



UNIVERSITÀ
DICAMERINO

Disposizione n.

**BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI N.10 (DIECI) BORSE DI STUDIO RISERVATE A STUDENTI UNICAM
IN DOUBLE DEGREE IN PAESI UE E EXTRA UE**

Informazioni generali

Questo bando è riservato agli iscritti a corsi di studi in cui è previsto l'acquisizione di un Doppio Titolo - Double Degree (di seguito Double Degree), conseguito al termine di un programma di studio integrato istituito con un Ateneo estero partner dell'Università di Camerino.

Per tale motivo gli studenti selezionati potranno frequentare una parte del loro percorso accademico presso l'Ateneo estero convenzionato.

Tale opportunità consente agli studenti di caratterizzare il proprio curriculum con un'esperienza di formazione internazionale in contesti accademici e culturali diversi.

Art. 1 Oggetto della selezione

È indetta una selezione per l'attribuzione di **10 borse di studio** finalizzate al conseguimento del Double Degree all'estero.

Il periodo di svolgimento della mobilità è di **almeno 5 mesi e non più di 12 mesi**, salvo quanto previsto per periodi superiori nell'accordo di Double Degree.

Il percorso per il conseguimento del Double Degree, con la garanzia del pieno riconoscimento accademico, dovrà essere preventivamente concordato con i Responsabili per i programmi di Doppio Diploma di ciascun Corso di Studio.

La borsa Double Degree è incompatibile con altre borse di studio di mobilità nello stesso anno accademico.

Gli studenti stranieri non possono effettuare il periodo formativo nel proprio paese di origine.

Il periodo di fruibilità della borsa di studio è compreso **tra agosto 2020 e luglio 2021** (salvo diverse disposizioni in merito all'emergenza COVID-19 che potrebbero modificare periodo e modalità di svolgimento).

Di seguito sono riportati i corsi di studi per i quali è previsto l'acquisizione del Double Degree e le rispettive Università partner.

NAZIONE	UNIVERSITÀ /ISTITUTO	CORSO DI LAUREA O LAUREA MAGISTRALE
ARGENTINA	Universidad de Belgrano "Doctor Avelino Porto"	Laurea Magistrale in FARMACIA
ARGENTINA	Università Nazionale di Catamarca	Laurea Magistrale in COMPUTER SCIENCE
ARGENTINA	Università Nazionale di Catamarca	Laurea Magistrale in CHEMISTRY AND ADVANCED CHEMICAL METHODOLOGIES
BRASILE	Universidade de Sao Paulo	Laurea Magistrale in GIURISPRUDENZA
ISLANDA	Reykjavik University	Laurea Magistrale in COMPUTER SCIENCE
PORTOGALLO	Instituto Superior Técnico di Lisbona	Laurea Magistrale in CHEMISTRY AND ADVANCED CHEMICAL METHODOLOGIES
REGNO UNITO	Middlesex University	Laurea Magistrale in COMPUTER SCIENCE
SVIZZERA	University of Applied Sciences Northwestern Switzerland FHNW-School of business	Laurea Magistrale in COMPUTER SCIENCE
VIETNAM	Hanoi University	Laurea in INFORMATICA



Art. 2 Requisiti di partecipazione

Per poter partecipare è necessario:

1. essere regolarmente iscritto almeno al secondo anno ad uno dei corsi di laurea triennale o magistrale a ciclo unico di UNICAM che prevedono il conseguimento di un Double Degree **e non essere fuori corso**;
2. essere regolarmente iscritto almeno al primo anno di uno dei corsi di laurea magistrale che prevedono il conseguimento di un Double Degree **e non essere fuori corso**;
3. essere in regola con il pagamento delle tasse;
4. avere un grado di conoscenza della lingua inglese almeno di livello B1 sebbene una competenza linguistica a livello B2 sia molto consigliata.

Art. 3 Modalità di presentazione della domanda

Coloro che intendano partecipare alla selezione, dovranno compilare la domanda di partecipazione on line collegandosi al sito <https://didattica.unicam.it> disponibile nella propria area riservata – Sezione Mobilità Internazionale – Bandi di mobilità.

La domanda di partecipazione non ha scadenza predefinita e può essere presentata a partire dalla data di pubblicazione del presente bando fino al 30 ottobre 2020.

Il modulo di candidatura dovrà essere accompagnato dai seguenti allegati:

1. Autocertificazione di conoscenza linguistica almeno di livello B1 o preferibilmente certificazione linguistica ufficiale (esclusivamente Cambridge, TOEFL e IELTS);
2. Learning Agreement (allegato 1) compilato in tutte le sue parti dove sono riportate le attività formative che si intendono svolgere all'estero e le modalità di riconoscimento nella carriera UNICAM; quest'ultimo documento dovrà essere controfirmato dal Responsabile del Corso di Studio e dal Responsabile del Double Degree del Corso.

Tutte le comunicazioni da parte dei partecipanti dovranno essere fatte all'Ufficio preposto (welcome@unicam.it) esclusivamente tramite gli indirizzi mail istituzionali UNICAM (nome.cognome@studenti.unicam.it). Non verranno pertanto prese in considerazione da parte dell'Ufficio tutte le mail inviate con altro indirizzo.

Art. 4 Commissione, criteri di selezione e valutazione

La Commissione giudicatrice sarà composta dai Delegati del Rettore all'Internazionalizzazione, dai Responsabili per l'Internazionalizzazione dei Corso di Studio/Scuola interessati e da un referente dell'Area Servizi agli Studenti e Mobilità Internazionali che fungerà da segretario verbalizzante.

Saranno valutati:

- il curriculum accademico: max 80%
- il livello conoscenza linguistica oltre il livello B1: max 20%

La valutazione della carriera accademica terrà conto del rapporto tra CFU acquisiti (esami superati) e CFU previsti dalla data di prima immatricolazione alla data di presentazione della domanda (di norma sono previsti 60CFU/anno) e della media ponderata degli esami di profitto. Per gli studenti iscritti ad un corso di laurea magistrale non a ciclo unico si terrà conto anche del voto di laurea nel calcolo della media ponderata. La conoscenza linguistica sarà valutata solo se superiore al livello B1 e dovrà risultare dalle certificazioni linguistiche (Cambridge/Toefl/Ielts) allegata alla domanda.

I candidati saranno considerati idonei se acquisiranno un punteggio minimo di 50/100.

Le candidature saranno selezionate in data 11 giugno 2020 e in data 12 novembre 2020. Successivamente a ciascuna selezione saranno pubblicati i nominativi degli assegnatari della borsa di studio.



Art. 5 Accettazione e Rinunce

La dichiarazione di accettazione o di rinuncia alla borsa da parte dei vincitori deve essere presentata esclusivamente su modulo predisposto e fornito dall'Ufficio Welcome. Il modulo debitamente compilato e firmato deve essere inviato allo stesso Ufficio entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

I vincitori che per lo stesso periodo di studio all'estero siano assegnatari di una mobilità di un altro programma internazionale, prima di presentare la dichiarazione di accettazione della borsa Double Degree dovranno consegnare formale rinuncia alla mobilità precedentemente accettata.

Art. 6 Modalità di ingresso e soggiorno nel Paese estero

I candidati sono tenuti ad informarsi personalmente, tramite l'Università partner o gli Enti preposti (Ambasciate e Consolati), sulle procedure richieste per l'ingresso e il soggiorno temporaneo nel Paese estero: se occorre ottenere il visto d'ingresso, quali siano le tempistiche e le procedure da seguire, le modalità di richiesta dell'eventuale permesso di soggiorno/residenza temporanea.

Tali informazioni dovranno essere reperite prima della consegna della domanda di partecipazione, non essendo possibile modificare o integrare le domande una volta presentate.

In particolare, gli studenti extracomunitari assegnatari di borsa sono tenuti a presentare insieme all'accettazione della borsa stessa anche la richiesta di visto per il Paese di destinazione, ove necessario.

Art. 7 Borsa di Studio

L'importo mensile della borsa, tenuto conto della Tabella Ministeriale per il Fondo Sostegno Giovani e delle risorse finanziarie dell'Ateneo è il seguente:

ISEE	Importo mensile
ISEE ≤ 13.000	€ 900
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 850
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 800
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 750
30.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 650
ISEE > 50.000	€ 500

Si specifica che i candidati risultati idonei, in mancanza di presentazione della documentazione ISEE rientreranno nell'ultimo scaglione.

L'importo della borsa di studio sarà rimodulato nel caso di mobilità in modalità blended (virtuale/reale).

È previsto un contributo di viaggio pari al 50% della tariffa economica fino ad un massimo di € 500, subordinatamente alla presentazione del documento di spesa.

Art. 8 Prima della partenza

Almeno 30 giorni prima della data di partenza, lo studente vincitore di borsa di studio dovrà:

a) **presentare i seguenti documenti:**

- l'ISEE al fine di valutare l'esatto ammontare della borsa; la mancata presentazione dell'ISEE determinerà l'importo della borsa come previsto nell'ultimo scaglione della tabella;



- visto di ingresso, ove previsto, e biglietto del documento di viaggio
 - permesso di soggiorno in corso di validità di almeno 6 mesi (per gli studenti stranieri)
- b) **sottoscrivere** l'accordo finanziario nel quale sono specificate le modalità di erogazione della borsa;
- c) **confermare** la copertura assicurativa per tutto il periodo in mobilità
(polizze di viaggio e copertura medica internazionali sono offerte da varie assicurazioni quali, ad esempio, la Allianz, Zurich, Europe Assistance, Insurance4U tutte disponibili online)

La liquidazione all'80% della borsa avverrà a seguito della presentazione del Certificato di Arrivo debitamente compilato e firmato, inviato tramite posta elettronica all'indirizzo indicato nel presente bando dall'istituzione ospitante.

Non verranno considerate valide le certificazioni spedite direttamente dallo studente partecipante.

Art. 9 Al rientro del periodo di mobilità

Al fine della liquidazione del restante 20% della borsa, lo studente dovrà presentare:

- Il **Certificate of Attendance** sottoscritto e timbrato dal Responsabile dell'Istituzione ospitante con l'indicazione dell'esatto periodo di svolgimento della mobilità. Si precisa che il suddetto certificato dovrà essere richiesto dallo studente all'istituzione ospitante la quale lo invierà al recapito di posta elettronica istituzionale (welcome@unicam.it).
- **Transcript** degli esami sostenuti rilasciato dall'Università straniera. Si precisa che il suddetto certificato dovrà essere richiesto dallo studente all'istituzione ospitante la quale lo invierà al recapito di posta elettronica istituzionale (welcome@unicam.it).
- Non verranno considerate valide le certificazioni spedite direttamente dallo studente partecipante.

Art. 10 Prolungamento del periodo di mobilità

Eventuali istanze finalizzate al prolungamento della mobilità dovranno essere concordate preventivamente dallo studente con il Responsabile per l'Internazionalizzazione del Corso di Studi o della Scuola al fine dell'aggiornamento del Learning Agreement e saranno valutate sulla base di adeguate motivazioni e dell'esistenza di ulteriori fondi disponibili.

Art. 11 Contatti

Delegati del Rettore

Ufficio amministrativo

Welcome Office/Area Servizi agli Studenti e Mobilità Internazionale

Prof. Renato De Leone - Prof. Emanuele Tondi

dott.ssa Fiorella Paino

tel. 0737 404609

E-mail: welcome@unicam.it

Orario di sportello: dal lunedì al venerdì h.10:30-13:00

<https://unicam.webex.com/meet/welcome>

Allegati 1: Learning Agreement



Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni il Responsabile del procedimento è il Dott. Giulio Bolzonetti Dirigente del Macro Settore Servizi per la didattica, Internazionalizzazione e post-Laurea.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.03 n. 196 "Codice in materia di dati personali"

1. Finalità del trattamento. L'Università degli Studi di Camerino procederà al trattamento dei dati forniti esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione e del contributo economico.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati. Il trattamento dei dati personali è effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma manuale su supporto cartaceo, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali (d.lgs. 196/03). Tali dati potranno essere trasmessi a soggetti esterni, sia per le procedure di valutazione dei candidati sia per il contributo economico o di ulteriori contributi a sostegno della mobilità. È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi di Camerino.

DOUBLE DEGREE IN EU AND NON-EU COUNTRIES FOR UNICAM STUDENTS CALL FOR APPLICATION

General information

The call is reserved to the UNICAM students enrolled in Degree courses which offer Double Degree programmes with partner Universities.

It is an opportunity offered to the students to characterize their own curriculum with an international experience in different cultural and academic contests.

Art. 1 - Subject of the call

It is open a call for nr. 10 grants aimed at achieving a Double Degree abroad. The mobility period has a minimum length of 5 months till a maximum of 12 months except for Double Degree programmes with different agreements.

The study plan for the achievement of the Double Degree, with the guarantee of full academic recognition, must be previously agreed upon the responsible of the Double Degree programme of each degree course.

The Double Degree grant is incompatible with other mobility grant in the same academic year.

International students cannot carry out the training period in their home country.

The mobility period must be carried out from **August 2020 and July 2021** (With reference to the COVID-19 emergency, the procedures and times could be subject to change)

Here below the Degree courses with a Double Degree programme and the partner Universities.

COUNTRY	UNIVERSITY/INSTITUTION	DEGREE COURSE
ARGENTINA	Universidad de Belgrano "Doctor Avelino Porto"	One-tier master degree in PHARMACY
ARGENTINA	Università Nazionale di Catamarca	Master Degree in COMPUTER SCIENCE
ARGENTINA	Università Nazionale di Catamarca	Master Degree in CHEMISTRY AND ADVANCED CHEMICAL METHODOLOGIES
BRASILE	Universidade de Sao Paulo	One-tier master degree in LAW
ICELAND	Reykjavik University	Master Degree in COMPUTER SCIENCE
PORTUGAL	Instituto Superior Técnico di Lisbona	Master Degree in in CHEMISTRY AND ADVANCED CHEMICAL METHODOLOGIES
UK	Middlesex University	Bachelor Degree in INFORMATICS
UK	Middlesex University	Master Degree in COMPUTER SCIENCE



SWITZERLAND	University of Applied Sciences Northwestern Switzerland FHNW- School of business	Master Degree in COMPUTER SCIENCES
VIETNAM	Hanoi University	Bachelor Degree in INFORMATICS

Art. 2 - Requirements

To participate candidates must:

1. be enrolled at least in the second year of a Bachelor Degree or of a one-tier Master Degree that provide for the attainment of a Double Degree. (It is specified that candidates must not be enrolled out of course)
2. be enrolled at least in the first year of a Master Degree that provide for the attainment of a Double Degree. (It is specified that candidates must not be enrolled out of course)
3. be up to date with tuition fees payment;
4. have an English Language proficiency minimum at level B1. A language proficiency at level B2 is warmly recommended.

Art. 3 – How to apply

Candidates must fill in the online application form at <https://didattica.unicam.it> (personal area - Mobilità Internazionale - Bandi di mobilità).

The application form has not any deadline and it can be submitted from the date of publication of this call till up to 30 October 2020.

The application form must include the following documents:

- Self-declaration on language proficiency (at least level B1) or an official language certification as Cambridge, TOEFL and IELTS;
- Learning Agreement (Attachment nr. 1) fully filled in with the exams/activities that are intended to carry out abroad and the recognition methods in the UNICAM study career (this document must be countersigned by the responsible of the Degree course and by the responsible for the Double Degree programme).

Please note that all the official communication must be sent to the Welcome Office (welcome@unicam.it) only using the UNICAM institutional email address name.surname@studenti.unicam.it.

Communications sent using different email address will not be taken in consideration by the office.

Art. 4 – Selection Board, selection criteria and evaluation

The selection board is composed by the Delegates of Rector for the International Mobility, by the Responsibles for Internationalization of the degree courses or of the University Schools and by a representative of the Students Services and International Mobility Area which will act as secretary.

The Committee will evaluate the :

- academic curriculum: max 80%;
- language proficiency: max 20%.

The evaluation will be taken in consideration on the ratio between the credits already achieved and the number of credits scheduled in the study plan for each year of the course (usually 60 credits per year) and the average exam marks. For the students enrolled in a Master Degree, the BSc Degree final mark will be included in the calculation of the weighted average exam marks.



The language proficiency will be evaluated only if higher than B1 level and if attested by official language certification as Cambridge/TOEFL/IELTS.

The eligible candidates must reach a minimum score of 50/100.

Applications will be selected on June 11, 2020 and on November 12, 2020. After each selection, the names of the eligible candidates let be known.

Art. 5 – Acceptance and Withdrawal

The eligibility or non eligibility will be communicated directly to the candidates to their institutional email address nome.cognome@studenti.unicam.it.

The formal acceptance or withdrawal of the grant must be submitted exclusively on the specific form available at the Welcome Office duly signed within one week from the nomination.

Art. 6 - Entry procedures and stay in the foreign Country

Candidates are personally responsible to obtain information regarding the entry procedure and the temporary stay in the Foreign Country chosen for the mobility period.

Information can be obtained from the partner university or by the diplomatic authority (Embassy or Consulate) of the foreign country.

If an entry visa is required, it is necessary to know the application timing, the procedure to be followed and the rules regarding the issue of the temporary residence permit. This is because it is not possible to modify the application once delivered. Candidates are asked to get all the useful information at the due time.

In particular the awarded non-EU students must submit, enclosed to the formal acceptance, proof of visa application.

Art. 7 - Grant amount

The monthly amount of the grant, on the basis of the Tabella Ministeriale per il Fondo Sostegno Giovani – Mobilità Internazionale is the following:

ISEE	Monthly amount
ISEE ≤ 13.000	€ 900
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 850
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 800
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 750
30.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 650
ISEE > 50.000	€ 500

It is specified that eligible candidates missing in submitting the ISEE will be part of the last class of the table.

The grant amount will be reconsidered and modulated in case of a blended mobility (i.e. virtual/real).

It is foreseen a travel fees contribution of 50 % of the economic fare till up to 500€. The contribution is subjected to the mandatory submission of the travel ticket.



Art. 8 - Before leaving

- a) Minimum 30 days before leaving, the candidates must:
- b) submit the following documents:
 - the ISEE in order to have calculated the right amount of the grant; the missing of the ISEE submission will state the grant amount as in the last class of the table;
 - entry visa, where applicable, and travel ticket
 - valid residence permit of at least 6 months
- c) **sign** the financial agreement in which the modality of payment is specified
- d) **confirm** the insurance coverage for the entire period on the mobility (travel policies and international medical coverage are offered by various insurances such as, for example, Allianz, Zurich, Europa Assistance, Insurance4U all available online)

The 80% of the grant will be paid after having received the Arrival Certificate duly filled in and signed sent by the hosting Institution to the UNICAM Welcome Office (welcome@unicam.it).

Art. 9 - Once back

In order to receive the last 20% of the grant the student must submit:

- Certificate of Attendance signed and stamped by the Responsible of the hosting Institution in which it is specified the exact period of the mobility. It is specified that the student must personally require this certificate to the hosting institution that will send it by email to the UNICAM Welcome Office (welcome@unicam.it).
- Transcript of Records issued by the hosting Institution. It is specified that the student must personally require this certificate to the hosting Institution that will send it by email to the UNICAM Welcome Office (welcome@unicam.it).

Certificates sent by the student will not be taken into consideration.

Art. 10 - Extension of the mobility period

Requests aimed at the extension of the mobility period must be previously agreed by the student upon the Responsible of Internationalization of the Degree course or of the School in order to update the Learning Agreement. The requests will be evaluated on the basis of appropriate motivations and the availability of additional budget funds.

Contacts

Delegates of the Rector for International Mobility: Prof. Renato De Leone – Prof. Emanuele Tondi

Administrative office - Mobility and international relations office/Students services and international mobility office:

Dr. Fiorella Paino - tel. 0737 404609

E-mail: welcome@unicam.it

Office hours: Mon. to Fri. 10:30/13:00

<https://unicam.webex.com/meet/welcome>

Attachment: Learning Agreement Student Mobility for studies

Legislative references: art. 4, legge 241/1990 and successive modifications. Art. 13, d.lgs. 30.06.03 n. 196

Camerino,

Il Direttore Generale
Dott. Vincenzo Tedesco