Vieras kieli, lyhyt oppimäärä	klo 9-15

KEVÄÄN 2014 YLIOPIILASKIRJOITUKSET

KUULLUNYMMÄRTÄMISKOKEET

ma 10.2.	A-englanti A-saksa A-ranska A-venäjä/A-espanja	klo 8.30 klo 11.00 klo 13.00 klo 15.00
ti 11.2.	A- ja B-ruotsi	klo 8.30
ke 12.2.	Vieras kieli, lyhyt oppimäärä: saksa ranska espanja englanti venäjä/italia	klo 8.30 klo 11.00 klo 13.00 klo 14.00 klo 15.00

KIRJALLISET KOKEET

pe 7.2.	Äidinkieli, tekstitaidon koe	klo 9-15
ma 10.3.	Äidinkieli, esseekoe, suomi toisena kielenä	klo 9-15
ke 12.3.	Reaalikoe, uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto	klo 9-15
pe 14.3.	Vieras kieli, pitkä oppimäärä	klo 9-15
ma 17.3.	A- ja B-ruotsi	klo 9-15
ke 19.3.	Matematiikka	klo 9-15
pe 21.3.	Reaalikoe, psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia	klo 9-15
ma 24.3.	Vieras kieli, lyhyt oppimäärä	klo 9-15

OPISKELIJAHUOLTO

Opiskelijahuolto on opiskelijoiden fyysisestä, psyykkisestä ja sosiaalisesta hyvinvoinnista huolehtimista. Vastuu opiskelijahuollosta kuuluu osaltaan kaikille opiskeluyhteisössä työskenteleville. Opiskelijahuolto koordinoi koulussa opiskelijahuoltoryhmä.

KOULUTERVEYDENHUOLTO

Opiskeluterveydenhuolto on luottamuksellista yhteistyötä opiskelijan ja hänen perheensä kanssa. Kaikille lukion 1-luokkalaisille tehdään terveystarkastus. Lukion 2. vuosikursin opiskelijat tulevat lääkärille ja samalla tehdään kutsuntojen ennakkoterveystarkastus. Muille opiskelijoille tarkastus tehdään tarvittaessa ja opiskelijan niin halutessa.

Terveydenhoitajan puoleen voi kääntyä myös seksuaaliterveysneuvontaja raskaudenehkäisyasioissa.

Opiskeluterveydenhuollon lääkärin vastaanotolle opiskelija voi hakeutua terveydenhoitajan kautta. Terveydenhoitaja antaa puuttuvat rokotukset ja kirjoittaa rokotustodistukset.

Opiskeluterveydenhuolto on ensisijaisesti ennaltaehkäisevää toimintaa, johon ei sisälly sairaanhoitoa ensiapua lukuun ottamatta. **Ensiaputilanteessa huoltajalla on vastuu opiskelijan saattamisesta jatkohoitoon.**

Lukion terveydenhoitaja on tavattavissa koululla ma-pe

Terveydenhoitaja Arja Böhme on tavattavissa 3. kerroksen huoneessa 320, viitenä päivänä viikossa. Puhelin hänelle on 046-8771833.

Espoon sosiaali- ja terveystoimi on vuonna 2003 ottanut käyttöön asiakastietojärjestelmän. Myös kouluterveydenhuollossa asiakkaan terveystiedot talletetaan ko. asiakasrekisteriin. Asiakkaan tiedot ovat aina salaisia, eikä niitä voi luovuttaa ulkopuolisille ilman asiakkaan suostumusta. Poikkeuksena ovat vain laissa määritellyt erityisperusteet. Ajanvaraus lääkärille tapahtuu terveydenhoitajan kautta.

LUKIOKURAATTORI

Lukiokuraattori tukee opiskelijoita lukionaikaisessa elämäntilanteessa. Hänen kanssaan voi keskustella kaikista sosiaaliin suhteisiin liittyvistä asioista, kuten ihmis- ja perhesuhteista sekä erilaisista elämänmuutoksista ja sosiaaliturvasta. Opiskelija on tervetullut keskustelemaan myös, jos oma kasvu, kehitys tai itsenäistyminen mietittävät.

Lukiokuraattori Tuula Karlsson tapaa opiskelijoita sovitusti lukiolla tai työhuoneessaan Espoon keskuksessa osoitteessa Kamreerintie 7, 4. krs. Hänet tavoittaa puhelinnumerosta 046 8773234 (myös tekstiviestit) sekä sähköpostitse tuula.karlsson@espoo.fi.

LUKIOPSYKOLOGI

Lukiopsykologi ohjaa, neuvoa ja tukee lukiolaisia hyvinvointiin, opiskeluun ja elämäntilanteeseen liittyvissä asioissa. Tavoitteena on opiskelijoiden myönteisen nuoruusiän kehityksen, toimintakyvyn ja mielenterveyden tukeminen. Lukiopsykologin vastaanotolle hakeutumisen syinä voivat olla esim. väsymys, stressi, ahdistuneisuus, jännittäminen, masennus tai äkilliset elämänmuutos- ja kriisitilanteet. Myös ihmissuhteisiin, opintojen sujumiseen sekä tulevaisuuden suunnitelmiin liittyvistä huolistista voi olla tarpeen keskustella lukiopsykologin kanssa.

Lukiopsykologin vastaanotolla järjestettävät yksilölliset tapaamiset ovat luottamuksellisia, vapaaehtoisia ja maksuttomia. Käyntimäärät ja niiden toteuttamistapa sovitaan yksilöllisesti. Tapaamiset järjestetään työpäivän aikana ja tarvittaessa lukiopsykologi kirjoittaa opiskelijalle poissaolotodistuksen oppitunnin ajaksi. Opiskelija voi hakeutua vastaanotolle itse tai esim. huoltajan, terveydenhoitajan, ryhmänohjaajan tai opinto-ohjaajan suosittelemana.

Lukiopsykologi kirjaa asiakastiedot asiakastietojärjestelmä AURAan (rekisteriseloste on nähtävillä Espoon kaupungin internet-sivuilla osoitteessa www.espoo.fi/suko sekä psykologin vastaanottotilassa). Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä.

Psykologi Jenni Keltanen toimii kaikkien Tapiolan alueen lukioiden lukiopsykologina. Ajan voi varata psykologilta puhelimitse (09 816 23619), tekstiviestillä (050 389 4100) tai sähköpostitse (jenni.keltanen@espoo.fi). Vastaanottohuone sijaitsee osoitteessa Itätuulentie 2 B.

ERITYISOPETTAJA

Erityisopettaja kartoittaa mahdollisia lukemisen ja kirjoittamisen vaikeuksia ensimmäisten kouluviikkojen aikana. Lukiseulaan osallistuvat kaikki lukion ensimmäisen vuosikurssin opiskelijat.

Seulatulosten perusteella opiskelija voidaan kutsua yksilölliseen luki-testiin ensimmäisen vuoden aikana. Erityisopettaja kirjoittaa tarvittaessa lukilausunnon. Oppimiseen liittyvissä erityisvaikeuksissa on mahdollista saada yksilöohjausta ja tukea.

Päävastuu lukitestaukseen osallistumisesta ja erityisjärjestelyjen hakemisesta on opiskelijalla ja huoltajalla. Tarkempia menettelyohjeita voi kysyä lukion erityisopettajalta, rehtorilta tai opinto-ohjaajalta.

Haukilahden lukion erityisopettajana toimii Marjaana Kruus,
p. 050-3018454.

OPINTOTUKI JA MUUT ETUUDET

Opintotuen hakukaavakkeita ja -ohjeita saa koulun kansliasta. Ajankohdasta opintotukeen liittyvää tietoa löytyy lukion 2. kerroksen ilmoitustaululta ja kanslian eteisen lokerikosta.

KOULUMATKATUKI

Tuki on tarkoitettu lukioissa ja ammatillisissa oppilaitoksissa opiskeleville. Päivittäisten koulumatkojen kustannukset korvataan, mikäli yhdensuuntainen koulumatka on vähintään 10 km ja kustannukset ovat vähintään 50,45€/kk. Opiskelija maksaa aina itse matkastaan vähintään 43€/kk. Tuki maksetaan matkustustavasta riippuen joukkoliikenteen harjoittajalle

(Matkahuolto/VR), oppilaitoksen ylläpitäjälle tai opiskelijalle itselleen. Opiskelija hakee koulumatkatukea joka lukuvuodeksi erikseen lomakkeella KM1 Koulumatkatukihakemus.

MATKAKORTTIHAKEMUS, TARKOITETTU 17 -VUOTTA TÄYTTÄNEILLE LUKIOLAISILLE

Kanslian eteisen lokerikossa on hakukaavakkeita, jotka oikeuttavat ostamaan matkakortin 50% alennuksella. Rehtori tai koulusihteeri antaa kaavakkeeseen allekirjoituksen ja leiman. Matkakortti ostetaan yhteispalvelupisteestä.

HAUKILAHDEN LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Haukilahden lukiossa on työrauhan ja järjestyksen ylläpitämiseksi järjestyssäännöt, jotka koskevat kaikkia kouluyhteisön jäseniä. Järjestyssäännöt vahvistaa lukion johtokunta.

KOULUALUE JA KOULUAIKA

- Koulun alueena pidetään koulurakennusta ja sen ympärillä olevaa koulun tonttia.
- Kouluajaksi katsotaan työjärjestyksen mukainen työpäivä.
- Koulun järjestämä tilaisuus koulualueen tai kouluajan ulkopuolella luokitellaan koulunkäyntiin liittyväksi tilaisuudeksi.

PÄIVITTÄINEN TYÖSKENTELY

- Oppitunnit alkavat ja päättyvät työjärjestyksessä ilmoitettuna ajankohtana.
- Ruokailuun ja oppitunneille ei tuoda päällysvaatteita tai ylimääräistä tavaraa.
- Opiskelijan tulee käydä koulua säännöllisesti ja saapua oppitunneilla täsmällisesti.
- Mahdollisen poissaolon syynä voi olla vain sairaus tai perustellusta syystä saatu lupa.
- Välituntioleskelua varten opiskelijoille on varattu koulun piha, aulat ja käytävät. Myös kirjasto on käytettävissä sen aukioloaikoina.

- Kouluyhteisön jäsen on velvollinen säilyttämään koulun ja koulualueen siistinä ja viihtyisänä. Koulun omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti. Opiskelija on velvollinen korvaamaan koululle tai kouluyhteisön jäsenelle aiheuttamansa vahingon.

TYÖRAUHANYLLÄPITÄMINEN

- Opiskelija on velvollinen noudattamaan koulun järjestyssääntöjä.
- Koulun työrauhasta vastaavat opettajat, rehtori, johtokunta sekä opiskelijat itse.
- Koulukiusaaminen on kielletty. Opiskelijat ovat itse vastuussa siitä, ettei kiusaamista tapahdu. Tarvittaessa asiaan puuttuu rehtori.

KOULUMATKAT

- Turvallista liikennettä noudatetaan kaikissa tilanteissa.
- Koulun alueella noudatetaan erityistä varovaisuutta. Turvallisuussyistä pihan läpiajoa tulee välttää.

RUOKAILU

- Ruokailussa noudatetaan annettuja ruokailuaikoja. Lukiolaiset saavat ruokailla yläkoulun vuorossa ennalta sovitusta perustellusta syystä.

Oppilaskunnan laatimat järjestyssäännöt opettajakunta on käsitellyt 21.4.2005 ja johtokunta vahvistanut 23.5.2005.

- Ateriaan kuuluva ruoka syödään ruokasalissa hyviä tapoja noudattaen. Ruokailussa sopimattomasti käyttäytyvä opiskelija voidaan poistaa ruokailutiloista.

PYSÄKÖINTI

- Opiskelijat pysäköivät autonsa ja moponautonsa aina alaparkkialueelle, siis alaurheilukentän viereen. Polkupyörät, mopot ja moottoripyörät pysäköidään niille varatuille paikoille.

TUPAKKATUOTTEET, PÄIHTEET JA HUUMEET

- Tupakanpoltto ja tupakkavalmisteen käyttö on kielletty koulussa ja koulun alueella kouluaikana.
- Päihteiden ja huumeiden hallussapito, nauttiminen ja niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen on kielletty.

MUUT MÄÄRÄYKSET

- Niissä asioissa, joista järjestyssäännöissä ei ole määrätty, noudatetaan voimassaolevaa lukiolakia ja -asetusta, ylioppilastutkintoasetusta, Espoon kaupungin suomenkielisen opetuksen toimintaohjetta ja koulun antamia ohjeita.

MITEN PUUTUTAAN PÄIHTEIDEN KÄYTTÖÖN HAUKILAHDEN LUKIOSSA

ENNALTAEHKÄISY

Päihteisiin luetaan tupakka, nuuska, alkoholi, huumeet ja lääkkeiden väärinkäyttö. Lukion lähtökohtana on nollatoleranssi. Päihteiden käyttö,

hallussapito ja levitys koulussa on ehdottomasti kielletty.

Kielto perustuu tupakka-, alkoholi ja huumausainelakiin sekä Haukilahden lukion järjestyssääntöihin ja terveydellisiin riskeihin.

TOIMINTAOHJEITA, JOS OLET HUOLESTUNUT PÄIHTEIDEN KÄYTÖSTÄ KOULUSSA

Jos sinulla on omia henkilökohtaisia ongelmia, keskustele asiasta koulussa esimerkiksi terveydenhoitajan, opinto-ohjaajan, kuraattorin, psykologin, rehtorin tai opettajan kanssa tai ota yhteys Espoon päihdepysäkkiin, Irti Huumeista ry:hyn tai Espoon nuorisosemaan.

Jos olet huolissasi kaverisi päihteiden käytöstä, voit ottaa yhteyttä lukion oppilashuoltotyöryhmän jäseniin tai alla mainittuihin asiantuntija-apua tarjoaviin kohteisiin.

Jos lukion henkilökuntaan kuuluva havaitsee opiskelijan käyttävän päihkeitä, hänen on välittömästi otettava yhteys lukion rehtoriin.

ASIAANTUNTIJA-APUA TARJOAVAT TAHOT

- Espoon päihdepysäkki
puh. 816 57577
- Espoon nuorisoseama
puh. 525 9720
- Irti Huumeista ry
puh. 684 0450
- Nuorten turvatalo
puh. 819 55360

TUPAKOINTI KIELLETTY KOULUSSA JA KOULUN ALUEELLA

Maaliskuun 1. päivänä 1995 voimaan tulleen tupakkalain mukaan tupakointi koulussa ja koulun alueella on ehdottomasti kielletty. Kielto koskee myös Lohitien ja Koulutanhuan risteystä. Kiinni jäätyään opiskelija ei voi enää vedota siihen, ettei tiennyt asiaa tai että on 18 vuotta täyttänyt.

INTERNETIN KÄYTÖN PERUSSÄÄNTÖJÄ OPISKELIJALLE

TEKIJÄNOIKEUKSISTA

Tekijänoikeudet ovat yksinoikeuksia, joiden perusteella tekijä saa määrätä omien teostensa käytöstä. Opiskelijan kaikki yksilö- ja ryhmätyönä tekemät työt ovat teoksia, joita tekijänoikeudet suojaavat. Teoksia voi käyttää vapaasti omiin tarkoituksiin kotona.

Tekijänoikeudet suojaavat kaikkia itse tehtyjä teoksia, joita ei ole kopioitu

mallista, kuten esim. aineita ja tutkielmia sekä piirustuksia ja maalauksia.

Copyright c-merkillä osoitetaan, kenelle tekijänoikeus kuuluu ja kenen puoleen kääntyä tekijänoikeusksymyksissä, jos haluaa esim. käyttää toisen henkilön teokseen. Suomessa copyright-merkin käyttö ei ole tarpeen tekijänoikeussuojan saamiseksi. Ilmoita omilla kotisivuillasi

selkeästi yhteystieto (sähköpostitse, Webmaster...), johon voi osoittaa käyttöoikeuksia koskevat kysymykset tai esim. linkkitiedustelut.

Internetiin laitettu teos on yleensä tarkoitettu vain selattavaksi. Tekijänoikeuslait koskevat Internetissä julkaistua materiaalia samalla tavalla kuin kirjallistakin materiaalia. Kuvien, piirustusten, tekstin ja muun materiaalin kopiointiin tarvitset tekijältä käyttöluvan.

Teoksen lainvastaisesta käytöstä seuraa aina hyvitysvelvollisuus. Hyvitystä eli korvausta teoksen luvattomasta käytöstä teoksen tekijälle on maksettava riippumatta siitä, tiesikö rikkoivansa lakia vai ei.

**MITÄ VOIDAAN TEHDÄ
ILMAN LUPAA?**

- Omaa teostaan saa käyttää haluaamallaan tavalla, yhdessä tehdyn teoksen käyttö edellyttää muiden tekijöiden lupaa.

- Teosten ja tietokantojen tietoja, aiheita ja periaatteita saa käyttää, mutta teosta tai tietokantaa ei saa sellaiseen kopioida.

- Saat siteerata ja lainata muuttamatta osan toisen teosta, kunhan mainitset lähteen etkä siteeraa liian laajasti tai ilman asiayhteyttä.

- Saat vapaasti käyttää teosta, jonka suoja-aika on päättynyt. Suoja-aika on 50–70 vuotta teoksen tekijän kuolemasta.

**INTERNETIN VÄÄRINKÄYTTÖ
LUKIO-OPISKELUSSA**

Jos opiskelija syyllistyy lukio-opiskelussaan Internetin väärinkäyttöön esittämällä muiden tekstiä omanaan, teko samaistetaan vilppiin. Kurssi, jolla näin on menetely, hylätään ja se on suoritettava uudelleen.

”Puhutut sanat unohtuvat, mutta kirjoitettu teksti säilyy.”

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SÄHKÖISEN VIESTINTÄTEKNIIKAN KÄYTTÖ OPPITUNNEILLA

- Opiskelijalla on lupa käyttää kannettavaa tietokonetta tai tablettitietokonetta oppitunnilla, jos se tukee oppimista ja sen käyttö ei ole erikseen kielletty.
- Sähköisten oppikirjojen käyttö on sallittua, jopa suositeltavaa.
- Kännykkää saa käyttää vain opettajan luvalla.
- Opiskelija käyttää laitetta omalla vastuulla. Haukilahden lukio/Espoon kaupunki ei vastaa laitteen rikkoutumisesta, varkaudesta eikä laitteen tai kolmannelle osapuolelle kohdistuneesta vahingosta.
- Laitteen käyttö edellyttää annettujen sääntöjen noudattamista.

SÄÄNNÖT

- Pelaaminen ja muu viihdekäyttö oppitunnin aikana on ehdottomasti kielletty.
- Ihmisten kuvaaminen on ehdottomasti kielletty, ellei tähän ole lupaa opettajalta ja kuvattavilta henkilöiltä.
- Laitteen käyttö ei saa aiheuttaa häiriötä tunnilla, esim. äänet on pantava pois päältä.
- Opiskelijan on itse osattava käyttää laitetta. Koulun laitteen ollessa kysymyksessä apua voi pyytää lukion laitevastaavalta.
- Laite on oltava ladattuna oppitunneilla, eikä sitä voi ladata opetuksen aikana.
- Jos opiskelija käyttää koulun laitetta ja laitteessa ilmenee vika, opiskelijan on ilmoitettava viasta laiteesta vastaavalle opettajalle oppitunnin jälkeen välitunnilla tai koulupäivän päätyttyä.
- Opiskelija maksaa itse valitsemansa sovellukset
- Sääntöjen rikkominen voi johtaa laitteen käyttökieltoon.

MUISTIINPANOJA

A series of 20 horizontal dotted lines for writing.

OHJAUSJÄRJESTELMÄ

HAUKILAHDEN LUKION OH- JAUSTOIMINNAN TYÖNJAKO											
Keneltä kysyn?	rehtori	apulaistrehtori	opinto-ohjaaja	ryhmäohjaaja	aineenopettaja	koulusihteeri	urheilulinjan koordinaattori	terveydenhoitaja	psykologi/ kuraattori	erityisopettaja	tutorit
Opinto-ohjaustunnit			1								2
Ryhmäohjaustuokiot/-tunnit	2		3	1							3
Opinto-ohjelman laatiminen			1	2							2
Opinto-ohjelman muutokset			1		2						
Opintomenestyksen seuranta			2	1							
Aineen oppimäärän seuranta	3		2	1	1						
Yksittäisen oppiaineen suorittami- seen liittyvät asiat					1						
Kokonaiskurssimäärän riittävyys	3		2	1							
Kurssien suoritusjärjestyksestä poikkeaminen					1						
Itsenäinen opiskelu					1						
Uusintakuulustelut					1						
Muulla suoritettut kurssit: vastaa- vuus	1				2						
Espoon yhteistarjottimen kurssit			1		2						
Opiskeluvaikeudet	3	3	2	2	1		2	3	3	1	
Oppiainekohtaiset ongelmat					1					2	
Kokeiden erityisjärjestelyt	1				2					1	
Kurssin keskeyttäminen	2				1						
Etenemisesteet			2	1	2						
Henkilökohtaiset ongelmat	3	3	2	1				1	1	2	
Poissaololupa koulusta	2	3		1							
Opintojen nopeuttaminen	2		1								
Opintojen hidastaminen	2		1								
Opintojen keskeyttäminen	1		2								
YO-tutkinto, YO-tulokset	1		2		3						
Jatkokoulutus			1		2						
AmmatINVALINNAHOJAUS			1								

* Wilma tunnukset saat opinto-ohjaajalta, kuntalaisverkon tunnukset AV-vastaavalta ja Fronter-tunnukset ryhmäohjaajalta	rehtori	apulaisrehtori	opinto-ohjaaja	ryhmäohjaaja	aineenopettaja	koulusihteeri	urheilulinjan koordinaattori	terveydenhoitaja	psykologi/kuraattori	erityisopettaja	tutorit
Opinto- ja tutustumiskäynnit			1		1						
Vaihto-oppilaat	1		1		2						
Tiedottaminen											
YO-infot	2		1		2						
Lukiodiplomit	2				1						
Lukion opinto-opas	1	1									
Soveltavat ja syventävät kurssit			2		1						
Vanhempainillat	1		1	2	3						
Tietopalvelun ylläpito, tunnukset *			*	*	*						
Urheilustatusinfo, urheilustatukset							1				
Urheilulinjan asioista tiedotus	2						1				
Kodit	2	2	2	1	2			2			
Yläkoulut	2		1								3
Toisen asteen oppilaitokset			1								
Korkea-asteen oppilaitokset			1		2						
Työvoimahallinto			1								
Muu sidosryhmäyhteistyö	1	1	1	1	1		1	1	1	1	
Opintotuki						1			2		
Opiskelijaliput ja -todistukset						1					

HUOMAUTUKSET

A. **Opiskelijalla itsellään on ensisijainen vastuu omasta opiskeluohjelmastaan ja opintoihin liittyvistä asioistaan.**

B. **Ykkösellä** on merkitty henkilö, jonka puoleen opiskelijan tulee ensisijaisesti kääntyä.

C. **Apulaisrehtorin** puoleen voi tarvittaessa kääntyä kaikissa niissä asioissa, joita rehtori hoitaa.

D. **Huom!** Hae opiskelijaliput ja -todistukset ennen lomiam.
- Yli viikon pituiset lomat anotaan aina rehtorilta

I JAKSO 13.8.–2.10.2013

vko 33

TI	13.8.	Syyslukukausi alkaa klo 10.00, informaatiopäivä	
KE	14.8.	Opetus alkaa	
TO	15.8.	Uusintaan ilmoittautuminen päättyy klo 12.00	
PE	16.8.	1.vuositason ryhmäyttämispäivä Nuuksiossa	

vko 34

MA	19.8.	Uusintakoe klo 16.00-19.00	Urheiluvalmennus infot
TI	20.8.		
KE	21.8.		
TO	22.8.		
PE	23.8.		

vko 35

MA	26.8.		
TI	27.8.		
KE	28.8.		
TO	29.8.		
PE	30.8.		

vko 36

MA	2.9.		
TI	3.9.	3. vuositasen vanhempainilta	Urheilulukioiden ja -oppilaitosten
KE	4.9.	Golf kisat	jääkiekon SM-turnaus
TO	5.9.		
PE	6.9.		

vko 37

MA	9.9.	YO-kuuntelu, toinen kotimainen kieli A- ja B-ruotsi	
TI	10.9.	YO-kuuntelu, vieras kieli, pitkä	
KE	11.9.	YO-kuuntelu, vieras kieli, lyhyt	
TO	12.9.		
PE	13.9.	YO äidinkieli, teksitaidon koe	

vko 38

MA	16.9.	YO-reaali, PS, FF, HI, FY, BI	
TI	17.9.	Yleisurheilukisat	
KE	18.9.	YO vieras kieli, pitkä	
TO	19.9.		
PE	20.9.	YO toinen kotimainen kieli, A- ja B ruotsi	

vko 39

MA	23.9.	YO äidinkieli, esseekoe	
TI	24.9.		Koe: rivi 7
KE	25.9.	YO matematiikka, pitkä ja lyhyt	Koe: rivi 6
TO	26.9.		Koe: rivi 5
PE	27.9.	YO Reaali UE, ET, YH, KE, GE, TT	Koe: rivi 4

vko 40

MA	30.9.	YO vieras kieli, lyhyt	Koe: rivi 3
TI	1.10.		Koe: rivi 2
KE	2.10.		Koe: rivi 1

I JAKSO / OMA OHJELMANI

tunti MA		TI	KE	TO	PE
1.	2	7	4	7	1
2.	3	5	2	5	4
3.	5	4	3	2	6
4.	6	1	6	1	7
5.	8	-	8	3	8
6.	9	9	9	9	9
	rivien ulkopuol.	rivien ulkopuol.	rivien ulkopuol.	rivien ulkopuol.	rivien ulkopuol.

RO 13.05-13.20

KURSSI TAVOITENUMERO KOEPÄIVÄ ARVOSANA

1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

II JAKSO 3.10.–27.11.2013

TO 3.10. Studia generalia 1
PE 4.10.

vko 41

MA 7.10.
TI 8.10. Kokeiden palautus, jaksotodistukset
KE 9.10. Uusintaan ilmoittautuminen päättyy klo 12.00
TO 10.10.
PE 11.10.

vko 42

MA 14.10.
TI 15.10. 1.tason vanhempainilta
KE 16.10. Datatähti - tietotekniikkakilpailu
TO 17.10. Syysloma
PE 18.10. Syysloma

vko 43

MA 21.10.
TI 22.10. Uusinta klo 16.00-19.00
KE 23.10.
TO 24.10.
PE 25.10. Taksvärkki

vko 44

MA 28.10.
TI 29.10.
KE 30.10.
TO 31.10.
PE 1.11.

vko 45

MA 4.11.
TI 5.11. 2. vuositason vanhempainilta, Fysiikkakilpailu
KE 6.11.
TO 7.11. Kemiakilpailu
PE 8.11.

vko 46

MA 11.11.
TI 12.11. Matematiikkakilpailu
KE 13.11.
TO 14.11.
PE 15.11.

vko 47

MA 18.11. Ilmoittautuminen kevään 2014 YO-tutkintoon päättyy
TI 19.11. Koe:rivi 7
KE 20.11. Koe:rivi 1
TO 21.11. Koe:rivi 2
PE 22.11. Koe:rivi 3

vko 48

MA 25.11. Koe:rivi 4
TI 26.11. Koe:rivi 5
KE 27.11. Koe:rivi 6

II JAKSO / OMA OHJELMANI

tunti MA		TI	KE	TO	PE
1.	2	7	4	7	1
2.	3	5	2	5	4
3.	5	4	3	2	6
4.	6	1	6	1	7
5.	8	-	8	3	8
6.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.

RO 13.05-13.20

KURSSI	TAVOITENUMERO	KOEPÄIVÄ	ARVOSANA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

III JAKSO 28.11.2013–5.2.2014

TO 28.11. Studia generalia 2
PE 29.11.

vko 49

MA 2.12.
TI 3.12. Kokeiden palautus ja jaksotodistukset
KE 4.12.
TO 5.12. Itsenäisyyspäiväjuhla, syksyn YO-juhla klo 13.00
PE 6.12. Itsenäisyyspäivä

vko 50

MA 9.12. Uusintaan ilmoittautuminen päättyy klo 12.00
TI 10.12.
KE 11.12.
TO 12.12. Uusinta klo 16.00-19.00, myös hyväksyt (jaksot 5, 1, 2)
PE 13.12.

Vko 51

MA 16.12.
TI 17.12.
KE 18.12.
TO 19.12. Kauneimmat joululaulut klo 11.20
PE 20.12. Joulukirkko

JOULULOMA 21.12.2013–6.1.2014

vko 2

TI 7.1. Kevätlukukausi alkaa
KE 8.1.
TO 9.1.
PE 10.1.

vko 3

MA 13.1.
TI 14.1.
KE 15.1. Cern tiedeleirikoulu, Sveitsi 15-17.1.
TO 16.1.
PE 17.1.

vko 4

MA 20.1.
TI 21.1. Abien lokeroiden avaimet ROssa
KE 22.1.
TO 23.1.
PE 24.1.

vko 5

MA 27.1.
TI 28.1. Koe: rivi 7
KE 29.1. Koe: rivi 3 Fy preli
TO 30.1. Koe: rivi 5
PE 31.1. Koe: rivi 4

vko 6

MA 3.2. Koe: rivi 6
TI 4.2. Koe: rivi 2 Ma preli
KE 5.2. Koe: rivi1

III JAKSO / OMA OHJELMANI

tunti	MA	TI	KE	TO	PE
1.	2	7	4	7	1
2.	3	5	2	5	4
3.	5	4	3	2	6
4.	6	1	6	1	7
5.	8	-	8	3	8
6.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.

RO 13.05-13.20

KURSSI	TAVOITENUMERO	KOEPÄIVÄ	ARVOSANA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

IV JAKSO 6.2.–4.4.2014

TO	6.2.	Lukiolaisten konsertti
PE	7.2.	YO-äidinkieli, tekstitaidon koe

vko 7

MA	10.2.	YO-kuuntelu, vieras kieli, pitkä
TI	11.2.	YO-kuuntelu, toinen kotimainen kieli, A- ja B-ruotsi
KE	12.2.	YO-kuuntelu, vieras kieli, lyhyt
TO	13.2.	Abi-show klo 8.50, vanhojen tanssit klo 18.00
PE	14.2.	Vanhojen tanssit lukiolaisille klo 11.00, RO-tuokiossa jaetaan kokeet ja jaksotodistukset

TALVILOMA VKO 8 (17.2.–23.2.2014)

vko 9

MA	24.2.	
TI	25.2.	
KE	26.2.	
TO	27.2.	Studia generalia 3
PE	28.2.	

vko 10

MA	3.3.	Uusinta
TI	4.3.	
KE	5.3.	Liikunta- ja kulttuuripäivä
TO	6.3.	
PE	7.3.	

vko 11

MA	10.3.	YO, äidinkieli, esseekoe
TI	11.3.	
KE	12.3.	YO reaali UE, ET, YH, KE, GE, TT
TO	13.3.	
PE	14.3.	YO vieras kieli, pitkä oppimäärä

vko 12

MA	17.3.	YO toinen kotimainen kieli, A- ja B-ruotsi
TI	18.3.	
KE	19.3.	YO matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
TO	20.3.	
PE	21.3.	YO reaali PS, FF, HI, FY, BI

vko 13

MA	24.3.	YO vieras kieli, lyhyt
TI	25.3.	
KE	26.3.	
TO	27.3.	
PE	28.3.	Koe: rivi 6

vko 14

MA	31.3.	Koe: rivi 5
TI	1.4.	Koe: rivi 4
KE	2.4.	Koe: rivi 3
TO	3.4.	Koe: rivi 2
PE	4.4.	Koe: rivi 1

IV JAKSO / OMA OHJELMANI

tunti MA		TI	KE	TO	PE
1.	2	7	4	7	1
2.	3	5	2	5	4
3.	5	4	3	2	6
4.	6	1	6	1	7
5.	8	-	8	3	8
6.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.

RO 13.05-13.20

KURSSI	TAVOITENUMERO	KOEPÄIVÄ	ARVOSANA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

V JAKSO 7.4.–31.5.2014

vko 15

MA	7.4.	Studia generalia 4
TI	8.4.	
KE	9.4.	
TO	10.4.	
PE	11.4.	

vko 16

MA	14.4.	
TI	15.4.	Kokeiden palautus ja jaksotodistukset, vanhempainilta 1. ja 2.vuositaso
KE	16.4.	Uusintaan ilmoittautuminen päättyy klo 12.00
TO	17.4.	
PE	18.4.	Pitkäperjantai

vko 17

MA	21.4.	Pääsiäispäivä
TI	22.4.	
KE	23.4.	Uusinta klo 16.00-19.00, myös hyväksytyt 3. ja 4.jakso
TO	24.4.	
PE	25.4.	

vko 18

MA	28.4.	
TI	29.4.	
KE	30.4.	
TO	1.5.	Vapunpäivä
PE	2.5.	Vapaapäivä, tehdään sisään 24.5.

vko 19

MA	5.5.	
TI	6.5.	
KE	7.5.	Ilmoittautuminen syksyn 2014 YO-tutkintoon päättyy
TO	8.5.	
PE	9.5.	

vko 20

MA	12.5.	
TI	13.5.	Norsufutis klo 10.00-11.00
KE	14.5.	
TO	15.5.	
PE	16.5.	

vko 21

MA	19.5.	
TI	20.5.	
KE	21.5.	Koe: rivi 1
TO	22.5.	Koe: rivi 2
PE	23.5.	Koe: rivi 3
LA	24.5.	Koulupäivä, koe: rivi 4

vko 22

MA	26.5.	Koe: rivi 5
TI	27.5.	Koe: rivi 6
KE	28.5.	Koe: rivi 7
TO	29.5.	Helatorstai
PE	30.5.	Kirkko, kokeenpalautus
LA	31.5.	YO-juhla klo 11.00, jaksotodistukset 1. ja 2. vuositaso klo 10.00

Hyvää kesälomaa!

V JAKSO / OMA OHJELMANI

tunti	MA	TI	KE	TO	PE
1.	2	7	4	7	1
2.	3	5	2	5	4
3.	5	4	3	2	6
4.	6	1	6	1	7
5.	8	-	8	3	8
6.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.	9 rivien ulkopuol.

RO 13.05-13.20

KURSSI	TAVOITENUMERO	KOEPÄIVÄ	ARVOSANA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

