

Årsredovisning 2017



Tillsammans
för ett enkelt
företagande!

Innehållsförteckning

1	Verksamhetsresultat	1
1.1	Intäkter och kostnader per verksamhetsdel	1
1.2	Utfall jämfört med budget i regleringsbrevet för den avgiftsbelagda verksamheten	4
2	Resultatredovisning	5
2.1	Registrering och service	5
2.1.1	Kvalitet	6
2.1.2	Digitala tjänster	6
2.1.2.1	Samverkan för ett enkelt företagande	8
2.2	Verksamhetsdel företagsregistrering	10
2.2.1	Andelen nybildningsärende aktiebolag inom fem arbetsdagar	10
2.2.2	Ärenden registrerade inom sju arbetsdagar	10
2.2.3	Digitalt inlämnade registreringsärenden	13
2.2.4	Kostnader per prestationstyp	14
2.2.5	Övrig information kring verksamhetsdel företagsregistrering	16
2.2.5.1	Inkomna räkenskapshandlingar	16
2.2.5.2	Förseningsavgifter	17
2.2.5.3	Övriga register	17
2.2.5.4	Prövningar enligt instruktionen	20
2.2.5.5	Kvalitet	21
2.3	Verksamhetsdel företagsinteckning	23
2.3.1	Kvalitet	23
2.4	Verksamhetsdel kungörelser	23
2.4.1	Kvalitet	24
2.5	Verksamhetsdel finansiering av likvidatorer	25
2.6	Verksamhetsdel försäljning	25
2.6.1	Kvalitet	26
3	Bolagsverkets organisation.....	27
4	Kompetensförsörjning	28
4.1	Mål och återrapporteringskrav	28
4.2	Återrapportering	28
4.2.1	Kompetensförsörjning	28
4.2.2	Bolagsverkets målbild	28
4.2.3	Personalläget 2017	28
4.2.4	Kompetensutveckling inom arbetsmiljö och hälsa	29
4.2.5	Ledarskap	29
4.2.6	Medarbetarskap	29
4.2.7	Myndighetsnätverket i Sundsvallsregionen	29
4.2.8	Kompetensförsörjningens bidrag till verksamhetens mål	30
5	Resultaträkning	31
6	Balansräkning	32
7	Anslagsredovisning	34
8	Tilläggsupplysningar och noter	36
9	Sammanställning över väsentliga uppgifter	48
10	Underskrift.....	49

Generaldirektören har ordet

Bolagsverkets fokus under 2017 har varit en ökad digitalisering, minskad sjukfrånvaro, en långsiktig, hållbar finansiering för Bolagsverket samt att skapa förutsättningar för ett tryggt företagande.

Vi arbetar med en ökad digitalisering på fler sätt. Under året har Bolagsverket arbetat med regeringens uppdrag att införa en digital tjänst för årsredovisningar. Syftet med tjänsten är att underlätta företagets uppgiftslämning och effektivisera myndigheters och näringslivets informationshantering av årsredovisningarna. Tjänsten öppnar den 26 mars 2018.

Vi inledde året med att sänka avgiften för företrädarärenden som lämnas in via våra digitala kanaler och för viss informationshämtning som sker via våra digitala kanaler. Detta gjordes som ett led i att stimulera användningen av våra digitala kanaler då vi ser att det ger kunden fördelar i form av högre kvalitet och rättssäkerhet. Det ger också Bolagsverket möjligheter till en effektivare verksamhet på sikt.

Bolagsverket är den myndighet som ansvarar för registret över verkliga huvudmän. Syftet med registret är att försvåra att juridiska personer används för penningtvätt eller finansiering av terrorism. Under året har vi arbetat intensivt för att möjliggöra detta register och i september öppnade vi den digitala tjänsten för att anmäla verklig huvudman.

Myndigheten arbetar kontinuerligt med att motverka och försvåra möjligheten att utnyttja Bolagsverkets system för ekonomisk brottslighet. Det finns ett antal funktioner på plats som syftar till att motverka ekonomisk brottslighet och företagskapningar och fler kan behöva utvecklas. Under året har vi arbetat än mer med dessa frågor, bland annat genom mer information och fler kommunikationsaktiviteter kring hur företagarna kan skydda sig och hur de ska göra om företaget blivit kapat.

Det är viktigt att samverka i den offentliga sektorn, för ett tryggt och enkelt företagande med digital förvaltning. Samverkan sker både nationellt och internationellt. I myndighets-samarbetet Starta och driva företag ingår elva myndigheter och där arbetar vi för att ge bättre samlad information och service till företagaren. Företagarsajten verksamt.se, där Bolagsverket ansvarar för basförvaltning, utvecklas hela tiden. Bolagsverket fortsätter arbetet med drift, förvaltning och vidareutveckling av den sammansatta bastjänsten för grundläggande uppgifter om företag. Bolagsverket är även en av 22 medlemmar i eSam, e-samverkansprogrammet. Inom ramen för eSam samverkar myndigheter och SKL, Sveriges Kommuner och Landsting, om digitaliseringen av det offentliga Sverige. Under året har vi tillsammans med andra myndigheter fått uppdrag av regeringen att delta i en utvärdering av ramverk för it-kostnader och att se över möjligheterna att ta emot personer med funktionsnedsättning och nyanlända arbetssökande för praktik.

Bolagsverket fortsätter att arbeta för att hålla korta handläggningstider, vilket vi lyckats bra med. Att våra kunder är nöjda med Bolagsverkets service och verksamhet visade den övergripande kundundersökning (Nöjd Kund Index) som genomfördes under 2016. I början av 2018 gör vi en ny kundundersökning. Vi känner oss trygga med att våra kunder är fortsatt nöjda då Företagarnas myndighetsranking 2017 visar att Bolagsverket tillsammans med Skatteverket är de myndigheter som ger bäst service och bemötande till småföretagare. Resultatet är en kvittens på det engagemang och den höga kunskap som finns i organisationen.

Under 2017 startade ett arbete för att se hur vi kan förbättra arbetsmiljön på Bolagsverket för att möta nuvarande och framtida behov. Ett arbete som kommer att fortsätta under kommande år. Arbetet syftar till att öka effektiviteten genom ett nytt arbetssätt samt att nöjdheten med arbetsmiljön ska öka. Utgångsläget är att vi vill skapa fler arbetsytor för samarbete, varierade arbetsuppgifter och mer flexibla arbetssätt. Det vi genomfört hittills har tagits emot väl och arbetet fortsätter under nästa år.

Det ekonomiska resultatet för myndigheten blev negativt, -90,1 miljoner kronor. Det var 88,1 miljoner kronor lägre än 2016 och 8,1 miljoner kronor lägre än den budget som fastställdes i regleringsbrevet för 2017.

Slutligen så har Bolagsverket under året fått en ny generaldirektör. Jag började på Bolagsverket den 21 augusti och har ett förordnande som sträcker sig till och med den 20 augusti 2023. Det är med glädje jag har tagit mig an denna roll och ser verkligen fram emot kommande år med Bolagsverket.



A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Annika Stenberg". The signature is stylized and fluid.

Annika Stenberg
Generaldirektör Bolagsverket

1 Verksamhetsresultat

1.1 Intäkter och kostnader per verksamhetsdel

Verksamhetsresultat för varje verksamhetsdel

Belopp i tkr	2017		2016		2015	
	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)
Offentligrättslig verksamhet						
Verksamhetsdel företagsregistrering						
Registreringsverksamheten						
Intäkter	354 302		360 198		349 065	
Kostnader	388 433		384 484		341 521	
Förseningsavgifter						
Intäkter	20 857	101 512	24 382	101 223	25 124	86 256
Kostnader	20 857	101 512	24 382	101 223	25 124	86 256
Resultat	-34 131	0	-24 286	0	7 544	0
Verksamhetsdel företagsinteckningar						
Intäkter	6 080	196 561	6 555	272 205	6 689	175 188
Kostnader	6 372	193 913	6 244	271 529	6 794	176 712
Resultat	-292	2 648	311	677	-106	-1 524
Verksamhetsdel kungörelser						
Intäkter	24 730		27 697		23 005	
Kostnader	15 801		17 000		17 773	
Kostnader som tas av överskott	21 102					
Resultat	-12 172		10 697		5 231	
Uppdragsverksamhet						
Verksamhetsdel försäljning						
Intäkter	74 702		105 237		109 590	
Kostnader	76 706		93 985		81 518	
Kostnader som tas av överskott	41 548					
Resultat	-43 552		11 252		28 072	
Total offentligrättslig- och uppdragsverksamhet						
Intäkter	480 671	298 073	524 069	373 428	513 473	261 444
Kostnader	570 819	295 425	526 094	372 751	472 731	262 968
Resultat avgiftsbelagd verksamhet	- 90 148	2 648	-2 026	677	40 741	-1 524
Akkumulerat resultat	99 400	5 873	189 548	3 225	191 574	2 548

Belopp i tkr	2017		2016		2015	
	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)
Anslag och bidrag						
Verksamhetsdel finansiering av likvidatorer						
Intäkter anslag	19 929		21 171		20 719	
Kostnader	19 929		21 171		20 719	
Resultat	0		0		0	
Verksamhetsdel nationell digital infrastruktur						
Intäkter	11 515		-		-	
Kostnader	11 515		-		-	
Resultat	0		0		0	
Verksamhetsdel näringslivsutveckling						
Intäkter anslag	-		-		5 916	
Kostnader	-		-		5 916	
Resultat	0		0		0	
Bolagsverket totalt¹						
Intäkter	493 907	298 073	523 836	373 428	522 979	261 444
Kostnader	584 055	295 425	525 862	372 751	482 238	262 968
Resultat	-90 148	2 648	-2 026	677	40 741	-1 524

¹ I den totala summan ingår intäkter och kostnader för Patentombudsmyndigheten men inte intäkter och kostnader för Bolagsverkets egna kungörelser.

Bolagsverket redovisar ett negativt resultat på dryga 90 miljoner för den avgiftsbelagda verksamheten för 2017 och alla verksamhetsdelar uppvisar ett negativt resultat. Till stor del beror det negativa resultatet på att kostnaderna, för att bygga upp det nya registret över verkliga huvudmän samt utveckling av den digitala tjänsten för ingivning av årsredovisningar, tas av Bolagsverkets upparbetade överskott i den avgiftsbelagda verksamheten. Detta görs efter överenskommelse med regeringen. Av den anledningen är totala kostnaderna i den avgiftsbelagda verksamheten drygt 48 mnkr högre för 2017 än för 2016. Det är inom verksamhetsdelarna kungörelse och försäljning som vi har ett upparbetat överskott. Dessa verksamhetsdelar bär därför kostnaderna för uppbyggnaden av registret över verkliga huvudmän samt utvecklingen av den digitala tjänsten för ingivning av årsredovisningar.

De totala intäkterna inom den avgiftsbelagda verksamheten har minskat med knappt 40 miljoner jämfört med 2016. Anledningen är bland annat att vi från och med den 1 januari 2017 sänkte avgiften för företrädarändringar som lämnas in digitalt samt att vi sänkte avgiften för viss informationshämtning inom näringslivsregistret. Regeringen fattade också beslut om att göra grunddata avgiftsfritt mellan myndigheter och Bolagsverket tilldelades istället ett anslag (nationell digital infrastruktur) för att finansiera denna del.

Myndighetens största verksamhetsdel till omfattning är företagsregistrering. Verksamhetsdelen visar ett negativt resultat på dryga 34 miljoner. Det negativa resultatet beror bland annat på den avgiftssänkning vi genomförde den 1 januari 2017 för företrädarärenden. Vi har sedan 2015 haft utökade kostnader för verksamhetsdelen företagsregistrering då flera stora utvecklingsprojekt har belastat verksamhetsdelen. Inom verksamhetsdelen företagsregistrering ingår att hantera beslut om förseningsavgift. Under 2017 har vi lagt ner mindre tid på att hantera förseningsavgifter vilket leder till lägre kostnader i jämförelse med 2016.

Verksamhetsdelen företagsinteckningar visar ett litet negativt resultat. Intäkterna för 2017 ligger något under utfallet 2016 då vi hade färre ärenden. Under 2017 har vi haft något högre kostnader totalt sett för verksamhetsdelen jämfört med föregående år. Bolagsverkets gemensamma kostnader², som fördelas mellan verksamhetsdelarna, har varit större under 2017. Därför är kostnaderna högre för denna verksamhetsdel jämfört med 2016.

Verksamhetsdelen kungörelser visar ett negativt resultat på 12 miljoner kronor. Orsaken är att denna verksamhet får bära en del av kostnaderna för att bygga registret över verkliga huvudmän samt utvecklingen av den digitala tjänsten för ingivning av årsredovisningar, då denna verksamhetsdel har ett ackumulerat överskott. Bolagsverkets arbete med avregistrering av överksamma företag har varit mindre under 2017 än de senaste två åren, vilket genererat färre ärenden som ska kungöras. Det innebär att intäkterna för denna verksamhetsdel är mindre jämfört med 2016.

Även verksamhetsdelen försäljning visar ett negativt resultat på 43 miljoner. Anledningen är bland annat att vi från och med den 1 januari 2017 sänkte avgiften för viss informationshämtning inom näringslivsregistret samt att verksamhetsdelen får bära en stor del av kostnaderna för att bygga registret över verkliga huvudmän samt utvecklingen av den digitala

² De gemensamma kostnaderna avser dels it-kostnader och centrala kostnader som är gemensamma för hela myndigheten.

tjänsten för ingivning av årsredovisningar, då denna verksamhetsdel har ett ackumulerat överskott.

Bolagsverket har två anslag. Det första anslaget gäller finansiering av likvidatorer. Det får Bolagsverket använda för att betala ut ersättning till likvidatorer, finansiera associationsrättsliga ärenden (minoritetsärendena) samt finansiera förvaltning och utveckling av servicetjänsten (bastjänsten). Utfallet för 2017 är något lägre jämfört med 2016.

Det andra anslaget gäller nationell digital infrastruktur som får användas för att, avgiftsfritt och digitalt, tillhandahålla registerinformation som myndigheten ansvarar för inom ramen för den nationella digitala infrastrukturen. Utfallet för 2017 för denna verksamhet blev 11,5 miljoner.

1.2 Utfall jämfört med budget i regleringsbrevet för den avgiftsbelagda verksamheten

Bolagsverkets utfall, på både på intäkts- och kostnadssidan, är lägre i jämförelse med avgiftsbudgeten i regleringsbrevet, se tabellen ”Beräknad budget i regleringsbrevet för den avgiftsbelagda verksamheten för 2017”. Intäkterna blev 9 miljoner kronor lägre jämfört med budget för företagsregistreringar, företagsinteckningar, kungörelser samt uppdragsverksamhet. Det är framförallt registreringsintäkterna inom aktiebolagsregistret som är lägre än förväntat. Kostnaderna mot budget i regleringsbrevet blev 1 miljon kronor lägre. Utfallet för de administrativa kostnaderna för förseningsavgifterna är lägre i jämförelse med budget, då vi haft lägre personalkostnader än vad vi beräknat.

Beräknad budget i regleringsbrevet för den avgiftsbelagda verksamheten för 2017³

Verksamhet Belopp anges i tkr	+/- t.o.m 2015	+/- 2016	Intäkter 2017	Kostnader 2017	+/- 2017	Ack. +/- utgång 2017
Offentligrättslig verksamhet samt uppdragsverksamhet						
Företagsregistreringar, företagsinteckningar, kungörelser samt uppdragsverksamhet	191 574	8 400	469 000	551 000	-82 000	164 974
Administrativa kostnader för förseningsavgifter årsredovisningar	0	0	26 800	26 800	0	0
Summa	191 574	8 400	496 800	531 800	-35 000	164 974

³ Den 23 februari 2017 fattade regeringen beslut om ändrad budget för den avgiftsbelagda verksamheten. Ändringen innebar en förändring av budgeterat resultat från -35 mnkr till -82 mnkr. Anledningen var att kostnaderna för att bygga upp det nya registret över verkliga huvudmän skulle tas av Bolagsverkets överskott i den avgiftsbelagda verksamheten.

2 Resultatredovisning

I detta kapitel redovisar och kommenterar Bolagsverket verksamhetens resultat i förhållande till vår instruktion och vad som står i regleringsbrevet för verksamhetsåret 2017.

I regleringsbrevet framgår att Bolagsverket ska tillhandahålla behovsanpassad och lättillgänglig information och service av hög kvalitet för företag och medborgare. Digitala tjänster ska utformas, så långt det är möjligt och där det är relevant, så att dessa är förstahandsvalet i medborgares, organisationers och företags kontakter med Bolagsverket.

2.1 Registrering och service

Bolagsverket ska tillhandahålla behovsanpassad och lättillgänglig information och service av hög kvalitet för företag och medborgare.

Bolagsverket lämnar, i ett serviceåtagande, information om myndighetens tjänster och service. Serviceåtagandet publiceras på Bolagsverkets webbplats och redovisar mål i form av leveranstider för företagsregistreringar.

Serviceåtagandet lyder:

”Oavsett på vilket sätt du väljer att kontakta oss ska du uppleva att det går snabbt, är enkelt, att det blir rätt och att det känns tryggt.

Vi lovar dig som kund att vi ska

- vara vänliga, hjälpsamma och serviceinriktade
- vara professionella och kompetenta i vår handläggning av alla ärenden
- ge tydliga och begripliga besked
- lyssna till och ta vara på synpunkter på våra tjänster och vår myndighetsutövning
- svara snabbt på synpunkter och klagomål.

Mål för våra handläggningstider:

Våra mål är att

- registrera ett nybildat aktiebolag inom fem arbetsdagar, om ärendet är komplett
- registrera övriga företagsformer inom sju arbetsdagar, om ärendet är komplett.

Med ett komplett ärende menas att

- avgiften är betald
- alla handlingar i ärendet är bifogade
- alla handlingar är korrekta
- handlingarna är undertecknade
- företagsnamnet kan godkännas utan att vi behöver skicka ett föreläggande.

Handläggningen kan gå snabbare än vad målen säger, men ibland behöver vi mer tid för att utreda ditt ärende eller för att få in mer information. Om det finns brister i inskickade ärenden ska Bolagsverket skicka ett meddelande inom fem arbetsdagar när det gäller ett nybildat aktiebolag och inom sju arbetsdagar för övriga ärenden.”

2.1.1 Kvalitet

Bolagsverket arbetar för att öka digitaliseringen i registreringsprocessen. En ökad digital ingivning leder till en högre kvalitet i våra register och en effektivare verksamhet som ger kunden snabbare ärendehantering och återkoppling.

Det viktigaste för kunden är snabb service och ett positivt bemötande men också det utbud av produkter och tjänster som vi erbjuder. Bolagsverkets målsättning är att vara hjälpsamma och serviceinriktade samt professionella och kompetenta i vår handläggning av alla ärenden. De tjänster som Bolagsverket levererar ska ha hög kvalitet, vara korrekta, rättssäkra och skapa trygghet hos kunden.

Vi ska se till att våra kunder också i fortsättningen är nöjda och har högt förtroende för oss. Den senaste kundundersökningen som genomförts (2016) visar att våra kunder är mycket nöjda med oss och har ett högt förtroende för oss. Det område som vi får störst uppskattning för är vårt bemötande. NKI (Nöjd kund index-undersökning, NKI) är 80 och index för förtroende 87. Nästa kundundersökning genomförs i början av 2018.

Vår målsättning är att lyssna till och ta vara på synpunkter på våra tjänster och vår myndighetsutövning samt snabbt svara på synpunkter och klagomål. Vi arbetar strukturerat med att samla in och registrera synpunkter från kunder. Det är en viktig källa för information om kundernas behov. Vi samlar även in information om kundernas behov och synpunkter på andra sätt såsom genom kundundersökningar, ombuds- och kunddagar, arbete med fokusgrupper, involvering av kunder i utvecklingsprojekt samt nyhetsseminarium, mässor och andra evenemang. Synpunkterna används för att utveckla Bolagsverkets verksamhet och tjänster så att vi bättre kan möta kundernas behov.

Bolagsverket verkar för ett tryggt företagande och arbetar för att motverka och försvåra möjligheten att utnyttja Bolagsverkets system för ekonomisk brottslighet. Under 2017 har vi tagit fram tydligare informationsmaterial om vad en företagskapning är och vad som kan hända om man drabbas. Syftet är att företag och föreningar ska känna till hur de kan skydda sig, skaffa digital brevlåda, vara vaksamma på tidiga varningssignaler och agera snabbt. Risken att drabbas av att företaget kapas är liten, men konsekvenserna kan bli stora om man inte agerar. Digitalt ingivna ärenden har tidigare registrerats snabbt, ofta inom 30 minuter, varför det är svårt för företagen att hinna reagera innan registreringen även om de fått en avisering. I syfte att öka företagets möjlighet att reagera på en falsk anmälan och vidta åtgärder införde Bolagsverket en fördröjning av registreringen av digitalt ingivna företrädar- och postadressändringar med två arbetsdagar från mitten av maj.

2.1.2 Digitala tjänster

Digitala tjänster ska utformas så att dessa är förstahandsvalet i medborgarens, organisationers och företags kontakter med Bolagsverket. Bolagsverket har ett antal digitala tjänster för att möta våra kunders olika behov. De är:

- Verksamt.se - här finns samlad information, verktyg och digitala tjänster från myndigheter för den som driver eller vill starta företag eller förening. Bolagsverkets digitala tjänst i verksamt.se är Registrera ditt företag hos Bolagsverket.
- Företagsärenden för ombud - här kan den som hjälper andra företag, starta lagerbolag och ombilda dem, starta och göra ändringar i privata aktiebolag, samt hantera depositionskonton hos oss.
- Registrera verklig huvudman – här anmäls den eller de personer som är företagets eller föreningens verkliga huvudman

- Söka ett ärende eller se om en årsredovisning kommit in - här finns information pågående ärenden och det finns möjlighet att betala ärenden hos Bolagsverket. För aktiebolag kan du se när senaste årsredovisningen eller delårsrapporten kommit in till Bolagsverket och om den är registrerad.
- Mina meddelanden – de som har ett konto kan få besked direkt via e-post och sms när en ändring eller årsredovisning för sitt företag kommer in till Bolagsverket. Digital brevlåda är det bästa sättet att skydda sig mot kapning. Med digital brevlåda kan man nås av tidiga signaler om att något inte står rätt till och agera på dessa.
- Statistik om företag och föreningar - här finns statistik om företag och föreningar i Sverige, utifrån geografiska områden och tidsperioder.
- Post- och Inrikes Tidningar - här kan man söka, läsa och registrera kungörelser.
- Företagsinteckning - här kan banker och andra kreditinstitut begära, konvertera och flytta företagsinteckningsbrev.

När kunden använder våra digitala tjänster ger det många positiva effekter såsom snabb ärendehantering och återkoppling till våra kunder, högre kvalitet i våra register, tryggare företagande och minskad administrativ börda för företagaren.

Under 2017 har den digitala ingivningen av registreringsärenden ökat med 9 procent och är nu 44 procent av alla registreringsärenden. För registret över verkliga huvudmän är digital ingivning obligatorisk.

De digitala tjänster som Bolagsverket tillhandahåller är stabila och har under 2017 varit tillgängliga till 100 procent. För myndighetsgemensamma it-tjänster har tillgängligheten varit 99,8 procent under 2017.

I juli 2016 fick Bolagsverket regeringens uppdrag att införa en digital tjänst för ingivning av finansiell information avseende årsredovisningar m.m. (N2016/04957/SUN). Ett digitalt rapporteringsflöde ska underlätta företagets uppgiftslämnande, samt effektivisera myndigheternas och näringslivets informationshantering. Uppdraget genomförs i samverkan med Skatteverket, Statistiska centralbyrå och Bokföringsnämnden m.fl. Uppdraget ska slutredovisas senast den 31 mars 2018. Vid den tidpunkten ska de aktiebolag som följer regelverket kring K2 kunna lämna in sin årsredovisning digitalt till Bolagsverket. I den delrapport som Bolagsverket lämnade den 7 december 2017 föreslår vi att vi får ett förlängt uppdrag för att arbeta vidare med att även ge stöd till de företag som följer regelverket för K3. Om Bolagsverket ges uppdrag till och med år 2021, avser Bolagsverket att utveckla tjänsten digital ingivning av årsredovisning vidare för att tillgängliggöra den för samtliga företagsformer.

Bolagsverket har under året jobbat för att öka andelen utskick till digital brevlåda. Insatserna som genomförts har fokuserat på att skapa tekniska förutsättningar för fler utskick och kommunikation om fördelarna med en digital brevlåda. Bolagsverket har genomfört kampanjer i egen regi och tillsammans med andra myndigheter. Kommunikationen har i huvudsak fokuserat på tryggt företagande, med olika budskap som presenterats som filmer och information i våra olika kanaler. Under året har Bolagsverket levererat 380 000 försändelser till den digitala brevlådan, vilket motsvarar en andel på 14 procent av myndighetens samtliga försändelser till kund.

I regleringsbrevet för 2017 anges att Bolagsverket ska redogöra för de insatser som har genomförts eller planeras att genomföras fram till 2020 i syfte att utveckla myndighetens

digitala tjänster samt göra information och service behovsanpassad och lättillgänglig. Detta har Bolagsverket redogjort för i budgetunderlaget.

2.1.2.1 Samverkan för ett enkelt företagande

Bolagsverket samverkar både nationellt och internationellt. Vi arbetar tillsammans med andra myndigheter med att förenkla och förbättra myndighetsservicen som riktar sig till blivande och befintliga företag. Detta går i linje med regeringens mål om att öka digitaliseringen av den offentliga förvaltningen.

Myndigheten är även en av 22 medlemmar i eSam, e-samverkansprogrammet. Inom ramen för eSam samverkar myndigheter och SKL om digitaliseringen av det offentliga Sverige. Målet är enklare, öppnare och effektivare myndigheter med medborgaren i centrum. Syftet är att bidra till digitala lösningar som utgår från vad privatpersoner och företag behöver och samtidigt skapa förutsättningar för en effektiv och säker informationsförsörjning. Genom gemensamma prioriteringar kan vi fokusera på det som ger störst nytta och tillsammans skapa bättre tjänster. eSam fångar upp behov och möjligheter till gemensamma lösningar och initierar och driver på gemensamma initiativ som sedan genomförs i samverkan mellan olika medlemsorganisationer.

I myndighetssamarbetet Starta och driva företag ingår idag elva myndigheter⁴. Med allt fler aktörer i samarbetet kan vi ge bättre samlad information och service till företagaren. I samarbetet har det sedan tidigare tagits fram flera bra produkter och e-tjänster. Företagarsajten verksamt.se är intressant ur flera närings- och samhällspolitiska perspektiv. Det pågår flera utvecklingsinsatser för att tillgodose aktuella behov och trenden visar att det blir fler och fler besökare på verksamt.se. Under 2017 besöktes tjänsten av närmare 2,6 miljoner användare.

Bolagsverket fortsätter arbetet med drift, förvaltning och vidareutveckling av verksamt.se. Under året har vi främst fokuserat på att förenkla navigering och användbarhet i tjänsten. Utöver de insatser som genomförts för att förenkla för företag har det tekniska plattformen anpassats i syftet att tjänsten ska vara stabil och driftssäker.

Ett enklare företagande med digital förvaltning

Under 2017 har vi samverkat med SKL och Tillväxtverket inom programmet Serverat som syftar till att förenkla för restaurangföretagare genom att erbjuda digitala tjänster. I slutet av 2017 har cirka en tredjedel av landets kommuner tekniska möjligheter att ansluta sig till Serverat vilket innebär cirka 110 kommuner. Genom att ansluta sig till guide- och checklistan för restaurangföretagare på verksamt.se, använda någon av de fyra nationella e-tjänsterna som är framtagna samt ansluta till den sammansatta bastjänsten för grundläggande uppgifter om företag, underlättas processen för restaurangföretagare avsevärt. Inom ramen för programmet Serverat har sex kommuner anslutit till samtliga funktioner. Serveratprogrammet fortsätter 2018-2019 och utökas även under perioden med området besöksnäring.

⁴Arbetsförmedlingen, Bolagsverket, Försäkringskassan, Jordbruksverket, Lantmäteriet, Patent- och registreringsverket (PRV), Pensionsmyndigheten, Skatteverket, Statistiska centralbyrån (SCB), Tullen och Tillväxtverket.

Den sammansatta bastjänsten för grundläggande uppgifter om företag.

Under 2017 har vi tillsammans med Skatteverket och Statistiska Centralbyrån, utvecklat juridiska och tekniska lösningar för att företagare ska kunna få e-tjänster förifyllda med sin egen information, så kallad indirekt återanvändning av företagsinformation. Arbetet har skett i nära samverkan med programmet Serverat. I slutet av 2017 hade 39 kommuner anslutit sig till den sammansatta bastjänsten för grundläggande uppgifter om företag och kan därmed få sina e-tjänster förifyllda med företagsinformation. Intresset för tjänsten är stort och det pågår dialog med fler myndigheter om anslutning.

För att den sammansatta bastjänsten ska nå sin fulla potential behöver tjänsten utvecklas för att kunna användas för direkt återanvändning av information för myndigheter, d.v.s. användning direkt i myndigheternas verksamhetssystem. På så sätt kan målet om ”en uppgift en gång” nås vilket kommer att förenkla företagarnas uppgiftslämnande. I slutet 2017 beslutade de producerande myndigheterna om en juridisk vägledning för detta ändamål. Målsättningen är att under 2018 fortsätta ansluta kommuner och statliga myndigheter till den sammansatta bastjänsten både vad det gäller indirekt och direkt återanvändning.

Öka återanvändningen av företagsinformation nationellt och internationellt

Bolagsverket arbetar ständigt för att öka användningen av företagsinformation som finns i våra register. Under 2017 har vi arbetat med att erbjuda grunddata avgiftsfritt till statliga myndigheter. 17 myndigheter är nu anslutna, varav 12 nya myndigheter 2017, för hämtning av avgiftsfri grunddata och fler anslutningar är planerade under 2018.

Under året har vi deltagit i *internationella samverkansuppdrag* i syfte att förenkla för företagare och öka återanvändningen av företagsinformation inom EU. Ett av dessa samverkansuppdrag är BRIS (Business Registers Interconnection System) som är en sammankoppling av företagsregister inom EU. Genom BRIS-direktivet ska EU:s medlemsstater vara anslutna till European Central Platform (ECP). Bolagsverket har uppfyllt direktivet och levererar sedan juni 2017 information till EU-kommissionens webbplats ”European e-Justice portal”.

Myndigheten medverkar även i projektet TOOP (The Once Only Principle). Projektets syfte är att visa att det på internationell nivå går att genomföra ”The Once Only Principle”. Vi bidrar i arbetet genom att utveckla piloter för informationsutbyte och genom att delta i arbetet med att ta fram ett förslag till en europeisk infrastruktur för digitalt informationsutbyte mellan EU:s medlemsstater. Huvudinriktningen för Bolagsverkets medverkan är att utveckla och införa e-tjänster som uppfyller svenska och europeiska företagares behov. Utvecklingen av piloter görs i samverkan med Stockholms universitet och Skatteverket.

Bolagsverket deltar även i projektet Nordic SmartGovernment som är ett nordiskt samarbetsprojekt som syftar till att skapa förenklingar genom att digitalisera företagens ekonomiska rapportering och redovisning.

Underlätta för utländska medborgare att starta och driva företag i Sverige

Under året har Bolagsverket förbättrat förutsättningarna för utländska medborgare som vill starta och driva företag i Sverige. Vi har bland annat tagit fram lättlästa sidor på svenska och engelska på bolagsverket.se, förbättrat handlägningsstödet samt utbildat våra kundservicehandläggare inom området. Vi har även utrett och förberett införandet av eIDAS-förordningen (Electronic Identification and Signature). Förordningen innebär bland annat att det fr.o.m. september 2018 ska vara möjligt för utländska medborgare att logga in

med sin utländska e-legitimation i svenska offentliga digitala tjänster. Fokus för arbetet har varit de digitala tjänster Bolagsverket har tillgängliga via verksamt.se.

Samverkan för att motverka ekonomisk brottslighet

Tillsammans med bland annat Ekobrottsmyndigheten, Skatteverket och länsstyrelser med flera samverkar Bolagsverket kring ekobrott och hur Bolagsverkets information kan användas i arbetet för att upptäcka och förhindra att företag används för brottslig verksamhet. Idag finns ett antal funktioner på plats som syftar till att förebygga och motverka ekonomisk brottslighet och företagskapningar. Under 2018 ska myndigheten ta fram förslag på ytterligare åtgärder och öka vår samverkan kring ekonomisk brottslighet och annan organiserad brottslighet. Detta ska göras bland annat genom att delta i de olika arbetsgrupper som kommer att drivas av Samordningsfunktionen mot penningtvätt och finansiering av terrorism. Bolagsverket har även tackat ja till en förfrågan om att delta i Operativa rådets samverkan mot organiserad brottslighet tillsammans med tjugotoalet andra myndigheter. Under 2017 har det skett olika kommunikationsinsatser om tryggt företagande och anslutning till digital brevlåda som ett skydd mot företagskapning.

2.2 Verksamhetsdel företagsregistrering

Myndighetens största verksamhetsdel till omfattning är företagsregistrering. Bolagsverket ansvarar för registreringsärenden som gäller aktiebolag, filialer, handels- och föreningsregisterärenden, bank- och försäkringsregisterärenden, europeiska ekonomiska intressegrupperingar, europeiska grupperingar för territoriellt samarbete, europabolag och europakooperativ. Nedan framgår handläggningstiden för registreringsärenden inom dessa register.

Bolagsverket för också register över näringsförbud och tillfälliga näringsförbud samt fysiska personers och dödsbans konkurser, förbud att lämna juridiskt eller ekonomiskt biträde, anmälda verksamhetsutövare och verkliga huvudmän. Dessa ärenden framgår i avsnitt 2.2.5.3.

2.2.1 Andelen nybildningsärende aktiebolag inom fem arbetsdagar

Av Bolagsverkets serviceåtagande framgår att ett nybildat aktiebolag ska registreras inom fem arbetsdagar om ärendet är komplett. Definitionen av ett komplett ärende är att avgiften kommit in till Bolagsverket och att alla handlingar i ärendet är bifogade, korrekta och undertecknade samt att företagsnamnet kan godkännas utan att vi behöver skicka ett meddelande om komplettering.

För aktiebolag registrerar vi nybildningen inom fem arbetsdagar i 99 procent av fallen. Bolagsverket informerar löpande på webbplatsen om handläggningstiden för ett nybildat aktiebolag.

2.2.2 Ärenden registrerade inom sju arbetsdagar

Målen i serviceåtagandet att handlägga ett registreringsärende inom sju arbetsdagar baseras på att kunden skickar in ett komplett ärende och ett företagsnamn som Bolagsverket kan godkänna. Om ärendet inte är komplett måste Bolagsverket be kunden att komplettera ärendet.

Idag godkänner vi endast 60 procent av kundernas förstahandsval av företagsnamn och i de övriga fallen ber vi kunden om fler namnförslag. Kunden väljer i många fall att skicka in ett ärende som inte är komplett för att det ska komma in till Bolagsverket så snabbt som

möjligt. Anledningen till detta är att förändringar i exempelvis styrelsesammansättningen inte börjar gälla förrän den dag då ärendet kommer in till Bolagsverket.

Bolagsverket har inte möjlighet att påverka tiden från det att vi skickar ett meddelande om komplettering av ärendet tills kunden återkommer. Därför redovisar Bolagsverket i tabellen ”Andelen avslutade ärenden eller där meddelande skickats till kund inom sju arbetsdagar”, på sidan 12, den andel ärenden som vi registrerat inom sju arbetsdagar eller där vi skickat ett meddelande om komplettering inom samma tid.

Ett ärende kan innehålla flera ändringar. Ärendet rubriceras utifrån de ändringar som kunden vill göra. Vid redovisningen av antalet avslutade ärenden (vilket likställs med myndighetens prestation, se avsnitt 2.2.4) har Bolagsverket valt att gruppera efter den ändring som innebär mest arbete att handlägga. I tabellen ”Andelen avslutade ärenden eller där meddelande skickats till kund inom sju arbetsdagar”, på sidan 12, redovisas antalet avslutade ärenden inom sju arbetsdagar vilket i sin tur kan innebära flera ändringar av uppgifterna i registren.

Måluppfyllelsen inom varje ärendegruppering redovisas i tabellen ”Andelen avslutade ärenden eller där meddelande skickats till kund inom sju arbetsdagar”. En jämförelse finns också för de två sista åren. Måluppfyllelsen är bättre för de flesta register under 2017 jämfört med 2016. Under 2017 registrerades eller skickades meddelande om komplettering inom sju arbetsdagar i 82 procent av fallen, vilket var 2 procentenheter bättre än under 2016.

Under året har vi haft stort fokus på handläggningstiderna för registreringsärenden. Vi har arbetat med flera insatser för att hålla korta handläggningstider. Dels har vi effektiviserat bemanningen av telefonin för att frigöra tid till handläggning, dels hade vi under sommaren begränsade telefontider för frågor rörande registreringsärenden för att hinna hantera de ärenden som kommer in till oss under semesterperioden. En ökad digital ingivning innebär också att vi får en effektivare verksamhet med kortare ledtider.

Vår målsättning är att minska våra övertidsinsatser, därför har vi rekryterat och utbildat nya registreringshandläggare och tagit in fler konsulter för vissa ärendetyper. Dessutom har vi arbetat med en ny modell för att beräkna resurserna för produktionen, vilket har hjälpt oss att prognostisera resursåtgången på ett bättre sätt än tidigare och därmed inneburit bättre förutsättningar att ha god framförhållning i vår resursplanering.

Som man kan se i tabellen ”Andelen avslutade ärenden eller där meddelande skickats till kund inom sju arbetsdagar”, på sidan 12, så har antalet ärenden minskat i jämförelse med 2016. Minskningen består främst av att avregistrering av näringsidkare som är överksamma har minskat mot 2016 med drygt 40 000 ärenden. Bolagsverket har de senaste två åren gått igenom handels- och föreningsregistren för att undersöka om näringsidkaren fortfarande bedriver verksamhet enligt bestämmelserna i handelsregisterlagen. Detta kvalitetsarbete har inneburit ett stort antal avregistreringar av objekt i främst handelsregistret. Läs mer i avsnitt 2.2.5.6.2.

Andelen avslutade ärenden eller där meddelande skickats till kund inom sju arbetsdagar

Ärendegrupp	2017		2017 jmf med 2016		2016		2015	
	Antal avslut	7 dagar, procent	Avslut, procent	7 dagar, procent	Antal avslut	7 dagar, procent	Antal avslut	7 dagar, procent
Aktiebolagsregistret								
Nybildningsärenden ⁵	49 871	99	-4	-1	52 000	100	47 969	100
Firmaärenden	46 219	47	1	11	45 963	36	42 539	64
Bolagsordningsärenden	33 935	68	4	20	32 520	48	32 338	68
Styrelse- och revisorsärenden	121 705	87	6	5	114 897	82	114 711	88
Kapitalökningsärenden	11 754	59	7	4	10 954	55	10 551	77
Fusionsärenden	10 663	97	30	6	8 209	91	7 379	93
Konkursärenden	11 446	100	-5	0	12 021	100	12 857	100
Likvidationsärenden	22 125	41	10	4	20 172	37	19 647	43
Tillståndsärenden	263	94	15	-1	308	95	249	95
Övriga ärenden	122 964	87	9	-1	112 688	88	94 046	92
Summa	430 945	80	5	4	409 732	76	382 286	84
Handelsregistret								
Nybildningsärenden	23 240	57	5	16	22 054	41	21 910	72
Firmaärenden	5 274	56	-7	16	5 688	40	5 431	71
Övriga ärenden	102 133 ⁶	97	-31	-1	147 290	98	123 954	98
Summa	130 647	88	-25	-1	175 032	89	151 295	89
Föreningsregistret								
Nybildningsärenden	2 376	65	-1	27	2 389	38	2 263	39
Firmaärenden	1 066	63	-22	20	1 367	43	1 264	44
Övriga ärenden	45 209	87	9	5	41 469	82	38 725	73
Summa	48 651	86	8	7	45 225	79	42 252	71
Filialregistret	2 364	94	-37	18	3 760	76	2 498	96
Bank- och försäkringsregistret	738	94	6	0	694	94	735	94
Registret över försäkrings- förmedlare	1 232	94	-1	-4	1 240	98	1 113	97
Europabolags- registret	13	82	44	38	9	44	8	86
Övrigt	642	37	-26	14	868	23	457	85
Total summa	615 232	82	-3	2	636 560	80	580 644	86

⁵ Lagerbolag ingår i antal nybildningar för aktiebolag.

⁶ Minskningen av "Övriga ärenden" består av att avregistrering av näringsidkare som är överksamma har minskat mot 2016 med 41 463 ärenden.

2.2.3 Digitalt inlämnade registreringsärenden

I tabellen ”Digitalt inlämnade ärenden” redovisas totalt inkomna ärenden och den andel som skickades in digitalt. Alla ärenden är inte möjliga att lämna in digitalt. I tabellen anges andelen ärenden som har lämnats in digitalt av vad som är möjligt att lämna in digitalt.

Digitalt inlämnade ärenden

Ärendegrupp	2017		2017 jmf med 2016		2016		2015	
	Antal ärenden	Digitalt, procent	Ärenden, procent	Digitalt, procent-enhet	Antal ärenden	Digitalt, procent	Antal ärenden	Digitalt, procent
Aktiebolagsregistret								
Nybildningsärenden	50 086	84 ⁷	-3	5	51 873	79	48 311	76
Firmaärenden	45 455	55	-1	5	46 043	50	43 760	44
Bolagsordningsärenden	33 561	44	2	0	32 797	34	32 375	27
Styrelse- och revisorsärenden	122 524	46	7	11	114 284	35	114 609	24
Kapitalökningsärenden	11 687	0	6	-11	11 053	11	10 638	0
Fusionsärenden	10 644	0	30	0	8 174	0	7 450	0
Konkursärenden	11 449	0	-5	0	11 995	0	12 845	0
Likvidationsärenden	22 127	0	7	0	20 762	0	19 674	0
Tillståndsärenden	265	0	-13	0	303	0	253	0
Övriga ärenden ⁸	122 895	53	8	-7	113 660	60	94 490	43
Summa	430 693	57	5	7	410 952	50	384 405	40
Handelsregistret								
Nybildningsärenden	22 982	86	4	4	22 084	82	22 174	75
Firmaärenden	5 232	85	-8	7	5 691	78	5 573	73
Övriga ärenden	102 101	77	-31	7	147 096	70	123 833	60
Summa	130 315	80	-25	6	174 871	74	151 580	66
Föreningsregistret								
Nybildningsärenden	2 308	43	-4	5	2 396	38	2 312	36
Firmaärenden	1 050	27	-22	11	1 338	16	1 323	14
Övriga ärenden	45 425	63	11	11	41 083	52	39 132	36
Summa	48 783	61	9	11	44 817	50	42 767	35
Filialregistret	2 352	0	-37	0	3 740	0	2 553	0
Bank- och försäkringsregistret	737	0	6	0	698	0	736	0
Registret över försäkringsförmedlare	1 240	0	0	0	1 241	0	1 122	0
Europabolagsregistret	13	0	44	0	9	0	7	0
Övriga	553	0	34	0	414	0	816	0
Total summa	614 686	61	-3	7	636 742	54	583 986	45

⁷ Andelen digitalt inlämnade ärenden för lagerbolag är 98 procent och för övriga nybildningsärenden 75 procent (jmf 2016 98 procent respektive 67 procent).

⁸ I övriga ärenden ingår anmälda verksamhetsutövare enligt 6 kap. 3 § lagen (2009:62) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism. Förordning (2009:98) för alla register. Totalt är det 1 385 st ärenden uppdelat på de olika registren (jmf 2016 751 st, 2015 2 100 st).

Bolagsverket arbetar för att öka digitaliseringen i registreringsprocessen. En ökad digital ingivning leder till en högre kvalitet i våra register och en effektivare verksamhet som ger kunden snabbare ärendehantering och återkoppling. För 2017 har den digitala ingivningen varit 44 procent av alla ärenden och 61 procent av de som är möjliga att lämna in digitalt. Detta är en ökning jämfört med 2016 då den digitala ingivningen var 35 procent av alla ärenden och 54 procent av de som är möjliga att lämna in digitalt. Nybildningsärenden står för den största andelen digitalt inlämnade ärenden.

Vi arbetar även för att handläggningen av ärenden ska ske maskinellt i så stor omfattning som möjligt. En stor andel (drygt 23 procent) av de inlämnade registreringsärendena är inte kompletta utan måste kompletteras. Andelen som kompletterar ärendena digitalt är drygt 18 procent, vilket är fler än 2016 (14 procent). Andelen registreringsärenden som handläggs maskinellt fullt ut och därmed kan avslutas automatiskt är hittills i år drygt 30 procent, vilket är något lägre än för samma period 2016. En anledning till det är att vi under en period upphörde att automatiskt avsluta ändringar i företrädare och postadress för företag på grund av risken för bolagskapning. Detta har vi nu åtgärdat genom att lägga in en fördröjning i avslutet så att företagen hinner agera innan ärendet avslutas. De utskick som görs av Bolagsverket i ett ärende ska också skickas digitalt när så är möjligt. Andelen digitala utskick är 82 procent, vilket är något fler än 2016 (76 procent). Exempel på digitala utskick är ärendebevis, föreläggande om komplettering och meddelande om inkommet ärende. Utskicket sker genom e-post och via digital brevlåda.

2.2.4 Kostnader per prestationstyp

Det finns bestämmelser om att myndigheter ska redovisa hur myndighetens prestationer har utvecklats med avseende på volym och kostnader. Bolagsverket definierar prestationerna inom verksamhetsdelen företagsregistrering som antalet avslutade ärenden. Prestationerna redovisas utifrån volymer och kostnader för Bolagsverkets tre största register. Beräkningen av kostnaderna för avslutade ärenden inom aktiebolags-, handels- och föreningsregistret utgår från kostnaderna för verksamhetsdelen företagsregistrering. Bolagsverket har grupperat ärendena inom registren per prestationstyp, det vill säga ärenden av likartad karaktär.

Vi har valt tre prestationstyper:

- nybildning – när kunden lämnar in en nyregistrering av ett företag
- ändring – när kunden vill ändra sina registrerade uppgifter i ett företag
- årsredovisning – Bolagsverkets arbete med att registrera årsredovisningar.

Kostnader per prestationstyp⁹

Prestationstyp	2017			2016			2015		
	Antal avslutade ärenden	Kostnad tkr	Kostnad/prestationstyp	Antal avslutade ärenden	Kostnad tkr	Kostnad/prestationstyp	Antal avslutade ärenden	Kostnad tkr	Kostnad/prestationstyp
Aktiebolagsregistret									
Nybildningar	49 871	12 607	253	52 000	12 553	241	47 969	10 655	222
Ändringar	381 486	228 178	598	358 156	233 769	653	334 759	217 050	648
Årsredovisningar	492 818	76 864	156	475 273	52 754	111	444 598	39 885	90
Summa	924 175	317 650	344	885 429	299 076	338	827 326	267 589	323
Handelsregistret									
Nybildningar	23 240	19 108	822	22 054	19 561	887	21 910	15 467	706
Ändringar	107 407	19 068	178	152 978	23 147	151	129 333	21 136	163
Årsredovisningar	4 639	1 599	345	4 836	1 991	412	4 931	2 259	458
Summa	135 286	39 776	294	179 868	44 698	249	156 174	38 863	249
Föreningsregistret									
Nybildningar	2 376	1 558	656	2 389	1 947	815	2 263	2 583	1 141
Ändringar	46 277	19 077	412	42 841	19 603	458	39 994	26 864	672
Årsredovisningar	1 881	779	414	1 796	854	475	1 369	689	504
Summa	50 534	21 414	424	47 026	22 404	476	43 626	30 136	691

De totala kostnaderna för verksamhetsdelen företagsregistrering var 388 miljoner kronor, en ökning med endast 1 procent jämfört med 2016. Tidredovisning, ledtid¹⁰ och antalet avslutade ärenden är parametrar som styr kostnadsfördelningen enligt Bolagsverkets beräkningsmodell. En längre ledtid innebär att prestationstypen får bära en större kostnad. Kostnaden fördelas sedan på antalet avslutade ärenden, vilket innebär att kostnaden kan fördelas på fler ärenden om volymen ökar. Variationen i dessa parametrar medför att kostnaden för olika grupper av ärenden, d.v.s. prestationstyperna, varierar mellan åren. Kostnaden fördelas mellan årsredovisningar och övriga prestationstyper baserat på hur mycket tid som redovisats på respektive område.

Inom aktiebolagsregistret har det totala antalet avslutade ärenden och de totala kostnaderna ökat jämfört med 2016. Ledtiden för nybildningar har ökat något medan ledtiden för ändringsärenden ligger på samma nivå som ifjol. Antalet avslutade nybildningar har minskat jämfört med 2016. Det är ändringar och årsredovisningar som står för den ökade volymen.

⁹ Under 2017 har vi gjort en mindre förändring av statistiken och hela tabellen är omgjord. Grupperingarna i tabellen är förändrad mot vad som redovisats tidigare år och nuvarande gruppering är mer korrekt jämför mot föregående indelning.

¹⁰ Ledtiden är den tid det tar från att ett ärende diarieförs till att det registreras (avslutas). Defekttiden, den tid då handläggaren avvaktar svar från kund, är inte medräknad.

En större andel av kostnaden är fördelad på årsredovisningar jämfört med tidigare år eftersom det relativt sett är mer tid redovisat på årsredovisningar kontra nybildningar och ändringar. Kostnad per prestationstyp har därför ökat för nybildningar och årsredovisningar och för ändringar har den minskat jämfört med ifjol.

Ärendevolymerna inom handelsregistret har minskat och även kostnaderna. Minskningen består av färre avregistreringsärenden av överksamma företag inom registret jämfört med 2016. Dessa ärendetyper ligger under ändringar i tabellen ”Kostnader per prestationstyp”. Kostnaden för ändringar har ökat vilket beror på att antal ärenden har minskat mer än vad kostnaden har minskat. Kostnad för nybildningar har minskat, då volymerna ligger något över nivå som 2016 och ledtiden är densamma. Kostnad för årsredovisningar inom registret har minskat beroende på att ledtiden har minskat. Det leder till att kostnad per prestationstyp har minskat för nybildningar och årsredovisningar och ökat för ändringar.

Inom föreningsregistret har kostnaden minskat vilket främst beror på att det totala antalet avslutade ärenden har ökat. Prestationstypen ändringar är den klart största prestationstypen på Föreningsregistret, det totala resultatet för registret påverkas mycket av resultatet för denna prestationstyp. Ledtiden har gått ner för nybildningar och årsredovisningar under 2017. Det medför att kostnaden för alla prestationstyper har minskat inom föreningsregistret.

2.2.5 Övrig information kring verksamhetsdel företagsregistrering

2.2.5.1 Inkomna räkenskapshandlingar

Alla aktiebolag ska skicka in sin årsredovisning och revisionsberättelse till Bolagsverket. Vi tar även emot delårsrapporter och räkenskapshandlingar för andra företagsformer. I tabellen ”Inkomna räkenskapshandlingar” visas antalet räkenskapshandlingar som skickats in.

Inkomna räkenskapshandlingar¹¹

Register	Inkomna handlingar ¹²		
	2017	2016	2015
Aktiebolagsregistret	505 606	475 847	449 723
Handelsregistret	4 636	4 824	4 943
Föreningsregistret	1 865	1 799	1 382
Filialregistret	1 133	849	860
Bank- och försäkringsregistret	390	400	399
Europabolagsregistret	5	5	5
Summa	513 635	483 724	457 312

¹¹ Begreppet räkenskapshandlingar omfattar både årsredovisningar och delårsrapporter.

¹² Statistiken över inkomna räkenskapshandlingar tas fram på ett annat sätt. Tidigare utgick man från registrerade årsredovisningar och sorterade bort inkomna som inte registrerats. Nu är alla inkomna årsredovisningar med i redovisningen. Därför är antalet förändrat mot vad som tidigare redovisats för tidigare år.

Räkenskapshandlingarna innehåller viktig information till näringslivet och skannas för att enkelt kunna hämtas elektroniskt. Bolagsverket registrerade 513 635 räkenskapshandlingar under 2017. Antalet årsredovisningar ökar för varje år utifrån att antalet företag ökar.

Arbetet med regeringsuppdraget att införa en digital tjänst för ingivning av årsredovisning pågår och kommer att slutredovisas den 31 mars 2018. Uppdraget leds av Bolagsverket i samarbete med Bokföringsnämnden, Skatteverket och Statistiska centralbyrån samt även i dialog med bland annat Ekonomistyrningsverket och Riksarkivet. Syftet med en digital tjänst är att underlätta företagens uppgiftsinlämning och effektivisera myndigheters och näringslivets informationshantering av årsredovisningarna. Under 2018 stöder tjänsten, åtminstone inledningsvis, digital ingivning för mindre aktiebolag och de företag som lämnar in årsredovisning enligt vägledningen för K2.

2.2.5.2 Förseningsavgifter

Aktiebolag som inte skickar in sina fullständiga årsredovisningshandlingar till Bolagsverket i tid måste betala en förseningsavgift. Avgiften är olika beroende på om aktiebolaget är privat eller publikt och den blir högre ju längre förseningen varar. Privata aktiebolag som inte har lämnat in årsredovisningen inom sju månader efter räkenskapsårets utgång måste betala en avgift på 5 000 kronor (beslut 1). Om de inte har lämnat in årsredovisningen efter ytterligare två månader beslutar Bolagsverket om en andra avgift på 5 000 kronor (beslut 2). Efter ytterligare två månader beslutar vi om en tredje avgift på 10 000 kronor (beslut 3). För publika aktiebolag är dessa avgifter dubbelt så höga. Tabellen ”Beslut om förseningsavgift” visar antalet beslut för de olika förseningsavgifterna.

Beslut om förseningsavgift

	2017	2017 jmf med 2016, procent	2016	2015
Beslut 1	17 638	7	16 461	16 177
Beslut 2	7 969	4	7 686	7 492
Beslut 3	4 371	-44	6 618	4 299
Summa	29 978	-3	30 765	27 968

Under 2016 var det en förskjutning av förseningsavgift nr 3 från december året innan till januari. För 2016 innebar det att antalet beslut nr 3 blev fler (2 304 stycken) under det året än beräknat. För 2017 har besluten tagits inom beräknad tid.

2.2.5.3 Övriga register

Bolagsverket för register, enligt förordning (2007:1110) med instruktion för Bolagsverket 3§, över

1. näringsförbud och tillfälliga näringsförbud,
2. fysiska personers och dödsbans konkurser,
3. förbud att lämna juridiskt eller ekonomiskt biträde,
4. anmälda verksamhetsutövare, och
5. verkliga huvudmän

2.2.5.3.1 Näringsförbud, personliga konkurser och biträdesförbud

Bolagsverket har ett register över personer som har näringsförbud och ett register över personer som gått i personlig konkurs. Vid utgången av 2017 var 703¹³ personer med näringsförbud registrerade. Det är något färre än tidigare år¹⁴. Antalet personer i personlig konkurs var vid samma tidpunkt 1 251¹⁵ personer. Det är fler än tidigare år¹⁶.

Bolagsverket registrerar en allmän domstols beslut att en person under en viss tid är förbjuden att lämna juridiskt eller ekonomiskt biträde i Biträdesförbudsregistret. Biträdes- eller rådgivningsförbud kan meddelas den som i sin yrkesmässiga verksamhet lämnar juridiskt eller ekonomiskt biträde och därvid gör sig skyldig till brott. Till exempel den som yrkesmässigt biträder eller lämnar råd vid självdeklaration eller bolagsbildning, revisorer och juridiska ombud. Biträdesförbudsregistret är inget stort register och endast ett fåtal personer är registrerade. Vid utgången av 2017 var tre personer¹⁷ med biträdesförbud registrerade.

I tabellen nedan visas antalet inledda förbud och konkurser i dessa register.

Inledda ärenden¹⁸

	2017	2017 jmf med 2016, procent	2016	2015
Näringsförbud	169	0	163	160
Personliga konkurser	1 028	2	974	949
Biträdesförbud	1	100	0	1

¹³ Varav 46 kvinnor och 657 män.

¹⁴ År 2016 resp. år 2015 fanns det 767 resp. 871 personer med näringsförbud.

¹⁵ Varav 264 kvinnor och 986 män.

¹⁶ År 2016 resp. år 2015 fanns det 1 127 resp. 1 080 personer i personlig konkurs.

¹⁷ Samtliga registrerade var män.

¹⁸ Tabellen innehåller bara uppgifter om inledda ärenden. Tidigare år har vi även redovisat antalet avslutade näringsförbud, personliga konkurser och biträdesförbud. Ärendet avslutas när tiden för förbudet eller konkursen upphör, men avser olika moment i samma ärende, där avslutet i många fall sker per automatik.

2.2.5.3.2 Anmälda verksamhetsutövare

Bolagsverket för ett register mot penningtvätt beträffande de som yrkesmässigt bedriver bokförings- och revisionstjänster, skatterådgivning, är oberoende jurister, är bolagsförmedlare och de som bedriver yrkesmässig handel med varor mot kontant betalning av minst 5 000 euro. Exempel på branscher är försäljning av bilar, smycken och ädelstenar, antikviteter och konst. Bolagsverket ska underrätta tillsynsmyndigheterna om vilka som anmäler sig för registrering i registret. Tillsynsmyndigheter är de tre största länsstyrelserna.

Avslutade ärenden¹⁹

	2017	2017 jmf med 2016, procent	2016	2015
Anmälda verksamhetsutövare enligt 6 kap. 3 § lagen (2009:62) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism.	1 281	80	711	1 962

2.2.5.3.3 Registret över verkliga huvudmän

Under 2017 har vi tagit fram ett centralt register som innehåller uppgifter om verkliga huvudmän. Bolagsverket är den myndighet som ansvarar för registret. Syftet är att försvåra att juridiska personer används för penningtvätt eller finansiering av terrorism. De nya reglerna om verklig huvudman började gälla den 2 augusti 2017. Den 1 september öppnade e-tjänsten för att anmäla verklig huvudman. Under hösten har Bolagsverket gått ut med information till företag och föreningar som ska anmäla verklig huvudman dels genom ett stort antal brev, dels genom annonser i olika kanaler och information på bolagsverket.se. Då de juridiska personerna har sex månader på sig att anmäla verklig huvudman så har arbetet med att samla in uppgifter varit stort under hösten och är fortsatt intensivt i inledningen av 2018. Senast den 1 februari ska befintliga företag, föreningar och andra juridiska personer göra sin anmälan. De nya företag som registreras från och med den 1 augusti 2017, har fyra veckor på sig att anmäla verklig huvudman. Om vi ser att uppgiften saknas eller får veta att den inte stämmer, kan vi utdöma ett vite.

Vi hade förväntat oss närmare 700 000 ärenden från företag som skulle registrera verklig huvudman första halvåret. Antalet företag och föreningar som lämnat nya anmälningar är per den 31 december 295 534 och därmed färre än vi förväntat oss. Detta trots att uppmärksamheten kring att anmäla huvudman varit stor. Under övergångsperioden (fram till den 1 februari 2018) är anmälan avgiftsfri i syfte att göra det attraktivt att anmäla verklig huvudman och att därmed bygga upp ett kvalitativt register. Kostnaderna för detta tas av Bolagsverkets myndighetskapital.

I tabellen nedan visas antalet anmälningar av verklig huvudman som gjorts. Det finns totalt 228 754 anmälda verkliga huvudmän²⁰. De huvudmän som finns i registret kan vara huvudman för flera företag eller föreningar, därför är antalet anmälningar fler än antalet huvudmän i registret. Det finns också företag och föreningar som anmält att de inte har någon huvudman.

¹⁹ Dessa ärenden ingår i tabellen i kapitel 2.2.2.

²⁰ Av de 228 754 huvudmännen är 169 157 män och 57 252 kvinnor. Det går inte att särskilja mellan man och kvinna för de huvudmän som saknar svenskt personnummer.

Avlutade ärenden	2017
Nyanmälan om huvudman	295 534
Ändringsanmälan om huvudman	8 659
Summa	304 193

Myndighetens prestation inom registret över verkliga huvudmän definieras som antalet avslutade ärenden. Prestationen redovisas utifrån volym och kostnad. Då anmälan är helt elektroniska och ärendet avslutas direkt vid registrering beräknas kostnad per prestation på en totalnivå för anmälningar och ändringar. I tabellen ”Kostnader per prestation” redovisas detta.

Kostnader per prestation

Prestation	2017			2016	2015
	Antal avslutade ärenden	Kostnad tkr	Kostnad/prestation		
Verkliga huvudmän Anmälningar/ ändringar	304 193	43 303	142		

Kostnaden för prestationen uppgår till 142 kronor. Detta är ett helt nytt register från 2017, därför finns ingen jämförelse med tidigare år.

2.2.5.4 Prövningar enligt instruktionen

Bolagsverket har till uppgift i instruktionens 4 § att pröva frågor om bland annat tillstånd, dispens och dödande av handling enligt tabellen nedan. Antalet tillstånd och dispenser har de senaste åren ökat succesivt med anledning av att antalet företag i våra register har ökat. Övriga prövningar ligger på ungefär samma nivå som tidigare år.

Antal prövningar enligt instruktionens 4§²¹

	2017	2016	2015
1. tillstånd och dispens enligt särskilda bestämmelser i lag eller annan föreskrift	2 579	2 523	2 318
2. ersättning till likvidatorer redovisas i avsnitt 2.5		-	-
3. huruvida medel eller tillgångar ska tillfalla Allmänna arvsfonden	2	7	2
4. utseende av en god man vid inlösen av minoritetsaktier	17	13	15
5. utseende av ersättare för en styrelseledamot	0	0	0
6. likvidation av sparbanker, medlemsbanker och bankaktiebolag	0	0	0
7. dödande av förkommen inteckningshandling	351	341	381
8. dödande av förkommet aktiebrev eller annan handling	342	414	332
9. kallelse till stämma	75	79	58
10. utseende av revisor	67	58	49
11. utseende av särskild granskare	64	75	60

2.2.5.5 Kvalitet

Bolagsverkets målsättning är att vara hjälpsamma och serviceinriktade samt vara professionella och kompetenta i vår handläggning av alla ärenden. Det viktigaste för kunderna är snabb service och ett positivt bemötande. Under 2017 har en kontakt med handläggare via telefon erhållits inom 120 sekunder i 77 procent av fallen. Vi ansvarar också för kundtjänsten för verksamt.se som är en gemensam tjänst för Bolagsverket, Skatteverket och Tillväxtverket. Där har vi en servicegrad på 95 procent.

Bolagsverkets tjänster ska även vara korrekta, rättssäkra och skapa trygghet hos kunden. Andelen rättelser av registreringsfel är därför också en del i kvalitetsbedömningen. Fel i registren som Bolagsverket är orsak till måste hållas på ett minimum och fortsätter att minska varje år. Bolagsverkets korrigeringar ligger på 0,8 procent, vilket är en lägre andel än för 2016 då andelen var 0,9 procent.

Bolagsverket arbetar på flera sätt för att förenkla och förbättra myndighetsservicen till blivande och befintliga företag. Detta sker genom bland annat genom att ta tillvara synpunkter från kunder och att arbeta tillsammans med andra myndigheter. Detta beskrivs i avsnitt 2.1.1 och 2.1.2.

²¹ Denna statistik räknades fram manuellt för 2016. Den genereras nu automatiskt i vårt statistikverktyg. Några små skillnader finns. När det gäller fusionstillstånd, som är en liten del av punkt 1 i tabellen, så räknas nu avslutade ärenden till skillnad från tidigare då vi räknade inledda ärenden.

2.2.5.5.1 Avregistrering av överksamma företag

Bolagsverket genomför avregistrering av objekt i handelsregistret enligt bestämmelserna i handelsregisterlagen. Detta kvalitetsarbete avstannade några år då vi dels på grund av höga volymer och dels på grund av att vi inte hade möjligheter att bedriva arbetet effektivt med förfrågningarna om näringsidkaren fortfarande bedriver verksamhet. Bolagsverket har genomfört ett arbete för att förbättra kvaliteten på företagsadresserna och tagit fram en automatiserad tjänst för att hantera denna typ av förfrågningar mer effektivt. En satsning påbörjades under 2015 och har fortsatt fram till 2017 för att komma ikapp med avregistreringarna enligt bestämmelserna i handelsregisterlagen. Detta innebär att antalet ärenden av denna typ varit betydligt fler under dessa år än tidigare år.

Bestämmelserna i handelsregisterlagen innebär att Bolagsverket ska undersöka om en näringsidkare som är registrerad i handelsregistret fortfarande utövar någon verksamhet.

Dessa bestämmelser gäller då

- näringsidkaren under de senaste tio åren inte har skickat in någon anmälan till registret, och det kan antas att företaget har upphört med sin verksamhet
- näringsidkaren är ett handelsbolag och antalet registrerade bolagsmän, sedan minst ett år, är mindre än två och det inte har registrerats någon uppgift om likvidation.

Om en näringsidkare i handelsregistret inte har varit i kontakt med Bolagsverket på tio år ska Bolagsverket undersöka om näringsidkaren fortfarande driver verksamhet.

Undersökningarna påbörjas genom att först göra en kontroll mot Skatteverket för att sedan gå vidare med en förfrågan till näringsidkaren. Om det två månader efter kungörandet i Post- och Inrikes Tidningar inte har kommit fram att näringsidkaren fortfarande bedriver verksamhet eller att näringsidkaren avser att återuppta verksamheten, ska Bolagsverket genast avföra näringsidkaren från registret.

Vi har under 2017 påbörjat knappt 142 000 undersökningar genom en kontroll mot Skatteverket och gått vidare med drygt 50 000 förfrågningar till näringsidkaren. Antal förfrågningar till näringsidkaren är närmare 42 000 färre än under 2016. Under året har närmare 52 000²² företag avregistrerats på grund av att de är överksamma, vilket är betydligt färre än de två senaste åren.

Avregistrering av överksamma företag

	2017	2016	2015
Påbörjade undersökningar (kontroll mot Skatteverket)	141 998	127 135	137 652
Antal förfrågningar till näringsidkaren om de fortfarande bedriver verksamhet	50 846	92 577	94 363
Antal näringsidkare som svarat att de driver verksamhet	4 826	7 067	8 999
Antal näringsidkare som avregistrerats p.g.a. överksamhet	52 244	93 745	67 386
Antal objekt som återförts i registret efter avregistrering	246	534	405

²² Anledningen att det är fler avregistreringar än förfrågningar under året är att vissa avregistreringar härrör sig från förfrågningar som skickades under 2016.

2.3 Verksamhetsdel företagsinteckning

Bolagsverket är inskrivningsmyndighet för företagsinteckningar vilket innebär att vi handlägger ärenden som rör företagsinteckningar och andra uppgifter som ska föras in i företagsinteckningsregistret. Bolagsverket är också myndighet för inteckningsbrevsregistret. Inteckningsbrevsregistret innehåller information om alla elektroniska inteckningsbrev och om vilka inteckningar som är inteckningsbrevsinnehavare.

Bolagsverket registrerar 99 procent av alla företagsinteckningar redan nästa arbetsdag.

Avslutade företagsinteckningsärenden

Arbetsdagar	2017		2016		2015	
	Ärenden		Ärenden		Ärenden	
	Antal	Procent	Antal	Procent	Antal	Procent
1	20 987	99	22 683	99	22 594	98
2	147	1	214	1	452	2
Summa	21 134	100	22 897	100	23 046	100

Antalet företagsinteckningar ligger på ungefär samma nivå som föregående år.

Volymutveckling företagsinteckningsärenden

Ärenden	2017	2017 jmf med 2016, procent	2016	2015
Nya inteckningar	16 113	-8	17 469	17 757
Gravationsbevis	184	-14	214	198
Särskilt gravationsbevis	359	-29	505	451
Summa	16 656	-8	18 188	18 406

2.3.1 Kvalitet

Bolagsverkets e-tjänst, Företagsinteckning för elektroniska företagsinteckningar, möjliggör en rationell hantering av företagsinteckningar för banker och kreditinstitut. De flesta banker och kreditinstitut är anslutna till tjänsten. Korrigeringarna är få och 2017 gjordes två korrigeringar.

2.4 Verksamhetsdel kungörelser

Post- och Inrikes Tidningar är det svenska, officiella kungörelseorganet. Där publiceras rikstäckande kungörelser från myndigheter och andra som enligt lag eller förordning ska kungöra i Post- och Inrikes Tidningar för att informationen ska komma till allmänhetens kännedom. I Post- och Inrikes Tidningar kungörs också sådant som regleras av vissa bolagsordningar, stadgar eller liknande förordnanden. Bolagsverket har utgivningsrätten för tidningen och den kan läsas i elektronisk form på bolagsverket.se/poit.

Kungörelser

	2017	2017 jmf med 2016, procent	2016	2015
Bolagsverkets egna kungörelser inklusive rättelser				
Antal	624 711	-9	687 851	627 577
Procent	79		81	80
Manuellt publicerade kungörelser				
Antal	2 432	-3	2 510	2 572
Procent	0		0	0
Kungörelser publicerade via e-tjänst				
Antal	160 613	0	160 147	154 438
Procent	21		19	20
Totalt antal publicerade kungörelser	787 756	-7	850 508	784 587

Bolagsverkets egna kungörelser är den övervägande delen av antalet kungörelser. Av totalt 787 756 kungörelser under 2017 var 624 711 eller 79 procent Bolagsverkets. Antalet kungörelser är färre under 2017 än de två senaste åren med anledning av att arbetet med avregistrering av överksamma företag var intensivt under 2015 och 2016 och nu återgått till en normal nivå. Bolagsverket har skickat 50 846 förfrågningar till näringsidkaren om de fortfarande bedriver verksamhet vilket kan jämföras med 92 577 förfrågningar under 2016. Dessa förfrågningar kungörs i Post- och Inrikes Tidning.

Av det totala antalet publicerade kungörelser skickades 99,7 procent in elektroniskt (maskinellt från Bolagsverket och via webbformulär från kunder). Med Bolagsverkets kungörelser undantagna skickades 98,5 procent av kungörelserna in elektroniskt.

2.4.1 Kvalitet**Orsaker till rättelser i Post- och Inrikes Tidningar**

	Antal publicerade rättelser			Procent av publicerade rättelser		
	2017	2016	2015	2017	2016	2015
Fel i Bolagsverkets registrering av kungörelsen	3	4	8	0,3	0,3	0,8
Fel i kundens uppgifter till kungörelsen	130	130	63	15,6	11,1	6,0
Fel i Bolagsverkets register	702	1 034	984	84,1	88,5	93,2
Totalt	835	1 168	1 055	100,0	100,0	100,0

Under 2017 gjordes totalt 835 rättelser i Post- och Inrikes Tidningar. Detta är 0,1 procent av det totala antalet kungörelser.

2.5 Verksamhetsdel finansiering av likvidatorer

En likvidator har till uppgift att avveckla ett företag. Likvidatorn utses av Bolagsverket eller i vissa fall av tingsrätten. Om ett företag går i konkurs kan en likvidator, under vissa förutsättningar, få ersättning från Bolagsverket.

Ärenden om ersättningar till likvidatorer har handlagts inom fjorton dagar i 98 procent av fallen under 2017. Antalet ersättningsärenden är något färre än föregående år.

Handläggningstid för likvidatorsersättning

Arbetsdagar	2017		2016		2015	
	Antal	Procent	Antal	Procent	Antal	Procent
Inom 14 arbetsdagar	1 537	98	1 667	99	1 611	93
Mellan 15 och 21 arbetsdagar	18	1	9	1	65	4
Fler än 21 arbetsdagar	22	1	16	1	55	3
Summa	1 577	100	1 692	100	1 731	100

2.6 Verksamhetsdel försäljning

Bolagsverket tillhandahåller behovsanpassad och lättillgänglig information och service av hög kvalitet för företag och medborgare. Beställningar av företagsfakta från vårt register kan göras på telefon och på webbplatsen bolagsverket.se där företagsfakta, bevis och andra produkter enkelt kan beställas via e-tjänster som Sök företagsfakta, Näringslivsregistret och European Business Register. Allmänheten kan nu också söka europeisk företagsinformation via en EU-gemensam webbshop genom BRIS (Business Registers Interconnection System). BRIS är ett system som förmedlar europeisk företagsinformation till EU:s webbportal e-juridikportalen och som möjliggör elektronisk kommunikation mellan EU:s företagsregister. Bolagsverket tillhandahåller också information enligt Bolagsverkets instruktion 7 §, vilket innebär att vi för över personuppgifter från myndighetens register till kunder utanför Europeiska unionen.

Beställningar av våra produkter inom verksamhetsdelen försäljning, skickas till kund följande arbetsdag i 94 procent av fallen.

Handläggningstid beställningar

	2017	2016	2015
Inkomna beställningar	103 685	106 723	93 353
Expedierade efter en dag	97 406	99 018	86 667
Andel expedierade efter en dag, procent	94	93	93

Under 2017 hämtades information ur Näringslivsregistret vid 9,6 miljoner tillfällen. Bolagsverket levererade cirka 246 000 kopior ur registret och cirka 314 000 registreringsbevis, varav 81 procent var i elektronisk form.

Bolagsverket håller kurser, seminarier och informationer för våra kunder, både fysiska träffar och direktsända webinar. Under 2017 har vi sammanlagt träffat 1 443 kunder och våra webinar har haft 1 007 deltagare.

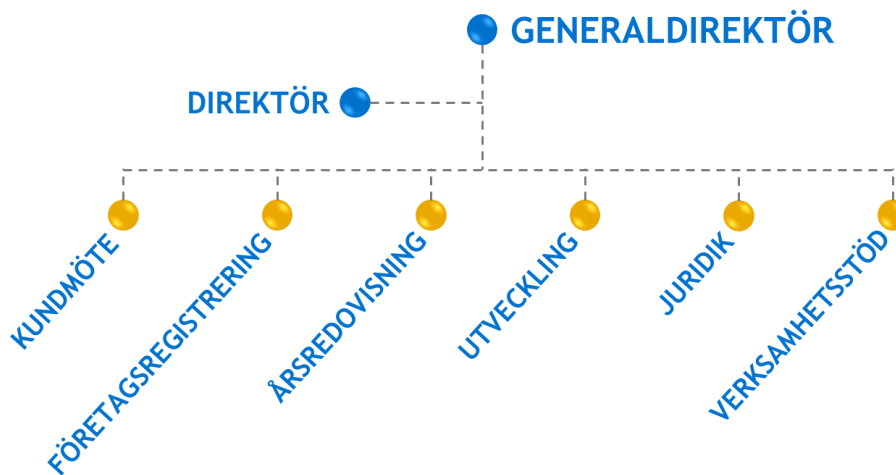
2.6.1 Kvalitet

Bolagsverket arbetar för att det ska vara så enkelt som möjligt att söka och köpa företagsfakta. Som ett led i detta arbete har ett antal digitala tjänster tagits fram för att kunderna snabbt ska få den information de söker.

I tjänsten Sök företagsfakta kan kunderna söka och beställa fakta om företag och personer, betala med kort och få produkterna levererade direkt via e-post. Kunderna kan beställa Bolagsverkets mest efterfrågade produkter som årsredovisningar, registreringsbevis, bolagsordningar, delårsrapporter och bevis om en persons uppdrag. Sök företagsfakta vänder sig främst till kunder som gör enstaka köp och som vill ha produkter snabbt och enkelt.

3 Bolagsverkets organisation

Bolagsverket är organiserad enligt nedanstående bild. Inga förändringar har skett under 2017. Myndigheten fick en ny generaldirektör under året. Annika Stenbergs förordnande gäller från och med 21 augusti 2017 till och med 20 augusti 2023.



4 Kompetensförsörjning

4.1 Mål och återrapporteringskrav

Mål och återrapporteringskrav:

Enligt 3 kap 3§ förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag ska Bolagsverket redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att nå verksamhetens mål. I redovisningen ska det ingå en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantaget har bidragit till att nå verksamhetens mål.

4.2 Återrapportering

4.2.1 Kompetensförsörjning

Kvalificerade och kompetenta medarbetare är en viktig faktor för att Bolagsverket ska nå målen. Grunden för vår kompetensförsörjning är instruktionen, regleringsbrevet, den långsiktiga målbilden, de balanserade styrkortet, verksamhetsplaneringen och en inventering av befintlig kompetens.

Vår målbild Bolagsverket 2020 visar att vi kommer att genomgå stora förändringar de närmaste åren och ett systematiskt och strategiskt arbete med kompetensförsörjning är mycket viktigt. Kompetensförsörjningsprocessen säkerställer att rätt kompetens finns för att nå verksamhetens mål och tillgodose behoven på både kort och lång sikt.

Bolagsverket har en rekryteringsprocess som är strukturerad och tydlig och som utgår ifrån ett kompetensbaserat förhållningssätt. Rekryterande chefer har utbildning i kompetensbaserad rekrytering och/eller har ett rekryteringsstöd med den kompetensen. Utifrån vår plan om inkluderande synsätt och likabehandling så analyserar vi löpande vilka annonseringskanaler vi ska använda för att nå rätt kompetens och öka mångfalden på Bolagsverket.

4.2.2 Bolagsverkets målbild

Bolagsverket har tagit fram en målbild för åren fram till 2020 och en verksamhetsstrategi som stödjer målbilden. Att medarbetarna är Bolagsverkets viktigaste tillgång lyfts fram i målbilden. Ett par av verksamhetsstrategierna kan nämnas särskilt. En strategi är arbetet med strategisk kompetensförsörjning – att attrahera, rekrytera, behålla, utveckla och avveckla kompetens och resurser. En annan av strategierna är ökad genomförandekraft i verksamhetsutvecklingen som syftar till att öka förmågan att leverera enligt överenskommen funktionalitet, tid, ekonomisk ram och kvalitet. För att kunna öka genomförandekraften har vi en it-sourcingstrategi som ska vara styrande och vägledande för hur vi ska använda våra egna resurser, externa leverantörer och konsulter, för att på så vis kunna realisera Bolagsverkets målbild. Under 2017 har vi fortsatt arbetet med att ta fram en övergripande sourcingstrategi för Bolagsverket.

4.2.3 Personalläget 2017

Bolagsverket hade 619 anställda 31 december 2017 fördelat på 436 kvinnor och 183 män. Under 2017 ökade medeltalet anställda från 578 till 612 och där 434 är kvinnor och 178 är män. Ökningen har i huvudsak bestått av handläggningskompetens. Medelåldern för året är 45 år vilket är lika som 2016. Medelåldern för kvinnor är 46 år och för män 43 år.

Personalomsättningen²³ för de tillsvidareanställda var 5,6 procent, vilket är högre än under 2016 då omsättningen var 4 procent. Personalomsättningen för kvinnor var 4,8 % och för män 7,4 %.

Sjukfrånvaron för 2017 var 6,3 procent och är en minskning jämfört med 2016 då utfallet var 6,4 procent. Sjukfrånvaron för kvinnor var 7,9 % och för män 2,6 %.

4.2.4 Arbetsmiljö och hälsa

Arbetsmiljöverket inspekterade den organisatoriska och sociala arbetsmiljön i maj 2017 vilket resulterade i att vi tog fram en kompletterande handlingsplan till den handlingsplan som togs fram efter inspektionen våren 2016. I oktober 2017 fick Bolagsverket ett föreläggande med vite från Arbetsmiljöverket med ett antal krav inom områdena Arbetsbelastning och kunskaper, Mål för juridikavdelningen, Kränkande särbehandling samt Lokaler. De framtagna handlingsplanerna innefattar flera olika insatser kopplat till respektive område. Enligt föreläggandet ska kraven vara åtgärdade senast 9 april 2018.

För att stärka kompetensen inom området arbetsmiljö och hälsa har cheferna genomgått en fördjupningsutbildning inom organisatorisk och social arbetsmiljö samt att ett 60-tal medarbetare deltagit i utvecklingsprogram med inriktning mot stress, hälsa och mental träning i arbetslivet.

4.2.5 Ledarskap

Bolagsverket har en chefsmodell som syftar till att förtydliga vilka krav och förväntningar vi har på våra chefer. Modellen är uppdelad i förväntat förhållningsätt och chefsansvarsområden. Modellen har använts vid till exempel utvecklingssamtal, lönesamtal och introduktion av nya chefer.

4.2.6 Medarbetarskap

Bolagsverket har en medarbetarmodell som är en spegling av den chefsmodell som tillämpas. Modellen förtydligar de krav och förväntningar som finns på medarbetaren och är uppdelad i förväntat förhållningsätt och ansvarsområden. Modellen har bland annat använts som komplement till samtalsmallarna för löne- och utvecklingssamtalen.

4.2.7 Myndighetsnätverket i Sundsvallsregionen

Myndigheter inom Sundsvallsregionen har ett nätverk, Myndighetsnätverket, som syftar till att utveckla medarbetare och verksamheter. Inriktningen är långsiktig kompetensförsörjning och kostnadseffektiv utveckling av befintlig verksamhet. Myndighetsnätverket består av sexton myndigheter som deltar i två olika nivåer, där nivå 1 tar ett större ansvar för nätverket och deltar i styrgruppen. Nivå 1 består av sex myndigheter²⁴ och nivå 2 av tio myndigheter²⁵.

²³ Det lägsta antalet anställda som börjat respektive slutat i procent av genomsnittligt antal anställda. Från och med 2013 räknas personalomsättningen enbart på de tillsvidareanställda då Bolagsverket har många vikarier anställda enbart över sommaren.

²⁴ Deltagande myndigheter nivå 1: Bolagsverket, Statens tjänstepensionsverk, Centrala studiestödsnämnden, Mittuniversitetet, Försäkringskassan IT och Länsstyrelsen Västernorrland

²⁵ Deltagande myndigheter nivå 2: Folke Bernadotteakademien, Förvaltningsrätten Härnösand, Hovrätten för Nedre Norrland, Kammarrätten i Sundsvall, Kriminalvården Region Nord, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, Rättshjälpsmyndigheten, Specialpedagogiska skolmyndigheten, Sundsvalls tingsrätt och Tullverket

Åtgärderna inom kompetensförsörjningsområdet har framförallt riktats mot it och juridik då behoven och konkurrensen om kompetens är särskilt stor inom dessa områden. Myndigheterna har arbetat med sitt arbetsgivarvarumärke och nätverket har deltagit gemensamt på rekryteringsmässor för att kunna marknadsföra statliga myndigheter inom Sundsvallsregionen, med dess intressanta och utvecklande jobb.

Myndighetsnätverket har också ordnat många gemensamma utbildningar som är öppna för alla deltagande myndigheter. Det ger möjlighet, dels att kunna erbjuda utbildningar som inte myndigheterna har möjlighet att arrangera på egen hand, dels att utbildningarna erbjuds i regionen och att man därmed effektiviserar genom att minimera rese- och hotellkostnader.

Nätverket har under 2017 erbjudit ett femtontal olika utbildningar varav vissa utbildningar genomförts vid flera olika tillfällen. Bolagsverket har haft deltagare i nästan alla utbildningar. Exempel på utbildningar som genomförts är att arbeta i staten, arbetsmiljöutbildning, ledare utan personalansvar, workshopledning och kompetensbaserad rekrytering.

4.2.8 Kompetensförsörjningens bidrag till verksamhetens mål

Bolagsverket har en mycket hög andel slutförda rekryteringar vilket är en viktig förutsättning för att nå verksamhetens mål och tillgodose dess behov av kompetens på kort och lång sikt. Bolagsverkets mål, att ha en effektiv och snabb handläggning, kräver att handläggarna inom registreringsverksamheten har bred kompetens och att produktionsstyrningen är tydlig och styrs av efterfrågan. Variationen i efterfrågan är stor inom registreringsverksamheten och under 2017 tog vi in konsulter som handläggare under vissa perioder som en förstärkning när ärendetillströmningen var extra hög. Bolagsverket har även behov av konsultinsatser inom it, för att kapa toppar vid resursbehov samt att tillföra specialistkompetens som saknas i verksamheten.

För att Bolagsverket ska uppnå målbild 2020 är det viktigt att fortsätta arbetet med att vara en attraktiv arbetsplats där medarbetarnas engagemang och kompetens utvecklas och tillvaratas.

5 Resultaträkning

	Not	2017	2016
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag		31 444	21 171
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	1	461 716	501 993
Intäkter av bidrag	2	134	183
Finansiella intäkter	3	<u>614</u>	<u>489</u>
Summa intäkter		493 908	523 836
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	4	-351 851	-320 132
Kostnader för lokaler	5	-27 290	-26 608
Övriga driftkostnader	6	-174 096	-154 999
Finansiella kostnader	7	-1 015	-1 197
Avskrivningar och nedskrivningar	8, 9, 10, 11	<u>-29 803</u>	<u>-22 926</u>
Summa kostnader		-584 056	-525 862
Verksamhetsutfall		-90 148	-2 026
Uppbördsverksamhet			
Intäkter av avgifter som inte disponeras av myndigheten	12	101 512	101 143
Skatteintäkter m.m.		196 561	272 205
Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet	13	<u>-296 424</u>	<u>-372 672</u>
Summa uppbördsverksamhet	14	2 648	677
Årets kapitalförändring	15	-87 499	-1 349

6 Balansräkning

	Not	2017-12-31	2016-12-31
Tillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utveckling	8	72 893	53 162
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	9	<u>18 243</u>	<u>15 394</u>
		91 136	68 556
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10	1 407	646
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	11	<u>18 167</u>	<u>15 537</u>
		19 574	16 183
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	16	11 025	10 137
Fordringar hos andra myndigheter	17	15 191	8 419
Övriga kortfristiga fordringar	18	<u>69 779</u>	<u>63 018</u>
		95 995	81 573
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	19	26 965	24 605
Övriga upplupna intäkter		<u>2 879</u>	<u>5 115</u>
		29 844	29 719
Avräkning med statsverket	20	-84 105	-81 837
Kassa och bank			
Behållning räntekonto Riksgäldskontoret		156 991	251 778
Summa tillgångar		309 436	365 972

	Not	2017-12-31	2016-12-31
Kapital och skulder			
Myndighetskapital	21		
Statskapital		1 635	2 088
Balanserad kapitalförändring		193 495	194 650
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		<u>-87 046</u>	<u>-1 046</u>
		108 083	195 691
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	22	3 284	3 895
Övriga avsättningar	23	<u>5 314</u>	<u>4 778</u>
		8 598	8 673
Skulder			
Lån i Riksgäldskontoret	24	107 696	81 619
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	25	10 865	10 267
Leverantörsskulder		25 328	20 110
Övriga kortfristiga skulder	26	6 873	6 241
Förskott från uppdragsgivare och kunder		<u>12 898</u>	<u>13 426</u>
		163 660	131 662
Periodavgränsningsposter	27		
Upplupna kostnader		29 094	29 945
Summa kapital och skulder		309 436	365 972
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

7 Anslagsredovisning

Redovisning mot inkomsttitel

	Beräknat belopp	Inkomster
Inkomsttitel 9341 011		
Stämpelskatt	175 000	193 913
Inkomsttitel 2529 001		
Avgifter vid Patent- och registreringsväsendet	90 000	101 512
Förseningsavgifter		
Inkomsttitel 2811		
Nationell digital infrastruktur	109	109
Totalt	265 109	295 534

Beräknad budget i regleringsbrevet för den avgiftsbelagda verksamheten där avgiften ej disponeras

Verksamhet (belopp i tkr)	inkomst-titel	Ack. Resultat 2015	Resultat 2016	Intäkter	Kostnader	Resultat 2017	Ack Resultat 2017	Budget intäkter*	Budget Kostnader*	Budget Resultat*
Offentligrättslig verksamhet										
Förseningsavgifter årsredovisningar	2529	0	0	101 512	101 512	0	0	90 000	90 000	0
Stämpelskatt	9341	2 548	677	196 561	193 913	2 648	5 873	175 000	175 000	0
Summa		2 548	677	298 073	295 425	2 648	5 873	265 000	265 000	0

* Budget enligt regleringsbrev 2017

Inkomsten stämpelskatt blev lite högre än beräknat och den främsta orsaken är att antalet in-teckningar som är större än 2 miljoner ökade 2017 jämfört med budget.

Förseningsavgifterna blev lite högre än beräknat och den främsta orsaken är att avdrag för administrativa kostnader blev lägre 2017 än beräknat.

Redovisning mot anslag

Ramanslag	Ing. överförings- belopp	Årets tilldelning enligt regl.brev	Omdispo- nerat anslags- belopp	Indragning	Totalt disp. belopp	Utgifter	Utg. överförings- belopp
Utgiftsområde 24							
Näringsliv							
24 01 011							
001 Finansiering av likvidatorer	1 671	22 842		-1 671	22 842	-19 929	2 913
Utgiftsområde 22							
Kommunikationer							
22 02 006							
Gemensamma e- förvaltningsprojekt av strategisk betydelse, 010 Nationell digital infrastruktur							
– del till Bolagsverket		22 443	-8 443		14 000	-11 515	2 485
Totalt	1 671	45 285	-8 443	-1 671	36 842	-31 444	5 398

Det utgående överföringsbeloppet på 2 913 tkr vad gäller finansiering av likvidatorer motsvarar ungefär 350 fler ersättningar jämfört med vad som beslutades 2017. Antalet ersättningar förväntades öka under 2017 jämfört med 2016 men utfallet innebar en minskning i antal ersättningar jämfört med föregående år.

För att myndigheterna ska få avgiftsfri data krävs det att de ansluter sig och kan ta del av grunddata från Bolagsverket. Anslutningarna har inte varit i nivå med vad Bolagsverket först prognostiserade men har ökat något under hösten. Därav låga kostnader mot tilldelat anslag.

Finansiella villkor

	Villkor	Utfall
Bolagsverket har tillgång till en kredit på räntekontot i Riksgälden	0	0
Bolagsverket disponerar under budgetåret en låneram i Riksgäldskontoret för investeringar i anläggningstillgångar som används i verksamheten	117 000	107 696
Av anslaget UO 24 1:11 ap1 ska 5 mnkr användas för finansiering, förvaltning och utveckling av servicetjänsten.	5 000	4 953
Anslagskredit avser UO 24 1:11 ap1	1 142	0

8 Tilläggsupplysningar och noter

Kommentarer till noter

Belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) där annat inte anges.

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag (FÅB).

Uppbörd

Bolagsverket är inskrivningsmyndighet för företagsinteckningar. För detta uppbär Bolagsverket stämpelskatt för statens räkning. Avräkning görs mot inkomsttiteln Stämpelskatt (9341) kassamässigt.

Bolagsverket beslutar om förseningsavgift enligt årsredovisningslagen för de aktiebolag som inte har lämnat in sin årsredovisning i tid till Bolagsverket. Dessa avräknas inkomsttiteln Avgifter vid Bolagsverket (2529) intäktsmässigt. Influtna medel med avdrag för administrativa utgifter betalas in till statskassan.

Fordringar avseende stämpelskatt och förseningsavgifter bokförs under posten Övriga fordringar i balansräkningen.

Inbetald stämpelskatt samt överskott av förseningsavgifter inklusive ränta betalas in till statsverkets checkräkning senast femton dagar efter varje månad.

Intäkter av avgifter

Intäkter av avgifter som inte faktureras intäktsförs när avgiften kopplas ihop med ett ärende. I de fall avgift är inbetald innan tillhörande ärende inkommit bokförs inbetalningen som förskott från kund.

Värdering av fordringar och skulder

Uppdragsfordringar och fordringar avseende kungörelser i Post- och Inrikes Tidningar värderas enligt schablon. Fordringar förfallna mer än 150 dagar bokförs som osäkra och förlust befaras.

Fordringar avseende Särskild avgift värderas enligt schablon. Fordringar förfallna mer än 60 dagar bokförs som osäkra och förlust befaras.

Fordringar avseende Förseningsavgifter värderas enligt schablon. Fordringarna värderas stegvis i intervall från 120 till 360 dagar efter förfallodag som osäkra och förlust befaras.

Fordringar avseende Stämpelskatt värderas enligt schablon. Fordringar förfallna mer än 360 dagar bokförs som osäkra och förlust befaras.

Skulder i utländsk valuta tas upp till balansdagens kurs.

För periodiseringar tillämpas en beloppsgräns på 50 tkr.

Värdering av anläggningstillgångar

Tillgångar med ett anskaffningsvärde på minst 20 tkr och med en beräknad ekonomisk livslängd på tre år eller längre, redovisas som anläggningstillgångar.

För egenutvecklade anläggningstillgångar är beloppsgränsen 500 tkr.

Anläggningstillgångar skrivs av linjärt och månadsvis över den bedömda ekonomiska livslängden eller enligt avtal.

Bolagsverket tillämpar följande avskrivningstider:

Immateriella tillgångar	5 år eller enligt avtal
Datorer och kringutrustning	3 år
Video- och kamerautrustning	3 år
Arkivutrustning	8 år
Övriga inventarier	5 år
Förbättringsutgift på annans fastighet	5 år

Bärbara datorer kostnadsförs då utrustningens ekonomiska livslängd inte beräknas uppgå till tre år.

Uppgifter om insynsrådet enligt 7 kap. 2 § FÅB

De styrelseuppdrag som personerna i insynsrådet har i aktiebolag och statliga myndigheter visas med kursiv stil

Insynsrådet

Annika Stenberg, generaldirektör och ordförande, fr.o.m. 2017-08-21

Myndighet

202100-5489, Bolagsverket, generaldirektör

Inga Otmalm, vik. generaldirektör och ordförande, fr.o.m. 2017-04-06 t.o.m. 2017-08-20

Annika Bränström, f.d. generaldirektör och ordförande, fr.o.m. 2008-04-10 t.o.m. 2017-04-05

Myndighet

202100-5489, Bolagsverket, generaldirektör

202100-6438 E-legitimationsnämnden, ledamot

Andrea Femrell, ledamot, fr.o.m. 2016-01-01 t.o.m. 2017-12-31

Myndighet

202100-6099 Transportstyrelsen, ledamot tom 2017-07-27

Aktiebolag

556374-8770 Näringslivet regelnämnd NNR AB, ledamot/vd

556206-4914 Stockholm Globe Arena Fastigheter AB, ledamot

Anita Roll, ledamot, fr.o.m. 2016-01-01 t.o.m. 2017-12-31

Aktiebolag

556777-1539 Företagarna Stockholm stad Service AB, ledamot/vd

556876-3451 QTEMA Sverige AB, ledamot

556374-8770 Näringslivets Regelnämnd NNR AB, ledamot

Pia Heyman, ledamot, fr.o.m. 2016-01-01 t.o.m. 2017-12-31

Stefan Pärnhem, ledamot, fr.o.m. 2016-01-01 t.o.m. 2017-12-31

Torsten Lyth, ledamot, fr.o.m. 2016-01-01 t.o.m. 2017-12-31

Aktiebolag

556967-5985 Bravura Group AB, ledamot

556928-0174 Torsten Lyth Management AB, ledamot/vd

Ersättningar till insynsrådets ledamöter

Belopp i tkr	2017	2016
Annika Stenberg	484	-
<i>Skattepliktiga förmåner</i>	64	-
Inga Otmalm	1 100	-
<i>Skattepliktiga förmåner</i>	2	-
Annika Bränström	456	1 280
<i>Skattepliktiga förmåner</i>	3	9
Helena Dyrssen	-	3
Andrea Femrell	3	1
Anita Roll	3	2
Pia Heyman	3	3
Stefan Pärnhem	3	2
Torsten Lyth	1	2

Ovan finns uppgifter om vilken ersättning som har betalats ut till våra ledamöter och ledande befattningshavare.

Framtida åtaganden som avtalats för var och en av ledamöterna

Inga framtida åtaganden har avtalats för ledamöterna.

Bolagsverkets sjukfrånvaro av total ordinarie arbetstid

	2017 procent	2016 procent
Totalt	6,31	6,41
Andelen långtidssjuka (60 dagar eller mer) av total sjukfrånvaro	55,4	58,6
Kvinnor	7,88	7,69
Män	2,65	3,2
Anställda – 29 år	4,74	4,15
Anställda 30–49 år	5,83	6,03
Anställda 50 år –	7,41	7,54

Noter

Not 1 Intäkter av avgifter och andra ersättningar

	2017	2016
Avgifter enligt 4 § avgiftsförordningen	1 638	1 962
Registreringsavgifter aktieföretag	284 425	291 549
Registreringsavgifter handelsföretag	27 048	28 205
Registreringsavgifter föreningsregistret	27 510	28 147
Registreringsavgifter övrigt	8 296	8 168
Kungörelseintäkter	5 888	5 699
Förseningsavgifter	20 857	24 382
Registreringsbevis	22 547	23 524
Försäljning bolagsordning	6 624	6 581
Försäljning årsredovisning	14 439	15 034
Försäljning aviseringar och urval	6 155	7 239
Försäljning prenumerationer	1 318	1 443
Försäljning utländska produkter	5 873	5 438
Intäkter av övriga avgifter och ersättningar	29 074	54 623
Reavinst vid avyttring inventarier	<u>24</u>	<u>0</u>
	461 716	501 993

I ovanstående ingår avgiftsintäkter för tjänsteexport med 2 747 tkr (2 531 tkr).

Not 2 Intäkter av bidrag

	2017	2016
Arbetsförmedlingen, lönebidrag	134	183

Not 3 Finansiella intäkter

	2017	2016
Ränteintäkter på lån i Riksgälden	467	332
Ränteintäkter avseende uppbördsverksamheten	122	147
Ränteintäkter på kundfordringar	<u>24</u>	<u>10</u>
	614	489

Not 4 Kostnad för personal

	2017	2016
Lönekostnader exklusive arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal	238 533	219 239
Varav arvoden till insynsrådet	13	13

Not 5 Kostnader för lokaler

	2017	2016
Lokalhyra	23 628	23 166
Övriga lokalkostnader	<u>3 663</u>	<u>3 443</u>
	27 290	26 608

Not 6 Övriga driftskostnader

Posten har ökat med 19 097 tkr jämfört med föregående år. Den största delen kan förklaras med att konsultkostnaderna har ökat. Jämfört med föregående år har dessa ökat med cirka 15 665 tkr.

I posten finns även ett skadestånd på 1 766 tkr.

Not 7 Finansiella kostnader

	2017	2016
Ränta på räntekonto i Riksgälden	1 014	1 184
Övriga finansiella kostnader	<u>1</u>	<u>13</u>
	1 015	1 197

Not 8 Balanserade utgifter för utveckling

	2017	2016
Ingående anskaffningsvärde	192 109	168 521
Årets anskaffningar	34 889	28 083
Utrangeringar	<u>0</u>	<u>-4 495</u>
Ackumulerat anskaffningsvärde	226 998	192 109
Ingående avskrivningar	-138 947	-133 887
Årets avskrivningar	-15 159	-9 554
Utrangeringar	<u>0</u>	<u>4 495</u>
Ackumulerade avskrivningar	-154 105	-138 947
Bokfört värde	72 893	53 162

Not 9 Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar

	2017	2016
Ingående anskaffningsvärde	44 784	43 041
Årets anskaffning	9 597	1 896
Utrangering	<u>-555</u>	<u>-153</u>
Ackumulerat anskaffningsvärde	53 825	44 784
Ingående avskrivningar	-29 390	-22 998
Årets avskrivningar	-6 563	-6 545
Utrangering	<u>372</u>	<u>153</u>
Ackumulerade avskrivningar	-35 582	-29 390
Bokfört värde	18 243	15 394

Not 10 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2017	2016
Ingående anskaffningsvärde	1 608	1 132
Årets anskaffningar	<u>1 010</u>	<u>476</u>
Ackumulerat anskaffningsvärde	2 618	1 608
Ingående avskrivningar	-963	-812
Årets avskrivningar	<u>-249</u>	<u>-151</u>
Ackumulerade avskrivningar	-1 211	-963
Bokfört värde	1 407	646

Not 11 Maskiner, inventarier, installationer med mera

	2017	2016
Ingående anskaffningsvärde	47 349	48 032
Årets anskaffningar*	10 635	14 958
Avytttrade inventarier	-458	
Utrangering	<u>-62</u>	<u>-15 642</u>
Ackumulerat anskaffningsvärde	57 464	47 349
Ingående avskrivningar	-31 812	-40 655
Årets avskrivningar	-7 833	-6 676
Avytttrade inventarier	286	0
Utrangering	<u>62</u>	<u>15 520</u>
Ackumulerade avskrivningar	-39 297	-31 812
Bokfört värde	18 167	15 537

Not 12 Intäkter av avgifter som inte disponeras av myndigheten

På inkomsttiteln redovisas förseningsavgifter enligt årsredovisningslagen (1995:1554) för aktiebolag som inte lämnar in sin årsredovisning i tid till Bolagsverket. Avräkning mot inkomsttitel sker intäktsmässigt det vill säga när beslutet tas om förseningsavgift.

Influtna medel med avdrag för administrativa kostnader betalas in till statskassan. Bolagsverkets administrativa kostnader uppgick till 20 857 tkr (föregående år 24 382 tkr). Den främsta anledningen till att administrativa kostnader minskat är att medarbetarna har redovisat mindre tid på arbetsuppgiften jämfört med föregående år.

Not 13 Medel som tillförts statens budget från uppbörsverksamhet

	2017	2016
Stämpelskatt	193 913	271 529
Förseningsavgifter	<u>101 512</u>	<u>101 143</u>
	295 424	372 672

Not 14 Saldo i uppbördsverksamhet

	2017	2016
Förseningsavgift		
Beslutad förseningsavgift	148 101	151 280
Konstaterad förlust	-39 664	-45 898
Befarad förlust	-6 925	-4 239
Betald förseningsavgift under perioden	<u>-101 512</u>	<u>-101 143</u>
	0	0
Stämpelskatt		
Fakturerad stämpelskatt under perioden	196 611	272 210
Konstaterad förlust	-214	-3
Befarad förlust	164	-2
Betald stämpelskatt som inlevererats till statsverket	<u>-193 913</u>	<u>-271 529</u>
	2 648	676
Saldo i uppbördsverksamhet	2 648	676

Not 15 Årets kapitalförändring

	2017	2016
Uppbördsverksamhet	2 648	676
Avgiftsfinansierad verksamhet	<u>-90 148</u>	<u>-2 026</u>
	-87 499	-1 349

Not 16 Kundfordringar

	2017-12-31	2016-12-31
Försäljningsverksamhet	11 213	10 262
Enl. aktiebolagslagen avseende s.k. särskild avgift	842	1 060
Expeditionsavgifter företagsinteckningar	100	116
Varav osäkra fordringar:		
Försäljningsverksamhet	-421	-403
Enl. aktiebolagslagen avs. s.k. särskild avgift	-706	-890
Expeditionsavgifter företagsinteckningar	<u>-3</u>	<u>-7</u>
	11 025	10 137

Not 17 Fordringar hos andra myndigheter

	2017-12-31	2016-12-31
Fordringar andra myndigheter avseende försäljning	6 255	2 092
Ingående mervärdesskatt	<u>8 936</u>	<u>6 326</u>
	15 191	8 419

Not 18 Övriga kortfristiga fordringar

	2017-12-31	2016-12-31
Stämpelskatt företagsinteckningar	6 537	4 054
Förseningsavgifter*	169 215	158 130
Övriga fordringar	69	116

Varav osäkra fordringar:

Stämpelskatt företagsinteckningar	-665	-829
Förseningsavgifter**	<u>-105 378</u>	<u>-98 453</u>
	69 779	63 018

* Under perioden aug-dec 2017 utfärdades fler avgifter jämfört med samma period 2016.

** Under perioden aug-dec 2017 skickades fler betalningsuppsmaningar samt fler avgifter till kronofogden jämfört med samma period 2016.

Not 19 Periodavgränsningsposter

	2017-12-31	2016-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	5 661	5 455
Förutbetalda programvarulicenser	3 511	3 409
Förutbetald support och underhåll, hårdvara	3 081	3 023
Förutbetald support och underhåll, mjukvara	10 969	9 805
Licenskostnader Svenska Akademin	1 119	1 119
Övriga förutbetalda kostnader	2 624	1 794
Upplupna intäkter avseende myndighetsgemensamt samarbetsprojekt, starta och driva företag	2 855	4 552
Övriga upplupna intäkter	<u>25</u>	<u>563</u>
	29 844	29 719

Not 20 Avräkning med statsverket

	2017-12-31	2016-12-31
Uppbörd		
Inkomsttitel 9341 Stämpelskatt		
Ingående balans	-16 524	-18 490
Medel från räntekonto som tillförts inkomsttitel	193 140	273 494
Redovisat mot inkomsttitel	<u>-193 913</u>	<u>-271 529</u>
	-17 296	-16 524
Inkomsttitel 2529 Förseningsavgifter		
Ingående balans	-66 758	-51 484
Medel från räntekonto som tillförts inkomsttitel	97 944	85 869
Redovisat mot inkomsttitel	<u>-101 512</u>	<u>-101 143</u>
	-70 326	-66 758
Inkomsttitel 2811 Nationell digital infrastruktur		
Ingående balans	0	0
Medel från räntekonto som tillförts inkomsttitel	109	0
Redovisat mot inkomsttitel	<u>-109</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Skulder avseende uppbörd	-87 622	-83 282
Anslag i icke räntebärande flöde		
Finansiering av likvidatorer		
Ingående balans	1 445	5 437
Redovisat mot anslag	19 929	21 171
Anslagsmedel som tillförts icke räntebärande flöde	<u>-19 204</u>	<u>-25 163</u>
	2 170	1 445
Nationell digital infrastruktur		
Ingående balans	0	0
Redovisat mot anslag	11 515	0
Anslagsmedel som tillförts icke räntebärande flöde	<u>-10 168</u>	<u>0</u>
	1 347	0
Fordringar avseende anslag i icke räntebärande flöde	3 517	1 445
Summa avräkning med statsverket	-84 105	-81 837

Not 21 Myndighetskapital

	Stats- kapital	Balanserad kapital- förändr. Avgiftsbelag- gd.verks.	Balanserad kapital- förändr. Uppbörds- verks.	Årets Kapital- förändring	Summa
Utgående balans 2016	2 088	192 102	2 548	-1 046	195 691
Ingående balans 2017	2 088	192 102	2 548	-1 046	195 691
Föregående års kapitalförändring		-1 723	677	1 046	0
Finansiering av den nationella digitala infrastrukturen		-109			-109
Årets kapitalförändring enl. RR				-87 499	-87 499
Föregående års avskrivning på anslagsfinansierad anläggningstillgång	-453			453	0
Summa årets förändring	-453	-1 832	677	-86 000	-87 608
Utgående balans 2017	1 635	190 270	3 225	-87 046	108 083

Not 22 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

	2017-12-31	2016-12-31
Ingående avsättning	3 895	5 119
Årets pensionskostnad	862	236
Årets pensionsutbetalning	<u>-1 473</u>	<u>-1 460</u>
Utgående avsättning	3 284	3 895

Not 23 Övriga avsättningar

	2017-12-31	2016-12-31
Avsättning för lokalt aktivt omställningsarbete		
Ingående avsättning	4 606	3 952
Årets avsättning	<u>708</u>	<u>654</u>
Utgående avsättning	5 314	4 606
Posten avser avsättning för lokala omställningsmedel enligt avtal mellan Arbetsgivarverket och arbetstagar sidan. Under 2017 fattades inga beslut om att utnyttja avsatta medel.		
Övriga avsättningar	0	172
Föregående år avsåg posten en en avsättning för avgångsvederlag.		
Summa avsättningar	5 314	4 778

Not 24 Lån i Riksgäldskontoret

	2017-12-31	2016-12-31
Beviljad låneram	117 000	110 000
Ingående balans	81 619	60 772
Under året upptagna lån	<u>26 077</u>	<u>20 847</u>
Utgående balans	107 696	81 619

Not 25 Kortfristiga skulder till andra myndigheter

	2017-12-31	2016-12-31
Leverantörsskulder till andra myndigheter	3 176	2 943
Arbetsgivaravgifter och pensionspremier	6 351	5 850
Utgående mervärdesskatt	<u>1 337</u>	<u>1 474</u>
	10 865	10 267

Not 26 Övriga kortfristiga skulder

	2017-12-31	2016-12-31
Personalens källskatt	5 962	5 503
Övriga skulder	<u>910</u>	<u>737</u>
	6 873	6 241

Not 27 Periodavgränsningsposter

	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna semesterlöner inklusive avgifter	20 444	19 190
Upplupna löner inkl avgifter	5 110	5 134
Övriga upplupna kostnader	<u>3 540</u>	<u>5 621</u>
	29 094	29 945

9 Sammanställning över väsentliga uppgifter

Belopp i tkr	2017	2016	2015	2014	2013
Låneram i Riksgäldskontoret					
Beviljad i regleringsbrev	117 000	110 000	68 000	70 000	100 000
Utnyttjad vid årets slut	107 696	81 619	60 772	40 067	42 099
Kontokredit hos Riksgäldskontoret					
Beviljad i regleringsbrev ²⁶	0	50 000	50 000	50 000	50 000
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto i Riksgäldskontoret					
Ränteintäkter	0	0	0	792	1 377
Räntekostnader	1 014	1 184	541	0	0
Avgiftsintäkter					
Beräknat enligt regleringsbrev (disponeras) ²⁷	469 000	456 200	335 993	401 500	430 500
Disponeras av myndigheten	461 716	501 993	496 008	479 508	469 450
Beräknat enligt regleringsbrev (disponeras inte)	90 000	108 000	90 000	110 000	110 000
Disponeras inte av myndigheten	101 512	101 143	86 256	63 168	88 301
Anslagskredit					
Beviljad i regleringsbrev	1 142	1 242	1 242	892	576
Utnyttjad	0	0	0	651	54
Anslag					
Anslagssparande Likvidatorer	2 913	1 671	17 578	37 776	0
Anslagssparande Nationell digital infrastruktur	2 485				
Antal årsarbetskrafter	589	552	534	519	507
Medelantalet anställda	612	578	555	543	532
Driftskostnader per årsarbetskraft	939	909	864	852	849
Årets kapitalförändring i resultaträkningen	-87 499	-1 349	39 217	39 582	36 807
Balanserad kapitalförändring	193 495	194 650	154 905	115 323	78 516

²⁶ Den 15 juni 2017 fattade regeringen beslut om indragning av räntekontokrediterna, från 50 000 tkr till 0 tkr.

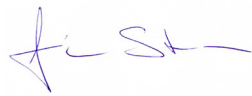
²⁷ Den 23 februari 2017 fattade regeringen beslut om ändrad budget för den avgiftsbelagda verksamheten.

10 Underskrift

Årsredovisningen för räkenskapsåret 2017 omfattande resultatredovisning, resultaträkning, balansräkning, anslagsredovisning, tilläggsupplysningar och noter samt sammanställning över väsentliga uppgifter är fastställd av Bolagsverket den 21 februari 2018.

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Sundsvall den 21 februari 2018

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A. Stenberg', with a horizontal line extending to the right.

Annika Stenberg
Generaldirektör



Bolagsverket

851 81 Sundsvall

0771-670 670

www.bolagsverket.se