

الدورات الدولية المتخصصة في الإدارة العمومية بالمدرسة الوطنية للإدارة بفرنسا بعنوان سنة

2019.

تنظم المدرسة الوطنية للإدارة بفرنسا دورات دولية متخصصة في الإدارة العمومية بعنوان سنة 2019 وذلك وفق

بيانات الجدول التالي:

DATE	DUREE (EN SEMAINES)	TITRE	DERNIER DELAI POUR LA RECEPTION DES DOSSIERS
25 mars- 18 avril 2019	4	Organisation du travail parlementaire	<u>17 janvier 2019</u>
18 février-24 mars 2019 (e-learning)	4 (e-learning)	Gérer un projet <i>Université de printemps</i>	
25 mars-5 avril 2019 (Paris)	2 (Paris)		
25 mars-5 avril 2019	2	Penser et mettre en place les politiques de développement	
25 mars-5 avril 2019	2	Lutter contre la corruption <i>Université de printemps</i>	
3-14 juin 2019	2	Management de crise et gestion post-conflit	<u>26 avril 2019</u>
1-5 juillet 2019	1	Negotiating within and with the European Union	
2-13 septembre 2019	2	Conduire le changement dans l'administration <i>Université d'été</i>	
2-13 septembre 2019	2	Innover et transformer avec le numérique le secteur public <i>Université d'été</i>	
2-13 septembre 2019	2	Fabriquer les politiques publiques <i>Université d'été</i>	
23-27 septembre 2019	1	Trajectoire d'une norme européenne : de sa genèse au contentieux	
7-18 octobre 2019	2	Gouvernance et protection des droits de l'homme	

يجب أن تتوفر في المترشح الشروط التالية:

- أن تكون لديه أقدمية ثلاث سنوات على الأقل عملا فعليا،
- أن يكون محرزا على شهادة الماجستير أو الأستاذية أو شهادة معادلة لهما،
- أن يتقن جيدا اللغة الفرنسية كتابيا وشفاهيا،

هذا و ترفق مطالب الترشح بالوثائق التالية:

- استمارة ترشح بعد تعميمها وفق الأنموذج المبين بموقع وab المدرسة الوطنية للإدارة بفرنسا

www.ena.fr

- نسخة من الشهادة العلمية،

– قائمة مفصلة في الخدمات،

– نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.

وتجدر الإشارة إلى أن الحكومة الفرنسية تسند للمشاركين منحة شهرية تقدر بـ 920 أورو تخصص منها 10.43 أورو يوميا بعنوان مساهمة في مصاريف السكن، في حين تتحمل إدارة المعني بالأمر نفقات السفر ذهابا وإيابا ومصاريف الطابع الجبائي والتأشيرة وكذلك منحة التبرص التكميلية عند الاقتضاء.

توجه استمارة الترشح بعد تعميمها مباشرة على موقع الواب المشار إليه آنفا وطباعة ملف الترشح

وموافاة وزارة الوظيفة العمومية وتحديث الإدارة والسياسات العمومية (الإدارة العامة للتكوين وتطوير الكفاءات) به مرفوقا بالوثائق المطلوبة عبر التسلسل الإداري وذلك وفق الآجال المنصوص عليها بالجدول الزمني المبين أعلاه.