



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
Indian Institute of Management Rohtak



वार्षिक रिपोर्ट
Annual Report
2015-16

Annual Report 2015-16











Indian Institute of Management Rohtak



INDEX

S. No	Contents	Page No.
1	Board of Governors	5
2	IIM Rohtak Society	6
3	Director's Report	8
4	Introduction	13
5	Vision	13
6	Outstanding B-School Award	13
7	MoU Signed between National Backward Classes Finance & Development Corporation and IIM Rohtak (E-Cell-Incubation Centre)	13
8	Events	14
9	Fellow Programme in Management (FPM) Induction Programme	14
10	International Day of Yoga	14
11	Sixth Batch of PGP : Induction (2015-17)	14
12	Second PSU Summit	15
13	Homage to Dr. A.P.J. Abdul Kalam	16
14	Sixth HR Summit	16
15	Knowledge Workshop	17
16	Independence Day Celebration	17
17	Teachers' Day	18
18	Seventh HR Summit	18
19	First TEDx Conference	19
20	Hindi Pakhwara (Fortnight) and Hindi Divas Celebration	20
21	Fifth Management Conclave	21
22	Second Internet Start-up Summit	21
23	Fifth Run for the Girl Child Mini-Marathon	22
24	Seventh Foundation Anniversary	23
25	Fourth NCR Business Summit	23
26	First Batch of Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP)	24
27	Celebration of Constitution Day	25
28	Blood Donation	25
29	UDAAN 2.0 – Annual Entrepreneurship Summit	26
30	Inauguration of Incubation Centre at IIM Rohtak	27
31	Employees' Picnic	27
32	Chairman's Visit to Meet the Stakeholders	28
33	Infusion 2016: Annual Management Festival at IIM Rohtak	28






34	Aluminati 2.0: Second Alumni Meet	29
35	Republic Day Celebration	30
36	Swachh Bharat Abhiyaan	31
37	National Seminar on Mentoring Aspiring Entrepreneurs for International Business	31
38	Celebration of Matribhasha Day (Mother Tongue Day)	32
39	Fifth Annual Convocation	32
40	Students' achievement	34
41	Academic Programmes	36
42	Post Graduate Programme (PGP)	36
43	Fellow Programme in Management (FPM)	47
44	Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP)	54
45	Professional Development Programmes (PDPs)	61
46	Placements	63
47	Summer Placement	63
48	Final Placement	65
49	Industry Interaction	68
50	Research & Publications	69
51	Infrastructure	81
52	Academic Block	81
53	Knowledge Resources Centre	82
54	IT Resources Centre	87
55	Incubation Centre	90
56	Hostel	91
57	Life in Hostel	91
58	Sports	91
59	Committees & Clubs	92
60	New Campus Development	96
61	Extension of MoU with MDU Rohtak	96
62	Transport	96
63	RTI Matters	97
64	ATM Services	97
65	Personnel	98
66	Annual Statement of Accounts	101

Board of Governors

S.No.		Name & Address	Post
1		Mr. Ravi Kant Former Vice-Chairman, TATA Motors Ltd.,	Chairman
2		Mr. Vinay Sheel Oberoi, IAS Secretary, Department of Higher Education, MHRD, Government of India, New Delhi	Member (Representing Govt. of India)
3		Smt. Darshana M Dabral Joint Secretary & Financial Adviser, Department of Higher Education, MHRD, Government of India, New Delhi	Member (Representing Govt. of India)
4		Mr. Depinder Singh Dhesi, IAS Chief Secretary, Government of Haryana	Member (Representing Govt. of Haryana)
5		Smt. Dheera Khandelwal, IAS Principal Secretary, Technical Education (PSTE), Government of Haryana	Member (Representing Govt. of Haryana)
6		Prof. M Jagadesh Kumar Vice Chancellor, JNU, Delhi	Member (Representing JNU, New Delhi)
7		Prof. K. B. Akhilesh Professor, Indian Institute of Science, Bangalore	Member (Representing AICTE)
8		Mr. Sudhir Jalan Chairman & Managing Director, Meenakshi Tea Co. Ltd., Kolkata	Member (Representing AIMA)

9		Prof. Atanu Rakshit Director (Additional Charge), Indian Institute of Management Rohtak, Haryana	Ex-Officio Member
10		Prof. Sanjay Jharkharia Professor & Dean (REE), Indian Institute of Management Rohtak, Haryana	Member

IIM Rohtak Society

S.No.		Name & Address	Post
1		Mr. Ravi Kant Former Vice-Chairman, TATA Motors Ltd.,	Chairman
2		Mr. Vinay Sheel Oberoi, IAS Secretary, Department of Higher Education, MHRD, Government of India, New Delhi	Member (Representing Govt. of India)
3		Smt. Darshana M Dabral Joint Secretary & Financial Adviser, Department of Higher Education, MHRD, Government of India, New Delhi	Member (Representing Govt. of India)
4		Mr. Depinder Singh Dhesi, IAS Chief Secretary, Government of Haryana	Member (Representing Govt. of Haryana)
5		Smt. Dheera Khandelwal, IAS Principal Secretary, Technical Education (PSTE), Government of Haryana	Member (Representing Govt. of Haryana)

6		Prof. M Jagadesh Kumar Vice Chancellor, JNU, Delhi	Member (Representing JNU, New Delhi)
7		Prof. K. B. Akhilesh Professor, Indian Institute of Science, Bangalore	Member (Representing AICTE)
8		Mr. Sudhir Jalan Chairman & Managing Director, Meenakshi Tea Co. Ltd., Kolkata	Member (Representing AIMA)
9		Prof. Atanu Rakshit Director (Additional Charge), Indian Institute of Management Rohtak, Haryana	Ex-Officio Member

THE YEAR AT A GLANCE

Director's Report



IIM Rohtak has entered into its seventh year of establishment and completed sixth year of its academic activities.

As of now IIM Rohtak is the only IIM located strategically in the National Capital Region of India. This and the IIM brand identity require IIM Rohtak to assume great responsibilities for the nation. When India is aspiring to be a global economic and intellectual leader again, it's obligatory on IIM Rohtak to lend its own hand to such a grand task. Hence, it's IIM Rohtak's vision to be a global leader in management education, to be India's future Nalanda in management, in due course of time. In tune with this vision, the Institute has a long-term strategic plan for growth, development and leadership.

While the excellent infrastructure and facilities of M.D University facilitated the Institute's successful academic activities, the resource support and guidance of the Ministry of HRD helped it continue its journey smoothly in the sixth year.

Facilities of the Institute rented from M.D University included an academic block with 8 classrooms and office space, hostels sufficient for over 300 students on twin-sharing basis, 9 faculty houses, and residence for the Director. The Institute has subsequently furnished the classrooms and offices as required and developed a seminar hall facility, library (Knowledge Resources Centre), and computer centre (IT Resources Centre). Facilities for MDP, video-conferencing, meetings have also been set up. The KRC has all necessary online journals and databases, and ITRC has set up Institute's own e-mail system, servers, network access and other facilities. Institute has 1 gbps access to the National Knowledge Network. Services of Institute's part-time clinic facility have been improved. The regular cafeteria is also functioning well within its limitations. The Institute also has an ATM access at its own premise.

The Fifth Batch of 145 PGP student was inaugurated on June 30, 2014 and that batch has received diplomas in 2016.

The Institute had an increased batch size of over 145 since the 2014-16 (Fifth Batch) admissions. The intake of the 6th batch of Post-Graduate Programme has been 164.

The Institute entered the third year of its Fellow Programme in Management during the year. Eight students have been admitted in the batch.

IIM Rohtak intends to develop its students and trainees as leader managers with a sense of excellence, strong social commitment and a passionate adherence to value system. In this sense, IIM Rohtak is a mission indeed. What the Institute continued to do in its sixth year is a reflection of its mission.

IIM Rohtak was also decisive in initiating its first international partnership with a leading US institution, Kelley School of Business. It had subsequently signed agreements with Singapore Management University and the California State University at Fullerton, USA. It is also in the process of identifying other international partners.

The placement scenario was brighter than in the previous year due to the improved macroeconomic and business outlook that emerged in India during the year. The Final Placement of the Batch was completed very successfully, with participation of 48 companies. The average salary showed an increase of 12.5 per cent over the previous year. The Top 50 of the Batch had an average CTC of Rs.1.49 million and the average CTC of the Top 100 was Rs.1.32 million. Final placement offers came from such well-known brands as JP Morgan Chase, Arcesium, ICICI Bank, BPCL, Yes Bank, Idea, Cognizant, Wipro, Maruti, JSPL, Actuate Business Consulting, Amazon, Indus Valley Partners to name a few.

The Summer Placement of Batch 6 too was 100% successful, as in the past five years, with participation of 63 companies. The recruiters included Amazon and Dabur for marketing, JP Morgan and Indus Valley Partners for finance, Idea and Indus Towers for operations, Cognizant and Emerson for business consulting, Aditya Birla and Mafatlal for HR, Wipro and Capital Float for information technology, etc. The companies that visited the campus for the first time include Google, Metro Cash & Carry, Hafele, RBL Bank, abof.com, etc. There was a healthy rise of 15% in the average stipend offered which stood at Rs. 50,370 for two months and the highest stipend offered was Rs. 2,34,000

IIM Rohtak has plans to achieve global size in its flagship programmes in the next 15-20 years. However, to carry forward the growth actions, a quick shift to the New Campus will be essential. That's why it is a priority to complete the first phase of the New Campus within the next 1 year.

200 acres of land in the Sunaria village of Rohtak is available for New Campus Development. The full campus is expected to be completed in 4-5 stages in the next 10-15 years. Shifting to the New Campus is expected towards the end of first stage of construction. As per current plans, the academic operations may be shifted to the New Campus towards the end of the academic session 2016-17. The total fund requirement anticipated for the multi-stage Campus work is about Rs.1000 crores.

The entire campus is proposed to be commissioned in 4 Phases. MHRD has granted approval for the construction of the Phase 1. The construction work of the first phase of the campus commenced on March 30, 2015. A total of 38 buildings with a cumulative area of 68500 Sqm (approx.) are proposed to be constructed in Phase 1A. As on date, the structural works for 12 buildings have been completed and in respect of the remaining buildings, 70 percent of the structural work is complete.

IIM Rohtak is committed to be part of the national efforts to ensure fair and equitable opportunities. So, the Institute has made sincere efforts to meet its obligation towards achieving diversity in its batches. In addition to its steps to ensure due representation of SC, ST, OBC and DAP candidates, its PGP admission policy explicitly targets increasing the proportion of female and non-engineering segments.

IIM Rohtak had started its short-run executive programmes called Management Development Programmes during 2012-13 with two sponsored programmes. The Institute continued to organize such programmes during 2015-16 as well.

The long duration Executive Education Programme was launched on November 23, 2015. 56 Students joined the first batch of e-PGP Programme.

The Institute entered the third year of its doctoral programme, Fellow Programme in Management. Eight students got admitted to the Second Batch. The First Batch has entered the third year of the programme i.e., the Thesis stage. The second batch is completing its second year of academic activities and is about to enter the Thesis stage. 8 students had joined in the Third Batch, about 166 applications have been received for admission into the fourth batch and the process of scrutiny and selection is in progress.

The current faculty strength (including both regular and contractual appointments) is 18 (including Director). The services of seven faculty members who were on contract were regularized. Sanction for 6 additional faculty positions has been accorded by the MHRD. Our target is to take it to 30 in the next academic year. Quality is the foremost criterion in our recruitments.

Currently there are 32 staff members, 28 of which are posted against approved positions either on regular or contract basis. Sanction for 6 additional positions has been accorded by MHRD for meeting the growing staff requirements of the Institute. Process to fill these and other vacant approved positions is at various stages.

All of our faculty members are committed to publishing their research output in high quality journals and other outlets. During 2015-16, 51 research papers have been published in leading journals by them. Most of the papers have appeared in journals of some of the best known publishers of the world.

Faculty members had also to their credit 32 papers in conferences of international quality, in addition to a book, book chapters, teaching notes and cases.

Our FPM students also publishing their research output in high quality journals and other outlets. During 2015-16, 08 research papers have been published in leading journals by them. FPM students had also to their credit 03 papers in conferences of international quality.

The Institute organized the Sixth and Seventh HR Summit to focus attention on the topical issue of managing the New Generation employees. It also organized the Second PSU Summit and the Second Internet Start-up Summit. Several corporate leaders and participants were part of these Summits. It also organized the Fourth IIM Rohtak-NCR Business Summit to bring together the entrepreneurs and CXOs of companies based in the NCR region and to recognize their contribution to the development of the region. It was attended by several entrepreneurs/CXOs.

Indian Institute of Management, Rohtak organised its annual entrepreneurship summit, UDAAN, a two day event on 12-13th December, 2015. The entrepreneurial spectacle was accompanied by the policy launch of Incubation Centre at IIM Rohtak.

The inauguration of Incubation Centre was done at the hands of Make in India pioneer Mr. Amitabh Kant (then the Secretary of DIPP and now the CEO of NITI Ayog) on 18th December 2015. Since then, E-Cell Incubation Centre has been recognized under Startup India Action Plan launched by our honourable PM Modi and has been considered to get a joint support by like MHRD and Dept. of Science and Technology.

E-Cell has also entered into collaboration with National Backward Classes Finance & Development Corporation (NBCFDC) to provide skills to backward class people falling

below double poverty line and assist them to become entrepreneurs to make them self-sustainable. This initiative is to ensure that Startup India energy is felt even in the poor and backward sections of the society.

As a part of Make in India Campaign IIM Rohtak is one among the Institutions selected as Technological Business Incubation Centre i.e., a nodal hub for Entrepreneurship Development by the Department of Science and Technology in association with MHRD. A sum of 3 crores has been sanctioned by the Government of India for the same.

IIM Rohtak, in collaboration with Institute of Management Studies and Research (IMSAR), MDU Rohtak organized a national seminar on the topic “Mentoring Aspiring Entrepreneurs for International Business” on 16th Feb, 2016.

The Alumni community of the Institute has expanded and the alumni activities have continued. The Second Alumni meet was held at the Institute on January 17, 2016.

Institute had, financially, a smooth running in the year thanks to the generous grants from MHRD. The Ministry has assured us of complete support in the New Campus Development as well as in developing IIM Rohtak as a truly autonomous global institution of excellence and a knowledge centre.

Institute has organized several activities to foster the institutional culture and promote the feeling of oneness and dedication.

The Sixth Foundation Anniversary Day (Sixth Foundation Day) of the Institute was celebrated on November 16, 2015 with usual fervour and gaiety. Academic events involving corporate leaders on the theme 'Leveraging India's High Growth Potential for Global Leadership' was organised during the occasion.

The 69th Independence Day and 67th Republic Day were celebrated at the Institute with wholehearted participation and excitement. An oath of rededication was taken during the celebrations to foster national integration and social harmony.

Student activities during the year were diverse and their achievements were truly commendable. The students, with faculty support, organized the Fourth Management Conclave on the umbrella theme 'Mission India' with a focus on “Becoming Agents of Change: Building Competencies for the Ever-evolving Business Environment”, which brought together nearly a few dozens of corporate leaders including a large number of CXOs to the campus to discuss from various angles the mission of finding ways to address the issues.

Students had taken initiatives to spread the message of 'India for Girl Child' to bring the nation's attention to the problems of girls and women. As part of this, in association with business sponsors, the education of selected girl children is being supported. The students organized such popular activities as (the Fifth) Mini-Marathon race to take the initiative to the heart of the society. The race was flagged off by Former Sri Lankan Cricket Captain, Mr. Sanath Jayasuriya. The students organized the Fourth Infusion, a cultural event, with widespread participation from several major business schools including all IIMs. Students also played a major role in the media relations and industry interaction activities. They also won several prizes in the events organized by various business schools and other entities.

During 2015-16, a large number of academic and other dignitaries visited the Institute for

interaction with the students and faculty. These included, among others, top corporate personalities such as CXOs of Benchmark Six Sigma, PWC, Reliance Communications, Sony Entertainment, Prowisdom Growth and Onrica.

IIM Rohtak has been working on common issues such as admission to PGP in collaboration with other IIMs particularly new ones. IIM Rohtak along with other new IIMs is part of the Standing Committee constituted by MHRD. The Chairmen of the new IIMs along with their Directors have been playing a significant role in fostering a collaborative relation among new IIMs.

India's future ascendance to global leadership will depend on its ability to make original contribution in various fields of knowledge and wealth creation. Fundamental and applied research is a crucial factor in this respect. It's IIM Rohtak's resolve to lead management research in the country and help India attain global leadership in the creation and application of management knowledge. Therefore, research output will be an integral part of the Institute's academic performance evaluations.

IIM Rohtak Road Ahead document is a blueprint laying out objectives and plans for the Institute which is under implementation by the Director and the faculty under the guidance of the Board. This document is drafted after a through brain storming with all the stake holders, the students, faculty, and the Board. After detailed deliberations the following thrust areas are identified. 1. Entrepreneurship/ Start Up; 2. Make in India/ Manufacturing, and 3. Retail. Institute has formed separate task force for each area. Significant milestones are achieved with respect to Entrepreneurship and necessary steps are initiated for the other thrust areas.

To realize the vision and aspirations of IIM Rohtak with respect to development of global management knowledge and resources, the wholehearted support of all of its stakeholders will be essential. Therefore, it's natural for IIM Rohtak to look forward to your limitless support and patronage. Your contribution will help make *The Mission Called IIM Rohtak*.

I would like to sincerely thank the Chairman, Mr. Ravi Kant, and members of the Board of Governors and the Society of the Institute for their emphasis on excellence and support to the academic and developmental activities of the Institute. Further, I extend my sincere gratitude to the Ministry of HRD, Government of India, the Government of Haryana and its various departments for their material and moral support and guidance and the faculty and staff of the Institute for their selfless effort and dedication to the cause of the Institute and the nation. I also thank all others who contributed in any significant or indirect manner to the well-being of the Institute.

At the end, I personally thank all those who helped me in discharging the challenging additional responsibilities of the Director (Additional Charge) of the Institute and those who have put up with the arduous task of building an Institute of the stature of an IIM from scratch with many personal sacrifices.

Professor Atanu Rakshit

Director (Additional Charge)

Introduction

Indian Institute of Management (IIM) Rohtak, was set up as the 8th IIM by the Ministry of Human Resource Development, Government of India on November 16, 2009, under the Societies Registration Act XXI of 1860. IIM Rohtak commenced its academic operations from the academic year 2010-11 from the transit facility located in M. D. University Campus at Rohtak. The construction of new campus of IIM Rohtak is in progress at village Sunaria (Rohtak).

Vision

“The vision of IIM Rohtak is to be a global leader in the creation and dissemination of management knowledge, and a global learning centre, in due course of time.”

Outstanding B-School Award

IIM Rohtak has received the award of Outstanding B-School North in National Education Awards 2015 in recognition of leadership, development, management and industry interface of Business School on July 27, 2015. This function has been organised by ABP news in Mumbai.



MoU Signed between National Backward Classes Finance & Development Corporation and IIM Rohtak (E-Cell-Incubation Centre)

On February 4, 2016, the Institute entered into an Agreement and a Memorandum of Understanding was signed between National Backward Classes Finance & Development Corporation (NBCFDC), New Delhi and Entrepreneurship Cell, Indian Institute of Management Rohtak (E-Cell-Incubation Centre, IIM Rohtak). This MoU is formed with the objective to promote interaction between E-Cell-Incubation Centre, IIM Rohtak and NBCFDC in mutually beneficial areas related to Entrepreneurship and skill development, to provide a formal basis for initiating interaction between IIM Rohtak and NBCFDC and to promote and facilitate Entrepreneurship and skill development among backward classes and related communities.

Events

Fellow Programme in Management (FPM) Induction Programme

IIM Rohtak conducted the Induction Programme for the third batch of FPM (Fellow Programme in Management) (2015-2019) on June 17-19, 2015. Eight students were inducted under the programme from diverse academic backgrounds.



Participants of 03 FPM Batch

The programme was conducted in the presence of Prof. Uday Damodaran from XLRI Jamshedpur, Prof. Kulbhusan Balooni from IIM Kozhikode, Prof. Atanu Ghosh from IIT Bombay and Prof. Narayanaswamy from IIM Bangalore. They spoke about various methodologies adopted for research, shared their practical experiences and enriched the knowledge of students.

International Day of Yoga

India has excelled in convincing the world leaders that Yoga is panacea for all the vagaries of world at large. It will bring peace, reduce crime and contribute to the overall welfare of mankind, thereby bringing the solution to the global problems.

IIM Rohtak celebrated International Day of Yoga on June 21, 2015 in the Seminar Hall with a Yoga teacher who demonstrated some yogic postures along with Vedic recital. The employees of the Institute also performed Yoga as per the guidelines of Ministry of AYUSH.

Sixth Batch of PGP : Induction (2015-17)

IIM Rohtak conducted the Induction Programme for sixth batch of PGP from June 29 to July 5, 2015. A total of 164 students took admission in the institute. The Programme was formally launched by Mr. Vijay Sethi, CIO & Head CSR, Hero MotoCorp. Addressing the new inductees he spoke about importance of pre-planning and gave tips to become a good student as well as professional.



**Welcoming Mr. Vijay Sethi
on Induction of Sixth Batch of PGP**



PGP 06 Batch on its Inaugural Session

Likewise, Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak, encouraged the students to be hard working, disciplined, honest and committed to society. The programme was essentially an enriching experience for the new students wherein they interacted with numerous distinguished corporate and academic leaders.

Second PSU Summit

IIM Rohtak organized its second PSU Summit on July 25, 2015 to bring focus on the topic “Make in India: The role of Indian Public Sector Enterprises.” Industry stalwarts from reputed PSUs were the eminent speakers at the event.



Speakers interacting with students on Second PSU Summit

One of the panelists Mr. Ajit Kumar (DGM, IOCL) discussed the pivotal role played by Indian PSUs in building the nation and their prospective role in realising the dream of 'Make in India'. Mr. T.S. Rajput (Deputy General Manager, NSIC) elaborated on how bridging the gap between rich and poor is essential for our country to become a developed nation.

The Summit was conducted keeping in mind the phenomenal advances Indian PSUs have made in recent decades to compete in the competitive landscape of business environment that prevails today.

Homage to Dr. A.P.J. Abdul Kalam

IIM Rohtak organised a candlelight vigil to commemorate the life and achievements of Dr. A.P.J. Abdul Kalam, and mourn his demise. The entire IIM Rohtak fraternity took part in it, and grieved this irreparable loss to the nation. Dr. Kalam, famously known as 'The Missile Man of India', contributed immensely towards India's nuclear program, and helped develop many indigenous missile systems.



IIM Rohtak Paying Tribute to Missile Man

The students and faculty at the IIM took a pledge to emulate him by working hard and striving to realise his dream of transforming India into a developed nation. Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak, addressed the crowd and inspired those who were present to imbibe the values that Dr. Kalam lived by.

Sixth HR Summit

IIM Rohtak organized sixth HR Summit focusing on the impact of technology on the HR vertical. Amidst the turbulent landscape of business enterprises of India, the Human resource vertical has seen the most promising and lasting changes. Disruptive technologies of social media has altered the HR field and completely changed how organisations view and interact with current and prospective employees. Realising the scope and importance of human resources, Indian Institute of Management Rohtak organised their sixth HR Summit on August 8, 2015, on the topic “HR systems, practices and policies for knowledge workforce.”



Speakers on the Sixth HR Summit

The summit was flagged off with a welcome address by Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak, in which he remarked the importance of knowledge workers in an organisation. The first panel discussed the role of social media in recruitment process. The second panel discussed about the role of virtual world in networking. The third panel discussed about developing business sense for HR professionals in the context of profit and loss. Finally, the fourth panel discussed about recruitment challenges for knowledge based workforce.

Knowledge Workshop

On August 12, 2015, Indian Institute of Management Rohtak provided a noteworthy opportunity for its students to progress towards excellence through an enriching guest lecture by Mr. Vishwadeep Khatri, CEO, Benchmark Six Sigma. He informed future managers about processes and importance of making good decisions. Six Sigma is a method of efficiently solving a problem. Using Six Sigma reduces the amount of defective products manufactured or services provided, resulting in increased revenue and greater customer satisfaction.

Also from September 5-7, 2015 workshop for Green belt of Lean Six Sigma was also held and students participated in large numbers with immense pleasure. They grabbed the opportunity to amplify their analytics skills as numeral problems were presented before them. Over 20,000 students across the nation hold this certification. Workshop was enormously helpful for the students aspiring to choose Marketing, Operations, Finance, or HR as domains for their future management career. Students felt grateful towards IIM Rohtak fraternity for providing them such enriching knowledge workshop which is not easily accessible to everyone.

Celebration on the Sixty Ninth Independence Day

IIM Rohtak celebrated Independence Day on August 15, 2015 with great fervour. As a part of the celebration, it also came up with an innovative campaign called “Bapu ka Chashma”, wherein it asked its learned faculty and the students to share an area in which they thought India still has a long way to go.



Dance Performance by Students on 69th Independence Day

The celebrations began with the unfurling of the Tricolour and an enthusiastic chorus of the National Anthem by the IIM Rohtak fraternity. This was followed by cultural performances

organised by the students. The celebration engendered a sense of responsibility towards the nation in the minds of students. The theme of generating new ideas to emancipate India from evils like poverty, illiteracy etc. was a resounding success. A myriad of ideas for India to evolve as a developed nation came to the fore. IIM Rohtak, as a centre of excellence, will continue to strive hard to contribute towards development of the nation through its various initiatives.

Teachers' Day Celebration

September 5, 2015 was a day of celebration at Indian Institute of Management Rohtak with students taking the opportunity to show their gratitude and affection towards teachers. Over the course of the numerous months the future managers spend in the institute, the professors guide them at every turn, be it an achievement or setback. The students organized a Teachers' Day get-together in honour of the professors. This year it was also paying homage to former President Dr. A.P.J. Abdul Kalam, who was widely loved and admired for his motivational teachings and benevolence.



Teachers' Day celebration at IIM Rohtak

The celebration started with a cake cutting ceremony, with Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak obliging the gathering. He spoke a few words on the importance and the role of teachers in nation building. A musical performance followed in which students played a few songs, dedicated to their teachers. A lively and jovial mood set in, and a few of the professors joined in the fun. This day strengthened the bond between the students and faculty members at IIM Rohtak.

Seventh HR Summit

Human resource management is the lubricant, which ensures that all employees are working together as a whole and driving the organization forward. Recognising its significance, IIM Rohtak organised seventh HR Summit on September 12, 2015 on the theme of 'Best HR Practices on Contemporary Issues'. Esteemed panellists discussed upon "topics" employee engagement is imperative for employee retention and performance, interrelation between employee performance and potential, Social Media-bliss for corporates to attract talent and diversity in organizations and the role of HR in four sessions.



Seventh HR Summit at IIM Rohtak

The summit witnessed the presence of notable industry stalwarts from the area of HR such as Mr. Pritpal S. Kular from General Motors India , Mr. Sunil Arora from Abilities India Pistons & Rings, Ms. Sarmistha Roy Chowdhury from DCW Ltd., Ms. Sonali De Sarkar from NetApp, Mr. Narinder Ahluwalia from Pueblo, Ms. Manisha Goel from TCG Hamilton, Mr. Rajesh Tripathi from GHCL Ltd, Mr. Pankaj Dubey from Polaris India Pvt. Ltd, Ms. Niharika Uppal from Schneider Electric, Ms. Kanika Vaish from Emerson and Mr. Arun Rao from CSC. With engaging discussions, the event introduced the students and audience with insightful ideas and perspectives.

First TEDx Conference

IIM Rohtak's first TEDx conference was held on the topic, "Gaping Holes and Whistling Noises" - an ode to those people, who dare to run tangential to the existing systems.

TED is a global set of non-profit conferences, organized under the slogan "Ideas Worth Spreading". The independently organized TEDx events such as the one held at IIM Rohtak on September 13, 2015 have resulted in a plethora of inspiring ideas that have influenced millions worldwide. At IIM Rohtak, the 18-minute talks were given by Mr. Sanjay Nekkanti (Co-founder and Director, Dhruva Space Pvt. Ltd.), Ms. Shreya Prakash (Head-HR, The Infomission Project), Ms. Aditi Angiras (Poet and Activist), Mr. Divakar Sankhla (Co-founder, Alohomora), Ms. Ritu Saini (Acid Attack Victim), Ms. Rupa (Acid Attack Victim), Mr. Sandeep Mehto (Co-founder, Bharat Calling) and Mr. Dhruv Raj Sharma (Founder, Logophilia Education Pvt. Ltd.).



Ms. Shreya Prakash interacting with the Audience

Each of these speakers brought with them a different perspective on life in India, the challenges they have faced while they tried to make a difference in the lives of those around

them, and the inspiration that has sustained them in their journey so far. This conference was undoubtedly be the first in a series of such conferences to be held by IIM Rohtak.

Hindi Pakhwara (Fortnight) and Hindi Divas Celebration at IIM Rohtak

IIM Rohtak celebrated Hindi Fortnight from September 1 to 14, 2015 with great enthusiasm. This was the first time that IIM Rohtak celebrated the Hindi Fortnight and other such events under the able guidance of Prof. Sanjay Jharkharia and other members of the Rajbhasha Committee. Prof. P Rameshan, Director IIM Rohtak inaugurated the event and encouraged the faculty and staff to participate in different Hindi competitions during the fortnight. Prof. Sanjay Jharkharia, Dean and Chairman Rajbhasha Committee IIM Rohtak, informed about the various events to be held during the fortnight. Throughout the fortnight, employees of the Institute participated in various Hindi competitions with full enthusiasm.

Hindi divas and closing ceremony of Hindi Fortnight was celebrated on September 14, 2015. The event was inaugurated with lighting of lamp by the Chief Guest, Dr. Ashok Batra,



Prof. Sanjay Jharkharia, Dr. Ashok Batra and Prof. P Rameshan



Prof. Sanjay Jharkharia, Chairman Rajbhasha Committee addressing the gathering

Principal, Hindu College Rohtak and a renowned poet, Director, IIM Rohtak and Prof. Sanjay Jharkharia, Chairman, Rajbhasha Committee. This was followed by Inaugural address of Director, IIM Rohtak and report by Prof. Sanjay Jharkharia, Chairman, Rajbhasha Committee.



Prof. Atanu Rakshit awarded by the Chief Guest

Dr. Ashok Batra, entertained the gathering with his humorous poetic verses. A few participants from IIM Rohtak also recited their poems. Winners of various Hindi competitions were given cash prizes by Chief Guest, Director and Chairman Rajbhasha Committee.

The Chief Guest in his address encouraged everyone to use Hindi language. Director, IIM Rohtak in his address appreciated the participants and encouraged them to organize more such events in future.

Fifth Management Conclave

On October 10-11, 2015, Indian Institute of Management Rohtak hosted its fifth edition of the two-day Management Conclave, its annual flagship event. The theme of the event was 'Opportunity in Crisis: Call for Intelligent Innovation.' The event witnessed the presence of stalwarts from bellwethers of their respective industries.

The seven panels scheduled, deliberated on turning adversity into advantage, role of innovation in compensation and appraisal systems, structured finance and the role of strategy in dynamically networked and digitized markets.



Speakers on Fifth Management Conclave

The insights and experiences shared by the panelists engendered a great interest among the students. The insiders' view coming straight from the top executives of much-revered multinational companies was an icing on the cake.

Second Internet Start-up Summit

Indian Institute of Management, Rohtak organized its second Internet Start-up Summit on October 31, 2015 with the aim of developing an entrepreneurial outlook among the students. It consisted of keynote speeches and panel discussions which featured eminent personalities from leading start-ups. This summit focused on the theme "Indian Internet Enterprises: Competing on Global Platform." The panels discussed on relevant issues of tech start-ups, such as the advent of Internet of Things, the cloning of business ideas from foreign counterparts, the tough journey of a start-up from ideation to maturity, and the migration of tech businesses into mobile applications.



Panelists on the Summit



Prof. Atanu Rakshit, IIM Rohtak presenting a memento to Mr. Punit Mudhgil

This exclusive event was organized with the aim of aligning learning with the industry needs. Cultivating an entrepreneurial mind-set in the prospective managers has been the approach adopted by the institution. With the uproarious appreciation that the summit received, IIM Rohtak is firmly on the way to realizing its vision of becoming a global centre of learning and knowledge creation.

Fifth Run for the Girl Child Mini-Marathon

IIM Rohtak continued its five year endeavour to promote the cause of women in the state of Haryana with the successful completion of the Fifth Run for the Girl Child Mini-Marathon on November 8, 2015. The event was supported by Mr. Sanath Jayasuriya, ace cricketer and former Sri Lankan captain who flew in from Colombo specially to attend the Marathon as Chief Guest.



Mr. Sanath Jayasuriya Chief Guest at Mini-Marathon event at IIM Rohtak



Participants of Mini-Marathon

The Mini-Marathon witnessed whole-hearted participation from students and the local community of Rohtak and Haryana/NCR. The event was inaugurated in the morning and witnessed by a gathering of over 1500 people and drew the participation of more the 1000 runners.

The event comprised of a 10 km run, a 5 km run for girls, 5 km run for boys and a 3 km for children below 12 years. The winners for the respective races were Arun, Ms. Nidhi, Dharmender and Miss Sheetal. The winners were awarded cash prizes and goodies worth Rs.1 Lakh.

Over the years, the Run for Girl Child initiative by the institute has tirelessly worked to raise awareness about the social evils of female foeticide and gender discrimination, and in this aspect has become a catalyst of change.

Seventh Foundation Anniversary

IIM Rohtak was established as the 8th IIM by the Ministry of HRD, Government of India on November 16, 2009. To mark the occasion, Indian Institute of Management Rohtak celebrated its seventh foundation day on November 16, 2015 with a thought on “Mission India: Unleashing the drivers of high growth.” The event was formally inaugurated by Mr. Sudarshan Jain, Managing Director, Abbott Healthcare Pvt. Ltd. and Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak. In his inaugural address, Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak remarked the achievements of the institute in various fields and the need to take the institute to higher level.



**Welcome address by
Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak**



Dignitaries at the Dias

There was a panel discussion for the day that focused on the importance of unleashing the drivers of high growth. The discourse saw some inquisitive questions by the students. The seventh foundation day celebration engendered a stimulating dialogue on tapping India's unexploited potential to achieve high growth. IIM Rohtak reiterated its commitment to nation building and social progress.

Fourth NCR Business Summit

The Indian Institute of Management Rohtak hosted its fourth edition of NCR Business Summit on November 21, 2015. This summit focused on the theme “Business Ecosystems: The next generation business integration.” The event was graced by eminent business leaders from leading NCR-based companies.



**Mr. Narinder Ahluwalia and Prof. Atanu Rakshit,
Director Lighting the Lamp**



Panelists on the Summit

The panel discussions revolved around the pivotal role played by business ecosystems in today's ever-dynamic business environment. It also was focused on taking ever-increasing competition head on and exploiting opportunities in business ecosystems.

With intriguing discussions, the fourth edition of NCR Business Summit turned out to be a resounding success. The event was a further step for IIM Rohtak in becoming a global centre for learning and knowledge creation.

First Batch of Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP)

IIM Rohtak had commenced the classes on November 23, 2015 for first batch of its maiden long term Executive Post Graduate Program in Management with an intake strength of 56 students. The average work experience of the enrolled students is 7.5 years.

Delivered over the Hughes Onsite Learning Platform, this program is designed for experienced executives, entrepreneurs and professionals, who desire to enhance their managerial knowledge and skills through formal management education. The program is structured to provide high quality management education to executives with minimal disruption at their work place, as well as to ensure the high standards and rigor expected from the brand IIM for its Post Graduate Programs.



Induction of First batch of ePGP



First batch of ePGP with Faculty and Staff

The executive Post Graduate Program from IIM Rohtak will provide executives an opportunity to receive formal management qualification of a premier Indian brand with state-of-the-art knowledge acquisition—either a two-year Post Graduate Diploma or a one-year Post Graduate Certificate, as per their preference or specialization in specific subject areas.

Celebration of Constitution Day

In compliance with the MHRD letter, the Institute celebrated Constitution Day on November 26, 2015 with wide participation of all faculty members, non-faculty members and students.



Constitution Day celebrated at IIM Rohtak



Director, IIM Rohtak giving awards to the Winners

The eminent speakers emphasized the unique features of our constitution which captures the diversity of the country in its culture, caste, religion, customs, and languages. In the keynote address, Director IIM Rohtak said that everyone should respect our constitution. He further added that whatever we are doing in the name of the country should not be misused and citizens should avoid creating confusion and chaos in the country. Prof. Sanjay Jharkharia, Dean, IIM Rohtak in his address opined that the present constitution is the result of the hard work of Dr. Ambedkar and many others. This is the occasion that we remember and pay homage to all those who have contributed to the Indian Constitution.

A debate was organized in which the students participated with full enthusiasm. Both the sides with their logical expertise presented their thoughts on the topic: Ordinance – A tool of rapid policy action, or an overreaching authoritative function. The event culminated in distribution of prizes to the winners.

Blood Donation

Social Development Cell of Indian Institute of Management Rohtak organised a Blood Donation Camp in IIM Rohtak premises in MDU Campus on December 9, 2015. This event was organised in association with HDFC bank and Red Cross Society.



Inauguration of Blood Donation Camp



Volunteers donating blood

The Blood Donation Camp is an annual event wherein IIM Rohtak students encourage the young generation and the local community to regularly donate blood. Students, staff and faculty members wholeheartedly joined the effort.

Sparsh, the social welfare wing of Social Development Cell, aims to work for the society and inculcates selfless service for humankind in students.

UDAAN 2.0 – Annual Entrepreneurship Summit

Indian Institute of Management Rohtak organized its annual entrepreneurship summit, UDAAN, a two day event on December 12-13, 2015. The theme for UDAAN 2015 was “From Wantrepreneur to Entrepreneur”, implying the call for action in ignited minds to break out of their comfort zone and take the leap of chasing their dreams. The entrepreneurial spectacle was accompanied by the policy launch of Incubation Centre at IIM Rohtak.



Prize distribution to the Winners of IGNITUS

The event was inaugurated by a welcome address by Prof. Atanu Rakshit, Director of IIM Rohtak. Eminent leaders such as Dr. A. S. Pillai (Father of BRAHMOS missile, Padma Shri, Padma Bhushan awardee) graced the summit. The eventful day culminated into a band performance by Aagman, a nationally renowned band.

Inauguration of Incubation Centre at IIM Rohtak

Dr. A.S. Pillai released the policy document of the Incubation Centre at IIM Rohtak to take the entrepreneurial aspirations of the students and the society at large from a dream to reality.

Mr. Amitabh Kant, (the then Secretary, Department of Industrial Policy and Promotion (DIPP), Government of India and now CEO of NITI Ayog) inaugurated the Incubation Centre on December 18, 2015

IIM Rohtak strives to promote creativity and entrepreneurship by transforming diverse ideas into successful ventures through innovation. Hence the Incubation Centre is in sync with the motto of IIM Rohtak, which is “Management through knowledge and values.” The first keynote address was delivered by Dr. Pillai. He talked about the thriving entrepreneurial opportunities in the domains of defence and space.



Inauguration of Incubation Centre

Mr. Aakash Gautam, Mr. Varun Saxena and Mr. Siva Kotthapalli motivated the students to follow their passion, even if it is the path less taken, but cautioned to tread carefully on the slippery slopes of the entrepreneurial journey. They shared their personal stories on the trials and tribulations they faced in their odyssey. The Keynote speeches were followed by Grand Finale of Ignitus, IIM Rohtak's annual B-Plan competition. Teams from IIM Rohtak and other premiere B-Schools across India such as XLRI, FMS and ISB presented their Business Plans. Prizes worth ₹ 4,25,000 were on offer. The event also saw a dance performance by under privileged kids being taught under IIM Rohtak's social initiative 'Every Child in School'.

Employees' Picnic

A picnic was organised by the Employee Welfare Committee on December 20, 2015 for all the employees of IIM Rohtak along with their family members. They all visited Pratapgarh Farms, an ecotourism spot near Jhajjar. During the visit, members enjoyed camel ride, tractor ride, various sports activities, mud bath, DJ dance and Haryanavi and Rajasthani meals. Team Rohtak reached the picnic spot at around 9 AM and after full day entertainment, got back at around 7 PM in the evening. On their way back, all the members also visited the construction site of new campus of IIM Rohtak at village Sunaria, Rohtak and witnessed the progress of the New Campus.



Staff members enjoying the Picnic

Chairman's Visit to Meet the Stakeholders

Mr. Ravi Kant, Hon'ble Chairman, IIM Rohtak was kind enough to plan a visit on January 5, 2016 to the Institute along with one of the members of our Board of Governors, Mr. Sanjiv Sachar and had interaction with all stake holders of the Institute. In the first half, Chairman visited our new campus. He along with Mr. Sanjiv Sachar and Director reviewed a presentation by MPD, landscape designer regarding interior design and landscaping.

During the second half, the Chairman also interacted with the students of PGP-05 and PGP-06 in the seminar hall. He presented a talk on acquisitions and mergers. The Chairman also held a fruitful meeting with all faculty members and staff members. They shared their experiences with each other. Mr. Ravi Kant suggested that some committees be formed for campus development and its related activities.

The Chairman urged all the employees and students to make the Institute a centre of excellence.

Infusion 2016: Annual Management Festival at IIM Rohtak

Infusion, the two-day annual festival of IIM Rohtak was held on January 16-17, 2016. The Institute hosted a legion of events over the course of two days, including a myriad of sports, management and cultural competitions. The events witnessed numerous participants from some of the top colleges of the country like IIM-A, IIM-C, FMS, IIM-L, NMIMS, JBIMS, SRCC, etc.

The idea behind Infusion is to “infuse” various cultures and spirits from across the country, resulting in an enthusiastic expression of passion and joy. The festival was inaugurated by Prof. Sanjay Jhakharia, who lit the lamp of knowledge and delivered the welcome address. The schedules were jam-packed with numerous events happening simultaneously.



**Dance performance by the Students
at Infusion 2016**



Sports Events at Infusion 2016

The shortlisted teams from across India joined in for various management events in the field of HR, Marketing, Operations, Strategy, IT, etc. The Sports Events attracted the most number of participants with several colleges coming in with their contingents for several inter-college competitions such as Badminton, Cricket, Table Tennis, Chess, Volleyball, Basketball, Carom, Futsal, etc. The Cultural competitions such as Group & Solo Dance competitions, Goonj – A singing contest, Fashion Show, Street Play, etc. were fiercely contested by national level participants from across India.

Eminent personalities such as Mr. Amit Singh, Head of Book My Sports.com, Ms. Tanya Purohit, Actress and celebrated sportsperson Mr. Amit Saroha were present to support the festival.

Aluminati 2.0: Second Alumni Meet

IIM Rohtak organized the second edition of alumni meet “Aluminati 2.0” on January 17, 2016, to bring together its alumni and current students. Aluminati was an occasion for the home-coming for the alumni and reliving their old memories. The meet began with a welcome address by Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak. He requested the alumni to share their experiences and contribute more actively in bridging the gap between the industry needs and the academics. He also congratulated the alumni in providing links to the industry for enhancement of placements.



**Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak
interacting with the Alumni**



**Aluminati2.0: Alumini Interaction
at IIM Rohtak**

Mr. Akshay Khatri, VP Alumni Executive Committee, expressly stated his desire that events and competitions held in the college must be held in collaboration with alumni. Dr. Suresh Jhakar, Chairperson of Student Affairs applauded the Alumni Committee and the Alumni Society for successfully organizing the Alumni Meet, and for mobilizing the resources in such a planned and competent manner. The meet culminated in an informal interaction between alumni and the students. The meet fulfilled its purpose of forging a healthy relationship with alumni and IIM Rohtak

Celebration of Sixty Seventh Republic Day

IIM Rohtak celebrated the 67th Republic Day with great vigour and patriotism. The celebrations saw enthusiastic participation from all the faculty and staff members along with their families and the students. The celebrations commenced with a flag hoisting ceremony by Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak. This was followed by the singing of National Anthem with the full gusto that instilled a feeling of unity amongst all.



Director, Prof. Atanu Rakshit unfurling the National Flag and addressing the Gathering on Republic Day

The Director, in his address, reminded the students that the nation's progress is contingent on the shoulders of its youth. He encouraged the students to start on their own to take our nation to a path of enriched growth and prosperity. The celebration culminated into the IIM Rohtak fraternity taking a pledge to work hard towards making India a developed nation.



Students of IIM Rohtak pledging their allegiance to the Nation

Students took the following pledge of mission

“I, _____, a member of IIM Rohtak family, hereby swear on this 67th Republic Day that this day I reassess my dedication to the nation and fully rededicate myself to the services of my country and that I consider no interest bigger than the country's interest if I have to choose between the country's and any other interest including my own. I further swear that it's my continued mission to work for the country's rapid progress and ascendance as a global leader and I will keep striving to help the country get rid of all its social evils, particularly caste-ism, corruption and the inequality of human welfare. I do hereby resolve that I will continue executing my pledge by discontinuing all my affiliation or indifference to such evils mentally forthwith and physically in the quickest possible time.”

The occasion also marked the third anniversary of 'Swabhav', which is a social development initiative of IIM Rohtak undertaken to empower the girl child. Beneficiaries of the initiative are underprivileged young girl children whose education is supported by Swabhav.

Swachh Bharat Abhiyaan

On January 30, 2016, IIM Rohtak fraternity vowed to contribute towards Swachh Bharat Abhiyaan. Swachh Bharat Abhiyaan is a national campaign by the Government of India covering 4,041 statutory cities and towns, to clean the streets, roads and infrastructure of the country.



Students taking pledge for Swachh Bharat Abhiyaan

Recognising the pressing need for spreading awareness about making India clean, the students, faculty and the staff of IIM Rohtak took this pledge. They pledged to initiate the quest for cleanliness with their family, locality and the city. They also promised to encourage 100 other persons to take this pledge and promote cleanliness in the country.

National Seminar on Mentoring Aspiring Entrepreneurs for International Business

IIM Rohtak, in collaboration with Institute of Management Studies and Research (IMSAR), MDU Rohtak organized a national seminar on the topic “Mentoring Aspiring Entrepreneurs for International Business” on February 16, 2016. The importance of creating an

ecosystem to nurture the ideas of budding entrepreneurs was the centrepiece of the seminar. The seminar was flagged off by Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak, Dr. Bijender K. Punia, Vice Chancellor, MDU, Dr. Neelam Jain, Director, IMSAR, MDU, and the chief guests.



Dr. Neelam Jain, Prof. Atanu Rakshit, Dr. Bijender K Punia and Dr. Amiya Chandra

Dr. Amiya Chandra, Director General of Foreign Trade, Govt. of India, in his keynote address, emphasized the significance of learning from failures. Dr. Damodar Gohler, Professor, Western Michigan University, elaborated the importance of shifting from the pursuit of optimal solutions to the pursuit of feasible solutions.

The national seminar kindled entrepreneurial spirits among the students. It culminated into students asking various questions to the panelists. IIM Rohtak and IMSAR committed to a stronger collaboration in helping the students realise their entrepreneurial dreams.

Celebration of Matribhasha Day (Mother Tongue Day)

In compliance to the MHRD letter the Institute had celebrated Matribhasha Day (Mother Tongue Day) on March 03, 2016 with wide participation of faculty members, non-faculty members and students in the celebrations.

IIM Rohtak Fifth Annual Convocation

The Indian Institute of Management Rohtak held its fifth Annual Convocation on March 19, 2016. It was a time for jubilation for 145 students who received their Post Graduate Diploma in Management from the Chairman of the Board of Governors, Mr. Ravi Kant (Former Vice-Chairman, Tata Motors Ltd).



Students, Faculty and Board of Governors

The Chairman Mr. Ravi Kant emphasised that IIM Rohtak should aim to become the crucible where new ideas are expressed, challenged and debated to further the knowledge of and interest in learning and practising of management, as the entire concept and definition of management is required to undergo a major change. He also emphasised that it is the responsibility of IIM Rohtak to contribute to the upliftment of the society and hence find solutions to the everyday problems and challenges with best quality and highest level of productivity.

The Director presented his report wherein he highlighted the progress of the Institute in the various spheres and highlighted the achievements of the students and the faculty during the year.



Chief Guest, Chairman, Director and Gold Medalist Students

Speaking as the Chief Guest at the Convocation, the Hon'ble Minister for Human Resources Development, Smt. Smriti Zubin Irani advised the students to take inspiration from the life of Apple co-founder Steve Jobs. She said that students must not be deterred by failure but go ahead in life irrespective of failures. "Steve Jobs' life is an inspiration to take up the entrepreneurial route to corporate life," said the HRD Minister.

She further said: "India being primarily an agricultural economy, the management graduates must utilise their management skills and knowledge to work for economic upliftment of the nation, especially agrarian sector."

On the occasion, she congratulated the graduating students and said that they must possess a vision forward.



Students' Achievements

The Times of India: National Level content writer and editorial coordinator
Kshitiz Goyanka, content writing for the newspaper as a freelancer on a regular basis for different editions

Maverick: Deloitte

Sejal Agarwal, Sheetal Lakhra & Ridhima Jain: Regional Winner and National Finalists

Clypsdra: All India Strategy Club Case Study Competition at IIM Rohtak

Rahul Mahto: National Level Winner

Mahindra War Room: Mahindra Group

Rahul Mahto, Kriti Gupta & Akshun Kant: Regional Winners and North Zone Finalists

Marketing Case Study Competition (KYC) by SPJIMR

Rahul Mahto: Finalist (Third Rank)

Zenesys Consulting Live Project at IIM Rohtak

Rahul Mahto: Winner

Brand Wagon (Foreign Market Entry Case Study competition) by IIFT

Rahul Mahto: Finalist

Mahindra War Room: Mahindra Group

Dev Pratap Singh, Aditya Sharma, Satyam Chugh & Abhishek Pandey: Regional Winners and North Zone Finalists

CII Business Quiz IIFT 2015

Pravah Purohit & Dev Pratap Singh: Finalist Regional Round

Socha (2015) – B-Plan Competition at IIT Kanpur

Pravah Purohit: Finalist

Data Premium League by Latent View Analytics

Aman Jain & Dev Pratap: Winner and also got Pre Placement Interview

Smart Beta: National level Finance Case Study Competition by IIM Rohtak

Kriti Gupta: Finalist

Know Your Customer: Marketing Case Study Competition by SPJIMR

Kriti Gupta: Finalist

Gordion Knot: Marketing Case Study Competition by IIM Indore

Mayank Garg & Kriti Gupta: Top Finalists

Illuminati: Jabong Case Study Competition

Akshun Kant: Winner

Rural Crusaders: Live Marketing Case Study Competition by IIM Ahemdabad

Akshun Kant: National Finalist

Vishleshan: Data Analytics Case Study Competition by DU, Dunhumby & Abzooba

Mayank Garg: Winner

IT Case Study Competition (Praudhyogiki)

Aman Jain: Winner

Academic Programmes

Post Graduate Programme (PGP)

Leadership and learning are indispensable to each other.

- JOHN F. KENNEDY

The Post-Graduate Programme (PGP) in Management at the Indian Institute of Management Rohtak (IIM Rohtak) offers a judicious blend of theory and practice and is delicately designed to be change-oriented. The course curriculum is continually reviewed and updated to cater to the requirements of industry and reflect changes in the environment. A unique feature of the IIM Rohtak PGP is its inbuilt concern for the larger society as reflected in the design of the curriculum, which aims at nurturing well-focused, value-conscious and socially committed managers and leaders of the future. Being aware of the shifting boundaries and the winds of change in a globalizing business environment, the programme also lays considerable emphasis on exposure to many aspects of international business and related strategic and cross cultural issues.

Two year PGP in Management is a full time residential programme for graduates from any discipline. Admission is based on CAT examination followed by GDPI (Group discussion and personal interview). The first year course work covers the essential core courses. This is followed by summer internship in industry for a period of 8 to 10 weeks. In the second year, the course work will be primarily devoted to specialized streams. The Institute offers specialization in IT, Human Resource Management, Operations, Marketing, Finance and Strategy. Some compulsory courses in the second year help students develop an integrated approach to solve managerial problems.

The First year of the PG Programme provides the incoming students with a thorough grounding in the functional areas of Management. The first year courses in the core curriculum are common to all students, and considering the level of rigour with which it is taught, will enable them to enter into any stream of management when they embark upon a career, regardless of the choice of specialization they make in the second year. The first year also lays the foundation for moulding a unique IIM Rohtak brand where, as stated earlier, a concern for the wider society and an abiding value system are firmly imprinted. Besides, formal instructions in Business Ethics and Socioeconomic Transformation of India start at the very beginning of the Post Graduate Programme.

The second year courses, apart from one compulsory course, are elective offerings in the areas of Business Environment, Financial Management, Information Technology Systems, Operations, Marketing, Human Resource Management, and Strategic Management. IIM Rohtak Faculty, as well as professionals from industry and academia (as adjunct and guest faculty), conduct these courses which give in-depth insights into the subject matter, and hands-on experience through projects and diverse case studies.

Curriculum

The duration of the IIM-Rohtak Post Graduate Programme is two academic years. Each Academic year normally begins in June/July and ends in March and consists of three Terms. The students go for summer internships at the end of third Term. Each Course in the IIM-Rohtak Post Graduate Programme is structured around the concept of credits. A full

course requires 30 hours of classroom instructions and interaction. Students should note that 30 hours of instruction will normally require another 70 hours of preparation on their own at the minimum; so, typically at least 100 hours need to be devoted to a full course. Instructors choose from multiple pedagogical tools including lecture-discussions, case method, behavioural and computer based simulations, projects, class presentations, and various forms of technology based learning such as multi-media, case analysis, video conferencing and e-learning, to facilitate effective learning in their courses.

Compulsory Package of First year

The first year courses are aimed at building the foundation of the Programme. Hence, all students are required to complete all the first year courses. These courses are designed to provide basic conceptual knowledge and analytical tools in different disciplines and functional areas of management incorporating inter-dependent and inter-related disciplines, functions, and factors that form the core of organizational functioning and managerial effectiveness. Uniquely, the first year curriculum also consists of courses that aim at inculcating a sense of ethical consciousness and social responsibility.

The first year core curriculum, which is compulsory, consists of the following courses:

Course Structure of First Year Batch 06 (2015-17)

Term	Course	Hours	Credits
I	Managerial Economics	30	3
	FM I Financial Accounting	30	3
	Legal Aspects of Business	20	2
	Managerial Communication I	20	2
	HRM I Organizational Behaviour I	20	2
	Information Technology I	20	2
	OM I Quantitative Methods I	30	3
	Total	170	17
II	Macroeconomic Analysis	30	3
	Socioeconomic Transformation of India	30	3
	FM II Management Accounting	30	3
	Managerial Communication II	20	2
	HRM II Organizational Behaviour II	20	2
	Marketing Management I	30	3
	OM II Quantitative Methods II	30	3
	Total	190	19
III	FM III Financial Management	30	3
	Business Ethics	20	2

	HRMIII HRM	20	2
	Information Technology II MIS	30	3
	Marketing Management II	30	3
	OM III Operations Management	30	3
	Strategic Management	30	3
	Total	190	19

The above structure is broadly in tune with the structure of various IIMs

SECOND YEAR – Elective Courses

In the second year of the Programme, students register for elective courses that is, courses of their choice, from a large set of courses offered by various *Academic Areas* of the Institute. They also take one compulsory course during Term IV. The elective courses are expected to enable a student to gain deeper knowledge and understanding of and to acquire required skills in specific/chosen areas in management.

Credit requirements in the Second Year : In the second year of the programme, each student must earn a minimum of 45 credits through the courses offered including the compulsory course. The Term-wise as well as overall minimum and maximum credit requirement is given in the table below. Students must ensure that they have earned an overall credit of 45 for becoming eligible to graduate.

Second Year Credit requirements

(Inclusive of Compulsory Course)

Term	Minimum Credit	Maximum Credit
IV	16	19
V	15	18
VI	14	17
Total	45	54

Compulsory Courses: All students in the second year of the programme have to take the following course during Term IV:

Second Year Compulsory Course (Batch 06)

Term	Course	Hours	Credits
IV	International Business	20	2

Elective Courses: The elective courses are offered during the fourth, fifth, and sixth Terms of the programme. The final decision on the specific set of elective courses to be offered in each Term rests with the PGP committee. The PGP committee normally takes this decision based on recommendations of the Academic Areas in the institute. The list of elective courses on offer during the academic year 2015-16 is given below:

Elective Courses of Second Year

Term	Course	Hours	Credits
IV	International Economics	20	2
	Quantitative Analysis for Economics, Business & Finance	30	3
	Economics of Banking Firm	20	2
	Econometric Applications in Management	30	3
V	Game Theory & Application	30	3
VI	Economics of Development	20	2
	Qualitative Methods for Managers	20	2
	Economics of Financial Development	30	3
	Economics of Financial Markets	30	3

Financial Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Investment Analysis & Portfolio Management	30	3
	Financial Modelling in Excel	30	3
	Commercial Bank Management	20	2
	Financial Statements & Disclosures Analysis	30	3
	Project Finance	30	3
V	Futures, Options & Risk Management	30	3
	Fixed Income Securities	30	3
	Corporate Tax Planning and Management	30	3
	Management of Financial Services	20	2
	Business Analysis and Valuation	30	3
	Quantitative Applications in Finance	30	3
VI	Behavioural Finance	20	2
	Private Equity & Venture Capital	20	2
	Corporate Restructuring	30	3
	International Finance	30	3
	Strategic Role of CFO	20	2

General Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Event Management	30	3
VI	Social Entrepreneurship	20	2
	Sports Management	20	2
	Communicating Corporate Reputation	30	3

Human Resource Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Recruitment & Selection	30	3
	Performance Appraisal & Management	30	3
	Organizational Change & Development	30	3
	Industrial and Labour Relations	20	2
	Creative Excellence for Managers	30	3
V	Training & Development	30	3
	Competency Mapping & Assessment Centre	30	3
	Team Building	20	2
	Compensation Management	20	2
VI	Cross-cultural Management	20	2
	Leadership Development	30	3
	Labour Laws	20	2
	Strategic Human Resource Management	30	3

Information Technology Systems

Term	Course	Hours	Credits
IV	IT Strategy	20	2
	Economics of Information Systems	20	2
	IT Project Management: Traditional, Agile, Extreme	30	3
	Enterprise Resource Planning Systems	30	3
V	Business Analytics	30	3
	E-Business & E-Commerce	30	3
	Cyber Law	20	2
	Business Process Management	30	3
	Software Quality Management	30	3

VI	Enterprise Cloud Computing	30	3
	Internet Marketing	30	3
	IT Services Management	30	3
	IT Consulting Management	20	2
	Information Risk Management	30	3

Marketing

Term	Course	Hours	Credits
IV	Advanced Marketing Research	30	3
	Consumer Behaviour	30	3
	Sales & Distribution Management	30	3
V	Product & Brand Management	30	3
	Advertising & Sales Promotion Management	30	3
	Rural Marketing	20	2
	Services Marketing	30	3
VI	International Marketing	20	2
	B2B Marketing	20	2
	Customer Relationship Management	20	2
	Retail Management	20	2
	Strategic Marketing Management	20	2
	Strategic Brand Evolution	20	2
	Pricing Strategies	20	2

Operations

Term	Course	Hours	Credits
IV	Supply Chain Management	30	3
	Project Management	30	3
	Manufacturing Planning & Control	30	3
	Materials Management	20	2
V	Operations Strategy	20	2
	Managerial Applications and Systems Dynamics	30	3
	TQM	30	3
	Manufacturing Systems Design	20	2

VI	International Purchasing and Supply Management	20	2
	Six Sigma	20	2
	International Logistics	20	2

Strategic Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Competitive Intelligence	20	2
	Models & Frameworks of Strategic Analysis	30	3
	Management Control Systems	30	3
V	Managing Technology & Innovations	30	3
	Mergers & Acquisitions	30	3
	Strategic Analysis of Joint Ventures & Alliances	30	3
	Management of Change & Transformation	20	2
	Strategic Consulting	20	2
	New Product Development Strategy	20	2
VI	Entrepreneurship & New Ventures	30	3
	Corporate Governance	30	3
	Knowledge Management	20	2
	Management of High Technology Industry	30	3
	Management of Media and Entertainment Business	30	3

Non-Credit Courses: The PGP Committee may approve to organize some courses as purely non-credit courses for the benefit of students. A Pass grade is awarded to those students who successfully complete the non-credit course.

Project courses: In addition, the students may also choose project courses, duly approved by the PGP Committee. Individual faculty members initiate project courses based either on the initiative/request from students or on their own, and, at most, three students may be enrolled in each such course. A student can select a maximum of one project course per Term during each of the Terms IV, V, or VI, but not more than 2 such courses in the entire year. The credits obtained through project courses will be included in the computation of CGPA, and for meeting the requirements for award of the Diploma.

Specializations: To major in any of the specializations, a student must obtain a minimum of 15 credits through courses offered by the Area or recognized as equivalent by the Area. Students who obtain between 9 and 14 credits in any of the specializations will be considered having a minor in that specialization. Currently, the following areas offer specialization: Financial Management; Information Technology Systems; Marketing; Human Resource Management; Operations; and Strategic Management. Any particular course completed can be included in either major or minor, not in both.

Admissions 2015

For the Post Graduate Program (PGP) 2015-17 Batch admission, all the six new IIMs (i.e. IIM Kashipur, IIM Raipur, IIM Ranchi, IIM Rohtak, IIM Trichy and IIM Udaipur) came together to conduct the admission process. IIM Udaipur was the coordinator.

IIM Rohtak used multiple parameters, namely academic performance in school, high school and graduation programmes as well as candidate's scores in CAT to judge the suitability of candidates for the Post Graduate Program (PGP). Relevant work experience, if any, was also given weightage in the selection. Further, female candidates and non-engineering candidates were also given weightage in the selection.

IIM Rohtak PGDM Shortlist 2015-17 Summary					
Category	Candidates	Male	Female	Engg.	Non-Engg.
General	4046	3482	564	3758	288
NC-OBC	2234	1911	323	2090	144
SC	1376	1118	258	1285	91
ST	316	239	77	283	33
DAP	85	74	11	62	23
Total	8057	6824	1233	7478	579

Evaluation by multiple criteria is consistent with empirical research on recruitment and selection that shows greater efficacy of recruitment processes that uses multiple criteria. The CAT score, over and above being a selection criterion, is also used to establish the minimum level of proficiency that is expected from the candidate in respective faculties as indicated by section wise minimum scores in the CAT. Multiple criteria are used to arrive at a composite score for every candidate, which is used to select candidates for the subsequent stage.

IIM Rohtak adopted a two-phase selection process and accordingly these selection criteria are applied in both phases. The first phase process was applied to all eligible candidates who appeared for CAT 2014 to determine those qualifying candidates who will be called for Personal Interview (PI) and Written Analysis Test (WAT). During the WAPI process, the candidates selected for during a particular half-day (morning or afternoon) session was asked to write a short note (one page) on a topic provided by the IIM Udaipur. The time provided for writing the note was typically about 20 minutes. Subsequently two or three interviewers evaluated each candidate on his/her performance on the note and his/her performance during the personal interview. In addition, for candidates having work experience, each interviewer evaluated the quality and relevance of the candidate's work experience. These scores, in combination with the pre-WAPI selection parameters were used in the second phase of selection to identify the candidates who merit selection from among those candidates who appear for the WAPI.

Admission Summary 2015

The Institute had sent offers to 3196 students. The summary of offer to various categories is detailed in the table. While in General Category offers were given to 2482 students, 177 had accepted the same and 79 had withdrawn their offer acceptance; similarly in NC-OBC category 888 students were offered, 65 had sent their offer acceptance and 34 had withdrawn, in the case of SC students 533 were offered 52 accepted and 17 withdrew. In the case of ST students offers were sent to 151 students, 4 accepted and 4 later withdrew their acceptance and in the case of Differently abled Students 49 were given offer and none had given their acceptance.

Category	Total Offered	Total Offers Accepted	Total Number of Withdrawals			Total Registered
			Offers Withdrawn	Withdrawn after registration	Total Number of Students Withdrawing Offer	
General	2482	177	75	4	79	98
NC OBC	888	65	33	1	34	31
SC	533	52	17	0	17	35
ST	151	4	4	0	4	0
DAP						
HI	3	0	0	0	0	0
LV	20	0	0	0	0	0
LM	26	0	0	0	0	0
Total	4103	298	129	5	134	164

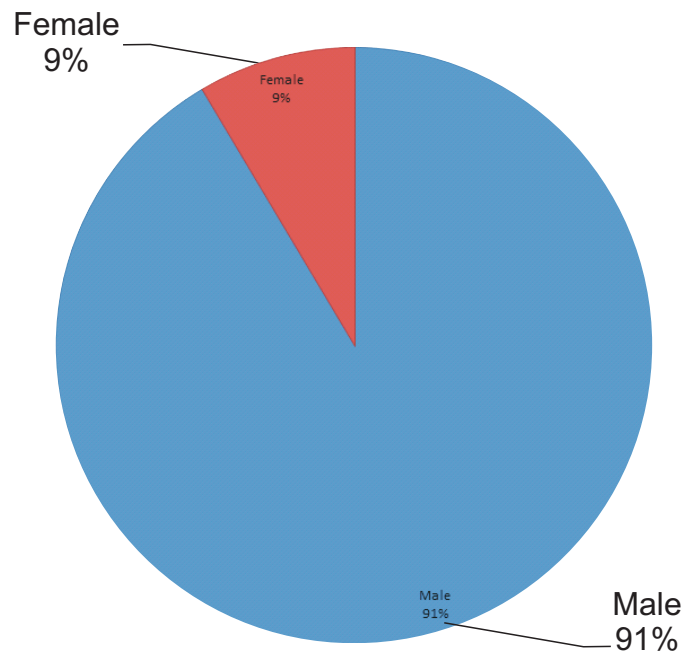
Category wise-Gender Breakup

Category	After withdrawal		
	Male	Female	Total
General	89	9	98
NC-OBC	28	3	31
SC	33	2	35
Total	150	14	164

Gender Breakup

Gender	After withdrawal	
	Number	Percentage
Male	150	91.46
Female	14	8.54
Total	164	100

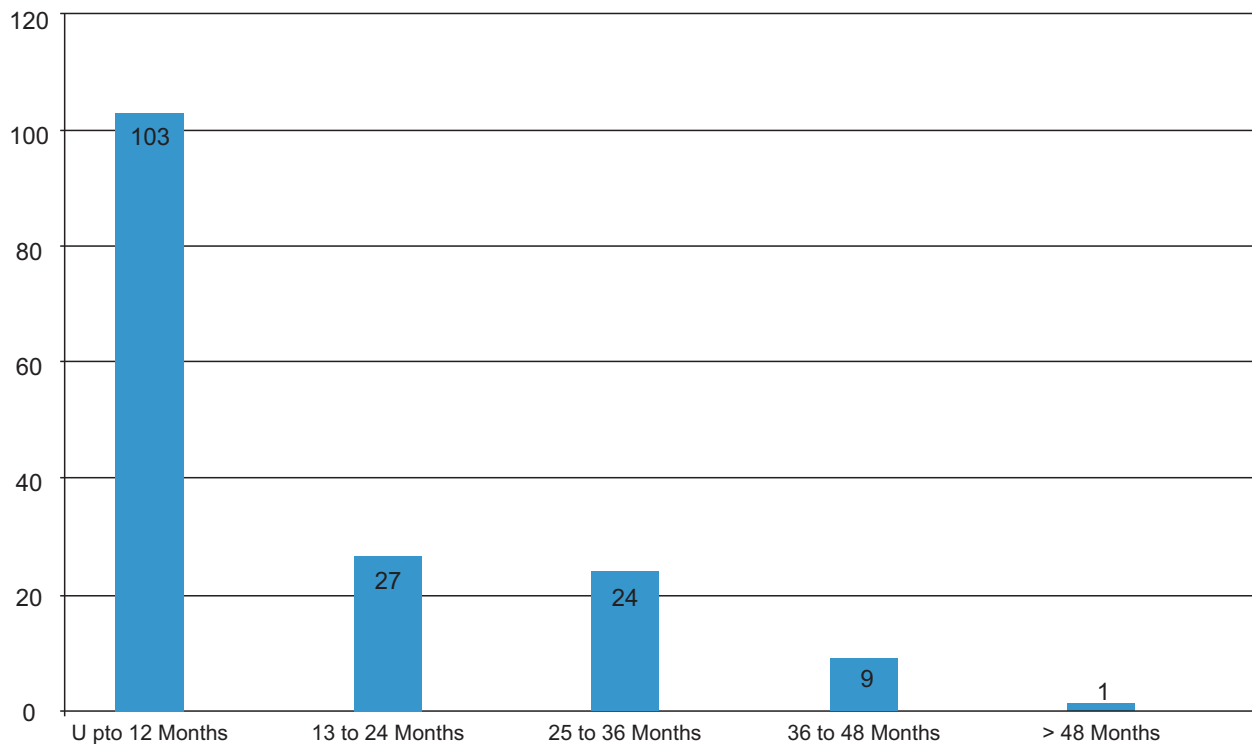
Gender Profile



Experience Breakup

	Experience (months)					
	Nil	Up to 12 M	13 to 24 M	25 to 36 M	37 to 48 M	>48 M
Male	65	92	24	22	9	1
Female	8	11	3	2	0	0
Total	73	103	27	24	9	1
		High		Low		Average
Male		54		0		13.295 Months
Female		23		0		5.36 Months
Average Work Ex						12.613 Months

Experience Breakup

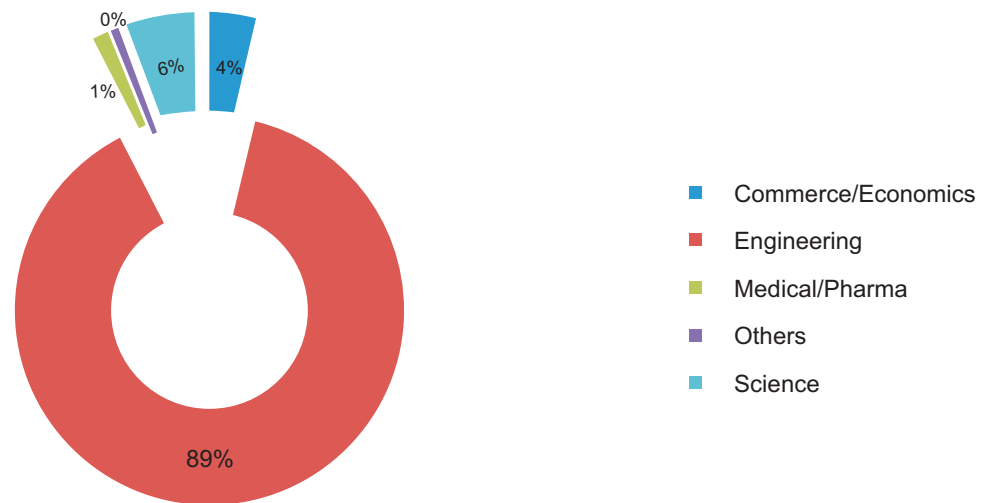


Discipline Bachelor

Discipline	Male	Female	Total	Percentage
Engineering	137	9	146	89.024
Science	6	3	9	5.488
Commerce	4	2	6	3.659
Medicine/Pharma	2	0	2	1.220
Others (Bio Tech)	1	0	1	0.609
Total	150	14	164	100

Engineers %	Male	83.536
	Female	5.488
	Total	89.024

Academic Diversity



Fellow Programme in Management (FPM)

The Indian Institute of Management Rohtak (IIM Rohtak) aims at becoming a global leader in creation and dissemination of management knowledge and to be India's future global learning centre. It recognizes that no premier academic institution of higher learning will be able to create and sustain excellence without strong emphasis on world class research. In line with its vision and planning, IIM Rohtak launched its Doctoral Programme in Management (Fellow Programme in Management FPM) in the academic year 2013-14. It has incorporated the strengths of similar programmes in other IIMs and other major institutions and has included specific innovative features as per the emerging needs. IIM Rohtak sees the Fellow Programme as a crucial source of management researchers and teaching faculty of top quality both to the academic institutions including IIMs and to the industry, business, government and society.

The FPM of IIM Rohtak has the following objectives.

1. It aims at developing high quality researchers and teachers for academic institutions in India and abroad.
2. It envisages itself as a leading source of top quality management experts and thinkers for business organisations, government and society in India and abroad.

The programme duration is four years, but it can be completed any time after three years. The Programme can be extended up to 4½ years. The participants are given a monthly fellowship, a contingency grant, waiver of tuition fees, support to attend international/national conferences and support for research visits to global partner institutions.

Admission is open to all Indian citizens, Non-Resident Indians, Persons of Indian Origin and other foreign citizens. Admission will be based on academic qualifications, performance in the qualifying examinations, personal interviews and work experience. Candidates will be assessed for their intellectual abilities and research aptitude.

IIM Rohtak strives to excel in the interdisciplinary research globally and will make all possible efforts to facilitate the same. The Institute is deeply committed to foster fundamental, applied, and policy oriented research and is always open to work with partners from academia, industry and government in fulfilling its vision. It offers a conducive environment for high quality research. The Institute is strategically located in the National Capital Region and has close proximity to the industrial clusters and the seats of policy makers.

Areas

- Business Environment
- Financial Management
- Human Resources Management
- Information Technology Systems
- Marketing
- Operations
- Strategic Management

Curriculum

The duration of the Fellow Programme in Management at IIM, Rohtak is of four years, each academic year begins in June/July and ends in March, which consists of three terms. Admission is open to all Indian citizens, Non-Resident Indians, Persons of Indian Origin and other foreign citizens. Admission will be based on academic qualifications, performance in the qualifying examinations, personal interviews and work experience. Candidates will be assessed for their intellectual abilities and research aptitude.

The FPM consists of two major phases. In the first phase, the participants will attend courses in the first two years. In the first year, most of the courses are from the Post Graduate Programme (PGP) and builds the fundamental understanding in Management. In the second year, all the courses are designed exclusively for the FPM that strengthens the specialization area of the participants. Along with the second year courses, a participant will be undertaking a pre-thesis dissertation work. At the end of first year, the participants will undertake a Summer Internship facilitated by the Institute. After two years, the participants are expected to pass a comprehensive viva voce examination to infer that they have acquired the necessary capabilities to undertake independent research. The transition from one year to the next year is based on stipulated performance of the participants.

In the second phase, the participant will develop and present a research proposal. After undertaking the required research as proposed, the participant will submit the doctoral thesis before the end of fourth year. The submission of thesis will be permitted after the participant publishes a peer reviewed international journal article (or a paper is accepted for publication) and a national/international conference proceedings paper. During the course work, the participants will be mentored by the faculty advisor and followed, in the third year, by a research advisory committee consisting of three faculty members to guide the research and the dissertation writing. The thesis will be examined by a panel of experts who are well recognized in the research domain of the thesis.

The participant with an IIM PGDM is exempted from the first year PGP coursework. All the participants are permitted to submit the thesis after spending three years at the institute.

Financial Aid

The participants are given a monthly fellowship, a contingency grant, waiver of tuition fees, support to attend international/national conferences and support for research visits to global partner institutions.

The participants of the FPM will be given a fellowship of Rs.25, 000/- per month in the first and second years; and Rs.30, 000/- per month for the third and fourth years. In addition to this, a merit fellowship of Rs.10, 000/- per month in the second year and Rs.15, 000/- per month in the third and fourth years is given to the deserving participants.

All the participants will receive a contingency grant of Rs.1, 85,000/- distributed across four years of the programme.

Coursework

The following will be the structure of coursework required:-

Course Structure of Compulsory Courses

Area	Courses	Credit	Term
Business Environment	1. Advanced Managerial Economics	3	IV
	2. Business History	3	IV
	3. Advanced Business Research Methods	3	V
	4. Economic Environment & Policy	3	VI
	5. Environmental & Social Impact Assessment	3	VI
Financial Management	1. Behavioural Finance	2	IV
	2. Advanced Corporate Finance Theory	3	IV
	3. Financial Statements and Disclosures Analysis	3	V
	4. Empirical Research in Financial Institutions and Markets	3	VI
	5. Advance Accounting Theory	3	VI
HRM	1. Advanced Micro OB	3	IV
	2. Organization Theory	3	IV
	3. Advanced HRM	3	V
	4. Advanced Macro OB	3	V
	5. Research Methods in OB & HR	3	VI
IT Systems	1. Advanced graph theory	3	IV
	2. Analysis of Algorithms	3	IV
	3. Information Systems Research	3	V
	4. Applications of Optimization and Stochastic processes in IT & Systems	3	VI
	5. Artificial Intelligence and its Advanced Applications	3	VI

Marketing	1. Advanced Methods in Marketing Research	3	IV
	2. Behavioural Science applications in marketing	3	IV
	3. Marketing Theory	3	V
	4. Pricing	3	V
	5. International Marketing Research and Teaching	3	VI
	6. Marketing Models	3	VI
Operations	1. Optimization	3	IV
	2. Supply Chain Management	3	IV
	3. Project Management	3	IV
	4. Quality Management and Control	3	VI
	5. International Purchasing and Supply Management	3	V
Strategic Management	1. Evolution of Strategic Management	3	IV
	2. Models & Frameworks of Strategic Analysis	3	IV
	3. Structure & Systems of Strategic Planning	3	V
	4. Strategy Implementation	3	V
	5. International Business	3	VI

Course Structure of Elective Courses

Area	Courses	Credit	Term
Business Environment	1. Industrial organization & Competitive Policy	3	IV
	2. Business Communities	3	IV
	3. Technology, Government & Business	3	IV
	4. Business Forecasting	3	V
	5. Advanced Business Ethics	3	VI
	6. ICT and Development	3	VI
	7. Real Analysis	3	VI
	8. Social Enterprise	3	
	9. Social Media & Business	3	
Financial Management	1. Contemporary Issues in Finance & Accounting Research	3	IV
	2. International Finance	3	VI
	3. Market Microstructure Theory and Empirical Research	3	V
	4. Futures, Options and Risk Management	3	VI
	5. Financial Econometrics	3	VI
HRM	1. Organization Learning and Knowledge Management	3	VI
	2. Organization Change and Development	3	VI
	3. Talent Management	3	V
	4. Positive Psychology and Positive Organizational Scholarship	3	V
	5. Advanced Leadership Studies	3	VI
	6. Innovation and Creativity	3	VI

IT Systems	1. Human Technology Interaction and Adoption	2	IV
	2. Decision Support Systems and Expert Systems	2	IV
	3. Theories and Frameworks in Service Science	2	IV
	4. Advanced theories in Information Security & Privacy Preservation	3	IV
	5. Advanced theories in E-Business and m- Commerce	3	V
	6. Economics of Information Systems	3	V
	7. Advanced Communication Networks including, modelling, analysis and simulation	3	V
	8. Enterprise Cloud Computing	3	VI
	9. Business Process and Performance modelling	3	VI
	10. Algorithmic Game Theory and Combinatorial Auctions	3	VI
	11. Advanced theories in Internet Marketing and Social Media	3	VI
Marketing	1. Qualitative methods in marketing research	2	IV
	2. Classics in Marketing Reading	3	IV
	3. Seminar in Marketing Management	2	IV
	4. Marketing Analytics	2	V
	5. Strategic Marketing	3	VI
	6. Structural Equation Modelling	3	
	7. Retail and operations management	2	
Operations	1. Discrete Stochastic Processes	3	IV
	2. Facilities Planning	2	IV
	3. Advances Operations Management	2	IV
	4. Spreadsheet Models for Business Decision Problems	2	V
	5. Supply Chain Modelling	3	V
	6. Business Process Improvement	3	
	7. Logistics Systems	2	VI
	8. Advanced Forecasting and Optimization Modelling	3	VI
	9. Current and Emerging Issues in Supply Chain Management	3	VI
	10. Total Productivity Management	3	VI
	11. Supply Chain Environment Management/ Green Purchasing	3	VI
	12. Strategic Technology Management	3	VI
	13. Service Operations Management	3	
	14. Six Sigma	3	V

Strategic Management	1. Competitive Intelligence	2	IV
	2. Global Business Through Trade	2	IV
	3. Corporate Growth Strategy	2	VI
	4. Competitive Strategy	3	VI
	5. Corporate Governance as Strategy	2	VI
	6. Strategic Change & Transformation	3	VI
	7. R&D, Innovation & Technology Strategy	2	VI
	8. Small Business Strategy	3	VI
	9. Entrepreneurship & New Ventures	2	VI
	10. Outsourcing	2	VI
	11. Strategic Consulting	3	V

Designated PGP Elective Courses

Area	Courses	Credit	Term
Business Environment	1. International Economics	2	IV
	2. Econometric Applications in Management	3	IV
	3. Game Theory & Applications	3	V
	4. Economics of Development	2	VI
Financial Management	1. Business Analysis and Valuation	3	IV
	2. Futures, Options & Risk Management	3	V
	3. Commercial Bank Management	3	VI
HRM	1. Recruitment and Selection	3	IV
	2. Training and Development	3	V
	3. Leadership Development	3	VI
IT Systems	1. Economics of Information Systems	2	IV
	2. ERP Systems	3	IV
	3. Software Project Management	2	IV
	4. IT Strategy	2	IV
	5. Business Analytics	3	V
	6. E-Business and E-Commerce	3	V
	7. Business Process Management	3	V
	8. Cyber Law	2	V
	9. Enterprise Cloud Computing	3	VI
	10. Internet Marketing	3	VI
	11. IT Consulting Management	2	VI
	12. IT Services Management	3	VI
Marketing	1. Advertising and sales promotions	3	V
	2. International Marketing	2	V
	3. Rural Marketing	3	VI
	4. Retail Management	2	VI

Operations	1. Manufacturing Planning and Control	3	IV
	2. Material Management	2	IV
	3. Operations Strategy	3	V
	4. Managerial Application and Systems Dynamics	2	V
	5. TQM	2	V
	6. Manufacturing System Design	3	V
	7. International Purchasing and Supply Management	3	VI
	8. International Logistics Management	2	VI
Strategic Management	1. Mergers & Acquisitions	3	V
	2. Management Control Systems	3	V
	3. Operations Strategy	3	V
	4. Management of Technology & Innovation	3	V
	5. Strategic Cost Management		
	6. Strategic Financial Management		
	7. Strategic Marketing/Marketing Strategy	3	V
	8. Information Strategy & Consulting	3	V
	9. Corporate restructuring	3	VI
	10. Business Intelligence Systems	3	IV
	11. Supply Chain Management	3	IV
	12. Business Analysis and Valuation	2	V
	13. New Product Development Strategy	3	V
	14. Strategic Analysis of Joint Ventures and Alliances	3	V
	15. Social Entrepreneurship	2	VI
	16. Strategic HR Management	3	VI

Admission Summary

The admission policy of IIM Rohtak for FPM programme was decided & communicated through web-site & other means. Different modules for interview were incorporated. Total 418 applications were received for admissions. Over 107 candidates were called for Personal Interview (PI). Personal Interviews were conducted in seven different areas with a minimum of 3 Panel Members (Including the Area Chairpersons) in each Academic Area.

The candidates called for Personal Interviews were measured on multiple parameters viz. their academic progress, research aptitude, research domain expertise, communication, research co-curricular activities and research proposal. Evaluation by multiple criteria is used to arrive at a composite score for every candidate, which is further used to select candidates to offer admission at IIM Rohtak.

FPM Admissions offer Detail

Area	No. of Candidates	Shortlisted for Interview	Offered Admission	Registered
Business Environment	26	5	Nil	1
FM	74	6	1	Nil
HRM	51	12	2	Nil
ITS	65	14	1	1
MKT	114	35	3	3
OPS	41	19	3	Nil
Strategy	47	16	4	3
Total	418	107	14	8

Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP)

The ePGP Programme at IIM Rohtak is uniquely structured to provide high quality management education to practicing executives with minimal disruptions at their work place. This programme is for experienced executives, entrepreneurs and professionals, who desire to enhance their managerial knowledge and skills through formal management education. The programme is structured to ensure high standards and rigour expected from the brand IIM for its Post Graduate Programmes.

The ePGP Programme is devised to be delivered over 'Hughes Global Communications India Ltd.'s 'Interactive Online Learning Platform (IOL). The unique IOL provides a live, interactive capability where participants in any part of the country can listen and discuss questions directly with IIM Rohtak faculty members, cutting across geographical constraints.

The ePGP for working executives at IIM Rohtak is designed to have both on and off campus modules. While the off-campus distance module will form the mainstay of the programme, the on-campus module of 4 weeks in 2-year programme or 2 weeks in 1-year programme, 1 week each in each of the Terms of the year, is designed to give the participants the experience of the residential programmes of the Institute and a sense of belongingness to IIM Rohtak as both students and alumni later.

The programme is designed to cater to the requirements of a cross-section of industry, enabling participants to share their rich and diverse experiences among themselves in addition to having the classroom learning. The interactive and collaborative learning environment, that this programme and the Institute offer, provides a stimulating platform to the executives having different functional domain backgrounds and ensures the maximum return on their time and resources invested.

Programme Structure and Curriculum

In the first-year of the programme, a participant has to undergo 420 hours of instruction of

which about 80 hours will be on-campus, with two visits of one week each in each Term (Semester) to IIM Rohtak campus and the remaining about 340 hours will be on an interactive learning platform. If the student joins for the second year after completing year 1 or later, a participant has to choose either 2 Major specializations from among Financial Management, Marketing and Strategic Management or one Major specialization from those three areas and 2 Minor specializations from among Human Resource Management, IT Systems, and Operations. The students will have to undergo all the prescribed courses from the selected areas of specialization, with a limited option for choosing electives of one's preference.

The contact hours in the Second year will be 420 hours, of which nearly 80 hours spread over two weeks, one week each in each Term, will be on-campus at IIM Rohtak and the remaining 340 hours will be on the interactive learning mode.

Programme Content

In a 1-year programme and in the first year in a 2-year programme, the curriculum focuses on equipping the participants with conceptual knowledge of various functional areas of management. These are the core and compulsory modules providing conceptual foundation and they form the “**Basic Course**”. The 1-year/first year course and credit structure is given in Table 1 (A and B).

One Year/First Year Course & Credit Structure

Term I

S. No.	Course Title
1	On-campus General Orientation Module
2	Foundations of Management
3	Financial Accounting
4	Managerial Communication I
5	IT Systems I
6	Quantitative Methods I
7	Marketing Management I
8	Organisational Behaviour
9	Legal Aspects of Business
10	Managerial Economics
11	Management Accounting (MK)
12	Quantitative Methods II

Term II

S. No.	Course Title
1	Macroeconomics
2	Strategic Management
3	IT Systems II MIS
4	Financial Management
5	Socioeconomic Transformation of India
6	Marketing Management II
7	Business Ethics
8	Operations Management
9	Human Resource Management
10	Managerial Communication II
11	Integrative Project

Each session will be of 1.5 hours duration.

The specialization courses available in the second year in a 2-year programme are given in Table 3 according to specialization. The courses include those of competency, which focus on the basic body of knowledge in the specialization area and are necessary for building skills and competencies to perform effectively in the functional domain, and those which are integrative, mainly projects serving to amalgamate the learning in the programme.

Major 1: Financial Management Electives

S. No.	Course Title
1	Financial Modelling in Excel
2	Fixed Income Securities
3	Advance Financial Analysis & Reporting
4	Investment Analysis & Portfolio Management
5	Management of Financial Services
6	Business Analysis & Valuation
7	Futures Options & Risk Management
8	Commercial Bank Management
9	Corporate Restructuring**

10	International Finance
11	Integrative Project

**Students can opt for the course mentioned below in place of Corporate Restructuring.

12	Quantitative Applications in Finance
----	--------------------------------------

Major 2: Marketing Electives

S. No.	Course Title
1	Advanced Marketing Research
2	Consumer Behaviour
3	Sales & Distribution Management
4	Product & Brand Management
5	Advertisement & Sales Promotion
6	Services Marketing
7	Retail Marketing
8	International Marketing**
9	Rural Marketing
10	B2B Marketing
11	Integrative Project
12	CRM

Major 3: Strategic Management

S. No.	Course Title
1	Models & Frameworks of Strategic Analysis
2	Management Control Systems
3	International Business
4	Mergers & Acquisitions
5	Strategic Analysis of JV & Alliances
6	Strategic Change and Transformation
7	Managing Technology & Innovation

8	New Product Development Strategy
9	Entrepreneurship & New Ventures
10	Strategy in Emerging Markets
11	Corporate Governance**
12	Competitive Intelligence
13	Integrative Project

**Students can opt the course mentioned below in place of Corporate Governance

14	Strategic Consulting
----	----------------------

Minor 1: Human Resource Management

Choose any 2 or 3 out of 4 courses in each Term as per requirement.

S. No.	Course Title
1	Team Building
2	Performance Appraisal & Management
3	Industrial & Labour Relations
4	Leadership Development
5	Recruitment & Selection
6	Compensation Management
7	Cross-Cultural Management
8	Training & Development
9	Integrative Project

Minor 2: Operations Management

S. No.	Course Title
1	Operations Strategy
2	Project Management
3	Manufacturing Planning & control
4	Supply Chain Management
5	Manufacturing Systems Design
6	Managerial Application & Systems Dynamics

7	International Purchasing & Supply Management
8	Materials Management
9	International Logistics
10	Quality Management
11	Integrative Project

Minor 3: IT Systems

S. No.	Course Title
1	IT Strategy
2	Business Process Management
3	Internet Marketing & E-Commerce
4	ERP systems
5	Business Analytics
6	Information Systems Analysis
7	Enterprise Cloud Computing
8	IT Consulting Management
9	Integrative Project
10	Management Information System
11	Software Project Management
12	Information Risk Management

Programme Delivery

The programme is delivered essentially in two modes over 1-year in ePGCM and two years in ePGDM – about 340 hours of classroom learning per year through interactive distance learning mode and about 80 hours of classroom learning per year over 2 weeks each through in-campus modules. The first 1 week on-campus module (of about 40 hours) of first year will be at the commencement of Term I and the second on-campus module of 1 week of first year will be at the commencement of the second Term. The first 1 week on-campus module (of about 40 hours) in the second year of the 2-year programme will be at the commencement of Term III, and the second on-campus module of 1 week of second year will be at the commencement of Term IV.

The on-campus modules of six days each in each of the 2 Terms in the ePGCM and a similar length in the second year for the ePGDM will provide the participants an orientation

towards case-based learning, a foundation in analytical thinking and an exposure to the learning culture of IIM Rohtak, apart from facilitating discussions on contemporary issues in management practices and trends in the industry and business. The initial topics of each of the courses in the relevant Term will also be introduced and discussed. The distribution of on campus credits/hours at the maximum is given

On-campus Module Structure

Description	ePGCM (1 Year)	ePGDM (Year II)	Total Hours	Total Credits
Maximum Hours	81 (40.5 in each Term)	81 (40.5 in each Term)	162	13.5

1 Credit = 12 hours

The academic session of first batch of ePGP had commenced w.e.f Nov 23, 2016 with Induction cum 1st Campus Orientation Programme with the intake strength of 56 students. The 2nd In-Campus module is scheduled during June 13-18, 2016

Award of Diploma/Certificate

Upon successful completion of the Executive Post Graduate Programme of 2 years, each participant will be awarded an Executive Post-Graduate Diploma in Management, ePGDM. Those students who successfully complete the one-year programme (or the first year of the ePGDM programme) will be awarded an Executive Post-Graduate Certificate in Management, ePGCM.

All the conditions relevant for award of ePGCM/ePGDM shall be relevant for the award of the dual Certificates, if any, with a foreign partner.

If later IIM Rohtak is permitted to award a degree in lieu of a diploma, the Institute will be awarding an eMBA in place of the ePGDM. In this case, the ePGCM framework will remain the same.

Admissions

Eligibility Criteria

To be eligible to apply for the programme, applicants should fulfil the following criteria.

- Bachelor's Degree:** Applicants should have a bachelor's degree (10+2+3 or 4 format) or an equivalent qualification in any discipline with at least 50% marks or equivalent CGPA at the graduate level and a consistent academic record throughout the career.
- Work Experience:** Applicant should possess a minimum of 3 years of experience in managerially relevant executive positions (experience in positions such as attendant, clerk, and accountant etc., self-employed positions or in tiny/small family-owned enterprises will not be considered).

Admission Process

Candidates will be selected through a multi-stage process. Those who meet the eligibility requirements may be required, if the Institute decides so, to appear for a written test and those scoring above the specified cut-offs may be shortlisted for an interview over video or teleconferencing or physical mode. Those who meet the minimum specified performance standard in the interview will be offered admission based on their overall ranking. Ranking may be based on multiple factors including the academic performance and relevant work experience, in addition to the test and interview scores.

Programme Statistics –ePGP-01

- Total registered candidates - 136
- Qualified Candidates after the Admission process (Written Test/PI) - 56
- Total Programme fee for two years – RS. 5,59,000/-
- Revenue expected per participant (after revenue share with HUGHES) – Rs. 2,92,300/-
- Expected profit – Rs. 93.53 lacs
- Course Commencement – Nov 23, 2015
- Course Completion – Nov, 2017
- Convocation – Mar, 2018

Professional Development Programmes (PDPs)

A major academic objective of IIM Rohtak is to actively promote Professional Development Programmes (PDP), through well designed and delivered Management Development Programmes (MDPs) and Faculty Development Programmes (FDPs).

MDPs are being designed as short-duration skill development programmes for business executives who cannot attend long-duration programmes in view of their pressing professional requirements, but who need periodic updating of their managerial skills to succeed in an intensely competitive globalized world. They are meant for corporate executives as well as for the personnel working in social and government organizations. The MDPs offered by IIM Rohtak are classified as “Open programmes” and “Sponsored programmes.” Open programmes are designed and offered by IIM faculty members based on their areas of specialization and are open for participation by the executives of any organization. Sponsored (In-company) programmes are designed and conducted to suit the specific needs of an organisation at its request. The various disciplines covered by MDPs of IIM Rohtak are: Marketing, Human Resource Management, Operations, Finance & Accounting, Information Technology Systems, Strategic Management, General Management and Business Environment.

Faculty development is a process of enhancing and promoting any form of academic scholarship in individual faculty members. FDPs of IIM Rohtak are aimed at maintaining and improving the professional competency of faculty members working in B'Schools of universities and private institutions within India and abroad. Our FDPs enable the faculty to

update themselves with the advanced teaching techniques, learning methods and in conducting research activities. The FDP offered by IIM Rohtak are designed in the form of workshops, training programmes, lectures and demonstrations.

All the PDPs of IIM Rohtak are delivered by its faculty who have proven track record of executive education. All faculty members have expertise in their respective fields. During 2015-16, the Faculty members of IIM Rohtak floated 16 different open MDPs & FDPs, covering all major functional Areas of Business Management.

MDP Conducted by IIM Rohtak in the period 2015 - 16						
Sl. No.	Title of the MDP	Date	Sponsoring Company	No. of Participants	Duration in days	Venue
1.	Enhancing Business Performance Through Teams	5-6 Oct, 2015	Indian Oil Corporation	26	02	IIM Rohtak
2.	Enhancing Business Performance Through Teams	2-3 Nov, 2015	Indian Oil Corporation	28	02	IIM Rohtak
3.	Enhancing Business Performance Through Teams	18-19 Jan, 2016	Indian Oil Corporation	20	02	IIM Rohtak
4.	Advanced Programme in Sales Management	2nd Feb 2nd Apr, 2016	Mahindra Powerol	30	36 Hours (3 hrs in a week for 3 months)	Tech Mahindra Platform

FDP Conducted by IIM Rohtak in the period 2015 - 16					
Sl. No.	Title of the FDP	Date	Participants	Duration in days	Venue
1.	Faculty Development Programme	Apr 7-11, 2015	All IIM Rohtak faculty members	5 days	IIM Rohtak

Placements

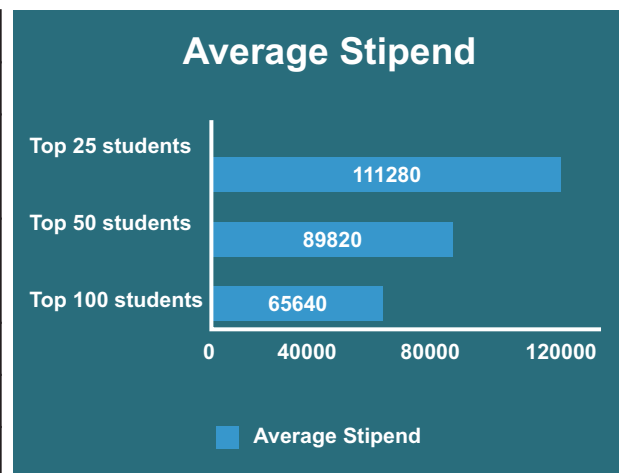
Summer Placement

IIM Rohtak is proud to announce the conclusion of its summer placement process for the academic year 2015-16. The institute witnessed participation of multitude of companies across varied domains. The batch of 164 students successfully availed opportunities in diversified profiles and across various functions in the organizational setup. Our corporate visitors were delighted to see the enthusiasm students exuded in the placement process, as was evident in their positive feedback. IIM Rohtak continues to reinforce its mission statement: "Management through knowledge and values".

A total of 63 companies participated in the summer placement process. This year saw the institute strengthen its relationship with 21 past recruiters and established relationships with 40 new companies. Some of the prominent brands that came for summer internships were JP Morgan Chase, Arcesium, ICICI Bank, SEBI, CRISIL, Idea, Cognizant, Wipro, Maruti, JSPL, Actuate Business Consulting, Amazon, Indus Valley Partners, Dabur, Google, Hero Motocorp, Dr. Lal PathLabs, Apollo Munich, Future Generali, Metro Cash & Carry, Ratnakar Bank to name a few. The batch diversity in terms of gender and work experience was appreciated by the industry. This also reflected in the offers rolled out which spanned across the major domains of Finance, Marketing, HR, Operations, Information Technology, General Management and Consulting. Various startups offered profiles of Business Development, Strategy design and execution, reinforcing their belief in the strategic acumen of IIM Rohtak students.

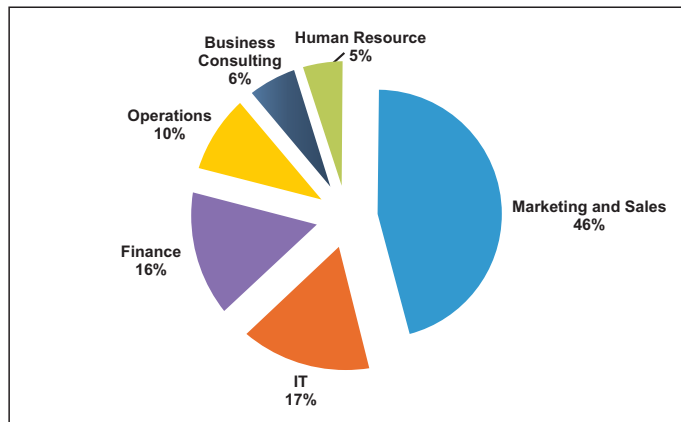
STIPEND SUMMARY

PGDM Batch of 2015-2017	
Total Number of Students	164
Number of students seeking placement through institute	152
Number of students not seeking placement through institute	12
Number of Companies Visited	63
Highest Stipend Offered (INR)	2,34,000
Average Stipend Offered	50,370



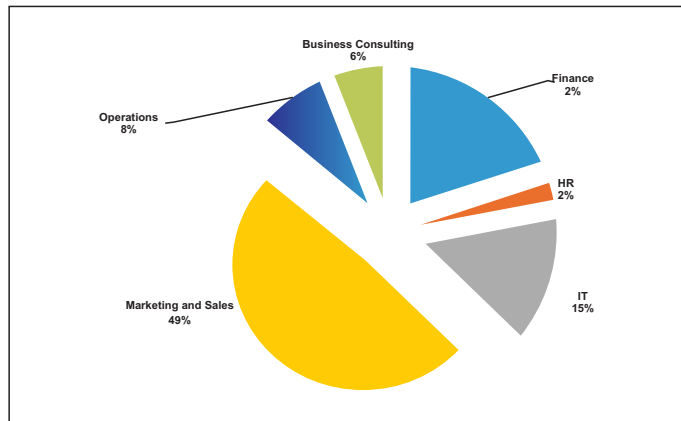
NUMBER OF COMPANIES VISITED IN VARIOUS DOMAINS

Profile Domain	Number
Business Consulting	4
Finance	10
Human Resource	3
IT	11
Marketing and Sales	29
Operations	6
Total	63

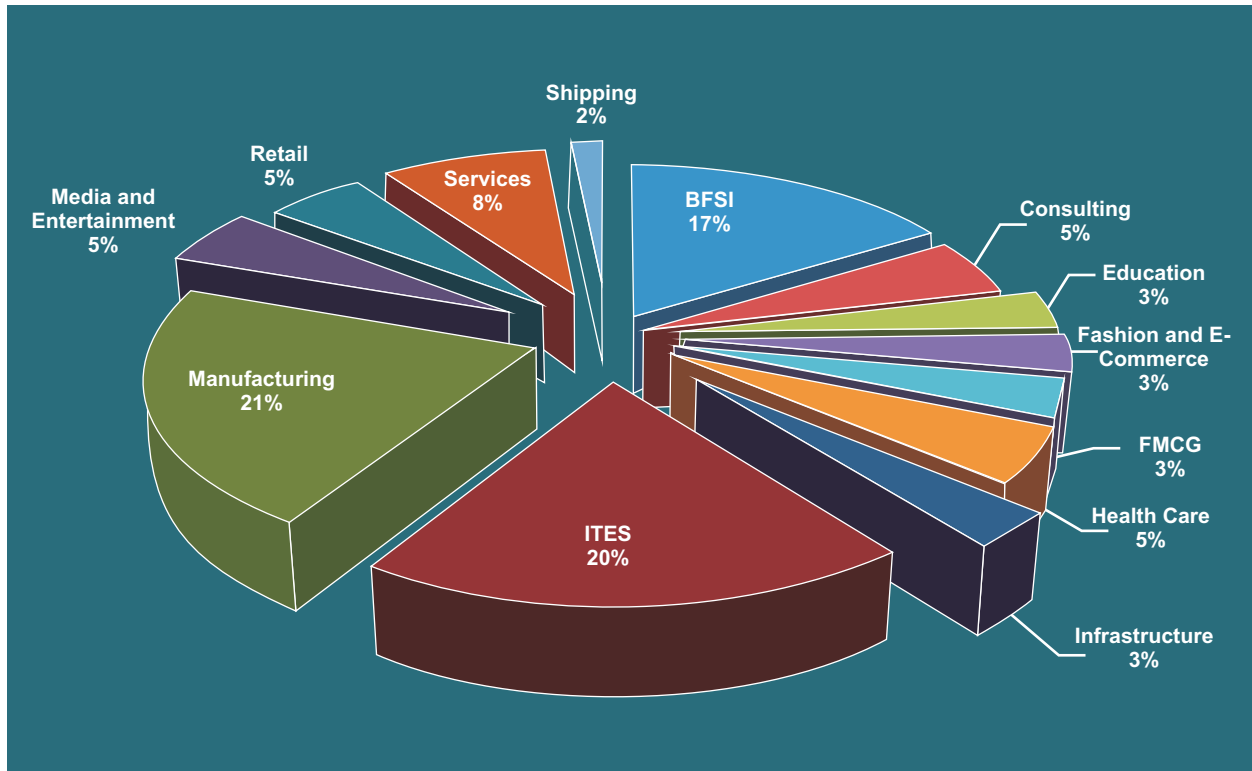


NUMBER OF ROLES OFFERED IN VARIOUS DOMAINS

Profile Domain	Number
Business Consulting	9
Finance	30
Human Resource	3
IT	23
Marketing and Sales	74
Operations	12
Total	152



INDUSTRY WISE BREAKUP OF SUMMER PLACEMENTS



Final Placement

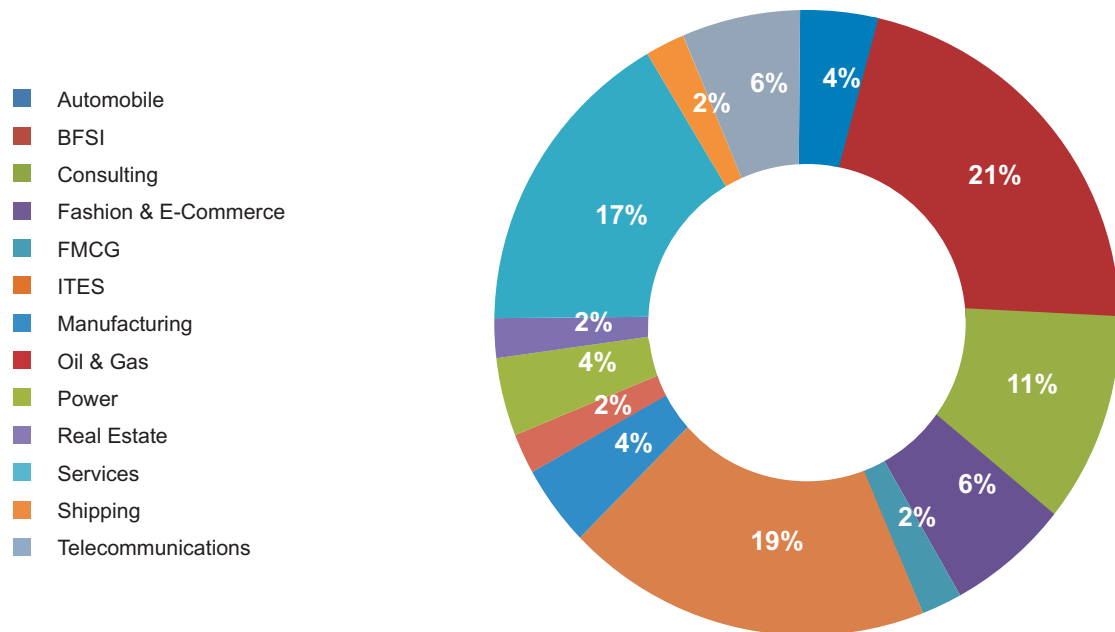
IIM Rohtak is proud to announce the conclusion of its final placement process for the academic year 2014-16. The institute witnessed participation of multitude of companies across varied domains. 145 students of PGP05 batch successfully availed opportunities across diversified profiles and various functions in the organizational setup. Our corporate visitors were delighted to see the enthusiasm students exuded in the placement process, which was evident in their positive feedback. A total of 48 companies participated in the final placement process. The year saw the institute strengthen its relationship with 30 past recruiters and established relationships with 18 new companies. Some of the prominent brands that came for final placements were JP Morgan Chase, Arcesium, ICICI Bank, BPCL, Yes Bank, Idea, Cognizant, Wipro, Maruti, JSPL, Actuate Business Consulting, Amazon, Indus Valley Partners, to name a few. The batch diversity in terms of gender and work experience was well appreciated by the industry. This also reflected in the offers rolled out which were distributed across the major domains of Finance, Marketing, Operations, Information Technology, General Management, Consulting and HR. Various companies offered profiles of business development, strategy design and execution, reinforcing their belief in the strategic acumen of IIM Rohtak students. It is noteworthy that new recruiters

accounted for 37.5% of the total lot of recruiters, indicating the high rise in the institute's visibility in the industrial corridors. Also, the substantial rise in the pick ratio reflects the strong association and faith of the corporate on the capabilities and business acumen of our students.

HIGHLIGHTS	
Batch strength	145
Did not seek placement through the institute	8
Number of placed students	137
Number of companies that visited the campus	48
Average CTC of top 50 students	14.96 LPA*
Average CTC of top 100 students	13.18 LPA*
Average CTC of the batch	11.78 LPA*
Growth in average CTC from previous year	12.5%
Highest CTC offered	18.30 LPA*

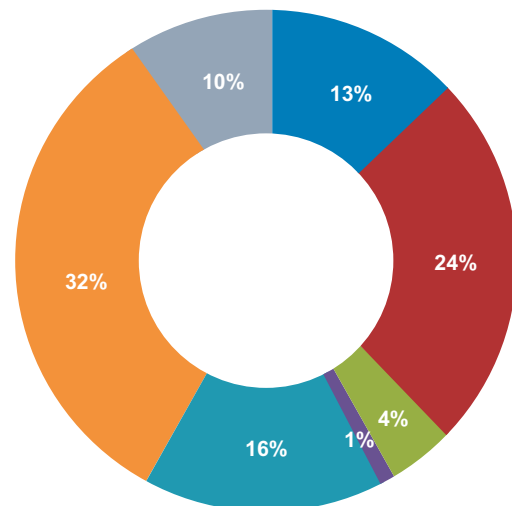
*Exclusive stock options

SECTOR WISE SPLIT



DOMAIN WISE SPLIT

- Consulting
- Finance
- General
- HR
- IT/Analytics
- Sales & Marketing
- Operations



DOMAIN WISE ANALYSIS

CONSULTING

IIM Rohtak students bagged offers with renowned names operating in the general and niche consulting domains. The prominent recruiters offering consulting roles included the likes of Actuate Business Consulting, KPMG and Cognizant Business Consulting.

FINANCE

Financial sector remained one of the prominent choices of students with a diverse range of profiles offered based on students' interests and experience. Candidates availed opportunities in investment banking, retail banking, trading, financial modeling, corporate finance, portfolio management etc. Prominent companies recruiting in this space included JP Morgan Chase, Bank of America, ICICI, American Express, HDFC, Ratnakar Bank Limited, Indus Valley Partners and SBI.

GENERAL MANAGEMENT

IIMs are renowned for producing general managers and IIM Rohtak was no different to this trend with several companies offering roles such Business Leadership Program, Business Development and Management Trainee. Prominent names among them included the likes of Azure Power, Neo Homes and DS Group.

IT/ANALYTICS

Technology reinstated itself as the leading domain with recruiters such as Wipro, Cognizant, Infosys, Mindtree, Accenture and MAQ Software displaying faith in our students. The roles offered included Business Analyst, Associate Consultant, Transition Analyst and ASW.

SALES & MARKETING

IIM Rohtak yet again proved its marketing prowess by attracting some of the renowned names in this domain. With 35% of the batch opting for a career in Sales and Marketing, this domain once again emerged as one of the major attractions for students. The roles offered ranged from Sales (B2B and B2C), Product Manager, Account Manager and Area Manager to Product Development. Some of the prominent recruiters this year included Amazon, General Motors, LAVA, Maruti, Tata Steel, BPCL, ICICI Prudential, Tata Teleservices, Birla Sunlife, Mafatlal, SBI Cards etc.

OPERATIONS

Companies operating in diverse industries like automotive, healthcare and manufacturing, etc. offered operations roles. Some of the roles offered were Operations Manager and Business Consultant. Some of our prominent recruiters were Amazon, India Mart, L&T, JDA Software and ICAP Shipping.

Industry Interaction

IIM Rohtak has a strong and intensive corporate interaction process since its inception. It consists of regular industry lecture series, guest lectures as part of regular courses, corporate training programmes, extensive corporate participation in the Institute events such as HR Summits, Management Conclave, CXO Meet and Foundation Day Programme, in addition to interactions under the aegis of Placement activities. The Institute cordially invites the top and senior corporate personalities to visit IIM Rohtak to share their experiences and ideas with the students and faculty.

Top executives from various industries have visited the Indian Institute of Management Rohtak, over the past year, enriching the students. Through these interactions, students have got to know about how corporations work and the kind of complex problems they face.

The speakers have often shared interesting facts and insights with the students. Executives from companies that seem to be in fine fettle have candidly portrayed the myriad swirling undercurrents hidden below their still veneers, and the complacency that can sometimes creep unbidden into a giant's steps.

Lecture Series: A series of interactive guest lectures sessions are organized throughout the year. The wide experience and expertise of the speakers in the various domains of management greatly benefits the students.

Eminent speakers have visited IIM Rohtak to deliver a guest lecture session as a part of "Leadership Lecture Series" in the academic year 2015-16. The list includes speakers from highly reputed organizations.

These lectures help the students get an insight of the qualities which the corporate world expects the IIM students to have when they join these organizations.

Industrial Relations Cell of IIM Rohtak works in close coordination with the placement cell to meet the placements of the graduating students.

Research and Publications

Faculty Publications in Journals (Published)

2016

Dr. Amol Singh

Singh, Amol and Trivedi, Ashish. "Sustainable green supply chain management: Trends and current practices." *Competitiveness Review* (Emerald) 26, no.3 (2016): 265-288.

Singh, Amol. "A goal programming approach for supplier evaluation and demand allocation among suppliers." *International Journal of Integrated Supply Management* (Inderscience) 10, no. 1(2016): 38-62.

Dr. Arpita Khare

Khare, Arpita, Khare, Anshuman, Mukherjee, Sourjo and Goyal, Tanuj. "Do consumer shopping styles influence consumer attitudes toward services offered by shopping websites?" *Journal of International Consumer Marketing* (Taylor & Francis) 28, no. 1 (2016): 24-41.

Khare, Arpita. "Consumer shopping styles and online shopping: An empirical study of Indian consumers." *Journal of Global Marketing* (Routledge) 29, no.1 (2016): 40-53.

Sadachar, Amrut, **Khare, Arpita** and Manchiraju, Srikant. "The role of consumer susceptibility to interpersonal influence in predicting green apparel consumption behavior of America Youth." *Atlantic Marketing Journal*, (Atlantic Marketing Association) 5, no.1 (2016): 1-15.

Dr. Gopal Das

Das, Gopal and H, Henrik. "Consumer responses to combined arousal- inducing stimuli." *International Journal of Research in Marketing* (IJRM, EMAC), (Elsevier), no. 1 (2016): 213-215.

Das, Gopal. "Understanding the role of regulatory focus in e-tailing activities." *Journal of Services Marketing* (Emerald) 30, no. 2 (2016): 212-222.

Khatwani, Gaurav and **Das, Gopal**. "Evaluating combination of individual pre-purchase internet information channels using hybrid fuzzy MCDM technique: Demographics as moderators." *International Journal of Indian Culture and Business Management* (Inderscience) 12, no. 1 (2016):28-49.

Das, Gopal and Mukherjee, Srabanti. "A measure of medical tourism destination brand equity." *International Journal of Pharmaceutical and Healthcare Marketing* (Emerald) 10, no. 1 (2016): 104-128.

Varshneya, G and **Das, Gopal**. "Exploring gender difference in organic clothing purchase intention and ecological behavior." *International Journal of Indian Culture and Business Management* (Inderscience) 13, no. 1 (2016):57-75.

Dr. Koustab Ghosh

Ghosh, Koustab. "Creative leadership for workplace innovation: An applied SAP-LAP

framework". Development and learning in organization. An International Journal (Emerald) 30, no. 1 (2016): 10-14.

Dr. Mahua Guha

Guha, Mahua. "Organizational slack in declining firms and surviving firms." Journal of Strategy and Management (Emerald) 9, no.1 (2016): 93-114.

Guha, Mahua. "Shadows of the past: path dependence of TV on its sub-systems, complements and substitutes." Technology Analysis & Strategic Management (Taylor & Francis) 28, no. 2 (2016): 231-249.

Dr. Nirmalya Bandyopadhyay

Bandyopadhyay, Nirmalya. "Exploring service quality: A critical review of literature." International Journal of Indian Culture and Business Management (Inderscience), 13, no. 3 (2016):358-377.

Bandyopadhyay, Nirmalya. "The role of self esteem, negative affect and consumer susceptibility to normative influence in impulsive buying behavior." Marketing Intelligence and Planning (Emerald), 34, no. 34 (2016): 523-539.

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Srivastava, Praveen Ranjan. "Test case optimization a nature inspired approach using bacteriologic algorithm." International Journal of Bio-Inspired Computation (IJBIC) (Inderscience) 8, no. 2 (2016):122-131.

Srivastava, Praveen Ranjan. "Estimation of software testing effort using fuzzy multiple linear regression." International Journal of Software Engineering Technology and Application (IJSETA) (Inderscience) 1, no. 2-4 (2016): 145-154.

Dr. S. K. Pandey

Pandey, S. K. "The effect of deals and moods on compulsive buying – A study on young Indian consumers." Global Business Review, 17, no. 2 (2016): 1-12.

Pandey, S.K. "Who matters most in services? Detractors, passively satisfied or promoters." International Journal of Indian Culture and Business Management, 13, no. 2 (2016): 170-181.

Dr. Suresh Kumar Jakhar

Hudnurkar, M., Rathod, U. and **Jakhar, S. K.** "Multi-criteria decision framework for supplier classification in collaborative supply chains: Buyer's perspective." International Journal of Productivity and Performance Management (Emerald), 65, no. 5 (2016): 622-640.

Dr. Venkatesh Murthy R

R, Venkatesh Murthy. "Is a ragpicker's child likely to be a ragpicker?" Economic and Political Weekly (EPW), 51, no. 9 (February 27, 2016): 25-28.

2015

Dr. Amol Singh

Trivedi, Ashish, **Singh, Amol** and Chauhan, Ankur. "Analysis of key factors for waste management in humanitarian response: An interpretive structural modelling approach." *International Journal of Disaster Risk Reduction*, (Elsevier), 14, no. 4, (2015): 527–535.

Singh, Amol. "Multi-period demand allocation among suppliers in a supply chain." *Journal of Modelling in Management (Emerald)* 10, no. 2 (2015): 138-157.

Dr. Arpita Khare

Khare, Arpita. "Influence of green self-identity, past environmental behaviour and income on Indian consumers' environmentally friendly behaviour." *Journal of Global Scholars of Marketing Science: Bridging Asia and the World (Routledge)* 25, no. 4 (2015): 379-395.

Khare, Arpita. "Antecedents to green buying behaviour: A study on consumers in an emerging economy." *Marketing Intelligence & Planning (Emerald)* 33, no. 3, (May 05, 2015): 309-329.

Pandey, S. K. and **Khare, Arpita**. "Mediating role of opinion seeking in explaining the relationship between antecedents and organic food purchase intention." *Journal of Indian Business Research*, (Emerald) 7, no. 4, (2015): 321-337.

Bhardwaj, Preshth, Das, Gopal and **Khare, Arpita**. "Linkages between brand parity, coupon proneness, sales proneness, brand trust and purchase decision involvement: An empirical check." *International Journal of Electronic Marketing and Retailing (Inderscience)* 6, no. 3, (2015): 194–213.

Khare, Arpita and Varshneya, Geetika. "Understanding credit card use among Indian consumers: Role of materialistic values and compulsivity." *Journal of Asia-Pacific Business (Routledge)* 16, no. 4 (2015): 247-273.

Prof. Atanu Rakshit

Kar, Arpan Kumar and **Rakshit, Atanu**. "Flexible pricing models for cloud computing based on group decision making under consensus" *Global Journal of Flexible Systems Management (Springer)* 16, no.2, (June, 2015): 191-204.

Dr. Gopal Das

Das, Gopal. "Impact of store attributes on consumer-based retailer equity: An exploratory study of department retail brands." *Journal of Fashion Marketing and Management (Emerald)* 19, no. 2 (2015): 188-204.

Das, Gopal. "Retail shopping behaviour: Understanding the role of regulatory focus theory." *The International Review of Retail, Distribution and Consumer Research (Taylor & Francis)* 25, no. 4 (2015): 431-445.

Das, Gopal. "Linkages between self-congruity, brand familiarity, perceived quality and purchase intention: A study of fashion retail brands." *Journal of Global Fashion Marketing (Routledge)* 6, no.3 (2015): 180-193.

Das, Gopal. "Does brand personality vary across retail brands and gender? An empirical

check." *Journal of Strategic Marketing* (Taylor & Francis) 23, no. 1 (Jan. 2015): 19-32.

Das, Gopal. "Building retailer loyalty: An empirical study." *International Journal of Indian Culture and Business Management*, (Inderscience) 11, no. 3 (2015): 388-403.

Khatwani, Gaurav and **Das, Gopal**. "An Internet information search channel evaluation model: The role of internet usage skills and psychological parameters." *International Journal of Electronic Marketing and Retailing* (Inderscience) 6, no. 4 (Jan 2015): 299–314.

Bhardwaj, Preshth, **Das, Gopal** and Khare, Arpita. "Linkages between brand parity, coupon proneness, sales proneness, brand trust and purchase decision involvement: An empirical check." *International Journal of Electronic Marketing and Retailing* (Inderscience) 6, no. 3, (2015): 194–213.

Dr. Koustab Ghosh

Ghosh, Koustab. "Developing organizational creativity and innovation: Toward a model of self-leadership, employee creativity, creativity climate and workplace innovative orientation" *Management Research Review* (Emerald) 38, no. 11 (Nov. 2015): 1126-1148.

Ghosh, Koustab. "Benevolent leadership in Not-for-Profit organizations: Welfare orientation measures, ethical climate and organizational citizenship behavior." *Leadership & Organization Development Journal* (Emerald) 36, no. 5 (July 06, 2015): 592-611.

Ghosh, Koustab. "Teaching and developing leadership in business schools: A multilevel evaluative approach in Indian context." *International Journal of Indian Culture and Business Management* (Inderscience) 10, no.2 (2015): 178-192.

Dr. Mahua Guha

Guha, Mahua. "Routine responses to disruption of routines." *International Journal of Learning and Change* (Inderscience) 8, no. 2 (2015): 136-161.

Dutta, Swarup Kumar and **Guha, Mahua**. "Coexistence of structural and contextual ambidexterity: Evidences in Indian organizations." *International Journal of Applied Management Science* (Inderscience), 7, no.3 (2015):177-193.

Dr. Malay Biswas

Biswas, Malay. "Are they efficient in the middle? Using propensity score estimation for modeling middlemen in Indian corporate corruption." *Journal of Business Ethics* (Springer) (Listed among top 45 Financial Times Research Rank Journals) (2015): 1-24.

Dr. Nirmalya Bandyopadhyay

Bandyopadhyay, Nirmalya. "Classification of service quality attributes using the Kano's model: A study in the Indian banking sector." *International Journal of Bank Marketing* (Emerald) 33, no. 4 (2015): 457-470.

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Srivastava, Praveen Ranjan. "An intelligent agent tool for anti-corruption body (ombudsman) via decision support environment." *CSI Transactions on ICT* (Springer) 2, no. 4 (2015): 261-277.

Srivastava, Praveen Ranjan, Pradyot, Kumar, Sharma, Deepshikha and Gouthami, K. P.

"Favourable test sequence generation in state based testing using bat algorithm." *International Journal of Computer Applications in Technology (IJCAT) (Inderscience)* 51, no. 4 (2015): 334-344.

Khatwani, Gaurav and **Srivastava, Praveen Ranjan**. "Identifying organization preferences of internet marketing channels using hybrid fuzzy MCDM theories." *Journal of Electronic Commerce in Organizations (JECO)*, (IGI Global) 13, no. 4 (2015): 26-54.

Srivastava, Praveen Ranjan. "A cooperative approach to optimize the printed circuit boards drills routing process using intelligent water drops." *Computers & Electrical Engineering*, (Elsevier), 43 (2015): 270-277.

Khatwani, G. and **Srivastava, Praveen Ranjan**. "Employing group decision support system for the selection of internet information search channels for consumers." *International Journal of Strategic Decision Sciences (IJSDS)* 6, no.4, (2015):72-93.

Dr. Preshth Bhardwaj

Bhardwaj, Preshth, Das, Gopal and Khare, Arpita. "Linkages between brand parity, coupon proneness, sales proneness, brand trust and purchase decision involvement: An empirical check." *International Journal of (Electronic Marketing and Retailing)* (Inderscience) 6, no. 3, (2015): 194–213.

Dr. Reena Kohli

Kohli, Reena "Financing strategies and shareholders 'risk in cross border acquisitions in India." *International Journal of Commerce and Management (Emerald)* 25, no. 3, (2015): 294-308.

Dr. Rojers P. Joseph

Joseph, Rojers P. "Higher education book publishing- from print to digital: a review of the literature." *Publishing Research Quarterly (Springer)* 31, no.4 (2015): 264-274.

Dr. S. K. Pandey

Pandey, S. K. and Devasagayam, R. "The effect of deals and moods on compulsive buying in young adults - A comparison of an indulgent and restraint culture." *Journal of Customer Behaviour (West burn)* 14, no.3 (2015): 257-270.

Pandey, S. K. and Khare, Arpita. "Mediating role of opinion seeking in explaining the relationship between antecedents and organic food purchase intention." *Journal of Indian Business Research*, (Emerald) 7, no. 4, (2015): 321-337.

Dr. Swarup Kumar Dutta

Dutta, Swarup Kumar and Guha, Mahua. "Coexistence of structural and contextual ambidexterity: Evidences in Indian organizations." *International Journal of Applied Management Science (Inderscience)*, 7, no.3 (2015):177-193.

Dr. Venkatesh Murthy R

R, Venkatesh Murthy and Bhattacharya, Sonali. "Ethical value positioning of management students." *Productivity*, 56, no.3 (2015): 267-273.

Faculty Publications (Conference papers and others)

Conference Papers (Published/Presented)

2016

Dr. Amol Singh

Singh, Amol and Ashish Trivedi. "Prioritizing Temporary Shelter Areas for Disaster Affected People Using Hybrid Decision Support Model, ICHLSCM 2016." 18th International Conference on Humanitarian Logistics and Supply Chain Management. Johannesburg, South Africa, January 12-13, 2016.

Dr. Arpita Khare

Varshneya, Geetika, Das, Gopal and **Khare, Arpita** "Dimensions of experiential value: A study of fashion retail stores." MDC 2016, IIT Kharagpur, February 10 – 11, 2016.

Dr. Gopal Das

Varshneya, Geetika, **Das, Gopal** and Khare, Arpita. "Dimensions of experiential value: A study of fashion retail stores." MDC 2016, IIT Kharagpur, February 10 – 11, 2016.

Dr. Nirmalya Bandyopadhyay

Bandyopadhyay, N. "Service Quality, satisfaction and loyalty in gymnasiums A study from India", 15th International Marketing Trends Conference, hosted by ESCP Europe at ISOLA DI SAN SERVULO, Venice, Italy, January 21-23, 2016.

Dr. Reena Kohli

Kohli, Reena. "Sun pharma and ranbaxy merger: To go bigger than the market and better than the past." National Conference on Emerging Themes in Strategy . MDI Gurgaon. February 2016.

Dr. S. K. Pandey

Pandey, S. K. "A multigroup comparison of detractors, passively satisfied and promoters." International Marketing Trends Conference: Venice, Italy. January 21-23, 2016.

Pandey, S. K. and Talapatra, A. "Retailing mix effects on consumer evaluation of a garment: Strategies for private label and national brands." International Marketing Trends Conference: Venice, Italy. January 21-23, 2016.

Dr. Venkatesh Murthy R

Ahuja, Deepti and **R, Venkatesh Murthy.** "Cyclical pattern of social spending in emerging countries." 2nd International Conference on Contemporary Debates in Public Policy and Management: IIM Calcutta. Kolkata. January 15-17, 2016.

Dr. Yamini Prakash Sahay

Sahay, Yamini Prakash. "How organization design elements impact innovation in the pharmaceutical industry of India." The 3rd International Conference on Education and Social Sciences (ICEASS): Singapore. February 18-20, 2016.

2015

Dr. Amol Singh

Singh, Amol. "Multi-criteria dynamic scheduling by TOPSIS and goal programming." Twenty Sixth DAAAM International Symposium on Intelligent Manufacturing and Automation: University of Zadar. Croatia. October 21-24, 2015.

Singh, Amol and Ankur Chauhan. "Identification of barriers for waste recycling units establishment in India: A theoretical perceptive." 5th International Conference on solid waste management, 5th Icon SWM 2015. Indian Institute of Science Bengaluru (ISC Bengaluru), November 24-27, 2015.

Dr. Arpita Khare

Pandey, S. K. and **Khare, Arpita**. "The role of WOM and trust in explaining the patronage intention towards organic food." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. December 16-18, 2015.

Khare, Arpita and Pandey, S. K. "Influence of green self- identity and peer influence on Indian consumers trust towards organic food retailers." Fourth Biennial Indian Academy of Management Conference: IIM Lucknow Noida Campus. Dec 11-13, 2015.

Dr. Gopal Das

Das, Gopal. "Understanding consumers' e-tailing activities: The motivational influences of regulatory focus." Australian and New Zealand Marketing Academy Conference (ANZMAC): Australia, November 30 – December 2, 2015.

Das, Gopal. "Antecedents of consumer-based retail brand equity", Third PAN IIM World Management Conference – 2015, IIM Indore, December 16 – 18, 2015.

Dr. Mahua Guha

Kagzi, M., **Guha, M.** and Pandey, S. K. "Female representation on board and firm's performance: An empirical investigation in the Indian Banking Sector." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. Dec 16-18, 2015

Guha, Mahua. "Dynamics of organizational routines in declining firms when compared to their matched survivors: In the US Chemical and Allied Products Industry (SIC 2800)" 20th International Academy of Management and Business Annual Conference, Istanbul, Turkey, October 21-23, 2015.

Dr. Nirmalya Bandyopadhyay

Bandyopadhyay, N. "Service quality of Departmental Stores: A study from India", Third PAN IIM World Management Conference, IIM Indore: Indore, India, December 16-18, 2015.

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Anand, O and **Srivastava, Praveen Ranjan**. "A comparative gender based evaluation of e-commerce website: A hybrid MCDM approach." Contemporary Computing (IC3), 2015 Eighth International Conference on. Noida: IEEE, 20-22 Aug. 2015. 279-284.

Khatwani, Gaurav and **Srivastava, Praveen Ranjan**. "Real-time prediction of information

search channel using data mining techniques." Green Computing and Internet of Things (ICGCIoT), 2015 International Conference. Noida: IEEE, 8-10 Oct. 2015. 924 -929.

Srivastava, Praveen Ranjan. "Appraisal for lokpal body using fuzzy multicriteria approach." Advanced Software Engineering & its Application (ASEA) Eighth International Conference. Korea: IEEE, November 25, 2015. 5-12.

Panigrahi, Ritanjali and **Srivastava, Praveen Ranjan.** "Knowledge management in top IT & Systems Journals: An Indian perspective." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. Dec 16-18, 2015

Srivastava, Praveen Ranjan. and Panigrahi, Ritanjali. "Evaluation of travel websites: A fuzzy analytical hierarchy process approach." IEEE UP Section Conference on Electrical Computer and Electronics (IEEE UPCON 2015), Allahabad: IIITA, December 4-6, 2015.

Dr. Reena Kohli

Kohli, Reena. "Mode of payment and risk in cross border acquisitions in India." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. December 16-18, 2015.

Dr. Rojers P. Joseph

Joseph, Rojers P. "Digital transformation in the higher education book value chain: A grounded theory based analysis." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. December 16-18, 2015.

Joseph, Rojers P. "Book publishing – competition, technological innovation and structural changes: An examination of the US book industry." International Conference on Organization and Management (ICOM): Abu Dhabi University, UAE. November, 22-23 2015.

Dr. Shirsendu Nandi

Nandi, Shirsendu. "Buyback and quantity flexibility contract with warranty: A discussion on impact of demand distribution on coordination". 29th ANZAM (Australia and Newzealand academy of management) conference on managing for peak performance: Queenstown, Newzeland, December 2-5, 2015.

Nandi, Shirsendu. "Assessing warranty risk and designing return contracts in a risk averse supply chain." 29th ANZAM (Australia and Newzealand academy of management) conference on managing for peak performance: Queenstown, Newzeland. December 2-5, 2015.

Nandi, Shirsendu. "Key findings on coordinating return policy with warranty." 19th society of operations management conference: IIM Calcutta, December 11-13, 2015.

Dr. S. K. Pandey

Pandey, S. K. and Khare, Arpita. "The role of WOM and trust in explaining the patronage intention towards organic food." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. December 16-18, 2015.

Kagzi, M., Guha, M. and **Pandey, S. K.** "Female representation on board and firm's performance: An empirical investigation in the Indian banking sector." Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. Dec 16-18, 2015.

Khare, Arpita and **Pandey, S. K.** "Influence of green self identity and peer influence on Indian consumers trust towards organic food retailers." Fourth Biennial Indian Academy of Management Conference: IIM Lucknow Noida Campus. Dec 11-13, 2015.

Pandey, S. K. "Who matters most in services? Detractors, passively satisfied or promoters." 4th Biennial Indian Academy of Management Conference: IIM Lucknow Noida Campus. December 11-13, 2015.

Pandey, S. K. and Wali, O. P. "Socially responsible consumption behaviour scale – An empirical realignment for Indian consumers." Global Summit on Corporate Social responsibility: India International Centre, Delhi. The conference was co-organized by IIM Raipur, IICA and National Law School of India University. May 15-16, 2015.

Dr. Suresh Kumar Jakhar

Jakhar, S. K. "Stakeholder pressure and environmental practices adoption: The mediating role of innovations capabilities." Nineteenth Annual International Conference of the Society of Operations: IIM Calcutta. December 11-13, 2015.

Jakhar, S. K. "Stakeholder pressure and environmental practices adoption: The mediating role of process management practices." Third PAN-IIM World Management Conference: IIM Indore. December 16-18, 2015.

Dr. Venkatesh Murthy R

R, Venkatesh Murthy and Singh, Vaibhav. "Dalit Indian Chamber of Commerce and Industry (DICCI): making a case for Dalit entrepreneurship." 4th Biennial Indian Academy of Management Conference: IIM Lucknow Noida Campus, NCR, Noida. December 11-13, 2015.

Book**2016****Dr. Praveen Ranjan Srivastava**

Berretti, Stefano, Thampi, Sabu M., **Srivastava, Praveen Ranjan**. (Eds.). Intelligent Systems Technologies and Applications. Vol. 1 Springer, 2016.

Book Chapter**2015****Dr. Amol Singh**

Singh, Amol. "Supplier Selection and Multi-period Demand Allocation in a Humanitarian Supply Chain." 189-207. Springer, (2015).

Cases**2015****Dr. Gopal Das**

Srabanti Mukherjee, **Gopal Das**, Ramendra Singh (2015), "Apple's iPhone 5C in the Indian Market-A Product Positioning Failure." (Case) – published at IIM Calcutta Case Research Center.

Dr. Koustab Ghosh

Koustab Ghosh. (2015). "ABB India: Leveraging on Diversity and Inclusion." Ivey Case Repository.

Dr. Rojers P. Joseph

Rojers P. Joseph. (2015). "Medknow publications: a success model in the digital era." Emerald Emerging Market Case Studies, 5 (8).

Teaching Notes**2015****Dr. Gopal Das**

Srabanti Mukherjee, **Gopal Das**, Ramendra Singh (2015), "Apple's iPhone 5C in the Indian Market-A Product Positioning Failure." (Teaching Note) – published at IIM Calcutta Case Research Center.

Dr. Rojers P. Joseph

Rojers P. Joseph. (2015). "Medknow publications: a success model in the digital era." Emerald Emerging Market Case Studies, 5 (8).

FPM Students Publications

Journal articles (Published)

2016

Khatwani, G. and Das, G. "Evaluating combination of individual pre-purchase internet information channels using hybrid fuzzy MCDM technique: Demographics as moderators." *International Journal of Indian Culture and Business Management*. 12, no.1, (2016): 28-49.

Varshneya, G. and Das, G. "Exploring gender difference in organic clothing purchase and ecological behaviour." *International Journal of Indian Culture and Business Management (Inderscience)*.13, no. 1, (2016):57-75.

2015

Khatwani, G., Trivedi, A., Chauhan, A. and Singh, S. P. "Fuzzy-TISM: A fuzzy extension TISM for group decision making." *Global Journal of Flexible Systems Management*, 16, no. 1, (2015):97-112.

Khatwani, G. and Srivastava, P. R. "Employing group decision support system for the selection of internet information search channels for consumers." *International Journal of Strategic Decision Sciences (IJSDS)* 6, no.4, (2015):72-93.

Khatwani, G. and Das, G. "An internet information search channel evaluation model: The role of internet usage skills and psychological parameters." *International Journal of Electronic Marketing and Retailing*. 6, no.4, (2015): 299-314.

Khatwani, G. and Srivastava, P. R. "Identifying organization preferences of internet marketing channels using hybrid fuzzy MCDM theories." *Journal of Electronic Commerce in Organizations (JECO)* 13, no.4, (2015): 26-54.

Trivedi, Ashish, Singh, Amol and Chauhan, Ankur. (2015)"Analysis of key factors for waste management in humanitarian response: An interpretive structural modelling approach." *International Journal of Disaster Risk Reduction, (Elsevier)*, 14, no. 4, (2015): 527–535.

Khare, A. and Varshneya, G. "Understanding credit card use among Indian consumers: Role of materialistic values and compulsivity." *Journal of Asia-Pacific Business, (Routledge)* 16, no.4, (2015): 247-273.

Conference Papers (Published/Presented)

2016

Varshneya, Geetika, Das, Gopal and Khare, A. "Dimensions of experiential value: A study of fashion retail stores" *Management Doctoral Colloquium (MDC & VRS, 2016): IIT Kharagpur. Feb 10-11, 2016.*

2015

Kagzi, M., Guha, M. and Pandey, S. K. "Female representation on board and firm's performance: An empirical investigation in the Indian Banking Sector." *Third PAN IIM World Management Conference: IIM Indore. Dec 16-18, 2015.*

Panigrahi, R. "Evaluation of travel websites: A fuzzy analytical hierarchy process approach." IEEE UPCON, 2015.

Lecture Note

2015

Khatwani, G., Anand, O., and Kar, A. K. "Evaluating internet information search channels using hybrid MCDM technique." In Swarm, Evolutionary, and Memetic Computing. Springer, Volume 8947 of the series Lecture Notes in Computer Science (2015):123-133.

Total Publications published in 2015-16

Total No. of Publications published in 2015-16. Co-authored common articles/papers treated as single article/paper

SI. No.	Publication	2016	2015	Total
		Published	Published	
1.	Total No. of Article Publication	21	31	52
2.	Total No. of Conference Papers	07	26	33
3.	Book Chapters/Lecture Notes	-	02	02
4.	Teaching Notes	-	02	02
5.	Cases	-	03	03
6.	Books	01		01
	Total	29	64	93

Infrastructure



Academic Block

Academic Block

Institute is currently functioning from a transit campus within Maharishi Dayanand University's 800 acre campus. Apart from the main academic block, the Institute also has access to the magnificent Tagore auditorium, the massive Vivekananda Library, a luxurious guesthouse, a number of small syndicate rooms, and student dormitories within the campus. Residences for the members of the faculty are situated within the campus.



Classroom

The Academic block has state-of-the-art classrooms with the latest audio-visual systems and a well-stocked library boasting access to some of the most comprehensive digital resources in the world. In addition, academic block and the hostels are interconnected via the Institute's LAN connectivity.

As per the Agreement with the M.D University, the infrastructure facilities of M.D University are available to IIM Rohtak too. IIM Rohtak students have been making use of these facilities throughout the year. The Institute has built its own library (KRC), Computer

Centre (ITRC) and video conferencing room. A total of eight classrooms, MDP training rooms, Meeting room, Board room, Seminar hall to accommodate 130 students and rooms for other purposes have been developed.

Knowledge Resources Centre

The Knowledge Resources Centre (KRC) strives to provide state-of-the-art information resources and value added information services in all areas of management and related disciplines including information technology. A holistic approach is being conceptualized and the KRC is developing as an outstanding learning resource centre to cater to the ever-growing intellectual and information needs of the students and the faculty.



Knowledge Resources Centre

The KRC plays a vital role in furthering the academic and research mission of IIM Rohtak and facilitates creation, organisation and dissemination of knowledge. The ranges of services offered by the KRC are comparable to the best in the field of business and management. Besides holding an excellent print collection of over a thousand volumes of books, journals, working papers, reports, etc. it also provides access to electronic books, journals and databases in management, humanities and information technology.

Salient Features:

- Automated library.
- Focused on e-delivery of information.
- Equipped with wireless network.
- Book circulation with the state of art barcode equipment.
- Core business and management literature available.
- Resources accessible through web OPAC.

Collection Development and Management

The KRC is constantly adding to its collection comprising of books, journals, reports, e-databases, e-journals and other digital resources which are of internationally recognised importance to the business and management community. As on March 31, 2016 the KRC have a collection of 4945 books, 199 CD/DVDs, 282 working papers etc. The library subscribes to 49 National/International print journals and magazines. It also subscribed to

24 independent e-journals till 2015 out of which 23 e-journals became part of e-databases subscribed/provided by e-SS from 2016, 10 e-journals that are free with print subscription and 2 e-journals through e-ShodhSindhu (eSS) Consortium. The KRC have access to more than 14792+ e-journals/magazines through different databases.

E-Resources

The KRC subscribes to a number of company and industry databases, e-journal database, bibliographic databases, management cases and e-journals to provide latest scholarly information to users. The KRC also has an access to 11 more e-databases provided by e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education Electronic Resources, MHRD

For optimal use and renewal of e-databases and e-journals, statistics on usage is being maintained and reviewed (usage report on some e-resources is provided in Annexure 1).

All major online databases available are listed below:

Sl. No.	Database
1.	ABI/Inform: ProQuest*
2.	ACE Equity
3.	Ace Knowledge & Research Portal
4.	ACE Mutual Funds
5.	Annual Reviews*
6.	Capex (CMIE)
7.	Capitaline*
8.	CRIS INFAC*
9.	EBSCO: Business Source Complete
10.	Emerald Insight*
11.	EMIS Emerging Markets
12.	Euromonitor Passport*
13.	Indiastat.com
14.	Informa Pub-suite Package
15.	INSIGHT*
16.	J-Gate Plus*
17.	JSTOR*
18.	Palgrave Journals**
19.	Project MUSE*
20.	Prowess (CMIE)
21.	PsyARTICLES (APA)**
22.	Sage HSS Package**
23.	ScienceDirect (Elsevier)
23.	ScienceDirect (Elsevier)
24.	Scopus

25.	SpringerLink
26.	Web of Science*
27.	Wiley Online Library**

*Online Databases through e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education Electronic Resources, MHRD

** Subscribed from the year 2016

Brief Information about the Databases is available at following URL:
<http://www.iimrohtak.ac.in/wpcontent/uploads/2011/05/About%20the%20databases.pdf>

KRC is committed to provide widest possible access to information and this commitment is reflected in the range of services provided by it. Its website <http://www.iimrohtak.ac.in> (under facilities) is linked to various online databases and journals that are available from any networked PC within the library and the Institute. The KRC is a part of the institute-wide network and has adequate computing infrastructure to cater to the needs of the users. The Wi-Fi facility in the reading areas continues to attract users to bring in their laptops to have seamless access to print and electronic resources.

Apart from these databases

KRC also procures HBS cases for the support of teaching and learning.

Library's Web-OPAC

The OPAC is one of the most heavily used database of the library and is accessible 24x7 via the Institute web page under Knowledge Resources Centre. The online catalogue reflects the materials that are owned by KRC. One can search it by author, title, subject, keyword, call number or ISBN. It also allows on-line reservation, and indicates the status of a particular book. The Web OPAC of the library can be accessed at <http://192.168.1.231:8080/jopacv11/html/SearchForm> on the Intranet.

KRC Services

The Knowledge Resources Centre caters to the students, faculty and staff, to fulfil their information needs. Following services are provided by professional staff.

- Lending service
- Reference service
- News items display
- Article Indexing and abstracting service
- Database search and provide e-resources
- Organisation of book exhibitions.

The KRC made a significant progress during the year. It continued to strengthen the accessibility of electronic resources to the users. The library spares number of efforts to fulfil its mission by selecting, acquiring, organizing, reserving, maintaining, and providing access to a collection of materials (both print and non-print) and electronic resources that address the interests and needs of the members. KRC is dedicated to provide enhanced services to the users and plays a pivotal role in research and academic curricula of IIM Rohtak.

Indian Institute of Management Rohtak Knowledge Resources Center Online Journals/Databases Usage Reports Year 2015-16

Sl. No.	Online Journals	Usage statistics	Remarks
1.	ACM Transactions on Modeling and Computer Simulation (TOMACS) (April to Dec. 2015) ACM	-	Usage statistics not provided
2.	Asian Review of Accounting # (April to Dec. 2015) (Emerald)	04	Downloaded
3.	Emerald Information and Knowledge Management - 12 E-Journals Collection # (April to Dec. 2015) (Emerald)	149	Downloaded
4.	Economic & Political Weekly^ (Jan to March 2016) (EPW)	-	Downloaded
5.	IEEE Transactions on Intelligent Transportation Systems (April to Dec. 2015) (IEEE)	06	Downloaded
6.	Information System Management** (April to Dec. 2015) (T&F)	27	Downloaded
7.	International Journal of Information Security (April to Dec. 2015) Springer	07	Downloaded
8.	Journal of Accounting in Emerging Economies # (April to Dec. 2015) (Emerald)	01	Downloaded
9.	Journal of Economics and Statistics (04.04.2015 to 16.12.2015) JBNST	106	Downloaded
10.	Journal of Financial Reporting & Accounting # (April to Dec. 2015) (Emerald)	00	Downloaded
11.	Journal of Management* (April to Dec. 2015) (Sage)	163	Downloaded
12.	Journal of Organizational Computing and Electronic Commerce** (April to Dec. 2015) (T&F)	04	Downloaded
13.	Nature^ (Jan to March 2016)	08	Downloaded
14.	Organizational Research Methods* (April to Dec. 2015) (Sage)	04	Downloaded
15.	Pacific Accounting Review # (April to Dec. 2015) (Emerald)	02	Downloaded

Journal became a part of Emerald Database from January 2016

* Journal became a part of Sage Database from January 2016

** Journal became a part of Taylor & Francis Database from January 2016

^ Provided by e-ShodhSindhu (eSS)

Online Databases usage report

Sl. No.	Online Database	Usage statistics	Remarks
1.	ABI/ Inform (ProQuest)* (April 2015 to March 2016)	3823	Downloaded (Full text+ Abstracts)
		9653	Searches
2.	Ace Knowledge & Research Portal	4440	Visits
3.	Annual Reviews* (Jan-March 2016)	01	Downloaded (Full text+ Abstracts)
4.	Capitaline * (April 2015 to March 2016)	23518	Hits + Viewed
5.	CRIS INFAC* (April 2015 to March 2016)	996	Downloaded
6.	EBSCO: Business Source Complete (April 2015 to March 2016)	13843	Downloaded
		41084	Searches
7.	Emerald Insight* (Jan-March 2016)	940	Downloaded
8.	EMIS Emerging Markets-India (April 2015 to March 2016)	40767	Downloaded + Hits
9.	Euromonitor Passport* (Jan-March 2016)	07	Searches
10.	Indiastat.com (April 2015 to March 2016)	1165	Downloaded + Viewed
11.	Informs Pub-suite Package (April 2015 to March 2016)	894	Downloaded
12.	INSIGHT* (April 2015 to March 2016)	132795	Viewed
13.	J-Gate Plus* (Jan-March 2016)	106	Hits
14.	JSTOR* (April 2015 to March 2016)	471	Downloaded
15.	Palgrave Journals** (Jan-March 2016)	26	Downloaded
16.	Project MUSE* (Jan-March 2016)	18	Downloaded

17.	PsyARTICLES (APA)** (Feb-March 2016)	54	Downloaded
18.	Sage HSS Package ** (Jan-March 2016)	162	Downloaded
19.	Science Direct (April 2015 to March 2016)	10165	Downloaded
20.	Scopus** (Feb -March 2016)	180	Sessions
		81	Active users
		263	Searches run
		208	Outward links to documents
21.	Springer (April 2015 to March 2016)	293	Downloaded
22.	Web of Science*(Jan-March 2016)	62	Total Sub sessions
		93	Total Queries
		58	Citation Events
		35	Result Click
		133	Total Items Requested
23.	Wiley Online Library** (Jan-March 2016)	00	Downloaded

*Online Databases through e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education
Electronic Resources, MHRD

** Subscribed from the year 2016

IT Resources Centre (ITRC)

Computing facilities at IIM Rohtak uses latest Computers for providing support for diverse computing requirements, access to databases and archives for rapid retrieval of relevant information and for updating and dissemination of academic and research material. The IT setup at IIM Rohtak comprises of a multi-layered architecture, the lowest layer of which is made up of personal computers and workstations. The next layer consists of Active Directory Server and Database servers. The third layer consists of Web server, Mail Server and other high-end servers /Computers required for high resources demanding tasks. The Academic building, including Institute hostels in the campus are part of the campus LAN/WLAN and all the services available on the LAN/WLAN can be accessed from any System connected with the Institute LAN/WLAN with proper authentication.

Hardware Infrastructure

There are more than 140 (i3 and i5) High end personal computers in the Institute connected with the campus LAN Network, High-end Quad core Xeon Processor based IBM Servers, Cisco Layer3/Layer2 Switches, HP Layer2 Switches, Ricoh High end Network Printers connected with Campus LAN Network. Computer Lab and Class Rooms are equipped with Intel Corei5 Fourth generation/Third generation processor based computers. A Unified thread management System is in place for Gateway Laval Security. 1 Gbps dedicated Internet Backbone link (NKN Link) is in place to facilitate Internet to the users. Cisco Tandberg 6000 MXP videoconferencing system with multi-location calling facility has been installed. Also, ITRC has also Implemented EMC Data Storage Facility in the Institute to cater the electronic data storage requirements of the Institute.

Computer Lab

Computer Lab and Class Rooms are equipped with Intel Corei5 Fourth generation/ Third generation Processor based Computers. The entire LAB Computers are connected with the Institute's Domain Server. User Access has been controlled through the active directory configured on Windows2008 Server.



Computer Lab

Network printing facility is available on a wide variety of printers such as Heavy Duty Color Multi-Function Network Laser Printers having print, scan, and scan to e-mail facility. These printers are accessible from hostels.

Other equipment available in Computer Centre includes Notebooks, CD/DVD Writers, High quality Scanners and LCD Projectors.

Campus Network

The Academic buildings in the campus are interconnected through 6 core SMF Gigabit Fiber Optic backbone, and connectivity to Desktops has been provided using 4 pair CAT6 UTP cable ensuring a dedicated 100 Mbps connections at desktop level. The Computer

Center acts as the main hub of the network and hosts a Layer3 backbone switch. The Access switches are located in the respective buildings in the Campus. All the hostels have been connected with the campus Wi-Fi Network (WLAN).

The Campus Wi-Fi WLAN has been enabled to provide mobility to the users for accessing various services/ e-resources available on Institute's network. Classrooms, Library, Computer Centre, and Seminar Hall have been enabled with indoor wireless network.

Network Security

Campus Network is fully secured through a Unified thread management System which is in place for Gateway Laval Security. The Institute Hostels are equipped with a secured Enterprise wireless network, which provides seamless Wi-Fi connectivity to the students, through two step authentication process.

Server and OS Platform

The Institute has used wide variety of operating systems such as Windows7/Windows8.1 Professional, Latest OS, Windows Server2008-R2 and Redhat Enterprises Linux6 to establish the IT Infrastructure of the Institute, and to make students familiar with latest operating systems. Institutes have also subscribed Microsoft (MS) Open Value Volume Licensing programme for authorization to use of Microsoft Products. Kaspersky Antivirus Software has been subscribed for authorization use of the Kaspersky Antivirus software.

E-Mail Server and Webserver

Institute has hosted its own E-mail Server and Institute Website in its own premises. The E-mail user quota of 1GB per user has been allocated to faculty members, students and staff members,

Video Conferencing Facility

Institute has developed latest videoconferencing facility of Cisco Tandberg make. Having this facility Institute can organize the Lecture session from any part of the world over IP as well as on ISDN.



Video Conferencing Hall

The Institute has also extended the Video Conferencing Facility in the Director's Cabin and Board Room.



Board Room

Databases, Analytic Tool and Application Software.

The Institute has procured SPSS19, Amos19, SAS 9.4, MS Project 2013, Oracle Crystal Ball, EViews8, Minitab17, and Oracle Advanced Computer Science subscriptions which also includes Oracle11g database.

Online Learning System

The Institute has developed an Online Learning Management System on open source platform (Moodle) for Faculty and Students Interactions, and it has been successfully deployed, which is accessible through URL: elixir.iimrohtak.ac.in (Elixir). Through this, the lecture notes are made available online to students, and faculties are actively collaborate towards knowledge sharing by following Social Constructionism Pedagogy.

Intranet Portal

The Institute has developed an Intranet Portal for its Faculty and Staff. The Institute has also deployed the Placement Portal for the use of Placecom. The Institute has also hosted an application server for the use of PGP and online payment system has been facilitated for students to pay their fee etc.

The Institute has developed an online application for EEP Office for enrollment of online application for ePGP course.

The library has an online system LSWEB OPAC. All the users can search books, CDs/DVDs, journals and articles etc. and see the details of books, CDs/DVDs, journals issued against their account. The entire collection of the Library is electronically bar-coded, that enables accurate and speedy access of resources.

Incubation Centre

Incubation Centre “Bizdome E-cell” was inaugurated by Mr. Amitabh Kant, Secretary, DIPP, Govt. of India on December 18, 2015 at the Institute. It has been developed as a full-fledged company under the company law. It encourages and creates the business in these areas, precisely, organisation structure matters, generates the entrepreneurship and make them self-sustainable with an eye on the field research in social entrepreneurship within NCR & Haryana.

Hostel



Everest Boys' Hostel

Student's Hostel for boys and girls are within the M.D. University Campus. A fully dedicated hostel to IIM Rohtak for boy students has 132 rooms equipped with all facilities and fully functional canteen/mess that is being managed by the Students Committee of IIM Rohtak. However, girl students reside at Narmada Block of the MDU Girl's hostel and facilities similar to boy students have been provided.

Life in Hostel: A Snapshot

The keen involvement of our students in cultural and sports activities reflects the institute's commitment towards developing leaders with an outlook attuned towards nurturing the future while preserving and learning from the past. The various initiatives taken by our students have been beneficial not only to them, but have also left a positive impact on the people of Rohtak and society at large.

Festivals in India are an opportunity to celebrate the richness and diversity of our culture and traditions. IIM Rohtak provides a true picture of multi-coloured Indian portrait as it has students from almost all states of the nation. To share and enjoy each festival, our students celebrate each festival with full excitement; be it Diwali, Dusshera, Eid, Lohri, Christmas, Onam or Holi with vigour, further cementing the unity amongst the batch.

Sports

Sports and games are a major focus at IIM Rohtak and a host of tournaments are held for varied disciplines such as Cricket, Basketball, Tennis, Table Tennis, Chess, and Carom etc. These competitions see many students vying for top honours. The high level of involvement of our students in cultural and sporting events has led to a vibrant atmosphere, buzzing with energy.



Committees and Clubs

While coursework demands much of a student's time, IIM Rohtak also encourages informal interactions through weekly social hours, club events, special interest groups, and other recreational activities.

The learning gained beyond the classroom is as integral a part of student life as is the classroom learning at any business school. Our multifarious student clubs provide abundant opportunities to practice and hone various skills and talents. Our culture is infused with a genuine appreciation of one another and inculcates a style of teamwork and leadership that should put our graduates at the top of recruiters' lists.

Academic Committee (AcadCom)

The Academic Committee co-ordinates academic matters with the institute administration and faculty. The class schedules, deadlines, visiting faculty schedules etc. are decided in consultation with the Academic Committee.

Alumni Committee

The Alumni committee facilitates the engagement of the college's alumni in various activities that help strengthen the bond between the college and alumni. Our activities include organizing the annual alumni meet and city specific meets, conducting mock interviews and mentorship programs for the current students, facilitating the elections for the alumni executive body, releasing the annual alumni magazine, managing and updating the complete database of the alumni”.

Cultural Committee (CultCom)

The committee organizes various events and activities to bring the student community together and provides students a platform to showcase their talents. One of the more popular undertakings of the committee was the organization of 'Runsangram', the intra-hostel cricket tournament, based on an IPL-like model.

E-Cell

E-Cell is the formal centre focused on entrepreneurship at IIM Rohtak. E-Cell at IIM Rohtak helps budding entrepreneurs through mentorship, linkages with incubators conducting

research activities and identifying untapped latent demands. The vision of the E-Cell at IIM Rohtak is to sow the seeds of entrepreneurship and social awareness amongst the student community, and society at large and develop entrepreneurial ecosystem by enabling collaborations between the major stakeholders traversing entrepreneurs, mentors, and corporate.

Election & Audit Committee (ENAC)

It is an elected body by entire student committee. Main responsibilities include monitoring budget and expenses of various committees by auditing them, conducting all elections involved with the student body and ensuring the selection criteria and process followed by different committees are unbiased. ENAC, through its work, restores trust and authenticity in fragile situations like conflicts between committees etc.

Hospitality Committee

The Hospitality Committee is responsible for managing the affairs of the hostel including deciding menu at the Hostel Mess. The Committee deals with drawing and disbursement of funds for day-to-day Mess expenses, co-ordinating maintenance and repair of other hostel amenities with the Institute administration etc.

Industrial Relations & Interaction Cell (IRIC)

IRIC maintains a proactive relationship with corporate world and employs a variety of means to develop and enhance the link built with the larger business community. It facilitates educational and networking opportunities among industry leaders and members of the IIM Rohtak community by arranging guest lectures, workshops and symposia by eminent personalities.

IT Committee (ITCom)

Students IT committee is an interface between Students and Institutes IT Department. The committee take care of students IT related matters (maintenance of Wi-Fi networks, Internet facility, and other IT related, matters in the Hostels) and resolves their problems by coordinating with the Institutes IT Department.

Placement Committee (PlaceCom)

The Placement Committee is a student body that has been formed to interact with companies on a continuous basis in order to bring the optimum and best-fit career opportunities to the students of IIM Rohtak for their summer and final placements. It also facilitates prospective employers by organizing institute-industry interactions regularly and providing complete support for arranging placement activities on the campus.

Public Relations Cell (PR Cell)

The Public Relations Cell strives to bring IIM Rohtak to the fore through brand building and promotion with a plethora of events at IIM Rohtak, the cell makes sure that every single event gets covered by the media. In order to achieve this objective, it uses electronic, print and television media to the fullest. In short, the PR Cell is the institute's window to the outside world.

Sports Committee (SportsCom)

The Sports Committee is responsible for selection and constitution of various teams for different sports like cricket, football, basketball, badminton, swimming etc. These teams are sent for participating in various inter-B School sports events, representing IIM Rohtak. The Committee also holds annual Sports Week at IIM Rohtak, with exciting prizes. There are excellent sporting infrastructure facilities like swimming pool, basketball court, football ground, athletics ground, gymnasium etc. within the campus.

Student Council

The Student Council acts as an interface with the institute administration to sort out matters that arise between other committees or on matters concerning student welfare.

ExploR – The Photography Club

ExploR is the official photography club of the institute. The purpose of the club is to – document all events associated with IIM Rohtak, conduct workshops for people who are interested to learn the art of photography, conduct competitions for students within campus, and showcase the work done by each members through a digital exhibition at the end of every term.

FI (Finance and Investments Club)

FI is a student driven initiative intended to generate and cultivate student interest in finance as an academic discipline as well as promote it as a career option within the student community at IIM Rohtak. The club organizes variety of activities which cover a broad range of verticals within finance such as investment banking, risk management, private equity, treasury, insurance, micro-finance etc.

FI brings together all the bright minds pursuing interests in the world of finance. The club provides a forum for exchange of ideas in the emerging areas of finance. Apart from “Finanza”, a fortnightly e-zine dedicated to track and analyze the latest events in the financial world, the club provides for an excellent platform for preparation for certifications and organising simulation games.

Humane-R (Human Resources Club)

The aim of the club is to promote HR discipline in the campus and outside as well. They do this through the organization of numerous case study competitions, knowledge transfer sessions with industry experts, and article writing competitions.

Inquizire

Inquizire, IIM Rohtak's intra-institute quizzing series, was started in October 2011 with the objective of organizing and coordinating quizzing activity in the institute. In the first three editions of Inquizire, quite a few enthusiasts have participated and won prizes. The Facebook page with the name 'Inquizire at IIM Rohtak' is aimed at promoting the quizzing series via social media.

ITernity- IT Club

ITernity is the IT club of IIM Rohtak. It strives to reach the frontiers of the trending

technologies and create a platform for some mind-teasing insights into the latest Information Technology. ITernity provides case studies, simulation events and quizzes for its members. The club comes up with newsletters and articles on monthly basis for the students.

Marque (Marketing Club)

Marque is a platform for interaction among students who are passionate about marketing and want to expand their learning beyond the classroom. A step in this direction is the club newsletter, Canvas, which, along with news briefings, publishes articles on evolving marketing practices. Marque treats members to invigorating rounds of real life case studies, selling games and marketing/advertising strategies.

Ops (Operations Club)

IIM Rohtak seeks to generate an increased interest in the subject and facilitate discussions on important issues on developments and trends in operations research and operations management. Ops Club regularly organize innovative and enriching learning experiences like industrial visits, quizzes, computer-based events, simulation games, and guest lectures by experienced industry personnel.

Objectives:

To spread awareness about Operations Management and related functional areas

To provide information on the supporting programs.

To provide internal and external consulting services.

To network with professionals in industry.

To establish knowledge centre and database.

To inform about certifications in the area of Operations

SCOMC- Supply Chain and Operations Management Club

The purpose of the Supply Chain & Operations Management Club (SCOMC) is to assist students at IIM Rohtak to gain a broader understanding of the opportunities, career paths, and current issues in supply chain and operations management. It seeks to excite students about supply chain and operations through unique and engaging activities, field visits, and member-driven events.

SCOMC organizes simulation and process analytic games on a regular basis, arranges field visits to understand operations in various sectors like restaurants and manufacturing. It focusses on enhancing the skills and knowledge set of students through plenty of case studies, quizzes and interview counselling.

SDP Cell (Social Development Projects Cell)

The Social Development Projects Cell, or better known as SDP, is the social initiative of the institute. In 7 groups, 30 students have associated themselves with an NGO in Haryana, NCR, and Uttarakhand, spent time with them to understand their operations, and are applying the skills learnt at the institute to better aid them in matters as diverse as marketing, strategic funding, and teacher training.

IIM Rohtak is committed to social causes – India for Girl Child campaign in association with the Sun Foundation and Swabhav – an initiative to ensure sustainable education for the girl children of auto rickshaw drivers in Rohtak

SNC (Strategy and Consulting Club)

The Strategy Club aims to provide its members with opportunities to participate in consulting projects that acquaint students about contemporary issues in strategic management. The club regularly conducts strategy games, case study competitions and consulting quizzes. The club comes up with newsletters and articles from time to time on industry updates that enrich the knowledge of members of the club

VOICE Club – Speech Club

The Voice Club of IIM Rohtak's tagline: "Let your voice be heard" pretty much summarizes the purpose of its existence. It provides a platform where you can VOICE your opinion, argument and aggression (although only in words) on a myriad of topics ranging from placements to college life and feminism to terrorism. Each voice session has a different flavour with participants presenting prepared speeches as well as extempore. Voice sessions generally end on a light note when members from the audience come forward to give their opinions on interesting extempore topics. Debates are also organized on a frequent basis by the club to develop the critical thinking skills of participants and the audience.

New Campus Development

The construction of new campus of IIM Rohtak is in progress at village Sunaria (Rohtak). The entire campus is proposed to be commissioned in 4 phases. MHRD has granted approval for phase 1 (1, 15,800 SQM), which was based on DPR 2008, (sanctioned Cost Rs.333 Cr.). Keeping the sanctioned money for the project, it is decided to implement phase 1 in two parts- phase 1A and phase 1B. A total of 38 buildings with a cumulative area of (approx.) 68500 sqm is proposed to be constructed in Phase 1A and the Tender for civil work of Phase 1A has been awarded for Rs.309 Cr. The construction is likely to be completed by end of 2016 so that classes for 2017-18 batches are started from new campus. In due course of time different Tenders for IT, Landscaping and Interior Works etc. will be floated in the market to complete the work within stipulated time.

Extension of MoU with MDU Rohtak

In the year 2010, the Institute had signed a Memorandum of Understanding (MoU) with Maharishi Dayanand University Rohtak for a period of three years for starting its operations from their buildings. These buildings are Academic Block, dedicated Student Hostel, Director Residence, Faculty Houses and Guest House support. Since the new campus development and shifting to the new campus may take some more time, extension of MoU with MDU was done for three years and subsequently it has been renewed for next two years.

Transport

IIM Rohtak is dependent on private taxi service providers for transport support. Since most of the visitors come through Delhi airport, the need for providing pick up and drop service is

substantial. The Institute has made arrangement with a local service provider for providing conveyance support on contract basis for one-year period. However, to cater the operational academic need of the Institute, the arrangement of hiring of two cars from the local service provider has also been made.

RTI Matters

During the year 27 applications (including 02 first appeals and application transferred to other Public Authority) for seeking the information were received directly and 38 through the Ministry of HRD. The applicants were provided information as per the RTI Act.

ATM Services

An ATM for the use of students and employees has been installed within the premises of Institute.

Personnel

Full Time Faculty

S.No.	Name	Designation
1.	Prof. P Rameshan*	Director
2.	Prof. Atanu Rakshit	Director (Additional Charge) effective from 14.11.2015 Professor & Dean
3.	Prof. Sanjay Jharkharia	Professor & Dean (REE)
4.	Dr. Amol Singh	Assistant Professor
5.	Dr. Shivendra Kumar Pandey	Assistant Professor
6.	Dr. Arpita Khare	Assistant Professor
7.	Dr. Sarat Chandra Dhal*	Visiting Associate Professor
8.	Dr. Preshth Bhardwaj	Visiting Assistant Professor
9.	Dr. Malay Biswas	Assistant Professor
10.	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	Assistant Professor
11.	Dr. Koustab Ghosh	Assistant Professor
12.	Dr. Meha Kohli Mishra*	Visiting Assistant Professor
13.	Dr. Reena Nayyar	Assistant Professor
14.	Dr. Gopal Das	Assistant Professor
15.	Dr. Mahua Guha	Assistant Professor
16.	Dr. Nirmalya Bandyopadhyay	Assistant Professor
17.	Dr. Yamini Prakash Sahay	Visiting Assistant Professor
18.	Dr. Suresh Kumar Jakhar	Assistant Professor
19.	Dr. Shirsendu Nandi	Assistant Professor
20.	Dr. Swarup Kumar Dutta*	Visiting Assistant Professor
21.	Dr. Rojers P Joseph	Visiting Assistant Professor
22.	Dr. Venkatesha Murthy R	Assistant Professor
23.	Dr. Sree Vinutha V*	Visiting Assistant Professor

* Served at various time periods; but not currently associated

Non-Faculty Positions

In year 2015-16 total 9 staff members joined the Institute.

S.No.	Name	Designation
1.	Mr. Kuldeep Kumar Dwivedi	Chief Administrative Officer
2.	Mr. Kamal Kishore Joshi	Librarian
3.	Mr. Anil Kumar Sharma*	Chief, Corporate Relations
4.	Col. Parminder Singh (Retd.)*/ Mr. Rupendra Kumar Sharma	Chief Engineer (Civil)
5.	Dr. Jaidev Singh Tomar	Senior Administrative Officer
6.	Mr. Kamlesh Pal	Systems Administrator
7.	Mr. Ashok Kumar Verma	FA&CAO
8.	Ms. Arati Mazumder	Senior Engineer (Civil)
9.	Mr. N. Mahesh Kumar	Administrative Officer (Prog.)
10.	Mr. Jagjit Singh	Administrative Officer (Prog.)
11.	Mr. Dalbir Singh	Administrative Officer (Prog.)
12.	Mr. Argha Chatterjee	Placement Officer
13.	Mr. Abdul Rahman	Accounts Officer
14.	Mr. Priya Nandan Pandey	Assistant Placement Officer
15.	Mr. Shishu Pal Singh	Stores & Purchase Officer
16.	Ms. Manusmriti Dabas	Office Assistant
17.	Mr. KrishanKant Bansal	Junior Superintendent
18.	Mr. Suresh Khatri	Junior Superintendent
19.	Mr. Koushik Chatterjee	Systems Assistant
20.	Mr. Takdeer Singh Khasa	Personal Assistant
21.	Mr. Sandeep Singh	Personal Assistant
22.	Mr. Chander Datt	Sr. Library & Information Assistant
23.	Mr. Sanjeev Kumar Wahi*	Junior Engineer (Civil)
24.	Mr. Naveen Kumar	Junior Engineer (Electrical & Electronics)
25.	Mr. Rakesh Bhardwaj	Office Assistant
26.	Mr. Subhasis Saha	Office Assistant
27.	Mr. Rishi Kumar	Office Assistant
28.	Mr. Pardeep Saini	Office Assistant

29.	Mr. Akhil Bhatnagar	Office Assistant
30.	Mr. Rajesh Kumar*	Accountant
31.	Mr. Sanjay Kumar	Accounts Assistant
32.	Mr. Mahendra Kumar Sharma	Driver
33.	Mr. Santosh Kumar Mahto	Attendant
34.	Mr. Ajay Kumar	Attendant

* Served at various time periods; but not currently associated

Annual Statement of Accounts
2015-16

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
BALANCE SHEET AS AT 31.03.2016

SOURCES OF FUNDS	Schedule	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
CAPITAL FUND	1	1,04,26,13,721	60,49,46,838
CORPUS FUND	1A	83,90,19,354	60,69,46,564
DESIGNATED/ EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	2	5,23,38,430	3,67,37,837
CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS	3	58,51,35,773	40,90,89,222
TOTAL		2,51,91,07,278	1,65,77,20,461
APPLICATION OF FUNDS	Schedule	Current Year	Previous Year
FIXED ASSETS	4		
GROSS BLOCK		61,38,51,520	60,46,55,236
LESS: ACCUMULATED DEPRECIATION		4,04,91,415	3,27,21,726
NET BLOCK		57,33,60,105	57,19,33,510
CAPITAL WORKS-IN-PROGRESS		49,43,58,066	11,22,08,889
		1,06,77,18,171	68,41,42,399
INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	5		
LONG TERM		3,39,18,759	2,65,10,109
INVESTMENTS - OTHERS	6	-	-
CURRENT ASSETS	7	1,08,65,20,766	75,66,41,166
LOANS, ADVANCES & DEPOSITS	8	33,09,49,582	19,04,26,788
TOTAL		2,51,91,07,278	1,65,77,20,461
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	23		
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS	24		

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE PERIOD/YEAR ENDED ON 31.03.2016

Particulars	Schedule	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
INCOME			
Academic Receipts	9	15,15,26,971	13,99,71,855
Grant from GOI	10	8,55,00,000	9,24,16,000
Income from Investments	11	-	23,78,011
Interest Earned	12	7,96,85,218	6,80,21,327
Other Income	13	8,60,602	7,54,799
Prior Period Income	14	12,02,19,581	-
TOTAL (A)		43,77,92,372	30,35,41,992
EXPENDITURE			
Staff Payments & Benefits (Establishment expenses)	15	4,35,90,090	3,81,61,340
Academic Expenses	16	3,45,46,051	2,54,79,957
Administrative and General Expenses	17	5,66,59,389	4,23,04,973
Transportation Expenses	18	10,06,309	11,57,652
Repairs & Maintenance	19	27,15,299	20,28,314
Finance Costs	20	-	-
Depreciation	4	77,69,689	62,11,617
Other Expenses	21	-	1,15,630
Prior Period Expenses	22	53,39,924	10,95,965
TOTAL (B)		15,16,26,751	11,65,55,448
Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)		28,61,65,621	18,69,86,544
Transfer to Earmarked/ Endowment Fund		-	-
Transfer to Corpus Fund		23,20,72,791	21,11,25,992
Balance Being Surplus / (Deficit) Carried to Capital Accounts		5,40,92,830	-2,41,39,448
Significant Accounting Policies	23		
Contingent Liabilities and Notes to Accounts	24		

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK RECEIPTS AND PAYMENTS FOR THE YEAR ENDED 31.03.2016

RECEIPTS	Current Year	Previous Year	PAYMENTS	Current Year	Previous Year	Amount in Rupees
I. Opening Balances			I. Expenses			
a) Cash Balances	18,892	45,723	a) Establishment Expenses	3,97,56,692	3,57,24,831	3,57,24,831
b) Bank Balances	-	-	b) Academic Expenses	2,50,20,466	4,10,12,599	4,10,12,599
i. In Current Accounts	-	-	c) Administrative Expenses	5,09,21,468	1,93,55,574	1,93,55,574
ii. In Deposit Accounts	-	-	d) Transportation Expenses	9,44,883	10,49,047	10,49,047
iii. Savings Accounts	8,12,59,145	17,11,03,252	e) Repairs & Maintenance	14,97,312	15,66,146	15,66,146
II. Grant Received	-	-	f) Prior Period Expenses	37,93,389	10,95,964	10,95,964
a) From Government of India	60,10,00,000	4,56,33,000	II. Payments against Earmarked/Endowment Funds	1,42,98,546	67,61,328	67,61,328
(i) For Capital Expenditure	8,55,00,000	3,24,16,000	III. Payments against Sponsored Projects/Schemes	1,16,86,000	6,06,559	6,06,559
(ii) For Revenue Expenditure	-	-	IV. Payments against Sponsored Fellowships/Scholarships	-	8,32,380	8,32,380
b) From State Government	-	-	V. Investments and Deposits made	-	-	-
c) From Other Sources (details)	-	-	a) Out of Earmarked/Endowments funds	-	-	-
(Grants for capital & revenue expenditure to be shown separately)	-	-	b) Out of own funds (Investments others)	-	-	-
III. Academic Receipts	15,39,72,171	13,74,26,343	VI. Additional Term Deposits made with Scheduled Banks	-	-	-
IV. Receipts against Earmarked/Endowment Funds	94,14,000	16,49,500	Opening Balance of FDRs	Rs.66,58,84,014.00	-	-
V. Receipts against Sponsored Projects/Schemes	1,13,82,480	8,68,200	Less: Encashed during 2014-15	Rs.26,35,95,275.36	-	-
VI. Receipts against sponsored Fellowships and Scholarships	-	3,83,800	Add: Renewed During 2014-15	Rs.26,35,95,275.36	-	-
VII. Income on Investments from	-	-	Balance	Rs. 66,58,84,014.00	-	-
a) Earmarked/Endowment funds	-	-	Less: Closing Balance	19,42,54,640	15,20,34,000	15,20,34,000
b) Other investments	-	-	VII. Expenditure on Fixed Assets and Capital Works -in-Progress	-	-	-
VIII. Interest received on	-	-	a) Fixed Assets	93,62,831	75,17,023	75,17,023
a) Bank Deposits	2,28,38,780	3,44,28,672	b) Capital Works -in- Progress	49,43,58,066	8,00,05,489	8,00,05,489
b) Loan & Advances	5,26,877	1,31,950	c) Advance to party	8,31,02,225	-	-
c) Saving Bank Accounts	-	-	VIII. Other Payments including statutory payments (TDS, Service Tax)	3,12,92,145	73,38,691	73,38,691
IX. Investments encashed	-	-	IX. Refunds of Grants	-	-	-
X. Term Deposits with Scheduled Banks encashed	-	-	X. Deposits and Advances	5,38,84,929	3,37,77,303	3,37,77,303
XI. Other income (including Prior Period Income)	16,04,482	-	XI. Other Payments	81,73,036	28,563	28,563
XII. Deposits and Advances	22,60,91,703	3,82,74,343	XII. Closing Balances	9,920	18,892	18,892
XIII. Miscellaneous Receipts including Statutory Receipts	1,22,46,890	68,08,433	a) Cash Balances	-	-	-
XIV. Any Other Receipts	6,31,584	6,14,318	b) Bank Balances	-	-	-
TOTAL	1,20,64,87,004	46,99,83,534	i. In Current Accounts	-	-	-
			ii. In Deposit Accounts	-	-	-
			iii. Savings Accounts	18,41,30,456	8,12,59,145	8,12,59,145
				1,20,64,87,004	46,99,83,534	46,99,83,534

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-

(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-

(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK

SCHEDULE 1 - CAPITAL FUND

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Balance at the beginning of the year*	68,41,44,118.50	58,07,77,621.00
Add: Contributions towards Corpus/Capital Fund	-	-
Add: Grants from UGC, Government of India and State Government to the extent utilized for capital expenditure	39,13,45,461.96	10,95,78,114.50
Add: Assets Purchased out of Earmarked Funds	-	-
Add: Assets Purchased out of Sponsored Projects, where ownership vests in the institution	-	-
Add: Assets Donated/Gifts Received	-	-
Less: Depreciation transferred to Depreciation Fund	-77,69,689.00	-62,11,617.00
Less: Value of assets scrapped during last year	-1,720	-
Total	1,06,77,18,171.46	68,41,44,118.50
Add: Balance of Income & Expenditure transferred to General Fund and charged from Capital accounts	-2,51,04,450.75	-7,91,97,280.80
Balance at the year end	1,04,26,13,720.71	60,49,46,837.70

* This includes Part Value of Land donated by Haryana Government Rs. 51,68,37,562.00, measuring 136 acres, 2 kanals and 9 marla out of 200 acres, 4 kanal and 7 marla; the value of rest of the land is yet to communicate by Haryana Government authorities.

SCHEDULE - 1A CORPUS FUND

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Balance at the beginning of the year	60,69,46,563.66	39,58,20,571.64
Add: Contributions towards Corpus (Income from Operation)	23,20,72,790.65	21,11,25,992.02
Total	83,90,19,354.31	60,69,46,563.66
Balance at the year end	83,90,19,354.31	60,69,46,563.66

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 2 - EARMARKED/ENDOWMENT FUND

Particulars	Amount in Rupees									
	FPM	Alumni Activities	Student Welfare Activities	Depreciation Fund	E Cell/ Internet Summit	Research Project	Current Year	Previous Year		
A.										
a) Opening balance	3,02,730.98	23,94,286.00	16,07,868.00	3,27,21,726.00	-1,73,144.00	-1,15,630.00	3,67,37,836.98	3,67,57,487.00		
b) Additions during the year	96,01,000.00	10,14,000.00	84,00,000.00	77,69,689.00	-	-	2,67,84,689.00	78,61,117.00		
c) Income from investments made of the funds	-	1,56,347.25	1,04,994.03	27,71,925.66	-	-	30,33,266.94	-		
d) Accrued Interest on investments/Advances	-	-	-	-	-	-	-	-		
e) Interest on Savings Bank a/c	-	-	-	-	-	-	-	-		
f) Other additions	-	-	-	-	-	-	-	-		
Amount Written Off	-	-	-	-	1,73,144.00	1,15,630.00	2,88,774.00	-		
Transfer										
Total (A)	99,03,730.98	35,64,633.25	1,01,12,862.03	4,32,63,340.66	-	-	6,68,44,566.92	4,46,18,604.00		
B.										
Utilisation/Expenditure towards objectives of funds										
i) Capital Expenditure	-	-	-	-	-	-	-	-		
Assets put to use (Addition)	-	-	-	-	-	-	-	-		
Work in Progress (New Campus)	-	-	-	-	-	-	-	-		
ii) Revenue Expenditure	1,33,05,976.86	3,04,593.00	42,97,813.00	-	-	-	1,79,08,382.86	78,80,767.02		
Transfer to Prior Period										
Total (B)	1,33,05,976.86	3,04,593.00	42,97,813.00	-	-	-	1,79,08,382.86	78,80,767.02		
Closing balance at the year end (A - B)										
Recoverable	-34,02,245.88	32,60,040.25	58,15,049.03	4,32,63,340.66	-	-	5,23,38,429.94	3,67,37,836.98		
Cash and Bank Balances	-	32,60,040.25	58,15,049.03	-	-	-	90,75,089.28	8,12,59,145.67		
Advance to Parties	-	-	-	-	-	-	-	72,53,893.36		
Grant Receivable for Capital	-	-	-	-	-	-	-	12,28,35,000.00		
Grant Receivable for Revenue	-	-	-	-	-	-	-	6,00,00,000.00		
TDR	-	-	-	-	-	-	3,39,18,759.36	5,89,37,450.61		
Interest accrued but not due	-	-	-	-	-	-	-	40,47,546.00		
Deficit Adjusted	-	-	-	-	-	-	-	7,91,23,993.80		

* Scholarship from Ministry of Social Justice, Scholarship from Government of Maharashtra shown under the schedule 3B

* Student Sponsored Events shown under the schedule 3A

* Funds for Capital Expenditure and Deficit of Plant Grant for Capital/ operational shown under the Schedule 3C

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 3- CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
A. CURRENT LIABILITIES		
1. Deposits from staff	-	-
2. Deposits from students Sponsored Events	97,538.00	43,51,561.00
3. Sundry Creditors		
a) For Goods & Services	1,36,000.00	-
b) Others	-	-
4. Deposit-Others (including EMD, Security Deposit & Refundable Deposit)	1,88,09,270.01	1,33,38,357.00
5. Statutory Liabilities (GPF, TDS, WC TAX, CPF, GIS, NPS):		
a) Overdue (PF Subscription)	12,800.00	-
b) Others (Taxes & Nps Contribution of Employer)	1,01,21,129.00	5,85,558.00
6. Other Current Liabilities		
a) Salaries	31,05,004.00	31,82,022.00
b) Receipts against sponsored projects	-	2,33,598.00
c) Receipts against sponsored fellowships & scholarships	-	3,03,440.00
d) Unutilised Grants	46,58,71,975.54	37,64,30,418.50
e) Grants for Committed Expenditure	-	-
f) Other funds	-	-
g) Other liabilities:	-	-
Rent Payable	40,44,633.00	28,52,833.00
Account Payable	11,13,590.00	13,121.00
Stipend to Trainee	1,01,613.00	-
Others	-	80,000.00
Outstanding Expenses:	-	-
For Capital Works	7,13,17,097.00	33,20,385.00
For Visiting Faculty	17,04,100.00	11,78,434.00
For Convocation	7,73,778.00	4,00,904.00
For Online Journal	48,08,906.00	9,94,577.02
Other Revenue expenses	31,18,339.00	17,08,383.00
Total(A)	58,51,35,772.55	40,89,73,591.52
B. PROVISIONS		
1. For Taxation	-	-
2. Gratuity	-	-
3. Superannuation Pension	-	-
4. Accumulated Leave Encashment	-	-
5. Trade Warranties/Claims	-	-
6. Others, Provision for Research Project	-	1,15,630.00
Total (B)	-	1,15,630.00
Total (A+ B)	58,51,35,772.55	40,90,89,221.52

Note: Unutilized grants 6 (d) will include grants received in advance for next year.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 3(a) - SPONSORED PROJECTS

1 Sr. No.	2 Name of the Project	5			Amount in Rupees	
		Opening Balance	Receipts/Recoveries during the year	6 Total	7. Expenditure during the year	Closing Balance
		3. Credit	4. Debit		8. Credit	9. Debit
1	Student Sponsored Programme	2,33,598.00	-	11,23,695.00	10,26,157.00	97,538.00
	Total	2,33,598.00	-	11,23,695.00	10,26,157.00	97,538.00

1. The Projects may be listed agency-wise, with sub-totals for each agency.
2. The total of Col. 8 (Credit) will appear under the above head on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).
3. The total of Col. 9 (Debit) will appear as Receivables in Schedule 8, Loans, Advances and Deposits, on the Assets side of the Balance Sheet.

SCHEDULE 3 (b) SPONSORED FELLOWSHIPS AND SCHOLARSHIPS

Sr. No.	Name of the Sponsor	Opening Balance		Transaction During the year		Closing Balance	
		Cr.	Dr.	Cr.	Dr.	Cr.	Dr.
1	University Grant Commission	-	-	-	-	-	-
2	Ministry of Social Justice	2,94,640.00	-	-	2,94,640.00	-	-
3	Ministry of Tribal Welfare	8,800.00	-	-	8,800.00	-	-
4	Others (Specify Individually)	-	-	-	-	-	-
	Government of Maharashtra	-	-	-	-	-	-
	Total	3,03,440.00	-	-	3,03,440.00	-	-

Note:

1. The total of Column 7, (Credit) will appear under the above head, on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).
2. The total of Column 8 (Debit) will appear as Receivables on the Assets side of the Balance Sheet in Schedule 8 (Loans, Advances and Deposits).

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 3 (C) - UNUTILISED GRANT FROM GOVERNMENT OF INDIA, UGC AND STATE GOVERNMENT

	Current Year		Previous Year		Total	Amount in Rupees
	Plan Grant for Capital	Plan Grant for Operation	Plan Grant for Capital	Plan Grant for Operation		
A. Plan grants : Government of India						
Balance B/F	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	31,73,40,533.00	-5,50,57,832.55	29,72,33,137.70	26,22,82,700.45
Add: Receipts during the year	60,10,00,000.00	8,55,00,000.00	16,86,68,000.00	9,24,16,000.00	68,65,00,000.00	26,10,84,000.00
Add: Prior Period Income	-	12,02,14,701.00	-	-	12,02,14,701.00	-
Total (a)	97,74,30,418.50	12,65,17,420.20	48,60,08,533.00	3,73,58,167.45	1,10,39,47,838.70	52,33,66,700.45
Less: Refunds	-	-	-	-	-	-
Less: Utilized for Revenue Expenditure	-	15,16,26,750.95	-	-	15,16,26,750.95	-
Less: Utilized for Capital expenditure	39,13,45,461.96	-	10,95,78,114.50	11,65,55,448.25	39,13,45,461.96	11,65,55,448.25
Less: Transfer to Prior Period Income	12,02,14,701.00	-	-	-	12,02,14,701.00	-
Less: Value of assets scrapped during last year	-1,720.00	-	-	-	-1,720.00	-
Total (b)	51,15,58,442.96	15,16,26,750.95	10,95,78,114.50	11,65,55,448.25	66,31,85,193.91	22,61,33,562.75
Unutilized carried forward (a-b)	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	44,07,62,644.79	29,72,33,137.70
B. UGC grants : Plan						
Balance B/F						
Receipts during the year						
Total (c)						
Less: Refunds						
Less: Utilized for Revenue Expenditure						
Less: Utilized for capital expenditure						
Total (d)						
Unutilized carried forward (c-d)						
Grand Total(A+B)	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	44,07,62,644.79	29,72,33,137.70

Notes:-

• Unutilized grants are represented on the Assets side by Bank balances, Short term Deposits with Banks, Grant Receivable and Advances on Capital Account

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAOSd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 4 - FIXED ASSETS**

S.No	Assets Heads		Gross Block as on 01.04.2015				Depreciation for the Year 2015-2016				Net Block	
	Op Balance	Addition	Deduction	Closing Balance	Dep Op Balance	Dep For the Year	Total Depreciation	31.03.2016	31.03.2015			
A. FIXED ASSETS												
1												
	51,68,37,562.00			51,68,37,562.00							51,68,37,562.00	
2												
	4,20,09,997.00	21,42,908.00		4,41,52,905.00				59,67,116.00			3,81,85,789.00	
3												
	29,31,920.00	2,19,505.00		31,45,425.00	12,89,510.00	2,35,907.00	15,35,417.00	16,10,008.00			16,32,410.00	
	33,372.00			33,372.00	6,066.00	2,503.00	8,569.00	24,803.00			27,306.00	
	15,01,474.00			15,01,474.00	4,78,886.00	1,12,611.00	5,91,497.00	9,09,977.00			10,22,586.00	
	54,500.00	19,999.00		74,499.00	12,280.00	5,587.00	17,867.00	56,632.00			42,220.00	
	66,020.00			66,020.00	23,800.00	4,952.00	28,752.00	37,268.00			42,220.00	
	9,56,497.00			9,56,497.00	4,33,316.00	71,737.00	5,06,053.00	4,51,444.00			5,23,181.00	
	72,000.00			72,000.00	21,280.00	5,400.00	26,680.00	45,320.00			50,720.00	
	6,50,898.00	19,350.00		6,70,248.00	48,817.00	50,269.00	99,086.00	5,71,162.00			6,02,081.00	
	5,00,300.00			5,00,300.00	37,523.00	37,523.00	75,046.00	4,25,254.00			4,62,777.00	
4 EQUIPMENTS-OTHER												
	70,339.00			70,339.00		5,275.00	37,804.00	32,535.00			37,810.00	
	19,62,093.00	31,500.00		19,93,593.00	3,08,604.00	99,690.00	4,08,294.00	15,85,309.00			16,53,489.00	
	22,21,935.00			22,21,935.00	7,77,238.00	1,11,097.00	8,88,335.00	13,33,600.00			14,44,697.00	
	1,70,725.00			1,70,725.00	86,546.00	12,804.00	99,350.00	71,375.00			84,179.00	
	1,66,985.00			1,66,985.00	69,243.00	12,524.00	81,767.00	85,218.00			97,742.00	
	2,83,500.00			2,83,500.00	1,21,880.00	21,263.00	1,43,143.00	1,40,357.00			1,61,620.00	
	99,073.00			99,073.00	32,826.00	7,430.00	40,256.00	58,817.00			66,247.00	
	1,90,558.00			1,90,558.00	94,565.00	14,292.00	1,08,857.00	81,701.00			95,993.00	
	6,291.00			6,291.00	1,416.00	472.00	1,888.00	4,403.00			4,875.00	
	9,57,875.00			9,57,875.00	1,43,682.00	71,841.00	2,15,523.00	7,42,352.00			8,14,193.00	
5												
	9,51,080.00			9,51,080.00		95,108.00	5,99,059.00	3,52,021.00			4,47,129.00	
6 FURNITURE & FITTINGS												
	78,79,447.00	4,62,222.00		83,41,669.00	24,95,215.00	6,25,635.00	31,20,841.00	52,20,828.00			53,84,231.00	
	1,89,699.00			1,89,699.00	64,859.00	12,724.00	77,610.00	92,049.00			1,04,773.00	
	1,79,928.50			1,79,928.50	19,603.00	13,420.00	33,223.00	1,45,075.50			1,89,125.50	
	15,77,105.00		3,037.00	15,74,068.00	5,43,932.00	1,18,055.00	6,61,987.00	9,12,081.00			10,33,173.00	
7												
	1,33,25,757.00	38,59,470.00		1,71,85,227.00	1,26,55,549.00	34,37,045.00	1,60,92,594.00	10,92,633.00			6,70,206.00	
8												
	83,95,743.00	11,15,112.00		95,10,855.00	71,93,741.00	9,51,096.00	81,44,827.00	13,66,028.00			12,02,002.00	
	60,42,1,633.50	76,64,066.00	3,037.00	61,20,82,662.50	3,25,48,285.00	70,62,146.00	3,96,10,431.00	57,24,72,231.50			57,16,73,348.50	
9												
	11,22,08,889.04	38,21,49,176.96		49,43,58,066.00				49,43,58,066.00			11,22,08,889.04	
Intangible Assets												
10												
	4,33,602.00	13,35,256.00		17,68,858.00	1,73,441.00	7,07,543.00	8,80,984.00	8,87,974.00			2,60,161.00	
11												
12												
	4,33,602.00	13,35,256.00		17,68,858.00	1,73,441.00	7,07,543.00	8,80,984.00	8,87,974.00			2,60,161.00	
	71,68,64,124.54	39,13,48,089.96	3,037.00	1,10,82,09,586.50	3,27,21,726.00	77,69,689.00	4,04,91,415.00	1,06,77,18,171.50			68,41,42,398.54	

Note: The figures in Column 'Deductions' under Gross Block against the head Capital Work in Progress represents the transfer from Work in Progress to Assets during the year. The figures in column 'Additions during the year under Gross Block against Assets to 14 include transfer from Work in Progress during the year, as well as further acquisitions during the year.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-

(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-

(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 5 - INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS

S. No.	PARTICULARS	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
1	Central Government Securities	-	-
2	State Government Securities	-	-
3	Other approved Securities	-	-
4	Shares	-	-
5	Debentures and Bonds	-	-
6	Term Deposits with Banks	3,39,18,759.36	2,65,10,109.00
7	Others (Bank Balance Auto Sweep A/c)	77,69,689.00	62,11,617.00
Total		4,16,88,448.36	3,27,21,726.00

SCHEDULE 5(A) INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS (FUND WISE)

SI.No.	Funds	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
1	Depreciation Fund		
	Opening	3,27,21,726.00	2,65,10,109.00
	Add: Interest re-invested	11,97,033.36	-
	Add: Addition during the Year	77,69,689.00	62,11,617.00
	Less: Deduction during the Year	-	-
Total		4,16,88,448.36	3,27,21,726.00

Note : The Total in this sub schedule will agree with the total in Schedule 5.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK**SCHEDULE 6 - INVESTMENTS - OTHERS**

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. In Central Government Securities	-	-
2. In State Government Securities	-	-
3. Other approved Securities	-	-
4. Shares	-	-
5. Debentures and Bonds	-	-
6. Others (to be specified)	-	-
Term Deposits		
For Corpus Fund	-	-
For Others	-	-
TOTAL	-	-

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK

SCHEDULE 7 - CURRENT ASSETS

Particular	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. Stock:		
a) Stores and Spares	-	-
b) Loose Tools	-	-
c) Publications	-	-
d) Laboratory chemicals, consumables and glass ware	-	-
e) Building Material	-	-
f) Electrical Material	-	-
g) Stationery	-	-
h) Water supply material	-	-
2. Sundry Debtors:		
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months	-	-
b) Others	-	-
3. Cash and Bank Balances		
Cash in Hand	9,920.00	18,892.00
a) With Scheduled Banks:		
In Current Accounts	-	-
In term deposit Accounts	82,62,19,895.55	63,93,73,905.27
In Savings Accounts	18,40,71,760.31	8,12,59,145.67
b) With non-Scheduled Banks:		
In term deposit Accounts	-	-
In Savings Accounts	-	-
4. Post Office- Savings Accounts	-	-
5. Accrued Interest on Term Deposit/ Auto Sweep	7,62,19,190.17	3,59,89,222.72
TOTAL	1,08,65,20,766.03	75,66,41,165.66

Note: Annexure A shows the details of Bank Accounts

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK**Annexure A to Schedule 7**

Sr. No.	Particulars	Amount in Rupees
I	Savings Bank Accounts:	
1	Grants from UGC A/c	-
2	University Receipts A/c	-
3	Scholarship A/c	-
4	Academic Fee Receipt A/c	-
5	Development (Plan) A/c	-
6	Combined Entrance Exams(CBT) A/c	-
7	UGC Plan Fellowship A/c	-
8	Corpus Fund A/c (EMF)	51,62,483.01
9	Sponsored Projects Fund	-
10	Sponsored Fellowship A/c	-
11	Endowment & Chair A/c (EMF)	-
12	UGC JRF Fellowship A/c (EMF)	-
13	HBA Fund A/c (EMF)	-
14	Conveyance A/c (EMF)	-
15	UGC Rajiv Gandhi National Fellowship A/c (EMF)	-
16	Academic Development Fund A/c (EMF)	-
17	Deposit A/c	-
18	Student Fund A/c	-
19	Students Related Fund A/c	90,75,089.28
20	Plan Grants for specific schemes (Represent Capital Exp. Grant)	16,20,64,499.02
21	Depreciation Fund A/c	77,69,689.00
II	Current Account	-
III	Term Deposits with Schedule Banks	82,62,19,895.55

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK

SCHEDULE 8 - LOANS, ADVANCES & DEPOSITS

S.No.	Particulars	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
1	Advances to employees: (Non-interest bearing)		
	a) Salary	-	-
	b) Festival	-	-
	c) Medical Advance	-	-
	d) Other (to be specified)		
	Tour Advance/ Imprest	65,935.00	36,743.00
2	Long Term Advances to employees: (Interest bearing)		
	a) Vehicle loan	-	-
	b) Home loan	-	-
	c) Others (to be specified)	-	-
3	Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:		
	a) On Capital Account (Mobilisation Advance)	30,58,32,085.00	-
	b) Suppliers	16,51,897.80	17,20,279.00
	c) Service Tax Recoverable	-	6,50,623.00
	d) Advance to MDU	-	3,10,000.00
	e) TDS Recoverable	10,10,204.10	1,07,719.10
	f) Others (Recoverable from MHRD for FPM)	34,02,245.88	7,917.13
	g) Account Receivable	97,73,500.66	-
	h) Bank Charges Receivable	10,660.86	-
4	Prepaid Expenses		
	a) Insurance	1,62,172.81	78,682.13
	b) Library Expenses	78,20,541.00	34,91,638.00
	c) AMC and Computer Licence	6,55,827.69	7,68,786.30
	d) Others	1,44,610.82	-
5	Deposits		
	a) Telephone	41,800.00	41,300.00
	b) Lease Rent	40,000.00	40,000.00
	c) Electricity	-	-
	d) AICTE, if applicable	-	-
	e) Others (to be specified)		
	Security - LPG	13,100.00	13,100.00
	Tilyar Lake	20,000.00	20,000.00
	Haryana State Pollution Control Board	3,00,000.00	3,00,000.00
	Security to Vigyaan bhawan	5,000.00	5,000.00
6	Income Accrued		
	a) On Investment from Earmarked/ Endowment Funds	-	-
	b) On Investment - Others	-	-
	c) On Loan and Advances	-	-
7	Other Current asset receivable from UGC/ Sponsored Projects		
	a) Debit balance in Sponsored Projects	-	-
	b) Debit balance in Sponsored Fellowships & Scholarships	-	-
	c) Grants Receivable	-	18,28,35,000.00
	d) Other receivables from UGC	-	-
8	Claims Receivable	-	-
Total		33,09,49,581.62	19,04,26,787.66

Note:

1. If revolving funds have been created for House Building, Computer and Vehicle advances to employees, the advances will appear as part of Earmarked/endowment Funds. The balance against these interest-bearing advances will not appear in this schedule

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 9 - ACADEMIC RECEIPTS

FEES FROM STUDENTS	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Academic		
1. Tuition fee	14,37,60,000.00	13,47,26,004.50
2. Admission fee	-	-
3. Enrolment fee	-	-
4. Library Admission fee	-	-
5. Laboratory fee	-	-
6. Art & Craft fee	-	-
7. Registration fee	-	-
8. Syllabus fee	-	-
9. Placement Facility Charges	25,16,000.00	22,45,000.00
10. FPM Fees	1,96,500.00	4,36,600.00
11. PDP/ MDP Fees	6,65,220.00	25,64,250.50
12. FDP Fees	-	-
13. EEP Fees	42,14,200.00	-
Total (A)	15,13,51,920.00	13,99,71,855.00
Examinations		
1. Admission test fee	-	-
2. Annual Examination fee	-	-
3. Mark sheet, certificate fee	-	-
4. Entrance examination fee	-	-
Total (B)	-	-
Other Fees		
1. Identity card fee	-	-
2. Fine/ Miscellaneous fee	-	-
3. Medical fee	-	-
4. Transportation fee	-	-
5. Hostel fee	-	-
6. Printing Charges	43,051.00	-
7. Processing Fees	1,32,000.00	-
Total (C)	1,75,051.00	-
Sale of Publications		
1. Sale of Admission forms	-	-
2. Sale of syllabus and Question Paper, etc.	-	-
3. Sale of prospectus including admission forms	-	-
Total (D)	-	-
Other Academic Receipts		
1. Registration fee for workshops, programmes	-	-
2. Registration fees (Academic Staff College)	-	-
Total (E)	-	-
Total (A+B+C+D+E)	15,15,26,971.00	13,99,71,855.00

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 10 - GRANTS /SUBSIDIES (IRREVOCABLE GRANTS RECEIVED/RECEIVABLE)

Particulars	Plan			Amount In Rupees	
	Govt of India	UGC	Non Plan	Current Year	Previous Year
	Total Plan	Total Plan	Total	Total	Total
Opening Balance	29,72,33,137.70			29,72,33,137.70	31,73,40,533.00
Add: Receipts during the year	68,65,00,000.00			68,65,00,000.00	26,10,84,000.00
Total	98,37,33,137.70			98,37,33,137.70	57,84,24,533.00
Less: Refund to UGC	-			-	-
Balance	98,37,33,137.70			98,37,33,137.70	57,84,24,533.00
Less: Utilised for Capital expenditure (A)	39,13,45,461.96			39,13,45,461.96	10,95,78,114.50
Add: Value of Asset scraped during last year	1,720.00			1,720.00	
Balance	59,23,89,395.74			59,23,87,675.74	46,88,46,418.50
Less: utilized for Revenue Expenditure (B)	12,65,17,420.20			12,65,17,420.20	9,24,16,000.00
Balance C/F (C)	46,58,71,975.54			46,58,70,255.54	37,64,30,418.50

A- Appears as addition to Capital Fund as well as additions to Fixed Assets during the year.

B- Appears as income in the Income & Expenditure Account.

C (I) Appears under Earmark Fund as Grant for New Campus in the Balance Sheet and will become the opening balance next year.

(II) Represented by Bank balances, Investments and Advances on the assets side.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 11 - INCOME FROM INVESTMENTS

Particulars	Amount in Rupees			
	Earmarked/Endowment Funds		Other Investments	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
1. Interest				
a. On Government Securities	-	-	-	-
b. Other Bonds/Debentures	-	-	-	-
2. Interest on Term Deposits	27,71,925.66	23,78,011.20	-	-
3. Income accrued but not due on Term Deposits/Interest bearing advances to employees	-	-	-	-
4. Interest on Savings Bank Accounts (Given in Schedule 12)	-	-	-	-
5. Others (Specify)				
Corpus Fund	-	-	-	-
Others	-	-	-	-
Total	27,71,925.66	23,78,011.20	-	-
Transferred to Earmarked/Endowment Funds				
Balance	27,71,925.66	23,78,011.20	-	-

Note: Interest accrued but not due on Term Deposits from HBA fund, conveyance advance fund and Computer Advance fund and on interest bearing advances to employees will be included here (Item 3), only where Revolving funds (EMF) for such advances have been set up.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 12 - INTEREST EARNED

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. On Savings Accounts with scheduled banks	1,28,31,590.72	1,70,56,999.00
2. On Savings Accounts with scheduled banks	6,68,53,626.93	5,09,64,327.57
3. On Loans		
a. Employees/Staff	-	-
b. Others	-	-
4. On Debtors and Other Receivables	-	-
Total	7,96,85,217.65	6,80,21,326.57

1. The amount against item 1, in respect of Bank Accounts of Earmarked/Endowment Funds is dealt with in Schedule 11 (First Part) and Schedule 2.
2. Item 2(a) is applicable only if Revolving funds have not been constituted for such advances.

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 13 - OTHER INCOME

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
A. Income from Land & Buildings		
1. Hostel Room Rent	-	-
2. License fee	1,77,981.00	54,388.00
3. Hire Charges of Auditorium/Play ground/Convention Centre, etc .	-	-
4. Electricity charges recovered	16,632.00	-
5. Water charges recovered	20,485.00	20,989.00
Total (A)	2,15,098.00	75,377.00
B. Sale of Institute's publications		
Total (B)	-	-
C. Income from holding events		
1. Gross Receipts from annual function/ sports carnival	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the annual function/ sports carnival	-	-
2. Gross Receipts from fetes	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the fetes	-	-
3. Gross Receipts for educational tours	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the tours	-	-
4. Others (to be specified and separately disclosed)	-	-
Total (C)	-	-
D. Others		
1. Income from Consultancy	-	-
2. RTI fees	570.00	500.00
3. Income from Royalty	-	-
4. Sale of application form (recruitment)	-	-
5. Misc. receipts (Sale of tender form, waste paper, etc.)	7,000.00	1,49,570.00
6. Profit on Sale/disposal of Assets	-	-
a) Owned assets	-	-
b) Assets received free of cost	-	-
7. Grants/Donations from Institutions, Welfare Bodies and International Organizations	-	-
8. Others (specify)	-	-
Affiliation charges Cafeteria	16,500.00	16,500.00
Affiliation fees HDFC ATM	3,00,000.00	2,70,000.00
Miscellaneous Income	1,00,380.00	20,330.25
Fine from vendor towards late supply	-	-
Convocation Charges	-	41,334.00
Car Use Recovery	13,955.00	-
Recovery	4,299.00	-
Recovery of Bank Charges	-	26,188.00
Overhead Income from Project	-	-
Alumni Fee (20% of total fee collection) Transfer to I&E Account	2,02,800.00	1,55,000.00
Total (D)	6,45,504.00	6,79,422.25
Grand Total (A+B+C+D)	8,60,602.00	7,54,799.25

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 14 - PRIOR PERIOD INCOME

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. Academic Receipts	-	-
2. Income from Investments	-	-
3. Interest earned	-	-
4. Other Income	12,02,19,581.00	-
Total	12,02,19,581.00	-

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 15 - STAFF PAYMENTS & BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES)

Particulars	Amount in Rupees					
	Current Year		Previous Year		Total	
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan	Plan	Total
a) Salaries and Wages	3,82,29,113.00	-	3,61,45,501.00	-	3,61,45,501.00	-
b) Allowances and Bonus	19,276.00	-	19,276.00	-	19,276.00	-
c) Contribution to Provident Fund/ NPS	16,52,722.00	-	16,52,722.00	-	16,52,722.00	-
d) Contribution to Other Fund (Pension Contribution)	78,718.00	-	78,718.00	-	78,718.00	-
e) Staff Welfare Expenses	1,37,954.00	-	1,37,954.00	-	1,37,954.00	-
f) Leave salary Contribution	61,600.00	-	61,600.00	-	61,600.00	-
g) LTC facility	7,57,847.00	-	7,57,847.00	-	7,57,847.00	-
h) Medical facility	2,97,320.00	-	2,97,320.00	-	2,97,320.00	-
i) Children Education Allowance	4,72,932.00	-	4,72,932.00	-	4,72,932.00	-
j) Honorarium	-	-	-	-	-	-
k) FDF Expenses	16,89,422.50	-	16,89,422.50	-	16,89,422.50	-
l) Encashment of earned Leave	1,26,588.00	-	1,26,588.00	-	1,26,588.00	-
m) Joining Expenses	66,597.00	-	66,597.00	-	66,597.00	-
TOTAL	4,35,90,089.50	-	4,35,90,089.50	-	3,81,61,339.64	3,81,61,339.64

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-

(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-

(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 16 - ACADEMIC EXPENSES

Particulars	Current Year		Previous Year		Amount in Rupees
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan	
a) Payment to Visiting Faculty	97,75,987.50	-	83,80,619.00	-	83,80,619.00
b) Admission Expenses	32,79,804.00	-	26,14,013.50	-	26,14,013.50
c) Convocation Expenses	9,19,041.00	-	6,13,393.00	-	6,13,393.00
d) Subscription Expenses (Journal & Periodicals)	1,24,80,995.05	-	64,77,279.02	-	64,77,279.02
e) Cultural/ Orientation Expenses	1,31,565.00	-	1,39,205.00	-	1,39,205.00
f) Insurance Expenses Student	-	-	2,03,724.01	-	2,03,724.01
g) Books and Course Material	26,08,305.43	-	26,76,489.57	-	26,76,489.57
h) Mess Expenses	-	-	56,286.00	-	56,286.00
i) Misc. Expenses	11,740.00	-	51,881.00	-	51,881.00
j) Placement Expenses	23,54,233.70	-	13,43,262.14	-	13,43,262.14
k) Postage & Courier	1,71,286.00	-	15,814.00	-	15,814.00
l) Printing & Stationery	8,03,228.12	-	14,63,581.32	-	14,63,581.32
m) EEP Expenses	14,31,245.50	-	7,382.96	-	7,382.96
n) PDP/MDP Expenses	3,70,841.00	-	13,21,269.64	-	13,21,269.64
o) FDP Expenses	72,657.00	-	1,15,757.00	-	1,15,757.00
p) Management Conclave Exp	1,35,122.00	-	-	-	-
TOTAL	3,45,46,051.30	-	2,54,79,957.16	-	2,54,79,957.16

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 17- ADMINISTRATIVE AND GENERAL EXPENSES

Particulars	Current Year		Total	Previous Year		Total
	Plan	Non Plan		Plan	Non Plan	
	Amount in Rupees					
A. Infrastructure						
a) Electricity and power	29,42,834.00	-	29,42,834.00	23,17,044.00	-	23,17,044.00
b) Water charges	-	-	-	-	-	-
c) Insurance	14,017.18	-	14,017.18	2,891.82	-	2,891.82
d) Rent, Rates and Taxes (including property tax)	4,26,16,411.00	-	4,26,16,411.00	3,21,21,311.00	-	3,21,21,311.00
B. Communication						
e) Postage and Stationery	30,512.00	-	30,512.00	27,666.00	-	27,666.00
f) Telephone, Fax and Internet Charges	5,82,995.67	-	5,82,995.67	4,86,032.81	-	4,86,032.81
C. Others						
g) Printing and Stationery (consumption)	4,97,364.36	-	4,97,364.36	4,62,653.44	-	4,62,653.44
h) Travelling & Conveyance	-	-	-	-	-	-
i) Hospitality	-	-	-	59,206.00	-	59,206.00
j) Auditors Remuneration	-	-	-	-	-	-
k) Audit Expenses	1,66,473.00	-	1,66,473.00	-	-	-
l) Advertisement and Publicity	4,13,882.00	-	4,13,882.00	1,97,546.00	-	1,97,546.00
m) Meeting/ Seminar Expenses	18,84,125.50	-	18,84,125.50	12,26,760.46	-	12,26,760.46
n) Recruitment Expenses	29,59,453.50	-	29,59,453.50	8,51,894.00	-	8,51,894.00
o) Legal & Professional Charges	53,505.00	-	53,505.00	44,669.00	-	44,669.00
p) Security, Cleaning & Maintenance Expenses	22,09,440.00	-	22,09,440.00	18,12,294.00	-	18,12,294.00
q) Foundation Day Expenses	1,45,046.00	-	1,45,046.00	1,96,243.40	-	1,96,243.40
r) Generator Running Expenses	63,593.60	-	63,593.60	1,45,956.92	-	1,45,956.92
s) Celebration Expenses	75,372.00	-	75,372.00	46,954.00	-	46,954.00
t) Interview Expenses	2,42,461.50	-	2,42,461.50	82,401.00	-	82,401.00
u) Membership Fees	4,04,520.18	-	4,04,520.18	6,09,237.00	-	6,09,237.00
v) Medical Expenses	12,710.00	-	12,710.00	5,912.00	-	5,912.00
w) IIM Conclave	-	-	-	2,87,898.00	-	2,87,898.00
x) Stipend to Trainees	10,14,898.00	-	10,14,898.00	7,23,828.00	-	7,23,828.00
y) Hostel Running Expenses	-	-	-	-	-	-
(i) Generator Running Expenses	27,454.40	-	27,454.40	28,836.80	-	28,836.80
(ii) Rent for Generator	1,43,000.00	-	1,43,000.00	1,17,260.00	-	1,17,260.00
(iii) Repair & Maintenance	1,52,792.00	-	1,52,792.00	4,46,241.00	-	4,46,241.00
z) Discount Paid (HR Summit 2013)	-	-	-	-	-	-
Misc.	1,900.00	-	1,900.00	4,236.00	-	4,236.00
NPS Service Charges	4,628.00	-	4,628.00	-	-	-
TOTAL	5,66,59,388.89	5,66,59,388.89	5,66,59,388.89	4,23,04,972.65	4,23,04,972.65	4,23,04,972.65

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-

(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-

(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 18 - TRANSPORTATION EXPENSES

Particulars	Amount in Rupees					
	Current Year		Previous Year		Total	
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan	Plan	Total
1 Vehicle owned by Institute						
a) Running Expenses	66,111.00		76,808.63		76,808.63	
b) Repair & Maintenance	-		54,116.00		54,116.00	
c) Insurance	36,442.19		-		-	
2 Vehicles taken on rent/lease						
a) Rent/ Lease Rent	9,03,756.00		10,26,727.00		10,26,727.00	
Total	10,06,309.19		11,57,651.63		11,57,651.63	

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK

SCHEDULE 19 - REPAIRS & MAINTENANCE

S.No.	Particulars	Amount in Rupees					
		Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Buildings	4,54,033.00	-	4,54,033.00	4,85,348.00	-	4,85,348.00
b)	Furniture & Fixtures	-	-	-	-	-	-
c)	Plant & Machinery	-	-	-	-	-	-
d)	Office Equipment	2,89,035.92	-	2,89,035.92	5,47,314.72	-	5,47,314.72
e)	Cleaning Material & Services	84,883.00	-	84,883.00	51,452.00	-	51,452.00
f)	Others	-	-	-	-	-	-
g)	Computers	16,18,425.01	-	16,18,425.01	9,21,149.09	-	9,21,149.09
h)	Laboratory & Scientific equipment	-	-	-	-	-	-
i)	Electricals	2,34,142.00	-	2,34,142.00	-	-	-
j)	Hostels	6,000.00	-	6,000.00	-	-	-
k)	Gardening	28,780.00	-	28,780.00	23,050.00	-	23,050.00
Total		27,15,298.93	-	27,15,298.93	20,28,313.81	-	20,28,313.81

SCHEDULE 20 - FINANCE COST

S.No.	Particulars	Amount in Rupees					
		Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Bank Charges	-	-	-	-	-	-
b)	Others (Specify)	-	-	-	-	-	-
Total		-	-	-	-	-	-

SCHEDULE 21 - OTHER EXPENSES

S.No.	Particulars	Amount in Rupees					
		Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Provision for Bad and Doubtful Debts/Advances	-	-	-	-	-	-
b)	Irrecoverable Balances Written off	-	-	-	-	-	-
c)	Grants/Subsidies to other institutions/organizations	-	-	-	-	-	-
d)	Others, Research Project	-	-	-	1,15,630.00	-	1,15,630.00
Total		-	-	-	1,15,630.00	-	1,15,630.00

SCHEDULE 22 - PRIOR PERIOD EXPENSES

S.No.	Particulars	Amount in Rupees					
		Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
1	Establishment expenses	1,11,897.00	-	1,11,897.00	48,021.00	-	48,021.00
2	Academic expenses	39,68,139.93	-	39,68,139.93	6,81,821.00	-	6,81,821.00
3	Administrative expenses	8,30,281.00	-	8,30,281.00	1,68,971.36	-	1,68,971.36
4	Transportation expenses	49,418.00	-	49,418.00	1,28,661.00	-	1,28,661.00
5	Repairs & Maintenance	3,80,188.21	-	3,80,188.21	68,491.00	-	68,491.00
Total		53,39,924.14	-	53,39,924.14	10,95,965.36	-	10,95,965.36

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd./-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd./-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl. Charge)

SCHEDULES FORMING PART OF ACCOUNTS

SCHEDULE 23 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. BASIS FOR PREPARATION OF ACCOUNTS

The Accounts are prepared under Historical Cost Convention, unless otherwise stated, and generally on the Accrual method of accounting followed by going concern basis.

2. REVENUE RECOGNITION

- 2.1 Fees from Student are accounted on cash basis.
- 2.2 Interest on Investments, Term Deposits and Saving Bank account are accounted on accrual basis.

3. RECOGNITION OF EXPENSES

3.1 Pay and Allowances and Claims of employees

Establishment expenditure for the month of March and Employee Claim Bills received by 31st March of the year will be provided for on accrual basis.

3.2 Bills payable to third parties

- (i) **Payable to suppliers/service provider:** If Supplies/Services completed/ provided by 31st March and verified to the satisfaction as per purchase order / contract / agreement etc. and submitted in Finance & Accounts before cut of date of accounts i.e. 15th April of next financial year, will be provided for.
- (ii) **Payable to contractors:** On the basis of bills received up to 15th April for the work completed up to 31st March and verified to the satisfaction as per purchase order / contract / agreement etc. will be provided for.
- (iii) Liability against rent of hired building etc. will be recognised on accrual basis. Audit Fee for C&AG Audit and Internal Audit to be recognised only on the basis of bills received.

3.3 Institute Share of New Pension Scheme:

Institute share of NPS @ 10 percent of Pay (Pay in pay band + Grade pay) and Dearness Allowance thereon will be accounted for in the month / year in which salary is booked and this will be booked as expenditure in the concerned Head of Account. While making payment to NSDL-Central Recordkeeping Agency, Institute share along with employees' share will be paid by discharging liability.

4. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION

- 4.1 Fixed Assets are stated at cost of acquisition including freight, duties and taxes and incidental and direct expenses related to acquisition, installation and commissioning. The Fixed Assets procured including Capital Expenditure under work in progress to be incurred out of Grants provided by Ministry of HRD, Government of India. The amount incurred on acquisition of fixed assets at the rented premises as well as all the capital expenditure under work in progress related

to new campus to be accounted in the Capital fund.

- 4.2 Gifted/Donated asset are valued at the declared value where available; if not available, the value to be estimated based on the present market value adjusted with reference to the physical conditions of the asset. Capital Fund to be increased by the amount of value of such assets acquired and merged with the fixed assets of the Institute. Depreciation is charged at the rate applicable to the respective asset.
- 4.3 Fixed Assets are valued at cost less depreciation. Depreciation on fixed Assets is provided on Straight Line method at following rate:

Tangible Assets:

1.	Land	0%
2.	Site Development	0%
3.	Building	2%
4.	Road & Bridges	2%
5.	Tube Wells & Water Supply	2%
6.	Sewerage & Drainage	2%
7.	Electrical Installation & Equipment	5%
8.	Plant & Machinery	5%
9.	Scientific & Laboratory Equipment	5%
10.	Office Equipment	7.5%
11.	Audio Visual Equipment	7.5%
12.	Computer and Peripherals	20%
13.	Furniture, Fixtures and Fittings	7.5%
14.	Vehicles	10%
15.	Lib. Books	10%

Intangible Assets (Amortisation):

1.	E-Journals	40%
2.	Computer Software	40%
3.	Patents & Copyrights	9 Years

- 4.4 Depreciation is provided for the whole year on additions during the year.
- 4.5 Where an asset is fully depreciated, it will be carried at a residual value of Re. 1 in the Balance Sheet.
- 4.6 Assets created out of Earmarked Funds and funds of Sponsored Projects, where the ownership of the assets vest in the Institute, are set up by credit to Capital Fund and merged with the fixed assets of the Institute. Assets created out of Sponsored Project funds, where the ownership retained by the sponsors but held and used by the Institute are separately disclosed in the Notes on Accounts.
- 4.7 Asset costing up to Rs. 2000 (except Library Books) are treated as Small Value

Assets, 100% depreciation is provided in respect of such assets at the time of their acquisition.

- 4.8 Depreciation is accumulated and accumulated Depreciation Fund is separately earmarked. Depreciation Fund is made out of Capital Fund and separately earmarked.
- 4.9 Fixed Asset generated out of capital expenditure, related to new campus, to be kept as put to use as and when such Asset is complete in all respect.

5. INTANGIBLE ASSETS

- 5.1 Patents and copy rights, E Journals (Other than annual subscription) and Computer Software are grouped under Intangible Assets.
- 5.2 Renewal expenditure on annual subscription of online Journals & Periodicals, considered as the expenses of the year for which the online access is authorised.
- 5.3 Expenditure on acquisition of software to be capitalised separately is forming a part of intangible assets. Depreciation in respect of software to provided at a higher rate of 40%.

6. INVESTMENTS

- 6.1 Long term investments are carried at their cost or market value whichever is lower. However any permanent diminution in their value as on the date of Balance Sheet is provided for.
- 6.2 Short Term investments are carried at their cost or market value whichever is lower.

7. EARMARKED/ ENDOWMENT FUND

- 7.1 Any contribution by the students or any outside agency for the specific purpose are transferred under this fund and all the related expenditure are being incurred from the respective Earmarked Fund. The assets created out of Earmarked Funds where the ownership Vests in the Institution, are merged with the assets of the Institute by crediting an equal amount to the Capital Fund. The balance in the respective funds is carried forward and is represented on the assets side by the balance at Bank, Investments and accrued interest.
- 7.2 Total Interest accrued/earned on investment is allocated in the respective Funds on the basis of its opening value.

8. CORPUS FUND

To consider all the Receipts from students, the interest on saving bank accounts and other Miscellaneous Receipts as Corpus fund. For the purpose of presentation of financial statement, all such receipts are routed through income and expenditure account and the same to be apportioned (below the line) to the Corpus fund. The assets created out of the Corpus Fund are merged with the assets of the Institute by crediting equal amounts to the Capital Fund. The balance in the Corpus Fund which is carried forward is represented by the balance in Fixed and other Deposits with the Bank, and accrued interest thereon investments.

9. GOVERNMENT GRANTS

- 9.1 Where a sanction for release of grant pertaining to the financial year is received before 31st March and the grant is actually received in the next financial year, the grant is accounted on accrual basis and an equal amount is shown as recoverable from the Grantor.
- 9.2 To the extent utilized towards capital expenditure, government grants are transferred to the capital fund.
- 9.3 The Institute receive the grants from ministry of HRD, Government of India under the following heads:
 1. GIA- 31 Recurring expenditure.
 2. GIA-35 Capital purchase and new campus development.
 3. GIA-36 Establishment expenditure and FPM programme.
- 9.4 GIA-35 is a grant received specifically for capital expenditure is not routed through income and expenditure accounts. All the capital expenditure to be provided from such Grant.
- 9.5 All the recurring expenditure are meet out of revenue grant GIA 31 & GIA 36 and any surplus/deficit in such grant is transferred to Capital Fund and the same to be adjusted in the subsequent years.

10. INVESTMENTS OF EARMARKED FUNDS AND INTEREST INCOME ACCRUED ON SUCH INVESTMENTS:

To the extent not immediately required for expenditure, the amounts available against such funds are deposited for fixed term with Banks. Any interest accrued on such deposits is credited to the respective funds.

11. SPONSORED PROJECTS

- 11.1 In respect of on-going Sponsored Projects, the amounts received from sponsors are credited to the head "Current Liabilities and Provisions- Current Liabilities- Other Liabilities- Receipts against on-going sponsored projects." As and when expenditure is incurred/advances are paid against such projects, or the concerned project account is debited with allocated overhead charges, the liability account is debited.
- 11.2 Expenses incurred on Fellowships and Scholarships are accounted as Academic expenses.

12. Prior period Income/Expenditure

Prior period income/expenditure are those items against which incomes or expenses as the case may be, do not pertain to the current year but pertains to the previous year (s) and having occurred during current year; also were no income/expenditure has been treated as accrued in the previous year such items may be occurred in respect of all the income heads/expenditure heads in the expenditure accounts.

13. INCOME TAX

The income of the Institute is exempt from Income Tax under 10(23c) (iiiab) of Income Tax Act. No provision for tax is therefore made in accounts.

Place: Rohtak

Dated: 09.07.2016

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl.Charge)

SCHEDULE 24 - CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS**1. CONTINGENT LIABILITIES:**

- 1.1 As on 31.03.2016 there is not any Court Case, filed against the Institute, by former / present employees, tenants and contractors and any arbitration case with contractors, which were pending for decisions.
- 1.2 Letters of credit established by the Bank on behalf of the Institute and outstanding on 31.03.2016 Rs. **Nil** (Previous Year Rs. **Nil**)
- 1.3 Disputed demands in respect of Sales Tax Rs. **Nil** (Previous Year **Nil**) Municipal Taxes Rs Nil (Previous Year Rs. **Nil**)
- 1.4 Demand of Rs. 3,17,50,000/- was received from PHED Water works, but the actual amount to be payable is yet to be finalised.
- 1.5 The Bill of Rs.29,37,188/- from M/s IIDC Limited was received on 11.12.2015, but due Milestone No.-7 was yet to complete. Hence, this is not considered as outstanding Capital Expenditure on 31st March 2016.

2. CAPITAL COMMITMENTS

The Value of contracts remaining to be executed on Capital Account and not provided for (Net of Advances) amounted to Rs. 2,55,75,09,894.67 as on 31.03.2016.

3. FIXED ASSETS:

- 3.1 Additions in the year to Fixed Assets in Schedule 4 include Assets purchased out of Plan Funds. The Assets have been set up by credit to Capital Fund.
- 3.2 In the Balance Sheet as on 31.03.2016 and the Balance Sheet so earlier years, all the fixed assets are created out of Plan funds only except Land, which was gifted by Government of Haryana.(Schedule 4).
- 3.3 Fixed assets out in Schedule 4 do not include assets purchased out of funds of sponsored projects, held and used by the Institute, as project /contracts include stipulations that all such assets purchased out of projects funds will remain the property of the sponsors. The details of such assets are Nil.

4. DEPOSIT LIABILITIES-

The amount outstanding as Earnest Money Deposit & Security Deposits of Rs. Nil towards unclaimed deposits, prior to the Financial Year 2015-16 was transferred to Revenue Account and accounted as Miscellaneous Income for the year 2015-16.

5. EXPENDITURE IN FOREIGN CURRENCY:

- | | | |
|----|---------------------------|--------------------|
| a. | Travel | : Rs. 10,06,309.19 |
| b. | Foreign Expenses on Books | : Rs. 69,60,052.28 |
| c. | Others | : Nil |

6. CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES AND DEPOSITS

The opinion of the Management, the current assets, Loans, Advances and Deposits have a value on realization in the ordinary course, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

7. Disclosures:

- (i) Expenditure of Rs.3,45,46,051.30 incurred on the education of students which is the main object of the Institute.
- (ii) There was no voluntary service rendered by any volunteer for which no payment has been made
- (iii) There were no exceptional & extra ordinary items/events during the financial year 2015-16.
- (iv) Number of Students as on 31/03/2016 : 332
- (v) Number of Teachers
- | | | |
|-----------------------|---|----|
| - Professor | : | 02 |
| - Assistant Professor | : | 16 |
- (vi) No amount was collected by the Institute on account of building fund, sports activities, co-curricular activities, development charges and medical expenses and also no expenditure was incurred on each of such fund.
- (vii) All the regular employees of IIM, Rohtak covered under New Pension Scheme (NPS) of Government of India, hence EPF and ESIC is not applicable.
- (viii) Salary structure:
- | | | |
|---------------------|---|---|
| Professor | - | Pay Band Rs. 37400-67000, Academic Grade Pay Rs. 10,500/- and other permissible allowances. |
| Assistant Professor | - | Pay Band Rs. 15600-39100, Academic Grade Pay Rs. 8,000/- and other associates allowances. |
- (ix) Transaction with Related Parties:
- | | |
|--|---|
| (a) Transaction between the educational institutions and the members of the governing body of the educational institutions | Reimbursement of travelling expenses – Rs. 2,03,610/- |
| (b) Transactions between the educational institutions and the relatives of the members of the governing body managing the educational institutions | Nil |
| (c) Transactions between the educational institutions and its Key Management Personnel or relatives of the Key Management Personnel | Director Remuneration:
- P. Rameshan Rs. 17,26,539/-
- Dr. Atanu Rakshit Rs. 5,90,413/- |

8. The details of balances in Saving Bank Accounts, Current Accounts and Fixed Deposit Accounts with Banks are enclosed as attachment 'A' to the Schedule of Current Assets.
9. Previous year's figures have been regrouped where ever necessary. AS per the guidelines issued by MHRD, Investment in Term Deposit with Banks are disclosed under the head Cash and Bank Balance instead under the head Investment, as disclosed till 2014-15.
10. Figures in the Final accounts have been rounded off to the nearest rupee.
11. Schedules 1 to 24 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet at 31st March, 2016.
12. A large portion of the New Pension Scheme funds (Rs.16,52,722/-) in respect of 24 employees who have been allotted PRA Numbers has been transferred up to 31.03.2016 to National Securities Depository Limited(NSDL)-Central Record keeping Agency (CRA). The balance held in New Pension Scheme in the Institute in respect to about three members will be transferred in subsequent year once the PRA Numbers are allotted by the agency.
13. The Indian Institute of Management-Rohtak is a society registered with the Registrar of Societies, Rohtak, Haryana vide registration no.152/2009-10 dated 16.11.2009 with its objective to establish and carry on the administration and management of the Indian Institute of Management Rohtak. The Institute is currently operating its activities from the rented premises at M.D.U Rohtak. The Institute is substantially funded by the Government of India while the free of cost allotment of land is provided by the State Government through Gazette notification.
14. The Institute received Plan Grant under XII five year plan funded by Government of India.
15. The Unutilized part of specific grants provided for specific asset creation/specific projects are shown under the head Earmarked/endowed fund.
16. The Institute separately earmarked the FPM Programme as the institute received specific grant of Rs. 93,12,000/- in 2013-14. An amount of Rs. 31,54,025.00 , Rs. 58,55,244.02 and Rs. 34,02,245.88 has incurred as expenditure during 2013-14, 2014-15 & 2015-16 respectively and deficit balance of Rs. 34,02,245.88 has been carried forward and to be adjusted in subsequent years.
17. The Institute organizes various cultural and management events and the same has been treated as part of Earmarked fund and any expenditure incurred against these events is charged out of contribution received for such events. The deficit/excess, if any in such funds is carry forward and to be adjusted in the next year.

18. During the year the Institute received scholarship from various government agencies and the same has been paid fully as per books of accounts.
19. During the year the Institute appropriated/ apportioned Rs.23,20,72,790.65 to Corpus fund. This being the total amount received as PGP Fees, bank interest and other receipts related to various programmes. The details are as follows:
- | | Amount (Rs.) |
|--|------------------------|
| ■ Fees and Other Receipts from Long Duration Programme | 15,15,26,971.00 |
| ■ Interest on Investments/Term Deposits | 6,68,53,626.93 |
| ■ Other Interest Income | 1,28,31,590.72 |
| ■ Other miscellaneous receipts | 8,60,602.00 |
| Total | 23,20,72,790.65 |
20. The Government of Haryana had accorded sanction to transfer of land measuring 200 acre, 4 kanal, 7 marla to IIM Rohtak at Village Sunaria, Rohtak. The cost of land measuring 136 acre, 2 kanal, 9 marla is Rs.51,68,37,562/-, as per the communication received from the Govt. of Haryana. The same value has been considered in the books of accounts although the actual Valuation may vary. The cost of remaining land is awaited to be intimated to IIM Rohtak, hence not been considered in the books of accounts.
21. The Institute paid an advance of Rs. 2,23,24,167/-, Rs. 4,46,48,333/- and Rs.21,42,908.00/- to CPWD for Perimeter Road and Drainage work for its new campus in 2013-14 ,2014-15 & 2015-16 respectively. The same has accounted as Capital Work in Progress during 2015-16 as per the letter received from CPWD. Total estimated cost for this work including rain harvesting is of Rs. 9,07,59,600/-.
22. The Institute is currently located in the MDU campus as per the MOU signed between the Maharshi Dayanand University, Rohtak and IIM Rohtak dated 19.03.2010 and subsequently renewed on 19.03.2013 on monthly rent basis and accordingly the Institute made the payment to the tune of Rs. 4,26,16,411/- to the MDU for the rental of the occupied buildings during the year. The Institute has also taken hostel for girls students on rent from MDU on need basis and that rent vary as per the utilisation of such hostel building.
23. The Institute is funded by the Ministry of HRD, Government of India and during F.Y. 2015-16 the Institute has received/receivable sanctioned Grant-in-aid of Rs. 68,65,00,000/- as per details mentioned below

Detail of Grants received in 2015-16

Sl. No.	Particulars	Grant Received (Rs)	Date of Receipt	Letter No. and date
1	Plan (2015-16)	93,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-31
2	Plan (2015-16)	9,76,50,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-35
3	Plan (2015-16)	93,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-36
4	Plan (2015-16)	18,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-31
5	Plan (2015-16)	1,89,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-35
6	Plan (2015-16)	18,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-36
7	Plan (2015-16)	9,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-31
8	Plan (2015-16)	94,50,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-35
9	Plan (2015-16)	9,00,000/-	08.06.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 02.06.2015 GIA-36
10	Plan (2015-16)	77,50,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-31
11	Plan (2015-16)	13,56,25,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-35
12	Plan (2015-16)	1,16,25,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-36
13	Plan (2015-16)	15,00,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-31
14	Plan (2015-16)	2,62,50,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-35
15	Plan (2015-16)	22,50,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-36
16	Plan (2015-16)	7,50,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-31
17	Plan (2015-16)	1,31,25,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-35
18	Plan (2015-16)	11,25,000/-	01.08.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-36
19	Plan (2015-16)	9,30,00,000/-	02.12.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 30.10.2015 GIA-35
20	Plan (2015-16)	1,80,00,000/-	02.12.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-35
21	Plan (2015-16)	90,00,000/-	02.12.2015	F.no.10/1/2015-TS.V/ 24.07.2015 GIA-35
22	Plan (2015-16)	1,78,25,000/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-31
23	Plan (2015-16)	13,95,00,000/-	15.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-35
24	Plan (2015-16)	1,04,62,500/-	30.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-36
25	Plan (2015-16)	34,50,000/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-31
26	Plan (2015-16)	2,70,00,000/-	03.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-35
27	Plan (2015-16)	20,25,000/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-36
28	Plan (2015-16)	17,25,000/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-31
29	Plan (2015-16)	1,35,00,000/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-35
30	Plan (2015-16)	10,12,500/-	01.03.2016	F.no.10/1/2015-TS.V/ 17.02.2016 GIA-36
Total in GIA 36 Salaries		4,05,00,000/-		
Total in GIA 31 Recurring		4,50,00,000/-		
Total in GIA 35 Capital		60,10,00,000/-		
Total		68,65,00,000/-		

24. The deficit balance of plan grant for establishment and recurring expenditure related to previous year and current year being carried forward and to be adjusted in subsequent year when the Institute would have surplus funds in such head. During the year, the institute transferred the accumulated deficit of the Plan Grant up-to F.Y. 2015-16 of Rs 7,91,97,279.80/- to General Fund and the accumulated deficit under such head is of Rs. 2,53,69,311.75- at the year ended on 31.03.2016 (deficit Rs.7,91,97,279.80- surplus Rs.5,38,27,968.05) and the same is disclosed as deduction from Capital Fund and to be adjusted in the subsequent year.
25. The Fixed Assets register is maintained by the Institute. The Fixed Assets include the equipment installed in the offices, class rooms, hostels and Directors' residence and faculty residences.
26. The PGP fees include the fees for Tuition, Hostel, Library, Placement, Books & Course Material charges, Computer Fees & Admission fees. The Establishment expenses include the expenses related to Salaries & Wages of Teaching & Non-Teaching Staff. The non-teaching staffs include the staff on contractual basis.
27. The Institute maintain the record of consumable items. However, the value of such items is not so material, hence, the same has been charged to expenditure account.
28. The 20% amount collected from each student as Alumni Membership Support Charges, i.e. Rs. 2,02,800/- has been transferred to Income & Expenditure Account. The amount transferred to Alumni Fund can be utilized only through Alumni Society Executive Committee. Hence, levying of support charges were required.
29. During the year the Institute paid scholarship of Rs. 17,77,000 /- to the various meritorious students out of the Student Welfare Fund.
30. The current liabilities include the bills payable to various suppliers and also the security deposits/ EMDs of the suppliers and students.
31. The expenditure related to students welfare expenses which have been paid through Professional Charges and Medical Expenses has been apportioned on the basis of students/ employee ratio and that derived ratio is 80:20
- i. Medical Expenses - 80 : 20 percentage of the total expenditure
 - ii. Legal Professional Charges - 80 : 20 percentage of the total expenditure on Doctor Remuneration.
32. The apportioned amount of unexpired period of journal and periodicals has been shown under pre-paid expenditure as current assets to be charged to expenditure on the basis of period of utilization of such services in the future period.
33. **RETIREMENT BENEFITS**
- The Faculty/Staff joined on regular positions are coming under New Pension Scheme of Govt. of India.

- Most of the administrative staff is on contractual basis and the terms of such employment do not cover any retirement benefits.
 - The Director of the Institute is on leave from his respective departments and working on deputation (up to the period of 15th November 2015) and his contribution towards pension fund and leave encashment is being transferred to the respective department and such contribution is considered as part of the salary in the accounts.
 - Necessary provision of retirement benefits to regular staff shall be provided in the financial year 2016-17 as per the Actuary assessment report, as per the requirement of guidelines issued by MHRD.
- 34.** In the opinion of the Management, the Current assets, loans & advances have a value on realization in the course of the business, equal to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.
- 35.** The insurance amounts to be refunded to the students after deducting the actual insurance expenses from the amount collected as insurance charges from them is yet to be ascertained till 31st March 2016, hence it will be adjusted in accounts of subsequent year.
- 36.** The Institute made FDR against the Corpus, Earmarked Fund and other receipts. The Accrued interest during the Financial year from FDR/Auto Sweep is Rs 7,62,19,190.17/-

Place: Rohtak
Dated: 09.07.2016

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Atanu Rakshit)
Director (Addl.Charge)

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Indian Institute of Management, Rohtak for the year ended 31 March 2016.

1. We have audited the Balance Sheet of Indian Institute of Management, Rohtak as at 31 March 2016, Income & Expenditure Account and Receipts and Payments Account for the year ended on that date under Section 20(1) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971. The audit has been re-entrusted from 2014-15 to 2018-19. These financial statements are the responsibility of the Institute's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.
2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Reports/ CAG's Audit Reports separately.
3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.
4. Based on our audit, we report that:
 - i) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
 - ii) The Balance Sheet and Income and Expenditure Account/Receipt and Payment Account dealt with by this Report have been drawn up in the format prescribed by the Ministry of Human Resource Development, Government of India vide order No. 29-4/2012-FD dated 17 April 2015.
 - iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Indian Institute of Management, Rohtak in so far as it appears from our examination of such books
 - iv) We further report that:

<p>A. Balance Sheet</p> <p>A.1 Sources of Funds</p> <p>A.1.1 Earmarked/ Endowment Funds (Schedule 2)</p> <p>Represented by TDR-Rs.3.39 crore</p> <p>The above balance does not match with that of Schedule 5 wherein the balance shown as Rs.4.17 crore. The difference of Rs.77.70 lakh is due to non inclusion of Bank Balance of Auto Sweep in investment.</p>	<p>A. Balance Sheet</p> <p>A.1 Sources of Funds</p> <p>A.1.1 Earmarked/ Endowment Funds (Schedule 2): Rs.3.39 crore</p> <p>As per the Accounting Practice in IIM Rohtak, an amount equal to Current year's Depreciation has been transferred from Capital Fund to Depreciation Fund and then invested in FDRs only after the approval of accounts by the BOG. Therefore the current year depreciation of Rs. 77.70 lakh was not considered as Investment as on 31.03.2016 because the Accounts was not approved by the Board as on that date.</p>
<p>A.1.2 Current Liabilities & Provisions (Schedule 3): Rs.58.51 crore</p> <p>The provision for the amount of Rs.2.10 lakh for the payment of DA's Arrear has not been made in books of accounts. Non provision of DA arrear resulted in understatement of the Current Liabilities & Provisions as well as expenditure for the year by Rs.2.10 lakh.</p>	<p>A.1.2 Current Liabilities & Provision (Schedule 3): Rs.58.51 crore</p> <p>As per the Accounting policy of the Institute, disclosed at point no. 3.1 under the head Recognition of Expenses in Significant Accounting Policies (Schedule 23), establishment expenditure for the month of March and claim bills of the employees received by 31st March of the year will be provided for on accrual basis. Hence the cut-off date for establishment expenses is 31st March of the year to consider them the expenditure of that financial year. Circular w.r.t DA Arrear issued on 17.04.2016 hence, no provision was made for DA Arrears.</p>

<p>A.2 Application of Funds</p> <p>A.2.1 Fixed Assets - (Schedule 4) Depreciation on Computer /Peripherals : Rs.1.61 crore</p> <p>During 2014-15 and 2015-16, the Institute made additions to the computer and office automation to the extent of Rs.14.10 lakh and Rs.38.59 lakh respectively. Considering the depreciation @ 20 per cent per annum under Straight Line Method, the depreciated value of these additions at the end of 2015-16 works out to be Rs.8.46 lakh and Rs.30.87 lakh. Hence the aggregate w.d.v. of computer and peripherals should be Rs.39.33 lakh as against the w.d.v. of Rs.10.29 lakh shown in the accounts. Thus, the Fixed Assets have been understated by Rs.29.04 lakh and depreciation has been overcharged on Fixed assets by the same amount.</p>	<p>A.2 Application of Funds</p> <p>A.2.1 Fixed Assets - (Schedule 4) Depreciation on Computer /Peripherals : Rs.1.61 crore</p> <p>There was a computation error and the same has already been rectified in the books of accounts of F.Y. 2016-17.</p>
<p>A.2.2 Investment From Earmarked/ Endowment Funds (Schedule 5)</p> <p>Term Deposits with Banks: Rs.3.39 crore</p> <p>TDRs in respect of Alumni Activities (Rs.32.60 lakh) and Student Welfare Activities (Rs.58.15 lakh) have not been shown as investment though relates to Earmarked Fund/ Endowment Funds. Thus, the investments from Earmarked/ Endowment Funds are understated and current assets overstated by Rs.90.75 lakh.</p>	<p>A.2.2 Investment From Earmarked/ Endowment Funds (Schedule 5)</p> <p>Term Deposits with Banks: Rs.3.39 crore</p> <p>Under mentioned Earmarked Funds regular activities were made during the year and the whole amount of said funds was kept in auto sweep saving bank account instead of FDs. Therefore, the total balance of the funds has been disclosed under the head cash and bank balance with schedule banks under Schedule 7.</p>

<p>A.2.3 Current Assets (Schedule 7)</p> <p>Cash and Bank Balances</p> <p>With Scheduled Banks in Savings Accounts: Rs.18.41 crore</p> <p>The above balance includes Rs.18.41 crore in TDR accounts which is not a saving account but fixed deposit. Hence, this should have been shown as Balances in term deposit Accounts. Thus, the term deposit Accounts are understated and saving bank accounts are overstated by Rs.18.41 crore.</p>	<p>A.2.3 Current Assets (Schedule 7)</p> <p>Cash and Bank Balances</p> <p>With Scheduled Banks in Savings Accounts: Rs.18.41 crore</p> <p>As per the Format of Accounts of Central Educational Institution issued by MHRD, the Cash and Bank Balance with scheduled Bank has to be classified as</p> <ul style="list-style-type: none"> - In current account - In Term Deposit Accounts - In Saving Bank Accounts <p>Amount deposited with bank, in form of auto sweep was not deposited for any fixed period and the bank automatically break the auto sweep, as per the requirement of payments by the Institute. In absence of any fixed term for the auto sweep the same has classified under cash and bank balance with schedule bank under Schedule 7.</p>
<p>A.2.4 Loans, Advances and Deposits (Schedule 8)</p> <p>Prepaid Expenses: Rs.78.20 lakh</p> <p>Above includes Rs.31.98 lakh which has neither been paid nor became due. Hence, this should not have been included in prepaid expenses. Inclusion of unpaid expenses has resulted in overstatement of Loans, Advances and Deposit as well as Current Liabilities and Provisions by Rs. 31.98 lakh.</p>	<p>A.2.4 Loans, Advances and Deposits (Schedule 8)</p> <p>Prepaid Expenses: Rs.78.20 lakh</p> <p>There was a clerical error and the same has been rectified in the books of accounts of F.Y. 2016-17.</p>

<p>B. General</p> <p>B.1 Net impact of Audit comments on the Annual Accounts of Indian Institute of Management, Rohtak for the year ending 31 March 2016 is as under:</p> <p>i. Asset overstated by Rs.2.94 lakh.</p> <p>ii. Liabilities overstated by Rs.29.88 lakh.</p> <p>iii. Corpus/Capital Fund understated by Rs.26.94 lakh.</p>	<p>B. General</p> <p>B.1 It's a consolidated results of the above said audit comments and the management view has already been explained above.</p>
<p>B.2 Provision for Retirement benefits payable to employees has not been made on the basis of actuarial valuation by the Institute in contravention to the approved format of accounts.</p>	<p>B.2 The same is under consideration and the necessary provision for leave encashment and Gratuity to its employees may be provided in the Financial Statements for the year 2016-17.</p>
<p>B.3 As per approved format of accounts, NPS Tier-1 accounts (Balance Sheet, Income & Expenditure and Receipts and Payments accounts) are also required to be prepared and enclosed with financial statement giving details of investment/subscriptions. The same has not been prepared and enclosed with this financial statements.</p>	<p>B.3 There was no information available in the Institute, which required for preparation of the said NPS Tier-I accounts. The comment of the Audit will be reviewed during 2016-17 and necessary disclosure will be made in annual accounts for the year 2016-17.</p>
<p>C. Grant in aid</p> <p>Out of available fund of Rs.98.38 crore (previous year unspent balance of Rs.29.73 crore¹ and grant in aid received during the year 2015-16: Rs.68.65 crore), the Institute utilized a sum of Rs.54.30 crore leaving unspent balance of</p>	<p>C. Grant in Aid</p> <p>The Utilisation certificate forwarded to the ministry was in line of the direction issued by the ministry w.r.t to Utilisation of Grants. The amount of advances paid by the Institute was in form of Mobilisation advance and other</p>

¹ Unspent balance as per previous SAR was Rs.29.00 crore which included FPM balance of Rs.0.03 crore and excluded Rs.0.76 crore of advances as these had been treated as expenditure.

<p>Rs.44.08crore (including advances and deposits of Rs.33.10 crore).</p>	<p>advances to the Suppliers/ Contractors and outside agency which has to be considered as expenses, as and when the bill will be received from the Supplier/ Contractor. Therefore there was no recovery of the said advance in cash from Supplier/Contractors in normal condition.</p> <p>As specified above, the amount was not available with the Institute (after payment of advances) hence the same was considered as utilised and accordingly reported to MHRD. Therefore, there is no need to review and revision of UC.</p>
---	---

D. Management letter

Deficiencies which have not been included in the Audit report have been brought to the notice of the Institute's management through a management letter issued separately for remedial/ corrective action.

- v) Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.
- vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:
 - a. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Indian Institute of Management , Rohtak as at 31st March 2016; and
 - b. In so far as it relates to Income & Expenditure Account, of the surplus for the year ended on that date.

For and on behalf of the C & AG of India.

Sd./-

Principal Director of Audit (Central)

Chandigarh

Place: Chandigarh

Date: 09.01.2017

Annexure to Audit Report

1. Adequacy of Internal Audit System

Internal Audit of the Institute was conducted by a Firm of Chartered Accountants.

2. Adequacy on Internal Control System

The Internal Control is not adequate due to classification error in account head. Depreciation overcharged on Fixed Assets and non provision of DA Arrears in Accounts.

3. Physical verification of Fixed Assets/Inventory

Physical Verification of Fixed Assets and Inventory has been conducted during the year 2015-16.

4. Regularity in payment of Statutory Dues

As per books of accounts the Institute was regular in depositing statutory dues.

Sd./-

Deputy Director

वार्षिक रिपोर्ट 2015-16



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक



विषय सूची

क्र. सं.	विषय	पृष्ठ संख्या
1.	शासी बोर्ड (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स)	151
2.	आई. आई. एम. रोहतक संस्था (सोसायटी)	152
3.	निदेशक की रिपोर्ट	154
4.	परिचय	159
5.	विजन	159
6.	उत्कृष्ट बी-स्कूल पुरस्कार	159
7.	राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग वित्त एवं विकास निगम (एनबीसीएफडीसी) और आई. आई. एम. रोहतक (ई सेल इन्क्यूबेशन सेन्टर) के मध्य एम.ओ.यू. कार्यक्रम	159
8.	कार्यक्रम	160
9.	प्रबंधन में फैलो इंडक्शन कार्यक्रम (एफ.पी.एम.)	160
10.	अंतरराष्ट्रीय योग दिवस	160
11.	छठा पीजीपी बैच : इंडक्शन (2015-2017)	160
12.	दूसरा पीएसयू शिखर सम्मेलन	161
13.	डॉ. ए.पी.जे. अब्दुल कलाम को श्रद्धांजलि	162
14.	छठा मानव संसाधन (एचआर) शिखर सम्मेलन	162
15.	ज्ञान कार्यशाला	163
16.	स्वतंत्रता दिवस समारोह	163
17.	शिक्षक दिवस	164
18.	सातवाँ मानव संसाधन (एचआर) शिखर सम्मेलन	164
19.	पहला टेडएक्स सम्मेलन	165
20.	हिन्दी पखवाड़ा एवं हिन्दी दिवस समारोह	166
21.	पाँचवाँ प्रबंधन सम्मेलन (मैनेजमेंट कॉन्क्लेव)	167
22.	दूसरा इंटरनेट स्टार्ट अप शिखर सम्मेलन	167
23.	कन्या शिशु के लिए पाँचवी लघु मैराथन	168
24.	सातवाँ स्थापना दिवस	169
25.	चौथा एनसीआर व्यवसाय सम्मेलन	169
26.	प्रबंधन में कार्यकारी पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम (ईपीजीपी) का पहला बैच	170
27.	संविधान दिवस समारोह	171
28.	रक्तदान शिविर	171
29.	उड़ान 2.0 - वार्षिक एंटरप्रेन्योर सम्मेलन	172
30.	आई.आई.एम. रोहतक में इन्क्यूबेशन सेन्टर का उद्घाटन	173
31.	कर्मचारियों की पिकनिक	173
32.	हितधारकों से मिलने के लिए अध्यक्ष की यात्रा	174

क्र. सं.	विषय	पृष्ठ संख्या
33.	इंप्यूजन 2016 आई.आई.एम. रोहतक में वार्षिक प्रबंधन महोत्सव	174
34.	एल्युमिनाती 2.0 : द्वितीय पूर्व छात्र मिलन	175
35.	गणतंत्र दिवस समारोह	176
36.	स्वच्छ भारत अभियान	177
37.	नेशनल सेमिनार ऑन मेन्टरिंग ऐन्टरप्रेन्योरस फॉर इन्टरनेशनल बिजनेस	178
38.	मातृभाषा दिवस समारोह	178
39.	पाँचवा वार्षिक दीक्षांत समारोह	178
40.	छात्रों की उपलब्धियाँ	180
41.	शैक्षणिक कार्यक्रम	182
42.	पोस्ट ग्रेजुएट कार्यक्रम (पीजीपी)	182
43.	प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफपीएम)	194
44.	प्रबंधन में एक्जीक्यूटिव पोस्ट ग्रेजुएट कार्यक्रम (ईपीजीपी)	201
45.	प्रोफेशनल विकास कार्यक्रम (पीडीपी)	209
46.	नियोजन	211
47.	ग्रीष्म नियोजन	211
48.	अंतिम नियोजन	213
49.	औद्योगिक परस्पर प्रभार	216
50.	अनुसंधान एवं प्रकाशन	217
51.	अवसंरचना (बुनियादी ढाँचा)	230
52.	शैक्षिक ब्लाक	230
53.	ज्ञान संसाधन केन्द्र	231
54.	सूचना प्रौद्योगिकी संसाधन केन्द्र	237
55.	इन्क्यूबेशन सेन्टर	240
56.	छात्रावास	241
57.	छात्रावास जीवन	241
58.	खेल	241
59.	समितियां एवं क्लब	242
60.	नए परिसर का विकास	247
61.	एम.डी.यू. रोहतक के साथ समझौता ज्ञापन का विस्तार	247
62.	परिवहन	247
63.	सूचना का अधिकार अधिनियम	248
64.	ए.टी.एम. सेवाएं	248
65.	कार्मिक	249
66.	वार्षिक लेखा विवरण	253





शासी बोर्ड (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स)

क्र.सं.		नाम एवं पता	पद
1.		श्री रविकांत पूर्व उपाध्यक्ष, टाटा मोटर्स लि.,	अध्यक्ष
2.		श्री विनय शील ओबेरॉय, भा०प्र०से० सचिव, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	सदस्य (भारत सरकार के प्रतिनिधि)
3.		श्रीमती दर्शना एम डबराल संयुक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	सदस्य (भारत सरकार के प्रतिनिधि)
4.		श्री देपिंदर सिंह धेसी, भा०प्र०से० मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार	सदस्य (हरियाणा सरकार के प्रतिनिधि)
5.		श्रीमती धीरा खंडेलवाल, भा०प्र०से० प्रमुख सचिव, तकनीकी शिक्षा (पी.एस.टी.ई.), हरियाणा सरकार	सदस्य (हरियाणा सरकार के प्रतिनिधि)
6.		प्रो. एम. जगदेश कुमार कुलपति, जे एन यू, दिल्ली	सदस्य (जेएनयू नई दिल्ली के प्रतिनिधि)
7.		प्रो. के. बी. अखिलेश प्रोफेसर, भारतीय विज्ञान संस्थान, बैंगलोर	सदस्य (एआईसीटीई के प्रतिनिधि)
8.		श्री सुधीर जालान अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, मीनाक्षी टी कं. लि., कोलकाता	सदस्य (एआईएमए के प्रतिनिधि)

9.		प्रो. अतानु रक्षित निदेशक (अतिरिक्त प्रभार), भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, हरियाणा	पदेन सदस्य
10.		प्रो. संजय झारखड़िया प्रोफेसर एवं डीन (आर ई ई), भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, हरियाणा	सदस्य

आई. आई. एम. रोहतक संस्था (सोसायटी)

क्र.सं.		नाम एवं पता	पद
1.		श्री रविकांत पूर्व उपाध्यक्ष, टाटा मोटर्स लि.,	अध्यक्ष
2.		श्री विनय शील ओबेरॉय, भा०प्र०से० सचिव, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	सदस्य (भारत सरकार के प्रतिनिधि)
3.		श्रीमती दर्शना एम डबराल संयुक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार, उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	सदस्य (भारत सरकार के प्रतिनिधि)
4.		श्री देपिंदर सिंह धेसी, भा०प्र०से० मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार	सदस्य (हरियाणा सरकार के प्रतिनिधि)
5.		श्रीमती धीरा खंडेलवाल, भा०प्र०से० प्रमुख सचिव, तकनीकी शिक्षा (पी एस टी ई), हरियाणा सरकार	सदस्य (हरियाणा सरकार के प्रतिनिधि)

6.		प्रो. एम. जगदेश कुमार कुलपति, जे एन यू, दिल्ली	सदस्य (जेएनयू नई दिल्ली के प्रतिनिधि)
7.		प्रो. के. बी. अखिलेश प्रोफेसर, भारतीय विज्ञान संस्थान, बैंगलोर	सदस्य (एआईसीटीई के प्रतिनिधि)
8.		श्री सुधीर जालान अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, मीनाक्षी टी कं. लि., कोलकाता	सदस्य (एआईएमए के प्रतिनिधि)
9.		प्रो. अतानु रक्षित निदेशक (अतिरिक्त प्रभार), भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, हरियाणा	पदेन सदस्य

वर्ष एक नज़र में निदेशक रिपोर्ट



भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक ने स्थापना के सातवें वर्ष में प्रवेश किया और शैक्षणिक गतिविधियों का छठा वर्ष पूरा किया।

भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक अब रणनीतिक योजना से राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र का एकमात्र भारतीय प्रबंध संस्थान है। आई. आई. एम. ब्रांड की पहचान के साथ भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक देश के प्रति बड़ी जिम्मेदारी रखता है। जब भारत वैश्विक अर्थव्यवस्था और बौद्धिक नेतृत्व करने की अपेक्षा कर रहा है, ऐसे में भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक के लिए और भी आवश्यक बनता है कि इस कार्य में सहयोग करे। अतः भारतीय प्रबंध संस्थान का लक्ष्य प्रबंधन के क्षेत्र में ज्ञान का सृजन और उसका प्रसार करके प्रबंधन शिक्षा के क्षेत्र में विश्व का नेतृत्व करना है और प्राचीन काल में नालंदा (विश्वविद्यालय) की भांति भारत का भावी विश्वव्यापी अध्ययन केंद्र बनना है।

महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के सहयोग से उत्कृष्ट बुनियादी सुविधाओं से संस्थान सफल शैक्षणिक, गतिविधियां दे रहा है मानव विकास संसाधन मंत्रालय के सहयोग और मार्गदर्शन से संस्थान छठे वर्ष में प्रगतिशील है।

एम.डी. विश्वविद्यालय द्वारा दी सुविधाओं में प्रशासनिक ब्लॉक 8 कक्षाओं के साथ और कार्यालय, होस्टल जो 300 विद्यार्थियों के लिए प्राप्त है (शेयरिंग बेसिस) 9 फैंकल्टी हाऊस और निदेशक के लिये निवास शामिल है संस्थान ने बाद में आवश्यकता के अनुसार कक्षाओं और कार्यालय को सुसज्जित किया और एक सेमिनार हॉल, पुस्तकालय, (Knowledge Resources Centre) कम्प्यूटर सेंटर (IT Resources Centre) तैयार किया। MDP की सुविधा के लिये विडियो कान्फ्रेंसिंग, मीटिंग कक्ष की स्थापना की। केआरसी में सभी तरह की Online सुविधाएं, जरनलस और डाटाबेस उपलब्ध हैं और ITRC ने अपना ई-मेल सिस्टम, सर्वर, नेटवर्क का उपयोग व अन्य सुविधाओं की स्थापना की है। संस्थान के पास नेशनल नॉलेज नेटवर्क के लिए 1 जीबीपीएस एक्सेस है। संस्थान की पार्ट-टाइम क्लीनिक सुविधा में सुधार किया गया। नियमित रूप से कैफेटेरिया अपनी सीमाओं के भीतर कार्यशील है। संस्थान के पास ATM सुविधा अपने प्रांगण में है।

145 पीजीपी छात्रों के पाँचवे बैच का उद्घाटन 30 जून 2014 को किया गया था और उस बैच को 2016 डिप्लोमा प्राप्त हुआ है। संस्थान ने 2014-16 (पाँचवां बैच) के बैच के आकार को बढ़ाया था। पीजीपी के छठे बैच का दाखिला बढ़ाकर 164 कर दिया है। संस्थान इस वर्ष के दौरान प्रबन्धन में अपने फ़ैलो प्रोग्राम इन मैनेजमेंट के तीसरे वर्ष में प्रवेश कर गया। इस बैच में आठ छात्रों ने दाखिला लिया।

आई.आई.एम. रोहतक उत्कृष्टता की भावना, मजबूत, सामाजिक प्रतिबद्धता और मूल्य प्रणाली के लिए एक भावुक निष्ठा के साथ नेतृत्वकर्ता प्रबन्धक के रूप में अपने छात्रों और प्रशिक्षुओं को विकसित करने का इरादा रखता है। इस संदर्भ में आई.आई.एम. रोहतक वास्तव में एक प्रेरणा (मिशन) है। इस कर्तव्य को छठे बैच में भी जारी रखना संस्थान के मिशन का प्रतिबिम्ब है।

आई.आई.एम. रोहतक ने एक प्रमुख अमेरिकी संस्था केली स्कूल ऑफ बिजनेस के साथ अपनी पहली अन्तर्राष्ट्रीय भागेदारी में निर्णायक शुरुआत की। इसने बाद में सिंगापुर प्रबंध विश्वविद्यालय और कैलेफोर्निया स्टेट विश्वविद्यालय, फुल्टॉन USA के साथ करार किया तथा अन्य अन्तर्राष्ट्रीय भागीदारों के साथ प्रक्रिया बढ़ाने और पहचान बढ़ाने में अग्रसर है।

भारत में वर्ष के दौरान उभरे व्यापक आर्थिक और व्यापार के दृष्टिकोण से नियोजन का परिदृश्य पिछले वर्ष की अपेक्षा सफल रहा। अन्तिम नियोजन बैच 48 कम्पनी के सहभागीता के साथ सफलतापूर्वक सपन्न हो गया। औसत वेतन में पिछले साल के मुकाबले 12.5 प्रतिशत की वृद्धि देखी गई। बैच में शीर्ष 50 का औसत सीटीसी 1.49 मिलियन रुपये था और शीर्ष 100 की औसत सीटीसी 1.32 मिलियन रुपये थी। फाइनल प्लेसमेंट का प्रस्ताव अति प्रतिष्ठित ब्रांड जैसे जेपी मारगर चेस, आर्कासियम, आईसीआईसीआई बैंक, बीपीसीएल, यस बैंक, आइडिया, कॉग्निजेंट, विप्रो, मारुति, जेएसपीएल, एकच्युएट बिजनेस कन्सल्टिंग, अमेजॉन, इन्डस वेलीपार्टनर्स आदि से आया।

बैच 6 का ग्रीष्मकालीन नियोजन भी 100% सफल रहा था, पिछले पांच वर्षों की तरह 63 कंपनियों की भागीदारी रही। मार्केटिंग की नियुक्तियों में अमेजन और डाबर, जेपी मार्गन और आय व्यय प्रबंधन के लिए इन्डस वेली पार्टनर्स, आप्रेशन के लिए आइडिया और इन्डस टावर्स, बिजनेस कन्सल्टिंग के लिए कॉग्निजेंट और इमर्टन मानव संसाधन (एच आर) के लिए आदित्य बिरला और मफत लाल, इन्फोरमेशन टैक्नॉलाजी (आई टी) के लिए विप्रो और कैपिटल फ्लोट आदि शामिल हुईं। जो कम्पनी पहली बार आई हैं वो हैं, गुगल, मैट्रो कैश एण्ड केरी, हैवल, आरबीएल बैंक, एबीओएफ डॉट काम आदि। स्टाइफंड में एक अच्छी औसतन बढ़ौतरी 15 प्रतिशत हुई जो दो महीनों में 50370 रुपये है और अधिकतम स्टाइफंड रुपये 234000/- तक प्रस्तावित किया गया।

आई. आई. एम. रोहतक ने अगले 15-20 साल में अपने प्रमुख कार्यक्रमों में वैश्विक आकार को प्राप्त करने के लिए योजना बनाई है। हालांकि, विकास कार्यों को आगे ले जाने के लिए, नए परिसर में त्वरित स्थानांतरण आवश्यक हो जाएगा। यही कारण है कि अगले 1 साल के भीतर नए परिसर का पहला चरण पूरा करने का प्रयास प्राथमिकता पर है।

रोहतक के सुनारियां गांव में 200 एकड़ जमीन नये परिसर के लिए उपलब्ध है। पूरा परिसर अगले 10-15 साल में 4-5 चरणों में पूरा होने की उम्मीद है। नए परिसर में स्थानांतरण निर्माण के पहले चरण के अंत में होने की उम्मीद है। मौजूदा योजना के अनुसार, शैक्षणिक संचालन शैक्षणिक सत्र 2016-17 के अंत में नए परिसर में स्थानांतरित किया जा सकता है। विभिन्न चरणों में परिसर निर्माण के लिए प्रत्याशित कुल निधि आवश्यकता 1000 करोड़ रुपये है।

नये परिसर को 4 चरणों में पूरा किया जाना प्रस्तावित है। मानव संसाधन विकास मंत्रालय ने पहले चरण के निर्माण के लिए मंजूरी दे दी है। परिसर के पहले चरण का निर्माण कार्य 30 मार्च, 2015 को शुरू किया गया। 68500 वर्गमीटर (लगभग) का एक संचयी क्षेत्र में 38 इमारतों का निर्माण किया जाना प्रस्तावित है। लगभग 12 भवनों के लिए संरचनात्मक कार्य पूरे हो चुके हैं और शेष भवनों के संबंध में संरचनात्मक काम का 70 प्रतिशत पूरा हो गया है।

आई. आई. एम. रोहतक उचित और न्यायसंगत अवसर सुनिश्चित करने के लिए राष्ट्रीय प्रयासों का हिस्सा बनने के लिए प्रतिबद्ध है। इस के लिए संस्थान ने अपने बैचों में विविधता प्राप्त करने की दिशा में अपनी जिम्मेदारी को पूरा करने के लिए ईमानदारी से प्रयास किये हैं। अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग और डीएपी के उम्मीदवारों को उचित प्रतिनिधित्व सुनिश्चित करने के अपने इस कदम के अलावा, अपने स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) की प्रवेशनीति में स्पष्ट रूप से महिला और गैर-इंजीनियरिंग खंडों के अनुपात में वृद्धि का लक्ष्य रखा है।

आई.आई.एम. रोहतक ने दो प्रायोजित कार्यक्रमों के साथ 2012-13 के दौरान प्रबंधन विकास कार्यक्रम के नाम से अपने अल्पावधि कार्यक्रम शुरू किये थे। संस्थान ने वर्ष 2015-16 के दौरान भी इस तरह के कार्यक्रमों का आयोजन करना जारी रखा है। लम्बी अवधि के कार्यकारिणी शिक्षा कार्यक्रमों का शुभारम्भ 23 नवम्बर 2015 को हुआ। 56 छात्र ई-पीजीपी प्रोग्राम में शामिल हुए एवं फैलो प्रोग्राम इन मैनेजमेंट में संस्थान ने डाक्टरल कार्यक्रम के तीसरे वर्ष में प्रवेश किया। 8 छात्रों

को दूसरे बैच में प्रवेश दिया गया। पहले बैच ने तीसरे वर्ष के प्रोग्राम में प्रवेश किया जो शोध पत्र (थिसिज़) स्तर पर शामिल है। दूसरे बैच ने दूसरे वर्ष की शैक्षणिक गतिविधियां पूरी की और शोध पत्र चरण में प्रवेश किया। 8 छात्रों ने तृतीय बैच में प्रवेश किया। तकरीबन 166 प्रवेश प्रार्थना पत्र चौथे बैच के लिए प्राप्त किये और छानबीन और चयन की प्रक्रिया जारी है।

वर्तमान संकाय की संख्या (दोनों नियमित और अनुबंध नियुक्तियों सहित), 18 (निदेशक सहित) है। सात संकाय सदस्यों को जो अनुबंध पर थे, की सेवाओं को नियमित किया गया। 6 अतिरिक्त शिक्षकों के पदों के लिए स्वीकृति मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा दी गई है। हमारा लक्ष्य अगले शैक्षणिक वर्ष में संकाय की संख्या 30 तक ले जाना है। गुणवत्ता हमारे नियुक्ति में सबसे महत्वपूर्ण मापदण्ड है।

वर्तमान में हमारे पास 32 कर्मचारी हैं। जिनमें से 28 स्वीकृत पदों पर हैं। बाकी कान्ट्रैक्ट बेसिस पर हैं। संस्थान की बढ़ती आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए मानव संसाधन विकास मंत्रालय ने 6 अतिरिक्त स्वीकृति दी हैं। रिक्त पदों को भरने के लिए अलग-अलग चरण में कार्य जारी है।

हमारे सभी फैकल्टी मैम्बर अपने शोधपत्र उच्च गुणवत्ता के जर्नल व अन्य सामग्री में प्रकाशित करने के लिए प्रतिबद्ध हैं। वर्ष 2015-16 के दौरान 51 शोधपत्र अग्रणी पत्रिकाओं (Journal) में प्रकाशित हो चुके हैं। संकाय सदस्यों के 32 प्रकाशन विश्व विख्यात सम्मेलनों में प्रकाशित किये गये हैं।

हमारे एफपीएम छात्र भी उत्कृष्ट शोध पत्र प्रकाशित करवा रहे हैं। 2015-16 के दौरान 8 शोध पत्र अग्रणी पत्रिकाओं में छपे हैं। एफपीएम छात्रों ने अन्तर्राष्ट्रीय स्तर के सम्मेलनों में 3 पत्रिकाएं छपी हैं।

संस्थान ने छठा और सातवाँ एच आर शिखर सम्मेलन न्यू जनरेशन कर्मचारियों को केन्द्रित करते हुए आयोजित किया। दूसरा पीएसयू शिखर सम्मेलन और दूसरा इंटरनेट स्टार्टअप शिखर सम्मेलन आयोजित किया। बहुतायत कारपोरेट नेतृत्व कर्ता और सहभागी इस सम्मेलन का हिस्सा बने। चौथा आईआईएम रोहतक एनसीआर बिजनेस शिखर सम्मेलन अलग-अलग उद्यमियों और CXO's कम्पनियों को मिलाने के लिए एनसीआर क्षेत्रों के विकास के लिए आयोजित किया गया इसमें कई उद्यमी और CXO's शामिल हुए।

भारतीय प्रबंधन संस्थान रोहतक में दो दिवसीय वार्षिक उद्यमी शिखर सम्मेलन, 'उड़ान' को 12-13 दिसम्बर 2015 को आयोजित किया। भव्य वार्षिक उद्यमी शिखर सम्मेलन का आयोजन आईआईएम रोहतक में इनक्यूबेशन सेंटर की नीति शुरू करने के साथ गया था।

इन्क्यूबेशन सेंटर का उद्घाटन, मेक इन इण्डिया दिशा पर श्री अमिताभ कान्त (पूर्व सैक्रेटरी डी.आई.पी.पी. और अब सी. ई.ओ. नीति आयोग) के कर कमलों द्वारा 18 दिसम्बर 2015 को किया गया। तबसे माननीय प्रधानमन्त्री मोदी जी के एक्शन प्लान के तहत स्टार्ट अप इण्डिया ई.सेल (इन्क्यूबेशन सेंटर) की मान्यता दी गई और मानव संसाधन विकास मंत्रालय और विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग द्वारा संयुक्त सहयोग मिला।

राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग वित्तीय विकास निगम (एन.पी.सी.एफ.डी.सी.) द्वारा पिछड़े वर्ग को कार्य कुशलता सिखाने के लिए ई-सेंटर का शुभारम्भ किया और उद्यमियों को आत्मनिर्भर बनाने के लिए सहयोग दिया। इस पहल से सुनिश्चित होता है कि स्टार्ट अप इण्डिया के तहत गरीब व पिछड़े वर्ग के लोगों को लाभ मिले।

आई.आई.एम. रोहतक मेक इन इण्डिया मुहिम के तहत जो कि प्रौद्योगिकी व्यापार इन्क्यूबेशन सेंटर अर्थात टैक्नोलोजी इन्क्यूबेशन सेंटर नोडल केंद्र के मानव संसाधन विकास मंत्रालय के सहयोग से विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग द्वारा किया

गया एक चयनित संस्थान है। इसके लिए भारत सरकार ने 3 करोड़ रुपये की स्वीकृति दे रखी है।

इमसार, महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय रोहतक के सहयोग से आई.आई.एम. रोहतक ने राष्ट्रीय सेमिनार “मैन्टोरिंग एस्पारिंग इंटरप्रेनियर्स फार इंटरनेशनल बिजनेस” का आयोजन 16 फरवरी 2016 को किया।

संस्थान के एलूमनी कमेटी ने एलूमनी गतिविधियों का विस्तार किया और जारी रखा। दूसरा एलूमनी मीट 17 जनवरी 2016 को आयोजित किया गया।

मानव संसाधन विकास मंत्रालय के उदार वित्तीय सहयोग के कारण संस्थान वित्तीय मामलों में बिना अवरुद्ध एक साल तक चला। मंत्रालय ने हमें यह आश्वासन भी दिया कि नये परिसर के विकास में और भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक जो उत्कृष्टता के लिए वास्तव में एक स्वायत्त संस्थान है को वैश्विक ज्ञान केंद्र के रूप में विकसित करने का पूर्ण सहयोग देगा। संस्थागत संस्कृति का संचार करने तथा एकता और समर्पण की भावना को बढ़ावा देने के लिए अनेक गतिविधियों का आयोजन किया गया।

दिनांक 16 नवम्बर 2015 हमेशा की तरह उत्साह और उल्लास के साथ संस्थान ने छठा स्थापना दिवस की वर्षगांठ को मनाया गया। इस अवसर पर कार्पोरेट लीडर्स के साथ “ग्लोबल लीडरशिप लिए भारत की उच्च विकास क्षमता का इस्तेमाल” विषय पर शैक्षणिक कार्यक्रम आयोजित किए गए।

संस्थान में 69वें स्वतंत्रता दिवस और 67वें गणतन्त्र दिवस को तन-मन से भागीदारी और उत्साह के साथ मनाया गया।

समारोह के दौरान राष्ट्रीय एकता और सामाजिक समरसता को बढ़ावा देने के लिए पुनः समर्पण की शपथ ली गई थी।

वर्ष के दौरान छात्रों ने विभिन्न गतिविधियों में भाग लिया तथा उनकी उपलब्धियां वास्तव में सराहनीय रही। छात्रों ने संकाय सदस्यों के समर्थन से “मिशन इण्डिया” विषय के अन्तर्गत चौथा मैनेजमेंट कान्क्लेव आयोजित किया गया जिसके “बिकमिंग एजेन्ट्स आफ चेन्ज: बिल्डिंग कॅंपिटेंसीज फार दी एवर एवोल्विंग बिजनेस एनवायरमेंट” पर विशेष ध्यान दिया गया। इस विषय पर चर्चा करने के लिए दर्जन भर कार्पोरेट लीडर्स और बड़ी संख्या में CXO's संस्थान के परिसर के साथ आए और विभिन्न विचारों से इन मुद्दों का समाधान करने के लिए तरीके खोजने के लिए चर्चा में शामिल हुए।

कन्याओं और महिलाओं की समस्याओं पर राष्ट्र का ध्यान आकृष्ट करने के लिए “इण्डिया फार गर्ल चार्डल्ड” के संर्दभ का प्रसार करने के लिए छात्रों की पहल को मजबूत किया गया। इसके एक भाग के रूप में, प्रायोजकों के सहयोग से चयनित कन्याओं की शिक्षा के लिए सहायता प्रदान की जा रही है। छात्रों ने इस पहल को लोगों के दिल तक पहुंचाने के लिए मिनी मैराथन दौड़ जैसे लोकप्रिय कार्यक्रम का आयोजन किया गया। श्रीलंका के पूर्व क्रिकेट कप्तान श्री सनत जयसूर्या ने मैराथन दौड़ को झंडी दिखाकर रवाना किया। छात्रों ने चौथा सांस्कृतिक कार्यक्रम ‘इंप्यूज’ का आयोजन किया जिसमें कई प्रमुख बिजनेस स्कूलों सहित सभी आई.आई. एम. ने व्यापक भागीदारी की। छात्रों ने मीडिया संपर्क एवं उद्योग अंतःक्रिया से जुड़ी गतिविधियों में भी प्रमुख भूमिका निभाई। उन्होंने विभिन्न बिजनेस स्कूलों और अन्य संस्थाओं द्वारा आयोजित कार्यक्रमों में भी कई पुरस्कार जीते।

वर्ष 2015-16 के दौरान छात्रों एवं संकाय सदस्यों के साथ बातचीत के लिए अनेक शैक्षिक एवं अन्य गणमान्य व्यक्तियों ने संस्थान का दौरा किया। इसमें शीर्ष कार्पोरेट हस्तियां जैसे मुख्य कार्यपालक अधिकारी बेन्चमार्क सिक्स सिगमा, पी.डब्ल्यू. सी., रिलायन्स कम्प्यूनिकेशनस, सोनी एन्टरटेनमेंट, प्रोविजम ग्रोथ और ओनरिका शामिल हैं।

आई.आई.एम. रोहतक सामान्य मुद्दों पर भी कार्य कर रहा है। जैसे अन्य आई.आई.एम. के साथ दाखिले। आई.आई.एम. रोहतक दूसरे नये आई.आई.एम. की मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा बनाई स्टेडिंग कमेटी का हिस्सा हैं। नये आई.आई.एम. के चेयरमैन और डायरेक्टरस दूसरे नये आई.आई.एम. साथ-साथ मिलकर महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहे हैं।

वैश्विक लीडरशिप पर उतरने के लिए वास्तविक कार्य क्षमता का विभिन्न क्षेत्र में ज्ञान का योगदान और धन सम्पदा का निर्माण, भारत के भविष्य पर निर्भर करता है। मूलभूत और लागत शोध इस संदर्भ में निर्णायक खण्ड है। यह आई. आई. एम. रोहतक ही है जो देश में प्रबन्धन शोध में अग्रणीय भूमिका निभा रहा है और वैश्विक लीडरशिप प्राप्त करने, प्रबन्धन के ज्ञान, सृष्टि और लागू करने की भूमिका निभा रहा है। इसलिए शैक्षणिक कार्य, प्रयोग, मूल्यांकन, शोध और परिणाम, अभिन्न अंग हैं।

आई.आई.एम. रोहतक का ब्लू-प्रिंट डाक्यूमेंट संस्थान के निदेशक और बोर्ड के मार्गदर्शन में शिक्षकों द्वारा कार्यान्वित की जा रहा है जिस का उद्देश्य और योजना और संकाय बोर्ड के मार्गदर्शन पर लागू करना है, डाक्यूमेंट को हितधारकों, छात्रों, शिक्षकों, और बोर्ड के साथ मानसिक संघर्ष के बाद तैयार किया गया है। विस्तृत वार्तालाप के बाद निम्न क्षेत्र को चिन्हित करके जोर दिया गया। 1. इन्टरप्रेटिन्युवरशीप/स्टार्टअप 2. मेक इन इंडिया/निर्माण और 3. खुदरा संस्थान ने प्रत्येक क्षेत्र के लिए अलग-अलग कार्यकारी दल गठन किया। इन्टरप्रेनियरशिप (उद्यमी) और अन्य क्षेत्र ने जरूरी कदम में संस्था ने महत्वपूर्ण मील का पत्थर प्राप्त किया। और आवश्यक कदम अन्य महत्वपूर्ण क्षेत्रों के लिए उठा रहे हैं।

आई.आई.एम. रोहतक का विज्ञ और अभिलाषा को महसूस करने के लिए वैश्विक विकास प्रबन्ध ज्ञान और स्रोतों के स्टेक होल्डरस का सहयोग तहे दिल से आवश्यक है। इसलिए यह स्वाभाविक है कि वे आई. आई. एम. रोहतक के अन्तःसमर्थन और संरक्षण की तरफ देखें। आपका योगदान आई. आई. एम. रोहतक के मिशन को पूरा करने में मदद करेगा। श्री रविकान्त चेरमैन और गवर्नर्स बोर्ड के सदस्यों और संस्थान की सोसायटी का उत्कृष्टता और समर्थन के लिए व संस्थान के शैक्षणिक और विकास की गतिविधियों के लिए मैं धन्यवाद देना चाहूंगा। मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, हरियाणा सरकार और अन्य विभागों जिनके सहयोग व समर्थन और मार्गदर्शन एवं संकाय और संस्थान के कर्मचारी जिनकी संस्थान के लिए निःस्वार्थ और सच्ची निष्ठा है के प्रति कृतज्ञता पेश करता हूँ, मैं उनको भी धन्यवाद करता हूँ जिन्होंने संस्थान के लिए प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष महत्वपूर्ण सहयोग व अनुदान देकर कृतार्थ किया।

अंत में, मैं व्यक्तिगत रूप से उन सभी जिन्होंने मेरे संस्थान निदेशक (अतिरिक्त प्रभार) की चुनौतीपूर्ण अतिरिक्त जिम्मेदारी का निर्वहन करने में मदद की है और उनको भी जिन्होंने संस्थान को इस ऊँचाई तक पहुँचाने के लिए अथक कार्य किया और कई निजी बलिदान दिये।

प्रो. अतानु रक्षित
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

परिचय

भारतीय प्रबंध संस्थान (आई. आई. एम.) रोहतक की स्थापना आठवें आई. आई. एम. के रूप में मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा 16 नवम्बर, 2009 को 1860 के सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम XXI के अंतर्गत की गई। आई. आई. एम. रोहतक ने शैक्षिक वर्ष 2010-11 से अपना शैक्षिक प्रचालन एम. डी. विश्वविद्यालय रोहतक परिसर में स्थित अपने ट्रांजिट सुविधा के साथ शुरू किया। आई. आई. एम. रोहतक के नए परिसर का निर्माण कार्य सुनारियाँ गांव, रोहतक में प्रगति पर है।

विज़न

आई. आई. एम. रोहतक का लक्ष्य प्रबंधन के क्षेत्र में ज्ञान का सृजन और उसका प्रसार करके प्रबंधन शिक्षा के क्षेत्र में उचित समय पर विश्व का नेतृत्व करना है।

उत्कृष्ट बी स्कूल पुरस्कार

आई. आई. एम. रोहतक ने 27 जुलाई, 2015 को राष्ट्रीय शिक्षा पुरस्कार समारोह 2015 में उत्कृष्ट बी स्कूल (नार्थ) पुरस्कार प्राप्त किया, जो बिजनेस स्कूल की नेतृत्व, विकास, प्रबंधन और उद्योग इंटरफेस के क्षेत्र में कुशलता प्रमाणित करता है। यह समारोह मुंबई में ए बी पी न्यूज द्वारा संचालित किया गया।



राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग वित्त एवं विकास निगम (एनबीसीएफडीसी) और

आई. आई. एम. रोहतक (ई सेल इन्क्यूबेशन सेन्टर) के बीच एम. ओ. यू.

4 फरवरी, 2016 को संस्थान ने एक समझौता किया जिसके तहत राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग वित्त एवं विकास निगम (एनबीसीएफडीसी) और उद्यमिता सेल, आई. आई. एम. रोहतक (ई सेल इन्क्यूबेशन सेन्टर, आई. आई. एम. रोहतक) के बीच समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किया गया। इस ज्ञापन का उद्देश्य ई सेल इन्क्यूबेशन सेन्टर, आई. आई. एम. रोहतक और एनबीसीएफडीसी के बीच उद्यमिता और कौशल विकास से सम्बंधित परस्परिक रूप से लाभप्रद क्षेत्रों को बढ़ावा देना, आई. आई. एम. रोहतक और एनबीसीएफडीसी के बीच बातचीत के लिए औपचारिक आधार का प्रदान करना और पिछड़े वर्गों और संबंधित समुदायों के बीच उद्यमिता एवं कौशल विकास जैसे क्षेत्रों को बढ़ावा देना है।

कार्यक्रम

प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम) इंडक्शन कार्यक्रम

आई. आई. एम. रोहतक ने 17-19 जून, 2015 को एफ पी एम (प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम) (2015-2019) के तीसरे बैच के लिए इंडक्शन कार्यक्रम का आयोजन किया। आठ छात्रों को विविध शैक्षणिक पृष्ठभूमि से कार्यक्रम के तहत शामिल किया गया।



तीसरे एफ पी एम बैच के प्रतिभागी

कार्यक्रम एक्स एल आर आई, जमशेदपुर के प्रो. उदय दामोदरन, आई. आई. एम. कोझिकोड के प्रो. कुलभूषण बलूनी, आई. आई. टी. बम्बई के प्रो. अतानु घोष और आई. आई. एम. बैंगलोर प्रो. नारायणस्वामी की उपस्थिति में आयोजित किया गया। उन्होंने अनुसंधान के लिए अपनाए जा रहे विभिन्न तरीकों के बारे में बात की तथा अपने व्यावहारिक अनुभवों को साझा किया और छात्रों के ज्ञान को समृद्ध बनाया।

अंतरराष्ट्रीय योग दिवस

भारत विश्व के दिग्गजों को समझाने में उत्कृष्ट रहा कि योग बड़े पैमाने पर दुनिया की सभी अनियमितताओं का रामबाण है। इससे शांति लाना, अपराध का कम होना, मानव जाति का सम्पूर्ण कल्याण होना, अंतः वैश्विक समस्याओं का हल सम्भव है।

आई. आई. एम. रोहतक ने 21 जून, 2015 को सेमिनार हाल में अंतरराष्ट्रीय योग दिवस मनाया, जिसमें योग शिक्षक ने वैदिक उच्चारण के साथ कुछ योग आसन प्रदर्शित किए। संस्थान के कर्मचारियों ने भी आयुष (AYUSH) मंत्रालय के दिशा निर्देशों के अनुसार योग अभ्यास किया।

इंडक्शन (प्रबोधन) कार्यक्रम : पीजीपी बैच 06 (2015-2017)

आई. आई. एम. रोहतक ने 29 जून से 5 जुलाई 2015 तक पीजीपी के छठे बैच के लिए इंडक्शन कार्यक्रम का संचालन किया। जिसमें कुल 164 छात्रों ने प्रवेश लिया। इस कार्यक्रम का शुभारंभ श्री विजय सेठी, सीआईओ और मुख्य सीएसआर, हीरो मोटो कोर्प ने औपचारिक तौर पर किया। नए अनुगमों (inductees) को सम्बोधित करते हुए उन्होंने पूर्व-आयोजनो के महत्व को बताया और एक अच्छा छात्र एवं प्रोफेशनल बनने के लिए कुछ सुझाव दिए।



इंडक्शन कार्यक्रम में श्री विजय सेठी का स्वागत करते हुये



इंडक्शन कार्यक्रम में पीजीपी बैच 06 के छात्र

इसी तरह, प्रो. पी रमेशन, निदेशक आई. आई. एम. रोहतक ने छात्रों को मेहनती, अनुशासन प्रिय, ईमानदार और समाज के लिए प्रतिबद्ध बनने के लिए प्रोत्साहित किया। इस कार्यक्रम में नए छात्रों को समृद्ध अनुभव का आभास हुआ जिसमें उन्होंने कई प्रतिष्ठित कार्पोरेट और शैक्षिक नेतृत्व-कर्ताओं के साथ बातचीत की।

सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (पी एस यू) का दूसरा शिखर सम्मेलन

आई. आई. एम. रोहतक ने 25 जुलाई, 2015 को अपने दूसरे पी एस यू शिखर सम्मेलन का आयोजन किया, जिसमें 'मेक इन इंडिया - सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों की भूमिका' पर ध्यान केंद्रित किया गया। उद्योग जगत के प्रतिष्ठित पी एस यू के दिग्गज इस कार्यक्रम के प्रख्यात वक्ता रहे।



दूसरे पी एस यू शिखर सम्मेलन के दौरान छात्रों से बात करते हुए वक्ता

पैनल में से श्री अजीत कुमार (डी जी एम, आई ओ सी एल) ने राष्ट्र निर्माण में भारतीय पी एस यू की निर्णायक भूमिका और 'मेक इन इंडिया' के सपने को साकार करने के लिए इनकी भावी भूमिका की चर्चा की। श्री टी. एस. राजपूत (उप महाप्रबंधक, एन एस आई सी) ने व्याख्या करते हुए कहा की कैसे अमीर और गरीब के बीच की खाई को खत्म करके भारत को एक विकसित राष्ट्र बनाया जा सकता है।

इस शिखर सम्मेलन का संचालन आज के इस प्रतिस्पर्धी कारोबारी माहौल के दौर में स्पर्धा कर भारतीय पी एस यू द्वारा पिछले कुछ दशकों में की गई असाधारण प्रगति को ध्यान में रखकर किया गया।

डॉ. ए. पी. जे. अब्दुल कलाम को श्रद्धांजलि

आई. आई. एम. रोहतक ने कैंडल लाईट मार्च आयोजन द्वारा डॉ. ए.पी.जी. अब्दुल कलाम के जीवन एवं उपलब्धियों को स्मरण किया और उनके निधन पर शोक प्रकट किया। समस्त आई. आई. एम. रोहतक परिवार ने इसमें भाग लिया और देश को हुई इस अपूरणीय क्षति को जताया। 'दी मिसाइल मैन आफ इंडिया' के नाम से प्रसिद्ध डॉ. कलाम ने भारत के परमाणु कार्यक्रम की दिशा में महत्त्वपूर्ण योगदान दिया और कई स्वदेशी मिसाइल प्रणालियों के विकास में अपनी मदद दी।



आई. आई. एम. रोहतक मिसाइल मैन को श्रद्धांजलि देते हुए

आई. आई. एम. के छात्रों और संकाय ने कठिन मेहनत और प्रयास द्वारा उनके जैसा बनने की शपथ ली ताकि भारत को विकसित देश बनाने के उनके सपने को साकार किया जा सके। प्रो. पी रमेशन, निदेशक, आई. आई. एम. रोहतक ने जन साधारण को संबोधित किया और डॉ. कलाम के मूल्यों को ग्रहण करने की प्रेरणा दी।



छठे मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन पर वक्ता

छठा मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन

आई. आई. एम. रोहतक द्वारा आयोजित छठे मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन में ध्यान का केन्द्र एच आर अधोलंब (वर्टिकल) पर पड़े तकनीक के प्रभाव रहा। भारत के व्यवसायिक उद्यमों के अशांत परिदृश्य के बीच, मानव संसाधन (एच आर) अधोलंब (वर्टिकल) में सबसे आशाजनक और स्थायी बदलाव देखे गए हैं। सोशल मीडिया की विध्वंसकारक तकनीकों ने मानव संसाधन (एच आर) और संस्थाओं के वर्तमान और भविष्य में होने वाले कर्मचारियों के

साथ जुड़ने के तरीकों को पूरी तरह बदल दिया है। मानव संसाधन के महत्व और फैलाव को समझते हुए, भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक ने 8 अगस्त, 2015 को छठे एच आर शिखर सम्मेलन का आयोजन किया, जिसका विषय 'ज्ञानयुक्त कार्यबल के लिए मानव संसाधन (एच आर) प्रणाली, नीतियाँ और प्रथाएँ रहा।

शिखर सम्मेलन का प्रारंभ प्रो. पी रमेशन, आई. आई. एम. रोहतक के निदेशक, द्वारा दिए गए स्वागत भाषण से हुआ, जिसमें उन्होंने संगठन में ज्ञान श्रमिकों के महत्व पर टिप्पणी की। पहले पैनल ने भर्ती प्रक्रिया में सोशल मीडिया की भूमिका पर चर्चा की। दूसरे पैनल ने नेटवर्किंग में आभासी दुनिया की भूमिका के बारे में विचार-विमर्श किया। तीसरे पैनल ने एच आर वृत्तिक के भीतर व्यवसायिक समझ को हानि और लाभ के संदर्भ में विकसित करने पर बल दिया। अंत में चौथे पैनल ने ज्ञान पर आधारित कार्यबल के लिए भर्ती चुनौतियों पर बल दिया।

ज्ञान कार्यशाला

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक ने 12 अगस्त, 2015 को श्री विश्वदीप खत्री, सी ई ओ, बेंचमारक सिक्स सिगमा के समृद्ध अतिथि भाषण द्वारा अपने छात्रों को उत्कृष्टता की ओर प्रगति पर एक महत्वपूर्ण उल्लेखनीय अवसर प्रदान किया। उन्होंने भावी प्रबंधकों को प्रक्रियाओं और अच्छे निर्णय लेने के महत्व को बताया। सिक्स सिगमा कुशलता से एक समस्या के हल के लिए एक विधि है। सिक्स सिगमा का इस्तेमाल निर्मित दोषपूर्ण उत्पादों और सेवाओं की मात्रा कम करता है। जिसके परिणामस्वरूप राजस्व में वृद्धि और अधिक से अधिक उपभोक्ता संतुष्टि होती है।

इसके अलावा लीन सिक्स सिगमा की ग्रीन बेल्ट के लिए 5 सितंबर से 7 सितम्बर 2015 तक कार्यशाला का आयोजन किया गया जिसमें बड़ी संख्या में छात्रों ने हर्ष के साथ भाग लिया उन्होंने इस अवसर का उपयोग करते हुए, अपने एनालिटिक्स कौशल को बढ़ाया जिसमें उन्हें अंक समस्याएं प्रस्तुत की गई थी। देशभर में 20,000 छात्रों ने यह प्रमाण पत्र हासिल किया। कार्यशाला छात्रों के प्रबंधन कैरियर में भविष्य के लिए विपणन, संचालन, वित्त अथवा एच आर में चुनाव के लिए अत्यधिक मददगार रही। छात्रों ने आई. आई. एम. रोहतक का आभार व्यक्त किया, जिन्होंने ऐसी समृद्ध ज्ञान कार्यशाला प्रदान की जो किसी को भी आसानी से सुलभ नहीं हैं।

69 वें स्वतंत्रता दिवस पर समारोह

आई. आई. एम. रोहतक ने बहुत उत्साह के साथ 15 अगस्त, 2015 को स्वतंत्रता दिवस मनाया। समारोह के एक भाग के रूप में 'बापू का चश्मा' जैसे परिवर्तनात्मक अभियान को सामने लाया गया जिसमें यहाँ के ज्ञानशील संकाय और छात्रों ने उन क्षेत्रों को साझा किया कि कहाँ-कहाँ भारत को अत्याधिक तरक्की की जरूरत है।



69 स्वतंत्रता दिवस समारोह में छात्रों द्वारा नृत्य प्रस्तुति

कार्यक्रम की शुरुआत ध्वजारोहण तथा राष्ट्रगान से हुई। इसके उपरांत छात्रों द्वारा सांस्कृतिक कार्यक्रम आयोजित किया गया।

उत्सव ने छात्रों के मन में राष्ट्र के प्रति जिम्मेदारी की भावना को विस्तृत किया। भारत से गरीबी और निरक्षरता जैसे बुराईयों को दूर करने के लिए नए विचार सुझाने का विषय सफल रहा। भारत को एक विकसित राष्ट्र के रूप में विकसित करने के लिए असंख्य विचार सामने आए। आई. आई. एम. रोहतक, उत्कृष्टता के केन्द्र के रूप में अपने विभिन्न पहलुओं द्वारा देश के विकास के लिए अपना कठिन प्रयास जारी रखेगा।

शिक्षक दिवस समारोह

5 सितम्बर, 2015 भारतीय प्रबंध संस्थान में एक उत्सव का दिन रहा, जहाँ छात्रों को शिक्षकों के प्रति अपना स्नेह और कृतज्ञता दिखाने का अवसर मिला। भावी प्रबंधकों द्वारा कोर्स के लिए बिताए कई महिनों के दौरान, प्रोफेसर सफलता एवं असफलता जैसे हर मोड़ पर छात्रों का मार्ग दर्शन करते हैं। छात्रों ने शिक्षकों के सम्मान में शिक्षक दिवस पर मिलने का आयोजन किया। इस साल यह दिवस पूर्व राष्ट्रपति डॉ. ए.पी.जे. अब्दुल कलाम को श्रद्धांजलि के रूप में रहा, जिन्हें व्यापक रूप से प्यार किया जाता है और उन्हें उनकी प्रेरक शिक्षाओं और परोपकार के लिए सराहा जाता है।



आई. आई. एम. रोहतक में शिक्षक दिवस समारोह

उत्सव की शुरुआत प्रो. पी रमेशन निदेशक, आई. आई. एम. रोहतक के साथ केक काटकर हुई, जिन्होंने सभा को अपने उपकारशाली व्यवहार से संबोधित किया। उन्होंने राष्ट्र निर्माण में शिक्षकों की भूमिका एवं महत्व की बात कही। इसके बाद संगीतमय प्रदर्शन में छात्रों ने अपने शिक्षकों को गीत समर्पित किए। समारोह में एक तरह का जीवंत और रंगीन माहौल दिखा और कुछ शिक्षक इसमें शामिल हो गए। इस दिन ने आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों और संकाय के बीच बंधन को और मजबूत किया।

सातवाँ मानव संसाधन शिखर सम्मेलन

मानव संसाधन प्रबंधन यह सुनिश्चित करता है कि सारे कर्मचारी एकत्रित रूप से काम करते हैं और संगठन आगे चल रहा है। इसके महत्व को पहचानते हुए, आई. आई. एम. रोहतक ने 12 सितंबर, 2015 को सातवें शिखर सम्मेलन का आयोजन किया, जिसका विषय 'समकालीन मुद्दों पर श्रेष्ठ मानव संसाधन अभ्यास' रखा गया। समकालीन पैनल ने चर्चा में 'कर्मचारी अवधारणा और योग्यता के लिए कर्मचारी मेलजोल की जरूरत, कर्मचारी योग्यता और क्षमता के बीच आपसी संबंध, सामाजिक मीडिया-प्रतिभाओं को आकर्षित करने हेतु कॉर्पोरेट्स के लिए सुखद उपाय और संगठन में विविधता' और इन चारों में एच आर की भूमिका पर बल दिया।



आई. आई. एम. रोहतक में सातवाँ मानव संसाधन शिखर सम्मेलन

इस शिखर सम्मेलन में जनरल मोटर्स भारत के श्री प्रीतपाल एस कुलार, अबिलिटीस इंडिया पिस्टन और रिंग के श्री सुनील अरोड़ा, डी सी डब्ल्यू ली की सुश्री शर्मिष्ठा राय चौधरी, नेटएप से सुश्री सोनाली डे सरकार, पीयूबलो से श्री नरिंदर अहलूवालिया, टी सी जी हैमिल्टन से सुश्री मनीषा गोयल, जी एच सी एल लि. से श्री राजेश त्रिपाठी, पोलारिस इंडिया प्रा. लि. से श्री पंकज दूबे, शनीडर इलेक्ट्रिक से सुश्री निहारिका उप्पल, एमर्सन से सुश्री कनिका वैश और सी एस सी से श्री अरून राव जैसे एच आर क्षेत्र के उल्लेखनीय उद्योग दिग्गजों की उपस्थिति रही। मनमोहक विचार विमर्श के साथ कार्यक्रम ने छात्रों और दर्शकों को व्यावहारिक विचारों और दृष्टिकोण से परिचित करवाया।

पहला टेडएक्स समारोह

आई.आई.एम. रोहतक में पहला टेडएक्स समारोह हुआ। जिसका विषय था “गैपिंग होलस एंड विसलिंग नोआइसस” एक कसीदा उन लोगों के लिए जो मौजूदा प्रणाली के साथ चलते हैं। टेड, गैर लाभ सम्मेलन एक वैश्विक सैट है जो कि आइडिया वर्थ स्प्रेडिंग के तहत आयोजित होता है। आई.आई.एम. रोहतक में 13 सितम्बर, 2015 टेडएक्स समारोह स्वतंत्रत रूप से आयोजित किया गया उसके प्रेरणादायक विचारों ने दुनिया भर में लाखों लोगों को प्रभावित किया है।

आई. आई. एम. रोहतक में इन वक्ताओं में श्री संजय नेक्कांती (को-फाउंडर और डायरेक्टर, ध्रुव स्पेस प्राईवेट लि.), सुश्री श्रेया प्रकाश (हैड- ‘एच.आर., दी इनफॉर्मेशन प्रोजेक्ट), सुश्री अदीति अनगिरस (कवि और कार्यकर्ता), श्री दिवांकर संखला (को-फाउंडर, अलोहोमोरा), सुश्री रितू सैनी (एसीड अटैक विक्टिम), सुश्री रूपा (एसिड अटैक विक्टिम), श्री संदीप महतो (को-फाउंडर भारत कॉलिंग) और श्री ध्रुव राज शर्मा (फाउंडर, लोगोफीलिया ऐजुकेशन प्राइवेट लि.) ने 18 मिनट तक वार्ता की।



सुश्री श्रेया प्रकाश दर्शकों के साथ बातचीत करती हुई

सभी वक्ताओं ने भारत की जीवनशैली पर अपने-अपने विचारों को व्यक्त किया। उन्होंने उन उपलब्धियों के बारे में भी बताया, जिसके द्वारा वो लोगों के जीवन में अंतर ला सकें और उन्होंने अपनी प्रेरणास्रोत के बारे में भी बताया जो उन्हें अपने

जीवन सफर के दौरान मिलते रहे।

ये समारोह निश्चित रूप से पहला समारोह होगा जो आई.आई.एम. रोहतक में आयोजित इस प्रकार के सम्मेलनों की श्रृंखला में होगा।

आई. आई. एम. रोहतक में हिन्दी पखवाड़ा एवं हिन्दी दिवस समारोह

आई.आई.एम. रोहतक में हिन्दी पखवाड़ा सितम्बर 1 से सितम्बर 14, 2015 तक बड़े उत्साह से मनाया गया। ये पहली बार था कि आई.आई.एम. रोहतक ने हिन्दी पखवाड़ा और इस प्रकार के समारोह का आयोजन किया। जो कि प्रोफेसर संजय झारखड़िया और राजभाषा समिति के सदस्यों के मार्गदर्शन से संभव हो सका।

प्रोफेसर पी रमेशन (निदेशक आई.आई.एम. रोहतक) ने समारोह का उद्घाटन करते हुए अपने सहकारियों को प्रोत्साहित किया कि वो विभिन्न प्रतियोगिताओं में भाग लें। प्रोफेसर संजय झारखड़िया डीन एवं अध्यक्ष, राजभाषा समिति ने विभिन्न समारोह के अंतर्गत होने वाले कार्यक्रमों के बारे में अवगत कराया। हिन्दी पखवाड़ा में सभी कर्मचारियों ने अपनी भागीदारियों को दर्शाया।



प्रोफेसर संजय झारखड़िया, डॉ. अशोक बतरा
एवं प्रोफेसर पी रमेशन



प्रोफेसर संजय झारखड़िया, चेयरमैन राजभाषा समिति,
सभा को सम्बोधित करते हुए

हिन्दी समारोह और हिन्दी पखवाड़ा समारोह 14 सितम्बर, 2015 को मनाया गया। मुख्य अतिथि हिन्दू कॉलेज के प्रधानाचार्य व प्रसिद्ध कवि डॉ. अशोक बतरा, निदेशक आई.आई. एम. रोहतक और प्रोफेसर संजय झारखड़िया, अध्यक्ष राजभाषा समिति द्वारा द्वीप प्रज्ज्वलित करके समारोह का उद्घाटन किया गया।



मुख्य अतिथि, प्रो. अतानु रक्षित को सम्मानित करते हुए

उसके पश्चात् प्रोफेसर पी. रमेशन (निदेशक, आई.आई.एम. रोहतक) ने उद्घाटन भाषण दिया और प्रोफेसर संजय झारखड़िया ने अपनी रिपोर्ट पेश की।

डॉ. अशोक बतरा ने अपनी हास्य कविताओं से सबका मनोरंजन किया। आई.आई.एम. रोहतक के कुछ प्रतिभागीयों ने अपनी कविताओं से लोगों का मनोरंजन किया। विभिन्न प्रतियोगिता के विजेताओं को उनकी सफलता के लिए मुख्य अतिथि और अध्यक्ष द्वारा पुरस्कृत किया गया।

मुख्य अतिथि ने अपने भाषण में सबको हिन्दी भाषा के प्रयोग करने के लिए प्रोत्साहित किया। निदेशक, आई.आई.एम., रोहतक ने अपने समापन भाषण में सभी प्रतिभागियों को प्रोत्साहित करते हुए और इस प्रकार के अधिक समारोह का आयोजन करने को कहा।

पाँचवाँ प्रबंधन सम्मेलन (मैनेजमेंट कॉन्क्लेव)

10-11 अक्टूबर 2015 के दिन आई. आई. एम, रोहतक ने अपनी 2 दिवसीय प्रबंधन सम्मेलन के पाँचवे संस्करण की मेजबानी की। 'संकट में अवसर : बुद्धिमान नवोन्मेष का उदघोष' इस कार्यक्रम का मुख्य विषय था जहाँ विभिन्न उद्योगों के दिग्गजों की सहभागिता देखी गई।

कार्यक्रम में सात पैनल गठित किए गए जहाँ विपत्ति को अवसर में बदलने के उपायों के साथ साथ मुआवजा भरपाई तथा मुल्यांकन संयंत्र में नवोन्मेष का महत्त्व पर बात की गई तो गतिशील डिजिटल मार्केट में रणनीति की भूमिका भी चर्चा विशेष रही।



पाँचवे प्रबंधन सम्मेलन के वक्ता

कार्यक्रम में मौजूद विभिन्न पैनलिस्ट की अंतर्दृष्टि तथा अनुभव प्रस्तुतिकरण से विद्यार्थियों में गजब की दिलचस्पी देखी गई। प्रसिद्ध बहुराष्ट्रीय कम्पनियों के दिग्गजों द्वारा दी गई प्रस्तुति, कार्यक्रम में सोने पर सुहागा वाला असर कर गई।

दूसरा इन्टरनेट स्टार्टअप शिखर सम्मेलन

दिनांक 31 अक्टूबर 2015 के दिन आई. आई. एम, रोहतक ने अपने छात्रों में उद्यमशीलता का विकास करने हेतु दूसरा इन्टरनेट शिखर सम्मेलन आयोजित किया। इस कार्यक्रम का मुख्य केन्द्र विभिन्न कम्पनियों से पधारे प्रख्यात व्यक्तित्व के लोगों की पैनल चर्चा-परिचर्चा रहा। " भारतीय इन्टरनेट उद्यम : वैश्विक मंच पर प्रतिस्पर्धा" इस सम्मेलन का विषय वस्तु था। पैनलों ने तकनीकी स्टार्टअप से सम्बन्धित मुद्दे जैसे कि इन्टरनेट सम्बंधी सामान की शुरुआत, विदेशी समकक्षों से व्यवसायिक विचारों की क्लोनिंग, परिपक्वता के विचारों से शुरुआत की कठिन यात्रा और तकनीकी व्यवसाय की मोबाईल एप्लिकेशन में प्रवास पर चर्चा की।

यह अनन्य समारोह उद्योगों की जरूरतों और सीखों को पक्तिबद्ध करने के उद्देश्य से आयोजित किया गया था। संस्था की नीति भावी प्रबन्धकर्ताओं में औद्योगिकरण मानसिकता का विकास करना है।

इस विशेष समारोह का आयोजन उद्योगों की जरूरतों व अधिगम को पक्तिबद्ध करने के उद्देश्य से किया गया।

संस्था की भावी प्रबन्धकर्ताओं में औद्योगिकरण की मानसिकता (दृष्टिकोण) का विकास करना है।

शिखर सम्मेलन में जोर-शोर से सराहना की गई कि आई.आई.एम. रोहतक सीखने और ज्ञान की रचना का एक वैश्विक केन्द्र बनने के सपने को साकार करने मार्ग पर दृढ़ता से अग्रसर है।



शिखर सम्मेलन में उपस्थित पैनल



प्रो० अतानु रक्षित, आई.आई.एम. रोहतक
श्री पुनीत मुदगिल को स्मृति चिन्ह भेंट करते हुए

कन्या शिशु के लिए पाँचवीं लघु मैराथन

आई. आई. एम, रोहतक ने हरियाणा राज्य में महिलाओं के लिए किए गए कार्यों में अपने पाँच वर्षों के निरंतर प्रयास के रूप में नवम्बर 8, 2015 के दिन बेटी बचाओ पाँचवीं मिनी मैराथन आयोजित की। समारोह में श्री लंका के महान क्रिकेटर तथा भूतपूर्व कप्तान सनथ जयसूर्या ने कोलबों से पधारकर मैराथन के मुख्य अतिथि के रूप में अपना योगदान दिया।



आई.आई.एम. रोहतक के मिनी मैराथन समारोह में
मुख्य अतिथि श्री सनथ जयसूर्या



मिनी मैराथन के प्रतिभागी

रोहतक तथा हरियाणा के स्थानीय संप्रदाय के लोगों तथा छात्रों ने उत्साहपूर्ण रूप में पूरे मन से इस समारोह में सहभागिता दिखाई। इस मैराथन का उद्घाटन सुबह किया गया। जहाँ 1500 से ज्यादा लोग इकट्ठे हुए तथा 1000 से ज्यादा धावकों ने इस मैराथन में हिस्सा लिया।

इस अवसर पर 10 कि.मी. की दौड़, लड़कियों के लिए 5 कि.मी., लड़कों के लिए 5 कि.मी. और 12 साल में कम उम्र के बच्चों के लिए 3 कि.मी. की दौड़ शामिल थी। इस संबंधित दौड़ में अरूण, कुमारी निधि, धर्मेन्द्र और कुमारी शीतला रही। विजेताओं को एक लाख तक के नकद पुरस्कार एवं उपहारों से सम्मानित किया गया।

वर्षों से इस संस्थान ने “कन्या शिशु के लिए लघु मैराथन” के द्वारा कन्या भ्रूण और लिंग भेद-भाव की सामाजिक बुराईयों के बारे में जागरूकता बढ़ाने का काम किया है और यह परिवर्तन का एक उत्प्रेरक बन गया है।

सातवाँ स्थापना दिवस

16 नवम्बर 2009 को मानव संसाधन मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा आई.आई.एम. रोहतक को आठवें आई.आई.एम. के रूप में स्थापित किया गया। इस दिवस को यादगार बनाने के लिए आई.आई.एम. रोहतक ने सातवाँ स्थापना दिवस 16 नवम्बर 2015 को मनाया। जिसका विषय था “मिशन इंडिया अनलिशिंग द ड्राईवर्स ऑफ हाई ग्रोथ”। इस समारोह का उद्घाटन अबोट हैल्थकेयर प्राईवेट लिमिटेड, के निदेशक श्री सुदर्शन जैन और प्रोफेसर अतानु रक्षित (निदेशक आई.आई.एम. रोहतक) द्वारा किया गया। अपने उद्घाटन भाषण में संस्था की उपलब्धियों को दर्शाते हुए संस्था को और ऊँचाइयों में ले जाने की बात कही गई।



प्रो० अतानु रक्षित, निदेशक आई.आई.एम., रोहतक
स्वागत भाषण देते हुए



समारोह में गणमान्य व्यक्ति

उस दिन उच्च विकास दर के चालकों द्वारा उन्मुक्त के महत्त्व पर ध्यान केंद्रित करने के लिए एक पैनल पर चर्चा हुई। इस प्रक्रिया के दौरान विद्यार्थियों द्वारा रोचक अनूठे प्रश्न पूछे गये। सातवाँ स्थापना दिवस भारत की (अनएक्सप्लोयटिड) क्षमता, संभावित उच्च विकास दर हासिल करने के लिए मनाया गया। आई.आई.एम., रोहतक ने राष्ट्र निर्माण और सामाजिक प्रगति के लिए अपनी प्रतिबद्धता को दोहराया।

चौथा एनसीआर व्यवसाय सम्मेलन

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक ने अपना चौथा संस्करण राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र के व्यवसाय के शिखर सम्मेलन की 21 नवम्बर, 2015 को मेजबानी की इस शिखर सम्मेलन का विषय “व्यापार पारिस्थितिक तंत्र: अगली पीढ़ी के व्यापार की एकीकरण” पर ध्यान केन्द्रित किया गया। इस समारोह के लिए एन.सी.आर. आधारित कम्पनियों से प्रतिष्ठित व्यापार के अधिकारी उपस्थित थे।

इस समारोह में सभी माननीय उपस्थित अधिकारी आज के गतिशील व्यावसायिक माहौल में पारिस्थितिक तंत्र द्वारा निभाई गई महत्वपूर्ण भूमिका के बारे में चर्चा करते रहे और व्यापार पारिस्थितिकी तंत्र में बढ़ती प्रतिस्पर्धा और अवसरों का शोषण पर ध्यान केन्द्रित किया गया।



श्री नरिन्दर आहलुवालिया एवं प्रो० अतानु रक्षित, निदेशक दीप प्रचलित करते हुए



शिखर सम्मेलन में मौजूद पैनलिस्ट

ई पीजीपी प्रोग्राम

आई.आई.एम. रोहतक ने 23 नवम्बर 2015 को पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम का अपना पहला बैच 56 छात्रों के साथ शुरू किया। नामांकित छात्रों का औसत कार्य अनुभव 7.5 वर्ष का है।

हयूजस ऑनसाइट लर्निंग प्लेटफॉर्म पर आधारित यह कार्यक्रम अनुभवी अधिकारियों उद्यमियों और पेशेवरों जो औपचारिक प्रबंधन शिक्षा के माध्यम से अपने प्रबंधकीय ज्ञान और कौशल को बढ़ाने के लिए बनाया गया है।

यह कार्यक्रम अधिकारी वर्ग को उच्चस्तरीय प्रबंधन शिक्षा न्यूनतम विघटन के साथ उनके कार्य क्षेत्र में प्रदान करने के साथ-साथ उच्च मानकों और आई.आई.एम. ये दृढ़ अपेक्षित अपने पोस्ट-ग्रेजुएट प्रोग्राम के लिए संरचित है।

आई.आई.एम. रोहतक के ई पीजीपी के माध्यम से अधिकारी वर्ग को अत्याधुनिक ज्ञान अर्जन के साथ एक प्रमुख ब्रांड की औपचारिक प्रबंधन योग्यता प्रदान करने के लिए अवसर प्रदान करेगा जैसे दो वर्षीय पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या एक वर्षीय पोस्ट ग्रेजुएट सर्टिफिकेट उनकी वरीयता अथवा विशिष्ट विषय क्षेत्रों में विशेषज्ञ अनुसार प्रदान करेगा।



ईपीजीपी के पहले बैच की प्रस्तावना



संकाय एवं कर्मचारियों के साथ ईपीजीपी का पहला बैच

संविधान दिवस समारोह

मानव संसाधन विकास मंत्रालय के पत्र के अनुपालन में, संस्थान ने सभी संकाय सदस्य, गैर संकाय सदस्य और छात्रों की भागीदारी के साथ 26 नवम्बर, 2015 को संविधान दिवस के रूप में मनाया।

प्रख्यात वक्ताओं ने हमारा संविधान जो हमारी संस्कृति, जाति, धर्म, रीति-रिवाज, और भाषाओं में देश की विविधता को दर्शाता है की अनूठी विशेषताओं पर बल दिया। मुख्य भाषण में, निदेशक आईआईएम रोहतक ने कहा कि सभी को संविधान का सम्मान करना चाहिए। उन्होंने आगे कहा कि जो कुछ भी हम देश के नाम पर कर रहे हैं उसका दुरुपयोग नहीं किया जाना चाहिए और नागरिकों को देश में भ्रम और अराजकता पैदा करने से बचना चाहिए।



संविधान दिवस आई.आई.एम. रोहतक में मनाया गया



निदेशक, आई.आई.एम. रोहतक विजेताओं को पुरस्कार देते हुए

प्रो. संजय झारखड़िया, डीन, आई.आई.एम. रोहतक ने, अपने संबोधन में कहा कि वर्तमान संविधान डॉ. अम्बेडकर और कई अन्य लोगों की कड़ी मेहनत का परिणाम है। यह अवसर है उन सभी को श्रद्धांजलि देने और याद रखने का है जिन्होंने भारतीय संविधान के लिए योगदान दिया है।

इस समारोह में एक वाद-विवाद का आयोजन किया गया। जिसमें छात्रों ने पूर्ण उत्साह के साथ भाग लिया, और जिसका विषय था “ऑर्डिनेंस – अ टूल ऑफ़ रैपिड पॉलिसी एक्शन ओर एन औवररीचिंग औथोरिटीव फंक्शन” इस आयोजन के विजेताओं को पुरस्कार वितरण के साथ समापन किया।

रक्तदान शिविर

आई.आई.एम. रोहतक के सामाजिक विकास सैल ने नवम्बर 9, 2015 को महर्षि दयानन्द युनिवर्सिटी के आई.आई.एम. रोहतक परिसर में रक्तदान शिविर लगाया। इस समारोह को एच डी एफ सी बैंक और रैड क्रॉस सोसायटी रोहतक के सहयोग से लगाया गया।

रक्तदान शिविर एक वार्षिक समारोह है। जिसमें आई.आई.एम. रोहतक के विद्यार्थी नई पीढ़ी व स्थानीय समुदाय को प्रोत्साहित करते हैं कि वे नियमित तौर पर रक्तदान करें। विद्यार्थियों, संकाय सदस्यों एवं कर्मचारियों ने पूरे दिल से इस प्रयास को सक्षम बनाने के लिए सहयोग किया।



रक्तदान शिविर का शुभारम्भ



स्वयंसेवक रक्तदान करते हुए

समाजिक विकास सेल के द्वारा रचित समारोह “स्पर्श” का लक्ष्य समाज के लिए काम करना और विद्यार्थियों के मन में लोगों के प्रति उजागर करना है।

उड़ान 2.0 - वार्षिक एंटरप्रेन्योरशिप सम्मेलन

आई.आई.एम. रोहतक ने 12-13 दिसम्बर, 2015 को दो दिन का वार्षिक एंटरप्रेन्योरशिप सम्मेलन (उड़ान) आयोजित किया। उड़ान 2015 का विषय था “फ्रॉम वान्ट रिप्रिन्योर टू एंटरप्रेन्योर”। जो कि अपने प्रज्वलित दिमाग को अपने सुविधाक्षेत्र से बाहर निकलने के लिए प्रोत्साहित करता है व अपने सपनों के पीछे भागने को प्रोत्साहित करता है। इसी समारोह में उष्मायान केन्द्र (इनक्यूबेशन सेन्टर) की नीति दर्शाने का प्रिमोचन भी किया गया।



इग्नीटस के विजेताओं को पुरस्कार वितरण

इस सम्मेलन का प्रारंभ प्रोफेसर अतानु रक्षित (निदेशक, आई.आई.एम. रोहतक) ने अपने स्वागत भाषण से किया। प्रख्यात नेता जैसे डॉक्टर ए.एस.पिल्लई (पद्मश्री, पद्मभूषण, फादर ऑफ ब्रम्होस मिसाईल) ने समारोह में आकर समारोह की महिमा को बढ़ाया। समारोह का समापन “आगमन” नामक बैंड ने अपनी धुनों से किया।

आई.आई.एम. रोहतक में इन्क्यूबेशन सेन्टर का उद्घाटन

डॉ. ए. एस. पिल्लई ने छात्रों और समाज की उद्यमशीलता की आकांक्षाओं को वास्तविकता में लाने के लिए आई.आई.एम. रोहतक में इन्क्यूबेशन सेन्टर के नीति दस्तावेज जारी किए।

श्री अमिताभ कांत (पूर्व सचिव, औद्योगिक नीति एवं संवर्धन विभाग (डीआईपीपी) भारत सरकार) एवं वर्तमान सीईओ नीति आयोग ने 18 दिसम्बर 2015 को इन्क्यूबेशन सेन्टर का उद्घाटन किया।

आई.आई.एम. रोहतक ने नवीनीकरण के माध्यम से सफल व्यवसाय में विभिन्न विचारों के द्वारा रचनात्मकता और उद्यमशीलता को बढ़ावा देने का प्रयास किया है। इसलिए इन्क्यूबेशन सेन्टर आई.आई.एम. रोहतक के सिद्धांत वाक्य “ज्ञान और मूल्यों के माध्यम से प्रबन्धन” के साथ समन्वित हैं। पहला भाषण डॉ. पिल्लई द्वारा गया। उन्होंने रक्षा और अंतरिक्ष के ज्ञान क्षेत्र में संपन्न उद्यमशीलता के अवसरों के बारे में विचार रखे।

श्री आकाश गौतम, श्री वरूण सक्सेना और श्री शिव कोथपलि ने छात्रों को अपने उत्साह का अनुसरण करने के लिए प्रोत्साहित किया एवं उद्यमशीलता की कठिन यात्रा में सावधानी से चलने को सचेत किया।

उन्होंने अपनी व्यवसायिक यात्रा के दौरान कठिनाईयों को व्यक्तिगत अनुभव को साझा किया।

मुख्य भाषण के पश्चात् इग्निटस (आई.आई.एम., रोहतक द्वारा वार्षिक बी प्लान प्रतियोगिता) का समापन समारोह हुआ।

आई.आई.एम. रोहतक और देश भर के अन्य प्रीमियर बी स्कूलों जैसे एक्सएलआरआई, एफएमएस, आईएसबी ने अपनी व्यवसायिक योजना को पेश किया। इस अवसर पर 4,25,000 रूपए के पुरस्कार वितरित किए गए।

इस समारोह में आई.आई.एम. रोहतक की सामाजिक पहल (एवरी चाईल्ड इन स्कूल) के अंतर्गत विशेष अधिकृत बच्चों ने नृत्य पेश किया।



इन्क्यूबेशन सेन्टर का उद्घाटन

कर्मचारियों की पिकनिक

आई.आई.एम. रोहतक के सभी कर्मचारियों और उनके परिवार के सदस्यों के साथ 20 दिसम्बर 2015 को कर्मचारी कल्याण समिति द्वारा पिकनिक आयोजित की गयी। परिवार के सदस्यों के साथ सभी कर्मचारियों ने प्रतापगढ़ फार्म, झज्जर के पास एक इकोटूरिज्म स्थल का दौरा किया। इस यात्रा के दौरान सदस्यों ने ऊँट की सवारी, ट्रैक्टर की सवारी, विभिन्न खेल गतिविधियों, मिट्टी स्नान, डीजे डांस और हरियाणवी और राजस्थानी भोजन का आनंद लिया। टीम रोहतक पिकनिक स्थल पर लगभग 9 बजे से पूरा दिन मनोरंजन के बाद शाम के करीब 7 बजे वापिस आये। वापिस आते समय सभी सदस्यों ने आई.आई.एम., रोहतक के नए परिसर (निर्माणाधीन), जो कि सुनारिया गांव में है वहां का दौरा किया।



कर्मचारीगण पिकनिक का आनन्द लेते हुए

हितधारकों से मिलने अध्यक्ष की यात्रा

माननीय श्री रविकान्त जी, अध्यक्ष आई.आई.एम. रोहतक ने शाषी बोर्ड के सदस्यों में से एक श्री संजीव सच्चर के साथ संस्थान के हितधारकों से वार्तालाप हेतु 5 जनवरी 2016 को संस्थान का दौरा करने की योजना बनाई। अपनी यात्रा के पहले अंतराल में अध्यक्ष महोदय ने कैम्पस का दौरा किया। माननीय अध्यक्ष महोदय ने श्री संजीव सच्चर व निदेशक के साथ एम.पी.ओ. द्वारा इन्टीरयर डिजाईन व भूनिर्माण पर दी गई प्रस्तुतिकरण का अवलोकन किया। दूसरे अंतराल में अध्यक्ष महोदय ने पीजीपी-05 और पीजीपी-06 के छात्रों के साथ सेमिनार कक्ष में वार्तालाप किया। उन्होंने विलय व अर्जन के बारे में वार्तालाप प्रस्तुत की।

उन्होंने संकाय व गैर संकाय सदस्यों के साथ उपयोगी बैठक की। सबने अपने अनुभवों को एक-दूसरे के समक्ष साझा किया। माननीय अध्यक्ष महोदय ने कैम्पस के विकास व क्रियाकालय के विकास हेतु कुछ समितियों का गठन करने का सुझाव दिया। अध्यक्ष महोदय ने सभी कर्मचारियों और छात्रों को संस्थान को उत्कृष्टता का एक केन्द्र बनाने के लिए प्रयास करने का आग्रह किया।

इन्फ्यूजन-2016 : आई.आई.एम. रोहतक में वार्षिक प्रबन्धन महोत्सव

आई.आई.एम. रोहतक का दो दिवसीय वार्षिक महोत्सव “इन्फ्यूजन” 16-17 जनवरी, 2016 को आयोजित किया गया था। संस्थान ने अपने दो दिवसीय महोत्सव में अनेक स्पर्धाएं-खेलकूद प्रबन्धन और सांस्कृतिक प्रतियोगिताएं शामिल की। देश के बड़े-बड़े संस्थानों जैसे आई.आई.एम.-ए, आई.आई.एम.-सी, एफ.एम.एस., आई.आई.एम.-एल, एन.एम.आई.एम.एस, जे.बी.आई.एम.एस., एस.आर.सी.सी. आदि से आए अनेक प्रतिभागी इस महोत्सव के साक्षी रहे।

इन्फ्यूजन का उद्देश्य देश भर से विभिन्न संस्कृति एवं भावनाओं को मन में बिठाना है। जिसके परिणाम स्वरूप यह उत्साह और आनन्द की अभिव्यक्ति रही। इस महोत्सव का उद्घाटन प्रोफेसर संजय झारखड़िया ने किया। जिन्होंने ज्ञान का दीपक जलाया और स्वागत भाषण दिया। महोत्सव की अनुसूची निरन्तर हो रही विभिन्न स्पर्धाओं से भरी हुई थी।

देशभर से चुनी गई टीमों ने प्रबन्धन की विभिन्न स्पर्धाओं जैसे मानव संसाधन, विपणन, संचालन, रणनीति व आई.टी. में भाग लिया।

खेल-कूद प्रतियोगिता में सबसे अधिक संख्या में प्रतिभागियों ने भाग लिया। जिसमें विभिन्न संस्थान अपनी-अपनी टीम के साथ इन्टर कॉलेज बॉस्केटबॉल, बैडमिन्टन, क्रिकेट, टेबल-टेनिस, चैस, कैरम, वॉलीबॉल व फुटबॉल में भाग लेने आए।

सांस्कृतिक प्रतिस्पर्धा जैसे सामूहिक व एकल नृत्य भी आकर्षण का केन्द्र रहे। गूँज : एक गायन प्रतियोगिता, फैशन शो व

नुक्कड़ नाटक इत्यादि भी महोत्सव का हिस्सा रहे। सभी प्रतिस्पर्धाओं में राष्ट्रीय स्तर के प्रतिभागियों ने भाग लिया। प्रख्यात व्यक्तित्व जैसे श्री अमित सिंह, हैड (बुक माई स्पोर्ट्स डॉट कॉम), अभिनेत्री तान्या पुरोहित व प्रसिद्ध खिलाड़ी श्री अमित सरोहा समर्थन के लिए मौजूद रहे।



इन्फ्यूजन 2016 के अवसर पर विद्यार्थियों द्वारा नृत्य प्रस्तुति



इन्फ्यूजन 2016 के अवसर पर खेल कार्यक्रम

एल्यूमिनाती 2.0 : दूसरा पूर्व छात्रों का सम्मेलन

आई.आई.एम. रोहतक ने पूर्व छात्रों और वर्तमान छात्रों को साथ लाने के लिए अपने परिसर में 17 जनवरी 2016 को पूर्व छात्रों के सम्मेलन के दूसरे संस्करण 'एल्यूमिनाती 2.0' का आयोजन किया। 'एल्यूमिनाती' अवसर था पूर्व छात्रों के स्वागत का, जिससे वे अपनी पुरानी यादों को ताजा कर सकें। इस सम्मेलन का उद्घाटन आई.आई.एम. रोहतक के निदेशक प्रोफेसर अतानु रक्षित के स्वागत भाषण के साथ किया गया। उन्होंने पूर्व छात्रों से अनुरोध किया कि वह अपने अनुभवों को साझा करें व शिक्षाविदों और उद्योगों के बीच की खाई को भरने में अपना योगदान दें। उन्होंने पूर्व छात्रों को नए रोजगार के अवसरों का माध्यम बनने के लिए उन्हें बहुत बधाई भी दी।

एलुमुनाई कार्यकारी समिति के वी.पी. श्री अक्षय खत्री ने अपनी इच्छा व्यक्त की, कि संस्थान के सभी कार्यक्रम व प्रतियोगिताओं में पूर्व छात्रों का भी योगदान हो। डॉ. सुरेश जाखड़, छात्र मामलों के अध्यक्ष ने पूर्व छात्रों की समिति व समाज को सफल आयोजन व सुनियोजित तरीके से संसाधन जुटाने के लिए बधाई दी।

सम्मेलन का समापन पूर्व छात्रों व वर्तमान छात्रों के मध्य अनौपचारिक वार्तालाप से हुआ।

पूर्व छात्रों व आई.आई.एम. रोहतक के बीच एक स्वस्थ सम्बन्ध बनाने के अपने उद्देश्य में सम्मेलन सफल रहा।



प्रोफेसर अतानु रक्षित, निदेशक आई.आई.एम. रोहतक पूर्व छात्रों को सम्बोधित करते हुए



एल्यूमिनाती 2.0 : आई.आई.एम. रोहतक में पूर्व छात्र

67 वाँ गणतंत्र दिवस उत्सव

आई.आई.एम. रोहतक ने 67 वें गणतंत्र दिवस को बड़े जोश और देशभक्ति के साथ मनाया। समारोह में आई. आई. एम. रोहतक के सभी संकाय सदस्यों, छात्रों, कर्मचारियों एवम् उनके परिवार के सदस्यों ने बड़े उत्साह के साथ भाग लिया। समारोह निदेशक प्रो. अतानु रक्षित द्वारा ध्वजारोहण के साथ आरम्भ हुआ। ध्वजारोहण के बाद सभी लोगों के बीच एकता की भावना उजागर करने के लिए राष्ट्रीय गान का आयोजन किया।



गणतंत्र दिवस के अवसर पर निदेशक अतानु रक्षित राष्ट्रीय ध्वज को ध्वजारोहण करते हुए एवं एकत्रित व्यक्तियों को सम्बोधित करते हुए

निदेशक ने अपने संबोधन में छात्रों को देश की प्रगति के लिए नौजवानों के महत्व को बताया। उन्होंने छात्रों को अपने दम पर व्यापार शुरू करने व देश को विकास और समृद्धि के रास्ते पर ले जाने के लिए प्रोत्साहित किया। भारत को एक विकसित राष्ट्र बनाने की दिशा में कड़ी मेहनत करने की प्रतिज्ञा लेने के साथ समारोह का समापन हुआ।



आई.आई.एम. रोहतक के विद्यार्थी राष्ट्र के प्रति निष्ठा की शपथ लेते हुए

छात्रों ने निम्नलिखित शपथ ग्रहण की -

मैं आई. आई. एम. रोहतक के परिवार के सदस्य के रूप में, एतद्वारा आज 67वें गणतंत्र दिवस पर शपथ लेता हूँ कि मैं आज के दिन राष्ट्र के प्रति अपने समर्पण का पुनर्मूल्यांकन करता हूँ तथा अपने राष्ट्र की सेवा में अपने आपको पूरी तरह पुनः समर्पित करता हूँ तथा मैं यह भी मानता हूँ कि यदि मुझे देश एवं अपने स्वयं के हित समेत किसी अन्य हित के बीच चयन करना पड़े तब देश हित से बड़ा कोई हित नहीं है। मैं यह भी शपथ लेता हूँ कि देश के तेजी से विकास के लिए तथा ग्लोबल लीडर के रूप में इसके अवतरण के लिए काम करना मेरा सतत मिशन है और मैं देश की सारी सामाजिक बुराइयों, विशेष कर जातिवाद, भ्रष्टाचार एवं मानव कल्याण में असमानता से देश को निजात दिलाने में सहायता प्रदान करने के लिए प्रयास करता रहूंगा। मैं एतद्वारा संकल्प लेता हूँ कि मैं मानसिक रूप से तत्काल प्रभाव से तथा शारीरिक रूप से जल्दी से जल्दी ऐसी बुराइयों से अपने आप को अलग करूंगा या इनके प्रति उदासीनता को समाप्त करके अपनी शपथ का पालन करना जारी रखूंगा।

यह अवसर 'स्वभाव' की स्थापना की तृतीय वर्षगांठ भी थी जो कन्या शिशु को सशक्त करने के लिए आई.आई. एम. रोहतक द्वारा की गई सामाजिक विकास की एक पहल है। सुविधा से वंचित कन्याएँ इस पहल की लाभार्थी हैं जिनकी शिक्षा का भार 'स्वभाव' द्वारा वहन किया जा रहा है।

स्वच्छ भारत अभियान

30 जनवरी, 2016 को आई.आई.एम. रोहतक ने भाइचारे के साथ शपथ ली कि वे स्वच्छ भारत अभियान में अपना पूरा योगदान देंगे। स्वच्छ भारत अभियान एक राष्ट्रीय अभियान है, जो कि भारत सरकार द्वारा है तथा जिसमें 4041 वैधानिक शहरों और कस्बों, गलियों, सड़कों और देश के बुनियादी ढांचे को साफ करने के लिए शपथ ली है।



छात्र स्वच्छ भारत अभियान के लिए शपथ लेते हुए

भारत को स्वच्छ बनाने के बारे में जागरूकता फैलाने की अति आवश्यकता को स्वीकार करते हुए आई.आई.एम. रोहतक के छात्रों, संकाय सदस्यों एवं गैर संकाय सदस्यों ने यह शपथ ली। उन्होंने वचन दिया कि वे इस अभियान की शुरुआत अपने परिवार, मुहल्ले एवं शहर से करेंगे। उन्होंने यह भी शपथ ली कि इस अभियान को बढ़ावा देने के लिए 100 अन्य व्यक्तियों को भी प्रोत्साहित करेंगे।

नेशनल सेमिनार ऑन मेन्टेरिंग एंस्पाइरिंग एन्टरप्रेनेयोरस फॉर इन्टरनेशनल बिजनेस

आई.आई.एम. रोहतक ने इमसार रोहतक के सहयोग से 16 फरवरी 2016 को राष्ट्रीय स्तर पर संगोष्ठी का आयोजित किया। जिसका विषय था “बढ़ते उद्योग को अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय के लिए तैयार करना”। उद्यमियों के विचारों का पालन-पोषण करना समारोह का आकर्षण रहा। प्रो. अतानु रक्षित (निदेशक, आई.आई.एम. रोहतक), डॉ. बिजेन्द्र कुमार पुनिया, वाइस चांसलर, एम.डी.यू. रोहतक, डॉ. नीलम जैन, निदेशक इमसार, एम.डी.यू. और सभा में आये मुख्य अतिथि द्वारा समारोह का उद्घाटन किया गया। डॉ. अमिया चंद्र, निदेशक जनरल ऑफ फोरन ट्रेड, भारत सरकार ने अपने प्रथम भाषण में विफलताओं के महत्त्व पर गौर किया। डॉ. दामोदर गोहलर, प्रोफेसर मिशीगन विश्वविद्यालय ने इष्टतम समाधान की खोज के लिए व्यवहार्य समाधान के स्थानांतरण के महत्त्व का सविस्तर वर्णन किया।



दीप प्रज्वल के दौरान डॉ. नीलम जैन, प्रोफेसर अतानु रक्षित, डॉ. बिजेन्द्र कुमार पुनिया एवं डॉ. अमिया चंद्र

राष्ट्रीय संगोष्ठी ने छात्रों के बीच उद्यमशीलता को उजागर किया। इस आयोजन में छात्रों द्वारा विभिन्न प्रकार के प्रश्न पूछे गये। आई.आई.एम. रोहतक और इमसार ने साझेदारी के साथ छात्रों को प्रोत्साहित किया और उनके उद्यमशील सपनों को पूरा करने की शपथ ली।

मातृभाषा दिवस समारोह

एम.एच.आर.डी. के आज्ञापालन पत्र के द्वारा मातृभाषा दिवस 3 मार्च, 2016 को बड़े उत्साह के साथ मनाया गया जिसमें सभी फैकल्टी सदस्यों, कर्मचारियों व विद्यार्थियों ने भरपूर सहयोग दिखाते हुए भाग लिया।

आई.आई.एम. रोहतक पाँचवां वार्षिक दीक्षान्त समारोह

आई.आई.एम. रोहतक ने अपना पाँचवां दीक्षान्त समारोह मार्च 19, 2016 को मनाया, यह एक आनन्दोत्सव था। जहाँ 145 विद्यार्थियों ने श्री रविकान्त (पूर्व वाईस चेयरमैन, टाटा मोटर लिमिटेड) और अध्यक्ष, बोर्ड ऑफ गवर्नर्स से प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा ग्रहण किये।



छात्र, संकाय एवं बोर्ड ऑफ गर्वर्नर्स

श्री रविकान्त ने अपने भाषण में जोर दिया कि आई.आई.एम. रोहतक एक ऐसा स्थान बने जहाँ नये विचार और चुनौतियों की अपने शिक्षा के द्वारा सामना करने की क्षमता मिले और उन्होंने अपने भाषण में कहा कि आई.आई.एम. रोहतक की जिम्मेदारी है कि वे समाज के विकास के लिए अपना योगदान दें और रोजमर्रा की मुसीबतों का समाधान अपनी उच्च स्तर शिक्षा से करे।

निदेशक ने अपनी रिपोर्ट पेश की जिसमें उन्होंने वर्ष के दौरान संस्थान की विभिन्न क्षेत्रों में प्रगति और विद्यार्थियों व संकाय सदस्यों की उपलब्धियों पर प्रकाश डाला ।



मुख्य अतिथि, चेयरमैन, निदेशक एवं स्वर्ण पदक विजेता छात्र

दीक्षान्त समारोह में मुख्य अतिथि के रूप में बोलते हुए माननीय मानव संसाधन मंत्री श्रीमती जुबिन इरानी ने छात्रों को स्टीवजॉव (एप्पल के फाऊंडर) के जीवन से प्रेरणा लेने को कहा। उन्होंने कहा कि छात्रों को विफलता से नहीं डरना चाहिए बल्कि विफलताओं से लड़ते हुए आगे जाना चाहिए और माननीय मंत्री जी ने कहा कि “सभी उद्यमी कार्पोरेट के लिए स्टीवजॉव का जीवन एक प्रेरणास्रोत है।”

माननीय मंत्री जी ने कहा कि “भारत मुख्य रूप से कृषि अर्थव्यवस्था है । प्रबंधन के छात्रों को अपने कौशल और ज्ञान का उपयोग विशेष रूप से कृषि क्षेत्र के आर्थिक उत्थान के लिए करने पर जोर देना चाहिए।”

माननीय मंत्री जी ने दीक्षान्त समारोह में सम्मानित छात्रों को उनके उज्ज्वल भविष्य के लिए शुभकामनाएं दी।



छात्रों की उपलब्धियां

टाइम्स ऑफ इण्डिया - राष्ट्रीय स्तर के सामग्री लेखक और संपादकीय समन्वयक क्षितिज गोयनका, समाचार पत्र के विभिन्न संस्करणों की लेखन सामग्री के लिए नियमित आधार पर फ्रीलांसर के रूप कार्य करना।

मैवरिक : डिलोइट

शेजल अग्रवाल, शीतल लाखरा और रिधिमा जैन : क्षेत्रीय विजेता और राष्ट्रीय फाइनलिस्ट

कलीपसद्रा : अखिल भारतीय रणनीति क्लब पर प्रतियोगिता जो आई.आई.एम. रोहतक में हुई।

राहुल महतो : राष्ट्रीय स्तर विजेता

महीन्द्रा वार रूम : महीन्द्रा ग्रुप

राहुल महतो, क्रीती गुप्ता और अक्षुन कांत : क्षेत्रीय विजेता और उत्तरी क्षेत्र फाइनलिस्ट

मार्केटिंग केस स्टडी कम्पीटीशन (केवाईसी) बाय एसपीजेआईएमआर

राहुल महतो : फाइनलिस्ट (तृतीय स्थान)

जेनेसिस कन्सलटिंग लाईव प्रोजेक्ट एट आई.आई.एम. रोहतक

राहुल महतो : विजेता

ब्रांड वैगन (फॉरन मार्केट एंट्री केस स्टडी कम्पीटीशन) बाय आईआईएफटी

राहुल महतो : फाइनलिस्ट

महीन्द्रा वार रूम : महीन्द्रा ग्रुप

देव प्रताप सिंह, आदित्य शर्मा, सत्यम् चुघ और अभिषेक पाण्डेय : क्षेत्रीय विजेता और उत्तरीय जोन फाइनलिस्ट

सीआईआई बिजनेस क्वीज आईआईएफटी-2015

प्रवाह पुरोहित और देव प्रताप सिंह : फाइनलिस्ट क्षेत्रीय राऊंड

सोचा (2015)-बी-प्लान प्रतियोगिता आईआईटी कानपुर

प्रवाह पुरोहित : फाइनलिस्ट

डाटा प्रीमियम लीग बाय लेटेंट व्यू अनालिटिक्स

अमन जैन और देव प्रताप : विजेता एवं प्रीप्लेसमेंट साक्षात्कार प्राप्तकर्ता

स्मार्ट बीटा : राष्ट्रीय स्तर फाइनेंस केस स्टडी कम्पटीशन बाई आईआईएम रोहतक
क्रीति गुप्ता : फाइनेलिस्ट

नो यूअर कस्टोमर : मार्केटिंग केस स्टडी प्रतियोगिता बाई एसपीजेआईएमआर
क्रीति गुप्ता : फाइनेलिस्ट

गोरडिओन नोट : मार्केटिंग केस स्टडी कम्पीटिशन बाई आईआईएम इंदौर
मयंक गर्ग और क्रीति गुप्ता : टॉप फाइनेलिस्ट

एलुमिनाति : जाबोंग केस स्टडी प्रतियोगिता
अक्षुण कांत : विजेता

ग्रामीण योद्धा : लाइव मार्केटिंग केस स्टडी प्रतियोगिता आईआईएम अहमदाबाद
अक्षुण कांत : क्षेत्रीय विजेता

विश्लेषण : डेटा एनालिटिक्स केस स्टडी प्रतियोगिता बाई डीयू, दनहुम्बी एण्ड अब्जूबा
मयंक गर्ग : विजेता

आईटी केस स्टडी प्रतियोगिता (प्रौद्योगिकी)
अमन जैन : विजेता

शैक्षणिक कार्यक्रम

स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम) (पी जी पी)

‘नेतृत्व एवं अध्ययन एक दूसरे के लिए अपरिहार्य है ।’

–जॉन एफ केनेडी

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक का प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) सिद्धांत एवं व्यवहार का एक विवेकपूर्ण मिश्रण है तथा परिवर्तन अभिमुख बनाने के लिए इसे बड़ी सूझबूझ से तैयार किया गया है । इस पाठ्यक्रम की पाठ्यचर्या की निरंतर आधार पर समीक्षा की जाती है तथा उद्योग जगत की आवश्यकताओं को पूरा करने एवं परिवेश में होने वाले परिवर्तनों को प्रतिबिंबित करने के लिए इसे अद्यतन किया जाता है । आई.आई.एम. रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम की अनोखी विशेषता इसका बृहद समाज के लिए अंतर्निर्मित सरोकार है, जैसा कि पाठ्यचर्या के डिजाइन में प्रतिबिंबित है । इसका उद्देश्य भविष्य के लिए अच्छी तरह केंद्रित, मूल्यों के प्रति सजग तथा समाजिक दृष्टि से प्रतिबद्ध प्रबंधको एवं नायको का पोषण करना है । भूमंडलीकृत व्यवसाय के परिवेश में परिवर्तित हो रही सीमाओं एवं परिवर्तन के झोकों को ध्यान में रखते हुए यह कार्यक्रम अंतराष्ट्रीय व्यवसाय एवं संबद्ध रणनीतिक तथा सांस्कृतिक मुद्दों के अनेक पहलुओं के वितरण पर भी काफी बल देता है ।

दो वर्षीय प्रबंधन स्नातकोत्तर कार्यक्रम किसी भी विषय से स्नातक को परीक्षा उत्तीर्ण करने वालों के लिए पूर्णकालिक आवसीय कार्यक्रम है । इसमें कैंट परीक्षा तथा साक्षात्कर एवं समूह चर्चा के आधार पर दाखिला दिया जाता है। पहले वर्ष के पाठ्यक्रम में आवश्यक कोर पाठ्यक्रम शामिल होता है । इसके बाद 8 से 10 सप्ताह के लिए उद्योग में ग्रीष्म इंटरशिप का प्रावधान है । दूसरे साल, पाठ्यक्रम मुख्य रूप से विशिष्ट विषयों (स्ट्रीम) पर समर्पित होगा ।

संस्थान सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियों, मानव संसाधन प्रबंधन, प्रचालन, विपणन, वित्तीय प्रबंधन एवं रणनीतिक प्रबंधन में विशिष्टकरण की पेशकश करता है । द्वितीय वर्ष में कुछ अनिवार्य पाठ्यक्रम प्रबंधकीय समस्याओं का समाधान करने के लिए एकीकृत दृष्टिकोण विकसित करने में छात्रों को सहायता करते हैं ।

स्नातकोत्तर कार्यक्रम का पहला वर्ष प्रवेशी छात्रों को प्रबंधन के कार्यक्रम क्षेत्रों में आद्योपांत पृष्ठभूमि प्रदान करता है । कोर पाठ्यचर्या में पहले वर्ष के पाठ्यक्रम सभी छात्रों के लिए समान हैं तथा जिस तनमयता के साथ इसे पढ़ाया जाता है उसे देखते हुए छात्र उस समय प्रबंधन को किसी भी स्ट्रीम में प्रवेश करने में समर्थ होंगे जब वे अपना कैरियर शुरू करेंगे, द्वितीय वर्ष में विशिष्टीकरण (स्पेशलाइजेशन) के लिए वे चाहे जिस भी विषय को चुनें । पहला वर्ष आई.आई.एम. रोहतक को एक अनोखा ब्रांड बनाने की नींव भी रखता है जैसे कि पहले बताया गया है, व्यापक समाज के लिए सरोकार तथा बाध्यकारी मूल्य प्रणाली दृढ़ता से अंकित होती है । इसके अलावा स्नातकोत्तर कार्यक्रम के शुरुआत से ही व्यवसाय आचार शास्त्र तथा भारत के सामाजिक आर्थिक बदलाव का औपचारिक शिक्षण शुरू हो जाता है ।

एक अनिवार्य पाठ्यक्रम के अलावा, द्वितीय वर्ष के पाठ्यक्रम स्वैच्छिक है जिन्हे निम्नलिखित क्षेत्रों से चुना जा सकता है – व्यवसाय परिवेश, वित्तीय प्रबंधन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां, प्रचालन विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन और रणनीतिक प्रबंधन । आई. आई. एम. रोहतक के संकाय सदस्य तथा उद्योग एवं शिक्षा जगत के पेशेवर (अतिथि संकाय) इन पाठ्यक्रमों का संचालन करते हैं जो विषयवस्तु की गहन अन्तर्दृष्टि के माध्यम से व्यावहारिक अनुभव प्रदान करते हैं ।

पाठ्यचर्या :

आई. आई. एम. रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम की अवधि दो शैक्षिक वर्ष है। प्रत्येक शैक्षिक वर्ष सामान्यतः जून/जुलाई में शुरू होता है तथा मार्च में खत्म होता है और इसमें तीन सत्र होते हैं। तीसरे सत्र के अन्त में छात्र ग्रीष्म इंटर्नशिप के लिए जाते हैं।

आई. आई. एम. रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम का प्रत्येक पाठ्यक्रम क्रेडिट की संकल्पना पर निर्मित है। पूर्ण पाठ्यक्रम के लिए 30 घंटे शिक्षणकक्ष शिक्षण एवं अंतः क्रिया की जरूरत होती है। छात्रों को नोट करना चाहिए कि 30 घंटे के शिक्षण के लिए सामान्यतः अपनी ओर कम से कम और 70 घंटे की तैयारी की जरूरत होगी, इसलिए विशिष्ट रूप से पूर्ण पाठ्यक्रम के लिए कम से कम 100 घंटे समर्पित करने की जरूरत होगी। शिक्षक अपने पाठ्यक्रमों में प्रभावी अध्ययन में सुविधा प्रदान करने के लिए अनेक शैक्षणिक विधियाँ चयन करते हैं। जिसमें व्याख्यान चर्चा, केस विधि, आचरण एवं कम्प्यूटर आधारित अनुकरण, परियोजनाओं, कक्षा प्रस्तुति तथा प्रौद्योगिकी आधारित अध्ययन के विभिन्न रूप जैसे कि मल्टीमिडिया, केस, विश्लेषण, विडियो सम्मेलन तथा ई-लर्निंग शामिल है।

पहले वर्ष के लिए अनिवार्य पैकेज

पहले वर्ष के पाठ्यक्रमों का उद्देश्य कार्यक्रम की नींव तैयार करना है। इसलिए सभी छात्रों को पहले वर्ष के सभी पाठ्यक्रमों को पूरा करना होता है। ये पाठ्यक्रम प्रबंधन के विभिन्न विषयों एवं कार्यात्मक क्षेत्रों में बुनियादी संकल्पनात्मक ज्ञान एवं विश्लेषणात्मक उपकरण प्रदान के लिए तैयार किए गए हैं जिसमें परस्पर निर्भर एवं संबद्ध विषय, कार्य एवं कारक शामिल होते हैं जो संगठनात्मक कार्यकरण एवं प्रबंधकीय कारगरता के कोर का निर्माण करते हैं। अद्वितीय रूप से पहले वर्ष की पाठ्यचर्या में ऐसे पाठ्यक्रम भी शामिल होते हैं जिनका उद्देश्य नैतिक जागरूकता एवं सामाजिक जिम्मेदारी की भावना पैदा करना है।

पहले वर्ष की कोर पाठ्यचर्या जो अनिवार्य हैं, में निम्नलिखित पाठ्यक्रम शामिल है :-

पहले वर्ष के पाठ्यक्रम की संरचना-बैच - 06 (2015-17)

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
I	प्रबंधकीय अर्थशास्त्र	30	3
	वित्तीय प्रबंधन-I वित्तीय लेखाकरण	30	3
	व्यवसाय के कानूनी पहलू	20	2
	प्रबंधकीय संचार	20	2
	एच आर एम-I संगठनात्मक व्यवहार	20	2
	सूचना प्रौद्योगिकी	20	2
	क्यू एम-I मात्रात्मक विधि I	30	3
	कुल	170	17

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
II	स्थूल आर्थिक विश्लेषण	30	3
	भारत का सामाजिक आर्थिक बदलाव	30	3
	वित्तीय प्रबंधन-II प्रबंधकीय लेखाकार	30	3
	प्रबंधकीय संचार	20	2
	एच आर एम-II संगठनात्मक व्यवहार	20	2
	विपणन प्रबंधन	30	3
	क्यू एम-II मात्रात्मक विधि II	30	3
	कुल	190	19

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
III	वित्तीय प्रबंधन-III वित्तीय प्रबंधन	30	3
	व्यवसाय अचारशास्त्र	20	2
	एच आर एम-III एच आर एम	20	2
	सूचना प्रौद्योगिकी-II एम आई एस	30	3
	विपणन प्रबंधन II	30	3
	ओ एम-III प्रचालन प्रबंधन	30	3
	रणनीतिक प्रबंधन	30	3
	कुल	190	19

उपर्युक्त संरचना मोटे तौर पर विभिन्न आई. आई. एम. की पाठ्यक्रम संरचना के अनुरूप है।

द्वितीय वर्ष वैकल्पिक पाठ्यक्रम :

कार्यक्रम के दूसरे वर्ष में छात्र वैकल्पिक पाठ्यक्रमों अर्थात् संस्थान के विभिन्न शैक्षिक क्षेत्रों द्वारा प्रस्तुत पाठ्यक्रमों के एक बड़े सैट से अपनी पसंद के पाठ्यक्रमों के लिए पंजीकरण करते हैं। वे सत्र के दौरान एक अनिवार्य पाठ्यक्रम भी लेते हैं। अपेक्षा होती है कि वैकल्पिक पाठ्यक्रम छात्रों को प्रबंधन के विशिष्ट चुने हुए क्षेत्रों में गहन ज्ञान एवं बोध प्राप्त करने तथा अपेक्षित कौशल हासिल करने में समर्थ बनाएंगे।

द्वितीय वर्ष में क्रेडिट संबंधी आवश्यकताएं :

कार्यक्रम के द्वितीय वर्ष में प्रत्येक छात्र को अनिवार्य पाठ्यक्रम समेत प्रस्तुत कार्यक्रमों के माध्यम से कम से कम 45 क्रेडिट अर्जित करना होता है। क्रेडिट के संबंध में सत्रवार तथा समग्र न्यूनतम एवं अधिकतम आवश्यकता नीचे सारणी में दी गई है। छात्रों को सुनिश्चित करना चाहिए कि उन्होंने स्नातक पात्रता के लिए समग्र 45 क्रेडिट अर्जित कर लिये हैं।

द्वितीय वर्ष-क्रेडिट संबंधी आवश्यकताएं

(अनिवार्य पाठ्यक्रम समेत)

सत्र	न्यूनतम क्रेडिट	अधिकतम क्रेडिट
iv	16	19
v	15	18
vi	14	17
कुल	45	54

अनिवार्य पाठ्यक्रम: कार्यक्रम के दूसरे वर्ष में सभी छात्रों को सत्र IV के दौरान निम्नलिखित पाठ्यक्रम लेना होता है ।

द्वितीय वर्ष : अनिवार्य पाठ्यक्रम (बैच 06)

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	अंतर्राष्ट्रीय व्यापार	20	2

वैकल्पिक पाठ्यक्रम : कार्यक्रम के चौथे, पांचवे और छठे सत्र के दौरान वैकल्पिक कार्यक्रम प्रदान किये जाते हैं । प्रत्येक सत्र में प्रदान किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों के विशिष्ट सैट पर अन्तिम निर्णय पी जी पी समिति करती है । पी जी पी समिति सामान्य : यह निर्णय संस्थान में शैक्षिक क्षेत्रों की सिफारिशों के आधार पर लेती है । शैक्षिक वर्ष 2015-2016 के दौरान प्रदान किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों की सूची नीचे दी गई है ।

द्वितीय वर्ष के वैकल्पिक पाठ्यक्रम**व्यवसाय परिवेश**

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	अंतर्राष्ट्रीय अर्थशास्त्र	20	2
	अर्थशास्त्र, व्यवसाय एवं वित्त का मात्रात्मक विश्लेषण	30	3
	बैंकिंग फर्म का अर्थशास्त्र	20	2
	प्रबंधन में अर्थमितिय एप्लीकेशन	30	3
v	गेम थयरी और एप्लीकेशन	30	3
vi	विकास का अर्थशास्त्र	20	2
	प्रबंधकों के लिए गुणात्मक विधियां	20	2
	वित्तीय विकास का अर्थशास्त्र	30	3
	वित्तीय बाजारों का अर्थशास्त्र	30	3

वित्तीय प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	निवेश विश्लेषण एवं पोर्टफोलियो प्रबंधन	30	3
	वित्तीय मॉडलिंग इन एक्सल	30	3
	वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन	20	2
	वित्तीय विवरण और प्रकटन विश्लेषण	30	3
	वित्त परियोजना	30	3
v	फ्यूचर्स, ऑप्शन एवं जोखिम प्रबंधन	30	3
	नियत आय की प्रतिभूतियां	30	3
	कॉर्पोरेट कर नियोजन और प्रबंधन	30	3
	वित्तीय सेवाओं का प्रबंधन	20	2
	व्यवसाय विश्लेषण एवं मूल्यन	30	3
	वित्त में मात्रात्मक अनुप्रयोग	30	3
vi	व्यवहारवादी वित्त	20	2
	निजी इक्विटी एवं उद्यम पूंजी	20	2
	कॉर्पोरेट पुनर्गठन	30	3
	अंतरराष्ट्रीय वित्त	30	3
	सीएफओ की सामरिक भूमिका	20	2

सामान्य प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	इवेंट मैनेजमेंट	30	3
vi	सामाजिक उद्यमिता	20	2
	खेल प्रबंधन	20	2
	संचार कॉर्पोरेट प्रतिष्ठा	30	3

मानव संसाधन प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	भर्ती एवं चयन	30	3
	निष्पादन मूल्यांकन एवं प्रबंधन	30	3
	संगठनात्मक परिवर्तन एवं विकास	30	3
	औद्योगिक एवं श्रम संबंध	20	2
	प्रबंधक के लिए रचनात्मक उत्कृष्टता	30	3

v	प्रशिक्षण एवं विकास	30	3
	समक्ष मैपिंग और मूल्यांकन केन्द्र	30	3
	टीम निर्माण	20	2
	क्षतिपूर्ति प्रबंधन	20	2
vi	संस्कृति-पारीय प्रबंधन	20	2
	नेतृत्व विकास	30	3
	श्रम कानून	20	2
	रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन	30	3

सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	सूचना प्रौद्योगिकी रणनीतियां	20	2
	सूचना प्रणाली का अर्थशास्त्र	20	2
	आईटी परियोजना प्रबंधन, पारंपरिक, चंचल, चरम	30	3
	उद्यम संसाधन आयोजन प्रणालियां	30	3
v	व्यवसाय विश्लेषण	30	3
	ई-व्यवसाय और ई-कॉमर्स	30	3
	साईबर कानून	20	2
	व्यवसाय प्रक्रिया प्रबंधन	30	3
	सॉफ्टवेयर गुणवत्त प्रबंधन	30	3
vi	एंटरप्राइज क्लाउड कम्प्यूटिंग	30	3
	इंटरनेट मार्केटिंग	30	3
	सूचना प्रौद्योगिकी सेवा प्रबंधन	30	3
	सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन	20	2
	सूचना जोखिम प्रबंधन	30	3

विपणन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	उन्नत विपणन अनुसंधान	30	3
	उपभोक्ता आचरण	30	3
	बिक्री एवं वितरण प्रबंधन	30	3
v	उत्पाद एवं ब्रांड प्रबंधन	30	3
	विज्ञापन एवं बिक्री संवर्धन प्रबंधन	30	3
	ग्रामीण विपणन	20	2

	सेवा विपणन	30	3
vi	अंतर्राष्ट्रीय विपणन	20	2
	बी 2 बी विपणन	20	2
	ग्राहक संबंध प्रबंधन	20	2
	खुदरा प्रबंधन	20	2
	रणनीतिक विपणन प्रबंधन	20	2
	सामरिक ब्रांड विकास	20	2
	मूल्य निर्धारण रणनीतियाँ	20	2

प्रचालन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	30	3
	परियोजना प्रबंधन	30	3
	विनिर्माण योजना एवं नियंत्रण	30	3
	सामग्री प्रबंधन	20	2
v	प्रचालन रणनीति	30	3
	प्रबंधकीय अनुप्रयोग एवं प्रणाली गतिशीलता	20	2
	टीक्यूएम (सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन)	20	2
	विनिर्माण प्रणाली डिजाइन	30	3
vi	अंतर्राष्ट्रीय क्रम एवं आपूर्ति प्रबंधन	20	2
	सिक्स सिग्मा	20	2
	अंतर्राष्ट्रीय उपस्कर	20	2

रणनीतिक प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
iv	प्रतिस्पर्धात्मक बुद्धिमत्ता	20	2
	रणनीतिक विश्लेषण के मॉडल एवं रूपरेखाएं	30	3
	प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियाँ	30	3
v	प्रौद्योगिकी एवं नवाचार प्रबंधन	30	3
	विलय एवं अधिग्रहण	30	3
	संयुक्त उद्यम के रणनीतिक गठबंधन	30	3
	बदलाव और परिवर्तन प्रबंधन	20	2
	रणनीति परामर्श	20	2

	नई उत्पाद विकाश रणनीति	20	2
vi	उद्यमशील एवं नए उद्यम	30	3
	कार्पोरेट अभिशासन	30	3
	ज्ञान प्रबंधन	20	2
	उच्च प्रौद्योगिकी प्रबंधन	30	3
	मीडिया और मनोरंजन व्यवसाय प्रबंधन	30	3

गैर-क्रेडिट पाठ्यक्रम :- पीजीपी समिति छात्रों के लाभ के लिए विशुद्धतः गैर क्रेडिट पाठ्यक्रम के रूप में कुछ पाठ्यक्रम आयोजित करने की मंजूरी प्रदान कर सकती है, उन छात्रों को पास ग्रेड प्रदान किया जाता है जो गैर क्रेडिट पाठ्यक्रम सफलता पूर्वक पूरा करते हैं ।

परियोजना पाठ्यक्रम- इसके अलावा, छात्र पी जी पी समिति द्वारा विधिवत अनुमोदित पाठ्यक्रम का भी चयन कर सकते हैं । व्यक्तिगत संकाय सदस्य छात्रों की पहल/अनुरोध के आधार पर अथवा अपनी इच्छानुसार परियोजना पाठ्यक्रम शुरू करते हैं तथा इस तरह के प्रत्येक पाठ्यक्रम में अधिक से अधिक तीन छात्र नामांकित किए जा सकते हैं । छात्र प्रत्येक सत्र IV, V या VI सत्र में से प्रति सत्र अधिकतम एक परियोजना पाठ्यक्रम का चयन कर सकते हैं, परन्तु संपूर्ण वर्ष के दौरान वे अधिक से अधिक ऐसे दो पाठ्यक्रमों का ही चयन कर सकते हैं । परियोजना पाठ्यक्रमों के माध्यम से प्राप्त क्रेडिट को सीजीपीए की गणना में तथा डिप्लोमा प्रदान करने की आवश्यकता की पूर्ति के लिए शामिल किया जाएगा ।

स्पेशलाइजेशन :- किसी एक विशिष्टीकरण (स्पेशलाइजेशन) में शामिल होने के लिए छात्रों को क्षेत्र द्वारा अथवा क्षेत्र द्वारा समकक्ष के रूप में मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रमों के माध्यम से कम से कम 15 क्रेडिट प्राप्त करनी होती है जो छात्र किसी स्पेशलाइजेशन में 9 से 14 क्रेडिट प्राप्त करते हैं, उन्हें उस स्पेशलाइजेशन में माइनर समझा जाएगा। इस समय निम्नलिखित क्षेत्रों में विशिष्टीकरण प्रस्तुत करते हैं-वित्तीय प्रबंधन, सूचना संचार प्रणाली, विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन प्रचालन और रणनीतिक प्रबंधन पूरा किए गए किसी भी विशिष्ट पाठ्यक्रम को मेजर या माइनर में शामिल किया जा सकता है, न कि दोनों में

दाखिले 2015 :

स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) 2015-17)बैंच के लिए सभी 6 नए आई.आई.एम (अर्थात आई.आई.एम. काशीपुर, आई.आई.एम. रायपुर, आई.आई.एम. रांची, आई.आई.एम. रोहतक, आई.आई.एम. त्रिचि, आई.आई.एम. उदयपुर) ने साथ मिलकर दाखिला प्रक्रिया का संचालन किया । आई.आई.एम. उदयपुर समन्वयकर्ता था ।

आई.आई.एम. रोहतक ने स्नातकोत्तर कार्यक्रम के लिए उम्मीदवारों की उपयुक्ता का आंकलन करने के लिए अनेक मानदंडों अर्थात स्कूल, हाई स्कूल एवं स्नातक कार्यक्रमों में शैक्षिक निष्पादन एवं कैंट परीक्षा में उम्मीदवार के प्राप्तांको का प्रयोग किया, चयन में संगत कार्य अनुभव, यदि कोई हो को भी महत्त्व दिया गया, इसके अतिरिक्त, चयन में महिलाओं एवं गैर इंजीनियरिंग उम्मीदवारों के महत्त्व दिया गया ।

आई.आई.एम. रोहतक पी.जी.डी.एम. सूची 2015-17

वर्ग	उम्मीदवार	पुरुष	महिला	अभियन्ता	गैर अभियन्ता
सामान्य	4046	3482	564	3758	288
एनसी-ओबीसी	2234	1911	323	2090	144
अनुसूचित जाति	1376	1118	258	1285	91
अनुसूचित जनजाति	316	239	77	283	33
डीएपी	85	74	11	62	23
कुल	8057	6824	1233	7478	579

भर्ती और चयन का कई मापदंडों के आधार पर मूल्यांकन, अनुभवजन्य अनुसंधान के संगत है जो उस भर्ती प्रक्रिया की प्रभावकारिता दिखाई है जो कई मापदंडों का उपयोग करती है। कैंट परीक्षा में प्राप्त अंक चयन की कसौटी होने के अलावा, का प्रयोग दक्षता के न्यूनतम स्तर का निर्धारण करने के लिए भी किया जाता है। जिसकी संबंधित संकायों में उम्मीदवार से अपेक्षा की जाती है, जैसा कि कैंट में खंडवार न्यूनतम प्राप्तांक के माध्यम से इंगित किया जाता है। प्रत्येक उम्मीदवार के लिए संयुक्त प्राप्तांक पर पहुंचने के लिए अनेक मानदंडों का प्रयोग किया जाता है। जिनका बाद के चरणों में उम्मीदवारों के लिए उपयोग किया जाता है।

आई.आई.एम. रोहतक द्वारा चयन की दो चरणीय प्रक्रिया अपनाई गई है और तदनुसार दोनों चरणों में चयन के इन मानदंडों का प्रयोग किया जाता है। पहले चरण की प्रक्रिया का प्रयोग सभी पात्र उम्मीदवारों पर किया गया जो कैंट 2014 की परीक्षा में बैठे थे ताकि आर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों को वैयक्तिक साक्षात्कार (पीआई) तथा लिखित विश्लेषण परीक्षा (वैट) के लिए बुलाया जा सके। डब्ल्यूएपीआई प्रक्रिया के दौरान, किसी विशिष्ट आधे घंटे (सवेरे या अपरान्ह) के सत्र के दौरान चुने गये उम्मीदवारों से आई.आई.एम. विधि द्वारा दिए गए विषय पर संक्षिप्त नोट (एक पृष्ठ का) लिखने के लिए कहा गया। नोट लिखने के लिए प्रदान किया गया समय विशिष्ट रूप से लगभग 20 मिनट था। इसके बाद दो या तीन साक्षात्कारकर्ताओं ने नोट के आधार पर उम्मीदवार के निष्पादन तथा वैयक्तिक साक्षात्कार के दौरान उनके निष्पादन के आधार पर प्रत्येक उम्मीदवार का मूल्यांकन किया। इसके अलावा, जिन उम्मीदवारों के पास कार्य अनुभव था उनके लिए प्रत्येक साक्षात्कारकर्ताओं ने उम्मीदवार के कार्य अनुभव की गुणवत्ता एवं प्रासंगिकता का मूल्यांकन किया। प्री-डब्ल्यूएपीआई चयन मानदंड के संयोजन में इन प्राप्तांकों को चयन के दूसरे चरण में ऐसे उम्मीदवारों की पहचान के लिए किया गया जो डब्ल्यूएपीआई में बैठने वाले उम्मीदवारों में चयन के योग्य थे।

दाखिला सारांश : 2015

संस्थान ने 3196 छात्रों को दाखिला प्रस्ताव भेजा था। विभिन्न श्रेणियों के उम्मीदवारों को भेजे गए प्रस्ताव का सारांश नीचे साराणी में दिया गया है। सामान्य श्रेणी में 2482 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया जिसमें से 177 छात्रों ने उसे स्वीकार किया तथा 79 छात्रों ने अपनी प्रस्ताव स्वीकृति वापस ले ली थी। इसी तरह एनसी ओबीसी श्रेणी में 888 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया, जिसमें से 65 छात्रों ने प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 34 छात्रों ने बाद में अपनी स्वीकृति वापस ले ली थी। अनुसूचित जाति श्रेणी के छात्रों के मामले में 533 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया जिसमें से 52 छात्रों ने प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 17 छात्रों ने बाद में अपनी स्वीकृति वापस ले ली। अनुसूचित जनजाति श्रेणी के छात्रों के मामले में 151 छात्रों को प्रस्ताव भेजे जिनमें से 4 ने प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 4 छात्रों ने बाद में अपनी स्वीकृति वापस ले ली और शारिरिक रूप से विकलांग छात्रों के मामले में 49 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया जिसमें से किसी छात्र ने अपनी स्वीकृति नहीं दी थी।

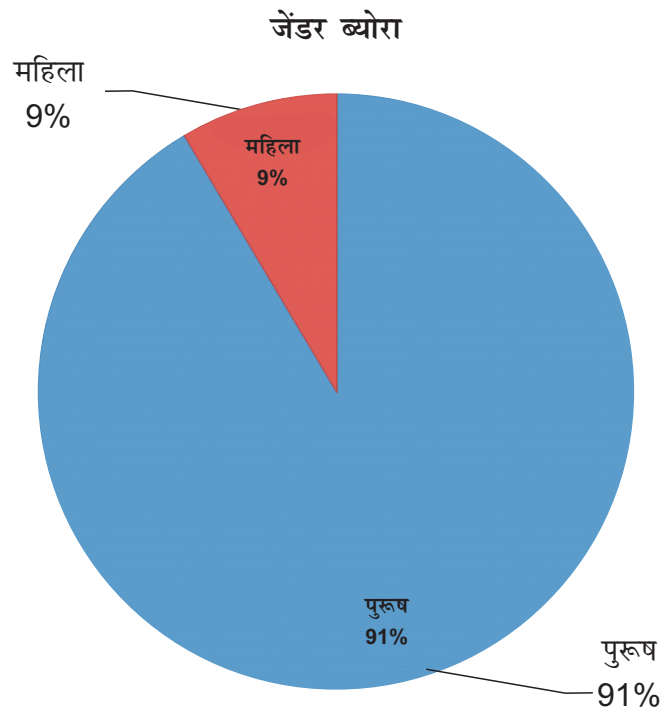
वर्ग	प्रस्ताव भेजा गया	प्रस्ताव स्वीकार	स्वीकृति वापस लेने वाले विद्यार्थियों की संख्या			कुल पंजीकृत
			स्वीकृति वापस वापस ले ली	पंजीकरण के बाद वापस	स्वीकृति लेने की विद्यार्थियों की कुल संख्या	
सामान्य	2482	177	75	4	79	98
एनसी-ओबीसी	888	65	33	1	34	31
अनुसूचित जाति	533	52	17	0	17	35
अनुसूचित जनजाति	151	4	4	0	4	0
डीएपी						
एच आई	3	0	0	0	0	0
एल वी	20	0	0	0	0	0
एल एम	26	0	0	0	0	0
कुल	4103	298	129	5	134	164

श्रेणी अनुसार जेंडर ब्योरा

वर्ग	निकासी के पश्चात		
	पुरुष	महिला	कुल
सामान्य	89	9	98
एनसी-ओबीसी	28	3	31
अनुसूचित जाति	33	2	35
कुल	150	14	164

जेंडर ब्योरा

वर्ग	निकासी के बाद	
	संख्या	प्रतिशत
पुरुष	150	91.46
महिला	14	8.54
कुल	164	100

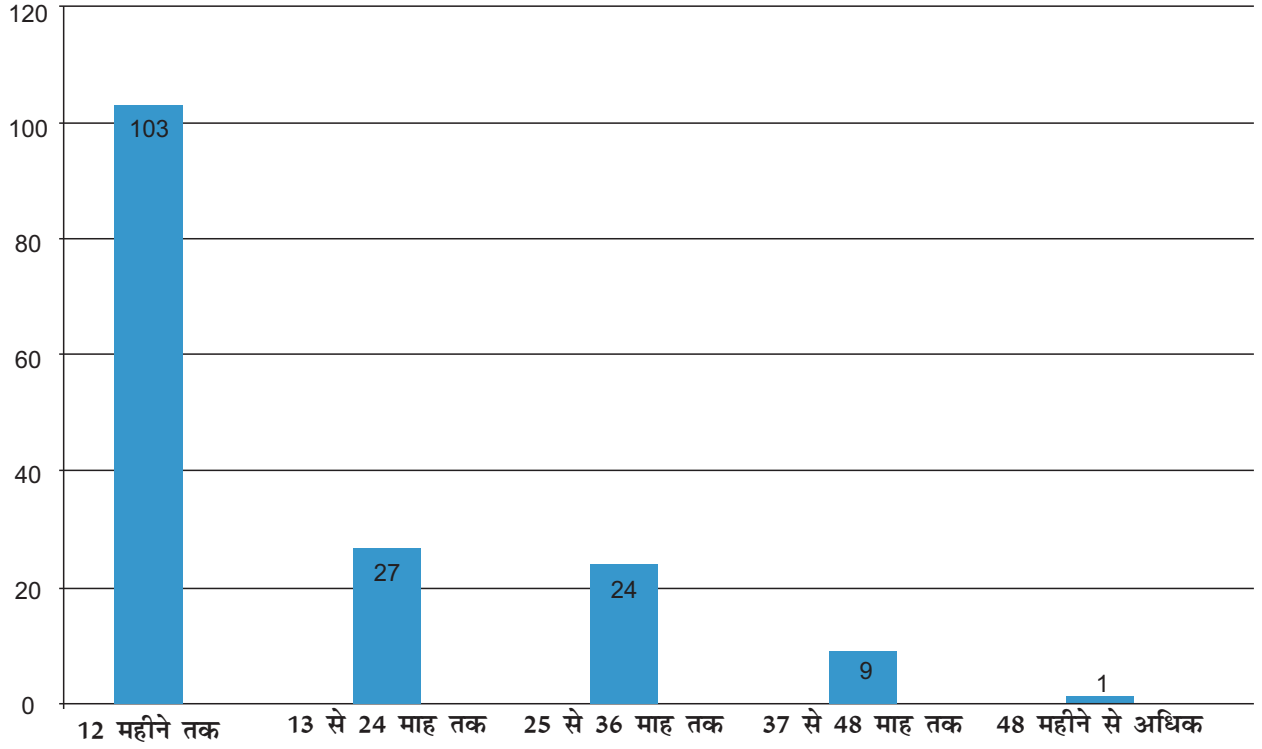


अनुभव ब्योरा

अनुभव महीने

	शून्य	12 महीने तक	13 से 24 माह तक	25 से 36 माह तक	37 से 48 माह तक	48 महीने से अधिक
पुरुष	65	92	24	22	9	1
महिला	8	11	3	2	0	0
कुल	73	103	27	24	9	1
			उच्च	कम		औसत
पुरुष			54	0		13.295 माह
महिला			23	0		5.36 माह
औसत काम के अनुभव						12.613 माह

अनुभव ब्रेकअप

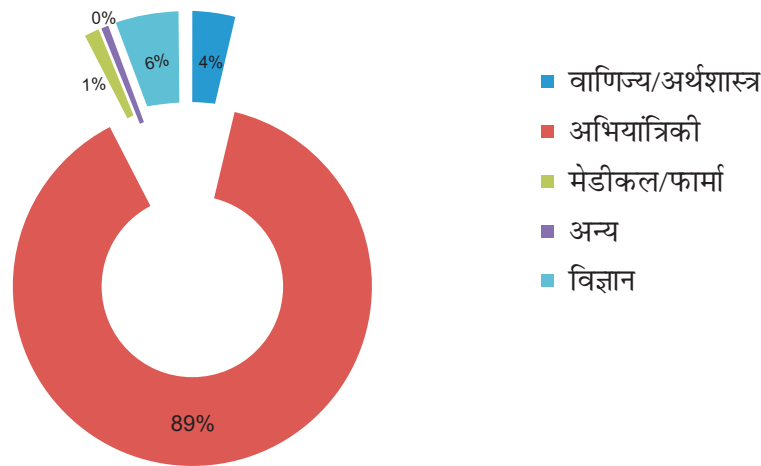


क्षेत्रवार स्नातक

क्षेत्र	पुरुष	महिला	कुल	प्रतिशत
अभियान्त्रिकी	137	9	146	89.024
विज्ञान	6	3	9	5.488
वाणिज्य	4	2	6	3.659
चिकित्सा/फार्मा	2	0	2	1.220
अन्य (जैव तकनीक)	1	0	1	0.609
कुल	150	14	164	100

अभियांत्रिक प्रतिशत	पुरुष	83.536
	महिला	5.488
	कुल	89.024

शैक्षणिक विविधता



प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक (आई. आई. एम. रोहतक) का उद्देश्य प्रबंधन में ज्ञान की रचना और प्रसार करने में एक ग्लोबल लीडर बनने और भारत को भविष्य का वैश्विक अध्ययन केंद्र बनाना है। इसका मानना है कि उच्च शिक्षा का कोई भी प्रमुख शैक्षणिक संस्थान विश्व स्तर के अनुसंधान पर ज्यादा जोर दिए बिना अपनी उत्कृष्टता बनाए रखने में सक्षम नहीं हो पाएगा। अपनी दृष्टि और योजना के अनुरूप, आई.आई.एम. रोहतक ने शैक्षणिक वर्ष 2013-14 में अपने प्रबंधन में डॉक्टरेट कार्यक्रम (प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम) (एफ पी एम) का शुभारंभ किया संस्थान ने अन्य आई. आई. एम. और अन्य प्रमुख संस्थानों में इसी तरह के कार्यक्रम के गुणों को इसमें समाविष्ट किया गया है और उभरती हुई जरूरतों के अनुसार विशिष्ट नवीन सुविधाओं को शामिल किया है। आई. आई. एम. रोहतक इस फैलो कार्यक्रम को भारतीय प्रबंधन संस्थानों सहित अन्य शैक्षिक संस्थानों एवं उद्योग, व्यापार, सरकार और समाज के लिए प्रबंधन शोधकर्ताओं और उच्च गुणवत्ता के शिक्षक दोनों के एक महत्वपूर्ण स्रोत के रूप में देखता है।

आई.आई.एम. रोहतक के प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम) के निम्नलिखित उद्देश्य हैं :-

1. इसका उद्देश्य भारत और विदेशों के शैक्षणिक संस्थानों के लिए उच्च गुणवत्ता के शोधकर्ताओं और शिक्षकों को विकसित करना है।
2. आई.आई.एम. रोहतक ने भारत और विदेशों के व्यापार संगठनों, सरकार और समाज के लिए उच्च गुणवत्त वाले प्रबंधन विशेषज्ञों और विचारकों के एक प्रमुख स्रोत के रूप में परिकल्पना की है।

कार्यक्रम की अवधि चार वर्ष है, लेकिन यह तीन साल के बाद किसी भी समय पूरा किया जा सकता है। कार्यक्रम 4½ वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है। प्रतिभागियों को मासिक फैलोशिप, आकस्मिक अनुदान, शिक्षण शुल्क से छूट, राष्ट्रीय तथा अंतरराष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेने के लिए सहायता और वैश्विक भागीदारी संस्थानों में अनुसंधान यात्राओं के लिए सहायता की जाती है।

दाखिला सभी भारतीय नागरिकों, अनिवासी भारतीयों, भारतीय मूल के व्यक्तियों तथा अन्य विदेशी नागरिकों के लिए खुला है। दाखिला शैक्षिक अर्हताओं, अर्हक परीक्षाओं में प्रदर्शन, व्यक्तिगत साक्षात्कार और कार्य अनुभव पर आधारित होगा।

छात्रों का मूल्यांकन उनकी बौद्धिक योग्यताओं तथा अनुसंधान क्षमता के आधार पर किया जाएगा । आई.आई.एम रोहतक का प्रयास विश्व स्तर पर अंतः विषय अनुसंधान के क्षेत्र में उत्कृष्टता प्राप्त करने का है और उसको हासिल करने के लिए हर संभव प्रयास किए जाएंगे । संस्थान पूरी तरह से आधारभूत, प्रयोगिक और नीति उन्मुख अनुसंधान के लिए प्रतिबद्ध है और अपने उद्देश्य को पूरा करने के लिए शिक्षा, उद्योग और सरकार की ओर से सहयोगियों के साथ काम करने के लिए हमेशा तैयार है । यह उच्च गुणवत्ता की अनुसंधान के लिए अनुकूल माहोल प्रदान करता है । संस्थान सामरिक रूप से महत्वपूर्ण राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में स्थित है तथा औद्योगिक समूहों और नीति निर्माताओं के बहुत निकट है ।

क्षेत्र (स्ट्रीम)

- व्यवसाय परिवेश
- वित्तीय प्रबंधन
- मानव संसाधन प्रबंधन
- सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां
- विपणन
- प्रचालन
- रणनीतिक प्रबंधन

पाठ्यचर्या :-

आई.आई.एम. रोहतक में प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम की अवधि चार वर्ष की है । प्रत्येक शैक्षिक वर्ष जून/जुलाई में शुरू होता है तथा मार्च में खत्म होता है । और इसमें तीन सत्र होते हैं । दाखिला सभी भारतीय नागरिकों, अनिवासी भारतीयों, भारतीय मूल के व्यक्तियों तथा अन्य विदेशी नागरिकों के लिए खुला है । दाखिला शैक्षिक अर्हताओं, अर्हक परीक्षाओं में प्रदर्शन, व्यक्तिगत साक्षात्कार और कार्य अनुभव पर आधारित होगा । छात्रों का मूल्यांकन उनकी बौद्धिक योग्यताओं तथा अनुसंधान क्षमता के आधार पर किया जाएगा ।

प्रबंधन फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम) के मुख्य दो चरण हैं । पहले चरण में छात्र प्रथम दो वर्ष के पाठ्यक्रम पूरे करेंगे । पहले वर्ष में अधिकार पाठ्यक्रम स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पी जी पी) से है और प्रबंधन के क्षेत्र में मूलभूत जानकारी का संचार करते हैं । द्वितीय वर्ष में प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम के लिए अनन्य रूप से तैयार किए गए वे सभी पाठ्यक्रम होंगे जिनसे छात्रों का विशेषज्ञता क्षेत्र सशक्त बनता है । द्वितीय वर्ष के पाठ्यक्रमों के साथ छात्रों को शोध प्रबंध पूर्व कार्य करना होगा । प्रथम वर्ष के अंत में छात्र संस्थान द्वारा उपलब्ध कराए गए ग्रीष्म इन्टर्नशिप करेंगे । दो वर्ष के बाद छात्रों को व्यापक मौखिक परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी जिससे यह पता चलेगा कि उन्होंने स्वतंत्र अनुसंधान शुरू करने के लिए आवश्यक क्षमताएं हासिल कर ली हैं या नहीं । एक वर्ष की दूसरे वर्ष में प्रवेश करना छात्रों के निर्धारित प्रदर्शन पर आधारित है । दूसरे चरण में छात्र अनुसंधान प्रस्ताव तैयार करके प्रस्तुत करेंगे । यथा प्रस्तावित अपेक्षित अनुसंधान शुरू करने के बाद छात्र चौथा वर्ष समाप्त होने से पहले डॉक्टरल शोध प्रबंध (थीसिस) प्रस्तुत करेंगे । शोध प्रबंध (थीसिस) को प्रस्तुत करने की अनुमति छात्र को जर्नल में प्रकाशन हेतु समीक्षित आलेख प्रस्तुत करने (अथवा आलेख प्रकाशन के लिए स्वीकार होने)

और राष्ट्रीय/अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन द्वारा की जाएगी और तीसरे वर्ष में अनुसंधान सलाहकार समिति द्वारा की जाएगी जिसमें अनुसंधान और शोध निबंध के लिए दिशा-निर्देश देने हेतु तीन संकाय सदस्य होंगे। शोध प्रबंधन की जांच ऐसे विशेषज्ञों के पैनल द्वारा की जाएगी जो शोध प्रबंध के अनुसंधान क्षेत्र में सुविख्यात हों।

जिन प्रतिभागी छात्रों के पास आई. आई. एम. द्वारा प्रदत्त प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा (पीजीडीएम) है उन छात्रों को प्रथम वर्ष पी जी पी पाठ्यक्रम में छूट प्राप्त है। सभी छात्रों को संस्थान में तीन वर्ष व्यतीत करने के बाद शोध प्रबंध (थीसिस) प्रस्तुत करने की अनुमति दी जाती है।

वित्तीय सहायता

छात्रों को मासिक फ़ैलोशिप, आकस्मिक अनुदान, शिक्षण शुल्क से छूट, अंतर्राष्ट्रीय तथा राष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेने के लिए सहायता एवं वैश्विक भागीदार संस्थानों में अनुसंधान दौरा करने के लिए सहायता दी जाती है।

एफ पी एम के छात्रों को प्रथम और द्वितीय वर्ष में 25 हजार रूपए प्रतिमाह तथा तृतीय और चतुर्थ वर्ष में 30 हजार रूपए प्रतिमाह की फ़ैलोशिप दी जाएगी। इसके अतिरिक्त द्वितीय वर्ष में 10 हजार रूपए प्रतिमाह और तीसरे और चौथे वर्ष में 15 हजार रूपए प्रतिमाह की मेरिट फ़ैलोशिप सुपात्र छात्रों को दी जाएगी।

सभी छात्रों को इस कार्यक्रम के चार वर्षों के दौरान संवितरित 1,85,000/- रूपए का आकस्मिक अनुदान दिया जाएगा।

पाठ्यक्रम

अपेक्षित पाठ्यक्रम की संरचना निम्नानुसार होगी

अनिवार्य पाठ्यक्रमों की पाठ्यक्रम संरचना

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	सत्र
व्यावसायिक परिवेश	1. उच्च प्रबंधकीय अर्थशास्त्र	3	IV
	2. व्यवसाय इतिहास	3	IV
	3. उच्च व्यवसाय अनुसंधान पद्धतियाँ	3	V
	4. आर्थिक परिवेश और नीति	3	VI
	5. परिवेश और सामाजिक प्रभाव मूल्यांकन	3	VI
वित्तीय प्रबंधन	1. व्यवहार वित्त	2	IV
	2. उच्च कार्पोरेट वित्त सिद्धांत	3	IV
	3. वित्तीय विवरण और प्रकटन विश्लेषण	3	V
	4. वित्तीय संस्थाओं और बाजारों में इम्पेरिकल अनुसंधान	3	VI
	5. उच्च लेखांकन सिद्धांत	3	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	1. उच्च माइक्रो ओबी	3	IV
	2. संगठनात्मक सिद्धांत	3	IV
	3. उच्च मानव संसाधन प्रबंधन	3	V
	4. उच्च मेक्रो ओबी	3	V
	5. ओबी और मानव संसाधन में अनुसंधान पद्धतियाँ	3	VI
सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली	1. उच्च ग्राफ सिद्धांत	3	IV
	2. एल्गोरिथम विश्लेषण	3	IV
	3. सूचना प्रणाली अनुसंधान	3	V
	4. सूचना प्रौद्योगिकी में अभिष्टीकरण और स्टोकेस्टिक क्रियाएं तथा प्रणालियाँ	3	VI
	5. कृत्रिम आसूचना तथा उसका उच्च अनुप्रयोग	3	VI
विपणन	1. उच्च विपणन अनुसंधान पद्धतियाँ	3	IV
	2. विपणन में व्यवहार विज्ञान का अनुप्रयोग	3	IV
	3. विपणन सिद्धांत	3	V
	4. मूल्य निर्धारण	3	V
	5. अंतर्राष्ट्रीय विपणन अनुसंधान और शिक्षण	3	VI
	6. विपणन पद्धतियाँ	3	VI
प्रचालन	1. अभीष्टीकरण	3	IV
	2. आपूर्ति चेन प्रबंधन	3	IV
	3. परियोजना प्रबंधन	3	IV
	4. गुणवत्ता प्रबंधन और नियंत्रण	3	VI
	5. अंतर्राष्ट्रीय खरीद और आपूर्ति प्रबंधन	3	V
रणनीतिक प्रबंधन	1. रणनीतिक प्रबंधन का विकास	3	IV
	2. रणनीतिक विश्लेषण के मॉडल और संरचनाएं	3	IV
	3. रणनीतिक आयोजन की संरचना और प्रणालियाँ	3	V
	4. रणनीतिक कार्यान्वयन	3	V
	5. अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय	3	VI

ऐच्छिक पाठ्यक्रमों की पाठ्यक्रम संरचना

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	सत्र
व्यावसायिक परिवेश	1. औद्योगिक संगठन और प्रतियोगी नीति	3	IV
	2. व्यावसायिक समुदाय	3	IV
	3. प्रौद्योगिकी, सरकार और व्यवसाय	3	IV
	4. व्यावसायिक अनुमान	3	V
	5. उच्च व्यावसायिक आचार	3	VI
	6. आईसीटी और विकास	2	VI
	7. वास्तविक विश्लेषण	3	VI
	8. सामाजिक उद्यम	3	
	9. सोशल मीडिया और व्यवसाय	3	
वित्तीय प्रबंधन	1. समसामयिक वित्तीय मामले और लेखांकन अनुसंधान	3	IV
	2. अंतर्राष्ट्रीय वित्त	3	VI
	3. विपणन सूक्ष्म संरचना सिद्धांत और अनुभाविक अनुसंधान	3	V
	4. फ्यूचर्स, ऑप्शनस और जोखिम प्रबंधन	3	VI
	5. वित्तीय अर्थमिति	3	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	1. संगठन अध्ययन और ज्ञान प्रबंधन	3	VI
	2. संगठन परिवर्तन और विकास	3	VI
	3. प्रतिभा प्रबंधन	3	V
	4. सकारात्मक मनोविज्ञान और सकारात्मक संगठनात्मक छात्रवृत्ति	3	V
	5. उच्च नेतृत्व अध्ययन	3	VI
	6. नवाचार और सृजनशीलता	3	VI
सूचना प्रौद्योगिकी	1. मानव प्रौद्योगिकी अंतरक्रिया और स्वीकारोक्ति	2	IV
	2. निर्णय सहायता प्रणालियां और विशेषज्ञ प्रणालियां	2	IV
	3. सेवा विज्ञान सिद्धांत और संरचना	2	IV
	4. उच्च सूचना सुरक्षा और निजता संरक्षण सिद्धांत	3	IV
	5. उच्च ई.व्यवसाय और वाणिज्य सिद्धांत	3	V
	6. सूचना प्रणाली अर्थशास्त्र	3	V
	7. मॉडलिंग, विश्लेषण और अनुरूपण सहित उच्च संचार नेटवर्क	3	V
	8. उद्यम क्लाउड गणना	3	VI
	9. व्यवसाय प्रक्रिया और कार्य निष्पादन मॉडलिंग	3	VI
	10. गणितीय गेम सिद्धांत और मिश्रित नीलामी	3	VI
	11. उच्च इंटरनेट विपणन और सोशल मीडिया सिद्धांत	3	VI
विपणन	1. गुणात्मक विपणन अनुसंधान पद्धतियाँ	2	IV
	2. विपणन अध्ययन क्लासिक	3	IV
	3. विपणन प्रबंधन सेमिनार	2	IV
	4. विपणन विश्लेषण	2	V
	5. रणनीतिक विपणन	3	VI
	6. संरचनात्मक समीकरण मॉडलिंग	3	
	7. खुदरा एवं प्रचालन प्रबंधन	2	

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	सत्र
प्रचालन	1. डिस्क्रीट स्टोकेस्टिक प्रक्रियाएं	3	IV
	2. सुविधा आयोजन	2	IV
	3. उच्च प्रचालन प्रबंधन	2	IV
	4. व्यवसाय निर्णय समस्याओं हेतु स्प्रेडशीट मॉडल	2	V
	5. आपूर्ति चेन मॉडलिंग	3	V
	6. व्यवसाय प्रक्रिया सुधार	3	
	7. संभार प्रणालियां	2	VI
	8. उच्च अनुमान और दृष्टतम मॉडलिंग	3	VI
	9. वर्तमान और उदीयमान आपूर्ति चेन प्रबंधन मामले	3	VI
	10. कुल उत्पादकता प्रबंधन	3	VI
	11. आपूर्ति चेन परिवेश प्रबंधन ग्रीन खरीद	3	VI
	12. रणनीतिक प्रौद्योगिकी प्रबंधन	3	VI
	13. सेवा प्रचालन प्रबंधन	3	
	14. सिक्स सिग्मा	3	VI
रणनीतिक प्रबंधन	1. प्रतियोगी असूचना	2	IV
	2. व्यापार के माध्यम से वैश्विक व्यवसाय	2	IV
	3. कॉर्पोरेट प्रगति रणनीति	2	VI
	4. प्रतियोगी रणनीति	3	VI
	5. रणनीति के तौर पर कॉर्पोरेट प्रशासन	2	VI
	6. रणनीतिक बदलाव और परिवर्तन	3	VI
	7. अनुसंधान और विकास, नवाचार तथा प्रौद्योगिकी रणनीति	2	VI
	8. लघु व्यवसाय रणनीति	3	VI
	9. उद्यमशीलता और नए उद्यम	2	VI
	10. आउटसोर्सिंग	2	VI
	11. रणनीतिक परामर्श	3	V

मनोनीत पी जी पी ऐच्छिक पाठ्यक्रम

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	सत्र
व्यवसाय परिवेश	1. अंतर्राष्ट्रीय अर्थशास्त्र	2	IV
	2. प्रबंधन अर्थमिति अनुप्रयोग	3	IV
	3. गेम सिद्धांत और अनुप्रयोग	3	V
	4. विकास का अर्थशास्त्र	2	VI
वित्तीय प्रबंधन	1. व्यवसाय विश्लेषण और मूल्यांकन	3	IV
	2. फ्यूचर्स, ऑप्शनस और जोखिम प्रबंधन	3	V
	3. वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन	3	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	1. भर्ती और चयन	3	IV
	2. प्रशिक्षण और विकास	3	V
	3. नेतृत्व विकास	3	VI

सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां	1. सूचना प्रणाली का अर्थशास्त्र	2	IV
	2. ईआरपी प्रणालियां	3	IV
	3. सॉफ्टवेयर परियोजना प्रबंधन	2	IV
	4. सूचना प्रौद्योगिकी रणनीति	2	IV
	5. व्यवसाय विश्लेषण	3	V
	6. ई-व्यवसाय और ई-वाणिज्य	3	V
	7. व्यवसाय प्रक्रिया प्रबंधन	3	V
	8. साइबर कानून	2	V
	9. उद्यम क्लाउड गणना	3	VI
	10. इंटरनेट विपणन	3	VI
	11. सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन	2	VI
	12. सूचना प्रौद्योगिकी सेवा प्रबंधन	3	VI
विपणन	1. विज्ञापन और बिक्री संवर्द्धन	3	V
	2. अंतर्राष्ट्रीय विपणन	2	V
	3. ग्रामीण विपणन	3	VI
	4. खुदरा प्रबंधन	2	VI
प्रचालन	1. निर्माण आयोजन और नियंत्रण	3	IV
	2. सामग्री प्रबंधन	2	IV
	3. प्रचालन रणनीति	3	V
	4. प्रबंधकीय अनुप्रयोग और गतिविज्ञान प्रणालियां	2	V
	5. टीक्यूएम (सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन)	2	V
	6. निर्माण प्रणाली डिजाइन	3	V
	7. अंतर्राष्ट्रीय खरीद और आपूर्ति प्रबंधन	3	VI
	8. अंतर्राष्ट्रीय संभार प्रबंधन	2	VI
रणनीतिक प्रबंधन	1. विलय और अधिग्रहण	3	V
	2. प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियां	3	V
	3. प्रचालन रणनीति	3	V
	4. प्रौद्योगिकी और नवाचार प्रबंधन	3	V
	5. रणनीतिक लागत प्रबंधन		
	6. रणनीतिक वित्तीय प्रबंधन		
	7. रणनीतिक विपणन / विपणन रणनीति	3	V
	8. सूचना रणनीति और परामर्श	3	V
	9. कार्पोरेट पुनर्गठन	3	VI
	10. व्यवसाय आसूचना प्रणालियां	3	IV
	11. आपूर्ति चेन प्रबंधन	3	IV
	12. व्यवसाय विश्लेषण और मूल्यांकन	2	V
	13. नया उत्पाद विकास रणनीति	3	V
	14. संयुक्त उद्यम और गठबंधन रणनीति विश्लेषण	3	V
	15. सामाजिक उद्यमशीलता	2	VI
	16. रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन	3	VI

दाखिला सारांश :

आई.आई.एम. रोहतक के लिए दाखिला नीति निश्चित की गई तथा इसे वेबसाइट एवं अन्य माध्यमों से संप्रेषित कर दी गई थी। साक्षात्कार के लिए विभिन्न मॉड्युल्स शामिल किए गए थे। एफ पी एम के लिए कुल 418 आवेदन प्राप्त हुए थे। इनमें से 107 छात्रों को व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाया गया था। व्यक्तिगत साक्षात्कार 7 अलग-अलग क्षेत्रों में किए गए थे। प्रत्येक क्षेत्र में न्यूनतम तीन पैनल सदस्य (प्रभारी संकाय सहित) थे।

व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाए गए छात्रों का मूल्यांकन विभिन्न मानदंडों के आधार पर किया गया था। जैसे - उनकी शैक्षिक प्रगति अनुसंधान के प्रति उनकी रूचि / अनुसंधान क्षेत्र से संबंधित विशेषज्ञता / संप्रेषण अनुसंधान सह पाठ्यक्रम गतिविधियां एवं अनुसंधान प्रस्ताव। प्रत्येक छात्र के लिए कुल अंको की गणना करने के लिए विभिन्न मानदंडों के आधार पर मूल्यांकन किया गया था। और इस मूल्यांकन का प्रयोग आई.आई.एम. रोहतक में प्रवेश के लिए छात्रों का चयन करने हेतु किया जाता है।

एफ पी एम दाखिला प्रस्ताव विवरण

क्षेत्र	छात्रों की संख्या	छांटे गए छात्र	चयनित	नामांकित की संख्या
व्यवसाय परिवेश	26	5	शून्य	1
वित्तीय प्रबंधन	74	6	1	शून्य
मानव संसाधन प्रबंधन	51	12	2	शून्य
सूचना प्रौद्योगिकी	65	14	1	1
विपणन प्रबंधन	114	35	3	3
प्रचालन	41	19	3	शून्य
रणनीतिक	47	16	4	3
कुल	418	107	14	8

प्रबन्धन में कार्यकारी (एक्जीक्यूटिव पोस्ट ग्रेजुएट) स्नाकोत्तर कार्यक्रम (ई पीजीपी)

आई.आई.एम. रोहतक का ई पीजीपी कार्यक्रम कार्य के स्थान पर कम से कम अवरोधों के साथ अभ्यास करने के लिए अधिकारी वर्ग को उच्च गुणवत्ता प्रबन्धन शिक्षा प्रदान करने के लिए अद्वितीय रूप से संरचित है। यह कार्यक्रम अनुभवी अधिकारियों, उद्यमियों और पेशेवरो के लिए है जो औपचारिक प्रबन्धन शिक्षा के माध्यम से अपने प्रबन्धकीय ज्ञान व कौशल को बढ़ाने की इच्छा रखते हैं। यह कार्यक्रम उच्च मानको और दृढ़ता से अपने पोस्ट ग्रेजुएट कार्यक्रम को सनिश्चित करने के लिए संरचित है।

ई पीजीपी प्रोग्राम “हयूजिस ग्लोबल कम्यूनिकेशन इंडिया लिमिटेड” के इंटरएक्टिव ऑनलाईन लर्निंग प्रोग्राम (आई.ओ.एल.) पर तैयार किया गया है। यह अद्वितीय मंच सजीव, परस्पर संवादात्मक प्रदान करता है। जहाँ देश के किसी भी हिस्से से प्रतिभागी भौगोलिक बाधाओं को दूर करते हुए आई.आई.एम. रोहतक के संकाय सदस्यों को सुन सकते हैं व उनके साथ सीधे सवालों पर चर्चा कर सकते हैं।

ई पीजीपी, आई.आई.एम. रोहतक के कार्यकारी अधिकारियों के लिए आंतरिक व बाह्य परिसर (मॉड्यूल) के अनुसार बनाया गया है। जहाँ एक और ऑफ कैम्पस डिस्टैंस मॉड्यूल कार्यक्रम का मुख्य आधार है वही ऑन कैम्पस मॉड्यूल दो

वर्षीय कार्यक्रम मे 4 सप्ताह व एक वर्षीय कार्यक्रम में 2 सप्ताह वर्ष की प्रत्येक सत्र में 1 सप्ताह का है, जो प्रतिभागियों को संस्थान के रेजिडेन्शियल कार्यक्रम का अनुभव देने और वर्तमान एवं पूर्व छात्रों में आई.आई.एम. रोहतक के प्रति अपनेपन की भावना बनाए रखने के लिए बनाया गया है।

यह कार्यक्रम उद्योग जगत के व्यापक प्रतिनिधित्व की आवश्यकता को पूरा करने के लिए, प्रतिभागियों को क्लास रूम लर्निंग के माध्यम से अपने समृद्ध और विविध अनुभवों को साझा कर खुद को सक्षम करने के लिए बनाया गया है। इस कार्यक्रम एवं संस्थान द्वारा प्रस्तावित परस्पर संवाद एवं सहयोगी शिक्षा माहौल, विभिन्न कार्यात्मक ज्ञानक्षेत्र की पृष्ठभूमि वाले अधिकारियों को एक प्रेरणात्मक मंच प्रदान करता है और अपने समय एवं संसाधनों के निवेश पर अधिकतम प्रतिफल को सुनिश्चित करता है।

कार्यक्रम संरचना और पाठ्यक्रम

कार्यक्रम के प्रथम वर्ष में एक प्रतिभागी को शिक्षण की 420 घंटे की प्रक्रिया से गुजरना होगा। जिसमें से प्रत्येक सत्र के प्रत्येक सप्ताह में आई.आई.एम. परिसर में उपस्थिति के साथ 80 घंटे को ऑन कैम्पस शिक्षण होगा। और शेष 340 घंटे का शिक्षण इंटरैक्टिव लर्निंग प्लेटफार्म के माध्यम से होगा। यदि छात्र प्रथम वर्ष पूरा करके दूसरे वर्ष में आते हैं तो छात्र को तीन प्रमुख विशिष्टीकरण वित्तीय प्रबंधन, विपणन और रणनीति प्रबंधन में से किन्हीं दो को चुनना होगा अथवा तीन प्रमुख विशिष्टीकरण में से एक और अल्प विशिष्टीकरण मानव संसाधन प्रबंधन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली एवं संचालन में से किन्हीं दो क्षेत्रों का चयन करना होगा।

छात्रों को ऐच्छिक चयन के सीमित विकल्प के साथ विशिष्टीकरण के चयनित क्षेत्रों के सभी निर्धारित पाठ्यक्रमों से गुजरना होगा। दूसरे वर्ष में संपर्क समय 420 घंटे का होगा, जिसमें से लगभग 80 घंटे दो सप्ताह में प्रचारित होंगे। प्रत्येक सत्र में एक सप्ताह ऑन-कैम्पस आई.आई.एम. रोहतक में होगा और शेष 340 घंटे इंटरैक्टिव लर्निंग प्रणाली पर होंगे।

कार्यक्रम सामग्री

1 वर्षीय कार्यक्रम और दो वर्षीय कार्यक्रम के पहले वर्ष में प्रबन्धन पाठ्यक्रम के विभिन्न कार्यक्षेत्रों में वैचारिक ज्ञान के साथ प्रतियोगिता को संवारने पर केन्द्रित है। यह “**बुनियादी पाठ्यक्रम**” से मूल एवं अनिवार्य अनुखण्ड है जो सर्वाधिक आधार प्रदान करता है। प्रथम वर्ष के पाठ्यक्रम और क्रेडिट संरचना तालिका (ए और बी) में दी गई है।

सत्र I

प्रथम वर्ष के पाठ्यक्रम और क्रेडिट संरचना

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	परिसर में सामान्य उन्मुखीकरण मॉड्यूल
2.	प्रबंधन की नींव
3.	वित्तीय प्रबंधन
4.	प्रबंधकीय संचार-I
5.	सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली-I
6.	मात्रात्मक विधियां
7.	विपणन प्रबंधन-I
8.	संगठनात्मक व्यवहार
9.	व्यवसाय के कानूनी पहलू
10.	प्रबंधकीय अर्थशास्त्र
11.	प्रबंधकीय लेखांकन
12.	मात्रात्मक पद्धति-II

सत्र II

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1.	मैक्रोइकॉनामिक्स
2.	रणनीति प्रबंधन
3.	आईटी व्यवस्था आईआई एमआईएस
4.	वित्तीय प्रबंधन
5.	भारत का सामाजिक आर्थिक बदलाव
6.	मार्केटिंग प्रबंधन -II
7.	व्यवसाय आचार शास्त्र
8.	प्रचालन प्रबंधन
9.	मानव संसाधन प्रबंधन
10.	प्रबंधकीय संचार-II
11.	एकीकृत परियोजना

प्रत्येक सत्र 1.5 घंटे की अवधि का होगा ।

स्पेशलाइजेशन पाठ्यक्रम द्वितीय वर्ष में 2 साल के कार्यक्रम विशेषज्ञता टेबल नं० 3 में दिए गए हैं । पाठ्यक्रम में वे गुण हैं जो विशेषज्ञता के क्षेत्र में ज्ञान के बुनियादी ढांचे पर ध्यान केंद्रित करने और कार्यात्मक ज्ञानक्षेत्र को प्रभावी ढंग से प्रदर्शन करने के लिए कौशल और क्षमताओं के निर्माण के आवश्यक हैं और जो मुख्य रूप से कार्यक्रम में सीखने के लिए मिश्रित सेवारत परियोजनाओं को एकीकृत कर रहे हैं ।

मेजर 1 : वित्तीय प्रबंधन ऐच्छिक

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	वित्तीय माडलिंग इन एक्सल
2.	नियत आय प्रतिभूतियां
3.	अग्रिम वित्तीय विश्लेषण और रिपोर्टिंग
4.	निवेश विश्लेषण एवं पोर्टफोलिया प्रबंधन
5.	वित्तीय सेवाओं के प्रबंधन
6.	व्यापार विश्लेषण एवं मूल्यांकन
7.	फ्यूचर्स, ऑप्शनस और जोखिम प्रबंधन
8.	वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन
9.	कंपनी पुनर्गठन**
10.	अंतरराष्ट्रीय वित्त
11.	एकीकृत परियोजना

**छात्रों को कोर्स कंपनी के पुनर्गठन के स्थान पर नीचे उल्लेख के लिए विकल्प चुन सकते हैं।

12.	वित्त में मात्रात्मक अनुप्रयोग
-----	--------------------------------

मेजर 2 : विपणन ऐच्छिक

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1.	उन्नत विपणन अनुसंधान
2.	उपभोक्ता व्यवहार
3.	बिक्री और वितरण प्रबंधन
4.	उत्पाद और ब्रांड प्रबंधन
5.	विज्ञापन और बिक्री संवर्धन
6.	सेवा विपणन
7.	खुदरा विपणन
8.	अंतरराष्ट्रीय विपणन**
9.	ग्रामीण विपणन
10.	बी टू बी विपणन
11.	एकीकृत परियोजना
12.	सी आर एम

मेजर 3 : रणनीतिक प्रबंधन

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	रणनीति विश्लेषण के मॉडल एवं रूप रेखाएं
2.	प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियाँ
3.	अंतरराष्ट्रीय व्यापार
4.	विलय और अधिगृहण
5.	संयुक्त उद्यम के रणनीति गठबंधन
6.	रणनीतिक परिवर्तन और बदलाव
7.	प्रौद्योगिकी और नवाचार प्रबंधन
8.	नए उत्पाद विकास रणनीति
9.	उद्यमशील और नए उद्यम
10.	उभरते बाजारों में रणनीति
11.	कॉरपोरेट अभिशासन
12.	प्रतिस्पर्धात्मक बुद्धिमता
13.	एकीकृत परियोजना

**छात्रों को कोर्स निगम से संबंधित शासन प्रणाली के स्थान पर नीचे उल्लेख के लिए विकल्प चुन सकते हैं ।

14.	रणनीतिक परामर्श
-----	-----------------

माइनर 1 : मानव संसाधन प्रबंधन

प्रत्येक सत्र के 4 पाठ्यक्रमों में से आवश्यकतानुसार किन्हीं 2 अथवा 3 का चुनाव करें ।

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1.	टीम निर्माण
2.	निष्पादन मूल्यांकन एवं प्रबंधन
3.	औद्योगिक और श्रम संबंध
4.	नेतृत्व विकास
5.	भर्ती और चयन
6.	क्षतिपूर्ति प्रबंधन
7.	संस्कृति-पारीय प्रबंधन
8.	प्रशिक्षण और विकास
9.	एकीकृत परियोजना

माइजर 2 : प्रचालन प्रबंधन

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	प्रचालन रणनीति
2.	परियोजना प्रबंधन
3.	विनिर्माण योजना और नियंत्रण
4.	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन
5.	विनिर्माण प्रणाली डिजाइन
6.	प्रबंधकीय अनुप्रयोग एवं प्रणाली गतिशीलता
7.	अंतर्राष्ट्रीय क्रय और आपूर्ति प्रबंधन
8.	सामग्री प्रबंधन
9.	अंतर्राष्ट्रीय उपस्कर
10.	गुणवत्ता प्रबंधन
11.	एकीकृत परियोजना

माइजर 3 : सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	सूचना प्रौद्योगिकी रणनीतियां
2.	व्यापार प्रक्रिया प्रबंधन
3.	इंटरनेट विपणन और ई कॉमर्स
4.	ई आर पी प्रणाली
5.	व्यवसाय विश्लेषण
6.	सूचना प्रणाली विश्लेषण
7.	उद्यम क्लाउड कम्प्यूटिंग
8.	सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन
9.	एकीकृत परियोजना
10.	प्रबंधन सूचना प्रणाली
11.	सॉफ्टवेयर परियोजन प्रबंधन
12.	सूचना जोखिम प्रबंधन

प्रोग्राम डिलीवरी

पाठ्यक्रम को अनिवार्य रूप से दो भागों में बांटा गया है। 1 वर्षीय ई पीजीसीएम और 2 वर्षीय ई पीजीडीएम प्रतिवर्ष आंतरिक कैम्पस मॉड्यूल के तहत और लगभग 80 घंटे की क्लासरूम लर्निंग (दो सप्ताह) प्रतिवर्ष के लिए। प्रथम वर्ष का पहला एक सप्ताह ऑन कैम्पस मॉड्यूल के (लगभग 40 घंटों का) पहले सत्र के शुरूआत में होगा और दूसरा मॉड्यूल प्रथम वर्ष के दूसरे सत्र के शुरूआत में होगा। दो वर्षीय कार्यक्रम के दूसरे वर्ष का पहला एक सप्ताह का ऑन कैम्पस मॉड्यूल (लगभग 40 घंटों का) तीसरे सत्र के शुरूआत में किया जाएगा। दो वर्षीय कार्यक्रम के दूसरे वर्ष का दूसरा एक सप्ताह ऑन-कैम्पस मॉड्यूल चौथे सत्र की शुरूआत में किया जाएगा।

ई पीजीसीएम और ई पीजीडीएम के दूसरे वर्ष में समान समय अवधि वाले दो सत्र में प्रत्येक छह दिन का ऑन कैम्पस मॉड्यूल, छात्रों को स्थिति आधारित शिक्षा निर्देश, विश्लेषणात्मक सोच में एक आधार और आई.आई.एम. रोहतक के शिक्षा पद्धति को एक अनावरण प्रदान करेगा। इसके अलावा उद्योग और व्यापार में प्रबंधन के तरीकों ने समकालीन मुद्दों पर विचार-विमर्श और प्रवृत्तियों को सुगम बनाएगा। प्रासंगिक सत्र में प्रत्येक पाठ्यक्रम के प्रारंभिक विषयों को प्रस्तावित किया जाएगा और उन पर चर्चा की जाएगी। ऑन कैम्पस क्रेडिट/घंटों का अधिकतम वितरण दिया गया है।

कैम्पस मॉड्यूल संरचना

विवरण	ई पीजीसीएम (1 वर्ष)	ई पीजीडीएम (2वर्ष)	कुल घंटे	कुल क्रेडिट
अधिकतम घंटे	81 (40.5 हर अवधि में)	81 (40.5 हर अवधि में)	162	13.5

1 क्रेडिट = 12 घंटे

ई पीजीपी के प्रथम सत्र का प्रारंभ में 56 छात्रों के प्रवेश से 23 नवंबर, 2016 को पहला इन्डक्शन कम कैम्पस ऑरिन्टेशन प्रोग्राम के साथ हुआ / दूसरा ऑन कैम्पस मॉड्यूल 13-18 जून, 2016 के दौरान तय किया गया है।

डिप्लोमा / प्रमाण पत्र पुरस्कार

दो वर्ष के कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के सफल समापन के पश्चात् सभी प्रतिभागियों को प्रबन्धन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के डिप्लोमा से सम्मानित किया जाएगा। प्रतिभागी जो सफलतापूर्वक एक वर्ष के कार्यक्रम को पूरा करते हैं। (या फिर ई पीजीडीएम के प्रथम वर्ष को पूरा करते हैं।) उन्हें कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के प्रमाणपत्र ई पीजीसीएम से सम्मानित किया जाएगा।

ई पीजीसीएम / ई पीजीडीएम सम्मान पाने के लिए उपयुक्त शर्तें दोहरे प्रमाण पत्र के लिए भी प्रासंगिक होगी।

यदि कोई विदेशी भागीदारी भी हो।

यदि बाद में कभी आई.आई.एम. रोहतक को डिप्लोमा के एवज में डिग्री देने की अनुमति मिलती है तो संस्थान ई पीजीडीएम के स्थान पर ई एमबीए से सम्मानित करेगा। ऐसी परिस्थितियों में भी ई पीजीसीएम का प्रारूप वही रहेगा।

प्रवेश पात्रता मापदंड

कार्यक्रम की योग्यता के लिए आवेदकों को निम्नलिखित मापदंडों को पूरा करने की आवश्यकता है।

ए) स्नातक डिग्री :- आवेदकों के पास स्नातक की डिग्री (10+2+3 या 4 प्रारूप) अथवा किसी भी विषय में समकक्ष योग्यता कम से कम 50% अंकों के साथ और स्नातक स्तर पर समकक्ष सीजीपीए तथा कैरियर के दौरान निरंतर शैक्षिक रिकार्ड होना चाहिए।

बी) कार्य अनुभव : आवेदक के पास प्रबन्धकीय प्रासंगिक कार्यकारी पदों जैसे परिचर, क्लर्क, लेखाकार आदि के न्यूनतम तीन वर्ष का अनुभव होना चाहिए। स्व रोजगार पदों या छोटे/छोटे परिवार के स्वामित्व वाले उद्यमों में पदों पर अनुभव मान्य नहीं है।

प्रवेश प्रक्रिया

उम्मीदवारों का चयन बहुस्तरीय प्रक्रिया से किया जाएगा। उम्मीदवार जो संस्थान के द्वारा लागू की गई जरूरी योग्यता को पूर्ण करते हैं। उन्हें लिखित परीक्षा के लिए आमंत्रित किया जाएगा। लिखित परीक्षा में निर्धारित अंक या उससे अधिक अंक पाने वाले उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा। साक्षात्कार वीडियो, दूरभाष व प्रत्यक्ष के माध्यम से हो सकता है। साक्षात्कार में जो उम्मीदवार न्यूनतम विशिष्ट प्रदर्शन मानक को पूरा कर पाता है। उसे संस्थान में उसकी सम्मिलित श्रेणी के अनुसार उन्हें प्रवेश दिया जाएगा। उम्मीदवार की श्रेणी विभिन्न खण्ड जैसे शिक्षा में उनका प्रदर्शन, कार्य अनुभव तथा परीक्षा व साक्षात्कार के अंकों द्वारा किया जाता है।

कार्यक्रम आंकड़े - ई पीजीपी 01

- कुल पंजीकृत उम्मीदवार - 136
- प्रवेश प्रक्रिया के बाद योग्य उम्मीदवार (लिखित परीक्षा / पी आई) - 56
- कुल कार्यक्रम फीस (शुल्क) 2 वर्षों के लिए - ₹ 5,59,000/-
- कुल राजस्व उम्मीद प्रति उम्मीदवार (राजस्व हिस्सेदारी ह्यूजस के उपरान्त) - ₹ 2,92,300/-
- उम्मीद लाभ - ₹ 93.53 लाख
- कोर्स प्रारंभ - 23 नवम्बर, 2015
- पाठ्यक्रम समापन - नवम्बर, 2017
- दीक्षांत समारोह - मार्च, 2018

प्रोफेशनल (व्यावसायिक) विकास कार्यक्रम (पी डी पी)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक का मुख्य शैक्षिक उद्देश्य अच्छी तरह से तैयार, प्रदत्त प्रबंधन विकास कार्यक्रमों (एम डी पी) तथा संकाय विकास कार्यक्रमों (एफ डी पी) के द्वारा व्यावसायिक विकास कार्यक्रमों का संक्रिया प्रोत्साहन करना है। एम डी पी ऐसे व्यावसायिक अधिकारियों के लिए तैयार किए, अल्पावधिक कौशल विकास कार्यक्रम हैं जो अपनी व्यावसायिक आवश्यकताओं को देखते हुए दीर्घावधि कार्यक्रम में भाग नहीं ले सकते हैं, लेकिन जिन्हें तीव्र प्रतिस्पर्धा वैश्विक जगत में सफलता प्राप्त करने के लिए समय-समय पर अपने प्रबंधकीय कौशल का अद्यतन करने की आवश्यकता होती है। इन कार्यक्रमों को कॉर्पोरेट के साथ-साथ सामाजिक तथा सरकारी संगठनों में कार्यरत कार्मिकों के लिए बनाया गया है।

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक द्वारा प्रस्तावित प्रदत्त प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एमडीपी) खुले कार्यक्रमों एवं प्रयोजित कार्यक्रमों के रूप में वर्गीकृत किए गए हैं। खुले कार्यक्रमों को भारतीय प्रबंध संस्थान संकाय सदस्यों द्वारा अपनी विशेषज्ञता के क्षेत्रों के आधार पर तैयार और प्रस्तुत किया जाता है और इन कार्यक्रमों में किसी भी संस्थान संगठन के अधिकारी सहभागिता कर सकते हैं। प्रायोजित (कम्पनी के भीतर) कार्यक्रमों को किसी संगठन विशेष्य के अनुरोध पर उसकी विशिष्ट जरूरतों के अनुरूप तैयार कर आयोजित किया जाता है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के एमडीपी में जो विभिन्न विधाएं शामिल हैं वो इस प्रकार हैं-विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन, प्रचालन, वित्त और लेखांकन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां, रणनीतिक प्रबंधन, सामान्य प्रबंधन और व्यावसायिक परिवेश।

संकाय विकास व्यक्तित्व संकाय सदस्यों में किसी भी तरह की शैक्षिक विद्वता को बढ़ाने तथा प्रोत्साहित करने की प्रक्रिया है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के एफडीपी का लक्ष्य भारत और विदेशों में स्थित विश्वविद्यालयों के व्यावसायिक स्कूलों तथा निजी संस्थाओं में कार्यरत संकाय सदस्यों की पेशेवर योग्यता का पोषण करना तथा उसे बेहतर बनाना है। हमारे एफडीपी कार्यक्रम, संकाय सदस्यों को उन्नत शिक्षण तकनीकों, अधिगम पद्धतियों से अनुसंधान गतिविधियां आयोजित करने तथा उनको सामयिक बनाने में सक्षम है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक द्वारा प्रस्तावित एफडीपी कार्यक्रम कार्यशालाओं प्रशिक्षण कार्यक्रमों, व्याख्यान और प्रस्तुतियों के रूप में तैयार किए जाते हैं।

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के सभी पीडीपी कार्यक्रम उसके संकाय द्वारा तैयार किए गए हैं और ये सदस्य कार्यकारी शिक्षण के सिद्धहस्त हैं। सभी संकाय सदस्यों को अपने अपने क्षेत्रों की विशेषज्ञता प्राप्त है। वर्ष 2015- 2016 के दौरान भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के संकाय सदस्यों ने 16 विभिन्न ,खुले एमडीपी और एफडीपी कार्यक्रम प्रस्तुत किए जो व्यावसायिक प्रबंधक के सभी प्रमुख कार्यात्मक क्षेत्रों से संबंधित हैं।

आई.आई.एम. रोहतक द्वारा आयोजित एमडीपी 2015-16 तक						
क्र. सं.	एमडीपी का शीर्षक	दिनांक	कंपनी के प्रयोजन	प्रतिभागियों की संख्या	अवधि दिनों में	स्थल
1.	टीमों के माध्यम से व्यापार के प्रदर्शन को बढ़ावा	5-6 अक्टूबर 2015	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन	26	02	आई.आई.एम रोहतक
2.	टीमों के माध्यम से व्यापार के प्रदर्शन को बढ़ावा	2-3 नवम्बर 2015	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन	28	02	आई.आई.एम रोहतक
3.	टीमों के माध्यम से व्यापार के प्रदर्शन को बढ़ावा	18-19 जनवरी 2016	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन	20	02	आई.आई.एम रोहतक
4.	बिक्री के प्रबंधन में उन्नत कार्यक्रम	2 फरवरी 2 अप्रैल 2016	महिंद्रा पावरओल	30	36 घंटे (3 घंटे प्रत्येक सप्ताह 3 महिने के लिए	टेक महिन्द्रा प्लेटफॉर्म

आई.आई.एम. रोहतक द्वारा आयोजित एफडीपी 2015-16 तक					
क्र.सं.	शीर्षक एफडीपी	दिनांक	प्रतिभागी	अवधि दिनों में	स्थल
1.	संकाय विकास कार्यक्रम	अप्रैल 7-11, 2015	आई.आई.एम. संकाय सदस्य	5 दिन	आई.आई. एम. रोहतक

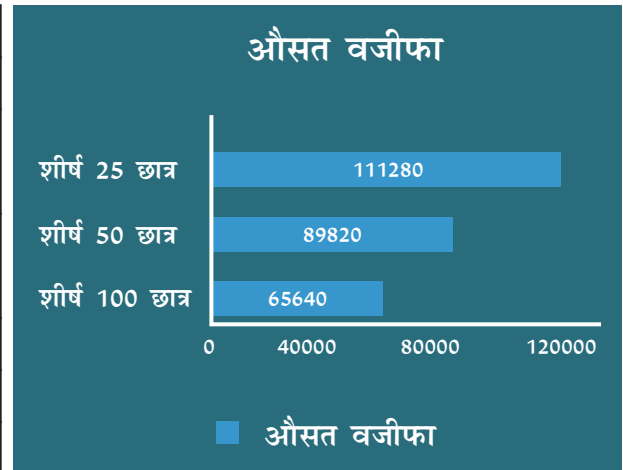
नियोजन (प्लेसमेंट)**ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट)**

आई. आई. एम., रोहतक शैक्षणिक वर्ष 2015-16 के लिए अपनी ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया के समापन की घोषणा करते हुए गर्व महसूस कर रहा है। संस्थान ने विविध डोमेन में बहुत सारी कंपनियों की मेजबानी की है। 164 छात्रों के बैच ने सफलतापूर्वक संगठनात्मक ढांचे के विभिन्न कार्यों में विविध प्रोफाइल के अवसरों का लाभ उठाया। ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया में जिस उत्साह से छात्रों ने भाग लिया है उसे देखकर हमारे कॉर्पोरेट आगंतुक बहुत खुश थे और इसका उनकी सकारात्मक प्रतिक्रिया से पता चलता है। “ज्ञान और मूल्यों के माध्यम से प्रबंधन” आईआईएम रोहतक अपने काम करने के तरीके को निरंतर सुदृढ़ करता रहता है।

164 छात्रों के बैच के लिए आयोजित ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया में कुल 63 कंपनियों ने भाग लिया। इस वर्ष संस्थान ने 21 पुराने नियोक्ताओं के साथ अपने संबंध को मजबूत किया और 40 नई कंपनियों के साथ अपने संबंध की स्थापना की। प्रमुख ब्रांडों में से कुछ जिनमें हमारे छात्रों ने इंटरनशिप प्राप्त की थी जेपी मॉर्गन चेस, अर्कोशियम, आईसीआईसीआई बैंक, सेबी, क्रिसिल, आईडिया, कॉग्निजेंट, विप्रो, मारुती, जेएसपीएल, एक्टुएट बिज़नेस कंसल्टिंग, अमेज़न, इंडस वैली पार्टनर्स, डाबर, गूगल, हीरो मोटोकॉर्प, डॉ. लाल पैथ लैब्स, अपोलो म्युनिक, फ्यूचर जेनेरली, मेट्रो कैश एंड कैरी, रत्नाकर बैंक कुछ नाम हैं। लिंग और कार्य अनुभव के मामले में बैच की विविधता की उद्योग द्वारा सराहना की गई। यह दिए गए प्रस्तावों से भी प्रतिबिंबित होता है जो वित्त, विपणन, मानव संसाधन, संचालन, सूचना प्रौद्योगिकी, सामान्य प्रबंधन और परामर्श आदि के विभिन्न मुख्य क्षेत्रों में फैले हैं। विभिन्न स्टार्टअप्स ने आई. आई. एम. रोहतक छात्रों की रणनीतिक कुशाग्र बुद्धि में अपने विश्वास को मजबूत करते हुए, व्यवसाय विकास, रणनीति डिजाइन और निष्पादन के प्रोफाइल की पेशकश की।

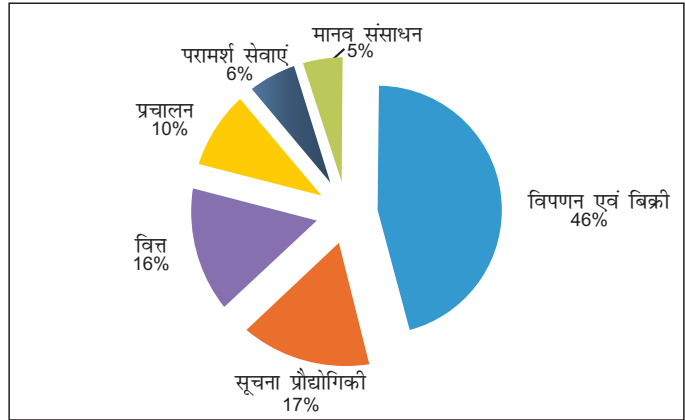
वजीफा सारांश

पीजीडीएम बैच 2015-17	
विद्यार्थियों की कुल संख्या	164
संस्थान के माध्यम से प्लेसमेंट	152
पाने के इच्छुक छात्रों की संख्या	
संस्थान के माध्यम से प्लेसमेंट	12
नहीं कराने के इच्छुक छात्रों की संख्या	
उपस्थित संगठनों की संख्या	63
अधिकतम प्रस्तावित वजीफा (रुपये)	2,34,000
औसत प्रस्तावित वजीफा (रुपये)	50,370



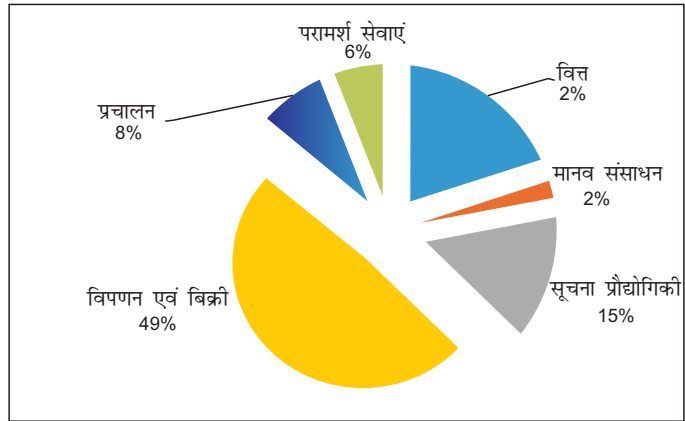
विभिन्न डोमेन के अन्तर्गत उपस्थित संगठनों की संख्या

प्रोफाइल डोमेन	संख्या
परामर्श सेवाएं	4
वित्त	10
मानव संसाधन	3
सूचना प्रौद्योगिकी	11
विपणन एवं बिक्री	29
प्रचालन	6
कुल	63

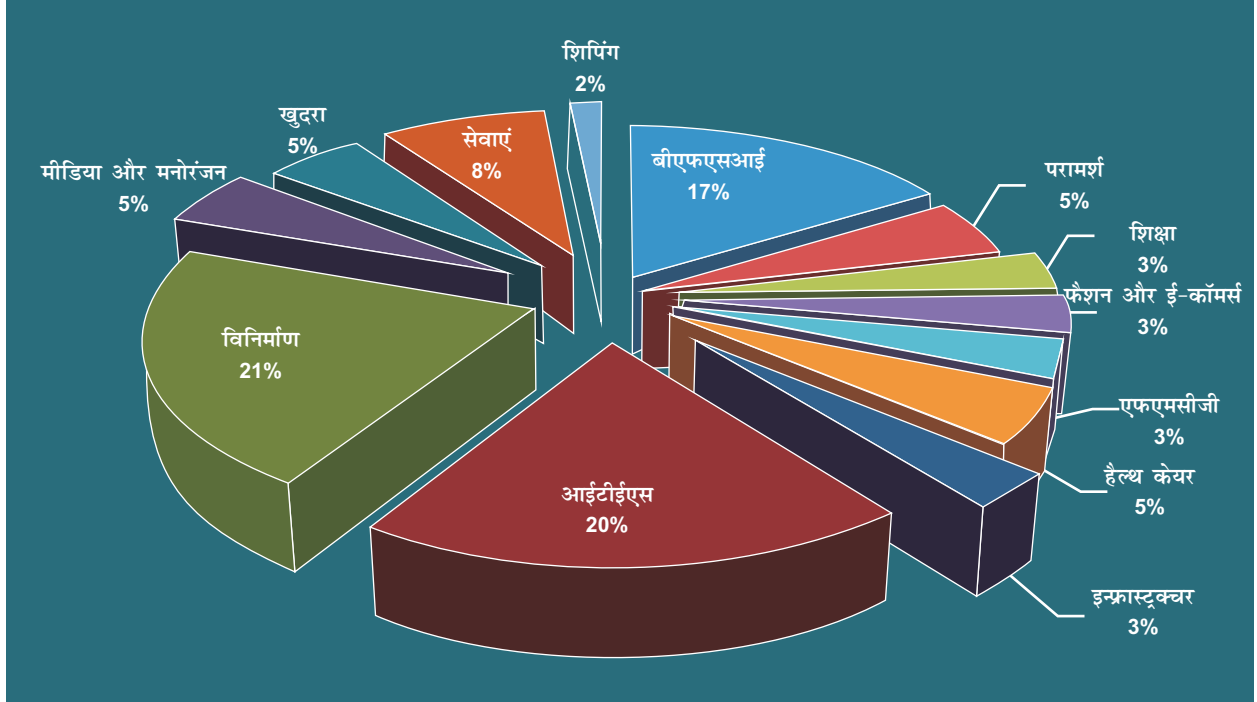


विभिन्न डोमेन के अन्तर्गत प्रस्तावित भूमिकाओं की संख्या

प्रोफाइल डोमेन	संख्या
परामर्श सेवाएं	9
वित्त	30
मानव संसाधन	3
सूचना प्रौद्योगिकी	23
विपणन एवं बिक्री	74
प्रचालन	12
कुल	152



ग्रीष्म नियोजन का उद्योगवार विभाजन



अंतिम नियोजन (प्लेसमेंट)

अवलोकन

आई.आई.एम. रोहतक को शैक्षणिक वर्ष 2014-16 की अंतिम नियोजन प्रक्रिया के परिणाम की घोषणा करने पर गर्व है । संस्थान विविध ज्ञान क्षेत्र से बड़ी संख्या में संगठनों की सहभागिता का रहा । पीजीपी 05 बैच के 145 विद्यार्थियों ने संगठनों में विविध प्रोफाईल एवं विभिन्न कार्यों में अवसर का सफलतापूर्वक लाभ उठाया ।

नियोजन प्रक्रिया के दौरान उत्साह से भरे छात्रों को देखकर संगठनों ने खुशी जताई । जिसे उन्होंने अपनी सकारात्मक प्रतिपुष्टि से स्पष्ट किया। अंतिम नियोजन में कुल 48 कम्पनियों ने भाग लिया । इस वर्ष संस्थान ने पिछले 30 नियोक्ताओं के साथ अपने संबंधों को मजबूत किया और 18 नए नियोक्ताओं के साथ सम्बंध स्थापित किए । अंतिम नियोजन के लिए आए कुछ प्रमुख ब्रांड जे पी मॉर्गन चैस, अर्कोशियम, आईसीआईआई बैंक, बीपीसीएल, यैस बैंक, आइडिया, कॉग्निजेंट, विप्रो, मारुति, जेएसपीएल, एक्टुएट बिजनेस कन्सल्टिंग, अॅमेजन, इन्डस वैली पार्टनर, जैंडर और कार्य अनुभव के आधार पर बैच की विविधता को नियोक्ताओं ने खूब सराहा ।

नियोक्ताओं द्वारा दिए गए प्रस्ताव जो वित्त, विपणन, संचालन, सूचना प्रौद्योगिकी की सामान्य प्रबन्धन, परामर्श और मानव संसाधन के प्रमुख ज्ञानक्षेत्र में वितरित होने की झलक मिलती है ।

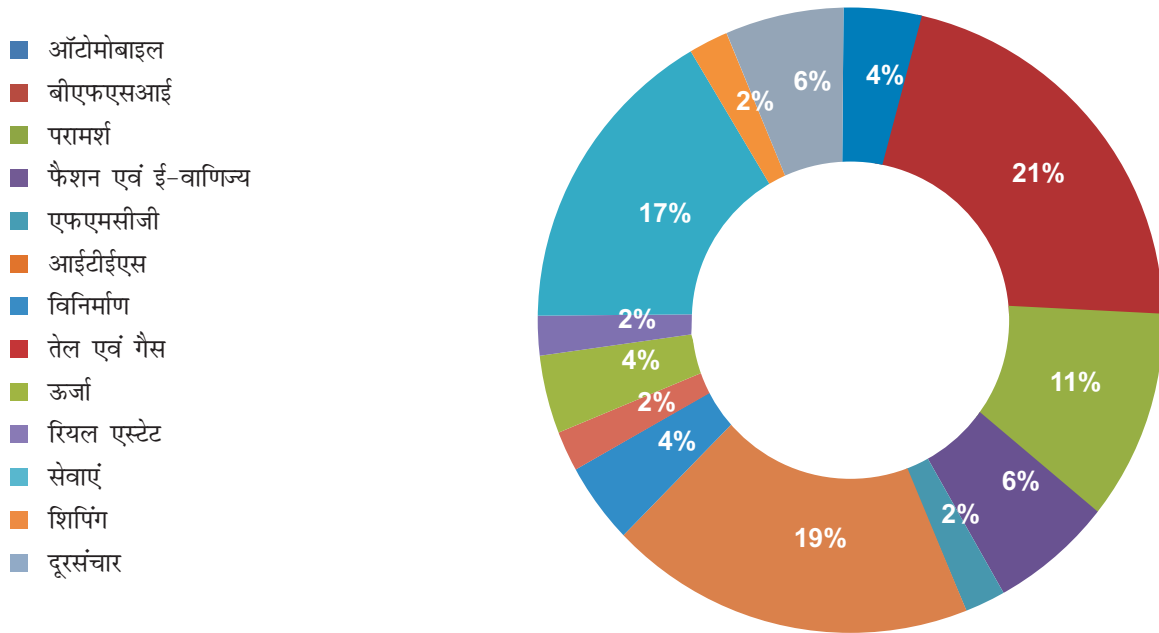
विभिन्न कम्पनियों ने व्यवसायिक विकास रणनीति योजना एवं क्रियान्वयन जैसे प्रोफाईल पेश किए जिससे आई.आई.एम. रोहतक के सामरिक कुशाग्र बुद्धि वाले छात्रों में उनका विश्वास सुदृढ़ किया ।

यह स्मरणीय है कि नए नियोक्ता, कुल नियोक्ता का 37.5% रहे । यह औद्योगिक क्षेत्रों में संस्थान की दृश्यता में उच्च वृद्धि का संकेत है । इसके अलावा चयन अनुपात में पर्याप्त वृद्धि संगठनों में हमारे छात्रों की क्षमताओं और व्यवसायिक कौशल पर मजबूत साहचर्य और विश्वास को दर्शाती है ।

मुख्य अंश	
बैंच में छात्रों की संख्या	145
छात्र जिन्होंने बाहर का विकल्प चुना	8
छात्र जिन्हें नियोजन मिला	137
नियोक्ता	48
शीर्ष 50 छात्रों का औसत सीटीसी	14.96 लाख रुपए प्रतिवर्ष*
शीर्ष 100 छात्रों का औसत सीटीसी	13.18 लाख रुपए प्रतिवर्ष*
बैंच का औसत सीटीसी	11.78 लाख रुपए प्रतिवर्ष*
पिछले वर्ष की तुलना में औसत सीटीसी में वृद्धि	12.5%
अधिकतम प्रस्तावित सीटीसी	18.30 लाख रुपए प्रतिवर्ष*

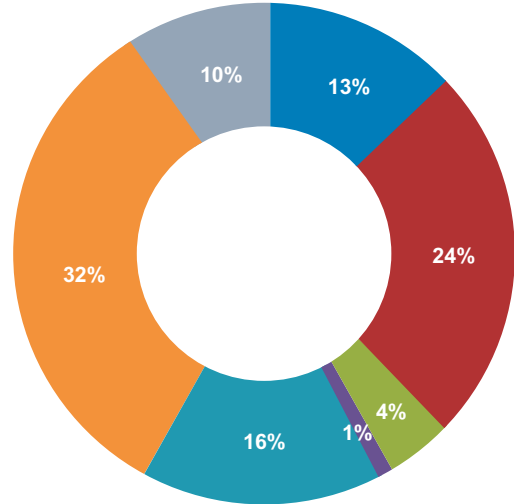
*विशेष स्टॉक विकल्प

क्षेत्रवार विवरण



डोमेन वार विभाजन

- परामर्श सेवाएं
- वित्त
- सामान्य
- मानव संसाधन
- सूचना प्रौद्योगिकी
- विपणन /बिक्री
- प्रचालन



परामर्श सेवाएं

आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों ने परामर्श डोमेन में सक्रिय प्रसिद्ध नामों के साथ सामान्य और आला इंटरशिप हासिल किया। परामर्श प्रोफाइल की पेशकश करने वाले कुछ प्रमुख नियोक्ताओं में एक्टुएट बिजनेस कंसल्टिंग, केपीएमजी और कोग्निट बिजनेस कंसल्टिंग शामिल थे।

वित्त

वित्तीय क्षेत्र में छात्रों की रुचि और अनुभव के आधार पर पेशकश की गई प्रोफाइल की अधिकता के साथ छात्रों के प्रमुख विकल्पों में से एक बना रहा। उम्मीदवारों को दिए गए कुछ प्रस्तावों में जोखिम प्रबंधन, निवेश बैंकिंग, खुदरा बैंकिंग, व्यापार, वित्तीय मॉडलिंग, कंपनी वित्त, पोर्टफोलियो प्रबंधन आदि शामिल थे। इस क्षेत्र में भर्ती करने वाली प्रमुख कंपनियों में जेपी मॉर्गन चेस, बैंक ऑफ अमेरिका, आईसीआईसीआई, अमेरिकन एक्सप्रेस एचडीएफसी, रत्नाकर बैंक लिमिटेड, इंडस वैली पार्टनर्स और एसबीआई शामिल थे।

सामान्य प्रबन्धन

आई. आई. एम. सामान्य प्रबन्धकों को बनाने के लिए प्रसिद्ध रहे हैं और आई. आई. एम. रोहतक अन्य संगठनों द्वारा प्रस्तावित भूमिकाओं जैसे बिजनेस लीडरशिप प्रोग्राम, व्यवसायिक विकास और प्रबन्धन प्रशिक्षु की पेशकश की प्रवृत्ति से अलग नहीं रहा। इनमें प्रमुख नाम जैसे एज्युर पावर, नियो होम्स और डीएस ग्रुप शामिल हैं।

सूचना प्रौद्योगिकी

सूचना प्रौद्योगिकी के प्रमुख ज्ञानक्षेत्र में खुद को बहाल करने के साथ नियोक्ताओं जैसे विप्रो, काग्निजेन्ट, इंफोसिस, माइंडट्री, असेन्चर और एमएक्यु सॉफ्टवेयर के हमारे छात्रों में विश्वास दिखाया। प्रस्तावित भूमिकाओं में व्यापार विश्लेषक एसोसिएट सलाहकार, ट्रांसिशन विश्लेषक एवं ए.एस.डब्ल्यू. शामिल थे।

बिक्री एवं विपणन

आई. आई. एम. रोहतक ने एक बार फिर से ज्ञान क्षेत्र में प्रसिद्ध नामों में से कुछ को आकर्षित करने के अपने विपणन कौशल को साबित किया। बिक्री और विपणन में कैरियर के लिए चयन में बैच और विपणन में कैरियर के लिए चयन बैच के 35% के साथ यह क्षेत्र एक बार फिर छात्रों के लिए प्रमुख आकर्षण के रूप में उभरा। सेल्स (बी टू बी और बी टू सी) से पेश की गई भूमिकाएँ, उत्पाद प्रबन्धक, खाता प्रबन्धक और उत्पाद विकास क्षेत्र प्रबन्धक हैं। इस साल के प्रमुख नियोक्तओं में अमेजन, जनरल मोटर्स, लावा, मारुति, टाटा स्टील, बीपीसीएल, आईसीआईसीआई प्रुडेनशियल, टाटा टैलिसार्विसेज, बिरला सनलाईफ, मफतलाल, एसबीआई कार्ड आदि शामिल हैं।

प्रचालन

कंपनियों ने विभिन्न उद्योगों जैसे ऑटोमेटिव, स्वास्थ्य सेवा और विनिर्माण आदि में संचालन की भूमिका निभाने की पेशकश की। प्रस्तावित भूमिकाओं में से कुछ संचालक, प्रबन्धक, व्यवसायिक सलाहकार की पेशकश की गई थी। हमारे कुछ प्रमुख नियोक्तियों में अमेजन, इण्डिया मार्ट, एल एंड टी, जेडीए सॉफ्टवेयर और आईसीएपी शिपिंग आदि थे

औद्योगिक परस्पर प्रभार

आई. आई. एम. रोहतक अपनी स्थापना के बाद से ही एक मजबूत सशक्त कॉर्पोरेट बनकर आया है। इसमें नियमित रूप से उद्योग व्याख्यान, अतिथि व्याख्यान, नियमित पाठ्यक्रम, कॉर्पोरेट प्रशिक्षण कार्यक्रम, मानव संसाधन शिखर सम्मेलन, प्रबंधन सम्मेलन, स्थापना दिवस का कार्यक्रम एवम् संस्थान के छात्रों की नियुक्ति कार्यक्रम शामिल है। संस्थान ने कॉर्पोरेट जगत की शीर्ष एवं वरिष्ठ हस्तियों को आई. आई. एम. रोहतक का दौरा करने के लिए आमंत्रित किया ताकि वे संस्थान के छात्रों और शिक्षकों के साथ अपने अनुभवों और विचारों को साझा करें।

छात्रों की समृद्धि के लिए आई. आई. एम. रोहतक ने विभिन्न उद्योगों से शीर्ष अधिकारियों को पिछले वर्ष से संस्थान का दौरा कराया जा रहा है। इन मुलाकातों के माध्यम से छात्रों को कॉर्पोरेट जगत में काम करने का तरीका और समस्याओं का सामना करने के बारे में पता चला।

वक्ताओं ने छात्रों के साथ रोचक तथ्यों तथा अंतर्दृष्टि को साझा किया।

व्याख्यान श्रृंखला :-

पारस्परिक अतिथि व्याख्यान सत्र की एक श्रृंखला का पूरे साल भर आयोजित किया जाता है। प्रबंधन के विभिन्न क्षेत्रों के वक्ताओं की विशेषज्ञता और व्यापक अनुभव प्रबंधन के छात्रों के लिए बहुत लाभकारी है।

प्रख्यात वक्ताओं ने शैक्षणिक वर्ष 2015-16 में “नेतृत्व व्याख्यान श्रृंखला” व्याख्यान सत्र वितरित करने के लिए आई. आई. एम. , रोहतक का दौरा किया। इस व्याख्यान सत्र के लिए अत्याधिक प्रतिष्ठित संगठन से वक्ताओं ने भाग लिया। यह व्याख्यान सत्र आई. आई. एम. रोहतक के छात्रों को कॉर्पोरेट जगत की एक अंतर्दृष्टि प्राप्त करने में मदद करते हैं।

आई. आई. एम. रोहतक का औद्योगिक संबंध सैल, नियोजन सैल के साथ स्नातक छात्रों के नियोजन के लिए समन्वय काम करता है।

अनुसंधान एवं प्रकाशन**संदर्भित पत्रिका में संकाय प्रकाशन (प्रकाशित) 2016****डॉ. अमोल सिंह**

सिंह, अमोल एवं त्रिवेदी, आशीष “सस्टेनेबल ग्रीन सप्लाई चेन मैनेजमेंट : ट्रेंड्स एंड करंट प्रेक्टिसेज” कंपीटिटिवनेस रिव्यू (एमराल्ड)-26, सं० 3 (2016): 265-288

सिंह, अमोल “ए गोल प्रोग्रामिंग अप्रोच फॉर सप्लायर इव्यालुएशन एंड डिमांड एलोकेशन एमंग सप्लायर्स” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंटीग्रेटेड सप्लाई मैनेजमेंट (इंडरसाइंस)-10, सं० 1 (2016): 38-62

डॉ. अर्पिता खरे

खरे, अर्पिता, खरे, अंशुमन, मुखर्जी, सौरजो, और गोयल, तनुज “डू कंज्यूमर शॉपिंग स्टाईल्स इन्फ्लुएंस कंज्यूमर एटिट्यूड्स टुवार्ड सर्विसेस ऑफरड बाई शॉपिंग वैबसाइट्स ?” जर्नल ऑफ इंटरनेशनल कंज्यूमर मार्केटिंग (टेलर एंड फ्रांसिस)-28, सं० 1 (2016): 24-41

खरे, अर्पिता, “कंज्यूमर शॉपिंग स्टाईल्स एंड ऑनलाईन शॉपिंग : एन इम्पिरिकल स्टडी ऑफ इंडियन कंज्यूमरस” जर्नल ऑफ ग्लोबल मार्केटिंग (राउटलेज)-29, सं० 1 (2016): 40-53

सदाचार, अमरूत, **खरे, अर्पिता** और मन्चीराजू, श्रीकांत “दी रोल ऑफ कंज्यूमर ससेप्टिबिलिटी टू इंटरपर्सनल इनफ्लूएंस इन प्रेडिक्टिंग ग्रीन अपरल कंसम्पसन बिहेवियर ऑफ अमेरिकन यूथ” एटलांटिक मार्केटिंग जर्नल (एटलांटिक मार्केटिंग एसोशियेशन)-2, सं० 1 (2016): 1-15

डॉ. गोपाल दास

दास, गोपाल और एच, हेनरिक “कंज्यूमर रिस्पोंसेस टू कम्बाईड अरोसल इनडयूसिंग स्टीमुली” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ रिसर्च इन मार्केटिंग (एल्सेवियर)-सं० 1 (2016): 213-215

दास, गोपाल “अंडरस्टेडिंग दी रोल ऑफ रेगूलेटरी फोकस इन ई-टेलिंग एक्टिविटीस” जर्नल ऑफ सर्विसेस मार्केटिंग (एमराल्ड)-30, सं० 2 (2016): 212-222

खटवानी, गौरव और **दास, गोपाल** “इवैलुएटिंग कम्बिनेशन ऑफ इंडिविडयुल प्री-परचेज इंटरनेट इनफोरमेशन चैनल्स यूसिंग हाईब्रिड फजी एमसीडीएम टेक्निक : डेमोग्राफिक्स एज मॉडरेटरस” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाइंस)- 12, सं० 1 (2016): 28-49

दास, गोपाल और मुखर्जी, श्रवती “ए मीजर ऑफ मेडिकल टूरिज्म डेस्टिनेशन ब्रांड इक्व्यूटी” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ फार्मैसिटीकल एंड हेल्थकेयर मार्केटिंग (एमराल्ड)-10, सं० 1 (2016): 104-128

वर्षनेय, जी और **दास, गोपाल** “एक्सप्लोरिंग जेंडर डिफरेंस इन ऑर्गेनिक क्लोथिंग परचेज इंटेंशन एंड ईकोलोजिकल

बिहेवियर” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाइंस)-13, सं० 1 (2016): 57-75

डॉ. कौस्तब घोष

घोष, कौस्तब “क्रियेटिव लीडरशिप फोर वर्कप्लेस इनोवेशन : एन एप्लाइड एसएपी-एलएपी फ्रेमवर्क” डवलपमेंट एंड लर्निंग इन ऑर्गेनाइजेशन एन इंटरनेशनल जर्नल (एमराल्ड)-30, सं० 1 (2016): 10-14

डॉ. महुआ गुहा

गुहा, महुआ “ऑर्गेनाइजेशनल स्लैक इन डिक्लाइनिंग फर्मस एंड सरवाइविंग फर्मस” जर्नल ऑफ स्ट्रेटजी एंड मैनेजमेंट (एमराल्ड)-9, सं० 1 (2016): 93-114

गुहा, महुआ “शैडोस ऑफ दी पास्ट : पाथ डिपेंडेंस ऑफ टीवी ऑन इट्स सब-सिस्टमस, कॉम्प्लिमेंट्स एंड सबस्टीट्यूट्स” टेक्नोलोजी एनालेसिस एंड स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट (एमराल्ड)-28, सं० 2 (2016): 231-249

डॉ. निर्मल्या बंद्योपाध्याय

बंद्योपाध्याय, निर्मल्या “एक्सप्लोरिंग सर्विस क्वालिटी : ए क्रिटिकल रिव्यू ऑफ लिटरेचर” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाइंस)-13, सं० 3 (2016): 358-377

बंद्योपाध्याय, निर्मल्या “दी रोल ऑफ सेल्फ एस्टीम, नेगेटिव इफैक्ट एंड कंज्यूमर ससेप्टीबिलिटी टु नोरमेटिव इन्फ्लुएंस इन इम्पलिसिव बाईंग बिहेवियर” मार्केटिंग इंटेलिजेंस एंड प्लानिंग (एमराल्ड)-34 सं० 34 (2016): 523-539

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “टेस्ट केस ओप्टीमाइजेशन ए नेचर इंस्पायर्ड एप्रोच यूसिंग बेकटेरियोलोजी एलगोरिथम” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बायो-इंस्पायर्ड कम्पटीशन (आईजेबीआईसी) (इंडरसाइंस)-8, सं० 2 (2016) : 122-131

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “इस्टीमेशन ऑफ सॉफ्टवेयर टेस्टिंग एफोर्ट यूसिंग फजी मल्टिपल लीनियर रिगेशन” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ सॉफ्टवेयर इंजीनियर टेक्नोलोजी एंड एप्लिकेशन (आईजेएसईटीए) (इंडरसाइंस)-1, सं० 2-4 (2016): 145-154

डॉ. एस. के. पाण्डेय

पाण्डेय, एस. के., “दी इफेक्ट ऑफ डील्स एण्ड मूड्स ऑन कम्पलिसव बाईंग-ए स्टडी ऑन यंग इंडियन कंज्यूमर्स” ग्लोबल बिजनेस रिव्यू -17, सं० 2 (2016): 1-12

पाण्डेय, एस. के., “हू मेटर्स मोस्ट इन सर्विसेस डिस्ट्रेक्टरस पैस्विली सैटिस्फाइड ओर प्रोमोटर्स” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट-13, सं० 2 (2016): 170-180

डॉ. सुरेश कुमार जाखड़

हदनुर्कर, एम., राठोर, यू और **जाखड़, सुरेश कुमार** “मल्टी क्राइटेरिया डिसिजन फ्रेमवर्क फोर सप्लायर क्लासिफिकेशन इन कौलेबोरेटिव सप्लाइ चैनस : बायर्स परस्पेक्टिव” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ प्रोडक्टिविटी एंड परफोरमेंस मैनेजमेंट (एमराल्ड)-65, सं० 5 (2016): 622-640

डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर

आर, वेंकटेश मूर्ति “इज ए रैगपिकर्स चाईल्ड लाईकली टू बी ए रैगपिकर्स” ईकोनोमिक एंड पोलिटिकल वीकली((ईपीडब्ल्यू)-51, सं०9 (फरवरी 27, 2016): 25-28

2015

डॉ. अमोल सिंह

त्रिवेदी, आशीष, **सिंह, अमोल** और चौहान, अंकुर “एनालिसिस ऑफ की फैक्टर्स फौर वैस्ट मैनेजमेंट इन हुमानिटेरियन रेस्पोंस : एन इंटरप्रेटिव स्ट्रक्चरल मॉडलिंग एप्रोच” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ डिजास्टर रिस्क रिडक्शन (एल्सेवियर)-14, सं० 4 (2015): 527-535

सिंह, अमोल “मल्टी पीरियड डिमांड एलोकेशन एमंग सप्लायर्स इन ए सप्लाइ चैन” जर्नल ऑफ मॉडलिंग इन मैनेजमेंट (एमराल्ड)-10, सं० 2 (2015) : 138-157

डॉ. अर्पिता खरे

खरे, अर्पिता, “इनफ्लूएंस ऑफ ग्रीन सेल्फ-आईडेंटिटी पास्ट एनवायरनमेंटल बिहेवियर एंड इन्कम ऑन इंडियन कंज्यूमर्स एनवायरनमेंटली फ्रेंडली बिहेवियर” जर्नल ऑफ ग्लोबल स्कॉलर्स ऑफ मार्केटिंग साईंस : ब्रिजिंग एशिया एंड द वर्ल्ड (एमराल्ड)-25, सं०4(2015): 379-395

खरे, अर्पिता “एन्टेसिडेंट्स टू ग्रीन बाईंग बिहेवियर : ए स्टडी ऑन कंज्यूमर्स इन एन इमर्जिंग इकोनोमी” मार्केटिंग इंटेलिजेंस एंड प्लानिंग-33, सं० 3 (एमराल्ड) (मई 05, 2015): 309-329

पाण्डेय, एस. के. और **खरे, अर्पिता** “मेडियेटिंग रोल ऑफ ऑपेनियन सीकिंग इन एक्सप्लेनिंग दी रिलेशनशिप बिटवीन एन्टेसिडेंट्स एंड ऑर्गेनिक फूड परचेज इंटेंशन” जर्नल ऑफ इंडियन बिजनेस रिसर्च (एमराल्ड)-7, सं० 4 (2015): 321-337

भारद्वाज, पी., दास, गोपाल और **खरे, अर्पिता** “लिंकेज बिटवीन ब्रांड प्रैरिटी, कूपन प्रोननेंस, सेल प्रोननेंस ब्रांड ट्रस्ट एंड परचेज डिसिजन इनवोल्वमेंट : एन इम्पेरिकल चेक” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इलेक्ट्रोनिक मार्केटिंग एंड रिटेलिंग (इंडरसाइंस)-6, सं० 3(2015): 194-213

खरे, अर्पिता और वर्षनेया, गीतिका “अंडरस्टेडिंग क्रेडिट कार्ड यूज अमंग इंडियन कंज्यूमर्स : रोल ऑफ मेटरलिस्टिक

वैल्यू एंड कम्पलिसिविटी” जर्नल ऑफ एसिया-पेसिफिक बिजनेस (राउटलेज)-16, सं० 4 (2015) : 247-273

प्रो० अतानु रक्षित

कार, अर्पन कुमार और रक्षित, अतानु “फ्लेक्सिबल प्राइसिंग मॉडल्स फोर क्लाउड कम्प्यूटिंग बेसड ऑन ग्रुप डिसिजन मेकिंग अंडर कॉनसैसस” ग्लोबल जर्नल ऑफ फ्लेक्सिबल सिस्टम मैनेजमेंट (स्प्रिंगर)-16, सं०2 (जून, 2015): 191-204

डॉ. गोपाल दास

दास, गोपाल “इम्पैक्ट ऑफ स्टोर एट्रीब्यूट्स ऑन कंज्यूमर बेसड रिटेलर इक्यूटी : एन एक्सप्लोरेटरी स्टडी ऑफ डिपार्टमेंट रिटेल ब्रांड” जर्नल ऑफ फैशन मार्केटिंग एंड मैनेजमेंट-(एमराल्ड)-19, सं०2 (2015): 188-204

दास, गोपाल “रिटेल शॉपिंग बिहेवियर : अंडरस्टेडिंग दी रोल ऑफ रेगुलेटरी फोकस थ्योरी” दी इंटरनेशनल रिव्यू ऑफ रिटेल, डिस्ट्रीब्यूशन एंड कंज्यूमर रिसर्च (टेलर एंड फ्रांसिस)-25, सं० 4 (2015): 431-445

दास, गोपाल “लिंगेज बिटवीन सेल्फ कंरूटि ब्रांड फैमिलीरिटी, परसिबड क्वालिटी एंड परचेज इंटेन्शन : ए स्टडी ऑफ फैशन रिटेल ब्रांड” जर्नल ऑफ ग्लोबल फैशन मार्केटिंग (राउटलेज)-6, सं० 3 (2015): 180-193

दास, गोपाल “डज ब्रांड पर्सनेलिटी वैरी एक्सोस रिटेल ब्रांड एंड जेंडर ? एन इम्पीरिकल चेक” जर्नल ऑफ स्ट्रेटजिक मार्केटिंग (टेलर एंड फ्रांसिस)-23, सं० 1 (जनवरी, 2015): 19-32

दास, गोपाल “बिलिडिंग रिटेलर लोयल्टी : एन इम्पीरिकल स्टडी” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाइंस)-11, सं० 3(2015): 388-403

खटवानी, गौरव और दास, गोपाल “एन इंटरनेट इन्फोरमेंशन सर्च चैनल इवेल्यूएशन मॉडल : दी रोल ऑफ इंटरनेट यूसेज स्किल्स एंड साईक्लोजिकल पेरामीटर्स” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इलेक्ट्रोनिक मार्केटिंग एंड रिटेलिंग (इंडरसाइंस)-6, सं० 4(जनवरी 2015): 299-314

भारद्वाज, पी., खरे, अर्पिता और दास, गोपाल “लिंगेज बिटवीन ब्रांड पैरिटी, कूपन प्रोननेस, सेल्स प्रोननेस, ब्रांड ट्रस्ट एंड परचेज डिसिजन इनवोल्वमेन्ट : एन इम्पेरिकल चेक,” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इलेक्ट्रोनिक मार्केट एंड रिटेलिंग (इंडरसाइंस)-6, सं०3 (2015): 194-213

डॉ. कौस्तब घोष

घोष, कौस्तब “डेवलपिंग ऑर्गेनाइजेशनल क्रियेटिविटी एंड इनोवेशन : टूवार्ड ए मॉडल ऑफ सेल्फ लीडरशिप, इम्पलाई क्रियेटिविटी, क्रियेटिविटी क्लाइमेट एंड वर्कप्लेस इनोवेटिव ओरिएंटेशन” मैनेजमेंट रिसर्च रिव्यू (एमराल्ड)-38, सं०11 (नवम्बर 2015): 1126-1148

घोष, कौस्तब “बेनेवोलेंट लीडरशिप इन नोट फोर प्रोफिट ऑर्गेनाइजेशन वेलफेयर ओरिएनटेशन मीजर्स एथिकल

क्लाईमेट एंड ऑर्गेनाईजेशनल सिटीजन बिहेवियर” लीडरशिप एंड ऑर्गेनाईजेशन डवलपमेंटजर्नल (एमराल्ड)-36, सं.5 (जुलाई 06, 2015): 592-611

घोष, कौस्तब “टीचिंग एंड डेवलपिंग लीडरशिप इन बिजनेस स्कूल्स : ए मल्टीलेवल इवैल्यूएटिव एप्रोच इन इंडियन कॉटेक्सट” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एंड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाईंस)-10, सं० 2 (2015): 178-192

डॉ. महुआ गुहा

गुहा, महुआ. “रूटीन रिसपोन्सेस टू डिसरप्शन ऑफ रूटीन्स” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ लर्निंग एण्ड चेंज (इंडरसाईंस)-8 सं० 2(2015): 136-161

दत्ता, स्वरूप कुमार और गुहा, महुआ “कोएक्सिस्टेन्स ऑफ स्ट्रक्चुरल एंड कॉन्टेक्चुअल एंबीडेक्सरटेरिटी : इविडेंसिस इन इंडियन ऑर्गेनाईजेशनस” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ अप्लाइड मैनेजमेंट साईंस (इंडरसाईंस)-7, सं०3(2015): 177-193

डॉ. मलय बिस्वास

बिस्वास, मलय “आर दे इफिसिएंट इन दी मिडल ?यूसिंग प्रोपेंसिटी स्कोर एस्टीमेशन फॉर मॉडलिंग मिडलमेन इन इंडियन कॉरपोरेट करप्शन” जर्नल ऑफ बिजनेस इथिक्स (स्प्रिंगर) (लिस्टेड अमंग टॉप 45 फाईनेंशियल टाइम्स रिसर्च रैंक जर्नल)(2015): 1-24

डॉ. निर्मल्या बंद्योपाध्याय

बंद्योपाध्याय, निर्मल्या, “क्लासिफिकेशन ऑफ सर्विस क्वालिटी एटरीब्यूटस यूजिंग दी कैनोस मॉडल : ए स्टडी इन दी इंडियन बैंकिंग सेक्टर” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बैंक मार्केटिंग (एमराल्ड)-33, सं० 4 (2015) : 457-470

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “एन इंटेलीजेन्ट एजेन्ट टूल फॉस एंटी-करप्शन बॉडी (ऑम्बडसमैन) वाया डिजीजन सपोर्ट एनवायर्नमेंट” सी.एस.आई. ट्रांज़ैक्शन ऑन आईसीटी (स्प्रिंगर)-2, सं० 4(2015): 261-277

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन, प्रद्योत, कुमार, शर्मा, दीपशिखा और गौतमी, के.पी. फेवरेबल टैस्ट सिक्वेन्स जेनेरेशन इन स्टेट बेस्ड टेस्टिंग यूजिंग बैट अलगोरिथम इंटरनेशनल जर्नल ऑफ कम्प्यूटर एप्लीकेशन्स इन टेक्नोलॉजी (आईजेसीएटी) (इंडरसाईंस)-51, सं० 4(2015): 334-344

खटवानी, गौरव और श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “आईडेन्टीफाईंग ऑर्गेनाईजेशन प्रफरेन्सिस ऑफ इंटरनेट मार्केटिंग चैनल्स यूजिंग हाईब्रिड फजी एमसीडीएम थ्योरीस ” जर्नल ऑफ इलैक्ट्रॉनिक कॉमर्स इन ऑर्गेनाईजेशनस (जेईसीओ) (आईजीआई ग्लोबल)-13, सं० 4(2015): 26-54

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “ए कॉर्पोरेटिव एप्रोच टू ऑप्टिमाईज दी प्रिंटिंड सरकिट बोर्डस ड्रिल्स राउटिंग प्रोसेस यूजिंग

इंटेलिजेंट वाटर ड्रॉप्स” कम्प्यूटर्स एण्ड इलैक्ट्रीकल इंजिनियरिंग (एल्सेवियर)-43(2015): 270-277

खटवानी, जी और श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “एम्प्लोयिंग ग्रुप डिजीजन स्पोर्ट सिस्टम फॉर दी सेलेक्शन ऑफ इंटरनेट इन्फॉर्मेशन सर्च चैनल्स फॉर कन्ज्यूमर्स” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ स्ट्रेटेजिक डिजीजन साईंस (आईजेएसडीएस)-6, सं० 4(2015): 72-93

डॉ. प्रेष्य भारद्वाज

भारद्वाज, प्रेष्य, दास, गोपाल और खरे, अर्पिता “लिनकेजिस बिटवीन ब्रॉन्ड पैरिटी, कूपन प्रोननेस, सेल्स प्रोननेस, ब्रॉन्ड ट्रस्ट एण्ड परचेस डिजीजन इन्वोल्वमेन्ट : एन इम्प्रीकल चेक” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ (इलैक्ट्रॉनिक मार्केटिंग एण्ड रिटेलिंग) (इंडरसाईंस)-6, सं० 3(2015) : 194-213

डॉ. रीना कोहली

कोहली, रीना “फाईनेसिंग स्ट्राटेजीस एण्ड शेयरहोल्डरस रिस्क इन क्रॉस बॉर्डर एक्वीजीशनस इन इंडिया” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ कॉमर्स एण्ड मैनेजमेंट (एमराल्ड)-25, सं० 3 (2015): 294-308

डॉ. रोजर्स पी. जोसेफ

जोसेफ, रोजर्स पी. “हायर एजुकेशन बुक पब्लिशिंग - फ्रॉम प्रिन्ट टू डिजिटल : रिव्यू ऑफ दी लिटरेचर” पब्लिशिंग रिसर्च क्वार्टरली (स्प्रिंगर)-31, सं० 4 (2015): 264-274

डॉ. एस. के. पाण्डेय

पाण्डेय, एस. के. और देवासागयम, आर “दी इफेक्ट ऑफ डील्स एण्ड मूडस ऑन कम्पलसिव बॉईंग इन यंग अडल्टस - ए कम्पैरीजन ऑफ एन इन्डलजेन्ट एण्ड रिस्ट्रेन कल्चर” जर्नल ऑफ कस्टमर बिहेवियर (वैस्ट बर्न)-14, सं० 3(2015): 257-270

पाण्डेय, एस. के. और खरे अर्पिता “मिडिएटिंग रोल ऑफ ओपिनियन सीकिंग इन एक्सप्लेनिंग दी रिलेशनशिप बिटवीन एटीसिडेत्स एंड ऑर्गेनिक फूड पर्चेज इंटेशन” जर्नल ऑफ इंडियन बिजनेस रिसर्च (एमराल्ड)-7, सं० 4 (2015): 321-337

डॉ. स्वरूप कुमार दत्ता

दत्ता, स्वरूप कुमार और गुहा, महुआ “कोएक्सिस्टेन्स ऑफ स्ट्रक्चरल एंड कंटेक्सचुअल एंबीडेक्सटेरिटी : एविडेंसिस इन इंडियन ऑर्गेनाईजेशनस” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ एप्लाइड मैनेजमेंट साईंस (इंडरसाईंस)-7, सं० 3 (2015): 177-193

डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर

आर, वेंकटेश मूर्ति और भट्टाचार्य, सोनाली “एथिकल वेल्यू पोजिशनिंग ऑफ मैनेजमेंट स्टूडेंट” प्रोडक्टिविटी-56, सं०3 (2015): 267-273

संकाय प्रकाशन (सम्मेलन में आलेख और अन्य)

सम्मेलन पत्र (प्रकाशित/प्रस्तुत)

2016

डॉ. अमोल सिंह

सिंह, अमोल और त्रिवेदी, आशीष “प्रियारिटिजिंग टेम्पोरेरी शेलटर एरिया फोर डिजास्टर अफेक्टिड पीपल यूजिंग हाईब्रिड डिसिजन सुपोर्ट मॉडल, आईसीएचएलएससीएम 2016” 18वां इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन ह्यूमैनेटरीअन लोजिस्टिक और स्प्लाइ चैन मैनेजमेंट जोहान्सबर्ग, सारुथ अफ्रीका, जनवरी 12-13, 2016.

डॉ. अर्पिता खरे

वर्षनेय, गीतिका, दास, गोपाल और खरे, अर्पिता “डिमेंशनज ऑफ एक्सपेरिन्शियल वैल्यू : ए स्टडी ऑफ फैशन रिटेल स्टोर” एमडीसी 2016, आईआईटी खड़गपुर, फरवरी 10-11, 2016

डॉ. गोपाल दास

वर्षनेय, गीतिका, दास, गोपाल और खरे, अर्पिता “डिमेंशनज ऑफ एक्सपेरिन्शियल वैल्यू : ए स्टडी ऑफ फैशन रिटेल स्टोर” एमडीसी 2016, आईआईटी खड़गपुर, फरवरी 10-11, 2016

डॉ. निर्मल्या बंद्योपाध्याय

बंद्योपाध्याय, एन. “सर्विस क्वालिटी, सैटिस्फैक्शन और लोयल्टी इन जिम्नेजियम ए स्टडी फ्रॉम इंडिया” 15वां इंटरनेशनल मार्केटिंग ट्रेंडस कॉन्फ्रेंस, होस्टेड बाय ईएससीपी यूरोप एट आईएसओएलए दी सेन सेरवोलो, वैनिस, इटली, जनवरी 21-23, 2016

डॉ. रीना कोहली

कोहली, रीना “सन फार्मा एंड रेनबैक्सी मरजर: टू गो बिगर देन दा मार्केट एंड बेटर देन दा पास्ट” नेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन इमरजिंग थीम इन स्ट्रैटेजी एमडीआई गुडगांव, फरवरी 2016

डॉ. एस. के. पाण्डेय

पाण्डेय, एस. के. “ए मल्टीग्रुप कम्पेरिजन ऑफ डेटरेक्टर्स, पैसिवली सैटिस्फाईड एंड प्रोमोटर्स” इंटरनेशनल मार्केटिंग ट्रेंडस कॉन्फ्रेंस : वैनिस, इटली, जनवरी 21-23, 2016

पाण्डेय, एस. के. और तालपात्रा ए “रिटेलिंग मिक्स इफैक्ट्स ऑन कंज्यूमर डेवेल्युएशन ऑफ ए गार्मेंट : स्ट्रैटेजीस फोर प्राईवेट लेबल एंड नेशनल ब्रांडस” इंटरनेशनल मार्केटिंग ट्रेंडस कॉन्फ्रेंस। वैनिस, इटली, जनवरी 21-23, 2016

डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर

आहूजा, दीप्ति और आर, वेंकटेश मूर्ति “साईक्लिकल पैटर्न ऑफ सोशल स्पेंडिंग इन इमरजिंग कंट्रीज” 2 इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन कंटेंपोरेरी डिबेट्स इन पब्लिक पालिसी एंड मार्केटिंग आई.आई.एम. कलकत्ता, जनवरी 15-17, 2016

डॉ. यामिनी प्रकाश सहाय

सहाय, यामिनी प्रकाश “हाउ ऑर्गेनाइजेशन डिजाइन एलिमेंट्स इंपैक्ट इनोवेशन इन दी फार्मास्यूटिकल इंडस्ट्री ऑफ इंडिया” थर्ड इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन एजुकेशन एंड सोशल साइंसेस (आईसीईएएसएस) सिंगापुर फरवरी 18-20, 2016

2015**डॉ. अमोल सिंह**

सिंह, अमोल “मल्टी-क्राइटेरिया डायनामिक शेड्यूलिंग बाई टोपसिस एंड गोल प्रोग्रामिंग” ट्वेंटी सिक्सथ डाम इंटरनेशनल सिंपोसियम ऑन इंटेलिजेंट मेनुफैक्चरिंग एंड ऑटोमेशन। यूनिवर्सिटी ऑफ जदर क्रोएशिया अक्टूबर 21-24, 2015

सिंह, अमोल और चौहान, अंकुर “आईडेंटिफिकेशन ऑफ बेरियर्स फोर वेस्ट रिसाईकिलिंग यूनिट्स इस्टैब्लिशमेंट इन इंडिया ए थ्योरिटिकल पर्सपेक्टिव” 5वां इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन सोलिड वेस्ट मैनेजमेंट 5वां आईकोन एसडब्ल्यूएम 2015। इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ साइंस बैंगलूरू (आईएससी बैंगलूरू) नवम्बर 24-27, 2015

डॉ. अर्पिता खरे

पाण्डेय, एस. के. और खरे, अर्पिता “दी रोल ऑफ डब्ल्यू ओ एम एंड ट्रस्ट इन एक्सप्लानिंग दी प्रेट्रोनेज इंटेनशन टुवर्डस ऑर्गेनिक फूड थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस आई.आई.एम. इंदौर दिसम्बर 16-18, 2015

खरे, अर्पिता और पाण्डेय, एस. के. “इन्फ्लूएंस ऑफ ग्रीन सेल्फ-आईडेंटिटी एंड पीयर इन्फ्लुएंस ऑन इंडियन कंज्यूमर्स ट्रस्ट टुवार्डस ऑर्गेनिक फूड रिटेलर्स” फौर्थ बेनियल इंडियन एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. लखनऊ, नोएडा कैम्पस दिसम्बर 11-13, 2015

डॉ. गोपाल दास

दास, गोपाल “अंडरस्टैंडिंग कंज्यूमर्स’ ई-टेलिंग एक्टीविटीज : दी मोटिवेशनल इन्फ्लुएंस ऑफ रेगुलेटरी फोकस” ऑस्ट्रेलिया एंड न्यूजीलैंड मार्केटिंग एकेडमी कॉन्फ्रेंस (एएनजेडएमएसी):आस्ट्रेलिया, नवम्बर 30-दिसम्बर 2, 2015

दास, गोपाल “एंटेसिडेंट ऑफ कंज्यूमर बेस्ड रिटेल ब्रांड इक्यूटी” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस-2015, आई.आई.एम.इंदौर, दिसम्बर 16-18, 2015

डॉ. महुआ गुहा

कागजी, एम, गुहा, महुआ और पाण्डेय, एस. के. “फीमेल्स रिप्रेसेंटेशन ऑन बोर्ड एंड फर्मस परफोर्मेंस एन एम्पिरिकल इन्वेस्टिगेशन इन दी इंडियन बैंकिंग सैक्टर”, थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस-2015, आई.आई.एम. इंदौर, दिसम्बर 16-18, 2015

गुहा, महुआ “डायनामिक्स ऑफ ऑर्गेनाइजेशनल रूटीन्स इन डिक्लाइनिंग फर्मस वेन कम्पेयर्ड टू देयर मैचड सर्वाइवरर्स : इन दी यूएस केमिकल एंड एलाईड प्रोडक्ट्स इंडस्ट्री (एसईसी 2800)” 20वा इंटरनेशनल एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट एंड बिजनेस एनुअल कॉन्फ्रेंस इस्तानबुल, तुर्की अक्टूबर 21-23, 2015

डॉ. निर्मल्या बंद्योपाध्याय

बंद्योपाध्याय, निर्मल्या “सर्विस क्वालिटी ऑफ डिपार्टमेंटल स्टोर्स : ए स्टडी फ्रॉम इंडिया” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस, आई.आई.एम. इंदौर, इंडिया, दिसम्बर 16-18, 2015

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

आनंद, ओ. और श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “ए कॉम्परेटिव जेंडर बेस्ड इवेल्यूएशन ऑफ ई-कॉमर्स वैबसाईट : ए हाईब्रिड एमसीडीएम एप्रोच” कंटेम्पोरेरी कम्प्यूटिंग (आईसी 3) 2015 एटथ इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन नॉएडा आईईईई 20-22, अगस्त 2015, 279-284

खटवानी, गौरव और श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “रियल टाईम प्रेडिक्शन ऑफ इन्फोर्मेशन सर्च चैनल यूसिंग डाटा माईनिंग टेक्निक” ग्रीन कम्प्यूटिंग एंड इंटरनेट ऑफ थिंग्स (आईसीजीसीआईओटी), 2015 इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन नॉएडा आईईईई, 8-10 अक्टूबर 2015, 924-929

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन, “अप्रायसल फॉर लोकपाल बॉडी यूजिंग फजी मल्टीक्राईटेरिया अप्रोच” एडवांसड सोफ्टवेयर इन्जिनियरिंग एण्ड इटस एप्लिकेशन (एएसईए) एटथ इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस, कोरिया : आईईईईई, नवम्बर 25, 2015, 5-12

पाणिग्रही, रीतांजलि और श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन, “नॉलेज मैनेजमेंट इन टॉप आई.टी. एण्ड सिस्टमस जर्नल्स : एन इन्डियन पर्सपेक्टिव,” थर्ड पैन आईआईएम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन और पाणिग्रही, रीतांजलि, “इवेल्यूएशन ऑफ ट्रेवल वेबसाईट्स : ए फजी अनालीटिकल हाइरार्की प्रोसेस अप्रोच” आईईईईई यूपी सेक्शन कॉन्फ्रेंस ऑन इलेक्ट्रिकल कम्प्यूटर एण्ड इलैक्ट्रॉनिक्स (आईईईईई अपकॉन 2015), इलाहाबाद : आईआईआईटीए, दिसम्बर 4-6, 2016

डॉ. रीना कोहली

कोहली, रीना “मोड ऑफ पेयमैन्ट एण्ड रिस्क इन क्रॉस बॉर्डर एक्वीजीशनस इन इंडिया” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस: आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

डॉ. रोजर्स पी. जोसेफ

जोसेफ, रोजर्स पी. “डिजिटल ट्रांसफॉर्मेशन इन दी हायर एजुकेशन बुक वेल्थू चैन : ए ग्राउण्डेड थ्योरी बेसड एनालिसिस,” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

जोसेफ, रोजर्स पी. “बुक पब्लिशिंग - कम्पीटीशन, टेक्नोलोजीकल इनोवेशन एण्ड स्ट्रक्चुएल चेन्जिस : एन एक्जामिनेशन ऑफ दी यूएस बुक इंडस्ट्री” इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन ऑरगनाइजेशन एण्ड मैनेजमेंट (आईसीओएम) : आबू धाबी यूनिवर्सिटी, यू.ए.ई., नवम्बर 22-23, 2015.

डॉ. शिर्सेन्दु नन्दी

नन्दी, शिर्सेन्दु “बायबैंक एण्ड क्वांटिटी फलैक्सीबिलिटी कॉन्ट्रैक्ट विद वारन्टी : ए डिसकशन ऑन इम्पैक्ट ऑफ डिमान्ड डिस्ट्रीब्यूशन ऑन कॉऑर्डिनेशन” 29वां एएनजेडएएम (ऑस्ट्रेलिया एण्ड न्यूजीलैंड एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट) कॉन्फ्रैन्स

ऑन मैनेजिंग फॉर पीक परफोरमैन्स : क्वीन्सटाउन, न्यूजीलैंड, दिसम्बर 2-5, 2015

नन्दी, शिर्सेन्दु, “एसैसिंग वारन्टी रिस्क एण्ड डिजाईनिंग रिटर्न कॉन्ट्रैक्ट्स इन ए रिस्क अवर्स सप्लाई चैन,” 29वां एएनजेडएएम (ऑस्ट्रेलिया एण्ड न्यूजीलैंड एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट) कॉन्फ्रेंस ऑन मैनेजिंग फॉर पीक परफोरमैन्स : क्वीन्सटाउन, न्यूजीलैंड, दिसम्बर 2-5, 2015

नन्दी, शिर्सेन्दु, “की फाईडिंग्स ऑन कॉआरडिनेटिंग रिटर्न पोलिसी विद वारन्टी” 19वीं सोसायटी ऑफ ऑपरेशन्स मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. कलकत्ता, दिसम्बर 11-13, 2015

डॉ. एस.के. पाण्डेय

पाण्डेय, एस.के. और खरे, अर्पिता “दी रोल ऑफ डब्ल्यू ओ एम एण्ड ट्रस्ट इन एक्सप्लेनिंग दी पैट्रोनेज इन्टेंशन टूवार्ड्स ऑरगेनिक फूड” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

कागजी, एम., गुहा, एम. और **पाण्डेय, एस.के.** “फीमेल रिप्रेजेन्टेशन ऑन बोर्ड एण्ड फर्मस परफोरमैन्स : एन इम्पीरिकल इन्वेस्टिगेशन इन दी इंडियन बैंकिंग सेक्टर,” थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

खरे, अर्पिता और **पाण्डेय, एस.के.** “इन्फ्लुएंस ऑफ ग्रीन सेल्फ आईडेंटिटी एण्ड पियर इन्फ्लुएंस ऑन इंडियन कन्ज्यूमर्स ट्रस्ट टुवार्ड्स ऑरगेनिक फूड रिटेलर्स,” फोर्थ बायनियल इंडियन एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. लखनऊ नोएडा कैम्पस, दिसम्बर 11-13, 2015

पाण्डेय, एस.के. “हू मैटर्स मोस्ट इन सर्विसेज ? डिट्रैक्टर्स, पैसिवली सैटिसफाईड ऑर प्रोमोटर्स, फोर्थ बायनियल इंडियन एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. लखनऊ नोएडा कैम्पस, दिसम्बर 11-13, 2015

पाण्डेय, एस.के. और वाली, ओ.पी. “सोशली रिसपोन्सीबल कन्जंपशन बिहेवियर स्केल - एन एम्पीरिकल रिअलाईनमेंट फॉर इंडियन कन्ज्यूमर्स,” ग्लोबल सम्मिट ऑन कॉरपोरेट सोशल रिसपोन्सीबिलिटी : इंडिया इन्टरनेशनल सेन्टर, दिल्ली दी कॉन्फ्रेंस वाज़ को-ऑरगेनाईज़्ड बाय आई.आई.आई.एम. रायपुर, आईआईसीए एण्ड नेशनल लॉ स्कूल ऑफ इंडिया यूनिवर्सिटी मई 15-16, 2015

डॉ. सुरेश कुमार जाखड़

जाखड़, एस.के., “स्टैकहोल्डर प्रैशर एण्ड एनवायर्नमेंटल प्रैक्टिसिज़ एडोप्शन : दी मिडियेटिंग रोल ऑफ इन्वोवेशन्स कैपाबिलिटीज़” नाईन्टीथ एनुएल इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑफ दी सोसायटी ऑफ ऑपरेशन्स : आई.आई.एम. कलकत्ता, दिसम्बर 11-13, 2015

जाखड़, एस.के. “स्टैकहोल्डर प्रैशर एण्ड एनवायर्नमेंटल प्रैक्टिसिज़ एडोप्शन : दी मिडियेटिंग रोल ऑफ प्रोसेस मैनेजमेंट प्रैक्टिस,” थर्ड पैन-आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर, दिसम्बर 16-18, 2015

डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर

आर, वेंकटेश मूर्ति और सिंह, वैभव, “दलित इंडियन चैम्बर ऑफ कॉमर्स एण्ड इन्डस्ट्री (डीआईसीसीआई) : मेकिंग ए केस फॉर दलित एन्टरप्रेन्योरशिप” फोर्थ बायनियल इंडियन एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. लखनऊ नोएडा कैम्पस, एनसीआर, नोएडा, दिसम्बर 11-13

पुस्तक

2016

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

बेरेटी, स्टेफैनो, थम्पी, साबु एम., श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन, (सम्पा.) इंटेलीजेंट सिस्टमस टेक्नोलॉजीस एण्ड एप्लीकेशन्स, अंक 1, स्प्रिंगर, 2016

पुस्तक अध्याय

2015

डॉ. अमोल सिंह

सिंह, अमोल, “सप्लायर सेलेक्शन एण्ड मल्टी-पीरियड डिमांड अलोकेशन इन ए ह्यूमैनिटैरियन सप्लाइ चैन,” 189–207, स्प्रिंगर, (2015)

केसिस

2015

डॉ. गोपाल दास

श्रबंती मुखर्जी, गोपाल दास, रामेन्द्र सिंह (2015), “एप्पलस आईफोन 5सी इन दी इंडियन मार्केट – ए प्रोडक्ट पोर्जिशनिंग फेलयर,” (केस) – पब्लिशड एट आई.आई.एम. कलकत्ता केस रिसर्च सेन्टर

डॉ. कौस्तब घोष

कौस्तब घोष. (2015), “एबीबी इंडिया : लेवेरजिंग ऑन डायवर्सिटी एण्ड इन्क्लूजन” आईवी केस रेपोजटरी

डॉ. रोजर्स पी. जोसेफ

रोजर्स पी. जोसेफ (2015) “मेडनो पब्लिकेशन्स : ए सक्सेस मॉडल इन दी डिजीटल इरा” एमराल्ड एमरजिंग मार्केट केस स्टडीज़, 5(8)

टीचिंग नोटस्

2015

डॉ. गोपाल दास

श्रबंती मुखर्जी, गोपाल दास, रामेन्द्र सिंह (2015), “एप्पलस आईफोन 5सी इन दी इंडियन मार्केट – ए प्रोडक्ट पोर्जिशनिंग फेलयर,” (केस) – पब्लिशड एट आई.आई.एम. कलकत्ता केस रिसर्च सेन्टर

डॉ. रोजर्स पी. जोसेफ

रोजर्स पी. जोसेफ (2015) “मेडनो पब्लिकेशन्स : ए सक्सेस मॉडल इन दी डिजीटल इरा” एमराल्ड एमरजिंग मार्केट केस स्टडीज़, 5(8)

एफपीएम स्टूडेंट प्रकाशन**जर्नल आर्टिकल्स (प्रकाशित)****2016**

खटवानी, जी और दास, जी, “इवेल्यूएटिंग कॉम्बिनेशन ऑफ इनडिविजुएल प्रि-परचेज इन्टरनेट इन्फॉर्मेशन चैनल्स यूजिंग हाईब्रिड फजी एमसीडीएम टेक्नीक : डेमोग्राफिक्स अँड मॉडरेटर्स,” इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ इन्डियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेंट-12, सं. 1 (2016): 28-49

वर्षनेय, जी. और दास, जी. “एक्सप्लोरिंग जेन्डर डिफरेंस इन ऑरगेनिक क्लॉथिंग परचेज एण्ड इकोलोजिकल बिहेवियर,” इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ इन्डियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेंट (इंडरसाईस)-13, सं०1(2016): 57-75

2015

खटवानी, जी., त्रिवेदी, ए. चौहान, ए., और सिंह एस.पी. “फजी-टीआईएसएम : ए फजी एक्सटेंशन टीआईएसएम फॉर ग्रुप डिजीजन मेकिंग,” ग्लोबल जर्नल ऑफ फलेक्सीबल सिस्टम मैनेजमेंट -16, सं०1 (2015): 97-112.

खटवानी, जी. और श्रीवास्तव, पी.आर. “एम्पलॉइंग ग्रुप डिजीजन सपोर्ट सिस्टम फॉर दी सेलेक्शन ऑफ इन्टरनेट इन्फॉर्मेशन सर्च चैनल्स फॉर कन्स्यूमर्स. “इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ स्ट्रैटेजिक डिजीजन साईंसिज (आईजेएसडीएस)-6, सं० 4 (2015): 72-93

खटवानी, जी. और दास, जी. “एन इंटरनेट इन्फॉर्मेशन सर्च चैनल इवैल्यूएशन मॉडल : दी रोल ऑफ इन्टरनेट यूजेज स्किल एण्ड साईकोलोजिकल पैरामीटर्स, “इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ इलैक्ट्रॉनिक मार्केटिंग एण्ड रिटेलिंग-6, सं० 4 (2015) : 299-314

खटवानी, जी. और श्रीवास्तव, पी.आर. “आईडेन्टीफाईन्ग ऑरगेनाईजेशन प्रिफरेंसिस ऑफ इन्टरनेट मार्केटिंग चैनल्स यूजिंग हाईब्रिड फजी एमसीडीएम थ्योरीज” जर्नल ऑफ इलैक्ट्रॉनिक कॉमर्स इन ऑरगेनाईजेशन्स (जेईसीओ)-13, सं० 4 (2015) : 26-54

त्रिवेदी, आशीष, सिंह, अमोल और चौहान, अंकुर (2015) “एनालीसिस ऑफ की फेक्टर फॉर वेस्ट मैनेजमेन्ट इन ह्यूमैनिटेरियन रिसपोन्स : एन इन्टरप्रेटिव स्ट्रक्चुरल मॉडलिंग अप्रोच.” इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ डिजास्टर रिस्क रिडक्शन, (इलसेवियर)-14 सं० 4, (2015): 527-535

खरे, ए. और वर्षनेय, जी. “अन्डरस्टैंडिंग क्रेडिट कार्ड यूज अमंग इन्डियन कन्स्यूमर्स : रोल ऑफ मैटिरियलस्टिक वेल्यू एण्ड कम्पलसिविटी,” जर्नल ऑफ एशिया-पेसिफिक बिजनेस. (राउटलेज)-16, सं० 4 (2015) : 247-273

कॉन्फ्रेंस पेपर्स (पब्लिशड/प्रजेंटिड)**2016**

वर्षनेय, गीतिका, दास, गोपाल और खरे, ए. “डायमैन्शनस ऑफ एक्सपेरीन्टीयल वेल्यू : ए. स्टडी ऑफ फैशन रिटेल स्टोर्स, मैनेजमेंट डॉक्टोरैल कोलोक्वियम (एमडीसी एण्ड वीआरएस, 2016) : आईआईटी खड़गपुर, फरवरी 10-11, 2016

2015

कागजी, एम., गुहा, एम. और पाण्डेय, एस.के. “फिमेल रिप्रजेंटेशन ऑन बोर्ड एण्ड फर्मस परफोरमैन्स : एन इम्पीरिकल इन्वेटीगेशन इन दी इंडियन बैंकिंग सैक्टर, “थर्ड पैन आई.आई.एम. वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस : आई.आई.एम. इन्दौर. दिसम्बर 16-18, 2015

पाणिग्रही, आर. “इवेल्यूएशन ऑफ ट्रैवल वेबसाइटस : ए फजी एनालीटिकल हाइररची प्रोसेस अप्रोच.” आईईईई यूपीसीओएन, 2015

लेक्चर नोट :**2015**

खटवानी, जी., आनंद, ओ. और कार, ए.के. “इवेल्यूएटिंग इंटरनेट इन्फॉर्मेशन सर्च चैनल्स यूसिंग हाईब्रिड एमसीडीएम टेक्निक” इन स्वार्म, इवेल्यूएशनैरी, एंड मेमेटिक कम्पूटिंग स्प्रींगर, वोल्यूम 8947 ऑफ दी सिरीज लेक्चर नोटस इन कम्प्यूटर साईंस (2015):123-133

कुल प्रकाशन 2015-16 में

2015-2016 में कुल प्रकाशित प्रकाशनों में सह-लेखक प्रकाशित (कॉ-आथर्ड) लेख को एक (सिंगल) लेख माना गया है।

क्रं सं.	पब्लिकेशन	2016	2015	कुल
		प्रकाशित	प्रकाशित	
1.	प्रकाशित आर्टिकल्स की संख्या	21	31	52
2.	कॉन्फ्रेंस पेपर की संख्या	07	26	33
3.	बुक चेप्टर/लेक्चर नोटस	-	02	02
4.	टीचिंग नोटस	-	02	02
5.	केस	-	03	03
6.	बुक	01	-	01
	कुल	29	64	93

अवसंरचना



शैक्षिक ब्लॉक

शैक्षिक ब्लॉक

संस्थान, इस समय महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के 800 एकड़ के परिसर के अंदर एक ट्रांजिट परिसर में काम कर रहा है। मुख्य शैक्षिक ब्लॉक के अतिरिक्त संस्थान को भव्य टैगोर प्रेक्षागृह, व्यापक विवेकानन्द पुस्तकालय, आरामदेह अतिथिगृह, अनेक छोटे-छोटे सिंडिकेट रूम तथा छात्र शयनगृह उपलब्ध है। संकल्प सदस्यों के लिए आवास परिसर के अंदर स्थित है।



कक्षा

अत्याधुनिक सुविधाओं से लैस पी जी पी ब्लॉक में नवीनतम श्रव्य दृश्य सुविधाओं से सुसज्जित अत्याधुनिक शिक्षण कक्ष तथा काफी बड़े संग्रह के साथ एक पुस्तकालय है जहां विश्व के कुछ सबसे व्यापक डिजिटल संसाधन उपलब्ध हैं। शैक्षिक ब्लॉक तथा सभी छात्रावास संस्थान के लोकल एरिया नेटवर्क (लैन) से आपस में जुड़े हैं।

महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के साथ हुए करार के अनुसार महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय की आधारभूत सुविधाएं भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को भी उपलब्ध हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्र पूरे वर्ष इन सुविधाओं का उपयोग करते हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक में जरूरी अन्य अतिरिक्त सुविधाओं का भी विकास किया जा रहा है। संस्थान के

वर्तमान अस्थायी परिसर में अपेक्षित अतिरिक्त सुविधाओं का सृजन भी किया जा रहा है। संस्थान ने अपने खुद के पुस्तकालय (ज्ञान संसाधन केंद्र), कम्प्यूटर केंद्र, (आईटीआरसी) और वीडियो सम्मेलन कक्ष का निर्माण किया है। कुल 8 शिक्षण कक्ष, एमडीपी प्रशिक्षण कक्ष, बैठक कक्ष, बोर्ड रूम, 130 छात्रों को समाहित करने के लिए सेमिनार कक्ष तथा अन्य प्रयोजनों के लिए कक्ष विकसित किए गए हैं।

ज्ञान संसाधन केंद्र

ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी), सूचना प्रौद्योगिकी सहित प्रबंधन के सभी क्षेत्रों और संबंधित विषयों (स्ट्रीम) के आधुनिकतम संसाधनों की जानकारी एवं सभी क्षेत्रों में मूल्य वर्धित सेवाओं को उपलब्ध कराने का प्रयास करता है। एक समग्र दृष्टिकोण तैयार किया जा रहा है तथा छात्रों एवं संकाय सदस्यों की निरंतर बढ़ रही तथा तीक्ष्ण बौद्धिक एवं सूचना संबंधी आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए केआसी एक उत्कृष्ट अध्ययन संसाधन केंद्र के रूप में विकसित हो रहा है।



ज्ञान संसाधन केंद्र

शैक्षिक एवं अनुसंधान मिशन को आगे बढ़ाने में महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहा है तथा ज्ञान के सृजन एवं प्रसार में सुविधा प्रदान करने का प्रयास करता है। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) द्वारा प्रस्तुत सेवाओं की रेंज, व्यवसाय एवं प्रबंध के क्षेत्र के सर्वोत्तम पुस्तकालयों की सेवाओं से तुलनीय है। पुस्तकों एवं पत्रिकाओं, कार्यपालक एवं प्रबंध के क्षेत्र के सर्वोत्तम पुस्तकालयों की सेवाओं से तुलनीय है। पुस्तकों एवं पत्रिकाओं, कार्यपालक पेपर रिपोर्टों, मानकों, पंपलैट आदि के हजार से अधिक खंडों के उत्कृष्ट मुद्रित संग्रह के अलावा यह प्रबंधन मानविकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी में इलेक्ट्रॉनिक पुस्तकों, पत्रिकाओं एवं डाटाबेस तक भी पहुँच प्रदान करता है।

प्रमुख विशेषताएँ

- स्व चालित पुस्तकालय।
- सूचना के इलेक्ट्रॉनिक परिदान पर बल देना।
- वायरलेस नेटवर्क से लैस है।
- अद्भुततन बारकोड उपकरण की मदद से पुस्तक परिचालन।
- कोर व्यवसाय एवं प्रबंध साहित्य उपलब्ध है।
- वेब ओपेक के माध्यम से संसाधनों को एक्सेस किया जा सकता है।

संग्रह विकास एवं प्रबंधन

ज्ञान संसाधन केंद्र अपने संग्रह को निरंतर बढ़ा रहा है जिसमें व्यवसाय और प्रबंधन समुदाय के लिए अंतर्राष्ट्रीय स्तर पर महत्वपूर्ण समझी जाने वाली पुस्तकें, पत्रिकाएँ, रिपोर्ट, ई-डाटाबेस, ई-जर्नल्स तथा अन्य डिजिटल संसाधन शामिल हैं। 31 मार्च, 2016 की स्थिति के अनुसार ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) के पास 4945 पुस्तकें, 199 सीडी-डीवीडी, 282 वर्किंग पेपर आदि का संग्रह है। पुस्तकालय 49 राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय प्रिंट जर्नल और पत्रिकाएं मंगवाता है। ज्ञान संसाधन केन्द्र वर्ष 2015 तक 24 स्वतन्त्र इ-जर्नल्स मंगवाता रहा है जिसमें से 23 इ-जर्नल्स 2016 से संस्थान द्वारा मंगवाये (सबक्राइब्ड) तथा ई-शोध सिंधु द्वारा प्रदान विभिन्न ई-डाटा बेसेस के हिस्से बन गये । ज्ञान संसाधन केन्द्र (केआरसी) विभिन्न डाटा बेसों के माध्यम से 14792 से अधिक ई-जर्नल्स पत्रिकाएं भी उपलब्ध कराता है।

ई- संसाधन

प्रयोक्ताओं को अधुनातन विद्धत सूचनाएं प्रदान करने के लिए ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) अनेक कंपनी एवं उद्योग डाटाबेस, बिबलियोग्राफिक डाटाबेस, मेनेजमेंट केस तथा ई-जर्नल मंगाता है। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) को 11 और ई-डाटा बेसेस का एक्सेस ई-शोध सिंधु द्वारा वर्ष 2016 से प्रदान है ।

ई-डाटा बेस और ई-जर्नलों के उपयोग को बेहतर बनाने के लिए उपयोग संबंधी आंकड़े रखे जाते हैं और उनकी समीक्षा की जाती है। (कुछ ई-संसाधनों की उपयोग रिपोर्ट अनुबंध-1 पर उपलब्ध है।)

सभी मुख्य ऑनलाईन उपलब्ध डाटाबेस नीचे सूचिबद्ध है :-

क्र.स.	डाटाबेस
1.	एबीआई/इन्फोर्म : प्रोक्व्यूवेस्ट*
2.	एसीई इक्विटी
3.	एसीई नोलेज एण्ड रिसर्च पोर्टल
4.	एसीई म्युचुअल फंड
5.	एनुएल रिव्यू*
6.	कैपेक्स (सीएमआईई)
7.	कैपिटालाइन*
8.	क्रिस इन्फोक*
9.	एक्सको : बिजनेस सोर्स कम्पलीट
10.	एमराल्ड इनसाईट*
11.	ईएमआईएस एमरजिंग मार्केट
12.	यूरो मॉनिटर पासपोर्ट*
13.	इंडियास्टेट.कॉम
14.	इन्फोर्म पब-सूइट पैकेज
15.	इनसाईट*

16.	जे-गेट प्लस*
17.	जेसटोर*
18.	पालग्रेव जर्नल्स**
19.	प्रोजेक्ट मूज*
20.	प्रोवस्स सीएमआईई
21.	पीएसवाई आर्टिकल्स (ए.पी.ए.)**
22.	सेज एचएसएस पैकेज**
23.	साईस डायरेक्ट (एलसवियर)
24.	स्कॉपस
25.	स्प्रिंगर लिंक
26.	वेब ऑफ साईस*
27.	वाइली ऑनलाईन लाइब्रेरी**

*ई-शोध सिन्धु (ईएसएस) ऑनलाइन डेटाबेस के माध्यम से :- उच्च शिक्षा इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों के लिए सहायता संघ, मानव संसाधन विकास मंत्रालय

**वर्ष 2016 से सदस्यता ली ।

डाटाबेस के बारे में जानकारी निम्न यूआरएल पर उपलब्ध है

<http://www.iimrohtak.ac.in/wpcontent/uploads/2011/05/About%20the%20databases.pdf>

ज्ञान संसाधन केन्द्र सूचना तक अधिकतम संभवता प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है तथा यह प्रतिबद्धता इसके द्वारा प्रदत्त सेवाओं के कार्यक्षेत्रों से प्रतिबिंबित होती है। इसकी वेबसाइट <http://www-iimrohtak-ac-in> (सुविधाओं के अंतर्गत) विभिन्न ऑनलाइन डाटाबेसों और जर्नलों से जुड़ी है जो पुस्तकालय एवं संस्थान के अंदर किसी भी नेटवर्क से जुड़े कंप्यूटर पर उपलब्ध हैं। ज्ञान संसाधन केन्द्र संस्थान व्यापी नेटवर्क का अंग है तथा यहां प्रयोक्ताओं की जरूरतों को पूरा करने के लिए पर्याप्त मात्रा में कंप्यूटिंग की बुनियादी सुविधाएं उपलब्ध हैं। वाचनालय में वाई-फाई की सुविधा प्रयोक्ताओं को मुद्रित एवं इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों तक निर्बाध पहुंच प्राप्त करने के लिए अपना लैपटॉप लाने के लिए आकृष्ट करती हैं।

उपरोक्त डाटाबेस के अतिरिक्त

केआरसी-हाईवर्ड बिजनेस स्कूल केसेज भी मंगवाता है ।

पुस्तकालय का वेब-ओपेक

ओपेक पुस्तकालय के सबसे अधिक प्रयुक्त डेटाबेसों में से एक है तथा ज्ञान संसाधन केन्द्र के अंतर्गत पुस्तकालय के वेब पेज के माध्यम से इस तक सप्ताह के चौबीस घंटे सातों दिन इस तक पहुंचा जा सकता है। ज्ञान संसाधन केन्द्र में उपलब्ध सामग्री का उल्लेख ऑनलाइन सूचीपत्र में है। कोई भी व्यक्ति लेखक, शीर्षक, विषय, मुख्य शब्द, कॉल नम्बर अथवा आई एस बी एन के माध्यम से सर्च कर सकता है। इससे ऑनलाइन आरक्षण भी किया जा सकता है। यह पुस्तक विशेष की स्थिति भी दर्शाता है। पुस्तकालय के वेब ओपेक पर <http://192.168.1.231:8080/jopacv11/html/SearchForm> द्वारा पहुंचा जा सकता है।

ज्ञान संसाधन केंद्र (के.आर.सी.) सेवाएँ

ज्ञान संसाधन केंद्र द्वारा छात्रों, संकाय सदस्यों तथा स्टाफ की सूचना संबंधी जरूरतों को पूरा करता है। इसके पेशेवर कर्मचारियों द्वारा निम्नलिखित सेवाएं दी जाती हैं-

- लेंडिंग सेवा
- संदर्भ सेवा
- समाचार प्रदर्शन
- लेख अनुक्रमण और सारांश सेवा
- डाटाबेस खोज और ई-संसाधन
- पुस्तक प्रदर्शनियों का आयोजन

इस वर्ष के दौरान ज्ञान संसाधन केंद्र (के.आर.सी.) ने उल्लेखनीय प्रगति की है। इसने प्रयोक्ताओं के लिए इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों की सुगमता को सुदृढ़ करना जारी रखा है। पुस्तकालय द्वारा विभिन्न माध्यमों से अपने लक्ष्य की प्राप्ति हेतु अनेक प्रयास किए हैं जैसे- सदस्यों के सरोकार व आवश्यकता की पूर्ति करने वाली सामग्री (मुद्रित तथा गैर-मुद्रित) और इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों का चयन, उनकी प्राप्ति करना, उन्हें संगठित करना, उनका आरक्षण करना, उनका रखरखाव करना तथा उन्हें उपलब्ध कराना आदि। ज्ञान संसाधन केंद्र प्रयोक्ताओं को अधिक से अधिक सेवाएं प्रदान करने के लिए समर्पित है और आई.आई.एम. रोहतक के अनुसंधान एवं शैक्षिक पाठ्यचर्यों के क्षेत्र में महत्वपूर्ण भूमिका अदा करता है।

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक ज्ञान संसाधन केंद्र

ऑनलाइन पत्रिकाएं डेटाबेस उपयोग रिपोर्ट वर्ष 2015-16

क्र. संख्या	ऑनलाइन पत्रिकाएं	उपयोग के आंकड़े	टिप्पणी
1	एसीएम ट्रांजेक्शनस ऑन मॉडलिंग एण्ड कंप्यूटर सिमुलेशन (टीओएमएसीएस) (अप्रैल से दिसम्बर 2015) एसीएम	-	उपयोग के आंकड़े उपलब्ध नहीं कराये
2	एशियन रिव्यू ऑफ अकाउंटिंग# (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (एमराल्ड)	04	डाउनलोड किए गए
3	एमराल्ड इंफोर्मेशन एंड नालेज मैनेजमेंट-12 ई-जर्नल्स कलेक्शन #(अप्रैल से दिसम्बर 2015) (एमराल्ड)	149	डाउनलोड किए गए
4	इकोनोमिक्स एंड पोलिटीकल वीकली^ (जनवरी से मार्च 2016)(ईपीडब्ल्यू)	-	उपयोग के आंकड़े उपलब्ध नहीं कराया
5	आईईईई ट्रांजेक्शनस ऑन इन्टेलिजेन्ट ट्रांसपोर्टेशन सिस्टम (अप्रैल से दिसम्बर 2015)(आईईईई)	06	डाउनलोड किए गए
6	इंफोर्मेशन सिस्टम मैनेजमेंट** (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (टी एंड एफ)	27	डाउनलोड किए गए
7	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंफोर्मेशन सिक्यूरिटी (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (स्प्रिंगर)	07	डाउनलोड किए गए
8	जर्नल ऑफ अकाउंटिंग इन इमरजिंग इकोनोमिक्स # (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (एमराल्ड)	01	डाउनलोड किए गए
9	जर्नल ऑफ इकोनोमिक्स एंड स्टैटिक्स (04.04.2015 से 16.12.2015)(जेबीएनएसटी)	106	डाउनलोड किए गए
10	जर्नल ऑफ फाइनेंसियल रिपोर्टिंग एंड एकाउंटिंग # (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (एमराल्ड)	00	डाउनलोड किए गए
11	जर्नल ऑफ मैनेजमेंट* (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (सैज)	163	डाउनलोड किए गए
12	जर्नल ऑफ ओर्गेनाइजेशनल कम्प्यूटिंग एंड इलेक्ट्रॉनिक कॉमर्स ** (अप्रैल से दिसम्बर 2015)(टी एंड एफ)	04	डाउनलोड किए गए
13	नेचर^(जनवरी से मार्च 2016)	08	डाउनलोड किए गए
14	आर्गनाइजेशनल रिसर्च मेथडस* (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (सैज)	04	डाउनलोड किए गए
15	पेसिफिक अकाउंटिंग रिव्यू # (अप्रैल से दिसम्बर 2015) (एमराल्ड)	02	डाउनलोड किए गए

जर्नल जनवरी 2016 से एमराल्ड डेटाबेस का एक हिस्सा बन गया।

* जर्नल जनवरी 2016 से सैज डेटाबेस का एक हिस्सा बन गया।

** जर्नल जनवरी 2016 से टेलर और फ्रांसिस डेटाबेस का एक हिस्सा बन गया।

^ ई-शोध सिंधु (ई एस एस) द्वारा उपलब्ध कराए।

ऑनलाइन डेटाबेस उपयोग रिपोर्ट

क्रम संख्या	ऑनलाइन पत्रिकाएं	उपयोग के आंकड़े	टिप्पणी
1	एबीआई/इंफार्म: (प्रोक्वेस्ट)* (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	3823	डाउनलोड किए गए (फुल टेक्स्ट+एबस्ट्रैक्ट)
		9653	खोज की
2	एसीई नालेज एण्ड रिसर्च पोर्टल	4440	खोज की
3	एन्यूअल रिव्यू* (जनवरी-मार्च 2016)	01	डाउनलोड(फुल टेक्स्ट +एबस्ट्रैक्ट)
4	कैपिटालाइन* (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	23518	हिट्स + देखे गए
5	क्रिश इनफोक* (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	996	डाउनलोड किए गए
6	एक्सको : बिजनेस सोर्स कंफ्लिट (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	13843	डाउनलोड किए गए
		41084	खोज की गई
7	एमराल्ड इनसाइट* (जनवरी-मार्च 2016)	940	डाउनलोड किए गए
8	ईएमआईएस एमर्जिंग मार्केट (अप्रैल से दिसम्बर 2015)	40767	डाउनलोड किए गए + हिट्स
9	यूरोमोनिटर पासपोर्ट*(जनवरी-मार्च 2016)	07	खोजे
10	इंडिया स्टैट डॉट कॉम (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	1165	डाउनलोड किए गए + देखे
11	इनफॉम पब सूट पैकेज (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	894	डाउनलोड किए
12	इनसाइट *(अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	132795	देखे गए
13	जे-गेट प्लस * (जनवरी-मार्च 2016)	106	हिट्स
14	जेसटोर*(अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	471	डाउनलोड किए गए
15	पालग्रेव जर्नल ** (जनवरी-मार्च 2016)	26	डाउनलोड किए गए
16	प्रोजेक्ट मयूस*(जनवरी-मार्च 2016)	18	डाउनलोड किए गए
17	पीएसवाय आर्टिकल्स **(APA) (फरवरी-मार्च 2016)	54	डाउनलोड किए गए
18	सैज एचएसएस पैकेज ** (जनवरी-मार्च 2016)	162	डाउनलोड किए गए
19	साइंस डारेक्ट (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	10165	डाउनलोड किए गए
20	स्कोपस ** (फरवरी-मार्च 2016)	180	सत्र
		81	सक्रिय उपयोगकर्ताओं
		263	खोजे
		208	लिंक करने के लिए दस्तावेज
21	स्प्रिंगर (अप्रैल 2015 से मार्च 2016)	293	डाउनलोड किए गए
22	वैब ऑफ साइंस (जनवरी-मार्च 2016)	62	कुल उपसत्र
		93	कुल प्रश्न

		58	प्रशस्ति पत्र की घटनाओ
		35	परिणाम क्लिक करे
		133	कुल अनुरोध आइटम
23	वाईली ऑनलाइन लाइब्रेरी** (जनवरी-मार्च 2016)	00	डाउनलोड किए गए

* ई-शोध सिन्धु (ई एस एस) ऑनलाईन डेटाबेस के माध्यम से : उच्च शिक्षा इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों के लिए सहायता संघ मानव संसाधन विकाय मंत्रालय

** वर्ष 2016 से सदस्यता लिया

सूचना प्रौद्योगिकी संसाधन केंद्र

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक की कंप्यूटिंग विविध सुविधाएं कंप्यूटिंग आवश्यकताओं के लिए, डेटाबेस और अभिलेखागार तक पहुँच के लिए प्रासंगिक जानकारी तक तेजी से पुनः प्राप्ति के लिए और अद्यतन करने और शैक्षणिक व शोध सामग्री के प्रसार हेतु पहुँच प्रदान करने के लिए नवीनतम कंप्यूटरों का उपयोग करती हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक में स्थापित सूचना प्रौद्योगिकी लामबन्धी एक बहु स्तरीय वास्तुकला शामिल है, जिसकी सबसे निचली स्तर पर्सनल कंप्यूटर और कार्यस्थलों (वर्क स्टेशन्स) से बनी है। अगले स्तर में सक्रिय निर्देशिका सर्वर और डाटाबेस सर्वर होते हैं। तीसरे स्तर में वेब सर्वर, मेल सर्वर और अन्य उच्च अंत सर्वर/कार्य की मांग उच्च संसाधनों के लिए आवश्यक कंप्यूटर होते हैं। शैक्षणिक भवन, परिसर के छात्रावास सहित परिसर के लैन (एल ए एन) का हिस्सा हैं और लैन (एल ए एन) पर उपलब्ध सभी सेवाओं तक किसी भी सिस्टम से पहुँचा जा सकता है।

हार्डवेयर अवसंरचना (इंफास्ट्रक्चर)

परिसर के लैन (एल ए एन) से कुछ नवीनतम ऑपरेटिंग सिस्टम पर क्वैड कोर जेओन प्रोसेसर से शिष्ट आईबीएम सर्वर पर आधारित 140 से अधिक (आई 3 और आई 5) नवीनतम अधुनातन पर्सनल कंप्यूटर जुड़े हुए हैं। रिकोह नेटवर्क प्रिंटर उपलब्ध है। कंप्यूटर लैब और कक्षाएँ कोर आई5 दूसरे/तीसरे पीढ़ी और कोर आई3 प्रोसेसर आधारित कंप्यूटरों से सुसज्जित हैं। गेटवे लेवल सुरक्षा के लिए एकीकृत क्षति प्रबंधन प्रणाली को जगह दी गई है। 1 जी.बी.पी.एस. समर्पित एन.के.एन. बैंडविड्थ की एक समय में बहुत से स्थानों से संपर्क सुविधा के साथ सिस्को टैंडबर्ग 6000 एम अक्स पी वीडियों कॉन्फ्रेसिंग प्रणाली उपलब्ध कराई गई है।

कंप्यूटर लैब

कंप्यूटर लैब और क्लास रूम कोर आई 5 दूसरे/तीसरे पीढ़ी और कोर आई 3 प्रोसेसर पर आधारित कंप्यूटरों से लैस है। प्रयोगशाला के सभी कंप्यूटर संस्थान के डोमेन सर्वर के साथ जुड़े हुए हैं। उपयोगकर्ता की पहुँच को विंडोज 2008 सर्वर पर विन्यस्त सक्रिय निर्देशिका के माध्यम से नियंत्रित किया गया है।



कंप्यूटर लैब

विभिन्न प्रकार के प्रिंटरों पर नेटवर्क मुद्रण की सुविधा उपलब्ध है, जैसे कि हैवी ड्यूटी कलर मल्टी फंक्शन नेटवर्क लेजर प्रिंटर आदि जिसमें स्कैन, प्रिंट, स्कैन से ई-मेल सुविधा उपलब्ध है। इन प्रिंटरों को छात्रावास से एक्सेस किया जा सकता है। कंप्यूटर सेंटर में उपलब्ध अन्य उपकरणों में नोटबुक, सीडी/डीवीडी राइटर्स, उच्च गुणवत्ता वाले स्कैनर्स और एलसीडी प्रोजेक्टर शामिल हैं।

परिसर नेटवर्क

परिसर के शैक्षणिक भवनों को एक दूसरे से जोड़ने में एक 6 कोर एस.एम.एफ. गीगाबिट फाइबर ऑप्टिक बैकबोन का उपयोग किया गया है। डेस्कटॉप के लिए एक समर्पित कनेक्टिविटी सुनिश्चित करने के लिए डेस्कटॉप स्तर पर 100 एमबीपीएस कनेक्शन के चार जोड़ी कैट 6 यू.टी.पी. केबल उपयोग किया जा रहा है। कंप्यूटर सेंटर नेटवर्क का मुख्य केंद्र के रूप में कार्य करता है और एक 3 परतीय बैकबोन स्विच को होस्ट करता है। परिसर नेटवर्क के कार्यसमूह स्विच संबंधित इमारतों में स्थित हैं। छात्रावास के सभी कमरे भी परिसर के वाई-फाई सुविधा से जुड़े हैं।

संस्थान के नेटवर्क पर उपलब्ध विभिन्न सेवाओं को उपयोगकर्ताओं तक पहुँचने में गतिशीलता प्रदान करने के लिए वाई-फाई को सक्षम किया गया है। कक्षाओं, पुस्तकालय, कंप्यूटर सेंटर, और सेमिनार हॉल को इनडोर वायरलेस नेटवर्क से सक्रिय किया गया है।

नेटवर्क सुरक्षा

परिसर नेटवर्क पूरी तरह से फोर्टिनेट एकीकृत क्षति प्रबंधन और फायरवॉल के माध्यम से सुरक्षित है। हमारे छात्रावास एक सुरक्षित निर्बाधा वायरलेस नेटवर्क से सुसज्जित हैं जो छात्रों के लिए सहज वाई-फाई कनेक्टिविटी प्रदान करते हैं।

सर्वर और ओएस प्लेटफार्म

नवीनतम ऑपरेटिंग सिस्टम से छात्रों को परिचित कराने के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक द्वारा विस्तृत विविधता वाले ऑपरेटिंग सिस्टम जैसे विंडोज 7/8 व्यावसायिक, विंडोज विस्टा, विंडोज सर्वर 2008 -आर 2 और रैडहैट

एंटरप्राइजेट लिनक्स 6.0 को स्थापित किया गया है। संस्थान द्वारा प्राधिकृत माइक्रोसाफ्ट के उत्पादों के उपयोग करने के लिए माइक्रोसाफ्ट (एमएस) ओपन मूल्य वॉल्यूम लाइसेंसिंग कार्यक्रम की सदस्यता भी ली गई है।

ई-मेल और वेबसर्वर

संस्थान ने अपने शिक्षकों, छात्रों और कर्मचारियों के लिए उपयोगकर्ता क्षमता 1 जीबी के साथ अपने स्वयं के परिसर में ई-मेल सर्वर और संस्थान की वेबसाइट की स्थापना की है।

वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा

संस्थान द्वारा सिस्कोक टैंडबर्ग नामक नवीनतम वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा विकसित करवाई गई है। इस सुविधा के उपलब्ध होने के पश्चात संस्थान द्वारा दुनिया के किसी भी हिस्से से व्याख्यान सत्र का आयोजन आई.पी. के साथ साथ आई.एस.डी.एन. पर किया जा सकता है।



वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा

संस्थान ने निदेशक के केबिन और बोर्ड कक्ष में भी वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा उपलब्ध कराई गई है।



बोर्ड कक्ष

डाटाबेस/एनालिटिक टूल एवं एप्लिकेशन सॉफ्टवेयर

डाटाबेस और गणितीय विश्लेषणात्मक सॉफ्टवेयर : एस.पी.एस.एस. 19, एमोस 19, एस.ए.एस. 9.4 , एमएस प्रोजेक्ट 2013 और ओरेकल बॉल, ई व्यूज 8, मिनीटैब 17 और ओरेकल विश्लेषिक और दृश्य सॉफ्टवेयर : उन्नत कंप्यूटर विज्ञान ग्राहकी, ओरेकल 11जी. डाटाबेस सहित है ।

ऑन लाइन अधिगम प्रणाली

संस्थान द्वारा शिक्षकों और छात्रों की सहभागिता हेतु खुले स्रोत मंच (मूडल्स) पर आधारित एक ऑनलाइन अधिगम प्रणाली को विकसित किया गया है और इसे सफलतापूर्वक प्रसारित किया गया है, जिस पर यूआरएल के माध्यम से पहुँचा जा सकता है : elixir.iimrohtak.ac.in (एलिव्सीर)। इस माध्यम से, व्याख्यान टिप्पणीयों को छात्रों के लिए ऑनलाइन उपलब्ध कराया जाता है, और संकाय सक्रिय रूप से सामाजिक गठन शिक्षा विज्ञान का पालन करके ज्ञान बांटने की दिशा में सहयोग कर रहे हैं ।

इन्टरनेट पोर्टल

संस्थान ने अपने संकाय और गैर संकाय सदस्यों के लिए एक इन्टरनेट पोर्टल विकसित किया है । संस्थान ने प्लेस कॉम के उपयोग के लिए प्लेसमेंट पोर्टल प्रसारित किया है । संस्थान ने एक एप्लीकेशन सर्वर पीजीपी उपयोग के लिए और छात्रों को उनकी फीस आदि भुगतान करने के लिए ऑनलाईन भुगतान की सुविधा प्रदान की गई है ।

संस्थान ने ई पीजीपी पाठ्यक्रम के लिए ऑनलाईन आवेदन के नामांकन विकसित किया है ।

पुस्कालय के लिए ऑनलाईन प्रणाली एलएसडब्ल्यूईबी ओपेक है । सभी उपयोगकर्ता इस प्रणाली के द्वारा किताबें, सीडी/डीवीडी, पत्रिकाओं का विवरण देख सकते हैं । लाइब्रेरी का पूरा संग्रह बार-कोडिड है । जो संसाधनो तक उपयुक्त तीव्रता से पहुँचने में समर्थ बनाता है ।

इन्कुबेशन सेन्टर

इन्कुबेशन सेन्टर “बिज़डोम ई सेल” का उद्घाटन श्री अमिताभ कांत, सचिव डीआईपीपी, भारत सरकार द्वारा संस्थान में 18 दिसम्बर 2015 को किया गया। इसे कम्पनी लॉ के तहत एक पूर्ण कम्पनी के रूप में विकसित किया गया है ।

यह व्यवसाय को एनसीआर और हरियाणा में विधिपूर्वक, संगठन संरचना पर बात उद्यमवृत्ति उत्पन्न करने और आत्मनिर्भर बनाने व सामाजिक उद्यमवृत्ति में क्षेत्र अनुसंधान को प्रोत्साहित व उत्पन्न करती है ।

छात्रावास



एवरेस्ट लड़कों का छात्रावास

लड़कियों एवं लड़कों के छात्रावास महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के परिसर के अंदर स्थित हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों के लिए एक पूरी तरह से समर्पित छात्रावास में 132 कमरे हैं जो सभी सुविधाओं से परिपूर्ण एवं उपयोग योग्य हैं। छात्रावास की कैंटीन एवं मैस का संचालन भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों की समिति द्वारा किया जाता है। तथापि छात्राएँ महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के नर्मदा महिला छात्रावास खंड में रहती हैं और उन्हें छात्रों के समान सुविधाएं उपलब्ध करवाई गई हैं।

छात्रावास जीवन / एक झलक

हमारे छात्रों की सांस्कृतिक और खेलकूद कार्य-कलापों में गहरी रूचि से यह परिलक्षित होता है कि संस्थान ऐसे नेतृत्व का विकास करने के लिए प्रतिबद्ध है जो भविष्य के पोषण हेतु पुरातनकाल को सँजोए रख सके और उससे सीख सके। हमारे छात्रों द्वारा किए गए विभिन्न प्रयासों ने केवल उन्हीं को लाभ नहीं पहुँचाया बल्कि उनके इन प्रयासों ने रोहतक के लोगों तथा समग्र समाज पर एक सकारात्मक प्रभाव छोड़ा है।

भारत में त्योहार हमारी संस्कृति और परंपराओं की समृद्धि और विविधता का जश्न मनाने के लिए एक अवसर है। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक में देश के लगभग सभी राज्यों से छात्र होने के कारण यह भारतीय बहुरंगी चित्र की सही तस्वीर प्रदान करता है। बैच में और अधिक एकता बढ़ाने के लिए, खुशियाँ बांटने और हर त्योहार का आनंद लेने के लिए हमारे छात्र पूर्ण उत्साह के साथ हर त्योहार मनाते हैं चाहे दिवाली, दशहरा, ईद, लोहड़ी, क्रिसमस या होली हो।

खेल

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक में खेलकूद पर प्रमुखता से ध्यान दिया जाता है और विभिन्न खेलों जैसे-क्रिकेट, बास्केटबाल, टेनिस, टेबल टेनिस, शतरंज, कैरम आदि खेलों की खेलकूद प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाता है। इन खेलों से छात्र शीर्ष सम्मान पाने के लिए प्रयास करते हैं। सांस्कृतिक और खेल के आयोजनों में हमारे छात्रों की उच्च स्तर की भागीदारी ने ऊर्जा से भरपूर जीवन माहौल प्रस्तुत किया।



समितियां एवं क्लब

यद्यपि छात्रों को पाठ्यक्रम से संबंधित कार्यों हेतु अधिकतर समय देना पड़ता है, तथापि भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक साप्ताहिक सामाजिक समयावधि (घंटे), क्लब कार्यक्रमों, विशेष रूचि समूहों तथा अन्य मनोरंजक गतिविधियों के माध्यम से अनौपचारिक अंतःक्रियाओं को भी प्रोत्साहित करता है। किसी भी व्यवसाय स्कूल में शिक्षण कक्ष की पढ़ाई की तरह शिक्षण कक्ष के बाहर सीखे गए सबक छात्र जीवन का अभिन्न अंग होते हैं। विभिन्न कौशलों एवं प्रतिभाओं को तराशने के लिए, हमारे बहु आयामी छात्र क्लब प्रचुर मात्रा में अवसर प्रदान करते हैं। एक दूसरे की सच्चे अर्थों में प्रशंसा करना हमारी संस्कृति में समाहित है और जिससे मिलकर काम करने एवं नेतृत्व की भावना उत्पन्न होती है जिससे हमारे स्नातकों को भर्तीकर्ताओं की सूचियों में श्रेष्ठ स्थान मिलना अपेक्षित है।

शैक्षणिक समिति

शैक्षणिक समिति, शैक्षिक मामलों और संस्थान प्रशासन, शिक्षकों के बीच समन्वय करती है। शैक्षणिक समिति के परामर्श से कक्षा के कार्यक्रम, समय सीमा, विजिटिंग फैकल्टी के कार्यक्रम आदि तय किए जाते हैं।

पूर्व छात्र संघ

पूर्व छात्र संघ पूर्व छात्रों की संस्थान में विभिन्न गतिविधियाँ को सुगम बनाता है, जिससे संस्थान व छात्रों के बीच मजबूत बंधन बनाने में मदद मिलती है। हमारी गतिविधियों में वार्षिक पूर्व छात्र सम्मेलन का आयोजन व सिटी स्पैसिफिक मीट, कृत्रिम साक्षात्कार का संवहन और वर्तमान छात्रों के लिए मैटरशिप प्रोग्राम, पूर्व छात्र संघ कार्यकारी निकाय के लिए चुनाव कराने की सुविधा, वार्षिक पूर्व छात्र पत्रिका, पूर्व छात्रों के पूरे डाटाबेस का प्रबन्ध व अद्यतन शामिल है।

सांस्कृतिक समिति

यह समिति छात्रों के बीच विभिन्न स्पर्धाओं और गतिविधियों के आयोजन द्वारा छात्र समुदाय में एकजुटता की भावना तथा उनकी छुपी प्रतिभाओं को सामने लाने के लिए मंच प्रदान करती है। समिति द्वारा आयोजित आयोजनों में सबसे अधिक लोकप्रिय आईपीएल जैसे मॉडल पर आधारित अंतर-छात्रावास क्रिकेट प्रतियोगिता, 'रनसंग्राम' का आयोजन करना था।

ई-सेल

ई-सेल आई.आई.एम. रोहतक में उद्यमिता पर केंद्रित एक औपचारिक केन्द्र है। आई.आई.एम. रोहतक का ई-सेल मेंटरशिप के माध्यम से इन्कुबेटर अनुसंधान के साथ संबन्धों व अप्रयुक्त अव्यक्त मांग की पहचान करने में छात्रों की मदद करता है। आई.आई.एम. रोहतक के ई-सेल का लक्ष्य छात्र समुदाय में सामाजिक जागरूकता व उद्यमिता जागृत करना और बड़े पैमाने पर समाज उद्यमियों और कॉरपोरेट व प्रमुख हितधारकों के मध्य सहयोग एवं उद्यमशीलता पारिस्थितिकी तंत्र विकसित करना है।

निर्वाचन एवं लेखा परीक्षा समिति (ई. एन. ए. सी.)

यह पूरे छात्र समिति द्वारा एक निर्वाचित निकाय है। इसकी मुख्य जिम्मेदारियों में विभिन्न समितियों के बजट और व्यय इत्यादि की लेखा परीक्षा करके उनकी निगरानी करना, छात्र निकाय के सभी चुनाव कराने और विभिन्न समितियों द्वारा अपनाए गए निष्पक्ष चयन मानदंड और प्रक्रिया सुनिश्चित करना, शामिल हैं। निर्वाचन एवं लेखा परीक्षा समिति (ई. एन. ए. सी.), अपने काम के माध्यम से, समितियों के बीच संघर्ष की नाजुक स्थितियों में विश्वास और प्रामाणिकता को पुनर्स्थापित करती हैं।

आतिथ्य समिति

आतिथ्य समिति हॉस्टल मैस में मेनू निर्णय लेने सहित छात्रावास के मामलों के प्रबंधन के लिए जिम्मेदार हैं। यह समिति दिन-प्रतिदिन के मैस खर्च के लिए राशि ग्रहण करना और उसका संचितरण और संस्थान प्रशासन के साथ अन्य छात्रावास सुविधाओं के रखरखाव और मरम्मत के कार्य में समन्वय करना आदि शामिल है।

औद्योगिक संपर्क एवं अंतःक्रिया प्रकोष्ठ (आई.आर.आई.सी.)

औद्योगिक संपर्क एवं अंतःक्रिया प्रकोष्ठ कॉर्पोरेट जगत के साथ सक्रिय संबंध रखता है और विस्तृत व्यावसायिक समुदाय के साथ निर्मित संबन्धों को विकसित करने एवं बढ़ाने के लिए विभिन्न प्रकार के तरीकों का प्रयोग करता है। यह प्रख्यात हस्तियों द्वारा अतिथि व्याख्यान, कार्यशाला एवं संगोष्ठी के आयोजन के माध्यम से उद्योग जगत के नायकों तथा भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के समुदाय सदस्यों के बीच शैक्षिक एवं नेट वर्किंग के अवसरों में सुविधा प्रदान करता है।

सूचना प्रौद्योगिकी समिति (आईटी कॉम)

छात्रों की सूचना प्रौद्योगिकी समिति छात्रों और संस्थान के सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के बीच एक अंतरफलक है। समिति छात्रों के आईटी से संबंधित मामलों (हॉस्टल में वाई-फाई नेटवर्क, इंटरनेट सुविधा का रखरखाव और अन्य आईटी से संबंधित मामले) का ख्याल रखता है और संस्थान के सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के साथ समन्वय करके उनकी समस्याओं को हल करती है।

नियोजन समिति

नियोजन समिति एक छात्र-निकाय है जिसमें भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों के ग्रीष्म एवं अंतिम नियोजन के लिए अभीष्ट एवं सबसे उपयुक्त कैरियर के अवसर प्रदान करने के लिए नियमित आधार पर कंपनियों के साथ संपर्क

स्थापित करने के लिए गठित किया गया है। यह नियमित रूप से संस्थान-उद्योग अंतःक्रिया का आयोजन करके तथा परिसर में नियोजन की गतिविधियों के आयोजन हेतु पूर्ण सहायता प्रदान करके भावी नियोक्ताओं को भी सुविधा प्रदान करती हैं।

जन संपर्क प्रकोष्ठ

जनसंपर्क प्रकोष्ठ भारतीय प्रबंध संस्थान में अधिक से अधिक कार्यक्रमों के साथ ब्रांड निर्माण और संवर्धन के माध्यम से भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को आगे लाने के लिए प्रयासरत है, प्रकोष्ठ द्वारा यह सुनिश्चित किया जाता है कि हर एक घटना को मीडिया के संज्ञान में लाया जाए। इस उद्देश्य को प्राप्त करने के लिए, यह प्रकोष्ठ इलेक्ट्रॉनिक, प्रिंट और टेलीविजन मीडिया का उपयोग करता है। संक्षेप में, जन संपर्क प्रकोष्ठ बाहर की दुनिया के लिए संस्थान की खिड़की है।

खेल समिति (स्पोर्ट्सकॉम)

खेल समिति, क्रिकेट, फुटबॉल, बास्केटबॉल, बैडमिंटन, तैराकी जैसे अलग अलग तरह के खेलों के लिए विभिन्न टीमों के चयन और गठन के लिए जिम्मेदार है। इन टीमों को आई. आई. एम. रोहतक का प्रतिनिधित्व करने के लिए विभिन्न अंतर-बी स्कूल खेल आयोजनों में भाग लेने के लिए भेजा जाता है। यह समिति आकर्षक पुरस्कारों के साथ, आई.आई.एम. रोहतक में वार्षिक खेल सप्ताह का भी आयोजन करती है। परिसर में तरण ताल (स्विमिंग पुल), बास्केटबॉल कोर्ट, फुटबॉल मैदान, व्यायामशाला और एथलेटिक्स मैदान जैसी उत्कृष्ट खेल की सुविधाएं उपलब्ध हैं।

छात्र परिषद

छात्र परिषद के अन्य समितियों के बीच उठने वाले मुद्दों या छात्र कल्याण से संबंधित मामलों को सुलझाने के लिए संस्थान प्रशासन के साथ एक अंतरफलक के रूप में कार्य करता है।

एक्सप्लो-आर-फोटोग्राफी क्लब

एक्सप्लो-आर संस्थान के आधिकारिक फोटोग्राफी क्लब है। इस क्लब का उद्देश्य भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक से जुड़ी सभी घटनाओं को दस्तावेज करना, फोटोग्राफी की कला सीखने के इच्छुक हैं, जो लोगों के लिए कार्यशालाओं का आयोजन, परिसर में छात्रों के लिए प्रतियोगिताओं का आयोजन और प्रत्येक सत्र के अंत में एक डिजिटल प्रदर्शन के माध्यम से सदस्यों द्वारा किए गए कार्य का प्रदर्शन है।

एफआई - वित्त एवं निवेश क्लब

एफ.आई. एक छात्र संचालित पहल है तो वित्त का अकादमिक अनुशासन के रूप में छात्रों में उत्पन्न व विकसित करती है। और आई.आई.एम. रोहतक के छात्र समुदाय में कैरियर के विकल्प के रूप में बढ़ावा देती है।

क्लब ऐसी विभिन्न प्रकार की गतिविधियों का आयोजन करता है जो वित्त के क्षेत्र की एक विस्तृत श्रेणी को आवरण प्रदान करती है। जैसे निवेश बैंकिंग, जोखिम प्रबन्धन, निजि इक्विटी, ट्रेजरी, बीमा, माईक्रो फाईनेन्स इत्यादि यह निवेश की दुनिया में रुचि रखने वाले सभी होनहार लोगों को एक साथ लाता है। यह क्लब वित्त के उभरते क्षेत्रों में विचारों के आदान-प्रदान के लिए मंच प्रदान करता है। वित्त जगत की नवीनतम घटनाओं का जायजा लेने एवं विश्लेषण

करने के लिए समर्पित पाक्षिक पत्रिका ई-जाइन, फिनान्जा के अलावा, क्लब प्रमाणन की तैयारी तथा अनुकरण खेलों के आयोजित करने के लिए एक उत्कृष्ट मंच प्रदान करता है।

ह्यूमन-आर-मानव-संसाधन क्लब

परिसर के अंदर और बाहर भी मानव संसाधन विषय को बढ़ावा देना क्लब का उद्देश्य है। वे यह कार्य कई मामलों के लिए अध्ययन प्रतियोगिताओं के आयोजन, उद्योग के विशेषज्ञों के साथ ज्ञान अंतरण सत्रों के आयोजन तथा निबंध प्रतियोगिता के माध्यम से करते हैं।

इनक्यूजिर

पहेली श्रृंखला (इनक्यूजिर), भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक की अंतर-संस्थान पहेली श्रृंखला का आयोजन अक्टूबर 2011 में संस्थान में पूछताछ गतिविधि समन्वय के उद्देश्य के साथ शुरू की गई। इनक्यूजिर के सभी संस्करणों में कई उत्साही प्रतिभागियों ने भाग लिया और पुरस्कार जीते। फेसबुक पर इनक्यूजिर एट आई.आई.एम. रोहतक नाम के पृष्ठ का उद्देश्य सोशल मीडिया के माध्यम से पहेली श्रृंखला को बढ़ावा देना है।

आईटर्नीटी-आईटी क्लब

आईटर्नीटी-आई. आई. एम. रोहतक का आईटी क्लब है। यह ट्रेडिंग प्रौद्योगिकियों की सीमाओं तक पहुंचने और नवीनतम सूचना प्रौद्योगिकी में कुछ अंतर्दृष्टि वृद्धि को तेज करने के लिए एक मंच बनाने हेतु प्रयासरत है। आईटर्नीटी अपने सदस्यों के लिए केस अध्ययन, सिमुलेशन कार्यक्रम और क्विज प्रदान करता है। क्लब छात्रों के लिए मासिक आधार पर समाचार पत्र और लेख उपलब्ध करता है।

मार्के-विपणन क्लब

मार्के छात्रों के बीच अंतरक्रिया के लिए एक मंच है जो विपणन के संबंध में जोश से भरे हैं और अपने अधिगम को कक्षा की सीमाओं से परे विस्तार करना चाहते हैं। क्लब का सूचना पत्र, चित्रफलक जो समाचार पत्रसार के साथ विकसित हो रही बाजार प्रथाओं पर लेख प्रकाशित करता है। मार्के, सदस्यों को वास्तविक जीवन के मामलों के अध्ययन, खेलों की बिक्री व विपणन विज्ञापन की रणनीतियों के स्फूर्तिदायक चक्रों के अधीन लाता है।

प्रचालन क्लब

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक विषय द्वारा विषयों में रूचि पैदा करने और विकास में जुड़े मुद्दों, संचालन रुझानों, अनुसंधान और संचालन प्रबंधन जैसे महत्वपूर्ण विषयों पर चर्चा-परिचर्चा की सुविधा उपलब्ध कराने का प्रयास करता है। यह क्लब नियमित रूप से नवाचारी एवं संवर्धक के अधिगम अनुभव का आयोजन करते हैं जैसे कि औद्योगिक दौरा, पहेली, कंप्यूटर आधारित कार्यक्रम, अनुकार खेल तथा उद्योग जगत के अनुभवी कार्मिकों द्वारा अतिथि व्याख्यान।

उद्देश्य :

संचालन प्रबंधन और संबंधित कार्य क्षेत्रों के बारे में जागरूकता फैलाना ।

समर्थन कार्यक्रमों के बारे में जानकारी प्रदान करना ।

आंतरिक और बाहरी परामर्श सेवाएं प्रदान करना ।

उद्योग जगत में पेशेवरों के साथ सम्बन्ध स्थापित करना ।

ज्ञान केन्द्र और डेटाबेस स्थापित करना ।

संचालन क्षेत्र में प्रमाणपत्र के बारे में सूचित करना ।

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एस सी ओ एम सी)

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एस सी ओ एम सी) का प्रयोजन आई. आई. एम. रोहतक में छात्रों को आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन में अवसरों, कैरियर मार्ग और वर्तमान मुद्दों की व्यापक समझ हासिल करने के लिए सहायता करता है। यह अद्वितीय और आकर्षक गतिविधियों जैसे क्षेत्र का दौरा और सदस्य संचालित कार्यक्रमों के माध्यमों से आपूर्ति श्रृंखला और संचालन के बारे में छात्रों को उत्तेजित करने का प्रयास है।

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एस सी ओ एम सी) नियमित आधार पर अनुकार (सिमुलेशन) और प्रक्रिया विश्लेषणात्मक खेलों का आयोजन करता है, विभिन्न क्षेत्रों जैसे रेस्तरां और विनिर्माण में संचालन की व्यवस्था को समझने के लिए दौरा करते हैं। यह बहुत सारे केस अध्ययन, क्विज और साक्षात्कार परामर्श के माध्यम से छात्रों के कौशल और ज्ञान के सेट को बढ़ाने पर ध्यान देता है।

सामाजिक विकास परियोजना प्रकोष्ठ

सामाजिक विकास परियोजना प्रकोष्ठ या जिसे एसडीपी के नाम से अधिक जाना जाता है, संस्थान की एक सामाजिक पहल है। सात समूहों में 30 छात्रों ने हरियाणा, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र (एनसीआर) व उत्तराखंड के गैर सरकारी संगठनों के साथ स्वयं को जोड़ा है, ये सब उनके प्रचालन को समझने के लिए उनके साथ समय देते हैं तथा विपणन, रणनीतिक निधियन एवं बेहतर प्रशिक्षण जैसे विविध मामलों में उनकी बेहतर सहायता के लिए संस्थान में सीखे गए कौशलों का प्रयोग करते हैं।

रणनीति एवं परामर्श क्लब (एस एन सी)

इस क्लब का उद्देश्य अपने सदस्यों को परामर्श परियोजना में भाग लेने का अवसर प्रदान करता है जो रणनीतिक प्रबंधन के समकालीन मुद्दों से छात्रों को परिचित कराती है। यह क्लब नियमित रूप से रणनीतिक प्रतियोगिताओं, मामलों के अध्ययन संबंधी प्रतियोगिता एवं परामर्श पहली का आयोजन करता है। क्लब समय-समय पर उद्योग अद्यतन पर सूचना पत्र एवं लेख छपवाता है जिससे क्लब के सदस्यों के ज्ञान में वृद्धि होती है।

विचार क्लब-भाषण क्लब

आई.आई.एम. रोहतक विचार क्लब-भाषण क्लब की टैगलाइन अपनी आवाज उठाओ अपने अस्तित्व के उद्देश्य सार प्रस्तुत करता है। यह एक मंच प्रदान करता है जहां आप प्लेसमेंट से कॉलेज जीवन और नारीवाद से लेकर आतंकवाद जैसे विषयों की एक बहुत बड़ी संख्या पर अपनी राय, तर्क और आक्रामकता (हालांकि केवल शब्दों के द्वारा) व्यक्त कर सकते हैं। प्रत्येक विचारा सत्र में विभिन्न तरह के विचार प्रस्तुत किए जाते हैं जहाँ प्रतिभागियों द्वारा तैयार भाषण के साथ-साथ इसे आशु रूप में भी पेश किया जाता है। विचार सत्र आम तौर पर एक हल्के नोट पर खत्म होता है जब दर्शकों में से सदस्य दिलचस्प आशु विषयों पर अपनी राय देने के लिए आगे आते हैं। प्रतिभागियों और दर्शकों की आलोचनात्मक सोच कौशल विकसित करने के लिए क्लब द्वारा निरन्तर आधार पर वाद-विवाद भी आयोजित किए जाते हैं।

नए परिसर का विकास

आई.आई.एम. रोहतक के नए परिसर का निर्माण कार्य गांव सुनारिया में प्रगति पर है। परिसर निर्माण का कार्य 4 चरणों में किया जाना प्रस्तावित है। मानव संसाधन विकास मंत्रालय ने पहला चरण (1,15,800 वर्ग मी.) जो डीपीआर 2008 पर आधारित था, के लिए मंजूरी दे दी है। (स्वीकृत लागत 333 करोड़ रु.) परियोजना को स्वीकृत पैसा रखते हुए पहला चरण 1 ए और 1 बी दो भागों में लागू करने का फैसला किया गया है। चरण 1 ए में लगभग 68500 वर्ग मीटर में निर्माण कार्य प्रस्तावित है। चरण 1 ए में निर्माण के लिए 309 करोड़ रुपये सिविल कार्य के टेंडर हेतु निर्धारित किए गए हैं। निर्माण कार्य 2016 के अंत तक पूरा होने की संभावना है ताकि 2017-18 बैच के लिए कक्षाएं नए परिसर में शुरू हो सकें। इस कार्य को निर्धारित समय पर पूरा करने के लिए विभिन्न निविदाएं - आईटी, लैंड स्केपींग व इंटरियर कार्य आदि के लिए जारी कर दी जाएंगी।

महर्षि दयानंद विश्वविद्यालय रोहतक के साथ समझौता ज्ञापन का विस्तार

वर्ष 2010 में भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक द्वारा महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय रोहतक के साथ संस्थान के कार्यक्रमों के संचालन में विश्वविद्यालय के भवनों जिसमें शैक्षिक ब्लॉक, छात्रावास, निदेशक आवास, संकाय आवास तथा अतिथि गृह शामिल है के प्रयोग करने संबंधी तीन वर्ष की अवधि के लिए समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए। चूंकि नए परिसर के विकास और नए परिसर में स्थानांतरित होने में कुछ और समय लग सकता है इसलिए महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय रोहतक के साथ समझौता ज्ञापन तीन वर्षों के लिए किया गया था और इसका बाद में दो वर्ष के लिए नवीनीकरण किया गया है।

परिवहन

परिवहन की सुविधा के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक निजी टैक्सी सेवा प्रदाताओं पर निर्भर है। चूंकि अधिकतर आंगतुक दिल्ली एयर पोर्ट पर आते हैं इसलिए उनको लाने एवं वापस ले जाने हेतु संतोषजनक सेवा की आवश्यकता पड़ती है। संस्थान ने एक स्थानीय वाहन सेवा प्रदाता से एक वर्ष की अवधि के लिए अनुबंध के आधार पर वाहन सेवा प्रदान करने के लिए व्यवस्था की है। संस्थान की शैक्षिक प्रचालन संबंधी आवश्यकता पूरी करने के लिए स्थानीय वाहन सेवा प्रदाता से दो कारों किराये पर लेने की व्यवस्था की गई है।

सूचना का अधिकार अधिनियम

वर्ष के दौरान सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत सूचना प्राप्ति हेतु 27 आवेदन (02 प्रथम अपील सहित) संस्थान को सीधे प्राप्त हुए तथा 38 आवेदन मानव संसाधन विकास मंत्रालय के माध्यम से प्राप्त हुए। आवेदकों को सूचना का अधिकार अधिनियम के अनुसार प्रदान की गई।

एटीएम सेवाएं

संस्थान ने छात्रों और कर्मचारियों के लिए संस्थान के परिसर में एक एटीएम स्थापित करवाया है।

कार्मिक

पूर्णकालिक संकाय सदस्य

क्रमसंख्या	नाम	पदनाम
1.	प्रोफेसर पी रमेशन*	निदेशक
2.	प्रोफेसर अतानु रक्षित	निदेशक (अतिरिक्त प्रभार) कार्यकाल 14-11-2015 से) प्रोफेसर एवं डीन
3.	प्रोफेसर संजय झारखड़िया	प्रोफेसर एवं डीन (आरईई)
4.	डॉ. अमोल सिंह	सहायक प्रोफेसर
5.	डॉ. शिवेंद्र कुमार पाण्डेय	सहायक प्रोफेसर
6.	डॉ. अर्पिता खरे	सहायक प्रोफेसर
7.	डॉ. शरत चन्द्र ढल*	अतिथि सह प्रोफेसर
8.	डॉ. प्रेष्ठ भारद्वाज	अतिथि सहायक प्रोफेसर
9.	डॉ. मलय बिस्वास	सहायक प्रोफेसर
10.	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	सहायक प्रोफेसर
11.	डॉ. कौस्तब घोष	सहायक प्रोफेसर
12.	डॉ. मेहा कोहली मिश्रा*	अतिथि सहायक प्रोफेसर
13.	डॉ. रीना नय्यर	सहायक प्रोफेसर
14.	डॉ. गोपाल दास	सहायक प्रोफेसर
15.	डॉ. महुआ गुहा	सहायक प्रोफेसर
16.	डॉ. निर्मल्या बंदोपाध्याय	सहायक प्रोफेसर
17.	डॉ. यामिनी प्रकाश सहाय	सहायक प्रोफेसर
18.	डॉ. सुरेश कुमार जाखड़	सहायक प्रोफेसर
19.	डॉ. शिर्सेन्दु नंदी	सहायक प्रोफेसर
20.	डॉ. स्वरूप कुमार दत्ता*	अतिथि सहायक प्रोफेसर
21.	डॉ. रोजर्स पी जोसेफ	अतिथि सहायक प्रोफेसर
22.	डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर	सहायक प्रोफेसर
23.	डॉ. श्री विनुथा वी*	अतिथि सहायक प्रोफेसर

*विभिन्न समयावधियों में सेवा की है लेकिन वर्तमान में नहीं जुड़े हैं।

गैर-संकाय पद

वर्ष 2015-16 में 9 स्टाफ सदस्यों ने संस्थान में कार्यभार ग्रहण किया।

क्रमसंख्या	नाम	पदनाम
1.	श्री कुलदीप कुमार द्विवेदी	मुख्य प्रशासनिक अधिकारी
2.	श्री कमल किशोर जोशी	पुस्तकालयाध्यक्ष
3.	श्री अनिल कुमार शर्मा*	कॉर्पोरेट संबंध प्रमुख
4.	कर्नल पर्मिन्दर सिंह (सेवा निवृत्त)* श्री रूपेन्द्र कुमार शर्मा	मुख्य अभियंता (सिविल)
5.	डॉ. जयदेव सिंह तोमर	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी
6.	श्री कमलेश पाल	प्रणाली प्रबंधक
7.	श्री अशोक कुमार वर्मा	एफए-सी ए ओ
8.	आरती मजूमदार	वरिष्ठ अभियंता (सिविल)
9.	श्री एन. महेश कुमार	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
10.	श्री जगजीत सिंह	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
11.	श्री दलबीर सिंह	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
12.	श्री अरघा चटर्जी	अधिकारी (नियोजन)
13.	श्री अब्दुल रहमान	लेखा अधिकारी
14.	श्री प्रिय नन्दन पांडे	सहायक नियोजन अधिकारी
15.	श्री शिशुपाल सिंह	भंडार एवं क्रय अधिकारी
16.	सुश्री मनुस्मृति डबास	कार्यालय सहायक
17.	श्री कृष्णकांत बंसल	कनिष्ठ अधीक्षक
18.	श्री सुरेश खत्री	कनिष्ठ अधीक्षक
19.	श्री कौशिक चटर्जी	प्रणाली सहायक
20.	श्री तकदीर सिंह खासा	निजी सहायक
21.	श्री संदीप सिंह	निजी सहायक
22.	श्री चंद्रदत्त	वरिष्ठ पुस्तकालय एवं सूचना सहायक
23.	श्री संजीव कुमार बाही*	कनिष्ठ अभियंता (सिविल)
24.	श्री नवीन कुमार	कनिष्ठ अभियंता (इलेक्ट्रिकल और इलेक्ट्रॉनिक्स इंजीनियर)
25.	श्री राकेश भारद्वाज	कार्यालय सहायक
26.	श्री सुभाशीस साहा	कार्यालय सहायक
27.	श्री ऋषि कुमार	कार्यालय सहायक
28.	श्री प्रदीप सैनी	कार्यालय सहायक
29.	अखिल भटनागर	कार्यालय सहायक

30.	श्री राजेश कुमार*	लेखाकार
31.	श्री संजय कुमार	लेखा सहायक
32.	श्री महेन्द्र कुमार शर्मा	वाहन चालक
33.	श्री संतोष कुमार महतो	परिचर
34.	श्री अजय कुमार	परिचर

*विभिन्न समयावधियों में सेवा की है लेकिन वर्तमान में नहीं जुड़े हैं।

वार्षिक लेखा विवरण
2015-16

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
31 मार्च, 2015 की स्थिति के अनुसार तुलन पत्र

निधियों का स्रोत	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
पूँजी निधि	1	1,04,26,13,721	60,49,46,838
संग्रह निधि	IA	83,90,19,354	60,69,46,564
नामित/उद्दिष्ट/अक्षय निधि	2	5,23,38,430	3,67,37,837
वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान	3	58,51,35,773	40,90,89,222
कुल		2,51,91,07,278	1,65,77,20,461
निधियों का उपयोग	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
अचल संपत्तियां	4		
सकल ब्लॉक		61,38,51,520	60,46,55,236
घटाएं: संचित मूल्यहास		4,04,91,415	3,27,21,726
निवल ब्लॉक		57,33,60,105	57,19,33,510
चल रहे पूँजीगत कार्य		49,43,58,066	11,22,08,889
		1,06,77,18,171	68,41,42,399
उद्दिष्ट/अक्षय निधि का निवेश	5		
दीर्घकालिक		3,39,18,759	2,65,10,109
निवेश-अन्य	6	-	-
वर्तमान परिसंपत्तियां	7	1,08,65,20,766	75,66,41,166
ऋण, अग्रिम और जमा राशि	8	33,09,49,582	19,04,26,788
कुल		2,51,91,07,278	1,65,77,20,461
लेखाकरण की महत्वपूर्ण नीतियां	23		
आकस्मिक देयताएं और लेखा			
विवरण की टिप्पणियाँ	24		

स्थान-रोहतक

दिनांक:- 09 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
31 मार्च, 2016 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय लेखा

विवरण	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
आय			
शैक्षणिक प्राप्तियां	9	15,15,26,971	13,99,71,855
भारत सरकार से अनुदान	10	8,55,00,000	9,24,16,000
निवेश से आय	11	-	23,78,011
अर्जित व्याज	12	7,96,85,218	6,80,21,327
अन्य आय	13	8,60,602	7,54,799
पूर्व अवधि आय	14	12,02,19,581	-
कुल (ए)		43,77,92,372	30,35,41,992
व्यय			
स्टाफ भुगतान एवं लाभ (स्थापना व्यय)	15	4,35,90,090	3,81,61,340
शैक्षणिक व्यय	16	3,45,46,051	2,54,79,957
प्रशासनिक और सामान्य व्यय	17	5,66,59,389	4,23,04,973
परिवहन व्यय	18	10,06,309	11,57,652
मरम्मत एवं रखरखाव	19	27,15,299	20,28,314
वित्त लागत	20	-	-
मूल्य हास	4	77,69,689	62,11,617
अन्य व्यय	21	-	1,15,630
पूर्व अवधि व्यय	22	53,39,924	10,95,965
कुल (बी)		15,16,26,751	11,65,55,448
वर्ष के लिए व्यय से आय का आधिक्य (ए-बी)		28,61,65,621	18,69,86,544
उद्दिष्ट/अक्षय निधि में स्थानांतरण		-	-
संग्रह निधि में अंतरण		23,20,72,791	21,11,25,992
शेष अधिशेष/(घाटा) पूंजी खाते में अंतरण		5,40,92,830	-2,41,39,448
लेखाकरण की महत्वपूर्ण नीतियां	23		
आकस्मिक देयताएं और लेखा विवरण की टिप्पणियां	24		

स्थान-रोहतक

दिनांक:- 09 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
31 मार्च 2016 को समाप्त वर्ष के लिए प्राप्ति एवं भुगतान

प्राप्तियाँ	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष	भुगतान	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1. अथशेष			1. व्यय		
ए) नकदी शेष	18,892	45,723	ए) स्थापना व्यय	3,97,56,692	3,57,24,831
बी) बैंक अधिशेष	-	-	बी) शैक्षणिक व्यय	2,50,20,466	4,10,12,599
i) चालू खातों में	-	-	सी) प्रशासनिक व्यय	5,09,21,468	1,93,55,574
ii) जमा खातों में	-	-	डी) परिवहन खर्च	9,44,883	10,49,047
iii) बचत खातों में	-	-	ई) मरम्मत एवं रखरखाव	14,97,312	15,66,146
2. प्राप्त अनुदान	8,12,59,145	17,11,03,252	एफ) पूर्व अवधि व्यय	37,93,389	10,95,964
ए) भारत सरकार से प्राप्त अनुदान			2. उद्दिष्ट/अक्षय निधि के प्रतिकूल भुगतान	1,42,98,546	67,61,528
i) पूंजीगत व्यय के लिए	60,10,00,000	4,58,33,000	3. प्रायोजित परियोजनाओं/योजनाओं के प्रतिकूल भुगतान	1,16,86,000	6,06,559
ii) राजस्व व्यय के लिए	8,55,00,000	3,24,16,000	4. प्रायोजित परियोजनाओं/छात्रवृत्ति के प्रतिकूल भुगतान	-	8,32,380
बी) राज्य सरकार से प्राप्त अनुदान	-	-	5. निवेश और जमा किए गए	-	-
सी) अन्य स्रोतों से (विवरण)	-	-	ए) उद्दिष्ट/अक्षय निधि में से	-	-
(पूँजी और राजस्व व्यय के लिए अनुदान अलग से दिखाया जा सकता है।)			बी) स्वयं के धन से अन्य निवेश	-	-
3. शैक्षणिक प्राप्ति	15,39,72,171	13,74,26,343	6. सूचीबद्ध बैंकों में किए गए अतिरिक्त सावधि जमा	66,58,84,014.00	-
4. उद्दिष्ट/ अक्षय निधि के लिए प्राप्ति	94,14,000	16,49,500	सावधि जमा का अवशेष	26,35,95,275.36	-
5. प्रायोजित परियोजनाओं के लिए प्राप्ति	1,13,82,480	8,68,200	घटाएँ: वर्ष 2014-15 के दौरान भुनाया	26,35,95,275.36	-
6. प्रायोजित फ़ैलोशिप और छात्रवृत्ति के लिए प्राप्ति	-	3,83,800	जॉइंट: वर्ष 2014-15 के दौरान नवीकरण	66,58,84,014.00	-
7. निवेश से आय	-	-	शेष राशि	86,01,38,654.00	15,20,34,000
ए) उद्दिष्ट/अक्षय निधि	-	-	घटायेँ: अधिशेष राशि	19,42,54,640	-
बी) अन्य निवेश	-	-	7. अचल संपत्ति और चल रहे पूंजीगत कार्य पर व्यय	-	-
8. प्राप्त ब्याज	2,28,38,780	3,44,28,672	ए) अचल संपत्ति	93,62,831	75,17,023
ए) बैंक में जमा	-	-	बी) चल रहे पूंजीगत कार्य	49,43,58,066	8,00,05,489
बी) ऋण एवं अग्रिम	-	-	सी) पार्टी के लिए अग्रिम	8,31,02,225	-
सी) बचत बैंक खाते	-	-	8. वैधानिक भुगतान सहित अन्य भुगतान (टीडीएस, सर्विस टैक्स)	3,12,92,145	73,38,691
9. निवेश का नकदीकरण	5,26,877	1,31,950	9. अनुदान की वापसी	-	-
10. सूचीबद्ध बैंकों में सावधि जमा को भुनाया	16,04,482	-	10. जमा और अग्रिम	5,38,84,929	3,37,77,503
11. अन्य आय (पूर्व अवधि आय सहित)	22,60,91,703	3,82,74,343	11. अन्य भुगतान	81,73,036	28,563
12. जमा अग्रिम	1,22,46,890	68,08,433	12. अधिशेष	-	-
13. वैधानिक प्राप्ति सहित विविध प्राप्ति	6,31,584	6,14,318	क) नकद शेष	9,920	18,892
14. कोई अन्य प्राप्ति	-	-	ख) बैंक बैलेंस	-	-
कुल	1,20,64,87,004	46,99,83,534	i) चालू खातों में	-	-
			ii) जमा खातों में	-	-
			iii) बचत खातों में	18,41,30,456	8,12,59,145
				1,20,64,87,004	46,99,83,534

स्थान : रोहतक
दिनांक : 9 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 1 - पूंजी निधि

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
वर्ष की शुरुआत में शेष*	68,41,44,118.50	58,07,77,621.00
जोड़े: पूंजी निधी हेतु अनुदान	-	-
जोड़े: यूजीसी, भारत सरकार और राज्य सरकार से अनुदान पूंजी व्यय की सीमा तक के लिए उपयोग	39,13,45,461.96	10,95,78,114.50
जोड़े: उद्दिष्ट/अक्षय निधि से खरीदी संपत्ति	-	-
जोड़े: प्रायोजित परियोजनाओं से खरीदी गई संपत्ति जहां स्वामित्व संस्था में निहित	-	-
जोड़े: प्राप्त दान/उपहार परिसंपत्तियां	-	-
घटाएं: मूल्यहास निधि को हस्तांतरित	-77,69,689.00	-62,11,617.00
घटाएं: गत वर्ष संपत्ति हास	-1,720	-
कुल	1,06,77,18,171.46	68,41,44,118.50

जमा: आय/व्यय की शेष राशि सामान्य निधि में स्थानांतरित की गई व पूंजी खाते से प्राप्त प्रभार

वर्ष के अंत में शेष

	-2,51,04,450.75	-7,9197,280.80
	1,04,26,13,720.71	60,49,46,837.70

* इसमें हरियाणा सरकार द्वारा दान दी गई भूमि का अंश मूल्य रुपये 51,68,37,562.00 भी शामिल है जो 200 एकड़, 4 कनाल 7 मरला में से 136 एकड़, 2 कनाल, 9 मरला जमीन का मूल्य है। बाकि शेष भूमि का मूल्य अभी हरियाणा सरकार के प्रधिकारियों द्वारा निर्धारित किया जाना है।

अनुसूची-ए संग्रह निधि

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रूपए में पूर्व वर्ष
वर्ष की शुरुआत में शेष	60,69,46,563.66	39,58,20,571.64
जोड़े: संग्रह की ओर योगदान (प्रचालन से होने वाली आय)	23,20,72,790.65	21,11,25,992.02
कुल	83,90,19,354.31	60,69,46,563.66
वर्ष के अंत में शेष	83,90,19,354.31	60,69,46,563.66

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 2 - उद्दिष्ट/अक्षय निधि

विवरण	एफ. पी. एम.	पूर्व छात्र गतिविधियाँ	छात्र कल्याण गतिविधियाँ	मूल्यहास निधि	ई सेल/इंटरनेट शिखर सम्मेलन	अनुसंधान परियोजना	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
ए)								
ए) अग्र शेष	3,02,730.98	23,94,286.00	16,07,868.00	3,27,21,726.00	-1,73,144.00	-1,15,630.00	3,67,37,836.98	3,67,57,487.00
बी) वर्ष के दौरान परिवर्धन	96,01,000.00	10,14,000.00	84,00,000.00	77,69,689.00	-	-	2,67,84,689.00	78,61,117.00
सी) आय निधियों के लिए एए निवेश	-	1,56,347.25	1,04,994.03	27,71,925.66	-	-	30,33,266.94	-
डी) निवेश अभिगमों पर अर्जित ब्याज	-	-	-	-	-	-	-	-
इ) बचत खाते पर बैंक से ब्याज	-	-	-	-	-	-	-	-
एफ) अन्य परिवर्धन	-	-	-	-	-	-	-	-
खाते में डाली गई राशि	-	-	-	-	1,73,144.00	1,15,630.00	2,88,774.00	-
स्थानांतरण								
कुल (₹)	99,03,730.98	35,64,633.25	1,01,12,862.03	4,32,63,340.66	-	-	6,68,44,566.92	4,46,18,604.00
बी								
निधियों के उद्देश्यों की दिशा में उपयोग/व्यय								
i) पूंजी व्यय	-	-	-	-	-	-	-	-
संपत्ति का उपयोग (बॉर्ड)	-	-	-	-	-	-	-	-
चल रहे कार्य (न्यू कैम्पस)	-	-	-	-	-	-	-	-
ii) राजस्व व्यय	1,33,05,976.86	3,04,593.00	42,97,813.00	-	-	-	1,79,08,382.86	78,80,767.02
iii) पूर्व समय से स्थानांतरण	-	-	-	-	-	-	-	-
कुल (बी)	1,33,05,976.86	3,04,593.00	42,97,813.00	-	-	-	1,79,08,382.86	78,80,767.02
वर्ष के अन्त में अधिशेष (ए-बी)	-	32,60,040.25	58,15,049.03	4,32,63,340.66	-	-	5,23,38,429.94	3,67,37,836.98
वसूली योग्य	-34,02,245.88	-	-	-	-	-	-34,02,245.88	-
प्रतिनिधित्वकर्ता								
नकद और बैंक बैलेंस	-	32,60,040.25	58,15,049.03	-	-	-	90,75,089.28	8,12,59,145.67
पार्टी को अग्रिम								72,53,893.36
पूँजी के लिए प्राप्त अमुदान								12,28,35,000.00
राजस्व के लिए प्राप्त अमुदान								6,00,00,000.00
टी डी आर								5,89,37,450.61
ब्याज अर्जित लेकिन देय नहीं								40,47,546.00
समाप्त/अर्जित धाटा								7,91,23,993.80

* सामाजिक न्याय मंत्रालय से प्राप्त छात्रवृत्ति, महापद, सरकार की ओर से छात्रवृत्ति अनुसूची 3 बी के तहत दिखाया गया है।
* छात्र प्रोजेक्ट कार्यक्रमों को अनुसूची 3 ए के तहत दिखाया गया है।
* पूंजीगत व्यय के लिए पूंजी और के संयंत्र अमुदान घाटे के लिए पूंजी/परिचालन को अनुसूची 3 सी के तहत दिखाया गया है।

स्थान : रोहतक
दिनांक : 9 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सी.ए.ओ.)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 - वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
ए) वर्तमान देयताएं		
1. स्टाफ से प्राप्त जमा	-	-
2. छात्रों से प्राप्त जमा (प्रायोजित जमा)	97,538.00	43,51,561.00
3. सैंडरी क्रेडिटर्स		
ए) वस्तुओं और सेवाओं के लिए	1,36,000.00	-
बी) अन्य	-	-
4. अन्य जमा (ई एम डी, प्रतिभूति जमा और वापसी योग्य राशि)	1,88,09,270.01	1,33,38,357.00
5. सैविधानिक देयताएं (जीपीएफ, टीडीएस, डब्लूसी कर, सीपीएफ, जीआईएस, एनपीएस)		
ए) अतिदेय (पी.एफ. अंशदान)	12,800.00	-
बी) अन्य (कर एवं एन.पी.एस. में कर्मचारी योगदान)	1,01,21,129.00	5,85,558.00
6) अन्य वर्तमान देयताएं		
ए) वेतन	31,05,004.00	31,82,022.00
बी) प्रायोजित परियोजनाओं के लिए प्राप्तियाँ	-	2,33,598.00
सी) प्रायोजित फैलोशिप और छात्रवृत्ति के लिए प्राप्तियाँ	-	3,03,440.00
डी) उपयुक्त अनुदान	46,58,71,975.54	37,64,30,418.50
ई) प्रतिबद्ध व्यय के लिए अनुदान	-	-
एफ) अन्य निधियाँ	-	-
जी) अन्य देयताएँ	-	-
किराया देय	40,44,633.00	28,52,833.00
खाता देय	11,13,590.00	13,121.00
प्रशिक्षु के लिए वजीफा	1,01,613.00	-
अन्य	-	80,000.00
7) बकाया खर्च	-	-
ए) पूंजीगत कार्य के लिए	7,13,17,097.00	33,20,385.00
बी) अतिथि संकाय के लिए	17,04,100.00	11,78,434.00
सी) दीक्षांत समारोह के लिए	7,73,778.00	4,00,904.00
डी) ऑनलाइन जर्नल के लिए	48,08,906.00	9,94,577.02
ई) अन्य राजस्व खर्च	31,18,339.00	17,08,383.00
कुल (ए)	58,51,35,772.55	40,89,73,591.52
बी. प्रावधान		
1) कराधान के लिए	-	-
2) उपदान	-	-
3) सेवा निवृत्ति पेंशन	-	-
4) संचित छुट्टी नकदी करण	-	-
5) व्यापार वारंटी / दावे	-	-
6) अन्य, अनुसंधान परियोजना के लिए प्रावधान	-	1,15,630.00
कुल बी	-	1,15,630.00
कुल (ए+बी)	58,51,35,772.55	40,90,89,221.52

टिप्पणी : अप्रयुक्त अनुदान 6(डी) अगले साल के लिए प्राप्त अग्रिम अनुदान में शामिल होगी ।

स्थान-रोहतक

दिनांक:- 09 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 (ए) - प्रायोजित परियोजनाएँ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	राशि रुपये में
क्रमांक	परियोजना का नाम	क्रेडिट	अधिशेष	वर्ष के दौरान प्राप्ति/वसूली	कुल	वर्ष के दौरान व्यय	क्रेडिट	अधिशेष	डेबिट
1.	छात्र प्रायोजित कार्यक्रम	2,33,598.00	-	8,90,097.00	11,23,695.00	10,26,157.00	97,538.00	-	-
कुल		2,33,598.00	-	8,90,097.00	11,23,695.00	10,26,157.00	97,538.00	-	-

- परियोजनाओं को प्रत्येक एजेंसी के लिए उप-योग के साथ एजेंसीवार सूचीबद्ध किया जा सकता है।
- कॉलम 8 (क्रेडिट) का योग बैलेंस शीट (अनुसूची 3) की देन दरियों के उक्त शीर्ष के तहत दिखाई देगा।
- कॉलम 9 (डेबिट) का योग बैलेंस शीट की अनुसूची 8 परिसंपत्तियों के तहत प्राप्त के रूप में (ऋण, अग्रिम और जमा) में दिखाई देगा।

अनुसूची 3 (बी) - प्रायोजित फैलोशिप और छात्रवृत्ति

क्रमांक	परियोजना का नाम	1 अप्रैल को अधिशेष		वर्ष के दौरान लेन-देन		अधिशेष		राशि रुपये में
		क्रेडिट	डेबिट	क्रेडिट	डेबिट	क्रेडिट	डेबिट	
1.	विश्वविद्यालय अनुदान आयोग	-	-	-	-	-	-	-
2.	सामाजिक न्याय मंत्रालय	2,94,640.00	-	-	-	2,94,640.00	-	-
3.	जनजातीय कल्याण मंत्रालय	8,800.00	-	-	-	8,800.00	-	-
4.	अन्य (व्यक्तिगत रूप से निर्दिष्ट)	-	-	-	-	-	-	-
	महाराष्ट्र सरकार	-	-	-	-	-	-	-
कुल		3,03,440.00	-	-	-	3,03,440.00	-	-

टिप्पणी :

- कॉलम 7 (क्रेडिट) का योग बैलेंस शीट (अनुसूची-3) की देनदारियों के उक्त शीर्ष के तहत दिखाई देगा।
- कॉलम 8 (डेबिट) का योग बैलेंस शीट की अनुसूची 8 परिसंपत्तियों के तहत प्राप्त के रूप में (ऋण, अग्रिम और जमा) में दिखाई देगा।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशांक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 (सी) - भारत सरकार, यूजीसी और राज्य सरकार की अप्रयुक्त अनुदान

	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष			राशि रुपये में
	पूँजीगत योजना अनुदान	प्रचलन योजना अनुदान	कुल	पूँजीगत योजना अनुदान	प्रचलन योजना अनुदान	कुल	
ए. योजना अनुदान भारत सरकार							
शेष राशि अग्रान्त	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.70	31,73,40,533.00	-5,50,57,832.55	26,22,82,700.45	
जोड़ें : प्राक्तियों वर्ष के दौरान	60,10,00,000.00	8,55,00,000.00	68,65,00,000.00	16,86,68,000.00	9,24,16,000.00	26,10,84,000.00	
पूर्व की अवधि इनकम	-	12,02,14,701.00	12,02,14,701.00	-	-	-	
कुल (ए)	97,74,30,418.50	12,65,17,420.20	1,10,39,47,838.70	48,60,08,533.00	3,73,58,167.45	52,33,66,700.45	
घटाएं : रिफंड	-	-	-	-	-	-	
घटाएं : राजस्व व्यय के लिए उपयोग	-	15,16,26,750.95	15,16,26,750.95	-	11,65,55,448.25	11,65,55,448.25	
घटाएं : पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग	39,13,45,461.96	-	39,13,45,461.96	10,95,78,114.50	-	10,95,78,114.50	
घटाएं : पूर्व समय आय हस्तांतरण	12,02,14,701.00	-	12,02,14,701.00	-	-	-	
घटाएं : पिछले साल की स्कैप सम्पत्ति	-1,720.00	-	-1,720.00	-	-	-	
कुल (बी)	51,15,58,442.96	15,16,26,750.95	66,31,85,193.91	10,95,78,114.50	11,65,55,448	22,61,33,562.75	
अप्रयुक्त (ए बी) अग्रान्त	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	44,07,62,644.79	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.70	

बी : यूजीसी योजना अनुदान

शेष अग्रान्त	
वर्ष के दौरान प्राक्तियां	
कुल (सी)	
घटाएं रिफंड	
घटाएं : राजस्व व्यय के लिए उपयोग	
घटाएं - पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग	
कुल (डी)	
अप्रयुक्त आगे बढ़ाया (सी-डी)	

कुल योग (ए+बी)	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	44,07,62,644.79	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.70
-----------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

टिप्पणी :- परिस्पष्टि पक्ष में उपर्युक्त अनुदान में बैंक बैलेंस, बैंको में लघु अवधि की जमा, प्राय अनुदान और पूँजी खाते पर अग्रिम शामिल है।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई, 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (आतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 5 - उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश

क्रम सं.	विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में	
			पूर्व वर्ष	
1.	केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियां	-	-	-
2.	पुरानी सरकारी प्रतिभूतियां	-	-	-
3.	अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियां	-	-	-
4.	शेयर	-	-	-
5.	डिबेचर और बॉड	-	-	-
6.	बैंकों में सावधि जमा	3,39,18,759.36	2,65,10,109.00	
7.	अन्य (बैंक बैलंस ऑटो स्वीप A/c)	77,69,689.00	62,11,617.00	
	कुल	4,16,88,448.36	3,27,21,726.00	

अनुसूची 5 (ए) - उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश (निधिवार)

क्रम सं.	विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में	
			पूर्व वर्ष	
1.	मूल्यहास फंड			
	अथशेष	3,27,21,726.00	2,65,10,109.00	
	जोड़े : ब्याज पुनः निवेश	11,97,033.36	-	
	जोड़े : वर्ष के दौरान परिवर्धन	77,69,689.00	62,11,617.00	
	घटाएं : वर्ष के दौरान कटौती	-	-	
	कुल	4,16,88,448.36	3,27,21,726.00	

नोट : इस अनुसूची का कुल योग अनुसूची 5 के कुल योग के बराबर होगा ।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सी.ए.ओ.)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 6 - अन्य निवेश

क्रम सं.	विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में	
			पूर्व वर्ष	
1.	केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-	
2.	पुरानी सरकारी प्रतिभूतियों में	-	-	
3.	अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियों में	-	-	
4.	शेयरों में	-	-	
5.	डिबेचर और बाँड	-	-	
6.	अन्य (निदिष्ट)	-	-	
	सावधि जमा	-	-	
	संग्रह निधि के लिए	-	-	
	अन्य के लिए	-	-	
	कुल	-	-	

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 7 - वर्तमान परिसंपत्तियां

क्रम सं.	विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
1.	स्टॉक :		
ए)	स्टोर और स्पेर्स	-	-
बी)	लूज उपकरण	-	-
सी)	प्रकाशन	-	-
डी)	प्रयोगशाला रसायन, उपभोग्य और कांच के बर्तन	-	-
ई)	भवन निर्माण सामग्री	-	-
एफ)	विद्युत सामग्री	-	-
जी)	स्टेशनरी	-	-
एच)	पानी की आपूर्ति सामग्री	-	-
2.	सैंडरी डेबिटर्स :		
ए)	छह महीने से अधिक की अवधि के लिए बकाया ऋण	-	-
बी)	अन्य	-	-
3.	नकद और बैंक बैलेंस		
	हाथ में रोकड़	9,920.00	18,892.00
ए)	सूचीबद्ध बैंकों के साथ :		
	चालू खातों में	-	-
	सावधि जमा खातों में	82,62,19,895.55	63,93,73,905.27
	बचत खातों में	18,40,71,760.31	8,12,59,145.67
बी)	गैर सूचीबद्ध बैंकों के साथ :		
	सावधि जमा खातों में		
	बचत खातों में		
4.	डाक घर-बचत खाते		
5.	सावधि जमा पर अर्जित ब्याज/ऑटो स्वीप	7,62,19,190.17	3,59,89,222.72
	कुल	1,08,65,20,766.03	75,66,41,165.66

टिप्पणी अनुबंध - एनेक्सर-ए में सी एफ बैंक खातों की जानकारी दी गई है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 7 का अनुबंध ए

क्रम सं.	विवरण	राशि रुपये में
I.	बचत बैंक खाता	
1.	यूजीसी से अनुदान खाता	-
2.	विश्वविद्यालय प्राप्तिखाता खाता	-
3.	छात्रवृत्ति खाता	-
4.	शैक्षणिक शुल्क प्राप्ति खाता	-
5.	विकास (योजना) खाता	-
6.	संयुक्त प्रवेश परीक्षा (सीबीटी) खाता	-
7.	यूजीसी योजना फ़ैलोशिप खाता	-
8.	संग्रह निधि खाता (ईएमएफ)	51,62,483.01
9.	प्रायोजित परियोजनाओं निधि	-
10.	प्रयोजित फ़ैलोशिप खाता	-
11.	अक्षय एवं अध्यक्ष खाता (ईएमएफ)	-
12.	यूजीसी जेआरएफ फ़ैलोशिप खाता (ईएमएफ)	-
13.	भवन निर्माण अग्रिम निधि खाता (ईएमएफ)	-
14.	वाहन खाता (ईएमएफ)	-
15.	यूजीसी राजीव गांधी राष्ट्रीय फ़ैलोशिप खाता (ईएमएफ)	-
16.	शैक्षणिक विकास कोष खाता (ईएमएफ)	-
17.	जमा खाता	-
18.	छात्र कोष खाता	-
19.	छात्र संबंधित निधि खाता	90,75,089.28
20.	विशिष्ट योजनाओं के लिए योजना अनुदान (पूँजीगत व्यय का प्रतिनिधित्व करते हैं)	16,20,64,499.02
21.	मूल्यह्रास निधि खाता	77,69,689.00
II.	चालू खाता	-
III.	सूचीबद्ध बैंकों के साथ सावधि जमा	82,62,19,895.55

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 8 - ऋण, अग्रिम और जमा

क्रम सं. विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
1. कर्मचारियों को अग्रिम (ब्याज रहित)	-	-
ए) वेतन	-	-
बी) त्योहार	-	-
सी) मेडिकल अग्रिम	-	-
डी) अन्य (निर्दिष्ट किया जाएगा)	-	-
दौरा अग्रिम/इमेस्ट	65,935.00	36,743.00
2. कर्मचारियों के लिए दीर्घकालिक अग्रिम (ब्याज सहित)	-	-
ए) वाहन ऋण	-	-
बी) गृह ऋण	-	-
सी) अन्य (निर्दिष्ट किया जाएगा)	-	-
3. अग्रिम और अन्य राशि नकद या वस्तु के रूप में या मूल्य प्राप्त करने के लिए वसूली के लिए :	-	-
ए) पूंजी खाते पर	30,58,32,085.00	-
बी) आपूर्तिकर्ता	16,51,897.80	17,20,279.00
सी) सेवा कर वसूली	-	6,50,623.00
डी) एमडीयू का अग्रिम	-	3,10,000.00
ई) टीडीएस वसूली	10,10,204.10	1,07,719.10
एफ) अन्य	34,02,245.88	7,917.13
जी) प्राप्य खाता	97,73,500.66	-
एच) बैंक प्रभार प्राप्य	10,660.86	-
4. प्रीपेड खर्चे	-	-
ए) बीमा	1,62,172.81	78,682.13
बी) पुस्तकालय व्यय	78,20,541.00	34,91,638.00
सी) एएमसी और कम्प्यूटर लाइसेंस	6,55,827.69	7,68,786.00
डी) अन्य	1,44,610.82	-
5. जमा	-	-
ए) टेलिफोन	41,800.00	41,300.00
बी) लीज रेंट	40,000.00	40,000.00
सी) बिजली	-	-
डी) एआईसीटीई, यदि लागू हो	-	-
ई) अन्य (निर्दिष्ट किया जाना है)	-	-
सिक्कुरिटी जमा एलपीजी	13,100.00	13,100.00
तिलयार झील	20,000.00	20,000.00
हरियाणा राज्य प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड	3,00,000.00	3,00,000.00
विज्ञान भवन के लिए सिक्कुरिटी जमा	5,000.00	5,000.00
6. आय उपार्जित	-	-
ए) उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश पर	-	-
बी) निवेश पर अन्य	-	-
सी) ऋण और अग्रिम पर	-	-
7. यूजीसी/प्रायोजित परियोजनाओं से प्राप्य अन्य वर्तमान संपत्ति में	-	-
ए) प्रायोजित परियोजनाओं में डेबिट शेष	-	-
बी) प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति में डेबिट शेष	-	-
सी) प्राप्य अनुदान	-	18,28,35,000.00
डी) यूजीसी से अन्य प्राप्तियां	-	-
8. प्राप्य दावे-	-	-
कुल	33,09,49,581.62	19,04,26,787.66

टिप्पणी :

- यदि कर्मचारियों के लिए परिक्रामी निधि, भवन निर्माण अग्रिम, कम्प्यूटर और वाहन अग्रिम के लिए बनाया गया है, तो ये अग्रिम उद्दिष्ट/अक्षय निधि के भाग के रूप में दिखाई देगा। इन ब्याज-धारक अग्रिमों का शेष इस अनुसूची में दिखाई नहीं है।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 9 - शैक्षणिक प्राप्तियां

छात्रों से शुल्क	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
शैक्षणिक		
1. ट्यूशन फीस	14,37,60,000.00	13,47,26,004.50
2. प्रवेश शुल्क	-	-
3. नामांकन शुल्क	-	-
4. पुस्तकालय प्रवेश शुल्क	-	-
5. प्रयोगशाला शुल्क	-	-
6. आर्ट एंड क्राफ्ट शुल्क	-	-
7. पंजीकरण शुल्क	-	-
8. पाठ्यक्रम शुल्क	-	-
9. नियोजन सुविधा शुल्क	25,16,000.00	22,45,000.00
10. एफ पी एम फीस	1,96,500.00	4,36,600.00
11. पीडीपी/एमडीपी फीस	6,65,220.00	25,64,250.50
12. एफडीपी शुल्क	-	-
13. ईईपी शुल्क	42,14,200.00	-
कुल (ए)	15,13,51,920.00	13,99,71,855.00
परीक्षा		
1. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
2. वार्षिक परीक्षा शुल्क	-	-
3. अंक तालिका, प्रमाण पत्र शुल्क	-	-
4. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
कुल (बी)		
अन्य शुल्क		
1. पहचान पत्र शुल्क	-	-
2. जुमाना / विविध शुल्क	-	-
3. मेडिकल शुल्क	-	-
4. परिवहन शुल्क	-	-
5. छात्रावास शुल्क	-	-
6. मुद्रण प्रभार / फीस	43,051.00	-
7. प्रक्रमण फीस	1,32,000.00	-
कुल (सी)	1,75,051.00	
प्रकाशनों की बिक्री		
1. एडमिशन फार्म की बिक्री	-	-
2. पाठ्यक्रम और प्रश्न पत्र आदि की बिक्री	-	-
3. प्रवेश फार्म सहित प्रॉस्पेक्टस की बिक्री	-	-
कुल (डी)		
अन्य शैक्षणिक प्राप्तियां		
1. कार्यशालाओं, प्रोग्रामर के लिए पंजीकरण शुल्क	-	-
2. पंजीकरण फीस (शैक्षणिक स्टाफ कॉलेज)	-	-
कुल (ई)		
कुल योग (ए+बी+सी+डी+ई)	15,15,26,971.00	13,99,71,855.00

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)

निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 10 - अनुदान/सब्सिडी (अटल अनुदान प्राप्त/प्राप्य)

विवरण	योजना		भारत सरकार		यूजीसी		कुल योजना		भार योजना		वर्तमान वर्ष		पूर्व वर्ष	
	योजना	यूजीसी	कुल	यूजीसी	कुल	यूजीसी	कुल	यूजीसी	कुल	यूजीसी	कुल	यूजीसी	कुल	यूजीसी
अथशेष			29,72,33,137.70		29,72,33,137.70		29,72,33,137.70		29,72,33,137.70		29,72,33,137.70		31,73,40,533.00	
जोड़ें : वर्ष के दौरान प्राप्तियां			68,65,00,000.00		68,65,00,000.00		68,65,00,000.00		68,65,00,000.00		68,65,00,000.00		26,10,84,000.00	
कुल			98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		57,84,24,533.00	
घटाएँ : यूजीसी को वापसी			-		-		-		-		-		-	
शेष राशि			98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		98,37,33,137.70		57,84,24,533.00	
घटाएँ पूंजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त (ए)			39,13,45,461.96		39,13,45,461.96		39,13,45,461.96		39,13,45,461.96		39,13,45,461.96		10,95,78,114.50	
जोड़ें : पिछले वर्ष के दौरान संपत्ति स्क्रैप का मूल्य			1,720.00		1,720.00		1,720.00		1,720.00		1,720.00			
शेष			59,23,89,395.74		59,23,89,395.74		59,23,89,395.74		59,23,89,395.74		59,23,89,395.74		46,88,46,418.50	
घटाएँ राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त (बी)			12,65,17,420.20		12,65,17,420.20		12,65,17,420.20		12,65,17,420.20		12,65,17,420.20		9,24,16,000.00	
शेष अप्रोनीत (सी)			46,58,71,975.54		46,58,71,975.54		46,58,71,975.54		46,58,71,975.54		46,58,71,975.54		37,64,30,418.50	

ए- वर्ष के दौरान पूंजी निधि में परिवर्धन के साथ साथ अचल संपत्तियों में परिवर्धन के रूप में प्रकट होता है ।

बी- आय एवं व्यय खाते में आय के रूप में दिखाई देता है ।

सी- 1. बैलेंस शीट में नए परिसर के लिए अनुदान के रूप में निर्धारित कोष के तहत होता है और अगले वर्ष में प्रारंभिक शेष बन जाएगा ।

2. बैलेंस शीट में परिसंपत्तियों पक्ष को बैंक बैलेंस, निवेश और अग्रिम के द्वारा दिखाया गया है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

**भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 11 - निवेश से आय**

विवरण	उद्दिष्ट/अक्षय निधि			राशि रुपये में	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष	वर्तमान वर्ष	अन्य निवेश	पूर्व वर्ष
1. ब्याज					
ए) सरकारी प्रतिभूतियों पर	-	-	-	-	-
बी) अन्य बैंड/डिबेंचर	-	-	-	-	-
2. सावधि जमा पर ब्याज	27,71,925.66	23,78,011.20	-	-	-
3. आय अर्जित की गई लेकिन सावधि जमा कर्मचारियों को ब्याज सहित अग्रिम पर देय नहीं	-	-	-	-	-
4. बचत बैंक खातों पर ब्याज (अनुसूची 12 में दी गई हैं)	-	-	-	-	-
5. अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-	-	-	-
संग्रह निधि-	-	-	-	-	-
अन्य	-	-	-	-	-
कुल	27,71,925.66	23,78,011.20			
उद्दिष्ट अक्षय निधि में स्थानांतरित	-	-	-	-	-
शेष राशि	27,71,925.66	23,78,011.20			

टिप्पणी : ब्याज अर्जित किया गया लेकिन भवन निर्माण अग्रिम निधि से सावधि जमा, वाहन अग्रिम निधि और कम्प्यूटर अग्रिम पर देय नहीं तथा कर्मचारियों के ब्याज सहित अग्रिमों को यहाँ (मद 3) में शामिल किया जाएगा, केवल जहाँ ऐसे अग्रिमों के लिए परिक्रामी निधि (ईएमएफ) निर्धारित किया गया है ।

स्थान : रोहतक
दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 12 -अर्जित ब्याज

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
1. सूचीबद्ध बैंकों के साथ बचत खातों पर	1,28,31,590.72	1,70,56,999.00
2. सूचीबद्ध बैंकों के साथ बचत खातों पर	6,68,53,626.93	5,09,64,327.57
3. ऋण पर		
ए) कर्मचारियों/स्टाफ	-	-
बी) अन्य	-	-
4. देनदार और अन्य प्राप्तियों पर	-	-
कुल	7,96,85,217.65	6,80,21,326.57

1. उद्दिष्ट/अक्षय निधि के बैंक खातों के संबंध में 1 मद संख्या 1 की राशि को अनुसूची 11 (पहला भाग) और अनुसूची 2 में पेश किया गया है ।
2. मद 2 (म) तभी लागू है जब ऐसे अग्रिमों के लिए परिक्रामी कोष गठित नहीं किया गया है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 13 - अन्य आय

विवरण		वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
ए	भूमि और भवन से आय		
1.	छात्रावास के कमरे का किराया	-	-
2.	लाइसेंस शुल्क	1,77,981.00	54,388.00
3.	सभागार / खेल का मैदान / कन्वेंशन सेंटर आदि का प्रभार किराया	-	-
4.	बिजली शुल्क वसूली	16,632.00	-
5.	जल प्रभार वसूली	20,485.00	20,989.00
	कुल (ए)	2,15,098.00	75,377.00
बी	संस्थान के प्रकाशनों की बिक्री		
	कुल (बी)	-	-
सी	कार्यक्रमों के आयोजन से आय		
1.	वार्षिक समारोह / खेल कार्निवल से सकल प्राप्तियां	-	-
	घटाएँ: वार्षिक समारोह / खेल कार्निवल पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय	-	-
2.	उत्सव से सकल प्राप्तियां	-	-
	घटाएँ : उत्सव के लिए प्रत्यक्ष व्यय	-	-
3.	शैक्षिक पर्यटन के लिए सकल प्राप्तियां	-	-
	घटाएँ : पर्यटन पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय	-	-
4.	अन्य (निर्दिष्ट और अलग से बताया जाना है)	-	-
	कुल (सी)	-	-
डी	अन्य		
1.	परामर्श सेवा से आय	-	-
2.	आरटीआई फीस	570.00	500.00
3.	रॉयल्टी से आय	-	-
4.	आवेदन प्रपत्र (भर्ती) की बिक्री	-	-
5.	विविध प्राप्तियां (निविदा प्रपत्र, रद्दी कागज, आदि की बिक्री)	7,000.00	1,49,570.00
6.	परिसंपत्तियों की बिक्री / निपटान पर लाभ	-	-
	ए) स्वामित्व वाली संपत्ति	-	-
	बी) मुफ्त में प्राप्त संपत्ति से	-	-
7.	संस्थाओं, कल्याण निकायों और अंतर्राष्ट्रीय संगठनों से अनुदान / दान	-	-
8.	अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
	कैफेटेरिया से संबद्धता प्रभार	16,500.00	16,500.00
	एचडीएफसी एटीएम से संबद्धता शुल्क	3,00,000.00	2,70,000.00
	विविध आय	1,00,380.00	20,330.25
	आपूर्ति में देरी के लिए वेंडर पर जुर्माना	-	-
	दीक्षांत समारोह प्रभार	-	41,334.00
	कार का उपयोग वसूली	13,955.00	-
	वसूली	4,299.00	-
	बैंक शुल्क की वसूली	-	26,188.00
	परियोजना से ओवरहेड आय	-	-
	पूर्व छात्रों की फीस (कुल शुल्क संग्रह का 20%) आई एण्ड ई खाते में अंतरण	2,02,800.00	1,55,000.00
	कुल (डी)	6,45,504.00	6,79,422.25
	कुल योग (ए+बी+सी+डी)	8,60,602.00	7,54,799.25

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 14 - पूर्व अवधि की आय

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में
		पूर्व वर्ष
1. शैक्षणिक प्राप्तियां	-	-
2. निवेश से आय	-	-
3. अर्जित ब्याज	-	-
4. अन्य आय	12,02,19,581.00	-
कुल	12,02,19,581.00	-

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 15 - कर्मचारियों के भुगतान और लाभ (स्थापना व्यय)

विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		कुल
	योजना	भैर योजना	कुल	योजना	भैर योजना	
ए) वेतन और तनख्वाह	3,82,29,113.00	-	3,82,29,113.00	3,61,45,501.00	-	3,61,45,501.00
बी) भत्ता और बोनस	19,276.00	-	19,276.00	-	-	-
सी) भविष्य निधि / एनपीएस के लिए अंशदान	16,52,722.00	-	16,52,722.00	7,04,655.00	-	7,04,655.00
डी) अन्य कोष में अंशदान (पेंशन के लिए अंशदान)	78,718.00	-	78,718.00	1,18,548.00	-	1,18,548.00
ई) कर्मचारी कल्याण खर्च	1,37,954.00	-	1,37,954.00	5,225.00	-	5,225.00
एफ) अवकाश वेतन के लिए अंशदान	61,600.00	-	61,600.00	1,05,600.00	-	1,05,600.00
जी) छुट्टी यात्रा रियायत (एलटीसी) सुविधा	7,57,847.00	-	7,57,847.00	-	-	-
एच) चिकित्सा सुविधा	2,97,320.00	-	2,97,320.00	79,195.00	-	79,195.00
आई) बाल शिक्षा भत्ता	4,72,932.00	-	4,72,932.00	2,28,141.00	-	2,28,141.00
जे) मानदेय	-	-	-	-	-	-
के) एफ डी एफ व्यय	16,89,422.50	-	16,89,422.50	7,72,619.64	-	7,72,619.64
एल) अर्जित अवकाश का नकदीकरण	1,26,588.00	-	1,26,588.00	1,855.00	-	1,855.00
एम) ज्वैलिंग व्यय	66,597.00	-	66,597.00	-	-	-
कुल	4,35,90,089.50	-	4,35,90,089.50	3,81,61,339.64	-	3,81,61,339.64

राशि रुपये में

स्थान : रोहतक
दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 16 - शैक्षणिक व्यय

विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
	योजना	नैर योजना	कुल	योजना	नैर योजना	कुल
	राशि रुपये में					
ए) अतिथि संकाय के लिए भुगतान	97,75,987.50	-	97,75,987.50	83,80,619.00	-	83,80,619.00
बी) प्रवेश व्यय	32,79,804.00	-	32,79,804.00	26,14,013.50	-	26,14,013.50
सी) दीक्षात समारोह व्यय	9,19,041.00	-	9,19,041.00	6,13,393.00	-	6,13,393.00
डी) सदस्यता व्यय (जर्नल और पत्रिका)	1,24,80,995.05	-	1,24,80,995.05	64,77,279.02	-	64,77,279.02
ई) सांस्कृतिक/अभिविन्यास व्यय	1,31,565.00	-	1,31,565.00	1,39,205.00	-	1,39,205.00
एफ) छात्र बीमा पर व्यय	-	-	-	2,03,724.01	-	2,03,724.01
जी) पुस्तकें और पाठ्यक्रम सामग्री	26,08,305.43	-	26,08,305.43	26,76,489.57	-	26,76,489.57
एच) सैस व्यय	-	-	-	56,286.00	-	56,286.00
आई) विविध व्यय	11,740.00	-	11,740.00	51,881.00	-	51,881.00
जे) नियोजन (प्लेसमेंट) व्यय	23,54,233.70	-	23,54,233.70	13,43,262.14	-	13,43,262.14
के) डाक और कूरियर	1,71,286.00	-	1,71,286.00	15,814.00	-	15,814.00
एल) मुद्रण और स्टेशनरी	8,03,228.12	-	8,03,228.12	14,63,581.32	-	14,63,581.32
एम) ई ई पी व्यय	14,31,245.50	-	14,31,245.50	7,382.96	-	7,382.96
एन) पीडीपी / एमडीपी व्यय	3,70,841.00	-	3,70,841.00	13,21,269.64	-	13,21,269.64
ओ) एफ डी पी व्यय	72,657.00	-	72,657.00	1,15,757.00	-	1,15,757.00
पी) प्रबन्धन कॉन्कलेव व्यय	1,35,122.00	-	1,35,122.00	-	-	-
कुल	3,45,46,051.30	-	3,45,46,051.30	2,54,79,957.16	-	2,54,79,957.16

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सी.एओ)

हस्ताक्षर/-

(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 17 - प्रशासनिक और सामान्य खर्च

विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
	योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए) आधारिक संरचना (इन्फ्रास्ट्रक्चर)						
ए) बिजली और पावर	29,42,834.00	-	29,42,834.00	23,17,044.00	-	23,17,044.00
बी) जल प्रभार	-	-	-	-	-	-
सी) बीमा	14,017.18	-	14,017.18	2,891.82	-	2,891.82
डी) किराया दरें और कर (संपत्ति कर सहित)	4,26,16,411.00	-	4,26,16,411.00	3,21,21,311.00	-	3,21,21,311.00
बी) संचार						
इ) पोस्टेज और स्टेशनरी	30,512.00	-	30,512.00	27,666.00	-	27,666.00
एफ) टेलीफोन, फैक्स और इंटरनेट प्रभार	5,82,995.67	-	5,82,995.67	4,86,032.81	-	4,86,032.81
सी) अन्य						
जी) मुद्रण और स्टेशनरी (खपत)	4,97,364.36	-	4,97,364.36	4,62,653.44	-	4,62,653.44
एच) यात्रा व वाहन व्यय	-	-	-	-	-	-
आई) अतिथ्य	-	-	-	-	-	-
जे) लेखा परीक्षकों का पारिश्रमिक	-	-	-	59,206.00	-	59,206.00
के) लेखा व्यय	1,66,473.00	-	1,66,473.00	-	-	-
एल) विज्ञापन और प्रचार	4,13,882.00	-	4,13,882.00	1,97,546.00	-	1,97,546.00
एम) बैटक/संगोष्ठी व्यय	18,84,125.50	-	18,84,125.50	12,26,760.46	-	12,26,760.46
एन) भर्ती व्यय	29,59,453.50	-	29,59,453.50	8,51,894.00	-	8,51,894.00
ओ) कानूनी और पेशेवर शुल्क	53,505.00	-	53,505.00	44,669.00	-	44,669.00
पी) सुरक्षा, साफ-सफाई, और रखरखाव का खर्च	22,09,440.00	-	22,09,440.00	18,12,294.00	-	18,12,294.00
क्यू) स्थापना दिवस व्यय	1,45,046.00	-	1,45,046.00	1,96,243.40	-	1,96,243.40
आर) जनरेटर चलाने का व्यय	63,593.60	-	63,593.60	1,45,956.92	-	1,45,956.92
एस) समारोह व्यय	75,372.00	-	75,372.00	46,954.00	-	46,954.00
टी) साक्षात्कार व्यय	2,42,461.50	-	2,42,461.50	82,401.00	-	82,401.00
यू) सदस्यता शुल्क	4,04,520.18	-	4,04,520.18	6,09,237.00	-	6,09,237.00
वी) चिकित्सा व्यय	12,710.00	-	12,710.00	5,912.00	-	5,912.00
डब्ल्यू) आई. आई. एम. कॉन्क्लेव	-	-	-	2,87,898.00	-	2,87,898.00
एक्स) प्रशिक्षुओं का वजीफा	10,14,898.00	-	10,14,898.00	7,23,828.00	-	7,23,828.00
वाई) छात्रावास प्रचालन व्यय						
(i) जनरेटर चलाने का व्यय	27,454.40	-	27,454.40	28,836.80	-	28,836.80
(ii) जनरेटर के लिए किराया	1,43,000.00	-	1,43,000.00	1,17,260.00	-	1,17,260.00
(iii) मरम्मत एवं रखरखाव	1,52,792.00	-	1,52,792.00	4,46,241.00	-	4,46,241.00
जेड) डिस्काउंट का भुगतान (मानव संसाधन शिखर सम्मेलन 2013)	-	-	-	-	-	-
क) विविध	1,900.00	-	1,900.00	4,236.00	-	4,236.00
एन पी एस सेवा शुल्क	4,628.00	-	4,628.00	-	-	-
कुल	5,66,59,388.89	-	5,66,59,388.89	4,23,04,972.65	-	4,23,04,972.65

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 18 - परिवहन खर्च

विवरण	वर्तमान वर्ष		पूर्व वर्ष		कुल
	योजना	गैर योजना	योजना	गैर योजना	
1. संस्थान के स्वामित्व वाले वाहन					
ए) प्रचालन व्यय	66,111.00	-	76,808.63	-	76,808.63
बी) मरम्मत व खरखाव	-	-	54,116.00	-	54,116.00
सी) बीमा	36,442.19	-	-	-	-
2. किराए / लीज पर लिया गया वाहन					
क) किराए पर / लीज रेंट	9,03,756.00	-	10,26,727.00	-	10,26,727.00
कुल	10,06,309.19	-	11,57,651.63	-	11,57,651.63

स्थान : रोहतक
दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सी.ए.ओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 19 - मरम्मत एवं रखरखाव

राशि रुपये में

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए)	भवन	4,54,033.00	-	4,54,033.00	4,85,348.00	-	4,85,348.00
बी)	फर्नीचर और फिक्सचर्स	-	-	-	-	-	-
सी)	संयंत्र और मशीनरी	-	-	-	-	-	-
डी)	कार्यालय उपकरण	2,89,035.92	-	2,89,035.92	5,47,314.72	-	5,47,314.72
ई)	सफाई सामग्री और सेवाएँ	84,883.00	-	84,883.00	51,452.00	-	51,452.00
एफ)	अन्य	-	-	-	-	-	-
जी)	कम्प्यूटर	16,18,425.01	-	16,18,425.01	9,21,149.09	-	9,21,149.09
एच)	प्रयोगशाला और वैज्ञानिक उपकरण	-	-	-	-	-	-
आई)	इलैक्ट्रीकलस	2,34,142.00	-	2,34,142.00	-	-	-
जे)	छात्रवास	6,000.00	-	6,000.00	-	-	-
के)	बागवानी	28,780.00	-	28,780.00	23,050.00	-	23,050.00
	कुल	27,15,298.93	-	27,15,298.93	20,28,313.81	-	20,28,313.81

अनुसूची 20 - वित्तीय लागत

राशि रुपये में

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए)	बैंक प्रभार	-	-	-	-	-	-
बी)	अन्य निर्दिष्ट करें	-	-	-	-	-	-
	कुल	-	-	-	-	-	-

अनुसूची 21 - अन्य व्यय

राशि रुपये में

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए)	संदिग्ध देनदार/अग्रिम के लिए प्रावधान	-	-	-	-	-	-
बी)	अप्रतिलभ्य शेष बट्टे - खाते में डाला गया	-	-	-	-	-	-
सी)	अन्य संस्थानों / संगठनों को अनुदान / सब्सिडी	-	-	-	-	-	-
डी)	अन्य अनुसंधान परियोजना	-	-	-	1,15,630.00	-	1,15,630.00
	कुल	-	-	-	1,15,630.00	-	1,15,630.00

अनुसूची 22 - पूर्व अवधि व्यय

राशि रुपये में

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
1.	स्थापना व्यय	1,11,897.00	-	1,11,897.00	48,021.00	-	48,021.00
2.	शैक्षणिक खर्च	39,68,139.93	-	39,68,139.93	6,81,821.00	-	6,81,821.00
3.	प्रशासनिक व्यय	8,30,281.00	-	8,30,281.00	1,68,971.36	-	1,68,971.36
4.	परिवहन व्यय	49,418.00	-	49,418.00	1,28,661.00	-	1,28,661.00
5.	मरम्मत एवं रखरखाव	3,80,188.21	-	3,80,188.21	68,491.00	-	68,491.00
	कुल	53,39,924.14	-	53,39,924.14	10,95,965.36	-	10,95,965.36

स्थान : रोहतक

दिनांक : 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
(एफ.ए. एवं सीएओ)

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

वित्तीय विवरणों का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां अनुसूची 23 : महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां

1. **लेखा खातों को तैयार करने के लिए आधार**
जब तक अन्यथा उल्लेख न हो वित्तीय विवरण ऐतिहासिक लागत परिपाटी के आधार पर तथा चल रहे सरोकार के आधार द्वारा अनुसरित प्रोद्धवन विधि पर तैयार किए जाते हैं।
2. **राजस्व मान्यता**
 - 2.1 छात्रों की फीस पर नकदी आधार से लेखांकन किया जाता है।
 - 2.2 निवेश पर ब्याज, अवधि जमा और बचत बैंक खाते पर प्रोद्धवन आधार से लेखांकन किया जाता है।
3. **व्यय की मान्यता**
 - 3.1 **कर्मचारियों के वेतन, भत्ते और दावे (क्लेम)**
मार्च माह के स्थापना व्यय और 31 मार्च तक प्राप्त कर्मचारियों के दावे के बिल प्रोद्धवन के आधार पर मुहैया कराए जाएंगे।
 - 3.2 **तीसरे पक्ष को देय बिल**
 - i) पूर्तिकर्ताओं/सेवा प्रदाता: को देय :
यदि आपूर्ति/सेवाओं की पूर्ति/उपलब्धता 31 मार्च तक की है और खरीद आदेश/अनुबन्ध/करार इत्यादि के अनुसार सन्तुष्टि के लिए सत्यापित किया हो और निर्धारित तिथि अगले वित्त वर्ष की 15 अप्रैल तक वित्त एवं लेखा में प्रस्तुत किए हो को मुहैया कराया जाएगा।
 - ii) ठेकेदारों को देय
31 मार्च तक पूरा हुआ काम के 15 अप्रैल तक प्राप्त हुए बिलों के आधार पर और खरीद आदेश/अनुबन्ध/करार इत्यादि के अनुसार सन्तुष्टि के लिए सत्यापित किया हो को मुहैया कराया जाएगा।
 - iii) किराये पर लिए गए भवन इत्यादि के किराए पर दायित्व प्रोद्धवन के आधार पर मान्य होगा। नियंत्रक एवं महालेखा लेखा जांच और आंतरिक लेखा जांच के लिए शुल्क प्राप्त हुए बिलों के आधार पर मान्य होगा।
 - 3.3 **नई पेशन योजना में संस्थान की भागेदारी**
एन.पी.एस. में संस्थान की भागेदारी वेतन (वेतन बैंड+ग्रेड वेतन) का 10 % है। और उस पर महंगाई भत्ता जिस माह/वर्ष में वेतन पुस्ताकित किया गया कि गणना कर और इसे संबंधित शीर्ष खातों में पुस्ताकित किया जाएगा।
एन.एस.डी.एल.- केन्द्रीय अभिलेख संरक्षण अभिकरण को भुगतान करते समय संस्थान की भागेदारी के साथ कर्मचारियों की भागेदारी का निर्वहन द्वारा भुगतान किया जाएगा।

4. अचल परिसंपत्तियाँ और मूल्यहास

- 4.1 अचल परिसंपत्तियों का उल्लेख अधिग्रहण की लागत के आधार पर किया गया है। जिसमें अधिग्रहण से संबंधित भाड़ा, शुल्क तथा कर और आकस्मिक एवं प्रत्यक्ष व्यय शामिल है। संस्थान की अचल परिसंपत्तियों जिसमें चालू पूंजीगत खर्च भी शामिल है का अधिग्रहण, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा दिए गए अनुदान से किया गया है। किराए के परिसर के अधिग्रहण पर हुए साथ ही साथ नए परिसर से संबंधित चल रहे कार्य पर हुए पूंजी खर्च को पूंजी निधि के विरुद्ध निर्धारण किया गया है।
- 4.2 उपहार/दान की संपत्ति का मूल्य जहां उपलब्ध हो घोषित मूल्य के आधार निर्धारण किया जाता है। यदि उपलब्ध नहीं है, तो संपत्ति का मूल्य वास्तविक स्थिति के संदर्भ में समायोजित करके वर्तमान बाजार मूल्य के आधार पर अनुमान लगाया गया है। पूंजी कोष को इस तरह की परिसंपत्तियों की मूल्य राशि में वृद्धि कर संस्थान की अचल संपत्तियों के साथ विलय किया गया है। संबंधित संपत्ति के लिए मूल्यहास लागू दर से वसूल किया जाता है।
- 4.3 अचल संपत्ति का मूल्य निर्धारण लागत के मूल्यहास कम करके किया जाता है। अचल संपत्तियों पर मूल्यहास निम्न दर पर नीचे सीधे लाइन पद्धति पर प्रदान किया जाता है:

मूर्त संपत्ति :

1.	भूमि	0%
2.	साइट विकास	0%
3.	भवन	2%
4.	सड़क और पुल	2%
5.	नलकूपों एवं जल आपूर्ति	2%
6.	सीवरेज एवं ड्रेनेज	2%
7.	विद्युत अधिष्ठापन और उपकरण	5%
8.	प्लांट और मशीनरी	5%
9.	वैज्ञानिक और प्रयोगशाला के उपकरण	5%
10.	कार्यालय उपकरण	7.5%
11.	ऑडियो विजुअल उपकरण	7.5%
12.	कंप्यूटर और बाह्य उपकरण	20%
13.	फर्नीचर, फिक्चर्स और फिटिंग	7.5%
14.	वाहन	10%
15.	पुस्तकालय की पुस्तकें	10%

अमूर्त परिसंपत्तियां (परिशोधन):

1.	ई-जर्नल्स	40%
2.	कंप्यूटर और सॉफ्टवेयर	40%
3.	पेटेंट और कॉपीराइट	9 साल

- 4.4 वर्ष के दौरान हुए परिवर्धन पर पर मूल्यहास पूरे वर्ष के लिए प्रदान किया जाता है।
- 4.5 जब तक परिसंपत्ति का पूरी तरह से मूल्यहास हो जाता है, इसे बैलेंस शीट में एक रुपये के अवशिष्ट मूल्य पर रखा जाएगा।
- 4.6 जहां परिसंपत्ति को निर्धारित निधियों और प्रायोजित परियोजनाओं की निधि से बनाया गया है और संपत्ति का स्वामित्व संस्थान में निहित है, उनको क्रेडिट द्वारा पूंजी कोष में सेट अप करके संस्थान की अचल संपत्तियों के साथ विलय किया गया है। परिसंपत्ति को प्रायोजित परियोजना की निधि से बनाया गया है और संपत्ति का स्वामित्व प्रायोजकों के पास रखा गया है लेकिन यह संस्थान के अधिग्रहण में है और उपयोग किया जा रहा है, का अलग खातों पर टिप्पणियों के तहत खुलासा किया गया है।
- 4.7 परिसंपत्तियां, जिनमें से प्रत्येक का अलग-अलग मूल्य 2000 रुपए (पुस्तकालय की किताबों को छोड़कर) या इससे कम है को कम मूल्य की संपत्ति माना गया है और इस तरह की परिसंपत्तियों के संबंध में उनके अधिग्रहण के समय 100% मूल्यहास प्रदान किया जाता है।
- 4.8 मूल्यहास संचित किया गया है और संचित मूल्यहास निधि को अलग से निर्धारित किया गया है। मूल्यहास निधि को पूंजी निधि से बनाया गया है और निर्धारण अलग से किया गया है।
- 4.9 नए परिसर से संबंधित पूंजी खर्च से तैयार अचल संपत्ति, जब कभी भी पूरी तरह से तैयार हो जाएगी, का उपयोग किया जाएगा।
- 5. अमूर्त परिसंपत्तियां**
- 5.1 पेटेंट्स और कॉपीराइट्स, ई जर्नल (वार्षिक सदस्यता के अलावा) और कंप्यूटर सॉफ्टवेयर को अमूर्त के तहत वर्गीकृत किया गया है।
- 5.2 ऑन लाइन जर्नल एवं पत्रिकाओं की वार्षिक सदस्यता का नवीनीकरण व्यय को उस वर्ष के दौरान जब ऑन लाइन एक्सेस प्राधिकृत है। के व्यय के रूप में दर्शाया गया है।
- 5.3 सॉफ्टवेयर के अधिग्रहण पर व्यय को अलग से अमूर्त परिसंपत्तियों का हिस्सा बनाने हेतु पूंजीकृत किया जाना है। सॉफ्टवेयर के लिए मूल्यहास 40% की उच्च दर से प्रदान किया जाता है।
- 6. निवेश**
- 6.1 लंबी अवधि के निवेश उनकी लागत या अंकित मूल्य जो भी कम हो पर दिखाया जाता है। हालांकि तुलनपत्र (बैलेंस शीट) की तारीख को उनके मूल्य में कोई स्थायी कमी प्रदान की जाती है।
- 6.2 लघु अवधि के निवेश उनकी लागत या बाजार मूल्य जो भी कम हो पर दिखाया जाता है।
- 7. उद्दिष्ट/अक्षय निधि**
- 7.1 छात्रों द्वारा किसी भी प्रकार के या अन्य किसी बाहरी एजेंसी द्वारा किसी विशेष उद्देश्य से किए गए योगदान को

इस निधि में हस्तांतरित किया जाता है और सभी संबंधित खर्चों को इस अक्षय निधि से वहन किया जाता है। उद्दिष्ट अक्षय निधि से बनाई गई परिसंपत्तियां जिनका स्वामित्व संस्थान में निहित है, को पूंजी निधि में एक समान राशि जमा करने के बाद संस्थान की संपत्ति के साथ विलय किया गया है। संबंधित फंड में शेष को अग्रणीत किया जाता है और यह बैंक, निवेश और अर्जित ब्याज में शेष के द्वारा संपत्ति पक्ष में प्रस्तुत होता है।

- 7.2 निवेश पर कुल जमा /अर्जित ब्याज को संबंधित निधि में इसके प्रारंभिक मूल्य के आधार पर आबंटित किया जाता है।

8. संग्रह निधि

छात्रों से सभी प्राप्तियाँ, बचत बैंक खातों पर ब्याज और विविध प्राप्तियों को संग्रह (कार्पस) निधि में माना गया है। वित्तीय विवरण की प्रस्तुति के प्रायोजन के लिए सभी प्राप्तियाँ आय तथा व्यय खाते के माध्यम से कराई जाती है। और इसे संग्रह निधि में विभाजित किया गया है। संग्रह निधि से बनाई गई परिसंपत्तियों को पूंजी निधि से बराबर राशि जमा करके संस्थान की संपत्ति के साथ विलय किया गया है। संग्रह निधि का अग्रणीत किया गया शेष, बैंक में सावधि जमा और निवेश पर अर्जित ब्याज में शेष द्वारा प्रस्तुत होता है।

9. सरकारी अनुदान

- 9.1 जब वित्तीय वर्ष से संबंधित अनुदान को जारी करने के लिए मंजूरी 31 मार्च से पहले प्राप्त हो जाती है और अनुदान वास्तव में अगले वित्तीय वर्ष में प्राप्त होती है तो ऐसी स्थिति में अनुदान का प्रोद्धवन (उपचय) के आधार पर लेखाकरण किया जाता है और समान राशि को अनुदाता से वसूली के रूप में दिखाया जाता है।
- 9.2 सरकारी अनुदान का पूंजीगत व्यय (प्रोद्धवन के आधार पर) को उपयोग की हद तक पूंजी निधि में स्थानांतरित किया जाता है।
- 9.3 संस्थान को भारत सरकार के मानव संसाधन मंत्रालय से निम्नलिखित शीर्षों के अधीन अनुदान प्राप्त होते हैं।
1. जीआईए 31 आवर्ती व्यय।
 2. जीआईए 35 पूंजीगत खरीद और नया परिसर विकास।
 3. जाआईए 36 स्थापना व्यय एवं एफ.पी.एम. कार्यक्रम।
- 9.4 पूंजीगत व्यय के लिए विशेष रूप से प्राप्त अनुदान जीआईए 35 का गनन आय व्यय के अंतर्गत नहीं किया गया है। इस अनुदान से सभी पूंजीगत व्यय का भुगतान किया गया है।
- 9.5 सभी आवर्ती व्यय इस प्रकार के राजस्व अनुदानों (जीआईए 31 व जीआईए 36) से और ऐसे अनुदानों में किसी भी अधिशेष/घाटे को पूंजी निधि में स्थानांतरित किया जाता है और उनका समायोजन आगामी वर्षों में किया जाता है।

10. **उद्दिष्ट/अक्षय निधि का निवेश और इस तरह के निवेश पर अर्जित ब्याज आय**
ऐसी निधियों में उपलब्ध राशि जिसकी तुरंत व्यय के लिए आवश्यकता नहीं है, को बैंकों के साथ तय अवधि के लिए जमा कर रहे हैं। इस प्रकार की जमा पर ब्याज को संबंधित निधि में जमा कर दिया जाता है।
11. **प्रायोजित परियोजनाएँ**
- 11.1 चालू प्रायोजित परियोजनाओं के संबंध में प्रायोजकों से प्राप्त राशि को शीर्ष मौजूदा देनदारियां और प्रावधान-वर्तमान देनदारियां अन्य देनदारियां-प्राप्तियां में प्रायोजित परियोजनाओं के संबंध में जमा किया जाता है। जब कभी भी ऐसी परियोजनाओं के लिए व्यय किया जाता है या अग्रिम भुगतान किया जाता है या संबंधित परियोजनाओं को आर्बिट्ररी ओवरहेड राशि के साथ डेबिट किया जाता है तो देनदारियां खाते को डेबिट किया जाता है।
- 11.2 फैलोशिप और छात्रवृत्ति पर किए गए खर्च की शैक्षणिक खर्च के रूप में लेखाकरण की जाती है।
12. **पूर्व अवधि के आय/व्यय**
पूर्व अवधि के आय/व्यय के मामले जो चालू वर्ष से संबंधित नहीं हैं लेकिन गत वर्ष से संबंधित हैं और चालू वर्ष में प्रयुक्त हुए हैं जिन्हें गत वर्ष में भी आय/व्यय में नहीं दर्शाया गया है। ऐसे मामलों को व्यय खातों में सभी आय शीर्ष/व्यय शीर्ष में प्रयुक्त किया जा सकता है।
13. **आयकर**
संस्थान की आय को आयकर अधिनियम की धारा 10 (23 सी) (आई.आई.आई. ए बी) के तहत आयकर से छूट दी गई है। इसलिए खातों में कर के लिए कोई प्रावधान नहीं किया जाता है।

स्थान: रोहतक

दिनांक: 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

अनुसूची 24 - आकस्मिक देयताएं और लेखा विवरणों की टिप्पणियां

1. आकस्मिक देयताएं

- 1.1 31 मार्च, 2016 की स्थिति के अनुसार संस्थान के खिलाफ पूर्व/वर्तमान कर्मचारियों, किरायेदारों और ठेकेदारों द्वारा दायर कोई भी मामला तथा ठेकेदारों के साथ किसी भी मध्यस्थता का मामला न्यायालय में निर्णय के लिए लंबित नहीं है।
- 1.2 संस्थान की ओर से बैंक द्वारा स्थापित क्रेडिट के पत्र और 31 मार्च 2016 को बकाया राशि रूपए शून्य (पूर्व वर्ष रूपये शून्य) है।
- 1.3 सेल्स टैक्स के संबंध में विवादित मांग-रूपए शून्य (पूर्व वर्ष रूपए शून्य) है और नगरपालिका कर रूपये शून्य (पूर्व वर्ष-रूपये शून्य) है।
- 1.4 जन स्वास्थ्य अभियांत्रिकी विभाग वाटर वर्क्स से रूपये 3,17,50,000/- की मांग प्राप्त हुई थी, लेकिन देय होने की वास्तविक राशि को अंतिम रूप दिया जाना अभी बाकी है।
- 1.5 एम/एस आईआईडीसी लिमिटेड से दिनांक 11 दिसंबर, 2015 को रूपये 29,37,188/- का बिल प्राप्त हुआ था, लेकिन माइलस्टोन नं-7 का पता लगाया जाना अभी बाकी था इसलिए इसे 31 मार्च, 2016 को बकाया पूंजी व्यय के रूप में नहीं माना गया है।

2. पूंजीगत प्रतिबद्धताएँ

31 मार्च, 2016 की स्थिति के अनुसार पूंजी खाते में पूरे न होने वाले शेष ठेके की राशि (निबल अग्रिम) जो प्रदान नहीं की गई हैं का मूल्य रूपये 2,55,75,09,894.67/- है।

3. अचल संपत्तियाँ:

- 3.1 अनुसूची 4 के अंतर्गत वर्ष के दौरान अचल संपत्तियों के परिवर्धन में योजना निधि से खरीदी संपत्ति में शामिल हैं। संपत्तियों को पूंजी निधि में क्रेडिट द्वारा सेट अप किया गया है।
- 3.2 31 मार्च, 2016 की स्थिति के अनुसार बैलेंस शीट और पूर्व वर्षों की बैलेंस शीट में, सभी अचल संपत्तियां, जमीन को छोड़कर, जो कि हरियाणा सरकार (अनुसूची 4) द्वारा उपहार में दी गई थी, केवल योजना निधि से ही बनाई गई है।
- 3.3 अनुसूची 4 की अचल संपत्ति में संस्थान द्वारा आयोजित और इस्तेमाल प्रायोजित परियोजनाओं के लिए धन से खरीदी गई संपत्ति में शामिल नहीं है क्योंकि परियोजना ठेके की शर्तों में शामिल हैं कि परियोजनाओं के लिए धन से खरीदी गई ऐसी सभी परिसंपत्तियां प्रायोजकों की संपत्ति रहेगी। ऐसी संपत्ति का ब्यौरा शून्य हैं।

4. जमा देयताएं

वित्तीय वर्ष 2015-16 से पूर्व बयाना राशि जमा और सुरक्षा जमा के रूप में बकाया राशि रूपये शून्य, लावारिस जमा की ओर, राजस्व खाते में स्थानांतरित किया गया था और वर्ष 2015-16 के लिए विविध आय के रूप में लेखाकरण किया गया है।

5. विदेशी मुद्रा में व्यय

- ए) यात्रा/रूपये 10,06,309.19
 बी) पुस्तकों पर विदेशी मुद्रा व्यय: रूपये 69,60,052.28
 सी) अन्य शून्य

6. वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण, अग्रिम और जमा

प्रबंधन की राय में, मौजूदा परिसंपत्तियां, ऋण, अग्रिम और जमा का सामान्य रूप में प्राप्ति पर मूल्य, कम से कम बैलेंस शीट में दिखाई गई कुल राशि के बराबर हैं।

7. प्रकटीकरण

- i) रूपये 3,45,46,051.30 का व्यय छात्रों की शिक्षा पर किया गया था जो संस्थान का मुख्य उद्देश्य है।
- ii) किसी भी स्वयंसेवक द्वारा किसी प्रकार की स्वैच्छिक सेवा प्रदान नहीं की गई है। अतः कोई भुगतान नहीं किया गया है।
- iii) वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान कोई भी असाधारण और अतिरिक्त सामान्य स्पर्धाएं (कार्यक्रम) नहीं किए गए।
- iv) छात्रों की संख्या 31 मार्च 2016 को : 332
- v) शिक्षकों की संख्या :

- प्रोफेसर	: 02
- सहायक प्रोफेसर	: 16
- vi) भवन निधि, खेल गतिविधियों, सहपाठ्यक्रम गतिविधियों, विकासशुल्क और चिकित्सा व्यय के खातों में संस्थान द्वारा कोई राशि एकत्र नहीं की गई। और ना ही किसी प्रकार का व्यय इन कोषों से किया गया।
- vii) आई. आई. एम. रोहतक के सभी नियमित कर्मचारी भारत सरकार की नई पेंशन योजना (एन.पी.एस.) के अंतर्गत आते हैं। इसलिए ई पी एफ और ई एस आई सी लागू नहीं है।
- viii) वेतन संरचना :

प्रोफेसर - वेतन बैंड 37400-67000 रूपये, शैक्षणिक ग्रेड वेतन 10500 रूपये और अन्य संबंधित भत्ते
सहायक प्रोफेसर - वेतन बैंड 15600-39100 रूपये, शैक्षणिक ग्रेड वेतन 8000 रूपये एवं अन्य संबंधित भत्ते

- ix) संबंधित पक्षों के साथ लेन-देन
- क) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के शासी बोर्ड के सदस्यों के बीच लेन-देन : यात्रा व्यय की प्रति पूर्ति 2,03,610/- रूपये
- ख) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के शासी बोर्ड के सदस्यों के रिश्तेदारों के बीच लेन-देन : शून्य
- ग) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के मुख्य प्रबंधन कर्मियों एवं मुख्य प्रबंधन कर्मियों के रिश्तेदारों के बीच लेन-देन : निदेशक पारिश्रमिक
पी रमेशन - 17,26,539/- रूपये
डॉ. अतानु रक्षित - 5,90,413/- रूपये
8. बचत बैंक खातों, चालू खातों और बैंकों में सावधि जमा खातों में शेष का विवरण मौजूदा परिसंपत्तियों की अनुसूची 'ए' के अनुलग्नक के रूप में संलग्न हैं।
9. पिछले वर्ष के आंकड़ों को जहां भी आवश्यक हुआ पुनसंगठित किया गया है। मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा जारी दिशा निर्देशों के अनुसार बैंकों में अवधि में निवेश को वर्ष 2014-15 शीर्ष निवेश के स्थान पर शीर्ष नकद और बैंक शेष के अंतर्गत दर्शाया गया है।
10. अंतिम खातों में आंकड़े निकटतम रूपये में पूर्णांकित किया गया है।
11. अनुसूचियां 1 से 24 साथ संलग्न हैं और 31 मार्च 2016 समाप्त हुए वित्तीय वर्ष के लिए बैलेंस शीट का एक अभिन्न हिस्सा हैं।
12. 24 कर्मचारियों के संबंध में जिन्हें पी आर ए एन आबंटित किया गया है न्यू पेंशन स्कीम फंड का एक बड़ा भाग (रूपये 16,52,722/-) 31 मार्च, 2016 तक की राशि नेशनल सिक्योरिटीज डिपॉजिटरी लिमिटेड (एनएसडीएल)-केंद्रीय रिकार्ड कीपिंग एजेंसी (सीआरए) को स्थानांतरित किया गया है एक सदस्य के संबंध में एजेंसी द्वारा पी आर ए एन आबंटित करने के बाद संस्थान में नई पेंशन योजना में शेष राशि को बाद के वर्ष में स्थानांतरित कर दिया जाएगा।
13. भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक एक सोसाइटी है जो सोसाइटी रजिस्ट्रार, रोहतक, हरियाणा में दिनांक 16 नवम्बर, 2009 की पंजीकरण संख्या 152/2009-10 के अधीन इस उद्देश्य के साथ पंजीकृत है कि यह सोसाइटी भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक की स्थापना तथा उसका प्रशासन और प्रबंधन करेगी। इस समय यह संस्थान एम डी

विश्वविद्यालय, रोहतक में स्थित किराये के परिसर से अपने कार्यक्रमों का परिचालन कर रहा है। मूलतः संस्थान का वित्त पोषण भारत सरकार द्वारा किया जाता है जबकि राज्य सरकार द्वारा राजपत्र अधिसूचना के द्वारा निःशुल्क भूमि का आबंटन किया गया है।

14. संस्थान को भारत सरकार द्वारा वित्त पोषित बारहवीं पंचवर्षीय योजना के तहत योजना अनुदान प्राप्त हुआ।
15. विशिष्ट परिसंपत्ति सृजन/विशिष्ट परियोजनाओं के लिए दिए गए विशिष्ट अनुदानों के अप्रयुक्त भाग को उद्दिष्ट/अक्षय निधि के अधीन दर्शाया जाता है।
16. संस्थान ने एफपीएम कार्यक्रम को अलग से निर्धारित किया है, इस कार्यक्रम के लिए संस्थान को वित्तीय वर्ष 2013-14 में रूपये 93,12,000/- की विशिष्ट निधि प्राप्त हुई है और इस कार्यक्रम के अंतर्गत रूपये 31,54,025.00/-, 58,55,244.02 और 34,02,245.88 क्रमशः वित्तीय वर्ष 2013-14, वित्तीय वर्ष 2014-15 और वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान लागत खर्च के रूप में व्यय हुआ है और घाटा शेष रूपये 34,02,245.88 को आगे बढ़ा दिया गया है जिसका नियमन आगामी वर्षों में किया जाएगा।
17. संस्थान ने विभिन्न सांस्कृतिक और प्रबंधन कार्यक्रमों का संचालन किया जिनको निर्धारित निधि का भाग माना गया और इन पर हुए किसी भी खर्च को ऐसे आयोजनों से प्राप्त हुए योगदान से किया गया। ऐसी निधियों में हुए घाटे/आधिक्य का समायोजन अगले वर्ष में किया जाएगा।
18. वर्ष के दौरान संस्थान को विभिन्न सरकारी अभिकरणों से छात्रवृत्ति प्राप्त हुई। उनका पूर्ण भुगतान खातों के अनुसार किया गया।
19. संस्थान ने वर्ष के दौरान रूपये 23,20,72,790.65 संग्रह निधि में विनियोजित/विभाजित किए। इसमें पीजीपी शुल्क, बैंक ब्याज और विभिन्न कार्यक्रमों से संबंधित अन्य प्राप्तियों के रूप में प्राप्त कुल राशि शामिल है। इसका विवरण निम्नानुसार है

	राशि (रूपये में)
दीर्घावधि कार्यक्रम से शुल्क और अन्य प्राप्तियां	15,15,26,971.00
निवेश/अवधि जमा पर ब्याज	6,68,53,626.93
अन्य ब्याज आय	1,28,31,590.72
अन्य विविध प्राप्तियां	8,60,602.00
कुल	राशि (रु) 23,20,72,790.65

20. हरियाणा सरकार ने गांव सुनारिया, रोहतक में स्थित 200 एकड़, 4 कनाल, 7 मरला भूमि को भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक को हस्तांतरित करने के लिए स्वीकृति दी थी। हरियाणा सरकार से प्राप्त पत्र के अनुसार 136 एकड़, 2 कनाल, 9 मरला भूमि का मूल्य 51,68,37,562/- रुपये है। यही मूल्य लेखा पुस्तकों में गणना में लिया गया है हालांकि वास्तविक कीमत इससे कम या ज्यादा हो सकती है। शेष भूमि का मूल्य भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को अभी सूचित किया जाना है इसलिए उसे लेखा पुस्तकों में हिसाब में नहीं लिया गया है।
21. संस्थान द्वारा इसके नए परिसर की मुख्य सड़क एवं जलनिकासी के कार्य हेतु सीपीडबल्यूडी को रुपये 2,23,24,167, रुपये 4,46,48,333 एवं रुपये 21,42,908.00 का अग्रिम क्रमशः वित्तीय वर्ष 2013-14, वित्तीय वर्ष 2014-15 और वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान प्रदान किया गया है। सीपीडबल्यूडी से प्राप्त पत्र के अनुसार वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान पूंजीगत प्रगति कार्य के रूप में लेखाकरण किया गया है जलसंचयन प्रणाली सहित इस कार्य का अनुमानित खर्च रुपये 9,07,59,600/- है।
22. इस समय संस्थान महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के परिसर में स्थित है। महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय, रोहतक और भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के बीच दिनांक 19.03.2010 को सम्पन्न तथा बाद में दिनांक 19.03.2013 को मासिक किराये के आधार पर नवीनीकृत समझौता ज्ञापन के अनुसार संस्थान ने इस प्रयाय हेतु रुपये 4,26,16,411/- का भुगतान महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय को वर्ष के दौरान प्रयोग की जाने वाली इमारतों के किराए हेतु किया है। संस्थान द्वारा आवश्यकता के अनुसार महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय से महिला छात्रावास भी किराए पर लिया है। और इमारतों के प्रयोगानुसार कम या ज्यादा हो सकता है।
23. संस्थान मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा वित्त पोषित है और वित्त वर्ष 2015-16 के दौरान संस्थान को रुपये 68,65,00,000/- की संस्वीकृत सहायता निधि प्राप्त हुई। जिसका विवरण निम्नलिखित है:

2015-16 के दौरान प्राप्त अनुदानों का ब्यौरा

क्र. सं.	विवरण	प्राप्त अनुदान (रु.)	प्राप्ति की तिथि	पत्र संख्या एवं दिनांक
1.	योजना (2015-16)	93,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-31
2.	योजना (2015-16)	9,76,50,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-35
3.	योजना (2015-16)	93,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-36
4.	योजना (2015-16)	18,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-31
5.	योजना (2015-16)	1,89,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-35
6.	योजना (2015-16)	18,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-36
7.	योजना (2015-16)	9,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-31
8.	योजना (2015-16)	94,50,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-35
9.	योजना (2015-16)	9,00,000/-	08.06.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/02.06.2015 जीआईए-36
10.	योजना (2015-16)	77,50,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-31
11.	योजना (2015-16)	13,56,25,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-35
12.	योजना (2015-16)	1,16,25,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-36
13.	योजना (2015-16)	15,00,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-31
14.	योजना (2015-16)	2,62,50,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-35
15.	योजना (2015-16)	22,50,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-36
16.	योजना (2015-16)	7,50,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-31
17.	योजना (2015-16)	1,31,25,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-35
18.	योजना (2015-16)	11,25,000/-	01.08.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-36
19.	योजना (2015-16)	9,30,00,000/-	02.12.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/30.10.2015 जीआईए-35
20.	योजना (2015-16)	1,80,00,000/-	02.12.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-35
21.	योजना (2015-16)	90,00,000/-	02.12.2015	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/24.07.2015 जीआईए-35
22.	योजना (2015-16)	1,78,25,000/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-31
23.	योजना (2015-16)	13,95,00,000/-	15.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-35
24.	योजना (2015-16)	1,04,62,500/-	30.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-36
25.	योजना (2015-16)	34,50,000/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-31
26.	योजना (2015-16)	2,70,00,000/-	03.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-35
27.	योजना (2015-16)	20,25,000/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-36
28.	योजना (2015-16)	17,25,000/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-31
29.	योजना (2015-16)	1,35,00,000/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-35
30.	योजना (2015-16)	10,12,500/-	01.03.2016	एफ सं. 10/1/2015-टी.एस.V/17.02.2016 जीआईए-36
योग जीआईए 36 वेतन		4,05,00,000/-		
योग जीआईए 31 आवर्ती		4,50,00,000/-		
योग जीआईए 35 पूंजी		60,10,00,000/-		
कुल		68,65,00,000/-		

24. चालू वर्ष व पिछले वर्ष से संबंधित स्थापना के योजनागत अनुदान का घाटा संतुलन और आवर्ती व्ययों को आगे ले जाया गया तथा उनको आगामी वर्षों में समायोजित किया जाएगा जब संस्थान के पास ऐसी मदों में अतिरिक्त धनराशि/निधि होगी। वर्ष के दौरान, संस्थान ने वित्तीय वर्ष 2015-16 के योजना अनुदान घाटे रूपये 7,91,97,279.80 को घाटा सामान्य निधि में और इस तरह की मदों के अंतर्गत संचित घाटे के रूपये 2,53,69,311.75/- (घाटा 7,91,97,279.80 अधिशेष 5,38,27,968.05) 31.03.2016 तक को पूंजी निधि में डाला गया। जो आने वाले वर्षों में समायोजित किए जाने हैं।
25. संस्थान द्वारा अचल परिसंपत्ति रजिस्टर रखा गया है। अचल परिसंपत्तियों में कार्यालयों, शिक्षण कक्षों, छात्रावास, निदेशक के आवास तथा स्टाफ के आवास आदि में स्थापित उपकरण शामिल हैं।
26. पीजीपी शुल्क में शिक्षण, छात्रावास, पुस्तकालय शुल्क, नियोजन, पुस्तकों और पाठ्य सामग्री प्रभार, कम्प्यूटर शुल्क और दाखिला शुल्क शामिल हैं। स्थापना व्यय में शिक्षण तथा गैर-शिक्षण कर्मचारियों के वेतन और मजदूरी से संबंधित व्यय शामिल है। गैर-शिक्षण कर्मचारियों में संविदा आधार पर नियुक्त कर्मचारी शामिल हैं।
27. संस्थान उपभोज्य मदों का रिकॉर्ड रखता है। यद्यपि ऐसी मदों की कीमत बहुत अधिक नहीं होती है तथापि इसे व्यय लेखे में प्रभारित किया गया है।
28. प्रत्येक छात्र से 20% भूतपूर्वक छात्र सदस्यता/सहायता प्रभार जो रूपये 2,02,800/- है को आय व व्यय खाते में हस्तांतरित किया गया। भूतपूर्व छात्र निधि को अंतरित राशि का उपयोग केवल भूतपूर्व छात्र सोसाइटी कार्यपालक समिति के जरिए किया जा सकता है। इसलिए सहायता शुल्क लगाने की आवश्यकता थी।
29. वर्ष के दौरान संस्थापन ने विभिन्न प्रतिभाशाली छात्रों को छात्र कल्याण निधि से 17,77,000/- रूपये की छात्रवृत्ति का भुगतान किया।
30. वर्तमान देनदारियों में विभिन्न आपूर्तिकर्ताओं को देय बिल तथा आपूर्तिकर्ताओं और छात्रों को सिक्युरिटी डिपोजिट और ईएमडी शामिल हैं।
31. छात्र कल्याण संबंधी व्यय का भुगतान कानूनी और पेशेवर प्रभारों के जरिए किया गया है और चिकित्सा व्यय का विभाजन छात्रों/कर्मचारियों के अनुपात के आधार पर किया गया और वह अनुपात - 80:20 का है।
- (क) चिकित्सा व्यय कुल व्यय का - 80:20 प्रतिशत
- (ख) कानूनी पेशेवर प्रभार डॉक्टर के पारिश्रमिक पर कुल व्यय का - 80:20 प्रतिशत

32. जर्नल और पत्र-पत्रिकाओं की खरीद की शेष अवधि प्रभाजित राशि को उन वर्तमान परिसंपत्तियों के रूप में पूर्व प्रदत्त व्यय के अधीन दिखाया गया है जिन्हें भविष्य में इन सेवाओं के उपयोग की अवधि के आधार पर व्यय में प्रभारित किया जाना है।
33. **सेवानिवृत्ति लाभ**
- नियमित पदों पर कार्यभार ग्रहण करने वाले संकाय सदस्य/स्टाफ भारत सरकार की नई पेंशन योजना के अंतर्गत आते हैं।
 - अधिकांश प्रशासनिक स्टाफ संविदा आधार पर है तथा ऐसे रोजगार की शर्तों में कोई सेवानिवृत्ति लाभ शामिल नहीं है।
 - संस्थान के निदेशक अपने मूल विभाग से छुट्टी पर हैं तथा प्रतिनियुक्ति (15 नवम्बर 2015 तक की अवधि तक) पर काम कर रहे हैं और पेंशन निधि एवं छुट्टी नकदीकरण के लिए उनके अंशदान को उनके मूल विभाग को हस्तांतरित किया जा रहा है तथा ऐसे अंशदान को लेखा में वेतन का हिस्सा माना जाता है।
 - नियमित कर्मचारियों को सेवानिवृत्ति लाभों का आवश्यक प्रावधान मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा जारी आवश्यक दिशा निर्देशों द्वारा (एक्चुअरी) आंकलन रिपोर्ट के अनुसार वित्त वर्ष 2016-17 में प्रदान किया जाएगा।
34. प्रबंधन की राय में वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण और अग्रिम का मूल्य कारोबार के दौरान प्राप्त करने पर बैलेंस शीट में दिखाए गए कुल राशि के बराबर है।
35. छात्रों से बीमा प्रभार के रूप में एकत्र की गई राशि से वास्तविक बीमा खर्च घटाने के बाद उनको वापस की जाने वाली बीमा राशि का 31 मार्च 2016 तक निर्धारण किया जाना अभी बाकी है, इसलिए यह अगले वर्ष के खातों में समायोजित किया जाएगा।
36. संस्थान ने संग्रह निधि, निर्धारित कोष और अन्य प्राप्तियों से बैंक में सावधि जमा के रूप में रखा गया है। सावधि जमा/ऑटो स्वीप से वित्त वर्ष के दौरान अर्जित ब्याज रूपये 7,62,19,190.17/- है।

स्थान: रोहतक

दिनांक: 9 जुलाई 2016

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/-
(अतानु रक्षित)
निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)

31 मार्च 2016 को समाप्त हुए वर्ष के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के लेखा विवरणों पर भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की अलग से ऑडिट रिपोर्ट ।

1. हमने नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (कर्त्तव्य, शक्तियां एवं सेवा शर्तें) अधिनियम 1971 की धारा 20(1) के अंतर्गत 31 मार्च, 2016 की स्थिति के अनुसार भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के तुलनपत्र, इस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा की लेखा परीक्षा की है। वर्ष 2014-15 से 2018-19 के लिए लेखा परीक्षा फिर से सौंपी गई है। ये वित्तीय विवरण संस्थान के प्रबन्धन की जिम्मेदारी हैं। हमारी जिम्मेदारी अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर इन वित्तीय विवरणों पर राय व्यक्त करने की है।
2. इस अलग लेखा परीक्षा रिपोर्ट में केवल वर्गीकरण, लेखाकरण की सर्वोत्तम प्रथाओं, लेखा मानक एवं प्रकटन मानदंड आदि के अनुपालन के संबंध में लेखा व्यवहार पर भारत के लेखा नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (सी ए जी) की टिप्पणियां हैं। कानूनों, नियमों एवं विनियमों (स्वामित्व एवं विनियामक) के अनुपालन तथा दक्षता सह निष्पादन पहलुओं आदि के संबंध में वित्तीय लेनदेन पर लेखा परीक्षा की टिप्पणियों को निरीक्षण रिपोर्टों/सीएजी की लेखा परीक्षा रिपोर्टों के माध्यम से अलग से सूचित किया जाता है।
3. हमने भारत में सामान्यता स्वीकृत लेखा मानकों के अनुसरण में अपनी लेखा परीक्षा का संचालन किया है। इन मानकों के तहत अपेक्षित है कि हम इस बारे में तर्कसंगत आश्वासन प्राप्त करने के लिए लेखा परीक्षा की योजना बनाए तथा लेखा परीक्षा करें कि क्या वित्तीय विवरण सारवान तथ्यों से मुक्त हैं। लेखा परीक्षा में परीक्षण के आधार पर राशि का समर्थन करने वाले साक्ष्यों तथा वित्तीय विवरणों के प्रकटन की जांच शामिल होती है। लेखा परीक्षा में लेखाकरण के प्रयुक्त सिद्धांतों तथा प्रबंधन द्वारा किए गए महत्वपूर्ण प्राक्कलनों का मूल्यांकन तथा वित्तीय विवरणों की समग्र प्रस्तुति का आंकलन करना भी शामिल होता है। हमारा विश्वास है कि हमारी लेखा परीक्षा हमारी राय के लिए तर्कसंगत आधार प्रदान करती है।
4. अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर हम सूचित करते हैं कि -
 - (i) हमने ऐसी सभी सूचनाएं एवं स्पष्टीकरण प्राप्त किए हैं जो हमारे सर्वोत्तम ज्ञान एवं विश्वास के अनुसार हमारी लेखा परीक्षा के लिए आवश्यक थे।
 - (ii) इस रिपोर्ट में जिस तुलनपत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा का उल्लेख किया गया है उन्हें मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार के दिनांक 17 अप्रैल 2015 के आदेश संख्या 29-4/2012-एफडी द्वारा निर्धारित प्रारूप में तैयार किया गया है।
 - (iii) हमारी राय में, ऐसी बहियों की हमारी जांच में ऐसा प्रतीत होता है कि भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, हरियाणा द्वारा लेखा की समुचित बहियां तथा अन्य संगत रिकार्ड रखे गए हैं।
 - (iv) हम यह भी सूचित करते हैं कि -

<p>ए. तुलन पत्र (बैलेंस शीट)</p> <p>ए.1 निधियों के स्रोत</p> <p>ए.1.1 उद्दिष्ट / अक्षय निधि (अनुसूची-2)</p> <p>टी डी आर द्वारा प्रतिनिधित्व 3.39 करोड़ रुपये</p> <p>उपर दर्शायी गई शेष राशि अनुसूची 5 में दिखाई गई शेष राशि 4.17 करोड़ रुपये से मेल नहीं खाती है । 77.70 लाख रुपये का अन्तर बैंक शेष का निवेश में स्वतः विनिमय न होने की वजह से है ।</p>	<p>ए. तुलन पत्र (बैलेंस शीट)</p> <p>ए.1 निधियों के स्रोत</p> <p>ए.1.1 उद्दिष्ट / अक्षय निधि (अनुसूची-2) :</p> <p>3.39 करोड़ रुपये</p> <p>आई.आई.एम. रोहतक द्वारा लेखा पद्धति के अनुसार, चालू वर्ष के मूल्यहास निधि के बराबर की राशि को पूंजी निधि में स्थानांतरित कर दिया है और उसके बाद शासी बोर्ड द्वारा खातों के अनुमोदन के बाद एफ डी आर में निवेश किया गया है। इसलिए चालू वर्ष के मूल्यहास की राशि 77.70 लाख रुपये को 31.03.2016 पर निवेश के रूप में नहीं माना गया था क्योंकि नियत तिथि तक खातों को बोर्ड द्वारा अनुमोदित नहीं किया गया था।</p>
<p>ए.1.2 वर्तमान देनदारिया और प्रावधान (अनुसूची 3) : 58.51 करोड़ रुपये</p> <p>डी ए की बकाया राशि के भुगतान के लिए 2.10 लाख रुपये की राशि का प्रावधान खातों में नहीं किया गया है । अतः वर्ष के दौरान डी ए की बकाया गैर प्रावधान राशि 2.10 लाख रुपये वर्तमान देनदारी और व्यय के प्रावधान में कम दर्शाई गई है ।</p>	<p>ए.1.2 वर्तमान देनदारिया और प्रावधान (अनुसूची 3) : 58.51 करोड़ रुपये</p> <p>आई.आई.एम. रोहतक द्वारा लेखा पद्धति के अनुसार महत्वपूर्ण लेखांकन नितियों में व्यय के प्रमुख अनुसूची 23 के अंतर्गत क्रम सं० 3.1 पर दर्शाया गया है मार्च महीने के स्थापना व्यय और 31 मार्च तक प्राप्त कर्मचारियों के दावे के बिल प्रोद्धवन (एक्युरल) के आधार पर मुहैया कराए जाएंगे। इसलिए उस वित्त वर्ष में व्यय में बताए जाने के लिए स्थापना व्यय की अंतिम तारीख 31 मार्च है। परिपत्र डब्ल्यू.आर.टी. बकाया डी ए के लिए 17.04.2016 को जारी किया गया इसलिए बकाया डी ए के लिए कोई प्रावधान नहीं बनाया गया था।</p>

<p>ए.2 निधियों का उपयोग</p> <p>ए.2.1 अचल संपत्ति (अनुसूची 4)</p> <p>कम्प्यूटर/बाह्य उपकरणों पर मूल्यहास : 1.61 करोड़ रुपये</p> <p>संस्थान ने वर्ष 2014-15 और 2015-16 के दौरान कम्प्यूटर और कार्यालय ऑटोमेशन हेतु क्रमशः 14.10 लाख और 38.59 लाख रुपये की वृद्धि की । स्ट्रेट लाईन पद्यति के तहत 20% प्रतिवर्ष की दर से मूल्यहास ध्यान रखते हुए वर्ष 2015-16 के अन्त में इन वृद्धि की मूल्यहास राशि 8.46 लाख और 30.87 लाख रुपये अनुमानित है । इसलिए कम्प्यूटर और पेरिफेरल की डब्ल्यू. डी. वी. खातों में बताई गई 10.29 लाख रुपये के बजाय 39.33 लाख रुपये होनी चाहिए । इस प्रकार अचल सम्पत्ति 29.04 लाख रुपये कम बताई गई है और अचल सम्पत्ति पर मूल्यहास उतनी ही राशि से अधिक प्रभारित है ।</p>	<p>ए.2 निधियों का उपयोग</p> <p>ए.2.1 अचल संपत्ति (अनुसूची 4)</p> <p>कम्प्यूटर/बाह्य उपकरणों पर मूल्यहास : 1.61 करोड़ रुपये</p> <p>यहां एक गणना त्रुटी थी और जिसे पहले ही वित्त वर्ष 2016-17 के लेखा बही में ठीक कर लिया गया है।</p>
<p>ए.2.2 उद्दिष्ट / अक्षय निधि से निवेश (अनुसूची 5) बैंकों में सावधि जमा 3.39 करोड़ रुपये</p> <p>टी डी आर जैसे पूर्व छात्रों की गतिविधियाँ (32.60 लाख रुपये) और छात्र कल्याण की गतिविधियों (58.15 लाख रुपये) को उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश में नही बताया गया है । इस प्रकार 90.75 लाख रुपये से उद्दिष्ट/अक्षय निधि कम तथा चल सम्पत्ति अधिक करके बताया गया है ।</p>	<p>ए.2.2 उद्दिष्ट / अक्षय निधि से निवेश (अनुसूची 5) बैंकों में सावधि जमा 3.39 करोड़ रुपये</p> <p>उल्लेख उद्दिष्ट निधि के तहत नियमित गतिविधियां वर्ष के दौरान की गयी थी और उपरोक्त निधि के पूरी राशि को एफ डी के बजाय आटो स्वीप बैंक बचत खाते में रखा गया था इसलिए निधि की कुल राशि को (अनुसूची-7 के अंतर्गत) अनुसूचित बैंकों में शीर्ष नकदी और बैंक शेष के तहत बताया गया है।</p>

<p>ए.2.3 चल सम्पत्ति (अनुसूची-7)</p> <p>नकदी एवं बैंक शेष बचत खातों में अनुसूचित बैंकों में : 18.41 करोड़ रुपये</p> <p>टी डी आर खाते जो बचत खाते न होकर सावधि जमा है, में उपर दिए 18.41 करोड़ रुपये भी शामिल हैं इसलिए इसे अवधि (टर्म) जमा खाता में शेष तौर पर बताना चाहिए। इस प्रकार 18.41 करोड़ रुपए से अवधि जमा खाता कम तथा बैंक बचत खाता अधिक बताए गए हैं।</p>	<p>ए.2.3 चल सम्पत्ति (अनुसूची-7)</p> <p>नकदी एवं बैंक शेष बचत खातों में अनुसूचित बैंकों में : 18.41 करोड़ रुपये</p> <p>मानव संसाधन विकास मंत्रलय द्वारा जारी केन्द्रीय शैक्षणिक संस्थान के लेखा प्रारूप के अनुसार नकदी एवं बैंक शेष को अनुसूचित बैंकों में निम्न रूप में वर्गीकृत किया जाना है</p> <ul style="list-style-type: none"> - चालू खातों में - अवधि जमा खातों में - बैंक बचत खातों में <p>बैंक में जमा राशि को आटो स्वीप के रूप में किसी निश्चित अवधि के लिए जमा नहीं किया गया था और संस्थान द्वारा भुगतान की आवश्यकता के अनुसार आटो स्वीप बैंक द्वारा अपने आप ही भंग हो गया। आटो स्वीप के लिए न कोई निर्धारित अवधि न होने के कारण इसे अनुसूची-7 के अंतर्गत अनुसूचित बैंकों में नकदी एवं बैंक शेष के तहत वर्गीकृत किया गया है।</p>
<p>ए.2.4 ऋण, अग्रिम और जमा (अनुसूची 8)</p> <p>पूर्वदत्त खर्च : 78.20 लाख रुपये</p> <p>31.98 लाख रुपये जिसका ना तो भुगतान हुआ और न ही भुगतान के योग्य है, उपरोक्त राशि में शामिल है। इसलिए इसे पूर्वदत्त खर्चों में शामिल नहीं करना चाहिए। अदत्त खर्चों में शामिल होने से ऋण, अग्रिम और जमा व मौजूदा देनदारियाँ 31.98 लाख रुपये बढ़ जाती है।</p>	<p>ए.2.4 ऋण, अग्रिम और जमा (अनुसूची 8)</p> <p>पूर्वदत्त खर्च : 78.20 लाख रुपये</p> <p>एक लेखन संबंधि त्रुटी हो गई थी जिसे वित्त वर्ष 2016-17 के लेखा बही में ठीक कर लिया गया है।</p>

<p>बी. सामान्य</p> <p>बी.1 भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के समाप्त वर्ष 31 मार्च 2016 के वार्षिक लेखा पर लेखा परीक्षा टिप्पणी से प्रभाव इस प्रकार है :-</p> <p>(i) सम्पत्ति में 2.94 लाख रुपये अधिक करके बताए गए हैं ।</p> <p>(ii) देनदारियों में 29.88 लाख रुपये अधिक करके बताए गए हैं ।</p> <p>(iii) कार्य / पूंजी निधि को 26.94 लाख रुपये कम करके बताया गया है ।</p>	<p>बी. सामान्य</p> <p>बी.1 यह उपरोक्त लेखा जांच टिप्पणी एवं प्रबंधन जांच का संयुक्त प्रतिफल है जिसे पहले ही उपर स्पष्ट कर दिया गया है।</p>
<p>बी.2 संस्थान द्वारा कर्मचारियों को देय सेवा निवृत्ति लाभों के लिए प्रावधान निम्नांकित मूल्यांकन के आधार पर नहीं बनाया गया है जो खातों के अनुमोदित प्रारूप का उल्लंघन है ।</p>	<p>बी.2 यह विचाराधीन है और छुट्टी नकदीकरण और कर्मचारी को ग्रेच्युटी के लिए आवश्यक प्रावधान वित्त वर्ष 2016-17 के लिए वित्तीय विवरणों में किया जा सकता है।</p>
<p>बी.3 खातों के अनुमोदित प्रारूप के अनुसार एन पी एस स्तर-1 के खातों (तुलन पत्र, आय एवं व्यय और प्राप्तियाँ एवं भुगतान खाते) को भी निवेश/अनुदान के वित्तीय विवरण के साथ तैयार और संलग्न की आवश्यकता है । वही वित्तीय विवरणों के साथ भी बनाया और संलग्न नहीं किया गया है ।</p>	<p>बी.3 उपरोक्त एन पी एस स्तर-1 खातों की तैयारी के लिए कोई भी जानकारी संस्थान में उपलब्ध नहीं थी। लेखा जांच की टिप्पणी पर वर्ष 2016-17 में समीक्षा की जाएगी और 2016-17 के वार्षिक लेखा में आवश्यक प्रकटीकरण किया जाएगा।</p>
<p>सी. सहायता अनुदान</p> <p>98.38 करोड़ रुपये की उपलब्ध निधि (गत वर्ष के अव्ययित 29.73 करोड़ रुपये¹ और वर्ष 2015-16 के दौरान प्राप्त अनुदान 68.65</p>	<p>सी. सहायता अनुदान</p> <p>मंत्रालय को प्रेषित उपयोग पत्र, अनुदान उपयोग के लिए डब्ल्यू. आर. टी. मंत्रालय द्वारा निदेशित क्रमानुसार थे। संस्थान द्वारा भुगतान</p>

¹ गतवर्ष की अलग से ऑडिट रिपोर्ट के अनुसार अव्ययित शेष 29.00 करोड़ रुपये था जिसमें एफपीएम शेष 0.03 करोड़ रुपये शामिल है और अग्रिमों के 0.76 करोड़ रुपये अपवर्जित है जिसे व्यय के रूप में पेश किया गया था ।

<p>करोड़ रुपये) में से संस्थान अव्ययित 44.08 करोड़ रुपए (33.10 करोड़ रुपये के अग्रिम व जमा शामिल हैं) शेष छोड़ कर 54.30 करोड़ रुपये का उपयोग कर सका है।</p>	<p>की गई अग्रिमों की राशि, संग्रहन अग्रिम और पुर्तिकारों ठेकेदारों को अन्य अग्रिम के रूप में थी और जब पुर्तिकारों एवं ठेकेदारों से बिल प्राप्त हो जाएगा। तब बाह्य एजेंसियों को व्यय के तरह माना जाएगा। इसलिए उपरोक्त नकदी में अग्रिम की सामान्य स्थिति में पुर्तिकारों/ठेकेदारों से कोई वसूली नहीं थी। जो उपर निर्दिष्ट है। संस्थान के पास (अग्रिम के भुगतान के बाद) राशि उपलब्ध नहीं थी इसलिए इसे उपयोग कर ली गई के तरह दर्शाया गया और इसी के तदानुसार मानव संसाधन विकास मंत्रालय को सूचित किया गया। अंत युसी की समीक्षा और संशोधन की आवश्यकता नहीं है।</p>
---	--

डी. प्रबंधन पत्र

जिन कमियों को ऑडिट रिपोर्ट में शामिल नहीं किया गया है उनको उपचारात्मक/सुधारात्मक कार्यवाही के लिए अलग से जारी एक प्रबन्धन पत्र के माध्यम से संस्थान के प्रबन्धन के ध्यान में लाया गया है।

- (v) पूर्ववर्ती पैरा में अपनी टिप्पणियों के अधीन हम यह सूचित करते हैं कि इस रिपोर्ट में जिस तुलनपत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा का उल्लेख किया गया है वे लेखा बही के अनुसार है।
- (vi) हमारी राय में तथा हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें प्रदान किए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, लेखा नीतियों तथा लेखाओं पर टिप्पणियां के साथ ऊपर उल्लिखित महत्वपूर्ण मामलों एवं इस लेखा परीक्षा रिपोर्ट के अनुबंध में उल्लिखित अन्य मामलों के अधीन उक्त वित्तीय विवरण भारत में सामान्यता स्वीकृत लेखा सिद्धांतों के अनुरूप सही एवं निष्पक्ष दृष्टिकोण प्रदान करते हैं -
- ए) जहां तक यह 31 मार्च 2016 की स्थिति के अनुसार भारतीय प्रबंधन संस्थान रोहतक, के कार्यों की स्थिति के संबंध में तुलनपत्र से संबंधित हैं और
- बी) जहां तक इस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए अतिरेक के आय एवं व्यय लेखा से संबंधित है।

नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की ओर से

हस्ताक्षर/-

स्थान : चण्डीगढ़

दिनांक : 09.01.2017

लेखा परीक्षा के प्रधान निदेशक

(केन्द्रीय) चण्डीगढ़

ऑडिट रिपोर्ट का अनुबंध

1. **आंतरिक लेखा परीक्षा व्यवस्था की पर्याप्तता**
संस्थान की आंतरिक लेखा परीक्षा एक चार्टर्ड एकाउंटेंट फर्म द्वारा की गई थी ।
2. **आंतरिक नियंत्रण की व्यवस्था की पर्याप्तता**
शीर्ष खातों में वर्गीकरण त्रुटि के कारण आन्तरिक नियन्त्रण पर्याप्त नहीं है । खातों में चल सम्पत्ति और बकाया डीए की गैर प्रावधान राशि पर मूल्यहास को अधिक करके बताया गया है ।
3. **अचल संपत्ति/वस्तु सूची का वास्तविक सत्यापन व्यवस्था**
अचल संपत्ति/वस्तु सूची का वास्तविक सत्यापन वर्ष 2015-16 के दौरान संचालित किया गया है ।
4. **सांविधिक देनदारियों का नियमित भुगतान**
संस्थान सांविधिक देनदारियों का भुगतान उचित प्राधिकारियों के पास नियमित रूप से जमा करा रहा है ।

हस्ताक्षर/-

उप निदेशक



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
Indian Institute of Management Rohtak

एम.डी.यू. कैम्पस, रोहतक-124001 (हरियाणा)

MDU Campus, Rohtak-124001 (Haryana)

Phone : +91-1262-274052 Fax : +91-1262-274051

www.iimrohtak.ac.in