

Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
**JUNTA ADMINISTRATIVA**

**ACTA NÚMERO 18-19-011**

**DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN LA SESIÓN  
DEL JUEVES, 6 DE DICIEMBRE DE 2018**

*Aprobada con  
correcciones*  
*17/eneles/19*  
(Fecha)  
*[Firma]*  
(Firma)

Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini  
Rectora y Presidenta Interina

Dra. Betsy Morales Caro  
Decana de Asuntos Académicos

Dra. Mariel Nieves Hernández  
Decana Interina, Colegio de ADEM

Sr. Carlos E. Rosas Muñiz  
Decano Interino de Administración

Dr. Manuel Valdés Pizzini  
Representante Alterno del Senado Académico

Dra. María E. Almodóvar Almodóvar  
Decana Asociada de Estudiantes

Dr. Elvin Román Paoli, Decano y Dir. Int.  
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Agustín Rullán Toro, Decano  
Colegio de Ingeniería

Sr. Wilfredo A. Madera Torres  
Representante Estudiantil

Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Int.  
Colegio de Artes y Ciencias

Dr. Noel Artilés León  
Representante del Senado Académico

**Excusado:**

Dr. Jorge Haddock Acevedo  
Presidente

**Invitados:**

Sra. María de los A. Fernández  
Directora Interina de la Oficina de Presupuesto

**Secretaria Interina:**

Sra. Nilda E. Pérez Collazo

**Asistentes:**

Sra. Giovana Deglans Figueroa  
Sra. Liz J. Rivera Valentín

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria de la Rectora Interina, Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini y quien preside. La misma comienza a las dos y doce minutos de la tarde en el Salón de Conferencias en el Edificio de MuSA, en el segundo piso. La Secretaria pasa lista y constata el cuórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

## INFORME DE LA RECTORA INTERINA

La Arq. Wilma Santiago Gabrielini, Rectora Interina, distribuye a los miembros de la Junta Administrativa el Reglamento de este cuerpo, según solicitado.

La Rectora Interina hace un recordatorio sobre la actividad del Encendido Navideño que será a las 6:00 pm en el Natatorio, en apoyo a nuestros estudiantes.

### noviembre

- 9 Reunión con varios claustrales sobre la actividad anual PRISM 2019
- Video-conferencia con el Comité de Consolidación Académica de la Junta Universitaria
- Reunión con la Directora de Presupuesto sobre la renovación de nombramientos especiales del Centro de Investigación y Desarrollo
- 13 Saludo en el *College Tour* auspiciado por la Compañía de Comercio y Exportación
- Reunión con el Dr. Eduardo Juan y el Dr. Rodolfo Romañach sobre planes de trabajo con la industria
- Saludo a los participantes de la parada en Conmemoración del Día del Veterano
- 13 Reunión con la Srta. Angeli D. Rivera Ortiz, Presidenta del Consejo General de Estudiantes, sobre la evaluación de la Procuradora Estudiantil
- Reunión con los Consejeros Profesionales del Decanato de Estudiantes
- Reunión con los Consejeros Profesionales y con los Psicólogos del Decanato de Estudiantes
- 14 Reunión con el Sr. David Pérez Larson, de la Compañía de Fomento Industrial y delegación compuesta por personal del *National Institute of Standards and Technology* y del *Center of Economic Competitiveness* para dialogar sobre posibles iniciativas de colaboración
- Reunión con el Dr. David Suleiman sobre asuntos del Centro de Investigación y Desarrollo
- Reunión con representantes de la Hermandad Empleados Exentos no Docente sobre asuntos relacionados al Departamento de Asistencia Económica
- 15 Reunión de Staff con Decanos y Ayudantes de la Rectora
- Reunión con la Dra. Aidsa Santiago y el Dr. José Arroyo sobre la revisión curricular del programa de Ciencias e Ingeniería de Materiales
- 16 Continuación de reunión con la Dra. Sylvia Rodríguez Abudo sobre la academia de investigación
- Reunión con la Dra. Jaquelina Álvarez relacionada con temas administrativos de la Oficina de Planificación e Investigación y Mejoramiento Institucional

Reunión con la Srta. Angeli D. Rivera Ortiz, Presidenta del Consejo General de Estudiantes y con la Sra. Larizza Hernández sobre la evaluación de su desempeño como Procuradora Estudiantil

Reunión con el Sr. Félix Vega, del Departamento de Actividades Atléticas sobre la actividad *Generation Bulldogs Electric Globe 5K*

- 20 Reunión con la Dra. Frances Santiago y el Lcdo. Ángel Matos relacionada con *Centre de Passation de las pruebas DELF/DALF* en colaboración con la Alianza Francesa de Puerto Rico

Reunión extraordinaria de la Junta Administrativa

- 21 Reunión con el Comité de Investigaciones

- 26 Entrega de beca y acto de recordación en memoria del Dr. Andrés Calderón

Reunión de Staff con Decanos y Ayudantes de la Rectora

- 27 nov al 1 dic Viaje oficial para asistir a la Convención Anual de Middle States on Higher Education

## **diciembre**

- 3 Firma del acuerdo donativo de obras de arte por la compañía Radamés Peña

Foro para la presentación de candidatos al puesto de rector del Recinto Universitario de Mayagüez

- 4 Participación en el Taller de Preparación para la Resiliencia de Puerto Rico

Segundo foro para la presentación de candidatos al puesto de rector del Recinto Universitario de Mayagüez

- 5 Misa de Aguinaldo

Reunión de Presidente y Rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico

Reunión de la Junta Universitaria

## **ACTA**

La Junta Administrativa aprueba las siguientes actas:

- Acta número 18-19-008, de la reunión ordinaria del jueves, 8 de noviembre de 2018, con corrección.
- Acta número 18-19-009, E de la reunión extraordinaria del martes, 20 de noviembre de 2018.

## **CALENDARIO ACADÉMICO**

Este organismo acogió la recomendación del Decanato de Asuntos Académicos y enmendó el segundo semestre del calendario académico 2018-2019. La certificación forma parte del acta.

## LICENCIAS

### Sin sueldo al personal no docente por enfermedad

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes licencias sin sueldo por enfermedad:

**Sra. Daisy Sierra Lebrón**, Secretaria Administrativa IV, del Servicio de Extensión Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 1 de enero al 30 de junio de 2019.

**Sr. Arturo Rivera Castro**, Auxiliar Diestro de la Oficina de Refrigeración, del Decanato de Administración; por el período del 23 de octubre de 2018 al 22 de octubre de 2019.

### Sin sueldo al personal no docente por asuntos personales

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes licencias sin sueldo por asuntos personales:

**Sr. Víctor A. Asencio Casiano**, Coordinador de Servicios al Usuario I, del Departamento de Ingeniería Eléctrica y de Computadora, del Colegio de Ingeniería por el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019.

**Sra. Catherine A. Pérez Romero**, Secretaria Administrativa IV, del Departamento de Geología, del Colegio de Artes y Ciencias; por el período del 1 de febrero al 31 de julio de 2019.

**Sra. Nikeysha Montalvo Crespo**, Secretaria Administrativa I, de la Oficina del Decano de Asuntos Administrativos, del Colegio de Ingeniería; por el período del 4 de diciembre de 2018 al 3 de diciembre de 2019.

**Sra. Josefina Matías Matos**, Secretaria Administrativa IV, de la Oficina de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración; por el período del 23 de diciembre de 2018 al 22 de junio de 2019.

### En Servicio

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba la siguiente licencia sin sueldo en servicio al **Sr. Wilson Crespo Valentín**, Coord. de Servicios Técnicos al Usuario I, del Centro de Tecnologías de Información, Rectoría; por el período del 1 de febrero de 2019 al 31 de enero de 2020, para continuar prestando servicios como Director de Planificación Estratégica y Presupuesto en el Recinto Universitario de Río Piedras.

## LICENCIAS SIN SUELDO AL PERSONAL DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba la licencia sin sueldo a la **Dra. Lysa J. Chizmadia Fuson**, Catedrática Asociada, del Departamento de Geología, Colegio de Artes y Ciencias; por el periodo del 1 de enero al 30 de junio de 2019, para continuar haciendo investigación en *Naval Research Laboratory en Alexandria, VA*.

## PERMANENCIAS AL PERSONAL DOCENTE

La Junta Administrativa aprueba las siguientes permanencias docentes de la facultad del Colegio de Artes y Ciencias:

Nombre	Departamento	Rango	Efectividad
Edwin J. Asencio Pagán	Ciencias Sociales	Catedrático Asociado	1 de enero de 2019
Iris Figueroa	Kinesiología	Catedrática Asociada	1 de enero de 2019

Michael Huffmaster	Humanidades	Catedrático Asociado	1 de enero de 2019
Axel Santos Figueroa	Biología	Catedrático Asociado	1 de enero de 2019
Sara Gavrell	Humanidades	Catedrática Asociada	1 de enero de 2019
Aikomari Guzmán Martínez	Química	Catedrática Asociada	1 de enero de 2019
Xaymara Tirado García	Enfermería	Catedrática Asociada	1 de julio de 2018
Eduardo A. Lugo	Psicología	Catedrático Asociado	1 de enero de 2019

## PERMANENCIAS AL PERSONAL NO DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios la Junta otorga las siguientes permanencias al personal no docente:

### COLEGIO DE ARTES Y CIENCIAS

Nombre	Puesto	Oficina	Efectividad
Sra. Maritza Martell Pérez	Sec. Administrativa IV	Ciencias Sociales	15 dic 2015

### DECANATO DE ASUNTOS ACADÉMICOS

Nombre	Puesto	Oficina	Efectividad
Sra. Evelyn Guzmán Viera	Asist. de Adm. III	Biblioteca Gen	28 sept 2018

### COLEGIO DE INGENIERÍA

Nombre	Puesto	Oficina	Efectividad
Sra. Verónica Vázquez Figueroa	Oficial Asuntos Estudiantiles I	Ing. Eléctrica	13 dic 2018

## Autorización

La Junta Administrativa autoriza al **Dr. Julio M. Morell Rodríguez**, Investigador, del Departamento de Ciencias Marinas, del Colegio de Artes y Ciencias y Principal Investigador de CARICOOS para ausentarse del Recinto (informa que la autorización solicitada en el mes de octubre no se utilizó, certificación número 18-19-188) del 10 al 14 de diciembre de 2018, para viajar a Washington, DC para asistir al *IOOS Programmatic Meeting*.

## OTROS ASUNTOS

1. La Junta Administrativa recibe comunicación del Asesor Legal con fecha del 21 de noviembre de 2018, relacionada con la **Posición del Departamento de Kinesiología sobre la importancia del uso del Gimnasio Ángel F. Espada**.
2. La Junta Administrativa recibe la comunicación con fecha del 26 de noviembre de 2018 de la Sra. Zenia Ramírez, Registradora, relacionada con la auditoría solicitada sobre casos en **probatorias y suspensiones**.
3. Este Cuerpo recibe el informe de la Sra. María de los A. Fernández, Directora Interina de la Oficina de Presupuesto, relacionada con los **pasos por mérito** otorgados en el Recinto, en cumplimiento con el convenio de la Federación Laborista, según solicitado.
4. La Junta recibe la comunicación con fecha del 28 de noviembre de 2018, relacionado con la **Certificación Número 18-94 del Senado Académico**.

5. La Junta recibe y acuerda crear un comité el cual quedó compuesto por la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, quien preside el Comité Ad Hoc, el Dr. Noel Artilles León, Representante del Senado Académico, la Dra. Mariel Nieves, Decana de ADEM y el Sr. Wilfredo A. Madera Torres, Representante Estudiantil, para atemperar la **Certificación 18-95 del Senado Académico**, correspondiente a los Criterios Académicos para seleccionar docentes que ofrecerán cursos de verano con la Certificación Número 16-17-258 de esta Junta.

## ASUNTOS NUEVOS

- a. Informa la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, que aún hay facultades que no han llenado el Gesta con los documentos de los profesores. Recaba de la cooperación de todos para que no se vayan del recinto sin completar la información. El porcentaje completado es el siguiente:

Departamento	Porcentaje (%)	Comentarios
Artes y Ciencias	83%	de 392 han completado 324
Ingeniería	85%	de 184 han completado 157
Ciencias Agrícolas	76%	de 84 han completado 64
ADEM	83%	de 42 han completado 50
Agricultura	78%	de 32 han completado 25

Añade el Dr. Agustín Rullán, Decano del Colegio de Ingeniería que, no es necesariamente que los departamentos no han completado la información, es que también el Gesta necesita actualizarse.

- b. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, indica que la Administración Central tiene que hacer una corrida y han pedido los Imis y Cupos Preliminares. Luego de un extenso intercambio de ideas acogen la recomendación del Dr. Noel Artilles León, Representante del Senado Académico, en cuanto a los IMIS y CUPOS, de manera que este recinto esté apto para quedarse con los mejores estudiantes. El Dr. Fernando Gilbes, Decano de Artes y Ciencias y el Dr. Agustín Rullán, Decano de Ingeniería, presentan sus preocupaciones al particular. Se enmiendan algunos números y se prepara el documento de IMIS Y CUPOS PRELIMINAR. El mismo se adjunta a estas notas de asuntos nuevos.
- c. El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Int. de Artes y Ciencias, presenta petición para que el próximo semestre se haga el Inventario en los Departamentos para los cupos y que se haga un proceso para que se certifiquen los números de los departamentos.

La Rectora Interina, Arq. Wilma Santiago Gabrielini, indica que vamos a estar trabajando con nuevas estrategias para fortalecer la educación a distancia.

- d. El Representante Estudiantil, Sr. Wilfredo A. Madera Torres, pregunta que cuándo se va a reunir el Comité que se nombró para el asunto del Hotel Colegial. El Decano de Administración, Sr. Carlos E. Rosas Muñiz, responde que la reunión será el próximo semestre. Además, preguntó Madera por el estatus del aire acondicionado del Edificio de Biología; respondió el Sr. Carlos E. Rosas Muñiz, Decano Interino de Administración, que esperan por unos materiales y piezas que ya se ordenaron. La Rectora Interina, Arq. Wilma Santiago Gabrielini añade que espera estén aquí el próximo semestre.
- e. El Dr. Noel Artilles León, Representante del Senado Académico, indicó que recientemente se recibió información que la UPR devolvió \$1.7 millones a NSF. La Rectora añadió que esa cantidad era del 2010. Cuestiona doctor Artilles León que dónde están los cargos y si van a formular cargos sobre este asunto. La Rectora Interina, Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini, indica que, en la

Junta Universitaria hubo una moción para que a CRECE 21 y NSF que estaban juntos se le adjudiquen cargos, pero fue derrotada la misma; no se va a hacer cargos contra las personas. Por tecnicismo no se podía.

- f. El Dr. Manuel Valdés Pizzini, Representante Alternativo del Senado Académico, indicó que por razón de que el Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez que no pudo venir; él está aquí en esta reunión. El doctor Valdés Pizzini se jubila el 31 de diciembre de 2018 como cosas del destino está en esta última función y aprovecha para agradecer al Dr. Agustín Rullán Toro, Dr. Fernando Gilbes Santaella, Dr. Noel Artiles León, la ayuda especial de la Dra. Betsy Morales Caro y los buenos amigos; también a la Sra. María de los Ángeles (Angie) que nos da la mano con el presupuesto y con todo el excelente personal de la Junta Administrativa y del Senado Académico y de su profesionalismo, ya que me trataron muy bien.
- g. La Rectora Interina, Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini, agradece el Dr. Manuel Valdés Pizzini por sus años bien servidos en esta institución por su labor y a las muchas personas que ha impactado.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las cinco y veinte minutos de la tarde.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**



**Nilda E. Pérez Collazo**  
**Secretaria Interina**

**APROBADO,**



**Wilma L. Santiago Gabrielini, M Arq.**  
**Rectora y Presidenta Interina**

NPC/lrv/gdf