

แผนงานเคหะและชุมชน (00240)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)	รวม	3,879,020	บาท
1. งบบุคลากร (200000)	รวม	2,762,520	บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (220000)	รวม	2,762,520	บาท
1.1.1 ประเภท เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (220100)	จำนวน	1,665,480	บาท
- เงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองช่าง จำนวน 5 อัตรา <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>			
* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง			
1.1.2 ประเภท เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร (220300)	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>			
* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง			
1.1.3 ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (200700)	รวม	935,040	บาท
1.1.3.1 ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	216,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง จำนวน 2 อัตรา <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>			
* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง			
1.1.3.2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	719,040	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง จำนวน 5 อัตรา <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>			
* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง			
1.1.4 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (200600)	รวม	120,000	บาท
1.1.4.1 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง จำนวน 2 อัตรา <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>			
* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง			
1.1.4.2 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	96,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง จำนวน 4 อัตรา <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>			
* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง			

2. งบดำเนินงาน (300000)	รวม	991,400	บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	991,400	บาท
2.1.1 ค่าตอบแทน (310000)	รวม	121,400	บาท
2.1.1.1 ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	จำนวน	11,000	บาท

นอกเวลาราชการ (310300)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน

นอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 11,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409

ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

2.1.1.2 ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)

จำนวน 74,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน

ส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิก เป็นเงิน 74,400 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

2.1.1.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน (310500)

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ให้แก่

พนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 36,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

2.1.2 ค่าใช้สอย (320000)

รวม 365,000 บาท

2.1.2.1 ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)

จำนวน 215,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าต่างๆ ดังนี้

- ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ค่าหนังสือ เข้าปกหนังสือและข้อบังคับต่าง ๆ
- ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลน โครงการก่อสร้างต่างๆที่ไม่สามารถ ถ่ายเครื่องถ่ายเอกสารขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ เป็นเงิน 35,000 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาแรงงานบุคคล ภายนอกในการซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ชูหรือสิ่งปลูกสร

ถางป่าข้างทาง และทำความสะอาด เป็นเงิน 150,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 50,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 100,000 บาท

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าหลักเขตและค่ารังวัดสอบเขต เพื่อตรวจสอบสิทธิ์ และยืนยันขนาดของที่ดินในพื้นที่ อบต.เขาหลวง และเป็นค่าหลัก

เขตที่ดินที่สูญหายหรือเพิ่มเติม เป็นเงิน 30,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552


(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

2.1.2.2 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ

จำนวน 30,000 บาท 

ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (320300)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายไว้ 30,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

2.1.2.3 ประเภท รายจ่ายเพื่อเป็นค่าบำรุงรักษา

จำนวน 120,000 บาท

และซ่อมแซมทรัพย์สิน (320420)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ

ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายไว้ 120,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 20,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 100,000 บาท

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

2.1.3 ค่าวัสดุ (330000)

รวม 505,000 บาท

2.1.3.1 ประเภท วัสดุสำนักงาน (330100)

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ

ปากกา ดินสอ กระดาษไข เป็นเงิน 25,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

2.1.3.2 ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200)

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ภายในอาคาร ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าวัสดุไฟฟ้าสาธารณะ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ หลอดไฟ บัลลัส สวิตช์เตอร์ ฟิวส์ ปลั๊กไฟ เป็นเงิน 150,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

2.1.3.3 ประเภท วัสดุก่อสร้าง (330600)

รวม 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น สี แปรงทาสี ตะปู เลื่อยม หิน ปูน ทราย ฯลฯ เพื่อนำไปใช้หรือซ่อมหรือเปลี่ยน หรือต่อเติมปรับปรุงกรณีชำรุด เป็นเงิน 300,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(3) ตามราคาพาณิชย์จังหวัดเลย เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 100,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 200,000 บาท

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

2.1.3.4 ประเภท ค่าวัสดุโฆษณาประชาสัมพันธ์

จำนวน 5,000 บาท

และเผยแพร่ (331100)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆเช่นกระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม รูปสี หรือข้อความที่ได้จากการอัด ขยาย เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาล้างของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

2.1.3.5 ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม

ผ้าหมึก หมึก และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 25,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาล้างของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

3. งบลงทุน (400000)

รวม 125,100 บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (420000)

รวม 125,100 บาท

3.1.1 ค่าครุภัณฑ์ (410000)

รวม 125,100 บาท

3.1.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (410100)

จำนวน 10,500 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้ แบบมีพนักพิง มีล้อเลื่อน

ปรับเอนได้ จำนวน 3 ตัวๆละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 2 ประตู

ขนาด (กว้าง 118.5 ลึก 40.7 สูง 88 ซม. (ตู้ 4 ฟุต)

จำนวน 1 หลังๆละ 4,500 บาท รวมเป็นเงิน 4,500 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาล้างของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

3.1.1.2 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600)

จำนวน 114,600 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2

(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 3 เครื่องๆละ 30,000 บาท รวมเป็นเงิน 90,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 Coer)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง

แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลัก

ในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก

ในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ

ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมา

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด VA
จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 5,000 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED
ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคา 2,600 บาท รวมเป็นเงิน 2,600 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

4. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ
แบบที่ 1 ราคาเครื่องละ 17,000 บาท รวมเป็นเงิน 17,000 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ
(Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้า แบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 20 ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 14,600 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 100,000 บาท

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

แผนงานเกษและชุมชน (00240)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244)	รวม	430,000	บาท
1. งบดำเนินงาน (300000)	รวม	430,000	บาท
1.1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	430,000	บาท
1.1.1 ค่าใช้สอย (320000)	รวม	430,000	บาท
1.1.1.1 ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)	จำนวน	430,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการทิ้งขยะมูลฝอย			



ของ อบต.เขาหลวง เป็นเงิน 430,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

(2) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560

ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 306

ลงวันที่ 31 มกราคม 2561

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)	รวม 689,000 บาท
1. งบลงทุน (400000)	รวม 519,000 บาท
1.1 หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (420000)	รวม 519,000 บาท
1.1.1 ประเภทค่าออกแบบ ค่าวิเคราะห์ ค่าควบคุมงาน	รวม 20,000 บาท

ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หือบุคคลภายนอก

เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง(421300)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าออกแบบ ค่าวิเคราะห์ ค่าควบคุมงาน
- ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งก่อสร้างที่เกินศักยภาพของ อบต.เขาหลวง เป็นเงิน 20,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

1.1.2 ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (421100)

รวม 499,000 บาท

1.1.2.1 ค่าก่อสร้างโรงครัวพร้อมที่รับประทานอาหาร อบต.เขาหลวง

รวม 499,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องครัวพร้อมที่รับประทานอาหาร อบต.เขาหลวง
- ขนาดกว้าง 7.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบแปลนของ อบต.เขาหลวงกำหนด) ประมาณการค่าใช้จ่าย
ปร.4,5 ภาคผนวก ข เป็นเงิน 499,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ 2561- 2564 ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง

2. งบเงินอุดหนุน (600000)	รวม	170,000	บาท
2.1 หมวดเงินอุดหนุน (610000)	รวม	170,000	บาท
2.1.1 ประเภท อุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชน	รวม	170,000	บาท
ในกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์			
(1) อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวังสะพุง	จำนวน	170,000	บาท
- เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำและขยายเขตสายดับ			
ตามหมู่บ้านต่างๆ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง			
เป็นเงิน 170,000 บาท			
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 -2565 หน้า 63)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3616			
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559			
(ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564)			
<u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u>			
* หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)	รวม	165,500	บาท
1. งบดำเนินงาน (300000)	รวม	165,500	บาท
1.1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	165,500	บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน (310000)	รวม	50,000	บาท
1. ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์	จำนวน	50,000	บาท

แก่งค์การบริหารส่วนตำบล (310100)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา

ทำงานในช่วงปิดภาคเรียน ประจำปี 2564 เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคม และสนับสนุนให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ อันเป็นการป้องกันการยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข สิ่งเสพติดและสร้างรายได้ช่วยเหลือผู้ปกครอง เป็นเงิน 50,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 70)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่

มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560

(ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

1.1.2 ค่าใช้สอย (320000)

รวม 115,500 บาท

1.1.2.1 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรองรับและพิธีการ (320200)

จำนวน 115,500 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหา

จำนวน 105,500 บาท

ยาเสพติดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง (ศปส.อบต.เขาหลวง)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการ บำบัด/ฟื้นฟู ดินตามและพัฒนาอาชีพ ให้กับผู้เสพ ผู้ติดยาเสพติด ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง เป็นเงิน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการ ประชากรร่วมใจต้านภัยยาเสพติด เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโรค (26 มิถุนายน 2564) เป็นเงิน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามโครงการอบรม บำบัด ฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง เป็นเงิน 45,500 บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 -2565 หน้า 70)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงาน ศูนย์ดำรงธรรมและศูนย์ยุติธรรม อบต.เขาหลวง

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงาน ศูนย์ดำรงธรรมและศูนย์ยุติธรรม อบต.เขาหลวง เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)	รวม	265,000	บาท
1. งบดำเนินงาน (300000)	รวม	265,000	บาท
1.1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	265,000	บาท
1.1.1 ค่าใช้สอย (320000)	รวม	265,000	บาท
1.1.1.1 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)	จำนวน	265,000	บาท

- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีทางศาสนา ประเพณีต่างๆ

ประเพณีลอยกระทง ประเพณีเข้าพรรษา

(1) ค่าใช้จ่ายตามโครงการ สืบสานประเพณีลอยกระทง

ประจำปี 2564 เป็นเงิน 220,000 บาท

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 -2565 หน้า 81)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2564

เป็นเงิน 45,000 บาท

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 -2565 หน้า 82)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)

งานกีฬาและนันทนาการ (00262)	รวม	320,000	บาท
1. งบดำเนินงาน (300000)	รวม	320,000	บาท
1.1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	320,000	บาท
1.1.1 ค่าใช้สอย (320000)	รวม	170,000	บาท
1.1.1.1 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)	จำนวน	170,000	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด			
เยาวชนและประชาชน นักเรียนระดับตำบล อำเภอและจังหวัด			
เป็นเงิน 170,000 บาท			
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 -2565 หน้า 75)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน			
การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
<u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u>			
* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
1.1.2 ค่าวัสดุ (330000)	รวม	150,000	บาท
1.1.2.1 ประเภท วัสดุกีฬา (331300)	จำนวน	150,000	บาท
(1) ค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชน	จำนวน	97,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาให้กับเด็ก เยาวชน			
และประชาชนทุกหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง			
เพื่อใช้เล่นกีฬา ออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์			
เป็นเงิน 97,500 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134			
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก			
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248			
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559เรื่อง แนวทางการพิจารณาล้างของ			
ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
<u>ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป</u>			
* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			

(2) ค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ให้กับเด็กนักเรียน

จำนวน 52,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ให้กับเด็กนักเรียน จำนวน 7 โรงเรียน
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง เพื่อใช้เล่นกีฬา ออกกำลังกาย
และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ จะได้ห่างไกลยาเสพติด
โรงเรียนละ 7,500 บาท เป็นเงิน 52,500 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสั่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนงานการเกษตร (00320)

งานส่งเสริมการเกษตร (00321)	รวม 110,000 บาท
1. งบดำเนินงาน (300000)	รวม 110,000 บาท
1.1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม 110,000 บาท
1.1.1 ค่าใช้สอย (320000)	รวม 50,000 บาท
1.1.1.1 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)	จำนวน 50,000 บาท



1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามภารกิจ

ถ่ายโอน 9 ภารกิจของกระทรวงการเกษตรฯ เป็นเงิน 10,000 บาท

2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

การเกษตรประจำตำบลเขาหลวง เป็นเงิน 20,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามภารกิจถ่ายโอนด้านแหล่งน้ำ

โดยเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ

ขั้นตอนการบริหารจัดการภารกิจถ่ายโอนด้านแหล่งน้ำ เป็นเงิน 20,000 บาท

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 -2565 หน้า 86)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

1.1.2 ค่าวัสดุ (330000)

รวม 60,000 บาท

1.1.2.1 ประเภท วัสดุการเกษตร (331000)

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพันธุ์ปลา

ให้แก่เกษตรกรหมู่บ้านต่างๆ และปล่อยสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ

เป็นเงิน 60,000 บาท

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 -2565 หน้า 87)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนงานงบกลาง (00410)

งบกลาง (100000)

รวม 26,037,357 บาท

1. งานงบกลาง (110000)

รวม 26,037,358 บาท

1. ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (110100)

จำนวน 269,667 บาท

1.1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้าง

ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจ้าง เป็นเงิน 239,754 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

1.2 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างตามโครงการถ่ายโอนฯ

ให้แก่ ผู้ดูแลเด็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง

เป็นเงิน 29,913 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9

ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

(2) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ 26,520 บาท (ประกันสังคม)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 3,393 บาท

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

2. ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (110700)

- ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้

ให้แก่ผู้สูงอายุในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง

เป็นเงิน 18,894,000 บาท

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 -2565 หน้า 68)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผน

และขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม

จำนวน 18,894,000 บาท

3. ประเภท เบี้ยยังชีพผู้พิการ (110800)

จำนวน 5,798,400 บาท

- ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ หรือทุพพลภาพ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง เป็นเงิน 5,798,400 บาท

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 -2565 หน้า 69)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผน

และขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ (เบี้ยยังชีพผู้พิการ)

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม

4. ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (110900)

จำนวน 30,000 บาท

- ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เพื่อเป็นการส่งเสริม

สวัสดิการ ให้กับผู้ป่วยเอดส์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง

เป็นเงิน 30,000 บาท

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 -2565 หน้า 68)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผน

และขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ (เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)

* หน่วยงานรับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม

5. ประเภท สำรองจ่าย (111000)

จำนวน 602,448 บาท

- เพื่อเป็นค่าป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของ
ประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า
ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี หรือ
บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและ
แก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาทภัย ไฟผ่า
อักษัภัย ไฟป่าและหมอกควัน โรคติดต่อที่เกิดจากแมลงและสัตว์ โรคระบาด ภัยพิบัติ ฯลฯ
เป็นเงิน 602,449 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน
ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3215
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667
ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 200,648 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 401,800 บาท

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

6. ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน (111100)

รวม 180,000 บาท

6.1 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน 170,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ
ระดับท้องถิ่นของหน่วยบริการหรือพื้นที่ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเขาหลวง เป็นเงิน 170,000 บาท

6.2 เงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร
ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

7. ประเภท เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการท้องถิ่น (กบท.) (120100)

รวม 251,842 บาท

- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการท้องถิ่น (กบท.) เป็นเงิน 251,842 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

8. ประเภทเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

รวม 11,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนพนักงานจ้าง

ตาม พรบ.เงินทดแทน(ฉบับที่2) พ.ศ. 2561 เป็นเงิน 11,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

* หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ภาคผนวก ก

โครงการขอรับการสนับสนุน



โรงเรียนบ้านขอนแก่นโนนสวรรค์
เลขที่ 1663 / ๑๕๖๓
จ. ๑๑ / ๑๕๖๓ / ๑๓

ที่ ศธ ๐๔๑๓๗.๐๒๑/๑๖๗

โรงเรียนบ้านขอนแก่นโนนสวรรค์

ต.เขาสลวง อ.วังสะพุง

จังหวัดเลย ๔๒๑๓๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งโครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมนักเรียน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสลวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมนักเรียน

จำนวน ๑ โครงการ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสลวง ได้ให้โรงเรียนส่งโครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมนักเรียนนั้น

บัดนี้โรงเรียนบ้านขอนแก่นโนนสวรรค์ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้ส่งโครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมนักเรียน มาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรกฤษ สิงห์งาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขอนแก่นโนนสวรรค์

งานบริหารทั่วไป

โรงเรียนบ้านขอนแก่นโนนสวรรค์

โทร ๐๙๕-๖๕๓๔๔๙๐

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพเด็กและผู้เรียน

ชื่อโครงการ : โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. นายสุขสันต์ พรหมมาศ และคณะครู

กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบที่รับผิดชอบ : งานบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตราที่ ๒๔ ระบุว่า การจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ทุกวิชา และจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

โรงเรียนบ้านบ้านขอนแก่นโนนสวรรค์ ได้ตระหนักถึง คุณภาพของผู้เรียน เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ซึ่งในการดำเนินการบริหาร และจัดการของสถานศึกษาที่ครอบคลุม ด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านข้อมูลสารสนเทศ และด้านสภาพแวดล้อม โดยเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพื่อสร้างความมั่นใจด้านคุณภาพการศึกษา ทางโรงเรียนบ้านขอนแก่นโนนสวรรค์ได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ นักเรียนมาโดยตลอดสามารถแก้ปัญหาได้ดี สอดคล้องกับ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสามของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ที่ประเมินให้เป็นจุดเด่น จนพัฒนาเป็นอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ของนักเรียนขึ้นเป็นโครงการต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมาย และวัฒนธรรมอันดีต่อสังคม

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีภูมิในใจท้องถิ่น และความเป็นไทย

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย

๒.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ที่มีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสังคม และจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนดปรากฏชัดเจนโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

๓.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

๓.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นในความเป็นไทย และเห็นคุณค่าเกี่ยวกับภูมิปัญญาไทยและแสดงออกได้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน

๓.๔ ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ยอมรับเหตุผลความคิดเห็นของผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์ดี

๓.๕ ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง

๓.๖ ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ รักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ

๓.๗ ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ เรียนรู้และมีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหง รังแก

๓.๘ ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ไม่เพิกเฉยต่อการกระทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง และอยู่ร่วมกันด้วยดีในครอบครัวชุมชนและสังคม

๓.๙ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของทุกฝ่ายร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจ

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินการ

๔.๑ วางแผนภายในโรงเรียนเพื่อหาแนวทางในการจัดอบรมและเสนอโครงการ

๔.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการให้นักเรียนและชุมชนได้รู้จัก

๔.๓ ติดต่อประสานวิทยากร

๔.๔ ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการ ฯ

๔.๕ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๐ - ๑๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๖. สถานที่ดำเนินการ

อาคารอเนกประสงค์โรงเรียนบ้านขอนแก่นโนนสวรรค์ ตำบลเขาหลวง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

๗. งบประมาณ

๗.๑ สนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๗.๒ งบประมาณจากเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม

๘.๒ ปัญหาสังคมลดลง การปกครองนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ โรงเรียนมีมาตรฐานด้านคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนตรงตามมาตรฐานที่หลักสูตร

๘.๔ นักเรียนมีสมรรถนะในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้ทักษะชีวิต และการใช้เทคโนโลยี

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

๘.๕ สนองนโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ ๒ ของการศึกษาไทย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุขสันต์ พรหมมาศ)

ครูโรงเรียนบ้านขอนแก่นโนนสวรรค์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสรภัญช์ สิงห์งาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขอนแก่นโนนสวรรค์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุพรรณวดี คำสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง

เอกสารแนบทำงบประมาณและแหล่งที่มา
รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
โรงเรียนบ้านขอนแก่นโนนสวรรค์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าอาหารเช้าและอาหารว่างสำหรับผู้เข้าอบรม(นักเรียนชั้นอนุบาล ๒-๓ ประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๗๕ คน (แบบเหมาจ่าย) วันละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ วัน เป็นเงิน	๔,๐๐๐	
๒.	ค่าอาหารพระ/ไทยธรรม/ปัจจัย เป็นเงิน	๔,๒๐๐	
๓.	ค่าสมนาคุณพระวิทยากร จำนวน ๖ รูป เป็นเงิน	๕,๐๐๐	
๔.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการโครงการฯ เป็นเงิน	๑,๐๐๐	
๕.	ค่าป้ายไว้นิลโครงการฯ เป็นเงิน	๘๐๐	
	รวม	๑๕,๐๐๐	

ตัวอักษร หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน

- หมายเหตุ ๑. ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล ๒-๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ใช้งบประมาณกลางวันของโครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๒ วัน
๒. ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง
เลขที่ 1394 / 2563
วันที่ 17 / ก.ค. / 63
เวลา.....

ที่ ศธ ๐๔๑๓๗.๐๖๖/๘๓

โรงเรียนบ้านน้ำทับ หมู่ที่ ๘
ตำบลเขาหลวง อำเภอวังสะพุง
จังหวัดเลย ๔๒๑๓

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งโครงการขอรับสนับสนุนงบประมาณโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง ได้แจ้งให้โรงเรียนเสนอโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนและทำเป็นโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง นั้น

โรงเรียนบ้านน้ำทับ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วตั้งเอกสารที่เรียนมาพร้อมหนังสือนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญสูง บุชบา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำทับ

โรงเรียนบ้านน้ำทับ

โทร ๐๘๙-๘๕๓๖๑๕๖(ผอ.)

ชื่อโครงการ	โครงการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน
งาน/แผนงาน	งานกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หัวหน้าโครงการ	นางบุญสม หลอดสว่าง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านน้ำทับ
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2563 - 31 มีนาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน เป็นกิจกรรมหนึ่งที่เกิดขึ้นเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนซึ่งจะเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่ดี เมื่อเยาวชนในชาติมีคุณภาพแล้ว จะทำให้การพัฒนาบ้านเมืองเจริญก้าวหน้าไปเรื่อย ๆ อย่างไม่หยุดยั้ง โรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญนี้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ถึงหลักธรรมของศาสนาพุทธ ในฐานะที่เราเป็นพุทธมามกะ
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน
- 2.3 เพื่อเป็นการเตรียมเด็ก ที่จะเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพในอนาคต
- 2.4 เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกที่ดีของเด็ก มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

3. เป้าหมาย

- 3.1 นักเรียนจำนวน 66 คน มีสุขภาพ กาย จิตใจ อารมณ์ สังคม ที่ดี และห่างไกลยาเสพติด
- 3.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมคำสั่งสอนของพระพุทธศาสนา
- 3.3 นักเรียนทุกคนเป็นคนดีมีคุณธรรม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 วางแผนภายในโรงเรียนเพื่อหาแนวทางในการจัดอบรมและเสนอโครงการ
- 4.2 ติดต่อประสานวิทยากร
- 4.3 ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการ ฯ
- 4.4 ติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการ ฯ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
- 4.5 สรุปผลการจัดกิจกรรม
- 4.6 ประเมินผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ประชุมจัดทำโครงการ									■			
2.	แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน											■	
3.	จัดทำกำหนดการ											■	■
4.	ดำเนินการตาม หมายกำหนดการ	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
5.	สรุปการดำเนินโครงการ				■	■	■	■	■	■	■	■	■
6.	ประเมินผล						■	■	■	■	■	■	■

6. งบประมาณ

6.1 ขอรับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง จำนวน 10,000 บาท
งบประมาณดำเนินโครงการ 10,000 บาท

7. ระยะเวลาดำเนินการ

16 พฤษภาคม 2563 - 31 มีนาคม 2564

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ วัดถ้ำพุทธมนต์ ตำบลเขาหลวง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

9. การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.	นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม	- สังเกต	- แบบสังเกตพฤติกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีสุขภาพ กาย จิตใจ อารมณ์ สังคม ที่ดี และห่างไกลยาเสพติด

10.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมคำสั่งสอนของพระพุทธศาสนา

10.3 นักเรียนทุกคนเป็นคนดีมีคุณธรรม

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางบุญสม หลอดสว่าง)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านน้ำทับ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชานนท์ เกาชัย)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านน้ำทับ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญสูง บุชบา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำทับ



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง
เลขที่ 1415 / 2563
วันที่ 31 / 10 / 63
เวลา.....

ที่ ศธ. ๐๔๑๓๗.๐๕๙/๗๘

โรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยว

ต.เขาหลวง อ.วังสะพุง

จ.เลย ๔๒๑๓๐

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยทางโรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยว มีความประสงค์ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ จำนวน ๑ โครงการ ซึ่งจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตนในฐานะพุทธศาสนิกชนที่ดี กำหนดจัดโครงการภายในปีการศึกษา ๒๕๖๓ จึงขอรับเงินสนับสนุนโครงการดังกล่าว ดังรายละเอียดตามแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิลปกร น้อมในธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยว

งานการเงิน

โรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยว

โทร. ๐๖๒-๑๙๖-๒๑๑๐,๐๘๘-๕๖๐-๕๒๘๘

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน

๑. หลักการและเหตุผล

สถาบันศาสนาเป็นสถาบันที่มีความสำคัญต่อประเทศชาติเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยกล่อมเกลาคิดใจและเป็นร่มเงาให้แก่ผู้คนในสังคม การที่ประเทศไทยผ่านยุคสมัยในอดีตมาได้ด้วยดีนั้น ก็เพราะผู้คนในสังคมได้ประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา อันเป็นศาสนาประจำชาติของประเทศไทย แต่เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในยุคโลกาภิวัตน์ เหตุการณ์ต่างๆ ของทุกประเทศในโลกส่งผลกระทบต่อประเทศไทย ซึ่งเป็นห่วงโซ่มาถึงประเทศไทย เป็นการบั่นทอนสิ่งที่ดีงามทั้งหลายในสังคม โดยเฉพาะเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในสังคมไทย ที่นับวันจะเสื่อมถอยลง ปรากฏจนเป็นปัญหาใหญ่ๆ อย่างเห็นได้ชัด เช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรม ปัญหาทุจริต ปัญหาการกระจายความรวดเร็วของอบายมุข ปัญหาของจิตใต้สำนึกความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ซึ่งปัญหาเหล่านี้มีความจำเป็นที่ทุกภาคส่วนจะต้องช่วยกันเร่งส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับทุกคนในสังคมไทย อันได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนโดยทั่วไป โดยเฉพาะเด็กและเยาวชนถ้าหากปราศจากภูมิคุ้มกันที่ดีในเรื่องคุณธรรมจริยธรรมก็ยากที่จะเยียวยาในอนาคตได้

จากการประชุมร่วมกันระหว่างคณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง พบว่า บุคลากรของโรงเรียน บ้านนาหลวงยางเดี่ยว ในรอบ ๒- ๓ ปีที่ผ่านมา มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์หลายประการ เช่น ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นำได้ไม่ทุกเรื่อง ครูมีภารกิจนอกโรงเรียนมาก นักเรียนไม่มีวินัยในตนเอง ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียน ไม่ตั้งใจเรียน ไม่ส่งการบ้าน อีกทั้งครูและนักเรียนยังวางตนไม่เหมาะสม พูดจาไม่สุภาพ มีพฤติกรรมก้าวร้าว รวมทั้งคณะครูยังปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มเวลาและไม่เต็มความสามารถเท่าที่ควร โรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยว เห็นว่า ผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ทุกคน ควรจะมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตนในฐานะพุทธศาสนิกชนที่ดี อันได้แก่ สวดมนต์ ไหว้พระทำวัตรเช้า ทำวัตรเย็น ปฏิบัติธรรม เจริญจิตภาวนาด้วยการทำจิตให้สงบเป็นสมาธิ ทำบุญตักบาตร สมาทานศีล รักษาศีล พังธรรมเทศนาด้วยความตั้งใจและความสงบได้ และที่สำคัญการฝึกจิตให้สงบและเป็นสมาธินั้นเป็นหัวใจของพระพุทธศาสนาที่พุทธศาสนิกชนทุกคนควรรู้ และนำไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ต่อครอบครัว และต่อสังคม ทั้งนี้ต้องกระทำอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง อีกทั้งการปฏิบัติธรรมเป็นเสมือนรูปแบบหนึ่งแห่งการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา และโรงเรียนก็สามารถเป็นศูนย์กลางในการปฏิบัติธรรมได้

สำหรับวันที่เหมาะสมในการปฏิบัติกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา คือวันพระหรือวันธรรมสวนะ เพราะวันพระหรือวันธรรมสวนะ หมายถึง วันประชุมของพุทธศาสนิกชนเพื่อปฏิบัติกิจกรรมทางศาสนา ในพระพุทธศาสนาประจำสัปดาห์ ในอดีตวันพระหรือวันธรรมสวนะ ถูกกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการ เพื่อต้องการให้ประชาชนทุกคนได้มีโอกาสไปปฏิบัติกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา แต่หลังจากที่ได้ถูกยกเลิก ไม่ให้เป็นวันหยุดราชการ จึงอาจเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้พุทธศาสนิกชนในประเทศไทยห่างหายจากการเข้าวัดทำบุญในวันพระ โรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยวได้ดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมาเห็นว่าการฟื้นฟูให้พุทธศาสนิกชนโดยเฉพาะเด็กนักเรียนในโรงเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมทางพระพุทธศาสนาในวันพระหรือ

วันธรรมสวนะจะเป็นแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในโรงเรียนได้ เป็นการช่วยสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้แก่เด็กและเยาวชนให้เห็นคุณค่าของพระธรรม สามารถน้อมนำไปประพฤติปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมและเกิดปัญญาต่อไปได้ โดยเฉพาะคุณธรรมด้านความมีระเบียบวินัย ความขยัน และความมีสัมมาคารวะ (คุณธรรมอัตลักษณ์) ที่จะต้องเกิดขึ้นกับผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนทุกคน โรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยว จึงได้จัดทำโครงการ “ อบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ” ขึ้น เพื่อต่อยอดให้เกิดพุทธิปัญญาแก่ครู นักเรียน และประชาชนในชุมชนยิ่งขึ้นไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตนในฐานะพุทธศาสนิกชนที่ดี อันได้แก่ สวดมนต์ไหว้พระทำวัตรเช้า ทำวัตรเย็น ปฏิบัติธรรม เจริญจิตภาวนา ด้วยการทำจิตให้สงบเป็นสมาธิ ทำบุญตักบาตร สมาทานศีล รักษาศีล ฟังธรรมเทศนาด้วยความตั้งใจ และความสงบได้

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนนำหลักการปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีที่ได้รับไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างภาคภูมิใจ มีพื้นฐานทางจิตใจสูงขึ้น มีปัญญาและเป็นแบบอย่างที่ดีได้

๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยเฉพาะคุณธรรมด้านความมีระเบียบวินัย ความขยัน และความมีสัมมาคารวะ (คุณธรรมอัตลักษณ์) เป็นคนดี คนเก่ง มีปัญญา และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข เป็นโรงเรียนคุณธรรมอย่างสมภาคภูมิ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๑๕๖ คน ปฏิบัติกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา อันได้แก่ สวดมนต์ไหว้พระทำวัตรเช้า ทำวัตรเย็น ปฏิบัติธรรม เจริญจิตภาวนาด้วยการทำจิตให้สงบเป็นสมาธิ ทำบุญตักบาตร สมาทานศีล รักษาศีล ฟังธรรมเทศนา ทุกวันพระหรือวันธรรมสวนะ (หากวันพระใดตรงกับวันหยุดเสาร์ อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้เลื่อนขึ้นมาในวันทำการ) ณ โรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยว ตำบลเขาหลวง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

๓.๑.๒ คณะครูผู้ควบคุมนักเรียน จำนวน ๑๐ คน ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ คน พระอาจารย์วิทยากร จำนวน ๓ รูป และนักการภารโรง จำนวน ๑ คน รวม ๑๕ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งควบคุมดูแล ส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้บริหาร คณะครู และ นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ปฏิบัติกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา อันได้แก่ สวดมนต์ไหว้พระ ทำวัตรเช้า ทำวัตรเย็น ปฏิบัติธรรม เจริญจิตภาวนาด้วยการทำจิตให้สงบเป็นสมาธิ ทำบุญตักบาตร สมาทานศีล รักษาศีล ฟังธรรมเทศนา ทุกวันพระหรือวันธรรมสวนะ แล้วสามารถนำหลักการปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างภาคภูมิใจ มีคุณธรรมด้านความมีระเบียบวินัย ความขยัน และความมีสัมมาคารวะ (คุณธรรมอัตลักษณ์) มีพื้นฐานทางจิตใจสูงขึ้น มีปัญญาและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

๔. วิธีการ

๔.๑ การวางแผน

- ๔.๑.๑ ประชุมชี้แจงคณะครู นักเรียน และผู้ปกครองเพื่อวางแผน กำหนดรูปแบบ เนื้อหา วัตถุประสงค์ และสถานที่ในการดำเนินโครงการ
- ๔.๑.๒ กำหนดกิจกรรม / เวลาในการจัดกิจกรรมและจัดทำกำหนดปฏิทินในการปฏิบัติกิจกรรม
- ๔.๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ
- ๔.๑.๔ จัดหาหนังสือสวดมนต์ที่มีคุณภาพ เบาะรองนั่ง และชุดขาวให้นักเรียนทุกคนสำหรับปฏิบัติกิจกรรม
- ๔.๑.๕ เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ในการดำเนินกิจกรรม

๔.๒ การจัดกิจกรรม

- ๔.๒.๑ จัดเตรียมสถานที่ ตั้งโต๊ะหมู่บูชา
- ๔.๒.๒ นำนักเรียนเข้าประจำที่ และดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ ดังนี้
 - สวดมนต์ไหว้พระ ทำวัตรเช้า (ทำวัตรเย็น)
 - เจริญจิตภาวนาด้วยการทำจิตให้สงบเป็นสมาธิ
 - ฟังนิทานธรรมะ บรรยายธรรม เน้นสอดแทรกคุณธรรมด้านความมีระเบียบวินัย

ความขยัน และความมีสัมมาคารวะ

- ฟังธรรมเทศนาจากพระสงฆ์บางโอกาส
- ทำบุญตักบาตรในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาตามควรแก่โอกาส
- จิตอาสาพัฒนาวัด และสาธารณสถานต่างๆตามควรแก่โอกาส
- นักเรียนเข้าวัดในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาตามควรแก่โอกาส

๔.๓ การวัดผลและประเมินผล

- ๔.๓.๑ สังเกตพฤติกรรมความตั้งใจของผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนทุกวันพระ
- ๔.๓.๒ สอบถามหลักการปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีที่จะนำไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน
- ๔.๓.๓ ประชุมหลังการทำงานร่วมกันทุกภาคส่วน เพื่อประเมินความเปลี่ยนแปลงด้านความมีระเบียบวินัย ความขยัน และความมีสัมมาคารวะ ของผู้บริหาร คณะครู และนักเรียน (คุณธรรมอัตลักษณ์)

๔.๔ สรุปผลโครงการและรายงานผู้เกี่ยวข้อง

๔.๕ เผยแพร่ผลการดำเนินโครงการแก่ผู้สนใจ

๕. การปฏิบัติงาน / ระยะเวลา / ผู้รับผิดชอบ

ที่	รายการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจงคณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน	๒๒ ส.ค.๖๓	ผู้อำนวยการ
๒	กำหนดกิจกรรม / เวลาในการจัดกิจกรรมและจัดทำกำหนดปฏิทินในการปฏิบัติกิจกรรม	๒๕ ส.ค.๖๓	คณะครู
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ	ส.ค.๖๓	ผู้อำนวยการ
๔	จัดหาหนังสือสวดมนต์ เบาะรองนั่ง และชุดขาว	ธ.ค.๖๓	ครูณภัทรพรและคณะครู

๕	เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ สำนักสงฆ์พุทธปารมี จ.หนองคาย	ม.ค.๖๔	ผู้อำนวยการ
๖	จัดเตรียมสถานที่ ตั้งโต๊ะหมู่บูชา	ทุกวันโกน	ฝ่ายจัดสถานที่
๗	นำนักเรียนดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่กำหนด	ทุกวันพระ	ครูณภัทรพรและคณะครู
๘	สังเกตพฤติกรรมความตั้งใจ	ทุกวันพระ	ฝ่ายวัดผลประเมินผล
๙	สอบถามหลักการปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชน ที่ดีที่จะนำไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน	มี.ค.๖๔	ฝ่ายวัดผลประเมินผล
๑๐	ประชุมหลังการทำงานร่วมกันทุกภาคส่วน	มี.ค.๖๔	ผู้อำนวยการ ฝ่ายวัดผลฯ
๑๑	สรุปผลโครงการและรายงานผู้เกี่ยวข้อง	มี.ค.๖๔	ครูณภัทรพร
๑๒	เผยแพร่ผลการดำเนินโครงการแก่ผู้สนใจ	มี.ค.๖๔	ผู้อำนวยการ / คณะครู

๖. สถานที่ดำเนินการ หอประชุมโรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยว ต.เขาหลวง อ.วังสะพุง จ.เลย

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยว

๘. งบประมาณ

๘.๑ ขอรับเงินอุดหนุนจาก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๘.๒ งบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน)

- ค่าตอบแทนวิทยากร ๓,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหาร ๖,๐๐๐ บาท

- ค่าดำเนินการจัดการอบรม ค่าจัดสถานที่ในการปฏิบัติกิจกรรม ๒,๐๐๐ บาท

รวม ๑๑,๐๐๐ บาท (หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ)

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้อำนวยการ คณะครู และนักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ด้านพุทธศาสนาไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๘.๒ ผู้อำนวยการ คณะครู และนักเรียนมีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมด้านอื่น ๆ มากขึ้น

๘.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๘.๔ นักเรียนมีความต้องการที่จะศึกษาหลักสูตรทางพระพุทธศาสนาในระดับที่สูงขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณภัทรพร แก่งจำปา)

(นายศิลากร น้อมในธรรม)

ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยว

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหลวงยางเดี่ยว

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุพรรณวดี คำสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาลอง
เลขที่ 1๖71 / ๕๖3
วันที่ ๖ / ๘๑ / ๖3
เวลา.....

ที่ ศธ ๐๔๑๓๗.๑๔๖/๖๙

โรงเรียนบ้านห้วยฝูก สพ.เลย เขต ๒

ต.เขาลอง อ.วังสะพุง จ.เลย ๔๒๑๓๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอสับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาลอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่โรงเรียนบ้านห้วยฝูก ได้เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาลอง เพื่อจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากมีงบประมาณในการสนับสนุนไม่เพียงพอ

ทางโรงเรียนบ้านห้วยฝูกจึงขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาลอง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาลองด้วยดีเช่นเคย จึงขอคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(นายกิตติภณ ธารเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยฝูก

โรงเรียนบ้านห้วยฝูก

โทร : ๐๘-๑๐๕๓-๓๑๔๒

๐๙-๕๗๒๗-๖๓๔๕

“องค์กรมาตรฐาน ยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างเครือข่ายการทำงาน บริการประทับใจ”

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

ชื่อโครงการ	: อบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพป.ลย.๒	: กลยุทธ์ ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	: กลยุทธ์ ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	: มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน
	๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	: กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	: นางพิรารวรรณ ธารเจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ	: พฤษภาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านห้วยผุก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น กตัญญูทศเวทิต่อบุพการีและผู้มีพระคุณ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม และเป็นคนดีของสังคม

สภาพปัจจุบัน นักเรียนโรงเรียนบ้านห้วยผุก มาจากครอบครัวที่เลี้ยงดูแบบพุ่มพริกไม่ให้ลำบาก ไม่ให้ช่วยงาน อยากรได้อะไรต้องได้ ไม่มีความอดทน ไม่รู้จักการรอคอย เมื่อมาอยู่ร่วมกับเพื่อนหลายคนจึงมีปัญหาด้านอารมณ์และสังคม เล่นกับเพื่อนไม่ได้ ปฏิเสธการเล่น ปฏิเสธการเล่นร่วมกับผู้อื่น ทำงานไม่สำเร็จ ปกครองยาก ประมาณร้อยละ ๒๐ และการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่สองจาก สมศ. ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ผู้เรียนควรได้รับการส่งเสริมให้มีทักษะในการทำงานร่วมกัน โดยครูจัดกิจกรรมกลางแจ้งที่ผู้เรียนได้เล่น-แข่งขันกันเป็นกลุ่มให้มากขึ้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งระบุไว้ ๘ ประการ ได้แก่ ๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ๒) ซื่อสัตย์สุจริต ๓) มีวินัย ๔) ใฝ่เรียนรู้ ๕) อยู่อย่างพอเพียง ๖) มุ่งมั่นในการทำงาน ๗) รักความเป็นไทย และ ๘) มีจิตสาธารณะ ให้ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่แก่ผู้ด้อยโอกาสหรืออ่อนแอกว่า ให้ความช่วยเหลือผู้อื่นหรือมีส่วนร่วมที่แสดงถึงความรับผิดชอบในฐานะสมาชิกที่ดีของสังคมแสดงความกตัญญูทศเวทิต่ โดยประพฤติตนถูกต้องเหมาะสม เอาใจใส่ดูแลช่วยเหลือกิจการงาน ตอบแทนผู้มีพระคุณ ประพฤติตนเป็นนักเรียนที่ดี โดยแสดงความสุขภาพ นอบน้อม โอบอ้อมอารี ช่วยเหลือผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มุ่งมั่นในการเรียน ดูแลรักษาสถานที่ สิ่งของทั้งส่วนรวมและส่วนตัว ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข แสดงความคิดเห็นของตนเองอย่างสุภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยความเข้าใจ เห็นประโยชน์จากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ยอมรับและเห็นความงามในความแตกต่างทางวัฒนธรรม เช่น กฎกติกาแห่งกีฬามารยาท การแต่งกาย ภาษาพูด ภาษาเขียน ศาสนา พิธีกรรม ความคิด ความเชื่อ เป็นต้น และสามารถแก้ปัญหา อยู่ร่วมกันได้ด้วยความเข้าใจที่ถูกต้อง มีการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ เข้าใจถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องชัดเจน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม ผลกระทบในการใช้และรักษาทรัพยากรธรรมชาติ เข้าร่วมคิด ร่วมทำในกิจกรรมการอนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม และบำรุงรักษาสาธารณสุขสมบัติ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวที
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีการยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- ๒.๕ เพื่อจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีจิตสำนึกความเป็นไทย
- ๒.๖ เพื่อให้ผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีจิตสำนึกความเป็นไทยบรรลุตามเป้าหมาย

๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

- ๓.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ร้อยละ ๘๐ ได้ระดับดีขึ้นไป
- ๓.๒ ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวที ร้อยละ ๘๐ ได้ระดับดีขึ้นไป
- ๓.๓ ผู้เรียนมีการยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ร้อยละ ๘๐ ได้ระดับดีขึ้นไป
- ๓.๔ ผู้เรียนตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ร้อยละ ๘๐ ได้ระดับดีขึ้นไป
- ๓.๕ สถานศึกษาจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีจิตสำนึกความเป็นไทย ระดับดีเยี่ยม
- ๓.๖ ผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีจิตสำนึกความเป็นไทยบรรลุตามเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ได้ระดับดีขึ้นไป
- ๓.๗ ผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๓	-	นางพิรารวรรณ
๒. ประชุมคณะครูวางแผนโครงการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๓	-	ผู้อำนวยการ
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.๖๓ - มี.ค.๖๔		นางพิรารวรรณและคณะครู
๓.๑ กิจกรรมหน้าเสาธง		-	
๓.๒ กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม (ค่ายธรรมะ “ครอบครัวเราหัวใจธรรมะ”)		๕,๐๐๐	
๓.๓ กิจกรรมวันพ่อ		๕๐๐	
๓.๔ กิจกรรมวันแม่		๑,๕๐๐	
๓.๕ กิจกรรมวันไหว้ครู		๑,๐๐๐	
๓.๖ กิจกรรมสวดมนต์วันพระ/สุดสัปดาห์		๑,๐๐๐	
๓.๗ กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา		๒,๐๐๐	
๔. สรุปโครงการเพื่อให้เห็นผลสัมฤทธิ์	มี.ค.๖๔	-	นางพิรารวรรณ
๑๐. จัดทำแบบรายงานผลและส่งต่อข้อมูลของ ผู้เรียน	มี.ค.๖๔	-	นางพิรารวรรณ
๑๑. จัดทำเครื่องมือและวัดผลประเมินผลปลาย ภาค/ปลายปีให้สอดคล้องครอบคลุมตัวชี้วัด	มี.ค.๖๔	-	นางพิรารวรรณ

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๒.สรุปผล/เขียนรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงในภาคเรียน/ปีต่อไป	มี.ค.๖๔	-	นางพิรารวรรณ
๑๓.นิเทศ ติดตาม ประเมิน	ตลอดภาคเรียน/ปี	-	ผอ.และนางพิรารวรรณ
๑๔.สรุปผล/จัดทำรายงานโครงการประจำปี	มี.ค.๖๔	-	นางพิรารวรรณ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านห้วยผุก

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ (หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง)

๗.๑ โรงเรียนบ้านห้วยผุก/ผู้อำนวยการโรงเรียน

๗.๒ คณะครูในโรงเรียน

๗.๓ กรรมการสถานศึกษา

๗.๔ ผู้ปกครองนักเรียน

๘. งบประมาณ

๘.๑ ขอรับเงินอุดหนุนจาก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดประมาณการค่ารายจ่ายปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๘.๒ งบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๙.๑ โรงเรียนมีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา

๙.๒ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ

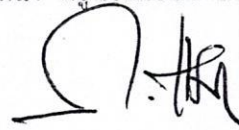
๙.๓ มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา

๙.๔ ครูจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๕ มีการจัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลตามสภาพจริงที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางพิรารวรรณ ธารเจริญ)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านห้วยผุก

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติภณ ธารเจริญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยผุก



ที่ ศธ ๐๔๑๓๗.๐๔๘/๘๖

โรงเรียนบ้านนาข้าแซง ตำบลเขาหลวง
อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย ๔๒๑๓๐

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ของบประมาณสนับสนุนโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. เอกสารแนบท้ายงบประมาณและแหล่งที่มา	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. ตารางกำหนดการโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยโรงเรียนบ้านนาข้าแซง จะจัดโครงการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ทำขึ้นเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนที่จะเจริญเติบโตเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของชาติบ้านเมือง ซึ่งจะทำให้การพัฒนาบ้านเมืองเจริญก้าวหน้าไปเรื่อยๆ อย่างไม่หยุดยั้ง โรงเรียนจึงได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้น ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ วัดอรัญญิกาวาส บ้านนาข้าแซง หมู่ที่ ๕ ตำบลเขาหลวง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

ดังนั้น โรงเรียนบ้านนาข้าแซงจึงขอความอนุเคราะห์สนับสนุนโครงการดังกล่าวมายังท่าน โรงเรียนบ้านนาข้าแซงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเสมอมา และขอกราบขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นายชิษณุพงศ์ พรหมมาวัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาข้าแซง

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านนาข้าแซง

โทร ๐ ๔๒๐๗ ๖๗๖๗

โทร ๐๙๗ ๓๑๘๗๕๒๔ (ผอ.รร.)

โทร ๐๙๕ ๕๐๕๐๕๗๖ (เจ้าหน้าที่)

“องค์กรมาตรฐาน ยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างเครือข่ายการทำงาน บริการประทับใจ”

โครงการ โครงการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
กลุ่มงาน งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ นายวิียงชัย โสภักดิ์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนบ้านนาข้าแข้ง
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
สอดคล้องยุทธศาสตร์ข้อที่
สอดคล้องมาตรฐาน สพฐ.

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียนอยู่ในระดับต่ำลง พบว่าเนื่องจากมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียนและมีครูบางส่วนเท่านั้นที่ปลูกฝังคุณธรรมให้กับนักเรียน รวมทั้งขาดความร่วมมือกันระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชน ในการปลูกฝังคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ถ้าไม่รีบแก้ไข นักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูต่เวที มีความเมตตา กรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้นักเรียน เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยชีวิตประจำวัน โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติที่เน้นให้ผู้เรียนคู่คุณธรรม และมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ.

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๒. เพื่อลดปัญหาสังคมด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นในครอบครัว โรงเรียน ท้องถิ่น และชุมชน

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีวินัย ความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้น
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีความซื่อสัตย์สุจริต
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีความกตัญญูต่เวที
๔. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม
๕. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีความประหยัด ใช้ทรัพย์สินของส่วนตน และส่วนรวมอย่างคุ้มค่า
๖. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย
๗. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๗๕ มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ วางแผนภายในโรงเรียนเพื่อหาแนวทางในการจัดอบรมและเสนอโครงการ
- ๔.๒ ติดต่อประสานวิทยากร
- ๔.๓ ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการฯ
- ๔.๔ ติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการ ฯ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ วัดถ้ำพุทธมนต์ตำบลเขาหลวง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

๗. งบประมาณและแหล่งที่มา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ แผนงานการบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวงในการดำเนินงานโครงการฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท และโรงเรียนบ้านนาชำแซง จำนวน ๑,๐๐๐ บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๒. ปัญหาสังคมลดลง การปกครองนักเรียนเป็นไปอย่างมีคุณภาพ
๓. โรงเรียนมีมาตรฐานด้านคุณธรรมของผู้เรียนตรงตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด
๔. นักเรียนที่มีสมรรถนะใน การสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้ทักษะชีวิต และการใช้เทคโนโลยีตามหลักสูตร
๕. สอนนโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ ๒ ของการศึกษาไทย

ลงชื่อ

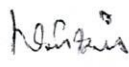


ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้เสนอโครงการ

(นายเวียงชัย โสภณทัต)

ครูวิชาการโรงเรียนบ้านนาชำแซง

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพนิดา ศรีทอง)

เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียนบ้านนาชำแซง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชัชฌพงษ์ พรอมววัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาชำแซง

เอกสารแนบท้ายงบประมาณและแหล่งที่มา

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลสะแบง

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าอาหารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม(จำนวน ๔๖ x ๔๐)	๒,๓๐๐	
๒	ค่าอาหารว่างสำหรับผู้เข้ารับการอบรม/ผู้เข้าร่วมอบรม (จำนวน ๕๔ x ๒ x ๓๐)	๓,๒๔๐	
๓	ค่าวิทยากร (๒ ท่าน)	๒,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการโครงการฯ	๓,๑๑๐	
๕	ค่าป้ายไว้นิลโครงการ	๓๕๐	
๖	ค่าเครื่องเสียงและสถานที่	๒,๐๐๐	
	รวม	๑๑,๐๐๐	

(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้)

ตารางกำหนดการโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ณ วัดอรุณญากวาส

วันที่	เวลา	กิจกรรม
๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	- ลงทะเบียน ณ วัดอรุณญากวาส
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	- พิธีเปิดโครงการโดย ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาชำแซง
	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	- ดำเนินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม “เรื่องครองตน ครองคน ครองงาน”(โดยวิทยากร)
	๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	๑๐.๔๕- ๑๒.๐๐ น.	- (ต่อ) ดำเนินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม “เรื่องครองตน ครอง คน ครองงาน”(โดยวิทยากร)
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	- ดำเนินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม “เรื่องธรรมมะนำชีวิต” (โดยวิทยากร)
	๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.	- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	๑๔.๑๕ - ๑๖.๐๐ น.	- (ต่อ) ดำเนินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม “เรื่องธรรมมะนำ ชีวิต”(โดยวิทยากร)
	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	- สรุปโครงการพร้อมกล่าวปิดโดย ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้าน นาชำแซง

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง
เลขที่ 1444 / 2563
วันที่ 29 / 11 - 11 / 66
เวลา.....



ที่ ศธ ๐๔๑๓๗.๐๒๐ / ๕๓

โรงเรียนบ้านแก่งหินกกสะท้อน ตำบลเขาหลวง
อำเภอวังสะพุง ๔๒๑๓๐ สพฐ.

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรับเงินอุดหนุนโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุน จำนวน ๑ โครงการ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง แจ้งให้โรงเรียนเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนนั้น
ขอเรียนว่าโรงเรียนบ้านแก่งหินกกสะท้อน ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดั่งได้แนบมาเรียนพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายตัน ศรีทอง)

รักษาราชการแทนในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแก่งหินกกสะท้อน

การบริหารงานทั่วไป
โรงเรียนบ้านแก่งหินกกสะท้อน
โทร. ๐๙๕-๖๕๓-๐๖๕๓

“องค์กรมาตรฐาน ยึดหลักธรรมาภิบาล บริการประทับใจ”

วิมลสาร

ชื่อโครงการ	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน
งาน/แผนงาน	งานกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หัวหน้าโครงการ	นางณัฐกานต์ ศิริศักดิ์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านแก่งหินกกสะท้อน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 กรกฎาคม 2563 - 30 เมษายน 2564

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนซึ่งจะเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่ดี เมื่อเยาวชนในชาติมีคุณภาพแล้ว จะทำให้การพัฒนาบ้านเมืองเจริญก้าวหน้าไปเรื่อย ๆ อย่างไม่หยุดยั้ง โรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญนี้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ถึงหลักธรรมของศาสนาพุทธ ในฐานะที่เราเป็นพุทธมามกะ
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน
- 2.3 เพื่อเป็นการเตรียมเด็ก ที่จะเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพในอนาคต
- 2.4 เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกที่ดีของเด็ก มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

3. เป้าหมาย

- 3.1 นักเรียนมีสุขภาพ กาย จิตใจ อารมณ์ สังคม ที่ดี และห่างไกลยาเสพติด
- 3.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมคำสั่งสอนของพระพุทธศาสนา
- 3.3 นักเรียนทุกคนเป็นคนดีมีคุณธรรม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 ประชุมจัดทำโครงการ
- 4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.3 จัดทำกำหนดการ
- 4.4 ดำเนินการตามกำหนดการ
- 4.5 สรุปผล การจัดกิจกรรม
- 4.6 ประเมินผล