

Statut Mestne občine Ptuj

Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/2007

Datum sprejema: 18.6.2007

Datum objave: 27.7.2007

Datum začetka veljavnosti: 11.8.2007

Na podlagi 64. člena [Zakona o lokalni samoupravi](#) (Uradni list RS, št. 100/05 UPB1, 21/06 odl. US in 14/07 ZSPDPO) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 8. redni seji, dne 18. junija 2007, sprejel

STATUT Mestne občine Ptuj I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Mestna občina Ptuj (v nadaljevanju: mestna občina) je temeljna samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom.

(2) Območje mestne občine je določeno z zakonom in obsega naselja: Grajena, Grajenščak, Kicar, Krčevina pri Vurbergu, Mestni Vrh, Pacinje, Podvinci, Ptuj, Spodnji Velovlek in Spuhlja.

2. člen

(1) Mestna občina je pravna oseba javnega prava.

(2) Sedež mestne občine je na Ptuj, Mestni trg 1.

(3) Mestna občina ima svoj grb. Grb ima obliko ščita s srebrnim poljem in rdečim križem. Grb mestne občine je grb mesta Ptuja iz leta 1576. Uporabo grba, zastave in žiga določi mestna občina z odlokom.

(4) Mestna občina ima zastavo. Zastava je bele barve z grbom mestne občine.

(5) Mestna občina ima žig okrogle oblike, na katerem je v sredini občinski grb, na obodu pa napis "Mestna občina Ptuj".

(6) Praznik mestne občine je 5. avgust. Podrobnejšo ureditev občinskega praznika ureja odlok.

3. člen

Mestna občina varuje koristi svojega prebivalstva. V okviru ustave, zakonov, predpisov in drugih splošnih aktov mestne občine mestna občina samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene s področnimi zakoni ter naloge, ki jih država prenese v občinsko pristojnost z zakonom.

4. člen

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v mestni občini neposredno in prek organov mestne občine.

5. člen

V statutu uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za moški in ženski spol.

II. NALOGE MESTNE OBČINE

6. člen

Mestna občina v skladu z ustavo in zakoni samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena, določene z ustavo, zakoni in tem statutom.

7. člen

Naloge mestne občine so zlasti naslednje:

1. Na področju normativnega urejanja:

- sprejema statut mestne občine, odloke in druge občinske akte,
- sprejema druge akte, določene z zakonom v okviru pristojnosti mestne občine.

2. Na področju upravljanja in urejanja:

- sprejema kratkoročne in dolgoročne plane razvoja mestne občine,
- upravlja občinsko premoženje,
- upravlja in ureja stavbna zemljišča,
- ureja lokalne zadeve varstva okolja (pospeševanje okoljevarstvenih dejavnosti, ukrepi varstva okolja, sanacijski ukrepi itd.),
- ureja javni red in mir ter mirujoči promet; nadzoruje javni red in mir, mirujoči promet,

komunalno urejenost in lokalne prireditve,

- ureja mestni promet,
- opravlja statistične, evidenčne in analitične funkcije za svoje potrebe ter za te potrebe pridobiva podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež ali premoženje oziroma del premoženja v mestni občini,
- organizira civilno zaščito v mestni občini in druge zadeve na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- organizira gasilsko službo in druge zadeve požarne varnosti lokalnega pomena,
- skrbi za urejanje prostora na območju občine in drugih posegov lokalnega pomena,
- določa namembnost mestnega prostora in usklajuje rabo prostora z mejnimi občinami,
- določa posebne davke v skladu z zakonom za opravljanje funkcij mestne občine,
- opravlja naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambo v skladu z zakonom,
- opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi mestna občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti v skladu z zakonom.

3. S svojimi sredstvi in ukrepi:

- pospešuje gospodarski razvoj in raziskovalno dejavnost,
- pospešuje stanovanjsko gradnjo in skrbi za povečanje socialnega fonda stanovanj,
- zagotavlja delovanje javnih služb na področju energetike in drugih gospodarskih javnih služb,
- zagotavlja delovanje lokalnih javnih služb varstva okolja, ki skrbijo za oskrbo s pitno vodo, odvajanje komunalnih odplak, odvoz odpadkov, javno snago, urejanje javnih površin,
- zagotavlja gradnjo, vzdrževanje in upravljanje lokalnih javnih cest in javnih poti,
- zagotavlja delovanje osnovnega šolstva in predšolskega varstva in vzgoje,
- zagotavlja javne zdravstvene službe na primarni ravni - zdravstveni domovi, ambulante, lekarne,
- zagotavlja varstvo naravnih in kulturnih spomenikov na območju mestne občine, ki so lokalnega pomena,
- zagotavlja pokopališko in pogrebno službo,
- organizira in pospešuje informacijske in dokumentacijske dejavnosti ter izdaja javna glasila,
- oblikuje socialno politiko mestne občine,
- skrbi za razvoj kulture in za javne kulturne ustanove ter dejavnosti lokalnega in širšega pomena, kakor tudi za naravno in kulturno dediščino,
- skrbi za razvoj športa in rekreacije,
- skrbi za smotrni razvoj na območju mestne občine kot celote,
- skrbi za prometne naprave in javne zgradbe mestne občine,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in podzakonskimi akti.

4. Poleg zadev javnega pomena mestna občina na podlagi in v skladu z zakoni, ki urejajo posamezna področja, kot svoje naloge opravlja še z zakonom določene naloge iz državne pristojnosti, ki se nanašajo na razvoj mestne občine.

III. ORGANI MESTNE OBČINE

Skupne določbe

8. člen

(1) Organi mestne občine so mestni svet, župan in nadzorni odbor.

(2) Občina ima volilno komisijo kot samostojni organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti mestne občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

(3) Mestna občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.

(4) Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.

9. člen

(1) Delo organov mestne občine je javno. Javnost dela se zagotavlja z objektivnim obveščanjem javnosti o delu organov mestne občine, z navzočnostjo občanov in

predstavnikov javnih občil na sejah mestnega sveta in njegovih delovnih teles ter na druge načine, ki jih določa ta statut in poslovnik mestnega sveta. Seje mestnega sveta in delovnih teles so odprte za javnost, razen kadar mestni svet ali delovno telo zaradi posebnih okoliščin v javnem interesu odloči, da se javnost izključi.

(2) Kaj se šteje za uradno tajnost, določi mestni svet mestne občine.

10. člen

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi mestne občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine, odločitve pa sprejemajo z večino opredeljenih glasov navzočih članov.

11. člen

Vsak občan, skupina občanov ali pravna oseba s sedežem v mestni občini imajo pravico nasloviti peticijo na katerikoli organ mestne občine. Organ, na katerega je naslovljena peticija, mora nanjo odgovoriti najkasneje v tridesetih dneh.

Mestni svet

12. člen

(1) Mestni svet je najvišji organ odločanja v vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti mestne občine.

(2) Pristojnosti mestnega sveta:

1. Mestni svet sprejema:

- statut mestne občine,
- poslovnik o svojem delu,
- občinski proračun in zaključni račun,
- prostorske plane in druge plane razvoja mestne občine,
- odloke in druge akte mestne občine (odredbe, pravilnike, navodila...),
- programe in načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- akt o organizaciji in delovnem področju občinske uprave.

2. Mestni svet odloča:

- o odtujitvi nepremičnin,
- o pridobitvi in odtujitvi premičnin ter o pridobitvi nepremičnin, kadar vrednost presega 0,5 % proračuna mestne občine,
- o finančnem zadolževanju mestne občine in izdaji vrednostnih papirjev,
- o povezovanju mestne občine v interesne zveze in druga združenja,
- o izbiri sopogodbnika in sklenitvi pravnega posla izven sprejetih proračunskih sredstev pred sprejetjem rebalansa, kadar skupna vrednost presega 0,5 % proračuna mestne občine.

3. Mestni svet določa:

- višino najemnin in zakupnin za objekte, ki so v lasti občine,
- višino nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,
- obseg in višino taks, pristojbin, odškodnin in drugih prihodkov mestne občine,
- način in pogoje opravljanja občinskih javnih služb,
- v skladu z zakonom določa višino plače ali dela plače za podžupana in del plač članom mestnega sveta ter kriterije in merila za nagrade in nadomestila članom organov delovnih teles, ki jih imenuje mestni svet.

4. Mestni svet daje:

- soglasje o namenski porabi sredstev, pridobljenih s koncesijami ali dobičkom javnih podjetij,
- pobudo za presojo ustavnosti in zakonitosti v zadevah, s katerimi se posega v ustavni položaj in pravice mestne občine,
- pobude za sklic zborov občanov,
- soglasje k cenam komunalnih in drugih storitev.

5. Mestni svet imenuje ali voli in razrešuje:

- v primeru, da je župan razrešen in pred tem ni določil podžupana, mestni svet določi, kateri izmed članov mestnega sveta bo opravljal funkcijo podžupana,
- člane nadzornega odbora ter člane delovnih teles mestnega sveta,
- občinsko volilno komisijo,
- predstavnika mestne občine v sosvetu načelnika upravne enote,
- člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin.

6. Mestni svet tudi:

- nadzoruje delo župana, podžupanov, občinske uprave in delovnih teles mestnega sveta glede izvrševanja odločitev mestnega sveta,
- razpisuje referendum,
- ustanavlja gospodarske in druge javne zavode, zavode ter gospodarske javne službe,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon,
- daje mnenja državnim organom, kadar zakon zahteva mnenje mestne občine,
- ima druge pristojnosti, določene z zakonom in podzakonskimi akti.

13. člen

- (1) Mestni svet ima 29 članov. Člani mestnega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.
- (2) Člani mestnega sveta se volijo za štiri leta. Začetek in trajanje mandatne dobe članov mestnega sveta določa zakon.
- (3) Nezdržljivost opravljanja funkcije članov mestnega sveta z drugimi dolžnostmi ureja zakon.

14. člen

- (1) Župan predstavlja mestni svet, ga sklicuje in vodi njegove seje. Župan lahko za vodenje seje mestnega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana mestnega sveta.
- (2) Strokovne, organizacijske in administrativne naloge za mestni svet ter njegova delovna telesa zagotavlja občinska uprava.

15. člen

- (1) Mestni svet ima poslovnik, s katerim se uredijo način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih organov.
- (2) Vsak član mestnega sveta lahko predlaga mestnemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v tem statutu določeno, da jih sprejme mestni svet na predlog župana.

Delovna telesa mestnega sveta

16. člen

- (1) Za obravnavo zadev iz pristojnosti mestnega sveta ter za oblikovanje mnenj in predlogov se lahko ustanovijo odbori, pododbori in komisije kot delovna telesa mestnega sveta.
- (2) Člane odborov, pododborov in komisij imenuje mestni svet izmed članov mestnega sveta, lahko pa tudi izmed drugih občanov. Predsednik in najmanj polovica članov morajo biti člani mestnega sveta.
- (3) Odbori se ustanovijo praviloma za področja, za katera so ustanovljeni oddelki občinske uprave. Odbori imajo po sedem članov, od tega pet izmed članov mestnega sveta in dva člana izmed občanov. Stalne komisije mestnega sveta imajo 5 članov, ki jih mestni svet izvoli izmed članov mestnega sveta. Poleg stalnih odborov in komisij, ustanovljenih s statutom mestne občine, ustanavlja mestni svet druga delovna telesa s sklepom, s katerim določi njihovo sestavo in opredeli njihovo delovno področje.
- (4) Predsednika in člane delovnih teles imenuje mestni svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
- (5) Župan ima pravico prisostvovati sejam delovnih teles in sodelovati v razpravi na seji.

17. člen

- (1) Mestni svet ima naslednje stalne odbore:
 1. Odbor za finance,
 2. Odbor za gospodarstvo,
 3. Odbor za družbene dejavnosti,
 4. Odbor za socialno varstvo, zdravstvo in kulturo,
 5. Odbor za okolje in prostor ter gospodarsko infrastrukturo,
 6. Odbor za splošne zadeve in lokalno samoupravo.
- (2) Mestni svet ima naslednje stalne komisije:
 1. Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,
 2. Komisijo za statut in poslovnik,
 3. Komisijo za vloge in pritožbe
 4. Komisijo za odlikovanja in priznanja,
 5. Statutarno pravno komisijo.

18. člen

Odbori in komisije mestnega sveta dajejo mnenja in predloge ter:

- obravnavajo predloge župana, članov mestnega sveta, občinske uprave in občanov iz svojega delovnega področja, preden o njih odloča mestni svet in dajejo mestnemu svetu mnenje o teh predlogih,
- razpravljajo o vprašanih iz svojega delovnega področja in dajejo mestnemu svetu, županu in občinski upravi mnenja o teh vprašanih,
- predlagajo mestnemu svetu in županu odločitve iz svojega delovnega področja.

19. člen

V okviru pooblastil iz prejšnjega člena dajejo posamezni odbori mnenja in predloge, zlasti na naslednjih področjih:

1. Odbor za finance:

- na področju javnih financ, zlasti glede proračuna in zaključnega računa, zadolževanja mestne občine, zadolževanja javnih podjetij in zavodov, dajanja poroštva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in zavodov in uporabe sredstev iz rezerv proračuna mestne občine ter naloge na področju gospodarjenja s premoženjem mestne občine.

2. Odbor za gospodarstvo:

- na področju pospeševanja razvoja gospodarskih dejavnosti,
- spremljanja gibanj v gospodarskih dejavnostih.

3. Odbor za družbene dejavnosti:

- na področju raziskovalne dejavnosti, športa in rekreacije, otroškega varstva, vzgoje in izobraževanja ter informacijsko-dokumentacijske dejavnosti.

4. Odbor za socialno varstvo, zdravstvo in kulturo:

- na področju socialnega varstva, zdravstva in kulture ter kulturne dediščine.

5. Odbor za okolje in prostor ter gospodarsko infrastrukturo:

- na področju varstva okolja, komunalnih javnih služb, javnih cest in poti, stanovanjskega gospodarstva, stavbnih zemljišč, urejanje prostora in načrtovanja.

6. Odbor za splošne zadeve in lokalno samoupravo:

- na področju organizacije uprave in splošnih zadev,
- na področju lokalne samouprave,
- drugih zadev, ki ne spadajo v pristojnost ostalih odborov.

20. člen

Okvirna delovna področja komisij:

1. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima naslednje pristojnosti:

- obravnava vprašanja iz pristojnosti mestnega sveta, ki so v zvezi z volitvami, imenovanji in razrešitvami,
- opravlja razpis oziroma kandidacijski postopek, če tako določa zakon, odlok ali drugi akt mestnega sveta in v primerih, ko je mestni svet pristojen za imenovanje, pa predpis ne določa pristojnosti za razpis ali kandidacijski postopek,
- daje mnenje k aktom za določanje plač oziroma dela plače občinskim funkcionarjem,
- opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon, ta statut in drugi akti mestnega sveta.

2. Komisija za statut in poslovnik ima naslednje pristojnosti:

- spremlja uresničevanje poslovnika in statuta mestnega sveta,
- razlaga statut in poslovnik,
- obravnava in daje predloge za sestavo statuta in poslovnika ter za spremembe in dopolnitve statuta in poslovnika,
- na predlog mestnega sveta daje razlago določil statuta in poslovnika,
- opravlja druge zadeve, določene z zakonom.

3. Komisija za vloge in pritožbe ima naslednje pristojnosti:

- obravnava pritožbe, ki se nanašajo na posamezne zadeve, jih po potrebi preizkuša po ustreznih organih in pri njih ukrepa, da rešijo zadeve po veljavnih predpisih in o tem obvešča vlagatelja oziroma pritožnika,
- proučuje prošnje, pritožbe in druge vloge, ki jih občani pošiljajo mestnemu svetu in delovnim telesom ter ugotavlja vzroke zanje,
- opravlja druge zadeve, določene z zakonom.

4. Komisija za odlikovanja in priznanja zbira predloge o zaslužnih občanih, podjetjih in organizacijah ter daje mnenja in predloge za podelitev priznanj in odlikovanj mestne občine.

5. Statutarno pravna komisija obravnava predloge statuta in poslovnika ter njunih sprememb oziroma dopolnitev, odlokov in drugih aktov, ki jih mestni svet sprejema v

obliki predpisov. Statutarno pravna komisija oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in tem statutom ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti mestne občine. Statutarno pravna komisija mestnemu svetu poroča in daje mnenja o predloženih aktih. Statutarno pravna komisija izvršuje redakcijsko obdelavo aktov mestnega sveta in ugotavlja potrebo po izdaji ali spremembi odlokov in drugih aktov mestnega sveta.

21. člen

(1) Mestna občina ima župana in največ tri podžupane. Župan lahko opravlja svojo funkcijo poklicno ali nepoklicno. Župana nadomešča v odsotnosti ali zadržanosti podžupan, ki ga določi župan.

(2) Nezdržljivost opravljanja funkcije župana z drugimi dolžnostmi ureja zakon.

(3) Funkcionarske pravice in pravice iz delovnega razmerja župana določa zakon.

22. člen

(1) Župana volijo volivci, ki imajo v občini stalno prebivališče, na neposrednih tajnih volitvah.

(2) Mandatna doba župana traja štiri leta. Začetek in trajanje mandatne dobe župana določa zakon.

(3) V primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana do razpisa nadomestnih volitev podžupan.

23. člen

(1) Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa mestno občino,
- predstavlja in zastopa mestni svet,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev mestnega sveta,
- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave,
- izvršuje proračun mestne občine in odgovarja za njegovo izvrševanje,
- izbira sopogodbena in sklepa pravne posle v okviru sprejetega proračuna in o tem obvešča mestni svet
- predlaga splošne akte, proračun in zaključni račun ter druge odločitve mestnemu svetu,
- sprejema začasne nujne ukrepe pod pogoji, določenimi z zakonom,
- sklicuje zbornice občanov,
- odloča o porabi sredstev rezerv proračuna mestne občine za kritje blagajniškega primanjkljaja in za kritje izdatkov, nastalih zaradi izrednih razmer,
- odloča o odtujitvi in pridobitvi premičnin ter o pridobitvi nepremičnin, kadar vrednost ne presega 0,5 % vrednosti proračuna mestne občine,
- imenuje in razrešuje podžupana izmed članov mestnega sveta,
- skrbi za objavo občinskih splošnih aktov in
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon ali ta statut.

(2) Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna delovna telesa za proučevanje zadev iz njegove pristojnosti.

24. člen

(1) Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga mestnemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

(2) Če mestni svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri Ustavnem sodišču RS zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

(3) Župan zadrži izvajanje odločitve mestnega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga mestnemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

(4) Ob zadržanju izvajanja odločitve mestnega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če mestni svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

(5) Če se odločitev mestnega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

25. člen

Podžupani nadomeščajo župana v primeru odsotnosti ali zadržanosti in opravljajo druge naloge v okviru pisnih pooblastil župana in v skladu z zakonom. Nezdržljivost funkcije podžupana z drugimi dolžnostmi določa zakon.

Nadzorni odbor

26. člen

(1) Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

(2) Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov četrtnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

27. člen

(1) Nadzorni odbor ima 7 članov. Člane nadzornega odbora imenuje mestni svet izmed občanov najkasneje v petinštiridesetih dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno - računovodskega ali pravnega področja, ali drugih podobnih področij. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga mestnemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Nezdržljivost funkcije članstva v nadzornem odboru z drugimi dolžnostmi določa zakon.

(3) Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom mestnega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana mestnega sveta. Razrešitev se opravi na predlog nadzornega odbora.

28. člen

(1) Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih najmanj pet članov odbora. Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora. Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

(2) Nadzorni odbor sprejema svoja poročila, priporočila in predloge na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora. Odločitve sprejema z večino glasov navzočih članov.

29. člen

(1) Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna občine, zaključnih računov četrtnih skupnosti, javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov, izvajanje proračuna občine in sprejetih finančnih načrtov četrtnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem. V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore. S programom seznanjeni nadzorni odbor mestni svet in župana.

(2) Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlaga mestni svet in župan.

30. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil nadzornega odbora pripravi član nadzornega odbora, ki ga je na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, čas in kraj nadzora in navedbo nadzorovanega. V postopku nadzora so odgovorni nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in

dajati pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki so potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana. Občinski organi so zahtevane podatke dolžni dati.

31. člen

Člana nadzornega odbora predsednik nadzornega odbora izloči iz posamezne zadeve v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranosti. Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora. O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

32. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno. O obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank. Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali akti mestnega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

33. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavlja župan in občinska uprava. Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje mestni svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan. Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na podlagi izdelanega letnega programa nadzora.

34. člen

Podrobnejšo organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor s poslovnikom o delu.

IV. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V MESTNI

OBČINI

35. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

Zbor občanov

36. člen

Zbor občanov se lahko skliče in izvede za vso občino, za eno ali več četrtnih skupnosti, za posamezno naselje ali zaselek.

37. člen

(1) Občani na zboru občanov:

- obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,
- obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev ožjih delov občine - oziroma za spremembo njihovih območij,
- predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,
- opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,
- dajejo predloge občinskemu organu v zvezi s pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,
- oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor (gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih snovi ...),
- obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene mestni svet ali župan.

(2) Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pri-

stojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

38. člen

- (1) Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, na pobudo mestnega sveta ali na pobudo sveta četrtne skupnosti.
- (2) Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj 5 % volivcev v mestni občini, zbor občanov v četrtni skupnosti pa na zahtevo najmanj 5 % volivcev v četrtni skupnosti.
- (3) Zahteva za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obravnavno predlog zadeve, ki jo naj zbor občanov obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli.
- (4) Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njegov podpis.
- (5) Župan lahko zahtevo za sklic zbora občanov s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep o zavrnitvi sklica zbora občanov se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu.
- (6) Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

39. člen

Sklic zbora občanov mora vsebovati navedbo območja, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas sklicanega zbora občanov ter predlog dnevnega reda zbora. Sklic zbora občanov se objavi v uradnem glasilu mestne občine, v lokalnih sredstvih javnega obveščanja, oziroma se sklic zbora objavi na drug krajevno običajen način.

40. člen

- (1) Delo zbora občanov vodi župan, ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki vodi zbor občanov. V razpravi in pri odločanju na zboru občanov lahko sodeluje vsakdo, ki ima volilno pravico in stalno prebivališče na območju sklicanega zbora občanov.
 - (2) Zbor občanov je sklepčen, če je na zboru navzočih najmanj 5 % volivcev z območja sklica zbora občanov. Zbor občanov veljavno sprejema odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja z večino glasov navzočih volivcev na zboru.
- Referendum

41. člen

- (1) Mestni svet lahko razpiše referendum o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov mestne občine, ki jih sprejema mestni svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.
- (2) Mestni svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana mestnega sveta.
- (3) Mestni svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj 5 % volivcev v mestni občini in če tako določa zakon ali statut mestne občine.

42. člen

- (1) Predlog za razpis referenduma lahko vloži župan ali član mestnega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine. Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba mestni svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma.
- (2) Če je vložen predlog za razpis referenduma, ali je vložena pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi, oziroma do odločitve na referendumu.

43. člen

- (1) Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo splošni akt mestne občine ali njegove posamezne določbe.
- (2) Če je splošni akt mestne občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referenduma. Če je splošni akt mestne občine ali njegove posamezne določbe na referendumu zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.
- (3) Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt mestne občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje mestni svet do konca njegovega mandata.

44. člen

(1) Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu o splošnem aktu mestne občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referendumu. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referendumu in obrazložitev.

(2) Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu lahko da vsak volivec, politična stranka v občini ali svet četrti. Podporo pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev iz območja mestne občine oz. iz območja četrtne skupnosti. Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu pisno seznaniti mestni svet in pobudo predloži županu.

(3) Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in statutom mestne občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in mestni svet.

(4) Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

45. člen

(1) Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referendumu z osebnim podpisovanjem ali s podpisovanjem na seznamu. O načinu dajanja podpore odloči župan s sklepom.

(2) Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem ali s podpisovanjem na seznamu, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referendumu in rok za zbiranje podpisov, ki ne more biti krajši kot petnajst dni in ne daljši kot trideset dni.

(3) Osebno podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice. V primeru dajanja podpore na seznamu pa državni organ, pristojen za vodenje evidence volilne pravice overi podpise volivcev na seznamu.

(4) Šteje se, da je zahteva za razpis referendumu vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

46. člen

(1) Mestni svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali člana mestnega sveta za razpis referendumu oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referendumu v skladu s četrtem odstavkom 45. člena tega statuta.

(2) Če mestni svet meni, da je vsebina vložene zahteve za razpis referendumu v nasprotju z ustavo in zakonom, lahko zahteva, da o tem odloči ustavno sodišče. Zahtevo lahko mestni svet vloži od dne vložitve zahteve in najkasneje do izteka roka za razpis referendumu.

(3) Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dneva razpisa v nedeljo ali drug dela prost dan.

(4) Z aktom o razpisu referendumu mestni svet določi vrsto referendumu, splošni akt oziroma tiste njegove določbe, o katerih se bo odločalo na referendumu, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu z možnostjo obkrožitve odgovora "ZA" oziroma "PROTI", dan razpisa in dan glasovanja.

(5) Petnajst dni pred dnem glasovanja objavi volilna komisija občine akt o razpisu referendumu v javnih občilih.

47. člen

(1) Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane mestnega sveta.

(2) Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

48. člen

(1) Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

(2) Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe Zakona o lokalnih volitvah, kolikor ni s tem statutom v

skladu z Zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

49. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samopriskevkih. Odločitev o uvedbi samopriskevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina volivcev, ki so glasovali v občini oziroma v delu občine, za katerega se bo samopriskevek uvedel.

50. člen

(1) Mestni svet lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena iz pristojnosti mestne občine, da se ugotovi volja občanov. Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso mestno občino ali za njen del.

(2) Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj 5 % volivcev v mestni občini oziroma v četrtini skupnosti.

(3) Svetovalni referendum ne zavezuje organov mestne občine. Glede izvedbe svetovalnega referenduma se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu mestne občine.

Ljudska iniciativa

51. člen

(1) Najmanj 5 % volivcev v mestni občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti mestnega sveta oziroma drugih občinskih organov.

(2) Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta mestnega sveta, mora ta obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih po vložitvi zahteve.

(3) Če se zahteva nanaša na druge odločitve organov mestne občine, mora pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu. Glede pobude za vložitev zahteve volivcev in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakonov in tega statuta, s katerimi je urejeno vprašanje referenduma o splošnem aktu v mestni občini.

V. OBČINSKA UPRAVA

52. člen

(1) Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

(2) Organizacijo in delovno področje občinske uprave določi z odlokom mestni svet na predlog župana.

(3) Predstojnik občinske uprave je župan. Delo občinske uprave vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje župan.

53. člen

(1) Mestna občina odloča s posamičnimi akti o upravnih zadevah iz lastne pristojnosti, iz prenesene državne pristojnosti in o upravnih zadevah na podlagi javnih pooblastil.

(2) O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno. Posamične akte iz izvirne pristojnosti mestne občine izdaja direktor občinske uprave.

(3) Župan lahko pooblasti tudi druge javne uslužbenke občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, za odločanje v upravnih stvareh ali za vodenje posameznih dejanj v postopku pred izdajo odločbe.

(4) Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

(5) O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča stvarno pristojno ministrstvo.

54. člen

O izločitvi direktorja in uradnih oseb občinske uprave odloča župan. O izločitvi župana odloča mestni svet, ki v tem primeru tudi odloči v upravni zadevi.

55. člen

Položaj javnega uslužbenca v občinski upravi urejata zakon in odlok. Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan. Javnega uslužbenca v občinski upravi sprejema v delovno razmerje na podlagi sistemizacije župan, oziroma po njegovem pooblastilu direktor občinske uprave. O pravicah javnih uslužbencev v upravi iz delovnega razmerja ter o imenovanju, razrešitvi in napredovanju javnih uslužbencev odloča župan.

56. člen

Mestna občina lahko skupaj z drugimi občinami v skladu z zakonom ustanovi enega ali več organov skupne občinske uprave.

VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE IN SKLADI

57. člen

Mestna občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). Opravljanje javnih služb zagotavlja občina neposredno v okviru občinske uprave, z ustanavljanjem javnih gospodarskih in drugih javnih zavodov ter javnih gospodarskih družb, z dajanjem koncesij in z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

58. člen

Obvezne gospodarske javne službe določene z zakonom ustanavlja mestna občina na področjih oskrbe s pitno vodo, odvajanjem in čiščenjem komunalnih, odpadnih in padavinskih voda, ravnanjem s komunalnimi odpadki in odlaganjem ostankov komunalnih odpadkov, na področju javne snage in čiščenje javnih površin, urejanja javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, vzdrževanje lokalnih cest ter na drugih področjih, določenih z zakonom.

59. člen

Mestna občina organizira izbirne gospodarske javne službe, ki jih določi z odlokom za področja oskrbe industrijskih porabnikov z vodo, oskrbe naselij s požarno vodo v javni rabi, oskrbe naselij s plinom, urejanja pokopališč in pogrebne službe, javne razsvetljave, urejanja javnih parkirišč in parkirnih hiš, ulic, trgov in lokalnih cest, urejanja prometne in neprometne signalizacije in prometnih režimov, plakatiranje in obveščanje ter na drugih področjih.

60. člen

Mestni svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

61. člen

Mestni svet z odlokom ustanavlja javna podjetja, javne zavode, javne sklade in druge zavode.

62. člen

- (1) Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je mestna občina, se smejo zadolževati le s soglasjem mestne občine.
- (2) Mestna občina sme dajati poroštva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, vendar največ do 5% primerne porabe v letu v katerem se daje poroštvo.
- (3) Odločitev o zadolževanju in dajanju poroštev sprejme mestni svet.

VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE MESTNE OBČINE

63. člen

- (1) Mestna občina je lastnik premoženja, ki je po predpisih o lastninjenju družbene lastnine in drugih predpisih postalo premoženje mestne občine.
- (2) Premoženje mestne občine sestavljajo nepremičnine in premičnine v lasti mestne občine, denarna sredstva in pravice.
- (3) Mestna občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.
- (4) Za brezplačno pridobitev premoženja je potrebno pridobiti predhodno soglasje mestnega sveta, če bi takšna pridobitev povzročila večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi lahko povzročili obveznosti za občino.

64. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan mestne občine, če ni z odlokom mestne občine drugače določeno.

65. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje dohodkov uporabijo sredstva rezerve mestne občine ali najame posojilo največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča župan.

66. člen

Četrtna skupnost se financirajo v skladu z zakonom.

VIII. AKTI MESTNE OBČINE

Splošni akti mestne občine

67. člen

- (1) Mestni svet sprejme statut mestne občine in poslovnik za delo mestnega sveta.
- (2) Mestni svet sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.
- (3) Odbori in komisije mestnega sveta lahko sprejmejo poslovnik za svoje delo.
- (4) Mestni svet sprejema prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.
- (5) Predpisi in drugi splošni akti mestne občine morajo biti objavljeni, preden začnejo veljati.
- (6) Akti iz prejšnjega odstavka tega člena se objavijo v uradnem glasilu mestne občine. V kolikor gre za akt, ki ga je sprejelo več občin, se ta objavi tudi v Uradnem listu RS.

68. člen

Statut je temeljni splošni akt mestne občine, ki ga sprejme mestni svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov mestnega sveta.

69. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme mestni svet z dvotretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela mestnega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov mestnega sveta.

70. člen

- (1) Z odlokom ureja mestna občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.
- (2) Z odlokom ureja mestna občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

71. člen

Z odredbo mestna občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

72. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njenega izvrševanja.

73. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

74. člen

- (1) S proračunom mestne občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v mestni občini. Župan je za izvrševanje občinskega proračuna odgovoren mestnemu svetu. O izvrševanju proračuna mora poročati mestnemu svetu na način in v roku, določenem z zakonom.
 - (2) Proračun mestne občine se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun. Osnutek proračuna mestne občine mora biti predložen mestnemu svetu najkasneje do 31. decembra za naslednje proračunsko leto, oziroma najkasneje mesec dni po sprejemu državnega proračuna.
 - (3) Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje funkcij občine ter njenih nalog začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu. V takem primeru sprejme župan sklep o začasnem financiranju. O tem obvesti mestni svet in nadzorni odbor ter sklep objavi na način, kot se objavijo občinski predpisi. Obdobje začasnega financiranja lahko traja največ tri mesece. Če proračun ni sprejet v tem roku, se začasno financiranje občinskega proračuna lahko podaljša na predlog župana, s sklepom mestnega sveta, če je to potrebno za financiranje funkcij občine.
- Proračun mestne občine je sprejet, če zanj glasuje večina navzočih članov mestnega sveta.

Posamični akti mestne občine

75. člen

- (1) Posamični akti mestne občine so odločbe in sklepi.
- (2) S posamičnimi akti, s sklepom ali odločbo, odloča mestna občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, iz prenesene pri-

stojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

76. člen

(1) Organi mestne občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

(2) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan.

(3) O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

(4) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

IX. OŽJI DELI OBČINE

77. člen

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb krajanov, naselij in zaradi zadovoljevanja krajevnih interesov se območje mestne občine razdeli na četrtne skupnosti. Ožji deli občine so pravne osebe javnega prava.

78. člen

(1) S tem statutom se na podlagi ugotovljenega interesa prebivalcev na zborih občanov ustanovijo četrtne skupnosti (v nadaljevanju: četrti) ter določi njihovo območje. Območje mestne občine se razdeli na osem četrti: Breg-Turnišče, Center, Grajena, Jezero, Ljudski vrt, Panorama, Rogoznica in Spuhlja.

(2) Posamezne četrti obsegajo naslednja območja:

1. Četrtno Breg-Turnišče, s sedežem na Ptuj, Mestni trg 1, obsega del naselja Ptuj, ki leži na desnem bregu Drave.

2. Četrtno Center, s sedežem na Ptuj, Jadranska 6, obsega centralni del naselja Ptuj na levem bregu reke Drave in na severozahodni strani od železniške proge. Mejo na jugovzhodni strani predstavlja železniška proga, na jugozahodni strani pa reka Drava, od Drave poteka meja proti severu na zahodnem robu vojaškega učnega centra, po delu ulic Vičava, Raičeva in Maistrova do Volkmerjeve, kjer se obrne proti jugovzhodu mimo Srednješolskega centra do Doma upokojencev, od tu po Rimski ploščadi, za parkiriščem in bolnišnico na Ulico 5. Prekomorske, po njej do Zupančičeve, po Zupančičevi ulici proti jugu do Potrčeve ceste in po Potrčevi cesti proti vzhodu do predvidene nove ulice, ki se bo v podaljškem Trubarjeve ulice priključila na novo obvoznico oz. podaljšano Osojnikovo cesto do železniške proge.

3. Četrtno Grajena, s sedežem na Ptuj, Grajena 57, obsega območja naselij Grajena, Grajenščak, Krčevina pri Vurbergu in Mestni Vrh.

4. Četrtno Jezero, s sedežem na Ptuj, Belšakova ul. 20/a, obsega območje naselja Ptuj na levem bregu Drave vzhodno od železniške proge do meje s četrtjo Spuhlja. Mejo na zahodni strani predstavlja železniška proga, na severu meja s četrtjo Rogoznica, na vzhodu meja s četrtjo Spuhlja in na jugu meji na desni strani ptujskega jezera na občino Videm in četrt Breg.

5. Četrtno Ljudski vrt, s sedežem na Ptuj, Rimska ploščad 24, obsega pretežni del novejših blokovskih gradnje (Rabelčja vas vzhod in zahod) in večji del strnjene individualne gradnje na severnem delu mesta, kamor se je mesto širilo v zadnjih 30-tih letih. Meje so določene z mejami s četrtjo Rogoznica na vzhodu do železniške proge in po njej do meje s četrtjo Center, ki predstavlja mejo na južni strani. Na zahodu pa se meja po Volkmerjevi ulici podaljša proti severu (meja s četrtjo Panorama) in združi z obstoječo mejo s četrtjo Grajena ter poteka po njej proti vzhodu do meje s četrtjo Rogoznica.

6. Četrtno Panorama, s sedežem na Ptuj, Vičava 46, obsega severozahodni del naselja Ptuj (ulice Vičava, Orešje, Štuki, Krčevina pri Ptuj, zaselek Bratje Reš). Meje na južni, zahodni in severni strani predstavljajo obstoječe meje naselja Ptuj, mejo na vzhodu pa predstavljajo meja s četrtima Ljudski vrt in Center - Volkmerjeva, Maistrova, Raičeva, Vičava in severozahodni rob vojaškega učnega centra do reke Drave.

7. Četrtno Rogoznica, s sedežem na Ptuj, Slovenjgoriška 18, obsega območja naselij Kicar, Pacinje, Podvinci, Sp. Velovlak in del naselja Ptuj po meji med bivšo KS Rogoznica z mejami bivših Krajevnih skupnosti Spuhlja, Budina - Brstje, Tone Žnidarič in Franc Osojnik, kjer se na Ulici Jožefe Lackove loči od dosedanje meje in poteka dalje proti severu (za hišami Ul. Jožefe Lackove 45/a in 46) po južnih oz. zahodnih mejah parcel

328/1, 328/2, 302, 301/2, 301/2, 297/3, 296/1, 295, 293/4, 292, 282, 281, 280/4, 280/1, 280/3, 246, 249/4, 249/1 in 235/6, kjer se spoji z mejo bivše KS Rogoznica in poteka dalje po njej proti severovzhodu.

8.Četrť Spuhlja s sedeřem na Ptuju, Spuhlja 12/a, obsega območje naselja Spuhlja.

79. člen

Četrť ima řig okrogle oblike, premera 35 mm. Zgoraj na obodu je napis "MESTNA OBČINA PTUJ", v drugi vrstici naziv četrťi. V sredini je grb mestne občine, pod grbom je naveden sedeř četrťi.

80. člen

(1) Organ četrťi je svet, ki ga izvolijo občani v skladu z Zakonom o lokalnih volitvah. Število članov sveta se določi glede na število prebivalcev četrťi, in sicer praviloma:

- do 2000 prebivalcev: 5 ali 7 članov,
- od 2001 do 5000 prebivalcev: 7 ali 9 članov,
- nad 5000 prebivalcev: 9 ali 11 članov.

(2) Člani sveta opravljajo svojo funkcijo neprofesionalno. Člani sveta izvolijo izmed sebe predsednika in podpredsednika. Četrť zastopa predsednik sveta.

(3) Svet četrťi lahko sprejme poslovnik, s katerim določi način dela sveta. Določila poslovnika ne smejo biti v nasprotju z določili tega statuta.

(4) Strokovna dela za svet opravlja občinska uprava mestne občine.

81. člen

(1) Sveti sodelujejo pri zadevah lokalnega pomena, ki bistveno vplivajo na řivljenje krajanov in dajejo mnenja, zlasti v zadevah lokalnega pomena, ugotavljajo potrebo po izvrřevanju določenih aktivnosti lokalnega pomena, izdelujejo programe dela, ki se nanařajo na zadeve lokalnega pomena.

(2) Sveti skrbijo za izvajanje nalog v okviru finančnih sredstev, ki so četrťi dodeljena iz proračuna mestne občine in finančnih sredstev, ki jih zberejo občani.

82. člen

Pravni posli, ki jih sklene četrť brez predhodnega soglasja řupana, so nični, vendar pa lahko predpis mestne občine, ki je potreben za izvrřitev občinskega proračuna določi, kateri pravni posli in v kateri viřini so posli, ki jih sklene četrť, veljavni brez predhodnega soglasja řupana.

83. člen

(1) Lastnik nepremičnin in opreme nekdanjih krajevnih skupnosti na območju sedanje mestne občine je mestna občina. Četrť s premořenjem upravlja skladno z odlokom iz prve alinee 84. člena tega statuta.

(2) Za uresničevanje posebnih skupnih potreb in interesov prebivalcev četrťi lahko občina pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov njihovih prebivalcev, podjetij, zavodov in drugih organizacij ter samoprispevkov. Tako pridobljena sredstva je mestna občina dolžna posebej evidentirati in porabiti v skladu z njihovim namenom.

(3) Četrť mora premořenje, ki ji je dano v upravljanje, uporabljati kot dober gospodar.

(4) Če četrť preneha obstajati ali če ji preneha pravna subjektiviteta, preidejo vse njene pravice in obveznosti na mestno občino.

84. člen

Četrťi samostojno opravljajo naslednje naloge:

- upravljajo s premořenjem, ki jim je dano v uporabo s posebnim odlokom,
- skrbijo za pospeřevanje kulture in drugih društvenih dejavnosti,
- opravljajo druge naloge, ki se nanje prenesejo z odlokom.

X. VARSTVO MEŠTNE OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI IN DRUGO SODELOVANJE

85. člen

Mestna občina se lahko povezuje z drugimi občinami v interesne zveze in združenja zaradi uresničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva.

86. člen

Mestni svet ali řupan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice mestne občine oziroma, če se s predpisi pokrajine, brez pooblastila oziroma soglasja mestne občine, posega v njene

pravice.

87. člen

Mestni svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti mestne občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

88. člen

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu izpodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi mestne občine.

89. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi mestne občine, določene z ustavo in zakoni.

90. člen

Odbori mestnega sveta so dolžni za potrebe mestnega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi mestne občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje mestni svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

91. člen

(1) Do izdaje predpisov Mestne občine Ptuj se v Mestni občini Ptuj uporabljajo tisti predpisi in drugi splošni akti prejšnje občine Ptuj, ki so veljali na dan sprejetja tega statuta na območju Mestne občine Ptuj na področjih, ki so na podlagi zakonov v pristojnosti Mestne občine Ptuj.

(2) Predpise in druge splošne akte, ki niso v skladu s tem statutom, je potrebno uskladiti najkasneje do 31.12.2007.

92. člen

Spremembe in dopolnitve statuta se sprejmejo po enakem postopku, kot je določen za sprejem statuta.

93. člen

Z uveljavitvijo tega statuta preneha veljati Statut Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/99-prečiščeno besedilo, 2/01, 1/03, 6/03 in 12/05).

94. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-15/2007

Datum: 18. 6. 2007

Dr. Štefan ČELAN, s.r.

župan Mestne občine Ptuj