

Положение о конфликте интересов

г. Москва
2018г.

1. Цели и задачи

Настоящее Положение о конфликте интересов (далее – Положение) устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ТАСС в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ТАСС является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

Целью Положения является регулирование и предотвращение конфликта интересов в деятельности работников ТАСС и возможных негативных последствий конфликта интересов для самого ТАСС.

Основной задачей данного Положения является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников ТАСС на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

2. Используемые понятия и определения

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника/представителя ТАСС влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника/представителя ТАСС и правами и законными интересами ТАСС, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ТАСС, работником/представителем которой он является.

Личная заинтересованность работника/представителя ТАСС – заинтересованность работника/представителя ТАСС, связанная с возможностью получения работником/представителем ТАСС при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Круг лиц, подпадающих под действие Положения

Действие Положения распространяется на всех работников ТАСС независимо от занимаемой должности.

4. Основные принципы управления конфликтом интересов в ТАСС

Основные принципы управления конфликтом интересов в ТАСС являются:
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ТАСС при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ТАСС и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ТАСС;
- коллегиальность рассмотрения ситуаций, связанных с конфликтом интересов, Комиссией по борьбе с коррупцией и конфликту интересов (далее по тексту – Комиссия).

5. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Работники ТАСС в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов обязаны:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ТАСС – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6. Порядок раскрытия конфликта интересов работником ТАСС и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

Для раскрытия конфликта интересов работники ТАСС могут использовать следующие способы:

- раскрытие сведений о возможном конфликте интересов при приеме на работу, в том числе предоставление в Кадровый и учебный департамент принимаемым на работу лицом сведений о людях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), работающих в ТАСС, для последующей проверки указанным департаментом данных сведений;
- раскрытие сведений в процессе трудовой деятельности о возникновении обстоятельств, при которых изменяются сведения, предоставленные ранее им при приеме о людях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги

детей), работающих в ТАСС, для последующей проверки Кадровым и учебным департаментом данных сведений;

- раскрытие сведений о возможном конфликте интересов при назначении на новую должность;

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов; и др.

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допускается первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

ТАСС принимает на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это лицом с целью оценки серьезности возникающих для ТАСС рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы ТАСС может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

В случае если конфликт интересов имеет место, то для его разрешения ТАСС может использовать следующие способы, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника ТАСС или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ТАСС;

- увольнение работника из ТАСС;

- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности ТАСС и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ТАСС.

7. Лица, ответственные за прием сведений о возникшем (имеющемся) конфликте интересов и рассмотрение этих сведений

Лицами, ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, являются:

- руководители структурных подразделений ТАСС;
- руководитель Кадрового и учебного департамента ТАСС (при приеме на работу);

Полученная информация ответственными лицами немедленно доводится до Секретаря и Председателя Комиссии, который инициирует созыв заседания Комиссии по конфликту интересов для ее рассмотрения и принятия решения.

Срок рассмотрения информации о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов не может превышать трех рабочих дней.

Участие работника, подавшего сведения о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, в заседании комиссии является не обязательным, работник привлекается по решению Комиссии.

Полученная информация всесторонне изучается Комиссией, которая принимает решение о способе разрешения возникшего (имеющегося) конфликта интересов или об его отсутствии. Решение комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения Генерального директора ТАСС. Решения комиссии носят рекомендательный характер. Окончательное решение о способе разрешения возникшего (имеющегося) конфликта интересов, если он действительно имеет место, принимает Генеральный директор ТАСС в течение трех рабочих дней с момента получения протокола заседания комиссии.

8. Обзор типовых ситуаций конфликта интересов

1. Работник ТАСС в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия того решения, которое является предметом конфликта интересов.

2. Работник ТАСС участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность.

Пример: руководитель принимает решение об увеличении заработной платы (выплаты премии) в отношении работника ТАСС, который одновременно связан с ним родственными отношениями.

Возможные способы урегулирования: отстранение руководителя от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; перевод руководителя (или его подчиненного) на иную должность или изменение круга должностных обязанностей руководителя.

3. Работник ТАСС или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника ТАСС, выполняет или намерен выполнять оплачиваемую работу в сторонней организации, имеющей деловые отношения с ТАСС, либо намеревающейся установить такие отношения, либо являющейся конкурентом ТАСС.

Пример: работник ТАСС, ответственный за закупку товаров (работ, услуг), осуществляет выбор из ограниченного числа поставщиков. Руководителем одного из потенциальных поставщиков является либо он сам, либо родственник работника ТАСС.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; рекомендация работнику отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы.

4. Работник ТАСС принимает решение о закупке ТАСС товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую работник ТАСС или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника ТАСС, обладает исключительными правами.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника ТАСС от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов.

5. Работник ТАСС или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника ТАСС, владеет ценными бумагами сторонней организации, которая имеет деловые отношения с ТАСС, либо намеревается установить такие отношения, либо является конкурентом ТАСС.

Пример: работник ТАСС принимает решение об инвестировании средств ТАСС. Потенциальным объектом инвестиций является сторонняя организация, ценные бумаги которой принадлежат работнику ТАСС.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника ТАСС от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника ТАСС; рекомендация работнику

ТАСС продать имеющиеся ценные бумаги или передать их в доверительное управление.

6. Работник ТАСС принимает решения об установлении (сохранении) деловых отношений ТАСС со сторонней организацией, которая имеет перед работником ТАСС или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника ТАСС, финансовые или имущественные обязательства.

Пример: сторонняя организация имеет перед работником ТАСС долговое обязательство за использование товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую работник ТАСС или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника ТАСС, обладает исключительными правами. При этом в полномочия работника ТАСС входит принятие решений о сохранении или прекращении деловых отношений ТАСС со сторонней организацией, в которых сторонняя организация очень заинтересована.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника ТАСС от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника ТАСС.

7. Работник ТАСС или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника ТАСС, получает материальные блага или услуги от сторонней организации, которая имеет деловые отношения с ТАСС, либо намеревается установить такие отношения, либо является конкурентом ТАСС.

Пример: работник ТАСС, в чьи трудовые обязанности входит контроль за качеством товаров или работ/услуг, предоставляемых ТАСС организацией-контрагентом, получает значительную скидку на товары или работы/услуги от этой организации-контрагента.

Возможные способы урегулирования: рекомендация работнику ТАСС отказаться от предоставляемых благ или услуг; отстранение работника ТАСС от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника ТАСС.

8. Работник ТАСС или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника ТАСС, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника, в отношении которого работник ТАСС выполняет контрольные функции.

Пример: работник ТАСС получает в связи с днем рождения дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия работника ТАСС входит принятие решений о повышении заработной платы подчиненным работникам и назначении на более высокие должности в ТАСС.

Возможные способы урегулирования: рекомендация работнику ТАСС вернуть дорогостоящий подарок дарителю; установление правил

корпоративного поведения в Кодексе этики и профессионального поведения работников ТАСС, рекомендующих воздерживаться от дарения/принятия дорогостоящих подарков; перевод работника ТАСС (его подчиненного) на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей.

9. Работник ТАСС уполномочен принимать решения об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений ТАСС со сторонней организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

Пример: сторонняя организация заинтересована в заключении долгосрочного договора аренды помещений с ТАСС. Сторонняя организация делает предложение материальной выгоды работнику ТАСС, уполномоченному принять решение о заключении договора аренды, или иному лицу, с которым связана личная заинтересованность работника ТАСС.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника ТАСС от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов.

10. Работник ТАСС использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника ТАСС.

Пример: работник ТАСС, в функциональные обязанности которого входит организация ремонтных работ в ТАСС, сообщает о заинтересованности ТАСС в заключении договора подряда на выполнение ремонтных работ своему другу-владельцу ремонтно-строительной компании.

Возможные способы урегулирования: установление правил корпоративного поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых обязанностей.

11. Работник ТАСС принимает решения о сохранении дружеских деловых отношений ТАСС со сторонней организацией, с которой у работника ТАСС или лицом, с которым связана личная заинтересованность работника ТАСС, имеются какая-либо заинтересованность либо обязательства.

Пример: сторонняя организация нарушила права ТАСС как правообладателя исключительного права на результат интеллектуальной деятельности, работник ТАСС отказывается от всех материальных претензий к сторонней организации по причине того, что сторонней организацией руководит друг работника ТАСС, либо сторонней организацией работнику ТАСС были обещаны какие-либо материальные блага.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника ТАСС от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов, изменение трудовых обязанностей работника ТАСС.

ДЕКЛАРАЦИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Настоящая Декларация конфликта интересов (далее - Декларация) содержит три раздела. Первый раздел заполняется работником, занимающим должность, наиболее подверженным коррупционным рискам, согласно перечню, утвержденному Генеральным директором ТАСС. Второй раздел заполняется его непосредственным руководителем. Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке Комиссией по борьбе с коррупцией и конфликту интересов в установленном порядке.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования ТАСС. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях. Срок хранения данного документа составляет один год. Уничтожение документа происходит в соответствии с процедурой, установленной в ТАСС.

Заявление

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился (лась) с Кодексом этики и профессионального поведения работников ТАСС, Положением об антикоррупционной политике ТАСС и Положением о конфликте интересов.

_____/_____
(подпись работника)

Кому:	В Комиссию по борьбе с коррупцией и конфликту интересов
От кого (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
Должность:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени	с по

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным руководителем. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы. При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на Вас, но и на Ваших супруга (у) (или партнера в гражданском браке), родителей (в том числе приемных), детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев и сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей.

Раздел 1

Внешние интересы или активы

1. Владете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:

1.1. В другой компании, находящейся в деловых отношениях с ТАСС (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?

1.2. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с ТАСС или ведет с ним переговоры?

1.3. В деятельности компании-конкуренте или физическом лице-конкуренте ТАСС?

1.4. В компании или организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с ТАСС?

2. Если ответ на один из вопросов является «ДА», то имеется ли на это у Вас письменное разрешение от соответствующего органа ТАСС, уполномоченного разрешать конфликты интересов, или иного лица?

3. Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:

3.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с ТАСС?

3.2. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с ТАСС, или ведет с ним переговоры?

3.3. В компании-конкуренте ТАСС?

3.4. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с ТАСС?

4. Участвуете ли Вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, кроме описанной выше, которая конкурирует с интересами ТАСС в любой форме, включая, но, не ограничиваясь, приобретением или отчуждением каких-либо активов (имущества) или возможностями развития бизнеса или бизнес-проектами?

Личные интересы и честное ведение бизнеса

5. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица ТАСС (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?

6. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между ТАСС и другим предприятием, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с ТАСС?

7. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи ТАСС, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между ТАСС и другим предприятием, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные ТАСС, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные ТАСС?

Взаимоотношения с государственными служащими

8. Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения бизнеса или приобретения новых возможностей для бизнеса ТАСС?

Инсайдерская информация

9. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные, формулы, технологии и т.п.), принадлежащие ТАСС и ставшие Вам известными по работе или разработанные Вами для ТАСС во время исполнения своих обязанностей?

10. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с ТАСС информацию, ставшую Вам известной по работе?

Ресурсы ТАСС

11. Использовали ли Вы средства ТАСС, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации ТАСС или вызвать конфликт с интересами ТАСС?

12. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в ТАСС (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям ТАСС к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью ТАСС?

Равные права работников

13. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в ТАСС, в том числе под Вашим прямым руководством?

14. Работает ли в ТАСС какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

15. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в ТАСС; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?

Подарки и деловое гостеприимство

16. Нарушали ли Вы требования положений раздела 5. «Деловые подарки, знаки делового гостеприимства, представительские мероприятия» Кодекса этики и профессионального поведения работников ТАСС?

Другие вопросы

17. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

Если Вы ответили "ДА" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Заявление

Настоящим подтверждаю, что я прочитал(а) и понял(а) все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: _____ / _____ дата _____

Решение Комиссии по конфликту интересов

Конфликт интересов не был обнаружен	
Рекомендуется ограничить работнику доступ к информации ТАСС, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника [указать, какой информации]	
Рекомендуется отстранить (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, от каких вопросов]	
Рекомендуется пересмотреть круг обязанностей и трудовых функций работника [указать, каких обязанностей]	
Рекомендуется временно отстранить работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами	
Рекомендуется перевести работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Рекомендуется уволить работника по инициативе работодателя - ТАСС за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	