

**Informacja w sprawie przyjęć kandydatów do oddziałów klasy pierwszej
VII Liceum Ogólnokształcącego im. Dąbrówki
w Poznaniu
na rok szkolny 2017/2018
(uaktualniona)**



**Informacja w sprawie przyjęć kandydatów do oddziałów klasy pierwszej
VII Liceum Ogólnokształcącego im. Dąbrowki
w Poznaniu**

Rok szkolny 2017/2018

Przepisy określające organizację przyjęć kandydatów do klas pierwszych:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60);
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.) w brzmieniu przed dniem 26 stycznia 2017 r., zwana dalej ustawą;
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U.), zwane dalej Rozporządzeniem;
- Zarządzenie NR 110.1.35.2017 WIELKOPOLSKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 13 kwietnia 2017 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klas I publicznych branżowych szkół I stopnia i na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych
- Zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 10 w Poznaniu (...)

I

Zasady naboru

1. Szkoła przeprowadza rekrutację do klas pierwszych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o systemie oświaty, zwanej dalej ustawą. Szczegółowe zasady rekrutacji są podawane do wiadomości i upowszechniane przed rozpoczęciem naboru w formie szkolnego regulaminu rekrutacji poprzez:
 - 1) Zamieszczenie informacji na stronie internetowej Szkoły;
 - 2) Udostępnienie informacji w sekretariacie Szkoły;
 - 3) Organizację Dni Otwartych Szkoły.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjno powołana przez dyrektora ZSO Nr 10 w Poznaniu przeprowadza postępowanie rekrutacyjne do oddziałów klasy pierwszej VII Liceum Ogólnokształcącego im. Dąbrowki w Poznaniu, zwanego dalej VII LO. Postępowanie obejmuje w szczególności:
 - 1) Weryfikację wniosków pod względem formalnym;
 - 2) Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów, uszeregowane w porządku alfabetycznym, najniższą

- liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia oraz datę podania listy do publicznej wiadomości wraz z podpisem przewodniczącego;
- 3) Podanie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych wg zasad jak wyżej;
 - 4) Sporządzenie protokołów postępowania rekrutacyjnego;
3. O przyjęciu uczniów w trakcie roku szkolnego, w tym do klasy pierwszej, decyduje dyrektor.
4. Szkoła bierze udział w elektronicznym naborze Miasta Poznania.
5. Wniosek kandydata jest rozpatrywany przez szkolną komisję, jeżeli złożył on pełną dokumentację – określoną w pkt. III i wśród jednej z trzech wybranych szkół jest VII LO ze wskazanym oddziałem.
6. Organizacja nauki języków obcych:
- 1) Wszyscy uczniowie uczą się języka angielskiego oraz innego języka obcego spośród podanych: język francuski, język niemiecki, język rosyjski.
 - 2) Uczniowie uczą się w grupach międzyoddziałowych tworzonych dla dwóch oddziałów (w przypadku drugiego języka).
 - 3) Pierwszy język obcy (język angielski lub język niemiecki) nauczany jest na poziomie rozszerzonym (chyba że uczniowie wybiorą inny przedmiot na poziomie rozszerzonym lub przedmiot uzupełniający).
 - 4) W przypadku wyboru języka niemieckiego jako języka pierwszego (minimalna liczba 14 uczniów w grupie), drugim jest język angielski.
 - 5) W przypadku wyboru języka angielskiego jako języka pierwszego, drugim jest język niemiecki lub język francuski, lub język rosyjski.
 - 6) Tworzy się po dwie grupy języka niemieckiego oraz po jednej grupie języka francuskiego oraz języka rosyjskiego, dla dwóch oddziałów.
 - 7) Przy przydziale do grupy języka obcego bierze się pod uwagę kolejno:
 - a) preferencje kandydatów
 - b) w przypadku większej liczby chętnych niż liczba wolnych miejsc - zakwalifikowanie do grup języka obcego na podstawie testu kompetencji z danego języka
 - c) wyższa liczba punktów z naboru
 - 8) W oddziale E – dwujęzycznym, pierwszy język obcy – język niemiecki nauczany jest na poziomie dwujęzycznym.
7. Organizacja nauczania przedmiotów rozszerzonych:
- Oddział **A: medialny** - historia, język polski oraz *język obcy lub wiedza o społeczeństwie*;
- Oddział **B: biologiczno-chemiczny** – biologia, chemia oraz *język obcy lub przedmiot uzupełniający: fizyka medyczna*;
- Oddział **C: ekonomiczny** – matematyka, geografia, język obcy

Oddział **D: politechniczny** - matematyka, fizyka oraz *język obcy lub informatyka*;

Oddział **E: dwujęzyczny** – język niemiecki na poziomie dwujęzycznym, a ponadto dla modułu:

E1: matematyka, fizyka oraz *informatyka lub przedmiot uzupełniający przyroda*;

E2: biologia, chemia oraz *przedmiot uzupełniający fizyka medyczna lub przyroda*;

E3: historia, geografia oraz *wiedza o społeczeństwie lub język polski*.

8. Decyzję o realizacji w oddziale przedmiotu rozszerzonego lub przedmiotu uzupełniającego ujętego fakultatywnie, podejmie dyrektor szkoły na podstawie złożonych przez uczniów deklaracji po I semestrze klasy pierwszej.

II

Kryteria przyjęcia kandydata

1. Absolwent Gimnazjum - laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz **laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim**, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 ustawy, są przyjmowani w pierwszej kolejności do szkoły, a do klasy dwujęzycznej E, jeśli spełnią warunek określony w pkt. 2.
2. Kandydaci do klasy dwujęzycznej zobowiązani są zaliczyć sprawdzian kompetencji z języka niemieckiego – uzyskać co najmniej 50% możliwych punktów. Warunek uzyskania pozytywnego wyniku sprawdzianu kompetencji językowych nie dotyczy laureata lub finalisty olimpiady języka niemieckiego oraz laureata **wojewódzkiego konkursu języka niemieckiego** (zwolniony jest z sprawdzianu kompetencji z języka niemieckiego).
3. Finaliści Wojewódzkiego Konkursu Języka Niemieckiego organizowanego przez Kuratora Oświaty, Laureaci lub Finaliści Ogólnopolskiego Konkursu Języka Niemieckiego organizowanego przez Polskie Stowarzyszenie Nauczycieli Języka Niemieckiego, a także kandydaci, którzy posiadają certyfikat DSD I lub inny potwierdzający znajomość języka niemieckiego na poziomie B1 uzyskują 100% możliwych punktów - nie przystępują do sprawdzianu.
4. Zasady przyznawania punktów:
 - 1) Do klasy pierwszej przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia gimnazjum, a do oddziału dwujęzycznego E dodatkowo spełniający dodatkowo kryterium ujęte w pkt. 2 - 3.
 - 2) W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ppkt. 1, niż liczba wolnych miejsc w klasie, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

Kryteria - świadectwo	Maksymalna liczba punktów w postępowaniu rekrutacyjnym
aktywność na rzecz innych ludzi, szkoły	3 pkt.
świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem	7 pkt.
szczególne osiągnięcia	18 pkt.*

wynik z języka polskiego	18 pkt.**	
wynik z matematyki	18 pkt.**	
wynik z języka obcego, dla klasy E j. niemieckiego	18 pkt.**	
wynik z przedmiotu wskazanego dla oddziału: A – historia B – biologia C – geografia D – fizyka E odpowiednio: Moduł E1 – fizyka; Moduł E2 – biologia; Moduł E3 - historia	18 pkt.**	
max	100 pkt.	
Kryteria - egzamin gimnazjalny	wyniki z egzaminu w %	punkty w postępowaniu rekrutacyjnym
wynik z języka polskiego	100%	x 0,2 = 20 pkt.
wynik z historii i wiedzy o społeczeństwie	100%	x 0,2 = 20 pkt.
wynik z matematyki	100%	x 0,2 = 20 pkt.
wynik z biologii, chemii, fizyki i geografii	100%	x 0,2 = 20 pkt.
wynik z języka obcego na poziomie podstawowym	100%	x 0,2 = 20 pkt.
max		100 pkt.
Razem dla klas A-D	200 pkt.	
max		
Kryterium - wynik sprawdzianu kompetencji z języka niemieckiego (próg – 50%) dla oddziału dwujęzycznego E		100 pkt.
max	100 pkt.	
Razem dla oddziału dwujęzycznego E	max	300 pkt.

* Zasady przyznawania punktów za szczególne osiągnięcia reguluje § 6. Rozporządzenia:

„1. [...]

- 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;
- 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:
 - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 4 punkty,

- c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty;
- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;
- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty,
 - f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 2 punkty;
- 5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1-4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - a) międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,
 - b) krajowym - przyznaje się 3 punkty,
 - c) wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,
 - d) powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

2. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.”

** Zasady przyznawania punktów za oceny z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły (§4 Rozporządzenia):

„1. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2017/2018 do szkół [...] w przypadku przeliczania na punkty wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych [...], za oceny wyrażone w stopniu:

- 1) celującym - przyznaje się po 18 punktów;
- 2) bardzo dobrym - przyznaje się po 17 punktów;
- 3) dobrym - przyznaje się po 14 punktów;
- 4) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów;
- 5) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty.”

- 4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (kryterium to nie dotyczy kandydatów do klasy dwujęzycznej E)
- 5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria o jednakowej wartości:

- a) wielodzietność rodziny kandydata;
- b) niepełnosprawność kandydata;
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- g) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

III

Wymagane dokumenty i załączniki

1. Kandydat składa elektronicznie wypełniony wniosek o przyjęcie w szkole pierwszego wyboru.
2. Załączniki do wniosku:
 - 1) **świadczenie ukończenia gimnazjum**
 - 2) **zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego,**
 - 3) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy,
 - 4) dyplomy osiągnięć wpisanych na świadectwie ukończenia szkoły,
 - 5) karta zdrowia,
 - 6) 2 zdjęcia (na odwrocie napisane imię i nazwisko kandydata)
 - 7) skrócony akt urodzenia (do skserowania),
 - 8) deklaracja wyboru języków obcych (druk oświadczenia można pobrać z strony szkoły – Menu Główne: Dokumenty do pobrania)
 - 9) deklaracja w sprawie uczęszczania na lekcje religii lub etyki, lub religii i etyki - jeśli uczeń ma uczestniczyć w zajęciach religii, etyki lub religii i etyki (druk oświadczenia można pobrać z strony szkoły: Menu Główne: Dokumenty do pobrania:
<http://dabrowka.poznan.pl/index.php/menu-glowne/dokumenty-do-pobrania>

jeśli w naborze mają zostać uwzględnione tzw. kryteria społeczne (zob. pkt. II. 5) należy również złożyć:

- 10) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."; klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań).
- 11) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumie-

- niu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- 12) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - 13) opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadgimnazjalnej,
3. Świadectwo ukończenia gimnazjum i zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego mogą być składane w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, którego kandydat ukończył.
 4. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu o wielodzietności rodziny kandydata, o których mowa w ppkt. 4 pkt.2., w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

IV

Ogłoszenie listy kandydatów oraz listy przyjętych

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie w hallu szkoły listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia kandydata do VII LO.
2. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do Liceum, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył w terminie wymagane dokumenty, w tym oryginały świadectwa ukończenia szkoły i zaświadczenia o wynikach sprawdzianu, a laureat również zaświadczenie o uzyskaniu tytułu.
3. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie w hallu szkoły listy kandydatów przyjętych oraz listę kandydatów nieprzyjętych lub liczbę wolnych miejsc. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia kandydata do VII LO.
4. Dzień podania do publicznej wiadomości listy jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

V

Tryb odwoławczy

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść odwołanie do dyrektora szkoły od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.