

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO

Główny ekspert ds. bezpieczeństwa mikrobiologicznego substancji pochodzenia ludzkiego

Jednostka: Programy dot. chorób

Nr ref.: ECDC/AD/2020/PHF-HOU

Europejskie Centrum ds. Zapobiegania i Kontroli Chorób (ECDC) zaprasza do nadsyłania zgłoszeń na powyższe stanowisko pracownika zatrudnionego na czas określony.

Opis stanowiska pracy

ECDC pragnie obecnie zatrudnić głównego eksperta ds. bezpieczeństwa mikrobiologicznego substancji pochodzenia ludzkiego. ECDC utworzy również listę rezerwową, którą będzie można wykorzystać na potrzeby wszelkich przyszłych naborów na stanowisko w tej dziedzinie.

Dyrektywy UE dotyczące krwi, komórek i tkanek oraz organów tworzą wspólne ramy zapewniające wysokie standardy w zakresie pozyskiwania, testowania, przetwarzania, przechowywania, dystrybucji oraz przywozu/wywozu substancji pochodzenia ludzkiego w całej UE. Rolą ECDC w tej dziedzinie jest zapewnianie doradztwa naukowego / oceny ryzyka oraz opracowanie / obsługa systemu komunikacji w kwestiach dotyczących potencjalnych zagrożeń niesionych przez choroby zakaźne związane z substancjami pochodzenia ludzkiego. ECDC ściśle współpracuje z Komisją Europejską i Europejską Agencją Leków w celu realizacji tych zadań.

Pracownik będzie podlegać zwierzchnictwu kierownika programu profilaktyki i kontroli zakażeń przenoszonych drogą płciową, wirusów krwiopochodnych i gruźlicy. Pracownik zostanie zatrudniony w ramach programu profilaktyki i kontroli zakażeń przenoszonych drogą płciową, wirusów krwiopochodnych i gruźlicy, w Dziale zakażeń przenoszonych przez powietrze, krew oraz drogą płciową w Jednostce ds. Programów dotyczących Chorób.

Osoba ta będzie odpowiedzialna w szczególności za następujące obszary pracy:

- zapewnianie doradztwa naukowego w zakresie bezpieczeństwa mikrobiologicznego krwi i składników krwi, tkanek i komórek oraz narządów – substancji pochodzenia ludzkiego;
- koordynowanie opracowywania, wdrażania i bieżącego funkcjonowania wytycznych oraz narzędzi na potrzeby działań w zakresie gotowości do utrzymania bezpieczeństwa mikrobiologicznego substancji pochodzenia ludzkiego;
- pomoc państwom członkowskim we wzmacnianiu systemów profilaktyki i kontroli chorób zakaźnych przenoszonych za pośrednictwem substancji pochodzenia ludzkiego, w tym gromadzenie danych, analizę, sprawozdawczość i rozpowszechnianie informacji;

- wzmacnianie powiązań i współpracy między Centrum a właściwymi organami krajowymi ds. substancji pochodzenia ludzkiego, krajowymi placówkami ds. substancji pochodzenia ludzkiego, Światową Organizacją Zdrowia, organami europejskimi i międzynarodowymi oraz innymi właściwymi sieciami, partnerami i zainteresowanymi stronami;
- współpracę z zespołem ds. substancji pochodzenia ludzkiego Komisji Europejskiej oraz aktywny udział w regularnych posiedzeniach zespołu i odpowiednich właściwych organów krajowych;
- zlecenie projektów lub badań i zarządzanie nimi, przeprowadzanie konsultacji w odpowiednich obszarach, lecz również gotowość do inicjowania, przeprowadzania lub nadzorowania studiów wykonalności dotyczących bezpieczeństwa mikrobiologicznego substancji pochodzenia ludzkiego i interwencji profilaktycznych;
- koordynowanie i ułatwianie działań związanych z substancjami pochodzenia ludzkiego w całym Centrum, w tym wkład w roczny plan prac oraz odpowiednie projekty dotyczące bezpieczeństwa mikrobiologicznego substancji pochodzenia ludzkiego finansowane przez ECDC;
- w razie potrzeby uczestniczenie w innych działaniach ECDC stosownie do posiadanej wiedzy specjalistycznej.
- wspieranie systemów reagowania oraz systemów dyżurów ECDC.

Wymagane kwalifikacje i doświadczenie

A. Wymogi formalne

Aby zostać zakwalifikowanym, kandydat musi spełnić szereg wymogów formalnych. Należą do nich:

- poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim potwierdzony dyplomem, w przypadku gdy studia uniwersyteckie trwają w normalnym trybie co najmniej cztery lata; lub poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim potwierdzony dyplomem i co najmniej roczne adekwatne doświadczenie zawodowe, w przypadku gdy studia trwają w normalnym trybie co najmniej trzy lata¹;
- co najmniej dziewięćoletnie doświadczenie zawodowe² (po uzyskaniu dyplomu);
- bardzo dobra znajomość jednego z języków urzędowych UE oraz zadowalająca znajomość drugiego języka urzędowego UE w zakresie niezbędnym do wykonywania obowiązków³;
- obywatelstwo jednego z państw członkowskich UE, Norwegii, Islandii lub Liechtensteinu;
- korzystanie z pełni praw obywatelskich⁴;

1 Brane są pod uwagę wyłącznie dyplomy i świadectwa wydane w państwach członkowskich UE lub dyplomy i świadectwa objęte świadectwami równoważności wydanymi przez organy w tych państwach członkowskich.

2 Zawsze uwzględnia się obowiązkową służbę wojskową.

3 Kandydaci, dla których językiem ojczystym jest język angielski lub język inny niż jeden z języków urzędowych UE, muszą przedstawić zaświadczenie potwierdzające znajomość drugiego języka (na poziomie B1 lub wyższym).

Ponadto, aby kwalifikować się do awansu w ramach rocznego programu awansów, pracownicy muszą wykazać się praktyczną znajomością trzeciego języka UE zgodnie z obowiązującym regulaminem pracowniczym i przepisami wykonawczymi.

4 Przed zatrudnieniem wybrany kandydat zostanie poproszony o przedstawienie zaświadczenia o niekaralności pochodzącego z ewidencji policyjnej.

- uregulowany stosunek do służby wojskowej;
- spełnienie wymogów w zakresie cech charakteru niezbędnych do wykonywania obowiązków; oraz
- wykazywanie się sprawnością fizyczną niezbędną do wykonywania obowiązków związanych ze stanowiskiem.

B. Kryteria kwalifikacji

Na potrzeby zakwalifikowania kandydata na to stanowisko określiliśmy podstawowe kryteria dotyczące doświadczenia zawodowego oraz cech osobowych/umiejętności interpersonalnych. Należą do nich:

Doświadczenie zawodowe/wiedza:

- co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe zdobyte na stanowiskach odpowiadających opisowi stanowiska pracy;
- dyplom ukończenia studiów medycznych o specjalizacji transfuzjologia/transplantologia lub w powiązanych dziedzinach lub doświadczenie w zakresie hemokontroli;
- rzetelna wiedza na temat informacji i kwestii dotyczących zagrożeń chorobami zakaźnymi związanymi z tkankami i komórkami ludzkimi, w tym krwią;
- udokumentowane doświadczenie w zakresie metod zatwierdzania i analizy danych dotyczących chorób zakaźnych przenoszonych za pośrednictwem substancji pochodzenia ludzkiego, a także w przekazywaniu wyników tych analiz organom, przedstawicielom środowiska naukowego oraz szerszej grupie odbiorców;
- znajomość działań i strategii politycznych w UE w zakresie profilaktyki i kontroli zakażeń przenoszonych za pośrednictwem substancji pochodzenia ludzkiego;
- udokumentowane doświadczenie w zakresie metod stosowanych w ramach medycyny opartej na dowodach i opracowywaniu wytycznych;
- doświadczenie w zarządzaniu projektami i w kierowaniu ekspertami lub zespołami multidyscyplinarnymi;
- doskonała znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie.

Cechy osobowe/umiejętności interpersonalne:

- zorientowanie na jakość i obowiązkowość;
- umiejętność współpracy i budowania silnych relacji w miejscu pracy;
- ukierunkowanie na rezultaty;
- zaangażowanie na rzecz ciągłego uczenia się oraz pozyskiwania aktualnych informacji o postępach w swojej dziedzinie wiedzy fachowej;
- zdolność do pracy pod presją i zarządzania obowiązkami;
- zdolność do przekazywania uprawnień innym osobom, motywowania ich i kierowania nimi.

W zależności od liczby otrzymanych zgłoszeń komisja rekrutacyjna może zastosować bardziej rygorystyczne wymogi w ramach wyżej wymienionych kryteriów wyboru.

Równe szanse

Europejskie Centrum ds. Zapobiegania i Kontroli Chorób jest pracodawcą stosującym politykę równych szans i zdecydowanie zachęca do składania zgłoszeń wszystkich kandydatów spełniających kryteria kwalifikacji i wyboru bez względu na wiek, rasę, przekonania polityczne, filozoficzne lub religijne, płeć bądź orientację seksualną czy też na niepełnosprawność.

Mianowanie i warunki zatrudnienia

Pracownik zostanie mianowany na podstawie listy wybranych kandydatów przedłożonej dyrektorowi przez komisję rekrutacyjną. Niniejsze ogłoszenie o naborze stanowi podstawę opracowania propozycji komisji rekrutacyjnej. Kandydaci mogą zostać poproszeni o przystąpienie do testów pisemnych. Kandydatom zwraca się uwagę na to, że propozycja może zostać upubliczniona, a fakt wpisania ich na listę nie stanowi gwarancji zatrudnienia. Lista wybranych kandydatów zostanie sporządzona w następstwie otwartego procesu naboru.

Wybrany kandydat zostanie zatrudniony na czas określony zgodnie z art. 2 lit. f) warunków zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich na okres pięciu lat, który może zostać przedłużony. Pracownik zostanie zatrudniony w grupie zaszeregowania **AD 8**.

Kandydaci powinni pamiętać, że zgodnie z wymogiem określonym w regulaminie pracowniczym UE wszyscy nowo zatrudnieni pracownicy muszą z powodzeniem odbyć okres próbny.

Dodatkowe informacje dotyczące warunków umowy i pracy znajdują się w warunkach zatrudnienia innych pracowników Unii Europejskiej, które są dostępne na poniższej stronie internetowej:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Miejscem zatrudnienia będzie Sztokholm, gdzie znajduje się główna siedziba Centrum.

Lista rezerwowa

Na potrzeby rekrutacji na podobne stanowiska w przyszłości dopuszcza się możliwość sporządzenia listy rezerwowej. Lista ta będzie ważna do dnia 31 grudnia roku, w którym upływa termin na zgłoszenie kandydatury, przy czym jej ważność może zostać przedłużona.

Procedura zgłaszania kandydatur

Aby ubiegać się o to stanowisko, należy przesłać wypełnione zgłoszenie na adres Recruitment@ecdc.europa.eu, w polu tematu wiadomości e-mail wyraźnie podając numer referencyjny stanowiska oraz swoje nazwisko.

Aby zgłoszenie było ważne, należy wypełnić wszystkie wymagane pola formularza zgłoszenia, który należy przedłożyć w formacie Word lub PDF, najlepiej w języku angielskim⁵. Niekompletne zgłoszenia zostaną uznane za nieważne.

Formularz zgłoszenia ECDC znajduje się na naszej stronie internetowej pod następującym adresem:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

⁵ Oryginalna wersja niniejszego ogłoszenia o naborze w języku angielskim została przetłumaczona na wszystkie języki urzędowe UE. Jako że językiem roboczym w Agencji jest na ogół język angielski, ECDC preferuje otrzymywanie zgłoszeń w języku angielskim.

Termin składania formularzy zgłoszeniowych oraz wniosków o udzielenie dodatkowych informacji na temat statusu procedury naboru, a także istotnych informacji dotyczących procesu rekrutacji, został podany na stronie internetowej ECDC dostępnej po kliknięciu przedstawionego powyżej łącza.

Ze względu na dużą liczbę otrzymywanych zgłoszeń powiadomieni zostaną jedynie kandydaci wybrani do rozmowy kwalifikacyjnej.