

Службен весник на Република Македонија

Број 24

17 февруари 2012, петок

година LXVIII

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
783. Закон изменување и дополнување на Законот за одликувања и признанија на Република Македонија.....	2	793. Програма за полагање на стручен испит за проценувач на вредноста на недвижен имот.....	51
784. Закон за прогласување на локалитетот “Езерани” на Преспанското Езеро за Парк на природата.....	3	794. Наредба за престанување на важење на Наредбата за граничните коридори.....	52
785. Закон за изменување и дополнување на Законот за државните службеници.....	7	795. Наредба за престанување на важење на Наредбата за воздушните патишта.....	52
786. Закон за изменување и дополнување на Законот за јавните службеници.....	8	796. Правилник за формата и содржината на барањето заради неиздавање на дозволата односно недонесување на решение за одбивање на барањето за издавање на дозволата за постапување со отпадна опрема.....	52
787. Закон за дополнување на Законот за воздухопловство.....	8	797. Одлука од Уставниот суд на Република Македонија У. бр. 182/2011 од 8 февруари 2012 година.....	54
788. Закон за јавните набавки (Пречистен текст).....	9	798. Решение за издавање дозвола за вршење на осигурително брокерски работи.....	57
789. Правилник за формата, содржината, големината и употребата на ознаките и знаците „ЗАШТИТЕНА ОЗНАКА НА ПОТЕКЛО“, „ЗАШТИТЕНА ГЕОГРАФСКА ОЗНАКА“ и „ОЗНАКА ЗА ГАРАНТИРАН ТРАДИЦИОНАЛЕН СПЕЦИЈАЛИТЕТ“ ⁽¹⁾	46	799. Одлука за утврдување на продажна цена на природен гас за тарифни потрошувачи приклучени на системот за дистрибуција на природен гас во Технолошко-индустриска развојна зона-Скопје за месец февруари 2012 година.....	57
790. Програма за интеграција на лицата на кои им е признаено правото на азил во Република Македонија за 2012 година.....	50	800. Правилник за начинот, условите и постапката за одлучување по споровите и висината на оправданите надоместоци за трошоците настанати во постапката	58
791. Решение за давање согласност на Статутот на ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа Кочани.....	51	Огласен дел.....	1-52
792. Програма за полагање на стручен испит за проценувач на вредноста на транспортни средства.....	51		

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 783.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ОДЛИКУВАЊА И ПРИЗНАНИЈА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за одликувања и признанија на Република Македонија,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 14 февруари 2012 година.

Бр. 07-760/1
14 февруари 2012 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Горге Иванов, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ОДЛИКУВАЊА И ПРИЗНАНИЈА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Во Законот за одликувања и признанија на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ број 48/2002), во членот 13 точка 1 сврзникот „и“ се заменува со точка и записка, а по точката 2 се додаваат три нови точки 3, 4 и 5, кои гласат:

„3. Медал на честа;

4. Медал ВЕЧНО СОНЦЕ и

5. Медал за учество во хуманитарни или мировни операции надвор од територијата на Република Македонија.“

Член 2

Во членот 14 по точката 2 се додаваат три нови точки 3, 4 и 5, кои гласат:

„3. Медал на честа се доделува на припадниците на безбедносните сили на Република Македонија за достигнувања во раководењето и командовањето со безбедносните сили при што дале придонес во развојот, угледот и унапредувањето во извршувањето на обврските и задачите кои произлегуваат од службата;

4. Медал ВЕЧНО СОНЦЕ се доделува на:

- припадник на безбедносните сили кој го загубил животот, здобил тешки телесни повреди или оштетување на здравјето при одбраната на независноста и територијалниот интегритет на Република Македонија, учество во вежбовни активности и обука и во хуманитарни или мировни операции надвор од територијата на Република Македонија, како и должности во мултинационални воени сили формирани согласно со ратификуваните меѓународни договори кои Република Македонија ги склучила или им пристапила и

5. Медал за учество во хуманитарни или мировни операции надвор од територијата на Република Македонија на кој е претставен називот на операцијата и бројот на учеството во истата, се доделува на:

- припадниците на безбедносните сили на Република Македонија, како и на граѓаните на Република Македонија ангажирани во активности во хуманитарни или мировни операции надвор од територијата на Република Македонија.

Медалот од точката 5 на овој член се доделува за секое учество во хуманитарни или мировни операции надвор од територијата на Република Македонија, и тоа:

- прво учество, медал со чист рибон,

- второ учество, медал со бронзена ѕвезда на средина на рибонот,

- трето учество, медал со бронзена ѕвезда и број 1 на средина на рибонот,

- четврто учество, медал со сребрена ѕвезда на средина на рибонот,

- петто учество, медал со сребрена ѕвезда и број 1 на средина на рибонот,

- шесто учество, медал со златна ѕвезда на средина на рибонот и

- за учество во секоја следна мисија, медал со златна ѕвезда и со последователен број на средина на рибонот.“

Член 3

Во членот 23 став 1 по зборот „носи“ се става записка и се додаваат зборовите: „користи и употребува“.

Член 4

Насловот на Главата VII „КАЗНЕНИ ОДРЕДБИ“ се менува и гласи: „ПРЕКРШОЧНИ ОДРЕДБИ“.

Член 5

Во членот 29 ставовите 1, 2 и 3 се менуваат и гласат:

„Глоба во износ од 2.000 до 4.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на правното лице ако неовластено пушта во промет одликувања, како и промет со намалени димензии (минијатури) на одликувањата, или неовластено изработува значки и други предмети што имаат облик или изглед на одликување (член 9 ставови 2 и 3).

Глоба во износ од 150 до 300 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на одговорното лице во правното лице за прекршокот од ставот 1 на овој член.

Глоба во износ од 150 до 300 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на физичко лице за прекршокот од ставот 1 на овој член.“

Член 6

Членот 30 се брише.

Член 7

Членот 31 се менува и гласи:

„Глоба во износ од 250 до 500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на физичкото лице, ако:

- неовластено носи, употреби и користи одликување, а не е одликувано (член 23 став 1) и

- го носи одликувањето на непристојна облека (член 23 став 2).“

Член 8

Членот 32 се брише.

Член 9

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J
PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT
PËR DEKORATA DHE MIRËNJOHJE TË REPUBLIKËS
SË MAQEDONISË

Neni 1

Në Ligjin për dekorata dhe mirënjohje të Republikës së Maqedonisë ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 48/2002), në nenin 13 pika 1 lidhëza "dhe" zëvendësohet me pikëpresje, e pas pikës 2 shtohen tri pika të reja 3, 4, dhe 5, si vijojnë:

- "3. Medalje e nderit;
- 4. Medalje **DIELLI I PËRHERSHËM** dhe
- 5. Medalje për pjesëmarrje në operacione humanitare ose paqeruajtëse jashtë territorit të Republikës së Maqedonisë."

Neni 2

Në nenin 14 pas pikës 2 shtohen tri pika të reja 3, 4, dhe 5, si vijojnë:

"3. Medalje e nderit u ndahet pjesëtarëve të forcave të sigurisë të Republikës së Maqedonisë për arritje në udhëheqje dhe komandim me forcat e sigurisë, me çfarë kanë dhënë kontribut të veçantë për zhvillimin, reputacionin dhe përparimin e kryerjes së obligimeve dhe detyrave që dalin nga shërbimi;

4. Medalje "**DIELLI I PËRHERSHËM**" i ndahet:
- pjesëtarit të forcave të sigurisë që e ka humbur jetën, ka marrë lëndime të rënda trupore ose dëmtime shëndetësore gjatë mbrojtjes së pavarësisë dhe integritetit territorial të Republikës së Maqedonisë, pjesëmarrjes në aktivitete ushtarake dhe trajnim dhe operacione humanitare ose paqeruajtëse jashtë territorit të Republikës së Maqedonisë, si dhe detyra në forcat ushtarake shumëkombëshe të formuara në pajtim me marrëveshje ndërkombehtarë të cilat Republika e Maqedonisë i ka lidhur ose pranuar dhe

5. Medalja për pjesëmarrje në operacione humanitare ose paqeruajtëse jashtë territorit të Republikës së Maqedonisë, në të cilën paraqitet emri i operacionit dhe numri i pjesëmarrjes në të, i ndahet:

- pjesëtarëve të forcave të sigurisë të Republikës së Maqedonisë, si dhe qytetarëve të Republikës së Maqedonisë të angazhuar me aktivitete në operacione humanitare ose paqeruajtëse jashtë territorit të Republikës së Maqedonisë.

Medalja nga pika 5 e këtij neni ndahet për çdo pjesëmarrje në operacione humanitare ose paqeruajtëse jashtë territorit të Republikës së Maqedonisë, si vijon:

- pjesëmarrje të parë, medalje me shirit të pastër,
- pjesëmarrje të dytë, medalje me yll bronzi në mes të shiritit,
- pjesëmarrje të tretë, medalje me yll bronzi dhe numrin 1 në mes të shiritit,
- pjesëmarrje të katërt, medalje me yll argjendi në mes të shiritit,
- pjesëmarrje të pestë, medalje me yll argjendi dhe numrin 1 në mes të shiritit,
- pjesëmarrje të gjashtë, medalje me yll të artë në mes të shiritit dhe
- për pjesëmarrje në çdo mision të ardhshëm, medalje me yll të artë dhe me numrin e radhës në mes të shiritit."

Neni 3

Në nenin 23 paragrafi 1 pas fjalës "mban" vihet presje dhe shtohen fjalët: "shfrytëzon dhe përdor".

Neni 4

Titulli i Kreut VII "**DISPOZITA NDËSHKUESE**" ndryshohet si vijon: "**DISPOZITA PËR KUNDËRVAJTJE**".

Neni 5

Në nenin 29 paragrafët 1, 2 dhe 3 ndryshohen si vijojnë:

"Gjobë në shumë prej 2 000 deri në 4 000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit juridik për kundërvajtje nëse në mënyrë të paautorizuar lëshon në qarkullim dekorata si dhe qarkullim me madhësi të reduktuara (miniatura) të dekoratave, ose në mënyrë të paautorizuar, përpunon shenja dhe sende tjera që kanë formë ose pamje të dekoratës (neni 9 paragrafët 2 dhe 3).

Gjobë në shumë prej 150 deri në 300 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit përgjegjës në personin juridik për kundërvajtje nga paragrafi 1 i këtij neni.

Gjobë në shumë prej 150 deri në 300 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit fizik për kundërvajtje nga paragrafi 1 i këtij neni."

Neni 6

Neni 30 fshihet.

Neni 7

Neni 31 ndryshohet si vijon:

"Gjobë në shumë prej 250 deri në 500 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit fizik për kundërvajtje, nëse:

- në mënyrë të paautorizuar mban, përdor dhe shfrytëzon dekoratë, e nuk është i dekoruar (neni 23 paragrafi 1) dhe
- e mban dekoratën në veshje të pahijshme (neni 23 paragrafi 2)."

Neni 8

Neni 32 fshihet.

Neni 9

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

784.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЛОКАЛИТЕТОТ „ЕЗЕРАНИ” НА ПРЕСПАНСКОТО ЕЗЕРО ЗА ПАРК НА ПРИРОДАТА

Се прогласува Законот за прогласување на локалитетот „Езерани” на Преспанското Езеро за Парк на природата,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 14 февруари 2012 година.

Бр. 07- 762/1
14 февруари 2012 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Горге Иванов, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЛОКАЛИТЕТОТ „ЕЗЕ- РАНИ“ НА ПРЕСПАНСКОТО ЕЗЕРО ЗА ПАРК НА ПРИРОДАТА

Член 1

Локалитетот „Езерани“ на Преспанското Езеро заради разновидноста и богатството со растителни и животински видови и заедници, хидробиолошките карактеристики и хидролошките вредности, како и другите научни вредности, се прогласува за Парк на природата.

Член 2

Називот на Паркот на природата е „Езерани“.

Член 3

Категоријата на заштитеното подрачје „Езерани“ е парк на природата.

Член 4

(1) Границата на Паркот на природата „Езерани“ започнува кај месноста Прекоп северозападно од с. Асамати кај котата од 848 м, по што се протега на северозапад по подобар колски пат во должина од околу 500 м, кого го напушта и потоа се протега на исток по работ на бедемот на стариот рибник во должина од 400 м, а потоа скршува и води на север и северозапад по работ на стариот рибник се до котата од 854 м. Тука границата скршува и се протега на североисток и избива на лош колски пат по кого се движи на север во должина од 750 м, по што остро свртува на запад, а потоа се протега на југозапад по работ на коријата до месноста Старо Село се до под Манастирот Св. Иван. Оттука границата се протега на запад по работ на појасот со трска над месноста Лолици и во тој правец пресекува лош колски пат и повторно избива на лош колски пат по кого води на север во должина од 250 м, по што остро свртува и води на запад по лош колски пат во должина од околу 400 м до тригонометриската точка од 851 м каде што повторно остро свртува и води на југ во должина од околу 300 м, потоа свртува на запад и се протега низ појасот со трска над заблатената површина кај месноста Солејница, каде што пресекува подобар колски пат што завршува во блатото и продолжува да води на запад, пресекува уште два лоши колски патишта и продолжува да води по работ на мочурливата површина над месноста Солејница се до тригонометриската точка од 852 м. Тука границата остро свртува и води на југ спрема брегот на Преспанското Езеро, при што минува низ котата од 846 м. Во тој правец границата води низ водите на Преспанското Езеро до длабочина од 10 м по што свртува на југозапад и се протега низ водите на Преспанското Езеро до длабочина од 10 м и во североисточен правец избива на брегот на Преспанското Езеро каде што завршува на почетната точка кај месноста Прекоп.

(2) Вкупната површина на Паркот на природата „Езерани“ изнесува 1,917 ха од која 1,066 ха се на копно, додека 851 ха се во водите на Преспанското Езеро.

Член 5

Со Паркот на природата „Езерани“ управува општината Ресен, а во име на општината Ресен со Паркот на природа „Езерани“ управува градоначалникот на општината Ресен.

Член 6

(1) Заради остварување на заштита на Паркот на природата „Езерани“ градоначалникот задолжен за управување со Паркот на природата од членот 5 од овој закон, донесува План за управување и годишни програми за заштита на природата во кои се утврдени мерките и активностите за заштита на природата.

(2) Непосредната заштита на Паркот на природата „Езерани“ ја спроведува чуварска служба основана од општината Ресен.

(3) Чуварската служба врши мониторинг на состојбата со природните вредности на Паркот на природата „Езерани“, како и надзор врз спроведувањето на дозволените активности во Паркот на природата и други работи кои ќе му ги довери, односно овласти градоначалникот задолжен за управување со Паркот на природата.

Член 7

Градоначалникот задолжен за управување со локалитетот „Езерани“ е должен да го чува, да се грижи и да го одржува Паркот на природата и навремено да презема заштитни и други мерки со кои се обезбедува:

- зачувување на локалитетот „Езерани“ во природна или полуприродна состојба во согласност со планот за управување со заштитеното подрачје,
- интегрална заштита на природните живеалишта и видовите од национално и меѓународно значење,
- создавање на поволни услови за одржување на живеалиштата, како и на растителниот и животинскиот свет,
- одржливо користење на природното наследство во интерес на сегашниот и идниот развој без оштетување на деловите на природата,
- создавање на услови за развој на екотуризмот во согласност со принципот на одржлив развој,
- спречување на дејствија кои можат да предизвикаат експлоатација и деградација на природните вредности на локалитетот „Езерани“ и
- вршење други работи кои придонесуваат за заштита и управување на Паркот на природата.

Член 8

Заради заштита на природните вредности кај Паркот на природата „Езерани“ се утврдува следниов режим на заштита:

- се забранува внесување на алохотни (туѓи) растителни и животински видови,
- се забранува внесување на штетни материи кои би можеле да предизвикаат хемиски, физички, биолошки, микробиолошки и други промени на водата и животот свет на делот од локалитетот „Езерани“ кој ги опфаќа водите на Преспанското Езеро,
- се забранува внесување на непречистени отпадни води од населените места, освен доколку тоа не е предвидено со планот за управување,
- се забранува депонирање на цврст отпад,
- се забранува сечење на стебла и палење на природната вегетација во крајбрежниот појас на локалитетот „Езерани“,
- се забранува деградација и уништување на природните живеалишта, особено на местата каде што животните гнездат, мрестат, размножуваат или пак престојуваат во границите на Паркот на природата,
- се забранува лов во границите на Паркот на природата „Езерани“, а риболовот се регулира со планот за управување,
- се забранува поставување на капацитети за одгледување на риби за комерцијални цели во крајбрежниот појас и во водите на Езерото,
- се забранува црпење на песок во границите на заштитеното подрачје „Езерани“,
- се забранува преземање на активности со кои се прекинува природната комуникација меѓу Езерото и крајбрежниот појас (изградба на бетонски и камени ѕидови и слично) и
- се забрануваат антропогени зафати во границата на заштитеното подрачје „Езерани“ како што се изградба на градежни, хидромелиоративни, хортикултурни и други работи.

Член 9

(1) Заради заштита на заедницата со трска се забранува отстранување на трската во водата и крајбрежниот појас.

(2) По исклучок од овој член може да се дозволи отстранување на делови на појаси на трска, во согласност со Планот за управување на Паркот на природата „Езерани“ по добиена согласност од органот на државната управа надлежен за работите од областа на заштитата на природата.

Член 10

Согласно со Законот за заштита на природата во Паркот на природата „Езерани“ се воспоставуваат следниве зони на заштита:

- зона за строга заштита,
- зона за активно управување,
- зона за одржливо користење и
- заштитен појас.

Член 11

(1) Во зоната за строга заштита е дозволено вршење на мониторинг и спроведување на научни истражувања.

(2) Заради одржување на карактеристиките на зоната за строга заштита градоначалникот задолжен за управување со Паркот на природата „Езерани“ е должен да обезбеди постојан мониторинг.

Член 12

Во зоната за активно управување се спроведуваат активности за ревитализација и подобрување на природните хабитати за одредени растителни и животински видови на локалитетот „Езерани“ на Преспанското Езеро. Во зоната за активно управување се дозволени активности кои немаат негативно влијание врз заштитата на Паркот на природата како што се рекреативни активности и екотуризмот.

Член 13

(1) Зоната за одржливо користење претставува значителен дел од заштитеното подрачје кој не поседува високи вредности за заштитата, каде што се наоѓаат инфраструктурни објекти, објекти на културното наследство, типови на шумски насади коишто не се карактеристични за подрачјето, како и населени места со околното земјоделско земјиште.

(2) Во зоната за одржливо користење градоначалникот на општината Ресен ги врши сите активности од членот 7 од овој закон, како и активностите кои се утврдени во Планот за управување и годишните програми за заштита на природата.

Член 14

(1) Заштитен појас се воспоставува со цел да ги заштити зоната на строга заштита, активно управување и зоната на одржливо користење од закани и активностите кои потекнуваат надвор од границите на заштитеното подрачје.

(2) Заштитен појас по потреба се воспоставува и во рамките на заштитеното подрачје меѓу зоните чиј режим на заштита и управување меѓусебно се исклучува.

(3) Градоначалникот на општината Ресен е должен да се грижи и да презема соодветни мерки во заштитениот појас со цел да се намалат заканите за заштитеното подрачје.

(4) При вршењето на стопански дејности во рамките на заштитниот појас задолжително се применуваат мерките за заштита утврдени со Законот за заштита на природата.

Член 15

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J

**PËR SHPALLJEN E LOKALITETIT "EZERANI"
TË LIQENIT TË PRESPEŠ PARK NATYROR**

Neni 1

Lokaliteti "Ezerani" i Liqenit të Prespes për shkak të llojlojshmerise dhe pasurise me lloje dhe bashkësi bimore dhe shtazore, karakteristikave hidrobiologjike dhe vlerave hidrologjike si dhe vlerave tjera shkencore, shpallet Park natyror.

Neni 2

Emri i Parkut natyror është "Ezerani".

Neni 3

Kategoria e rajonit të mbrojtur "Ezerani" është Park natyror.

Neni 4

(1) Kufiri i Parkut natyror "Ezerani" fillon të vendi Prekop, në veriperendim të f. Asamat te kuota prej 848 m, pastaj shtrihet në veriperendim neper rruge më të mire qerresh në gjatesi prej rreth 500 m, që e leshon dhe pastaj shtrihet në lindje neper skajin e bedenit të basenit të vjeter të peshqve në gjatesi prej 400 m, e pastaj kthen dhe shkon në veri dhe veriperendim neper skajin e basenit të vjeter të peshqve deri në kuoten prej 854 m. Ketu kufiri kthen dhe shtrihet në verilindje dhe del në rruge të keqe qerresh neper të cilin shkon në veri në gjatesi prej 750 m, pastaj menjehere kthen në perendim dhe pastaj shtrihet në jugperendim në anen e zabelit deri te vendi Staro Sello deri në manastirin Shen Ivan. Prej ketu kufiri shtrihet në perendim neper skajin e brezit me kallam mbi vendin Llollici dhe në kete drejtim e pret rrugen e keqe qerresh dhe del perseri në rruge të keqe qerresh pastaj shkon në veri në gjatesi prej 250 m, pastaj menjehere kthen dhe shkon në perendim neper rruge të keqe qerresh në gjatesi prej 400 m deri në piken trigonometrike prej 851 m ku perseri menjehere kthen dhe shkon në jug në gjatesi prej rreth 300 m, pastaj kthen në perendim dhe shtrihet neper brezin me kallam mbi siperfaqen mocalike te vendi Solejnca, ku pret e rrugen më të mire qerresh që perfundon në mocal dhe vazhdon të shkoje në perendim, i pret edhe dy rruge të keqija qerresh dhe vazhdon të shkoje neper skajin e siperfaqes mocalike mbi vendin Solejnca deri në piken trigonometrike prej 852 m. Ketu kufiri menjehere kthen dhe shkon në jug drejt bregut të Liqenit të Prespes, me ç'rast kalon neper kuoten prej 846 m. Në kete drejtim kufiri shkon neper ujerat e Liqenit të Prespes deri në thellesi prej 10 m, pastaj kthen në jugperendim dhe shtrihet neper ujerat e Liqenit të Prespes deri në thellesi prej 10 m dhe në drejtim verilindor del në bregun e Liqenit të Prespes ku perfundon në piken fillestare te vendi Prekop.

(2) Siperfaqja e pergjithshme e Parkut natyror "Ezerani" është 1,917 ha, nga e cila 1,066 ha jane në toke, ndersa 851 ha jane në ujerat e Liqenit të Prespes.

Neni 5

Me Parkun natyror "Ezerani" menaxhon komuna e Resnjes, e në emer të komunes së Resnjes, me Parkun natyror "Ezerani" menaxhon kryetari i komunes së Resnjes.

Neni 6

(1) Për realizimin e mbrojtjes së Parkut natyror "Ezerani", kryetari i ngarkuar për menaxhim me Parkun natyror nga nenit 5 i ketij ligji, miraton Plan për menaxhim dhe programe vjetore për mbrojtje të natyres, në të cilat jane percaktuar masat dhe aktivitetet për mbrojtjen e natyres.

(2) Mbrojtjen e drejtperdrejte të Parkut natyror "Ezerani" e realizon shërbimi i rojeve, i themeluar nga komuna e Resnjes.

(3) Shërbimi i rojeve kryen mbikeqyrje të gjendjes me vlerat natyrore të Parkut natyror "Ezerani" si dhe mbikeqyrje të zbatimit të aktiviteteve të lejuara në Parkun natyror dhe pune tjera që do t'ia ngarkoje perkatesisht, autorizojë kryetari i komunes i ngarkuar për menaxhim me Parkun natyror.

Neni 7

Kryetari i ngarkuar për menaxhim me lokalitetin "Ezerani" detyrohet që ta ruaje, të kujdeset dhe ta mirembaje Parkun natyror dhe me kohe të marre masa mbrojtëse dhe të tjera me të cilat sigurohet:

- ruajtja e lokalitetit "Ezerani" në gjendje natyrore ose gjysmenatyrore, në pajtim me planin për menaxhim me rajonin e mbrojtur,

- mbrojtja integrale e vendbanimeve natyrore dhe llojeve me rendesi nacionale dhe nderkombetare,

- krijimi i kushteve të volitshme për mirembajtjen e vendbanimeve, si dhe botes bimore dhe shtazore,

- shfrytëzimi i qendrueshem i trashëgimise natyrore në interes të zhvillimit të tanishem dhe të ardhshëm pa demtim të pjeseve të natyres,

- krijimi i kushteve për zhvillim të turizmit ekologjik në pajtim me principin e zhvillimit të qendrueshem,

- parandalimi i veprimeve që mund të shkaktojnë eksploatim dhe degradim të vlerave natyrore në lokalitetin "Ezerani" dhe

- kryerja e punëve tjera që kontribuojnë për mbrojtjen dhe menaxhimin e Parkut natyror.

Neni 8

Për mbrojtjen e vlerave natyrore në Parkun natyror "Ezerani" percaktohet ky regjim i mbrojtjes:

- ndalohet futja e llojeve alohote (të huaja) bimore dhe shtazore,

- ndalohet futja materieve të demshme që do të mund të shkaktojnë ndryshime kimike, fizike, biologjike, mikrobiologjike dhe të tjera të ujit dhe botes së gjalle në pjesen e lokalitetit "Ezerani", që i perfshin ujerat e Liqenit të Prespes,

- ndalohet futja e ujerave të zeza të papastruara nga vendbanime, pervec nese kjo nuk parashihet me planin për menaxhim,

- ndalohet depozitimi i hedhurinave të forta,

- ndalohet prerja e trungjeve dhe ndezja e vegjetacionit natyror në brezin e bregliqenit të lokalitetit "Ezerani",

- ndalohet degradimi dhe shkatërrimi i vendbanimeve natyrore, vecanerisht i vendet ku kafshet bejne cerdhe, pllenohen, shumohen ose qendrojnë në kufijte e parkut natyror,

- ndalohet gjuetia në kufijte e parkut natyror Ezerani, ndersa peshkimi rregullohet me planin për menaxhim,

- ndalohet vendosja e kapaciteteve për kultivimin e peshqve për qellime komerciale në brezin e bregliqenit dhe ujerat e liqenit,

- ndalohet nxjerrja e reses në kufijte e rajonit të mbrojtur "Ezerani",

- ndalohet ndermarrja e aktiviteteve me të cilat ndalohet komunikacioni natyror ndermjet liqenit dhe brezit të bregliqenit (ndertim i mureve me beton dhe me gure dhe ngjashem) dhe

- ndalohen intervenime antropogjenike në kufirin e rajonit të mbrojtur "Ezerani" siç është kryerja e punëve nderitore, hidromeliorative, hortikulturore dhe të tjera.

Neni 9

(1) Për mbrojtjen e brezit me kallam ndalohet heqja e kallamit në ujë dhe brezin e bregliqenit.

(2) Me perjashtim të ketij neni mund të lejohet heqja e pjeseve të brezit me kallam, në pajtim me Planin për menaxhim me Parkun natyror Ezerani me pelqim të marre nga organi i administrates shteterore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e mbrojtjes së natyres.

Neni 10

Në pajtim me Ligjin për mbrojtje të natyres në Parkun natyror "Ezerani" vendosen keto zona të mbrojtjes:

- zona e mbrojtjes rigoroze,

- zona për menaxhim aktiv,

- zona për shfrytëzim të qendrueshem dhe

- brezi mbrojtës.

Neni 11

(1) Në zonen e mbrojtjes rigoroze lejohet kryerja e monitorimit dhe zbatimi i hulumtimeve shkencore.

(2) Për mbajtjen e karakteristikave të zones së mbrojtjes rigoroze, kryetari i ngarkuar për menaxhim me Parkun natyror "Ezerani" ka për detyre që të sigurojë monitorim të perhershëm.

Neni 12

Në zonen për menaxhim aktiv zbatohen aktivitete për revitalizimin dhe permiresimin e habitateve natyrore për lloje të caktuara bimore dhe shtazore të lokalitetit "Ezerani" të Liqenit të Prespes. Në zonen për menaxhim aktiv lejohet aktivitete që nuk kane ndikim negativ në mbrojtjen e Parkut natyror siç jane aktivitetet rekreative dhe turizmi ekologjik.

Neni 13

(1) Zona për shfrytëzim të qendrueshem paraqet pjese të konsiderueshme të rajonit të mbrojtur që nuk posedon vlera të larta të mbrojtjes, ku gjenden objekte infrastrukturore, objekte të trashëgimise kulturore, tipa të mbeltimeve pyjore që nuk jane karakteristike për rajonin, si dhe vendbanime me toke bujqesore perreth.

(2) Në zonen për shfrytëzim të qendrueshem, kryetari i komunes së Resnjes i kryen të gjitha aktivitetet nga neni 7 i ketij ligji, si dhe aktivitetet e percaktuara në planin për menaxhim dhe programet vjetore për mbrojtjen e natyres.

Neni 14

(1) Brezi mbrojtës vendoset me qellim që t'i mbroje zonen e mbrojtjes rigoroze, menaxhimit aktiv dhe zonen për shfrytëzim të qendrueshem nga kercenimet dhe aktivitete që vijne jashte kufijve të rajonit të mbrojtur.

(2) Brezi mbrojtës vendoset sipas nevojës edhe në kuader të rajonit të mbrojtur ndermjet zonave regjimi i mbrojtjes dhe menaxhimit të të cilave perjashtohet reciprokisht.

(3) Kryetari i komunes së Resnjes detyrohet që të kujdeset dhe të marre masa perkatese në brezin mbrojtës me qellim të zvogelimit të kercenimeve për rajonin e mbrojtur.

(4) Gjate kryerjes së veprimtarive ekonomike në kuader të brezit mbrojtës, detyrimisht zbatohen masat e mbrojtjes të percaktuara me Ligjin për mbrojtjen e natyres.

Neni 15

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tete nga dita e botimit në "Gazeten Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

„Член 38-а

(1) Заради побрз развој на цивилното воздухопловство и формирање на поконкурентни и подостапни цени во воздушниот сообраќај, Владата на Република Македонија доделува финансиска поддршка за поттикнување и развој на воздушниот сообраќај во Република Македонија на домашни и странски превозници.

(2) Финансиската поддршка од ставот (1) на овој член се определува врз основа на следниве критериуми:

- зголемување на фреквенцијата на летови на одредена дестинација,
- воведување на нови дестинации,
- зголемување на број на патници и
- исполнување на условите за вршење на јавен воздушен превоз согласно со овој закон.

(3) За определување на финансиската поддршка од ставот (1) на овој член, Владата на Република Македонија донесува тригодишна програма, по претходно добиено мислење од Министерството за финансии и Комисијата за заштита на конкуренцијата.

(4) Начинот, поблисите критериуми од ставот (2) на овој член и потребната документација која треба да се достави од корисниците на финансиската поддршка од ставот (1) на овој член ги утврдува Владата на Република Македонија.

(5) Средствата за финансирање на програмата од ставот (3) на овој член се обезбедуваат од Буџетот на Република Македонија.“

Член 2

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J
PËR PLOTESIMIN E LIGJIT PËR AVIACION

Neni 1

Në Ligjin për aviacion ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numer 14/2006, 24/2007, 103/2008 dhe 67/10), pas nenit 38 shtohet neni i ri 38-a, si vijon:

"Neni 38-a

(1) Për zhvillim më të shpejte të aviacionit civil dhe formim të cmimeve më konkurruese dhe më të kapshme në komunikacionin ajror, Qeveria e Republikës së Maqedonisë u ndan perkrahje financiare për nxitje dhe zhvillim të komunikacionit ajror në Republikën e Maqedonisë, transportuesve vendas dhe të huaj.

(2) Perkrahja financiare nga paragrafi (1) i ketij neni, percaktohet në baze të kriterëve si vijojne:

- rritjes së frekuencës së fluturimeve në destinacion të caktuar,
- vendosjes së destinacioneve të reja,
- rritjes së numrit të udhetareve dhe
- plotesimit të kushteve për kryerjen e transportit publik ajror në pajtim me kete ligj.

(3) Për percaktimin e perkrahjes financiare nga paragrafi (1) i ketij neni, Qeveria e Republikës së Maqedonisë miraton program trivjecar, me mendim të marre paraprakisht nga Ministria e Financave dhe Komisioni për Mbrojtjen e Konkurrencës.

(4) Menyren, kriteret më të aferta nga paragrafi (2) i ketij neni dhe dokumentacionin e nevojshem që duhet të dorezohet nga shfrytëzuesit e perkrahjes financiare nga paragrafi (1) i ketij neni, i percakton Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

(5) Mjetet për financim të Programit nga paragrafi (3) i ketij neni, sigurohen nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë."

Neni 2

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tete nga dita e botimit në "Gazeten Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

ЗАКОНОДАВНО-ПРАВНА КОМИСИЈА НА
СОБРАНИЕТО НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
788.

Врз основа на член 71 од Законот за изменување и дополнување на Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ бр. 185/2011), Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 9 февруари 2012 година го утврди Пречистениот текст на Законот за јавните набавки.

Пречистениот текст на Законот за јавните набавки ги опфаќа: Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ бр. 136/2007), Законот за изменување и дополнување на Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ бр. 130/2008), Законот за изменување и дополнување на Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ бр. 97/2010), Законот за изменување и дополнување на Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ бр. 53/2011) и Законот за изменување и дополнување на Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ бр. 185/2011) во кои е означено времето на нивното влегување во сила и примена.

Бр. 10-236/2

9 февруари 2012 година
Скопје

Претседател на
Законодавно-правната комисија
на Собранието на Република
Македонија,
Благородна Дулиќ, с.р.

ЗАКОН
ЗА ЈАВНИТЕ НАБАВКИ
(Пречистен текст)

Глава I
Општи одредби

Дел 1
Предмет на уредување

Член 1

Со овој закон се уредуваат начинот и постапките за доделување на договорите за јавни набавки, надлежностите на Бирото за јавни набавки, основањето и надлежностите на Државната комисија за жалби по јавни набавки и правната заштита во постапките за доделување на договори за јавни набавки, како и за концесии и јавно приватно партнерство.

Член 2

Со овој закон особено се обезбедува:

- конкуренција меѓу економските оператори,
- еднаков третман и недискриминација на економските оператори,
- транспарентност и интегритет во процесот на доделување на договори за јавни набавки и
- рационално и ефикасно искористување на средствата во постапките за доделување договори за јавна набавка.

Дел 2
Дефиниции

Член 3

Одредени поими употребени во овој закон го имаат следново значење:

1. „Договор за јавна набавка“ е договор од финансиски интерес кој ги вклучува и секторските договори, склучен во писмена форма меѓу еден или повеќе договорни органи од една страна и еден или повеќе економ-

ски оператори од друга страна, а чиј предмет е изведување на работи, испорака на стоки или обезбедување на услуги согласно со овој закон;

2. „Секторски договор“ е договор за јавна набавка што се доделува во функција на вршење на една или повеќе дејности од членот 176 став (1) на овој закон;

3. „Постапка за доделување на договор за јавна набавка“ е постапка што ја спроведуваат еден или повеќе договорни органи, чија цел или дејство е купување или стекнување на стоки, услуги или работи;

4. „Отворена постапка“ е постапка во која секој економски оператор има право да поднесе понуда;

5. „Ограничена постапка“ е постапка во која секој економски оператор има право да поднесе пријава за учество, а само кандидатите избрани од страна на договорниот орган се покануваат да поднесат понуда;

6. „Конкурентен дијалог“ е постапка во која секој економски оператор има право да поднесе пријава за учество и според која договорниот орган води дијалог со избраните кандидати со цел да се утврди едно или повеќе соодветни решенија кои ќе ги задоволат неговите барања и врз основа на кои избраните кандидати ќе ја изготват својата понуда;

7. „Постапка со преговарање“ е постапка во која договорниот орган ги консултира избраните кандидати и преговара за условите од договорот со еден или со повеќе од нив;

8. „Постапка со барање за прибирање на понуди“ е поедноставена постапка за доделување на договор за јавна набавка, која се спроведува согласно со Главата V Дел 6 од овој закон;

9. „Рамковна спогодба“ е писмена спогодба меѓу еден или повеќе договорни органи и еден или повеќе економски оператори за да се утврдат основните услови кои ќе ги регулираат договорите за јавни набавки што треба да се доделат во определен период, особено во поглед на цената и, ако е можно, предвидените количини;

10. „Електронска аукција“ е повторлив процес на негативно наднавање кој се реализира по првична целосна евалуација на понудите, во кој понудувачите имаат можност, исклучиво со користење на електронски средства, да ги ревидираат дадените цени, така што рангирањето се врши автоматски со помош на електронски средства;

11. „Тендерска документација“ е збир на документи, информации и услови кои претставуваат основа за изготвување, доставување и оценување на пријавата за учество, односно понудата;

12. „Техничка спецификација“ е збир на технички услови, прописи, препораки и стандарди со кои детално се дефинираат минималните барања од технички аспект кои стоките, услугите или работите предмет на договорот за јавна набавка треба да ги задоволат;

13. „Економски оператор“ е секое физичко или правно лице или група на такви лица кои на пазарот нуди стоки, услуги или работи;

14. „Кандидат“ е секој економски оператор кој доставил пријава за учество во ограничена постапка, постапка со преговарање или конкурентен дијалог;

15. „Пријава за учество“ е предлог на кандидатот со кој ја докажува својата лична состојба, техничка или професионална способност, финансиска и економска состојба како услов за добивање на покана за доставување на понуда во ограничена постапка, постапка со преговарање или конкурентен дијалог;

16. „Понудувач“ е секој економски оператор кој поднел понуда;

17. „Учесник на конкурс за избор на идејно решение“ е секој економски оператор кој има поднесено проект на конкурс за избор на идејно решение;

18. „Понуда“ е предлог од понудувачот изготвен врз основа на тендерската документација и претставува основа за доделување на договорот за јавна набавка;

19. „Техничка понуда“ е дел од понудата со која се докажува исполнувањето на поставените технички барања и услови од тендерската документација;

20. „Финансиска понуда“ е дел од понудата во кој се содржани понудените цени согласно со условите од тендерската документација;

21. „Алтернативна понуда“ е понуда со која се нудат поинакви карактеристики на предметот на договорот за јавна набавка од оние утврдени во тендерската документација;

22. „Носител на набавката“ е понудувач или група на понудувачи кои склучиле договор за јавна набавка;

23. „Евалуација на понуда“ е оцена на поднесена понуда во постапката за доделување на договор за јавна набавка;

24. „Прифатлива понуда“ е понуда која е поднесена во утврдениот рок и за која е утврдено дека во потполност ги исполнува сите барања од тендерската документација и техничките спецификации и одговара на сите критериуми, условите и евентуалните барања за способноста на понудувачите;

25. „Соодветна понуда“ е прифатлива понуда која е во рамките на износот што го утврдил договорниот орган со одлуката за јавна набавка или што може да го обезбеди согласно со членот 28 став (4) од овој закон;

26. „Услуги за истражување и развој“ се сите активности кои вклучуваат темелно истражување, применето истражување и експериментален развој кој вклучува реализација на технолошки демонстратори, односно уреди кои демонстрираат дејствување на нов концепт или нови технологии во соодветно или репрезентативно опкружување;

27. „Одговорно лице“ е функционер кој раководи со државен орган, градоначалник на единицата на локалната самоуправа или директор на правно лице односно лице овластено од него;

28. „Посебно или ексклузивно право“ е право доделено од надлежен орган кое произлегува од закон или пропис врз основа на закон, со цел да се ограничи спроведувањето на дејностите во одредена област на јавни услуги на ограничен број или на еден правен субјект;

29. „Електронски средства“ е користење на електронска опрема за обработка и чување на податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесени, испорачани и примени преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;

30. „Електронски систем за јавни набавки“ е единствен компјутеризиран систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност и економичност во областа на јавните набавки;

31. „Писмено или во писмена форма“ е секој израз кој се состои од зборови или бројки кои можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации кои се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува;

32. „Централно тело за набавки“ е договорен орган согласно со членот 4 став (1) точки а), б) или в), кој:

- набавува во свое име и за своја сметка стоки или услуги кои се или можат да бидат наменети за еден или за повеќе договорни органи или

- доделува договори за јавни набавки или склучува рамковни спогодби во име и за сметка на еден или на повеќе договорни органи и

33. „Општ поимник за јавни набавки (ОПН – CPV)“ е референтна номенклатура што се применува во постапките за доделување на договори за јавни набавки и кој обезбедува еднообразност со останатите постојни номенклатури.

Дел 3 Договорни органи

Член 4

(1) Договорни органи се:

а) државните органи, органите на единиците на локалната самоуправа и на градот Скопје;

б) правните лица основани за специфична намена за задоволување на потребите од јавен интерес што не се од индустриски или комерцијален карактер и кои, во најголем дел, се финансирани од страна на договорни органи од ставот (1) точка а) на овој член или од такви правни лица, или се подложни на контрола на работењето од страна на договорни органи од ставот (1) точка а) на овој член или од такви правни лица, или во кои повеќето од половината членови на управниот или надзорниот одбор се именувани од страна на договорни органи од ставот (1) точка а) на овој член или од такви правни лица;

в) здруженија основани од еден или повеќе договорни органи од ставот (1) точки а) и б) на овој член;

г) јавните претпријатија, акционерските друштва и друштвата со ограничена одговорност во кои договорните органи од ставот (1) точки а), б) или в) на овој член имаат доминантно директно или индиректно влијание преку сопственост над нив, односно ако поседуваат поголем дел од капиталот на друштвото, имаат мнозинство на гласови на акционерите или именуваат повеќе од половина од членовите од управниот или надзорниот одбор на претпријатието или друштвото, а кои вршат една или повеќе дејности од Главата IX Дел 1 на овој закон, во случаите кога доделуваат договори за јавни набавки или склучуваат рамковни спогодби со цел вршење на соодветните дејности и

д) секое правно лице, освен оние од ставот (1) точки а), б), в) и г) на овој член кое врши една или повеќе дејности од Главата IX Дел 1 на овој закон, врз основа на посебно или ексклузивно право, во случаите кога доделува договори за јавни набавки или склучува рамковни спогодби со цел вршење на соодветните дејности.

(2) Владата на Република Македонија (во натамошниот текст: Владата) утврдува индикативен список на договорни органи од ставот (1) на овој член.

Дел 4 Примена и исклучоци

Член 5

(1) Овој закон се применува на:

- доделување на договори за јавни набавки, вклучувајќи ги и секторските договори,

- склучување на рамковни спогодби,

- доделување на договори од страна на други субјекти, кога договорот е директно финансиран или субвенциониран со повеќе од 50% од страна на договорен орган,

- доделување на договори од страна на договорен орган во име и за сметка на друго физичко или правно лице, кога договорот е директно финансиран или субвенциониран со повеќе од 50% од страна на договорниот орган и

- спроведување на конкурс за избор на идејно решение.

(2) Во случаите од ставот (1) алинеја 3 на овој член, договорниот орган е должен во договорот за финансирање или субвенционирање да воведо обврска за примена на одредбите од овој закон при доделување на договорите за јавни набавки.

Член 6

(1) Договорниот орган од областа на одбраната е должен да ги применува одредбите од овој закон, освен во случаите кога:

- тоа може да доведе до откривање на информации, кое е спротивно на основните безбедносни интереси на земјата или

- со тоа се загрозуваат основните безбедносни интереси на земјата, а кои се поврзани со производство или трговија со оружје, муниција и воени материјали и системи согласно со закон.

(2) За набавките од областа на одбраната, договорниот орган е должен најдоцна до крајот на јануари од тековната година, за своите годишни планови за набавка во тековната година да ја извести Владата.

(3) Владата ги определува набавките од ставот (2) на овој член.

Член 6-а

(1) При доделување на договор за јавна набавка за потребите на дипломатско – конзуларните претставништва на Република Македонија во странство со проценета вредност до 20.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги, односно до 50.000 евра во денарска противвредност за работи се применуваат членовите 2, 33, 34, 35, 36 и 103 од овој закон.

(2) Договорите за јавни набавки за потребите на дипломатско – конзуларните претставништва на Република Македонија во странство со проценета вредност над износите од ставот (1) на овој член се доделуваат согласно со одредбите од овој закон.

Член 7

(1) Овој закон не се применува при доделување на договори за јавна набавка во случај кога:

- договорот е класифициран со степен „државна тајна“ од страна на надлежен орган согласно со прописите за класифицирани информации или

- за извршување на договорот се потребни посебни безбедносни мерки и постапки согласно со важечките прописи.

(2) За секој договор склучен согласно со ставот (1) на овој член договорниот орган е должен да ја извести Владата.

Член 8

Овој закон не се применува при доделување на договори за јавни набавки на услуги кои:

- за предмет имаат купување или изнајмување на земјиште, згради или друг недвижен имот и права кои произлегуваат од истите, освен при доделувањето на договори за јавна набавка на финансиски услуги поврзани со договорите за купување или изнајмување,

- се однесуваат на купување, развој, продукција или копродукција на програмски материјали од страна на радио и телевизиски куќи, или за термините на радио и телевизиско емитување на програма,

- се однесуваат на услуги за арбитража и посредување,

- се финансиски услуги во врска со издавањето, тргувањето или преносот на хартии од вредност или други финансиски инструменти, а особено трансакциите на договорните органи за стекнување на парични средства или капитал и услугите на Народната банка на Република Македонија,

- се однесуваат на договори за вработување и

- се однесуваат на услуги за развој и истражување, освен во случај кога резултатите се користат исклучиво за вршењето на функциите и надлежностите на договорните органи, под услов услугата во целост да ја плати договорниот орган.

Член 9

(1) Овој закон не се применува на:

- договорите за јавна набавка за кои се обезбедени средства од меѓународни организации (донатори и заемодавачи) или од трети земји, доколку од нивна страна се пропишани посебни услови за доделување на договорите за јавна набавка,

- договорите за јавна набавка кои се доделуваат за потребите на Армијата на Република Македонија упатени во вежбовни активности и обука и во хуманитарни или мировни операции и операции за колективна одбрана надвор од територијата на Република Македонија, согласно со ратификуван меѓународен договор и

- договорите за јавна набавка на стоки или работи кои се доделуваат врз основа на меѓународен договор склучен меѓу Република Македонија и една или повеќе држави и кои се наменети за заедничко спроведување или користење на градба од страна на земјите потписнички или услуги наменети за заедничко спроведување или искористување на проекти од страна на земјите потписнички, под услов на меѓународниот договор да е предвидена соодветна постапка за доделување на договорите за јавна набавка.

(2) Договорниот орган пред да ги изврши набавките од ставот (1) алинеја 2 на овој член е должен да добие одобрение од Владата.

Член 10

Овој закон не се применува при доделување на договори за јавни набавки на услуги на друг договорен орган или правни лица формирани од еден или повеќе договорни органи, ако истите имаат ексклузивно право да ги обезбедуваат тие услуги кое е објавено во службено гласило.

Член 11

Овој закон не се применува на набавки чиј вкупен износ месечно не е поголем од 500 евра во денарска противвредност без данок на додадена вредност (во натамошниот текст: ДДВ).

Глава II Биро за јавни набавки

Член 12

(1) Работите во врска со развојот на системот на јавните набавки, како и обезбедувањето на рационалност, ефикасност и транспарентност во спроведувањето на јавните набавки ги врши Бирото за јавни набавки, како орган на државната управа во состав на Министерството за финансии.

(2) Бирото има својство на правно лице.

Член 12-а

Средствата за финансирање на Бирото се обезбедуваат од Буџетот на Република Македонија и од сопствени приходи.

Член 13

(1) Со работата на Бирото раководи директор кој го претставува Бирото, организира и обезбедува законито и ефикасно вршење на работите и задачите и презема мерки во надлежност на Бирото согласно со закон.

(2) Директорот го именува и разрешува Владата на предлог на министерот за финансии за период од четири години.

(3) Директорот на Бирото треба да има високо образование од областа на правото или економијата и работно искуство од најмалку пет години.

(4) Директорот може да биде разрешен и пред завршувањето на периодот од ставот (2) на овој член доколку не работи согласно со овој закон и други закони, поднесе оставка или покаже незадоволителни резултати во работењето.

Член 14

(1) Бирото ги врши следниве работи:

- иницира предлози за донесување на законски и други акти од областа на јавните набавки до министерот за финансии,

- го следи и анализира спроведувањето на законот и другите прописи за јавни набавки, функционирањето на системот на јавните набавки и иницира промени за подобрување на системот на јавните набавки,

- дава мислења во врска со одредбите и примената на овој закон,

- обезбедува совети и дава помош на договорните органи и економските оператори,

- подготвува модели на тендерска документација и модели на формулари за постапките регулирани со овој закон,

- води единствена евиденција на договорите за јавни набавки и истата ја одржува и ажурира и ја прави достапна до јавноста преку ЕСЈН,

- го следи навременото доставување на податоци и оневозможува користење на ЕСЈН на корисниците кои не ги почитуваат своите обврски во однос на користењето на ЕСЈН,

- презакажува електронска аукција во случај на техничка грешка, пад на ЕСЈН и по одлука на Државната комисија за жалби по јавни набавки,

- ги анализира образложенијата за неспроведување на електронска аукција согласно со членот 123 од овој закон и доколку истите не се основани му укажува на договорниот орган за сторениот пропуст,

- предлага кодекс на однесување при спроведување на јавните набавки кој го донесува министерот за финансии,

- прибира, ги обработува и анализира податоците за јавни набавки и подготвува статистички извештаи,

- за констатираните неправилности од добиените известувања веднаш ги информира договорните органи, а по потреба и надлежните органи,

- утврдува минимални услови за професионалните квалификации за лицата кои вршат стручни работи за јавните набавки,

- организира и врши обука за едукација на службеници и на други стручни лица во врска со јавните набавки,

- управува и оперира со својата веб страница и Електронскиот систем за јавни набавки (во натамошниот текст: ЕСЈН),

- соработува со меѓународните институции и други странски субјекти за работите поврзани со развојот на системот на јавните набавки,

- остварува меѓународна соработка во врска со системот на јавните набавки и ја планира и ја координира странската техничка помош на полето на јавните набавки,

- поднесува годишен извештај до Владата за неговите активности во функционирањето на системот на јавните набавки,

- дава упатства и изготвува прирачници и коментари на правилата за јавни набавки и издава електронски билтен и

- врши други работи утврдени со овој закон.

(2) Статистичките извештаи од ставот (1) алинеја 7 на овој член содржат податоци кои се однесуваат на:

- број и вредност на склучените договори,

- категоризација на договорите по видови на спроведени постапки, по предмет на договорот и по земјата каде што е седиштето на носителот на набавката и

- број и вредност на склучените договори и условите предвидени со овој закон кои го оправдуваат изборот на постапката со преговарање со и без претходно објавување на оглас.

(3) Бирото соработува со договорните органи од членот 4 на овој закон и со трговските друштва, професионални институции за истражување, здруженија или со експерти за одделни области, во врска со јавните набавки.

Член 14-а

(1) Бирото подготвува и спроведува едукација за јавни набавки и издава потврди за положен испит за лице за јавни набавки, за што води евиденција.

(2) На едукацијата за јавни набавки предаваат обучувачи кои имаат потврда за обучувачи што ја издава Бирото.

(3) Учесниците во едукацијата плаќаат надоместок кој се користи за покривање на трошоците за организирање и спроведување на едукацијата.

(4) По завршената едукација се полага испит според програма за едукација за јавни набавки.

(5) Испитот се полага пред испитна комисија која ја формира директорот на Бирото. На лицата кои го положиле испитот, Бирото им издава потврда.

(6) Потврдата за положен испит за лице за јавни набавки е со важност од три години, а потврдата за обучувач е со важност од две години од денот на нејзиното издавање.

(7) Програмата за спроведување едукација за јавни набавки, програмата за спроведување обука за обучувачи за јавни набавки, формата и содржината на потврдата за положен испит за лице за јавни набавки и за обучувач, како и висината на надоместокот кој го плаќаат учесниците на едукацијата ги пропишува министерот за финансии.

Глава III

Видови на договори за јавни набавки

Член 15

(1) Договорот за јавна набавка може да биде договор за јавна набавка на стоки, договор за јавна набавка на услуги и договор за јавна набавка на работи.

(2) Предметот на договор за јавна набавка може да се оформи во повеќе посебни истоветни делови, при што за секој дел може да се склучи посебен договор.

(3) Понудувачот може да поднесе понуда за еден, повеќе или за сите делови, при што понудата мора да опфати најмалку еден целосен дел.

(4) Понудувачот треба во својата понуда да наведе дали истата се однесува на целокупниот предмет на договорот за јавна набавка или само на одредени делови.

(5) Ако понудувачот поднесе понуда за два или повеќе делови, истата ја поднесува на начин што ќе овозможи секој дел да се евалуира посебно.

Член 16

(1) Предмет на договорот за јавна набавка на стоки претставува набавка на една или повеќе стоки, преку купување веднаш, купување со одложено плаќање или изнајмување со или без опција за купување на стоката.

(2) Договорот за јавна набавка чијшто основен предмет е набавка на стоки, а кој опфаќа и активности за нивно поставување и вградување е договор за јавна набавка на стоки.

Член 17

(1) Предмет на договорот за јавна набавка на услуги претставува обезбедување на една или повеќе услуги, и тоа:

- услуги за одржување и поправка, услуги за патен и воздушен транспорт, услуги за истражување и развој, услуги за истражување на пазарот и истражување на јавното мислење, услуги за чистење на објекти и за управување со имот, осигурителни, банкарски и инвестициски, телекомуникациски, информатички, сметководствени, ревизорски, книговодствени, консултантски, архитектонски, инженерски, рекламни, издавачки, печатарски и санитарни услуги или

- услуги за железнички и воден транспорт, услуги за привремено вработување, хотелски, угостителски, правни, истражни, образовни, здравствени и социјални, рекреативни, културни, спортски и други услуги кои не се опфатени со ставот (1) алинеја 1 на овој член.

(2) При доделувањето на договор за јавна набавка на услугите од ставот (1) алинеја 2 на овој член со проценета вредност над 20.000 евра во денарска противвредност без вклучен ДДВ, се применуваат членовите 2, 33, 34, 35, 36 и 55 од овој закон.

(3) При доделувањето на договор за јавна набавка на услугите од ставот (1) алинеја 2 на овој член со проценета вредност до 20.000 евра во денарска противвредност без вклучен ДДВ, се применуваат членовите 2 и 103 од овој закон.

(4) Услугите од ставот (1) на овој член поблиску ги пропишува Владата.

(5) Договорот за јавна набавка чијшто основен предмет е обезбедување на услуги, а кој опфаќа и некои активности на градење, е договор за јавна набавка на услуги.

Член 18

(1) Предмет на договорот за јавна набавка на работи претставува:

- изведување на активности на градење или изведување на градба,

- проектирање и изведување на активности на градење или проектирање и изведување на градба или

- реализирање, со какви било средства, на градба која одговара на барањата утврдени од договорниот орган и која сама по себе исполнува одредена техничка и економска функција.

(2) Владата ги пропишува видовите на активности на градење кои се предмет на договорот за јавна набавка на работи.

Член 19

(1) Ако предметот на договорот за јавна набавка на услуги се услуги од членот 17 став (1) алинеи 1 и 2 на овој закон, одредбите од членот 17 став (2) на овој закон се применуваат само доколку проценетата вредност на услугите од членот 17 став (1) алинеја 2 на овој закон е поголема од проценетата вредност на услугите од членот 17 став (1) алинеја 1 на овој закон.

(2) Договорниот орган не смее, во рамките на истиот договор, да ги комбинира услуги од членот 17 став (1) алинеи 1 и 2 на овој закон, со цел да ги применува одредбите од членот 17 став (2) на овој закон при доделувањето на соодветниот договор за јавна набавка.

Член 20

Доколку предметот на договорот за јавна набавка вклучува набавка на стоки и услуги, договорот ќе се смета за:

- договор за јавна набавка на стоки, доколку проценетата вредност на стоките е поголема од проценетата вредност на услугите или

- договор за јавна набавка на услуги, доколку проценетата вредност на услугите е поголема од проценетата вредност на стоките.

Глава IV

Заеднички одредби за постапките за доделување на договор за јавна набавка

Дел 1

Општи правила

Член 21

(1) Договорниот орган доделува договор за јавна набавка со примена на отворена постапка или ограничена постапка.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член договорниот орган може да додели договор за јавна набавка со примена на другите постапки, само во посебните случаи согласно со овој закон.

(3) Договорниот орган спроведува конкурс за избор на идејно решение кога набавува план или проект главно во областа на просторното планирање, урбанистичкото планирање, архитектурата и градежништвото или обработка на податоци, избран од страна на жири комисија, врз основа на конкурс.

Член 22

(1) Договорниот орган може да ја спроведува отворената и ограничената постапка и постапката со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас со користење на електронски средства преку ЕСЈН.

(2) Начинот на користење на ЕСЈН го пропишува министерот за финансии.

(3) За користење на ЕСЈН, договорните органи и економските оператори плаќаат надоместоци според тарифник кој го донесува министерот за финансии. Средствата остварени од наплата на надоместоците се приход на Бирото кои се користат за унапредување и развој на системот на јавни набавки.

Член 23

(1) Владата може да определи централно тело за набавки кое ќе доделува договори за јавни набавки за одредени стоки, услуги или работи.

(2) Договорните органи можат да набавуваат стоки, услуги или работи од или преку централното тело за набавки, при што се смета дека спровеле постапка за доделување на договор за јавна набавка согласно со овој закон.

Член 24

(1) Групна набавка се врши координирано преку еден договорен орган во име на група на договорни органи, по претходно склучен договор за извршување на групна набавка.

(2) Договорот за извршување на групна набавка ги дефинира сите права и обврски кои договорните органи ќе ги имаат во однос на економскиот оператор со кој ќе биде склучен договорот за јавна набавка.

Член 25

Договорниот орган е должен да обезбеди заштита на информациите кои економскиот оператор ги има означено како доверливи, особено кога станува збор за деловна тајна или права од интелектуална сопственост.

Член 26

(1) Врз основа на утврдените извори за финансирање, договорниот орган донесува план за своите вкупни потреби за набавки во тековната година по видови на стоки, услуги и работи според Општиот поимник за јавни набавки, со кој го определува и очекуваниот почеток на постапката, проценетата вредност на договорот и видот на постапката за доделување на договорот. Вкупните потреби ги вклучуваат и потребите што се реализираат како групна набавка или преку централно тело за набавки.

(2) Договорниот орган го донесува планот од ставот (1) на овој член до крајот на јануари од тековната година.

(3) По потреба, договорниот орган во текот на годината може да го измени или дополни годишниот план за јавни набавки согласно со планираните и обезбедените средства за јавни набавки.

(4) Формата, содржината, како и начинот на изготвување на годишниот план за јавни набавки ги пропишува министерот за финансии.

Член 26-а

(1) Пред започнување на постапката за доделување на повеќегодишен договор за јавна набавка, договорниот орган е должен да ги планира средствата потребни за негова реализација со буџетот, инвестиционата програма или со финансискиот план за соодветната година.

(2) Буџетските корисници и единките корисници на централната власт, постапката за доделување на повеќегодишен договор за јавна набавка, кој е предвиден со програма опфатена со развојниот дел од Буџетот, ја започнуваат врз основа на одобрение кое го издава Владата на Република Македонија, по претходно мислење на Министерството за финансии.

(3) Владата на Република Македонија дава одобрение по претходно мислење на Министерството за финансии, за промена на динамиката на реализација и/или плаќање на обврските од склучените договори за јавни набавки кои се предвидени со програма опфатена со развојниот дел од Буџетот, а за чија промена е обезбедена претходна согласност од другата договорна страна.

Член 26-б

Во услови на намалување на средствата со Буџетот на Република Македонија, буџетските корисници можат да извршат промена на динамиката на реализација и/или плаќање на обврските од склучените договори за јавни набавки кои не се опфатени со развојниот дел од Буџетот, по претходно обезбедена согласност од другата договорна страна, со склучување на анекс на договорот за продолжување на рокот за следната година или повеќе. Владата на Република Македонија донесува одлука за давање согласност за склучување на анекс на договорот по претходно мислење на Министерството за финансии.

Дел 2

Проценување на вредноста на договорот за јавна набавка

Член 27

(1) Договорниот орган не смее да врши делење на договор за јавна набавка на повеќе посебни договори со пониска вредност, ниту пак да користи методи за пресметување на проценетата вредност на договорите за добивање на пониска вредност од реалната проценета вредност на договорот, со цел да се избегне одредена постапка утврдена со овој закон.

(2) Во случај на потреба од набавка за која веќе е спроведена постапката за доделување договор за јавна набавка во тековната година, а која не можела да се предвиди во моментот на нејзиното спроведување, договорниот орган ја зема предвид вкупната проценета вредност на соодветната потреба при избор на видот на постапка.

(3) Начинот на проценување на вредноста на договорите за јавни набавки ги пропишува министерот за финансии.

Дел 3

Одлука за јавна набавка

Член 28

(1) За потребата од јавна набавка одлучува договорниот орган.

(2) Со одлуката се утврдува предметот (видот) и количината на набавката, износот и изворот на средствата потребни за реализација на договорот, начинот и постапката за доделување на договорот за јавна набавка и се назначуваат претседателот и членовите на комисијата за јавна набавка, нивниот број и нивните заменици (во натамошниот текст: комисија), како и ангажирање на надворешни стручни лица, доколку е потребно.

(3) Во одлуката се наведуваат и причините и образложението за користење на постапката со преговарање, односно конкурентен дијалог, ако договорниот орган спроведува постапка со преговарање, односно конкурентен дијалог, како и итните причини за намалување на роковите пропишани со овој закон.

(4) Доколку во текот на постапката за доделување договор за јавна набавка, најповолната прифатлива понуда согласно со условите на постапката е со цена повисока од износот на средства утврден во одлуката за јавна набавка, договорниот орган може да ја измени одлуката и да дообезбеди средства потребни за реализација на договорот, под услов понудената цена да не е понеповолна од реалните цени на пазарот и да не го надминува вредносниот праг пропишан за видот на постапката согласно со овој закон.

Член 29

(1) Комисијата, во зависност од постапката за доделување на договорот за јавна набавка, ги врши следниве работи:

- спроведува технички дијалог со економските оператори,
 - отворање на понудите,
 - водење на записник,
 - утврдување на способноста на економските оператори,
 - утврдување на избрани кандидати,
 - проверување на техничките понуди поднесени од понудувачите во врска со условите и барањата од техничките спецификации или од описната документација,
 - проверување на финансиските понуди поднесени од понудувачите во врска со цената, соодветни финансиски и други услови утврдени со тендерската документација,
 - утврдување на неприфатливи понуди, како и причините заради кои тие понуди се сметаат за неприфатливи,
 - утврдување на прифатливи понуди,
 - предлагање на најповолната понуда,
 - подготвување на извештај за спроведената постапка,
 - известување на учесниците во постапката за исходот од соодветната постапка и
 - други работи согласно со овој закон.
- (2) Комисијата од ставот (1) на овој член е должна да постапува согласно со Кодексот на однесување при спроведување на јавните набавки.

Член 29-а

(1) Договорниот орган определува лице или организациски облик во чии рамки ќе се вршат и работи од областа на јавните набавки.

(2) Лицето од ставот (1) на овој член е лице кое е вработено кај договорниот орган, кое е обучено за вршење на работите од областа на јавните набавки согласно со овој закон и кое има соодветна потврда за положен испит за лице за јавни набавки. Ако договорниот орган има определено организациски облик за вршење на работите за јавни набавки, сите лица од организацискиот облик треба да имаат потврда за положен испит за лице за јавни набавки.

(3) Лицето или организацискиот облик од ставот (1) на овој член ги врши следниве работи:

- ја координира подготовката на планот за јавни набавки,
- ја изготвува одлуката за јавна набавка,
- го објавува огласот за јавна набавка,
- ја советува комисијата при спроведување на постапката за доделување договор за јавна набавка,

- задолжително учествува како член во комисијата за јавна набавка кај постапките за доделување договор за јавна набавка со проценета вредност над 130.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги и над 4.000.000 евра за работи,

- ги подготвува потребните акти врз основа на извештајот од спроведена постапка,

- ги ажурира податоците кои согласно со овој закон се доставуваат во ЕСЈН,

- дава насоки и упатства на договорниот орган во врска со постапување во жалбената постапка во соработка со комисијата за јавна набавка и

- врши други работи согласно со овој закон.

(4) Лицето од ставот (1) на овој член е должен во своето работење да постапува согласно со Кодексот на однесување при спроведување на јавните набавки.

Член 30

(1) Надворешните стручни лица и помагаат на комисијата при проверување и евалуација на техничките, финансиските и други работи поврзани со понудите и немаат право да одлучуваат.

(2) Надворешните стручни лица подготвуваат извештај во врска со техничките, финансиските и другите работи со цел да го олесни одлучувањето на комисијата при евалуација на понудите. Извештајот на надворешните стручни лица е дел од извештајот за спроведената постапка.

Член 31

При евалуацијата комисијата и надворешните стручни лица имаат обврска да ги чуваат во тајност содржината на понудите и секоја друга информација поднесена од кандидатите или понудувачите.

Дел 4

Правила за изработка на тендерската документација

Член 32

(1) Договорниот орган е должен во тендерската документација да ги наведе барањата, условите, критериумите и други неопходни информации, со цел да му обезбеди на економскиот оператор целосни, точни и прецизни информации во врска со начинот на спроведување на постапката за доделување на договор за јавна набавка.

(2) Тендерската документација особено содржи:

- општи информации во врска со договорниот орган, особено адреса, телефонски број, број на факс, електронска пошта, лица за контакт, начини на комуникација итн.,

- упатства во врска со законските рокови и неопходните услови за учество во постапката за доделување на договор,

- доколку се бара, минималните критериуми за утврдување на способност и документација што треба да ја поднесат понудувачите или кандидатите за да го докажат исполнувањето на критериумите за утврдување на способност,

- технички спецификации или, во случај на применување на конкурентен дијалог или постапка на преговарање, описна документација,

- упатства во врска со изработка и поднесување на техничката и финансиската понуда,

- детална и целосна информација во врска со критериумите за доделување на договорот што ќе се применува за избор на најповолна понуда согласно со одредбите од Главата VII Дел 3 на овој закон,

- упатства во врска со правната заштита во постапка за доделување на договор за јавна набавка и

- информации во врска со задолжителните одредби од договорот за јавна набавка.

(3) Содржината на тендерската документација поблиску ја пропишува министерот за финансии.

Член 33

(1) Со техничките спецификации, доколку е потребно, се дефинираат следниве карактеристики: ниво на квалитет, техничко ниво и ниво на изведба, барања во врска со влијанието врз животната средина и безбедноста при користење, како и димензии, терминологија, симболи, методи на тестирање, пакување, означување и етикетање и инструкции за користење на стоката, системи за обезбедување на квалитет, услови и постапки за оценка на сообразност со релевантните стандарди или други слични барања. Во случај на договори за јавна набавка на работи, техничките спецификации можат, исто така, да се однесуваат и на идејно решение и оценување, проверка, инспекција и услови за прием на работите или техниките, постапките и методите на изведување, како и другите услови од технички карактер, што договорниот орган може да ги опише, согласно со закон и со општите или посебните прописи во однос на доставените работи, материјали или други елементи на тие работи.

(2) Договорниот орган ги дефинира техничките спецификации:

- со упатување, како правило, според следниов редослед: примена на македонски стандарди кои се во согласност со европските стандарди, европските технички одобренија (европски технички атести), заедничките технички спецификации што се користат во Европската унија, меѓународните стандарди или други технички упатувања воведени од страна на европски органи за стандардизација. Доколку истите не се пропишани, техничките спецификации се дефинираат со упатување кон македонските стандарди, националните технички одобренија или националните технички спецификации кои се однесуваат на користењето на стоките, идејното решение или изведувањето на работите. Секое упатување треба да биде проследено со зборовите „или еквивалентно“,

- во однос на условите за извршување или функционални карактеристики на предметот на договорот кои треба да бидат опишани доволно прецизно за да им се овозможи на понудувачите точно да го разберат предметот на договорот и договорниот орган да изврши избор на најповолна понуда,

- во однос на условите за извршување или функционални карактеристики од алинејата 2 на овој став, со упатување на стандардите, техничките одобрувања, заедничките технички спецификации од алинејата 1 на овој став, како можен начин на исполнување на карактеристиките или барањата за функционалност или

- со повикување на спецификациите од алинејата 1 на овој став за одредени карактеристики и со повикување на условите за извршување или функционални карактеристики од алинејата 2 на овој став за други карактеристики.

Член 34

(1) Во случаите од членот 33 став (2) алинеја 1 на овој закон, договорниот орган не смее да ја отфрли понудата ако стоките, услугите или работите не се во согласност со спецификациите на кои се однесува договорот, а понудувачот докаже дека понудата ги задоволува на соодветен начин барањата на договорниот орган.

(2) Кога договорниот орган ги дефинира техничките спецификации со специфицирање на условите за извршување или функционални карактеристики, не смее да ја отфрли понудата доколку понудувачот докаже де-

ка стоките, услугите или работите обезбедуваат исполнување на условите за извршување или функционални карактеристики, а се во согласност со:

- македонски стандард кој е во согласност со европски стандард,

- европско техничко одобрение (европски технички атест),

- заедничка техничка спецификација што се користи во Европската унија,

- меѓународен стандард или

- други технички референтни системи воспоставени од страна на европски тела за стандардизација.

(3) Соодветен начин за докажување на сообразноста со бараните технички спецификации може да биде техничката книга на производителот или извештајот за извршеното тестирање или калибрирање издаден од акредитирана лабораторија за тестирање или калибрирање, или акредитирано тело за сертификација на производи и услуги, или акредитирано инспекциско тело кои ја гарантираат примената на општоприфатените стандарди.

Член 35

(1) Условите за извршување или функционални карактеристики од членот 33 став (2) алинеја 2 на овој закон, со кои се дефинирани техничките спецификации можат, исто така, да вклучат и услови во врска со животната средина.

(2) Кога договорниот орган наведува услови во врска со животната средина во условите за извршување или функционални карактеристики, може да користи детални спецификации или, доколку е неопходно, делови од истите како што е дефинирано во европските или (мулти) националните „еколошки ознаки“, или во кои било други еколошки ознаки, под следниве услови:

- тие спецификации соодветно да ги дефинираат карактеристиките на набавките или услугите што претставуваат предмет на договорот за јавна набавка,

- стоките или услугите да ги исполнуваат критериумите за добивање на „еколошки ознаки“ согласно со Законот за животната средина,

- „еколошките ознаки“ да се добиени на начин и во постапка согласно со Законот за животната средина и

- „еколошките ознаки“ да им се достапни на сите заинтересирани страни.

(3) Договорниот орган може да наведе дека стоките и услугите кои имаат „еколошка ознака“ ќе се сметаат дека целосно одговараат на техничките спецификации во тендерската документација. Договорниот орган нема да смета дека определена понуда не одговара на техничките спецификации само заради тоа што стоките или услугите не се означени со „еколошка ознака“, доколку понудувачот докаже, со кои било соодветни средства, дека стоките или услугите одговараат на бараните технички спецификации. Договорниот орган е должен да ги прифати сертификатите од признати тела востановени во која било земја членка на Европската унија.

(4) Соодветен начин за докажување на сообразноста со бараните технички спецификации може да биде техничката книга на производителот или извештајот за извршеното тестирање или калибрирање издаден од акредитирана лабораторија за тестирање или калибрирање, или акредитирано тело за сертификација на производи и услуги, или акредитирано инспекциско тело кои ја гарантираат примената на општоприфатените стандарди.

Член 36

(1) Договорниот орган не смее да дефинира технички спецификации кои упатуваат на конкретно производство, изведба, определен процес или трговски мар-

ки, патенти, видови или специфично потекло на стоки со цел фаворизирање или елиминирање на определени економски оператори или определени стоки.

(2) По исклучок на ставот (1) од овој член таквото упатување е дозволено само во исклучителен случај кога не е можно да се даде доволно прецизен опис на предметот на договорот за сите заинтересирани страни согласно со одредбите од членовите 33 и 34 на овој закон и треба да е придружено со зборовите „или еквивалентно“.

Член 37

(1) Договорниот орган ја прави достапна тендерската документација на секој заинтересиран економски оператор:

- со користење на електронски средства заради директен и целосен пристап до тендерската документација или

- во хартиена форма или на магнетен медиум, за сите економски оператори кои имаат поднесено барања за тоа, или на оние на кои им е испратена покана за поднесување на понуди.

(2) Во случаите од ставот (1) алинеја 2 на овој член, договорниот орган во рок од три дена од денот на приемот на барањето им ја испраќа тендерската документација на економските оператори кои ја побарале, а доколку во огласот предвидел надоместок за нејзиното добивање, тендерската документација им се доставува на економските оператори веднаш по извршената уплата на надоместокот.

(3) Надоместокот за добивање на тендерската документација ги опфаќа само трошоците за умножување и/или доставата на тендерската документација.

Член 38

(1) Договорниот орган може, во рокот од ставот (3) на овој член, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување од економските оператори, да ја измени или дополни тендерската документација.

(2) Договорниот орган може соодветно на измените и дополнувањата на тендерската документација да го продолжи крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество.

(3) Измените и дополнувањата на тендерската документација, најдоцна шест дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество односно три дена кај постапката со барање за прибирање на понуди, договорниот орган без надоместок ги испраќа до економските оператори кои ја подигнале тендерската документација или, ако истата е објавена со користење на електронски средства заради директен и целосен пристап, ги објавува на ист начин како што ја објавил тендерската документација.

Член 39

(1) Договорниот орган е должен да одговори на сите дополнителни прашања кои економските оператори можат да ги постават во врска со тендерската документација, под услов прашањата да бидат поднесени најмалку шест дена пред крајниот рок за поднесување на понуди или пријави за учество, односно три дена кај постапката со барање за прибирање на понуди.

(2) Договорниот орган во најкус можен рок, во писмена форма, одговара на прашањата, а одговорот без надоместок, го доставува до сите економски оператори кои подигнале тендерска документација, при што не смее да го наведе името на економскиот оператор кој побарал појаснување или, ако тендерската документација е објавена со користење на електронски средства заради директен и целосен пристап, одговорот го објавува на ист начин како што ја објавил тендерската документација.

Дел 5

Учество во постапката за доделување на договор за јавна набавка

Член 40

(1) Секој економски оператор има право да учествува, самостојно или како член на група на економски оператори, во постапка за доделување на договор за јавна набавка.

(2) По исклучок на ставот (1) на овој член право на учество во постапка за доделување договор за јавна набавка нема економски оператор кој има една или повеќе негативни референци во период од една година од денот на објавување на последната негативна референца согласно со условите од членовите 47 и 48 од овој закон.

(3) Доставените податоци за негативни референци се јавно достапни на ЕСЈН.

Член 41

Економските оператори можат да се здружат и да формираат група на економски оператори со цел заедно да поднесат пријава за учество или групна понуда без да се поврзат во законска правна форма.

Член 42

Договорниот орган може од групата на економски оператори, по извршениот избор на најповолна понуда, да побара тие да се здружат во соодветна правна форма заради извршување на договорот.

Член 43

(1) Лицата кои учествуваат во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

(2) Кај отворената и ограничената постапка за доделување договор за јавна набавка на стоки и услуги со проценета вредност над 130.000 евра во денарска противвредност договорниот орган е должен, по донесување на одлуката за јавна набавка, а пред објавување на огласот за јавна набавка, да спроведе технички дијалог со економските оператори, и тоа:

- да ги направи достапни на јавноста преку ЕСЈН техничките спецификации што планира да ги користи во постапката, најмалку пет работни дена од денот на нивното објавување,

- да овозможи секој заинтересиран економски оператор да даде свои предлози и коментари на објавените технички спецификации во периодот од алинејата 1 на овој став, со користење електронски средства или со организирање заеднички состанок во однапред утвредено време и датум и

- по завршување на периодот од алинејата 1 на овој став да ги разгледа добиените предлози и коментари и, доколку се прифатливи, соодветно да ги имплементира во техничките спецификации.

(3) Комисијата за јавна набавка составува записник од спроведениот технички дијалог, кој задолжително содржи опис на предлозите и коментарите на деловната заедница, како и образложение за неприфаќање на оние предлози и коментари кои не ги имплементирала во техничките спецификации. Записникот е дел од досието на постапката.

(4) Договорниот орган може да спроведе технички дијалог и кај постапките за доделување договори за јавни набавки со проценета вредност под износот од ставот (2) на овој член.

(5) Учесството во техничкиот дијалог не се смета за учество во изработка на тендерската документација во смисла на ставот (1) на овој член.

Член 44

Лицата кои учествуваат и помагаат во евалуацијата на пријавите за учество или понудите, како и одговорното лице кај договорниот орган, не можат да бидат кандидати, понудувачи, подизведувачи или членови во група на понудувачи во соодветната постапка. Во таков случај, пријавата за учество или понудата на кандидатот или понудувачот се исклучува од постапката за доделување на договор за јавна набавка.

Член 45

(1) Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

(2) Договорниот орган не смее од понудувачот да бара дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на подизведувачи или да ангажира одредени производители, освен ако со посебен закон или со меѓународен договор поинаку не е уредено.

(3) Носителот на набавката може, во текот на реализација на договорот за јавна набавка, да ги менува подизведувачите за оној дел од договорот за јавна набавка што го отстапил на подизведувачи, само по претходно одобрение од договорниот орган.

Член 46

(1) Кандидатот, односно понудувачот, во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една пријава за учество, односно понуда.

(2) Сите пријави за учество, односно понуди ќе бидат отфрлени ако кандидатот, односно понудувачот:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна пријава за учество, односно понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна пријава за учество, односно понуда.

(3) Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една пријава за учество, односно понуда.

Дел 6 Гаранции

Член 47

(1) Договорниот орган може да бара гаранција на понудата во вид на банкарска гаранција или депонирано средства, а во спротивно задолжително бара изјава за сериозност на понудата и тоа задолжително го наведува во тендерската документација.

(2) Во случаите на банкарска гаранција или депонирано средства, договорниот орган ја изразува бараната вредност на гаранцијата на понудата како процент од вредноста на понудата, при што не смее да бара висина на гаранција поголема од 3% од вредноста на понудата без вклучен ДДВ.

(3) Во случаите на изјава за сериозност на понудата, понудувачот изјавува дека нема да ги преземе дејствијата од ставот (5) на овој член. Доколку понудувачот ја прекрши дадената изјава, договорниот орган го исклучува од натамошната постапка и постапува согласно со ставот (6) на овој член.

(4) Гаранцијата на понудата се доставува заедно со понудата во оригинална форма.

(5) Договорниот орган ја наплаќа гаранцијата на понудата, ги задржува депонираните средства, односно ја активира изјавата за сериозност на понудата ако понудувачот:

- ја повлече својата понуда пред истекот на периодот на нејзината важност,
- не ја прифати исправката на аритметичките грешки од страна на комисијата,
- не го потпише договорот за јавна набавка или
- не ја обезбеди гаранцијата за квалитетно извршување на договорот, ако договорниот орган ја предвидел во тендерската документација.

(6) Доколку дојде до наплата на гаранцијата на понудата, задржување на депонираните средства или прекршување на изјавата за сериозност на понудата, договорниот орган во ЕСЈН објавува негативна референца што резултира со исклучување на предметниот понудувач од сите идни постапки за доделување договори за јавни набавки во период од една година од денот на објавувањето во случај на прва негативна референца, за што го известува понудувачот. Периодот на исклучување од овој став се зголемува за дополнителна една година при секоја наредна негативна референца, но не повеќе од пет години.

(7) Забраната за учество во постапките за доделување договори за јавни набавки согласно со условите од ставот (6) на овој член се однесува и на групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и на економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца.

(8) Негативната референца од ставот (6) на овој член договорниот орган ја објавува истовремено со објавување на известувањето за склучен договор или за поништување на постапката. Кај постапките со барање за прибирање понуди, негативната референца се објавува во рок од 30 дена од денот на склучувањето на договорот за јавна набавка или поништување на постапката.

(9) Гаранцијата на понудата треба да е со важност не помалку од 14 дена по денот на истекот на важноста на понудата.

(10) Во исклучителни случаи, договорниот орган може да побара од понудувачите продолжување на периодот на важност на гаранцијата на понудата.

(11) Гаранцијата на понудата им се враќа на понудувачите кои не се избрани за најповолни во рамките на периодот на нејзината важност.

(12) Гаранцијата на понудата на понудувачот чија понуда е избрана за најповолна му се враќа откако ќе го потпише договорот за јавна набавка и ќе достави гаранција за квалитетно извршување, доколку истата се бара.

Член 48

(1) Договорниот орган може да бара од понудувачот чија понуда е избрана за најповолна да обезбеди гаранција за квалитетно извршување на договорот во вид на банкарска гаранција и тоа задолжително го наведува во тендерската документација.

(2) Висината на гаранцијата за квалитетно извршување на договорот може да биде од 5% до 15% од вредноста на договорот за јавна набавка.

(3) По исклучок од ставот (1) на овој член, гаранција за квалитетно извршување на договорот не се бара кај конкурсот за избор на идејно решение, договорите за јавни набавки на консултантски услуги и при доделување рамковна спогодба.

(4) Гаранција за квалитетно извршување на договорот може да се бара кај поединечните договори што се доделуваат врз основа на рамковна спогодба.

(5) Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот треба да е со важност до целосно реализирање на договорот за јавна набавка.

(6) Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот му се враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од денот на целосното реализирање на договорот за јавна набавка.

(7) Во случај кога е продолжен рокот за реализација на договорот или е зголемена неговата вредност, носителот на набавката соодветно треба да ја продолжи важноста и вредноста на гаранцијата за квалитетно извршување на договорот.

(8) Доколку дојде до наплата на гаранцијата за квалитетно извршување на договорот, договорниот орган до ЕСЈН доставува негативна референца што резултира со исклучување на предметниот носител на набавка од сите идни постапки за доделување договори за јавни набавки во период од една година од денот на објавувањето во случај на прва негативна референца, за што го известува понудувачот. Периодот на исклучување од овој став се зголемува за дополнителна една година при секоја наредна негативна референца, но не повеќе од пет години.

(9) Забраната за учество во постапките за доделување договори за јавни набавки согласно условите од ставот (8) на овој член се однесува и на групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и на економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца.

(10) Негативната референца од ставот (8) на овој член договорниот орган ја доставува во рок од пет работни дена од денот на наплата на гаранцијата.

Член 49

(1) Договорниот орган, согласно со обврските од договорот за јавна набавка, може да предвиди авансно плаќање.

(2) За договорните органи од членот 4 став (1) точки а) и б) на овој закон, авансот не може да биде поголем од 20% од вредноста на договорот.

(3) Договорниот орган пред исплата на авансот од ставот (2) на овој член задолжително обезбедува банкарска гаранција од носителот на набавката во висина на договорениот аванс.

Член 50 е избришан

Дел 7

Начин на објавување

Оддел 1

Објавување на огласите и известувањата

Член 51

(1) Договорниот орган обезбедува транспарентност при доделувањето на договорите за јавни набавки, спроведувањето на конкурсите за избор на идејно решение и при склучувањето на рамковни спогодби, со објавување на претходно индикативно известување, оглас за доделување на договор за јавна набавка, известување за склучен договор и/или известување за поништување на постапката за доделување на договор за јавна набавка согласно со овој закон.

(2) Заради прецизно утврдување на предметот на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба, договорниот орган го користи Општиот поимник за јавни набавки кај договорите за јавни набавки чија проценета вредност, без вклучен ДДВ, е над:

- 130.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги и 4.000.000 евра во денарска противвредност за работи кај договорните органи од членот 4 став (1) точки а), б) и в) на овој закон или

- 200.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги и 4.000.000 евра во денарска противвредност за работи кај договорните органи од членот 4 став (1) точки г) и д) на овој закон.

(3) Владата го донесува Општиот поимник за јавни набавки.

(4) Формата и содржината на огласите и известувањата од ставот (1) на овој член ги пропишува министерот за финансии.

Оддел 2

Претходно индикативно известување

Член 52

(1) Договорниот орган може да објави претходно индикативно известување, доколку ги применува одредбите од членот 65 став (2) или 75 став (2) на овој закон.

(2) Објавувањето на претходно индикативно известување не го обврзува договорниот орган да ја спроведе постапката.

(3) Претходното индикативно известување се објавува на ЕСЈН.

Оддел 3

Оглас за доделување на договор за јавна набавка

Член 53

Договорниот орган објавува оглас за доделување на договор за јавна набавка кога:

- спроведува отворена постапка, ограничена постапка, конкурентен дијалог или постапка со преговарање со претходно објавување на оглас или
- спроведува конкурс за избор на идејно решение.

Член 54

(1) Огласот за доделување на договор за јавна набавка за отворена постапка, ограничена постапка, конкурентен дијалог, постапка со преговарање со претходно објавување на оглас и конкурс за избор на идејно решение се доставува за објавување на ЕСЈН и во „Службен весник на Република Македонија“.

(2) Ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка, без вклучен ДДВ, е над 500.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги, односно 2.000.000 евра во денарска противвредност за работи, огласот за доделување на договор за јавна набавка задолжително се објавува во Службено гласило на Европската унија или во соодветна деловна публикација или технички или професионален весник кој е достапен на широката меѓународна стручна и друга јавност.

(3) Договорниот орган може да го објави огласот за јавна набавка согласно со овој став и ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка е под износите пропишани со овој став.

(4) „Службен весник на Република Македонија“ и Бирото се должни да го објават огласот за доделување на договор во рок од пет работни дена од денот на приемот на огласот.

Оддел 4

Известување за склучен договор

Член 55

Договорниот орган задолжително објавува известување за склучен договор на ЕСЈН во рок од 30 дена по:

- спроведувањето на отворената постапка, ограничената постапка, конкурентниот дијалог или постапката со преговарање со и без претходно објавување на оглас, со доделување на договор за јавна набавка или склучување на рамковна спогодба,
- спроведувањето на конкурс за избор на идејно решение со прогласување на најдобро рангиран учесник и
- набавка на услуги од членот 17 став (1) алинеја 2 на овој закон, доколку проценетата вредност, без вклучен ДДВ, е над 20.000 евра во денарска противвредност.

Дел 8 Начин на комуникација

Член 56

(1) Секое барање, информација, известување и други документи предвидени со овој закон се испраќаат во писмена форма.

(2) Секој документ се евидентира во моментот на испраќање, односно во моментот на примање.

Член 57

(1) Документите се испраќаат на некој од следниве начини:

- по пошта,
- по факс или
- со електронски средства.

(2) Договорниот орган во тендерската документација го утврдува начинот на комуникација кој ќе го користи при спроведување на постапката.

(3) Документот кој бил испратен по факс, доставувачот е должен да го достави по пошта или со користење на електронско средство во рок од два дена од денот на испраќање на документот по факс.

Член 58

(1) Средствата што се применуваат за електронска комуникација, како и нивните технички карактеристики, не смеат да бидат дискриминирачки и мораат да бидат достапни до секој економски оператор и да бидат компатибилни со информатичките и комуникациските технологии што се во општа употреба.

(2) Ако документите се доставуваат со користење на електронски средства, се применуваат прописите со кои се уредува електронскиот потпис.

Член 59

(1) Економскиот оператор ја доставува својата понуда или пријава за учество по пошта или лично на адресата посочена од договорниот орган, или, ако е предвидена таква можност, со користење на електронски средства.

(2) Ако договорниот орган утврдил дека понудите или пријавите за учество се испраќаат по пошта или лично, истите се доставуваат во затворен коверт на кој во горниот лев агол треба да стои ознаката „не отворај“, повикување на бројот на огласот, назив на договорниот орган и адреса.

(3) Понудата или пријавата за учество се доставува во еден оригинален примерок кој треба да биде заверен и потпишан (секоја страница) од страна на одговорното лице на понудувачот или од него овластено лице. Со тендерската документација договорниот орган може да предвиди доставување и на одреден број на копии на понудата.

Член 60

(1) Договорниот орган може да бара пријавите за учество или понудите да бидат доставени со користење на електронски средства само кога:

- информациите во врска со електронски пренос на податоците, вклучувајќи ја и енкрипцијата, се достапни на секој заинтересиран економски оператор и
- електронските средства за прием на податоците соодветно обезбедуваат интегритет и доверливост на добиените документи.

(2) Економските оператори можат во хартиена форма да поднесат сертификати, изјави и друга документација за утврдување на способност пред крајниот рок за поднесување на пријавите за учество или понудите, доколку истите не се достапни во електронска форма.

Член 61

Со електронските средства се обезбедуваат интегритетот и доверливоста на добиените документи, доколку преку нивните технички карактеристики или преку одредена применета постапка се исполнуваат следниве услови:

- прецизно да може да се утврди времето на поднесување на пријавите за учество или понудите,
- никој да нема пристап до поднесените податоци пред истекот на крајниот рок за поднесување,
- лесно да може да се открие прекршувањето на забраната за пристап до поднесените податоци од ставот (1) алинеја 2 на овој член,
- пристапот до поднесените податоци во сите фази на процесот да евозможен единствено по моментот на отворање на податоците согласно со овој закон и
- по датумот на отворање на поднесените податоци, пристап до нив да имаат само овластени лица.

Дел 9

Спречување на судир на интереси

Член 62

(1) За спречување на судир на интересите во постапките за доделување на договори за јавни набавки соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

(2) Во постапката за доделување договор за јавна набавка, претседателот, заменикот на претседателот, членовите и замениците на членовите на комисијата за јавна набавка, како и одговорното лице потпишуваат изјава за непостоење судир на интереси која претставува дел од досието од спроведена постапка.

(3) Во случај на судир на интереси кај претседателот, неговиот заменик, членовите и нивните заменици во комисијата за јавна набавка, истите се повлекуваат од работа на комисијата и се заменуваат со други лица.

(4) Во случај на судир на интереси кај одговорното лице, истото со посебно решение овластува друго лице од редот на функционерите или вработените кај договорниот орган да ги донесе соодветните одлуки и да го потпише договорот.

Член 63

Носителот на набавката не смее, при извршување на договорот за јавна набавка, да ангажира лица кои биле вклучени во евалуација на понудите поднесени во постапка за доделување на договор за јавна набавка, во времетраење на договорот. Во тој случај договорот се смета за ништовен.

Глава V

Видови на постапки за доделување на договори за јавни набавки

Дел 1

Отворена постапка

Член 64

- (1) Отворената постапка се спроведува во една фаза.
- (2) По исклучок од ставот (1) на овој член, договорниот орган може да спроведе електронска аукција како дополнителна фаза, при што тоа го објавува во огласот за доделување на договор за јавна набавка и во тендерската документација.

Член 65

(1) Крајниот рок за поднесување на понудите не смее да биде покусок од 45 дена од денот на објавувањето во ЕСЈН, ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка, без вклучен ДДВ, е над:

- 130.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги и 4.000.000 евра во денарска противвредност за работи кај договорните органи од членот 4 став (1) точки а), б) и в) на овој закон или

- 200.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги и 4.000.000 евра во денарска противвредност за работи кај договорните органи од членот 4 став (1) точки г) и д) на овој закон.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, договорниот орган може да го намали крајниот рок за поднесување на понудите најмногу до 36 дена доколку има објавено претходно индикативно известување.

(3) Во случај на претходно индикативно известување, намалувањето на рокот согласно со ставот (2) на овој член е дозволено ако ова известување ги содржи сите информации предвидени во огласот за доделување на договор за јавна набавка до степен до кој тие се достапни во времето на објавување на претходното индикативно известување и кога истото е испратено за објавување најмалку 52 дена, а најмногу 12 месеца пред денот на испраќањето на огласот за доделување на договорот за јавна набавка.

(4) По исклучок од ставовите (1) и (2) на овој член, ако договорниот орган ја објави целокупната тендерска документација со користење на електронски средства, со директен пристап без ограничување за сите економски оператори, роковите кои произлегуваат од ставовите (1) и (2) на овој член, можат да се намалат за пет дена. Тендерската документација се објавува истовремено со испраќањето на огласот за доделување на договорот за јавна набавка.

(5) Намалувањето на роковите согласно со ставот (4) на овој член е дозволено само во случај кога во огласот за доделување на договорот за јавна набавка е наведена интернет адресата на која е достапна тендерската документација.

Член 66

Ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка е под износот од членот 65 став (1) на овој закон, рокот за поднесување на понудите не смее да биде покус од 20 дена од денот на објавувањето во ЕСЈН.

Член 67

Секој заинтересиран економски оператор има право да бара и да добие тендерска документација.

Дел 2

Ограничена постапка

Член 68

(1) Ограничената постапка се спроведува во две фази:
- прва фаза (фаза на претквалификација), во која договорниот орган врши избор на кандидати врз основа на критериумите за утврдување на способност и
- втора фаза, во која договорниот орган врши евалуација на понудите кои се поднесени од избраните кандидати, врз основа на критериумите за доделување на договорот.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, договорниот орган може да спроведе електронска аукција како дополнителна фаза, при што тоа го објавува во огласот за доделување на договор за јавна набавка и во тендерската документација.

Член 69

(1) Крајниот рок за поднесување на пријавите за учество не смее да биде покус од 30 дена од денот на објавувањето во ЕСЈН, ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка, без вклучен ДДВ, е над:

- 130.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги и 4.000.000 евра во денарска противвредност за работи кај договорните органи од членот 4 став (1) точки а), б) и в) на овој закон или

- 200.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги и 4.000.000 евра во денарска противвредност за работи кај договорните органи од членот 4 став (1) точки г) и д) на овој закон.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, поради итни причини кои бараат извршување на договорот во рокови пократки од утврдените во ставот (1) на овој член, договорниот орган може да ја забрза постапката со намалување на крајниот рок најмногу за 15 дена.

Член 70

Ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка е под износот од членот 69 став (1) на овој закон, крајниот рок за поднесување на пријавите за учество не смее да биде покус од 15 дена од денот на објавувањето во ЕСЈН.

Член 71

(1) Секој заинтересиран економски оператор може да поднесе пријава за учество во првата фаза од ограничената постапка.

(2) Договорниот орган ги наведува во огласот за доделување на договор за јавна набавка и критериумите за утврдување на способност и правилата што ќе се применуваат, минималниот број на кандидати што има намера да ги избере и, доколку е потребно, максималниот број на кандидати.

(3) Минималниот број на кандидати наведен во огласот за доделување на договорот за јавна набавка не смее да биде помал од пет.

Член 72

(1) По завршување на првата фаза на ограничената постапка, бројот на избраните кандидати мора да биде најмалку минималниот број кандидати наведени во огласот за доделување на договорот за јавна набавка.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, ако бројот на кандидати кои ги исполнуваат критериумите за утврдување на способност е помал од минималниот број наведен во огласот за доделување на договорот за јавна набавка, договорниот орган:

- ја поништува ограничената постапка или
- ја спроведува ограничената постапка само со оние кандидати кои ги исполниле критериумите за утврдување на способност, доколку нивниот број е доволен за да обезбеди вистинска конкуренција.

Член 73

(1) По завршување на првата фаза комисијата изготвува извештај за оценување на способноста на кандидатите и листа на квалификувани кандидати.

(2) Врз основа на извештајот на комисијата договорниот орган донесува одлука за избраните кандидати до кои ќе достави писмена покана за поднесување на понуди.

(3) Договорниот орган е должен да ја испрати поканата за поднесување на понуди во втората фаза од ограничената постапка до сите избрани кандидати истовремено.

(4) Договорниот орган не смее во втората фаза од ограничената постапка да покани економски оператор кој не поднел пријава за учество во првата фаза или не ги исполнил критериумите за утврдување на способност.

Член 74

(1) Поканата за поднесување на понуда во втората фаза особено содржи:

- повикување на бројот на огласот,
- краен рок за поднесување на понудите,
- адреса на која се поднесуваат понудите,
- датум и место на отворање на понудите и
- доколку е потребно, дополнителни документи кои економските оператори мораат да ги поднесат со цел да ги потврдат изјавите или да ги дополнат документите поднесени во првата фаза со кои ја докажуваат својата способност.

(2) Договорниот орган ја испраќа поканата за поднесување на понуди во втората фаза од ограничената постапка заедно со тендерската документација.

(3) Доколку тендерската документација е достапна преку користење на електронски средства, во поканата за поднесување на понуди во втората фаза се наведува и начинот за пристап до документацијата.

Член 75

(1) Ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка е над износот од членот 69 став (1) на овој закон, крајниот рок за поднесување на понудите во втората фаза од ограничената постапка не смее да е покус од 40 дена.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, договорниот орган може да го намали крајниот рок за поднесување на понудите најмногу до 36 дена доколку има објавено претходно индикативно известување.

(3) Во случај на претходно индикативно известување, намалувањето на крајниот рок согласно со ставот (2) на овој член е дозволено ако известувањето ги содржи сите информации предвидени во огласот за доделување на договор за јавна набавка до степен до кој тие се достапни во времето на објавување на претходното индикативно известување и кога истото е испратено за објавување најмалку 52 дена, а најмногу 12 месеца пред денот на испраќањето на огласот за доделување на договорот за јавна набавка.

(4) По исклучок од ставовите (1) и (2) на овој член, ако договорниот орган ја објави целокупната тендерска документација со користење на електронски средства, со директен пристап без ограничување за сите избрани кандидати, роковите кои произлегуваат од ставовите (1) и (2) на овој член, можат да се намалат за пет дена. Тендерската документација се објавува истовремено со испраќањето на поканата за поднесување на понуди.

(5) Намалувањето на роковите согласно со ставот (4) на овој член е дозволено само во случај кога во поканата за поднесување на понудите е наведена интернет адресата на која е достапна тендерската документација.

Член 76

(1) Ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка е под износот од членот 69 став (1) на овој закон, крајниот рок за поднесување на понудите во втората фаза од ограничената постапка не смее да биде покус од 22 дена од денот на испраќањето на поканата за поднесување на понуди.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, ако договорниот орган ја објави целокупната тендерска документација со користење на електронски средства, со директен пристап без ограничување за сите избрани кандидати, крајниот рок кој произлегува од ставот (1) на овој член, може да се намали за пет дена. Тендерската документација се објавува истовремено со испраќањето на поканата за поднесување на понуди.

(3) Намалувањето на рокот согласно со ставот (2) на овој член е дозволено само во случај кога во поканата за поднесување на понудите е наведена интернет адресата на која е достапна тендерската документација.

Дел 3 Конкурентен дијалог

Член 77

Договорниот орган може да спроведе постапка на конкурентен дијалог за доделување на договор за јавна набавка доколку:

- предметниот договор за јавна набавка е особено сложен и
- спроведувањето на отворена или ограничена постапка нема да овозможи доделување на договорот за јавна набавка.

Член 78

Особено сложен договор за јавна набавка, во смисла на членот 77 став (1) алинеја 1 од овој закон, се смета договорот каде договорниот орган објективно не е во можност да:

- ги дефинира техничките спецификации и техничките средства кои можат да ги задоволат неговите потреби или
- ја утврди правната или финансиската рамка за извршување на договорот.

Член 79

Конкурентниот дијалог се спроведува во три фази:

- фаза на претквалификација на кандидати,
- фаза на дијалог со избраните кандидати по спроведената фаза на претквалификација, за да се идентификува решение што одговара на потребите на договорниот орган и врз основа на кое кандидатите ги поднесуваат своите понуди и
- фаза на поднесување на понудите.

Член 80

Крајниот рок за поднесување на пријавите за учество не смее да биде покус од 30 дена од денот на објавувањето во ЕСЈН, ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка, без вклучен ДДВ, е над 130.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги и 4.000.000 евра во денарска противвредност за работи кај договорните органи од членот 4 став (1) точки а), б) и в) на овој закон.

Член 81

Ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка е под износот од членот 80 на овој закон, рокот за поднесување на пријавите за учество не смее да биде покус од 15 дена од денот на објавувањето во ЕСЈН.

Член 82

(1) Секој заинтересиран економски оператор може да поднесе пријава за учество во конкурентниот дијалог.

(2) При изборот на кандидатите, договорниот орган е должен да ја утврди нивната способност врз основа на објективни и недискриминаторски критериуми.

(3) Договорниот орган ги наведува во огласот за доделување на договор за јавна набавка и критериумите за утврдување на способност и правилата што ќе се применуваат, минималниот број на кандидати што има намера да ги избере и, доколку е потребно, максималниот број на кандидати.

(4) Минималниот број на кандидати наведен во огласот за доделување на договорот за јавна набавка не смее да биде помал од три.

Член 83

(1) По завршување на фазата на претквалификација, бројот на избраните кандидати мора да биде најмалку минималниот број на кандидати наведени во огласот за доделување на договорот за јавна набавка.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, ако бројот на кандидати кои ги исполнуваат критериумите за утврдување на способност е помал од минималниот број наведен во огласот за доделување на договорот за јавна набавка, договорниот орган:

- го поништува конкурентниот дијалог или
- го спроведува конкурентниот дијалог само со оние кандидати кои ги исполниле критериумите за утврдување на способност, доколку нивниот број е доволно за да обезбеди вистинска конкуренција.

Член 84

(1) По завршување на првата фаза, комисијата изготвува извештај за оценување на способноста на кандидатите и листа на квалификувани кандидати.

(2) Врз основа на извештајот на комисијата, договорниот орган донесува одлука за избраните кандидати до кои ќе достави писмена покана за учество во фазата на дијалог.

(3) Договорниот орган е должен да ја испрати поканата за учество во фазата на дијалог до сите избрани кандидати истовремено.

(4) Договорниот орган не смее во фазата на дијалог да покани економски оператор кој не поднел пријава за учество во фазата на претквалификација или не ги исполнил критериумите за утврдување на способност.

Член 85

(1) Поканата за учество во фазата на дијалог особено содржи:

- повикување на бројот на огласот,
- датум и место на одржување на дијалогот и
- доколку е потребно, дополнителни документи кои економските оператори мораат да ги поднесат со цел да ги потврдат изјавите или да ги дополнат документите поднесени во фазата на претквалификација со кои ја докажуваат својата способност.

(2) Договорниот орган ја испраќа поканата за учество во фазата на дијалог заедно со тендерската документација која содржи и описна документација.

(3) Доколку тендерската документација е достапна преку веб-страницата на договорниот орган, во поканата за учество во фазата на дијалог се наведува начинот за пристап до документацијата.

Член 86

(1) Договорниот орган во описната документација особено вклучува опис на потребите, целите и ограничувањата врз основа на кои ќе се спроведува дијалогот чија цел е да се идентификува соодветно решение, како и, ако е предвидено, надоместоците кои ќе им бидат доделени на учесниците во дијалогот.

(2) Договорниот орган може во тендерската документација да предвиди постапката да се одвива во последователни фази со цел да се намали бројот на можни решенија. Последователното намалување на решенијата се врши со примена на критериумите за доделување на договорот предвидени во тендерската документација.

Член 87

(1) Договорниот орган пристапува кон дијалог со секој избран кандидат посебно. Во дијалогот се разговара за варијантите што се однесуваат на техничките и финансиските аранжмани, методите за решавање на прашањата поврзани со правната рамка и за сите други елементи на идниот договор, за да се изнајдат решенијата кои одговараат на потребите на договорниот орган. За секој состанок договорниот орган води записник за прашањата што биле предмет на дијалог. Записникот го потпишува и избраниот кандидат со кој е во ден дијалогот.

(2) За време на дијалогот договорниот орган обезбедува еднаков третман на сите кандидати. Договорниот орган не смее да обезбедува информации на дискриминарачки начин, кој може да создаде дополнителна предност за некој од избраните кандидати.

(3) Договорниот орган не смее да им ги открива на другите избрани кандидати предложените решенија или други доверливи информации што ги дал кандидатот во текот на дијалогот, без негова согласност.

(4) Договорниот орган го спроведува дијалогот сè додека не го идентификува соодветното решение.

(5) Откако утврдил дека фазата на дијалог е завршена и за тоа ги информирал избраните кандидати, договорниот орган ги поканува во разумен рок да поднесат понуда врз основа на решението избрано во фазата на дијалогот.

(6) Договорниот орган ја испраќа поканата за поднесување на понуди заедно со тендерска документација која треба да ги содржи сите неопходни елементи со кои се опишува начинот на извршување на договорот за јавна набавка.

(7) Крајниот рок за поднесување на понудите не смее да е пократок од минималниот рок утврден во фазата на дијалог, а со согласност на избраните кандидати.

Член 88

Поканата за поднесување на понуди особено содржи:

- повикување на бројот на огласот,
- краен рок за поднесување на понудите,
- адреса на која се поднесуваат понудите и
- датум и место на отворање на понудите.

Дел 4

Постапка со преговарање со претходно објавување на оглас

Член 89

(1) Договорниот орган спроведува постапка со преговарање со претходно објавување на оглас:

- ако не е пристигната ниту една прифатлива понуда или ниту една соодветна понуда во отворена постапка, ограничена постапка или во конкурентен дијалог, а при што е поништена претходната постапка без битно да се променат почетните услови во тендерската документација,

- во исклучителни случаи кога природата на работите, стоките или услугите или ризиците кои произлегуваат од тоа не дозволуваат претходно одредување на вредноста на договорот,

- за услуги, ако природата на услугата е таква што техничките спецификации не можат да се утврдат доволно прецизно за да овозможат склучување на договор со избирање на најповолна понуда согласно со правилата на отворената или ограничената постапка и

- за работи кои се изведуваат исклучиво за потребите на истражување, тестирање или развој, а не со цел за стекнување на корист или поврат на трошоците направени за истражувањето и развојот.

(2) Во случаите од ставот (1) алинеја 1 на овој член договорниот орган не е должен да објави оглас доколку во постапката со преговарање ги повика сите економски оператори кои во отворената постапка, ограничената постапка или конкурентниот дијалог ја докажале својата способност и кои доставиле понуди согласно со барањата на соодветната постапка. Во таков случај договорниот орган не може да повика понудувачи или кандидати кои не учествувале во претходната постапка.

(3) Во извештајот од спроведената постапка комисијата дава детално образложение за причините за спроведување на постапката со преговарање со претходно објавување на оглас, како и за начинот на спроведување на постапката.

Член 90

(1) Крајниот рок за поднесување на пријавите за учество не смее да биде покус од 30 дена од денот на објавувањето во ЕСЈН, ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка, без вклучен ДДВ, е над:

- 130.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги и 4.000.000 евра во денарска противвредност за работи кај договорните органи од членот 4 став (1) точки а), б) и в) на овој закон или

- 200.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги и 4.000.000 евра во денарска противвредност за работи кај договорните органи од членот 4 став (1) точки г) и д) на овој закон.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, поради итни причини кои бараат извршување на договорот во рокови пократки од утврдените во ставот (1) на овој член, договорниот орган може да ја забрза постапката со намалување на крајниот рок најмногу за 15 дена.

Член 91

Ако проценетата вредност на договорот за јавна набавка е под износот од членот 90 став (1) на овој закон, крајниот рок за поднесување на пријавите за учество не може да биде покус од 12 дена од датумот на објавување на огласот за доделување на договор за јавна набавка во ЕСЈН.

Член 92

Секој заинтересиран економски оператор има право да поднесе пријава за учество во постапката со преговарање со претходно објавување на оглас, освен во случаите од членот 89 став (2) на овој закон.

Член 93

(1) Пред започнување на преговорите договорниот орган избира одреден број на кандидати кои ќе учествуваат во преговорите исклучиво врз основа на критериумите за утврдување на способност.

(2) По извршената оценка на способноста комисијата изготвува извештај за оценување на способноста на кандидатите и листа на квалификувани кандидати.

(3) Врз основа на извештајот на комисијата, договорниот орган донесува одлука за избраните кандидати до кои ќе достави писмена покана за поднесување на првична понуда.

(4) Договорниот орган во огласот за доделување на договор за јавна набавка ги наведува и критериумите за утврдување способност и правилата што ќе се применуваат, минималниот број на кандидати што има намера да ги избере и, доколку е потребно, максималниот број на кандидати.

(5) Минималниот број на кандидати наведен во огласот за доделување на договорот за јавна набавка не смее да е помал од три.

Член 94

(1) Бројот на избраните кандидати мора да биде најмалку минималниот број наведен во огласот за доделување на договорот за јавна набавка.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, ако бројот на кандидати кои ги исполнуваат критериумите за утврдување на способност е помал од минималниот број наведен во огласот за доделување на договорот за јавна набавка, договорниот орган може да ја:

- поништи постапката со преговарање со претходно објавување на оглас или

- спроведе постапката со преговарање со претходно објавување на оглас само со оние кандидати кои ги исполниле критериумите за утврдување на способност, доколку нивниот број е доволен за да обезбеди вистинска конкуренција.

Член 95

(1) Договорниот орган е должен да ја испрати поканата за поднесување на првична понуда до сите избрани кандидати истовремено.

(2) Договорниот орган не смее во фазата на преговарање да покани економски оператор да поднесе првична понуда, ако истиот не поднел пријава за учество или не ги исполнил критериумите за утврдување на способност.

Член 96

(1) Поканата за поднесување на првична понуда особено содржи:

- повикување на бројот на огласот,

- датум и место на одржување на преговорите,

- краен рок за поднесување на првичните понуди,

- доколку е потребно, дополнителни документи кои економските оператори мораат да ги поднесат со цел да ги потврдат изјавите или да ги дополнат документите поднесени во фазата на претквалификација со кои ја докажуваат својата способност и

- критериумите за доделување на договорот согласно со одредбите од Главата VII Дел 3 на овој закон.

(2) Договорниот орган ја испраќа поканата за поднесување на првична понуда заедно со тендерската документација која ја содржи и описната документација.

(3) Описната документација, која е дел од тендерската документација, содржи опис на потребите, целите и ограничувањата на договорниот орган, врз основа на која се започнува со постапката со преговарање со претходно објавување на оглас.

Член 97

(1) Договорниот орган пристапува кон преговори со секој избран кандидат посебно. Во текот на преговорите се утврдуваат сите технички, финансиски и правни аспекти на договорот. За секој состанок договорниот орган води записник за прашањата што биле предмет на преговарање и за кои е постигната согласност. Записникот го потпишува и избраниот кандидат со кој се водени преговорите.

(2) Секој избран кандидат во преговорите ја презентира првичната понуда што ќе претставува почетна основа на преговорите, според потребите, целите и ограничувањата на договорниот орган согласно со описната документација.

(3) Во текот на преговорите, договорниот орган обезбедува еднаков третман на сите избрани кандидати. Договорниот орган не смее да обезбедува информации на дискриминирачки начин, кој може да создаде дополнителна предност за некој од избраните кандидати.

(4) Договорниот орган не смее да ги открива на другите избрани кандидати предложените решенија или други доверливи информации што ги дал кандидатот во текот на преговорите, без негова согласност.

Член 98

(1) Договорниот орган може во тендерската документација да предвиди постапката да се одвива во последователни фази со цел да се намали бројот на првични понуди за кои треба да се преговара. Намалувањето на бројот на првични понуди се врши врз основа на претходно утврдените критериуми за доделување на договорот за јавна набавка.

(2) Договорниот орган ги води преговорите додека не утврди најповолна техничка и економска понуда врз основа на критериумите за доделување на договорот за јавна набавка. Преговорите се одвиваат сè додека секој избран кандидат не изјави дека неговата претходна понуда не може повеќе да ја подобри.

(3) Договорниот орган бара од кандидатот кој понудил најповолни услови во текот на преговорите да го потврди резултатот од преговорите со поднесување на конечна понуда.

(4) Понудувачот во конечната понуда не смее да ги менува условите кои се договорени во текот на преговорите.

Дел 5 Постапка со преговарање без претходно објавување на оглас

Член 99

(1) Договорниот орган може да спроведе постапка со преговарање без претходно објавување на оглас во следниве случаи:

1) за набавка на стоки, работи и услуги кога:
- не е поднесена ниту една понуда во отворена постапка или не е поднесена ниту една пријава за учество во првата фаза на ограничена постапка под услов да не се сменети првичните услови на договорот,

- од технички или уметнички причини, односно од причини врзани за заштита на ексклузивните права (патенти и слично), договорот може да го изврши само одреден економски оператор,

- од причини од крајна итност предизвикани од настани кои договорниот орган не можел да ги предвиди и да му се припишат како пропуст, не може да се примени рокот за објавување на отворена постапка, ограничена постапка, постапка со барање за прибирање на понуди или постапка со преговарање со претходно објавување на оглас и

- во отворена постапка, ограничена постапка, постапка со преговарање со објавување на оглас и постапка со барање за прибирање понуди договорниот орган не може да закаже електронска аукција од причина што не постои доволно конкуренција;

2) за набавка на стоки:

- произведени исклучиво за истражување, експериментирање, проучување или развој, но не за стоки во сериско производство со кое би се остварила добивка или поврат на трошоците на развојот или истражувањето,

- кога договорниот орган мора да набави дополнителни испораки од првобитниот носител на набавка заради делумна замена на вообичаените стоки или инсталации или проширување на постојните стоки или инсталации, при што промената на понудувачот би го обврзала договорниот орган да купи материјал кој има поинакви технички карактеристики што би резултирало со некомпатибилност или несразмерни технички тешкотии во функционирањето и одржувањето. Должината на дополнителните набавки не смее да надмине три години од склучувањето на основниот договор, а нивната вредност не смее да надмине 30% од вредноста на основниот договор и

- кои се набавуваат по посебно поволни услови од понудувач кој ги затвора своите деловни активности (ликвидација или стечај), од стечаен управник или ликвидатор, по претходен договор со доверителите;

3) за набавка на услуги кога предметниот договор следува по спроведување на конкурс за избор на идејно решение и се доделува на најдобро рангираниот учесник или на еден од најдобро рангираните учесници. Ако договорот се доделува на еден од најдобро рангираните учесници договорниот орган ги поканува сите нив да учествуваат во преговорите и

4) за набавка на дополнителни работи или услуги кои не се вклучени во основниот договор, а кои поради непредвидени околности се нужни, под услов договорот да му се додели на изведувачот на работите или давателот на услугите од основниот договор кога:

- таквите дополнителни работи или услуги не можат да бидат технички или економски одделени од основниот договор без поголеми проблеми за договорниот орган или

- таквите работи или услуги, иако можат да се одделат од извршувањето на основниот договор, се неопходни за неговото завршување.

(2) Вкупната вредност на дополнителните работи или услуги од ставот (1) точка 4 на овој член не смее да надмине 30% од вредноста на основниот договор.

(3) Договорниот орган може да спроведе постапка со преговарање без објавување на оглас ако во постапка со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас не добие ниту една понуда.

(4) Во извештајот од спроведената постапка, комисијата дава детално образложение за причините за спроведување на постапката со преговарање без претходно објавување на оглас, како и за начинот на спроведување на постапката.

(5) Во случаите од ставот (1) точка 1) алинеи 3 и 4, точка 2) алинеи 2 и 3 и точка 4) на овој член, договорниот орган нема обврска да ја утврдува способноста на економските оператори.

Дел 6 Постапка со барање за прибирање на понуди

Член 100

(1) Договорниот орган може да спроведе постапка со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас во ЕСЈН кога проценетата вредност на договорот за јавна набавка на стоки и услуги е до 20.000 евра во денарска противвредност, а на работи до 50.000 евра во денарска противвредност, без вклучен ДДВ.

(2) При спроведување на постапка со барање за прибирање на понуди, соодветно се применуваат одредбите од овој закон, освен ако во овој дел поинаку не е уредено.

(3) Крајниот рок за поднесување на понудите кај постапката со барање за прибирање на понуди не смее да е покус од:

- пет дена од денот на објавувањето на огласот во ЕСЈН, кога проценетата вредност на договорот за јавна набавка е до 5.000 евра во денарска противвредност, без вклучен ДДВ и

- десет дена од денот на објавувањето на огласот во ЕСЈН, кога проценетата вредност на договорот за јавна набавка на стоки и услуги е до 20.000 евра во денарска противвредност, а на работи до 50.000 евра во денарска противвредност, без вклучен ДДВ.

Член 101

Во постапката со барање за прибирање на понуди договорниот орган изготвува поедноставена тендерска документација која задолжително содржи технички спецификации на предметот на договорот за јавна набавка и информации за начинот на подготовка и рокот за поднесување на понудите.

Член 102

(1) Во постапката со барање за прибирање на понуди каде што проценетата вредност на договорот за јавна набавка е до 5.000 евра во денарска противвредност, без вклучен ДДВ, не се спроведува јавно отворање на понудите.

(2) Договорниот орган во постапката со барање за прибирање на понуди каде што проценетата вредност на договорот за јавна набавка е до 5.000 евра во денарска противвредност, без вклучен ДДВ, ја утврдува единствено способноста за вршење професионална дејност на економските оператори.

(3) Во постапката со барање за прибирање на понуди каде што проценетата вредност на договорот за јавна набавка на стоки и услуги е до 20.000 евра во денарска противвредност, а на работи до 50.000 евра во денарска противвредност, без вклучен ДДВ, се спроведува јавно отворање на понудите, при што соодветно се применуваат одредбите од Главата VII Дел 1 оддели 2, 3 и 4 од овој закон.

(4) Во постапката со барање за прибирање на понуди каде што проценетата вредност на договорот за јавна набавка на стоки и услуги е до 20.000 евра во денарска противвредност, а на работи до 50.000 евра во денарска противвредност, без вклучен ДДВ, економските оператори својата лична состојба ја потврдуваат со поднесување на изјава.

(5) Пред донесување на одлуката за избор на најповолна понуда, економскиот оператор чија понуда е оценета за најповолна е должен до комисијата за јавна набавка да ги достави документите за потврдување на неговата лична состојба, дефинирани во поедноставената тендерска документација.

(6) Комисијата за јавна набавка прифаќа документи за утврдување на личната состојба од ставот (5) на овој член кои се издадени и по денот на јавното отворање на понудите, но не подоцна до денот на донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда.

(7) Ако економскиот оператор не ги достави документите од ставот (5) на овој член во рокот утврден од страна на комисијата за јавна набавка, или истите се невалидни или несоодветни за утврдување на личната состојба, комисијата за јавна набавка го поканува наредниот рангиран економски оператор или дава предлог за поништување на постапката.

(8) Во постапката со барање за прибирање на понуди не се дозволени алтернативни понуди.

Член 103

(1) Договорниот орган е должен да води евиденција на постапките со барање за прибирање на понуди.

(2) Договорниот орган доставува примерок во електронска форма од евиденцијата на постапките со барање за прибирање на понуди во ЕСЈН најдоцна до 31 јули и до 31 јануари за договори за јавни набавки склучени во претходните шест месеца.

Член 104

Формата и содржината на огласот, известувањето за поништување на постапката и образецот на евиденцијата на постапките со барање за прибирање на понуди ги пропишува министерот за финансии.

Дел 7 Конкурс за избор на идејно решение

Член 105

Договорниот орган спроведува конкурс за избор на идејно решение согласно со членот 21 став (3) од овој закон, како посебна постапка со доделување награди, или како дел од постапката за доделување на договор за јавна набавка на услуги.

Член 106

Договорниот орган во документацијата за конкурсот ги наведува сите информации, услови, правила или критериуми со цел на потенцијалните учесници да им обезбеди точни и целосни информации за изборот на идејното решение.

Член 107

Документацијата за конкурсот особено содржи:
- податоци за договорниот орган,
- упатства во врска со рокот и условите што треба да се исполнат за учество на конкурсот,

- минимални услови за утврдување на способност што ги утврдил договорниот орган, како и документи што треба да ги достават учесниците за да го докажат исполнувањето на условите, доколку конкурсот е дел од постапка за доделување на договор за јавна набавка на услуги,

- сите услови кои им се неопходни на учесниците за изготвување и претставување на своите планови и проекти,

- износ на наградите што се доделуваат, ако конкурсот за избор на идејно решение се спроведува како посебна постапка,

- обврска договорниот орган да склучи договор за јавна набавка на услуги со најдобро рангираниот учесник или со еден од најдобро рангираните учесници, кога конкурсот се спроведува како дел од постапка за доделување на договор за јавна набавка на услуги и

- целосни и детални информации за критериумите што ќе се применуваат за избор на најдобро рангирано проект или проекти.

Член 108

(1) Крајниот рок за поднесување на плановите или проектите не смее да е покус од 35 дена од датумот на испраќање на огласот за објавување во „Службен весник на Република Македонија“ и на веб страницата на Бирото.

(2) Содржината на поднесените планови и проекти е доверлива до истекот на крајниот рок за нивно поднесување.

Член 109

Ако договорниот орган бара од економските оператори плановите или проектите да ги испратат со користење на електронски средства, соодветно се применуваат членовите 60 и 61 од овој закон.

Член 110

(1) Ако конкурсот е дел од постапка за доделување на договор за јавна набавка на услуги, договорниот орган во рамките на документацијата за конкурсот, може да бара исполнување на минимални услови со кои учесниците треба да ја докажат својата способност за извршување на договорот.

(2) Бројот на избрани учесници мора да биде доволен за да се обезбеди вистинска конкуренција.

Член 111

(1) Оценувањето на плановите или проектите поднесени на конкурсот за избор на идејно решение го врши жири комисија избрана од договорниот орган. Жири комисијата е составена од најмалку три члена кои се независни од учесниците и се лица со соодветни професионални квалификации и искуство во таа област.

(2) Ако од учесниците на конкурсот се бара посебна стручна квалификација, најмалку третина од членовите на жири комисијата мора да имаат исти или соодветни стручни квалификации како учесниците.

Член 112

(1) Анонимноста на учесниците мора да се запази пред жири комисијата сè додека таа не донесе мислење или одлука.

(2) Жири комисијата е самостојна во донесувањето на своите одлуки.

Член 113

(1) Жири комисијата ги оценува поднесените планови и проекти врз основа на критериумите за оценување наведени во огласот.

(2) Жири комисијата поднесува извештај до договорниот орган и до учесниците потпишан од сите нејзини членови, во кој е претставено рангирањето на плановите или проектите врз основа на нивната квалитативна оценка и конкретните забелешки и доколку е потребно, листа на прашања што треба да се разјаснат.

Член 114

(1) Жири комисијата може да ги повика учесниците на конкурсот да одговорат на прашањата од членот 113 став (2) на овој закон заради разјаснување на сите аспекти што се однесуваат на предложениот план или проект.

(2) Жири комисијата води записник од дискусиите што се воделе согласно со одредбите од ставот (1) на овој член.

Глава VI

Посебни начини за доделување на договор за јавна набавка

Дел 1

Рамковна спогодба

Член 115

(1) Договорниот орган склучува рамковна спогодба со спроведување на отворена или ограничена постапка.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член договорниот орган може да склучи рамковна спогодба со спроведување и на другите постапки само во посебните случаи согласно со овој закон.

(3) Договорниот орган не смее да ги користи рамковните спогодби со цел да се попречи, ограничи или наруши конкуренцијата.

Член 116

(1) Договорниот орган може да склучи рамковна спогодба за времетраење кое е соодветно на природата на предметот на набавка, но не подолго од три години.

(2) Договорите за јавни набавки доделени врз основа на рамковна спогодба се склучуваат меѓу договорниот орган и економскиот оператор кој е страна во соодветната спогодба.

(3) Договорниот орган не смее да доделува договори за јавни набавки чиј предмет е набавка на услуга, стока или работа која не е предвидена во рамковната спогодба.

(4) Договорниот орган пропишува минимални критериуми за утврдување на способност на кандидатите или понудувачите врз основа на проценетата вредност на најголемиот договор за јавна набавка што треба да се додели за времетраење на рамковната спогодба.

Член 117

(1) Ако договорниот орган склучува рамковна спогодба со еден економски оператор, спогодбата особено ги содржи:

- обврските што ги презема економскиот оператор според техничката понуда,
- единечната цена што економскиот оператор ја предвидел во финансиската понуда, врз основа на која се пресметува цената на секој договор за јавна набавка кој се доделува врз основа на спогодбата и
- доколку е потребно, посебни услови и формули за утврдување на разлики во цената.

(2) Договорниот орган доделува договори за јавни набавки врз основа на рамковна спогодба со исполнување на техничките и финансиските услови, како и максималните количини предвидени во рамковната спогодба.

(3) При доделување на договор за јавна набавка врз основа на рамковна спогодба, договорниот орган писмено го известува економскиот оператор.

Член 118

(1) Ако договорниот орган склучува рамковна спогодба со повеќе економски оператори, нивниот број не смее да е помал од три.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член бројот на економските оператори може да е помал доколку нема доволен број на економски оператори кои ги исполниле критериумите за утврдување на способност и истите доставиле прифатливи понуди.

Член 119

(1) Кога договорниот орган склучува рамковна спогодба со повеќе економски оператори, спогодбата особено содржи:

- обврски што ги презема секој економски оператор според техничката понуда,
- единечна цена што секој економски оператор ја предвидел во финансиската понуда,
- доколку е потребно, посебни услови и формули за утврдување на разлики во цената и
- други елементи кои договорниот орган ги смета за потребни.

(2) Договорниот орган доделува договори за јавни набавки врз основа на рамковна спогодба склучена со повеќе економски оператори:

- без повторно прибирање на понуди или
- со повторно прибирање на понуди од сите економски оператори кои се страна во рамковната спогодба.

(3) Во случаите од ставот (2) алинеја 2 на овој член, рамковната спогодба содржи и услови:

- што остануваат непроменети за времетраењето на спогодбата и
- што ќе бидат предмет на повторното прибирање на понуди.

(4) Договорниот орган може да додели договор за јавна набавка согласно со ставот (2) алинеја 1 на овој член само ако сите услови кои го уредуваат доделувањето на договорот се утврдени во рамковната спогодба, при што договорот се доделува врз основа на првичните услови и понуди кои се доставени пред склучување на рамковната спогодба. Доколку најповолниот понудувач не е во можност да го реализира предметниот договор, договорот за јавна набавка се склучува со следниот расположлив најповолен понудувач кој е страна во рамковната спогодба. Договорниот орган во рок од пет дена од денот на склучувањето на договорот доставува известување за склучен договор врз основа на рамковната спогодба на сите понудувачи што се страни во рамковната спогодба.

(5) Договорниот орган може да додели договор за јавна набавка согласно со ставот (2) алинеја 2 на овој член, во случаи каде што сите услови за доделување на договор за јавна набавка не се утврдени во рамковната спогодба, со повторно поднесување на понуди при што понудувачите повторно конкурираат врз основа на истите и доколку е потребно со попрецизно формулирани услови утврдени во рамковната спогодба.

Член 120

(1) При доделување на договор за јавна набавка врз основа на членот 119 став (2) алинеја 2 од овој закон, договорниот орган повторно прибира понуди според следнава постапка:

- за секој договор за јавна набавка, договорниот орган доставува писмено барање за прибирање на понуди до сите понудувачи кои се страна во рамковната спогодба,
- договорниот орган определува примерен рок кој ќе овозможи да се поднесат понуди за секој договор за јавна набавка водејќи сметка за сложеноста на предметот на договорот и времето потребно да се подготват и да се поднесат понудите,

- понудите се доставуваат во писмена форма и договорниот орган ги отвора во утврдениот рок. Содржината на понудите останува доверлива сè додека договорниот орган не ги извести понудувачите за извршениот избор и

- договорниот орган го доделува секој договор за јавна набавка на понудувачот кој ја поднел најдобрата понуда врз основа на критериумите за доделување на договорот утврдени во рамковната спогодба.

(2) Поканата за повторно прибирање на понуди особено содржи:

- информации за количините и посебните услови што го сочинуваат предметот на договорот што треба да се додели,

- информации за елементите што ќе бидат предмет на повторно прибирање на понуди, согласно со критериумот за доделување на договорот утврден во тендерската документација за рамковната спогодба и

- информации за крајниот рок за поднесување на понудите и начинот на нивното поднесување.

(3) Договорниот орган во рок од пет дена од денот на склучувањето на договорот доставува известување за склучен договор врз основа на рамковната спогодба на сите понудувачи кои учествувале во постапката со повторно прибирање понуди.

Дел 2 Електронска аукција

Член 121

(1) Договорниот орган може да користи електронска аукција:

- како последна фаза во отворена постапка, ограничена постапка, постапка со барање за прибирање на понуди или во постапка со преговарање со претходно објавување на оглас во случаите од членот 89 став (1) алинеја 1 на овој закон, пред доделувањето на договорот за јавна набавка и само ако техничките спецификации се прецизно дефинирани или

- при повторно прибирање на понуди од економските оператори кои се страна во рамковната спогодба согласно со членовите 119 став (5) и 120 од овој закон.

(2) Договорниот орган го наведува користењето на електронска аукција во огласот за доделување на договор за јавна набавка и во тендерската документација.

Член 122

Договорниот орган не смее да користи електронска аукција со цел да ја попречи, ограничи или наруши конкуренцијата или да го измени предметот на договорот за јавна набавка утврден во огласот за доделување на договор за јавна набавка и во тендерската документација.

Член 123

(1) Електронска аукција не се користи за доделување на договор за јавна набавка на одредени услуги или работи чиј предмет е интелектуална услуга, како што е дизајнирање на идејно решение и слични услуги, како и во случаи каде што заради специфичност на предметот на договорот за јавна набавка е неизводливо да се спроведе електронска аукција.

(2) Во случаите од ставот (1) на овој член договорниот орган дава образложение на причините за неможноста од користење електронска аукција во ЕСЈН.

Член 124

Ако договорниот орган користи електронска аукција е должен во тендерската документација или во поканата за учество на електронска аукција да ги вклучи:

- делот на понудата кој ќе биде предмет на електронска аукција, под услов истиот да може да се определи и изрази во бројки или проценти,

- ограничувањата на вредноста до кои може да се подобрува делот од ставот (1) алинеја 1 на овој член, во согласност со техничките спецификации на предметот на договорот,

- информациите кои ќе им бидат достапни на понудувачите во текот на електронската аукција и кога овие информации ќе им бидат достапни,

- соодветни информации за спроведувањето на електронска аукција и

- условите под кои понудувачите ќе можат да наудаваат, а особено минималните разлики кои се дозволени во процесот на негативно наудавање.

Член 125

(1) Пред да започне со електронска аукција договорниот орган врши целосна евалуација на способноста и на првичните понуди на понудувачите согласно со условите и критериумите од тендерската документација.

(2) Договорниот орган ги поканува сите понудувачи кои поднеле прифатливи понуди да достават нови цени или нови вредности за делот на понудата кој е предмет на електронска аукција. Поканата истовремено се доставува до сите понудувачи по електронски пат.

(3) Во поканата се наведува датумот и времето на започнување на аукцијата, начинот на спроведување на аукцијата, како и сите потребни информации за поврзување со електронските средства што се користат.

(4) Ако критериумот за доделување на договорот е економски најповолна понуда, во поканата се наведува и исходот од целосната евалуација на соодветната првична понуда на понудувачот до кој се испраќа поканата.

(5) Електронското негативно наудавање може да започне најрано два дена од датумот на кој се испратени поканите за учество на електронската аукција.

Член 126

(1) Предмет на електронската аукција може да биде:
- само цената, кога критериум за доделување на договорот е само најниската цена или

- цената или новите вредности на делот од понудата кој е предмет на електронска аукција наведен во тендерската документација, ако критериум за доделување на договорот е економски најповолната понуда.

(2) Електронската аукција може да се спроведува во неколку последователни кругови.

Член 127

(1) За време на секој круг од електронската аукција, договорниот орган на сите понудувачи им ги доставува информациите потребни да утврдат како се рангирани во секое време. Договорниот орган може да им доставува и други информации во врска со:

- бројот на учесниците во соодветниот круг од електронската аукција и

- новите цени или вредности што биле поднесени во соодветниот круг од електронската аукција од другите понудувачи, под услов тендерската документација да предвидува таква можност.

(2) При спроведување на круговите од електронската аукција, договорниот орган не смее да го открие идентитетот на понудувачите.

Член 128

(1) Електронската аукција се затвора на еден или повеќе од следниве начини:

- во однапред утврдено време за кое понудувачите биле известени во поканата од членот 125 став (2) на овој закон,

- кога бројот на кругови, утврден во поканата од членот 125 став (2) на овој закон е исполнет, при што поканата, исто така, содржи временска рамка за секој круг или

- кога ќе престанат да се добиваат нови цени или нови вредности кои ги задоволуваат барањата во врска со минималните разлики при што договорниот орган во поканата го наведува времето што ќе биде дозволено да помине по добивање на последната понуда, а пред затворање на електронската аукција.

(2) Договорниот орган го доделува договорот за јавна набавка согласно со членот 162 од овој закон, а врз основа на резултатите добиени по затворањето на електронската аукција.

Глава VII

Доделување на договорот за јавна набавка

Дел 1

Понуди и алтернативни понуди

Оддел 1

Изготвување и поднесување на понудите и на алтернативните понуди

Член 129

(1) Понудувачот ја изготвува понудата во согласност со тендерската документација.

(2) Понудата е обврзувачка за целиот период на важност што го утврдил договорниот орган.

(3) Во исклучителни случаи, договорниот орган може да побара од понудувачите продолжување на периодот на важност на понудите.

Член 130

(1) Договорниот орган може да го продолжи рокот за поднесување на понудите во случај кога понудите не можат да се изготват без посета на локација, како и во случај кога договорниот орган не е во можност да ја достави тендерската документација или одговорот на доставените барања за појаснувања во временските рокови утврдени со овој закон, иако истите биле навремено побарани. Во тој случај, договорниот орган го продолжува рокот за поднесување на понудите за временски период кој им овозможува на сите понудувачи да добијат целосни и релевантни информации за изготвување на понудата, за што писмено ќе бидат известени од страна на договорниот орган.

(2) Понудувачот ги сноси ризиците поврзани со поднесувањето на понудата, вклучувајќи и виша сила.

(3) Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, се отфрла како задоцнета и истата ќе му биде вратена на понудувачот неотворена.

(4) Содржината на понудите останува доверлива до датумот на нивното отворање.

Член 131

(1) Договорниот орган може да им дозволи на понудувачите да поднесат алтернативни понуди кога критериумот за доделување на договорот е економски најповолна понуда.

(2) Во огласот за доделување на договор за јавна набавка задолжително се наведува дали е дозволено поднесување на алтернативни понуди, во спротивно алтернативните понуди нема да бидат разгледани.

Член 132

(1) Договорниот орган кој дозволил поднесување на алтернативни понуди, во техничките спецификации ги дефинира минималните задолжителни услови што овие понуди мора да ги исполнат, како и сите други посебни услови во врска со нивното поднесување.

(2) Договорниот орган нема да ги разгледа алтернативните понуди кои не ги исполнуваат минималните услови од ставот (1) на овој член.

Член 133

Ако договорниот орган дозволил поднесување на алтернативни понуди, тој не смее да одбие алтернативна понуда доколку таа е избрана за најповолна, само поради тоа што:

- договорот за јавна набавка на стоки според алтернативната понуда избрана за најповолна ќе премине во договор за јавна набавка на услуги или

- договорот за јавна набавка на услуги според алтернативната понуда избрана за најповолна ќе премине во договор за јавна набавка на стоки.

Член 134

(1) Понудувачот ја доставува понудата со цена во која се засметани сите трошоци и попусти на вкупната цена на понудата, без ДДВ кој се искажува посебно, во денари или во валута како што е утврдено во тендерската документација. Цената на понудата се пишува со бројки и букви.

(2) Кај договорите за јавна набавка на консултантски услуги, техничката и финансиската понуда се доставуваат во одделни коверти или во одделни електронски документи, доколку постапката се спроведува со користење на електронски средства.

(3) Цената на понудата се изразува за вкупниот предмет на договорот за јавна набавка. Доколку предметот на договорот е делив, цената на понудата се изразува посебно за оној дел од предметот на договорот за кој се поднесува понудата согласно со тендерската документација.

(4) Договорниот орган во тендерската документација ја утврдува валутата или валутите во кои може да се изрази цената на понудата, како и валутата која ќе се користи за евалуација на понудите. Курсната листа која ќе се користи е курсната листа на Народната банка на Република Македонија, а курсевите за размена се оние кои важеле 14 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

Член 135

(1) Понудувачот може да ја измени, замени или ја повлече својата понуда пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите.

(2) Ковертите за измена, замена или за повлекување на понудата се доставуваат затворени со соодветна ознака „измена“, „замена“ или „повлекување“ и се доставуваат на ист начин како и понудите.

Оддел 2

Јавно отворање на понудите

Член 136

(1) Отворањето на понудите кај отворената постапка, втората фаза од ограничената постапка и кај фазата на поднесување на понудите од конкурентниот дијалог е јавно.

(2) Јавното отворање на понудите започнува на место и во време определено во тендерската документација како краен рок за поднесување на понудите, освен кај набавката на консултантски услуги.

(3) При јавното отворање на понудите ниту една понуда не смее да биде отфрлена, освен тие кои се поднесени по крајниот рок за поднесување на понудите.

(4) Пред почетокот на отворањето на понудите комисијата го утврдува бројот на пристигнатите понуди, ги проверува овластувањата на овластените претставници и ги утврдува измените, замените или повлекувањата на понудите, како и нивната навременост и пропишаната исправност на поднесувањето на понудите.

(5) При читањето на понудите, задолжително треба да се прочита:

- повикувањето на бројот на огласот,
- името на понудувачот,
- цената на понудата и валутата во која е искажана понудата,
- евентуално дадениот попуст и
- понудената гаранција.

(6) Договорниот орган во тендерската документација може да дефинира и други елементи кои ќе бидат прочитани на јавното отворање.

Член 137

(1) Комисијата ќе пристапи кон јавно отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

(2) Кај набавка на консултантски услуги комисијата најпрвин ги евалуира техничките понуди, а по евалуацијата на техничките понуди во согласност со условите од тендерската документација, закажува јавно отворање на финансиските понуди на прифатливите понудувачи при што, сите понудувачи мораат да бидат известени за датумот, времето и местото на јавното отворање на финансиските понуди.

Член 138

(1) Претставниците на понудувачите треба да достават писмено овластување од понудувачот за нивно учество на јавното отворање на понудите.

(2) Комисијата води евиденција на присутните овластени претставници на понудувачите кои учествуваат на јавното отворање на понудите.

Член 139

(1) Комисијата е должна за постапката на јавното отворање на понудите да води записник во кој се внесуваат следниве податоци:

- за договорниот орган,
- местото и времето на отворање на понудите,
- повикувањето на бројот на огласот,
- името и презимето на членовите на комисијата,
- бројот на примените понуди (вклучувајќи ги и понудите што се повлекуваат, заменуваат или изменуваат),
- бројот на задоцнетите понуди,
- називот (името) на понудувачите,
- доставените гаранции за учество, ако се бараат,
- понудените цени и попустите,
- забелешките на понудувачите и
- други информации кои ги смета за потребни.

(2) Записникот го потпишуваат сите членови на комисијата, освен кога постапката се спроведува во електронска форма, кога записникот го потпишува само претседателот на комисијата или неговиот заменик.

(3) Копија од записникот за јавното отворање на понудите ќе биде доставена до сите понудувачи кои тоа ќе го побараат и чии понуди се отворени на јавното отворање на понудите во рок од пет дена од денот на приемот на барањето за доставување на записникот.

(4) Министерот за финансии ја пропишува постапката на отворањето на понудите и образецот за водење на записник за отворањето на понудите.

Оддел 3

Евалуација на понудите

Член 140

(1) Предмет на евалуација не може да бидат понуди кои не се отворени на јавното отворање.

(2) Кај отворената постапка комисијата, пред да пристапи кон евалуација на понудите, ја проверува комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на понудувачот.

(3) При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на понудувачот и при евалуација на понудата, комисијата може да побара понудувачите да ги појаснат или дополнат документите, доколку не станува збор за значителни отстапувања од бараната документација. Договорниот орган не смее да создава предност во корист на одреден економски оператор со користење на бараните појаснувања или дополнувања.

(4) Бараното објаснување понудувачот го доставува во писмена форма во рокот кој го определил договорниот орган.

(5) Никакви промени во понудата, освен исправката на аритметички грешки, не смеат да се бараат, нудат или да се допуштат од страна на комисијата или од понудувачот.

(6) Комисијата може директно од понудувачот, а со цел за објаснување на понудата, да бара превод на делот од понудата кој е во врска со техничката документација за кој во тендерската документација дозволил истата да биде изработена на странски јазик и за истото да одреди примерен рок.

(7) Неприфатливите понуди комисијата нема да ги евалуира.

(8) Евалуацијата на понудите се врши исклучиво во согласност со критериумите наведени во тендерската документација и објавени во огласот за доделување на договорот за јавна набавка.

(9) Комисијата по извршената евалуација ќе пристапи кон рангирање на понудите и изготвување на предлог за избор на најповолна понуда.

(10) Членовите на комисијата кои не се согласуваат со предлогот за избор на најповолна понуда, ги изнесуваат своите ставови во писмена форма подготвени како забелешка приложена кон извештајот од спроведената постапка.

Член 141

При евалуација на пријавите за учество и понудите кај ограничената постапка, постапката со преговарање и конкурентниот дијалог, комисијата соодветно ги применува одредбите од членот 140 на овој закон.

Оддел 4

Извештај од спроведената постапка

Член 142

(1) Кај отворената постапка, ограничената постапка, постапката со преговарање, постапката со конкурентен дијалог комисијата изготвува писмен извештај од спроведената постапка.

(2) Во зависност од спроведената постапка извештајот од ставот (1) на овој член особено содржи:

- име и адреса на договорниот орган, предмет и проценета вредност на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба,
- име на избраните кандидати или понудувачи и образложение за нивниот избор,
- име на кандидатите или понудувачите чишто пријави за учество или понуди се отфрлени и причините што довеле до нивно отфрлање,
- причини за одбивање на понудите со невообичаено ниска цена и
- име на понудувачот или понудувачите чија понуда е избрана за најповолна и начинот и причините за извршениот избор.

(3) Извештајот за оценување на способноста на кандидатите кај ограничената постапка, конкурентниот дијалог и постапката со преговарање со претходно објавување на оглас е составен дел од извештајот за спроведената постапка.

(4) Договорниот орган е должен да ги преземе сите неопходни мерки за документирање на спроведувањето на постапките за доделување на договор за јавна набавка со користење на електронски средства.

(5) При избор на најповолна понуда, одговорното лице е должно да го прифати извештајот на комисијата во кој е содржан предлогот за избор на најповолна понуда, освен ако утврди дека предлогот е изготвен спротивно на одредбите на овој закон.

(6) Одговорното лице кај договорниот орган донесува одлука за избор на најповолна понуда.

(7) Формата и содржината на образецот на извештајот од спроведената постапка од ставот (1) на овој член го пропишува министерот за финансии.

(8) Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

Дел 2

Утврдување на способност

Оддел 1

Критериуми за утврдување на способност

Член 143

Критериуми за утврдување на способност на економскиот оператор се:

- личната состојба,
- способноста за вршење професионална дејност,
- економската и финансиската состојба,
- техничката или професионална способност,
- стандардите за системи за квалитет и
- стандардите за управување со животната средина.

Член 144

(1) За примена на критериумите за утврдување на способност од членот 143 став (1) алинеи 3 и 4 на овој закон, договорниот орган во тендерската документација ги наведува минималните услови што економските оператори треба да ги исполнат за да се квалификуваат согласно со одделите 4 и 5 од овој дел.

(2) Договорниот орган не смее да бара исполнување на одредени минимални услови во врска со економската и финансиската состојба и со техничката или професионалната способност на економските оператори, кои се непропорционални на предметот на договорот за јавна набавка.

(3) Во случај на група економски оператори, сите членови на групата поединечно ја докажуваат својата лична состојба и способноста за вршење професионална дејност.

Оддел 2

Лична состојба на економскиот оператор

Член 145

(1) Како доказ за исполнување на критериумите за утврдување на личната состојба на економскиот оператор, договорниот орган е должен да ги прифати сите соодветни документи од земјата каде што економскиот оператор е регистриран, издадени од надлежните органи на земјата.

(2) Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава документите од членот 147 став (2) на овој закон, или ако тие не ги опфаќаат сите случаи од членот 147 на овој закон, договорниот орган прифаќа изјава што економскиот оператор ја заверува кај надлежен орган.

Член 146

Договорниот орган го исклучува од постапката за доделување на договор за јавна набавка секој економски оператор доколку има информација дека во последните пет години, на тој економски оператор му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење на пари.

Член 147

(1) Договорниот орган го исклучува од постапката за доделување на договор за јавна набавка секој економски оператор доколку:

- е во постапка на стечај или постапка на ликвидација,
- има неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако на економскиот оператор му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа,
- му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство,
- му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност,
- му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност или
- дава лажни податоци или не ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

(2) За докажување на својата лична состојба економскиот оператор ги доставува следниве документи:

- изјава на економскиот оператор дека во последните пет години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење на пари,
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган,
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган,
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде што економскиот оператор е регистриран,
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство,
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност и
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност.

(3) Документите од ставот (2) на овој член не смеат да бидат постари од шест месеца, а се доставуваат во оригинал или копија заверена од економскиот оператор.

(4) Ако договорниот орган се сомнева во документите за утврдување на личната состојба на економскиот оператор, тој може да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале документите за утврдување на личната состојба.

Оддел 3

Способност за вршење професионална дејност на економскиот оператор

Член 148

Договорниот орган бара секој економски оператор да достави документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице

за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

Оддел 4 Економска и финансиска состојба на економскиот оператор

Член 149

Договорниот орган може да бара од економскиот оператор да ја докаже својата економска и финансиска состојба, при што во тендерската документација наведува со кои документи ќе ја докаже истата.

Член 150

(1) Договорниот орган како доказ за економската и финансиската состојба на економските оператори може да бара еден или повеќе од следниве документи:

- соодветни изводи од банки;
- доказ за релевантно осигурување за надомест при професионален ризик,
- извештај за билансот на состојба заверен од надлежен орган, односно ревидиран биланс на состојба, или извадоци од извештајот за билансот на состојба, во случаи кога објавување на билансот на состојба е пропишано со закон во земјата каде што економскиот оператор е регистриран и
- извод од целокупниот промет на претпријатието (податок од билансот на успех издаден од надлежен орган, односно ревидиран биланс на успех) и, онаму каде што е соодветно, од прометот во областа која се покрива со договорот за јавна набавка, и тоа најмногу за последните три финансиски години за кои се расположливи ваквите информации во зависност од датумот на кој претпријатието е основано или започнало со работа и во зависност од достапноста на таквите информации.

(2) Ако од која било оправдана причина економскиот оператор не е во можност да ги обезбеди документите што ги бара договорниот орган, тој може својата економска и финансиска состојба да ја докаже со други документи кои договорниот орган ги смета за соодветни, под услов тие да даваат реална слика за економската и финансиската состојба на економскиот оператор.

Член 151

(1) Економската и финансиската способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект.

(2) Ако економскиот оператор ја докажува својата економска и финансиска способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект согласно со ставот (1) на овој член, тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните финансиски средства. Против субјектот кој ја обезбедува финансиската поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари.

(3) Ако економски оператори поднесат групна понуда или пријава за учество, економската и финансиската состојба се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Ако групата на понудувачи или кандидати настапува со финансиска поддршка од трет субјект, економската и финансиската состојба се утврдува согласно со ставот (2) на овој член.

Оддел 5

Техничка или професионална способност

Член 152

(1) Договорниот орган може да побара од економскиот оператор кој учествува во постапката за доделување на договор за јавна набавка, да ја докаже својата техничка или професионална способност.

(2) Ако договорниот орган бара докажување на техничката и професионалната способност, во тендерската документација ги наведува документите со кои економскиот оператор треба да ја докаже истата.

Член 153

(1) Во постапките за доделување на договор за јавна набавка на стоки, техничката и професионалната способност на економскиот оператор може да се докаже на еден или на повеќе од следниве начини:

- листа на главни испораки на понудувачите или кандидатите извршени во последните три години, со вредности, датуми, купувачи (договорни органи или економски оператори), со обезбедување на потврда за извршени испораки издадени од примателите или, доколку такви потврди не можат да се обезбедат од причини вон контрола на економскиот оператор, само со негова изјава за извршени испораки,
- опис на техничката опременост и оспособеност на економскиот оператор, мерки за осигурување на квалитет и негова опременост и оспособеност за испитување и истражување,

- изјава за ангажиран технички персонал и технички органи без оглед на тоа дали тие непосредно му припаѓаат на економскиот оператор,

- мостри, опис и/или фотографии на производи кои се предмет на испорака, а чија веродостојност економскиот оператор е должен да ја потврди доколку тоа го побара договорниот орган,

- уверенија издадени од надлежни органи за контрола за квалитет со признаена компетентност, а кои ја тестираат погодноста на производите што јасно била утврдена со упатувањата кон спецификациите и стандардите,

- во случај кога се набавуваат сложени стоки, или во исклучителни случаи за посебни намени, се обезбедува проверка на производствените капацитети на економскиот оператор, или ако е тоа потребно и на неговите капацитети за проучување и истражување, како и на мерките за контрола на квалитетот, која ја спроведува договорниот орган или во негово име ја спроведува надлежен орган во земјата во која економскиот оператор е регистриран и

- известување за елементите на договорот кој економскиот оператор има намера да ги отстапи на подизведувач.

(2) Во постапките за доделување на договор за јавна набавка на услуги, техничката и професионалната способност на економскиот оператор можат да се докажат на еден или на повеќе од следниве начини:

- листа на главни услуги на понудувачите или кандидатите извршени во последните три години, со вредности, датуми, купувачи (договорни органи или економски оператори), со обезбедување на потврда за извршени услуги издадени од примателите или, доколку такви потврди не можат да се обезбедат од причини вон контрола на економскиот оператор, само со негова изјава за извршени услуги,

- образовни и професионални квалификации на економскиот оператор или на неговиот стручен кадар и особено на лицата кои се одговорни за давање на конкретната услуга,

- изјава за ангажиран технички персонал и технички органи без оглед на тоа дали тие непосредно му припаѓаат на економскиот оператор,

- изјава на економскиот оператор за просечниот годишен број на вработени и за бројот на раководен кадар во последните три години,

- изјава за техничката опременост и оспособеност на економскиот оператор и за другите потенцијали со кои тој располага за извршување на конкретните услуги и обезбедување на квалитет,

- во случај кога се набавуваат сложени услуги, или во исклучителни случаи за посебни намени, се обезбедува проверка на производствените капацитети на економскиот оператор, или ако е тоа потребно и на неговите капацитети за проучување и истражување, како и на мерките за контрола на квалитетот, која ја спроведува договорниот орган или во негово име ја спроведува надлежен орган во земјата во која економскиот оператор е регистриран и

- известување за елементите на договорот кој економскиот оператор има намера да ги отстапи на подизведувач.

(3) Во постапките за доделување на договор за јавна набавка на работи, техничката и професионалната способност на економскиот оператор можат да се докажат на еден или на повеќе од следниве начини:

- листа на работи кои се извршени во последните пет години со приложување на потврда за задоволителна изведба на најважните работи, потврди вклучувајќи вредност, време и локација на изведување на работите и наводи дали работите се изведени согласно со правилата на деловно работење и дали се прописно завршени,

- образовни и професионални квалификации на економскиот оператор или на неговиот раководен кадар, и особено на лицата кои се одговорни за извршување на конкретните работи,

- изјава за ангажиран технички персонал и технички органи, особено оние задолжени за контрола на квалитет, без оглед на тоа дали тие непосредно му припаѓаат на економскиот оператор,

- изјава на економскиот оператор за просечниот годишен број на вработени и за бројот на технички кадар во последните три години,

- изјава за техничката опрема која економскиот оператор ја има на располагање за изведување на конкретните работи и

- известување за елементите на договорот кој економскиот оператор има намера да ги отстапи на подизведувач.

Член 154

(1) Техничката и професионалната способност на економскиот оператор можат да бидат поддржани од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект.

(2) Ако економскиот оператор ја докажува својата техничка или професионална способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект согласно со ставот (1) на овој член, тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните технички и професионални ресурси. Против субјектот кој ја обезбедува техничката или професионалната поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари.

(3) Ако економски оператори поднесат група понуда или пријава за учество, техничката и професионалната способност се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Ако групата на понудувачи или кандидати настапува со техничка или професионална поддршка од трет субјект, или трети субјекти, техничката и професионалната способност се утврдуваат согласно со ставот (2) на овој член.

Оддел 6

Стандарди за системи за квалитет

Член 155

Кога се бара поднесување на сертификати издадени од независни институции со кои се потврдува дека економскиот оператор се придржува до одредени стандарди за гаранција на квалитет, договорниот орган ги посочува системите за квалитет засновани врз релевантните европски или меѓународни стандарди.

Член 156

Според принципот за заемно признавање, договорниот орган ги прифаќа еквивалентните сертификати издадени од институции основани во земјите членки на Европската унија.

Оддел 7

Стандарди за управување со животната средина

Член 157

Ако договорниот орган бара почитување на одредени стандарди за управување со животната средина, тој се повикува на:

- Шемата за управување со животната средина и ревизија на Заедницата (EMAS) или

- стандардите за управување со животната средина засновани на релевантните европски или меѓународни стандарди потврдени од институции за акредитација или оценување на сообразност или од релевантните европски или меѓународни тела акредитирани за сертификација.

Член 158

Според принципот за заемно признавање, договорниот орган ги прифаќа еквивалентните сертификати издадени од институции основани во земјите членки на Европската унија.

Дел 3

Критериуми за доделување на договор за јавна набавка

Член 159

Договорниот орган е должен во огласот за доделување на договор за јавна набавка да го наведе критериумот за доделување на договорот за јавна набавка кој, еднаш утврден, не смее да се менува за целото времетраење на постапката за доделување на договорот.

Член 160

(1) Критериум за доделување на договор за јавна набавка може да биде:

- економски најповолната понуда или
- најниската цена.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, ако договорот за јавна набавка се доделува со примена на постапката за конкурентен дијалог, критериумот за доделување на договорот е економски најповолната понуда.

Член 161

(1) Ако критериум за доделување на договорот е економски најповолна понуда, најповолна понуда е онаа што ќе добие најголем број бодови од различните елементи кои носат соодветен број на максимални бодови.

(2) Елементите на критериумот економски најповолна понуда од ставот (1) на овој член можат да бидат цената, карактеристиките на квалитетот, техничките и функционалните карактеристики, еколошките карактеристики, оперативните трошоци, економичноста, постпродажните услуги и техничката поддршка, времето на испорака или извршување или други важни елементи за евалуација на понудите.

(3) Елементите на критериумот економски најповолна понуда, како и максималниот број на бодови за секој елемент одделно мора јасно да се дефинирани во огласот за доделување на договорот за јавна набавка, конкретно да се поврзани со предметот на договорот за јавна набавка и, откако ќе бидат утврдени, не можат да се менуваат за целото времетраење на постапката за доделување на договорот за јавна набавка.

(4) Договорниот орган е должен во тендерската документација да даде објаснување како ќе ги вреднува и применува елементите на критериумот економски најповолна понуда.

(5) Методологијата за изразување на критериумите за доделување на договорот за јавна набавка во бодови ја пропишува министерот за финансии.

Дел 4

Доделување на договор за јавна набавка

Член 162

(1) Договорниот орган ја избира најповолната понуда, за што донесува одлука, врз основа на критериумот за доделување на договорот утврден во огласот за доделување на договор за јавна набавка и во тендерската документација, ако понудувачот чија понуда е најповолна ги исполнува пропишаните критериуми за утврдување на способноста.

(2) Договорниот орган е должен да донесе одлука за избор или за поништување на постапката во рок кој не е подолг од рокот за поднесување на понудите, односно пријавите за учество во конкретната постапка, сметајќи од денот определен како краен рок за поднесување на понудите, односно пријавите за учество.

Член 163

(1) Доколку одделна понуда содржи невообичаено ниска цена која е значително пониска од реалната пазарна цена што предизвикува сомнеж дека договорот ќе биде извршен, договорниот орган од понудувачот бара во писмена форма и пред одбивање на понудата, детали околу понудата за кои смета дека се важни и ги проверува доказите што биле доставени за оправдување на цената на понудата.

(2) Договорниот орган ги зема предвид доказите што ги доставил понудувачот согласно со ставот (1) на овој член, особено во однос на:

- економската основа за формирање на цената која што го одразува производствениот процес или дадени-те услуги,

- избраните технички решенија или кои било други особено поволни услови кои понудувачот ги има на располагање за извршување на работите, или за обезбедувањето на стоките или услугите,

- оригиналноста на стоките, услугите или работите понудени од страна на понудувачот,

- почитување на прописите за заштитата при работа и работните услови при извршувањето на работите, обезбедувањето на услугите или доставувањето на стоките и

- можноста понудувачот да користи државна помош.

Член 164

(1) Ако договорниот орган утврди дека цената на понудата е невообичаено ниска, бидејќи понудувачот добил државна помош, понудата може да биде одбиена по тој основ ако, по барање на дополнителни појаснувања, понудувачот не докажал во рок од три дена од денот на приемот на барањето дека државната помош била законски доделена.

(2) Кога договорниот орган одбил понуда врз основа на ставот (1) на овој член е должен да испрати известување до Бирото.

Член 165

(1) Договорниот орган го склучува договорот за јавна набавка со понудувачот чија понуда е избрана за најповолна врз основа на техничката и на финансиската понуда во рокот на важност на понудата.

(2) Ако избраниот понудувач се откаже од склучување или извршување на договорот, договорниот орган може да го склучи со следниот рангиран понудувач или да ја поништи постапката.

(3) Договорниот орган е должен да ги чува документите врз основа на кои е извршен изборот на најповолна понуда.

Член 166

Секое лице кое има правен интерес во врска со постапката за јавна набавка или договорот за јавна набавка, вклучувајќи го и државниот правобранител, може да побара да се поведе постапка за ништовност на договорите за јавни набавки.

Дел 5

Известување на кандидатите или понудувачите

Член 167

(1) Договорниот орган, во зависност од постапката која се користи за доделување на договорот за јавна набавка, писмено ги известува кандидатите, односно понудувачите за одлуките во врска со извршената претквалификација, доделувањето на договорот за јавна набавка, склучувањето на рамковната спогодба или поништувањето на постапката за доделување на договорот. Известувањето се доставува во рок од три дена од донесувањето на соодветната одлука.

(2) Во прилог на известувањето се доставува и примерок од соодветната одлука.

(3) Известувањето од ставот (1) на овој член се испраќа во писмена форма.

(4) Формата и содржината на известувањето од ставот (1) на овој член ги пропишува министерот за финансии.

Член 168

Во зависност од постапката за доделување на договор за јавна набавка, во известувањето од членот 167 став (1) на овој закон договорниот орган е должен да го известува понудувачот или понудувачите чија понуда е избрана за најповолна, како и кандидатите или понудувачите што биле одбени или оние чија понуда не била избрана за најповолна, за причините за донесување на одлуката, и тоа секој:

- неизбран кандидат за причините за отфрлање на неговата пријава за учество,

- понудувач чија понуда е отфрлена за причините за отфрлање на неговата понуда, со детално образложение зошто понудата е неприфатлива и

- понудувач кој поднел прифатлива понуда која не била избрана за најповолна, за името на избраниот понудувач или понудувачи и причините за изборот.

Дел 6

Поништување на постапката за доделување на договор за јавна набавка

Член 169

(1) Договорниот орган може да ја поништи постапката за доделување на договор за јавна набавка, ако:

- бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за доделување на договор за јавна набавка согласно со овој закон,
- не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива или соодветна понуда,
- се поднесени прифатливи понуди кои не можат да се споредат поради различниот пристап во техничките или финансиските понуди,
- настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,
- понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,
- оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци, до моментот на отворање на понудите,
- поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган или
- договорниот орган не може да изврши избор на најповолна понуда поради битни повреди на законот согласно со членот 210 од овој закон.

(2) Во случај на поништување на постапката за доделување на договор за јавна набавка врз основа на ставот (1) алинеја 7 на овој член, договорниот орган не смее да спроведе нова постапка за истиот предмет на договорот во период од шест месеци од денот на донесувањето на одлуката за поништување на постапката.

(3) Одговорното лице кај договорниот орган донесува одлука за поништување на постапката за доделување на договор за јавна набавка.

Член 170

(1) Договорниот орган писмено ги известува сите учесници во постапката за доделување на договор за јавна набавка, најдоцна во рок од три дена од денот на поништувањето, во врска со престанокот на обврските на учесниците што произлегуваат од поднесувањето на понудите и за причините за поништување на постапката.

(2) Договорниот орган објавува известување за поништување на постапката за доделување на договор за јавна набавка на ЕСЈН во рок од 30 дена од денот на поништувањето на постапката.

Глава VIII

Завршување на постапката за доделување на договор за јавна набавка

Член 170-а

(1) Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечната на одлуката за избор или за поништување на постапката.

(2) Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите во тендерската документација.

Член 171

Договорниот орган е должен да оформи досие за постапката за секој доделен договор за јавна набавка или склучена рамковна спогодба.

Член 172

Договорниот орган го чува досието за постапката за доделување на договорот за јавна набавка најмалку пет години од денот на извршувањето на соодветниот договор за јавна набавка.

Член 173

Во зависност од спроведената постапка за доделување на договор за јавна набавка, досието за постапка особено содржи:

- одлука за јавна набавка,

- претходно индикативно известување и доказ дека истото е испратено за објавување,
- оглас за доделување на договор за јавна набавка и доказ дека истиот е испратен за објавување,
- тендерска документација,
- пристигнати пријави за учество,
- комуникација меѓу договорниот орган и економските оператори,
- извештај за оценување на способноста на кандидатите,
- одлука за избор на квалификувани кандидати,
- пристигнати понуди,
- записник од јавното отворање,
- изјави за постоење/непостоење на судир на интереси,
- извештаи од надворешните стручни лица,
- извештај за извршената евалуација,
- одлука за избор на најповолна понуда,
- потпишан договор за јавна набавка или рамковна спогодба и
- известување за склучен договор и доказ дека истото е испратено за објавување.

Член 174

Одредбите од членот 173 на овој закон соодветно се применуваат на доделувањето на секторски договори од Главата IX на овој закон.

Член 175

Ако договорниот орган спроведува постапка за доделување на договор со користење на електронски средства или електронски аукции, е должен да обезбеди целосно следење на активностите што ги спроведува за време на постапката за доделување на договорот, заради отворање на досието од членот 173 на овој закон.

Глава IX Секторски договори

Дел 1

Дејности за кои се доделуваат секторски договори

Оддел 1 Опфат

Член 176

(1) Дејности за кои се доделуваат секторски договори (во натамошниот текст: опфатени дејности) се:

- водоснабдување,
- енергетика,
- транспорт,
- поштенски услуги и
- други опфатени дејности.

(2) Одредбите од овој закон се применуваат на секторските договори, освен ако поинаку не е уредено во оваа глава.

Член 177

Ако се доделува секторски договор за вршење на повеќе опфатени дејности, договорниот орган ги применува правилата што се однесуваат на основната опфатена дејност за која е наменет договорот.

Член 178

(1) Ако договорниот орган од членот 4 став (1) точки а), б) и в) на овој закон доделува договор за јавна набавка во функција на повеќе дејности, меѓу кои барем една е опфатена дејност, а друга дејност е опфатена со одредбите на Главата III од овој закон и објективно не е можно да се утврди за која дејност главно е наменет договорот, тој не претставува секторски договор и договорниот орган го применува овој закон како за договорите за јавни набавки од Главата III на овој закон.

(2) Ако договорниот орган од членот 4 став (1) точки а), б) и в) на овој закон доделува договор за јавна набавка во функција на повеќе дејности, меѓу кои барем една е опфатена дејност, а друга дејност не е предмет на овој закон и објективно не е можно да се утврди за која дејност главно е наменет договорот, тој претставува секторски договор.

(3) Ако договорниот орган од членот 4 став (1) точки г) и д) на овој закон доделува договор за јавна набавка во функција на повеќе дејности, меѓу кои барем една е опфатена дејност и објективно не е можно да се утврди за која дејност главно е наменет договорот, тој претставува секторски договор.

Оддел 2 Водоснабдување

Член 179

Опфатени дејности, во смисла на членот 176 став (1) алинеја 1 од овој закон, се поставување и стопанисување на фиксни мрежи наменети за обезбедување јавни услуги во поглед на производство, пренос или дистрибуција на вода за пиење или снабдување со вода за пиење на таквите мрежи.

Член 180

Договорниот орган кој врши некоја од дејностите на членот 179 од овој закон ги применува одредбите од оваа глава и при доделување на договор или организирање на конкурс за избор на идејно решение во врска со:

- поставување, стопанисување и снабдување на мрежи со вода за пиење, поврзани со хидраулични инженерски проекти, наводнување или дренажа на земјиште, од кои над 20% од вкупниот капацитет на водата се користи за пиење или
- поставување, стопанисување и снабдување на мрежи за отстранување или третман на отпадни води.

Член 181

Снабдувањето со вода за пиење на мрежите наменети за обезбедување јавни услуги кое го врши договорниот орган од членот 4 став (1) точки г) и д) на овој закон не претставува опфатена дејност во смисла на членот 179 од овој закон, ако:

- производството на вода за пиење е потребно за извршување на дејности кои не претставуваат опфатени дејности и
- снабдувањето на мрежите зависи исклучиво од сопствената потрошувачка на самиот субјект и не надминува 30% од вкупното сопствено производство на вода за пиење, земајќи ги предвид претходните 36 месеца.

Оддел 3 Енергетика

Член 182

Опфатени дејности, во смисла на членот 176 став (1) алинеја 2 од овој закон, се поставувањето и стопанисувањето на фиксни мрежи наменети за обезбедување јавни услуги во поглед на производство, пренос или дистрибуција, односно снабдувањето со гас, топлинска или електрична енергија на таквите мрежи.

Член 183

Снабдувањето со гас или топлинска енергија на мрежите наменети за обезбедување јавни услуги од страна на договорен орган од членот 4 став (1) точки г) и д) на овој закон не претставува опфатена дејност во смисла на членот 182 од овој закон, ако:

- производството на гас или топлинска енергија е последица од вршењето на дејност која не претставува опфатена дејност и

- снабдувањето на јавната мрежа со гас или топлинска енергија е насочено само кон економско искористување на таквото производство и не надминува повеќе од 20% од прометот на договорниот орган, земајќи го предвид просекот за претходните 36 месеца, вклучувајќи ја и тековната година.

Член 184

Снабдувањето со електрична енергија на мрежите наменети за обезбедување јавни услуги од страна на договорен орган од членот 4 став (1) точки г) и д) на овој закон не претставува опфатена дејност во смисла на членот 182 од овој закон, ако:

- електричната енергија се произведува заради задоволување на сопствената потрошувачка потребна за вршење на дејност која не претставува опфатена дејност и
- снабдувањето на јавната мрежа со електрична енергија зависи исклучиво од сопствената потрошувачка на договорниот орган и не надминува 30% од вкупното сопствено производство на електрична енергија, земајќи ги предвид претходните 36 месеца, вклучувајќи ја и тековната година.

Оддел 4 Транспорт

Член 185

Опфатени дејности, во смисла на членот 176 став (1) алинеја 3 од овој закон, се вршењето на транспортни услуги на редовните железнички и патни линии.

Член 186

Вршењето на транспортни услуги со автобус не претставува опфатена дејност кога другите субјекти можат да ги обезбедат истите услуги, на истата географска област и под истите услови како и договорните органи.

Оддел 5 Поштенски услуги

Член 187

(1) Опфатени дејности, во смисла на членот 176 став (1) алинеја 4 од овој закон, се обезбедувањето на:

- универзални поштенски услуги,
- резервирани поштенски услуги,
- размена на документи, сметки и фактури,
- услуги со неадресирани поштенски пратки,
- услуги со додадена вредност што вклучуваат пренос на податоци со електронски средства (вклучувајќи пренесување на кодирани документи, создавање бази на податоци на корисници и пренос и достава на препорачани пратки по електронски пат),
- финансиски услуги кои се вршат по договор во пошта, во кои спаѓаат банкарски услуги, наплата на вирмани, платежни картички, наплата на јавни давачки, трансфер на пари од тековни и жиро сметки, услуги за наплата на осигурување и слично,
- филателистички услуги или
- логистички услуги, вклучувајќи физичка испорака и магацинско сместување на поштенски пратки кои се поврзани со други вонпоштенски услуги.

(2) Услугите од ставот (1) алинеи 3, 4, 5, 6, 7 и 8 на овој член претставуваат опфатени дејности, ако субјектот кој ги обезбедува овие услуги обезбедува и универзални или резервирани поштенски услуги.

Оддел 6 Други опфатени дејности

Член 188

Други опфатени дејности се дејностите во врска со истражување на земјиштето заради вадење нафта, гас или јаглен или изградба и стопанисување со аеродроми

или пристаништа (езерски или речни) или други терминални објекти на носачи и тоа по воздушен или внатрешен воден пат.

Дел 2 Посебни исклучоци

Член 189

Овој закон не се применува на секторски договори кои се доделуваат заради набавка на:

- стоки заради препродавање или изнајмување на други субјекти, под услов договорниот орган да нема никакви посебни или ексклузивни права за продавање или изнајмување на тие стоки, а другите субјекти да се слободни да ги продаваат или изнајмуваат според истите услови или

- стоки, услуги или работи наменети за вршење на опфатени дејности во странство.

Член 190

(1) Овој закон не се применува на договори доделени од страна на договорен орган од членот 4 став (1) точки г) и д) на овој закон чиј предмет е набавка на стоки, услуги или работи со цел за извршување на дејности кои не претставуваат опфатени дејности согласно со оваа глава.

(2) Овој закон не се применува на договори доделени од договорни органи од членот 4 став (1) точка д) на овој закон, доколку проценетата вредност на договорот изнесува до 200.000 евра во денарска противвредност за договори за јавна набавка на стоки и услуги и 4.000.000 евра во денарска противвредност за договори за јавни набавки на работи.

Член 191

Овој закон не се применува на договори чиј предмет е набавка на вода, ако ги доделува договорен орган кој врши опфатена дејност од членот 179 на овој закон.

Член 192

Овој закон не се применува на договори чиј предмет е набавка на електрична енергија или горива за производство на електрична енергија, ако ги доделува договорен орган кој врши опфатена дејност од членот 182 или 188 на овој закон.

Член 193

(1) Овој закон не се применува за доделување на секторски договор:

- од страна на договорен орган на поврзано претпријатие или

- од страна на правно лице формирано од повеќе договорни органи, исклучиво заради вршење на опфатената дејност, на друштво кое е поврзано со еден или повеќе договорни органи кои се дел од тоа правно лице.

(2) Одредбите од ставот (1) на овој член се применуваат само во случај најмалку 80% од просечниот промет на поврзаното друштво за претходните три години да потекнува од обезбедувањето такви стоки, услуги или работи на друштвата кои се поврзани со него.

(3) Поврзано друштво претставува друштво:

- врз кое договорниот орган има, директно или индиректно доминантно влијание,

- кое може да врши доминантно влијание врз договорниот орган или

- кое заедно со договорниот орган е предмет на доминантно влијание од страна на друго друштво.

(4) Доминантно влијание постои кога едниот субјект директно или индиректно:

- е сопственик на поголемиот дел од капиталот во другиот субјект,

- го контролира мнозинството гласови врз основа на акциите или уделите издадени од страна на другиот субјект или

- може да назначи повеќе од половина членови во органите на управување или во надзорниот одбор.

Член 194

(1) Овој закон не се применува за доделување на секторски договор:

- од правно лице формирано од повеќе договорни органи исклучиво за спроведување на опфатена дејност на договорен орган кој е негов дел или

- од договорен орган, на правно лице формирано од повеќе договорни органи исклучиво за спроведување на опфатена дејност во кое договорниот орган е дел.

(2) Одредбите од ставот (1) на овој член се применуваат ако правното лице е формирано за извршување на опфатената дејност во период од најмалку три години.

Член 195

Бирото може да побара договорниот орган да му достави известување за кој било договор кој се доделува врз основа на одредбите од Делот 2 на оваа глава, а договорниот орган е должен да одговори на ова барање.

Дел 3

Постапки за доделување на секторски договори

Член 196

(1) Постапка за доделување на секторски договори се:

- отворена постапка,

- ограничена постапка,

- постапка со преговарање со претходно објавување на оглас,

- постапка со преговарање без претходно објавување на оглас и

- постапка со барање за прибирање на понуди.

(2) При доделување на секторски договор соодветно се применуваат и одредбите од членот 21 став (3) на овој закон.

Член 197

(1) Договорниот орган доделува секторски договори со спроведување на отворена постапка, ограничена постапка или постапка со преговарање со претходно објавување на оглас.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член договорниот орган може да ги примени и другите постапки предвидени во членот 196 став (1) од овој закон само во случаите од членовите 100 став (1) и 198 на овој закон.

Член 198

(1) При доделување на секторски договор договорниот орган спроведува постапка со преговарање без претходно објавување на оглас во следниве случаи:

- кога не е доставена ниту една понуда или прифатлива понуда или ниту една пријава за учество по претходен оглас за доделување на договор за јавна набавка, под услов првобитните услови во тендерската документација да не се значително променети,

- кога договорот е само за цели на истражување, експериментирање, проучување или развој, а не заради обезбедување добивка или надоместување на трошоците за истражувањето и развојот, и сè додека со доделувањето на таков договор не се повредува конкурентното доделување на подоцнежни договори за овие цели,

- кога од технички или уметнички причини, односно од причини врзани за заштита на ексклузивните права (патент и слично), договорот може да го изврши само одреден економски оператор,

- кога од причини од крајна итноост предизвикани од настани кои договорниот орган не можел да ги предвиди, рокот за објавување на отворена постапка, ограничена постапка, постапка со барање за прибирање на понуди или постапка со преговарање со претходно објавување на оглас не може да се примени,

- кога договорниот орган мора да набави дополнителни испораки од првобитниот понудувач заради делумна замена на вообичаените стоки или инсталации или проширување на постојните стоки или инсталации, при што промената на понудувачот би го обврзала договорниот орган да купи материјал кој има поинакви технички карактеристики што би резултирало со некомпатибилност или несразмерни технички тешкотии во функционирањето и одржувањето,

- за договор кога постои можност да се обезбеди со искористување на некоја посебна поволна можност што е достапна само за многу кратко време по цена значително пониска од вообичаената пазарна цена,

- за договор за јавна набавка на стоки кои се набавуваат по посебно поволни услови, од понудувач кој ги затвора своите деловни активности (ликвидација или стечај), од стечаен управник или ликвидатор, по претходен договор со доверителите,

- за договор за јавна набавка кој се доделува врз основа на рамковна спогодба,

- за договор за јавна набавка на услуги кој следи по спроведување на конкурс за избор на идејно решение и мора да се додели на најдобро рангираниот учесник или на еден од најдобро рангираните учесници. Кога договорот мора да се додели на еден од најдобро рангираните учесници, договорниот орган ги поканува сите нив да учествуваат во преговорите и

- за договор за јавна набавка на дополнителни работи или услуги кои не се вклучени во основниот договор, а кои поради непредвидени околности се нужни, под услов склучувањето на договорот да се изврши со носителот на набавката од основниот договор кога:

а) таквите дополнителни работи или услуги не можат да бидат технички или економски одделени од основниот договор без поголеми проблеми за договорниот орган или

б) таквите работи или услуги, иако можат да се одделат од извршувањето на основниот договор, се неопходни за неговото завршување.

(2) Вкупната вредност на дополнителните работи или услуги од ставот (1) alineја 10 на овој член не смее да надмине 50% од вредноста на основниот договор.

Дел 3-а

Посебен начин на доделување на секторски договори за јавни набавки

Член 198-а

(1) Заради утврдување на способноста на понудувачите, договорните органи од членот 4 став (1) точки г) и д) од овој закон можат да воспостават и да водат квалификациски систем на понудувачи.

(2) Договорниот орган може да ги прифати и да ги користи квалификациските системи воспоставени од други договорни органи.

Член 198-б

(1) Квалификацискиот систем се воспоставува со објавување оглас за воспоставување квалификациски систем во ЕСЈН.

(2) Квалификацискиот систем содржи објективни критериуми и правила за утврдување на способноста на понудувачите кои бараат прием во системот.

(3) Квалификацискиот систем ги вклучува стандардните постапки за доделување на договор за јавна набавка во однос на утврдување на способноста на понудувачот и ќе биде во согласност со стандардните постапки за доделување на договор за јавна набавка во однос на изготвувањето на техничките спецификации или техничките стандарди, при што таквите спецификации и стандарди можат да се модифицираат по потреба.

(4) Квалификацискиот систем може да функционира и да се применува во фази.

(5) Ако квалификацискиот систем трае подолго од три години, огласот за воспоставување на квалификацискиот систем се објавува еднаш годишно во согласност со ставот (1) на овој член.

(6) Формата и содржината на образецот на огласот за воспоставување квалификациски систем ги пропишува министерот за финансии.

Член 198-в

(1) Понудувачот може да поднесе барање за прием во квалификацискиот систем во кое било време, а оценувањето на способноста на понудувачот ќе се спроведе во најкус можен рок, но не подолго од шест месеци од денот на поднесувањето на барањето.

(2) Доколку оценувањето на способноста на понудувачот кој бара прием во квалификацискиот систем ќе трае подолго од четири месеци од денот на поднесувањето на барањето, договорниот орган има обврска да го известува за тоа понудувачот во рок од два месеца од денот на поднесувањето на барањето, како и за датумот до кога договорниот орган очекува да заврши со оценка на способноста.

(3) Договорниот орган донесува писмена одлука со детално образложение на причините за прием или одбивањето на прием на понудувач во квалификацискиот систем.

Член 198-г

(1) Договорниот орган води список на квалификувани понудувачи примени во неговите квалификациски системи, поделени во категории според видот на договорите за јавни набавки за кој се однесува квалификацијата.

(2) Договорниот орган мора да обезбеди списокот на квалификувани понудувачи да е јавно достапен на неговата веб-страница.

Член 198-д

(1) Договори за јавни набавки преку квалификацискиот систем се спроведуваат по пат на втора фаза од ограничена постапка или втора фаза од постапка со преговарање со објавување на оглас.

(2) Покана за поднесување понуди се доставува до сите понудувачи кои се примени во квалификацискиот систем на договорниот орган за поединечниот предмет на договорот.

Член 199

Ако две или повеќе понуди се разликуваат за помалку од три поени со примена на критериумите за доделување на договорот за јавна набавка, договорниот орган како најповолна може да ја избере онаа понуда каде што над 50% од стоките што се нудат се со потекло од Република Македонија, државите членки на Европската унија и од држави со кои Република Македонија има склучено меѓународен договор кој обезбедува еднаков третман на економските оператори од Република Македонија на пазарот на таа држава.

Глава X
Правна заштита

Дел 1

Државна комисија за жалби по јавни набавки

Член 200

(1) Државната комисија за жалби по јавни набавки (во натамошниот текст: Државната комисија) е надлежна за решавање по жалби во постапките за доделување на договори за јавни набавки пропишани со овој закон, како и по жалби во постапките за доделување договори за концесии и јавно приватно партнерство уредени согласно со закон.

(2) Државната комисија одлучува за законитоста на дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија, како и на одлуките како поединечни правни акти донесени во постапките од ставот (1) на овој член, како и за други работи согласно со закон.

(3) Државната комисија одлучува и за други барања кои во постапката на правна заштита се дозволени да ги поднесат странките во постапката.

(4) Одредбите од оваа глава соодветно се применуваат при обезбедувањето правна заштита во постапките за доделување договори за концесии и јавно приватно партнерство.

Член 201

(1) Државната комисија е државен орган кој е самостоен во својата работа и има својство на правно лице.

(2) Државната комисија има стручна служба. На вработените во стручната служба ќе се применуваат одредбите од Законот за државните службеници.

(3) Државната комисија се финансира од Буџетот на Република Македонија.

Член 202

(1) Државната комисија е составена од претседател и четири члена кои функцијата ја извршуваат професионално.

(2) Претседателот и членовите на Државната комисија ги именува по пат на јавен конкурс и ги разрешува Собранието на Република Македонија на предлог на Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија.

(3) Претседателот и членовите на Државната комисија се именуваат за период од пет години со право на повторен избор.

(4) За член на Државната комисија се именува лице кое е државјанин на Република Македонија, дипломиран правник и има најмалку три години искуство во областа на јавните набавки.

(5) За претседател на Државната комисија се именува лице кое е дипломиран правник, има положен правосуден испит, најмалку шест години работен стаж како судија, државен правобранител, заменик-државен правобранител, нотар или адвокат, односно десет години на други правни работи по положен правосуден испит.

(6) Членовите на Државната комисија од своите редови избираат заменик-претседател.

(7) Претседателот и членовите на Државната комисија не можат да бидат членови во органи и тела кои ги избира или именува Собранието на Република Македонија или Владата.

Член 203

(1) Собранието на Република Македонија го разрешува претседателот или член на Државната комисија пред истекот на мандатот, ако:

- тоа сам го побара,

- трајно ја загуби способноста за вршење на функцијата, што го утврдува Собранието на Република Македонија,

- е осуден со правосилна судска пресуда за кривично дело на безусловна казна затвор од најмалку шест месеца,

- ги исполни условите за старосна пензија,

- врши работи кои се неспоивы со функцијата член или претседател на Државната комисија или

- настапи смрт на претседателот или членот.

(2) Предлог за разрешување на претседателот и член на Државната комисија може да поднесе и Владата.

(3) За постоењето на причини за разрешување на претседателот или член на Државната комисија пред истекот на мандатот, претседателот (или заменикот во случај на разрешување на претседателот) е должен да го извести Собранието на Република Македонија.

(4) Собранието на Република Македонија започнува постапка за утврдување на предлог за именување на претседател и членови на Државната комисија најмалку три месеца пред истекот на нивниот мандат. Постапката за именување треба да заврши најмалку 30 дена пред редовниот истек на мандатот на претседателот и членовите.

Член 204

Со деловник се уредува начинот на работењето и одлучувањето на Државната комисија.

Член 205

(1) Државната комисија за своето работење поднесува годишен извештај до Собранието на Република Македонија до крајот на март во тековната година за претходната година.

(2) На барање на Собранието на Република Македонија Државната комисија е должна да поднесе извештај и за период пократок од една година.

(3) Годишниот извештај особено содржи:

- број на примени предмети,

- број на решени предмети (отфрлени, одбиени и прифатени жалби),

- број на поништени постапки,

- број на нерешени предмети,

- број на предмети за кои е покренат управен спор (одбиени и прифатени предмети),

- статистичка анализа на постапките на правна заштита и

- оценка на состојбата со правната заштита и на системот за јавни набавки во целина.

Член 206

Се забранува секој облик на влијание врз донесувањето на одлуките на Државната комисија, а особено секоја злоупотреба на јавните овластувања, заради влијаење на текот и исходот на постапката.

Член 207

(1) Секој економски оператор кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка.

(2) Правна заштита може да бара и државниот правобранител на Република Македонија, кога ги штити интересите на државата или јавниот интерес.

Член 208

Договорниот орган не смее да го потпише договорот за јавна набавка и да пристапи кон негово извршување во рок од 12 дена, односно пет дена кај постапка-

та со барање за прибирање на понуди, сметајќи од денот на приемот на одлуката со која се одлучува за поединечно право во постапката за доделување на договорот за јавна набавка, освен:

- во случаите од членовите 99 и 198 од овој закон,
- во случај кога во постапката учествувал само еден понудувач чија понуда е избрана за најповолна или
- во случај на поединечни договори за јавни набавки врз основа на рамковна спогодба.

Член 209

(1) Во постапката за правна заштита странките се должни да ги изнесат сите факти на кои ги засноваат своите барања, како и дејствија или пропуштања за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка и да достават соодветни докази за тоа.

(2) Во постапката за правна заштита договорниот орган е должен да ги докаже фактите и околностите врз основа на кои ја донел својата одлука, презел дејствија или пропуштил да преземе дејствија во реализацијата на постапката за доделување на договор за јавна набавка, која е предмет на постапка за правна заштита.

(3) Подносителот на жалбата во постапката за правна заштита е должен да докаже или да го стори веројатно постоењето на фактите и причините кои се однесуваат на правото за поднесување на жалба, повреда на постапката, или повреда на материјалното право, кои се истакнати во жалбата.

Член 210

Битни повреди на законот во постапките за доделување на договор за јавна набавка се, ако:

- постапката за доделување на договор за јавна набавка е спроведена без одлука за јавна набавка со елементите пропишани во членот 28 ставови (2) и (3) на овој закон,
- постапката за доделување на договор за јавна набавка е спроведена без да се спроведе технички дијалог во случаите каде што неговото спроведување е задолжително согласно со овој закон,
- тендерската документација на постапката за доделување на договор за јавна набавка не е во согласност со овој закон и довела или можела да доведе до дискриминација на економските оператори или ограничување на пазарната конкуренција,
- се сторени битни пропусти кои се однесуваат на отворањето на понудите,
- се сторени битни пропусти кои се однесуваат на евалуацијата на понудите,
- не е постапено според членот 215, а во врска со членот 222 став (4) од овој закон,
- е извршен избор на понуда која не е најповолна и
- е извршен избор на неприфатлива понуда.

Член 211

Во постапката за правна заштита Државната комисија постапува во границите на жалбените наводи, а по службена должност и во поглед на битните повреди пропишани во член 210 од овој закон.

Дел 2 Жалба

Член 212

- (1) Жалбата ги содржи следниве елементи:
- податоци за подносителот на жалбата (име презиме, назив на економскиот оператор, адреса на престојувалиште и седиште),
 - податоци за застапникот или полномошникот,
 - назив и седиште на договорниот орган,

- број и датум на постапката за доделување на договор за јавна набавка и податоци за огласот за доделување на договор за јавната набавка,

- број и датум на одлуката за избор на најповолна понуда, поништување на постапката или други одлуки на договорниот орган,
- податоци за дејствијата или пропуштањата за преземање на дејствија од страна на договорниот орган,
- опис на фактичката состојба,
- опис на неправилностите и образложение по истите,
- предлог на докази,
- жалбено барање и/или барање за надомест за трошоците на постапката и
- потпис на овластено лице и печат.

(2) Подносителот на жалбата е должен да приложи и доказ за уплата на надомест за водење на постапката.

(3) Подносителот на жалбата кој нема седиште на територијата на Република Македонија е должен да определи полномошник за прием на писмена.

Член 213

(1) Доколку доставената жалба не ги содржи најмалку податоците од членот 212 став (1) алинеи 1, 3, 4, 5 и 9 на овој закон, Државната комисија ќе побара од подносителот да ја дополни жалбата и ќе одреди рок кој не може да биде подолг од пет дена.

(2) Доколку подносителот не постапи по барањето од ставот (1) на овој член, жалбата ќе се отфрли како неуредна, освен ако од содржината на истата може да се постапи и има поставено жалбено барање.

Дел 3

Начин на изјавување на жалба

Член 214

- (1) Жалбата се изјавува до Државната комисија.
- (2) Жалбата се поднесува лично или по препорачана пошта истовремено до договорниот орган и до Државната комисија.
- (3) Денот на поднесување на жалбата по препорачана пошта се смета за ден на поднесување.
- (4) Во случај на лично поднесување на жалбата договорниот орган е должен да му издаде на подносителот потврда за времето на приемот.

Член 215

- Договорниот орган, најдоцна во рок од пет дена од приемот на жалбата, до Државната комисија ги доставува:
- жалбата со сите прилози, податоци и доказ за датумот на приемот,
 - одговорот на жалбата со образложение на фактите и правните наводи, како и жалбените барања, хронологија на постапката за доделување на договор за јавна набавка, со наводи за битните елементи на постапката за јавна набавка (проценета вредност, податоци за огласот, постапката на отворање на понудите, евалуација на понудите, одлука за избор и друго),
 - целокупната документација за постапката со попис на прилозите,
 - понудите на понудувачите, а најмалку на подносителот на жалбата, избраниот и оние способни понудувачи кои имаат можност да бидат избрани и
 - други докази за постоењето на претпоставени околности за донесување на законити одлуки, дејствија или пропуштања за преземање дејствија во постапката за доделување на договор за јавна набавка.

Член 216

(1) Постапката на правна заштита започнува со поднесување на жалбата, односно со барање за поништување на постапката за доделување на договор за јавна набавка заради недоставување документација до Државната комисија согласно со членот 222 од овој закон.

(2) Жалбата се изјавува во рок од осум дена односно три дена кај постапката со барање за прибирање на понуди од денот на:

- објавувањето на огласот за доделување на договор за јавна набавка во однос на податоците, дејствијата или пропуштањата за преземање дејствија од огласот,

- отворањето на понудите во однос на дејствијата или пропуштањата за преземање дејствија поврзани со тендерската документација, односно постапката за отворањето на понудите,

- истекот на рокот за донесување одлука за избор или за поништување на постапката согласно со членот 162 став (2) од овој закон во однос на пропуштањето за донесување на одлука за избор или за поништување на постапката во соодветниот рок,

- приемот на одлуката со која се одлучува за поединечно право од постапката за доделување на договор за јавна набавка, во однос на утврдувањето на способноста на пријавите за учество или евалуацијата на понудите и одлуката или

- сознанијата за незаконско водење на постапка за доделување на договор за јавна набавка, најдоцна во рок од една година од денот на завршувањето на спроведената постапка.

(3) Жалба се изјавува и во рок од три дена од приемот на известувањето за склучен договор врз основа на рамковна спогодба.

(4) Кога постапката завршува со електронска аукција, рокот за изјавување на жалбата во однос на утврдувањето на способноста на понудувачите и целосната евалуација на првичните понуди се смета од денот на прием на одлуката со која се одлучува за поединечно право од постапката за доделување на договор за јавна набавка по завршување на електронската аукција.

(5) Економскиот оператор кој пропуштил да изјави жалба во однос на одредбите од ставот (2) на овој член, нема право на жалба во подоцнежната фаза на постапката за истиот правен основ.

Дел 4

Дејство на жалбата и продолжување на постапката за доделување на договорот за јавна набавка

Член 217

(1) Поднесената жалба го одложува потпишувањето на договорот за јавна набавка и неговото извршување до конечното на одлуката на Државната комисија.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член Државната комисија може да го одобри продолжувањето на постапката за доделување на договорот за јавна набавка на барање на договорниот орган.

(3) Договорот за јавна набавка потпишан спротивно на ставовите (1) и (2) од овој член е ништовен.

Член 218

(1) Договорниот орган може да поднесе барање за продолжување на постапката за доделување на договорот за јавна набавка. Барањето се поднесува истовремено со одговорот на жалбата.

(2) Барањето за продолжување на постапката за доделување на договор за јавна набавка кое е поднесено спротивно на ставот (1) од овој член ќе се отфрли.

(3) Барањето за продолжување на постапката за доделување на договор за јавна набавка се однесува на потпишување на договорот за јавна набавка кој е предмет на жалбата.

(4) Барањето за продолжување на постапката за доделување на договор за јавна набавка, може да се поднесе од причини поради кои може да настанат штети заради неспроведување на постапката, а кои се непропорционални на нејзината вредност.

Член 219

По барањето за продолжување на постапката за доделување на договорот за јавна набавка Државната комисија ќе одлучи во рок од три дена од денот на поднесувањето.

Дел 5

Одлучување по жалба

Член 220

(1) Во постапката за правна заштита Државната комисија може да:

- ја прекине постапката заради повлекување на жалбата,

- ја отфрли жалбата заради ненадлежност, недозволеност, неуреденост, ненавременост, поради тоа што е изјавена од неовластени лица и во случај на неисполнување на обврската од членот 212 став (2) на овој закон,

- ја одбие жалбата поради неоснованост,

- ја укине одлуката, или да ги поништи дејствијата во делот во кој се незаконски,

- му наложи на договорниот орган да ги преземе дејствијата од членот 162 став (2) на овој закон кои пропуштил да ги преземе, согласно со овој закон,

- ја поништи одлуката во случај кога во постапката за доделување на договор за јавна набавка е причинета таква неправилност која е причина за поништување според одредбите на овој закон и законите со кои се уредува управната постапка, и кога не е постапено според членот 215, а во врска со членот 222 став (4) од овој закон,

- одлучува за барања за надомест на трошоци во постапката или

- одлучува по предлог за продолжување на постапката за јавна набавка.

(2) Државната комисија за главната работа одлучува со решение, а во останатите случаи со заклучок.

(3) Решението на Државната комисија е конечно.

Член 220-а

(1) Во постапката за правна заштита Државната комисија го поништува договорот за јавна набавка или рамковната спогодба, во целост или делумно, ако договорниот орган склучил:

- договор за јавна набавка или рамковна спогодба без претходно спроведена постапка за доделување на договор за јавна набавка, кога тоа е во спротивност на одредбите од овој закон,

- договор за јавна набавка или рамковна спогодба спротивно на членот 208 од овој закон,

- договор за јавна набавка или рамковна спогодба спротивно на членот 217 од овој закон и

- поединечен договор за јавна набавка врз основа на рамковна спогодба спротивно на членовите 119 став (4) и 120 од овој закон.

(2) Во зависност од причините за поништување од ставот (1) на овој член, земајќи ги предвид сите релевантни околности, вклучувајќи ја тежината на повредата на овој закон и постапувањето на договорниот орган, Државната комисија го поништува договорот за јавна набавка или рамковната спогодба, вклучувајќи ги сите негови правни последици од моментот на неговото настанување или само во однос на неговите договорни обврски кои сè уште не се реализирани.

(3) Државната комисија може да одлучи договорот за јавна набавка или рамковната спогодба да остане на сила во целост или делумно иако е склучен спротивно на условите од ставот (1) на овој член ако, земајќи ги предвид сите релевантни околности, утврди дека пре-

овладуваат оправдани причини поврзани со општиот интерес за Република Македонија заради кои договорот или рамковната спогодба треба да остане на сила.

(4) Економските интереси може да се сметаат за оправдани причини во смисла на ставот (3) на овој член само во исклучителни случаи кога поништувањето на договорот или рамковната спогодба би довело до несразмерни последици.

(5) Економските интереси кои се директно поврзани со предметот на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба, како што се трошоците што настануваат поради доцнење со реализација, трошоците за спроведување на новата постапка за доделување договор за јавна набавка, трошоците што може да настанат поради промена на носителот на набавка и трошоците за правните обврски што се резултат од поништување на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба не претставуваат оправдани причини во смисла на ставот (3) на овој член.

Член 221

(1) Ако договорниот орган по приемот на жалбата најде дека истата е делумно или во целост основана може постојната одлука да ја стави вон сила, односно да донесе нова одлука, или да ја поништи постапката за доделување на договор за јавна набавка, да го исправи дејствието, да го преземе дејствието што го пропуштил или да спроведе нова постапка за доделување на договор за јавна набавка, со известување на учесниците во постапката на начин пропишан со овој закон, во рок од пет дена од приемот на жалбата.

(2) Против новата одлука, дејствие или пропуштање за преземање дејствие, подносителот на жалбата има право на жалба под условите предвидени со овој закон.

(3) Договорниот орган кој ги користи овластувањата пропишани со овој член е должен за тоа да ја извести Државната комисија со доставување на новата одлука, односно докази за доставување на истата на жалителот.

Член 222

(1) Ако договорниот орган не постапи согласно со членот 215 на овој закон, подносителот на жалбата има право во рок од 30 дена од денот на поднесувањето на жалбата кај договорниот орган, да побара од Државната комисија да донесе одлука за поништување на целата постапка за доделување на договор за јавна набавка.

(2) Барањето од ставот (1) на овој член се поднесува до Државната комисија и ги содржи доказите за доставување на жалбата до договорниот орган, податоците за договорниот орган, предметот на договорот за јавна набавка и повикувањето на бројот на огласот, ако му се достапни.

(3) Државната комисија ќе го усвои предлогот на жалителот во случај да се исполнети условите од ставот (2) на овој член.

(4) По истекот на рокот од 30 дена, во кој рок жалителот можел да побара поништување на целата постапка, ако договорниот орган сè уште не постапил според членот 215 од овој закон, Државната комисија може по службена должност да ја поништи целата постапка.

Член 223

(1) Странки во постапката на правна заштита се подносителот на жалбата, договорниот орган и избраниот понудувач.

(2) За поведувањето на постапка на правна заштита, Државната комисија го известува избраниот понудувач по службена должност.

(3) Секоја странка има право да се произнесе за барањата и наводите на другата страна и да предлага докази. Државната комисија на секоја странка ќе и ги достави поднесоците кои ќе ги прими по предметот по кој се расправа за главната работа или поднесоците со кои се предлагаат нови факти и докази.

(4) Секоја странка има право да ги разгледа списите од предметот со исклучок на оној дел од понудата и документацијата кој се однесува на доверливи информации утврдени со закон.

(5) Странките во постапката можат да ги застапуваат полномошници.

(6) Договорниот орган во постапката на правна заштита, на барање на Државната комисија, е должен да ја достави документацијата во рок кој таа ќе го одреди.

(7) За донесување на одлука за трошоците во постапката на правна заштита, вредноста на предметот ќе се пресмета според проценетата вредност на набавката.

Член 224

(1) По жалбените предмети Државната комисија одлучува на седница со мнозинство од вкупниот број членови.

(2) Државната комисија може да работи само доколку на седницата се присутни најмалку три члена. На седниците на Државната комисија задолжително присуствува претседателот и/или неговиот заменик.

(3) Член на Државната комисија не може да биде воздржан при гласање.

(4) Седниците на Државната комисија не се јавни.

(5) За постапката за советување и гласање се води посебен записник. Записникот го потпишуваат сите присутни членови на Државната комисија и записничарот.

(6) Државната комисија одлучува во рок од 15 дена од комплетирањето на документацијата по предметот.

(7) Доколку Државната комисија не одлучи во рокот од ставот (6) на овој член, подносителот на жалбата може да го извести Државниот управен инспекторат во рок од пет работни дена. Формата и содржината на известувањето ги пропишува министерот за финансии.

(8) Инспекторот од Државниот управен инспекторат е должен во рок од десет дена од денот на приемот на известувањето од ставот (7) на овој член да изврши надзор во Државната комисија дали е спроведена постапката согласно со закон и во рок од три работни дена од денот на извршениот надзор да го информира подносителот на жалбата.

(9) Инспекторот од Државниот управен инспекторат по извршениот надзор согласно со закон донесува решение со кое ги задолжува претседателот и членовите на Државната комисија во рок од десет дена да одлучат по поднесеното барање, односно да одлучат по жалбата и да го известат инспекторот за донесениот акт. Кон известувањето се доставува копија од актот со кој одлучиле по поднесената жалба.

(10) Доколку претседателот и членовите на Државната комисија не одлучат во рокот од ставот (9) на овој член, инспекторот ќе поднесе барање за поведување прекршочна постапка за прекршок утврден во Законот за управната инспекција против претседателот и членовите на Државната комисија и ќе определи дополнителен рок од пет работни дена во кој претседателот и членовите на Државната комисија ќе одлучат по поднесената жалба за што во истиот рок ќе го известат инспекторот за донесениот акт. Кон известувањето се доставува копија од актот со кој одлучиле по поднесената жалба. Инспекторот во рок од три работни дена ќе го информира подносителот на жалбата за преземените мерки.

(11) Доколку претседателот и членовите на Државната комисија не одлучат и во дополнителниот рок од ставот (10) на овој член, инспекторот во рок од три работни дена ќе поднесе пријава до надлежниот јавен обвинител против претседателот и членовите на Државната комисија и во тој рок ќе го информира подносителот на жалбата за преземените мерки.

(12) Доколку инспекторот не постапи по известувањето од ставот (8) на овој член, подносителот на барањето во рок од пет работни дена има право да поднесе приговор до писарницата на директорот на Државниот управен инспекторат. Доколку директорот нема писарница, барањето се поднесува во писарницата на седиштето на Државниот управен инспекторат.

(13) Директорот на Државниот управен инспекторат е должен во рок од три работни дена од денот на приемот да го разгледа приговорот од ставот (12) на овој член и доколку утврди дека инспекторот не постапил по известувањето од подносителот на жалбата согласно со ставовите (8) и (9) и/или не поднесе пријава согласно со ставовите (10) и (11) на овој член, директорот на Државниот управен инспекторат ќе поднесе барање за поведување прекршочна постапка за прекршок утврден во Законот за управната инспекција за инспекторот и ќе определи дополнителен рок од пет работни дена во кој инспекторот ќе изврши надзор во Државната комисија дали е спроведена постапката согласно со закон и во рок од три работни дена од денот на извршениот надзор ќе го информира подносителот на жалбата за преземените мерки.

(14) Доколку инспекторот не постапи и во дополнителниот рок од ставот (13) на овој член, директорот на Државниот управен инспекторат ќе поднесе пријава до надлежниот јавен обвинител против инспекторот и во рок од три работни дена ќе го информира подносителот на жалбата за преземените мерки.

(15) Во случајот од ставот (14) на овој член, директорот на Државниот управен инспекторат веднаш, а најдоцна во рок од еден работен ден ќе овласти друг инспектор да го спроведе надзорот веднаш.

(16) Во случајот од ставот (15) на овој член, директорот на Државниот управен инспекторат во рок од три работни дена да го информира подносителот на жалбата за преземените мерки.

(17) Доколку директорот на Државниот управен инспекторат не постапи согласно со ставот (13) на овој член, подносителот на жалбата може да поднесе пријава до надлежниот јавен обвинител во рок од осум работни дена.

(18) Доколку претседателот и членовите на Државната комисија не одлучат во рок од ставот (11) на овој член, подносителот на жалбата може да поведе управен спор пред судот надлежен за водење на управни спорови.

(19) Постапката пред судот надлежен за водење на управни спорови е итна.

(20) Одлуките се објавуваат на веб страницата на Државната комисија.

Член 225

(1) При решавање по жалбите Државната комисија води записник.

(2) Записникот треба да содржи битни податоци за преземените дејствија, односно одлуките донесени на расправата.

(3) Записникот го потпишува претседателот, присутните членови и записничарот и е составен дел на предметот.

Член 226

(1) Странките можат да предложат одржување на усна расправа заради разјаснување на сложената фактичка состојба или одделни правни прашања, со образложение на причините поради кои ја предлагаат.

(2) Државната комисија одлучува по предлогот за одржување на усната расправа.

(3) Државната комисија може да одлучи за одржување на усна расправа и во случај кога самата ќе утврди дека истото е потребно заради разјаснување на сложената фактичка состојба или одделни правни прашања.

(4) Во текот на усната расправа се води записник.

(5) Усната расправа е јавна, а јавноста може да биде исклучена заради потребата од чување на доверливи информации согласно со закон.

Член 227

За изземање на претседателот и членовите на Државната комисија соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

Дел 6

Трошоци на постапката

Член 228

(1) Во постапката пред Државната комисија секоја странка претходно ги сноси трошоците предизвикани со своите дејствија.

(2) Државната комисија решава за трошоците на постапката на правна заштита, одредува кој ги сноси трошоците, нивниот износ, на кого и во кој рок мора да се платат.

(3) Барањето за надоместок на трошоците на постапката треба да биде во потполност одредено, специфицирано и доставено пред донесување на решението.

(4) Странката која ја покренала постапката, а на чија штета постапката е завршена, е должна на спротивната страна да и ги надомести оправданите трошоци на постапката.

(5) Во случај на повлекување или отфрлање на жалбата, подносителот на жалбата е должен на договорниот орган да му ги надомести оправданите трошоци на постапката.

(6) Во случај на делумно усвојување на жалбата Државната комисија може да одлучи секоја страна да ги намира своите трошоци, трошоците за постапката на правна заштита да ги подели на еднакви делови или пропорционално со усвојување на жалбата.

(7) Во случај на целосно усвојување на жалбата договорниот орган е должен на подносителот на жалбата да му ги надомести оправданите трошоци на постапката.

Член 229

(1) Во постапката пред Државната комисија подносителот на жалбата, покрај административната такса, плаќа и надоместок за водење на постапката во зависност од висината на понудата, и тоа:

- до 20.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 100 евра во денарска противвредност,

- од 20.000 до 100.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 200 евра во денарска противвредност,

- од 100.000 до 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 300 евра во денарска противвредност или

- над 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 400 евра во денарска противвредност.

(2) Во случај на непостоење на понуда, висината на надоместокот за водење на постапката се пресметува врз основа на проценетата вредност на договорот за јавна набавка, при што Државната комисија го известува подносителот на жалбата за висината на надоместокот и рокот во кој треба да достави доказ за негова уплата.

(3) Надоместокот за водење на постапката е приход на Буџетот на Република Македонија.

Дел 7

Судска заштита и супсидијарна примена на прописите

Член 230

(1) Против решението на Државната комисија може да се покрене управен спор пред судот надлежен за водење на управни спорови.

(2) Судот надлежен за водење на управни спорови, во предметите по јавни набавки, решава по итна постапка.

Член 231

На постапката пред Државната комисија која не е уредена со одредбите од овој закон ќе се применуваат одредбите од Законот за општата управна постапка.

Глава XI Ревизија

Член 232

Ревизијата на користењето и трошењето на средствата за јавни набавки од страна на договорните органи од членот 4 став (1) точки а), б), в) и г) на овој закон ја врши Државниот завод за ревизија.

Глава XII Преодни и завршни одредби

Член 233

(член 233 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 136/2007)

Прописите предвидени со овој закон ќе се донесат во рок од три месеца од денот на започнувањето на примената на овој закон, освен Општиот поимник за јавни набавки, кој ќе се донесе во рок од една година од денот на започнувањето на примената на овој закон.

Член 234

(член 234 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 136/2007)

До денот на влегувањето во сила на прописите предвидени со овој закон ќе се применуваат постојните прописи, доколку се во согласност со овој закон.

Член 235

(член 235 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 136/2007 и член 23 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 130/2008)

(1) Државната комисија ќе се конституира и ќе започне со работа најдоцна до 30 ноември 2008 година.

(2) До конституирањето и започнувањето со работа на Државната комисија, Комисијата за жалби по јавни набавки на Владата на Република Македонија ќе продолжи да ги врши работите на правна заштита во постапките за јавни набавки од Главата IX на Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ број 19/2004 и 109/2005).

Член 236

(член 236 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 136/2007)

Постапките за јавни набавки започнати пред денот на започнувањето на примената на овој закон ќе завршат согласно со прописите што важеле пред започнувањето на примената на овој закон.

Член 237

(член 237 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 136/2007)

Со денот на започнување на примената на овој закон, престанува да важи Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ број 19/2004 и 109/2005).

Член 238

(член 24 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 130/2008 и член 8 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 97/2010)

Договорниот орган е должен да користи електронска аукција согласно со Главата VI Дел 2 од Законот за јавните набавки, и тоа:

- во најмалку 30% од проценетата вредност на планираните постапки за доделување на договори за јавни набавки од 1 јануари 2010 година,

- во најмалку 70% од бројот на објавени огласи за отворена постапка, ограничена постапка, постапка со преговарање со претходно објавување на оглас и за постапка со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас од 1 јануари 2011 година и

- во 100% од бројот на објавени огласи за отворена постапка, ограничена постапка, постапка со преговарање со претходно објавување на оглас и за постапка со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас од 1 јануари 2012 година.

Член 239

(член 25 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 130/2008)

Членот 4 на овој закон ќе се применува од 1 септември 2009 година.

Член 240

(член 26 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 130/2008)

Членот 6 на овој закон ќе се применува од 1 јануари 2010 година.

Член 241

(член 9 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 97/2010)

Постапките за јавни набавки започнати до денот на влегувањето во сила на овој закон ќе завршат согласно со прописите што важеле до денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 242

членот 10 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 97/2010 е избришан со член 67 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 185/2011

Член 243

членот 11 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 97/2010 е избришан со член 67 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 185/2011

Член 244

(член 6 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 53/2011)

Подзаконскиот акт од членот 224 став (7) на овој закон ќе се донесе во рок од 15 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон.

По донесувањето на подзаконскиот акт од ставот (1) на овој член истиот се објавува веднаш, а најдоцна во рок од 24 часа на веб-страниците на Министерството за финансии, Бирото за јавни набавки и Државната комисија за жалби по јавни набавки.

Член 245

(член 68 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 185/2011)

Прописите чие донесување е утврдено со овој закон ќе се донесат во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Кодексот за однесување при спроведување на јавните набавки и тарифникот за утврдување на висината на надоместоците за користење на ЕСЈН ќе се донесат во рок од два месеца од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 246

(член 69 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 185/2011)

Потврдите за положен испит издадени согласно со Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ број 136/2007, 130/2008, 97/2010 и 53/2011), како и потврдите за положен испит за утврдување на стекнатите знаења од модулот за обука на обучувачи продолжуваат да важат за периодот за кој се издадени, но не подолго од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 247

(член 70 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 185/2011)

Постапките за доделување договори за јавни набавки започнати пред денот на влегувањето во сила на овој закон ќе завршат согласно со прописите што важеле до денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 248

(член 72 од Законот објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 185/2011)

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, освен членот 44 од овој закон кој ќе започне да се применува од 1 јануари 2012 година, членовите 13, 17, 18, 20, 21, 37, 38, 39, 43 и 59 од овој закон кои ќе започнат да се применуваат од 1 јули 2012 година, членот 14 кој ќе започне да се применува од 1 септември 2012 година и членот 60 од овој закон кој ќе започне да се применува со започнување на примента на Законот за концесии и јавно приватно партнерство.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО, ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНСТВО

789.

Врз основа на член 154 став (6) од Законот за квалитетот на земјоделските производи („Службен весник на Република Македонија“ бр.140/10 и 53/11), министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА, ГОЛЕМИНАТА И УПОТРЕБАТА НА ОЗНАКИТЕ И ЗНАЦИТЕ „ЗАШТИТЕНА ОЗНАКА НА ПОТЕКЛО“, „ЗАШТИТЕНА ГЕОГРАФСКА ОЗНАКА“ И „ОЗНАКА ЗА ГАРАНТИРАН ТРАДИЦИОНАЛЕН СПЕЦИЈАЛИТЕТ“⁽¹⁾

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата, содржината, големината и употребата на ознаките и знаците „ЗАШТИТЕНА ОЗНАКА НА ПОТЕКЛО“, „ЗАШТИТЕНА ГЕОГРАФСКА ОЗНАКА“ и „ОЗНАКА ЗА ГАРАНТИРАН ТРАДИЦИОНАЛЕН СПЕЦИЈАЛИТЕТ“.

Член 2

(1) Знакот кој ја содржи ознаката „ЗАШТИТЕНА ОЗНАКА НА ПОТЕКЛО“ има кружна форма со црвена бела основа.

(2) Во средишниот дел на знакот има жолто сонце со осум краци на црвена кружна основа. На белата основа на знакот во кружна форма испишана е ознаката „ЗАШТИТЕНА ОЗНАКА НА ПОТЕКЛО“. На долниот дел од белата основа испишана е кратенката од ознаката „ЗОП“. За црвените елементи од знакот секаде се употребува црвена боја (100% yellow + 100% magenta од СМУК палетата на бои), додека за жолтите елементи се употребува жолта боја (100% yellow од СМУК палетата на бои).

(3) Ознаката и кратенката на ознаката од став (2) на овој член се со црвена боја (100% yellow + 100% magenta од СМУК палетата на бои) и се напишани во фонт Arial Narrow – bold со македонска поддршка.

(4) Формата и содржината на знакот и ознаката од ставот (1) на овој член се дадени во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 3

(1) Знакот кој ја содржи ознаката „ЗАШТИТЕНА ГЕОГРАФСКА ОЗНАКА“ има кружна форма со жолта основа.

(2) Во средишниот дел на знакот има жолто сонце со осум краци на црвена кружна основа. На жолтата основа на знакот во кружна форма испишана е ознаката „ЗАШТИТЕНА ГЕОГРАФСКА ОЗНАКА“. На долниот дел од црвената основа испишана е кратенката од

ознаката „ЗГО“. За црвените елементи од знакот секаде се употребува црвена боја (100% yellow + 100% magenta од СМУК палетата на бои), додека за жолтите елементи се употребува жолта боја (100% yellow од СМУК палетата на бои).

(3) Ознаката и кратенката на ознаката од став (2) на овој член се со црвена боја (100% yellow + 100% magenta од СМУК палетата на бои) и се напишани во фонт Arial Narrow – bold со македонска поддршка.

(4) Формата и содржината на знакот и ознаката од ставот (1) на овој член се дадени во Прилог 2 кој е составен дел на овој правилник.

Член 4

(1) Знакот кој ја содржи ознаката „ГАРАНТИРАН ТРАДИЦИОНАЛЕН СПЕЦИЈАЛИТЕТ“ има кружна форма со црвена основа.

(2) Во средишниот дел на знакот има жолто сонце со осум краци на црвена кружна основа. На црвената основа на знакот во кружна форма испишана е ознаката „ГАРАНТИРАН ТРАДИЦИОНАЛЕН СПЕЦИЈАЛИТЕТ“. На долниот дел од црвената основа испишана е кратенката од ознаката „ГТС“. За црвените елементи од знакот секаде се употребува црвена боја (100% yellow + 100% magenta од СМУК палетата на бои), додека за жолтите елементи се употребува жолта боја (100% yellow од СМУК палетата на бои).

(3) Ознаката и кратенката на ознаката од став (2) на овој член се со жолта боја (100% yellow од СМУК палетата на бои) и се напишани во фонт Arial Narrow – bold со македонска поддршка.

(4) Формата и содржината на знакот и ознаката од ставот (1) на овој член се дадени во Прилог 3 кој е составен дел на овој правилник.

Член 5

(1) Знаците од член 2, 3 и 4 на овој правилник се печатат на пакувањето од производот со големина на дијаметар не помала од 20 милиметри.

(2) Знаците од член 2, 3 и 4 на овој правилник може да се обработ со бела боја еднавров со максимална ширина од 0,5 милиметри, доколку тоа го подобрува визуелниот ефект на знаците, но дијаметарот од став 1 на овој член не треба да се менува.

Член 6

Знаците од член 2, 3 и 4 на овој правилник не треба да се употребуваат во негатив и не треба да се врши непропорционално зголемување и намалување, делумно прикажување и ротирање.

Член 7

По исклучок од член 2, 3 и 4 на овој правилник знаците може да се употребуваат во нијанси на сиво или во црно бела варијанта, само во случаи кога со тоа се олеснува нивното распознавање или пак употребата на знаците е посоодветна со таа боја и дизајнот на пакувањето.

Член 8

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 11-96/4

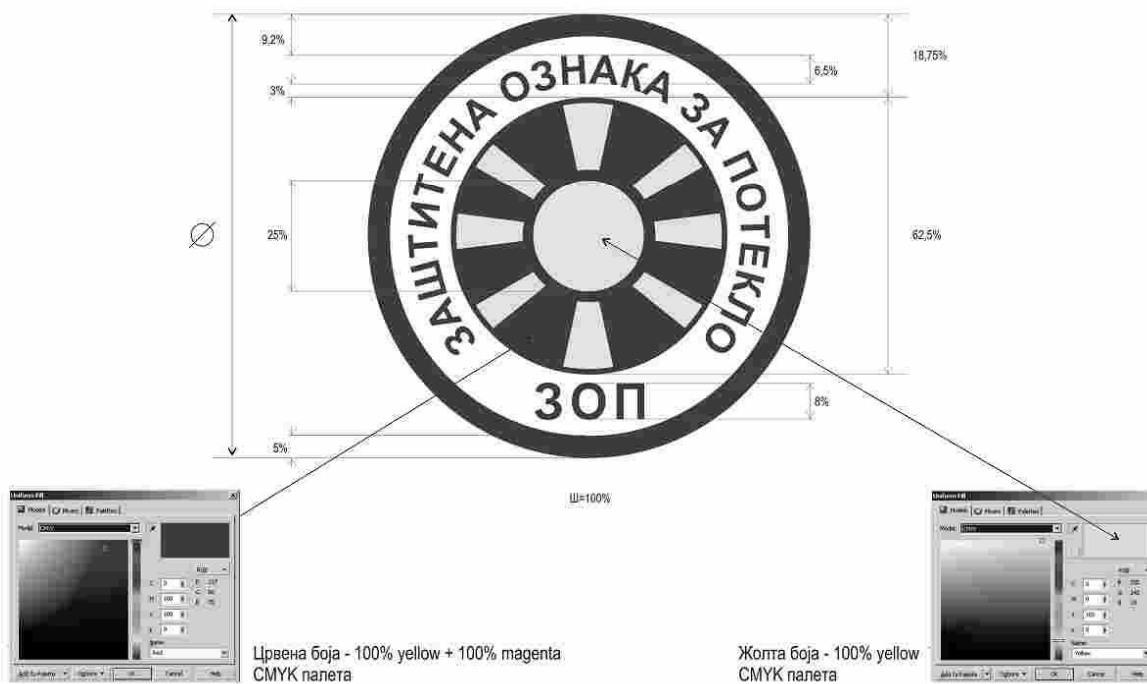
8 февруари 2012 година

Скопје

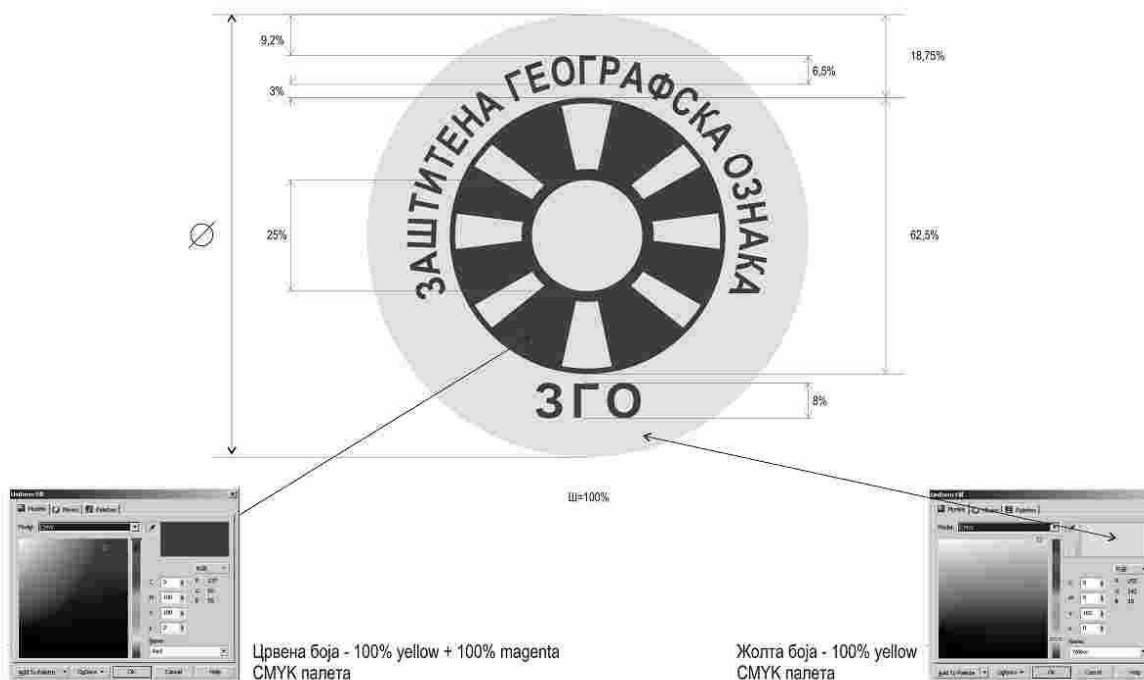
Министер за земјоделство,
шумарство и водостопанство,
Љупчо Димовски, с.р.

⁽¹⁾ Со овој правилник се врши усогласување со Регулативата на комисијата (ЕЗ) 1216/2007 од 18 октомври 2007 година за утврдување на деталните правила за спроведување на Регулативата (ЕЗ) бр. 509/2006 на Советот за земјоделски и прехранбени производи како гарантирани традиционални специјалитети, со Регулативата на комисијата (ЕЗ) 1898/2006 од 14 декември 2006 година за утврдување на правила за спроведување на Регулативата (ЕЗ) бр. 510/2006 на Советот за заштита на географски ознаки и ознаки за потекло на земјоделски и прехранбени производи и со Регулативата на комисијата (ЕЗ) 0628/2008 од 02 јули 2008 година која ја менува Регулативата на комисијата (ЕЗ) бр. 1898/2006 која ги утврдува деталните правила за спроведување на Регулативата на Советот (ЕЗ) бр. 510/2006 за заштита на географските подрачја и означување на потекло на земјоделските и прехранбените производи, CELEX бр. 32007R1216, CELEX бр. 32006R1898 и CELEX бр. 32008R0628

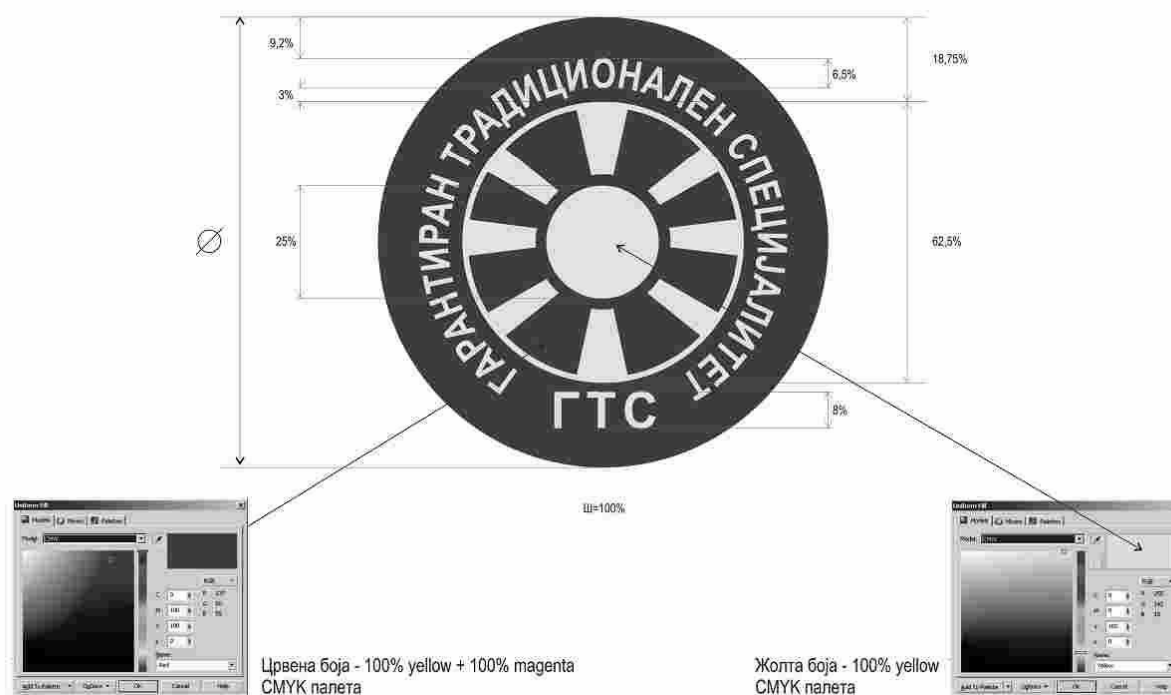
Прилог 1



Прилог 2



Прилог 3



МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

790.

Врз основа на член 47 став 2 од Законот за азил и привремена заштита („Службен весник на Република Македонија” бр. 49/03, 66/07, 142/08 и 146/09), министерот за труд и социјална политика, донесе

ПРОГРАМА ЗА ИНТЕГРАЦИЈА НА ЛИЦАТА НА КОИ ИМ Е ПРИЗНАЕНО ПРАВОТО НА АЗИЛ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 2012 ГОДИНА

I. Појдовна основа

Министерството за труд и социјална политика со оваа програма врши олеснување на процесот на интеграција на лицата на кои им е признаено правото на азил во Република Македонија.

Процесот на интеграција ги опфаќа активностите и мерките кои треба да се преземат од страна на надлежните институции во областите на: домување и сместување, вработување и стручно усовршување, здравствена заштита, образование, социјална заштита, ангажираност во заедницата/развој и раководење со процесот на интеграција.

Оваа програма има за цел поттикнување на учеството на лицата на кои им е признаено правото на азил во Република Македонија во реализација на активностите кои придонесуваат за одржливоста на социо-економска интеграција на овие лица.

Со оваа програма ќе се обезбеди парична помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци.

II. Корисници

Корисници на оваа програма се лица на кои им е признаено правото на азил во Република Македонија (во натамошниот текст: корисникот).

Корисникот го остварува правото на парична помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци доколку:

- има поднесено писмено барање за локална интеграција доставено до Центарот за интеграција на бегалци и странци во Република Македонија, како проектна единица на Министерството за труд и социјална политика,
- за корисникот има веќе изработен семеен план за интеграција,
- е станбено необезбедено лице и,
- не е во можност самостојно да ги покрива трошоците за сместување, закупнина и комунални трошоци.

III. Мерки

Паричната помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци ќе се исплаќа на месечна основа.

Висината на паричната помош потребна за обезбедување на простории за сместување и за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел изнесува за семејство од два до четири члена до 4.000 денари и за семејство од пет и повеќе члена до 5.000 денари и за семејство од пет и повеќе члена до 6.000 денари, додека висината на паричната помош за комунални трошоци (електрична енергија, греене, вода и губретарина) изнесува за семејство од два до четири члена до 1.500 денари, за семејство од два до четири члена до 2.000 денари и за семејство од пет и повеќе члена до 2.500 денари.

IV. Носители

Оваа програма ќе ја спроведат Министерството за труд и социјална политика, центрите за социјална работа и Центарот за интеграција на бегалци и странци во Република Македонија.

Министерството за труд и социјална политика, согласно со добиените податоци од месно надлежните центри за социјална работа ќе врши исплата на паричната помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци, при што по реализираните исплати месно надлежниот центар за социјална работа ќе изврши верификација и потврда на плаќањата.

Центарот за интеграција на бегалци и странци во Република Македонија обезбедува административна поддршка и врз основа на инволвираноста на корисникот во процесот на имплементација на семејниот план за интеграција, на месечна основа на корисникот му издава потврда за неговото проактивно учество во интегративниот процес.

За користење на паричната помош за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци се поднесува барање до месно надлежниот центар за социјална работа.

Кон барањето се поднесува следнава документација:

- фотокопија од лична карта, издадена согласно Законот за азил и привремена заштита;
- договор за закуп и
- изјава со која потврдува дека не е во можност самостојно да ги покрива трошоците за месечна закупнина и комунални трошоци.

Исплаќањето на паричната помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци престанува во следниве случаи:

- корисникот не ги посетува курсевите за преквалификација и доквалификација на кои е упатен,
- корисникот своеволно на негово барање без основани причини го прекине работниот однос,
- децата на училишна возраст без основани причини не посетуваат редовно основно и средно образование, односно не посетуваат градинка доколку се упатени,
- корисникот има дадено невистинити или нецелосни податоци,
- корисникот престанал да е станбено необезбедено лице и
- корисникот поднесе барање за престанок на користење на паричната помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци.

Корисникот треба да го известува месно надлежниот центар за социјална работа, за секоја промена која се однесува на:

- промена на адреса на сместување,
- промена на статусот за било кој член на семејството,
- промена на носителот на исплатата,
- промена со која се менува статусот на станбено необезбедено лице и неможноста самостојно да ги покрива трошоците за сместување, закупнина и комунални трошоци.

Центарот за социјална работа води евиденција за корисниците и доставува извештај за бројот на корисниците и износот на средствата до Министерството за труд и социјална политика.

V. Извори на средства

Средствата за реализација на ова програма се предвидени и обезбедени во Буџетот на Министерството за труд и социјална политика за 2012 година, раздел 15020 програма 54, во износ од 22.800.000 денари.

Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.10-940/1
9 февруари 2012 година
Скопје

Министер за труд
и социјална политика,
Спиро Ристовски, с.р.

791.

Врз основа на член 99 став 4 од Законот за социјална заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 79/09, 36/11 и 51/11), министерот за труд и социјална политика, донесе

РЕШЕНИЕ ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА СТАТУТОТ НА ЈУ МЕЃУОПШТИНСКИ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНА РАБОТА КОЧАНИ

1. Се дава согласност на Статутот на Ј.У Меѓуопштински центар за социјална работа Кочани, број 01-137 донесен од Управниот одбор на Јавната установа, на седницата одржана на 7.2.2012 година.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 10-891/2
13 февруари 2012 година
Скопје

Министер,
Спиро Ристовски, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРАНСПОРТ И ВРСКИ

792.

Врз основа на член 12, став (3) од Законот за процена („Службен весник на Република Македонија“ број 115/10, 158/11 и 185/11), министерот за транспорт и врски, донесе

ПРОГРАМА ЗА ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧЕН ИСПИТ ЗА ПРОЦЕНУВАЧ НА ВРЕДНОСТА НА ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА

1. Со оваа програма се пропишуваат темите за кои се полага стручен испит за проценувач на вредноста на транспортните средства.

2. Програмата за полагање стручен испит за проценувач на вредноста на транспортните средства се состои од:

I. Основни поими и тоа:

- Поим и видови на транспортни средства,
- Областа за намената на транспортните средства (патен, железнички, воздушен и воден сообраќај).

II. Вредноста на транспортните средства и тоа:

- пресметка на новата вредност на транспортното средство и
- пресметка на амортизација на транспортното средство.

III. Методи на процена

1. Пазарен -продажен метод, со примена на принцип на споредба,

2. Метод на депресиран трошок на замена-трошоковен метод и

3. Метод на приход

V. Принципи на професионална етика

VI. Извештај за процена

3. Литературата за подготовка за полагање на стручен испит за проценувач на вредноста на транспортни средства е дадена во Прилог кој е составен дел на оваа програма.

4. Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 02-3926/1
14 февруари, 2012 година
Скопје

Министер,
Миле Јанакиески, с.р.

ПРИЛОГ

ЛИТЕРАТУРА И МАТРИЈАЛ ЗА ПОДГОТОВКА НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ

1. Закон за процена („Службен весник на Република Македонија“ број 115/2010; 158/2011 и 185/2011),

2. Методологија за процена на пазарната вредност на транспортните средства,

3. Закон за сопственост и други стварни права („Службен весник на Република Македонија“ број 18/01, 92/08, 139/09 и 35/2010);

4. Закон за извршување („Службен весник на Република Македонија“ број 35/05, 50/06, 129/06, 8/08, 83/09, 50/2010, 83/2010 и 88/2010);

5. Закон за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ број 28/2004, 84/05, 25/07, 87/08, 42/2010 и 47/2010).

6. Закон за задолжително осигурување во сообраќајот („Службен весник на Република Македонија“ број 88/05, 70/06, 81/08, 47/11, 135/11).

7. Закон за возила („Службен весник на Република Македонија“ број 140/2008).

8. Каталог за стари и нови возила

793.

Врз основа на член 12 став (3) од Законот за процена („Службен весник на Република Македонија“ број 115/10, 158/11 и 185/11), министерот за транспорт и врски донесе

ПРОГРАМА ЗА ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧЕН ИСПИТ ЗА ПРОЦЕНУВАЧ НА ВРЕДНОСТА НА НЕДВИЖЕН ИМОТ

1. Со оваа програма се пропишуваат темите за кои се полага стручен испит за проценувач на вредноста на недвижен имот.

2. Програмата за полагање стручен испит за проценувач на вредноста на недвижен имот се состои од:

I. Основни поими и тоа:

- Поим и видови на недвижен имот,
- Запишување на правата на недвижности во јавната книга за запишување на правата на недвижностите,

II. Вредноста на недвижниот имот и тоа:

- пресметка на сегашна вредност на недвижниот имот и
- пресметка на идна вредност на недвижниот имот.

III. Методи на процена

1. Статички метод

1.1. Трошоковен метод

2. Динамички методи

2.1. Метод на капитализација на заработувачка од издавање на градежните објекти или посебните делови од градежните објекти под закуп,

2.2. Метод на споредливи показатели

IV. Принципи на професионална етика

V.Извештај за процена.

3. Литературата за подготовка за полагање на стручен испит за проценувач на вредноста на недвижен имот е дадена во Прилог кој е составен дел на оваа програма.

4. Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Број 02-3927/1
14 февруари, 2012 година
Скопје

Министер,
Миле Јанакиески, с.р

ПРИЛОГ

ЛИТЕРАТУРА И МАТРИЈАЛ ЗА ПОДГОТОВКА НА ИСПИТОТ

1.Закон за процена ("Службен весник на Република Македонија" број 115/2010158/2011 и 185/2011),

2. Методологија за процена на пазарната вредност на недвижен имот,

3. Закон за катастар на недвижности ("Службен весник на Република Македонија" број 40/08 и 158/2010),

4. Закон за градење („Службен весник на Република Македонија“ број 59/11 – пречистен текст, 54/11 и 13/12),

5. Закон за сопственост и други стварни права ("Службен весник на Република Македонија" број 18/01, 92/08, 139/09 и 35/2010);

6. Закон за приватизација и закуп на градежно земјиште во државна сопственост ("Службен весник на Република Македонија" број 4/05, 13/07, 165/08 и 146/09)

7.Закон за градежното земјиште ("Службен весник на Република Македонија" број 17/11 и 53/11);

8. Закон за просторно и урбанистичко планирање("Службен весник на Република Македонија" број 60/11 – пречистен текст и 53/11);

9. Закон за извршување ("Службен весник на Република Македонија" број 35/05, 50/06, 129/06, 8/08, 83/09, 50/2010, 83/2010 и 88/2010);

10.Закон за трговските друштва ("Службен весник на Република Македонија" број 28/2004, 84/05, 25/07, 87/08, 42/2010 и 47/2010).

11.Правилник за стандарди и нормативи за урбанистичко планирање ("Службен весник на Република Македонија" број 142/2010).

794.

Врз основа на член 55 став 1 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/00, 44/02, 82/08, 167/10 и 51/11), министерот за транспорт и врски донесе

НАРЕДБА ЗА ПРЕСТАНУВАЊЕ НА ВАЖЕЊЕ НА НАРЕДБАТА ЗА ГРАНИЧНИТЕ КОРИДОРИ

Член 1

Наредбата за граничните коридори („Службен весник на Република Македонија“ бр.02/97) престанува да важи.

Член 2

Оваа наредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-3484/1
9 февруари 2012 година
Скопје

Министер
за транспорт и врски,
Миле Јанакиески, с.р.

795.

Врз основа на член 55 став 1 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/00, 44/02, 82/08, 167/10 и 51/11), министерот за транспорт и врски донесе

НАРЕДБА ЗА ПРЕСТАНУВАЊЕ НА ВАЖЕЊЕ НА НАРЕДБАТА ЗА ВОЗДУШНИТЕ ПАТИШТА

Член 1

Наредбата за воздушните патишта („Службен весник на Република Македонија“ бр.02/97) престанува да важи.

Член 2

Оваа наредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 02-3485/1
9 февруари 2012 година
Скопје

Министер
за транспорт и врски,
Миле Јанакиески, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

796.

Врз основа на член 28 став (11) од Законот за управување со електрична и електронска опрема и отпадна електрична и електронска опрема („Службен весник на Република Македонија“ бр. 6/2012), министерот за животна средина и просторно планирање, донесе

ПРАВЛНИК ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА БАРАЊЕТО ЗАРАДИ НЕИЗДАВАЊЕ НА ДОЗВОЛАТА ОДНОСНО НЕДОНЕСУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ОДБИВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ДОЗВОЛАТА ЗА ПОСТАПУВАЊЕ СО ОТПАДНА ОПРЕМА

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата и содржината на барањето заради неиздавање на дозволата односно недонесување на решение за одбивање на барањето за издавање на дозволата за постапување со отпадна опрема, во рокот утврден со член 28 став (10) од Законот за управување со електрична и електронска опрема и отпадна електрична и електронска опрема.

Член 2

Барањето од член 1 од овој правилник се поднесува на образец: „Барање заради неиздавање на дозвола односно недонесување на решение за одбивање на барањето за издавање на дозвола за постапување со отпадна опрема, во формат А-4 во бела боја, кој е даден во Прилог и е составен дел на овој правилник.

Образецот од став (1) на овој член содржи: назив на органот до кој се поднесува барањето, место за број и датум на барањето, во средишниот дел назив на барањето, назив на правното лице, седиште на правното лице, краток опис поради што се поднесува барањето и место за потпис на подносителот на барањето.

Член 3

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе отпочне да се применува од 1 јануари 2013 година.

Бр. 07-897/3
10 февруари 2012 година
Скопје

Министер за животна средина
и просторно планирање,
Абдилаќим Адеми, с.р.

Прилог

До: Писарницата на министерот за животна средина и просторно планирање

Број _____
Датум _____**Б А Р А Њ Е**

заради неиздавање на дозвола односно недонесување на решение за
одбивање на барањето за издавање на дозвола за постапување со отпадна
опрема

(назив на правно лице – подносител на барање)_____
(седиште на правно лице – подносител на барање)

Краток опис поради што се поднесува барањето:

Молам, министерот за животна средина и просторно планирање, во рокот утврден во член 28 став (13) од Законот за управување со електрична и електронска опрема и отпадна електрична и електронска опрема, да постапи по барањето за издавање на решение за дозвола за постапување со отпадна опрема, поднесено под број _____ на ден _____ до _____, чија копија се доставува во прилог.

Подносител на барање

УСТАВЕН СУД НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 797.

Уставниот суд на Република Македонија, врз основа на членовите 110 и 112 од Уставот на Република Македонија и член 70 од Деловникот на Уставниот суд на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.70/1992) на седницата одржана на 8 февруари 2012 година, донесе

О Д Л У К А

1. Се укинува Одлуката за донесување на Детален урбанистички план за локалитет Црква Урбана единица Б, донесена под бр.07-509/2 од 3 февруари 2009 година од Советот на општина Аеродром („Службен гласник на општина Аеродром“ бр.3/2009 од 3 февруари 2009 година).

2. Се става вон сила решението за запирање на извршувањето на поединечни акти или дејствија преземени врз основа на Одлуката, означена во точката 1 од ова одлука.

3. Оваа одлука произведува правно дејство од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

4. Уставниот суд на Република Македонија, по повод иницијатива на Радоје Стојчески од Скопје и други со решение У.бр.182/2011 од 21 декември 2011 година поведе постапка за оценување на законитоста на Одлука означена во точката 1 од оваа одлука, бидејќи основано се постави прашањето за нејзината согласност со членот 24 став 9 од Законот за просторното и урбанистичкото планирање.

5. Судот на седницата утврди дека, Советот на општина Аеродром на седницата одржана на 2 февруари 2009 година ја донел оспорената одлука во која со членот 1 е определено дека се донесува предметниот план за локалитетот Црква Урбана единица Б, а врз основа на определбите на Генералниот урбанистички план на Град Скопје, одредбите од Законот за просторното и урбанистичко планирање и соодветните правилници.

Во членот 2 е определено дека Планот е со површина од 30 ха и е во рамките на следните граници: Југозапад-булевар „III Македонска бригада“, Северозапад-улица „Фрањо Клуз“ и булевар „Јане Сандански“, Север-улица „Владимир Комаров“ и Исток-улица „Коста Новаковиќ“. Во оваа одредба се содржани и податоци по однос на намената на објектите и други податоци по однос на планскиот опфат.

Во членот 3 се содржани податоци во врска со текстуалниот и графички дел од Планот.

Во членот 4 е определено дека Деталниот план се заверува со печат на Советот на општината Аеродром и потпис на претседателот на Советот. Според членот 5 Советот на Општината е должен во рок од 30 дена од донесувањето на планот да обезбеди картирање на планот на хамер или астралон, а во членот 6 е уредено архивирањето на Планот.

Во членот 7 е определено дека Одлуката влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Судот, исто така, од увидот и анализата на документацијата доставена од Советот на општина Аеродром, утврди дека:

- Нацрт-Планот е изработен од АД за урбанизам, архитектура и инженеринг „ЗУАС“, -Скопје во март 2007 година и се води под бр.1503/6 од март 2007 година.

- Стручната ревизија е изработена од Институтот за урбанизам, сообраќај и екологија „ИН-ПУМА“ од Скопје под бр.73/2007 од април 2007 година.

- АД за урбанизам, архитектура и инженеринг „ЗУАС“, -Скопје во април 2007 година дало одговор на наводите од ревизијата.

- Советот на општина Аеродром на 21 декември 2007 година донел потпрограма (Ф1) за урбанистичко планирање на подрачјето на Општината за 2008 година, во која е опфатен и Планот за локалитетот Црква Б, според усвоената програма од 2006 година. Градоначалникот на општина Аеродром донел решение бр.08-8495/14 од 24 декември 2007 година, меѓу другото и за објавување на наведената програма и истата е објавена во „Службен гласник на општина Аеродром“ бр.3 од 24 декември 2007 година.

- Геодетскиот елаборат за ажурирана геодетска подлога за локалитетот Црква Урбана единица Б на 24 декември 2007 година го сочинило Друштвото за трговија, градежништво, проектирање и катастарски услуги „Катастар-гео премер“ ДООЕЛ Скопје. Елеборатот е заведен под бр.1807/01 од 02 јануари 2008 година.

- Градот Скопје-Сектор за планирање и уредување на просторот во допис бр.07-13-1062/1 од 17 мај 2007 година дал мислење по Нацрт-Планот со конкретни забелешки.

- АД за урбанизам, архитектура и инженеринг „ЗУАС“, -Скопје во август 2007 година дало одговор по мислењето на Градот Скопје.

- Министерството за транспорт и врски дало Стручно мислење број 16-4928 од 3 јули 2007 година на Нацрт-планот со соодветни забелешки.

- АД за урбанизам, архитектура и инженеринг „ЗУАС“, -Скопје во август 2007 година дало одговор по мислењето на Министерството.

- Со Одлука број 07-136/12 од 27 ноември 2007 година Советот на општина Аеродром го утврдил Нацрт-планот.

- За организирање на јавната презентација и јавната анкета во траење од 15 дена по Нацрт-планот градоначалникот на општината Аеродром донел Одлука број 08-8000/1 од 27 ноември 2007 година и за таа цел е подготвено Соопштение од истиот датум дека ќе се организира јавна анкета во периодот 29 ноември до 29 декември 2007 година во просториите на ОУ „Блаже Коневски“.

- Соопштението било објавено во „Нова Македонија“ на 28 ноември 2007 година.

- Од извештајот од спроведената јавна анкета бр.18-5929/1 од 27 август 2008 година произлегува дека биле поднесени 334 анкетни листови, од кои 296 се прифатени, а 38 не се прифатени.

- Поединечни известувањата до граѓаните со образложение за прифатени и неприфатени забелешки од страна на општината Аеродром се доставени.

- Градот Скопје дал позитивно мислење по однос на Предлог-Планот заведено под бр.08/13-651/1 од 19 март 2008 година.

- Министерството за транспорт и врски дало согласност на Предлог-Планот со допис бр.16-14126/1 од 28 ноември 2008 година.

Оспорената одлука е донесена на 2 февруари 2009 година, заведена е под бр.07-509/2 од 3 февруари 2009 година и е објавена наредниот ден во службеното гласило на општината Аеродром.

6. Условите и начинот на системот на просторното и урбанистичкото планирање, видовите и содржината на плановите, изработувањето и постапката за донесувањето на плановите, како и другите прашања од областа на просторното и урбанистичкото планирање се уредени со Законот за просторно и урбанистичко планирање ("Службен весник на Република Македонија" бр.51/2005, 137/2007 и 151/2007-исправка), во чие време на важење е донесена оспорената одлука.

Во членот 3 од наведениот закон е утврдено дека изработувањето, донесувањето и спроведувањето на Просторниот план на Република Македонија и на урбанистичките планови се работи од јавен интерес.

Видовите и содржината на плановите, како и постапката за нивно изработување и донесување се уредени во посебен дел од Законот означен и насловен со "II. Планирање на просторот", кој ги опфаќа членовите од 7 до 48.

Според членот 7 од овој закон, во зависност од просторот кој е предмет на планирањето се донесуваат следните планови: Просторен план на Република Македонија и урбанистички планови во кои спаѓаат генерален урбанистички план, детален урбанистички план, урбанистички план за село и урбанистички план вон населено место.

Согласно член 11 ставовите 1 и 2 од Законот, детален урбанистички план, за каков што се работи во конкретниот случај, се донесува за плански опфат за кој е донесен генерален урбанистички план. Деталниот урбанистички план содржи текстуален дел и графички приказ на планските решенија на опфатот, како и нумерички дел со билансни показатели за планскиот опфат и за инфраструктурата.

Според ставот 3 од овој член од Законот, графичките прикази на планот одржат: граница на планскиот опфат, регулациони линии, парцелација на градежното земјиште, површини за градење на градби определени со градежни линии, максимална висина на градбата изразена во метри до венец, намена на земјиштето и градбите, планско решение на секундарната сообраќајна мрежа со нивелманско решение и плански решенија на сите секундарни комунални и телекомуникациски инфраструктури.

Според ставот 4 од овој член од Законот, текстуалниот дел од планот содржи: општи услови за изградба, развој и користење на земјиштето и градбите, посебни услови за изградба на поединечни градежни парцели, податоци за сообраќајните, комуналните и телекомуникациските инфраструктури и други параметри.

Според член 17 став 1 од Законот, за изработување на плановите од членот 7 точка 2 на овој закон, општините и градот Скопје донесуваат годишна Програма. Според ставот 2 од истиот член од Законот, програмата од ставот 1 на овој член општините и градот Скопје ја доставуваат до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот и задолжително ја објавуваат во јавните гласила.

Понатаму, согласно член 18 од Законот, изработување на урбанистички планови вршат правни лица кои поседуваат лиценца, што ја издава органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот под услови утврдени во овој член од Законот.

Според одредбата од членот 21 став 1 од Законот плановите од членот 7 на овој закон се изработуваат во две фази, односно како нацрт на план и предлог на план. На нацртот на плановите, согласно членот 21 од Законот се врши стручна ревизија со која се утврдува дека плановите се изработени во согласност со одредбите на овој закон, прописите донесени врз основа на овој закон и друг закон. Стручна ревизија на плановите од член 7 точка 2 на овој закон финансирани од буџетот на општината и буџетот на градот Скопје врши овластено правно лице од член 18 став 1 на овој закон, определено од градоначалникот на општината или на градот Скопје. Согласно став 5 на овој член, забелешките од стручната ревизија се вградуваат во нацртот на планот, а изработувачот на планот задолжително дава извештај за постапувањето по забелешките на стручната ревизија до органот надлежен за донесување на планот. Стручната ревизија и извештајот за постапување по забелешките од стручната ревизија се составен дел на планот.

Во членот 23 од Законот е уредена поконкретно постапката за донесување на генерален урбанистички план (во оваа постапка се оспорува донесен детален урбанистички план).

Во член 24 од Законот, се утврдува дека по нацртот на деталниот урбанистички план, урбанистичкиот план за село и урбанистичкиот план вон населено место, општината спроведува јавна презентација и јавна анкета (став 1). Организирањето на јавната презентација и јавната анкета на плановите од став 1 на овој член го врши градоначалникот на општината, по утврдување на нацртот на планот од страна на советот за кој претходно е добиено мислење од органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредување на просторот (став 2). За спроведената јавна презентација и јавна анкета се изработува извештај (став 3). Јавната презентација и јавната анкета од ставот 1 на овој член се спроведува со излагање на планот на јавно место кое се наоѓа во кругот на месната самоуправа. Јавната анкета трае најмалку десет работни дена, во кој рок заинтересираните граѓани и правни лица од конкретното подрачје опфатено со планот можат да достават забелешки, предлози и мислења на анкетни листови (став 4). Јавната презентација е стручно презентирање на планот и се организира во простории и време што ќе го определи градоначалникот на општината (став 5).

Според член 24 став 6 од Законот, извештај од јавната анкета со образложение за прифатените и неприфатените забелешки за плановите од ставот 1 на овој член, изработува стручна комисија формирана од градоначалникот на општината, која е составена од три члена, и тоа: носителот на изработка на планот, одговорно лице од општинската администрација надлежно за урбанистичко планирање и истакнат научен и стручен работник од областа на урбанистичкото планирање. Според став 7 на овој член од Законот, извештајот е составен дел на одлуката за донесување на предлогот на планот, а согласно ставот 8, врз основа на извештајот, комисијата е должна писмено да го извести секое лице кое поднело анкетен лист со образложение за прифаќање или неприфаќање на неговите забелешки или предлози.

Доколку комисијата од ставот 6 на овој член оцени дека нацртот на планот со прифатените забелешки од јавната анкета претрпел значајни промени (промена на границата на урбанистичкиот опфат, промена на регулационите линии, промена на намената на земјиштето и промени во поголем обем на други параметри утврдени во планот), градоначалникот на општината за нацртот на планот со вградени забелешки во планот повторно спроведува јавна презентација и јавна анкета (член 24 став 9).

Во членот 24 став 10 од Законот утврдено е дека времето и местото каде ќе биде изложен планот и спроведувањето на јавната презентација и јавната анкета, задолжително се објавува со соопштение во јавните гласила. Соопштението задолжително ги содржи податоците, местоположба и површина на опфатот на планот.

Според член 25 став 1 од Законот, на плановите од членот 7 точка 2 на овој закон, изработени во форма на нацрт на план се дава мислење од органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредувањето на просторот, заради согледување на степенот на усогласеноста на плановите со одредбите на овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон. Во ставот 2 на овој член од Законот утврдено е дека на плановите изработени во форма на предлог на план се дава

согласност од органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредувањето на просторот, со која се потврдува дека плановите се изработени согласно со одредбите на овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон.

Согласно ставот 3 на член 25 од Законот мислењето од ставот 1 и согласноста од ставот 2 на овој член се дава во рок од 15 работни дена од денот на поднесувањето на барањето од страна на доносителот на планот. Доколку надлежниот орган за издавање на мислењето и согласноста не одговори во наведениот рок ќе се смета дека мислењето и согласноста се издадени. Според ставот 5 на истиот член по добивањето на согласноста од ставот 2 на овој член, планот се доставува до надлежниот орган за донесување.

Во членот 31 став 1 од Законот, помеѓу другото е предвидено дека во постапката за изработување на плановите задолжително се применуваат стандардите и нормативите за уредување на урбанистичкото планирање.

Од изнесените законски одредби произлегува дека законодавецот, во функција на обезбедување на уредувањето и хуманизацијата на просторот и заштитата и унапредувањето на животната средина и на природата, утврдил прецизна регулатива во врска со планирањето на просторот, точно определувајќи ги плановите за просторно и урбанистичко планирање, нивната содржина и постапката за нивно донесување.

Имајќи ја предвид наведената законска регулатива, како и увидот и анализата на доставената документација за донесување на одлуката за донесување на конкретниот Детален урбанистички план според Судот постои, во конкретниот случај, направена е повреда на членот 24 став 9 од Законот. Имено, оваа одредба, налага градоначалникот да спроведе нова јавна анкета, по предлог на Комисијата од членот 24 став 6 од Законот, доколку со прифатените забелешки од јавната анкета планот претрпел значајни промени (промена на границата на урбанистичкиот опфат, промени на регулационите линии, промена на намената на земјиштето и промени во поголем обем на други параметри утврдени во планот), за кое нешто Судот оцени дека е пропуштено да се направи.

Поточно во постапката се поднесени 334 анкетни листови со забелешки на граѓаните учесници на јавната анкета, од кои 296 се прифатени, а само 38 не се прифатени, или изразено процентуално, околу 90% од изнесените забелешки биле прифатени, што само по себе зборува за настанати промени во планот од поголем обем.

Тоа произлегува и од карактерот на прифатените забелешки како што се промена на катноста на поголем број на објектите од првично проектираната катност за по уште еден спрат и потпокрив. Поточно, поголем број на објекти од предвидените П+5 и висина 18.6 м. сега имаат П+6+По и висина од 23.2 м (зголемување на висината за 4.6 м.), како што е случајот со улицата „Васко Карангелески“ за 3 објекти, со улицата „Фрањо Клуз“ за 2 објекти, со двете страни на улицата „Пандил Шишков“ за 7 објекти, со улицата „Руди Чајавец“ за 10 објекти и други. Кај Блокот 2 еден објект, видно од забелешката за прифаќање на анкетниот лист бр.4 за КП 762/1, ГП 2.1 катноста е зголемена од П+5 на П+8+По,

односно од 18.6 м. на 29.2 м. (зголемување на висината за 10.6 м.) или за три ката. Ова нешто се потврдува и со увидот во графичките прилози на Нацрт-Планот и Предлог-Планот. Потоа, направена е промена во правец на бришење на новопроектираната улица 1 заедно со паркинг просторот (непознат број на паркинг места), кај КП.744/12, КП.744/11 и КП.744/10 прифатено е додавање на потпокривен простор, кај градежните парцели 12.1 и 1.7 е прифатена забелешка освен трговски центар да има и станбен простор, направено е и спојување на градежните парцели 8.1.1 и 8.1.2 и многу други промени.

Дека планот претрпел промени во поголем обем, како резултат на спроведената јавна анкета произлегува и од споредбата на нумеричките податоци содржани во членот 2-делот „вкупен плански опфат“ од Нацрт-Одлуката донесена на 27 ноември 2007 година и оспорената одлука донесена на 2 февруари 2009 година. Така максималната површина на парцели во Нацрт-Одлуката е 180.189.00 м², а во оспорената одлука 183.863.00 м² (зголемување за 3.674.00 м²), вкупната површина предвидена за градба во Нацрт-Одлуката е 62.808.00 м², а во оспорената одлука е 58.450 м² (намалување за 4.358.00 м²), бруто развиената површина во Нацрт-Одлуката е 392.735.00 м², а во оспорената одлука е 445.654.00 м² (зголемување за 52.919.00 м²), височината до венец во двете одлуки е определено да се движи од П до П+18 ката, а видно од двете одлуки е дека највисоките објекти имаат 8 ката и подпокрив. Исто така, бројот на паркинг места во Нацрт-Одлуката е определен на 5698, а во оспорената одлука на 5692 или за 6 паркинг места помалку, иако очигледно е дека катноста на голем број станбени објекти се зголемила, а тоа би барало според членот 59 од Правилникот за стандарди и нормативи за урбанистичкото планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр.78/06, 140/07, 12/09, 93/09, 52/10 и 62/10) поголем број на паркинг места, а не помал број. Поточно, зголемената катност на објектите неминовно морала да доведе и до зголемен број на паркинг места како што предвидува членот 59 од Правилникот, односно да се испланираат 1 до 2 паркинг места за новите станбени и деловни површини во зависност од квадратурата на становите и другите објекти и нивната локација, но тоа не произлегува од бројот на паркинг местата според оспорената одлука (намален број за 6). Како и да е од приложената документација не може да се утврди со сигурност на која околност се должи намалувањето на паркинг местата за 6 во оспорената одлука, а при состојба на промена на Планот во поголем обем.

Од изнесената правна и фактичка состојба произлегува дека оспорената Одлука не е во согласност со членот 24 став 9 од Законот за просторното и урбанистичкото планирање, а како направената анализа и изнесената фактичка и правна состојба укажуваат на промена на планот како разлутат на спроведената јавна анкета, која промена ја наметнала потребата Комисијата од членот 24 став 6 од Законот да му предложи на градоначалникот спроведување на нова јавна анкета, кое нешто во овој случај не е направено.

7. Врз основа на изнесеното, Судот одлучи како во точката 1 од оваа одлука.

8. Оваа одлука Судот ја донесе со мнозинство гласови во состав од претседателот на Судот Бранко Наумоски и судиите д-р Наташа Габер-Дамјановска, Исмаил Дарлишта, Лилјана Ингилизова-Ристова, Вера Маркова, Игор Спиоровски, д-р Гзиме Старова, Владимир Стојаноски и д-р Зоран Сулејманов.

У.бр. 182/2011 Претседател
8 февруари 2012 година на Уставниот суд на Република
Скопје Македонија,
Бранко Наумоски, с.р.

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

798.

Врз основа на членовите 202 и 222 став (3), а во врска со член 145 од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија” бр. 27/02, 84/02, 98/02, 33/04, 88/05, 79/07, 8/08, 88/08, 56/09, 67/10 и 44/11), Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување, донесе

РЕШЕНИЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ НА ОСИГУРИТЕЛНО БРОКЕРСКИ РАБОТИ

1. Се издава дозвола за вршење на осигурително брокерски работи на Осигурителното брокерско друштво КОРАБ ИНС АД Скопје со седиште на ул. „Питу Гули“ бр.3, Скопје при што како основач се јавува лицето Кирил Савовски, со адреса на живеење ул. „Вич“ бр.14-19, Скопје, Република Македонија.

2. Осигурително брокерското друштво од точка 1 на ова Решение ќе врши исклучиво осигурително брокерски работи.

3. Осигурително брокерското друштво од точка 1 на ова Решение е должно да склучи договор за осигурување од професионална одговорност со кој ќе ги осигура своите обврски кон сопствениците на полиси во случај на прекршување на одредбите од договорот за посредување до еден осигурен износ, кој во однос на поединечен случај не смее да биде помал од 250.000 евра (двесте и педесет илјади евра) и/или во врска со сите осигурени случаи во една година не смее да биде помал од 500.000 евра (петстотини илјади евра), веднаш по уписот на друштвото во Централниот Регистар на Република Македонија за што ќе ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување во рок од 5 (пет) работни дена.

4. Осигурително брокерското друштво од точка 1 од ова решение, за вршење на осигурително брокерски работи е должно да вработи најмалку двајца осигурителни брокери, веднаш по уписот на друштвото во Централниот Регистар на Република Македонија за што ќе ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување во рок од 5 (пет) работни дена.

5. Уписот на друштвото во Централниот Регистар на Република Македонија, да се изврши по приложен доказ за уплатени парични средства во износ од 50.000 евра (педесет илјади евра) во денарска противвредност на име на основачки капитал на Друштвото, на сметка кај носител на платен промет во Република Македонија.

6. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

7. Ова Решение ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија” и истото ќе се запише во регистарот на осигурителни брокерски друштва што го води Агенцијата за супервизија на осигурување.

Бр. 09-355/1
26 јануари 2012 година
Скопје

Претседател
на Совет на експерти,
д-р **Климе Попоски, с.р.**

РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

799.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 22, алинеја 4, од Законот за енергетика („Службен весник на РМ” бр.16/2011 и 136/2011), член 11 и член 15, став 3 од Тарифниот систем за продажба на природен гас на тарифни потрошувачи („Службен весник на РМ” бр.94/2005, 43/2010, 9/12 и 13/12), постапувајќи по барањето на Дирекцијата за Технолошки Индустриски Развојни Зони (ДТИРЗ) – Скопје, за определување на продажна цена на природен гас за тарифни потрошувачи приклучени на системот за дистрибуција на природен гас во ТИРЗ – Скопје, за месец февруари 2012 година, на седницата одржана на 16 февруари 2012 година, донесе

ОДЛУКА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ПРОДАЖНА ЦЕНА НА ПРИРОДЕН ГАС ЗА ТАРИФНИ ПОТРОШУВАЧИ ПРИКЛУЧЕНИ НА СИСТЕМОТ ЗА ДИСТРИБУЦИЈА НА ПРИРОДЕН ГАС ВО ТЕХНОЛОШКО-ИНДУСТРИСКА РАЗВОЈНА ЗОНА-СКОПЈЕ ЗА МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ 2012 ГОДИНА

Член 1

1. На Дирекцијата за Технолошки Индустриски Развојни Зони (ДТИРЗ) – Скопје, како вршител на енергетските дејности дистрибуција на природен гас, управување со системот за дистрибуција на природен гас и снабдување со природен гас на тарифните потрошувачи приклучени на системот за дистрибуција на природен гас, продажната цена на природниот гас за месец Февруари 2012 година, се утврдува да изнесува 33,1725 ден/м³.

2. Во продажната цена на природниот гас од став 1 на овој член, содржани се:

2.1 Трошоци за набавка на природниот гас за месец Јануари 2012 година, во износ од 28,7242 ден/м³ и цена за услугата снабдување на тарифните потрошувачи непосредно приклучени на системот за пренос на природен гас, во износ од 0,1392 ден/м³, утврдени со

Одлуката за определување продажна цена на природен гас за месец Февруари 2012 година (“Службен весник” бр. 20/12);

2.2 Цената за услугата пренос и управување со системот за пренос на природен гас, во износ од 1,1753 ден/м³, утврдени со Одлуката за определување продажна цена на природен гас за месец Февруари 2012 година (“Службен весник” бр. 20/12);

2.3 Цената за вршење на дејностите дистрибуција на природен гас, управување со системот за дистрибуција на природен гас и снабдување со природен гас на тарифните потрошувачи приклучени на системот за дистрибуција на природен гас, во износ од 3,1338 ден/м³, утврдени со Одлуката за одобрување на цената за регулиран период за вршење на дејностите дистрибуција на природен гас, управување со системот за дистрибуција на природен гас и снабдување со природен гас на тарифните потрошувачи приклучени на системот за дистрибуција на природен гас („Службен весник на РМ“ бр. 185/11).

3. Цената од член 1, точка 1 од оваа Одлука, е пресметена без данок на додадена вредност.

Член 2

Жалбата изјавена против оваа Одлука не го одлага нејзиното извршување.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

УП1 Бр. 08-38/12
16 февруари 2012 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

800.

Регулаторната комисија за енергетика врз основа на член 36 став 5 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр.16/11 и 136/11) на седницата одржана на ден 17.2. 2012 година, донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ, УСЛОВИТЕ И ПОСТАПКАТА ЗА ОДЛУЧУВАЊЕ ПО СПОРОВИТЕ И ВИСИНАТА НА ОПРАВДАНИТЕ НАДОМЕСТОЦИ ЗА ТРОШОЦИТЕ НАСТАНАТИ ВО ПОСТАПКАТА

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Правилник се уредуваат начинот, условите и постапката за одлучување по споровите покренати од корисниците на системите или учесниците на пазарите против соодветните носители на лиценци во врска со вршењето на регулираните енергетски дејности и споровите во врска со примената на пропишаните услови, методологии или тарифи за приклучување, пристап, урамно-тежување и користење на соодветните системи или пазари и доделување на соодветните интерконективни капацитети, кога барањето за интерконективен капацитет е одбиено од оператор на преносен систем од Република Македонија, како и висината на оправданите надоместоци за трошоците настанати во постапката.

Овој Правилник не се однесува на прашањата за кои со закон е пропишано дека за решавањето на одредени спорови исклучиво е надлежен судот или друг орган во Република Македонија.

Член 2

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија (во натамошниот текст: Регулаторна комисија за енергетика), поведува постапка за одлучување по споровите од член 1 став 1 на овој Правилник кога до истата е поднесена жалба.

Жалбата од став 1 на овој член може да се изјави во случаи кога тоа е определено со закон.

Постапката за одлучување по спорови се води и во случај кога странката до Регулаторната комисија за енергетика ќе достави барање за одлучување по спорот од член 1 став 1 на овој Правилник.

Член 3

Регулаторната комисија за енергетика формира Комисија за водење на постапка за одлучување по спорови (во натамошниот текст: Комисија), која се состои од пет члена.

Членовите на Комисијата ги именува претседателот на Регулаторната комисија за енергетика по предлог на членовите на Регулаторната комисија за енергетика.

Три члена на Комисијата се именуваат од членовите на Регулаторната комисија за енергетика, од кои еден е претседател на Комисијата.

Другите два члена на Комисијата се именуваат од вработените во стручната служба на Регулаторната комисија за енергетика.

Член 4

Мандатот на Комисијата трае до формирање на нова Комисија за водење на постапка за одлучување по спорови од страна на Регулаторната комисија за енергетика.

Во постапката за одлучување по одреден спор може да се из земе член на Комисијата доколку во конкретниот спор може да има личен интерес, и/или семеен или деловен однос со една од страните во спорот, ако постојат околности кои даваат повод за оправдано сомневање во неговата непристрасност или независност, како и во други случаи утврдени со закон.

Комисијата работи и постапката ја води на седници.

Член 5

Постапката за одлучување по спорови се води врз основа на принципите на непристрасност, еднаквост на страните, транспарентност, економичност, ефикасност и правичност.

Член 6

За прашања кои не се уредени со овој Правилник, во постапката за одлучување по споровите соодветно се применуваат одредбите од Законот за општа управна постапка и други закони.

2. ПОСТАПКА ЗА ОДЛУЧУВАЊЕ ПО СПОРОВИ ПОКРЕНАТИ СО ЖАЛБА

Член 7

Жалбата за поведување на одреден спор се изјавува во рокови утврдени со закон.

Жалбата треба да ги содржи следните податоци:

1. Означување на актот против кој се изјавува жалба;
2. Податоци на подносителот на жалбата;
3. Изјава дека актот се побива во целост или во определен дел;
4. Причина за жалбата (погрешно или нецелосно утврдена фактичка состојба или погрешна примена на материјалното право);
5. Докази, прилози и други потребни податоци и
6. Потпис на подносителот на жалбата.

Член 8

Регулаторната комисија за енергетика, жалбата со прилозите ја доставува на одговор до органот што одлучувал во прв степен во рок од 8 дена од денот на нејзиниот прием во архивата на Регулаторната комисија за енергетика, со доказ за уреден прием или поштенска повратница.

Првостепениот орган е должен да даде одговор во рок од 15 дена од денот на приемот на жалбата.

Доколку првостепениот орган не даде одговор во рокот определен во став 2 на овој член, Регулаторната комисија за енергетика постапката ќе ја води и ќе одлучи врз основа на доставените докази и податоци доставени од страна на жалителот и другите потребни податоци за утврдување на фактичката состојба.

Член 9

Седницата на Комисијата се закажува најдоцна 15 дена од истекот на рокот од член 8 став 2 на овој Правилник.

Со седницата на Комисијата раководи претседателот на Комисијата (во натамошниот текст: претседател).

Административно техничките работи за потребите на Комисијата ги врши секретар кој се назначува од вработените во стручната служба на Регулаторната комисија за енергетика.

Член 10

Комисијата одлучува врз основа на доставени писмени докази и други податоци потребни за утврдување на фактичката состојба.

Комисијата може да одлучи да одржи усна расправа заради изведување на докази, односно заради усно расправање на предметот на спорот или постапката да ја води врз основа на доставени писмени докази и други податоци потребни за утврдување на фактичката состојба.

Член 11

На седницата на Комисијата, кога се води усна расправа во врска со предметот на спорот, претседателот и членовите на Комисијата може да поставуваат прашања во врска со појаснување на наодите предочени во поднесените докази, а страните на спорот треба да се произнесат, односно да даваат свои мислења и предлози по доставените докази во спорот. Регулаторната комисија за енергетика при донесувањето на Одлуката по спорот ќе ги земе во предвид сите наоди и мислења од усната расправа.

Доколку Комисијата во текот на постапката оцени дека е потребно заради правилно утврдување на фактичката состојба да се достават дополнителни докази и факти, ќе ги задолжи страните во спорот истите да ги достават во одреден рок.

Член 12

На седницата, Комисијата може да повика и претставници на државни органи, трговски друштва, јавни претпријатија и други субјекти чии мислења и предлози по основ на предметот на спорот може да бидат од суштинско значење за решавање на спорот.

Регулаторната комисија за енергетика, на предлог на Комисијата или на страните во спорот, може да назначи еден или повеќе лиценцирани вештаци за да поднесат наод за фактите и мислење за одредени прашања, кои самата ќе ги утврди.

Во одлуката за именување на вештак Регулаторната комисија за енергетика определува кој ќе ги сноси трошоците за вештачење.

Доколку една од страните бара или ако Комисијата тоа го смета за потребно, вештакот е должен, откако ќе поднесе писмен или устен наод и мислење, да учествува на седницата на која Комисијата и страните ќе имаат можност да му поставуваат прашања.

Член 13

За текот на седниците на Комисијата, секретарот води записник.

Записникот содржи време и место на одржување на седницата, имиња на членовите на Комисијата, имињата односно називот на страните во спорот, податоци за спорот кој е предмет на одлучување, изјавите на евентуалните сведоци и вештаци кои учествуваат во спорот, како и други податоци поврзани со текот на постапката.

Записникот го потпишуваат претседателот и членовите на Комисијата, како и секретарот.

Член 14

Комисијата изготвува предлог одлука за одлучување по спорот која се доставува до Регулаторната комисија за енергетика на разгледување и одлучување.

Одлуката од став 1 на овој член се донесува со мнозинство на гласови од вкупниот број на членови на Комисијата.

Член 15

Врз основа на предлог одлуката од член 14 став 1 од овој Правилник, Регулаторната комисија за енергетика донесува Одлука.

Со Одлуката од став 1 на овој член, Регулаторната комисија за енергетика одлучува по спорот на тој начин што предлага мерки за одлучување по спорот, како и за трошоците за одлучување по спорот.

Член 16

Одлуката од член 15 од овој Правилник се донесува во писмена форма.

Одлуката содржи: увод, диспозитив (изрека), образложение, упатство за правно средство, број и датум, потпис на службеното лице и печат на Регулаторната комисија за енергетика. Ако Одлуката се обработува механиграфски, наместо потпис и печат може да содржи факсимил или електронски потпис.

Регулаторната комисија за енергетика е должна да ја донесе Одлуката во што е можно поокрок, но не подоцна од два месеца од денот на покренувањето на спорот.

Рокот од ставот 2 на овој член може да биде продолжен за уште најмногу два месеца по барање на Регулаторната комисија за енергетика заради прибирање на дополнителни информации поврзани со донесувањето на одлуката или за друг временски период доколку за тоа се согласат засегнатите страни.

Одлуката им се доставува на страните во оригинал или во заверен препис.

Член 17

Одлуката на Регулаторната комисија за енергетика е конечна.

Против Одлуката на Регулаторната комисија за енергетика може да се поднесе тужба пред надлежен суд.

3. ПОСТАПКА ЗА ОДЛУЧУВАЊЕ ПО СПОРОВИ ПОКРЕНАТИ ПО БАРАЊЕ НА СТРАНИТЕ

Член 18

Регулаторната комисија за енергетика, поведува постапка за одлучување по споровите од член 1 став 1 на овој Правилник кога до истата е поднесено барање за одлучување по спорот (во натамошниот текст: барање).

Страните во спорот можат да бараат одлучување по одреден спор од страна на Регулаторната комисијата за енергетика, кога предметот на спорот е во врска со вршењето на дејностите од областа на енергетиката, под услов страните слободно да може да располагаат со правата и обврските за кои бараат да бидат разрешени од страна на Регулаторната комисија за енергетика.

Член 19

Барањето особено треба да содржи податоци за спорот, податоци за подносителите, како и причини поради кои страните во спорот сметаат дека за истиот може да се одлучи од страна на Регулаторната комисија за енергетика.

Член 20

Регулаторната комисијата за енергетика, на предлог на Комисијата, во рок од 15 дена од приемот на барањето донесува Решение со кое се произнесува дали спорот може да се разреши во рамките на Регулаторната комисија за енергетика, односно дали е надлежна за одлучување по спорот.

Решението од став 1 на овој член се доставува до подносителите на барањето.

Во случај кога Регулаторната комисија за енергетика ќе донесе решение со кое ќе се огласи за ненадлежна за постапување по барањето за одлучување по спорот, страните во спорот своите права може да ги остварат во судска или друга постапка.

Член 21

Кога Регулаторната комисија за енергетика постапува по барањето за одлучување по спорот донесува Одлука.

Одлуката од став 1 на овој член е конечна.

Против Одлуката на Регулаторната комисија за енергетика може да се поднесе тужба пред надлежен суд.

Член 22

На постапката за одлучување по спорите по барање на страните соодветно се применуваат и одредбите од член 9,10,11,12,13, 14, 15 и 16 од овој Правилник.

4. ТРОШОЦИ ЗА ОДЛУЧУВАЊЕ ПО СПОРОВИТЕ

Член 23

Страните во спорот сами ги снесат трошоците предизвикани со своите дејствија.

Трошоците за работењето на Комисијата во постапката, се на товар на Регулаторната комисија за енергетика.

5. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 24

Со денот на влегувањето во сила на овој Правилник престанува да важи Правилникот за начинот, условите и постапката за разрешување на спорите кои што настанале меѓу вршителите на енергетските дејности и корисниците на енергетските дејности, како и висината на надоместокот на трошоците за разрешување на спорот („Службен весник на Република Македонија“ бр.13/10).

Член 25

Овој Правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 08-285/1
17 февруари 2012 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.



Службен весник
на Република Македонија



Издавач: **ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**, ц.о.-Скопје
бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.
Директор и одговорен уредник - Тони Трајанов.
Телефон: +389-2-55 12 400.
Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2012 година изнесува **10.100,00 денари**.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: **15 дена**.
Жиро-сметка: **30000000188798**.
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.
Печат: **ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје**.

ISSN 0354-1622



2012024