

Chefe da secção «Preparação e Resposta a Emergências»

Unidade: Funções de Saúde Pública

Referência: ECDC/AD/2020/PHF-HSEPR

Convidam-se os interessados a apresentar candidaturas para o lugar de agente temporário acima referido no Centro Europeu de Prevenção e Controlo das Doenças (ECDC).

Descrição das funções

O titular do cargo trabalhará sob a autoridade do chefe da unidade «Funções de Saúde Pública», com quem colaborará no desenvolvimento das atividades do Centro relativas a operações de preparação e resposta a emergências de saúde pública e na coordenação da sua implementação para detetar, avaliar e responder a ameaças para a saúde transfronteiriças graves relacionadas com doenças transmissíveis.

O titular do cargo será responsável, em particular, por:

- Coordenar as operações do ECDC de preparação e resposta de emergência a ameaças para a saúde transfronteiriças graves e a eventos de saúde pública de dimensão internacional relacionados com doenças transmissíveis;
- Gerir a secção «Preparação e Resposta a Emergências», criando uma equipa forte com espírito de serviço e promovendo uma cultura de aprendizagem;
- Assegurar, dentro da secção, a realização do planeamento de trabalho e a gestão dos recursos humanos e financeiros, incluindo a gestão de desempenho;
- Recolher e avaliar provas científicas, propor metodologias e instrumentos de avaliação, facilitar o intercâmbio de experiências e divulgar boas práticas para apoiar os Estados-Membros e a Comissão Europeia na área da preparação e resposta a emergências de saúde pública;
- Prestar apoio à Comissão Europeia na recolha de informações sobre o estado da situação nos Estados-Membros no que diz respeito ao planeamento de preparação e resposta a emergências de saúde pública;

- Coordenar a assistência aos Estados-Membros e parceiros internacionais na resposta a ameaças para a saúde transfronteiriças graves por meio de exercícios de simulação, estudos de casos, análises *a posteriori*, visitas aos países, destacamentos no terreno e apoio a investigações de surtos;
- Assegurar o correto desenrolar das operações do centro de operações de emergência, respetivo sistema de permanência de serviço e conjunto de procedimentos e ferramentas para as suas operações;
- Coordenar o funcionamento e o desenvolvimento do Sistema de Alerta Rápido e de Resposta (SARR) em apoio à Comissão Europeia e ao Comité de Segurança da Saúde da UE;
- Coordenar e liderar a preparação de avaliações de risco rápidas relativamente a ameaças emergentes e reemergentes para a UE;
- Assegurar a estreita colaboração e coordenação com os Estados-Membros da UE/EEE, a Comissão Europeia, a OMS e outros parceiros internacionais nos projetos relacionados com o apoio na preparação e resposta de emergência a ameaças de saúde transfronteiriças graves;
- Contribuir, sempre que necessário, para outras atividades do ECDC na sua área de especialização;
- Eventualmente, contribuir para o sistema de serviço «24 horas por dia, 7 dias por semana» do ECDC.

Qualificações e experiência exigidas

A. Requisitos formais

Para ser elegível, o candidato deve preencher um conjunto de requisitos formais, a saber:

- Habilitações de um nível que corresponda a estudos universitários completos, comprovadas por um diploma, quando a duração normal desses estudos for igual ou superior a 4 anos, ou habilitações de um nível que corresponda a estudos universitários completos, comprovadas por um diploma, e experiência profissional adequada de, pelo menos, 1 ano, quando a duração normal desses estudos for, pelo menos, de 3 anos¹;
- Pelo menos 9 anos de experiência profissional² (após a obtenção do diploma);
- Conhecimento profundo de uma das línguas oficiais da UE e um conhecimento satisfatório de outra língua da UE, na medida do necessário ao exercício das suas funções³;
- Ser nacional de um dos Estados-Membros da UE ou da Noruega, da Islândia ou do Listenstaine;

¹ Apenas serão tidos em consideração os diplomas e certificados que tenham sido emitidos em Estados-Membros da UE ou que sejam objeto de certificados de equivalência emitidos por autoridades dos referidos Estados-Membros

² O serviço militar obrigatório é sempre tido em consideração.

³ Os candidatos cuja língua materna seja uma língua não oficial da UE ou o inglês devem comprovar o seu nível de uma segunda língua com um certificado (B1 ou superior).

Além disso, para serem elegíveis para promoção no quadro de um exercício de promoção anual, os membros do pessoal terão de demonstrar a sua capacidade de trabalhar numa terceira língua da UE, conforme descrito no Estatuto dos Funcionários e nas respetivas regras de execução.

- Encontrar-se no gozo dos seus plenos direitos cívicos⁴;
- Encontrar-se em situação regular face às leis de recrutamento que lhe sejam aplicáveis em matéria militar;
- Oferecer as garantias de moralidade requeridas para o exercício das funções; e
- Preencher as condições de aptidão física requeridas para o exercício das funções associadas ao cargo.

B. Critérios de seleção

O ECDC identificou critérios essenciais no que diz respeito à experiência profissional e às características pessoais/aptidões interpessoais que determinam a elegibilidade para o lugar em causa, a saber:

Experiência profissional/conhecimentos

- Experiência profissional de, pelo menos, 5 anos, adquirida em cargos pertinentes para a descrição das funções;
- Pelo menos 3 anos de experiência em: gestão, incluindo gestão de uma equipa, avaliação do desempenho, planeamento do trabalho e responsabilidade pela execução do orçamento;
- Sólida experiência profissional comprovada no domínio da saúde pública, em particular no domínio da preparação para situações de emergência e da coordenação de respostas a surtos relacionados com doenças transmissíveis e ameaças para a saúde transfronteiriças;
- Experiência de trabalho num contexto de saúde pública a nível de gestão e operacional num Estado-Membro ou num contexto internacional;
- Excelente domínio do inglês, falado e escrito.

Características pessoais/aptidões interpessoais

- Capacidade para formular uma visão estratégica;
- Excelente capacidade para trabalhar num ambiente colaborativo e para motivar e liderar pessoas;
- Atitude orientada para a obtenção de resultados, com excelentes capacidades de definição de prioridades, planeamento e organização;
- Atitude orientada para a qualidade e espírito de serviço;
- Muito boas capacidades de negociação e de comunicação.

Em função do número de candidaturas recebidas, o comité de seleção poderá aplicar requisitos mais rigorosos no âmbito dos critérios de seleção acima referidos.

Igualdade de oportunidades

O ECDC é um empregador que pratica a igualdade de oportunidades e encoraja a apresentação de candidaturas que preencham os critérios de elegibilidade e seleção, sem

⁴ Antes da nomeação, será pedido ao candidato selecionado que apresente um certificado de registo criminal que ateste a inexistência de antecedentes criminais.

distinção em razão da idade, raça, opiniões políticas, filosóficas ou religiosas, sexo ou orientação sexual, e independentemente de deficiência.

As mulheres encontram-se atualmente sub-representadas nesta área de atividade e nestas funções de gestão. Por conseguinte, são encorajadas a candidatarem-se.

Nomeação e condições de emprego

O titular do lugar será nomeado com base numa lista restrita proposta pelo comité de seleção ao diretor. O presente anúncio de vaga constitui a base para a elaboração da proposta do comité de seleção. Os candidatos poderão ser convidados a realizar testes escritos. Os candidatos devem ter em conta que a proposta pode ser tornada pública e que a inclusão na lista restrita não é garantia de recrutamento. A lista restrita de candidatos será estabelecida na sequência de um processo de seleção aberto.

O candidato aprovado será contratado como agente temporário, nos termos do artigo 2.º, alínea f), do Regime aplicável aos Outros Agentes da União Europeia, por um período de cinco anos, renovável. O agente será nomeado no grau **AD 8**.

Chama-se a atenção candidatos para a exigência do Estatuto dos Funcionários da UE que determina que todos os novos agentes deverem concluir com êxito um período de estágio.

Para mais informações sobre as condições contratuais e de trabalho, consulte o Regime aplicável aos Outros Agentes da União Europeia, disponível no seguinte endereço:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PT/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

O local de afetação será Estocolmo, onde o Centro exerce a sua atividade.

Lista de reserva

Poderá ser criada uma lista de reserva para o provimento de eventuais vagas similares. A lista será válida até 31 de dezembro do ano da data-limite para a apresentação de candidaturas, podendo a sua validade ser prorrogada.

Processo de candidatura

Para se candidatarem, os candidatos devem enviar um formulário de candidatura preenchido para Recruitment@ecdc.europa.eu, indicando, de forma clara, a referência da vaga e o seu apelido no campo «assunto» da mensagem de correio eletrónico.

Para que a candidatura seja válida, é necessário preencher todas as secções obrigatórias do formulário, que deve ser enviado em formato Word ou PDF e de preferência em inglês⁵. As candidaturas incompletas serão consideradas inválidas.

O formulário de candidatura do ECDC encontra-se disponível no sítio Web da Agência:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

A data-limite para a apresentação das candidaturas e outras informações sobre o estado de adiantamento do processo de seleção, bem como informações importantes sobre o processo

⁵ O presente anúncio de vaga foi traduzido para todas as línguas oficiais da UE a partir do original inglês. Tendo em conta que a língua utilizada nas atividades diárias da Agência é geralmente o inglês, o ECDC prefere receber a candidatura nessa língua.

de recrutamento, podem ser consultadas no sítio Web da agência, através da ligação acima indicada.

Devido ao volume significativo de candidaturas que são recebidas, apenas serão notificados os candidatos selecionados para entrevistas.