



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

V
beh
aa
Bel
Sta:



10095530

NEER G E L E G D

24-06-2010

RECHTBANK VAN
KOOPTHANDEL TE GENT

Ondernemingsnr: 0826.795.930

Benaming

(voluit): **Chamilo**

(verkort):

Rechtsvorm: vereniging zonder winsttoogmerk

Zetel: Gemeenteplein 23, 9090 Melle

Onderwerp akte: Oprichtingsakte en Statuten Chamilo vzw

Tussen de hierna opgesomde stichtende leden:

- Stefaan Vanbillemont, Stuverstraat 244, 8400 Oostende, geboren Oostende 30-08-1980, Rijksregisternr.: 80.08.30-239.15
- Jean Maes, Mijlsteen 10, 9031 Gent, geboren Gent 25/02/1951, Rijksregisternr.: 51.02.25.-159.79
- Yannick Warnier, Clarence Parade, 9, PO53NU, Southsea Portsmouth, Hampshire United Kingdom, geboren Ukkel 06/09/1979, Rijksregisternr.: 79.09.06-461.14
- Hans De Bisschop, Bermenstraat 5, 9280 Denderbelle, geboren Dendermonde 4/11/1984, Rijksregisternr.: 84.11.04-113.56
- Frederik Questier, Duprestraat 121, 1090 Jette, geboren Oostende 23/07/1973, Rijksregisternr. 73.07.23-237.73
- Luk Vanlanduyt, Gontrode Heirweg 118, 9090 MELLE, geboren Roeselare 08/08/1965, Rijksregister nr: 65.08.08-045.69
- Noa Orizales Iglesias, Avenida de Cuba 26 - 1º, 15330 Ortigueira, A Coruña - Galicia, Spain, Date and place of birth: 13th of september 1979, Lugo, Galicia, Spain, Spaans registernummer: 33349307
- Ludwig Theunis, Schaapsweg 32, 3582 Beringen, geboren Koersel 24/01/1969, Rijksregisternr.: 69.01.24-285.63

wordt bij deze akte een vereniging zonder winsttoogmerk opgericht waarvan de statuten als volgt worden vastgelegd.

STATUTEN

1.1 Hoofdstuk I: Benaming, Zetel, Duur en Doel

1.1.1 Artikel 1: Benaming

Er wordt een vereniging zonder winsttoogmerk opgericht die de naam "Chamilo" draagt.

1.1.2 Artikel 2: Zetel

De maatschappelijke zetel is gevestigd op het volgend adres: Gemeenteplein 23, 9090 Melle, België in het gerechtelijk arrondissement Gent. De zetel kan verplaatst worden naar een ander adres binnen het gerechtelijk arrondissement bij beslissing met eenvoudige meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen van de Raad van Bestuur.

1.1.3 Artikel 3: Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

1.1.4 Artikel 4: Doel

De vereniging heeft tot doel het organiseren en coördineren van onderzoek en ontwikkeling, promotionele en recreatieve activiteiten met het oog op de ontwikkeling en promotie van open bron software op het vlak van samenwerking en e-leren, in het bijzonder de Chamilo software suite.

Onder het "Chamilo-project" wordt begrepen: het open-bron software systeem Chamilo, de

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden: **Recto**: Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso: Naam en handtekening.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/06/2010 - Annexes du Moniteur belge

gemeenschap van ontwikkelaars en gebruikers van deze software en alle verwante activiteiten en infrastructuur die nodig geacht worden voor de verdere ontwikkeling van dit project in de ruimste zin.

De vereniging kan alle activiteiten ontplooiën die bijdragen tot de verwezenlijking van deze doelstellingen, met inbegrip van winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de hoger vermelde niet-winstgevendende doelstellingen.

1.2 Hoofdstuk II: Leden

1.2.1 Artikel 5: Structuur

De leden van de vereniging worden onderverdeeld in twee categorieën: vaste leden en toegetreden leden. De vaste leden worden hier verder benoemd als effectieve leden.

Het aantal effectieve leden moet minstens drie bedragen. Effectieve leden kunnen zowel natuurlijke of rechtspersonen zijn. Er is geen maximum aantal effectieve leden. Er is geen minimum of maximum aantal toegetreden leden vereist. Toegetreden leden kunnen zowel natuurlijke personen als rechtspersonen zijn.

1.2.2 Artikel 6: Ledenbijdrage

De effectieve en toegetreden leden betalen een jaarlijkse ledenbijdrage die wordt vastgesteld door de Raad van Bestuur en wordt gepubliceerd in het Huishoudelijk Reglement. De maximum ledenbijdrage, zoals bedoeld in artikel 2 van de vzw- wet, bedraagt 8000 euro.

1.2.3 Artikel 7: Effectieve leden

Paragraaf 1: Omschrijving

Effectieve leden zijn degenen die deze statuten hebben ondertekend, of degenen wiens naam vermeld is op het ledenregister, neergelegd ter griffie bij de Rechtbank van Koophandel van het gerechtelijk arrondissement waaronder de vereniging ressorteert.

De samenstelling van het ledenregister wordt elk jaar gecontroleerd op wijzigingen ten opzichte van de laatste neerlegging. Indien de samenstelling van het ledenregister wijzigt, wordt ten laatste binnen de maand na de verjaardag van de neerlegging van de statuten een gewijzigd ledenregister neergelegd.

De effectieve leden vormen de leden van de Algemene Vergadering. Enkel de effectieve leden beschikken over stemrecht op de Algemene Vergadering.

Paragraaf 2: Toetreding

Men kan enkel effectief lid worden bij voordracht door één van de effectieve leden. Voorgedragen kandidaat-leden richten vervolgens hun kandidatuurstelling schriftelijk of via elektronische weg (e-mail) aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur beslist via stemming met een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden over de effectieve toetreding van een nieuw effectief lid.

Paragraaf 3: Beëindiging

De effectieve leden kunnen vrij en op elk moment hun lidmaatschap beëindigen, mits de Raad van Bestuur hiervan schriftelijk of via elektronische weg (email) in kennis wordt gesteld. Effectieve leden die de geldende ledenbijdrage niet hebben betaald, ook niet na een verwittiging, worden geacht te willen uitreden en automatisch geschrapt als effectief lid. De uitsluiting van een effectief lid kan slechts gebeuren met een tweederde meerderheid van de aanwezigen of vertegenwoordigde leden van de Algemene Vergadering. Een uitgesloten lid kan in geen enkel geval betaalde lidgelden terugvorderen.

1.2.4 Artikel 8: Toegetreden leden

Paragraaf 1: Omschrijving

Toegetreden leden genieten van de activiteiten van de vereniging, maar hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering. Het Huishoudelijk Reglement kan categorieën van toegetreden leden vastleggen en voor deze categorieën verschillende ledenbijdragen bepalen.

Paragraaf 2: Toetreding

Toegetreden leden worden als dusdanig aanvaard door de Raad van Bestuur, enkel nadat het door hen verschuldigde lidgeld, zoals bepaald in het Huishoudelijk Reglement, is ontvangen.

Paragraaf 3: Beëindiging

De toegetreden leden kunnen vrij en op elk moment hun lidmaatschap beëindigen, mits de Raad van Bestuur hiervan schriftelijk of via elektronische weg (e-mail) in kennis wordt gesteld. De uitsluiting van een toegetreden lid gebeurt met een eenvoudige meerderheid van de aanwezige leden van de Raad van Bestuur. Een lid kan in geen enkel geval betaalde lidgelden terugvorderen.

1.2.5 Artikel 9: Rechten en plichten

De rechten en plichten van de effectieve en toetredende leden worden bepaald in het Huishoudelijk Reglement, voor zover ze niet in deze statuten bepaald worden. Het aantal, de benaming en de rechten en plichten van de verschillende categorieën van toetredende leden kunnen gewijzigd worden door wijzigingen of aanvullingen van het Huishoudelijk Reglement zonder dat hiervoor de statuten gewijzigd dienen te worden.

1.3 Hoofdstuk III: Algemene Vergadering

1.3.1 Artikel 10: Samenstelling

De Algemene Vergadering bestaat uit alle effectieve leden van de vereniging. Toetredende leden kunnen worden uitgenodigd om deel te nemen aan de Algemene Vergadering. Dit wordt op voorhand duidelijk gecommuniceerd bij het versturen van de uitnodiging en de agenda van de Algemene vergadering. Zij hebben in dat geval steeds een adviserende rol. Zij hebben geen stemrecht.

1.3.2 Artikel 11: Bevoegdheden

De Algemene Vergadering moet tenminste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen, binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar. De rekeningen van het afgelopen jaar en de begroting van het volgende jaar worden ter goedkeuring voorgelegd aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Verder is de Algemene Vergadering exclusief bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen
- de ontbinding van de vereniging
- de uitsluiting van een effectief lid
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen

De Algemene Vergadering duidt de voorzitter, de secretaris en de penningmeester aan. De Raad van Bestuur beslist over de verdere functieverdeling binnen de Raad van Bestuur. De Algemene Vergadering kan enkel beslissingen nemen over onderwerpen die op de agenda staan. De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur, of bij zijn afwezigheid door de secretaris, of bij diens afwezigheid door de penningmeester.

1.3.3 Artikel 12: Stemprocedure

Paragraaf 1: Stemverdeling

Ieder effectief lid beschikt over één stem. Een effectief lid mag zich door een ander effectief lid laten vertegenwoordigen. Een vertegenwoordiger mag echter niet over meer dan één volmacht beschikken. Elk lid beschikt dus over maximum twee stemmen op de Algemene Vergadering.

Paragraaf 2: Gewone beslissingen

In gewone gevallen kan de Algemene Vergadering geldig besluiten nemen met een eenvoudige meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Voor een aantal beslissingen is een gewone meerderheid niet voldoende, maar moet er een bijzondere meerderheid gehaald worden.

Paragraaf 3: Bijzondere beslissingen met quorum

Voor een aantal beslissingen is een aanwezigheidsquorum van tweederde van de effectieve leden vereist. Het gaat om de volgende beslissingen:

- Een statutenwijziging
- Een wijziging van het doel
- De ontbinding van de VZW inclusief de omvorming naar een vereniging met een sociaal oogmerk.

Indien dit aanwezigheidsquorum niet wordt bereikt, dan kan een tweede Algemene Vergadering bijeengeroepen worden, die geldig beslist ongeacht het aantal aanwezigen en/of vertegenwoordigden. Deze tweede Algemene Vergadering kan slechts doorgaan ten vroegste 15 dagen na de eerste Algemene Vergadering. De agenda blijft in dit geval ongewijzigd.

Voor bovenstaande beslissingen is bovendien een bijzondere meerderheid noodzakelijk, namelijk:

- Een statutenwijziging: twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

- Een wijziging van het doel: drie vierden van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.
- De ontbinding van de VZW inclusief de omvorming naar een vereniging met een sociaal oogmerk: vier vijfden van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

1.3.4 Artikel 13: Bijkomende Algemene Vergadering

De Raad van Bestuur kan een bijkomende Algemene Vergadering samenroepen telkens wanneer het belang van de vereniging dit vereist. De Algemene Vergadering wordt in elk geval samengeroepen wanneer ten minste één vijfde van de effectieve leden hierom verzoekt. In dit laatste geval dient de Raad van Bestuur binnen twee maanden gevolg te geven aan het verzoek.

1.3.5 Artikel 14: Bijeenroeping

De leden worden door de Raad van Bestuur schriftelijk of via elektronische weg (e-mail) uitgenodigd tot de Algemene Vergadering, ten minste 10 dagen voor de geplande datum van de Algemene Vergadering. Deze uitnodiging bevat bovendien de agenda van de Algemene Vergadering. De agenda wordt bepaald door de Raad van Bestuur en bevat bovendien elk voorstel ondertekend door tenminste één twintigste van de effectieve leden.

1.3.6 Artikel 15: Verloop

De Algemene Vergadering kan op geldige wijze gehouden worden door gebruik te maken van elektronische communicatiemiddelen, zoals IRC (Internet Relay Chat), VOIP (Voice over IP), videoconferencing, ...

1.3.7 Artikel 16: Verslag

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden opgetekend in een digitaal verslag. Het verslag wordt via elektronische weg (e-mail) aan de leden toegezonden. Het verslag wordt eveneens beschikbaar gesteld op een pagina van de website van de vereniging waartoe minstens de effectieve leden toegang hebben. De verslagen van de Algemene Vergadering zijn bovendien steeds beschikbaar ter inzage op de zetel van de vereniging.

1.4 Hoofdstuk IV: Raad van Bestuur

1.4.1 Artikel 17: Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur van tenminste drie leden die effectief lid zijn van de vereniging. Het aantal leden van de Raad van Bestuur dient echter steeds kleiner te zijn dan het totale aantal effectieve leden, overeenkomstig het eerste lid van artikel 13 van de vzw-wet.

1.4.2 Artikel 18: Benoeming

De leden van de Raad van Bestuur worden benoemd door de Algemene Vergadering en zijn ten allen tijde afzetbaar door de Algemene Vergadering. Voor de benoeming geldt een gewone meerderheid van de stemmen, voor afzetting is een tweederde meerderheid van de stemmen van aanwezige of vertegenwoordigde leden nodig. De stemming over de benoeming en afzetting van de bestuurders is openbaar indien niemand van de aanwezige of vertegenwoordigde leden hiertegen bezwaar heeft. De voorzitter, penningmeester en secretaris worden rechtstreeks aangeduid door de Algemene Vergadering. De Raad van Bestuur verdeelt zelf over zijn leden elke andere functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is.

De benoeming geldt voor een hernieuwbare termijn van twee jaar. Deze termijn begint onmiddellijk na de Algemene Vergadering tijdens dewelke de bestuurder werd benoemd en eindigt na afloop van de Algemene Vergadering gehouden in het jaar waarin het mandaat verstrijkt, de bepalingen van artikel 20 uitgezonderd.

1.4.3 Artikel 19: Kandidatuurstelling

Effectieve leden kunnen zich kandidaat stellen als bestuurder via een schrijven of e-mail aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. De oproeping voor de Algemene Vergadering waar het aanwijzen van bestuurders op de agenda staat, vermeldt de naam en de motivatie van de kandidaten.

1.4.4 Artikel 20: Ontslag en beëindiging

Een lid van de Raad van Bestuur kan op ieder moment vrijwillig ontslag nemen door het richten van een schrijven of e-mail aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

In het geval van vrijkomen van een mandaat in de Raad van Bestuur kan de Algemene Vergadering tijdens haar eerstvolgende bijeenkomst een nieuwe bestuurder aanduiden die de resterende duur van de termijn zal vervullen. Zo door vrijwillig ontslag, afzetting, of voor welke reden dan ook, het aantal leden van de Raad van Bestuur is teruggefallen tot minder dan het wettelijk vereiste minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

Als een bestuurder in dit geval niet in staat is zijn functie verder uit te oefenen zal de Raad van Bestuur tijdelijk een plaatsvervanger aanduiden, dit in afwachting van een volgende bijeenkomst van de Algemene Vergadering. Die Algemene Vergadering zal uiterlijk binnen de zes weken na de aanduiding van een plaatsvervanger plaatsvinden. De plaatsvervangende bestuurder begint geen nieuwe termijn, maar vervolledigt de lopende termijn van de bestuurder die hij vervangt.

1.4.5 Artikel 21: Bekendmaking

Benoeming, herverkiezing, ontslag, aftreden en afzetting van de leden van de Raad van Bestuur worden zo snel mogelijk nadat hiertoe is besloten via de hiertoe geijkte formulieren neergelegd ter griffie bij de Rechtbank van Koophandel van het gerechtelijk arrondissement waaronder de vereniging ressorteert.

1.4.6 Artikel 22: Bevoegdheden

De Raad van Bestuur beschikt over alle bevoegdheden behalve deze die door de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, of door de statuten aan de Algemene Vergadering zijn toegekend. Zo is de Raad van Bestuur bevoegd voor de planning en opbouw van de software releases van Chamilo. De Raad van Bestuur kan een bestuurder, een lid van de vereniging of een derde, niet-lid van de vereniging, machtigen met het dagelijks bestuur, of een deel daarvan, van de vereniging. Deze aanstelling kan ten allen tijde door de Raad van Bestuur beëindigd worden.

De omvang van de bevoegdheden van de gemachtigden en de wijze waarop zij hun bevoegdheden uitoefenen worden gespecificeerd in de daartoe voorziene akte die bij de aanvang van de machtiging wordt opgemaakt.

De Raad van Bestuur bestuurt, vertegenwoordigt en verbindt de vereniging, zonder bijkomende machtiging van de Algemene Vergadering, in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen.

De Raad van Bestuur treedt op als eiser of als verweerder in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen. De Raad van Bestuur vaardigt het Huishoudelijk Reglement uit die hij nodig acht. Het aangepaste Huishoudelijk Reglement wordt van kracht na goedkeuring ervan door de Algemene Vergadering.

1.4.7 Artikel 23: Stemprocedure

De besluiten van de Raad van Bestuur moeten worden goedgekeurd bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Iedere bestuurder beschikt over één stem. De Raad van Bestuur beslist als een college.

1.4.8 Artikel 24: Bijeenroeping

De Raad van Bestuur wordt bijeen geroepen door de voorzitter of door twee bestuurders. De oproep gebeurt per gewone brief of via elektronische weg (e-mail), tenminste tien dagen voor de datum van de geplande bijeenkomst.

1.4.9 Artikel 25: Aanwezigheidsquorum en verloop

De Raad van Bestuur kan slechts geldig vergaderen wanneer minstens de helft van de bestuurders aanwezig is. De Raad van Bestuur kan op geldige wijze gehouden worden door gebruik te maken van elektronische communicatiemiddelen, zoals IRC (Internet Relay Chat), VOIP (Voice over IP), videoconferencing, ...

1.4.10 Artikel 26: Verslag

Van elke Raad van Bestuur wordt een verslag opgemaakt dat schriftelijk of via e-mail aan alle bestuurders wordt overgemaakt.

1.4.11 Artikel 27: Mandaat

De leden van de Raad van Bestuur zijn enkel verantwoordelijk voor de uitoefening van hun mandaat, zonder enige persoonlijke verantwoordelijkheid te dragen betreffende de verbintenissen van de vereniging. Het mandaat van bestuurder wordt beschouwd als een persoonlijk mandaat. Het mandaat van bestuurder is niet bezoldigd, tenzij de Algemene Vergadering anders zou bepalen.

1.5 Hoofdstuk V: Budget en Rekeningen

1.5.1 Artikel 28: Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. In afwijking hiervan loopt het eerste boekjaar van de dag van oprichting van de vereniging tot 31 december 2010.

1.5.2 Artikel 29: Begroting

De Raad van Bestuur legt de rekening met betrekking tot het voorbije boekjaar en de begroting voor het lopende boekjaar elk jaar voor aan de Algemene Vergadering. Op 31 december van elk

jaar worden de rekeningen van het voorbije jaar afgesloten en de begroting voor het volgende jaar voorbereid.

1.6 Hoofdstuk VI: Ontbinding en Vereffening

1.6.1 Artikel 30: Ontbinding

In geval van ontbinding zal het vermogen van de vereniging worden overgedragen aan een vereniging zonder winstoogmerk waarvan het doel zoveel mogelijk dit van de huidige vereniging benadert en dat belangeloos is.

1.6.2 Artikel 31: Vereffening

Bij vrijwillige ontbinding wijst de Algemene Vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of twee vereffenaars aan, waarvan zij de bevoegdheden bepaalt.

1.7 Hoofdstuk VII: Slotbepalingen

1.7.1 Artikel 32: Toepassing van de Wet

Voor alles wat niet door de statuten, of door het huishoudelijk reglement is geregeld, is de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd tot op heden, alsook de wet van 2 mei 2002 en de wet van 26 juni 2003 van toepassing.

1.7.2 Artikel 33: Rechtsgeldigheid

Enkel de originele, Nederlandstalige statuten zijn rechtsgeldig en wettelijk bindend. Een Engelstalige vertaling van deze statuten zal ter informatie van niet-Nederlandstalige leden worden opgemaakt.

1.7.3 Artikel 34: Handelsmerken

De Chamilo vereniging deponereert Chamilo als merknaam en draagt daartoe ook de verbonden kosten. Als de merknaam voor de officiële start van Chamilo vzw is gedeponeerd, zal Chamilo vzw de merknaam overnemen en de verbonden kosten betalen.

1.7.4 Artikel 35: Verzekering van de bestuurdersaansprakelijkheid en andere verzekeringen

De VZW verzekert zich bij een in België gevestigde verzekeringsonderneming tegen de aansprakelijkheid voor de fouten die haar oprichters, bestuurders, personeel of vrijwilligers zouden begaan in uitoefening van hun mandaat, respectievelijk opdracht. Meer bepaald sluit de VZW voor rekening en ten gunste van haar oprichters en bestuurders een verzekering af zowel:

- voor de oprichters/bestuurdersaansprakelijkheid (contractuele aansprakelijkheid) in verband met het door de oprichters/bestuurders uitgeoefende mandaat
- als voor de bestuurdersaansprakelijkheid tegenover " derden "

Tevens worden door de VZW nog volgende verzekeringen afgesloten :

- een verzekering rechtsbijstand voor rekening en ten gunste van haar oprichters/bestuurders waardoor de belangen van de bestuurders worden verdedigd in geval het tot een betwisting komt;
- een ongevallenverzekering afgesloten voor rekening en ten gunste van haar oprichters/bestuurders die in een bescherming voorziet tegen de kosten van lichamelijke verzorging bij een ongeval dat zich voordoet tijdens de uitoefening van het bestuurdersmandaat bij de VZW of tijdens de verplaatsing naar en van de bestuursvergaderingen, na tussenkomst van de mutualiteit.

Aanstelling van de eerste raad van bestuur

Onmiddellijk na de oprichting van de vereniging zonder winstoogmerk Chamilo, zijn de stichters in buitengewone algemene vergadering bijeengekomen en hebben voor de eerste maal als leden van de Raad van Bestuur aangesteld :

Voorzitter: Jean Maes

Secretaris: Yannick Warnier

Penningmeester: Stefaan Vanbillemont

Overige bestuursleden:

Hans De Bisschop, Frederik Questier, Luk Vanlanduyt , Noa Orizales Iglesias.

De voormelde leden hebben hun mandaat aanvaard.

Voor alle administratieve en financiële verplichtingen hebben de voorzitter, de secretaris en de penningmeester afzonderlijke en onbeperkte volmachten

Opgemaakt in twee exemplaren te Brussel, 11 mei 2010

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

**Luik B - Vervolg**

Hierbij neergelegd: oprichtingsakte, akte benoeming bestuurders.

Voorzitter

Jean MAES

Secretaris

Yannick WARMIER

Peningmeester

Stefaan VAN BILLEMONT

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/06/2010 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening