

2021

Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report

GRP
SHAPING TOMORROW



**PENYELARASAN PERJALANAN :
MASA DEPAN YANG LEBIH CERAH DENGAN BAJA
YANG BERKELANJUTAN**

Aligning the Journey : Better Future with
Sustainable Steel

TEMA LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report Theme



Kami percaya bahwa untuk mencapai pertumbuhan dan keberlanjutan, kami harus menyelaraskan harmoni dengan sekitar kami, di mana kami beroperasi. Kami percaya bahwa Perseroan harus berkontribusi untuk membuat dunia yang lebih baik, lebih dari menciptakan keuntungan, melalui inovasi hijau berkelanjutan dan praktik berkelanjutan yang diterima secara umum.

GRP percaya bahwa pencegahan perubahan iklim adalah agenda yang kritis untuk kami, yang membutuhkan aksi secara langsung, dan peran yang aktif dalam mencari cara membangun masyarakat rendah karbon. Sehingga kami percaya produksi dari baja berkelanjutan merupakan salah satu peran vital untuk menangani ini, dan membuat lingkungan yang berkelanjutan. Dan di sini, GRP lebih dari berkomitmen untuk menjadi penggerak pertama di antara pemain baja terkemuka di Asia Tenggara dalam inisiasi hijau kami.

We believe to achieve lasting growth and sustainability by pursuing harmony within the surroundings whereby the company operates. We believe that the Company must contribute to making a better world beyond profit creation, through endless green innovation and acceptable-sustainable practice.

GRP believes that tackling climate change is a critical agenda for us that requires immediate action and an active role in finding a way to build a low carbon society. Therefore the production of sustainable steel through low-carbon steel-making technology plays a vital role to combat climate change and keep our planet sustainable. And here, GRP is more than commit to become the first mover among South-east Asia leading steel company in this green-move.



Daftar Isi

Table of Contents

Tema Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report Theme

1

	Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights	3
	Tentang Laporan Keberlanjutan About Sustainability Report	17
	Sambutan Direksi Message from Board of Directors	23
	Profil Keberlanjutan Sustainability Profile	33
	Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance	45
	Kinerja Keberlanjutan: Aspek Ekonomi Sustainability Performance: Economic Aspect	59
	Kinerja Keberlanjutan: Aspek Lingkungan Sustainability Performance: Environmental Aspect	67
	Kinerja Keberlanjutan: Aspek Sosial Sustainability Performance: Social Aspect	75
	Referensi Silang POJK No. 51/POJK.03/2017 dan GRI Standard Referensi Silang POJK No. 51/POJK.03/2017 and GRI Standard	91

Ikhtisar

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance Highlights



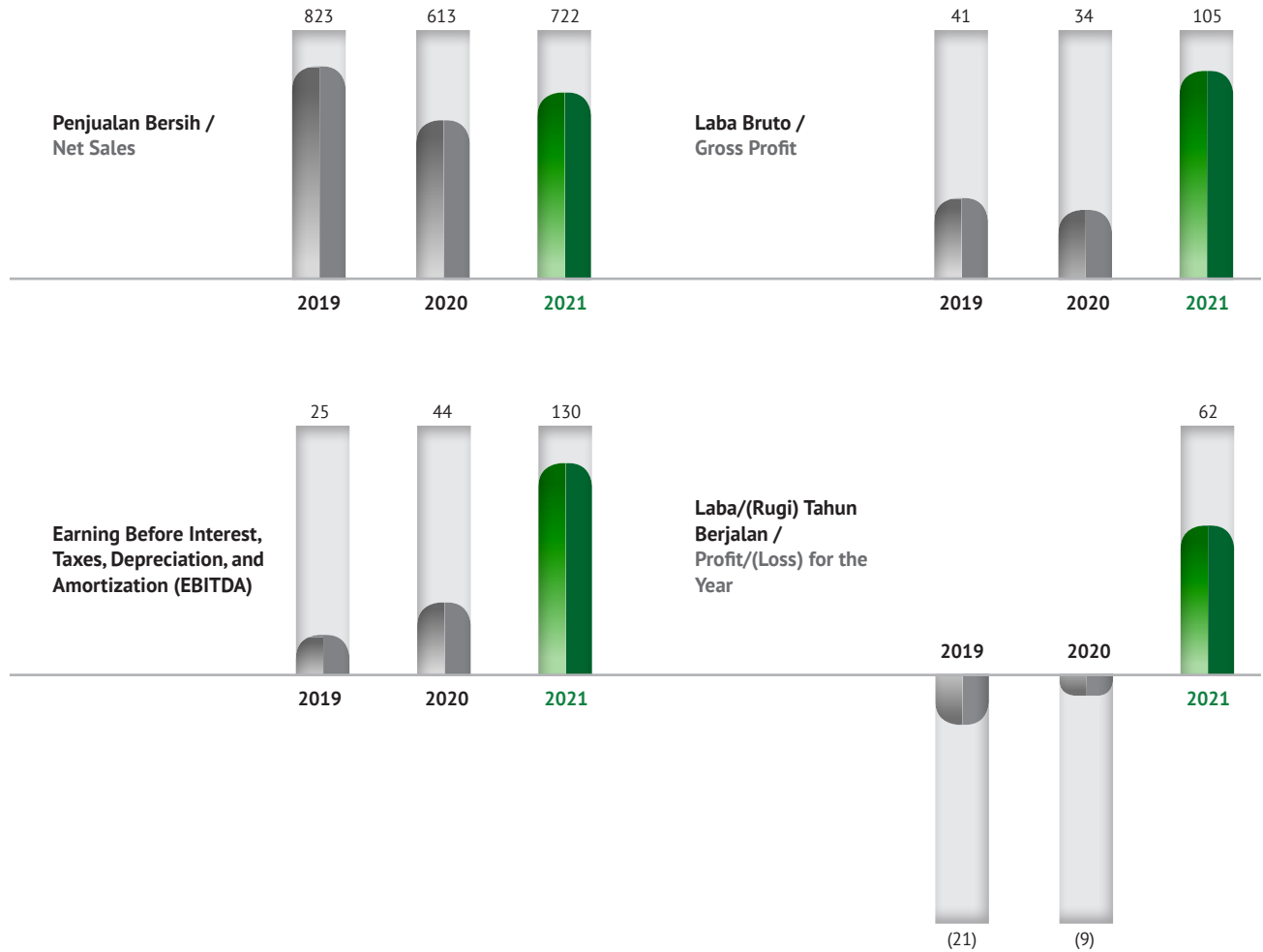
01

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan [2.a., 2.b., 2.c.]

Sustainability Performance Highlights [2.a., 2.b., 2.c.]

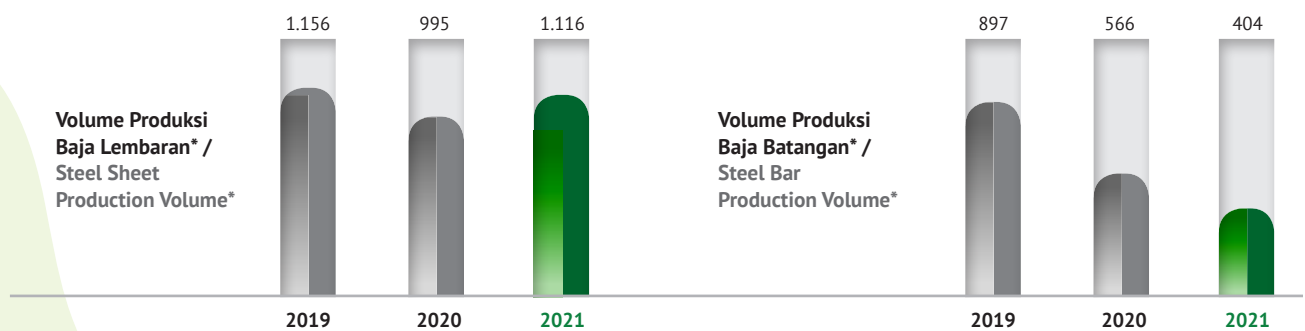
ASPEK KEUANGAN / FINANCIAL ASPECT

(dalam juta dolar AS / in million US dollar)



ASPEK PRODUKSI / PRODUCTION ASPECT

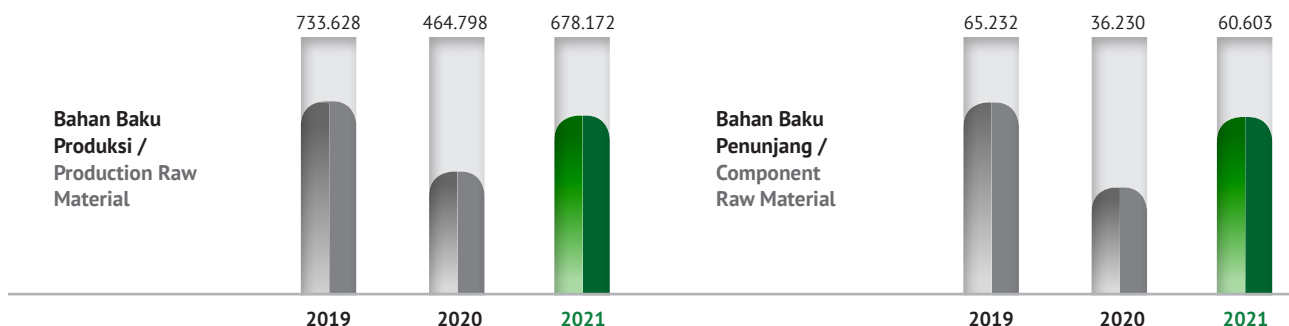
(dalam ribu ton / in thousand ton)



(*) Termasuk Baja Curah / Include Crude Steel

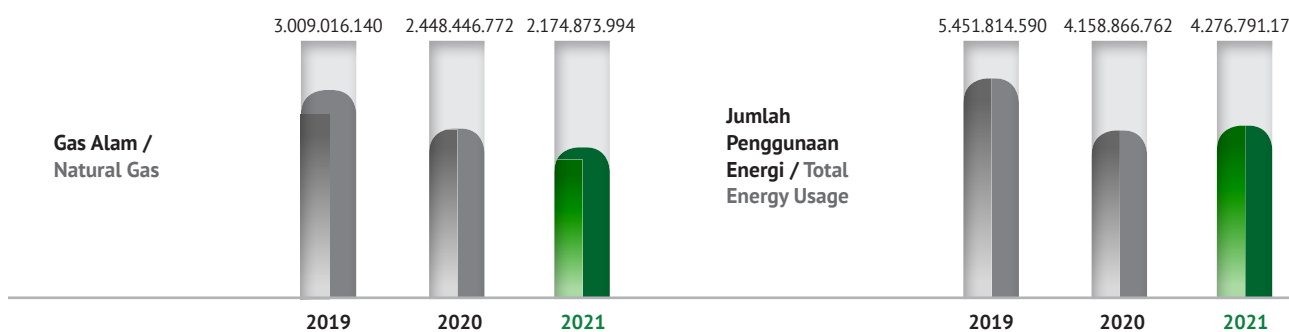
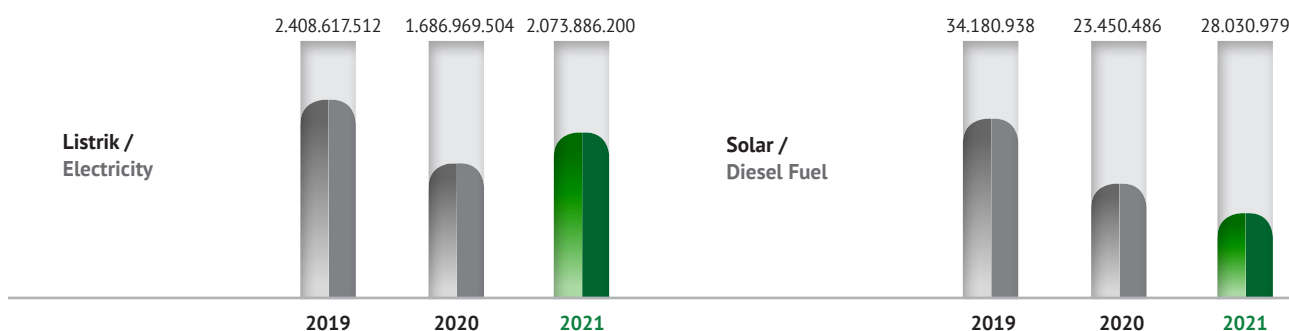
ASPEK LINGKUNGAN / ENVIRONMENTAL ASPECT
 (dalam Ton / in Ton)

PENGUNAAN BAHAN BAKU PRODUKSI / USE OF PRODUCTION RAW MATERIAL

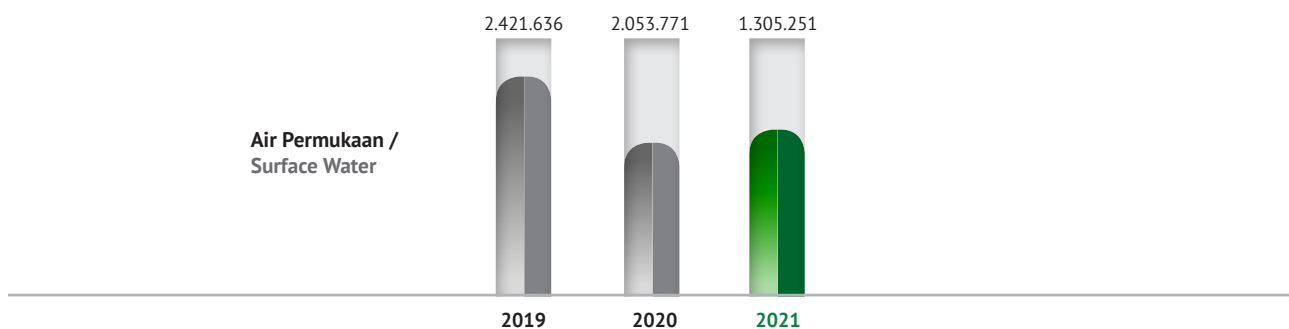


PENGUNAAN ENERGI DAN AIR / USE OF ENERGY AND WATER

Energi / Energy (dalam Mega Joule / in Mega Joule)



Air / Water (dalam m³ / in m³)





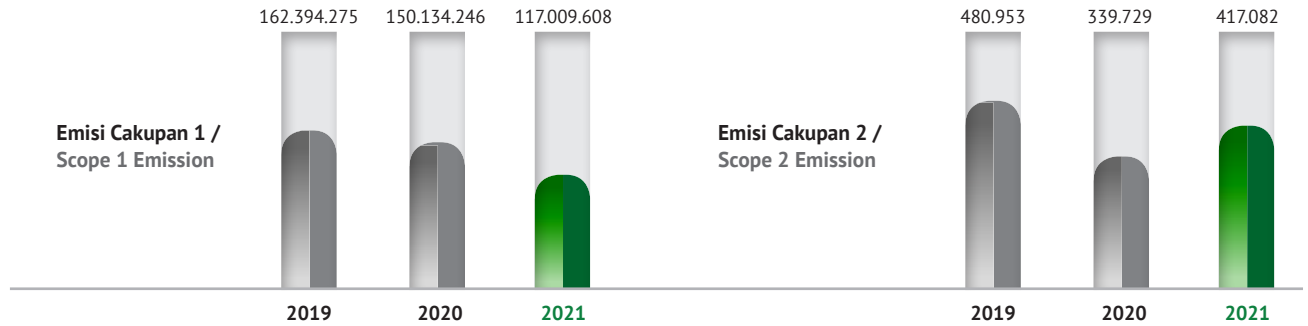
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan [2.a., 2.b., 2.c.]

Sustainability Performance Highlights [2.a., 2.b., 2.c.]



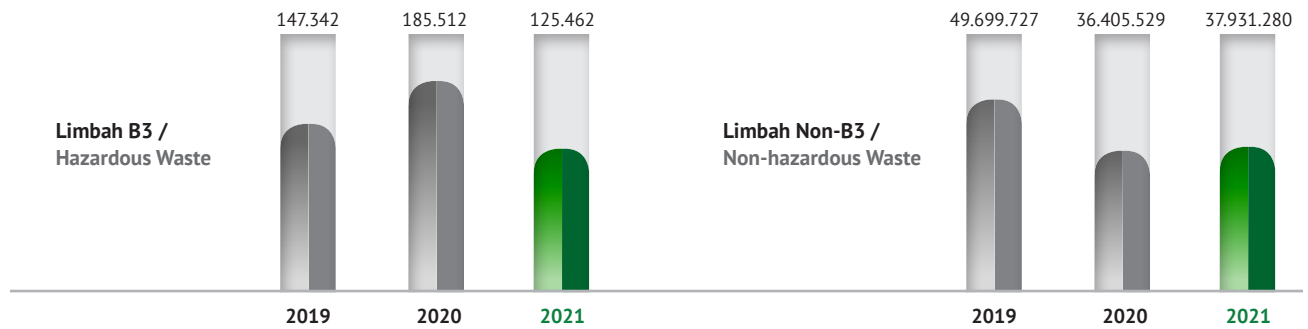
JUMLAH EMISI GAS RUMAH KACA (GRK) YANG DIHASILKAN / TOTAL GENERATED GREENHOUSE GAS (GHG) EMISSION

(dalam ton CO₂e / in ton CO₂e)



JUMLAH LIMBAH YANG DIHASILKAN / TOTAL GENERATED WASTE

(dalam kg / in kg)

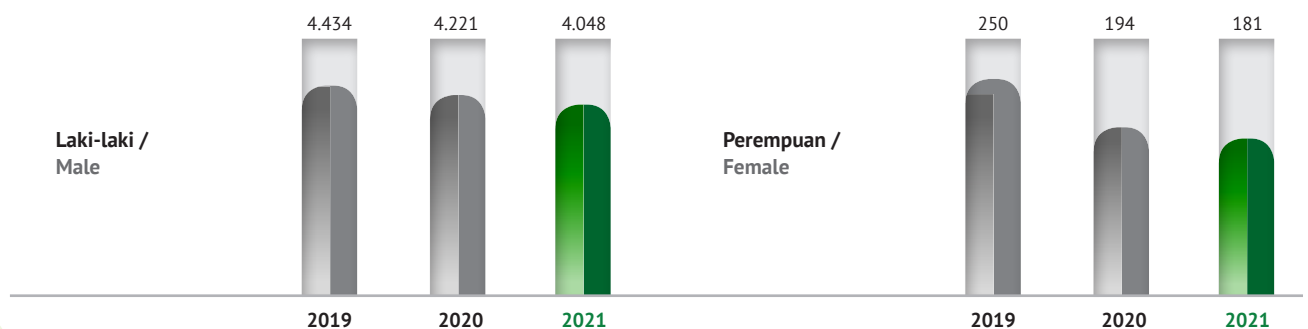


ASPEK SOSIAL / SOCIAL ASPECT

KOMPOSISI KARYAWAN / EMPLOYEE COMPOSITION

(orang / people)

Berdasarkan Jenis Kelamin / By Gender



JUMLAH / TOTAL	2019: 4.684	2020: 4.415	2021: 4.229
----------------	-------------	-------------	-------------

[2.a., 2.b., 2.c.] **Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan**
 [2.a., 2.b., 2.c.] Sustainability Performance Highlights



Kinerja Keberlanjutan Aspek Ekonomi
 Sustainability Performance Economic Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan
 Sustainability Performance Environmental Aspect



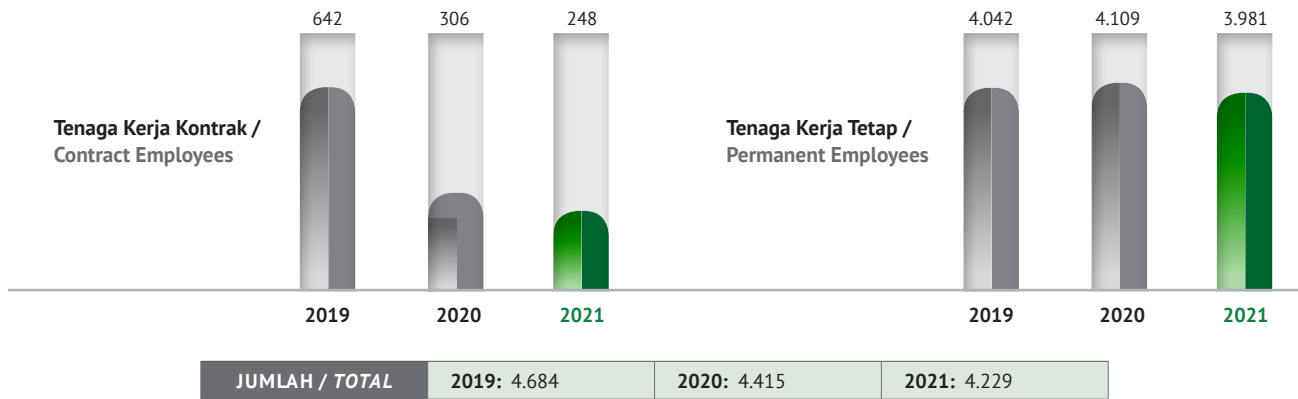
Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial
 Sustainability Performance Social Aspect



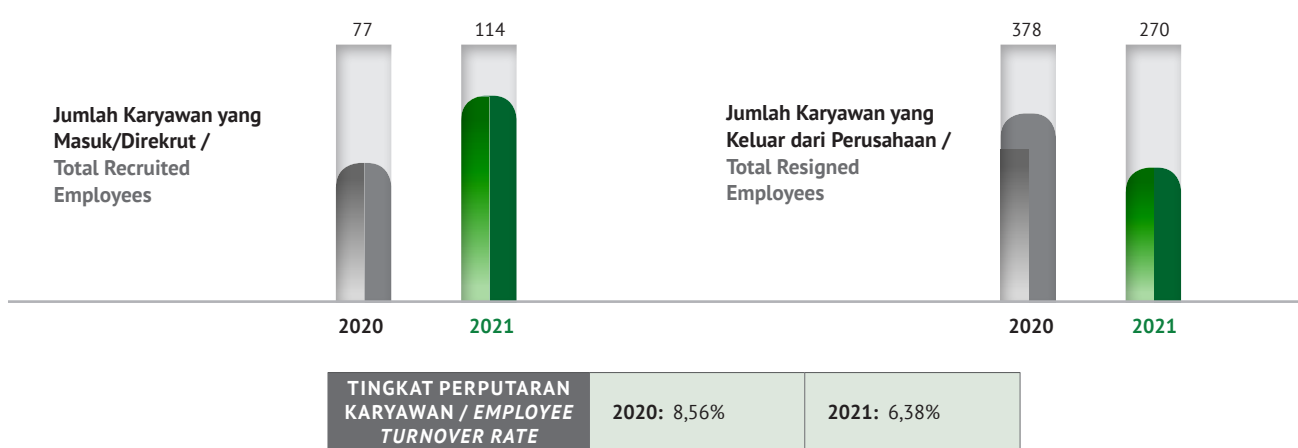
Referensi Standar POJK No. 51/POJK.03/2017 dan GRI Standard
 Reference Standard POJK No. 51/POJK.03/2017 and GRI Standard

PT Gunung Raja Paksi Tbk
 2021 Sustainability Report

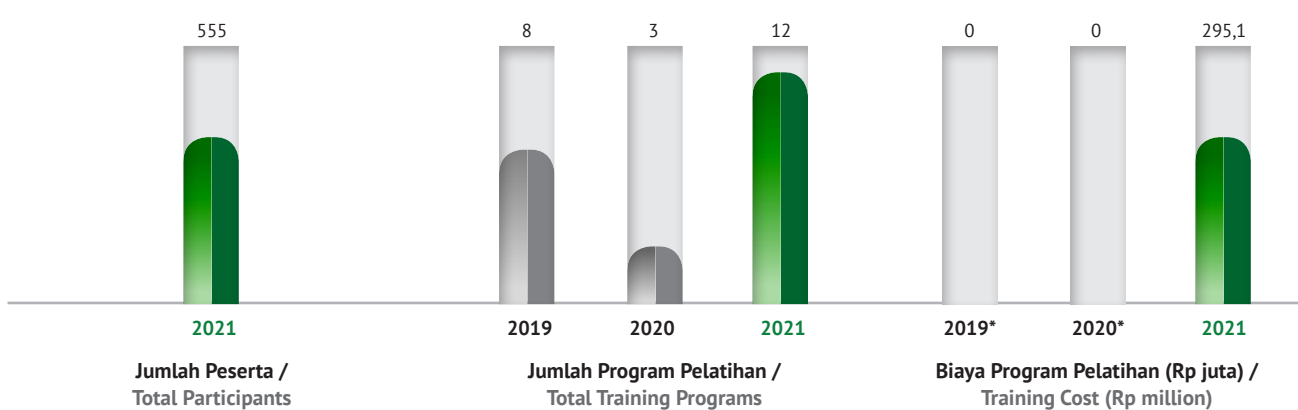
Berdasarkan Status Kepegawaian / By Employment



Rekrutmen dan Tingkat Perputaran Karyawan / Employee Recruitment and Turnover



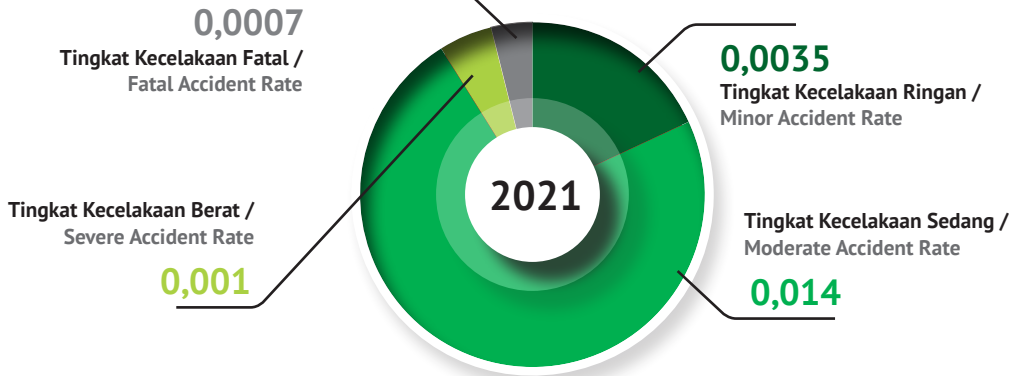
Pendidikan dan Pelatihan / Education and Training



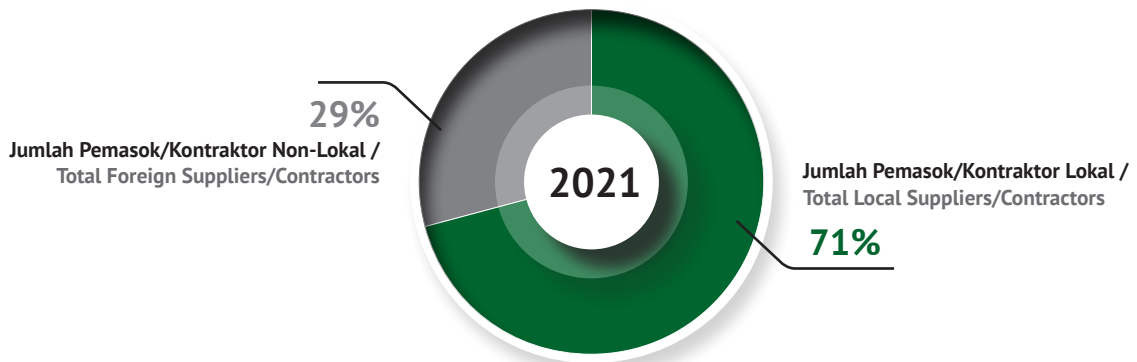
*) Pelatihan diselenggarakan secara internal, sehingga tidak memerlukan dana.
 / The trainings were held internally, hence it does not require funds.

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan [2.a., 2.b., 2.c.] Sustainability Performance Highlights [2.a., 2.b., 2.c.]

Keselamatan dan Kesehatan Kerja / Occupational Health and Safety



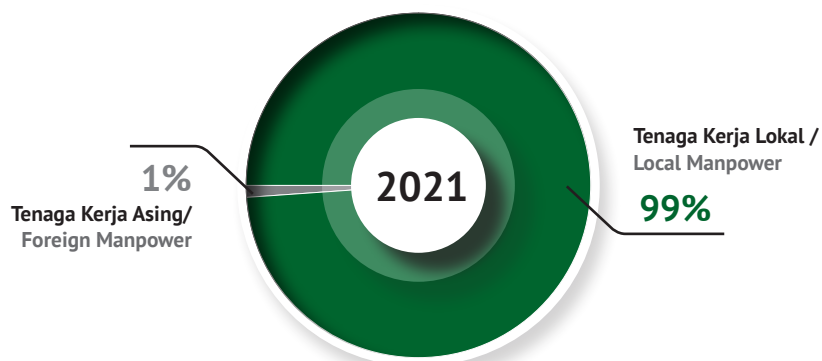
Pemasok/Kontraktor yang Bermitra dengan Perusahaan / Supplier/Contractor Partnered with the Company



Alokasi Dana Program CSR Tahun 2021 / CSR Program Fund Allocation in 2021

- Pengelolaan Lingkungan Hidup: Rp3.950.642.066
- Sosial dan Masyarakat: Rp1.905.463.634
- Environmental Management: Rp3,950,642,066
- Social and Community: Rp1,905,463,634

Penggunaan Tenaga Kerja Lokal / Use of Local Manpower



Peristiwa Penting Keberlanjutan

Event Highlights of Sustainability



22 | Maret • March

PT Gunung Raja Paksi Tbk berhasil mematahkan gugatan Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU) dan menunjukkan kestabilan finansial perusahaan di muka pengadilan dan seluruh kreditor. Hal ini dibuktikan dengan dikabulkannya permohonan pencabutan PKPU oleh majelis hakim.

PT Gunung Raja Paksi Tbk succeeded in overcoming the lawsuit for Postponement of Debt Payment Obligations (PKPU) and demonstrated the Company's financial stability before the court and all creditors. This is evidenced by the approval of the request for PKPU revocation by the panel of judges.



28 | April • April

Implementasi aplikasi *Pre-Registration* kendaraan truk menggunakan *QR Code* untuk mempercepat proses muat barang sebagai bagian dari kepedulian GRP kepada pelanggan.

Implementation of the Pre-Registration application for trucks using a QR Code to speed up the process of loading goods as part of GRP's concern for customers.



29 | Mei • May

PT Gunung Raja Paksi Tbk untuk kesepuluh kalinya berturut-turut memperoleh penghargaan Proper Biru dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan. Penghargaan ini menjadi bukti komitmen kepedulian Perseroan terhadap lingkungan.

PT Gunung Raja Paksi Tbk for the tenth time in a row obtained the Blue Proper appreciation from the Ministry of Environment and Forestry. This appreciation is proof of the Company's commitment devotion to the environment.



11 | Juni • June

Penandatanganan Perjanjian Kerja Bersama (PKB) 2021-2023 dengan PUK SPL FSPMI yang mana telah didaftarkan dan disahkan oleh Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kabupaten Bekasi pada tanggal 28 Juli 2021.

The signing of the 2021-2023 Collective Labor Agreement (PKB) with the PUK SPL FSPMI which has been registered and validated by the Head of the Bekasi Regency Manpower Office on July 28, 2021.



Periode Juni – September •
Periode Juni – September

GRP memfasilitasi program vaksin Covid-19 bagi karyawan, karyawan vendor yang bekerja di area GRP dan masyarakat sekitar, baik secara mandiri maupun bekerja sama dengan APINDO, IISIA dan Kepolisian Resort setempat.

GRP facilitated the Covid-19 vaccine program for employees, vendor employees working in the GRP area, and the surrounding community, both independently and in collaboration with APINDO, IISIA and the local Resort Police.



30 | Juni • June

Perseroan melakukan penambahan daya listrik dari PT PLN (Persero) sebesar 40 MVA guna mengantisipasi beroperasinya *Light Section Mill* dan *Blast Furnace* di tahun 2022, sehingga secara keseluruhan GRP menggunakan daya listrik sebesar 275 MVA.

The Company added 40 MVA of electricity from PT PLN (Persero) to anticipate the operation of the Light Section Mill and Blast Furnace in 2022, so that the overall GRP uses 275 MVA of electrical power.



20 | Agustus • August

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.
General Meeting of Shareholders



Peristiwa Penting Keberlanjutan Event Highlights of Sustainability



September • September

PT Gunung Raja Paksi Tbk berhasil menempati peringkat 85 dalam daftar "Fortune Indonesia 100". Masuknya Perseroan dalam daftar ini menunjukkan adaptasi yang kuat karena mengalami peningkatan kinerja yang signifikan di tengah pandemi. PT Gunung Raja Paksi Tbk was ranked 85th in the "Fortune Indonesia 100" list. The inclusion of the Company in this list shows a strong adaptation since the Company's performance experienced a significant increase amid the pandemic.



22 | Oktober • October

Perseroan menjadi pabrik baja pertama di Indonesia dan salah satu yang pertama di Asia yang membeli karbon kredit berkualitas dari Climate Impact X (CIX), yang merupakan pasar pertukaran kredit karbon global. Pembelian karbon kredit ini mempertegas komitmen Perseroan terkait upaya dekarbonisasi dan kepedulian lingkungan. The Company became the first steel company in Indonesia and one of the first in Asia to purchase quality carbon credits from Climate Impact X (CIX), the global exchange market for carbon credits. The purchase of carbon credits reinforces the Company's commitment to decarbonization efforts and environmental care.



29 | Oktober • October

GRP menyelenggarakan kegiatan internal berupa *Employee Award*. Kegiatan ini merupakan bentuk apresiasi Perseroan terhadap para karyawan yang telah memberikan kontribusi positif dan luar biasa untuk memajukan Perseroan. GRP carry out internal activities in the form of Employee Awards. This activity is a form of the Company's appreciation for employees who have made a positive and extraordinary contribution to advancing the Company.



08 | November • November

Kick-off Darwinbox sebagai salah satu Langkah nyata GRP mewujudkan transformasi digital. Darwinbox sebagai sistem utama HRIS untuk permintaan tenaga kerja, master data karyawan, mutasi dan penggajian. Penerapan Darwinbox akan menggantikan proses manual dan yang bersifat repetitif dengan teknologi automasi sehingga meningkatkan efisiensi dan simplifikasi. Darwinbox kick-off as one of GRP's real steps towards digital transformation. Darwinbox as the main HRIS system for manpower requests, employee master data, transfers and payroll. The application of Darwinbox will replace repetitive and manual processes with automation technology thereby increasing efficiency and simplification.



07 | Desember • December

PT Gunung Raja Paksi Tbk mendapatkan peringkat idA- dari PT Perneringkat Efek Indonesia (PEFINDO). Peringkat ini mencerminkan kemampuan yang kuat yang dimiliki Perseroan dibandingkan debitor Indonesia lain, di antaranya dalam memenuhi komitmen keuangan jangka panjang. PT Gunung Raja Paksi Tbk has achieved an idA- rating from PT Perneringkat Efek Indonesia (PEFINDO). This rating reflects the Company's strong ability compared to other Indonesia obligor, including in meeting its long-term financial commitments.



10 | Desember • December

Public Expose GGRP Tahunan 2021 merupakan pemaparan performa Perseroan di tahun 2021, di mana optimisme pencapaian laba bersih yang terus meningkat, perkembangan strategi bisnis dan inisiatif ESG serta peningkatan produk GRP yang telah tersertifikasi lokal dan internasional untuk memenuhi kebutuhan pasar. The 2021 Annual GGRP Public Expose is a presentation of the Company's performance in 2021, where optimism for achieving net profit continues to increase, the development of business strategies and ESG initiatives as well as increasing GRP products that have been certified locally and internationally to meet market needs.

Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2021

Awards and Certification in 2021

PENGHARGAAN

AWARD

Nama Penghargaan / Awards Name	Pemberi Penghargaan / Organizer
Proper Biru / Blue Proper	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia / Ministry of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia

SERTIFIKASI

CERTIFICATIONS

Nama Sertifikasi / Certification Name	Pemberi Sertifikasi / Organizer	Masa Berlaku / Validity Period
SERTIFIKASI MANAGEMENT SISTEM (ISO) / SYSTEM MANAGEMENT CERTIFICATIONS (ISO)		
ISO 45001:2018	British Standard Institute (BSI)	1 September 2022 / September 1, 2022
ISO 9001:2015	Lloyd's Register (LRQA)	16 Februari 2023 / February 16, 2023
ISO 14001:2015	British Standard Institute (BSI)	21 Januari 2024 / January 21, 2024
ISO 17025:2017 (<i>Laboratorium Management System</i>)	Komite Akreditasi Nasional (KAN)	19 Desember 2026 / December 19, 2026
SERTIFIKASI STANDAR NASIONAL INDONESIA (SNI) / INDONESIA NATIONAL STANDARD CERTIFICATIONS (SNI)		
SNI 07-3567-2006 Baja Lembaran dan Gulungan Canai Dingin / SNI 07-3567-2006 Cold Rolled and Steel Sheets	Balai Sertifikasi Industri / Industrial Certification Center	29 Agustus 2022 / August 29, 2022
SNI 07-0601-2006 Baja Lembaran, Pelat, dan Gulungan Canai Panas / SNI 07-0601-2006 Hot Rolled Steel Sheets, Plates and Rolls	Balai Sertifikasi Industri / Industrial Certification Center	29 Agustus 2022 / August 29, 2022
SNI 0039 : 2013 Pipa Baja Saluran Air Dengan atau Tanpa Lapisan Seng / SNI 0039 : 2013 Plumbing Steel Pipe With or Without Zinc Coating	Balai Sertifikasi Industri / Industrial Certification Center	29 Agustus 2022 / August 29, 2022
SNI 0068 : 2013 Pipa Baja Karbon untuk Konstruksi Umum / SNI 0068 : 2013 Carbon Steel Pipe for General Construction	Balai Sertifikasi Industri / Industrial Certification Center	29 Agustus 2022 / August 29, 2022
SNI 04-0040-2006 Kawat Baja Karbon Rendah / SNI 04-0040-2006 Low Carbon Steel Wire	Balai Sertifikasi Industri / Industrial Certification Center	29 Agustus 2022 / August 29, 2022
SNI 2610 : 2011 Baja Profil H-Beam Proses Canai Panas / SNI 2610 : 2011 Hot Rolled Process H-Beam Profile Steel	Balai Sertifikasi Industri / Industrial Certification Center	22 Januari 2026 / January 22, 2026
SNI 07-7178-2006 Baja Profil WF-Beam Proses Canai Panas / SNI 07-7178-2006 Hot Rolled Process WF-Beam Profile Steel	Balai Sertifikasi Industri / Industrial Certification Center	22 Januari 2026 / January 22, 2026
SNI 07-2054-2006 Baja Profil Siku Sama Kaki Proses Canai Panas / SNI 07-2054-2006 Hot Rolled Process Elbow Isosceles Profile Steel	Balai Sertifikasi Industri / Industrial Certification Center	22 Januari 2026 / January 22, 2026
SERTIFIKASI TINGKAT KOMPONEN DALAM NEGERI (TKDN) / DOMESTIC COMPONENT LEVEL CERTIFICATIONS (TKDN)		
Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri Untuk Jenis Produk / Legal Seal of Domestic Component Level Achievement for Product Types: • Baja Batangan / Steel Bar • Baja Profil / Steel Profile	Kementerian Perindustrian Republik Indonesia / Ministry of Industry of the Republic of Indonesia	3 tahun sejak 20 April 2020 / 3 years since April 20, 2020
Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri Untuk Jenis Produk <i>Slab</i> / Legal Seal of Domestic Component Level Achievement for Slab Product Types	Kementerian Perindustrian Republik Indonesia / Ministry of Industry of the Republic of Indonesia	3 tahun sejak 2 November 2020 / 3 years since November 2, 2020
Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri Untuk Jenis Produk / Legal Seal of Domestic Component Level Achievement for Product Types: • Hot Rolled Plate • Hot Rolled Coil	Kementerian Perindustrian Republik Indonesia / Ministry of Industry of the Republic of Indonesia	3 tahun sejak 4 Desember 2020 / 3 years since December 4, 2020
Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri untuk Jenis Produk / Legal Seal of Domestic Component Level Achievement for Product Types • Baja Canai Dingin / Cold Rolled Coil (CRC)	Kementerian Perindustrian Republik Indonesia / Ministry of Industry of the Republic of Indonesia	3 tahun sejak 26 Agustus 2021 / 3 years since August 26, 2021



Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2021

Awards and Certification in 2021

Nama Sertifikasi / <i>Certification Name</i>	Pemberi Sertifikasi / <i>Organizer</i>	Masa Berlaku / <i>Validity Period</i>
SERTIFIKASI PRODUK / PRODUCT CERTIFICATIONS		
Certificate of Product Performance	Australasian Certification Authority for Reinforcing and Structural Steels Ltd (ACRS)	31 Desember 2021 / December 31, 2021
<i>Climate Action Member (In recognition of participation in the worldsteel CO2 data collection programme 2022)</i>	Worldsteel Association	2022
Building Fabricator	American Institute of Steel Construction	28 Februari 2022 / February 28, 2022
Product Certification License on Hot Rolled Plates and Strips of Non-Alloy Structural Steels	SIRIM QAS International Sdn. Bhd.	8 Agustus 2022 / August 8, 2022
Certification of Companies for Fusion Welding of Steel in the Division 3	The CWB Certification	25 Agustus 2022 / August 25, 2022
Approved Fabricator within the High Strength Steel and Medium Weight Steel Categories	Los Angeles Department Building and Safety	1 November 2022 / November 1, 2022
Certificate of Steel Mills Facility and Process Approval No. STML-T1688104	American Bureau of Shipping (ABS)	5 November 2022 / November 5, 2022
Certificate of Approval Manufacturer of Steel Plates and Hot Rolled Coil No. LR2002980WA	Llyod's Register	12 November 2022 / November 12, 2022
Certificate of Product Performance <ul style="list-style-type: none"> • Manufacture of structural steel hot-rolled plates and slabs to AS/NZS 1594:2002 • Manufacture of structural steel hot-rolled plates and slabs to AS/NZS 3678:2016 and AS/NZS 5131:2016 • Manufacture of welded structural steel sections in accordance with AS/NZS 3679.2:2016 and AS/NZS 5131:2016 • Manufacture of welded sections in accordance with AS/NZS 3679.2:2016, plus the requirements of the "Materials" sections of AS 4100:1998 Steel structures, AS/NZS 5100.6:2017 Bridge Design – Steel and Composite Construction, or AS/NZS 5131:2016 Structural steelwork – Fabrication and erection, or the Materials and Brittle Fracture section of NZS 3404:2009 Steel Structures Standard – Materials fabrication and construction with the exceptions noted 	Australasian Certification Authority for Reinforcing and Structural Steels Ltd (ACRS)	31 Desember 2022 / December 31, 2022
JIS Mark Scheme <i>Certificate of Compliance</i> No. JQID16002	Japan Quality Assurance (JQA) Organization	4 Juni 2023 / June 4, 2023
WTIA ISO 3834	Weld Australia	16 Agustus 2023 / August 16, 2023
Approval of Manufacturer Certificate No AMMM0001ZV of Rolled Steel Products in accordance with DNV Rules for classification – Ships & DNV-OS-B101-Metalic materials; application area : Normal strength steel, high strength; product Plates, Coil/Strip	DNV GL Hamburg Germany	31 Desember 2023 / December 31, 2023
<i>Certificate of Conformity of Factory Production Control No.2814/CPR/MUM/0610008/1</i>	Lloyd's Register Verification	2 Februari 2024 / February 2, 2024



Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2021

Awards and Certification in 2021

Nama Sertifikasi / Certification Name	Pemberi Sertifikasi / Organizer	Masa Berlaku / Validity Period
Approval Certificate for Materials;	Bureau Veritas	4 September 2022 / September 4, 2022
<ul style="list-style-type: none"> Higher Strength Hull Steel Rolled Products (Hot rolled plates in steel grade AH36, DH36, EH36, AH40, DH40, EH40) Normal Strength Hull Steel Rolled Products (Hot rolled plates in steel grade A, B, and D) 		
<ul style="list-style-type: none"> Higher Strength Hull Steel Rolled Products (Hot rolled coils in steel grades AH32, AH36, DH32, and DH36) Normal Strength Hull Steel Rolled Products (Hot rolled coils in steel grades A and B) 		6 November 2023 / November 6, 2023
<ul style="list-style-type: none"> Higher Strength Hull Steel Rolled Products (Hot rolled plates – Steel Grades AH/DH32, AH/DH36, AH/DH40, including Z grades) 		23 Desember 2024 / December 23, 2024
Sertifikat Persetujuan Proses Pembuatan untuk produk Plat Baja Konstruksi Kapal serta Slab dan Plat Baja Konstruksi Kapal / Manufacturing Process Approval Certificate for Ship Construction Steel Plate products and Ship Construction Steel Slabs and Plates	Biro Klasifikasi Indonesia (BKI) / Indonesian Classification Bureau	16 April 2025 / April 16, 2025
SERTIFIKAT HAK ATAS KEKAYAAN INTELEKTUAL (HAKI) / INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS CERTIFICATIONS		
Surat Pendaftaran Ciptaan pada: / Invention Registration Letter of:	Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia / Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia	50 tahun sejak pertama kali diumumkan pada tahun 2019 / 50 years since first announced in 2019
<ul style="list-style-type: none"> Seni Logo – GRP (Gunung Raja Paksi) (067434) / Logo Art - GRP (Gunung Raja Paksi) (067434) Seni Logo – Gunung (067432) / Logo Art - Gunung (067432) Seni Logo – Gunung Raja Paksi (GRP) (067433) / Logo Art -Gunung Raja Paksi (GRP) (067433) 		
Tulisan Gunung Steel Group IDM000472190 / Writing of Gunung Steel Group IDM000472190	Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia / Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia	7 Januari 2023 / January 7, 2023
<ul style="list-style-type: none"> Gambar Gunung + Logo IDM000472191 / Picture of Gunung + Logo IDM000472191 Logo Gambar GSG IDM000472192 / GSG Picture Logo IDM000472192 Logo Gambar EFC IDM000472193 / EFC Picture Logo IDM000472193 Logo Tulisan GWR IDM000472194 / GWR Writing Logo IDM000472194 Logo Tulisan GRP IDM000472195 / GRP Writing Logo IDM000472195 Logo Tulisan GSG IDM000472196 / GSG Writing Logo IDM000472196 		
Sertifikat Merek Logo Tulisan GP IDM000523763 / Trademark Certificate of Writing Logo of GP IDM000523763	Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia / Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia	6 Februari 2024 / February 6, 2024
Surat Pelimpahan/Penggunaan Merek Logo Tulisan GD IDM000085845 / Letter of Delegation/Use of Trademark of Writing Logo of GD IDM000085845	Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia / Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia	13 Desember 2024 / December 13, 2024
Merek Kata dan Lukisan GRP <i>Shaping Tomorrow</i> IDM000914217 – tanggal mulai perlindungan 1 September 2020 / Trademark of Words and Painting of GRP Shaping Tomorrow IDM000914217 – protection starts from September 1, 2020	Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia / Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia	1 September 2030 / September 1, 2030
Merek Lukisan GRP IDM000914405 – tanggal mulai perlindungan 3 September 2020 / Trademark of GRP Painting IDM000914405 – protection starts from September 3, 2020	Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia / Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia	3 September 2030 / September 3, 2030



Kinerja Keberlanjutan Aspek Ekonomi
Sustainability Performance Economic Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan
Sustainability Performance Environmental Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial
Sustainability Performance Social Aspect



Referensi Slang POJK No. 51/POJK.03/2017 dan GRI Standard
Referensi Slang POJK No. 51/POJK.03/2017 and GRI Standard

PT Gunung Raja Paksi Tbk
2021 Sustainability Report



Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2021

Awards and Certification in 2021

Nama Sertifikasi / <i>Certification Name</i>	Pemberi Sertifikasi / <i>Organizer</i>	Masa Berlaku / <i>Validity Period</i>
SERTIFIKAT KEANGGOTAAN / MEMBERSHIP CERTIFICATIONS		
Sertifikat Keanggotaan KADIN / KADIN Membership Certificate	Kamar Dagang dan Industri (KADIN) / Chamber of Commerce and Industry (KADIN)	31 Desember 2022 / December 31, 2022
<i>IISIA Membership Certificate</i> (Tanda Keanggotaan IISIA)	The Indonesian Iron & Steel Industry Association	31 Maret 2023 / March 31, 2023
Sertifikat Keanggotaan AEI / AEI Membership Certificate	Asosiasi Emiten Indonesia	Sejak 12 November 2019 / Since November 12, 2019
Membership ICOSA	Indonesia Corporate Secretary Association	31 Desember 2022 / December 31, 2022
Sertifikat Kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan / BPJS Ketenagakerjaan Membership Certificate	BPJS Ketenagakerjaan	Sejak 9 Mei 2017 / Since May 9, 2017
Sertifikat APJP / APJP Certificate	Asosiasi Perusahaan Jalur Prioritas	Sejak 12 Februari 2007 / Since February 12, 2007
Sertifikat Keanggotaan SEAISI / SEAISI Membership Certificate	South East Asia Iron and Steel Institute	Sejak Februari 1998 / Since February, 1998

Strategi Keberlanjutan ^[1]

Sustainability Strategy ^[1]

Dalam menjalankan aktivitas bisnis dan operasionalnya, GRP menerapkan *Growth Strategy* yang lebih mengutamakan kolaborasi serta penelitian dan pengembangan dalam aktivitas bisnisnya. Perseroan melakukan kolaborasi dalam menciptakan modernisasi dan perluasan fasilitas produk untuk meningkatkan efisiensi pada proses bisnisnya. Selain itu, Perseroan juga melakukan penelitian pada sistem dan pengembangan produk baru sebelum berinvestasi pada mesin dan produk baru dengan teknologi terkini.

Sejalan dengan visinya untuk menjadikan GRP sebagai yang paling kompetitif dan menjadi patokan berharga dan diperhitungkan bagi perusahaan baja swasta besar di Indonesia, Perseroan juga memiliki strategi untuk menciptakan fasilitas proses produksi yang terintegrasi dari hulu ke hilir dalam rangka meningkatkan margin keuntungan yang lebih tinggi. Selain itu, demi merealisasikan strategi Perseroan dalam menciptakan proses bisnis yang modern, Perseroan melakukan modernisasi dan perluasan fasilitas produksi dalam rangka meningkatkan daya saing dan menciptakan proses yang efektif dan efisien baik pada proses produksi, maupun dari segi biaya yang ditimbulkan.

GRP juga berfokus mempromosikan budaya TAP (*Transparent, Accountability, Professional*), di mana dalam menjalankan aktivitas bisnisnya, Perseroan selalu mengedepankan transparansi, akuntabilitas, dan reformasi manajemen profesional untuk mempersiapkan Perseroan dalam menghadapi berbagai kemungkinan dan tantangan yang lebih besar di masa depan.

Sementara itu, sebagai komitmen dalam menerapkan aspek *Environmental, Social, dan Governance* (ESG) pada proses pelaksanaan bisnis dan operasional, GRP telah mengadopsi strategi dekarbonisasi dan menerapkan keberlanjutan dalam semua suplai rantainya. Terdapat 4 (empat) pilar strategi keberlanjutan GRP:

In carrying out its business and operational activities, GRP implements a *Growth Strategy* that prioritizes collaboration and research and development in its business activities. The Company collaborates in creating modernization and expansion of product facilities to increase efficiency in its business processes. In addition, the Company also conducts research on new systems and product development before investing in new machines and products with the latest technology.

In line with its vision to make GRP the most competitive and a valuable benchmark for large private steel companies in Indonesia, the Company also has a strategy to create an integrated production process facility from upstream to downstream to increase higher profit margins. Moreover, in order to realize the Company's strategy in creating modern business processes, the Company modernizes and expands production facilities to increase competitiveness and create effective and efficient processes both in the production process and in terms of costs incurred.

GRP also focuses on promoting the TAP (*Transparent, Accountability, Professional*) culture, where in carrying out its business activities the Company always prioritizes transparency, accountability, and professional management reform to prepare the Company to face greater possibilities and challenges in the future.

Meanwhile, as a commitment to implementing *Environmental, Social, and Governance* (ESG) aspects in business and operational implementation processes, GRP has adopted a decarbonization strategy and implemented sustainability in all of its supply chains. There are 4 (four) pillars of the GRP sustainability strategy, namely:



Kinerja Keberlanjutan Aspek Ekonomi
Sustainability Performance Economic Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan
Sustainability Performance Environmental Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial
Sustainability Performance Social Aspect



Referensi Standar POJK No. 51/POJK.03/2017 dan GRI Standard
Referensi Standar POJK No. 51/POJK.03/2017 and GRI Standard



Strategi Keberlanjutan [1]

Sustainability Strategy [1]

1. **Core Operation Optimization**, dengan mengevaluasi *investasi accretive* untuk mengoptimisasi operasi inti, untuk tetap menjadi *top-notch steel producers*.
2. **Reduce and Recycle**, dengan mengurangi kebergantungan terhadap material berbasis karbon, dan fokus terhadap sistem koleksi *scrap* yang *cost effective*.
3. **Accelerate**, dengan terus menentukan kerangka untuk mempercepat transisi GRP menuju *carbon reduction pathways*, dan GRP juga telah melakukan investasi pada teknologi *Electric Arc Furnace* (EAF) dan terus mengevaluasi cara untuk mengurangi dependensi terhadap material berbasis karbon.
4. **Sustainable Partnership**, dengan mengembangkan kerangka untuk memasukan jejak karbon dalam evaluasi pemilihan *supplier* GRP. Di mana, rencana utama kami adalah untuk melakukan penilaian ESG dan mengurangi eksposur terhadap *supplier* berpenilaian rendah.

1. **Core Operation Optimization**, by evaluating accretive investments to optimize core operations, to remain a top-notch steel producers.
2. **Reduce and Recycle**, by reducing dependence on carbon-based materials, and focusing on a cost-effective scrap collection system.
3. **Accelerate**, by continuing to define the framework for accelerating GRP's transition to carbon reduction pathways, and GRP has also invested in Electric Arc Furnace (EAF) technology and continues to evaluate ways to reduce dependence on carbon-based materials.
4. **Sustainable Partnership**, by developing a framework to include the carbon footprint in the evaluation of GRP supplier selection, where our main plan is to conduct an ESG assessment and reduce our exposure to low rated suppliers.

Tentang Laporan Keberlanjutan

About Sustainability Report



02

Tentang Laporan Keberlanjutan

About Sustainability Report

“

Dalam menentukan topik material yang disajikan dalam Laporan ini, manajemen Perseroan melakukan pemetaan terhadap isu-isu penting di bidang ekonomi, lingkungan, dan sosial yang berkaitan kegiatan operasional Perseroan.

In determining the material topics presented in this Report, the Company's management maps the key issues in the economic, environmental, and social fields related to the Company's operational activities.



Selamat datang di Laporan Keberlanjutan PT Gunung Raja Paksi Tbk (selanjutnya disebut sebagai GRP atau Perseroan) tahun 2021. Laporan Keberlanjutan ini merupakan laporan yang memuat informasi mengenai pelaksanaan kinerja, kebijakan, strategi, inisiatif, serta dampak kegiatan operasional perusahaan terhadap tiga aspek keberlanjutan, yaitu aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan sebagai wujud kontribusi Perseroan dalam mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan atau *Sustainable Development Goals* (SDGs).

PERIODE, BATASAN, DAN STANDAR PENYUSUNAN LAPORAN

[102-48, 102-49, 102-50, 102-51, 102-52, 102-54]

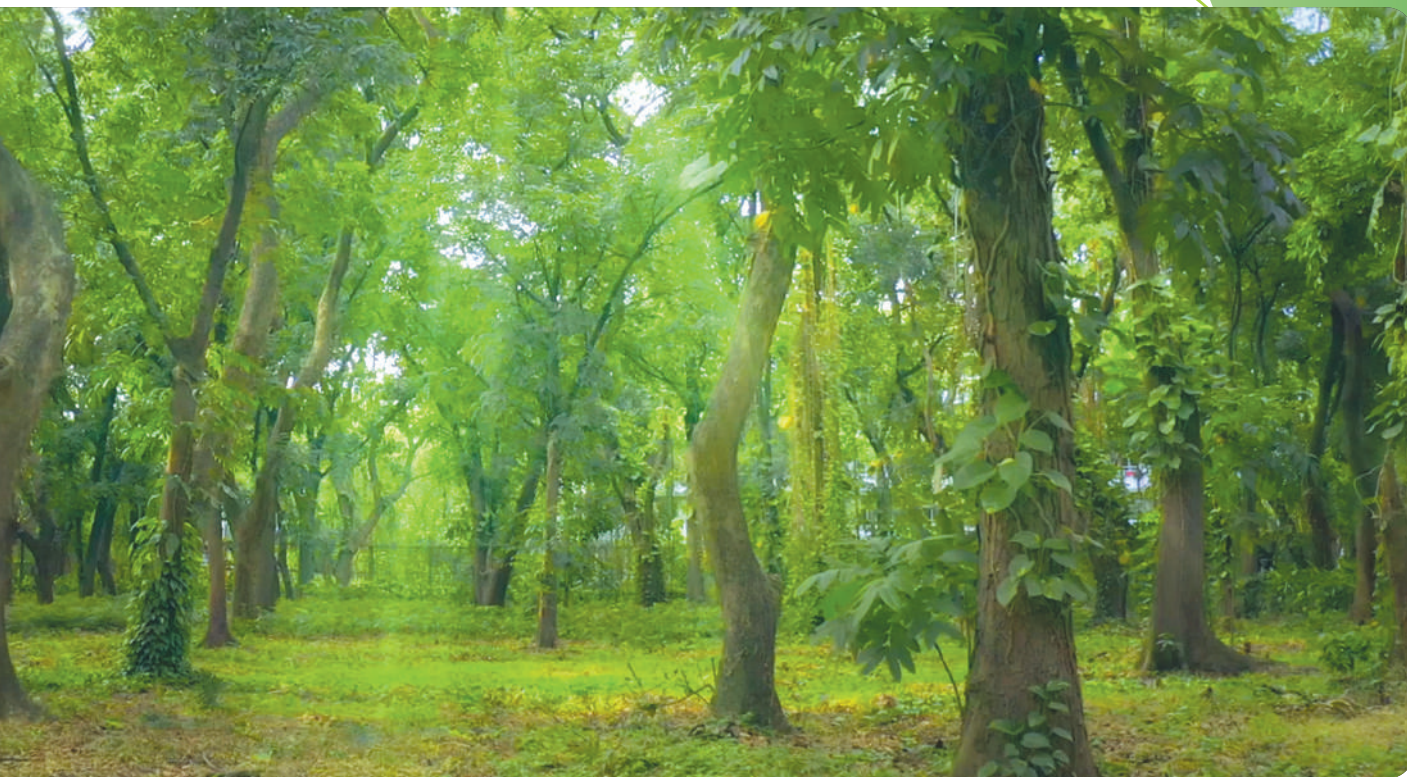
Laporan Keberlanjutan GRP tahun 2021 merupakan laporan ketiga yang diterbitkan oleh Perseroan. Laporan ini memuat data dan informasi terkait kinerja dan dampak keberlanjutan yang dilakukan Perseroan sepanjang periode 1 Januari hingga 31 Desember 2021 dan disajikan dalam 2 (dua) bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Dalam laporan ini, tidak terdapat penyajian ulang (*restatement*) dan perubahan signifikan atas informasi di tahun sebelumnya.

Welcome to the 2021 Sustainability Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk (hereinafter referred to as GRP or Company). This Sustainability Report is a report that contains information on the implementation of performance, policies, strategies, initiatives, and the impact of the Company's operational activities on three aspects of sustainability, namely the economic, social, and environmental aspects as a form of the Company's contribution in supporting the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs).

PERIOD, BOUNDARY, AND STANDARD FOR REPORT PREPARATION

[102-48, 102-49, 102-50, 102-51, 102-52, 102-54]

The 2021 Sustainability Report of GRP is the third report published by the Company. This report contains data and information related to the Company's sustainability performance and impact during the period of January 1 to December 31, 2021 and is presented in 2 (two) languages, namely Indonesian Language and English. In this report, there is no restatement and significant changes to the information in the previous year.



Penyusunan Laporan ini merujuk pada Standar *Global Reporting Initiative* (GRI) dengan opsi: *Core* yang dikeluarkan oleh *Global Sustainability Standards Board* (GSSB) dalam rangka memberikan nilai tambah pada pengungkapan informasi dalam Laporan Keberlanjutan ini. Selain itu, GRP juga menggunakan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik sebagai dasar penyusunan Laporan Keberlanjutan ini.

PROSES PENENTUAN ISI LAPORAN

[102-46]

Dalam menentukan Isi Laporan Keberlanjutan ini, Perseroan berpedoman pada 4 (empat) prinsip pelaporan keberlanjutan yang disusun dalam Standard GRI, terdiri dari:

1. Inklusivitas Pemangku Kepentingan (*Stakeholder Inclusiveness*)

Perseroan telah melakukan identifikasi kelompok pemangku kepentingan Perseroan serta memasukkan harapan dan kepentingan masing-masing kelompok yang terkait dengan kegiatan bisnis Perseroan.

The preparation of this Report refers to the Standard Global Reporting Initiative (GRI) Core option issued by the Global Sustainability Standards Board (GSSB) in order to provide added value to the disclosure of information in this Sustainability Report. In addition, GRP also uses the Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies as the basis for the preparation of this Sustainability Report.

REPORT CONTENT DETERMINATION PROCESS

[102-46]

In determining the contents of this Sustainability Report, the Company refers to 4 (four) principles of sustainability reporting which are compiled in the GRI Standards, consisting of:

1. Stakeholder Inclusiveness

The Company has identified the Company's stakeholder groups and included the expectations and interests of each group related to the Company's business activities.

2. Konteks Keberlanjutan (*Sustainability Context*)
Laporan ini mengungkapkan kinerja dan dampak Perseroan dalam konteks keberlanjutan yang meliputi aspek ekonomi, sosial dan lingkungan.
3. Materialitas (*Materiality*)
Laporan ini mengungkapkan dampak ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan yang relevan dengan dampak kegiatan bisnis Perseroan serta signifikan dalam evaluasi dan pengambilan keputusan para pemangku kepentingan.
4. Kelengkapan (*Completeness*)
Laporan ini mengungkapkan semua aspek keberlanjutan yang material beserta batasan secara lengkap sehingga para pemangku kepentingan dapat mengevaluasi kinerja keberlanjutan Perseroan dalam periode pelaporan.

Empat prinsip pelaporan keberlanjutan tersebut selanjutnya diterapkan ke dalam 4 (empat) tahapan penetapan isi Laporan, antara lain:

1. Mengidentifikasi aspek dan isu keberlanjutan yang relevan bagi Perseroan dan para pemangku kepentingan, objek atau lokasi dari aspek tersebut, serta dampak yang ditimbulkan dari setiap material, baik dampak positif maupun dampak negatif.
2. Menentukan prioritas dari aspek dan isu keberlanjutan yang teridentifikasi dengan menentukan materialitas dari masing-masing isu dan aspek.
3. Melakukan validasi dari isu dan aspek keberlanjutan yang material dengan memilih indikator kinerja yang sesuai setelah mempertimbangkan ketersediaan data.
4. Melakukan kajian ulang atas proses penentuan konten laporan agar sesuai dengan konteks keberlanjutan.

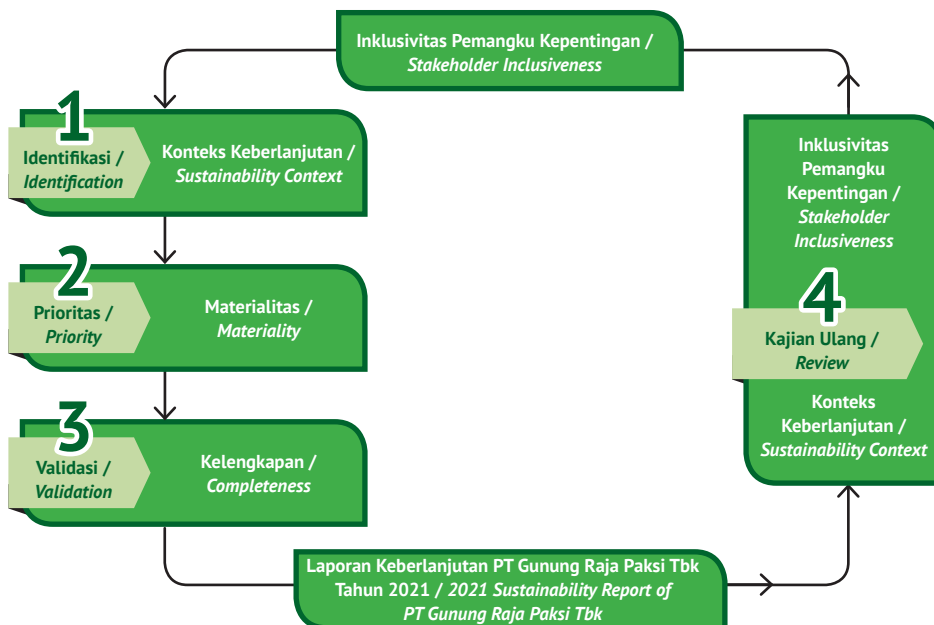
2. Sustainability Context
This report discloses the Company's performance and impact in the context of sustainability which includes economic, social, and environmental aspects.
3. Materiality
This report discloses the Company's economic, social, and environmental impacts that are relevant to the impact of the Company's business activities and are significant in the evaluation and decision-making of stakeholders.
4. Completeness
This report discloses all material sustainability aspects along with the complete boundaries so that stakeholders can evaluate the Company's sustainability performance in the reporting period.

The four principles of sustainability reporting are then applied to 4 (four) stages of determining the contents of the Report, including:

1. Identify sustainability aspects and issues that are relevant to the Company and its stakeholders, the object or location of these aspects, as well as the impact of each material, both positive and negative impacts.
2. Determine the priority of the identified sustainability aspects and issues by determining the materiality of each issue and aspect.
3. Validate material sustainability issues and aspects by selecting appropriate performance indicators after considering data availability.
4. Conduct a review of the process of determining the content of the report so that it is in accordance with the sustainability context.

PROSES PENENTUAN ISI LAPORAN KEBERLANJUTAN GRP

PROCESS OF DETERMINING CONTENT FOR GRP SUSTAINABILITY REPORT



PROSES PENENTUAN TOPIK MATERIAL DAN BATASAN

[102-46, 102-47, 103-1]

Dalam menentukan topik material yang disajikan dalam Laporan ini, Manajemen Perseroan melakukan pemetaan terhadap isu-isu penting di bidang ekonomi, lingkungan, dan sosial yang berkaitan kegiatan operasional Perseroan. Berikut ini merupakan daftar topik material yang disajikan dalam Laporan ini dan batasan dari masing-masing topik material:

THE PROCESS OF DETERMINING MATERIAL TOPICS AND BOUNDARIES

[102-46, 102-47, 103-1]

In determining the material topics presented in this Report, the Company's Management maps key issues in the economic, environmental, and social fields related to the Company's operational activities. The list of material topics presented in this Report and the boundaries of each material topic can be seen below:

Daftar Topik Material dan Batasan

List of Material Topic and Boundary

Topik Material / Material Topic	Alasan Isu Ini Penting / Reason why the issue is important	Pengungkapan Indeks GRI / GRI Index Disclosure	Boundary
Aspek Ekonomi / Economic Aspect			
Kinerja Ekonomi / Economic Performance	Menggambarkan komitmen Perseroan dalam mengelola kinerja ekonomi dalam rangka memberikan manfaat positif bagi para pemangku kepentingan. / Describes the Company's commitment to managing economic performance in order to provide positive benefits to stakeholders.	201-1, 201-3, 201-4	<ul style="list-style-type: none"> Kantor Pusat / Head Office Pabrik / Plant
Keberadaan Pasar / Market Existence	Menggambarkan komitmen Perseroan dalam mendorong pertumbuhan ekonomi di daerah operasional Perseroan melalui penggunaan tenaga kerja lokal. / Describes the Company's commitment to encourage economic growth in the Company's operational areas through the use of local workers.	202-1	<ul style="list-style-type: none"> Kantor Pusat / Head Office Pabrik / Plant
Dampak Ekonomi Tidak Langsung / Indirect Economic Impact	Menggambarkan komitmen Perseroan terhadap peningkatan kesejahteraan masyarakat sekitar dan prospek pembangunan jangka panjang. / Describes the Company's commitment to improving the welfare of the surrounding community and long-term development prospects.	203-1, 203-2	<ul style="list-style-type: none"> Kantor Pusat / Head Office Pabrik / Plant
Praktik Pengadaan / Procurement Practices	Komitmen Perseroan dalam mengelola rantai pasokan untuk menjaga ketersediaan bahan baku. / The Company's commitment to managing supply chain to maintain the availability of raw material.	204-1	<ul style="list-style-type: none"> Kantor Pusat / Head Office Pabrik / Plant
Aspek Lingkungan / Environmental Aspect			
Material / Material	Menggambarkan komitmen Perseroan dalam menangani dampak operasional terhadap lingkungan hidup melalui pengelolaan penggunaan material/bahan baku untuk proses produksi. / Describes the Company's commitment to dealing with operational impacts on the environment through the management of the use of materials/raw materials for the production process.	301-1, 301-2	Pabrik / Plant
Energi dan Air / Energy and Water	Menggambarkan komitmen Perseroan dalam menangani dampak operasional terhadap lingkungan hidup melalui program pengelolaan dan efisiensi penggunaan energi dan air. / Describes the Company's commitment to dealing with operational impacts on the environment through energy and water use management and efficiency programs.	302-1	Pabrik / Plant
Emisi / Emission	Menggambarkan komitmen Perseroan dalam menangani dampak operasional terhadap lingkungan hidup melalui program pengendalian emisi Gas Rumah Kaca (GRK). / Describes the Company's commitment to dealing with operational impacts on the environment through the Greenhouse Gas (GHG) emission control program.	305-5	Pabrik / Plant
Limbah dan Efluen / Waste and Effluent	Menggambarkan komitmen Perseroan dalam menangani dampak operasional terhadap lingkungan hidup melalui manajemen limbah yang tepat. / Describes the Company's commitment to dealing with operational impacts on the environment through proper waste management.	306-2	Pabrik / Plant
Aspek Sosial / Social Aspect			
Kepegawaian / Employment	Menggambarkan komitmen Perseroan dalam melakukan pengelolaan SDM dalam rangka menjaga keberlangsungan usaha. / Describes the Company's commitment to managing HR in order to maintain business continuity.	401-2, 401-3	<ul style="list-style-type: none"> Kantor Pusat / Head Office Pabrik / Plant
Keselamatan dan Kesehatan Kerja / Occupational Health and Safety	Menggambarkan komitmen Perseroan dalam menyediakan tempat kerja yang aman dan nyaman demi mengurangi tingkat kecelakaan kerja karyawan serta memastikan keselamatan dan kesehatan karyawan dalam melakukan aktivitas operasional. / Describes the Company's commitment to providing a safe and comfortable workplace in order to reduce the level of employee accidents and ensure the safety and health of employees in carrying out operational activities.	403-2, 403-5	<ul style="list-style-type: none"> Kantor Pusat / Head Office Pabrik / Plant
Pelatihan dan Pendidikan / Education and Training	Menggambarkan komitmen Perseroan dalam mengembangkan keterampilan dan kompetensi SDM melalui penilaian kinerja karyawan secara rutin dalam rangka meningkatkan kinerja Perseroan. / Describes the Company's commitment to developing HR skills and competencies through regular employee performance appraisals in order to improve the Company's performance.	404-3	<ul style="list-style-type: none"> Kantor Pusat / Head Office Pabrik / Plant
Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan / Customer Health and Safety	Menggambarkan komitmen Perseroan dalam menyediakan produk dan layanan yang aman dan transparan bagi para pelanggan/konsumen. / Describes the Company's commitment to providing safe and transparent products and services for customers/consumers.	416-1	<ul style="list-style-type: none"> Kantor Pusat / Head Office Pabrik / Plant



Kinerja Keberlanjutan Aspek Ekonomi
Sustainability Performance: Economic Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan
Sustainability Performance: Environmental Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial
Sustainability Performance: Social Aspect



Referensi Standar POJK No. 51/POJK.03/2017 dan GRI Standard
Referensi Standar POJK No. 51/POJK.03/2017 and GRI Standard



INISIATIF EKSTERNAL

[102-12]

Dalam menjalankan aktivitas operasional dan pelaporan kinerja keberlanjutan, GRP mengadopsi beberapa inisiatif eksternal, dengan uraian sebagai berikut:

Inisiatif Eksternal Perusahaan

Aspek Sosial / Social Aspect	<ul style="list-style-type: none"> • ISO 45001:2018 – <i>Occupational Health and Safety Management System</i> • ISO 9001:2015 – <i>Quality Management System</i> • ISO 17025:2017 – <i>Laboratorium Management System</i>
Aspek Lingkungan Hidup / Environmental Aspect	ISO 14001:2015 – <i>Environmental Management System</i>

Keandalan Laporan

[102-56]

Dalam menyusun Laporan Keberlanjutan ini, Perseroan selalu memastikan bahwa kualitas informasi dan penyajian Laporan ini telah menggunakan 6 (enam) prinsip pelaporan, yang terdiri dari Ketepatan (*Accuracy*), Keseimbangan (*Balance*), Kejelasan (*Clarity*), Komparabilitas (*Comparability*), Keandalan (*Reliability*), dan Ketepatan Waktu (*Timeliness*).

Laporan Keberlanjutan ini belum melakukan proses verifikasi oleh pihak eksternal. Namun demikian, Perseroan memastikan bahwa kebenaran isi Laporan ini dapat diandalkan karena telah melalui verifikasi dari Dewan Komisaris dan Direksi PT Gunung Raja Paksi Tbk.

AKSES INFORMASI LAPORAN

[102-53]

Untuk meningkatkan kualitas Laporan ini dan kinerja keberlanjutan di masa depan, Perseroan mengajak seluruh pemangku kepentingan dan pembaca untuk menyampaikan saran, kritik, masukan, dan juga pertanyaan atas informasi yang telah disajikan melalui:

Kantor Pusat

PT Gunung Raja Paksi Tbk

Jalan Perjuangan Nomor 8, Kp. Tangsi RT 004/RW 006,
Desa Sukadanau, Kecamatan Cikarang Barat
Telepon : (021) 890 0111
Faksimili : (021) 890 0555
E-mail : gsg@gunungsteel.com
Situs web : www.gunungrajapaksi.com

EXTERNAL INITIATIVE

[102-12]

In carrying out operational activities and reporting on sustainability performance, GRP has adopted several external initiatives, which are described as follows:

Company External Initiatives

Report Reliability

[102-56]

In preparing this Sustainability Report, the Company always ensures that the quality of information and presentation of this Report has used 6 (six) reporting principles, which consist of Accuracy, Balance, Clarity, Comparability, Reliability, and Timeliness.

This report is yet to be verified by external party. However, the Company ensures that the veracity of the contents of this Report can be relied upon because it has been verified by the Board of Commissioners and Board of Directors of PT Gunung Raja Paksi Tbk.

ACCESS TO REPORT INFORMATION

[102-53]

To improve the quality of this Report and its sustainability performance in the future, the Company invites all stakeholders and readers to submit suggestions, criticisms, inputs, and questions regarding the information that has been presented through:

Head Office

PT Gunung Raja Paksi Tbk

Jalan Perjuangan Nomor 8, Kp. Tangsi RT 004/RW 006,
Desa Sukadanau, Kecamatan Cikarang Barat
Phone : (021) 890 0111
Facsimile : (021) 890 0555
E-mail : gsg@gunungsteel.com
Website : www.gunungrajapaksi.com

Sambutan Direksi

Message from Board of Directors



03

SAMBUTAN DIREKSI

Message from Board of Directors

[102-14] [4]



ABEDNEDJU GIOVANO WARANI SANGKAENG
Presiden Direktur
President Director

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dear Valued Shareholders and Stakeholders,

Dengan bangga saya mewakili jajaran Manajemen PT Gunung Raja Paksi Tbk menyampaikan Laporan Keberlanjutan yang telah diterbitkan untuk ketiga kalinya. Laporan ini merangkum perjalanan kami dalam mewujudkan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dengan mengedepankan keseimbangan 3 (tiga) aspek keberlanjutan, yaitu aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial pada proses pelaksanaan kinerja operasional Perseroan.

I am proud to be able to represent the management of PT Gunung Raja Paksi Tbk to present the Sustainability Report which has been published for the third time. This report summarizes our journey in realizing sustainable business growth by prioritizing a balance of 3 (three) sustainability aspects, namely economic, environmental and social aspects in the process of implementing the Company's operational performance.



STRATEGI KEBERLANJUTAN GRP

GRP menyadari bahwa saat ini dampak perubahan iklim semakin dirasakan oleh masyarakat global yang disebabkan oleh perkembangan industri yang kian masif. Oleh sebab itu, GRP berinisiatif untuk turut aktif melakukan upaya penanganan perubahan iklim melalui penyusunan strategi keberlanjutan yang menjadi bagian tak terpisahkan dari strategi bisnis Perseroan. Strategi keberlanjutan ini juga menjadi wujud komitmen Perseroan untuk menerapkan 3 (tiga) konsep penting dalam keberlanjutan, yaitu *Environmental*, *Social*, dan *Governance* (ESG).

Strategi keberlanjutan GRP memiliki 4 (empat) pilar, yaitu:

1. *Core Operation Optimization*

Strategi ini berfokus pada evaluasi terhadap investasi *accretive* dalam rangka mengoptimalisasi operasi inti sehingga tetap menjadi *top-notch steel producers*.

2. *Reduce and Recycle*

Strategi ini berfokus pada upaya untuk mengurangi ketergantungan terhadap material berbasis karbon dan sistem koleksi *scrap* yang mampu meningkatkan efektivitas biaya yang dikeluarkan (*cost effective*).

3. *Accelerate*

Strategi ini berfokus dalam menentukan kerangka untuk mempercepat transisi GRP menuju *carbon reduction pathways*. Untuk mendukung strategi ini, GRP telah melakukan investasi pada teknologi *Electric Arc Furnace* (EAF) dan terus melakukan berbagai evaluasi dalam rangka mengurangi dependensi terhadap material berbasis karbon.

4. *Sustainable Partnership*

Strategi ini berfokus pada pengembangan kerangka untuk memasukan jejak karbon dalam evaluasi pemilihan *supplier* GRP. Untuk mendukung hal tersebut, Perseroan berencana untuk melakukan penilaian *supplier* dengan kriteria ESG (*Environmental*, *Social*, dan *Governance*) dan mengurangi eksposur terhadap *supplier* berpenilaian rendah.

KOMITMEN GRP DALAM MENERAPKAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

GRP berpandangan bahwa penerapan tata kelola perusahaan yang baik atau *Good Corporate Governance* (GCG) mampu membawa dampak positif bagi keberlangsungan Perseroan. Penerapan GCG mendorong Perseroan untuk selalu berupaya memastikan dan menjaga kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. Upaya Perseroan untuk

GRP SUSTAINABILITY STRATEGY

GRP is aware that the impact of climate change is currently increasingly being felt by the global community due to the escalated massive industrial development. Therefore, GRP took the initiative to actively make efforts to address climate change through the preparation of a sustainability strategy which is an integral part of the Company's business strategy. This sustainability strategy is also a manifestation of the Company's commitment to implementing 3 (three) important concepts in sustainability, namely *Environmental*, *Social*, and *Governance* (ESG).

The GRP sustainability strategy has 4 (four) pillars, namely:

1. *Core Operation Optimization*

This strategy focuses on evaluating accretive investments in order to optimize core operations so that they remain top-notch steel producers.

2. *Reduce and Recycle*

This strategy focuses on efforts to reduce dependence on carbon-based materials and scrap collection systems that are cost effective.

3. *Accelerate*

This strategy focuses on establishing a framework for accelerating the GRP's transition to carbon reduction pathways. To support this strategy, GRP has invested in *Electric Arc Furnace* (EAF) technology and continues to carry out various evaluations in order to reduce dependence on carbon-based materials.

4. *Sustainable Partnership*

This strategy focuses on developing a framework for including the carbon footprint in the evaluation of GRP supplier selection. To support this, the Company plans to conduct supplier assessments with ESG (*Environmental*, *Social*, and *Governance*) criteria and reduce exposure to low rated suppliers.

GRP'S COMMITMENT IN IMPLEMENTING GOOD CORPORATE GOVERNANCE

GRP is of the view that the implementation of Good Corporate Governance (GCG) can have a positive impact on the sustainability of the Company. The implementation of GCG encourages the Company to always strive to ensure and maintain compliance with the applicable laws and regulations. The Company's efforts to always comply with laws



Sambutan Direksi [102-14] [4]

Message from Board of Directors [102-14] [4]

selalu mematuhi peraturan perundang-undangan tentu dapat meningkatkan citra positif Perseroan di mata pemangku kepentingan dan kepercayaan para investor.

Untuk mendukung penerapan GCG, Perseroan senantiasa memelihara hubungan baik dengan pemerintah, baik pemerintah pusat maupun daerah. GRP juga telah memiliki infrastruktur penunjang implementasi GCG, antara lain Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi, Piagam Komite Audit, Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi serta Piagam Audit Internal sebagai acuan organ tata kelola Perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Kode Etik Perseroan sebagai landasan etika bisnis dan perilaku karyawan dalam menjalankan aktivitas operasional, hingga *Whistleblowing System* sebagai sarana pelaporan pengaduan atau pelanggaran perundang-undangan bagi para pemangku kepentingan.

Perseroan juga terus berupaya untuk mempromosikan budaya Perseroan, yaitu TAP (*Transparent, Accountability, Professional*) dalam menjalankan aktivitas bisnisnya dengan mengedepankan transparansi, akuntabilitas, dan reformasi manajemen profesional. Upaya ini bertujuan untuk meningkatkan keunggulan dan daya saing Perseroan, sehingga mampu mendorong kesiapan GRP dalam menghadapi berbagai dinamika dan tantangan yang lebih besar di masa depan. Selain itu, penguatan budaya internal Perseroan ini juga menjadi salah satu cara untuk membangun *Good Corporate Citizen* yang berdampak positif terhadap penerapan GCG di lingkungan GRP.

Penerapan GCG di GRP juga didukung oleh penguatan hubungan dengan pemangku kepentingan eksternal Perseroan. Dengan adanya kegiatan pelibatan pemangku kepentingan, Perseroan dapat mempertimbangkan keseimbangan pemenuhan harapan dan kepentingan dari seluruh pemangku kepentingan dalam penyusunan strategi bisnis Perseroan. Hal ini tentu dapat menciptakan harmonisasi antara Perseroan dan pemangku kepentingan yang berdampak positif terhadap keberlangsungan usaha Perseroan di masa depan.

and regulations can certainly improve the Company's positive image in the eyes of stakeholders and the trust of investors.

To support the implementation of GCG, the Company always maintains good relations with the government, both central and local governments. GRP also has infrastructure to support the implementation of GCG, including the Board Manual for the Board of Commissioners and the Board of Directors, the Audit Committee Charter, the Nomination and Remuneration Committee Charter, as well as the Internal Audit Charter as a reference for the Company's governance organs in carrying out their duties and responsibilities, the Company's Code of Conduct as the basis business ethics and employee behavior in carrying out operational activities, to the Whistleblowing System as a means of reporting complaints or violations of laws and regulations for stakeholders.

The Company also continuously strives to promote the Company's culture, namely TAP (*Transparent, Accountability, Professional*) in carrying out its business activities by prioritizing transparency, accountability, and professional management reform. This effort aims to increase the Company's advantages and competitiveness, so as to be able to encourage GRP's readiness to face various dynamics and bigger challenges in the future. In addition, strengthening the Company's internal culture is also one way to build Good Corporate Citizen which has a positive impact on the implementation of GCG in the GRP environment.

The implementation of GCG in the GRP is also supported by strengthening relationships with the Company's external stakeholders. With stakeholder engagement activities, the Company can consider the balance of meeting the expectations and interests of all stakeholders in the preparation of the Company's business strategy. This certainly can create harmonization between the Company and stakeholders which has a positive impact on the sustainability of the Company's business in the future.

GRP DALAM MEWUJUDKAN PERTUMBUHAN BISNIS YANG BERKELANJUTAN

GRP menyadari bahwa keberlanjutan bisnis sangat didukung oleh pertumbuhan nilai ekonomi (*profit*) yang optimal. Untuk mengoptimalkan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan, Perseroan menerapkan *Growth Strategy* sebagai acuan dalam menjalankan aktivitas operasional selama tahun 2021. Strategi ini menekankan pentingnya kolaborasi serta penelitian dan pengembangan dalam aktivitas bisnisnya. Kolaborasi yang dilakukan oleh Perseroan bertujuan untuk menciptakan modernisasi dan perluasan fasilitas produk untuk meningkatkan efisiensi pada proses bisnisnya. Selain itu, Perseroan juga melakukan penelitian pada sistem dan pengembangan produk baru sebelum berinvestasi pada mesin dan produk baru dengan teknologi terkini.

Sejalan dengan visi GRP untuk menjadi perusahaan yang paling kompetitif dan menjadi patokan berharga dan diperhitungkan bagi perusahaan baja swasta besar di Indonesia, GRP juga memiliki strategi untuk menciptakan fasilitas proses produksi yang terintegrasi dari hulu ke hilir dalam rangka meningkatkan margin keuntungan yang lebih tinggi. Selain itu, dalam rangka merealisasikan strategi Perseroan untuk menciptakan proses bisnis yang modern, GRP melakukan modernisasi dan perluasan fasilitas produksi dalam rangka meningkatkan daya saing dan menciptakan proses yang efektif dan efisien, baik pada proses produksi maupun dari segi biaya yang ditimbulkan.

Output dari implementasi *Growth Strategy* ini tercermin dari adanya pertumbuhan penjualan bersih sebesar 17,7% dari tahun 2020 sebesar USD613,0 juta menjadi USD721,8 juta. Pertumbuhan tersebut mendorong adanya peningkatan laba bersih hingga 791,3% dari tahun 2020 yang tercatat rugi sebesar USD8,9 juta menjadi USD61,9 juta pada tahun 2021. Pencapaian positif ini tentu menjadi modal bagi Perseroan untuk bersaing di tengah kompleksitas pasar baja nasional maupun global serta memberikan kontribusi positif bagi negara dan para pemangku kepentingan.

Setiap tahunnya, Perseroan memproduksi ratusan ribu ton baja batangan berkualitas tinggi. Sejalan dengan arahan Presiden Republik Indonesia Jokowi Widodo terkait Penggunaan Produk Dalam Negeri serta Menteri Perindustrian Agus Gumiwang Kartasasmita terkait Rencana Pemerintah atas Rencana Induk Pengembangan Industri Nasional (RIPIN) 2015-2035 yang telah memasuki tahap kedua dengan target kapasitas baja

GRP'S COMMITMENT TO ACHIEVING SUSTAINABLE BUSINESS GROWTH

GRP is aware that business sustainability is strongly supported by optimal growth in economic value (*profit*). To optimize sustainable business growth, the Company implements a Growth Strategy as a reference in carrying out operational activities throughout 2021. This strategy emphasizes the importance of collaboration and research and development in its business activities. The collaboration carried out by the Company aims to create modernization and expansion of product facilities to increase efficiency in its business processes. In addition, the Company also conducts research on new systems and product development before investing in new machines and products with the latest technology.

In line with GRP's vision to become the most competitive company and to be a valuable benchmark for large private steel companies in Indonesia, GRP also has a strategy to create an integrated production process facility from upstream to downstream in order to increase profit margins. In addition, to realize the Company's strategy to create modern business processes, GRP has modernized and expanded production facilities in order to increase competitiveness and create effective and efficient processes, both in the production process and in terms of costs incurred.

The output from the implementation of this Growth Strategy is reflected in the net sales growth by 17.7% from USD613.0 million in 2020 to USD721.8 million. This growth prompted an increase in net profit of up to 791.3% from 2020 which recorded a loss of USD8.9 million to USD61.9 million in 2021. This positive achievement is certainly a capital for the Company to compete in the midst of the complexity of the national and global steel market. and make a positive contribution to the country and its stakeholders.

Every year, the Company produces hundreds of thousands of tons of high quality steel bars. In line with the direction of the President of the Republic of Indonesia Jokowi Widodo regarding the Use of Domestic Products and the Minister of Industry Agus Gumiwang Kartasasmita regarding the Government's Plan for the 2015-2035 National Industrial Development Master Plan (RIPIN), which has entered the





Sambutan Direksi [102-14] [4]

Message from Board of Directors [102-14] [4]

Salah satu program kerja CSR tahun 2021 adalah Gerakan #GRPLawanCorona yang merupakan perwujudan komitmen dan tanggung jawab Perseroan untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat Indonesia di tengah pandemi Covid-19.

One of the CSR work programs in 2021 is the #GRPLawanCorona Movement which is a manifestation of the Company's commitment and responsibility to improve the quality of life of the Indonesian people amid the Covid-19 pandemic.



nasional sebesar 17 juta ton, Perseroan juga turut berpartisipasi dengan melakukan investasi yang dapat meningkatkan kemampuan produksi salah satunya melalui investasi mesin *Light Section Mill* (LSM). Saat nantinya beroperasi di tahun 2022, pabrik LSM ini dapat meningkatkan kapasitas produksi baja batangan berkualitas Perseroan sebesar 500 ribu ton per tahunnya.

KOMITMEN GRP DALAM MELESTARIKAN LINGKUNGAN

GRP menyadari bahwa pelaksanaan aktivitas operasional yang dijalankan dapat memberi dampak signifikan terhadap keselamatan dan kelestarian lingkungan. Oleh sebab itu, diperlukan upaya pengelolaan dan pemantauan lingkungan yang tepat dalam upaya meminimalkan dampak negatif yang ditimbulkan dari aktivitas operasional terhadap lingkungan sekitar. Upaya pengelolaan lingkungan ini juga menjadi kontribusi Perseroan dalam menangani dampak perubahan iklim.

Keseriusan GRP dalam menangani dampak perubahan iklim juga tercermin dari keikutsertaan Perseroan dalam *Climate Action Programme* yang dilakukan Worldsteel Association setiap tahun dalam pengendalian emisi CO₂ yang dihasilkan dari proses *Steel Making*. Pengendalian emisi CO₂ GRP yang ditinjau dan disetujui oleh Worldsteel telah memenuhi nilai batas standard yang ditetapkan dan dibuktikan dengan diperolehnya sertifikat *Climate Action* GRP. Dalam upaya

second phase with a national steel capacity target of 17 million tons, the Company participates by making investments that can increase production capabilities, one of which is by investing in *Light Section Mill* (LSM) machines. When it will operate in 2022, this LSM factory can increase the Company's production capacity of quality steel bars by 500 thousand tons per year.

GRP'S COMMITMENT IN CONSERVING THE ENVIRONMENT

GRP is aware that the implementation of operational activities that are carried out can have a significant impact on safety and environmental sustainability. Therefore, appropriate environmental management and monitoring efforts are needed in an effort to minimize the negative impacts caused by operational activities on the surrounding environment. This environmental management effort is also the Company's contribution in dealing with the impacts of climate change.

GRP's seriousness in dealing with the impacts of climate change is also reflected in the Company's participation in the *Climate Action Program* conducted by the Worldsteel Association every year in controlling CO₂ emissions resulting from the *Steel Making* process. The CO₂ emission control of GRP which was reviewed and approved by Worldsteel has met the standard limit values set and proven by obtaining the *Climate Action* GRP certificate. In an effort to support emission



mendukung pengendalian emisi, sejak tahun 2017 GRP telah memasang *display monitor* CEMS yang menghadap ke Jalan Raya Imam Bonjol untuk menampilkan hasil pemantauan kualitas udara di area peleburan baja secara kontinu.

Perseroan juga melakukan pelaporan jumlah emisi Gas Rumah Kaca (GRK) secara rutin melalui Laporan ini. Emisi GRK yang dihasilkan oleh GRP terbagi menjadi 2 (dua) jenis, yaitu emisi GRK Cakupan 1 yang berasal dari pemakaian bahan bakar dan emisi GRK Cakupan 2 yang berasal dari pemakaian energi listrik. Pada tahun 2021, jumlah emisi GRK yang dihasilkan secara keseluruhan sebesar 117,43 juta ton CO₂e, menurun 21,96% dari tahun 2020 sebesar 150,47 juta CO₂e.

Untuk mengurangi dampak perubahan iklim dan pemanasan global akibat pelepasan emisi GRK, Perseroan melakukan program penghijauan. Program penghijauan ini dinilai dapat membawa manfaat baik bagi lingkungan karena pohon hijau memiliki kemampuan dalam menyerap gas karbon dioksida (CO₂). Hingga tahun 2021, Perseroan telah menanam sebanyak 4.205 pohon dengan 31 varietas. Dari aktivitas penghijauan ini, Perseroan telah berkontribusi secara nyata dalam mendukung penyerapan CO₂ hingga 9.348,48 ton/tahun.

Perseroan juga berupaya untuk mengurangi ketergantungan terhadap penggunaan material berbasis karbon yang memiliki dampak signifikan terhadap kelestarian lingkungan. Salah satu upaya yang dilakukan adalah melakukan investasi pada teknologi *Electric Arc Furnace* (EAF). Teknologi EAF ini memiliki kemampuan untuk mengoptimalkan penggunaan energi dan mengelola energi menjadi lebih bersih sehingga ramah lingkungan. Dengan adanya teknologi ini, produk baja yang dihasilkan memiliki kualitas yang lebih baik dan memiliki *added value* terhadap lingkungan hidup.

Keseriusan GRP dalam melakukan pengelolaan lingkungan dapat dilihat dari perolehan penghargaan Proper BIRU dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) selama 10 tahun berturut turut, dengan aspek penilaiannya meliputi izin lingkungan, pengendalian pencemaran air, pengendalian pencemaran udara, dan pengelolaan limbah bahan berbahaya dan beracun (B3). GRP menjadi salah satu dari 7 perusahaan di sub-sektor peleburan logam yang mampu memperoleh penghargaan Proper BIRU, sehingga hal ini menjadi suatu kebanggaan dan motivasi kami untuk terus melakukan pengelolaan lingkungan dalam rangka menjaga kelestarian lingkungan di masa depan.

control, since 2017 GRP has installed a CEMS monitor display overlooking Jalan Raya Imam Bonjol to continuously display the results of air quality monitoring in the steel smelting area.

The Company also reports the amount of Greenhouse Gas (GHG) emissions on a regular basis through this Report. The GHG emissions produced by the GRP are divided into 2 (two) types, namely Scope 1 GHG emissions originating from the use of fuel and Scope 2 GHG emissions originating from the use of electrical energy. In 2021, the total GHG emissions produced was 117.43 million tons of CO₂e, a decrease of 21.96% from 2020 of 150.47 million CO₂e.

To reduce the impact of climate change and global warming due to the release of GHG emissions, the Company carries out a reforestation program. This reforestation program is considered to be able to bring good benefits to the environment because green trees have the ability to absorb carbon dioxide (CO₂) gas. As of 2021, the Company has planted 4,205 trees with 31 varieties. From this reforestation activity, the Company has contributed significantly in supporting the absorption of CO₂ up to 9,348.48 tons/year.

The Company also seeks to reduce dependence on the use of carbon-based materials that have a significant impact on environmental sustainability. One of the efforts made is to invest in Electric Arc Furnace (EAF) technology. This EAF technology has the ability to optimize energy use and manage energy to be cleaner so that it is environmentally friendly. With this technology, the steel products produced are of better quality and have added value to the environment.

GRP's seriousness in environmental management can be seen from the acquisition of a PROPER BIRU appreciation from the Ministry of Environment and Forestry (KLHK) for 10 consecutive years, with aspects of the assessment covering environmental permits, water pollution control, air pollution control, and management of hazardous waste and materials. toxic (B3). GRP is one of 7 companies in the metal smelting sub-sector that were able to obtain the BIRU Proper appreciation, so this is a matter of pride and motivation for us to continue to manage the environment in order to preserve the environment in the future.

Sambutan Direksi [102-14] [4]

Message from Board of Directors [102-14] [4]

KOMITMEN GRP DALAM MENGELOLA SDM DAN MENERAPKAN ASPEK K3

GRP sangat menyadari bahwa Sumber Daya Manusia (SDM) memiliki peranan penting dalam menggerakkan roda operasional Perseroan. Tanpa adanya SDM, Perseroan tidak mampu menjalankan aktivitas operasional, mencatatkan pertumbuhan pendapatan dan laba, memelihara keberlangsungan usaha, hingga memperkuat posisi sebagai *market leader* di industri baja. Oleh sebab itu, diperlukan upaya pengelolaan SDM dalam upaya meningkatkan keunggulan dan kapabilitas yang dimiliki oleh setiap karyawan. Dengan dukungan SDM yang unggul dan kompeten, Perseroan optimis mampu meningkatkan daya saing untuk menghadapi dinamika dan tantangan bisnis serta mendorong tercapainya visi, misi, dan target-target bisnis yang telah ditetapkan.

Untuk mendapatkan SDM yang unggul dan kompeten, Perseroan melakukan proses rekrutmen dan seleksi karyawan. Proses rekrutmen ini dilakukan dengan menyesuaikan keahlian, kompetensi, dan kapabilitas yang dimiliki oleh calon karyawan dengan posisi atau jabatan yang dibutuhkan oleh Perseroan. Pelaksanaan proses rekrutmen ini juga senantiasa mengedepankan prinsip adil dan transparan serta non-diskriminasi. Pada tahun 2021, jumlah karyawan yang direkrut Perseroan sebanyak 114 orang. Dari jumlah karyawan yang direkrut tersebut, sebanyak 97 karyawan atau 85,1% dari total karyawan baru merupakan hasil rekrutmen tenaga kerja lokal.

Upaya pengelolaan SDM juga tercermin dari program pengembangan kompetensi untuk meningkatkan kompetensi dan keahlian yang dimiliki oleh masing-masing karyawan. Program tersebut bertujuan untuk meningkatkan produktivitas dan efisiensi kinerja serta mengoptimalkan kompetensi dan kemampuan yang telah dimiliki karyawan sebelumnya. Selama tahun 2021, Perseroan telah menyelenggarakan program pengembangan kompetensi berupa pelatihan dan sertifikasi, baik dilaksanakan secara *in-house* maupun dengan pihak eksternal, yang diikuti oleh 555 karyawan.

Perseroan juga memberi kesempatan bagi seluruh karyawan untuk mengembangkan kariernya melalui mekanisme evaluasi dan penilaian kinerja yang dilaksanakan secara berkala dengan mempertimbangkan pencapaian prestasi dan kinerja. Hasil penilaian kinerja ini menjadi salah satu faktor pertimbangan dalam menentukan remunerasi dan memberikan kesempatan pengembangan karier. Selama tahun 2021, terdapat 357 karyawan yang mendapatkan promosi dan 201 karyawan yang mengalami mutasi.

GRP COMMITMENT IN MANAGING HR AND IMPLEMENTING OHS ASPECTS

GRP is very aware that Human Resources (HR) plays an important role in driving the Company's operations. Without human resources, the Company is unable to carry out operational activities, record revenue and profit growth, maintain business continuity, and strengthen its position as a market leader in the steel industry. Therefore, HR management efforts are needed in an effort to increase the advantages and capabilities of each employee. With the support of excellent and competent human resources, the Company is optimistic that it will be able to increase competitiveness to face business dynamics and challenges and encourage the achievement of the vision, mission, and business targets that have been set.

To obtain excellent and competent human resources, the Company conducts a recruitment and selection process for employees. This recruitment process is carried out by adjusting the skills, competencies, and capabilities of prospective employees with the positions or positions required by the Company. The implementation of this recruitment process also always prioritizes the principles of fairness and transparency as well as non-discrimination. In 2021, the Company recruited 114 people. Of the number of employees recruited, 97 employees or 85.1% of the total new employees are the result of local workforce recruitment.

HR management efforts are also reflected in the competency development program to improve the competence and expertise of each employee. The program aims to increase productivity and performance efficiency as well as optimize the competencies and abilities of previous employees. The Company has organized a competency development program throughout 2021 in the form of training and certification, both carried out in-house and with external parties, which was attended by 555 employees.

The Company also provides opportunities for all employees to develop their careers through a performance evaluation and assessment mechanism that is carried out regularly by considering achievement and performance. The results of this performance appraisal become one of the factors of consideration in determining remuneration and providing career development opportunities. There were 357 employees who received promotions and 201 employees who underwent transfers throughout 2021.





Sebagai bentuk apresiasi Perseroan terhadap dedikasi dan kerja keras dari karyawan, GRP memberikan remunerasi yang terdiri dari gaji pokok dan tunjangan-tunjangan. Pemberian remunerasi ini juga menjadi bentuk kontribusi Perseroan dalam meningkatkan kesejahteraan dan taraf hidup karyawan. Penetapan remunerasi juga dilakukan Perseroan dengan berpedoman pada peraturan ketenagakerjaan yang berlaku dan hasil penilaian kinerja yang dilakukan secara berkala.

Dalam menjalankan aktivitas operasionalnya, Perseroan senantiasa mengedepankan praktik Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) yang pada praktiknya dilakukan secara terintegrasi dengan manajemen lingkungan dan manajemen mutu, dengan mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku serta standard internasional ISO 45001:2018. Untuk mendukung pelaksanaan praktik K3, pada tahun 2021 GRP juga mengikutsertakan 3 karyawannya ke pelatihan “*General Occupational Health and Safety Certification*” yang diselenggarakan oleh Kementerian Ketenagakerjaan RI.

Aspek kesehatan kerja juga mendapat perhatian khusus dari manajemen Perseroan, terutama sehubungan dengan adanya pandemi Covid-19. PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) berkomitmen untuk melaksanakan protokol kesehatan secara ketat di seluruh area operasi, melakukan pengecekan suhu tubuh saat masuk area Perseroan, menerapkan *social distancing*, dan melakukan sosialisasi rutin terkait penerapan 5M (Mencuci Tangan, Memakai Masker, Menjaga Jarak, Menjauhi Kerumunan, dan Mengurangi Mobilitas) bagi seluruh karyawan.

KOMITMEN GRP DALAM MEMBERDAYAKAN MASYARAKAT

Sejalan dengan prinsip *sustainability* yang menjadi landasan pelaksanaan aktivitas operasional, GRP berupaya untuk mendukung terwujudnya pembangunan yang berkelanjutan. Upaya tersebut tercermin dari pelaksanaan program *Corporate Social Responsibility* (CSR) yang menjadi bentuk kontribusi Perseroan dalam meningkatkan kesejahteraan dan taraf hidup masyarakat sekitar. Program CSR Perseroan memiliki 5 (lima) pilar utama, yaitu *Building Human Capital, Strengthening Surrounding Local Economies, Maintaining Social Harmony, Encouraging Good Governance*, dan *Protecting the Environment*.

As a form of the Company's appreciation for the dedication and hard work of the employees, GRP provides remuneration consisting of basic salary and allowances. This remuneration is also a form of the Company's contribution in improving the welfare and standard of living of employees. Determination of remuneration is also carried out by the Company based on the applicable labor regulations and the results of periodic performance assessments.

In carrying out its operational activities, the Company always prioritizes Occupational Health and Safety (OHS) practices which are practically carried out in an integrated manner with environmental management and quality management, with reference to the applicable laws and regulations as well as the international standard ISO 45001:2018. To support the implementation of OHS practices, in 2021 GRP enrolled 3 of its employees in the “General Occupational Health and Safety Certification” training organized by the Indonesian Ministry of Manpower.

The occupational health aspect also received special attention from the Company's Management, especially in connection with the Covid-19 pandemic. PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) is committed to implementing strict health protocols in all operating areas, checking body temperature when entering the Company's area, implementing social distancing, and conducting routine socialization regarding the implementation of 5M (Washing Hands, Wearing Masks, Keeping Distance, Staying away from Crowds, and Reducing Mobility) for all employees.

GRP'S COMMITMENT TO EMPOWERING THE COMMUNITY

In line with the sustainability principle which is the basis for the implementation of operational activities, GRP strives to support the realization of sustainable development. This effort is reflected in the implementation of the Corporate Social Responsibility (CSR) program which is a manifestation of the Company's contribution in improving the welfare and standard of living of the surrounding community. The Company's CSR program has 5 (five) main pillars, namely *Building Human Capital, Strengthening Surrounding Local Economies, Maintaining Social Harmony, Encouraging Good Governance*, and *Protecting the Environment*.



Sambutan Direksi [102-14] [4]

Message from Board of Directors [102-14] [4]

Salah satu program kerja CSR tahun 2021 adalah Gerakan #GRPLawanCorona yang merupakan perwujudan komitmen dan tanggung jawab Perseroan untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat Indonesia di tengah pandemi Covid-19. PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) juga berupaya untuk tetap menghormati nilai, norma, dan budaya masyarakat di sekitar lingkungan Perusahaan. Salah satu langkah yang ditempuh adalah menjalin hubungan yang harmonis dengan masyarakat setempat melalui pemberian paket sembako kepada karyawan dan warga yang berada di sekitar pabrik.

PENUTUP

Mengakhiri laporan ini, saya mewakili jajaran Direksi Perseroan mengucapkan terima kasih kepada para pemegang saham dan Dewan Komisaris atas arahan dan kepercayaan yang diberikan dalam rangka mendorong tercapainya pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan. Kami juga berterima kasih kepada seluruh mitra kerja, masyarakat, regulator, dan pemangku kepentingan lainnya yang telah memberikan dukungan penuh terhadap keberlangsungan usaha Perseroan, sehingga kami tetap mampu menjalankan aktivitas operasional dengan baik hingga detik ini. Tak lupa, kami memberikan apresiasi sebesar-besarnya kepada seluruh Insan PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) yang telah berdedikasi dan bekerja keras dalam menggerakkan roda operasional sehingga Perseroan mampu mencatatkan pencapaian kinerja yang lebih baik di tahun ini.

Ke depannya, kami berharap dapat terus memelihara hubungan yang baik dan harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan dalam rangka meningkatkan sinergitas untuk mendorong terwujudnya pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dan mampu membawa manfaat positif bagi para pemangku kepentingan di masa depan.

One of the CSR work programs in 2021 is the #GRPLawanCorona Movement which is a manifestation of the Company's commitment and responsibility to improve the quality of life of the Indonesian people amid the Covid-19 pandemic. PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) also strives to respect the values, norms and culture of the community around the Company. One of the steps taken is to establish a harmonious relationship with the local community by providing food packages to employees and residents around the factory.

CLOSING STATEMENT

To conclude this report, on behalf of the Board of Directors of the Company, I would like to express our gratitude to the shareholders and the Board of Commissioners for the direction and trust given in order to encourage the achievement of sustainable business growth. We would also like to express our gratitude to all business partners, communities, regulators, and other stakeholders who have provided full support for the sustainability of the Company's business, so that we are still able to carry out operational activities properly until today. Not to forget, we give our greatest appreciation to all PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) Personnel who have been very dedicated and worked hard in moving the operational wheels so that the Company was able to record better performance achievements this year.

Going forward, we hope to continue to maintain good and harmonious relationships with all stakeholders in order to increase synergy to encourage the realization of sustainable business growth and be able to bring positive benefits to stakeholders in the future.

Jakarta, Mei 2022 / Jakarta, May 2022
Atas Nama Direksi, Presiden Direktur
On Behalf of the Board of Directors, President Director

ABEDNEDJU GIOVANO WARANI SANGKAENG

Presiden Direktur
President Director

Profil Keberlanjutan

Sustainability Profile



04

Identitas Perusahaan [102-1, 102-5, 102-7] [3.b., 3.c.]

Company Identity [102-1, 102-5, 102-7] [3.b., 3.c.]

Nama Perusahaan / Name of the Company	PT Gunung Raja Paksi Tbk
Bidang Usaha / Line of Business	<p>Bidang Industri / Industrial Sector</p> <ul style="list-style-type: none"> • Industri Besi dan Baja Dasar / Iron and Steel Making Industry • Industri Penggilingan Baja / Steel Rolling Industry • Industri Pipa dan Sambungan Pipa dari Baja dan Besi / Steel and Iron Pipe Fitting Industry <p>Bidang Perdagangan / Trade Sector</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perdagangan Besar Logam dan Bijih Logam / Metal and Metal Ore Wholesaler • Perdagangan Besar Barang Logam untuk Bahan Konstruksi / Metal Goods for Construction Materials Wholesaler
Tanggal Pendirian / Date of Establishment	20 Agustus 1990 / August 20, 1990
Dasar Hukum Pembentukan Perusahaan / Legal Basis of Appointment	Akta Perseroan Terbatas PT Gunung Naga Mas No. 229 tanggal 20 Agustus 1990 <i>juncto</i> Akta Perubahan PT Gunung Naga Mas No. 25 tanggal 6 Juni 1991 / Deed of Limited Liability Company PT Gunung Naga Mas No. 229 dated August 20, 1990, in conjunction with Deed of Amendment of PT Gunung Naga Mas No. 25 dated June 6, 1991
Bentuk Hukum Perusahaan / Company Status	Perseroan Terbatas / Limited Liability Company
Kepemilikan Saham / Share Ownership	<ul style="list-style-type: none"> • Limiwaty Lie : 19,3671% • Kamaruddin : 17,0888% • Dr. Chairuddin : 16,7090% • PT Gunung Garuda : 13,8868% • Masyarakat (Publik) / Public : 9,6958% • Suliana Taniwan : 8,0623% • Margaret Leroy Lie : 7,5950% • Fihahati Taniwan : 7,5950% • Djamaluddin Tanoto : 0,0002%
Tanggal Pencatatan Saham pada Bursa / Listing Date	19 September 2019 / September 19, 2019
Kode Saham / Ticker Code	GGRP
Modal Dasar / Authorized Capital	33.800.000.000 lembar saham, dengan nilai Rp16.900.000.000.000 / 33,800,000,000 shares, with value of Rp16,900,000,000,000
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Issued and Fully Paid-in Capital	12.111.376.157 lembar saham, dengan nilai Rp6.055.688.078.500 / 12,111,376,157 shares, with value of Rp6,055,688,078,500
Saham Portepel / Shares in Portfolio	21.688.623.843 lembar saham, dengan nilai Rp10.844.311.921.500 / 21,688,623,843 shares, with value of Rp10,844,311,921,500
SKALA ORGANISASI / ORGANIZATION SCALE	
Jumlah Produk dan Layanan yang Disediakan / Total Products and Services	3 kategori produk (<i>long, flat dan downstream</i>), di mana masing-masing kategori terdiri dari banyak jenis produk unggulan; dan 4 jenis layanan utama. / 3 product categories (<i>long, flat and downstream</i>), where each category consists of many types of excellent products; and 4 main types of services.
Jumlah Operasi / Total Operating Unit	11 pabrik dalam satu area / 11 plants in an area
Penjualan Bersih Tahun 2021 / Net Sales in 2021	USD721,8 juta / USD721.8 million
Jumlah Aset Tahun 2021 / Total Assets in 2021	USD1.068,3 juta / USD1,068.3 million
Jumlah Liabilitas Tahun 2021 / Total Liabilities in 2021	USD315,2 juta / USD315.2 millions
Jumlah Karyawan Tahun 2021 / Total Employees in 2021	4.229 karyawan / 4,229 employees



Sekilas Perusahaan

The Company at a Glance

Sebagai salah satu pemain utama dalam industri baja di Asia Tenggara, PT Gunung Raja Paksi Tbk telah menempuh perjalanan yang cukup panjang di industri baja. Didirikan pertama kali pada tahun 1970 di kota Medan, Sumatera Utara, Perseroan memulai bisnisnya dengan memproduksi gulungan baja panas. Seiring dengan perkembangan industri dan pasar, Perseroan secara bertahap mulai merambah ke salah satu lini produk yang sekarang ada, yaitu *beam*. Keberhasilan GRP dalam memproduksi *beam* membawa Perseroan untuk terus tumbuh berkembang, salah satunya adalah melakukan pengembangan bisnis dengan memproduksi lembaran baja di awal tahun 2000, serta memproduksi berbagai macam gulungan baja panas dan pelat baja (*sheet*).

Pada tahun 1991, PT Gunung Naga Mas berganti nama menjadi PT Gunung Raja Paksi. PT Gunung Raja Paksi telah memproduksi lembaran baja yang terdiri dari pelat dan gulungan baja. Berbekal pengalaman lebih dari 29 tahun di industri baja, Perseroan memiliki kemampuan untuk menghasilkan 2,2 juta ton baja per tahun, yang dihasilkan dari produk lembaran baja panas dalam skala luas. Laboratorium pengawasan mutu GRP juga telah dilengkapi dengan mesin uji terbaru dan fasilitas untuk menjaga kualitas sesuai uji standar internasional. Laboratorium ini juga disertifikasi oleh organisasi sertifikat dari lokal dan internasional.

Misi GRP adalah menciptakan pengembangan secara berkelanjutan, dengan menghasilkan produk yang memiliki nilai tambah kepada konsumen. Untuk mendukung tercapainya misi tersebut, GRP menggunakan mesin Normalisasi dan *Ultrasonic Test* sebagai fasilitas tambahan dan menjadi satu-satunya di Asia Tenggara.

As one of the major players in the steel industry in Southeast Asia, PT Gunung Raja Paksi Tbk has come a long way in the steel industry. First established in 1970 in Medan, North Sumatra, the Company started its business by producing hot rolled steel. Along with industry and market developments, the Company has gradually begun to expand into one of the existing product lines, namely beam. GRP's success in producing beams led the Company to grow continuously, one of which was to develop its business by producing steel sheets in early 2000, as well as producing various kinds of hot rolled steel and steel plates (*sheet*).

In 1991, PT Gunung Naga Mas changed its name to PT Gunung Raja Paksi. PT Gunung Raja Paksi has produced steel sheets consisting of steel plates and coils. Armed with more than 29 years of experience in the steel industry, the Company has the ability to produce 2,2 million tons of steel per year, which is produced from hot sheet steel products on a wide scale. The PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) quality control laboratory has also been equipped with the latest testing machines and facilities to maintain quality according to international standard tests. This laboratory is also certified by local and international certificate organizations.

GRP's mission is to create sustainable development by creating products that have added value to customers. To support this mission, GRP uses the Normalization machine dan Ultrasonic Test as an additional facility and is the only one in Southeast Asia.



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan
Sustainability Performance: Environmental Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan
Sustainability Performance: Environmental Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial
Sustainability Performance: Social Aspect



Referensi Slang POK No. 51/POJK.03/2017 dan GRI Standard
Referensi Slang POK No. 51/POJK.03/2017 and GRI Standard

KRONOLOGI PERUBAHAN NAMA

CHRONOLOGY OF NAME CHANGE



PT Gunung Raja Paksi Tbk dahulu didirikan dengan nama “PT Gunung Naga Mas” berdasarkan Akta Perseroan Terbatas PT Gunung Naga Mas No. 229 tanggal 20 Agustus 1990 *juncto* Akta Perubahan PT Gunung Naga Mas No. 25 tanggal 6 Juni 1991, yang keduanya dibuat di hadapan Chairani Bustami, SH, Notaris di Medan. Akta Pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3126.HT.01.01TH’91 tanggal 19 Juli 1991 dan telah didaftarkan di Kantor Pengadilan Negeri Jakarta Pusat dibawah No. 1392/1991 tanggal 30 Juli 1991 serta telah diumumkan dalam tambahan No. 3050, Berita Negara Republik Indonesia No. 75 tanggal 17 September 1991.

Kemudian, pada tanggal 19 September 2019, PT Gunung Raja Paksi Tbk melakukan Penawaran Umum Perdana di Bursa Efek Indonesia, sehingga Perseroan mengalami perubahan status perusahaan sebagai Perusahaan Publik dan nama perusahaan menjadi PT Gunung Raja Paksi Tbk. Perubahan tersebut tertuang dalam Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Gunung Raja Paksi Tbk No. 13 tanggal 12 Maret 2019 dibuat oleh Dina Chozie, S.H., pengganti dari Fathiah Helmi, SH, Notaris di Jakarta, yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sebagaimana dimaksud dalam Surat Keputusan No. AHU0013513.AH.01.02. tahun 2019 tanggal 12 Maret 2019 serta telah didaftarkan dalam *database* Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (SABH) di bawah No. AHU-AH.01.03-0143413 tanggal 12 Maret 2019 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan di bawah No. AHU-0041228.AH.01.11.tahun 2019 tanggal 12 Maret 2019.

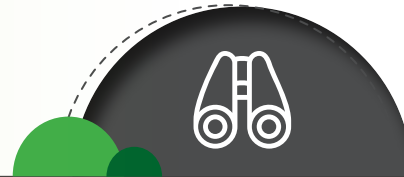
PT Gunung Raja Paksi Tbk was formerly established under the name “PT Gunung Naga Mas” based on the PT Gunung Naga Mas Limited Liability Company Deed No. 229 dated August 20, 1990 in conjunction with the Deed of Amendment to PT Gunung Naga Mas No. 25 dated June 6, 1991, both of which were made before Chairani Bustami, S.H., Notary in Medan. This Deed of Establishment has been validated by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia with Decree No. C2-3126. HT.01.01TH’91 dated July 19, 1991 and has been registered at the Central Jakarta District Court Office under No. 1392/1991 dated July 30, 1991 and has been announced in Supplement No. 3050, State Gazette of the Republic of Indonesia No. 75 dated September 17, 1991.

Then, on September 19, 2019, PT Gunung Raja Paksi Tbk conducted an Initial Public Offering on the Indonesia Stock Exchange, so that the Company changed its status as a Public Company and the company name to PT Gunung Raja Paksi Tbk. The changes are contained in the Deed of Decision of the Shareholders of PT Gunung Raja Paksi Tbk No. 13 dated March 12, 2019 drawn up by Dina Chozie, S.H., substitute for Fathiah Helmi, S.H., Notary in Jakarta, which has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights as referred to in Decree No. AHU0013513.AH.01.02. tahun 2019 dated March 12, 2019 and has been registered in the database of the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia (SABH) under Deed No. AHU-AH.01.03-0143413 dated March 12, 2019 and has been registered in the Company Register under Deed No. AHU-0041228.AH.01.11. tahun 2019 dated March 12, 2019.

Visi, Misi, Budaya, dan Moto Perusahaan [102-16] [3.a.]

Corporate Vision, Mission, Culture, and Motto [102-16] [3.a.]

VISI Vision



Mendirikan PT Gunung Raja Paksi Tbk sebagai yang paling kompetitif dan menjadi patokan berharga bagi perusahaan baja swasta besar di Indonesia.

Establish PT Gunung Raja Paksi Tbk as the most competitive and become valuable benchmark for large private steel company in Indonesia.



Mission MISI

Memastikan kepuasan pelanggan dan seluruh pemangku kepentingan melalui inovasi, efisiensi, produktivitas, kualitas produk dan layanan, serta tanggung jawab sosial perusahaan yang menjadi aspek penting untuk keberlanjutan perusahaan.

To ensure stakeholders and customers satisfaction through innovation, efficiency, productivity, quality products and services as well as company social responsibility to enable company sustainability.

BUDAYA GRP Corporate Culture



PERNYATAAN BAHWA VISI, MISI, DAN BUDAYA PERUSAHAAN TELAH DISETUJUI MANAJEMEN KUNCI

Visi, Misi, dan Budaya Kerja Perusahaan telah dibahas, dikaji, ditinjau kembali serta disetujui bersama oleh Dewan Komisaris dan Direksi.

APPROVAL STATEMENT OF KEY MANAGEMENT ON THE VISION, MISSION, AND CORPORATE CULTURE

The Vision, Mission and Corporate Culture of the Company have been discussed, studied, reviewed and agreed upon by the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Visi, Misi, Budaya, dan Moto Perusahaan [102-16] [3.a.]
Corporate Vision, Mission, Culture, and Motto [102-16] [3.a.]

MOTO Motto



One Stop Steel Shop

Solusi terpadu pemenuhan kebutuhan berbagai jenis produk baja dalam satu tempat.
Integrated solution to meet the needs of various types of steel products in one place.

Bidang Usaha [102-2] [3.d.] Line of Business [102-2] [3.d.]



Kegiatan usaha PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) diatur pada Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang dimuat dalam Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Gunung Raja Paksi Tbk. No. 13 tanggal 12 Maret 2019 yang dibuat oleh Dina Chozie, S.H., pengganti dari Fathiah Helmi, SH, Notaris di Jakarta. Akta ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan tercantum dalam Surat Keputusan no. AHU-0013513.AH.01.02. tahun 2019 tanggal 12 Maret 2019. Informasi ini juga telah didaftarkan dalam

PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP)'s business activities are regulated in Article 3 of the Company's Articles of Association contained in the Deed of the Shareholders Decree of PT Gunung Raja Paksi Tbk. No. 13 dated March 12, 2019 made by Dina Chozie, S.H., a substitute of Fathiah Helmi, SH, Notary in Jakarta. This deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights and is stated in Decree No. AHU-0013513.AH.01.02. 2019, March 12, 2019. This information has also been registered in the Legal Entity Administration System database

Database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (SABH) di bawah No. AHU-AH.01.03-0143413 tanggal 12 Maret 2019 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan dibawah No. AHU0041228.AH.01.11. tahun 2019 tanggal 12 Maret 2019 (Akta No. 13/2019).

of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia (SABH) under No. AHU-AH.01.03-0143413 dated March 12, 2019 and has been registered in the Register of Companies under No. AHU-0041228.AH.01.11. 2019 March 12 2019 (Deed No. 13/2019).

Bidang Usaha / Line of Business	Kegiatan Usaha / Business Activity	Deskripsi Usaha / Business Description
Bidang Industri / Industrial Field	Industri Besi dan Baja Dasar / Iron and Steel Making	Industri besi dan baja dasar dalam bentuk dasar, seperti <i>pellet</i> bijih besi, besi spons, besi kasar (<i>pig iron</i>) dan pembuatan besi dan baja kasar dalam bentuk ingot baja, billet baja, baja <i>bloom</i> dan baja <i>slab</i> serta pembuatan besi dan baja paduan. Termasuk juga kegiatan tungku pembakar, <i>steel converter</i> , pabrik penggulangan dan <i>finishing</i> ; produksi besi kasar dalam bentuk balok dan produksi besi campuran yang direduksi langsung dari biji besi dan produk besi berongga lainnya; produksi besi dan hasil pemurnian dengan proses elektrolisis dan proses kimia lainnya; produksi butir besi dan bubuk besi; produksi baja batangan (<i>ingot</i>) atau bentuk dasar lainnya; peleburan ingot sisaan besi atau baja; dan produksi baja setengah jadi. / Iron and steel making includes iron and steel manufacturing businesses in basic forms, such as iron ore pellets, sponges, pig iron and manufacturing of iron and steel in the form of rugged steel such as steel ingots, steel billets, steel bloom and slab steel. It also includes the manufacturing of iron and steel alloy. These include activities in furnace, steel converters, rolling and finishing mills; production of pig iron in basic forms such as blocks; mixed iron production; production of iron products directly reduced from iron ore and other hollow iron products; iron production and refined products by electrolysis and other chemical processes; iron grain and iron powder production; production of steel ingots or other basic forms; smelting iron or steel waste ingots; and semi finished steel production.
	industri Penggilingan Baja (<i>Steel Rolling</i>)	Industri Penggilingan Baja (<i>Steel Rolling</i>), baik penggilingan panas maupun dingin, serta membuat produk-produk gilingan batang kawat baja, baja tulangan, baja profil (<i>H-Beam</i> , <i>I-Beam</i> dan sejenisnya), baja strip, baja rel, pelat baja, baja lembaran hasil gilingan panas (<i>hot rolled sheet</i>) dan baja lembaran hasil gilingan dingin (<i>cold rolled sheet</i>) dan dilapisi atau tidak dilapisi dengan logam atau non logam lainnya termasuk penggilingan baja <i>Scrap</i> . Termasuk industri baja balok atau potongan gulungan panas, industri baja <i>open section</i> gulungan panas, industri baja balok dan baja <i>solid section</i> hasil proses <i>cold drawing</i> , <i>grinding</i> dan <i>turning</i> , industri baja <i>open section</i> hasil pembentukan dingin progresif pada mesin penggulang atau pelipatan pada mesin <i>press</i> atau pada penggulangan pelat baja, industri kawat baja hasil <i>cold drawing</i> atau <i>stretching</i> , industri lembarnya tiang pancang baja atau baja las <i>open section</i> , industri material rel kereta api baja (rel belum terpasang). / Steel Rolling Industry, both hot and cold milling, as well as making products for milling steel wire rods, reinforced bar, profile steel (<i>H-Beam</i> , <i>I-Beam</i> , and the likes), strip steel, rail steel, steel plate, hot rolled sheet and cold rolled sheet and coated or not coated with metal or other non-metal, including scrap steel milling. Including the steel block or hot rolled section industry, the hot rolled open section steel industry, the steel block and solid section steel industry resulting from the cold drawing, grinding and turning process, the progressive cold forming open section steel industry on the rolling or folding machine on the press or on steel plate rolling, steel wire industry as a result of cold drawing or stretching, sheet steel pile industry or open section welded steel, steel rail material industry (rails not installed).
	Industri Pipa dan Sambungan Pipa dari Baja dan Besi / Steel and Iron Pipes and Pipe Joints Industry	Industri Pipa dan Sambungan Pipa dari Baja dan Besi, mencakup usaha pembuatan tabung, pipa dan profil berongga baja tanpa kelim, <i>hot drawing</i> atau <i>hot extruding</i> , <i>cold drawing</i> ; industri tabung dan pipa baja las hasil pengelasan dan pembentukan panas atau dingin, sebagai proses lanjutan dari <i>cold drawing</i> ; dan industri <i>fittings</i> pipa baja, seperti <i>flat flanges</i> dan <i>flanges with forged collar</i> , <i>butt-welded fittings</i> , <i>threaded fittings</i> dan <i>socked welded fittings</i> . / Steel and Iron Pipe and Pipe Joints Industry, including the business of making seamless steel tubes, pipes and hollow profiles, hot drawing or hot extruding, cold drawing; welded steel tube and pipe industry as a result of hot or cold welding and forming, as a follow-up process from cold drawing; and industrial steel pipe fittings, such as flat flanges and flanges with forged collars, butt-welded fittings, threaded fittings and socked welded fittings.
Bidang Perdagangan / Trading Field	Perdagangan Besar Logam dan Bijih Logam / Large Metal and Metal Ore Wholesale	Perdagangan Besar Logam dan Bijih Logam, mencakup usaha perdagangan besar bijih logam dan logam dasar, seperti bijih besi dan bijih bukan besi dalam bentuk dasar, seperti bijih nikel, bijih tembaga, aluminium, besi, baja dan perdagangan besar produk logam besi dan bukan besi setengah jadi dan lain-lainnya. Termasuk perdagangan besar emas dan logam mulia lain (perak, platina). / Wholesale of Metals and Metal Ore, including wholesale trading of metal and basic metal ores, such as iron ore and non-ferrous ore in basic forms, such as nickel ore, copper ore, aluminum, iron, steel and wholesale trade of ferrous and non-ferrous metal products so and so on. Including wholesale trade in gold and other precious metals (silver, platinum).

Bidang Usaha / Line of Business	Kegiatan Usaha / Business Activity	Deskripsi Usaha / Business Description
Bidang Perdagangan / Trading Field	Perdagangan Besar Barang Logam untuk Bahan Konstruksi / Metal Goods for Construction Wholesale	Perdagangan Besar Barang Logam Untuk Bahan Konstruksi, mencakup usaha perdagangan besar berbagai macam baja/besi untuk bahan konstruksi seperti baja tulangan, baja profil, pelat baja dan baja lembaran, pipa besi/baja, kawat tali, kawat nyamuk, paku, mur/baut, engsel, gerendel, kunci, anak kunci, tangki air, menara air, <i>rolling door</i> , <i>awning</i> dan seng lembaran. / Wholesale Trade of Metal Goods for Construction Materials, including wholesale trade of various kinds of steel/iron for construction materials such as reinforcing steel, profile steel, steel plate and sheet steel, iron/steel pipes, wire rope, mosquito wire, nails, nuts/bolts, hinges, latch, lock, key, water tank, water tower, rolling door, awning, and zinc sheet.

KEGIATAN USAHA PENUNJANG

Selain kegiatan usaha utama sebagaimana dimaksud pada ayat 2, Perseroan dapat melakukan kegiatan usaha penunjang dalam rangka optimalisasi pemanfaatan sumber daya yang dimiliki untuk:

- Industri Semen, mencakup usaha pembuatan macam-macam semen (semen hidrolis dan arang atau kerak besi), seperti *portland*, natural, semen mengandung aluminium, semen terak, dan semen superfosfat, dan jenis semen lainnya.
- Industri Mortar atau Seton Siap Pakai, mencakup usaha pembuatan mortar atau beton siap pakai (*ready mixed and dry mixed concrete*).
- Industri Konstruksi Berat Siap Pasang dari Baja untuk Bangunan, mencakup usaha pembuatan bahan bangunan konstruksi berat siap pasang dari baja untuk jembatan, bangunan hanggar, menara listrik tegangan tinggi, pintu air, dan sejenisnya.
- Industri Barang dari Logam Siap Pasang untuk Konstruksi Lainnya, mencakup usaha pembuatan barang-barang dari logam siap pasang untuk konstruksi yang belum tercakup dalam industri barang dari logam bukan aluminium siap pasang untuk bangunan, industri barang dari logam aluminium siap pasang untuk bangunan industri, industri konstruksi berat siap pasang dari baja untuk bangunan.
- Pengelolaan dan Pembuangan Sampah Berbahaya, mencakup usaha jasa kebersihan yang dikelola, baik oleh pemerintah dan swasta, seperti pembuangan dan pengelolaan sampah padat atau sampah tidak padat yang berbahaya, mencakup sampah bahan peledak, oksidasi, bahan yang mudah terbakar, racun, iritan, karsinogenik, korosif atau mudah terbakar, racun, iritan, karsinogenik, korosif atau mudah menginfeksi dan substansi dan preparat lainnya yang berbahaya untuk kesehatan manusia dan lingkungan. Kegiatannya adalah usaha pengoperasian fasilitas untuk pembuangan sampah berbahaya; pengelolaan dan pembuangan binatang hidup atau mati yang beracun dan sampah terkontaminasi lainnya; pembakaran sampah berbahaya; pengelolaan, pembuangan, dan penyimpanan sampah nuklir radioaktif, seperti pengelolaan dan pembuangan sampah radioaktif transisi mencakup pembusukan pada masa/periode pembuangan sampah dan pembungkusan; penyiapan dan pengelolaan lainnya terhadap sampah nuklir untuk penyimpanan.

SUPPORTING BUSINESS ACTIVITIES

In addition to the main business activities as referred to in paragraph 2, the Company may carry out supporting business activities for optimizing the utilization of its resources for:

- Cement Industry, including the business of making various kinds of cement (hydraulic cement and charcoal or iron crust), such as portland, natural, aluminum-containing cement, slag cement, and superphosphate cement, and other types of cement.
- Mortar or Ready-to-Use Concrete Industry, including the business of making ready-mixed and dry-mixed concrete.
- Ready-to-install Heavy Construction Industry from Steel for Buildings, including the business of producing ready-to-install heavy construction materials from steel for bridges, hangar buildings, high-voltage power towers, floodgates, and the likes.
- Ready-to-install metal goods industry for other construction, covering the business of making ready-to-install metal goods for construction that are not yet covered in the non-aluminum metal goods industry ready to install for buildings, aluminum metal goods industry ready to install for industrial buildings, ready-to-install heavy construction industry of steel for buildings.
- Hazardous Waste Management and Disposal, including cleaning service businesses managed, both by the government and the private sector, such as the disposal and management of hazardous solid or non-solid waste, including explosive, oxidizing, flammable, toxic, irritant, carcinogenic, waste materials. corrosive or flammable, toxic, irritant, carcinogenic, corrosive or infective and other substances and preparations hazardous to human health and the environment. Its activities are the operation of facilities for the disposal of hazardous waste; management and disposal of live or dead animals that are toxic and other contaminated waste; burning of hazardous waste; management, disposal, and storage of radioactive nuclear waste, such as the management and disposal of transitional radioactive waste, including decomposition during the period of waste disposal and packaging; preparation and other management of nuclear waste for storage.

- f. Pergudangan dan Penyimpanan, mencakup usaha yang melakukan kegiatan penyimpanan barang sementara sebelum barang tersebut dikirim ke tujuan akhir, dengan tujuan komersil.
- g. Aktivitas Pelayanan Kepelabuhanan Laut, mencakup kegiatan usaha pelayanan kepelabuhan laut, yang berhubungan dengan angkutan perairan untuk penumpang, hewan atau barang, seperti pengoperasian fasilitas terminal, misalnya pelabuhan dan dermaga, operasi penguncian jalur air dan lain-lain, navigasi, pelayaran dan kegiatan berlabuh, jasa penambatan, dan jasa pemanduan.
- h. Real Estat yang Dimiliki Sendiri atau Disewa, mencakup usaha pembelian, penjualan, persewaan, dan pengoperasian real estat, baik yang dimiliki sendiri maupun disewa, seperti bangunan apartemen, bangunan tempat tinggal, dan bangunan bukan tempat tinggal (seperti tempat pameran, fasilitas penyimpanan pribadi, *mall*, pusat perbelanjaan, dan lainnya) serta penyediaan rumah dan *flat* atau apartemen dengan atau tanpa perabotan untuk digunakan secara permanen, baik dalam bulanan atau tahunan. Termasuk kegiatan penjualan tanah, pengembangan gedung untuk dioperasikan sendiri (untuk penyewaan ruang-ruang di gedung tersebut), pembagian real estat menjadi tanah kapling tanpa pengembangan lahan dan pengoperasian kawasan tempat tinggal untuk rumah yang bisa dipindah-pindah.
- f. Warehousing and Storage, including businesses that carry out temporary storage of goods before the goods are sent to their final destination for commercial purposes.
- g. Sea Port Service Activities, including sea port service business activities related to water transportation for passengers, animals or goods, such as the operation of terminal facilities, such as ports and docks, waterway locking operations and others, navigation, shipping and berthing activities, mooring services, and scouting services.
- h. Owned or Rented Real Estate, including the business of buying, selling, leasing, and operating real estate, whether owned or rented, such as apartment buildings, residential buildings, and non-residential buildings (such as exhibition venues, personal storage facilities, malls, shopping centers, etc.) as well as the provision of houses and flats or apartments with or without furniture for permanent use, either monthly or annually, including land sales activities, building development for self-operation (for the rental of spaces in the building), division of real estate into plots without land development and operation of residential areas for movable houses.

Wilayah Operasional [102-3, 102-4, 102-10] [3.f.]

Operational Area [102-3, 102-4, 102-10] [3.f.]

Hingga 31 Desember 2021, Perseroan tidak pernah mengalami perubahan wilayah operasional. Kantor pusat dan pabrik PT Gunung Raja Paksi Tbk berlokasi di area yang sama, yaitu di Cikarang Barat, Kabupaten Bekasi, Provinsi Jawa Barat, Indonesia, dengan total luas mencapai 1.926.328 m². Hal tersebut bertujuan agar Perseroan dapat mengelola dan melakukan proses produksi dan jasa secara efektif dan efisien.

As of December 31, 2021, the Company has never experienced a change in its operational area. PT Gunung Raja Paksi Tbk's head office and plant are located in the same area, namely in West Cikarang, Bekasi Regency, West Java Province, Indonesia, with a total area of 1,926,328 m². It is intended that the Company can manage and carry out production and service processes effectively and efficiently.

KANTOR PUSAT & PABRIK

PT Gunung Raja Paksi Tbk

Jalan Perjuangan Nomor 8, Kp. Tangsi RT 004/ RW 006, Desa Sukadanau, Kecamatan Cikarang Barat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat, Indonesia – 17530

Telepon : (021) 890-0111 (*Hunting*) / 890-0222

Faksimili : (021) 890 0555

E-mail : gsg@gunungsteel.com

Website : www.gunungrajapaksi.com

HEAD OFFICE & PLANT

PT Gunung Raja Paksi Tbk

Jalan Perjuangan Nomor 8, Kp. Tangsi RT 004/ RW 006, Desa Sukadanau, Kecamatan Cikarang Barat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat, Indonesia – 17530

Phone : (021) 890-0111 (*Hunting*) / 890-0222

Facsimile: (021) 890 0555

E-mail : gsg@gunungsteel.com

Website : www.gunungrajapaksi.com



Pasar yang Dilayani Perusahaan [102-6]

Markets Served by the Company [102-6]

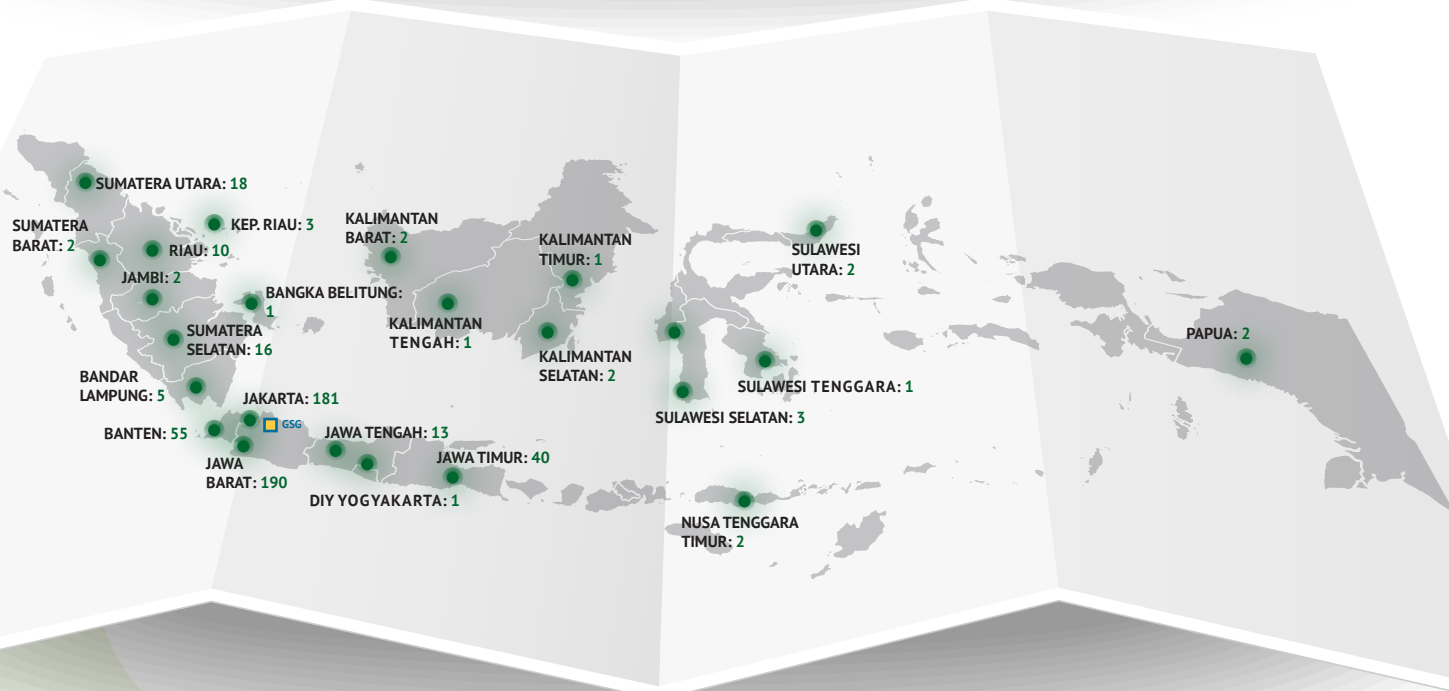
Sebagai salah satu produsen baja terbesar di Indonesia, PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) memiliki jangkauan pasar yang luas, tidak hanya terbatas pada pasar domestik saja, namun juga menjangkau hingga ke berbagai negara di belahan dunia. Hal tersebut membuat reputasi yang baik bagi Gunung Raja Paksi di antara para pemain industri global. Kemampuan PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) dalam merambah pasar global telah dibuktikan oleh pelanggan pasar internasional atas kualitas produknya yang bertaraf internasional.

As one of the largest steel producers in Indonesia, PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) has a wide market reach, not only limited to the domestic market, but also reaches various countries around the world. It makes a good reputation for Gunung Raja Paksi among global industry players. GRP's ability to penetrate the global market has been proven by international market customers for the quality of its products of international standard.

• Global •



• Domestik • Domestic

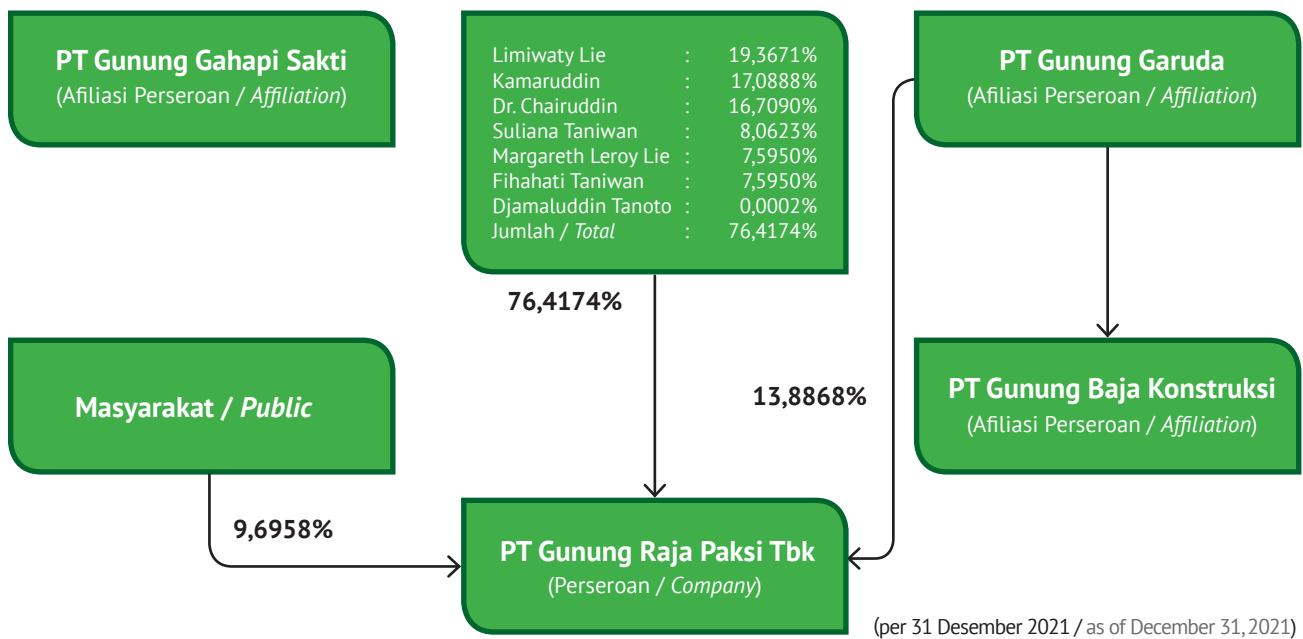


Kepemilikan Saham Perusahaan [102-5, 102-10] [3.f.]

Company Share Ownership [102-5, 102-10] [3.f.]

Selama tahun 2021, Perseroan tidak mengalami perubahan struktur modal saham maupun komposisi kepemilikan saham. Adapun susunan pemegang saham Perseroan diuraikan pada bagan berikut ini:

The Company did not experience any changes in its share capital structure or share ownership composition throughout 2021. The composition of the Company's shareholders is described in the following chart:



Daftar Entitas Anak dan Entitas Asosiasi [102-45]

List of Subsidiaries and Associates [102-45]

Hingga akhir tahun 2021, Perseroan tidak memiliki anak perusahaan maupun entitas asosiasi, sehingga tidak terdapat adanya informasi terkait nama dan alamat entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura, beserta kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi.

As of the end of 2021, the Company has no subsidiaries or associated entities, hence there is no information regarding the names and addresses of subsidiaries, associated companies, venture companies, along with share ownership, line of business, total assets, and operating status.

Keanggotaan Perusahaan dalam Asosiasi dan/atau Organisasi [102-13] [3.e.]

Company Membership in Associations and/or Organizations [102-13] [3.e.]

Sebagai bagian dari industri baja di Indonesia, Perseroan terus mendukung kemajuan industri baja, salah satunya melalui keterlibatan secara aktif dalam berbagai organisasi dan asosiasi, baik sebagai anggota maupun pengurus. Selama tahun 2021, Perseroan telah menjadi bagian dari organisasi maupun asosiasi berikut ini:

As part of the steel industry in Indonesia, the Company continues to support the progress of the steel industry, one of which is through active involvement in various organizations and associations, both as members and administrators. Throughout 2021, the Company has become part of the following organizations and associations:

Asosiasi atau Organisasi / Associations or Organizations	Alamat Asosiasi atau Organisasi / Association or Organization Address	Posisi di Asosiasi atau Organisasi / Position in Association or Organization
World Steel Association	Rue Colonel Bourg 120 Brussels, 1140 Belgium	<i>Super User Member</i>
The Indonesian Iron & Steel Industry Association	Gedung Krakatau Steel, lantai 9, Jl. Gatot Subroto No. Kav. 54, RT.1/RW.4, Kuningan Tim., Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12950	<i>Member</i>
Kamar Dagang dan Industri (KADIN) / Indonesian Chamber of Commerce and Industry	Jl. Hos Cokroaminoto no. 122, Menteng, Jakarta Pusat, DKI Jakarta 10310	<i>Member</i>
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	Gedung Permata Kuningan Lt. 20, Jl. Kuningan Mulia, Kav. 9C Guntur, Setiabudi, Jakarta Selatan 12980	Anggota Biasa / Member
South East Asia Iron and Steel Institute (SEAISI)	2E, 5th Floor, Block 2, Shah Alam, 40000, Shah Alam, Malaysia, Jalan Tinju 13/50, Worldwide Business Park, 40000 Shah Alam, Selangor, Malaysia	Anggota Biasa / Member
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Epicentrum Walk Office Building, level 5th Suite A509, Jl. HR Rasuna Said Kuningan, Epicentrum Area, Jakarta	Anggota Biasa / Member
Asosiasi Perusahaan Jalur Prioritas (APJP)	Gedung DOKD, PT Toyota-Astra Motor, Jl. Gaya Motor Raya No.15, RT.10/RW.6, Sunter II, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14330	Anggota Biasa / Member



Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance



05



Struktur Tata Kelola Keberlanjutan [102-18] [5.a., 5.b.]

Sustainability Governance Structure [102-18] [5.a., 5.b.]



Struktur tata kelola yang ada di Perseroan sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 dan Anggaran Dasar Perseroan terdiri dari 3 (tiga) organ utama, yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Direksi, dan Dewan Komisaris dengan seluruhnya memiliki perannya masing-masing. Seluruh organ tersebut memiliki perannya masing-masing yang dilakukan dengan tujuan untuk mewujudkan implementasi GCG secara efektif, efisien, dan sesuai dengan harapan dan berdampak pada hadirnya bisnis yang berkelanjutan.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ Perseroan yang mempunyai wewenang tertinggi, yang tidak diberikan kepada Direksi maupun Dewan Komisaris berdasarkan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.

Selama tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan RUPS sebanyak 1 (satu) kali, yaitu RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 pada tanggal 20 Agustus 2021 di *Club House* PT Gunung Raja Paksi Tbk, Jalan Perjuangan No. 8, Kampung Tangsi RT. 004, RW. 006, Desa Sukadanau, Kecamatan Cikarang Barat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat.

The governance structure in the Company as regulated in Law No. 40 of 2007 and the Company's Articles of Association consists of 3 (three) main organs, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Directors, and the Board of Commissioners. These organs have their respective roles which are carried out in order to implement GCG effectively and efficiently while meeting expectations and ultimately creating a sustainable business.

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

General Meeting of Shareholders (GMS) is a Company organ which has an authority that is not given to the Board of Directors or the Board of Commissioners as regulated by laws and the Articles of Association.

The Company held 1 (one) GMS in 2021, namely the 2020 Fiscal Year Annual GMS on August 20, 2021 at *Club House* PT Gunung Raja Paksi Tbk, Jalan Perjuangan No. 8, Kampung Tangsi RT. 004, RW. 006, Desa Sukadanau, Kecamatan Cikarang Barat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat.

[102-18] [5.a., 5.b.] Struktur Tata Kelola Keberlanjutan [102-18] [5.a., 5.b.] Sustainability Governance Structure

Adapun informasi mengenai mekanisme pelaksanaan hingga hasil keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 dapat dilihat pada Laporan Tahunan PT Gunung Raja Paksi Tbk tahun 2021 halaman 102-105.

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris merupakan salah satu organ Perseroan yang berfungsi menjalankan peran pengawasan terhadap jalannya operasional Perseroan.

Komposisi Dewan Komisaris

Berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Gunung Raja Paksi Tbk tanggal 20 Agustus 2021, susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat selama tahun buku 2021 adalah sebagai berikut:

Komposisi Dewan Komisaris PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) Tahun 2021

Nama / Name	Jabatan / Position
Tony Taniwan	Presiden Komisaris / President Commissioner
Ardiansyah Parman	Komisaris Independen / Independent Commissioner
Slamet Budi Hartadji	Komisaris Independen / Independent Commissioner
Edward Hasan	Komisaris / Commissioner
Kimin Tanoto	Komisaris / Commissioner

Profil seluruh jajaran Dewan Komisaris dapat dilihat pada Laporan Tahunan PT Gunung Raja Paksi Tbk tahun 2021 halaman 48-52.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Kinerja Keberlanjutan

Sebagaimana diatur dalam *Board Manual* Dewan Komisaris dan Direksi, Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan yang dilakukan oleh Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan RJPP Perseroan, RKAP Perseroan serta ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham, serta Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.

Program Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Selama 2021, tidak terdapat program pelatihan yang diikuti oleh anggota Dewan Komisaris Perseroan.

Information regarding the implementation mechanism until the results of the resolutions of the 2020 Annual General Meeting of Shareholders can be seen in the 2021 Annual Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk. page 102-105.

BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is an organ of the Company that has the function of performing supervisory duties on the Company's operational activities.

Board of Commissioners Composition

Based on the results of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Gunung Raja Paksi Tbk on August 20, 2021, members of the Board of Commissioners who serve during the 2021 fiscal year are as follows:

Board of Commissioners Composition in 2021

The profiles of the Board of Commissioners can be seen in the 2021 Annual Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk. page 48-52.

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners in the Implementation of Sustainability Performance

As regulated in the Board Manual of the Board of Commissioners and Board of Directors, the Board of Commissioners has duties to perform supervision on management policy, general operation or business of the Company run by the Board of Directors, as well as provide counsels to the Board of Directors including supervision on implementation of Long-Term Company Plan (RJPP), Work Plan and Budget (RKAP) of the Company, as well as provisions on Articles of Association, to be in line with GMS Resolutions, prevailing laws and regulations, interests of the Company, as well as objectives and goals of the Company.

Competence Development Program for the Board of Commissioners

The Board of Commissioners did not participate in any training throughout 2021.

Struktur Tata Kelola Keberlanjutan [102-18] [5.a., 5.b.]

Sustainability Governance Structure [102-18] [5.a., 5.b.]

Organ Pendukung di Bawah Dewan Komisaris

Dalam menjalankan tugasnya sebagai pengawas pengelolaan Perseroan, Dewan Komisaris berwenang untuk membentuk organ pendukung, yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi.

KOMITE AUDIT

Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris serta bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Anggota Komite Audit memiliki masa tugas sebanyak 2 tahun dan tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris.

KOMPOSISI KOMITE AUDIT

Berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris tanggal 16 September 2021, komposisi anggota Komite Audit Perseroan terdiri dari 2 (dua) orang anggota Komisaris Independen Perseroan dan 1 (satu) orang dari pihak eksternal, dengan uraian sebagai berikut:

Komposisi Komite Audit PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) Tahun 2021

Nama / Name	Jabatan / Position	Periode Jabatan / Tenure
Slamet Budi Hartadji (Komisaris Independen GRP / Independent Commissioner of GRP)	Ketua Komite Audit / Head of Audit Committee	2 tahun / 2 years
Ardiansyah Parman (Komisaris Independen GRP / Independent Commissioner of GRP)	Anggota Komite Audit / Audit Committee Member	2 tahun / 2 years
Oky Wardianto (Pihak Eksternal / External Party)	Anggota Komite Audit / Audit Committee Member	2 tahun / 2 years

Profil Bapak Slamet Budi Hartadji dan Bapak Ardiansyah Parman dapat dilihat di Laporan Tahunan PT Gunung Raja Paksi Tbk tahun 2021 pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris halaman 51-52, sedangkan Profil Bapak Oky Wardianto dapat dilihat di Laporan Tahunan PT Gunung Raja Paksi Tbk tahun 2021 pada Bab Tata Kelola Perusahaan halaman 118.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit dalam Pelaksanaan Kinerja Keberlanjutan

Komite Audit bertugas untuk membantu Dewan Komisaris melaksanakan tanggung jawab pengawasan atas metode dan proses pelaporan keuangan, manajemen risiko, kinerja audit eksternal dan internal, dan kepatuhan terhadap peraturan dan undang-undang yang berlaku.

Supporting Organs Under the Board of Commissioners

In carrying out its duties as supervisor of the management of the Company, the Board of Commissioners is authorized to establish supporting organs, namely the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee is appointed and dismissed by the Board of Commissioners and is directly responsible to the Board of Commissioners. Members of the Audit Committee have a tenure of 2 years and cannot be longer than the tenure of the Board of Commissioners.

AUDIT COMMITTEE COMPOSITION

Based on the decision of the Board of Commissioners meeting on September 16, 2021, the composition of the members of the Company's Audit Committee consists of 2 (two) members of the Company's Independent Commissioners and 1 (one) person from an external party, with the following description:

Audit Committee Composition in 2021

The profiles of Mr. Slamet Budi Hartadji and Mr. Ardiansyah Parman can be seen in the 2021 Annual Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk in the Company Profile Chapter, Board of Commissioners Profile Sub-chapter page 51-52, while the profile of Mr. Oky Wardianto can be seen in the 2021 Annual Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk on the Corporate Governance Chapter page 118.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee in the Implementation of Sustainability Performance

The Audit Committee is tasked with assisting the Board of Commissioners in carrying out supervisory responsibilities over financial reporting methods and processes, risk management, external and internal audit performance, and compliance with applicable laws and regulations.



Program Pengembangan Kompetensi Komite Audit

Selama 2021, tidak terdapat program pelatihan yang diikuti oleh anggota Komite Audit Perseroan.

Competency Development Program for Audit Committee

The Audit Committee did not participate in any training throughout 2021.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris serta bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki masa tugas sebanyak 2 (dua) tahun dan tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee is appointed and dismissed by the Board of Commissioners and reports directly to the Board of Commissioners. Members of the Nomination and Remuneration Committee have a tenure of 2 (two) years and cannot be longer than the tenure of the Board of Commissioners.

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris tanggal 16 September 2021, komposisi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan terdiri dari 2 (dua) orang anggota Komisaris Independen Perseroan dan 1 (satu) orang dari pihak eksternal, dengan uraian sebagai berikut:

Composition of the Nomination and Remuneration Committee

Based on the decision of the Board of Commissioners meeting on September 16, 2021, the composition of the members of the Nomination and Remuneration Committee of the Company consists of 2 (two) members of the Independent Commissioner of the Company and 1 (one) person from an external party, with the following description:

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) Tahun 2021

Nama / Name	Jabatan / Position	Periode Jabatan / Tenure
Ardiansyah Parman (Komisaris Independen GRP / Independent Commissioner of GRP)	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi / Head of Nomination and Remuneration Committee	2 tahun / 2 years
Slamet Budi Hartadji (Komisaris Independen GRP / Independent Commissioner of GRP)	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Member of Nomination and Remuneration Committee	2 tahun / 2 years
Lina Wijaya (Pihak Internal / Internal Party)	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Member of Nomination and Remuneration Committee	2 tahun / 2 years

Composition of Nomination and Remuneration Committee in 2021

Profil Bapak Ardiansyah Parman dan Bapak Slamet Budi Hartadji dapat dilihat di Laporan Tahunan PT Gunung Raja Paksi Tbk tahun 2021 pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris halaman 51-52, sedangkan Profil Ibu Lina Wijaya dapat dilihat di Laporan Tahunan PT Gunung Raja Paksi Tbk tahun 2021 pada Bab Tata Kelola Perusahaan halaman 123.

The profiles of Mr. Ardiansyah Parman and Mr. Slamet Budi Hartadji can be seen in the 2021 Annual Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk in the Company Profile Chapter, Board of Commissioners Profile Sub-chapter page 51-52, while the profile of Mrs. Lina Wijaya can be seen in the 2021 Annual Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk on the Corporate Governance Chapter page 123.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi dalam Pelaksanaan Kinerja Keberlanjutan

Komite nominasi dan Remunerasi memiliki tugas utama sebagai organ pendukung Dewan Komisaris dalam pelaksanaan fungsi nominasi dan remunerasi di Perseroan, khususnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee in the Implementation of Sustainability Performance

The Nomination and Remuneration Committee has the main task as a supporting organ for the Board of Commissioners in carrying out the nomination and remuneration functions in the Company, especially for members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Struktur Tata Kelola Keberlanjutan [102-18] [5.a., 5.b.]

Sustainability Governance Structure [102-18] [5.a., 5.b.]

Program Pengembangan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Selama 2021, tidak terdapat program pelatihan yang diikuti oleh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

DIREKSI

Direksi berperan sebagai organ Perseroan yang menjalankan dan bertanggung jawab terhadap pengelolaan dan pengurusan Perseroan. Direksi menjadi perwakilan dari Perseroan baik di dalam maupun di luar Perseroan.

Komposisi Direksi

Selama tahun buku 2021 hingga Laporan Keberlanjutan ini diterbitkan, terdapat perubahan komposisi anggota Direksi yang dilakukan pada saat RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 diselenggarakan. Berdasarkan hasil keputusan RUPS tersebut, Pemegang Saham Perseroan sepakat untuk menyetujui pengunduran diri Bapak Philippe Mathieu Lefevre dan Bapak Budi Raharjo Legowo dari jabatan masing-masing sebagai Direktur Perseroan.

Selain itu, Pemegang Saham Perseroan juga memberhentikan dengan hormat seluruh anggota Direksi Perseroan dan mengangkat kembali Bapak Abednedju Giovano Warani Sangkaeng sebagai Presiden Direktur dan Bapak Biplab Kumar Dutta sebagai Direktur Perseroan, serta mengangkat Bapak Fedaus dan Bapak Harianto sebagai Direktur Perseroan.

Dengan demikian, anggota Direksi yang menjabat setelah pelaksanaan RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 berjumlah 4 (empat) orang, dengan uraian sebagai berikut:

Komposisi Direksi PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) Tahun 2021

Nama / Name	Jabatan / Position
Abednedju Giovano Warani Sangkaeng	Presiden Direktur / President Director
Biplab Kumar Dutta	Direktur / Director
Fedaus	Direktur / Director
Harianto	Direktur / Director

Profil seluruh jajaran Direksi dapat dilihat pada Laporan Tahunan PT Gunung Raja Paksi Tbk tahun 2021 halaman 53-56.

Competency Development Program for Nominastion and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee did not participate in any training throughout 2021.

BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors serves as an organ of the Company that performs and is responsible for the Company's management and organization. The Board of Directors becomes a representative of the Company, both inside and outside of the Company.

Board of Directors Composition

Throughout the 2021 fiscal year until this Sustainability Report was published, there was a change in the composition of the members of the Board of Directors which was carried out when the 2020 Annual GMS was held. Based on the resolution of the GMS, the Shareholders of the Company agreed to approve the resignation of Mr. Philippe Mathieu Lefevre and Mr. Budi Raharjo Legowo from their respective positions as Directors of the Company.

In addition, the Company's Shareholders also honorably dismissed all members of the Company's Board of Directors and reappointed Mr. Abednedju Giovano Warani Sangkaeng as President Director and Mr. Biplab Kumar Dutta as Director of the Company, and appointed Mr. Fedaus and Mr. Harianto as Directors of the Company.

Thus, there are 4 (four) members of the Board of Directors who have served after the Annual GMS for 2020 Fiscal Year, with the following description:

Board of Directors Composition in 2021

The profiles of the entire Board of Directors can be seen in the 2021 Annual Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk. page 53-56.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi dalam Pelaksanaan Kinerja Keberlanjutan

Sebagaimana diatur dalam *Board Manual* Dewan Komisaris dan Direksi, tugas pokok Direksi yakni wajib melaksanakan tugas pokok dalam rangka pengurusan Perseroan, mewakili Perseroan di dalam maupun di luar pengadilan, dan melakukan perikatan-perikatan untuk kepentingan Perseroan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk melaksanakan maksud dan tujuan Perseroan.

Selain memiliki tugas pokok, Direksi juga memiliki tugas-tugas dengan batasan Kewenangan yang dibagi antar organ Perseroan sebagaimana diatur berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Program Pengembangan Kompetensi Direksi

Seluruh anggota Direksi didorong untuk berpartisipasi dalam program pengembangan kompetensi guna meningkatkan kemampuan dan kapabilitas Direksi. Informasi mengenai program pengembangan kompetensi yang diikuti oleh anggota Direksi Perseroan selama tahun 2021 dapat dilihat pada Laporan Tahunan PT Gunung Raja Paksi Tbk tahun 2021 halaman 110.

Unit Penanggung Jawab Pelaksanaan Kinerja Keberlanjutan

Direksi Perseroan memiliki kewenangan untuk membentuk beberapa Unit Kerja yang memiliki tugas dan tanggung jawab sesuai dengan pembedangan tugas Direksi dalam rangka mendukung pelaksanaan kinerja keberlanjutan di Perseroan, dengan uraian sebagai berikut:

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Pelaksana Kinerja Keberlanjutan

Unit Pelaksana/Penanggung Jawab / <i>Implementing Unit/PIC</i>
<i>Legal & Corporate Secretary, Internal Audit</i>
<i>Finance & Accounting</i>
<i>Supply Chain Management</i>
<i>Regulatory</i>
<i>Human Resources & General Affairs</i>
<i>QHSE</i>
<i>Regulatory</i>
<i>Business Development</i>

Duties and Responsibilities of the Board of Directors in the Implementation of Sustainability Performance

As regulated in the Board Manual of the Board of Commissioners and Board of Directors, the main duties of the Board of Directors are to carry out the management of the Company, represent the Company inside and outside the court, and conduct engagements for the Company's interests as stipulated in the Company's Articles of Association as well as the prevailing laws and regulations to carry out the Company's purposes and objectives.

Apart from having main duties, the Board of Directors also has tasks with a limited authority shared among the Company's Organs as stipulated in the Company's Articles of Association as well as the prevailing laws and regulations.

Board of Directors Competency Development Program

All members of the Board of Directors are encouraged to participate in competency development programs to improve the skills and capabilities of the Board of Directors. Information regarding competency development programs participated by members of the Company's Board of Directors throughout 2021 can be seen in the 2021 Annual Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk. page 110.

Unit Responsible for Sustainability Performance Implementation

The Board of Directors of the Company has the authority to establish several Work Units that have duties and responsibilities in accordance with the duties of the Board of Directors in order to support the implementation of sustainability performance in the Company, with the following description:

Duties and Responsibilities of Sustainability Performance Officer

Tugas yang Berkaitan dengan Aspek Keberlanjutan / <i>Duties Related to Sustainability Aspects</i>
Penerapan Tata Kelola Perusahaan dan Kepatuhan Perusahaan / <i>Implementation of Corporate Governance and Corporate Compliance</i>
Pengelolaan keuangan / <i>Financial Management</i>
Pengelolaan proses pengadaan barang dan jasa / <i>Procurement Management</i>
Pengelolaan masalah lingkungan / <i>Environmental Issue Management</i>
Pengelolaan masalah ketenagakerjaan / <i>Manpower Issue Management</i>
Pengelolaan masalah Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) / <i>Occupational Health and Safety Management</i>
Pengelolaan hubungan dengan masyarakat (termasuk pelaksanaan CSR) / <i>Community Relation Management (including CSR)</i>
Pengelolaan hubungan dengan pelanggan / <i>Customer Relation Management</i>



Struktur Tata Kelola Keberlanjutan [102-18] [5.a., 5.b.]

Sustainability Governance Structure [102-18] [5.a., 5.b.]

Untuk meningkatkan kemampuan dan kapabilitas unit penanggung jawab pelaksanaan kinerja keberlanjutan, selama tahun 2021 Perseroan telah mengikutsertakan 555 karyawan ke dalam 12 program pelatihan, baik yang diselenggarakan secara *in-house* maupun pelatihan eksternal. Beberapa materi dari program pelatihan yang diikuti antara lain berkaitan dengan aspek Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3), pengelolaan SDM, dan pelaporan Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL).

To improve the capacity and capability of the unit responsible for implementing sustainability performance, the Company has enrolled 555 employees in 12 training programs throughout 2021, both held in-house and external training. Some of the material from the training program that was attended, among others are related to aspects of Occupational Safety and Health (OHS), HR management, and reporting on Environmental Impact Assessment (AMDAL).

MANAJEMEN RISIKO KEBERLANJUTAN

[102-11] [5.c.]

Perseroan menyadari bahwa risiko usaha merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam menjalankan setiap kegiatan operasionalnya dan dapat mempengaruhi hasil usaha dan kinerja Perusahaan apabila tidak diantisipasi dan disiapkan penanganannya dengan baik. Oleh sebab itu, Perseroan mempunyai komitmen untuk membangun sistem dan proses manajemen risiko agar tujuan Perseroan dapat terpenuhi sesuai visi dan misi yang ditetapkan Perseroan.

SUSTAINABILITY RISK MANAGEMENT

[102-11] [5.c.]

The Company acknowledges that business risk is an inseparable part in carrying out each of its operational activities and may affect the business results and performance of the Company if it is not anticipated and handled properly. Therefore, the Company is committed to establishing a risk management system and process so that the Company's objectives can be fulfilled according to the vision and mission set by the Company.

Untuk memastikan pelaksanaan tata kelola kegiatan manajemen risiko dapat berjalan dengan efektif dan efisien dalam rangka mengoptimalkan pengelolaan risiko, Perseroan membuat kebijakan dan prosedur untuk mengelola risiko secara optimal, menetapkan langkah mitigasi yang tepat, serta melakukan tindak lanjut guna mengurangi potensi terjadinya risiko dan dampak kerugian bagi Perseroan. Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko yang dilakukan dengan beberapa langkah yaitu:

To ensure that the implementation of governance of risk management activities can run effectively and efficiently in order to optimize risk management, the Company designed policies and procedures to manage risks optimally, establish appropriate mitigation measures, and take follow-up actions to reduce the potential for risks and the impact of losses on Company. The Company implements a risk management system which is carried out in several steps, namely:

1. Mengidentifikasi dan mengevaluasi risiko utama yang dihadapi Perseroan;
2. Menyusun strategi dan pengendalian mitigasi untuk mengelola risiko;
3. Mengukur tingkat risiko lanjutan setelah pengendalian risiko dilakukan.

1. Identify and evaluate the main risks faced by the Company;
2. Develop mitigation strategies and controls to manage risk;
3. Measure the level of continued risk after risk control is carried out.

Selain langkah-langkah di atas, dalam melaksanakan manajemen risiko Perseroan juga memperhatikan beberapa hal sebagai berikut:

In addition to the above steps, in carrying out risk management the Company also pays attention to the following:

1. Pengawasan yang aktif dari Dewan Komisaris dan Direksi atas seluruh kinerja dan aktivitas Perseroan;
2. Melakukan evaluasi, pembaharuan dan pengadaan kebijakan-kebijakan, peraturan dan *Standard Operating Procedure* (SOP);
3. Melakukan identifikasi, pengukuran serta pemantauan potensi-potensi risiko yang dihadapi oleh Perseroan; dan
4. Penerapan sistem informasi manajemen dalam hal pengendalian internal yang menyeluruh.

1. Active supervision of the Board of Commissioners and Board of Directors on all performance and activities of the Company;
2. Evaluate, update, and develop policies, regulations and Standard Operating Procedures (SOP);
3. Identify, measure, and monitor the potential risks faced by the Company; and
4. Implementation of management information system in terms of comprehensive internal control.

PEDOMAN ETIKA DAN PERILAKU PERUSAHAAN

[102-16] [6.a.]

Perseroan memiliki Kode Etik sebagai pedoman etika dan perilaku Perseroan yang berperan untuk mengatur perilaku, sikap, dan etika kerja para insan Perseroan. Kode Etik ini disusun dengan berlandaskan prinsip moral yang seimbang serta memiliki keselarasan dengan visi, misi, dan tujuan Perseroan sehingga mampu mewujudkan lingkungan kerja yang sehat dan berintegritas.

Pokok-pokok Kode Etik

Kode Etik yang diterapkan dalam lingkungan Perseroan terdiri dari 4 aspek, yakni Etika terhadap Perusahaan, Etika terhadap Tugas dan Wewenang, Etika terhadap Hubungan Atasan & Bawahan, dan Etika terhadap Hubungan Antar Karyawan.

Penerapan Kode Etik

Seluruh Insan GRP, baik dari tingkat Dewan Komisaris, Direksi, hingga karyawan diwajibkan untuk mematuhi Kode Etik Perseroan yang berlaku.

Bentuk Sosialisasi Kode Etik dan Upaya Penegakannya

Perseroan dengan konsisten melakukan sosialisasi atas Kode Etik Perseroan kepada seluruh karyawan Perseroan secara berkala. Perseroan juga telah mengunggah Kode Etik Perseroan di Situs Web resmi Perseroan, sehingga seluruh karyawan dan jajaran Dewan Komisaris dan Direksi dapat mempelajari pokok-pokok Kode Etik Perseroan dengan mudah.

KETERLIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN

[102-40, 102-42, 102-43, 102-44] [5.d.]

Pemangku kepentingan merupakan kelompok atau individu yang keberadaannya secara langsung memberi dampak atau pengaruh besar terhadap proses operasional bisnis yang dijalankan Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk menaruh perhatian pada upaya dan langkah nyata guna mendukung tercipta dan terpeliharanya hubungan harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan. Hal tersebut kemudian diwujudkan melalui pelibatan pemangku kepentingan dalam proses penyusunan laporan keberlanjutan berdasarkan peran dan kompetensinya masing-masing.

Untuk mengidentifikasi posisi pemangku kepentingan, Perseroan mengacu pada AA1000 *Stakeholder Engagement Standard* versi tahun 2015 yang membagi ke dalam 6 atribut sebagai berikut:

CODE OF CORPORATE ETHICS AND CONDUCT

[102-16] [6.a.]

The Company has a Code of Conduct as a guideline for ethics and behavior at the Company and regulates the behavior, attitude, and work ethics of the Company's personnel. The Code of Conduct was prepared based on balanced moral principles and is in line with the Company's vision, mission, and goals in order to create a healthy work environment and integrity

Code of Conduct

The Code of Conduct applied in the Company's environment consists of 4 aspects, namely Ethics towards the Company, Ethics towards Duties and Authority, Ethics towards Superior & Subordinate Relations, and Ethics towards Employee Relations.

Implementation of the Code of Conduct

All GRP Personnel from the Board of Commissioners, Board of Directors, to employees are required to comply with the applicable Code of Conduct of the Company.

Dissemination and Enforcement of the Code of Conduct

The Company consistently disseminates the Code of Conduct to all employees of the Company on a regular basis. The Company has also uploaded the Code of Conduct on the Company's official website, so that all employees and members of the Board of Commissioners and Board of Directors can easily learn the principles of the Company's Code of Conduct.

STAKEHOLDER ENGAGEMENT

[102-40, 102-42, 102-43, 102-44] [5.d.]

Stakeholders are groups or individuals of which existence has direct impact or substantial influence on the Company's business operations. Therefore, the Company is committed to undertaking tangible efforts and steps to create and maintain harmonious relationships with all stakeholders. This is realized by engaging stakeholders in the process of sustainability report preparation based on their respective roles and competencies.

To identify stakeholder positions, the Company refers to the 2015 version of the AA1000 Stakeholder Engagement Standard which is divided into 6 attributes as follows:

Struktur Tata Kelola Keberlanjutan [102-18] [5.a., 5.b.]

Sustainability Governance Structure [102-18] [5.a., 5.b.]

Atribut Identifikasi Pemangku Kepentingan Berdasarkan AA1000 Tahun 2015

Stakeholder Identification Attributes Based on 2015 AA1000

Dependency (D)	Ketergantungan	Jika GRP memiliki ketergantungan pada seseorang atau sebuah organisasi, atau sebaliknya; / If GRP is dependent on a person or an organization, or vice versa;
Responsibility (R)	Tanggung Jawab	Jika GRP memiliki tanggung jawab legal, komersial atau etika terhadap seseorang atau sebuah organisasi; / If GRP has legal, commercial, or ethical responsibilities towards a person or an organization;
Tension (T)	Perhatian	Jika seseorang atau sebuah organisasi membutuhkan perhatian GRP terkait isu ekonomi, sosial atau lingkungan tertentu; / If a person or an organization requires GRP's attention regarding a particular economic, social or environmental issue;
Influence (I)	Pengaruh	Jika seseorang atau sebuah organisasi memiliki pengaruh terhadap GRP, atau strategi atau kebijakan pemangku kepentingan lain; / If a person or an organization has influence over GRP or the strategies or policies of other stakeholders;
Diverse Perspective (DP)	Keberagaman Pandangan	Jika seseorang atau sebuah organisasi memiliki pandangan berbeda yang dapat mempengaruhi situasi dan mendorong adanya aksi yang tidak ada sebelumnya; / If a person or an organization has a different view that could influence the situation and encourage unprecedented action;
Proximity (P)	Kedekatan	Jika seseorang atau sebuah organisasi memiliki kedekatan geografis dan operasional dengan GRP. / If a person or an organization has geographical and operational proximity with GRP.

Selanjutnya, Perseroan melakukan identifikasi dan pemetaan pemangku kepentingan yang memiliki atau terkena dampak signifikan dari pelaksanaan aktivitas operasional berdasarkan *Stakeholder Engagement Standard*, dengan uraian sebagai berikut:

Furthermore, the Company identifies and maps stakeholders who have or are significantly affected by the implementation of operational activities based on the Stakeholder Engagement Standard, with the following description:

Pelibatan Pemangku Kepentingan GRP

GRP Stakeholder Engagement

Daftar Pemangku Kepentingan / List of Stakeholders	Basis Penetapan / Basis of Determination	Metode dan Frekuensi Pelibatan / Engagement Frequency and Method	Topik/Masalah yang Diajukan dan Respon Perusahaan / Arising Topics/ Issues
Pelanggan / Customers	D, R, T, I, P	<ul style="list-style-type: none"> Website dan Frontline Information / Website and Frontline Information Kunjungan ke proyek (ketika dibutuhkan) / Visit to project (when needed) Layanan Call Center / Call Center Service Survei Kepuasan Pelanggan (sesuai kebutuhan) / Customer Satisfaction Survey (as needed) 	<p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Optimalisasi pelayanan / Service Optimization</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pemberian informasi dan konsultasi kepada pelanggan, sehingga pelanggan memiliki pengetahuan yang lengkap mengenai jenis dan aplikasi dari produk Perseroan. / Give an extent information and consultation to the customers, so the Customers understand regarding the product type and the application. Pertemuan reguler dengan konsumen dan melakukan tindak lanjut akan kepuasan pelanggan. / Conduct a regular meetings with the Customers and follow up any dissatisfaction. <p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Pemenuhan Kontrak / Contract Fulfillment</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Pengiriman barang sesuai kontrak dan spesifikasi yang berlaku secara baik kondisi maupun waktu sampai. / Delivery of goods in accordance on contracts, in a good condition and on-time manner.</p>

Daftar Pemangku Kepentingan / List of Stakeholders	Basis Penetapan / Basis of Determination	Metode dan Frekuensi Pelibatan / Engagement Frequency and Method	Topik/Masalah yang Diajukan dan Respon Perusahaan / Arising Topics/ Issues
Pemegang Saham / Shareholders	D, R, I, P	<ul style="list-style-type: none"> RUPS (minimal setahun sekali) / GMS (annually) Paparan Publik (setahun sekali) / Public Expose (annually) 	<p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Informasi kinerja tahunan Perseroan, baik kinerja keuangan maupun non-keuangan / Information on the Company's annual performance, both financial and non-financial performance</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Penyampaian Laporan Tahunan kepada Pemegang Saham melalui RUPS dan situs web Perseroan. / Submission of the Annual Report to Shareholders through the GMS and the Company's website.</p> <p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Pengembangan usaha / Business Development</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Menjaga hubungan baik dengan semua partner baik dalam semua rantai pasok baik di hilir maupun di hulu, serta melakukan investasi pada semua potensi yang bersifat <i>accretive</i> yang dapat meningkatkan nilai para pemegang saham. / Maintain good relationships with all respective partners in the downstream and upstream, as well as doing all accretive investment that bring value added to the shareholders.</p>
Pemerintah dan Regulator / Government and Regulators	D, R, T, I, DP, P	Silaturahmi, Konsultasi dan Koordinasi dengan Instansi Pemerintah (12 kali dalam 1 tahun) / Gathering, Consultation, and Coordination with Government Agencies (12 times in 1 year)	<p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Transparansi kinerja tahunan Perseroan / Transparency of the Company's annual performance</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Penyampaian Laporan Tahunan kepada Regulator (OJK dan Bursa Efek Indonesia). / Submission of Annual Reports to Regulators (OJK and Indonesia Stock Exchange).</p> <p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Kepatuhan PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. / PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) compliance with applicable laws and regulations.</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Berupaya untuk menjaga kepatuhan Perseroan terhadap seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku. / Strive to maintain the Company's compliance with all applicable laws and regulations.</p> <p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Pembayaran pajak tepat waktu. / Tax payment on time.</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Perseroan senantiasa memastikan agar seluruh kewajiban Perseroan kepada Negara (perpajakan) dibayarkan dengan tepat waktu. / The Company always ensures that all of the Company's obligations to the Country (taxes) are paid on time.</p>



Struktur Tata Kelola Keberlanjutan [102-18] [5.a., 5.b.]

Sustainability Governance Structure [102-18] [5.a., 5.b.]

Daftar Pemangku Kepentingan / List of Stakeholders	Basis Penetapan / Basis of Determination	Metode dan Frekuensi Pelibatan / Engagement Frequency and Method	Topik/Masalah yang Diajukan dan Respon Perusahaan / Arising Topics/ Issues
Pegawai / Employees	D, R, T, I, P	<ul style="list-style-type: none"> Media internal / Internal Media Pertemuan dengan Serikat Pekerja (21kali) / Meeting with Labor Union (21 times) Kegiatan <i>Employee Engagement</i> (75 kali) / Employee Engagement Activity (75 times) 	<p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Kesetaraan kesempatan kerja dan jenjang karier / Equal work opportunities and career paths</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Menyusun program <i>Career Development</i> yang setara dan adil bagi seluruh karyawan / Develop an equal and fair Career Development program for all employees</p> <hr/> <p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Pengembangan kompetensi, karir, pelatihan, dan lain-lain / Competency development, career, training, and others</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Menyusun program <i>Human Resources Development</i> dan mengikutsertakan karyawan ke berbagai program pelatihan / Develop Human Resources Development programs and involve employees in various training programs</p> <hr/> <p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Jaminan kesehatan dan keselamatan kerja / Occupational health and safety insurance</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Mengikutsertakan seluruh karyawan dalam program BPJS Ketenagakerjaan dan/atau Kesehatan / Enroll all employees in the BPJS Ketenagakerjaan and/or Kesehatan program</p> <hr/> <p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Peningkatan keselamatan dan keamanan kerja / Improved work safety and security</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Membentuk satuan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3), menyelenggarakan pelatihan terkait K3, dan menyediakan peralatan <i>safety</i>. / Establishing an Occupational Safety and Health (K3) unit, holding training on K3, and providing safety equipment.</p>

[102-18] [5.a., 5.b.] Struktur Tata Kelola Keberlanjutan

[102-18] [5.a., 5.b.] Sustainability Governance Structure

Daftar Pemangku Kepentingan / List of Stakeholders	Basis Penetapan / Basis of Determination	Metode dan Frekuensi Pelibatan / Engagement Frequency and Method	Topik/Masalah yang Diajukan dan Respon Perusahaan / Arising Topics/ Issues
Mitra kerja, Vendor, Pemasok / Business Partners, Vendors, Suppliers	D, R, T, P	<ul style="list-style-type: none"> Kontrak kerja sama (sesuai kebutuhan) / Cooperation contract (as needed) Pertemuan dengan mitra kerja/vendor/pemasok (sesuai kebutuhan) / Meeting with business partners/vendors/suppliers (as needed) 	<p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Hubungan komersial / Commercial relations</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: GRP rutin mengadakan kontrak kerja dengan para <i>supplier</i> untuk menjaga hubungan bisnis dan kejelasan pasokan. / GRP regularly enters into work contracts with suppliers to maintain business relations and supply clarity.</p> <p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Pemenuhan kontrak yang saling menguntungkan, transparan, dan adil / Fulfillment of mutually beneficial, transparent, and fair contracts</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: GRP terbuka terkait dengan harga dan secara adil menginformasikan biaya-biaya yang timbul atas kontrak yang dilakukan sehingga dapat menemukan kesepakatan harga. / GRP is open in relation to prices and fairly informs the costs incurred for the contracts entered into so that a price agreement can be reached.</p> <p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Penjelasan lingkup pekerjaan / Explanation of the scope of work</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: GRP secara detail menjelaskan lingkup pekerjaan atas kontrak yang dibuat bersama vendor. / GRP describes in detail the scope of work for contracts made with vendors.</p>
Masyarakat / Community	D, R, T, I, DP, P	<ul style="list-style-type: none"> Program CSR (minimal setahun sekali) / CSR program (at least once a year) Interaksi langsung kepada masyarakat di sekitar wilayah operasi (sesuai kebutuhan) / Direct interaction with the surrounding community (as needed) 	<p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Peluang dan kesempatan kerja / Work opportunities</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Melakukan rekrutmen tenaga kerja dari masyarakat sekitar / Recruitment of workers from the surrounding community</p> <p>Topik yang Diajukan: / Proposed Topics: Peningkatan manfaat ekonomi dan sosial bagi masyarakat sekitar / Increased economic and social benefits for the surrounding community</p> <p>Respon Perusahaan: / Company Response: Optimalisasi pelaksanaan CSR / Optimization of CSR implementation</p>



Kinerja Keberlanjutan: Aspek Ekonomi
Sustainability Performance: Economic Aspect



Kinerja Keberlanjutan: Aspek Lingkungan
Sustainability Performance: Environmental Aspect



Kinerja Keberlanjutan: Aspek Sosial
Sustainability Performance: Social Aspect



Referensi Standar POJK No. 51/POJK.03/2017 dan GRI Standard
Referensi Standar POJK No. 51/POJK.03/2017 and GRI Standard



Struktur Tata Kelola Keberlanjutan [102-18] [5.a., 5.b.]

Sustainability Governance Structure [102-18] [5.a., 5.b.]

PERMASALAHAN TERKAIT PELAKSANAAN KINERJA KEBERLANJUTAN

[5.e.]

Dalam menjalankan aktivitas operasional dengan menyeimbangkan 3 (tiga) aspek penting dalam praktik keberlanjutan, yaitu ekonomi, sosial, dan lingkungan, Perseroan menghadapi beberapa tantangan dan permasalahan, dengan uraian sebagai berikut:

Permasalahan yang Dihadapi dan Upaya Penanganannya

Tantangan/Permasalahan / <i>Challenges/Problems</i>	Upaya Penanganannya / <i>Handling Efforts</i>
<p>1. Penanganan Perubahan Iklim (<i>Environmental Pillars</i>) Pemantauan data energi dan emisi belum dapat dilakukan sesuai dengan kaidah <i>Sustainability Framework</i> yang melalui tahapan verifikasi oleh lembaga independen. / Monitoring of energy data and emission has not verified by the available Sustainability Framework through verification by independent party.</p>	<p>Melakukan analisis terhadap praktik serta kerangka yang ada sehingga dalam direkomendasikan batasan inventori emisi dan pendekatan yang digunakan sesuai dengan kaidah yang berlaku. / Analyze all practice as well as all available framework in accordance of the calculation GHG inventory and the boundary of the inventory.</p>
<p>2. Kinerja Ekonomi (<i>Economic Pillars</i>) Aliran kas dan fasilitas pembiayaan. / Cash flow position and financing facility.</p>	<p>Melakukan monitoring terhadap aliran kas secara berkala, melakukan negosiasi terhadap pelanggan maupun pemasok, serta melakukan stress test terhadap aliran kas Perseroan. / Actively monitor the Company cash flow, negotiate all of the term of Payments from all Customers or vendor, as well as do the stress test analysis to the Company cash flow.</p>
<p>3. <i>Quality, Health, Safety, and Environment (Social Pillars)</i> Situasi epidemi Covid-19.</p>	<p>Melakukan monitoring terhadap karyawan yang terkena Covid-19 dengan menerapkan protokol kesehatan yang berlaku, melakukan tracing berkala melalui tes antigen, melakukan kebijakan prosedur <i>Work From Home (WFH)</i> apabila diperlukan. / Monitoring all employees that impacted by the Covid-19 with the application of strict health protocols, tracing all of the suspects through testing, application of the WFH procedure if necessary.</p>

ISSUES RELATED TO THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY PERFORMANCE

[5.e.]

In carrying out operational activities by balancing 3 (three) important aspects of sustainability practices, namely economic, social, and environmental, the Company faces several challenges and problems, which are described as follows:

Permasalahan yang Dihadapi dan Upaya Penanganannya

Tantangan/Permasalahan / <i>Challenges/Problems</i>	Upaya Penanganannya / <i>Handling Efforts</i>
<p>1. Penanganan Perubahan Iklim (<i>Environmental Pillars</i>) Pemantauan data energi dan emisi belum dapat dilakukan sesuai dengan kaidah <i>Sustainability Framework</i> yang melalui tahapan verifikasi oleh lembaga independen. / Monitoring of energy data and emission has not verified by the available Sustainability Framework through verification by independent party.</p>	<p>Melakukan analisis terhadap praktik serta kerangka yang ada sehingga dalam direkomendasikan batasan inventori emisi dan pendekatan yang digunakan sesuai dengan kaidah yang berlaku. / Analyze all practice as well as all available framework in accordance of the calculation GHG inventory and the boundary of the inventory.</p>
<p>2. Kinerja Ekonomi (<i>Economic Pillars</i>) Aliran kas dan fasilitas pembiayaan. / Cash flow position and financing facility.</p>	<p>Melakukan monitoring terhadap aliran kas secara berkala, melakukan negosiasi terhadap pelanggan maupun pemasok, serta melakukan stress test terhadap aliran kas Perseroan. / Actively monitor the Company cash flow, negotiate all of the term of Payments from all Customers or vendor, as well as do the stress test analysis to the Company cash flow.</p>
<p>3. <i>Quality, Health, Safety, and Environment (Social Pillars)</i> Situasi epidemi Covid-19.</p>	<p>Melakukan monitoring terhadap karyawan yang terkena Covid-19 dengan menerapkan protokol kesehatan yang berlaku, melakukan tracing berkala melalui tes antigen, melakukan kebijakan prosedur <i>Work From Home (WFH)</i> apabila diperlukan. / Monitoring all employees that impacted by the Covid-19 with the application of strict health protocols, tracing all of the suspects through testing, application of the WFH procedure if necessary.</p>

Kinerja Keberlanjutan: Aspek Ekonomi

Sustainability Performance: Economic Aspect



06

Kinerja Ekonomi

Economic Performance

PENDEKATAN MANAJEMEN TERHADAP KINERJA EKONOMI

[103-2, 103-3]

GRP senantiasa berupaya untuk memberikan manfaat positif bagi para pemangku kepentingan dalam rangka mewujudkan pertumbuhan bisnis yang selaras dengan prinsip-prinsip keberlanjutan. Salah satu manfaat yang diberikan berupa pemberian manfaat ekonomi yang bertujuan untuk meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan para pemangku kepentingan yang terdampak ataupun memberikan dampak signifikan bagi keberlangsungan bisnis Perseroan.

Tujuan pendekatan manajemen atas pengelolaan kinerja ekonomi adalah untuk mencapai target kinerja yang telah ditetapkan. Dengan demikian, Perseroan dapat merealisasikan komitmennya dalam memberikan kontribusi positif kepada para pemangku kepentingan. Adapun penanggung jawab dari pengelolaan keuangan PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) adalah Direktur Keuangan.

Dalam upaya mendukung tercapainya target laba bersih pada tahun ini, Perseroan berstrategi untuk terus mengoptimalkan efisiensi kinerja dan beradaptasi dengan situasi ekonomi pada masa pandemi, terutama dalam memastikan kelancaran likuiditas keuangan. Selain itu, Perseroan juga terus melakukan kontrol ketat terhadap harga jual produk dan harga beli bahan baku untuk meningkatkan kinerja profitabilitas.

Mekanisme pemantauan efektivitas pengelolaan kinerja ekonomi dilakukan melalui proses audit, baik secara internal maupun eksternal yang dilaksanakan secara rutin setiap tahunnya. Untuk proses audit keuangan secara eksternal, Perseroan melibatkan Akuntan Publik dari Kantor Akuntan Publik yang memiliki nomor registrasi yang terdaftar di Kementerian Keuangan Republik Indonesia dengan mengacu pada Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI).

PERBANDINGAN TARGET DAN KINERJA PENDAPATAN DAN LABA RUGI

[6.b.]

Sejalan dengan misi Perseroan dalam memenuhi tanggung jawab sosial yang menjadi aspek penting untuk keberlanjutan perusahaan, Perseroan memahami bahwa hal tersebut dapat diwujudkan secara maksimal dengan fundamental perusahaan yang kuat. Untuk itu, Perseroan menetapkan serangkaian target finansial yang terukur dan nyata, seperti target penjualan bersih, laba bruto dan laba tahun berjalan.

MANAGEMENT APPROACH TO ECONOMIC PERFORMANCE

[103-2, 103-3]

GRP always strives to provide positive benefits for stakeholders in order to realize business growth that is in line with the principles of sustainability. One of the benefits is in the form of providing economic benefits that aim to improve the standard of living and welfare of the affected stakeholders or have a significant impact on the sustainability of the Company's business.

The objective of the management approach to the management of economic performance is to achieve the performance targets that have been set. Thus, the Company is able to realize its commitment to making a positive contribution to the stakeholders. The person in charge of the financial management of PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) is the Director of Finance.

In an effort to support the achievement of the net profit target this year, the Company has a strategy to continuously optimize performance efficiency and adapt to the economic situation during the pandemic, especially in ensuring smooth financial liquidity. In addition, the Company also continues to strictly control the selling price of products and the purchase price of raw materials to improve profitability performance.

The mechanism for monitoring the effectiveness of economic performance management is carried out through an audit process, both internally and externally, which is carried out regularly every year. For the external financial audit process, the Company involves a Public Accountant from a Public Accounting Firm who has a registration number registered with the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia with reference to the Auditing Standards set by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPI).

COMPARISON BETWEEN REVENUE AND PROFIT AND LOSS PERFORMANCE

[6.b.]

In line with the Company's mission to fulfill social responsibility as it became an important aspect for the Company's sustainability, the Company understands that it can be realized optimally through strong company fundamentals. To that end, the Company has set a series of measurable and tangible financial targets, such as net sales, gross profit and profit for the year.

Berikut ini merupakan perbandingan target dan kinerja Perusahaan dari aspek pendapatan dan laba rugi dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

The comparison between the Company's targets and performance in terms of revenue and profit and loss in the last 3 (three) years is as follows:

Perbandingan Target dan Kinerja Perusahaan Tahun 2019 – 2021

Comparison between Company Targets and Performance for 2019 – 2021

Uraian / Description	2019			2020			2021		
	Target	Realisasi / Realization	Pencapaian / Achievement	Target	Realisasi / Realization	Pencapaian / Achievement	Target	Realisasi / Realization	Pencapaian / Achievement
Penjualan Bersih (USD) / Net Sales (USD)	906.646.427	823.508.325	90,8%	595.370.284	613.006.216	103,0%	906.541.401	721.806.619	79,6%
Laba Bruto (USD) / Gross Profit (USD)	77.432.060	40.728.128	52,6%	27.935.833	34.480.102	123,4%	53.050.905	104.816.226	197,6%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan (USD) / Profit (Loss) for the Year (USD)	23.845.989	(20.770.194)	N/A	(9.994.381)	(8.953.542)	N/A	5.033.504	61.896.860	1229,7%

Tahun 2021 merupakan tahun yang penting bagi Perseroan. Dengan implementasi strategi bisnis dan inisiatif yang tepat, Manajemen berhasil membukukan performa finansial yang sangat positif dengan pertumbuhan laba hingga 791,3% meskipun dampak pandemi yang masih sangat terasa.

2021 is an important year for the Company. With the implementation of the right business strategies and initiatives, Management managed to record a very positive financial performance with profit growth of up to 791.3% even though the impact of the pandemic is still evidently felt.

Membandingkan pencapaian realisasi Perseroan di tahun 2021 dengan target awal yang ditetapkan, Perseroan membukukan penjualan bersih sebesar USD721,8 juta atau terealisasi 79,6% saja dari target. Namun dari sisi laba bruto, Perseroan berhasil melampaui target hingga 197,6% dengan nilai realisasi laba bruto tercatat sebesar USD104,8 juta, lebih tinggi sebesar USD51,8 juta jika dibandingkan dengan target awal yang ditetapkan sebesar USD53,0 juta.

Comparing the achievement of the Company's realization in 2021 with the initial target set, the Company recorded net sales of USD721.8 million or realized only 79.6% of the target. However, in terms of gross profit, the Company managed to exceed the target by 197.6% with a realized gross profit amounted to USD104.8 million, higher by USD51.8 million compared to the initial target set at USD53.0 million.

Laba bersih Perseroan dalam hal ini juga turut mencapai kinerja yang positif, dimana realisasi laba bersih Perseroan mencapai 1.229,7% atau mencapai USD61,9 juta, jauh melampaui target awal sebesar USD5,0 juta. Pencapaian-pencapaian ini utamanya dipengaruhi keberhasilan Perseroan dalam mengimplementasi strategi maupun inisiatif kunci, diantaranya kontrol ketat atas harga beli bahan baku dan harga jual barang jadi serta efisiensi produksi.

The Company's net profit in this regard also achieved positive performance, where the realization of the Company's net profit reached 1,229.7% or reached USD61.9 million, far exceeding the initial target of USD5.0 million. These achievements were mainly influenced by the Company's success in implementing key strategies and initiatives, including tight control over the purchase price of raw materials and the selling price of finished goods as well as production efficiency.

Dengan pencapaian target yang baik pada tahun 2021, Direksi optimis bahwa Perseroan dapat mencapai pertumbuhan eksponensial pada tahun 2022 dan dapat terus memberikan imbal balik kepada lingkungan dan seluruh pemangku kepentingan.

With the achievement of a good target in 2021, the Board of Directors is optimistic that the Company can achieve exponential growth in 2022 and can continue to provide returns to the environment and all stakeholders.

Kinerja Ekonomi

Economic Performance

NILAI EKONOMI LANGSUNG DAN DIDISTRIBUSIKAN

[201-1]

Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan berasal dari penjualan bersih Perseroan selama tahun berjalan. Sebagian dari nilai ekonomi yang dihasilkan tersebut lalu didistribusikan kepada para pemangku kepentingan, seperti pembayaran gaji, pemasok, pajak serta dana yang dialokasikan untuk CSR dan lingkungan hidup. Selisih dari nilai ekonomi yang dihasilkan dan didistribusikan lalu menjadi nilai ekonomi yang ditahan oleh Perseroan.

Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan dan Didistribusikan Tahun 2019 – 2021

(Disajikan dalam USD)

Uraian / Description	2019	2020	2021
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan / Economic Value Generated			
Penjualan bersih / Net sales	823.508.325	613.006.216	721.806.619
Pendapatan keuangan / Finance income	399.324	216.254	401.128
Pendapatan sewa / rental income	111.531	594.978	497.184
Pendapatan atas penjualan aset tetap / Gain on sale of fixed assets	98.609	5.761	15.625
Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan / Total Economic Value Generated	824.117.789	613.823.209	722.720.556
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan / Distributed Economic Value			
Biaya operasional / Operating costs	779.742.813	572.507.603	615.657.560
Gaji dan tunjangan karyawan / Employee wages and benefits	47.353.548	36.590.924	29.787.209
Beban keuangan / Finance costs	15.260.776	10.633.811	7.981.246
Beban/(penghasilan) operasi lainnya - bersih / Other operating expenses/(income) - net	8.876.155	688.908	(10.628.175)
Pembayaran kepada pemerintah / Payment to government	(6.411.245)	2.233.383	17.886.459
Investasi masyarakat / Community investment	65.936	122.122	139.397
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan / Total Distributed Economic Value	844.887.983	622.776.751	660.823.696
Nilai Ekonomi yang Ditahan / Retained Economic Value			
Nilai Ekonomi yang Ditahan / Retained Economic Value	(20.770.194)	(8.953.542)	61.896.860

Nilai ekonomi yang ditahan pada tahun 2021 tercatat sebesar USD61,9 juta, naik 791,3% dari tahun 2020 yang masih membukukan negatif USD8,9 juta, utamanya karena performa Perseroan yang masih merugi sebagai imbas pandemi. Peningkatan ini merupakan wujud dari strategi dan inisiatif yang dilakukan Perseroan terbukti berhasil mendorong performa Perseroan, di antaranya strategi kontrol ketat harga beli bahan baku dan harga jual barang jadi serta efisiensi terukur pada beban produksi dan beban operasi.

Peningkatan pada nilai ekonomi yang ditahan ini diharapkan dapat menjadi fondasi yang kuat bagi performa Perseroan kedepannya dan memberikan imbal hasil yang berkelanjutan baik bagi para pemegang saham maupun para pemangku kepentingan serta masyarakat sekitar.

DIRECT AND DISTRIBUTED ECONOMIC VALUE

[201-1]

Direct economic value generated represent the Company's net sales during the year. Those economic value generated in some measure then were to stakeholders, such as payment for salaries, suppliers, taxes and funds allocated for CSR and environmental. The deviation from the economic value generated and distributed then becomes the economic value retained by the Company.

Direct Economic Value Generated and Distributed in 2019-2021

(Expressed in USD)

In 2021, the economic value retained by the Company reached USD61.9 million, an increase of 791.3% from the previous period which still recorded a negative USD8.9 million, mainly due to the decline in the Company's performance as an impact of the pandemic. The increase was due to the Company's accomplishment in carrying out strategies and initiatives which have proven successful in boosting the Company's performance, including the strategy of tight control of the raw materials purchase price and the finished goods selling price as well as measurable efficiency in production and operating expenses.

This increase in retained economic value is expected to become a strong foundation for the Company's future performance and to provide sustainable returns both for shareholders and stakeholders and local communities.



BANTUAN FINANSIAL DARI PEMERINTAH

[201-4]

Bantuan finansial dari Pemerintah selama tahun 2021 berupa fasilitas pajak penghasilan atas penanaman modal dan insentif PPh pasal 21. Hal tersebut sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 78 tahun 2019 tentang fasilitas pajak penghasilan untuk penanaman modal di bidang usaha tertentu dan/atau di daerah-daerah tertentu dan Peraturan Menteri Keuangan No.23/PMK.03/2020 tentang insentif pajak untuk wajib pajak terdampak wabah Covid-19.

Selama tahun 2021, nilai subsidi atas fasilitas pajak penghasilan atas penanaman modal dan insentif PPh pasal 21 adalah sebesar USD1.055.103.

FINANCIAL ASSISTANCE RECEIVED FROM GOVERNMENT

[201-4]

Financial assistance from the government during 2021 took form in income tax facilities on investment and incentives for income tax article 21. This was in accordance with Government Regulation No. 78 of 2019 concerning income tax facilities for investment in certain business sectors and/or in certain areas and Minister of Finance Regulation No.23/PMK.03/2020 concerning tax incentives for taxpayers affected by the Covid-19 outbreak.

During 2021, the total subsidy on income tax facilities on investment and incentives for income tax article 21 amounted to USD1,055,103.

Penggunaan Pemasok Lokal [102-9, 103-2, 103-3, 204-1]

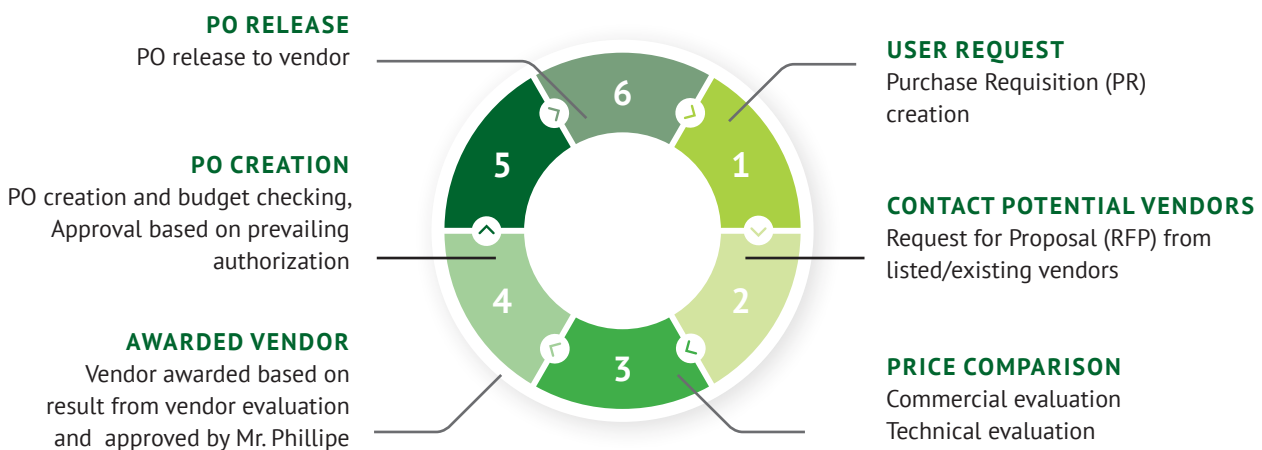
Use of Local Suppliers [102-9, 103-2, 103-3, 204-1]

Perseroan melakukan praktik pengadaan barang dan jasa untuk mendukung pemenuhan kebutuhan operasional Perseroan. Pengadaan barang dan jasa dilaksanakan dengan memperhatikan aspek transparansi, akuntabilitas, serta kewajaran sebagai budaya Perseroan dalam rangka meminimalkan risiko ekonomi, sosial dan lingkungan hidup.

Berikut ini merupakan proses pengadaan yang tercermin dalam *Supply Chain Management*:

The Company carries out the practice of procuring goods and services to support the fulfillment of the Company's operational needs. The procurement of goods and services is carried out by taking into account the aspects of transparency, accountability, and fairness as a corporate culture in order to minimize economic, social, and environmental risks.

The procurement process that is reflected in Supply Chain Management is as follows:





Penggunaan Pemasok Lokal [103-2, 204-1]

Use of Local Suppliers [103-2, 204-1]

Melihat nilai transaksi pengadaan barang dan jasa Perseroan yang cukup material, maka Perseroan menunjuk Departemen *Procurement* sebagai penanggung jawab untuk menangani pengadaan barang dan jasa, antara lain pengadaan bahan baku, barang *consumable*, *spare part*, dan jasa dengan didukung oleh personil yang kompeten dan berpengalaman dalam bidangnya masing-masing, sehingga pekerjaan dari masing-masing divisi pengadaan lebih terfokus dan terstruktur.

Untuk mendukung proses pengadaan barang dan jasa, Perseroan memiliki Kebijakan yang mengatur tentang pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa, dengan isi sebagai berikut:

Pembelian

1. Para *supplier* harus memiliki akreditasi dan kualifikasi yang memadai serta memiliki legalitas hukum yang jelas.
2. Memiliki kualifikasi harga yang sesuai serta memiliki spesifikasi barang sesuai dengan yang dibutuhkan.
3. Khusus bahan baku dan *consumable* telah lolos uji *test sample*.
4. Setiap *supplier* melakukan pendaftaran pada Perseroan dan menandatangani *Code of Conduct Supplier*.
5. Setiap *supplier* yang telah melakukan pendaftaran harus mempunyai data master di dalam Sistem Vendor Perusahaan.
6. Menjalankan *Request for Quotation* (RFQ) dan seleksi *supplier* via tender.
7. Penunjukan *Supplier* Khusus dapat dilakukan karena alasan tertentu dengan bukti yang mencukupi baik secara teknis maupun karena sistem keagenan atau monopoli.
8. Pembelian yang bersifat *emergency* adalah pembelian untuk *spare part* atau barang tertentu lainnya yang tidak dapat diperkirakan sebelumnya dan diperlukan dengan segera karena jika tidak dipenuhi akan menimbulkan kerugian atau kerusakan atau berhentinya produksi.

Kontrak

1. Seluruh Surat Perintah Kerja (SPK) Pemborongan Pekerjaan wajib dilengkapi dengan Kontrak atau Perjanjian Kerja Sama.
2. Transaksi Pembelian Barang dan Jasa, selain Pemborongan Pekerjaan, yang memerlukan kelengkapan Kontrak atau Perjanjian Kerja Sama.

Seeing that the transaction value of the Company's procurement of goods and services is quite material, the Company appoints the Procurement Department as the person in charge of handling the procurement of goods and services, including the procurement of raw materials, consumables, spare parts, and services supported by competent and experienced personnel in their respective fields. respectively, so that the work of each procurement division is more focused and structured.

To support the process of procurement of goods and services, the Company has a policy that regulates the implementation of the procurement of goods and services, with the following contents:

Purchase

1. Suppliers shall have adequate accreditation and qualifications and have clear legality.
2. Have the appropriate price qualifications and have the specifications of the goods as needed.
3. Raw materials and consumables should have passed the sample test.
4. Each supplier registers with the Company and signs the Supplier Code of Conduct.
5. Every supplier who has registered must have master data in the Company's Vendor System.
6. Execute Request for Quotation (RFQ) and supplier selection via tender.
7. The appointment of a Special Supplier can be made for certain reasons with sufficient evidence, both technically and because of the agency or monopoly system.
8. Emergency purchases are purchases for spare parts or certain other items that cannot be predicted in advance and are needed immediately because if they are not fulfilled, they will cause loss or damage or stop production.

Contract

1. All Work Orders (SPK) for Chartering must be accompanied by a Contract or Cooperation Agreement.
2. Transactions on the purchase of goods and services, other than Contracting Work, which require the completion of a Contract or Cooperation Agreement.

Pembelian Scrap Lokal

1. Penetapan harga beli *scrap* dipublikasikan kepada semua *supplier* secara adil dan bijaksana.
2. *Supplier Scrap* Lokal wajib terdaftar di *vendor list* PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) minimal 3 (tiga) hari sebelum transaksi.
3. Ketika melakukan pengiriman barang, *Supplier Scrap* Lokal wajib mengisi *Vendor Pra Registration* untuk mendapatkan *QR Code*.
4. *QR Code* digunakan oleh supir truk untuk masuk ke PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP).
5. Pada tahap penilaian, Tim Penilai *Scrap* yang berwenang menentukan persentase *grade* (kualitas) *scrap* untuk penghitungan nilai PO dengan cara menyaksikan, memeriksa dan menilai langsung kondisi fisik *scrap* yang diterima. Ketentuan *grade scrap* secara adil dan transparansi diberitahukan kepada semua *supplier*.

Departemen *Procurement* akan melakukan komparasi harga berdasarkan *supplier* dan spesifikasi produk, yang menjadi dasar dalam penentuan penunjukan vendor. Pada tahun 2021, sebanyak 98% proses pengadaan barang dan jasa Perseroan dilakukan dengan metode *price comparison*, sedangkan 2% lainnya melalui Penunjukan Langsung.

Dalam rangka mendukung terwujudnya proses pengadaan barang dan jasa yang berkelanjutan, Perseroan menjalin mitra dengan pemasok/vendor lokal atau pemasok yang beroperasi di area Jabodetabek pada tahun 2021, dengan uraian sebagai berikut:

Penggunaan Pemasok/Vendor Perusahaan Tahun 2019 – 2021

Pemasok/Vendor / <i>Supplier/Vendor</i>	2021	
	Jumlah / <i>Total</i>	%
Pemasok Lokal (Jabodetabek) / <i>Local Supplier (Jabodetabek)</i>	702	71%
Pemasok Nasional (di luar Jabodetabek namun masih berada di wilayah Republik Indonesia) / <i>National Supplier (outside the Jabodetabek but still within the territory of the Republic of Indonesia)</i>	120	12%
Perusahaan Asing (di luar wilayah Republik Indonesia) / <i>Foreign Company (outside the territory of the Republic of Indonesia)</i>	163	17%
Jumlah / <i>Total</i>	985	100%

Terkait dengan fokus Perseroan dalam mengimplementasikan ESG, maka Perseroan semaksimal mungkin akan mengakomodasi *supplier* lokal baik di sekitar Perseroan, yang memiliki kualitas produk ataupun jasa yang sesuai dengan standar kebutuhan Perseroan. Selain itu, Perseroan juga melakukan diskusi secara intensif terkait penggunaan energi terbarukan, seperti *green hydrogen*, dll.

Local Scrap Purchase

1. *Scrap purchase pricing* is published to all suppliers fairly and discreetly.
2. *Local Scrap Supplier* must be registered on the vendor list of PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) at least 3 (three) days before the transaction.
3. When sending goods, the *Supplier Local Scrap* is required to fill in the *Vendor Pre-Registration* to get a *QR Code*.
4. *QR Code* is used by truck drivers to enter PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP).
5. At the assessment stage, the *Scrap Appraisal Team* is authorized to determine the percentage of scrap grade (quality) for calculating the PO value by witnessing, checking and directly assessing the physical condition of the scrap received. *Scrap grade requirements* are fair and transparent to all suppliers.

The Procurement Department will perform price comparisons based on suppliers and product specifications, which are the basis for determining vendor appointments. In 2021, 98% of the Company's goods and services procurement process is carried out using the price comparison method, while the other 2% is through Direct Appointment.

In order to support the realization of a sustainable process of procurement of goods and services, the Company has consistently established partnership with local suppliers/vendors or suppliers or those operating in Jabodetabek in 2021 with detail as follows:

Use of Company Suppliers/Vendors in 2019 – 2021

Regarding the Company's focus on implementing ESG, the Company will accommodate local suppliers both around the Company as much as possible, which have quality products or services that meet the standards of the Company's needs. In addition, the Company also conducts intensive discussions regarding the use of renewable energy, such as *green hydrogen*, etc.



Penggunaan Pemasok Lokal [103-2, 204-1]

Use of Local Suppliers [103-2, 204-1]

Sedangkan untuk transparansi, keterbukaan, dan menjunjung keadilan bagi seluruh *supplier*, Perseroan memiliki kebijakan untuk mempublikasikan harga *scrap* yang berlaku di Perseroan kepada seluruh *supplier scrap* lokal secara adil dan bijaksana. Perseroan juga mewajibkan seluruh *supplier* menandatangani Pakta Integritas untuk menjamin Perseroan mendapatkan produk dan jasa yang tidak bermasalah baik secara kualitas, legalitas, tidak terkontaminasi limbah B3, dan dalam proses pembeliannya tidak melaksanakan *fraud* dan *bribery*.

Meanwhile, for transparency, openness, and upholding fairness for all suppliers, the Company has a policy to publish the scrap prices prevailing in the Company to all local scrap suppliers fairly and wisely. The Company also requires all suppliers to sign an Integrity Pact to ensure that the Company gets products and services that are not problematic in terms of quality, legality, are not contaminated with B3 waste, and do not carry out fraud and bribery in the purchasing process.

Praktik Anti Korupsi

Anti-Corruption Practices

Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan pengelolaan bisnis dan operasional agar dapat berjalan secara akuntabel dan transparan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Komitmen tersebut tertuang dalam Kebijakan Anti Korupsi PT Gunung Raja Paksi Tbk. Dalam kebijakan tersebut, seluruh Insan PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) dilarang keras untuk terlibat dalam segala praktik-praktik yang berhubungan dengan korupsi, suap, gratifikasi, dan praktik kecurangan lainnya.

The Company is committed to carrying out business and operational management so that it can run in an accountable and transparent manner in accordance with the applicable laws and regulations. This commitment is contained in the Anti-Corruption Policy of PT Gunung Raja Paksi Tbk. In this policy, all PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) Personnel are strictly prohibited from engaging in all practices related to corruption, bribery, gratuities, and other fraudulent practices.

Dalam rangka mendukung terbentuknya kegiatan usaha yang bersih dan terhindar dari praktik *fraud*, Perseroan mewajibkan seluruh karyawan, termasuk Dewan Komisaris dan Direksi, serta mitra kerja (*supplier*) Perseroan untuk menandatangani Pakta Integritas.

In order to support the establishment of clean business activities and avoid fraudulent practices, the Company requires all employees, including the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as business partners (suppliers) to sign an Integrity Pact.

Kinerja Keberlanjutan: Aspek Lingkungan

Sustainability Performance: Environment Aspect



07



PENDEKATAN MANAJEMEN TERHADAP PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP

[103-2, 103-3]

Perseroan menyadari bahwa dalam menjalankan aktivitas operasionalnya di bidang manufaktur baja dapat berdampak signifikan terhadap kelestarian lingkungan hidup di sekitar area operasinya. Untuk mengurangi dampak negatif tersebut, Perseroan berkomitmen untuk melakukan pengelolaan lingkungan sebagai bentuk tanggung jawab Perseroan dalam mendorong terwujudnya kelestarian lingkungan dan alam sekitar.

Komitmen *top management* Perseroan dalam melaksanakan pengelolaan lingkungan tercermin dalam Kebijakan K3L (Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Lingkungan) yang merupakan wujud dari pelaksanaan sistem manajemen kesehatan, keselamatan kerja, dan lingkungan secara terintegrasi. Adapun isi dari Kebijakan K3L memuat komitmen Perseroan untuk:

1. Memastikan kondisi dan aktivitas kerja yang aman dan sehat serta tidak berdampak negatif bagi lingkungan sesuai dengan tujuan penerapan Sistem Manajemen K3L dan konteks organisasi.
2. Memastikan tujuan dan sasaran K3L ditetapkan, dimonitor dan dievaluasi secara berkala.
3. Memastikan semua persyaratan hukum, persyaratan standar dan peraturan lainnya yang terkait K3L teridentifikasi, dipatuhi dan diterapkan.
4. Melakukan pencegahan, pengendalian, pemantauan dan perlindungan terhadap seluruh risiko dari kegiatan bisnis perusahaan.
5. Memastikan perbaikan berkesinambungan dalam penerapan Sistem Manajemen K3L dalam upaya meningkatkan kinerja perusahaan.
6. Memastikan seluruh elemen karyawan dan non-karyawan berkonsultasi dan berpartisipasi dalam penerapan Sistem Manajemen K3L.
7. Memastikan kebijakan K3L dikomunikasikan kepada seluruh karyawan dan pihak terkait lainnya.
8. Mendokumentasikan, memelihara dan meninjau ulang Kebijakan K3L secara berkala untuk menjaga kesesuaian.

Sejak tahun 2017, Perseroan telah memasang *display monitor* CEMS menghadap ke Jalan Raya Imam Bonjol, yang menampilkan hasil pemantauan kualitas udara di area peleburan baja secara kontinu.

PENGUNAAN MATERIAL/BAHAN BAKU

[103-2, 301-1] [6.d.2]

Untuk menghasilkan produk baja, Perseroan membutuhkan bahan baku utama berupa *Scrap Metal*, *HBI*, dan *Pig Iron*. Selain itu, Perseroan juga menggunakan bahan baku penunjang

MANAGEMENT APPROACH TO ENVIRONMENTAL MANAGEMENT

[103-2, 103-3]

The Company is aware that operational activities in the steel manufacturing sector can have a significant impact on environmental sustainability around the operational area. To minimize these negative impacts, the Company is committed to environmental management as a form of the Company's responsibility in encouraging the realization of environmental and natural sustainability.

The commitment of the Company's top management in implementing environmental management is reflected in the K3L Policy (Occupational Health, Safety, and Environment) which is a manifestation of the implementation of an integrated health, safety, and environmental management system. The contents of the HSE Policy contain the Company's commitment to:

1. Ensuring safe and healthy working conditions and activities and do not have a negative impact on the environment in accordance with the objectives of implementing the HSE Management System and the organizational context.
2. Ensuring that the HSE Goals and Targets are set, monitored, and evaluated on a regular basis.
3. Ensuring all legal requirements, standard requirements, and other regulations related to HSE are identified, complied with, and implemented.
4. Preventing, controlling, monitoring and protecting all risks from the Company's business activities.
5. Ensuring continuous improvement in the implementation of the HSE Management System in an effort to improve company performance.
6. Ensuring that all elements of employees and non-employees consult and participate in the implementation of the HSE Management System.
7. Ensuring that the HSE Policy is communicated to all employees and other related parties.
8. Documenting, maintaining, and reviewing the HSE Policy periodically to maintain compliance.

Since 2017, the Company has installed a CEMS monitor display facing Jalan Raya Imam Bonjol, which displays the results of continuous air quality monitoring in the steel smelting area.

USE OF MATERIALS/RAW MATERIALS

[103-2, 301-1] [6.d.2]

To produce steel products, the Company requires the main raw materials in the form of Scrap Metal, HBI, and Pig Iron. In addition, the Company also uses supporting raw materials

seperti *Lime, Silicon Manganese, Carbon Raiser*, dan bahan baku penunjang lainnya untuk mendukung proses produksi baja. Berikut ini merupakan jumlah material/bahan baku yang digunakan Perseroan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

such as *Lime, Silicon Manganese, Carbon Raiser*, and other supporting materials to support steel production process. The amount of materials/raw materials used by the Company in the last 3 (three) years is as follows:

Penggunaan Material/Bahan Baku Tahun 2019 – 2021

Use of Materials/Raw Materials in 2019 – 2021

Uraian / Description	Satuan / Unit	2021	2020	2019
Material/Bahan Baku Utama (Produksi) / Main Material/Raw Material (Production)				
<i>Scrap Metal</i>		636.051	464.798	701.793
<i>Hot Bricquetting Iron (HBI)</i>		41.006	-	3.162
<i>Pig Iron</i>	ton	1.115	-	28.673
Jumlah Penggunaan Material/Bahan Baku Utama (Produksi) / Amount of Use of Material/Main Raw Materials (Production)		678.172	464.798	733.628
Material/Bahan Baku Penunjang / Supporting Material/Raw Material				
<i>Lime</i>		32.014	20.983	34.115
<i>Silicon Manganese</i>		5.116	4.190	6.317
<i>Carbon Raiser</i>		6.098	4.699	5.638
<i>Others</i>	ton	17.375	6.358	19.162
Jumlah Penggunaan Material/Bahan Baku Penunjang / Amount of Use of Material/Supporting Raw Material		60.603	36.230	65.232

Sebagai kontribusi terhadap kelestarian lingkungan, Perseroan menggunakan material daur ulang berupa *Scrap* (besi tua) sebagai bahan baku utama peleburan baja.

As a contribution to environmental sustainability, the Company uses recycled materials in the form of *Scrap* as the main material of steel smelting.

PENGUNAAN ENERGI DAN AIR

[103-2, 302-1, 303-5] [6.d.3]

Untuk memastikan proses produksi di pabrik dapat berjalan dengan lancar, Perseroan membutuhkan sumber energi yang berasal dari listrik dan gas alam untuk menggerakkan peralatan-peralatan dan mesin-mesin produksi. Perseroan juga menggunakan sumber energi dari Bahan Bakar Minyak (BBM) berupa solar untuk mengoperasikan *genset* dan sebagai bahan bakar kendaraan operasional.

ENERGY AND WATER USAGE

[103-2, 302-1, 303-5] [6.d.3]

To ensure the production process at the plant can run smoothly, the Company requires energy sources from electricity and natural gas to drive production equipment and machines. The Company also uses energy sources from fuel oil (BBM) in the form of diesel to operate generators and as fuel for operational vehicles.

Selain sumber energi, Perseroan juga menggunakan sumber air yang diambil dari air permukaan untuk menunjang kegiatan produksi di pabrik.

In addition to energy sources, the Company also uses water sources taken/supplied from surface water to support production activities at the factory.

Berikut ini merupakan jumlah konsumsi sumber energi dan air yang digunakan oleh Perseroan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

The total consumption of energy and water sources used by the Company in the last 3 (three) years is as follows:

Penggunaan Energi dan Air Tahun 2019 – 2021

Energy and Water Use in 2019 – 2021

Uraian / Description	Satuan / Unit	2021	2020	2019
Sumber Energi / Source of Energy				
Listrik / Electricity		2.073.886.200	1.686.969.504	2.408.617.512
Gas alam / Natural gas		2.174.873.994	2.448.446.772	3.009.016.140
Solar / Diesel	Mega Joule	28.030.979	23.450.486	34.180.938
Jumlah Penggunaan Energi / Total Energy Usage		4.276.791.173	4.158.866.762	5.451.814.590
Sumber Air / Source of Water				
Jumlah Penggunaan Air Permukaan / Total Surface Water Usage	m ³	1.305.251	2.053.771	2.421.636



Pengukuran sumber energi Perseroan dilakukan dengan menghitung jumlah konsumsi energi yang digunakan pada proses produksi, berupa listrik, gas alam, dan solar dalam satuan masing-masing, lalu dikonversikan ke satuan energi Mega Joule. Nilai konversi yang digunakan adalah:

- 1 kWh listrik = 3,6 Mega Joule
- 1 liter solar = 39,6 Mega Joule
- 1 m³ gas alam = 37 Mega Joule

Dalam 3 (tiga) tahun terakhir, penggunaan sumber energi Perseroan mengalami tren penurunan. Pada tahun 2021, jumlah konsumsi energi tercatat sebesar 4.276.791.173 Mega Joule, dengan proporsi penggunaan energi terbesar berasal dari gas alam sebesar 50,9%, energi listrik sebesar 48,5%, dan solar sebesar 0,7%. Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya, penggunaan energi di tahun 2021 mengalami penurunan hingga 2,84%. Penurunan penggunaan energi tersebut terutama disebabkan oleh efisiensi barang yang diproduksi, dari sebelumnya barang produksi untuk *stock* menjadi barang produksi sesuai dengan pesanan.

Dalam rangka mengurangi ketergantungan penggunaan energi tak terbarukan, Perseroan melakukan beberapa upaya efisiensi energi, antara lain:

1. Penggunaan lampu LED di seluruh area operasional.
2. Penggunaan *Hot Bricquetting Iron* (HBI) sebagai bahan baku penunjang untuk proses peleburan baja di *Electronic Arc Furnace* (EAF).
3. Hubungan kerja sama dalam pemasangan solar panel untuk menunjang kegiatan operasional Perseroan yang lebih efisien.

Di sisi lain, penggunaan sumber air Perseroan juga menunjukkan tren penurunan dalam 3 (tiga) tahun terakhir. Pada tahun 2021, jumlah air yang digunakan sebanyak 1.305.251 m³, turun 36,45% dari tahun 2020. Penurunan tersebut terutama disebabkan oleh penurunan produksi baja batangan.

Dalam upaya mengurangi penggunaan air, Perseroan melakukan beberapa upaya penghematan air, di antaranya penggunaan air pada proses produksi dengan sistem tertutup, di mana air dari proses produksi dialirkan ke *cooling tower* dan digunakan kembali untuk proses produksi

KEANEKARAGAMAN HAYATI

[6.e.3]

Hingga tahun 2021, Perseroan belum pernah melakukan konservasi keanekaragaman hayati, baik perlindungan spesies flora dan fauna karena wilayah operasional Perseroan tidak dekat atau tidak berada di daerah atau kawasan konservasi yang ditetapkan oleh pemerintah Republik Indonesia.

The measurement of the Company's energy sources is carried out by calculating the amount of energy consumption used in the production process, in the form of electricity, natural gas, and diesel in their respective units, then converted to Mega Joule energy units. The conversion values used are:

- 1 kWh of electricity = 3.6 Mega Joule
- 1 liter of diesel = 39.6 Mega Joule
- 1 m³ of natural gas = 37 Mega Joule

In the last 3 (three) years, the use of the Company's energy sources has experienced a downward trend. In 2021, total energy consumption was recorded at 4,276,791,173 Mega Joules, with the largest proportion of energy use coming from natural gas at 50.9%, electricity at 48.5%, and diesel at 0.7%. When compared to the previous year, energy use in 2021 has decreased by 2.84%. The decrease in energy use was mainly due to efficiency of produced goods, from previously production goods for stock to production goods according to orders.

In order to reduce dependence on the use of non-renewable energy, the Company undertakes several energy efficiency efforts, including:

1. Use of LED lights in all operational areas.
2. The use of Hot Bricquetting Iron (HBI) as a supporting raw material for the steel smelting process in the Electronic Arc Furnace (EAF).
3. Cooperation in the installation of solar panels to support more efficient Company operations.

On the other hand, the use of the Company's water sources has also shown a downward trend in the last 3 (three) years. In 2021, the amount of water used was 1,305,251 m³, a decrease of 36.45% from 2020. The decrease was mainly due to a decrease in the production of steel bars.

In an effort to reduce water usage, the Company made several water saving efforts, including the use of water in the production process with a closed system, where water from the production process is channeled to the cooling tower and reused for the production process.

BIODIVERSITY

[6.e.3]

As of 2021, the Company has never carried out conservation of biodiversity, both flora and fauna species protection, because the Company's operational areas are not near or not located in conservation areas or areas determined by the government of the Republic of Indonesia.

PENGENDALIAN EMISI GAS RUMAH KACA (GRK)

[103-2, 302-1, 305-5] [6.e.4]

Perseroan menyadari bahwa pelaksanaan aktivitas produksi yang dilakukan menghasilkan dampak negatif terhadap lingkungan, salah satunya berupa lepasan emisi. Salah satu dampak dari emisi yang dilepaskan dari kegiatan industri berkaitan erat dengan fenomena perubahan iklim yang kian nyata dirasakan saat ini akibat jumlah emisi, khususnya emisi GRK, yang semakin bertambah sejalan dengan kemajuan aktivitas industri.

Untuk mengurangi dampak negatif dari emisi yang dihasilkan, Perseroan berupaya untuk melakukan pengendalian emisi, salah satunya melalui pelaporan jumlah emisi GRK yang dihasilkan dalam Laporan Keberlanjutan ini. Pengukuran emisi GRK terbagi menjadi 2 (dua) jenis, yaitu emisi GRK Cakupan 1 yang berasal dari pemakaian bahan bakar dan emisi GRK Cakupan 2 yang berasal dari pemakaian energi listrik.

Berikut ini merupakan jumlah emisi GRK yang dilepaskan oleh Perseroan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

Pelepasan Emisi GRK Tahun 2019 – 2021

Emisi GRK / GHG Emission	Satuan / Unit	2021	2020	2019
Emisi GRK Cakupan 1 / Scope 1 GHG Emissions		117.009.608	150.134.246	162.394.275
Emisi GRK Cakupan 2 / Scope 2 GHG Emissions	ton CO ₂ e	417.082	339.729	480.953
Jumlah Pelepasan Emisi GRK / Amount of GHG Emissions Release		117.426.690	150.473.975	162.875.228

Jumlah emisi GRK yang dilepaskan dari aktivitas operasional Perseroan menunjukkan tren penurunan dalam 3 (tiga) tahun terakhir. Pada tahun 2021, jumlah emisi GRK yang dilepaskan sebanyak 117.426.690 ton CO₂e, turun 21,96% dari tahun 2020. Penurunan tersebut terutama disebabkan oleh pengurangan penggunaan gas alam pada proses produksi dan efisiensi energi akibat *revamping* mesin produksi yang sudah tidak efektif

Untuk mengurangi dampak perubahan iklim dan pemanasan global akibat pelepasan emisi GRK, Perseroan melakukan program penghijauan. Program penghijauan ini dinilai dapat membawa manfaat baik bagi lingkungan karena pohon hijau memiliki kemampuan dalam menyerap gas karbon dioksida (CO₂). Hingga tahun 2021, Perseroan telah menanam sebanyak 4.205 pohon dengan 31 varietas. Dari aktivitas penghijauan ini, Perseroan telah berkontribusi secara nyata dalam mendukung penyerapan CO₂ hingga 9.348,48 ton/tahun.

CONTROL OF GREENHOUSE GAS (GHG) EMISSIONS

[103-2, 302-1, 305-5] [6.e.4]

The Company is aware that the production activities carried out have a negative impact on the environment, one of which is the release of emissions. One of the impacts of emissions released from industrial activities is closely related to the phenomenon of climate change which is increasingly being felt today due to the number of emissions, especially GHG emissions, which are increasing in line with the progress of industrial activities.

To reduce the negative impact of the resulting emissions, the Company seeks to control emissions, one of which is by reporting the amount of GHG emissions produced in this Sustainability Report. The measurement of GHG emissions is divided into 2 (two) types, namely Scope 1 GHG emissions originating from the use of fuel and Scope 2 GHG emissions originating from the use of electrical energy.

Total GHG emissions released by the Company in the last 3 (three) years is as follows:

GHG Emissions Release in 2019 – 2021

Emisi GRK / GHG Emission	Satuan / Unit	2021	2020	2019
Emisi GRK Cakupan 1 / Scope 1 GHG Emissions		117.009.608	150.134.246	162.394.275
Emisi GRK Cakupan 2 / Scope 2 GHG Emissions	ton CO ₂ e	417.082	339.729	480.953
Jumlah Pelepasan Emisi GRK / Amount of GHG Emissions Release		117.426.690	150.473.975	162.875.228

The amount of GHG emissions released from the Company's operational activities shows a downward trend in the last 3 (three) years. In 2021, total GHG emissions released were 117,426,690 tons CO₂e, a decrease of 21.96% from 2020. The decrease was mainly due to reduction in the use of natural gas in the production process and energy efficiency due to *revamping* of ineffective production machines.

To reduce the impact of climate change and global warming due to the release of GHG emissions, the Company carries out a reforestation program. This reforestation program is considered to be able to bring good benefits to the environment since green trees have the ability to absorb carbon dioxide (CO₂) gas. As of 2021, the Company has planted 4,205 trees with 31 varieties. From this reforestation activity, the Company has contributed significantly in supporting the absorption of CO₂ up to 9,348.48 tons/year.



PENGELOLAAN LIMBAH

[103-2, 306-2] [6.e.5]

Selain emisi GRK, aktivitas operasional yang dijalankan Perseroan juga menghasilkan limbah yang memiliki dampak signifikan terhadap lingkungan hidup. Agar limbah yang dihasilkan tidak mencemari lingkungan, Perseroan sangat memperhatikan pengelolaan limbah dengan mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pengelolaan limbah yang dilakukan oleh Perseroan dilakukan sesuai dengan kategori limbah yang dihasilkan, yaitu limbah yang mengandung Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan limbah Non-B3. Berikut ini merupakan jumlah limbah B3 dan Non-B3 yang dihasilkan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

Limbah yang Dihasilkan Tahun 2019 – 2021

Jenis Limbah / Type of Waste	Satuan / Unit	Waste Generated in 2019 – 2021		
		2019	2020	2021
Limbah B3 / Hazardous Waste				
<i>Oil & Grease</i>		146.000	184.600	124.980
Majun dan Sarung Tangan Terkontaminasi / Contaminated Dust Cloth and Gloves	kg	300	0	0
<i>E-Waste (Toner)</i>		1.042	912	482
Jumlah Limbah B3 / Amount of Hazardous Waste		147.342	185.512	125.462
Limbah Non-B3 / Non-B3 Waste				
<i>Slag*</i>		16.789.997	11.791.630	21.389.439
<i>Mill scale*</i>		30.078.700	21.518.389	14.696.240
Debu <i>Electric Arc Furnace (EAF)*</i> / Electric Arc Furnace (EAF) particle	kg	2.831.030	3.095.510	1.845.601
Jumlah Limbah Non-B3 / Total Non-B3 Waste		49.699.727	36.405.529	37.931.280

*) Termasuk dalam kategori limbah Non-B3 berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup Lampiran XIV yang berlaku sejak tanggal 2 Februari 2021.

Jumlah limbah B3 dan Non-B3 yang dihasilkan dari aktivitas operasional Perseroan menunjukkan tren penurunan dalam 3 (tiga) tahun terakhir. Pada tahun 2021, jumlah limbah B3 yang dihasilkan sebesar 125.462 kg, turun 32,37% dari tahun 2020. Sedangkan jumlah limbah Non-B3 yang dihasilkan sebesar 37.931.280 kg, naik 4,19% dari tahun 2020. Kenaikan limbah non-B3 (FABA) merupakan kombinasi antara peningkatan produksi untuk baja lembaran (*slag*) dan sebaliknya penurunan karena penggunaan material dengan kadar debu rendah (debu EAF) serta penurunan produksi baja Batangan (*mill scale*).

PENGELOLAAN LIMBAH B3

Dalam melakukan pengelolaan limbah B3, *user* di pabrik memisahkan limbah sesuai dengan jenis limbah dan mengumpulkan limbah B3 ke dalam wadah khusus B3. Kemudian, *user* berkoordinasi dengan PIC Limbah B3 untuk mengatur jadwal pengambilan limbah B3. Selanjutnya, PIC Limbah B3 mengumpulkan dan menyimpan limbah di TPS Limbah B3 dan melaporkan ke bagian Penjualan Limbah.

WASTE MANAGEMENT

[103-2, 306-2] [6.e.5]

In addition to GHG emissions, the operational activities carried out by the Company also produce waste that has a significant impact on the environment. To make the waste produced not pollute the environment, the Company is very concerned about waste management by referring to the applicable laws and regulations.

Waste management carried out by the Company is carried out according to the category of waste generated, namely waste containing Hazardous and Toxic Materials (B3) and Non-B3 waste. The amount of B3 and Non-B3 waste generated in the last 3 (three) years is as follows:

Waste Generated in 2019 – 2021

Jenis Limbah / Type of Waste	Satuan / Unit	Waste Generated in 2019 – 2021		
		2019	2020	2021
Limbah B3 / Hazardous Waste				
<i>Oil & Grease</i>		146.000	184.600	124.980
Majun dan Sarung Tangan Terkontaminasi / Contaminated Dust Cloth and Gloves	kg	300	0	0
<i>E-Waste (Toner)</i>		1.042	912	482
Jumlah Limbah B3 / Amount of Hazardous Waste		147.342	185.512	125.462
Limbah Non-B3 / Non-B3 Waste				
<i>Slag*</i>		16.789.997	11.791.630	21.389.439
<i>Mill scale*</i>		30.078.700	21.518.389	14.696.240
Debu <i>Electric Arc Furnace (EAF)*</i> / Electric Arc Furnace (EAF) particle	kg	2.831.030	3.095.510	1.845.601
Jumlah Limbah Non-B3 / Total Non-B3 Waste		49.699.727	36.405.529	37.931.280

*) Included in the category of Non-B3 waste based on Government Regulation No. 22 of 2021 concerning Implementation of Environmental Protection and Management Attachment XIV which is effective as of February 2, 2021.

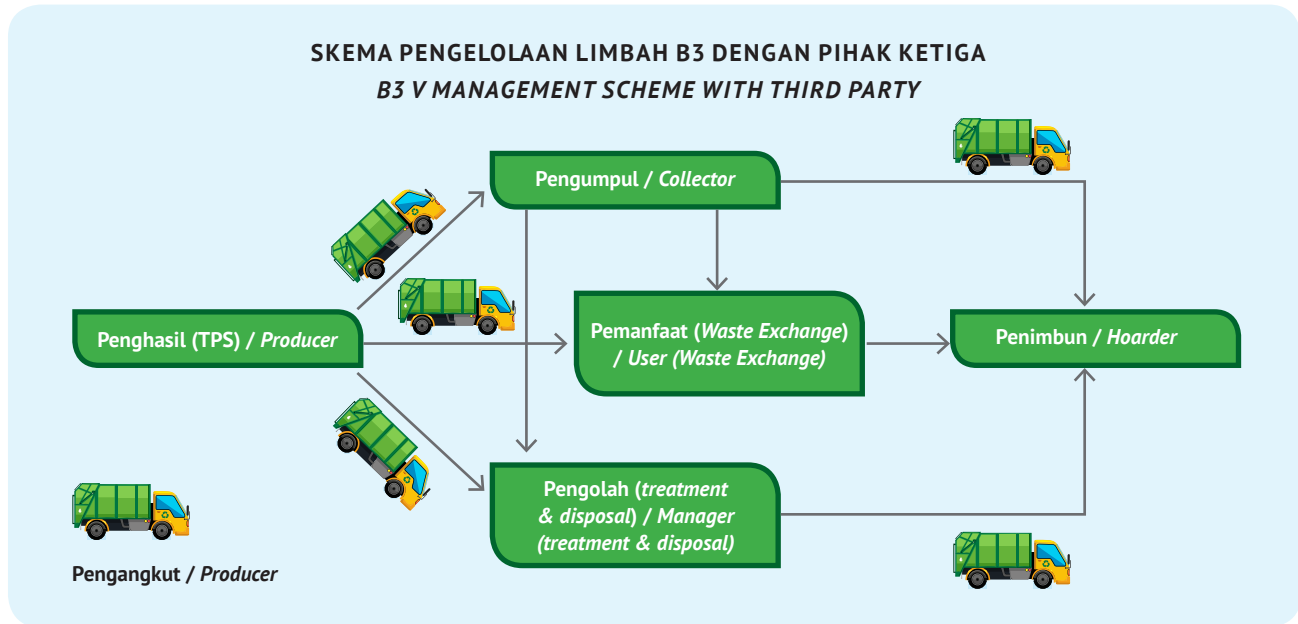
The amount of B3 and Non-B3 waste generated from the Company's operational activities has shown a downward trend in the last 3 (three) years. In 2021, the amount of B3 waste generated was 125,462 kg, down 32.37% from 2020. Meanwhile, the amount of Non-B3 waste generated was 37,931,280 kg, up 4.19% from 2020. The increase in non-B3 waste (FABA) is a combination of an increase in production for sheet steel (*slag*) and vice versa a decrease due to the use of materials with low dust content (EAF dust) and a decrease in production of steel bars (*mill scale*).

HAZARDOUS WASTE MANAGEMENT

In managing B3 waste, users at the plant separate waste according to the type of waste and collect B3 waste into a special B3 container. Then, the user coordinates with the B3 Waste PIC to arrange a schedule for B3 waste collection. Next, the B3 Waste PIC collects and stores the waste at the B3 Waste TPS and reports it to the Waste Sales section. Finally, the B3 Waste PIC contacts a third party for the process of

Terakhir, PIC Limbah B3 menghubungi pihak ketiga untuk proses pengeluaran limbah dari TPS. Pihak ketiga yang menjadi mitra pengelola limbah B3 Perseroan dipastikan telah memiliki izin resmi dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KHLK).

removing waste from the TPS. Third parties who are partners in managing the Company's B3 waste are confirmed to have official permits from the Ministry of Environment and Forestry (KHLK).



PENGELOLAAN LIMBAH NON-B3

Sehubungan dengan penerapan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2021, limbah *slag*, *mill scale*, dan debu *Electric Arc Furnace* (EAF) yang dihasilkan oleh Perseroan termasuk dalam kategori limbah Non-B3. Saat ini, GRP melakukan pengolahan limbah *slag* dengan mendaur ulang menjadi produk samping berupa *agregat slag* yang dimanfaatkan sebagai *beton ready mix* dan *road base*. Sedangkan limbah *mill scale* dan debu EAF diolah oleh pihak ketiga untuk disubsitisi sebagai bahan baku pada *Blast Furnace*.

NON-B3 WASTE MANAGEMENT

In connection with the implementation of Government Regulation No. 22 of 2021, slag, mill scale, and Electric Arc Furnace (EAF) dust generated by the Company are included in the category of Non-B3 waste. Currently, GRP treats slag waste by recycling it into a by-product in the form of slag aggregate which is used as ready mix concrete and road base. Meanwhile, mill scale waste and EAF dust are processed by third parties to be substituted as raw materials in the Blast Furnace.

KEPATUHAN TERHADAP PERATURAN LINGKUNGAN HIDUP

[103-2, 103-3, 307-1]

Program pengelolaan lingkungan di Perseroan dijalankan dengan senantiasa memperhatikan berbagai peraturan perundang-undangan yang berlaku serta standard sertifikasi ISO 14001:2015 terkait Sistem Manajemen Lingkungan. Selama tahun 2021, Perseroan melakukan evaluasi atas ketaatan/pemenuhan terhadap Peraturan Pemerintah dan Lainnya (P3L) kepada ISO 14001:2015. Dari hasil evaluasi tersebut, terdapat beberapa pemenuhan P3L yang belum memenuhi nilai maksimal atau pencapaian di bawah 100%, yaitu:

COMPLIANCE WITH ENVIRONMENTAL REGULATIONS

[103-2, 103-3, 307-1]

The environmental management program in the Company is carried out by always paying attention to various applicable laws and regulations as well as ISO 14001:2015 certification standards related to the Environmental Management System. Throughout 2021, the Company evaluated compliance with Government and Other Regulations (P3L) to ISO 14001:2015. From the evaluation results, there are several P3L fulfillments that have not met the maximum value or achievements are below 100%, namely:



1. Undang-Undang No. 30 Tahun 2007 tentang Energi.
2. Instruksi Presiden No.13 Tahun 2011 tentang Penghematan Energi dan Air.
3. Peraturan Pemerintah No. 101 Tahun 2014 tentang Perubahan atas PP No. 85 Jo 18 tahun 1999 tentang Pengelolaan Limbah b3.
4. Peraturan Menteri Ketenagakerjaan No. 5 Tahun 2018 tentang Keselamatan dan Kesehatan Lingkungan Kerja.
5. Peraturan Menteri ESDM No. 14 Tahun 2012 tentang Manajemen Energi.
6. Keputusan Menteri Lingkungan Hidup No.49/MenLH/11/1996 tentang Baku Tingkat Getaran.
7. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat No. 3 Tahun 2004 tentang Pengelolaan Kualitas Air dan Pengendalian Pencemaran Air.

1. Law No. 30 of 2007 concerning Energy.
2. Presidential Instruction No. 13 of 2011 concerning Energy and Water Saving.
3. Government Regulation No. 101 of 2014 concerning Amendment to PP No. 85 Jo 18 of 1999 concerning Toxic and Hazardous Waste Management.
4. Minister of Manpower Regulation No. 5 of 2018 concerning Occupational Safety and Health.
5. Minister of Energy and Mineral Resources Regulation No. 14 of 2012 concerning Energy Management.
6. Minister of Environment Decree No. 49/MenLH/11/1996 concerning Vibration Quality Standard.
7. West Java Provincial Regulation No. 3 of 2004 concerning Water Quality Management and Water Pollution Control.

Selama tahun 2021, Perseroan tidak menerima denda dan sanksi non-moneter akibat ketidakpatuhan terhadap peraturan perundang-undangan terkait pengelolaan lingkungan hidup.

Throughout 2021, the Company did not receive any fines and non-monetary sanctions due to non-compliance with laws and regulations related to environmental management.

MEKANISME PENGADUAN LINGKUNGAN [103-2, 103-3] [6.e.6]

Komitmen Perseroan untuk memfokuskan diri pada pemenuhan kewajiban akan pelestarian lingkungan diwujudkan dengan senantiasa mengedepankan berbagai upaya efisiensi dalam mengelola limbah dampak aktivitas operasional serta pemantauan dan pengkajian lingkungan.

ENVIRONMENTAL COMPLAINT MECHANISM [103-2, 103-3] [6.e.6]

The Company's commitment to focusing on fulfilling obligations for environmental preservation is realized by always prioritizing various efficiency efforts in managing waste from operational activities as well as environmental monitoring and assessment.

Dalam prosesnya, Perseroan membuka kesempatan bagi masyarakat untuk menyampaikan pengaduan terkait lingkungan. Berkat adanya komitmen untuk mengutamakan pelaksanaan tanggung jawab terhadap lingkungan, tidak terdapat adanya pengaduan kepada Perseroan atas kerugian yang ditimbulkan akibat pencemaran lingkungan yang dilakukan oleh Perseroan selama tahun 2021.

In the process, the Company opens up opportunities for the public to submit complaints related to the environment. Due to the commitment to prioritize the implementation of environmental responsibility, there were no complaints to the Company for losses caused by environmental pollution by the Company throughout 2021.

ALOKASI DANA PENGELOLAAN LINGKUNGAN

[6.d.1]

Selama tahun 2021, Perseroan telah mengalokasikan dana senilai Rp3,95 miliar untuk menunjang pelaksanaan program pengelolaan serta pelestarian lingkungan, dengan rincian sebagai berikut:

ENVIRONMENTAL MANAGEMENT FUND ALLOCATION

[6.d.1]

The Company has allocated Rp3.95 billion to support the implementation of environmental management and conservation programs in 2021, with details as follows:

Alokasi Dana Pengelolaan Lingkungan Tahun 2021

2021 Environmental Management Fund Allocation

Program / Program	Nilai / Value
Biaya Pengelolaan Limbah / Waste Management Fee	
Pengelolaan Limbah B3 dan Non-B3 / B3 and Non-B3 Waste Management	3.537.480.410
Pengeluaran Peralatan, Perawatan, dan Operasionalisasi / Equipment, Maintenance and Operationalization Expenditure	54.893.465
Biaya Pencegahan dan Manajemen Lingkungan / Environmental Prevention and Management Costs	
Pelatihan dan Sertifikasi Kompetensi Pengelolaan Lingkungan / Environmental Management Competency Training and Certification	54.540.000
Pemantauan Lingkungan (Kualitas Udara, Emisi Cerobong, dan Kualitas Air) / Environmental Monitoring (Air Quality, Chimney Emissions, and Water Quality)	272.846.800
Audit Lingkungan Eksternal / External Environmental Audit	30.881.390
Jumlah / Total	3.950.642.066

Kinerja Keberlanjutan: Aspek Sosial

Sustainability Performance: Social Aspect



08

Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) [6.c.2]

Human Resource (HR) Management [6.c.2]

PENDEKATAN MANAJEMEN TERHADAP PENGELOLAAN SDM

[103-2, 103-3]

Seiring dengan persaingan usaha yang semakin kompetitif, setiap entitas usaha akan terus berupaya untuk meningkatkan keunggulan dan daya saing dalam rangka memperkuat posisinya sebagai *market leader* di industri baja. Dalam upaya mewujudkan hal tersebut, diperlukan upaya strategis dalam mengoptimalkan seluruh sumber daya yang dimiliki oleh Perseroan, tak terkecuali Sumber Daya Manusia (SDM).

Perseroan senantiasa memposisikan SDM sebagai salah satu modal (*capital*) yang berperan penting dalam menentukan tercapainya visi dan misi Perseroan. Oleh sebab itu, diperlukan suatu upaya pengelolaan SDM agar Perseroan dapat mencetak SDM yang unggul, berkompeten, dan mampu bersaing menghadapi dinamika industri melalui pengembangan ide dan inovasi yang sesuai dengan perkembangan industri.

Sebagai upaya peningkatan kualitas SDM yang dimiliki, Perseroan menerapkan sistem pengelolaan SDM yang tepat sasaran dan sesuai dengan kebutuhan Perseroan. Agar pelaksanaan pengelolaan SDM dapat dilakukan secara terintegrasi dan selaras dengan tujuan, visi dan misi Perseroan, maka PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) menugaskan *Human Resources Division* untuk menjalankan program pengelolaan SDM di Perseroan. Adapun tugas dan tanggung jawab dari HR *Division* antara lain:

1. Mengatur karyawan, merencanakan tata cara penghargaan, dan kompensasi;
2. Menyusun kompetensi karyawan;
3. Melakukan penilaian kinerja karyawan; dan
4. Menyusun jadwal *training* berdasarkan TNA dan selisih/*gap* kompetensi karyawan.

Kepala Departemen memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Memberikan *coaching* dan umpan balik atas kinerja karyawan;
2. Menentukan dan mengkomunikasikan sasaran kinerja karyawan; dan
3. Melakukan penilaian kinerja karyawan.

Beberapa kegiatan yang telah dijalankan dalam mengelola SDM di Perseroan antara lain program rekrutmen, program pengembangan kompetensi, program penilaian kinerja, dan program remunerasi karyawan.

MANAGEMENT APPROACH TO HR MANAGEMENT

[103-2, 103-3]

Along with the increasingly tightening business competition, each business entity will continue to strive to improve its advantages and competitiveness in order to strengthen its position as a market leader in the steel industry. To achieve this, strategic efforts are needed in optimizing all the resources owned by the Company, including Human Resources (HR).

The Company always puts HR as one of the capital that plays an important role in determining the achievement of the Company's vision and mission. Therefore, an effort is needed to manage HR so that the Company can produce superior and competent, as well as able to compete with the dynamics of the industry through the development of ideas and innovations that are in line with industrial developments.

As an effort to improve the quality of its human resources, the Company implements a HR management system that is right on target and in accordance with the needs of the Company. So that the implementation of HR management can be carried out in an integrated manner and in line with the goals, vision, and mission of the Company, PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) assigns the Human Resources Division to carry out HR management programs in the Company. The duties and responsibilities of the HR Division include:

1. Organize employees, plan rewards, and compensation procedures;
2. Develop employee competencies;
3. Conduct employee performance assessment; and
4. Develop a training schedule based on TNA and employee competency gaps.

The Head of Department has the following duties and responsibilities:

1. Provide coaching and feedback on employee performance;
2. Determine and communicate employee performance goals; and
3. Conduct employee performance assessment.

Several activities that have been carried out in managing HR in the Company include recruitment programs, competency development programs, performance assessment programs, and employee remuneration programs.



Komposisi SDM Perusahaan

[102-8]

Hingga akhir tahun 2021, karyawan yang dimiliki oleh Perseroan berjumlah 4.229 orang, lebih rendah dibandingkan dengan jumlah yang dimiliki di tahun 2020 yakni sebanyak 4.433 orang. Jumlah karyawan yang dimiliki telah disesuaikan dengan kebutuhan operasional Perseroan serta kemampuan dan kompetensi dari masing-masing karyawan.

Company HR Composition

[102-8]

As of the end of 2021, the Company has 4,229 employees, lower than the number in 2020, which was 4,433 people. The number of employees has been adjusted to the operational needs of the Company as well as the capabilities and competencies of each employee.

Komposisi SDM Perusahaan Tahun 2019 – 2021

Composition of Company Human Resources in 2019 – 2021

Uraian / Description	2019	2020	2021
Berdasarkan Status Kepegawaian / By Employment Status			
Karyawan Tetap / Permanent Employees	4.042	4.109	3.981
Karyawan Tidak Tetap / Non-permanent Employees	642	306	248
Jumlah / Total	4.684	4.415	4.229
Uraian / Description	2019	2020	2021
Berdasarkan Level Organisasi / By Organizational Level			
Direksi / Director		5	6
Manajer General / General Manager		19	18
Manajer Senior / Senior Manager		9	17
Manajer / Manager		61	63
Penyelia & Asisten Manajer / Supervisor & Asst. Manager		129	163
Leader / Leader		548	604
Staf / Staff		251	291
Operasional Anggota / Member Operations		3.393	3.067
Jumlah / Total	4.684	4.415	4.229
Uraian / Description	2019	2020	2021
Berdasarkan Tingkat Pendidikan / By Education			
S2 – S3 / Master's Degree – Doctoral Degree	-	12	8
S1 / Bachelor's Degree	276	315	315
Diploma	176	180	180
Non-akademi / Non-academy	4.232	3.908	3.726
Jumlah / Total	4.684	4.415	4.229
Uraian / Description	2019	2020	2021
Berdasarkan Jenjang Usia / By Age Range			
Di atas 50 tahun / Above 50 years old	301	484	547
35 – 49 tahun / 35-49 years old	2.557	2.503	2.503
19 – 34 tahun / 19-34 years old	1.826	1.428	1.179
Jumlah / Total	4.684	4.415	4.229
Uraian / Description	2019	2020	2021
Berdasarkan Kelamin / By Gender			
Laki-laki / Male	4.434	4.221	4.048
Perempuan / Female	250	194	181
Jumlah / Total	4.684	4.415	4.229

Program Rekrutmen Karyawan

Perseroan menyelenggarakan proses dan mekanisme rekrutmen dalam rangka memperoleh SDM terbaik dengan kapabilitas dan kualitas yang tepat untuk menjalankan aktivitas operasional di bidang manufaktur baja. Proses atau mekanisme rekrutmen yang harus diikuti calon karyawan baru adalah sebagai berikut:

Employee Recruitment Program

The Company organizes recruitment processes and mechanisms in order to obtain the best human resources with the right capabilities and qualities to carry out operational activities in the steel manufacturing sector. The recruitment process or mechanism that prospective new employees must follow is as follows:

Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) [6.c.2]

Human Resource (HR) Management [6.c.2]

1. Pada saat melamar kerja
 - a. Pengisian Form Aplikasi (*Interview Form* dan Form Permohonan Kerja);
 - b. Melakukan proses seleksi administrasi;
 - c. Melakukan sesi *psikotest* dan *interview HR*;
 - d. Melakukan proses seleksi *interview user*.
 2. Pada saat diterima bekerja
 - a. Mengumpulkan berkas persyaratan registrasi (KTP, NPWP, SKCK, Ijazah, dan Transkrip Nilai);
 - b. Melakukan proses *Medical Check Up*;
 - c. Menandatangani kontrak kerja yang telah disepakati.
1. When applying for a job
 - a. Filling in the Application Form (Interview Form and Job Application Form);
 - b. Carry out the administrative selection process;
 - c. Conducting psychotest sessions and HR interviews;
 - d. Conduct user interview selection process.
 2. When accepted for work
 - a. Collect registration requirements files (KTP, NPWP, SKCK, diplomas, and transcripts);
 - b. Carry out the Medical Check Up process;
 - c. Sign the agreed work contract.

Dalam menjalankan proses rekrutmen dan seleksi karyawan baru, Perseroan senantiasa mengedepankan prinsip adi dan transparansi serta tanpa adanya diskriminasi. Seluruh proses rekrutmen yang dijalankan hanya mempertimbangkan kesesuaian dari kompetensi dan keahlian yang dimiliki oleh pelamar dengan jabatan dan posisi yang dibutuhkan.

In carrying out the recruitment and selection process for new employees, the Company always prioritizes the principles of fairness and transparency and without discrimination. The entire recruitment process that is carried out only considers the suitability of the competencies and skills possessed by applicants with the required positions.

Pada tahun 2021, jumlah karyawan yang direkrut Perseroan sebanyak 114 orang, lebih banyak dari tahun sebelumnya sebanyak 77 orang. Seluruh karyawan yang direkrut telah disesuaikan dengan kebutuhan Perseroan serta telah ditempatkan di posisi atau jabatan yang sesuai dengan kompetensi karyawan baru.

In 2021, the Company recruited 114 employees, more than the previous year at 77 people. All recruited employees have been adapted to the needs of the Company and have been placed in positions that are in accordance with the competencies of the new employees.

Program Pengembangan Kompetensi Karyawan [103-2, 404-2]

Salah satu upaya Perseroan untuk meningkatkan kompetensi dan keahlian yang dimiliki oleh setiap karyawan dalam upaya menghadapi persaingan bisnis yang semakin masif adalah dengan menyelenggarakan program pengembangan kompetensi. Pengembangan kompetensi karyawan PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) dilakukan dengan tujuan untuk meningkatkan produktivitas dan efisiensi kinerja serta mengoptimalkan kompetensi dan kemampuan yang telah dimiliki karyawan sebelumnya.

Employee Competency Development Program [103-2, 404-2]

One of the Company's efforts to improve the competence and expertise of each employee in an effort to face increasingly massive business competition is to organize a competency development program. The development of PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) employee competencies is carried out with the aim of increasing productivity and performance efficiency as well as optimizing the competencies and abilities of the previous employees.

Pelaksanaan program pengembangan kompetensi didasarkan pada proses bisnis yang dijalankan Perseroan, dengan mengacu pada keahlian/keterampilan teknis yang dimiliki oleh masing-masing karyawan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang dilakukan. Program pendidikan dan pelatihan tersebut tidak hanya bertujuan untuk meningkatkan potensi dan keahlian karyawan, tetapi juga untuk mempersiapkan calon-calon pemimpin Perseroan di masa depan. Dalam menyelenggarakan program pengembangan kompetensi, Perseroan menjunjung tinggi aspek persamaan hak dan pemberian kesempatan yang sama kepada seluruh karyawan.

The implementation of the competency development program is based on the business processes carried out by the Company, with reference to the technical expertise/skills possessed by each employee in accordance with the duties and responsibilities carried out. The education and training program is not only aimed at increasing the potential and skills of employees, but also to prepare future leaders of the Company. In implementing competency development programs, the Company upholds the aspect of equal rights and providing equal opportunities to all employees.



[6.c.2] Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM)

[6.c.2] Human Resource (HR) Management

Selama tahun 2021, Perseroan telah menyelenggarakan program pengembangan kompetensi berupa pelatihan dan sertifikasi, baik dilaksanakan secara *in-house* maupun dengan pihak eksternal, yang diikuti oleh 555 karyawan. Untuk mendukung pelaksanaan program pelatihan tersebut, Perseroan mengeluarkan dana sebesar Rp295,1 juta yang seluruhnya digunakan untuk pelaksanaan program *external training*. Berikut ini merupakan uraian mengenai penyelenggaraan program pelatihan pada tahun 2021:

Throughout 2021, the Company has organized competency development programs in the form of training and certification, both carried out in-house and with external parties, which was attended by 555 employees. To support the implementation of the training program, the Company allocated Rp295.1 million, all of which was used for the implementation of external training programs. The description of the implementation of the training program in 2021 is as follows:

Penyelenggaraan Program Pelatihan Tahun 2021

Implementation of Training Program in 2021

Training	Tujuan Pelatihan / Objective of Training	Peserta (Karyawan) / Participants (Employees)
External Training		
The Very Best Practice Oil & Grease	Mengetahui dan memahami pemakaian <i>oil</i> dan <i>grease</i> pada mesin, sehingga dapat digunakan secara efisien. / Knowing and understanding the use of oil and grease on machines, so that they can be used efficiently.	27
Environmental Impact Analysis	Memperoleh wawasan dan pemahaman tentang kebijakan pembangunan dan pandangan lingkungan hidup, Proses dan metode proses penyusunan dokumen AMDAL, penilaian dokumen AMDAL dan keterkaitan aspek lingkungan hidup, keselamatan dan kesehatan kerja pada operasi/usaha. / Gaining insight and understanding of development policies and environmental views, Process and method of preparing AMDAL documents, assessment of AMDAL documents and the relevance of environmental, occupational safety and health aspects to operations/businesses.	10
Crane Operator Certification	Mengetahui dan memahami prosedur pengoperasian <i>Overhead Crane</i> sehingga mencegah kemungkinan terjadinya kecelakaan kerja. / Knowing and understanding the operating procedures of the Overhead Crane so as to prevent the possibility of work accidents.	131
General Occupational Health and Safety Certification	Untuk mengurangi kecelakaan dan penyakit di dunia kerja, sehingga dapat meningkatkan kemandirian bekerja, <i>profit</i> dan <i>image</i> positif bagi Perusahaan. / To reduce accidents and illnesses in the work, so as to improve occupational safety, profits, and a positive image for the Company.	3
Human Resources Certification	Meningkatkan pengetahuan dan kemampuan staf SDM, fungsi-fungsi SDM, dan pengelolaan administrasi pekerja. / Improving the knowledge and capabilities of HR staff, HR functions, and management of employee administration.	2
Sub-total		183
Internal Training		
Project Management (ASANA)	Mengatur, mengingatkan <i>project</i> pekerjaan agar dapat diselesaikan tepat pada waktu dan penilaian setiap <i>project</i> yang sudah diselesaikan. / Organizing, reminding work projects so that they can be completed on time and evaluate each completed project.	100
Microsoft Excel	Untuk meningkatkan <i>skill</i> dalam mengolah data. / To improve skills in processing data	80
ERP Digital Application	Untuk memudahkan pengiriman dan proses muat barang, efisiensi <i>packing list</i> dalam bentuk digitalisasi. / To facilitate the delivery and loading of goods, the efficiency of the packing list is in the form of digitization.	72
Leadership	Mewadahi <i>sharing</i> ide untuk level <i>Manager</i> ke atas untuk kemajuan Perseroan. / Accommodate sharing ideas for Manager level and above for the progress of the Company.	120
Sub-total		372
JUMLAH PESERTA KESELURUHAN / OVERALL NUMBER OF PARTICIPANTS		555

Program Penilaian Kinerja Karyawan

[103-3]

Perseroan senantiasa memberikan kesempatan bagi seluruh karyawan dalam memperbaiki performanya melalui mekanisme evaluasi dan penilaian kinerja yang dilaksanakan secara berkala dengan mempertimbangkan pencapaian prestasi dan kinerja. Pelaksanaan penilaian kinerja mampu memberikan rekomendasi-rekomendasi yang memungkinkan

Employee Performance Assessment Program

[103-3]

The Company always provides opportunities for all employees to improve their performance through evaluation and performance assessment mechanisms which are carried out regularly by taking into account achievement and performance. Implementation of performance assessment is



Kinerja Keberlanjutan Aspek Ekonomi
Sustainability Performance: Economic Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan
Sustainability Performance: Environmental Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial
Sustainability Performance: Social Aspect



Referensi Standar POJK No. 51/POJK.03/2017 dan GRI Standard
Referensi Standar POJK No. 51/POJK.03/2017 and GRI Standard

Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) [6.c.2]

Human Resource (HR) Management [6.c.2]

pegawai dan manajemen dalam menyempurnakan performa di masa mendatang. Hasil penilaian kinerja menjadi salah satu faktor pertimbangan dalam menentukan remunerasi dan memberikan kesempatan pengembangan karier. Sepanjang tahun 2021, terdapat 357 karyawan yang mendapatkan promosi dan 201 karyawan yang mengalami mutasi.

Program Remunerasi Karyawan

[103-2, 201-3]

Perseroan menyadari pentingnya memberikan apresiasi kepada seluruh karyawan dalam rangka menghargai kontribusi, dedikasi, dan kinerja yang diberikan oleh para karyawan untuk mendukung keberhasilan usaha yang berkelanjutan. Hal tersebut tercermin dari adanya program pemberian remunerasi kepada para karyawan dengan tujuan untuk memastikan kesejahteraan karyawan.

Terdapat dua aspek yang menjadi dasar pertimbangan bagi Perseroan dalam menetapkan besaran remunerasi, yakni Jabatan serta Keterampilan dan *Performance*. Penetapan remunerasi juga dilakukan Perseroan dengan berpedoman pada peraturan ketenagakerjaan yang berlaku sehingga Perseroan dapat memenuhi ketentuan dalam pemberian remunerasi dan berdampak pada terpeliharanya produktivitas dan progresivitas tenaga kerja.

Struktur remunerasi yang diberikan kepada karyawan Perseroan terdiri dari tiga komponen, yakni:

1. Gaji pokok; dan
2. Tunjangan-tunjangan.
3. Insentif dan Bonus

Selain memberikan remunerasi berupa gaji pokok dan tunjangan lainnya sebagaimana yang diatur dalam peraturan terkait ketenagakerjaan, Perseroan juga mengikutsertakan karyawan ke dalam program pensiun imbalan pasti dan imbalan pasca kerja lainnya. Imbalan kerja yang diberikan Perseroan kepada karyawan dilakukan dengan mengacu pada Peraturan Perseroan dan telah sesuai dengan Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja serta mengakui liabilitas imbalan kerja karyawan sesuai dengan PSAK 24, "Imbalan Kerja".

able to provide recommendations that will enable employees and management to improve performance in the future. The results of the performance assessment become one of the factors of consideration in determining remuneration and providing career development opportunities. Throughout 2021, there were 357 employees who received promotions and 201 employees who underwent mutations.

Employee Remuneration Program

[103-2, 201-3]

The Company is aware that the importance of giving appreciation to all employees in order to appreciate the contribution, dedication, and performance given by the employees to support sustainable business success. This is reflected in the existence of a remuneration program for employees with the aim of ensuring employee welfare.

There are two aspects that become the basis for consideration for the Company in determining the amount of remuneration, namely Position and Skills and Performance. Determination of remuneration is also carried out by the Company based on the applicable labor regulations so that the Company can fulfill the provisions in providing remuneration and has an impact on maintaining productivity and progressivity of the workforce.

The remuneration structure provided to the Company's employees consists of three components, namely:

1. Base salary; and
2. Allowances.
3. Incentives and Bonuses.

In addition to providing remuneration in the form of basic salary and other benefits as regulated in labor-related regulations, the Company also includes employees in defined benefit pension plans and other post-employment benefits. Employee benefits provided by the Company to employees are carried out with reference to the Company's regulations and are in accordance with Law No. 11 of 2020 on Job Creation and recognize employee benefits liabilities in accordance with PSAK 24, "Employee Benefits".



[6.c.2] Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM)

[6.c.2] Human Resource (HR) Management

Liabilitas imbalan kerja karyawan dicatat oleh Perseroan dengan berdasarkan perhitungan yang dilakukan oleh aktuaris independen, yaitu KKA Halim & Rekan (sebelumnya PT Milliman Indonesia), berdasarkan laporan aktuarial tertanggal 7 Maret 2022. Dalam perhitungan aktuaris independen tersebut, digunakan metode "Projected Unit Credit".

Penilaian aktual melibatkan pembuatan berbagai asumsi yang mungkin berbeda dari perkembangan aktual di masa depan. Berbagai asumsi yang ditentukan di antaranya tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji masa depan, umur pensiun normal, tingkat kematian dan tingkat kecacatan. Karena kerumitan penilaian, asumsi yang mendasari dan sifat jangka panjangnya, liabilitas imbalan pasti sangat sensitif terhadap perubahan asumsi-asumsi tersebut. Seluruh asumsi ditelaah setiap akhir tahun pelaporan.

Walaupun Perseroan berkeyakinan bahwa asumsi tersebut wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Perseroan dapat mempengaruhi secara material estimasi liabilitas imbalan kerja.

Per tanggal 31 Desember 2021, liabilitas imbalan kerja Perseroan tercatat sebesar USD20,98 juta, sedangkan liabilitas imbalan kerja per 31 Desember 2020 adalah sebesar USD25,24 juta.

Tingkat Perputaran Karyawan

[103-3]

Perputaran karyawan yang terjadi disebabkan oleh berbagai faktor, seperti karyawan yang keluar dari Perusahaan, baik sukarela maupun tidak sukarela, meninggal dunia, dan pensiun. Sepanjang tahun 2021, tingkat perputaran karyawan tercatat sebesar 6,38%, lebih rendah dari tahun 2020 sebesar 8,56%.

Tingkat Perputaran Karyawan Tahun 2020 – 2021

Uraian / Description	2021	2020
Pensiun / Retired	37	41
Mengundurkan diri / Resigned	189	212
Dikeluarkan / Terminated	15	117
Meninggal Dunia / Deceased	29	8
Total Turnover	270	378

Employee benefit liabilities are recorded by the Company based on calculations made by an independent actuary, namely KKA Halim & Rekan (formerly PT Milliman Indonesia), based on an actuarial report dated March 7, 2022. In calculating the independent actuary, the "Projected Unit Credit" method is used.

Actual assessment involves making various assumptions that may differ from actual future developments. Various assumptions are determined including discount rate, future salary increase rate, normal retirement age, death rate and disability rate. Because of the complexity of the valuation, the underlying assumptions and their long-term nature, defined benefit liabilities are highly sensitive to changes in these assumptions. All assumptions are reviewed at the end of each reporting year.

Although the Company believes that these assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the actual results or significant changes in the assumptions set by the Company may materially affect the estimated employee benefit liabilities.

The Company's employee benefits liabilities as of December 31, 2021, amounted to USD20.98 million, while the employee benefits liabilities as of December 31, 2020 amounted to USD25.24 million.

Employee Turnover Rate

[103-3]

Employee turnover is caused by various factors, such as employees who leave the Company, either voluntarily or involuntarily, passed away, and retire. Throughout 2021, the employee turnover rate was recorded at 6.38%, lower than that of 2020 at 8.56%.

Employee Turnover Rate in 2020-2021



Kinerja Keberlanjutan Aspek Ekonomi
Sustainability Performance Economic Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan
Sustainability Performance Environmental Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial
Sustainability Performance Social Aspect



Referensi Standar POJK No. 51/POJK.03/2017 dan GRI Standard
Referensi Standar POJK No. 51/POJK.03/2017 and GRI Standard

Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) [6.c.2]

Occupational Health and Safety (OHS) [6.c.2]

PENDEKATAN MANAJEMEN TERHADAP PELAKSANAAN K3

[103-2, 103-3]

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk mengutamakan aspek Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) sebagai dasar dalam melaksanakan aktivitas operasional di bidang manufaktur baja. Hal tersebut bertujuan untuk menjamin terciptanya *operational excellence* di lingkungan PT Gunung Raja Paksi Tbk. Praktik K3 di Perseroan dilakukan dengan mengintegrasikan seluruh kegiatan operasional sesuai dengan aturan dan pedoman K3 yang berlaku dalam upaya mewujudkan iklim kerja yang aman dan selamat serta nihil kecelakaan kerja. Komitmen *top management* dalam menjalankan praktik K3 tertuang dalam Kebijakan K3L yang telah diuraikan pada halaman 68 Pelaksanaan K3 di Perseroan menjadi tugas dan tanggung jawab dari QHSE Division.

K3 merupakan perlindungan tenaga kerja dari segala aspek yang berpotensi kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja. Berdasarkan kondisi atau permasalahan bahwa banyak terjadi aktivitas pekerja yang berbahaya atau beresiko yang menimbulkan kecelakaan kerja di semua aktivitas.

Adapun hal-hal yang dapat dilakukan untuk mengurangi/meminimalkan kecelakaan kerja sebagai berikut:

1. Melakukan identifikasi bahaya, pengendalian resiko di tempat kerja yang bertujuan untuk mengurangi terjadinya kecelakaan kerja dan jenis kecelakaan yang mungkin dapat terjadi.
2. Melakukan aktivitas dalam identifikasi bahaya, konsultasi dengan pekerja, melakukan inspeksi di area tempat kerja secara berkala.
3. Memberikan pemahaman kepada karyawan mengenai Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).

Penyediaan Sarana dan Prasarana K3

[103-2]

Untuk meningkatkan jaminan lingkungan kerja yang layak dan aman dari segi kesehatan, keamanan, spiritual, dan sosial bagi semua karyawan, Perseroan telah menyediakan berbagai sarana dan prasarana K3, antara lain Alat Pelindung Diri (APD), Alat Pendeteksi Asap dan Alat Pemadam Kebakaran Ringan (APAR). Selain itu, Perseroan juga memiliki fasilitas pendukung antara lain adalah tempat beribadah berjumlah 3 (tiga) buah Masjid; *Sport Hall*; *cafeteria*; 2 (dua) kantor bank dan 3 ATM tempat parkir untuk kendaraan roda dua dan roda empat; toilet memadai yang tersedia di setiap lantai kantor, di area

MANAGEMENT APPROACH TO OHS IMPLEMENTATION

[103-2, 103-3]

The Company is always committed to prioritizing Occupational Safety and Health (OHS) aspect as the basis for carrying out operational activities in the steel manufacturing sector. It aims to ensure the creation of operational excellence within PT Gunung Raja Paksi Tbk. OHS practices in the Company are carried out by integrating all operational activities in accordance with applicable OHS rules and guidelines in an effort to create a safe and secure work climate and zero work accidents. Top management's commitment in carrying out OHS practices is contained in the HSE Policy which has been described on page 68 The implementation of OHS in the Company is the duty and responsibility of the QHSE Division.

OHS is the protection for workers from all aspects that have the potential for occupational accidents and occupational diseases. Based on the conditions or problems, there are many dangerous or risky worker activities that cause occupational accidents in all activities.

Matters that can be done to reduce/minimize occupational accidents are as follows:

1. Identifying hazards, controlling risks in the workplace which aims to reduce the occurrence of occupational accidents and types of accidents that may occur.
2. Carrying out activities in hazard identification, consulting with workers, conducting periodic inspections in the work area.
3. Providing understanding to employees regarding Occupational Safety and Health (OHS).

Provision of OHS Facilities and Infrastructure

[103-2]

To improve the assurance of a proper and safe work environment in terms of health, safety, spirituality, and social for all employees, the Company has provided various OHS facilities and infrastructure, including Personal Protective Equipment (PPE), Smoke Detectors and Light Fire Extinguishers (APAR). In addition, the Company also has supporting facilities, including places of worship totaling 3 (three) mosques; Sports Hall; cafeteria; 2 (two) bank offices and 3 ATMs; parking space for two-wheeled and four-wheeled vehicles; Adequate toilets are available on every office floor, in the factory area, cafeteria,



[6.c.2] Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)

[6.c.2] Occupational Health and Safety (OHS)

pabrik, *cafeteria*, dan tempat lainnya dengan sumber air bersih yang diperoleh dari *Water Treatment Plant* hasil pengelolaan sendiri. Selain itu, Perseroan juga menyediakan makanan bagi 4.200 lebih karyawan pabrik.

Penerapan Protokol Kesehatan

[103-2]

Selain keamanan dan kenyamanan lingkungan kerja, aspek kesehatan karyawan turut menjadi bagian dari fokus Perseroan, terutama di masa pandemi Covid-19 yang dipenuhi dengan potensi peningkatan jumlah orang sakit akibat penyebaran virus Covid-19.

Komitmen Perseroan untuk menjaga kesehatan para karyawannya tercermin dalam penyusunan dan penetapan kebijakan untuk mendukung pemerintah dalam mencegah penularan Covid-19 selama masa pandemi Covid-19. Kebijakan tersebut antara lain dengan melakukan pengecekan suhu tubuh saat masuk area Perseroan; menyelenggarakan *meeting* secara *online*; tidak mengizinkan karyawan mengikuti *meeting* di luar area Perseroan; mengatur jarak antara karyawan yang bekerja di kantor; membuat pemisah antara meja karyawan; penerapan kebijakan pengaturan *Work From Home* (WFH); dan melakukan sosialisasi secara berkala di area kerja Perseroan untuk terus menerapkan 5M (Mencuci Tangan, Memakai Masker, Menjaga Jarak, Menjauhi Kerumunan, dan Mengurangi Mobilitas) bagi seluruh karyawan, baik melalui *website* internal Perseroan dan penempatan spanduk himbauan 5M di berbagai tempat di area kerja.

Upaya Perseroan dalam menjaga keamanan lingkungan kerja juga dilakukan dengan tidak menerima tamu dari luar Perseroan untuk sementara waktu, kecuali dalam keadaan mendesak yang mengharuskan kehadiran tamu dari luar. Perseroan mewajibkan setiap tamu dari luar untuk melakukan tes antigen terlebih dahulu sebelum masuk ke area Perseroan.

Tingkat Kecelakaan Kerja

[103-3, 403-9]

Sebagai upaya untuk memonitor pelaksanaan K3 di area operasi, Perseroan melakukan pencatatan atas tingkat kecelakaan kerja. Pada tahun 2021, tingkat kecelakaan kerja yang terjadi di Perseroan tercatat sebesar 0,02, dengan kategori kecelakaan ringan sebesar 0,0035; kecelakaan sedang sebesar 0,014; kecelakaan berat sebesar 0,001; dan kecelakaan fatal sebesar 0,0007.

and other places with clean water sources obtained from the Water Treatment Plant which is self-managed. In addition, the Company also provides food for more than 4,200 plant employees.

Implementation of Health Protocol

[103-2]

In addition to the safety and comfort of the work environment, the health aspect of employees is also part of the Company's focus, especially during the Covid-19 pandemic which is filled with the potential for an increase in the number of sick people due to the spread of the Covid-19 virus.

The Company's commitment to maintaining the health of its employees is reflected in the formulation and determination of policies to support the government in preventing the transmission of Covid-19 during the pandemic. These policies include checking body temperature when entering the Company's area; holding online meetings; not allowing employees to attend meetings outside the Company's area; regulating the distance between employees working in the office; creating a divider between employee desks; implementation of Work From Home (WFH) regulatory policies; and conducting regular socialization in the Company's work area to continue implementing 5M (Washing Hands, Wearing Masks, Keeping Distance, Staying away from Crowds, and Reducing Mobility) for all employees, both through the Company's internal website and the placement of banners calling for 5M in various places in the work area.

The Company's efforts to maintain a safe work environment are also carried out by temporarily not accepting guests from outside the Company, except in urgent circumstances that require the presence of outside guests. The Company requires every guest from outside to do an antigen test first before entering the Company area.

Occupational Accident Rate

[103-3, 403-9]

As an effort to monitor the implementation of OHS in the operational area, the Company keeps a record of the level of occupational accidents. In 2021, the rate of occupational accidents that occurred in the Company was 0.02, with a minor accident category at 0.0035; moderate accident at 0.014; serious accident at 0.001; and fatal accidents at 0.0007.





Pemberdayaan Masyarakat Lokal [6.c.3]

Local Community Empowerment [6.c.3]

PENDEKATAN MANAJEMEN TERHADAP PELAKSANAAN PROGRAM CSR

[103-2, 103-3]

Perseroan menyadari bahwa keberadaan unit usaha Perseroan di tengah-tengah masyarakat dapat membawa dampak tersendiri bagi masyarakat sekitar yang memiliki perbedaan nilai budaya, sosial, dan ekonomi. Untuk mengatasi dampak tersebut dan menjaga kelangsungan usaha di masa depan, Perseroan berupaya untuk membangun dan memperkuat hubungan dengan masyarakat sekitar dan memberikan kontribusi dan manfaat positif bagi masyarakat sekitar. Hal tersebut direalisasikan dalam pelaksanaan program *Corporate Social Responsibility* (CSR) sebagai bentuk nyata Perseroan dalam mendorong terwujudnya peningkatan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat.

GRP memiliki komitmen yang tinggi dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat dengan melaksanakan berbagai program yang diharapkan dapat meningkatkan kualitas hidup masyarakat, khususnya masyarakat Indonesia.

Program CSR kami tidak hanya terbatas pada pengembangan dan peningkatan aspek sosial masyarakat pada umumnya, namun juga pelaksanaan tata kelola yang baik, termasuk kesadaran akan pelanggan, pengembangan sumber daya manusia, pelestarian lingkungan, dan dukungan pada pengembangan masyarakat dan lingkungan sosial, sehingga dapat mewujudkan ISO 26000 bagi Perseroan.

GRP memiliki 5 pilar utama dari program CSR:

1. Membangun *Human Capital*, Menciptakan sumber daya manusia yang dapat diandalkan secara internal, dan memberdayakan masyarakat secara eksternal.
2. Memperkuat Perekonomian Masyarakat di Sekitar Perusahaan, Perusahaan tidak hanya mencari keuntungan semata, tapi juga memberikan manfaat bagi perekonomian masyarakat di sekitarnya.
3. Menjaga Keharmonisan Sosial, Upaya menjaga keharmonisan dengan masyarakat sekitar sehingga tidak menimbulkan konflik sosial.
4. Mendorong Pelaksanaan Tata Kelola yang Baik, Perusahaan merujuk pada Tata Kelola yang Baik (GCG) demi kesejahteraan Perusahaan.
5. Melindungi Lingkungan, Perusahaan berusaha menjaga kelestarian lingkungan.

MANAGEMENT APPROACH TO CSR PROGRAM IMPLEMENTATION

[103-2, 103-3]

The Company is aware that the existence of the Company's business units in the middle of society can bring its own impact to the surrounding community who have different cultural, social, and economic values. To overcome these impacts and maintain business continuity in the future, the Company seeks to build and strengthen relationships with the surrounding community and provide positive contributions and benefits to the surrounding community. This is realized in the implementation of the Corporate Social Responsibility (CSR) program as a concrete form of the Company in encouraging the realization of an increase in the standard of living and welfare of the community.

GRP is highly committed to improving the people's welfare by implementing various programs that are expected to improve the quality of life for the community, especially the people of Indonesia.

Our CSR is not just limited to the development and improvement of the human society in general, but also exercising good corporate governance which includes customer awareness, human resource development, green environment development and support in community development and social environment, achieving the ISO 26000 for the company.

GRP has 5 main pillars of corporate social responsibility (CSR):

1. Building Human Capital, Creating internally reliable human resources, while externally building community empowerment.
2. Strengthening Surrounding Local Economies, Companies exist not just to benefit themselves, but also to benefit the surrounding economy.
3. Maintaining Social Harmony, Efforts to maintain harmony with the surrounding community so as not to cause conflict.
4. Encouraging Good Governance, Companies must refer to Good Corporate Governance (GCG) for the business wellbeing.
5. Protecting the Environment, Companies must strive to maintain environmental sustainability.

Realisasi Pelaksanaan Program Pemberdayaan Masyarakat Lokal

[203-1]

Selama tahun 2021, GRP mengeluarkan dana untuk pelaksanaan kegiatan CSR sebesar Rp1.905.463.634, dengan rincian kegiatan sebagai berikut:

Realization of the Implementation of the Local Community Empowerment Program

[203-1]

GRP incurred Rp1,905,463,634 for CSR activities throughout 2021 with the following details:

Program/Kegiatan / Program/Activity	Tanggal / Date	Deskripsi / Description
KESEHATAN MASYARAKAT / PUBLIC HEALTH		
Rapid Covid Antigen	27 Mei 2021 / May 27, 2021	Pemberian alat rapid antigen sebanyak 100 pcs pada 27 Mei 2021 melalui Polsek Cikarang Barat / Provision of 100 pcs of rapid antigen tools on May 27, 2021 through the West Cikarang Police
Vaksinasi Warga / Vaccination for residents	28 Juli dan 28 Agustus 2021 / July 28 and August 28, 2021	Melakukan kegiatan Vaksinasi untuk warga Desa Sukadanau pada tanggal 28 Juli dan 28 Agustus 2021 / Carry out vaccination activities for residents of Sukadanau Village on July 28, and August 28, 2021
SOSIAL - EKONOMI - BUDAYA / SOCIAL - ECONOMY - CULTURE		
Bantuan sembako banjir / Flood food assistance	3 Maret 2021 / March 3, 2021	Pemberian paket sembako untuk warga yang terdampak banjir di Desa Sumber Urip dan Desa Karangsegar Kec. Pebayuran Kab. Bekasi pada tanggal 3 Maret 2021 / Provision of food packages for residents affected by flooding in Sumber Urip Village and Karangsegar Village, Kec. Payung District. Bekasi on March 3, 2021 <ul style="list-style-type: none"> • 295 karung beras / 295 sacks of rice • 360 dus mie instan / 360 boxes of instant noodles • 300 dus air mineral / 300 boxes of mineral water
Pemberian Besi / Iron Giving	22 Maret 2021 / March 22, 2021	Pemberian baja struktur kepada Korem 059 Wijayakarta Jababeka. / Provision of structural steel to Korem 059 Wijayakarta Jababeka.
Bantuan sembako warga / Food assistance for residents	15 April 2021 / April 15, 2021	Pemberian paket sembako kepada warga Desa Sukadanau sebanyak 100 paket. / Provision of 100 food packages to residents of Sukadanau Village.
Bingkisan Lebaran Idul Fitri / Eid al-Fitr gifts	7-12 Mei 2021 / May 7-12, 2021	Pemberian bingkisan lebaran kepada warga Desa Sukadanau, Desa Telaga Murni dan Desa Harja Mekar sebanyak 3.000 paket / Giving Eid gifts to residents of Sukadanau Village, Telaga Murni Village and Harja Mekar Village as many as 3,000 packages.
Santunan Anak Yatim / Donations for orphans	10 Mei 2021 / May 10, 2021	Pemberian Santunan kepada anak-anak yatim Desa Sukadanau sebanyak 100 Anak / Giving Compensation to the orphans of Sukadanau Village as many as 100 children
Pengaspalan Jalan Kalimalang / Kalimalang Road Paving	6 Juni 2021 / June 6, 2021	Pengaspalan Jalan Kalimalang sepanjang 370 m ³ / Paving Kalimalang Road along 370 m ³
Bantuan Sembako Covid-19 / Covid-19 Food Assistance	28 Juni 2021 & 22 September 2021 / June 28, 2021 & September 22, 2021	Pemberian paket sembako untuk warga terdampak Covid-19 disekitar Kab. Bekasi paket terdiri dari: / Provision of food packages for residents affected by Covid-19 around Kab. Bekasi package consists of: <ul style="list-style-type: none"> • 100 karung beras / 100 sacks of rice • 50 dus mie instan / 50 boxes of instant noodles • Gula 100kg / 100kg of sugar • Minyak 100 liter / 100 liter of cooking oil
Pemberian hewan kurban Idul Adha 2021 / Giving sacrificial animals for Eid al-Adha 2021	16-19 Juli 2021 / July 16-19, 2021	Pemberian hewan kurban kepada Masjid-Masjid di Desa Sukadanau, Desa Telaga Murni dan Desa Harja Mekar / Giving sacrificial animals to mosques in Sukadanau Village, Telaga Murni Village and Harja Mekar Village <ul style="list-style-type: none"> • 12 ekor Sapi • 5 ekor Kambing
Pemberian sarana perawatan jenazah / Provision of facilities for dead body care	27 Juli 2021 dan 18 Oktober 2021 / July 27, 2021 and October 18, 2021	Pemberian sarana/prasarana kegiatan masyarakat dan sarana perawatan jenazah berupa: / Provision of facilities/infrastructure for community activities and facilities for dead body care in the form of: <ul style="list-style-type: none"> • Kain kafan 10 set / 10 sets of shroud • Kursi 125 pcs / 125 pcs of chairs • Tenda 2 set / 2 sets of tents • Terpal 2 set / 2 sets of tarpaulin
Pembuatan kandang sapi / Cow shed construction	19 Agustus 2021 / August 19, 2021	Pembuatan kandang ternak untuk warga di Depok, Jawa Barat yang digunakan untuk menjalankan UMKM. / Manufacture of cattle pens for residents in Depok, West Java which is used to run MSMEs.

Pemberdayaan Masyarakat Lokal [6.c.3]

Local Community Empowerment [6.c.3]

Program/Kegiatan / Program/Activity	Tanggal / Date	Deskripsi / Description
Perbaikan dan Peresmian Masjid Jabal An-Nur / Repair and Inauguration of the Jabal An-Nur Mosque	24 September 2021 / September 24, 2021	Melakukan kegiatan perbaikan dan peresmian Masjid Jabal An-Nur dengan Manajemen PR PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) Tbk dan PCNU Kab. Bekasi / Carry out repair and inauguration activities for the Jabal An-Nur Mosque with PR PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) Tbk Management and PCNU Kab. Bekasi
Kegiatan Hari Santri Nasional / National Santri Day Activities	21 Oktober 2021 / October 21, 2021	Pemberian donasi kepada PCNU untuk merayakan kegiatan Hari Santri Nasional / Donation to PCNU to celebrate National Santri Day activities
Kompetisi Sepak Bola / Football Competition	23 Oktober - 23 Desember 2021 / October 23 - December 23, 2021	Support Karang Taruna Desa Sukadanau dalam pelaksanaan kegiatan Turnamen Sepak Bola dengan pemberian 15 bola sepak. / Support Karang Taruna Sukadanau Village in the implementation of Football Tournament activities by giving 15 balls.
Donasi Ulang Tahun TNI AL Th. 2021 / TNI AL Anniversary Donation Th. 2021	18 November 2021 / November 18, 2021	Donasi untuk pertandingan KASAL Tahun 2021 / Donate for the 2021 KASAL match
Turnamen Bola Voli Club / Club Volleyball Tournament	27-28 November 2021 / November 27-28, 2021	Support Karang Taruna Desa Sukadanau dalam pelaksanaan kegiatan Turnamen Bola Voli Club untuk anak usia 10-15 tahun / Support Karang Taruna Sukadanau Village in the implementation of Club Volleyball Tournament activities for children aged 10-15 years
Perbaikan Jalan Perjuangan / Perjuangan Road Repair	18-31 Desember 2021 / December 18-31, 2021	Perbaikan Jalan Perjuangan di Desa Sukadanau sebagai jalan utama sepanjang jalan 180 meter dan lebar jalan 7 meter. / Repairment of Jalan Perjuangan in Sukadanau Village as the main road along the 180 meter road and 7 meter wide road.
LINGKUNGAN / ENVIRONMENT		
Normalisasi Sungai Cikarang / Normalization of the Cikarang River	Juni-Agustus 2021 / June-August 2021	GRP bekerja sama dengan LSM Gempal dalam melakukan Normalisasi Sungai Cikarang sepanjang 1.000 meter. / PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) cooperated with the NGO Gempal in carrying out the Normalization of the Cikarang River with a length of 1,000 meters.
Penanaman Bibit Mangrove / Mangrove Seed Planting	15 Desember 2021 / December 15, 2021	GRP bekerjasama dengan Komunitas dan Nelayan di Pantai Bahagia dalam Penanaman Bibit Mangrove sebanyak 2000 bibit, tepatnya di Desa Pantai Bahagia Kampung Muara Mati Kecamatan Muara Gembong Kabupaten Bekasi yang dilaksanakan pada 15 Desember 2021. Kegiatan ini bertujuan untuk mengurangi dampak abrasi pantai dan juga untuk membentuk kembali ekosistem biota laut yang ada diperairan tersebut, yang secara tidak langsung dapat meningkatkan pendapatan nelayan disana / PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) collaborated with the Community and Fishermen at Pantai Bahagia in Planting Mangrove Seeds as many as 2000 seedlings, precisely in Pantai Bahagia Village, Muara Mati Village, Muara Gembong District, Bekasi Regency which was held on December 15, 2021. This activity aims to reduce the impact of coastal abrasion and also to reshape the marine biota ecosystem in these waters, which can indirectly increase the income of the fishermen.



Tanggung Jawab terhadap Produk dan Jasa [6.c.1] [6.f.]

Responsibility for Products and Services [6.c.1] [6.f.]

PENDEKATAN MANAJEMEN TERHADAP PELAKSANAAN TANGGUNG JAWAB TERHADAP PRODUK DAN JASA

[103-2, 103-3]

Perseroan menyadari bahwa dalam menghadapi persaingan bisnis yang semakin ketat, diperlukan upaya untuk menjaga agar pelanggan selalu merasa puas ketika menggunakan produk dan jasa yang dihasilkan. Hal ini tidak terlepas dari peran pelanggan sebagai penentu apakah produk dan jasa Perseroan layak untuk digunakan, sehingga turut menentukan keberlangsungan bisnis Perseroan ke depannya. Oleh sebab itu, Perseroan melakukan upaya peningkatan kualitas dan keamanan produk serta penguatan hubungan dengan pelanggan melalui kegiatan komunikasi pemasaran sebagai wujud nyata atas tanggung jawab Perseroan dalam menyediakan produk dan jasa yang berkualitas dan sesuai dengan kebutuhan para pelanggan.

Jaminan Kualitas dan Keamanan Produk

[103-2, 416-2]

Untuk memastikan agar produk baja yang dihasilkan telah sesuai dengan standard mutu, Perseroan melakukan program *quality control/quality assurance*. Upaya jaminan kualitas dan keamanan produk dilakukan dengan cara melakukan pemeriksaan bahan material, produk *finished good* sesuai dengan spesifikasi standar. Pemeriksaan tersebut menggunakan peralatan yang standar dan terkalibrasi.

Untuk meningkatkan jaminan kualitas produk, GRP juga telah memiliki laboratorium pengawasan mutu sendiri yang dilengkapi dengan mesin uji guna berpegang kepada aturan standarisasi yang ditetapkan serta disertifikasi oleh organisasi sertifikasi terkemuka, yaitu Komite Akreditasi Nasional (KAN) ISO 17025:2017 dengan No. LP-786-IDN.

Komitmen Perseroan untuk menjaga keselamatan dan kesehatan produk yang dihasilkan tercermin dari nihilnya insiden ketidakpatuhan, baik berupa sanksi peringatan maupun denda yang diberikan kepada Perseroan selama tahun 2021.

MANAGEMENT APPROACH TO THE IMPLEMENTATION OF RESPONSIBILITIES FOR PRODUCTS AND SERVICES

[103-2, 103-3]

The Company is aware that in the face of increasingly fierce business competition, efforts are needed to ensure that customers are always satisfied when using our products and services. This is inseparable from the role of the customer as a determinant of whether the Company's products and services are suitable for use, thereby determining the sustainability of the Company's business going forward. Therefore, the Company makes efforts to improve product quality and safety as well as strengthen relationships with customers through marketing communication activities as a tangible manifestation of the Company's responsibility in providing quality products and services in accordance with the needs of customers.

Product Quality and Safety Guarantee

[103-2, 416-2]

To ensure that the steel products are in accordance with quality standards, the Company carries out a quality control/quality assurance program. Efforts to guarantee product quality and safety are carried out by inspections of materials, finished good products in accordance with standard specifications. The inspection uses standard and calibrated equipment.

To improve product quality assurance, GRP also has its own quality control laboratory equipped with testing machines to adhere to the standardization rules set and certified by a leading certification organization, namely the National Accreditation Committee (KAN) ISO 17025:2017 with No. LP-786-IDN.

The Company's commitment to maintaining the safety and health of the products is reflected in the zero incidents of non-compliance, either in the form of warning sanctions or fines given to the Company throughout 2021.

Tanggung Jawab terhadap Produk dan Jasa

Responsibility for Products and Services

Penarikan Produk Kembali

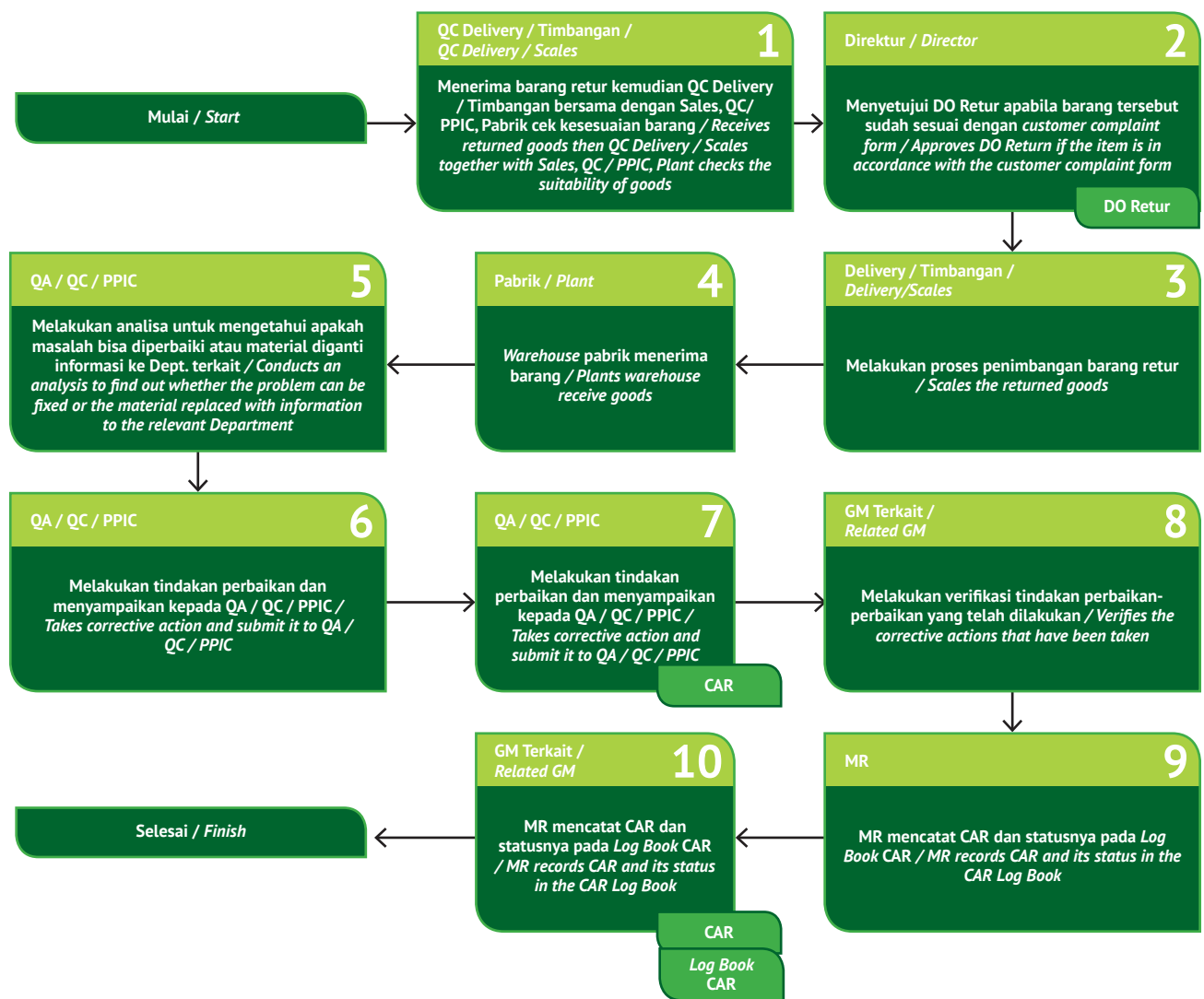
Penarikan kembali produk (*product recall*) merupakan proses pengambilan barang cacat/rusak dari pelanggan oleh produsen. Sebagai gantinya, pelanggan akan diberikan kompensasi apabila pelanggan terbukti menerima produk yang cacat/rusak.

Berikut ini merupakan mekanisme penarikan produk kembali atau retur produk bagi pelanggan:

Product Recall

Product recall is the process of taking defective/damaged goods from the customer by the manufacturer. In exchange, the customer will be compensated if the customer is proven to have received a damaged product.

Product recall or product return mechanism for customers is as follows:



Tanggung Jawab terhadap Produk dan Jasa Responsibility for Products and Services

Hingga akhir tahun 2021, Perseroan tidak pernah melakukan penarikan kembali atas produk dari pelanggan maupun mendapat sanksi dari pemerintah/otoritas lainnya terkait *recall product*.

Akses Informasi Produk dan Jasa Perusahaan [103-2, 417-1]

Perseroan telah menyediakan akses informasi secara digital bagi para pelanggan terkait produk dan jasa yang disediakan oleh Perseroan, yang dapat diakses melalui:

Website : www.gunungrajapaksi.com
Instagram : @gunungrajapaksi.tbk
Twitter : @gunungrajapaksi
Facebook : Gunung Raja Paksi Tbk

Untuk meningkatkan pemahaman pelanggan atas produk-produk baja yang dihasilkan dan layanan yang tersedia, Perseroan menyediakan brosur yang berisi katalog produk baja dan layanan yang disediakan oleh Perseroan. Brosur tersebut dapat diunduh melalui *website* resmi Perseroan. Selain itu, Perseroan juga memiliki *contact person* yang dapat dihubungi apabila pelanggan membutuhkan informasi lebih lanjut terkait *flat products, long products, downstream products*, dan aktivitas ekspor yang dapat ditemukan pada *website* Perseroan.

Perseroan turut berpartisipasi dalam kegiatan pameran yang bertujuan untuk mengenalkan produk dan inovasi yang dihasilkan oleh Perseroan kepada calon pelanggan dan membuka jaringan yang lebih luas.

Terkait dengan kegiatan pemasaran, tidak terdapat insiden ketidakpatuhan terhadap regulasi, baik berupa denda, hukuman, ataupun surat peringatan, maupun insiden ketidakpatuhan terhadap peraturan sukarela selama tahun 2021.

As of the end of 2021, the Company has never made a recall of products from customers or received sanctions from the government/other authorities regarding product recalls.

Access to Information on Company Products and Services [103-2, 417-1]

The Company has provided digital access to information for customers regarding the products and services provided by the Company, which can be accessed through:

Website : www.gunungrajapaksi.com
Instagram : @gunungrajapaksi.tbk
Twitter : @gunungrajapaksi
Facebook : Gunung Raja Paksi Tbk

To improve customer understanding of the steel products and available services, the Company provides a brochure containing a catalog of steel products and services provided by the Company. The brochure can be downloaded through the Company's official website. In addition, the Company also has a contact person who can be contacted if customers require further information regarding flat products, long products, downstream products, and export activities which can be found on the Company's website.

The Company participates in exhibition activities which aim to introduce the Company's products and innovations to potential customers and open a wider network.

Regarding marketing activities, there were no incidents of non-compliance with regulations, either in the form of fines, penalties, or warning letters, as well as incidents of non-compliance with voluntary regulations throughout 2021.



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan
Sustainability Performance: Environmental Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan
Sustainability Performance: Environmental Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial
Sustainability Performance: Social Aspect



Referensi Siliang POJK No. 51/POJK.03/2017 dan GRI Standard
Referensi Siliang POJK No. 51/POJK.03/2017 and GRI Standard



Tanggung Jawab terhadap Produk dan Jasa

Responsibility for Products and Services

Pengembangan Inovasi Produk dan Jasa Perusahaan yang Selaras dengan Prinsip Keuangan Berkelanjutan

Sebagai upaya untuk menghadapi persaingan industri baja, Perseroan telah berupaya untuk meningkatkan daya saing atas produk-produk baja yang dihasilkan. Salah satu upaya yang dilakukan adalah dengan mengembangkan inovasi berupa perluasan jaringan penjualan dengan penambahan sertifikasi produk internasional seperti UKCA - CE Mark (Inggris), EN 1090 (Eropa) dan BC1 (Singapore). PT Gunung Raja Paksi Tbk saat ini dalam persiapan untuk penambahan *line* produksi baja *profile* di bisnis unit *Light Section Mill* (LSM), yang ditargetkan beroperasi di semester 1 tahun 2022.

Survei Kepuasan Pelanggan

[103-3]

Untuk mengetahui tingkat kepuasan pelanggan dan sebagai bahan evaluasi Perseroan dalam meningkatkan layanan kepada pelanggan, maka PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) melakukan Survei Kepuasan Pelanggan secara berkala. Pada tahun 2021, survei tersebut dilaksanakan melalui aplikasi *Customer Sactifation Survey* berbasis web dengan menggunakan metode pengisian langsung dan sukarela oleh para pelanggan. Adapun hasil Survei Kepuasan Pelanggan pada tahun 2021 adalah sebesar 10, lebih tinggi dari tahun sebelumnya sebesar 8.

Development of Company Product and Service Innovations that are Aligned with the Principles of Sustainable Finance

As an effort to face the competition in the steel industry, the Company has made efforts to increase the competitiveness of our steel products. One of the efforts made is to develop innovations in the form of expansion of sales network with the addition of international product certifications such as UKCA - CE Mark (UK), EN 1090 (Europe) and BC1 (Singapore). PT Gunung Raja Paksi Tbk is currently in preparation for the addition of a profile steel production line in the Light Section Mill (LSM) business unit, which is targeted to operate in semester 1 of 2022.

Customer Satisfaction Survey

[103-3]

To determine the level of customer satisfaction and as an evaluation material for the Company in improving services to customers, PT Gunung Raja Paksi Tbk (GRP) conducts a Customer Satisfaction Survey on a regular basis. In 2021, the survey was carried out through a web-based Customer Activation Survey application using direct and voluntary filling methods by customers. The results of the Customer Satisfaction Survey in 2021 are 10, higher than the previous year at 8.



Referensi Silang POJK No. 51/ POJK.03/2017 dan GRI Standard

Referensi Silang POJK No. 51/POJK.03/2017 and
GRI Standard



09



Referensi Silang GRI Standard ^[GRI 102-55]

Cross Reference GRI Standard ^[GRI 102-55]

GRI Standard		Halaman / Page
GRI 102: Pengungkapan Umum 2016 / General Disclosures 2016		
Profil Organisasi / Organizational Profile		
GRI 102-1	Nama Organisasi / Name of the organization	34
GRI 102-2	Kegiatan, merek, produk, dan jasa / Activities, brands, products, and services	38-41
GRI 102-3	Lokasi kantor pusat / Location of headquarters	41
GRI 102-4	Lokasi operasi / Location of operations	41
GRI 102-5	Kepemilikan dan bentuk hukum / Ownership and legal form	34, 43
GRI 102-6	Pasar yang dilayani / Markets served	42
GRI 102-7	Skala organisasi / Scale of the organisation	34
GRI 102-8	Informasi mengenai karyawan dan pekerja lain / Information on employees and other workers	77
GRI 102-9	Rantai pasokan / Supply chain	63-66
GRI 102-10	Perubahan signifikan pada organisasi dan rantai pasokannya / Significant changes to the organization and its supply chain	41, 43
GRI 102-11	Pendekatan atau prinsip pencegahan / Precautionary principle or approach	52
GRI 102-12	Inisiatif eksternal / External initiatives	22
GRI 102-13	Keanggotaan dalam Asosiasi / Membership in Association	44
Strategi / Strategy		
GRI 102-14	Pernyataan dari pembuat keputusan senior / Statement from senior decision-maker	24-32
Ethics and Integrity / Ethics and Integrity		
GRI 102-16	Nilai, prinsip, standar, dan norma perilaku / Values, principles, standards, and norms of behaviour	37
Tata Kelola / Governance		
GRI 102-18	Struktur tata kelola / Governance structure	46-52
Keterlibatan Pemangku Kepentingan / Stakeholder Engagement		
GRI 102-40	Daftar kelompok pemangku kepentingan / List of stakeholder groups	53-57
GRI 102-42	Identifikasi dan seleksi pemangku kepentingan / Identifying and selecting stakeholders	53-57
GRI 102-43	Pendekatan terhadap keterlibatan pemangku kepentingan / Approach to stakeholder engagement	53-57
GRI 102-44	Topik utama dan masalah / Key topics and concerns raised	53-57
Praktik Pelaporan / Reporting Practice		
GRI 102-45	Daftar entitas yang termasuk dalam laporan keuangan konsolidasi / Entities included in the consolidated financial statements	43
GRI 102-46	Penetapan isi laporan dan batasan topik / Defining report content and topic boundaries	19-22
GRI 102-47	Daftar topik material / List of material topics	21-22
GRI 102-48	Penyajian kembali informasi / Restatements of information	18-19
GRI 102-49	Pengungkapan perubahan pada pelaporan / Changes in reporting	18-19
GRI 102-50	Periode pelaporan / Reporting period	18-19
GRI 102-51	Tanggal penerbitan laporan sebelumnya / Date of issuance of previous report	18-19
GRI 102-52	Siklus pelaporan / Reporting cycle	18-19
GRI 102-55	Indeks isi GRI Standards / GRI Content Index	91
GRI 102-56	Assurance oleh pihak eksternal / External assurance	22
GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 / Economic Performance 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	21
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	60
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	60
GRI 201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan / Direct economic value generated and distributed	62
GRI 201-3	Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya / Defined benefit plan obligations and other retirement plans	80-81
GRI 201-4	Bantuan finansial yang diterima dari pemerintah / Financial assistance received from government	63

[GRI 102-55] Referensi Silang GRI Standard
[GRI 102-55] Cross Reference GRI Standard



Kinerja Keberlanjutan Aspek Ekonomi
Sustainability Performance Economic Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan
Sustainability Performance Environmental Aspect



Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial
Sustainability Performance Social Aspect



Referensi Silang POJK No. 51/POJK.03/2017 dan GRI Standard
Referensi Silang POJK No. 51/POJK.03/2017 and GRI Standard

PT Gunung Raja Paksi Tbk
2021 Sustainability Report

GRI Standard		Halaman / Page
GRI 204: Praktik Pengadaan 2016 / Procurement Practices 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	21
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	63-66
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	63-66
GRI 204-1	Proporsi pengeluaran untuk pemasok lokal / Proportion of spending on local suppliers	65
GRI 301: Material 2016 / Materials 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	21
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	68-69, 74
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	68, 74
GRI 301-1	Material yang digunakan berdasarkan berat atau volume / Materials used by weight or volume	69
GRI 302: Energi 2016 / Energy 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	21
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	68-70, 74
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	68, 74
GRI 302-1	Konsumsi energi dalam organisasi / Energy consumption within the organization	69-70
GRI 305: Emisi 2016 / Emissions 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	21
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	68, 71, 74
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	68, 74
GRI 305-5	Pengurangan emisi GRK / Reduction of GHG emissions	71
GRI 306: Air Limbah (Efluen) dan Limbah 2016 / Effluents and Waste 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	21
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	68, 72, 74
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	68, 74
GRI 306-2	Limbah berdasarkan jenis dan metode pembuangan / Water discharge by quality and destination	72-73
GRI 307: Kepatuhan Lingkungan 2016 / Environmental Compliance 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	21
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	68, 73-74
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	68, 74
GRI 307-1	Ketidakpatuhan terhadap undang-undang dan peraturan tentang lingkungan hidup / Non-compliance with environmental laws and regulations	73-74
GRI 403: Keselamatan dan Kesehatan Kerja 2018 / Occupational Health and Safety 2018		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	21
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	81-83
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	81-83
GRI 403-9	Kecelakaan kerja / Work-related injuries	83
GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 / Training and Education 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	21
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	76, 78-79
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	79, 81
GRI 404-2	Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan / Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	78-79
GRI 416: Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan / Customer Health Safety 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	21
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	87
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	87
GRI 416-2	Insiden ketidakpatuhan sehubungan dengan dampak kesehatan dan keselamatan dari produk dan jasa / Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	87



Referensi Kriteria POJK No. 51/POJK.03/2017

Reference for POJK No. 51/POJK.03/2017 Criteria

Kriteria Pelaporan Keberlanjutan Berdasarkan POJK No. 51/POJK.03/2017 / POJK No. 51/POJK.03/2017 Sustainability Reporting Criteria		Pengungkapan Informasi atau Posisi / Disclosure Information or Location
1.	Penjelasan Strategi Keberlanjutan / Description of sustainability strategy	15-16
2.	<p>Tinjauan kinerja keberlanjutan / Sustainability performance overview</p> <p>a. Aspek ekonomi, paling sedikit meliputi / Economic aspect: 1) Kuantitas produksi atau jasa yang dijual / Quantity of products or services offered; 2) Pendapatan atau penjualan / Revenues or sales; 3) Laba atau rugi bersih / Net profit or loss; 4) Produk ramah lingkungan; dan / Environmentally-friendly products; and 5) Keterlibatan pemangku kepentingan lokal yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan. / Involvement of local stakeholders in relation to implementing sustainable finance.</p>	4, 8
	<p>b. Aspek lingkungan hidup, paling sedikit meliputi / Environmental aspect: 1) Konsumsi energi / Energy consumption; 2) Jumlah pengurangan emisi / Total emissions reduction; 3) Pengurangan limbah dan efluen (limbah yang telah memasuki lingkungan); atau / Reduction of waste and effluents (waste that has entered the environment); or 4) Pelestarian keanekaragaman hayati (bagi perusahaan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan lingkungan hidup). / Biodiversity conservation (i.E. For companies whose business process is directly related to the environment).</p>	5-6
	<p>c. Aspek sosial, suatu uraian mengenai dampak positif dan negatif yang dihasilkan dari penerapan keuangan berkelanjutan bagi masyarakat dan lingkungan (termasuk orang, daerah dan dana). / Social aspect: a description of the positive and negative impacts resulting from the implementation of sustainable finance on society and the environment (including people, regions, and funds).</p>	6-8
3.	a. Visi, misi dan nilai-nilai keberlanjutan. / Vision, mission and sustainability values.	40
	b. Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimil, alamat surat elektronik (e-mail) dan situs web. / Name, address, phone number, facsimile number, email address and website.	37
	<p>c. Skala usaha / Scale of enterprise: 1) Total aset atau kapitalisasi aset, dan total kewajiban; / Total assets or asset capitalisation and total liabilities; 2) Jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan dan status ketenagakerjaan; / Number of employees categorised based on gender, position, age, education and employment status; 3) Persentase kepemilikan saham; dan / Shareholding percentage; and 4) Wilayah operasional. / Operational area.</p>	37
	d. Penjelasan singkat mengenai produk, layanan dan kegiatan usaha yang dijalankan. / Brief description of products, services and business activities carried out.	41
	e. Keanggotaan pada asosiasi. / Membership of associations.	47
	f. Perubahan signifikan terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang dan struktur kepemilikan. / Significant changes, including those related to branch closure or opening, and ownership structure.	44, 46



	<p>Kriteria Pelaporan Keberlanjutan Berdasarkan POJK No. 51/POJK.03/2017 / POJK No. 51/POJK.03/2017 Sustainability Reporting Criteria</p>	<p>Pengungkapan Informasi atau Posisi / Disclosure Information or Location</p>
<p>4. Direksi / Board of Directors</p>	<p>a. Kebijakan untuk menghadapi tantangan dalam upaya memenuhi strategi keberlanjutan / Policies to address challenges in meeting sustainability strategies:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Penjelasan tentang nilai keberlanjutan organisasi / Description of the organisation's sustainability value; 2) Penjelasan tentang isu terkait penerapan keuangan berkelanjutan / Description of any issues related to implementing sustainable finance; 3) Penjelasan tentang komitmen pimpinan untuk mencapai penerapan keuangan berkelanjutan / Description of the commitment by leaders to achieving sustainable finance; 4) Pencapaian kinerja terkait penerapan keuangan berkelanjutan; dan / Performance achievements in relation to sustainable finance; and 5) Tantangan dalam penerapan keuangan berkelanjutan. / Challenges in implementing sustainable finance. <hr/> <p>b. Penerapan keuangan berkelanjutan / Implementation of sustainable finance:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pencapaian kinerja ekonomi, sosial dan lingkungan dibandingkan dengan target; dan / Performance against targets in relation to the economy, society and the environment; and 2) Penjelasan prestasi dan tantangan, termasuk peristiwa penting selama periode pelaporan (untuk ljk yang diwajibkan mempersiapkan rencana aksi keuangan berkelanjutan). / Description of the accomplishments and challenges, including significant events during the reporting period (for ljk obliged to prepare a sustainable finance action plan). 	<p>24-32</p>
<p>5. Tata kelola keberlanjutan / Sustainability governance</p>	<p>c. Strategi pencapaian target / Target achievement strategies:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pengelolaan risiko terkait aspek ekonomi, sosial dan lingkungan; / risk management related to economic, social and environmental aspects; 2) memanfaatkan peluang dan prospek usaha; dan / taking advantage of opportunities and business prospects; and 3) penjelasan faktor eksternal ekonomi, sosial dan lingkungan yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan perusahaan. / description of external economic, social and environmental factors that have the potential to affect the company's sustainability. <hr/> <p>a. Uraian mengenai tugas bagi Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan. / Description of the duties of the Board of Directors, Board of Commissioners, employees, officers and/or work units that are in charge of implementing sustainable finance.</p> <hr/> <p>b. Penjelasan mengenai pengembangan kompetensi yang dilaksanakan terhadap anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan. / Description of competency development conducted for the members of the Board of Directors, Board of Commissioners, employees, officers and/or work units that are in charge of implementing sustainable finance.</p> <hr/> <p>c. Penjelasan mengenai prosedur untuk mengidentifikasi, mengukur, memantau dan mengendalikan risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup, termasuk peran Direksi dan Dewan Komisaris dalam mengelola, meninjau dan memantau efektivitas proses manajemen risiko. / Description of the procedures in identifying, measuring, monitoring and controlling risks associated with implementing sustainable finance in relation to economic, social and environmental aspects, including the roles of the Board of Directors and Board of Commissioners in managing, reviewing and monitoring the effectiveness of risk management processes.</p>	<p>46-52</p> <p>46-52</p> <p>52</p>

Referensi Kriteria POJK No. 51/POJK.03/2017

Reference for POJK No. 51/POJK.03/2017 Criteria

Kriteria Pelaporan Keberlanjutan Berdasarkan POJK No. 51/POJK.03/2017 / POJK No. 51/POJK.03/2017 Sustainability Reporting Criteria	Pengungkapan Informasi atau Posisi / Disclosure Information or Location
<p>d. Tinjauan mengenai pemangku kepentingan, meliputi / Overview of stakeholders, including:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan hasil penilaian (<i>assessment</i>) manajemen; dan / Stakeholder involvement based on management assessment results; and 2) Pendekatan yang digunakan perusahaan dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan keuangan berkelanjutan. / Approach used by the company in engaging stakeholders in the implementation of sustainable finance. 	53-57
<p>e. Tantangan yang dihadapi dalam penerapan keuangan berkelanjutan. / Obstacles faced in implementing sustainable finance.</p>	58
<p>a. Penjelasan mengenai kegiatan membangun budaya keberlanjutan. / Description of activities toward building a culture of sustainability.</p>	56
<p>b. Uraian mengenai kinerja ekonomi dalam tiga tahun terakhir / Description of economic performance in the last three years:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi; dan / Comparison of target and production performance, portfolio, financing target, or investment, income and profit and loss; and 2) Perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek keuangan berkelanjutan yang sejalan dengan penerapan. / Comparison of target and portfolio performance, financing targets, or investments in financial instruments or projects that are in line with the implementation of sustainable finance. 	60-61
<p>c. Kinerja sosial dalam tiga tahun terakhir / Social performance in the last three years:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Komitmen perusahaan untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen. / The company's commitment to provide services for equivalent products and/or services to consumers. 2) Ketenagakerjaan / Employment: <ol style="list-style-type: none"> a) Pernyataan kesetaraan kesempatan bekerja dan ada atau tidaknya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak; / Equality of employment opportunities and the presence or absence of forced labor and child labor; b) Rasio remunerasi karyawan tetap di tingkat terendah terhadap upah minimum regional; / Remuneration ratio of permanent employees in the lowest grade compared to the regional minimum wage; c) Lingkungan kerja yang layak dan aman; dan / A decent and safe work environment; and d) Pelatihan dan pengembangan karyawan. / Training and development for employees. 3) Komunitas / Community: <ol style="list-style-type: none"> a) Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap masyarakat sekitar termasuk literasi dan inklusi keuangan; / Information on the activities or operational areas that result in positive and negative impacts on the surrounding community including financial literacy and inclusion; b) Mekanisme pengaduan masyarakat serta jumlah pengaduan masyarakat yang diterima dan ditindaklanjuti; dan / Public complaints mechanism and number of public complaints received and acted upon; and c) Tanggung jawab sosial dan lingkungan yang mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan, meliputi jenis dan capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat. / Social and environmental responsibility initiatives which can be linked to support for the Sustainable Development Goals including the types of community empowerment activities and corresponding achievements. 	79-90

6. Kinerja keberlanjutan/
Sustainability performance



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights



Tentang Laporan Keberlanjutan
About Sustainability Report



Sambutan Direksi
Message from Board of Directors



Profil Keberlanjutan
Sustainability Profile



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance



Pengungkapan Informasi atau Posisi / Disclosure Information or Location

Kriteria Pelaporan Keberlanjutan Berdasarkan POJK No. 51/POJK.03/2017 / POJK No. 51/POJK.03/2017 Sustainability Reporting Criteria

- | | |
|---|-----------|
| <p>d. Kinerja lingkungan / Environmental performance:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Biaya yang dikeluarkan terkait lingkungan; / Environmental costs incurred; 2) Penjelasan mengenai penggunaan material yang ramah lingkungan, misalnya penggunaan material yang dapat didaur ulang; dan / Description of the use of environmentally-friendly materials, such as the use of recyclable materials; and 3) Penjelasan mengenai penggunaan energi, termasuk / Description of energy use, including: <ol style="list-style-type: none"> a) Jumlah dan intensitas energi yang digunakan; dan / Amount and intensity of energy used; and b) Upaya untuk dan pencapaian efisiensi energi, termasuk penggunaan sumber energi terbarukan. / Efforts toward and achievement of energy efficiency, including through the use of renewable energy. | 68-70, 74 |
| <p>e. Kinerja lingkungan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan lingkungan, paling sedikit memuat / Environmental performance for companies whose business processes are directly related to the environment:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kinerja sebagaimana dimaksud dalam huruf d; / Performance as referred to in point d; 2) Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan negatif terhadap lingkungan sekitar, terutama upaya peningkatan daya dukung ekosistem; / Information on activities or operational areas that result in positive and negative impacts on the surrounding environment, especially efforts to increase the carrying capacity of ecosystems; 3) Keanekaragaman hayati, termasuk / Biodiversity, including: <ol style="list-style-type: none"> a) Dampak kegiatan operasional di area yang dekat dengan atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati yang tinggi; dan / The impact of operations that are adjacent to or within conservation sites and/or sites with high biodiversity; and b) Usaha konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan, mencakup perlindungan spesies flora atau fauna; / Biodiversity conservation efforts conducted, including the protection of flora and fauna species; 4) Emisi, termasuk / Emission, including: <ol style="list-style-type: none"> a) Jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan berdasarkan jenisnya; dan / The amount and intensity of emissions produced by type; and b) Upaya dan pencapaian pengurangan emisi yang dilakukan; / Efforts and achievements toward the reduction of emissions; 5) Limbah dan efluen, termasuk / Waste and effluents, including: <ol style="list-style-type: none"> a) Jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenis; / The amount of waste and effluents produced by type; b) Mekanisme pengelolaan limbah dan efluen; dan / Waste and effluents management mechanism; and c) Tumpahan yang terjadi (jika ada); dan / Spills that occurred (if any). 6) Jumlah dan isi pengaduan mengenai lingkungan yang diterima dan diselesaikan. / Number and materiality of environmental complaints received and resolved. | 70-77 |
| <p>f. Tanggung jawab pengembangan produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan, termasuk / Responsibility for the development of sustainable finance products and/or services, including:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Inovasi dan pengembangan produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan; / Innovation and development of sustainable finance products and/or services; 2) Jumlah dan persentase produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan; / Total and percentage of products and services that have been evaluated for security for customers; 3) Dampak positif dan dampak negatif yang ditimbulkan dari produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan dan proses distribusi, serta mitigasi yang dilakukan untuk menanggulangi dampak negatif; / Finance products and/or services and distribution processes, as well as mitigation measures implemented to address negative impacts; 4) Jumlah produk yang ditarik kembali dan alasannya; atau / Number of products recalled and the reasons; or 5) Survei kepuasan pelanggan terhadap produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan. / Customer satisfaction surveys for sustainable finance products and/or services. | 87-90 |

7. Verifikasi tertulis dari pihak yang independen, jika tersedia. / Written verification from an independent party, if any. N/A

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

2021

Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report



PT Gunung Raja Paksi Tbk

Jl. Perjuangan No. 8, Sukadanau, Cikarang Barat
Bekasi 17530, West Java, INDONESIA
Phone : +62 21 890-0111
Fax : +62 21 890-0555