

## Pod CF km 0+609 peste DN1 linia Campina – Campinita ( expertiza + DALI )

Anunt de participare simplificat

### Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529; Adresa: Sucursala Regionala CF Bucuresti , Strada: Piata Garii de Nord , nr. 1-3 , sector 1; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010858; Tara: Romania; Persoana de contact: Liliana Lospa; Telefon: +40 213199539/133204; Fax: +40 314260088; E-mail: liliana.lospa@cfr.ro; Adresa internet: (URL) www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

### Sectiunea II: Obiect

---

#### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu

Pod CF km 0+609 peste DN1 linia Campina – Campinita ( expertiza + DALI )

Numar referinta: AP/689/25.05.2018

##### II.1.2) Cod CPV principal

71322300-4 Servicii de proiectare a podurilor (Rev.2)

##### II.1.3) Tipul contractului

Servicii

##### II.1.4) Descrierea succinta

Expertiza tehnica si documentatie de avizare a lucrarilor de interventie conform Caiet de sarcini . Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire cu 6 zile inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire in a 4 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

##### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 50000; Moneda: RON

*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

##### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

#### Sectiunea II.2 Descriere

##### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71322300-4 Servicii de proiectare a podurilor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

##### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucuresti

**Locul principal de executare:**

Conform Caiet de sarcini Conform Caiet de sarcini

**II.2.4) Descrierea achizitiei publice**

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Conform Caiet de sarcini

**II.2.5) Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

**Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale****Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Ofertantii/terti sustinatori/ subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.177, 178, 180 din Legea nr.99/2016. Prezentarea DUAE conform art.202 alin.1 din Legea 99/2016.

Obligatia completării si prezentării initiale a DUAE de către ofertanti/candidati (inclusiv pentru asociati/terti sustinatori/subcontractanti) ca primă dovadă a neîncadrării în situatiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate Odata cu DUAE se va depune în SEAP si acordul de asociere/angajamentul de sustinere/ acordul de subcontractare, daca este cazul. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi :

- Certificat de atestare fiscala privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat ( MFP - ANAF) la data prezentarii .
  - Certificat de atestare fiscala privind lipsa datoriilor cu privire la plată impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local la data prezentarii
  - Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2) , art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale

Pentru persoanele fizice / juridice straine orice document considerat edificator emis de autoritati competente din tara respectiva .

Pentru îndeplinirea obligatiilor prevazute la art.73 din Legea nr. 99/2016, declaram mai jos persoanele cu functie de decizie/ persoanele implicate în procedura de atribuire si persoanele ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire, în vederea atribuirii contractului : Maraloi Laurentiu – Director ;Pioaru Marcel-Sef Serviciu RRSC;Radu Liviu – Director Adjunct Economic;Visalon Daniel - Sef Divizie Linii; Mereuta Paul – Sef Serviciu LAT; Gheorghe Vasilica – Sef Oficiu Juridic ;Epuran Danut – Consilier juridic; Lospa Liliana-Sef Serviciu Achizitii Publice;Tinta Mihai – Serviciul LAT; Floricel Caroleta - Serviciul Achizitii Publice; Lulea Constanta-Serviciul Achizitii Publice;Brodeala Veronica-Sef Serviciu BAI;Raicu Elena-Evelina-Serviciul BAI;Radu Vasilica-Luminita-Serviciul Tehnico Economic Linii; Stoica Cristina-Mihaela-Serviciul Tehnico Economic Linii.

Se solicita prezentarea Declaratiei privind neincadrarea în situatiile prevazute la art 73 – Formular 5 Sectiunea Formulare odata cu DUAE de catre toti participantii la procedura de atribuire ( ofertant , asociat , subcontractant )

În conformitate cu prevederile art. 186 din Legea nr. 99/2016, se solicita documente relevante care sa dovedeasca forma de înregistrare si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerintele legale din tara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Completarea DUAE în conformitate cu Notificarea nr.240/2016

Cerinta se aplică inclusiv pentru subcontractati care completează informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi :

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora , iar informatiile sa fie reale/actuale la data prezentarii

Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente echivalente emise in tara de rezidenta

Autorizatie de Furnizor Feroviar eliberata de AFER pentru servicii de proiectare in domeniul infrastructurii feroviare conform cerintelor OMT 290/2000 art. 1 si 2 valabila la data prezentarii

Agrement Tehnic Feroviar eliberat de AFER pentru servicii de proiectare in domeniul infrastructurii feroviare conform cerintelor OMT 290/2000 art. 1 si 2 valabil la data prezentarii

Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente echivalente emise in tara de rezidenta

Completarea DUAE in conformitate cu Notificarea nr.240/2016

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Experienta similara - Lista principalelor serviciilor prestate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati. Experienta similara se va demonstra prin prezentarea unui contract sau cumul de contracte din care sa reiasa serviciile similare, prestate in ultimii 3 ani, cu o valoare individuala / cumulata de minim 50.000 lei. Servicii similare acceptate- Servicii de proiectare tehnica pentru constructii de lucrari publice. - Completarea DUAE in conformitate cu Notificarea nr.240/2016

La nivelul DUAE trebuie precizate informatii cum ar fi: numărul si data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, din care sa rezulte prestarea de servicii similare .

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi : certificate / documente emise sau contrasemnate de catre clientul beneficiar public sau privat care sa contina informatii din care sa rezulte faptul ca serviciile au fost prestate in conformitate cu obligatiile contractuale (parti relevante din contracte sau procese verbale de receptie recomandari sau documente constatatoare, etc.), pentru cele mai importante servicii care sustin experienta similara

2.) Declaratie privind partea/partile din contract pe care operatorul economic urmeaza sa o/ le subcontracteze - Completarea DUAE in conformitate cu Notificarea nr.240/2016. Odata cu depunerea DUAE se va prezenta si acordul de subcontractare. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

3.) Informatii privind asocierea, daca este cazul. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizata numai în cazul în care oferta comuna este declarata castigatoare. Fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informatiile cu privire la modul de îndeplinire a cerintelor solicitate de entitatea contractanta. Criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si/sau capacitatea tehnica si profesionala la care s-a solicitat prezentarea unor autorizatii specifice se considera îndeplinite in cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, daca acestia demonstreaza ca dispun de respectivele resurse autorizate si/sau daca unul dintre membrii asocierii detine autorizatia solicitata, dupa caz, cu conditia ca respectivul membru sa execute partea din contract pentru care este solicitata autorizatia respectiva (art.58 alin.(1) din HG 394/2016). - Ofertantii vor prezenta pentru fiecare asociat: - câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii asociati, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia, urmand ca la solicitarea entitatii contractante doar ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative ale asociatilor care probeaza îndeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica si profesionala. Odata cu depunerea DUAE, se va prezenta acordul de asociere

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

**Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -**

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Se solicita garantie de participare în cuantum de : 500 lei .Garanția pentru participare poate fi constituită sub una din următoarele forme:

a) virament bancar; ordin de plată în favoarea autorității contractante CUI 15548207 ; cont nr. RO 76WBAN009948500011RO02 deschis la Banca Comerciala Intesa Sanpaolo Romania SA – Agentia Bucuresti Mihalache , confirmat

de banca emitentă până la data limita de depunere a ofertelor

b) instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanția de participare poate fi constituită și în altă monedă decât lei, la un curs de reconversie afișat de BNR, din data publicării anunțului de participare în SEAP

Garanția de participare se va prezenta în SEAP cel mai târziu la data și ora limita de primire a ofertelor

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu cea a ofertei și anume 120 de zile, de la termenul limita de primire a ofertelor

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului

Garanția de bună execuție va fi de 5 % din valoarea contractului de prestări servicii, fără TVA.

Mod de constituire a garanției de bună execuție a contractului :

- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau o societate de asigurări .

- prin rețineri succesive de 5 % din plata convenită pentru facturile parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția entității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului .

Pe parcursul îndeplinirii contractului, entitatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție Entitatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locala: 03.07.2018 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 03.11.2018

Durata in luni: 4

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 03.07.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

## VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

## VI.3) Informatii suplimentare

Modul de departajare a ofertelor cu pret egal: În cazul în care în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire „pretul cel mai scazut”, comisia de evaluare constata în cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, entitatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică);

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.394/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.172-173 din Legea nr.99/2016-modificata prin OUG 107/2017.

Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta în termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site -ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral în sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica extinsa.

Pentru transmiterea comunicării ofertantului/participantului la procedură a rezultatului procedurii precum și a motivelor de respingere, autoritatea contractantă va proceda la accesarea secțiunii „Întrebări”- din detaliul anuntului de participare și la încărcarea documentului, semnat cu semnătură electronică extinsă bazată pe certificat calificat, prin care se aduc la cunoștință ofertantului motivele respingerii, și prevederile legale asociate acestora.

Propunerile financiare transmise de ofertanti în SEAP nu sunt accesibile entitatii contractante pana la momentul finalizarii verificarilor documentelor de calificare si a propunerii tehnice.

Oferta castigatoare va fi desemnata în baza criteriului "pretul cel mai scazut", în condițiile îndeplinirii tuturor specificatiilor din documentatia de atribuire.

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: NU

Correspondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba romana, sau insotite de traducere autorizata în limba romana.

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Remedierile si caile de atac se vor formula conform Legii nr.101/2016 art . 8 , alin (1) , lit. b)

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### Oficiul Juridic al Sucursalei Regionale CF Bucuresti

Adresa: Str. Piata Garii de Nord , nr.1-3 , sector 1; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 010858; Tara: Romania; Telefon: +40 213199539/133224; Fax: +40 213182378; E-mail: -Adresa internet: (URL) [www.cfr.ro](http://www.cfr.ro);

## VI.5) Data expedierii prezentului anunt

21.06.2018