

UCHWAŁA NR V/21/9/2016
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

z dnia 18 kwietnia 2016 r.

w sprawie
nadania statutu Regionalnemu Instytutowi Kultury
w Katowicach

Na podstawie art. 18 pkt 19 lit. f ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 486) oraz art. 19 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 roku, poz. 406 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwała:

§ 1. Nadaje się statut Regionalnemu Instytutowi Kultury w Katowicach o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Śląskiego

Grzegorz Wolnik

**STATUT
REGIONALNEGO INSTYTUTU KULTURY
W KATOWICACH**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regionalny Instytut Kultury w Katowicach, zwany dalej „Instytutem”, jest wojewódzką samorządową instytucją kultury o charakterze upowszechnieniowym i naukowo-badawczym działającą w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”,
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 486),
- ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 z późniejszymi zmianami),
- niniejszego statutu.

§ 2. 1. Siedzibą Instytutu jest miasto Katowice.

2. Instytut prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§ 3. 1. Organizatorem Instytutu jest Województwo Śląskie, zwane dalej „Województwem”.

2. Nadzór nad Instytutem sprawuje Zarząd Województwa Śląskiego, zwany dalej „Zarządem”.

3. Instytut posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo pod numerem RIK – D/23/16.

4. Instytut używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą instytucji, jej adresem i numerem NIP.

5. Instytut posługuje się nazwą skróconą w brzmieniu RIK.

**Rozdział 2.
Zakres działalności Instytutu**

§ 4. Do zakresu działania Instytutu należy:

- 1) prowadzenie prac badawczych, studialnych, projektowych, dokumentacyjnych oraz sporządzanie dokumentacji konserwatorskich,
- 2) prowadzenie badań analizujących stan kultury,
- 3) tworzenie i wspieranie innowacyjnych programów animacji społeczno-kulturowej,
- 4) edukacja kulturowa oraz kreowanie zainteresowania kulturą, sztuką i dziedzictwem kulturowym,
- 5) organizowanie doskonalenia, doksztalcania zawodowego i specjalistycznego oraz udzielanie pomocy instruktażowo-metodycznej, a także programowej, w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej,
- 6) promocja kultury i dziedzictwa kulturowego regionu z wykorzystaniem różnorodnych rodzajów i form przekazu,
- 7) ochrona materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego oraz upowszechnianie wiedzy o tym dziedzictwie,
- 8) prowadzenie działalności wydawniczej, promocyjnej, informacyjnej, bibliotecznej, archiwalnej i digitalizacyjnej,

9) tworzenie sieci współpracy integrujących podmioty aktywne w sektorze kultury.

§ 5. 1. Instytut realizuje zadania, o których mowa w § 4, w szczególności przez:

1) Prowadzenie badań i obserwacji zmian zachodzących w sferze kultury w zakresie:

- a) monitorowania wojewódzkich dokumentów strategicznych w obszarze kultury i dziedzictwa kulturowego,
- b) inicjowania i realizowania projektów badawczych sektora kultury i dziedzictwa kulturowego, w tym etnograficznych,
- c) tworzenia baz danych, ich opisu i interpretacji w celu diagnozowania stanu, tendencji i prognozowania zmian w zakresie kultury i dziedzictwa kulturowego,
- d) opracowywania ekspertyz, opinii, raportów oraz popularyzacji ich treści.

2) Tworzenie i wspieranie innowacyjnych programów animacji społeczno-kulturowej w zakresie:

- a) wspierania, w ramach działań kulturalnych, budowania kapitału społecznego i kreatywnego mieszkańców województwa śląskiego,
- b) wypracowywania i upowszechniania nowych form i metod pracy w kulturze, szczególnie przy wykorzystaniu nowych środków przekazu,
- c) organizowania i współorganizowania imprez artystycznych (festiwalu, konkursów, przeglądów, koncertów, wystaw, itp.) o zasięgu wojewódzkim i ogólnopolskim oraz opiniowania zespołów artystycznych i twórców typowanych do udziału w krajowych festiwalach i konkursach,
- d) wspierania i prowadzenia działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę oraz promowania dokonań i inicjatyw kulturalnych,
- e) animacji społeczności lokalnych oraz wyszukiwania i promowania osób o szczególnym potencjale kreatywnym.

3) Edukację kulturową oraz kreowanie zainteresowania kulturą, sztuką i dziedzictwem kulturowym w zakresie:

- a) wspierania amatorskiej twórczości artystycznej oraz promocji wartościowych dokonań i inicjatyw kulturalnych w zakresie kultury i dziedzictwa kulturowego,
- b) opracowywania programów edukacyjnych z zakresu kultury i dziedzictwa kulturowego, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży, a także grup zagrożonych wykluczeniem.

4) Organizowanie doskonalenia, doksztalcania zawodowego i specjalistycznego oraz udzielanie pomocy instruktażowo-metodycznej, a także programowej, w obrębie kultury i dziedzictwa kulturowego w zakresie:

- a) organizacji szkoleń, seminariów, konferencji, itp.,
- b) prowadzenia doradztwa dla jednostek samorządu terytorialnego, organizacji pozarządowych, instytucji kultury oraz twórców w zakresie upowszechniania kultury oraz ochrony dóbr kultury i opieki nad zabytkami.

5) Ochronę materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego oraz upowszechnianie wiedzy o tym dziedzictwie w zakresie:

- a) rozpoznawania, ochrony i upowszechniania wartości dziedzictwa kulturowego ziem wchodzących w skład województwa śląskiego, poprzez działania edukacyjne, dokumentacyjne, informacyjne i wydawnicze oraz działania na rzecz ochrony tego dziedzictwa dla zachowania tożsamości kulturowej regionu,
- b) ochrony niematerialnego dziedzictwa kulturowego, w tym ochrony i upowszechniania gwar oraz dialektów języka polskiego, ze szczególnym uwzględnieniem górnośląskiego i zagłębiowskiego obszaru kulturowego,
- c) opracowania projektu Wojewódzkiego Programu Opieki nad Zabytkami w województwie śląskim oraz sprawozdania z jego realizacji,

- d) rozpoznawania, upowszechniania oraz ochrony materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego, ze szczególnym uwzględnieniem świadectw przemysłowej historii regionu,
 - e) sporządzania różnego rodzaju dokumentacji konserwatorskich.
- 6) Instytut popularyzuje kulturę i dziedzictwo kulturowe poprzez różnorodne formy działań wydawniczych, promocyjnych, informacyjnych, bibliotecznych, archiwalnych i digitalizacyjnych.
- 7) Tworzenie sieci współpracy integrujących podmioty aktywne w sektorze kultury poprzez współdziałanie z instytucjami kultury, placówkami oświaty, organizacjami pozarządowymi, jednostkami samorządu terytorialnego, środowiskami akademickimi, służbami konserwatorskimi, mediami, osobami fizycznymi, osobami prawnymi oraz jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej.
2. Instytut współdziała ze Szlakiem Zabytków Techniki Województwa Śląskiego, zarządzanym przez Województwo.
3. Instytut uczestniczy w realizacji zadań wynikających ze strategii i programów rządowych i samorządowych, w zakresie kultury i dziedzictwa kulturowego.
4. Instytut inicjuje i uczestniczy w międzynarodowych projektach społecznych i kulturalnych.
5. Instytut realizuje zadania zlecone przez Zarząd.

§ 6. 1. Zadania Instytutu w zakresie upowszechniania, promocji i ochrony materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego województwa śląskiego wykonuje Śląskie Centrum Dziedzictwa Kulturowego, zwane dalej „Centrum”, będące wyspecjalizowaną jednostką wewnętrzną Instytutu.

2. Do głównych zadań Centrum należy w szczególności:

- 1) opracowywanie projektu Wojewódzkiego Programu Opieki nad Zabytkami w województwie śląskim oraz sprawozdania z jego realizacji,
- 2) opracowywanie ekspertyz, opinii, raportów w zakresie materialnego dziedzictwa kulturowego regionu,
- 3) prowadzenie prac badawczych, studialnych, projektowych i dokumentacyjnych oraz sporządzanie dokumentacji konserwatorskich,
- 4) waloryzacja, inwentaryzacja i ewaluacja obiektów wchodzących w skład Szlaku Zabytków Techniki Województwa Śląskiego oraz obiektów do niego aplikujących,
- 5) gromadzenie, opracowywanie, przetwarzanie i upowszechnianie wiedzy o dziedzictwie kulturowym regionu, w szczególności dla potrzeb Szlaku Zabytków Techniki Województwa Śląskiego,
- 6) promocja i upowszechnianie dziedzictwa kulturowego z wykorzystaniem różnych form przekazu, w tym prowadzenie działalności wydawniczej i organizowanie wydarzeń (m. in. corocznej sesji konserwatorskiej),
- 7) współpraca ze Śląskim Urzędem Wojewódzkim w ramach ochrony miejsc pamięci narodowej.

3. Działalnością Centrum kieruje wskazany przez Zarząd zastępca dyrektora.

Rozdział 3. Zarządzanie Instytutem

§ 7. 1. Dyrektora Instytutu, zwanego dalej „dyrektorem”, powołuje i odwołuje Zarząd w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Dyrektor zarządza Instytutem, reprezentuje go na zewnątrz, odpowiada za całokształt działalności instytucji, w tym za całość jej gospodarki finansowej.

3. Dyrektor zarządza Instytutem przy pomocy trzech zastępców.

4. Zarząd zatrudnia i rozwiązuje stosunek pracy z zastępcami dyrektora Instytutu.

5. Kandydat na zastępcę dyrektora może zostać wyłoniony w drodze konkursu.

6. Dyrektor może ustanowić pełnomocników, określając termin i zakres upoważnień w formie pełnomocnictwa.

7. Zarząd może powierzyć zarządzanie Instytutem osobie fizycznej lub prawnej w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 8. 1. Dyrektor może tworzyć zespoły doradcze.

2. Zespoły doradcze mają charakter stały albo mogą zostać utworzone dla realizacji konkretnego zadania – wówczas okres ich działania ograniczony jest terminem realizacji tego zadania.

3. W skład zespołów doradczych mogą wchodzić pracownicy Instytutu oraz osoby spoza niego w liczbie określonej przez dyrektora w akcie o utworzeniu zespołu.

4. Dyrektor informuje Województwo o zamiarze utworzenia zespołu doradczego. Województwo ma prawo desygnowania jednego przedstawiciela do składu zespołu doradczego. Dotyczy to również już istniejących zespołów.

5. Tryb działania zespołów doradczych określają odrębne regulaminy nadawane zarządzeniami dyrektora.

6. Obsługę biurową zespołów doradczych zapewnia Instytut.

§ 9. 1. Dyrektor odpowiedzialny jest w szczególności za:

- 1) prowadzenie działalności zgodnie ze statutem,
- 2) tworzenie warunków do realizacji zadań określonych w rozdziale II statutu oraz w regulaminie organizacyjnym,
- 3) dbałość o mienie i finanse Instytutu oraz właściwe nimi gospodarowanie,
- 4) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami oraz zawieranie innych umów cywilnoprawnych.

2. Dyrektor przedstawia Zarządowi:

- 1) roczny plan finansowy Instytutu w terminie ustalonym przez Województwo,
- 2) sprawozdania finansowe w terminach określonych w przepisach dotyczących sprawozdawczości,
- 3) roczne sprawozdanie finansowe, o którym mowa w przepisach dotyczących rachunkowości,
- 4) obejmujące okres roku plany działalności statutowej oraz sprawozdania z ich realizacji zaopiniowane uchwałami Rady Programowej, o której mowa w § 11, w terminach określonych przez Województwo,
- 5) informacje finansowe i merytoryczne w zakresie i terminach ustalonych przez Województwo konieczne do opracowania projektu budżetu Województwa oraz oceny pracy instytucji.

§ 10. Organizację wewnętrzną Instytutu określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4. Rada Programowa

§ 11. 1. Przy Instytucie działa Rada Programowa, zwana dalej „Radą”.

2. Rada opiniuje na potrzeby Województwa działania statutowe Instytutu oraz ich realizację.

3. Członków Rady powołuje i odwołuje Zarząd.

4. W skład Rady wchodzi nie więcej niż 11 osób, w tym w szczególności: przedstawiciel Sejmiku Województwa Śląskiego, przedstawiciel Miasta Katowice oraz eksperci w dziedzinach właściwych dla działania instytucji.

5. Kadencja członków Rady trwa cztery lata. Po upływie kadencji Rada pełni swoje obowiązki do czasu powołania przez Zarząd jej nowego składu.

6. Rada działa na podstawie opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Zarząd regulaminu.

7. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje przedstawiciel Zarządu. Na posiedzeniu tym Rada wybiera spośród swojego składu przewodniczącego.

8. Obsługę biurową Rady zapewnia Instytut.

Rozdział 5. Gospodarka finansowa Instytutu

§ 12. 1. Instytut prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków oraz na podstawie planu finansowego Instytutu, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

2. Przychodami Instytutu są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

3. Województwo przekazuje Instytutowi środki finansowe w formie dotacji podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych działań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w formie dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji oraz w formie dotacji celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

4. Instytut prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w przepisach dotyczących finansów i rachunkowości.

§ 13. 1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Instytutu w zakresie praw i obowiązków majątkowych i finansowych uprawniony jest jednoosobowo dyrektor Instytutu lub osoba przez niego upoważniona.

2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, wymagają kontrasygnaty głównego księgowego lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 14. 1. Instytut może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w oparciu o właściwe przepisy prawa regulujące prowadzenie działalności gospodarczej.

2. Dochód z działalności Instytutu, o której mowa w ust. 1, służy realizacji celów statutowych.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Statut Instytutu nadawany jest uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego.

2. O zmianach statutu decyduje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.