

На основу члана 14. Закона о политичким организацијама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 15/96 и 17/02) Сабор Савеза независних социјалдемократа – СНСД, одржан 15.06.2019. године, д о н о с и:

## СТАТУТ САВЕЗА НЕЗАВИСНИХ СОЦИЈАЛДЕМОКРАТА

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Савез независних социјалдемократа (у даљем тексту - СНСД) је независна и демократска политичка организација, отворена за све грађане који прихватају њен Програм и Статут.

#### Члан 2.

Статутом СНСД-а утврђују се:

- 1) програмски циљеви и начин њиховог остваривања,
- 2) назив и сједиште,
- 3) унутрашња организација,
- 4) услови и начин за учлањивање и престанак чланства, права, обавезе и одговорности чланова,
- 5) органи СНСД-а, њихове надлежности, обавезе и одговорности,
- 6) заступање и представљање,
- 7) начин стицања, кориштења и располагања средствима,
- 8) начин одлучивања о удруживању у савезе и друге облике удруживања политичких организација,
- 9) јавност рада,
- 10) начин доношења Статута,
- 11) начин доношења одлуке о престанку рада СНСД-а,
- 12) начин располагања имовином у случају престанка рада СНСД-а и
- 13) прелазне и завршне одредбе.

#### Члан 3.

Статут и Програм су највиши акти Савеза независних социјалдемократа.

### II ПРОГРАМСКИ ЦИЉЕВИ

#### Члан 4.

Савез независних социјалдемократа се у свом дјеловању залаже за остварење следећих програмских циљева:

- 1) очување територијалног интегритета Републике Српске и очување, поштовање и досљедно примјењивање Општег оквирног споразума за мир у БиХ којим се гарантује уставно-правни положај Републике Српске,
- 2) изградња и јачање демократских институција, државе благостања и социјалне правде путем парламентарне демократије и владавине права,
- 3) остваривање права и слобода грађана предвиђених Европском конвенцијом за заштиту људских права и основних слобода, без дискриминације по било ком основу,
- 4) досљедно поштовање Резолуције о заштити уставног поретка и проглашења војне неутралности Републике Српске,
- 5) очување и унапређење специјалних и паралених веза између Републике Српске и Републике Србије,
- 6) унапређење веза Републике Српске са дијаспором,
- 7) опредељеност за приступање и чланство у Европској унији уз уважавање уставних надлежности Републике Српске и поштовање усаглашених принципа координације процеса европских интеграција,
- 8) изградња стабилне, демократске и просперитетне државе,
- 9) развијање и подстицање стваралаштва, афирмација права и слобода појединаца и друштвених група,
- 10) развој тржишне привреде и заштита својине, праведног и солидарног друштва,
- 11) остваривање свих облика грађанских слобода,
- 12) смањење друштвене неједнакости и стварање система једнаких могућности
- 13) развој пријатељских односа међу народима,
- 14) складан и убрзан друштвени развој.

#### **Члан 5.**

- (1) СНСД је основан и постоји као странка слободе, мира и демократије.
- (2) СНСД сарађује са другим политичким странкама које имају иста или слична политичка опредјељења утемељена на демократским начелима и стандардима.

### **III НАЗИВ, СЈЕДИШТЕ И СИМБОЛ**

#### **Члан 6.**

- (1) Назив политичке организације је „Савез независних социјалдемократа“.
- (2) Скраћени назив је „СНСД“.
- (3) СНСД ће у изборним процесима користити назив „СНСД - Милорад Додик“.
- (4) Сједиште СНСД-а је у Бањалуци, у улици Краља Петра II Карађорђевића број 15, Република Српска, БиХ.

#### **Члан 7.**

- (1) Симбол СНСД-а је стилизовани знак руже.
- (2) Саставни дио симбола је скраћени назив – СНСД.
- (3) Застава СНСД-а је правоугаоног облика, пропорција један (висина) према два (дужина) са симболом СНСД-а на средини, испод кога је исписан скраћени назив СНСД и пуни назив Савез независних социјалдемократа
- (4) Боја СНСД-а је бордо нијанса црвене боје.

#### **Члан 8.**

- (1) СНСД има својство правног лица и свој рачун.
- (2) СНСД има печат.
- (3) Печат је округлог облика, пречника 40 милиметара са симболом СНСД-а у средини печата и текстом кружног облика: Савез независних социјалдемократата Бања Лука, на латиничном и ћириличном писму.
- (4) Текст печата се исписује ћириличним и латиничним писмом.
- (5) О начину употребе и чувању печата брине се генерални секретар странке.

### **IV УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА**

#### **Члан 9.**

- (1) СНСД дјелује као јединствена политичка организација на подручју Републике Српске и БиХ, организована на територијалном принципу.
- (2) СНСД има централне и локалне органе и посебне организационе облике који дјелују унутар органа СНСД-а и то: Млади социјалдемократи (у даљем тексту – МСД), Актив жена социјалдемократата (у даљем тексту – АЖС) и Актив пензионера социјалдемократата (у даљем тексту – АПС).

#### **IVa ЦЕНТРАЛНИ ОРГАНИ СНСД-а**

#### **Члан 10.**

Органи СНСД-а су:

- 1) Сабор,
- 2) Главни одбор,
- 3) Предсједник,
- 4) Надзорни одбор,
- 5) Статутарна комисија,
- 6) Предсједништво.

#### **1. Сабор**

#### **Члан 11.**

- (1) Сабор је највиши орган СНСД-а и одржава се по правилу сваке четири године.
- (2) Одлуку о сазивању Сабора доноси Главни одбор.
- (3) Радом Сабора руководи Радно предсједништво чији се састав и надлежност утврђују Пословником о раду Сабора.
- (4) Сабор:
  - 1) доноси Статут СНСД-а и усваја његове измјене и допуне,
  - 2) доноси Програм СНСД-а и усваја његове измјене и допуне,
  - 3) разматра и усваја извјештај предсједника странке о раду између два Сабора,
  - 4) разматра и усваја извјештај о раду Главног одбора, Статутарне комисије и Надзорног одбора,

- 5) доноси декларације, резолуције, утврђује опште смјернице политичког дјеловања странке и ставове,
  - 6) доноси одлуку о престанку рада СНСД-а,
  - 7) доноси пословник о свом раду,
  - 8) доноси и друге одлуке од значаја за рад Сабора и странке.
- (5) На Сабору се бира:
- 1) Главни одбор,
  - 2) Статутарна комисија,
  - 3) Надзорни одбор,
  - 4) Предсједник СНСД-а.
- (6) Органи странке бирају се на период од четири године.

#### **Члан 12.**

- (1) Главни одбор, својом Одлуком, утврђује број делегата на Сабору.
- (2) Делегати на Сабору су:
- 1) делегати изабрани у општинским/градским одборима,
  - 2) чланови Главног одбора, Надзорног одбора и Статутарне комисије,
  - 3) посланици у Представничком дому Парламентарне скупштине БиХ, Народној скупштини Републике Српске, Парламенту ФБиХ, делегати у Дому народа ПС БиХ, Вијећу народа Републике Српске и Дому народа Парламента ФБиХ.

#### **Члан 13.**

- (1) Главни одбор је дужан да закаже ванредни Сабор на захтјев:
- 1) једне половине од укупног броја општинских/градских одбора,
  - 2) Предсједника СНСД-а.
- (2) Ако Главни одбор не закаже ванредни Сабор у року од 60 дана од дана примања писане иницијативе легитимних предлагача, предлагач ће сам заказати ванредни Сабор у року од 60 дана.
- (3) Иницијатори за сазивање ванредног Сабора предлажу дневни ред и приједлоге докумената.
- (4) Главни одбор разматра приједлог дневног реда и предложена документа и са својим ставом упознаје Сабор.

## **2. Главни одбор**

#### **Члан 14.**

- (1) Главни одбор је највиши орган одлучивања између два Сабора.
- (2) Главни одбор броји 499 члана од којих се минимално 449 бира на Сабору.
- (3) Изузетно, између два Сабора, Главни одбор може на приједлог Предсједника СНСД-а, кооптирати највише 10% од наведеног броја чланова Главног одбора у току свог мандата.
- (4) Изузетно, у случају напуштања странке или изречене мјере искључења у страначком поступку, према члану Главног одбора, Предсједник СНСД-а доноси Одлуку о кооптирању члана Главног одбора, водећи рачуна да кооптирани члан буде из одговарајуће општинске/градске организације, с тим да одлуку о кооптирању члана мора верификовати Главни одбор на првој наредној сједници.
- (5) Предсједник СНСД-а сазива и предсједава сједницом Главног одбора.

### **Члан 15.**

- (1) Главни одбор се бави стратешким питањима провођења политике СНСД-а утврђене на Сабору и представља највиши орган одлучивања између два Сабора.
- (2) Рад Главног одбора се одвија на сједницама, изузетно на иницијативу Предсједника или Предсједништва СНСД-а може се одржати ванредна сједница користећи модерне комуникационе могућности на којима се изузетно донесе одлуке које због хитности за рад СНСД-а не могу чекати одржавање редовне сједнице.
- (3) Сједницу Главног одбора сазива и истом руководи предсједник странке.
- (4) Главни одбор:
  - 1) утврђује и спроводи политику СНСД-а између два Сабора,
  - 2) доноси одлуку о спајању са другим странкама и прихватању у чланство СНСД других странака,
  - 3) доноси одлуку о удруживању у програмске савезе и све врсте коалиција и алијанси,
  - 4) одлучује о чланству СНСД-а у међународним асоцијацијама политичких странака,
  - 5) доноси одлуку о сазивању Сабора и утврђује број делегата на Сабору,
  - 6) бира потпредсједнике СНСД-а,
  - 7) бира генералног секретара СНСД-а,
  - 8) бира чланове Предсједништва СНСД-а,
  - 9) бира чланове Политичког савјета и именује предсједника савјета,
  - 10) бира чланове Савјета за друштвено-економска питања и именује предсједника савјета,
  - 11) формира, у складу са потребом, и друге савјете и именује њихове чланове,
  - 12) доноси одлуку о организовању Младих социјалдемократа, Актива жена и Актива пензионера, као и других организационих облика дјеловања,
  - 13) разматра и усваја извјештај Предсједника странке о раду странке,
  - 14) поједине послове из своје надлежности, Главни одбор може пренијети на одлучивање Предсједништву СНСД-а,
  - 15) верификује Одлуку о кооптирању члана у Главни одбор у случају напуштања странке или изрицања мјере искључења у страначком поступку према члану Главног одбора,
  - 16) доноси пословник о свом раду и друге опште акте СНСД-а из своје надлежности и
  - 17) обавља и друге послове у складу са овим Статутом и општим актима Савеза.
- (5) Изузетно, у циљу оперативнијег рада, у ситуацијама кад се Главни одбор не може састати, поједине одлуке из надлежности Главног одбора може донијети Предсједништво СНСД-а, које Главни одбор на првој наредној сједници мора верификовати.

### **3. Предсједник СНСД-а**

#### **Члан 16.**

- (1) Предсједник СНСД је политички и извршни орган СНСД-а.

(2) Предсједник СНСД-а:

- 1) представља и заступа СНСД-а,
  - 2) предлаже и спроводи политику СНСД-а,
  - 3) износи политичке ставове странке,
  - 4) усклађује и надзире функционисање укупне организације СНСД,
  - 5) сазива и предсједава сједницама Главног одбора, Предсједништва и Извршног комитета,
  - 6) предлаже кандидате за потпредсједнике СНСД-а, генералног секретара СНСД-а и чланове Предсједништва СНСД-а,
  - 7) предлаже кандидате за чланове и предсједника Политичког савјета и Савјета за друштвено-економска питања,
  - 8) предлаже кандидате за извршне секретаре СНСД-а,
  - 9) подноси Извјештаје Сабору,
  - 10) поноси Извјештај о раду странке Главном одбору СНСД-а,
  - 11) именује портпарола СНСД-а и, по потреби, савјетнике за поједине области,
  - 12) има право сазвати и предсједавати сваком органу СНСД-а,
  - 13) потврђује изборне листе за избор одборника, кандидата за начелнике и градоначелнике,
  - 14) потврђује изборне листе за кантоналне скупштине, ентитетске скупштине и Парламентарну скупштину БиХ, Домова народа и Вијеће народа као и кандидате за све појединачне изборне функције у Републици Српској, ФБиХ и БиХ,
  - 15) изузетно, има право донијети одлуку о распуштању општинског/градског одбора у случају непремостивих сукоба и подјела унутар општинског/градског одбора, те именовати повјереника и комисију која проводи изборе у општинској/градској организацији,
  - 16) изузетно, због нарушених односа у организационим облицима и других специфичних околности, стварања нетолерантне атмосфере и рушења угледа СНСД-а, има право смијенити са дужности предсједника, распустити одбор и именовати привременог предсједника и чланове општинског/градског одбора,
  - 17) предлаже измјене и допуне Статута СНСД-а,
  - 18) обавља и друге послове у складу са Статутом и општим актима СНСД.
- (3) У одсуству Предсједника СНСД-а, замјењује га један од потпредсједника кога предсједник овласти.
- (4) У циљу транспарентнијег рада Предсједник СНСД-а, може организовати Савјетовања или Конвенције. Конвенција или Савјетовање разматра актуелне друштвене и политичке теме, промовише изборни програм и кандидате на изборима, политику СНСД-а и утврђује принципе за будуће дјеловање Савеза-
- (5) На Конвенцију или Савјетовање позивају се:
- 1) чланови Главног одбора, Статутарне комисије и Надзорног одбора,
  - 2) посланици, одборници и делегати СНСД-а у законодавним органима, министри из реда СНСД-а на нивоима Републике Српске, БиХ, ФБиХ и кантона у ФБиХ,
  - 3) предсједници, потпредсједници и секретари општинских/градских одбора СНСД-а,

- 4) градоначелници, замјеници градоначелника, начелници и замјеници начелника општина из реда СНСД-а,
- 5) председници, потпредседници и секретари општинских/градских одбора Актива жена, Младих социјалдемократа и Актива пензионера.

### **3.1. Потпредседници СНСД-а**

#### **Члан 17.**

- (1) Главни одбор на приједлог Председника бира пет потпредседника СНСД-а.
- (2) Потпредседници могу бити задужени за поједине области Програма а за свој рад одговарају Председнику и Главном одбору.
- (3) Потпредседници помажу Председнику СНСД-а у обављању послова и задатака за које их он задужи и овласти.

### **4. Назорни одбор**

#### **Члан 18.**

- (1) Председника и чланове Надзорног одбора бира Сабор.
- (2) Надзорни одбор СНСД-а има председника и четири члана који не могу бити чланови других органа СНСД-а.
- (3) Надзорни одбор ради и одлучује на сједницама.
- (4) Сједнице заказује, председава и њиме руководи председник Одбора.
- (5) Надзорни одбор:
  - 1) обавља унутрашњу контролу финансијског пословања странке,
  - 2) анализира извјештаје о прикупљању чланарине и стратешке чланарине,
  - 3) врши надзор над материјално-финансијским пословањем странке,
  - 4) врши надзор над радом органа СНСД-а,
  - 5) контролише намјенска средства странке,
  - 6) подноси извјештај председнику СНСД-а и Главном одбору о пословима из своје надлежности,
  - 7) доноси пословник о свом раду и
  - 8) обавља и друге послове који се односе на материјално-финансијско пословање СНСД-а.
- (6) У случају неправилности, Надзорни одбор упозорава орган из чије је надлежности услиједио пропуст, уз обавезу достављања упозорења Председнику СНСД-а.

### **5. Статутарна комисија**

#### **Члан 19.**

- (1) Председника и чланове Статутарне комисије бира Сабор.
- (2) Статутарна комисија СНСД-а има председника и четири члана који не могу бити чланови других органа СНСД-а.
- (3) Статутарна комисија ради и одлучује на сједницама.
- (4) Сједнице заказује, председава и њиме руководи председник Комисије.
- (5) Статутарна комисија:
  - 1) тумачи Статут и друга општа акта СНСД-а,
  - 2) прати и анализира примјену Статута и других аката СНСД-а,

- 3) одлучује по жалбама чланова СНСД-а на одлуке органа о изрицању мјера, опомене и искључења из СНСД-а,
  - 4) предлаже измјене и допуне Статута СНСД-а.
  - 5) обавјештава предсједника СНСД-а и Главни одбор СНСД-а о случајевима кршења Статута,
  - 6) доноси пословник о свом раду,
  - 7) рјешава сукобе надлежности органа СНСД-а и
  - 8) обавља и друге послове из своје надлежности.
- (6) Тумачење Статута и свих аката странке могу тражити сви органи странке и сви чланови странке.
- (7) Тумачење Статутарне комисије је коначно и обавезујуће.

### **Предсједништво СНСД-а**

#### **Члан 20.**

- (1) Предсједништво СНСД-а је политичко-извршни орган СНСД-а којим руководи Предсједник СНСД-а.
- (2) Предсједништво СНСД-а броји 45 члана.
- (3) Кандидате за чланове Предсједништва предлаже Предсједник СНСД-а.
- (4) Чланови по функцији су:
  - 1) предсједник,
  - 2) потпредсједници,
  - 3) генерални секретар,
  - 4) предсједници Актива жена и Младих социјалдемократа,
  - 5) предсједник Политичког савјета и
  - 6) предсједник Савјета за друштвено-економска питања.
- (5) На позив предсједника СНСД-а у раду Предсједништва СНСД-а, могу да учествују извршни секретари, без права одлучивања.
- (6) Сједницама Предсједништва СНСД-а присуствују и Предсједник Надзорног одбора и Статутарне комисије СНСД-а.

#### **Члан 21.**

- (1) Предсједништво СНСД-а усмјерава и организује рад СНСД-а између два засједања Главног одбора.
- (2) Предсједништво СНСД-а:
  - 1) прати и контролише рад представника СНСД-а у законодавној и извршној власти на свим нивоима као и представника СНСД-а на позицијама у јавним установама и предузећима,
  - 2) разматра и усваја, по правилу сваких 6 мјесеци, извештај о плаћању чланарине;
  - 3) у изузетним случајевима, може донијети Одлуку из надлежности Главног одбора коју тај орган на првој сљедећој сједници мора верификовати;
  - 4) анализира актуелну политичку ситуацију, заузима опште политичке ставове и обавља друге послове неопходне за континуирано функционисање у раду СНСД-а;
  - 5) доноси одлуку о начину и учешћу СНСД на изборима и формирању коалиција на свим нивоима,



- 6) доноси одлуке о формирању иницијативних одбора у општинама/градовима у којима СНСД није организован,
  - 7) доноси одлуку, на приједлог предсједника СНСД-а, о распуштању општинског/градског одбора у случају непремостивих сукоба и подјела унутар општинских/градских одбора, те именује комисију која проводи изборе у општинској/градској организацији,
  - 8) организује и припрема страначке активности (сједнице Главног одбора, Сабора, Савјетовања, конвенције, свечане сједнице и друго),
  - 9) утврђује Приједлог Статута и програмских докумената, као и приједлог њихових измјена и допуна,
  - 10) именује чланове Изборног штаба и анализира резултате избора,
  - 11) утврђује изборне листе за кантоналне скупштине, ентитетске скупштине и Парламентарну скупштину БиХ,
  - 12) утврђује приједлог кандидата за Дом народа РСБиХ, Вијеће народа Републике Српске и Дом народа Парламента ФБиХ,
  - 13) утврђује приједлог кандидата СНСД-а за појединачне изборне и именоване функције у Републици Српској, БиХ, ФБиХ и на нивоу кантона у ФБиХ,
  - 14) оснива фондове, предузећа и друга правна лица и регулише њихов рад у складу са законом,
  - 15) доноси финансијски план и усваја извјештај о материјално-финансијском положају,
  - 16) доноси одлуке о финансирању СНСД,
  - 17) доноси одлуку о висини чланарине,
  - 18) именује овлаштено лице за вођење пословних књига, сачињавање и подношење финансијских извјештаја,
  - 19) доноси етички кодекс,
  - 20) располаже имовином СНСД,
  - 21) доноси одлуку о организацији Секретаријата СНСД-а и друге опште акте СНСД-а,
  - 22) одлучује о наградама и признањима,
  - 23) доноси пословник о свом раду,
  - 24) у складу са Статутом доноси друге опште акте и
  - 25) обавља и друге послове у складу са Статутом и оштим актима СНСД.
- (3) Предсједништво СНСД-а, по потреби, може формирати и друга стална или повремена радна тијела ради припреме доношења битних одлука из своје надлежности и именовати њихове чланове.

## **Извршни комитет**

### **Члан 22.**

- (1) Извршни комитет СНСД-а је политичко-извршни и оперативни орган СНСД-а којим руководи Предсједник СНСД-а.
- (2) Чланови Извршног комитета по функцији су:
  - 1) предсједник СНСД-а,
  - 2) потпредсједници СНСД-а,
  - 3) предсједник Политичког савјета,
  - 4) предсједник Савјета за друштвено-економска питања,
  - 5) генерални секретар СНСД-а,

- 6) предсједница Актива жена,
- 7) предсједник Младих социјалдемократа.
- (3) Сједницама Извршног комитета СНСД-а присуствују Портпарол и шефови клубова посланика у ПД ПСБиХ, Дому народа ПСБиХ и НСРС без права одлучивања.
- (4) На позив предсједника СНСД-а у раду Извршног комитета СНСД-а, могу да учествују и други чланови, без права одлучивања.
- (5) Извршни комитет СНСД-а:
  - 1) утврђује и води политику између два засједања Предсједништва СНСД-а;
  - 2) анализира актуелну политичку ситуацију, заузима опште политичке ставове, обавља и друге послове неопходне за континуирано функционисање СНСД-а;
  - 3) води кадровску политику,
  - 4) именује Извршне секретаре СНСД-а,
  - 5) усваја План рада и Извјештај о раду општинских/градских одбора,
  - 6) усваја План рада и Извјештај о раду Актива жена, Младих социјалдемократа и Актива пензионера,
  - 7) потврђује Одлуку о именовању шефова клубова посланика у Народној скупштини Републике Српске и ПС БиХ,
  - 8) потврђује одлуку о избору Шефа клуба Српског народа у Вијећу народа Републике Српске, Дому народа Федерације БиХ и Дому народа Парламентарне скупштине БиХ,
  - 9) разматра Извјештаје о раду клубова посланика,
  - 10) у изузетним случајевима, може донијети Одлуку из надлежности Предсједништва СНСД-а, коју тај орган на првој следећој сједници мора верификовати,
  - 11) даје сагласност на покретање Иницијатива за опозив градоначелника и начелника као и све друге одлуке битне за рад организација на локалном нивоу,
  - 12) обавља и друге послове које му повјери Предсједништво СНСД-а.

## **Генерални секретар**

### **Члан 23.**

- (1) Генерални секретар се стара о спровођењу одлука СНСД-а на свим нивоима организације, од највишег до локалног нивоа.
- (2) Генералног секретара бира Главни одбор на приједлог предсједника СНСД.
- (3) Генерални секретар:
  - 1) организује и координира рад органа СНСД-а,
  - 2) у сарадњи са другим органима СНСД-а стара се о извршењу одлука,
  - 3) усклађује рад општинских и градских организација,
  - 4) координише рад Извршних секретара на терену,
  - 5) обавља и друге послове које му повјери Предсједник СНСД-а,
  - 6) извршава одлуке Предсједника, Главног одбора, Предсједништва и Извршног комитета,
  - 7) стара се о прикупљању чланарине и о томе подноси извјештај Предсједништву сваких 6 мјесеци,
  - 8) координише све организационе облике СНСД-а,

- 9) стара се о информисању о активностима СНСД-а унутар СНСД-а и према јавности,
  - 10) стара се о материјално-финансијском пословању и материјално-техничкој опремљености и раду Секретаријата СНСД-а и општинских/градских организација СНСД-а,
  - 11) одлучује о правима, обавезама и одговорностима професионално запослених лица у Секретаријату СНСД-а,
  - 12) стара се о руковању, кориштењу и чувању печата СНСД-а.
- (4) Предсједништво СНСД-а, на приједлог генералног секретара доноси Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста у Секретаријату СНСД-а, и Правилник о раду Секретаријата (прописан чланом 28. став 4. статута).
- (5) Предсједништво СНСД-а, на приједлог генералног секретара доноси Правилник о примјени стандардизоване документације коју су обавезни да користе сви органи и организациони облици СНСД-а.

### **Политички савјет**

#### **Члан 24.**

- (1) Политички савјет је савјетодавно-политички орган СНСД-а.
- (2) Главни одбор својом одлуком дефинише број чланова Политичког савјета.
- (3) Политички савјет:
  - 1) расправља о политичким питањима, програму и стратегији дјеловања СНСД-а,
  - 2) разматра конкретна питања те даје препоруке и мишљења органима странке,
  - 3) разматра идеолошка, програмска и политичка питања која су од важности за дефинисање стратегије у унутрашњој и спољној политици СНСД-а;
  - 4) предлаже Предсједнику и Главном одбору политике и програмска документа СНСД-а и
  - 5) предлаже Предсједнику изборни програм СНСД-а.

### **Савјет за друштвено-економска питања**

#### **Члан 25.**

- (1) Савјет за друштвено-економска питања је савјетодавно-политички орган СНСД-а.
- (2) Главни одбор својом одлуком дефинише број чланова Савјета за друштвено-економска питања.
- (3) Савјет за друштвено-економска питања се бави економским, демографским и регионалним развојем, развојем пољопривреде, социјалном политиком, здравством, науком, развојем образовања и информационог друштва, као и другим питањима.
- (4) У раду савјета на позив предсједника савјета могу учествовати и стручњаци који нису чланови савјета у дијелу активности који се односи на њихову стручност.

- (5) Савјет за друштвено-економска питања разматра идеје и политичка питања која су од важности за дефинисање политика и стратегија из друштвено-економских области битних за СНСД и Републику Српску;

### **Извршни секретари**

#### **Члан 26.**

- (1) Извршни комитет СНСД-а, на приједлог предсједника СНСД-а, именује извршне секретаре и то: по једног за сваку изборну јединицу за ниво Народне скупштине Републике Српске и једног за ниво Федерације БиХ.
- (2) Извршни секретари координишу страначки рад у изборним јединицама.
- (3) Извршни секретари учествују у раду Регионалних одбора.
- (4) Генерални секретар СНСД-а доноси Упутство о раду извршних секретара.
- (5) Обавезе и задаци извршних секретара су:
- 1) анализа и информисање (двосмјерно - од руководства СНСД-а према општинским/градским одборима, и обрнуто, од локалног нивоа према Секретаријату и руководству странке),
  - 2) процјена стања у општинским/градским одборима,
  - 3) припрема и помоћ у организацији активности општинских/градских одбора,
  - 4) координација општинских/градских одбора на нивоу изборних јединица,
  - 5) контрола и помоћ при увођењу процедура и стандарда у раду општинских/градских организација,
  - 6) контрола ажурности података о чланству, новопримљеним члановима и динамици прикупљања чланарина,
  - 7) редовни контакти са изабраним представницима из одговарајуће изборне јединице (одборници, начелници, делегати и посланици),
  - 8) у периоду пред изборе, старање о благовременом именовању шефова општинских изборних штабова, помагање у попуњавању пријава за кандидате и осталих административних процедура,
  - 9) у складу са информацијама које се прикупљају на терену, прављење приједлога обуке чланства за ту изборну јединицу.

### **Секретаријат СНСД-а**

#### **Члан 27.**

- (1) Секретаријат СНСД-а пружа техничку помоћ органима СНСД-а.
- (2) Обавља административне, техничке, стручне, помоћне и друге послове.
- (3) Секретаријатом СНСД-а руководи Генерални секретар.

## **IVБ ЛОКАЛНИ ОРГАНИ СНСД-а**

### Општинска/градска организација

#### **Члан 28.**

- (1) Општинска/градска организација формира се за подручје општине/града и окупља чланство које има пребивалиште/боравиште на подручју општине/града.
- (2) Изузетно, члан општинске/градске организације може бити члан СНСД-а према мјесту запослења или школовања.

#### **Члан 29.**

- (1) Органи СНСД-а на нивоу општинске/градске организације су:
  - 1) Општинска/градска конференција;
  - 2) Општински/градски одбор;
  - 3) Статутарна комисија;
  - 4) Предсједник ОО/ГрО;
  - 5) Предсједништво ОО/ГрО;
  - 6) Мјесна конференција;
  - 7) Мјесни одбор.

#### **Члан 30.**

- (1) Општинска/градска конференција је највиши орган СНСД-а на нивоу општине/града, а број и структуру делегата конференције утврђује општински/градски одбор својом Одлуком о унутарстраначкој организацији и раду, која мора бити у складу са ставом 2 овог члана.
- (2) Делегати у општинској/градској конференцији су:
  - 1) делегати изабрани у мјесним одборима,
  - 2) чланови општинског/градског одбора и статутарне комисије,
  - 3) чланове Главног одбора и других органа на републичком нивоу,
  - 4) одборници и посланици са територије општинске/градске организације.
- (3) Општинска/градска конференција:
  - 1) доноси Одлуку о унутарстраначкој организацији и раду за подручје општине/града на коме дјелује,
  - 2) разматра и усваја извјештаје о раду општинског/градског одбора и статутарне комисије,
  - 3) бира општински/градски одбор и статутарну комисију,
  - 4) доноси пословник о свом раду,
  - 5) врши и друге послове у складу са Статутом и другим актима СНСД.
- (4) Општинска/градска конференција се, по правилу, одржава сваке четири године.
- (5) Општинска/градска конференција обавезно се одржава у року од шест мјесеци након одржаних локалних избора, ради анализе и оцјене изборних резултата.

#### **Члан 31.**

- (1) Општински/градски одбор:
  - 1) бира предсједника, једног или више потпредсједника и секретара,

- 2) бира предсједништво ОО/ГрО,
  - 3) руководи радом СНСД-а у општини односно граду,
  - 4) утврђује политичке ставове о питањима од значаја за дјеловање општинске/градске организације,
  - 5) може вршити поуну својих чланова до 10% изабраних,
  - 6) руководи изборним активностима на подручју свог дјеловања,
  - 7) предлаже листе кандидата за одборнике као и начин делегирања,
  - 8) предлаже кандидате за начелнике општине и градоначелнике Града
  - 9) координира рад одборника у општинској/градској скупштини,
  - 10) одлучује у првом степену у страначком поступку против чланова на подручју општине односно града,
  - 11) именује чланове општинског/градског изборног штаба,
  - 12) у складу са Одлуком о унутарстраначкој организацији и раду формира рејонске одборе у циљу квалитетнијег рада организације,
  - 13) доноси пословник о свом раду,
  - 14) врши и друге послове у складу са Статутом и другим актима СНСД-а.
- (2) На нивоу општинске/градске организације могу се оснивати Савјети као стручна савјетодавна тијела општинске односно градске организације, одлуку о оснивању, саставу, садржају и начину њиховог рада доносе општински/градски одбори.
- (3) Општински/градски одбор СНСД-а је одговоран за формирање Актива жена, Младих социјалдемократа и у случају исказаног интереса Актива пензионера у општини/граду.
- (4) Начин и услови дјеловања, начин избора, трајање мандата и број чланова органа начин доношења одлука и поступак за измјену и допуну одлуке ближе се дефинише Одлуком о унутарстраначкој организацији и раду општинске/градске организације.
- (5) Сви општински/градски одбори су дужни до 31. децембра текуће године, доставити план рада за сљедећу годину у Секретаријат СНСД-а.
- (6) Сви општински/градски одбори су дужни доставити извјештај о раду о протеклој години, најкасније до краја фебруара текуће године у Секретаријат СНСД-а.
- (7) План рада и Извјештај о раду општинских/градских одбора се доставља Извршном комитету СНСД-а на усвајање.

### **Члан 32.**

- (1) Основни организациони и територијални облик организовања СНСД-а је мјесни одбор.
- (2) Мјесни одбор СНСД-а образује се за једно или више бирачких мјеста, а окупља чланство које има пребивалиште/боравиште на подручју тих насеља. Избор мјесног одбора врши се на мјесној конференцији, у складу са правилником.
- (3) Одлуком о унутарстраначкој организацији и раду општинске/градске организације детаљније се разрађује формирање и рад мјесних одбора.
- (4) Мјесни одбор чине:
  - 1) предсједник мјесног одбора,
  - 2) потпредсједник мјесног одбора,
  - 3) активиста младих,
  - 4) активисткиња жена,

- 5) активиста пензионера,
- 6) активиста за бирачки списак и
- 7) неколико истакнутих чланова.

#### **Члан 33.**

- (1) СНСД има посебан територијални облик организовања на регионалном нивоу, Регионални одбор за изборну јединицу на нивоу Народне скупштине Републике Српске.
- (2) Регионални одбор СНСД-а координира рад општинских организација на подручју изборне јединице.
- (3) Начин и услови дјеловања, надлежности, чланови регионалног одбора и начин доношења одлука Регионалног одбора СНСД-а, утврђује Предсједништво СНСД-а посебном одлуком.

#### **Члан 34.**

- (4) СНСД има посебан територијални облик организовања на нивоу Града Источно Сарајево, Градски одбор СНСД Источно Сарајево.
- (5) Градски одбор СНСД Источно Сарајево координира рад општинских организација на подручју Града и управља процесима који се тичу Скупштине града Источно Сарајево.
- (6) Начин и услови дјеловања, надлежности, начин избора органа и начин доношења одлука Градског одбора СНСД Источно Сарајево, утврђује Предсједништво СНСД-а посебном одлуком.

#### **Члан 35.**

- (1) На нивоу Федерације Босне и Херцеговине, дјелују кантонални одбори.
- (2) Начин избора и надлежност кантоналних одбора утврђује Предсједништво СНСД-а, посебном одлуком.
- (3) Координација рада општинских и кантоналних одбора биће вршена из Секретаријата СНСД-а у складу са посебном Одлуком Предсједништва СНСД-а.

### **IV ПОСЕБНИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИЦИ**

#### **Члан 36.**

- (1) Као посебни организациони облици у саставу СНСД-а дјелују: Млади социјалдемократи, Актив жена социјалдемократа и Актив пензионера социјалдемократа.
- (2) На нивоу општинске/градске организације као посебни организациони облици јединствене општинске/градске организације дјелују општинска/градска организација Актива жена и организација Младих социјалдемократа.
- (3) На нивоу општинске/градске организације као посебни организациони облици јединствене општинске/градске организације може се основати Актив пензионера, о чему одлуку доноси општински/градски одбор.
- (4) Главни одбор Савеза независних социјалдемократа може својом одлуком установити и друге посебне организационе облике.

- (5) Посебни организациони облици својим актом утврђују начин свог дјеловања, у складу са Статутом и Програмом СНСД-а.
- (6) Сагласност на ове акте даје Предсједништво СНСД.

#### **Члан 37.**

У органима СНСД-а обезбјеђује се одговарајућа заступљеност жена и младих, тако да најмање 30% чланова органа буду жене и да најмање 20% чланова органа буду млади. У случају да се на изборима не постигне тај однос, органи СНСД-а, могу кооптирати до 10% из структуре жена и младих, у складу са Статутом.

#### **Члан 38.**

- (1) Представници СНСД-а изабрани на изборима за скупштине општина/градова, организују клубове одборника а представници изабрани за Парламентарну скупштину БиХ, Народну скупштину Републике Српске, Парламент ФБиХ, кантоналне скупштине у ФБиХ организују клубове посланика, самостално или са другим странкама, у складу са пословницима ових институција.
- (2) Клубови одборника/посланика бирају предсједника клуба.
- (3) Клубови одборника/посланика расправљају о свим питањима из домена скупштине у којој дјелују.
- (4) Предсједник, потпредсједници и секретар општинског/градског одбора учествују у раду клубова одборника.
- (5) Предсједник СНСД-а, потпредсједници СНСД-а, предсједник политичког савјета, предсједник савјета за друштвено-економска питања и генерални секретар СНСД-а по потреби учествују у раду клубова одборника/посланика.
- (6) Клубови одборника/посланика дужни су да проводе ставове органа СНСД-а и редовно подносе извјештаје Предсједништву СНСД-а односно Предсједништву општинског/градског одбора.

#### **Члан 39.**

- (1) Унутарстраначки односи регулисани су овим Статутом и пословницима о раду Сабора, Главног одбора и Предсједништва СНСД-а.
- (2) Односи који нису регулисани на начин из претходног става, регулишу се посебним актима које доносе органи из претходног става, у оквирима својих надлежности.

### **V УСЛОВИ И НАЧИН ЗА УЧЛАЊИВАЊЕ И ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА, ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНОВА**

#### **Члан 40.**

- (1) Члан СНСД-а може бити свако лице, без обзира на пол, вјерску и националну припадност.
- (2) Чланство се стиче потписивањем приступнице чиме се члан обавезује да прихвата Програм и Статут СНСД-а.
- (3) Датумом учлањења сматра се дан који је наведен као дан приступања странци у приступници.



- (4) СНСД може да има и електронску приступницу у складу са прописима којима којима се регулише електронски документ и овим Статутом.
- (5) У страначким активностима СНСД-а поред чланова, у складу са Статутом и другим актима СНСД, могу учествовати и симпатизери Савеза независних социјалдемократа.
- (6) Секретаријат СНСД-а води централну евиденцију чланства.
- (7) Предсједништво СНСД-а доноси Упутство о начину чувања, коришћења и посебним мјерама техничке заштите збирке личних података у СНСД-у.

#### **Члан 41.**

Права и обавезе чланова СНСД-а су:

- 1) активно учешће у раду органа и других организационих облика СНСД-а, непосредно или путем изабраних представника,
- 2) активно учешће у креирању и доношењу одлука,
- 3) поштовање Статута и Програма СНСД-а, као и провођење одлука страначких органа,
- 4) право да својим дјеловањем и понашањем промовишу углед СНСД-а у јавности,
- 5) право да бирају и да буду бирани у све органе и тијела странке,
- 6) право да буду кандидовани на страначким листама за опште и локалне изборе,
- 7) информисање о активностима СНСД-а, њених органа и тијела,
- 8) учествовање у свим активностима СНСД-а,
- 9) обавезу да чува углед СНСД-а,
- 10) обавезу да активно ради у изборној кампањи,
- 11) обавезу да уколико су изабрани у институцијама власти у Републици Српској и БиХ, досљедно проводе одлуке странке и заступају Програм и ставове СНСД-а,
- 12) остваривање и других права али и извршавање других обавеза у складу са одредбама овог Статута и других аката.

#### **Члан 42.**

Односи у СНСД-у заснивају се на:

- 1) начелима демократије,
- 2) слободи политичке мисли и иницијативе,
- 3) равноправности и међусобном уважавању,
- 4) сталном и отвореном дијалогу,
- 5) одговорности руководства и чланства, и
- 6) поштовању и спровођењу демократски усвојених одлука.

#### **Члан 43.**

Мањина или појединац који се не слажу са одлукама већине имају право да остану при свом мишљењу, да га заступају и бране и да траже преиспитивање одлуке са којом се не слажу, али су обавезни да одлуку већине спроводе.

#### **Члан 44.**

- (1) Члан Савеза независних социјалдемократа може бити:

- 1) Активни члан – спреман за учешће у свим активностима и свим структурама СНСД-а, укључујући и волонтерски рад (има сва права и обавезе у складу са члановима 29. и 41. овог Статута),
  - 2) Пасивни члан – уписан у чланство али без укључивања у активности (нема право да бира и буде бира, у складу са чланом 29. овог Статута).
- (2) Тип чланства члан бира слободном вољом, потписивањем приступнице. Члан може промјенити свој тип чланства, изјашњавањем у матичном општинском/градском одбору.
- (3) Секретаријат СНСД-а води евиденцију активних и пасивних чланова.
- (4) Предсједништво СНСД-а, на приједлог генералног секретара, доноси Упутство о ревизији чланства.

## **VI СТРАНАЧКИ ПОСТУПАК**

### **Члан 45.**

- (1) Чланство у СНСД-у престаје својевољним иступањем или искључењем.
- (2) Члан може својевољно да иступи из СНСД-а враћањем чланске картице и потписивањем Захтјева за иступање из СНСД-а чији је изглед и садржај дефинисан Упутством о вођењу евиденције чланства које доноси Предсједништво СНСД-а, на приједлог генералног секретара.
- (3) Захтјев за иступање члан по правилу потписује у матичном општинском/градском одбору. Изузетно од овог правила, члан може Захтјев за иступање да потпише и у сједишту СНСД-а.
- (4) Искључење из СНСД-а наступа због кршења Статута, одступања од политике и Програма, рушења угледа СНСД-а, неплаћања чланарине, због учлађења у другу политичку странку или кандидовања на листи другог политичког субјекта без сагласности Предсједника СНСД-а.

### **Члан 46.**

- (1) Против члана чије је понашање и дјеловање усмјерено против страначких органа или члана који својим дјеловањем крши Статут, програмска начела и циљеве СНСД-а, проводи се страначки поступак .
- (2) У страначком поступку могу се ирећи мјере:
  1. опомена,
  2. искључење из СНСД-а
- (3) Одлуку о покретању страначког поступка може донијети Предсједник СНСД-а, Предсједништво СНСД-а и општински/градски одбор.
- (4) Предсједник, односно Предсједништво СНСД-а, доносе Одлуку о покретању страначког поступка против члана кој је изабран у Главни одбор СНСД и који обавља мандат у извршној или законодавној власти, односно обавља функцију на вишем нивоу организовања.

### **Члан 47.**

- (1) Одлука о покретању страначког поступка доставља се члану СНСД-а против кога је покренут страначки поступак на изјашњење. Члан против кога је покренут страначки поступак дужан је у року од осам дана од дана пријема

Одлуке доставити писано изјашњење на околности које му се стављају на терет као и приложити доказе које сматра релевантним за одлучивање.

- (2) Када се члан коме је уредно достављена Одлука о покретању страначког поступка не изјасни у року из става 1. овог члана Предсједник, Предсједништво СНСД-а или општински/градски одбор ће донијети Одлуку о изрицању мјере опомена или искључење члана из СНСД-а.
- (3) Када се члан коме је уредно достављена Одлука о покретању страначког поступка изјасни у року из става 1. овог члана на наводе из Одлуке о покретању поступка, а Предсједник, Предсједништво СНСД-а или општински/градски одбор уважи наводе из изјашњења, донијеће Одлуку о обустављању страначког поступка.
- (4) Против Одлуке Предсједника, Предсједништва СНСД-а или општинског/градског одбора члан има право жалбе Статутарној комисији СНСД-а у року од 15 дана од дана пријема Одлуке.
- (5) До доношња Одлуке Статутарне комисије права и дужности члана мирују.
- (6) Одлука Статутарне комисије је коначна и обавезујућа.

## **СКРАЋЕНИ СТРАНАЧКИ ПОСТУПАК**

### **Члан 48.**

- (1) Против члана који јавно износи ставове супротне одредбама овог Статута, политика СНСД-а и члана који својим понашањем штети угледу СНСД-а, Предсједник СНСД-а и Предсједништво, могу спровести скраћени страначки поступак, без доношења одлуке о покретању поступка, и одмах искључити члана СНСД-а.
- (2) Против Одлуке донесене у скраћеном поступку члан има право жалбе Статутарној комисији СНСД-а у року од 15 дана од дана пријема Одлуке.

### **Члан 49.**

Детаљнији поступак, права и обавезе, и надлежност органа у вези са страначким поступком ближе се дефинише Правилником о страначкој дисциплини и одговорности кога доноси Предсједништво СНСД-а, на приједлог генералног секретара.

## **VII ЧЛАНАРИНА**

### **Члан 50.**

- (1) Члан је дужан редовно плаћати чланарину.
- (2) Чланарина се уплаћује на рачун СНСД-а.
- (3) Висина чланарине зависи од врсте примања и социјалног статуса сваког члана:
  - 1) за запослене;
  - 2) за незапослене, ученике, студенте и пензионере;
  - 3) за чланове који остварују накнаде које произлазе из мандата СНСД-а;
  - 4) за чланове који примају редовну плату из мандата СНСД-а.

- (4) Секретаријат СНСД-а води евиденцију плаћања чланарине:
- 1) збирно по општинама за чланове из става 3. тачке 1. и 2.
  - 2) појединачно за чланове из става 3. тачке 3. и 4.
- (5) Поступак прикупљања чланарине из става 3. овог члана, ближе се утврђују се Правилником које доноси Предсједништво СНСД-а, на приједлог генералног секретара.
- (6) Члан може давати материјалну подршку СНСД-у у облику донација и других облика помоћи у складу са Законом и другим актима који регулишу ту област.
- (7) Давањем материјалне подршке нико не може остваривати додатна или посебна права.
- (8) Секретаријат СНСД-а има обавезу кварталног извјештавања општинске/градске организације о извршавању обавеза плаћања чланарине чланова с њиховог подручја, или на други одговарајући начин извјештавати о извршавању обавеза плаћања чланарине.
- (9) Плаћање чланарине ослобођени су Породице погинулих бораца и ратних војних инвалида.

## **VIII ЗАСТУПАЊЕ**

### **Члан 51.**

СНСД заступа и представља Предсједник странке а могу га заступати и представљати и други функционери које овласти Предсједник СНСД-а.

## **IX НАЧИН СТИЦАЊА, КОРИШЋЕЊА И РАСПОЛАГАЊА СРЕДСТВИМА**

### **Члан 52.**

За обављање својих функција СНСД може стицати имовину, материјална и финансијска средства, која се употребљавају на начин прописан Законом, овим Статутом и одлукама органа СНСД-а.

### **Члан 53.**

- (1) СНСД стиче средства:
- 1) из чланарине,
  - 2) из добровољних прилога правних и физичких лица,
  - 3) на основу интелектуалних радова својих чланова и присталица,
  - 4) из прихода од имовине у власништву СНСД-а,
  - 5) из буџета на основу Закона о финансирању политичких странака на нивоу Републике Српске, ФБиХ, БиХ и других нивоа власти,
  - 6) из других извора у складу са законом.
- (2) Чланови СНСД-а који су изабрани, именовани или постављени на нивоу законодавне или извршне власти у Републици Српској и БиХ и који по том

основу остварују одређене приходе, сваког мјесеца плаћају стратешку чланарину у износу до 5% тог мјесечног прихода.

- (3) Чланови СНСД-а који су изабрани, именовани или постављени на нивоу законодавне или извршне власти у ФБиХ и кантоналном нивоу у ФБиХ и који по том основу остварују одређене приходе, сваког мјесеца плаћају стратешку чланарину у износу до 2.5% тог мјесечног прихода.
- (4) Члан СНСД-а који не измирује своје обавезе у вези са плаћањем чланарине/стратешке чланарине не може да бира, нити да буде биран за страначке функције, нити да буде кандидат СНСД-а на локалним и општим изборима као ни кандидат за било коју извршну или неку другу позицију.
- (5) Поступак прикупљања стратешке чланарине из става 2. овог члана, ближе се утврђују Правилником које доноси Предсједништво СНСД-а, на приједлог генералног секретара.

#### **Члан 54.**

- (1) Предсједништво СНСД-а доноси посебну одлуку о прикупљању неопходних средстава за рад СНСД-а на приједлог Предсједника СНСД.
- (1) Средства СНСД-а која се прикупљају за посебне сврхе, користе се намјенски уз контролу коју врши Надзорни одбор.
- (2) Средства неопходна за рад се утврђују у складу са програмом и планом рада СНСД-а и њених органа.
- (3) За закониту и рационалну употребу средстава одговоран је Генерални секретар СНСД.

## **X ЈАВНОСТ РАДА**

#### **Члан 55.**

- (1) Рад и дјеловање СНСД-а је јаван.
- (2) Јавност рада и дјеловање органа и чланства СНСД-а остварује се путем:
  - 1) давања саопштења за јавност и информација средствима јавног информисања,
  - 2) одржавања конференција за новинаре,
  - 3) одржавања јавних трибина, јавних скупова, округлих столова и панела,
  - 4) давања интервјуа и изјава за медије,
  - 5) издавања публикација,
  - 6) објављивање информација путем веб-портала СНСД-а и свих видова друштвених мрежа,
  - 7) стварањем других услова за упознавање јавности са радом и одлукама СНСД-а.
- (3) Органи СНСД-а могу расправљати и одлучивати без присуства јавности када су на дневном реду унутарстраначка питања.

## **XI ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА**

#### **Члан 56.**

- (1) За пуноважан рад органа СНСД потребно је присуство натполовичне већине чланова.

- (2) Органи своје одлуке доносе натполовичном већином од укупног броја чланова тог органа.
- (3) Приликом гласања може се гласати само „За” или „Против”.

## **XII ПРЕСТАНАК РАДА**

### **Члан 57.**

- (1) СНСД престаје са радом на основу одлуке Сабора.
- (2) У случају да се Сабор не може одржати, одлуку о престанку рада може донијети Главни одбор.

## **XIII НАЧИН РАСПОЛАГАЊА ИМОВИНОМ У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА РАДА**

### **Члан 58.**

У случају престанка рада СНСД-а, преостала имовина припада хуманитарним организацијама и социјалним установама на подручју општине/града гдје се налази.

## **XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 59.**

Поступци који су покренути прије ступања на снагу овог Статута, окончаће се према прописима који су важили до момента ступања на снагу овог Статута.

### **Члан 60.**

Општински/градски одбори СНСД су дужни ускладити своје Одлуке о унутрашњој организацији и раду са одредбама овог Статута у року од 60 дана од дана ступања Статута на снагу.

### **Члан 61.**

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи Статут СНСД-а усвојен на 5. Сабору Савеза независних социјалдемократа, дана 25.04.2015. године.

### **Члан 62.**

Овај Статут ступа на снагу даном доношења.

У Лакташима, 15.06.2019. године

**Предсједавајући Радног предсједништва**

**Жељка Цвијановић**