

PARTISTADGAR

Sverigedemokraternas partistadgar 2013

Sverigedemokraternas partistadgar
Antagna av Landsdagarna 2013

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Kap 1 Allmänna stadgar	11
§ 1 Syfte	11
§ 2 Medlemskap	11
§ 2 Mom 1 Medlemskap	11
§ 2 Mom 2 Medlemsperiod	11
§ 2 Mom 3 Medlemmars rösträtt	11
§ 2 Mom 4 Registrering av medlemskap	11
§ 2 Mom 5 Medlemsavgiftens förvaltare	12
§ 2 Mom 6 Medlemsavgiftens storlek	12
§ 2 Mom 7 Uteslutning	12
§ 2 Mom 8 Utestängning	12
§ 2 Mom 9 Förtroendepost	12
§ 3 Förbund inom partiet	12
§ 4 Stadgarna	12
§ 4 Mom 1 Ändring av stadgarna	12
§ 4 Mom 2 Lokala stadgar och regler	13
§ 4 Mom 3 Tolkningsföreträde	13
Kap 2 Riksorganisationen	14
§ 1 Säte	14
§ 2 Namn	14
§ 3 Mål	14
§ 4 Omfattning	14
§ 5 Konstitution	14
§ 6 Landsdagar	14
§ 6 Mom 1 Landsdagarnas status	14
§ 6 Mom 2 Datum för Landsdagar	15
§ 6 Mom 3 Kallelse till Landsdagar	15
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till Landsdagar	15
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid Landsdagar	15
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar	15
§ 6 Mom 7 Partistyrelsens yttrande över motioner	16
§ 6 Mom 8 Landsdagarnas dagordning	16
§ 6 Mom 9 Rösträtt vid Landsdagar	16
§ 6 Mom 10 Fullmakter vid Landsdagar	16
§ 6 Mom 11 Omröstning vid Landsdagar	17
§ 6 Mom 12 Val av partistyrrelse	17
§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av partistyrrelse	17
§ 7 Extra Landsdagar	17
§ 7 Mom 1 Beslut om extra Landsdagar	17
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra Landsdagar	17
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra Landsdagar	18
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra Landsdagar	18
§ 8 Partistyrrelse	18
§ 8 Mom 1 Partistyrelsens status	18
§ 8 Mom 2 Adjungerade vid partistyrrelsemöten	18
§ 8 Mom 3 Partistyrelsens funktionärer	18
§ 8 Mom 4 Kallelse till partistyrrelsemöten	18

§ 8 Mom 5 Partistyrerelsens beslutsmässighet	18
§ 8 Mom 6 Rösträtt vid partistyrelemöten	18
§ 8 Mom 7 Partistyrerelsens åligganden	18
§ 9 Styrelseutskott	19
§ 9 Mom 1 Verkställande utskott	19
§ 9 Mom 2 Övriga partistyreelseutskott	19
§ 10 Revision	19
§ 10 Mom 1 Årsredovisning	19
§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan	19
§ 10 Mom 3 Revisorer	19
§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse	19
§ 11 Valberedning	20
§ 11 Mom 1 Val av valberedning	20
§ 11 Mom 2 Nomineringar till val av valberedning	20
§ 11 Mom 3 Arbetsordning	20
§ 12 Arvodeskommitté	20
§ 12 Mom 1 Sammansättning	20
§ 12 Mom 2 Uppgifter	20
§ 13 Valkonferens	20
§ 13 Mom 1 Valkonferensens status	20
§ 13 Mom 2 Datum för valkonferens	20
§ 13 Mom 3 Kallelse till valkonferens	20
§ 13 Mom 4 Rösträtt vid valkonferens	21
§ 13 Mom 5 Motionsrätt vid valkonferens	21
§ 13 Mom 6 Fullmakter vid valkonferens	21
§ 13 Mom 7 Arbetsordning för valkonferens	21
§ 14 Kommun- och landstingskonferens	22
§ 14 Mom 1 Kommun- och landstingskonferensens status	22
§ 14 Mom 2 Datum för kommun- och landstingskonferens	22
§ 14 Mom 3 Kallelse till kommun- och landstingskonferens	22
§ 14 Mom 4 Motions- och förslagsrätt vid kommun- och landstingskonferens	22
§ 14 Mom 5 Motionstid	22
§ 14 Mom 6 Beredning av motion	22
§ 14 Mom 7 Rösträtt vid kommun- och landstingskonferens	22
§ 14 Mom 8 Fullmakter vid kommun- och landstingskonferens	23
§ 14 Mom 9 Arbetsordning för kommun- och landstingskonferens	23
§ 15 Partiarkiv	23
§ 16 Upplösning	23
§ 16 Mom 1 Grund för upplösning	23
§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning	23
Kap 3 Distrikt	24
§ 1 Säte	24
§ 2 Namn	24
§ 3 Mål	24
§ 4 Omfattning	24
§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning	24
§ 4 Mom 2 Distriktens sammanfallande med kommunförening	24
§ 5 Konstitution	24
§ 5 Mom 1 Interimsstyrelse	24
§ 5 Mom 2 Godkännande av distrikt	25
§ 5 Mom 3 Insynsmöte	25

§ 5 Mom 4 Sammanslagning av distrikt	25
§ 5 Mom 5 Delning av distrikt	25
§ 6 Distriktsårsmöte	25
§ 6 Mom 1 Distriktsårsmötets status	25
§ 6 Mom 2 Datum för distriktsårsmöte	25
§ 6 Mom 3 Kallelse till distriktsårsmöte	25
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till distriktsårsmöte	25
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid distriktsårsmöte.....	26
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar.....	26
§ 6 Mom 7 Distriktsstyrelsens yttrande över motioner.....	26
§ 6 Mom 8 Distriktsårsmötets dagordning.....	26
§ 6 Mom 9 Rösträtt vid distriktsårsmöte.....	27
§ 6 Mom 10 Fullmakter vid distriktsårsmöte	27
§ 6 Mom 11 Omröstning vid distriktsårsmöte	27
§ 6 Mom 12 Val av distriktsstyrelse	27
§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av distriktsstyrelse.....	27
§ 6 Mom 14 Val av landsdagarsombud	28
§ 6 Mom 15 Fyllnadsval av landsdagarsombud	28
§ 7 Extra distriktsårsmöte	28
§ 7 Mom 1 Beslut om extra distriktsårsmöte	28
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra distriktsårsmöte	28
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra distriktsårsmöte	28
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra distriktsårsmöte	28
§ 8 Distriktsstyrelse	29
§ 8 Mom 1 Distriktsstyrelsens status.....	29
§ 8 Mom 2 Adjungerade vid distriktsstyrelsemöten	29
§ 8 Mom 3 Distriktsstyrelsens funktionärer.....	29
§ 8 Mom 4 Kallelse till distriktsstyrelsemöten	29
§ 8 Mom 5 Distriktsstyrelsens beslutsmässighet.....	29
§ 8 Mom 6 Rösträtt vid distriktsstyrelsemöten	29
§ 8 Mom 7 Distriktsstyrelsens åligganden	29
§ 9 Distriktsstyrelseutskott	30
§ 9 Mom 1 Arbetsutskott	30
§ 9 Mom 2 Övriga distriktsstyrelseutskott	30
§ 10 Revision	30
§ 10 Mom 1 Årsredovisning.....	30
§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan	30
§ 10 Mom 3 Revisorer	30
§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse	30
§ 11 Valberedning.....	30
§ 11 Mom 1 Val av valberedning.....	30
§ 11 Mom 2 Nomineringar till val av valberedning	31
§ 11 Mom 3 Arbetsordning.....	31
§ 12 Valkonferens	31
§ 12 Mom 1 Valkonferensens status.....	31
§ 12 Mom 2 Datum för valkonferens.....	31
§ 12 Mom 3 Kallelse till valkonferens	31
§ 12 Mom 4 Rösträtt vid valkonferens.....	31
§ 12 Mom 5 Motionsrätt vid valkonferens.....	31
§ 12 Mom 6 Fullmakter vid valkonferens	32
§ 12 Mom 7 Arbetsordning för valkonferens	32
§ 13 Rapporter	32

§ 14 Arkiv.....	32
§ 15 Avgifter till partigemensam valfond och partibidrag	32
§ 15 Mom 1 Avgifter till partigemensam valfond.....	32
§ 15 Mom 2 Partistöd.....	32
§ 16 Upplösning	33
§ 16 Mom 1 Grund för upplösning	33
§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning.....	33
Kap 4 Kommunföreningar.....	34
§ 1 Säte	34
§ 2 Namn	34
§ 3 Mål.....	34
§ 4 Omfattning.....	34
§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning	34
§ 4 Mom 2 Kommunföreningars sammanfallande med distrikt	34
§ 5 Konstitution.....	34
§ 5 Mom 1 Interimsstyrelse	34
§ 5 Mom 2 Godkännande av kommunföreningar	35
§ 5 Mom 3 Insynsmöte.....	35
§ 5 Mom 4 Sammanslagning av två kommunföreningar.....	35
§ 5 Mom 5 Delning av kommunförening	35
§ 6 Kommunföreningsårsmöte	36
§ 6 Mom 1 Kommunföreningsårsmötets status	36
§ 6 Mom 2 Datum för kommunföreningsårsmöte.....	36
§ 6 Mom 3 Kallelse till kommunföreningsårsmöte	36
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till kommunföreningsårsmöte	36
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid kommunföreningsårsmöte	36
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar.....	36
§ 6 Mom 7 Kommunföreningsstyrelsens yttrande över motioner	36
§ 6 Mom 8 Kommunföreningsårsmötets dagordning	37
§ 6 Mom 9 Rösträtt vid kommunföreningsårsmöte	37
§ 6 Mom 10 Fullmakter vid kommunföreningsårsmöte	37
§ 6 Mom 11 Omröstning vid kommunföreningsårsmöte.....	37
§ 6 Mom 12 Val av kommunföreningsstyrelse	38
§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av kommunföreningsstyrelse	38
§ 7 Extra kommunföreningsårsmöte	38
§ 7 Mom 1 Beslut om extra kommunföreningsårsmöte.....	38
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra kommunföreningsårsmöte	38
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra kommunföreningsårsmöte	38
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra kommunföreningsårsmöte	38
§ 8 Kommunföreningsstyrelse	39
§ 8 Mom 1 Kommunföreningsstyrelsens status	39
§ 8 Mom 2 Adjungerade vid kommunföreningsstyrelsemöten	39
§ 8 Mom 3 Kommunföreningsstyrelsens funktionärer	39
§ 8 Mom 4 Kallelse till kommunföreningsstyrelsemöten	39
§ 8 Mom 5 Kommunföreningsstyrelsens beslutsmässighet	39
§ 8 Mom 6 Rösträtt vid kommunföreningsstyrelsemöten.....	39
§ 8 Mom 7 Kommunföreningsstyrelsens åligganden	39
§ 9 Kommunföreningsstyrelseutskott	40
§ 9 Mom 1 Arbetsutskott	40
§ 9 Mom 2 Övriga kommunföreningsstyrelseutskott.....	40
§ 10 Revision	40

§ 10 Mom 1 Årsredovisning.....	40
§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan	40
§ 10 Mom 3 Revisorer	40
§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse	40
§ 11 Valberedning.....	40
§ 11 Mom 1 Val av valberedning.....	40
§ 11 Mom 2 Arbetsordning	41
§ 12 Valkonferens	41
§ 13 Rapporter	41
§ 14 Arkiv.....	41
§ 15 Avgifter till partigemensam valfond	41
§ 16 Upplösning	42
§ 16 Mom 1 Grund för upplösning	42
§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning.....	42
Kap 5 Kretsföreningar.....	43
§ 1 Säte	43
§ 2 Namn	43
§ 3 Mål.....	43
§ 4 Omfattning.....	43
§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning	43
§ 5 Konstitution.....	43
§ 5 Mom 1 Interimsstyrelse	43
§ 5 Mom 2 Godkännande av kretsföreningar	43
§ 5 Mom 3 Insynsmöte.....	43
§ 6 Kretsföreningsårsmöte	44
§ 6 Mom 1 Kretsföreningsårsmötets status	44
§ 6 Mom 2 Datum för kretsföreningsårsmöte	44
§ 6 Mom 3 Kallelse till kretsföreningsårsmöte	44
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till kretsföreningsårsmöte	44
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid kretsföreningsårsmöte.....	44
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar.....	44
§ 6 Mom 7 Kretsföreningsstyrelsens yttrande över motioner	45
§ 6 Mom 8 Kretsföreningsårsmötets dagordning	45
§ 6 Mom 9 Rösträtt vid kretsföreningsårsmöte.....	45
§ 6 Mom 10 Fullmakter vid kretsföreningsårsmöte.....	45
§ 6 Mom 11 Omröstning vid kretsföreningsårsmöte	46
§ 6 Mom 12 Val av kretsföreningsstyrelse.....	46
§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av kretsföreningsstyrelse.....	46
§ 7 Extra kretsföreningsårsmöte	46
§ 7 Mom 1 Beslut om extra kretsföreningsårsmöte	46
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra kretsföreningsårsmöte	46
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra kretsföreningsårsmöte	47
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra kretsföreningsårsmöte	47
§ 8 Kretsföreningsstyrelse.....	47
§ 8 Mom 1 Kretsföreningsstyrelsens status.....	47
§ 8 Mom 2 Adjungerade vid kretsföreningsstyrelsemöten.....	47
§ 8 Mom 3 Kretsföreningsstyrelsens funktionärer.....	47
§ 8 Mom 4 Kallelse till kretsföreningsstyrelsemöten.....	47
§ 8 Mom 5 Kretsföreningsstyrelsens beslutsmässighet.....	47
§ 8 Mom 6 Rösträtt vid kretsföreningsstyrelsemöten	47
§ 8 Mom 7 Kretsföreningsstyrelsens åligganden.....	48

§ 9 Krets-förening-styrelse-utskott	48
§ 9 Mom 1 Arbetsutskott	48
§ 9 Mom 2 Övriga krets-förening-styrelse-utskott	48
§ 10 Revision	48
§ 10 Mom 1 Årsredovisning	48
§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan	48
§ 10 Mom 3 Revisorer	49
§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse	49
§ 11 Valberedning	49
§ 11 Mom 1 Val av valberedning	49
§ 11 Mom 2 Arbetsordning	49
§ 12 Valkonferens	49
§ 13 Rapporter	49
§ 14 Arkiv	50
§ 15 Avgifter till partigemensam valfond	50
§ 16 Upplösning	50
§ 16 Mom 1 Grund för upplösning	50
§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning	50
Kap 6 Lokala arbetsgrupper	51
§ 1 Namn	51
§ 2 Mål	51
§ 3 Omfattning	51
§ 4 Godkännande av arbetsgrupp	51
§ 5 Arbetsgruppledare	51
§ 6 Rapporter	51
§ 7 Upplösning	52
§ 7 Mom 1 Upplösning av arbetsgrupp	52
§ 7 Mom 2 Tillgångar efter upplösning	52
Kap 7 Intressegrupper	53
§ 1 Namn	53
§ 2 Mål	53
§ 3 Omfattning	53
§ 4 Godkännande av intressegrupp	53
§ 5 Intressegruppledare	53
§ 6 Rapporter	53
§ 7 Upplösning	53
§ 7 Mom 1 Upplösning av intressegrupp	53
§ 7 Mom 2 Tillgångar efter upplösning	53
Bilaga 1 Regler för antagande av valsedel	54
§ 1 Nomineringskommitté	54
§ 2 Förnominering	54
§ 3 Val av listnivåer	54
§ 4 Olika listnivåer i samma val	54
§ 5 Kandidater i val	55
§ 6 Valkonferens	55
§ 7 Sent fastställande av valsedel	55
Bilaga 2 Regler för antagande av valsedel för val till Europaparlamentet	56
§ 1 Nomineringskommitté för val till Europaparlamentet	56

§ 2 Förnominering	56
§ 3 Fastställande av valsedel för val till Europaparlamentet.....	56
Bilaga 3 Arbetsordning för riksdagsgruppen	57
§ 1 Riksdagsgruppens sammansättning.....	57
§ 2 Riksdagsgruppens status	57
§ 3 Riksdagsgruppens åligganden	57
§ 4 Gruppmöten	57
§ 4 Mom 1 Första gruppmötet	57
§ 4 Mom 2 Gruppledare och vice gruppledare.....	57
§ 4 Mom 3 Gruppsekreterare	57
§ 4 Mom 4 Kallelse till gruppmöte	57
§ 4 Mom 5 Anmälan om förhinder	58
§ 4 Mom 6 Anmälan av ärende	58
§ 4 Mom 7 Beredning av ärende.....	58
§ 4 Mom 8 Adjungerade vid gruppmöte	58
§ 4 Mom 9 Riksdagsgruppens beslutsmässighet.....	58
§ 4 Mom 10 Rösträtt vid gruppmöte	58
§ 4 Mom 11 Omröstning	58
§ 4 Mom 12 Reservation och protokollsanteckning.....	58
§ 5 Protokoll	58
§ 5 Mom 1 Protokollföring	58
§ 5 Mom 2 Protokollsjustering	58
§ 5 Mom 3 Utskick av protokoll	59
§ 6 Gruppens ställningstaganden	59
§ 7 Gruppledarnas skyldigheter	59
§ 7 Mom 1 Föredragande	59
§ 7 Mom 2 Motioner	59
§ 7 Mom 3 Interpellationer och frågor	59
§ 7 Mom 4 Avvikande mening.....	59
§ 7 Mom 5 Aktivt deltagande	60
§ 8 Organisation i utskott.....	60
§ 8 Mom 1 Utskotts- och nämndsgrupp	60
§ 9 Valfrågor	60
§ 9 Mom 1 Nominering	60
§ 9 Mom 2 Samråd med partiorganisationen.....	60
§ 9 Mom 3 Rösträtt vid tillsättning av förtroendeuppdrag	60
Bilaga 4 Arbetsordning för fullmäktigegrupper	61
§ 1 Sammansättning.....	61
§ 2 Uppgifter	61
§ 3 Gruppmöten	61
§ 3 Mom 1 Första gruppmötet	61
§ 3 Mom 2 Kallelse	61
§ 3 Mom 3 Rösträtt	61
§ 3 Mom 4 Omröstning	61
§ 3 Mom 5 Adjungerade vid gruppmöten.....	62
§ 4 Gruppens ställningstaganden	62
§ 5 Gruppledarnas skyldigheter	62
§ 5 Mom 1 Föredragande	62
§ 5 Mom 2 Motioner	62
§ 5 Mom 3 Interpellationer och enkla frågor	62

§ 5 Mom 4 Avvikande mening.....	62
§ 5 Mom 5 Förhinder.....	62
§ 5 Mom 6 Aktivt deltagande.....	62
§ 6 Gruppledare.....	63
§ 7 Organisation i nämnder och styrelser	63
§ 7 Mom 1 Nämndgrupp	63
§ 8 Valfrågor	63
§ 8 Mom 1 Nominering	63
§ 8 Mom 2 Samråd med partiorganisationen.....	63
§ 8 Mom 3 Rösträtt vid till- och avsättning av förtroendeuppdrag	63
Bilaga 5 Arbetsordning för valberedning	64
§ 1 Sammansättning.....	64
§ 2 Uppgifter	64
§ 3 Valberedningsmöten	64
§ 3 Mom 1 Första beredningsmötet	64
§ 3 Mom 2 Kallelse	64
§ 3 Mom 3 Beslutsmässighet.....	64
§ 3 Mom 4 Rösträtt	64
§ 3 Mom 5 Omröstning	65
§ 3 Mom 6 Adjungerade vid beredningsmöten	65
§ 3 Mom 7 Samråd med partiorganisationen	65
§ 3 Mom 8 Dialog med nominerade	65
§ 4 Ledamöternas skyldigheter	65
§ 4 Mom 1 Förhinder.....	65
§ 4 Mom 2 Aktivt deltagande.....	65
§ 4 Mom 3 Sekretess.....	65
§ 5 Valberedningens befogenheter och begränsningar	65
Bilaga 6 Arbetsordning för framtagande av förslag till val av valberedning	66
§ 1 Sammansättning.....	66
§ 2 Uppgifter	66
§ 3 Beredningsmöte.....	66
§ 3 Mom 1 Första beredningsmötet	66
§ 3 Mom 2 Kallelse	66
§ 3 Mom 3 Förhinder	66
§ 3 Mom 4 Beslutsmässighet	66
§ 3 Mom 5 Rösträtt	66
§ 3 Mom 6 Omröstning	67
§ 3 Mom 7 Adjungerade vid beredningsmöten.....	67
§ 4 Gruppens befogenheter	67
Bilaga 7 Reglemente för partigemensam valfond	68
§ 1 Syfte	68
§ 2 Valfond	68
§ 3 Beslutsordning	68
Bilaga 8 Viktiga datum	69

KAP 1 ALLMÄNNA STADGAR

§ 1 SYFTE

Sverigedemokraternas syfte är att värna det svenska folkets och den svenska nationens bestånd. Med partipolitiskt engagemang skall partiet genom sina föreningar och aktiva verka i folkrörelsens form för ett större inflytande för dem som sympatiserar med detta syfte.

§ 2 MEDLEMSKAP

§ 2 MOM 1 MEDLEMSKAP

Varje person som inte tillhör annan partipolitisk eller därmed jämförbar organisation på nationell nivå, som vill verka för Sverigedemokraternas syfte, som ställer sig dessa stadgar till efterrättelse och är 15 år fyllda kan vara medlem i partiet. Medlemskap gäller i såväl riksorganisationen som det distrikt och den kommun- eller kretsförening där medlemmen är registerskriven. För tidigare utesluten person gäller att partistyrelsen skall godkänna dennes medlemsansökan.

§ 2 MOM 2 MEDLEMSPERIOD

Medlemsavgifter avser medlemskap för kalenderår (från 1 januari till 31 december) och bör betalas föregående år mellan den 1 oktober och den 31 december. Nästkommande års medlemskap kan därmed börja gälla redan från och med den 1 oktober innevarande år. Däremot anses en medlemsavgift som inkommer mellan den 1 januari och den 30 september endast avse innevarande kalenderår.

Om en medlemsavgift erläggs för en person som redan finns registrerad som medlem för det aktuella kalenderåret skall detta inte räknas som betalning för framtida medlemskap, utan anses utgöra ett bidrag till partiets valfond.

Om medlemsavgift uteblir för ett kalenderår dröjer det till den 1 april innan medlemskapet förfaller. Sverigedemokraterna skall bokföra ett beviljat medlemskap som giltigt från och med den dag då motsvarande betalning inkommer på riksorganisationens konto för medlemsavgifter. Medlemskapet kan dock av praktiska skäl komma att bli infört i medlemsregistret vid ett senare datum än bokföringsdagen.

§ 2 MOM 3 MEDLEMMARS RÖSTRÄTT

Medlemmar äger tillträde till, rätt att yttra sig och rätt att avlägga sin röst vid beslutande möten i enlighet med aktuell medlemsregistrering. För rösträtt vid ordinarie kommun- eller kretsföreningsårsmöte krävs att medlemskapet är bokfört senast den 7 januari i den kommun årsmötet avser. För rösträtt vid ordinarie distriktsårsmöte och distrikts valkonferens krävs att medlemskapet är bokfört senast den 7 februari i det distrikt årsmötet avser. För rösträtt vid Landsdagar och riksorganisationens valkonferens krävs att medlemskapet är bokfört senast den 1 april samt att medlemmen är registrerad som landsdagarsombud. För rösträtt i egenskap av styrelseledamot krävs enbart ett aktuellt registrerat medlemskap.

§ 2 MOM 4 REGISTRERING AV MEDLEMSKAP

Sverigedemokraterna förbehåller sig rätten att registrera och geografiskt klassificera varje medlem i enlighet med den folkbokföringsadress som partiet får kännedom om. Sverigedemokraterna

registrerar en medlems folkbokföringsadress oberoende av vilken kontaktadress som därutöver upprättas. En medlem anses tillhöra det distrikt och den kommun- eller kretsforening som motsvarar den aktuella folkbokföringsadress som anges i partiets medlemsregister. Ett fullvärdigt medlemskap förutsätter därmed att medlemmen tillkännager sin identitet. En medlem kan dock ansöka om att bli registrerad på annan ort än sin folkbokföringsadress. En sådan ansökan kan, om särskilda skäl föreligger, beviljas av partistyrelsen.

§ 2 MOM 5 MEDLEMSAVGIFTENS FÖRVALTARE

Riksorganisationen tillgodoräknas medlemsavgiften.

§ 2 MOM 6 MEDLEMSAVGIFTENS STORLEK

Storleken på medlemsavgiften fastställs vid Landsdagarna. Lokal medlemsavgift får inte förekomma.

§ 2 MOM 7 UTESLUTNING

Uteslutning av medlem som överträder kraven i 1 kap 2 § eller som på annat sätt genom sitt uppträdande skadar partiets anseende verkställs av partistyrelsen med omedelbar verkan. Medlemmen i fråga, styrelsen i den kommun- eller kretsforening samt distrikt vederbörande tillhör skall före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig. En erlagd medlemsavgift återbetalas ej.

§ 2 MOM 8 UTESTÄNGNING

En person som överträder kraven i 1 kap 2 § eller som i övrigt bedöms vara klassificerat olämplig som partimedlem kan registreras som utestängd. Utestängning avser en person som inte är medlem men som alltjämt finns registrerad hos partiet i egenskap av till exempel före detta medlem. Utestängning verkställs av medlemssekreteraren på anmodan av partistyrelse, distriktsstyrelse, kommun- eller kretsforeningsstyrelse. Om partiet skulle erhålla medlemsavgift avseende en utestängd person skall motsvarande medlemskap ej registreras. Sverigedemokraterna har i sådana fall inte någon skyldighet att återbetala den erlagda medlemsavgiften. En utestängd person kan överklaga beslutet till partistyrelsen och begära att utestängningen upphävs.

§ 2 MOM 9 FÖRTROENDEPOST

Styrelseledamot i partiet, landsdagarsombud och kandidat i allmänna val skall vara medlem. Undantag från kravet på medlemskap kan beviljas av partistyrelsen vad avser kandidater i allmänna val. En medlem får vara ledamot i obegränsat antal styrelser.

§ 3 FÖRBUND INOM PARTIET

Sverigedemokratisk Ungdom (SDU), SD-Kvinnor och Fädernas kyrka utgör förbund inom partiet.

§ 4 STADGARNA

§ 4 MOM 1 ÄNDRING AV STADGARNA

Ändringar av partiet Sverigedemokraternas stadgar och principprogram kan endast beslutas av riksorganisationens ordinarie Landsdagar med tre fjärdedelars majoritet eller med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande ordinarie Landsdagar.

§ 4 MOM 2 LOKALA STADGAR OCH REGLER

Lokala stadgar får inte förekomma separat från partistadgarna. Däremot kan partistyrelsen godkänna under stadgarna sorterande regler om detta önskas av någon styrelse inom partiet.

§ 4 MOM 3 TOLKNINGSFÖRETRÄDE

Partistyrelsen äger rätt att tolka stadgarna mellan Landsdagarna.

KAP 2 RIKSORGANISATIONEN

§ 1 SÄTE

Riksorganisationen har sitt säte i Stockholm.

§ 2 NAMN

Sverigedemokraterna Riksorganisationen är riksorganisationens fullständiga namn. Det förkortas SD Riks. Riksorganisationens styrelse benämns partistyrelsen.

§ 3 MÅL

Riksorganisationens mål är att:

- Stödja distrikten.
- Uppfylla kommunföreningsmålen i kommuner där varken lokala arbetsgrupper, kommunföreningar eller distrikt verkar.
- Stödja riksdagsgruppen.
- Förbereda och genomföra valkampanj samt hålla valfond.
- Stödja demokratisk nationalistisk press.
- Stödja demokratiska nationalistiska studieförbund.
- Upprätthålla kontakt med demokratiska nationalistiska partier i andra länder.
- Anta politiska program för vägledning av de förtroendevalda.
- Aktivt motarbeta agerande inom partiet som strider mot principprogrammets och stadgarnas anda.
- Utge medlemstidning.
- Utse talesmän för områden motsvarande regeringsdepartementen, då partiet befinner sig i oppositionsställning.
- Söka samverka med partiets förbund och demokratiska nationalistiska studentföreningar.

§ 4 OMFATTNING

Riksorganisationen verkar inom hela Sverige och berörs även av partiets allmänna stadgar.

§ 5 KONSTITUTION

Riksorganisationens konstitution vilar på dess tillblivelse och stadgarna.

§ 6 LANDSDAGAR

§ 6 MOM 1 LANDSDAGARNAS STATUS

Riksorganisationens och därmed partiets högsta beslutande organ är Landsdagarna.

§ 6 MOM 2 DATUM FÖR LANDSDAGAR

Riksorganisationen skall hålla ordinarie Landsdagar udda år inom perioden 1 september till 30 november.

§ 6 MOM 3 KALLELSE TILL LANDSDAGAR

Till riksorganisationens Landsdagar kallas följande:

- Alla från distrikten valda landsdagarsombud och suppleanter för landsdagarsombud.
- Ledamöter och suppleanter i partistyrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- Ledamöter i valberedningen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- Partirevisorer och partirevisorssuppleanter valda föregående ordinarie Landsdagar.
- Förbundsordförande och vice förbundsordförande i partiets förbund.
- För Sverigedemokraterna representerade riksdagsledamöter.

Kallelse till Landsdagar skall skickas ut av partisekretariatet senast trettio dagar före Landsdagarna. Motioner, förslag och diskussionsärenden skall skickas ut senast fjorton dagar före Landsdagarna. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de landsdagarsombud som så önskar. Datum för Landsdagarna skall tillkännages i medlemstidningen under det första kvartalet det kalenderår Landsdagarna hålls.

§ 6 MOM 4 INBJUDNINGAR TILL LANDSDAGAR

Partistyrelsen äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid Landsdagar. Vid Landsdagarna har partiets förbund rätt att utöver förbundsordförande och vice förbundsordförande närvara med tre personer vardera. Inbjudna till Landsdagar kan av partistyrelsen beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

§ 6 MOM 5 MOTIONS- OCH NOMINERINGSRÄTT VID LANDSDAGAR

Vid riksorganisationens Landsdagar har landsdagarsombuden, suppleanterna för landsdagarsombuden, distriktsårsmötena, kommunföreningsårsmötena, kretsföreningsårsmötena och för Sverigedemokraterna representerade riksdagsledamöter motionsrätt. Nomineringsrätt har landsdagarsombuden, suppleanterna för landsdagarsombuden, distriktsårsmötena, kommunföreningsårsmötena, kretsföreningsårsmötena och partistyrelsens ledamöter och suppleanter. Enskild medlem kan få motion eller nominering anmäld till Landsdagar om anmälan undertecknas och inlämnas av landsdagarsombud, suppleanter för landsdagarsombud, distriktsårsmöte, kommunföreningsårsmöte eller kretsföreningsårsmöte.

§ 6 MOM 6 DATUM FÖR MOTIONER, FÖRSLAG OCH NOMINERINGAR

Alla motioner och förslag som behandlas vid Landsdagar skall vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost skall, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse skall det framgå vilka val kandidaturen avser. Motioner och förslag skall vara partisekretariatet skriftligen tillhanda senast den 1 maj.

Nomineringar skall vara valberedningens ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 augusti. Nomineringar till val av valberedning skall vara partisekretariatet skriftligen tillhanda senast den 1 maj.

Övriga ärenden för diskussion skall vara föranmälda och godkända av partistyrelsen.

§ 6 MOM 7 PARTISTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTIONER

Partistyrrelsen bör lämna yttrande över motionerna till Landsdagarna.

§ 6 MOM 8 LANDSDAGARNAS DAGORDNING

Vid ordinarie Landsdagar skall förekomma:

1. Landsdagarnas öppnande.
2. Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
3. Val av mötessekreterare.
4. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
5. Fastställande av röstlängd.
6. Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
7. Godkännande av dagordningen.
8. Verksamhetsberättelse och årsredovisningar för de två senaste räkenskapsåren.
9. Revisionsberättelse samt fastställande av verksamhetsberättelse och årsredovisningar för de två senaste räkenskapsåren.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
11. Redogörelse från riksdagsgruppen.
12. Fastställande av antal ledamöter i partistyrrelsen.
13. Fastställande av antal suppleanter i partistyrrelsen.
14. Val av partiordförande.
15. Val av vice partiordförande.
16. Val av andre vice partiordförande.
17. Val av övriga ledamöter.
18. Val av suppleanter.
19. Val av partirevisorer.
20. Val av partirevisorssuppleanter.
21. Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
22. Val av ledamöter i valberedning.
23. Framställningar och förslag från partistyrrelsen.
24. Motioner.
25. Landsdagarnas avslutande.
26. Övriga ärenden för diskussion.

§ 6 MOM 9 RÖSTRÄTT VID LANDSDAGAR

Vid riksorganisationens Landsdagar äger varje närvarande landsdagarsombud rösträtt under förutsättning att man dels uppfyller kriterierna i 1 kap 2 § dels alltjämt finns registrerad inom den valkrets som man är vald att representera.

Därtill har ledamöter och suppleanter i partistyrrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar rösträtt vid riksorganisationens Landsdagar. I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående partistyrrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald partistyrrelse delta. Suppleant för landsdagsombud har vid Landsdagarna rätt att närvara, yttra sig och inlämna förslag. Det åligger partisekretariatet att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt.

§ 6 MOM 10 FULLMAKTER VID LANDSDAGAR

Landsdagarsombud får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 6 MOM 11 OMRÖSTNING VID LANDSDAGAR

All omröstning vid Landsdagar skall ske öppet med undantag av votering vid personval som skall vara sluten. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende landsdagarsbeslut till protokollet.

Vid votering i personval sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit.

Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag skall de röstberättigade föra upp det antal namn på en valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre namn är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valsedlar.

Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valsedlarna.

Skall flera platser tillsättas med inbördes rangordning skall varje plats betraktas som separat val, om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet i provval. Om inte enkel majoritet uppnås för samtliga platser görs valet om för de platser som kvarstår. Den kandidat som fanns med på minst antal valsedlar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valsedlar avgör lotten. Om två eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar. Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valsedlar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

§ 6 MOM 12 VAL AV PARTISTYRELSE

Vid ordinarie Landsdagar skall partistyreelse för två år väljas, bestående av sex till tjugo ledamöter och en till tio suppleanter. Bland ordinarie ledamöter skall partiordförande, vice partiordförande och andre vice partiordförande väljas.

§ 6 MOM 13 Fyllnadsval av Partistyreelse

Partistyreelseledamöter och suppleanter som har avgått får ersättas vid extra Landsdagar. Antalet partistyreelseledamöter och suppleanter får inte ändras vid extra Landsdagar.

§ 7 EXTRA LANDSDAGAR

§ 7 MOM 1 BESLUT OM EXTRA LANDSDAGAR

Partistyrelsen kan besluta om att kalla till extra Landsdagar. Om mer än två tredjedelar av landsdagarsombuden så begär skall extra Landsdagar hållas inom tre månader. I en sådan begäran skall anges vilka ärenden som skall behandlas.

§ 7 MOM 2 DAGORDNING VID EXTRA LANDSDAGAR

Partistyrelsen beslutar om dagordning vid extra Landsdagar. Partistyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger. Om extra Landsdagar sker på begäran av landsdagarsombud skall de ärenden som föranlett extra Landsdagar behandlas.

§ 7 MOM 3 RÖSTRÄTT VID EXTRA LANDSDAGAR

2 kap 6 § 9 mom tillämpas vid extra Landsdagar.

§ 7 MOM 4 ÖVRIGA BESTÄMMELSER VID EXTRA LANDSDAGAR

Kallelse, omröstning, fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie Landsdagar.

§ 8 PARTISTYRELSE

§ 8 MOM 1 PARTISTYRELSENS STATUS

Partistyrelsen handhar riksorganisationens ledning och är högsta beslutande organ då Landsdagarna ej är samlade. Partistyrelsen är ansvarig inför Landsdagarna.

§ 8 MOM 2 ADJUNGERADE VID PARTISTYRELSEMÖTEN

Partistyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den finner lämpligt. Partistyrelsen bör adjungera förbundsordföranden för partiets förbund samt distriktsordföranden. Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 8 MOM 3 PARTISTYRELSENS FUNKTIONÄRER

Partistyrelsen utser inom sig partisekreterare och partikassör.

§ 8 MOM 4 KALLELSE TILL PARTISTYRELSEMÖTEN

Partistyrelsen sammanträder på kallelse av partiordförande. Denne skall snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av partistyrelsens ledamöter så begär. Även suppleanterna kallas till partistyrelsens sammanträden. Partistyrelsen skall sammanträda minst åtta gånger mellan Landsdagarna. Kallelse bör skickas ut 20 dagar före partistyrelsens sammanträde. Samtliga handlingar för anmälda ärenden skall skickas till partistyrelsen senast en vecka före partistyrelsens sammanträde.

§ 8 MOM 5 PARTISTYRELSENS BESLUTSMÄSSIGHET

Partistyrelsen är beslutsmässig då minst hälften av de röstberättigade är närvarande. Ärenden skall vara föranmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av partistyrelsens egen arbetsordning.

§ 8 MOM 6 RÖSTRÄTT VID PARTISTYRELSEMÖTEN

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som skall vara sluten. Vid öppen omröstning har partiordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En ledamot har rätt att föra en reservation mot partistyrelsebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening i protokollet.

§ 8 MOM 7 PARTISTYRELSENS ÅLIGGANDEN

Det åligger partistyrelsen att:

- Verka för måluppfyllelse.

- Handha ekonomin.
- Till Landsdagar lämna årsredovisning och verksamhetsberättelse.
- Inom sig utse minst tre firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar riksorganisationens firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- Inom sig utse partisekreterare och partikassör.
- Protokollföra fattade beslut.
- Dokumentera och arkivera styrelsemötesprotokoll, landsdagarsprotokoll, årsredovisning och andra viktiga handlingar.

§ 9 STYRELSEUTSKOTT

§ 9 MOM 1 VERKSTÄLLANDE UTSKOTT

Partistyrelsen kan välja ett verkställande utskott som sköter den dagliga förvaltningen och fattar beslut på delegation av partistyrelsen. Verkställande utskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger utskottet att protokollföra fattade beslut, vilka skall delges partistyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 9 MOM 2 ÖVRIGA PARTISTYRELSEUTSKOTT

För handläggning av olika typer av ärenden kan partistyrelsen inom sig utse utskott. Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka skall delges partistyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 10 REVISION

§ 10 MOM 1 ÅRSREDOVISNING

Räkenskaperna avslutas per kalenderår. Partistyrelsen skall i god tid före Landsdagarna överlämna årsredovisningen och övriga handlingar som berör förvaltningen till partirevisorerna.

§ 10 MOM 2 BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN

Partistyrelsen kan upprätta budget och verksamhetsplan. Landsdagar får inte fastställa budget.

§ 10 MOM 3 REVISORER

Landsdagarna utser två partirevisorer jämte två partirevisorssuppleanter. Partirevisorerna utser en kvalificerad revisor.

§ 10 MOM 4 REVISIONSBERÄTTELSE

Partirevisorerna skall lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för partistyrelsen, till partistyrelsen i god tid före Landsdagarna. Revisionsberättelsen skall grunda sig på granskning av partistyrelsens och utskottens protokoll samt årsredovisningen.

§ 11 VALBEREDNING

§ 11 MOM 1 VAL AV VALBEREDNING

Personval vid Landsdagar skall förberedas av en valberedning bestående av fem till tretton ledamöter valda vid föregående Landsdagar, varav en ledamot är ordförande. Valberedningens förslag skall presenteras i handlingarna inför Landsdagarna. Övriga nomineringar presenteras separat. Valberedningen äger rätt att ta del av partistyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaper. Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i partistyrelsen.

§ 11 MOM 2 NOMINERINGAR TILL VAL AV VALBEREDNING

Nomineringar till val av ledamot av valberedning skall förberedas av distriktsordförandena. Partisekretariatet skickar godkända nomineringar till val av ledamöter av valberedning till alla distriktsordförandena senast den 1 juni. Distriktsordförandena skall senast 30 dagar innan Landsdagarna presentera sitt förslag. Övriga nomineringar presenteras separat.

§ 11 MOM 3 ARBETSORDNING

Valberedningen skall följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5. Distriktsordföranden skall följa särskild arbetsordning enligt bilaga 6.

§ 12 ARVODESKOMMITTÉ

§ 12 MOM 1 SAMMANSÄTTNING

Riksorganisationens valberedning utgör arvodeskommittén.

§ 12 MOM 2 UPPGIFTER

Arvodeskommitténs uppgifter är att:

- Bereda arvodesfrågor som rör partistyrelsens ledamöter och suppleanter.
- Protokollföra fattade beslut.
- Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

§ 13 VALKONFERENS

§ 13 MOM 1 VALKONFERENSENS STATUS

Valkonferens inom riksorganisationen tar beslut om och fastställer rikslistan i riksdagsvalet. Valkonferens kan delegera till partistyrelsen att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

§ 13 MOM 2 DATUM FÖR VALKONFERENS

År med ordinarie val till riksdagen skall riksorganisationen hålla valkonferens under mars månad.

§ 13 MOM 3 KALLELSE TILL VALKONFERENS

Till riksorganisationens valkonferens kallas följande:

- Alla från distrikten valda landsdagarsombud och suppleanter för landsdagarsombud.
- Ledamöter och suppleanter i partistyrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- Ledamöter i valberedningen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- Partirevisorer och partirevisorssuppleanter valda föregående ordinarie Landsdagar.
- Förbundsordförande och vice förbundsordförande i partiets förbund.
- För Sverigedemokraterna representerade riksdagsledamöter.

Kallelse till valkonferens skall skickas ut av partisekretariatet senast trettio dagar före valkonferensen. Framställningar, förslag och övriga handlingar skickas ut senast fjorton dagar före valkonferensen. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de landsdagarsombud som så önskar.

§ 13 MOM 4 RÖSTRÄTT VID VALKONFERENS

Vid riksorganisationens valkonferens äger varje närvarande landsdagarsombud rösträtt under förutsättning att man dels uppfyller kriterierna i 1 kap 2 § dels alljämt finns registrerad inom den riksdagsvalkrets som man är vald att representera. Därtill har ledamöter och suppleanter i partistyrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar rösträtt vid riksorganisationens valkonferens. Suppleanter för landsdagarsombud har vid valkonferens rätt att närvara och yttra sig.

§ 13 MOM 5 MOTIONSÄTT VID VALKONFERENS

Vid valkonferens föreligger ingen motionsrätt.

§ 13 MOM 6 FULLMAKTER VID VALKONFERENS

Landsdagarsombud får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 13 MOM 7 ARBETSORDNING FÖR VALKONFERENS

Partistyrelsen kan besluta om särskild arbetsordning för valkonferens inom ramen för vad som anges i dessa stadgar 2 kap 13 §.

§ 14 KOMMUN- OCH LANDSTINGSKONFERENS

§ 14 MOM 1 KOMMUN- OCH LANDSTINGSKONFERENSENS STATUS

Kommun- och landstingskonferens skall fungera som forum för utbildning och idéutveckling inom det kommun- och landstingspolitiska området men kan, efter partistyrelsens godkännande, också fatta beslut i övergripande kommun- och landstingspolitiska frågor. Syftet med sådana beslut är att partiet över hela landet skall ha en enhetlig kommun- och landstingspolitik inom viktiga områden. Besluten ger partiets kommun- och landstingspolitiker vägledning i utövandet av sina respektive förtroendeuppdrag.

§ 14 MOM 2 DATUM FÖR KOMMUN- OCH LANDSTINGSKONFERENS

Kommun- och landstingskonferens skall hållas i oktober månad de år som inte Landsdagarna hålls. År med ordinarie val till riksdagen kan kommun- och landstingskonferens hållas under perioden 1 november till 10 december.

§ 14 MOM 3 KALLELSE TILL KOMMUN- OCH LANDSTINGSKONFERENS

Till kommun- och landstingskonferens kallas Sverigedemokraternas samtliga kommunfullmäktigeledamöter och deras ersättare samt landstings(region)fullmäktigeledamöter och deras ersättare. Medlemskap i partiet fordras. Kallelse till kommun- och landstingskonferens skall skickas ut av partisekretariatet senast trettio dagar före kommun- och landstingskonferensen. Motioner, förslag och övriga handlingar skall skickas ut senast fjorton dagar före kommun- och landstingskonferensen. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de kommunfullmäktigeledamöter, landstings(region)fullmäktigeledamöter och ersättare som så önskar.

§ 14 MOM 4 MOTIONS- OCH FÖRSLAGSRÄTT VID KOMMUN- OCH LANDSTINGSKONFERENS

Vid kommun- och landstingskonferens äger ordinarie kommunfullmäktigeledamot och landstings(region)fullmäktigeledamot, som är invald för partiet Sverigedemokraterna och medlem i partiet, motionsrätt. Partistyrelsen har förslagsrätt.

§ 14 MOM 5 MOTIONSTID

För att motion skall tas upp till behandling krävs att motionen inkommit till partisekretariatet senast sextio dagar före kommun- och landstingskonferens. Partistyrelsen kan besluta att sent inkommen motion tas upp till behandling om möjlighet till stadgeenlig beredning föreligger.

§ 14 MOM 6 BEREDNING AV MOTION

Partistyrelsen skall bereda motioner till kommun- och landstingskonferensen genom att lämna ett yttrande. Partistyrelsens yttrande blir huvudförslag vid kommun- och landstingskonferensen. Partistyrelsen kan besluta avvisa motion som inte faller inom ramen för kommun- och landstingskonferensens status. Avvisad motion tas inte upp till behandling.

§ 14 MOM 7 RÖSTRÄTT VID KOMMUN- OCH LANDSTINGSKONFERENS

Vid kommun- och landstingskonferens äger varje kommunfullmäktigeledamot och landstings(region)fullmäktigeledamot, som är invald för partiet Sverigedemokraterna och medlem i

partiet, rösträtt. Ersättare inträder och tjänstgör i samma ordning som i den fullmäktigeförsamling man är verksam. Man kan endast uppbära en röst oavsett om man både representerar ett kommun- och ett landstings(region)fullmäktige.

§ 14 MOM 8 FULLMAKTER VID KOMMUN- OCH LANDSTINGSKONFERENS

Kommunfullmäktigeledamot, landstings(region)fullmäktigeledamot eller ersättare med rösträtt vid kommun- och landstingskonferens får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 14 MOM 9 ARBETSORDNING FÖR KOMMUN- OCH LANDSTINGSKONFERENS

Partistyrelsen kan besluta om särskild arbetsordning för kommun- och landstingskonferensen inom ramen för vad som anges i dessa stadgar 2 kap 14 §.

§ 15 PARTIARKIV

Riksorganisationen skall arkivera egna styrelsemötesprotokoll, landsdagarsprotokoll, valkonferensprotokoll, kommun- och landstingskonferensprotokoll samt de från distrikten och kommunföreningarna inskickade årsmötesprotokollen. Likaså skall revisorsberättelserna, årsredovisningar och valberedningarnas förslag arkiveras i partiarkivet.

§ 16 UPPLÖSNING

§ 16 MOM 1 GRUND FÖR UPPLÖSNING

Upplösning av riksorganisationen fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande Landsdagar, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

§ 16 MOM 2 TILLGÅNGAR EFTER UPPLÖSNING

Vid upplösning av riksorganisationen upplöses därmed hela partiet: alla grupper, alla kommunföreningar och alla distrikt. Partiets tillgångar skall vid en upplösning disponeras av riksorganisationens Landsdagar. Lämpligen skall partiets tillgångar doneras till en organisation vars syften står i överensstämmelse med Sverigedemokraternas syfte.

KAP 3 DISTRIKT

§ 1 SÄTE

Distriktens säten fastställs lokalt. Alla distrikt tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

§ 2 NAMN

Ett distrikt skall heta enligt sin geografiska benämning som kan vara riksdagsvalkretsen eller en samling av riksdagsvalkretsar. Exempel är: Sverigedemokraterna Värmlands län. Detta förkortas SD Värmlands län. Ett annat exempel är: Sverigedemokraterna Skåne läns södra.

Om det är historiskt motiverat skall andra namn också kunna användas. Exempel på detta är: Sverigedemokraterna Sjuhärad. I de fall då namnet avviker från grundformen krävs särskilt godkännande av riksorganisationen.

§ 3 MÅL

Distriktens mål är att:

- Initiera och stödja lokala arbetsgrupper, kommun- och kretsföreningar.
- Fylla kommun- eller kretsföreningsmålen i kommuner där lokala arbetsgrupper, kommun- eller kretsföreningar saknas.
- Stödja landstingsfullmäktigegruppen/grupperna.
- Förbereda och genomföra valkampanj.

§ 4 OMFATTNING

§ 4 MOM 1 GEOGRAFISK OMFATTNING

Ett distrikt verkar inom en riksdagsvalkrets eller inom flera intilliggande riksdagsvalkretsar och berör medlemmar som är folkbokförda i distriktets område.

§ 4 MOM 2 DISTRIKTENS SAMMANFALLANDE MED KOMMUNFÖRENING

Kommunförening skall inte finnas med samma geografiska område som ett distrikt. I sådana fall skall distriktet uppfylla kommunföreningsmålen. Detta kan bli fallet i kommunerna: Stockholm, Göteborg, Malmö och Gotland.

§ 5 KONSTITUTION

§ 5 MOM 1 INTERIMSSTYRELSE

Innan distrikt formellt bildas kan en interimsstyrelse leda verksamheten. Interimsstyrelse för distrikt skall godkännas av riksorganisationen.

§ 5 MOM 2 GODKÄNNANDE AV DISTRIKT

Distrikten skall vara godkända av riksorganisationen. Riksorganisationen beslutar om distriktens geografiska begränsning men skall före beslut höra alla partiföreningar i området.

§ 5 MOM 3 INSYNSMÖTE

Riksorganisationens verkställande utskott kan kalla till gemensamt möte med distriktsstyrelse om särskilda skäl föreligger. Kallelse till sådant möte skall vara hos ledamöterna tre dagar före mötet. Riksorganisationens verkställande utskott har inte rösträtt, men yttrande- och förslagsrätt vid insynsmöte.

§ 5 MOM 4 SAMMANSLAGNING AV DISTRIKT

Vid sammanslagning av intilliggande distrikt kan detta, om distriktens styrelser är överens om sammanslagningens nytta, göras på ett gemensamt distriktsårsmöte, dit medlemmar registerskrivna i berörda distrikts områden kallas. Tillgångarna och eventuella skulder från de tidigare distrikten tillfaller den nybildade föreningen. Eventuellt kan distrikten välja att redovisa varje riksdagsvalkrets ekonomi separat. För att en sådan sammanslagning skall vara giltig krävs att riksorganisationen godkänner det nya distriktet i enlighet med stadgar för distrikt 3 kap 5 § 2 mom.

§ 5 MOM 5 DELNING AV DISTRIKT

Vid delning av ett distrikt som omfattar mer än en riksdagsvalkrets tillfaller tillgångarna och eventuella skulder de nybildade distrikten baserat på medlemsantalet i respektive riksdagsvalkrets och beräknas från och med det datum distriktsdelningen är godkänd av riksorganisationen. Det arkiverade materialet från det tidigare distriktet tillfaller riksorganisationens arkiv. För att en sådan delning skall vara giltig krävs att riksorganisationen godkänner de nya distrikten i enlighet med 3 kap 5 § 2 mom.

§ 6 DISTRIKTSÅRSMÖTE

§ 6 MOM 1 DISTRIKTSÅRSMÖTETS STATUS

Distriktens högsta beslutande organ är distriktsårsmöte.

§ 6 MOM 2 DATUM FÖR DISTRIKTSÅRSMÖTE

Distrikten skall hålla ordinarie distriktsårsmöte inom perioden den 1 mars till den 31 mars.

§ 6 MOM 3 KALLELSE TILL DISTRIKTSÅRSMÖTE

Till distriktsårsmöte kallas alla medlemmar registerskrivna i distriktets område. Kallelse till distriktsårsmöte skall skickas ut av distriktsstyrelse senast trettio dagar före distriktsårsmötet. Motioner, förslag och diskussionsärenden skickas ut senast fjorton dagar före distriktsårsmöte. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

§ 6 MOM 4 INBJUDNINGAR TILL DISTRIKTSÅRSMÖTE

Arbetsutskottet, eller om detta inte finns distriktsstyrelsens ordförande, äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid distriktsårsmöte. Vid distriktsårsmöte äger riksorganisationen rätt att

närvara med en representant. Inbjudna till distriktsårsmöte kan av distriktsstyrelse beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

§ 6 MOM 5 MOTIONS- OCH NOMINERINGSRÄTT VID DISTRIKTSÅRSMÖTE

Vid distriktsårsmöte har varje medlem registerskriven i området och kommunföreningsårsmötena eller krets-föreningsårsmötena motions- och nomineringsrätt. År med ordinarie val till riksdagen finns ingen motionsrätt till distriktsårsmöte, dock kan framställan från distriktsstyrelse göras.

§ 6 MOM 6 DATUM FÖR MOTIONER, FÖRSLAG OCH NOMINERINGAR

Alla motioner och förslag som behandlas vid distriktsårsmöte skall vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost skall, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse skall det framgå vilka val kandidaturen avser. Motioner och förslag skall vara distriktsstyrelse skriftligen tillhanda senast den 1 januari.

Nomineringar skall vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 januari. Nomineringar till val av valberedning skall vara distriktsstyrelsen skriftligen tillhanda senast den 1 januari.

Övriga ärenden för diskussion skall vara föranmälda och godkända av distriktsstyrelsen.

§ 6 MOM 7 DISTRIKTSSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTIONER

Distriktsstyrelsen bör lämna yttrande över motionerna till distriktsårsmötet.

§ 6 MOM 8 DISTRIKTSÅRSMÖTETS DAGORDNING

Vid ordinarie distriktsårsmöte skall förekomma:

1. Distriktsårsmötets öppnande.
2. Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
3. Val av mötessekreterare.
4. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
5. Fastställande av röstlängd.
6. Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
7. Godkännande av dagordningen.
8. Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse.
9. Revisionsberättelse och fastställande av resultat- och balansräkning.
10. Fråga om ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen.
11. Redogörelse från den parlamentariska gruppen.
12. Fastställande av antal ledamöter i distriktsstyrelsen.
13. Fastställande av antal suppleanter i distriktsstyrelsen.
14. Val av ordförande.
15. Val av vice ordförande.
16. Val av andre vice ordförande.
17. Val av övriga ledamöter.
18. Val av suppleanter.
19. Val av revisorer.
20. Val av revisorssuppleanter.
21. Val av landsdagarsombud (förekommer endast det år ordinarie Landsdagar hålls).
22. Val av suppleanter för landsdagarsombud (förekommer endast det år ordinarie Landsdagar hålls).

23. Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
24. Val av ledamöter i valberedning.
25. Framställningar och förslag från distriktsstyrelsen.
26. Motioner (utgår år med ordinarie val till riksdagen).
27. Distriktsårsmötes avslutande.
28. Övriga ärenden för diskussion.

§ 6 MOM 9 RÖSTRÄTT VID DISTRIKTSÅRSMÖTE

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid distriktsårsmöte. Varje medlem har rösträtt endast i det distrikt man tillhör enligt vad som anges i 1 kap 2 §. En medlem får under ett verksamhetsår endast uppbära rösträtt vid ett ordinarie distriktsårsmöte. I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående distriktsstyrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald distriktsstyrelse delta. Det åligger den som sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. En medlem som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

§ 6 MOM 10 FULLMAKTER VID DISTRIKTSÅRSMÖTE

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 6 MOM 11 OMRÖSTNING VID DISTRIKTSÅRSMÖTE

All omröstning vid distriktsårsmöte skall ske öppet med undantag av votering vid personval som skall vara sluten. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende distriktsårsmötesbeslut till protokollet.

Vid votering i personval sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag skall de röstberättigade föra upp det antal namn på en valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre namn är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valsedlar.

Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valsedlarna. Skall flera platser tillsättas med inbördes rangordning skall varje plats betraktas som separat val, om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet i provval. Om inte enkel majoritet uppnås för samtliga platser görs valet om för de platser som kvarstår. Den kandidat som fanns med på minst antal valsedlar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valsedlar avgör lotten. Om två eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar. Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valsedlar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

§ 6 MOM 12 VAL AV DISTRIKTSSTYRELSE

Vid ordinarie distriktsårsmöte skall distriktsstyrelse väljas, bestående av fem till sexton ledamöter och en till tio suppleanter. Bland ordinarie ledamöter skall ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande väljas.

§ 6 MOM 13 FYLLNADSVÄL AV DISTRIKTSSTYRELSE

Ledamöter och suppleanter i distriktsstyrelse som avgått får ersättas vid extra distriktsårsmöte. Antalet ledamöter och suppleanter får inte ändras vid extra distriktsårsmöte.

§ 6 MOM 14 VAL AV LANDSDAGARSOMBUD

Ett distriktsårsmöte skall år med ordinarie Landsdagar utse landsdagarsombud samt suppleanter för landsdagarsombud för de riksdagsvalkretsar distriktet omfattar. Distrikt som omsluter flera riksdagsvalkretsar skall upprätta särskilda röstlängder baserade på riksdagsvalkretsarna. Vid val av landsdagarsombud används de särskilda röstlängderna, i övriga ärenden används den gemensamma röstlängden. Antalet landsdagarsombud som skall väljas grundas på två faktorer:

- (fasta landsdagarsombud) Två landsdagarsombud får väljas per riksdagsvalkrets.
- (medlemsbaserade landsdagarsombud) Vidare fördelas hundra landsdagarsombud mellan riksdagsvalkretsarna baserat på andelen medlemmar registerförda 31 december året före distriktsårsmötet. Fördelningen av medlemsbaserade landsdagarsombud sker enligt jämkade uddatalsmetoden. Så länge en riksdagsvalkrets ännu inte tilldelats något landsdagarsombud beräknas jämförelsetalet genom att antalet medlemmar i valkretsen delas med 1,4. Därefter beräknas jämförelsetalet genom att riksdagsvalkretsens antal medlemmar delas med det tal som är 1 högre än det dubbla antalet av de landsdagarsombud som redan har tilldelats riksdagsvalkretsen. Denna kalkyl utförs av partistyrelsen och granskas sedan av revisorerna inom riksorganisationen.

En suppleant för landsdagarsombud får väljas per två valda landsdagarsombud inom varje riksdagsvalkrets.

Landsdagarsombuden och suppleanter för landsdagarsombud verkar till dess nya valts på närmaste ordinarie distriktsårsmöte före Landsdagarna. Alla landsdagarsombud och suppleanter för landsdagarsombud skall vara registerskrivna i den riksdagsvalkrets de väljs för. Landsdagarsombud får bara väljas vid distriktsårsmöte i distriktets egen regi och inom distriktets område.

§ 6 MOM 15 Fyllnadsval av Landsdagarsombud

Fyllnadsval av landsdagarsombud vid extra distriktsårsmöte får göras då landsdagarsombud avgått. Däremot får ej landsdagarsombud fyllnadsväljas för tidigare vakanta landsdagarsombudsplatser. Fyllnadsval av landsdagarsombud skall ske senast 60 dagar innan Landsdagar eller valkonferens hålls.

§ 7 EXTRA DISTRIKTSÅRSMÖTE

§ 7 MOM 1 BESLUT OM EXTRA DISTRIKTSÅRSMÖTE

Distriktsstyrelsen kan besluta om att kalla till extra distriktsårsmöte.

§ 7 MOM 2 DAGORDNING VID EXTRA DISTRIKTSÅRSMÖTE

Distriktsstyrelsen beslutar om dagordning vid extra distriktsårsmöte. Distriktsstyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger.

§ 7 MOM 3 RÖSTRÄTT VID EXTRA DISTRIKTSÅRSMÖTE

Rösträtt vid extra distriktsårsmöte på distriktsnivå har ingen medlem som under verksamhetsåret röstat på distriktsårsmöte för ett annat distrikt. I övrigt tillämpas 3 kap 6 § 9 mom.

§ 7 MOM 4 ÖVRIGA BESTÄMMELSER VID EXTRA DISTRIKTSÅRSMÖTE

Kallelse, fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie distriktsårsmöte.

§ 8 DISTRIKTSSTYRELSE

§ 8 MOM 1 DISTRIKTSSTYRELSENS STATUS

Distriktsstyrelsen handhar distriktets ledning och är högsta beslutande organ då dess distriktsårsmöte ej är samlat. Distriktsstyrelsen är ansvarig inför distriktsårsmötet.

§ 8 MOM 2 ADJUNGERADE VID DISTRIKTSSTYRELSEMÖTEN

Distriktsstyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den så finner lämpligt. Adjungerad har yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 8 MOM 3 DISTRIKTSSTYRELSENS FUNKTIONÄRER

Distriktsstyrelsen utser inom sig sekreterare och kassör.

§ 8 MOM 4 KALLELSE TILL DISTRIKTSSTYRELSEMÖTEN

Distriktsstyrelsen sammanträder på kallelse av dess ordförande. Denne skall snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av distriktsstyrelsens ledamöter så begär. Även suppleanterna kallas till distriktsstyrelsens sammanträden. Distriktsstyrelsen skall sammanträda minst fyra gånger per verksamhetsår. Kallelsen bör skickas ut 20 dagar före distriktsstyrelsemötet. Samtliga handlingar för anmälda ärenden skall skickas till ledamöterna senast en vecka före.

§ 8 MOM 5 DISTRIKTSSTYRELSENS BESLUTSMÄSSIGHET

Distriktsstyrelsen är beslutsmässig då minst majoriteten av de röstberättigade är närvarande. Ärenden skall vara föranmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda distriktsstyrelsens egen arbetsordning.

§ 8 MOM 6 RÖSTRÄTT VID DISTRIKTSSTYRELSEMÖTEN

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som skall vara sluten. Vid öppen omröstning har distriktsstyrelsens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En ledamot har rätt att föra reservation avseende distriktsstyrelsebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

§ 8 MOM 7 DISTRIKTSSTYRELSENS ÅLIGGANDEN

Det åligger distriktsstyrelsen att:

- Verka för måluppfyllelse.
- Handha ekonomin.
- Till distriktsårsmöte lämna årsredovisning och verksamhetsberättelse.
- Inom sig utse minst två firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar distriktets firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- Inom sig utse sekreterare och kassör.
- Protokollföra fattade beslut.

- Dokumentera och arkivera distriktsstyrelsemötesprotokoll, distriktsårsmötesprotokoll, årsredovisning och andra viktiga handlingar.

§ 9 DISTRIKTSSTYRELSEUTSKOTT

§ 9 MOM 1 ARBETSUTSKOTT

Distriktsstyrelsen kan välja ett arbetsutskott som sköter det dagliga arbete som annars skulle åligga distriktsstyrelsen att besluta. Arbetsutskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger arbetsutskottet att protokollföra fattade beslut, vilka skall delges distriktsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 9 MOM 2 ÖVRIGA DISTRIKTSSTYRELSEUTSKOTT

För handläggning av olika typer av ärenden kan distriktsstyrelsen inom sig utse utskott. Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka skall delges distriktsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 10 REVISION

§ 10 MOM 1 ÅRSREDOVISNING

Räkenskaperna avslutas per kalenderår. Distriktsstyrelsen skall i god tid före distriktsårsmötet överlämna årsredovisningen och övriga handlingar som berör förvaltningen till revisorerna.

§ 10 MOM 2 BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN

Distriktsstyrelsen kan upprätta budget och verksamhetsplan. Distriktsårsmöte får inte fastställa budget.

§ 10 MOM 3 REVISORER

Distriktsårsmöte utser två revisorer jämte två revisorsuppleanter.

§ 10 MOM 4 REVISIONSBERÄTTELSE

Revisorerna skall lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen, till distriktsstyrelsen i god tid före distriktsårsmötet. Revisionsberättelsen skall grunda sig på granskning av distriktsstyrelsens och utskottens protokoll samt årsredovisningen.

§ 11 VALBEREDNING

§ 11 MOM 1 VAL AV VALBEREDNING

Personval vid distriktsårsmöte skall förberedas av en valberedning bestående av tre till nio ledamöter valda vid föregående distriktsårsmöte, varav en ledamot är ordförande. Valberedningens förslag skall presenteras i handlingarna inför distriktsårsmötet. Övriga nomineringar presenteras separat. Valberedningen äger rätt att ta del av distriktsstyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaperna. Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i distriktsstyrelsen.

§ 11 Mom 2 Nomineringar till val av valberedning

Nomineringar till val av valberedning skall förberedas av kommunförenings- eller kretsförändningsordförändarna. Distriktsstyrelsen skickar inkomna och godkända nomineringar till val av valberedning till alla kommun- eller kretsförändningsordförändarna senast den 15 januari. Kommun- eller kretsförändningsordförändarna skall senast 20 dagar innan distriktsårsmötet presentera nomineringsförslaget. Övriga nomineringar presenteras separat.

§ 11 MOM 3 ARBETSORDNING

Valberedningen skall följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5. Kommun- och kretsförändningsordförändarna skall följa särskild arbetsordning enligt bilaga 6.

§ 12 VALKONFERENS

§ 12 MOM 1 VALKONFERENSENS STATUS

Valkonferens inom distriktet fastställer landstingsvalkretslista i landstingsvalet. Ordinarie distriktsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls kan samtidigt utgöra valkonferenser för fastställande av riksdagsvalkretslista i riksdagsvalet. Om distriktets omfattning överensstämmer med tillhörande landstingsvalkretsar kan ordinarie distriktsårsmöte de år ordinarie val till riksdagen hålls samtidigt utgöra valkonferens för fastställande av landstingsvalkretslista i landstingsvalet. I de fall distriktets omfattning inte överensstämmer med tillhörande landstingsvalkretsar hålls separat valkonferens enligt 3 kap 12 §. Det är då det distrikt, i vilket flest kommuner i landstingsvalkretsen ingår, som ansvarar för att valkonferens genomförs.

§ 12 MOM 2 DATUM FÖR VALKONFERENS

År med ordinarie val till riksdagen skall distriktet hålla valkonferens mellan den 1 april till den 10 april.

§ 12 MOM 3 KALLELSE TILL VALKONFERENS

Till valkonferens kallas alla medlemmar registerskrivna i landstingsvalkretsens område. Kallelse till valkonferens skall skickas ut av distriktsstyrelsen senast trettio dagar före valkonferensen. Framställningar, förslag och övriga handlingar skickas ut senast fjorton dagar före valkonferensen. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

§ 12 MOM 4 RÖSTRÄTT VID VALKONFERENS

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid valkonferens. Varje medlem har rösträtt endast på den valkonferens som man blir kallad till i enlighet med vad som anges i 3 kap 12 § mom 3.

Det åligger den som sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. Den som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

§ 12 MOM 5 MOTIONSÄTT VID VALKONFERENS

Vid valkonferens föreligger ingen motionsätt.

§ 12 MOM 6 FULLMAKTER VID VALKONFERENS

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 12 MOM 7 ARBETSORDNING FÖR VALKONFERENS

Distriktsstyrelsen kan besluta om särskild arbetsordning för valkonferens inom ramen för vad som anges i dessa stadgar 3 kap 12 §.

§ 13 RAPPORTER

Distrikten skall senast den 30 april skicka en vidimerad kopia av distriktsårsmötesprotokoll till riksorganisationen. Röstlängden skall ingå eller bifogas distriktsårsmötesprotokoll för att detta skall vara giltigt. Distrikten skall också skicka en vidimerad kopia av konstituerande distriktsstyrelsemötesprotokoll till riksorganisationen. Om inte distriktsårsmötesprotokoll och konstituerande distriktsstyrelsemötesprotokoll inkommit till riksorganisationen 30 april förlorar ombuden valda i distriktet rösträtten vid Landsdagarna och valkonferens, men behåller dock närvaro- och förslagsrätt. Distrikt som inte inkommer med distriktsårsmötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förberedas för upplösning av riksorganisationen.

§ 14 ARKIV

Distrikten skall arkivera egna distriktsstyrelsemötesprotokoll och distriktsårsmötesprotokoll samt de från kommun- eller krets-föreningarna inskickade kommun- eller krets-föreningsårsmötesprotokollen. Likaså skall revisorsberättelserna, årsredovisningar och valberedningarnas förslag arkiveras i distriktens arkiv. Om distrikten saknar arkiv skall handlingarna förvaras i riksorganisationens partiarkiv. Redovisning och dokumentation får aldrig arkiveras hos privatpersoner.

§ 15 AVGIFTER TILL PARTIGEMENSAM VALFOND OCH PARTIBIDRAG

§ 15 MOM 1 AVGIFTER TILL PARTIGEMENSAM VALFOND

Distrikt skall överföra ett belopp som motsvarar 25 procent av sitt partistöd till riksorganisationen. Till partistödet räknas såväl grund- som mandatstöd, dock ej utbildningsbidrag. Hela beloppet avsätts av riksorganisationen till en partigemensam valfond. Halva avgiften skall inbetalas senast 31 maj och resterande belopp senast 31 oktober.

§ 15 MOM 2 PARTISTÖD

I de fall en region eller ett landsting omfattar fler än ett partidistrikt och partiet erhåller partistöd skall stödet fördelas mellan distrikten i strikt paritet med respektive distrikts andel av det totala antalet avlagda röster på partiet, alldeles oavsett i vilken eller i vilka valkretsar de faktiska mandatena hamnar. Till partistödet räknas här såväl grund- som mandatstöd, liksom utbildningsbidrag och andra bidrag.

§ 16 UPPLÖSNING

§ 16 Mom 1 Grund för upplösning

Distrikt som inte inkommer med distriktsårsmötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förklaras upplöst. Det sker genom beslut av partistyrelsen. Om uppenbar oaktsamhet och partiskadlig verksamhet påvisas i ett distrikt kan partistyrelsen besluta om upplösning av distriktet. Distriktsstyrelsen skall före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig.

Upplösning av distrikt kan också fattas av distriktet själv. Sådant beslut fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande distriktsårsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

§ 16 MOM 2 TILLGÅNGAR EFTER UPPLÖSNING

Vid upplösning av distrikt tillfaller dess tillgångar och handlingar riksorganisationen.

KAP 4 KOMMUNFÖRENINGAR

§ 1 SÄTE

Kommunförening skall ha sitt säte i den kommun där föreningen verkar. Om kommunföreningen verkar i flera kommuner fastställer det konstituerande mötet i vilken av dessa kommuner föreningen skall ha sitt säte. Alla kommunföreningar tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

§ 2 NAMN

En kommunförening skall heta enligt följande exempel: Sverigedemokraterna Kristinehamn. Detta förkortas SD Kristinehamn. Kommunföreningar som omsluter flera kommuner kan välja ett historiskt välmotiverat namn som motsvarar området i dess helhet.

§ 3 MÅL

Kommunföreningarnas mål är att:

- Sprida partiinformation direkt till folket.
- Aktivera medlemmar och värva nya.
- Stödja kommunfullmäktigegruppen/grupperna.
- Förbereda och genomföra valkampanj.

§ 4 OMFATTNING

§ 4 MOM 1 GEOGRAFISK OMFATTNING

En kommunförening verkar inom en kommun eller om särskilda skäl föreligger inom flera intilliggande kommuner i samma riksdagsvalkrets och berör medlemmar som är folkbokförda i kommunföreningens område.

§ 4 MOM 2 KOMMUNFÖRENINGARS SAMMANFALLANDE MED DISTRIKT

Kommunförening skall inte finnas med samma område som ett distrikt. I sådana fall skall distriktet uppfylla kommunföreningsmålen. Detta kan bli fallet i kommunerna: Stockholm, Göteborg, Malmö och Gotland.

§ 5 KONSTITUTION

§ 5 MOM 1 INTERIMSSTYRELSE

Innan en kommunförening formellt bildas kan interimsstyrelse leda verksamheten. Interimsstyrelse för kommunförening skall godkännas av överordnat distrikt eller då distrikt saknas, av riksorganisationen.

§ 5 MOM 2 GODKÄNNANDE AV KOMMUNFÖRENINGAR

Kommunföreningar skall vara godkända av riksorganisationen. Vid godkännande av kommunförening skall överordnat distrikt beredas tillfälle att yttra sig. Riksorganisationen fattar beslut om kommunföreningarnas omfattning men skall före beslut höra alla partiföreningar och grupper i området.

§ 5 MOM 3 INSYNSMÖTE

Riksorganisationens verkställande utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott kan kalla till gemensamt möte med styrelse för kommunförening om särskilda skäl föreligger. Kallelse till sådant möte skall vara hos ledamöterna tre dagar före mötet. Riksorganisationens verkställande utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott har inte rösträtt, men yttrande- och förslagsrätt vid insynsmöte.

§ 5 MOM 4 SAMMANSLAGNING AV TVÅ KOMMUNFÖRENINGAR

Vid sammanslagning av två intilliggande kommunföreningar inom samma riksdagsvalkrets kan, om båda kommunföreningars styrelser är överens om sammanslagningens nytta, detta göras på ett gemensamt kommunföreningsårsmöte, dit samtliga medlemmar i båda kommunföreningarna kallas. Tillgångarna och eventuella skulder från de båda tidigare kommunföreningarna tillfaller den nybildade föreningen. Eventuellt kan kommunerna välja att redovisa varje kommuns ekonomi separat. För att en sådan sammanslagning skall vara giltig krävs att partistyrelsen godkänt den nya kommunföreningen i enlighet med stadgar för kommunföreningar 4 kap 5 § 2 mom.

§ 5 MOM 5 DELNING AV KOMMUNFÖRENING

Vid delning av en kommunförening som omfattar mer än en kommun tillfaller tillgångarna och eventuella skulder de nybildade kommunföreningarna. De nybildade kommunföreningarna delar dessa baserat på medlemsantalet i respektive kommun och beräknas från och med det datum kommunföreningsdelningen är godkänd av riksorganisationen. Det arkiverade materialet från den tidigare kommunföreningen tillfaller överordnat distrikts arkiv. För att en sådan delning skall vara giltig krävs att partistyrelsen godkänt de nya kommunföreningarna i enlighet med stadgar för kommunföreningar 4 kap 5 § 2 mom.

§ 6 KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

§ 6 MOM 1 KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTETS STATUS

Kommunföreningarnas högsta beslutande organ är kommunföreningsårsmötet.

§ 6 MOM 2 DATUM FÖR KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

Kommunföreningarna skall hålla ordinarie kommunföreningsårsmöte inom perioden den 15 januari till den 28 februari.

§ 6 MOM 3 KALLELSE TILL KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

Till kommunföreningsårsmöte kallas alla medlemmar registerskrivna i respektive kommunförenings område. Kallelse till kommunföreningsårsmöte skall skickas ut av kommunföreningsstyrelsen senast trettio dagar före kommunföreningsårsmötet. Motioner, förslag och diskussionsärenden skickas ut senast fjorton dagar före kommunföreningsårsmötet. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

§ 6 MOM 4 INBJUDNINGAR TILL KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

Arbetsutskottet, eller om detta inte finns kommunföreningsstyrelsens ordförande, äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid kommunföreningsårsmöte. Vid kommunföreningsårsmöte äger riksorganisationen och överordnat distrikt rätt att närvara med vardera en representant. Inbjudna till kommunföreningsårsmöte kan av kommunföreningsstyrelse beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

§ 6 MOM 5 MOTIONS- OCH NOMINERINGSRÄTT VID KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

Vid kommunföreningsårsmöte har varje medlem registerskriven i området motions- och nomineringsrätt. År med ordinarie val till riksdagen finns ingen motionsrätt till kommunföreningsårsmötena, dock kan framställan från kommunföreningsstyrelserna göras.

§ 6 MOM 6 DATUM FÖR MOTIONER, FÖRSLAG OCH NOMINERINGAR

Alla motioner och förslag som behandlas vid kommunföreningsårsmöte skall vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost skall, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse skall det framgå vilka val kandidaturen avser. Motioner och förslag skall vara kommunföreningsstyrelse skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år.

Nomineringar skall vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år. Nomineringar till val av valberedning skall vara kommunföreningsstyrelsen skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år.

Övriga ärenden för diskussion skall vara föranmälda och godkända av kommunföreningsstyrelsen.

§ 6 MOM 7 KOMMUNFÖRENINGSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTIONER

Kommunföreningsstyrelsen bör lämna yttrande över motionerna till kommunföreningsårsmötet.

§ 6 MOM 8 KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTETS DAGORDNING

Vid ordinarie kommunföreningsårsmöte skall förekomma:

1. Kommunföreningsårsmötets öppnande.
2. Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
3. Val av mötessekreterare.
4. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
5. Fastställande av röstlängd.
6. Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
7. Godkännande av dagordningen.
8. Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
9. Revisionsberättelse och fastställande av resultat- och balansräkning
10. Fråga om ansvarsfrihet för kommunföreningsstyrelsen.
11. Redogörelse från den parlamentariska gruppen.
12. Fastställande av antal ledamöter i kommunföreningsstyrelsen.
13. Fastställande av antal suppleanter i kommunföreningsstyrelsen.
14. Val av ordförande.
15. Val av vice ordförande.
16. Val av andre vice ordförande (frivilligt).
17. Val av övriga ledamöter.
18. Val av suppleanter.
19. Val av revisorer.
20. Val av revisorssuppleant.
21. Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
22. Val av ledamöter i valberedning.
23. Framställningar och förslag från kommunföreningsstyrelsen.
24. Motioner (utgår år med ordinarie val till riksdagen).
25. Kommunföreningsårsmötets avslutande.
26. Övriga ärenden för diskussion.

§ 6 MOM 9 RÖSTRÄTT VID KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid kommunföreningsårsmöten. Varje medlem har rösträtt endast i den kommunförening man tillhör enligt vad som anges i 1 kap 2 §. En medlem får under ett verksamhetsår endast uppbära rösträtt vid ett ordinarie kommun- eller kretsårsårsmöte. I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående kommunföreningsstyrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald kommunföreningsstyrelse delta. Det åligger den som sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. En medlem som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

§ 6 MOM 10 FULLMAKTER VID KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 6 MOM 11 OMRÖSTNING VID KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

All omröstning vid kommunföreningsårsmöte skall ske öppet med undantag av votering vid personval som skall vara sluten. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende kommunföreningsårsmötesbeslut till protokollet.

Vid votering i personval sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag skall de röstberättigade föra upp det antal namn på en valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre namn är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valsedlar. Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valsedlarna.

Skall flera platser tillsättas med inbördes rangordning skall varje plats betraktas som separat val, om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet i provval. Om inte enkel majoritet uppnås för samtliga platser görs valet om för de platser som kvarstår. Den kandidat som fanns med på minst antal valsedlar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valsedlar avgör lotten. Om två eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar. Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valsedlar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

§ 6 MOM 12 VAL AV KOMMUNFÖRENINGSTYRELSE

Vid ordinarie kommunföreningsårsmöte skall kommunföreningsstyrelse väljas, bestående av fem till tolv ledamöter och en till tio suppleanter. Bland ordinarie ledamöter skall ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande väljas. Kommunförening kan om kommunföreningsårsmötet så beslutar välja att inte utse andre vice ordförande.

§ 6 MOM 13 FYLLNADSVÄL AV KOMMUNFÖRENINGSTYRELSE

Ledamöter och suppleanter i kommunföreningsstyrelse som avgått får ersättas vid extra kommunföreningsårsmöte. Antalet kommunföreningsstyrelseledamöter och suppleanter får inte ändras vid extra kommunföreningsårsmöte.

§ 7 EXTRA KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

§ 7 MOM 1 BESLUT OM EXTRA KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

Kommunföreningsstyrelsen kan besluta om att kalla till extra kommunföreningsårsmöte.

§ 7 MOM 2 DAGORDNING VID EXTRA KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

Kommunföreningsstyrelsen beslutar om dagordning vid extra kommunföreningsårsmöte. Kommunföreningsstyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger.

§ 7 MOM 3 RÖSTRÄTT VID EXTRA KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

Rösträtt vid extra kommunföreningsårsmöte på kommunföreningsnivå har ingen medlem som under verksamhetsåret röstat på kommun- eller krets-föreningsårsmöte för en annan kommun- eller krets-förening. I övrigt tillämpas 4 kap 6 § 9 mom.

§ 7 MOM 4 ÖVRIGA BESTÄMMELSER VID EXTRA KOMMUNFÖRENINGÅRSMÖTE

Kallelse, fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie kommunföreningsårsmöte.

§ 8 KOMMUNFÖRENINGSTYRELSE

§ 8 MOM 1 KOMMUNFÖRENINGSTYRELSENS STATUS

Kommunföreningsstyrelsen handhar kommunföreningens ledning och är högsta beslutande organ då dess kommunföreningsårsmöte ej är samlat. Kommunföreningsstyrelsen är ansvarig inför kommunföreningsårsmötet.

§ 8 MOM 2 ADJUNGERADE VID KOMMUNFÖRENINGSTYRELSEMÖTEN

Kommunföreningsstyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den så finner lämpligt. Adjungerad har yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 8 MOM 3 KOMMUNFÖRENINGSTYRELSENS FUNKTIONÄRER

Kommunföreningsstyrelsen utser inom sig sekreterare och kassör.

§ 8 MOM 4 KALLELSE TILL KOMMUNFÖRENINGSTYRELSEMÖTEN

Kommunföreningsstyrelsen sammanträder på kallelse av dess ordförande. Denne skall snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av kommunföreningsstyrelsens ledamöter så begär. Suppleanterna kallas till kommunföreningsstyrelsens sammanträden.

Kommunföreningsstyrelsen skall sammanträda minst fyra gånger per verksamhetsår. Kallelsen bör skickas ut 20 dagar före kommunföreningsstyrelsemötet. Samtliga handlingar för anmälda ärenden skall skickas till ledamöterna senast en vecka före.

§ 8 MOM 5 KOMMUNFÖRENINGSTYRELSENS BESLUTSMÄSSIGHET

Kommunföreningsstyrelsen är beslutsmässig då minst majoriteten av de röstberättigade är närvarande. Ärenden skall vara föränmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda kommunföreningsstyrelsens egen arbetsordning.

§ 8 MOM 6 RÖSTRÄTT VID KOMMUNFÖRENINGSTYRELSEMÖTEN

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som skall vara sluten. Vid öppen omröstning har kommunföreningsstyrelsens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En ledamot har rätt att föra reservation avseende kommunföreningsstyrelsebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

§ 8 MOM 7 KOMMUNFÖRENINGSTYRELSENS ÅLIGGANDEN

Det åligger kommunföreningsstyrelsen att:

- Verka för måluppfyllelse.
- Handha ekonomin.
- Till kommunföreningsårsmöte lämna årsredovisning och verksamhetsberättelse.
- Inom sig utse minst två firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar distriktets firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- Inom sig utse sekreterare och kassör.
- Protokollföra fattade beslut.

- Dokumentera och arkivera kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll, kommunföreningsårsmötesprotokoll, årsredovisning och andra viktiga handlingar.

§ 9 KOMMUNFÖRENINGSTYRELSEUTSKOTT

§ 9 MOM 1 ARBETSUTSKOTT

Kommunföreningsstyrelsen kan välja ett arbetsutskott som sköter det dagliga arbete som annars skulle åligga kommunföreningsstyrelsen att besluta. Arbetsutskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger arbetsutskottet att protokollföra fattade beslut, vilka skall delges kommunföreningsstyrelsen för godkännande i efterhand.

§ 9 MOM 2 ÖVRIGA KOMMUNFÖRENINGSTYRELSEUTSKOTT

För handläggning av olika typer av ärenden kan kommunföreningsstyrelsen inom sig utse utskott. Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka skall delges kommunföreningsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 10 REVISION

§ 10 MOM 1 ÅRSREDOVISNING

Räkenskaperna avslutas per kalenderår. Kommunföreningsstyrelsen skall i god tid före kommunföreningsårsmötet överlämna årsredovisningen och övriga handlingar som berör förvaltningen till revisorerna.

§ 10 MOM 2 BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN

Kommunföreningsstyrelsen kan upprätta budget och verksamhetsplan. Kommunföreningsårsmöte får inte fastställa budget.

§ 10 MOM 3 REVISORER

Kommunföreningsårsmöte utser två revisorer jämte en revisorssuppleant.

§ 10 MOM 4 REVISIONSBERÄTTELSE

Revisorerna skall lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för kommunföreningsstyrelsen, till kommunföreningsstyrelsen i god tid före kommunföreningsårsmötet. Revisionsberättelsen skall grunda sig på granskning av kommunföreningsstyrelsens och utskottens protokoll samt årsredovisningen.

§ 11 VALBEREDNING

§ 11 MOM 1 VAL AV VALBEREDNING

Personval vid kommunföreningsårsmöte skall förberedas av en valberedning bestående av tre till sju ledamöter valda vid föregående kommunföreningsårsmöte, varav en ledamot är ordförande. Valberedningens förslag skall presenteras i handlingarna inför kommunföreningsårsmötet. Övriga

nomineringar presenteras separat. Valberedningen äger rätt att ta del av kommunföreningsstyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaperna. Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i kommunföreningsstyrelsen.

§ 11 MOM 2 ARBETSORDNING

Valberedningen skall följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5.

§ 12 VALKONFERENS

Ordinarie kommunföreningsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls utgör samtidigt valkonferenser.

§ 13 RAPPORTER

Kommunföreningar skall senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av kommunföreningsårsmötesprotokoll till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av kommunföreningsårsmötesprotokoll till överordnat distrikt. Röstlängden skall ingå eller bifogas kommunföreningsårsmötesprotokoll för att detta skall vara giltigt. Kommunföreningar skall också senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll till överordnat distrikt. Kommunförening som inte inkommer med kommunföreningsprotokoll och konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förberedas för upplösning av i första hand det distrikt kommunföreningen tillhör och i andra hand av riksorganisationen.

§ 14 ARKIV

Kommunföreningen skall arkivera egna kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll och kommunföreningsårsmötesprotokoll. Likaså skall revisorsberättelserna, årsredovisningar och valberedningarnas förslag arkiveras i kommunföreningens arkiv. Om kommunföreningen saknar arkiv skall handlingarna förvaras i överordnat distrikts arkiv. Redovisning och dokumentation får aldrig arkiveras hos privatpersoner.

§ 15 AVGIFTER TILL PARTIGEMENSAM VALFOND

Kommunförening som inte utgör eget distrikt skall överföra ett belopp som motsvarar 25 procent av sitt partistöd till riksorganisationen. Till partistödet räknas såväl grund- som mandatstöd, dock ej utbildningsbidrag. Kommunföreningen har rätt att göra ett avdrag på 20.000 kronor per år innan avgiften beräknas. Detta gäller dock endast om kommunföreningen godkänts av riksorganisationen före 1 april innevarande år. Hela beloppet avsätts av riksorganisationen till en partigemensam valfond. Halva avgiften skall inbetalas senast 31 maj och resterande belopp senast 31 oktober.

§ 16 UPPLÖSNING

§ 16 MOM 1 GRUND FÖR UPPLÖSNING

Kommunförening som inte inkommer med kommunföreningsårsmötesprotokoll och konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förklaras upplöst. Detta sker genom beslut av överordnat distrikts styrelse eller då distrikt saknas, av riksorganisationen. Om uppenbar oaktsamhet och partiskadlig verksamhet påvisas i en kommunförening kan riksorganisationen besluta om upplösning av kommunföreningen. Kommunföreningsstyrelsen och distriktsstyrelsen i det distrikt kommunföreningen ingår i skall före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig. Upplösning av kommunförening kan också fattas av kommunföreningen själv. Sådant beslut fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande kommunföreningsårsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

§ 16 MOM 2 TILLGÅNGAR EFTER UPPLÖSNING

Vid upplösning av kommunförening tillfaller dess tillgångar och handlingar överordnat distrikt.

KAP 5 KRETSFÖRENINGAR

§ 1 SÄTE

Kretsförening skall ha sitt säte i den kommunala valkrets där föreningen verkar.

Alla kretsföreningar tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

§ 2 NAMN

En kretsförening skall heta enligt följande exempel:

Sverigedemokraterna Göteborg Hisingen. Detta förkortas SD Göteborg Hisingen.

§ 3 MÅL

Kretsföreningarnas mål är att:

- Sprida partiinformation direkt till folket.
- Aktivera medlemmar och värva nya.
- Stödja kommunfullmäktigegruppen/grupperna.
- Förbereda och genomföra valkampanj.

§ 4 OMFATTNING

§ 4 MOM 1 GEOGRAFISK OMFATTNING

En kretsförening verkar inom en kommunal valkrets i distrikten Stockholms stad, Göteborg och Malmö och berör medlemmar som är folkbokförda i kretsföreningens område.

§ 5 KONSTITUTION

§ 5 MOM 1 INTERIMSSTYRELSE

Innan en kretsförening formellt bildas kan interimsstyrelse leda verksamheten. Interimsstyrelse för kretsförening skall godkännas av överordnat distrikt.

§ 5 MOM 2 GODKÄNNANDE AV KRETSFÖRENINGAR

Kretsföreningar skall vara godkända av riksorganisationen. Vid godkännande av kretsförening skall överordnat distrikt beredas tillfälle att yttra sig. Riksorganisationen fattar beslut om kretsföreningarnas omfattning men skall före beslut höra alla partiföreningar och grupper i området.

§ 5 MOM 3 INSYNSMÖTE

Riksorganisationens verkställande utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott kan kalla till gemensamt möte med styrelse för kretsförening om särskilda skäl föreligger. Kallelse till sådant möte skall vara hos ledamöterna tre dagar före mötet. Riksorganisationens verkställande

utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott har inte rösträtt, men yttrande- och förslagsrätt vid insynsmöte.

§ 6 KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

§ 6 MOM 1 KRETSFÖRENINGÅRSMÖTETS STATUS

Kretsföreningarnas högsta beslutande organ är kretsföreningsårsmötet.

§ 6 MOM 2 DATUM FÖR KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

Kretsföreningarna skall hålla ordinarie kretsföreningsårsmöte inom perioden den 15 januari till den 28 februari.

§ 6 MOM 3 KALLELSE TILL KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

Till kretsföreningsårsmöte kallas alla medlemmar registerskrivna i respektive kretsförenings område. Kallelse till kretsföreningsårsmöte skall skickas ut av kretsföreningsstyrelsen senast trettio dagar före kretsföreningsårsmötet. Motioner, förslag och diskussionsärenden skickas ut senast fjorton dagar före kretsföreningsårsmötet. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

§ 6 MOM 4 INBJUDNINGAR TILL KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

Arbetsutskottet, eller om detta inte finns kretsföreningsstyrelsens ordförande, äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid kretsföreningsårsmöte. Vid kretsföreningsårsmöte äger riksorganisationen och överordnat distrikt rätt att närvara med vardera en representant. Inbjudna till kretsföreningsårsmöte kan av kretsföreningsstyrelse beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

§ 6 MOM 5 MOTIONS- OCH NOMINERINGSRÄTT VID KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

Vid kretsföreningsårsmöte har varje medlem registerskriven i området motions- och nomineringsrätt. År med ordinarie val till riksdagen finns ingen motionsrätt till kretsföreningsårsmötena, dock kan framställan från kretsföreningsstyrelserna göras.

§ 6 MOM 6 DATUM FÖR MOTIONER, FÖRSLAG OCH NOMINERINGAR

Alla motioner och förslag som behandlas vid kretsföreningsårsmöte skall vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost skall, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse skall det framgå vilka val kandidaturen avser. Motioner och förslag skall vara kretsföreningsstyrelse skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år.

Nomineringar från enskilda medlemmar skall vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år. Nomineringar till val av valberedning skall vara kretsföreningsstyrelsen skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år.

Övriga ärenden för diskussion skall vara föranmälda och godkända av kretsföreningsstyrelsen.

§ 6 MOM 7 KRETSFÖRENINGSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTIONER

Kretsföreningsstyrelsen bör lämna yttrande över motionerna till kretsföreningsårsmötet.

§ 6 MOM 8 KRETSFÖRENINGÅRSMÖTETS DAGORDNING

Vid ordinarie kretsföreningsårsmöte skall förekomma:

1. Kretsföreningsårsmötets öppnande.
2. Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
3. Val av mötessekreterare.
4. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
5. Fastställande av röstlängd.
6. Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
7. Godkännande av dagordningen.
8. Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse.
9. Revisionsberättelse och fastställande av resultat- och balansräkning.
10. Fråga om ansvarsfrihet för kretsföreningsstyrelsen.
11. Redogörelse från den parlamentariska gruppen.
12. Fastställande av antal ledamöter i kretsföreningsstyrelsen.
13. Fastställande av antal suppleanter i kretsföreningsstyrelsen.
14. Val av ordförande.
15. Val av vice ordförande.
16. Val av andre vice ordförande (frivilligt)
17. Val av övriga ledamöter.
18. Val av suppleanter.
19. Val av revisorer.
20. Val av revisorssuppleant.
21. Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
22. Val av ledamöter i valberedning.
23. Framställningar och förslag från kretsföreningsstyrelsen.
24. Motioner (utgår år med ordinarie val till riksdagen).
25. Kretsföreningsårsmötets avslutande.
26. Övriga ärenden för diskussion.

§ 6 MOM 9 RÖSTRÄTT VID KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid kretsföreningsårsmöten. Varje medlem har rösträtt endast i den kretsförening man tillhör enligt vad som anges i 1 kap 2 §. En medlem får under ett verksamhetsår endast uppbära rösträtt vid ett ordinarie krets- eller kommunföreningsårsmöte.

I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående kretsföreningsstyrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald kretsföreningsstyrelse delta.

Det åligger den som sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. En medlem som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

§ 6 MOM 10 FULLMAKTER VID KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 6 MOM 11 OMRÖSTNING VID KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

All omröstning vid kretsforeningsårsmöte skall ske öppet med undantag av votering vid personval som skall vara sluten. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende kretsforeningsårsmötesbeslut till protokollet.

Vid votering i personval sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val.

Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag skall de röstberättigade föra upp det antal namn på en valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre namn är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valsedlar.

Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valsedlarna.

Skall flera platser tillsättas med inbördes rangordning skall varje plats betraktas som separat val, om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet i provval. Om inte enkel majoritet uppnås för samtliga platser görs valet om för de platser som kvarstår. Den kandidat som fanns med på minst antal valsedlar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valsedlar avgör lotten. Om två eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar. Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valsedlar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

§ 6 MOM 12 VAL AV KRETSFÖRENINGSTYRELSE

Vid ordinarie kretsforeningsårsmöte skall kretsforeningsstyrelse väljas, bestående av fem till tolv ledamöter och en till tio suppleanter. Bland ordinarie ledamöter skall ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande väljas. Kretsforening kan om kretsforeningsårsmötet så beslutar välja att inte utse andre vice ordförande.

§ 6 MOM 13 Fyllnadsval av kretsforeningsstyrelse

Ledamöter och suppleanter i kretsforeningsstyrelse som avgått får ersättas vid extra kretsforeningsårsmöte. Antalet kretsforeningsstyrelseledamöter och suppleanter får inte ändras vid extra kretsforeningsårsmöte.

§ 7 EXTRA KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

§ 7 MOM 1 BESLUT OM EXTRA KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

Kretsforeningsstyrelsen kan besluta om att kalla till extra kretsforeningsårsmöte.

§ 7 MOM 2 DAGORDNING VID EXTRA KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

Kretsforeningsstyrelsen beslutar om dagordning vid extra kretsforeningsårsmöte. Kretsforeningsstyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger.

§ 7 MOM 3 RÖSTRÄTT VID EXTRA KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

Rösträtt vid extra kretsforeningsårsmöte på kretsforeningsnivå har ingen medlem som under verksamhetsåret röstat på kretsforeningsårsmöte för en annan kretsforening eller kommunforeningsårsmöte. I övrigt tillämpas 5 kap 6 § 9 mom.

§ 7 MOM 4 ÖVRIGA BESTÄMMELSER VID EXTRA KRETSFÖRENINGÅRSMÖTE

Kallelse, fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie kretsforeningsårsmöte.

§ 8 KRETSFÖRENINGSTYRELSE

§ 8 MOM 1 KRETSFÖRENINGSTYRELSENS STATUS

Kretsforeningstyrelsen handhar kretsforeningens ledning och är högsta beslutande organ då dess kretsforeningsårsmöte ej är samlat. Kretsforeningstyrelsen är ansvarig inför kretsforeningsårsmötet.

§ 8 MOM 2 ADJUNGERADE VID KRETSFÖRENINGSTYRELSEMÖTEN

Kretsforeningstyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den så finner lämpligt. Adjungerad har yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 8 MOM 3 KRETSFÖRENINGSTYRELSENS FUNKTIONÄRER

Kretsforeningstyrelsen utser inom sig sekreterare och kassör.

§ 8 MOM 4 KALLELSE TILL KRETSFÖRENINGSTYRELSEMÖTEN

Kretsforeningstyrelsen sammanträder på kallelse av dess ordförande. Denne skall snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av kretsforeningstyrelsens ledamöter så begär. Suppleanterna kallas till kretsforeningstyrelsens sammanträden.

Kretsforeningstyrelsen skall sammanträda minst fyra gånger per verksamhetsår.

Kallelsen bör skickas ut 20 dagar före kretsforeningstyrelsemötet. Samtliga handlingar för anmälda ärenden skall skickas till ledamöterna senast en vecka före.

§ 8 MOM 5 KRETSFÖRENINGSTYRELSENS BESLUTSMÄSSIGHET

Kretsforeningstyrelsen är beslutsmässig då minst majoriteten av de röstberättigade är närvarande. Ärenden skall vara föranmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda kretsforeningstyrelsens egen arbetsordning.

§ 8 MOM 6 RÖSTRÄTT VID KRETSFÖRENINGSTYRELSEMÖTEN

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som skall vara sluten.

Vid öppen omröstning har kretsforeningstyrelsens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En ledamot har rätt att föra reservation avseende

kretsföreningsstyrelsebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

§ 8 MOM 7 KRETSFÖRENINGSTYRELSENS ÅLIGGANDEN

Det åligger kretsföreningsstyrelsen att:

- Verka för måluppfyllelse.
- Handha ekonomin.
- Till kretsföreningsårsmöte lämna årsredovisning och verksamhetsberättelse.
- Inom sig utse minst två firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar distriktets firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- Inom sig utse sekreterare och kassör.
- Protokollföra fattade beslut.
- Dokumentera och arkivera kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll, kretsföreningsårsmötesprotokoll, årsredovisning och andra viktiga handlingar.

§ 9 KRETSFÖRENINGSTYRELSEUTSKOTT

§ 9 MOM 1 ARBETSUTSKOTT

Kretsföreningsstyrelsen kan välja ett arbetsutskott som sköter det dagliga arbete som annars skulle åligger kretsföreningsstyrelsen att besluta.

Arbetsutskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger arbetsutskottet att protokollföra fattade beslut, vilka skall delges kretsföreningsstyrelsen för godkännande i efterhand.

§ 9 MOM 2 ÖVRIGA KRETSFÖRENINGSTYRELSEUTSKOTT

För handläggning av olika typer av ärenden kan kretsföreningsstyrelsen inom sig utse utskott. Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande.

Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka skall delges kretsföreningsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 10 REVISION

§ 10 MOM 1 ÅRSREDOVISNING

Räkenskaperna avslutas per kalenderår. Kretsföreningsstyrelsen skall i god tid före kretsföreningsårsmötet överlämna årsredovisningen och övriga handlingar som berör förvaltningen till revisorerna.

§ 10 MOM 2 BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN

Kretsföreningsstyrelsen kan upprätta budget och verksamhetsplan. Kretsföreningsårsmöte får inte fastställa budget.

§ 10 MOM 3 REVISORER

Kretsföreningsårsmöte utser två revisorer jämte en revisorssuppleant.

§ 10 MOM 4 REVISIONSBERÄTTELSE

Revisorerna skall lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för kretsföreningsstyrelsen, till kretsföreningsstyrelsen i god tid före kretsföreningsårsmötet. Revisionsberättelsen skall grunda sig på granskning av kretsföreningsstyrelsens och utskottens protokoll samt årsredovisningen.

§ 11 VALBEREDNING

§ 11 MOM 1 VAL AV VALBEREDNING

Personval vid kretsföreningsårsmöte skall förberedas av en valberedning bestående av tre till sju ledamöter valda vid föregående kretsföreningsårsmöte, varav en ledamot är ordförande. Valberedningens förslag skall presenteras i handlingarna inför kretsföreningsårsmötet. Övriga nomineringar presenteras separat. Valberedningen äger rätt att ta del av kretsföreningsstyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaperna. Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i kretsföreningsstyrelsen.

§ 11 MOM 2 ARBETSORDNING

Valberedningen skall följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5.

§ 12 VALKONFERENS

Ordinarie kretsföreningsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls utgör samtidigt valkonferenser.

§ 13 RAPPORTER

Kretsföreningar skall senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av kretsföreningsårsmötesprotokoll till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av kretsföreningsårsmötesprotokoll till överordnat distrikt. Röstlängden skall ingå eller bifogas kretsföreningsårsmötesprotokoll för att detta skall vara giltigt.

Kretsföreningar skall också senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av konstituerande kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av konstituerande kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll till överordnat distrikt.

Kretsförening som inte inkommer med kretsföreningsprotokoll och konstituerande kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förberedas för upplösning av i första hand det distrikt kretsföreningen tillhör och i andra hand av riksorganisationen.

§ 14 ARKIV

Kretsföreningen skall arkivera egna kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll och kretsföreningsårsmötesprotokoll. Likaså skall revisorsberättelserna, årsredovisningar och valberedningarnas förslag arkiveras i kretsföreningens arkiv. Om kretsföreningen saknar arkiv skall handlingarna förvaras i överordnat distrikts arkiv. Redovisning och dokumentation får aldrig arkiveras hos privatpersoner.

§ 15 AVGIFTER TILL PARTIGEMENSAM VALFOND

Kretsförening skall överföra ett belopp som motsvarar 25 procent av sitt partistöd till riksorganisationen. Till partistödet räknas såväl grund- som mandatstöd, dock ej utbildningsbidrag. Kretsföreningen har rätt att göra ett avdrag på 20.000 kronor per år innan avgiften beräknas. Detta gäller dock endast om kretsföreningen bildats och godkänts av riksorganisationen före 1 april innevarande år. Hela beloppet avsätts av riksorganisationen till en partigemensam valfond. Halva avgiften skall inbetalas senast 31 maj och resterande belopp senast 31 oktober.

§ 16 UPPLÖSNING

§ 16 MOM 1 GRUND FÖR UPPLÖSNING

Kretsförening som inte inkommer med kretsföreningsårsmötesprotokoll och konstituerande kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förklaras upplöst. Detta sker genom beslut av överordnat distrikts styrelse eller då distrikt saknas, av riksorganisationen. Om uppenbar oaktsamhet och partiskadlig verksamhet påvisas i en kretsförening kan riksorganisationen besluta om upplösning av kretsföreningen. Kretsföreningsstyrelsen och distriktsstyrelsen i det distrikt kretsföreningen ingår i skall före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig. Upplösning av kretsförening kan också fattas av kretsföreningen själv. Sådant beslut fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande kretsföreningsårsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

§ 16 MOM 2 TILLGÅNGAR EFTER UPPLÖSNING

Vid upplösning av kretsförening tillfaller dess tillgångar och handlingar överordnat distrikt.

KAP 6 LOKALA ARBETSGRUPPER

§ 1 NAMN

En lokal arbetsgrupp skall heta enligt följande exempel: Sverigedemokraterna Kristinehamn. Detta förkortas SD Kristinehamn.

§ 2 MÅL

En lokal arbetsgrupp har som mål att:

- Sprida partiinformation.
- Värva nya medlemmar.
- Undersöka möjligheten att bilda kommun- eller kretsförening genom kommun- eller kretsföreningsårsmöte.

§ 3 OMFATTNING

En lokal arbetsgrupp kan verka inom en kommun eller inom flera intilliggande kommuner i samma riksdagsvalkrets, men även inom en begränsad del av en kommun. Lokal arbetsgrupp får finnas parallellt med kommun- eller kretsförening i samma kommun eller kommunala valkrets. Lokala arbetsgrupper tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

§ 4 GODKÄNNANDE AV ARBETSGRUPP

Lokal arbetsgrupp skall vara godkänd av kommun- eller kretsförening, om gruppen sorterar under en, eller av distrikt, om gruppen sorterar under ett eller då kommun- eller kretsförening saknas, eller av riksorganisationen om gruppen sorterar under den eller då distrikt saknas.

§ 5 ARBETSGRUPPLEDARE

Gruppen utser sin ledare som samtidigt är gruppens kontaktperson. Om inte enighet kan nås informellt om vem som skall vara gruppledare avgör distriktet, om gruppen inte sorterar under ett distrikt avgör riksorganisationen. En gruppledare behöver inte vara offentlig, men måste kunna kontaktas av sin kommun- eller kretsförening, om gruppen sorterar under en, sitt distrikt, om gruppen sorterar under ett, samt riksorganisationen.

§ 6 RAPPORTER

En lokal arbetsgrupp skall lämna en årlig verksamhetsberättelse till sin kommun- eller kretsförening, om gruppen sorterar under en, eller till sitt distrikt, om gruppen sorterar under ett eller då kommun- eller kretsförening saknas, eller till riksorganisationen om gruppen sorterar under den eller då distrikt saknas före januari månads utgång.

§ 7 UPPLÖSNING

§ 7 MOM 1 UPPLÖSNING AV ARBETSGRUPP

Beslut om upplösning av lokal arbetsgrupp fattas av kommun- eller kretsforening, om gruppen sorterar under en, eller distrikt, om gruppen sorterar under ett, eller då distrikt saknas av riksorganisationen.

§ 7 MOM 2 TILLGÅNGAR EFTER UPPLÖSNING

Vid upplösning av lokal arbetsgrupp tillfaller dess tillgångar och handlingar kommun- eller kretsforeningen, om gruppen sorterar under en, eller distrikt, om gruppen sorterar under ett, eller då distrikt saknas riksorganisationen.

KAP 7 INTRESSEGRUPPER

§ 1 NAMN

En intressegrupp skall heta enligt följande exempel: Sverigedemokraterna Djurvänner. Detta förkortas SD Djurvänner.

§ 2 MÅL

En intressegrupp har som mål att:

- Värva nya medlemmar.
- Skapa goda vanor och erfarenheter bland sverigedemokrater.

§ 3 OMFATTNING

En intressegrupp har ingen geografisk begränsning, den sammanför sverigedemokrater kring ett engagerande intresse av uppbygglig karaktär. Intressegrupp tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

§ 4 GODKÄNNANDE AV INTRESSEGRUPP

Intressegrupp skall vara godkänd av riksorganisationen.

§ 5 INTRESSEGRUPPLEDARE

Gruppen utser sin ledare som samtidigt är gruppens kontaktperson. Om inte enighet kan nås informellt om vem som skall vara gruppledare avgör riksorganisationen. En gruppledare behöver inte vara offentlig, men måste kunna kontaktas av riksorganisationen.

§ 6 RAPPORTER

En intressegrupp skall lämna en årlig verksamhetsberättelse till riksorganisationen före januari månads utgång.

§ 7 UPPLÖSNING

§ 7 MOM 1 UPPLÖSNING AV INTRESSEGRUPP

Beslut om upplösning av intressegrupp fattas av riksorganisationen.

§ 7 MOM 2 TILLGÅNGAR EFTER UPPLÖSNING

Vid upplösning av intressegrupp tillfaller dess tillgångar och handlingar riksorganisationen.

BILAGA 1 REGLER FÖR ANTAGANDE AV VALSEDEL

§ 1 NOMINERINGSKOMMITTÉ

Nomineringskommittén utgörs av valberedningen. Riksorganisationens valberedning lämnar förslag på en valsegel till valet till riksdagen. Distriktens valberedningar nominerar riksdagsvalkretslistor i riksdagsvalet, landstings- och landstingsvalkretslistor i landstingsvalen. Kommunföreningarnas valberedningar nominerar kommun- och, i de fall kretsföreningar saknas, kommunvalkretslistor i kommunvalen. Kretsföreningarnas valberedningar nominerar kommunvalkretslistor inom sina respektive kommunala valkretsar i kommunvalen.

§ 2 FÖRNOMINERING

Förnominering är frivillig. Förnominering sker genom att nomineringskommittén begär in förslag på kandidater från medlemmarna i det geografiska område där listan i första hand skall spridas. Därefter skickar nomineringskommittén ut listan på kandidaterna till medlemmarna i valområdet. Kandidaterna skall vara tillfrågade och uppförda i bokstavsordning på en valsegel. Medlemmarna kan därefter rösta på kandidaterna genom att skicka tillbaka valsegeln med en rangordning för de önskade kandidaterna, tio poäng för den mest önskade och ned till en poäng för den minst önskade. Om kandidaterna är färre än tio stycken, tio poäng för den mest önskade och ned en poäng i taget tills kandidaterna är slut. Nya namn får tillföras av medlemmarna när de röstar. Om valsegeln inte är ifylld enligt föreskrifterna ovan är den ogiltig. Nomineringskommittén är fri att nominera kandidater eller lämna förslag på kandidaters nummerordning på valsegel oberoende av förnomineringsresultatet, men resultatet av förnomineringen skall meddelas styrelsen och förevisas på valkonferensen i förekommande fall. Hela förnomineringsproceduren skall vara sluten, inklusive kandidatanmälan.

§ 3 VAL AV LISTNIVÅER

Listnivåerna är: hela riket, riksdagsvalkretsen, landstinget, landstingsvalkretsen, kommunen och kommunvalkretsen. I första hand skall valseglar av en listnivå spridas i varje val och valområde. Olika listor av samma nivå (alternativlistor) kan spridas. Vid ordinarie distriktsårsmöte de år ordinarie val till riksdagen skall hållas har distriktet att ta ställning till vilken riksdagsvallisttyp som skall spridas inom distriktets riksdagsvalkretsar; riksdagsvalkretslista eller rikslistan. Distriktet har vidare att ta ställning till vilken landstingsvallisttyp som skall spridas i distriktets landstingsvalkretsar; landstingslista eller landstingsvalkretslistor.

Vid ordinarie kommunföreningsårsmöte de år allmänna val skall hållas har kommunförening, i de fall kretsförening saknas, att ta ställning till vilken kommunvallisttyp som skall spridas i kommunen; kommunlista eller kommunvalkretslistor.

§ 4 OLIKA LISTNIVÅER I SAMMA VAL

Distriktet kan välja olika listnivåer för olika valkretsar i ett och samma val. Exempel på detta är om en riksdagsvalkretslista sprids i riksdagsvalet i Skåne läns västra, medan rikslistan sprids i riksdagsvalet i de övriga riksdagsvalkretsarna i Skåne. Ett annat exempel är om en landstingsvalkretslista sprids i landstingsvalet i Örebro och Lekebergs landstingsvalkrets, medan en landstingslista sprids i

landstingsvalet i övriga landstingsvalkretsar i Örebro län. Kommunföreningar kan välja olika listnivåer för olika valkretsar i samma kommunval. Exempel på detta är om en kommunvalkretslista sprids i kommunvalet i Stockholms kommuns valkrets 4, medan en kommunlista sprids i kommunvalet i Stockholms kommuns andra kommunvalkretsar.

§ 5 KANDIDATER I VAL

Kandidat bör inte kandidera i samma val på olika listnivåer om inte partiet starkt gynnas av detta. Förtroendemannabördan bör fördelas genom att kandidater inte toppar listor i två eller flera olika val. Samtliga kandidater skall avlämna en kandidat- och vandelsförsäkran till partiet.

§ 6 VALKONFERENS

Ordinarie kommunföreningsårsmöten respektive ordinarie kretsföreningsårsmöte de år ordinarie val till riksdagen hålls utgör samtidigt valkonferenser. Valkonferens inom kommunförening kan anta kommunlista eller, i de fall kretsörening saknas, kommunvalkretslistor i kommunvalet.

Valkonferens inom kretsörening kan anta kommunvalkretslistor inom sin kommunala valkrets i kommunvalet. Valkonferens inom kommun- respektive kretsörening kan delegera till kommun- respektive kretsföreningsstyrelse att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

Ordinarie distriktsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls kan samtidigt utgöra valkonferenser för fastställande av riksdagsvalkretslista i riksdagsvalet.

Om distriktens omfattning överensstämmer med tillhörande landstingsvalkretsar kan ordinarie distriktsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls samtidigt utgöra valkonferenser för fastställande av landstingslista eller landstingsvalkretslistor i landstingsvalet. I de fall distriktens omfattning inte överensstämmer med tillhörande landstingsvalkretsar hålls separata valkonferenser enligt 3 kap 12 § 1-7 mom. Det är då det distrikt, i vilket flest kommuner i landstingsvalkretsen ingår, som ansvarar för att valkonferens genomförs. Valkonferens inom distrikten kan delegera till distriktsstyrelse att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

Valkonferens för riksorganisationen hålls de år ordinarie val till riksdagen hålls. Valkonferens inom riksorganisationen fastställer rikslistan i riksdagsvalet. Valkonferens kan delegera till partistyrelsen att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

§ 7 SENT FASTSTÄLLANDE AV VALSEDEL

Fastställande av valsedel skall i normalfallet ske på valkonferens. Om en ny lista blir aktuell eller korrigerad av en lista anses fördelaktig kan valsedelsbeställaren tillsammans med verkställande utskottet inom riksorganisationen besluta om sent fastställande av valsedel enligt de riktlinjer för sent fastställande av valsedel som angetts av valkonferensen.

BILAGA 2 REGLER FÖR ANTAGANDE AV VALSEDEL FÖR VAL TILL EUROPAPARLAMENTET

§ 1 NOMINERINGSKOMMITTÉ FÖR VAL TILL EUROPAPARLAMENTET

Nomineringskommittén utgörs av riksorganisationens valberedning. Nomineringskommittén lämnar förslag på valsedel för val till Europaparlamentet.

§ 2 FÖRNOMINERING

Partistyrelsen kan besluta om att förnominering skall ske. Förnominering sker genom att nomineringskommittén begär in förslag på kandidater från medlemmarna i det valområde där listan i första hand skall spridas. Därefter skickar nomineringskommittén ut listan på kandidaterna till medlemmarna i valområdet. Kandidaterna skall vara tillfrågade och uppförda i bokstavsordning på en valsedel. Medlemmarna kan därefter rösta på kandidaterna genom att skicka tillbaka valsedeln med en rangordning för de önskade kandidaterna, tio poäng för den mest önskade och ned till en poäng för den minst önskade. Om kandidaterna är färre än tio stycken, tio poäng för den mest önskade och ned en poäng i taget tills kandidaterna är slut. Nya namn får tillföras av medlemmarna när de röstar. Om valsedeln inte är ifylld enligt föreskrifterna ovan är den ogiltig.

Nomineringskommittén är fri att nominera kandidater eller lämna förslag på kandidaters nummerordning på valsedel oberoende av förnomineringsresultatet, men resultatet av förnomineringen skall meddelas styrelsen och förevisas på valkonferensen i förekommande fall. Hela förnomineringsproceduren skall vara sluten, inklusive kandidatanmälan.

§ 3 FASTSTÄLLANDE AV VALSEDEL FÖR VAL TILL EUROPAPARLAMENTET

Partistyrelsen fastställer valsedel för val till Europaparlamentet. Har förnominering skett skall resultatet av detta beaktas.

BILAGA 3 ARBETSORDNING FÖR RIKSDAGSGRUPPEN

Arbetsordningen gäller för riksdagsgruppen. Arbetsordningen kan kompletteras av en särskild arbetsordning som beslutas av riksdagsgruppen.

§ 1 RIKSDAGSGRUPPENS SAMMANSÄTTNING

Gruppens sammansättning består av de tjänstgörande ledamöter som representerar partiet Sverigedemokraterna i Sveriges riksdag.

§ 2 RIKSDAGSGRUPPENS STATUS

Riksdagsgruppen ansvarar för partiets riksdagsarbete.

§ 3 RIKSDAGSGRUPPENS ÅLIGGANDEN

Det åligger riksdagsgruppen att:

- Inom sig utse gruppledare, vice gruppledare och gruppsekreterare.
- Protokollföra fattade beslut.
- Dokumentera och arkivera gruppmötesprotokoll och andra viktiga handlingar.
- Genomföra partiets politik i enlighet med partiets program.
- Bilda opinion.
- Genom partiets organisation och genom kontakter med medborgarna hålla sig underrättad om behov och synpunkter som berör verksamheten.
- Besluta om organisation och hantering av till gruppen avsatta politiska resurser och medel.

§ 4 GRUPPMÖTEN

§ 4 MOM 1 FÖRSTA GRUPPMÖTET

Gruppen skall snarast efter valdagen hålla ett första gruppmöte där valärenden förbereds i enlighet med det som beskrivs under avsnittet valfrågor.

§ 4 MOM 2 GRUPPLEDARE OCH VICE GRUPPLEDARE

Riksdagsgruppen utser inom sig gruppledare, vice gruppledare och eventuellt politisk gruppledare. Dessa val förrättas vid riksdagsgruppens konstituerande möte direkt efter valdagen. Gruppledaren är ansvarig för det löpande arbetet i riksdagen. Vid förhinder inträder vice gruppledaren. Gruppledaren, vice gruppledaren och den politiska gruppledaren utgör gruppresidiet.

§ 4 MOM 3 GRUPPSEKRETERARE

Riksdagsgruppen utser en gruppsekreterare. Gruppsekreteraren ansvarar för de administrativa uppgifterna kring riksdagsgruppen. Gruppsekreteraren kan vara en av riksdagsgruppens tjänstgörande ledamöter eller tjänsteman.

§ 4 MOM 4 KALLELSE TILL GRUPPMÖTE

Gruppen skall hålla regelbundna möten. Gruppen sammanträder på gruppledarens kallelse. Gruppen skall dessutom kallas om det begärs av minst hälften av gruppens medlemmar. Kallelse med dagordning och handlingar bör skickas ut senast dagen före mötet. Ansvarig för att kallelse med dagordning och handlingar skickas ut är gruppsekreteraren. Till gruppmötena kallas tjänstgörande ledamöter och de tjänstemän som behövs på mötet för sakupplysningar.

§ 4 MOM 5 ANMÄLAN OM FÖRHINDER

Anmälan om förhinder för deltagande på gruppmöte skall göras till gruppsekreteraren. Skälet till förhindret skall lämnas i samband med anmälan.

§ 4 MOM 6 ANMÄLAN AV ÄRENDE

Rätt att anmäla ärenden har ledamöter. Sista dag att anmäla ärenden bestäms i riksdagsgruppens särskilda arbetsordning.

§ 4 MOM 7 BEREDNING AV ÄRENDE

Inkomna politiska ärenden bereds i enlighet med riksdagsgruppens särskilda arbetsordning.

§ 4 MOM 8 ADJUNGERADE VID GRUPPMÖTE

Riksdagsgruppen har rätt att till sig adjungera det antal personer den finner lämpligt. Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 4 MOM 9 RIKSDAGSGRUPPENS BESLUTSMÄSSIGHET

Riksdagsgruppen är beslutsmässig då minst hälften av tjänstgörande ledamöterna är närvarande.

§ 4 MOM 10 RÖSTRÄTT VID GRUPPMÖTE

I gruppen har tjänstgörande ledamöter som representerar partiet Sverigedemokraterna i Sveriges riksdag rösträtt. Ersättare som tjänstgör för en ledamot som beviljats ledighet äger rösträtt under den tid ersättaren tjänstgör.

§ 4 MOM 11 OMRÖSTNING

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som skall vara sluten. Vid öppen omröstning har gruppledaren utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning.

§ 4 MOM 12 RESERVATION OCH PROTOKOLLSANTECKNING

En ledamot eller ersättare som tjänstgör för en ledamot som beviljats ledighet har rätt att föra reservation avseende beslut till protokollet.

§ 5 PROTOKOLL

§ 5 MOM 1 PROTOKOLLFÖRING

Protokoll förs i regel av gruppsekreteraren.

§ 5 MOM 2 PROTOKOLLSJUSTERING

Protokollsjustering bör ske snarast möjligt efter gruppmötet. Ansvaret för att justering sker har gruppsekreteraren.

§ 5 MOM 3 UTSKICK AV PROTOKOLL

Utskick av protokoll bör ske snarast möjligt efter protokollsjustering. Ansvaret för utskick av protokoll har gruppsekreteraren.

§ 6 GRUPPENS STÄLLNINGSTAGANDEN

Gruppen kan rekommendera hur enskild ledamot skall ta ställning till ärende. Detsamma gäller i fråga om tjänstgörande ledamöternas ställningstagande i utskott, delegationer, kommittéer, nämnder och styrelser. Beslutar gruppen att rekommendera partiets tjänstgörande ledamöter att ta viss ställning till ärende, skall tjänstgörande ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med rekommendationen, anmäla detta vid gruppmötet. I valärenden gäller gruppens rekommendation för samtliga av partiets tjänstgörande ledamöter.

§ 7 GRUPPLEDAMÖTERNAS SKYLDIGHETER

§ 7 MOM 1 FÖREDRAGANDE

Tjänstgörande ledamot skall vara beredd att föredra ärenden inom sitt utskott eller motsvarande område vid gruppens sammanträde. Tjänstgörande ledamot skall också vara beredd att föra gruppens talan vid sammanträden i utskottet och i kammaren.

§ 7 MOM 2 MOTIONER

Före inlämnande av partimotion skall gruppen informeras. Före inlämnandet av kommitté- eller följdmotion skall utskotts- och nämndsgruppen informeras. Ledamot ansvarar själv för innehållet i egenmotion. Alla ledamöter skall före inlämnandet av motion, om motion anses vara kontroversiell, samråda med gruppledaren eller den politiske gruppledaren. Motion bör stämma överens med partiets budgetförslag. Gruppen skall tillgodoses med en lista över de motioner som partiet valt att lägga.

§ 7 MOM 3 INTERPELLATIONER OCH FRÅGOR

Före inlämnande av interpellation eller enkel fråga som kan väcka särskilt intresse bör tjänstgörande ledamot samråda med gruppledaren eller den politiske gruppledaren.

§ 7 MOM 4 AVVIKANDE MENING

Tjänstgörande ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med gruppens rekommendation, skall anmäla detta vid gruppmötet. Tjänstgörande ledamot som icke är närvarande vid gruppmötet, skall i god tid före debatt och beslut i ärendet anmäla avsikt att hålla sådant anförande eller rösta på sådant sätt till gruppledaren. Tjänstgörande ledamot som inte är närvarande vid gruppmötet och ej anmält avvikande mening enligt ovan finner sig i gruppens beslut.

§ 7 MOM 5 AKTIVT DELTAGANDE

Tjänstgörande ledamot skall aktivt medverka i partiets arbete med opinionsbildning och kampanjarbete.

§ 8 ORGANISATION I UTSKOTT

§ 8 MOM 1 UTSKOTTS- OCH NÄMNDSGRUPP

Partiets ledamöter och suppleanter i utskotten och nämnder utgör utskotts- och nämndsgrupp för respektive område. Utskotts- eller nämndsgruppen ansvarar för det löpande politiska arbetet inom sitt område. En av ledamöterna utses som gruppledare i utskottet eller nämnden. Det åligger gruppledaren i utskottet eller nämnden att informera riksdagsgruppen om aktuella frågor, samt att förmedla riksdagsgruppens uppfattning till partiets andra ledamöter och suppleanter inom respektive område. Det åligger också gruppledaren i utskottet eller nämnden att verka för ett samordnat uppträdande.

§ 9 VALFRÅGOR

§ 9 MOM 1 NOMINERING

Nominering av kandidat till förtroendeuppdrag som tillsätts av riksdagen eller regeringen skall förberedas av de av riksdagsgruppen utsedda personer.

§ 9 MOM 2 SAMRÅD MED PARTIORGANISATIONEN

Partistyrelsen skall ges möjlighet att yttra sig över nomineringar som rör riksdagens utskott och nämnder.

§ 9 MOM 3 RÖSTRÄTT VID TILLSÄTTNING AV FÖRTROENDEUPPDRAG

Vid tillsättning av förtroendeuppdrag har tjänstgörande ledamöter som representerar partiet Sverigedemokraterna i Sveriges riksdag rösträtt. Ersättare som tjänstgör för en ledamot som beviljats ledighet äger rösträtt under den tid ersättaren tjänstgör. Votering i personval skall vara sluten. Oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En tjänstgörande ledamot eller tjänstgörande ersättare har rätt att föra reservation avseende beslut till protokollet.

BILAGA 4 ARBETSORDNING FÖR FULLMÄKTIGEGRUPPER

Arbetsordningen gäller för kommunfullmäktigegrupper och landstings(region)fullmäktigegrupper.

§ 1 SAMMANSÄTTNING

Gruppens sammansättning består av de ledamöter och ersättare som valts in för partiet Sverigedemokraterna. Med yttranderätt ingår även de som på samma nivå valts in i nämnder, styrelser och bolagsstyrelser för partiet.

§ 2 UPPGIFTER

Gruppens uppgifter är att:

- Genomföra partiets politik i enlighet med partiets program.
- Bilda opinion.
- Genom partiets organisation och genom kontakter med medborgarna hålla sig underrättad om behov och synpunkter som berör verksamheten på den nivå gruppen verkar.
- Besluta om organisation och hantering av till gruppen avsatta politiska resurser och medel.
- Protokollföra fattade beslut.
- Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

§ 3 GRUPPMÖTEN

§ 3 MOM 1 FÖRSTA GRUPPMÖTET

Gruppen skall snarast efter valdagen hålla ett första gruppmöte där valärenden förbereds i enlighet med det som beskrivs under avsnittet valfrågor.

§ 3 MOM 2 KALLELSE

Gruppen skall hålla regelbundna möten. Gruppen sammanträder på gruppledarens kallelse. Gruppen skall dessutom kallas om det begärs av minst hälften av gruppens medlemmar. Kallelse bör skickas ut i god tid innan mötet.

§ 3 MOM 3 RÖSTRÄTT

I gruppen har ordinarie ledamöter som valts in för partiet Sverigedemokraterna rösträtt. Ersättare som kommer att tjänstgöra vid kommande fullmäktigemöte äger rösträtt i frågor som skall behandlas vid fullmäktigemötet, om den ordinarie ledamoten är frånvarande vid gruppmötet.

§ 3 MOM 4 OMRÖSTNING

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som skall vara sluten. Vid öppen omröstning har gruppledaren utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. Mot beslut kan reservation anföras.

§ 3 MOM 5 ADJUNGERADE VID GRUPPMÖTEN

Gruppen har rätt att till sig adjungera de personer den så finner lämpligt. Adjungerad har yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 4 GRUPPENS STÄLLNINGSTAGANDEN

Gruppen kan rekommendera hur enskild ledamot skall ta ställning till ärende vid fullmäktigemöte. Detsamma gäller i fråga om representanternas ställningstagande i utskott, delegationer, nämnder och styrelser. Beslutar gruppen att rekommendera partiets ledamöter att ta viss ställning till ärende, skall ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med rekommendationen, anmäla detta vid gruppmötet. I valärenden gäller gruppens rekommendation för samtliga tjänstgörande ledamöter i fullmäktige.

§ 5 GRUPPLEDAMÖTERNAS SKYLDIGHETER

§ 5 MOM 1 FÖREDRAGANDE

Ledamot skall vara beredd att föredra ärenden inom sin nämnd eller motsvarande område vid gruppens sammanträde. Ledamot skall också vara beredd att föra gruppens talan vid fullmäktiges sammanträden.

§ 5 MOM 2 MOTIONER

Före inlämnande av motion skall ledamot informera gruppen.

§ 5 MOM 3 INTERPELLATIONER OCH ENKLA FRÅGOR

Före inlämnande av interpellation eller enkel fråga skall ledamot samråda med gruppledaren.

§ 5 MOM 4 AVVIKANDE MENING

Ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med gruppens rekommendation, skall anmäla detta vid gruppmötet. Ledamot som icke är närvarande vid gruppmötet, skall i god tid före fullmäktigemötet anmäla avsikt att hålla sådant anförande eller rösta på sådant sätt till gruppledaren.

Ledamot eller ersättare som inte är närvarande vid gruppmötet och ej anmält avvikande mening enligt ovan finner sig i gruppens beslut.

§ 5 MOM 5 FÖRHINDER

Förhinder att närvara vid gruppmöten skall snarast anmälas till gruppledaren.

§ 5 MOM 6 AKTIVT DELTAGANDE

Ledamot skall aktivt medverka i partiets arbete med opinionsbildning och kampanjarbete.

§ 6 GRUPPLEDARE

Gruppledaren leder gruppen i fullmäktige och i det dagliga arbetet. Vid förhinder inträder av gruppen utsedd ersättare. Gruppledaren företräder gruppen gentemot andra partier såvida inte annat beslut fattas.

§ 7 ORGANISATION I NÄMNDER OCH STYRELSER

§ 7 MOM 1 NÄMNDGRUPP

Partiets ledamöter och ersättare utgör nämndgrupp för respektive område eller motsvarande organ. Nämndgruppen ansvarar för det löpande politiska arbetet inom sitt område. En av ledamöterna utses som nämndansvarig (gruppledare). Det åligger nämndansvarige att informera fullmäktigegruppen om aktuella frågor, samt att förmedla fullmäktigegruppens uppfattning till de andra partirepresentanterna inom respektive organ. Det åligger också nämndansvarige att verka för ett samordnat uppträdande.

§ 8 VALFRÅGOR

§ 8 MOM 1 NOMINERING

Nominering av kandidat till förtroendeuppdrag som tillsätts av kommunen respektive landsting (region) skall förberedas av kommun- eller kretsföreningens respektive distriktets valberedning efter samråd med kommun- eller kretsföreningen respektive distriktet. I de fall kommun- eller kretsförening saknas sker samråd med distriktet. I de fall distrikt saknas sker samråd med partistyrelsen.

Vid olika mening mellan partiorganisation och fullmäktigegrupp gäller den uppfattning fullmäktigegruppen har efter att partiorganisationens uppfattning ställts under proposition vid gruppmötet.

§ 8 MOM 2 SAMRÅD MED PARTIORGANISATIONEN

Valberedningens arbete skall genomföras i samråd med partiorganisationen som skall yttra sig över valberedningens förslag.

§ 8 MOM 3 RÖSTRÄTT VID TILL- OCH AVSÄTTNING AV FÖRTROENDEUPPDRAG

Vid till- och avsättning av förtroendeuppdrag eller tjänst kopplad till fullmäktigegruppen har ordinarie ledamöter som valts in för partiet Sverigedemokraterna rösträtt. Närvarande ersättare erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Votering i personval skall vara sluten. Oavgjord sluten omröstning avgörs genom beslut av styrelse på jämförbar nivå. Oavgjord sluten omröstning även i styrelsen avgörs genom lottning i styrelsen. Saknas styrelse på jämförbar nivå faller avgörandet med samma villkor på överordnad styrelse.

En ledamot har rätt att föra reservation avseende beslut till protokollet. Ersättare har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

BILAGA 5 ARBETSORDNING FÖR VALBEREDNING

Arbetsordningen gäller för valberedningar inom partiet.

§ 1 SAMMANSÄTTNING

Valberedningen väljs vid ordinarie Landsdagar eller årsmöte för respektive organisationsnivå och består av fem till tretton ledamöter för riksorganisationen, tre till nio ledamöter för distrikt samt tre till sju ledamöter för kommun- och kretsförening.

§ 2 UPPGIFTER

Valberedningens uppgifter är att:

- Bereda inom partiet förekommande val.
- Presentera förslag inför Landsdagar, årsmöten, valkonferenser, styrelser och fullmäktigegrupper.
- Skriftligen motivera förslag.
- Presentera övriga enligt stadgarna godkända nomineringar i separat handling.
- I de fall nomineringar saknas till ett förtroendeuppdrag aktivt söka lämplig kandidat.
- Protokollföra fattade beslut.
- Dokumentera och arkivera mötesprotokoll och andra viktiga handlingar.

§ 3 VALBEREDNINGSMÖTEN

§ 3 MOM 1 FÖRSTA BEREDNINGSMÖTET

Valberedningen skall snarast efter att beredningen valts hålla ett första möte där ordförande, som också är sammankallande, väljs.

§ 3 MOM 2 KALLELSE

Valberedningen skall hålla regelbundna möten. Valberedningen sammanträder på valberedningsordförandes kallelse. Valberedningen skall dessutom kallas om det begärs av minst hälften av valberedningens medlemmar. Kallelse bör skickas ut i god tid innan mötet.

§ 3 MOM 3 BESLUTSMÄSSIGHET

Valberedningen är beslutsmässig då minst majoriteten är närvarande. Ärenden skall vara förannmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda valberedningens egen arbetsordning.

§ 3 MOM 4 RÖSTRÄTT

I valberedningen har samtliga av valberedningens ledamöter rösträtt.

§ 3 MOM 5 OMRÖSTNING

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som skall vara sluten. Vid öppen omröstning har valberedningens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. Mot beslut kan reservation anföras.

§ 3 MOM 6 ADJUNGERADE VID BEREDNINGSMÖTEN

Valberedningen har rätt att till sig adjungera de personer den så finner lämpligt. Adjungerad har yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 3 MOM 7 SAMRÅD MED PARTIORGANISATIONEN

Valberedningens arbete skall genomföras i samråd med partiorganisationen som skall yttra sig över valberedningens förslag.

§ 3 MOM 8 DIALOG MED NOMINERADE

Valberedningen skall ha dialog med samtliga tilltänkta nomineringar kring sammansättning och/eller förtroendeuppdrag.

§ 4 LEDAMÖTERNAS SKYLDIGHETER

§ 4 MOM 1 FÖRHINDER

Förhinder att närvara vid beredningsmöten skall snarast anmälas till valberedningens ordförande.

§ 4 MOM 2 AKTIVT DELTAGANDE

Ledamot skall aktivt medverka i valberedningens arbete.

§ 4 MOM 3 SEKRETESS

Valberedningen får ej inför Landsdagar och årsmöte offentliggöra utnämning av enskild nominering före den 1 augusti för riksorganisationen, den 1 januari för distrikt samt den 1 december för kommun- och kretsforeningar.

§ 5 VALBEREDNINGENS BEFOGENHETER OCH BEGRÄNSNINGAR

Valberedningen äger rätt att ta del av styrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaperna. Ledamot av valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant av styrelsen. Valberedningen har rätt att kräva att nominerad, för att vara valbar, skall lämna ifylld vandelsförsäkringen och utdrag ur belastningsregister. Valberedningen har rätt att även efter att nomineringstiden gått ut tillföra kandidat till sitt eget förslag.

BILAGA 6 ARBETSORDNING FÖR FRAMTAGANDE AV FÖRSLAG TILL VAL AV VALBEREDNING

Arbetsordningen gäller för distrikts-, kommunförenings- och kretsöverordningsordförandena inom partiet för framtagande av förslag till val av valberedning.

§ 1 SAMMANSÄTTNING

Ordförandena i samtliga distrikt utgör gruppen som beslutar om förslag till valberedning för riksorganisationen. Ordförandena i samtliga kommunföreningar inom respektive distrikt utgör gruppen som beslutar om förslag till valberedning för distrikt. Ordförandena i samtliga kretsöverordningsföreningar inom berörda distrikt utgör gruppen som beslutar om förslag till valberedning för dessa distrikt.

§ 2 UPPGIFTER

Gruppens uppgifter är att:

- Bereda val av valberedning.
- Presentera förslag till val av valberedning inför Landsdagar och distriktsårsmöten.
- Skriftligen motivera förslag.
- Presentera övriga enligt stadgarna valbara kandidater i separat handling.
- Protokollföra fattade beslut.
- Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

§ 3 BEREDNINGSMÖTE

§ 3 MOM 1 FÖRSTA BEREDNINGSMÖTET

Gruppen skall efter att styrelse överlämnat godkända nomineringar hålla ett första möte, där sammankallande i gruppen väljs.

§ 3 MOM 2 KALLELSE

Kallelse till första beredningsmötet skickas ut i god tid innan mötet genom styrelsens sekreterare. Därefter sammanträder gruppen på sammankallandes kallelse. Gruppen skall dessutom kallas om det begärs av minst hälften av gruppens medlemmar. Kallelse bör skickas ut i god tid innan mötet.

§ 3 MOM 3 FÖRHINDER

Förhinder att närvara vid första beredningsmötet skall snarast anmälas till styrelsens sekreterare. Därefter anmäls förhinder till sammankallande.

§ 3 MOM 4 BESLUTSMÄSSIGHET

Gruppen är beslutsförmågen då minst majoriteten är närvarande.

§ 3 MOM 5 RÖSTRÄTT

I gruppen har varje ordförande rösträtt.

§ 3 MOM 6 OMRÖSTNING

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som skall vara sluten. Vid öppen omröstning har sammankallande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. Mot beslut kan reservation anföras.

§ 3 MOM 7 ADJUNGERADE VID BEREDNINGSMÖTEN

Gruppen har rätt att till sig adjungera de personer den så finner lämpligt. Adjungerad har yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 4 GRUPPENS BEFOGENHETER

Gruppen har rätt att kräva att nominerad, för att vara valbar, skall lämna utdrag ur belastningsregister.

BILAGA 7 REGLEMENTE FÖR PARTIGEMENSAM VALFOND

§ 1 SYFTE

Syftet med den partigemensamma valfonden är att kunna göra riktade satsningar inom områden där resurserna är otillräckliga. Sådana satsningar skall vara kopplade till allmänna val i Sverige.

§ 2 VALFOND

Riksorganisationen inrättar en partigemensam valfond. Fonden redovisas som ett särskilt konto i riksorganisationens balansräkning. Till fonden förs de stadgereglerade årliga avgifterna från distrikt och kommunföreningar i sin helhet.

§ 3 BESLUTSORDNING

Beslut om hur den partigemensamma valfonden skall användas fattas av partistyrelsen.

BILAGA 8 VIKTIGA DATUM

Januari

1 januari

Inför distriktsårsmöte skall motioner, förslag, framställningar samt nomineringar till val av distriktets valberedning vara distriktsstyrelsen skriftligen tillhanda. Övriga nomineringar till distriktsårsmöte skall vara valberedningens ordförande skriftligen tillhanda.

7 januari

Nya medlemmar som fått sitt medlemskap registrerat senare än 7 januari får ej rösträtt vid ordinarie kommun- eller krets föreningsårsmöte.

15 januari

Kommun- och krets föreningsårsmötesperioden inleds.

Distriktsstyrelsen skickar inkomna och godkända nomineringar till val av valberedning till alla kommun- respektive krets föreningsordförandena inom distriktet.

Februari

7 februari

Nya medlemmar som fått sitt medlemskap registrerat senare än 7 februari får ej rösträtt vid ordinarie distriktsårsmöte.

28 februari

Kommun- och krets föreningsårsmötesperioden avslutas.

Mars

1 mars

Distriktsårsmötesperioden inleds.

År med ordinarie val till riksdagen skall riksorganisationen hålla valkonferens under mars månad.

31 mars

Distriktsårsmötesperioden avslutas.

Kommun- och krets föreningar skall till överordnat distrikt och riksorganisationen inkomma med protokoll i enlighet med 4 kap 13 § och 5 kap 13 §.

April

1 april

Medlemskap som inte är förnyat för innevarande kalenderår förfaller.

Valkonferensperiod för distrikt, vars omfattning inte överensstämmer med landstingsvalkrets, inleds.

10 april

Valkonferensperiod för distrikt, vars omfattning inte överensstämmer med landstingsvalkrets, avslutas.

30 april

Distrikt skall till riksorganisationen inkomma med protokoll i enlighet med 3 kap 13 §.

Maj

1 maj

Inför Landsdagarna skall motioner, förslag, framställningar samt nomineringar till val av riksorganisationens valberedning vara partisekretariatet skriftligen tillhanda.

31 maj

Distrikt skall överföra halva avgiften till den partigemensamma valfonden i enlighet 3 kap 15 § 1 mom.

Kommun- och kretsförening skall överföra halva avgiften till den partigemensamma valfonden i enlighet 4 kap 15 § och 5 kap 15 §.

Juni

1 juni

Partisekretariatet skall skicka inkomna och godkända nomineringar till val av valberedning till alla distriktsordförandena.

Augusti

1 augusti

Inför Landsdagarna skall nomineringar till förtroendepost vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda.

September

1 september

Landsdagarsperioden inleds (udda år).

Oktober

1 oktober

Medlemskap inbetalt den 1 oktober eller senare gäller även följande kalenderår.

31 oktober

Distrikt skall överföra resterande avgift till den partigemensamma valfonden i enlighet 3 kap 15 § 1 mom.

Kommunförening skall överföra resterande avgift till den partigemensamma valfonden i enlighet 4 kap 15 och 5 kap 15 §.

November

1 november

Vid år med ordinarie val till riksdagen inleds kommun- och landstingskonferensperioden.

30 november

Landsdagarsperioden avslutas (udda år).

December

1 december

Inför kommun- och kretsföreningsårsmöte skall motioner, förslag, framställningar samt nomineringar till val av kommun- och kretsföreningens valberedning vara kommun- och kretsföreningsstyrelsen skriftligen tillhanda. Övriga nomineringar till kommun- och kretsföreningsårsmöte skall vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda.

10 december

Vid år med ordinarie val till riksdagen avslutas kommun- och landstingskonferensperioden.