

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим
советом колледжа
Протокол № 5 от 04.02.2021

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
ГБОУ СПО ЛНР «Алчевский
торгово-кулинарный колледж»
№ 54 от 08.02.2021

ПРАВИЛА

приёма на обучение по программам подготовки
квалифицированных рабочих, служащих
в Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Луганской Народной Республики
«Алчевский торгово-кулинарный колледж»
на 2021 – 2022 учебный год

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Алчевский торгово-кулинарный колледж» на 2021 – 2022 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют приём граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Луганской Народной Республики, иностранных граждан, в том числе граждан Российской Федерации, Украины, граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики, лиц без гражданства (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы среднего профессионального образования) в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Алчевский торгово-кулинарный колледж», (далее – Колледж), реализующее программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих за счёт бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики, по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности приёма на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приём иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счёт бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики в соответствии с международными договорами Луганской Народной Республики или установленной Правительством Луганской Народной Республики квотой на образование иностранных граждан, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

Лица без гражданства, иностранные граждане, находящиеся на территории Луганской Народной Республики на законных основаниях, имеют право на получение среднего профессионального образования наравне с гражданами, постоянно проживающими и зарегистрированными на территории Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики.

Граждане Российской Федерации и граждане Украины, граждане, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой

Народной Республики, находятся на территории Луганской Народной Республики на законных основаниях, имеют право на получение среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики наравне с гражданами, постоянно проживающими и зарегистрированными на территории Луганской Народной Республики.

1.2. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, определяющие их особенности на соответствующий учебный год, не противоречащие Порядку приёма на обучение.

Правила приёма перед утверждением рассматриваются на заседании педагогического совета Колледжа.

1.3. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в колледж персональных данных поступающих на обучение в соответствии с требованиями законодательства Луганской Народной Республики по их письменному согласию.

1.4. Правила приема содержат:

- порядок работы приемной комиссии;
- перечень профессий, по которым Колледж объявляет прием на обучение;
- объем подготовки по каждой профессии;
- установленные контрольные цифры приема по каждой профессии;
- требования к уровню образования, необходимому для поступления;
- сроки обучения по профессиям;
- порядок и сроки приема заявлений и документов;
- порядок и сроки приема заявлений и документов от иностранцев и лиц без гражданства;
- перечень документов, которые обязан подать поступающий;
- порядок проведения конкурсного отбора;
- порядок и сроки обнародования рейтингового списка поступающих;
- порядок и сроки зачисления поступающих;
- наличие/отсутствие условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья;

1.5 Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации соответствующих образовательных программ.

1.6. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется за счёт средств

Государственного бюджета Луганской Народной Республики в пределах контрольных цифр приёма и является общедоступным.

В случае если численность поступающих превышает установленные контрольные цифры приёма по профессии, Колледжем при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательных программ основного общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных поступающими документах об образовании и/или документах об образовании и о квалификации, то есть учитывается средний балл, а также, согласно Правилам приёма может проводиться конкурсный отбор в виде собеседований.

1.7. Приём на обучение сверх установленных контрольных цифр приёма осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг в пределах объёма подготовки по профессии.

1.8. Условиями приёма на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

II. Организация приёма в Колледж

2.1. Требования к уровню образования поступающих на обучение в Колледж, реализующий программы подготовки рабочих, служащих:

приём на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих осуществляется на первый курс обучения по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, с нормативным сроком освоения образовательных программ согласно государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по профессиям;

приём на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование, может осуществляться по их заявлениям, с нормативным сроком освоения образовательной программы на базе среднего общего образования.

2.2. К освоению образовательных программ допускаются лица, которые в приложении к документу об образовании или документу об образовании и о квалификации имеют оценки не ниже удовлетворительного уровня по профильным дисциплинам.

2.3. Перечень профессий, по которым Колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности:

Таблица № 1

№ п/п	Код	Перечень профессий	Образовательный уровень поступающего	Срок обучения	Объём подготовки	Форма обучения
1	2	3	4	5	6	8
1	19.01.17	Повар; кондитер	основное общее образование	2 года 10 месяцев	30	очная
2	43.01.02	Парикмахер		2 года 10 месяцев	30	очная
3	19.01.17	Повар; кондитер	среднее общее образование	10 месяцев	30	очная
4	43.01.02	Парикмахер		10 месяцев	30	очная

2.4. Организация приёма на обучение осуществляется приёмной комиссией Колледжа (далее – приёмная комиссия), состав которой утверждается на один год приказом директора.

Председателем приёмной комиссии является директор Колледжа.

2.5. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым на один год директором Колледжа.

2.6. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.7. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в сфере образования, установленных законодательством Луганской Народной Республики, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.8. С целью подтверждения достоверности документов, предоставленных поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие органы и организации.

2.9. Приёмная комиссия самостоятельно принимает решение о распределении установленных контрольных цифр приёма по каждой профессии для приёма на обучение на базе основного общего, среднего общего образования. Принятое решение протоколируется и является основанием для издания приказа директором Колледжа.

2.10. Решение приёмной комиссии о распределении контрольных цифр приёма по профессиям, касающееся пункта 2.9 настоящих Правил приёма,

должно быть принято в течение трёх рабочих дней со дня доведения контрольных цифр приёма Колледжу.

С целью удовлетворения потребности граждан в получении среднего профессионального образования приёмная комиссия в срок не позднее дня завершения приёма документов имеет право принять решение о перераспределении контрольных цифр приёма по профессиям, касающееся содержания пункта 2.9 настоящих Правил приёма.

2.11. Приёмная комиссия имеет право, учитывая конкурсную ситуацию, перераспределить до 15% контрольных цифр приёма по профессиям в пределах контрольных цифр приёма, установленных и доведенных Колледжу. Принятое решение протоколируется и является основанием для издания приказа директором Колледжа.

2.12. Приёмная комиссия принимает решение об установлении в рамках контрольных цифр приёма следующих квот:

особой квоты – количество мест в рамках контрольных цифр приёма по профессии для обеспечения приёма лиц, льготы при поступлении которым установлены действующим законодательством;

профессиональной квоты – количество мест в рамках контрольных цифр приёма по профессиям для обеспечения приёма лиц, достигших высоких результатов при обучении по образовательной программе, которая является базовым уровнем образования при поступлении, а также победителей и призёров мировых, республиканских, всероссийских, всеукраинских конкурсов, олимпиад, соревнований, чемпионатов.

Размеры квот определяются приёмной комиссией Колледжа по каждому направлению подготовки, утверждаются приказом директора Колледжа, указываются в Правилах приёма.

Общее количество мест, отводимых под особую и профессиональную квоту по каждой профессии, не должно превышать 20%.

2.13 Колледж организует прием на обучение и определяет условия поступления:

отдельно по каждой профессии;

формируются отдельные списки поступающих.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.2. В целях информирования о приёме на обучение Колледж размещает информацию на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://atkk.ru> (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.3. Приёмная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 30 марта

Правила приёма в Колледж;

перечень профессий, по которым Колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

требования к уровню образования, необходимому для поступления на обучение;

сроки обучения по профессиям;

информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний к освоению профессии;

в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований.

3.3.2. Не позднее 1 июня:

установленные контрольные цифры приёма по каждой профессии для обучения за счёт бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики;

возможное количество мест по каждой профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и (или) информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии.

Приёмная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приёмом на обучение в Колледж.

IV. Приём заявлений и документов от поступающих

4.1 Приём в Колледж по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

Приём заявлений и документов на первый курс обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих начинается с 15 июня 2021 года.

Прием заявлений и документов от поступающих на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов с разрешения Министерства образования и науки Луганской Народной Республики продлевается до 1 октября.

4.2. При подаче заявления о приёме в Колледж поступающие предоставляют следующие документы:

4.2.1. Лица, постоянно проживающие и зарегистрированные на территории Луганской Народной Республике:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих личность, гражданство;

копию идентификационного кода;

оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации – для поступающих на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий);

4 фотографии размером 3×4 см;

документы, дающие право на льготы, установленные законодательством Луганской Народной Республики;

документы, подтверждающие высокий уровень учебных достижений поступающих;

медицинскую справку формы 086-У, 063-У.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства:

копию документа, удостоверяющего личность;

копию идентификационного кода;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Луганской Народной Республике;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

4 фотографии размером 3×4 см;

документы, подтверждающие высокий уровень учебных достижений поступающих;

медицинскую справку формы 086-У.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина.

Документы, выданные в соответствии с законодательством Украины, не требуют перевода на русский язык.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество;

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании или документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

профессия для обучения, по которой он планирует поступать в Колледж.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и документа об образовании и о квалификации;

согласие на обработку персональных данных поступающего.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по профессиям, для которых предусмотрено прохождение обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований), поступающими предоставляется оригинал медицинской справки, содержащий сведения о проведении медицинского

осмотра в соответствии с требованиями действующего законодательства. Медицинская справка признаётся действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов.

В случае не предоставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего установленным требованиям, Колледж обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, ограничивающие избранную профессиональную деятельность, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в колледже и в последующей профессиональной деятельности.

4.5. Поступающие вправе предоставить заявление о приёме, а также необходимые документы, через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также по электронной почте в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании или документа об образовании и квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее 15.08.2021 года. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.2 настоящих Правил приема.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы в соответствии с описью.

4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающий имеет право в личных целях взять предоставленный оригинал документа об образовании и /или документа об образовании и о квалификации, другие ранее предоставленные документы и вернуть в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать предоставленные документы, подав заявление об их отзыве в приёмную комиссию. Документы абитуриент забирает лично. Если в заявлении

об отзыве документов указана необходимость передачи поданных документов доверенному лицу, комплект поданных документов передаётся указанному лицу, по предъявлению доверенности, либо законному представителю (копия доверенности и копия документа, удостоверяющего личность законного представителя, останется в личном деле абитуриента).

Указное лицо имеет право получить поданные ранее документы:

до конца текущего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за два часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за два часа до конца рабочего дня.

В случае отзыва заявления в Колледже возможность подачи дополнительного заявления не допускается.

V. Конкурсный отбор

5.1. В случае если численность поступающих превышает количество контрольных цифр приема, в том числе с учетом возможности 15% перераспределенных контрольных цифр приема Колледжем, при приеме на обучение учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных документах об образовании или документах об образовании о квалификации, и проводится собеседование в порядке, установленном Правилами приема.

5.2. Преимущество при зачислении предоставляется поступающим, которые имеют соответствующие льготы, большую приверженность к профессии, подтвердившим свои творческие и интеллектуальные способности грамотами и сертификатами.

VI. Особенности поступления для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж принимаются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) по медицинскому заключению по выбранной профессии.

6.2. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья:

слепые и слабовидящие, глухие, с тяжелыми нарушениями опорно-двигательного аппарата, хроническими болезнями сердца,

с недостаточностью кровообращения любой степени, выраженными расстройствами нервной системы, варикозной болезнью нижних конечностей, ревматизмом, хроническими заболеваниями кожи и т.д. не принимаются на обучение вследствие медицинских противопоказаний по профессиям:

43.01.02 Парикмахер,

19.01.17 Повар, кондитер

VII. Зачисление в Колледж

7.1. Основанием для зачисления является предоставление поступающим оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 25.08.2021 года.

7.2. Зачисление на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих проводится по среднему баллу документа об образовании и (или) по результатам собеседования.

Средний балл документа об образовании, который учитывается при зачислении, рассчитывается по 5-балльной системе.

Оценки из документа об образовании, которые выставлены по 12-балльной системе, учитываются таким образом:

оценки «1», «2», «3» соответствуют оценке «2»;

оценки «4», «5», «6» соответствуют оценке «3»;

оценки «7», «8», «9» соответствуют оценке «4»;

оценки «10», «11», «12» соответствуют оценке «5».

7.3. При одинаковом результате у нескольких поступающих зачисление проводится по оценке по профильному предмету «Химия» в документе об образовании.

7.4. Вне конкурса или в пределах особой квоты зачисляются:

дети-сироты и дети, лишенные родительской опеки, а также лица из их числа возрастом от 18 до 23 лет;

дети-инвалиды, инвалиды с детства, инвалиды I и II групп, инвалиды вследствие военных действий, которым согласно заключения учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение по соответствующим профессиям/специальностям;

лица, которые относятся к пострадавшим вследствие Чернобыльской катастрофы;

лица, которым такое право предоставлено в соответствии со статьей 43 Горного Закона Луганской Народной Республики от 12.08.2016 №117-II (с изменениями);

дети военнослужащих, работников Народной милиции, других военных формирований, правоохранительных органов, погибших при исполнении обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных при исполнении военной службы;

дети из многодетных семей (несовершеннолетние) при наличии документа, подтверждающего льготу.

7.5. Право на первоочередное зачисление или зачисление в пределах профессиональной квоты имеют лица:

предоставившие документы об образовании или документы об образовании и о квалификации с отличием: аттестат об основном общем образовании с отличием; диплом о среднем профессиональном образовании с отличием;

награжденные Золотой или Серебряной медалями «За особые успехи в учении»;

победители и призеры мировых, республиканских, всероссийских, всеукраинских конкурсов, олимпиад, соревнований, чемпионатов.

7.6. При условии конкурсной ситуации дополнительно начисляются баллы лицам, награжденным дипломами I степени по результатам республиканских олимпиад по профильным предметам - 20 баллов;

лицам, награжденным дипломами II степени по результатам республиканских олимпиад по профильным предметам – 15 баллов;

лицам, награжденным дипломами III степени по результатам республиканских олимпиад по профильным предметам – 10 баллов;

победителям, чемпионам мировых, европейских, всероссийских, всеукраинских и республиканских конкурсов, олимпиад, чемпионатов – 20 баллов;

лицам, которые заняли II место на мировых, европейских, всероссийских, всеукраинских и республиканских конкурсах, олимпиадах, чемпионатах – 15 баллов;

лицам, которые заняли III место на мировых, европейских, всероссийских, всеукраинских и республиканских конкурсах, олимпиадах, чемпионатах – 10 баллов;

выпускникам, которые имеют аттестат об основном общем образовании с отличием, выпускникам, получившим среднее общее образование и награжденным Золотой или Серебряной медалями «За особые успехи в

учении», выпускникам среднего профессионального образования, которые получили диплом с отличием – 20 баллов.

Дополнительно начисляются баллы только по одному из перечисленных в настоящем пункте оснований, которые выбирает поступающий.

7.7. Рейтинговый список поступающих, рекомендованных к зачислению, формируется по категориям в следующей последовательности:

поступающие, имеющие право на зачисление вне конкурса или в пределах особой квоты, согласно пункту 7.4.;

поступающие, имеющие право на первоочередное зачисление или зачисление в пределах профессиональной квоты, согласно пункту 7.5;

поступающие, принявшие участие в конкурсном отборе, и (или) представившие пакет документов для поступления в соответствии с требованиями настоящих Правил приема.

7.8. Рейтинговый список поступающих, рекомендованных к зачислению, размещается на официальном сайте и информационном стенде колледжа.

7.9. По истечении сроков предоставления документов и не позднее пяти дней до начала учебного года директором колледжа издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных протоколом заседания приёмной комиссии к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа.

VIII. Особенности приёма и обучения поступающих с территории Донбасса, временно подконтрольной Украине

8.1. Настоящий раздел определяет особенности поступления граждан в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса, утверждённой Главой Луганской Народной Республики 17.02.2017.

8.2. Под Гуманитарную программу по воссоединению народа Донбасса попадают граждане, соответствующие одному из критериев:

имеющие паспорт гражданина Украины, в котором местом последней регистрации указана территория Донбасса, временно подконтрольная Украине;

получившие документ об образовании и (или) документ об образовании и квалификации, на основании которого поступают на обучение, на территории Донбасса, временно подконтрольной Украине, после 2014 года;

имеющие справку переселенца, выданную органом власти Украины, в которой местом регистрации является территория Донбасса, временно подконтрольная Украине;

русскоязычные граждане, имеющие паспорт гражданина Украины, в котором местом последней регистрации является территория современной Украины.

8.3. Лица, соответствующие пункту 8.2 настоящего раздела обладают следующими правами:

зачисления в рамках мест, определенных для обучения русскоязычного населения Украины в пределах контрольных цифр приема за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики;

в процессе обучения пользуются правами и мерами социальной поддержки обучающихся согласно законодательству Луганской Народной Республики.