

ПРИНЯТО:
на заседании
трудового коллектива ДЮСШ
протокол №5 от 04.05.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции в ДЮСШ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – ДЮСШ) по противодействию коррупции (далее – Комиссия).

1.2. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя и для третьих лиц, либо незаконное представление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

1.2.2. Противодействие коррупции – деятельность ДЮСШ в пределах своих полномочий:

- предупреждение коррупции (профилактика коррупции);
- выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими действующими законодательными актами РФ и Мурманской области, иными нормативно-правовыми документами в сфере борьбы с коррупцией, Уставом ДЮСШ, приказами директора ДЮСШ и настоящим Положением.

1.4. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создание эффективной системы противодействия коррупции в ДЮСШ. Комиссия создается в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для директора ДЮСШ, носящих рекомендательный

характер, а так же для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в управлении.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами и функциями Комиссии являются:

2.1.1. Выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупции.

2.1.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов работников и учащихся ДЮСШ от угроз, связанных с фактами коррупции.

2.1.3. Подготовка предложений, касающихся выработки и реализации мер в области противодействия коррупции в ДЮСШ, разработка методов противодействия и профилактики коррупции.

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:

2.2.1. Анализ деятельности для выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции.

2.2.2. Подготовку предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, в том числе разработку нормативных правовых актов.

2.3. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в ДЮСШ и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования ДЮСШ в целях устранения почвы для коррупции;

- прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии работников ДЮСШ в коррупционной деятельности;

- сбор, анализ и подготовка информации для директора о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;

- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

3.1.1. Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений иных документов, поступивших в Комиссию.

3.1.2. Запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от работников ДЮСШ, и в случае необходимости приглашает их на свои заседания.

- 3.1.3. Принимать решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к директору ДЮСШ.
- 3.1.4. Контролировать исполнение принимаемых директором ДЮСШ решений по вопросам противодействия коррупции.
- 3.1.5. Решать вопросы организации Комиссии.
- 3.1.6. Создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией.
- 3.1.7. Взаимодействовать с правоохранительными органами по противодействию коррупции.
- 3.1.8. Контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции, а так же анализировать их ход.
- 3.1.9. Осуществлять иные полномочия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

4. Состав и порядок деятельности Комиссии

4.1. Состав Комиссии и порядок ее деятельности утверждаются приказом директора ДЮСШ.

4.2. В состав Комиссии входят:

- Председатель Комиссии;
- Заместитель председателя Комиссии;
- Секретарь Комиссии;
- Члены Комиссии.

4.2.1. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседании Комиссии;
- ведет заседание Комиссии;
- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.2.2. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

4.2.3. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от работников ДЮСШ;
- готовит материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;
- ведет протокол заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- по поручению Председателя Комиссии ведет переписку с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями и иными структурами.

4.2.4. Член Комиссии:

- участвует в работе Комиссии;
- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;
- выполняет иные обязанности возложенные на него Комиссией.

4.3. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

4.4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

4.5. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывают все члены Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.6. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

5. Заключительное положение

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ДЮСШ.