

# 2017-2018 SCHOOLGIDS





# Inhoud

Voorwoord	3	Kwaliteitszorg	28
Schooldoelstelling en visie	4	Kwaliteit onderwijs	28
Organisatie	5	Kwaliteitsscholen	28
Cedergroep	5	Examenresultaten	29
VeenLanden Advies College	5	Pedagogisch klimaat	30
Schoolleiding	5	Visie op leerlingbegeleiding	30
Opleidingschool	5	Passend onderwijs	30
Samenwerkingsverband	6	Mentoraat en getalenteerde leerlingen	30
Medezeggenschapsraad	6	Decanaat	30
Ouderraad	6	Huiswerkklas	31
Oudercontacten	7	Leerlingbegeleiding en zorgcoördinatoren	31
Klankbordgroepen	7	Leerlingbegeleiders intern	31
Onderwijs	8	Gezondheidszorg	31
Visie op onderwijs	8	ZorgOndersteuningsTeam (ZOT)	31
Belangrijkste onderwijskenmerken	8	Jeugdhulpverlening	32
Afdelingen	9	Faalangst en sociale vaardigheden	32
Gepersonaliseerd leren Vinkeveen (GO)	9	Trajectum	32
Mavo (Skills Talents), havo	9	Pesten op school	32
Atheneum	10	Financiële zaken	33
Overstappen en doorstromen	10	Leermiddelen	33
Verklaring afkortingen	10	Boekenlijst/Borg VDE	33
Tabel lesuren	11	Rekenmachine	33
Gebouwen	12	Vrijwillige ouderbijdrage	33
Mediatheek en OpenLeerCentrum	13	Activiteitengelden	34
Rekenen	13	Reductie of kwijtscheldingsregeling activiteitengelden	34
Brugklas en toelating	14	Leerlingpasjes	34
Personeel	14	Kluisjes	34
Talentontwikkeling		Overzicht kosten Mijdrecht en Vinkeveen	35
Entreprenasium	16	Schade en verzekering	36
Anglia	16	Schoolvakanties 2017-2018	37
Delf	17	Contact- en adresgegevens intern	38
Vecon Business School	17	Contact- en adresgegevens extern	39
Meerdaagse educatieve reizen (werkweek)	17	E-mailadressen personeel	40
Science	18	Adresgegevens en bereikbaarheid Vinkeveen en Mijdrecht	42
U-talent	18	Winterbus	42
Cultuur	18		
Sport en sportklas	19		
Regelingen en afspraken	20	<b>Bijlagen, overzicht</b>	<b>43</b>
Toelichting op het rooster en lestijden	20	In deze schoolgids wordt voor documenten en protocollen regelmatig	
Toetsing	20	verwezen naar de bijlagen. Doordat deze schoolgids en de bijlagen	
Cijferrapporttage	21	via de website te raadplegen zijn, is alle relevante	
Bevorderingsnormen	21	informatie snel en gemakkelijk te vinden. Door deze werkwijze kan	
Regeling ziekmelden en absentie	21	de website overzichtelijker worden gemaakt.	
Bijzonder verlof	21		
Medische afspraak	21		
Te laat komen	22		
Afwezig bij toetsen	22		
Fietsenstalling, garderobe en kluisjes	22		
Schoolregels, respect, veiligheid en betrokkenheid	23		
Reglement computergebruik	24		
Website, foto en video	25		
Sociale media en mobiele telefoon	25		
Lichamelijke opvoeding	26		
Roken, alcohol en drugs	26		
Leerlingstatuut	27		
Klachten	27		
Verwijderingsprocedure	27		
Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders	27		
Protocol medisch handelen	27		



# Voorwoord

In deze jaargids, die tevens als schoolgids fungeert, treft u belangrijke informatie aan, die u waarschijnlijk altijd binnen handbereik wilt hebben. Van details over de vakantieregeling tot de namen van teamleiders en tal van andere praktische zaken: deze jaar-/schoolgids helpt u direct op weg. U heeft hiermee een toegankelijke en overzichtelijke combinatie van informatie over onze schooldoelstellingen en onze visie, over beleidsmatige zaken zoals onze onderwijskundige ontwikkelingen, over financiële zaken en over de opzet van de begeleiding van leerlingen die extra steun nodig hebben.

Aarzelt u niet contact op te nemen met de school als zaken voor u onduidelijk zijn en als u opmerkingen of klachten heeft. Zo helpt u ons het interne proces kritisch te volgen en eventueel bij te stellen, want we zien elke 'feedback' als een kans om onze kwaliteit te verbeteren! U kunt ons het beste bereiken via: [info@hetvlc.nl](mailto:info@hetvlc.nl).

Met vriendelijke groet,  
drs. Henk Ligthart,  
rector



# Schooldoelstelling en visie

## Schooldoelstelling

Het is onze taak om leerlingen kwalitatief hoogstaand algemeen vormend onderwijs te bieden en voor te bereiden op een vervolgstudie en deelname aan de maatschappij van de toekomst. Uitgangspunt daarbij is dat wij ons deel van de opvoedende taak uitvoeren, in samenspraak met de ouders van de leerlingen. School is een leergemeenschap. Naast kennisoverdracht en het uitdragen van normen en waarden is de aandacht voor de manier van leren een belangrijk aspect van ons onderwijs. In de snel veranderende maatschappij is een 'education permanente' onontbeerlijk. Wij vinden de individuele ontplooiing van de leerling belangrijk en dat geldt ook voor hoe hij of zij optreedt in de gemeenschap. Daarom hechten we belang aan een ontwikkeling van sociale vaardigheden bij leerlingen. De gedeelde verantwoordelijkheid met ouders nemen wij serieus. Naast de ouderraad, die een belangrijke plaats inneemt, zijn er klankbordgroepen voor ouders waar we ervaringen, ideeën en suggesties kunnen uitwisselen.

Het leef- en leerklimaat van de school is gebaseerd op onze christelijke identiteit. Vanuit die achtergrond hechten we veel waarde aan betrokkenheid, zorg, respect en aandacht voor elkaar en voor de omgeving. Daarbij hebben we een scherp oog voor de leerling als persoon en staan begrippen als veiligheid en duidelijkheid centraal. Van de leerling verwachten we de wil en de inzet om (leer)doelen te bereiken.

Op het VeenLanden College kennen we kerst- en paasvieringen. Op school bieden we het vak levensbeschouwing aan en ook in de overige vakken maken docenten duidelijk dat er meer is dan de waan van de dag. Dat kan in een bezinningsmoment aan het begin van de lesdag, of naar aanleiding van een specifieke situatie die zich in een les of in de maatschappij voordoet.

## Een visie op onderwijzen en leren

Wij willen inspelen op de basisbehoeften van leerlingen. Een veilige leeromgeving; de mogelijkheden om zelf keuzes te maken; je gezien en gehoord te voelen en anderen te laten zien wat je kunt, bevorderen het leren.

Binnen deze pedagogische 'setting' willen we leerlingen opvoeden tot het nemen van verantwoordelijkheid, hen voorbereiden op de maatschappij en hen kansen geven zich te ontplooiën. Leerlingen leren door te denken en te doen, door actief met de lesstof om te gaan en samen te werken met anderen. De leraar structureert de leersituatie voor leerlingen. Hij laat hen samenwerken, hij biedt de lesstof contextrijk aan, legt dwarsverbanden en sluit aan bij hun leefwereld en de aanwezige voorkennis.

We streven ernaar om van het leren op school meer te maken dan alleen het volgen van lessen.

We stimuleren leerlingen mee te doen met onze activiteiten op het gebied van cultuur en sport.

## De visie in de praktijk

Het VeenLanden College hanteert steeds meer onderwijsvormen die ruimte bieden voor een grotere mate van zelfstandigheid van de leerlingen. Door leerlingen sterker uit te dagen en door te appelleren aan hun nieuwsgierigheid, verantwoordelijkheidsgevoel en eigen interesses, wordt er getracht hun intrinsieke motivatie te versterken. Het motto 'het VeenLanden College daagt je uit' is te zien in (vakoverstijgende) projecten, zelfstandige opdrachten, excursies en de vele mogelijkheden om talenten te ontwikkelen. Ook in klassikale lessen zijn er volop mogelijkheden om een actieve deelname van de leerlingen aan het leerproces te realiseren. Klassikaal onderwijs wil niet zeggen dat wordt uitgegaan van een voor iedere leerling gelijk en identiek verlopend leerproces.

De docent speelt een belangrijke rol in het leerproces, heeft vakinhoudelijke kennis en is ook in staat zijn didactiek te variëren door andere vormen van instructie, uitleg en ondersteuning. Voorts verwachten we van docenten dat ze een adequaat klassenmanagement hebben, hoge verwachtingen van de leerlingen uitspreken, hun lessen goed structureren en hun leerlingen stimuleren en uitdagen om zelfstandig aan de slag te gaan.

Er wordt tevens aandacht geschonken aan 'doorlopende leerlijnen'. Er moet een zorgvuldige vakinhoudelijke opbouw zijn over de leerjaren heen, maar ook een opbouw in wat je verwacht van leerlingen aan zelfstandigheid. Dat begint in de brugklassen en mondt uiteindelijk uit in de sector- of profielwerkstukken in de examenklassen.



# Organisatie

Het VeenLanden College is een grote scholengemeenschap. Voorwaarden voor kwaliteitsonderwijs zijn een heldere organisatie, korte communicatielijnen en bovenal goede menselijke verhoudingen. Hieronder wordt kort uiteengezet hoe de organisatie van de school eruitziet. Contactgegevens kunt u vinden in het laatste hoofdstuk van dit boekje.

## Cedergroep

Het VeenLanden College vormt samen met het Hermann Wesselink College te Amstelveen, de Christelijke Scholengemeenschap Buitenveldert, het Hervormd Lyceum Zuid en het Hervormd Lyceum West te Amsterdam, de Cedergroep. Vijf scholen die onder één bestuur samenwerken om de kwaliteit van het onderwijs in de scholen te verhogen. Voor meer informatie kunt u de website bezoeken: [www.cedergroep.nl](http://www.cedergroep.nl).

Het bestuur van de stichting Ceder vormt het bevoegd gezag van de school.

De formele verantwoordelijkheid voor wat er in de school gebeurt, ligt bij het bestuur van de stichting.

## VLAC

Deze letters vormen de afkorting van het VeenLanden Advies College, de benaming die in de dagelijkse praktijk voor de stichting wordt gebruikt. De officiële naam luidt: Stichting tot Steun en Advies aan het VeenLanden College. De stichting heeft ten doel: het verlenen van materiële steun aan onderwijs- en onderwijsondersteunende activiteiten van het VeenLanden College, en voorts het verrichten van alle verdere handelingen, die met het bovenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het werven en beheren van fondsen, bijdragen, schenkingen en andere baten.

Het VeenLanden College is een vooruitstrevende school die de maatschappelijke ontwikkelingen waar mogelijk en nodig voor moet blijven c.q. in staat moet zijn die te volgen, ook en vooral om de school aantrekkelijk te houden voor de leerlingen. Het VLAC biedt daarbij de nodige financiële rugsteun met name als het gaat om investeringen die niet uit de lopende begroting kunnen worden bekostigd c.q. die niet door de overheid worden vergoed.

Het stichtingsbestuur bestaat uit vijf leden, allen afkomstig uit het maatschappelijk middenveld en dit bestuur vormt voor de school tevens een klankbord waarop met enige regelmaat een beroep wordt gedaan.

## Schoolleiding

In het bestuurs- en directiereglement is geregeld dat het bestuur zijn bevoegdheden uitoefent door veel zaken op het gebied van personeel, beheer, financiën, onderwijs en begeleiding te mandateren aan de schoolleiding. De beleidsgebieden zijn ondergebracht bij de leden van de directie van het VeenLanden College.

De directie bestaat uit:

- de heer drs. H.J.M. Ligthart;
- mevrouw C. Blom, conrector
- mevrouw C. Verwoerd MEM, conrector.

## Opleidingsschool

Het VeenLanden College maakt deel uit van de Regionale Opleiding School Amstelland (ROSA). Doel van ROSA is om de opleidingen voor docenten die de hogescholen en universiteiten verzorgen, te koppelen aan de praktijk, de kwaliteit te waarborgen, overleg te plegen over het curriculum dat de opleidingsinstituten en de scholen verzorgen en andere zaken die betrekking hebben op opleiden in de school.

In ROSA zijn vertegenwoordigd: Alkwin Kollege, Amstelveen College, Herbert Vissers College, Hermann Wesselink College, Keizer Karel College, Mendel College, Panta Rhei, Thamen en het VeenLanden College.

De instituten die deel uitmaken van het overleg in ROSA zijn: Hogeschool van Amsterdam, Academie Lichamelijke Opvoeding, het Conservatorium, de Amsterdamse Kunstacademie, Vrije Universiteit en de Universiteit van Amsterdam.



Voor de dagelijkse praktijk op het VeenLanden College betekent dit dat veel docenten een groot deel van het jaar een docent in opleiding onder hun hoede hebben.

Docenten in opleiding zullen bij lessen aanwezig zijn, geven lessen en begeleiden leerlingen en worden ingezet ten behoeve van andere activiteiten, zoals excursies, begeleiding van leerlingen bij buitenlesactiviteiten en ondersteuning. Per jaar zijn er ongeveer 50 studenten, docenten in opleiding, lerend werkzaam op onze scholengemeenschap.

## **Samenwerkingsverband VO regio Utrecht West (SWVVO-RUW)**

Goed onderwijs draait om ondersteuning. Het SWVVO-RUW vormt het kloppende hart van passend onderwijs. Het samenwerkingsverband werkt aan duurzame oplossingen voor kwetsbare leerlingen, zodat zij hun ambities kunnen realiseren.

### **Missie en Visie**

Het Samenwerkingsverband VO regio Utrecht West garandeert voor iedere leerling een passende plek. Zij willen leerlingen onderwijs bieden dat zo dicht mogelijk bij huis is. Door samen te werken, zonder verlies van autonomie van de scholen, streven zij naar een goed functionerende organisatie die efficiënt werkt en waar aandacht en ruimte is voor elkaar. Ze hebben de benodigde expertise voor onze leerlingen in huis en waar nodig beschikken ze over specifieke expertise van buitenaf.

### **Doelstellingen**

Het samenwerkingsverband heeft als doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen te realiseren, zodat leerlingen zich ononderbroken kunnen blijven ontwikkelen. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen een zo passend mogelijke plek.

Om deze doelstelling te realiseren en daarnaast goed voorbereid te zijn op invoering van de wet passend onderwijs, bouwt het samenwerkingsverband aan de basis, maar ook aan de toekomst. Voor meer informatie kunt u kijken op [www.veenlandencollege.nl](http://www.veenlandencollege.nl) of op de website van het samenwerkingsverband [www.swvvo-ruw.nl](http://www.swvvo-ruw.nl). Achterin deze gids vindt u de contactgegevens.

## **Medezeggenschapsraad (MR)**

Het VeenLanden College kent een open overlegstructuur. Onderwijskundige zaken worden in de teams en secties besproken. De formele afhandeling van onderwijskundige en organisatorische zaken vindt plaats in overleg met de medezeggenschapsraad. Naast dit schoolorganisatorische overleg vindt er regelmatig overleg plaats met de ouderraad. De medezeggenschapsraad is één raad voor beide locaties. De raad is samengesteld uit alle geledingen van de school: personeel, ouders/verzorgers en leerlingen van beide locaties.

De raad vergadert zes keer per jaar over voorgenomen besluiten van het bevoegd gezag van de school. De raad heeft advies- of instemmingsrecht over een aantal zaken die in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) duidelijk omschreven is. Het reglement MR VeenLanden College staat op de website. Op de website kunt u tevens de actuele samenstelling van de raad vinden.

De MR heeft ook een eigen e-mailadres: [mr@hetvlc.nl](mailto:mr@hetvlc.nl).

## **Ouderraad (OR)**

De ouderraad bestaat uit maximaal tien leden. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, de penningmeester en de secretaris. De ouderraad wil een goede afspiegeling zijn van de ouders van alle leerlingen (locaties, afdelingen en klassen). De ouderraad behartigt bij bestuur en schoolleiding de belangen van ouders/verzorgers en leerlingen. Er wordt ongeveer zes keer per jaar vergaderd en elk jaar organiseert de ouderraad een thema-avond over een actueel onderwerp. De ouderraad is met twee leden vertegenwoordigd in de medezeggenschapsraad.





De ouderraad zoekt regelmatig nieuwe leden, omdat de leden maximaal 4 jaar zitting hebben. U wordt van harte uitgenodigd u aan te melden op [ouderraad@hetvlc.nl](mailto:ouderraad@hetvlc.nl).

Ook als u opmerkingen heeft of als u de ouderraad van bepaalde zaken op de hoogte wilt stellen, kunt u naar dit adres mailen of direct contact met een van de leden opnemen.

### Oudercontacten

in de eerste maand van de nieuwe cursus wordt per leerjaar of afdeling een informatieavond voor ouders gehouden waarin het verloop van het schooljaar wordt uiteengezet. Daardoor zijn ouders/verzorgers op de hoogte van wat zich op school afspeelt.

Tweemaal per jaar worden ouders/verzorgers in de gelegenheid gesteld met vakdocenten te spreken over de vorderingen van hun kind.

### Klankbordgroepen

Het VeenLanden College kent de volgende klankbordgroepen:

- klankbordgroep ouders/verzorgers onderbouw;
- klankbordgroepen leerlingen onderbouw en bovenbouw.

### Klankbordgroep ouders

De klankbordgroep ouders is onderverdeeld per leerjaar: klas 1, 2 en 3. Het doel is om ouders feedback te vragen over het functioneren van de school. Welke zaken gaan goed, wat kan er verbeterd worden, welke verwachtingen zijn er ten aanzien van de school?

Er zijn 2 bijeenkomsten per jaar. Verslagen worden gepubliceerd op de website. Aan het begin van het schooljaar worden op de voorlichtingsbijeenkomsten ouders geworven voor de nieuwe klas 1 klankbordgroep. Wij streven er naar één ouder per klas in de klankbordgroep te laten plaatsnemen.

Het is gebruikelijk dat de klankbordgroep meegroeit naar de volgende leerjaren. Sommige ouders voltooien de volledige cyclus van drie jaar.



**De school is een 'bron van kennis' en één van de doelstellingen is om die kennis over te dragen op jongeren. Jongeren die hun weg gaan vinden buiten de poorten van de school en die kennis tot bloei brengen. Deze gedachte is in het kunstwerk op de locatie in Mijdrecht verbeeld en verwoord. Het kunstwerk bestaat uit drie elementen: in de hal een bron waaruit water ontspringt, de stroom die een weg vindt naar buiten en het kunstwerk in de vijver dat de groei verbeeldt.**

# Onderwijs

## Visie op onderwijs

We leven in een dynamische tijd. Jongeren verlangen van ons eigentijds onderwijs. Onderwijs dat eisen stelt, prikkelt en uitdaagt, dat aansluit op hun eigen manieren van leren. Onderwijs dat is toegespitst op hun kennisbehoefte en capaciteiten. Wij streven ernaar om met ons onderwijs in te spelen op deze ontwikkelingen. Wij hebben de maatschappelijke taak om kennis over te dragen, sociale vaardigheden te stimuleren, normen en waarden te hanteren en leerlingen cultureel te vormen.

Het onderwijs van de 21e eeuw speelt in op de maatschappelijke diversiteit. Het doet recht aan verschillen in capaciteiten, aan verschillen in individuele voorkeuren en interesses en aan culturele verschillen. Naast gemeenschappelijkheid in het aanbod is binnen het onderwijs op onze school voldoende ruimte voor diversiteit en individuele talentontwikkeling. Goed onderwijs biedt leerlingen kansen om hun talenten voluit te ontplooien met inachtneming van ieders individuele capaciteiten.

## De belangrijkste kenmerken van het onderwijs zijn daarbij:

### De leerling leert actief en in toenemende mate zelfstandig

Het actief leren komt tegemoet aan de behoefte van leerlingen aan zelfstandigheid in deze ontwikkelingsfase. Om actief en zelfstandig leren mogelijk te maken, is 'leren leren' een wezenlijk onderdeel van ons onderwijs.

### De leerling leert samen met anderen

Veel leerlingen leren graag samen met anderen. Wij stimuleren dat. Hierbij speelt de rendementsgedachte een rol. Het samen leren en werken bieden ook mogelijkheden tot het ontwikkelen en uitbreiden van sociale en communicatieve vaardigheden. Het kan leiden tot reële oefensituaties in het leren erkennen van en leren omgaan met verschillen tussen mensen.

### De leerling leert in samenhang

Het is voor leerlingen soms moeilijk de samenhang te zien tussen de verschillende vakken in het voortgezet onderwijs. 'Leren in samenhang' betekent onder andere dat docenten die relaties tussen de inhoud uit de verschillende vakken en leergebieden aanbrenghen.

### De leerling oriënteert zich

Het oriënterend karakter van de onder- en bovenbouw betekent onder andere dat leerlingen zicht krijgen op de mogelijkheden voor hun verdere (school)loopbaan, op de kenmerken van verschillende soorten arbeid en op de samenleving waarin zij leven. Een maatschappelijke stage is daarbij een verrijking voor leerlingen. Daartoe hoort ook de oriëntatie op waarden, normen en opvattingen in onze maatschappij. Onderwijs met een oriënterend karakter impliceert dat leerlingen leren keuzes te maken tussen de mogelijkheden die zij door hun oriëntatie ontdekken. Zij toetsen deze mogelijkheden aan de eigen interesses en ambities.

### De leerling leert in een uitdagende, veilige en gezonde leeromgeving

Uiteraard behoren nieuwe, moderne leermiddelen en een veilig en schoon gebouw deel uit te maken van de leeromgeving van een leerling. Maar er is meer. Leerlingen verkennen ook mogelijkheden en grenzen van zichzelf en anderen. Ze zoeken daarin ook uitdagingen en risico's. De leeromgeving op onze school komt daaraan tegemoet en zorgt tegelijkertijd voor veiligheid: een klimaat dat prikkelt tot leren; contexten die realistisch en herkenbaar zijn; een sfeer waarin fouten gemaakt mogen worden; conflicten die opgelost worden door met elkaar te praten en naar elkaar te luisteren en waarin gezond en verantwoordelijk gedrag wordt gestimuleerd. In de visie spreken wij daarom van een inspirerende leeromgeving.





## Afdelingen

Op grond van het advies van de basisschool wordt de leerling in een van de brugklassen geplaatst.

### Locatie Vinkeveen:

- GO-klassen met mavo-/havo- en atheneum-niveau;
- brugklassen met havo-niveau.

### Gepersonaliseerd onderwijs (GO)

In schooljaar 2017-2018 zijn er op de locatie Vinkeveen in klas 1 en 2 klassen waar 'gepersonaliseerd onderwijs' (GO) wordt gegeven. In de groepen zitten leerlingen met startniveau mavo, mavo/havo, havo, havo/atheneum en atheneum. De leerlingen werken doelgericht in plaats van taakgericht. Zij doen dit op hun eigen niveau en in hun eigen tempo.

De leerlingen hebben allemaal hun eigen laptop en werken uit het learning portal. Coaching staat centraal bij dit type onderwijs. Iedere leerling heeft wekelijks een ingeroosterd coachgesprek van 15 minuten.

### Locatie Mijdrecht:

- brugklassen met mavo niveau;
- brugklassen met mavo-/havo-niveau;
- brugklassen met havo niveau;
- brugklassen met havo-/atheneum-niveau;
- brugklassen met atheneum-niveau.

In de brugklas willen we recht doen aan verschillen, aansluiten op mogelijkheden van de leerlingen en leerlingen uitdagen op alle niveaus.

Leerlingen worden in de brugklas geplaatst op het niveau van het advies van de basisschool. In de brugklassen met mavo-/havo niveau en in de brugklassen met havo-/atheneum niveau wordt lesgegeven op het hoogste niveau. We werken met dubbele cijfers waarbij de overgangsnormen gelden van het bijbehorende mavo-, havo- en atheneumniveau. Na het eerste jaar wordt in de eindvergadering besproken wat de meest geëigende leerroute is voor de leerling. Hierbij zijn de overgangsnormen leidend maar speelt het advies van de docentenvergadering ook een rol.

## Mavo

De opleiding duurt vier leerjaren.

De leerjaren 1 en 2 zijn algemeen voorbereidende jaren. In het 3e leerjaar volgen de leerlingen vakken van het gemeenschappelijke deel, vakken die behoren bij de gekozen sector en nog vakken in het vrije deel. Na het 3e leerjaar wordt dit aantal vakken verdiept tot een sectorgericht pakket van 7 vakken. Het gekozen vakkenpakket vormt een eenheid van vakken die de leerling gericht voorbereidt op het middelbaar beroepsonderwijs.

Een goede leerling kan ook doorgaan op de havo-afdeling, waarin zijn/haar pakket van vakken optimaal gericht is op doorstroming in een profiel van de havo-afdeling.

### Skills Talents

Eindexamenleerlingen in mavo 4 die het vak economie in hun pakket hebben, doen sinds twee jaar mee aan de landelijke wedstrijd Skills Talents. Dit zijn teamvakwedstrijden voor examenleerlingen van de mavo. De deelnemers kunnen de beste worden in hun vakgebied, maar ook als provincieteam. Beide jaren behaalde een team van het VeenLanden College de landelijke finale op het vakgebied economie.

## Havo

De opleiding duurt vijf leerjaren.

Aan het einde van het 3e jaar kiest de leerling een profiel, dat hem de gelegenheid geeft door te stromen naar een door hem gekozen richting in het hoger beroepsonderwijs (HBO). Naast het profiel kiest de leerling tenminste één examenvak in de vrije ruimte. De leerling heeft in havo 4-5 de vakken uit het gemeenschappelijk deel, het profieldeel en uit de vrije ruimte. Om die keuze voor te bereiden, is er het hele derde jaar begeleiding van de mentor en decaan. Is het diploma gehaald, dan is de weg open naar het HBO.

In de havo-afdeling is het schoolexamen gespreid over de leerjaren 4 en 5. Het centraal schriftelijk examen vindt plaats aan het einde van het 5e leerjaar.

## Atheneum

Het atheneum telt zes leerjaren.

Aan het einde van het 3e leerjaar kiest de leerling een profiel en daaraan gerelateerde vakken in de vrije ruimte. In het 4e, 5e en 6e leerjaar volgt de leerling vakken van het verplichte gemeenschappelijk deel, het profieldeel en gekozen vakken in de vrije ruimte. Naast deze vakken kan elke leerling zich verdiepen bij Anglia (Engels), Delf (Frans), U-Talent activiteiten en/of Vecon (o.a. boekhoudexamens, management & organisatie en economie). Het schoolexamen is gespreid over de leerjaren 4, 5 en 6. Bij elk leerjaar wordt er een PTA (programma van toetsing en afsluiting) uitgedeeld waarin het hele schooljaar en de cijferopbouw beschreven staat. In het examenjaar gaat elke leerling met wetenschappelijk onderzoek aan de slag in de vorm van het profielwerkstuk.

## Overstap- en doorstroommogelijkheden

Een leerling waarvoor het wenselijk is om naar een ander niveau over te stappen, kan soms aan het eind van een schooljaar deze overstap maken, bijvoorbeeld van atheneum 3 naar havo 4.

In uitzonderlijke gevallen kan een overstap ook plaatsvinden tijdens het schooljaar. Overleg tussen school en betrokkenen is in alle gevallen vanzelfsprekend.

Mavo-gediplomeerden kunnen doorstromen naar havo 4 en havo-gediplomeerden naar atheneum 5. Voorwaarden voor deze overstap zijn een positief advies en goede resultaten.

Meer informatie kunt u vinden op onze website, onder Studie & decanaat.

## Afkortingen lessentabel

LB =	levensbeschouwing
NE/NETL =	Nederlands
FA/FATL =	Frans
DELFL =	taalprogramma Frans
DU/DUTL =	Duits
EN/ENTL =	Engels
Anglia =	taalprogramma Engels
GS/GES =	geschiedenis
AK =	aardrijkskunde
WI =	wiskunde
WA =	wiskunde A
WB =	wiskunde B
WC =	wiskunde C
WD =	wiskunde D
NS =	natuur-/scheikunde
NSK1/NA/NAT =	natuurkunde
NSK2/SK/SCHK =	scheikunde
NLT =	natuur, leven en technologie
Science =	wetenschapsprogramma
NG/BI/BIOL =	natuur en gezondheid/biologie
EC/ECON =	economie
M&O =	maatschappij en ondernemen
EP =	Entreprenasium
Vecon =	bedrijfsoriëntatie en ondernemen
CKV =	culturele kunstzinnige vorming
Bte =	tekenen examen
BV/HV =	beeldende vorming/ handvaardigheid
MU =	muziek
MA/MAAT =	maatschappijleer
MAW =	maatschappijwetenschappen
LO =	lichamelijke opvoeding
LO+ =	sportklas
LO2 =	examenvak LO mavo
TN =	techniek
ICT =	ICT/mediawijsheid
MBU =	mentorbegeleidingsuur
DEC =	decaat
HW =	huiswerkklas

## Korte geschiedenis van de school

Het VeenLanden College is een christelijke scholengemeenschap voor atheneum, havo en mavo die in 1979 is ontstaan uit de samenvoeging van de Maranatha Mavo en de havo/atheneumdependance van het Hermann Wesselink College te Amstelveen. Tot 1996 was het VeenLanden College gevestigd aan respectievelijk de Nicolaas van der Steenstraat (de voormalige Maranatha Mavo) en aan de Diamant (de voormalige dependance). In 1996 kwam het nieuwe schoolgebouw aan de Diamant gereed en werden de oude panden gesloopt. In augustus 2003 kwam de fusie tussen het VeenLanden College en de Paus Joannes Mavo te Vinkeveen tot stand. Aan de Bonkestekersweg is het nieuwe pand verschenen ter vervanging van het oude gebouw van de Paus Joannes Mavo. Het VeenLanden College is uitgegroeid tot een omvangrijke streekschool in De Ronde Venen met goede onderwijsresultaten.



## Lessentabel 2017-2018

Klas	MB1 EF	MB1 ABCD	VB1 ABC	VK2	H2	M2	A2	M3	M4	H3	A3	H4	H5	A4	A5	A6
LB	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		2		
NE/NETL	4	4	4	4	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3
FA/FATL	2	2	2	3	3	3	3	3	4	3	2	4	4	3	3	3
DELFI							0,5								0,5	
DU/DUTL				3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3
EN/ENTL	3	3	3	2	2	2	2	3	4	3	3	4	3	3	3	2
ANGLIA	1						1				1			1	1	
GS/GES	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2	3	3	3	3	3
AK	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	3	4
WI	4	4	4	3	3	3	3	4	4	3	3					
WA												3	3	3	3	4
WB												4	3	4	4	4
WC														3	3	3
WD														2	3	4
NS/NSK1				3		3		3	4							
NA/NAT					2		2			3	3	4	4	3	3	4
NSk2/SCHK								2	4	2	2	3	3	3	3	3
NLT												3	3	3	3	3
SCIENCE	2	2	2	2	2	2	2									
NG/BI/ BIOL	3	3	3	2	2	2	2	3	3	2	2	4	4	3	3	3
EC/ECON								3	4	2	2	4	4	2	3	4
M&O												3	3	2	3	4
EP		1	1	0,5	0,5											
Vecon						0,5										
CKV												1	1	2	1	
Bte/TE								2	3			3	3	2	3	4
BV/HV	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2					
MU	1	1	1	1	1	1	1	2		1	1					
MA/MAAT									2			1	1		2	
MAW												3	3			
LO	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1
LO+	2	2	2	2	2	2	2									
LO2								2								
TN	2	2	2	2	1	1	1									
MBU	1	1	5	1	1	1	1	1		1	1	1				
ICT	1	1	1	1												
DEC								0,5		0,5	0,5					
HW	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1					

## Gebouwen

### Mijdrecht



Het VeenLanden College beschikt over twee fraaie en functionele schoolgebouwen. De grootste locatie (Mijdrecht) huisvest ongeveer 1380 leerlingen. De locatie te Vinkeveen 300. Beide gebouwen zijn qua opzet en faciliteiten zeer eigentijds en volledig voorbereid op toekomstige ontwikkelingen. Op de locatie te Mijdrecht kunnen de opleidingen atheneum, havo en mavo worden gevolgd. Op de locatie in Vinkeveen kunnen de mavo-opleiding en de havo tot en met het 3e leerjaar worden gevolgd. De havoleerlingen maken hun opleiding af in Mijdrecht.



### Vinkeveen



## Mediatheek

In beide schoolgebouwen bevindt zich een mediatheek. Hier kunnen leerlingen boeken lenen of gebruik maken van een computer of printer.

De mediatheek in Vinkeveen zal in het schooljaar 2017-2018 ook worden ingezet als werkruimte bij het gepersonaliseerd leren in de brugklas en in de tweede klas.

De mediatheek in Mijdrecht is onderdeel van het OpenLeerCentrum (OLC).

## OpenLeerCentrum (OLC)

Het OpenLeerCentrum van locatie Mijdrecht is de centrale ruimte op de eerste verdieping.

Hier werken leerlingen zelfstandig aan opdrachten op momenten dat er geen klassikale lessen zijn ingeroosterd.

Er zijn deskundige medewerkers aanwezig achter de helpdesk. Leerlingen kunnen aan de helpdesk terecht voor het lenen van boeken, het aanvragen van een (nieuw) wachtwoord of kluissleutel, het ophalen van een "blauwe kaart" bij verwijdering uit de les of andere organisatorische vragen.

Het OLC wordt ook gebruikt voor opvang van de brugklas en klas 2 bij lesuitval en bij het maken van inhaaltoetsen. In het OpenLeercentrum is ook de huiswerkklas te vinden.

In het OpenLeerCentrum gelden de volgende regels:

1. Boeken en laptop worden uitsluitend uitgeleend op vertoon van een *persoonlijke leerlingpas*.
2. Het uitleenreglement is van toepassing (ter inzage in de mediatheek).
3. De overeenkomst Computergebruik VeenLanden College is van toepassing.
4. Het is stil om andere gebruikers niet te hinderen.
5. Er wordt niet gegeten en/of gedronken.
6. Mobiele telefoons worden niet gebruikt om te telefoneren.

De mediatheek in Mijdrecht is op schooldagen geopend van 08.00 uur - 16.00 uur.

De mediatheek in Vinkeveen is op schooldagen geopend van 10.30-13.00 uur.



## Rekenen

Alle leerlingen in het voortgezet onderwijs maken de rekentoets als onderdeel van het eindexamen. Met ingang van het schooljaar 2016-2017 maakt de rekentoets voor de leerlingen op het atheneum onderdeel uit van de kernvakkenregel.

Voor mavo en havo wordt het resultaat wel vermeld op de cijferlijst, maar telt het voorlopig niet mee voor het diploma.

Referentieniveaus beschrijven wat leerlingen moeten kunnen en kennen. Leerlingen in de mavo moeten in het eindexamenjaar niveau 2F aankunnen en leerlingen in de havo en het atheneum niveau 3F. Voor meer informatie: [www.taalenrekenen.nl](http://www.taalenrekenen.nl).

Om leerlingen goed te kunnen voorbereiden, bieden wij digitale rekenlessen aan in zowel de onderbouw als de bovenbouw. Dit is voor leerlingen die dreigen uit te vallen. We monitoren de leerlingen door regelmatig toetsen af te nemen.



## Brugklas en toelating

Een goede overstap van het primair naar het voortgezet onderwijs is van groot belang voor een succesvolle schoolcarrière. Scholen voor voortgezet en primair onderwijs hebben afspraken gemaakt, die zijn vastgelegd in de POVO-procedure: over de overstap van leerlingen van een school voor primair onderwijs (PO) naar een school voor regulier voortgezet onderwijs (VO). De plaatsing in één van de brugklassen gebeurt op advies van de basisschool. De docent van groep 8 geeft advies op grond van het leerlingvolgsysteem van de school. Het advies van de basisschool is bindend. Het advies is gebaseerd op het leerlingvolgsysteem, de werkhouding, motivatie en ondersteuningsbehoefte van de leerling. Meer informatie over de POVO-procedure kunt u vinden op de website van het samenwerkingsverband: [www.swvvo-ruw.nl](http://www.swvvo-ruw.nl).

Niet alle leerlingen uit de regio kunnen in één gebouw ondergebracht worden. Wij hanteren daarom in principe de volgende regeling:

1. De mavo-, mavo/havo- en havo-leerlingen uit Wilnis, Vinkeveen, Waverveen, Baambrugge, Abcoude, Loenen en Loenersloot worden geplaatst op de locatie Vinkeveen.
2. De mavo-, mavo/havo- en havo-leerlingen uit de overige gemeenten worden geplaatst op de locatie Mijdrecht.

De havo/atheneum- en atheneumleerlingen worden altijd op de locatie Mijdrecht geplaatst. Leerlingen die kiezen voor gepersonaliseerd onderwijs (GO) worden op locatie Vinkeveen geplaatst.

## Personeel

### Docenten

Voor docenten is vakkennis de basis van goed onderwijs geven. Bij het geven van onderwijs is betrokkenheid bij de leerlingen en hun prestatie van groot belang. De docent is de spil in het onderwijs en de begeleiding.

Van docenten wordt daarom verwacht, dat zij zich op de hoogte houden van de ontwikkelingen op:

1. Het vakgebied, zowel op het gebied van vakinhoud en de ontwikkeling daarin als op het (vak) didactische terrein van het vak.
2. Het algemeen onderwijskundig (pedagogisch) gebied.

3. Organisatorisch gebied, betrekking hebbend op onderwijs, bijvoorbeeld algemene vernieuwingen op gebied van de inzet van ICT.

Om het onderwijs en de begeleiding goed tot hun recht te laten komen, wordt aan de volgende facetten van het dagelijks werk veel aandacht besteed:

1. De docent is betrokken bij de leerprestaties van de leerling, hij treedt hierbij stimulerend op en registreert de prestaties, zodat een beeld van de leerontwikkeling ontstaat.
2. De docent toont belangstelling voor de persoonlijke omstandigheden en vaardigheden van de individuele leerling en tracht de leerling in deze vaardigheden te stimuleren.
3. De docent signaleert en komt zo nodig in actie om signalen te onderzoeken op mogelijke belemmeringen in het leren van de leerling.
4. De docent draagt er zorg voor dat iedere leerling zich kan ontplooien op de wijze die bij hem past. Hij stelt eisen aan de omgang van de leerling met betrekking tot:
  - medeleerlingen
  - docenten en ander personeel
  - omgang met leermiddelen
  - correctheid van werk (en uiterlijk)
  - de ontwikkeling van de leerling.
5. De docent stelt duidelijk eisen aan de leerling, die gerelateerd zijn aan het doel van het onderwijs in een bepaalde periode. Over deze doelen wordt de leerling duidelijk geïnformeerd bijvoorbeeld door middel van planning, lesplanners en studiewijzers.

Vaksecties zorgen in onderling overleg voor de organisatie van de leerstof per trimester en per leerjaar. Dit wil zeggen dat in een leerjaar bij een vak overleg is over hoe en welke stof behandeld wordt en dat de continuïteit bij overgang van de ene klas naar de volgende gewaarborgd is. Ook wordt op deze manier bij een tussentijdse overstap de overgang vergemakkelijkt. Vaksecties zorgen ervoor dat verbanden tussen de verschillende vakken duidelijk worden voor de leerlingen.

Via lessen studievaardigheden in alle leerjaren krijgen leerlingen methoden aangereikt om efficiënter te studeren. Docenten zijn op de hoogte van deze studievaardigheden en leerstijlen en besteden hier in de les regelmatig aandacht aan. Docenten zijn enthousiast in het doceren van hun vak.

Dit komt tot uitdrukking in de wijze van het lesgeven en in het betrokken zijn bij de leerling, bij zijn prestaties en bij de school. Naast de dagelijkse lessen wordt tijd besteed aan buitenlesactiviteiten in de activiteitenweken en projectweken.

### Onderwijsondersteunend personeel

De (technisch) onderwijsassistenten, conciërges, medewerkers OpenLeerCentrum, systeem- en applicatiebeheerders en de medewerkers op de leerlingenadministratie, financiële administratie en het directiesecretariaat werken ondersteunend in het onderwijs- en begeleidingsproces. De werkzaamheden op elke afdeling maken de organisatie van en het toezicht op het onderwijs en de begeleiding mogelijk.

## Werken van barmhartigheid

*Op heel bijzondere wijze komt onze identiteit naar voren in de beelden, die het kunstwerk 'werken van barmhartigheid' vormen. Het kunstwerk bestaat uit acht onderdelen die op verschillende plaatsen in de school en in Vinkeveen buiten de school opgesteld staan. De beelden verwijzen naar het evangelie naar Mattheus (25, 31-46). Hongerigen krijgen te eten, dorstigen te drinken, vreemdelingen worden gehuisvest, naakten gekleed, zieken en gevangenen bezocht. Het begraven van doden is hier in latere geschriften aan toegevoegd. Kunstenaars door de eeuwen heen hebben zich door deze woorden laten inspireren. Tineke Smith heeft in een achtste beeld de samenvatting van die woorden uitgedrukt: 'In zoverre jullie dit aan één van mijn minste broeders hebt gedaan, heb je het mij gedaan'.*

### Zien | Bewogen worden | In beweging komen

Barmhartigheid is een beweging.  
Een beweging van:  
Zien - Bewogen worden - in beweging komen.  
Een drieslag die telkens weer gebeurt.

De eerste stap is de ander écht zien  
in zijn kleinheid en naaktheid  
én in zijn menselijke waardigheid en uniek-zijn.

De tweede stap is je door de ander laten raken,  
De ander doet je wat.  
Je laat hem of haar bij je binnen.

En de derde stap is in beweging komen,  
oversteken naar de ander,  
je tot naaste maken.



# Talentontwikkeling

## Entreprenasium

Op het Entreprenasium stimuleren we het ondernemend leren. Leerlingen zetten bijvoorbeeld een eigen project of bedrijf op binnen de school. Op het Entreprenasium bepaalt de leerling zelf wat hij binnen zijn project gaat doen en wat het resultaat moet worden. De leerling krijgt de ruimte om een deel van de leerdoelen van de schoolvakken om te zetten binnen zijn eigen project, waardoor het geleerde meer betekenis krijgt.

De leerlingen van de brugklassen mavo/havo, havo en havo/atheneum maken kennis met ondernemen via het project 'Jij de Baas'. Hierna kunnen leerlingen solliciteren naar een plekje in de entreefase van het Entreprenasium. Hierbij is het van belang dat tijdens het project sprake was van ondernemend gedrag en dat de schoolresultaten op orde zijn. De leerlingen starten hun eigen EP-office met een aan school gerelateerd project, doen de eerste ondernemersvaardigheden op en ervaren of het ondernemend leren iets is wat bij hen past. Leerlingen worden gecoacht door docenten en worden via sociale media en ICT begeleid door medeleerlingen en medewerkers van Entreprenasia op andere scholen in het land.

Op het Entreprenasium wordt ondernemend leergedrag gestimuleerd en worden tevens vaardigheden geleerd die voor een ondernemer van belang zijn. Dit sluit aan bij de Vecon Business School.

Voor meer informatie: [www.jijdebaas.nl](http://www.jijdebaas.nl).

Het VeenLanden College is tevens lid van de Vereniging Scholen voor Ondernemend Leren. Deze scholen staan voor een integrale benadering van het ondernemend leren dat in principe beschikbaar moet zijn voor elke leerling en waar ruimte gecreëerd wordt voor een individuele route voor leerlingen. Deze scholen delen kennis en ervaring op het gebied van ondernemend leergedrag. Voor meer informatie: [www.ondernemendleren.org](http://www.ondernemendleren.org).

## Anglia Examinations en Anglia Masterclass

Alle leerlingen kunnen elk jaar deelnemen aan het Anglia examen van het Anglia Network Europe van de University of Chichester. Zie de website:

[Anglia.eu](http://Anglia.eu). Het examen wordt op tien niveaus op school afgenomen in april. De docent Engels zal aan de hand van een test bepalen wat het niveau van de leerling is en hem/haar verder helpen met de voorbereiding op het examen.

De examens worden in Engeland nagekeken. De leerling ontvangt een internationaal erkend certificaat met de resultaten. De examens zijn vrijwillig en meer informatie, met name over de kosten, vindt u bij de bijlagen.

## Anglia op het atheneum

Alle atheneumleerlingen in klas 1 en 2 krijgen één uur Anglia Masterclass naast de reguliere drie uur Engels. In deze lessen gaat het vooral om spreek- en schrijfvaardigheid. Er wordt uitsluitend Engels gesproken, net als in de reguliere les. In de tweede klas is er de mogelijkheid mee te gaan op een talentreis naar Engeland in Grittleton bij Bath. De leerlingen verblijven op een Engelse school en krijgen Engelse les van 'native teachers'. Deelname aan de reis in klas 2 is op vrijwillige basis.

Leerlingen die kiezen voor de Anglia Masterclass van 3 tot 6 atheneum moeten elk jaar examen doen tot en met het Masters niveau. De internationaal erkende certificaten geven meer kans bij vervolgopleidingen en soms krijgt de leerling zelfs vrijstellingen voor bepaalde cursussen. De reizen in de derde klas naar Kent en in de vijfde klas naar Schotland zijn een onderdeel van het programma en de leerling wordt geacht actief mee te doen.

Er is een beperkt aantal plaatsen voor de Anglia Masterclass. Daarom vindt er een selectie plaats aan het einde van de tweede klas. Deze selectie is op basis van de resultaten bij Anglia en een motivatiebrief.





## Delf (Diplôme d'études en langue française)

Met Delf verdiept de leerling zijn/haar kennis van de Franse taal en verbeteren zijn/haar vaardigheden. We bieden de mogelijkheid om dit internationaal erkend diploma Frans te behalen. Het diploma is een aantoonbaar bewijs van het taalniveau op basis van het Europees Referentiekader (ERK) en is een leven geldig. Leerlingen kunnen vanaf ERK A1 tot en met ERK B2 niveau lessen volgen en het examen voorbereiden. De Delf-lessen zijn uitdagend en zijn meer opgebouwd rondom het trainen van vaardigheden.

Na het behalen van een Delf diploma (vanaf ERK B1 niveau) is het mogelijk voor sommige onderdelen uit het PTA in de bovenbouw vrijstelling te krijgen. Wanneer de leerling uiteindelijk niveau B2 haalt, geeft dat vrijstelling voor de verplichte taaltoets bij inschrijving aan een Franse of Franstalige universiteit. Inschrijven voor Delf kan meteen aan het begin van het schooljaar. Daarover zal een brief worden verstuurd en/of informatie op de schoolwebsite verschijnen. Bij vragen, stuur een e-mail naar de heer Kuilman: [kun@hetvlc.nl](mailto:kun@hetvlc.nl).

Zie voor meer informatie: [www.ciep.fr/en/delfdalf/](http://www.ciep.fr/en/delfdalf/) of [www.erk.nl](http://www.erk.nl).

## Vecon Business School

Het VeenLanden College heeft het certificaat Vecon Business School verworven. Dit is een onderdeel van de ondernemende school die wij willen zijn. De Vecon Business School kenmerkt zich door extra aandacht voor de bedrijfseconomische aspecten van de maatschappij en voor de talenten van leerlingen op het gebied van ondernemerschap en ondernemingszin.

De Entreprenasium-leerlingen volgen een aantal masterclasses in ondernemersvaardigheden en brengen bezoeken aan bedrijven. Dit sluit aan bij de Vecon Business School.

In mavo 2 krijgen alle leerlingen gedurende een half jaar les in ondernemerschap en kunnen ze het geleerde in een project bij mavo 2 excellent verdiepen. In havo en atheneum 3 volgen de leerlingen het vak economie en nemen deel aan een project waarin dit vak centraal staat. In de bovenbouw zijn er volop mogelijkheden voor de leerlingen om hun kennis te verdiepen en/of te verbreden. De school biedt naast het reguliere programma een aantal modules (projecten) aan. Een grote groep examen-



leerlingen behaalt elk schooljaar het middenstandsdiploma en/of het diploma financieel ondernemerschap.

Een school met het certificaat VECON Business School investeert in talentontwikkeling van leerlingen. Het kiezen voor het vak management en organisatie is een keuze geworden met een groot rendement.

Voor meer informatie: [www.vecon.nl](http://www.vecon.nl).

## Meerdaagse educatieve reizen

Reizen kunnen inspirerend en goed voor de algemene ontwikkeling zijn. Het is waardevol bij het stimuleren van de leerling en het ontwikkelen van talent. Daarom hebben de leerlingen op de mavo, havo en het atheneum de mogelijkheid om deel te nemen aan een meerdaagse educatieve reis. Voor mavo 3 is de reis verplicht. Deelname in havo 4 en atheneum 4 wordt van harte aanbevolen, maar is niet verplicht.

In het 3e leerjaar van de mavo van locatie Mijdrecht gaat de reis naar Oberhausen. De leerlingen van de locatie Vinkeveen gaan naar de Ardennen.

In het 4e leerjaar van de havo en het atheneum worden verschillende educatieve reizen aangeboden. De leerlingen hebben de keuze uit Kent, Normandië, Berlijn, Andalusië, Rome en Tsjechië. De keuze van de leerlingen staat in relatie tot de moderne vreemde taal/talen die zij bij hun profiel kiezen dan wel diverse andere vakken.

De leerlingen die niet kiezen voor een educatieve reis krijgen in de week van de educatieve reizen een thuisblijfprogramma aangeboden.

In het 3e leerjaar worden de reizen bekend gemaakt en schrijven de leerlingen zich in. Het doorgaan van de reizen is afhankelijk van het aantal aanmeldingen.

## Science

Hoe doe je een onderzoek? Hoe maak je een experimentele opstelling? Hoe doe je een experiment en hoe doe je dat goed? Leerlingen uit de brugklas die belangstelling hebben voor uitvinden, wetenschap en onderzoek kunnen zich opgeven voor deelname aan de Science-klas. In groepsverband houden leerlingen van de mavo, havo en atheneum zich bezig met alledaagse en minder alledaagse problemen uit de maatschappij. Daarbij experimenteren ze met onderwerpen die een beroep doen op hun inventiviteit, flexibiliteit, creativiteit en probleemoplossend vermogen. Leerlingen gaan samen met bedrijven, hogescholen en universiteiten aan de slag met onderwerpen als 'De Stad van de Toekomst', en 'Robotica'. Door gebruik te maken van elkaars kwaliteiten en inzichten zullen zij in staat zijn om tot inventieve, gekke en verrassende resultaten te komen.

## U-Talent

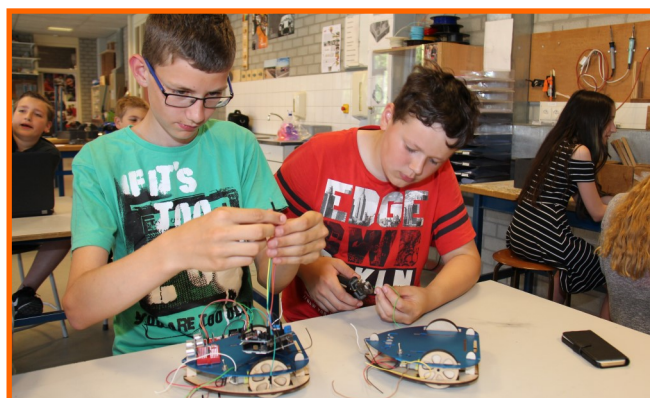
Het VeenLanden College maakt vanaf schooljaar 2016-2017 deel uit van het U-talent Connectie netwerk van de Hogeschool Utrecht en de Universiteit Utrecht. U-Talent (Utrecht Talentontwikkeling Leven, Natuur, Techniek) draagt bij aan de kwaliteitsverhoging van het bèta- en techniekonderwijs in havo en atheneum, en realiseert een goede aansluiting met het hoger onderwijs. Het is een activiteitenplatform voor alle betrokkenen: leerlingen, bètadocenten, TOA's, schoolleiders, docenten van hogeschool en universiteit, het bedrijfsleven en kennisinstellingen.

Er wordt nauw samengewerkt om het onderwijs in bèta en techniek te vernieuwen. Gemotiveerde en getalenteerde havo- en atheneumleerlingen krijgen unieke mogelijkheden om zich te verdiepen en te verrijken door het volgen van innovatieve masterclasses en workshops.

Voor een enkeling is het zelfs mogelijk om begeleiding bij het opzetten van hun profielwerkstuk te krijgen in een tweedaagse bijeenkomst op de Universiteit Utrecht.

U-Talent biedt activiteiten voor leerlingen uit bijna alle leerjaren havo en atheneum.

In de komende jaren zal het VeenLanden College gaan zorgen voor verrijking en verdieping van het bètaonderwijs op school om getalenteerde leerlingen kennis te laten maken met onderwerpen die



in het reguliere programma niet voldoende aan bod kunnen komen.

## Cultuur

Cultuur is essentieel voor de samenleving en voor het individu, als symbool, als zingeving, als bron van vernieuwing of als bron van plezier. Cultuur is daarom essentieel voor het onderwijs.

Ons onderwijs maakt leerlingen vertrouwd met de culturele verworvenheden van de maatschappij waarin zij leven. Daarnaast kunnen de leerlingen zich cultureel en expressief ontwikkelen op school. In onze school zijn wij op verschillende terreinen met cultuureducatie bezig. In de kerndoelen van de basisvorming en met name in de eindtermen en examenprogramma's van de talen en van de vakken geschiedenis, maatschappijleer, aardrijkskunde en CKV is cultuureducatie opgenomen, zodat leerlingen door middel van de leerstof kennis maken met cultuur.

Naast het reguliere onderwijsaanbod worden verscheidene culturele activiteiten voor de leerlingen georganiseerd zoals toneelvoorstellingen, tentoonstellingen, muzikale optredens en het deelnemen aan cursussen met een culturele inhoud. Daarnaast bezoeken groepen leerlingen culturele voorstellingen buiten de school, die tijdens de les zijn voorbereid. In klassenverband bezoeken leerlingen ook musea, waarbij het culturele aspect voorop staat.





## Sport

In de lessen lichamelijke opvoeding speelt allereerst de sportieve ontwikkeling een rol. Daarnaast is het sturen van goed gedrag tijdens de beoefening van sport ook van wezenlijk belang. Dat kan behulpzaam, zelfs van grote waarde zijn voor de sociale ontwikkeling van de leerling. Naast de lessen worden de leerlingen gestimuleerd om individueel of in groepsverband deel te nemen aan sportwedstrijden. Sportploegen van leerlingen doen regelmatig in regionaal en landelijk verband mee aan wedstrijden.

## Sportklas

Of de leerling nu op de mavo, havo of het atheneum zit, de sportklas is voor alle leerlingen die dezelfde passie delen: sport! De sportklas wordt zo ingeroosterd dat elke leerling kan deelnemen. De sportklas is niet alleen voor de allerbeste sporters. Over het algemeen zijn het vooral leerlingen die leergierig zijn op het gebied van sport en beweging. Sporters die voor het team gaan en die hard willen werken aan hun vaardigheden. Voor meer informatie over de sportklas kunt u een e-mail sturen naar: [sportklas@hetvlc.nl](mailto:sportklas@hetvlc.nl).

## LO als examenvak

In de bovenbouw kan de leerling op de mavo het vak LO kiezen als examenvak. Dat vak heet LO2 en dat kan de leerling volgen vanaf de derde klas. In dit examenvak staat bewegen centraal, maar ook organiseren, gezondheid en samenleving komen aan bod. Wanneer leerlingen een vervolgopleiding in de sport ambiëren dan is kiezen voor LO2 een goede voorbereiding hierop. Ook voor andere vervolgopleidingen zijn de vaardigheden die geleerd worden bij het vak LO2, zoals incasseren, samenwerken en leidinggeven, van grote waarde. Deelname aan de sportklas is geen voorwaarde om dit vak te kiezen.





# Regelingen en afspraken

## Toelichting op het rooster lestijden

1. De schooldag duurt van 08.15 - 16.05 uur. Binnen deze uren is voor iedere klas het lesrooster ingevuld.
2. De schoolgids maakt duidelijk dat het schoolleven méér is dan het ontvangen en geven van lessen. Oriëntatiedagen op vervolgopleidingen en beroep, sportieve en culturele activiteiten, maatschappelijke stage, projectweken, toetsen en cursussen dragen bij aan een vormend en gevarieerd schoolprogramma. In het lesprogramma is rekening gehouden met het uitvallen van lessen ten behoeve van bovengenoemde activiteiten.
3. Het lesrooster is niet het gehele schooljaar hetzelfde. Sommige lessen maken maar een half jaar deel uit van het lesrooster. Ook door langdurige ziekte en vervanging van docenten kan het rooster veranderen.

Voor weken met veel bijzondere activiteiten krijgen leerlingen een aangepast rooster.

Het rooster wordt dagelijks op de website, op de monitor op school en via Magister gepubliceerd.

4. Begin- of einduren van een afwezige docent vervallen, tenzij een opgegeven repetitie of les door een vervangende docent kan worden afgenomen. Een uitgevallen uur tijdens de lesdag wordt zo mogelijk gevuld door het verplaatsen van een eerste of laatste lesuur naar de vrijgekomen lestijd. In zo'n geval wordt de lesdag korter. In Mijdrecht kunnen de leerlingen tijdens een tussenuur op één van de studiepleinen studeren of gebruik maken van het OpenLeerCentrum. De ruimten op de eerste en tweede verdieping in Mijdrecht zijn bestemd voor studie. In Vinkeveen kunnen de leerlingen gebruik maken van de aula, mediatheek of de studionissen.
5. Bij onverwachte afwezigheid worden alle leerlingen van de desbetreffende klas of clustergroep per mail zo vroeg mogelijk gewaarschuwd.

### Lestijden

#### REGULIER ROOSTER

1	<b>08.15 – 09.00 uur</b>
2	<b>09.00 – 09.45 uur</b>
3	<b>09.45 – 10.30 uur</b>
PAUZE	
4	<b>10.50 – 11.35 uur</b>
5	<b>11.35 – 12.20 uur</b>
PAUZE	
6	<b>12.50 – 13.35 uur</b>
7	<b>13.35 – 14.20 uur</b>
PAUZE	
8	<b>14.35 – 15.20 uur</b>
9	<b>15.20 – 16.05 uur</b>

## Toetsing

Alle vakken nemen per trimester verplicht een aantal toetsen af. Deze toetsen kunnen bestaan uit bijvoorbeeld: repetities, schriftelijke overhoringen of luistertoetsen. Daarnaast maken leerlingen werkstukken, boekverslagen e.d., die als toets meetellen voor het rapportcijfer. De resultaten van de toetsen zijn van belang om een oordeel te kunnen geven over de mogelijkheden van de leerlingen. Inzet en houding worden daarbij meegewogen.



## Cijferrapportage

Om de leerlingen en hun ouders/verzorgers op de hoogte te houden van de vorderingen en cijfers, worden in Magister de resultaten goed bijgehouden.

De ouders/verzorgers en de leerlingen zijn in het bezit van een persoonlijke inlogcode.

Voor de bovenbouwklassen zijn de normen in het PTA van het leerjaar opgenomen.

De leerlingen van de onderbouwklassen krijgen 2x per jaar een cijferoverzicht mee; de leerlingen uit mavo 3 en 4 ontvangen na iedere PTA-periode een cijferoverzicht.

## Bevorderingsnormen

Voor elk leerjaar bestaan er bevorderingsnormen. Dat zijn heldere regels die in samenwerking met de MR worden opgesteld.

Ze worden toegepast op de behaalde rapportcijfers. Zo wordt vastgesteld of een leerling kan worden bevorderd of niet. Het is echter niet zo dat alleen cijfers een rol spelen, ook adviezen en omstandigheden zijn van belang.

Verder is het belangrijk om te weten dat een leerling niet tweemaal in dezelfde klas mag blijven zitten. Ook tweemaal blijven zitten in twee opeenvolgende leerjaren van dezelfde afdeling is niet mogelijk. Doubleren in de eerste en twee klas is in principe niet mogelijk. De actuele bevorderingsnormen worden ieder schooljaar gepubliceerd op de website.

Wij zijn van mening dat contact met ouders van leerlingen zeer belangrijk is. Naast ouderavonden en 10-minutengesprekken zijn er diverse momenten waarop dit contact mogelijk is. Wij stellen het op prijs als ouders hun betrokkenheid met school laten blijken. De mentoren en/of vakdocenten nemen contact op met ouders als hier reden toe bestaat.

## Regeling ziekmelding en absentie

Aan de controle op aanwezigheid van de leerlingen: het absentiecontrolesysteem, besteden wij veel tijd en aandacht. Door goede communicatie tussen ouders/verzorgers en school kan er snel gehandeld worden als er iets mis dreigt te gaan.

Als een leerling ziek is, stelt een van de ouders/verzorgers 's morgens (dat kan vanaf 07.30 uur) de conciërge daarvan in kennis.

Degene die belt, geeft aan wanneer hij of zij denkt dat de leerling weer beter is. Is de leerling dan nog niet in staat om naar school te gaan dan neemt een van de ouders/verzorgers opnieuw contact op met school.

Als een leerling zich tijdens schooltijd ziek afmeldt, wordt eerst contact gezocht met een van de ouders/verzorgers voordat de leerling naar huis mag. Is dit niet mogelijk, dan bevestigen ouders/verzorgers dezelfde dag telefonisch het ziek thuiskomen van hun zoon of dochter of wordt de volgende morgen een schriftelijke bevestiging gevraagd. Gebeurt dit niet, dan neemt de school contact op met de ouders/verzorgers.

## Heeft uw kind een (medische) afspraak:

De ouder/verzorger meldt vooraf telefonisch tussen 7.00 uur en 8.30 uur de afwezigheid van hun zoon/dochter. De ouder/verzorger geeft aan hoeveel uren er gemist worden en hoe laat de leerling terug is op school.

Telefoon locatie Mijdrecht: 0297-283459 en telefoon locatie Vinkeveen: 0297-261514.

## Bijzonder verlof

Extra verlof mag alleen worden toegekend als er sprake is van gewichtige omstandigheden of aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers. Voor toestemming van extra verlof geldt het volgende:

- Tot en met 10 (werk)dagen beslist de teamleider van de afdeling.
- Aanvragen voor meer dan 10 (werk)dagen worden naar de leerplichtambtenaar doorgestuurd.
- Op de website staat het formulier Extra Verlof, dat ingevuld kan worden ingeleverd bij de teamleider.
- Op de website staat omschreven wanneer er sprake is van gewichtige omstandigheden en voorbeelden wanneer het extra verlof niet wordt verleend.

Wanneer ouders/verzorgers de leerling zonder toestemming laten verzuimen, dan is dit luxe verzuim. Dit valt onder ongeoorloofd verzuim.

## Procedure te laat komen

Leerlingen die te laat komen, halen deze tijd in wanneer ze hiertoe opdracht krijgen. Bij herhaald te laat komen, volgen er andere maatregelen. Hierover of bij herhaalde verwijdering uit de les wordt u op de hoogte gebracht door de teamleider.

Hieronder staan de maatregelen beschreven.

Leerlingen die te laat zijn, melden zich, elke keer wanneer dit feit zich voordoet, aan het einde van de dag bij de conciërge of aan het begin van de dag (07.45 uur). De leerling krijgt hiertoe opdracht van de conciërge.

Wanneer een leerling *drie keer* te laat is, krijgen de ouders een e-mail van school waarin hiervan melding wordt gemaakt. Tevens meldt een leerling zich een week lang om 07.45 uur bij de conciërge.

Wanneer een leerling *zes keer* te laat is, krijgen de ouders een e-mail van school waarin hiervan melding wordt gemaakt. Tevens meldt een leerling zich een week lang om 07.45 uur bij de conciërge.

Wanneer een leerling *negen keer* te laat is, krijgen de ouders een e-mail van school waarin hiervan melding wordt gemaakt en wordt er een melding gedaan bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar neemt contact op met de ouders en leerling. Tevens meldt de leerling zich een week lang om 07.45 uur bij de conciërge.

Wanneer een leerling *twaalf keer* te laat is, krijgen de ouders een e-mail van school waarin hiervan melding wordt gemaakt en wordt er een melding gedaan bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar bepaalt of er proces-verbaal opgemaakt gaat worden of dat de leerling een HALT-straf krijgt opgelegd.

## Afwezig bij toetsen

Indien uw kind bij een repetitie, schriftelijke overhoring e.d. afwezig is zonder een in deze regeling aangegeven melding, wordt voor de gemiste repetitie, overhoring e.d. het cijfer 1.0 toegekend. Voor leerlingen die afwezig zijn met een geldige reden wordt - tijdelijk - een 1.1 genoteerd. Leerlingen moeten zelf het initiatief nemen om toetsen in te halen door contact op te nemen met de docent.

Totdat de toets is ingehaald, staat er een 1.1.

Wij worden ook graag op de hoogte gehouden van zaken, waardoor uw kind - tijdelijk - niet goed kan functioneren. Hiervoor kunt u contact opnemen met de mentor en/of de teamleider. Te denken valt hierbij bijvoorbeeld aan gevallen van pesten en bijzondere gezins-/familieomstandigheden.

## Fietsenstalling, garderobe en kluisjes

De school probeert zo goed mogelijk de eigendommen van de leerlingen te beschermen. Een videocircuit is daartoe aangebracht in de gehele school. Desondanks kan diefstal en beschadiging van eigendommen in elke school voorkomen. De school kan hiervoor niet aansprakelijk gesteld worden.

Ter bescherming van de fietsen van de leerlingen zijn de fietsenstallingen op klas ingedeeld. Ieder is verplicht zich daaraan te houden. Fietsen en bromfietsen moeten op slot. Het VeenLanden College heeft de fietsenstalling zo gemaakt dat leerlingen er zichtbaar zijn.

Leerlingen huren tegen een gering bedrag een kluisje, waarin boeken en/of kleding kunnen worden opgeborgen. Elk kluisje heeft een persoonlijke sleutel. De kluisjes bevinden zich op verschillende plekken op de begane grond. De leerling houdt de gehele schoolperiode hetzelfde kluisje.





## Schoolregels

Het leef- en leerklimaat van de school is gebaseerd op onze christelijke identiteit. Vanuit die achtergrond hechten we veel waarde aan betrokkenheid, zorg, respect en aandacht voor elkaar en voor de omgeving. Daarbij hebben we een scherp oog voor jou als persoon en staan begrippen als veiligheid en duidelijkheid centraal.

## Respect

Je aanvaardt de ander zoals hij is en respecteert zijn geloof, zijn achtergrond en zijn manier van leven. Respect betekent niet dat je tegen iemand opziet, of iemand als voorbeeld neemt, maar dat je aanvaardt dat iemand anders is dan jij bent. We spreken met elkaar af dat:

- je geen enkele vorm van (verbaal) geweld gebruikt;
- je geen beeldmateriaal maakt van anderen waarbij de privacy geschonden wordt;
- je niet pest;  
*het je niet houden aan deze bovenstaande drie afspraken kan leiden tot schorsing of verwijdering*
- je kleding draagt die geen aanstoot geeft en die de onderlinge (verbale/non-verbale) communicatie niet belemmert;
- je in het klaslokaal geen jas, (capuchon) muts of pet draagt;
- je de dagopening en vieringen respecteert;
- je de aanwijzingen van het personeel opvolgt.

## Veiligheid

Je hebt recht op een veilige leeromgeving.

We spreken met elkaar af dat:

- je geen alcohol, drugs en vuurwerk meeneemt en gebruikt in en om de school;
- je geen wapens (waaronder ook laserpennen) mee naar school neemt;  
*het je niet houden aan deze bovenstaande twee afspraken kan leiden tot schorsing of verwijdering en tot een melding bij de politie*
- de schoolleiding, eventueel in samenwerking met de politie, zich het recht voorbehoudt op een periodieke controle op de inhoud van de kluisjes;
- de school geen verantwoordelijkheid aanvaardt voor schade aan en diefstal van eigendommen van leerlingen;

- als je schade veroorzaakt aan eigendommen van school, de schade op jouw kosten wordt hersteld;
- je niet rent, stoeit of schreeuwt in de school;
- je niet in en om de school speelt om geld;
- je niet in en om het schoolgebouw rookt;
- je niet iets over de balustrade of in het trappenhuis gooit;
- je niet in de fietsenstalling en garderobe verblijft je niet eet, drinkt en snoept in de lokalen.

## Betrokkenheid en duidelijkheid

Je hebt recht op betrokkenheid en duidelijkheid. We spreken met elkaar af dat:

- je aan vieringen, excursies, sportieve en culturele activiteiten meedoet;
- als een leraar ziek is, de toets wordt afgenomen door een andere docent; is dit niet mogelijk, dan maakt de lesgevende docent een nieuwe toetsafpraak;
- als een docent nog niet aanwezig is bij het begin van de les, de klas rustig blijft wachten op de gang; één vertegenwoordiger van de klas informeert bij de roostermaker of de teamleider;
- je op de hoogte bent van de roosterwijzigingen die wij op de monitor zetten en bekend maken via Magister en de website;
- je op de hoogte bent van informatie die verstrekt wordt via Magister en schoolmail;
- je toestemming vraagt aan de rector voor zaken die buiten het normale schoolprogramma vallen;
- de personeelskamer en de vaksectiekamers voor het personeel zijn.



## Aandacht voor elkaar en voor je omgeving

Je hebt recht op een omgeving waarin je jezelf kan zijn en waarbij er aandacht is voor iedereen.

We spreken met elkaar af dat:

- je de mobiele telefoon, geluidsdrager en elektronische agenda tijdens de lessen buiten werking in je tas bewaart; dit betekent dat deze tijdens de pauzes en in tussenuren gebruikt mogen worden;
- je alleen individueel gebruik maakt van je geluidsdrager;  
*het je niet houden aan deze bovenstaande twee afspraken leidt tot inname waarna het ingenomen apparaat om 16.25 uur opgehaald kan worden bij de administratie*
- je ervoor zorgt dat het in en om de school schoon blijft;
- je in de pauzes in de daarvoor bestemde ruimtes verblijft.

De rector beslist in gevallen waarin de regels en bepalingen niet voorzien. Bovenstaande schoolafspraken gelden ook bij door de school georganiseerde reizen, evenementen en dergelijke.

## Reglement computergebruik

Iedere leerling kan gebruik maken van de op het VeenLanden College aanwezige leerlingcomputers of leerlinglaptops. Alle activiteiten van de gebruiker worden vastgelegd. Bij misbruik worden deze gegevens geraadpleegd en indien nodig bij de schoolleiding ter inzage gesteld.

De systeembeheerders en de mediathecaris hebben de mogelijkheid om op afstand de activiteiten van iedere gebruiker 'live' te kunnen volgen.

Onderstaande regels gelden:

1. De computers/laptops mogen alleen voor schooldoeleinden gebruikt worden.
2. Activiteiten die tot doel of gevolg hebben dat de goede werking van een computer/laptop of van het datanetwerk verstoord wordt, worden beschouwd als misbruik.
3. Bij misbruik worden kosten die gemaakt worden om de oorspronkelijke situatie te herstellen verhaald op de ouders/verzorgers van de desbetreffende leerling.

Overige sancties kunnen zijn:

- tijdelijk uitgesloten worden van verder gebruik van computers/laptops;
  - disciplinaire maatregelen (bijvoorbeeld schorsing).
4. Het gebruik van een computer/laptop gebeurt door een gebruikersnaam (leerlingnummer) met een bijbehorend wachtwoord te gebruiken. De gebruikersnaam/wachtwoord is alleen voor eigen gebruik en mag niet aan anderen kenbaar gemaakt worden. De leerling blijft verantwoordelijk voor gedane zaken met zijn/haar gebruikersnaam, ook als iemand anders hiervan gebruik maakt!
  5. Het is niet toegestaan om:
    - websites te bezoeken die niets met schooldoeleinden te maken hebben;
    - bewust pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal te bekijken, te downloaden of te verspreiden;
    - de webfilters te omzeilen via zogenaamde proxysites of andere methoden;
    - bewust informatie waartoe men toegang heeft verkregen zonder toestemming te verspreiden of te vernietigen;
    - software te downloaden zonder voorafgaande toestemming van de beheerder;
    - spelletjes te spelen;
    - anoniem of onder een fictieve naam te communiceren;
    - op dreigende, beledigende, seksueel getinte, racistische dan wel discriminerende manier te communiceren;
    - kettingmailberichten (SPAM) te verzenden of door te sturen;
    - te hacken of andere methoden te gebruiken om ongeoorloofd toegang te verkrijgen tot niet openbare systemen;
    - anderen lastig te vallen op welke manier dan ook.

Alle activiteiten van de gebruiker worden vastgelegd. Bij misbruik worden deze gegevens geraadpleegd en indien nodig bij de schoolleiding ter inzage gesteld.

6. Bijlage 2: Protocol Digitale Communicatie.



## Foto en video

De school heeft een eigen website: [www.veenlandencollege.nl](http://www.veenlandencollege.nl), een Facebookpagina, een Vimeo kanaal en een Twitterpagina. Ouders en belangstellenden kunnen op deze manier kennismaken van wat er op de school gaande is. Illustraties, film en foto's vormen in deze een belangrijke ondersteuning van de informatie. Om reden van privacy houden wij de illustraties en foto's anoniem. Ook vindt er vooraf een grondige screening plaats welke plaatjes opgenomen worden. Wij vinden het belangrijk dat foto's van leerlingen en docenten in hun (werk)omgeving recht doen aan de betrokkenen en een goede weergave is van de sfeer op school. De verspreiding van bulletins en gidsen van de school is zeer beperkt. De website en sociale media zijn echter veel ruimer toegankelijk. Formeel horen ouders/verzorgers hier toestemming voor te geven. Wij verzoeken dan ook ouders/verzorgers die bezwaar hebben tegen foto's en/of video-opnames, dit te melden bij de schoolleiding. In voorkomende gevallen zullen van de desbetreffende leerling(en) dan geen opnames plaatsvinden.

## Sociale media

Het VeenLanden College ziet het gebruik van sociale media als een belangrijke maatschappelijke ontwikkeling, met positieve kanten en met mogelijke risico's. In het protocol digitale communicatie dat u bij de bijlagen kunt vinden, beschrijven we van welke regels elke medewerker en leerling zich bewust moet zijn bij het gebruik van sociale media.

## Mobiele telefoon

De voortschrijdende techniek levert veel voordelen, maar heeft soms ook vervelende bijwerkingen. In het klaslokaal wordt terughoudend omgegaan met het gebruik van een mobiele telefoon. Het is de bedoeling dat alle leerlingen en medewerkers zich veilig kunnen voelen op school. Het is leerlingen daarom verboden opnames te maken op school van andere leerlingen of van medewerkers. Als dit feit toch geconstateerd wordt, volgen er altijd sancties. We willen de mobiele telefoon in het klaslokaal niet zien en horen. Bij overtreding wordt de telefoon ingenomen. Aan het einde van de dag kan de leerling zijn telefoon afhalen bij de conciërge (16.25 uur). Wordt de telefoon niet dezelfde dag opgehaald, blijft de regel gelden dat pas om 16.25 uur (de volgende dag) de telefoon opgehaald kan worden.





## Regeling bij de lessen lichamelijke opvoeding (LO)

Als een leerling niet mee kan doen aan de les, dan is hij wel aanwezig aan het begin van de les met een schriftelijke verklaring van de ouders/verzorgers. Bij lichte blessures kan aan sommige onderdelen van de les worden meegedaan. Daarom heeft de leerling altijd de gymspullen bij zich. Als meedoen onmogelijk is, bijvoorbeeld door een ernstige blessure, dient de leerling zo mogelijk toch aanwezig te zijn. Zij/hij kan dan op een andere manier bij de les worden betrokken (helpen bij een spel) of, na overleg met de docent, gelegenheid krijgen om huiswerk te maken op het studieplein of in een studieruimte op school. Bij een langdurige blessure kan een medische verklaring worden gevraagd.

Leerlingen die geen les hebben, mogen zich gedurende de LO-lestijden niet in de LO-accommodaties bevinden. Dit geldt ook voor de velden bij Argon. Als andere klassen les volgen, mogen leerlingen niet op of bij de velden zijn.

### Kleding en schoenen:

Tijdens de lessen LO is het dragen van sportkleding verplicht:

1. In de zaal kan deze kleding bestaan uit een T-shirt en een sportbroekje.

2. Het dragen van gymshoenen in de zaal is verplicht. Deze schoenen dienen schoon te zijn, voorzien van zaalprofiel met voldoende grip, en mogen niet afgeven.
3. Tijdens de lessen op het veld wordt bij koel weer het dragen van een trainingspak of sportsweater over de sportkleding aangeraden.
4. Voor brildragers kan een sportbril of bril met onbreekbare glazen overwogen worden; schade aan brillen valt niet onder de schadeverzekering.

## Roken, alcohol en drugs

In de maatschappij wordt de laatste jaren een voortdurende discussie gevoerd over een gezonde leefwijze. Het gebruik van genotmiddelen als roken, alcohol en drugs neemt in deze discussie een centrale plaats in.

In het kader van het gemeentelijk project 'nuchter verstand', de lessen biologie, maatschappijleer en verzorging wordt aan de leerlingen voorlichting gegeven over roken, alcohol en drugs.

Schoolfeesten in school zijn alcoholvrij en roken is op het schoolterrein niet toegestaan.

## Leerlingenstatuut

Nieuwe leerlingen krijgen eenmalig een exemplaar van het leerlingenstatuut. Daarin staan vele rechten en plichten waar een leerling in het onderwijs mee te maken heeft. Het statuut is te vinden bij de bijlagen (4).

## Klachten

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. In dit contact kunnen meningsverschillen, problemen en klachten ontstaan. Meestal worden deze in onderling overleg opgelost.

Wanneer u een meningsverschil of probleem (klacht) heeft, bespreekt u dit in principe met degene tegen wie uw klacht zich richt. Eerste aanspreekpunt binnen de school is de mentor van uw zoon/dochter, gevolgd door de teamleider van de afdeling en daarna de conrector onderwijs mevrouw C. Blom.

Komt u er dan niet uit, dan kunt u een gesprek met de rector, de heer H. Ligthart aanvragen. In de meeste gevallen zal een gesprek leiden tot een oplossing. Mocht de uitkomst toch niet bevredigend zijn, dan kunt u contact opnemen met de bestuurder.

## Contactpersoon

De contactpersoon van de school kan u behulpzaam zijn bij het vinden van de door u gewenste route om uw klacht weg te nemen. De contactpersonen van onze school zijn de heren Michiel Colijn en Dirk Punt.

## Landelijke klachtencommissie

Soms is een meningsverschil, een probleem van dien aard, dat u uw klacht wil voorleggen aan een onafhankelijke beoordelaar. Die mogelijkheid heeft u.

De Cederscholen zijn aangesloten bij de *Landelijke Klachtencommissie van de Stichting Geschillen Commissie bijzonder Onderwijs (GCBO)*

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

telefoon: 070-3861697

(van 9.00 tot 16.30 uur)

e-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

Een klacht kan rechtstreeks schriftelijk bij de GCBO worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan u behulpzaam zijn bij het opstellen van de klacht als u dat wenst. Onze externe vertrouwenspersoon is mevrouw Heleen de Jong.

T: 06-25024555

E: [info@heleendejongadvies.nl](mailto:info@heleendejongadvies.nl)

## Verwijderingsprocedure

Leerlingen worden alleen uit de les verwijderd bij ernstig, niet in de les te corrigeren wangedrag. De regeling zoals deze geldt voor beide locaties kunt u vinden bij de bijlagen.

## Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders

Op school staat de zorg voor het kind voorop. Daarbij is het van wezenlijk belang dat het uitwisselen van informatie zorgvuldig gebeurt. Wij trachten alle ouders zo goed mogelijk op de hoogte te houden van alles wat er op school gebeurt. Daarbij hanteren wij vanzelfsprekend de wetgeving als uitgangspunt. In het protocol worden de onderdelen uit de wetgeving die van toepassing zijn, weergegeven. Duidelijkheid en openheid zijn belangrijk voor alle betrokkenen. Het protocol kunt u vinden bij de bijlagen(5).

## Protocol medisch handelen

Het protocol medisch handelen ligt ter inzage bij de zorgcoördinatoren.





# Kwaliteitszorg

## De kwaliteit van het onderwijs

Het VeenLanden College is bewust en actief bezig met haar kwaliteit. Waar in het verleden de inspectie van het onderwijs regelmatig alle scholen in Nederland bezocht, is het inmiddels zo dat de inspectie zich concentreert op scholen die extra aandacht behoeven. Scholen die het prima doen, zoals het VLC, staan onder 'proportioneel toezicht' d.w.z.: op afstand. De inspectie bezoekt ons dus alleen als er een duidelijke aanleiding is. De berekeningen 2017 van de inspectie (bijlagen) tonen u dat onze beide locaties goede resultaten behalen en mooie doorstroomcijfers hebben. Ook het overzicht van de examenresultaten laat een solide beeld zien.

De school heeft een eigen cyclus van kwaliteitszorg. Deze is gebaseerd op drie uitgangspunten. Ten eerste worden resultaten van groepen leerlingen gevolgd, zowel per vak als op basis van trends door de jaren heen. Er wordt actief gestreefd naar een zo klein mogelijk verschil tussen SE (schoolexamencijfers) en CE (cijfers centrale examens). Is het verschil klein, dan is de school goed in staat om alles op niveau aan te bieden. De school heeft al jaren op alle afdelingen een zeer gering verschil tussen SE en CE.

Ten tweede worden er regelmatig enquêtes afgenomen. Doelgroepen zijn zowel leerlingen, ouders, als medewerkers. De enquêtes hebben een landelijke benchmark. Uitkomsten van deze enquêtes worden besproken binnen de organisatie en met de ouderraad.

Ten derde is er een systeem van sectievisitaties. Het is een periodiek gesprek over resultaten, ontwikkelingen, samenwerking, scholing en andere kwaliteitsaspecten met de verschillende vaksecties. Onderdeel van de visitatie is een tweejaarlijkse zelfevaluatie van de sectie.

## Kwaliteitscholen

Het VeenLanden College zien we als een open organisatie en dat betekent ook dat wij toegankelijk willen zijn voor ouders. Als u een vraag heeft, een opmerking wilt maken of een probleem wilt bespreken, kunt u dat in eerste instantie met de betreffende persoon of personen doen. Via de e-mail of telefoon kunt u een afspraak maken voor een gesprek op school. Over het algemeen werkt dat goed en zo zien we het graag, maar er is meer: we willen ook graag weten hoe u de school in de dagelijkse praktijk ervaart.

Daarom participeren wij in grootschalige onderzoeken naar leerling- en oudertevredenheid, die door C&T/Kwaliteitscholen.nl worden georganiseerd. U kunt over de onderzoeken meer lezen op [www.kwaliteitscholen.nl](http://www.kwaliteitscholen.nl).

Het VeenLanden College neemt ook deel aan [venstersvo.nl](http://venstersvo.nl) en [scholenopdekaart.nl](http://scholenopdekaart.nl), die bedoeld zijn om belangstellenden te informeren over de prestaties en andere aspecten van de school. Doel van het project is kwaliteitsstandaarden te onderhouden en de mogelijkheid te hebben schoolresultaten met die van andere scholen te vergelijken (benchmarking). Verticale verantwoording (o.a. aan de inspectie) en horizontale verantwoording (o.a. aan de ouders, basisscholen, gemeente) worden met elkaar verbonden.





## Examenresultaten

Jaar	Locatie Mijdrecht			Locatie Vinkeveen
	mavo	havo	atheneum	mavo
2010	69 kandidaten	161 kandidaten	42 kandidaten	76 kandidaten
	68 (99 % geslaagd)	138 (86 % geslaagd)	37 (88 % geslaagd)	74 (97 % geslaagd)
2011	71 kandidaten	142 kandidaten	69 kandidaten	60 kandidaten
	60 (85 % geslaagd)	131 (92 % geslaagd)	53 (77 % geslaagd)	56 (93 % geslaagd)
2012	95 kandidaten	155 kandidaten	59 kandidaten	71 kandidaten
	88 (93 % geslaagd)	143 (92 % geslaagd)	51 (86 % geslaagd)	62 (87 % geslaagd)
2013	79 kandidaten	154 kandidaten	67 kandidaten	71 kandidaten
	74 (94 % geslaagd)	139 (90 % geslaagd)	61 (91 % geslaagd)	67 (94 % geslaagd)
2014	79 kandidaten	175 kandidaten	53 kandidaten	61 kandidaten
	77 (97 % geslaagd)	154 (88 % geslaagd)	51 (96 % geslaagd)	61 (100 % geslaagd)
2015	80 kandidaten	164 kandidaten	74 kandidaten	61 kandidaten
	76 (95 % geslaagd)	141 (86 % geslaagd)	70 (95 % geslaagd)	61 (100 % geslaagd)
2016	69 kandidaten	162 kandidaten	82 kandidaten	64 kandidaten
	63 (91 % geslaagd)	138 (85 % geslaagd)	78 (95 % geslaagd)	59 (92 % geslaagd)
2017	89 kandidaten	162 kandidaten	61 kandidaten	56 kandidaten
	84 (94 % geslaagd)	145 (91 % geslaagd)	58 (95 % geslaagd)	50 (89 %)



# Pedagogisch klimaat

## Visie op leerlingbegeleiding

Het VeenLanden College heeft als primaire taak het leveren van onderwijs. School is bovenal een leer-gemeenschap. Het is de taak van het VLC om leer-lingen goed voor te bereiden op hun toekomstig functioneren in de maatschappij. Dit betekent dat het VLC geacht wordt te signaleren en wanneer mogelijk door te verwijzen naar instellingen die deze leerlingen de begeleiding kunnen bieden die zij nodig hebben. Soms hebben leerlingen extra begelei-ding nodig om een diploma te kunnen halen. Onder begeleiding wordt verstaan: het scheppen van voor-waarden en ondernemen van activiteiten die erop gericht zijn dat leerlingen, zowel individueel als in groepsverband, optimaal functioneren binnen het aanbod van de school. Om de leerlingenzorg en de verwijzing naar buitenschoolse zorg goed op elkaar af te stemmen en te combineren, heeft de school zorgcoördinatoren aangesteld.

## Passend Onderwijs

De wet op Passend Onderwijs is vanaf 1 augustus 2014 van kracht gegaan. Passend onderwijs is on-derwijs dat aansluit bij de ontwikkeling van de leer-ling, de mogelijkheden van het personeel en de wensen van de ouders. Dit betekent dat de docen-ten vanuit hun ervaring en expertise meedenken over de onderwijsbehoefte en het ontwikkelingsper-spectief van de leerling. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben heeft het VeenLanden College een aantal maatregelen getroffen.

## Studiebegeleiding

### Mentoraat

Elke klas heeft een mentor. De mentor begeleidt de individuele leerlingen en een klas als geheel. Hij adviseert op studiegebied en is contactpersoon tussen docenten, leerlingen en ouders/verzorgers. In de 1e klas is er een mentoruur, waarin ook aan-dacht wordt besteed aan het sociaal-emotioneel leren.

In de 2e en 3e klassen worden mentorlessen en decanaatslessen verzorgd.

### Getalenteerde leerlingen

Op het VeenLanden College zitten ook leerlingen met bijzondere talenten op het gebied van bijvoor-beeld sport of muziek. Het kan zijn dat getalenteer-de leerlingen door intensieve training of oefening problemen tegenkomen met hun werk in de school. Om deze leerlingen specifiek te kunnen begeleiden, is daarom in de school een docent aangesteld, waarmee schoolproblemen besproken kunnen wor-den. De betreffende leerling kan een beroep doen op:

de heer E. Hoogstad, e-mail: [hst@hetvlc.nl](mailto:hst@hetvlc.nl)

Leerlingen die in het vorige schooljaar van een regeling gebruik hebben gemaakt, moeten in over-leg met de heer Hoogstad een regeling voor het nieuwe schooljaar afspreken.

# Pedagogisch klimaat

## Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)

Elke leerling zal tijdens zijn verblijf op school gaan kiezen voor een vakkenpakket waarin eindexamen wordt gedaan. Ook zal de leerling een keuze maken voor een vervolgopleiding na het verlaten van onze school.

Om tot goede keuzes te komen, is zelfkennis belangrijk. Capaciteiten, vaardigheden, interesses, waarden, maar ook beperkingen, lichamelijk of psychisch, zijn van belang. Daarnaast is kennis over de mogelijkheden na het voortgezet onderwijs, studies en toelatingseisen bij de verschillende instellingen voor vervolgonderwijs van belang. De decaan kan hierbij veel ondersteuning bieden. Mavo-gediplomeerden kunnen doorstromen naar havo 4 en havo-gediplomeerden naar atheneum 5. Goede resultaten en positieve adviezen zijn uiteraard voorwaarden voor succes. Over deze doorstroomroute vindt altijd overleg plaats in verband met eisen voor toelating. Informatie over deze toelatingsvoorwaarden is te vinden op de website van het VeenLanden College.

## Uitbesteding aan volwassenenonderwijs

Elk jaar zet een enkele leerling de studie voort in het volwassenenonderwijs, het zgn. VAVO. In de meeste gevallen gaat het om leerlingen, die gezakt zijn voor hun eindexamen en op het VAVO twee, drie of maximaal vier vakken overdoen, zodat ze na een jaar toch hun diploma behalen. Als de leerlingen nog geen 18 jaar zijn, hebben ze volgens de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB) geen rechtstreekse toegang tot het VAVO: ze moeten dan door de school uitbesteed worden. Dat betekent dat de leerlingen ingeschreven blijven op het VeenLanden College, maar met een zgn. uitbestedingsovereenkomst naar het volwassenenonderwijs (bv Nova College, ID College) gaan.

Het Veenlandencollege besteedt onder de volgende voorwaarden leerlingen uit aan het volwassenenonderwijs (VAVO):

- Leerlingen die we kansrijk achten.
- Leerlingen die minimaal 2 jaar voorafgaand aan het eindexamen op het VLC ingeschreven staan.
- Afgesproken is, dat leerlingen die in aanmerking komen voor uitbesteding steeds maar voor 1 jaar uitbesteed worden.

Wanneer krijgen leerlingen geen uitbestedingsovereenkomst:

- Leerlingen die voor de tweede keer of in twee opeenvolgende leerjaren blijven zitten.
- Leerlingen die zelf naar het VAVO willen gaan, maar gewoon deel kunnen nemen aan het reguliere onderwijs.
- Leerlingen die op 1 oktober van het volgende schooljaar 18 jaar zijn.

Als leerlingen het in het reguliere onderwijs moeilijk vinden om de motivatie op te brengen om naar school te gaan of zich in te zetten voor hun studie, dan leert de ervaring dat het VAVO voor hen geen goed alternatief is. Immers, om succesvol te zijn in het VAVO, waar een groot beroep wordt gedaan op zelfstandigheid en het vermogen om te plannen, is zelfdiscipline en regelmatige inzet voor de studie onontbeerlijk.

---

### Voor contact:

havo/atheneum Mijdrecht en Vinkeveen:

mevrouw R. Fengler      fen@hetvlc.nl

---

mavo Mijdrecht en Vinkeveen:

de heer E. Hoogstad      hst@hetvlc.nl

---



## Huiswerkklas

Bij de huiswerkklas bieden we plaats aan leerlingen die thuis het huiswerk slecht kunnen maken en/of leren. De huiswerkklas is ook bestemd voor leerlingen met slechte resultaten omdat ze te weinig thuis werken, of omdat ze hulp nodig hebben bij een leerstrategie. Tevens biedt het een beperkte mogelijkheid tot het stellen van vragen aan vakdocenten. De huiswerkklas is voor alle leerlingen van het VeenLanden College.

Informatie en aanmelding: zie onze website.

De leerling kan gebruik maken van de huiswerkklas voor 1, 2, 3 of 4 middagen.

## Leerlingbegeleiding

### Zorgcoördinator

Om de leerlingbegeleiding en de verwijzing naar buitenschoolse zorg beter op elkaar af te stemmen en te coördineren, zijn er twee zorgcoördinatoren voor zowel Mijdrecht als Vinkeveen.

Leerlingen die problemen hebben op cognitief dan wel op sociaal-emotioneel gebied kunnen door de mentor via de teamleider worden doorverwezen naar de zorgcoördinator. De zorgcoördinator heeft binnen de school de taak om al het begeleidingsaanbod dat in de school wordt aangeboden te coördineren en eventueel ouders door te verwijzen naar een extern zorgaanbod. De zorgcoördinator is dus een aanspreekpunt voor leerlingen met leerproblemen (bijvoorbeeld dyslexie, dyscalculie) en leerlingen met een aangepast onderwijsbehoefte door hun kwetsbaarheid voor bepaald gedrag (ADHD, ASS). Ook is de zorgcoördinator contactpersoon voor het samenwerkingsverband om een arrangement aan te vragen. Daarnaast adviseert zij teamleiders, mentoren en docenten over de leerlingbegeleiding.

U kunt contact opnemen met de zorgcoördinator door te mailen naar:

---

mevrouw J.L. Heijlaerts, e-mail: hlj@hetvlc.nl  
mevrouw N. Mulder, e-mail: mldn@hetvlc.nl

---

Wij worden graag op de hoogte gehouden van zaken waardoor uw kind -tijdelijk- niet goed kan functioneren. Hiervoor kunt u contact opnemen met de mentor en/of de teamleider.

Te denken valt hierbij bijvoorbeeld aan gevallen van pesten en/of andere bijzondere leef- of familieomstandigheden.

### Leerlingbegeleiders

Leerlingen kunnen bij problemen waarin zij vertrouwelijke hulp nodig hebben, met de leerlingbegeleider gaan praten.

---

#### Locatie Mijdrecht

mevrouw E.J. van Kooperen MEd,

e-mail: kop@hetvlc.nl

de heer B. Moolhuijsen, e-mail: moo@hetvlc.nl

---

#### Locatie Vinkeveen

mevrouw J.J. Bots, e-mail: btj@hetvlc.nl

---

### Gezondheidszorg

Aan onze school zijn een schoolarts en een schoolverpleegkundige verbonden. Zij houden regelmatig spreekuur en kunnen leerlingen voor een onderzoek oproepen. Leerlingen en ouders kunnen via de zorgcoördinator of rechtstreeks contact opnemen als zij een gesprek of onderzoek wensen.

Alle leerlingen van de tweede en vierde klassen krijgen een onderzoek. U krijgt hierover van tevoren bericht van de GGD. Als u dat wilt, kunt u als ouder bij dit onderzoek aanwezig zijn.

De gegevens van de GGD treft u achter in dit boekje aan.

### ZorgOndersteuningsTeam (ZOT)/

#### Groot Overleg

De school organiseert het ZOT om deskundigen in de school te halen en mee te laten denken over het Ontwikkelings-Perspectief-Plan (OPP) van de leerling.

Ook kan er een aanvraag voor groot overleg worden gedaan bij het samenwerkingsverband om extra ondersteuning aan te vragen of een doorverwijzing naar een andere voorziening.

Daarnaast kan het VeenLanden College deelnemen aan een gemeentelijk casuoverleg georganiseerd vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin.

### **Jeugdhulpwerker/samenwerking met het Centrum voor Jeugd en gezin en de gemeente**

Om leerlingen snel te kunnen ondersteunen bij problemen op het sociaal-emotionele en relationele vlak (anders dan onderwijsproblemen) heeft het VLC in samenwerking met het sociaal team en de gemeente een aanbod georganiseerd in de vorm van een jeugdhulpwerker. Dit betekent dat de school, na het inlichten van de ouders, een hulpverlener kan benaderen om met de ouders en de leerling mee te denken in het oplossen van de problemen. Deze hulpverlener gaat met ouders en kinderen aan de slag. De hulpverlener is niet in dienst van de school maar van de gemeente en het sociaal team. Hierdoor blijft school gewoon school voor de leerling en de ouders, maar is er wel een antwoord voor de problemen die een indirecte invloed hebben op het leerproces.

Voor meer informatie kunt u zich wenden tot de zorgcoördinator.

### **Faalangst en sociale vaardigheidstraining**

Het VeenLanden College geeft faalangstreductietrainingen. Ook is het mogelijk om deze trainingen buiten de school te volgen. Ouders kunnen zich dan wenden tot het Centrum voor Jeugd en Gezin.

De leerlingen van het VeenLanden College krijgen korting op het cursusgeld.

## **Trajectum**

Het Trajectum is opgezet voor beide locaties op het VeenLanden College. Het doel is om de leerling, bij achterstand of andere leerproblemen te helpen de draad weer op te pakken. Het gaat hier bijvoorbeeld om problemen die zijn ontstaan naar aanleiding van een langdurige ziekte, problematiek op het gebied van leren of gedrag of andere zaken die het leren belemmeren. De leerling komt in aanmerking voor dit traject nadat uit evaluatie blijkt dat de leerling onvoldoende vooruitgang heeft geboekt in de reguliere setting. De leerling wordt in voorkomende situaties gekoppeld aan een trajectbegeleider die de leerling en de docenten ondersteunt in het aanbieden van een passend antwoord op de onderwijsbehoefte van de leerling.

Bij het gehele proces worden ouders betrokken en er wordt een individueel ontwikkelplan opgesteld om gerichte afspraken te kunnen vastleggen. Het doel van het ontwikkelplan zal gericht zijn op het versterken van de competenties en vaardigheden van de leerling en het versterken en/of herstellen van de onderwijskundige relatie.

Informatie over het Trajectum kunt u aanvragen bij de teamleider.

## **Pesten op school**

Plagerijen komen overal voor, maar wanneer plagen tot pesten wordt, lijden leerlingen daaronder. Om aan te geven dat wij dat op school niet willen, wordt, wanneer nodig, een aantal specifieke lessen gegeven waarin het plagen en pesten centraal staan.

Digitaal pesten is het pesten via het internet en/of via mobiele telefoon. Digitaal pesten kan nog veel harder zijn dan pesten in het gewone dagelijkse leven. Dit komt doordat de daders gemakkelijk anoniem kunnen blijven en de reikwijdte van het internet veel groter is. Tegelijkertijd komen jongeren op steeds jongere leeftijd hiermee in aanraking.

Veel leerlingen hebben ervaring met digitaal pesten. In de schoolafspraken wordt ook op pesten gewezen. Van docenten, ouders/verzorgers en leerlingen wordt verwacht dat zij pesten bij de mentor melden. Wij streven ernaar een pestvrije school te zijn.



# Financiële zaken

## Leermiddelen

### Budget

De school ontvangt van de overheid een gemaximeerde vergoeding voor schoolboeken en andere leermiddelen van de leerling. Daarmee betaalt de school voor alle leerlingen de voorgeschreven leermiddelen in een leerjaar. Deze leermiddelen kunnen zijn: leerboeken, werkboeken en digitaal lesmateriaal. De school verstrekt deze leermiddelen éénmalig per schooljaar gratis aan de leerlingen. Bij een verandering van opleiding of vakkenpakket vindt overleg plaats tussen school en ouders over betaling van de extra kosten. Alle benodigde leermiddelen staan in de boekenlijst.

### Boekenlijst

Leerlingen/ouders bestellen zelf het benodigde materiaal bij Van Dijk Educatie (VDE). Dat kan het makkelijkste via internet en de website [www.vandijk.nl](http://www.vandijk.nl).

Het gaat om huurboeken en materiaal dat voor één jaar gekocht wordt (werkboeken, licenties). Op de lijst staan ook materialen die de leerling zelf kan aanschaffen (niet verplicht). Het programma geeft automatisch aan wat voor uw eigen rekening komt en wat door school betaald zal worden.

Om beter uit te komen met de subsidie gebruiken we werkboeken die langer dan één jaar meegaan, bijv. bij geschiedenis. Dat vraagt van de gebruikers de discipline om niet in het boek te schrijven en het netjes te houden voor de volgende gebruiker; net als bij de andere huurboeken.

Bovendien zijn op school enkele papieren exemplaren van de lesmethoden aanwezig om mee te werken.

Leerlingen die meedoen aan GO (gepersonaliseerd onderwijs) in Vinkeveen, hoeven alleen voor het vak muziek een boek te bestellen. De school biedt voor alle vakken toegang aan tot het lesmateriaal via een portal.



### Borg

Als u voor het eerst zaken doet met VDE kunt u besluiten om een borg te betalen. Deze borg voegt VDE toe aan het bedrag dat u zelf dient te betalen. Als er gedurende het schooljaar van uw zoon of dochter beschadigingen ontstaan of schoolboeken verloren gaan, verrekent VDE de schade met de borg. Wanneer de leerling alle boeken zonder schade inlevert aan het einde van de schoolloopbaan, betaalt VDE de borg terug in september. Als u geen borg heeft afgesproken zal VDE bij schade de kosten alsnog verhalen op de ouders.

### Rekenmachine

Voor alle leerlingen van klas havo 4 en atheneum 4 geldt dat de leerling verplicht is in het bezit te zijn van een grafische rekenmachine met een zogenaamde 'examenstand', waarbij het niet mogelijk is om gedownloade bestanden te gebruiken. Tegen de tijd dat uw kind examen zal doen, is voor het vak wiskunde alleen een rekenmachine met een examenstand toegestaan. Wij verzoeken u dan ook het volgende type rekenmachine aan te schaffen: de TI-84 Plus CE-T. Ook in het komende schooljaar mogen tijdens de toetsen andere typen rekenmachines en oudere versies van de TI-84 niet meer gebruikt worden.

## Vrijwillige ouderbijdrage

Uitgaven aan het onderwijs komen in principe voor rekening van de overheid. OCW bekostigt salarissen, huisvesting, inventaris en leermiddelen. Dat is een sobere bekostiging. Het VeenLanden College doet ook extra uitgaven die bijdragen aan de identiteit, de uitstraling en aan een fijne leer- en leefomgeving. We noemen: de vieringen, sociaal-culturele activiteiten, leerlingpasjes, een collectieve ongevalverzekering, de kantine voor leerlingen en de mediatheek. De school vraagt daarvoor aan alle ouders/verzorgers ieder jaar een vrijwillige ouderbijdrage van € 80,- per leerling. In september ontvangt u per mail een factuur.





## Activiteitengelden

Verder zijn er kosten die een verplicht karakter hebben en die voortkomen uit de extra activiteiten die het VeenLanden College organiseert. U kunt dan denken aan introductiedagen, dagexcursies, meerdaagse educatieve reizen, projectweken, maar ook aan aanvullend lesmateriaal voor verschillende vakken, zoals de kunstvakken, techniek en sportklassen. U vindt een overzicht van deze activiteiten en de kosten in deze schoolgids (pagina 35).

In september ontvangt u een gespecificeerde nota voor het verschuldigde bedrag per e-mail. U kunt aangeven of u dit bedrag ineens of in meerdere termijnen (maximaal 8) wilt voldoen. Als u vragen heeft, kunt u contact opnemen met de financiële administratie op de locatie Mijdrecht via [finadm@hetvlc.nl](mailto:finadm@hetvlc.nl).

## Reductie of kwijtscheldingsregeling activiteitengelden

Als uw financiële situatie de betaling van de activiteitengelden moeilijk maakt, kunt u als ouders/verzorgers/leerling 18+, een beroep doen op het schoolfonds van het VeenLanden College voor een gehele of gedeeltelijke ontheffing van de betalingsverplichting. Deze regeling staat bij de bijlagen (7) van de schoolgids maar is ook op te vragen bij de financiële administratie ([finadm@hetvlc.nl](mailto:finadm@hetvlc.nl)). Voor meer informatie kunt u op school vragen naar de medewerkers van de financiële administratie.

Op de financiële administratie worden de verzoeken van beroep op het schoolfonds verzameld.

Uitgesloten zijn alle kosten van niet-verplichte activiteiten en meerdaagse educatieve reizen, met uitzondering van de reis in mavo 3.

De school verwacht dat u in eerste instantie een beroep doet op de gemeentelijke regeling 'bijzondere bijstand' of 'individuele inkomenslosgang', dan wel de rijksregeling kindgebonden budget.

## Leerlingpasjes

Alle leerlingen krijgen een schoolpas met daarop een foto en een barcode waarop gegevens zijn opgeslagen. Deze pas kan o.a. in de mediatheek gebruikt worden voor het lenen van materialen.

## Kluisjes

Voor iedere leerling is een kluisje beschikbaar. Voor één schooljaar is de huurprijs € 15,-. Bij beschadiging van het kluisje en bij breuk of verlies van de sleutel, meldt de leerling dit bij de medewerkster van het Open Leer Centrum en in Vinkeveen bij de conciërge. Na betaling van € 15,- zet de conciërge er een nieuw slot in. In verband met de privacy werken we niet met reservesleutels.

## Overzicht kosten locatie Mijdrecht en Vinkeveen

Mijdrecht	Te betalen		Toelichting
<b>Brugklassen</b>	€	148,50	Introductiedagen, excursies, activiteiten, tekenetui, materiaal TN/expressievakken, sportdag, huur kluisje, projectweken.
<i>Sportklas</i>	€	100,00	Extra kosten voor het volgen van de sportklas.
<i>Science</i>	€	80,00	Extra kosten voor het volgen van Science.
<i>Delf</i>	€	4,00	Extra kosten voor het volgen van Delf.
<b>2e klassen</b>	€	145,00	Introductiedagen, CKV, excursies, activiteiten, tekenetui, materiaal TN/expressievakken, sportdag, huur kluisje, projectweken.
<i>Sportklas</i>	€	125,00	Extra kosten voor het volgen van de sportklas.
<i>Sportklaskamp</i>	€	270,00	Extra kosten voor sportklaskamp.
<i>Science</i>	€	80,00	Extra kosten voor het volgen van Science.
<i>Entreprenasium</i>	€	15,00	Extra kosten voor het volgen van EP.
<i>Delf</i>	€	4,00	Extra kosten voor het volgen van Delf.
<i>Anglia</i>	€	400,00	Extra kosten voor Anglia studiereis (A2).
<b>Mavo 3</b>	€	396,00	Materiaal expressievakken, CKV, sportdag, excursie, activiteiten, huur kluisje, werkweek buitenland.
<i>LO2</i>	€	50,00	Extra kosten voor het volgen van het examenvak lichamelijke opvoeding (LO2).
<b>Havo 3</b>	€	176,50	Introductie, materiaal expressievakken, sportdag, excursies, huur kluisje, projectweken.
<i>Sportklas</i>	€	100,00	Extra kosten voor het volgen van sportklas.
<i>Entreprenasium</i>	€	15,00	Extra kosten voor het volgen van EP.
<i>Delf</i>	€	4,00	Extra kosten voor het volgen van Delf.
<b>Atheneum 3</b>	€	183,50	Introductie, materiaal expressievakken, sportdag, excursies, huur kluisje, introductie.
<i>Sportklas</i>	€	100,00	Extra kosten voor het volgen van de sportklas.
<i>Delf</i>	€	4,00	Extra kosten voor het volgen van Delf.
<i>Anglia</i>	€	400,00	Extra kosten voor de Anglia studiereis.
<b>Mavo 4</b>	€	75,00	Introductie, examenactiviteiten, diverse activiteiten, huur kluisje, extra kosten voor excursie.
<i>Bte</i>	€	27,00	Extra kosten voor excursie examenvak tekenen.
<b>Havo 4</b>	€	73,00	Watersportdag, introductie, huur kluisje,
<i>Bte</i>	€	17,00	Extra kosten voor examenvak tekenen.
<i>Werkweek H4/A4</i>	€	divers:	Tsjechië € 350,00, Berlijn/Kent/Normandië € 400,00, Rome € 650,00, Andalusië € 695,00, thuisblijvers: € 60,00.
<b>Havo 5</b>	€	95,00	Examenactiviteiten, excursie CKV, introductie, huur kluisje,
<i>Bte</i>	€	22,00	Extra kosten voor het examenvak tekenen.
<i>Ak</i>	€	22,00	Extra kosten voor het examenvak aardrijkskunde.
<b>Atheneum 4</b>	€	85,50	Introductie, watersportdag, huur kluisje.
<i>Bte</i>	€	17,00	Extra kosten voor het examenvak tekenen.
<i>Bi</i>	€	3,00	Extra kosten voor het examenvak biologie.
<i>Delf</i>	€	4,00	Extra kosten voor het volgen van Delf.
<i>Werkweek H4/A4</i>	€	divers:	Tsjechië € 350,00, Berlijn/Kent/Normandië € 400,00, Rome € 650,00, Andalusië € 695,00, thuisblijvers: € 60,00.
<b>Atheneum 5</b>	€	100,00	Introductie, excursie CKV, activiteiten, huur kluisje.
<i>Bte</i>	€	17,00	Extra kosten voor het examenvak tekenen.
<i>Bi</i>	€	3,00	Extra kosten voor het examenvak biologie.
<i>Ak</i>	€	22,00	Extra kosten voor het examenvak aardrijkskunde.
<i>Sk</i>	€	15,00	Extra kosten voor het examenvak scheikunde.
<i>Delf</i>	€	4,00	Extra kosten voor het volgen van Delf.
<i>Anglia</i>	€	400,00	Extra kosten voor de Anglia studiereis.
<b>Atheneum 6</b>	€	95,00	Introductie, examenactiviteiten, huur kluisje.
<i>Bte</i>	€	22,00	Extra kosten voor het examenvak tekenen.
<i>Ak</i>	€	12,00	Extra kosten voor het examenvak aardrijkskunde.
<i>Bi</i>	€	80,00	Extra kosten voor het examenvak biologie.
<i>NLT</i>	€	4,00	Extra kosten voor het vak NLT.
<i>Delf</i>	€	4,00	Extra kosten voor het volgen van Delf.
Vinkeveen	Te betalen		Toelichting
<b>Brugklassen</b>	€	148,50	Introductiedagen, excursies, projectweken, lesmateriaal, tekenetui, materiaal TN/expressievakken, sportdag, huur kluisje.
<i>Sportklas</i>	€	100,00	Extra kosten voor het volgen van de sportklas.
<b>2e klassen</b>	€	144,50	Introductie, excursies, projectweken, lesmateriaal, materiaal TN/expressievakken, CKV, sportdag, huur kluisje.
<i>Sportklas</i>	€	125,00	Extra kosten voor het volgen van de sportklas.
<i>Sportklaskamp</i>	€	270,00	Extra kosten voor het sportklaskamp.
<i>Entreprenasium</i>	€	15,00	Extra kosten voor het volgen van EP.
<b>Mavo 3</b>	€	394,00	Excursies, projectweek, materiaal expressievakken, sportdag, CKV, huur kluisje, werkweek buitenland.
<i>LO2</i>	€	50,00	Extra kosten voor het examenvak lichamelijke opvoeding (LO2).
<b>Havo 3</b>	€	201,50	Introductie, excursies, projectweek, materiaal expressievakken, sportdag, huur kluisje.
<i>Sportklas</i>	€	100,00	Extra kosten voor het volgen van de sportklas.
<i>Entreprenasium</i>	€	15,00	Extra kosten voor het volgen van EP.
<b>Mavo 4</b>	€	85,00	Introductie, examenactiviteiten, huur kluisje.
<i>Bte</i>	€	27,00	Extra kosten voor het examenvak tekenen.

In september ontvangt u via e-mail een nota voor het verschuldigde bedrag.

De kosten die hier staan vermeld zijn de kosten die op het moment van uitkomen van de schoolgids bekend waren.

## Schade en verzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

De ongevallenverzekering biedt (beperkte) dekking voor de gevolgen van ongevallen in en om de school. Verzekerd zijn alle bij de activiteiten in en rond de school betrokken personen gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en in de tijd dat zij onder toezicht staan van personeel (in de ruimste zin van het woord) van de verzekeringnemer, in dit geval de stichting Ceder. Meeverzekerd is de benodigde reistijd voor het rechtstreeks komen naar en gaan van de genoemde schoolactiviteiten.

De verzekerde bedragen zijn:

- € 12.500 in geval van overlijden
- € 60.000 in geval van blijvende invaliditeit
- € 3.000 geneeskundige kosten
- € 3.000 tandheelkundige kosten
- € 100 reiskosten t.b.v. ouders/verzorgers:  
€ 0,19 cent per kilometer
- € 1.500 agressie en geweld.

Zoals hierboven aangegeven, is schade aan materiële zaken zoals brillen, kleding, fiets of scooters niet meeverzekerd. Leerlingen die tijdens de gymles hun bril op willen houden, wordt dan ook aangeraden een bril met onbreekbare glazen aan te schaffen. Geneeskundige en tandheelkundige kosten worden bovendien tot bovengenoemde maxima uitsluitend vergoed wanneer de eigen ziektekostenverzekering van de gedupeerde de kosten niet of niet volledig voor haar rekening neemt (bijv. in verband met een eigen risico).

Uitgesloten zijn onder andere:

- opzet
- het deelnemen aan of plegen van een misdrijf
- het ondernemen van een waagstuk (bijv. bungy-jumping)
- het deelnemen aan vechtpartijen anders dan uit zelfverdediging
- het gebruik van geneesmiddelen en/of bedwelmende, verdovende of opwekkende middelen anders dan op medisch voorschrift
- het deelnemen aan bergexpedities en klettertochten en bergtochten zonder bevoegde gids
- het deelnemen aan snelheidswedstrijden
- het besturen van motorrijwielen met een cilinderinhoud van meer dan 50 cc.

De opgenomen dekkingen en uitsluitingen hebben niet de intentie volledig te zijn. Voor volledige opsomming van de verzekerde risico's en opgenomen beperkingen zullen de polisvoorwaarden opgevraagd dienen te worden.

De leerlingen zijn op school en bij buitenschoolse activiteiten (bijv. excursies, meerdaagse educatieve reizen en sportactiviteiten) **niet verzekerd** tegen verlies of diefstal van persoonlijke eigendommen. Het meeneemen van waardevolle artikelen (horloges, mobiele telefoons e.d.) is voor eigen risico.

Voor dagexcursies in het buitenland en werkweken in binnen- en buitenland wordt door de school geen reisen/of annuleringsverzekering afgesloten tenzij uitdrukkelijk aangegeven. Wij adviseren u zelf voor een verzekering te zorgen.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt de school dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft soms bij ouders/verzorgers, maar is gebaseerd op een misverstand.

Door de wetgever is bepaald, dat leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) primair zelf verantwoordelijk zijn voor het onrechtmatig doen en laten.

Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. De school is pas aansprakelijk/heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout (onrechtmatig handelen) en/of zij te kort geschoten is in haar zorgplicht. Het is van belang dat ouders/verzorgers een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid, bijvoorbeeld als bij de gymnastiekles een bal tegen een bril aangegooid wordt. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering (zogenoeten risico-aanvaarding van de deelnemers) en wordt niet door de school vergoed.



HERFSTVAKANTIE:	maandag 16 oktober tot en met vrijdag 20 oktober 2017
KERSTVAKANTIE:	maandag 25 december 2017 tot en met vrijdag 5 januari 2018
VOORJAARSVAKANTIE:	maandag 26 februari tot en met vrijdag 2 maart 2018
PAASWEEKEND:	vrijdag 30 maart en maandag 2 april 2018
MEIVAKANTIE:	vrijdag 27 april tot en met vrijdag 11 mei 2018
PINKSTEREN:	maandag 21 mei 2018
ZOMERVAKANTIE:	maandag 16 juli tot en met vrijdag 24 augustus 2018



# Contact- en adresgegevens (intern)

## DIRECTIE

De heer drs. H.J.M. Ligthart, rector

**T** 02 97 28 34 59

**E** lgt@hetvlc.nl

Mevrouw C. Blom, conrector

**T** 02 97 23 45 59

**E** blm@hetvlc.nl

Mevrouw C. Verwoerd MEM, conrector

**T** 06 23 36 31 70

**E** vrw@hetvlc.nl

## TEAMLEIDERS

Mevrouw H.C. van Anken,  
teamleider mavo 2-3-4/havo 2-3 Vinkeveen

**E** ank@hetvlc.nl

De heer drs. P. Dool,  
teamleider atheneum 4-5-6 Mijdrecht

**E** doo@hetvlc.nl

De heer drs. M. Hijdra  
teamleider atheneum 2-3 Mijdrecht

**E** hdr@hetvlc.nl

Mevrouw H. Hoohenkerk,  
teamleider brugklassen/GO 1-2 Vinkeveen

**E** hhk@hetvlc.nl

De heer M. Huisman,  
teamleider havo 4-5 Mijdrecht

**E** hui@hetvlc.nl

Mevrouw drs. J.A. Sweerts-van den Enk  
teamleider brugklassen Mijdrecht

**E** swe@hetvlc.nl

Mevrouw S. Ungerer  
teamleider havo 2-3 Mijdrecht

**E** ung@hetvlc.nl

Mevrouw I. Versteeg,  
teamleider mavo 2-3-4 Mijdrecht

**E** ves@hetvlc.nl

## DECANEN

Mevrouw R.A.H. Fengler-van den Sande,  
decaan 2e fase Mijdrecht en Vinkeveen

**E** fen@hetvlc.nl

De heer E. Hoogstad,

decaan mavo Mijdrecht en Vinkeveen

**E** hst@hetvlc.nl

## EXAMENSECRETARISSEN

De heer A.G. Kok, havo-atheneum Mijdrecht

**E** kok@hetvlc.nl

Mevrouw P. Ottevanger-v.d. Pool, mavo Vinkeveen

**E** ott@hetvlc.nl

Mevrouw H.M. van de Ruitenbeek, mavo Mijdrecht

**E** rui@hetvlc.nl

## LEERLINGBEGELEIDERS, INTERN

Mevrouw J.J. Bots, Vinkeveen

**E** btj@hetvlc.nl

Mevrouw E.J. van Kooperen, Mijdrecht

**E** kop@hetvlc.nl

De heer B. Moolhuijsen, Mijdrecht

**E** moo@hetvlc.nl

## CONTACTPERSONEN INTERN

De heer M. Colijn, locatie Mijdrecht/Vinkeveen

**E** cln@hetvlc.nl

De heer D. Punt, locatie Mijdrecht

**E** pun@hetvlc.nl

## ZORGCOÖRDINATOREN

Mevrouw J.L. Heijlaerts

**E** hlrj@hetvlc.nl

Mevrouw N. Mulder

**E** mldn@hetvlc.nl

## CEDERGROEP

Stichting Ceder

De Cuserstraat 1

1081 CK Amsterdam

www.cedergroep.nl

**T** 02 05 45 69 10

## MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

**E** mr@hetvlc.nl

## OUDERRAAD (OR)

**E** ouderraad@hetvlc.nl

# Contact- en adresgegevens (extern)

## VEENLANDEN ADVIES COLLEGE (VLAC)

De heer drs. C.A. Verweij  
p/a Diamant 9  
3641 XR Mijdrecht

## GEMEENTE DE RONDE VENEN

Postbus 250 Croonstadlaan 111  
3641 AG Mijdrecht 3641 AL Mijdrecht  
www.derondevenen.nl  
T 02 97 29 16 16

## GGD REGIO UTRECHT

Mevrouw A. Hoevenaars, arts M&G  
T 03 34 60 00 46/06 47 83 63 62  
Mevrouw A. de Boer, jeugdverpleegkundige  
T 03 34 60 00 46/06 12 43 15 60  
E adeboer@ggdru.nl

## INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

Toezicht VO  
Postbus 2730 Park Voorn 4  
3500 GS Utrecht 3544 AC Utrecht  
www.onderwijsinspectie.nl  
T 08 86 69 60 60

## REGIONAAL BUREAU LEERPLICHT UTRECHT N-W

Postbus 45 Blekerijlaan 4  
3440 AA Woerden 3447 GR Woerden  
T 03 48 42 87 80  
E rblutrecht noordwest@woerden.nl  
Mevrouw A. Bots  
T 06 35 11 54 08  
E bots.a@woerden.nl

## SAMENWERKINGSVERBAND VO REGIO UTRECHT WEST

De heer B. de Waal, directeur  
Postbus 2060 Houttuinlaan 4  
3440 DB Woerden 3447 GM Woerden  
www.swvvo-ruw.nl  
E info@swvvo-ruw.nl

## CENTRUM JEUGD EN GEZIN DE RONDE VENEN

Enkele bezoekadressen:  
Mijdrecht Hoofdweg 1  
Vinkeveen Scholeksterlaan 2  
Abcoude Kerkgaarde  
www.cjgderondevenen.nl

## VERTROUWENSPERSOON, EXTERN

Mevrouw drs. H. de Jong  
T 06 25 02 45 55  
E info@heleendejongadvies.nl





# E-mailadressen personeel

## A

Aardweg, L.J.C.M. van den mw.	aar@hetvlc.nl
Al, F. dhr.	alf@hetvlc.nl
Amerom, S. van dhr.	ame@hetvlc.nl
Anken, H.C. van mw.	ank@hetvlc.nl
Arnts, C.A.S. mw.	arn@hetvlc.nl

## B

Bakker, A.C.M. mw.	bak@hetvlc.nl
Bakker, C.T.M. mw.	rba@hetvlc.nl
Belzen, E.J. van dhr.	bel@hetvlc.nl
Berg MEd, A.P.M. van den dhr.	beg@hetvlc.nl
Berg, J.H. van den dhr.	bej@hetvlc.nl
Besten-de Graaf, M.L. den mw.	bes@hetvlc.nl
Beurs, K. de mw.	bsk@hetvlc.nl
Biermann, S. mw.	brs@hetvlc.nl
Blom, C. mw.	blm@hetvlc.nl
Bock MSc, I.C.E. de mw.	bck@hetvlc.nl
Boer, M.J.P. de dhr.	boer@hetvlc.nl
Boonstra, W.J. dhr. drs.	boo@hetvlc.nl
Borgman MA, K. mw.	bog@hetvlc.nl
Bosma, S. dhr.	bos@hetvlc.nl
Bots, J.J. mw.	btj@hetvlc.nl
Bots, P.H. dhr.	bts@hetvlc.nl
Brakband-Jetten, A. mw.	bra@hetvlc.nl
Brendel-Kovács, R. mw.	brn@hetvlc.nl
Breuker MISM, N. dhr.	brk@hetvlc.nl
Bruijn, J. dhr. drs.	bru@hetvlc.nl
Busard, Y. mw.	bsy@hetvlc.nl

## C

Cabenda, C.M. dhr.	cab@hetvlc.nl
Chaigneau MEd, Y.B.M. mw.	cha@hetvlc.nl
Cohen, M. mw.	chn@hetvlc.nl
Colijn, M.H. dhr.	cln@hetvlc.nl

## D

Dijkstra, C. mw.	dyk@hetvlc.nl
Dool, P. dhr. drs.	doo@hetvlc.nl

## E

Eijk, B. van dhr. drs.	ekb@hetvlc.nl
Eijk, J. van mw.	eyk@hetvlc.nl
Elbertsen-van der Meij, L.M. mw.	elb@hetvlc.nl
Enter-Bruinsma, A. mw.	enb@hetvlc.nl

## F

Fengler-van den Sande, R.A.H. mw. drs.	fen@hetvlc.nl
Flór, G. dhr. drs.	flo@hetvlc.nl
Fransen, F.P. dhr.	fra@hetvlc.nl
Fränzel, P. dhr.	frnp@hetvlc.nl
Frenken-van den Berg, C.E. mw.	frk@hetvlc.nl

## G

Gözegir, F. dhr.	goz@hetvlc.nl
Graaf-van Leeuwen, P. de mw.	gra@hetvlc.nl
Groenevelt, J. dhr.	grj@hetvlc.nl
Guntenaar, B. dhr.	gntb@hetvlc.nl

## H

Haan, R.E. de dhr.	haa@hetvlc.nl
Haan, R. de dhr.	hnr@hetvlc.nl
Haarsma, A.J. dhr.	har@hetvlc.nl
Hage, M. mw.	hgm@hetvlc.nl
Ham Msen, M.F. van mw.	ham@hetvlc.nl
Hamenyimana, J.M. dhr.	hma@hetvlc.nl
Hart-Korthout, M.M.P. van 't mw.	hat@hetvlc.nl
Heuvelmans, R. dhr.	hvl@hetvlc.nl
Heijden, R.H. van der dhr.	hdn@hetvlc.nl
Heijlaerts, J.L. mw.	hlrj@hetvlc.nl
Hijdra MSc, M. dhr.	hdr@hetvlc.nl
Hoed, R.J. van den dhr.	hoe@hetvlc.nl
Hol MA, H.P. mw.	hho@hetvlc.nl
Holtman-Piet, A. mw.	hlt@hetvlc.nl
Hoogenboom, C.V. mw.	hom@hetvlc.nl
Hoogers, P.P.M.H. dhr.	hoo@hetvlc.nl
Hoogstad, E. dhr.	hst@hetvlc.nl
Hoohenkerk, M.M.A.W. mw.	hhk@hetvlc.nl
Hoven-Moesman, M.J.E. van den mw.	hov@hetvlc.nl
Huisman, M. dhr.	hui@hetvlc.nl

## J

Jansen, R.H. dhr. drs.	jar@hetvlc.nl
Janssen, H.J.F. dhr.	jan@hetvlc.nl
Janssen, W.V. dhr.	jns@hetvlc.nl

## K

Kadi, M. dhr.	kad@hetvlc.nl
Kannekens-Donkers, D.J.A. mw.	kan@hetvlc.nl
Kappé MSc, B. dhr.	kpp@hetvlc.nl
Kikkert, B.J. dhr. drs.	krt@hetvlc.nl
Kip, E.J. dhr. drs.	kip@hetvlc.nl
Klok MSc, C.W. dhr. drs.	klk@hetvlc.nl
Kniep, H.J. dhr.	kni@hetvlc.nl
Kok, A.G. dhr.	kok@hetvlc.nl
Kok-Hamersma MEd, J.T. mw.	kom@hetvlc.nl
Kolenberg, C. C.E.M. mw.	kog@hetvlc.nl
Kooperen MEd, E.J. van mw.	kop@hetvlc.nl
Kroon, J.A. dhr.	kro@hetvlc.nl
Kroon MSc, S. dhr.	krs@hetvlc.nl
Kruif, W.M. de mw.	krf@hetvlc.nl
Kuilman, C. dhr. drs.	kun@hetvlc.nl
Kuyt, W. mw. drs.	kuy@hetvlc.nl

# E-mailadressen personeel

<b>L</b>			
Lameris MSc, S. dhr.	lms@hetvlc.nl	Tewarie, D. dhr.	twrd@hetvlc.nl
Lang, K. mw.	lng@hetvlc.nl	Thesing, E.S. mw.	thg@hetvlc.nl
Lang, R.E. de mw.	lan@hetvlc.nl	Tieman, R. dhr.	tie@hetvlc.nl
Lee-Grobben, J.H. van der mw.	lee@hetvlc.nl	Tijnagel, J.M.G.H. mw.	tijn@hetvlc.nl
Leeuw, E.W.C. de mw.	lew@hetvlc.nl	Trouwborst, T. mw.	tbm@hetvlc.nl
Lek-Veldhuis, mw. A.	lek@hetvlc.nl		
Lighthart, H.J.M. dhr. drs.	lgt@hetvlc.nl		
Lütkemeijer, M.E. mw.	lum@hetvlc.nl		
<hr/>			
<b>M</b>			
Manshanden, L. mw.	mns@hetvlc.nl		
Meurs, C. mw.	meu@hetvlc.nl		
Moolhuijsen, W. dhr.	moo@hetvlc.nl		
Mulder, L. mw.	mld@hetvlc.nl		
Mulder, N. mw.	mldn@hetvlc.nl		
<hr/>			
<b>O</b>			
Orie-Fantingan, G. mw. drs.	ori@hetvlc.nl		
Ottevanger-v.d. Pool, P. mw.	ott@hetvlc.nl		
<hr/>			
<b>P</b>			
Platt, K. mw.	plt@hetvlc.nl		
Pols, M. mw.	pls@hetvlc.nl		
Puister MA, E. dhr.	psr@hetvlc.nl		
Punt, D.C. dhr.	pun@hetvlc.nl		
<hr/>			
<b>Q</b>			
Quartel MA, J. dhr.	qua@hetvlc.nl		
<hr/>			
<b>R</b>			
Rais, Y. dhr.	rai@hetvlc.nl		
Rienks, G. dhr.	rie@hetvlc.nl		
Rodrigues, M.P. dhr.	ros@hetvlc.nl		
Rodrigues-van der Laan, H.H.F.M. mw.	rod@hetvlc.nl		
Röling, C.K. mw.	rln@hetvlc.nl		
Roodenburg, D. dhr.	rdr@hetvlc.nl		
Roosendaal, M.N.J. van mw. drs.	roo@hetvlc.nl		
Roukens, S. mw.	rskn@hetvlc.nl		
Rouwenhorst, L.G.J. dhr. drs.	rou@hetvlc.nl		
Ruitenbeek, H.M. van de mw.	ru@hetvlc.nl		
<hr/>			
<b>S</b>			
Scheers MEd, T. mw.	srs@hetvlc.nl		
Siemons, D.N. mw.	sie@hetvlc.nl		
Sluis, A. van der mw. drs.	slu@hetvlc.nl		
Spaargaren-Tas, A. mw.	spa@hetvlc.nl		
Stokhof, G.A.M. dhr.	stk@hetvlc.nl		
Straaten, F.J.M. van dhr.	str@hetvlc.nl		
Straaten-Weterings, R.G.B.M. van mw.	stw@hetvlc.nl		
Sweerts-van den Enk, J.A. mw. drs.	swe@hetvlc.nl		
		<b>T</b>	
		Tewarie, D. dhr.	twrd@hetvlc.nl
		Thesing, E.S. mw.	thg@hetvlc.nl
		Tieman, R. dhr.	tie@hetvlc.nl
		Tijnagel, J.M.G.H. mw.	tijn@hetvlc.nl
		Trouwborst, T. mw.	tbm@hetvlc.nl
		<b>U</b>	
		Ungerer, S. mw.	ung@hetvlc.nl
		Uyttewaai, M.A.M. dhr.	uyt@hetvlc.nl
		<b>V</b>	
		Veen-Reurings, A.M.P.C.A. van mw.	vee@hetvlc.nl
		Veer, A. van der dhr.	vea@hetvlc.nl
		Veenstra, A. mw.	vnsa@hetvlc.nl
		Verlaan, J.P.C. dhr.	vln@hetvlc.nl
		Versteeg, I. mw.	ves@hetvlc.nl
		Verwoerd-de Vries MEM, C. mw.	vrw@hetvlc.nl
		Visser MSc, D.W.G. dhr.	vsw@hetvlc.nl
		Visser, H. dhr.	vsr@hetvlc.nl
		Visser MA, J.A. mw.	vsj@hetvlc.nl
		Visser-Puijk, A.T. mw.	vip@hetvlc.nl
		Voorbij-Rijnders, E.T. mw.	vor@hetvlc.nl
		Vreeken, R. dhr. drs.	vre@hetvlc.nl
		Vroom, C.P.J.J. dhr.	vrm@hetvlc.nl
		Vugt, M.M. van dhr.	vug@hetvlc.nl
		<b>W</b>	
		Westra, I.H. mw.	wst@hetvlc.nl
		Wilson, M. mw. drs.	wls@hetvlc.nl
		<b>Z</b>	
		Zandberg, G. mw.	zbg@hetvlc.nl
		Zoest, G. van dhr. drs.	zst@hetvlc.nl
		Zoubair, K. mw.	zbrk@hetvlc.nl

# VeenLanden College

## Winterbus

Voor trajecten waar geen frequente busverbinding bestaat met de school, is het mogelijk om leerlingen aan te melden voor de winterbus. Deze rijdt bij voldoende belangstelling van maandag 23 oktober 2017 t/m vrijdag 23 februari 2018. De bussen rijden in de ochtend voor het 1e uur en in de middag na het 9e uur. Aanmelden kan tot maandag 18 september per e-mail ([winterbus@hetvlc.nl](mailto:winterbus@hetvlc.nl)). De bussen rijden op de trajecten Nieuwkoop/Nieuwveen-Mijdrecht en Loenen, Baambrugge, Vreeland, Abcoude-Vinkeveen. De eigen bijdrage is € 150 die u eenmalig voor de gehele periode (ca. 75 dagen) voldoet. U ontvangt daarvoor een factuur in september.

### VEENLANDEN COLLEGE

Locatie Mijdrecht  
Diamant 9  
3641 XR Mijdrecht  
[www.veenlandencollege.nl](http://www.veenlandencollege.nl)  
T 02 97 28 34 59  
E [info@hetvlc.nl](mailto:info@hetvlc.nl)

### Bereikbaarheid

De locatie Mijdrecht is gelegen in de wijk Hofland en via fietspaden vanuit alle richtingen uitstekend te bereiken. Met het openbaar vervoer is de school ook prima te bereiken. Kijk voor actuele informatie op [www.9292ov.nl](http://www.9292ov.nl)

### VEENLANDEN COLLEGE

Locatie Vinkeveen  
Bonkestekersweg 1  
3645 KZ Vinkeveen  
[www.veenlandencollege.nl](http://www.veenlandencollege.nl)  
T 02 97 26 15 14  
E [info@hetvlc.nl](mailto:info@hetvlc.nl)

### Bereikbaarheid

De locatie Vinkeveen ligt aan de buitenzijde van Vinkeveen, nabij de sportvelden. Via fietspaden is de school bereikbaar. Met het openbaar vervoer is de school ook prima te bereiken. Kijk voor actuele informatie op [www.9292ov.nl](http://www.9292ov.nl)







## **Bijlagen**

1. Anglia examen info
2. Protocol digitale communicatie VeenLanden College
3. Verwijderingsprocedure
4. Leerlingstatuut
5. Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders
6. Berekeningen inspectie onderwijs 2017 Mijdrecht (05-RA00) en Vinkeveen (05-RA01)
7. Schoolfonds: regeling reductie of kwijtschelding activiteitengelden.



**VeenLanden College**

Christelijke scholengemeenschap voor atheneum, havo en mavo

[www.veenlandencollege.nl](http://www.veenlandencollege.nl)