

КОПИЯ



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯЛТЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 ноября 20 17

г. Ялта

№ 98-л

Об утверждении Положения о Симеизском
территориальном органе администрации
города Ялта Республики Крым

В соответствии с решением 1-й сессии Ялтинского городского совета 1-го созыва от 28.11.2014 № 113 «Об утверждении структуры администрации города Ялта Республики Крым», руководствуясь ст. 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании Устава муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым, решения 1 сессии Ялтинского городского совета 1-го созыва от 19 ноября 2014 года № 78, решения 47-ой сессии Ялтинского городского совета 1-го созыва от 11.07.2017 № 3 «О временно исполняющим полномочия главы администрации города Ялта Е.О.Сотниковой»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Симеизском территориальном органе администрации города Ялта Республики Крым (приложение № 1).
2. Пункт 1 постановления главы администрации города Ялта от 29 декабря 2014 года № 357-п «Об утверждении Положения о Симеизском территориальном органе администрации города Ялта Республики Крым» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ялта С.Ю. Адонину.

Первый заместитель главы
администрации города Ялты,
временно исполняющий полномочия
главы администрации города Ялты

Е.О. Сотникова

Пенгей Э.Е. 20-57-47



Handwritten signature

Приложение № 1
к постановлению
администрации города Ялта
от «17» июля 2017 г. № 98-л

ПОЛОЖЕНИЕ О СИМЕИЗСКОМ ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОРГАНЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯЛТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Симеизский территориальный орган администрации города Ялта (далее – Территориальный орган) создан и действует на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Устава муниципального образования городская округ Ялта Республики Крым, настоящего Положения.

1.2. Территориальный орган формируется в соответствии со структурой администрации города с целью обеспечения жизнедеятельности населения и комплексного социально-экономического развития территории, обеспечения бесперебойного коммунального обслуживания населения, устойчивой работы объектов водо-, газо-, энергоснабжения, для содействия и обеспечения решения вопросов местного значения исходя из интересов населения на территории пгт Симеиз, п. Береговое, пгт Парковое, пгт Качивели, п. Понизовка, п. Голубой залив, с. Оползневое (далее – подведомственная территория).

Территориальный орган является структурным подразделением администрации города Ялта без статуса юридического лица, обеспечивающим исполнение полномочий администрации города Ялта на подведомственной территории.

1.3. Территориальный орган имеет свой бланк, штамп, печать со своим наименованием для удостоверения справок, копий документов, выписок в пределах установленных полномочий по форме, утвержденной распоряжением администрации города Ялта.

1.4. Территориальный орган непосредственно подчиняется главе администрации города Ялта. Штатная численность Территориального органа устанавливается главой администрации города Ялта.

Территориальный орган оперативно подчинен заместителю главы администрации города Ялта в соответствии с распределением обязанностей, подотчетен главе администрации города Ялта и несет ответственность перед ним за выполнение возложенных на него задач.

1.5. Территориальный орган осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления городского округа город Ялта и их структурными подразделениями, муниципальными учреждениями, органами государственной власти.

1.6. Местонахождение Территориального органа: 298680, Республика Крым, пгт Симеиз, ул. Звездная, д. 2, телефон для справок: (3654) -24-02-00.

1.7. Территориальный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 08.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, а также муниципальными правовыми актами, Уставом муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым, настоящим Положением.

1.8. Администрация города Ялта обеспечивает Территориальный орган периодическими печатными изданиями, техническими средствами, канцелярскими принадлежностями, электронными информационно-правовыми системами, законодательно-справочными материалами, транспортом и другим имуществом и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на Территориальный орган задач и функций.

1.9. Территориальный орган вправе выдавать благодарности территориального органа администрации города Ялта Республики Крым в соответствии с положением, утвержденным распоряжением администрации города Ялта Республики Крым.

2. УПРАВЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ ОРГАНОМ

2.1. Территориальный орган возглавляет руководитель Симеизского территориального органа (далее - Руководитель), который является муниципальным служащим, назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Ялта.

2.2. Руководитель организует деятельность Территориального органа, обеспечивая выполнение возложенных задач и функций:

- 1) выполняет поручения главы администрации города Ялта;
- 2) представляет главе администрации города Ялта для утверждения предложения по штатной численности работников Территориального органа, назначению на должность и освобождению от должности работников Территориального органа;
- 3) организует контроль исполнения служебных документов и поручений, находящихся на исполнении в Территориальном органе;
- 4) распределяет должностные обязанности между работниками Территориального органа;
- 5) участвует в разработке Положения о Территориальном органе, должностных инструкций работников Территориального органа и вносит их на утверждение главе администрации города Ялта;
- 6) выполняет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- 7) несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Территориальный орган, и исполнительскую дисциплину;
- 8) докладывает главе администрации города Ялта оперативную информацию о деятельности Территориального органа;
- 9) действуя на основании доверенности, представляет интересы главы администрации города Ялта, администрации города Ялта в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, органах государственной власти, во взаимодействии с гражданами и организациями;
- 10) осуществляет личный прием граждан;
- 11) организует выполнение нормативных правовых актов Ялтинского городского совета и администрации города Ялта в пределах своей компетенции;

12) вправе формировать постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы в целях обсуждения и подготовки решений по полномочиям Территориального органа;

13) выполняет иные полномочия, предусмотренные Федеральными законами, законами Республики Крым, Уставом муниципального образования городской округ Ялта и настоящим Положением.

2.3. Работники Территориального органа назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации города Ялта по представлению Руководителя.

2.4. Права, обязанности и ответственность работников Территориального органа определяются законодательством Российской Федерации о труде, законодательством Российской Федерации и Республики Крым о муниципальной службе, настоящим Положением и должностными инструкциями.

2.5. В случае временного отсутствия Руководителя его полномочия исполняет работник Территориального органа по распоряжению главы Администрации города Ялта.

3. ЗАДАЧИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА

3.1. Основными задачами Территориального органа являются:

3.1.1. Осуществление полномочий администрации города Ялта на подведомственной территории с целью обеспечения жизнедеятельности и удовлетворения потребностей его жителей.

3.1.2. Участие в решении вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, обеспечения жизнедеятельности населения на подведомственной территории.

3.1.3. Организация работы с населением.

3.1.4. Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.1, 3.4, 3.11, 3.12, 3.15, 6.1, 6.1-1, 6.2, 6.3 Закона Республики Крым от 25.06.2015 № 117-ЗРК/2015 «Об административных правонарушениях в Республике Крым».

4. ПОЛНОМОЧИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА

4.1. Участие в разработке и реализации планов комплексного социально-экономического развития муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым.

4.2. Участие в организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением многоквартирных домов), снабжения населения топливом.

4.3. Участие в мероприятиях по охране окружающей среды.

4.4. Участие в создании условий для предоставления транспортных услуг населению.

4.5. Участие в контроле за содержанием и строительством муниципальных автомобильных дорог общего пользования и иных транспортных инженерных сооружений в границах территории, принятие мер к устранению выявленных нарушений и недостатков в их содержании и эксплуатации.

4.6. Участие в предупреждении чрезвычайных ситуаций, в профилактике терроризма и экстремизма, в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, освещении улиц на подведомственной территории.

4.7. Участие в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры.

4.8. Участие в организации благоустройства и озеленения подведомственной территории, сбора, вывоза бытовых и промышленных отходов, содержания мест захоронения.

4.9. Согласование работ по благоустройству на подведомственной территории, в том числе по производству земляных работ, установке контейнеров, элементов наружного освещения, прокладке объектов коммуникаций, строительству, текущему и капитальному ремонту дорог, установке детских и спортивных площадок, согласование схемы размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории, согласование при принятии решения межведомственной комиссии по вопросам переоборудования и (или) перепланировки и (или) переустройства жилых и нежилых помещений, перевода (отказа в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, аварийным.

4.10. Участие в реализации задач в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

4.11. Содействие обеспечению условий для развития на территории массовой физической культуры и спорта.

4.12. Участие в обеспечении социальной поддержки населения.

4.13. Содействие уполномоченным государственным и муниципальным органам в осуществлении контроля за использованием земель на подведомственной территории.

4.14. Участие в формировании бюджета муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым.

4.15. Организация приема граждан по вопросам ведения, своевременное и качественное рассмотрение письменных и устных обращений и предложений граждан и юридических лиц, принятие по ним необходимых мер в пределах своей компетенции.

Организация выездных приемов граждан по предоставлению муниципальных услуг структурными подразделениями администрации города Ялта.

4.16. Выдача гражданам справок, выписок в установленном порядке, в том числе справки с места жительства проживающих в частном жилом фонде.

4.17. Ведение учета личных подсобных хозяйств на подведомственной территории, закладка и ведение похозяйственных книг.

4.18. Участие в реализации мероприятий по предупреждению беспризорности, правонарушений несовершеннолетних.

4.19. В установленном порядке изучение мнения населения, проживающего на территории, содействие развитию различных форм участия населения в осуществлении собственных инициатив в решении вопросов местного значения.

4.20. Иные полномочия, предусмотренные законодательством, решениями Ялтинского городского совета, постановлениями и распоряжениями администрации города Ялта.

5. ПРАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА

5.1. Территориальный орган для осуществления своих задач имеет право:

5.1.1. Взаимодействовать в установленном порядке и вести служебную переписку с отраслевыми (функциональными) структурными и иными подразделениями администрации город Ялта, органами местного самоуправления, а также должностными лицами учреждений и организаций, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм; запрашивать справки, документы и сведения, необходимые для выполнения своих обязанностей.

5.1.2. Привлекать с согласия руководителей структурных подразделений администрации города Ялта работников этих подразделений для подготовки проектов правовых актов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Территориальным органом в соответствии с возложенными на него задачами и полномочиями.

5.1.3. Пользоваться в установленном порядке информационными базами администрации города Ялта, а также создавать собственные базы данных.

5.1.4. Обращаться к главе администрации города Ялта, должностным лицам органов местного самоуправления с конкретными предложениями по совершенствованию правового регулирования вопросов местного значения, входящих в их компетенцию.

5.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым, в том числе законодательством о муниципальной службе.

5.1.6. На информационное, транспортное и материально-техническое обеспечение.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА

6. Территориальный орган несет ответственность по своему направлению деятельности:

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, должностными инструкциями, обязанностей, ограничений и запретов, закрепленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных статьями 13, 14, 14.1, 15 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.2. За причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. За нарушение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и требований охраны труда, установленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы
администрации города Ялта



С.Ю. Адонина