

COMPETITIEREGLEMENT

1. Inrichting

Het kampioenschap van de ETHIAS VOLLEY LEAGUE Heren wordt ingericht door het Koninklijk Belgisch Volleybalverbond (KBVBV). Het wordt betwist volgens het Huishoudelijk Reglement van het KBVBV en de Belgische Volleyballiga vzw en overeenkomstig de Internationale Spelregels.

Bij inschrijving voor het kampioenschap onderschrijft de club automatisch dit reglement, de boetelijst, de bepalingen vervat in het homologatiereglement KBVBV en de spoedprocedure voor de behandeling van klachten beschreven in het Reglement van Inwendige Orde (RIO) KBVBV en in bijlage van dit competitiereglement.

Dit reglement werd bekrachtigd door de RvB van de KBVBV op 24/04/2015. De inrichting valt onder de bevoegdheid van de verantwoordelijke nationale ontmoetingen en de Belgische Volleyballiga vzw, die bij alle geschillen, ook deze die niet voorzien zijn in dit reglement, beslissingsrecht heeft.

Alle briefwisseling i.v.m. het kampioenschap dient gestuurd naar de General manager van de Belgische Volleyballiga vzw en de Verantwoordelijke van de Nationale Ontmoetingen p/a Beneluxlaan 22, 1800 Vilvoorde.

2. Kampioenschap

2.1. Inleiding

- Onder kampioenschap wordt verstaan het geheel van wedstrijden, in de ETHIAS VOLLEY LEAGUE heren, ook eventuele eindronden, betwist tijdens eenzelfde seizoen.
- De inschrijving voor deelname aan het kampioenschap is vastgelegd op uiterlijk 15 mei 2015. Een club die nog niet op die datum heeft ingeschreven, kan na aanschrijven en na goedkeuring door de RvB van het KBVBV, nog opgenomen worden tot 25 mei 2015.
- Door de inschrijving voor de competitie schrijft iedere ploeg zich automatisch ook in voor de Beker van België (met uitzondering van de TSV ploegen die niet kunnen deelnemen aan de Beker), waarvan de bepalingen en modaliteiten worden vastgelegd in een apart reglement dat ter beschikking is van de clubs en waarvan zij door die inschrijving geacht worden kennis te hebben genomen
- De definitieve kalender wordt gezamenlijk met de ploegen samengesteld door de Belgische Volleyballiga vzw en de verantwoordelijke van de nationale ontmoetingen op maandag 13 juli 2015.
- Na deze datum worden er voor elke wijziging administratiekosten aangerekend.

- Indien de noodzaak zich opdringt, kan de Belgische Volleyballiga vzw een wijziging aan de huidige reglementering ten laatste op 31/12/15 ter goedkeuring voorleggen aan Raad van Bestuur van het KBVBV.

2.2. Deelname van clubs aan het kampioenschap.

- Elke club die wenst deel te nemen aan het kampioenschap in de ETHIAS VOLLEY LEAGUE Mannen moet lid zijn van de Belgische Volleyballiga vzw en houder zijn van een door de Belgische Volleyballiga vzw uitgereikte licentie bezitten, geldig voor deze afdeling .
- Inschrijvingsgeld voor het kampioenschap bedraagt 950,00 € (inclusief inschrijving play-off) en wordt automatisch gefactureerd door het KBVBV.
- Ingeval van forfait vóór aanvang van de competitie, blijft het inschrijvingsgeld verworven ten gunste van de vleugel waartoe de club behoort.
- Inschrijving voor deelname aan het kampioenschap wordt slechts aanvaard wanneer de club administratief en financieel in regel is t.o.v. het KBVBV, de Belgische Volleyballiga vzw, het CEV, het FIVB en zijn vleugel van aansluiting, alsook provincie en gewest.
- De voor het kampioenschap ingeschreven ploegen van een club dienen op elk ogenblik financieel in orde te zijn tegenover de vleugel van aansluiting, de provincie en het gewest, het KBVBV, de Belgische Volleyballiga vzw, het CEV en de FIVB, op straffe van forfait uit te spreken op advies van de Licentiecommissie van de Belgische Volleyballiga vzw.
- Op advies van de Licentiecommissie van de Belgische Volleyballiga vzw, zal de RvB KBVBV sancties kunnen uitspreken 15 dagen na aanmaning per aangetekend schrijven gericht aan de secretaris van betrokken club.
- De bijdrage voor de publiciteit op de uitrusting bedraagt 970,00 € en wordt automatisch gefactureerd door het KBVBV bij aanvang van de competitie.
- De scheidsrechter noteert de afwezigheid van publiciteit op de sportuitrusting in het vak opmerkingen van het wedstrijdblad.

2.3. Deelname van personen.

- Enkel leden aangesloten bij de VVB of het AIF kunnen deelnemen aan een wedstrijd als speler, coach, assistant-coach 1 en assistant-coach 2, dokter, kinesist/verzorger, markeerder of terreinafgevaardigde.
- Artikel 2.3. A van het Reglement van Inwendige Orde van het KBVBV is van toepassing zijnde: een speler, niet aangesloten op 15/01/16, mag niet deelnemen aan de resterende wedstrijden van het lopende seizoen na 15/01/16, met uitzondering van het toepassen van “medical joker”.

- Het elektronische dossier voor buitenlandse spelers dient afgesloten te zijn ten laatste op 15/01/16 om 24.00 uur.
- Een lid is gerechtigd voor deelname aan de competitie/beker van zodra de aansluiting bij de vleugel voor 15/01/16 in orde is, met uitzondering voor uitgestelde en te herspelen wedstrijden, om welke reden dan ook, van voor de aansluiting en die na datum van aansluiting gespeeld worden.
- Onrechtmatige deelname aan de wedstrijd leidt ambtshalve tot forfaitverlies.

2.4. Deelname opgeroepen spelers voor representatieve ploegen

- De spelers van nationale afdelingen dienen deel te nemen aan de activiteiten van de representatieve ploegen zo zij hiervoor worden opgeroepen. Zij betuigen impliciet hun akkoord hiermede bij de aansluiting of heraansluiting bij hun vleugel voor het komend seizoen.
- De clubs van nationale afdelingen waartoe de spelers behoren dienen hun spelers vrij te maken voor de activiteiten van de representatieve ploegen volgens de voorwaarden gedefinieerd door de RvB KBVBV na desgevallend advies te hebben ingewonnen bij de betrokken clubs.
- Een speler die niet deelneemt aan de activiteiten van de representatieve ploeg waarvoor hij opgeroepen is, kan aan geen andere volleybalactiviteiten van welke aard ook deelnemen in de periode tijdens dewelke de representatieve ploeg actief is.

2.5. Documenten nodig voor deelname aan een wedstrijd.

2.5.1. Deelnemerslijsten

- Een deelnemerslijst is een document met een nominatieve opsomming van de spelende en de niet-spelende leden (coach, assistent-coach 1, assistent coach 2, kinesist/verzorger en dokter) met een vergunning voor de organisatie waarvoor de ploeg werd ingeschreven
- De officiële deelnemerslijst wordt aan de controlerende commissaris/scheidsrechter minimum 60 min voor het voorziene aanvangsuur voorgelegd. Alle afwijkingen vastgesteld door de commissaris/scheidsrechter worden in het vak opmerkingen genoteerd.
 - Een speler die niet voorkomt op de deelnemerslijst kan deelnemen aan de wedstrijd mits voorlegging van een vergunning (foto verplicht), geldig voor het lopende seizoen (VVB) – spelerskaart met validatievignet met vermelding “APTE A LA COMPETITION”, geldig voor het lopende seizoen (AIF). Bij het ontbreken van de vergunning mag er wel gespeeld worden mits voorlegging van de identiteitskaart, het rijbewijs, niet vervallen internationale identiteitskaart of een niet vervallen bewijs van verlies met foto, afgeleverd door de officiële

instantie. Uiteraard dient de speler voor te komen op de officiële ledenlijst van betrokken club. De commissaris/scheidsrechter noteert dit op het wedstrijdblad en de speler ondertekent voor akkoord voor te komen op de officiële ledenlijst van de club op het ogenblik van ondertekening.

Procedure voor de clubs aangesloten bij de VVB

- Elke club dient al haar seniorenspelers van al haar ploegen spelend in de nationale en VVB competitie, alsook hun coach, assistent-coach 1, assistent coach 2, kinesist/verzorger en dokter, in te geven op de VVB-website onder 'clubadministratie' en dit ten laatste 8 dagen voor aanvang van de competitie of beker.
- Voor elke ploeg moeten voor elke wedstrijd minimum 10 spelers aanwezig zijn en vermeld op het scheidrechterblad.
- Elke deelnemerslijst heeft een unieke code die verandert bij elke wijziging. Deze code wordt beschouwd als validatie van de deelnemerslijst.
- De deelnemerslijsten worden via de VVB-website afgedrukt. Op de deelnemerslijst mogen geen doorhalingen of toevoegingen worden aangebracht.
- Voor iedere ploeg die aan de competitie deelneemt is steeds de recentste deelnemerslijst noodzakelijk.

Procedure voor de clubs aangesloten bij het AIF

- De deelnemerslijsten kunnen bekomen worden via "espace club "
- Op de deelnemerslijst mogen geen doorhalingen of toevoegingen worden aangebracht.
- Voor iedere ploeg die aan de competitie deelneemt is steeds de recentste deelnemerslijst noodzakelijk.
- Voor elke ploeg moeten voor elke wedstrijd minimum 10 spelers aanwezig zijn en vermeld op het scheidrechterblad.

2.5.2. Vereenzelviging

- Indien de identiteitskaart, vergunning/coachvergunning met foto, rijbewijs, niet vervallen internationale identiteitskaart of niet vervallen bewijs van verlies met foto, afgeleverd door de officiële instantie, niet aanwezig is, mag als spelend lid niet deelgenomen worden. Indien er

toch wordt deelgenomen zal de scheidsrechter / commissaris, de tekortkomingen noteren op het wedstrijdblad in het vak opmerkingen.

- Ingeval vastgesteld wordt dat ten onrechte werd deelgenomen door een spelend lid en ingeschreven op het wedstrijdblad, geldt volgende sanctie: verlies met forfait.
- Voor andere ten onrechte genoteerde personen geldt de voorziene boete.
- De thuisploeg stelt een afzonderlijk lokaal, dat noch een gebruikte kledkamer noch een materiaalplaats is, ter beschikking van de scheidsrechter en wedstrijdcommissaris, waar 60 minuten vóór de wedstrijd dienen de voorziene documenten (rooster- en scheidsrechterblad) voor controle ter beschikking te liggen en de kosten van de scheidsrechters en commissaris worden geregeld.
- Minimum 45 minuten vóór de aanvang van de wedstrijd komen alle personen die op het wedstrijdblad vermeld staan zich individueel aanbieden bij de scheidsrechters en/of wedstrijdcommissaris in het voorziene lokaal, voorzien van de voorgeschreven administratieve documenten (spelers met wedstrijdkleidij met officiële nummering).
- Na de wedstrijd wordt het wedstrijdblad afgesloten in aanwezigheid van beide kapiteins, de markeerders en de officiëlen.

Voor ploegen aangesloten bij het VVB

- Alvorens effectief aan het kampioenschap te kunnen deelnemen dient het aangesloten lid in het bezit te zijn van een door het secretariaat afgeleverde vergunning voor het lopende seizoen.
- Bij het ontbreken van de vergunning mag er wel gespeeld worden mits voorlegging van de identiteitskaart, het rijbewijs, niet vervallen internationale identiteitskaart of een niet vervallen bewijs van verlies met foto, afgeleverd door de officiële instantie. Uiteraard dient de speler voor te komen op de officiële ledenlijst van betrokken club
- De commissaris/scheidsrechter noteert dit op het wedstrijdblad en de speler ondertekent voor akkoord in het bezit te zijn van een vergunning voor het lopende seizoen of voor te komen op de officiële ledenlijst van de club op het ogenblik van ondertekening.
- Officiëlen kunnen slechts een functie uitoefenen indien zij in het bezit zijn van een, voor het lopende seizoen, geldige vergunning.
- Indien vastgesteld wordt dat een officieel, ten onrechte een functie heeft uitgevoerd, geldt de voorziene boete.

- De trainer/coach dient in het bezit te zijn van een coachvergunning, minimum A, afgeleverd door de VVB, en geldig voor het lopende seizoen. De vergunningen (kaarten) afgeleverd door andere federaties als de VVB zijn niet geldig.
- Assistent-coach 1 en 2 dienen in het bezit te zijn van een coachvergunning, minimum B, en geldig voor het lopende seizoen. Indien, in alle omstandigheden, hij effectief optreedt als hoofdcoach, dient hij over een geldige coachvergunning, minimum A, te beschikken. De coachvergunning wordt afgeleverd door het VVB. De vergunningen (kaarten) afgeleverd door andere federaties als het VVB zijn niet geldig.
- De dokter - kinesist/verzorger dient in het bezit te zijn van een specifieke vergunning als dokter – kinesist/verzorger.

Voor ploegen aangesloten bij het AIF

- Speler: spelerskaart met validatievignet waarop staat vermelding "APTE A LA COMPETITION", geldig voor het lopende seizoen of een document met foto dat zijn identiteit bewijst + afdruk PDF ledenlijst voor het lopende seizoen bekomen van het AIF met de vermelding OK in de kolom "Med".
- Officiëlen, ingeschreven op het wedstrijdblad: identiteitskaart, aansluitingskaart, validatievignet met of zonder vermelding "APTE A LA COMPETITION", voor het lopende seizoen.
- De trainer/coach dient in het bezit te zijn van een coachlicentie, minimum A, afgeleverd door het AIF en geldig voor het lopende seizoen.
- Adjunct-coach 1 en 2 dienen in het bezit te zijn van een coachvergunning en geldig voor het lopende seizoen. Indien, in alle omstandigheden, hij effectief optreedt als hoofdcoach, dient hij over een coachvergunning, minimum A, te beschikken. De kaarten worden afgeleverd door het AIF voor het lopende seizoen. De kaarten afgeleverd door andere federaties als het AIF zijn niet geldig.
- De kinesist/verzorger dient in het bezit te zijn van een specifieke vergunning als kinesist/verzorger.
- De scheidsrechter en/of wedstrijdcommissaris noteert iedere afwijking in verband met de ontbrekende documenten op het wedstrijdblad zodat de voorziene sancties kunnen toegepast worden.

2.5.3. Deelname van vreemde spelers :

- Er is geen beperking op het aantal buitenlandse spelers.

- Administratieve bijdrage voor aansluiting buitenlandse spelers zal bij aanvang van de competitie (27-28-29/10/2015) aangerekend worden door het KBVBV.

2.5.4. Kernspelers : het reglement van de vleugel van aansluiting is hier van toepassing.

2.5.5. Onvoorziene afwezigheid van een ploeg voor een wedstrijd

Een ploeg die door overmacht (zie protocol uitstel van wedstrijden) tijdens de verplaatsing niet tijdig kan aanwezig zijn voor het betwisten van haar wedstrijd, is verplicht ten laatste de tweede werkdag na de voorziene datum, deze overmacht te bewijzen aan de verantwoordelijke nationale ontmoetingen en de general manager van de Belgische Volleyballiga vzw. Zij dient de overmacht onmiddellijk te melden aan de tegenstrever, de nationale verantwoordelijke ontmoetingen en de general manager van de Belgische Volleyballiga vzw.

2.5.6. Algemeen forfait.

- Algemeen forfait *vóór aanvang* van het kampioenschap.
Een ploeg ingeschreven voor het kampioenschap verplicht er zich toe deel te nemen aan de competitie. Weigert de ploeg te starten wordt ze bestraft met algemeen forfait voor het kampioenschap.
- Algemeen forfait *tijdens* het kampioenschap.
Een ploeg die gedurende het verloop van de reguliere competitie voor drie wedstrijden forfait geeft of oploopt, wordt bestraft met algemeen forfait voor het kampioenschap.
- Een ploeg die voor de play-off algemeen forfait geeft of tijdens de play-off voor drie wedstrijden forfait geeft of oploopt, wordt bestraft met algemeen forfait voor de play-off. De resultaten behaald tijdens de reguliere competitie worden behouden.
- Gevolg bij algemeen forfait :
 - Voor aanvang van of tijdens de reguliere competitie
Bij algemeen forfait wordt de ploeg uit competitie genomen en als laatste van haar reeks geplaatst. De uitslagen van de gespeelde wedstrijden worden vernietigd en de rangschikking aangepast. Op het einde van de competitie wordt de ploeg verwezen naar haar respectievelijke vleugel.
 - Voor aanvang of tijdens de play-off
Bij algemeen forfait wordt de ploeg uit competitie van de play-off genomen en als laatste van deze reeks geplaatst. De

uitslagen van de gespeelde wedstrijden in de play-off worden vernietigd en de rangschikking aangepast. Op het einde van de competitie van de play-off wordt de ploeg verwezen naar haar respectievelijke vleugel.

2.5.7. Verwittigd forfait :

- Wanneer een ploeg minstens vijf kalenderdagen voor de vastgelegde wedstrijd de verantwoordelijke nationale ontmoetingen en de General manager van de Belgische Volleyballiga vzw schriftelijk verwittigt van een forfait, zal de sanctie, te treffen door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen, relevant worden toegepast.
- De verantwoordelijke nationale ontmoetingen verwittigt de betrokken partijen. Naast de bestaande boete wordt een schadevergoeding ten bedrage van € 500,00 aan de tegenstrever toegekend. De facturatie gebeurt door de vleugel van aansluiting.

2.5.8. Niet verwittigd forfait :

- Wanneer een ploeg zonder verwittiging forfait geeft voor een wedstrijd, betaalt deze naast de boete een schadevergoeding van € 1.500,00 aan de tegenstrever.
- De facturatie gebeurt via de vleugel van aansluiting.

2.6. Verloop van de wedstrijd :

- De wedstrijden dienen gespeeld te worden op de plaats, uur en dag aangeduid in de kalender.
- De laatste twee competitieweekends van de reguliere competitie en de play-off dienen betwist zoals vastgelegd in de kalender.

2.6.1. Aanvangsuren :

- Het aanvangsuur van de wedstrijd dient vastgelegd binnen volgende termijnen :
 - zaterdag tussen 14u00 en 20u30
 - zondag tussen 14u00 en 20u00
 - weekdag tussen 20u00 en 21u00
- Mits akkoord van beide ploegen en de ontmoetingsverantwoordelijke kan afgeweken worden van bovenvermelde tijdspannes.
- Tussen het aanvangsuur van twee opeenvolgende wedstrijden dient een tijdsruimte van 3u00 te worden voorzien. Tussen het aanvangsuur

van twee opeenvolgende wedstrijden, waarvan de eerste met invallerswedstrijd, dient een tijdsruimte van 4u30 te worden voorzien.

- Op de data voorbehouden aan de Beker van België, wordt prioriteit verleend aan deze bekerwedstrijden op alle andere wedstrijden.
- Geplande competitie- en bekerwedstrijden hebben altijd voorrang op wedstrijden van provinciale bekercups (met uitzondering van de finales).
- De datum(s) voorzien voor de finale Beker van België is beschermd. Indien een nationaal spelende ploeg toch een wedstrijd of toernooi organiseert of eraan deelneemt, zal een boete van € 620,00 worden aangerekend.
- Vanaf het moment dat de beide kapiteins en de beide coaches het wedstrijdblad hebben getekend na de toss (voorzien aanvangsuur – 15' of -17' naargelang van het voorziene protocol), kan geen wijziging meer aangebracht worden aan de ingeschreven spelers/spelsters en Officiëlen, tenzij :
 - wanneer een ploeg niet of onvolledig (geen 6 spelers/spelsters) aanwezig is, kan de wedstrijd nog een aanvang nemen tot 15 minuten na het voorziene aanvangsuur zonder dat de tegenstrever hiervoor zijn akkoord dient te geven ;
 - wanneer door een fout van één of beide ploegen de wedstrijd niet kan aanvangen ten laatste 15 minuten na het vastgesteld aanvangsuur moet de scheidsrechter alsnog de wedstrijd laten aanvangen als beide kapiteins tekenen voor akkoord. De wedstrijd wordt echter niet meer gespeeld van zodra deze niet kan aanvangen 60 minuten na het voorziene aanvangsuur. De scheidsrechter maakt een omstandig verslag, dat bijgevoegd wordt bij het wedstrijdblad.
- De accommodaties dienen klaar en beschikbaar te zijn 60 minuten vóór het vastgesteld aanvangsuur.
- De eerste scheidsrechter zal, wanneer hij oordeelt dat de wedstrijd niet kan plaatsvinden in aanvaardbare omstandigheden, de wedstrijd niet laten aanvangen. De wedstrijd wordt niet meer gespeeld van zodra deze niet kan aanvangen 60 minuten na het voorziene aanvangsuur.
- De scheidsrechter maakt een omstandig verslag, dat bijgevoegd wordt bij het wedstrijdblad.
- Gevallen van overmacht worden beoordeeld door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen in akkoord met de general manager van de Belgische Volleyballiga

2.6.2. Uitslagen doorgeven

- Voor de ploegen aangesloten bij de VVB :
Indien geen “live-score” van toepassing is dient de uitslag door de thuisploeg elektronisch ingegeven in de clubadministratie op de VVB-website onmiddellijk (max. 1 uur) na de wedstrijd.
- Voor de ploegen aangesloten bij het AIF :
Indien geen “live-score” van toepassing is dienen de ploegen aangesloten bij het AIF de uitslagen mede te delen onmiddellijk na de wedstrijd door elektronische ingave op de AIF-site

2.6.3. Wedstrijdpunten

- De wedstrijd wordt betwist naar 3 winnende sets.
- De winnaar van een wedstrijd met 3/0 of 3/1 ontvangt 3 punten, de verliezer 0 punten.
- De winnaar van een wedstrijd met 3/2 ontvangt 2 punten, de verliezer 1 punt.
- Ingeval van forfait de winnaar 3 punten, de ploeg die forfait geeft of oploopt – 1 punt.

2.6.4. Verplaatsen van wedstrijden :

- Voor wedstrijden die zonder schriftelijke toelating van de verantwoordelijke nationale ontmoetingen doorgaan op een ander datum, uur en/of plaats dan voorzien in de competitiekalender, wordt forfait toegepast voor beide ploegen.
- Wanneer de Verantwoordelijke Nationale Ontmoetingen in samenspraak met de general manager van de Belgische Volleyballiga vzw oordeelt dat een algemeen uitstel zich opdringt, maakt hij deze beslissing langs de voorziene kanalen kenbaar.
- Wanneer een club een speler, coach, assistent- coach of scout afvaardigt naar een KBVBV-, een VVB-, een AIF-selectie of een andere nationale selectie voor officieel door het CEV, FIVB of KBVBV ingerichte wedstrijden of toernooien, kan deze ploeg de verplaatsing vragen van de wedstrijden of toernooien voorzien tijdens de door het CEV of FIVB beschermde periode. Deze regel geldt niet voor de halve finales en de finales van de Beker van België en voor de wedstrijden van de play-off. De verplaatsing kan slechts gevraagd worden naar data buiten de beschermde periode voor deze wedstrijden of toernooien. Binnen de vijf werkdagen na het bekendmaken van de selectie, dienen de betrokken ploegen een door beide ondertekend formulier voor wedstrijdwijziging - voor de VVB-ploegen een elektronische aanvraag “kalenderwijziging” via de VVB-website - over te maken aan de nationale verantwoordelijke

ontmoetingen voor het bepalen van een nieuwe datum. Indien dit niet binnen de gestelde termijn gebeurt zal de verantwoordelijke nationale ontmoetingen zelf een andere datum bepalen.

- Wanneer een ploeg deelneemt aan een Europees kampioenschap of beker en de wedstrijden tijdens het weekend worden betwist, kan deze ploeg de verplaatsing vragen van de competitiewedstrijd voorzien voor dat weekend. De geplande competitiewedstrijd dient door te gaan op de dinsdag voor de Europese wedstrijd om 20.30u, tenzij er een ander akkoord is tussen de twee partijen.
- Een ploeg kan, wanneer hiervoor dwingende redenen bestaan aan de verantwoordelijke nationale ontmoetingen vragen een wedstrijd te verplaatsen. De bewijzen waarop de ploeg steunt dienen uiteraard te worden voorgelegd. De verantwoordelijke nationale ontmoetingen behoudt alsnog in samenspraak met de general manager van de Belgische Volleyballiga vzw het soevereine beslissingsrecht. De wedstrijd dient alleszins door te gaan uiterlijk 14 dagen volgend op de voorziene datum en voor de laatste twee in de kalender voorziene speeldagen van de reguliere competitie en de, play-off.
- Bij verplaatsing van een wedstrijd op aanvraag van een ploeg worden haar de voorziene administratieve kosten ten laste gelegd.

Procedure

- Iedere aanvraag tot wijziging moet op het voorziene formulier in één exemplaar - voor VVB-ploegen een elektronische aanvraag "kalenderwijziging" via de VVB-website - rechtstreeks verstuurd worden aan de verantwoordelijke nationale ontmoetingen minstens 21 kalenderdagen vóór de oorspronkelijk geplande ontmoeting of de voorgestelde wijziging ingeval deze vroeger valt dan deze vermeld in het kalenderboekje. In dit geval begint de termijn van 21 dagen te tellen vanaf de nieuwe geplande datum.
- Indien een aanvraag ingediend door de thuisploeg m.b.t. wijziging van uur en/of zaal, wordt goedgekeurd door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen, krijgt de tegenstrever onmiddellijk een kopie ervan. Een aanvraag ingediend door de bezoekende/thuisploeg m.b.t. wijziging van uur wordt door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen ter bevestiging voor akkoord naar de thuis/bezoekende gezonden. De verantwoordelijke nationale ontmoetingen stuurt de aanvragen voor eventuele dag wijziging in hetzelfde weekend door naar de tegenstrever binnen de drie werkdagen volgend op de ontvangstdatum.
- Indien de betrokken ploeg niet schriftelijk antwoordt binnen de vijf werkdagen, dan wordt dit stilzwijgen aanzien als akkoord.

- Wordt door de tegenstrever of de verantwoordelijke nationale ontmoetingen op basis van informatie van een officiële instantie het bewijs geleverd dat valse verklaringen en/of onechte gegevens aan de basis liggen van het tot stand komen van een akkoord, kan de in gebreke bevonden ploeg bestraft worden met forfait door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen in samenspraak met de general manager van de Belgische Volleyballiga vzw..
- Ingeval van overmacht, te beoordelen door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen in samenspraak met de General manager van de Belgische Volleyballiga, kan een wedstrijd steeds worden verplaatst volgens onderstaand protocol.
Er dient een onderscheid gemaakt te worden tussen uitstel omwille van overmacht en omwille van weersomstandigheden

Overmacht

- Onder overmacht wordt verstaan alle gebeurtenissen die het onmogelijk maakt om een wedstrijd te betwisten (vb. ongeval tijdens verplaatsing naar de wedstrijd, overstroming/instorting van de zaal) met uitzondering van weersomstandigheden.
- In deze gevallen wordt de nationale verantwoordelijke ontmoetingen onmiddellijk verwittigd, die in samenspraak met de General manager van de Belgische Volleyballiga vzw soeverein over het uitstel beslist.
- De tegenstrever wordt telefonisch verwittigd, met bevestiging per e-mail met leesbevestiging, zowel door de nationale verantwoordelijke ontmoetingen, als door de ploeg die het geval van overmacht inroept.
- Het bewijs van overmacht dient de eerstvolgende werkdag gestaafd te worden met bewijsstukken op straffe van forfait.
- De nationale verantwoordelijke ontmoetingen maakt de beslissing langs de voorziene kanalen kenbaar.
- Hij verwittigt onmiddellijk de nationale en landelijke verantwoordelijke scheidsrechters van het uitstel.
- Binnen een tijdspanne van vijf werkdagen volgend op het incident, dient met onderlinge toestemming een nieuwe datum bepaald te worden. Indien binnen deze termijn geen overeenkomst tot stand komt, zal de nationale verantwoordelijke ontmoetingen zelf een datum vastleggen.
- Kan door beide ploegen geen geschikte datum en plaats worden vastgesteld, dan heeft de verantwoordelijke nationale ontmoetingen in samenspraak met de General manager van de Belgische Volleyballiga vzw, beslissingsrecht. De kosten gemaakt voor het organiseren van deze wedstrijd, worden gedeeld door beide ploegen.

Weersomstandigheden

- Er wordt geen uitstel verleend omwille van moeilijke verplaatsingen bij voorspelde weersomstandigheden. De ploegen dienen de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen opdat de wedstrijd kan plaatsgrijpen op het vastgestelde tijdstip. Bij afwezigheid wordt forfait toegepast.
- Bij niet voorspelde weersomstandigheden kunnen bepaalde wedstrijden uitgesteld worden.
- De aanvraag dient te gebeuren bij de nationale verantwoordelijke ontmoetingen die in samenspraak met de General manager van de Belgische Volleyballiga soeverein beslist over het uitstel, na inwinnen van de nodige inlichtingen over de omstandigheden. Bij deze beslissing moet de veiligheid van de spelers, begeleiders en publiek ten goede komen.
- De aanvraag dient minimum 06u00 voor het voorziene tijdstip van de wedstrijd aangevraagd te worden.
- De tegenstrever wordt telefonisch verwittigd, met bevestiging per mail met leesbevestiging, zowel door de nationale verantwoordelijke ontmoetingen, als door de ploeg die het uitstel aanvraagt.
- Het besluit tot uitstel wordt medegedeeld langs de voorziene kanalen (Belga, VRT, VTM, RTBF, Teletekst, website).
- Hij verwittigt onmiddellijk de nationale en landelijke verantwoordelijke scheidsrechters van het uitstel.
- Binnen een tijdspanne van vijf werkdagen volgend op het uitstel, dient met onderlinge toestemming een nieuwe datum bepaald te worden. Indien binnen deze termijn geen overeenkomst tot stand komt, zal de nationale verantwoordelijke ontmoetingen zelf een datum vastleggen.
- Verplaatsen van wedstrijden kan niet worden verleend voor de twee laatst geprogrammeerde wedstrijden van het reguliere kampioenschap en de play-off. Iedere verplaatsing van deze wedstrijden kan slechts worden verleend onder de dwingende voorwaarde dat de wedstrijden doorgang vinden voor aanvang van genoemde periode van de twee laatste wedstrijden.
- Alleen na bevestiging door de verantwoordelijke ontmoetingen aan beide partijen worden de wijzigingen definitief

2.6.5. Regeling van stijgen en dalen

- Voor seizoen 2015/2016 is er geen daler uit de ETHIAS VOLLEY LEAGUE naar LIGA B.

- Ploegen uit de ETHIAS VOLLEY LEAGUE die geen licentie hebben gekregen van de Belgische Volleyballiga vzw, worden doorverwezen naar de LIGA B.
- Het stijgen naar de ETHIAS VOLLEY LEAGUE is een recht en geen plicht.
- Enkel de kampioen van LIGA B kan stijgen naar de ETHIAS VOLLEY LEAGUE en is tevens onderworpen aan de beschikkingen van het Huishoudelijk Reglement van de Belgische Volleyballiga vzw.

2.6.6. Rangschikking

- De ploeg die de meeste wedstrijdpunten behaalt, wordt als eerste gerangschikt.
- Ingeval van gelijkheid van punten wordt, na in acht name van het aantal gewonnen wedstrijden, rekening gehouden met het gemiddelde van gewonnen en verloren sets, dus gewonnen sets gedeeld door verloren sets.
- Bij blijvende gelijkheid en als het gaat om een titel, een plaats van mogelijke stijger of daler, toewijzing van een plaats voor de play-off of toewijzing van een Europees ticket, telt het resultaat van de onderlinge wedstrijden, indien het aantal gewonnen en verloren sets hetzelfde zijn, wordt een testwedstrijd gespeeld op neutraal terrein.

2.6.7. Competitieverloop

Het schema van de play-offs kan op voorstel van de Belgische Volleybal Liga gewijzigd worden na goedkeuring door de RvB KBVBV.

PLAN A

- Reguliere Competitie: 11 ploegen met een volledige heen- en terugronde.
- Play-off 1

De eerste vier geklasseerde ploegen van reguliere competitie spelen de play-off 1 volgens een normale competitie.

Deze vier clubs moeten voldoen aan de volgende voorwaarden :

1. In orde zijn met de regelgeving omtrent het aantal profspelers (minimaal 4 profspelers).
2. Zich schriftelijk engageren om het volgende seizoen Europees te spelen.

Indien aan één van deze voorwaarden niet voldaan wordt zal het volgende team in de rangschikking van de Reguliere Competitie, dat wel voldoet aan beide voorwaarden de PO 1 spelen. (Deze regel geldt alleen indien PO1 met 4 teams wordt gespeeld, dus niet in Plan B).

- 1° reguliere competitie start met 3 punten
- 2° reguliere competitie start met 2 punten
- 3° reguliere competitie start met 1 punten
- 4° reguliere competitie start met 0 punten

- Play-off 2

De laatste zeven geklasseerde ploegen van de reguliere competitie spelen de play-off 2 volgens een normale competitie. Zij worden opgedeeld in twee poules van 4/3 ploegen. De opdeling is als volgt :

Poule A :

- 5° reguliere competitie start met 3 punten
- 8° reguliere competitie start met 2 punten
- 11° reguliere competitie start met 1 punt

Poule B

- 6° reguliere competitie start met 3 punt
- 7° reguliere competitie start met 2 punten
- 9° reguliere competitie start met 1 punt
- 10° reguliere competitie start met 0 punten

- Play-off 3

De eerste gerangschikte van de poules uit play-off 2 spelen een heen en terugwedstrijd met eventueel een golden set. (zie principe in het reglement van de beker van België). De ploeg die het hoogst gerangschikt stond in de reguliere competitie spelen eerst uit.

- Play-off Finale

De eerste twee van de play-off 1 spelen de finale in best of 3 of 5, waarbij de hoogst geëindigde ploeg uit play-off 1 competitie het thuisvoordeel bekommt voor de eerste wedstrijd.

PLAN B

- Reguliere Competitie: 10 ploegen met een volledige heen- en terugronde.
- Play-off 1

De eerste zes geklasseerde ploegen van reguliere competitie spelen de play-off 1 volgens een normale competitie.

- 1° reguliere competitie start met 5 punten
- 2° reguliere competitie start met 4 punten
- 3° reguliere competitie start met 3 punten
- 4° reguliere competitie start met 2 punten
- 5° reguliere competitie start met 1 punt
- 6° reguliere competitie start met 0 punten

- Play off 2

De laatste vier geklasseerde ploegen van de reguliere competitie spelen de play-off 2 volgens een normale competitie.

- 7° reguliere competitie start met 3 punten
- 8° reguliere competitie start met 2 punten
- 9° reguliere competitie start met 1 punt
- 10° reguliere competitie start met 0 punten

- Play-off finale

De eerste twee van de play-off 1 spelen de finale in best of 3 of 5, waarbij de hoogst geëindigde ploeg uit play-off 1 competitie het thuisvoordeel bekommt voor de eerste wedstrijd.

2.6.8. Toewijzing van de Europese plaatsen gebeurt bij beslissing door de Raad van Bestuur van de KBVBV volgens de reglementen van de C.E.V.

- Deelname aan de Europese bekercups is afhankelijk van de voorwaarden opgelegd door de CEV.
- Ploegen die Europees spelen, moeten hun wedstrijden spelen op de data opgegeven door de CEV.
- Deelname aan de Europese bekercups gebeurt op kosten van de deelnemende clubs

Verdeling van de tickets voor de Europese bekens :

- CL 1 : Landskampioen.
- CL 2 : Vice-kampioen.
- CEV Cup 1 : 3de gerangschikte van PO1
- CEV Cup 2 : 4de gerangschikte van PO1
- CEV Challenge Cup : de winnaar van de wedstrijden tussen de eerste van de poules in play-off 3 in Plan A, de vijfde gerangschikte van play-off 2 in Plan B.

2.7. Accomodaties

Alle wedstrijden van het kampioenschap dienen verplichtend in zaal dienen gespeeld te worden in een sporthal die overeenkomt met de categorieën (*, **, ***) zoals bepaald in het Huishoudelijk Reglement van de Belgische Volleyballiga vzw.

Sporthalvoorwaarden voor "A"-teams van de Ethias Volley League:

Attest * : De sportieve en logistieke voorwaarden zijn vervuld om de thuiswedstrijden van de Reguliere competitie, de Play offs 2, de 1/8 en ¼ (indien heen en terug) finales van de Beker van België te spelen. Daardoor voldoet de sporthal aan de minimale voorwaarden die opgenomen zijn in het huishoudelijk reglement van de Belgische Volleyballiga vzw.

Attest ** : De sportieve en logistieke voorwaarden zijn vervuld om de thuiswedstrijden van de Play Offs 1, de 1/4 en 1/2 finales van de Beker van België te spelen. Hiermede voldoet de sporthal aan de voorwaarden die opgenomen zijn in het huishoudelijk reglement van de Belgische Volleyballiga vzw.

Attest *** : De sportieve en logistieke voorwaarden zijn vervuld om de thuiswedstrijden in de finales van de PO1 te spelen. Hiermede voldoet de sporthal aan de voorwaarden die opgenomen zijn in het huishoudelijk reglement van de Belgische Volleyballiga vzw.

2.8. Benodigheden

Samengevat :

- palen afgeschermd en niet vastgehecht aan muren of vloeren ;
- metalen meetstok onderverdeeld in centimeters tot 2,46 m minimum ;
- vijf officiële wedstrijdballen die volledig gelijkvormig zijn (merk en type) ;
- min. 6 degelijke officieel ballen van hetzelfde merk en type als de wedstrijdballen voor beide ploegen; deze worden aan de bezoekers overhandigd minimum 60 minuten voor aanvang van de wedstrijd ;
- goed functionerende manometer ;

- twee goed zicht- en leesbare scoreborden, dewelke in twee delen verdeeld zijn en duidelijk de behaalde punten van elke ploeg, het aantal gewonnen sets en de ploeg die de opslag heeft, aangeven ;
- twee stellen nummerplaatjes van 1 t.e.m. 22 recto/verso; Wisselbordjes ter beschikking gesteld door de VVB dienen verplicht gebruikt te worden ;
- zoemer voor bevestiging van snelle wissel (geen fluitsignaal) ;
- het scheidsrechters platform moet volledig afgeschermd zijn ;
- vlaggen (40 x 40 cm) van een t.o.v. de vloer contrasterende kleur ;
- wedstrijdblad in drie exemplaren (niet indien E-score wordt gebruikt), voldoende gefrankeerde voorgedrukte omslag ;
- opstellingsbriefjes voor de thuisploeg en de bezoekers ;
- twaalf flessen water, in gesloten verpakking (geen glas) van minimum 1,5 l, die voor iedere wedstrijd worden overhandigd aan de bezoekers ;
- 5 ballenrapers (minimum 12 jaar aanbevolen) in uniforme kledij op de hoogte van hun taak ;
- 2 moppen met een minimum breedte van 1 m ;
- 2 Quick moppers in uniforme kledij (minimum 12 jaar aanbevolen) op de hoogte van hun taak ;
- materiaal voor het droog houden van het terrein
- jasje voor heraan te duiden libero ;
- tafel aan beide achterzijden van het veld (buiten de neutrale zone) met mogelijkheid tot aansluiting op het elektriciteitsnet.

Normen homologatie Ethias Volley League competitie : zie homologatiereglement dat een onderdeel van het competitierglement is.

2.9. Sportuitrusting Spelers

De sportuitrusting van de spelers en de trainers moet voldoen aan de voorwaarden die opgelegd worden in de CEV competities. Met uitzondering van de publicitaire bepalingen. De namen van de spelers moeten conform de CEV regels op de shirts geplaatst worden.

- Moet één-vormig, zuiver en van dezelfde kleur zijn en conform de internationale spelregels.
- De officiële (vanaf de toss) opwarming dient te gebeuren in uniforme kledij.
- De liberospeler moet een uitrusting dragen (of een jasje voor de her-aangeduide libero) waarvan de trui qua kleur moet contrasteren met de kleur van de andere leden van de ploeg. De uitrusting van de libero mag een ander patroon hebben maar moet genummerd zijn zoals de overige ploegleden. Contrasteren = een tegenstelling vormen – afsteken – een in het oog vallende tegenstelling (dominante andere kleur dan de kleuren van de andere spelers).
- Reclame op de kledij mag voor de libero verschillen t.o.v. de andere spelers.
- Nummering van 1 tot 22 in duidelijk contrasterende kleur met een minimum hoogte van 10 – 15 cm op het midden van de borst en 15 – 20 cm midden op de

rug. De band waarmee het nummer gemaakt wordt moet minimum 1 - 2 cm breed zijn.

- Ploegkapitein: herkenbaar door een bandje van minimum 8 cm bij minimum 1- 2 cm, dat van een andere kleur moet zijn dan de trui en aangebracht onder het borstnummer.
- Op het inschrijvingsformulier dienen de ploegen de 1^{ste} en 2^{de} voorkeur te vermelden van de kleur van de truitjes en broek. Op de sites van Belgische Volleyballiga vzw, KBVBV, VVB en AIF zullen de beide kleuren vermeld worden. De thuisploeg speelt volgens de 1^{ste} kleur vermeld op de sites van de Belgische Volleyballiga vzw, KBVB, VVB en AIF. De bezoekers dienen hun kleur aan te passen.

2.10. Wedstrijdleiding

2.10.1. Scheidsrechters

- De wedstrijd wordt geleid door een 1^{ste} en 2^{de} scheidsrechter. Er worden lijnrechters aangeduid.
- Alle kosten worden op discrete wijze geregeld voor de aanvang van de wedstrijd. De kosten dienen contant betaald te worden. De strook voor kwijting wordt bij het wedstrijdblad gevoegd. De totale verrekening van de scheidsrechter kosten zal gebeuren via de compensatiekas.
- Wedstrijdkosten :
 - a) 1° en 2° scheidsrechter: € 75,00
 - b) lijnrechters: € 35,00
- Verplaatsingskosten :
 - Bedrag per kilometer volgens het tarief FOD-financiën bepaald op 1 juli van het betrokken sportjaar (wordt via de websites bekend gemaakt).
 - Een niet-aangeduide scheidsrechter of ander aangesloten lid van het verbond die bij afwezigheid van een scheidsrechter de leiding van de wedstrijd waarneemt, heeft recht op de voorziene wedstrijdkosten en eventuele terugbetaling van het ingangsgeld. Een vervanger heeft in geen geval recht op verplaatsingskosten. Bij niet verwittigd forfait dienen de wedstrijd- en verplaatsingskosten betaald door de bezochte ploeg. Indien de bezoekende ploeg forfait oploopt, zullen deze kosten aangerekend worden aan de bezoekende ploeg en via creditnota in mindering gebracht worden van de bezochte ploeg. Deze kosten zullen niet meer in rekening gebracht worden via de compensatiekas.

- Personen, op vertoon van hun vergunning, met vermelding van officieel of scheidsrechter, geldig voor het lopende seizoen, hebben vrije toegang (tenzij anders bepaald in het reglement van de organisatie) tot alle wedstrijden van het nationale kampioenschap (ook playoffs) en alle wedstrijden van het KBVBV-, VVB- en het AIF-kampioenschap, eveneens alle wedstrijden van de Beker van België, uitgezonderd de finales en de supercup.

2.10.2. Markeerder(s)

- De E-score wordt bijgehouden door een markeerder aangeduid door de thuisploeg. Deze kan bijgestaan worden door een hulpmarkeerder, aangeduid door de bezoekende ploeg. Deze laatste dient het programma van de E-score te beheersen. Zij moeten lid zijn van de VVB/AIF en minstens 16 jaar oud zijn. Zij voeren hun opdracht uit overeenkomstig de Internationale Spelregels. Zij kunnen geen enkele andere functie uitoefenen.
- De na(a)m(en) en vergunning nummer(s) worden aan de hand van de vereiste documenten op de daarvoor voorziene plaats in de E-score ingeschreven.
- De markeerder(s) teken(en)t voor de juistheid van de wedstrijdgegevens VOOR het afsluiten van het wedstrijdblad door de kapiteins en de scheidsrechters.
- De markeerder van de thuisploeg zorgt voor een voldoende gefrankeerde omslag voor het versturen van het originele wedstrijdblad en geeft een kopie van het wedstrijdblad aan een afgevaardigde van de bezoekers en de thuisploeg. Bij ontstentenis van een markeerder is de thuisploeg volledig verantwoordelijk voor de daaruit voortvloeiende gevolgen.

2.10.3. Terreinafgevaardigde

- De thuisploeg stelt een terreinafgevaardigde, lid van de inrichtende club, minstens 18 jaar oud, en herkenbaar door een armband, ter beschikking van de officiëlen. Zijn naam en vergunning nummer worden aan de hand van de vereiste documenten op de daarvoor voorziene plaats op het wedstrijdblad ingeschreven. De terreinafgevaardigde tekent voor de wedstrijd voor de juistheid van deze gegevens.
- Indien de terreinafgevaardigde, door de eerste scheidsrechter, uit zijn functie wordt ontslagen, dan zal de thuisploeg een andere terreinafgevaardigde ter beschikking van de officiëlen moeten stellen. Bij ontstentenis van een terreinafgevaardigde is de thuisploeg volledig verantwoordelijk voor de daaruit voortvloeiende gevolgen.

Taken van de terreinafgevaardigde

- hij dient 1 uur 30 minuten voor aanvang van de wedstrijd aan de ingang van de zaal of op het terrein aanwezig te zijn ;
- hij zorgt voor de opvang van alle officiële en de bezoekende ploeg en begeleidt hen naar de kleedkamers ;
- hij is verantwoordelijk voor de scheidsrechters en commissaris tot deze de accommodaties verlaten hebben ;
- hij voert de opdrachten, die hem door de eerste scheidsrechter of commissaris worden opgelegd, correct en onmiddellijk uit ;
- hij kan geen enkele andere functie uitoefenen.

2.10.4. Wedstrijdcommissaris

- Voor alle wedstrijden zal een commissaris aangeduid worden. De aanduidingen verschijnen op de officiële websites van de beide vleugels en de Belgische Volleyballiga vzw. De aangeduide commissaris is 75 min voor de aanvang van de wedstrijd aanwezig en bekomt een onkostenvergoeding van € 50,00 samen met de verplaatsingskosten, bedrag per kilometer volgens het tarief FOD-financiën bepaald op 1 juli van het betrokken sportjaar (wordt via de websites bekend gemaakt), die beide betaald worden door de thuisploeg. De kosten dienen contant betaald te worden.
- De commissaris komt in geen enkel geval tussen bij de arbitrage van de wedstrijd. De door de commissaris vermelde tekortkomingen geven, in voorkomend geval, aanleiding tot het toepassen van de voorziene boeten en/of sancties.

Taken van de wedstrijdcommissaris

- controle van de zaal overeenkomstig de vermeldingen op het homologatiebewijs ;
- controle van het sportief verloop van de wedstrijd ;
- controle van de voorziene documenten ;
- controle uitrusting spelers ;
- nazien of de officiële de voorgeschreven vergoeding en kosten hebben ontvangen ;
- vermelding op het wedstrijdblad of in zijn verslag, van alle anomalieën (kledij, materiaal, ballen, incidenten, e.d.)

- als laatste het wedstrijdblad tekenen ;
- maakt een gedetailleerd verslag, dat uiterlijk de eerste werkdag na de wedstrijd dient ingediend te worden.

2.10.5. Betwisting wedstrijdblad en Spoedprocedure:

- Elke betwisting m.b.t. het wedstrijdblad dient onmiddellijk gemeld aan en opgelost door de eerste scheidsrechter. De scheidsrechter is verplicht elke aanmerking door de kapiteins geformuleerd tijdens de wedstrijd te melden of te laten vermelden op het wedstrijdblad alvorens dit is afgesloten. Klachten i.v.m. verkeerde opstelling van speelgerechtigde leden, deelname van speelgerechtigde leden of officiëlen, in het bezit van een geldige vergunning (VVB), spelerskaart, legitimatiebewijs of validatievignet (AIF) zonder vermelding op het wedstrijdblad of rotatiebriefje, niet gemeld voor het beëindigen van de set blijven zonder gevolg.
- Vanaf de voorlaatste wedstrijd van de reguliere competitie of de play-off, zal elke klacht over feiten die op beslissende wijze de uitslag van de wedstrijd kunnen beïnvloeden enkel volgens een spoedprocedure kunnen beslecht worden.

2.10.6. Wedstrijdblad

- Het wedstrijdblad alsook de onkostennota's worden door de scheidsrechter onmiddellijk na de wedstrijd gepost.
- Bij in gebreke blijven wordt de voorziene boete aangerekend aan de scheidsrechter.
- De scheidsrechter noteert in het vak 'opmerkingen' als de libero(s) niet gespeeld heeft (hebben) en alle nodige opmerkingen.

2.10.7. Officiële mededelingen

- Op de officiële KBVBV-VVB en/of AIF /website en deze van de Belgische Volleyballiga vzw verschijnen alle officiële berichten i.v.m. de competitie. De clubs worden geacht zich op de hoogte te houden van deze berichten. Alleen de berichten verschenen op de site van de KBVBV zijn rechtsgeldig.
- toernooien, demonstratie- of oefenwedstrijden, verplaatsingen naar het buitenland: de bepalingen uitgebracht door de vleugels zijn hier van toepassing voor hun aangesloten clubs.

- De organiserende club wordt verantwoordelijk gesteld voor een te late aanvraag of het niet indienen van een aanvraag. De voorziene sanctie wordt toegepast.
- Formaliteiten te vervullen door aanvrager voor toernooien, demonstratie- en oefenwedstrijden:
- Voor het organiseren van een toernooi, een demonstratie- of een vriendenwedstrijd, niet voorzien in de nationale kampioenschaps- of bekerkalender, dient door de organiserende club de toelating gevraagd aan de verantwoordelijke ontmoetingen van de VVB of AIF. De aanvraag, gesteld op het officiële formulier en ondertekend door de secretaris, wordt gestuurd aan de verantwoordelijke ontmoetingen van de VVB of AIF. De voorschriften van de CEV en van de FIVB moeten strikt gevolgd worden. Een kopie "voor akkoord" zal gestuurd worden naar de verantwoordelijke nationale ontmoetingen.
- Verplaatsingen naar het buitenland: voor de deelname van een club aan een toernooi, een demonstratie- of een oefenwedstrijd in het buitenland, dient de toelating gevraagd aan de nationale verantwoordelijke ontmoetingen, tenminste 2 dagen voor de geplande data.
- Bij het niet naleven van bovenvermelde bepalingen worden de voorziene boeten toegepast door de verantwoordelijke ontmoetingen KBVBV.
- Scheidsrechters mogen geen enkele wedstrijd leiden zonder toestemming van de verantwoordelijke van de NA.
- Alle wedstrijden met internationaal karakter moeten geleid worden door scheidsrechter(s) aangeduid/goedgekeurd door de verantwoordelijke van de NA.
- Voor oefenwedstrijden met nationaal karakter mag de aanvragende club, scheidsrechters vooropstellen. Deze scheidsrechters moeten behoren tot het nationaal en/of landelijk bestand en moeten de goedkeuring krijgen van de verantwoordelijke van de NA.

2.10.8. Kalenderboekjes

- Er zullen geen kalenderboekjes meer verschijnen. Iedereen, wordt verzocht om de betreffende site KBVBV te raadplegen.
- De clubs VVB en AIF moeten alle gegevens betreffende hun club en in het bijzonder de geprogrammeerde thuiswedstrijden vermeld op de site van de Belgische Volleyballiga vzw en van de KBVBV controleren en eventuele onjuistheden schriftelijk melden aan de verantwoordelijke nationale ontmoetingen, binnen de 10 dagen na

het verschijnen ervan. Wie dit nalaat, verzaakt aan alle rechten bij betwistingen.

2.10.9. Afwezigheid wedstrijdleader

- In geval van afwezigheid van de verantwoordelijke nationale ontmoetingen, nemen de adjunct verantwoordelijken zijn functie over.
- In eerste instantie :
 - Contact : Thérèse LEFEVRE
Rue de la Paix 20
6044 Roux
 - GSM : 0486/430.129
 - E-mail : cfr@volleyaif.be
- In tweede instantie :
 - Contact : Gilbert Moorthamer
Broekdam-Noord 26
9150 Kruibeke
 - Telefoon : 03/774.02.13 – GSM 0479/28.03.80
 - E-mail : gilbertmoorthamer@hotmail.com

2.11. Diverse bepalingen

- Onderbreking van een wedstrijd : In het geval van één of meer onderbreking(en) met een totale duur van meer dan 60 minuten wordt de wedstrijd herspeeld op een tijdstip vast te leggen door de verantwoordelijke nationale ontmoetingen. De 60 minuten nemen een aanvang bij het begin van de eerste onderbreking en de scheidsrechter vermeldt dit in het vak opmerkingen van het wedstrijdblad.
- Geluidsopnames : In geval van TV-uitzending heeft deze het recht om gedurende de TO en TTO de gesprekken van de coachen op te nemen aan de hand van geluidopname-apparatuur. Bij niet naleving hiervan zal een boete toegepast worden van € 250,00 per wedstrijd.
- Indien tijdens een wedstrijd sprake is van geluidshinder, wangedrag of agressie, met de bedoeling, spelers en/of scheidsrechters of publiek, te intimideren moet de scheidsrechter / commissaris, een einde maken aan de geluidshinder respectievelijk agressie of wangedrag. Indien dit één of meer onderbreking(en) met een totale duur van meer dan 60 minuten teweegbrengt, zal de wedstrijd stopgezet worden en zal door de scheidsrechter/commissaris een rapport opgemaakt worden dat overgemaakt wordt aan de nationale klachtencommissie en de nationale competitieleiding.
- Er wordt gespeeld met de officieel goedgekeurde ballen voorgesteld door de Belgische Volleyballiga vzw en na beslissing van de RvB KBVBV. Spelen met een andere wedstrijdbal dan officieel goedgekeurd: boete van € 250,00 per wedstrijd.

- Er dient aan de bezoekers een minimum van 10 % van de maximum capaciteit van de zaal (capaciteit verplicht op te geven bij inschrijving) aangeboden te worden voor elke wedstrijd. Indien deze plaatsen niet zijn opgenomen drie dagen voor de wedstrijd, verliest de bezoekende partij het recht op deze plaatsen.
- Dranken: de verantwoordelijkheid van het gebruik van dranken in de speelzaal, ligt bij de thuis spelende ploeg of inrichtende organisatie. Het KBVBV is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen of onregelmatigheden als gevolg van drankgebruik.
- De supercup is een organisatie van het KBVBV. Zij kan worden afgestaan aan derden volgens een formule goedgekeurd door de Raad van Bestuur van de KBVBV.
- Deelname is voorbehouden aan de landskampioen en de bekerwinnaar. Zo dit eenzelfde club is, zal de verliezende bekerfinalist deelnemen. Boete ingeval van niet deelname : € 1.500,00.
- Volgende organisaties zijn beschermd en er worden op deze data geen andere wedstrijden betwist : de Finale van de Beker van België en de Supercup.

BIJLAGE 1



KBVBV
KONINKLIJK Belgisch
Volleybal Verbond

NATIONALE COMPETITIE – SEIZOEN 2015-2016
ETHIAS VOLLEY LEAGUE HEREN
INSCHRIJVINGSFORMULIER

Dit inschrijvingsformulier is terug te sturen aan het VVB-secretariaat, Beneluxlaan 22 te 1800 Vilvoorde vóór **15/05/2015**. (via clubadministratie voor de VVB-ploegen en voor AIF-ploegen via secretariaat AIF)

NAAM CLUB :

Prov. & Stamnr.

GEGEVENS DIE OP DE SITE (VVB) en IN HET KALENDERBOEKJE (AIF) WORDEN OVERGENOMEN

a) Voorzitter :

Naam en voornaam:

Adres:

GSM:

E-mail:

b) Secretaris :

Naam en voornaam:

Adres:

GSM:

E-mail:

c) Sportief Manager :

Naam en voornaam:

Adres:

GSM:

E-mail:

d) Algemeen Manager :

Naam en voornaam:

Adres:

GSM:

E-mail:

e) Financieel Manager :

Naam en voornaam:
Adres:
GSM:
E-mail:

f) Commercieel Manager :

Naam en voornaam:
Adres:
GSM:
E-mail:

g) Persverantwoordelijke :

Naam en voornaam:
Adres:
GSM:
E-mail:

h) Team Manager :

Naam en voornaam:
Adres:
GSM:
E-mail:

i) Afgevaardigde voor De Belgische Volleyballiga vzw :

Naam en voornaam:
Adres:
GSM:
E-mail:

j) Trainer-Coach :

Naam en voornaam:
Adres:
GSM:
E-mail:

k) Assistent Trainer 1 :

Naam en voornaam:
Adres:
GSM:
E-mail:

l) Assistent-Trainer 2 :

Naam en voornaam:
Adres:
GSM:
E-mail:

m) Clubarts :

Naam en voornaam:
 Adres:
 GSM:
 E-mail:

n) Orthopedist :

Naam en voornaam:
 Adres:
 GSM:
 E-mail:

o) Fysical Coach :

Naam en voornaam:
 Adres:
 GSM:
 E-mail:

p) Kinesist :

Naam en voornaam:
 Adres:
 GSM:
 E-mail:

q) Scouter :

Naam en voornaam:
 Adres:
 GSM:
 E-mail:

f) Zaal :

Benaming:
 Adres:
 Tel.nr.:
 Fax:

Omcirkel zoals voorzien in homologatiereglement:

Zaaltype : 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 // ingang: links - onder - rechts
 Hoofdterrein : 1 - 2 - 3 - 4 - 5

➔ In bijlage wegbeschrijving "hoe zaal te bereiken" bijvoegen.

g) Clubkleuren (trui/broek) :

Eerste kleur (bij thuiswedstrijden te gebruiken) :
 Tweede kleur :

Voor het opmaken van de KALENDER :

BIJLAGE 2

SPOEDPROCEDURE VOOR NATIONAAL SPELENDE PLOEGEN

Artikel 1: **SPOEDPROCEDURE VOOR DE NATIONALE JURIDISCHE COMMISSIES**

Vanaf de voorlaatste wedstrijd van de reguliere competitie (of vanaf fase één van de competitie) zal elke klacht over feiten die op beslissende wijze de uitslag van de wedstrijd kunnen beïnvloeden volgens een spoedprocedure worden beslecht.

Deze procedure wordt gevoerd voor de Juridische commissie(s) volgens de procedure voorzien in het Reglement van Inwendige Orde KBVBV art 6 tot 25 met inachtnaam van volgende wijzigingen:

Artikel 2: **INLEIDING VAN EEN KLACHT VOOR DE KLACHTENCOMMISSIE**

Iedere klacht zal per fax/mail met leesbevestiging en aangetekende zending/spoedkoerier verzonden worden naar KBVBV secretariaat. Deze zendt, bij ontvangst, de klacht onmiddellijk per fax/mail met leesbevestiging door naar de voorzitter van de klachtencommissie, de vleugel van aansluiting en de tegenstrever (de clubsecretaris en voorzitter)

Artikel 3: **TERMIJN VOOR DE INLEIDING VAN EEN KLACHT**

Uiterlijk binnen 12 uur na de wedstrijd of het "vervallen van de feiten".

Artikel 4: **INLEIDING VAN BEROEP OF VERBREKING**

Ieder beroep of voorziening in verbreking zal per fax/mail met leesbevestiging en aangetekende zending/spoedkoerier verzonden worden naar KBVBV secretariaat. Deze zendt, bij ontvangst, het beroep of de voorziening in verbreking onmiddellijk, per fax/mail met leesbevestiging door naar de voorzitter van de beroepscommissie of cassatiecommissie, de vleugel van aansluiting en de tegenstrever (de clubsecretaris en voorzitter)

Artikel 5: **TERMIJN VOOR BEROEP OF VERBREKING**

De termijn van vijftien kalenderdagen wordt herleid tot 12 uur na ontvangst van de beslissing van de Commissie (ter zitting of volgens de betekening zoals hierna omschreven).

Artikel 6: **REMGELD**

Voor elke procedure (Klachten-, Beroeps- en Verbrekingcommissie zal de klager het remgeld gestort hebben zoals voorzien in het RIO met dien verstande evenwel dat, gezien de korte tijdsperiode het bewijs van de betaling ter zitting zal kunnen voorgelegd worden.

Artikel 7: **DATUM VAN DE BEHANDELING DOOR DE COMMISSIES**

De datum waarop de Juridische Klachtencommissie een klacht in hoogdringendheid zal behandelen wordt, behoudens tegenbericht als volgt bepaald: de klacht zal worden behandeld op de tweede werkdag na de wedstrijd of vervallen van de feiten. Indien de Juridische

Commissie op de gegeven datum niet kan vergaderen, of de datum ongepast is gezien de hoogdringendheid, zal de Voorzitter van de Commissie of zijn plaatsvervanger en/of het secretariaat een andere datum opgeven.

De datum van een mogelijk zitting in beroep voor de Beroepscommissie wordt op voorhand bepaald; deze zal behoudens tegenbericht worden behandeld twee werkdagen na de kennisgeving van de beslissing van de Klachtencommissie zoals hierna omschreven. Indien de Juridische Commissie op de gegeven datum niet kan vergaderen, of de datum ongepast is gezien de hoogdringendheid, zal de Voorzitter van de Commissie of zijn plaatsvervanger en/of het secretariaat een andere datum opgeven.

Artikel 8: **MEDEDELINGEN, OPROEPINGEN EN BETEKENING VAN BESLISSINGEN AAN PARTIJEN**

De beslissingen van de commissie zullen worden medegedeeld aan belanghebbende partijen en hun vleugel van aansluiting op passende wijze en in functie van de hoogdringendheid, zo nodig mondeling ter zitting en/of per fax/mail met leesbevestiging.

Het secretariaat en/of de Voorzitters van de Juridische Commissies (cq hun plaatsvervanger) zullen de kennisgeving van klacht, beroep en verbreking, oproeping van partijen, mededeling van verweermiddelen en beslissing van de Commissie die niet ter zitting werden medegedeeld en ander relevante informatie over een geding met alle beschikbare middelen met inbegrip van fax/mail met leesbevestiging en/of aangetekende zending/ spoedkoerier kunnen mededelen.

Het secretariaat en/of de Voorzitters van de Juridische Commissies (cq hun plaatsvervanger) wordt verondersteld het mogelijke te hebben gedaan om partijen de nodige informatie te hebben verschaft. Stukken zullen worden medegedeeld in die taal waarin zij door partijen of derden werden opgesteld.

Artikel 9: **ARBITRAGEPROCEDURE**

De Voorzitter van de Klachten- of Beroepscommissie kan partijen voorstellen om in de gegeven samenstelling van de Commissie, de procedure tot een arbitrageprocedure om te vormen; hij zal voor het geval zich voordoet de partijen voor akkoord laten tekenen. Deze arbitrageprocedure kan in dit geval worden ingeleid voor niet-financiële klachten en verloopt volgens de arbitrageprocedure zoals beschreven in het R.I.O. art 22. KBVBV.