



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

ГОДИНА XVIII

06.06.2002.године

Лист излази према потреби  
Годишња претплата 300 дин.  
Цена овог броја 30 дин.  
Рок за рекламацију 10 дана

БРОЈ 4

**ВАРВАРИН**

1.

На основу члана 115.став 2 Устава Републике Србије ("Сл. гласник РС 1/90) и члана 10. 17 и 30 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 9/2002), Скупштина општине Варварин на својој седници одржаној дана 06.06.2002. године донела је

## СТАТУТ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

### Глава I

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Општина Варварин је основна територијална јединица у којој грађани остварују локалну самоуправу.

##### Члан 2.

Територију општине Варварин, утврђену Законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина и то:

| Ред.бр. | Насељено место  | Катасстарска општина |
|---------|-----------------|----------------------|
| 1.      | БАЧИНА          | Бачина               |
| 2.      | БОШЊАНЕ         | Бошњане              |
| 3.      | ВАРВАРИН        | Варварин             |
| 4.      | ВАРВАРИН (СЕЛО) | Варварин (Село)      |
| 5.      | ГОРЊИ КАТУН     | Горњи Катун          |
| 6.      | ГОРЊИ КРЧИН     | Горњи Крчин          |
| 7.      | ДОЊИ КАТУН      | Доњи Катун           |
| 8.      | ДОЊИ КРЧИН      | Доњи Крчин           |

|     |                |                |
|-----|----------------|----------------|
| 9.  | ЗАЛОГОВАЦ      | Залоговац      |
| 10. | ИЗБЕНИЦА       | Избеница       |
| 11. | КАРАНОВАЦ      | Карановац      |
| 12. | МАЛА КРУШЕВИЦА | Мала Крушевица |
| 13. | МАРЕНОВО       | Мареново       |
| 14. | МАСКАРЕ        | Маскаре        |
| 15. | ОБРЕЖ          | Обреж          |
| 16. | ОРАШЈЕ         | Орашје         |
| 17. | ПАЈКОВАЦ       | Пајковац       |
| 18. | ПАРЦАНЕ        | Парцане        |
| 19. | СУВАЈА         | Суваја         |
| 20. | ТОЉЕВАЦ        | Тољевац        |
| 21. | ЦЕРНИЦА        | Церница        |

### Члан 3.

Седиште општине је у Варварину, Трг Мирка Томића бб.

### Члан 4.

Општина Варварин има својство правног лица и представља је Председник општине.

Општина Варварин има печат округлог облика са текстом:

У спољном кругу печата исписано је "Република Србија", а у унутрашњем кругу исписано је "Скупштина општине Варварин", испод је исписано седиште "Варварин", а у средини грб Републике Србије.

### Члан 5.

Општина Варварин има симболе који изражавају неке историјске, културне, приврдне и географске посебности.

Симболи општине су: грб и застава.

Симболи општине могу се употребити само заједно са државним симболима.

- Грб општине представља:

Зелена површина симболизује Поморавље које са друге стране знака прелази у брдско планински део и представља Лухор са Горњим Темнићем, плава површина представља Западну и В. Мораву које пролазе поред седам наших села што скупа симболише Поморавље и Горњи Темнић. Клас пшенице и винове лозе симболи су занимања већег броја грађана и већу заступљеност пољопривредне производње у Општини.

Птица – орао симбол је вечите чежње народа овог краја за слободом.

Тробојка – Застава државе Србије

Плава застава је застава Општине Варварин.

На грбу се налази датум 23.09.1810. – дан битке на Варваринском пољу.

- Застава Општине:

Основна подлога Заставе је светло плаве боје на чијој се средини налази Грб Општине. На ободима заставе су ресе златне боје.

#### **Члан 6.**

Празник општине је 23. септембар, дан битке на Варваринском пољу 1810. године

#### **Члан 7.**

Општина установљава јавна признања општине Варварин.

Врсте јавних признања, поступак и начин њихове доделе уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

#### **Члан 8.**

Општина Варварин остварује сарадњу са општинама и градовима у Републици и иностранству.

Општина Варварин може да се повезује и удружује у различите облике сарадње и асоцијација ради остваривања сопствених интереса.

Одлуку о сарадњи, односно повезивању доноси Скупштина општине.

### **Глава II**

## **ПОСЛОВИ ОПШТИНЕ**

#### **Члан 9.**

Општина Варварин врши послове утврђене Уставом и законом, послови који су општини поверени из оквира права и джности Републике, као и друге послове утврђене овим Статутом.

#### **Члан 10.**

Општина, у складу са Уставом и законом, а преко својих органа:

1. Доноси програме развоја;
2. Доноси урбанистичке планове;
3. Доноси буџет и завршни рачун;
4. Уређује и обезбеђује обавњжљање и развој комуналних делатности (прочишћавање и дистрибуција воде, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање депонија, урешивање, одржавања и коришћење пијаца, паркова, зелених рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
5. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
6. спроводи поступак исељених бесправно уселиених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
7. доноси програме уређења грашевинског земљишта, утврђује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
8. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;

9. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима, и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
10. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;
11. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију аутоксипревоза путника;
12. уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби који се врши на територији општине, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрографевински објекти и постављати пловни објекти;
13. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;
14. оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје и социјалне заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
15. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културно-уметничког аматеризма и ствара услове за рад музеја и библиотеке и других установа културе чији је оснивач;
16. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
17. доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
18. уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, уређује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;
19. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
20. подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
21. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;
22. користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
23. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
24. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
25. образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад;
26. подстиче и помаже развој задругарства;
27. организује, по потреби, службу правне помоћи грађанима;
28. стара се о заштити и остваривању личних и колективних права националних мањина и етничких група;
29. утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине;
30. обезбеђује јавно информисање од локалног значаја;
31. прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
32. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;

33. уређује организацију и рад мировних већа;
34. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја општине;
35. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу с Уставом, законом и Статутом.

### **Глава III**

## **ОРГАНИ ОПШТИНЕ**

### **Члан 11.**

Органи општине Варварин су: Скупштина општине, председник општине и општинско веће.

Ради остваривања послова из надлежности општине, поред органа општине образује се и Општинска управа.

#### **1. Скупштина општине**

##### *а) Надлежност и рад*

### **Члан 12.**

Скупштина општине је представнички орган који врши основне функције општине, утврђене Уставом, Законом и Статутом општине.

### **Члан 13.**

Скупштина општине, у складу са законом:

1. доноси Статут општине и Пословник Скупштине;
2. доноси буџет и завршни рачун општине;
3. доноси програм развоја општине и појединих делатности;
4. доноси урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
5. доноси прописе и друге опште акте;
6. расисује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
7. оснива службе, комунална јавна предузећа, установе и организације и врши надзор над њиховим радом;
8. именује и разрешава управи и надзорни одбор, поставља и разрешава директоре комуналних јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;
9. бира председника Скупштине и заменика председника Скупштине и, на предлог председника општине, бира Општинско веће;
10. поставља и разрешава секретара Скупштине;
11. поставља и разрешава начелника општинске управе, односно начелнике управа, на предлог председника општине;
12. утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који јој припадају;
13. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
14. доноси акт о јавном задуживању општине;
15. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
16. даје мишљење о републичком и регионалном просторном плану;
17. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за општину;

18. покеће поступак за заштиту права општине пред Уставним судом;
19. утврђује симболе општине;
20. оснива Савет за развој и заштиту локалне самоуправе;
21. оснива Савет за међунационалне односе
22. врђи избор грађанског браниоца (омбудсман)
23. обавња и друге послове утврђене законом и Статутом.

#### **Члан 14.**

Седнице Скупштине општине сазива председник по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине може сазивати седницу ако то писменим путем затражи председник општине, Општинско веће или 1/3 од укупног броја одборника и то у року од 15 дана од дана добијања захтева за сазивање седнице.

#### **Члан 15.**

Скупштина општине одлучује већином гласова на седници којој присуствује већина од укупног броја одборника.

- Одлуке доноси већином гласова присутних одборника
- О доношењу Статута, буџета, утврђивању одлуке о самодоприносу, избору Председника Скупштине, избору чланова Општинског већа, Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника

#### **Члан 16.**

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине уређује се Пословником Скупштине општине.

##### ***б) Избор одборника***

#### **Члан 17.**

Скупштина општине има 41 одборника. Грађани бирају одборнике на основу слободног, општег, једнаког и непосредног изборног права, тајним гласањем, у складу са Законом и Статутом.

Одборници се бирају на 4 године.

Одборник не може бити запослени у Општинској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина општине.

##### ***и) Права и дужности одборника***

#### **Члан 18.**

Право и дужност одборника да учествују у раду Скупштине општине и њених радних тела, извршава поверене задатке, предлаже Скупштини расправу одређеним питањима, подноси иницијативе за доношење одлука и других аката, даје амандмане на предлог прописа и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештен о питањима од утицаја на вршење одборничких дужности, да од општинске управе тражи податке који су му

потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину, да поставља одборничка питања и др.

#### **Члан 19.**

Дужност одборника Скупштине општине врши се без накнаде.

Одборник Скупштине општине има право на накнаду путних трошкова и изгубљене зараде насталих вршењем одборничке дужности.

#### **Члан 20.**

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен за изражено мишљење или давање гласа на седници Скупштине и њених радних тела.

#### **Члан 21.**

Права и дужности одборника детаљније се регулишу Пословником Скупштине општине.

#### ***д) Радна тела Скупштине општине***

#### **Члан 22.**

Скупштина општине образује савете и комисије, као стална радна тела, ради разматрања и решавања појединих питања из њене надлежности.

Скупштина општине, по потреби, образује повремене комисије, радне групе одборника и друга повремена радна тела ради обављања одређених задатака из своје надлежности.

Скупштина општине има следећа стална радна тела: 1. Савет за буџете и финансије, 2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштите животне средине, 3. Савет за привреду и јавне службе, 4. Савет за развој и заштиту локалне самоуправе.

Поред савета Скупштина општине образује комисије: 1. Комисије за прописе, 2. Комисија за кадровска и административно-мандатна питања, и 3. комисија за представке, предлоге и жалбе.

Скупштина доноси одлуку о избору председника, заменика председника и чланова радних тела, већином од броја присутних одборника. Председник савета, односно комисије именује се из редова одборника, а чланови могу из реда грађана.

Радна тела имају по 7 (седам) чанова.

#### **- *Савети:***

1. Савет за буџет и финансије разматра предлоге Одлуке о буџету општине и одлуке о располагању приходима и расходима буџета општине које доноси Скупштина, Извршни одбор и наредбодавци за извршење предрачуна буџета, разматра завршни рачун општине и питања финансирања месних заједница.
2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине разматра предлоге одлука и других општих аката, као и питање из области урбанизма, стамбено-комуналних делатности, уређивања и коришћења грађевинског земљишта и пословног простора и заштите животне средине.
3. Савет за привреду и јавне службе прати и разматра, у складу са законом утврђеним овлашћењима општине, одређена питања из области привреде, културе, образовања, здравствене и социјалне заштите, друштвене бриге о деци, физичке

културе, јавног обавештавања, занатства, туризма и угоститељства и других области од непосредног интереса за грађане за које је надлежна општина.

4. Савет за развој и заштиту локалне самоуправе – се образује ради остваривања демократског утицаја грађана на унапређење локалне самоуправе. Савет има право да подноси предлоге Скупштини општине у вези са унапређењем локалне самоуправе и заштитом Уставом и Законом утврђених права и дужности општине. Органи општине, Општинска управа и јавне службе у општини дужни су да се изјасне о педлозима Савета.

**- Комисије**

1. Комисија за прописе, разматра предлоге одлука и других аката које Скупштини предлаже овлашћени предлагач, подноси Скупштини предлог Пословника, разматра предлог за доношње аутентичног тумачења одлука и других општих аката које је донела Скупштина, утврђује пречишћене текстове одлука и других општих аката и обавља друге послове за које је надлежна.
2. Комисија за кадровска и административно-мандатна питања, припрема предлоге за избор, именовање и делегирање чланова органа и представника Скупштине и органе одређене прописима општине и Законом, а за које није предвиђено да их неки други орган предлаже, припрема и предлаже прописе којима се уређује остваривање права и дужности одборника, одлучује о питањима и накнаде трошкова, личних доходака и награда одборника, лицима бираним и именованим у органима Скупштине и лицима ангажованим у раду органа Скупштине, одлучује о првом степену о правима по основу рада лица које бира и именује Скупштина и даје предлоге и мишљења Скупштине о испуњености услова за спровођење поступка разрешавања тих лица, разматра уверења о избору одборника и извештај Општинске изборне комисије о резултатима избора, као и поновних допунских избора и подноси Извештај Скупштини са предлогом за верификацију мандата одборника, разматра предлоге престанка мандата појединим одборницима и о томе подноси Скупштини Извештај са предлогом за расписивање допунских избора, разматра и друга питања кадровске политике као и мандатно-имунитетска и административна питања.
3. Комисија за представке, предлоге и жалбе, разматра представке, предлоге и жалбе које се упућују Скупштини и предлаже Скупштини и надлежним органима мере за решавање питања изнетих у њима и о томе обавештава подносиоца.

О својим запажањима поводом подних представки и жалби Комисија даје препоруке надлежним органима у циљу превазилажења насталог проблема и решавање неког од питања и о свом раду подноси Скупштини извештај.

***е) Председник, заменик председника и секретар Скупштине општине***

**Члан 23.**

Скупштина бира председника Скупштине општине.  
Председник Скупштине се бира из реда одборника на 4 године.  
Председник Скупштине може бити на сталном раду.

**Члан 24.**

Председник Скупштине организује рад Скупштине, сазива седницу Скупштине и њоме председава и врши друге послове утврђене Законом и Статутом општине.



### **Члан 25.**

Избор председника Скупштине врши се тајним гласањем.

Кандидате за председника Скупштине може предложити најмање једна трећина одборника.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

За председника Скупштине изабран је кандидат који је добио већину гласова укупног броја одборника.

Ако је предложено више кандидата, а ни један није добио потребну већину, гласање се понавља и то између два кандидата који су добили највећи број гласова.

Ако ни у другом кругу председник Скупштине није изабран понавља се поступак избора са кандидатима о којима се Скупштина није изјашњавала.

### **Члан 26.**

Председник Скупштине има заменика.

Избор заменика врши се на исти начин као и избор председника.

Заменик замењује председника у случају његове одсутности, спречености да обавља своју дужност или на основу посебног овлашћења.

### **Члан 27.**

Председнику и заменику председника Скупштине престаје мандат пре истека времена на које су бирани, у складу са Законом.

Предлог за разрешење може поднети најмање једна трећина одборника у Скупштини.

Предлог се подноси у писменој форми и мора бити образложен.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за њихов избор.

### **Члан 28.**

Скупштина има секретара, кога поставља Скупштина општине са мандатом од 4 године на предлог председника Скупштине општине а у складу са условима који су прописани законом.

Секретар обавља стручне и административне послове који су везани за рад Скупштине општине.

Секретар може бити разрешен пре истека мандата на предлог председника Скупштине.

## **2. Председник општине**

### **Члан 29.**

Извршну функцију у Општини врши председник Општине.

Председник општине је на сталном раду.

### **Члан 30.**

Председник Општине се бира непосредним и тајним гласањем, у складу са Законом, за 4 године.

### **Члан 31.**

Председник општине:

1. Представља и заступа општину;
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
3. Предлаже одлуке и друге акте које доноси Скупштина, као и начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
4. Стара се о извршавању поверених послова из оквира права и дужности Републике;
5. Усмерава и усклађује рад општинске управе;
6. предлаже постављање и разрешење начелника општинске управе, односно начелника управа за поједине области;
7. наредбодавац је за извршење буџета;
8. доноси појединачне акте за које је и овлашћен Законом, Статутом општине или одлуком Скупштине;
9. врши и друге послове утврђене Статутом општине и другим актима општине.

### **Члан 32.**

Председник општине има заменика кога именује и разрешава уз сагласност Скупштине општине.

Заменик председника замењује председника општине у случају његове одсутности или спречености да обавља своју дужност.

### **Члан 33.**

Председнику општине може престати мандат пре истека времена на које је биран у складу са Законом.

Престанак мандата константује Скупштина општине.

У случају престанка мандата, док нови председник општине не ступи на дужност, ову функцију врши председник Скупштине општине.

Престанак мандата председника општине повлачи престанак мандата заменика председника општине.

## **3. Општинско веће**

### **Члан 34.**

Општинско веће је орган који усклађује остваривање функција председника општине и Скупштине општине и врши контролу и надзорну функцију над радом општинске управе.

### **Члан 35.**

Општинско веће:

1. Утврђује предлог одлуке о буџету општине,
2. Врши надзор над радом општинске управе поништава или укида акте општинске управе који нису у сагласности са Законом, Статутом и другим општим актом или одлуком коју доноси Скупштина општине.
3. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других органа из изворног делокруга општине,

4. помаже председнику општине у вршењу других послова из његове надлежности.

#### **Члан 36.**

Општинско веће има 7 чланова.  
Заменик председника општине је, по функцији, члан Општинског већа.

#### **Члан 37.**

Седницом Општинског већа председава председник општине.

#### **Члан 38.**

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа уређује се Одлуком коју доноси Скупштина општине.

#### **Члан 39.**

Избор Општинског већа врши се јавним гласањем, ако Скупштина општине другачије не одлучи и то за сваког члана Општинског већа појединачно.

Кандидате за Општинско веће предлаже председник општине.

Број кандидата за чланове Већа одговара броју који се бира.

За члана Општинског већа изабран је кандидат који је добио већину гласова од укупног броја одборника.

У колико предлог за избор истог члана Општинског већа од стране председника општине буде два пута одбијен, Скупштина општине може донети одлуку о избору новог члана Општинског већа без предлога председника општине.

#### **Члан 40.**

Мандат чланова Општинског већа траје колико траје и мандат Скупштине општине.

Члан Општинског већа може бити разрешен пре истека мандата и када поднесе оставку.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за њихов избор.

Предлог за разрешење се подноси у писменој форми и мора бити образложен, а може га поднети председник општине или најмање једна трећина одборника.

### **4. Општинска управа**

#### **Члан 41.**

Општинска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које предлажу Скупштина општине и председник општине;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине и председника општине;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других органа из изворног делокруга општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;

6. обавља стучне и друге послове које утврде Скупштина општине и председник општине.

#### **Члан 42.**

Радам општинске управе руководи начелник.

Начелника општинске управе поставља Скупштина општине, на предлог председника општине, у складу са условима утврђеним у закону.

За свој рад и рад општинске управе начелник одговара Скупштини општине и председнику општине.

#### **Члан 43.**

Општинска управа се образује као јединствена служба.

Општинска управа може имати за извршење сродних управних, стручних и других послова основне организационе јединице (секретаријати, заводи, службе и стручне службе), као и унутрашње организационе јединице за вршење сродних послова (одељења и одсеци).

Организацију, делокруг и начин рада општинске управе утврђује Скупштина општине својом одлуком, која се доноси на предлог председника општине, у складу са законом.

#### **Члан 44.**

У општинској управи се може поставити главни архитекта.

Главног архитекту поставља и разрешава председник општине.

Главни архитекта обавља послове у складу са законом и Одлуком о општинској управи.

#### **Члан 45.**

У општинској управи се може ангажовати општински менаџер.

Општинског менаџера ангажује председник општине, у складу са Законом.

Услови и начин корићења услуга општинског менаџера се утврђују уговором који са њима закључује председник општине.

Општински менаџер обавља послове у складу са законом и Одлуком о општинској управи.

#### **Члан 46.**

У општинској управи се могу, у складу са законом, постављати и други стручњаци за поједине области, што се детаљније уређује Одлуком о општинској управи.

#### **Члан 47.**

Послове правне заштите имовинско-правних интереса за општину може да врши Општински јавни правобранилац.

Делокруг рада, овлашћења и начин избора органа из претходног става регулише се посебном Одлуком Скупштине општине.

## Глава IV

### НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

#### Члан 48.

Облици непосредног учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе су: референдум, грађанска иницијатива и збор грађана.

#### *а) Грађанска иницијатива*

#### Члан 49.

Путем грађанске иницијативе грађани могу предлагати Скупштини општине доношење или промену Статута општине или других аката, као и доношење аката којима ће се уредити одређено питање из изворне надлежности општине.

Путем грађанске иницијативе може се предложити расписивање референдума за одлучивање о питањима о којима се, по одредбама овог Статута, одлучује референдумом.

#### Члан 50.

Када је листа потписника грађанске иницијативе сачињена у складу са одредбама закона, а прикупљено је најмање 10% потписа бирача на територији општине, Скупштина општине је дужна да, поводом предлога датог у иницијативи донесе одлуку и достави образложене одговор грађанима, у року од 60 дана од добијања предлога.

#### *б) Референдум*

#### Члан 51.

Скупштина општине може, на основу сопствене иницијативе, одлучити да се поједина питања из њене надлежности изнесу на референдум.

Скупштина општине је дужна расписати референдум за део територије општине уколико се ради о питањима која су од значаја за грађане тог дела територије, ако то захтева најмање 10% бирача тог дела територије општине.

Скупштина општине је дужна да изнесе на референдум питање из своје надлежности када то захтева најмање 10% бирача, на територији општине.

#### Члан 52.

Приликом доношења одлуке о расписивању референдума Скупштина општине именује комисију за спровођење референдума и утврђује њене задатке.

Одлуком о расписивању референдума одређује се рок спровођења референдума који не може бити краћи од 30, ни дужи од 90 дана од дана расписивања референдума.

#### *ц) Збор грађана*

#### Члан 53.

Ради расправљања питања од интереса за становнике месне заједнице, надлежни одрган Месне заједнице или председник Општине могу сазвати збор грађана.

Ако се ради о пирању које је из изворне надлежности општине збор грађана сазива председник општине.

#### **Члан 54.**

Збор грађана после расправе, усваја и упућује предлоге Скупштини општине, уколико су они из њене надлежности.

Органи општине су дужни да, у року од 60. дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве са збора, о томе донесу одлуку и упознају грађане са њом.

#### **Члан 55.**

Начин сазивања збора грађана, начин његовог рада и начин утврђивања ставова на збору, утврђује се Статутом и Одлуком Скупштине општине.

### **Глава V**

#### **МЕСНА САМОУПРАВА**

#### **Члан 56.**

Ради задовољавања потреба и интереса становништва једног дела територије општине у општини се образују месне заједнице.

#### **Члан 57.**

Начин образовања и укидања, подручја за које се образују, послови које обављају, органи и начин њиховог избора, начин финансирања месне заједнице и друга битна питања за њихов рад уређују се посебном одлуком коју доноси Скупштина општине већином од укупног броја одборника, у складу са Законом.

#### **Члан 58.**

Скупштина општине може поверити вршење одеђених послова изворног делокруга свим или појединим месним заједницама, а што се регулише посебном одлуком уз обезбеђење за то потребних средстава.

### **Глава VI**

#### **ДОНОШЕЊЕ АКТА ОРГАНА ОПШТИНЕ**

#### **Члан 59.**

У оквиру, Уставом законом утврђених права органи општине самостално доносе прописе којима уређује питања из своје изворне надлежности, на основу Статута општине.

Поступак за доношење прописа уређује се пословником.

У повереним пословима општина доноси прописе и акте на основу овлашћења датог законом и у оквиру тог овлашћења.

#### **Члан 60.**

Прoписе, опште и појединачне акте из надлежности општине доноси Скупштина општине.

Појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом општине и одлукама Скупштине општине доноси председник општине.

Одлуке доноси само Скупштина општине.

#### **Члан 61.**

Општинско веће, општинска управа, сваки одборник Скупштине општине, као и 1% бирача могу дати иницијативу за доношењ прописа и општих аката из надлежности Скупштине општине.

#### **Члан 62.**

Прoписи и општи акти Скупштине општине и њених органа објављују се у службеном гласилу општине (Службеном гласнику Републике Србије).

#### **Члан 63.**

Прoписи и општи акти ступају на снаг најраније осмог дана од дана објављивања, осим ако из нарочито оправданих разлога, није предвиђено да ступе на снагу даном доношења, а те разлоге утврђује орган који их доноси приликом доношења.

### **Глава VIII**

#### **ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ**

#### **Члан 64.**

За обаљање послова општине утврђених Уставом, законом и овим Статутом, општини припадају приходи утврђени законом и одлукама општине донетим на основу закона, као и средства за обављање поверених послова из оквира и права дужности Републике, а у складу са врстом и обимом послова.

Средства за финансирање послова из претходног ставас обезбеђује се у буџету Општине.

#### **Члан 65.**

Општина самостално располаже својим приходима.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине, односно лице које он овласти.

#### **Члан 66.**

Општина има буџет у коме се исказују сви приходи и расходи општине. У буџету општине посебно се исказују и воде средства пренета из буџета Републике за финансирање поверених послова.

Буџет општине израђује се на начин предвиђен законом и доноси се за једну календарску годину. По истеку године за коју је буџет општине донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета општине.

Скупштина општине доноси буџет и усваја завршни рачун општине, већином од укупног броја одборника.

Буџет општине и завршни рачун о извршењу буџета општине доступни су јавности.

#### **Члан 67.**

Скупштина општине утврђује локалне комуналне таксе посебном одлуком којом регулише висину, олакшице, рокове и начин плаћања ове таксе.

#### **Члан 68.**

Ради решавања одређених питања од непосредног интереса за локално становништво може се увести самодопринос за територију општине или један њен део.

Иницијативу за увођење самодоприноса могу покренути председник општине, једна трећина одборника и збор грађана одређеног дела општине. Саставни део иницијативе је програм, којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних средстава за реализацију самодоприноса.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса, о којој ће се изјашњавати грађани, утврђује Скупштина општине већином од укупног броја одборника.

Скупштина општине утврђује посебном одлуком облике, начин и рокове непосредног изјашњавања грађана ради спровођења самодоприноса у складу са Законом..

#### **Члан 69.**

Скупштина општине даје сагласност на опште акте органа и организација чији се рад финансира из буџета, а којима се утврђује број и структура запослених у њима.

Скупштина општине разматра, најмање једном годишње, програм рада и извештај о раду и коришћењу буџетских средстава корисника средстава из претходног става, и остале послове у складу са законом.

### **Глава VIII**

#### **ЗАШТИТА ПРАВА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

#### **Члан 70.**

Скупштина општине, у складу са законом, покрећ поступак за оцену уставности и законитости одређених аката, ако сматра да су њима повређена права општине.

#### **Члан 71.**

Ако је орган Републике одлучивао о питању из надл-ности општине, Скупштина општине или председник општине подносе захтев Влади Републике Србије за преиспитивање права на одлучивање у конкретној ствари.

#### **Члан 72.**

Скупштина општине и председник општине имају право да пред надлежним судом траже заштиту права у случају да је појединачним актима или радњама државних органа учињена повреда права општине или спречно учешће грађана у остваривању права на локалну самоуправу.



### **Члан 73.**

Ради заштите права и интереса грађана, Скупштина општине поставља грађанско браниоца (омбудсман).

Грађански бранилац врши општу контролу рада управе и јавних служби.

Избор, надлежност, овлашћења и начин рада грађанског браниоца уређује се посебном одлуком Скупштине општине, у складу са законом.

## **Глава IX**

### **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 74.**

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 15/99 и 11/01) осим одредби одељка V – избор одборника од члана 76 – 117.

### **Члан 75.**

Статут ступа на снагу 8 дана од дана објављивања, осим одредаба које се односе на органе општине а које ће се примењивати од спровођења наредних избора за одборнике Скупштине општине.

### **Скупштина општине Варварин**

Број: 110-2/02  
У Варварину, 06.06.2002.године

**Председник Скупштине  
Зоран Миленковић, проф. с.р.**

**С А Д Р Ж А Ј**

**АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

Страна

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| 1. СТАТУТ општине Варварин ..... | 76 |
|----------------------------------|----|

---

ИЗДАВАЧ: Општинска управа, Трг Мирка Томића б.б.  
Телефин: 037/785-171  
Жиро-рачун број 41920-637-537

---

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Зоран Игњатовић, Секретар СО-е Варварин

---