



Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Российская академия архитектуры и строительных наук»

П О Л О Ж Е Н И Е
об институте советников при президиуме РААСН

Утверждено Постановлением Общего собрания членов РААСН 24 апреля 2015 года
(с изменениями, утвержденными Постановлением Общего собрания членов РААСН
21 апреля 2017 года)

1. Общие положения.

1.1. С целью привлечения наиболее авторитетных и опытных, а также перспективных молодых специалистов, проявивших себя в области архитектуры, градостроительства и строительных наук к систематическому участию в научно-исследовательских, проектно-экспериментальных работах и других мероприятиях Российской академии архитектуры и строительных наук, для распространения влияния Академии на развитие архитектурно-строительной науки, образования и проектной практики на территории Российской Федерации, в соответствии с уставом РААСН (п. 49, 60 Устава РААСН), при президиуме Академии формируется, как совещательный орган, институт советников РААСН.

1.2. В состав института советников при президиуме РААСН принимаются специалисты в области архитектуры, градостроительства и строительных наук из числа граждан Российской Федерации или иностранных государств, активно участвующие на общественных началах в деятельности РААСН и её отделений.

1.3. Участие советника в работе Академии учитывается при выдвижении его кандидатуры на избрание в состав членов РААСН.

1.4. Отделения Академии могут устанавливать дополнительные требования к соискателям звания «Советник РААСН».

2. Права и обязанности.

2.1. Советник Академии имеет право участвовать:

- в научно-творческих мероприятиях, проводимых Академией, её отделениями и территориальными отделениями, включая участие в общих собраниях Академии, и её отделений, с правом совещательного голоса;
- в научно-исследовательских, проектно-экспериментальных и других работах, выполняемых в рамках деятельности Академии. В отдельных случаях, по решению учёного совета отделения Академии, может руководить авторским коллективом научной или проектно-экспериментальной темы;
- в работе академических научно-творческих советов и комиссий;
- в деятельности учёных советов отделений Академии в качестве члена учёного совета, при соответствующем утверждении в составе учёного совета.

2.2. Советник Академии постоянно сотрудничает с отделением и территориальным отделением, в составе которых он находится, и ежегодно представляет Отчет о своей деятельности в профильное отделение Академии.

2.3. Советник Академии руководствуется в своей деятельности уставом Академии, может представлять, по поручению Академии, её интересы в государственных и профессионально-общественных организациях.

2.4. Советник Академии утверждается президиумом Академии на 5-летний срок, с выдачей аттестата установленного образца с указанием срока действия.

2.5. По истечении 5-летнего срока советник может быть утверждён президиумом РААСН на новый срок по рекомендации отделения Академии и территориального отделения Академии и при условии подачи личного заявления.

2.6. Подлежат исключению из состава советников Академии лица, в течение трех лет подряд не представляющие в профильные отделения Академии ежегодные отчеты о личной научно-творческой работе. Указанные лица не могут быть приняты в состав советников Академии в течение пяти лет с момента их исключения из состава советников Академии.

3. Порядок приёма.

3.1. Кандидатура в состав института советников Российской академии архитектуры и строительных наук может быть рекомендована:

- научно-исследовательской, проектной, общественной профессиональной архитектурно-строительной организацией, территориальным отделением РААСН, академиком, членом-корреспондентом или иностранным членом Академии;

- организацией, имеющей соглашение или договор о совместной деятельности с РААСН.

3.2. Кандидат представляет в письменной форме следующие документы и материалы:

- личное заявление о приёме в состав советников;

- ходатайство выдвигающей организации или члена Академии;

- решение бюро территориального отделения для кандидатов, проживающих и работающих на территории федеральных округов (кроме Москвы);

- сведения о научной, творческой, педагогической и производственной деятельности кандидата по установленной форме;

- альбом проектов и построек (для специалистов, занимающихся проектной и производственной практикой), список научных трудов и публикаций (для научно-педагогических работников);

- личный листок по учёту кадров и контактные данные (адрес, телефон, электронный адрес).

3.3. Материалы кандидатов в состав советников Академии рассматривается на бюро соответствующих отделений. Бюро принимает рекомендации по кандидату, которые представляются на рассмотрение и утверждение президиумом Академии.

3.4. Член Академии или организация, рекомендующие приём конкретного кандидата в состав института советников Академии, обязаны способствовать активному вовлечению лица, принятого в состав советников, в систематическую работу в Академии в рамках основных направлений её деятельности.