

Tiedetoimittaja – *Eurosurveillance*

Yksikkö: Tieteelliset menetelmät ja standardit

Viite: ECDC/AST/2020/SMS-SEE

Euroopan tautiennäkö- ja -valvontakeskuksen (ECDC) avointa väliaikaista tointa varten pyydetään hakemuksia.

Toimenkuvaus

Toimenhaltija työskentelee *Eurosurveillancen* päätoimittajan alaisuudessa.

Toimeen valittava henkilö vastaa erityisesti seuraavista tehtävistä:

- *Eurosurveillancen* päivittäisistä toimituksellisista tehtävistä huolehtiminen
- saatujen kirjoitusten tekstin ja sisällön editointi sekä tiivis yhteistyö kirjoittajien ja vertaisarvioijien kanssa korkeatasoisten artikkeleiden joutuisan julkaisemisen tueksi
- kirjoitusten laadun arviointi ja varmistaminen
- valittujen tekstien käsittely
- päätoimittajan tukeminen julkaisun sisällön kehittämisessä
- laajan levityksen varmistaminen julkaisulle ja sen markkinointi kohdeyleisössä
- yhteistyö kansallisten toimitustyön neuvonantajien ja yhteistyötoimittajien kanssa
- julkaisuun liittyvä edustaminen kokouksissa ja konferensseissa
- tiiviiden yhteistyösuhteiden kehittäminen asianomaisten kansallisten ja kansainvälisten elinten kanssa (EU:n alueella ja sen ulkopuolella)
- muut oman alan tehtävät pyydettäessä.

Vaadittava pätevyys ja kokemus

A. Muodolliset vaatimukset

Ollakseen valintakelpoinen hakijan on täytettävä muodolliset vaatimukset, joita ovat

- vähintään kolmevuotinen keskiasteen jälkeinen koulutus, jonka suorittamisesta on tutkintotodistus, ja sen jälkeen hankittu ¹vähintään kuuden vuoden työkokemus² tai keskiasteen tutkinto, jonka suorittamisesta on todistus ja joka oikeuttaa keskiasteen jälkeiseen koulutukseen, ja tutkinnon jälkeen hankittu vähintään yhdeksän vuoden työkokemus
- yhden EU:n virallisen kielen perusteellinen taito ja jonkin toisen EU:n virallisen kielen tyydyttävä, tehtävien hoitamisen kannalta riittävä taito³
- jonkin EU:n jäsenvaltion tai Norjan, Islannin tai Liechtensteinin kansalaisuus
- täydet kansalaisoikeudet⁴
- mahdolliset asevelvollisuuslainsäädännön mukaiset velvollisuudet on täytetty
- tehtävien hoitamisen edellyttämä hyvä maine
- terveydelliset edellytykset tehtävien hoitamiseen.

B. Valintaperusteet

Valituksi tuleminen edellyttää, että työkokemusta sekä henkilökohtaisia ominaisuuksia ja vuorovaikutustaitoja koskevat seuraavat keskeiset valintaperusteet täyttyvät.

Työkokemus ja ammatillinen osaaminen

- vähintään kolmen vuoden työkokemus (joka on hankittu tutkinnon suorittamisen jälkeen) toimenkuvan mukaisissa tehtävissä
- kokemusta infektiosairauksiin, kansanterveyteen/epidemiologiaan tai lääketieteeseen liittyvältä alalta
- vankkaa kokemusta ja kykyä muokata (ja oikolukea) englanninkielistä tieteellistä tai lääketieteellistä sisältöä ja tekstiä
- tottumusta ja kokemusta työskentelystä tekstinlaadinnan ohjeiden mukaan
- vankkaa kokemusta ja kykyä arvioida laatua ja tieteellisten julkaisujen vaikutusta
- kokemusta tieteellisten tai lääketieteellisten tekstien kirjoittamisesta englanniksi
- englannin kielen erinomainen kirjallinen ja suullinen taito.

¹ Huomioon otetaan ainoastaan EU:n jäsenvaltiossa myönnetty tutkintotodistus tai tutkintotodistus, jolle on myönnetty jäsenvaltion viranomaisen vastaavuustodistus.

² Pakollisen asevelvollisuuden suorittaminen otetaan aina huomioon.

³ Jos hakijan äidinkieli on englanti tai jokin muu kuin EU:n virallinen kieli, hänen on esitettävä todistus toisen hallitsemansa kielen tasosta (vähintään B1-taso).

Vuotuisella ylennyskierroksella ylentäminen edellyttää lisäksi, että henkilöstön jäsenenä on sovellettavissa henkilöstösäännöissä ja täytäntöönpanosäännöissä tarkoitettu työskentelyyn riittävä kolmannen EU-kielen taito.

⁴ Valitun hakijan on toimitettava ennen nimittämistään rikosrekisteriote, jossa ei saa olla merkintöjä.

Henkilökohtaiset ominaisuudet ja vuorovaikutustaidot

- erinomaiset viestintätaidot
- erinomaiset kyvyt organisoida, asettaa tehtävät tärkeysjärjestykseen ja työskennellä paineen alaisena sekä käsitellä suurta työmäärää
- erinomainen kyky tehdä kriittisiä arviointeja
- kyky tehdä yhteistyötä ja luoda toimivat suhteet sekä palveluhenkisyys
- joustavuus ja kyky ratkoa ongelmia
- tarkkuus yksityiskohdissa ja laatusuuntautuneisuus.

Valintalautakunta voi soveltaa edellä lueteltuja valintaperusteita tiukempia vaatimuksia, jos hakemuksia saadaan paljon.

Yhtäläiset mahdollisuudet

ECDC noudattaa työnantajana yhtäläisten mahdollisuuksien periaatetta ja kannustaa kaikkia hakukelpoisuus- ja valintakriteerit täyttäviä henkilöitä toimittamaan hakemuksen ikään, rotuun, poliittiseen kantaan, aatteelliseen tai uskonnolliseen vakaumukseen, sukupuoleen tai seksuaaliseen suuntautumiseen ja vammaan katsomatta.

Nimittäminen ja palvelussuhteen ehdot

Toimenhaltija nimitetään valintalautakunnan johtajalle esittämän esivalintaluettelon perusteella. Tämä avointa tointa koskeva ilmoitus on valintalautakunnan ehdotuksen perustana. Hakijoita voidaan pyytää tekemään kirjallisia testejä. Hakijoita pyydetään ottamaan huomioon, että esivalintaluettelo voidaan julkistaa ja että hakijan pääsy esivalintaluetteloon ei takaa palvelukseen ottamista. Hakijoiden esivalintaluettelo laaditaan avoimen valintaprosessin perusteella.

Valittava henkilö otetaan palvelukseen väliaikaiseksi toimihenkilöksi unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 2 artiklan f alakohdan mukaisesti viiden vuoden toimikaudeksi, joka voidaan uusida. Toimi kuuluu palkkaluokkaan **AST 4**.

Hakijoiden on otettava huomioon, että EU:n henkilöstösääntöjen mukaan kaikkien uusien työntekijöiden on läpäistävä koeaika.

Lisätietoja palvelussuhteesta ja työehdoista on Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavissa palvelussuhteen ehdoissa, joihin pääsee seuraavan linkin kautta:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/FI/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Työpaikka sijaitsee Tukholmassa, jossa on ECDC:n toimipaikka.

Varallaololuettelo

Varallaololuettelo voidaan laatia, ja sitä voidaan käyttää palvelukseen ottamiseen, jos samankaltaisia työpaikkoja avautuu. Varallaololuettelo on voimassa sen vuoden joulukuun 31. päivään asti, jona haun määräaika päättyy. Luettelon voimassaoloa voidaan jatkaa.

Hakumenettely

Täytetty hakemus toimitetaan osoitteeseen Recruitment@ecdc.europa.eu. Sähköpostiviestin aiheriville merkitään selkeästi avoimen toimen viite ja hakijan sukunimi.

Jotta hakemus voitaisiin ottaa huomioon, hakijan on täytettävä kaikki hakulomakkeen vaaditut osiot, mieluiten englannin kielellä, ja toimitettava hakulomake Word- tai PDF-muodossa⁵. Puutteellisia hakemuksia ei oteta huomioon.

ECDC:n hakulomake on osoitteessa

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Tietoja hakemusten toimittamisen määräajasta ja lisätietoja valintamenettelyn etenemisestä sekä muita tärkeitä tietoja asiasta saa ECDC:n verkkosivuilta edellä olevan linkin kautta.

Hakemusten suuren määrän takia vain haastatteluun valittuihin hakijoihin otetaan yhteyttä.

⁵ Tämä hakuilmoitus on käännetty englanninkielisestä lähtötekstistä kaikille EU:n virallisille kielille. Koska viraston päivittäisessä toiminnassa käytettävä kieli on yleensä englanti, ECDC toivoo saavansa hakemukset mieluiten englanninkielisinä.