

ЭЛЕКТРОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

создание
и использование
в публичных
библиотеках

Разновидности электронных
документов

Электронные библиотеки
и коллекции

Технология работы
с электронными документами

Управление фондами
электронных изданий

Справочно-библиографическое
обслуживание читателей
в электронной среде



ИЗДАТЕЛЬСТВО
ПРОФЕССИЯ

ЭЛЕКТРОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ создание и использование в публичных библиотеках

Справочник

Санкт-Петербург
издательство
ПРОФЕССИЯ

2007

УДК 021(035)
ББК 78.3
Э 45

Рецензент:

доктор педагогических наук, профессор А. Н. Ванеев

Научные редакторы:

доктор филологических наук, профессор Р. С. Гиляревский

доктор педагогических наук, профессор Г. Ф. Гордукалова

Э 45 **Электронные документы : создание и использование в публичных библиотеках : справ. / науч. ред. проф. Р. С. Гиляревский, проф. Г. Ф. Гордукалова. — СПб. : Профессия, 2007. — 664 с. — (Серия «Библиотека»).**

Первое справочное издание о работе с электронными документами, каталогами и коллекциями. Характеризует нормативные и технологические требования к поиску, комплектованию, описанию, учету, использованию электронных источников информации. Рассмотрены вопросы информационной безопасности электронной части фондов — условиях хранения, резервного копирования, авторизации доступа. Показаны возможности создания электронных коллекций, служб виртуальной справки, электронной доставки документов, использования информационных ресурсов удаленного доступа.

Пособие предназначено руководителям и сотрудникам публичных библиотек, будет полезно студентам вузов культуры и библиотечных колледжей, а также широкому кругу создателей электронных коллекций в учреждениях и на предприятиях.

АВТОРЫ

Александрова Оксана Александровна, канд. пед. наук, доцент СПбГУКИ — Аннотирование и реферирование электронных документов.

Бежовец Влада Эдуардовна, канд. пед. наук, зам. директора по ИБО Библиотечного центра для детей и юношества «Читай-город» (Великий Новгород) — Основные направления и формы управления фондами электронных изданий; Ценообразование на дополнительные услуги и электронные издания библиотеки; приложение 4.2.

Беркутова Ляля Сергеевна, канд. пед. наук, преп. Санкт-Петербургского библиотечного техникума — Обучение сотрудников библиотеки; приложение 4.3.

Бессопова Юлия Юрьевна, ст. преп. СПбГУКИ — Реализация инновационного проекта (подраздел: Мотивация сотрудников).

Брежнева Валентина Владимировна, канд. пед. наук, доцент СПбГУКИ — Информационная деятельность библиотеки (подразделы: Бюллетени новых поступлений; Тематические подборки; Электронный дайджест (хрестоматия).

Ведениятина Надежда Игоревна, гл. библиограф ИБО РНБ — Архив выполненных запросов в электронной среде.

Вершинин Михаил Иосифович, канд. пед. наук, зам. начальника управления Северо-Западного технического университета — Электронные каталоги: создание и использование.

Вершинина Лиля Павловна, д-р техн. наук, проф. СПбГУКИ — Электронные каталоги: создание и использование.

Викулин Александр Александрович, канд. пед. наук, ст. науч. сотр. НИО библиотековедения РНБ — Авторское и смежные права в процессах использования информационных технологий.

Волкова Наталья Александровна, гл. библиограф БАН — Выполнение сложных запросов; Консультирование читателей при работе с электронными ресурсами.

✓ *Гендина Наталья Ивановна*, д-р пед. наук, проф., директор НИИ информационных технологий социальной сферы КемГАКИ — Документальные базы данных.

✓ *Гиляревский Руджеро Сергеевич*, д-р филол. наук, проф., зав. отделом ВИНТИ — Предисловие; Электронные книги; Электронные периодические издания.

Гордукалов Иван Анатольевич, инженер-электроник БАН — Технология работы библиотек в электронной среде; Общая характеристика вспомогательных технологий; Реализация инновационного проекта (подразделы: Выбор техники и программного обеспечения; Создание локальной сети для нужд библиотеки; Выбор интернет-провайдера; Размещение электронных продуктов библиотеки в сети Интернет).

Гордукалова Галина Феофановна, д-р пед. наук, проф. СПбГУКИ — Предисловие; Содержание понятия «электронный документ»; Ценностные свойства

электронных документов; Уникальные электронные ресурсы; Тенденции развития электронных ресурсов; Электронные периодические издания; Справочники и фактографические базы данных; Электронные коллекции; Электронные информационные ресурсы экономики; Информационная деятельность библиотеки (подраздел: Аналитические обзорные справки); Реализация инновационного проекта (подраздел: Разработка стратегии информатизации библиотеки); приложения 7, 8.

Градобоева Наталья Владимировна, канд. пед. наук, доцент СПбГУКИ — Электронные информационные ресурсы по искусству.

Донченко Наталья Григорьевна, декан заочного отделения СПбГУКИ — Объекты комплектования; Рынок электронных ресурсов; Информационное обеспечение комплектования; Отбор электронных изданий в фонд библиотеки; Оформление договорных отношений. Лицензирование; Формы организации фонда электронных изданий в библиотеках; Профессиональные навыки комплектователя; приложение 5.

Жабко Елена Дмитриевна, канд. пед. наук, начальник Управления информационного обслуживания РНБ — Ресурсная база справочно-библиографического обслуживания локальных пользователей; Онлайнное справочно-библиографическое обслуживание; Виртуальные справочные службы; Справочные экспертные системы; Электронная доставка документов.

Захаров Виктор Павлович, канд. филол. наук, доцент СПбГУ; ст. науч. сотр. Института лингвистических исследований РАН — Технологические особенности электронных документов; Поиск информации.

Захарчук Татьяна Викторовна, канд. пед. наук, доцент СПбГУКИ — Ценностные свойства электронных документов; Электронные книги; Электронные периодические издания; Сайты библиотек; Электронные информационные ресурсы в области права; Информационные ресурсы педагогики; Электронные информационные ресурсы негуманитарных областей науки и практики; приложения 7, 8.

Ильина Ольга Николаевна, канд. пед. наук, доцент СПбГУКИ — Электронные ресурсы в области художественной литературы и литературоведения.

Ильинская Инна Анатольевна, библиотекарь по работе с электронными ресурсами Библиотеки им. С. и Д. Грин Флоридского международного университета (США) — Технология работы библиотек в электронной среде; приложение 6.

Камскова Татьяна Александровна, канд. пед. наук, зав. кафедрой библиотекведения и библиографии Оренбургского государственного института искусств им. Л. и М. Ростроповичей — Электронные ресурсы общедоступных государственных библиотек — приложение 4.2.

Колкова Надежда Ивановна, канд. пед. наук, доцент КемГАКИ — Документальные базы данных.

Колтакова Наталья Владимировна, канд. пед. наук, зам. директора по научной работе БАН — Внебюджетное финансирование проектов информатизации.

Конюхова Марина Викторовна, руководитель Центра деловой и правовой информации ЦГПБ им. В. В. Маяковского — Современное состояние фонда электронных документов центра деловой и правовой информации ЦГПБ

им. В. В. Маяковского; Электронные ресурсы общедоступных государственных библиотек — приложения 4.1, 4.2.

Крейденко Владимир Семенович, д-р пед. наук., проф. СПбГУКИ — Информационная деятельность библиотеки (подразделы: Тематические подборки; Электронный дайджест (хрестоматия)).

Лейченко Елена Викторовна, зав. медиатекой УИЦ Северо-Западного технического университета — Медиатека в публичной библиотеке.

Лигун Татьяна Анатольевна, зам. директора по научной работе Научной библиотеки им. М. Горького СПбГУ — Общая технологическая схема работы библиотек с электронными документами; Учет электронных документов; Хранение электронных документов; Основные направления и формы управления фондами электронных изданий.

Линден Ирина Леандровна, канд. пед. наук, зам. директора РНБ — Электронные периодические издания.

Линден Фредерик Чарльз, директор научных коммуникаций и библиотечных исследований Университета Брауна (г. Провиденс, США) — Электронные периодические издания.

Ляшенко Татьяна Васильевна, канд. пед. наук, доцент СПбГУКИ — Корпоративная каталогизация на основе автоматизированных библиотечно-информационных систем.

Майстрович Татьяна Викторовна, д-р пед. наук, зав. сектором электронных библиотек НИО библиотековедения РГБ — Содержание понятия «электронный документ»; Свойства электронных документов; Типизация электронных документов; Электронные библиотеки; Объекты комплектования; Технологии комплектования; Учет электронных документов; Проверка фондов; Оценка сохранности и выбытие электронных документов.

Мангутова Светлана Дмитриевна, гл. библиограф, зав. группой литературы и искусства ИБО РНБ — Электронные путеводители по справочным ресурсам; Библиографическое описание сетевых электронных документов при составлении списков и ссылок.

Николова Светлана Геннадьевна, ст. преп. СПбГУКИ — Реализация инновационного проекта.

Орлов Игорь Владимирович, д-р биол. наук, зав. отделом научной систематизации литературы БАН — Внебюджетное финансирование проектов информатизации.

Павленко Елена Александровна, вед. библиотечарь отдела обработки и каталогов РНБ — Электронные ресурсы удаленного (сетевое) доступа; Носители электронной информации; Индексирование электронных документов.

Салавгин Станислав Владимирович, эксперт портала «Дистанционное обучение — *report.ru*» — Электронные учебники.

Смирнова Анастасия Валерьевна, преп. СПбГУКИ — Содержание понятия «электронный документ».

Соколинский Евгений Кириллович, канд. искусствоведения, зав. сектором сводных каталогов РНБ — Электронные сводные каталоги.

Стегаева Мария Витальевна, ст. науч. сотр. отдела обработки и каталогов РНБ — Каталогизация электронных ресурсов; Общая схема библиографической записи; Особенности формирования библиографической записи для электронных ресурсов.

Степанов Вадим Константинович, канд. пед. наук, проф. МГУКИ — Обучение сотрудников библиотеки (подразделы: Повышение квалификации в библиотеке; Программа обучения).

Стрелкова Елена Валентиновна, зам. директора по информатизации Ленинградской областной детской библиотеки — Объекты правовой защиты в публичной библиотеке; Основные нормативно-правовые требования к работе библиотек с электронными ресурсами.

Сударикова Елена Павловна, канд. пед. наук, доцент СПбГУКИ — Электронные информационные ресурсы в области права.

Трапезникова Людмила Викторовна, канд. пед. наук, доцент СПбГУКИ — Технология работы библиотек в электронной среде; Систематизация электронных документов.

Трубина Екатерина Игоревна, науч. сотр. отдела библиографии и краеведения РНБ — Краеведческие ресурсы на сайтах российских публичных библиотек — приложение 4.4.

Утвалиева Айгуль Айткалеевна, гл. библиотекарь НМО Оренбургской областной универсальной научной библиотеки им. Н. К. Крупской — Электронные ресурсы общедоступных государственных библиотек — приложение 4.2.

Ходоровский Вадим Виленинович, канд. физ.-мат. наук, доцент СПбГУКИ — Информационная безопасность электронных ресурсов библиотек.

Шехурина Людмила Диодоровна, канд. пед. наук, доцент СПбГУКИ — Электронные книжные магазины.

Эйдемиллер Ирина Всеволодовна, зав. НИО библиотечных фондов РНБ — Объекты комплектования; Моделирование фонда электронных документов; Рынок электронных ресурсов; Информационное обеспечение комплектования; Отбор электронных изданий в фонд библиотеки; Оформление договорных отношений. Лицензирование; Формы организации фонда электронных изданий в библиотеках; Выбор техники и программного обеспечения; приложения 1–3, 5.

Содержание

Авторы	3
Список принятых сокращений	9
Список аббревиатур наименований учреждений и организаций, упомянутых в тексте	11
Предисловие	14
Раздел 1. Общее представление об электронном документе	18
Содержание понятия «электронный документ»	18
Свойства электронных документов	23
Типизация электронных документов	27
Технологические особенности электронных документов	39
Носители электронной информации	57
Ценностные свойства электронных документов	61
Уникальные электронные ресурсы	67
Тенденции развития электронных ресурсов	70
Раздел 2. Основные разновидности электронных документов	76
Электронные книги	76
Электронные периодические издания	79
Документальные базы данных	88
Справочники и фактографические базы данных	98
Электронные учебники	108
Вэб-сайты	115
Раздел 3. Электронные библиотеки и коллекции	130
Электронные библиотеки	130
Электронные коллекции	155
Раздел 4. Электронные каталоги и путеводители	169
Электронные каталоги: создание и использование	169
Электронные сводные каталоги	189
Электронные книжные магазины	205
Раздел 5. Отраслевые электронные ресурсы	211
Электронные информационные ресурсы в области права	211
Электронные информационные ресурсы экономики	223
Электронные информационные ресурсы педагогики	257
Электронные информационные ресурсы в области художественной литературы и литературоведения	263
Электронные информационные ресурсы негуманитарных областей науки и практики	306
Раздел 6. Правовые основы создания и использования электронных ресурсов	338
Объекты правовой защиты в публичной библиотеке	338
Авторское и смежные права в процессах использования информационных технологий	341
Используемое программное обеспечение	341
Включение изданий и коллекций в электронный фонд библиотеки	343
Сетевые информационные ресурсы	344
Интернет-право	344
Обеспечение доступности информации и авторское право	345
Формы авторского договора	347
Основные нормативно-правовые требования к работе библиотек с электронными ресурсами	349
Раздел 7. Технологические основы работы с электронными ресурсами	355
Технология работы библиотек в электронной среде	355
Поиск информации	358
Общие проблемы информационного поиска	358

Типы поисковых систем	362
Средства локализации поиска электронных документов	387
Тенденции развития информационно-поисковых систем	388
Комплектование электронных ресурсов	390
Моделирование фонда электронных документов	391
Рынок электронных ресурсов	392
Информационное обеспечение комплектования	399
Технологии комплектования	400
Оформление договорных отношений. Лицензирование	414
Аналитико-синтетическая переработка информации	418
Каталогизация электронных ресурсов	418
Общая схема библиографической записи	420
Особенности формирования библиографической записи для электронных ресурсов	421
Корпоративная каталогизация на основе автоматизированных библиотечно-информационных систем	428
Библиографическое описание сетевых электронных документов при составлении списков и ссылок	430
Аннотирование и реферирование электронных документов	436
Индексирование электронных документов	440
Систематизация электронных документов	453
Учет и хранение электронных документов	454
Учет электронных документов	454
Хранение электронных документов	463
Раздел 8. Управление фондами электронных изданий	468
Основные направления и формы управления фондами электронных изданий	468
Информационная безопасность электронных ресурсов библиотек	480
Раздел 9. Справочно-библиографическое обслуживание читателей в электронной среде	496
Ресурсная база справочно-библиографического обслуживания локальных пользователей	496
Состав ресурсной базы	496
Создание справочно-библиографического фонда сетевых ресурсов в библиотеке	498
Формы представления электронных справочно-библиографических фондов	499
Оценка справочно-библиографических фондов библиотек	501
Онлайновое справочно-библиографическое обслуживание	502
Задачи обслуживания удаленных пользователей	502
Асинхронный и синхронный режимы обслуживания	503
Виртуальные справочные службы	505
Справочные экспертные системы	512
Выполнение сложных запросов	514
Электронная доставка документов	523
Раздел 10. Информационное обслуживание читателей	528
Раздел 11. Организационные основы работы с электронными документами	540
Общая характеристика вспомогательных технологий	540
Профессиональные навыки комплектователя	542
Обучение сотрудников библиотеки	543
Формирование команды для работы над проектом	548
Разработка стратегии информатизации библиотеки	549
Внебюджетное финансирование проектов информатизации	551
Реализация инновационного проекта	557
Приложения	568

СПИСОК ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

- АБИС — автоматизированная библиотечно-информационная система
АИПС — автоматизированная информационно-поисковая система
АРМ — автоматизированное рабочее место
АС — автоматизированная система
АСПИ — аналитико-синтетическая переработка информации
АФ — авторитетный файл
ББД — библиографическая база данных
ББК — Библиотечно-библиографическая классификация
БД — база данных
БЗ — библиографическая запись
БИС — библиотечная информационная система
БО — библиографическое описание
ВСС — виртуальная справочная служба
ГРНТИ — Государственный рубрикатор научно-технической информации
ГСНТИ — Государственная система научно-технической информации
ДО — дистанционное образование
ЖЖ — живой журнал
ЗАО — закрытое акционерное общество
ИБО — информационно-библиографический отдел
ИБЦ — информационный библиотечный центр
ИКЦ — информационно-культурный центр
ИИ — информационная потребность
ИИС — информационно-поисковая система
ИИЯ — информационно-поисковый язык
ИР — информационный ресурс
КПА — Классификатор правовых актов
КПК — карманный персональный компьютер
КУНБ — краевая универсальная научная библиотека
ЛВС — локальная вычислительная сеть
ЛЕ — лексическая единица
ЛО — лингвистическое обеспечение
МБА — межбиблиотечный абонемент
МЛ — магнитная лента
МПК — Международная патентная классификация
МУ — муниципальное учреждение
МЦБС — межрайонная централизованная библиотечная система
НБ — научная библиотека
НИИ — научно-исследовательский институт
НИО — научно-исследовательский отдел
НИОКР — научно-исследовательские работы и опытно-конструкторские разработки
НИР — научно-исследовательская работа

НМО — научно-методический отдел
 НПК — национальная патентная классификация
 НПО — научно-производственное объединение
 НТИ — научно-техническая информация
 НЭБ — научная электронная библиотека
 ОКР — опытно-конструкторская разработка
 ОКС — Общероссийский классификатор стандартов
 ООО — общество с ограниченной ответственностью
 ОУНБ — областная универсальная научная библиотека
 ОЭ — обязательный экземпляр
 ПК — персональный компьютер
 ПО — программное обеспечение
 ПОД — поисковый образ документа
 ППП — пакет прикладных программ
 ПР — предметная рубрика
 ПЦПИ — публичный центр правовой информации
 ПЭВМ — персональная электронно-вычислительная машина
 РВБ — Российская виртуальная библиотека
 РЖ — реферативный журнал
 СБА — справочно-библиографический аппарат
 СБО — справочно-библиографическое обслуживание
 СБФ — справочно-библиографический фонд
 СВТ — средства вычислительной техники
 СИ — сигнальная информация
 СИФ — справочно-информационный фонд
 СК ПБМ — Сводный каталог публичных библиотек Москвы
 СКБР — Сводный каталог библиотек России
 СМИ — средства массовой информации
 СПА — справочно-поисковый аппарат
 СПС — справочная правовая система
 СУБД — система управления базами данных
 ТУ — технические условия
 УИЦ — учебно-информационный центр
 ФГУП — федеральное государственное унитарное предприятие
 УДК — Универсальная десятичная классификация
 ФЗ — Федеральный закон
 ФЭБ — Фундаментальная электронная библиотека
 ЦБС — централизованная библиотечная система
 ЦГБ — центральная городская библиотека
 ЦДИ — центр деловой информации
 ЦДК — центр деловой книги
 ЦДПИ — центр деловой и правовой информации
 ЦКБ — Центральный коллектор библиотек
 ЦНТИ — центр научно-технической информации
 ЦПИ — центр правовой информации

ЭБ — электронная библиотека
ЭДД — электронная доставка документов
ЭЖ — электронный журнал
ЭИ — электронное издание
ЭИР — электронный информационный ресурс
ЭК — электронный каталог
ЭКК — электронный краеведческий каталог
ЭНИ — электронное научное издание
ЭР — электронный ресурс
ЭС — экспертная система
ЭСИ — электронное сериальное издание
ЭСК — электронный сводный каталог
ЭУ — электронный учебник
ЯПР — язык предметных рубрик
CSA — Cambridge Scientific Abstracts
ISO — International Organization for Standardization (Международная организация по стандартизации)
OCLC — Online Computer Library Center (онлайновый компьютерный библиотечный центр)
OPAC — On-line Public Access Catalog
SCI — Science Citation Index
STM — Science, Technology, Medicine

СПИСОК АББРЕВИАТУР НАИМЕНОВАНИЙ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ, УПОМЯНУТЫХ В ТЕКСТЕ

АРБИКОН — Ассоциация региональных библиотечных консорциумов
БАН — Библиотека Российской академии наук
БЕН — Библиотека по естественным наукам РАН
ВБИБЛ — Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М. И. Рудомино
ВИМИ — Всероссийский институт межотраслевой информации
ВИНИТИ — Всероссийский институт научной и технической информации РАН
ВИИИКИ — Всероссийский научно-исследовательский институт классификации, терминологии и информации по стандартизации и качеству
ВИГИЦ — Всероссийский научно-технический информационный центр
ВОИС — Всемирная организация интеллектуальной собственности
ВС — Верховный суд Российской Федерации
ГАРФ — Государственный архив Российской Федерации
ГИВЦ — Государственный информационно-вычислительный центр

ГМЦ – Главный межрегиональный центр
 ГНПБ – Государственная научная педагогическая библиотека им. К. Д. Ушинского
 ГПИБ – Государственная публичная историческая библиотека
 ГПНТБ РФ – Государственная публичная научно-техническая библиотека Российской Федерации
 ГПНТБ СО РАН – Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения РАН
 ИМЛИ – Институт мировой литературы им. М. Горького РАН
 ИНИОН – Институт научной информации по общественным наукам РАН
 ИСО – Международная организация по стандартизации
 ИФЛА – Международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений
 КемГАКИ – Кемеровская государственная академия культуры и искусств
 МГПУ – Московский городской педагогический университет
 МГУ – Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова
 МГУКИ – Московский государственный университет культуры и искусств
 МИФИ – Московский инженерно-физический институт
 МИЦ – Международный информационный центр для библиотек, издательств и книжной торговли
 МЭК – Международный экономический комитет
 НИПИстатинформ – Всероссийский научно-исследовательский и проектно-технологический институт статистической информационной системы
 НТЦ «Информрегистр» – Научно-технический центр «Информрегистр»
 НЭИКОН – Национальный электронно-информационный консорциум
 РАН – Российская академия наук
 РАО – Российская академия образования
 РБА – Российская библиотечная ассоциация
 РГБ – Российская государственная библиотека
 РГБИ – Российская государственная библиотека по искусству
 РГДБ – Российская государственная детская библиотека
 РГНФ – Российский гуманитарный фонд научных исследований
 РГПУ – Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена (Санкт-Петербург)
 РГЮБ – Российская государственная юношеская библиотека
 РКП – Российская книжная палата
 РМБИЦ – Республиканский медицинский библиотечно-информационный центр Республики Татарстан
 РНБ – Российская национальная библиотека
 Росинформресурс – Российское объединение информационных ресурсов научно-технического развития
 Роспатент – Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам
 Росстат – Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации

Список аббревиатур наименований учреждений и организаций...

РФФИ – Российский фонд фундаментальных исследований

РХТУ – Российский химико-технологический университет им. Д. И. Менделеева

СЗТУ – Северо-Западный государственный заочный технический университет

СПбГПУ – см. РГПУ (Санкт-Петербург)

СПбГТУ – Санкт-Петербургский государственный технический университет

СПбГУ – Санкт-Петербургский государственный университет

СПбГУКИ – Санкт-Петербургский государственный университет культуры и искусств

СПбГУЭФ – Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов

ФАПСИ – Федеральное агентство правительственной связи и информации

ФИПС – Федеральный институт промышленной собственности

ЦГПБ – Центральная городская публичная библиотека им. В. В. Маяковского

ЦНМБ – Центральная научная медицинская библиотека

ЦНСХБ – Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Российской академии сельскохозяйственных наук

ARL – Association of Research Libraries (Ассоциация научных библиотек)

RLG – Research Library Group

ПРЕДИСЛОВИЕ

Справочное издание посвящено работе с огромным массивом электронных документов — их поиску, обработке, учету, хранению и использованию в библиотеке. Содержательно оно продолжает предшествующие справочники библиотекаря, библиографа, информационного работника¹, в которых отражаются значимые перемены в жизни библиотек, связанные с использованием современных информационных технологий.

В стране создано лишь первое поколение руководств и стандартов по типизации, описанию и учету электронных документов. Текущий опыт отечественных библиотек в освоении информационных электронных ресурсов требует непрерывного обобщения. Поэтому в работе над справочником принимали участие сотрудники различных библиотек и вузов. Авторы из Новгорода, Оренбурга, Москвы, Санкт-Петербурга анализируют состояние электронной части фондов и проекты более 300 общедоступных библиотек. Сотрудники ЦГПБ им. В. В. Маяковского проведено специальное анкетирование, а также детально описано развитие фонда электронных документов в Центре деловой и правовой информации в *динамике его развития* за 11 лет. Изменяющийся перечень электронных изданий этого фонда отражает сложнейшие решения комплектовщиков о приобретении или отказе от отдельных источников, помогает увидеть их значимый ассортимент для выполнения широкого круга запросов читателей. Представлен обзор электронных краеведческих ресурсов библиотек России.

Для оперативных нужд подготовлено нетрадиционное для справочников приложение «100 практических советов», а также словарики основных терминов и полезные таблицы, которые облегчат освоение новых технологических приемов. В частности, предложен электронный помощник «Интернет-навигатор для комплектователя».

Теоретические аспекты работы с электронными документами представлены в минимальном объеме первого раздела: многие вопросы еще весьма спорны, не скоро обретут статус стройной теории в изменчивом мире сетевых коммуникаций. Из предложенных материалов можно видеть, что современный сотрудник библиотеки уже оценил преимущества подарка XX столетия — скоростного поиска и оперативного сетевого доступа к удаленным массивам мультимедийной информации. Библиотечное сообщество отчетливо осознает и отрицательные пользовательские свойства машиночитаемой информации, стремится уменьшить их влияния на читательскую аудиторию. Использование информа-

¹ Справочник библиографа. — 3-е изд., перераб. и доп. / науч. ред. А. Н. Вансеев, В. А. Минкина. — СПб. : Профессия, 2006; Справочник библиотекаря. — 3-е изд., перераб. и доп. / науч. ред. А. Н. Вансеев, В. А. Минкина. — СПб. : Профессия, 2005; Справочник информационного работника / под ред. Р. С. Гиляревского, В. А. Минкиной. — СПб. : Профессия, 2005.

ционных технологий не снижает статуса интеллектуальной профессии библиотекаря, а позволяет его усилить и обогащать.

Впервые объединен опыт библиотек в области библиотечного, справочно-библиографического обслуживания локальных и удаленных пользователей: создание виртуальной справочной службы, электронной доставки документов, электронного архива выполненных справок; организации центров деловой информации и медиатек; подготовки путеводителей и дайджестов местной прессы.

В электронной среде просто и быстро можно предоставить внешний документ читателю, но более сложными становятся процессы отбора документов по содержательным и качественным критериям, описания и систематизации, длительного хранения электронных документов. Самый большой раздел справочника посвящен важнейшим технологическим проблемам. Авторы этого раздела — новаторы, стремящиеся облегчить публичным библиотекам адаптацию к новым условиям работы с «гибридными» (смешанными) фондами. В разделе собран по крупицам полезный материал о конкретных актуальных вопросах комплектования, обработки, учета, хранения, анализа электронных ресурсов.

Питер Уотерс, известный специалист в области консервации документов, участник спасательных работ многих фондов, назвал XX век «черной дырой информации»: огромная часть данных утрачена, уничтожена или сделалась недоступной из-за смены программного обеспечения. В специальном разделе представлены материалы об информационной безопасности электронной части фондов — условиях хранения, резервного копирования, авторизации доступа и др.

Библиотека сегодня становится активным создателем и издателем, размещая в Сети свои электронные каталоги, краеведческие коллекции, путеводители, указатели, обзоры. В этой связи библиотечный работник впервые вступает в серьезные правовые отношения с широким кругом лиц и учреждений. Редакции удалось найти не юристов, а библиотечных работников, прошедших нелегкий путь практического освоения вопросов авторского и смежных прав в библиотеке. Пока в разделе нет однозначных рекомендаций, но их нет и в самих законодательных актах. Главное — показан широкий круг правовых ситуаций для библиотек любого типа.

Очень непросто складывался раздел, условно названный «Организационные основы работы с электронными документами». Он включает «дополнительные» технологии — поиск внебюджетного финансирования под проекты информатизации, размещение электронных ресурсов библиотеки в Сети, и многие другие. Редакция сознательно отказалась от усложненного варианта изложения этих вопросов: заведомо создавать барьер в их освоении вряд ли целесообразно. Как правило, предлагаются значимые рекомендации в достаточно простой форме: опытные сотрудники будут использовать дополнительную литературу в области менеджмента и компьютерной техники.

Данное издание еще не в полной мере можно назвать справочным пособием — это первое обобщение полезных сведений о работе с электронными доку-

ментами. Редакция сочла нужным сохранить многие авторские идеи, а также эмоциональный стиль изложения в отдельных разделах (в частности — повествование об электронных ресурсах в области художественной литературы и искусства, профессиональный подход к проблемам информационного поиска). Редакция также приносит свои извинения за непреднамеренные ошибки, возможные недочеты, утраченные электронные адреса.

Работа над справочником позволила выделить устойчивые тенденции в освоении библиотеками электронных ресурсов:

- Продолжится «мирное сосуществование» электронных и печатных изданий, а введенное в международный лексикон определение «гибридная» библиотека утратится за ненужностью.
- Библиотеки будут принимать все более активное участие в создании электронных документов и собственных коллекций.
- Усиливается подчинение всех библиотечных процессов качеству обслуживания пользователей. Следующие поколения читателей будут значительно отличаться и по информационному поведению, и по кругу запросов к библиотеке.

Актуальны в этой связи в фондах электронные обучающие материалы, интерактивные путеводители, создание при библиотеках распределенной службы справочного обслуживания удаленных пользователей, центров по вопросам социальной защиты населения, правам потребителей, трудоустройству и др.

Издание предназначено руководителям и сотрудникам публичных библиотек, будет полезно студентам вузов культуры и библиотечных колледжей, а также широкому кругу создателей электронных коллекций в учреждениях и на предприятиях.

В профессиональной библиотечной жизни ведется интенсивная работа по проблемам информатизации библиотек, широко раскрывается их инновационный опыт. Редакция благодарит каждого из участников непростой новаторской жизни в библиотеках.

Авторы выражают личную благодарность за полезные советы и насыщенные публикации ведущему научному сотруднику отдела комплектования иностранной литературы РГБ Н. Н. Литвиновой, ведущим российским специалистам в области библиотековедения и библиографии А. Н. Ванееву, проф. СПбГУКИ, И. Г. Моргенштерну, проф. Челябинской государственной академии культуры и искусств.

Серьезным показателем активной работы с электронными ресурсами публичных библиотек выступает «Путеводитель по краеведческим ресурсам на библиотечных сайтах», доступный в Сети (РНБ <http://www.nlr.ru/res/inv/kray>; РБА <http://www.rba.ru/ir/index.html>). Его составители благодарят сотрудников РНБ — редактора Н. М. Балацкую и вэб-мастера В. А. Черноусову за помощь в систематизации материала, размещении и обновлении ресурса, но главное — всех краеведов, которые создали такие чудесные и разнообразные электронные коллекции на своих библиотечных сайтах.

Искренняя признательность адресуется руководителям ЦГПБ им. В. В. Маяковского – З. В. Чаловой, О. Ю. Устиновой и М. В. Конюховой за организацию и проведение исследования по использованию электронных ресурсов общедоступных библиотек Санкт-Петербурга, а также специалистам Оренбурга и Великого Новгорода.

Коллектив авторов с благодарностью примет отзывы, замечания, конкретные рекомендации коллег, обязательно учтет их в дальнейшей работе. Отзывы и пожелания просим направлять по адресу:

191002, Санкт-Петербург, а/я 600, Издательство «Профессия»
или по электронной почте: *info@professija.ru*

РАЗДЕЛ 1

ОБЩЕЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТЕ

Содержание понятия «электронный документ»

При активной работе библиотек с электронными материалами в международной библиотечной практике непрерывно ведется обсуждение разновидностей электронных документов, перспективных возможностей их обработки, хранения и использования. Принимаются методические решения разного уровня — международного, отраслевого, для отдельных типов библиотек.

В России базовые для профессии понятия определяются в отраслевых и межотраслевых стандартах (ГОСТ 7.83–2001 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения», ГОСТ 7.82–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления» и др.).

В качестве исходных для библиотечной профессии введены в широкое употребление следующие словосочетания: «электронные информационные ресурсы», «электронный документ», «электронное издание». Типообразующим выступает понятие «электронные информационные ресурсы», а частные разновидности электронных документов называются «электронное издание», «электронная книга», «электронный журнал» и др. Ресурсы, не имеющие близкого прообраза в виде печатных документов, обозначаются без определения «электронный» — веб-сайт, страница, «живой журнал», «чат-сессия» и др.

Границы между ними весьма условны, и еще длительное время соподчинение и содержание этих терминов будет уточняться специалистами.

ГОСТ 7.82–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» стандартизирует в профессиональном словаре базовое понятие «**электронные информационные ресурсы**» как ресурсы, управляемые компьютером, в том числе те, которые требуют использования периферийного устройства, подключенного к компьютеру. **Электронные ресурсы** представляют собой электронные данные (информацию в виде чисел, букв, символов или их комбинаций), электронные программы (наборы операторов или подпрограмм, обеспечивающих выполнение определенных задач, включая обработку данных) или сочетание этих видов в одном ресурсе.

В соответствии с действующими ГОСТами, электронные ресурсы, в зависимости от режима доступа, разделяются на ресурсы локального и удаленного доступа. Электронные издания типизируются по следующим признакам:

- технология распространения;
- характер взаимодействия пользователя и электронного издания;
- наличие печатного эквивалента;
- природа основной информации;
- структура;
- периодичность;
- способ представления информации;
- целевое назначение электронного издания.

Первый опыт стандартизации статуса электронного документа был принят Федеральным государственным научно-техническим центром «Информрегистр», который разработал ГОСТ 7.83–2001 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения», имеющий статус межгосударственного. Основная цель ГОСТа — упорядочить предоставление в электронных изданиях выходных данных, подобных принятым для печатных изданий.

Требования библиотечно-библиографической обработки, учета фонда позволяют в ближайшие годы сохранить «электронный документ» главным рабочим термином:

- «документ на машиночитаемом носителе, для использования которого необходимы средства вычислительной техники» (ГОСТ 7.83–2001);
- «документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме»¹ (ФЗ «Об информации информатизации и защите информации»).

Электронные документы, ранее именовавшиеся «машиночитаемыми», «цифровыми» документами, «компьютерными файлами», представляют собой относительно новую, разнообразную, но очень быстро развивающуюся разновидность информационной продукции, для которой фиксация на конкретном носителе не всегда выступает явным отличительным признаком. Электронные документы могут быть представлены на физически осязаемых дискретных носителях, например, оптических дисках, или фактически имеют исключительно цифровую форму в информационных массивах Интернета, применительно к которым само понятие «носителя» используется весьма условно. Распределенная БД может храниться на некотором множестве серверов разных учреждений и стран. Современные электронные документы могут быть фиксированы одновременно в нескольких форматах, на многих носителях, включая печатную версию.

Существенным для библиотеки остается признак целевого назначения документа, ограничивающий сферу его распространения в обществе. Библиотеки работают с электронными документами, предназначенными для широкого или локального использования в обществе.

Учитывая результаты обсуждения приведенных и иных определений, «электронный документ» может пониматься как содержательно связанная ин-

¹ Определение приводится по уже отмененному ФЗ 1995 г. В 2006 г. вступил в силу новый ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации», в котором нет определения электронного документа

формация, предназначенная для использования в обществе и фиксированная в электронно-цифровой форме.

Более жесткие требования предъявляются к характеристике тех документов, которые классифицируются в группе электронных изданий. ГОСТ 7.83–2001 приводит следующее определение: «Электронное издание — электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения». К сожалению, требования редакционно-издательской подготовки, неизменности текста и постоянства количественных характеристик редко выполнимы для наибольшей части интернет-ресурсов. По этой причине (согласно определению) могут быть признаны в качестве изданий в полной мере лишь электронные версии и аналоги печатных изданий — словари, энциклопедии, журналы, сертифицированные БД. Из-за динамичности компьютерных технологий подготовки и распространения информации более детальные определения постепенно утрачивают такие признаки, как формат, семантический код, знаковая природа, неизменяемость содержания, целевое и читательское назначение документа, его количественная характеристика и др. В частности, по определению В. Н. Агеева, «электронное издание есть процесс и результат организации авторского произведения любой знаковой природы в информационный продукт на цифровом носителе способом, допускающим его длительное хранение и распространение в неизменном виде неограниченному кругу пользователей через компьютерную среду»¹.

Несмотря на попытку характеризовать документ через его авторизацию, целостность («произведение», «результат»), в этом толковании также прослеживается прямая аналогия с определением традиционных печатных изданий. В частности, издания на бумаге имеют законченную форму — их содержание не может быть изменено, а процесс издания включает полный цикл редакционно-издательской обработки, в ходе которой формируется внешний вид документа в соответствии с принятыми правилами. Содержание же множества интернет-документов непрерывно изменяется, а процесс их размещения в Сети часто не обеспечивает прохождения редакционных процедур: каждый владелец интернет-сайта является издателем. Признаки «длительное хранение», «неизменный вид» достигаются в библиотеке лишь переносом электронного документа на локальный носитель — оптический, жесткий диск и т. д. Признак «неограниченный круг пользователей» для интернет-издания актуален при условии, если в библиотеке есть соответствующее разрешение держателя авторских прав в виде пункта лицензионного соглашения (см. подраздел «Авторское и смежные права в процессах использования электронных технологий»). Таким образом, под определение электронного издания не попадает подавляющее число веб-ресурсов, среди которых «элементарной частью» служит веб-страница — документ со статическим или динамическим постро-

¹ Агеев В. Н. Электронная книга : новое средство социальной коммуникации. — М. : Мир кн., 1997. — 230 с.

нием, снабженный уникальным адресом (*URL*). Для обозначения электронных материалов, находящихся в сети Интернет, используется термин «электронный ресурс удаленного доступа». Именно он употребляется в библиографическом описании сетевых документов согласно ГОСТу 7.82–2001. Если описание электронных документов на локальных машиночитаемых носителях уже не вызывает больших сложностей, то с электронными ресурсами удаленного доступа дело обстоит иначе. Такая ситуация обусловлена несколькими причинами.

Коммуникативность ресурсов. В Сети возникли совершенно новые разновидности документов и коммуникативных форматов, ускоряющих взаимообмен информацией. В наш обиход, помимо привычных текстовых книг, журналов и газет, прочно вошли вэб-документы, сообщения в форумах, новостные ленты с гостевыми книгами, электронные письма, «живые журналы» (ЖЖ), ориентированные на диалог, взаимодействие, обсуждение проблем. Благодаря усилению коммуникативного начала в электронной среде коллективно создаются словари, энциклопедии, формируется отношение к событиям. Их объединяет цифровая форма распространения — большая часть из них не существует в виде печатных версий. Это вызывает недоверие к ним как к объекту длительного хранения и использования, несмотря на немалый интерес библиотекарей к многим из этих источников оперативной информации.

Динамичность ресурсов. Помимо своей изначальной «виртуальности», документы Интернета чрезвычайно изменчивы. Это относится как к их местонахождению, так и к содержанию. Документ во «Всемирной паутине» остается неизменным не более полугода. В любой момент может измениться его адрес (*URL*), обновляется содержание или он навсегда удаляется с сервера. Столь высокая подвижность сетевого документального массива создает серьезные трудности именно при библиографическом учете, описании и цитировании вэб-ресурсов.

Интегративность ресурсов. Сложность характеристики интернет-ресурсов заключается в том, что чаще всего они представлены не отдельными документами, а их разнородными группами, которые объединяются на вэб-сайтах, порталах, поисковых машинах, в масштабных по объему информационных системах. Нелинейный характер конкретного документа проявляется в организации и поддержании дополнительных связей между его частями, связей с массивом однотемных документов, с разнородными множествами электронных документов на основе гипертекстовых ссылок и полнотекстового поиска по заданному пользователем признакам. В результате текст наделяется дополнительным качеством, а для сетевых документов предусмотрено и автоматизированное порождение таких связей-ссылок. Благодаря нарушению одномерной упорядоченности текста появляются многоаспектные отображения объекта в Сети, соединение фрагментов знания об объекте через списки ссылок по теме. Наблюдается усиление и активное проявление данного свойства, элементы которого были заложены уже в древнем мире в виде примечаний к текстам, предметных и иных вспомогательных указателей к книге, а также систематического и иных

каталогов в библиотеках и др. Безусловно, ссылки в списке могут быть случайными, исказить состояние знания об объекте, требуют методик и навыков их быстрого просмотра и анализа, но эта явная и технологически поддерживаемая тенденция к интеграции знания об объекте порождает в массивах и более сложные — синергетические — эффекты в виде неэволюционных процессов в развитии знания, появлении неожиданно полезного знания, неустойчивости, необратимости изменений в среде электронной информации, закономерных пороговых эффектов и др.

Комфортность, разнообразный дизайн ресурсов. Соединяя текст, изображение, анимацию и графику, или картографируя материалы, создатели упрощают использование документов, повышая сложно измеримую их комфортность, «эргономику» документа. Наблюдается творческое разнообразие в оформлении электронных документов, а понятие «дизайн» выходит далеко за пределы их внешнего вида, включая широкий круг задач в поиске оптимального размещения информации и навигации в ней. При этом большинство сайтов не обладает сегодня предписываемым ГОСТом титульным экраном, который определяется как «один из первых экранов электронного издания (или специальный системный экран), содержащий выходные сведения». В Интернете сформировались собственные правила оформления титульных страниц, к которым требования ГОСТа 7.83–2001 слабо применимы, что создает дополнительные трудности при описании, определении авторской принадлежности и надежности таких источников. Таким образом, подавляющее большинство документов удаленного доступа не удовлетворяет требованиям ГОСТа 7.83–2001.

Очевидно, что интернет-ресурсы находятся в стадии становления. На этом этапе трудно говорить о достаточно устоявшихся правилах представления электронных документов, в том числе о соблюдении общих подходов к их оформлению интернет-издателями.

Для библиотечной практики наиболее важны такие признаки электронного издания, как независимость информации от носителя, позволяющая решить проблемы их долговременного хранения; конвертируемость данных при смене аппаратного и программного обеспечения. Для того, чтобы документ был отнесен к классу электронных изданий, он должен иметь определенные признаки:

- самостоятельное оформление, наличие набора формальных признаков, позволяющих провести его однозначную идентификацию;
- сведения об ответственности за издание (физических или юридических лиц) с предшествующим редакционно-издательским циклом;
- соответствие стандартам и форматам, принятым для данного вида издания (публикации);
- наличие (или возможность присвоения) уникального стандартного номера в соответствии с международными требованиями;
- введение в общественное обращение в принятых формах распространения (обнародования, опубликования).

Свойства электронных документов

Свойства электронного документа можно дифференцировать по нескольким уровням: родовые свойства, общие с классом машиночитаемых документов; специфические для всех электронных документов; частные свойства для отдельных видов электронных документов.

К числу родовых свойств электронного документа можно отнести знаковую природу сообщения; наличие материального носителя; «блочную» структуру, под которой понимается определенная организация текста, фактографических и иллюстративных материалов. Например, структура в книге выражена формой кодекса, в электронном журнале — сохранением рубрик, в БД — перечнем полей и др. Самой распространенной системой организации текстов электронных документов сейчас являются файлы (группа файлов, директория). По мнению С. И. Семилетова, файл в качестве электронного документа представляет собой обособленный статический псевдоматериальный объект с индивидуальными специфическими атрибутами¹. Файловая организация позволяет обеспечить при хранении в библиотеке относительную стабильность формы электронного документа с указанием даты его копирования, но через несколько минут в Сети может появиться одноименный документ иного содержания. Речь не идет о выборе «канонического текста» или бесконечной замене раннего документа на новые его версии, а о том, что эти документы могут идентифицироваться только по полной дате и размеру файла при неизменяемых технических параметрах — формат, прифт и др. Все чаще используется такая количественная характеристика интернет-ресурса как «количество самостоятельных экранов».

Структура электронного документа постепенно усложняется, одновременно облегчая его использование. Гипертекстовая технология, кластеризация документов-данных, карты сайтов — новые формы организации материала, визуализации структуры документа.

Как подкласс машиночитаемых документов электронные документы имеют такие признаки-свойства, как:

- невозможность использования вне технических средств их создания и воспроизведения;
- наличие общего носителя для группы документов; необходимость кодировки для фиксации и перекодировки для воспроизведения содержания;
- возможность многократной записи различных текстов на одном и том же носителе.

Специфические свойства электронного документа раскрыты еще недостаточно, но в качестве основных его характеристик можно назвать следующие:

1. Отсутствие жесткой привязки содержания (текста) к конкретному материальному носителю. «Миграция» сообщения с одного носителя на другой без

¹ Семилетов С. И. Электронный документ и документирование информации как объекты правового регулирования // Информатизация и связь. — 2002. — № 2. — С. 60–69.

каких-либо изменений, и в то же время возможность существования одного и того же текста в различных форматах.

2. Существование «матрицы» документа в невоспринимаемой человеком форме (в виде цифровых кодов), отличной от ее воспроизведения на экране монитора.

3. Возможность прямого многопользовательского доступа к документу.

4. Наличие общей системы кодировки (бинарный код), одинаковой для фиксации документов любой знаковой системы (текста, звука, изображения, графики). Именно это свойство лежит в основе мультимедийных документов¹.

5. Принципиальная возможность сосредоточить в одном документе многие формы сообщений (текст, звук, изображение, включая динамическое).

6. Возможность многократной перекодировки исходного текста, применение различных способов его фиксации и воспроизведения.

7. Наличие унифицированного носителя для всех видов «текстов».

Необходимо отдельно назвать важнейшую черту, присущую определенной части электронных документов, получивших название «интерактивных», — возможность вмешательства пользователя в его текст и структуру, произведения по своему усмотрению перекомпоновки материала и внесения добавлений². Эта возможность появляется у пользователя при переносе документа на локальный носитель, либо при наличии функций внешнего редактирования, диалога. Кроме того, автор может вносить изменения в любую секунду в свой документ, даже если он имеет все признаки электронного издания, размещенного в Сети. В этой связи принципиальным становится ответ на вопрос, является ли неизменным атрибутом электронной публикации ее неизменяемость? Для традиционных публикаций это не подвергалось сомнению (не зря в библиографическом описании в качестве идентифицирующих параметров указываются количественные характеристики), и для электронного издания на CD-носителях произвольное изменение параметров также невозможно. Но в отношении интерактивных документов технические препятствия практически отсутствуют — текст может быть многократно изменен, дополнен, перемещен с изменением формата и адреса, перекопирован.

¹ «Электронное издание, в котором информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами» (ГОСТ 7.83–2001 «Электронные издания. Основные виды. Выходные сведения». — Изд. офиц. — Минск, 1999.)

² «Интерактивные электронные издания — электронные издания, параметры, содержание и способ взаимодействия с которыми прямо или косвенно устанавливаются пользователем в соответствии с его интересами, целями, уровнем подготовки и т. п. на основе информации и с помощью алгоритмов, определенных издателем», чем деавуируется требование редакционно-издательской подготовки, неизменности текста и постоянства количественных характеристик (ГОСТ 7.83–2001 «Электронные издания. Основные виды. Выходные сведения». — Изд. офиц. — Минск, 1999.)

В этой связи для отдельных видов электронных документов (в основном сетевых) свойственно наличие этапов жизненного цикла, под которыми понимается последовательный набор статичных состояний документа, отличающихся друг от друга хотя бы одним из свойств документа (имя файла, формат и т. д.). Библиотека может принять собственное типовое решение о длительности хранения начальных и промежуточных версий документа либо сохранять только его последнее по времени содержание.

Частной технической особенностью сетевых электронных документов является возможное нарушение его целостности в процессе передачи по коммуникационным каналам. Возможны технические сбои, в результате которых документ должен быть повторно передан.

Все электронные документы могут использоваться только при помощи программного обеспечения, однако критичность влияния этого фактора не одинакова для их использования. Одни из них являются в достаточной степени «платформонезависимыми», т. е. могут быть адекватно восприняты практически на любом компьютере. Но для работы с другими документами требуется установка специальных приложений, вне которых электронный документ не может функционировать.

Не менее важной характеристикой представляется практическая невозможность вычленения некоторых электронных документов из программной оболочки и общих массивов (например, в БД).

Особенной чертой электронных ресурсов, размещенных на отдельном компьютере или сервере, выступает отсутствие индивидуального носителя для каждого из документов.

Специфическим свойством электронного документа служат и особые условия его функционирования, которые подразумевают, наряду с физической сохранностью материального носителя, обеспечение программной поддержки документов и наличие соответствующих аппаратных средств для их адекватного воспроизведения. Обеспечивая сохранность электронных документов, необходимо решать четыре группы задач: защита от вирусов; защита от несанкционированного доступа; предотвращение утраты данных и изменения (искажения) текста при каждом принципиальном обновлении компьютерной технологии; сохранение самого материального носителя (см. подраздел «Информационная безопасность электронных ресурсов библиотек»).

До включения в фонды изданий на машиночитаемых носителях библиотеки, сохраняя материальную основу издания, обеспечивали и возможность прочтения текстов. Однако жизненный цикл электронного издания (как и любого машиночитаемого документа) почти полностью зависит от степени адекватности форм его представления современным техническим возможностям. У электронных документов, подготовленных в оболочке со специфическим представлением содержания, жизненный цикл связан с жизнеспособностью самой оболочки. Если она не развивается и не поддерживается, то электронный документ сложно использовать, сохранить или восстановить без дополнительных усилий.

Стремительное развитие компьютерных технологий может представлять серьезную проблему для библиотек в будущем: специалисты полагают, что при прекращении производства компьютеров существующего класса, уже через 25 лет возникнут серьезные трудности с извлечением информации из современных нам электронных изданий. Следовательно, по отношению к электронным документам сохранение должно пониматься как обеспечение возможности считывания текста способами и средствами, адекватными настоящему времени. Наряду с физической сохранностью носителя, речь должна идти о поддержании данных в актуальном режиме (в соответствии с техническими и программными средствами на уровне действующих на момент запроса общепотребительных стандартов).

Таким образом, по отношению к электронным документам приходится предусматривать гарантию адекватного воспроизведения текста вне зависимости от изменений в аппаратных и программных средствах, которые в области компьютерных технологий меняются с большой скоростью. В области их сохранности можно выделить несколько проблемных точек или зон риска: *недолговечность, стремительное появление новых машиночитаемых носителей; устаревание аппаратных средств и периферийных устройств; быстрая смена программного обеспечения, несовместимость некоторых платформ, устаревание форматов представления и распространения информации* (одновременно с появлением новых).

Обобщенное представление об отличительных свойствах электронных документов позволяет при принятии решения о комплектовании библиотечных фондов электронными документами включать в число критериев отбора следующие характеристики:

- Соответствие электронного документа основным нормам издательского процесса и наличие сведений об ответственности.
- Предназначенность документа для длительного использования — к объектам комплектования нецелесообразно относить ресурсы, для которых интерпретация содержания определяется датой получения или прочтения (например, курсы валют, текущие котировки акций, прейскуранты, каталоги торговых площадок и др., если библиотека не принимает специального решения о включении их в фонд).
- Самостоятельность документа — возможность его использования (прочтения) без обращения к другим документам или программным средствам, а также возможность его каталогизации в рамках существующей библиотечно-библиографической традиции. Соответственно, библиотеки должны разработать четкие рекомендации для вычленения необходимых электронных документов из объектов верхнего уровня (сайта, портала).
- Завершенность, неизменяемость документа — динамичные ресурсы (БД, материалы форумов и др.) могут быть объектами комплектования в обоснованных ситуациях, если единицей хранения являются отдельные их статические фрагменты (архивы и отчеты БД с фиксированным их состоянием на определенный момент времени); если ценность ресурса превос-

ходит экономические затраты, а его использование поддерживается программно-аппаратной средой библиотеки и т. д. В иных случаях следует рассматривать вопрос об эпизодическом или регулярном доступе к ним сотрудников и читателей библиотеки на условиях, определенных лицензионным соглашением.

- Пригодность для длительного хранения, что определяется использованием форматов на основе международных открытых стандартов, возможностью отделения данных от программ, а в тех случаях, когда это невозможно, хранение данных только с программами, использующими открытые коды.
- Технологические параметры, в том числе:
 - ✓ структурные характеристики, такие как полнота документа (фрагмент — целое); наличие фиксированных программой неразрывных связей с другими документами. Они могут быть критичными для пользователей, если при их нарушении (частичном копировании, отсутствии программы, их воспроизводящей, и др.) документ теряет полностью или частично свои функциональные свойства, и некритичными для полноценного представления документа;
 - ✓ представление данных (используемые кодовые страницы, форматы, программные средства);
 - ✓ вид ресурса: статичный (завершенный или незавершенный); динамичный (пополняемый или обновляемый).

В современных условиях нецелесообразно выделять такой признак или критерий отбора, как условия доступа к ресурсам: свободный (бесплатный); требующий регистрации пользователя; коммерческий (платный). Условия доступа крайне изменчивы, а решение вопросов использования или заимствования электронных документов нередко носит характер двустороннего договора на условиях обмена информацией, взаимоуступок, дарения и др.

Типизация электронных документов

Электронные документы принято делить на две большие группы в зависимости от способа их распространения, **режима доступа**:

К электронным документам локального доступа относятся документы, зафиксированные на отдельных (переносимых, съемных) носителях (CD-дисках, DVD-дисках и др.) с информацией, зафиксированной на отдельном физическом носителе, который должен быть помещен пользователем в компьютер. Эти документы, существующие в качестве отдельных объектов, называют статичными, автономными, «офф-лайнными» (*off-line*).

Большую часть из них с полным основанием можно считать электронными изданиями, поскольку они имеют не только завершенную внутреннюю структуру, но и многие другие формальные признаки: тираж, выходные данные, сведения об ответственности и т. д.

Локальное электронное издание — издание, предназначенное для локального использования и выпускающееся в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях. В дальнейшем по отношению к ним будем применять обобщенное название — документы/издания на компакт-дисках или CD-издания.

Электронные ресурсы удаленного (сетевого) доступа — это динамичные, или онлайнные (*dynamic, on-line*) документы, хранящиеся на каком-либо компьютере (группе компьютеров, сервере).

Главной особенностью этих документов является их размещение на общей основе (жестком диске компьютера), иными словами, они представляют собой документы без индивидуального материального носителя, связаны, как правило, некоторым множеством ссылок с родственными документами и поисковыми системами. В качестве синонимов используются термины «интерактивные документы/издания», «интернет-издания», или «сетевые документы/издания». К данным ресурсам относятся информационные ресурсы, размещенные в глобальной сети Интернет, и в локальных сетях — ведомственных, корпоративных и частных (интранет).

Информационные ресурсы Интернет — это совокупность информационных технологий и БД, которые доступны при посредстве этих технологий.

Традиционно «началом» сети Интернет считается сайт швейцарской лаборатории атомной физики (*CERN*), где и родилась технология Всемирной сети *WWW* (см. подраздел «Технологические особенности электронных документов»). В настоящее время Интернет — это сообщество отдельных сетей разного масштаба, имеющих общие точки доступа — поисковые системы. Отдельные сети в составе Интернета относительно независимы и могут развиваться по своим собственным законам и правилам, оставаясь в то же время частью общей структуры, включающей такие компоненты, как сервер, сайт, страница.

Понятия «сервер» и «сайт» нередко отождествляют. Сайт считается более частным элементом: на одном «сервере» могут находиться тысячи независимых сайтов. Однако бывает и так, что один сайт обслуживают несколько серверов, например, так обстоит дело с «сетевым представительством» *Microsoft*.

Странички — отдельные гипертекстовые документы, которые в совокупности могут составлять единый «организм» — сайт. При работе с ним на экран выводится одна или несколько страниц:

Страничка — минимальный элемент информационной структуры *WWW*.

Сайт — логически завершенная информационная структура, состоящая из одной или нескольких страничек.

Сервер — подключенный к Сети компьютер, на котором могут располагаться как сайты, так и другие структуры — например, архивы *FTP*.

К информационным ресурсам Интернета относятся:

- система файловых архивов *FTP*;
- БД *WWW*;
- порталы.

Система файловых архивов FTP — распределенный депозитарий разнообразных данных, накопленных за последние 10–15 лет в Сети. В *FTP*-архивах можно найти пресс-релизы, книги по различным отраслям знаний и т. д.

FTP — второй из базовых сервисов и протоколов (протокол *File Transfer Protocol*). Серверы *FTP*, в отличие от *WWW* — это просто файловые архивы на удаленном компьютере. Работать с ними можно точно так же, как с массивами собственного компьютера, — с помощью проводника или другой программы для работы с файлами (файлового менеджера).

О принадлежности сетевого адреса к этому сервису свидетельствует аббревиатура *ftp://*

Информация в *FTP*-архивах разделена на три категории:

- защищенная информация, режим доступа к которой определяется ее владельцами и разрешается по специальному соглашению с потребителем;
- информационные ресурсы ограниченного использования, т. е. ресурсы ограниченного времени использования или времени действия, когда пользователь может работать с текущей версией на свой страх и риск, но никто не будет оказывать ему поддержку;
- свободно распространяемые информационные ресурсы (*freeware*). К этим ресурсам относится все, что можно свободно получить по Сети без специальной регистрации.

Архивы применяют для решения разных задач, например, для ведения коллекции нормативных документов.

Распределенная гипертекстовая информационная система WWW — серверы *World Wide Web*, «Всемирная паутина». Именно с этим, самым молодым сервисом Интернета, работают библиотеки, используя страничку или сайт какой-либо организации, создавая собственный сайт. *WWW* — это система «страниц», содержащих текст, графику, а иногда — и звуковые файлы, видеоизображения. Работать с *WWW*-страничками можно с помощью специальной программы просмотра — браузера. Таким, например, как *Internet Explorer*.

Особенность системы состоит в применении гипертекстовых ссылок, которые дают возможность просматривать материалы в порядке выбора их пользователем. Исходной версией *WWW* являлась распределенная гипертекстовая система, позволявшая переходить от одного текстового документа к другому путем выбора слова-ссылки, встроенного в текст документа.

Пользовательские интерфейсы данной технологии позволяют выбирать интересующий материал нажатием кнопки манипулятора на слове или поле графической картинке. Система универсальных адресов позволяет указать практически все информационные ресурсы Интернета. В *WWW* существует система каталогов, которые позволяют ориентироваться в Сети, выполнять удаленные программы.

Главная задача сервера *WWW* — обеспечение доступа пользователей к БД *HTML*-документов. В настоящее время функциональные возможности серверов расширились за пределы простой отсылки документов на запросы клиентов. Типичными для современных серверов являются следующие функции:

- ведение иерархической системы документов;
- контроль за доступом к информации со стороны клиентов;
- предварительная обработка данных перед ответом на запрос;
- реализация взаимодействия с клиентами и другими серверами в режиме посредника;
- реализация встроенных или взаимодействие с внешними поисковыми машинами.

БД сервера (или, как ее еще называют, *Website*) — это часть файловой системы, отведенная для размещения файлов *HTML*-документов. Для любой БД определено понятие единицы хранения — минимального объекта, к которому можно обратиться извне или получить в качестве ответа на запрос. Стандартным объектом хранения в БД *WWW*-сервера является *HTML*-документ, кроме того, многие серверы поддерживают комбинированные объекты хранения, создаваемые в ряде случаев из нескольких файлов или генерируемые программами «на лету».

Можно выделить следующие объекты:

Страница БД *World Wide Web* — это динамичный информационный объект, который отображается пользователю при обращении к информационному ресурсу *WWW* по универсальному идентификатору этого ресурса (*URL*, *IP*) или сетевому адресу.

Виртуальная страница появляется только в момент обращения клиента к серверу и физически в файловой системе сервера не существует. В данном случае в тело документа и файлы описания иерархии документов сервера включаются команды преобразования документов. По запросу пользователя сервер обращается к своей БД и возвращает программе просмотра требуемую информацию.

О принадлежности сетевого адреса к этому сервису свидетельствует префиксы *http* (обозначает протокол передачи гипертекстовых документов (*Hypertext Transfer Protocol*)) и *www*. Иногда префикс *http://* в адресах опускают. Тогда сетевой адрес приобретает более компактный и удобный вид: *www.inion.ru*.

Порталы — мощные информационные системы, предоставляющие как сервисы (электронную почту, форумы, конструкторы персональных страниц), так и собственное содержание (новости, данные о погоде, финансовые индексы, каталоги и рубрикаторы). Причем все эти различные ресурсы связаны между собой не только общим интерфейсом и ссылками, но и единой поисковой системой, например, портал «Кирилл и Мефодий» (*http://www.km.ru*). Первая и самая важная часть портала — одноименная мегаэнциклопедия, вобравшая в себя сотни тысяч статей из серии отдельных электронных энциклопедий (*http://mega.km.ru*).

Сложная структура, масштабность многих сетевых источников информации, включая и поисковые машины, лишь условно позволяют называть их электронными документами. По этой причине чаще их обозначают через сочетание «интернет-ресурсы», «метаданные». При этом важно принимать во внимание

наличие и постоянное пополнение круга электронных ресурсов, которые трудно идентифицировать в качестве единичного документа, например, игровые сайты, а из текстовых — «живые журналы», новостные ленты, «чаты» и т. д.

С развитием компьютерных технологий деление на «онлайновые» и «оффлайновые» документы становится все более условным — архивы сетевых изданий (чаще всего журналов) распространяются на *CD*-носителях и вновь могут быть доступны в Интернете. С другой стороны, ряд изданий, вышедших на оптических компакт-дисках, имеет сетевые обновления. Интернет позволяет актуализировать информацию, зафиксированную на оптическом компакт-диске, раньше, чем будет подготовлено следующее электронное издание. Например, фирма «КлиоСофт», выпустившая четырехтомную (на четырех дисках) «Историю России: XX век», на своем сайте предоставляет обновленные и дополненные сведения. Информационно-издательский центр «Статистика России» выпускает периодические издания и сборники в печатном виде, предоставляет их в сетевом режиме доступа и на *CD*-носителях. Мультимедийные учебники издательства «Мультимедиа Технологии и Дистанционное обучение» выходят на *CD-ROM*, которые доступны как в локальной сети учреждений, так и через интернет-версии.

В самостоятельную разновидность выделяются **электронные издания комбинированного распространения**, т. е. издания, которые могут использоваться как в виде локального, так и в качестве сетевого документа.

Наиболее известными классификациями сетевых электронных документов являются схема *MIME* (*Multipurpose Internet Mail Extention*), классификация метаданных Дублинского ядра, а также наиболее распространенная в библиотечном сообществе классификация документов формата *MARC*.

Спецификация *MIME* разрабатывалась для электронной почты, но с возникновением веб-технологии получила более широкое распространение. Схема *MIME*-тип выделяет собственно тип данных (например, текст), его некоторые разновидности (например, гладкий текст), а также один или несколько их параметров (например, тип кодировки = *ASCII*). В качестве подтипа обычно указывается формат источника информации.

Дальнейшее развитие классификация электронных ресурсов получила в итоговых решениях экспертной группы специалистов многих стран, известных под названием «Дублинского ядра метаданных». В них выделены несколько типов метаданных, предложены индикаторы, правила их идентификации и характеристики.

Практически при каталогизации документов в библиотеках чаще всего применяется классификация ресурсов, представленная в формате *MARC*. В таблице 1 приводятся основные деления названных классификационных схем.

Таблица 1

Классификационные схемы электронных источников информации: основные деления

MIME	Дублинское ядро	MARC
<p>Текстовые объекты</p> <p>1. Текст (гладкий, размеченный, <i>html</i>)</p> <p>2. Многочастный объект (смешанный, альтернативный, параллельный, многоцелевой)</p> <p>3. Сообщение (частичное, внешнее, по <i>RFC822</i>).</p> <p>Нетекстовые объекты</p> <p>1. Изображение (<i>gif, jpeg, tiff</i>)</p> <p>2. Аудио (<i>basic, wavy</i>)</p> <p>3. Видео (<i>mpeg, quickdraw</i>)</p> <p>4. Приложения (<i>pdf, ppt, msword</i>)</p>	<p>Коллекция. Множество, содержащее элементы</p> <p>Данные. Информация представлена в определенной структуре (например, списки, таблицы)</p> <p>Событие. Непродолжительное, ограниченное во времени явление</p> <p>Изображение. Ресурс, первоначально предназначенный служить для визуального представления, отличного от текста</p> <p>Интерактивный объект. Объект данного типа требует взаимодействия с пользователем, для того чтобы быть понятым, исполненным или реализованным</p> <p>Сервис. Система, которая выполняет одну или более функций для конечного пользователя</p> <p>Программные средства. Компьютерная программа в исходном или компилированном коде, которая пригодна в неизменном виде для инсталляции на другой машине</p> <p>Аудио. Ресурс, первоначально предназначенный служить для звукового представления. Например, аудиокомпакт-диск, запись речи или звуков</p> <p>Текст. Ресурс, первоначально представляющий собой слова для чтения (изображения текста также относятся к тексту)</p>	<p><i>a</i> = текстовые материалы, печатные;</p> <p><i>b</i> = текстовые материалы, рукописные;</p> <p><i>c</i> = музыкальные партитуры, печатные;</p> <p><i>d</i> = музыкальные партитуры, рукописные;</p> <p><i>e</i> = картографические материалы, печатные;</p> <p><i>f</i> = картографические материалы, рукописные;</p> <p><i>g</i> = проекционные и видеоматериалы (кинофильмы, диафильмы, слайды, пленочные материалы, видеозаписи);</p> <p><i>i</i> = звукозаписи, немusические;</p> <p><i>j</i> = звукозаписи, музыкальные;</p> <p><i>k</i> = двухмерная графика (иллюстрации, чертежи и т. п.);</p> <p><i>l</i> = электронные ресурсы (программы, БД и т. п.);</p> <p><i>m</i> = информация на нескольких носителях (например, книга с приложением программ на дискете, <i>CD</i> и т. п.);</p> <p><i>r</i> = трехмерные художественные объекты и реалии</p>

ГОСТ 7.83–2001 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения» предлагает классификацию электронных изданий, в значительной мере составленную по аналогии с печатной продукцией (табл. 2).

Таблица 2

Основные разновидности электронных изданий

Классификационные признаки	Выделенные в стандарте разновидности электронных изданий
Наличие печатного эквивалента	<ul style="list-style-type: none"> ✓ электронный аналог печатного издания: электронное издание, в основном воспроизводящее соответствующее печатное издание (расположение текста на страницах, иллюстрации, ссылки, примечания и т. п.); ✓ самостоятельное электронное издание: электронное издание, не имеющее печатных аналогов
Природа основной информации	<ul style="list-style-type: none"> ✓ текстовое (символьное) электронное издание – электронное издание, содержащее преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку; ✓ изобразительное электронное издание – электронное издание, содержащее преимущественно электронные образцы объектов, рассматриваемых как целостные графические сущности, представленные в форме, допускающей просмотр и печатное воспроизведение, но не допускающей посимвольной обработки (к изобразительным изданиям относятся факсимиле, а также тексты в форматах, не допускающих посимвольной обработки); ✓ звуковое электронное издание – электронное издание, содержащее цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения; ✓ программный продукт – самостоятельное, отчуждаемое произведение, представляющее собой публикацию текста программы или программ на языке программирования или в виде исполняемого кода; ✓ мультимедийное электронное издание – электронное издание, в котором информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязанно для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами
Целевое назначение	<ul style="list-style-type: none"> ✓ официальное электронное издание – электронное издание, публикуемое от имени государственных органов, учреждений, ведомств или общественных организаций, содержащее материалы нормативного или директивного характера; ✓ научное электронное издание – электронное издание, содержащее сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях, а также научно подготовленные к публикации памятники культуры и исторические документы; ✓ научно-популярное электронное издание – электронное издание, содержащее сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях в области науки, культуры и техники, изложенные в форме, доступной читателю-неспециалисту;

Продолжение табл. 2

Классификационные признаки	Выделенные в стандарте разновидности электронных изданий
Целевое назначение	<ul style="list-style-type: none"> ✓ производственно-практическое электронное издание — электронное издание, содержащее сведения по технологии, технике и организации производства, а также другим областям общественной практики, рассчитанное на специалистов различной квалификации; ✓ нормативное производственно-практическое электронное издание — электронное издание, содержащее нормы, правила и требования в разных сферах производственной деятельности; ✓ учебное электронное издание — электронное издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на учащихся разного возраста и степени обучения; ✓ массово-политическое электронное издание — электронное издание, содержащее произведение общественно-политической тематики, агитационно-пропагандистского характера и предназначенное широким кругам читателей; ✓ справочное электронное издание — электронное издание, содержащее краткие сведения научного и прикладного характера, расположенные в порядке, удобном для их быстрого отыскания, не предназначенное для сплошного чтения; ✓ электронное издание для досуга — электронное издание, содержащее общедоступные сведения по организации быта, разнообразным формам самостоятельного творчества, различным видам увлечений, компьютерные игры; ✓ рекламное электронное издание — электронное издание, содержащее изложенные в привлекающей внимание форме сведения об изделиях, услугах, мероприятиях с целью создания спроса на них; ✓ художественное электронное издание — электронное издание, содержащее произведения художественной литературы, изобразительного искусства, театрального, эстрадного и циркового творчества, произведения кино, музейную и другую информацию, относящуюся к сфере культуры и не являющуюся содержанием научных исследований
Технология распространения	<ul style="list-style-type: none"> ✓ локальное электронное издание — электронное издание, предназначенное для локального использования и выпускающееся в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях; ✓ сетевое электронное издание — электронное издание, доступное потенциально неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети; ✓ электронное издание комбинированного распространения — электронное издание, которое может использоваться как в качестве локального, так и в качестве сетевого

Классификационные признаки	Выделенные в стандарте разновидности электронных изданий
Характер взаимодействия пользователя и электронного издания	<ul style="list-style-type: none"> ✓ детерминированное электронное издание — электронное издание, параметры, содержание и способ взаимодействия с которым определены издателем и не могут быть изменяемы пользователем; ✓ недетерминированное (интерактивное) электронное издание — электронное издание, параметры, содержание и способ взаимодействия с которым прямо или косвенно устанавливаются пользователем в соответствии с его интересами, целью, уровнем подготовки и т. п. на основе информации и с помощью алгоритмов, определенных издателем
Периодичность выхода	<ul style="list-style-type: none"> ✓ непериодическое электронное издание — электронное издание, выходящее однократно, не имеющее продолжения; ✓ сериальное электронное издание — электронное издание, выходящее в течение времени, продолжительность которого заранее не установлена, как правило, нумерованными и (или) датированными выпусками (томами), имеющими одинаковое заглавие; ✓ периодическое электронное издание — электронное издание, выходящее через определенные промежутки времени, постоянным для каждого года числом номеров (выпусков), не повторяющимися по содержанию, однотипно оформленными нумерованными и (или) датированными выпусками, имеющими одинаковое заглавие; ✓ продолжающееся электронное издание — электронное издание, выходящее через неопределенные промежутки времени, по мере накопления материала, не повторяющимися по содержанию, однотипно оформленными нумерованными и (или) датированными выпусками, имеющими общее заглавие; ✓ обновляемое электронное издание — электронное издание, выходящее через определенные или неопределенные промежутки времени в виде нумерованных или датированных выпусков, имеющих одинаковое заглавие и частично повторяющееся содержание. Каждый выпуск содержит в себе оставшуюся актуальную информацию и полностью заменяет предыдущий
Структура	<ul style="list-style-type: none"> ✓ однотоминое электронное издание — электронное издание, выпущенное на одном машиночитаемом носителе; ✓ многотоминое электронное издание — электронное издание, состоящее из двух или более пронумерованных частей, каждая из которых представлена на самостоятельном машиночитаемом носителе, представляющее собой единое целое по содержанию и оформлению; ✓ электронная серия — сериальное электронное издание, включающее совокупность томов, объединенных общностью замысла, тематики, целевым или читательским назначением, выходящих в однотипном оформлении

Очевидно, что стандартизирован первый опыт отечественной классификационной схемы для электронных изданий. Она значительно облегчает переход библиотек к работе с электронными документами, но искусственно сближает потоки печатных и электронных документов.

Многие специалисты предлагают собственные классификационные схемы, обсуждают отдельные сегменты электронной среды (работы В. Н. Агеева, А. Б. Антопольского, О. В. Барышевой, В. А. Вуля, Р. С. Гиляревского, О. Н. Кулиш, Н. Н. Кушнаренко, И. Г. Моргенштерна, Я. Л. Шрайберга и др.). Весьма развернутая классификация электронных ресурсов (документов и сервисов) приводится в книге А. И. Башмакова и В. А. Старых¹.

При сравнении предложенных классификаций легко убедиться в том, что они различно структурируют область электронных документов (ресурсов), а также допускают смену оснований деления. Все это вызывает значительные сложности при практическом определении типов электронных ресурсов.

Издания на *CD*-носителях, как и печатные, являются в большей мере статичными, могут иметь переиздания, выходить выпусками. Сетевые электронные издания могут быть статичными и динамичными. Последние, в свою очередь, можно разделить на обновляемые и пополняемые. Обновляемые документы при всех трансформациях сохраняют свое название и автора/издателя, но не содержание, например, сайты или новостные ленты. Со всей очевидностью факт обновления электронного издания можно сравнить с переизданием, но без сохранения предыдущей версии или провести аналогию с печатным изданием со съемными листами. Пополняемые электронные документы также имеют аналогии в печатной среде в виде кумулятивных изданий. Однако электронный документ на определенном этапе его существования (иногда довольно длительном) возможно рассматривать в качестве рукописи в процессе работы, когда происходит постоянное изменение текста.

Важной характеристикой традиционного издания выступают сведения об авторе или ответственности, что пока не стало обязательным атрибутом интернет-изданий.

Если говорить о соотношении электронного документа с печатным аналогом², то можно выделить два их вида: оригинальное электронное издание и повторное издание (переиздание, перепечатка, републикация). К оригинальным электронным изданиям относят следующие виды:

- оригинальный электронный документ, не имеющий печатного аналога, или, иначе, документ электронного происхождения;
- электронное издание, имеющее в своей основе отсканированный текст, обладающий функциональными возможностями, реализуемыми в элек-

¹ Башмаков А. И., Старых В. А. Систематизация информационных ресурсов для сферы образования : классификация и метаданные. — М. : Фонд «Европейский центр по качеству», 2003. — 384 с.

² Это также относится к рукописям, звукозаписям, произведениям искусства и другим специальным объектам.

тронной среде, комментариями и другими приложениями, примером чему может служить проект «Память России» или *CD*-издание «Древнее искусство Сибири»;

- компьютерный оригинал-макет для полиграфического издания книги;
- приложение к печатному изданию;
- дайджесты, кумуляции, сборники, конволюты, созданные на основе как печатных изданий, так и документов электронного происхождения.

В качестве переиздания нередко выступает электронное представление печатного издания, полученное в результате сканирования. При этом взаимосвязь с первоисточником может иметь различный характер: электронное издание полностью соответствует оригиналу (что достигается его представлением в графических форматах); имеет «унаследованное содержание» (формат издания подразумевает полное сохранение текста, но не образа печатного издания); сохраняет существенные признаки первоисточника.

Характеристика атрибутов электронных изданий на *CD*-носителях не представляет уже большой сложности, поскольку, как было показано ранее, их идентификационные сведения практически равны применяемым в области книгопечатания. Постепенно становится возможным достаточно полное и адекватное описание электронных документов, примером чему могут служить основные понятия Дублинского ядра¹:

- название (имя, под которым ресурс известен);
- создатель (автор, составитель);
- издатель (лицо, несущее ответственность за качество, легитимность и достоверность ресурса);
- дата (создания или доступности ресурса);
- тип ресурса;
- формат;
- идентификационные международные номера;
- источник (ссылка на тот источник, из которого был извлечен конкретный документ).

Сопоставив эти позиции со стандартным библиографическим описанием, которое считается достаточным для идентификации любого печатного издания, мы получим возможность говорить о принципиальной непротиворечивости печатных и сетевых электронных документов.

В электронной среде присутствуют практически все виды и типы изданий с той или иной степенью выраженности основных признаков. Самой распространенной формой электронных изданий в настоящее время являются издания на оптических компакт-дисках – *CD-ROM (Compact Disc Read Only for Memory)*. Оптические компакт-диски являются материальным носителем, на котором может быть записано любое содержание (см. подраздел «Носители электронной информации»). С самого начала на них помещались, по сути дела,

¹ Элементы Дублинского ядра перечислены частично. См. подраздел «Технологические особенности электронных документов».

законченные издания, имеющее почти все привычные атрибуты — название, издательство, год издания, тираж и т. д. На первом этапе это были в основном словари, справочники, библиографические БД, а также программное обеспечение.

Как и печатные, электронные издания на *CD*-носителях могут быть односторонними и многосторонними, но разбивка по томам не всегда происходит по содержанию. Довольно часто один из дисков выступает в качестве технологического или программного приложения к основному тому. В настоящее время есть немало комплексных изданий, где текстовый материал издан в виде печатного издания, а иллюстративный материал находится на прилагаемом к книге оптическом компакт-диске.

В настоящее время на *CD*-носителях есть практически все виды изданий, при значительном преобладании мультимедийных электронных книг, среди которых около 80% составляют игры, детские развивающие и образовательные издания, справочники, словари, обучающие программы. С точки зрения содержания, *CD*-издания в целом повторяют структуру традиционного книжного потока (конечно, пока не достигая его объемов и охвата). Среди них есть то, что можно назвать собраниями сочинений, годовые и многолетние комплекты газет и журналов, интерактивные сказки и многое другое.

С точки зрения функционального и целевого назначения, к сетевым электронным изданиям могут быть отнесены: отдельные произведения (оригинальные и электронные представления печатных изданий), сборники (в том числе материалы конференций), БД и сайты.

По поводу вопроса о правомерности рассматривать все сайты в качестве издания идет научная дискуссия. Суть проблемы заключается в их сложной иерархической структуре. Собственно ресурс, который правомерно интерпретировать как самостоятельный документ, может располагаться на любой странице сайта. С другой стороны, известны сайты, представляющие собой определенные издания (энциклопедию или журнал), коллекцию электронных публикаций и целую электронную библиотеку.

БД, по мнению некоторых специалистов, не укладываются даже в самое широкое понимание книги, поскольку каждая БД — это отдельная информационная система, представляющая собой программный комплекс с набором данных (записей, документов).

Классифицируются БД в соответствии с ГОСТом 7.70–2003 «Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов». Библиотека работает, преимущественно, со следующими разновидностями БД:

- библиографические и реферативные (содержащие библиографические записи о документах);
- документальные полнотекстовые БД, состоящие из отдельных документов;
- справочные БД фактографического характера, содержащие текстовые фрагменты, фактографические данные об объекте.

Как известно, БД могут быть монообъектными (например, библиографические) и полиобъектными (скажем, БД Министерства по чрезвычайным ситуа-

циям РФ содержит описания чрезвычайных ситуаций, списки оборудования, персонала и многое другое). Наблюдается четко выраженная тенденция создания баз и банков данных смешанного типа, объединяющих все разновидности информации об объекте, включая полные тексты публикаций о них.

В законе РФ «Об авторском праве и смежных правах» БД приравнены к сборникам (с точки зрения авторского права), что позволяет подходить к их комплектованию с учетом общей политики формирования фондов.

Самостоятельным классом электронных информационных ресурсов являются геоинформационные системы (ГИСы), имеющие многослойную иерархическую структуру информации, привязанной к географической карте (топографической основе). ГИСы имеют специфические программные средства, особую функциональность, технологии формирования и использования, собственные стандарты и т. д., в связи с чем их производство выделяется в отдельную область геоинформатики.

Тем не менее, в теоретическом плане существует бесспорная аналогия между ГИС и традиционными картографическими изданиями (атласами). Главным вопросом является следующий: достаточно ли этой аналогии для включения ГИС в объекты комплектования по той же модели, что и традиционные картографические издания. Пока практика комплектования электронных библиотек дает на это отрицательный ответ, что прежде всего связано с особой функциональностью ГИС.

Таким образом, в современной библиотечной практике используются при идентификации интернет-объектов три подхода:

- на основании прямой аналогии с исходным материалом (книга, журнал и т. д.);
- на основании редукции, т. е. рассмотрения интернет-изданий в рамках книгопечатной традиции (журналы, книги, альбомы, музыкальные сборники и т. д.);
- на основании важнейших функциональных признаков каждого объекта.

Технологические особенности электронных документов

На видовое разнообразие и свойства электронных ресурсов влияют технологические факторы. Это означает, что при работе с электронными документами сотрудники библиотеки должны осваивать основные форматы представления данных, наблюдать за существенными изменениями в их ассортименте.

С технологической точки зрения, существенно, каким образом создаются электронные документы — путем ручного ввода, сканированием, заимствованием из других источников; с помощью каких программных и технических средств, для каких целей и т. п. Все это влияет на структуру, кодировку и наполнение электронных документов, определяет возможность (необходимость) соз-

дания и хранения промежуточных и страховых копий. Типы носителей могут иметь значение для организации массивов электронных ресурсов.

Среди основных факторов, влияющих на особенности электронных документов, выделяют:

- лингвистические средства — стандарты записи — форматы, коды и т. п.;
- каналы и протоколы передачи данных;
- средства индексирования информации;
- поисковые возможности систем;
- используемые системы управления БД (СУБД).

В процессе развития информационных технологий электронные документы частично сохраняют свойства традиционных документов с одновременным появлением новых их характеристик.

Первые машиночитаемые документы для библиотек в нашей стране создавались уже в начале 1960-х гг. в процессе решения проблемы механизации и автоматизации информационного поиска: формировались массивы библиографических записей на перфокартах, перфолентах и магнитных носителях для поиска информации по запросам (экспериментальные исследования и разработки под руководством А. В. Соколова, С. А. Сбитнева, Л. С. Козачкова и др.).

Мировой информационный опыт обобщила книга А. И. Михайлова, А. И. Черного, Р. С. Гиляревского «Основы научной информации» (1965 г.), которая ввела в научный оборот все основополагающие идеи в области информационного обеспечения и была переведена на многие языки. Для подрастающего поколения А. В. Соколов и А. М. Соркин в широко известном издании «Хочу все знать!» в 1964 г. показали развитие цивилизации от создания письменности к «электронной машине» и «телекниге».

На заре автоматизированных информационных технологий, когда использование электронно-вычислительной техники связывали, прежде всего, с автоматизацией счетных процедур, Л. Клиенрок предлагает идею пакетной передачи данных (1961 г.), Джон Ликлайдер публикует футуристический проект «Галактическая сеть», полагая, что в будущем ЭВМ будут связаны между собой (1962 г.), а В. М. Глушков издает монографии о синтезе цифровых автоматов и основах кибернетики (1962, 1964 гг.).

До публичного дебюта межкомпьютерной связи *ARPANET* пройдет еще 7 лет, в течение которых решались вопросы сугубо технического характера для наращивания вычислительных мощностей. Семантический же поиск информации долгие годы, особенно после Кренфильдского проекта (Великобритания, 1962 г.), считался мало перспективным для его механизации и автоматизации. Тем не менее, в этих условиях проектируются локальные и даже распределенные информационно-поисковые системы. Так, одним из первых в стране был создан, пополнялся и использовался более 20 лет распределенный массив машиночитаемой информации о передовом опыте в региональных ЦНТИ под руководством С. А. Сбитнева с передачей данных на магнитных лентах, формировались экспериментальные поисковые массивы с разными задачами и решениями. Благодаря исследованиям и сравнительным экспериментам 1960–1970-х гг.

накоплен опыт поиска информации по ключевым словам, создания дескрипторных словарей. Автоматизация библиотечных процессов осознана как основная задача уже в начале 1960-х гг.: «Назревает революция в библиотечном деле, жизнь требует коренной перестройки методов хранения и поиска литературы... Ключевой проблемой является создание “машинного языка”»¹.

Намечены практические задачи, определяющие направления исследований в области информационного поиска:

- индексирование публикаций ключевыми словами;
- выпуск дескрипторных словарей по отраслям знания;
- создание автоматизированного каталога в библиотеках.

Их решению были посвящены многолетние исследования кафедр информатики в вузах культуры, отделов автоматизации крупнейших библиотек страны. Таким образом, первыми машиночитаемыми документами в библиотеках и информационных центрах являлись библиографические описания публикаций с аннотациями, рефератами и выделенными ключевыми словами. На первом этапе они записывались и распространялись на перфокартах, перфолентах, магнитных и позже оптических носителях. Непрерывно разрабатывались программные и лингвистические средства учета и поиска для библиографических массивов. В 1980-х гг. крупнейшие библиотеки перешли к отражению новых поступлений в электронном каталоге, а затем многие приступили к ретроконверсии традиционного каталога.

Существенно новый технологический этап в развитии потока электронных документов — создание огромной компьютерной Сети, состоящей из тысяч меньших сетей, разбросанных по всему миру. Именно удаленный доступ к информации породил видовое многообразие и новые свойства электронных документов.

История удаленного доступа к документам начинается с разработки компьютерной сети четырех университетов США, которая была названа *ARPANET* (*Advanced Research Projects Agency Network*). Первый сервер в проекте *ARPANET* был установлен в 1969 г. в Калифорнийском университете. С 1971 г. стала активно использоваться первая программа для отправки электронной почты по Сети. Затем появились списки почтовой рассылки, новостные группы и доски объявлений. К концу 1970-х гг. начали бурно развиваться специализированные протоколы передачи данных, которые были стандартизированы в 1982–1983 гг. В 1983 г. сеть *ARPANET* перешла с сетевого протокола *NCP* на протокол *TCP/IP*, который успешно применяется до сих пор.

Благодаря этим факторам в 1983 г. за сетью *ARPANET* закрепилось название «Интернет». В 1984 г. была разработана система доменных имен (*Domain Name System*), а Национальный научный фонд США основал обширную меж-

¹ Соколов А. В. Кибернетика стучится в двери библиотек // Смена. — 1962. — 27 нояб.; Соколов А. В. Потери информации и информационный шум в дескрипторных ИПС и в картотеке, систематизированной по УДК : по результатам эксперимент. исслед. // НТИ. — 1964. — № 9. — С. 23.

университетскую сеть *NSFNet (National Science Foundation Network)*, которая была составлена из более мелких сетей, включая известные тогда сети *Usenet* и *Bitnet*. Она имела гораздо большую пропускную способность, чем *ARPANET*. К этой сети за год подключились около 10 000 компьютеров, а название «Интернет» начало плавно переноситься на *NSFNet*.

Одно из значимых событий, которое повлияло на систему интернет-коммуникаций и способствовало ее массовому распространению, — это изобретение протокола *Internet Relay Chat (IRC, 1988 г.)*, благодаря чему в Интернете стало возможно общение в реальном времени (чат).

В 1989 г. в стенах Европейского центра по ядерным исследованиям родилась концепция «Всемирной паутины». Ее предложил знаменитый британский ученый Тим Бернерс-Ли. Он же в течение двух лет разработал протокол *HTTP*, язык *HTML* и идентификаторы *URL*. В 1991 г. «Всемирная паутина» стала общедоступна в Интернете, особенно после появления в 1993 г. знаменитого веб-браузера *NCSA Mosaic*. С 1995 г. «Всемирная паутина» становится основным поставщиком информации и почти полностью подменяет собой понятие «Интернет». В 1998 г. Папой Римским Иоанном Павлом II учрежден всемирный День Интернет.

Порожденная как средство увеличения вычислительных мощностей компьютерных центров, сеть Интернет превратилась в средство массовых и научных коммуникаций, в результате чего в ее архивах в электронном виде в большом количестве стали накапливаться различные информационные массивы.

Если в 1991 г. было зафиксировано первое подключение к Интернету по телефонной линии, то в настоящее время Интернет доступен не только через компьютерные сети, но и через спутники связи, радиосигнал, кабельное телевидение, сотовую связь, специальные опτικο-волоконные линии, системы электропитания и т. д.

Краткий экскурс в историю позволяет видеть наиболее полезные для библиотеки информационные технологии и сервисы, существенно расширяющие возможности единичного библиотечного фонда.

Важной вехой в распространении информации в Интернете стало рождение системы *телеконференций Usenet*. Зародившись как «электронная доска объявлений», эта технология к 1986 г. обзавелась специальной формой обмена информацией — протоколом *Network News Transfer Protocol (NNTP)* — и стала одним из стандартных информационных ресурсов Сети. *Usenet* — это огромная электронная система оперативных сообщений, разделенная на части по интересам ее пользователей. Каждая группа новостей имеет свое название. Система названий имеет иерархическую структуру. Например, название всех научных групп (телеконференций) начинается с имени *sci*, далее группа новостей, посвященных проблемам биологии, называется *sci.biology*, группа новостей, посвященных проблемам физики, называется *sci.physics* и т. д. Информационные технологии Интернета обсуждаются в группе *comp.infosystems.www* и т. д. В свою очередь, каждая группа может быть разбита на подгруппы. Так группа

comp.infosystems.www имеет более 10 подгрупп (*comp.infosystems.www.misc*, *comp.infosystems.www.users*, *comp.infosystems.www.providers* и т. п.).

Важным средством обмена информацией в Интернете остается электронная почта. Долгое время считалось, что электронная почта пригодна только для передачи простых текстовых сообщений. С появлением стандарта *MIME* появилась возможность посылать электронные письма с любыми «вложениями» — тексты в специальных форматах, графика, видео.

До появления компьютерных сетей уже существовали информационные системы и центры, накапливающие научную, техническую, юридическую информацию (*STN International*, *Dialog*, *SCI*, ВИНТИ, ВНИИЦ и др.). В сети Интернет был разработан механизм доступа к этим системам в режиме удаленного терминала (*telnet*). Через сервис удаленного терминала в Сети стали доступны каталоги многих библиотек мира, словари, газеты, журналы и другая информация. Наиболее полным собранием адресов, доступным в режиме удаленного терминала, является БД *Hytelnet*, версии которой реализованы для компьютеров всех типов и большинства наиболее распространенных операционных систем.

В конце 1980-х гг. лидером среди технологий размещения в Сети электронных материалов стал сервис, получивший название *FTP* — по имени механизма обмена информацией, протокола прикладного уровня *File Transfer Protocol*. *FTP*-архивы превратились в огромные многопрофильные хранилища данных. В них можно найти программное обеспечение, изображения, музыкальные файлы, электронные издания и т. д.¹

Затем от *FTP*-архивов был сделан следующий важный шаг в технологии хранения и поиска информации в Сети — *создание распределенной информационно-справочной системы Gopher*. До 1994 г. *Gopher* являлась самой динамичной информационной технологией Сети. Информационная система *Gopher* была разработана как информационная система университетских кампусов в 1989 г. в университете Миннесоты. В основе системы лежит идея представления всей информации в виде иерархического дерева. Разработчики *Gopher* считали, что такая форма очень понятна пользователям, так как они каждый день имеют дело с иерархическими каталогами библиотек и иерархической структурой файловой системы компьютеров. Сведения об имеющихся в Сети документах хра-

¹ Имеются специальные проекты, направленные на создание электронных копий книг. Наиболее известным из них является проект «Гутенберг», призванный создать архив электронных копий знаменитых книг на английском языке. В настоящее время в архиве «Гутенберг» насчитывается более 20000 полных текстов. Вот некоторые из них: *Charles Dickens: The Chimes*; *Bible: Holy Bible*; *Henry Longfellow: The Song of Hiawatha*; *Doyle: The Adventures of Sherlock Holmes*; *Mark Twain: The Adventure of Tom Sawyer*; *Lewis Carol: Alice's Adventures in Wonderland*. В России наиболее известна электронная библиотека Мошкова (www.library.ru) и проект *OREL (Open Russian Electronic Library)*, реализуемый в Российской государственной библиотеке (www.rsl.ru/orel). Как правило, литература в этих хранилищах представлена в виде файлов в форматах *TXT*, *PostScript*, *TeX*, *PDF*.

нились в специальных электронных каталогах — *Gopher*-серверах, связанных между собой (*Gopher*-пространство — *GopherSpace*). В 1993 г. появилась универсальная поисковая система для *Gopher* — *Veronica*. Она дает возможность сканировать *Gopher*-пространство как простую текстовую БД, используя запросы, построенные на использовании ключевых слов.

Как отмечалось, в конце 1980-х гг. зарождается технология, ставшая вскоре главной и всеобъемлющей в Интернете, которая создала принципиально новые возможности использования Сети в науке, образовании, в деловой сфере — *WWW* (*World Wide Web* или просто *Web*). В 1989 г. Т. Бернерс-Ли занялся поисками наиболее удобного способа хранения и передачи по сети текстовой информации, копившейся в больших количествах в ядерных лабораториях, раскиданных по всему миру. Он и его соратники создали средства, позволявшие связывать информацию из различных источников и делать ее доступной из любой точки Сети. Конечным результатом их усилий стало определение спецификации адреса *URL* (*Uniform Resource Locator*) — унифицированный идентификатор ресурса), языка *HTML* (*HyperText Mark-Up Language* — язык разметки гипертекста), протокола *HTTP* (*HyperText Transfer Protocol* — протокол передачи гипертекста) — основных компонент, на которых зиждется *World Wide Web*.

Характерная особенность *WWW* — это гипертекстовая технология. Понятия гипертекста и гипертекстовой системы появились задолго до формирования Сети. Главная идея гипертекста — нелинейная (скачкообразная, непоследовательная) навигация по тексту — заключается в том, что элементы документа образуют структурную или ассоциативную сеть, движение по которой определяется пользователем в момент просмотра текста, т. е., на линейный по природе текст накладывается нелинейная структура. В качестве примеров простого гипертекста можно привести книгу с оглавлением или систему ссылок. Автором термина и разработчиком одной из первых гипертекстовых систем был Т. Нельсон. Сама же концепция гипертекста для хранения и поиска документов впервые была предложена советником Президента США В. Бушем, еще в 1945 г. выдвинувшим идею механизированного бюро — поисковой системы для хранения книг и изобретений *MEMEX* (*Memory Extension*) с использованием ассоциативных связей.

Приведем несколько общих определений понятия гипертекста:

Гипертекст — многомерное текстовое пространство, построенное на ассоциативных связях внутри документов и между документами.

Гипертекст представляет собой нелинейную последовательность записи и чтения информации, основанную на объединении ассоциативно связанных блоков информации.

Гипертекст — это способ хранения и манипулирования информацией, при котором она представлена в виде сети связанных между собой узлов. Каждый узел может содержать текст, графику, видео- или аудиоинформацию; доступ к узлам — их просмотр или манипулирование ими — может осуществляться в интерактивном режиме.

Для гипертекстовых систем характерны «меню-ориентированные» способы работы. Вместо обычного текстового поиска информации в гипертекстовых системах главное — навигация, т. е. перемещение от одних элементов к другим с учетом их семантической или другой связи. Гипертекстовая организация данных реализуется как внутри отдельного документа, так и на множестве документов.

Предварительно текст делится на семантически близкие или ассоциативно связанные фрагменты, и для них явным образом указывается наличие связи. Связи могут отражать иерархическую структуру документа или документного массива. В простейшем случае это связь иерархического типа или линейная связь через ключевые слова. С использованием гипертекстовой технологии текстовый материал теряет свою замкнутость, становится принципиально открытым, в него можно вставлять, не разрушая структуры, новые текстовые фрагменты (указывая для них связи с уже имеющимися документами).

История развития гипертекстовых информационных систем насчитывает много разнообразных реализаций в разных странах, но настоящая эпоха гипертекста началась с зарождением сервиса *WWW*. В дополнение к тексту веб-документы (в терминологии Интернета — веб-страницы) могут содержать графику, звуковые файлы, анимацию и другие специальные объекты. Отдельные документы связаны с другими документами или их частями, те, в свою очередь, с третьими и т. д. Обмен данными между компьютерами согласно определенному протоколу организуется программами двух типов: программами-серверами и программами-клиентами. Программа-сервер обеспечивает хранение информационных ресурсов и выдачу их по запросам программ-клиентов. Соответственно, компьютер, где размещаются информационные ресурсы и обслуживающая его программа, тоже называют сервером или хостом (*host*). Программа-клиент должна уметь формировать запросы серверу, принимать и интерпретировать для пользователя получаемую с сервера информацию. Программы-клиенты на компьютере пользователя в сервисе *WWW* получили название браузеров (*browser*). За годы развития Интернета был создан целый ряд программ просмотра гипертекстовых документов. Первым заметным веб-браузером была программа *Mosaic*. Затем появились *Netscape Navigator*, *Microsoft Internet Explorer*, *Opera*, *Mozilla Firefox* и др. Веб-браузер отображает в своем окне веб-страницы, выполняя функцию интерпретации для языков *HTML*, *JavaScript*, *VBScript*, используемых для создания документов.

За короткое время в сервисе *WWW* было создано огромное количество документов, что привлекает к Сети большое количество пользователей. В свою очередь, большая аудитория Сети делает ее очень привлекательной для распространения информации. В настоящее время Интернет широко используется как огромный справочник, всемирная библиотека, всемирная справочная служба, средство индивидуального и группового информационного обмена, как мировой архив звуковой и видеоинформации, канал коммерческой рекламы и т. д. В настоящее время в Сети публикуется практически все: и реклама, и электронная периодика, и серьезные электронные монографии и справочники. Помимо

гипертекстовых веб-документов, все ранее перечисленные информационные ресурсы (*FTP*, телеконференции и др.) также доступны через веб-сервис.

В связи с этим остро встала проблема поиска информации в Интернете. Сеть слишком велика, чтобы каждый ее пользователь мог просмотреть все имеющиеся информационные архивы. Поэтому одной из форм деятельности в Сети стала организация глобальных поисковых служб (см. подраздел «Поиск информации»).

Для работы с электронными ресурсами важно знание основных языковых средств, поддерживающих создание электронных документов для размещения их в Сети.

Язык *HTML* построен на базе другого, более раннего языка для представления электронных документов — *SGML* (*Standard Generalized Mark-up Language*). Изначально он разделял все особенности идеологии *SGML* как языка структурной разметки. Из сорока с лишним элементов *HTML* версии 1.2 (июнь 1993 г.) всего три относились к физическим параметрам представления документа. Вся разметка была чисто логической. В дальнейшем развитие языка пошло в направлении удовлетворения потребностей пользователей, заинтересованных, в первую очередь, в гибких и богатых возможностях визуального представления электронных документов на экранах компьютеров.

Библиотеки становятся не только активными пользователями документов с гипертекстовой разметкой, но и создателями собственных веб-страниц. Краткий обзор средств *HTML* покажет некоторые особенности разметки.

Гипертекстовый документ на языке *HTML* представляет собой текстовый файл, содержащий собственно текст, который должен быть отображен в окне интерпретирующей программы (браузера), и элементы (команды) разметки, называемые тегами, определяющие характеристики и внешний вид документа при его интерпретации браузером. Элемент обозначает тег с его атрибутами или пару тегов и участок документа, на который распространяется их влияние. При отображении *HTML*-документа сами теги не отображаются, они лишь влияют на способ отображения.

HTML-тег записывается в угловых скобках (“<” и “>”) и состоит из имени (метки), за которым может следовать список атрибутов (для большинства тегов необязательный). Имена и атрибуты представляют собой английские слова и аббревиатуры, и почти всегда их мнемоника прозрачна. Имя начинается с буквы, за которой могут следовать еще 33 символа. В именах и атрибутах игнорируется разница между прописными и строчными буквами.

Теги можно разделить на две группы. Теги первой группы имеют два компонента: открывающий (начальный) и закрывающий (конечный) и называются парными или контейнерами. Закрывающий компонент имеет то же самое имя, что и открывающий, но перед именем у него ставится косая черта (“/”). Между открывающим и закрывающим компонентами могут располагаться фрагмент текста документа и другие элементы. Фрагмент документа, расположенный между открывающим и закрывающим элементом тега-контейнера, обрабатывается браузером согласно смыслу тега. Закрытие вложенных парных тегов выпол-

няется так, чтобы соблюдались правила вложенности. Например: `<i>Примечания</i>`. В данном случае слово «примечания» будет изображено браузером полужирным курсивом (`` – полужирный, `<i>` – курсив).

Теги второй группы (непарные, называемые также автономными) не имеют конечного компонента. Непарные теги относятся ко всему документу или определяют разовый эффект в месте своего употребления. Обычно при их интерпретации в отображаемый документ вставляется тот или иной объект. Например, тег `` вызывает вставку в *HTML*-документе по месту нахождения тега графического файла *whitehouse.gif* (скажем, изображение некоего дома).

Эффект применения тегов уточняется путем добавления к начальному тегу атрибутов. Атрибуты представляют собой дополнительные ключевые слова и отделяются от имени тега и друг от друга одним или несколькими пробелами либо символами перевода строки; последовательность записи атрибутов при этом несущественна. Длина строки со значением атрибутов не должна превышать при этом 1024 символов. В закрывающих тегах атрибуты не указываются. Подавляющее большинство атрибутов употребляется в виде «пары название атрибута=значение атрибута». В случае, когда значение атрибута представляет собой более чем одно слово, то его следует заключить в одинарные или двойные кавычки. В языке *XML*, идущем на смену *HTML*, кавычки обязательны, поэтому можно рекомендовать и в *HTML* ставить их всегда.

Документ *HTML*, в общем случае, состоит из двух частей: заголовочной части документа и тела документа (собственно документа). Тело *HTML*-документа может иметь две формы: форму обычного (однооконного) документа и форму фрейма (многооконного документа). Весь документ (обе части) заключается между тегами `<HTML>` (начальный) и `</HTML>` (конечный). Заголовочная часть документа заключается между начальным и конечным тегами `<HEAD>`, или, как говорят, внутри контейнера *HEAD*. Тело документа заключается между тегами `<BODY>` (начальным и конечным). Документ-фрейм имеет несколько другой вид, но об этом чуть позже.

Приведем пример простейшего *HTML*-документа:

```
<html>
<head>
<title>Пример 1</title>
</head>
<body>
<H1> Пример HTML-документа </H1>
Это простейший HTML-документ.
</body>
</html>
```

В то же время документ может быть записан и так:

```
<html>
<head>
<title>
```


Пример 1

```
</title>
</head>
<body>
<H1>
```

Пример HTML-документа

```
</H1>
```

Это простейший HTML-документ.

```
</body>
</html>
```

Здесь для удобства чтения сделаны отступы. Однако все это можно было записать и так: `<html> <head> <title>Пример 1</title> </head> <body> <H1> HTML </H1> </body> </html>`. Это простейший HTML-документ.

Разделители строк (конец строки, конец абзаца) и пробелы между элементами в HTML-тексте игнорируются, т. е. браузер их просто пропускает. Все три варианта будут обработаны одинаковым образом. Внутри элементов данных разделители строк также игнорируются, а несколько рядом стоящих символов пробела воспроизводятся браузерами как один пробел.

Все теги относятся к определенным типам. Тип элементов определяет правильность написания конструкций HTML и методы их интерпретации браузером. Имя каждого тега по умолчанию ассоциируется со списком атрибутов для данного элемента, их типом и статусом — типом данных, определяющим синтаксис элемента.

Заголовочная часть HTML-документа содержит информацию об общих свойствах документа в целом и не содержит какого-либо текста. Сам текст документа должен находиться в элементе BODY. Помимо обрамляющего тега <HEAD> в заголовочной части используются другие элементы, главные из которых следующие:

TITLE — определяет заголовок электронного документа, в состав самого документа не входит и в области просмотра не отображается; необходим во всех случаях;

BASE — определяет базовый адрес документа в сети (URL), используемый в относительных гиперссылках;

META — используется для предоставления метайнформации (парные конструкции типа «название/значение»);

LINK — используется для создания связей с другими документами.

Тело документа — это то, что отображается в окне браузера. Это может быть как текстовая, так и графическая информация. Теги тела документа идентифицируют отображаемые в окне браузера компоненты HTML-документа. В теле документа могут содержаться ссылки на другие документы или на части текста данного документа.

Все компоненты и соответствующие им теги, встречающиеся в теле документа, можно разделить на следующие основные функциональные группы:

- элемент BODY

- средства форматирования
- списки
- таблицы
- графика внутри документа
- гипертекстовые ссылки
- формы
- фреймы (фактически, многооконные документы).

Большинство элементов форматирования, которые могут появляться в теле документа, подпадает под одну из двух категорий: элементы на уровне блоков, инициирующие переход к следующему абзацу, и элементы на уровне текста, которые этого не делают. Заметим, что элементы на уровне блоков обычно выступают как контейнеры для текста и элементов на уровне текста, а также для других элементов уровня блоков. Основные элементы на уровне блоков:

- заголовки (от *H1* до *H6*)
- абзацы (*P*), разделы (*DIV*)
- элементы списков (*LI*)
- горизонтальная линия (*HR*).

Внутри блоков текст делится на абзацы. Следует помнить, что символы абзаца, которые проставлены в тексте текстовыми редакторами, браузером пропускаются. Поэтому следует явно пользоваться тегом абзаца `<P>`. В большинстве браузеров абзацы в окне просмотра отделяются друг от друга пустой строкой. Обычно абзацы выравниваются по левому краю. Другой тип выравнивания можно указать с помощью атрибута *ALIGN*.

Элементы *H1–H6* (заголовки) используются в документе для выделения заголовков, служащих для структурирования текста. При этом заголовки, размеченные элементами *H1*, главенствуют над заголовками, размеченными элементами *H2*, и так далее вплоть до элементов *H6*, определяющих в документе заголовки самого нижнего уровня. В общем случае более главные заголовки изображаются более крупным шрифтом, чем остальные. Основные элементы на уровне текста:

- элементы форматирования (*EM*, *I*, *B*, *FONT* и др.)
- гиперссылки (*A*)
- вложенные объекты (*IMG* и *APPLET*)
- концы строк (*BR*).

Элементы форматирования делятся на средства логического форматирования и физического форматирования. В целом они повторяют возможности текстовых редакторов в этой части. Работа со списками и таблицами также очень похожа на аналогичную работу в текстовых редакторах. Однако таблицы в *HTML* используются не только для представления табличных данных. Они широко применяются для создания различных прямоугольных фигур и других эффектов по размещению текста на экране.

Отдельная большая тема — графика в *HTML*-документах. Графические изображения используются в *WWW* очень широко, в том числе и для изображения текстовых элементов. Вставка изображений осуществляется с помощью тега

IMG, в основном атрибуте которого (*SRC*) задается *URL*-адрес загружаемого графического файла. Броузеры (большинство из них) понимают только два графических формата: *GIF (PNG)* и *JPEG*. Для каждого элемента изображения можно указать различные другие атрибуты, управляющие отображением его в области просмотра. Также рекомендуется задавать альтернативный текст (атрибут *ALT*).

Гипертекстовые ссылки обеспечиваются тегом. В отличие от обыкновенного текста, который можно читать только от начала к концу, гипертекст позволяет осуществлять мгновенный переход от одного документа к другому, от одного фрагмента текста к другому. В Интернете эти документы могут размещаться на разных компьютерах. Фактически, средствами сервиса *WWW* (язык *HTML*, протокол *http*, механизм идентификации ресурсов *URL*) создана гигантская всемирная гипертекстовая информационная система.

В *HTML* переход от одного текста к другому задается с помощью тега *A* вида:

`выделенный фрагмент текста`

В качестве параметра «адрес перехода» может использоваться несколько типов аргументов. Самое простое — это задать имя другого *HTML*-документа, к которому нужно перейти. Например:

`Перейти к Главе 1`

Такой фрагмент *HTML*-текста приведет к тому, что фрагмент «Перейти к Главе 1» в документе будет соответствующим образом выделен (обычно цветом и подчеркиком), и при активизации его (например, щелчок «мышью») в текущее окно будет загружен документ с именем *глава1.htm*.

Если в адресе перехода не указан каталог, переход будет выполнен внутри текущего каталога (файл *глава1.htm* должен там находиться). Если в адресе перехода не указан сервер, переход будет выполнен на текущем сервере. Если хотим из своего документа дать ссылку на документ, посвященный, например, кафедре математической лингвистики и находящийся на другом сервере, то следует ввести в свой *HTML*-документ примерно такой фрагмент:

` Кафедра матлингвистики`

В этом случае с сервера *www.phil.spb.edu* будет загружен файл *matling.htm* (расширение '*html*' (или '*htm*') показывает, что это документ на языке *HTML*).

При необходимости можно задать переход не просто к некоторому документу, но и к определенному месту внутри этого документа. На практике это очень удобно при создании больших документов. В начале документа можно поместить оглавление, состоящее из ссылок на метки, расположенные в заголовках разделов документа.

Возможны ссылки и на другие виды ресурсов:

`Выгрузить файл`

Такая ссылка, если ею воспользоваться, запустит механизм передачи файлов (сервис передачи файлов *FTP*) и начнет выгрузку файла *file.zip*, находящегося в каталоге *directory* на сервере *server.ru*, на локальный диск пользователя.

`Послать письмо`

Если пользователь совершит переход по такой ссылке, у него на экране откроется окно ввода исходящего сообщения его почтовой программы (сервис электронная почта). В строке *To:* («Куда») окна почтовой программы при этом будет указано *user@mail.ru*.

Элемент *FORM* используется в языке разметки *HTML* для создания заполняемых форм и является главным средством обеспечения интерактивности в стандартном использовании *HTML* (не считая элементов программирования — скриптов).

Фреймы напоминают работу с таблицами, но позволяют добиться неизмеримо большего. В формате документа, использующего фреймы, вместо тега *BODY* используется контейнер *FRAMESET*. Например:

```
<HTML>
<HEAD>.</HEAD>
<FRAMESET>.</FRAMESET>
</HTML>
```

Фреймовый документ является специфичным видом *HTML*-документа, описывающим только фреймы (окна) в окне просмотра браузера и то, какие документы будут в них загружаться. Общий контейнер *FRAMESET* задает размер всех фреймов, на которые делится экран. Вы можете разделить экран на несколько вертикальных или несколько горизонтальных фреймов, которые, в свою очередь, могут делиться дальше. Каждый фрейм (окно) в отдельности описывается тегом *FRAME*.

На этом возможности языка *HTML* далеко не исчерпываются. Предложено лишь краткое описание языка, а именно, его структуры и элементов. Подробно с языком *HTML* можно познакомиться по многочисленным справочникам и учебным пособиям¹.

Язык *XML*² — язык расширенной разметки документов (*eXtensible Markup Language — XML*) — это язык описания документов, во многом похожий на язык *HTML*. Однако он является гораздо более универсальным, чем *HTML*. Подобно *HTML*, *XML* представляет собой систему тегов, описывающих компоненты документа.

HTML состоит из набора предопределенных тегов, заставляющих браузер выполнять над документом определенные действия. Эти теги идентифицируют ссылки на другие страницы, рисунки, описывают аспекты представления, такие как стили и размеры шрифтов, размещение строк и т. д. Любая программа-браузер «знает», как интерпретировать эти теги и что с ними делать. Однако, поскольку эти теги прежде всего предназначены для визуального представления данных, их невозможно использовать для описания структуры данных или описания содержимого документа каким-либо другим образом.

¹ Официальное издание языка можно найти на сервере Консорциума *W3C* по адресу <http://www.w3.org/>

² <http://www.w3.org/XML>

В отличие от этого, *XML* дает пользователям возможность определять любые новые теги, предоставляя огромные возможности для описания структуры и природы информации, представленной документом. Однако это означает, что стандартные браузеры не смогут ничего сделать с этими расширениями. Поэтому структура *XML*-документа содержит специальную секцию описания тегов, а создание программного обеспечения для *XML* является более сложным делом, чем для *HTML*. Это вызвало разработку множества других вспомогательных языков и моделей. В последнее время технологии, основанные на *XML*, переживают этап взрывного развития. Появляется множество продуктов, ориентированных на *XML* или поддерживающих его тем или иным образом; вокруг *XML* формируются разнообразные стандарты.

Основные отличия *XML* от *HTML*:

1) Язык описания языков. *XML*, как, собственно, и *SGML*, — это средство для создания языков, на которых потом будут создаваться документы. Сам по себе *XML* лишь задает правила для создания новых языков, описывающих структуру документов. Пользователь сам решает, какие теги будут присутствовать в его документах, какие данные содержаться и как они должны интерпретироваться. Причем пользователи свободны в выборе имен тегов создаваемого ими языка. Важнейшая особенность *XML* — возможность создавать с его помощью свои типы документов и затем обмениваться ими с другими пользователями. Это универсальное средство обмена данными между различными задачами, при условии, что они «понимают» язык, на котором составлен документ.

2) Отделение данных от их описания. Визуальное представление *XML*-документа — лишь один из способов работы с его содержимым. Кроме того, пользователь, один раз загрузив *XML*-документ, может изменить его представление (сортировать по колонкам, фильтровать записи) локально без обращения к серверу с тем, чтобы тот заново сгенерировал и переслал весь документ в соответствии с новым видом. Применение *XML* позволяет легко собирать данные из разных источников, обрабатывать данные локально, без лишних обращений к серверу.

Однако для того, чтобы просматривать и обрабатывать *XML*-документы, необходимы дополнительные механизмы. Как уже говорилось, важным шагом вперед было отделение собственно данных от их представления, поэтому сам по себе *XML*-документ не несет никакой информации о том, как его отображать. Выводить на экран такие документы можно несколькими способами, один из которых — применение *XSL* (*eXtensible Stylesheet Language* — расширяемый язык стилей). *XSL* — это язык для преобразования документа из одного формата в другой. Чаще всего он применяется при просмотре документа, хотя используется, например, и для преобразования из одного *XML*-языка в другой. Обычно для просмотра *XML*-документа его преобразуют в формат *HTML*, но можно просматривать и в другом виде (преобразовав, например, в формат *Word*'а или в формат *RTF*). При преобразовании *XSL* позволяет придавать элементам различный вид в зависимости от условий (например, выводить красным цветом

элементы-заглавия). Помимо простого преобразования язык *XSL* допускает и другие действия над документом: фильтрацию записей, сортировку, выбор определенных полей, причем все это осуществимо на машине пользователя без обращения к серверу.

3) Верификация структуры документа. В описании структуры документа указывается, какие элементы и в каких сочетаниях могут находиться в документах данного типа. С *XML*-документом связаны три уровня корректности:

- правильно построенный *XML*-документ — это такой, в котором элементы правильно структурированы в виде дерева с корректно расставленными открывающими и закрывающими тегами. Правильно построенные документы существенны для информационного обмена;
- действенный *XML*-документ правильно построен и содержит теги, соответствующие объявлению типа документа. Он содержит только элементы и значения атрибутов, которые соответствуют декларации *DTD*. Хотя *XML*-документ может подготавливаться и читаться без *DTD*, последняя существенна для установления действительности;
- синтаксически корректный *XML*-документ находится вне контроля *XML*. Разработчик такого документа отвечает за его логическую структуризацию.

Структуру *XML*-документа можно описать двумя способами — с помощью *DTD* (*Document Type Declaration* — язык определения документа) и при помощи *XML Schema* (схема *XML*-документов). Первым для описания структуры был разработан язык *DTD*, а затем фирма *Microsoft* предложила язык *XML Schema*, который имеет ряд преимуществ перед *DTD*, и, хотя он еще не принят в качестве стандарта, многие используют именно его, и считается, что со временем он вытеснит *DTD*. В отличие от *DTD*, *XML Schema* позволяет задавать типы элементов и способы их использования (возможные значения, их диапазон, обязательность элемента, поля только для чтения и т. д.).

К рассматриваемой категории относится также стандарт средств описания семантики информационных ресурсов в среде *WWW*, независимых от конкретной предметной области, — *Resource Definition Framework (RDF)*. В нем определена семантическая модель и синтаксис основанного на *XML* языка для представления семантики информационных ресурсов, называемого *RDF*-спецификацией. Для описания семантики свойств, используемых в *RDF*-спецификации, служит так называемая *RDF*-схема. Никаких ограничений на способ представления *RDF*-схемы не налагается. Можно, например, использовать для этих целей простанство имен *XML* или классификационную схему Дублинского ядра.

Метаданные, представленные средствами *RDF*, могут использоваться для более эффективного поиска ресурсов поисковыми системами Интернета, в электронных библиотеках, для представления содержания документов в конкретных предметных областях, а также для поддержки различных других *Web*-приложений, нуждающихся в семантической информации о ресурсах.

В задачу *RDF* не входит стандартизация каких-либо наборов семантических свойств, и они могут быть различными для различных приложений. Для некоторых предметных областей уже существуют такого рода стандарты. Так,

для описания семантики электронных текстовых документов в среде Интернета используется Дублинское ядро.

Как уже говорилось выше, *XML* — это средство для создания языков, на которых потом и будут создаваться сами документы. Такого рода гибкость ведет к тому, что «диалекты» *XML* становятся все многочисленнее. Каждая отрасль хозяйства (промышленность, торговля), каждая область знания нуждаются в своем собственном детально разработанном диалекте *XML*. К примеру, документы, описывающие химические вещества и языковые явления, с содержательной точки зрения сильно отличаются друг от друга, а продажа труб не имеет ничего общего с продажей зерна. В результате химики создали на основе *XML* Химический язык разметки (*Chemical Markup Language*); то же относится к математикам (*MathML*), астрономам и т. д., у которых имеются наборы определенных тегов для описания данных, присущих их областям.

В настоящее время уже разработаны или находятся в стадии разработки десятки *XML*-языков не только для разных предметных областей, но и для разных областей деятельности. Вот лишь некоторые из них:

CDF (Channel Definition Format) — для определения каналов доставки информации;

RDF (Resource Definition Format) — для описания *Web*-ресурсов и отношений между ними;

P3P (Platform for Privacy Preferences Project) — для обеспечения пользователям возможности автоматического контроля информации, которую они оставляют на сайте;

WebDAV (Web Distributed Authoring and Versioning) — для совместной работы с документами, находящимися на сервере;

HRMML (Human Resource Management Markup Language) — для работы с вакансиями, резюме и т. п.;

OSD (Open Software Description) — для объявления и установки программных компонентов через Интернет;

SMIL (Synchronized Multimedia Integration Language) — для мультимедиа-презентаций;

VML (Vector Markup Language) — для применения векторной графики на страницах;

VoiceXML — для создания аудиодиалогов.

Одна из серьезных проблем — преобразование информации, размеченной в *XML* на основе одного «диалекта», к разметке на основе другого. Две рекомендации Консорциума *W3C* — *XSLT (Extensible Stylesheet Language Transformations* — расширяемый язык стилей для преобразований) и *XPath (XML Path Language* — язык *XML*-путей) разработаны для решения именно этой проблемы. Они обеспечивают преобразование данных с *XML*-разметкой, созданной с применением одного диалекта, в простой текст, обычный *HTML* или в данные с *XML*-разметкой, использующей любой другой диалект. *XSLT* — это механизм, предназначенный для преобразования исходного синтаксического дерева элементов *XML*-документа в какое-либо другое синтак-

сическое дерево. Файл преобразований содержит набор правил для такого преобразования. Сначала элементы исходного дерева сравниваются с шаблоном, а затем совпадающий с шаблоном элемент подставляется в результирующее дерево по некоторому правилу. Например, для получения *HTML*-страницы составляют правила, по которым к содержимому элемента исходного дерева добавляются *HTML*-теги. Чтобы определить, какие элементы и в каком порядке будут использоваться для получения элементов результирующего дерева, язык *XSLT*, в свою очередь, использует язык *XPath*, предназначенный для определения того, каким образом *XSLT*-процессор должен преобразовать наши размеченные данные на входе в другую разметку на выходе.

Состав элементов метаданных — Дублинское ядро (*Dublin Core*). В связи со стремительным ростом ресурсов Интернета становится все сложнее найти необходимый ресурс. Требуется инструмент каталогизации электронных ресурсов. Для их описания можно было бы использовать стандартные библиотечные форматы для электронных документов (*UNIMARC*, *MARC21* и т. п.). Они позволяют очень детально каталогизировать электронный документ, аналогично традиционной книге. Однако подобная детализация нереальна в Сети, где нет и не может быть профессиональных каталогизаторов. В связи с этим появились рекомендации по набору полей и методам каталогизации, доступным без предварительного обучения широкому кругу пользователей, создающих информационные ресурсы Интернета.

На симпозиуме, организованном в г. Дублине (США, штат Огайо) в 1995 г. силами *Online Computer Library Center* и *National Center for Supercomputing Applications*, было предложено первоначальное множество из 13 элементов метаданных. Это множество получило название Дублинского ядра (*Dublin Core*, *DC*). Его дальнейшее развитие поддерживается специально созданными органами.

Текущая версия спецификаций Дублинского ядра — *DC 1.1*. включает 15 элементов (или полей), которые могут повторяться. При описании поля вводятся понятия «схемы» и «подполей»¹.

Схема — это наименование правил, в соответствии с которыми приводится содержание данного поля. Так, например, для поля «Язык» указывается, какая схема классификации используется для выбора, кода языка; для поля «Дата» указывается, какой используется стандарт представления даты, и т. д.

Подполе — это информация, уточняющая содержание поля. В каждом поле, имеющем подполя, выделяется одно подполе, называемое «подполе по умолчанию». Перечень подполей полностью еще не определен.

При использовании стандарта *DC* описание ресурса может быть прочитано специальными роботами и помещено в каталог с разбивкой по полям. Таким образом может быть создан электронный каталог (ЭК) ресурсов с возможностями поиска по различным элементам описания ресурса.

¹ *Dublin Core metadata element set reference description, version 1.1, 1999-07-02.*
<http://purl.org/dc/documents/>

Приведем перечень элементов данных Дублинского ядра (*Dublin Core Metadata Element Set*):

1. Название ресурса.
2. Автор или создатель.
3. Предмет и ключевые слова.
4. Описание.
5. Издатель.
6. Сведения об ответственности.
7. Дата.
8. Тип ресурса.
9. Формат.
10. Идентификатор ресурса.
11. Источник.
12. Язык.
13. Отношения.
14. Охват.
15. Правовые аспекты.

Данный стандарт *DC* полностью соответствует *HTML*, и поэтому описание ресурса, сделанное в этом формате, может быть включено непосредственно в сам ресурс. В языке *HTML* для этого используют тег *META* с атрибутами *NAME* (название поля) *CONTENT* (значение). Для тега *META* в версии языка 4.0 были введены дополнительные атрибуты *LANG* и *SCHEMA*, которые позволяют задать соответственно язык представления значения элемента метаданных в этом теге и уточняющий контекст для интерпретации элемента (кодификаторы и т. п.). Также для элементов Дублинского ядра средствами стандарта *RDF* может быть специфицирована схема с целью использования ее в контексте *RDF*-спецификаций для соответствующего класса *XML*-документов.

В настоящее время обсуждаются направления дальнейшего развития *DC* и содержание следующей его версии *DC 2.0*. Предполагается, в частности, пересмотреть состав элементов *DC*, расширить возможности спецификации семантики документов в различных предметных областях путем введения уточнений (квалификаторов) для самих элементов *DC* и их значений, стандартизировать семантику и методы уточнений.

Простота одновременно является и сильной, и слабой стороной *Dublin Core*. В то время как традиционные правила каталогизации требуют профессиональной подготовки, использование *Dublin Core* весьма просто. Кроме того, создаются сайты, на которых размещены формы для описания ресурса. Любой разработчик ресурса может получить в ответ описания в формате *DC*, размеченные в соответствии с правилами *HTML*.

Все выше сказанное далеко не исчерпывает технологические особенности электронных документов, не касается многих других аспектов их функционирования: правовых, лингвистических, «мемориальных» и т. п. Появление электронных документов и развитие систем работы с ними ставят перед библиотекой и обществом сложные юридические, этические и иные проблемы, включая

социально-психологические вопросы адаптации библиотек к новым носителям информации.

Носители электронной информации

Электронные ресурсы локального доступа фиксируются на внешних — съемных носителях (*CD*-дисках, *DVD*-дисках и др.), благодаря чему эти документы существуют в качестве отдельных объектов. Документы удаленного доступа также могут быть записаны на внешнем носителе и становятся статичными, автономными. Если они предназначаются для широкого распространения, тиражирования, то проходят какую-либо часть редакционно-издательской обработки и лицензирования, получают формальные признаки: тираж, выходные данные, сведения об ответственности и т. д.

Первые внешние машиночитаемые носители были представлены перфокартами, перфолентами, магнитными лентами, затем появились дискеты большого и малого формата, а в 1990-е гг. вошли в широкое употребление оптические диски¹.

Электронный диск — запоминающее устройство компьютера, носитель информации в виде круглой пластины, покрытой слоем материала, способного запоминать и воспроизводить данные.

Современные электронные диски имеют две разновидности:

- электронный оптический диск — компакт-диск, предназначенный для считывания информации посредством лазерного луча;
 - электронный магнитный диск — покрытый магнитным слоем диск, предназначенный для считывания информации посредством магнитных головок.
- В свою очередь, электронные магнитные диски разделяются на:
- жесткие магнитные диски — внешние запоминающие устройства компьютера, в которых магнитные диски с головками записи-чтения помещены в герметический кожух. Также его называют винчестерный диск (винчестер), *HDD* или НЖМД.
 - гибкие магнитные диски (дискеты) — внешнее запоминающее устройство компьютера, включающее носитель информации, в виде круглой пластины, покрытой слоем материала, способного запоминать и воспроизводить данные, и механизм для его перемещения с заданной скоростью, считывания и записи данных. Используется в компьютере в качестве внешней памяти, также называется дискетой или флоппи-диском.

Электронные оптические диски. Технология лазерной записи информации на компакт-диски появилась на свет задолго до рождения персональных компьютеров. Приоритет в разработке «лазерной» технологии принадлежит советским

¹ Сводная характеристика носителей составлена на основе справочных и обзорных материалов, указанных в списке литературы к разделу.

ученым Александру Прохорову и Николаю Басову — создателям первых «холодных» лазеров, которые и легли в основу не только компакт-дисков, но и множества других компьютерных и бытовых устройств. В 1964 г. оба ученых были удостоены Нобелевской премии.

Появление первых устройств *CD-ROM* относится к 1983 г., хотя окончательно этот дисковод «прижился» на компьютерах лишь к началу 1990-х гг. Термин *CD-ROM* (*Compact Disk Read Only Memory* — память на компакт-диске только для чтения) стал обозначать сам компакт-диск в совокупности с устройством для его чтения.

CD-ROM изготавливались только промышленным способом. В заводских условиях углубления на подложке компакт-диска продавливаются специальной пресс-формой. Затем на информационный рельеф диска напыляется отражающее покрытие, а само отражающее покрытие защищается слоем поликарбоната или лака, на который наносятся надписи и рисунки.

В середине 1990-х гг. на рынке появились записываемые компакт-диски — сначала однократной (*CD-R*), а затем и многократной записи (*CD-RW*). На запись и чтение информации осуществляется лазером. Это позволяет сохранить на стандартном диске до 700 Мб данных, или до 80 минут аудиоинформации, или около 1 часа видео в формате *MPEG-1*. Информационная емкость чистого диска гораздо выше — значительная ее часть используется для хранения служебной информации и избыточного кода.

Классическим видом компакт-диска считается диск-«болванка» диаметром 12 см, однако существуют и диски-малютки, чей диаметр не превышает 8 см. Емкость таких дисков составляет до 340 Мб данных. Сейчас обозначения *CD* и *CD-R* стали эквивалентными.

На диске может быть фиксировано несколько видов информации, поэтому для каждого предусмотрен свой формат записи, описанный в спецификациях.

CD-R (CD-Recordable — записываемый *CD*). Используется «компьютерный» стандарт хранения данных. На диск можно записывать и воспроизводить самую разную информацию: текстовую, звуковую (музыка и речь), цветные картинки и движущиеся изображения (анимация и видео). На диск *CD-R* можно записать информацию только один раз, и перезаписать ее уже невозможно. В отличие от магнитных и магнитооптических носителей, диск *CD-R* нельзя нечаянно стереть, он обеспечивает высокую надежность хранения информации, поэтому диски *CD-R* идеально подходят для создания долговременных архивов.

CD-RW (CD-Rewritable — перезаписываемый *CD*). Используется «компьютерный» стандарт хранения данных. Информация на таком диске может быть, не только многократно считана, но многократно записана и стерта. Формат записи информации отличается от формата записи на *CD-R*.

AudioCD (звуковой *CD*, аудио*CD*) — это компакт-диск, на котором записаны речь или музыка. Диски *AudioCD* называются еще *CD-DA (CD-Digital Audio* — *CD-цифровой звук*). Звук на диски *AudioCD* пишется в стандарте *Red Book* (Красная книга). Первоначально на аудиодиске планировалось хранить лишь один тип информации — музыкальные «дорожки», однако со временем

разработчики *AudioCD* получили возможность добавлять на диск и иную информацию. Например, текстовые сведения о данном диске (*CD-Text*). Стандартный диск в формате *AudioCD* может содержать до 74 мин музыки на стандартном диске емкостью 650 Мб и до 81 мин — на диске объемом 700 Мб.

Данные диски можно проигрывать на стандартных *CD*-плеерах или на обычных дисководов для компакт-дисков.

Если на диске указано, что аудиоданные записаны в формате *MP3*, то компакт-диск не является аудиодиском. Такие диски можно будет слушать только на компьютере или *CD*-плеере, поддерживающем данный формат. На диске записано несколько часов музыки.

VideoCD (видео*CD*) — компакт-диск, на котором записано видеоизображение качества *VHS* (качество, которое обеспечивает обычный бытовой видеомаягнитофон) и звуковое сопровождение качества *AudioCD*. Один диск может хранить запись одного полнометражного фильма. Чтобы разместить на них такое количество видео- и аудиоданных, информацию необходимо сжимать. Данные для записи на диски *VideoCD* сжимаются в соответствии со стандартом кодирования *MPEG-1*.

Для того, чтобы увидеть картинку и услышать звук на персональном компьютере, необходимо иметь устройство декодирования формата *MPEG* (*MPEG*-декодер) и любую звуковую карту. Декодирование может быть программным или аппаратным. Программное декодирование поддерживает большинство современных видеокарт и не требует дополнительных устройств. Аппаратное декодирование загружает процессор значительно меньше и производится специальной микросхемой, входящей в состав видеокарты или отдельной платы.

Крупнейшие мировые производители аудио-видео аппаратуры и носителей, объединившиеся в *DVD Consortium*, — *JVC*, *Hitachi*, *Matsushita*, *Mitsubishi*, *Philips*, *Pioneer*, *Sony*, *Thomson* и *Toshiba*, а также гигант киноиндустрии *Time Warner*, объявили 8 декабря 1995 г. о разработке нового стандарта — *DVD*.

DVD (*Digital Versatile Disc* — Цифровой универсальный диск) — это оптические диски нового поколения с большой емкостью, которые применяются для хранения полнометражных фильмов и музыки сверхвысокого качества, компьютерных программ и данных. Объем данных, записанных на диск *DVD*, может достигать 17 Гбайт. Вначале сокращение *DVD* обозначало *Digital Video Disc* — цифровой видеодиск, но затем под этим сокращением стали подразумевать цифровой универсальный диск, поскольку на диске *DVD* можно хранить самую разную информацию: компьютерные данные, полнометражные фильмы с качеством, превосходящим качество фильмов на *Video CD*, звукозаписи с качеством, лучшим чем на *AudioCD*.

Утверждено несколько стандартов по емкости:

DVD5 — односторонний однослойный диск емкостью 4,7 Гб;

DVD9 — односторонний двухслойный диск емкостью 8,5 Гб;

DVD10 — двухсторонний однослойный диск емкостью 9,4 Гб;

DVD18 — двухсторонний двухслойный диск емкостью 17 Гб.

Так же, как и компакт-диски *CD*, диски *DVD* бывают только для чтения (*DVD-ROM*), с однократной записью (*DVD-R*) и с многократной записью, причем для последних существует несколько несовместимых друг с другом форматов записи: *DVD-RAM*, *DVD+RW* и *DVD-R/W*.

DVD-ROM — диск *DVD* только для чтения. Изготавливается в заводских условиях, на персональном компьютере его записать нельзя.

DVD-RAM — перезаписываемые диски, появились в конце 1990-х гг. Их емкость составляла до 9 Гб. Используется технология, отличная от технологии записи дисков *DVD-R*, поэтому они не читаются на большинстве современных дисководов *DVD*. Односторонние диски *DVD-RAM* бывают как в картриджах, так и без них. Существуют два типа картриджей: запечатанный, из которого диск извлечь нельзя, и картридж, из которого диск можно извлечь. Записать диск можно только тогда, когда он находится в картридже. Двусторонние диски *DVD-RAM* существуют только в запечатанных картриджах.

DVD-R — стандарт, разработанный компанией *Pioneer*. (Данный стандарт называют «минусовой» стандарт.) Информацию на диск можно записывать только один раз. Для «записи» дисков *DVD-R* используется технология, подобная технологии «записи» дисков *CD-R*. Диски *DVD-R* могут не читаться на *DVD*-дисководах первых поколений.

DVD-RW (*DVD-R/W* или *DVD-ER*) — стандарт перезаписываемых *DVD*-дисков, разработанный фирмой *Pioneer*. Диски могут быть прочитаны на большинстве существующих на сегодняшний день дисководов. Недостаток стандарта — низкая скорость записи.

Производители *DVD*-устройств решили создать единый стандарт. К разработке нового формата подключились практически все ведущие фирмы *DVD*-рынка — *Sony*, *Thomson*, *HP*, *Mitsubishi*, *Yamaha*, *Ricoh* и *Philips*. В результате научных изысканий был разработан стандарт — *DVD+R*. Диски *DVD+R* можно записывать вдвое быстрее, чем диски «минусового» стандарта.

На диски *DVD+R* информацию можно записать только один раз, на диски *DVD+RW* информацию можно записывать неоднократно.

DVD-Video — диски *DVD*, на которых записаны видеофильмы в цифровом формате *MPEG-2*. Диски *DVD-Video* проигрываются в *DVD*-плеерах, подключенных к телевизионному приемнику. Они также могут проигрываться на компьютерных дисководах *DVD-ROM*. При записи видеофильмов на диски *DVD-Video* применяется стандарт сжатия изображения *MPEG-2*, а для сжатия звукового сопровождения — стандарт *Dolby Digital*. Видеофильм на диске *DVD-Video* может содержать до 8 звуковых дорожек на разных языках и до 32 дорожек субтитров.

DVD-плееры, компьютерные дисководы *DVD-ROM* и сами диски *DVD-Video* имеют встроенный код географической зоны; код диска должен соответствовать коду плеера. Например диск *DVD-Video* с кодом 1 (США, Канада) не будет проигрываться на *DVD*-плеере с кодом 2 (Европа). Это происходит потому, что после принятия соглашения о применении единого стандарта *DVD* для записи видеофильмов ведущие киностудии потребовали дополнительных гарантий того, что кинофильмы, предназначенные для одного рынка, будут не-

доступны для других. В результате весь мир был поделен на шесть зон, в которых применяются различные региональные коды и диски.

Для того, чтобы увидеть картинку и услышать звук на персональном компьютере, необходимо иметь устройство декодирования формата *MPEG2*.

DVD-Audio — формат музыкальных дисков нового поколения (2000). Стандарт позволяет записывать музыкальную информацию высочайшего качества.

Существующие плееры дисков *DVD-Video* могут воспроизводить только аудиодорожки *Dolby Digital*, находящиеся внутри видеoinформации, но ожидается появление комбинированных плееров *DVD-Audio/Video*.

В дисках *DVD-Audio* не применяются региональные коды, однако в целях защиты от копирования в плеерах *DVD-Audio* не будет цифрового выхода, а в цифровые данные будут внедряться различные неслышимые сигналы (цифровые подписи и пр.). Диски *DVD-Audio* могут содержать также фрагменты видео-, графику, тексты и другую цифровую информацию.

Photo CD — формат компакт-дисков, предложенный фирмами *Kodak* и *Philips* для записи на диск фотографий высокого качества. Каждый кадр с 35 мм пленки оцифровывается и записывается на диск с пятью различными разрешениями. Один слайд в сжатом виде занимает около 6 Мб, поэтому на один компакт-диск можно записать не более 100 фотографий. Компакт-диски *Photo-CD* можно просматривать как на специальных устройствах, так и на дисководы *CD-ROM* персонального компьютера.

На компакт-диски можно также записывать караоке (*Karaoke*) — файлы в специальном формате, которые могут проигрываться программным проигрывателем. Для создания и воспроизведения файлов караоке необходимо иметь только аудиокарту, микрофон и соответствующее программное обеспечение.

В последние два десятилетия появился другой носитель информации — флэш-накопители (флэш-память, флэш-карта). Само название *Flash* впервые применила компания *Toshiba* в 1984 г. для описания своих новых микросхем, в которых доступ к данным осуществляется «*in a flash*», т. е. быстро, мгновенно. Флэш-накопитель представляет собой твердотельное полупроводниковое устройство, которое не требует дополнительной энергии для хранения данных, т. е. при выключении питания информация сохраняется. Благодаря компактным размерам, высокой степени надежности и низкому энергопотреблению твердотельные накопители активно используют в современных портативных устройствах, причем как в качестве съемного носителя (платы памяти в видео-, фото- и аудиоаппаратуре), так и для хранения кода программного обеспечения.

Ценностные свойства электронных документов

Кроме обозначенных выше отличительных признаков и свойств, электронный документ может описываться через набор из сложных оценочных характеристик. В условиях нарастающего потока электронных документов специали-

сты все чаще стали возвращаться к характеристике их ценностных свойств, которые почти три десятилетия не были методически востребованы:

- *актуальность* тематики и содержания документа;
- *полнота* сведений об объекте в документе;
- *оригинальность* фиксированного знания;
- *достоверность* и точность приведенных сведений об объекте;
- *оперативность* отражения и распространения информации;
- *соответствие* документа целям закрепления знания.

Их главная особенность в том, что ценностные свойства нельзя трактовать как обязательные для каждого документа. Ценностные свойства объективно присущи любому объекту в печатной или электронной форме, но они всегда *относительны*. Например, развернутая статья из энциклопедии для школьника будет достаточно полной и достоверной, а для специалиста необходим справочник об этом же объекте. Относительность ценностных свойств выражается в том, что:

1. Каждое ценностное свойство одному документу принадлежат больше, чем другим документам этой же тематики.

2. Ценностные свойства документов одной тематики и одной разновидности будут зависеть от его автора и времени создания.

3. Каждый пользователь имеет свой уровень требований к каждому свойству.

4. Ценностные свойства конкретного документа изменяются во времени, благодаря появлению новых документов — более оригинальных, точных и др.

Ценностные свойства *изменяемы* с течением времени, благодаря появлению в потоке новых документов — более полных, достоверных, оригинальных. Следовательно, ценностные свойства выявляются многократно — на этапе комплектования фонда, при выполнении запросов читателей, в процессе замены электронных документов новыми версиями.

Есть ли необходимость возвращаться к ценностным свойствам в условиях широкого выбора документов с удаленным доступом в публичной библиотеке? Как бы ни была высока скорость интернет-поиска и загрузки документа, как бы ни был великолепен его дизайн, включая удобную навигацию, вспомогательные словари и ссылки на другие профильные документы, качество конкретного электронного документа определяется его смысловым содержанием — «контентом», «креативностью». Не спасает качество документа и наращивание темпов его актуализации, если не подтверждается достоверность или точность приведенных в нем данных.

Из существующих методик (частотный и сленговый анализ текстов, экспертная оценка и др.) наиболее доступным для библиотеки является *сравнительный анализ данных о документе*. Сравнению подлежат документы близкой тематики и целевого назначения, различающиеся между собой элементами библиографической записи о них, включая данные о тематике документа и аспектах ее рассмотрения, сведения об ответственности, количественную характеристику, время создания или актуализации документа и т. д. Из ранее известных ценностных свойств для электронных документов наиболее востребованы свойства достоверности и точности информации в них.

Проблемы, возникающие при оценке качества электронного документа, многочисленны. Основными из них являются:

1. *Авторизация документа.* Даже при наличии сведений о создателе (авторе, проектировщике, держателе интернет-ресурса) не всегда можно определить его статус, авторитетность и опыт работы по проблеме, так как широк круг новых организаций, участвующих в формировании интернет-ресурсов. Наиболее проверенный вариант оценки — список ведущих организаций по теме, поиск дополнительных сведений об авторе по ссылкам, его имени в Сети. Наиболее полезны персонализированные страницы, предшествующие работы индивидуального или коллективного автора.

2. *Ссылки на источник сведений.* Отсутствие ссылок на источник сведений об объекте (предшествующие издания, база исследования, условия сбора данных) часто не служит гарантией оригинального материала. Степень заимствованных данных в Сети велика. Если документ представляется значимым для справочно-библиографического обслуживания читателей, то необходимо уточнить источник сведений у держателя ресурса, вначале по электронной почте, а затем и через официальный запрос от библиотеки.

3. *Дата обновления ресурса.* Динамичность — скорость изменения ресурса не всегда обозначается в сведениях об этом интернет-проекте, либо не выдерживается темп актуализации данных. Избирается наиболее оперативное издание из предложенных в Сети. В примечаниях в путеводителе могут указываться издания-аналоги, сроки их обновления.

4. *Соответствие документа целевому и читательскому назначению.* Несмотря на постепенную дифференциацию электронных документов по читательскому назначению, особенно заметную среди электронных словарей и справочников, всегда будет сохраняться рекламное стремление авторов к размещению ресурса «для всех», что повышает его положение в рейтинговой таблице посещаемости сайтов. Следует избегать «широкомасштабных» источников информации, которые в результате оказываются бесполезными даже для выполнения простых запросов.

В процессе изучения ценностных свойств электронных документов удаленного доступа отмечается, что свойства полноты и актуальности приобретают иной смысл, благодаря динамичной связи документов с авторами, с документами сетевого ресурса и другими внешними электронными документами, которые технологически поддерживаются в Сети. В частности, полнота документа должна оцениваться с учетом сопряженных с ним ссылок на внешние источники и возможностью обращения к личностному знанию создателей вэб-сайта. Актуальность предлагается трактовать как оперативность и регулярность обновления текстовых сообщений. Подчеркивается возможность определять ценностные свойства через изучение условий создания, распространения и использования документов. Так о надежности, оригинальности и достоверности электронных документов в наибольшей степени свидетельствует знак копирайта, сведения о регистрации и обновлении вэб-сайта, его поисковые возможности.

Специалисты изменяют и добавляют новые аспекты к ценностной характеристике электронных документов.

Доступность ранее оценивалась как свойство быть понятным по содержанию читателю и быть доступным библиотеке по тиражу. Для электронных документов в большей мере стали актуальны экономические аспекты, которые определяют условия доступа к ресурсам (свободный при регистрации пользователя; коммерческий с разными вариантами оплаты подключения к ресурсу; смешанный доступ — часть документов ресурса в свободном, а наиболее значимая с позиций владельцев ресурса — с платным доступом к ним).

Комфортность стала оцениваться не столько на основе СПА к изданию, сколько временем загрузки ресурса: ожидание в течение минуты считается уже критическим. Оно зависит, прежде всего, от числа и качества иллюстративных материалов. Поэтому существуют известные приемы для часто используемых ссылок: ресурсы, хранящиеся в меню «Избранное», один раз загружаются полностью и остаются на жестком диске библиотечного сервера, что резко сокращает временные затраты при повторном обращении к ресурсу.

Эргономичность — новое по наполнению свойство, близкое по смыслу к комфортности документа. Оценивается как оптимальное сочетание поисковых, загрузочных, навигационных и иных дизайнерских характеристик ресурса.

Синергетичность определяется как когнитивный эффект комплексного представления информации об объекте, позволяющий получать новое знание о нем. Ранее выделялась в качестве таких характеристик, как «комплексность», «интегративность» источников информации, значимых для сосредоточения больших объемов документов-данных в единой поисковой среде. Такой эффект может проследиваться при использовании отраслевых энциклопедий, фундаментальных библиографических указателей, ЭК и БД.

Уникальность электронных ресурсов — комплексная оценка тех источников информации, которые по своему наполнению не дублируются, существенно отличаются от аналогов или являются оригинальными, редкими в каком-либо отношении. В отличие от ранее оцениваемого свойства, «оригинальность» документа учитывает не только смысловую первичность авторской идеи в материалах конференций, диссертациях, научных монографиях, но и технические отличия ресурса. Например, уникальными, т. е. неповторимыми длительное время, остаются экспертные системы, ЭБ, многие библиотечные проекты и т. д. Задача библиотеки выявить, активно использовать и сохранить такие ресурсы (см. подраздел «Уникальные электронные ресурсы»).

Многие признаки оценочного характера пока не поддаются обобщению и четкой диагностике. Они либо общесистемны, выражены для потока электронных документов, либо выступают как необязательные, частные в своих проявлениях, для отдельных разновидностей ресурсов. Так удаленный доступ не станет всеобщим признаком уже только потому, что часть электронных документов являются личной или коммерческой тайной предприятия.

Объективная позиция справочника требует представления и тех отрицательных характеристик электронных документов, которые обсуждаются в печати. Они

не всегда распространяются на все множество электронных документов, чаще всего носят временный технологический аспект. По этой причине их нельзя квалифицировать как негативные свойства электронного документа. Часть из них присуща интернет-ресурсам, которые создаются авторами по личной инициативе, финансово не поддерживаются и достаточно быстро исчезают из Сети. Информация в них может быть заведомо ложной, сознательно искаженной и даже мошеннической. Демократичность организации веб-ресурсов, невозможность цензуры в Интернете подразумевают необходимость оценки библиографом тех источников информации, которые не могут быть включены вследствие их низкого качества в СБО читателей, нарушения морально-этических норм библиотечного обслуживания.

В табл. 3 внесены примеры тех отрицательных признаков, факторов или следствий использования электронной информации, которые могут учитываться и в какой-либо степени корректироваться библиотекой.

Таблица 3

Признаки и следствия отрицательного влияния электронной среды

Признаки	Следствия
Восприятие текста	<ul style="list-style-type: none"> ✓ однообразие, безликость текстовых документов: одним шрифтом набрана большая часть текстов — снижение внимания, безразличие к тексту; ✓ нет узловых зацепок для глаза — пометок, в отличие от печатного текста зрительно не запоминаются место на странице, особенности текста, перенос слов и т. д. В результате менее трети текста осваивается не через зрение, а усилием воли через логико-смысловую последовательность фраз; ✓ сложность вычленения значимых фрагментов документа и др.
Познавательные проблемы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ возникает «информационное равнодушие» — из-за обилия информации теряется ощущение ее важности; ✓ утрачивается действительно ценная информация среди «информационного шума»; ✓ технократизация мышления; ✓ снижается творческая активность из-за наличия «готовых решений»; ✓ утрачивается уважение к автору — тексты легко заимствуются без ссылок на исходные данные; ✓ более высокая скорость «поглощения» экранной информации ведет к ее поверхностному освоению, недооценке авторской позиции; ✓ усвоение экранной (безликой) информации осложняет запоминание ее источника по электронному адресу и др.
Морально-этические аспекты создания и использования электронных документов	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ирреальность (виртуальность) интернет-действий ослабляет восприятие их моральных аспектов с ростом преступлений, совершаемых через Интернет, включая создание и использование компьютерных вирусов; ✓ возникают новые, постоянно модифицирующиеся формы проявления как альтруизма, так и эгоизма, недоброжелательности;

Окончание табл. 3

Признаки	Следствия
Морально-этические аспекты создания и использования электронных документов	<ul style="list-style-type: none"> ✓ возможность нивелирования духовных ценностей отдельной личности; ✓ асоциальное поведение лиц, использующих деструктивные приемы распространения чужой или недостоверной информации, ее осознанное искажение, навязывание ложных моральных ценностей и др.
Социально-психологические факторы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ нарушение восприятия реального мира с его последующей недооценкой, «светобоязнь», использованием Интернета как способа бегства от действительности; ✓ перенос действий в Сети без отчетливого понимания их реальных эффектов; ✓ появление отрицательных эмоций при срыве связи, незагрузке нужного сайта, его исчезновении из Сети и т. д.; ✓ нарастающая психологическая напряженность из-за высокого темпа работы с экранным текстом, особенно с выходом в Интернет при лимитированном доступе; ✓ отрицательная реакция при насыщении или разочаровании — не найдена качественная информация, потеряна ранее найденная; ✓ переход от ресурсных к информационным конфликтам; ✓ синхронизация процесса развития культур — коммуникация диктует условия всемирного диалога культур, определенное нивелирование региональных культур; ✓ возможность нивелирования духовных ценностей социальных групп; ✓ угроза дегуманизации в реальной жизни и др.
Информационная безопасность	<ul style="list-style-type: none"> ✓ угроза доступа к сетям связи и информационным сетям органов власти, управления войсками и оружием, организаций финансово-кредитной и банковской сфер, экологически опасных и экономически важных производств; ✓ возможность утраты электронных ресурсов библиотеки, текстов пользователя, их несанкционированное распространение и др.

Многие из проблем уже находят свои технические, правовые и системные решения: ежедневное обновление антивирусной программы, создание центров информационной культуры и т. д. Каждое отрицательное воздействие постепенно снижается, благодаря интенсивному поиску — от безопасных для зрения экранов до действенной правовой защиты поставщиков информации. Очевидно, что наибольшую тревогу вызывают сейчас морально-этические и социально-психологические следствия, многие из которых может ослабить публичная библиотека, способствуя закреплению норм адекватного информационного поведения пользователей.

Трудно соразмерить влияние отрицательного и позитивного влияния электронной среды, но основное решение библиотечным сообществом уже принято:

«Глобальные сети — жизненно важное средство развития цивилизации» (Окинавская хартия, 2000).

Уникальные электронные ресурсы

При рассмотрении ценностных свойств электронных документов отмечалось их возрастающее значение для современных коммуникаций. Введение нечеткого понятия «уникальность» ресурса вызвано постоянным стремлением библиотеки к повышению качества обслуживания: снижению доли отказов, поиском признаков типизации информационных ресурсов по их качественным характеристикам, а также тенденцией современных библиотек создавать не только типовые, но и свои отличительные информационные продукты.

Уникальные информационные электронные ресурсы — весьма условное обозначение тех машиночитаемых источников информации, которые по своему наполнению не дублируются, существенно отличаются от аналогов или являются оригинальными, редкими в каком-либо отношении.

Уникальный — единственный в своем роде источник информации, нетиповой, неповторяющийся или неповторимый, способный помочь в выполнении редких или сложных запросов. Уникальными, например, являются труды Аристотеля, его многих последователей и даже комментаторов. Неповторимыми остаются почти все фундаментальные библиографические работы. Можно характеризовать Архив печати РКП, фонд академических изданий БАН, «вечный файл» ссылок на тексты всех времен и народов Института научной информации США можно характеризовать как уникальные и грандиозные собрания, поскольку они целостны, не могут быть воспроизведены другими центрами. С другой стороны, любой, даже типовой, источник информации всегда чем-то отличен от своих собратьев — либо наполнением, либо техническими характеристиками. Это ставит под сомнение возможность оперировать понятием «уникальность» ресурса. Если же оценивать по широкому кругу параметров, то даже полные аналоги, созданные стандартно (по заданным шаблонам), могут значительно различаться по своему наполнению, организации данных, способу доступа к ним. С этой позиции фонд любой библиотеки уникален в каком-либо отношении, а соответственно, уникальны и раскрывающие его в Сети электронные каталоги. Существенным доводом для выделения уникальных в каком-либо отношении информационных ресурсов является необходимость выполнения библиотечкой сложных или редких запросов читателей: если ранее отказ можно было мотивировать отсутствием в фонде профильных запросу источников информации, то сейчас эта причина не может быть значимой. Следовательно, библиотека должна расширять свой справочно-библиографический аппарат именно за счет освоения внешних уникальных ресурсов.

Уникальность ресурса может определяться с точки зрения тематики, содержания, видов коллекционируемых документов-данных. Она может быть обес-

печена признаками времени и места происхождения, полноты отображения данных, целевого и читательского назначения, характером обработки данных.

По сугубо техническим характеристикам (интенсивность пополнения, возможности доступа и т. д.), ресурс не может длительно сохранять свою неповторимость. «Уникальность» в Сети — временное явление. Создавая технологически уникальный ресурс, его составитель провоцирует новое, быстро распространяющееся «издание» в электронной среде. В результате появляются *ресурсы-аналоги* — похожие по основным характеристикам источники информации. Так, многие сайты предприятий создавались как уникальные ресурсы по своему дизайну, расположению материала, но с течением времени вырабатывались стандартные решения, превращающие их почти в типовые источники информации.

Благодаря широким возможностям пополнения интернет-ресурсов, участие в создании уникальных ресурсов принимают государственные организации (РКП, ВИНТИ, ИНИОН, вузы, библиотеки, музеи, архивы и др.), коммерческие предприятия, частные лица.

Длительно сохраняют свою уникальность лишь те ресурсы, создатель которых является владельцем неповторимых коллекций, либо имеет доступ к постоянно изменяющимся данным о каком-либо объекте. Таким образом, *уникальность в Сети обеспечивается, прежде всего, содержанием ресурса, отсутствием (или редкостью в Сети) полных его аналогов, постоянным вниманием пользователей — частотой посещаемости ресурса*. При редком пополнении или очень узком круге пользователей, ресурс исчезает из Сети, а при особенной уникальности и значимости нередко становится платным для доступа.

Не всякий уникальный ресурс вызывает общественный интерес. Многие из них представляют собой «чужачество» создателя, интересное для единичных пользователей. Публичной библиотеке важны примеры тех источников сетевой информации, которые полезны в СБО читателей. Главное правило: знать о существовании оригинальных ресурсов, уметь их найти при выполнении запроса.

В свой путеводитель библиотека отбирает лишь те, которые могут ответить на запросы отдельной группы пользователей. Например, диски «Красная книга России», «Диво (Чудеса, рекорды, достижения)». Нельзя отказываться и от популярных среди молодежной аудитории музыкальных подборок, коллекций видеоматериалов, отбирая лучшие из них. Основное внимание должно быть сосредоточено на выявлении полнотекстовых тематических коллекций для восполнения пробелов в фонде библиотеки. Круг уникальных интернет-ресурсов достаточно широк:

- **Электронные коллекции**, которые изначально ориентированы на уникальное содержание, систематизированное и полное представление о предмете коллекционирования за определенный период времени.
- **Электронные библиотеки**, каждая из которых будет отличаться хотя бы одним элементом — наполнением, интерфейсом, условиями доступа и т. д.
- **База данных** любой разновидности. Информационные системы остаются уникальными, если их трудно повторить по наполнению или системе поис-

ка. Например, адресные БД могут дублироваться в значительной мере — до 80–90%, а статистические — демографические, экономические чаще всего уникальны и могут оказаться полезными для выполнения как типовых, так и единичных запросов.

- **База знаний (или системы, построенные на знаниях)** появились как результат развития экспертных систем — информационно-поисковых систем, позволяющих получать выводное знание (рекомендацию, прогноз и др.) на основе созданного банка правил. Вследствие своей единичности и трудоемкости создания базы знаний пока уникальны почти во всех отношениях — по наполнению, программному обеспечению, возможностям поиска, анализа данных.
- **Обучающие базы данных** выполняют функцию обучения в качестве основной. В настоящее время их формируют лишь как корпоративный ресурс для локальных сетей в рамках технологий управления знаниями. Перспективны для библиотек, если будут созданы для обучения пользователей и сотрудников библиотеки. Например, база знаний оптимальных решений при индексировании, аннотировании электронных документов. Материал накапливается в процессе корпоративной аналитической росписи журналов в виде протоколов совместных решений, файлов авторитетных рубрик и т. д.
- **Пакеты знаний** — полнотекстовые мультимедийные документы, аккумулирующие известные и ценные знания для решения конкретных задач. Выполняют функции передачи, сохранения и развития профессиональных знаний. Формируются как многослойные представления об объекте, технологиях, методиках и др., выделяют блоки информации для разного уровня профессиональной подготовки и компетенции, отдельных функциональных обязанностей исполнителей. Весьма полезны для сотрудников библиотеки, осваивающих сложные процессы комплектования, информационной аналитики, справочно-библиографического обслуживания удаленных пользователей. Позволяют сохранить накопленный ранее методический опыт в библиотеке.
- **Карты знаний** — новые информационные продукты высокой степени свертывания, визуально раскрывающие логические, семантические, причинно-следственные связи между объектами, фрагментами знания о них, авторскими концепциями и т. д. Широко известны в мире карты науки, построенные на основе кластерного анализа потоков цитированной литературы, карты сайтов и баз знаний.

Уникальными для библиотеки, ее пользователей могут оказаться и внешне привычные для нас, но новые по технологиям создания и пополнения составные динамические документы — электронная «свободная энциклопедия» Википедия (<http://ru.wikipedia.org/wiki>), «живые журналы» и т. д. Неповторимой по сведениям является простая персонализированная страница, если она — единственный источник сведения о человеке или организации в Сети.

Отличить уникальные ресурсы от дублирующихся легко и по количеству ссылок в поисковых системах. Однако выявление *полезных уникальных ресур-*

сов при выполнении запросов читателей библиотеки — непростая задача, требующая кропотливого освоения каждой разновидности сетевых ресурсов. Требованиям уникальности в наибольшей мере отвечают краеведческие электронные ресурсы, которые создают библиотеки регионов и предоставляют к ним, как правило, свободный доступ.

Тенденции развития электронных ресурсов

Исторически преходящими были все составные части документа — содержание, знаковая система, материальный носитель, но лишь определенные изменения порождались именно материальным носителем: пещерные рисунки, глиняные таблички, пергамент, папирус, бумага, машиночитаемые носители — фоновизуальные, магнитоленточные, оптические, лазерные накопители информации. До появления фоновизуальных документов носители совершенствовались в направлении двух функциональных свойств:

- возможность более комфортного использования документа;
- возможность быстрого, дешевого и широкого тиражирования документов.

Появление и развитие машиночитаемых носителей (граммластинок, магнитных лент, оптических дисков и др.) привели к минимизации объема документов, ускорению и автоматизации поиска полезной информации, воспроизведению звуковой и видеoinформации. Благодаря этому машиночитаемые документы в целом и электронные документы, в частности, приобрели новое качество, присущее ранее только документальному потоку в целом — способность накапливать, а затем и «сжимать» информацию в рамках одного дискретного носителя. Это свидетельствует о том, что развитие особых свойств документа возможно через изменение вида носителя. Для современных электронных документов к их числу относятся сугубо функциональные свойства:

- компактность;
- способность к пересортировке, уплотнению (архивации, визуализации), избирательному считыванию информации;
- накопление информации в рамках дискретного и удаленного носителя.

Реализация этих свойств будет усиливать способность единичного документа служить средством освоения и познания объекта.

Документ был и пока остается средством движения «порции» знания в обществе. Как бы ни называлась впоследствии каждая новая «порция» знания, поступающая в поток, какими бы ни были каналы связи и промежуточные носители (оптический диск, кристалл, бионоситель и др.), в обозримом будущем сохранится дискретная форма получения, поступления и вывода информации, а порция-документ сохранит свои фундаментальные свойства хранить, передавать во времени и пространстве социально значимые сведения.

Таким образом, от прошедшего столетия библиотеки получили великолепный подарок — сетевой доступ к удаленным массивам, быстрый поиск, а также

звук, цвет, движение для отображения информации. В полной ли мере мы его оценили? Чем обогащены библиотеки и читатели? Как обследовать и систематизировать источники в Сети, определить их релевантность? Эти вопросы практически осваиваются центрами деловой информации, справочно-библиографическими отделами.

Учитывая в путеводителях и электронном каталоге, используя электронные ресурсы, библиографы адаптировали свой методический аппарат для их характеристики (назначение, тематические и хронологические границы охвата материала, разновидности представленных документов и др.). Легче, чем предполагалось, выявляются издания-аналоги в Сети, оцениваются их различия и возможности. Для каждого нового явления в электронных ресурсах пока находится традиционная аналогия: электронный журнал, электронная книга, персональный сайт — биобиблиография, но с полными текстами и иными значительными различиями. Благодаря этому постепенно складываются методические приемы аннотирования и типизации сетевых электронных ресурсов, предлагается развивать как целостные направления «библиографическое картографирование», семантическое свертывание информации, визуализацию картины развития микротока электронных документов по теме и т. д.

Перспективные проекты в библиотеке важно ориентировать не только на текущие задачи развития конкретного фонда, но и стратегически вписывать их в перспективный образ библиотеки с учетом тенденций развития системы социальных коммуникаций в целом. Среди тенденций развития потока электронных документов можно выделить простые изменения, которые уже достаточно очевидны, независимы от субъективных решений:

1. *Взаимосвязи между отдельными документами.* Электронные документы будут все более связаны между собой в потоке не столько опосредованными связями через цитирование авторами, сколько прямыми взаимоотсылками, большими хранилищами, новыми способами индексирования текстов и изображений. Вероятнее всего это решит проблемы идентификации и учета электронных документов быстрее, чем стандартизируется их библиографическое описание в международном масштабе.

2. *Интеграция электронных ресурсов.* В последнее пятилетие набирают популярность идеи синтезирования информации, объединения информационных массивов близкого назначения. Среди причин можно указать итоговую — уменьшение цены на соответствующее оборудование. Становятся доступными такие технологии, как *RAID*-массивы, кластеры, порталы знаний, технологии потоков работ, ранее широкой аудитории недоступные. Это приводит к появлению внутренних локальных систем со сложной структурой, имеющих выходы в глобальные сети. Мощности локальных систем все чаще используются для совместного доступа к данным, расположенным на внутреннем сервере. Единые хранилища данных близкого назначения облегчают доступ к информации, но возрастают некоторые требования к процессам отображения информации и транспортному уровню сетей. Это привело к появлению и внедрению в глобальные сети новых протоколов (*IPv6* и др.), которые могут обеспечить переда-

чу растущих объемов информации. Общий набор этих нововведений породил проект под названием *INTERNET-2*, который будет учитывать новые представления о хранении и выдаче информации. Проект был концептуально принят в 1996 г., но активное продвижение этих идей началось лишь в последние два года. Тим Бернерс-Ли — изобретатель идеологии *WWW* сейчас с единомышленниками разрабатывает «умный» Интернет, обеспечивающий поиск информации с учетом смысла, построенный на семантической сети с иными принципами организации данных и Всемирной сети. Новая архитектура предполагает постепенный пересмотр самой идеологии глобальной Сети (от сети распределенной к Сети, где распределенная информация будет соседствовать с мощными системами ЭВМ — хранилищами данных). Возможностей *INTERNET-2* будет достаточно для комфортной передачи потоков аудио- и видео- информации в реальном времени в невиданном ранее качестве.

3. *Коммуникативность электронных ресурсов.* Очевидна тенденция к усилению коммуникативного качества электронных ресурсов, благодаря использованию широкого набора интерактивных форм общения с пользователями: форум, чат, электронная почта, гостевые книги, технологии свободного редактирования текстов словарей и энциклопедий. Даже текстовые электронные библиотеки, ранее не предусматривающие формирование коммуникативной среды вокруг хранящихся текстов, стали использовать интерактивные элементы, например, электронная библиотека «Сетевая словесность» открыла гостевые книги для каждого публикуемого автора, чтобы обеспечить диалог между авторами и читателями. Эта тенденция накладывает серьезный отпечаток на многие библиотечные проекты, предусматривающие освоение и использование интерактивных элементов в общении с читателями, при оценке качества электронных документов.

4. *Множественная информационная аналитика.* Фиксируется смещение акцентов от поиска к анализу информации. Специалисты ощутили некую опасность, которую назвали «синдромом информационной усталости», «опасностью избыточной информации». Предлагается переход от процессов информирования к предоставлению знаний об объекте: развитие библиометрических измерений в Сети (сетеметрия, взбометрия), формализация методических приемов и интеллектуальных навыков отбора, систематизации, преобразования и представления знаний о предметной области. Это позволит спизить информационную избыточность в ответах на запросы. Перспективными для профессии полагаются: освоение технологий управления знаниями, разработка методик «библиографирования» идей, смыслового аннотирования, выявления неявного знания специалистов, аналитика информационных ресурсов.

5. *Нелинейное считывание текста.* Благодаря мультимедийным технологиям, легко воспроизводимой стала функциональная возможность электронного документа к его нелинейному и разноуровневому считыванию — по заложенным в документе внутритекстовым и внешним гипертекстовым ссылкам без выхода из исходного текста. Это постепенно ведет к новому характеру «чтения» документа и потребителями, и библиотечными сотрудниками.

Таким образом, результаты технологических изменений вызывают достаточно сложные перемены в системе информационных коммуникаций и читательской аудитории:

Социальные коммуникации интенсивно развиваются в направлении все большей доступности для всех слоев населения, становятся упрощенными по содержанию и подключению к любому из каналов. Тенденция к объединению и дублированию каналов связи (телетекст, выход в Интернет через мобильные телефоны, создание портативных *e*-библиотек на внешних носителях и др.) усиливает конкурентную борьбу между ними. Коммуникативная среда становится все более насыщенной и агрессивной в борьбе за пользователей через все каналы — СМИ, Интернет, мобильную связь. Каждый из каналов активно отстаивает своих пользователей всеми возможными средствами, включая и влияние на подрастающее поколение. В частности, неожиданное возрождение получили радиоканалы *FM*, телевизионные чат-сессии. Можно выделить *критические точки современной системы информационных коммуникаций*:

1. Высокий уровень информационного шума.

2. Нарастающий разрыв между оперативностью поиска и возможностью качественной переработки информации.

3. Резкое наращивание входов в систему коммуникаций.

Главным кризисом специалисты называют «лавинообразный разрыв между прибылями поисковых систем и бесплатными услугами профессионалов».

Масштабные и позитивные достижения в системе социальных коммуникаций неоспоримы и должны учитываться библиотекой в стратегических планах ее развития.

Читатели все в большей мере становятся пользователями. Одновременно они переходят к информационному «самообслуживанию», выполняя большую часть запросов с домашних, офисных компьютеров, в интернет-клубах и центрах деловой информации (ЦДИ). Время подключения пользователей к Сети практически достигает максимального — до 7–12 часов в сутки, что сравнимо только со временем самой активной группы «книгоцеев». Конечно, на образовательные цели тратится меньшее время, чем ради досуга. Пользователи все более «молодеют» — младшая группа потенциальных читателей осваивает компьютерные, а затем и информационные технологии с 3–7 лет. Молодая часть пользователей (7–18 лет) одновременно поглощает разнородный поток информации — осуществляет просмотр избранных сайтов, слушает музыку, обсуждает интересные их новости на форумах, в чате, по мобильному телефону, а в угловом окне экрана может в это время транслироваться выбранный ею кинофильм. Одновременно могут использоваться много окон, несколько поисковых систем осуществляют поиск по ее запросу, включая локальные сети, которые создаются сейчас во всех крупных городах. По этим причинам все более будет изменяться состав читателей общедоступной библиотеки, круг их приоритетных информационных потребностей и той части запросов, которые реализуются через библиотеку. Эти процессы тесно связаны не только с выходом

к интернет-ресурсам с домашних компьютеров, но и с появлением альтернативных изданий открытого доступа, с интенсивным развитием всех звеньев информационных коммуникаций, включая школы, вузы, дополнительное образование, систему переподготовки кадров. В плане использования электронных документов очевидны тенденции к чтению экранного текста, его нелнейному освоению, иному ценностному отношению потребителей к документам.

Чем шире круг доступных источников информации, тем сложнее становятся *задачи библиотеки* в плане комплектования фонда и обслуживания читателей. Новое поколение читателей будет предъявлять собственные требования к качеству обслуживания, а библиотека должна уже сейчас предвидеть их, отбирать те ориентиры, которые не противоречат ее просветительской, общекультурной миссии, кругу выполняемых социальных задач. Это предполагает изменение библиотечных технологий, осознание и существенное изменение нашей профессиональной сферы в целом. Чтобы реакция на изменения не была запаздывающей, важно:

1. Адаптировать профессиональное мышление к равнозначности печатных и электронных документов, их динамичности, нарастающему объему потока электронных документов.

2. Расширять круг документов, комплектуемых общедоступными библиотеками, не ожидая стандартизированных правил работы с ними — от привычных текстовых до фото-, кино-, архивных документов и др., через формирование особого фонда со своими правилами использования и хранения.

3. Библиотекам принимать все более активное участие в создании электронных документов, лицензируя свое участие в издательской деятельности.

4. Учитывать, что библиотечная профессия, оставаясь интеллектуальной профессией, усложнится и дифференцируется в соответствии с современными информационными технологиями.

Литература

1. Агеев, В. Н. Электронная книга : новое средство социальной коммуникации / В. Н. Агеев. — М. : Мир кн., 1997. — 230 с.
2. Антопольский, А. Б. Информационные ресурсы России : науч.-метод. пособие / А. Б. Антопольский. — М. : Либеря, 2004. — 424 с.
3. Барышева, О. В. Книга в паутине / О. В. Барышева, Р. С. Гиляревский. — М. : НТИ-КОМПАКТ, 2003. — 304 с.
4. Вакулина, Е. Ю. Мой компьютер : толковый слов. / Е. Ю. Вакулина. — М. : ЭКСМО, 2003. — 493 с.
5. Вуль, В. А. Электронные издания : учеб. / В. А. Вуль. — М.; СПб. : Изд-во «Петербург ин-т печати», 2001. — 308 с.
6. Воройский, Ф. С. Систематизированный толковый словарь по информатике / Ф. С. Воройский. — М. : Либеря, 1998. — 376 с.
7. Запись CD/DVD с нуля / под. ред. В. Б. Комягина. — М. : Лучшие кн., 2006. — 341 с.

Раздел 1. Общее представление об электронном документе

8. Леонтьев, В. П. Осваиваем Интернет / В. П. Леонтьев. — Москва : Олма-Пресс, 2005. — 381 с.

9. Майстрович, Т. В. Электронные издания на оптических компакт-дисках : технология использования в библиотеках / Т. В. Майстрович. — М. : Либерия, 2001. — 72 с.

10. Майстрович, Т. В. Электронный документ как объект библиотечного дела : моногр. / Т. В. Майстрович. — М. : Пашков дом, 2004. — 248 с.

РАЗДЕЛ 2

ОСНОВНЫЕ РАЗНОВИДНОСТИ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

Электронные книги

Электронную книгу целесообразно рассматривать именно в книговедческом аспекте, поскольку книгоиздание во всех развитых странах уже перешло на электронный набор. При этом необходимо учитывать, что возможности компьютера видоизменяют методы общения человека с книгой, ведут к созданию нового типа книги.

Электронная книга определяется в энциклопедии «Книга» как *совокупность данных (текст, звук, статичное и движущееся изображение) в памяти компьютера, предназначенная для восприятия человеком с помощью соответствующих программных и аппаратных средств.*

В широком смысле электронная книга обладает многими возможностями мультимедиа сочетать текст с аудио- и видеоматериалами, обладающими стереозвуковым и стереоскопическим эффектами, что придает ей черты динамичной и интерактивной книги. Некоторые виды электронной книги можно не только читать, но и изменять, добавляя собственные наблюдения и размышления.

Электронная книга получила широкое распространение после внедрения в быт в качестве внешней памяти компьютера компактных оптических дисков, на которых умещается около 1 млн страниц печатного текста.

Необходимость манипулировать текстами электронных книг потребовала использования гипертекста, т. е. такой формы их организации, при которой смысловые единицы (фразы, абзацы, разделы) представлены не в линейной последовательности, а как система явно указанных возможных переходов или связей между ними. Это создает возможности поиска и объединения по смыслу фрагментов текстов из многих источников (т. е. навигации по гипертексту), что предполагает новый тип восприятия документов (в первую очередь специальной литературы). При этом типе восприятия чтение перестает быть линейным (от первой до последней страницы), становится выборочным, «поисковым» и может осуществляться одновременно во многих направлениях. Такая модель иногда называется «гиперкнигой». Сохраняя многие черты печатных книг с учетом функций интерфейса и других имеющихся средств (ориентация, навигация, персонализация), гиперкнига обеспечивает дополнительные преимущества в отношении поиска по логическим связям. Это динамическая система, включающая как структурные, так и функциональные компоненты.

Структурные компоненты отражают деление книги на страницы, страниц — на текст, иллюстрации и т. п. элементы. Функциональные компоненты включают динамический и интерактивный аспекты системы. В частности, некоторые программы позволяют читателю менять «состояние системы», т. е. из многих текстов компоновать новый текст, изменять положение текста и иллюстраций на странице, менять шрифты. При этом в некоторых случаях существует техническая возможность сохранять содержание библиотечной книги в собственном компьютере.

О. В. Барышевой и Р. С. Гиляревским сформулированы основные достоинства и недостатки электронной книги¹.

Доводы за создание электронной книги	Доводы против электронной книги
<p>1. Наличие в электронной книге поисковой системы, которая должна удовлетворять следующим основным требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять быстрый поиск заданной информации (по выделенному ключевому слову или так называемой «горячей области»); • по требованию пользователя предоставлять ему справочную информацию по определенной теме; • обеспечивать интерактивный режим работы с системой (чтение, просмотр, «выборочное чтение», «поиск заданного смыслового фрагмента и т. п.); • обеспечивать удобное для пользователя взаимодействие с системой с помощью интеллектуального интерфейса. 	<p>1. Неудобство чтения с экрана. После получасового просмотра страниц начинают болеть глаза. Дисплеи — не лучшая замена бумаге. Кроме того, человек оказывается заложником своего рабочего стола. Однако создатели электронных устройств для чтения усиленно работают над исправлением этого недостатка.</p>
<p>2. Доступность и оперативность (в том числе мгновенная доставка).</p>	<p>2. Зависимость от связи с Интернетом и электричества. Однако цены на интернет-услуги постоянно падают, а текущие ограничения на пропускную способность — временное явление.</p>
<p>3. Возможность персональных изданий, связанная с упрощенным процессом обработки рукописи, что позволяет авторам самим издавать свои произведения, распространять и даже продавать их.</p>	<p>3. Проблема защиты авторского права.</p>
<p>4. Легкость аннотирования и рецензирования, связанная с возможностью для широкого круга специалистов оценивать документ и тем самым, по мнению специалистов, улучшать его качество.</p>	<p>4. Отсутствие стандарта на форматы электронной книги. В каждом издательстве текст готовится исключительно для определенной платформы электронных книг.</p>

¹ Барышева О. В., Гиляревский Р. С. Книга в паутине. — М.: НТИ-КОМПАКТ, 2003. — 304 с.

Доводы за создание электронной книги	Доводы против электронной книги
5. Экономическая выгода, выражающаяся в экономии на расходных материалах и возможности компенсировать слабую доступность некоторых изданий.	5. Не надежность электронных библиотек и магазинов. Часто сервер, еще вчера предоставлявший необходимую информацию, сегодня может быть отключен, испорчен, взломан.
6. Экологические преимущества. Переход на электронное книгоиздание позволяет сохранить лесные богатства, не использовать печатные станки, а также заменить тяжелый физический труд людей более интеллектуальным.	6. Дорогая распечатка электронной книги, которая мало уступает по стоимости книге печатной при гораздо худшем качестве.
7. Сохранность изданий, т. е. обеспечение сохранности документов методом перевода объектов библиотечного и архивного хранения в электронную форму.	7. Дорогая инфраструктура. Для того, чтобы начать пользоваться электронной книгой, необходим компьютер и доступ в Интернет. Однако учитывая, что многие печатные издания не нужно будет покупать, электронные устройства для чтения окупятся в довольно короткие сроки.
8. Компактность. Книги, занимающие целую полку, можно уместить на один или несколько компакт-дисков.	8. Быстрое старение компьютерных технологий. Стареют носители информации и процессоры.
9. Гипертекст как метод нелинейного чтения.	
10. Не только текст. Явное преимущество электронных книг — сопровождение текста звуком и видеоматериалами. Таким образом, возможности автора и читателя уникально расширяются, а содержание становится более понятным и интересным.	
11. Бесплатная книга в электронной библиотеке. В электронной библиотеке можно найти и прочитать бесплатно нужное издание в Интернете.	
12. Легкость работы с содержанием. В электронное издание легче вносить исправления, чем в бумажное. Цифровые книги могут постоянно модернизироваться автором.	

Сегмент книжной электронной продукции представлен следующими разновидностями изданий:

- электронные книги, выпущенные на оптических дисках (*CD, DVD*), в том числе с применением мультимедиа технологий;
- полнотекстовые версии книг, размещенные в Интернете;
- аудиокниги («говорящие» книги).

Первоначально электронные издания были частью печатных изданий и поступали в фонды библиотек в виде приложений к книгам. В настоящее время

эта практика сохранилась, но все чаще ЭИ представляются самостоятельными продуктами.

В фондах библиотек сейчас в основном представлены электронные аналоги печатных изданий, коллекции оцифрованных книжных изданий. К ним можно отнести коллекцию «Память Америки», создаваемую Библиотечной Конгресса США, коллекцию *OREL* в Российской государственной библиотеке (РГБ) и многие другие. В то же время, электронная и печатная версии могут существенно отличаться друг от друга, поэтому при отборе важно выяснить, какие преимущества или недостатки имеются у электронной версии издания.

Многие российские библиотеки представляют на своих страницах в Интернете собственные электронные ресурсы: полнотекстовые БД, оцифрованные коллекции редких книг из своих фондов и др. Библиотеки также активно выпускают электронные издания на оптических дисках, размещая часть из них для сетевого доступа. В основном эти ресурсы носят уникальный краеведческий характер.

Система приобретения электронных книг аналогична традиционной покупке. Их отличает лишь способ доставки. Доставка считается осуществленной в момент полной загрузки файла. Но загрузка файла не означает, что библиотека обладает книгой. Книгу нужно еще купить. Платежная система и защита информации являются ключевыми моментами в бизнесе электронных книг, а вопрос оплаты и авторских прав есть тот камень преткновения, из-за которого издатели очень осторожно ступают на новый путь, полагая, что Интернет – недостаточно защищенная среда.

При всем многообразии технологий, схемы, по которым работают электронные магазины, похожи. Покупатель заходит на сайт книжного магазина, выбирает понравившуюся книгу, кладет в корзину. Формы оплаты, которые предлагает сегодня интернет-магазины библиотекам (юридическим лицам), разнообразны: через систему электронных платежей, по безналичному расчету и т. д. После оплаты итоговой покупки файл можно загрузить на компьютер библиотеки и предоставить пользователям для чтения.

Читать электронные книги можно с помощью настольного компьютера, ноутбука, специализированных устройств, карманных персональных компьютеров (КПК), мобильных телефонов. При использовании этих технических средств, а также копировании и предоставлении этих ресурсов пользователям библиотека должна четко руководствоваться нормами ФЗ «Об авторском праве и смежных правах».

Электронные периодические издания

Электронные сериальные издания (*electronic serials*) (ЭСИ) – это периодические, продолжающиеся издания, а также книжные серии, которые реализованы в электронной форме. ЭСИ могут создаваться с помощью оцифровки печат-

ных оригиналов, а могут быть совершенно самостоятельными или, как говорят, рожденными в электронной форме без печатного прототипа (*Born digital*).

Электронные журналы (ЭЖ) входят составной частью в группу ЭСИ и на сегодняшний день являются одним из активно обсуждаемых типов библиотечных ресурсов. Именно журналы, особенно научные, наиболее интенсивно переводились в электронную форму. Как известно, журналы позволяют очень оперативно, в сравнении с книгами, доносить до потребителей сведения о новостях науки, техники, медицины и культуры. Они содержат статьи, которые легче читать в электронном виде, копировать их на бумагу или электронные носители. Агрегирование ЭЖ в полнотекстовые БД принципиально изменило возможности поиска и получения нужной информации, а удаленный доступ снял последнее из ограничений — расстояние между потребителем и местом, где хранится журнал.

К достоинствам ЭЖ большинство авторов относят следующие:

- оперативность передачи информации;
- дополнительные элементы представления информации (видео- и аудиоматериалы, ссылки и «линки»);
- одновременный доступ неограниченного числа пользователей;
- простота и многофункциональность поиска;
- возможность работы в режиме удаленного доступа;
- эффективная работа с текстом (вырезки, копирование на информационные носители);
- отсутствие традиционных затрат на работу с печатными изданиями (обработка, переплет, хранение, выдача);
- надежная охрана информации от естественного изнашивания и возможной кражи.

Недостатками ЭЖ считаются:

- зависимость от оборудования и линий телекоммуникаций;
- постоянное обновление технического и программного обеспечения;
- доступ к тексту вместо владения реальными изданиями;
- лакуны, вызванные прекращением подписки на БД;
- более сложные процессы архивирования и сохранности;
- большее число ограничений, связанных с авторскими правами.

История электронных журналов начинается в 70-е гг. XX в., когда в двух городах — Бирмингеме (Соединенное Королевство Великобритании) и Лоуборо (США) были успешно проведены эксперименты по созданию системы обмена электронными данными внутри единой сети. В 1987 г. в сети Интернет появилась первая электропоящая публикация журнала «Новые горизонты для высшего образования», «издателем» которой стал студент старших курсов Университета штата Нью-Йорк в г. Сиракузы. В 1991 г. в издании Ассоциации научных библиотек (*Association of Research Libraries — ARL*) «Указатель электронных журналов, бюллетеней и университетских электронных дискуссионных групп» числилось 7 научных журналов. В 2000 г. их число достигло 3915, а в 2006 г. *ARL* перестает издавать «Указатель» в связи со сложностью учета вновь появляю-

щихся материалов. Такой бурный рост наименований (560% в 1991–2000 гг.) свидетельствует о феноменальном успехе электронных изданий.

Электронные журналы в фонде библиотек. Процесс замены библиотеками традиционных журналов на электронные стал необратимым в странах Европы, Австралии и Северной Америки. Есть основания думать, что это произойдет и в других частях мира по мере улучшения технических и финансовых возможностей библиотек. Исследование Издательской коммуникационной группы США (*Publisher's Communication Group*) весной 2004 г. показало, что 84% опрошенных библиотек-респондентов заменяют бумажные версии журналов электронными по мере появления последних. В недавнем отчете Британской библиотеки отмечена та же тенденция, сформулированная уже как положение политики комплектования. Австралия подписывается преимущественно на журналы в электронной форме. Представители подписных агентств отмечают, что в Австралии наблюдается более стремительный переход от печатных к электронным изданиям, чем в других странах мира.

Электронная революция в области периодики потребовала от подписных агентств серьезных изменений а, следовательно, больших инвестиций. Далеко не все из них решились на инвестирование и серьезную перестройку, что привело к ряду продаж и покупок компаний и появлению агентств-гигантов. Большая часть рынка подписки на периодику держится на трех крупнейших компаниях: *EBSCO (USA)*, *Sweets* (Нидерланды), *Harrassowitz* (Германия). Многие издательства-гиганты сами, не отдавая бизнес посредникам, осуществляют подписку на свои журналы: *Reed Elsevier* (Нидерланды), *Blackwell* (Соединенное Королевство Великобритании), *Springer* (Германия), *Kluwer* (Нидерланды) и *John Wiley* (США). Укрупнение бизнеса в 1980–1990-е гг. породило резкий рост стоимости журналов, особенно в области естественных наук, техники и медицины (*Science, Technology, Medicine — STM*). Многочисленные протесты библиотек, бюджет которых не успевал за ростом цен, дали некоторые результаты уже в нашем десятилетии. Например, *SPARC (Scholarly Publishing and Academic Resources Coalition (www.arl.org/sparc))* — проект, созданный *ARL*, предпринял серьезные усилия для развития движения альтернативного потока научных журналов, издаваемых научными обществами и ассоциациями. *SPARC* неоднократно обращался к ученым с призывом посылать свои статьи в некоммерческие издания и агитировал библиотеки активнее их подписывать.

Коммерческие издательства-гиганты, со своей стороны, начали предлагать альтернативные пути доступа к научным статьям из своих журналов. Сейчас широко распространена инициатива «открытого доступа» к статьям, когда издательства позволяют авторам выставлять свои статьи на персональных или университетских сайтах в бесплатном доступе. При этом вводятся некоторые ограничения. Так, вариант статьи может быть размещен до редакторской правки на ограниченный срок или по прошествии года после публикации в журнале.

Экономические проблемы, связанные с ЭЖ, делают неизбежными и все более популярными библиотечные консорциумы, когда библиотеки объединяются для совместного приобретения и использования БД ЭЖ. Это позволяет сни-

зять общие затраты и наладить сотрудничество между библиотеками, например, разработку общих программ подписки, сохранности и архивирования.

Сегодня библиотеки приобретают ЭЖ «большими пакетами» и на сроки более года. Это позволяет получать скидки и снижает среднюю цену одного журнала при росте количества названий. Вместе с тем, такое комплектование «оптом» меняет традиционные принципы отбора, и библиотеки вынуждены приобретать журналы, которые бы при других обстоятельствах в подписку не вошли.

Менеджмент фондов электронных журналов включает в себя отбор, заказ, покупку, обработку, сохранность и архивирование. Подробно о каждом из них можно прочитать на сайтах многих зарубежных научных библиотек, например, Йельского университета (в разделе «Развитие электронных коллекций»).

Критерии отбора ЭЖ. В работе с ЭЖ библиотеки используют традиционные и новые критерии отбора материалов. К традиционным можно отнести следующие:

- тематика;
- профиль библиотеки;
- потребности читателей;
- стоимость.

Новыми критериями являются:

- носитель (*CD* или *Web*);
- дополнения к тексту (видео, звук и т. д.);
- наличие бумажных прототипов;
- соответствие бумажному прототипу;
- требования к техническому и программному оснащению;
- простота и точность поиска в БД (включая интерфейс);
- предлагаемые условия лицензирования;
- возможность отслеживать использование статей и журналов читателями.

Новым в работе с ЭЖ стало подписание *лицензионного соглашения* с издателем или провайдером. В лицензионное соглашение включаются следующие разделы: а) правомочные группы пользователей; б) правила передачи статей из ЭЖ по МБА, электронной почте; в) право библиотеки создавать резервные копии и методические комплекты материалов для студентов (в вузовских библиотеках); г) правила ксерокопирования материалов; д) условия доступа; е) право на архивирование; ж) правила цитирования. Лицензионные соглашения обсуждаются двумя сторонами и могут существенно меняться в процессе обсуждения.

Обработка и учет электронных журналов. Получение и учет электронных журналов во многом освободили время сотрудников за счет иной технологической цепочки. После внесения оплаты за ЭЖ или БД, подписания лицензионного соглашения и отправки IP адреса библиотека, как правило, лишь получает известие об открытии доступа к ресурсу. Никакого «технического» учета и регистрации эта часть процесса комплектования не требует. Ресурс, если это БД, будет отражен в библиотечной документации и появится на сайте с перечнем

заглавий входящих в него ЭЖ. Если же это *CD-ROM*, он будет регистрироваться так же, как и традиционное издание.

Каталогизация и отражение в справочном аппарате. Большинство библиотек мира отражает свои электронные журналы не только в каталогах, но и в отдельных размещенных на их сайтах списках. Они расположены вместе с другими онлайн-ресурсами. Каждое заглавие снабжено «липком» (активной ссылкой) к полному тексту журнала. Общепринятой практикой является отражение ЭЖ в каталогах библиотеки. Если издание уже есть в печатной версии, аналогичный уделенный ресурс будет показан в основной записи с помощью его *URL*. *URL* электронного ресурса помещается в специальном поле (для *MARC21* — это поле 856) и является активной ссылкой к полному тексту документа. Именно поэтому поле 856 получило название Универсальный локалатор/Доступ¹. Преимуществами отражения электронных изданий в каталогах является наличие авторитетного контроля, а также более четкий предметный поиск. Многие электронные каталоги снабжены программным обеспечением, позволяющим контролировать изменения *URL* электронных ресурсов в Интернет. Примером может служить программа *LinkChecker*², а также программы, используемые провайдерами БД: *Ebsco*, *Cambridge Scientific Abstracts (CSA)* и *Serials Solutions*. Эти программы автоматически отслеживают изменения *URL* и вносят их в поле 856.

Контроль использования электронных изданий. Оценка электронных ресурсов с точки зрения их содержания и соответствия запросам читателей сходна с оценкой традиционных, однако здесь комплектатор получает новые возможности. Использование электронных ресурсов читателями легко проследить, благодаря автоматизированному контролю за количеством входов, произведенных поисков, распечаток, копирований в файлы и т. д. Провайдеры, как правило, формируют ежемесячные отчеты использования своего ресурса по многим параметрам. При этом библиотеки и провайдеры стремятся соблюдать принципы анонимности данных читателей. Отчеты использования ресурса позволяют комплектатору более точно и обоснованно принимать решения об исключении документов из фонда и приобретении новых.

Сохранность и архивирование: международный опыт. Важным преимуществом печатных журналов был долгий срок их «жизни» (при условии использования бескислотной бумаги или другого надежного материала). Библиотеки приобретали журналы надолго или навечно.

По мере возрастания числа электронных материалов в фондах и замене печатных изданий электронными, библиотекари активизируют работу по обеспечению сохранности электронных документов. Споры о том, какая форма лучше для сохранения ресурса в будущем: печатная, на микроносителе или электронная, — не прекращаются, но на практике все большее предпочтение отдается электронной. Сохранение электронных материалов требует учета стандартов

¹ *Electronic Location / Access Field* <http://www.oclc.org/bibformats/en/8xx/856.shtm>

² Например, *InfoWorks Link Checker* <http://www.itcompany.com/linkcheck.htm>

на электронные тексты, выбора программ и форматов способных к миграции, создания дополнительных архивных копий. Все это требует бюджетных решений не только на сегодня, но и на годы вперед.

Другим аспектом сохранности ЭЖ является сохранение ресурса в случае прекращения подписки на него или в случае исчезновения компании-производителя. Для решения этой проблемы библиотеки стремятся включить право на архивирование ресурса в лицензионное соглашение. Кроме того, они стараются получить право на сохранение электронного массива журналов за годы подписки в случае расторжения договора. Наконец, библиотеки выясняют, не существует ли архива ресурса, хранящегося в «третьем» учреждении — как в традиционной, так и в электронной форме. Примером может быть архив всех ЭЖ *Elsevier* в Национальной библиотеке Нидерландов. Библиотеки также создают электронные архивы научных журналов на основе партнерства, ярким примером которого может служить *JSTOR*. Для библиотек страны такие архивы являются надежной гарантией сохранения доступа к содержанию журналов при любых обстоятельствах. Два международных профессиональных объединения: *OCLC* и *RLG*¹ разрабатывают стандарты по сохранности электронных ресурсов². В их совместном документе «*Digital Archive Attributes*» собраны сведения о надежных компаниях, предоставляющих услуги по архивированию фондов.

В России количество ЭЖ относительно невелико. Как правило, это аналоги печатных изданий. ЭЖ, не имеющих печатных аналогов в российском секторе Интернета, — единицы. Издательства, выпускающие периодические издания, предлагают на своем сайте содержание новых и архив старых номеров.

Российские специалисты, рассматривая проблемы развития электронной периодики, сформулировали некоторые свойства, которыми должны обладать ЭЖ:

- быть не ниже по качеству, чем печатные версии публикаций;
- быстро создаваться, но при этом недорого стоить;
- читаться на всех типах обычно используемых компьютеров;
- содержать, по крайней мере, столько же информации, сколько могли бы включать печатные версии публикаций;
- обладать возможностью включать все способы представления информации;
- быть совместимыми с любыми средствами доставки.

Решая вопрос об использовании электронных продуктов, библиотека прежде всего должна основательно изучить: рынок электронной информационной продукции и перспективы его развития, преимущества электронных изданий по сравнению с традиционными, экономические затраты, качество предоставляемой информации и электронного доступа в целом.

¹ *RLG* — *Research Library Group* <http://www.rlg.org/>

² Dale R. Consortial actions and collaborative achievements : RLG's preservation program // *Advances in librarianship*. — New York , 2004. — P. 18.

Рынок электронных периодических изданий в России формировался в соответствии с развитием компьютерных технологий. Первые версии электронных периодических изданий создавались в 1993–1995 гг. и распространялись на дискетах, через сеть *FIDOnet* (газеты «Известия», «Бизнес-шанс» и др.). В 1993 г. вышел в свет первый компьютерный ежеквартальный журнал «Законодательство и экономика», не имеющий печатного аналога. В настоящее время рынок представляют электронные периодические издания, основанные на новейших информационных технологиях, со встроенными удобными механизмами поиска, разными вариантами организации поисковых массивов, облегчающими повседневную работу с ними. Современный ЭЖ состоит из двух неразрывно связанных частей: программной оболочки и файлов, содержащих номера издания. В одной программной оболочке может быть несколько изданий с возможностью сквозного поиска в них. Как правило, программное обеспечение (*Adobe Acrobat Reader* и др.) предоставляется бесплатно на сайте издателя или распространяется вместе с изданием на внешнем носителе. Установка программы доступна для начинающего компьютерного пользователя. Достаточно запустить установочный файл на исполнение, все остальное программа выполнит автоматически.

На российском рынке представлены следующие варианты распространения электронной периодики:

- годовая подписка на электронную версию издания через каталоги Роспечати, сайты издателей;
- интернет-журналы с ежедневным обновлением и доступом к электронному архиву публикаций;
- оглавления изданий с прямым доступом к выбранным публикациям (номерам) через сайт или их рассылкой по электронной почте, на оптических дисках;
- годовые и кумулятивные архивы журналов на оптических дисках;
- печатные версии журналов, снабженные оптическим диском разного наполнения: годовой архив публикаций, лучшие публикации года, дополнительные материалы в виде тематических подборок, специально сформированные справочники.

Многие ведущие журналы распространяются только в печатной форме (чтобы не снижать традиционные тиражи), но имеют свои электронные архивы.

На сайте журнала или издателя можно просмотреть оглавление свежего номера, прочитать новостную ленту, обсудить на его форуме дискуссионные проблемы, в гостевой книге пользователь сможет оставить свои текущие вопросы.

Условия доступа к электронным архивам различны. Например, полный архив публикаций журнала «Эксперт» за 1997–2006 гг. размещен на сервере информационной системы «Парк: экономика, право, бизнес...» (<http://www.is.park.ru>). Уточнение параметров сетевой подписки осуществляется в течение 24 часов, получение логина и пароля — после ее оплаты через систему «Яндекс.Деньги».

По условиям доступа интернет-архивы дифференцируются на три основные группы: платное издание, бесплатное издание, смешанный доступ. Например, по состоянию на 2006 г., среди изданий экономической тематики преобладает первая группа (73,6% в анализируемом массиве). Круг изданий с бесплатным доступом к архиву представлен, преимущественно, региональной прессой и архивами федеральных журналов за предшествующие годы.

Все чаще создаются единичные интернет-журналы бесплатного доступа и более глобальные проекты. Например, проект «Журнальный зал» (ЖЗ) — электронная библиотека литературных журналов в России (<http://www.magazines.russ.ru>). Позволяет просмотреть архивы журналов «Знамя», «Звезда», «Вестник Европы» и других ведущих журналов, отражающих тенденции в отечественной литературе. Структура ЖЗ проста: читателю предлагается содержание (полностью или в виде дайджеста) новых номеров, а также обширные архивы журналов. Он организован как своеобразная «федерация журналов»: каждое издание имеет свое пространство, в котором материалы размещаются в соответствии с редакционным решением. Часть журналов используют ЖЗ для оповещения читателя о содержании вышедшего номера и для знакомства читателя с отдельными текстами или отрывками текстов. Другая часть журналов («Новый мир», «Знамя», «Октябрь») ориентируется на создание на сайте своих сетевых журналов, которые могут быть гораздо полнее и обширнее, нежели бумажный прототип.

Смешанный вариант доступа отечественные издатели только формируют. Так, в свободном доступе находятся номера журнала «Рынок ценных бумаг» с задержкой в 18 номеров (9 месяцев). Материалы, опубликованные ранее, можно просматривать без каких-либо ограничений. При этом избранные материалы (2–3 публикации) из свежих выпусков также открываются для свободного доступа. Перепечатка и использование архива с (в том числе в электронных СМИ и сторонних *web*-сайтов) возможны только после получения письменного разрешения издательского дома (www.rcb.ru).

При использовании интернет-версий в процессе обслуживания читателей следует учитывать новые тенденции в развитии электронной прессы.

Предоставление архивов и текущих номеров периодики на специализированных сайтах (<http://businesspress.ru>, <http://www.news.tech-caste.ru>, <http://www.akdi.ru> и др.). В частности, Национальным деловым партнерством «Альянс Медиа» (<http://allmedia.ru>) создан сервер «Деловая пресса» — портал электронных СМИ для предпринимателей. На нем размещены информационные блоки, необходимые для ведения бизнеса с еженедельным обзором событий и фактов. Публикуется информация по материалам центральных, региональных и зарубежных изданий. Информация предоставляется бесплатно. Архив изданий сервера «Деловая пресса» позволяет получить подборку информации по проблеме или событию и узнать, как менялась ситуация во времени.

Платный доступ к архивам деловых журналов обеспечивает созданная в 1995 г. информационная система «ПАРК: экономика, право, бизнес, закон, новости, политика» (<http://www.is.park.ru>), которая быстро согласовывает подписку, обеспечивает подготовку дайджестов и осуществление мониторинга

СМИ по теме. При этом данная система имеет массивы бесплатных информационных продуктов: выполненные дайджесты СМИ, пресса бесплатного доступа, а также возможность осуществления поиска в них.

Подобные интернет-проекты стали реализовываться в регионах РФ. Издания Архангельской области представлены на одноименном сайте (<http://www.arhpress.ru>) весьма масштабно (92 периодических издания) северного региона РФ. Доступ к номерам обеспечивается в течение месяца со дня их опубликования. Для зарегистрированных пользователей доступна не только полная версия изданий, но может и формироваться информационная выборка материалов по теме, которая пересылается на его электронный адрес.

Сопровождение подписки на печатную версию электронными приложениями, справочниками и полнотекстовыми библиотеками, состоящими из изданий владельца журнала. Период обновления электронного издания и его приложений может не совпадать с периодичностью печатного издания. Например, АКДИ «Экономика и жизнь» выпускает основное электронное издание «Профбухгалтерия», рассчитанное на профессионалов в сфере налогообложения, бухгалтерского учета, трудовых отношений и предпринимательской деятельности. Оно распространяется два раза в неделю в комплекте с популярным еженедельником «Экономика и жизнь», сочетая преимущества бумажных и электронных изданий. В свою очередь, к нему есть дополнительное бесплатное приложение «Ваша персональная газета», выходящее в свет 1 раз в 2 недели. Подобными приложениями на оптических дисках снабжаются многие журналы.

Дополнительные информационные услуги редакций. Отдельные ЭЖ приходят к дополнительным сервисам для пользователей — подписке на публикации одного раздела журнала, подготовка тематических подборок и дайджестов. Публичная библиотека может оговорить такие условия в лицензионном соглашении. На сайтах журналов облегчается подписка на электронный вариант (сообщение по электронной почте об оплате), анонсируется содержание следующего номера, размещаются тематические подборки статей (например, «Все для топ-менеджера»), новостные ленты, поддерживаются форумы по профильной тематике.

Новостные интернет-журналы. Несмотря на высокий уровень конкуренции в виде повостных лент информационных агентств, специализированных порталов, сайтов редакций, радио- и телеканалов, а также широкой сети газет, в последние годы стали возникать ЭЖ, ориентированные на оригинальные и комментированные новости. Например, ЭЖ «Перекресток» (<http://www.cross.ru>) — еженедельный дайджест новостей русскоязычного сектора Интернета; ЭЖ «Интернет-ревью» (<http://www.softsearch.ru>) и др.

ЭЖ доступны для подписки, частично они отражены в ежегодном объединенном каталоге «Пресса России: Российские и зарубежные газеты и журналы». Электронные адреса интернет-журналов могут быть найдены в сетевом режиме по ключевым словам, наименованию журнала или его учредителя. Региональные подборки публикаций размещаются на многих страницах Сети. Их можно отыскать через поисковые системы по географическим названиям.

Следует отметить, что, как правило, ЭЖ по цене близки к цене печатного издания, а то и превышают ее. Кроме того, большинство издательств предлагают электронные версии только при покупке традиционного издания. В этом случае онлайн-доступ можно получить или бесплатно, или по достаточно низким ценам.

Преодолеть финансовые трудности может помочь кооперация библиотек — несколько библиотек выписывают печатные журналы, стараясь избежать дублирования, а затем совместно используют возможность электронного доступа ко всем журналам. Подобная практика существует за рубежом, начинает она применяться и у нас.

Для того, чтобы библиотеки могли иметь представление о ресурсах, которые им предлагает издательство, очень часто распространители электронных продуктов предоставляют библиотекам (своим потенциальным клиентам) временный бесплатный доступ к серверам, чтобы библиотека могла оценить возможности работы с электронным продуктом.

Зарубежные библиотеки при формировании фонда, могут, делать выбор в пользу дублирования печатной и электронной версий уже и потому, что это дешевле. Российские библиотеки, по причине недостаточного финансирования, довольствуются минимумом. Крупнейшие библиотеки страны ГПНТБ РФ, БЕН, РГБ, РНБ предоставляют читателям электронный доступ к зарубежным журналам: издательства *Springer* в рамках проекта *Lange und Springer* о корпоративном использовании электронных изданий, научных журналов издательства *Elsevier* и др. С 1998 г. крупнейшим библиотекам России предоставляется доступ к фондам электронной библиотеки РФФИ, которые включают большое количество полных текстов зарубежных периодических изданий.

Документальные базы данных

Базы данных — важная и наиболее перспективная составляющая информационных ресурсов современного общества. Мировой рынок характеризуется десятками тысяч БД, обеспечивающих возможность многоаспектного поиска информации.

База данных (БД) — это совокупность относящихся к определенной области знания (теме, проблеме) взаимосвязанных данных, представленных в определенном формате на машинном носителе.

БД разных типов и назначения создаются и применяются многочисленными предприятиями и организациями различных форм собственности для решения стоящих перед ними производственных, управленческих, технологических, научных и информационных задач. Значительная часть БД формируется в информационных органах и библиотеках с учетом информационных потребностей пользователей. Например, типичными БД, производимыми в публичных библиотеках, являются БД по отдельным видам документов (перио-

дические издания, неопубликованные документы, аудиодокументы, *CD-ROM*, книги-раритеты и др.); тематические БД («Социальная защита граждан», «Семейное воспитание и образование», «Экология региона» и др.).

БД являются основой для организации различных видов обслуживания пользователей библиотек: информационного, справочно-библиографического. На основе БД осуществляются как подготовка сигнальной информации по новым поступлениям, так и ретроспективный поиск по разовым запросам пользователей в пакетном или интерактивном режимах, в том числе в условиях удаленного доступа.

Определение понятия «база данных» отражено в нескольких стандартах. Так, в ГОСТе 7.73–96 «Поиск и распространение информации. Термины и определения» БД определяется как «набор данных, который достаточен для установленной цели и представлен на машинном носителе в виде, позволяющем осуществлять автоматизированную переработку содержащейся в нем информации». ГОСТ 20886–85 «Организация данных в системах обработки данных. Термины и определения» определяет БД как «совокупность данных, организованных по определенным правилам, предусматривающим общие принципы описания, хранения данных и манипулирования данными, независимую от прикладных программ».

Классификация БД может осуществляться по многим признакам, например:

- по принадлежности к определенной области знания (БД по общественным, естественным, точным, техническим наукам, отраслям экономики); общепромышленным и межотраслевым проблемам;
- по целевому назначению (БД официальной, научной, производственной, справочной, учебной, досуговой, рекламной информации);
- по широте тематического охвата (БД универсальные, многоотраслевые, межотраслевые, отраслевые, узкотематические, проблемно-ориентированные);
- по профилю информации (БД деловой информации, информации для специалистов, массовой информации);
- по временному охвату (БД текущей или ретроспективной информации);
- по форме представления информации (текстовые, гипертекстовые, тексточисловые, числовые, графической информации, мультимедиа);
- по виду документов (БД поливидовые, моновидовые);
- по типу модели данных (БД иерархические, сетевые, реляционные, объектно-ориентированные);
- по способу генерации (БД собственной генерации, с заимствованием данных, комбинированные);
- по способу организации (БД централизованные, распределенные или децентрализованные);
- по объему (БД крупные, средние, малые);
- по способу доступа (локальные, удаленного доступа) и т. д.

Одним из важнейших оснований деления БД на типы является характер предоставляемой пользователям информации, в соответствии с которым

выделяют документальные, фактографические, лексикографические, гипертекстовые БД. Рассматриваемые в данном разделе справочника документальные БД, а также выделяемые в их составе библиографические, реферативные, полнотекстовые и документально-фактографические БД, в соответствии с ГОСТом 7.70–2003 (Приложение Д), определяются следующим образом:

Документальная БД — БД, в которой каждая запись отражает конкретный документ и содержит его библиографическое описание и, возможно, иную информацию о нем. В зависимости от состава сведений, отражающих документ, эти БД могут быть библиографическими или реферативными.

Библиографическая БД — документальная БД, запись в которой содержит библиографическое описание.

Реферативная БД — документальная БД, запись в которой содержит библиографические данные и реферат или аннотацию.

Полнотекстовая БД — документальная БД, запись в которой содержит полный текст документа или его наиболее информативных частей.

Документально-фактографическая БД — документальная БД, запись в которой содержит формальное представление содержания (или части содержания) документа.

Появление документальных БД связано с поиском путей выхода из ситуации «информационного кризиса» в середине XX в. с помощью средств вычислительной техники.

Этапы формирования библиографических и реферативных баз данных

Массовый характер использования БД в работе современной библиотеки обуславливает потребность в специальных знаниях и умениях библиотекарей-библиографов в области их формирования. Соблюдение технологии формирования БД является залогом их успешного продвижения на информационный рынок, включая регистрацию и сертификацию.

В формировании БД условно выделяют два направления: эмпирическое, связанное с определением их состава, структуры и наполнения, и программно-техническое, связанное с представлением отобранной информации на машинном носителе. Прерогативой библиотекаря-библиографа при производстве БД является, прежде всего, содержательная сторона этой деятельности, связанная с технологией отбора, аналитико-синтетической переработки документов, структурированием записей в БД, ее оформлением и актуализацией. Ниже приводится описание именно этих видов работ.

Формирование БД предполагает последовательное выполнение работ на ряде этапов, представленных в табл. 1.

Раздел 2. Основные разновидности электронных документов

Таблица 1

Наименование этапа (подэтапа)	Результат
1. Подготовительная стадия	
1.1. Обследование предметной области	Концептуальная модель предметной области
1.1.1. Установление состава пользователей БД и их информационных запросов	Состав пользователей, типы информационных запросов
1.1.2. Определение формальных границ отбора документов	Хронологические, географические, языковые, видовые границы отбора
1.1.3. Определение семантических границ отбора документов	Перечень классификационных индексов, предметных рубрик, ключевых слов, дескрипторов, отражающих содержание БД
1.1.4. Определение состава источников отбора документов для ввода в БД	Перечень БД, информационных изданий, разделов библиотечных каталогов и картотек, периодических изданий и т. п., подлежащих обследованию при создании БД
1.1.5. Определение состава нормативно-методических документов, регламентирующих создание БД	Перечень нормативно-методических документов, регламентирующих создание БД
1.2. Разработка технического задания на создание БД	Техническое задание на создание БД
1.2.1. Определение типа БД	Тип БД
1.2.2. Определение цели создания и области применения БД	Цель создания и область применения БД
1.2.3. Определение назначения БД	Состав задач, решаемых БД
1.2.4. Определение состава поискового образа документов (ПОД)	Перечень элементов ПОД
1.2.5. Выбор формата библиографической записи (БЗ)	Тип коммуникативного формата
1.2.6. Определение состава полей	Перечень полей БЗ в выбранном коммуникативном формате
1.2.7. Определение состава требуемых средств лингвистического обеспечения БД	Состав ИПЯ, методик индексирования, нормативных и справочных документов
1.2.8. Определение состава требуемых средств программного и технического обеспечения БД	Состав программных и технических средств
2. Основная стадия	
2.1. Подготовка документов для ввода в БД	Массив документов, подлежащих отражению в БД
2.1.1. Библиографический поиск и отбор документов по профилю создаваемой БД	Массив вторичных документов
2.1.2. Библиотечный поиск	Массив первичных документов

Окончание табл. 1

Наименование этапа (подэтапа)	Результат
2.2. Формирование БЗ	Массив БЗ
2.2.1. Составление библиографического описания документов	Библиографические описания документов
2.2.2. Индексирование документов	Классификационные индексы, предметные рубрики, ключевые слова, дескрипторы
2.2.3. Составление аннотаций или рефератов	Аннотации (рефераты)
2.2.5. Формирование блока дополнительной информации	Сиглы библиотек, шифры первичных документов, идентификационные номера электронных копий и т. д.
2.3. Ввод данных в БД	Массив машиночитаемых БЗ
2.3.1. Составление БЗ на машинном носителе	Машиночитаемые БЗ
2.3.2. Контроль машиночитаемой БЗ	Отредактированные БЗ
3. Заключительная стадия	
3.1. Подготовка описания БД	Стандартизованное описание БД
3.1.1. Выявление характеристик содержания и формы представления данных в описании БД	Перечень характеристик описания БД
3.1.2. Составление описания БД	Описание БД в соответствии с ГОСТом 7.70–2003
3.2. Регистрация БД	Регистрационное свидетельство БД
3.2.1. Выявление характеристик представления БД в органы регистрации	Перечень характеристик БД в карте регистрации БД
3.2.2. Заполнение регистрационной формы БД	Карта регистрации БД
3.3 Ведение БД	Актуализированный массив записей
3.3.1. Ввод новых записей	Новые записи
3.3.2. Исключение записей	Исключенные записи
3.3.3. Изменение записей	Измененные записи

Ниже приведена характеристика содержания работ, выполняемых на каждом этапе.

Этап 1.1. Предпроектное обследование предметной области. В ходе обследования предметной области, в первую очередь, выявляется потребность в создании базы. Задаются формальные границы отбора документов: хронологические, географические, языковые, видовые. Определяются семантические границы отбора, задаваемые путем перечисления классификационных индексов, предметных рубрик, ключевых слов или дескрипторов, отражающих содержание БД. Характеризуется состав элементов поискового образа документа (ПОД). Важ-

нейшим ограничительным фактором является установление состава категорий потенциальных пользователей БД и их информационных запросов.

При выборе источников отбора документов следует ориентироваться как на традиционные, так и электронные документы: информационные издания, разделы библиотечных каталогов и картотек, периодические издания и т. п.

Определение состава нормативно-методических документов, регламентирующих создание БД, должно учитывать все виды работ, выполняемых на подготовительной, основной и заключительной стадиях ее создания. Нормативные документы, регламентирующие выполнение этапа 1–20, см. в приложении к данному разделу.

Этап 1.2. Разработка технического задания на создание БД. Техническое задание — это документ, оформленный в установленном порядке и определяющий цели создания БД, требования к ее составу и структуре, а также основные исходные данные, необходимые для ее разработки. Техническое задание является основным документом, в соответствии с которым производится формирование и оценка БД. Разработка технического задания включает семь подэтапов, предусматривающих определение назначения БД, состава ПОД, структуры БЗ в коммуникативном формате, состава полей БЗ в БД. Результатом выполнения данного этапа является текст технического задания, содержащий следующие разделы:

1. Общие сведения. Приводится полное наименование БД и ее условное обозначение; наименование разработчика и заказчика; обоснование необходимости создания БД; перечень документов, на основании которых она создается; порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ по формированию БД; плановые сроки начала и окончания работ.

2. Назначение и цели создания БД. Указывается тип БД, включающий все ее классификационные признаки в соответствии с требованиями пользователей; состав решаемых БД задач; цели и область применения.

3. Требования к БД. Приводятся требования к информационному, лингвистическому, программному и техническому обеспечению с учетом решения вопросов совместимости автоматизированных библиотечно-информационных систем на различных уровнях, а также сохранности информации и защиты ее от несанкционированного доступа.

Требования к информационному обеспечению распространяются на структуру БЗ — совокупности сведений о документе, позволяющих его идентифицировать, раскрыть его состав и содержание в целях информационного поиска. В состав БЗ входят: библиографическое описание, дополняемое по мере надобности заголовком, терминами индексирования (классификационными индексами, предметными рубриками, ключевыми словами и т. п.), аннотациями (рефератом), шифром хранения документа, сивками о добавочных описаниях, датой завершения обработки документа, сведениями служебного характера. Определение структуры БЗ в БД включает два подэтапа: выбор формата и определение состава полей БЗ. Унификация представления БЗ на машинном носителе на мировом уровне достигается за счет использования

коммуникативных форматов (*MARC, UNIMARC, RUSMARC* и др.). Основной единицей БЗ в коммуникативном формате являются поля данных. Поле данных — это часть БЗ, предназначенная для представления данных определенной категории: области библиографического описания, предметной рубрики, шифра хранения и т. д. Поле данных может содержать одну или несколько подполей переменной или фиксированной длины. Выбор состава полей на основе коммуникативного формата осуществляется в соответствии с целью создания и назначением конкретной БД. В их числе должны быть определены те поля (элементы записи), которые специально предназначены для поиска документа, например, заголовки описания, заглавие документа, классификационные индексы, предметные рубрики, *ISBN, ISSN* и др. Результатом выполнения данного этапа является перечень полей БЗ в выбранном коммуникативном формате.

В требованиях к лингвистическому обеспечению указывают состав ИПЯ, методик индексирования, нормативных и справочных документов. Для документальных БД особое место в составе лингвистического обеспечения имеют файлы авторитетных (нормативных) записей, распространяющиеся на унифицированную запись географических названий, коллективных и индивидуальных авторов, предметных рубрик. При создании документальных БД, как правило, используются классификационные информационно-поисковые языки (ИПЯ — УДК, ББК, ГРНТИ, ДКД, КПА, ОКС, алфавитно-предметная классификация, дескрипторные ИПЯ).

Требования к программным средствам распространяются на выбор СУБД (языков программирования). Этот выбор должен быть осуществлен с учетом совместимости СУБД с составом программных средств, эксплуатируемых в условиях автоматизированной БИС. Технические средства должны соответствовать функциональным, конструктивным и эксплуатационным характеристикам БД.

Состав и содержание работ по созданию БД. Приводится перечень нормативно-методических документов, регламентирующих создание БД. Дается обоснование выбора источников формирования БД, определяется перечень существующих в данной предметной области БД, информационных изданий, разделов библиотечных каталогов и картотек, периодических изданий и т. п., подлежащих обследованию при формировании БД. Характеризуются технологии отбора и обработки документов для включения в БД, заполнения формата машинной записи, ведения БД.

Порядок контроля и оценки БД. Указывается порядок согласования и утверждения документации, характеризующей БД, виды и методы оценки качества БД. Дается оценка БД и, соответственно, потребительского спроса на нее, исходя из охвата источников по основной тематике, а также смежным отраслям; поисковых возможностей БД; формата записи (коммуникативный или внутренний формат автоматизированной библиотечно-информационной системы); объема БД; оперативности отражения информации (время между выпуском первоисточников и созданием БД); среднего времени поиска информации по запросам пользователей.

Нормативные документы, регламентирующие выполнение этапа¹: 3, 5, 6–8, 11–15, 17–20.

Этап 2.1. Подготовка документов для ввода в БД. Данный этап имеет целью отбор документов в соответствии с формальными и семантическими границами формирования БД и включает три подэтапа: определение состава источников отбора документов для ввода в БД, библиографический поиск и отбор документов по профилю создаваемой БД, а также библиотечный поиск.

Определение состава источников отбора документов для ввода в БД предусматривает составление перечня БД, информационных изданий, разделов библиотечных каталогов и библиографических картотек, периодических изданий и т. п., подлежащих обследованию при разработке БД.

Основное требование, предъявляемое к разработчикам БД на данном этапе, — это полнота информации. Реализация принципа полноты обеспечивается за счет использования при определении состава источников отбора документов таких кумулятивных поисковых средств, как каталоги БД (базы метаданных, например, электронный каталог «Базы данных России» НТЦ «Информрегистр»), справочники-путеводители по БД, каталоги Роспечати, каталоги органов НТИ и др.

Результатом выполнения данного подэтапа является составление перечня источников отбора документов для ввода в БД.

Библиографический поиск и отбор документов по профилю создаваемой БД осуществляется исходя из формальных и семантических границ формирования БД, указанных в техническом задании, и в соответствии со спецификой СПА конкретного источника отбора документов (каталога, информационного издания и т. п.). Сложность работ на данном этапе определяется необходимостью решения проблемы смыслового соответствия между терминами индексирования, описывающими, с одной стороны, содержание создаваемой БД, а с другой — содержание информационного массива, в котором производится отбор документов. Решение этой проблемы предполагает использование метода избыточного индексирования (привлечение синонимов, родовых, видовых и ассоциативных понятий), инверсии словосочетаний, разбивки словосочетаний на составные части и т. п. В организации автоматизированного информационного поиска особое значение имеет выбор стратегии и тактики поиска, основанных на использовании логических операторов И, ИЛИ, НЕ, а также правосторонних и левосторонних усечений.

Результатом выполнения данного подэтапа является массив БО, отобранных для включения в БД.

Библиотечный поиск — это формирование массива первичных документов, отобранных для включения в БД. Он может осуществляться как на базе конкретной библиотеки, так и с привлечением возможностей территориально удаленных библиотек через систему МБА (ЭДД с использованием Интернета).

¹ Здесь и далее ссылки на нормативные документы соответствуют номерам записи в Приложении к данному разделу.

Результатом выполнения данного подэтапа является массив первичных документов, упорядоченных по каким-либо признакам.

Нормативные документы, регламентирующие выполнение этапа: 2, 9.

Этап 2.2. Формирование библиографической записи документа. Включает четыре подэтапа: составление библиографического описания документа, индексирование документа, составление аннотации или реферата, формирование блока дополнительной информации.

Составление БО документа осуществляется в соответствии с требованиями государственных стандартов, регламентирующих этот процесс, и определяется видами включаемых в БД документов, и предполагает использование массивов авторитетных (нормативных) данных.

Второй подэтап — это индексирование документа, результатом которого является составление его поискового образа (ПОД). ПОД — текст, состоящий из лексических единиц ИПЯ, выражающий основное смысловое содержание документа и предназначенный для реализации информационного поиска. В состав ПОД могут входить результаты индексирования документа в виде классификационных индексов, кодов классификаторов и рубрикаторов, предметных рубрик, ключевых слов, дескрипторов. Индексирование осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТа 7.59–2003 «Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации» и ГОСТа 7.66–92 «Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию». Оно также предполагает использование массивов авторитетных данных, принятых в рамках используемого коммуникативного формата.

Особенностью раскрытия содержания документов, подлежащих включению в БД, является использование справочных аннотаций и кратких (индикативных) рефератов. Составление аннотаций и рефератов осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.9–95 «Реферат и аннотация. Общие требования».

Формирование блока дополнительной информации предусматривает включение в состав БЗ сигл организаций — мест хранения первичных документов, шифров их хранения, идентификационных номеров электронных копий, сведений о добавочных БЗ, дате завершения обработки документа, а также сведений служебного характера. При формировании гипертекстовых БД используются гипертекстовые (контекстные) ссылки. Элементы служебной информации выбираются в соответствии с требованиями коммуникативного формата (*UNIMARC, RUSMARC* и др.).

Результатом выполнения этапа в целом является массив БЗ.

Нормативные документы, регламентирующие выполнение этапа: 1–6, 9, 12, 13.

Этап 2.3. Ввод данных в БД. Данный этап имеет целью формирование массива машиночитаемых записей в БД с использованием компьютера и включает два подэтапа: составление БЗ на машинном носителе и ее контроль.

Составление БЗ на машинном носителе предусматривает заполнение полей экранной формы избранного для ведения БД формата.

Контроль машиночитаемой БЗ предполагает проверку соответствия элемента записи наименованию поля и правильности введенной информации.

Результатом выполнения данного этапа является массив БЗ в машиночитаемой форме.

Нормативные документы, регламентирующие выполнение этапа: 7, 8, 11, 19, 20.

Этап 3.1. Подготовка описания БД. Описание БД представляет собой совокупность характеристик содержания и формы представленных в ней данных, достаточных для учета ее в составе национальных информационных ресурсов, а также для принятия решения о ее релевантности и доступности пользователям. Среди элементов описания выделяются обязательные и факультативные. Состав обязательных элементов определяется назначением БД и формой ее поставки. Состав обязательных и факультативных элементов приводится в ГОСТе 7.70–2003 «Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов» (приложения Б, В, Г).

В России существует несколько организаций, осуществляющих регистрацию БД и создание на этой основе баз метаданных. Крупнейшая из них – НТЦ «Информрегистр», основной задачей которого является учет электронных ресурсов России и обеспечение заинтересованных потребителей сведениями о наличии и местоположении необходимой им информации, а также о способах и стоимости ее получения. НТЦ «Информрегистр» обладает наиболее полным собранием сведений о существующих в России БД.

Подготовка описания БД включает два подэтапа: выявление характеристик содержания и формы представления данных в описании БД и собственно составление ее описания.

Выявление характеристик содержания и формы представления данных в описании БД осуществляется строго в соответствии ГОСТу 7.70–2003 «Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов».

Результатом выполнения этапа является описание БД в соответствии с ГОСТом 7.70–2003.

Нормативные документы, регламентирующие выполнение этапа: 14.

Этап 3.2. Регистрация БД. Работы по учету, регистрации и ведению государственного регистра БД ведутся в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 28.02.96 г. №226 «О государственном учете и регистрации баз и банков данных». Порядок проведения государственного учета и регистрации определен «Временным положением о государственном учете и регистрации баз и банков данных».

Регистрация включает два подэтапа: выявление характеристик представления БД в органы регистрации и заполнение регистрационной формы БД.

Выявление характеристик представления БД в органы регистрации. Сводится к определению набора характеристик представления БД в государственном регистре БД (НТЦ «Информрегистр»), включая следующие сведения:

- владелец БД;
- наименование организации, ведомство, адрес, телефон, факс, *e-mail*, ФИО администратора БД и др.;

- общие сведения о БД: наименование, назначение, содержание и особенности, объем, период обновления и др.;
- пользовательские характеристики: тип ПК (ЭВМ), ОС, СУБД, ППП, наименование сети, сетевой адрес, формат поставки, количество пользователей и др.

Заполнение регистрационной формы БД сводится к оформлению карты регистрационной заявки на регистрацию/актуализацию БД, формат которой может быть получен в НТЦ «Информрегистр» или заимствован из каталога «Базы данных России».

Результатом выполнения этапа является получение регистрационного свидетельства на БД в Информрегистре России.

Нормативные документы, регламентирующие выполнение этапа: 14.

Этап 3.3. Ведение БД. Ведение БД — это процесс постоянного поддержания ее в рабочем состоянии, заключающийся в оперативном внесении в состав и содержание БЗ изменений и дополнений. Регулярное осуществление операций ведения БД является залогом ее эффективного использования и успешного продвижения на рынок информационных продуктов. Включает три подэтапа: ввод новых записей, исключение записей, изменение записей.

Ввод новых записей имеет целью повышение полноты информации в БД. Содержание работы по выявлению новых документов, подлежащих включению в БД, раскрыто в описании этапов 2.1. — 2.3.

Исключение записей производится для повышения точности информации в БД. Основанием для исключения записи являются старение документа или несоответствие его профилю БД.

Изменение записей имеет целью повышение точности информации в БД с учетом особенностей жизненного цикла документов; изменения места хранения документа и др.

Результатом выполнения данного этапа является актуализированный массив записей в БД.

Нормативные документы, регламентирующие выполнение этапа: 3, 5–8, 11–13, 19, 20.

Справочники и фактографические базы данных

Электронные справочники и фактографические БД близки по своему содержанию и функциям. Их можно определить как *совокупность упорядоченных сведений об объекте с системой автоматизированного поиска и сортировки конкретных данных*.

По сложившейся практике к ним всегда предъявлялись три основных требования: точность, достоверность и полнота сведений об объекте. Материал, размещенный в них, должен отражать фактическое состояние объекта, быть принятым, проверенным практикой, воспроизводимым при повторном сборе сведений. Эти требования трудно выполнимы для многих областей социаль-

ной, особенно интеллектуальной деятельности, но существенные разночтения в данных или оценках должны отмечаться поставщиками информации, генераторами БД, составителями.

Электронный справочник отличается от БД наличием значительных текстовых фрагментов, связывающих конкретные фактические данные или объясняющих их. Только справочники-аналоги имеют, если не типовую, то похожую по многим параметрам структуру, а набор сведений разработчики стремятся ограничить потенциально полезными данными. Если справочники готовятся авторским коллективом, то решения принимаются коллегиально, но практически не стандартизируются.

Фактографические (справочные) базы данных отличаются от машиночитаемых справочников жестко структурированными форматами ввода данных, наличием панели управления, иногда — наличием блока типовых запросов. Они создаются под решение конкретных задач, поэтому поля данных строго отбираются, а информация вводится, как и в ББД, по стандартизированным в рамках данной системы правилам.

Создание и описание фактографических БД в целом регламентируются ГОСТами 7.70–2003 и 7.70–96.

Под фактографической БД понимается база данных, записи в которой содержат данные о состоянии внешнего мира, не опосредованные ссылками на отражающие их документы.

Основные требования стандартов касаются вопросов проектирования, описания, регистрации и лицензирования созданных БД.

Как правило, открытые для использования БД постоянно или регулярно актуализируются, имеют небольшое количество полей (5–10) с четко определенным типом сведений о каждом — символьное, числовое, логическое, хронологическое, мемо-поле. Такие справочные БД поддерживаются правительственными учреждениями, местными органами управления, национальными и профессиональными объединениями и располагаются на их официальных сайтах. БД платного доступа широко распространены в микроэкономике, технике, сфере быта и досуга. Электронные справочники и БД в этом случае могут быть узкоспециализированными, например, данные внешнеэкономической деятельности, рецепты национальной кухни, престижные вакансии, фирмы по найму персонала и т. п.

Наибольшая доля фактографических БД создается предприятиями для служебного внутреннего использования — «Клиенты», «Партнеры», «Поставщики», «Сырье», «Бухгалтерия» и др. Внешний доступ к ним закрыт, но иногда они перерастают в БД отраслевого охвата и размещаются на сайтах предприятий.

Важная особенность фактографических БД — возможность формировать собственные таблицы данных на основе выбора необходимых полей, заданных признаков сортировки данных. Чаще всего для этого используется блок стандартных запросов, язык *SQL*. БД отличаются также большим объемом, масштабным отображением объекта, возможностью поиска по всем полям, кроме мемо — поля, где фиксируются слабо формализованные примечания, дополни-

тельные сведения об объекте. Такие поля не обеспечивают быстрого поиска, могут быть закрыты для внешнего пользователя.

Чтобы ориентироваться в потоке электронных справочников и БД, необходимо знать их основные разновидности, которые весьма схожи в эталонных образцах с традиционными справочными изданиями.

Таблица 2

Разновидности электронных справочных изданий

Разновидность справочников	Характер сведений	Примеры электронных справочных БД
Адресные	Позволяют найти адресные данные учреждений, предприятий, общественных объединений. Кроме адреса, могут содержать сведения о средствах связи (телефон, факс, электронный адрес), ФИО руководителя, основные подразделения и филиалы, профиль деятельности, товары предложения и спроса	«Весь Петербург», «Бизнес-карта России», «Компас» и др.
Универсальные, отраслевые, тематические, краеведческие	Словари, энциклопедии, справочники определенной тематики. Содержат упорядоченные фактические сведения об объектах, терминах, области деятельности, регионе	«Россия»(CD), «Иллюстрированный энциклопедический словарь», «Сокровища России», «Фонтаны Петербурга», «Оксфордская детская энциклопедия», «Красная книга России», «Весь мир на ладони», «Золотой диск Свердловской области»
Персональные справочники типа «Кто есть кто?», биобиблиографические, «директорские»	Сведения о выдающихся деятелях науки, культуры, образования, бизнеса	«Всемирный биографический словарь», «Личности XX века», «Николай Рерих»
Нормативные справочники, справочные правовые БД	Справочники стандартов, нормативных документов, норм времени, трудозатрат, квалификационные справочники, кодов банков, городов и др. Обязательны для профессионального использования	Справочно-правовые системы «Кодекс», «Гарант», «Консультант-плюс», «Юрист»
Хроники событий	В хронологическом порядке характеризуются важнейшие события в жизни отрасли, страны, региона, предприятия или выдающихся лиц	«Хроника событий 1985–2001: Современная история России». Других примеров на оптических дисках не выявлено: хроники вклю-

Разновидность справочников	Характер сведений	Примеры электронных справочных БД
Хроники событий		чены как составная часть энциклопедий, сайтов предприятий и учреждений, персональных страниц
Статистические	БД экономической, демографической и иной статистики в разных территориальных и временных срезах	Сервер Информационно-издательского центра «Статистика России» с доступом к электронным версиям опубликованных справочников, БД ГМЦ Росстата, БД «Регионы России», сайты муниципальных органов управления
Профессионально-методические, производственные, специального назначения	Предназначены для освоения профессии, отдельных функций и должностных обязанностей. Ориентированы на узкую целевую и пользовательскую аудиторию, содержат сведения для определенного периода использования, регулярно обновляются	Справочник для поступающих в вузы, словари сокращений, справочники «Банковские коды», «Дорожные знаки», и др.
Товарно-фирменные	Каталоги продукции, каталоги выставок, БД отдельных товаров и др. Строятся по наименованию товара. Указывают его разновидности (марка, сорт и др.), основные потребительские и технические характеристики, производственное или торговое предприятие, канал связи	«Производители товаров и услуг», «Экспортеры и импортеры России», «Химия и нефтехимия», «Деревообработка: оборудование, инструмент, материалы», «Энциклопедия печатающих устройств», «Энциклопедия потребителя аудио-видео» и др.
Информационно-рекламные издания, ценовые справочники	Постоянно пополняющиеся БД или регулярные издания на оптических дисках с данными о реализуемых товарах (марка, цена, объем, комплектация, способ доставки)	«Товары и цены», «Компьютер-Price», «Авто-маркет», «Услуги и цены» и др.
Электронные карты, атласы	Геоинформационные системы (ГИС) с возможностью поиска по географическим и административным названиям, координатам и др. Имеют функции масштабирования, снятия координат, прокладки маршрута, измерения расстояния между точками, а также встроенные справочники о населенных пунктах, предприятиях, памятниках культуры и др. Доступны в сетевом режиме и на оптических дисках	«Атлас России», карты отдельных регионов и разного назначения

Подробную информацию о справочных изданиях на оптических дисках можно получить на сайтах: www.e-rus.ru; www.benran.ru; www.toer.ru; www.elbib.ru.

Энциклопедии и словари. На внешних (локальных) носителях — оптических дисках более 10 лет распространяются все разновидности словарей. В частности, энциклопедии, толковые словари разного читательского назначения и тематики — одна из развитых отраслей индустрии электронной информации. На рынке распространяются хорошо иллюстрированные издания с удобной и наглядной системой поиска. Все чаще, не выдержав конкуренции в оперативности пополнения и распространения, печатные аналоги прекращают свое существование. Даже Британская энциклопедия стала издаваться только на оптическом диске.

Более тридцати серьезных и полезных для публичной библиотеки энциклопедических изданий сегодня представлены на оптических дисках. Среди универсальных — многократно выпущенная «Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия», «Иллюстрированный энциклопедический словарь» — подготовлен издательством «Большая Российская Энциклопедия». ЭИ включает еще два справочника с общим интерфейсом — «Энциклопедический словарь» Брокгауза и Ефрона, «Толковый словарь живого великорусского языка» В. И. Даля в современной орфографии. Диск объединяет книжные первоисточники, 225 тыс. словарных статей и 7,5 тыс. иллюстраций. Через систему поиска можно найти любой термин во всех его словоформах по трем справочникам. Видео-приложения вынесены на отдельный диск, что сокращает загрузку текстовых фрагментов. На конкурсе «Энциклопедии, словари, справочники» в 1998 г. первый выпуск серии «Золотой фонд» получил Гран-при.

Во многих отраслях знания и досуга изданы электронные энциклопедии — география, страноведение и краеведение, история, политология, биология, техника, литература и искусство, спорт, развлечения, кулинария. Например, неординарна и полезна при выполнении запросов «Энциклопедия общественно-политической жизни России», выпущенная Московским электронным издательством: включает персоналии политических деятелей страны, материалы агентства «Постфактум». Диск «Во славу русского флота» — энциклопедия по истории отечественного флота содержит редкие фотографии, видеофрагменты (издатель — «Экон»). Не всегда эти издания действительно удовлетворяют требованиям жанра энциклопедий, могут содержать неполные, субъективные, непроверенные данные о предмете. Например, вышла на диске в свет «Энциклопедия иллюзий» (2005 г., разработчик и издатель Лайт-Проджект). Включает собрание всевозможных видео-эффектов, иллюзий, удивительных фактов, статей об особенностях восприятия с приятной фоновой музыкой. Одновременно к каждой иллюзии приводятся комментарии посетителей одноименного сайта, «страшилки-гипнозы» и др.

В Сети появилось существенно новое явление по способу создания, актуализации и распространения — масштабная (международная), сетевая, общедоступная энциклопедия универсального характера — «Википедия» (<http://ru.wikipedia.org/wiki>). Это динамичная, постоянно пополняющаяся, распреде-

лпная «энциклопедия» самого широкого читательского и целевого назначения. Она ведется с 15 января 2001 г. на многих языках одновременно: по состоянию на 2006 г., в ней более 1,2 млн англоязычных и 72 тыс. русскоязычных статей. Ее основные особенности — бесплатный доступ и оперативное (круглосуточное) пополнение любым человеком, включая поправки в уже существующие статьи. Ведут энциклопедию модераторы каждой страны. Они наделены правами редактирования и удаления сообщений. Если новая статья о предмете вызывает сомнение или имеет рекламный оттенок, то быстро осуществляется возврат к предшествующей версии. Материал размещается по предметным категориям (Человек, общество и гуманитарные науки; Природа, естественные науки и т. д.) и тематическим порталам с возможностью поиска по ключевым словам, их алфавитному перечню и рубрикатору, но администраторы рассматривают вопрос об использовании УДК для индексирования материалов. Главное преимущество — многообразие, краткость и оперативность сведений, познавательные статьи, но разного объема, стиля и степени достоверности. Она может использоваться не только как дополнительный источник информации, но и по многим проблемам является единственно доступным источником сведений, а также может побуждать к участию в энциклопедии читателей, углубленно занимающихся какой-либо темой. Основной риск — введение пользователя в заблуждение, но дискуссионные вопросы постоянно обсуждают в открытом диалоге с пользователями и авторами статей.

Достоинством электронных энциклопедий является их дизайн и богатое иллюстрирование справочных данных — они воспроизводят в словарных статьях не только изображение живых организмов, но и показывают их в движении, сопровождают настолько точным воспроизведением «языка» животных, что на него реагируют даже домашние животные.

Проблемой их использования является ненадежность диска для многократного считывания. Библиотекарь должен после каждой выдачи читателю проверять работоспособность оптического диска. При частных сбоях в системе поиска следует обращаться к его издателю для замены носителя или версии издания. Такая замена предусмотрена, если нет внешних признаков небрежного использования носителя.

Вторая проблема вызвана обилием цветных изображений, анимаций, звуковых сигналов. Они снижают скорость загрузки и требуют постоянного обновления компьютерной техники в библиотеке. Начиная подписку на ежегодные выпуски энциклопедии, библиотекарь может уже не открыть следующий годовой выпуск.

Статистические справочники и базы данных. Содержат большие массивы данных государственной статистики, переписей населения, социологические данные — результаты опросов для выявления общественного мнения, экономические данные экспорта-импорта продукции, объемов продаж, состава потребительской корзины и другие сведения фактического характера. Различны по наполнению справочники демографической, экономической, социальной, экологической статистики. Полезны при выполнении запросов школьников и студентов, органов местного самоуправления.

Создание и распространение электронных статистических справочников осуществляется достаточно узким кругом организаций. На государственном уровне для выполнения функции сбора и обработки статистической информации уполномочена Федеральная служба государственной статистики РФ (Росстат). Она представлена Главным межрегиональным центром обработки и распространения статистической информации (ГМЦ Росстата), НИИ статистики, Центром социально-экономических измерений (ЦСЭИ), ее информационной системой (НИПИстатинформ Росстата), издательским центром «Статистика России». Федеральная служба формирует поток официальной статистики, а также обеспечивает контроль в сфере государственной статистической деятельности.

ГМЦ Росстата в сетевом режиме осуществляет информационно-справочное обслуживание пользователей данными отраслевой и региональной статистической информации (месячной, квартальной и годовой периодичности), предоставляет паспорта территорий, данные регистра предприятий, их бухгалтерскую отчетность. В режиме *on-line* работают аналитические системы анализа рынков и компаний.

На областном и районном уровнях структура Государственной системы статистики включает 89 территориальных комитетов (с выделением двух крупных городов — Москвы и Санкт-Петербурга) и более 2 тыс. районных отделов. Каждый из них имеет собственные БД.

Выполнить конкретный запрос библиотеки может Информационно-издательский центр «Статистика России», которому предоставлено эксклюзивное право на публикацию федеральных статистических материалов и на удовлетворение запросов российских и зарубежных клиентов. На сервере Центра (<http://www.gsk.ru>) обеспечен сетевой доступ к электронным версиям опубликованных справочников, осуществляется подписка на электронные издания. Здесь можно получить данные о населении, его занятости и уровню жизни, внешнеторговой деятельности предприятий.

Значимая для регионов статистика размещается на сайтах органов их управления. Статистическую машиночитаемую информацию о регионе и его предприятиях можно получить также в отделах справки газет, экономических журналов, на сайтах центров анализа данных. Международная статистика содержится в БД Организации Объединенных Наций и Всемирного банка, Европейского союза.

Все большую роль играют публичные библиотеки в помощи населению при трудоустройстве. Рационально осуществлять специальный поиск БД с рекламными объявлениями о вакансиях на предприятиях региона, размещаемыми в Сети. Они могут быть в виде *БД трудоустройства*, которые поддерживаются местными биржами труда, фирмами по найму персонала, районными газетами. Отдельные объявления могут появляться на сайтах предприятий и учреждений края. Необходимо тщательно проаннотировать найденные источники информации, включить их в путеводитель электронных ресурсов после переговоров или подписания договора с учредителем БД. В аннотации показать преимуще-

ственный профиль вакансий, частоту пополнения ресурса сведениями о вакансиях.

Электронные географические карты. В связи с активным развитием внешнего и внутреннего туризма возрастает частота использования электронных географических карт, доступных как в виде отдельных дисков, так и для многопользовательского режима в Сети. По стоимости они доступнее, чем печатные. Могут быть цифровыми аналогами печатных карт региона, а при использовании мультимедийных технологий дополняются рядом преимуществ:

- интерактивность выбора карты;
- быстрая смена ее масштаба;
- включение детальных и тематических срезов (слов) карты;
- наличие текстовых справок по географическим, экономическим и социальным объектам и быстрый доступ к ним;
- построение пользователем транспортных и иных маршрутов с автоматическим итогом их длины, длительности движения, расчетом расстояния между выбранными объектами;
- возможность снимать географические координаты, копировать с сохранением качества карты и др.

Современные электронные карты дополняются справочниками об объектах — населенных пунктах, предприятиях региона. Например, электронные карты компании «ТопПлан» позволяют щелчком «мыши» вызвать краткую информацию о предприятии. Благодаря этому они превращаются из статического отображения местности в интерактивную справочную БД об объектах.

Ограничения в использовании электронных справочников. Так как электронные справочники используются для выполнения фактографических справок при отсутствии в фонде официальных печатных или наличии только старых изданий, то обязательным условием является поиск достоверных данных, либо уведомления читателя об электронном источнике данных с неподтвержденной достоверностью. Многие «справочники» открытого (бесплатного) доступа в Сети носят частный, «авторский» характер: копируя словарные статьи из многих справочников, произвольно видоизменяя их содержание, дополняя «личным знанием». Их создатель рекламирует такой справочник как новый продукт, искажая не только смысловые акценты в статьях, но и разрушая целостность терминологического поля. Нередко встречается и «ложное» справочное знание, особенно много таких примеров в области психологии, неопознанных летающих объектов, таинственных явлений природы.

При использовании справочников следует обращать внимание на источники их происхождения. Основной признак — наличие редакционной коллегии, включающей известные имена и организации. Рационально проработать список авторитетных интернет-справочников, полезных данной библиотеке, постепенно дополняя его по типовым запросам.

Справочно-информационные порталы. Современные технологии позволяют создавать справочно-информационные порталы интегрального характера, которые собирают фактографические данные об объектах разного типа — от

словарных до статистических и обзорно-аналитических. Такой портал может носить не только справочный, но и образовательный, научный характер. Тематика их разнообразна — от тематического направления («Инженерное образование») до отдельных дисциплин, тем, конкретных исторических лиц и современных выдающихся ученых, писателей, межгосударственных, национальных, религиозных и иных обществ. Справочные порталы могут обеспечивать определенную достоверность данных, благодаря разным источникам. Полная схема таких справочных порталов включает разделы:

1. *Энциклопедический словарь, толковый словарь по теме (объекту)* — кроме определяемого понятия приводятся синонимы, ссылки на материалы данного портала, отдельные публикации о предмете рассматривания, разноязычные синонимы, ссылки на связанные с термином понятия.

2. *Алфавитный предметный указатель* — индекс, ключ как к ресурсам данного портала, так и к внешним ресурсам по теме. Может включать ссылки на словарную статью, к БО ключевых публикаций по теме и их полным текстам, на внешние ресурсы, на упоминания термина в документах разного характера (подпись к иллюстрации, дополнительные материалы по теме и др.). Профессионально созданные порталы дифференцируют ссылки на основные и дополнительные, разграничивая их цветом или условными знаками.

3. *Полнотекстовые материалы* разного рода, в зависимости от целевой направленности портала. Цель и задачи обозначены в названии портала, во вступительной статье или в пояснительном тексте под рубрикой «О проекте». Создатели порталов заинтересованы в его рейтинге — самой широкой посещаемости, поэтому сознательно расширяют и его предназначение. В результате полнотекстовая часть портала пополняется, как правило, бессистемно, со смешением популяризаторских и сугубо научных текстов.

4. *Библиографический раздел портала* может отражать содержание его полнотекстовой части, списки к статьям словаря, а также включать дополнительные источники информации с их очень редкой систематизацией по разделам. Поиск по авторам, ключевым словам, гиперссылкам позволяет отобрать тексты и мультимедийные документы. Целесообразно использование цвета или условных значков для выделения базовых работ о предмете (могут аннотироваться), дополнительных источников информации, новых документов (с указанием размещенных в обозначенный срок (последний месяц, год) или с указанием даты ввода БО с полным текстом или без него).

5. В качестве отдельного компонента может осуществляться ведение *каталога ссылок* на внешние интернет-ресурсы, соответствующие тематике справочного портала. Все чаще он совмещается с его библиографической частью.

Профессионально администрируемый справочный портал финансируется через специальную статью муниципального бюджета, издающимися организациями, частными лицами. Такие порталы имеют удобный интерфейс, развитые системы поиска, а материалы актуализируются в принятом временном интервале. Эти признаки должны приниматься во внимание при его использовании

для выполнения фактографических, тематических и уточняющих запросов читателей, чтобы не допустить ошибочных ответов.

Если создается *БД экспертного* или *интеллектуального типа*, то в ее структуре обязательны банки правил интерпретации данных (см. подраздел «Справочные экспертные системы»).

Владелец, финансирующий создание БД (или приобретающий права на уже созданную базу), сохраняет на нее имущественные права в полном объеме. Поэтому обращение ко многим фактографическим БД платно, либо они предназначены для локального использования в организации, ведомстве — информация о клиентах, товарах, финансах предприятия и т. д. Поэтому использование таких справочных ресурсов потребует либо разовых оплат доступа, либо заключения лицензионного соглашения на доступ к БД (см. раздел «Оформление договорных отношений. Лицензирование»).

В ближайшей перспективе для общедоступных библиотек активную помощь в выполнении запросов будут оказывать справочно-поисковые базы знаний или системы, построенные на знаниях.

Создание электронного справочника в библиотеке. Проект по созданию электронного справочника требует команды исполнителей, планового финансирования, экспертизы, но публичные библиотеки приходят к необходимости ведения своих БД — адресных, фактографических. Возможно создание справочников по многим направлениям краеведения, о собственной библиотеке, хронике событий края и др.

Такие справочники готовятся на основе специального проекта, предусматривающего:

- сбор материала;
- выделение основных разделов;
- размещение материала в них;
- установление гипертекстовых ссылок;
- включение иллюстративных материалов;
- редактирование и экспертизу данных;
- регистрацию продукта и размещение в Сети (или для локального доступа в библиотеке).

Технологические аспекты и вопросы тиражирования изданий библиотеки на оптических компакт-дисках изложены в подразделе «Электронные учебники».

Более широкие возможности имеет библиотека при создании фактографических БД с ограниченным числом полей. Например, формируя БД о предприятиях, достаточно самых общих сведений — год создания, правовая форма, основные направления деятельности, количество рабочих мест. Важно иметь ссылки на источники сведений, чтобы библиотека не несла прямую ответственность за их достоверность. Если же библиотека примет решение вести актуализируемую БД о современных предприятиях, она должна заключить договор с органом регистрации предприятий, чтобы иметь достоверные сведения. Такая БД может распространяться по подписке на CD, размещаться на сервере, быть плановым ресурсом как локальная или сетевая версия.

Зарубежные и отечественные библиотеки сейчас коллегиально создают масштабные справочные БД, и, благодаря их коллективному использованию, обеспечивают справочное обслуживание читателей в течение всех суток без выходных дней поочередно, а также с пересылкой запросов для выполнения в другие библиотеки, либо с переадресацией читателя к ним (см. подраздел. «Виртуальные справочные службы»).

Электронные учебники

Библиотеки все большее внимание уделяют учебным изданиям в форме видео- и аудиокниги, хранящихся в полнотекстовых БД в Интернете, а также электронным учебным изданиям на компакт-дисках. Во многих библиотеках читатели имеют свободный доступ к компьютерам не только для поиска в ЭК библиотеки, но и для работы с электронными изданиями учебной литературы.

Электронные учебники (ЭУ) являются весьма востребованными у читателей в связи с невысокой их стоимостью, повсеместным распространением компьютерной техники, а главное — дополнительными функциональными возможностями. Авторы также все чаще публикуют свои учебные материалы в электронной форме в условиях ограниченных бюджетов и быстрого изменения требований читателей. При подготовке ЭУ хорошего качества требуется участие педагогов, методистов, технических специалистов-программистов и дизайнеров.

До настоящего времени нет единого представления об ЭУ. Под ЭУ понимают и электронные книги, и дистанционные и электронные курсы, просто собрания текстовых файлов на компакт-диске. Это объясняется разнообразием подходов и технологий, некомпетентностью некоторых издателей сборников текстов учебного характера.

Электронный учебник — педагогически проработанные и структурированные учебные материалы, объединенные дружественным интерфейсом в гипертекстовой среде и размещенные в Сети или на обособленном носителе без возможности изменения информации.

По мнению директора ГПНТБ России Я. Л. Шрайберга, ЭУ является новым и перспективным направлением в развитии образования в целом: «Электронный учебник — это, прежде всего, интеграция текста с мультимедиа технологиями»¹.

В настоящее время сложились три классификационных блока ЭУ:

1. По степени независимости ЭУ подразделяются на:

- обособленные, на внешних носителях;
- гибридные — с сетевым доступом и на оптических дисках.

¹ Информационное и образовательное пространство должно быть единым: интервью с Я. Л. Шрайбергом // Эколист («Кнорус»). — 2002. — № 5/6.

2. По содержательным признакам и читательскому назначению выделяют:

- учебные курсы и учебные программы для вузов;
- электронные материалы для краткосрочных курсов переподготовки;
- корпоративные маркетинговые курсы;
- детские ЭУ;
- специализированный блок ЭУ по иностранным языкам;
- познавательные электронные обучающие издания;
- электронные пособия для углубленного освоения предмета хобби – в рамках личных увлечений.

3. По типу сервиса и контента ЭУ разделяются на:

- текстовые;
- мультимедийные;
- интерактивные.

Известны и другие классификационные ряды ЭУ, но следует остановиться на наиболее важных чертах ЭУ для библиотек.

Электронный учебник может располагаться либо только на компакт-диске, либо быть гибридным, т. е. позволяет использовать возможности Интернета при работе читателя с учебником. Обычно такие издания содержат учебные тексты, тестовые задания. При выполнении задания ЭУ через Интернет обучающийся подсоединяется к веб-сайту издателя CD и сохраняет там результаты выполнения контрольных заданий.

Так как библиотека предоставляет читателям доступ к ЭУ не только в режиме читального зала с выходом в Интернет, но и при абонементном обслуживании, то особый интерес библиотеки должны уделять ЭУ, независимым от наличия подключения читателя к Сети в домашних условиях.

Первые ЭУ были разработаны в вузах как учебные курсы («Микроэкономика» СПбГУЭФ 2000 г. и др.). Позднее на одном компакт-диске стали размещать учебные программы, состоящие из нескольких курсов. До сих пор в высшей школе идет полемика о целесообразности использования ЭУ в вузах, особенно при очном обучении, однако параллельно создаются методики электронного дистанционного обучения.

В дальнейшем институты повышения квалификации и организованные при них коммерческие учебные центры проявили интерес к недорогому способу быстрого создания учебных пособий современного уровня. Различные краткосрочные курсы переподготовки и повышения квалификации в короткий срок создали библиотеки ЭУ, состоящие из десятков наименований. Интернет-университет информационных технологий – ИНТУИТ.ру к 2006 г. предлагал более ста курсов на одном диске по программам «Архитектура ЭВМ», «Безопасность информационных технологий», «История и социальные вопросы».

В настоящее время наибольший интерес к ЭУ проявляют корпоративные учебные центры, такие как центры знаний и корпоративные университеты распределенных сетевых торговых организаций. Они не разрабатывают ЭУ, а заказывают их создание профессиональным издателям. Например, компания

«Гиперметод» (Санкт-Петербург) выпустила издание «Менеджмент и техника продаж» по заказу сети *L'Etoile*.

Для универсальной библиотеки важно удовлетворение спроса читателей на детские и познавательные издания. Для школьников выпускается большое количество ЭУ, причем они объединяются в серии с единообразной структурой и оформлением, например серия «1С: Образовательная коллекция. *Platinum*» от компании «1С». Такие диски, как «Информатика для 10–11 классов» (издатель «Новый диск») продаются в компьютерных магазинах, в интернет-магазинах. К сожалению, книжные магазины до сих пор не могут организовать реализацию такой продукции, и библиотеки вполне могли бы занять эту экономическую нишу.

Отрадно, что репертуар ЭУ расширяется и познавательными изданиями (Перельман Я. И Занимательная физика, математика и астрономия. М. : Бизнессофт, 2005), электронными пособиями для хобби (Самоучитель вождения по городу. ПДД. Подготовка и сдача экзамена. М. : Комульти, 2005), учебниками, дающими практические знания для всех. В электронных учебниках по иностранным языкам («*English Platinum 2000*», 1С) наиболее тесно переплетаются все современные компьютерные обучающие технологии:

- звуковое сопровождение;
- синтез и распознавание речи;
- разветвленные структуры виртуальных учебных занятий;
- методы адаптивного тестирования.

По наполнению и сервису ЭУ до настоящего времени представлены, преимущественно, текстовыми изданиями с иллюстрациями и простым справочным аппаратом. Выпуск таких электронных книг недорог, но при этом не используются все возможности современного компьютера, и воздействие их на читателя невелико.

Мультимедийные ЭУ, содержащие аудиопоток, видеофрагменты и профессиональный дизайн, производят намного более обширное воздействие на читателя, прежде всего на эмоциональном уровне. Такое издание удерживает внимание, переключает каналы восприятия информации, ничем не уступая, а во многом и превосходя традиционную книгу. Издание Ленинградской областной детской библиотеки «Радий Погодин. Энциклопедия творчества» интересно еще и тем, что в названии присутствует слово «энциклопедия», но по структуре и педагогической проработке он хорошо выполняет системные функции обучения и может служить пособием по разработке обучающих изданий.

Наиболее дорогим видом ЭУ являются интерактивные учебники. При их создании необходимо участие программистов для разработки элементов, позволяющих пользователю взаимодействовать с учебником. Такими элементами могут быть интерактивные иллюстрации и графики, откликающиеся на действия читателя, на ввод чисел или слов; кроссворды, временные шкалы событий; схемы сложных устройств; тесты разного уровня и формы.

Перед создателями ЭУ все еще стоит проблема охраны своих авторских и имущественных прав на их произведение. Несмотря на принятые в России за-

конодательные акты по охране авторских и смежных прав, а также и имеющиеся судебные прецеденты, часто электронные издания копируются по частям или даже целиком под чужим именем. Однако разработанные технические средства защиты компакт-дисков уже сейчас значительно затрудняют несанкционированное копирование. Также отработана схема регистрации электронных изданий в Информационно-библиотечном фонде Российской Федерации и Депозитарии электронных изданий НТЦ «Информрегистр», получение ISBN и включение в Государственный фонд алгоритмов и программ. В настоящее время ЭУ приравниваются к опубликованным изданиям, отражающим научные результаты авторов.

Библиотеки могут сами создавать электронные учебные материалы, но для этого надо быть готовыми использовать целый набор профессиональных инструментальных средств. В литературе подробно описываются технологические аспекты создания ЭУ, а именно:

- подготовка текста,
- форматирование,
- включение иллюстраций,
- структурирование материала и подготовка макета издания.

Разработка сложных элементов ЭУ на доступном уровне в отечественных источниках не освещается.

Состав необходимого для разработки ЭУ программного обеспечения (ПО) различен и зависит, прежде всего, от наполнения учебника отдельными формами представления информации — наличие элементов анимации, иных шаблонов. В табл. 3 приведены программные средства для создания учебника на компакт-диске среднего класса — без аудио- и видеосопровождения.

Таблица 3

Программные средства разработки электронного учебника

Назначение	Производитель	Наименование	Версия
Разработка интерактивных элементов на языке <i>Action Script</i>	<i>Macromedia</i>	<i>Director</i>	<i>MX 2004</i>
Модификация шаблонов ЭУ	<i>Macromedia</i>	<i>Dreamweaver</i>	8
Разработка элементов анимации	<i>Macromedia</i>	<i>Flash</i>	8
Разработка гибридных ЭУ	<i>Macromedia</i>	<i>Authorware</i>	7
Представление текстовой информации	<i>Adobe</i>	<i>Acrobat</i>	8
Разработка ЭУ на основе шаблонов	Гиперметод	<i>eAuthor</i>	3

Используя перечисленные выше программные системы или их аналоги, возможно создавать различные по наполнению ЭУ. Внутренняя структура ЭУ может значительно отличаться. На примере учебников, разрабатываемых в Центре информационных технологий СПбГУЭФ, перечислим основные части ЭУ:

1. Инсталляционная часть. Она активизируется один раз, при первом запуске ЭУ и служит для проверки наличия на компьютере пользователя необходимых средств просмотра и их установки.

2. Вступительная часть. Представляет собой стартовый анимационный ролик, иллюстрирующий основное содержание издания, краткое напутственное видеовыступление авторов учебника.

3. Лекции. Основное содержание ЭУ содержит тексты с иллюстрациями и интерактивными элементами (примеры, упражнения). Текст разбивается на логические части и верстается для удобного восприятия с экрана монитора.

4. Тесты для самоконтроля. Такие упражнения расположены в конце каждого раздела и определяют готовность учащегося к прохождению следующего раздела. В случае неудовлетворительного результата желательно получение рекомендаций по повторению определенных частей.

5. Контрольное задание. Итоговый раздел, завершающий ЭУ, результаты которого показывают усвоение материала в целом. Гибридный учебник может пересылать их через Интернет в БД издателя для их подтверждения и выдачи документа о прохождении учебного курса.

Кроме описанных составных элементов для основного текста, важно расширять функциональные возможности ЭУ и другими типовыми элементами:

1. Система поиска. Осуществляет полнотекстовый поиск по тексту ЭУ и представляет его результат в виде списка ссылок.

2. Справочный аппарат. Включает списки персоналий, рисунков, дат, предметный указатель, оглавление. Причем все элементы этих списков являются гиперссылками на соответствующие фрагменты учебного материала. В гибридном учебнике может содержаться список ссылок на электронные документы в Интернете.

3. Средства навигации по ЭУ. Элементы графического дизайна должны быть удобны и понятны пользователю: карта учебника, кнопки, позволяющие читателю как перемещаться по тексту, так и подниматься от подразделов к разделам, к оглавлению.

4. Гиперссылки. Наличие гиперссылок в тексте позволяет читателю активно изучать предмет, перемещаясь по всему учебнику, хотя и лишает стройности и жесткой последовательности изложения материала.

При разработке ЭУ силами сотрудников библиотеки необходимо учитывать накопленный опыт. Прежде всего, возглавлять группу разработчиков должен не программист или технический специалист, а обладающий административным опытом и возможностями руководитель. Процесс создания должен быть заранее спланирован, а выход продукта желательно приурочить к какому-либо событию в библиотеке (выставка, встреча с авторами книг). Большое внимание следует уделить внебюджетному финансированию такого проекта, учитывая затраты на работу с текстами, материальное поощрение сотрудников, на выпуск тиража компакт-дисков, чтобы созданный учебник мог распространяться по подписке.

Существуют два способа выпуска тиража ЭУ: запись *CD* (самостоятельная или в специализированной фирме) и репликация, т. е. штамповка дисков на заводе. Стоимость записи одного диска при тираже от тысячи экземпля-

ров составляет 30–35 р., при репликации — 25–30 р. (по состоянию на 2006 г.). При этом в стоимость часто входит изготовление матрицы диска (около 3000 р.), пластиковая упаковка, одно- или двухсторонний вкладыш в упаковку и нанесение изображения на лицевую поверхность CD (производство «наката»). Обычно тиражирующие фирмы предлагают разработку графических макетов наката (900–1500 р.) и вкладыша (1500–3000 р.). При повторных тиражах затраты на выпуск уменьшаются, так как матрица и макеты наката и вкладыша могут использоваться неоднократно. Данные приведены для того, чтобы библиотеки могли рассматривать свою роль издателей более активно и по отношению к выпуску других своих электронных продуктов — коллекций краеведческих материалов, указателей с избранными полными текстами и др.

Изготовитель и издатель полноценного ЭУ предъявляет требования к составу ПО, которое должно быть установлено на компьютере читателя. Для чтения простых текстовых ЭУ и электронных книг вполне достаточно текстового средства просмотра, например *Microsoft Word Viewer* или *Adobe Reader*. Для полноценного использования современных мультимедийных ЭУ список программных средств расширяется (табл. 4). Программы для просмотра обычно распространяются бесплатно, но средства разработки являются коммерческими продуктами. При некоммерческом использовании библиотекой ПО многие производители предоставляют значительные скидки до 70 % стоимости, кроме того, имеются и свободно распространяемые бесплатные средства разработки. Некоторые из них поддерживаются международными организациями, например, ЮНЕСКО, предоставляет программное обеспечение и его обновления, консультации, поддержку и обмен опытом в сообществах пользователей.

Таблица 4

Программное обеспечение компьютера для использования мультимедийных электронных учебников

Назначение	Производитель	Наименование	Версия
Просмотр элементов анимации на <i>Flash</i>	<i>Adobe</i>	<i>Flash Player</i>	9
Использование интерактивных элементов на <i>Action Script</i>	<i>Adobe</i>	<i>Shockwave Player</i>	10
Просмотр текстовой информации	<i>Adobe</i>	<i>Reader</i>	7
Среда функционирования ЭУ	<i>Microsoft</i>	<i>Internet Explorer</i>	6
Запуск апплетов на языке <i>Java</i>	<i>Sun Microsystems</i>	<i>Java Runtime Environment</i>	5
Средство просмотра защищенных ЭУ	Гиперметод	<i>eLearning Browser</i>	2

Электронные учебники предъявляют различные требования к аппаратному и программному обеспечению компьютеров, на которых читатель работает с ЭУ. Прежде всего, эти требования зависят от наполненности учебного издания сложными мультимедийными и интерактивными элементами, например, видеоклипами или симуляторами приборов, механизмов. Некоторые ЭУ автоматически устанавливают необходимые им программы и модули на жесткий диск, а это предъявляет определенные требования к политике безопасности компьютерных систем библиотеки в целом и отдельных рабочих станций. Принятые в России ГОСТы требуют указания на обложке электронного издания условий, необходимых и рекомендуемых производителем для использования ЭУ.

Так как эти требования очень различны, то в табл. 5 приводятся лишь две конфигурации компьютеров: для простых ЭУ, содержащих текст и иллюстрации, и для сложных ЭУ, включающих звуковой ряд, видеоматериалы, симуляторы и тестовые задания:

Таблица 5

Требования к аппаратному обеспечению компьютера для использования электронных учебников в библиотеке

Оборудование компьютера	Конфигурация для текстовых ЭУ	Конфигурация для мультимедийных ЭУ
Операционная система	<i>Microsoft Windows 95</i>	<i>Microsoft Windows XP</i>
Процессор	<i>Pentium 100 МГц</i>	<i>Pentium III 1.5 GHz</i>
Требующийся для ЭУ объем оперативной памяти	32 Мб	256 Мб
Занимаемое ЭУ место на жестком диске	2 Мб	100 Мб
Видеокарта	SVGA, 2 Мб, 1024x768	SVGA, 64 Мб, 1024x768
Звуковая плата, микрофон, звуковые колонки	отсутствуют	присутствуют
Устройство для чтения компакт-дисков (CD-ROM)	4-хскоростное	24-хскоростное

Преимущества ЭУ по сравнению с бумажными изданиями раскрываются прежде всего при их создании в небольших организациях с ограниченным бюджетом — центральные городские библиотеки, особенно — библиотеки для детей. Например, можно выпускать профессиональные учебно-практические пособия для библиотекарей, руководства по обучению пользователей работе с электронным каталогом и электронными документами. Справочные руководства и обучающие материалы библиографов сейчас востребованы читателями, неподготовленными к самостоятельному поиску информации в Интернете. Формат электронного издания идеально подходит также для выпуска библио-

теками сборников электронных ресурсов, интернет-обзоров, тематических полнотекстовых и библиографических коллекций.

Рынок легитимных ЭУ на компакт-дисках пока не велик. Наибольшая его часть посвящена освоению профессии бухгалтера, отдельным учебным курсам в области экономики. В связи с этим библиотеки удаленных регионов, а также филиалы, испытывающие дефицит фонда новых учебников, должны обеспечить интернет-доступ к каталогам ЭУ, разным формам дистанционного обучения, включая создание в библиотеке учебного пункта по договору с конкретным вузом.

Вэб-сайты

Сайт (website) как логически завершенная информационная структура, состоящая из одной или нескольких страничек и имеющая электронный адрес, — самое масштабное и разнообразное явление в Сети.

Классификация сайтов возможна по различным основаниям. В зависимости от целей и сложности решаемых задач, сайты относят к одной из следующих групп:

Сайт-визитка содержит основную и неизменяемую информацию о компании, персоне.

Каталог (сайт-витрина) — сайт, преимущественную часть контента (информационного наполнения) которого составляет перечневая информация о магазинах, товарах и/или услугах и ценах, предложения от многих агентств, компаний или частных лиц. Однако торговля в Сети через них не осуществляется. Целью таких сайтов является привлечение клиентов в офис (магазин) компании, внимания к творчеству отдельных лиц, художественных коллективов.

Электронный магазин предназначен для продажи товаров через сеть Интернет и автоматизации сопутствующих бизнес-процессов. Содержит каталог продукции с ценами и систему заказов, интегрированную в автоматизированную систему предприятия (см. подраздел «Электронные книжные магазины»).

Промо-сайт — интернет-решение для популяризации и позиционирования группы продуктов компании, нуждающихся в отдельном промоутировании (рекламе). Также промо-сайт может быть посвящен отдельной акции предприятия, учреждения.

Корпоративное представительство — сайт, предназначенный для максимально полной автоматизации деятельности компании. Может содержать электронный магазин, систему заказов, коммуникационные сервисы, электронный обмен документами, онлайн-переговоры и т. д.

Информационный сайт содержит достаточно полную информацию по некоторой предметной области, в том числе региону, персоне, предприятию. Сайты этого типа, как правило, поддерживают новостные ленты, коллекции текущих публикаций, архивные материалы, все чаще словари и энциклопедии по теме, а также такие сервисы, как проведение опросов, голосования, рассылки

и т. п. Нередко они создаются в виде уникальных коллекций, а наиболее масштабная их форма существования — электронная библиотека.

Портал — большой вэб-ресурс, который предназначен для формирования некоего сообщества людей с определенными интересами, объединяет разнородные массивы информации общим интерфейсом, единой поисковой системой. По тематике могут быть универсальными, специализированными, а также региональными, корпоративными. Все чаще порталы носят распределенный характер, когда отдельные массивы размещаются на серверах их владельцев и вызываются по ссылке. Портал может обеспечить множество различных сервисов (телеконференции, рассылки, опросы), предоставлять доступ к различным внутрикорпоративным приложениям, обеспечивать возможность покупки товаров, интеллектуальных продуктов, а партнерам — обмена информацией.

Задачи, особенности и применение вэб-сайтов представлены в табл. 6.

Таблица 6

Особенности вэб-сайтов различного целевого назначения

Задачи	Особенности	Применение
Сайт-визитка		
Брэндинг — продвижение торговой марки компании; распространение имиджевой информации о предприятии, учреждении, общественном объединении, художественном коллективе или персоне	Сайты этого типа содержат данные о фирме или персоне, наиболее востребованные интернет-аудиторией. Как правило, это общая информация о фирме, прайс-лист, реквизиты, план проезда и т. п. Персонализированные сайты содержат общие сведения о лице, иногда его фотографию	Этот тип сайта чаще используется в случае, если компания реализует свою продукцию только в <i>off-line</i> , а рекламировать товар в <i>on-line</i> не имеет смысла (слишком большой ассортимент и др.), но целевая аудитория широко представлена в Сети. Полезны для уточнения реквизитов фирмы, сведений о персоне
Каталог (сайт-витрина)		
Реклама и брэндинг товаров.	Содержат каталоги товаров с указанием цены, характеристиками, подробным описанием, рисунками, фотографиями; могут прилагать аудио- и видео-ролики. К таким сайтам можно подключить системы формирования заказов, которые позволяют посетителю сайта оформить заказ на товар. Заказ по <i>e-mail</i> передается менеджеру по продажам	Создаются при условии: товары могут продаваться через Интернет; разработчик может обеспечить профессиональное мультимедийное описание продукта; клиентам удобнее смотреть информацию о товарах в Сети. Использовать сайты этого типа имеет смысл при выполнении фактографических запросов

Продолжение табл. 6

Задачи	Особенности	Применение
Электронный магазин		
Продажа товаров через Интернет; автоматизация бизнес-процессов	Электронные магазины во многом похожи на каталоги (сайты-витрины); ключевое отличие — система формирования заказов полностью интегрирована в автоматизированную систему предприятия	См. рекомендации для каталога (сайта-витрины). Позволяет уменьшить затраты на обслуживание заказов, а библиотеке — уточнить элементы описания книг, данных о товаре
Промо-сайт		
Проведение рекламных акций	Так как вариантов построения промо-сайтов великое множество, сложно выделить общие черты. Как правило, такие сайты очень яркие и динамичные, они чем-то напоминают рекламные ролики	Промо-сайты часто создаются в рамках проведения глобальной оффлайновой рекламной кампании. Полезны при поиске единичных сведений об объекте
Информационный сайт		
Предоставление информации о конкретном объекте, теме. Проектируется как основной и актуализируемый источник информации в рамках заявленной тематики, фирмы, предметной области	Часто информационные сайты напоминают энциклопедии или специализированные журналы	Предпосылки для разработки: в Сети должна быть широко представлена целевая аудитория с реальной потребностью постоянно (а не единовременно) обращаться к этой информации
Портал		
Порталы многофункциональны, могут выполнять задачи вэб-сайтов, объединяющих большой объем информационных ресурсов, различные сервисы — телеконференции, рассылки и другие службы; обеспечивать доступ к различным внутрикорпоративным приложениям, таким как БД, системы документооборота и пр., быть интернет-магазином, торговой площадкой, предоставляя посетителям возможность заказа, покупки товара, подписки на периодические издания и новостные ленты	Порталы предоставляют посетителям исчерпывающую информацию о предметной сфере, о деятельности компании, о регионе. Они имеют высокую посещаемость и предоставляют хорошие возможности для организации продаж, проведения PR-акций, брендинга и других маркетинговых мероприятий	Поддерживаются большими предприятиями с огромной клиентской базой, разветвленной дилерской сетью и т. д. Могут содержать в свободном доступе новостные ленты, архивы профильных изданий

Окончание табл. 6

Задачи	Особенности	Применение
Корпоративное представительство		
Полная автоматизация деятельности фирмы	Сайты этого класса могут содержать как отдельные элементы системы заказов или интернет-магазины. Корпоративные представительства могут также включать различные коммуникационные сервисы (с возможностью персонализации) — электронный обмен документами, быстрое формирование заказа с учетом истории переговоров с данным контрагентом, <i>on-line</i> переговоры и пр.	Создаются большими компаниями с огромной клиентской базой, разветвленной дилерской сетью и т. д. Позволяют подбирать достоверную и рекламную информацию о предприятиях

С точки зрения маркетинга, сайт — это набор информационных блоков и инструментов для взаимодействия с одним или несколькими сегментами целевой аудитории. Какая информация будет представлена на сайте, какие инструменты будут задействованы, как они будут взаимодействовать между собой, зависит от двух аспектов:

- от поставленных задач;
- от типа целевой аудитории, возможности взаимодействовать с ней тем или иным способом.

Создание сайта в Интернете весьма привлекательно для любой организации, поскольку позволяет укрепить ее имидж, привлечь новых пользователей. Интернет обеспечивает мгновенный доступ к всемирному рынку и дает возможность легко и просто исследовать его. Интернет-сайт — перспективное средство распространения и получения информации. Основными преимуществами вэб-сайтов для библиотеки можно назвать следующее:

1. Круглосуточность. Через сайт можно предоставлять информацию и услуги 24 часа в сутки без перерыва.
2. Практически неограниченный объем информации о библиотеке и ассортименте ее услуг.
3. Возможность организации удобного поиска (через «меню» на титульном экране, систему сквозного поиска, вспомогательные рубрикаторы и т. д.).
4. Резкое снижение расходов на рекламное обеспечение в отличие от обычных средств массовой информации, где необходимы регулярные платежи на покупку рекламы и привлечение пользователей.
5. Перспективный способ создания имени («бренда») организации. В отличие от телевидения или радио, где человек пассивно воспринимает поступающую информацию, в Сети необходима активная деятельность для поиска нуж-

ных сведений. С психологической точки зрения это позволяет лучше усваивать и запоминать поступающую информацию.

Процесс создания любого сайта можно разделить на следующие стадии: проектирование, дизайн, сборка, тестирование.

Приступать к работе следует с тщательного продумывания концепции и составления структуры будущего сайта. На основе этой информации уже можно избрать разновидность сайта, подбирать необходимые материалы. Очень важно представить всю информацию удобным и понятным образом.

При отборе информации необходимо ее структурировать, уметь выделять наиболее значимую с позиций целевой аудитории. Нередко можно слышать возражение, что на сайте важна любая информация о библиотеке и ее ресурсах. Хорошо отобранная, структурированная и постоянно пополняемая информация на сайте обеспечивает половину успеха при его использовании.

Ошибки, допущенные на этом этапе, могут привести к затухающему рейтингу посещаемости ресурса и повторному проектированию сайта.

Общая структура информационного сайта организации выглядит следующим образом:

- Новости (о предприятии, регионе, избранной теме)
- Информация об учреждении
- Сервисные услуги предприятия (или данного ресурса)
- Каталог товаров и/или услуг
- Архивы, размещенные на сайте
- Проекты (реализуемые, перспективные)
- Сведения о партнерах, внешних связях предприятия
- Контактная информация

Набор элементов корректируется конкретной организацией с учетом целей ее электронного представительства (см. выше о разновидностях сайтов).

При определении структуры будущего сайта необязательно помещать все пункты меню на одну страничку. Человек комфортно воспринимает около семи пунктов, а их большее количество вызывает подсознательное отторжение источника информации. Слишком сложная структура сайта гасит желание разбираться в ней.

Чтобы избежать первичной негативной реакции посетителя, используется иерархическое построение меню с цветовыми и шрифтовыми вариациями. Это позволяет выделить основные разделы сайта, а все второстепенные разделы будут доступны после выбора одного из основных. Описанное замечание относится также и к меню 2-го уровня, а при большом количестве пунктов имеет смысл ввести меню 3-го уровня (не более).

Если же информация разнородна и масштабна, то можно выделить отдельные подсистемы сайта, каждая из которых будет отвечать за свою область. Так, например, часто выносят электронный магазин из структуры основного сайта, и он приобретает достаточно самостоятельный характер.

Важной частью данного этапа является *подготовка текстов*. Неоригинальные тексты, например, взятые из буклета компании и выложенные в неизменном

виде, будут слабо восприниматься: они разрабатывались по канонам восприятия печатной информации. На сайте такой текст будет смотреться отчужденно.

Публикация текстов в Сети имеет свою специфику. Для веб-страничек логичным является способ структурированного представления информации. При этом варианте в основной статье излагаются общие вопросы, а более подробное их освещение вынесено на отдельные странички, переход к которым осуществляется по ссылке. Ссылка может быть в конце странички, и таким образом она будет служить указателем на следующую страничку (это аналогично линейному просмотру информации), либо непосредственно в тексте — указывая посетителю переход к более подробным сведениям по данному вопросу.

Некоторым посетителям сайта достаточно краткого обзора, в то время как другие предпочитают углубленное освоение предмета. Структурируя большую статью, ее сознательно разбивают на ряд небольших фрагментов, каждый из которых содержит один из аспектов рассматриваемого вопроса. Читатель самостоятельно выбирает уровень и путь освоения темы, отбирая лишь ту информацию, которая ему действительно интересна. Кроме того, небольшие странички очень быстро раскрываются на экране, что немаловажно для дальнейшего использования ресурса.

Предложенные рекомендации относятся исключительно к чтению информации *on-line*. Если же предполагается вывод текста для печати, то целесообразно создание специальных «страничек для печати», которые должны содержать полные тексты документов.

Стиль изложения информации является важным фактором успеха в дизайне сайта. На корпоративных сайтах, как правило, стиль изложения достаточно официален, но даже в этом случае тексты требуют специальной подготовки и гипертекстовой разметки.

Дизайн сайта — важнейший процесс в его проектировании, объединяющий результаты всей предшествующей работы. Результатом дизайнерской деятельности должен стать готовый эскиз. Дизайн должен сочетать в себе эстетическое удовлетворение, удобство поиска информации, минимум времени на загрузку страниц. Не следует насыщать страничку избыточными рисунками, всплывающими меню, бегущей строкой и др. При обмене баннерами с другими сайтами желательно загрузить их на свой сервер, чтобы они были видны пользователю в виде рисунка, а не в виде пустого квадрата с медленной загрузкой.

Исходя из ограничительных условий, можно сформулировать десять основных правил создания хорошего дизайна для сайта:

1. На странице использовать не более трех цветов по схеме: фон + цвет текста + цвет ссылки.
2. Страница должна просматриваться во всех доступных браузерах.
3. Просмотр ресурса должен обеспечиваться с разным разрешением экрана пользователя.
4. Одновременно в браузере не должно быть двух полос прокрутки — горизонтального и вертикального перемещения по тексту. Привычная схема — вертикальная полоса прокрутки при просмотре данных на экране.

5. При вставке изображений важно выполнять два правила:

- прописывать физический размер картинки, чтобы в процессе загрузки изображения и текст не перемещались по экрану;
- для картинок, не несущих смысловой нагрузки, можно прописывать пустой атрибут *Alt=""*. Это значимо для небольшой пока группы пользователей речевых браузеров, но их интересы также следует учитывать.

6. В документе не должно быть ссылок на страницы, которые находятся в стадии разработки или недоступны пользователю по иным причинам.

7. Анимация, бегущие строки и т. п. нередко снижают информационные достоинства сайта, отвлекая пользователя от дальнейшего просмотра значимых для него сведений.

8. Ограничение круга ссылок на внутренние и внешние ресурсы. Нужна ли данная ссылка потенциальному пользователю? Этот вопрос должен решаться всякий раз, когда прописывается очередная ссылка на конкретные источники информации на сайте.

9. В пределах одного экрана должно быть одно окно. Нормальная реакция опытного пользователя — закрыть дополнительное окно, чтобы уберечь себя от просмотра очередного баннера.

10. Логотип учреждения должен смотреться при минимуме цветов, быть лаконичным, но выделять учредителя сайта в ряду одноименных, легко запоминаться пользователям.

Для того, чтобы сайт начал функционировать, нужно его *разместить в Сети*. В зависимости от возможностей заказчика и поставленных задач, сайт можно разместить либо на оборудовании заказчика, либо на оборудовании независимого провайдера. Процесс предоставления оборудования для размещения сайтов называется *хостингом*.

Размещение сайта нужно начинать с присвоения ему имени. Имя может состоять из комбинаций букв и чисел, также используется дефис. Электронный адрес включает указание на формат (*www*), имя сайта, его местоположение, расширение, которое обозначает страну или тематику ресурса (см. подраздел: «Поиск информации»).

Современные пользователи хранят в своей памяти сотни адресов, как читатели запоминают названия книг. Поэтому целесообразно облегчить повторный поиск своего сайта, используя несложную или узнаваемую аббревиатуру названия библиотеки. При выборе имени сайта важно придерживаться основных рекомендаций:

1. Из-за постоянного размещения новых сайтов подобрать короткое имя становится все сложнее, но следует, тем не менее, искать самый краткий вариант.
2. Имя должно обладать различительной способностью, легко запоминаться.
3. При использовании знака «тире» возникают сложности с передачей его в устной форме читателям (например, по телефону).

Активизация сайта для поисковых систем и каталогов начинается с выбора характеризующих его ключевых слов. Именно по этим словам пользователи будут находить сайт.

Необходимо определить, по каким словам пользователи обычно ищут представляемую сайтом тему. Для этой цели можно использовать собственный архив запросов, а также специальные сайты, где доступны масштабные массивы интернет-запросов на определенную тему.

Далее следует выделить ключевые слова высокого рейтинга, т. е. определить наиболее часто употребляемые слова из составленного списка поисковых запросов определенной тематики. Для этой цели также существуют специализированные службы при поисковых системах, которые предоставляют статистику для русско- и англоязычной части Интернета. На ее основе можно выделить активные ключевые слова для описания сайта. Важно включить ключевые слова и об уникальных ресурсах библиотеки, чтобы обеспечить конкурентные преимущества сайта.

Избранные ключевые слова следует дублировать в заглавии сайта (*title*), в описании каждой конкретной страницы (*keywords*), в заголовках и меню страницы (*description*) и, конечно, в содержательном наполнении страницы. Это увеличит число ссылок на ресурс при его автоматическом индексировании поисковыми роботами.

Затраты на разработку сайта могут не оправдаться, если на него не будут заходить посетители. Поэтому привлечение качественной (широкой, активной, целевой) аудитории — **реклама, продвижение сайта** — главная задача после его создания и размещения. Продвижение — это комплекс разнообразных мер по увеличению популярности сайта, его посещаемости и известности. Одним из ответственных этапов продвижения сайта в Сети является его *регистрация*.

В каталогах и наиболее важных поисковых системах следует всегда регистрировать сайт самостоятельно, не надеясь на программы по автоматической регистрации. Что касается второстепенных поисковых систем и досок объявлений, то здесь можно рассчитывать на программы автоматической регистрации.

Для регистрации сайта в поисковых системах лучше всего предоставлять страницу с «картой сайта». В этом случае можно быть уверенным, что поисковый робот зафиксирует важнейшие для нее ключевые слова. В процессе регистрации следует иметь в виду следующее:

- при регистрации сайта поисковые системы обычно оперативно индексируют указанную страницу, а все остальные ставят в очередь для индексирования. Разница во времени между индексацией указанной страницы и всего остального сайта может составить несколько недель;
- некоторые поисковые системы не индексируют внутренние страницы сервера глубже четвертого уровня (т. е. когда для выхода на страницу надо совершить четыре перехода);
- организация навигации с помощью *frames*, *imagemaps*, *java* скриптов может помешать роботу пройти вглубь вэб-сайта для индексации внутренних страниц.

Принимая во внимание вышеперечисленное, желательно регистрировать не только начальную страницу сайта, но и ряд внутренних значимых страниц.

В Рунете существует около 20 поисковых машин и каталогов, значимых для эффективной регистрации сайта.

Поисковые машины сортируют документы не по алфавиту, а по их соответствию введенному пользователем запросу (релевантности). Поэтому после регистрации в зависимости от результатов обработки поисковой машиной, возможно, потребуется оптимизация страниц под определенные запросы.

Отдельно следует обратить внимание на регистрацию в зарубежных поисковых системах, так как русскоязычное население зарубежных стран будет осуществлять поиск, прежде всего, через системы *AltaVista* или *Google*, которые более популярны в Интернете в целом. На размещение ссылок в англоязычных каталогах тратить время не стоит, поскольку сайт без англоязычной версии в ведущих каталогах не регистрируют, а второстепенные каталоги практически не увеличивают приток внешних пользователей.

Эффективной может быть информация на форумах, тема которых соответствует тематике сайта. Если конференции выбраны удачно, то читатели форума по предложенной ссылке на сайт. Не рекомендуется для актуализации сайта использовать чаты, так как их эффективность низка: на чатах одновременно присутствует небольшое число посетителей, а сообщения не хранятся. Можно поддерживать форум на своем сайте — отвечать на вопросы, приглашать к обсуждению проблемы.

Баннерные сети как один из вариантов оповещения о сайте уграчивают свое активное влияние на читательскую аудиторию, но позволяют использовать пространство сайта для взаимной рекламы. Важно, что участие в обменной сети — это бесплатное размещение рекламы на других сайтах в Интернете.

Баннерообменных сетей существует большое количество, они предоставляют похожие условия, варьируют форматы баннеров. На выбор представлены все форматы, начиная со стандартного (468 x 60). Если баннерообменную сеть можно легко заменить на другую, то поменять формат баннера — сложная процедура, которая может привести к обрушению дизайна сайта. В целом, баннерный обмен так же, как и баннерная реклама, — это отдельная и достаточно сложная область, требующая специального изучения. Библиотека может просто использовать возможности бесплатного баннерного обмена.

Эффективность размещения ссылок на сайт организации определяется его создателями по различным методикам. К ним относятся:

1. *Индекс цитирования (link popularity)* — это количество ссылок, ведущих на сайт с других сайтов. Этот метод сейчас широко используется поисковыми системами для ранжирования сайтов, так как можно предположить, что, если на сайт ведет множество ссылок, то его содержимое является интересным и в чем-то уникальным.

Кроме количества ссылок, при расчете индекса цитирования учитывается качество ссылок:

- источник ссылки;
- тематическая надпись на ссылке;
- тематическая принадлежность сайта, разместившего ссылку.

2. Для определения эффективности сайта используется также анализатор позиции сайта в поисковых системах, который позволяет отслеживать положение сайта в выбранных поисковых системах по определенным запросам. После того, как был введен адрес сайта, позицию которого нужно отследить, анализатор последовательно опрашивает отмеченные поисковые системы и определяет позицию данного сайта в результатах поиска.

3. Наиболее часто используемым, но не слишком эффективным средством оценки сайта является счетчик посещений, который фиксирует каждое появление пользователя на сайте, независимо от целей обращения.

В конце 1990-х гг. библиотеки органично вошли во «Всемирную паутину» WWW. В Интернете появились сайты многих библиотек, в том числе:

- сайты федеральных библиотек;
- сайты библиотек субъектов Российской Федерации;
- сайты централизованных библиотечных систем;
- сайты государственных отраслевых библиотек и сети библиотек Российской академии наук;
- сайты детских и юношеских библиотек;
- сайты образовательных учреждений и их библиотек.

Сайт – не только важный элемент имиджа библиотеки, говорящий об уровне освоения современных информационных технологий. Главное — это шаг в направлении к будущим пользователям, создания ее виртуального образа в Интернете. Формируя его, очень важно заранее предвидеть основные тенденции развития как бумажной, так и электронной (цифровой, виртуальной) библиотеки. Следует также учитывать, что и отрасль вэб-дизайна (создания сайтов) переживает в настоящее время небывалый подъем: развиваются новые подходы к вэб-дизайну, браузеры, технологии интернет-поиска и коммуникативных сервисов, которые быстро осваиваются пользовательской аудиторией.

Чтобы сайт библиотеки использовался эффективно, следует определить, кто является его пользователем, т. е. установить целевую аудиторию, для которой предназначена информация на сайте. Для этого необходимо:

- изучение ИП;
- комплектование и приобретение ИР в соответствии с требованиями и предпочтениями потребителей информации;
- предоставление библиотечно-информационных услуг;
- администрирование информационной деятельности.

На каждом из этих этапов Интернет предоставляет библиотеке дополнительные возможности по улучшению традиционного библиотечного сервиса и возможности для открытия принципиально новых его видов.

Большинство пользователей сети Интернет — занятые люди, которые ищут необходимую информацию, и их не нужно убеждать в ее полезности. Такая аудитория в регионе известна, требует индивидуального подхода при информационном обслуживании, особенно — при создании, закупке (или подключении) значимого информационного ресурса. Активных пользователей можно приглашать лично. Для этого составляются стандартные формы персонального приглашения

и рассылаются каждому, кого она может заинтересовать. Таким образом, можно «заработать» первых и, возможно, постоянных посетителей. Постоянные посетители — основа популярности сайта. Промоут сайта через списки-рассылки, чаты, электронные конференции является дополнительным средством привлечения пользователей на сайт. Эффективно расширяет пользовательскую аудиторию, живое общение интернет-пользователей друг с другом, поскольку вербальная коммуникация, насыщенная эмоциональной окраской, приведет участников дискуссии к сайту активнее, чем обсуждение того же вопроса в электронной конференции. Дополнительными источниками информации о сайте библиотеки могут стать региональная пресса, упоминание о сайте в телевизионных передачах, посвященных библиотеке, визитки сотрудников.

Понятие «информационная составляющая» сайта включает:

- периодичность обновления информации на сайте (чем она выше, тем чаще пользователи будут обращаться к веб-сайту в надежде получить свежую информацию);
- авторитетность источников информации (прямое и косвенное указание на них);
- наличие интерактивных элементов, позволяющих вовлечь пользователя в дискуссию;
- анонсирование «горячих тем», выносимых на дискуссию;
- библиотеки ссылок на близкие по содержанию и смыслу внешние сайты;
- наличие интуитивно понятной системы навигации;
- наличие системы поиска на сайте.

Многие специальные библиотеки представлены во Всемирной сети. Финансовую помощь им часто оказывают различные благотворительные фонды. В штате этих библиотек, как правило, есть подготовленный персонал.

Сайты отдельных типов библиотек, с одной стороны, имеют много общего, а, с другой, различаются в соответствии со спецификой их деятельности.

Ряд ЦБС и городских библиотек тоже располагают собственными страницами в Интернете. Каждую неделю в Сети появляются названия библиотек с новым сайтом. Можно констатировать, что Интернет уже не кажется чем-то недостижимым даже для библиотекарей отдаленных сельских районов.

Примеры размещения информации о библиотеке в Сети.

Страница Тверской МБС (структура, краткое описание деятельности, фотография библиотеки) размещена на сайте областной научной библиотеки, наряду с семью другими ЦБС Тверской области. На сайте Архангельской ОУНБ также приведены краткие информационные справки о районных ЦБС.

Страницы Екатеринбургского МОБ размещены на официальном сервере городской администрации. Страницы ЦГБ Нижнего Тагила и ЦГБ Таганрога размещены в разделе «Культура» официального городского информационного сервера.

На городском сервере поместила свои страницы, разработанные информационной фирмой «ОМЕГА плюс», ЦГБ имени А. С. Пушкина г. Каменск-Уральского Свердловской области.

Страница Саратовской ЦБС расположена на сервере «Библиотеки Саратова в Интернет», созданием при финансовой поддержке фонда «Евразия» и технической поддержке Центра Интернет СГУ.

Сведения о ЦСМБ г. Омска, а также обо всех районных ЦБС (по одной странице на каждую из 32 ЦБС) размещены на сервере «Информационно-библиотечные ресурсы Омской области».

Для библиотек остро стоит вопрос об обновлении информации на сайте. Немногие библиотеки постоянно добавляют новые разделы и «освежают» информацию в Сети, но, как правило, усилий и средств хватает только на создание и выведение сайта в Интернете.

Российские муниципальные библиотеки находятся на начальной стадии освоения Интернета как канала информирования о себе, своих ресурсах и услугах. Поэтому структура и содержание их сайтов находятся в стадии разработки. Объем информации, размещенный на них, крайне невелик. Как правило, у всех есть некий набор обязательных элементов (общие сведения, контактные реквизиты, описание структуры и порядка работы филиалов или отделов, ресурсов и услуг, реже — историческая справка, проекты и программы, тексты докладов и выступлений, иногда — ссылки на «чужие» сайты — партнеров или города).

Если разработка библиотечного сайта финансируется за счет гранта и ею занимаются внештатные сотрудники или специализированные фирмы (рекламная фирма, дизайн-студия, веб-мастерская или группа профессионалов), информация на нем, как правило, «замораживается» на неопределенное время.

Более продуктивен (хотя порой не так удачен по дизайну) вариант, когда информацию выводят в Интернет сотрудники библиотеки. Тогда сайт мобилен и действительно выполняет роль рекламно-информационного канала.

Наиболее часто используются при создании сайтов публичных библиотек следующие рубрики:

- общая информация о библиотеке, включающая ее историю, основные направления деятельности и перспективные задачи развития, основные количественные показатели (объем фонда, число читателей, книговыдача, посещения, справок, культурно-массовых мероприятий и т. п.), физический и юридический адрес библиотеки; сведения о проезде;
- информация о структуре библиотеки (сведения об администрации, заведующих отделами и сотрудниках, их координаты; информация об отделах библиотеки, их отраслевой состав и количество фонда);
- информация о периодике, получаемой библиотекой;
- электронный каталог библиотеки;
- страница ссылок на сайты других библиотек, представленных в Интернете;
- информация со списками «вопрос-ответ» и иногда правовыми документами, на основе которых библиотека осуществляет свою деятельность;
- информация о бесплатных и платных услугах, которые производятся в библиотеке;
- форумы, чаты, гостевые книги для наиболее активных пользователей библиотеки;

- режим работы библиотеки;
- правила пользования;
- предоставление удаленного доступа к БД библиотек: электронные каталоги, библиографические указатели;
- дата последнего обновления сайта.

Публичные библиотеки также часто размещают на сайтах информацию о выставках, конкурсах и массовых мероприятиях, которые проходят в их стенах. Нередко представлены списки новых поступлений в библиотеку, литературное и художественное творчество читателей и сотрудников библиотеки, рецензии и отклики на прочитанные книги, новости культурной жизни города и т. п. Довольно часто размещается информация о городских культурных мероприятиях, которые можно посетить семьям в выходные дни. На сайтах некоторых ЦБС также приводятся сведения о регионе: история, административное устройство, показатели экономического и социального развития, характеристика индустриального комплекса. Со страниц сайта библиотеки предоставлен выход на интернет-ресурсы региона, что освобождает пользователя от поиска их электронных адресов.

В последние годы в библиотечном мире наметилась серьезная тенденция объединения библиотечных веб-сайтов в корпоративные сети в пределах одного города, региона, страны или в рамках одного типа библиотек. Например, в Москве существует Корпоративная сеть публичных библиотек г. Москвы, включающая в себя наиболее значимые и посещаемые публичные библиотеки столицы, а в Петербурге работает Корпоративная сеть вузовских библиотек Санкт-Петербурга, в которую входят библиотеки технически оснащенных вузов города и библиотеки, обслуживающие, преимущественно, студенческую аудиторию. Одна из главных причин, по которым создавались корпоративные сети, — это предоставление через единый веб-ресурс доступа к электронным каталогам библиотек, входящих в корпорацию, что создает неоспоримые удобства библиографического обслуживания читателей этих библиотек.

Разные по составу и величине своих фондов, аудитории пользователей и местоположению, а также штату специалистов, библиотеки, конечно, выполняют и разные функции. В большей степени по этой причине сайты библиотек разных уровней отличаются разным информационным наполнением.

Представительства (сайты) библиотек разработаны в самых разных вариантах — от простейших (страничка с указанием названия и контактным телефоном), до сложных систем, предоставляющих пользователям различные услуги *on-line*, расширенные поисковые возможности, электронные каталоги и коллекции и пр. Минимальная информация о библиотеке — не лучший выход в попытке установить контакт с пользователем. Необходима общая справочная система, которая давала бы возможность использовать все многообразные ресурсы и услуги, которые могут предоставить библиотеки России. Именно такой единой системой может стать портал «Библиотеки России».

Сотрудниками отдела координации деятельности публичных библиотек Центрального административного округа г. Москвы было проведено исследова-

ние библиотечных сайтов в Интернете, в результате которого появился справочник «Российские и зарубежные библиотеки в Интернет». В справочник вошли адреса вэб-сайтов российских библиотек: федеральных, региональных, публичных городских и вузовских, а также национальных библиотек ближнего и дальнего зарубежья. Главным достоинством этого справочника является характеристика информационных ресурсов, представленных библиотеками в сети Интернет: электронных каталогов, других БД. Особое внимание при его составлении было уделено раскрытию электронных ресурсов публичных библиотек.

Библиотечный сайт в Интернете — способ активной рекламы библиотеки, СБО удаленных пользователей. Его основная задача — создание и совершенствование своих ЭИР, предоставление интерактивного доступа к ним, активное развитие электронных услуг.

Литература

1. Антопольский, А. Б. Сертификация баз данных и рынок информационной продукции / А. Б. Антопольский, К. В. Вигурский // НТИ. Сер. 1. — 1993. — № 12. — С. 1–4.
2. Антопольский, А. Б. Электронные издания : проблемы и решения / А. Б. Антопольский, К. В. Вигурский // Информ. ресурсы России. — 1998. — № 1. — С. 19–23.
3. Вуль, В. А. Электронные издания : учеб. / В. А. Вуль. — М. ; СПб. : Изд-во «Петербург. ин-т печати», 2001. — 308 с.
4. Воройский, Ф. С. Организация и технология переработки карточных каталогов в машиночитаемую форму для создания электронных каталогов / Ф. С. Воройский // Науч. и техн. б-ки. — 1999. — № 1. — С. 106–117.
5. Гордукалова, Г. Ф. Справочные издания и фактографические базы данных / Г. Ф. Гордукалова // Гордукалова, Г. Ф. Информационные ресурсы гуманитарных наук : экономика : учеб. пособие / СПбГУКИ. — СПб., 2000. — С. 115–144.
6. Зиминая, О. В. Печатные и электронные учебные издания в современном высшем образовании : теория, методика, практика / О. В. Зиминая / МЭИ. — М., 2003. — 335 с.
7. Иванов, В. Л. Электронный учебник : системы контроля знаний / В. Л. Иванов // Информатика и образование. — 2002. — № 1. — С. 71–81.
8. Майстрович, Т. В. Энциклопедии на оптических компакт-дисках / Т. В. Майстрович // Мир библиогр. — 1998. — № 2. — С. 64–70.
9. Меняев, М. Ф. Оптические диски в библиотечной технологии / М. Ф. Меняев, А. И. Земсков, Б. В. Денисов // Науч. и техн. б-ки. — 1997. — № 3. — С. 3–15.
10. Мосягин, В. В. Базы данных, электронный каталог и банк данных библиотеки / В. В. Мосягин // Науч. и техн. б-ки. — 1997. — № 5. — С. 3–7.
11. Средства дистанционного обучения : методика, технология, инструментарий / С. В. Агапонов, Э. О. Джаляшвили, Д. Л. Кречман и др. — СПб. : БХВ-Петербург, 2003. — 334 с.
12. Хисамутдинов, В. Базы данных и печатное издание — два вида одной информации / В. Хисамутдинов // Б-ка. — 1999. — № 2. — С. 34–36.
13. Шрайберг, Я. Л. Интернет-ресурсы и услуги для библиотек : учеб. пособие / Я. Л. Шрайберг, М. В. Гончаров, О. В. Шлыкова ; ГПНТБ России ; МГУКИ. — М., 2000. — 139 с.
14. Adobe Acrobat 7.0. Полиграфия, электронные книги и документы, Web-публикации : офиц. учеб. курс. — М. : Триумф, 2005. — 256 с.

**Документы, регламентирующие процесс
формирования баз данных**

1. ГОСТ 6.10.3–83. Запись информации унифицированных документов в коммуникативном формате. — М., 1984. — 9 с.
2. ГОСТ 7.0–99 (ИСО 5127–1–83). Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения. — Минск, 1999. — 23 с.
3. ГОСТ 7.1–2003 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. — М., 2004. — 141 с.
4. ГОСТ 7.9–95 (ИСО21 4–76) СИБИД. Реферат и аннотация. Общие сведения. — Минск, 1996. — 7 с.
5. ГОСТ 7.11–78 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании. — М., 1978. — 212 с.
6. ГОСТ 7.12–93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. — М., 1995. — 17 с.
7. ГОСТ 7.14–98 (ИСО 2709–96). Формат для обмена информацией. Структура записи. — Минск, 1999. — 7 с.
8. ГОСТ 7.19–2001. Формат для обмена данными. Содержание записи. — М., 1985. — 102 с.
9. ГОСТ 7.23–96. Издания информационные. Структура и оформление. — Минск, 1997. — 10 с.
10. ГОСТ 7.32–2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. — М., 2001. — 16 с.
11. ГОСТ 7.52–85. Коммуникативный формат для обмена библиографическими данными на магнитной ленте. Поисковый образ документа. — М., 1985. — 12 с.
12. ГОСТ 7.59–2003. (ИСО 5963–85). Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации. — М., 2003. — 9 с.
13. ГОСТ 7.66–92. (ИСО 5963–85). Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию. — М., 1992. — 14 с.
14. ГОСТ 7.70–2003. Описание баз данных и машинночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик. — Минск, 2003. — 46 с.
15. ГОСТ 7.73–96. Поиск и распространение информации. Термины и определения. — Минск, 1998. — 15 с.
16. ГОСТ 7.74–96. Информационно-поисковые языки. Термины и определения. — Минск, 1997. — 34 с.
17. ГОСТ 34.601–90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания. — М., 1992. — 6 с.
18. ГОСТ 34.602–89. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы. — М., 1990. — 13 с.
19. Российский коммуникативный формат представления библиографических записей в машинночитаемой форме : (Рос. вариант UNIMARC) : кн. и сер. изд. / М-во культуры Рос. Федерации, РБА; [И.Б. Цветкова и др.]. — СПб. : Изд-во РНБ, 1998.
20. Российский коммуникативный формат представления авторитетных нормативных записей : (Рос. вариант UNIMARC / Authorities / М-во культуры Рос. Федерации, РБА ; [И.Б. Цветкова и др.]. — СПб. : Изд-во РНБ, 1998.

РАЗДЕЛ 3

ЭЛЕКТРОННЫЕ БИБЛИОТЕКИ И КОЛЛЕКЦИИ

Электронные библиотеки

Электронная библиотека — информационная система, включающая упорядоченный фонд электронных документов, формируемый в соответствии с заданными критериями, предназначенный для общественного использования. и комплекс программно-технологических средств, реализующих функции создания, использования и хранения этого фонда.

Понятие «электронная библиотека» (ЭБ) появилось в конце 1980-х гг., для его характеристики использовались различные определения: «цифровая», «виртуальная», «электронная» библиотека. В зарубежной печати для обозначения коллекции электронных документов одновременно применяются термины — «*Digital library*», «*Virtual library*», «*Electronic library*», аналогичные разночтения имеют место и в отечественных публикациях. По этому вопросу продолжаются серьезные научные споры. Первый из названных терминов делает акцент на технологии изготовления документов (путем оцифровывания или создания цифровыми методами). Второе словосочетание, по сути, означает реально не существующий в целостности объект, а показывает возможность получения необходимой информации вне зависимости от того, где и в составе каких коллекций она находится. Некоторые специалисты полагают, что «виртуальная библиотека» является не термином, а метафорой, характеризующей собой собрание «линков» (ссылок, закладок), отсылающих к информации, рассеянной по всему миру. В отличие от этого, электронная библиотека — системно организованное собрание электронных документов, находящихся во владении конкретной организации с постоянным адресом в Интернете, и выполняющее определенные функции.

Необходимо четко разграничивать два понятия: «фонд электронных публикаций», который может создаваться любой библиотекой, и «электронная библиотека». Последнее название может быть применено только к объектам, существующим в специальной программной оболочке и отвечающим в общих чертах формулировке закона Российской Федерации «О библиотечном деле», согласно которой, библиотека — «информационное, культурное, образовательное учреждение, располагающее организованным фондом тиражированных документов и предоставляющее их во временное пользование физическим и юридическим лицам; библиотека может быть самостоятельным учреждением или структурным подразделением предприятия, учреждения, организации»¹. В до-

¹ ФЗ «О библиотечном деле» [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.cl.ru/1/act/>. — Загл. с экрана.

полнение к этому при отнесении того или иного интернет-объекта к категории «ЭБ». Необходимо принимать во внимание наличие у него необходимых и достаточных системных элементов¹. Фонд электронных изданий входит в систему фондов библиотеки, поддерживается ее материально-технической базой, персоналом и предназначен как для постоянных, так и удаленных пользователей. Он включен в автоматизированную систему библиотеки. Возможен вариант, когда фонд электронных документов будет создаваться и поддерживаться специальной программной оболочкой. В этом случае правомерно говорить о самостоятельной электронной библиотеке.

В электронной среде процессы институализации пока носят не нормативный, а заявительный характер. Это означает, что ЭБ может быть назван любой фонд электронных документов, не всегда отвечающий принятым в библиотечной среде нормативам и требованиям качества. Подобная ситуация должна рассматриваться как временная, и в дальнейшем ЭБ важно придать определенный статус в рамках общей системы библиотек страны.

Термин «электронная библиотека» является наиболее употребляемым в профессиональной среде, но им обозначаются различные объекты, в числе которых:

- распределенная информационная система, позволяющая надежно сохранять и эффективно использовать разнородные коллекции электронных документов (текст, графика, аудио, видео и др.), доступные в удобном для пользователя виде через глобальные сети передачи данных;
- информационно-поисковая среда, обеспечивающая пользователю эффективный доступ к комплексу массивов информации;
- организация провайдером доступа к определенным объемам информации, чаще всего пакету научных журналов;
- совокупность информационных ресурсов, организуемых по библиотечному принципу;
- самостоятельная система ЭИР, не имеющая отношения к библиотекам;
- вся глобальная информационная инфраструктура, обеспечивающая любому потребителю доступ к информационным ресурсам в любое время и в любом месте, т. е. всемирная децентрализованная виртуальная библиотека;
- фонд электронных документов, специальным образом организованный и снабженный СПА;
- сетевая служба, обеспечивающая массовый доступ к информации, представленной в виде текста, музыки, изображений и видеофильмов;
- управляемая коллекция разнообразной информации;
- библиотека электронных книг.

В среде программистов закрепился термин «библиотека» для обозначения любых служебных словарей, наборов данных, программных средств, встроены в программный продукт для выполнения определенных функций. Главной

¹ Столяров Ю. Н. Библиотека : структур.-функционал. подход. — М. : Книга, 1981. — 255 с.

проблемой видится неотчетливое разграничение ЭБ и фонда электронных документов, а также произвольное использование термина для обозначения фрагментарных тематических подборок разнородных материалов.

Цели, задачи и функции электронной библиотеки

Вне зависимости от того, является ли ЭБ локальной или она выставлена в Интернете (с различными условиями доступа), ее создание должно быть направлено на достижение основной цели, которая видится в удовлетворении определенного круга ИП. Используемые технологии и методики должны соответствовать специфике обозначенных ИП, рациональной организации массива электронных документов, сформированного по избранным критериям отбора. Посредством ЭБ могут быть решены следующие задачи:

- обеспечение более широкого доступа к документам, предоставление которых читателям затруднено или ограничено (редких книг, фотоальбомов, рукописных книг, диссертаций и т. п.);
- организация фондов документов/данных, существующих исключительно в электронной форме, их каталогизация и обеспечение доступа к ним потребителям информации;
- предоставление пользователям качественно новых возможностей работы с большими объемами электронных данных.

Как любой целостный фонд, ЭБ способствует выполнению следующих основных функций:

- *информационная*, направленная на удовлетворение потребности в информации различных категорий пользователей по всем отраслям знаний либо одной из предметных областей;
- *просветительная*, реализуемая, в том числе за счет популяризации электронных документов, относящихся к истории и культуре;
- *научно-исследовательская*, ориентированная на содействие глубокому изучению темы (предмета) научными работниками и специалистами, в том числе за счет предоставления полных текстов из удаленных фондов;
- *образовательная*, в рамках которой осуществляется поддержка как основного, так и дополнительного образования путем предоставления не только мультимедийного учебного материала, но и необходимой литературы;
- *справочная*, позволяющая получать достоверные сведения, отраженные в документах определенного вида;
- функция сохранения творческого наследия, особенно важная в условиях электронной среды.

В основном формирование фондов ЭБ не отличается от процессов, относящихся к библиотечным фондам электронных документов без индивидуального материального носителя. К общим чертам относятся видовой состав фондов (могут быть монодокументные и полидокументные), источники комплектования (собственная оцифровка, заимствование, производство оригинальных

лектронных документов), форматы и способы представления текстов (с распознаванием и без распознавания), содержание фондов (универсальные, отраслевые, тематические, персональные).

Некоторые отличия можно наблюдать в области поискового аппарата. Традиционные библиотеки, создавая специализированные фонды электронных документов, включают их БО в общий (электронный) каталог. Как правило, имеет место двухшаговый поиск — через запись в каталоге к электронному документу. «Точками доступа» являются поля библиографической записи, количество которых определяется выбранной системой. В ЭБ, создаваемых вне рамок библиотечной системы, часто реализуется более сложная система поиска, включающая гиперссылки и контекстный поиск.

В то время как традиционные библиотеки придерживаются принципа открытого и бесплатного доступа к фондам электронных публикаций, большинство создателей ЭБ использует многовариантные подходы — свободный доступ, доступ по регистрации, коммерческое использование.

При формировании ЭБ (как и фондов электронных изданий без индивидуального материального посетителя) нельзя не принимать во внимание некоторые особенности ее предполагаемых пользователей. Интернет-аудитория в целом характеризуется высоким образовательным уровнем. Быстро растет количество детей, имеющих необходимые навыки работы в компьютерной среде. В настоящее время социологические исследования позволяют выявить однородные читательские группы с устойчивыми и в достаточной степени локализованными ИИ.

Таким образом, формирование ЭБ может опираться либо на известные их создателям целевые группы (студенты, специалисты в конкретных отраслях знания и т. д.), либо на экстраполяцию профессиональных представлений о функциях библиотеки в электронную среду. Например, фонд электронных документов национальной библиотеки должен предназначаться максимально широкой аудитории пользователей и выполнять, с одной стороны, просветительские и образовательные функции, а с другой, поддерживать развитие науки. Исходя из этого, РГБ, например, осуществляя отбор коллекций или отдельных изданий для оцифровки, руководствуется двумя базовыми положениями. Во-первых, в основу отбора положен просветительский подход и общественная миссия национальной библиотеки России, что делает приоритетными такие качества изданий, как их долговременная научная и культурная значимость. Во-вторых, электронный фонд образуется по модульному принципу, позволяющему создавать и предлагать пользователям отдельные коллекции (диссертации, учебники и т. д.) достаточного объема.

Типизация электронных библиотек

В настоящий момент не существует выстроенной классификации ЭБ, учитывающей их особенности и разнообразие параметров.

Исходя из *способов создания*, ЭБ могут быть разделены на три типа:

1. Генерируемые ЭБ, когда электронные документы создаются держателями ее фонда.

2. Агрегируемые из уже существующих электронных изданий или целых коллекций (например, универсальная информационная система (УИС) «Россия»).

3. Смешанные, состоящие как из заимствованных изданий, так и из подготовленных своими силами (например, электронная библиотека/электронный фонд РГБ).

По составу документов ЭБ можно разделить на *монодокументные* и *полидокументные*. В целом можно выделить две основные модели: формирование фонда однотишных электронных документов, в основном текстов (модификации – либо один тип публикации, либо смешанные); формирование комплексных мультимедийных собраний.

Организационно ЭБ могут быть *самостоятельными* или *встроенными* в более общий ресурс, скажем в научно-образовательный комплекс или систему дистанционного обучения; а также *интегрированными* (коллекции объединены общей тематикой и единым интерфейсом, но электронные документы находятся на различных сайтах, что близко к пониманию виртуальной библиотеки). В свою очередь, самостоятельные ЭБ можно разделить на сопряженные с книжным фондом (что определяет их статус как специализированного отдела) и автономные (к ним принадлежит основное число ЭБ), представляющие собой самостоятельную систему ЭИР.

Принимая во внимание значительную долю пересечения функций любого фонда, ЭБ, тем не менее, могут быть определены *по целевому назначению* следующим образом:

- мемориальные, созданные в целях кумуляции документов о лице или событии;
- научные, предназначенные для глубокого изучения темы (предмета) научными работниками и специалистами;
- учебные, учебно-методические, ориентированные на поддержку образования;
- справочные, создаваемые по типу универсальной энциклопедии для получения необходимой краткой информации по всем отраслям знания;
- просветительские, имеющие научно-популярный характер и предназначенные для комплексного освещения темы (предмета) на общобразовательном уровне;
- без определенного целевого назначения.

С точки зрения *создателей* можно выделить три большие группы – создаваемые государственными и общественными структурами; научными и учебными институтами; коммерческими фирмами и отдельными любителями. Одни из них остаются открытыми для внешних пользователей, другие ЭБ реализуются как коммерческий проект или дифференцируют доступ на свободный и платный к разным частям фонда, например, к справочникам за предшествующие годы.

Е. А. Горный и В. К. Вигурский¹ в классификацию включают и такие позиции, как надежность или ненадежность текста (с точки зрения качества представления и аутентичности оригиналу); используемые форматы; тип доступа и источники финансирования.

Необходимо обратить внимание и на такой признак, как соблюдение или нарушение норм ФЗ «Об авторском праве и смежных правах».

Совокупность перечисленных признаков отражена в табл. 1.

Таблица 1

Типизация электронных библиотек

Основания типологии	Характеристики
Создатели	Органы государственной власти и управления Академические и научно-исследовательские организации Институты культуры (библиотеки, музеи, архивы) Общественные организации и фонды Электронные издательства Компании, не являющиеся электронными издательствами Отдельные лица
Легитимность	Созданные с соблюдением Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах» Созданные без соблюдения действующего законодательства
Состав фондов	Отсканированные тексты Оригинальные электронные ресурсы Полидокументные (текст, графика, звук, изображение и т. д.) Монодокументные Мультимедийные
Поисковые возможности	Развернутая система многоаспектного поиска Каталог Отсутствие системы поиска
Способ создания	Генерируемые Агрегируемые Смешанные
Организация	Самостоятельные Встроенные Интегрированные
Принцип формирования фондов	Планомерный Стихийный
Содержание	Универсальные Отраслевые Тематические

¹ Горный Е., Вигурский К. Развитие электронных библиотек : мировой и российский опыт, проблемы, перспективы // Интернет и российское общество. — М. : Индальф, 2002. — С. 158—188

Окончание табл. 1

Основания типологии	Характеристики
Содержание	Персональные
Целевое назначение	Научные Деловые (бизнес-информация, законодательство, сводки новостей и т. д.) Справочные Просветительские Учебные (учебно-методические) Развлекательные (досуговые) Игровые Без определенных целей
Методика аналитико-синтетической переработки информации	По «библиотечному» типу (текст, БО, каталог и т. д. в соответствии со стандартами) БД без стандартизованных БЗ
Условия копирования	Копирование запрещено Копирование отдельных фрагментов Копирование без ограничений
Сфера использования	Не ограничена Некоммерческое использование Смешанные условия
Тип доступа	Свободный По регистрации Коммерческий Локальный Смешанный
Характеристики текстов	Надежность текстов: надежные, ненадежные Качество текстов: высокое, низкое Представление текстов: с распознаванием, без распознавания Смешанный тип

Сложность выстраивания типологической схемы ЭБ во многом связана со спонтанностью их возникновения и большим числом учреждений, организаций и отдельных лиц, принимающих участие в создании электронных коллекций. Кроме того, если в традиционной практике любое учреждение, включая библиотеку, имеет уставные документы и другую нормативную базу, то интернет-пространство не накладывает подобных обязательств. Электронной библиотекой может быть назван практически любой сайт. С другой стороны, не все создатели ресурсов считают необходимым пользоваться «устаревшим» понятием «библиотека».

Источники формирования фонда электронных публикаций

Рассматривая организацию фонда электронных публикаций без индивидуального материального носителя, необходимо обозначить каналы его комплектования, которые в случае ЭБ могут классифицироваться и в качестве технологий пополнения фонда:

1. Оцифровка печатных изданий и неопубликованных документов собственными силами организации (библиотеки, вуза, архива и др.).

2. Копирование свободно размещенных в Интернете электронных документов.

3. Получение электронных документов от правообладателей (авторов, издателей, генераторов ЭБ и тематических научно-образовательных коллекций).

Технология собственной оцифровки печатных изданий имеет ряд важнейших преимуществ. Во-первых, это возможность создания электронных документов в избранных форматах и с редакционно-издательской обработкой, прислемой для конкретной библиотеки. Во-вторых, гарантированная легитимность электронных документов, поскольку сама библиотека решает все правовые вопросы с правообладателями. К числу понижающих факторов необходимо отнести отсутствие налаженной системы взаимного информирования всех участников ЭБ, что уже приводит к многократности сканирования одного и того же издания. Следует учесть и то, что технические возможности любой библиотеки неизбежно увеличивают сроки создания пользовательского фонда необходимого объема. Кроме того, активно развивая технологию оцифровки, библиотека берет на себя практически новую функцию электронного издательства.

Копирование электронных документов, свободно размещенных в глобальной Сети, обычно рассматривается как наиболее очевидный и легко реализуемый путь формирования фондов сетевых электронных публикаций. Преимущества этого канала комплектования связаны с относительной простотой копирования ресурсов из Интернета и весьма значительными объемами этих ресурсов. Но минимизация затрат происходит только в том случае, когда формат представления конкретного информационного ресурса соответствует или близок к стандартам, принятым в конкретной библиотеке. Недостатки использования такого канала связаны со сложностью решения правовых вопросов, необходимостью выстраивания технологических цепочек по выявлению объектов комплектования и их заимствованию, каталогизацией (при отсутствии стандартов на оформление и предоставление метаданных), пока непредсказуемой трудоемкостью преобразования в согласованные форматы.

Получение электронных документов от правообладателей с точки зрения технологии может осуществляться посредством съемных носителей и заимствованием с определенных серверов. Первый вариант включает в себя также возможность выставления на сайт библиотеки интернет-версий *CD*-изданий. Отметим, что использованием этой технологии фактически сразу решается вопрос формирования страхового фонда (на *CD*-носителях). Но при этом возникают

дополнительные затраты на преобразование CD-издания в интернет-версию и сложные проблемы с правообладателями электронных изданий.

Плюсы и минусы получения документов из существующих ЭБ и тематических коллекций определяются спецификой двусторонних отношений и степенью согласованности принятых на обеих сторонах содержательных и технологических решений. Чем больше будут совпадать общие подходы к формированию ЭБ и локальных фондов, тем более эффективным будет взаимодействие. Очевидно, что именно этот источник комплектования фонда электронных публикаций может обеспечить максимальную эффективность использования финансовых и кадровых ресурсов при сокращении времени на формирование полноценного фонда.

Паспорт фонда электронных документов

Фонд электронных документов без индивидуального материального носителя состоит из электронных публикаций документов первого поколения (чаще всего заимствованных из сети Интернет) и электронных копий печатных изданий. Последнее направление может иметь модификации: если печатный аналог отсутствует в фонде, то для библиотеки это будет документ первого поколения, предназначенный для постоянного контингента читателей; если же копия снята с документа, находящегося в библиотеке, то она будет предназначена и сторонним абонентам. Эти нюансы необходимо принимать во внимание при определении политики комплектования.

По отношению к электронным представлениям печатных изданий должны действовать общие положения «Профиля комплектования» фонда библиотеки. Одним из механизмов управления процессами формирования фондов электронных публикаций может выступить «Паспорт фонда», создаваемый уже на начальном этапе фондообразования. В табл. 2 предлагается примерная схема, которая может лечь в основу паспортизации как электронного фонда в целом, так и его отдельных коллекций.

Таблица 2

**Паспорт фонда электронных публикаций
без индивидуального материального носителя**

Название проекта/ коллекции	Характеристика
Цель создания коллекции	Снятие пользовательской нагрузки на оригинал, расширение ресурсной базы библиотеки и т. д.
Состав коллекции	Определяется как по содержанию, так и по видам документов
Исполнители	Учитываются все подразделения библиотеки, задействованные в работе и возможные внешние соисполнители; выделяют-ся руководитель и главные ответственные

Название проекта/коллекции	Характеристика
Методика выявления документов	Каталог библиотеки, библиографические указатели и др.
Форма обнародования полученных электронных документов	Интернет, локальная сеть, CD-издание
Условия доступа	Платный (разовая плата, подписка и т. д.), бесплатный (свободный, по авторизации и др.)
Предполагаемый объем	Как по количеству документов, которые будут представлены в коллекции, хотя бы на этапе перевода ее в пользовательский режим, так и по величине занимаемого дискового пространства
Наличие программного и лингвистического обеспечения	Графа заполняется специалистами в данной области
Разработанность технологии оцифровки	Технология оцифровки зависит от типов документов — книги, газеты, карты, фотографии и т. д.
Оценка печатных изданий специалистами по сохранности фондов	Издания, выбранные для сканирования, должны быть максимально застрахованы от какого-либо ущерба
Оборудование	Оценивается как имеющееся, так и необходимое для полномасштабной работы
Финансирование	Указывается имеющийся и необходимый объем, а также источники, ритмичность поступления денежных средств
Степень решенности правовых проблем	Либо оцифровке подлежат издания, не находящиеся в зоне действия Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах», либо имеются договоры с правообладателями
Стоимость проекта	Включается цена оборудования, оцифровки, создание пользовательской копии нужного качества, оплата труда сотрудников, отчисления по договору с авторами и т. д.

Документы «электронного происхождения», к числу которых относятся отдельные произведения, журналы, БД и сайты (рассматриваемые в качестве электронных документов и не имеющие печатных аналогов), требуют других методических решений. Не всякий электронный документ, как и печатный, является объектом библиотечного комплектования. Пока эта грань не достаточно ясна, однако, можно предположить, что линия отграничения будет проходить по известному признаку — социальной значимости в течение длительного периода для достаточно большого круга пользователей, т. е. речь пойдет об издании или, по крайней мере, о публикации.

В общем случае основным принципом отбора сетевых изданий может выступать *соответствие электронного документа основным нормам издательско-*

го процесса и наличие сведений об ответственности. В электронной среде циркулируют тексты, которые можно объединить в три группы:

1. Прошедшие редакционно-издательскую подготовку и имеющие все необходимые выходные сведения.
2. Опубликованные без редакционно-издательской процедуры, но имеющие сведения об ответственности (сайт организации).
3. Опубликованные без обозначения ответственности.

Приоритет при комплектовании принадлежит изданиям, входящим в первую группу, но и вторая группа не исключается из источников комплектования. По отношению к электронным документам, не имеющим сведений об ответственности или размещенных на сайтах с неопределенной репутацией (даже, если это отсканированный текст известного произведения), наиболее разумным будет отказ от их заимствования.

Интернет-ресурсы в любом из форматов могут быть источником пополнения фонда библиотеки в том случае, если они соответствуют тематическим, видовым критериям отбора и библиотека имеет программы-клиенты для их использования. Ограничения по способу представления документов имеют значения только тогда, когда документ принципиально не может быть переконвертирован в форматы, принятые в данной библиотеке.

С точки зрения технологических характеристик, предпочтение отдается объектам, представляющим собой отдельные статичные электронные документы (созданные при помощи простого языка разметки и форматирования текста, с четко зафиксированным, неизменяемым адресом для каждой страницы), представленные в открытых кодировках и форматах, не имеющие гипертекстовых связей. Интернет-издания, представляющие собой данные только одного формата и не находящиеся в тесной взаимосвязи с какими-либо другими типами данных, имеют приоритет при комплектовании. Интерактивные издания, являющиеся комплексом взаимосвязанных данных различных форматов (текст, графика, видео и т. д.), могут поступать в библиотечный фонд только при сохранении всех имеющихся взаимосвязей, поскольку в противном случае существенно изменяются многие их параметры. Кроме того, необходимо владеть информацией о том, каким способом можно изымать части сложного документа для автономной работы.

Нецелесообразно выделять такой критерий отбора, как условия доступа (свободный, по регистрации, коммерческий и т. д.), так как он крайне изменчив, и решение вопросов заимствования носит двусторонний характер (см. раздел «Технологии комплектования»).

Важным вопросом является определение объекта комплектования — отдельная страница сайта, на которой размещено произведение, сайт целиком, отдельное название из электронной библиотеки. Некоторые специалисты рассматривают сайты в целом как электронные издания, т. е. в качестве аналогов книг, сборников. Однако в решении этой проблемы вероятнее всего успех будет достигнут с опорой на первичные функции того или иного электронного документа. Например, веб-сайт может представлять собой развернутую реклам-

по информационную страницу, относящуюся к отдельной организации, что очень похоже на рекламный проспект или буклет. Но сайт может включать и коллекцию электронных книг или быть организован как сложносоставной объект, на различных страницах которого размещены электронные публикации, представляющие интерес для библиотеки. Есть примеры сайтов, организованных как целостное электронное издание (журнал, энциклопедия, материалы конференции и т. д.), что делает их по всем признакам объектом комплектования библиотечного фонда.

Таким образом, сайт должен быть проанализирован как по своей структуре, так и по содержанию до уровня законченных произведений или их сборников, которые и являются объектами комплектования.

И, наконец, некоторая дифференциация в подходах должна иметь место в зависимости от того, является ли получаемый документ копией печатного издания или выступает в качестве документа первого поколения. В первом случае оценочные параметры необходимо включить качество электронной копии, легитимность ее создания, идентичность исходному документу, полноту издательских реквизитов. Для документов электронного происхождения, главным образом (после содержательной оценки) принимается во внимание его оболочка, предусматривающая или не предусматривающая установку дополнительно программного и технического оснащения.

Модели формирования фонда электронной библиотеки

Рассматривая возможные подходы к формированию фондов электронных изданий без индивидуального материального носителя, можно выделить несколько модельных форм, предпочтительность которых зависит от типа библиотеки, системы ее фондов и предполагаемого контингента пользователей электронными ресурсами. Каждая из моделей позволяет организовать электронный фонд как открытого типа (доступный через Интернет), так и предназначенный для работы только в локальной сети или на одном компьютере.

Модель 1. Сплошная оцифровка фондов библиотеки. Целью подобного подхода является максимальное расширение доступности фондов библиотеки для неограниченного числа пользователей и решение некоторых проблем их сохранности (в первую очередь, за счет выставления в электронном виде особо ценных и редких изданий, чем снимается нагрузка на оригинал). Имеется в виду, что путем сканирования библиотека создает электронную копию своего фонда. Здесь необходимо принимать во внимание, главным образом, проблему целесообразности такой масштабной работы и связанные с ней финансовые, временные и юридические проблемы. Помимо этого, важно провести мониторинг с точки зрения качественного состава фонда, подвергаемого сплошной оцифровке, обратив внимание на такие факторы, как:

- неравноценность (научная, культурно-историческая, информационная) имеющихся в фонде библиотеки документов, что, так или иначе, ставит

проблему отбора или выстраивания приоритетов оцифровки печатных изданий;

- неопределенность контингента потенциальных пользователей электронного фонда (если к нему предусмотрен сетевой доступ);
- дублирование аналогичной информации в различных изданиях (в максимальной мере это проявляется по отношению к справочной, библиографической информации).

Очевидно, что наиболее оптимальным организационным решением для библиотеки, последовавшей этой модельной рекомендации, будет налаживание взаимодействия с другими библиотеками, поскольку оцифровке подлежат издания, как правило, имеющиеся в фонде не одной библиотеки, и очевидно, что в рамках страны этот процесс должен быть упорядочен.

Данная модель в наибольшей мере подходит библиотекам, фонд которых представляет собой целостную коллекцию с определенным целевым назначением и четкими принципами формирования, которую целесообразно сделать всеобщим достоянием. Тогда становится более определенным и контингент пользователей, что облегчает организацию материала и создание необходимого набора поисковых средств.

Модель 2. Перевод в электронную форму активно используемой части фонда. На первый взгляд, это оптимальный вариант для библиотеки, поскольку здесь есть однозначный критерий отбора изданий для перевода в цифровой формат и ясная цель — сделать доступными для широкого круга пользователей наиболее актуальные документы. Кроме того, есть возможность пополнять ЭБ за счет материалов, полученных в результате оказания услуг по ЭДД.

При реализации этой модели основное внимание необходимо уделить следующим аспектам:

- соблюдению авторских и имущественных прав владельцев печатных оригиналов;
- выработке критериев активности использования фондов, отдельных изданий и их частей (статей из журналов, глав из книг) с учетом мнения о повышенной эффективности электронных журналов (в основном научно-технического характера) и прогнозируемой пониженной востребованности электронных представлений научных монографий;
- учету колебаний активности спроса для различных отраслей знания и типов документов (известна закономерность, согласно которой активный спрос на научные издания в течение двух-трех лет после публикации в некоторых науках сменяется на полный пассив в дальнейшем, поскольку оригинальные идеи получают адаптацию и развитие в более поздних работах). Не исключено, что библиотека может со временем получить большой массив неиспользуемых электронных копий, особенно в области естественных наук;
- осмыслению того, что печатные издания сохраняют явные преимущества перед электронными публикациями при рассмотрении сложных идей.

Модель в наибольшей степени подходит библиотекам высших учебных заведений и научно-исследовательских институтов, поскольку у них есть возможность переводить в цифровой формат пользующиеся повышенным спросом учебники, методические разработки, труды своих сотрудников, материалы конференций и т. д.

Модель 3. Формирование коллекций по типам документов и отдельным темам. Именно данная модель является одним из самых приемлемых вариантов для большинства библиотек. Основной проблемой видится определение тех частей книжно-журнального фонда, на которые можно предположить наличие активного и устойчивого спроса в течение длительного времени. С другой стороны, в силу современных реалий, возможно формирование электронных коллекций по специальным заказам или согласно повышенной актуальности определенной темы.

В мировой практике есть примеры, когда школьные, специальные, публичные и университетские библиотеки провинций создают массивы электронных документов по определенному кругу проблем (история, новости, спорт, культура, литература и т. д.). Если говорить о создании коллекций по видам документов, то сейчас особенное внимание уделяется газетам в силу больших площадей, необходимых для хранения этого вида изданий и сложностью их физической сохранности.

Подобная модель определена как базовая РГБ. Приоритетными темами для создания тематических разделов фонда электронных документов выбраны «Россия: история и культура», «Москва» и некоторые другие. Одновременно создается и электронный фонд диссертаций.

Модель 4. Формирование комплексной культурно-образовательной программы. Речь идет о создании целостной мультимедийной БД определенной тематики, включающей, помимо печатных изданий, архивные материалы, изображения вещественных памятников, звуковой ряд и т. д. Библиотека выступает в таком проекте как один из участников или руководитель работы. Примерами такого проекта являются «Память Америки», «Культура стран Средиземноморья», *SCRAN* и др.

Реализация этого проекта требует:

- определения базовой единицы информации, т. е. принятие решения о том, что будет лежать в основе коллекции — текст произведения или конкретное издание;
- разработку общего программного обеспечения, позволяющего вести поиск по мультимедийной базе;
- построение программы по модульному принципу и постепенное ее наполнение;
- поиск сегмента (коллекции изображений, сборники текстов и т. д.), наиболее подготовленного для формирования законченного тематического блока;
- определение статуса этой библиотеки (справочная, публичная, научно-исследовательская), в зависимости от того, будет ли она рассчитана на широкие круги пользователей или только на специалистов.

Предлагаемое решение в наибольшей степени отвечает целям и задачам национальных библиотек, но требует формирования федеральной программы (по типу «Память нации») с привлечением музеев и архивов. Безусловно, реализация данного модельного решения явится огромным вкладом в развитие отечественной культуры. При этом следует принять во внимание наличие мировой тенденции в разработке именно таких проектов и то, что некоторые республики Российской Федерации уже приступили к частичной реализации своих культурно-образовательных программ.

Очевидно, что описанная коллекция будет формироваться в течение длительного времени и в качестве первого шага может быть рассмотрена модель 3, позволяющая определить этапы создания универсального полидокументного электронного фонда.

Модель 5. Формирование базы знаний. Необходимо сказать, что именно эта модель является одной из самых интеллектуально емких и, вероятно, самой сложной для реализации. Она строится на основе перевода в электронную форму научно-значимых публикаций или их фрагментов. В результате аналитического подхода создается БД типа энциклопедии современных знаний, материал в которой постоянно обновляется.

Если обратимся к истории, то увидим прообраз такой модели в деятельности П. Отле. Идея универсальной документальной энциклопедии была выдвинута им в начале XX в. и реализовывалась в рамках Международного библиографического института. Энциклопедия представляла собой громадный массив коробок, в которых размещались детально систематизированные вырезки, брошюры, журнальные статьи, содержащие актуальную информацию, соответствующую современному уровню знаний. Этот постоянно расширяющийся и обновляющийся (вручную) репертуар знаний был лишен недостатков статичной книжной энциклопедии, частично устаревающей уже в момент выхода.

Большинство проблем, связанных с реализацией такого проекта лежит в области качественной экспертизы материала и требует детальных разработок по ряду направлений:

- поиск способа вычленения оригинального знания;
- создание механизмов выявления изменений в знании и методов отслеживания появления нового знания;
- четкое определение целевой аудитории, ИП которой могут быть удовлетворены только на основе такого ресурса.

Вероятно, подобная модель может представлять интерес для специальных отраслевых библиотек, имеющих тесную связь с определенной отраслью знания. Вычленение оригинального знания и его актуализация — совместная задача библиографов и экспертов в различных отраслях науки, скорее всего, может быть достигнута на уровне определенной специализации электронных массивов. При отраслевом или проблемно-тематическом подходе легче определить потребности аудитории, а значит и форму представления материала.

Российская национальная электронная библиотека: цель и задачи создания

Программа создания Российской национальной электронной библиотеки была выдвинута РГБ. Под национальной электронной библиотекой (НЭБ) понимается БИС государственного (федерального) уровня, предназначенная для отбора, организации, хранения и предоставления пользователям электронных документов. Данное определение приводится в качестве рабочего, поскольку по этому вопросу нет единого мнения из-за новизны возникающих задач. Необходимо отметить, что практически во всех предлагаемых дефинициях НЭБ доминирует подход, согласно которому в центре внимания находится не отдельная библиотека, а общенациональный консорциум.

К числу важнейших характеристик НЭБ специалисты относят:

- ее принадлежность к глобальной информационной Сети;
- включенность в национальный сегмент информационных ресурсов;
- возможность оказания услуг пользователям без привязки к стенам того или иного учреждения;
- предоставление полных текстов электронных публикаций;
- унифицированный интерфейс, даже если НЭБ создается как распределенная.

Среди наиболее общих требований к системе, которую будет представлять из себя Российская национальная электронная библиотека, можно назвать следующие:

- накопление фонда электронных документов достаточного объема, покрывающего все тематические поля и включающего наиболее значимые с научной и культурной точки зрения издания/публикации;
- наличие интегрального каталога, включающего единообразное и многофакторное описание каждого электронного документа, входящего в фонд НЭБ;
- СБО, помогающее пользователям оптимальным образом извлекать необходимую информацию;
- обеспечение безусловного и долговременного (вечного) сохранения значимых электронных документов, в какой бы форме они ни были выражены.

Целью создания НЭБ является формирование национального репертуара электронных документов, способствующих сохранению и развитию национальной науки и культуры, и предоставление их в общественное пользование, что предполагает решение целого ряда задач:

1. Выделение на основе четких критериев из всего массива электронных документов тех, которые по своим формальным, функциональным и содержательным характеристикам могут быть отнесены к объектам библиотечного дела, т. е. имеющие основные признаки издания.

2. Инвентаризация и оценка уже имеющихся ресурсов (как целых ЭБ, так и отдельных объектов, размещенных в Интернете и в локальных сетях) с точки зрения целесообразности их включения в национальный фонд электронных документов.

3. Создание механизмов обмена электронными документами между их создателями и агрегаторами, установление взаимоприемлемых и паритетных условий использования электронных коллекций в соответствии с согласованными условиями доступа.

4. Определение политики перевода книжно-журнального фонда страны в цифровой формат, что в первую очередь требует выстраивания приоритетов оцифровки, исходя из научной и культурной ценности исходных произведений, с учетом действующих правовых норм.

5. Координация формирования фонда электронных документов, главным образом, создаваемого путем оцифровки печатных изданий и рукописных материалов. В основу координации необходимо положить такие принципы, как распределение зон ответственности за подготовку электронных копий; наибольшей компетентности того или иного учреждения; оптимальности оборудования с точки зрения оцифровки изданий различного типа; наилучших условий для сохранения оригинала.

6. Каталогизация и индексирование электронных документов на основе согласованных решений, совместимых с международной практикой.

7. Обеспечение удобного и простого доступа к фонду электронных документов, что должно быть гарантировано не только созданием полноценного СПА, но и поддержано техническими решениями, делающими возможным доступ к НЭБ из отдаленных от центра регионов.

8. Создание условий для долговременного хранения электронных документов (в идеале — на основе государственной системы, имеющей аналог в виде депозитарного хранения).

Принципы организации Российской национальной электронной библиотеки. Достижение цели создания НЭБ и успешность решения стоящих перед ней задач во многом зависят от того, какие принципы изначально будут заложены в основу ее создания.

Библиотечная парадигма. Предполагается, что в основу построения НЭБ должна быть заложена библиотечная парадигма, а не подход к ее организации как к базе или банку данных.

Отстаивая этот принцип, важно исходить из наличия отлаженных и успешно функционирующих в рамках библиотечной системы механизмов кумуляции, сохранения и предоставления пользователям социально значимых документных фондов, которые доказали свою эффективность на протяжении многих веков. Несмотря на революционные изменения в средствах коммуникации и производства документов, главной задачей библиотек по-прежнему остается организация и предоставление наиболее эффективными способами основного массива социально значимой информации, закрепленной в документной форме. При этом библиотечная система достаточно гостеприимна по отношению к объектам хранения вне зависимости от их физической формы.

В электронной среде подобную систему с совершенно определенными качествами предстоит либо создать заново, либо развивать на основе авторитетных в информационном сообществе организаций, которыми являются библио-

тики, продолжающие оставаться наиболее устойчивыми социальными институтами, функционирующими в определенном сегменте электронных ресурсов. Кроме того, именно библиотеки способны обеспечить единство документно-информационного фонда страны, не позволив ему расколоться на «традиционную» и электронную части. Говоря о необходимости сохранения этого единства, библиотеки должны согласиться с тем, что электронный сегмент информационно-библиотечного фонда страны должен быть сопряжен по своим принципам и основным параметрам со сложившейся традиционной системой. Библиотечный подход к созданию национального фонда электронных документов позволит придать ему все необходимые системные свойства, включая устойчивость и стабильность по отношению к внешним воздействиям.

Необходимо также принять во внимание, что большинство процессов, связанных с формированием электронных коллекций (вне зависимости от того, кем они создаются), имеют в своей основе библиотечные технологии — отбор материала, организация хранения, каталогизация, обеспечение доступа и т. д.

«*Книгоцентричность*». В различных странах электронные библиотеки, включая национальную, строятся по-разному. Это относится и к объектам, которые должны быть включены в их фонды. Многие специалисты полагают, что роль библиотек в информационном обществе как раз и заключается в фильтрации, оценке, переработке и приведению в удобное для использования состояние различных сетевых ресурсов — не только текстов, но и видеоматериалов, звукозаписей и т. п. При этом слово «библиотека» в названии рассматривается скорее как метафора.

Более органична точка зрения, согласно которой в основе НЭБ должны лежать тексты как наиболее авторитетные источники информации, признанные научным сообществом. Эта проблема заслуживает специальной дискуссии, однако даже самый широкий взгляд на НЭБ не находится в противоречии с выдвигаемыми принципами ее организации.

Принцип «книгоцентричности» определяет необходимость решения вопроса об унификации представлений об электронном документе в таких аспектах, как самодостаточность; место в системе информационной коммуникации; соотношение части и целого. Библиотеки руководствуются издательскими решениями, получая, описывая и учитывая издания (и входящие в них произведения) в их исходном виде. Даже если библиотека имеет дело с конволютами, то принцип первоначального существования документов остается неизменным. Принимая во внимание, что по отношению к ЭИ мы имеем дело с множеством манифестов одного и того же документа и не меньшим множеством технологических вариантов его представления как в целостности, так и по фрагментам, необходимо достичь понимания, что будет рассматриваться в качестве неизменяемого, эталонного варианта ЭИ. В настоящее время на этот счет существуют две позиции:

1. НЭБ должна выступать как механизм активного влияния на процессы формирования основных типов включаемых в ее фонд документов и стандартов их реализации, удовлетворяющих современным технологическим требова-

ниям. Этот подход является достаточно спорным и противоречит библиотечной практике, которая всегда приспособлялась к существующим видам и формам изданий. Однако, понимая, что в данном случае библиотеки выступают в роли электронных издательств, такая точка зрения заслуживает серьезного обсуждения.

2. Опираясь на традиционные функции библиотек, целесообразно ограничиться сбором сетевых документов и выставлением оцифрованных копий печатных изданий в любых форматах. За этим решением стоит уже упоминавшаяся практика «уважения к издательству», но не ясно, до какой степени ее возможно экстраполировать на ЭИ с учетом требований их долговременного сохранения и унифицированного доступа.

Нуждается в специальной проработке и вопрос о том, каков допустимый уровень дробления электронного документа для включения его в фонд НЭБ. Известно, что ряд стран в качестве самостоятельного объекта комплектования ЭБ признает отдельную статью или иллюстрацию (такой подход применен в рамках Фундаментальной электронной библиотеки «Русская литература и фольклор»). Включение в любой фонд разноуровневых объектов нарушает его важнейшие системные свойства, поэтому возможно, что объектами НЭБ должны выступать целостные издания: книги, журналы, газеты т. д.

По отношению к печатным изданиям сложилась устоявшаяся мировая практика их формальной идентификации на основе БО, присвоения стандартных номеров (*ISSN* и *ISBN*), индексации по одной из международных схем классификации. В электронной среде эти инструменты пока находятся в стадии разработки. Кроме того, отсутствие сформулированных, признанных и исполняемых требований к оформлению электронного документа, зачастую вообще не позволяет осуществлять его поиск по устойчивым параметрам. Очевидно, что все электронные документы, поступающие в фонд НЭБ, должны проходить полную процедуру библиотечно-библиографической обработки. Максимально адекватно будут описаны, индексированы и учтены те из них, которые имеют полные наборы идентификационных данных. Если же изначально документ имеет неполные библиографические характеристики, то необходимо разработать приемы, позволяющие их выявить и сформулировать в соответствии с отечественными стандартами, международными правилами и рекомендациями.

Единые критерии отбора электронных изданий. Критерии отбора ЭИ для комплектования фонда НЭБ должны быть общими по отношению к документам электронного происхождения и созданными посредством оцифровки. Безусловно, базовыми признакам по-прежнему остаются общекультурная и научная значимость произведения, но возможное приращение фонду НЭБ статуса национального депозитария электронных документов без индивидуального носителя потребует принятия решений по отношению к так называемому «самиздату» и некоторым другим формам обнародования.

Очевидно, что практическое отсутствие в электронной среде редакционно-издательской процедуры может привести к тому, что НЭБ выступит в качестве своеобразного института социализации электронных текстов. Включение любой

публикации в национальный фонд и СПА значительно повышает ее авторитет, что будет многократно усилено коммуникационными возможностями Интернета. Не исключено, что многие авторы захотят передать свои неопубликованные произведения в национальное хранилище именно по мотивам престижности.

Для снижения факторов риска, связанных с неопределенностью статуса электронных публикаций, предлагаются следующие решения:

1. На документы электронного происхождения, полученные от авторов (если они имеют большую научную или культурную значимость), должен распространяться статус рукописных материалов, что обусловит их ограниченное распространение от имени НЭБ.

2. Приоритет при отборе интернет-версий отдается электронным документам, имеющим в своей основе печатное издание при проверке их полного соответствия.

3. Заимствование ЭИ необходимо осуществлять с официальных сайтов правообладателей или из электронных коллекций, имеющих высокий уровень репутации. В БО должно быть предусмотрено поле, указывающее источник поступления ЭИ.

4. Выстраивание приоритетов перевода печатных изданий в цифровой формат должно происходить совместно с созданным при НЭБ институтом экспертов из специалистов в конкретных областях науки. Несмотря на наличие различных научных школ, направлений и точек зрения, совокупное мнение научного сообщества позволит выявить наиболее ценные издания по каждой из областей знания. Опыт РГБ по коллективному формированию электронных коллекций (по этнографии, гидроэкологии, культурологии, российско-казахстанским отношениям и др.) подтвердил продуктивность совместной работы библиотечарей и ученых.

Наиболее сложной остается проблема взаимодействия по данному направлению с архивами и музеями. С точки зрения библиотечного дела, интерес представляют те электронные документы, которые могут рассматриваться как издания (публикации). Таким образом, если электронный документ выставляется автором в Интернет для широкого ознакомления (при этом не имеют значение условия доступа), то библиотека вправе подходить к нему как к публикации (по факту обнародования). В свою очередь, архивы имеют дело с рукописями и документами, циркулирующими в рамках делопроизводства, статус которых в электронной среде пока в должной мере не определен. Неопубликованным электронным документом может считаться текст, находящийся в памяти отдельного персонального компьютера или локальной сети, если он является рабочим материалом и не предназначен для использования другими группами лиц. Следующий сложный момент заключается в том, насколько сохраняют свой архивный статус те материалы, которые были оцифрованы и предоставлены для широкого доступа, поскольку в результате этого процесса появилось если не издание, то публикация. Аналогичная ситуация имеет место и во взаимоотношении библиотеки и музея — электронная экспозиция вполне может быть рассмотрена как аналог художественного альбома.

Несмотря на эти нерешенные проблемы, именно общегосударственный проект НЭБ позволяет создать научную и методическую основу для их разрешения.

Универсальность содержания и репрезентативность фонда. Фонд НЭБ является универсальным по своему составу, включает различные типы электронных документов. Репрезентативность фонда НЭБ достигается разделением зон ответственности между всеми учреждениями, принимающими участие в его формировании. Для быстрого наращивания фонда ЭИ с минимизацией финансовых и иных затрат необходимо придерживаться определенных приоритетов в этой деятельности, разделив зоны ответственности за наполнение отдельных блоков в соответствии со ст. 4 ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» и Концепцией распределенного библиотечного фонда Российской Федерации:

- национальные библиотеки сосредоточивают свои усилия на переводе в электронную форму изданий, имеющих общекультурную и научную значимость, редких и особо ценных изданий, формируя универсальный репертуар ЭИ;
- специальные и отраслевые библиотеки выделяют в качестве приоритетных профильные для себя отрасли и виды документов;
- центральным библиотекам субъектов Российской Федерации целесообразно сосредоточиться на региональных документах, в том числе на языках коренных народов, краеведческих материалах и документах экстериорики (по территории своего региона);
- НИИ и вузы (их научные библиотеки) должны взять на себя ответственность за предоставление учебной, научной и методической литературы в соответствии с профилем образовательного и научно-исследовательского процесса;
- органы НТИ несут ответственность за пополнение фонда статьями (если будет принято такое решение), отчетами и другими профильными для них видами и типами документов.

В эту систему должны быть включены и те виды документов, которые относятся к компетенции специальных библиотек: издания для слепых и слабовидящих, патенты и т. д. На сегодняшний день наиболее рациональным видится формирование в рамках НЭБ специализированных подфондов из изданий, имеющих особое целевое назначение.

Универсальность содержания, которая является обязательным условием национального фонда, достигается совместными усилиями всех участников НЭБ, как в процессе создания электронных документов, так и посредством нормативных актов, обеспечивающих возможность оцифровки печатных изданий и комплектования интернет-публикациями.

Общедоступность. НЭБ как государственный институт, призванный содействовать развитию отечественной науки, культуры и образования, должна стремиться к обеспечению общедоступности своего фонда. Этот принцип находит развитие в ряде конкретных решений:

1. К основной части пользовательского фонда¹ НЭБ должен быть организован открытый и бесплатный доступ для конечного пользователя. Механизмы взаимодействия с организациями-партнерами необходимо разрабатывать, принимая во внимание достижение этого результата.

2. Информация о составе НЭБ и предоставляемых на ее основе услугах должна быть максимально раскрыта посредством каталога и системы поиска, удобных и понятных даже неподготовленному пользователю.

3. Пользовательский фонд необходимо создавать в форматах, оптимальных для определенного способа его использования и не требующих специальных приложений на стороне пользователя. Помимо этого, должна быть учтена важная особенность использования фонда электронных документов — индивидуальный удаленный доступ (например, с домашнего компьютера) при отсутствии необходимой в ряде случаев справочно-консультационной поддержки непосредственно по месту вхождения.

4. Обеспечение равного и свободного доступа всех членов общества к его информационному достоянию должно быть подкреплено соответствующими техническими решениями. Именно в этом направлении крайне важно добиться совместных действий в рамках федеральной программы «Электронная Россия» и других технико-технологических проектов.

5. Важной задачей НЭБ выступает архивация электронных изданий как обеспечение их доступности будущим поколениям при любой смене компьютерных технологий.

Ориентация на долговременное сохранение электронных документов. Для решения этой важнейшей задачи в рамках НЭБ создается архивный (депозитарный) фонд, сохраняемый на постоянной основе в форматах и на носителях, поддерживающих надежное долговременное хранение и конвертирование данных.

Реальным механизмом полноценной реализации данной функции НЭБ является признание за ней статуса государственного депозитария ЭИ без индивидуального материального носителя. Полная сохранность и возможность использования электронных документов без индивидуального материального носителя должна быть, безусловно, обеспечена в течение неограниченного времени и вне зависимости от модификации программно-аппаратных компонент среды. Одним из решений этой проблемы может быть хранение депозитарных единиц в открытых некоммерческих форматах представления данных, допускающих, помимо прочего, возможность автоматического конвертирования электронных документов, исходя из принципа упреждающего копирования.

Открытость, развитие, принцип наибольшей компетентности. Национальная электронная библиотека является открытой системой, к процессу формирования которой необходимо привлечь все организации и учреждения науки, культуры и образования вне зависимости от их ведомственного подчи-

¹ Концепция НЭБ предусматривает два уровня организации ее фонда, состоящую из закрытой архивной (страховой, депозитарной) части и открытого пользовательского фонда.

нения. Это положение является достаточно важным, поскольку позволяет говорить о создании предпосылок стабильного развития единого электронного фонда страны.

В формировании электронных коллекций наибольшую активность проявляют библиотеки, университеты, научно-исследовательские структуры, общественные организации, СМИ. При этом нельзя не понимать, что решаемые ими задачи практически одинаковы и сводятся к нескольким группам:

- содержательные: определение тематики коллекции, критериев отбора изданий;
- организационные: определение источников и способов пополнения коллекции, налаживание механизмов взаимодействия с правообладателями;
- технологические, связанные с разработкой системы представления текстов, интерфейсов и поискового аппарата;
- технические.

Все технические и технологические решения, лежащие в основе формирования НЭБ, должны предполагать ее развитие, возможность подключения к совместной работе таких институтов, как архивы, музеи, органы научно-технической информации.

Единая технологическая дисциплина. Функционирование Национальной электронной библиотеки на всех этапах технологического цикла должно поддерживаться единой технологической дисциплиной, обязательной для всех ее участников. К числу основных вопросов, по которым необходимо стремиться к достижению договоренности уже на начальном этапе, надо отнести: правила хранения и обмена информацией между участниками; системные стандарты и протоколы; используемые форматы хранения данных.

При выборе стандартов для НЭБ крайне важно уйти от субъективно принятых решений, и совместными усилиями со всеми заинтересованными сторонами выработать приемлемые для большинства параметры и требования.

Современная ситуация складывающейся сети ЭБ может быть условно названа «нулевой моделью», когда различные организации (имеющие возможность и желание) создают свои фонды электронных документов, почти не принимая во внимание деятельность других субъектов электронной среды. Как любая система в состоянии неустойчивого равновесия, существующее множество держателей фонда стремится к той или иной степени самоорганизации и перехода процесса в русло направляемого развития своих электронных массивов.

Модель 1. НЭБ как специализированное подразделение национальной библиотеки. Первый вариант построения НЭБ заключается в том, что одна из национальных библиотек, имеющая наибольший фонд электронных документов, стабильные источники финансирования, сложившуюся организационную и техническую систему поддержки процессов оцифровки документов, отлаженную технологию каталогизации, систематизации и т. д. создает специализированный сервер под названием «Национальная электронная библиотека». Тем самым ею принимается ответственность за формирование, обработку, предостав-

чение пользователям и долговременную сохранность национального фонда электронных документов.

Эта модель является наиболее простой с точки зрения решения организационных, содержательных и технологических проблем, поскольку не возникает трудностей с выработкой критериев отбора документов в фонд НЭБ, организацией каталога, определением условий доступа и т. д. Проблемы внешнего взаимодействия могут быть решены двумя путями. Во-первых, покупкой у библиотек и других издающих организаций электронных документов и переносом их на данный специализированный сервер или использованием иных форм взаимодействия на основе договорных отношений. Во-вторых, распространением действия Закона РФ «Об обязательном экземпляре» на документы, не имеющие индивидуального материального носителя в пользу данной библиотеки (группы библиотек и организаций, перечисленных в Федеральном законе).

Как любая замкнутая система, данная модель имеет перспективу быстрой стагнации. Не исключено, что, не получив поддержку библиотечного сообщества (а это можно предположить), библиотека-держатель сервера столкнется с проблемой медленного наращивания фонда НЭБ и может утратить позиции, если иная организация (в том числе и коммерческая) найдет механизм более оптимального построения ЭБ всероссийского масштаба.

Модель 2. Распределенный фонд при централизации большинства технологических процессов. Организация второго типа базируется на принципах распределенного документного фонда страны. При этом одна из национальных библиотек (или две на паритетных началах) выполняет роль головной организации, за которой закрепляются некоторые функции — разработка сводного плана перевода документов в цифровой формат, создание сводного каталога; определение согласованных стандартов и протоколов, которые принимаются другими участниками при подключении к системе; функции методического центра для всех библиотек-участниц и т. д. Каждая библиотека сохраняет за собой право самостоятельно определять политику, темпы и специфику перевода своих фондов в цифровой формат.

Данная модель (как и некоторые другие) позволяет довольно быстро создать значительный фонд электронных документов и сразу организовать его именно на уровне библиотечного фонда, т. е. как надлежащим образом структурированное собрание документов.

Очевидным преимуществом этой модели является сочетание принципов централизации (на уровне организации) и децентрализации (с точки зрения распределения задач по наращиванию и предоставлению фонда).

Модель 3. НЭБ как самостоятельный институт. Данное решение предусматривает образование юридического лица с функциями центра. В качестве базовой организации должны, тем не менее, выступить одна или две крупных библиотеки, предоставив свою материально-техническую базу, фонд для сканирования, кадры, каталог. Остальные библиотеки находятся в разной степени приближенности, определяемой готовностью взять на себя часть тех или иных функций, создание и поддержку отдельных модулей. Например, одна из биб-

лиотек несет ответственность за ведение сводного каталога, другая за депозитарное хранение, третья становится базой СБО (учитывая размеры нашей страны, наиболее рациональным решением будет делегирование этой функции нескольким крупным библиотекам, способным обеспечить непрерывность процесса) и т. д.

Модель возможна, если группа библиотек признает жесткое руководство и передаст в ведение автономного центра часть своих ресурсов. Следует иметь в виду, что все участники НЭБ принимают на себя бессрочные обязательства поддерживать закрепленные за ними модули за счет своих внутренних ресурсов. При таком подходе в системе принципиально незаменимы все участники — выход каждого означает ликвидацию целого модуля системы.

Модель 4. НЭБ на основе ведомственных сетей. Модель строится, исходя из сложившейся системы библиотек страны, в которой первый контур образуют библиотеки, возглавляющие крупные библиотечные сети. Каждая из федеральных библиотек становится центральным узлом своего сегмента, а для управления НЭБ создается Совет директоров. Одним из положительных факторов такого подхода станет формирование компетентными учреждениями специализированных сегментов фонда (патенты, стандарты, специальные виды литературы и др.). Также можно ожидать быстрого роста фонда НЭБ за счет отсутствия дублирования при оцифровке. С другой стороны, высока вероятность возникновения серьезных сложностей с управлением системой в силу имеющей место ведомственной разобщенности. Нельзя не принимать во внимание и разный уровень технической оснащенности, не вполне гармоничное финансовое обеспечение, что может привести к непропорциональному развитию отдельных сегментов НЭБ. Возможно, что при этом будет ущемлена активность библиотек-энтузиастов, готовых действовать самостоятельно вне контекста общей системы.

Модель 5. НЭБ на основе территориально-административного деления страны. Отличается от предыдущей только тем, что центральными модулями являются базовые библиотеки субъектов Федерации, которые объединяют ресурсы в рамках административно-территориального образования, причем всех библиотек, а в идеале — архивов и музеев. Подобная модель дает возможность довольно быстро выйти на создание интегрированного электронного фонда на принципах конвергенции и приступить к формированию краеведческих, народоведческих и других мемориально-просветительских полидокументных коллекций. Однако эта модель, по сути, превращает НЭБ в конгломерат локальных фондов с вероятностью многократной оцифровки одних и тех же изданий. Кроме того, каждая из областных библиотек должна будет организовывать депозитарное хранение электронных документов различного вида и форм представления на своей материально-технической базе.

Понижающим фактором этой модели является также слабая готовность участников действовать совместно, идти на объединение создаваемых электронных коллекций. Нельзя не принимать во внимание, что вес областной (республиканской) библиотеки неодинаков в различных регионах и не всегда она будет при-

мана в качестве лидера, например, в зоне интересов ГПНТБ СО РАН (Новосибирск) или сильной университетской библиотеки (Томск). Можно говорить и о регионах, принципиально не готовых к выстраиванию сетей взаимодействия.

Данная модель представляется самой сложной по организации, но все равно понадобится какой-либо координирующий центр или все вопросы придется решать коллегиальным органам, например, в рамках Российской ассоциации электронных библиотек. При этом предстоит пройти сложный путь достижения консенсуса с другими профессиональными ассоциациями.

Но большинству оценочных параметров предпочтительной является модель организации Российской национальной электронной библиотеки, при которой во главе процесса встает одна или две крупнейшие библиотеки, способные выступить в качестве консолидирующих центров и взять на себя выполнение наибольшего объема работ на первом этапе. Следующим шагом должно явиться создание широкого партнерства всех библиотек, принимающих участие в формировании электронного фонда страны.

Электронные коллекции

Основные требования к электронной коллекции

Электронная коллекция — целостная совокупность машиночитаемых документов/данных, взаимосвязанных по определенным признакам, достаточно полно раскрывающих предмет коллекции за длительный период его существования с многоаспектной возможностью автоматизированного поиска ее элементов.

Часто называют коллекцией любую тематическую подборку материала, электронную библиотеку, сводный электронный каталог, архив публикаций журнала, разнородное наполнение тематических сайтов — т. е. любое собрание однородных, хотя бы по одному признаку, документов. Столь расширительная трактовка вошла в употребление из-за англоязычного обозначения библиотечного и иного фонда — «*collection*». Если отечественное библиотековедение использует понятие «библиотечный фонд» (на основе французского слова «*fonds*», происходит от лат. «*fundus*» — основание), то неевропейские библиотечные школы обозначают его, как правило, через понятие «*Collection*», используя его и в иных смыслах: сборник; собрание; коллекция¹. Сохраняя отечественную традицию, важно применять в профессиональном словаре понятие «коллекция» в международном значении термина *collection* в целом (от лат. «*collection*» — собрание) как систематическое собрание каких-либо предметов, представляющее научный, художественный, исторический интерес.

¹ Англо-русский словарь по библиотечной и информационной деятельности / сост. и рук. проекта Дж. Ричардсон ; под ред. Э. Р. Сукиасяна, В. В. Зверевича. — СПб. : Профессия, 2005. — 268 с.

Обязательными признаками для электронных коллекций становятся:

- целостность собрания (отсутствие значительных пробелов);
- существование в машиночитаемом виде документов/данных;
- взаимосвязь их по определенным признакам;
- полнота отображения предмета коллекции за длительный период его развития и единые принципы отбора материала в нее, в том числе при коллегиальном формировании коллекции;
- общий интерфейс к коллекции;
- многоаспектный автоматизированный поиск ее элементов.

Следовательно, развитие электронных коллекций в библиотеках должно быть методически выдержанным, с планируемым восполнением пробелов.

С другой стороны, понятие «коллекция» нецелесообразно распространять на каждое собрание, включая ЭБ, поскольку формирование ЭБ не предполагает реализации принципа полноты на уровне единичных документов, а также они существенно различаются системой управления данными.

Состав коллекций

Коллекции выполняют, прежде всего, познавательные, источниковедческие функции, но отдельные коллекции могут быть ориентированы на решение коммуникативных, образовательных задач или актуальных сфер досуга. Так, наиболее распространены в Интернете музыкальные коллекции разного качества. Высокая посещаемость отдельных собраний вызвана, как правило, тщательностью отбора исполнителей под конкретный замысел (жанр, период, группу) или масштабным охватом материала.

Именно публичные библиотеки способны создавать уникальные электронные коллекции на своем региональном материале либо выделяя актуальную проблему для широкой читательской аудитории.

В общедоступных библиотеках постепенно расширяется круг сохраняемых документов — фотографии, архивные документы краеведческого характера. Работа с ними предполагает формирование особого, уникального фонда с иными правилами обработки, использования и хранения.

Основой коллекции может стать наиболее значимая для конкретной общедоступной библиотеки совокупность электронных документов.

Состав такой коллекции может быть различным:

- редкие книги и периодические издания;
- книги и рукописи из библиотек края, выдающихся деятелей;
- исторические и современные карты региона;
- архивы краеведов и другие материалы краеведческого характера.

Это могут быть также тексты интервью с руководителями или жителями региона, коллекции фотографий, переданные в дар библиотеке художественные произведения, книги с дарственными надписями. Библиотеки создают также особые фонды программ, плакатов, отчетов, грамзаписей, товарных знаков и других некишечных изданий прошлых лет, в которых запечатлены истории

и развитие отдельных организаций края. В библиотеках могут быть и собственные коллекции — программы и стенограммы (диктофонные записи) библиотечных встреч с известными людьми, планы книжных выставок, других проектов, отражающих участие библиотеки в жизни города. Нередки собрания эскизов, коллекции автографов известных лиц края.

Зарубежные библиотеки поддерживают иногда и свои особые коллекции так называемых «закрытых» фондов — программ футбольных матчей, архивы неиспользуемых записей и документов прошлых лет и т. д. Отдел закрытого фонда в них — отдельное ведомство, входящее в состав библиотеки и насчитывающее несколько миллионов книжных и некнижных единиц хранения. Они часто располагаются в отдельных помещениях, имеют собственных сотрудников, планово-отчетную документацию и финансовое обеспечение.

Примером уникальной электронной коллекции *краеведческого* характера может служить Анциферовская библиотека, которая переросла региональные границы. Она формируется на основе книг, поступивших на соискание Анциферовской премии (с 1995 г.), даров коллекционеров, авторов и издателей. Самый крупный дар — личная библиотека Н. П. Шмит-Фогелевича — более 5000 изданий по истории Петербурга с XVIII в.¹

Электронный каталог коллекции отражает сведения о фонде библиотеки, включая около 100 раритетных изданий. Коллекция раскрыта через алфавитные, тематические, хронологические, именные, топографические указатели и обладает системой поиска по ключевым словам. Она дополняется БД о современных петербургских краеведах и петербургской хронике. Электронные коллекции публичных библиотек могут быть не только текстовыми, но также звуковыми, видео-, графическими собраниями.

Звуковые аудиокolleкции включают музыкальные произведения в различных срезах, фонетику, произношение, звуки животных, озвученные тексты художественных произведений, записи речей местных жителей, фольклорных произведений и т. д. Подобных собраний в Сети представлено уже значительное количество, они являются уникальными, но лишь часть из них имеет высокий рейтинг у пользователей.

Автоматизированный поиск по звуковым описаниям находится в стадии решения, поэтому создателям аудиокolleкций следует внимательно наблюдать за успехами программистов в этой области, чтобы коллекция не оказалась с устаревшим пользовательским интерфейсом.

Публикация отечественных фотоархивов в Сети делает первые шаги. Так как поиск фотоизображений весьма дорогостоящий, то создаются БД сведений о фотографиях с раскрытием сведений о них через предметный, хронологический, именной, географический и иные указатели. При работе с указателями

¹ Захаркина В. В. и др. Вэб-сайт Анциферовской библиотеки: схема // Технологии информационного общества. — Интернет и современное общество : Тр. VII Всерос. объедин. конф., Санкт-Петербург, 8–11 нояб. 2005 г. / СПбГУ. — СПб., 2005. — С. 32–33.

пользователю, как правило, представляется набор миниатюрных изображений, соответствующих запросу — выбранной рубрике, дате, персоне, региону. Выбранная фотография выводится полномасштабным изображением в отдельном окне. Может снабжаться аннотацией, краткой биографической справкой, комментариями. Ввод новых изображений и сохранность архива контролируется типом и размером файлов. Массив миниатюрных отображений формируется автоматически, в частности, средствами библиотеки *GD PHP*.

Сложность датирования фотографий и других образительных материалов предполагает возможность указания нескольких вариантов датировки. Аналогичная проблема возникает при персонализации запечатленных лиц, зданий, других объектов. Поэтому важно в описаниях фотодокументов использовать знак вопроса, а в аннотациях указывать возможные разночтения.

Использование видеоматериалов и графических изображений для создания электронных коллекций осуществляется в широком диапазоне от полнотекстовых коллекций видеofilмов до уникальных коллекций монет, почтовых знаков и др. В литературе описан начальный опыт создания экзотической коллекции растений из гербариев¹.

Коллекции разнообразных изображений (например, картины городских пейзажей, портреты жителей города давнего периода, участников войны, известных лиц в регионе и др.) могут создаваться не только как мемориальные, но и как активно используемые. Например, биобиблиографические справочники «Кто есть кто в...» или тщательно подобранные материалы об известных выпускниках вузов, общеобразовательных школ края и т. д. Электронные краеведческие музеи — одно из перспективных направлений, но требующих значительных затрат и сотрудничества с музеями края, освоения опыта качественного отображения картин и т. д.

Библиотеки не только используют, но и стремятся создавать неповторяющиеся электронные коллекции, востребованные пользователями и других регионов.

Создание коллекций

Формирование коллекций, как правило, начинается неожиданно — с идеи, появления в библиотеке единичного экземпляра какого-либо значимого документа, с передачи на хранение ранее собранной коллекции сотрудником или читателем библиотеки либо с осознанного выделения из общего фонда имеющихся родственных материалов с последующим переводом их в машиночитаемый массив.

Тематическая коллекция полнотекстовых электронных документов должна начинаться с составления (или использования существующего) библиогра-

¹ Зинькина Н. Л. Электронная коллекция гербарных образцов // Технологии информационного общества. — Интернет и современное общество : Тр. VII Всерос. объедин. конф., Санкт-Петербург, 8–11 нояб. 2005 г. / СПбГУ. — СПб., 2005. — С. 36–38.

фического указателя по теме, достаточно полно представляющего документальный поток по теме, проблеме, отдельному предмету¹. Это позволит заблаговременно оценить объем коллекции, круг авторов для заключения договора с правообладателями, объем материалов, подлежащих скапированию. Впоследствии указатель поможет выбрать принципы организации коллекции, создаст исходную базу для ее развития.

Иной подход необходим к предпроектному этапу создания *коллекции фактических данных* — исторических, статистических, этнографических, иных социологических и количественных данных, например, к созданию городской летописи или хроники событий в электронной форме. Если факты достаточно формализованы, могут полно выявляться, постоянно пополняться и своевременно размещаться в Сети, а библиотека может планировать затраты на нее, то уместнее составлять проект ведения фактографической или специализированной справочной БД. Если же сведения касаются прошлых периодов жизни края — его знаменитых соотечественников, истории отдельных предприятий, ремесел, памятных мест края и т. д., то пополнение массива ведется неравномерно и связано с внешним кругом факторов — разысканием и ожиданием новых источников информации о крае. Такой массив может быть назван электронной коллекцией при наличии следующих условий:

- обеспечение читательского доступа к массиву;
- наличие системы поиска данных в массиве;
- включение ее в планы работы библиотеки, которая начинает нести ответственность за ее управляемое развитие и использование.

Любая коллекция библиотеки должна быть рассчитана на определенную пользовательскую аудиторию, следовательно, библиотекарь должен научиться выделять группу потенциальных пользователей коллекцией для обслуживаемого региона и рассчитывать основные параметры — общее число потенциальных потребителей информации по тематике коллекции (по демографическим признакам, наличию сетевого доступа с домашнего или библиотечного компьютера, ИП), ожидаемое количество обращений в день, месяц или год. Основой для таких расчетов могут быть данные о посещаемости профильных сайтов и демографическая статистика региона — доля самостоятельного населения и т. п., удовлетворяющая демографическим, потребительским и платежеспособным признакам. Проблема платного доступа к коллекции возникает для тех сборников, которые формируются вне бюджетных средств, требуют договора с держателями авторских и смежных прав, имеют уникальный характер, создаются по заказу сторонней организации.

Принятие решения о ведении коллекции должно обсуждаться не только с позиций ценности материалов для библиотеки, края, читателей, но и с пози-

¹ Карнуп И. Н. и др. Вопросы комплектования тематической электронной коллекции: организационно-логическая схема // Технологии информационного общества. Интернет и современное общество: Тр. VII Всерос. объедин. конф., Санкт-Петербург, 8–11 нояб. 2005 г. / СПбГУ. — СПб., 2005. — С. 41–45.

ций финансовых возможностей на ее обработку и содержание: библиотеки не могут себе позволить принимать все предлагаемые собрания, обрабатывать их в виде самостоятельных или составных коллекций.

Для уникальных и длительно формируемых коллекций составляется *план* ее развития — правила и источники пополнения, обработки и использования. План также должен предусматривать перечень отдельных разделов коллекции, выделять наиболее полные, определять отношение библиотеки к каждому из них. В ежегодный план должны вноситься предполагаемые закупки родственных материалов для дополнения коллекций, а также затраты на оборудование и отсутствующее программное обеспечение, хранение коллекции, ее размещение в Сети. Библиотека может создавать благоприятные условия для дарения материалов и перевода их в машиночитаемую форму. Их владелец должен быть уверен, что его материалы будут сохранены, пополнены и доступны читателям.

Опыт зарубежных и отечественных библиотек показывает, что финансирование уникальной коллекции значительно отличается от финансирования основного фонда библиотеки. Оно может включать:

- бюджетные средства;
- частные пожертвования;
- государственные и частные гранты;
- специальные пожертвования — только на развитие данной коллекции.

В настоящее время проблема «электронной» России активно поддерживается федеральными и местными исполнительными органами. Все чаще идея уникальной для края коллекции формируется в рамках отдельного проекта на средства региональных исследовательских или благотворительных фондов. План (или проект) создания коллекции предусматривает коллективную и индивидуальную ответственность за судьбу коллекции в целом, отдельные процессы ее создания. Обязанности распределяются сообразно функциям сотрудников, их опыту работы с электронными документами, а также желанию участвовать в работе с коллекцией.

План развития коллекции создается и утверждается для четкого понимания значимости и возможных объемов коллекции, ее финансовой поддержки органами власти, исследовательскими и благотворительными фондами.

Пополнение коллекций осуществляется через самостоятельный сбор интернет-ресурсов, покупку или дарение новых материалов.

Основные проблемы развития коллекции — снижение числа запросов, финансовой поддержки и скорости выполнения запросов по мере роста объема данных: краеведческие материалы постоянно расширяют круг тематических рубрик, географических названий, имен, изменяющихся со временем названий организаций. Эти факторы не должны влиять на своевременную актуализацию данных, качество аналитико-синтетической обработки новых поступлений, возможности поиска в массиве по дате, точной фразе, изображению и др. Держатель коллекции должен прогнозировать возможные *темы пополнения* коллекции, чтобы выбрать адекватные технические и программные средства. В частности, библиографическое раскрытие коллекции из 2000 изданий требу-

от более 7000 терминов, что осложняет ведение и использование каталога с помощью доступных программ — *MS Access* и др.¹

Интерфейс для краеведческой коллекции должен быть удобным, привычным, но при этом сводить к минимуму перемещения по гиперссылкам, связанные с загрузкой новых документов. Количество крупных разделов коллекции, представленных в главном меню, важно ограничивать до обозримого их числа: в 7–9. В большем числе делений трудно сделать выбор для первых шагов в поиске.

Обработка материалов коллекции

Библиографические записи на печатные и электронные документы коллекции составляются по общим правилам, но с учетом уже сложившихся требований удаленного доступа — краткость аннотаций на электронные документы. Могут дополняться специальными полями, примечаниями и комментариями, раскрывающими наполнение массива и увеличивающими ценность комментированных коллекций. Они могут быть доступны читателям как через общий ЭК основного фонда, так и через каталог коллекции. Сетевой доступ к каталогу коллекции обеспечит ее активное использование и популярность.

Архивные коллекции каталогизируются отдельно: основное средство поиска в них — не описание источника, а *поисковые указатели*, которые строятся на основе архивных записей (краткий обзор, детальное описание документа) или их полных машиночитаемых текстов. Подробность архивной записи будет зависеть от объема, уникальности коллекции, принятых форматов и правил характеристики единиц хранения. Поисковые указатели также должны быть доступны в режиме *online*. Сотрудники, занятые обработкой архивных документов, должны иметь библиотечное образование, но с соответствующей специализацией по работе с редкими книгами, архивными материалами. Для консультаций могут привлекаться специалисты соответствующей отраслевой подготовки.

При наличии средств библиотека может создавать *электронные архивы*, часть которых может быть доступной читателям в режиме *on-line*. Для библиотек это относительно новый, но развивающийся ресурс. Они обеспечивают быстрый доступ к материалам, сохраняя при этом оригиналы за счет минимизации их прямого использования.

Работа над электронной коллекцией не завершается ее созданием: библиотека затрачивает средства на размещение ее в Сети, обеспечение к ней круглосуточного доступа пользователей. Следовательно, должны прилагаться минимальные, но регулярные усилия на анализ сведений об использовании коллекции — кто, как часто, с какой глубиной просмотра обращается к данному

¹ Захаркина В. В. и др. Вэб-сайт Анциферовской библиотеки: схема // Технологии информационного общества. — Интернет и современное общество: Тр. VII Всерос. обществ. конф., Санкт-Петербург, 8–11 нояб. 2005 г. / СПбГУ. — СПб., 2005. — С. 32–33.

собранию. Это позволит развивать коллекцию в нужном русле, поддерживать ее в актуальном состоянии. Частота обращения к коллекции или ее мемориальное значение возрастает, благодаря уникальности материалов, полноте отображения предмета коллекции и длительности ее существования.

Медиатека в публичной библиотеке

Изменение традиционного восприятия библиотеки, опыт создания библиотеками собственных информационных продуктов привели к появлению «медиатеки» — хранилища информации на любых из существующих физических и виртуальных носителях. Ориентируясь на главный критерий — предоставить читателю максимум полезной информации за минимальное время при помощи новейших телекоммуникационных технологий — отечественные библиотеки создают в своей структуре такие отделы, как медиатека или медиациентр. Российские специалисты пока не пришли к общему определению этого явления, а многие считают понятие «медиатека» весьма спорным и неоднозначным.

Термин «медиатека» пришел в отечественную практику из Франции. Осмысление новых процессов в организации библиотечной деятельности привело к его введению во французском библиотековедении, а в 1989 г. была открыта самая крупная в Париже медиатека им. Жана-Пьера Мельвилля.

Латинское «*media*» (средство) употребляется как аналог понятия «средства массовой коммуникации» (пресса, фотография, радио, кинематограф, телевидение, видео, мультимедийные компьютерные системы, включая Интернет). Этимологически слово «медиатека» означает хранилище информации на всех существующих физических и виртуальных носителях.

С точки зрения пользовательского назначения, опыт работы медиатек позволяет определить их как преобразованную на качественно новом уровне разновидность библиотеки, цель которой состоит в полноте, высоком качестве и оперативности предоставления информации всем категориям локальных и удаленных пользователей с помощью сочетания традиционного библиотечно-библиографического обслуживания и новейших информационных технологий.

Основное различие при сравнении западноевропейского и российского опыта создания медиатек заключается в том, что зарубежные медиатеки образуются не только на база существующих библиотек, а изначально как самостоятельные учреждения. Примером является ряд медиатек Франции, Немецкая женская медиатека (*Frauen Media Turm — FMT*), открытая в 1994 г. в Кельне и др.

В России наблюдается тенденция создания медиатек на базе давно существующих библиотек, чаще всего школьных или вузовских. Их фонды различаются тематическим составом, либо комплектуются по принципу целевого использования информации.

Этапы создания медиатеки. Основание универсальной медиатеки при публичной библиотеке предусматривает определенный комплекс действий.

Прежде всего, необходимо определить цель и задачи организуемого отдела. Главная и непростая цель медиатеки заключается в создании медиа-библиотечной среды со специальными средствами и методами работы с пользователями.

Концепция отдела медиатеки сводится к формированию комплексной структуры, сочетающей функции читального зала и информационного центра с фондом локальных традиционных и нетрадиционных, а также сетевых источников информации.

Следующий шаг — выделение из круга типовых задач только тех, которые соответствуют замыслу и ресурсам библиотеки в целом:

- формирование и управление гибридным фондом документов, объединяющим специализированные фонды печатных, аудио-, видео- и электронных ресурсов, как локальных, так и сетевых (БД из Интернета, ЭБ, электронные ресурсы сторонних организаций и т. д.);
- осуществление оперативного информационного, библиотечного и справочно-библиографического обслуживания всех категорий локальных и удаленных пользователей с использованием современных средств автоматизации;
- обучение пользователей основам компьютерной грамотности, формирование медиакультуры;
- проведение традиционных и интерактивных выставок для информирования пользователей о печатных и электронных ресурсах;
- организация массовых мероприятий с широким использованием медиаресурсов (просмотр научно-популярных фильмов, медиапрезентации книжных/электронных новинок, встречи с известными писателями и др.).

Выбор и ограничения задач связаны с планированием технического и программного обеспечения работы отдела. Медиатека должна включать в себя парк новейших мультимедийных ПК, соединенных в локальную сеть и подключенных к серверу библиотеки, который имеет оптоволоконный канал Интернета. На компьютеры, помимо стандартного пакета программ, устанавливается отобранное администратором прикладное ПО для работы пользователя с мультимедийными документами. Также на каждой машине должны быть CD- и DVD- приводы, наушники. В помещении медиатеки может располагаться участок печати, ксерокопирования, сканирования. В зависимости от видов документов, в фонде медиатеки может быть выделен участок для просмотра видеокассет (TV, VHS/DVD, магнитофон, наушники), прослушивания аудиокассет, массивов в формате mp3, аудиокниг (магнитолы, наушники).

Управление основными процессами на пользовательских компьютерах осуществляется «медиатекарем» со своего ПК с помощью специальной программы (*X-Manager, Club Timer Administration* и др.). Выбор зависит от профессионального уровня сотрудника. Кроме базовых библиотечно-библиографических знаний, сотрудник медиатеки должен освоить ПК на уровне опытного пользователя.

В обязанности сотрудника медиатеки входят: все виды консультаций по работе с ПК и разноформатными информационными ресурсами при установке прикладного ПО, сканировании и распознавании документов; поиск документов в ЭК библиотеки, в Интернете, сетевых БД, ЭБ, справочно-правовых системах. Помимо этого «медиатекарь» в совершенстве должен владеть навыками работы с русскоязычными и иностранными поисковыми машинами Интернета, чтобы осуществлять оперативный поиск информации по запросу пользователя, а также быть хорошим психологом и педагогом, сохраняя благоприятную атмосферу для выполнения социальных задач публичной библиотеки.

Процесс комплектования фонда медиатеки скрупулезен и проблематичен. Есть опасность того, что, из-за невостребованности фонда, медиатека может просто превратиться в интернет-кафе, где кроме возможности доступа в Интернет, печати с принтера и ксерокопирования, другие услуги окажутся невостребованными.

Прежде чем начинать процесс комплектования фонда, необходимо осуществить сегментацию рынка услуг медиатеки. Подразделение пользователей может производиться по таким признакам, как пол, возраст, образование, профессия, этническая принадлежность и т. д. В зависимости от количества пользователей в том или ином сегменте, можно оценивать спрос на те или иные продукты и услуги. Следует также учесть, что читатели библиотеки не всегда становятся потенциальными пользователями медиатеки и наоборот. Во многом это зависит от маркетинговой политики библиотеки, в частности от рекламы возможностей медиатеки. Рекламная кампания медиатеки должна вестись как внутри самой библиотеки, так и за ее пределами через районные и городские СМИ. Обязательна реклама в сети Интернет.

Формировать универсальный фонд медиатеки и ее отдельных коллекций целесообразно с приоритетом справочных и учебных электронных изданий: энциклопедии, справочники, словари, обучающие программы, ЭУ, обучающие игры, научные и научно-популярные фильмы, художественные фильмы, БД, справочные правовые системы и др.

Соотношение традиционных и электронных документов в фонде определяется по каждому тематическому массиву и наименованию конкретных изданий. Наличие альтернативных носителей в фонде гарантированно поможет пользователю оперативно и точно найти нужную ему информацию. Доля электронных изданий существенно зависит от статуса медиатеки, времени ее создания, условий финансирования, технического обеспечения и даже от размещения медиатеки по отношению к основному фонду.

В процессе комплектования и докомплектования необходим постоянный анализ внешнего потока электронных документов. Он заключается в выборе ведущих фирм-разработчиков цифровых изданий, непрерывном отслеживании новинок и приобретении мультимедиа-ресурсов, соответствующих избранному тематическому диапазону.

Источники комплектования медиафонда

Российский рынок производителей ЭИ представлен достаточно широко. На начальном этапе комплектования медиатекарь должен освоить ретроспективно продукцию наиболее крупных и стабилизированных поставщиков медиа-ресурсов:

Компания ПРОМТ (www.promt.ru) — лидер в области разработки технологий машинного перевода и лингвистического программного обеспечения для основных европейских языков (английский, немецкий, французский, испанский, итальянский и русский). Программы-переводчики и словари на CD и DVD этой фирмы считаются на сегодняшний день самыми популярными у российских пользователей.

Корпорация 1С (www.1c.ru) выпускает мультимедийные курсы по изучению иностранных языков (серия «1С:Образовательная коллекция. Platinum»), по компьютерной грамотности, обучающие программы для школьников и абитуриентов (серия 1С:Репетитор)

Кордис-Медиа (www.kordis.ru). Разработка и выпуск мультимедийных изданий на компакт-дисках. Выпуск учебных изданий на CD-ROM для школьного образования, профессиональной подготовки в области менеджмента, хирургии.

Компания «Кирилл и Мефодий» осуществляет выпуск мультимедийных изданий по общеобразовательным предметам школьной программы, энциклопедии и справочники, ресурсы по культуре и искусству, CD-курсы по информационным технологиям, английскому языку, развивающие игры.

New Media Generation (www.newmedia.ru) — один из крупнейших российских разработчиков, дистрибьюторов и издателей мультимедиа-продуктов. Компания производит справочно-энциклопедические ЭИ, развивающие и образовательные мультимедиа-продукты для детей и взрослых, компьютерные игры.

Издательский дом «Равновесие» (www.ravnovesie.com) с 1996 г. занимается изданием мультимедийных программ, электронных книг и аудиокниг. Приоритетные направления: экономика, бизнес, менеджмент, психология, педагогика, правовая литература, обучение, медицина, компьютерная литература, автомобильная тематика, мультимедийные альбомы по искусству.

КОМИНФО (www.cominf.ru) — одно из крупнейших российских электронных издательств, созданное в 1991 г. КОМИНФО занимается разработкой и изданием интерактивных графических мультимедийных программ информационно-развлекательного и энциклопедического содержания.

«Новый диск» (www.nd.ru) — разрабатывает и издает образовательные программы (Большая советская энциклопедия на CD-ROM), программы для изучения иностранных языков, обучающие программы для детей, игры, а также наиболее популярные в последнее время звуковые книги.

Заказ на продукцию можно делать на сайтах самих издательств и через интернет-магазины, такие как Озон (www.ozon.ru) или Болеро (www.bolero.ru).

В качестве источников библиографической информации могут выступать регистрационные издания НТЦ «Информрегистр», БД РКП, ИНИОН, ГПНТБ России, ЦНМБ, «ASIA PLUS», «British Humanities Index Plus», «World Bibliographical Index» и др.

Сегодня многие издательства предлагают свои печатные журналы в электронной форме. В зависимости от спроса, а также финансирования, выделяемого на комплектование фонда медиатеки, может представляться целесообразным приобретение электронных версий журналов отечественных и зарубежных издательств, агентств (например, *Wiley, Academic Press, Springer, Kluwer, Elsevier, EBSCO, UMI, Silver Platter, OCLC* и др.).

Следующим направлением в развитии фонда может быть приобретение сетевых версий справочно-правовых систем, таких как «Кодекс», «Гарант», «Консультант Плюс». Система устанавливается на сервере библиотеки и автоматически обновляется через Интернет. Пользователи могут работать с ней не только в самом помещении медиатеки, но и на любом удалении от него.

«Виртуальный» фонд можно пополнять с помощью полнотекстовых электронных документов, БД и ЭБ, представленных в сети Интернет в свободном доступе.

В настоящее время в Интернете размещено значительное число бесплатных ЭБ. Их перечень содержится в разделе «Электронные библиотеки» справочника «Апорт» (www.aport.ru). Среди наиболее крупных собраний можно отметить Библиотеку Максима Мошкова (www.lib.ru), включающую представительный массив художественной литературы. Широкую известность имеют ЭБ, размещенные на сайтах: Классика.ру (www.klassika.ru), Проза.ру (www.proza.ru), BestBooks.RU (www.bestbooks.ru). Особое место занимает проект *Vivos Voco!* — «Зову живых!» (vivovoco.rsl.ru), содержащий избранные произведения, имеющие значительную научную и художественную ценность.

Среди зарубежных бесплатных ЭБ выделяются «Проект Гутенберг» (<http://www.gutenberg.net>) и Публичная интернет-библиотека (*Internet Public Library*) (www.ipl.org).

Беслатны для доступа ресурсы ЭБ РНБ и частично OREL РГБ. Это электронные коллекции редких и ценных изданий и рукописей (картографических произведений, рукописных фондов РГБ, наиболее ценных древних рукописей с «угасающими текстами», изоизданий, редких и ценных газет), коллекции авторефератов диссертаций, электронные коллекции целевого назначения — для определенных категорий читателей.

Также можно приобрести временный доступ к сетевым полнотекстовым БД, которые будут доступны пользователям только с компьютеров медиатеки. Говоря о российских полнотекстовых БД, следует отметить крупнейшие российские проекты:

Научная Электронная Библиотека (elibrary.ru)

Интегрум-Техно (<http://www.integrum.ru> или www.integrum.com)

Публичная библиотека (www.public.ru)

EastView (www.eastview.com или www.ebiblioteka.ru)

Особое направление комплектования — создание собственных электронных документов. Это может быть как простая разовая оцифровка тех или иных документов, так и целые проекты по сканированию редких книг из фонда библиотеки.

Очень важным моментом является текущий анализ круга пользователей медиатеки и их запросов, специальные маркетинговые исследования по выявлению уровня удовлетворенности их ИП. Обычно исследования состоят из четырех стандартных этапов:

- сбор информации;
- обработка и систематизация;
- заключение, выводы;
- прогнозирование.

Определяются целевые группы. Сбор данных осуществляется методом анкетирования и неформальных интервью (беседа). Именно из бесед уточняется информация о необходимости приобретения того или иного оборудования, ИД и др.

Перспективным направлением развития медиатеки может быть создание единого портала доступа к объединенным электронным ресурсам публичной библиотеки.

Подготовительный и начальный этап работы медиатеки являются лишь «вершиной айсберга»: процесс создания медиатеки требует значительных материальных, физических и интеллектуальных затрат. На каждом этапе возникают конкретные экономические и юридические проблемы. Их решение курируется сотрудниками библиотеки. Важно использовать опыт библиотек других регионов, разного ведомственного подчинения. Для школьных медиатек полезны публикации и методические разработки Е. Н. Ястребовой, статьи из архива ранее существовавшего журнала «Медиатека». РГБ готовит к выходу в свет одноименный журнал «Медиатека», обобщающий отечественный и зарубежный опыт функционирования мультимедийных собраний в библиотеках. Формирование медиатеки — во многом творческий процесс, предполагает постоянное расширение профессионального кругозора участников проекта. От этого условия будет зависеть посещаемость, успех и популярность отдела.

Медиатека — принципиально новая интерактивная среда, которая обеспечивает устойчивое, надежное и удобное обслуживание пользователя.

Литература

1. Антопольский, А. Б. Информационные ресурсы России : науч.-метод. пособие / А. Б. Антопольский. — М. : Либерия, 2004. — 424 с.
2. Алешин, Л. И. Медиатека — интерактивная среда подготовки высококвалифицированных специалистов [Электронный ресурс] / Л. И. Алешин, Л. Л. Батова // Электронная библиотека. — 2002. — Т. 5, вып. 3 — Режим доступа: <http://www.elbib.ru/index.html?page=elbib/rus/journal/2002/part3/AB>. — Загл. с экрана.

3. Добрава, В. Британская энциклопедия на одном диске / В. Добрава // Библиотека. — 1996. — № 2. — С. 29–31.
4. Европейские проекты цифровой библиотеки // Науч. и техн. б-ки. — 2002. — № 1. — С. 114–122.
5. Лейченко, Е. В. Медиатека как составляющая образовательного процесса / Е. В. Лейченко // Человек и вселенная. — 2005. — № 50. — С. 28–35
6. Майстрович, Т. В. Российская Национальная электронная библиотека : задачи и принципы организации / Т. В. Майстрович // Библиотекосведение. — 2005. — № 1. — С. 44–51.
7. Недашковская, Т. А. Организация видеотек и медиатек во Франции / Т. А. Недашковская // Библиотеки за рубежом. — М., 2001. — С. 56–72.
8. Пранулис, Ю. В. Графотека, Медиатека и другие чудеса Штутгарта : (О международной деятельности ЦБС «Кунцево») / Ю. В. Пранулис // Библиотека. — 1997. — № 1. — С. 86–87.
9. Ястребова, Е. Женская медиатека в Кельне — прорыв в XXI век / Е. Ястребова // Библиотека. — 1997. — № 3. — С. 81–84.

РАЗДЕЛ 4

ЭЛЕКТРОННЫЕ КАТАЛОГИ И ПУТЕВОДИТЕЛИ

Электронные каталоги: создание и использование

Понятию «электронный каталог» (ЭК) в англоязычной среде соответствовали последовательно несколько терминов: *«machine-readable catalog»*, *«computer catalog»*, *«electronic catalog»*, используемых как равнозначные. С середины 1970-х гг. с развитием библиотечных сетей стал употребляться термин *«online catalog»*. В отечественной литературе ЭК первоначально трактовался в терминах автоматизированных информационно-поисковых систем (АИПС) и характеризовался как библиографическая документальная АИПС. Одновременно возникла трактовка ЭК как специализированной библиографической БД (ББД), снабженной специфическими средствами поиска информации. В ГОСТе 7.26–80. «Библиотечное дело. Термины и определения» зафиксирована позиция, что ЭК — это библиотечный каталог, реализованный в машинночитаемой форме (ст. 8). Аналогичное определение, но дополненное условиями использования, предложено в действующем с 1998 г. ГОСТе 7.76–96 «Комплектование фонда документов. Каталогизация. Термины и определения»: «*Электронный каталог, ЭК: Машиночитаемый библиотечный каталог, работающий в реальном режиме времени и предоставленный в распоряжение читателей»* (ст. 8.19). Данное определение также восходит к традиционным каталогам. Понятие «машиночитаемый» становится архаичным и заменяется сначала на понятие «цифровой» («*digital*»), которое раскрывает способ кодирования информации, а затем «электронный», отражающий способ фиксации данных. Со временем понимание термина ЭК претерпевало изменения в виде различных его трактовок:

ЭК — это библиографическая БД, отвечающая признакам каталога.

ЭК — это библиотечная автоматизированная система или ее подсистема.

ЭК — это онлайн-каталог. (Калька с английского, где просто констатируется тот факт, что многие ЭК предоставляют возможности удаленного доступа).

Современное восприятие ЭК должно учитывать его особенности как информационной системы:

- малый объем свернутой формализованной информации о документах;
- наличие специфических средств организации поиска (ББК, УДК, файлы алгоритмических рубрик и т. п.);
- постоянная актуализация информации в ЭК и др.

Информационный массив ЭК, как правило, представляет собой не одну БД, а совокупность тематических и политематических БД как связанных между собой, так и изолированных. Составные части ЭК могут быть разнесены в пространстве, образуя распределенный каталог.

Как и информационная система, ЭК является хранилищем информации, снабженным процедурами ввода, поиска, размещения и выдачи информации. При анализе особенностей нельзя рассматривать ЭК в отрыве от средств создания БЗ, поискового аппарата и средств коррекции ошибок, так как они находятся в постоянном взаимодействии.

Используя понятие метаинформации (информация об информации), введенное в профессиональный оборот Ю. А. Шрейдером, можем трактовать библиографическую запись как метаинформацию и с полным основанием можем определить ЭК как метаинформационную систему¹.

Определение ЭК как метаинформационной системы позволяет сделать следующие выводы:

- общие принципы организации ЭК не должны зависеть от его программно-аппаратной реализации;
- модель данных ЭК должна быть настолько абстрактной, чтобы позволить не менять ее при разных способах доступа к ЭК;
- ЭК должен включать: средства ввода, оперативного контроля и обработки данных, автоматизированного и автоматического индексирования, поисковые средства, учитывающие наличие ошибок различного происхождения и вида в БЗ, средства обмена данными с другими ЭК.

Игнорирование этих требований приводит к созданию ББД, не удовлетворяющих в полной мере пользователя. Как правило, это выражается в сужении поисковых возможностей, обилии трудно устранимых ошибок и, как следствие, приводит к потере информации.

Основные достоинства современного ЭК заключаются в следующем:

- исключается ручной, трудоемкий поиск в каталогах, отнимающий у работников библиотек и читателей огромное количество времени;
- сохраняются карточные каталоги, подверженные быстрому физическому износу, сокращается количество обращений к ним;
- оптимизируется создание новых БД на основе имеющихся (например, авторитетных файлов);
- ускоряется многоаспектный поиск и анализ информации.

Электронный каталог в большей мере комфортен для читателей, избавляет его от освоения классификационных схем, необходимости поиска по нескольким карточным каталогам. Он становится доступным любому пользователю не только в библиотеке, но и с его служебного или домашнего компьютера.

¹ Следует отметить, что понятие метаинформации намного шире и относится к самым различным видам информации, а не только к библиографической. С другой стороны, не следует смешивать понятия «метаинформация» и «метаданные». Данные, с помощью которых могут быть описаны объекты данных, называются метаданными, что означает «данные о данных». Метаданные служат для идентификации, определения и описания характеристик данных. В качестве примера метаданных можно привести библиографические форматы, определяющие правила создания библиографической записи.

Машиночитаемые форматы данных

В конце 1950-х гг. осуществлялись первые эксперименты по автоматизации информационного поиска в России и ведущих зарубежных странах. В 1961 г. в Библиотеке Конгресса США рабочая группа исследовала возможности автоматизации отдельных библиотечно-библиографических процессов. Результаты деятельности этой группы позволили сделать вывод, что основой для решения многих проблем является представление библиографической информации в машиночитаемой форме. К апрелю 1966 г. был разработан формат *MARC*, а в ноябре этого же года стал осуществляться опытный проект по еженедельному распространению библиографической информации в машиночитаемой форме на магнитных лентах среди участников проекта.

Аналогичная работа проводилась в России, но с ориентацией проектов на органы НТИ. В Великобритании Совет по Британской национальной библиографии подготовил проект *BNB MARC*, в котором ставилась задача использования машиночитаемых данных при подготовке и выпуске печатного издания Британской национальной библиографии. Эти параллельные исследования послужили началом англоамериканского сотрудничества по созданию проекта *MARC II*, ориентированного на использование формата *MARC* в качестве коммуникативного. Принципы, заложенные в *MARC II*, оставались неизменными на протяжении многих лет: ориентация формата на все виды документов, решение разнообразных информационно-библиотечных задач, включая каталогизацию и возможность применения его в различных автоматизированных системах. Вскоре появились несколько версий формата *MARC* — *UKMARC* (Великобритания), *USMARC* (США), *INTER-MARC* — формат для франкоговорящих стран (Франция, Бельгия и соответствующей части Швейцарии).

С начала 1970-х гг. семейство *MARC* увеличилось более чем на 20 форматов. Среди них *CANMARC* (Канада), *FINMARC* (Финляндия), *OCLC* (Онлайн-компьютерный библиотечный центр) и др. Базовым форматом для них послужил *USMARC*. Появление такого количества форматов объяснялось как расхождениями в национальных правилах каталогизации, так и соображениями национального престижа. В результате обмен информацией между системами, использующими различные форматы, стал затруднительным. Для преодоления несовместимости *MARC*-форматов на уровне ИФЛА было принято решение о разработке промежуточного формата — *UNIMARC* (*UNified MARC*). Процесс обмена между национальными службами сводился к взаимному конвертированию в национальный формат *UNIMARC* с помощью специально разработанных программ-конвертеров.

В 1990-е гг. число *MARC*-форматов превысило 50. *UNIMARC* как формат для международного обмена библиографическими данными перерос первоначальное назначение и стал использоваться как основа для разработки новых машиночитаемых форматов. В их числе *RUSMARC* и *UMIMARC-BAN* (Россия), *IIIIMARC* (Республика Беларусь), *UKRMARC* (Украина). Сейчас этот процесс

замедлился, так как многие страны определились в выборе формата или разработали национальный вариант.

Новой тенденцией конца 1990-х гг. стало стремление к интеграции форматов, позволяющей исключить процесс конвертации данных. Примером этого является согласование форматов *USMARC* и *CANMARC* и создание на их базе единого — *MARC21*. Сейчас он используется почти во всех англоговорящих странах. Широкое распространение он получил в Европе, а именно в Швеции, Дании, Финляндии, Испании. Германия направляет информацию в Библиотеку Конгресса США в *MARC21*. Национальная библиотека Италии распространяет информацию в этом же формате. В нашей стране основным пользователем формата *MARC21* является Российская национальная библиотека. Следует отметить, что этот формат состоит из набора специализированных форматов.

Формат библиографических данных разработан для получения представления каталогизированного описания в машиночитаемой форме. Объектами описания являются практически все виды документов на бумажных, электронных и других видах носителей информации. Формат включает основное и все виды добавочных описаний, а также раскрытие содержания документа.

Формат авторитетных (нормативных) данных является вспомогательным по отношению к формату БО и содержит важнейшую информацию, представляющую собой точки доступа к БЗ. Объектами описания являются все заголовки основных и добавочных описаний формата для библиографических данных, т. е. имена лиц, наименования организаций и мероприятий, унифицированные заглавия, предметные термины, географические названия и прочее. Определены два типа заголовков:

1. Установленный (авторитетный) — его форма используется для основных и добавочных записей.
2. Неустановленный — для организации авторитетного файла и ссылок.

Неустановленный заголовок в БЗ не используется. Значение формата в том, что он позволяет получить доступ к последовательности изменений наименований объекта. Так один и тот же писатель пользуется разными псевдонимами. Исторические личности имеют различный шлейф титулов и должностей в различные периоды своей деятельности. Одна и та же организация может менять свое наименование, объединяться с другими, либо наследовать им. Географические объекты неоднократно меняют свое наименование, и, кроме этого, их наименование по-разному отображается в разных языках, что может приводить к неоднозначности поиска.

Формат данных о фондах содержит детальную небиблиографическую информацию об описываемом документе: адрес местонахождения, шифр хранения, количество экземпляров, физическое состояние, методы приобретения, сроки хранения, возможность выдачи по абонементу, стоимость копирования его составной части и т. д.

Формат классификации данных предоставляет информацию о классификационных индексах, присваиваемых документу. Это сами индексы, иерархия за-

головков и пояснительные термины индексирования. Предусмотрены поля индексировок и ссылок. Указывается источник, из которого берутся индексы.

Формат *общественной информации* является относительно новым. Он не связан с библиографической информацией. Объектом его описания может быть любая личность, государственная, частная или общественная организация и их деятельность, общественно значимые мероприятия и т. п. Формат предусматривает поля для записи контактной информации, описания порядка и характера деятельности.

Формат *MARC21* опубликован в двух вариантах: «Полное описание» и «Краткое описание». В Полном дается более детальная характеристика полей и, самое главное, наличие большого количества примеров. *MARC21 Concise format* («Краткое описание») дает возможность быстрого ознакомления с предметом. ГПНТБ России осуществила перевод кратких версий *MARC21* для библиографических данных и для авторитетных данных.

В России исследования и разработки в области форматов по обмену БЗ были начаты в ГПНТБ в 1970 г. и прошли три этапа.

На первом изучались возможности создания единого формата БЗ как технологической основы автоматизированных библиотечно-информационных систем. В 1970–1972 гг. рабочей группой при ГПНТБ СССР, в которую входило более 30 представителей библиотек и информационных органов, разрабатывались материалы по созданию проектов государственных стандартов «Коммуникативный формат библиографической записи на магнитной ленте» и «Предмашинный формат библиографической записи». При разработке наполнения коммуникативного формата проводился тщательный анализ зарубежных форматов (*USMARC*, семейства форматов *MARC*).

На втором этапе экспериментально проверялись результаты исследования о практическом использовании для ГПНТБ СССР и других библиотек. Определялась технологичность предмашинного формата, избыточность или неадекватность предложенных элементов данных.

На третьем этапе в 1976–1985 гг. решалась проблема создания в стране единого коммуникативного формата в виде разработки двух стандартов: ГОСТ 7.14–78 и ГОСТ 7.19–79. Первый определял структуру записи и полностью соответствовал стандарту *ISO 2709*, второй устанавливал наполнение формата по соответствию на стандартах, принятых в СЭВ (СТ СЭВ 4283–84). Оба стандарта предназначались для обмена библиографической информацией и являлись первыми отечественными стандартами, регламентирующими процесс обмена данными на магнитных лентах (МЛ).

В начале 1990-х гг. в условиях политических и экономических преобразований в России выявилась острая необходимость расширения международного сотрудничества, в частности, в области информационного обмена и библиотечно-информационного взаимодействия. Изучение и внедрение в практику международных форматов *UNIMARC*, *USMARC* стало первоочередным делом.

В целом работы по использованию формата *UNIMARC* приняли в стране характер практически государственной программы. *UNIMARC* становится еди-

ным коммуникативным форматом обмена библиографическими данными как внутри страны, так и при взаимодействии с зарубежными библиотеками и информационными центрами. Российский коммуникативный формат разработан по заказу Министерства культуры в рамках программы *LIBNET* под эгидой РБА и должен решать следующие задачи:

- повышение доступности библиографической информации;
- создание сводных каталогов;
- снижение затрат на каталогизацию.

Он создан на базе Международного коммуникативного формата *UNIMARC* (*UNIMARC Manual* в редакции 1994 г.), с учетом национальной нормативно-методической базы и опыта каталогизации.

РУСМАРК является официальным национальным форматом машиночитаемой каталогизации для российских библиотек в соответствии с приказом Минкультуры России № 139 от 29.02.2000 «О внедрении Российского формата машиночитаемой каталогизации (РУСМАРК)» (<http://www.ruslibnet.ru/doc/order/prikaz45.html>). Подробное описание формата с определениями и примерами представлено на сайте РБА (<http://www.rba.ru/rusmarc/commun/format2.htm>).

В проектах библиотечно-информационных систем государственного статуса таких, как Российский сводный каталог, компьютерная сеть ЛИБНЕТ, система Национальной библиографии, *UNIMARC* определен как обменный формат приема/передачи библиографической информации. Многие автоматизированные системы, разрабатываемые или используемые для библиотек, предусматривают прием входной информации в формате *UNIMARC* и, соответственно, представление выходной информации в этом же формате.

Эффективно используют формат *UNIMARC* ведущие библиотеки и организации страны: РНБ, РКЦ, ГПНТБ, БАН и другие библиотеки России, Украины, Белоруссии, Грузии, Литвы.

Проблема конвертирования БЗ из иных форматов сейчас решается все успешнее, но с неизбежной потерей части информации ЭК.

Лингвистическое обеспечение

Лингвистическое обеспечение (ЛО) — это комплекс средств, используемых в ЭК для формирования, обработки, хранения и поиска информации, а также средств и методов их создания, ведения, использования и контроля.

Состав и структура ЛО зависят от того, в какой области библиотечной деятельности оно используется. Можно выделить несколько функций, возложенных на ЛО:

- подготовка ББД (обработка, ввод информации, формирование БД);
- подготовка информационных изданий;
- преобразование данных и информационных массивов.

Лингвистические средства — это совокупность информационно-поисковых языков (ИПЯ), используемых в ЭК, правил перевода информации с естест-

иного языка на ИПЯ и критерия выдачи информации, обеспечивающих представление смыслового содержания документов информационных массивов в виде, удобном для машинной обработки и обеспечивающем автоматизированный поиск информации. ИПЯ предназначены для выражения основного содержания документов и информационных запросов с целью последующего хранения и поиска информации в ЭК. Они по сути считаются главной характеристикой ЭК, поскольку от их качества (терминологического наполнения, терминологической однозначности лексических единиц, наличия логической связи между элементами, справочного аппарата, удобства пользования и т. д.) зависит эффективность поиска, его полнота и точность.

ИПЯ используются как в традиционных, так и в ЭК и БД. Задача лингвистических средств — обеспечить не только быстрый, но и эффективный поиск, предоставляющий максимально полно релевантную информацию по запросу пользователя. В состав лингвистических средств входят классификационные (ББК, УДК и т. п.) и дескрипторные ИПЯ. Использование нескольких ИПЯ объясняется, с одной стороны, тем, что каждый из них выполняет свою функцию в ИПС, а с другой стороны, тем, что не существует идеального единого ИПЯ, выполняющего одновременно все функции лингвистических средств и обеспечивающего все информационные задачи, решаемые ЭК. Каждый ИПЯ предназначен для удовлетворения определенных информационных нужд и поисковых задач.

Использование нескольких ИПЯ помогает в некоторой степени решить проблему совместимости ЛО разных ЭК, поскольку предполагает, что один из используемых в ИПЯ знаком пользователю, что значительно облегчает поиск. Следует отметить, что для целей автоматизированного поиска наиболее подходят дескрипторные языки, использование которых требует решения проблемы автоматизированного индексирования информации, как правило, текстовой.

При автоматическом индексировании используются статистические, словарные, морфологические, синтаксические, семантические, а также суперсинтаксические методы анализа текстов. Анализ перечисленных методов показывает, что, хотя проблема автоматического индексирования достаточно сложна, требуется определить смысловое содержание документов, — ее решение возможно и перспективно для автоматизации интеллектуальных процессов аналитико-синтетической обработки документов.

В настоящее время системы автоматического индексирования способны распознавать слова и словосочетания, включая словоизменительные и словообразовательные варианты слов, определять характеристики информативности лексических единиц, устанавливая связи между терминами (парадигматические и синтагматические отношения), «переводить» ключевые слова на другой естественный язык или ИПЯ.

Создание электронного каталога

Создание ЭК в публичной библиотеке предполагает большую предварительную работу руководителя и ее сотрудников: ознакомление с действующими ЭК, беседы с сотрудниками библиотек, уже освоивших процессы машиночитаемой каталогизации, оценка финансовых и кадровых возможностей библиотеки, просмотр и сравнительный анализ доступных программных продуктов, закупка избранной АБИС, ее установка с параллельным обучением каталогизатора. Как правило, на первом этапе принимается решение об обработке только новых поступлений в библиотеку¹.

Ввод библиографических записей. Пополнение ЭК библиографическими записями (БЗ) происходит различными способами: клавиатурный ввод, импорт БЗ из внешних источников, ретроконверсия с помощью сканирования печатного текста. Следует учесть, что подавляющая часть новой библиографической информации вводится с помощью клавиатуры ПК. С момента появления прототипов современных ЭК (с начала 1960-х гг.) и до настоящего время ручной клавиатурный ввод является основным способом ввода БЗ. За это время изменилось аппаратное обеспечение ввода, но суть осталась неизменной: оператор с помощью клавиатуры вводит данные. В роли оператора выступает комплектовщик, каталогизатор, систематизатор. Усовершенствования этого процесса сводятся к следующему:

- визуальный контроль ввода;
- использование средств ускорения ввода, например, словарей;
- сканирование титульного листа с последующей корректировкой записи, копированием в соответствующие поля данных;
- применение шаблонов для ввода типовой информации.

Несмотря на это, ошибки при ручном вводе данных неизбежны. Они классифицируются следующим образом:

1. Ошибки каталогизации как следствие неверной трактовки ее правил.
2. Изменение структуры записи — неверные теги или неверные метки подполей как результат технических ошибок.
3. Изменение структуры подполя — пропуск одного и более слов, строк, абзацев, перестановки слов;
4. Ошибки в пунктуации.
5. Символьные ошибки, заключающихся во вставке, замене, удалении одного и более символов и перестановке соседних символов.

Эти классы ошибок следует разделить на три группы: влияющие, частично влияющие и не влияющие на поиск записей в ЭК. К первой группе относятся ошибки 5-го класса, ко второй группе — 1–3-го классов, а к третьей — 4-го класса.

Ошибки первой группы приводят к невозможной потере информации, так как при поиске не удастся установить соответствие между ключом поиска

¹ Процесс создания библиографической записи для электронного каталога описан в специальном разделе.

и неверным словом. Ошибки второй группы не приводят к безвозвратной потере информации, так как компенсируются возможностями поиска по всем полям индекса. Очевидно, что пунктуационные ошибки не влияют на поиск записей.

Можно выделить основные причины ошибок в БЗ:

- разница в трактовке правил каталогизации как операторами, так и библиотекарями;
- сохранение доступа ко всем полям БЗ, приводящее к непредумышленному изменению данных;
- слабое владение терминологией предметной области каталогизируемого издания.

Существенное влияние на количество ошибок ввода и на производительность оператора оказывает используемый программный интерфейс ввода данных.

Снижения числа ошибок каталогизации можно добиться обучением персонала, использованием интерфейса, подсказывающего правильный выбор, размещением на экране дополнительной информации. Кроме этого, применение шаблонов типовых записей также позволяет понизить уровень таких ошибок.

Число ошибок 2-го класса можно понизить, используя тщательно разработанные форматы ввода (рабочие листы), позволяющие вводить данные без указания в явном виде тегов полей и меток подполей. Ошибки 3-го и 5-го классов можно частично устранить использованием файлов типовых фрагментов и авторитетных файлов. В этом случае оператор выбирает данные из предложенного списка вариантов.

Ошибки 5-го класса наиболее трудно устранимые, и задача их исправления на данный момент окончательно не решена.

Ретроконверсия. Ретроконверсией называется технологический процесс перевода традиционных каталогов (карточных, книжных и т. п.) в цифровую форму. Ретроконверсия является одним из основных условий для завершения автоматизации поиска сведений о литературе из фонда библиотеки.

В настоящее время в мире накоплен значительный опыт по реализации конверсионных проектов.

Конверсия может выполняться собственными силами и/или с привлечением внешних источников БЗ. В рамках каждого из вариантов конверсия традиционных каталогов может осуществляться различными способами, в зависимости от способа конвертирования.

Самостоятельное создание машиночитаемых записей в процессе осуществления конверсионного проекта в настоящее время используется, в основном, крупными библиотеками.

Этот процесс состоит в переводе каталожных карточек или книжных каталогов в цифровую форму. Можно выделить следующие уровни ретроконверсии:

1. Сохраняется образ карточки (в виде изображения) без распознавания информации, содержащейся в ней, что характерно для конверсии предметного каталога. При этом в текстовую форму переводятся только карточки заголовков рубрик (карточки-разделители);

II. Образы карточек индексируются, как правило, с использованием информации из нескольких полей (не более трех-четырех), в результате создается усеченная БЗ.

III. Информация с карточки (книжного каталога) распознается полностью и переводится в текстовую форму с преобразованием в БЗ, содержащую всю возможную информацию бумажного носителя.

Ретроконверсия I уровня экономически выгоднее, но ограничивает возможности поиска информации предметным поиском по заголовкам рубрик или карточкам-разделителям. Ретроконверсия II уровня требует участия квалифицированного оператора и, соответственно, увеличивает стоимость ретроконверсии, при этом возможности поиска остаются ограниченными. Ретроконверсия III уровня дороже и сложнее в реализации, но обеспечивает максимальные возможности поиска.

Процесс ретроконверсии разбивается на следующие этапы:

- принятие решения о необходимости ретроконверсии;
- выделение корпуса традиционных каталогов, подлежащих ретроконверсии;
- определение уровня ретроконверсии, с учетом потребностей библиотеки и объема финансирования;
- выбор сотрудников или внешней организации для проведения ретроконверсии;
- определение места и порядка проведения ретроконверсии (на базе исполнителя или заказчика);
- выбор технологии контроля качества ретроконверсии;
- выполнение собственно ретроконверсии;
- создание или пополнение ЭК по результатам ретроконверсии.

Существуют технические и программные средства, позволяющие ускорить и удешевить ретроконверсию. Карточные сканеры (*card-scanner*) позволяют выполнять распознавание карточек потоком (в приемный лоток загружается до 100 карточек одновременно) и, даже, с двух сторон. Этот подход, к сожалению, не применим для ветхих карточек. В таком случае используется ручной клавиатурный ввод информации с карточек. Клавиатурный ввод является пока единственно возможным при ретроконверсии рукописных каталожных карточек. При этом может сохраняться и цифровой образ карточки, представляющий самостоятельную историческую ценность.

Используется также «любовой» метод ретроконверсии, когда профессиональные операторы набирают с помощью клавиатуры всю информацию с карточки, которую видят на экране монитора без применения средств распознавания информации.

Основные задачи, возникающие при распознавании информации, содержащейся на каталожных карточках и в книжных каталогах, следующие: собственно распознавание символов и лексических единиц (ЛЕ); структурирование информации, т. е. выделение данных, соответствующих полям библиографического формата.

Первая задача решается с помощью словарей для выбора ЛЕ-кандидатов при визуальном контроле со стороны оператора. Помимо ошибок, характерных для клавиатурного ввода, появляются специфические, которые зависят от следующих факторов: качества носителя информации; степени сохранности текста на носителе; используемый шрифт (для печатных карточек и книжных каталогов).

Ошибки классифицируются по типам следующим образом:

- замена символа на схожий по начертанию;
- замена соседних символов на один;
- замена одного символа на два.

При появлении неправильного слова (отсутствующего в словаре) система распознавания реагирует адекватно, помечая его. При замене правильного слова на неправильное ошибку может устранить только оператор при визуальном контроле. Для автоматического устранения таких ошибок требуется привлечение процедур семантического анализа, учитывающих контекст записи.

Решение второй задачи требует создания сложных процедур семантического анализа информации, учитывающих особенности правил каталогизации в разные периоды времени, и активного вмешательства оператора. В этом направлении уже есть существенные достижения.

Импорт из внешних источников. При импорте БЗ реализация конверсионного проекта сводится к вопросам организации эффективного использования внешней ресурсной БД и, в основном, заключается в адаптации записей для использования в библиотеке, осуществляющей конверсионный проект. Адаптация записей может сводиться либо к структурному редактированию записи при переводе (конвертировании) ее в другой формат, либо к содержательному редактированию заполненных полей.

При этом внешняя БД, используемая в конверсионном проекте, может быть создана как путем конверсии традиционных источников библиографической информации, так и в процессе корпоративной каталогизации, а может включать различные библиографические БД.

Для конверсии БЗ библиотека может прибегнуть к помощи объединенной библиотечной системы, банк данных которой используется в качестве источника записей, либо специализированной фирмы, занимающейся реализацией конверсионных проектов.

В 1985 г. началась эра коммерческих систем каталогизации на новом носителе информации *CD-ROM*. Они чаще всего содержат машиночитаемую библиографическую информацию в формате *MARC* или внутреннем формате фирмы-производителя и могут отражать фонды одной библиотеки или нескольких. Их преимущество в том, что любая библиотека, даже не имеющая *OPAC (On-line Public Access Catalog)*, получает доступ к большим информационным массивам при небольших затратах. Продолжением этого направления является распространение информации на *DVD*-дисках, имеющих на порядок большую емкость.

За рубежом наиболее часто в конверсионных проектах используются банки данных *OCLC*. За несколько десятилетий *OCLC* превратилась из объединенного каталога в крупнейший информационный центр — держатель и генератор

БД, поставщик, дистрибьютор и агент по маркетингу информационных услуг. Электронный сводный каталог *OCLC* содержит более 30 млн произведений печати (карт, архивов, видео- и аудиоматериалов). В нашей стране источником БЗ служат национальные центры каталогизации, такие как РКП, РГБ и ГПНТБ России. Любая библиотека может на коммерческой основе или бесплатно, на определенных условиях, получить БЗ на оптическом диске. Записи в машиночитаемой форме содержат не только библиографические данные, но и предметные рубрики, индексы УДК, ББК, что должно было бы обеспечить использование указанных записей без дополнительной доработки, но трудоемким окажется не только поиск необходимых записей. Поскольку БЗ создаются, как правило, клавиатурным вводом, то при этом возникают проблемы ошибок. Записи, полученные из внешних источников, не удовлетворяют многих. Ряд зарубежных исследователей высказывает неудовлетворенность качеством БЗ, распространяемых Библиотекой Конгресса США и *OCLC*. Они указывают как на наличие ошибок ввода в БЗ разного вида и происхождения, так и различия в трактовке требований к записи. Неудовлетворение вызывают ошибки в БЗ и упрощенный подход к систематизации, применяемый РКП. Полученные таким образом записи требуют контроля и корректировки.

Автоматизированную каталогизацию от традиционной отличает конечный продукт деятельности. Им является не каталог, а банк данных, на базе которого можно получать разнообразные формы вывода — полные или частичные каталоги, выборочные инвентарные перечни, различные указатели, упорядоченные и построенные в соответствии с разнообразными требованиями. Следовательно, ядром системы становится не конечный продукт, который затем используют непосредственно, а информация, которая хранится на машиночитаемом носителе. При традиционной обработке на качество каталога влияют три фактора: качество методики каталогизации, определяемое совершенством всей системы, качество правил каталогизации (единообразие заголовков описаний и четкость описаний) и качество ручной расстановки карточек. В условиях автоматизации качество методики и правил каталогизации становится еще более существенным. В целом, создание ЭК в каждой библиотеке приведет к развитию обмена библиографическими данными.

Электронные каталоги библиотек

В 1970-е гг. сложились требования, которым должен удовлетворять ЭК:

- полезность (не только для внутренних, но и внешних пользователей);
- доступность (в любое время и в любом месте);
- полнота на основе постоянной обновляемости;
- учет индивидуальных предпочтений пользователей;
- гибкость (простота реорганизации);
- формат, обеспечивающий полноту представления данных;
- низкие затраты на ввод данных.

В этот период появились первые ЭК, удовлетворяющие в некоторой степени этим требованиям. Наибольшую популярность для обозначения распределенного ЭК в американской профессиональной печати получила аббревиатура *OPAC*. Следует отметить, что в зарубежной литературе аббревиатура *OPAC* используется двояко: как обозначение электронного каталога, так и только интерфейсной его части, отвечающей за обеспечение доступа к ББД. Первым в мире *OPAC* стал электронный каталог, разработанный в университетской библиотеке штата Огайо (*OSU*).

На начальном этапе функционирования (*OPAC* 1-го поколения) они находились на уровне карточного каталога, например, обеспечивали доступ только к документам, известным потребителям, а предметный поиск, система ссылок, авторитетный (нормативный) контроль данных отсутствовали. В ряде случаев *OPAC* не были интерактивными в прямом смысле этого слова. Потребитель формировал запрос, а поиск информации на основе запроса осуществлялся обслуживающим персоналом.

Как и все *OPAC*, созданные до 1980-х гг., ЭК в *OSU* вырос из автоматизированной системы учета книговыдачи, функционирующей в университете с ноября 1970 г. В январе 1975 г. был впервые открыт ограниченный доступ читателей к каталогу с нескольких терминалов, и некоторое время карточный и электронный каталоги существовали параллельно. В итоге в 1982 г. карточный каталог был закрыт.

Позднее к ЭК были предъявлены дополнительные требования:

- быстрое выделение новой информации из общего массива данных;
- мощные поисковые средства;
- средства управления и анализа информации (статистический и текстуальный анализ);
- возможность выгрузки информации пользователю для дальнейшей работы;
- многопользовательский доступ;
- удаленный доступ.

С ростом интереса к *OPAC* многие из них, разработанные в 1970-е гг. для внутреннего использования в библиотеке собственными силами, стали продаваться через коммерческие организации или самостоятельно библиотеками-разработчиками. Некоторые библиотеки предпочли не пользоваться услугами коммерческих автоматизированных систем и разработали их сами или на основе контактов с техническими организациями. В итоге сложились два вида *OPAC* в составе АБИС:

1. *OPAC*, разработанные внутри библиотеки силами ее сотрудников. Наряду с системой *LCS*, функционирующей в системе библиотек университета штата Огайо, наибольшую известность получили системы библиотек Северовирджинского (*NOTIS*, функционирует с 1971 г.), Калифорнийского (*MELVYL* — с 1977 г.), Пенсильванского *LIAS* (*Library Information Access System*) и других университетов, а также *CARL* (*Colorado Alliance of Research Libraries*) — автоматизированная система Союза научных библиотек штата Колорадо, объединяющая 4 университетских и 1 публичную библиотеки.

К числу самых популярных систем относятся *Aleph*, *LCS*, *NOTIS* и *VTLS*. Последняя система, например, работает более, чем в 500 библиотеках мира. Она была приобретена Российской государственной библиотекой и впоследствии дополнена системой *Aleph*.

2. *OPAC*, разработанные специализированными фирмами. Как правило, они ориентированы на ПЭВМ, поэтому большинство библиотек, имеющих компьютеры, предпочитают покупать системы «под ключ» в коммерческих структурах. Несмотря на доступность таких *OPAC*, они не всегда удобны в использовании, так как выполняют только те функции, которые предусмотрены разработчиками систем, и не учитывают особенностей и потребностей конкретных библиотек. Кроме того, далеко не все эти системы можно расширить для выполнения дополнительных функций или взаимодействия с другими автоматизированными системами, что необходимо при создании интегрированных систем. Поэтому в крупных библиотеках возникает потребность в разработке своих АБИС или отдельных подсистем.

За прошедшие десятилетия автоматизированные библиотечные системы были в значительной мере усовершенствованы и стали обеспечивать более эффективное обслуживание потребителей, их поисковые возможности заметно превосходят традиционные библиотечные каталоги. Рассмотрим их отличительные особенности.

1. Более широкие функциональные возможности:

- отпадает необходимость создавать систему библиотечных каталогов, поскольку появляется возможность автоматического формирования различных типов каталогов в зависимости от способов комплексирования материала (алфавитных, систематических, предметных и т. д.), видов отражаемых документов (книг, периодических и продолжающихся изданий, авторефератов диссертаций, специальных видов технической документации и т. д.);
- ЭК является частью интегрированной системы по обслуживанию пользователей и может предоставлять информацию о наличии или отсутствии документов в фонде наряду с отражением самих библиотечных фондов, например, при наличии полных текстов документов в электронной форме;
- ЭК может быть различным по территориальному охвату (местным, региональным, национальным, всемирным). Теоретически не существует ограничений на число библиотек, желающих отразить свои фонды в сводном ЭК.

2. Более широкие поисковые возможности:

- в ЭК осуществляется оперативное отражение новых поступлений в библиотечные фонды при минимальных затратах ручного труда;
- многоаспектное отражение фондов библиотек, так как имеется возможность обеспечивать поиск информации по любому элементу или части элемента БЗ;
- использование авторитетных данных как средства осуществления единообразия БД и обеспечения ссылок от различных форм написания имен или ПР к нормативным;

- ЭК может одновременно обеспечивать поиск информации по классификационным индексам, ПР, ключевым словам и т. д.
- 3. Является дружелюбным по отношению к пользователям:
- пользователь может работать с ЭК самостоятельно на службе, дома, в командировке и т. д. независимо от того, открыта в настоящее время библиотека или нет;
- доступ пользователей к ЭК в режиме диалога является большим преимуществом для них, хотя сам процесс поиска информации в некоторых системах достаточно сложен и предусматривает предварительное обучение потребителей.

Системой, удовлетворяющей самые разные потребности пользователей, является информационная система Библиотеки Конгресса (БК) США *LOCIS (Library of Congress Information Service)*, позволяющая с 1993 г. осуществлять автоматизированный поиск информации через Интернет всем желающим, находящимся вне стен библиотеки. Раньше такой доступ предоставлялся только членам Конгресса США, научным работникам и сотрудникам БК США. ЭК включает десятки миллионов записей.

Потребители могут пользоваться одновременно ЭК БК США и различными библиографическими БД (универсальными и тематическими).

Таким образом, в современных библиотеках исторически сложились и в настоящее время параллельно существуют: каталог в форме книжного издания, карточный каталог, ЭК и каталог на *CD-ROM*, каталог удаленного доступа через его размещение в локальной или глобальной сети.

Ведущей формой библиотечных каталогов в современных библиотеках сегодня является *OPAC*. Он отражает принципиально новые технические возможности и является вершиной форм библиотечных каталогов современной эпохи. Но, возникнув сравнительно недавно, *OPAC* в большинстве случаев является лишь продолжением карточного каталога, отражающим поступления и библиотечные фонды с 1980-х гг.

Крупнейшие библиотеки мира успешно провели ретроспективную конверсию каталогов в машиночитаемую форму. В то же время для многих библиотек это по-прежнему является актуальной задачей.

Обеспечение доступа к фондам, каталогизированным до начала электронной обработки новых поступлений в ЭК, становится главной целью конверсии традиционных каталогов в машиночитаемую форму. При этом стандартом остается использование форматов из семейства *MARC* для представления БЗ в машиночитаемой форме.

Практически повсеместное использование близких форматов для представления библиографической (а потом и авторитетной/нормативной) информации, а также электронная обработка новых поступлений создали все условия и породили совершенно определенную тенденцию, направленную на создание «единого» электронного каталога фондов библиотеки или некоторого объединения библиотек. Единство этого каталога следует понимать, прежде всего, в плане его логической структуры, а также ЛО. Иными словами, все записи,

входящие в ЭК, должны быть созданы по единым правилам как в структурном, так и в содержательном аспектах.

Отечественный рынок программных продуктов для АБИС стал активно развиваться с конца 1980-х гг. На нем открыто конкурируют российские и зарубежные производители. Наибольшее распространение в библиотеках страны получили российские системы МАРК (НПО «Информсистема»), ИРБИС (ГПНТБ России и Ассоциация ЭБНИТ), *OPAC-R* и *OPAC-Global* (РНБ, ЦНМБ – ДИТ-М), АИБС Библиотека (ГИВЦ Минкультуры РФ), АС Библиотека (Научная библиотека МГУ и АО «БКС») (см. табл. 1 к данному подразделу, а также подраздел «Корпоративная каталогизация на основе автоматизированных библиотечно-информационных систем»).

Проектируя свои собственные системы, библиотеки России и СНГ уже стремятся включать *USMARC* или *UNIMARC* в свои разработки, считая это обязательной и неотъемлемой частью своей системы.

В 1995 г. началось создание единой системы форматов представления библиографических данных в машиночитаемой форме. Разрабатываемые форматы должны были удовлетворять международным и отечественным стандартам, правилам каталогизации. Совокупность этих требований сузила выбор предполагаемых прототипов до двух — *USMARC* и *UNIMARC*. Окончательный выбор в результате проведенного анализа был сделан в пользу формата *UNIMARC*.

За три последующие года группой из 52 специалистов, представляющих 17 крупнейших библиотек страны, были разработаны: «Российский коммуникативный формат представления библиографических записей. Книги и сериальные издания» и «Российский коммуникативный формат представления авторитетных/нормативных записей (Российская версия *UNIMARC/Authorities*)».

Эти форматы были признаны Постоянным комитетом ИФЛА по формату *UNIMARC* в качестве национальной адаптации формата *UNIMARC*, и им был присвоен международный код *RUSMARC*. Под этим кодом формат *RUSMARC* зарегистрирован в настоящее время и в комитете по протоколу *Z39.50*. Это означает, что формат *RUSMARC* может встраиваться в системы, работающие под этим протоколом. Изданные форматы были разосланы в 500 библиотек страны, организована система обучающих семинаров по работе с *RUSMARC*.

В настоящее время многие библиотеки России создали ЭК прямого доступа. Они различаются как по размерам, так и по функциям, предоставляемым пользователю.

В РГБ машиночитаемая каталогизация всех новых поступлений российских и зарубежных книг с 1998 г. организована так, что время обработки одного издания не превышает 5 дней с момента поступления в библиотеку. Объем ЭК составляет около 2,5 млн записей (<http://www.rsl.ru>). Пользователям доступны: Единый каталог РГБ; Каталог книг; Каталог диссертаций на русском языке (с 1995 г.); Каталог авторефератов диссертаций (с 1987 г.); Каталог нотных изданий (XVI в. — 2000 г.) Каталог инкунабул (XV в.); Каталог иностранных старопечатных книг XVI — XVIII вв.; Каталог книг кирилловского шрифта XV — XIX в.; Каталог нормативных записей (указатель имен, организаций и рубрик ББК).

В РНБ при машиночитаемой каталогизации всех новых поступлений российских и зарубежных книг вместе с БЗ формируются 3 авторитетных файла (коллективный автор, индивидуальный автор и список предметных рубрик). Объем ЭК (вместе с авторитетными файлами) составляет около 7 млн записей. Часть информационных ресурсов размещена на сервере РНБ (<http://www.nlr.ru>).

К началу 1995 г. ГПНТБ России завершила разработку типовой интегрированной библиотечно-информационной системы «ГПНТБ ИБИС», впоследствии «ЛБИС-ИРБИС», предназначенной для распространения среди библиотек любого типа, в том числе средних и малых. Процесс машиночитаемой каталогизации новых поступлений российских и зарубежных изданий также не превышает 5 дней с момента поступления документа в библиотеку. В ЭК отражены издания по поступлениям с 1990 г. и содержатся сведения о зарубежных и отечественных книгах и периодических изданиях по естественным наукам, технике, сельскому хозяйству и медицине, поступившие в организации-участницы Автоматизированной системы Российского сводного каталога (АС РСВК) по научной-технической литературе. Каждая запись, кроме БО на языке оригинала, включает индексы ГРНТИ, коды организаций-фондодержателей. Для отдельных потоков документов БЗ дополняется следующими элементами: перевод заглавия на русский язык, предметные рубрики и ключевые слова — для зарубежных книг; аннотация на русском языке при описании зарубежных периодических изданий; аннотация на русском и/или английском языках и ПР приводятся для отечественных книг. ЭК содержит сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд ГПНТБ России — авторефератах диссертаций (поступления с 01.10.91 г.), неопубликованных переводах (поступления с 01.01.92 г.), зарубежных книгах (поступления с 01.01.90 г.), зарубежной периодике (поступления отдельных номеров с 01.01.93 г.), отечественных книгах (поступления с 01.01.90 г.), отечественных журналах (поступления с 01.01.94 г.). ЭК по состоянию на 1 февраля 2006 г. включает 414 тыс. записей с ежемесячным пополнением 3 тыс. записей.

Объем Российского Сводного каталога по научно-технической литературе насчитывает около 700 тыс. записей. Ежегодное пополнение примерно 30 тыс. записей по всем видам изданий. Все эти ресурсы размещены на сервере ГПНТБ России (<http://www.gpntb.ru>). Кроме этого, ежегодно издается версия Российского Сводного каталога по научно-технической литературе на CD-ROM (см. также подраздел «Сводные электронные каталоги»).

Электронный каталог ГПНТБ СО РАН ведется с 1992 г. и содержит около 100 тыс. записей. В его составе — каталоги книг и продолжающихся изданий, диссертаций и авторефератов диссертаций, изданий временного хранения, статей по информатике и библиотековедению. Возможен поиск по 20 самостоятельным признакам, в том числе: поле автора документа, слова из заглавий, временные авторские коллективы, год и место издания, наименование издающей организации, язык основного текста документа, вид документа, ISBN, ISSN, инвентарный номер и шифр хранения. Тематический поиск осуществляется по индексам ББК и ГРНТИ, словам из ПР и ключевым словам (для документов

на иностранных языках), шифру специальности (для авторефератов диссертаций). Доступ к ЭК бесплатный, но требуется пройти несложную процедуру регистрации. Информация доступна на сайте <http://www.prometeus.nsc.ru>.

Электронный каталог по агропромышленной тематике «АГРОС» ведется ЦНСХБ с 1985 г. Объем ЭК более 1 млн 200 тыс. записей, которые охватывают сельское хозяйство, лесное и рыбное хозяйство, строительство в сельском хозяйстве, пищевую промышленность, домоводство. Описания документов приводятся на языке документа или на английском языке. Все зарубежные документы сопровождаются обогащенным переводом основного заглавия на русском языке. Часть записей дополнена рефератами. Документы, отраженные в ЭК, находятся в ЦНСХБ, незначительная часть – в других библиотеках. В ЭК имеется простой и сложный уровень поиска, а также поиск по правилам системы полнотекстового поиска Артефакт (<http://www.cnshb.ru/cataloga.shtm>).

Полезным для выполнения отдельных запросов читателей публичной библиотеки может оказаться ЭК медицинской литературы. ГЦНМБ с 1988 г. создает ЭК на книги и диссертации, а также ведет ББД статей из российских научно-медицинских журналов (около 300 названий). В ЭК включены: БД «Российская медицина»; Каталог медицинских журналов (1991–2003) и его актуальная часть с 2004 г.; Каталог журналов «ProQuest»; Каталог книг XVIII в., Каталог книг 1-й четверти XIX в. Поисковый интерфейс имеет базовый, расширенный и профессиональный уровни. Поисковый язык содержит множество операторов и обладает большими возможностями. Общий объем этих ресурсов, представленных на сайте ГЦНМБ (<http://www.scsmr.rssi.ru>), превышает 700 тыс. записей.

Масштабными ЭК обладают библиотеки ведущих информационных центров – ИНИОН РАН, ВИНТИ РАН, ВНИЦ и др., библиотеки университетов страны. Эти и многие другие каталоги могут использоваться общедоступными библиотеками для выполнения запросов читателей.

Многие публичные библиотеки также имеют значительную ретроспективу в своих ЭК, но процесс их создания осуществляется весьма неравномерно – даже в пределах одного региона: активно работающие библиотеки прошли непростой первичный этап информатизации, удачно совместили инновационные технологии с привычными, наращивают темпы каталогизации, участвуют в корпоративных проектах.

Поиск в электронном каталоге

Пользовательским интерфейсом называется совокупность программных средств, обеспечивающих доступ пользователя к ЭК.

Предшествующие примеры показали, что принципы построения пользовательского интерфейса различных ЭК весьма близки, даже при существенных различиях во внешнем виде интерфейса. Как правило, пользователю предоставляется возможность выбора интерфейса: простой, расширенный, сложный и т. п.

Все интерфейсы содержат инструмент для построения сложных запросов – булеву алгебру, которая позволяет с помощью логических операторов строить сложные выражения. Так, например, оператор И (&, AND) позволяет искать БЗ, содержащие все искомые слова; оператор ИЛИ (|, OR) найдет записи, содержащие хотя бы одно из искомым слов; оператор НЕ (~, NOT) позволяет отбросить записи, содержащие указанные слова (см. подробнее в подразделе «Поиск информации»). Использование скобок, если интерфейс имеет данную возможность, позволяет строить очень сложные поисковые выражения. Обязательным для всех ЭК является наличие подробной инструкции по поиску в ЭК, в которой описаны все особенности использования интерфейса ЭК.

Характерным примером является интерфейс ЭК РГБ. Интерфейс простого поиска позволяет выбрать из списка элемент БЗ (описания) и указать одно или несколько слов, которые должны присутствовать в данном элементе. Расширенный интерфейс (по сочетанию полей) дает возможность выполнить поиск по нескольким элементам БЗ (тема, автор, персоналия, заглавие, издательство) или по всем элементам БЗ. Можно указать ограничения по языку, году издания и индексу ББК. Сложный интерфейс позволяет выбрать до трех произвольных элементов БЗ и задать искомые слова для каждого из них. При этом можно указать ограничения по языку, году издания и месту хранения.

Свои особенности имеет интерфейс ЭК Библиотеки Конгресса США (<http://catalog.loc.gov/>). Простой интерфейс (*Basic Search*) позволяет задавать искомые слова для одного из 6 элементов записи (*Title or Author/Creator, Subject, Call number, LCCN, ISSN, ISBN, Keywords*) с использованием булевой алгебры. Сложный интерфейс (*Guided Search*) позволяет сформировать запрос на поиск из двух простых запросов по любым элементам БЗ с заданием ограничений по дате, языку, виду документа (рукопись, книга, компьютерный файл, ноты и т. п.), коллекциям библиотеки и месту издания.

Учет ошибок в электронном каталоге при поиске документов

Ошибки в ЭК являются неизбежными, и при поиске в каталоге следует их учитывать. Ошибки классифицируются следующим образом:

- замена одной буквы на другую;
- пропуск букв (преимущественно гласные);
- удвоение букв (преимущественно согласные);
- замена буквы на близкую по звучанию (преимущественно согласные);
- перестановка букв;
- вставка лишних букв (преимущественно не более одной);
- вставка лишних пробелов перед и/или после лексической единицы (ЛЕ);
- ошибка регистра (строчные и заглавные);
- сочетание предыдущих ошибок.

Кроме этого, существуют разночтения в написании различных слов, чаще всего имен собственных, которые по сути ошибками не являются, но вносят искажения в результаты поиска.

Как правило, заглавные и строчные буквы при поиске не различаются. Для поиска по части слова без учета его начала или конца (приставок, окончаний, суффиксов) или последовательности знаков внутри слова используются символы-указатели, как правило, *служебные символы* ?, !, *, #, \$, %.

Специальные символы используются при поиске по слову, имеющему разночтения в написании. При поиске одинаковыми считаются слова, если они совпадают по всем буквам, кроме расположенных в том же месте, что и служебный символ. При этом в найденном слове на месте служебного символа может не быть литеры. Поскольку, как известно, ошибки в гласных встречаются чаще, чем в согласных и при этом информативность согласных букв выше, чем гласных, то заменив часть или все гласные буквы на служебный символ, можно успешно найти искомые записи даже с ошибками. Аналогично, можно поступить для устранения ошибок удвоения букв.

Таблица 1

Характеристика наиболее распространенных АБИС

Характеристики АБИС	МАРК	Ирбис	OPAC-R, OPAC GLOBAL	Руслан
Разработчик	НПО «Информ-система»	ГПНТБ России и Ассоциация ЭБНИТ	ДИТ-М	СПбГТУ
СУБД	<i>Access, MS SQL, Oracle</i>	<i>CDS/ISIS</i>	СУБД <i>ADABAS</i>	СУБД <i>Oracle</i>
Библиографический формат	<i>USMARC</i>	<i>UNIMARC</i>	<i>RUSMARC</i>	<i>RUSMARC</i>
Форматы обмена данными	<i>MARC21 RUSMARC UNIMARC</i> Текстовый <i>HTML</i>	<i>MARC21 RUSMARC UNIMARC</i> Текстовый	<i>MARC21 RUSMARC UNIMARC</i> Текстовый	<i>MARC21 RUSMARC UNIMARC</i> Текстовый <i>HTML</i>
Поисковые возможности	Поиск по любым полям библиографического описания и его элементам	Поиск по любым полям библиографического описания и его элементам	Поиск по любым полям библиографического описания и его элементам	Поиск по любым полям библиографического описания и его элементам
Лингвистическое обеспечение	Словари, рубрикатеры, классификаторы, тезаурусы	Словари, рубрикатеры, классификаторы, тезаурусы	Словари, рубрикатеры, классификаторы, тезаурусы	Словари, рубрикатеры, классификаторы, тезаурусы

Окончание табл. 1

Характеристики АБИС	МАРК	Ирбис	OPAC-R, OPAC GLOBAL	Руслан
Пользователи	ВГБИЛ, ЦНСХБ, Центральная политехническая библиотека, вузовские, муниципальные и школьные библиотеки (всего ок. 41 тыс.)	ГПНТБ России, БАН, научные, вузовские и универсальные библиотеки (всего ок. 1000)	ГЦНМБ, ГПНТБ СО РАН, ЦНСХБ, ГНПБ, РГБИ Минкультуры России, РМБИЦ Татарстана, Библиотека Военно-медицинской академии и др. (всего свыше 60)	РКП, СПбГПУ, Томский ПУ, Казанский ГУ, Самарский ГУ, Томская ГОУНБ им. А. С. Пушкина, Национальная библиотека Чувашии и др. (всего свыше 30)

Электронные сводные каталоги

Электронными сводными каталогами (ЭСК) называются БД, содержащие машиночитаемые записи с указанием местонахождения документов в нескольких книго-, архиво-, музейохранилищах, а также распределенные БД нескольких организаций.

ЭСК должны быть объединены в содержательном плане — общим хронологическим периодом, территорией, темой (отраслью знания); в плане формальном — единым форматом, ПО, едиными принципами БО.

По территориальному принципу ЭСК подразделяются на: международные, федеральные (национальные), республиканские, региональные, ЭСК экстериорки.

Международные ЭСК готовятся для объединения информации по особо ценным документам (книжным памятникам), подлежащим учету на всемирном, межгосударственном (европейские страны, страны Балтии и др.) уровне. Международные ЭСК создаются также в качестве одной из форм национальной библиографии для наиболее полного отражения культуры одной нации, посетители которой в силу исторических обстоятельств оказались рассеяны по всему миру.

Федеральные (национальные) ЭСК решают двоякую задачу. На уровне текущей информации они выполняют функцию библиографического учета — государственной библиографии, отражая документы, в той или иной форме тиражируемые и выпускаемые в Российской Федерации. На уровне ретроспективной библиографии ЭСК выполняют более широкую задачу: с помощью конкретного каталога или системы каталогов отразить культуру народов, проживающих когда-либо на территории страны. Ретроспективные каталоги, как правило, прослеживают развитие культуры нации вне государственных границ.

Республиканские ЭСК. Каждая республика — субъект Федерации — также готовит свои национальные каталоги, однако вопрос об их наполнении (границы республики, отношение к иноязычным документам о ней и т.д.) решается составителями по-разному:

1. Республиканские национальные каталоги отражают печать республики (например, «Книги Башкортостана»). Как правило, это полиязычные сводные ретроспективные каталоги, учитывающие национальную печать на языках основных народов, населяющих территорию республики (по всей глубине ретроспекции). Учет осуществляют, главным образом, национальные библиотеки и книжная палата, иногда национальный архив. Сводный каталог готовится либо параллельно в электронной и печатной форме, либо является результатом ретроконверсии печатного каталога.

2. Страноведческие и народоведческие ЭСК объединяют литературу о соответствующей стране или народности. Например, «Книги об Ингушетии и ингушах» — сводный каталог изданий, хранящихся в Национальной библиотеке Ингушетии, ЦБС Республики, библиотеках Северо-Кавказского региона, а также учитывающий собрания РГБ и РНБ.

3. Каталоги по отдельным языкам народов, населяющих республику, могут включать любые значимые издания на определенных языках, опубликованные, рукописные, размещенные в Интернете. Например, в виде распределенного банка данных функционирует каталог «Вепсика, Карелика» — сводные БД по фондам всех библиотек Республики Карелия, включает описание книг на вепском и карельском языках. БД периодически пополняются новыми поступлениями.

К этому типу примыкают каталоги, учитывающие документы на основе особой графики, отличной от языковой графики, принятой в республике. Так, в Татарстане готовится БД «Сводный каталог татарской печатной книги на основе арабской графики (1723—1917 гг.)». БД включает книги, изданные в России и за ее пределами. В ЭСК принимают участие, помимо Национальной библиотеки Республики Татарстан, Научная библиотека Казанского университета, библиотеки Казани, Москвы и Санкт-Петербурга.

Региональные ЭСК получили распространение в последние годы. Среди них можно выделить:

1) Сводные электронные каталоги *редких изданий или книжных памятников*. Как правило, они охватывают собрания ОУНБ, областного архива, музея-заповедника и/или краеведческого музея, вузов (реже, библиотек области). За основу берется фонд редких и ценных изданий с дополнениями каких-либо сведений о документе — комментарий, примечаний об изданиях и т.д. отдельных полей. В частности, Сводный каталог книжных памятников Архангельской области включает документы на русском и европейских языках. Библиографическая запись о документах (БЗ) почти совпадает с записями в национальных ретроспективных сводных каталогах, но дополнена полями в соответствии с правилами центра книжных памятников РГБ (например, ранжирование по уровню памятника: федеральный, региональный и т.д.).

2) Сводные электронные каталоги *периодических изданий*. Иногда к этому типу ЭСК ошибочно причисляют сводные сведения о подписке по области. Сейчас в Сети представлены каталоги периодических изданий многих регионов, которые стали активно составляться в середине 1990-х гг., но их повторных обновлений почти нет.

3) Сводные электронные каталоги книжных изданий зачастую трансформируются в *региональные консорциумы с распределенным банком данных*, например КОРБИС (Тверь и партнеры), межрегиональный РУСЛАНЕТ и др.

Возникает вопрос, насколько распределенный банк данных может считаться сводным каталогом. В широком смысле понятия, любая форма объединения библиографического материала с указанием мест хранения может считаться сводным каталогом. Главной целью консорциумов, как и Сводного каталога библиотек России (СКБР, центр ЛИБНЕТ) является взаимопомощь в корпоративной каталогизации. Библиотеки региональных консорциумов в еще большей степени, чем библиотеки СКБР, связаны между собой только организационно-технически. Они абсолютно свободны в решении своих библиографических задач.

Подобная свобода имеет свои положительные и отрицательные стороны. С одной стороны, принцип невмешательства во внутреннюю жизнь библиотеки-участницы консорциума, готовность принять в БД почти любой предложенный материал соответствуют демократическим установкам нашего общества, равноправия членов консорциума. С другой стороны, отсутствие определенных параметров приводит к известной аморфности системы. Например, в консорциуме КОРБИС каждый из участников предоставляет в общую базу разные массивы — «подбазы». В ряде случаев это набор из трех подбаз: Книги. Краеведение. Подписка. В других случаях предлагается только комплекс «Книги» или комплекс «Краеведение». Во всех консорциумах не заданы общие хронологические рамки — они определяются началом ведения ЭК в каждой отдельной библиотеке. Время обновления подбазы в разных библиотеках может колебаться в рамках от года до нескольких лет и т. д. Сведения, предоставляемые отдельными библиотеками, отличаются также тематическим наполнением, видовым набором документов, полнотой отражения фонда.

Все эти особенности присущи и АРБИКОН (функционирует с 2002 г.), объединяющему около 200 библиотек и 14 консорциумов, сетей регионального уровня.

Консорциумы создаются на основе отдельных проектов или *корпоративных библиотечных сетей*, нередко объединяя библиотеки различного типа и ведомственной принадлежности. Как правило, в их сводных каталогах выдержаны стандарты БЗ, содержатся сведения о фондах-держателях конкретных документов. В значительной степени им соответствуют сводные каталоги ЦБС. Наиболее крупной из них является корпоративная сеть московских библиотек, которая поддерживает целый комплекс БД — сводных электронных каталогов: Сводный каталог публичных библиотек Москвы — СК ПБМ с уникальной записью (изд. до 1970 г.), Сводный каталог периодических изданий (КСМБ),

(Сводный каталог по химии и химической технике (головная организация ИБЦ РХТУ), Сводный каталог изданий по физике (головная организация НБ МИФИ). Сеть обеспечивает поиск одновременно по всем перечисленным каталогам.

4) Сводные электронные *краеведческие каталоги*.

Могут существовать автономно или как часть общего ЭК. Подразделяются на каталоги зонального, областного или муниципального охвата. К первым, как правило, относятся ретроспективные электронные каталоги, включающие значительное количество организаций-участников (например, сводный каталог «Книга о Доне и Северном Кавказе»). Областные каталоги образуются из краеведческих картотек, подготовленных отделом краеведения ОУНБ. Составители стремятся учесть документы из местных музеев, архивов, реже — библиотек вузов, частных собраний. Стабилизация подобного взаимодействия между учреждениями области — одна из важнейших задач отечественного краеведения. Успех межведомственного взаимодействия определяется систематичной работой с электронным сводным каталогом (редактирование, восполнение пробелов, анализ статистики использования, привлечение новых участников и др.), регулярностью его пополнения и актуализации в Сети. Отсутствие или случайность БЗ на печатные материалы в архивах и музеях не способствует полноте и точности сводных краеведческих каталогов.

Среди особенных проблем для этого типа каталогов, которые не всегда поддаются решению, можно назвать сохраняющуюся субъективность в принципах отбора библиографируемых документов, обязательность аннотаций краеведческого характера. Аннотирование краеведческих материалов усложняется применительно к машиночитаемой записи технологией одноразовой обработки документов. Задача исчерпывающей аннотации противоречит принципу краткости традиционной машиночитаемой записи.

ЭСК экстернорик достаточно редки. В настоящее время можно назвать только «Сводный электронный каталог периодических и продолжающихся изданий Русского зарубежья», который готовится РГБ по многим фондам московских и петербургских библиографирующих организаций.

По языковому признаку ЭСК могут быть моно- и полиязычными. Полиязычность связана с многонациональным составом страны или республики, выпускающей каталог. К полиязычным относятся также каталоги иностранных книг и периодики (как правило, это иностранная периодика, выписываемая в регионе) и каталоги консорциумов.

По содержанию ЭСК подразделяются на универсальные, отраслевые и жанровые. Большинство ЭСК в настоящее время относится к универсальным. Все национальные (федеральные) каталоги, отражающие репертуар русской книги или периодики, являются универсальными; национальные каталоги специальных видов литературы (картографические, нотные издания и т. д.) можно причислить к отраслевым, хотя отраслевые каталоги в электронной форме не получили пока большого распространения. Это связано с тем, что вопрос о способе расположения материала в ЭК не имеет значения, и в принципе одна и та же ма-

пиночитаемая запись при наличии соответствующих индексов или ПР должна удовлетворять предметному поиску.

Редки ЭСК, отражающие какой-нибудь вид или жанр литературы. К таким каталогам можно отнести ЭСК (указатель) «Русская драматургия, 1708–1920». БД готовится под руководством РГБИ и помещена на ее сайте. Отражает фонды РГБИ, РНБ и Санкт-Петербургской театральной библиотеки. Состоит из записей на отдельные издания пьес и аналитические записи на публикации в периодических изданиях, сборниках и собраниях сочинений. В настоящее время только начальная БД представляет собой сводный каталог (записи на буквы А–Г), остальной массив отражает только фонды РГБИ.

По виду отражаемых документов различаются следующие сводные каталоги: книг и брошюр; периодики и продолжающихся изданий; картографических изданий; нотных изданий.

ЭСК на другие виды издательской продукции пока не получили широкого распространения. Некоммерческим партнерством «Электронные библиотеки» (ЭЛБИ) проектируется «Сводный каталог электронных изданий, не имеющих печатных аналогов». В сводном каталоге могут объединяться записи на разные виды документов, что особенно характерно для региональных каталогов, ЭСК и БД консорциумов.

Традиционная классификация сводных каталогов не учитывает потенциальных потребителей, на которых ориентируются составители БД. Сводные каталоги даже одной разновидности не складываются механически. Они разнятся по адресату и соответственно по своим задачам: универсальный ЭК не универсален по адресату. Например, «Сводный каталог кириллических изданий XIV или XVII вв.» опирается на узкого специалиста; по отношению к XVIII в. круг пользователей может расширяться за счет вузовских преподавателей литературы, истории, отчасти школьных преподавателей. Каталог XIX — начала XX в. должен быть еще более «демократичен» по своему адресату, однако его большой объем при ограниченности поисковых возможностей и платности доступа делает его использование достаточно сложным. Вести по нему тематический поиск пока нельзя. Он наиболее удобен для изучения той или иной персоналии. Каталог полезен также для исследователей местной печати (обеспечен поиск по месту издания). «Сводный каталог русской книги, 1826–1917» в большей мере интересен истории книги. Лишь сводный каталог текущей литературы рассчитан на максимально широкий круг пользователей.

Таким образом, в ближайшем будущем можно говорить о перспективах сводных каталогов для: а) специалистов, б) для пользователей с высоким образовательным цензом, в) для недифференцированных пользователей, г) для особых категорий пользователей (например, для издателей, для слабовидящих и т. д.). Станут ли они составляться по специальному проекту, дополняться электронными документами или отбираться по результатам анализа имеющихся сводных каталогов без возвращения к повторному ознакомлению с материалами *de visu* — эти вопросы тесно связаны с тематикой и качеством имеющихся ЭСК и распределенных БД.

Классификация по адресату пересекается с классификацией по целевому назначению (регистрационный или научно-исследовательский). Так, БД старопечатных изданий выполняет основную функцию историко-книговедческого исследования. Сводный каталог-исследование в полной мере формировался в России, начиная с 1950-х гг.: «Описание изданий гражданской печати, 1708 – январь 1725» (М.; Л., 1955), «Сводный каталог русской книги гражданской печати XVIII века, 1725–1800» (М., 1962–1975), «Описание изданий, напечатанных при Петре I» (Л., 1972). В обновленном виде традиции этих изданий продолжают в «Сводном каталоге сериальных изданий России, 1801–1825» (СПб., 1997–2006) и «Сводном каталоге русской книги, 1801–1825» (М., 2000). Принципы подготовки печатных пособий были в значительной мере наследованы ЭСК.

В библиографической практике постоянно «соперничают» два направления: регистрационное и комментирующе-исследовательское. В подробностях изучая библиографируемый материал, погружаясь в эпоху, библиограф-составитель не удовлетворяется фиксацией авторов и заглавий. В каждом отдельном случае соотношение регистрации и «личного высказывания» библиографа сугубо индивидуально. Применительно к ЭСК, эти «личные высказывания» проявляются в полях примечаний, сведений об особенностях экземпляра, его происхождении и т. д. При всей формализации современной БЗ, в этой области описания субъективность сказывается наиболее явно.

Составитель сводного каталога должен мысленно видеть перед собой узкий и широкий круг пользователей и, соответственно, сочетать в своих задачах корпоративные (библиотечные, архивные, музейные) цели с задачами обслуживания конкретной читательской аудитории.

Каталог «регистрационный» или «учетный» и каталог исследовательского (научного) типа различаются прежде всего источниками, на которые они опираются. Научное описание предполагает пользование разнообразными источниками: диссертациями, монографиями, статьями, докладами, архивными материалами, текстами художественных произведений, мемуаров и т. д. БЗ регистрационного каталога (фактически, новых поступлений) использует библиотечные источники, т. е. каталог собственной библиотеки, авторитетные файлы.

Электронные сводные каталоги-решертуары различаются по некоторым количественным показателям. Национальные каталоги могут подразделяться по полноте отражения фондов или материала на каталоги: с исчерпывающей полнотой; преимущественной (относительной) полнотой; выборочные ББД и каталоги.

К первой группе относится из электронных каталогов только «Сводный каталог русских карт, 1701–1800». Он содержит достаточно локальный материал. О сводном каталоге-базе «Русские книги XVIII века» можно говорить как о каталоге с преимущественной полнотой, хотя судить об этом имеет смысл после обследования большинства отечественных и зарубежных книгохранилищ, после завершения работы над описанием актовых, листовых, нотных, картографических, цельногравированных документов.

«Международный сводный каталог русской книги, 1918–1926» по объективным причинам (уничтожение многих документов во время Гражданской войны, рассеяние эмигрантского книгоиздательства, отсутствие налаженного учета в первые послереволюционные годы, цензурные утраты) характеризуется относительной полнотой.

Каталог экстериорики, т. е. росски, не может быть полным по своей природе, так как сама по себе тема его необозрима. Практика отбора и аннотирования материала носит субъективный, оценочный характер, что предполагает исполнителей высокого профессионального уровня. Достичь полного географического охвата, отразить все многообразие мировых языков невозможно.

Организационные принципы подготовки ЭСК позволяют рассматривать:

1) **Базовые и производные ЭСК.** К базовым относятся универсальные каталоги федерального уровня. Отраслевые и региональные каталоги, независимо от того, что они готовятся самостоятельно, являются производными, поскольку являются составной частью национального репертуара, развивают или трансформируют те или иные его фрагменты.

2) **Фиксированные (с неизменным составом участников) и развивающиеся (с увеличивающимся или в ряде случаев сокращающимся числом участников).** Разумеется, каталог является фиксированным или развивающимся только в рамках определенного времени. «Сводный каталог русской книги, 1826–1917» в настоящее время является фиксированным (6 библиотек-участниц), но в отдаленной перспективе предполагается, что к работе над ним подключатся и другие библиотеки. Чем шире каталог по своим хронологическим рамкам, числу участников, тем более он тяготеет ко второму типу.

В настоящее время создание научных машиночитаемых записей кириллических изданий (с использованием кириллического шрифта) осуществляется только в экспериментальном режиме, поэтому отечественные сводные каталоги (национальный и региональные) охватывают период гражданской печати.

Создание и использование электронного сводного каталога

Практически методика создания ЭСК носит сегодня переходный характер от традиционной методики подготовки печатного каталога к методике подготовки электронного. По технологической схеме существенно различаются две разновидности ЭСК, определяемые ролью головной библиотеки и библиотек-участниц.

В ретроспективном каталоге головная организация берет на себя не только вопросы ПО, координации, методического руководства, предоставления и оформления портала, но и переработку, унификацию материалов, присланных библиотеками-участницами. Электронную форму записи принимают только в головной библиотеке. Материалы библиотек-участниц носят по форме и по содержанию предварительный характер и крайне редко передаются центру в виде машиночитаемой записи. Зачастую ретроспективные каталоги выпускаются па-

параллельно в электронной и печатной форме. Эта «компромиссная» методика связана с неравномерностью технического развития библиотек страны, многообразием используемых в них форматов, ПО, методики описания в библиотеках РФ (не говоря уже о специфике работы иностранных участников проектов). Кроме того, централизация работы обусловлена трудностями научной обработки документов (особенно это относится к старопечатным, редким изданиям).

Национальные сводные каталоги ставят перед собой задачу преимущественно подготовки репертуара отечественной печати, в то время как региональные центры заинтересованы главным образом в подробном описании своих коллекций. Тщательное описание переплета, степени сохранности, всех штампов и помет отдельного экземпляра головная организация при кумуляции вынуждена опускать или сводить к минимуму, чтобы объединенная машиночитаемая запись не стала излишне громоздкой, неудобочитаемой.

Электронный сводный каталог нового типа, назовем его условно «кумулятивным», строится на условиях равноправия головной организации и участников. При этом существует центр, который осуществляет кумуляцию машиночитаемых записей, но эта кумуляция носит сугубо технический характер, без особенного вмешательства в процесс редактирования БЗ и оценки качества предложенных машиночитаемых массивов.

Новые технологии принесли в подготовку и бытование сводных каталогов много позитивных моментов:

- возможность упрощенных коммуникаций;
- оперативное заимствование записей;
- использование фактографических, библиографических БД в сети Интернет;
- предоставление разных форм и уровней одной и той же БЗ, копий самого документа;
- печать фрагментов массива, отдельных БЗ по избранному кругу ее элементов;
- оперативное выполнение запросов читателей на основе внешних ЭСК и т. д.

Одновременно появились и новые проблемы. Сводный каталог сегодня теряет свою определенность, меняет функциональную нагрузку и располагается в одном ряду с полнотекстовой БД, каталогом подписки и другими кумулятивными списками. В частности, по результатам поиска ЭСК в сети библиограф находит в ссылках незавершенные проекты, частные фрагменты каталогов продукции, иные фактографические массивы часто без обозначения дат создания и сведений об ответственности. Необходимость освоения большого количества документов, огромные массивы ретро-ввода неминуемо сказываются на точности, библиографической выверенности отдельных массивов и записей в них.

В настоящее время БД, сводные каталоги, претендующие на федеральный статус, можно условно поделить на проекты, накапливающие информацию (без содержательной их переработки), и проекты собственно библиографические. Сводный каталог в «накопительных» проектах превращается в комплекс, содержащий лишь технически однородную информацию. В нем можно найти несколько вариантов одной и той же записи, для сбора сведений нужно просматривать несколько подсистем без сквозного поиска. Специалисты консорциума

АРБИКОН рассматривают в качестве достоинства отсутствие центрального узла, объединяющего все ресурсы. С другой стороны, унификация записей в кумулятивных проектах часто отсутствует, хотя по техническим параметрам библиотека, вступающая в центр, проходит тестирование или сертификацию. На создание авторитетных записей претендует из всех «накопительных» проектов только центр ЛИБНЕТ. Он постулирует использование национальных АФ (имен, коллективов, предметных рубрик), но пока этот механизм находится в процессе отладки (особенно это касается АФ личных имен, охватывающего лишь часть словаря имен).

Библиографические ЭСК поддерживают требование одноразового отражения документа, унификации записи. Библиографическая проработка сказывается на сроках, которые достаточно велики, особенно по сравнению с временем проработки аналогичного объема материалов в «накопительных» БД. Проверка на дублетность должна проводиться во всех ЭСК, но каталоги с большим объемом документов пока это делают не всегда последовательно. Только в Консорциуме РУСЛАНЕТ программой предусматривается устранение дублетности. Так же, как редактируется в библиотеке карточный каталог, должна редактироваться и сводная БД. В условиях становления АФ особенно эффективна редакция по отдельным словарям, но часто словари имен, мест издания, страны публикации демонстрируют большую вариативность формы записи, особенно имени автора.

При использовании ЭСК вычленяется комплекс проблем, связанных с поисковыми возможностями каталогов:

1. За редким исключением, ЭСК предоставляют пока малые возможности для локализации поиска. Этот недостаток характерен как для отечественных, так и зарубежных БД. Не все подбазы реагируют на указание полного имени автора, на пространные заглавия, ограничивают запрос по году издания. Пользователь получает ответ с большим содержанием информационного шума: предоставляются «лишние» записи (если речь идет непосредственно об авторе и конкретной книге): на редактора, на составителя, аналитические записи, записи на репринты, записи за другие годы и т. д.

2. Существующие БД зачастую ограничены в своих поисковых возможностях персональной, заглавием, местом, годом издания, что сужает круг их пользователей. В ретроспективных сводных каталогах отсутствуют ПР или систематические индексы. Это связано с тем, что ретро-материал не укладывается в существующие системы предметизации и систематизации. Использование откорректированных, применительно к специфике исторического материала, систем рубрикации и индексирования потребует вновь обращения к самим документам. В частности, предполагается экспериментальная предметизация БД XVIII в. Получить выгрузку записей по определенной теме в ряде каталогов невозможно без знания конкретно сформулированных ПР, если ключа ПР к каталогу не прилагается.

3. Для успешного, быстрого поиска в ЭСК необходимо видеть на веб-сайте паспортные данные каталога: хронологический охват БД, набор видов отражен-

ных документов и другие принципы отбора. Пользователь должен получить аналог предисловия к печатному изданию, которое существенно облегчит работу с БД, оценку ее потребительских свойств, предотвратит просмотр нерелевантных массивов записей. Библиограф и пользователь должны знать условия сбора исходных массивов.

Региональные библиотеки задействованы во всем спектре функционирующих ЭСК: от международных до краеведческих. В то же время роль региональных центров в создании национальных сводных каталогов-репертуаров конкретно не определена в регламентирующих документах, в том числе «Положением о ретроспективной национальной библиографии Российской Федерации» (2002). В разделе «Функции различных учреждений и организаций по созданию ресурсов ретроспективной национальной библиографии» названного «Положения» отмечается, что центральные региональные учреждения «осуществляют ретроспективный библиографический учет документов, выпущенных на территории региона и представляют сведения о местных документах для интегрированного распределенного банка данных ретроспективной национальной библиографии» (с. 52), но это лишь одна задача, которая выполняется региональными библиотеками. Они принимают участие в создании БД «Русская книга гражданской печати XVIII в. в библиотеках РФ», «Международного сводного каталога русской книги, 1918–1926», базы ЛИБНЕТ «Вся Россия», а также активно работают в региональных и межрегиональных консорциумах, отражая документы, независимо от места их публикации. В большинстве случаев областные библиотечные центры с пониманием относятся к федеральным проектам, но не могут действовать вопреки своим региональным интересам, выполняя широкий круг собственных задач.

Форма участия региональных учреждений в разных типах каталогов имеет существенные отличия. В международных и федеральных проектах региональными центрами зачастую предоставляется исходный материал, который перерабатывается головной организацией. Иногда этот материал берется непосредственно на месте, во время командировок составителей. Участие в ретроспективных каталогах позволяет ОУНБ получить квалифицированную методическую помощь при ретроконверсии собственных каталогов, создании ЭК коллекций. При РНБ существует ежегодно проводимый семинар-школа машиночитаемой каталогизации старопечатных изданий, на который приезжают сотрудники отделов редкой книги региональных библиотек. Семинар проходит под патронатом Консорциума европейских исследовательских библиотек, и члены семинара, участники федеральных сводных каталогов, входят в кластерную группу, представленную в базе Консорциума *RLIN*. Помощь головной организации включает в ряде случаев идентификацию дефектных изданий, хранящихся в регионе, последовательные консультации при составлении каталога регионального собрания. Важно искать взаимовыгодные условия для сотрудничества. Например, Ивановский музей искусства и техники обладает достаточно большой коллекцией документов XVIII в. Взаимоотношения музея и РНБ строились на условиях взаимовыгодного информирования: сотрудница музея присылала краткие записи на документ из рабочей

картотеки или номера по печатному сводному каталогу XVIII в. В РНБ после идентификации издания вносились соответствующие сиглы в БД, в музей посылались выборка научных описаний в соответствии с новыми правилами БО. Там запись проходила вторичную идентификацию с экземпляром, изученным *de visu*, а уточнения в БЗ пересылались в РНБ.

При совместной работе над Международным сводным каталогом, помимо получения нормативных записей с раскрытием имени, отчества автора, коррекции выбора способа описания, региональная библиотека может получить подборку местных изданий, что поможет ей при подготовке ретроспективных краеведческих каталогов, каталогов местной печати, при ретроспективном комплектовании. Фонд региональной библиотеки может содержать документы, отсутствующие в центре, но и фонд национальной библиотеки также содержит документы местной печати, отсутствующие в регионе.

Подготовка ЭСК текущих поступлений привлекательна для регионального центра прежде всего возможностью заимствования готовых машиночитаемых записей.

Вышеперечисленные возможности использования ЭСК относятся к коммуникации «библиотека-библиотека», но, разумеется, еще большие возможности предоставляются в системе «библиотека-читатель». Система ЭСК значительно расширяет СБА любой библиотеки, позволяет удовлетворить самые разнообразные запросы пользователей. Для этого сотрудники публичной библиотеки должны знать о существовании и разнообразии ЭСК, аккумулирующих богатейшие информационные ресурсы страны (Приложение).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Перечень основных сводных электронных каталогов

1. БД «Русская книга гражданской печати XVIII в. (1708–1800) в библиотеках РФ». Головная организация по проекту: РНБ. БД помещена на сайте РНБ в разделе «Электронные каталоги». Ядро БД сформировалось благодаря ретроконверсии двух печатных сводных каталогов Петровской эпохи и СК 1725 – 1800 гг. (в 5 т.). При ретроконверсии происходил перевод записей на новые правила БО, модификация примечаний, библиографические уточнения и дополнения по новым источникам. В дальнейшем число учитываемых фондохранилищ в БД расширилось от 5 до 130. Составители ставят перед собой задачу охватить все значительные библиографические центры РФ, включая архивы и музеи. Репертуар документов XVIII в. увеличивается за счет описания императорских указов и манифестов, листовых материалов, не учтенных в предшествующих печатных справочниках. В настоящее время объем БД составляет ок. 23 тыс. записей. В проекте участвуют многие региональные библиотеки, предоставляющие как сведения о собственных коллекциях, так и о собраниях муниципального, областного уровня.

2. БД «Сводный каталог русской книги, 1801–1825». Головная организация по проекту: РГБ. Первоначальным источником БД послужила картотека, вычлененная из кар-

точного «Сводного каталога русской книги, 1801–1825». По методике продолжает традиции печатного СК XVIII в., отличается расширенным составом примечаний историко-книговедческого характера. Объем БД предположительно составит 12 тыс. записей. В настоящее время завершена часть БД доведена до половины своего состава. Параллельно СК выпускается в печатной форме (опубликован 1-й том с записями на буквы А–Д). До завершения подготовки основного массива участие в работе региональных библиотек не предполагается, позже региональные центры смогут пополнить своими сведениями ядро БД.

3. БД «Сводный каталог русской книги XIX — начала XX в. (1826–1917)». В электронной форме готовился фирмой «Электронный архив», РГБ и РНБ. Объем: 530 тыс. записей. Имеет платный доступ, так как создавалась на средства частной фирмы. Для читателей РГБ и РНБ доступ бесплатный. Распространяется также на CD. Создана на основе сводного карточного каталога, составленного РГБ, РНБ, БАН, МГУ, СПбГУ, ГПИБ. Для преобразования ее в национальный библиографический ресурс, доступный всем пользователям, и конверсии БД в общепринятый российский формат *RUSMARC* готовится новая версия каталога, основанная на сканированном генеральном алфавитном каталоге РНБ и ЭСК. Работу предполагается завершить в 2007 г.

4. БД «Международный сводный каталог русской книги, 1918–1926». Головная организация: РНБ. БД помещена на сайте РНБ в разделах «Электронные каталоги» и «Профессиональная деятельность — Международные проекты». Объем на 1 января 2007 г. составил 60 тыс. записей (включая букву «К»). В связи с неравномерностью поступления сведений из разных организаций (в БД отражены фонды 700 отечественных и зарубежных учреждений), база частично представляет собой сводный каталог, частично отражает временно лишь собрание РНБ. Первоначальной основой БД послужила архивная картотека печатной карточки РНБ, а также многочисленные печатные и электронные библиографические источники. Число участников БД постоянно расширяется, прежде всего за счет региональных библиотек, которые присылают свои материалы в самой разнообразной форме (списки номеров по базе, ксерокс карточек, машиночитаемые записи в виде ISO-файла, сводные каталоги зонального уровня и т. д.). Параллельно каталог выпускается в печатной форме (выпущены 2 тома).

5. Сводный каталог библиотек России (СКБР). Под СКБР подразумевается целая система БД центра ЛИБНЕТ: СКБР (Сводный каталог текущих поступлений), «Вся Россия», *CIP* (база каталогизации перед публикацией), базы национальных АФ. Непосредственно сводным является только СКБР. Эта БД в основном состоит из записей РНБ и РГБ на новые поступления. Отдельные записи принадлежат крупнейшим отраслевым, региональным и вузовским библиотекам, распределенным по 5 категориям ответственности участия. СКБР охватывает все виды документов с 1998 г. Указание местонахождения документа не является основной функцией СКБР. Сигла фондохранителя проставлена в записи, но она показывает только фонд участника, который первым получил документ и его обработал. Если при записи стоит сигла РГБ, это не означает, что документа нет в других библиотеках-участниках Центра. Репертуарную задачу (полноту представления национальных документов) СКБР может решать только в той мере, в какой его обеспечивает состав входящих в центр ЛИБНЕТ организаций (на 2007 г. их насчитывается 91). Региональные документы, особенно малотиражные, могут быть не отражены в СКБР. Главная задача, которую ставит перед собой БД, — обеспечить корпоративную каталогизацию, способствовать ускорению процесса обработки новых поступлений в библиотеках России. Корпоративная база «Вся Россия», в которой активное участие принимают региональные библиотеки, представляет собой объединение ретрокаталогов библиотек-участниц Центра. Объем СКБР на 2005 г. — 1127 806 записей.

ЭСК на отдельные виды издания:

6. Сводный каталог русских газет, 1703--1917. Головная организация: РНБ. Участники: РГБ, ГПИБ, ГАРФ. БД, выполненная в *ISIS*, находится в процессе редакции. Объем: 6100 назв. газет.

7. Сводный каталог русских карт, 1701–1800. Головная организация: РНБ. Помещена на сайте РНБ. Выполнена в *ISIS*. Число организаций-участниц: 12. Объем: 519 карт.

8. Сводный каталог периодических и продолжающихся изданий Русского зарубежья. БД готовится под руководством РГБ. Основу будущего электронного каталога составляют материалы, опубликованные в сводных каталогах библиотек Москвы и Санкт-Петербурга.

ЭСК на издания отдельных языковых групп:

9. Сводный электронный каталог на финно-угорских языках. Международный сводный каталог. Помещен на сайте РНБ. Подготовлен совместно с научными библиотеками республик: Карелии, Марий Эл, Мордовии, Удмуртии, Библиотеки Хельсинкского университета и НИИ языка Финляндии;

ЭСК на документы по отдельным отраслям знания:

10. Российский сводный каталог по научно-технической литературе. БД готовится под руководством ГПНТБ. Содержит БЗ на зарубежные и отечественные книжные и периодические издания по естественным наукам, технике, сельскому хозяйству и медицине, доступные в организации-участницы проекта. Тематика автоматизированной системы может расширяться или видоизменяться по решению Совета системы. Основными держателями системы являются национальные библиотеки РФ, РКП, основные отраслевые библиотеки, ими могут стать и зарубежные библиотеки по особому договору. Ядро каталога представлено библиографическими данными РКП (в отечественной части). Видовой состав документов БД очень широк, включает депонированные рукописи, диссертации и т. д. Временное положение о системе: «Основными целями системы является обеспечение свободного доступа пользователей к распределенному документальному фонду России». На 2007 г. объем БД составляет 650 тыс. записей.

ЭСК специализированных библиотек:

11. Сводный каталог библиотек для слепых. Включает документы разных типов: компакт-диски, говорящие издания на кассете, брайлевские издания, рельефно-графические пособия и т. д.

ЭСК аналитических записей:

12. Корпоративный проект *MARC*. Функционирует с 2000 г. Ставит задачу межрегиональной аналитической росписи статей. Число участников: 110 библиотек России и стран СНГ. Осуществляется роспись 945 журналов. Объем: 313 118 записей. Входит в АРБИКОН.

Базы данных межрегиональных консорциумов:

13. РУСЛАНЕТ. Сводная БД библиотечной сети учреждений науки и образования. Первоначально образована в качестве БД корпоративной библиотечной системы вузов Санкт-Петербурга. В дальнейшем состав участников расширился до консорциума вузовских библиотек Северо-Западного региона. В настоящее время включает библиотеки различных регионов: Башкортостана, Чувашии, Урала, Дальнего Востока и др. (всего 22 библиотеки). Головная организация: СПбГТУ. Объем базы ок. 1 млн записей. Входит в АРБИКОН.

ЭСК региональных консорциумов:

14. Сводный электронный каталог библиотек Ярославского региона. Участвуют 17 библиотек. Каталог полиязычный, с разными видами документов, включая статьи, диссертации и др.

15. Сводный каталог библиотек Урала *Consensus Omnium*. Содержит каталоги книг Екатеринбургa и Свердловской области. Кроме книг, в ЭСК помещены аналитические записи на статьи из периодических изданий и сборников. Входит в АРБИКОН.

16. КОРБИС. Консорциум Тверской корпоративной библиотечной системы. В числе участников (13 организаций) библиотеки и других регионов. Функционирует с 2001 г. Входит в АРБИКОН.

17. Сводный краеведческий каталог библиотек Черноземья.

Электронные путеводители по справочным ресурсам

Путеводитель — это особый жанр библиографического пособия, задачей которого является ориентирование пользователя в основных источниках информации. Путеводитель соединяет в себе сведения о первичных документах и источниках справочной, библиографической и полнотекстовой информации. Часто путеводители содержат методические рекомендации и советы.

Первые печатные путеводители появились в конце XIX — начале XX в. за рубежом, где этот тип пособий распространен особенно широко. В 1902 г. в США вышел первый универсальный путеводитель «*Guide to the study and use of reference books*», выдержавший впоследствии одиннадцать изданий (со 2-го издания выходил под заглавием «*Guide to reference books*»). Путеводители по справочным и библиографическим пособиям выходили в Польше, Швейцарии, Англии. В России первые путеводители появились в 1930-е гг., однако в нашей стране этот жанр библиографического пособия не получил такого широкого распространения. В конце 1950-х гг. выходит первое универсальное пособие-путеводитель, подготовленное И. К. Кирпичевой «Библиография в помощь научной работе» (Л., 1958). Пособие, содержащее сведения о широком круге различных универсальных и отраслевых справочников и библиографических указателей, сразу стало настольной книгой для специалистов, научных работников, библиографов. В определенной степени продолжением работы И. К. Кирпичевой стало пособие-путеводитель Е. В. Иениш «Библиографический поиск в научной работе» (Л., 1982). Эти справочники, каждый для своего времени, давали достаточно полный обзор основных источников выявления литературы, выполняя тем самым основную задачу путеводителя — оказание помощи пользователям по ориентации в справочных и библиографических изданиях.

За прошедшее со времени появления глобальной компьютерной Сети десятилетие онлайн-ресурсная база претерпела существенные изменения. Не только англоязычный, но и русскоязычный сегмент Сети наполнились значительным массивом ресурсов справочного характера, БД, ЭБ, полнотекстовых энциклопедий, словарей, справочников, библиографических указателей, т. е. теми материалами, которые традиционно используются в СБО. В этих условиях у пользователей возникает естественная потребность в быстром поиске и ориентировании в этих ресурсах, а у работников библиотек — необходимость их упорядочить.

Первое появление собраний ссылок на онлайн-ресурсы на сайтах сначала зарубежных, а затем и российских библиотек относится к 1994–1996 гг. За-

кладки в браузерах «Ссылки» и «Полезные ссылки» присутствуют на большинстве порталов, сайтов и являются наиболее простым способом упорядочивания ресурсов в сетевой среде.

Обычно подобные собрания представляют собой перечень гипертекстовых ссылок на сетевые ресурсы. Иногда списки сопровождаются краткими аннотациями. Однако чаще всего информация о ресурсах, содержащаяся в таких коллекциях ссылок, ограничивается лишь названием ресурса и его *URL*-адресом.

Следующим шагом на пути организации сетевых ресурсов являются путеводители по ресурсам Интернета. Они предполагают систематическую или предметную организацию материала, снабжены краткими пояснительными либо развернутыми описательными аннотациями. Обычно система навигации включает полнотекстовый поиск и перекрестные ссылки между разделами путеводителя. Наиболее высокой степенью развития электронных путеводителей является его создание в виде БД, которая обеспечивает многоаспектный поиск информации, благодаря индексированию документов (ресурсов) ПР, дескрипторам и ключевыми словами.

Основные разновидности путеводителей

По содержанию путеводители подразделяются на универсальные, отраслевые, тематические, содержащие отдельные виды документов (патенты, официальные периодические издания и т. п.).

Универсальные путеводители по справочным интернет-ресурсам представлены на сайтах практически всех национальных библиотек мира, университетских и других типов библиотек, библиотечных организаций и учреждений. Например, указатель интернет-ресурсов *INFOMINE* (<http://infomine.ucr.edu/>), *Librarians' Internet Index* который поддерживает американский *Institute of Museum and Library Services* (<http://lii.org/>).

К отечественным *универсальным* путеводителям относятся «Путеводитель по ресурсам Интернет» РНБ, «ИнфоЛожия» ГПНТБ СО РАН¹.

Среди отечественных *отраслевых* путеводителей следует назвать «Естественные науки в Интернет» БЕН РАН, «Полезные ссылки по аграрной проблематике» ЦНСХБ, «Медицина. Биология» и «Правовые ресурсы Интернет» РНБ.

Вид отражаемых ресурсов различает путеводители по *печатным* и *электронным* источникам.

В настоящее время большинство электронных путеводителей на библиотечных сайтах отражает только ресурсы Интернета. Существует также некоторая доля электронных пособий, размещенных в Сети, которые включают лишь сведения о печатных справочниках. Примером такого электронного пособия может служить «Медицина» РНБ.

¹ Краткую характеристику упоминаемых в тексте и некоторых других отечественных путеводителей см. в Приложении 2 к данному разделу.

Основными функциями путеводителя являются *ориентирующая, методическая и обучающая*.

Приступая к изучению новой области знаний, студент, аспирант, библиограф, любой другой заинтересованный читатель испытывает естественное желание получить первоначальное представление о ней хотя бы в общих чертах, а затем перейти к систематическому выявлению материалов по теме исследования. Для успешного освоения темы ему необходима информация об основных отечественных и зарубежных библиографических и справочных ресурсах, независимо, в каком формате — электронном или печатном. Более того, пользователь заинтересован в том, чтобы получить эту столь необходимую ему информацию в одном месте.

В современных условиях электронные путеводители смешанного типа, соединяющие в себе информацию о сетевых ресурсах, традиционных, печатных справочниках и библиографических пособиях являются наиболее перспективными при создании библиографической продукции такого рода.

Наиболее показательным примером путеводителя смешанного типа является систематический справочник Национальной библиотеки Австралии «*Indexes and Databases*» (<http://www.nla.gov.au/pathways/jnls/newsite/>). В него вошли как онлайн-овые, так и оффлайн-овые (печатные и электронные) источники справочно-библиографического характера. Все материалы аннотированы и снабжены специальными информационными символами, характеризующими способ доступа к тому или иному документу (ресурсу).

В настоящее время в РНБ создается серия электронных путеводителей смешанного типа. Эти путеводители характеризует использование традиционной для пособий такого типа методики и использования новых информационных технологий. Размещен в Сети первый отраслевой путеводитель «*Образование. Педагогические науки*». Он содержит печатные и электронные энциклопедии, словари, библиографические указатели, БД. При работе над проектом использованы следующие методические принципы:

- выборочный учет документов и ресурсов;
- наличие вводных замечаний в начале разделов и методических рекомендаций по использованию пособий;
- наличие подробных аннотаций;
- привлечение справочно-фактографической информации.

Возможности использования мультимедийных технологий позволяют представить сложную библиографическую информацию в более выразительных формах. Чаще всего это видеоряд в виде сканированной обложки или титульного листа печатного издания, портрет автора или редактора справочника, содержательный фрагмент, дающий представление о форме подачи материала, сопутствующей внутритекстовой или пристатейной библиографии. При наличии электронного аналога печатного справочника на него дается соответствующая гиперссылка. Возможности использования гипертекста позволяют расширить одну из главных функций путеводителя — методическую. В первую очередь за счет увеличения объема справочно-фактографической информации.

Например, сведения об авторах, представленные в виде гиперссылок на энциклопедические статьи или персональные веб-страницы в Интернете.

Электронные путеводители активно используются в СБО читателей, в том числе удаленных (например, в работе виртуальных справочных служб), а также для поиска справочной информации другими подразделениями и службами библиотек.

Электронные книжные магазины

Электронная торговля обеспечивает поиск и выбор товара по компьютерной Сети, электронное уведомление о желании приобрести товар и оплату покупки.

Электронная коммерция имеет ряд преимуществ перед традиционными формами торговли, главные из которых — отсутствие географических и временных ограничений.

Первый электронный книжный магазин появился в России в 1996 г. («Кириллица»). По состоянию на 2006 г. в сети Интернет представлена большая часть российских издательств и крупных книготорговых фирм. Среди отечественных книжных интернет-магазинов крупнейшими сегодня считаются: *Ozon, Biblion, Bolero, Labirint, Boomerang, 24 x 7, Colibri, Mistral, Kniga*, *Топ-Книга*, и др.

Развитию электронной торговли способствует государственная поддержка. В январе 2001 г. Правительством РФ утверждено распоряжение «О разработке Федеральной целевой программы „Развитие электронной торговли в России на 2002–2006 годы“».

Объектами электронной книжной торговли сегодня являются: печатные издания, книги на компакт-дисках (*CD*), а также электронные книги (*on-line*). На сайтах каждого книжного интернет-магазина пользователь может увидеть его витрину и познакомиться с ЭК. Используя предложенные в нем поля поиска, легко найти нужную книгу, узнать ее цену, ознакомиться с дополнительным материалом (способами заказа, оплаты и доставки книги и пр.).

Формы оплаты у электронных магазинов самые разнообразные: оплата наличными (курьером), безналичный перевод (через банк), наложенный платеж, почтовый и телеграфный перевод, оплата через *Webmoney, CyberPlat, Jandex-Деньги, Credit Pilot*, все виды кредитных карт. Доставка *e-books* осуществляется посредством почтовой рассылки или курьерской доставкой.

Существует различие между электронной книжной торговлей и торговлей электронными книгами. Продажа электронных книг на дискетах и компакт-дисках на отечественном рынке ведется более 10 лет. В Рунете же она началась относительно недавно. Первым отечественным магазином электронной книги в Рунете считается *Books-Shop.com*. По оценкам специалистов, перевод большинства книг в режим «*on-line*» — дело ближайших двух-трех лет. Только компанией «КМ-онлайн» в 2004 г. заключены соглашения с более чем 1600 авторами и 30 издательствами.

Электронные книги (*e-books*) сегодня существенно дешевле печатных изданий и в перспективе могут потеснить на книжном рынке традиционные издательства и магазины.

Система приобретения электронной книги аналогична обычной. Отличается лишь способ доставки.

Покупатель заходит на сайт книжного магазина, выбирает понравившуюся книгу, кладет ее в корзину. При покупке книги система выдает специальный файл-ключ, идентифицирующий серийный номер компьютера и процессора, что не позволяет открыть файл на другом устройстве. На каждом компьютере каждая книга требует ввода индивидуального ключа. Итоговая покупка оплачивается обычно по кредитной карте, после чего файл можно загрузить в свой ПК или карманное устройство для чтения. Платежная система и защита информации являются ключевыми моментами в бизнесе электронных книг.

В число крупнейших магазинов электронной книги входят *ЭлектроБук.Ру*, *SaleBook*, *Books-Shop*, *Bookland*, *Plati.Ru* и др.:

Books-Shop.com (www.books-shop.com) — интернет-магазин предлагает техническую, художественную литературу (преимущественно фантастику, детективные жанры и пр.), научную литературу в области философии, экономики, психологии, медицины, истории, документальную литературу, детскую литературу.

ЭлектроБук.Ру (www.electrobook.ru) — интернет-издательство и интернет-магазин. В ассортименте литература по бизнесу, прикладной литературе и пр.

SaleBook (www.salebook.ru) — интернет-магазин ведущего российского электронного издательского дома «Равновесие» предлагает профессиональную и учебную, популярную и художественную литературу, а также книги для отдыха и развлечения. В большом ассортименте электронные книги для деловых людей.

Bookland (www.bookland.hotbox.ru) — магазин электронных книг и журналов по бизнесу, экономике, компьютерам и Интернету.

Plati.Ru (www.plati.ru) — электронные книги по безопасности, бизнесу и экономике, медицине, компьютерным технологиям, интернет-технологиям, искусству и культуре, науке и образованию и др. Обеспечивается подписка на электронные издания.

Improfit (www.improfit.ru) — интернет-магазин специализируется на продаже ссылок на электронные версии бумажных книг, пользующихся популярностью по всей России и за ее пределами. Отличительная черта магазина — чрезвычайно низкие цены на книги (по 10 р.) Дополнительные возможности: при ежемесячном взносе 300 р. скачивание версий осуществляется без ограничений.

Литература

1. Беглик, А. Г. Справочный потенциал сети *World Wide Web* : критерии отбора ресурсов для использования в справ.-библиогр. обслуживании / А. Г. Беглик // Информационно-библиографическое обслуживание : история и соврем. состояние : сб. ст. / РНБ ;

Раздел 4. Электронные каталоги и путеводители

под ред. Е. Д. Жабко. — СПб., 2003. — Вып. 1. — С. 156–170; То же [Электронный ресурс] // Виртуальная справочная служба: [вэб-страница] / РНБ. — [СПб., 2004]. — Режим доступа: <http://www.oss.nlr.ru/publications/beglik1.html> (06.03.2006). — Загл. с экрана.

2. Галеева, И. С. Справочник «Информационные ресурсы Интернет»: опыт создания электрон. путеводителя / И. С. Галеева // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: материалы конф. — Судак, 1999. — Т. 1. — С. 267–269; То же [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea99/doc1/Doc84.html> (06.03.2006). — Загл. с экрана.

3. Коваленко, А. Н. Информационные технологии в книжном деле: компьютеризация кинготорговой деятельности / А. Н. Коваленко, Н. Б. Лизупова. — СПб.: Петерб. ин-т печати, 2003. — 189 с.

4. Крючкова, Е. М. Подготовка электронных сводных каталогов отечественных и зарубежных периодических изданий [Электронный ресурс] / Е. М. Крючкова. — Режим доступа: <http://www.shas.ru/Win/Conferen/bib96/gpntb.031.html>. — Загл. с экрана

5. Мангутова, С. Д. От традиционных указателей к Интернет-ориентированным поисковым системам: электрон. путеводитель по библиогр. источникам: (по результатам пилотного проекта РНБ) [Электронный ресурс] / С. Д. Мангутова // Информация для всех: культура и технологии информ. о-ва: материалы [6-й междунар.] конф. [EVA Москва], 1–5 дек. 2003 г. — М., 2003. — Режим доступа: http://evarussia.ru/upload/doklad/doklad_992.doc (15.02.2006). — Загл. с экрана.

6. Моргенштерн, И. Г. Мониторинг электронных библиографических ресурсов / И. Г. Моргенштерн // Библиография в современной электронной среде. — М., 2005. — С. 17–22.

7. Морозовский, М. Электронная книга — новые рубрики / М. Морозовский // Кн. дело. — 2004. — № 2. — С. 74–76.

8. Орлов, Л. Как создать электронный магазин в Интернет / Л. Орлов. — 3-е изд. — М.: Новый изд. дом, 2005. — 384 с.

9. Соколинский, Е. К. Федеральные программы по национальной библиографии и задачи региональных библиотек. — СПб., 2003. — С. 124–130.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Выборочный список отечественных онлайн-путеводителей по справочным ресурсам

Библиографическое описание	Форма носителя включаемых ресурсов	Характеристика	Актуализация
Универсальные			
Путеводитель по ресурсам Интернет / РНБ. — [СПб., 1997–2006]. — URL: http://www.nlr.ru:8101/res/inv/ic/111.htm	Ресурсы Интернета	Основные разделы: поисковые системы, библиотеки, издательства, собрания электронных текстов, периодические издания, патенты, товарные знаки, стандарты и технические отчеты, словари, энциклопедии, справочники. БД, доступные <i>on-line</i>	В текущем режиме
ИнфоЛочия / Отд-ние ГИИТБ СО РАН; сост. С. Кани. — Новосибирск, 1997–2006. — URL: http://prometeus.nsc.ru/gui/de/	Ресурсы Интернета	Основные разделы: Интернет, поиск информации, справочники и энциклопедии, издательства, наука и техника, библиотека, планета и Россия. Подразделы: ресурсы, БД, учреждения и т. д. На март 2006 г. ок. 4 тыс. ресурсов	В текущем режиме
Официальные периодические издания : электрон. путеводитель / РНБ, Центр правовой информации; сост. Т. Н. Диас, Н. И. Литвина, Н. А. Нечаева [и др.]. — СПб., 2005–2006. — URL: http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html	Печатные документы, ресурсы Интернета	Перечень официальных российских газет и журналов. Представлен видеоряд в виде сканированных обложек с указанием кратких сведений: дата основания или выхода, периодичность, информация об изменениях, шифр хранения в фондах РНБ	В текущем режиме
Отраслевые			
Естественные науки в Интернет / БЕН РАН. — [М., б. г.]. — URL: http://www.benran.ru/E_n/S_t1.htm		Перечень начальных (стартовых) точек для поиска информации в основных областях естественных наук. Раздел: астрономия, биология, математика, механика, науки о Земле, физика, химия, экология, представлена общенаучная информация, сведения о сериальных изданиях	Нет сведений

Продолжение табл.

Библиографическое описание	Форма носителя включаемых ресурсов	Характеристика	Актуализация
<p>Правовые ресурсы в сети Интернет / РНБ ; сост. : Т. Н. Диас, Т. А. Зуммер, Н. А. Печаева. — [СПб., 1999–2006]. — URL : http://www.nlr.ru/lawcenter/ires/links.htm</p>	<p>Ресурсы Интернета</p>	<p>Основные разделы: конституция РФ, государственная власть РФ, центральные федеральные органы государственной власти, другие правовые ресурсы, зарубежные www-сервера</p>	<p>В текущем режиме</p>
<p>Медицина. Биология : путеводитель по ресурсам Интернет / РНБ ; сост.: О. Н. Гурбанова. — СПб., 2003. — URL : http://www.nlr.ru:8101/res/inv/medref</p>	<p>Ресурсы Интернета</p>	<p>Поисковые системы, интернет-каталоги, сервера, НИИ, учебные институты, медицинские организации, БД, издательства, периодические издания, ЭК библиотек, ЭБ, руководства, справочники</p>	<p>Не обновляется</p>
<p>Путеводитель по источникам библиографической информации медико-биологического профиля, 1960–1996 гг. / РНБ ; сост. Н. В. Ниткина, ред. О. Н. Гурбанова. — СПб. — URL : http://www.nlr.ru/res/list/med/</p>	<p>Печатные документы</p>	<p>Аннотированный путеводитель по текущим и ретро-спективным печатным библиографическим указателям. Включает информацию о периодичности и содержании издания, наличии указателей и т. д.</p>	<p>Не обновляется</p>
<p>Ссылки по аграрной проблематике / ЦНСХБ. — [М., 1998–2006]. — URL : http://www.cnsnb.ru/resagr.shtm</p>	<p>Ресурсы Интернета</p>	<p>Разделы: сельское хозяйство, продовольствие и питание, лесное хозяйство, садоводство и озеленение, ветеринария</p>	<p>В текущем режиме</p>
<p>Образование. Педагогические науки : справ. и библиогр. ресурсы на рус. яз. / РНБ ; сост. О. Н. Мирнова ; науч. ред. С. Д. Маггутова. — СПб., 2004–2006. — URL : http://www.nlr.ru:8101/res/inv/cn/</p>	<p>Печатные документы, ресурсы Интернета</p>	<p>Аннотированный путеводитель по традиционным и электронным справочным и библиографическим источникам. Раскрывает содержание документов, включает изображение обложки или титульного листа издания, приводит сведения об авторах и редакторах (портрет, биографические и справочные материалы и др.). Разделы: энциклопедии, словари, библиографические указатели и БД</p>	<p>В текущем режиме</p>

Окончание табл.

Библиографическое описание	Форма носителя включаемых ресурсов	Характеристика	Актуализация
Краеведческие			
<p>Путеводитель по краеведческим ресурсам на библиотечных сайтах Интернет / РНБ. — [СПб., 2004–2005]. — URL : http://www.nlr.ru/res/inv/kray/</p>	<p>Печатные документы, ресурсы Интернета</p>	<p>В пределах каждого раздела приводятся сведения: о доступных БД; электронных библиографических пособиях; полнотекстовых ресурсах; ссылках на информацию о регионе в Интернете; фактографических материалах, посвященных региону, населенным пунктам, учреждениям, местным деятелям и др.; справках, характеризующих краеведческую деятельность самой библиотеки: ее краеведческий фонд, СПА, издания, мероприятия и пр. Предусмотрен поиск: 1) по типам библиотек; 2) по алфавиту регионов</p>	<p>В текущем режиме</p>

РАЗДЕЛ 5

ОТРАСЛЕВЫЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ

Электронные информационные ресурсы в области права

Специфика правовой информации заключается в том, что, независимо от своего содержания, она всегда обладает определенной социальной значимостью: актуальна для широкого круга пользователей, должна быть достоверной и полной. Отражая волю законодателя, правовая информация регулирует хозяйственную и социально-культурную жизнь общества.

К правовой информации относятся, прежде всего, правовые акты, а также вся информация, которая связана с правом. Таким образом, правовую информацию можно определить как массив правовых актов и тесно связанных с ними справочных, нормативно-технических и научных материалов, охватывающих все сферы правовой деятельности.

Правовую информацию, в зависимости от того, кто является ее «автором», т. е. от кого она исходит и на что направлена, можно разделить на три большие группы: официальная правовая информация, информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение, и неофициальная правовая информация.

Официальная правовая информация — это информация, исходящая от полномочных государственных органов, имеющая юридическое значение и направленная на регулирование общественных отношений. Подразделяется на нормативную правовую и иную официальную правовую информацию. Нормативная часть правовой информации, составляющая ее ядро, — это совокупность нормативных правовых актов (НПА) во всем их многообразии и динамике. В соответствии с юридической силой нормативные правовые акты подразделяются на законы (законы РФ и законы субъектов РФ), подзаконные акты, международные договоры и соглашения, внутригосударственные договоры. Обязательным условием вступления в силу нормативных правовых актов является их опубликование и обязательная государственная регистрация. Неопубликованные нормативные правовые акты не применяются, не влекут правовых последствий как не вступившие в силу.

Официальное опубликование НПА — это помещение полного текста документа в специальных изданиях, признанных официальными действующим законодательством. Для федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания, актов Президента РФ, актов Правительства РФ такими изданиями являются «Российская газета» (<http://www.rg.ru/>) и «Собрание законодательства Российской Федерации».

К ипий (ненормативной) официальной правовой информации относятся: ненормативные акты общего характера; акты официального разъяснения; правоприменительные акты.

Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение, — это информация, исходящая от различных субъектов права, не имеющих властных полномочий, и направленная на создание (изменение, прекращение) конкретных правоотношений. Правовую информацию индивидуально-правового характера, имеющую юридическое значение, можно подразделить на договоры (сделки); жалобы, заявления, порождающие юридические последствия. Общие черты этих актов заключаются в том, что они направлены на создание (изменение, прекращение) конкретных правоотношений.

Неофициальная правовая информация — это материалы и сведения о законодательстве и практике его осуществления (применения), не влекущие правовых последствий и обеспечивающие эффективную реализацию правовых норм. Неофициальная правовая информация, представляющая собой материалы о практике применения законодательства, отличается от официальной и индивидуальной правовой информации прежде всего тем, что не влечет правовых последствий. Ее подразделяют на следующие группы:

- материалы подготовки, обсуждения и принятия законов и иных нормативных правовых актов;
- материалы учета и систематизации законодательства (картотеки учета нормативных правовых актов, предварительные материалы подготовки собраний и сводов законов, неофициальные сборники нормативных правовых актов и т. д.);
- материалы статистики по правовым вопросам (статистические данные о состоянии преступности, правонарушениях и т. д.);
- образцы деловых бумаг;
- комментарий законодательства;
- научные, научно-популярные, учебные и иные труды по вопросам законодательства.

Неофициальная правовая информация, не являясь нормативной и порождающей правовые последствия, имеет, тем не менее, большое значение для эффективной реализации норм права. Так мнения известных ученых, комментирующих, разъясняющих законодательство, представляют интерес как для специалистов, так и для широких кругов населения и используются при реализации, применении правовых норм.

В Интернете можно найти ряд периодических изданий юридического характера, обладающих правом первой публикации официальных документов¹. Однако, как правило, в Сети представлены лишь аннотации и содержание отдельных выпусков. К таким изданиям относятся, прежде всего, издания, вы-

¹ Более полный перечень периодических изданий, имеющих право первой публикации нормативных актов см.: Справочник библиографа. — 3-е изд., испр. и доп. / под ред. В. А. Минкиной, А. Н. Ванеева. — СПб.: Профессия, 2006. — 591 с.

пускаемые издательством «Юридическая литература» (<http://www.jurizdat.ru/editions/official/index.htm>):

Бюллетень «Собрание законодательства Российской Федерации» — выходит еженедельно в соответствии с ФЗ о порядке опубликования и вступления в силу законов и других нормативных правовых актов. Является полным изданием федеральных законов, постановлений палат Федерального Собрания, указов и распоряжений Президента, постановлений и распоряжений Правительства, решений Конституционного суда Российской Федерации.

«Бюллетень международных договоров» (официальное издание) — выходит ежемесячно с марта 1993 г. в соответствии с ФЗ о международных договорах Российской Федерации. В нем публикуются по представлению Министерства иностранных дел Российской Федерации вступившие в силу для Российской Федерации международные договоры. Бюллетень оперативно информирует широкие слои российского общества о внешнеполитической и внешнеэкономической деятельности российского государства.

«Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти» (официальное издание) — выходит еженедельно. Издается в соответствии с Указом Президента Российской Федерации о порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. В нем в полном объеме публикуются принятые федеральными органами исполнительной власти нормативные акты, прошедшие государственную регистрацию в Министерстве юстиции Российской Федерации.

«Бюллетень Верховного суда Российской Федерации» (официальное информационно-юридическое издание). Выходит ежемесячно с 1961 г. В нем публикуются постановления Пленума, Президиума, решения и определения коллегий по гражданским и уголовным делам, Военной коллегии Верховного суда РФ, постановления президиумов Верховных судов республик (в составе Российской Федерации), краевых и областных судов, печатаются их обзоры, обобщения и комментарии по вопросам судебной практики. Выпуск данного бюллетеня имеет целью способствовать правильному разрешению судами Российской Федерации уголовных и гражданских дел и совершенствованию судебной практики.

«Президентский контроль» (информационный бюллетень) — выходит ежемесячно. В нем публикуются официальные документы, регламентирующие деятельность контрольных органов государства, авторские материалы, рассказывающие о работе Главного контрольного управления Президента Российской Федерации, контрольных органов, действующих при главах администраций на местах, а также министерств и ведомств, осуществляющих контрольные функции на территории страны. Данное издание имеет целью способствовать развитию системы контроля в России, оказывать помощь в повышении роли профессиональных знаний.

В последние годы в стране издается широкий круг газет и журналов правовой тематики. Большинство из них публикует неофициальную правовую информацию. Отметим лишь несколько наиболее полезных руководителям пред-

приятней, предпринимателям, бухгалтерам и юристам организаций и фирм. Многие из этих периодических изданий представляют свои полнотекстовые версии в сети Интернет.

Издательство «Юридический мир» представляет на своем сайте (<http://www.legalworld.ru/#76>) ряд значимых периодических изданий юридической тематики: «Российская юстиция», «Судья», «Права человека».

«Журнал российского права», посвященный исследованию теоретических и практических вопросов российского законодательства, выпускает Юридическое издательство «НОРМА» (<http://www.norma-verlag.com/>).

Информацию об изданиях и публикациях нормативно-правовых документов можно получить из библиографических пособий и БД. Ведущая роль в системе текущего библиографического информирования об официальных публикациях нормативно-правовых актов принадлежит Парламентской библиотеке РФ, выпускающей широкий спектр библиографических указателей:

- «Официальные документы органов государственной власти РФ»;
- «Официальные документы органов власти субъектов РФ»;
- «Официальные периодические издания» и др.

Важнейшими текущими отраслевыми библиографическими изданиями являются библиографические указатели ИНИОН РАН «Новая литература по социальным и гуманитарным наукам. Правоведение. Политология». Указатель информирует пользователей об отечественной и зарубежной литературе по всем отраслям права. Более оперативно эту же информацию можно получить через онлайн-овую БД ИНИОН «Государство и право», предоставляемую бесплатно на сайте Института (inion.ru).

Все большей популярностью в последние годы пользуются компьютерные справочно-правовые системы (СПС). Они позволяют:

- компактно хранить большие объемы информации;
- с необходимой частотой актуализировать предоставляемую информацию;
- осуществлять оперативный поиск ружных документов или даже их фрагментов в значительных по объему массивах данных;
- с высокой скоростью передавать информацию по телекоммуникациям на любые расстояния.

Однако при всех достоинствах и предоставляемой возможности извлекать не только правовые документы, но и комментарии к ним, а также конкретные консультации по правовым вопросам, эти системы, в отличие от консультантов-экспертов, не могут во всех деталях проанализировать конкретную ситуацию пользователя, а только дают ему информацию для самостоятельной работы и принятия решений.

В числе систем, созданных государственными предприятиями для обеспечения потребностей в правовой информации государственных ведомств, следует назвать «Эталон» (http://abserver.scli.ru/dbs/db_oetal.asp) и «Система» (www.systema.ru).

В настоящее время на рынке информационных продуктов и услуг работает значительное количество компаний — разработчиков СПС.

Охарактеризуем наиболее известные на российском информационном рынке правовые системы.

«КОДЕКС» представляют собой полнотекстовые информационно-правовые системы. Они содержат электронные тексты нормативных актов российского и регионального законодательства, документы международного права и иностранное законодательство, примерные формы правовых и деловых документов, собрание судебной и арбитражной практики, комментарии, статьи, консультации юристов и аудиторов, словари юридических и бухгалтерских терминов, электронные версии печатных изданий на тему права и экономики и многое другое. Пользователь имеет возможность заказать один или несколько разделов системы, предварительно просмотрев его демонстрационную версию на сайте компании. (Основные разделы юридической системы «Кодекс» см. в Приложении 2 к данному подразделу).

Системы «Кодекс» строятся по модульному принципу: программный комплекс и набор информационных разделов. В соответствии с объемом решаемых задач и сферой интересов пользователь может выбрать любое количество тематических информационных разделов. В дополнение к универсальным или специализированным разделам существуют справочные и консультационные. При подготовке тематических разделов «Кодекс» обеспечивается высокий уровень юридического и информационного сервиса.

Экспертный уровень юридической обработки включает процедуры комментирования, консультирования, снабжения документов и их фрагментов справками и примечаниями. Такой подход позволяет обеспечить правовую поддержку деятельности любых предприятий или организаций, способствует успешной работе с юридическими актами как пользователю-юристу, так и пользователям, не имеющим юридического образования.

«ГАРАНТ» — компьютерная правовая система. Ее основа — электронный банк информации, включающий тексты законов, постановлений, указов, правил и других федеральных документов. Для удобства практиков вся информация разделена на блоки. В одном блоке находятся законы, касающиеся правил предпринимательства, бухгалтерского учета и уплаты налогов, в другом — документы по банковской деятельности, в третьем — по внешнеэкономической и т. д. Учитывая специфику предприятия, можно подобрать подходящий блок правовой информации. Благодаря технологии объединения, выбранные блоки сливаются в единый информационный массив со сквозной системой поиска (см. Приложение 3 к данному подразделу).

Общероссийская сеть «КОНСУЛЬТАНТПЛЮС» — крупнейшая сервисная сеть, работающая на российском рынке информационно-правовых услуг. Основной деятельностью сети является распространение правовой информации, координационный центр сети разрабатывает программные продукты и планирует стратегию их распространения, а непосредственную продажу этих продуктов и их дальнейшее информационное сопровождение на компьютерах пользователей осуществляют региональные информационные центры (РИЦ), являющиеся самостоятельными компаниями. Сеть «КонсультантПлюс» насы-

тывает 300 РИЦ, которые расположены в 150 городах России. К услугам пользователей как БД нормативных документов федерального законодательства, так и аналитические системы поддержки принятия решений. Кроме того, в 79 субъектах РФ силами РИЦ сети «КонсультантПлюс» ведется БД по региональному законодательству. Всего в справочные системы «КонсультантПлюс» входит более 1 млн 300 тыс. документов. На сегодняшний день это крупнейший информационный банк. Список справочных систем сети «КонсультантПлюс» см. в Приложении 4 к данному подразделу.

Наряду с СПС хорошими источниками правовой информации являются правовые порталы. Одни из них по содержанию относятся к универсальным, другие — отражают информацию по одной из областей правотворчества. На сегодняшний день в русскоязычном Интернете представлено уже несколько десятков подобных ресурсов. Например, портал «Официальная Россия» (<http://www.gov.ru>) содержит информацию об официальных публикациях правовых документов и полные тексты правовых актов высших законодательных органов власти РФ: Президента (<http://president.kremlin.ru/>), Федерального собрания (<http://www.council.gov.ru/>), Государственной Думы (<http://www.oluma.gov.ru/>), высших федеральных органов исполнительной власти (<http://www.government.gov.ru/>), судебной власти РФ, Конституционного суда (<http://ks.rfnet.ru/>), Верховного суда (<http://www.supcourt.ru/>), Высшего арбитражного суда (<http://www.arbitr.ru/>), а также законодательной и исполнительной власти субъектов РФ (<http://www.gov.ru/main/regions/>).

Портал «Авторское право в России» (<http://copyright.ru/>). В нем размещена самая полная подборка нормативно-правовых актов по авторскому праву и смежным правам России, а также международные договоры и конвенции. Раздел «Законы» обновляется по мере принятия новых нормативно-правовых документов.

Портал «Все о праве» (Компас в мире юриспруденции) (<http://www.allpravo.ru/proect/>) имеет целью сделать юридическое образование максимально доступным для всего русскоязычного населения. Авторы стремятся донести юридическую информацию до любого уголка нашей страны¹.

В качестве ценного источника правовой информации можно назвать и **портал Общероссийской сети публичных центров правовой информации** (ПЦПИ) — <http://www.pspi.ru>. С его помощью можно узнать, в каких библиотеках страны созданы ПЦПИ и какие информационные услуги они оказывают.

Совет и комиссия Европейского союза (ЕС) приняли решение о создании компьютерной системы хранения и распространения информации — специализированных баз данных, компьютерных программ и сетей применительно к различным сферам деятельности ЕС и общественной жизни. В их числе решения о создании компьютерных информационных систем по праву ЕС. Они позволяют пользователям (органам и должностным лицам ЕС и государств-членов, предприятиям, юристам, другим гражданам) более оперативно получать доступ ко всей необходимой информации о правовых актах ЕС и решениях Европейского суда, хра-

¹ Список порталов см. в Приложении 5 к данному подразделу.

нить ее наряду с традиционными средствами — печатными изданиями. К настоящему времени создано несколько информационно-правовых систем («евробаз»).

Система **CELEX** (www.law.warwick.ac.uk) представляет собой универсальный источник распространения и хранения источников права ЕС. Ее можно рассматривать в качестве электронного аналога официального журнала. В банке данных **CELEX** содержатся полные тексты всех документов, принятых Европейскими сообществами и Союзом начиная с 1951 г. Эти документы разделены на 7 групп:

1. Учредительные договоры.
2. Соглашения.
3. «Вторичное» право Европейских сообществ (законодательные акты, принятые институтами Союза).
4. Документы вспомогательного и подготовительного характера (заключения Европарламента, Комитета Регионам и др.).
5. Парламентские вопросы.
6. Решение Европейского суда и Суда первой инстанции.
7. Ссылки на законодательные акты государств-членов, принятые для выполнения положения директив ЕС.

Система **CELEX** функционирует в настоящее время на 7 официальных языках ЕС (английском, немецком, французском, греческом, итальянском, датском и голландском), а доступ к ее ресурсам возможен как путем подсоединения телекоммуникационных сетей передачи информации («on-line»), так и использованием **CD-ROM**. Среди пользователей данной системы много юридических фирм, частных предприятий, государственных и образовательных учреждений, в том числе и в России.

Другие информационно-правовые системы. Системы **SCAD** (scad.utdallas.edu), **ECLAIS** (*EC Library Automated Catalogue*) содержит автоматизированный каталог Библиотеки Комиссии в Брюсселе и позволяет ознакомиться с научными монографиями, диссертациями и статьями в периодических изданиях, посвященными различным аспектам европейской интеграции и права ЕС.

Сходные функции и у системы **EPISTOTE**, банк данных которой включает свыше 10 тыс. публикаций о ЕС и его правовой системе.

Свою информационную систему и БД имеет и Европарламент — **EPOQUE** (europa.eu.int) (*European Parliament Online Query*). Наряду с полной информацией о деятельности представительного органа Европейского союза в ней содержатся материалы, помещаемые национальными парламентами стран-участниц ЕС.

В настоящее время создается новая информационная система, содержащая банк данных о деятельности всех институтов и органов Европейского союза, их подразделений — **BIAS**.

Кроме информационно-правовых систем, организуемых и управляемых непосредственно Европейским союзом, существуют и неофициальные компьютерные системы документации права ЕС, которые создаются государствами-членами, коммерческими организациями и научными институтами: **LEXIS** (www.lexis-nexis.com) (Великобритания), **JURIS** (www.eurosecp.dircon.co.uk/corpus.htm) (ФРГ), **CD-ROM EUROPA** (Нидерланды). В них помещаются важнейшие правовые акты

и судебные решения ЕС, представляющие наибольший интерес для государственных органов, юридических лиц и граждан.

Литература

1. Кузьмин, Е. Формирование системы доступа граждан Российской Федерации к правовой информации : итоги и перспективы / Е. Кузьмин, М. Усачев, А. Демидов // Информ. ресурсы России. — 2004. — № 2. — С. 2–7.
2. Наумов, В. Б. Правовая информация в сети Интернет : очерки теории и практики / В. Б. Наумов. — М., 2002. — С. 18–26.
3. Путеводитель по правовым ресурсам с использованием ресурсов Интернет [Электронный ресурс]. — СПб., [2005]. — Режим доступа : <http://www.nlr.ru:8101/lawcenter/links.htm>. — Загл. с экрана.
5. Сударикова, Е. П. Информационные ресурсы в области права / Е. П. Сударикова // Справочник библиографа. — 3-е изд. — СПб., 2006. — С. 117–136.
6. Хадиаров, Г. Г. Описание деятельности ИНИОН РАН / Г. Г. Хадиаров // Теория и практика общественнонауч. информ. — 2000. — № 16. — С. 18–24.
7. World Wide Web — стратегия эффективного поиска : справ. для б-к / РНБ ; сост. : И. С. Галеева, А. Г. Беглик, И. Г. Войтенкова, П. А. Лузгина ; науч. ред. Е. Д. Жабко. — СПб., 2001. — 208 с.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Структура профессиональной юридической системы «Кодекс»

Универсальные разделы:

1. *Международное право.* Основу раздела составляют международные соглашения, договоры по различным вопросам международного сотрудничества. Особое внимание уделено соглашениям со странами СНГ. Благодаря соглашению, заключенному с Международным комитетом Красного Креста, в состав этого раздела включены документы международного гуманитарного права — международные конвенции и соглашения по правилам ведения войны, защите культурных ценностей, обращении с военнопленными и мирным населением, устав Красного Креста.

2. *Законодательство России* — наиболее полное собрание нормативно-правовых актов высших органов власти России (Федеральное Собрание, Президент, Правительство РФ, Центральный банк и т. д.), органов судебной власти, ряда территориальных органов (территориальные органы Государственного таможенного комитета РФ, Центрального банка РФ и др.), органов и организаций, наделенных функциями и полномочиями органов государственного управления (Пенсионный фонд, Фонд социального страхования и т. д.).

3. *Текущий архив законодательства России.*

4. *Библиотека-архив документов России.*

5. *Региональное законодательство* — разделы регионального законодательства (Москва, Московская обл., Санкт-Петербург, Ленинградская обл., Новосибирск и Новоси-

бирская обл., Пермь и Пермская обл., Республика Карелия и т. д.) предназначены для широкого круга пользователей, деятельность которых связана с конкретным регионом. В этих разделах содержатся решения, принятые региональными представителями федеральных органов государственной власти, органами законодательной и исполнительной власти субъектов Федерации, наиболее авторитетными общественными организациями региона. Эти разделы созданы и ведутся представителями Консорциума в регионах. Технологии ведения БД «Кодекс» гарантируют совместимость и работоспособность всех разделов между собой, независимо от производителя.

Специализированные разделы:

1. Нормативные акты России.
2. Экономическое законодательство России.
3. Правовое регулирование бизнеса в России (на английском языке).
4. Таможенное законодательство.
5. Арбитражное и гражданское процессуальное право.
6. Судебная практика.
7. Бухгалтерский учет и налогообложение предприятий.
8. Региональное законодательство по отдельным вопросам.

Справочные и консультационные разделы:

1. Законодательство в вопросах и ответах.
2. Примерные формы деловых и правовых документов.
3. Справочник по налогам.
4. Налоговый календарь.
5. Справочник бухгалтера.
6. Справочник курсов валют (с 1991 г.).
7. Юридический словарь.
8. Образцы форм отчетности.

Разделы с электронными версиями печатных изданий:

1. Дайджест по материалам газеты «Экономика и жизнь».
2. Еженедельник «Финансовая газета».
3. Комментарии, статьи, консультации на тему «Право и экономика».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Структура компьютерной правовой системы «ГАРАНТ»

Большие информационные блоки:

1. Законодательство России.
2. Legislation of Russia in English.
3. Региональное законодательство.
4. Московское законодательство.
5. Банковское законодательство.
6. Таможенное законодательство.
7. Международное право (Россия, СНГ).
8. Международное право.
9. Жилищное законодательство.

10. Землепользование. Недропользование. Природоохрана.
11. Суд и арбитраж.
12. Уголовное и административное право.
13. Законодательство в схемах.
14. Комментарии к законодательству.
15. Проекты законов.
16. Бухучет и Аудит: разъяснения и консультации.
17. Толковый словарь «Бизнес и право».
18. Архивы ГАРАНТа.
19. Налоговые споры: арбитражная практика.
20. Большая библиотека бухгалтера.

Малые информационные блоки:

1. Налоги, бухучет, предпринимательство. Россия.
2. Налоги, бухучет, предпринимательство. Москва.
3. Законодательство в схемах. Налоги, бухучет.
4. «ГАРАНТ-Медицина».
5. Вопросы и ответы по налогам и бухучету.
6. Формы правовых документов.
7. Толковый словарь «Финансы, налоги, бухучет».
8. Суд и Арбитраж. Московский округ.
9. Электронная версия бератора «Практическая энциклопедия бухгалтера».

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Список справочных правовых систем
КонсультантПлюс**

Системы по законодательству

Федеральное законодательство:

1. *КонсультантПлюс:Эксперт* крупнейший банк действующих правовых актов России, предоставляемый пользователям. Представлены документы, касающиеся всех сфер экономики и общественной жизни, в том числе регулирующие деятельность отдельных регионов, отраслей, ведомств, предприятий. Включает системы КонсультантПлюс:ВерсияПроф и КонсультантПлюс:ЭкспертПриложение. Содержит правовые акты Российской Федерации:

- все нормативные акты РФ;
- законы СССР, действующие на территории России;
- правовые акты разъяснительного характера и правоприменительные акты: общего значения; отраслевого значения, связанные с экономическими, финансовыми, организационными, техническими аспектами деятельности организаций; затрагивающие интересы отдельных территорий или организаций;
- правоприменительные акты персонального характера;
- законопроекты.

2. *КонсультантПлюс:ВерсияПроф* — универсальная правовая система. Полно представлены акты по всем отраслям хозяйственной деятельности, по банковской и внешне-экономической деятельности, за исключением документов узкоотраслевого, узковедомственного и узкорегionalного характера, а также документов по отдельным предприятиям. Полностью включает систему КонсультантПлюс: Российское Законодательство. Содержит:

- все нормативные акты РФ;
- законы СССР, действующие на территории России;
- правовые акты разъяснительного характера и правоприменительные акты: общего значения; отраслевого значения, связанные с экономическими и финансовыми аспектами деятельности организаций.

3. *КонсультантПлюс:Российское Законодательство* — универсальная экономическая правовая система. Банковская деятельность, рынок ценных бумаг, а также узкие направления хозяйственной деятельности представлены основополагающими документами, затрагивающими интересы большинства предприятий и граждан. Содержит:

- нормативные акты РФ общего значения;
- законы СССР общего значения, действующие на территории России;
- правовые акты разъяснительного характера и правоприменительные акты: общего значения; отраслевого значения, связанные с экономическими и финансовыми аспектами деятельности организаций.

4. *КонсультантПлюс:НалогиБухучет* — нормативные документы по бухгалтерскому учету и налогообложению. Содержит все документы для бухгалтера, в том числе не публикующиеся в широкой печати.

5. *КонсультантПлюс:Законопроекты*. Система позволяет при работе с действующим законодательством прогнозировать возможность его изменения и оперативно знакомиться с текстами этих изменений. Содержит проекты федеральных законов и кодексов, сопроводительные материалы. Информация о результатах рассмотрения законопроектов на различных стадиях законотворческого процесса.

6. *КонсультантПлюс:ДокументыСССР* — уникальная по полноте подборка законодательства советского периода. В систему включаются малодоступные документы, которые в настоящее время практически не переиздаются. Правовые акты, изданные в советский период (октябрь 1917 г. — июль 1991 г.).

Региональное законодательство:

1. *КонсультантПлюс:Региональное Законодательство* — крупнейший в России свод правовых актов субъектов РФ. Поставляется на дисках CD-ROM. Документы органов государственной власти и местного самоуправления 79 субъектов РФ.

2. *КонсультантПлюс:Региональный Выпуск* включает труднодоступные документы. Содержит документы органов государственной власти и местного самоуправления конкретного субъекта РФ (79 систем по законодательству различных регионов).

Международное право:

КонсультантПлюс:Международное Право. Система имеет тематический рубрикатор, разработанный в сотрудничестве с ведущими специалистами в области международного права. Оперативно отслеживается информация о вступлении документов в силу и прекращении их действия, о ратификации и денонсации международных договоров. Многосторонние и двусторонние международные договоры РФ, документы международных организаций, документы о ратификации.

Системы поддержки принятия решений

1. *Консультант Финансист* — собрание консультаций специалистов по конкретным вопросам в области законодательства о финансах и кредите. Включает аналитические материалы ведущих финансово-экономических изданий по бухучету и налогообложению. Консультации по налогообложению, бухучету, банковской, инвестиционной, внешнеэкономической деятельности, по вопросам валютного регулирования, по законодательству об акционерных обществах, о рынке ценных бумаг.

2. *Консультант Бухгалтер: Версия Проф* — полное собрание федеральных нормативных документов по бухучету и налогообложению, подборка консультаций, разъясняющих применение нормативных документов на практике и схемы учета финансово-хозяйственных операций. Содержит:

- нормативные акты РФ по бухгалтерскому учету и налогообложению, а также документы, используемые при рассмотрении сложных вопросов бухгалтерской практики;
- консультации по бухгалтерскому учету и налогообложению, основанные на федеральных нормативных документах;
- завершённые схемы отражения в учете различных финансово-хозяйственных операций, все унифицированные формы первичных учетных документов;
- статьи специализированной прессы по актуальным вопросам бухучета и налогообложения.

3. *Консультант Судебная Практика* содержит документы по всем видам судопроизводства, судебные акты высших судебных инстанций. Один из крупнейших банков Постановлений Президиума Высшего арбитражного суда РФ. Документы, освещающие деятельность судебной системы РФ. Судебные акты. Материалы по вопросам правоприменительной практики. Образцы процессуальных документов.

4. *Консультант Арбитраж: Все Округа* — единый банк документов федеральных арбитражных судов всех 10 округов. Большинство представленных материалов практически не публикуется в открытой печати. Судебные акты предоставляются федеральными арбитражными судами РФ по делам, рассмотренным в порядке кассации.

5. *Консультант Арбитраж: Окружной Выпуск*. Большинство представленных в системе материалов практически не публикуется в открытой печати. Судебные акты предоставляются федеральными арбитражными судами округов. Судебные акты конкретного судебного округа РФ по делам, рассмотренным в порядке кассации (системы по всем 10 округам РФ).

6. *Консультант Плюс: Комментарии Законодательства* включает авторские материалы ведущих специалистов в области права, разработчиков отечественного законодательства. Постатейные комментарии к законам и кодексам, содержащие всесторонний анализ правовых норм; аналитические статьи и монографии ведущих юристов по актуальным проблемам права.

7. *Консультант Медицина Фармацевтика* — все правовые вопросы деятельности медицинских и фармацевтических учреждений. Консультации по налогообложению и ценообразованию, работе с наркотическими препаратами, ведению расчетных и кассовых операций, другим практическим вопросам. Нормативные документы по медицине и фармацевтике, консультации по медицинской и фармацевтической деятельности.

8. *Деловые Бумаги* — документы, необходимые для ведения делопроизводства на предприятии. Типовые формы, бланки, образцы деловой документации.

Порталы, содержащие правовую информацию

1. Авторское право в России — <http://www.copyright.ru>
2. Буквоед.РУ — <http://www.bukvoed.ru>
3. Внешмаркет — <http://vneshmarket.ru>
4. Все о праве (Компас в мире юриспруденции) — <http://www.allpravo.ru/proect>
5. Домашняя страница юриста — <http://www.antitax.ru>
6. Закон и правопорядок — <http://zakon.rin.ru>
7. КАДИС — <http://www.kadis.spb.ru>
8. Legal.ru — <http://www.legal.ru>
9. Международная амнистия — <http://www.amnesty.org.ru>
10. Портал Общероссийской сети ПЦПИ — <http://www.pcpi.ru>
11. Портал Услуг.ру — <http://www.portaluslug.ru>
12. Потребитель.NET — <http://www.potrebitel.net/meri.shtml>
13. Права человека в России — <http://www.hro.org>
14. Право имею — <http://www.pi.agava.ru>
15. Право и средства массовой информации — <http://www.medialaw.ru>
16. Правовой портал в сфере культуры — <http://pravo.mincultrf.ru>
17. Правовой Центр «Два М» — <http://www.2m.ru>
18. Предпринимательское право — <http://www.businesspravo.ru>
19. PIGMus — <http://www.pigmus.narod.ru>
20. Российский внешнеполитический сайт — <http://www.rups.ru>
21. Российское авторское общество — <http://rao.ru>
22. STATUS — <http://status.altnet.ru/pravo.htm>
23. Энциклопедия Местного самоуправления — <http://rels.obninsk.com/default.asp>
24. Юридическая Россия — <http://law.edu.ru>

Электронные информационные ресурсы экономики

Библиотеки и читатели постепенно осваивают разнообразные информационные ресурсы экономики. Кроме электронных энциклопедий, справочников и журналов, важно знать об основных БД экономической тематики, крупнейших информационно-аналитических центрах, поставляющих деловые новости, адресные данные о фирмах, обзорно-аналитическую продукцию. Для выполнения запросов предпринимателей региона полезны источники экономической и демографической статистики, сведения о поставщиках и потребителях товара. Перспективны для выполнения значительной доли запросов читателей геоинформационные ресурсы — карты регионов со встроенными справочниками по отдельным экономическим объектам края.

Особенности экономической информации

В запросах читателей широко используются видообразующие понятия: деловая информация, коммерческая, конъюнктурная, финансовая, биржевая, фондовая, маркетинговая, торговая, ценовая и др. Они четко не очерчены, взаимно перекрываются и требуют от библиографа критического осмысления.

Деловая информация — самый широкий круг актуальных сведений о хозяйствующих субъектах в области микроэкономики. Основные жанры: новостные сообщения; нормативные акты, инструкции; краткие сообщения об организационных изменениях и реорганизации предприятий, должностных перемещениях, получении крупных кредитов; рекламные сообщения о выходе новой продукции, тендерах, выставках и др.

Коммерческая информация — деловая информация, связанная с предпринимательской, чаще торговой деятельностью, способная повлиять на состояние сегмента рынка или положение конкретного предприятия на рынке. Основные жанры: коммерческое предложение, рекламные сообщения, договоры и контракты, финансовая отчетность, обзоры состояния товарного и регионального рынка и др.

Конъюнктурная информация в ее широком понимании — любая информация, изменяющая положение на рынке, — ценовая, ассортиментная, сведения о руководителях предприятий и др. При употреблении в узком и более точном значении — разновидность актуальной коммерческой информации, характеризующей состояние рынка, — текущие цены, лидеры рынка и другие субъекты экономики. Основные жанры: бюллетени и таблицы цен, обзоры состояния товарного и регионального рынка, рейтинговые таблицы, детальные экономические обзоры об отдельных предприятиях и др.

Финансовая, биржевая, фондовая информация — достаточно формализованные и структурированные по показателям и формам учета разновидности фактических данных. Биржевая информация отражает динамику торгов, включая архивные и текущие котировки ценных бумаг, цены предложения, спроса и сделок, цены открытия и закрытия торгов, средние цены по каждому финансовому инструменту и товару, прогнозы цен, экономические индексы. Для биржевой деятельности важны разнообразные сведения об эмитентах и инвесторах, включая их рейтинги, данные балансовых отчетов, деловые новости о предприятиях, а также о событиях в экономической, политической жизни страны и регионов. Понятие «фондовая информация» употребляется реже, по наполнению близко родовому понятию «биржевая информация», относящемуся только к торгам на фондовых биржах.

По сведениям зарубежной статистики, свыше 40% из числа зарегистрированных БД составляют электронные ресурсы экономики и бизнеса¹. Из широкого круга электронных информационных ресурсов экономики в данном справочнике характеризуются полезные в работе публичной библиотеки издания на вне-

¹ Лиходелов Н. П., Товстых Л. Е. Информационные ресурсы для бизнеса. — СПб., 1998. — С. 112.

нных локальных носителях (оптических дисках) и сетевые источники информации. Для их эффективного использования важно знать некоторые особенности формирования потока экономической информации:

1. Создателями наиболее достоверной экономической информации выступают учреждения, ответственные за управление конкретными сферами микроэкономики, — статистические, налоговые, таможенные, биржевые, банковские учреждения. Они обеспечивают распространение значимых для общественного пользования сведений о конкретных экономических процессах.

2. Создатели и издатели экономической информации могут сосредоточивать значительные информационные ресурсы, регулировать доступ к ним на каких-либо условиях, но большая часть сведений закрыта для внешних пользователей, являясь коммерческим секретом предприятий и частных лиц. При этом открытые акционерные общества обязаны публиковать ежегодные отчеты с показателями баланса в открытой печати. Их также можно получить, например, на сайте Российской торговой системы.

3. Наибольшая часть данных в микроэкономике устаревает уже в текущий момент, поэтому для нее важны «сверхоперативные» информационные системы. Развитие средств связи привело к появлению целой группы *источников оперативной информации* об экономической жизни в стране и мире: они передают данные биржевых торгов и деловые новости в режиме реального времени или с «информационной паузой» в несколько секунд.

Динамизм экономической жизни требует и для других информационных ресурсов регулярности обновления или переиздания, что важно учитывать в процессе комплектования электронных документов. При выполнении запросов главным ограничением при использовании экономической информации является дата размещения или обновления ресурса.

4. Особенную значимость для специалистов имеют сводные показатели о состоянии отраслевой и региональной экономики, со специфической формой свертывания — экономическими индексами на временной шкале, обзорно-аналитические документы. Библиотекари должны уметь выделять их в общем потоке, отбирать по заданным признакам.

5. Широчайшая студенческая аудитория, осваивая экономические курсы, обеспечивает высокий спрос на новейшую учебную литературу с сетевым доступом к ней.

6. Многоаспектную и достаточно полную информацию по отдельным темам содержат специализированные сайты организаций, поддерживающие отдельные направления микроэкономики (страхование, реклама, маркетинг и т. д.). Узкая специализация сайта позволяет объединить разнородные массы полезных сведений и своевременно актуализировать БД.

7. Сайты конкретных предприятий являются значимым источником экономической информации: все чаще они предоставляют о себе не только рекламную, но и отчетно-финансовую информацию, описывают историю создания, организационную структуру, предлагают каталог продукции и услуг, фиксируют важнейшие события в жизни предприятия, публикации о нем.

При использовании открытой экономической информации важно учитывать определенную специализацию организаций, размещающих ее в Сети. Кроме отраслевых научных учреждений и вузов, профессионально значимые источники информации формируют:

- органы государственного, отраслевого и муниципального управления (нормативные акты, отчетно-плановая, статистическая информация о регионе, регистры хозяйственных объектов, обзорно-аналитическая информация);
- редакции газет и журналов (деловые новости, фактографическая, обзорно-аналитическая информация);
- информационные службы и консалтинговые фирмы (библиографическая, фактографическая, аналитическая информация конъюнктурного характера);
- предприятия, банки, коммерческие и посреднические фирмы (отчетно-финансовая, кредитная, справочная и рекламная информация);
- ассоциации, объединения предпринимателей, независимые аналитические центры (существует, например, Ассоциация распространителей финансово-экономической информации — АРФЭИ).

Среди читателей экономической литературы в публичной библиотеке преобладают учащиеся и студенты. Доля их запросов достигает 70–80% в городских библиотеках, а электронные источники информации ранжируются следующим образом: учебники, профильные сайты, периодические издания; реже — справочники и словари, полнотекстовые БД, нормативные документы; эпизодически — новостные ленты, биржевые котировки, фактографические БД.

Информационные потребности предпринимателей существенно зависят не только от хозяйственной специализации предприятия и его размера, но и от личного опыта работы на рынке, что предполагает более тщательный отбор источников информации по запросу с учетом этих факторов. Лимит свободного времени требует ограниченный объема предоставляемой информации (конкретный текст, адрес сайта, краткая обзорная справка, значение показателя и др.), времени выполнения запроса, канала передачи информации (электронная почта, телефон), т. е. требуются предельно точные ответы с максимальной оперативностью и указанием источника сведений.

В запросе экономической тематики для библиографа важна цель запроса, от которой будет зависеть стратегия поиска и кардинально различается круг просматриваемых источников информации. Ответы на тематические и фактографические запросы студентов и предпринимателей могут иногда совпадать только по главному ключевому слову (например, «цена, ценообразование»): в первом случае это могут быть издания по теории ценообразования на уровне макроэкономики, внешней торговли. Во втором случае достаточно обзоров о динамике цен на конкретный товар в отдельном регионе. Столь же существенны уточнения запроса по признакам региона, периоду времени, набору показателей.

Постепенно складывается рынок издателей электронных документов: от совместных проектов с экономическими издательствами ЗАО «Термика»,

«Равновесие-Медиа», осуществили переход к собственной электронной продукции. Консалтинговая фирма «Термика» вышла с первыми версиями электронных журналов в 1995 г., а сейчас поставляет ежегодно 9 периодических изданий по микроэкономическим направлениям и около 30 справочных пособий на оптических дисках. «Термика» переводит в электронную форму официальные издания Государственной Думы, формирует полнотекстовую серию «Электронная библиотека ТЕРМИКи», выпустила в свет совместным проектом библиографический аннотированный компакт-диск «Электронная библиотека Издательского дома „ИНФРА-М“».

Агентство экономико-правовых консультаций и деловой информации — «АКДИ Экономика и жизнь», Издательский дом «Экономическая газета», издательская группа «Дело и Сервис», издательство «ФИНПРЕСС» и другие осуществляют подписку на электронные версии своих изданий, а также иные журналы и справочники близкой тематики.

Издания на локальных носителях пока не охватывают полно предметного поля экономики. Массив ежегодно пополняют около 240 наименований отечественных легитимных (выпущенных с соблюдением авторских прав) изданий на оптических дисках, к сожалению, существенно дублирующихся по тематике. Широко представлены электронные версии деловых периодических изданий, подборки нормативных и иных документов для отдельных форм предприятий и конкретных направлений хозяйственной деятельности. Как правило, эти издания имеют параллельно интернет-версию с платным доступом, либо обеспечивают регулярные обновления в какой-либо форме (сетевое, локальное). Достаточно беден рынок научных изданий, экономических энциклопедий и словарей на внешних носителях. Материалы конференций тиражируются на оптических дисках, но распространяются, как правило, лишь среди участников заседаний. Важно помнить, что значительный круг рекламируемых в Сети БД на оптических дисках остается нелегитимным для использования — адресные БД предприятий, внешнеэкономическая, налоговая и таможенная статистика, справочники и даже учебники экономической тематики. Основные признаки таких изданий — распространитель не указывает источник сведений, генератора БД, но отмечает относительно низкую стоимость диска.

Существующий массив отвечает пока лишь активному спросу предпринимателей среднего бизнеса, практикующих бухгалтеров и студентов. Следует ожидать на рынке электронных изданий экономической тематики для детей, научных и справочных БД — полнотекстовых, фактографических, прогнозно-аналитических — по отдельным направлениям и проблемам микроэкономики — поиск инвесторов, оценка надежности фирм и др.

Электронные ресурсы удаленного доступа с полными текстами ликвидируют многие лакуны рынка *CD*, *DVD*-изданий. Среди стабильных источников полнотекстовой экономической информации выделяются:

- электронные библиотеки;
- порталы универсального и сайты отраслевого характера, обеспечивающие доступ к массивам экономических СМИ, новостным лентам и иным электронным документам;

- региональные сайты;
- сайты предприятий;
- сетевой доступ к ресурсам государственного, отраслевого и муниципального управления.

Периодические издания

В 1993 г. увидел свет первый компьютерный ежеквартальный журнал «Законодательство и экономика», не имеющий печатного аналога, а через пять лет ЗАО «Термика» выпустила его компакт-диск с полным архивом. Круг электронных версий постепенно распространяется для всех ведущих экономических изданий. Если библиотека не подписывается на годовую электронную версию журнала, то материалы сайта редакции нередко позволяют выполнить запросы читателей. Каждое из общеэкономических изданий представлено в Сети с различной хронологической глубиной архива и разными формами свертывания (табл. 1).

Таблица 1

Выборочный перечень общеэкономических журналов, представленных в Интернете

Наименование периодического издания, год создания	Электронный адрес, периодичность выхода/обновления	Примечания
Вопросы экономики, 1929	http://www.vopreco.ru Ежемесячный	Архив за 1992–2005 гг. Распространяется по электронной почте, на CD, дискетах в формате PDF. Возможен заказ отдельных номеров и статей. Включает аналитическую и статистическую информацию о состоянии отдельных отраслей и секторов рынка. Имеет аннотации к свежему номеру последнего года, архиву
Экономист, 1924	http://www.economist.co Ежемесячный	Имеет годовые указатели статей за 1988–2006 гг. (библиографическое описание). Включает разделы по анализу реформ, инноватике, обзоры экономики по регионам и рынкам отдельных товаров. (С 1924 г. издавался Госпланом под заглавием «Плановое хозяйство».)
Экономическая наука современной России, 1998	http://www.inst-econ.ru Ежеквартальный научный журнал	Архив за 1998–2004 гг., на сайте представлены текущие номера, экспресс-выпуски (1–5 раз в год). Свободный доступ к библиографической росписи статей с аннотациями

Наименование периодического издания, год создания	Электронный адрес, периодичность выхода/обновления	Примечания
ЭКО (Экономика и организация), 1970	http://www.conom.nsc.ru/eco	Электронный архив за 1997–2006 гг., важнейшие публикации которого предоставлены для открытого просмотра и копирования. Включает обзорную, прогнозную и статистическую информацию о ситуациях в экономике РФ, стран СНГ и ближнего зарубежья
Экономико-математические исследования	http://www.emi.rssi.ru/emm	На сайте представлены аннотации к статьям. Включает результаты отраслевых и региональных исследований рынка, прогнозные показатели
Эксперт, 1995	http://www.is.park.ru	Архив публикаций 1997–2006 гг. размещен на сервере информационной системы «Парк: экономика, право, бизнес...». Уточнение параметров подписки в течение 24 часов, получение логина и пароля — после оплаты через систему Яндекс

В число наиболее востребованных входят *отраслевые* журналы «Вопросы экономики», «Российский экономический журнал», «Экономист», «Мировая экономика и международные отношения». Эти журналы имеют международное звучание — их материалы аналитически расписываются в зарубежных БД. Почти все издания имеют аналитическую роспись, но в электронных архивах пока без глубокой хронологии. Отдельные журналы выходят в свет на оптических дисках, имеют интернет-версию. В частности, электронная версия старейшего журнала «Вопросы экономики» отражает архив за 1992–2005 гг. Распространяется по электронной почте, на CD, дискетах в формате PDF. Возможен заказ отдельных номеров и статей. Кроме традиционных рубрик, включает раздел экономики социальной сферы. Аналитическая и статистическая информация о состоянии отдельных отраслей и секторов рынка готовится ведущими экономистами страны. На сайте журнала можно просмотреть оглавление свежего номера, взять последнюю версию *Adobe Acrobat Reader* для работы с электронной версией журнала, увидеть новые книги по экономике, выпущенные в свет редакцией. Гостевая книга позволяет обсуждать текущие вопросы читателей. Несмотря на характеристику «научно-практический журнал», по уровню публикаций предназначен для подготовленного читателя.

Многие ведущие журналы распространяются только в печатной форме, но имеют свои электронные годовые архивы или указатели статей в электронной форме. Например, ежемесячный научно-практический журнал Министерства экономики РФ «Экономист» издается с 1924 г. Кроме обзоров рыночных сег-

ментов, в нем прорабатываются проблемы ценообразования. Отдельный раздел, позволяющий выполнять широкий круг фактографических запросов, посвящен текущей экономической статистике по РФ.

В последние годы возросла доля новых информационно-аналитических журналов широкого тематического профиля о предпринимательской практике: интернет-журнал с ежедневным обновлением «Реальный бизнес» (<http://www.realbusiness.ru>) об актуальных проблемах и тенденциях в региональном бизнесе; аналитический журнал «Русский предприниматель» (<http://www.ruspred.ru>); ежемесячное информационно-аналитическое издание «Бизнес-эксперт» издательского дома «Русбизнесальянс» (<http://www.bizness.rusba.ru>) и др. В них различны условия доступа к электронным версиям — самостоятельная подписка, свободный интернет-доступ, просмотр отдельных номеров или полного архива. В частности, интернет-журнал «Реальный бизнес» — это интерактивная версия печатного издания, которая ориентируется на оперативное воспроизведение информационного контента и обратную связь с аудиторией. *On-line* версия журнала «Реальный бизнес» не ограничивает читателя в объеме деловой информации и ежедневно публикует свежие материалы, новости бизнеса, новинки деловой литературы, анонсы выставок, конференций, семинаров.

Увеличилось число электронных версий журналов еженедельной периодичности — «Эксперт», «Итоги», «Деньги», «Профиль» и т. д. Именно эти издания оперативно освещают наиболее актуальные проблемы предпринимательства. По результатам рейтинговой оценки качества деловых СМИ, лидирующие позиции заняли: журналы — «Эксперт», «Итоги», «Профиль»; газеты — «Коммерсантъ», «Российская газета», «Экономика и жизнь»; еженедельники — «Коммерсантъ-Деньги» и «Коммерсантъ-Власть» и др.

В число продуктивных, часто используемых практиками, вошли созданные в 1990-е гг. узкоотраслевые журналы «Аудит и финансовый анализ», «Главбух», «Деньги», «Рынок ценных бумаг», «Банковское дело», «Маркетинг», «Маркетинг в России и за рубежом», «Проблемы теории и практики управления» и др. Они имеют активную читательскую аудиторию, поэтому целесообразна подписка на электронные архивы наиболее значимых для библиотеки изданий. Многие из них реализовали или планируют электронную версию с разными условиями доступа (таблица 2).

Таблица 2

Примеры доступа к специализированным журналам экономической тематики

Наименование периодического издания	Электронный адрес	Примечание
Аудит и финансовый анализ	http://www.cfin.ru/press/afa/index	Отражает нормативные и методические материалы, проблемы отчетности предприятий, специализированные информационные системы в области аудиторской дея-

Наименование периодического издания	Электронный адрес	Примечание
		тельности и финансового анализа. Архив текстов публикаций за 1995–2001 гг.
Главбух	http://www.glavbuch.ru	Еженедельное авторитетное издание (тираж – 460 тыс. экз.) в области бухгалтерского учета – обсуждение актуальных проблем, консультации, новости в налогообложении и учете. На сайте размещены тексты лишь некоторых статей журнала. Остальные материалы представлены аннотациями. Архив 2002–2006 гг.
Менеджмент в России и за рубежом	http://www.dis.ru/manag/	Материалы по теории, организации и экономике менеджмента (6 раз в год). Полная электронная версия новых номеров журнала доступна в формате <i>pdf</i> (открывается в программе <i>Acrobat Reader 5.0</i> и выше). Периодичность: 1 раз в 2 месяца. Способ доставки: по электронной почте.
Налоги и платежи	http://www.nalogi.com.ru/	Включает тексты нормативных документов, обзоры в области налогообложения – налоги от продаж, подоходный налог, арбитражная практика. Выходит с 1990 г. Для подписчиков журнала обеспечивает индивидуальные письменные консультации ведущих специалистов.
Рекламодатель: теория и практика	http://www.reclamodatel.ru	Ежемесячный журнал о практике в области рекламы, брендинга – анализ проведенных рекламных кампаний, инструкции по применению актуальных рекламных инструментов, новые технологии и носители. Распространяется только по подписке, но для свободного просмотра доступны архивы публикаций и новостей (в полном и сокращенном вариантах) за 2005–2006 гг., аннотации и рефераты на статьи с возможностью их копирования.
Рынок ценных бумаг	http://www.rcb.ru	Посвящен вопросам рынка ценных бумаг в России. Характеризует состояние эмитентов – ведущих предприятий в отраслях и регионах, зарубежные рынки, отдельные финансовые институты и инструменты. Имеет архив с 1991 г. В свободном доступе находятся номера журнала девятимесячной давности

Окончание табл. 2

Наименование периодического издания	Электронный адрес	Примечание
Технологический бизнес	http://www.techbusiness.ru/	Архив содержит полные тексты публикаций только годового комплекта (за 2002 г.), доступные для копирования, без последующего обновления сайта

В интернет-архивах журналов экономической тематики преобладает платный доступ. Круг изданий с бесплатным доступом представлен, преимущественно, региональной деловой прессой и архивами федеральных журналов за предшествующие годы. Так на сайте «Корпоративный менеджмент» обеспечен бесплатный доступ к архивам следующих журналов: «Управление компанией» (архивы 2004 г.); «Аудит и финансовый анализ» (архивы 1995–2001 гг.); «БОСС» (архивы 2000–2002 гг.); «Менеджмент в России и за рубежом» (архивы 1998–2002 гг.); «Маркетинг в России и за рубежом» (архивы 1998–2002 гг.); «Логнито» (архивы 2001 г.); «Практический маркетинг» (архивы 1998–2003 гг.); «Секрет фирмы» (архивы 2003 г.); «Персонал микс» (архивы 2001 г.).

Смешанный вариант доступа различается периодом времени, после которого издатель открывает свободный доступ к статьям или новому номеру в целом. Преобладает годовой интервал, но некоторые журналы уменьшают «паузу» между коммерческим и свободным предоставлением материалов. Например, в свободном доступе находятся: номера журнала «Рынок Ценных Бумаг» с задержкой в 18 номеров (9 месяцев). На форуме сайта этого журнала читатели высказывают претензии по поводу отказа в предоставлении статей указанного возраста, т. е. редакция не всегда выполняет свои обещания.

Платный доступ к архивам деловых журналов обеспечивает созданная в 1995 г. информационная система «ПАРК: экономика, право, бизнес, закон, новости, политика» (<http://www.is.park.ru>), которая имеет массивы бесплатных информационных продуктов (выполненные дайджесты СМИ).

Все чаще размещают полнотекстовые версии журналов близкой тематики их издательства. Например, подписка на электронные версии издательской группы «Дело и Сервис» включает следующие издания: «Финансовый менеджмент», «Менеджмент в России и за рубежом», «Маркетинг в России и за рубежом», «Управленческий учет», «Кадры предприятия», «Некоммерческие организации», «Консультант бухгалтера», «Бухгалтерский учет и налоги», «Заработная плата: Расчеты. Учет. Налоги», «Справочник бухгалтера», «Налоговая схема России», «Бухгалтерский учет и налоги в торговле и общественном питании», «Бухгалтерская газета» с вкладкой «Официальный вестник бухгалтера».

Предлагаются полные электронные версии новых номеров печатных изданий, которые рассылаются по электронной почте в течение двух рабочих дней со дня выхода журнала из печати, и архива публикаций. Номера журналов пре-

доставляются в формате *PDF*, снабженного закладками для быстрой навигации. Электронный номер открывается с помощью программы *Acrobat Reader*, которая распространяется бесплатно. Загрузить ее можно с официального сайта разработчика: <http://www.adobe.com/products/acrobat/readstep2.html>. Журнал «Бухгалтерский учет и палогы в торговле и общественном питании» и «Бухгалтерская газета» предоставляются в виде мини-сайтов с удобной навигацией в *html* формате, которые можно просмотреть в любом браузере (например, *Internet Explorer*). Издательство также обеспечивает формализованные сведения о каждом издании и просмотр одного выпуска в демоверсии.

Отмечено наличие в Сети близких по названию изданий, но разного наполнения. Следует различать профессиональный журнал «РИСК: Ресурсы. Информация. Снабжение. Конкуренция» с приложением «Конъюнктура товарных рынков» и развлекательные интернет-проекты с близким названием «риск». Под наименованием «Эксперт» также можно найти не только региональные выпуски федерального еженедельного журнала, но и более 10 иных проектов.

Подписка на печатную версию часто дополняется электронными приложениями, справочниками и полнотекстовыми библиотеками, состоящими из изданий владельца журнала. Например, массовый журнал «Главбух» в семи регионах России выходит вместе с собственными региональными приложениями — «Спутник Главбуха». Широкий круг приложений имеют журналы «Маркетинг в России и за рубежом» (выходит с 1997 г., издательство «Финпресс»), «Маркетинг и маркетинговые исследования» (1996 г., издательский дом Гребенникова), которые до трети объема отводят теоретическим вопросам. Ежемесячные журналы «Маркетинг успеха» (см. оглавление: <http://a88.narod.ru>) и «Практический маркетинг» (см. содержание: <http://www.bci-marketing.aha.ru>) в равных долях отображают основы и теорию маркетинга, результаты изучения товарных и региональных рынков, проблемы спроса, рекламы и планирования маркетинговой деятельности. Последний из них имеет приложения — «Эксклюзивный маркетинг», «Маркетинг-Дайджест» (www.bci-marketing.aha.ru, www.grebennikov.ru). Если первое издание позволяет ознакомиться с деталями маркетинговых методик и технологий и во многом рассчитано на заказчиков и покупателей маркетинговых исследований, то «Маркетинг-Дайджест», выходящий с 2004 г., публикует переводные статьи зарубежных журналов, которые в наибольшей мере полезны для студентов и преподавателей. Кроме того, приложением к «Практическому маркетингу» является журнал «Рекламодатель», предназначенный для руководителей и сотрудников отделов маркетинга, рекламы, PR-фирм-рекламодателей. На примере рубриката этого журнала можно видеть стремление многих редакций объединять информационные и справочные функции в рамках одного периодического издания.

Распространены в документальном потоке издания по проблемам банковской деятельности. Например, в 2006 г. выходили в свет 17 журналов — «Банковские технологии», «Банковское кредитование», «Банковское дело» и др., из которых наиболее широкий читательский адрес имеет электронная версия делового журнала «Банковское обозрение».

Региональный характер журнала «ЭКО» («Экономика и организация», учредитель — Сибирское отделение РАН) не помешал ему стать с 1970 г. признанным носителем нового экономического мышления в стране. Рассматриваются серьезные проблемы, конкретные ситуации в экономике РФ, стран СНГ и ближнего зарубежья. Наиболее содержательные статьи из разделов «Современный менеджмент», «Экономический обзор» детально реферированы с приведением важнейших таблиц и прогнозных позиций в аналитической картотеке электронного архива за 1997–2006 гг. Полные тексты важнейших публикации предоставлены для открытого просмотра и копирования. Целый ряд позитивных отличий имеет журнал и в распространении электронной версии: она поступает к читателям примерно на месяц раньше бумажной, стоит существенно дешевле. В электронной версии сохраняется вся деловая графика. С 2000 г. осуществлен переход с формата *PDF* к интернет-версии в формате *HTML*. На сайте журнала облегчена подписка на его электронный вариант (сообщение по электронной почте об оплате), анонсируется содержание следующего номера, размещаются тематические подборки статей (например, «Все для топ-менеджера»). Имеет широкую читательскую аудиторию — предназначен руководителям любого ранга, работникам финансовой и социальной сферы, студентам. Одновременно содержит статьи для расширения кругозора, семейного чтения.

Существенная часть статей экономической тематики рассеяна в журналах универсального и узкоотраслевого характера — «Проблемы Дальнего Востока», «Человек и труд», «Регионология», «Хозяйство и право», «Стандарты и качество», «Уголь» и т. д. Поиск полезных работ из журналов зоны рассеяния сложен, требует обращения к БД РКП, сводным ЭК. Участие в корпоративной росписи периодических изданий обеспечит библиотеке использование ресурсов библиотечного консорциума.

Закрепляется тенденция выпуска узкоотраслевых ЭЖ практической направленности одним издателем. Например, ЗАО «Термика», кроме обозначенного журнала «Законодательство и экономика», выпускает на дисках «Налоговый вестник», «Аудиторские ведомости», «Бухгалтер и компьютер», «Практический бухгалтерский учет», «Бухгалтерия и банки», «Консультант службы кадров», «Делопроизводство», «Секретарь.РУ», «Делопроизводство и документооборот на предприятии». При наличии у этого издательства журналов по другим отраслям знания, публичная библиотека может подписать договор «большой сделки» на пакет отобранных изданий, добиваясь максимальных скидок.

Благодаря быстрой изменчивости экономических объектов в стране, важным источником информации для пользователей являются *газетные публикации*. Ядро профильных газет — «Коммерсантъ», «Финансовая газета», «Экономическая газета», «Экономика и жизнь», «Деловой мир», «Деловой Петербург», «Финансовые известия», «Торговая газета» имеют широкую читательскую аудиторию, свои электронные архивы и версии. Ориентированы на текущие события менее известные «Экономические новости» (выходят 2 раза

и месяц), ежемесячные издания газетного типа «Деловая газета (управление, экономика, финансы)», «Деловая книга». В частности, газета «Деловая книга» освещает события в книгоиздании, на рынке электронных изданий с комплектом библиографических карточек на новинки для библиотек.

Еженедельники газетного типа характеризуются высокой годовой продуктивностью, но в сравнении с журнальными еженедельниками они содержат больше фактографической информации. До 8% их объема (в среднем) занято рекламными сообщениями. Существенно увеличивают их практическую значимость справочные приложения.

Деловая еженедельная газета «Экономика и жизнь» в основном и некоторых региональных выпусках имеет широкий круг приложений: «Ваш партнер-консультант», «ЭЖ-Досье», «ЭЖ Вопрос-ответ» и др. Дополнительное электронное приложение «Профбухгалтерия» для руководителей и бухгалтера передается 2 раза в неделю по электронной почте и размещается для подписчиков на сайте АКДИ «Экономика и жизнь» в виде структурированного информационного пакета, состоящего из нормативных актов, обзоров, других аналитических материалов по вопросам бухгалтерского учета, налогообложения и трудового права. Оно также распространяется 2 раза в неделю в комплекте с еженедельником «Экономика и жизнь», сочетая преимущества бумажных и электронных изданий. В свою очередь, к нему есть дополнительное бесплатное приложение «Ваша персональная газета», выходящая в свет 1 раз в 2 недели. Публикации можно найти в полнотекстовой библиотеке публичных российских СМИ, которая ведется для 1203 газет и журналов в информационной системе «Парк» (<http://www.park.ru/press>) и содержит 6,6 млн статей (по состоянию на 2006 г.).

Ежедневные газеты комментируют оперативные новости информационных агентств, формируют собственные новостные ленты, размещая их и на своих сайтах. Среди них к значимым следует отнести ежедневную общенациональную деловую газету «Коммерсантъ» со своими еженедельными («Коммерсантъ ВЛАСТЬ», «Коммерсантъ ДЕНЬГИ»), ежемесячным («Коммерсантъ-АВТО-ШИЛОТ» — новости автомобильного рынка России и других стран) приложениями и альманахом «Коммерсантъ.Первый рейтинг»; газеты «Труд», «Деловой Петербург», «Финансовые известия», имеющие высокий читательский рейтинг. Газета «Коммерсантъ» выходит с 1992 г. 5 раз в неделю для широкого круга отечественных и зарубежных подписчиков. Ее популярность сохраняется, благодаря актуальным обзорам деловой жизни, подборкам фактических данных и рекомендаций по конкретным проблемам ведущих экономистов. Газета «Деловой Петербург» публикует рейтинги промышленных и страховых компаний, политических инвесторов, банковский рейтинг. В ней уделяется большое внимание профессиональным обзорам рынка, публикуются справочные страницы. Одной из первых она выпустила в свет полнотекстовый оптический диск (1996 г.) с вполне удовлетворительной системой поиска публикаций и активным кругом пользователей. Из коммерческих соображений редакция предпочитает сейчас продавать свои материалы через интернет-версию и отдел справки.

Круг *узкоотраслевых газет* постоянно изменяется. Наиболее стабильно выходит в свет газета «Российская торговля», публикующая результаты экспертизы качества товаров, освещающая опыт международной торговли. Еженедельные обзоры размещает газета «Налоги» и др. В таблице 3 приведены наиболее значимые для взрослого населения и студенческой молодежи специализированные газеты прикладного характера. Их достоинства (как и региональных газет) для публичной библиотеки выражаются в следующем:

- имеют невысокие подписные цены на электронную версию;
- несут актуальный характер для широкого круга читателей по проблемам определенной тематики;
- материалы достаточно систематизированы по разделам и позволяют библиотеке поддерживать определенный справочный фонд.

Кроме того, машиночитаемые версии газет позволяют библиотеке быстро подбирать материалы для выставочной и иных форм социокультурной и просветительской деятельности библиотеки. Например, электронная версия газеты «Аргументы и факты» будет полезна не только для выявления альтернативных комментариев по экономическим проблемам, но и позволит подбирать актуальные интервью и факты иной тематики, особенно по региональным приложениям.

Таблица 3

Специализированные газеты прикладного характера в области микроэкономики

Специализированные газеты (наименование, периодичность, канал связи)	Примечания
Бизнес для всех (Еженедельная E-mail: bdv@binec.ru , http://businesspress.ru)	Актуальные вопросы предпринимательства – издание Российской ассоциации развития малого и среднего предпринимательства
Бухгалтерская газета (с вкладкой «Официальный вестник бухгалтера») (2 раза в месяц (495) 064–97–57 http://www.Vupr.ru)	Газета «в помощь и защиту бухгалтера» с профессиональными и практическим материалами. «Бухгалтерская газета» предоставляется в виде мини-сайтов с удобной навигацией в <i>html</i> -формате, которые можно просмотреть в любом браузере на сайте издательства «Дело и Сервис»
Работа сегодня (Еженедельная http://www.job-tudey.ru , http://www.worktoday.narod.ru)	Сведения о вакансиях от работодателей и кадровых агентств для соискателей всех профессий. Полезные советы по трудоустройству, обзоры рынка труда. В публичной библиотеке очень важна подписка на региональные издания – «Вакансия», «Работа для всех», «Биржа труда» и др.
Книготорговая газета Ежемесячная (495) 280–12–78 http://www.book.ru	Анализ книжного рынка, новости книжной торговли, книгоиздания и библиотечного дела, новые издания

Специализированные газеты (наименование, периодичность, канал связи)	Примечания
Косметический рынок сегодня (2 раза в месяц (495) 253–82–89 http://www.cosmopress.com)	Информационно-аналитический вестник с обзорами российского рынка парфюмерии и косметики, маркетинговые исследования
Местное самоуправление (2 раза в месяц http://rels.obninsk.com)	Интернет-версия размещена на сайте «Энциклопедия местного самоуправления» и включает новости о местном самоуправлении в России, из администрации Президента РФ, Федерального Собрания, правительства и др., а также аннотации к публикациям профильных журналов («Городское управление», «Муниципальное право» и др.)
Промышленные ведомости (Ежемесячная http://www.pv.derrick.ru)	Проблемы экономики промышленности, транспорта, связи, строительства, АПК, социальной сферы. Архив размещен на сервере
Российская кооперация (Еженедельная (495) 684–37–72 http://www.rkoop.ru)	Опыт работы и проблемы потребительской кооперации. Приложение к газете – журнал «Деловой вестник „Российской кооперации“»
Торгово-промышленные ведомости (2 раза в месяц (495) 316–92–45 http://www.tpp-inform.ru)	Проблемы бизнес-сообщества и предпринимательства, его развитие в стране. Сообщения о выставках, ярмарках

Журналы и газеты *универсального* характера (общероссийские, региональные) и периодика других отраслей знания включают сейчас существенную часть публикаций экономической тематики — до 20 % от объема.

Особенностью многих газет является параллельный выход под единым названием общероссийского и региональных выпусков. Они различаются содержанием, а для библиографа и читателя выступают самостоятельными изданиями. Параллельные выпуски имеют газеты «Коммерсантъ», «Экономика и жизнь», «Финансовая газета», которая издается также и на *CD-ROM* дважды в год.

Периодические издания, имеющие свои *электронные версии*, могут предоставляться их пользователям раньше выхода в свет издания на бумажном носителе. Они могут быть полнее своей твердой копии. Например, газета «Деловой Петербург» имеет интернет-версию, в которой размещаются не только материалы печатной версии, но и 2–3 раза в день обновляются новостные ленты. Их готовит специальный штат журналистов. В интернет-версии публикуются тематические материалы о компаниях и рынках и даже объемные справочники, например, «Путеводитель по собственникам». Это способствует постепенному паразитированию круга читателей как самой газеты, так и ее электронной версии. Отдельные издания создали ЭК своих публикаций, что облегчает разыскание конкретных материалов.

Система периодических изданий претерпела и другие существенные изменения: кроме интернет-версий и повостных лент, широко распространились дайджесты деловых новостей, выходящие самостоятельным изданием («Деловая Россия: дайджест»), а также размещенные на специализированных порталах. В частности, дайджесты, а также стенограммы аналитических телепередач, информационные ленты РИА «Новости» представлены на сервере «Парк» в разделе «Новости дня on-line» (www.park.ru/news.asp). Дайджесты и пресс-обзоры материалов ведущих центральных и региональных периодических изданий создают почти все информационные фирмы по своему профилю и внешним запросам.

Обогатились жанры публикаций в экономической журналистике: кроме проблемных статей и аналитических обзоров, публикуются рейтинги компаний, табличные сводки результатов биржевых торгов и оптовых цен на товары, годовые отчеты фирм.

Собственные рейтинги экономическая и деловая пресса получает по результатам социологических опросов информационно-аналитических фирм с демографической характеристикой читательской аудитории каждого периодического издания.

Зарубежные периодические издания можно подразделить на три основные группы:

1. Общеэкономические журналы мирового статуса (как по кругу отражаемых проблем, так и кругу их подписчиков) — «*Economist*» (Лондон), «*Economia international*» (Генуя), «*Economic Journal*» (Кембридж), «*Economic Systems*» (Мюнхен) и другие.

2. Региональные экономические журналы — «*African Business*» (Лондон), «*European Economy*» (Люксембург), «*Revue d' economic politique*» (Париж) и др.

3. Специализированные, узкотематические журналы — «*Bank*» (Германия), «*Banker*», «*Economic Studies*» (Великобритания), «*Economic Statistics*» (Япония) и др.

Имеют хронологически глубокие электронные архивы. Например, английский еженедельный журнал «*The Economist*» ориентирован на выявление тенденций развития экономики ведущих стран мира. Его электронная версия и архив публикаций доступны с 1975 г. Ежедневная газета «*Financial Times*» с уникальным сочетанием новостей бизнеса, финансового рынка, политики и культуры имеет архив с 1982 г. и размещает свою электронную версию в Сети с ежедневным вводом новых публикаций.

Зарубежные журналы доступны для подписки, их перечень можно найти в ежегодном объединенном каталоге «Пресса России: Российские и зарубежные газеты и журналы». Многие из названных журналов аналитически расписаны в БД и библиографическом указателе ИНИОН «Экономика», ВНИТИ «Экономика промышленности», БД ВГБИЛ. Электронные адреса отдельных изданий могут быть найдены в сетевом режиме по наименованию журнала или его учредителя. Появляются русскоязычные версии зарубежных изданий. Так, один из самых популярных журналов в мире о бизнесе «*Fortune*» известен аналитическими материалами и данными ежегодных рейтингов корпораций. Сей-

час издается российская версия, публикующая рейтинги отечественных компаний и даже рейтинговые перечни представителей шоу-бизнеса (по их доходам).

Справочные издания и фактографические базы данных

В течение последнего пятилетия многократно увеличился поток электронных справочных изданий, различающихся содержанием, читательским назначением, предполагаемыми целями их использования.

Кроме электронных версий классических изданий *энциклопедий и справочников*, важно выделить некоторые новые явления.

Непрерывно обновляемые терминологические массивы. Среди сетевых электронных энциклопедий свободного доступа следует назвать хорошо структурированный глоссарий «Экономика и финансы», размещенный на сервере «Глоссарий.ру». Содержит более 18 тыс. статей (по состоянию на 01.09.2006 г.), постоянно пополняется, поддерживает смысловые связи между терминами (*www.glossary.ru*).

«*Многостраничные*» справочники — как правило, широкого практического назначения с развитой системой поиска сведений. Например, с 2005 г. от компании «Гарант» представляется новый продукт «Правовая Энциклопедия Экономической Безопасности. Экономические Электронные Бераторы». Это масштабный по объему (более 20 томов печатного издания) многоблочный электронный массив комплексной информации широкого читательского назначения. Включает стабилизированные по содержанию и постоянно обновляемые блоки — бераторы.

«*Энциклопедии*» на сайтах. Понятие «энциклопедия» постепенно утрачивает свое классическое значение, а «энциклопедии» становятся типовым и редко редактируемым элементом сайта. Не имея поддержки квалифицированных лингвистов, корпоративные сайты либо предлагают желающим дополнить массив, либо объявляют о длительном режиме его пополнения. Подобные варианты отраслевых словарных энциклопедий (как и экономический раздел «Википедии») могут использоваться только как вспомогательные для оперативного выполнения запроса с обязательным указанием источника сведений. Качественно подготовленные экономические энциклопедии вначале распространяются, как правило, в форме печатного издания, являются важным событием для отрасли в целом. Например, вышедшая в 1999 г. «Экономическая энциклопедия» включает лишь 2000 словарных статей небольшого объема, но тщательно отредактированных: по каждому тематическому разделу работала специальная группа экспертов-специалистов. Включены персоналии отечественных и зарубежных экономистов с кратким перечнем основных научных работ. Целесообразно приобретение этой энциклопедии и в электронной форме — в виде простого текстового файла, поисковой БД с разным режимом доступа.

Электронные словари экономической тематики приобрели широкую популярность в России не только в связи с резким расширением экономической тер-

минологии и прямым переносом в нее иноязычных терминов. Основная причина — выделение бизнеса в отдельную сферу деятельности и связанная с этим массовая переподготовка кадров. Словари легче сформировать, в них проще осуществлять поиск искомой информации, но она носит обобщенный характер при описании термина. Сейчас в Сети доступны более 80 словарей. По характеру сведений они подразделяются на 3 основные группы: *толковые, языковые, словари-справочники*.

Машиночитаемые двуязычные экономические словари максимально велики по объему, легко дополняются новыми терминами, значениями и синонимами. Например, в систему электронных словарей «LINGVO», разработанную фирмой «БИТ» (Москва), в четвертой версии были включены небольшие по объему экономический (26 тыс. слов), коммерческий толковый (1200 слов) и торговый (4 тыс. слов) двуязычные словари. Мультимедийная пятая версия (1997 г.) в целом вобрала в себя 420 тыс. слов. Словари системы «STYLUS» — генеральный, специализированные и пользовательские, позволяют настраивать автоматический переводчик на конкретную тематику. В 1997 г. фирма «ПРОМТ» выпустила новый многоязычный переводчик «STYLUS Гигант», позволяющий переводить с английского, немецкого и французского на русский язык и осуществлять обратный перевод в рамках одной оболочки. Целесообразна его установка в библиотеке или сетевой доступ к нему, что позволит школьникам и студентам активнее просматривать зарубежную экономическую литературу на электронных носителях.

Особенностью современных словарей экономической тематики является соединение словарных статей со справочными характеристиками объектов экономической природы. Часть терминологических словарей имеет подзаголовок «словарь-справочник», что предполагает расширенную словарную статью с фактическими сведениями не о термине, а об экономическом объекте, который он обозначает.

Справочники, соответствующие БД, существенно различаются между собой по полноте и глубине отражения экономических объектов в зависимости от предполагаемых целей их использования — научных, учебных, профессиональных.

В настоящее время в потоке преобладают электронные справочники для отдельных профессий и направлений микроэкономики. Так, благодаря активному сотрудничеству ЗАО «Термика» с Издательским домом «ИНФРА-М», в период с 2000 по 2005 г. была выпущена серия электронных словарей и справочников по самому широкому тематическому спектру — архивное дело, финансово-экономическая сфера, логистика и др.

Для публичных библиотек интерес представляют *статистические справочники и БД*, которые включают экономическую и демографическую статистику: данные переписи населения, экономические итоги прошедшего года, ретроспекции отдельных показателей, экономические прогнозы. Новая геоинформационная технология позволила отображать социально-демографические данные по субъектам и населенным пунктам РФ на географической карте. Муниципальные органы управления стремятся размещать годовые статистические отчеты об использовании бюджетных и иных средств на общегородских сайтах.

Создание статистических справочников осуществляется достаточно узким кругом организаций. На государственном уровне для выполнения функции сбора и обработки статистической информации уполномочена Федеральная служба государственной статистики РФ (Росстат). Главный межрегиональный центр обработки и распространения статистической информации (ГМЦ Росстата) в сетевом режиме осуществляет информационно-справочное обслуживание пользователей данными месячной, квартальной и годовой периодичности отраслевой и региональной статистической информацией, предоставляет паспорта территорий, данные регистра предприятий, их бухгалтерскую отчетность. БД ГМЦ Росстата объединены в два больших блока единой информационной системы:

1. Блок «Общэкономической отраслевой и региональной статистической информации» включает массивы данных по направлениям:

- Промышленность России — сведения о количестве предприятий, объеме выпуска продукции, численности работников, стоимости производственных фондов, балансовой прибыли и др. Оперативной считается ежемесячная и квартальная информация, характеризующая развитие промышленных предприятий.
- Наука и инновации — показатели деятельности научных организаций, осваиваемая, сертифицируемая, снятая с производства промышленная продукция, а также созданные впервые в России образцы машин, оборудования, приборов, технологий.
- Уровень жизни и доходы населения — рынок труда, социальные вопросы, данные переписи, ежемесячные сведения о ценах (тарифах) и индексах цен.
- Паспорт территорий РФ с основными показателями экономики и демографии регионов. Включает сведения о развитии инфраструктуры регионов, производстве сельскохозяйственной и промышленной продукции, показывает структуру занятости и уровень безработицы.
- Оперативная статистика регионов РФ, позволяющая оценивать их экономическое положение.
- Регистр городов России со сведениями о 1068 городах по всем статистическим показателям, включая данные о площади городских земель, развитых секторах экономики.
- Статистика внешнеэкономической деятельности. Информация по сводным показателям совместных предприятий, движению товаров по России, странам, товарам.

2. Блок «Статистическая информация по организациям и предприятиям» включает три подсистемы:

- Единый государственный регистр предприятий и организаций. Включает сведения почти о 3 млн юридических лиц — наименование, местонахождение, вид деятельности, форма собственности, учредители, их доле акций, государственная регистрация.
- Регистр промышленных предприятий — содержит информацию о 28 000 производственных фирм России — адресные данные, номенклатура продукции, стоимость произведенной продукции, стоимость основного капи-

тала, численность занятых на нем, прибыли и затраты на рубль продукции, размеры оплаты труда и др.

- Бухгалтерская отчетность — предоставляется по каждому предприятию в виде показателей годового и квартального балансового отчета и его приложений — по основным средствам, запасам и затратам, заемному капиталу, финансовым результатам хозяйственной деятельности, движению денежных средств, дебиторской и кредиторской задолженности.

На областном и районном уровнях структура Государственной системы статистики включает 89 территориальных комитетов (с выделением двух крупных городов — Москвы и Санкт-Петербурга) и более 2 тыс. районных отделов. Каждый из них имеет собственные БД. Информационно-издательский центр «Статистика России», предоставлено эксклюзивное право на публикацию федеральных статистических материалов и на удовлетворение запросов российских и зарубежных клиентов. На сервере Центра (<http://www.gsk.ru>) предоставляется сетевой доступ к электронным версиям опубликованных справочников, осуществляется подписка на ЭИ. Здесь можно получить данные о населении, его занятости и уровне жизни, внешнеторговой деятельности предприятий.

Статистические данные по внешней торговле доступны также на сервере Федеральной таможенной службы РФ (<http://www.customssk.ru/>).

Денежно-кредитная банковская статистика, информация о лицензировании кредитных организаций и их уставных капиталах предоставляется на сервере Банка России (<http://www.cbr.ru/>).

Территориальные комитеты по статистике раскрывают важнейшие показатели на официальных сайтах администраций регионов. Статистическую машиночитаемую информацию о регионе и его предприятиях можно также получить в отделах справки региональных газет, экономических журналов, на сайтах центров анализа данных.

Производственно-практические справочники — наиболее обширная группа справочников, способствующих передаче специальных сведений об экономических объектах и выполнении функциональных обязанностей сотрудниками. Их удобно подразделять по характеру сведений об экономических объектах, сфере и цели использования:

- адресно-фирменные (межгосударственные, государственные (национальные), отдельных административных и хозяйственных регионов, однопрофильных групп фирм, конкретных предприятий),
- товарно-фирменные;
- конъюнктурные;
- справочники для отдельных профессиональных групп экономистов;
- специальные справочники (имеющие узкоспециальное назначение);
- тематические;
- массово-информационные;
- персонализированные справочники и БД.

Адресно-фирменные справочники ориентированы на получение сведений о конкретных фирмах. Они содержат сведения о реквизитах фирм, упорядоченных по какому-либо признаку. Наиболее типовой и распространенный аналог

и Сети — телефонные справочники региона — «Весь Петербург», «Вся Москва» и др. Редкие БД и справочники ориентированы на сугубо адресную информацию — наименование фирмы, юридический адрес, телефон. Как правило, даже реестры предприятий включают дополнительные данные о фирмах — профиль деятельности, учредители, регистрационный код фирмы и т. д. Некоторые справочники предлагают сведения о размере уставного капитала, показателях годового баланса, аналитическую справку о фирме, товары предложения и спроса и др. Степень подробности сведений зависит от цели ведения БД, периодичности сведений и обширности круга фирм.

В частности, адресная БД на оптическом диске «Промышленность России и ближнего зарубежья» (2005) по всему кругу отраслей содержит адреса, телефоны, факсы, электронную почту, адрес сайтов, имена руководителей, перечни продукции, номенклатуру экспорта-импорта 58 000 активно работающих предприятий. Программное обеспечение позволяет не только осуществлять многокритериальный поиск, но и экспортировать информацию в текстовые файлы с разделителями, готовить адресные списки для почтовой рассылки. Аналогичные БД выпущены по отдельным отраслям — «Деревообработка: оборудование, инструмент, материалы 2004» (2340 предприятий), «Химия и нефтехимия» (2005), «Медицина 2004» (3149 поставщиков медицинской техники, изделий, фармацевтики). Из этого типа справочников и БД могут быть сделаны выборки фирм по набору признаков — фирмы одной правовой формы, одного профиля деятельности, конкретного региона и др.

Многоотомный ежегодник «Бизнес-карта» России Агентства деловой информации поставляется по подписке в виде БД, позволяющей легко осуществлять поиск деловых партнеров, группировать выборки предприятий по территории, отрасли, продукции, форме собственности, году основания предприятий. Дополнения возможны через Интернет постоянно в течение года. Гарантируется достоверность адресно-телефонных сведений (на 95%). Включает также данные о руководителе и номенклатуре продукции для каждого предприятия. Можно оформлять подписку на отраслевые, региональные и специализированные серии «Бизнес-карты», например, «Исполнительная власть России», «Коммунальное хозяйство России: водо-, энерго-, тепло-, и газоснабжение, эксплуатация жилого фонда».

По полноте отражения фирм следует различать справочники учетного характера, созданные компетентными управляющими органами, и издания рекламно-информационного характера, которые формируются на основе рекламных заявок фирм.

По мере развития однородных сетей фирм стали появляться *БД об организациях одного профиля*, размещаются в Сети адресные справочники туристических, книгоиздательских и иных фирм.

Адресно-фирменные справочники и БД отдельных административных и экономических регионов — краев, областей, городов или близких в хозяйственном отношении местностей получили свое развитие в середине 1990-х гг., поскольку необходимо было время для осознания потребности подобного шага.

В начале это были чуть видоизмененные телефонные справочники, которые затем выросли в мощные серийные издания по товарным рынкам и отраслям экономики регионов с типовыми названиями «Желтые страницы», «Деловой мир Нижнего Новгорода», «Предприятия Ставропольского края: Продукция и реквизиты», «Предприятия Самары», «Ростовская область», «Все банки Чувашии». Как правило, сетевые их аналоги размещаются на сервере администрации края, города. Оригинальный справочник «Петербург в *Internet*» содержит более 1000 адресов персональных страниц организаций и фирм города (www.topplan.ru). Адресные справочники по фирмам отдельных городов ведутся серверами «*Moscow Yellow Pages*» (www.russia.net/country/moscow — США), «*Moscow Business Telephone Guide*» (www.moscow.net — США), «Весь Петербург» (www.allpetersburg.ru) и др.

В целом в сети Интернет размещены несколько тысяч серверов, содержащих адресно-фирменную информацию почти всех стран мира. Приведем лишь несколько примеров.

Europages World Wide Web (www.europages.com/) — справочник европейских компаний с возможностью поиска на пяти языках (английский, французский, немецкий, итальянский и испанский) по наименованию, сфере деятельности и продукции.

Asia Business and Leisure Directory (www.asiadir.com/) — справочник, в котором представлена информация о компаниях и предприятиях сферы услуг Юго-Восточной Азии, включая Сингапур, Таиланд, Малайзию, Индонезию, Гонконг и Тайвань.

The Nichongo Yellow Pages (www.nyp.com.VHTM./directory.html) — информация по поставщикам продукции и услуг различных стран мира, работающим на японском рынке. Данные представлены на японском и английском языках.

Группа *справочников конкретных предприятий* в Сети пока представлена либо сайтами предприятий, либо многочисленными рекламными проспектами, иногда — каталогами продукции с краткой справкой о фирме.

Товарно-фирменные справочники ориентированы на сведения о товарах в широком их понимании — продукции, услугах, ценных бумагах и т. д., с параллельными сведениями о держателе товара — его производителе, коммерсанте, временном обладателе прав собственности на товар. В БД, где сортировку данных можно осуществлять по любому формализованному признаку, различие между адресно-фирменными и товарно-фирменными БД можно проводить только по степени подробности сведений о фирме или товаре: о фирме в этой разновидности справочников данные минимальны — телефон, факс, реже — адрес, руководитель фирмы. Если справочник продолжающийся, то в нем могут быть показаны и цены на товары (оптовые, розничные). Например, справочники и БД Торгово-промышленной палаты «Товары и услуги» предлагают только сведения о товарной специализации фирм, а еженедельно выходящий на оптическом диске рекламный справочник «Товары и цены», указывает следующие сведения для каждого товара: номенклатура, объем, цена (оптовая или розничная), средства связи с фирмой. Аналогичные справочники издаются во многих

регионах с параллельным ведением соответствующей БД, которая может служить источником оперативной информации. Так, наибольшей популярностью в Санкт-Петербурге пользуются издания и одноименные БД «Компьютер-Price», «Оптовик-Price», «Строй-Price», «Авто-Price» и др. Широко стали выходить в свет разовые отраслевые справочники с фиксацией основных отечественных производителей товаров: «Бетон и железобетон», «Лесная, деревообрабатывающая и целлюлозно-бумажная промышленность», «Медицинская промышленность», «Радиопромышленность», «Агробизнес в России», «Туристический бизнес», «Книжная торговля» — каждый из них имеет машиночитаемый каталог, доступный на коммерческой основе. Нередко такие издания готовятся в виде каталогов выставки конкретной продукции, каталогов продукции отдельных предприятий. В этом случае они весьма подробны, могут включать детальную справку о технических характеристиках, потребительских свойствах продукции, ее изображение. За машиночитаемой информацией следует обращаться к организаторам выставки.

Среди нескольких тысяч *справочных серверов зарубежного Интернета* можно выделить предоставляющие адресно-фирменную и товарно-фирменную информацию.

Thomas Register Supplier Finder (<http://www.thomasregister.com/adfinder/html>). Обеспечивает доступ к базе «*Thomas Register*» — каталогу компаний, сгруппированных в 52 тыс. рубрик. Возможен поиск по названиям компаний, продукции, кодам. От пользователя требуется регистрация, а информация предоставляется бесплатно.

WWW Business Yellow Pages (<http://www.chba.uh.edu/ylowpages/yellowpages.html>) — справочник предприятий промышленности и сферы услуг с возможностью поиска по множеству разделов и подразделов.

IndustryNet Online Marketplace (<http://www.industry.net/>) — сервер, предлагающий доступ к БД о поставщиках продукции и услуг всего мира с возможностями поиска по наименованию, области деятельности или продукции. Доступ — бесплатный, но требуется регистрация.

Конъюнктурные справочники и БД включают биржевые, оптовые и розничные цены на определенные группы товаров и услуг. Появились периодические и продолжающиеся справочники, БД конъюнктурной информации типа «Цены мирового рынка» Сетевой службы новостей, «Мировые цены» Конъюнктурного института, «Оптовые цены», «Оптовая торговля» и др. Особая разновидность конъюнктурных справочников — ежедневные бюллетени и БД «Рынок ценных бумаг», «Внебиржевой рынок ценных бумаг» и другие, сообщающие о котировках государственных и корпоративных ценных бумаг.

Отличительная черта заключается в обилии цен на конкретные виды продукции и сырья: закупочно-продажные; оптово-розничные; цены предложения — цены спроса — цены сделки; средние; средневзвешенные и др. Аналитические материалы о динамике цен включаются в справочники по отдельным сегментам рынка. Эти источники важны для предпринимателей в регионе. Например, Конъюнктурный институт выпускает справочники типа «Мировые

рынки лесобумажных товаров», «Мировые рынки продовольственных товаров», «Мировые рынки сырья и изделий легкой промышленности», где одна часть справочника называется «Мировые цены», а вторая — «Деловые партнеры». Ежемесячные издания этого института «Мировые цены» фиксируют динамику цен крупных сделок на ведущих товарных биржах. Доступ к БД этого института обеспечивается на договорных основах.

Оптовые и розничные цены на товары отдельных фирм сообщаются в товарно-фирменных справочниках, информационно-рекламных изданиях, аккумулируются в специализированных БД. Основной отличительной чертой подобных справочников и БД в условиях рыночной экономики является непрерывность их выхода и ведения. В связи с этим большинство из них относится к источникам оперативной информации.

Собственно конъюнктурными справочниками могут считаться издания, включающие результаты обработки первичной статистики цен, нередко сопряженные с итогами маркетинговых исследований сегмента рынка, а не бюллетени текущих рознично-оптовых цен конкретных фирм.

К числу *узкоспециальных по цели использования* относятся справочники по труду и оплате труда, тарифно-квалификационные справочники, типовых норм времени на основные технологические процессы, норм выработки, норм расходных материалов и др.

В публичной библиотеке часто запрашиваются должностные инструкции. Издательская группа «Дело и Сервис» обеспечивает на сервере ведение БД «Должностные инструкции» в виде отдельных файлов с разделами: Вуз, Банк, Ветеринария, Торговля, Туризм, Гостиницы, Издательская деятельность и т. д.

Тематические справочники и БД, справочники по профессиям могут иметь разный читательский адрес по уровню подготовленности потенциальных читателей к освоению темы. Много серьезных тематических справочников издано в области банковского, таможенного дела, аудита, финансов и кредита, но их электронные версии нужно отслеживать среди ресурсов сетевого доступа. Многие «справочники» по профессиям, включая всевозможные оптические диски для автолюбителей, содержат «полезные советы» по аварийным и иным ситуациям, но не легитимны, распространяются в Сети с указанием «Автор не известен». Из профессионально значимых пособий для начального звена подготовки и переподготовки кадров можно назвать многократно выходящую систему «Учимся продавать: Справочная система Консультант.Бухгалтер». Специализированные обучающие программы для школьников и студентов становятся смешанным по своему наполнению, расположению материала, жанрам. Например, соединяют в себе учебные, словарно-справочные, популяризаторские и игровые материалы.

Персональные библиографические словари, персонализированные БД — весьма перспективная ветвь ресурсов для выполнения запросов читателей. Сейчас она представлена в потоке единичными электронными изданиями типа «Официальные и деловые люди России», Каталог «Рынок ценных

бумаг в лицах». «Кто есть кто в российском бизнесе» и др. К этой группе могут быть отнесены также «директорские» справочники и БД, где даются краткие биографические справки о руководителях фирм и бюджетных организаций.

Уже отмечалась современная тенденция создания крупных информационных систем, аккумулирующих в себе текущую новостную и справочную информацию. Рассмотрим ее на примере известной в мире системы «LEXIS-NEXIS». Система содержит свыше 1,4 млрд документов с еженедельным пополнением и 14 млн полных текстов и рефератов документов.

Разновидности информации в системе «LEXIS-NEXIS»:

1. Новости. Из газет, журналов, сообщений информационных агентств — *Bloomberg, Associated Press, UPI, CNN, ABC News/Washington Post*, агентств других стран мира. В частности, размещаются полные массивы сообщений информационного агентства России — ИТАР-ТАСС.

2. Финансовая информация из ежегодных отчетов компаний, отчетов инвестиционных фирм о компаниях и отраслях производства.

3. Материалы бизнес-анализа. Анализ экономического и политического климата и деловых возможностей в отдельных странах и регионах.

4. Прогнозно-аналитические исследования по странам и регионам, подготовленные престижными консультационными фирмами, правительственными и частными независимыми организациями — систематические издания фирмы *Coopers & Lybrand*, Министерства торговли США, Ассоциации банков Европы, отчеты *Investext*, обзоры *Predicast* и др.

5. Маркетинговая информация — результаты маркетинговых и демографических исследований, описание спроса и поведения потребителей, обзоры товаров и услуг, реклама.

6. Экономические санкции и кредиты, судебные дела по вопросам охраны окружающей среды.

7. Персоналии — биографии известных деятелей, в том числе экономистов, политиков, руководителей компаний.

8. Юридическая информация — законы, судебные дела и сведения о них из прессы.

Выполнение запросов экономического характера возможно на основе интернет-ресурсов открытого доступа с учетом информационных потребностей отдельных групп пользователей.

Для экономической практики специфическими являются инструкции по финансово-экономическим расчетам; методики расчета экономических коэффициентов, индексов, показателей баланса; нормы пошлин, налогов, сборов; планово-отчетная документация (бизнес-планы, программы развития, отчеты фирм); рекламные сообщения, каталоги продукции, адреса организаций, коды банков, финансовая, биржевая, адресно-фирменная, конъюнктурная информация, прейскуранты, ценники.

Для изучения истории экономики региона важны хроники экономической жизни, история региона, развитие науки, технологии и культуры в нем.

Значимы история крупнейших предприятий, экспорт-импорт технологий исторического периода, архивные данные и правовые нормы податей, налогов, пошлин, а также фольклорные и художественные тексты, отражающие экономические отношения в это время.

Выполнение запросов *студентов и преподавателей* требует источников хозяйственного права, трудов экономистов конкретного периода и региона, программ переустройства экономики конкретной эпохи и близких ей. Специфическими для этого являются экономические программы; карты хозяйственной специализации регионов; методики анализа экономических данных; методы экономического моделирования, финансово-экономического анализа и прогнозирования; предшествующие экономические теории; достижения смежных отраслей знания — демографии, социологии, истории, математической статистики, психологии труда и др.

Полезные сведения фактического характера могут быть рассеяны во множестве электронных документов. Поэтому при сетевом поиске по запросу следует начинать с соотнесения их с конкретной разнovidностью информации, уточнения географических, временных и содержательных границ создания или опубликования данных. Второй этап заключается в выявлении учреждений и лиц, ответственных за подготовку или распространение этой группы сведений. Затем осуществляется разыскание профильных вторичных и/или первичных документов, фондов (сайтов, адресов) их хранения. Заключительный этап — поиск искомых данных в текстах документов и БД.

Прогнозно-аналитические ресурсы экономики

Прогнозно-аналитическая информация — это результат аналитико-синтетической, интеллектуальной переработки больших массивов библиографической, полнотекстовой, фактографической информации об экономических объектах.

Специфична для современного этапа в целом, а особенно для экономической жизни, которая является генератором огромных массивов фактографической информации, требующих постоянной обработки, обобщения и прогноза. В качестве основных жанров прогнозно-аналитической информации выступают:

1. Обзорно-аналитические текстовые электронные документы в виде аналитических обзоров и обзорных справок, итоговых и постановочных докладов, текстовых отчетов с выводами, выявленными тенденциями, прогнозами и рекомендациями об экономических объектах разного уровня:

- мировом, региональном, товарном рынке и его отдельных сегментах;
- экономических процессах, тенденциях, проблемах;
- отдельных субъектах экономики — отрасли в целом, однородной группе предприятий, конкретном предприятии, персоне, значимой в экономической жизни.

2. Сводная экономическая статистика — в виде таблиц, графиков, иных форм представления абсолютных и относительных количественных показателей, включая статистические прогнозы, экономические индексы, рейтинги предприятий, регионов, специалистов.

По отношению к первой группе прогнозно-аналитических ресурсов, привычных библиографу, следует подчеркнуть лишь важность поиска таких ресурсов в Сети по приоритетным для региона сферам хозяйственной деятельности. Например, для библиотек Челябинска — экономики металлургии и вспомогательных производств, для Ангарска — экономики химической промышленности и т. д.

С экономической и демографической статистикой в библиотеках работают, часто используя ежегодные издания «Внешняя торговля России», «Санкт-Петербург и Ленинградская область в цифрах» и др. Из ЭИР следует найти сайты, размещающие рейтинговые оценки инвестиционной привлекательности регионов, экономические индексы, экономические прогнозы по профильной хозяйственной специализации для региона. Вторая задача — научиться отслеживать изменения рейтинга своего региона через разные варианты рейтинговых таблиц и использовать эти показатели в информационном и других формах библиотечного обслуживания населения.

За последние десятилетие в области экономики создано более 40 сайтов и периодических изданий с подзаголовком «информационно-аналитический». Обзорно-аналитические материалы размещают журналы «Эксперт», «Итоги», «Деньги», «Власть», газета «Коммерсантъ», «Финансовая газета» и др. Обзоры рынков стали публиковаться во всех профессионально ориентированных журналах и даже газетах. Почти все сайты и БД экономической тематики имеют разделы (подсистемы) аналитики.

Информационная аналитика представлена в Сети также блоками «Дайджесты», «Отчеты», «Прогнозы» и специальными проектами. Например, в январе 2005 г. компания «Термика» приступила к разработке еще одного тиражного решения — компакт-диска «Сборник аналитических материалов Городского информационно-аналитического центра (ГИАЦ)» для некоммерческого предприятия «Московский центр развития предпринимательства». Информационные агентства размещают ряды собственных и заимствованных экономических индексов — «АК&М», «Росбизнесконсалтинг» и др.

По заказам предприятий информационные и консалтинговые фирмы создают, а затем и распространяют свои информационно-аналитические материалы о разных сегментах товарного рынка на коммерческой основе.

Библиографические ресурсы

Наиболее полно отражается документальный поток по экономике в целом в БД и текущем указателе «Новая литература по социальным и гуманитарным наукам. Экономика» и БД ИНИОН РАН, РЖ «Экономика промышленности», «Организация управления» и базе данных ВИНТИ. Активно используются

базы данных ГПНТБ России и ГПНТБ СО РАН по проблемам предпринимательства, региональной экономики Сибири и Дальнего Востока. Например, библиографическая БД ГПНТБ СО РАН «Экономика» отражает публикации из мирового документального потока на четырех языках (русский, английский, немецкий, французский) по общепромышленным вопросам экономики. Она регулярно пополняется, размещена в Сети со свободным доступом (после регистрации и получения пароля).

Богатейшие разделы экономики представлены в универсальных по тематике БД РКП, в ЭК ведущих библиотек страны, каталогах библиотечных консорциумов. Поиск экономических изданий на оптических дисках можно производить по сетевому Каталогу НТЦ «Информрегистр», а также по каталогам и рекламным объявлениям их издателей.

Поиск сетевых библиографических ресурсов осуществляется через поисковые машины по наименованию организаций-держателей БД, а менее точно — по ключевым словам с ограничением типа источника информации. В неординарной ситуации обслуживания можно рекомендовать интернет-сервисы — поиск ресурсов в Сети по запросам пользователей поисковыми роботами и специализированными фирмами.

Для поиска зарубежных библиографических ресурсов целесообразно обращаться в электронные каталоги Библиотеки Конгресса США, ведущих университетов мира, экономических колледжей. В отделах справочной литературы легко найти полную подборку библиографических источников по интересующей проблеме.

БД «*Cale Directory of Databases*» называют информационной библией. Была создана в 1993 г. в результате слияния трех справочников по БД, приобретенных компанией «*Cale Research*». Обновляется дважды в год. Публикуется в виде двух томов. В первом томе издания приводится список онлайн-баз — около 6 тыс. БД, доступных через 820 онлайн-служб. Здесь же даются обзоры об индустрии БД. Во второй том справочника включена информация о БД, распространяемых на CD и других внешних носителях (более 5000 БД). В справочнике помещены сведения о БД всех типов любой предметной направленности, но почти половина (более 40% из них) ориентированы на экономическую и предпринимательскую тематику.

Электронные библиотеки экономического профиля

Электронные библиотеки являются формирующейся и концентрирующей ветвью сетевых ресурсов с ретроспективным охватом материала. В таблице 4 представлены примеры электронных полнотекстовых собраний.

Доступ к полным текстам экономических изданий

Название, разновидность ресурса	Краткая характеристика	Электронный адрес
Административно-управленческий портал — Электронная библиотека	Литература по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии: учебно-методические пособия, книги, статьи, нормативные документы	http://www.aup.ru Бесплатный доступ
Библиотека экономики	Книги, статьи, диссертации, дипломные работы, рефераты, черновые материалы	http://www.finansy.ru/publ.html
Библиотека экономической и управленческой литературы — Электронная библиотека	Новая литература по вопросам: финансы и кредит, оценка имущества, недвижимость, экономика малого бизнеса, право, маркетинг и др. (книги, статьи, учебники, диссертации, лекции, рефераты (около 20 тыс. названий))	http://www.eup.ru/Catalog/All-All.asp Бесплатный доступ
Библиотека экономической литературы	Обзорные статьи по актуальным проблемам, учебные материалы по экономической теории, экономический словарь, новостная лента	http://business.kulichki.net
Бизнес-словарь	Около 15 тыс. терминов в области бизнеса	http://www.Businessvoc.ru
Бизнес по-русски	Около 430 книг об особенностях бизнеса в России	http://www.businessbu.ru Бесплатный доступ после предварительной регистрации
Большая экономическая библиотека	Более 600 книг, статей, рефератов в области экономики — менеджмента, маркетинга, бухгалтерского дела, психологии бизнеса	http://www.economics.com.ua Бесплатный доступ после предварительной регистрации
Бюджетная система России	Важнейшие законы о бюджете, хроника подготовки новых актов, аналитические материалы, статистические данные	http://www.budgetrf.ru
Открытый бюджет: Регионы России	Формирование бюджетов в регионах, оперативная информация о бюджетах республиканского, областного и местного уровня, полнотекстовые публикации и др.	http://www.openbudget.karelia.ru

Окончание табл. 4

Название, разновидность ресурса	Краткая характеристика	Электронный адрес
Галерея экономистов. Полнотекстовая библиотека	Интернет-проект «Экономическая школа» — биографии, портреты, значимые работы отечественных и зарубежных экономистов	http://www.ise.spb.ru
Институт экономики города	Городское управление, финансирование жилья, инфраструктура, городское землепользование, социальная защита населения	http://www.urbanecomics.ru/

Несмотря на широкое использование подзаголовка «электронная библиотека», далеко не все полно отвечают требованиям целостности массива, регулярности новых поступлений, полноте фонда документов по объявленной тематике. Чаще в Сети встречаются «замороженные» — не пополняемые массивы прошлых лет, а также собрания достаточно новых книг, но по широкому полю микроэкономических проблем без четких критериев отбора отечественных, переводных и зарубежных текстов. Безусловным их преимуществом является бесплатный просмотр и копирование изданий, но разыскать конкретную книгу можно только на основе обращения к каждому из каталогов, либо по ссылке, если издание дополнительно анонсировалось библиотекой.

Положение будет изменяться в лучшую сторону, но при этом доступ к новым изданиям станет платным. Тем не менее, технологическое и содержательное совершенствование ЭБ — оптимальный вариант для восполнения лакуны фонда общедоступной библиотеки.

Порталы и специализированные сайты экономической тематики

Порталы — мощнейшие по объему информационные массивы, связанные единой поисковой системой. Нередко они поддерживают свои электронные массивы полнотекстовых книжных изданий, но главный их приоритет — информация о текущих событиях, архивы периодических изданий, а также все возможные интернет-сервисы.

Большую часть материалов порталы размещают для свободного доступа. Условия доступа к электронным архивам коммерческих изданий различны. Например, полный архив публикаций журнала «Эксперт» за 1997–2006 гг. размещен на сервере информационной системы «Парк: экономика, право, бизнес...» (<http://www.is.park.ru>). Уточнение параметров сетевой подписки осуществляется в течение 24 часов, получение логина и пароля — после ее оплаты через систему «Яндекс.Деньги».

В общей программной оболочке сайты объединяют полные тексты периодических изданий, библиографическую, фактографическую и прогнозно-аналитическую информацию. Это требует их тщательного анализа.

Агентство экономико-правовых консультаций и деловой информации — «АКДИ Экономика и жизнь» работает с 1991 г. Специализируясь в области налогообложения, бухгалтерского учета и права, АКДИ стало лидером в области создания и распространения качественной экономической и правовой информации: ведет ряд разделов в одноименном еженедельнике, осуществляет выпуск собственных журналов и книг, проводит обучение специалистов в области налогообложения, консультирует налогоплательщиков по различным вопросам в сфере экономики и права. На интернет-сервере «Экономика и жизнь» АКДИ предлагает абонентам-подписчикам неограниченный доступ к своим внутренним БД. Ежедневно обновляемые базы данных АКДИ содержат более 2 Гб актуальной общеэкономической, правовой и налоговой информации практического характера, сгруппированной в следующих базах данных:

Консультации — фактически это экспертная система, обеспечивающая поиск около 5000 ответов на вопросы, с которыми чаще всего обращаются читатели.

Практические материалы. В данной базе собраны материалы, очень подробно освещающие одну узкую тему. Например, «Фьючерсные сделки», «Учетная политика предприятия», «Реорганизация предприятий» и т. п.

Арбитражная судебная практика. Полные материалы о прецедентах арбитражных судов разных уровней (от городских до Высшего арбитражного суда) за последние 5 лет. База содержит как сами решения судов по конкретным делам, так и комментарии юристов к этим решениям. Используется труднодоступная информация, отсутствующая в большинстве БД аналогичной тематики.

Специализированные сайты нередко предоставляют материалы свободно доступа. В частности, сайт «Корпоративный менеджмент» — независимый проект, направленный на сбор и предоставление методической и аналитической информации, относящейся к управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу. Среди материалов сайта — аналитические статьи, книги и курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий, руководства, ссылки на другие источники информации в Интернете. Сайт ориентирован на предпринимателей, сотрудников консалтинговых фирм, экономических и плановых отделов предприятий, руководителей, преподавателей экономических вузов. Доступ ко всей информации бесплатный.

Сайты остаются весьма нестабилизированным источником информации: часто изменяется информационная профилизация сайта с сохранением его наименования, титульной программы и владельца. Нередко наблюдается и позитивная динамика сайта. Например, проект сайта «Маркетинг» был ориентирован на предпринимателей, имеющих потребность в повышении своего образовательного статуса в вопросах маркетинга, консультантов по бизнесу, аспирантов, студентов и слушателей курсов повышения квалификации. Цель — сетевое предоставление учебных, академических и методико-практических материалов, формирование практических навыков маркетинговой деятельности,

проведение маркетинговых исследований и бизнес-планирование предприятия на территории России на основе интерактивных учебно-методических материалов сервера. Выдвигались весьма значимые задачи проекта:

- пропаганда маркетинговых знаний и навыков исследования бизнес-среды, реализуемая в виде публикации образовательных материалов по маркетингу (статьи, учебники, монографии; интерактивные учебники; видео-курсы и т. п.);
- формирование единой коммуникационной среды для специалистов, в том числе в виде консультационного механизма, реализованного на сервере;
- формирование понятийного маркетингового аппарата у предпринимателей;
- предоставление заинтересованным лицам и предпринимателям результатов маркетинговых исследований, публикация которых создаст благоприятную среду для развития рынка маркетинговых исследований и услуг.

Первая версия сайта была открыта в конце 1997 г., а в 1998 г. среди победителей конкурса «Русскоязычные ресурсы Интернета» назван первый Российский интернет-проект, посвященный вопросам маркетинга под названием «*Internet Marketing*». Фондом Евразия было принято решение о финансовой поддержке проекта. Для развития сайта был сформирован коллектив авторов, состоящий из сотрудников кафедр маркетинга нескольких вузов. В 1999–2001 гг. проект развивался под названием «*I.Marketing*» и завоевал популярность как наиболее полная и профессиональная маркетинговая интернет-библиотека. Затем все права на сайт были приобретены издателем другого известного сайта «Корпоративный менеджмент». Проект был переименован в «Энциклопедию маркетинга», что более точно отражает его концепцию. Таким образом, для оценки значимых сайтов библиографу важно проследить и их историю.

Среди сайтов можно найти уникальные собрания и коллекции (см. примеры в табл. 5).

Таблица 5

Примеры уникальных коллекций

Название	Краткая характеристика	Примечание
Бумажные денежные знаки России Каталог	Включает материалы от первых ассигнаций в России до настоящего времени	htt://88.nm.ru
Монеты мира Каталог	Изображения и описания монет XX века	htt://www.coins.ru

В мире существует около 50 ведущих информационных агентств, оперативной поставляющих из курируемых регионов *новостные ленты*, тематические подборки деловых новостей. Они обеспечивают сетевой доступ к ним, например: деловые новости доступны в сетевом режиме через БД универсальных отечественных агентств (ИТАР-ТАСС, РИА «Новости», «Постфактум», инфор-

мационно-политический канал ПОЛИТ.РУ и др.). Тексты сообщений могут предоставляться для свободного доступа (РосБизнесКонсалтинг, Финмаркет — <http://www.quotes.ru>, РИА «Новости» — <http://www.rian.ru> либо по подписке — ИТАР-ТАСС, Интерфакс (через их сайты открыты лишь заголовки, а тексты сообщений — для подписчиков).

За краткий период с 1991 г. в стране создан особый блок оперативной биржевой, банковской и иной деловой информации. После кризиса 1998 г. его лидерами остаются Российская торговая система (РТС), информационные агентства «РосБизнесКонсалтинг» (RBC), «Финмаркет», МФД, АО «Анализ, консультации и маркетинг» (AK&M). Их данные со всех биржевых площадок страны передаются пользователю в режиме реального времени или с минимальной информационной задержкой. Предоставляются архивы котировок акций, аналитическая информация, экономические индексы и рейтинги предприятий. Например, RBC News — объединяет более 400 сообщений в день в виде лент фондовых новостей (российских и мировых), политических новостей (Россия), мировых новостей, ленты новостей о высоких технологиях (*Hi-Tech News*) и явно лидирует сейчас на отечественном рынке ленты новостей Северо-Западного региона России (*RBC News Spb*). Для посетителей сервера готовятся пресс-обзоры новостей биржевого рынка (3 раза в день) и пресс-обзор «Новости эмитентов». Благодаря этому входит в первую тройку самых популярных серверов российского Интернета — свыше 100 тыс. ежедневных посетителей.

На сервере РТС можно свободно (только регистрируясь) получить годовые и квартальные балансы российских предприятий-эмитентов. С РТС работают два типа пользователей: непосредственные участники торгов ценными бумагами и компании, использующие РТС в целях получения оперативной информации о состоянии российского рынка ценных бумаг. Для этих пользователей в РТС предусмотрены два режима общения с системой: *Dealer* (диллинговый режим) и *Query Only* (режим просмотра).

Представительными, но дорогостоящими являются сведения из информационно-аналитических зарубежных систем — Рейтер (*Reuters*), Доу-Джонс Телерейт (*Dow-Jones Telerate*), Блумберг (*Bloomberg*), Тенфор (*Tenfore*) и др. Через терминалы, спутниковые и выделенные линии связи они передают текущую и архивную финансово-биржевую информацию с глубокой ретроспекцией, формируют новостные ленты с надежным качеством сопровождения, режимом реального времени, но и с высокой стоимостью данных — не менее 1500 \$ в месяц.

В табл. 6 приведены примеры сайтов, тематически специализированных по отдельным направлениям микроэкономики и предпринимательства. Они разного наполнения и сервиса, но на каждом можно найти полезную для выполнения запроса информацию. Например, для публичной библиотеки одним из значимых для постоянного просмотра является сайт «Институт экономики города», где размещаются материалы о городском управлении, финансировании жилья, инфраструктуре, городском землепользовании, социальной защите населения. Особую группу для публичной библиотеки составляют сайты в помощь малому

и среднему бизнесу, размещающие практические рекомендации по ведению бизнеса, комментарии к нормативным актам, фиксирующие налоговые льготы, сведения о тендерах, конкурсных проектах и другую полезную информацию, позволяющую предпринимателям региона снизить экономические риски, избежать угрозы банкротства. Региональные подборки публикаций можно найти в сетевом режиме по географическим наименованиям.

Таблица 6

Примеры тематической специализации интернет-ресурсов

Название, адрес	Краткая характеристика	Примечание
Интернет-библиотека <i>NBusiness</i>	Инвестиции, маркетинг, совершенствование бизнеса	http://nbusiness.ru/index.php
Аудит предприятий	Литература, консультации по вопросам аудита, финансовой отчетности предприятий	http://www.annkiar.ru
Банкротство онлайн	Новейшие статьи, законодательные акты, комментарии и решения частных ситуаций банкротства, деловые игры	http://www.bankr.isr.ru
Библиотека маркетолога	Массив электронных публикаций о маркетинговых исследованиях	http://bma.ru/lib/index.htm
Бухгалтерия.ru	Аналитические и правовые материалы по бухгалтерской отчетности и налогообложению	http://www.buhgalteria.ru
Консалтинг Каталог ссылок	Ссылки на интернет-сайты	http://palkhimov.narod.ru
Министерство РФ по налоговым сборам	Формы отчетности, тексты законов, статистика поступления налогов. Заполнение декларации о доходах: вопросы и ответы	http://www.nalog.ru
Налог	Статьи налогообложения, «секреты» отчетности	http://www.nalog.7st.ru
Подходный налог	Данные декларации, нормативные и ведомственные документы	http://zakon.kuban.ru/pn2000
Страхование в России	Портал страхового бизнеса: список страховых компаний, новости, конференции, литература	http://www.allinsurance.ru
Финансы в Интернете	Портал освещает работу с финансовыми потоками в Сети, содержит ссылки на другие сайты	http://efinance.report.ru

Справочники ссылок на ресурсы Интернета по финансам ведутся на сервере www.impex.msk.ru/finance/finance.htm и другими провайдерами. Путеводи-

тель по российскому фондовому рынку (<http://www.online.ru/ebiz/dnb/guide.html>) — сервер справочной информации по ведущим российским компаниям и фондовому рынку. *Russian Top Stocks* — профили российских эмитентов ценных бумаг (www.online.ru/ebiz/dnb/) — страница, на которой представлены данные об акциях Лукойл, Норильский Никель, Газпром, Сбербанк и др. Сайт охватывает многие отрасли российской экономики: нефтегазовая промышленность, машиностроение, связь и телекоммуникации, энергетика, транспорт, металлургия, торговля и сфера услуг, банки, инвестиции. Эти сведения могут запрашиваться держателями акций среди населения, региональными инвесторами и эмитентами, число которых возрастает. Библиографу важно знать об этом специфическом блоке оперативной информации, так как он обеспечивает функционирование важнейших региональных экономических объектов и развитие национальной экономики в целом.

Библиотека может подписаться на новостные ленты информационных агентств, обращаться к архивам экономических газет со свободным доступом, осуществлять поиск сведений о предприятиях-эмитентах в РТС. При выполнении запросов можно использовать свободные для доступа массивы электронных библиотек и специализированных серверов.

Литература

1. Гедримович, Г. В. Информационное обеспечение экономики : учеб. пособие / Г. В. Гедримович ; Балт. гос. техн. ун-т. — СПб., 2005. — 118 с.
2. Гордукалова, Г. Ф. Информационные ресурсы по экономике / Г. Ф. Гордукалова // Справочник библиографа / науч. ред. А. Н. Ванесв, В. А. Минкина. — 3-е изд. — СПб., 2006. — С. 86–117.
3. Гордукалова Г. Ф. Информационные ресурсы гуманитарных наук : экономика: учеб. пособие / Г. Ф. Гордукалова ; СПбГУКИ. — СПб., 2000. — 260 с.
4. Лиходелов, Н. П. Информационные ресурсы для бизнеса / Н. П. Лиходелов, Л. Е. Товстых. — СПб. : ЗАО «ЭЛБИ», 1998. — 183 с.
5. Тодоров, Т. К. Е-образование (русские электронные библиотеки, е-книги, е-учебники, образовательные порталы и вебсайты) / Т. К. Тодоров. — София, 2006. — 303 с.

Электронные информационные ресурсы педагогике

Педагогика как область науки и практики включает в себя самый широкий круг проблем, связанных с воспитанием, обучением, образованием. В связи с этим значительная часть поставщиков информации представлена организациями, обеспечивающими развитие систем в области народного образования и педагогики: дошкольное, общеобразовательное, внешкольное (дополнительное) образование и воспитание, специальные коррекционные школы (дефекто-

логия), среднее и высшее профессиональное образование. Собственные информационные массивы формируют образование взрослых, семейная педагогика, производственная педагогика, педагогика социальной работы, сравнительная педагогика, этнопедагогика. Особый информационный блок составляют ЭИР о технических средствах обучения и учебном оборудовании. Благодаря широкой читательской аудитории и активной информатизации учебных учреждений обесцениваются высокие темпы роста потока ЭИ, особенно доступные в режиме *online*. Среди изданий локального доступа на оптических дисках преобладают учебники и учебные пособия для высшей школы.

В последние годы все большее количество *периодических изданий* в области педагогики издается в электронном виде. Часть из них является аналогами печатных изданий, а некоторые издаются только в электронном виде (см. Приложение 1 к данному подразделу).

Значимая информация педагогической тематики отражается на сайтах библиотек, формирующих фонды педагогической литературы, наиболее крупной из которых является *Государственная научная педагогическая библиотека (ГНПБ) им. К. Д. Ушинского* Российской академии образования (<http://www.gnpb.ru>). Это крупнейшая в Российской Федерации библиотека по педагогике, психологии, образованию, международный депозитарий ЮНЕСКО по литературе в области педагогики и образования (с 1983 г.).

В библиотеке с 1994 г. ведется ЭК, отражающий отечественные и иностранные книги, сериальные издания, авторефераты диссертаций, учебники и учебные пособия, планы, программы, курсы, материалы конференций и симпозиумов и т. д. Каталог дополнен аналитической росписью российской и зарубежной периодики, тематических сборников, трудов институтов и т. д.

Библиотекой ведется полнотекстовая БД авторефератов диссертаций по педагогике и народному образованию; предоставляются платные услуги по электронной доставке документов, имеющих в фондах ГНПБ.

С сайта библиотеки возможен доступ к зарубежным БД компании *EBSCO publishing* для педагогических и образовательных учреждений.

Сводный электронный каталог (СЭК) *Российской государственной детской библиотеки (РГДБ)* кроме книжного фонда отражает полные тексты 22 методических материалов РГДБ; обложки редких книг (начиная с 1912 г.) из полнотекстовой БД «Редкая книга»; методические материалы отдела руководителей детского чтения — материалы детских библиотек России (областных, краевых, республиканских). Имеется возможность заказать весь ЭК на компакт-диске. Каталог снабжен удобной поисковой системой и позволяет выгружать данные в библиотечные и книготорговые форматы (<http://www.rgdb.ru/ekkat.asp>).

В библиотеке реализуется ЭДД, представлена БД РКП «Книгоиздание военных лет», содержащая сведения об изданиях, зарегистрированных в государственном библиографическом указателе «Книжная летопись», изданных в 1939–1945 гг. Общее число записей в БД — более 140 тыс. Все записи снабжены краткими сведения о содержании и тематике издания. Уникальная библио-

графическая информация представлена в соответствии с современными правилами электронной обработки; обеспечен удобный поиск.

На сайте *Российской государственной юношеской библиотеки (РГЮБ)* (<http://www.rgub.ru/>) представлена информация о деятельности Всероссийского библиотечного научно-методического центра экологической культуры, а также имеется свободный доступ к электронной библиотеке литературы по экологии, включающей роспись статей из периодических изданий, материалы конференций, официальные документы и т. д.

Фундаментальная библиотека Московского городского педагогического университета (ФБ МГПУ) работает в рамках Единой библиотечной системы с библиотеками семнадцати колледжей Москвы и является головной в секции библиотек средних специальных учебных заведений России (<http://www.mgpi.ru>). С 1995 г. библиотека работает по компьютерной программе МГУ «Библиотека 4.2». Ее ЭК охватывает более 26 тыс. записей книг и более 20 тыс. статей, ведется электронная картотека трудов преподавателей МГПУ и БД по столичному образованию.

С 1993 г. вся новая литература, поступившая в *Фундаментальную библиотеку императрицы Марии Федоровны Российского государственного педагогического университета им. А. И. Герцена (Санкт-Петербург)* (http://www.herzen.spb.ru/htmlrus/ab_lib.html) отражается в ЭК. С 1994 г. реализуется перевод генерального каталога библиотеки в электронную версию. Создание локальной автоматизированной библиотечной сети как составной части университетской сети в ближайшем будущем даст возможность пользоваться ЭК и картотеками, а также коллекциями полнотекстовых документов студентам и преподавателям университета с любого терминала, в том числе и удаленного.

В Сети также широко представлены современные ИР в области педагогики. Тематика этих ресурсов широка и разнообразна. Это ИР по истории педагогики, *сайты педагогических образовательных и научных организаций* (см. Приложение 2 к настоящему подразделу).

Особое место занимают *ресурсы по дистанционному обучению*, которое становится все более популярным и востребованным. Дистанционное образование (ДО) — эффективное обучение без отрыва от работы с помощью информационных технологий. При этом имеется в виду доступность образования, в первую очередь высшего, большому числу желающих. В России появилось совершенно новое поколение молодых людей, для которых Интернет представляется неким особым, привлекательным, хотя и виртуальным, пространством, создающим среду интеллектуального обитания, которая позволяет получать достаточно добротное образование. Это стремление максимально полно за возможно короткое время и минимальные деньги получить уровень подготовки, отвечающий требованиям рынка труда. В основе ДО лежит самостоятельная интерактивная работа студента со специально разработанным материалом. Общение во время обучения осуществляется через электронную почту и другие средства, проводятся консультации с педагогами, которые на-

правляют работу учащегося в соответствии с его интересами и уровнем знаний, тем самым обеспечивая индивидуальный подход к каждому учащемуся. Контроль усвоения знаний выпускников, обучавшихся в «дистанционном» режиме происходит очно (зачеты, экзамены). По окончании обучения выдается удостоверение. Потребность в ДО в значительной мере может и должна удовлетворяться средствами заочного ДО. Новые информационные технические возможности, в частности Интернета, изменили технологию обучения. Стало возможным получение дополнительного (второго) высшего образования по дистанционной методике открытого университета (см. Приложение 2 к данному подразделу).

Каталоги педагогических ресурсов Интернета имеются на сайтах ГНПБ, РНБ и ряда других информационных фирм и организаций.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Список электронных адресов периодических изданий педагогической тематики

- Бюллетень Высшего Аттестационного Комитета РФ – <http://www.informika.ru/text/magaz/bullvak/>
- Внешкольник – <http://dod.miem.edu.ru/VNSH/>
- Воспитание и дополнительное образование – <http://www.edu.nsu.ru/>
- Высшее образование в России – <http://www.informika.ru/text/magaz/higher/>
- Директор школы – <http://www.direktor.ru/journal/>
- Директор школы. Библиотека журнала – <http://www.direktor.ru/biblio/>
- ИМиДЖ – <http://www.edu.nsu.ru/image/>
- КЛАССный журнал – <http://www.informika.ru/text/magaz/klass/>
- Начальная школа – <http://www.openworld.r/jschool/>
- Новая еврейская школа – <http://www.ort.spb.ru/nesh/>
- Образование в документах – <http://www.informika.ru/text/magaz/educom/>
- Педагог – <http://bspu.secna.ru/Journal/pedagog/>
- Педагогические и информационные технологии в образовании – <http://scholar.urf.ac.ru/Teachers/methodics/jouma/>
- Педология/новый век – <http://www.genesis.ru/pedologia/home-pedol.html>
- Профессиональное образование – http://www.kcn.ru/tat_ru/science/
- Родительское собрание – <http://rodsobr.narod.ru/>
- Сибирский учитель – <http://www.edu.nsu.ru/su/>
- Школьный калейдоскоп – <http://scholar.urf.ac.ru/kalei/>
- Школьный вестник – <http://www.schoolvestnik.ru/>
- Этическое воспитание – <http://etika.narod.ru/>

Информационные ресурсы российского сектора сети Интернет по педагогике

Сайты педагогических образовательных и научных организаций и учреждений

<http://hosting.bspu.ru/> Банкирский государственный педагогический университет. Представлена структура вуза, правила приема, деятельность издательства университета, проводимые *on-line* тематические форумы и конференции. На сайте представлены также материалы электронной газеты университета «Аудитория».

<http://bspu.ab.ru/> Барнаульский государственный педагогический университет. Информация о вузе и его факультетах, о деятельности Алтайского университетского школьно-педагогического учебного округа; электронные журналы «Педагогическая информатика», «Педагогический университетский вестник Алтая». В разделе «Информационные ресурсы» — коллекция БД и ресурсов в области общего среднего и педагогического образования.

<http://www.uspu.ac.ru/> Воронежский государственный педагогический университет. Информация о кафедрах, персоналиях, все для абитуриентов. В разделе «Библиотека» — информация о БД.

<http://www.uspu.ru/> Волгоградский государственный педагогический университет. Размещена подробная информация об университете, его истории, структуре, факультетах и кафедрах, ведущейся в университете учебной научной работе. В разделах «Учебная работа» и «Дистанционное образование» публикуются материалы для самообразования: методические пособия, консультации по подготовке к экзаменам, тексты лекционных курсов, научные и учебные труды преподавателей ВГПУ.

<http://www.emissia.spb.su/> Виртуальный педагогический институт. Проект РГПУ им. А. И. Герцена. Дистанционная поддержка студентов, учителей, проектов для школы. Модульные курсы «Введение в педагогику», «История образования», «Электроника логических элементов». Полезные ресурсы, отсылки и т. п.

<http://ise.iip/net/> Институт коррекционной педагогики РАО. История института, его структура, приоритетные направления исследований. В разделе «Продукция» представлен алфавитный каталог публикаций сотрудников.

<http://www.itop.ru/> Институт теории и истории педагогики РАО. Представлены данные о подразделениях института, направлениях исследований, аспирантуре, информация о конференциях, публикации сотрудников.

<http://www.maro.newmail.ru/> «Международная ассоциация “Развивающее обучение”» (МАРО). Публикации научной лаборатории Ассоциации, информации об олимпиадах, проектах и изданиях МАРО.

<http://www.mgpiu.ru/> Московский педагогический государственный университет. Представлена информация о факультетах университета и его истории; материалы для абитуриентов; библиотека, в которой опубликованы работы сотрудников, учащихся и выпускников вуза.

<http://mgppi.ru/> Московский городской психолого-педагогический институт. История и структура института, научная и учебная деятельность. Имеется информация об из-

дательской деятельности института (журналы «Вопросы психологии», «Московский психотерапевтический журнал»), а также разнообразная информация для абитуриентов.

<http://www.pspu.ru/> Пермский государственный педагогический университет. Представлены страницы кафедр и факультетов университета, информация для абитуриентов. В разделе «научная работа» — материалы научных исследований студентов и преподавателей.

<http://www.herzen.spb.ru/> Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. Представлены сведения о национальных и международных конференциях и семинарах по педагогике, данные о вакансиях в педагогической сфере. Приведены сведения о научной работе студентов и выпускников, об издательской деятельности и музее университета.

<http://fes.mto.ru/> Федеральный экспертный совет по учебной литературе (ФЭС) Министерства науки и образования РФ. Представлены нормативные документы, регламентирующие деятельность ФЭС и его аппарата; приведен перечень учебных изданий, находящихся в процессе рассмотрения; планы работы секций президиума; документы и стадии подготовки, а также федеральный перечень учебной литературы.

<http://www.fio.ru/> Федерация интернет-образования. Сайт посвящен использованию возможностей сети Интернет в российском образовании. Проект «Поколение.ру», цель которого — ускорение развития интернет-образования в России, обучение школьных учителей использованию интернет-технологий в профессиональной деятельности. Отсылки на другие проекты («Учитель.ру», «Родитель.ру», «Писатель.ру») и др.

Дистанционное обучение

<http://www.anriintern.com/> Сервер бесплатного ДО. Языковые курсы английского, немецкого, французского и других языков. Исторические, компьютерные, бизнес-курсы и др.

<http://www.college.ru/> Открытый колледж ДО. Первый в России полнофункциональный интернет-проект для самообразования, включающий обучение школьников и курсы для профессионального образования.

<http://www.eidos.ru/> Центр дистанционного образования «Эйдос». Информация об обучении школьников, подготовке учителей, проведении научных исследований в области ДО. Работает дистанционная школа творчества. Имеется интересная информация о международных эвристических олимпиадах, дидактике виртуального обучения в сети Интернет.

<http://www.study.ru/> Ресурсы Интернет по изучению английского языка. Информация о том, где можно качественно и недорого выучить язык. Можно начать обучение немедленно в разделе «Уроки on-line». Даны ссылки на электронные версии англоязычных газет и ссылки на различные словари (более 100).

<http://www.examen.ru/> Сайт компании *Begin group*. Содержит учебные, экзаменационные и развлекательные материалы, демонстрационные варианты ЕГЭ для тех, кто хочет проверить свои знания и навыки. Предлагается конкурс интеллектуалов. На сайте поддерживаются БД по организациям, предоставляющим услуги в области образования, а также по большинству научных и технических дисциплин.

<http://www.unicor.ru/> Университетские сети знаний (корпорация «УНИКОР»). Информационно-аналитический сервер, созданный по заказу Министерства науки и образования РФ в целях информационного обслуживания лиц и организаций, заинтересованных в обучении по технологии дистанционного образования. а также информационно-аналитического обеспечения сотрудников высшей школы по вопросам развития ДО.

Основные разделы сервера: ДО в странах мира; основные центры ДО; научная и научно-методическая работа; информационные ресурсы; организация ДО и др.

<http://www.intuit.ru/> Интернет-университет информационных технологий. Сайт предоставляет возможность повысить профессиональную квалификацию, освоить новую специальность, получить новые знания по информационным технологиям. Учебные курсы проводят преподаватели, у которых можно получить полноценные консультации по всем связанным с обучением вопросам.

Электронные информационные ресурсы в области художественной литературы и литературоведения

Тексты произведений художественной литературы, литературоведческие и литературно-критические издания, фактические и библиографические данные из области литературы составляют значительную часть ЭИР.

ЭИР в области художественной литературы и литературоведения, как и другие отраслевые ресурсы, можно классифицировать по форме доступа (онлайнные и локальные), по степени свертывания (библиографические, фактографические и полнотекстовые), по содержанию (национальные литературы, периоды в истории литературы, жанры, творчество отдельного писателя и т. д.), по функциональному назначению (предназначенные для профессиональной деятельности или для досуга и самообразования, созданные с рекламными целями и т. д.). Деление ЭИР на профессиональные и любительские представляется особенно важным.

Сведения о БД (локальных и представленных в Сети), о ресурсах на CD и DVD можно получить из каталога НТЦ «Информрегистр» (<http://www.inforeg.ru/>), в котором систематически отражаются сведения о наиболее значимых ресурсах, создатели и держатели которых заинтересованы в их распространении. Наиболее представительной библиографической базой литературоведческого содержания является БД ИНИОН (www.inion.ru/).

За последнее время в российском секторе Интернета появилось довольно много источников информации, имеющих отношение к художественной литературе и филологии:

- коллекции тестов;
- биографические материалы о писателях и литературоведах;
- библиографическая информация;
- электронные версии профильных литературоведческих, литературно-критических и литературно-художественных периодических изданий.

В универсальных сетевых каталогах сведения о них обычно рассеяны по трем рубрикам «Наука», «Образование», «Литература», где они теряются среди массы ресурсов нефилологического характера. Большая часть их либо малонформативна, либо носит вспомогательный характер. Значительная часть представленных в Сети текстов литературных произведений не может быть использована в научной и учебной работе, в библиографических разысканиях, так как электронные копии чаще всего не соответствуют печатному оригиналу.

Важной проблемой «литературного Интернета» является проблема отбора, типизации и оценки качества представленных в нем ИР.

Сетевые ресурсы «литературного Интернета» можно условно классифицировать следующим образом: ЭБ, электронные книжные магазины, сайты учреждений и организаций (исследовательские институты, вузы, музеи, издательства и т. д.); электронные версии филологических и литературно-художественных периодических изданий; персональные сайты, посвященные отдельным писателям (классикам и современникам); сайты литературных конкурсов и рейтингов; электронные литературные игры. Перечисленные группы ресурсов могут существовать как самостоятельные ИР, так и в составе комплексных.

Интернет-ресурс как предмет анализа и осмысления активно привлекает филологов, литературных критиков, культурологов и других специалистов-гуманитариев. В частности, рассматривается история возникновения русского «литературного Интернета», взаимодействие и конкуренция сетевой литературы и «бумажных» изданий. Выделяются особые характеристики, которые приобретает литературный процесс, перемещаясь в электронную среду, делаются попытки дать определения понятия «сетевая литература». Особо следует выделить серию публикаций К. В. Вигурского и И. А. Пильщикова [4, 5], посвященную проблемам создания профессионального филологического сектора Интернета, электронных научных изданий и ЭБ. Влияние Интернета на развитие филологических исследований и на профессиональное сознание филологов с теоретических позиций представлено рядом публикаций в журнале «Новое литературное обозрение» [9, 14, 18–19].

Самая многочисленная группа публикаций посвящена анализу отдельных ИР, представленных в Интернете. Среди них наиболее информативными являются обзоры, которые из номера в номер публикуются в журнале «Новый мир». «Новомирские» обзоры, в отличие от других подобных публикаций, систематически знакомят читателей со всем новым и интересным (по мнению авторов), что появляется в Интернете, уже на протяжении семи лет. Эти обзоры являются своеобразной летописью «литературного Интернета». В отличие от ежемесячных обзоров, отслеживающих изменения в интернет-ресурсах, в данном разделе справочника дается самая общая характеристика состояния ЭИР по художественной литературе и литературоведению. Изменчивость электронной среды лишь с определенными ограничениями позволяет говорить о каких-либо стабильных, завершенных ресурсах.

Основные этапы развития литературного Интернета

«Литературный Интернет» прошел в своем развитии несколько этапов, выделенных исследователями его истории (см. составленное С. Костырко приложение¹, в котором дан перечень основных электронных публикаций об истории «литературного Интернета»).

Каталог материалов, посвященных истории «литературного Интернета», и перечень сайтов, сыгравших значительную роль в его становлении, составлен

Р. Лейбовым и помещен на его странице «Живого журнала» (ЖЖ) (<http://www.ruthenia.ru>). Летопись российского Интернета (1990–1999 гг.) подготовлена Е. Горным (http://www.zhurnal.ru/staff/gornov/texts/ru_let/index.html).

Художественная литература присутствует в электронной среде с начала 1990-х гг. На ранних этапах своего развития отечественный сектор Интернета формировался людьми, профессионально близкими к компьютеру — программистами, инженерами, учеными. Начинали «литературный Интернет» молодые интеллигентные программисты, с клавиатуры набирающие тексты братьев Стругацких, Высоцкого, Цветаевой, Пелевина и других любимых ими авторов. Собрания текстов возникали на первых порах спонтанно, а побудительным мотивом формирования тех или иных ресурсов было желание сделать доступными их тексты.

К 1994 г. имелось несколько сайтов с коллекциями русскоязычных текстов и интерактивными литературными играми. Создателями первых персональных литературных страниц в Интернете были неизвестные авторы, не имевшие успеха на «бумажном» рынке.

Гуманитарии пришли в электронную среду несколько позднее — во второй половине 1990-х гг. Это был период, когда началось «заселение» Интернета представителями не только литературно одаренного, но и технически продвинутого поколения: Антон Носик, Евгений Горный, Роман Лейбов, Леонид Делицын, Дмитрий Манин, Александр Гагин, Максим Немцов, Андрей Левкин, Максим Мошков, Сергей Кузнецов, Александр Левин, Макс Фрай, Дмитрий Кузьмин. Каждое из этих имен по-своему значимо для развития «литературного Интернета» и формирования полноценных ЭИР. Приводим данные имена еще и потому, что с ними ассоциируется определенный круг ЭИР, и поиск по имени каждого из них позволяет выявлять значимые сайты, коллекции электронных текстов, обзоры интернет-ресурсов. Так, например, Р. Лейбов является инициатором создания и редактором одного из самых содержательных сайтов филологического профиля «Рутения» (www.ruthenia.ru), а Е. Горный — директором Русской виртуальной библиотеки.

Периодом расцвета стали 2000–2001 гг., когда формированием ресурсов литературного Интернета уже занимались профессионалы: Борис Кузьминский собрал в Круге чтения «Русского журнала» все самое живое из области литературы. Вместе с тем количество литературных сайтов множились почти в геометрической прогрессии: литературные интернет-журналы, коллективные и персональные сайты. Наступил момент, когда появление очередных, даже очень амбициозно поданных, интернет-проектов ничего нового, по сути, к сложившейся картине уже не прибавляло. Обзорение «литературного Интернета» делалось все более трудоемким и мало результативным.

Одновременно появился поток принципиально другой по установкам литературы. Культурное пространство Интернета начинает перестраиваться по принципам современного книжного супермаркета, не делающего различий

¹ Новый мир. — 2004. — № 2. — С. 210–211.

между Платоном и Блаватской. Интернет выбрал функции некой культурной инфраструктуры при современной русской литературе. Очень скоро на ведущих сайтах обозначилось издательское направление. Стали выходить в специально созданном для этого издательстве «Геликон плюс» книги авторов «Лито им. Стерна», виртуального объединения писателей. Для многих книг и журнальных публикаций первоисточником была интернетовская публикация. «Литературный Интернет» освоил и активно выполняет сегодня функции литературного агентства: современные авторы начинают рассматривать свои интернет-публикации как некую предварительную процедуру, как инкубационный период «бумажной публикации». Интернет используется для рекламы выходящих книг. Сегодня почти все крупные издательства имеют сайты для продвижения на рынок своих авторов. Границы между интернет-литературой и литературой бумажной исчезают. Сближение происходит в виде двух встречных тенденций: авторы, которые активно издавались в традиционной бумажной форме, стали энергично осваивать Интернет. Появились персональные сайты известных писателей и поэтов, ведущих литературных журналов. Свои сетевые проекты открыли известные критики. С другой стороны, сетевая литературная жизнь стремится обратить на себя внимание за пределами виртуального мира. В ведущих журналах и газетах регулярно помещаются обзоры сетевой литературы. Формируется единая бумажно-сетевая среда. Сложилась система полноценных литературных сайтов, которые являются ценными ресурсами поиска информации в области художественной литературы и литературоведения.

Развитие «литературного Интернета» последних лет характеризуется усилением его представительских и информационных функций — с одной стороны, и усилением субъективного начала — с другой. В частности, на персональных страницах «Живого журнала» (ЖЖ) обрели новую жизнь многие популярные интернет-авторы (писатели и поэты, критики и филологи и т. д.). «ЖЖ» состоит из персональных страниц для публичного ведения каждым собственным дневника и параллельных страниц, знакомящих с высказываниями виртуальных друзей. В «ЖЖ» уже более полумиллиона персональных страниц. Например, известный писатель и сетевой критик Д. Бавильский одновременно реализует свой проект «Библиотека эгонста» и активно ведет собственную страницу в «ЖЖ», позволяющую оптимально сочетать публичность и приватность.

Особенности «литературного Интернета»

Интернет — весьма удобная с технической точки зрения среда, идеальная для публикации, распространения, обсуждения и коллективного создания текстов. Можно выделить следующие факторы, способствующие широкому распространению художественной литературы в Интернете:

1. Безграничность и демократизм Интернета способствуют широкому распространению художественной литературы в Сети: любой желающий может

разместить тексты в любом количестве; теряется необходимость в посреднике между авторами текстов и читателями. Каждый волен читать то, что хочет. Можно читать русских классиков, даже если нет под рукой собрания их сочинений. Можно найти цитату или уточнить ссылку, не перелистывая множество томов. Можно заказать по почте только что вышедшую книгу. Можно даже прочитать еще не опубликованный на бумаге текст и тут же высказать свое мнение о прочитанном. Под влиянием Интернета изменилось сознание и автора, и читателя литературно-художественных текстов: каждый участник Сети может сформировать и предложить всему человечеству свой состав классики, свою иерархию культурных ценностей.

2. Изменяется скорость распространения текстов — тексты могут быть размещены в Интернете прямо в момент их рождения. Если сроки публикации произведений в журналах и издательствах растягиваются на многие месяцы, то в электронной среде все происходит «здесь и сейчас».

3. В Сети не только читатель получает возможность прямого общения с автором, но и автор имеет больше способов скорректировать восприятие своих текстов и представить круг своих читателей. При знакомстве с печатной литературой мы имеем дело, как правило, с отдельно взятой книгой, в то время как в Интернете автор может сразу представить все свои произведения, именно в том количестве и той последовательности, которые определяет сам, может сопровождать произведение необходимым комментарием, отвечать на вопросы читателей.

4. Электронный способ существования текста дает во всех этих случаях качественно новый эффект. Принципиально важным для «литературного Интернета» является понятие «гипертекст». Только в компьютерном виде гипертекстовая структура может реализовать себя наиболее полно. Гипертекст позволяет объединить электронные тексты или фрагменты текста посредством гиперссылок, текста с графикой, цветом, звуком. Перемещение к следующему фрагменту в электронном гипертексте может занимать не больше времени, чем перемещение к следующему слову в обычном тексте; каждый следующий документ, к которому привела ссылка, может восприниматься как часть (продолжение, расширение) предыдущего. В отличие от бумажного текста, таких «продолжений» у каждого фрагмента может быть несколько, что приводит к разнообразным формам текста.

5. С гипертекстовой формой представления текстов связано появление сетевой литературы, которая отличается от бумажной не только способом сохранения текста, но и содержанием, нарративной стратегией и художественной структурой. Сетелитературе присущи нелинейности, отсутствие непрерывности, ассоциативность, интерактивный характер. Принято говорить о сетевой литературе «в узком смысле», имея в виду гипертекстовые и интерактивные произведения, много теряющие при переносе на бумагу. Для них характерны: гипертекстовая организация, возможность коллективного творчества (многоавторность), автоматическая обработка текста. Сетевые авторы и порожденный ими поток публикаций стремятся к созданию жанра, который сочетал бы текст,

звук и видео. Они активно используют классику и современную литературу, добавляя новое в стиле подачи, ускоренном и схематичном, что соответствует ритму подачи информации в Интернете. В журнале «Сетевая словесность» (<http://www.litera.ru/slova>) публикуются произведения, использующие возможности электронной среды, устраиваются их обсуждения, поощряются эксперименты в построении гипертекстовых и мультимедийных художественных произведений. Этот журнал является своеобразной лабораторией словесного творчества в электронной среде.

6. Существует и более упрощенное понимание сетелитературы. К сетевой литературе «в широком смысле», следует относить любые литературно-художественные тексты, появившиеся непосредственно в Интернете и не имеющие печатных аналогов. Эти произведения по своим внешним характеристикам ничем не отличаются от тех, что появляются в бумажных изданиях. В этих условиях ставится под сомнение правомерность существования термина «сетевая литература», и все чаще говорят о «сетевом литературном процессе».

Ориентация в «литературном Интернете»

Появление профессиональных ИР в «литературном Интернете», наряду с дилетантскими, обусловило необходимость структурирования литературного пространства.

Достоинства Интернета как среды обитания литературы и стихийный характер первоначального периода его формирования создают проблемы ориентации в нем.

Для эффективного поиска в «литературном Интернете» следует не забывать о нехитрых правилах: ориентироваться, прежде всего, на профессиональные, а не любительские сайты, так как на них ведется тщательный отбор литературы, даются ссылки на другие значимые, профессиональные электронные ресурсы. Так, например, на сайте Фундаментальной электронной библиотеки (ФЭБ) в каталоге ссылок представлено 816 отечественных и зарубежных ресурсов, которые распределены в разделах: многопрофильные филологические ресурсы; специальные сайты; персональные сайты; научная периодика, научные и образовательные учреждения, литературные и мемориальные музеи, научные библиотеки, ЭБ и коллекции ссылок, энциклопедии, словари, справочники, сетевые библиографии и каталоги ссылок. Каталоги ссылок на профессиональных сайтах дополняют друг друга. Так, например, на сайте *Logos* даются ссылки на ИР Интернета для студентов-филологов. Преимущественно студентам и преподавателям адресован каталог ресурсов, раздел «Филология» на сайте «Классик» (students.informika.ru/links/207/). Обширную коллекцию ссылок можно найти в «Справочно-информационной электронной библиотеке по русской литературе и журналистике», размещенной на сайте Петрозаводского государственного университета (www.philolog.ru/filolog/seminar.htm). Рутения предлагает каталог

ссылок по русистике (Русистика на вэбе — Россия: www.ruthenia.ru/web/russia/html). В отличие от Рутении, каталог литературных ресурсов Рунета (liblist.narod.ru/) адресован не только специалистам, а всем пользователям Интернета, интересующимся литературой.

Существуют специальные каталоги ресурсов Интернета, где в соответствующих разделах собраны ссылки на литературные ресурсы, например: Литер.Ru: Национальная литературная сеть, раздел «Литературные ресурсы»: Каталог www.liter.ru/links/.

Персональный поиск, столь значимый для «литературного Интернета», позволяет достаточно легко с помощью универсальных поисковых машин выйти на электронные ресурсы, посвященные тому или иному автору. На персональных страницах писателей, литературных критиков, а также на сайтах издательств, музеев также даются ссылки на профильные ресурсы. Ориентироваться в интернет-ресурсах, посвященных Достоевскому, например, поможет каталог ссылок (www.kiosek.com/dostoevsky/links.html), в котором представлено около 200 ссылок на ресурсы, связанные с жизнью и творчеством писателя.

Помощь при поиске информации в области современной литературы могут оказать различные **конкурсные сайты**. Они предназначены для отбора «самых лучших литературных произведений на русском языке, впервые опубликованных в Сети, обеспечивают ускоренное включение сетевой литературы в общее русло литературного процесса, поиск в Интернете новых авторов и ярких произведений, содействие развитию литературной жизни в русском Интернете, повышение представительства в Сети литераторов-профессионалов и облегчают авторам, представленным преимущественно в Сети, доступ в печатные издания, писательские клубы и литературные объединения». Ежегодная Национальная Интел Интернет Премия, учрежденная в 2000 г. Академией Российского Интернета, призвана выявлять и оценивать интернет-проекты, в том числе и в области художественной литературы.

Проект «Рейтинг Литературных сайтов» (РЛС) (Рейтинг литературных сайтов России (<http://rating.rinet.ru>)) примечателен тем, что отличается от привычной конкурсной схемы: организаторы сами определили круг сайтов, требующих оценки. Сайты оцениваются по различным параметрам: содержательная сторона (какие тексты публикует сайт), структура (насколько удобно организован сайт, насколько он посещаем, как часто он обновляется и т. д.). В жюри включены известные и уважаемые журналисты, критики, филологи.

Рейтинговые списки сайтов можно найти по различным интернет-адресам. Одним из самых известных является инфоартовский список самых посещаемых сайтов (*Stars1000*, раздел «Культура» (<http://1000.stars.ru/sect/art1.htm>)). Есть рейтинговые списки сервера *List.ru* (<http://top.list.ru:8005/Rating/Culture-Literature/>), поискового сайта Апорт (<http://adv.aport.ru/scripts/adv.dll?url=http://top1000>), популярен рейтинговый каталог в на сайте Рамблер (<http://top100.rambler.ru/top100/index.shtml.ru>).

Электронные библиотеки

Полнотекстовые ресурсы широко представлены в электронной форме. В настоящее время в полнотекстовых БД можно познакомиться с коллекциями редких и старопечатных книг, получить тексты полных собраний сочинений античных и средневековых авторов, русских писателей-классиков и современных писателей, поэтических антологий, многих литературно-художественных журналов и продолжающихся сборников. Оригинальные полнотекстовые БД можно найти на сайтах крупных библиотек России, на сайтах музеев и научных учреждений. Названия таких ресурсов могут быть различными: электронные коллекции, БД, ЭБ.

Наиболее интенсивно развивающейся разновидностью полнотекстовых информационных систем являются электронные издания и библиотеки. Новости ЭБ русского Интернета регулярно отражаются на сайте Русского Журнала (www.russ.ru/krug/biblio/), а путеводитель по ЭБ можно найти на сайте «Книжная полка Сергея Фролова» (www.fro196.narod.ru/library/guide/guide.html). Каталоги ссылок на полнотекстовые ресурсы генерируются на многих персональных сайтах сетевых обозревателей, критиков и просто любителей словесности. Примером подобного рода может служить каталог «Текстовые ресурсы от Кузнецова» (www.till.ru/library/). При работе с подобного рода каталогами следует помнить, что отбор ресурсов в них осуществляется в соответствии с индивидуальными пристрастиями создателей сайтов, предъявлять к таким ресурсам требования полноты и объективности нельзя.

В российском Интернете существует свыше ста ЭБ, представляющих тексты произведений художественной литературы, а также литературоведческие и литературно-критические тексты (см. Приложение 1 к настоящему подразделу). Электронные библиотеки делятся на любительские и профессиональные, бесплатные электронные коллекции текстов и коммерческие полнотекстовые БД. Тексты художественных произведений, литературоведческих и литературно-критических работ широко представлены как в универсальных ЭБ (например, полные тексты литературно-художественных журналов: magazines.russ.ru), так и в отраслевых и специальных. Полнотекстовые ЭИР могут существовать самостоятельно, в чистом виде (библиотека М. Мошкова) и, чаще всего, в комплексе с другими ресурсами (фактографическими, библиографическими, например, Русская виртуальная библиотека (РВБ), ФЭБ и Рутения). В частности, на сайте Рутения, наряду с обширным хроникальным отделом, значительным блоком библиографической информации, представлены полные тексты книг и статей. Специальной ЭБ на этом сайте можно считать «антологию пушкинистики», где можно найти тексты многих продолжающихся изданий, например, сборника «Пушкин и его современники», издававшегося в начале XX в.

Методы комплектования открытых (любительских) ЭБ просты. Тексты поступают одним из следующих путей: копируются с других сайтов, присылаются добровольными дарителями, производится их специальное сканирова-

ние и распознавание; тексты приходят непосредственно из издательства или от авторов. Среди дарителей преобладают лица, страстно увлеченные произведениями определенного автора или жанра, направления. Именно так формировалась и продолжает пополняться библиотека М. Мошкова, являющаяся на сегодняшний день крупнейшей бесплатной ЭБ, абсолютным лидером посещаемости: «Библиотека Мошкова» занимает первые позиции в рейтинге «Рамблера». Это самая представительная в русском Интернете и самая удобная для пользователя библиотека: в ней нет громоздкого графического оформления, замедляющего «закачивание» страниц и текстов. В каталогах «Библиотеки Мошкова» 28 тыс. текстовых файлов, расположенных в разделах: поэзия, проза, старинная литература (подразделы: старинная европейская литература, античная литература, китайская поэзия, мифы разных народов), детская и приключенческая, зарубежная фантастика, история (подразделы: исторические романы, мемуары и жизнеописания), детективы, культура (подразделы: философия, йога, эзотерика, религия, астрология, политология, психология и др.).

Помощь в поиске текстов может оказать сайт «Читальный зал», где собраны ссылки на произведения классической и современной русской литературы, опубликованные в Интернете. В каталоге сетевых ресурсов по русской филологии и фольклору ФЭБ даны ссылки на ЭБ и коллекции текстов. Любительские ресурсы формируются стихийно, благодаря деятельности энтузиастов-добровольцев. Их достоинства: колоссальные объемы и бесплатность. Достаточно полно отражены в открытых ЭБ развлекательные жанры (фантастика, детективы и т. д.). Качество текстов в бесплатных библиотеках невысоко. Значительная часть представленных в Сети текстов литературных произведений не может быть использована в научной работе и библиографических разысканиях, так как электронные копии чаще всего не соответствуют печатному источнику, изобилуют орфографическими ошибками, не идентифицированы, не имеют БО или сведений об источнике электронной публикации. Нередко тексты, публикуемые в электронной форме, деформируются: выбрасываются фрагменты (иногда даже отдельные главы и части), разрушаются стихотворные строки. Канонические, выверенные тексты в бесплатных библиотеках обнаружить практически невозможно. Вместе с тем, следует учитывать, что при поиске определенных текстов любительские ЭБ могут быть чрезвычайно полезны: в них можно найти такие тексты, которые отсутствуют в печатном варианте. Например, в ЭБ «Лавка языков» (vladivostok.com/Speaking_In_Tongues) представлены русские переводы от Овидия до Керуака, осуществленные специально для данного сайта и, как правило, отсутствующих в бумажной форме. Полезная информация содержится в ЭБ, сформированных по региональному признаку (Литературная Тверь, сайт «Остракон», представляющий русскую литературу Израиля).

Хорошо известны ЭБ «Классика» (www.klassika.ru), национальные серверы: Проза.Ru и Стихи.Ru, Лучшие книги (www.bestbooks.ru), Электронная библиотека мировой литературы (www.azbuk.net).

В ЭБ «Вехи» русской религиозно-философской и художественной литературы (<http://vehi.liter.ru>) представлены тексты Священного Писания, богословские труды, произведения древнерусской литературы, труды русских философов, художественная литература, тексты А. И. Солженицына, даны краткие биографические справки. Задача библиотеки — публикация сочинений русских религиозных мыслителей, философов, писателей, воспоминаний о них, обзоров исследования творчества, биографической и библиографической информации. Раздел «Владимир Соловьев» — один из самых разработанных в этой библиотеке.

Особую группу открытых ЭБ составляют так называемые авторские библиотеки, которые, в отличие, например, от библиотеки М. Мошкова, формируются не как универсальные, а как специализированные библиотеки в соответствии с интересами их создателей. К такого рода библиотекам можно отнести: Электронную библиотеку Александра Белоусенко (belousenkolib.narod.ru), Интернет-библиотеку Алексея Комарова (<http://ilibrary.ru>), Книжную полку Сергея Фролова (www.fro196.narod.ru/library/bibl.htm) и др.

Электронные научные издания

Основой профессиональных ЭБ являются электронные научные издания (ЭНИ) — самостоятельный законченный политекстовой информационно-программный продукт, поддерживающий аппарат гипертекстовых связей и содержащий информацию, прошедшую научную и редакционно-издательскую обработку. ЭНИ предназначены для длительного хранения и многократного использования. Они сочетают достоинства традиционных печатных изданий с возможностями современных информационных технологий: отражают современный уровень науки и эдической практики; информационное содержание (контент) тщательно отбирается и подготавливается; при преобразовании печатных изданий в электронную форму оригинал воспроизводится с оптимальной точностью; контент сопровождается развитым справочным аппаратом (комментарии, указатели, библиографические материалы). ЭНИ, с одной стороны, — содержат исчерпывающий полный свод публикаций произведений автора и являются фактически академическим изданием, а с другой стороны, представляют собой некий аналог персональной энциклопедии. В 1995 г. в рамках работ, проводимых НТЦ «Информрегистр», была разработана концепция, в которой сформулированы основные принципы и методы создания ЭНИ. Один выпуск ЭНИ должен соответствовать жизни и творчеству одного из классиков русской литературы; каждый выпуск должен максимально полно охватывать информацию по определенной персоне или теме; ЭНИ выпускаются на CD; они должны содержать развитый многофункциональный справочный аппарат, включающий комментарии ко всем произведениям, полную библиографию, аннотированные указатели, справочную информацию и т. д.; информация должна максимально точно воспроизводить исходные тек-

сты в их печатной форме; ЭНИ рассчитаны на российских и зарубежных филологов и могут быть использованы в научно-исследовательской и учебной работе, а также для подготовки изданий произведений определенного писателя или работ о нем.

Впервые данная концепция была реализована при подготовке ЭНИ «Грибоедов». В нем опубликована полная библиография изданий произведений Грибоедова и литературы о нем — около 6 тыс. описаний. Цель данного издания — предоставить всем заинтересованным специалистам программно-информационную среду для активной творческой работы. Для этого были решены взаимодополняющие задачи: обеспечить ученых-филологов и преподавателей-русистов необходимым и достаточным минимумом материалов, позволяющим проводить научные изыскания, не прибегая к иным источникам информации; снабдить пользователя удобными и надежными средствами ориентации, без которых работа с большим информационным массивом невозможна. В ЭНИ представлены наиболее авторитетные собрания сочинений Грибоедова, научные издания «Горе от ума», публикации отдельных писем и служебных материалов, не попавших в собрание сочинений, мемуарная литература, прижизненная критика, биографические и филологические исследования, сводная летопись жизни и творчества. Все источники воспроизводятся с максимальной полнотой (основной текст, иллюстративный ряд, служебные страницы) с сохранением структуры и пагинации оригинала. Все включенные издания снабжены точными БО. Материал распределен по шести предметно-тематическим разделам: энциклопедические сведения; произведения; литература о нем; библиография публикаций произведений; библиография литературы о нем, летопись жизни и творчества. Внутри разделов издания расположены в хронологическом и/или алфавитном порядке. Для поиска информации созданы: указатель названий произведений писателя; указатель писем; указатель имен; указатель иллюстраций. Основной единицей представления текстов в структуре ЭНИ является произведение, любое печатное издание в целом или самодостаточный фрагмент печатного издания. Совокупность произведений отображается на левой стороне экрана в виде иерархической системы — многоуровневого «дерева». Полный текст произведения представляется пользователю в самостоятельном текстовом окне, в левой части которого отображается внутренняя структура произведения (например: «Эпиграф», «Действующие лица» и т. д.). Каждое произведение имеет полное БО.

Остальные ЭНИ незначительно отличаются по структуре от ЭНИ «Грибоедов»: в некоторых из них имеются особые разделы. Так в ЭНИ «Пушкин» есть раздел «Пушкин в музыке». В нем представлены произведения вокально-инструментального, симфонического, оперного и балетного искусства, написанные русскими и зарубежными композиторами на стихи поэта или созданные по мотивам его произведений. В ЭНИ «Шолохов» есть раздел «Шолоховские чтения», где представлены материалы Шолоховских чтений, проходящих в различных научных учреждениях.

Перечень существующий ЭНИ, посвященных русским писателям-классикам, можно найти в каталоге НТЦ «Информрегистр» «Электронные издания России», который доступен в печатной и электронной формах.

ЭНИ представлены также в ФЭБ «Русская литература и фольклор», которая была открыта 1 июля 2002 г. Это первая в Интернете библиотека академического типа, специализирующаяся по русской литературе и фольклору. Данная библиотека — один из наиболее надежных и популярных ИР «литературного Интернета». ФЭБ — совместный проект Института мировой литературы им. Горького (ИМЛИ РАН) и НТЦ «Информрегистр». Информационная система включает полнотекстовую, библиографическую и фактографическую информацию. Это сетевая многофункциональная информационная система, которая позволяет собирать, обрабатывать, хранить и распространять информацию в области русской литературы и фольклора. Особенности ФЭБ, в отличие от других сетевых ресурсов, являются: точность представления и описания информации, системность формирования, развитые средства навигации и поиска. Главные принципы формирования библиотеки: установка на полноту представления информации, необходимой и достаточной для научных исследований; соответствие отбираемых материалов современному академическому уровню; обязательное наличие библиографической идентификации всех произведений; обеспечение пользователя программными средствами, рассчитанными на филологическую работу с текстами. Пользователь ФЭБ должен получать материал, оптимально соответствующий печатному изданию. Основные задачи ФЭБ: сохранение памятников русской словесности и результатов соответствующих научных исследований; предоставление специалистам гуманитарного профиля, преподавателям, студентам и всем заинтересованным лицам свободного сетевого доступа к системно формируемым информационным фондам по русской словесности. Библиотека предназначена для отечественных и зарубежных специалистов гуманитарного профиля — ученых, преподавателей, студентов, издателей, редакторов, библиотекарей, музейных работников. Она также представляет интерес для широкой аудитории любителей русской словесности. В ФЭБ воспроизводится структура оригинальных изданий, правописание и пунктуация источника, расположение текста на странице, особенности шрифтов. При этом все издания воспроизводятся целиком, от титульных листов до технической концевой страницы. Все это дает возможность специалистам использовать представленные тексты, не обращаясь к бумажным изданиям, т. е. цитировать и ссылаться на то или иное издание.

Каждый информационный объект в ФЭБ представляет собой совокупность текста произведения, его БО, дополнительных идентификаторов и набора значений атрибутов, по которым осуществляется поиск.

Библиотека состоит из нескольких разделов — тематических, содержащих основную информацию, и вспомогательных, облегчающих работу с библиотекой. Основу тематических разделов составляют ЭНИ, каждое из которых посвящено отдельному автору, жанру, произведению. В каждом из ЭНИ размещаются: энциклопедические сведения (биографические данные, сведения

о времени и истории создания произведения); тексты произведений; исследовательская и мемуарная литература; летописи жизни и творчества; библиография; именные и прочие указатели.

Среди вспомогательных разделов особое место занимает каталог сетевых ресурсов, который содержит ссылки на отечественные и зарубежные ЭБ русской литературы и на сетевые информационные ресурсы по русской филологии и фольклору. Вся информация, включаемая в каталог, тщательно отбирается и проверяется. Регулярно ведется пополнение. Данный каталог ссылок — один из самых надежных источников ориентации в сетевых ресурсах по русской литературе, предназначенный для профессионалов.

ФЭБ — развивающаяся система. На момент сдачи библиотеки в эксплуатацию реализована ее первая очередь, которая включает полную структуру библиотеки и все вспомогательные разделы, а также ЭНИ, посвященные Пушкину, Грибоедову, Лермонтову, Боратынскому и подраздел *personalia* тематического раздела «Наука», содержащий биографические справки о русских филологах и фольклористах. Открыт подраздел, в который вводятся полные тексты журнала «Известия Российской академии наук. Серия литературы и языка» за 150 лет его существования. В справочном разделе представлен полный текст десяти томов «Литературной энциклопедии» и девять томов «Истории всемирной литературы». Всего в библиотеке представлено около 30 тыс. страниц текстовой информации, в том числе около 5 тыс. полных текстов произведений русских классиков, около 10 тыс. БО и более 2 тыс. текстов научных исследований. В настоящее время ФЭБ дополнена ЭНИ: «Батюшков», «Есенин», «Лев Толстой», «Тютчев», «Шолохов», «Слово о полку Игореве», «Былины», «Сказки».

Проект по созданию и формированию ФЭБ — перспективное направление, объединяющее усилия ведущих ученых-филологов, библиографов и специалистов в области создания информационных технологий.

К профессиональному сектору Интернета следует отнести Русскую виртуальную библиотеку (РВБ), которая появилась несколько раньше ФЭБ. Директор проекта — Е. Горный. Ее сближает с ФЭБ целый ряд общих принципов отбора и подачи материала. Основной целью является электронная публикация классических и современных произведений русской литературы по авторитетным источникам с приложением необходимого справочного аппарата. Установка на высокие технологические и филологические стандарты при публикации классических и современных произведений русской литературы дает возможность ученым, преподавателям, аспирантам и студентам использовать этот ресурс в профессиональных целях. В РВБ достаточно широко представлены тексты писателей XVIII в., которые отсутствуют в ФЭБ¹.

Помимо ФЭБ и РВБ существует ряд проектов, выполняемых в академических институтах и вузах. Значительную роль в академическом секторе Интер-

¹ 1 марта 2007 г. в РГБ состоялась презентация проекта «Русское литературное наследие онлайн». Был открыт портал о Л. Н. Толстом (<http://tolstoy-nasledie.ru>)

нета играет сайт «Рутения» — совместный проект московского издательства ОГИ и кафедры русской литературы Тартуского университета. Среди зарубежных ресурсов по русской филологии следует упомянуть «Балтийский архив» — вильнюсский сайт, посвященный русской культуре Прибалтики (www.russianresources.lt/archive).

Издательства и книжные магазины в Интернете

Филологи, библиографы, преподаватели, студенты-гуманитарии, издатели и другие категории пользователей сталкиваются с необходимостью полно и оперативно отслеживать появление новых изданий. Для поиска новых книг удобно использовать издательские и книготорговые сайты, где можно подписаться на рассылку по электронной почте анонсов вышедших и готовящихся к изданию книг. Не у всех даже известных издательств имеются свои сайты. Например, нет своего сайта у старейшего издательства «Художественная литература» так же, как и у относительно нового, но уже ставшего одним из лидеров — издательства «Симпозиум». С развернутыми списками существующих издательств можно познакомиться на сайте «Чтиво» (<http://www.chtivo.ru/review.php>). Каталог издателей, представленных на этом сайте, содержит 5676 названий издательств, и при этом подавляющее большинство позиций в этом списке имеет ссылку или на сайт издательства в Интернете, или на соответствующую страницу какого-либо сайта, содержащего информацию об этом издательстве (полное название, почтовый адрес, имя директора, телефоны, электронный адрес).

Как правило, сайты издательств содержат аннотированный каталог выпущенных книг, прайс-лист, список магазинов, с которыми сотрудничает издательство. Новинки чаще всего представлены на титульном листе. На различных сайтах к названным базовым разделам могут быть добавлены и другие разделы: списки книг, готовящихся к изданию; списки книг, вышедших в сериях; краткие справки об авторах; новости; подписка на анонсы; рейтинг продаж; хит-парад и др. Дробность систематизации в разделах и объем информации в них различны. Так, например, на одном из самых информативных и проработанных издательских сайтов — сайте издательства «ЭКМО» книги систематизированы по разделам: Современная литература, классика; Остросюжетная литература (детективы, триллеры); Фантастика, фэнтези, мистика; Детская литература; Сентиментальный роман; Психология; Историческая литература, биографии, мемуары, публицистика. Кроме того, приводятся персональные страницы авторов издательства (фотография, биографическая справка, адрес персонального сайта, список книг, изданных в издательстве). В Приложении 2 к данному подразделу приведен список издательских сайтов с их краткими характеристиками.

Полезную и достаточно полную информацию о новых книгах можно получить на сайтах книжных интернет-магазинов, на этих сайтах посетитель выбирает и заказывает книгу с доставкой на дом по указанной цене. Богатый выбор предлагаемых к продаже изданий представлен на сайтах: *Online* Библиотека

и *Books.Ru* — Все книги России (<http://www.stars.ru/cgi-bin/go.pl?wwwbooksrusite=www.books.ru>) предлагает список из 18 тыс. книг. Это, прежде всего, коммерческие, а не культурно-информационные сайты. Соответственным образом и представляется здесь литература. Вот почти типовая рубрикация каталога на подобных сайтах: «Детективы», «История», «Любовный роман», «Мистика», «Приключения», «Триллеры», «Фантастика», «Фэнтези», «Юмор» и пр. Сайт *Online Библиотека* (<http://www.stars.ru/cgi-bin/go.pl?kyzmingames=bestlibrary.rusinfo.com>) предоставляет доступ сразу к трем большим книжным магазинам в Интернете: «ОЗОН» (<http://www.o3.ru/index.cfm/Partner=bestlib>), «Книжная лавка “У Сытина”» (<http://www.kvest.com/>) и к многопрофильному американскому сайту *Kniga.com* (<http://www.kniga.com/>). Каждый из этих сайтов сделан с большей культурой, чем предполагает общий для них титул. Вот, например, рубрикация каталога *Kniga.com*: «Русская художественная литература», «Мировая литература», «Собрания сочинений русских и советских писателей», «Классики мировой литературы», «Детская литература», «Биографическая и мемуарная литература», «Словари», «История» и т. д. Список современной русской литературы здесь тоже выглядит достаточно репрезентативным: предложены 589 книг, среди которых широко представлена русская классика прошлого и нынешнего века.

На сайте книжного интернет-магазина ОЗОН (<http://www.ozon.ru/>) размещен каталог книг самых разных издательств. О каждой книге дается набор необходимых сведений (выходные данные, фотография обложки, аннотация, справка об авторе, иногда отрывки из книги). На странице «Новинки» регулярно обновляется информация о новых книгах, обычно в этом списке около 500 названий. Это одно из самых удобных мест в Интернете для отслеживания только что изданных книг.

Поиск книг на сайте «Система глобального поиска и продажи литературы» (*www. Bookler.ru* — <http://www.bookler.ru/>) осуществляется в разделах: Глобальный поиск книг; Все магазины в одном; Новая поисковая система. В БД более 700 тыс. книг из 18 книжных магазинов. На главной странице сайта предоставлены разные варианты поиска: «Расширенный поиск книг», «Улучшенный поиск книг», «Алфавитный указатель книг», «Анонсы книжных магазинов», «Самые популярные».

Персональные сайты писателей–классиков¹

В сети Интернет представлены многочисленные сайты писателей–классиков русской литературы. Следует выделить профессиональные и любительские сайты. Общая структура и тех, и других однотипна. На большинстве сайтов присутствуют следующие составляющие: портрет писателя, официальное название сайта, биографические сведения (в этом разделе также

¹ Широко распространенный термин «персональные сайты» используется в двух смыслах: сайт, посвященный определенной персоне, и личный сайт, созданный каким-либо юридическим или физическим лицом.

могут быть размещены фотографии и рисунки), автобиографии, перечень основных произведений в алфавитном порядке, полные тексты произведений писателя (популярные или все включенные в собрания сочинений), автографы писателя (воспроизведение и указание места хранения), библиографические материалы, ссылки на подобные страницы, услуги, реклама, конкурсы, форум для посетителей. Наполнение и характер информации зависят от назначения сайта. Профессиональные сайты, созданные научными учреждениями и специалистами-филологами, существенным образом отличаются от любительских сайтов. Перечень произведений в популярных сайтах ограничен, как правило, школьной программой, в отличие от профессиональных сайтов, где дается максимально полный перечень произведений писателя и приводятся их полные тексты. Так же обстоит дело и с разделом «библиография»: на любительских сайтах приводится перечень наиболее известных исследований о жизни и творчестве, а на профессиональных — максимально полные списки литературы. Следует отметить, что библиографические материалы присутствуют далеко не на всех персональных сайтах. Даже в тех случаях, когда раздел «библиография» присутствует, наполнение его принципиально различно. Так, например, на сайте Н. В. Гоголя, несмотря на достаточную дробность раздела, общее количество БЗ незначительно. Одним из самых информационно насыщенных является сайт В. В. Набокова, созданный Музеем В. В. Набокова в Санкт-Петербурге. Библиографическая информация представлена здесь достаточно полно. В библиографическом разделе выделены: произведения В. В. Набокова (основные издания произведений, русские издания после 1985 г., журнальные публикации); литература о Набокове (монографии, статьи из периодических изданий и сборников, рецензии, авторефераты диссертаций). На сайте В. В. Маяковского создание библиографического раздела лишь планируется. На сайтах М. Ю. Лермонтова, И. С. Тургенева, С. А. Есенина можно найти лишь перечень библиографических словарей, а на сайте Л. Н. Толстого — чрезвычайно ценную информацию об отечественных и зарубежных исследователях его творчества (представлена в форме картотеки толстоведов).

Разнообразие персональных сайтов писателей-классиков можно проиллюстрировать перечнем сайтов, посвященных самому популярному в мире русскому писателю Ф. М. Достоевскому. Наряду с профессиональными интернет-ресурсами, жизнь и творчество писателя в электронной среде представлены многочисленными популярными сайтами (например, сайт «Клуб любителей Достоевского» (<http://www.pereplet.ru/dostoevskiy>)). Тесты писателя достаточно полно отражены в открытых электронных библиотеках М. Мошкова, Е. Пескина, О. Колесникова, а также в соответствующем разделе «Литературных архивов».

В свою очередь, профессиональные ресурсы могут генерироваться как различными учреждениями, так и специалистами-филологами. Информационно насыщены сайты Комиссии по изучению творчества Ф. М. Достоевского Института мировой литературы РАН (<http://komdost.narod.ru>) и петрозаводский «Весь Достоевский» (<http://www.karelia.ru/Dostoevsky/filldost/info.htm>). На по-

следнем можно найти полные (канонические) тексты, вошедшие в полное собрание сочинений писателя. Предусмотрена и система поиска, позволяющая быстро найти тот или иной фрагмент текста и уточнить источник цитаты. На кафедре русской литературы Петрозаводского государственного университета ведется серьезная работа по текстологии Ф. М. Достоевского. Специалисты кафедры принимают участие в проекте ФЭБ, где ЭНИ «Достоевский» будет создаваться этим коллективом.

Персональную страницу филолога Т. Касаткиной в сетевом «Новом мире» также можно назвать профессиональным ресурсом, как и сайт литературно-мемориального музея Достоевского в Петербурге на сервере «Санкт-Петербургские ассамблеи», который содержит информацию об истории создания и коллекциях музея (книгах, фотографиях, рукописях, графике, живописи и скульптуре), ЭК иллюстраций к произведениям писателя, фотографии экспозиции и афишу выставок музея (<http://www.md.spb.ru/dost/title.htm>). Англоязычный сайт «Ф. М. Достоевский» (<http://www.kiosek.com/dostoevsky/>) включает хронологию жизни писателя, библиографическую информацию, в том числе и сведения о зарубежных изданиях произведений писателя и исследованиях его творчества, подборку ссылок.

К персональным сайтам можно отнести разнообразные информационные ресурсы, генерируемые различными учреждениями и организациями, исследовательскими институтами, литературными музеями. На сайте «Музеи России» предусмотрен выход на все литературные музеи, например, только за строкой «Литературные музеи Орла» скрываются семь музеев: Государственный литературный музей И. С. Тургенева, Музей-усадьба «Спасское-Лутовиново», Музей писателей-орловцев, Дом Т. Н. Грановского, Музей Л. Н. Андреева, Музей И. А. Бунина (см. Приложение 3 к данному подразделу).

Современная художественная литература в Интернете

Современная художественная литература представлена в Интернете достаточно полно и разнообразно. В настоящее время именно Интернет дает возможность оперативно получать информацию о современном литературном процессе. Литературные конкурсы позволяют отслеживать наиболее заметные явления современного литературного процесса. Институт сетевой критики может соперничать с критикой, представленной в печатных изданиях. Достоинством сетевой критики является непосредственное реагирование на факт появления того или иного произведения. По мнению известного писателя и сетевого критика М. Фрая, «для актуального искусства Интернет стал идеальным информационным пространством: все, что для художника, критика, куратора или художественной институции подлежит репрезентации, может быть репрезентировано немедленно, без искажений, без особых затрат. Электронный способ существования текста дает во всех этих случаях качественно новый эффект».

Современная российская литература сосредоточена на нескольких крупных сайтах и тяготеет к двум полюсам: сетевые версии «толстых журналов»

и собрания более радикальной в эстетическом отношении, хотя и очень различной по уровню, прозы и поэзии (экспериментальной). Самое представительное собрание экспериментальной литературы сосредоточено на сайте «Вавилон» (<http://vavilon.ru>), который претендует на отражение картины современной русской литературы. На нем объединено несколько десятков персональных страниц, посвященных поэтам, прозаикам и критикам самых разных направлений и возрастов. «Вавилон» можно в какой-то мере считать элитарным сайтом, объединяющим пишущих на профессиональном уровне авторов.

Дилетантский уровень современной литературной жизни представлен, например, сайтом под красноречивым названием «Графоман».

Одним из лучших литературных сайтов является «Круг чтения РЖ» (<http://www.russ.ru/krug>). Сегодня «Круг чтения» — самый живой и динамично развивающийся сайт. Специфика его в том, что он занимается не столько ознакомлением читателей с новыми текстами (хотя и эта работа ведется), сколько помогает ориентироваться в сегодняшней литературной ситуации. Содержание «Круга» определяется литературной ситуацией. Структура «Круга»: «Шведская полка», «Иномарки», «Чтение без разбору», «Книга на завтра», «Периодика», «Век-текст», «Все рецензии», «Чтение *online*», «Электронные библиотеки». В этих основных разделах появляются рецензии на новые (русские и переводные) книги, обзоры толстых и тонких журналов, а также газетных статей, посвященных литературе и литературной жизни. В «Круге чтения» сложилась команда литературных обозревателей: Борис Кузьминский, Аделаида Метелкина, Александр Агесв, Мирослав Немиров, Вячеслав Курицын, Лиза Новикова, Инна Булкина, Егор Оторощенко, Анастасия Оторощенко. Обозреватели обладают собственной индивидуальностью, стилем, идеями, обаянием. Они не только обозревают литературную ситуацию, но и в известной мере на нее влияют. По мнению Б. Кузьминского, редактора и обозревателя этого сайта, основная задача «Круга чтения» показать, что никакой специфической интернет-литературы не существует в природе; литература бывает плохая и хорошая, а не сетевая и бумажная.

Обзоры литературных новинок также представлены на различных сайтах. Наиболее популярными до недавнего времени являлись обзоры «литературного Интернета» на сайте М. Фрая (www.frei.ru), в журналах «Сетевая словесность», «Русский переплет», «Современная русская литература с Вячеславом Курицыным».

На сайте М. Гельмана начиная с 1998 г. отслеживаются еженедельные новости в области культуры и искусства, в том числе и в области словесности. Он открыл собственный проект «Современное искусство в Сети» по адресу www.guelman.ru/. Сейчас это — портал, объединяющий несколько десятков интернет-проектов в области актуальной культуры. На этом сайте активно представлены сетевые литературные критики. Достаточно популярен авторский проект «Изголовье Бавильского» (вслед за Сен-Сенаген). Он пригласил всех присылать свои списки того, что они любят, чем живут и т. д. Проект Бавильского дает примеры субъективного отношения к литератур-

ному процессу, позволяя многочисленным любителям словесного творчества публично обращать внимание на те явления литературы, которые привлекли их внимание.

Ряд ресурсов специально представляет жанровое разнообразие современной литературы. Таков, например, портал «Современная русская поэзия» (<http://rema.ru:8101/poems/>). Здесь отражено творчество нескольких поэтов, с точки зрения создателей сайта, определяющих лицо современной поэзии. Это одна из самых представительных антологий современной русской поэзии. Наиболее близкий по уровню представления и содержанию упоминавшийся сайт «Вавилон» сочетает стремление к антологичности с попыткой концептуально-го построения картины современной поэзии. На титульной странице сайта — имена поэтов с кратким представлением (использованы отрывки из критических статей), через ссылку, по имени, можно войти на персональную страницу поэта с его фотографией и подборкой стихов. Свойства портала придают странице пять позиций в верхней строке «Весь Бродский», «Поэзия Урала», «Манифесты», «Турниры».

Показательно, что современный литературный процесс в России отражается и в зарубежных интернет-ресурсах. Достаточно популярен, например, японский сайт «Современные писатели в России» (<http://src-home.slav.hokudai.ac.jp/Writer/windex.html>), где представлен весь цвет российской словесности. Каждая из страниц содержит имя писателя, год рождения и список произведений.

Помимо ресурсов, дающих информацию о современном литературном процессе в целом, значительный интерес представляют персональные сайты современных писателей, критиков, обозревателей. Сайт А. Левина (<http://www.levin.rinet.ru>), например, помимо подборки стихов современных поэтов, полных текстов статей известных литературных критиков, включает перечни произведений художественной литературы, заслуживающих, по мнению автора проекта, внимания читателей. На этом же сайте можно найти хронику литературной жизни Петербурга: Санкт-Петербургский литературный гид ([htt://levin.rinet.ru/spb-guide/index.html](http://levin.rinet.ru/spb-guide/index.html)).

В русскоязычном Интернете еще не представляется возможным выйти на сайт каждого современного российского писателя. Так, например, нет до сих пор официальных сайтов Ю. Полякова, В. Токаревой и ряда других достаточно известных писателей. В настоящее время в Сети присутствуют в основном сайты молодых и популярных писателей рубежа веков. Писатели старшего поколения представлены очень фрагментарно. Список адресов некоторых сайтов современных писателей приведен в Приложении 4 к данному подразделу.

Некоторые из сайтов современных отечественных писателей имеют не только русскоязычную версию. Так, например, сайт Н. Перумова поддерживает версии на испанском, французском, немецком, итальянском, болгарском, украинском и эстонском языках. Это свидетельствует как о стремлении автора привлечь внимание иноязычных читателей, так и о популярности его произведений за пределами России.

На каждом сайте современного писателя имеется страница, на которой представлены его произведения. Эта страница может называться «Литература», «Чтиво» (такое название дается этой странице на сайте Д. Липскерова) и т. п. Как правило, это книги *on-line*, но все чаще начинают появляться и аудиоверсии. Присутствуют рекламные материалы: анонсы новых произведений, реклама спонсоров и т. д. Содержатся ссылки на дружественные сайты или помещаются произведения других авторов. Имеются разделы «фотографии», которые располагаются, чаще всего, в хронологическом порядке и сопровождаются краткими комментариями. Встречаются рубрики «ТВ», «Кино» и др. Обязательным структурным элементом является наличие биографии (на сайтах Б. Акунина и Э. Радзинского этот раздел отсутствует). Очень часто размещаются критические материалы и рецензии (только те, которые отобрал автор) и его интервью. Принципиально важной для автора является возможность общения с читателями, чему служат разнообразные форумы и чаты, анкеты. В отличие от писателей-классиков, современные писатели на сайтах в большей степени преследуют рекламные цели. Например, в значительной мере им подчинен сайт «Фандорин», который вошел в пятерку лучших персональных сайтов. Он является официальным сайтом Эраста Петровича Фандорина. На господина Фандорина собрано целое досье, которое содержит анкетные данные, словесный портрет, генеалогию. В форуме гостевой книги и в чате кто-то регулярно отвечает за «Петровича».

В тех случаях, когда персонального ресурса писатель не имеет, следует внимательно ознакомиться со ссылками, представленными на других сайтах. Так, например, у А. И. Солженицына нет официального персонального сайта. Однако сведения о писателе широко представлены в Интернете. На адресе страницы А. Платонова (<http://teljonok.chat.ru>) содержатся ссылки на материалы о Солженицыне, размещенные на других сайтах. Цель данного ресурса — создать указатель ко всем произведениям и статьям, имеющимся в Интернете. Основные разделы: книги, рассказы, статьи. С этих страниц открыт доступ к художественным и публицистическим текстам. Есть также тексты статей о нем, краткая библиография изданий писателя и подборка ссылок на статьи о нем. Самостоятельный сайт, посвященный Солженицыну, поддерживался на сервере факультета социологии Петербургского университета, где представлены тексты, библиография, материалы о писателе, ссылки. На сайте «Кулички» также можно найти представительное собрание ссылок на ресурсы о писателе (<http://www.kulichki.com/inkwell/hudlit/news/solzheni.htm>).

Если в создании собственных сайтов российские современные писатели принимают самое активное участие, то персональные сайты, посвященные современным зарубежным писателям, как правило, создаются любителями или исследователями их творчества. Информационное наполнение их может быть различным и зависит от личных пристрастий, специальных задач и вкуса их создателей.

Так, например, Г. Г. Маркес представлен на единственном, достаточно компактном сайте «Макондо» (<http://macondo.nm.ru>), создателем которого является

ся Д. Акмулин. Основные разделы сайта: биография, фотоальбом, Маркес в кино; магический реализм; очерк истории Колумбии; творчество (библиография, романы и рассказы, репортажи, статьи); критика (монографии, рецензии, статьи); публицистика, СМИ; ссылки. Достоинством данного ресурса является полнота представления текстов писателя и литературы о нем. Более субъективный характер носят сайты, посвященные китайской и японской литературам. На сайте «Горная хижина» (<http://shack.webservis.ru/shack.jpg>) представлены тексты Басе, Буссона, Исса. У каждого по пятнадцать хокку и танка. Предлагается ссылка на родственный сайт «Аромат Востока. Хайку со всего мира» (<http://graf-mur.holm.ru>). Популярностью среди персональных страниц пользуется сайт «Виртуальные суси» (<http://www.susi.ru/>). Это остроумно сделанный, как бы только для друзей, «для своих», сайт двух молодых русских японистов Д. Коваленина и В. Смоленского. Помимо информации о культуре Японии, здесь представлена проза В. Смоленского русско-японской тематики. Другая составная «Суси» — страницы литератора и переводчика Д. Коваленина, открывшего русскому читателю Мураками. Представлены переводы «Слушай песню ветра», «Охота на овец», рассказов «Рвота», «Девушки из Ипате-мы», «Принцесса, которой больше нет», статьи, политические анархии Харуки Мураками, рецензии и переписка, спровоцированные книжными изданиями. На отдельных страницах переводы Коваленина из Тавара Мати, Юкио Мисима, Такамура Котаро, Нацуки Икэдзавы. На соседних страницах представлено творчество его отца В. Коваленина — переводы из С. Лема, Й. Шкворецкого, А. Выджиньски. По итогам интернет-конкурсов этот сайт постоянно входит в круг наиболее популярных.

Фактографические ресурсы

Универсальные справочные сайты включают разнообразные фактические сведения из области художественной литературы и литературоведения. В таких широко известных проектах Интернета, как «Словари и энциклопедии *On-Line*» (www.dis.academic.ru/), «Рубрикон. Информационно-энциклопедический проект», «Мир энциклопедий» (www.encyclopedia.ru/), «Русская справочная библиотека» (www.openweb.ru/stepanov/library.htm), интернет-энциклопедии «Кругосвет» (<http://www.krugosvet.ru/>), «Википедия», «Кирилл и Мефодий» широко представлены биографические, хроникальные, терминологические и другие сведения филологического характера.

Фактографические ресурсы существуют в электронной форме, чаще всего наряду с другими разновидностями информации. Так, например, в ЭНИ, посвященных отдельным писателям, наряду с полными текстами произведений, библиографической информацией приводятся разнообразные биографические данные, летописи или хроники жизни и творчества, персональные энциклопедии. В ФЭБ и РВБ выставлены полные тексты различных энциклопедических изданий по художественной литературе и литературоведению. В разделе «Энциклопедии, словари и справочники» каталога ссылок ФЭБ приведено 26 ссы-

лок на справочные ресурсы, среди которых: биобиблиографический словарь «Литература древней Руси» (old-rus.narod.ru/bio.html), Лермонтовская энциклопедия (feb-web.ru/feb/lermenc), Литературная энциклопедия (feb-web.ru/feb/litenc/encyclop/), «Наука о литературе и фольклоре», включая научное издание «*Personalia*» с биографическими данными об ученых-филологах (feb-web.ru/feb/person/person/), Оренбургская пушкинская и толстовская энциклопедии (www.orenburg.ru/culture/encyclop/tom2/; www.orenburg.ru/culture/encyclop/tom3/), Словарь терминов. Постмодернизм (yanko.lib.ru/books/philosoph/ilyin-book.htm), Словарь литературоведческих терминов, Словарь языка А. С. Грибоедова (www.inforeg.ru/elektron/concord/concord.htm), Энциклопедия «Слова о полку Игореве» (feb-web.ru/feb/slovinc/default.asp?/feb/slovinc/refers/es0.html) и ряд других справочных изданий. В целом же количество отраслевых справочных изданий по художественной литературе и литературоведению, представленных в электронной форме, невелико. До сих пор многие уникальные литературоведческие энциклопедические и справочные издания существуют лишь в печатной форме.

Литература

1. Адамович, М. Этот виртуальный мир. Современная русская проза в Интернете? Ее особенности и проблемы / М. Адамович // Новый мир. — 2000. — № 4. — С. 25–31.
2. Алешин, Л. И. Электронные базы данных персоналий / Л. И. Алешин // Библиогр. — 1999. — № 1. — С. 28–30.
3. Андреев, А. СЕТЕАртура, как ее NET [Электронный ресурс] / А. Андреев. — Режим доступа : <http://www.litera.ru/slova/andreev/setnet/>. — Загл. с экрана.
4. Вигурский, К. В. ЭНИ классиков русской литературы / К. В. Вигурский // Библиотечные компьютерные технологии : сб. ст. / РГБ ; сост. О. А. Лавренова. — М., 1997. — Вып. 1/2. — С. 53–68.
5. Вигурский, К. В. Информатика и филология (проблемы и перспективы взаимодействия) [Электронный ресурс] / К. В. Вигурский, И. А. Пильшиков // Российский научный электронный журнал «Электронные библиотеки». — 2003. — Т. 6, вып. 3. — Режим доступа : <http://www.elbib.ru/indeex.phtml?page=elbib/rus/journal/2003/part3/VP>. — Загл. с экрана.
6. Караковский, А. История и практика сетевой литературы [Электронный ресурс] / А. Караковский. — Режим доступа : <http://www.litera.ru/slova/karakovski/rulinet.html>. — Загл. с экрана.
7. Киберлинский, В. Литераторы в паутине сети [Электронный ресурс] / В. Киберлинский. — Режим доступа : <http://www.litera.ru/slova/teoriya/kiberlinsky.htmk>. — Загл. с экрана.
8. Книга и/или компьютер? Литературный гид // Иностран. лит. — 1999. — № 10. — С. 140–187.
9. Корнев, С. «Сетевая литература» и завершение постмодерна : Интернет как место обитания литературы / С. Корнев // Новое лит. обозрение. — 1998. — № 32. — С. 29–47.
10. Кузьмин, Д. Краткий катехизис русского литературного Интернета / Д. Кузьмин // Иностран. лит. — 1999. — № 10. — С. 184–187.

Раздел 5. Отраслевые электронные ресурсы

11. Рогачевская, Е. Литература в сетях [Электронный ресурс] / Е. Рогачевская — Режим доступа : <http://www.litera.ru/slova/rogachevskaya/rulinet.html>. — Загл. с экрана.
12. Сердюченко, В. Новейший проект российской словесности: Литература в Интернете / В. Сердюченко // Вопросы лит. — 1999. — № 5. — С. 3–15.
13. Сетевая литература / сост. С. Костырко // Новый мир. — 2000. — № 1. — С. 252–260; № 2. — С. 51–62; № 3. — С. 48–59; № 4. — С. 50–62; № 5. — С. 50–60; № 6. — С. 49–61.
14. Сонькин, В. Отцы и дети в Интернете / В. Сонькин // Новое лит. обозрение. — 2000. — № 43. — С. 322–326.
15. Схетлейнс, В. Сетелитература : Новое литературное движение [Электронный ресурс] / В. Схетлейнс. — Режим доступа : <http://www.litera.ru/slova/teoriya/werner.html>. — Загл. с экрана.
16. Фет, В. Закинул старик в море невод... или сжатые сведения о русскоязычных литературных сайтах в Интернете / В. Фет // Лит. европеец. — 2000. — № 30. — С. 45–47.
17. Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор» [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://feb-web.ru>. — Загл. с экрана.
18. Эко, У. От Интернета к Гутенбергу / У. Эко // Новое лит. обозрение. — 1998. — № 32. — С. 15–26.
19. Ямпольский, М. Интернет, или Постархивное сознание / М. Ямпольский // Новое лит. обозрение. — 1998. — № 32. — С. 15–26.
20. WWW-обозрение Сергея Костырко // Новый мир. — 2001. — № 2. — С. 235–242; № 4. — С. 212–218; № 8. — С. 211–217; WWW-обозрение Сергея Костырко: «Топос» как сочетание модной литературной тусовки и реальной литературы // Новый мир. — 2003. — № 6. — С. 208–214; № 10. — С. 207–212; WWW-обозрение Сергея Костырко : элегическое, отчасти ностальгическое и предельно субъективное — о смене эпох в русском Интернете // Новый мир. — 2004. — № 2. — С. 205–211; № 4. — С. 203–208; WWW-обозрение Сергея Костырко : сугубо информационное : издательства в Интернете // Новый мир. — 2004. — № 12; WWW-обозрение Сергея Костырко : Сугубо информативное — энциклопедии и справочники в русском Интернете // Новый мир. — 2005. — № 9. — С. 208–214.

Список адресов электронных библиотек, содержащих литературно-художественные, литературоведческие и литературно-критические тексты¹

Антология имажинизма — <http://www.webs.lanset.com/silixon/image/>

Библиотека древнерусской литературы (на сайте Кафедры русской литературы Петрозаводского гос. ун-та) — <http://www.philolog.ru/filolog/drevlit.htm>

Электронная библиотека Александра Белоусенко — <http://www.belousenkolib.narod.ru>

Век перевода: Русский поэтический перевод в XX в. Сайт Евгения Витковского — <http://www.vekperevoda.com>

Графоман — <http://www.grafoman.newmai.ru>

Библиотека Житинского — <http://www.ok/zhitinsky/spb/ru>

Библиотека современной русской литературы, вводит в сетевой обиход литературные имена писателей, хорошо известных по бумажным изданиям, близких по духу автору сайта (В. Конецкий, А. Мелихов, М. Чулаки, К. Мелихан и др.).

Лавка языков Максима Немцова — http://www.vladivostok.com/Speaking_In_Tongues

Представлено значительное количество переводов, как правило, отсутствующих в бумажных изданиях.

Библиотека Немого — <http://www.om-express.ru/-net/bibl.htm>

Проза и поэзия с отражением редко встречающихся текстов.

Большая Одесская Библиотека — <http://www.virtlib.odessa.net>

Универсальная библиотека: тексты произведений разных жанров и авторов. Много поэтических текстов, в том числе текстов песен.

Стихия «Сетевая антология русской и советской поэзии» — <http://www.litera.ru/stixiya>

Одна из самых полных библиотек поэтических текстов.

Публичная библиотека Евгения Пескина — <http://www.public-library.narod.ru>

Тексты произведений русской классики.

Русская виртуальная библиотека (РВБ) — <http://www.rvb.ru>

Одна из лучших профессиональных ЭБ, включает научно выверенные тексты произведений художественной литературы, литературоведческие и литературно-критические тексты, библиографические и справочные материалы.

Библиотека «Русская поэзия XX века» — <http://www.ruthenia.ru/60s/>

Самиздат XXI века — <http://www.russ.ru/netcult>

Библиотека «Совушки» — <http://www.sim.da.ru>

¹ Список очень выборочно включает примеры различных электронных библиотек и коллекций текстов. Каталоги ссылок на произведения классической и современной литературы, опубликованные в Интернете, см., например, Черныльница. Каталог ссылок на on-line литературу; Литер.RU: Национальная литературная сеть. Раздел «Литературные ресурсы»: Каталог (www.liter.ru/links/); Новости электронных библиотек русского Интернета (Русский Журнал) (krug/biblio/); Путеводитель по электронным библиотекам (Книжная полка Сергея Фролова) (www.fro196.narod.ru/library/guide/guide.html); Текстовые ресурсы рунета от Кузнецова (www.till.ru/library/); Русская поэзия в Интернете: Избранные ссылки (www.user.cityline.ru/-tg46yg31/links.htm) и др.

Современная и классическая литература. Пополняется не только за счет копирования уже существующих в Интернете книг, но и путем сканирования новых произведений, особенно современных зарубежных авторов.

Справочно-информационная электронная библиотека по русской литературе и журналистике на сайте Петрозаводского Государственного университета — <http://www.philolog.ru/filolog/seminar.htm>.

Электронная библиотека «Библиотека Дмитрия Трибиса» — <http://www.nmsf.ssc.ru/lib/>

Создана в 1997 г., содержит, в основном, тексты произведений отечественных и зарубежных писателей-фантастов.

Фундаментальная электронная библиотека (ФЭБ) «Русская литература и фольклор» — <http://www.feb-web.ru>

Представляет академический сектор Интернета, основу библиотеки составляют ЭНИ. Электронная библиотека «Чтиво.ru» — <http://www.turfirma.com/chtivo/>

Создана в 2001 г. Представлено много жанров и литературных направлений.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Сайты современных российских издательств в области художественной литературы и литературоведения¹

Издательство «Аграф» — <http://www.infoline.ru/g23/5711/>

Сайт содержит аннотированный каталог выпущенных книг, прайс-лист, список магазинов, с которыми сотрудничает издательство, информацию о самом издательстве. Это базовые для издательского сайта разделы. Новинки издательства представлены на титульной странице.

Издательство «Азбука» — <http://www.azbooka.ru/>

Основная информация представлена на странице «Новости», где дается список только что вышедших книг. На странице «Каталог» сайт представляет возможность подписаться на рассылку анонсов издательства.

Издательство «Амфора» — <http://www.amphora.ru/>

Удобный, логичный, представляющий необходимый минимум информации сайт.

Издательская группа «АСТ» — <http://www.ast.ru/>

Содержится информация о 260 тыс. книг. Специализация — художественная, детская и учебная литература.

Издательство «Б.С.Г.-Пресс» — <http://www.bsgpress.ru/index.php?action>

Интернет-магазин издательства.

Издательство «Вагриус» — <http://www.vagrius.com/>

Два основных раздела: «Жизнь издательства» и «Книжные ресурсы». На сайте есть страница — «Книги-рекордсмены» (своеобразная издательская «Книга Гиннеса»).

Издательство «Детская литература» — <http://www.detlit.ru/>

Издательство Захарова — <http://www.zakharov.ru/>

Издательство «Иностранка» — <http://www.inostranka.ru.ru/publishers/>

¹ См. также перечень сайтов универсальных книжных магазинов в разделе «Электронные книжные магазины»

Издательство «Молодая гвардия» — <http://www.mg.gvardiya.ru/>

Полный каталог серии «ЖЗЛ» с информацией о всех изданиях серии. Здесь же представлено издательство «Звонница–МГ».

Издательство «Новое литературное обозрение» — <http://www.nlo.magazine.ru/>

Издательство «Пушкинский фонд» — <http://izdat-pd.narod.ru/>

В разделе «Серии» — список книг, вышедших под грифом «Былой Петербург», «Жизнь Пушкина», «Сочинения Иосифа Бродского», а также каталог самой популярной серии издательства «Автограф», которую можно считать чем-то вроде визитной карточки современной русской поэзии.

Издательство «Радуга» — <http://www.raduga.caravan.ru/index.html>

Издательство «Слово» — <http://www.slovo-online.ru/>

Издательство «Текст» — <http://www.mtu-net.ru/textpubl/index.htm>

Издательство «У-Фактория» — <http://www.ufactory.ru/>

Торговый Дом «ЭКМО» — <http://www.eksmo.ru>

Один из самых проработанных и самых информативных издательских сайтов в российском Интернете. Представление книг по разделам, персональные страницы авторов издательства (фотография, биографическая справка, адрес персонального сайта, список книг, опубликованных в издательстве).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Персональные сайты русских писателей–классиков

Ахматова А. А. — <http://litera.ru/stixiya/authors/axmatova/html>

Булгаков М. А. — <http://www.bulgakov.ru>

Гоголь Н. В. — <http://gogol.niv.ru/>

Гончаров И. А. Официальный сайт Группы по подготовке Академического полного собрания сочинений и писем ИРЛИ РАН — www.goncharov.spb.ru/

Достоевский Ф. М. — <http://www.dostoevskiy.net.ru/>; Весь Достоевский. Сайт Петрозаводского гос. ун-та — www.karelia.ru/~Dostoevsky/; <http://www.pereplet.ru/dostoevskiy/>

Есенин С. А. — <http://esenin.niv.ru>

Лермонтов М. Ю. — <http://lermontov.niv.ru/>

Маяковский В. В. — <http://mayakovsky.narod.ru>

Набоков В. В. — <http://russianway.rhgi.spb.ru/nabokov.html>

Островский А. Н. — <http://www.ostrovskiy.org.ru>

Паустовский К. Г. — <http://paustovskiy.niv.ru>

Пушкин А. С. — <http://pushkin.niv.ru/>

Толстой Л. Н. — <http://www.tolstoy.ru>

Тургенев И. С. — <http://turgenev.org.ru>

Чехов А. П. — <http://chegov.niv.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Персональные сайты современных российских писателей и критиков

- Акунин Б. — <http://www.akunin.ru>
Астафьев В. П. — [www/fro196.narod.ru/library/astafiev/astafiev.htm](http://www.fro196.narod.ru/library/astafiev/astafiev.htm)
Бродский И. Литературно-мемориальный сайт — <http://www.bz.spb.su/brodsky/>
Бульчев К. — <http://www.rusf.ru/kb/index.htm>
Веллер М. — <http://www.weller.ru/>
Высоцкий В. Официальный сайт фонда В. С. Высоцкого — <http://www.kulichki.com/vv/>
Головачев В. — <http://www.golovachev.ru>
Довлатов С. — <http://dovlatov.newmail.ru/>;
Мемориальная страница: (Книги, Портреты, Автографы, Редкости) — www.vladivostok.com/Speaking_In_Tongues/dovlatov/
Жванецкий М. — <http://www.jvanetsky.ru>
Крусанов П. — <http://krusanov.bu.ru>
Липскеров Д. — <http://www.lipskerov.ru>
Лукьяненко С. — <http://lukianenko.ru/rus/>
Пелевин В. — <http://pelevin.nov.ru>
Перумов Н. — <http://www.perumov.com>
Радзинский Э. — <http://www.radzinski.ru/>
Фрай М. — <http://www.frai.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Адреса сайтов литературных музеев

- Музей Л. Н. Андреева — http://www.art.oryol.ru/litmuseum_andreev.htm
Литературно-мемориальный музей Анны Ахматовой в Фонтанном Доме — www.akhmatova.spb.ru/ru/; (<http://www.museum.ru/museum/akhmatova/>)
Музей Е. А. Боратынского (Казань) — <http://www.tatar.museum.ru/Boratynsk/>
Музей И. А. Бунина — www.art.oryol.ru/litmuseum_bunin.htm
Дом-музей Александра Грина (Киров) — <http://www.museum.ru/Grin/>
Литературно-мемориальный музей Ф. М. Достоевского (СПб.) — <http://www.md.spb.ru/>
Музей творчества В. В. Маяковского — <http://www.museum.ru/majakovskiy/>
Литературные музеи города Орла — http://www.museum.ru/museum/lit_oryol/
Музей-усадьба Мураново — <http://www.museum.ru/museum/muranovo/>
Государственный мемориальный Дом-музей Булата Окуджавы в Переделкино — <http://www.museum.ru/M2088/>
Усадьба Тургеневы Спасское-Лутовиново — http://www.art.oryol.ru/spas_main.htm
Ясная поляна. Дом-музей Л. Н. Толстого — <http://www.TULA.RU/WIN/Polyana/>

Электронные информационные ресурсы по искусству

Искусство в Сети, как и в жизни в целом, возникает несколько позже других тематических направлений. По мнению аналитиков, первые художественные сайты, сделанные в России, относятся к 1996 г.¹ Формирование ЭИР по искусству до настоящего времени происходит весьма бессистемно, имея ориентирами два фактора: личные вкусы и пристрастия авторов сайтов и технологические возможности. Первое обеспечило тематическое и жанровое разнообразие существующих в Сети ресурсов. Второе определило их соотношение, поскольку представление самих произведений искусства, как известно, требует не только огромных объемов памяти, необходимой для передачи графической и звуковой информации, но и специального ПО (например, для анимации).

Классификация электронных ресурсов

Строгой классификации ЭИР не может быть уже потому, что искусство в электронном представлении не только не калькирует себя же в традиционных формах, но, напротив, активно влияет на развитие казалось бы у сложившихся видов искусств. Появление образчиков внутрисетевого «искусства» вносит коррективы в существующие классификации, а также и в современные эстетические представления.

Среди возможных оснований для классификации ЭИР в области искусства наиболее существенной для пользователей можно считать ценностные и тематические признаки электронных документов:

- оригинальность;
- профессиональность;
- тип информации;
- тематический охват.

В качестве оригинальных оцениваются ЭИР, у которых нет традиционных (неэлектронных) аналогов. Они преобладают в современной Сети, но их большая часть, хотя тенденция к созданию более или менее полных электронных версий периодических изданий, теле- и радиопрограмм в последние годы прогрессирует.

Профессиональность ресурса обеспечивается набором признаков: компетентностью его авторов (создателей), адресностью ресурса (т. е. нацеленностью на определенный круг потребителей), достоверностью информации (обеспечивающей использование ее без дополнительной проверки) и, наконец, регулярным обновлением сетевого источника информации. Поскольку существующие

¹ Могилевская Т. Искусство в Интернете. Динамика в России. — Режим доступа: <http://www.mediaartlab.ru>

системы учета ЭИР, рассматриваемые как экспертные, не дают возможности полной выборки ресурсов по заданным требованиям, остается условно придерживаться упрощенной, но сложившейся и широко практикуемой схемы «научные» - «популярные», отмечая безусловное преобладание последних.

Деление ЭИР по типу представленной информации существенно облегчило бы поиск необходимого, однако, значительная их часть носит смешанный характер, объединяет разнородную по виду и назначению информацию. Представляется возможным выделить лишь некоторые сложившиеся группы, обозначаемые условно как:

- «коллекции» — подборки оригинальных или репродуцированных артефактов (музыка, фильмы, произведения изобразительного искусства и т. д.);
- «библиотеки» — полнотекстовые ресурсы фактографического, монографического или учебного характера; часто являются электронной копией «бумажных» изданий;
- «новости» — публикация афиш, анонсов событий культурной жизни, и т. п.; по мере накопления образуют архивы новостной информации, в которых также отсутствуют оценка или осмысление фактов; к ним можно отнести и регулярно обновляемые рекламные материалы;
- «критика» — ресурсы, публикующие комментарии к событиям в мире искусства, содержащие художественно-критические и публицистические тексты;
- «персональные» — в более широком, чем принято, понимании, посвященные одному лицу, учреждению, художественному коллективу и т. п.

Тематический охват ЭИР является одним из наиболее существенных признаков, учитывающихся как при создании ресурсов, так и при их поиске и использовании. При этом деление ресурсов на «политематические» и «монотематические» ресурсы достаточно условно поскольку, оно не дает представления об их реальном наполнении информацией. Так, например, сайт, посвященный музыке в целом, должен быть отнесен к «монотематическим» в сравнении с сайтом о новостях культуры, но он же приобретает «политематический» характер при поиске информации о технике игры на губной гармошке. Тем не менее, нельзя не учитывать того, что тематическое деление ресурсов лежит в основе структуры практически всех поисковых систем, а многообразие искусств обеспечивает их проявление в самых различных видах ИР. Все это определяет необходимость рассматривать ЭИР по искусству по тем тематическим направлениям, которые обычно определяются информационными запросами пользователей, выделяя наиболее важные ресурсы обобщающего характера.

Достаточно специфичным в сравнении с другими сферами социальной деятельности является для художественного творчества частая дифференциация ресурсов по персоналии — авторов, режиссеров, исполнителей и др.

Фактографические ресурсы

Одна из наиболее востребованных — фактографические ЭИР — существуют в разных формах: специализированные и входящие в состав универсальных; оригинальные и аналоговые; сетевые и локальные.

Раздел «Справочники, энциклопедии» имеется в любой поисковой машине и на справочно-информационных сайтах. По примеру традиционных, электронные энциклопедии универсального содержания имеют разделы «Культура», «Искусство», обеспечивая тематический поиск. Например, общедоступная, издаваемая и свободно распространяемая в Интернете на многих языках мира энциклопедия «Википедия» (<http://www.wikipedia.org/wiki>) включает портал «Культура» с рядом порталов: архитектура, изобразительное искусство, кинематограф, мифология, музыка, мультипликация, театр, фотография и др.

Специализированные электронные энциклопедии и справочники по искусству, которые можно назвать аналоговыми, создаются на основе одного или нескольких родственных по тематике классических «бумажных» изданий, идентичны им по содержанию, но выигрывают в обеспечении разных видов поиска (как контекстного, так и логического). Таковы, например, энциклопедии: «Мифы народов мира» (<http://enc.mail.ru>), повторяющая двухтомник издательства «Советская энциклопедия» 1987–1988 гг. (около 3600 статей, более 1600 иллюстраций) и «Словарь терминов искусства» (<http://art.has.it/>) – более 1300 искусствоведческих терминов, значительная часть статей сопровождается иллюстрациями. Словарь составлен на базе нескольких изданий: «Искусство стран и народов мира. Краткая художественная энциклопедия» (М., 1962–1981), «Малая история искусств» (М., 1972–1991), «Мифологический словарь» (М., 1985), «История русского и советского искусства» (М., 1979).

Нередки электронные энциклопедии, созданные путем тематической выборки и компиляции материалов крупных универсальных ресурсов. Например, энциклопедия «Театр» издательства «Новый диск»¹, содержащая около 13 тыс. статей, взятых из «Большой российской энциклопедии». Проигрывая в детальной изложении отдельных фактов, такие энциклопедии интересны возможностью привлечения дополнительных материалов, не заложенных в исходном издании. Так, упомянутая энциклопедия «Театр», помимо текстов статей и иллюстраций к ним, снабжена коллекцией интернет-ссылок.

Использование материалов электронных энциклопедий аналогового типа иногда затруднено коммерческим подходом держателей ресурса. Так, на сайте «Рубрикон» компании «Русс портал» (<http://www.rubricon.com/>) представлены электронные версии ряда популярнейших энциклопедий по искусству («Кино России», «Актерская энциклопедия», «Рок-энциклопедия» С. Кастальского, «Популярная художественная энциклопедия в двух томах и др.). Однако полные тексты статей можно получить только на платной основе.

¹ Театр : Энциклопедия : в 3 т. : Балет. Опера. Драматический театр. — М. : Новый диск, 2005. — 3 CD.

Поиск адекватного запросу фактографического издания осложняется отсутствием у ряда ЭИР уникального заглавия и сведений об ответственности, позволяющих идентифицировать и оценить данный ресурс: если словосочетание «Музыкальная энциклопедия» в доэлектронную эпоху не требовало дополнительных комментариев и обозначало единственное издание (М.: Сов. энцикл., 1973–1982), то электронный ресурс с таким же заглавием это и CD с выдержками из электронной версии Брокгауза и Эфрона¹, и раздел сайта «Вся музыка на Gromko.ru» (<http://www.gromko.ru/>), и несколько иных ресурсов, далеких по своим характеристикам от понятия «энциклопедия» вообще. В них дается некий перечень предметов и явлений, хотя и имеющих отношение к музыкальному искусству, но не обеспечивающих системность и полноту знаний о нем. Объем статей не всегда удовлетворителен и не отражает значимость личности или явления (ср. «Басков» и «Бокерини» на *Gromko.ru*). Ссылки на другие статьи — выборочны, недостаточны. Например, из статьи «барокко» (там же) нельзя перейти на персональные разделы перечисленных в тексте музыкантов.

Одновременно в Сети имеются уникальные ресурсы, позволяющие не только получать фактографическую информацию, отсутствующую в энциклопедических и справочных изданиях, но и регулярно пополнять и обновлять ее, поддерживая тем самым современный уровень осмысления художественных явлений. Как правило, на первом этапе существования они представлены авторским проектом, который всегда находится в состоянии развития: любой желающий приглашается принять участие в пополнении словника или редактировании справочных статей. Яркий пример подобного ЭИР — иллюстрированный биографический энциклопедический словарь «Гитаристы и композиторы» (<http://abc-guitar.narod.ru/>).

Адресно-фактографическая информация в виде перечней или самостоятельных БД учреждений культуры по регионам, их телефонов, адресов и т. п. предоставляется также в справочных разделах официальных сайтов и порталов (например, «Культура России», НИЦ Информкультура).

Фактографическая информация в ЭИР, как правило, присутствует не в «чистом» виде: она дополнена аудио- и видеофрагментами, связана перекрестными ссылками, отсылками ко внешним (в том числе полнотекстовым) ресурсам, включает аналитические тексты.

Электронные периодические издания

Изо всех видов изданий переход в электронную форму был наиболее органичным именно для периодики. Оперативность обновления достигла своего максимума, объем материала перестал ограничиваться финансовыми и полиграфическими возможностями издателя, оживился контакт с читательской аудиторией. По отношению к периодике но искусству эти общие достижения дополнились частным, но очень важным: в электронной среде исчезла техническая про-

¹ Музыкальная энциклопедия / ИДДК. — М., 2003. — 1 CD.

блема сопровождения текстовых материалов изобразительными и звуковыми, всегда стоявшая перед музыкальными, театральными и другими журналами родственной тематики¹.

Вхождение периодики в электронную среду привело к стиранию физических границ между периодическим изданием, радио- и телепередачей. Эти три способа подачи оперативной информации в настоящее время одинаково используют как предварительно подготовленную информацию, так и создаваемую в режиме *on-line*. Общение читателя/зрителя/слушателя (в одном лице) с ЭИ, как правило, происходит здесь же, на форуме.

Как и в традиционных изданиях, электронная периодика может быть полностью посвящена проблемам культуры (отраслевая) или отводить им какой-то раздел, рубрику. Наиболее потребляемой является информация, помещенная в газетах и журналах универсального содержания. Следовательно, именно в этих ЭИР будет преобладать информация новостного (афишного) и рекламного характера.

Практически все центральные и многие региональные газеты, журналы, радиостанции и телеканалы представлены в Сети своими более или менее полными электронными версиями. Многие из них имеют рубрики, посвященные культуре, либо регулярно публикуют статьи об истории и современном состоянии культуры и искусства. Специальные, узкотематические издания представлены в Сети в меньшем объеме. По отношению к электронной периодике в области искусства сохраняется принцип деления на оригинальные и аналоговые с явным преобладанием первых. Аналитики² отмечают, что ощущается явный недостаток ресурсов, сферой внимания которых была бы культурная жизнь в Сети. Этот феномен существует, следовательно, он требует осмысления и анализа. Среди периодических изданий по культуре, обсуждающих специфически сетевые проблемы, можно назвать рубрику «*Net-культура*» в «Русском журнале» (<http://www.russ.ru/netcult/index.html>), в которой регулярно публикуются статьи и экспертные материалы по разнообразным вопросам внутрисетевой культуры.

Библиографические ресурсы

Существующие библиографические ЭИР по искусству находятся в малоудовлетворительном состоянии: в отличие от сложившейся системы печатных библиографических пособий, электронные источники информации еще не стали упорядоченным или сколько-нибудь цельным явлением. Они представляют собой либо аналоги выпускаемой текущей библиографической продукции, либо ЭК на отдельные части фондов отраслевых библиотек, либо трудно выявляе-

¹ Если иллюстративные вкладыши с репродукциями или нотами и сейчас достаточно распространены в журналах научно-популярного типа, то журналы с приложенными дисками (по образцу «Кругозора») большая редкость.

² Давыдов И. Информационные ресурсы на тему культуры и искусства в сети [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.mediaartlab.ru>. — Загл. с экрана.

мые и плохо структурированные списки пристатейного, ссылочного или рекламного характера.

Создаваемые в электронной форме пособия государственной регистрации РКП «Летопись изоизданий» и «Нотная летопись» выходят ежеквартально, каждый выпуск содержит примерно 300–500 БЗ. Текущая информация распространяется по подписке или путем заказа через прайс-лист издательства «Бук Чэम्бер Интернэшнл» (<http://www.bookchamber.ru/international>).

Аналогичным образом предоставляет информацию НИЦ Информкультура (<http://infoculture.rsl.ru>). Его реферативно-библиографическая БД (создана с 1982 г.) содержит описания отечественных и зарубежных книг, статей из сериальных изданий и сборников, неопубликованных документов и депонированных научных работ по культуре и искусству России. Ежегодно БД пополняется примерно 20 тысячами записей¹.

На сайте Информкультуры представлен каталог реферативно-библиографических ресурсов по культуре и искусству, содержащий более 50 тыс. описаний документов. На основе шестигривневого рубрикатора формируется тематический запрос, а параметры отбора (год и язык публикации, тип и состав описания документа) позволяют уточнить требования к получаемому списку. Предметная область каталога: общие проблемы культуры, социокультурная деятельность в сфере досуга, библиотечное дело и библиография, музейное дело и охрана памятников, материальное оснащение учреждений культуры, культурный туризм, гуманизация образования, общие вопросы искусства, изобразительное искусство, музыкальное искусство, зрелищное искусство, эстетическое воспитание.

Просмотр документов бесплатный, а для распечатки или сохранения выбранной информации в файл необходимо стать абонентом Информкультуры.

Наиболее полный учет библиографических, фактографических и полнотекстовых БД по искусству осуществляет НТЦ «Информрегистр». В ежемесячно обновляемом каталоге ЭИР краткая информация о БД по культуре и искусству выявляется по рубрике. Полное описание ЭИР на CD представлено в разделе «Искусство» (с подразделами: «Изобразительное искусство», «Музыка», «Кино») аннотированного библиографического каталога «Российские электронные издания», выходящего как в печатном, так и в электронном виде (<http://www.inforeg.ru/deposit/>).

Ресурсы обобщающего характера

Тематическое наполнение ресурса — один из наиболее существенных мотивов обращения к нему. Поиск узкотематических, специализированных ЭИР требует большего времени и навыков работы в Сети, тогда как ресурсы общего

¹ Объем БД в распространяемом варианте в начале 2007 г. — более 250 тыс. записей.

характера могут или полностью удовлетворить интерес пользователя, или стать отправной точкой для углубленного поиска.

Один из наиболее заметных ресурсов обобщающего характера — портал «Культура России» (www.russianculture.ru) — вобрал в себя информацию о различных явлениях отечественного искусства и культуры — архитектуры, изобразительного искусства, музыки, театра, кино. Структура портала позволяет познакомиться с известными деятелями русской культуры и их произведениями. Среди разделов: новости, очерки об истории культуры, справочник, электронный форум, интерактивная служба помощи «Помогите, я не знаю...», в которой специалисты-культурологи отвечают на вопросы непрофессионалов, система тренинг-тестов, в которой можно проверить свои знания в области культуры в режиме *on-line*. Сайт содержит ссылки на тематически близкие ресурсы.

Культура-портал (<http://www.kultura-portal.ru/>) — ресурс, предлагающий пользователям оперативную, аналитическую и справочную информацию о событиях в сфере традиционной культуры. В этом создатели портала видят его главную задачу и главное отличие от многочисленных ЭИР, посвященных «альтернативной культуре». Особенностью портала является то, что он вобрал в себя электронную версию одноименного периодического издания — газеты «Культура», обозреватели которой являются также авторами электронных текстов. Десять разделов портала посвящены отдельным видам искусства (кино, музыка, архитектура), представляют текущие события (культурные мероприятия, книжные новинки) и законодательство в мире культуры. В разделе «Справочники» содержатся ссылки на сайты, посвященные российской и мировой культуре.

Сведения официального характера содержатся на сайтах Министерства культуры РФ (<http://www.mkrf.ru/>) и Федерального агентства по культуре и кинематографии (<http://www.roskulture.ru>). Основное наполнение сайтов — фактографическая информация, касающаяся деятельности учреждений и организаций, подчиненных данным ведомствам. Так, на сайте Федерального агентства по культуре и кинематографии представлен алфавитный список 360 учреждений культуры, с возможностью тематического поиска по нему. Здесь же приводятся основные статистические данные за последние несколько лет о деятельности ведомственных учреждений. Оперативно обновляются новости культуры. Публикуются тексты официальных документов.

Тематические специализированные ресурсы

Обзор ЭИР по тематическому признаку существенно затруднен многообразием форм существования искусства и, как следствие, порожденных ими источников информации.

Каждый ресурс обобщающего характера предлагает свое «меню» раздела «Культура. Искусство», в зависимости от приоритетов интересов и реального наполнения информацией. Представленные в данном обзоре рубрики «Изоб-

разительное искусство» (включая архитектуру и фотографию), «Зрелищные искусства» (включая театр и кино), «Музыка» отнюдь не исчерпывают перечень искусств, равно как упомянутые в них ресурсы не составляют список исключительно ценных и профессионально необходимых. Однако глубокое взаимопроникновение, связывающее многие виды искусства, творческие жанры и художественные направления, позволяет говорить о существовании смысловых параллелей как в процессе создания, так и при потреблении тематически ориентированной информации. Логика формирования крупных тематических блоков по искусству вполне применима и к отдельным массивам ЭИР.

На ином основании (не по видам искусства, а по роду деятельности) выделена рубрика «Музеи». Это обусловлено особой ролью данных учреждений культуры в представлении и осмыслении как самих произведений искусства, так и связанных с ними культурных процессов и явлений.

Изобразительное искусство. Поддерживается крупными ресурсами представляющими как изобразительное искусство в целом, так и отдельные его жанры.

Обширностью охваченных тем отличается сайт мультимедийного издательства «Артинфо» (<http://www.artinfo.ru/>), на сервере которого находится крупнейший российский банк данных и сетевой ресурс по визуальному искусству. Сайт содержит новостной раздел, фактографический раздел, посвященный художникам, изображениям, организациям, событиям в мире искусства, раздел критики и искусствоведческой публицистики. Как специализированное издательство, «Артинфо» предоставляет информацию о выпущенных им CD по искусству. Полезен список ссылок на крупнейшие мировые (в том числе локальные и национальные) арт-ресурсы.

Современное изобразительное искусство хорошо представлено на сайте «Центра современного искусства Сороса» (<http://www.sccamoscov.ru/infocenter/>). В его разделе «*Art Diary*» помещена информация о московских галереях, выставочных залах, музеях, информационных арт-ресурсах, включая адресный справочник, описание деятельности, архив выставок со ссылками на статьи в прессе и визуальную документацию. Главная ценность сайта — персональные страницы современных художников (около 200 имен) и арт-критиков. Каждый из них представлен развернутой справкой, списками работ и выставок, выдержками из текстов и, разумеется, картинками. Все это помещается в разделе «Персоналии» (<http://www.sccamoscov.ru/infocenter/artists/middle.htm>).

Классическое изобразительное искусство обширно представлено на многочисленных CD и DVD, объединяющих возможности альбома, справочника и учебника. Тематика дисков охватывает основные стили, жанры, направления, исторические периоды и школы в изобразительном искусстве, а также национальные, региональные и персональные особенности творчества художников. Независимо от темы, каждый отдельный ресурс публикует данные о материальных характеристиках шедевров (технике, размере, материалах), историко-культурные сведения (время создания, направление, стиль, место хранения оригинала, биография художника), возможности работы с изображениями (приближение, выделение фрагментов, редактирование). Диски, посвященные

шедеврам изобразительного искусства отдельных музеев или стран, помимо перечисленного, позволяют совершить виртуальную экскурсию по этим местам. В качестве примера можно назвать продукцию компании ДиректМедиа: «5000 шедевров рисунка», «5555 шедевров мировой живописи», «Гравюра. 5000 шедевров», «Импрессионизм», «Искусство Древнего Египта» и т. п.

Архитектура. Сайт «Архитектура России» (<http://www.archi.ru/Start>) посвящен истории русского зодчества и современной российской архитектуре. Он адресован архитекторам, искусствоведам и всем, интересующимся зодчеством. Свои задачи авторы проекта определили следующим образом: создание виртуального форума историков архитектуры, архитекторов и критиков, публикация новых статей, своевременное оповещение (с помощью электронного списка рассылки) о выставках, научных конференциях, конкурсах; обзоры новых журналов и книг архитектурной тематики; вывод в Сеть информации, необходимой для студентов (краткие очерки истории архитектуры, библиография, словарь архитектурных терминов, иллюстративная БД); создание БД архитекторов (как древних, так и современных) и исследователей, фотонллюстраций, планов, разрезов и реконструкций памятников архитектуры, составление библиографии и списка сетевых ссылок на родственные сайты.

Работа ведется в разделах:

- «Сайты архитекторов» (100 имен, из них примерно треть имеет свои персональные страницы на сайте);
- «Периодика» (Журналы «Про № 7», «Московская перспектива», «Архитектурный вестник», «Архитектура и строительство Москвы», «А.С.Д.», «Вести Союза архитекторов России», «Проект Россия», «Частная архитектура» и др.);
- «Каталог памятников» (каждый помещенный в каталог памятник имеет отдельную страничку, представлен фотографией, часто дополненной планом постройки или графической реконструкцией первоначального вида, исторической или искусствоведческой справкой);
- «Архитектурные выставки», «Архитектурные конкурсы», «Вузы и организации», «История архитектуры: фотогалереи», «Конференции», «Выставки, лекции», «Исследователи», «Обзор монографий и сборников», «Библиография», «Справочник: архитектурные термины», «Архитектурная фотография» (около 1000 фотографий) и др.

Информацией персонального характера насыщены сайты творческих союзов — Союза архитекторов России (<http://uar.ru>) и Союза московских архитекторов (<http://moskvarch.ru>).

Фотография. Сайты, посвященные искусству фотографии, содержат информацию о технике и жанрах этого вида искусства, фотостудиях и агентствах, фототоварах, фотогалереях, выставках и пр. Наиболее распространенными являются персональные ресурсы как профессионалов, так и фотоголюбителей. Также среди лидеров по рейтингу посещаемости — сайты фирм, предоставляющих различные фотоуслуги. Особое тематическое направление — альбомы или коллекции фотографий, сгруппированные по различным признакам: по жанрам, по тематике, по принадлежности и т. д. Примерами мо-

гут служить широко распространенные подборки художественных фотографий или фото стран и городов.

Сайт Государственного центра фотографии (ГЦФ) (<http://www.ncprf.org/>) выполняет роль своеобразного портала по фотоискусству. Имеющий статус федерального государственного учреждения, ГЦФ, в первую очередь, призван выявлять и сохранять уникальное отечественное фотографическое наследие, поддерживать и развивать современные художественные процессы в области фотографии. Эти задачи и определили информационное наполнение сайта, ориентированного на отражение текущих событий (новостные разделы), решение актуальных проблем (информация о науке и образовании в области фотографии), кооперирование работы с другими профильными организациями (разделы «Партнеры», «Ссылки»). Характер портала сайту придает, главным образом, раздел «Ссылки», содержащий систематизированную и аннотированную информацию о сотнях отечественных и зарубежных ресурсов по фотографии. Здесь представлены сайты агентств, творческих объединений, галерей (в том числе *on-line*-галерей), выставочных залов, фестивалей, конкурсов, музеев, архивов, научно-исследовательских и образовательных центров и т. д.

Один из наиболее рейтинговых ресурсов универсального содержания — независимый информационный интернет-ресурс о фотографии «ФотоНовости.ру» (<http://www.fotonovosti.ru>). Проект предоставляет ежедневно обновляемую информацию о различных аспектах фотоискусства, рассчитанную и на профессионалов, и на любителей. Здесь представлена актуальная информация о значимых событиях в России и во всем мире, рассказывается о мировых новинках в области фотографии, в том числе об опубликованных книгах и альбомах. Держатели сайта не только рассказывают о проводимых фотоконкурсах и выставках, но и сами организуют интерактивные конкурсы среди мастеров и любителей, устраивают интерактивные персональные и тематические фотонивыставки. Профессионалы фотододела делятся секретами мастерства в регулярно публикуемых авторских статьях. Для популяризации искусства фотографии помещаются интервью с фотографами, редакторами фотографических изданий и агентствами, кураторами выставок и конкурсов из разных стран. Профессиональный совет (например, о том, как улучшить качество снимка, какую выбрать аппаратуру, как организовать съемку) можно получить на форуме сайта, уточнить значение термина — в разделе «Глоссарий». Спецификой ресурса является то, что большое внимание в нем уделено техническим средствам фотографии — аппаратуре, оборудованию, ПО, без использования которых невозможно развитие данного вида искусства. Информативность сайта повышает раздел «Рейтинг», в котором приводится список наиболее популярных фоторесурсов.

Аналогично построен интернет-ресурс «*Photographer.Ru*», созданный в 1999 г. (<http://www.photographer.ru/>). Его основной задачей является популяризация российской фотографии в нашей стране и за ее пределами, чему способствует предоставление актуальной информации о фотододеле параллельно на русском и английском языках. Как и предыдущий ресурс, «*Photographer.Ru*» обращает внимание на терминологию фотографии, но подход к наполнению соответст-

вующего раздела иной: вместо составленного профессионалами глоссария — база знаний о фотографии «*Photographer Wiki*». Основанный на вики-технологии, т. е. на возможности редактирования статей множеством пользователей, данный раздел включает не только термины, но и другие справочные статьи: о выставках, технологиях, истории и жанрах фотографии.

Специалистам и начинающим фотографам будут полезны сайты Московского дома фотографии (<http://www.mdf.ru/>), ФотоСайт (www.sight.ru) и ОК Фото (<http://www.nt.unets.ru/okphoto/>). Целый ряд ресурсов ориентирован на применение электронных технологий в фотоделе, в частности, цифровой фотографии, например, «Фотожурнал «ХЭ»» (<http://photo-element.ru/>) и электронный фотожурнал *Digital Times* (<http://dtimes.10x15.ru>).

Зрелищные искусства. Представлены в Сети многочисленными, но скромными по объему искусствоведческой информации ресурсами.

Teamp. Не являясь порталом в полном значении, Каталог театров (<http://www.theatre.ru>) можно смело считать отправной точкой поиска по теме «Театр». Ссылки на официальные сайты театров присутствуют во многих ресурсах досугово-развлекательного характера. Здесь же легко найти персональные сайты актеров и режиссеров, новости театральной жизни, афишу и репертуар театров.

Распространена система заказа и продажи билетов через интернет-кассы как отдельных театров, так и специально создаваемых для этой цели агентств.

Более специализированные интересы призваны удовлетворять сайты, представляющие собой виртуальные театральные музеи или коллекции.

В целом, ресурсов, которые свободно можно отнести к театральной тематике, учитывая разнообразие форм этого вида искусства, намного больше, нежели обычно перечисляется в соответствующем разделе ссылок. Так, впечатляющий своей полнотой список раздела «Зрелищные искусства» на сайте Российской государственной библиотеки по искусству (<http://www.liart.ru/nav/port2.php>) не учитывает ресурсы музыкальной, балетной, изобразительной тематики, связанные с театральным искусством. Однако в нем даны адреса сайтов театров Москвы и Санкт-Петербурга, широко представлены ресурсы по драматургии (включая полнотекстовые). РГБИ не только информирует о существующих ресурсах, но также создает и предоставляет сетевой доступ к собственным БД по театру. Это библиографические БД «Русская драма», «Современная драматургия» и «Действующие лица» (<http://www.liart.ru/bd/bd2.php>).

Описаниями рукописных и архивных материалов театральной тематики наполнена БД Санкт-Петербургской театральной библиотеки (<http://bb.msk.ru>).

Кино. Информационных ресурсов, связанных с кино, в Сети достаточно много. Выделяются сайты широкой и узкой тематики. К первым относятся ресурсы новостного характера: афиши, рейтинги, новости из жизни кинозвезд и т. п. Намного меньше кинокритики, которая заменена рецензиями на новые фильмы.

Сайты узкотематические посвящаются их создателями любимому фильму, актеру, режиссеру. Качество представленной информации полностью зависит от эрудированности автора. Выбор тем и мнений по этим темам субъектив-

мен. Приятное исключение составляет сайт «Актеры советского кино» (<http://actors.khv.ru/>).

Многочисленные сайты, представляющие произведения кинискусства, впечатляют скоростью своего появления, однако, как правило, не дают возможности оценить и выбрать фильм. Типовая рубрикация каталогов — по новинкам, по жанру (боевики, вестерны, детективы, для детей, драмы, исторические, катастрофы, клипы, комедии и т. д.), по наградам («Оскар», «Золотой глобус», Венецианский и Каннский кинофестивали и др.), по именам??, по кинокомпани — помогает мало, как и система поиска, которая строится на клавиатурном наборе ключевых слов через поисковое окно — трудоемкий и сопряженный с ошибками в именах и названиях, особенно при выполнении фактографических запросов читателей. Одним из удачных можно считать ресурс «Афишный гид» (<http://www.weekend.ru/>).

Не оценочную, а регистрационную функцию выполняет создаваемый в рамках программы Федерального агентства по культуре и кинематографии электронный «Реестр киноvideофильмов» (http://www.rosculture.ru/movies_list/). В реестр включены фильмы разных жанров, тематики, лет создания; всего около 35 тысяч единиц учета. Каждая кинокартина анализируется по 24 позициям, отражающим ее технические и художественные характеристики: жанр, производитель, страна, год выпуска, количество серий, длительность, ограничения на просмотр, режиссер, оператор, композитор и т. д. Отсутствие рубрики «актеры» и редко заполненное поле «аннотация» снижают привлекательность ресурса для непрофессиональных пользователей. Однако, масштаб работы позволяет считать данный ресурс достаточно перспективным.

По результатам рейтингов и мнению критиков, среди лучших отечественных сайтов про кино — КиноИзм (<http://www.zhurnal.ru/kinoizm/>) — ежедневно обновляемый сетевой ресурс о современном кинематографе, один из крупнейших некоммерческих проектов в российской сети. Здесь помещаются статьи, обзоры новинок кино, обзоры выходящих кинокассет и т. д., размещен журнал «Киносценарии» (<http://www.zhurnal.ru/kinoizm/kinoscenarii/00025/index.html>). Составители сайта представляют кино как искусство, а не как товар, не оглядываясь на нужды видеорынка. Одна из самых полезных страниц — страница ссылок на другие, родственные «КиноИзму» сайты.

Например, *Kino Net* (<http://www.kinno.net/>) — независимый журнал, состоящий из разнообразных разделов, среди которых предложены обзоры не только новинок, но и давно выпущенных хороших фильмов, постоянно обновляемые новости и телепрограмма, где перечисляются лучшие фильмы недели.

Известный как профессионалам, так и любителям, журнал «Искусство кино» в своем электронном виде (<http://www.kinoart.ru/>) — настоящая находка для киноманов. Привлекает внимание критический раздел, в котором на высоком профессиональном уровне анализируются фильмы, заслуживающие наибольшего внимания.

Серьезное издание — Кинозал (http://www.agama.ru/r_club/cinema/). Де-виз этой страницы: «Кинематограф не развлечение, а сложная наука». Здесь

представлена большая БД разнообразных советских/российских фильмов, а также избранные статьи из периодики.

Особую функцию — перспективное моделирование кинопроцесса — призван выполнять проект «Виртуальное киноведение» (<http://www.litera.ru/okino/>). Здесь представлены, по выражению авторов, «люди и фильмы, которых не было» — сборники публикаций, киноповести, глоссарий.

Локальные ЭИР практически без исключения представляют собой копии новых фильмов или ретроспективу отечественного и зарубежного художественного кино, во всем многообразии его жанров.

Музыка. Привлекающих внимание ИР по музыке в русскоязычной сети пока не так уж много. Большая часть музыкальных сайтов представляет собой коллекции аудиофайлов, что может объясняться повышенным интересом посетителей к собственно музыкальным материалам.

Информационные сайты в большинстве своем тематические или персональные, причем одним и тем же наиболее популярным персонам или коллективам может быть посвящено несколько сайтов разного содержания. При внешней широте охвата явлений и предметов рассмотрения, совокупная информационная ценность большинства узкотематических ресурсов часто невелика. Это следствие некачественного исполнения сайтов, являющихся авторскими не финансируемыми проектами (т. е. домашними страничками поклонников).

В этой ситуации особую роль начинают играть специфические сетевые ресурсы — официальные сайты музыкальных групп и исполнителей, сайты звукозаписывающих компаний. Как правило, они регулярно обновляются, аккумулируют массу информации разного рода (в том числе афиши, критику, интервью), что превращает их в ценные, хотя и узко ориентированные ресурсы.

Как правило, доступ к ЭИР музыкальной тематики в любой поисковой системе предваряется выбором одного из направлений этого вида искусства: классическая музыка, авторская песня, популярная музыка, рок, джаз и т. д. Типы представленных сайтов, тем не менее, сходны по любому из направлений, вывывая то общее, что составляет музыкальное искусство звуков. Наиболее часты: персональные сайты музыкантов; аудио- и видеоколлекции; афиши и анонсы событий (концертов, фестивалей, конкурсов); официальные и любительские сайты музыкальных коллективов; новости и интервью; музыкальная критика (рецензии, обзоры); интернет-магазины звукозаписей и литературы; иконография. Широко распространены голосования и форумы. Намного реже встречаются качественные биографические и терминологические справочники, удовлетворительная (а не выборочная) библиография, дискография и нотография, полные тексты музыковедческой литературы.

Знакомство с сетевыми ресурсами, посвященными классической музыке, можно начать с одноименного сайта «Классическая музыка» (<http://www.classic-music.ru>) — типового по структуре и наполнению разделов (композиторы, исполнители, факты, афоризмы, инструменты, словарь). Расширенный по-

иск удобно вести по ссылкам раздела «Лучшие сайты о классической музыке». Оперное искусство достаточно полно представлено сайтами «В мире оперы» (<http://belcanto.ru>) и «Призрак оперы» (<http://www.veselago.org>). Первый ресурс по охвату тем и объему информации можно считать электронной оперной энциклопедией. Сюжеты опер и комментарии к ним, тексты книг и статей, биографии певцов, дирижеров и композиторов, сведения об оперных театрах, записи в mp3, новости оперной жизни — вот неполный перечень того, что предлагается посетителю сайта. Ценен каталог ссылок на профильные ресурсы (около 400 записей), разбитый по темам («русские оперные театры», «фирмы звукозаписи и дистрибьютеры» и др.).

Авторская или бардовская музыка представлена теми же типами сайтов, среди которых, безусловно, преобладают персональные. Один из наиболее интересных обобщающих ресурсов — «Авторская песня» (<http://www.bard.ru/>) — предлагает вниманию пользователя 2076 альбомов (37 286 песен), 231 фотоальбом, 129 книг и 40 журналов по теме¹. Тематика разделов: фестивали, слеты, клубы, бард-кафе, персоналия, афиша, интернет-радио, интернет-TV, книги, тексты песен, аудиопродукция.

Ресурсы, посвященные популярной музыке, преобладают в электронной среде, однако ни один из них не дает представления об этом направлении в целом. Как правило, на тематике фактографической и отборе аналитической информации сильно сказываются личные вкусы составителя (заказчика). Кроме того, само понятие «популярная музыка» является достаточно широким и меняющимся во времени, вследствие чего даже крупные ресурсы, поименованные «порталами», не в состоянии представить данную тему во всей полноте.

В частности, портал популярной музыки «Государство детство» (<http://www.gosdetstvo.ru>), отражая современные события в мире эстрады (новости, персоналии, группы, конкурсы), уделяет много внимания музыке 1980-х гг. Информацию можно считать актуальной, но только в том смысле, что она рассчитана на текущие, быстро меняющиеся интересы массового пользователя (например, каталог мелодий для мобильных телефонов, рейтинги и голосования). Как во многих проектах популярного характера, один из наиболее востребованных разделов — форум.

Музыкальный портал «Музон.ру» (<http://www.moozon.ru>) отражает текущие события в мире популярной музыки: позволяет узнать новости, выбрать аудио- и видеозаписи, купить их через интернет-магазины, информирует о концертах, клубных мероприятиях и помогает приобрести на них билеты, публикует рецензии и интервью со знаменитостями, организует знакомства по интересам и др.

Статус электронной музыкальной энциклопедии имеет старейший в России сервер Звуки.RU (<http://www.zvuki.ru/>) — лауреат ряда престижных наград. Ресурс создан для профессионального и всестороннего освещения актуального музыкального процесса в стране и за ее пределами, предоставляет справочные

¹ По состоянию на конец 2006 г.

сведения и дает возможность прослушать музыку в форматах *Real Audio* и *mp3*. Безусловное достоинство сайта — сочетание легитимности и доступности информации. Все фонограммы размещаются на сервере только с официального разрешения владельцев авторских прав, и в то же время за прослушивание аудио-файлов с посетителей не взимается плата. Звуки.RU занимаются поддержкой независимых музыкантов, проводят концерты и фестивали.

Основной задачей этих и других подобных ресурсов можно считать организацию комфортного общения профессионалов и любителей популярной музыки.

Другие музыкальные направления — джаз и блюз, рок, рэп, хип-хоп, этническая и фолк-музыка — обеспечены своими тематическими ресурсами. Сфера интересов их создателей и пользователей, как правило, выносится в заглавие, что облегчает поиск релевантных сайтов; например: «Джаз в России» (<http://www.jazz.ru/>), «Российский рок-портал» (<http://www.rock.ru/>).

Музеи. Портал «Музеи России» (<http://www.museum.ru>) содержит в оглавлении наименования более 3 тыс. музеев России, зарубежные музеи, музейные карты Москвы и Санкт-Петербурга, журналы «Мир музея» и «Курьер Российской академии наук». Это — целый музейный сервер, открывающий доступ не к краткой информации по теме, а к полноценным сайтам с богатым и разнообразным содержанием.

Основные разделы музейного сайта — «Общие сведения», «Информация», «Отделы», «История», «Шедевры», «Экспозиция», «Выставки», «Издания», «Услуги», «События».

К сожалению, технические возможности не позволили представить полностью коллекции музеев, поэтому в виде репродукций на сайте помещаются только избранные изображения, составляющие «визитную карточку» каждого музея. В то же время, создатели сайта стараются не копировать многочисленные «альбомные» изображения, помещая, наряду со всем известными, шедевры, не столь часто репродуцировавшиеся в изданиях.

В портале предусмотрена возможность выхода и на зарубежные музейные ресурсы, однако то, что тексты на них представлены на иностранных языках, затрудняет отечественному пользователю получение информации.

Многие новшества, привнесенные переходом традиционных ИР в электронную форму, имеют скорее количественный, чем качественный характер, выражаемый понятиями «быстрее» и «больше». Иную оценку получают явления, для которых электронная среда — единственно возможное место существования. В области музейного дела таким качественно новым событием стало появление *виртуальных музеев*.

Виртуальные музеи — знакомый и естественно воспринимаемый тип сайта. Их много в портале «Музеи России», ссылками на них наполнены практически все ресурсы музейной тематики.

Существуют две разновидности виртуальных музеев: первая отражает реальные коллекции отдельных музеев и выставок, вторая моделирует такие коллекции из экспонатов, хранящихся в совершенно разных музеях, часто даже в разных странах. Если первую разновидность можно было бы назвать «элек-

тронной коллекцией», то для второй — «виртуальный музей» — наиболее точное определение. В таком музее появляется возможность сочетать не только разнообразные экспонаты, но и разные виды музеев: художественный музей с музеем мемориальным, историческим, музеем-заповедником и т. д. Это позволяет показывать памятники истории и культуры в новом ракурсе, в различных гипотетических реконструкциях.

Доступ к виртуальным музеям, представляющим реально существующие коллекции, открыт на сайте «Виртуальный музей России» (<http://www.virtualmuseum.ru>). Это специализированный сайт, на котором размещаются созданные совместно несколькими культурными учреждениями тематические виртуальные выставки, основанные на авторских текстах и качественных электронных изображениях экспонатов из собраний музеев. Проект носит просветительский характер, позволяя ознакомиться с шедеврами отечественной культуры как российскому, так и зарубежному (тексты публикуются и на иностранных языках) пользователю. Достижением является и то, что равные возможности участия в виртуальных выставках получают большие и малые музеи, расположенные в любых регионах. Так, в настоящее время на сайте даны ссылки на виртуальные экспозиции Русского музея и Эрмитажа, Музеев Московского Кремля и Национального музея Беларуси.

Примером собственно виртуального музея служит проект «Первобытное искусство» (<http://vm.kemsu.ru/rus/index.html>), разработанный в Кемеровском государственном университете и поддержанный Институтом «Открытое общество».

Таким образом, ЭИР по искусству количественно сравнимы с актуальной частью традиционных изданий. Однако реальное использование большей их части затруднено отсутствием четко налаженной системы поиска. Не существует полноценного тематического каталога по ресурсам такого рода, с разработанными именно для них классификацией и критериями отбора.

Среди представленных ресурсов в области искусства преобладают столичные, а региональные проекты представлены выборочно, неравномерно освещают культурную жизнь городов и областей России, хотя некоторые из них достойны самой широкой аудитории. Особенность отечественных ЭИР заключается и в том, что многие их материалы впервые публикуются на русском языке. Отсутствие печатных аналогов заставляет составителей самостоятельно переводить тематические близкие иноязычные электронные документы для наполнения ресурса.

Литература

1. Давыдов, И. Информационные ресурсы на тему культуры и искусства в Сети [Электронный ресурс] / И. Давыдов. // Информационно-исследовательский центр «Медиа-АртЛаб». — Режим доступа : <http://www.mediaartlab.ru/db/tekst.html>. — Загл. с экрана.
2. Жидков, В. С. Виртуальный мир и искусство / В. С. Жидков, К. Б. Соколов // Жидков В. С. Искусство и общество / В. С. Жидков, К. Б. Соколов. — СПб., 2002. — С. 527–546.

3. Информкультура : ресурсы, партнеры, сервис [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://infoculture.rsl.ru>. — Загл. с экрана.

4. Комплексное представление ресурсов Информкультуры в Интернет / В. С. Сагатов и др. // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире : материалы 8-й Междунар. конф. «Крым-2001». — М., 2001. — Т. 1. — С. 227–231.

5. Куйбышев, Л. А. Интернет-каталог мультимедиа CD-ROM по культуре, искусству и образованию и перспективы его использования в сфере культуры / Л. А. Куйбышев // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире : новые технологии и формы сотрудничества : материалы 7-й Междунар. конф. «Крым-2001». — М., 2001. — Т. 1. — С. 351–354.

Электронные информационные ресурсы негуманитарных областей науки и практики

К научно-технической информации относят всю негуманитарную информацию: по точным, естественным и техническим наукам, технике, медицине и сельскому хозяйству. Электронные информационные ресурсы по всему этому блоку охарактеризованы в настоящем подразделе.

В негуманитарной сфере формирование ЭИР идет наиболее быстрыми темпами. Значительная часть традиционных источников информации имеет электронные аналоги, интенсивно создаются также электронные документы, не имеющие печатных аналогов.

Тексты научных монографий и отдельных статей, официальные документы, учебники и учебные пособия, справочники можно найти на сайтах издающих организаций, а также в специализированных ЭБ, наиболее известной из которых является Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>), созданная в 1999 г. Сегодня она является крупнейшим хранилищем электронной научной информации общенационального масштаба. Библиотека размещает на своих серверах электронные ресурсы благотворительных фондов, государственных и частных организаций, библиотечных консорциумов, а также издательства и обеспечивает доступ к этим ресурсам своим пользователям и подписчикам. Библиотека состоит из нескольких больших разделов. Самый важный из них — это постоянно пополняемый массив электронных журналов. В Научной электронной библиотеке представлены более 3770 электронных изданий; общее количество их выпусков (номеров) составляет около 210 тыс., а число доступных читателям библиотеки полнотекстовых статей достигает 6 млн. В Научной электронной библиотеке содержатся ЭЖ 645 издателей, включая *Elsevier*, *Blackwell*, *Springer*, *Academic Press*, *Institute of Physics*, *Royal Society of Chemistry*, *World Scientific* и др. Большая часть имеющихся в библиотеке журналов имеет естественнонаучную и медицинскую направленность, хотя в последнее время интенсивно пополняется и фонд гуманитарных журналов, которые составляют уже около трети всех изданий библиотеки. Русскоязычные издания на сайте Научной электронной библиотеки представлены 40 российскими научными журналами, большая часть которых находится

в открытом доступе. С 2003– 2004 гг. некоторые из них распространяются по подписке. Другая часть библиотеки включает различные БД. В коллекцию Научной электронной библиотеки входят такие известные БД, как *Science Citation Index*, *Social Science Citation Index*, *Medline*, *ZMATH*, *EMIS*, БД диссертаций фирмы *ProQuest* и другие. На сайте библиотеки планируется размещение БД диссертаций РГБ и патентной базы *Derwent* американского Института научной информации.

В обслуживании пользователей общедоступной библиотеки большое место занимает учебная литература. Электронные учебники становятся все более популярными у студентов и школьников. Каталог наиболее качественных школьных учебников, доступных в режиме *on-line*, представлен на сайтах *MBA (Master of Business Administration)* в России ([http:// www.curator.ru/e-books/](http://www.curator.ru/e-books/)) и Республиканского ресурсного центра Удмуртии (<http://www.distedu.ru/default/catalogue>)

В настоящее время в мире издается около 100 тыс. научных журналов, причем ежегодно появляются новые издания, что связано с возникновением новых научных направлений, комплексностью тематики исследований, созданием новых научных организаций, крупных корпораций и фирм. Как правило, содержание научных журналов представляется на сайте издательства или издающей организации в Интернете, а многие журналы имеют свои полнотекстовые электронные аналоги. Некоторые зарубежные издательства предоставляют доступ к полным текстам своих журналов через серверы других организаций. В табл. 7 указаны несколько возможных путей доступа к полным текстам журналов крупнейших мировых издательств научной литературы

Таблица 7

Возможности доступа к полным текстам научных журналов некоторых международных издательств

Наименование издательства	Тематика журналов	Электронный адрес Особенности поиска
Elsevier	Геофизика, геология, география, астрономия, общие и комплексные проблемы естественных и точных наук, энергетика, электротехника, электроника, радиотехника, связь, автоматика и телемеханика, вычислительная техника, горное дело, металлургия, машиностроение, ядерная техника, приборостроение, химическая технология, химическая промышленность, биотехнология, пищевая промышленность, строительство, архитектура, сельское и лесное хозяйство, рыбное хозяйство, транспорт, медицина и здравоохранение, военное дело, охрана окружающей среды	http://www.library.ru Поиск осуществляется по ключевым словам, по автору, названию журнала, в тематическом рубрикаторе журналов и алфавитном их списке

Окончание табл. 7

Наименование издательства	Тематика журналов	Электронный адрес Особенности поиска
<i>Springer</i>	Биология, химия, науки о Земле, вычислительная техника, математика, медицина, физика и астрономия, техника, охрана окружающей среды	http://link.springer.de/ Возможен простой и расширенный поиск (по авторам, ключевым словам, заглавиям статей и т. д.)
<i>Cambridge Journals Online</i>	Все области естествознания и техники	http://www.journals.htm
<i>Kluwer</i>	Более 600 журналов по всем областям естественных, точных и прикладных наук	http://www.wkap.nl

Доступ к полным текстам перечисленных выше издательств возможен в ряде случаев через сайты крупных федеральных библиотек и упоминавшуюся выше Научную электронную библиотеку.

Необходимо отметить увеличивающееся количество ЭЖ, не имеющих печатных аналогов. Такие журналы, как правило, создаются научными организациями, первичными научными коллективами и отдельными исследователями. Цель их создания — быстрое распространение научных результатов. Наиболее известными российскими периодическими ЭИ общенаучной тематики являются журнал Московского физико-технического института «Исследования в России» (результаты исследований российских или зарубежных ученых, работающих на территории России) (<http://zhurnal.ape.relarn.ru>) и поддерживаемый РГНФ «Курьер РАН и высшего образования» (сведения о грантах, вакансиях в научном сообществе, о зарубежных научных организациях и т. д.) (<http://www.riprn.net/infomag>). Однако издание ЭЖ вызывает ряд проблем, связанных с авторским правом и оценкой помещенных в них материалов. Проблема авторского права в России решается издательствами путем предоставления CD-ROM с записью журнала в НТИЦ «Информрегистр», а качество публикаций обеспечивается их рекомендацией учеными высокого научного статуса.

Внедрение новых информационных технологий значительно изменило характер и структуру *справочной литературы* в области естествознания и техники. В настоящее время, наряду с традиционными энциклопедиями, справочниками и словарями все большее распространение получают справочные БД, которые предоставляют как собственно научную (формулы, свойства, состав, структура, номенклатура и т. д.), так и адресную информацию (сведения о научных организациях, корпорациях и фирмах, их изданиях, направлениях деятельности и т. д.) (см. Приложение 1 к данному подразделу).

Большая часть российских негуманитарных (в том числе и электронных) ИР сегодня формируется в рамках ГСНТИ.

Направления и характер информационно-библиографической деятельности *федеральных органов НТИ и научно-технических библиотек федерального уровня* определяются во многом их местом и ролью в ГСНТИ. Практически все организации ГСНТИ федерального уровня занимаются подготовкой универсальных многоотраслевых, отраслевых и узкотематических библиографических пособий и БД, адресно-справочных БД и обзорно-аналитической информации, а многие из них осуществляют учет и государственную регистрацию отдельных видов документов.

Информационные ресурсы органов НТИ и научно-технических библиотек федерального уровня

Информационная продукция федеральных органов НТИ чрезвычайно разнообразна. Они издают текущие научно-вспомогательные и регистрационные библиографические пособия (публикуемые как в традиционной, так и в электронной форме), формируют библиографические, адресно-справочные, фактографические и полнотекстовые БД. Важнейшим направлением их деятельности также является обзорно-аналитическая информация.

Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ) Министерства науки России и Российской академии наук (<http://www.viniti.ru>) — крупнейший информационный центр, обеспечивающий с 1952 г. российское и мировое сообщество НТИ по проблемам точных, естественных и технических наук. ВИНИТИ — головная организация ГСНТИ России. Одним из важнейших направлений его деятельности является совершенствование существующих и создание новых информационных продуктов и услуг.

Электронный каталог к фонду ВИНИТИ включает отечественные и иностранные периодические издания — журналы, периодические научно-технические сборники, информационные материалы (начиная с 1995 г.).

Электронная версия *реферативного журнала (РЖ)* ВИНИТИ представляет собой аналог печатной версии и распространяется как самостоятельный информационный продукт. В РЖ публикуются БО, рефераты, аннотации научных документов из первичных периодических изданий, материалов научных конференций, книг, депонированных научных работ и других научно-технических документов. В РЖ ВИНИТИ отражается около одного миллиона документов ежегодно, среди которых более 30% — российские. Демонстрационная версия реферативного журнала доступна на сайте Института.

ВИНИТИ также предлагает к использованию крупнейшую в России ежемесячно пополняемую БД, отражающую материалы РЖ ВИНИТИ с 1981 г. (более 21 млн документов). Тематика БД ВИНИТИ представлена в Приложении 2 к настоящему подразделу. Электронные научные издания подготавливаются на договорной основе и могут включать любой набор выпусков и/или сводных томов РЖ ВИНИТИ за период с 1981г. ЭНИ предоставляются на CD в поисковой системе Сокол, обеспечивающей следующие возможности:

- Чтение документов не только в последовательности их расположения в РЖ, но и путем просмотра нужных разделов (подразделов) по оглавлению за весь период заказанной на *CD* ретроспективы.
- Поиск по запросам, позволяющий использовать более 20 признаков, входящих в описание документа, таких как автор, заглавие, источник, ключевые слова и словосочетания, реферат, рубрики, год издания, страна, язык и т. д.
- Поиск по словарю, выполняющему функции многоаспектного указателя, в том числе авторского, предметного, источников, индексов Международной патентной классификации, номеров патентных документов и депонированных рукописей и т. д.
- Использование словаря при построении и корректировке запросов.
- Сохранение запросов с последующим многократным использованием их для поиска.
- Экспорт результатов поиска в файл в различных форматах, в том числе, предназначенных для использования в СУБД и электронных таблицах.
- Обращение к встроенной системе «Помощь», включающей контекстные подсказки ко всем элементам всех диалоговых окон ИПС Сокол.

Начиная с января 1996 г. ВИНТИ выпускает *бюллетень сигнальной информации (СИ)* в виде тематических серий под общим названием «Содержание российский научных журналов». Бюллетени СИ выходят в тематических сериях в печатной и в электронной формах. В каждом выпуске помещаются заголовки всех статей по соответствующей тематике, опубликованные в российских журналах и указанные в их содержании. Названия статей размещены под соответствующими названиями журналов в том же порядке, в каком они помещены в содержании журнала.

В Бюллетене представлено содержание 800 научно-технических и научно-популярных журналов, издающихся в России и странах СНГ.

Бюллетени СИ выходят в виде следующих тематических серий:

- Физико-математические науки (Астрономия. Геодезия. Исследование Земли из космоса. Математика. Механика. Физика).
- Науки о Земле (Геология. География. Геофизика. Горное дело).
- Биологические науки.
- Химические науки (Металлургия. Сварка. Коррозия и защита от коррозии).
- Технические науки (Автоматика. Вычислительная техника. Машиностроение. Метрология и измерительная техника. Радиотехника. Связь. Техническая кибернетика. Электроника. Электротехника).
- Транспорт.
- Энергетика.
- Охрана окружающей среды.
- Информатика. Библиотечное дело. Издательское дело. Полиграфия.
- Общественные науки (Экономика. Психология).
- Медицина.
- Сельское хозяйство.
- Строительство. Архитектура.

Сроки подготовки каждого номера Бюллетеня не более, чем 20 календарных дней.

В отличие от печатной, электронная версия Бюллетеня дополнительно обеспечивается аннотациями к статьям, если они приводятся авторами. Электронные версии доступны в любом формате. Подписчики Бюллетеня могут получать копии всех необходимых им статей в 24-часовой или 10-дневный срок в зависимости от типа и режима запроса.

Экспресс-информация — периодическое издание, в котором размещаются расширенные рефераты наиболее интересных научно-технических документов, изданных в России и за рубежом. Издаются (в традиционном и электронном виде) следующие 10 выпусков Экспресс-информации:

- Контрольно-измерительная техника.
- Информатика.
- Авиастроение.
- Астронавтика и ракетодинамика.
- Детали машин. Технология изготовления. Автоматизация производства.
- Ресурсосберегающие технологии.
- Правовые вопросы охраны окружающей среды.
- Городской транспорт.
- Тара и упаковка. Контейнеры.
- Управление, логистика и информатика на транспорте.

Всероссийский научно-технический информационный центр (ВНТИЦ) (<http://vntic.org.ru/>) — федеральный фонд России по непубликуемым источникам информации (отчетам о НИР и ОКР, кандидатским и докторским диссертациям по всем областям науки и техники).

Передача документов в фонд ВНТИЦ обязательна для всех организаций, выполняющих НИР и ОКР, финансируемых из госбюджета, а также для диссертантов. По заказу пользователей ВНТИЦ предоставляет микрофиши или ксерокопии полных текстов документов при условии, что они имеются в фонде, полнотекстовых первичных документов (отчетов и диссертаций) и БД вторичных документов, содержащих БО и рефераты первичных документов, с возможностью онлайн-поиска и теледоступа.

ФГУП «ВНТИЦ» осуществляет справочно-информационное обслуживание по запросам пользователей. Поиск в БД обеспечивает потребителя информацией по интересующей его тематике из фондов Центра за период с 1982 г. Ответом на тематические и фактографические запросы является подготовленная специалистами подборка копий вторичных документов — информационных карт диссертаций, регистрационных и информационных карт НИР и ОКР.

БД, генерируемые ФГУП «ВНТИЦ»:

1. *Полнотематическая БД реферативной информации о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах*, проводимых в России (до 1991 г. — в СССР) и финансируемых из госбюджета. Ретроспектива БД — 22 года (с 1982 г.), объем — около 1,2 млн документов. Пополняется ежемесячно.

2. *БД реферативной информации о кандидатских и докторских диссертациях* по всем отраслям знаний, защищенных в России (до 1991 г. — в СССР). Ретроспектива БД — 22 года (с 1982 г.), объем — около 400 тыс. документов. Пополняется ежемесячно.

3. *БД оперативной информации о вновь начинаемых научно-исследовательских работах* во всех областях науки, техники и культуры. Ретроспектива базы данных 14 лет (с 1990 г.), объем — около 250 тыс. документов. Пополняется ежемесячно.

4. *Адресно-справочная БД «Организации научно-технической сферы»*. Представлена реестром более 4000 организаций России, работы которых в соответствии с ФЗ РФ «Об обязательном экземпляре документов» зарегистрированы во ФГУП «ВНТИЦ». Обновляется ежегодно.

5. *БД «Научные кадры высшей квалификации»*. Содержит фамилии ученых и специалистов, защитивших диссертации на соискание ученой степени доктора наук, начиная с 1991 г. В базе приведены: шифр научной специальности, по которой защищена диссертация, наименование диссертации, название и номер телефона организации, в которой работает ученый. Пополняется ежегодно.

6. *Проблемно-ориентированные БД о НИР и ОКР*, отраслевые БД по всем областям науки и техники. Объем определяется заказчиком. Обновляется ежеквартально.

7. *Англоязычная БД НИР и ОКР по наиболее значимым отраслям науки и техники*. Ретроспектива БД — 11 лет, объем более 60 тыс. документов. Пополняется ежемесячно.

Регистрацией НИР и ОКР в оборонном комплексе занимается **Всероссийский научно-исследовательский институт межотраслевой информации (ВИМИ)** (<http://www.vimi.ru>) — федеральный информационно-аналитический центр оборонной промышленности.

ВИМИ создает *электронные тематические каталоги*, которые содержат краткие сведения об изделиях (наименование, марку, предназначение и краткие характеристики) и адресах российских предприятий-производителей, преимущественно оборонной промышленности. Каталоги формируются на основе постоянно актуализируемых одноименных БД. Возможен поиск изделий по классификаторам и наименованиям. В комплект входят следующие каталоги, актуализируемые 2 раза в год:

Высокотехнологичная гражданская продукция предприятий оборонной промышленности Российской Федерации.

Медицинская техника.

Системы и приборы контроля и учета электроэнергии, теплоэнергии, газа, водорасхода.

Оборудование для переработки и производства продуктов питания.

Оборудование жизнеобеспечения малоэтажного строительства.

Оборудование энергообеспечения.

Технические средства охраны и безопасности.

ражданская продукция предприятий оборонной промышленности Российской Федерации.

Важнейшим информационным продуктом ВИМИ является *Межотраслевая информационная автоматизированная система (МИАС)* оборонных отраслей промышленности. На ее основе в ВИМИ ведется БД МИАС, которая содержит уникальные сведения о выполняемых и завершенных НИОКР, научно-технических достижениях, передовом производственном опыте и другой НТИ по разработкам, технологиям, материалам, продукции и услугам предприятий оборонных отраслей промышленности. Поиск в БД осуществляется по тематическим направлениям.

БД «Технолог-К» включает информационные карты примерно о тысяче высокотехнологичных (технологических процессах, оборудовании, материалах, сырье и инвестиционных проектах) предприятий оборонных отраслей промышленности и Государственных научных центров Российской Федерации.

БД «Нефтегаз-ВПК» – «Предложения оборонных предприятий по перспективным разработкам для нефтегазового комплекса» ведется с 1995 г. Содержит около 700 предложений более 400 предприятий бывшего оборонного комплекса по перспективным наукоемким разработкам (НИР, ОКР, сквозной НИОКР, выпуск уже разработанной, но модернизированной продукции), подготовленных в интересах нефтегазового комплекса на базе имеющихся высокотехнологичных. В сети Интернет представлена демонстрационная версия БД.

На сайте ВИМИ можно найти сведения об инновационных предложениях оборонных предприятий.

Всероссийский научно-исследовательский институт классификации, терминологии и информации по стандартизации и качеству (ВНИИКИ) является Российским информационным центром Всемирной Торговой Организации, а также главным информационным центром Госстандарта России и выполняет функции базового узла автоматизированной системы обработки информации.

Полная информация о нормативных документах содержится в ЭБ ВНИИКИ, в которой представлены сведения о принятых России и в международном сообществе стандартах. Библиотека создана на основе Федерального фонда стандартов. Банки данных ЭБ содержат более 400 тыс. библиографических описаний государственных, межгосударственных и отраслевых стандартов, технических условий, международных и национальных стандартов зарубежных стран, более 20 тыс. полных текстов государственных стандартов. В ЭБ ВНИИКИ входят:

ББД «Нормдок», который включает БД по ГОСТам, ОСТам, ТУ, стандартам ИСО, стандартам Германии, Великобритании, Франции. Содержит около 500 тыс. описаний нормативных документов. «Нормдок» также содержит копии первоисточников нормативных документов на микрофишах. Актуализируется ежедневно.

Банк данных полных текстов стандартов «Стандарт» содержит документы в графическом виде и распространяется на CD-ROM по следующим отраслям и направлениям: Горное дело. Полезные ископаемые; Нефтяные продукты; Металлы и металлические изделия; Машины, оборудование и инструмент;

Транспортные средства и тара; Энергетическое и электротехническое оборудование; Строительство и стройматериалы; Силикатно-керамические и углеродные материалы и изделия; Лесоматериалы. Изделия из древесины. Целлюлоза. Бумага. Картон; Химические продукты и резино-асбестовые изделия; Текстильные и кожевенные материалы и изделия; Пищевые и вкусовые продукты; Измерительные приборы. Средства автоматизации и вычислительной техники; здравоохранение. Предметы санитарии и гигиены; Сельское и лесное хозяйство; Общетехнические и организационно-методические стандарты; Атомная техника; Электронная техника. Радиоэлектроника и связь.

Банк данных РОСТЕРМ — политематический банк данных стандартизированной научно-технической терминологии из международных стандартов ИСО и МЭК, государственных стандартов, нормативных словарей. Содержит свыше 150 тыс. терминологических статей, включающих термины и определения на русском языке, краткие формы терминов и их аббревиатуры. Приоритетно вводится терминология в области искусственного интеллекта, высоких технологий, новых материалов и изделий. С использованием банка данных РОСТЕРМ издаются терминологические словари и справочники. Уже вышли из печати терминологические словари «Машиностроение», «Приборостроение», «Вычислительная техника», «Электротехника» и многие другие.

Банк данных «КЛАССИФИКАТОР» — банк данных классификаторов технико-экономической информации. ВНИИКИ является держателем сводного эталонного фонда по 38 классификаторам технико-экономической информации (общероссийский классификатор информации об общероссийских классификаторах; общероссийский классификатор видов экономической деятельности, продукции и услуг; общероссийский классификатор специальностей высших научных и т. д.)

Банк данных ДИНФОКОМ — банк данных промышленно-экономической информации.

Банк данных ТЕЗАУРУС — тезаурусы и ИПЯ.

Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент) (<http://www.fips.ru/>) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере правовой охраны и использования объектов интеллектуальной собственности.

Ассортимент информационной продукции Роспатента отражает общемировую тенденцию перехода патентных ведомств на публикацию официальных изданий в электронной форме.

Состав официальных изданий в электронной форме включает официальные бюллетени:

- *Официальный бюллетень «Изобретения. Полезные модели»* на CD выпускается в двух видах: в объеме информации традиционного бюллетеня и, кроме того, с включением полных описаний изобретений. Таким образом, подписчики получают возможность использовать эти, ранее выпускаемые отдельно, издания в виде единого комплекта, что значительно облегчает

работу с информацией и сокращает затраты на ее приобретение. Для обеспечения поиска в годовом массиве описаний изобретений эта информация кумулируется на одном диске *DVD*, продолжая издание ранее выпущенных ретроспективных комплектов описаний изобретений, охватывающих период с 1924 г. Быстрый доступ к накопленному массиву описаний изобретений на дисках *CD* и *DVD* обеспечивает справочно-поисковый аппарат (СПА) на *DVD*, содержащий реферативную информацию со ссылками на полные описания изобретений, размещенные на оптических дисках и на сайте Роспатента в сети Интернет.

- *Официальный бюллетень «Промышленные образцы»* включает сведения о вновь выданных патентах на промышленные образцы и извещения об изменениях сведений о ранее опубликованных патентных документах. Извещения об изменении сведений сгруппированы по видам изменений. В каждом разделе бюллетеня дан возрастающий список номеров патентных документов, относящихся к данному разделу. Документы бюллетеня представлены в формате *PDF*. По мере выхода новых бюллетеней информация на данной странице сайта изменяется. Пользователи имеют доступ к бюллетеню последнего месяца (т. е. каждый бюллетень будет доступен в течение месяца).
- *Официальный бюллетень «Товарные знаки, знаки обслуживания и наименования мест происхождения товаров»* содержит в полном объеме информацию традиционного бюллетеня, а дополнительно документы снабжены гиперссылками на сайт Роспатента, обеспечивающими бесплатный доступ ко всей опубликованной информации по каждому документу. Преимущество данного бюллетеня, выпускаемого на оптических дисках, проявляются также в том, что все звуковые товарные знаки сопровождаются аудио- и/или видеоданными. Ретроспективный поиск товарных знаков обеспечивает кумулятивный диск, содержащий комплект информации о товарных знаках, охватывающий период с 1991 г.

Доступ к бюллетеням бесплатный.

В отличие от бюллетеней на бумажном носителе, ЭБ на оптических дисках обладают рядом существенных преимуществ, таких как: компактность хранения больших объемов информации; возможность проведение всех видов патентного поиска с помощью развитой информационно-поисковой системы (ИПС) МИМОЗА; доступ ко всему массиву опубликованной информации по каждому патентному документу с помощью имеющихся на дисках гиперссылок на сайт Роспатента в сети Интернет.

На оптических дисках и в сети Интернет предлагаются также издания международных классификаций объектов промышленной собственности, включая вступившую в силу с 1 января 2006 г. 8-ю редакцию Международной патентной классификации.

Доступ к официальной информации обеспечивает также сайт Роспатента, представляющий с 2006 г. расширенный перечень БД, включающий электронные бюллетени и открытые реестры по объектам промышленной собственности.

В частности, Роспатент генерирует следующие библиографические БД:

Библиографическая БД по материалам издания «Изобретения стран мира» за 1996–2004 гг. Содержит реферативную информацию на русском языке об изобретениях по официальным публикациям патентных ведомств Великобритании, Германии, России, США, Франции, Швейцарии, Японии, ВОИС и ЕПВ.

БД может быть представлена как в полном объеме (т. е. по всем указанным странам и индексам МПК за период 1996–2004 гг.), так и по индивидуальным запросам в соответствии с требованиями заказчика (по отдельным странам, годам, тематике, патентообладателям и т. д.).

Информация предоставляется на любом носителе (жестком диске, CD, диске, бумажном носителе).

Библиографическая БД о зарубежных изобретениях ведущих стран мира. Содержит в унифицированной форме информацию о патентных документах более чем 50 стран мира с 1993 г. по настоящее время. В состав библиографической информации входят: заявочные, публикационные и приоритетные данные; индексы МПК и НПК; сведения о патентных документах-аналогах; именные данные авторов и заявителей (патентообладателей); название изобретения на языке оригинала.

Библиографическая информация предоставляется на CD в форматах, удобных пользователям. По запросу пользователей могут быть получены нумерационные, систематические (по МПК и НПК) и именные указатели за любой период с 1993 по 2004 г. по любой стране, имеющейся в БД. В запросе могут быть также указаны индексы МПК.

Научно-технический центр «Информрегистр» (<http://www.feb-web.ru/>) отвечает за государственную регистрацию ЭИР и осуществляет:

создание и развитие системы навигации по ИР;

разработку нормативно-правовых документов по управлению ИР;

проведение аналитических исследований по состоянию и использованию ИР.

«Информрегистр» ведет *электронный каталог государственной регистрации российских баз и банков данных*, в котором в обязательном порядке регистрируются базы и банки данных, созданные за счет или с привлечением бюджетных средств. Остальные БД регистрируются добровольно. Каталог может использоваться для поиска информационных продуктов и их продвижения.

Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России) основана в 1958 г. Является государственным депозитарием отечественной и зарубежной научно-технической литературы, автоматизированным информационным центром, головной организацией по ведению и развитию автоматизированной системы Сводного каталога России и стран СНГ по научно-технической литературе.

Созданная в ГПНТБ БД *«Российский сводный каталог по научно-технической литературе»* содержит сведения о зарубежных и отечественных книгах и зарубежных периодических изданиях по естественным наукам, технике, сельскому хозяйству и медицине, поступившие в организации-участницы Автоматизированной системы Российского сводного каталога (АС РСвК) по научно-тех-

нической литературе. БД — адресно-библиографическая. Каждая запись, кроме БО на языке оригинала, содержит индексы ГРНТИ и коды организаций-фондодержателей. Ежегодное пополнение — около 30 тыс. записей.

«Сводный каталог научно-технической литературы. Естественные науки. Техника. Сельское хозяйство. Медицина» также содержит сведения, поступающие от организаций-участниц АС РСвК. С 2001 г. печатные версии Каталога выпускаются по индивидуальному заказу. По подписке распространяется только электронная версия на CD-ROM.

Сведения о поступлениях в фонд ГПНТБ с 01.10.1991 г. содержит БД «Авторефераты диссертаций».

БД о фонде опубликованных алгоритмов отражает информацию о книгах, отдельных номерах журналов и статьях, содержащих материалы по программному обеспечению ЭВМ, языкам программирования, пакетам прикладных программ для решения конкретных задач, методике разработки и применения программных средств, библиографию по ПО ЭВМ, разработке и использованию банков и баз данных, разработке автоматизированных систем НТИ, теории программирования. Объем БД на конец 1997 г. составил 70 тыс. записей; ежемесячное пополнение — 300 записей. Содержит рефераты, ключевые слова и рубрики ГРНТИ.

Центральная научная медицинская библиотека (ЦНМБ) основана в 1919 г. Ее фонд (около 3 млн единиц хранения) составляют русские и зарубежные книги и журналы, сборники научных трудов, диссертации, авторефераты, переводы, депонированные рукописи и другие виды документов по медицине и смежным дисциплинам.

Библиотекой ведется ЭК, на основе которого формируется БД «Российская медицина», отражающая карточный каталог библиотеки с 1988 г. и содержащая около 500 тыс. русскоязычных документов. С 1993 г. эта БД регулярно выпускается на компакт-дисках.

Пользователям также предоставляется возможность поиска в двух ЭК: «Каталоге книг XVIII века» и «Каталоге книг первой четверти XIX века», а также в библиографической БД «Выдающиеся деятели медицины XVII — начала XX вв.», содержащей краткую биографическую справку и ссылки на основные труды отечественных и зарубежных деятелей медицинской науки и практикующих врачей.

На сайте библиотеки также публикуется сводный каталог медицинских журналов, имеющих в фондах ЦНМБ, Всероссийского кардиологического научно-производственного комплекса; БЕН РАН; РНБ; Научной медицинской библиотеки Научного центра хирургии РАМН; Библиотеки факультета фундаментальной медицины МГУ им. М. В. Ломоносова.

В настоящее время ЦНМБ начинает выпуск двух полнотекстовых ЭЖ: «Медицинское образование в России» и «Проблемы стандартизации в здравоохранении».

Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Российской академии сельскохозяйственных наук (ЦНСХБ РАСХН) (<http://www.cnsnb.ru/>) была основана в 1930 г. Имеет статус государственного научного учрежде-

ния с функциями государственного депозитария отечественной и иностранной литературы по сельскому хозяйству.

Для раскрытия собственного фонда библиотека ведет ЭК, публикует на своем сайте списки журналов и газет, поступающих в библиотеку, выпускает «Бюллетени новых поступлений» (выходят еженедельно и отражают сведения о книгах и статьях, включенных в ЭК ЦНСХБ. БО зарубежных документов сопровождаются аннотациями на русском языке). Отдельно ведется ЭК редкой книги, включающий документы начиная с XIV в.

Основными информационными продуктами ЦНСХБ являются библиографические БД, созданные в рамках Проекта поддержки сельскохозяйственных реформ в России (*ARIS*):

Реферативная БД *«Зарубежный опыт работы ИКС в АПК»* включает свыше 1100 документов, посвященных опыту работы информационно-консультационных служб. Используются фонды ЦНСХБ РАСХН и зарубежные БД. Ретроспекции документов: из фондов ЦНСХБ – 1987–1999 гг., из БД *AGRI-COLA* – 1984–1995 гг., из БД *SABI* – 1987–1998 гг.

Проблемно-тематическая БД *«Экономика и организация фермерского хозяйства»* создана ЦНСХБ для консультантов региональных центров ИКС. В БД отражены 1036 отечественных и иностранных книг и статей из фондов ЦНСХБ, наиболее значимые для эффективного ведения фермерского хозяйства. Библиографические описания на иностранную литературу сопровождаются аннотацией. Поиск в базе может проводиться по ключевым словам, заглавиям, авторам, году издания, языку документа.

Электронный *дайджест «Фермер»* включает реферативные, полнотекстовые материалы или отдельные наиболее интересные части статей из различных источников, имеющихся в фондах ЦНСХБ. Издание освещает широкий круг проблем фермерства, в том числе законодательные и нормативные акты, материалы по опыту работ зарубежных и отечественных производителей сельскохозяйственных продуктов. Материал расположен по разделам, соответствующим отраслям сельского хозяйства.

ЦНСХБ также формирует и ведет крупнейшую в агропромышленном комплексе библиографическую БД *АГРОС*, включающую сведения о документах с 1985 г. по настоящее время.

Информационные ресурсы региональных органов НТИ

Российское объединение информационных ресурсов научно-технического развития (Росинформресурс) (<http://www.rosinf.ru>) осуществляет координацию и управление деятельностью 69 центров научно-технической информации (ЦНТИ) на территории субъектов Российской Федерации.

Росинформресурс обеспечивает доступ российским ученым и специалистам к сетевым ИР. Из учебно-информационных центров Санкт-Петербургского, Томского, Пермского, Ярославского, Челябинского, Краснодарского, Ир-

кутского ЦНТИ Росинформресурса обеспечивается доступ к БД *STN International*.

Общесистемные сетевые ресурсы Росинформресурса:

1. БД *«Научно-технические разработки России»* содержит сведения о новейших разработках, выполненных в 70-ти регионах РФ по основным направлениям науки и техники; структура документов соответствует Международному стандарту.

2. Адресно-справочная БД *«Промышленная продукция России»* содержит сведения о продукции, товарах и услугах предприятий и организаций 70 регионов России.

3. Полнотекстовая БД *«Энергосбережение России»* содержит государственные и региональные нормативные акты по энергосбережению, нормативно-техническую документацию, патенты, каталоги, сведения об энергосберегающем оборудовании, о нетрадиционной энергетике.

4. *Мультимедийная выставка* объектов интеллектуальной собственности и образцов научно-технической продукции *«Интеллект»* представляет объекты интеллектуальной собственности, патенты, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки, объекты авторского права, научные и художественные произведения, идеи, открытия, мультимедийную информацию в виде аудио- и видеороликов.

В региональных ЦНТИ сосредоточены уникальные фонды нормативно-технической, патентной, научной и производственно-практической информации. Многие ЦНТИ имеют собственные серверы в сети Интернет, где представляют свою информационную продукцию и услуги. ЦНТИ, не имеющие собственных сайтов, используют для представления своей деятельности сервер Росинформресурса.

Зарубежные информационные ресурсы

Зарубежная текущая библиография негуманитарных областей представлена в основном библиографическими и реферативными БД, генерируемыми крупнейшими центрами информации и научно-техническими библиотеками развитых стран. Отражаются БО документов, ключевые слова, а также резюме (*abstract*) статьи (в том виде, как оно было напечатано в журнале). Предшественниками современных электронных библиографических БД являются печатные РЖ. И хотя РЖ издаются в традиционном бумажном варианте и сегодня, для практического применения гораздо удобнее их электронные версии.

Большинство библиографических БД распространяются на компакт-дисках. Кроме этого, к ним возможен доступ через Интернет, что позволяет работать с самой новой информацией (хотя информационный интервал отражения может составлять от нескольких дней до нескольких месяцев). (Характеристику широко используемых общенаучных и общетехнических БД см. в Приложении 2 к данному подразделу).

Для российских специалистов доступ к зарубежным БД осуществляется через зарубежные поисковые системы, среди которых наиболее распространенными и эффективными являются *STN International* и *DIALOG*.

Сеть *STN International* была создана в 1984 г. гремя крупнейшими центрами НТИ ФРГ, США и Японии. Состав БД, доступных в Сети постоянно увеличивается. В настоящее время *STN International* предоставляет своим пользователям более 200 БД, и это количество ежегодно возрастает. Суммарный объем БД превышает 150 млн документов с ретроспективной 20–30 лет. Информация в БД *STN* представлена на английском языке и охватывает все области научных исследований и инженерных разработок. В большинстве БД заключена уникальная информация, не доступная российским специалистам по другим информационным каналам.

По типу информации все БД сети *STN* делятся на 5 основных групп: библиографические, полнотекстовые, справочные, числовые, БД по химическим структурам (см. Приложение 3 к настоящему подразделу).

1. *Библиографические БД STN* содержат БО и в большинстве случаев рефераты документов и предназначены для поиска публикаций по интересующей теме, автору, названию организации и другим поисковым признакам. Практически в каждой области науки и техники в сети *STN* имеется несколько БД, в совокупности обеспечивающих эти области. Так, например, в области химии – это БД *Chemical Abstracts, CIN, CBNB*; по физике, электронике, вычислительной технике – *COMPUSINCE, INFODATA, INSPEC*; по биологии – *BIOSIS, BIO-BUSINESS, LIFESCI, MEDLINE* и т. д.

Исключительно полно представлена в сети *STN* патентная информация. Крупнейшая международная патентная БД *INPADOC*, мировой указатель патентов *World Patent Index* охватывают сведения о патентных документах США, Германии и других стран, позволяют проводить поиск патентов любой интересующей отрасли знания и промышленности.

Наряду с БД по науке и технике, в сети *STN* имеются БД, содержащие информацию из различных областей экономики, бизнеса и маркетинга. Их использование позволяет получить актуальную информацию о зарубежных рынках, производственной и финансовой деятельности компаний, инвестициях, правительственной политике в различных сферах деятельности и новых технологиях. Это такие БД, как *PROMT, JPNEWS, Material Business* и др.

2. *Полнотекстовые БД STN* наряду с библиографической информацией содержат полные тексты документов. Пользователи могут просматривать в режиме *on-line* на дисплее весь текст или отдельные фрагменты интересующей публикации. В целях экономии времени и денег можно отправить текст публикации на свой электронный адрес.

В сети *STN* доступны такие крупнейшие полнотекстовые БД как *CJAS* (полные тексты статей из журналов по химии, публикуемых Американским химическим обществом), *ABI-INFORM* (статьи из журналов по различным областям экономики, бизнеса, управления), *NLDB* (более 600 бюллетеней новостей в раз-

личных областях промышленности, бизнеса и сферы услуг), *USPATFULL* (полные тексты патентов, выданных в США), *INVESTEX* (аналитические обзоры по зарубежным рынкам продукции, включая финансовые отчеты о деятельности фирм, подготавливаемые ведущими аналитиками из более 280 инвестиционных фирм по всему миру).

3. *Справочные БД STN* разнообразны по своему содержанию и включают:

- сведения об исследовательских проектах стран Западной Европы и Японии, содержащие краткую характеристику проектов, адреса организаций, участвующих в реализации проектов, фамилии основных исполнителей, объемы и источники финансирования проектов и т. д. (*SESAME*, *FORKAT* и др.);
- справочные сведения о производителях и поставщиках продукции (БД *CSCORP*, *CSCHEM* и др.);
- сведения о фармацевтических и лекарственных препаратах, регистры токсичных и других потенциально опасных веществ (БД *GRUGLAUNCH*, *PHAR.RTECS* и др.).

4. *Числовые БД STN* делятся на 2 основные группы:

- БД по свойствам органических и неорганических химических веществ;
- БД по свойствам материалов (металлов, сплавов, керамики, пластмасс и др.)

Имеется специальный справочный файл *NUMER-IGUIDE*, с помощью которого пользователь может оперативно идентифицировать, в какой из числовых БД содержатся интересующие его физико-химические и механические свойства.

5. *БД по химическим структурам и реакциям веществ*, наряду со справочной информацией о веществах, содержат также и их химические структуры. Имеется возможность поиска соединений, продуктов реакций, свойств вещества. (*REGISTRY*, *BEILSTEIN*, *CASREACH*).

Подробные сведения о БД и услугах сети *STN* российские потребители могут найти на русскоязычном веб-сайте *STN* (<http://stn.permcni.ru>). Российским потребителям предоставлена также возможность перевода на русский язык рефератов и полных текстов документов, найденных в БД *STN*, с использованием специального сервера автоматизированного перевода (<http://library.csti.yar.ru/pits2>).

С 1996 г. международная сеть *STN* предоставила новые возможности для онлайн-доступа и поиска в крупнейших БД НТИ, создав веб-сервер БД – *STN Easy*, основная цель которого – предоставить возможность пользователям Интернета работать с БД *STN*, используя привычные для них навигационно-поисковые программные средства. В настоящее время в *STN Easy* загружены 24 БД, наиболее часто используемые в мире – такие, как «*Chemical Abstracts*», «*World Patent Index*», «*INSPEC*», «*COMPENDEX*», «*PROMT*», «*Science Citation Index*» и др.

Литература

1. Арский, Ю. М. Роль ВИНТИ как головного центра ГСНТИ / Ю. М. Арский // НТИ. Сер. 1. — 1998. — № 11. — С. 8–10.
2. Василевич, А. Он-лайнный доступ к базам данных международной информационной сети STN International / А. Василевич, С. Зиновьев, Л. Молотков // Информ. ресурсы России. — 1996. — № 4/5. — С. 36–38.
3. Гиляревский, Р. С. Пятьдесят лет ВИНТИ. Что дальше? / Р. С. Гиляревский, А. И. Черный // НТИ. Сер. 1. — 2002. — № 12. — С. 1–14.
4. Захарчук, Т. В. Внешние информационные ресурсы / Т. В. Захарчук // Справочник информационного работника. — СПб., 2005. — С. 135–234
5. Захарчук, Т. В. Информационные ресурсы негуманитарных областей науки и практики / Т. В. Захарчук, О. М. Зусьман // Справочник библиографа. —3-е изд. — СПб., 2005. — С. 238–302.
6. Информационный рынок России / Ю. М. Арский, Р. С. Гиляревский, В. С. Егоров и др. — М.: ВИНТИ, 1996. — 384 с.
7. Информационные ресурсы региона : принципы формирования, организация и видовая структура. — Новосибирск : ГПНТБ СО РАН, 2000. — 167 с.
8. Исаев, Г. Н. Информационные ресурсы науки / Г. Н. Исаев. — М.: Изд-во МИРЭА, 2002. — 131 с.
9. Левинский, Л. С. Мировые информационные ресурсы в регионах / Л. С. Левинский // Информ. ресурсы России. — 2002. — № 5. — С. 17–18.
10. Лимарева, Н. Н. Региональные системы НТИ / Н. Н. Лимарева // НТИ. Сер.1. — 1998. — № 11. — С. 21–24.
11. Черный, А. И. Проблемы совершенствования ГСНТИ / А. И. Черный, С. П. Яшкова // Информ. ресурсы России. — 2002. — № 6. — С. 15–24.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примеры отечественных адресно-справочных БД

Название	Генератор БД	Характеристика
Организации научно-технической сферы	ВНТИЦ	3000 научных организаций России (НИИ, проектно-конструкторские организации, вузы, научные центры, научно-производственные объединения, гос. предприятия, акционерные общества), работы которых зарегистрированы во ВНТИЦ (название, адресно-справочные данные, направления деятельности)
Научные кадры высшей квалификации	ВНТИЦ	Сведения об ученых и специалистах, защитивших докторские диссертации в различных областях общественных, естественных и технических наук. Приведен шифр специальности, наименование диссертации, адрес и номер телефона организации, в которой работает соискатель

Продолжение табл.

Название	Генератор БД	Характеристика
Экономика промышленности	ВИМИ	Сведения о технико-экономических показателях и деятельности фирм отраслей промышленности в развитых капиталистических странах; деятельность промышленных предприятий в новых условиях; управление и планирование производства, технологическая подготовка производства; техническое переоснащение производства, конверсия и пр. (85 тыс. записей)
Специализированная локальная БД по НИИ России и стран СНГ (АДР 1)	ГПНТБ России	Название организации, страна, адресно-справочные данные, тематика и направления исследований, директор
Информационные организации России и СНГ. Продукты и услуги	ВИНИТИ	Адресно-справочные данные, реквизиты, продукты и услуги, наличие и тематика БД
Отраслевые органы НТИ	ЗАО «Мосвнешинформ»	Более 1 млн записей. Название организации, сфера деятельности, администрация, адресно-справочные данные
Промышленность России и ближнего зарубежья	НПО «АСУ-ИМ-ПУЛЬС»	Адресно-номенклатурная информация о предприятиях России и стран СНГ. 70 тыс. предприятий всех форм собственности по 20 отраслям промышленности
Промышленность. Регион. СНГ. Промышленность. Отрасль. СНГ	Агентство деловой информации «Бизнескарта»	200 тыс. предприятий. Адресно-справочные данные, руководители, форма собственности, год основания, номенклатура и объем продукции, остаточная стоимость и износ основных фондов, численность работающих, используемое сырье и материалы, экспорт, импорт
Электронные справочники для предпринимателей на CD-ROM. Бизнес-справочники	НПО «АСУ-ИМ-ПУЛЬС»	В электронных справочниках содержится адресно-справочная информация о предприятиях соответствующей отрасли. В бизнес-справочниках, кроме адресно-справочных данных, указываются сведения об импорте по России и ближнему зарубежью. Справочники выпускаются по следующим направлениям: Авиационно-космическая промышленность; Автомобильное и сельскохозяйственное машиностроение; Деревообработка: оборудование, инструменты, материалы; Лесная промышленность; Лесная, деревообрабатывающая и целлюлозно-бумажная промышленность; мебельное производство. Оборудование, комплектующие материалы; Медицина; Оборудование, тара и упаковка для пищевой промышленности; Пищевая промышленность; Промышленность строительных

Продолжение табл.

Название	Генератор БД	Характеристика
Электронные справочники для предпринимателей на CD-ROM. Бизнес-справочники	НТО «АСУ-ИМ-ПУЛЬС»	материалов; Радиопромышленность и промышленность средств связи; Станкостроительная и инструментальная промышленность; Стекольная и фарфоро-фаянсовая промышленность; Топливная промышленность; Тяжелое, энергетическое и транспортное машиностроение; Химия и нефтехимия: производство и торговля; Черная и цветная металлургия: производство, снабжение, сбыт; Электронная промышленность; Электротехническая промышленность и приборостроение
Промышленная продукция России	Росинформресурс	Сведения о продукции, товарах и услугах предприятий и организаций 70 регионов России
Продукция предприятий России	НТО «АСУ-ИМ-ПУЛЬС»	25 500 наименований продукции с указанием назначения нормативного или технического документа, технических характеристик, предприятия-изготовителя
БД «Научно-технические разработки России»	Росинформресурс	Сведения о новейших разработках, выполненных в 70 регионах РФ по основным направлениям науки и техники
Автоматизированные регистры электростанций и их основное оборудование	ОАО «ГВЦ энергетики»	Сведения об электростанциях, входящих в отрасль электроэнергетики (адресно-справочные данные, основные технико-экономические показатели, паспортные данные основного оборудования электростанций)
Кто есть кто в атомной энергетике России	ЦНИИ Атоминформ	Фамилия, имя, отчество, место работы, должность ведущих специалистов атомной промышленности, списки опубликованных работ
Кто есть кто на рынке электротехнической продукции: Справочник	Ин-т промышленного развития	3,9 тыс. записей. Предприятия и организации, выступающие в качестве разработчиков, изготовителей, поставщиков электротехнической продукции
Инструментальные средства построения информационных систем	Институт системного анализа РАН	2 тыс. записей. Сведения о фирмах-производителях и средах функционирования инструментальных средств

Продолжение табл.

Название	Генератор БД	Характеристика
Российские разработчики и перечни разработанных ими программных средств	МНИИ «Интеграл»	Название организации, руководители, адресно-справочные данные, перечни разработанных программных средств
Картографический справочник организаций Министерства природных ресурсов РФ	ВИЭМС	1 тыс. записей. Сведения о предприятиях, численности работников, объемах производства, технико-экономических показателях, производственной деятельности. Банковские реквизиты
Катализ	Ин-т катализа им. Г. К. Борескова СО РАН	Организации, предприятия, НИИ, вузы, имеющие дело с изучением, разработкой и применением катализа. Адресно-справочные данные изготовителей и поставщиков, технические характеристики
Конъюнктурно-экономическая информация зарубежных газовых фирм	ИРЦ «Газпром»	115 тыс. записей. Адресно-справочные данные, статистическая информация
Полимеры и пластмассы	ВНИЦ СМВ	1,9 тыс. записей. Заводы-изготовители
Лакокрасочные материалы, резиновые смеси и РТИ, клеи и герметики	ВНИЦ СМВ	Сведения о материалах и веществах, области их применения, адресно-справочные данные заводов-изготовителей
Регистрационные и информационные карты НИОКР в строительстве	ГНТЦ «Росстройинформ»	Адресно-справочные данные о разработчиках, стоимость исследований, направления использования результатов, ожидаемая эффективность
Полиграфические предприятия России	НИЦ «Информпечать» РКП	3,9 тыс. записей. Название предприятия, его адресно-справочные данные, выпускаемая продукция, технологические процессы

Окончание табл.

Название	Генератор БД	Характеристика
Научно-технические достижения в сельском хозяйстве	ГВЦ Минсельхозпрода России	38 тыс. записей. Перечень научно-технических достижений с адресами их разработчиков
Зарубежные фирмы (FIRM)	АгроНИИТЭ-ИПП	1,5 тыс. записей. Данные о зарубежных фирмах-разработчиках и изготовителях пищевой продукции и оборудования для производства пищевой продукции
Рынок. Медицина и здравоохранение	ТОО ДИТ-М	13 тыс. записей. Адресно-справочные данные, описание деятельности НИИ, вузов России, учреждений практического здравоохранения (10 регионов России) и зарубежных фирм
Изделия медицинской техники	«ВНИИМП-ВИТА»	3,7 тыс. записей. Сведения о разработчиках и производителях изделий медицинской техники, инструментов и оборудования

Характеристика наиболее используемых зарубежных библиографических БД по гуманитарным областям

Наименование БД	Генератор БД	Характеристика БД
SCISEARCH	<i>Institute for Scientific Information, U.S.A</i>	Одна из самых больших мультидисциплинарных научных БД – международный указатель литературы, охватывающей почти каждую предметную область науки, технологии и биомедицины. Содержит записи, отраженные в <i>Science Citation Index</i> , и дополнительные записи из серий <i>Current Contents</i> . В БД содержатся библиографическая информация и цитируемые ссылки из почти 5000 научных, технических и медицинских журналов. Записи с 1991 г. включают рефераты и ключевые слова. Поиск возможен по элементам БО, ссылкам и ключевым словам
<i>Current Contents</i>	<i>Institute for Scientific Information</i>	Электронный аналог одноименного печатного издания. Обеспечивает доступ к содержанию ведущих журналов мира многих отраслей: физики, химии, биологии, медицины, технологии, инженерии, сельскому хозяйству, экологии и т. д. Для поиска используется около 1000 журналов по каждой области науки
<i>Science Citation Index (SCI)</i>	<i>Institute for Scientific Information</i>	Сканируются все статьи и сделанные в этих статьях ссылки более чем из 3400 лучших научных журналов 70 стран мира. Наиболее полно сканируются издания по естествознанию и точным наукам (физика, математика,
<i>Science Citation Index (SCI)</i>	<i>Institute for Scientific Information</i>	биология, биомедицина, химия и т. п.). Предпочтение отдается наряду с общеотраслевыми изданиями журналам по актуальным узким направлениям указанных наук. В значительно меньшей степени сканируются издания прикладного характера, в том числе по проблемам технических наук, агротехнике и клинической медицине. Списки журналов ежегодно корректируются, что позволяет БД SCI сохранять репутацию наиболее авторитетного междисциплинарного источника информации о значимых публикациях в научной периодике мира
NTIS	<i>National Technical Information Service (NTIS), U.S.A.</i>	Содержит рефераты спонсируемых правительством исследований, соответствует изданию <i>Government reports Announcements & Index</i> . Включает значительное количество немецких исследовательских отчетов. Содержит записи по всем областям науки, инженерии и технологии. Источники – главным образом отчеты федеральных правительственных агентств США, правительства США, изобретения, доступные для лицензирования, и федерального значения машиночитаемые файлы и программное обеспечение. Поиск по ключевым словам из БО и рефератов

Окончание табл.

Наименование БД	Генератор БД	Характеристика БД
<i>CONFSCI Conference Papers Index</i>	<i>Cambridge Scientific Abstracts, U.S.A.</i>	Содержит БО докладов и сообщений, представленных на конференции и симпозиумы по широкому спектру научных и технических дисциплин, включая биологию, медицину, биохимию, фармакологию, химию, науки о Земле, материаловедение, математику, физику, аэрокосмическую технику, химическую промышленность, строительство, электронику, энергетику, охрану окружающей среды, ядерную технику и другие. Информация о докладах опережает вплоть до года аналогичную публикацию в журналах. Поиск по элементам БО, названиям конференций и ключевым словам
<i>PASCAL Programme Applique a le Selection et a la Compilation Automatique de la Literature</i>	<i>French National Research Council</i>	Политсматическая БД практически по всем отраслям естествознания и техники. Отражает 5 видов документов: статьи из периодических и продолжающихся изданий и сборников, монографии, отчеты, материалы конференций, диссертации. Формируется на английском и французском языках
<i>Index to scientific and Technical Proceedings» (ISTP)</i>	<i>Institute for Scientific Information U.S.A.</i>	Отражает доклады, опубликованные в трудах наиболее известных международных и национальных конгрессов, конференций и т. д. Для библиографирования отбирается небольшая часть наиболее ценных сообщений. Поэтому факт отражения доклада в ISTP правомерно рассматривать как индикатор его научной значимости. Доклады отражаются через 4–6 мес. после их публикации
COMPENDEX (Computerized Engineering Index)	Engineering Information, Inc., U.S.A.	Является комбинацией двух всемирно известных реферативных источников: Engineering Index и EngineeringMeetings, обеспечивающих многодисциплинарный поиск по более чем 2600 источникам. Содержит информацию о публикациях по техническим, прикладным и технологическим вопросам во всех областях науки, техники и промышленности

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Базы данных *STN INTERNATIONAL* по науке, технике, бизнесу

Базы данных	Описание	наличие в <i>STNEasy</i>
<i>ABCD</i>	Справочник о производителях продукции в Германии	
<i>ADISALERTS</i>	Литература фирмы <i>Adis</i> из международных медицинских и биомедицинских журналов	

Раздел 5. Отраслевые электронные ресурсы

Продолжение табл.

Базы данных	Описание	наличие в STNEasy
<i>ADISINSIGHT</i>	Еженедельные отчеты фирмы <i>Adis</i> в области разработок и лицензирования новых лекарственных препаратов	да
<i>ADISNEWS</i>	Информационные бюллетени <i>Adis</i> , взятые из мировой биомедицинской литературы и содержащие новости о тенденциях в разработке лекарственных препаратов и перспективах развития лекарственной терапии	
<i>AEROSPACE</i>	Информация Института <i>AIAA</i> в области авионики и космонавтики	
<i>AGRICOLA</i>	Сельское хозяйство и продукты питания	да
<i>ALFRAC</i>	Структуры алюминия и сплавов	
<i>ALUMINIUM</i>	Алюминиевая промышленность, бывшая база <i>World Aluminum Abstracts (WAA)</i>	
<i>ANABSTR</i>	Международная литература по аналитической химии	да
<i>AQUASCI</i>	Водная среда и водные ресурсы, океанология	
<i>ASMDATA</i>	Данные о свойствах материалов	
<i>BABS</i>	Реферативная база справочника <i>Beilstein Abstracts</i> по органической химии	
<i>BEILSTEIN</i>	Справочник <i>Beilstein</i> по органической химии	
<i>BIBLIODATA</i>	Немецкая библиографическая БД по всем областям науки и техники с указанием текущих ссылок	
<i>BIOBUSINESS</i>	Коммерческие аспекты наук о жизни	
<i>BIOCOMMERCE</i>	Коммерческие аспекты биологии и биологических наук	
<i>BIOSIS</i>	Биологические науки и биомедицина на основе научных отчетов, обзоров американских патентов	да
<i>BIOTECHABS / BIOTECHDS</i>	Биотехнологии	да
<i>BIOTECHNO</i>	Биотехноложин	да
<i>BLLDB</i>	Лингвистика	
<i>CA</i>	Химия	
<i>CABA</i>	Сельское хозяйство	да
<i>CANCERLIT</i>	Онкология	
<i>CAOLD</i>	Литература по химии с 1907 по 1967 г.	да
<i>CAPLUS</i>	Химия и релевантные науки	да
<i>CASREACT</i>	Химические реакции	

Продолжение табл.

Базы данных	Описание	наличие в STNEasy
<i>CBNB</i>	Бизнес-информация в химической промышленности	да
<i>CEABA-VtB</i> <i>formerly CEABA + VTB</i>	Химические технологии и биотехнология	да
<i>CEN</i>	Новости химии, химических технологий и бизнеса	да
<i>CERAB</i>	Керамика	
<i>CFR</i>	Федеральные законодательные документы США	да
<i>CHEMCATS</i>	Каталог поставщиков химических веществ	да
<i>CHEMINFORMRX</i>	Химические реакции	
<i>CHEMLIST</i>	Законодательно регулируемые химические вещества	да
<i>CHEMREACT</i>	Химические реакции	
<i>CHEMSAFE</i>	Характеристики воспламеняющихся веществ	
<i>CIN</i>	Бизнес информация в химической промышленности	да
<i>COMPENDEX</i>	Техника и технологии	да
<i>COMPUAB</i>	Вычислительная техника и информационные системы	
<i>COMPUSCIENCE</i>	Информационные технологии	да
<i>CONF</i>	Информация о конференциях	да
<i>CONFSCI</i>	Конференции во всех областях науки и техники	
<i>COPPERDATA</i>	Свойства меди и медных сплавов	
<i>COPPERLIT</i>	Литература по меди	
<i>CORROSION</i>	Коррозия	
<i>CROPB / CROPU</i>	Пестициды	нет / да
<i>CROPR</i>	Обработка и сохранение урожая	
<i>CSCHEM</i>	Химические продукты и поставщики	да
<i>CSCORP</i>	Поставщики химических продуктов	да
<i>CSNB</i>	Безопасное обращение с химическими веществами	
<i>DDFB / DRUGB</i>	Фармацевтические препараты	
<i>DDFU / DRUGU</i>	Фармацевтические препараты	да / нет
<i>DEMAS</i>	Товарные знаки Германии	
<i>DETERM</i>	Термофизические свойства веществ	
<i>DGENE</i>	Последовательности нуклеиновых кислот и белков	

Раздел 5. Отраслевые электронные ресурсы

Продолжение табл.

Базы данных	Описание	наличие в STNEasy
DIPPR	Физические свойства промышленно важных химических веществ	
DJSMDS / DJSMONLINE	Химические реакции	
DKF	Моторные транспортные средства	
DKILIT (form. KKF)	Полимеры	да
DPCI	Патенты и другие научно-технические публикации, процитированные в патентных документах	да
DRUGLAUNCH	Новые фармацевтические препараты	
DRUGMONOG / DRUGMONOG2	Разновидности фармацевтических продуктов	
DRUGNL	Новости фармацевтики	
DRUGPAT	Патенты на промышленно важные фармацевтические препараты	
DRUGUPDATES	Разработка лекарственных препаратов	
ELCOM	Электроника и связь	
EMA	Материаловедение	да
EMBAL	Биомедицина и фармацевтика	
EMBASE	Биомедицина и фармацевтика	да
ENCOMPLIT / ENCOMPLIT2	Нефть и нефтехимия	нет / да
ENCOMPPAT / ENCOMPPAT2	Патенты по нефтепереработке и нефтехимии	
ENTEC	Энергетика	да
ENERGY	Энергетика	да
ESBIOBASE	Биология	да
EUMAS	Товарные знаки Европы	
EUROPATFULL	Полные тексты европейских патентов	да
EUROPEX	Справочник о предприятиях Европы	
EVENTLINE	Конференции, выставки и другие международные события	
FEDREGFULL	Федеральный регистр правительства США	да
FOMAD	Международные рынки продуктов питания и напитков	да

Продолжение табл.

Базы данных	Описание	наличие в STNEasy
<i>FOREGE</i>	Законодательная информация по пищевым добавкам	
<i>FORIS</i>	Научно-исследовательские проекты по общественным наукам	
<i>FORKAT</i>	Научно-исследовательские проекты ФРГ	
<i>FROSTI</i>	Пищевая наука и технологии	да
<i>FSTA</i>	Пищевые продукты, наука и технологии	да
<i>GENBANK</i>	Последовательности нуклеиновых кислот	
<i>GEOREF</i>	Геология и науки о Земле	да
<i>GMELIN</i>	Неорганическая и металлоорганическая химия	
<i>HCA</i>	CA файл с почасовой оплатой	
<i>HCAPLUS</i>	CA, CAPREVIEWS и более с почасовой оплатой	
<i>HCHEMLIST</i>	Перечень регулируемых химикатов с почасовой оплатой подключения	
<i>HCIN</i>	CIN файл с почасовой оплатой подключения	
<i>HEALSAFE</i>	Здоровье и безопасность	
<i>HODOC</i>	Химические и физические свойства органических соединений	
<i>IISDB</i>	Банк данных опасных химических веществ	да
<i>ICONDA</i>	Информационный центр по региональному планированию и строительству общества Фраунгофера	да
<i>ICSD</i>	Данные о кристаллических структурах неорганических веществ	
<i>IFICDB</i>	Патентные документы США	
<i>IFICLS</i>	Патентные документы США	
<i>IFIPAT</i>	Патенты и заявки США	да
<i>IFIREF</i>	Справочный файл для патентных БД <i>IFI</i>	
<i>IFIUDB</i>	Патентные документы США	
<i>IMSDRUGCONF</i>	Конференции по медицине и фармацевтике	
<i>IMSPROFILES</i>	Ведущие фармацевтические компании мира	
<i>INFODATA</i>	Информатика	
<i>INIS</i>	Атомная наука и техника	да
<i>INPADOC</i>	Патентные документы 67 стран мира	да

Раздел 5. Отраслевые электронные ресурсы

Продолжение табл.

Базы данных	Описание	наличие в STNEasy
INSPEC	Физика, электроника, информационные технологии	да
INSPHYS	Физика, астрономия, астрофизика	
INVESTEXT	Аналитические отчеты инвестиционных компаний <i>Investment Research Reports</i>	
IPA	Фармацевтика	да
IRMAS	Международные товарные знаки	
ITRD (form. IRRD)	Исследования в области дорожного строительства и транспорта	да
ISMEC	Машиностроение	
JAPIO	Патентная документация Японии с 1976 г.	да
JICST-EPLUS	Японские публикации во всех областях науки, техники и медицины	да
KOSMET	Косметология и парфюмерия	да
LBEILSTEIN	Органическая химия	
LBIBLIO	Библиографическая учебная база по всем областям науки и техники	
LCA	Учебный библиографический файл по химии	
LCASREACT	Учебная библиографическая база по структурам химических реакций	
LDPCI	Учебная база по международной патентной документации	
LDRUG	Учебная ББД по фармацевтическим препаратам	
LEMBASE	Учебная база по медицине и фармацевтике	
LIFESCI	Науки о жизни	
LINSPEC	Учебная база по физике, электронике, информационным технологиям	
LMARPAT	Структурная учебно-библиографическая БД	
LMEDLINE	Учебный файл по медицине	
LPATDPA	Учебный файл по патентам Германии	
LREGISTRY	Учебный файл справочника химических веществ	
LWPI	WPI учебный файл	
1MOBILITY	ББД <i>Global Mobility</i>	
2MOBILITY	БД стандартов <i>Global Mobility</i>	

Продолжение табл.

Базы данных	Описание	наличие в STNEasy
MARPAT	CAS файл патентов <i>Markush</i>	
MATH	<i>Zentralblatt MATH</i>	да
MATHDI	Математическая дидактика <i>Zentralblatt für Didaktik der Mathematik</i>	да
MEDICONF	Материалы конференций по медицине, фармакологии и биотехнологии	
MEDLINE	NLM MEDLINE файл	да
METADEX	Рефераты по металлам	да
MSDS-CCOHS	Данные о безопасности материалов из канадских CCOHS	да
MSDS-OHS	Списки данных о безопасности материалов OHS	да
NAPRALERT	БД по натуральным продуктам	да
NETFIRST	OCLC Каталог ресурсов Интернет	
NIOSHITIC	БД по профессиональным заболеваниям	
NLDB	БД информационных бюллетеней по индустрии и бизнесу	
NTIS	Национальная служба технической информации; Правительственные доклады и сообщения	да
NUMERIGUIDE	Иерархия свойств/ каталог файлов STN, содержащих числовую информацию	
OCEAN	Рефераты из области океановедения	
PAPERCHEM / PAPERCHEM2	Бумажная научная и техническая литература в режиме <i>on-line</i>	нет / да
PASCAL	Файл Французского национального исследовательского совета INIST с информацией о научной и технической литературе	да
PATDD	Файл немецких патентов бывшей ГДР	
PATDPA	Патентная БД Германии	да
PATIPC	Международная патентная классификация DPMA и <i>World Intellectual Property Organization</i> (Организации мировой интеллектуальной собственности)	
PATOSDE	Система патентного обслуживания Германии в режиме <i>on-line</i>	
PATOSEP	Европейская патентная система в режиме <i>on-line</i>	

Раздел 5. Отраслевые электронные ресурсы

Продолжение табл.

Базы данных	Описание	наличие в STNEasy
<i>PATOSWO</i>	Мировая система патентного обслуживания в режиме <i>on-line</i>	
<i>PCTFULL</i>	БД по соглашению о патентном сотрудничестве	да
<i>PDLCOM</i>	<i>PDI</i> Химическая совместимость пластических масс и их соответствие требованиям охраны окружающей среды	
<i>PHAR</i>	Файл с информацией о статусе развития фармацевтического проектирования	да
<i>PHARMASEARCH</i>	БД каталога фармацевтических компаний профилей <i>IMSworld</i>	
<i>PHIC</i>	Текущие новости о состоянии дел в индустрии фармацевтики и здравоохранения	
<i>PHIN</i>	Архив новостей из области индустрии фармацевтики и здравоохранения	да
<i>PIRA</i>	Файл с данными по международной целлюлозно-бумажной промышленности	да
<i>PLASNEWS</i>	<i>PLASPEC</i> файл ежедневных новостей	
<i>PLASPEC</i>	Файл селекции пластмассовых технологических материалов	
<i>POLLUAB</i>	Рефераты из области загрязнения окружающей среды	
<i>PROMT</i>	Обзор прогнозируемого состояния технологического рынка	да
<i>RAPRA</i>	Резина, пластические массы, клеящие вещества и полимерные композиты	да
<i>REGISTRY</i>	<i>CAS</i> Регистрационный файл веществ	да
<i>RSWB</i>	Файл регионального планирования и строительства зданий	да
<i>RTECS</i>	Регистрация токсических эффектов, производимых химическими веществами	да
<i>RUSSCI</i>	БД о новостях в российской науке	
<i>SCISEARCH</i>	Индекс цитирования научной литературы	да
<i>SIGLE</i>	Систематизированные сведения о «серой литературе» в Европе	да
<i>SOLIDSTATE</i>	Рефераты из области твердого состояния и суперпроводимости	
<i>SOLIS</i>	Немецкая литература по социальным наукам	

Продолжение табл.

Базы данных	Описание	наличие в STNEasy
<i>SPECINFO</i>	Спектральная информационная система БД	
<i>STANDARDS</i>	Технические стандарты и спецификации	
<i>STNMAIL</i>	<i>STN</i> услуги по доставке документов электронной почтой	
<i>SWETSCAN</i>	Таблицы содержания <i>Swets</i>	
<i>SYNTHLINE</i>	Синтез лекарств, выпущенных на рынок или находящихся на стадии разработки	
<i>TEXTILETECH</i>	Международная литература по текстилю и всем относящимся к нему темам	да
<i>TIBKAT</i>	Каталог Библиотеки технической информации в Ганновере	
<i>TOXCENTER</i>	Литература по токсикологии, фармакологии лекарств, химических веществ	да
<i>TOXLIT</i>	Литература по токсикологии, изъятая из особых источников	
<i>TRCTHERMO</i>	Данные по термодинамике, полученные от Центра термодинамических исследований	
<i>TRIBO</i>	Индекс трибологии (Трение / Износ / Смазка)	
<i>TULSA / TULSA2</i>	Рефераты из области нефтедобычи (Подписчики / Неподписчики)	нет / да
<i>UFORDAT</i>	Прогресс в сфере исследования влияния окружающей среды	
<i>ULIDAT</i>	Литература по охране окружающей среды	
<i>USAN</i>	<i>USP</i> Словарь международных наименований лекарственных средств, включая названия, принятые в США	да
<i>USPATFULL</i>	Полнотекстовая патентная БД <i>U.S. Patents and Trademark Office</i> (Офис патентов и торговых марок США)	да
<i>VETB</i>	<i>Derwent</i> резервный файл ветеринарных лекарственных средств	
<i>VETU</i>	<i>Derwent</i> файл ветеринарных лекарственных средств	
<i>WORLDCAT</i>	<i>OCLC</i> сетевой объединенный каталог	
<i>WPIDS / WPIX</i>	<i>Derwent World Patents Index</i>	
<i>WPINDEX</i>	<i>Derwent World Patents Index</i>	да
<i>WSCA</i>	Рефераты из области покровных слоев, применяемых во всем мире	да

Раздел 5. Отраслевые электронные ресурсы

Окончание табл.

Базы данных	Описание	наличие в <i>STNEasy</i>
<i>WTEXTILES™</i>	Наука и технология производства текстиля и подобных материалов	да
<i>ZCA</i>	<i>CA</i> файл с бесплатным подключением	
<i>ZCAPLUS</i>	<i>CAplus</i> с бесплатным подключением	
<i>ZDB</i>	БД по международным академическим и популярным сериям	
<i>ZREGISTRY</i>	Субстанциальный регистрационный файл <i>CAS</i> с нулевой платой за час подключения	

РАЗДЕЛ 6

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ СОЗДАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

Публичная библиотека живет и активно работает в правовом поле:

- участвует в формировании правосознания и правовой культуры общества, в том числе на основе создания публичных ЦПИ в структуре библиотеки;
- формирует фонды муниципальных, региональных, а также государственных нормативных документов и обеспечивает их доступность;
- участвует в создании и развитии отраслевых законов, стандартов и нормативов;
- является субъектом права в процессе создания своих и использования внешних ЭИР.

Условия электронной среды существенно расширяют круг объектов правовой защиты, с которыми работают сотрудники публичной библиотеки.

Объекты правовой защиты в публичной библиотеке

При работе с ЭИР сотрудники библиотеки должны четко знать объекты правовой защиты и возможные ситуации правонарушений. Объекты правовой защиты в публичной библиотеке можно систематизировать следующим образом:

1. Создание библиотекой собственной электронной продукции. Правовой защите подлежат: права библиотеки на создание собственной продукции, авторские и смежные права на электронную продукцию библиотеки выступающую в качестве ее создателя и издателя, права владельцев (авторов, держателей прав) тех источников информации, которые использовались библиотекой при подготовке собственной продукции в электронной форме.

Наличие прав библиотеки на конкретную сферу деятельности в электронной среде подтверждается ФЗ РФ «О библиотечном деле» (ст. 1, 11–13), уставом библиотеки, оформленной и действующей на момент предъявления лицензией (аккредитацией, сертификацией) на эту разновидность работ. Например, ЭИ предполагает лицензирование издательской деятельности. В отсутствие лицензии права библиотеки распространяются только на содержание выпускаемого издания и сочетаются с правами издающей организации.

Для правовой защиты электронной продукции библиотеки используются такие инструменты, как маркировка, сертификация и регистрация продукции, соотношенные с законами об обязательном экземпляре, авторском и иных пра-

вах владельцев (правонаследников) исходных источников информации и правами участников процесса создания электронного документа. Для иллюстрации можно привести сложные правовые ситуации:

- Графика, размещенная в интернет-среде, используется в библиотечных материалах и в тех случаях, когда трудно установить первоисточник появления цифровой копии в телекоммуникационных сетях.
- Неопубликованные архивные материалы используются как источник при создании ЭР библиотеки и при отсутствии сведений об их владельцах, право наследниках.
- Предметы (движимое имущество), переданные в фонд библиотеки (личные вещи писателя, памятники материальной культуры края), отражаются в ЭР без оформления права публиковать их изображение.
- Электронная публикация работ несовершеннолетних авторов — участников и победителей конкурса — требует решения жюри в соответствии с условиями его проведения.
- Включение в печатное издание полных текстов статей из официального сетевого ресурса с указанием источника, но без согласования с правообладателем.

Источники информации для создания собственных ЭР должны быть обеспечены легальным доступом к ним. При отборе сетевых ресурсов наиболее сложно избежать использования нелегитимных источников информации, создатели которых являются нарушителями авторских прав по причине недостаточной информированности в этой области.

Библиотеки как юридические лица в соответствии с ФЗ от 27.12.02 №184–ФЗ «О техническом регулировании» самостоятельно берут на себя обязательства по соответствию действующим ГОСТам, техническим регламентам, нормативам и другим средствам технического регулирования своей продукции и предоставляемых услуг, определяя их качество и конкурентную способность.

Если ЭИ коллегиально готовится силами библиотеки и внешними участниками, то авторское право, имущественные, неимущественные права определяются с учетом всех исполнителей работ, включая разработчиков программного обеспечения, дизайнеров, правопреемников охраняемых авторским правом произведений, составителей издания.

Библиотека защищает собственные ЭР, в том числе и ресурсы служебного характера, от несанкционированного доступа и неправомерного использования.

Созданный ресурс подлежит маркировке знаком ответственности за качество продукции или предоставляемой услуги, которая дает исключительное право располагать этими ресурсами. Правомочность размещения авторского права на сетевом издании библиотеки должна быть обеспечена легитимностью всех процессов, связанных с его созданием.

В простых ситуациях при включении в создаваемые документы материалов из ЭИ достаточно ссылки на источник сведений.

2. Предоставление пользователям электронных ресурсов и услуг. Правовые случаи, судебные иски к библиотеке — исключительно редкие события,

но они возможны со стороны авторов, издателей, владельцев и наследников права на произведения, включенные в документы на различных видах носителей.

Чтобы избежать основного для библиотек прецедента, следует исключить предоставление читателям контрафактных ЭИ. Непросто обеспечить это условие при подписке на электронные версии периодических и иных изданий, если хронологически ограничен период подключения к ЭР или в договоре предусмотрено определенное число копий, рабочих мест с их авторизацией. Библиотека даже при подключении к ресурсам свободного доступа должна научить своих читателей уважать условия их использования.

При организации кружков дополнительного образования и компьютерной грамотности, когда не требуется лицензирование на услуги образовательного характера, демонстрация сетевых ресурсов пользователям различных категорий предполагает получение библиотекой лицензии на право предоставления услуг телематических служб.

Многие держатели сайтов детально описывают ограничения для копирования, заимствования и коммерческого распространения размещенной на сайте информации.

Правила библиотеки о резервном копировании единиц хранения, а также любые случаи, требующие повторной поставки издания или возобновления доступа к сетевому ресурсу (например, незлонамеренная утрата электронного документа), целесообразно предусмотреть на этапе заключения договора.

3. Использование программного обеспечения. В электронной среде библиотека вступает в правовые отношения с создателями и распространителями ПО при использовании операционных систем, СУБД, универсального программного инструментария. Важно помнить, что:

- Каждое включение автоматизированного рабочего места есть факт использования ЭР даже при отсутствии размещенных в памяти компьютера данных библиотечного характера или других ИР.
- Каждое включение прикладной программы при нелегальной установке СУБД, обеспечивающей ее работу, есть факт несанкционированного использования СУБД.
- Каждое превышение числа одновременно работающих клиентских мест автоматизированной библиотечной системы нарушает авторские права ее разработчиков.
- Покупка библиотечной персонального компьютера с целью организации автоматизированного рабочего места должна сопровождаться комплексом мер по формированию его программного оснащения в соответствии с функциональным назначением и правами пользователей.

Более детальные примеры и рекомендации приведены в разделе «Основные нормативно-правовые требования к работе библиотек с электронными ресурсами». Ознакомление с ними предполагает освоение основных норм авторского и иных смежных прав.

Авторское и смежные права в процессах использования информационных технологий

Одним из приоритетных и перспективных направлений деятельности современной российской библиотеки является формирование и развитие фонда изданий на электронных носителях с соблюдением правовых норм, обозначенных в федеральных нормативных документах.

В число объектов авторского права входят следующие электронные документы: ЭИ на твердых носителях, банки и базы данных, в том числе ЭК, программы для ЭВМ, документы, предоставляемые в электронных сетях.

Используемое программное обеспечение

Приступая к работе с электронными документами, публичная библиотека решает, прежде всего, проблему ПО. Лицензионное ПО при внедрении информационных технологий в ряде случаев дополняется разработками собственных сотрудников, получением отдельных программ на льготной основе и др. Публичная библиотека не комплектует алгоритмы и программы, но в дальнейшем они будут накапливаться в ее фондах в виде старых или неиспользуемых версий, установленных для реализации конкретных проектов, полученных вместе с печатным изданием и т. д. Не исключены ситуации «заимствования» программных средств, принадлежащих библиотеке, читателями или внешними пользователями с последующим коммерческим употреблением. В этой связи библиотека должна в полной мере быть знакома с особенностями авторского и смежных прав на эти разновидности интеллектуального продукта.

Программам для ЭВМ и электронным изданиям предоставляется правовая охрана как произведениям литературы, БД и ЭК, — как сборникам. Распространение на них правовой охраны закреплено ст. 7 Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах» (1993). Однако данный закон лишь устанавливает авторские права на эти объекты, не фиксируя детально особенности электронных документов.

Специфику их использования и взаимоотношений собственника и пользователей устанавливает специальный Закон РФ «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных» (1992). В соответствии со ст. 1 этого закона, «программа для ЭВМ — это объективная форма представления совокупности данных и команд, предназначенных для функционирования электронных вычислительных машин (ЭВМ) и других компьютерных устройств с целью получения определенного результата». «База данных — это объективная форма предоставления и организации совокупности данных (например, статей, расчетов), систематизированных таким образом, чтобы эти данные могли быть найдены и обработаны с помощью ЭВМ».

Действие закона не распространяется на идеи и принципы, лежащие в основе программы для ЭВМ или БД, или какого либо их элемента, в том числе — на идеи и принципы организации интерфейса и алгоритма, а также языки программирования (ст. 3 п. 5). В качестве объекта охраны настоящим законом признается лишь *конкретная разработка этого алгоритма* в виде совокупности данных и команд. Такая реализация алгоритма представляет собой символическую запись конкретной программы для ЭВМ и поэтому охраняется согласно закону как произведение литературы (ст. 3 п. 1–4).

Если алгоритм впервые реализуется и выпускается в свет в виде конкретной программы, то разработчик алгоритма имеет право быть указанным в качестве автора соответствующей программы. Альтернативным вариантом ознакомления общества с идеей данного алгоритма является авторская публикация сведений об алгоритме в сборнике, статье или книге. В первом случае автор алгоритма получает исключительное (имущественное) право на использование (выпуск в свет) программы; во втором — на использование (опубликование) статьи или книги (ст. 3 п. 6; ст. 4, 5).

Авторское право на программу для ЭВМ или БД не связано с правом собственности на их материальный носитель. Любая передача права на материальный носитель не влечет за собой передачи каких-либо авторских полномочий на программу для ЭВМ или БД. То есть передача третьему лицу дискеты с записанной на ней программой для ЭВМ или БД не означает передачу каких-либо прав на данную программу.

Непосредственный интерес для практической работы библиотек представляет положение закона «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных» об имущественных правах на программу для ЭВМ или БД. *Если программы созданы в порядке выполнения служебных обязанностей или по заданию работодателя и если в договоре между ним и автором не предусмотрено иное, то они принадлежат не автору, а работодателю, т. е. библиотеке* (ст. 12).

Право на неприкосновенность следует отличать от права на модификацию программ для ЭВМ или БД. Первое относится к числу личных прав, неотъемлемо принадлежащих автору (т. е. не передается другим лицам), и охраняется бессрочно (ст. 9). Второе является имущественным правом, которое может быть передано другим лицам в установленном порядке, в том числе и по договору. Оно может реализовываться в том или ином виде в течение срока действия авторского права на программу для ЭВМ или БД.

Нередко в процессе использования (распространения) программы для ЭВМ или БД выявляются отдельные недостатки, а у работодателя, т. е. библиотеки, возникает необходимость внесения в них изменений и дополнений. Внести их, не нарушив при этом права автора на неприкосновенность, невозможно. В связи с этим у работодателя возникает необходимость в заключении договора с автором в данном случае на право внесения изменений или дополнений (ст. 15).

Важнейшими для современной библиотечной практики являются положения закона об использовании программы для ЭВМ или БД пользователями,

осуществляемом на основании договора с правообладателем. При продаже и распространении пользователям доступа к программе для ЭВМ или БД допускается применение особого порядка заключения договоров, например, путем изложения типовых условий договора на передаваемых экземплярах программ для ЭВМ и БД (ст. 14).

Включение изданий и коллекций в электронный фонд библиотеки

Сегодня традиционно определенная (по библиотечному законодательству) целевая (социальная) функция и деятельность библиотек, основанная в России на принципах массовости, бесплатности и общедоступности фондов, в условиях применения информационных технологий входит в противоречие с отдельными положениями законодательства РФ об авторском праве, причем подобная ситуация наблюдается во всем мире.

Библиотеки несут ответственность за включение особо значимых изданий и коллекций в автоматизированные базы данных (ст. 12 п. 3 закона РФ «О библиотечном деле»). Неясно, относятся ли к особо значимым только раритетные издания культурного наследия, срок действия авторского права по которым уже истек, или их значимость определяется и их научной, эстетической и прочей ценностью. В этом случае к особо значимым должны быть отнесены и многие издания и даже коллекции, использование которых защищается авторским правом. *Включение в автоматизированные БД изданий, охраняемых авторским правом и не являющихся уникальными, является прямым нарушением закона РФ «Об авторском праве и смежных правах».* В соответствии со ст. 20 данного закона библиотеки без согласия автора и выплаты авторского вознаграждения, но с указанием его имени и источника публикации, могут репродуцировать, причем только в единичном экземпляре и без извлечения прибыли:

1) правомерно опубликованные произведения для восстановления, замены утраченных или испорченных экземпляров, предоставления экземпляров произведения другим библиотекам, утратившим по каким-либо причинам произведения из своих фондов;

2) отдельные статьи и малообъемные произведения, правомерно опубликованные в сборниках, газетах и других периодических изданиях, короткие отрывки из правомерно опубликованных письменных произведений (с иллюстрациями или без иллюстраций) по запросам физических лиц в учебных и исследовательских целях.

Кроме того, по данному закону репрографическое воспроизведение не включает в себя хранение или воспроизведение копий в электронной (включая цифровую), оптической или иной машиночитаемой форме. Следовательно, *любые действия библиотеки, выходящие за рамки требований ст. 20, в частности по оцифровке и воспроизведению в электронной форме, требуют письменного*

разрешения автора или правообладателя. Существуют определенные противоречия между законами «О библиотечном деле», «Об авторском праве и смежных правах», «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных», что затрудняет оценку правомерности действий библиотек по предоставлению своих ресурсов и ведет к массовым нарушениям законодательных положений библиотеками и читателями-пользователями.

Сетевые информационные ресурсы

Многие библиотеки России сейчас предоставляют доступ к своим информационным ресурсам через общедоступные компьютерные сети (Интернет). *Сетевые ИР также являются объектами авторского права*, хотя на практике их правовая защита осуществляется в России малоэффективно. Информационный ресурс является юридической категорией. Документом признается зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать. Документирование информации осуществляется в порядке, установленном органами государственной власти, ответственными за организацию делопроизводства, стандартизацию документов и их массивов.

Интернет–право

В июле 2004 г. принят ФЗ № 72–ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации от 9 июля 1993 г. N 5351–1 „Об авторском праве и смежных правах“». Принятие ФЗ было вызвано, как отмечают его создатели, необходимостью его приведения в соответствие с положениями международных договоров, в которых Россия участвует или предполагает участвовать, в частности, Соглашения о торговых аспектах прав интеллектуальной собственности — Соглашение ТРИПС). Между тем, ряд принятых поправок очень серьезно усложняют обеспечение доступа пользователей к электронной информации.

В связи с бурным развитием Интернета *у авторов появился новый вид исключительных прав — право на доведение до всеобщего сведения*. В литературе он получил название интернет-права или интернет-правомочия.

В принятых изменениях к закону интернет-право имеет законодательное закрепление. Так, п. 2 ст. 16 закона дополнен новым абзацем следующего содержания: «Сообщить произведение таким образом, при котором любое лицо может иметь доступ к нему в интерактивном режиме из любого места и в любое время по своему выбору (право на доведение до всеобщего сведения)». Иными словами, автор имеет право сам осуществлять или разрешать другим лицам размещение своего произведения в Интернете.

Несомненно, что доведение до всеобщего сведения является одним из способов сообщения произведения. Это подтверждается и международным договорным правом. Например, согласно ст. 8 Договора ВОИС по авторскому праву

от 20 декабря 1996 г., авторы литературных и художественных произведений пользуются исключительным правом разрешать любое сообщение своих произведений для всеобщего сведения по проводам или средствами беспроводной связи, включая доведение своих произведений до всеобщего сведения таким образом, что представители публики могут осуществлять доступ к таким произведениям из любого места и в любое время по их собственному выбору. В последнем случае речь идет, конечно, о сообщении произведений для всеобщего сведения с использованием Интернета.

Сходные по содержанию нормы включены в п. 2 ст. 37 «Права исполнителя» и п. 2 ст. 38 «Права производителя фонограммы» закона. Вполне естественно, что они относятся соответственно к сообщению записи исполнения или постановки и фонограммы для всеобщего сведения.

Все упомянутые изменения, относящиеся к интернет-праву, вступили в силу с 1 сентября 2006 г.

Обеспечение доступности информации и авторское право

Законодательное закрепление интернет-права резко обострило противоречия между правом граждан на свободное получение информации и авторским правом. Существенное усиление позиций авторов и иных правообладателей прослеживается также на примере новой редакции ст. 27 закона, посвященной срокам действия авторского права. *Сроки, указанные в п. 1, 3, 4 и 5 этой статьи, увеличены соответственно с 50 до 70 лет.*

Сказанное в полной мере относится к новой редакции ст. 19 закона, дополненной новым п. 2. Первое предложение этого пункта частично устраняет противоречия между основными положениями закона «О библиотечном деле» и закона «Об авторском праве и смежных правах». В соответствии с ним «допускается без согласия автора и без выплаты авторского вознаграждения предоставление во временное безвозмездное пользование библиотеками экземпляра произведений, введенных в гражданский оборот законным путем». Изъятие из упомянутого выше права, которое в принципе исключает пользователей библиотек от получения информации в электронной среде, содержится во втором предложении п. 2 ст. 19 Закона. Согласно этому предложению *«экземпляры произведений, выраженных в цифровой форме, в том числе экземпляры произведений, предоставляемых в порядке взаимного использования библиотечных ресурсов, могут предоставляться во временное безвозмездное пользование только в помещениях библиотек при условии исключения возможности создать копии этих произведений в цифровой форме».*

При буквальном толковании этой нормы в случае записи произведения на диск его воспроизведение на экране компьютера означает создание его копии в оперативной памяти, а также, как правило, на жестком диске, что уже является нарушением чужого авторского права. Таким образом, нововведение существ-

венно затрудняет пользователям получение информации в электронной форме и изменяет баланс интересов между пользователями и авторами в пользу последних. К тому же принятие данных поправок означает, что лишаются какого-либо правового основания все разрабатываемые ныне проекты действующих или создаваемых ЭБ. Полностью утрачивают легитимность активно развиваемые ныне проекты ДО, в том числе с участием библиотек. Наконец, создаются условия для углубления «цифрового» неравенства.

Нельзя не согласиться, что данная поправка противоречит тенденциям развития современного информационного общества, ориентированного на расширение предоставления доступа к информации путем выхода на библиотечные ресурсы с любого места пользования. Позиция библиотечной общественности, неоднократно изложенная в заявлениях ИФЛА (1996, 2000 гг.), состоит в том, что преимущества новых технологий и электронная информация должны быть доступны населению, а не только тем, кто способен заплатить за их использование. Поэтому исключения для библиотек, не противоречащие нормальной эксплуатации произведения и не наносящие чрезмерного ущерба законным интересам автора, следует распространять на электронную цифровую среду для обеспечения равных возможностей при пользовании информацией в электронной и печатной формах. Библиотеки должны иметь законное право предоставлять читателям в режиме удаленного доступа материалы, использование которых защищено авторским правом, а читатели иметь законную возможность для их личного пользования в образовательных или исследовательских целях, копировать в разумных пределах электронные документы, охраняемые авторским правом. Принятые поправки к закону «Об авторском праве и смежных правах» фактически требуют от держателей ЭБ, библиотечных сайтов выполнения издательских функций, включая заключение письменных авторских договоров с обладателями авторских прав на размещаемые ими произведения. Для выполнения этих функций библиотекам необходимы большие финансовые и технические возможности.

Выход из сложившейся непростой ситуации следует, видимо, искать в двух направлениях: с одной стороны, необходимо с использованием всех возможных рычагов общественного давления продолжать добиваться законодательного закрепления уже существующих для работы библиотек с печатными документами льгот и преференций на их работу с электронными документами как на материальных носителях, так и в сетевом режиме. С другой стороны, библиотеки должны гораздо больше внимания и усилий уделять достижению максимальной легитимности своих электронных фондов. Для этого необходимо учитывать такие аспекты авторско-правовой охраны произведений, как срок охраны произведения, выявление авторов для соблюдения их личных неимущественных прав, прежде всего права на имя, выявление правообладателей имущественных прав. На первоначальном этапе работы необходимо разделение массива произведений на защищаемые авторским правом и уже завершившие свой срок правовой охраны. В отношении первых необходима серьезная кропотливая работа по выявлению авторов и правообладате-

лей и заключению договоров для получения соответствующего разрешения на электронную публикацию. В отношении вторых необходимо соблюдать при их размещении весь объем личных неимущественных прав авторов, главное из которых — право на имя.

Формы авторского договора

Вопросам авторских договоров посвящены ст. 30–34 закона «Об авторском праве». Действующее в настоящее время законодательство не установило типовой формы авторского договора. ФЗ подошел к регламентированию содержания авторских договоров по-иному и исходит из предоставления сторонам, заключающим договор, большей свободы действий как в отношении формы договора, так и в отношении содержания (ст. 31, 32).

В качестве сторон-участников авторского договора закон называет как автора, так и пользователя. Под автором имеется в виду и сам автор (соавторы), и его наследники и иные владельцы авторских прав, к которым авторские права перешли по закону или договору. Сторонами договора могут быть как граждане, так и юридические лица. Пользователь, являющийся юридическим лицом, должен по своему уставу (положению) иметь право на использование произведения.

Авторский договор должен быть заключен в письменной форме. Несоблюдение этого положения затрудняет доказывание сторонами наличия самого договора. Авторский договор об использовании произведения в периодической печати может быть заключен в устной форме (ст. 32 п. 1).

В зависимости от объема передаваемых по договору прав, авторские договоры делятся на два вида:

- 1) договоры о передаче исключительных прав;
- 2) договоры о передаче неисключительных прав (ст. 30 п. 1);

По договору о передаче исключительных прав пользователь получает исключительное право на определенное использование произведения. В пределах договора он становится единственным лицом, уполномоченным на использование, и может запрещать или разрешать третьим лицам подобное использование произведения. Основной признак исключительного характера приобретенного права — возможность запретить использование произведения третьим лицам. Такое право запрета передается автором пользователю (ст. 30 п. 2).

При заключении авторского договора о передаче неисключительных прав автор разрешает пользователю использование произведения, сохраняя при этом и за собой право на использование произведения или предоставляя неисключительное право какому-либо третьему лицу или лицам (ст. 30 п. 3). Если в договоре прямо не указано, что права передаются как исключительные, то считается, что даны лишь неисключительные права (ст. 20 п. 4).

Основные положения, которые должны включаться в авторский договор, определены в ст. 31 п. 1, а именно:

1. *Способы использования произведения* (конкретные права, передаваемые по этому договору, например, передаваемое право на использование включает в себя право на воспроизведение, право на распространение, право на перевод, право на переработку). При этом считаются непереданными все, прямо не переданные по авторскому договору (т. е. не зафиксированные в его тексте), права на использование произведения.

Кроме этого не могут быть предметом авторского договора права на использование произведений, неизвестных на момент его заключения. Частой ошибкой, встречающейся при составлении авторских договоров, является включение условия о передаче автором пользователю прав на произведения, которые автор может создать в будущем. Законодательством указано на недействительность условия авторского договора, ограничивающего автора в создании в будущем произведений на данную тему или в данной области (ст. 31 п. 6).

2. *Срок и территория, на которые передается право.* Указав, что авторский договор должен содержать данное условие, законодательство, признавая возможность отсутствия этого условия в авторском договоре, включает в статью ограничительное положение — «при отсутствии в авторском договоре условия о сроке, на который передается право, договор может быть расторгнут автором по истечении пяти лет с момента его заключения», при этом пользователь должен быть заранее уведомлен о намерениях автора — за шесть месяцев до расторжения договора. Законодательством введено еще одно правило в отношении территории: если договором она не определена, считается, что действие передаваемого по договору права ограничивается территорией РФ (ст. 31 п. 1).

3. *Размер и порядок выплаты авторского вознаграждения.* Авторское вознаграждение выплачивается автору или иному владельцу прав за использование произведения. Законом установлено, что вознаграждение определяется в виде процента от дохода за соответствующий способ использования произведения (от 31 п. 3). Если из-за характера произведения или особенностей его использования процент установить невозможно, вознаграждение определяется в договоре в виде фиксированной суммы. При этом закон устанавливает правило, что, «если в авторском договоре об издании или ином воспроизведении произведения вознаграждение определяется в виде фиксированной суммы, то в договоре должен быть установлен максимальный тираж произведения».

Таковы основные требования, предъявляемые законом к содержанию авторских договоров. В качестве общей меры гражданской ответственности за нарушение авторского договора предусмотрено, что сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по авторскому договору, обязана возместить убытки, причиненные другой стороне, включая упущенную выгоду. Это положение касается обеих сторон авторского договора (ст. 34 п. 1).

Ниже приведены примеры возможных нарушений правовых норм в работе с электронными документами в библиотеке и условий предотвращения ошибочных действий.

Основные нормативно-правовые требования к работе библиотек с электронными ресурсами

1. Создание, использование и предоставление ЭР должно быть поставлено в соответствие с направлениями хозяйственной деятельности библиотеки, определенных ее уставом, лицензиями, аккредитацией, условиями и порядком финансирования из бюджетных и внебюджетных источников.

Например:

Создание электронной продукции: Целевое финансирование издания на CD-ROM библиотечных материалов.

Требование: Выпуск тиража электронного издания возможен только при условии лицензирования издательской деятельности.

Использование и предоставление электронных ресурсов: Организация в библиотечном методическом центре курсов по повышению информационной культуры пользователей различных категорий, в том числе библиотекарей.

Требование: Лицензирование или аккредитация услуг в сфере образования.

2. Технические средства, включая телекоммуникационное оборудование, должны соответствовать требованиям к оборудованию в библиотеках, получены (приобретены), учтены на легальной основе, обеспечены содержанием и обслуживанием, своевременной модернизацией и заменой.

3. Программная среда универсального назначения может быть организована на базе лицензионного ПО в сочетании со свободно распространяемыми программными средствами и операционными системами (с открытыми общими стандартами и протоколами).

Лицензионное ПО по мере своего морального устаревания и физического износа требует замены, обновления и влечет за собой возрастающие финансовые расходы. Свободно распространяемое программное обеспечение актуализируется бесплатно, но предполагает дорогостоящее обслуживание силами внешних организаций или привлеченных специалистов.

Например:

Программная среда, созданная как ЭР библиотеки на основе официально приобретенных программных продуктов Microsoft, теряет свой статус легальности после преодоления установленного Microsoft «порога» модернизации компьютерной техники.

подавляющее большинство документов служебного пользования создается средствами текстовых редакторов, установленных на нелегальной основе.

Передача в библиотеку компьютерной техники, в том числе и на спонсорской основе, не влечет за собой получения библиотекой права использования установленного на нем лицензионного ПО, приобретенного другим юридическим лицом.

Предоставление автоматизированного рабочего места пользователям библиотеки с установленным нелегально программным обеспечением — прямое нарушение авторских прав разработчиков программ.

4. Прикладные программы могут быть разработаны и сертифицированы библиотекой (при наличии лицензии на этот вид деятельности), могут быть по-

лучены (приобретены) извне или разработаны по заказу сторонними организациями в соответствии с профилем их деятельности.

Например:

Ведущие библиографические центры страны создают собственные разработки прикладного ПО для решения стоящих перед ними задач, лицензируя этот вид деятельности и сертифицируя полученный программный продукт.

Существует рынок АБИС различного назначения, приобретаемых библиотеками для внедрения новых технологий в профессиональной деятельности. При выборе АБИС публичная библиотека должна ознакомиться с лицензией и сертификатом, иметь копии этих документов и договор поставки продукта.

5. Качественные характеристики ЭР (библиотечно-информационной продукции и составляющих инфраструктуры услуг) должны контролироваться в процессе работы на соответствие заданным параметрам.

Например:

Записи в ходе машиночитаемой каталогизации должны проверяться на соответствие ГОСТам, правилам, форматам, протоколам и профилям, установленным для взаимодействия ресурсов и в среде корпоративных систем. Библиотека должна отвечать требованиям участия в программах и проектах различного уровня при сохранении своей интеллектуальной собственности.

Используемые и предоставляемые ЭР должны отвечать нормативам библиотечно-информационной деятельности.

Предоставление услуг на базе информационных технологий не должно противоречить действующим законам, создавая для пользователей условия правовой защищенности.

Создание ЭР в библиотеке связано с авторством формирования концепций, постановки задач, технических заданий, требований к составляющим инфраструктуры процессов разработки, освоения и внедрения информационных технологий, авторством реализуемых технологий.

Создание собственных ЭР складывается в процессе формирования фондов из приобретаемых (получаемых) ЭР на жестких носителях (единиц хранения), программ и программных продуктов, устанавливаемых в сетях ЭВМ, сетевых ресурсов удаленного доступа, предоставляемых библиотеке на условиях подписки или договора. Эти ресурсы используются и предоставляются в ходе различных видов деятельности библиотеки.

Вместе с тем они создаются силами сотрудников библиотеки, а также с привлечением сторонних лиц и организаций, с которыми соотносятся авторские, смежные, имущественные, неимущественные права и отнесение содержания созданных ресурсов к интеллектуальной собственности библиотеки как юридического лица. Авторское право, имущественное право, признание интеллектуальной собственности при создании библиотекой (в библиотеке) собственных электронных ресурсов обеспечивается условиями, которые важно предусмотреть:

1. Информационные источники создания собственных ЭР должны быть обеспечены легитимностью доступа к ним.

1.1. Составляющие библиотечных фондов, в том числе охраняемые авторским правом, являются легитимным источником информации при создании ЭР библиотеки.

Основной прием соблюдения авторского права по отношению к изданиям на различных видах носителей — ссылка на источник при использовании.

Например:

Создание авторитетных записей индивидуального автора (вариантов написания его имени и псевдонимов) с указанием источников этих сведений в соответствующих полях формата записи.

1.2. Официальные сетевые (удаленного доступа) издания служат легитимным источником информации.

Например:

При отсутствии в фонде библиотеки статьи из периодического издания указывается ее электронный аналог (электронная версия) в телекоммуникационной среде для комментирования или уточнения данных, приводимых в собственных ЭР библиотеки.

1.3. Сетевые публикации широкого доступа (документы, не имеющие статуса издания), используемые при создании собственных ресурсов библиотеки, как правило, не имеют указания на первую версию, размещенную в электронной среде.

Например:

При использовании материалов для иллюстрирования, визуализации данных без ссылки на источник в практике сетевых изданий размещается обращение к правообладателям с просьбой указать первоисточник публикуемого произведения (его элементов).

1.4. Архивные материалы, используемые как источник при создании ЭР, представляются по договору с их владельцами как неопубликованные произведения, документальные свидетельства (источники), предметы (движимое имущество). В отдельных случаях произведение (графика, живопись, наглядное пособие и т. д.) ставится на учет как единица хранения фонда при условии отсутствия возражений со стороны автора, его законного представителя или правопреемника.

Например:

Передача даров в фонд библиотеки с правом публиковать их изображение, в том числе в электронной среде.

Заключение договора с правообладателем на оцифровку материалов из личного архива без передачи источников библиотеке.

1.5. Неопубликованные произведения включаются в ЭР по договору с их авторами или на основании согласия с условиями участия в проектах и конкурсах.

Например:

Творческие работы библиотек-участниц проектов публикуются по решению жюри в ЭИ по итогам совместной деятельности.

Электронные публикации докладов и выступлений участников конференций с их согласия размещаются в Сети и на жестких дисках.

1.6. Электронные копии единиц хранения на различных видах носителей из фондов библиотеки, копии рабочих материалов по подготовке и проведению мероприятий создаются в целях обеспечения их сохранности и совместимости в единой электронной среде.

Например.

Электронная копия магнитофонной записи интервью включается в мультимедийное издание библиотеки на основе архивов, предоставленных в ее распоряжение владельцами и по согласованию с авторами и участниками интервью.

2. Авторское право, имущественные, неимущественные права исполнителей работ (физических и юридических лиц, творческих коллективов и т. д.) определяются на начальном этапе работы. Оценка интеллектуальной собственности объективно выполняется после завершения каждого этапа или работы в целом.

Например:

Создание ЭБ опирается на:

- авторское право разработчиков программного обеспечения ЭБ как базы данных;
- авторское право создателей произведений, включаемых в библиотеку;
- авторское право создателей страниц гипертекста или другого формата представления;
- установление отношений с правопреемниками охраняемых авторским правом произведений;
- отбор сетевых ресурсов, используемых как источник дополнительной информации, с точки зрения их соответствия первоисточникам и легальности цифровой публикации.

3. Специалисты, создающие в ходе профессиональной деятельности ЭР, могут иметь личный сертификат на данный вид деятельности, их профессиональный уровень должен удовлетворять требованиям, предъявляемым к исполнителям работ для реализуемой технологии.

Например, сертификация каталогизатора для работы в Сводном каталоге библиотек России.

4. Созданные ресурсы подлежат маркировке в соответствии с выбранным техническим регламентом. ЭР в большинстве случаев должны быть зарегистрированы и иметь сертификат соответствия установленным требованиям.

Например, товарный знак, знак авторского права (на титульном экране ЭИ), логотип и т. д.

Использование электронных ресурсов сотрудниками имеет место в любой современной библиотеке.

1. Использование операционных систем, СУБД, универсального программного инструментария.

Например:

Использование программ-архиваторов, антивирусных программ без приобретения права на их установку.

Презентационные материалы, предназначенные для просмотра средствами Microsoft PowerPoint, демонстрируются в учреждениях, где право на использование этой программы отсутствует.

2. Использование прикладных программ.

Например:

Нарушение сроков использования АБИС, предоставленной для тестового ознакомления.

Данные каталогов могут быть переданы для просмотра средствами той АБИС, которая внедрена в библиотеке-получателе. В этом случае не требуется согласования с разработчиками ПО условий использования предоставляемого ресурса.

3. Электронные ресурсы служебного характера (данные и программные продукты) используются в локальных сетях или телекоммуникационной среде с защитой (логин и пароль в том числе) от несанкционированного доступа.

Например:

Для работы с базой удаленного доступа через административный интерфейс требуется авторизация в соответствии с категорией пользователя. Ответственность перед держателями ресурса за несанкционированный доступ не сет библиотека как юридическое лицо.

4. Электронные источники локального и удаленного доступа:

- издания используются со ссылкой на первоисточник;
- публикации свободного использования сопровождаются ссылкой на конкретный источник заимствования без определения первоисточника;
- отраслевые ресурсы используются в установленных для отрасли нормах и правилах обращения к ним;
- корпоративные ресурсы используются на условиях, принятых в корпорации;
- проектные разработки предполагают меняющиеся правила доступа к ресурсам и их использования;
- рабочие материалы доступны различным категориям пользователей в соответствии с конкретными сетевыми регламентами или порядком работы с локальной ЭВМ.

Например:

Электронные публикации, предназначенные для свободного доступа, используются во всех сферах деятельности библиотеки.

Электронные издания, базы и банки данных используются с ограничениями, налагаемыми правообладателями этих ресурсов.

5. В библиотеке должны быть предусмотрены меры по сохранению целостности ЭР.

Например, созданные с этой целью резервные копии не должны использоваться в работе библиотеки.

6. Организация ЭДД должна соответствовать текущему законодательству.

Например:

Размещение на сайте полного текста произведения из фонда другой библиотеки предполагает совместные действия двух библиотек по получению разрешения на свободный доступ к охраняемому авторским правом произведению.

Литература

1. Авторское право, библиотеки и издательства в век электронных коммуникаций : материалы Междунар. семинара (25–26 мая 1998 г.) / сост. А. А. Викулин ; РНБ. — СПб., 1998. — 237 с.
2. Багрова, И. Ю. Правовое регулирование деятельности библиотек за рубежом : по материалам отеч. и зарубеж. лит. 1994–2000 гг. / И. Ю. Багрова // Правовые аспекты деятельности библиотек : сб. науч. ст. / сост. О. Ф. Бойкова. — М. : 2002 г. — С. 158–182.
3. Бойкова, О. Ф. От регламента — к национальному стандарту : закон о техническом регулировании / О. Ф. Бойкова // Библ. дело. — 2005. — № 10. — С. 26–30.
4. Бойкова, О. Ф. Правовые аспекты использования новых информационных технологий / О. Ф. Бойкова // Библиотека и закон. — М., 1999. — Вып. 6. — С. 120–142.
5. Наумов, В. Б. Право и Интернет : очерки теории и практики / В. Б. Наумов. — М. : Кн. дом «Университет», 2002. — 432 с.
6. Правовые аспекты деятельности библиотек : сб. науч. ст. / сост. О. Ф. Бойкова. — М. : Пашков Дом, 2002. — 236 с.
7. Проблемы авторского права в деятельности публичных библиотек : информ.-аналит. материал для б-к / авт.-сост. А. А. Викулин ; СПбГУ. — СПб., 2004. — 41 с.

РАЗДЕЛ 7

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАБОТЫ С ЭЛЕКТРОННЫМИ РЕСУРСАМИ

Технология работы библиотек в электронной среде

Электронный документ в фондах общедоступной библиотеки — особая и актуальная проблема. На современном этапе развития библиотек этот носитель информации еще органично не вписан в библиотечные технологии, непривычен для библиотечных работников. Требуется время на изучение жизненного цикла электронных документов в условиях библиотечной деятельности.

Необходимо продумать и освоить оптимальные пути введения электронных документов в фонд: целенаправленный поиск определенных форм и процедур его обработки, логистическая схема их включения в общие процессы каталогизации, предметного индексирования, использования, обеспечения сохранности фонда.

Неоспоримо влияние электронных документов на организацию и совершенствование всей деятельности библиотек. Появление электронных документов в фондах библиотек должно побудить библиотекарей к переосмыслению структуры библиотечных фондов, учитывая высокую степень изменчивости электронной среды. В этой связи чрезвычайно актуальна проблема организации обслуживания читателей в библиотеках с достаточным уровнем технического оснащения, что позволяет широко использовать собственный фонд электронных документов и аналогичные фонды других библиотечно-информационных учреждений через сетевое подключение к ним.

Библиотечному специалисту принадлежит важная роль в процессе технологической и психологической адаптации читателей к работе с электронными носителями информации, а также в обучении их самостоятельному ведению информационного поиска.

Проблема внедрения в работу библиотек электронных документов затрагивает деятельность всех подразделений и специалистов, а также включает в сферу библиотечных интересов широкий круг новых предприятий и организаций — электронные издательства, поставщиков электронных изданий, программных средств и компьютерной техники. В целом это резко меняет профессиональную и бытовую среду библиотекарей, а главное — поведение и запросы читателей.

Перед библиотеками возникают сложные вопросы финансового, организационного, технологического, социально-психологического плана. Однако, как бы ни усложнялись техническое оборудование, информационное и справочно-библиографическое обслуживание, эта работа органична для библиотеки,

посильна для нее: общедоступная библиотека по-прежнему должна комплектовать, каталогизировать, хранить и выдавать все, что производит информационная индустрия и сама участвовать в этом процессе.

Отечественные общедоступные библиотеки осуществляют переход к «смешанному» фонду, а в связи с этим сталкиваются с совершенно новыми по своему наполнению процессами и проблемами, к которым относятся:

- заключение лицензионных соглашений на удаленный доступ к ЭР;
- правовое соблюдение пунктов договоров;
- активный поиск информации в Сети;
- создание ЭК, собственных БД, электронных коллекций;
- размещение сайта библиотеки, ее каталога и электронных коллекций в Сети;
- предоставление доступа к ЭР как в стенах библиотеки, так и с домашних компьютеров;
- генерация *URL* для доступа к ЭР;
- идентификация пользователей;
- диагностика и устранение проблем с доступом к ЭР;
- подготовка путеводителей по ЭР;
- обучение сотрудников и пользователей работе с БД, ЭЖ и т. д.

Многие из этих процессов имеют сквозной характер, пронизывая все последующие библиотечные технологии (информационный поиск в Сети, резервное копирование и др.). Выделяются также эпизодически используемые и вспомогательные информационные технологии, без которых библиотека не сможет осуществлять свои профессиональные задачи в электронной среде (например, генерация *URL*, дизайн и размещение в Сети сайта библиотеки и др.). В полной мере должны осваиваться так называемые «социальные технологии», часть из которых традиционна для библиотеки (консультирование, обучение пользователей и др.). Социальные технологии занимают все большую часть рабочего времени руководителей и сотрудников библиотеки — подготовка инновационных проектов, поиск внебюджетного финансирования для их реализации и др. В целях управления работой с ЭР библиотеки формируют свои стратегические цели, разрабатывают технологические цепочки, совмещающие традиционные и инновационные процессы.

В зарубежной профессиональной литературе предложены схемы так называемого «жизненного цикла электронных ресурсов» (разработки библиотеки *Johns Hopkins University*, компании *Serials Solutions* и др.). В жизненный цикл ЭР включены следующие этапы:

1. Обнаружение (поиск) ресурса. Осуществляется целенаправленный поиск ресурсов, не входящих в фонд библиотеки; например, документов, ранее недоступных библиотеке. Выявляются дополнительные поставщики информации (контент-провайдеры), которые предоставляют содержание БД через альтернативные платформы. В последнем случае библиотека может решить, что определенный интерфейс является более удобным и простым в использовании, вследствие чего библиотека может сменить поставщика БД.

2. Рассмотрение ресурса и опытная эксплуатация. На этом этапе библиотекари оценивают ресурс, производят опытную эксплуатацию, определяя соответ-

ствие ресурса ИП пользователей библиотеки, получают предварительную информацию о цене и условиях контракта. Анализируют его содержание с позиций своего фонда – насколько ресурс уникален в сравнении с имеющимися документами. Если это пакет ЭЖ, то проводится анализ существующей подписки на те же издания, выпущенные в печатном виде. Доступ к ресурсу (в рамках опытной эксплуатации) может быть открыт как для сотрудников библиотеки, так и для ее пользователей. Собираются отзывы о новом ресурсе. Данный этап может также включать работу с паролями, генерирование URL для доступа к ресурсу, рекламу ресурса. Принимается решение о целесообразности приобретения ресурса.

3. Комплектование. На данном этапе библиотека получает обновленную и дополнительную информацию о цене, ведется обсуждение условий лицензии, подписывается лицензия/контракт на доступ к ЭР или покупается содержание БД/ЭЖ (архив данных), выставляется счет, происходит оплата счета.

4. Внедрение. На этапе внедрения генерируется URL для доступа к ресурсу, разрабатываются способы аутентификации (контроля доступа), при необходимости производится работа по конфигурации ресурса (например, настройка пользовательского интерфейса), каталогизация ресурса и размещение ресурса на Web-страничках библиотеки (например, занесение в алфавитные и предметные списки БД). Размещается реклама нового ресурса, нацеленная как на сотрудников библиотеки, так и на читателей. Может потребоваться конфигурация прокси-сервера (*proxy server*) для доступа к ресурсу. При осуществлении аутентификации по IP-адресу прокси-сервер позволяет пользователям, находящимся вне диапазона IP-адресов библиотеки, доступ к ЭР. *Link resolver* позволяет направлять читателя от библиографической записи, найденной в указателе, к полному тексту статьи при наличии ее в другой БД или ЭЖ. Тем самым достигается взаимосвязь ЭР, входящих в фонд библиотеки.

5. Использование и оценка электронного ресурса. Сбор и анализ данных об использовании ресурса (статистика использования). Оценка ресурса может производиться по ряду критериев: Достаточно ли часто он используется? Часто ли ресурс недоступен для пользователей по вине поставщика? Возникают ли у пользователей проблемы с доступом к ресурсу? При анализе может проводиться сравнение с использованием того же ресурса в библиотеках аналогичного уровня. На данном этапе принимается решение о продлении лицензии или же отказе от продукта. Если решено возобновить контракт, то может возникнуть необходимость повторного обсуждения условий лицензии/контракта и цены. Производится обновление информации о массивах электронных документов, номерах электронных периодических изданий, доступных библиотеке. Осуществляется диагностика и устранение технических проблем, возникающих в процессе использования ресурса, например, отсутствие доступа к нему, обучение сотрудников и консультирование пользователей, обращающихся к конкретному источнику информации.

Выше приведена наиболее общая схема работы с электронными документами. Она наполняется на каждом этапе частными особенностями отдельных задач и операций, требует разрешения конкретных вопросов, связанных со спе-

цифическими разновидностями электронных документов — источниками их получения, необходимостью учета, условиями хранения и использования (подробную схему см. в Приложении 6).

Поиск информации

Информационный поиск в электронной среде утрачивает свою технологическую локализацию, становится первичным и сквозным, поскольку он предваряет все иные технологические процессы работы с электронными документами, сопровождает процессы СБО читателей и даже использования единичных текстов.

Общие проблемы информационного поиска

Средства поиска электронных документов разнообразны. К ним относятся:

- ИПС разного типа, в том числе в сети Интернет;
- специализированные поисковые системы как глобальные, так и локализованные для отдельных массивов и сайтов;
- ЭК библиотек;
- сводные ЭК;
- ЭБ, коллекции;
- библиографические, реферативные и полнотекстовые базы и банки данных;
- электронные путеводители по справочно-библиографическим ресурсам;
- каталоги электронных издательств и поставщиков информации;
- электронные книжные и информационные магазины.

При интернет-поиске различают:

- документальный и фактографический поиск;
- тематический и текстографический поиск (по буквальному совпадению);
- простой и расширенный поиск;
- поиск по ключевым словам, предметным рубрикам и другим атрибутам документа;
- поиск в Сети и локализованный поиск;
- поиск с ранжированием результатов;
- поиск с автоматической кластеризацией (группировкой) и другими сервисами представления найденных документов и ссылок;
- поиск с переадресацией и др.

Часто происходит объединение различных видов поиска в рамках одной системы или одной поисковой службы. Почти нивелируются различия между поиском сведений о документе и поиском информации.

Нельзя сказать, что с появлением Интернета и бурным вхождением его в практику информационного обеспечения появилось нечто принципиально новое в поиске информации, чего не было раньше. Однако уровень сложности

задач (поиск информации в больших объемах разнородных документов) и уровень требований, предъявляемых ко всем видам обеспечения, возрос. Современные информационно-поисковые системы (ИИС, поисковые машины), работающие в Сети, пытаются соответствовать требованиям высокоскоростного поиска, точных (релевантных запросу) и полных результатов поиска по запросу, представленных в удобном для пользователя виде. Информационно-поисковые системы можно определить как главный механизм для использования интернет-ресурсов, а также электронных изданий на внешних локальных носителях.

Преимущества интернет-поиска ощущаются пользователями достаточно отчетливо и, как правило, сводятся к следующим:

- почти мгновенный ответ на запросы;
- возможности быстрой корректировки запросов;
- одновременный поиск разнородной информации в удаленных массивах;
- почти полное отсутствие ограничений при поиске — географических, хронологических, языковых, видовых и временных (можно работать в любое время суток с удаленных терминалов);
- одновременная возможность использования в запросе географических, хронологических, языковых, видовых привязок (уточнений);
- богатый выбор стратегий поиска;
- наличие статистики поиска и ранжирование его результатов по релевантности запросу;
- нахождение в результатах поиска дополнительной полезной информации и т. д.

В процессе поиска возникают и многие проблемы методического характера — от сложности точной формулировки запроса до невоспроизводимых или нерепрезентативных результатов поиска. При первичном освоении интернет-поиска важно предусмотреть некоторые проблемы.

1. Отдельные разновидности документов требуют специализированных средств поиска. Основные документальные массивы, создаваемые в сети Интернет средствами сетевых технологий: WWW-документы (WWW-страницы), *Gopher*-файлы, записи архивов *FTP*, БД *WAIS*, новости *Usenet* (телеконференции), информационные массивы *Hytelnet*, электронная переноска, включая статьи почтовых списков рассылки (почтовый локальный аналог телеконференций). В целом это массивы довольно разнородной информации, которая представлена в виде различных, мало согласованных друг с другом форматов данных — тексты, графическая и аудиоинформация, находящаяся в указанных хранилищах.

За неполных десять лет в веб-сервисе Сети возникло несколько сотен ИИС, ориентированных на универсальный и специализированный поиск в массивах сетевой информации, а также множество локальных, встроенных в сайты поисковых средств. Масштабное развитие Сети привело к тому, что ни иерархическая модель *Gopher*, ни собственно гипертекстовая навигационная модель *World Wide Web* уже не решают проблему поиска информации на должном уровне.

При использовании модели *Gopher* приходится довольно долго бродить по дереву каталогов, пока не встретишь нужную рубрику. Эти каталоги должны централизованно поддерживаться и соответствовать одновременно общепринятым классификационным схемам и ИП пользователей. Учитывая анархичность Интернета и разнообразие ИП пользователей Сети, понятно, что очень часто логика классификационных оснований столь серьезно нарушается, что пользователь не находит ни каталога, ни раздела в каталоге, отражающих конкретную предметную область. Именно по этой причине для множества серверов *Gopher*, называемого *GopherSpace*, в 1993 г. появилась информационно-поисковая программа *Veronica* (*Very Easy Rodent-Oriented Net-wide Index of Computerized Archives*). Она дает возможность сканировать *Gopher*-пространство как простую текстовую БД, строить запросы на основе ключевых слов и может использоваться как в рамках одного сайта, так и на всем пространстве *Gopher*. Однако при создании программы *Veronica* предполагалось, что все серверы зарегистрированы, и таким образом возможен учет наличия или отсутствия ресурса. *Veronica* один раз в месяц проверяла наличие документов *Gopher* и обновляла свою БД ИОД. В *World Wide Web* таких «промежуточных» специальных серверов нет, т. е. сканировать приходится все вэб-пространство. Сервис *Gopher* с его поисковым механизмом сегодня практически не развивается, так как поддерживает только текстовую форму представления информации.

Сервис *WAIS* (*Wide Area Information Service*), разработанный Б. Калем, был продуктом работы в двух областях: исследование статистических характеристик текста для целей поиска; исследование протокола *Z39.50* для целей взаимодействия многочисленных автоматических библиотечных каталогов. Закончились эти работы созданием распределенной системы поиска по ключевым словам. Публичные сайты *WAIS* представляют собой справочники материалов, доступных для поиска, а результатом поиска является список файлов, расположенных по убыванию ранга на основе частоты встречаемости или местоположения поискового термина.

В сервисе *FTP* была разработана система поиска и выдачи информации о расположении общедоступных файлов на *FTP*-серверах — *Archie*. Система, поддерживавшая этот вид услуг, регулярно собирала со своих серверов информацию о содержащихся там файлах: списки файлов по дисковым каталогам (директориям), списки каталогов, а также краткие описания файлов. Поиск производится по названиям файлов или каталогов и по словам, содержащимся в кратких описаниях файлов. Доступ к *Archie* осуществлялся через специальные *Archie*-серверы. В вэб-сервисе все сложнее: поиск производится в полнотекстовых документах, а проблема полноценного метаописания только еще обсуждается.

Информационно-поисковые системы сети Интернет представляют собой переход от классической двухуровневой архитектуры «клиент-сервер» к трехуровневым структурам. Помимо уровня вэб-серверов, где хранится информация (первый контур, но уже в электронном виде), и уровня клиента, где форму-

лируется запрос, следует выделить особый уровень информационного посредника со специфическими задачами и средствами их решения.

За короткий период существования Сети и сервиса WWW поисковые системы прошли большой путь развития. Разработка информационных систем для WWW, начавшаяся демонстрацией на второй конференции по *World Wide Web* осенью 1994 г. системы *World Wide Web Worm*, созданной О. МакБрайеном из Университета Колорадо, далеко не завершена, причем как на стадии создания работающих систем, так и на стадии исследований. Многие проблемы, стоящие перед разработчиками ИПС в Интернете, не решены до сих пор, а развитие Сети каждый день выдвигает новые. Разработаны и совершенствуются специализированные поисковые системы, предназначенные для разыскания аудио-, видеоинформации, новостных сообщений и т. д. Остро стоят вопросы стратификации информационной среды Интернета, которая позволила бы проводить поиск в нужном подмножестве электронных документов. В другой терминологии, эта задача формулируется как создание специализированных поисковых систем, получивших название «ворталов» (вертикальный портал).

2. Различная результативность поиска. Результаты поиска по запросу могут варьироваться от нулевой выдачи ссылок до нескольких сотен тысяч документов в зависимости от избранных поисковых систем, выбранного варианта поиска (простой, расширенный), от периода времени повторного поиска, а также при любом, даже незначительном изменении запроса.

Значимый фактор в результативности поиска представляет *изменчивость Сети*. Если появление новых ресурсов можно считать естественным процессом (характеризующимся, правда, невиданными ранее скоростью и объемами), то частое изменение документов, как их содержания, так и сетевых адресов, массовое их исчезновение представляют большую, трудно решаемую проблему.

Число вэб-документов в Сети точно никому не известно и оценивается десятками миллиардов страниц. Это число удваивается каждые 8–18 месяцев.

3. Полнота индексирования интернет-документов. В последнее время ряд ИПС начинает индексировать документы в форматах, отличных от «штатных» форматов Интернета (*html, txt*), после чего объемы БД поисковых систем резко возросли. Естественно, значительная часть документов оказывается не учтенной (не заиндексированной поисковыми системами). Американские исследователи С. Лоренс и К. Жиль полагают, что эта часть составляет от одной трети до половины. Большое количество вэб-страниц порождается в момент обработки запросов на основе информации, хранящейся на серверах в виде БД (динамические вэб-страницы). И объем таких документов растет с каждым годом. Для них появились выражения «невидимый вэб» (*invisible Web*) или «глубинный вэб» (*deep Web*). Как бы то ни было, действительность такова, что поисковые службы заведомо страдают неполнотой — и не только службы-каталоги, но и службы вербального, словарного типа.

4. Распознаваемость документа в Сети. Большая (как лингвистическая, так и программная) проблема — *многоязычие* информационного пространства Интернета. Примерно 50% информации в Сети представлено на английском языке, вторая половина — на всех остальных, количество которых увеличивается по мере распространения сетевых технологий. Эта проблема касается и обработки документов, и составления и обработки запросов, и собственно работы модулей поиска и выдачи информации.

5. Многообразие способов представления документов в Сети. Иногда это связано с различными компьютерными кодировками (*ASCII, ANSI, KOI8, Macintosh, ISO*), причем каждая из них имеет множество версий в зависимости от языка. Значительная часть профильных документов также может остаться невидимой пользователю из-за многообразия форм представления электронных документов (*HTML-документы, XML-документы*, форматы различных текстовых редакторов и электронных таблиц, структуры систем управления БД, графические и текстографические форматы, форматы, предназначенные для печати и т. д.) и неспособности поисковых систем включить их в свою БД.

Естественно, *эффективность поиска* зависит не только от теоретических принципов, положенных в основание поисковых систем и взаимодействующих интернет-сетей. Функционирование информационных систем, служб сильно зависит и от множества внешних факторов, включая технические средства, рейтинг популярности и финансовой прочности конкретной поисковой службы. По состоянию на 20 августа 2006 г., рейтинг основных ИПС российской части Интернета может быть представлен следующим образом:

- 1 — Яндекс
- 2 — Рамблер
- 3 — Апорт, *Mail.Ru*.

Типы поисковых систем

Неизвестно точное число ИПС в Сети, которое неуклонно растет. В начале 1997 г. их насчитывалось около 600. В первой половине 1998 г. — более 1000. В 2002 г. только одна из систем-каталогов, *Open Directory*, насчитывала их 1356, и очевидно, что это далеко не полный перечень. Их количество и разнообразие таковы, что обычно достоверная информация имеется лишь о наиболее известных. Вторая проблема качества сведений о системах Интернет — это быстрота изменений, происходящих в них и с ними. Поэтому наиболее полную и актуальную информацию о системах поиска в Сети следует искать не в печатных изданиях, а на специализированных веб-сайтах в самой Сети (<http://www.searchenginewatch.com>; <http://www.searchengines.com>; <http://www.searchengineshowdown.com>, <http://www.citforum.ru/internet/search>, <http://www.searchengines.ru> и множество других.). Но и там часто сохраняется устаревшая информация.

Ниже дается представление о системах в целом, их многообразии, а также краткая характеристика наиболее мощных и популярных из них.

Используя набор разных таксономических признаков, можно классифицировать ИПС сети Интернет по следующей схеме:

1. ИПС вербального типа (поисковые системы — *search engines*)
 - 1.1. Глобальные ИПС (индексирование всех ресурсов Интернета)
 - 1.1.1. Автономные ИПС
 - 1.1.2. Метапоисковые ИПС
 - 1.1.2.1. С интегрированными результатами поиска (единый массив результатов поиска)
 - 1.1.2.2. С объединенными результатами поиска (конкатенация результатов поиска)
 - 1.1.3. ИПС распределенного поиска
 - 1.2. Региональные ИПС
 - 1.3. Тематические ИПС
2. Классификационные ИПС (каталоги — *directories*)
 - 2.1. Глобальные ИПС
 - 2.2. Региональные ИПС
 - 2.3. Тематические (предметные) шлюзы (*subject gateways*)
 - 2.4. Тематические (предметные) индексы (*indices, vortals*)
 - 2.5. Экспертные системы
3. Учетно-адресные ИПС (так называемые желтые и белые страницы Интернета различного типа)
 4. ИПС по отдельным видам ресурсов
 - 4.1. Поиск текущих новостей
 - 4.2. Поиск в массивах телеконференций
 - 4.3. Поиск адресов людей (электронных и обычных)
 - 4.4. Поиск организаций
 - 4.5. Поиск товаров
 - 4.6. Поиск географических карт
 - 4.7. Поиск работы
 - 4.8. Поиск ресурсов по протоколу *Telnet*
 - 4.9. *Gopher*
 - 4.11. *FTP*-поиск
 - 4.12. *WAIS*
 - 4.13. Поиск в ЭК (*OPACs*)
 - 4.14. Поиск по протоколу *Z39.50*
 - 4.15. Поиск в ЭИ
 5. Интеллектуальные агенты.

Нужно сказать, что данная классификация достаточно условна: разделы и подразделы выделяются по различным основаниям (тип поискового языка, широта охвата документальных источников, вид ресурса и т. п.). Укажем, что и все другие классификации поисковых систем (например, в тематических каталогах) не повторяют одна другую. Основная причина отсутствия общепринятой классификационной схемы заключена в разнообразии поисковых систем и в самой «ущербности» иерархического способа построения классификаций.

Для публичной библиотеки наиболее полезны словарные и классификационные поисковые системы, которые более подробно рассмотрены ниже. Для других типов ИПС предлагается небольшой комментарий.

Существуют самые разнообразные виды учета ресурсов Интернета, начиная от простейших справочников типа желтых, белых и т. п. страниц интернет-ресурсов (по аналогии с печатными изданиями) и заканчивая специализированными, систематически сгруппированными и более полными списками адресов (третий тип).

Системы поиска по отдельным видам ресурсов (четвертый тип) многочисленны и разнообразны. В силу этого в них можно встретить и разные типы ИПЯ: по ключевым словам, по индексам классификации, по другим формальным признакам, состав которых определяется типом ресурса (например, программные файлы — тип операционной системы, язык программирования; телеконференции — тема сообщения, отправитель; адресная информация — страна проживания, штат; и т. п.). В ряде случаев эти же виды ресурсов имеются и в «классических» вербальных ИПС в виде отдельных массивов (например, *People Search* в *Yahoo* или *Groups* (телеконференции) в *Google*). Поиск в ЭР, относящихся к другим сервисам, отличным от WWW (*ftp*, *telnet*, *gopher*, *OPAC*), может проводиться не только с помощью специальных программ-клиентов для данного сервиса, но и через запросные интерфейсы веб-клиентов (т. е. через программы-броузеры сервиса WWW).

Для решения частных, наиболее сложных задач поиска создаются программы, которые получили название «интеллектуальных агентов» (пятый тип). Это программы, которые обычно дополняют функции стандартных поисковых систем. В качестве примера сервиса, работающего на стороне клиента, можно привести программу *Copernic 2001* (www.copernic.com). Фактически, это метапоисковая система, которая использует для поиска более 80 поисковых систем. В программе предусмотрено деление поисковых систем на категории (7 типов). Программа имеет дружественный интерфейс, результаты поиска подсвечиваются, при необходимости сохраняют локальные копии результатов поиска. *Copernic 2001* устраняет дублирующиеся результаты, а также «мертвые» ссылки на документы. Окно поиска *Copernic* можно вызвать прямо из инструментальной панели броузера. Кроме того, можно запустить *Copernic* из окна просмотра броузера, выделив поисковый термин и выбрав пункт всплывающего меню. Результаты поиска можно отсортировать в удобном для пользователя формате. Хорошо развита система организации результатов: можно создавать отдельные тематические папки, чтобы было удобнее ориентироваться в подборках результатов поиска, полученных ранее.

Имеются примеры интеллектуальных агентов и на стороне сервера. Например, специальные модули поисковых систем выявляют адреса сайтов «невидимого вэба», содержащих информацию, соответствующую заданному запросу. Программа «Лексический агент» (www.lexibot.com) делает то же самое, при этом она вычисляет степень релевантности найденных сайтов и организует в них по-

иск. Специальная подсистема ИПС *Teoma* выполняет группировку найденных документов в тематические кластеры.

ИПС, построенные на классификациях, в Интернете называют *directories*, или, по-русски, каталоги-справочники, тематические каталоги, предметные каталоги. Эти системы или службы обеспечивают навигацию в вэб-пространстве на основе специальных указателей, представляющих собой тематические «деревья», строящиеся на основе классификаций.

По оценкам специалистов насчитывается более 1000 классификационных систем, отличающихся друг от друга классификационными схемами, охватом Сети, методами индексирования и т. д. Все системы-каталоги, как правило, имеют свои схемы классификации. Специальные классификаторы более динамично отражают состояние потока ЭР. Конечно, необходимость разработки специальных схем дискуссионна. Хорошо известны мощные и тщательно проработанные библиотечные классификации. Их главное и первоначальное назначение — это инструмент для систематизации и поиска книг в книгохранилище. Такая же задача стоит и перед держателями и каталогизаторами ЭР в сети Интернет.

Различные классификационные схемы отличаются друг от друга по объему и методике их составления. Объединяет их назначение, способ и простота использования. Есть еще одно преимущество, которое относится не ко всем схемам, но к некоторым из них: всеобщность, универсальность. В качестве примеров таких универсальных языков можно назвать такие библиотечные классификации, как УДК, ББК, Рубрикатор ГАСНТИ, Классификацию Дьюи (*DDC — Dewey Decimal Classification*), Классификацию Библиотеки Конгресса США (*Library of Congress Classification*) и другие. Основные универсальные классификации отличает также независимость от языков, на которых представлены документы.

Одним из недостатков универсальных иерархических классификаций является то, что они консервативны и отстают от развития динамичных областей деятельности и отражающего их потока электронных документов. Это одна из причин, по которой главные сетевые службы-каталоги базируются на собственных схемах классификации. Есть всего несколько десятков тематических каталогов в сети Интернет, которые основываются на традиционных библиотечных классификациях (УДК, Классификация Дьюи и др.). В качестве примеров можно назвать *NetFirst* известной межбиблиотечной сети *OCLC*, а также *BUBL*, *GERHARD*, *SOSIG*.

Схемы классификации ресурсов в Интернете — это, как правило, древовидные структуры небольшой глубины, узлы которых названы словами естественного языка. Анализ этих схем показывает, что там, действительно, появляются новые классификационные индексы, такие, например, как Интернет, Досуг, Развлечения, Знакомства, Карьера, Юмор, Справки и т. п., которых нет в традиционных библиотечных классификациях.

Одна из лучших и богатых схем (или как ее называют создатели, «*ontology*») принадлежит системе *Yahoo!*. На верхнем уровне содержатся

14 главных разделов (категорий). Общее число рубрик (разделов, подразделов и т. д.) — около 25 тыс. В результате, при подробной и продуманной разработке схема классификации *Yahoo!* оказалась во многом близкой к универсальным библиотечным классификациям. Исследование, проведенное Д. Визен-Гетц¹, показало, что из 50 наиболее популярных категорий системы *Yahoo!* только четыре не нашли явного соответствия в Классификации Дьюи или в Классификации Библиотеки Конгресса. Однако это скорее исключение. У большинства систем классификационные схемы (рубрикаторы) слабые и нелогичные.

Главная проблема классификационных поисковых служб, требующая решения, — это автоматизация классификации. Классифицирование является одним из видов индексирования. Проблемам автоматического индексирования в теоретическом плане посвящено большое число работ. Обзор существующих проектов по этой тематике можно найти у Г. Маккернана из Университета штата Айова².

Одной из наиболее значительных разработок в области автоматической классификации является проект *OCLC «Скорпион»*. Этот проект основывается на Классификации Дьюи. Разработчики рассматривают Классификацию Дьюи как структурированную семантическую сеть на множестве терминов из описания всех классов и разделов. Процесс классификации реализуется как поиск в этой сети, при котором в качестве терминов запроса выступают ключевые слова из классифицируемого документа. Эксперименты показали высокий уровень интеграции классов Дьюи, проистекающий из однозначности определений. Подобный подход был апробирован ранее применительно к систематизации литературы по Классификации Библиотеки Конгресса.

Описанные выше методы построены на эксплицировании классификаций через множества лексических единиц. Еще в 1982 г. немецкой исследовательницей И. Дальберг была предложена новая система классификации (*ICC*), базирующаяся на общелингвистической основе всех классификаций. Данная система рассматривалась ее автором как глобальный переключательный механизм между классификационными системами и использующими их БД. В целом, однако, задача автоматической классификации удовлетворительного решения пока не нашла.

Только немногие службы имеют подсистемы автоматического индексирования. Регистрация в каталогах, как правило, осуществляется людьми — индексаторами и модераторами данной системы. Некоторые службы, например, *Open Directory*, привлекают индексаторов-добровольцев. Также для регистрации в каталоге создатель ресурса может через специальную гиперссылку (*Add URL*,

¹ *Vizine-Goetz D. Using library classification schemes for Internet resources (Position Paper) // Proceedings of the OCLC Internet Cataloging Colloquium. San Antonio, Texas. January 19. 1996. — Dublin, Ohio: OCLC. См. (<http://www.oclc.org/oclc/man/colloq/v-g.htm>).*

² *McKiernan G. Hand-made in Iowa: organizing the Web along the Lincoln Highway // D-Lib Magazine. 1997. February. (<http://www.dlib.org/dlib/february97/02mckiernan.html>).*

Submit your URL и т. п.) заполнить форму (или послать заявку по электронной почте) с указанием, в какой раздел он желает поместить свою страницу, послать краткое описание сайта и список ключевых слов для поиска страницы в каталоге. При этом модераторы каталогов оставляют за собой право изменить описание страницы или ключевые слова, либо поместить страницу в другой раздел, который, по их мнению, более подходит для сайта, либо вообще отказать в регистрации.

Системы-каталоги отличаются друг от друга тематикой охвата документальных источников. Для узкотематических каталогов существуют специальные названия — индексы или указатели (*indexes, indices*) и вертикальные порталы (*vortals*).

Интересный тип классификационных систем представляют каталоги, где можно в соответствующем разделе оставить свой вопрос, на который через некоторое время будет получен ответ человека-эксперта. Такие системы можно назвать каталогами экспертного типа.

Созданием и поддержанием в актуальном состоянии тематических каталогов-справочников глобального масштаба занимаются информационные коммерческие фирмы, прежде всего американские. К основным системам этого типа относятся *Yahoo!*, *Open Directory*, *Look Smart*, *NBCi*, *About.Com*, *WWW Virtual Library*. Все они декларируют всемирный охват материала, однако, практика показывает, что основной упор делается все-таки на североамериканские сайты, причем в ограниченном количестве.

Имеется много сетевых информационных служб, обеспечивающих поиск информации путем переадресовки запросов к другим системам, в том числе и к каталогам. Таким способом реализуют классификационный поиск такие службы, как *AOL Search*, *MSN Search*, *Netscape Search*, *Iwon* и др. Всего же каталог *Open Directory* насчитывает более 700 классификационных систем, и понятно, что этот перечень не исчерпывающий.

Лидером среди справочников «Всемирной паутины» остается поисковая система *Yahoo!* Как отмечалось выше, ее главное достоинство — продуманная и логичная классификация, объективно отражающая все отрасли знания без каких-либо приоритетов. Учитываются не только веб-сайты, но и другие приложения Интернета, такие, например, как телеконференции или чаты. По этой причине *Yahoo!* является незаменимым инструментом для первоначального ознакомления с информационным наполнением тех или иных областей деятельности в Интернете.

Поиск может осуществляться двумя методами: путем просмотра категорий и путем непосредственного ввода ключевых слов в поисковую строку, расположенную в верхней части интерфейса. В первом случае шаг за шагом, последовательно разворачивая выстроенные в иерархическом порядке пункты меню, можно ознакомиться со всем перечнем ресурсов, постепенно сужая и конкретизируя тему. На каждой ступени иерархии, после названий разделов в скобках, указывается число отраженных в нем ресурсов. При большом количестве объектов в одном разделе пользователям предлагается выбрать первую букву на-

звания сайта (например, названия университета или фамилии популярного эстрадного исполнителя). Справочник имеет перекрестную структуру, позволяющую находить данные, используя различную логику поиска.

Недостатком *Yahoo!* является высокий процент ссылок на устаревшие источники, что свидетельствует о том, что система не обладает специальным механизмом автоматической проверки актуальности отраженных материалов, и огромные объемы затрудняют поддержание справочника в актуальном состоянии.

Классификация *Yahoo!* превосходит все остальные системы. Семантическая, смысловозначительная сила классификационных схем большинства других систем мала, так как число индексов весьма невелико.

При выявлении данных о конкретных объектах целесообразно прибегнуть к вербальному поиску, который есть во многих классификационных системах. Существуют различные режимы поиска. Так, в *Yahoo!* поиск осуществляется либо в БД самой системы, тогда результатом является множество классификационных путей к искомым документам, либо в базе вербальной ИПС, с выдачей результатов поиска в виде перечня веб-сайтов или веб-страниц. Слияние двух видов поиска стало характерной чертой большинства систем в Интернете.

Среди классификационных систем, индексирующих российскую часть Интернета, следует назвать службы *ROL (Russia-Online)*, *Mail.Ru* (ранее *List.Ru*), «Пингвин», «Улитка», «Иван Сусанин», *Refer.Ru*, *1000 Stars*, *WebList*, *Omen* и др. Однако качество их невысоко, и классификационный поиск также лучше вести через Яндекс, Рамблер, Апорт и *Mail.ru*.

Схемы классификации лучших российских систем насчитывают обычно 2–4 уровня классификации и в сумме в лучшем случае несколько тысяч рубрик.

Внутри одной и той же классификации часто присутствуют совершенно различные основания деления, в результате чего возникают трудности при индексировании и поиске.

Объем БД лучших российских каталогов не доходит и до сотни тысяч веб-страниц при объеме российского Интернета минимум в два–три миллиарда веб-страниц.

Экспериментальный поиск по темам «Библиотеки и Интернет» и «Электронные библиотеки» в разных типах систем позволил получить следующие результаты (табл. 1):

Таблица 1

Сравнительные результаты вербального и классификационного поиска

Система	Вид поиска	Запрос	Запрос
		«Библиотеки и Интернет» (найдено документов)	«Электронные библиотеки» (найдено документов)
GOOGLE	Вербальный поиск	21,8 млн.	1,85 млн.
	Классификационный поиск	14400	61

Окончание табл. 1

Система	Вид поиска	Запрос «Библиотеки и Интернет» (найдено документов)	Запрос «Электронные библиотеки» (найдено документов)
УАНОО	Вербальный поиск	8,28 млн.	374 тыс.
	Классификационный поиск	3	3
ЯНДЕКС	Вербальный поиск	11 130 138	310 052
	Классификационный поиск	14	15
РАМБЛЕР	Вербальный поиск	16 175 813	517 116
	Классификационный поиск	1 449	17

Данные поиска приведены не для сравнения поисковых систем (для этого требуется анализ с учетом качественных показателей), а для демонстрации разницы в объеме БД классификационных и вербальных систем, что важно знать для эффективного поиска.

Так как обычно индексация или регистрация в системах-каталогах производится человеком, а не программой, то поиск по каталогам должен давать более релевантные результаты, нежели по поисковым системам. Однако и это не всегда так.

При классификационном поиске документов по теме рекомендуется осуществлять его через несколько каталогов классификационного типа, чтобы получить достаточно полную их подборку (впрочем, это верно и для вербального поиска). При этом возникает проблема выявления дублирования в массиве найденных документов, осложненная нестандартизированными описаниями.

Функциональное устройство вербальных ИПС. Основным инструментом поиска в Интернете следует считать вербальные поисковые системы. Как и у локальных ИПС, это тип систем посткоординатного типа, который «противостоит» предкоординируемым ИПС — классификационным (тематическим каталогам). В английской литературе за ними закрепился термин «*search engine*». По-русски мы предлагаем называть их «поисковые системы».

Архитектура вербальных поисковых систем достаточно сложна и разнообразна. Типовая схема ИПС вербального типа включает следующие основные компоненты:

Вэб-сайты — все информационные ресурсы Интернета, просмотр которых обеспечивается программой-роботом.

Робот — система, обеспечивающая просмотр (сканирование) Интернета и поддержание инвертированного файла (индексной БД) в актуальном состоя-

нии. Этот программный комплекс является основным источником информации о состоянии информационных ресурсов Сети.

Поисковая БД — так называемый индекс — специальным образом организованная база (англ. *index database*), включающая прежде всего инвертированный файл, который состоит из лексических единиц проиндексированных веб-документов и содержит иную информацию о лексемах (в частности, их позиция в документах), документах и сайтах в целом.

Клиент — это программа просмотра информационных ресурсов в веб-сервисе, по-другому, веб-клиент. Эта же программа обеспечивает просмотр документов различных сервисов и общение с поисковой системой.

Пользователь — не физическое лицо, а множество поисковых предписаний, которые вводятся через пользовательский поисковый интерфейс (в некоторых системах сохраняются в личной БД пользователя внутри поисковой системы) и результаты поиска.

Пользовательские (поисковые) интерфейсы — экранные формы общения пользователя с поисковым аппаратом: системой формирования запросов и просмотров результатов поиска.

Поисковая система — подсистема поиска, обеспечивающая обработку поискового предписания пользователя, поиск в поисковой БД и выдачу результатов поиска пользователю.

Роботы-индексаторы. «Робот» (*robot*, а также *spider* — «паук», *crawler* — «пловец», *worm* — «червяк») — подсистема (программа или набор программ), которая систематически исследует Интернет, обходит веб-сайты, находит документы, прочитывает их и, следуя ссылкам, указанным в документе, находит другие страницы данного сайта или другие сайты. Структура веб-пространства аналогична структуре ориентированного графа, поэтому здесь применимы алгоритмы обхода графа.

Существуют три метода такого обхода:

1. Случайный выбор первого *URL*-адреса программой-роботом для инициализации поиска. Программа индексирует начальный документ, выделяет *URL*-адреса, указывающие на другие документы, а затем рекурсивно анализирует эти *URL* для поиска «преимущественно в ширину» или «преимущественно в глубину».

2. Поиск начинается с набора *URL*-адресов, определяемых на основе популярности веб-узлов, а затем продолжается рекурсивно. Интуитивно понятно, что титульная страница популярного узла содержит *URL*-адреса, соответствующие наиболее часто запрашиваемой информации на данном и других веб-узлах.

3. Веб-пространство делится на определенные части, например, на основе системы имен Интернета или кодов стран, и для полного исследования этих разделов выделяется отдельная программа-робот или несколько.

Обработка документов в принципе подобна процедуре инвертирования файла с элементами автоматического индексирования. Последнего может и не быть, но все равно эта процедура называется индексированием, даже если она

ограничивается составлением инвертированного файла, в котором каждому термину индексирования ставится в соответствие список документов, в которых он встречается. Такая процедура является только частным случаем, а точнее, техническим аспектом создания поискового аппарата ИПС. Проблема, связанная с индексированием, заключается в том, что приписывание ПОД или ИР опирается на представление о словаре (контролируемом или свободном), из которого эти термины выбираются. Контролируемый словарь предполагал ведение лексической БД, добавление терминов в которую производилось бы администратором системы, и все новые документы могли быть заиндексированы только теми дескрипторами, которые были в этой БД. Естественно, в Интернете эта технология невозможна. Свободный словарь или пополняется автоматически по мере появления новых терминов, или вообще является виртуальным, т. е., воображаемым, когда все термины инверсного файла (в идеале, все разные слова всех заиндексированных документов) считаются лексическими единицами ИПЯ (нередко инверсный файл так и называют словарем)¹. Разработка роботов — это довольно нетривиальная задача; существует опасность закливания робота. Остро стоит вопрос об их быстродействии. Как правило, робот — это сотни и даже тысячи версий одной и той же программы, работающих на сотнях и тысячах компьютеров параллельно. И, тем не менее, прежде чем новый документ попадает в поисковые базы ИПС, проходят многие недели и даже месяцы.

Заказать и ускорить индексацию своего веб-сайта в поисковых системах роботами-индексаторами можно через ссылки типа *Add URL* или *Submit your URL* на сайте поисковой системы. Индексирование можно проводить и с помощью специальных бесплатных серверов-регистраторов. Существует проблема, как обеспечить повторное индексирование меняющихся ресурсов. В последнее время все большее распространение получает приоритетное индексирование за определенную плату.

Главная содержательная проблема при индексировании заключается в том, какие термины приписывать документам, откуда их брать. При этом следует учесть, что часть ресурсов вообще не является текстом, текстовые же ресурсы могут представлять собой целые книги. Роботы разных систем решают этот вопрос по-разному. Не следует думать, что все термины из документов попадают в их поисковые образы. Очень активно применяются списки запрещенных слов (*stop-words*), которые не попадают в индекс — это общие, служебные слова (предлоги, союзы и т. п.) и незначимые слова. Многие системы индексируют лишь часть документа (обычно начальную), есть роботы, которые обрабатывают только часть веб-страниц с одного и того же сайта. И тем не менее, объем поисковых индексов глобальных ИПС уже сегодня измеряется терабайтами.

Обычно при индексировании обязательно используются различные «значимые» элементы гипертекстовой разметки: ссылки, заголовки, заглавия, анно-

¹ См., например, ИПС «Артефакт». Отсюда и распространенное название для систем вербального типа — словарные ИПС.

тации, списки ключевых слов и т. п. Для индексирования ресурсов *telnet*, *gopher*, *ftp*, а также нетекстовой информации используются главным образом *URL*, названия файлов, а для новостей *Usenet* и почтовых списков рассылки -- поля *Subject* и *Keywords*.

Знание того, как работают роботы, каковы их технические характеристики, полезно и для создателей вэб-документов, и для составителей запросов при проведении поисков. Сведения о большом количестве роботов (более 200) можно почерпнуть из БД *The Web Robots Database*¹.

Основных инструментов, позволяющих управлять роботами поисковых систем, всего два: размещение в корневом каталоге сайта файла со специальным именем *robots.txt* и применение *META*-элементов в секции *HEAD* отдельного документа.

Файл *robots.txt* содержит набор команд, позволяющих закрыть от индексирования отдельные каталоги сайта. Обычно закрываются каталоги, содержащие файлы изображений, скрипты, служебную информацию и т. д. Отчасти это повышает значимость остальных документов сайта в поисковой системе, особенно, если робот имеет ограничение на число ресурсов, регистрируемых для одного сайта.

Файл *robots.txt* должен содержать одну или несколько записей, разделенных пустыми строками. Каждая запись должна содержать поля *User-agent* и *Disallow*. *User-agent* задает оригинальное имя программы-робота соответствующей поисковой системы, для которого предназначена информация следующего поля *Disallow*. Можно перечислить несколько имен роботов через пробел, можно указать все (с помощью символа *). *Disallow* указывает на перечень закрываемых каталогов (каждый каталог в косых скобках). Файл *robots.txt* поддерживается практически всеми роботами. Некоторые роботы вообще не индексируют сайт без этого файла.

Приведем пример такого файла:

```
# robots.txt
User-agent: *
Disallow: /cgi-bin/lex/ /tmp/ /css/ /pictures/
User-agent: scooter
Disallow:
```

В примере символ # предваряет строку комментария. Символ * является маской и означает «для всех роботов». Первая строка *Disallow* запрещает индексирование четырех каталогов. Затем роботу *Scooter* поисковой системы *Alta Vista* для доступа открываются все каталоги (поле *Disallow* пусто). Напротив, при необходимости закрыть все каталоги, следовало бы написать «*Disallow: /*».

Для управления индексированием одного конкретного документа используется тег *META*. С его помощью создатель документа может задать набор ключевых слов и дать четкое описание своего ресурса (например, средствами Дублинского ядра). Управление индексированием через *META*-элементы сводится к заданию атрибутов *name*, *content*, *scheme* и *lang* (последние два могут опускаться

¹ <http://www.robotstxt.org/wc/active/html/>.

ся). При данном значении *name* атрибут *content* принимает значение из набора допустимых.

Существует также специальный атрибут для роботов, который также задается тегом *META*. Элемент *name="robots"* дает роботам предписание индексировать или не индексировать данную веб-страницу (*content="index"* или *content="noindex"*) и страницы, на которые она содержит ссылки (*content="follow"* или *content="nofollow"*). Вместо двух значений в атрибуте *content* можно написать одно: *content="all"* (т. е. *"index"* + *"follow"*). Для атрибута *content* также допустимо использовать значение *none* — эквивалентно употреблению *"noindex"* и *"nofollow"*. Значения атрибута *content* можно записывать через запятую. В случае отсутствия какого-либо значения по умолчанию предполагается «индексировать» и «идти по ссылкам».

Помимо элементов данных Дублинского ядра, в сам язык *HTML* входят три элемента, предназначенных для роботов поисковых систем. Это *name="keywords"*, который позволяет автору документа самому задавать адекватный содержанию документа набор ключевых слов и фраз. Допустимая для восприятия длина поля *content* у разных роботов варьируется от 870 до 1000 символов. Рекомендуется *META*-элемент ключевых слов оформлять не в несколько строк, а в одну, поскольку некоторые роботы не умеют переходить к новой строке.

Следующий *META*-элемент *name="description"* позволяет привести в атрибуте *content* краткое описание документа. В зависимости от робота воспринимается текст длиной от 150 до 250 символов.

Не все системы, поддерживающие *META*-элементы, отдают явное предпочтение терминам, входящим в них, по отношению к другим полям веб-страницы. Некорректное использование поля ключевых слов в целях рекламы (многократное повторение одного и того же слова, задание популярных ключевых слов, не соответствующих содержанию документа и т. п. — все то, что стали называть «спамом») вообще побудило многие системы к отказу от индексирования тега *META* с атрибутом «ключевые слова». *META*-элемент *name="author"* позволяет ввести имя автора.

Приведем небольшой пример кода заголовочной части *HTML*-документа с тегом *META*:

```
<head>
<META name="robots" content="index, follow">
<META name="keywords" content="балльные танцы, концерт, конкурс, искусство, спорт, хобби">
<META name="description" content="Созвездие — детский ансамбль балльного танца">
<META name="author" content="А. Podkorytova">
<title>Созвездие</title >
</head>
```

В приведенном примере роботам предписывается индексировать данную веб-страницу и все страницы, на которые на данной имеются гиперссылки.

Поисковая база данных и поисковая система. После того, как ресурсы выявлены, начинается построение поисковой БД — индекса. Индексный файл (или просто индекс) представляет собой набор связанных между собой файлов, ориентированных на быстрый поиск данных по запросу. Структура и состав индексов различных систем могут отличаться друг от друга и зависят от многих факторов: алгоритм работы робота, размер массива поисковых образов, ИПЯ, критерий смыслового соответствия, размещение различных компонентов системы и т. п. В основе индекса всегда лежит инвертированный файл. Инвертированный файл ставит в соответствие каждому ключевому слову документа список, содержащий идентификатор веб-страницы, содержащей это слово, позицию слова в документе в тех или иных терминах (например, идентификатор поля, номер предложения, номер слова). Указание положения слова в тексте с точностью до номера предложения и номера этого слова в предложении позволяет построить гибкий язык запросов, позволяющий задавать расстояние между словами и предложениями в документе. Позиционные характеристики также используются при вычислении коэффициента релевантности и ранжировании документов в выдаче.

Третьим основным компонентом вербальной ИПС является поисковая система, которая при получении запроса пользователя просматривает индекс с учетом формулы запроса и других параметров, оценивает релевантность документов и возвращает пользователю ранжированный список документов.

Поиск в индексе — это операции над списками идентификаторов страниц, содержащих слова из запроса, в соответствии с моделью поиска и критерием соответствия. Например, при булевой модели — это объединение (для операции дизъюнкция), пересечение (для конъюнкции) или дополнение (для отрицания). В ИПС в сети Интернет нередко используются гибридные модели, чаще всего являющиеся комбинацией логической и векторной моделей поиска.

Результирующий список релевантных документов (в современной терминологии «отклик»), который преобразуется в ранжированный список заголовков (кратких описаний документов), снабженных гипертекстовыми ссылками и другими характеристиками (данные о дате создания документа, его объеме, кодировке, сведениях о сайте и пр.), возвращается пользователю в его клиентскую программу-браузер. Щелчок по ссылке к одному из документов запрашивает этот документ либо непосредственно с того сервера, на котором он находится, либо через БД поисковой системы.

Важным фактором и характеристикой вербальных ИПС являются так называемые интерфейсные веб-страницы, т. е. экранные формы, через которые пользователь задает запрос (поисковое предписание) и через которые он получает результаты. Различают два основных типа интерфейсных страниц: страницы запросов и страницы результатов поиска.

Эффективность поиска в каждой конкретной ИПС определяется исключительно архитектурой индекса и моделью поиска. Как правило, эти характеристики систем являются секретом фирмы.

Ранжирование результатов поиска. Поисковые системы используют различные алгоритмы ранжирования, однако основные принципы определения релевантности следующие:

- количество слов из запроса в текстовом содержимом документа;
- элементы (теги), в которых эти слова располагаются (повышенный вес имеют теги заголовков, поля *META*, гиперссылок и т. п.);
- местоположение искомого слов в документе (чем ближе к началу, тем выше значимость термина);
- удельный вес слов (относительная частота), относительно которых определяется релевантность, в общем количестве слов документа.

Эти принципы применяются практически всеми поисковыми системами.

Кроме того, учитывается:

- «время жизни» — как долго веб-страница находится в базе поискового сервера. Длительный срок существования сайта говорит либо о «солидности» его владельца, либо о ценности информационного ресурса;
- индекс цитируемости — как много ссылок на данный документ ведет с других веб-страниц, зарегистрированных в базе ИПС;
- индекс популярности — как часто пользователи обращались к данному документу.

Языки запросов вербальных ИПС. Информационный запрос — это словесное выражение определенной ИП. Как известно, процедура собственно поиска состоит из поочередного сопоставления поискового образа каждого документа с поисковым образом запроса и вычисления (по установленным правилам) степени их соответствия. Если соответствие устанавливается, то документ считается релевантным, т. е. отвечающим (предположительно!) на данный информационный запрос, и он подлежит выдаче.

Обычно считают, что индексирование и поиск являются зеркальными отражениями друг друга. При индексировании содержание документов каким-то образом описывается или представляется. Со стороны поиска пользователь формулирует ИП в виде пользовательского запроса или поискового предписания. Затем эти два представления документа и запроса сопоставляются в блоке поиска. На самом деле отношение симметрии между индексированием и поиском является кажущимся, поверхностным. Опыт пользователя кардинально отличается от опыта индексатора, так как пользователю предстоит описать что-то ему еще неизвестное, т. е. некий «пробел» в его знаниях. Это приводит к неточности в описании ИП или к описанию более широкой тематической области. При этом, естественно, словарь пользователя и словарь индексатора не совпадают. Это противоречие является одной из центральных проблем информационного поиска.

Кроме того, индексатор обычно не знает или не задумывается над критерием смыслового соответствия, в то время как для пользователя это знание обязательно, и критерий тем или другим способом входит в понятие «язык запросов».

Языки запросов представляют собой сложные объекты и объединяют собственно ИПЯ и критерий смыслового соответствия, а также могут содержать

в себе требования к интерфейсу выдачи. Обобщенная структурная модель языка запросов включает следующие элементы:

1. Собственно поисковые элементы (термины, выражающие информационную потребность, и т. п.).
2. Средства морфологической нормализации текстовых элементов запроса.
3. Поисковые (булевские) операторы.
4. Средства линейной грамматики (операторы расстояния, позиционные операторы).
5. Дополнительные условия поиска:
 - поиск в определенных полях (частях) документа;
 - ограничение области поиска по языку, региону, дате создания документа и т. п.
6. Средства управления критерием смыслового соответствия.
7. Требование на сортировку (ранжирование) выдаваемых результатов поиска.

8. Требования к форме представления результатов поиска:

- вид выдаваемых результатов;
- количество выдаваемых документов и т. п.

В разных системах, в разных поисковых ситуациях эта модель реализуется особым образом. Различают два основных способа задания поискового предписания: либо заполнение формы типа «анкета», либо ввод всего поискового предписания в специальном окне на интерфейсной странице. Этот вариант позволяет ввести список терминов и выбрать тип логической связи между ними. Все дополнительные условия и ограничения поиска, как правило, выбираются в соответствующих разделах формы. Во втором случае большинство режимов (условий поиска) предполагается по умолчанию, а в окне запроса пишется простая или сложная формула поискового предписания. В этом случае можно составить запрос в виде сложного логического выражения, но от пользователя требуется знание всех тонкостей языка запросов.

Выражение информационной потребности. Основу ИП составляют поисковые термины (ключевые слова), выражающие тематическую (предметную) ИП. Часто пользователи задают в запросе одно или два слова. Например: «собаки». Такие запросы возможны, но все-таки обычно однословный запрос является следствием неумения пользователя выразить свою информационную потребность. Вряд ли пользователя вышеприведенного запроса интересует все, что написано о собаках. В результате поиска пользователь получит огромное количество лишней для себя информации. С другой стороны, в результатах поиска по такому однословному запросу будут отсутствовать многие документы, относящиеся к теме «собаки», но не содержащие данного слова.

При формулировке поискового запроса следует выделить основную тему запроса и ее подтемы, которые мы называем аспектами («что», «кто», «где», «когда», «как», «при каких условиях и обстоятельствах»). Такую схему, похожую на синтаксическую модель предложения, можно рассматривать как семантический конструкт запроса. Исследования и практика показывают, что, как

правило, число таких подтем (аспектов) в хорошо сформулированном запросе равняется 3–4¹.

Аспекты запроса, о котором шла речь выше, по сути представляют собой понятия. В дескрипторных ИПС понятия выражаются с помощью дескрипторов. Однако в Интернете практически все ИПС представляют собой системы бестезаурального типа, и содержание запросов так же, как сами документы, выражается с помощью слов естественного языка (одного или нескольких). При этом говорят о ключевых словах, т. е. таких лексических единицах, использование которых существенно с точки зрения содержания документа и запроса. Слова, несущественные с этой точки зрения, в запрос не включаются. Во многих системах эти «несущественные» слова игнорируются при поиске автоматически, даже если они присутствуют в запросе (с оповещением об этом пользователем или без него).

Среди прочих слов нужно выбирать такие, которые точнее всего выражают ИП пользователя. Как правило, предметы документов и запросов выражаются существительными и субстантивными словосочетаниями. Аспекты запроса, уточняющие главную тему (предмет), могут выражаться и другими частями речи (обычно прилагательные, причастия и глаголы, при этом вместо глаголов рекомендуется использовать отглагольные существительные). При подборе ключевых слов желательно также знать и учитывать их частотные характеристики в языке и в БД конкретной ИПС. Эти характеристики можно получить, в частности, и через ИПС Сети (см., например, результаты поиска в ИПС Яндекс, где для каждого заданного в запросе термина дается его частота в индексе — поисковой БД).

Понятие может выражаться в языке с помощью разных слов и словосочетаний. Поскольку тема запроса и ее аспекты — это суть имена (названия) понятий, и мы не знаем, каким способом это понятие будет выражено в искомых документах, то в запросе необходимо «развернуть» все гнездо близких по смыслу слов и словосочетаний, описывающих это понятие. Для этой цели рекомендуется опираться как на личный опыт пользователя, так и на различные лексикографические пособия (дескрипторные словари, информационно-поисковые и лексические тезаурусы, словари синонимов, терминологические словари и т. п.).

Иногда для некоторых слов допускаются различные варианты написания. Для английского языка, на котором сегодня представлена большая часть информационных ресурсов Интернета и большая часть поисковых запросов, эта проблема стоит весьма остро из-за различий в английской и американской версиях языка. Например, *colour/color*, *organise/organize*,

¹ См.: О некоторых лексико-семантических проблемах в «бестезауральных» ИПС / В. П. Захаров, В. Г. Войскунский, П. Г. Мордовченко и др. // Структурная и прикладная лингвистика : межвуз. сб. — Л., 1983. — Вып. 2. — С. 170–177; Захаров В. П., Пименов Е. Н. Естественно-языковой подход к созданию лингвистического обеспечения информационно-поисковых систем // НТИ. Сер. 2. — 1997. — № 12. — С. 24–27.

behaviour/behavior. Эти случаи необходимо знать и учитывать их при составлении запроса. Правильнее всего задать в запросе оба варианта, объединив их оператором *OR*.

В поисковых тезаурусах, как минимум, явно выражены два отношения: синонимия и иерархия (род — вид). Второе отношение (род — вид) в ряде случаев также целесообразно раскрывать в информационном запросе в явном виде. Обычно к видовому термину добавляют родовой, более широкий. В ряде запросов может быть полезной и обратная процедура.

Например:

1) *Имеется запрос «Цветная фотография». Аспект в этом случае достаточно раскрыть с помощью ключевого слова «цветной». В качестве синонимов к нему можно добавить «полихромный», «многоцветный».*

2) *Имеется запрос «Цветные карандаши». В этом случае в качестве синонимов к ключевому слову «цветной» имеет смысл приписать названия отдельных цветов: красный, синий, желтый и т. п. Т. е. видовые термины выступают как синонимы к родовому.*

Иногда в качестве поисковых синонимов используются ассоциативно связанные термины. Так, при строительстве домов существенную роль играет фундамент. Поэтому это слово можно использовать как поисковый синоним к термину «строительство домов», «домостроительный».

Ключевые слова запросов могут соответствовать понятиям разного уровня общности / специфичности, и наоборот — каждому понятию соответствует свой набор ключевых слов. Во многих случаях наблюдается закономерность: чем ниже уровень общности понятия (выше специфичность), тем меньше частота соответствующего ему ключевого слова. Чтобы сузить объем понятия можно использовать словосочетания. В ИПС различают устойчивые (жесткие) словосочетания («*phrase*» — все слова стоят рядом) и разрывные (нежесткие). В некоторых системах имеются средства «вычисления» словосочетаний с учетом расстояния и порядка слов между элементами словосочетаний (Апорт, Яндекс, *AltaVista*). Длина такой нежесткой синтагмы может быть как постоянной (*Alta Vista*, Рамблер), так и переменной (Апорт, Яндекс, задается в запросе). Чаще всего устойчивые словосочетания обозначаются в кавычках. Словосочетания должны использоваться обязательно тогда, когда слово-определятель (слова, если их несколько) не просто сужает объем основного поискового термина, но образует в сочетании с ним новое понятие (соответствующее отдельному денотату).

Например: «rain in Spain», «Gettysburg Address», «big bad wolf», «редкие животные», «Красная книга», «Белая книга», «желтая пресса», «железная дорога» и т. п.

Поисковые операторы. Основные булевские операторы, используемые в ИПС: *AND, OR, NOT*. На запрос с оператором *AND* выдаются документы, содержащие оба (все) поисковые элементы, объединенные этим оператором. Оператором *AND* объединяются элементы, описывающие каждый аспект данного запроса. Оператор *AND* уменьшает число релевантных документов по сравнению с поиском по каждому отдельному поисковому элементу.

На запрос с оператором *OR* выдаются документы, содержащие хотя бы один из поисковых элементов, объединенных этим оператором. Оператор *OR* увеличивает число релевантных документов по сравнению с поиском по каждому отдельному элементу. Оператором *OR*, как правило, объединяются элементы, находящиеся в отношении поисковой синонимии (т. е. все лексические синонимы и/или условные синонимы, описывающие один и тот же аспект запроса). Таким образом, для того, чтобы признать какой-либо документ соответствующим данному аспекту запроса, достаточно обнаружить в нем хотя бы один из поисковых элементов, описывающих этот аспект.

Оператор *NOT* — часто понимается как *AND NOT*. Этот оператор удаляет из массива все документы, содержащие поисковый элемент, стоящий справа от оператора *NOT*. Как результат выдаются все оставшиеся документы. Пользоваться оператором *NOT* следует только тогда, когда мы точно уверены, что любое употребление поискового элемента в документе свидетельствует о нерелевантности документа запросу.

Кроме того, имеются специальные контекстные операторы, которые могут быть отнесены к грамматическим средствам ИПЯ. Фактически, это оператор *AND* с контекстными ограничениями (условиями) на расстояние между терминами или на порядок их следования (последнее постепенно исчезло из всех основных систем). Главный из них — *phrase*. Это оператор для устойчивых словосочетаний, когда два (или более) слова запроса в документе должны стоять рядом (с точностью до отброшенных стоп-слов). Для систем в сети Интернет с документами большого объема, где в одном документе могут быть представлены различные темы, использование этих операторов очень важно.

Дополнительные условия поиска:

1. *Ограничение по месту*. Мы можем запросить (заказать) поиск только по тем документам, которые находятся на серверах, размещенных в определенных местах. К сожалению, возможности невелики, так как нет стандартной «адресной карты», приписанной каждому серверу. Наиболее общий способ — это сужение области поиска «по месту» через задание ограничительного условия на *URL*. Напомним, что символический доменный адрес компьютера в Сети в качестве домена верхнего уровня имеет 2-символьный код страны (другое название — географический домен), который кодируется в соответствии со стандартом *ISO-3166*. Всего имеется более 230 географических доменов, из которых 190 регулярно используются.

Например: *ru* — Россия, *fr* — Франция, *ua* — Украина, *cz* — Чехия. В США домен верхнего уровня для этой страны — *us* — как правило, не используется. Вместо него употребляются коды основных типов организаций, распространенные и в российской части Сети:

com — компании и другие коммерческие организации

edu — наука и образование

gov — правительственные учреждения

mil — военные организации

net — провайдеры Интернета

org — бесприбыльные организации

Появляются и новые типы:

arts — организации культуры и сферы развлечений

biz — бизнес

firm — фирмы

info — информационные службы

nom — частные лица

rec — отдых и развлечения

store — торговля через Интернет

web — организации, деятельность которых связана с WWW.

В последнее время коды типов организации начинают применяться и в других странах, вместо кодов стран или наряду с ними. Например, *www.spb.edu* — сервер СПбГУ; *www.sw.edu.au* — сервер университета штата Южный Уэльс, Австралия.

Многие поисковые системы позволяют в запросах ввести специальное поле для проведения поиска по URL (*'URL='*).

2. *Ограничение по дате* широко распространено. Иногда бывает очень полезно, когда в запросе требуется информация, произведенная в определенный период времени (чаще всего свежая). В запросе задается поисковым элементом *'date='*. Ограничение поиска по дате позволяет также проводить повторный поиск по тому же запросу, начиная с даты последнего обращения. Недостатком поиска по дате в большинстве систем является то, что он производится по дате индексирования документа, т. е. включения его в БД поисковой службы. Дело в том, что не все веб-дизайнеры вводят дату создания документов в специальное поле в теге *META* и не все ИПС это поле индексируют.

3. *Поиск по ссылкам*. Имеются две возможности: искать по тексту (слову или словосочетанию), заключенному внутри HTML-метки: *<A>...* (*anchor*) или по адресу ссылки в данном операторе (параметр *href*). В первом случае в запросе задается поисковый элемент *"anchor="*, во втором — *"link="*.

4. *Поиск по заглавию*. На запрос, содержащий поисковый элемент *"title="*, где в качестве параметра задается слово или словосочетание, выдаются документы, в которых заданный поисковый параметр содержится в составе тега *<title>*.

5. *Поиск по специальным объектам*. Имеется возможность искать и выдавать документы, в тексте которых имеются объекты определенного типа, как-то: апплеты, графические файлы, другие типы файлов. Для каждого из таких объектов имеются специальные поисковые элементы (*'applet='*, *'image='*, *'file type='* и др.). Решение о выдаче документов принимается при совпадении поискового параметра с именем или расширением апплета или файла.

6. *Поиск в глубину*. Этот режим задается поисковым элементом *'depth='*. При этом обеспечивается возможность искать и выдавать дополнительные документы с определенного сайта. Параметр *depth* определяет глубину «гнездования» искомых документов (количество уровней перехода по ссылкам).

Основные ИПС вербального типа. История ИПС в сети Интернет, отсчет которой можно начать с 1994 г., несмотря на короткий срок, весьма богата. В пер-

вые годы наблюдалось постоянное наращивание набора и мощности поисковых средств, в первую очередь языков запросов и, соответственно, критериев смыслового соответствия. В последние годы многие «тонкие» средства показали свою неэффективность или невостребованность и ушли в прошлое, нередко вместе с системами. Одни системы не выдерживают конкуренции и сходят со сцены (например, одна из первых и популярных, *InfoSeek*, по сей день упоминается в публикациях на тему «ИПС Сети»), другие приходят им на смену. Наблюдается совмещение в рамках одной поисковой службы подсистем разного типа (прежде всего, по типу поиска — вербальный или классификационный) — яркий пример *Yahoo*, которая сейчас занимает одно из ведущих мест и в вербальном поиске.

К числу главных поисковых систем вербального типа (в первую очередь, по объему БД) по состоянию на начало 2006 г. можно отнести: *Google*, *Fast Search (AllTheWeb & Lycos)*, *Yahoo*, *Alta Vista*, *HotBot*, *MSN*, *ASK*, *AOL*. В числе множества других западных систем заслуживают упоминания *Teoma*, *WiseNut*, *Gigablast*, *HotBot*. Все они отличаются объемом БД, языком запросов, алгоритмами ранжирования и другими особенностями.

Среди российских систем сохраняют лидирующие позиции Яндекс (*Yandex*), Рамблер (*Rambler*). Значительно уступают им Апорт (*Aport*) и *Mail.Ru*. Других очевидных конкурентов у них пока нет, хотя все время появляются новые интересные разработки.

Структурные элементы языков запросов. При активной работе с ЭР библиотекарь должен освоить отличительные и сходные черты языка запросов разных поисковых систем. Характерные элементы языков запросов могут изменяться с течением времени, а общие поисковые операторы могут обозначаться разными знаками. По этой причине приводится только смысловой булевыский эквивалент.

- Логические операторы по умолчанию (на месте пробела):
AND: AllTheWeb, HotBot, Google, MSN Search, Lycos, WiseNut, Teoma, Рамблер, Апорт, Яндекс
OR: Ни одной системы (ранее Excite)
- Логические операторы и выражения в запросе:
AND, OR, скобочные выражения: *Alta Vista Advanced, HotBot, Excite, MSN Search*, Рамблер (также *Э*), Апорт (также +, *Э*, И, и), Яндекс (в специфической форме: *Э (and)* и *| (or)*)
not: HotBot, Excite, MSN Search, Google (знак “-”), Рамблер (также !), Апорт (также ПЕ), Яндекс (в специфической форме: -)
and not: Alta Vista Advanced, Excite
AND, OR (только прописными): *Alta Vista Simple, Excite*
 Только *OR: Google*
OR в виде скобочной записи (термин1 термин2): *AllTheWeb*
- Контекстные операторы (близость, расстояние)
Phrase: Alta Vista, Google, HotBot, Excite, MSN Search, Lycos, AllTheWeb, WiseNut, Teoma, Рамблер, Апорт, Яндекс
NEAR: Alta Vista, Рамблер (по умолчанию и в расширенной форме)
 Расстояние в словах: Апорт, Яндекс
 Расстояние в предложениях: Яндекс

- Морфологическая нормализация:
Усечение: *AltaVista, HotBot, MSN Search, NBCi, iWon*, Апорт, Рамблер
Автоматическое усечение: *Yahoo!*
Автоматическая морфологическая нормализация: Апорт, Яндекс, Рамблер
Автоматическое усечение до основы слова: *HotBot, MSN Search*
- Чувствительность к регистру:
Всегда: *AltaVista (Advanced and Power), AltaVista Simple* Яндекс (если термины в кавычках)
Частично (с точностью до прописных): *HotBot, MSN Search*
Сортировка с учетом регистра:
Нет: *Google, AllTheWeb, Excite, Lycos, WiseNut, Teoma*
- Поиск по полям¹:
title: AltaVista, AllTheWeb, HotBot, Lycos, MSN Search, Апорт, Яндекс, Рамблер
intitle: Google
allintitle: Google
url: AltaVista, Fast Advanced Search, Lycos Advanced, Апорт, Яндекс, Рамблер
inurl: Google
allinurl: Google
link: AltaVista, Google, Fast Advanced Search, Lycos Advanced, MSN Search, Апорт, Яндекс
host: AltaVista
domain: HotBot, MSN Search
site: Google
anchor: AltaVista, Fast Advanced Search, Апорт, Яндекс
image: AltaVista
related: Google
others: AltaVista, HotBot, MSN Search
- Ограничение области поиска:
По дате: *AltaVista Advanced, HotBot, MSN Search*, Апорт, Яндекс, Рамблер
По языку: *AltaVista, AllTheWeb, Excite, Google, HotBot, MSN Search, Lycos, WiseNut*, Яндекс, Рамблер
Google, Яндекс, Рамблер
По домену: *AllTheWeb Advanced Search, HotBot, Excite, MSN Search, Lycos*
По типу данных внутри документа: *HotBot, MSN Search*
По глубине внутри сайта: *HotBot*
- Индексирование с использованием стоп-слов:
Не используются (в инвертированный файл включаются все слова): *AltaVista Advanced, AllTheWeb, Lycos*
Используются: *AltaVista Simple, HotBot, Excite, MSN Search, Lycos*, Апорт
Используются с сохранением возможности поиска по стоп-словам: *Google, Teoma, WiseNut*

¹ Приводится только часть полей без пояснений. Подробности см. в справочных подсистемах соответствующих ИПС.

- Ранжирование:
По релевантности: Все
По дате: Яндекс, Рамблер
По сайту: *Excite*, *Google*, Рамблер

Приведен обзор лишь основных элементов языков запросов современных вербальных ИПС. Дополнительно во многих системах существуют различные другие возможности, например, режим установки так называемого семейного фильтра, при котором из результатов поиска исключаются документы неприличного содержания и т. д. При этом следует иметь в виду, что языки запросов во многих системах довольно быстро меняются.

Как отмечалось, содержательная проблема при индексировании веб-сайтов заключается в том, какие термины приписываются документам, откуда они берутся. Особенности построения и структура индекса напрямую связаны с языком запросов и возможностями поисковых систем. Наиболее важными с точки зрения пользователя представляются следующие особенности ИПС:

- индексирование полных текстов возможно большего числа сайтов;
- способность ИПС отождествлять разные словоформы одной и той же лексемы, возможность выделять среди множества словоформ конкретную форму;
- поиск слов с заданным или произвольным усечением, как правым, так и левым;
- работа со словосочетаниями — учет расстояния между словами в словосочетаниях и порядка их следования;
- эффективные алгоритмы вычисления коэффициента смысловой релевантности и ранжирования результатов поиска.

Столь же важно, какую информацию и в каком виде можно извлечь из выходных интерфейсов ИПС. Интерфейс выдачи (форма представления результатов) у разных систем включает такие параметры: статистика слов из запроса, количество найденных документов, количество сайтов, средства управления сортировкой документов в выдаче, краткое описание документов и др. Описание каждого документа, в свою очередь, может содержать в своем составе: заглавие документа, *URL* (адрес в Сети), объем документа, дату создания, название кодировки, аннотацию, шрифтовое выделение в аннотации слов из запроса, указание на другие релевантные веб-страницы того же сайта, ссылку на рубрику каталога, к которой относится найденный документ или сайт, коэффициент релевантности, другие возможности поиска (поиск похожих документов, поиск в найденном). Большой интерес представляют также частотные характеристики — сведения о количестве найденных документов и отождествленных языковых единиц. Некоторые системы ведут журнал запросов с возможностью повторных поисков и выдачей статистики по запросам. Полезной и интересной возможностью является также отнесение документов к тематическим классам.

В табл. 2 показаны особенности разных систем, наиболее популярных и обладающих развитым лингвистическим обеспечением. Среди российских ИПС — Яндекс, Рамблер и Апорт. Возможно, наиболее мощный лингвистиче-

ский аппарат имеет ИПС «Артефакт» (фирма «Интегрум-ТЕХНО», Москва), однако эта система является коммерческой, и ее БД по составу заметно отличается от других. Из зарубежных систем, в большинстве своем не обладающих развитыми лингвистическими средствами анализа текстового материала, в таблице отображены хорошо известные ИПС *Google* и *Alta Vista*. Особенности этих систем характеризуются наличием или отсутствием соответствующих возможностей (помечено знаками «+» и «-»).

«Поиск по лексемам» означает, что результат сравнения слов документов и запросов признается положительным при наличии в документе любой формы слова из запроса, что обеспечивается механизмом автоматической лемматизации.

«Поиск по словоформам» означает, что результат сравнения документов и запросов признается положительным при наличии в документе словоформы, точно совпадающей со словом из запроса, что происходит при отсутствии автоматической лемматизации или обеспечивается особым механизмом учета словоформ.

«Частота подокументная» означает, что в результате поиска выдается сообщение о количестве релевантных документов, содержащих данное слово (словоформу) или словосочетание.

«Частота пословная» означает, что в результате поиска дополнительно выдаются сведения об общем количестве словоупотреблений данной лексемы или конкретной словоформы в поисковой БД (индексе).

Таблица 2

Сводная характеристика поисковых систем

	Яндекс	Рамблер	Апорт	Google	Alta Vista
Поиск по лексемам	+ (однословный запрос или логическая формула)	+	+	-	-
Поиск по словоформам	+ (в синтагмах: однословный запрос в кавычках или словосочетание в кавычках)	-	+	+	+
Учет синтагм (неразрывных словосочетаний)	+	+	+	+	+
Учет больших и малых букв	+ (в синтагмах)	-	-	-	-
Частота пословная	+	-	-	-	-
Частота подокументная	+	+	+	+	+

Метапоисковые системы. Каждая поисковая система имеет свои собственные, ограниченные ее ресурсами, множество документов, которые доступны для поиска. Ни одна из систем не может охватить всех ресурсов Интернета. Пользователь обращается к другой поисковой системой, третьей, четвертой и т. д.

Для решения данной проблемы и расширения возможностей поиска, были созданы системы, называемые метапоисковыми (*metasearch engines*)¹. Они не имеют собственных поисковых БД, не содержат никаких индексов и при поиске используют ресурсы множества других поисковых систем. За счет этого вероятность нахождения нужной информации возрастает. Уже на стадии проектирования метапоисковой системы решается ряд проблем, значимых для эффективного поиска.

Прежде всего, к каким ИПС будет переадресовываться запрос пользователя. Этот список может быть фиксирован жестко, или же право выбора нужных систем из списка может быть предоставлено пользователю. Такой подход позволяет уменьшить используемые вычислительные ресурсы метапоискового сервера, не перегружая его слишком большим объемом ненужной информации. Как примеры систем, имеющих подобную организацию, можно назвать *Internet Sleuth*, *Profusion*, *Ixquick*, *SavvySearch*, *MetaPing*. Также проектируются ИПС с возможностью автоматического выбора тех поисковых систем, в которых следует проводить поиск.

В некоторых метапоисковых системах существует возможность выбора категории интересующей информации с последующим выбором поисковых машин по заданной категории. Иными словами, система помогает отыскать лучшие по профилю поисковые машины. Этот режим позволяет избежать неудачных попыток обращения к тем системам, которые не располагают полезными сведениями.

Следует упомянуть, что существуют особо «дружелюбные» пользователю метапоисковые системы, предлагающие поисковый *HTML*-код, который можно скопировать и вставить на свою *Web*-страницу для выполнения метапоиска прямо с нее.

Важно также, в каком виде будут предоставляться результаты поиска. Здесь различают два основных типа систем: с *интегрированными* результатами поиска и с *объединенными* результатами. В первом случае пользователь получает единую сводную выдачу (иногда, с возможностью сортировки по тому или иному критерию — так, система *MetaCrawler* упорядочивает результаты поиска или по релевантности, или по сайтам, или по системам, от которых получены результаты). Подобно *MetaCrawler*, *ProFusion*, метапоисковая система Канзасского университета, позволяет вести поиск через несколько крупных поисковых систем (из которых можно выбрать только интересующие пользователя), результаты поиска также объединяются, устраняются повторы и подсчитывается коэффициент релевантности. Дополнительная возможность данного сайта — *персонализованная служба поиска*, в которой можно зарегистрировать свои регулярно повторяющиеся запросы с тем, чтобы *ProFusion* периодически производила по ним поиск и сообщала, если будут получены новые результаты.

¹ Тихонов В. Поисковые системы в сети Интернет. — Режим доступа : <http://www.citforum.ru/internet/search/searchsystems.shtml>. — Загл. с экрана.

В 2001 г. обратила на себя внимание система *Vivissimo*, которая классифицирует документы, найденные одной из девяти поисковых систем (среди них *Alta Vista*, *Google*, *Fast*, *Lycos*, каталог *Open Directory* и новостные сайты *Altavista News* и *CNN*). Найденные результаты (можно задать ограничение объема выдачи 100, 200 или 300) раскладываются по папкам, которые видны в левой части окна браузера. В правой части показываются адреса найденных документов. Раскрыв папку, увидим новые папки или отдельные документы. Выбранный документ будет показан в правой части экрана.

Второй тип систем выдает результаты отдельно по каждой системе, с помощью которой они были получены (например, *All-4-One*, *SuperSearch*).

Существует проблема унификации критериев вычисления релевантности. Как правило, критерии смыслового соответствия и способы вычисления релевантности отличаются в разных системах. В большинстве метапоисковых систем анализ полученных описаний документов не производится, что может поставить нерелевантные документы, идущие первыми в одной поисковой системе, выше релевантных в другой, чем существенно понизится качество самого поиска.

Возможности языков запросов метапоисковых систем обычно предельно упрощены. Но в этом случае возможности промежуточных систем с развитыми языками запросов будут использоваться плохо. С другой стороны, усложнение языка запросов метапоисковых систем не позволит адекватно транслировать поисковое предписание в разные системы.

Для передачи запроса к поисковой системе используется специальный *метапоисковый агент*, который отвечает не только за процесс ретрансляции запроса и приема страниц, но и за то, чтобы он был передан в правильной кодировке, принятой в каждой из выбранных поисковых систем. После обработки полученного запроса каждая система возвращает метапоисковому агенту множество описаний и ссылок на документы, которые считает релевантными.

При всей привлекательности пользования метапоисковыми системами следует помнить и о их недостатках. Прежде всего, отсутствие единого для всех поисковых систем стандарта языка запросов не позволяет несовершенным пока еще метапоисковым системам добиваться от поисковых машин, включенных в их список, такого же результата, какого может добиться опытный пользователь при работе с каждой машиной по отдельности. Иными словами, пользователь, который работает с ИПС *Google*, теоретически может получить документы из всего объема БД порядка одного миллиона документов, если он владеет языком запросов этой системы, но пользователь, который работает с метасистемой, передающей запросы в *Google*, не располагает всеми возможностями доступа к документам базы *Google*. Чем проще язык метасистемы, тем ниже возможности получить максимальный объем информации. Для предметного и тонкого поиска метасистемы пока еще плохо применимы.

Чаще всего, работая с несколькими ИПС, метапоисковые системы оказываются неспособными правильно обработать полученные результаты. Общий или разделенный массив документов может содержать одни и те же источники.

одни и те же ссылки; на первое место могут выдвинуться отнюдь не релевантные документы, нужные же вполне рискуют оказаться не прочтенными пользователем.

Средства локализации поиска электронных документов

Публичная библиотека не всегда располагает кадровыми ресурсами, которые смогли бы обеспечить просмотр больших массивов ссылок в ответ на ее запросы при комплектовании фонда и СБО читателей. Для минимизации временных затрат и получения библиографических записей профессионального уровня библиотекарь может начинать поиск с массивов, созданных библиотеками, информационными центрами, издательствами.

Каталоги электронных издательств и поставщиков информации пока представлены в виде кратких перечней изданий на оптических дисках. В частности, можно просматривать сайты издательств Термика, Кирилла и Мефодия, где приведены списки распространяемых ЭИ, а также анонсируются новые издательские проекты. Заказ на оптический диск можно оформить через сайт или почтовую службу.

Электронные книжные магазины также имеют в своем репертуаре ЭИ, для выделения которых при поиске из общего перечня достаточно пометить как «электронное» (список магазинов см. подразделы «Электронные книжные магазины», «Комплектование электронных ресурсов»).

ЭК библиотек имеют сходные условия поиска (см. подраздел «Электронные каталоги: создание и использование»), они все шире становятся доступными для удаленного пользователя через вэб-сайт, предоставляя для поиска стандартизированный набор элементов БО.

Сводные ЭК располагают значительной ресурсной базой для процессов докомплектования, заказа копий, переадресации пользователя. Существенно различаются по поисковым возможностям и наполнению (см. подраздел: «Сводные электронные каталоги»). Позволяют разыскать редкие издания и выполнить сложные запросы читателей.

Электронные библиотеки, коллекции, а также библиографические, реферативные и полнотекстовые БД эффективны для библиографического поиска, но осуществляют доступ, как правило, на платной основе. В российской части Сети сохраняют авторитет и высокий рейтинг у пользователей ЭБ «Библиотека Мошкова», «Фундаментальная электронная библиотека», «Российская виртуальная библиотека», «Открытая российская библиотека» (см. раздел 5).

Электронные путеводители по справочно-библиографическим ресурсам создаются под конкретные цели и по достаточно узкой тематике, полно отражают значимые издания, могут служить основой оперативного выполнения сложных запросов (см. подраздел «Электронные путеводители по справочным ре-

сурсам»). Поиск путеводителей можно осуществлять через сайты крупнейших библиотек страны, а также через сайт «Желтые страницы Интернет», где размещены описания значительного числа тематических подборок.

Поиск на сайтах библиотек обычно представлен двумя видами: поиск по сайту (документальный поиск) и поиск в ЭК (библиографический поиск).

Тенденции развития информационно-поисковых систем

Ранние поисковые системы работали, в основном, с формализованными вторичными документами, а первичные документы находились в хранилище в четко определенном месте. Сейчас интернет-поиск пронизывает все основные библиотечные процессы. Усиливается тенденция «отчуждения» процессов обработки документов от процессов поиска, что приносит изменения в цепочки библиотечных технологий и формы их реализации.

Новые типы электронных документов, их резко возросшие объемы, необходимость поиска по неформализованным текстам на естественном языке вызвали к жизни новые типы ИПС с масштабным и скоростным поиском, но качество поиска в них не всегда удовлетворительно. Благодаря этому будут и далее предъявляться повышенные требования ко всем обеспечивающим подсистемам ИПС и, в первую очередь, к лингвистическому обеспечению.

Резюмируем основные «точки роста» поисковых систем на ближайшие годы.

1. Учитывая необходимость поиска по текстам на естественных языках, в составе функциональных подсистем ИПС будут разрабатываться специальные лингвистические алгоритмы (анализ морфологии, ограниченный синтаксический анализ для выявления словосочетаний, различение строчных и прописных букв, выявление имен собственных, сокращений, работа с числами и т. п.).

2. Противоречивые требования к ИПС — мощность поискового механизма и простота его использования — могут быть реализованы только на основе новых подходов, включающих автоматизированный механизм формирования поискового предписания и его отладки.

3. Автоматизация процедур постобработки релевантных документов и способов представления результатов поиска пользователю (составление квазиреферата, идентификация одного и того же документа, размещенного на разных сайтах, и создание сводной результирующей записи, поиск по подобию, перевод на другой язык и т. п.) — это одна из тенденций, которая должна сохраниться и в будущем.

4. Усилятся требования пользователей к снижению информационного шума в результатах поиска по запросам, для этого особое значение имеет качество работы механизма вычисления смыслового соответствия документов и запросов, и их ранжирования в выдаче.

6. Нарастание полноты отражения в поисковых БД всего множества электронной информации, размещенной и циркулирующей в Сети, зависит от способов сканирования веб-пространства, частоты обновления поисковых файлов, от эффективности проникновения систем в «невидимый» и «глубинный веб» и т. п.

7. В настоящее время в сетевых ИПС индексирование документов представляет собой, в основном, формальную процедуру построения инвертированного файла без анализа содержания. Одной из важнейших проблем, стоящих перед современными ИПС, является задача содержательного индексирования на основе машинных тезаурусов и баз знаний. Представляется, что уход от решения проблем полноценного автоматического смыслового индексирования является временным.

8. Поиск по рефератам и другие средства, отвергнутые на предыдущих этапах, также снова должны быть востребованы, естественно, по-новому. Видимо, необходим возврат к идее содержательного реферирования (на автоматическом уровне). Было бы полезно, сохраняя возможность поиска по полному тексту, автоматически строить аналог реферата для использования его в поисковых процедурах.

9. С учетом объемов информации, хранящейся в Сети, необходимы также средства автоматической классификации электронных документов с предоставлением пользователю функции ограничивать область поиска в терминах предметных областей.

10. Возможности глобальных ИПС с централизованной архитектурой близки к исчерпанию. Доля проиндексированного сетевого информационного пространства у них, несмотря на все меры, будет неуклонно снижаться. Централизованная многовидовая и политематическая система, призванная охватить ИП всех возможных пользователей, обречена на низкие показатели поиска. Необходима разработка систем с децентрализованной распределенной архитектурой и разработка новых средств, развивающих идеи метапоиска, а именно, программных агентов, осуществляющих автоматическую маршрутизацию запросов в распределенных поисковых системах.

11. Построение модели пользователя, эффективное формирование тематических БД, использование вероятностных критериев смыслового соответствия и автоматизированных механизмов обратной связи — все это требует разработки соответствующих методов и средств ведения истории сеансов поиска и архивов запросов.

Таким образом, современное состояние сетевых информационных систем и стоящие перед ними проблемы требуют новых исследований и разработок в области информационного поиска, направленных на интеллектуализацию поисковых систем и новые принципы их построения.

Литература

1. Дудихин В. В. Конкурентная разведка в Интернет. — 2-е изд., испр. и доп. / В. В. Дудихин, О. В. Дудихина — М. : Акт : ИТ Пресс, 2004. — 229 с.
2. Захаров В. П. Информационные системы : (документ. поиск) : учеб. пособие / В. П. Захаров ; СПбГУ. — СПб., 2002. — 188 с.
3. Захаров В. П. Особенности поисковых средств в информационных сетях с архитектурой «клиент-сервер» / В. П. Захаров // Науч. и техн. б-ки. — 1998. — № 1. — С. 105–110.
4. Пасько В. Эффективная работа в Интернете / В. Пасько. — СПб. : Питер ; Киев : Издат. Группа ВНУ, 2003. — 544 с.
5. World Wide Web — стратегия эффективного поиска : справ. для библиотек / сост. : И. С. Галева, А. Г. Беглик, И. Г. Войтенкова, П. А. Лузгина ; науч. ред. Е. Д. Жабко. — СПб. : Изд-во РНБ, 2001. — 208 с.

Комплектование электронных ресурсов

Комплектование фондов библиотек регулирует ГОСТ 7.76–96 «Комплектование фонда документов. Каталогизация. Термины и определения», введенный в действие с 01.01.1998 г.

Комплектование фонда определяется как «совокупность процессов выявления, отбора, заказа, приобретения, получения и регистрации документов, соответствующих задачам библиотеки, информационного центра».

Все названные процессы в полной мере относятся и к комплектованию ЭИР. Учитывая нововведения в комплектование, а также функции удаленного копирования ресурсов свободного доступа, можно дополнить это определение с технологических позиций:

Комплектование электронной части фонда библиотек — это совокупность основных и вспомогательных технологий по приобретению электронных документов или прав удаленного доступа к ним на каких-либо условиях для временного, длительного или постоянного хранения и использования.

Объектами комплектования библиотек являются локальные ЭИ, зафиксированные на оптических компакт-дисках, других внешних носителях, и сетевые электронные ресурсы, доступные пользователю через Интернет. Эти две группы объектов выделяются потому, что для них заметно различается принятая технология комплектования.

Конечно, граница между локальными и сетевыми изданиями со временем будет все более условной. Появились микрокомпьютеры («карманные» ЭБ), а также компакт-диски, программное обеспечение которых позволяет осуществить обновление записанной на них информации через Интернет. В этом случае ретроспективная часть документа находится на внешнем материальном носителе, а обновления доступны по Сети. Такой синтез информационных продуктов делает их, по сути, одним изданием. Электронные издания, которые могут использоваться как в качестве локального, так и сетевого издания, относятся к *ре-*

сурсам комбинированного распространения. Такой сервис все чаще предоставляют поставщики БД (ИНИОН РАН, «Кодекс» и др.).

Формируя отношение к объекту комплектования, важно воспринимать *главный принцип отбора ЭИР в фонд*: предоставлять читателям для использования всю полезную информацию об ЭИР, но комплектовать непосредственно в фонд для длительного хранения только необходимый минимум ЭИ с позиций удовлетворения ключевых потребностей читательских аудиторий и задач общедоступной библиотеки.

Развитие телекоммуникационных технологий, служб ЭДД резко расширяет возможности поиска и быстрого получения необходимой полнотекстовой информации из других библиотек и информационных учреждений. Это позволяет библиотеке отказаться от стремления собрать все в своих собственных фондах. Между владением и доступом к документу должен существовать разумный баланс, который гарантирует, с одной стороны, взаимовыгодное партнерство библиотек в целях оптимального расходования средств на комплектование, а с другой стороны, полноту удовлетворения запросов пользователей.

Этот баланс достигается новой политикой комплектования библиотечного фонда, когда библиотека рассматривается не только в качестве хранителя документов, но и как «информационный навигатор». Такой подход вносит существенные коррективы и дополнения в традиционную технологию комплектования библиотечных фондов.

Моделирование фонда электронных документов

В процессе моделирования библиотечного фонда, который предшествует текущему комплектованию, комплектатор должен четко представить себе, какой фонд ЭИ создается в библиотеке, с какой целью и для каких ключевых групп пользователей. Конкретные ответы на эти вопросы существенно облегчат поиск и отбор документов, а также выбор компьютерного и программного обеспечения.

При моделировании фонда ЭИ важно проанализировать потенциальный потребительский рынок и реальный состав читателей библиотеки (возраст, образовательный уровень, предпочтения), чтобы выделить ключевые группы пользователей, на которые будет рассчитан проектируемый фонд. Полезно составить словесный портрет этого воображаемого пользователя и его потребностей в электронных документах, который затем уточнится в процессе практической работы. Это могут быть, например, старшеклассники с очень широким кругом интересов: от киноискусства, современной музыки, компьютерной графики до подготовки к поступлению в вузы, изучению иностранных языков и т. д. Работающие или неработающие взрослые (35–50 лет), интересы которых сосредоточены в повышении квалификации, получении дополнительного образования, освоения новой профессии и т. д. Пенсионеры, которые заинтересованы в получении социальной и правовой информации и т. д. В каждом случае

потребности ключевой группы потребуют особым образом скомплектованного фонда.

Моделирование фонда электронных документов заканчивается созданием профиля комплектования (структурной модели фонда), где устанавливаются границы отбора документов, т. е. определяется:

- какие виды электронных документов будут комплектоваться (локальные издания, сетевые);
- в каких структурных подразделениях фонда они будут собираться (в универсальном, отдельно выделенном фонде электронных изданий, в общем книгохранении, в специализированных фондах: правовой центр, медиатека, интернет-класс, лингафонный кабинет, отдел искусства и т. д.);
- каков тематический, языковой и видовой диапазон комплектования.

Результаты моделирования могут фиксироваться в виде электронных таблиц профиля комплектования фонда ЭД.

Рынок электронных ресурсов

Производителями на рынке ЭР, наряду со специализированными фирмами — производителями электронных изданий, являются журнальные и книжные издательства, книготорговые фирмы, фирмы-агрегаторы, информационные и подписные агентства, электронные книжные магазины и сами библиотеки.

Ассортимент их электронной продукции раскрывается в сети Интернет через каталоги издательств, электронных книжных магазинов (подраздел «Электронные книжные магазины»), библиотек, электронные версии книготорговых периодических и книжных изданий.

Начальный этап формирования *рынка локальных электронных ресурсов* относится к 1992–1995 гг. Количество производителей электронных мультимедиа изданий на *CD-ROM* за время существования российского рынка существенно менялось. Аналитики показывают общую тенденцию быстрого первоначального роста числа разработчиков (издателей) с максимумом в 1998 г. (более 100 издателей), а затем постепенного сужения круга участников рынка — к 2002 г. он включал примерно 75 издательств.

За 10 лет на отечественном рынке присутствовали более 290 организаций-разработчиков. На рубеже тысячелетий список ведущих фирм в отечественном мультимедиа-жанре стабилизировался, и в настоящее время их количество не превышает 30. (см. Приложение: «к Справочнику»). Ежегодно на их долю приходится 65 % изданий.

В целом по данным НТЦ «Информрегистр», который выполняет функции Федерального депозитария по электронным документам, сейчас на рынке локальных ЭИ России представлена продукция около 100 издающих организаций.

Структура современного рынка локальных электронных изданий (по рейтингу распространенности на рынке) представлены так:

- мультимедийные издания;

- звуковые;
- текстовые;
- изобразительные.

По целевому назначению:

- досуговые издания (компьютерные игры, фильмы и др.);
- образовательные;
- производственные;
- научные;
- справочные — энциклопедии, справочники, словари.

Основная тенденция развития видового состава ЭИ показывает устойчивый рост доли мультимедийных изданий и снижение количественной доли текстовых документов среди учебной и литературно-художественной продукции. Это объясняется дальнейшим развитием информационных технологий и характеризуется повышением требований к аппаратному и программному обеспечению работы с этим видом продукции.

Рынок сетевых электронных документов разнообразен, трудно исчислим и сопоставимых единицах, сложно осваивается в процессе комплектования. В связи с этим важно знать его основные отличительные черты, значимые для комплектователя фонда электронных документов:

1. Сетевые ЭР погружены в определенную программную среду, обеспечивающую их существование в Сети, доступ к ним пользователей и образуют целостный информационный продукт. Документы в нем структурированы, проиндексированы и представлены под определенным интерфейсом, который определил разработчик-производитель информационного продукта. Программная среда, отлаженная технология включения новых документов позволяют легко увеличивать количественные показатели рынка и конкретного ресурса. Поэтому в продуктах одного производителя могут объединяться тысячи документов. Особенно велики объемы самых распространенных сетевых продуктов, объединяющих статьи из периодических изданий и новости информационных агентств¹.

2. Среди производителей сетевых продуктов выделяются две основные группы: **издатели** и **«агрегаторы»**:

Издатели сами являются производителями документов, которые включаются в сетевые информационные продукты. Они могут быть сравнительно небольшими у мелких издательств и огромными у таких гигантов, как Эльзевир и Шпрингер, поглотивших немало других мелких и крупных издательств. В зависимости от профиля издательств их продукты могут быть монотематическими или политематическими.

¹ При подготовке раздела по комплектованию сетевых ресурсов широко использован опыт работы «Фонда сетевых документов удаленного доступа» РГБ, публикации и материалы Н. Н. Литвиновой, ведущего научного сотрудника отдела комплектования иностранной литературы РГБ.

Агрегаторы, заключая договоры с издательствами, покупают у них электронные документы и формируют из них собственные информационные продукты, как правило, политематические. На зарубежном рынке крупнейшими агрегаторами являются компании *Lexis-Nexis*, *EBSCO Publishing*, *Proquest* и *Gale Group*, на российском — Интегрум-Техно. При покупке агрегаторами прав у издателей на включение в свои продукты их периодических изданий нередко практикуется предоставление статей с задержкой во времени, называемый также периодом *эмбарго*. Этот период варьируется от одного до трех месяцев, чаще всего применяется годовой период эмбарго. Это обстоятельство очень важно для политики комплектования библиотек. Если библиотека заинтересована в оперативном поступлении свежих номеров журнала, то в случае действия эмбарго она должна найти альтернативу покупке у агрегатора: подписку на печатный вариант или покупку сетевого доступа непосредственно у издателя журнала.

Агрегаторы, как правило, предоставляют в доступ информационный продукт целиком, либо отдельные коллекции, сформированные по их собственным критериям. Это существенно ограничивает возможности комплектователей. У издателей более гибкая политика. Издатель может предлагать всю свою продукцию целиком, либо отдельные коллекции и отдельные издания. Однако стоимость подписки на отдельный журнал, например, сравнима со стоимостью подписки на коллекцию тематически близких журналов.

3. Важной особенностью комплектования фондов сетевыми документами является необходимость разумной координации подписки на печатные издания и их электронные аналоги. Многие зарубежные библиотеки переходят от модели подписки «печатные издания плюс онлайн-версии» к модели «только онлайн-издания». Плюсы такой модели очевидны: экономия площадей хранения, уменьшение финансовых затрат на приобретение ресурсов, использование преимуществ работы с электронными документами. Однако главный ее недостаток — проблема сохранения архива сетевых документов в случае, если доступ прекращается по каким-либо причинам, например, вследствие финансовых проблем. Что остается у библиотеки в фондах в этом случае?

Некоторые производители сетевых ресурсов в период оплаченного ими пользования предоставляют библиотекам архивы на *CD-ROM* или *DVD-ROM*. Благодаря этому в случае прекращения доступа в фондах сохраняются электронные документы за тот период, когда осуществлялся доступ. Но документы, записанные на компакт-дисках, имеют существенные недостатки в сравнении с сетевым доступом. Они разбиваются на подмножества, записываемые на отдельные диски по тематическому или хронологическому признаку, что лишает пользователя возможности поиска во всем массиве документов одновременно. Программная среда для электронных продуктов, записанная на дисках, устаревает, она не обновляется, как в сетевых продуктах, и через какое-то время диски могут стать «нечитабельными». Западные библиотеки добиваются включения производителями ресурсов в лицензионные соглашения обязательства о предоставлении доступа к их продуктам за оплаченный период, даже если подписка на текущий период не оформлена. Российским

библиотекам следует проявить осторожность в вопросе предпочтения при комплектовании электронных сетевых ресурсов их печатным аналогам, пока не будет гарантировано сохранение удобных в пользовании архивов однажды оплаченных ресурсов.

4. Создание консорциумов библиотек. Производители сетевых ресурсов в последние годы постепенно отказываются от фиксированных цен на свои продукты. Цены являются предметом переговоров. Очевидно, что каждая библиотека не может себе позволить содержать команду квалифицированных «переговорщиков», хорошо знающих особенности издательского рынка, маркетинговую политику различных производителей, иностранные языки, особенности организации доступов к сетевым ресурсам. Поэтому сначала среди зарубежных библиотек, а в последнее пятилетие и в России, стали создаваться консорциумы библиотек, берущие на себя эти функции. Первым из них был консорциум, объединивший библиотеки и другие некоммерческие организации под эгидой Российского фонда фундаментальных исследований (РФФИ) для организации доступа к дорогостоящим журналам издательства «Эльзевир», а затем и ко многим другим ценнейшим научным ресурсам. Консорциум был ориентирован не только на доступ, но и на решение задачи создания и поддержания на российских серверах надежного архива всех сетевых ресурсов, к которым был когда-либо организован доступ в рамках консорциума. Ретроспективная часть в архиве Научной электронной библиотеки простирается до начала 1990-х гг., когда комплектование библиотек зарубежной литературой переживало особенно трудный период. Библиотеки смогли бесплатно пользоваться почти всеми ресурсами Научной электронной библиотеки (с некоторыми ограничениями для журналов «Эльзевир» и БД *ISI*) и получили на сайте Научной электронной библиотеки удобные дополнительные сервисы: поиск всех документов разных издательств под единым русскоязычным интерфейсом, тематическая группировка журналов, многоаспектная статистика использования ресурсов и др. К сожалению, в 2004 г. были приняты новые принципы работы Научной электронной библиотеки РФФИ. Главных принципов два: доступ к ресурсам, оплаченным РФФИ, предоставляется только организациям-грантополучателям РФФИ и осуществляется непосредственно с сайтов издательств-производителей информационных продуктов. Для российских библиотек эти решения имели серьезные отрицательные последствия: многие библиотеки потеряли право доступа к ресурсам Научной электронной библиотеки РФФИ.

Важную роль в организации доступа российских библиотек к сетевым продуктам играет консорциум НЭИКОН — Национальный электронно-информационный консорциум. НЭИКОН — это организация, основная цель которой — обеспечить доступ российских библиотек, университетов, институтов к научной периодической информации в электронной форме. На первом этапе в 2001 г. НЭИКОН объединил российские библиотеки для организации платной подписки на сетевые ресурсы компании *EBSCO Publishing*. Затем НЭИКОН постепенно начал расширять перечень предлагаемых ресурсов. Сейчас их более 30, около трети — российские.

В настоящее время НЭИКОН предоставляет подписку на российские ресурсы: ВИНИТИ, ИНИОН, Интегрум-техно, Рубрикон, ЦНСХБ (рефераты на платформе *eLibrary*), *East View Publications* и многие зарубежные ресурсы.

Обычно предложению на подписку со стороны НЭИКОН предшествует период тестового доступа к нему. Причем для консорциума предоставляется более длительный срок тестового доступа, чем для отдельной библиотеки. Такой доступ позволяет библиотекам более детально познакомиться с ресурсом, а консорциуму — выявить заинтересованность библиотек в его приобретении. Общая стоимость подписываемого ресурса распределяется между библиотеками с учетом их финансовых возможностей. Такая политика позволяет участвовать в работе консорциума библиотекам со скромным финансированием. На базе НЭИКОН и Научной электронной библиотеки РФФИ работает тренинг-центр «*SCIENCE ONLINE*», который готовит специалистов для работы с информацией по программе «Электронные ресурсы в современной библиотеке: комплектование, использование, управление».

5. Использование услуг специализированных центров-организаторов коллективного доступа. В настоящее время осваивается крупными научными библиотеками, но учитывая значительные преимущества профессионального и ресурсосберегающего подхода, станет актуальным и для муниципальных библиотек. Большой опыт в организации коллективного доступа к авторитетным ресурсам зарубежных издателей имеет Международный информационный центр для библиотек, издательств и книжной торговли (МИЦ). МИЦ является поставщиком зарубежной литературы для библиотек, учебных заведений и научных организаций, организует подписку на зарубежные периодические издания и ЭР. Ресурсы предлагаются по фиксированным, заранее объявленным ценам, одинаковым для всех библиотек. Одной из основных функций является организация консорциумов совместно с ведущими издательствами: *Springer, Blackwell, Kluwer, Elsevier, IOP, Academic Press* и т. д. В результате сегодня в российских библиотеках свыше тысячи электронных полнотекстовых журналов доступны читателям, чего не могла себе позволить ранее ни одна из библиотек.

Среди ресурсов, предлагаемых МИЦ, есть продукты, необходимые для комплектователей, занимающихся иностранным комплектованием, и администраторов сетевых доступов: *Ulrich' International Periodicals Directory, Global Books in Print, Electronic Journals Service*.

6. Выход на специализированные сегменты рынка периодических и книжных ЭИ в Сети. Хотя количество таких изданий в Сети достаточно велико, число представительных ЭИР исчисляется лишь несколькими десятками.

Электронные версии российских печатных газет и интернет-газет представляют фирмы-агрегаторы. Российская служба баз данных информационного агентства «Интегрум-Техно» располагает крупнейшим в мире электронным архивом русскоязычных документов, который формируется на основе открытых источников информации. В нем представлены полнотекстовые версии цен-

тральных и региональных СМИ, аналитические исследования и обзоры, БД, информация Роспатента и т. д. — более 5000 источников, свыше 316 млн документов. В настоящее время предоставляет доступ к более чем 900 региональным и около 100 центральным газетам, более 150 журналам. Доступ к информационному блоку, включающему основные сведения об издании (название, адрес, *www*-адрес, владелец, тираж), в разделе «Атлас российских СМИ», к обзорам прессы, новостным и аналитическим материалам — бесплатный. Оплачивается доступ к полнотекстовым документам. Ежедневно в архивы поступают более 40 000 новых документов. Глубина архива — более 10 лет. В зависимости от прогнозируемой интенсивности использования информационных ресурсов предлагаются различные тарифные планы оплаты услуг.

Каталог источников агрегатора отечественных периодических изданий *Public.ru* (*www.public.ru*) включает электронные версии 889 российских газет, причем электронные архивы многих изданий фирма имеет с 1990 г. по настоящее время.

Межрегиональное агентство информации «Вся Россия» (*www.allrussia.ru*) — независимое негосударственное средство массовой информации, созданное в 1998 г. при участии ведущих общественно-политических и деловых изданий регионов России, специализируется на предоставлении доступа к информационным ресурсам региональных СМИ. На сайте размещено 200 ежедневных и еженедельных общественно-политических изданий, доминирующих на региональных рынках.

Российские газеты широко представлены в Интернете своими сайтами, которые очень разнообразны по своим возможностям, сервисам, политике взаимодействия с посетителями. Издатели многих газет предоставляют пользователям электронные версии своих изданий по подписке *on-line* или через рассылку по электронной почте, а также доступ к электронным архивам. Некоторые архивы свободно доступны со второй половины 1990-х гг. или с начала 2000 г. Большинство изданий располагают архивами со времени своего учреждения. Посетители сайта могут подписаться на рассылку новостей с сайта, обсудить материалы номера на форумах. Подписка на электронную версию газеты, как правило, стоит дороже, чем на печатную.

Большинство сетевых изданий являются коммерческими и имеют платный доступ. Библиотека может подписаться на периодическое издание не в печатном виде, а в сетевом варианте. При этом, после оплаты подписки, ей сообщается пароль доступа, и она получает возможность оперативно ознакомиться с текущим номером издания прямо со своего компьютера (см. также подраздел «Электронные периодические издания», подразделы отраслевых ресурсов).

Сегмент книжной электронной продукции в Сети представлен следующими разновидностями изданий:

- электронные книги, выпущенные на оптических дисках (*CD*, *DVD*), в том числе с применением мультимедиа-технологий;
- полнотекстовые версии книг, размещенные в Интернете;
- аудиокниги («говорящие» книги).

Как уже отмечалось, первоначально ЭИ были частью печатных изданий и поступали в фонды библиотек в виде приложений к книгам. В настоящее время эта практика сохранилась, но в основном ЭИ представляют собой самостоятельные продукты.

Многие российские библиотеки размещают на своих страницах в Интернете собственные ЭР: полнотекстовые БД, оцифрованные коллекции редких книг из своих фондов и др. Библиотеки также активно выпускают ЭИ на оптических дисках, размещая часть из них для сетевого доступа. В основном эти ресурсы носят уникальный красневедческий характер (см. подразделы «Электронные книги», «Электронные учебники», «Электронные красневедческие ресурсы»).

7. При всем многообразии технологий, схемы, по которым работают электронные магазины, похожи. Покупатель заходит на сайт книжного магазина, выбирает понравившуюся книгу, кладет в корзину. Формы оплаты, которые предлагает сегодня интернет-магазин библиотекам (юридическим лицам) разнообразны: через систему электронных платежей, по безналичному расчету и т. д. После оплаты итоговой покупки файл можно загрузить на компьютер библиотеки и предоставить пользователям для чтения (см. подраздел «Электронные книжные магазины»).

8. Сетевые ресурсы открытого доступа. В Сети представлено большое количество открытых ЭР. Это официальные сайты органов законодательной и исполнительной федеральной и региональной власти, полнотекстовые электронные версии книг, открытые директории научных журналов и др. Так, за 10 лет в *Runet* (российском секторе Интернета) появилось несколько сотен сайтов, представляющих полные тексты книг. Наиболее известны: «Библиотека Мошкова», «Альдебаран» и др. Популярная художественная литература занимает в этих ресурсах значительное место и формируется сетевыми сообществами. Например, в «Библиотеке Мошкова» представлено 42 тыс. текстов. В некоторых ресурсах число посещений равно числу продаваемых бумажных ресурсов.

Вместе с тем, при формировании полнотекстовых ЭР в Интернете, возникает много проблем, касающихся применения закона «Об авторском праве и смежных правах», особенно в свете поправок, принятых в июле 2004 г. Например, в настоящее время приостановлен проект «Центральная библиотека образовательных ресурсов» (ЦБО), который развивался под эгидой Министерства образования РФ. Библиотека включала 10 тыс. отсканированных текстов популярных учебников.

Отношение авторов к размещению своих произведений в ЭБ открытого доступа неравнозначно. Одни авторы предъявляет судебные иски к владельцам ресурсов, другие считают, что размещение произведения в Сети содействует росту их популярности.

В целом, по мнению специалистов, российский рынок ЭР движется в направлении цивилизованного применения авторского права. Примером этому являются ресурсы, появляющиеся в Интернете, полностью защищенные договорами с авторами. Так работает, например, компания «КМ-онлайн», которая предлагает коллекцию эксклюзивных, легально размещенных в Сети произведе-

дений российских и зарубежных писателей; полные тексты книг и новинки российских и зарубежных издательств; энциклопедии; эксклюзивные записи российских и зарубежных исполнителей, видеоклипы высокого качества и т. п. Эти ресурсы уже не предлагаются бесплатно.

На главных страницах общедоступных ЭБ появились официальные надписи, говорящие о легальном размещении ресурса в Сети или предупреждающие, что владелец ресурса готов в любую минуту снять тот или иной ресурс, если возникнут претензии со стороны автора.

Возможно произвести выгрузку электронных документов на сайт библиотеки (электронных копий книг, в том числе не подпадающих под действие закона об авторском праве), находящихся на общедоступных сайтах, с разрешения владельца ресурса (или при отсутствии ясно выраженного запрета). Для многих других часто обновляемых и пополняемых видов материалов (например, БД), такая технология не удобна, проще оставить заботу об актуальности данных производителям ресурса.

Более безопасным с правовой точки зрения для библиотек способом является отражение сведений о документе или ресурсе в ЭК библиотеки или специальном регистре — списке рекомендованных библиотекой к использованию *web*-ресурсов.

Информационное обеспечение комплектования

Число информационных ресурсов в Сети, имеющих отношение к комплектованию библиотечных фондов, достаточно велико, и количество их постоянно возрастает.

Основными классами ресурсов для комплектователей являются:

- профессиональные издания («Книжное обозрение», *Ex Libris*, Русский журнал и т. д.);
- навигаторы (справочные отправные точки поиска со ссылками на необходимые ресурсы на библиотечных порталах; сайтах популярных поисковых систем — *Rambler*, *Yandex* и др.);
- центры национальной библиографии (РКП, НТЦ «Информрегистр»);
- сайты издательств;
- сайты книготорговых фирм, в том числе специализирующихся на комплектовании библиотек;
- сайты интернет-магазинов;
- электронные торговые площадки;
- электронные поисковые системы по всем интернет-магазинам, представленным в Сети;
- электронные библиотеки;
- ресурсы открытого доступа.

Чтобы экономить рабочее время на поиск необходимой информации в Сети, комплектователю полезно построить рабочую матрицу с учетом основных классов профессиональных ресурсов и поддерживать ее в процессе текущей ра-

боты. Основа такой матрицы «Интернет-навигатор комплектатора» с краткой характеристикой ресурсов представлена в Приложении 5. Заполненная матрица с фиксированным отношением к конкретным источникам для комплектатора ЭР существенно упорядочит его профессиональную деятельность.

Технологии комплектования

Комплектование электронной части фонда библиотек может осуществляться несколькими способами:

- оцифровка документов, имеющих в распоряжении библиотеки или создателя документа;
- получение электронных версий документа от автора или издателя;
- заимствование документов, имеющих в свободном доступе в Интернете;
- организация обмена с другими ЭБ;
- закупка законно распространяемых ЭИ на внешних носителях;
- организация доступа к удаленным документам.

Каждый из названных способов достаточно специфичен, отличается технологически, критериями отбора документов, условиями использования документов.

Оцифровывание печатных изданий, имеющих в распоряжении создателя, является одной из технологий формирования библиотечного фонда. Данная технология имеет несколько очевидных преимуществ. Во-первых, документ может быть изготовлен в виде, наиболее приемлемом для ЭБ. Во-вторых, проблема авторского права может обсуждаться только с правообладателем на производстве, не требуя согласования с правообладателями на программные средства, веб-дизайнерами и пр.

Прежде всего, *отбор изданий* для электронного воспроизведения предполагает решение основополагающих вопросов: для чего, какова цель оцифровывания, для какой читательской группы она осуществляется? Определение цели использования электронной копии тесно связано с общими задачами создания электронной коллекции полнотекстовых документов в библиотеке, представляет собой необходимый этап – предварительное изучение и осмысление целесообразности оцифровывания круга изданий в целом. Если речь идет о единичном документе или периодическом издании, то в качестве критериев рассматриваются его значимость для истории региона и читателей, степень сохранности, объем.

Немаловажное значение имеет *выбор оборудования ПО* для оцифровки и представления электронных документов. Планшетные сканеры могут нанести существенный вред печатному изданию, поэтому их использование должно быть ограничено. Из всех существующих разновидностей сканеров наиболее подходят для создания электронных документов скоростные проекционные сканеры (*Book-Scanner*). Только они могут применяться для древних и редких, изношенных или в ненадежном переплете изданий, альбомов, карт, плакатов.

Планшетные сканеры не требуют особой квалификации персонала и специальных условий для их использования. *Book-Scanner* необходимо размещать в затененном месте. Процесс сканирования черно-белых документов не представляет особой сложности. Главная проблема состоит в правильном расположении сканируемого материала во избежание изгибов, неровностей и других дефектов. Сканирование в цвете (альбомы, репродукции) — достаточно сложный процесс, требующий специальной подготовки оператора.

Проекторный сканер — самый сложный в обращении и критичный к условиям эксплуатации. Для него необходимо выделить отдельную комнату с кондиционированием воздуха и минимальным содержанием пыли. Это связано с применением в подобном рода сканерах высокоточной оптики, требующей идеальной чистоты¹.

Выбор оборудования обусловлен известными *способами представления электронных документов*: хранением документов после оцифровки в графических форматах и распознаванием документов и представлении их в символьных форматах.

Каждый из этих способов имеет свои достоинства и недостатки. Кодирование дает возможность посимвольной обработки текста и, следовательно, разнообразных способов работы с текстами (поиск, редактирование, экспорт, импорт, и т. д.). Представление в виде графического образа таких возможностей не дает, но зато позволяет сохранить индивидуальные особенности текста или обеспечивает достоверность электронного представления печатному оригиналу. Поэтому оцифровка древних рукописей, наиболее ценных документов или текстов, к достоверности которых предъявляются особые требования, осуществляется в виде графических образов. Однако представление текста в виде графического образа требует большого объема машинной памяти для его хранения, нарастающего в процессе сканирования документа с высоким разрешением. При попытке достичь качества, сопоставимого с художественной фотографией, возникают объемные файлы, достигающие 1Гб на один рисунок. Обычная страница черно-белого текста требует в 50–100 раз больше места на диске, чем тот же текст в символьном виде.

Перевод текста в символьный вариант — достаточно дорогая технология, поскольку сначала осуществляется сканирование с целью получения графического образа, а затем уже производится распознавание знаков текста при помощи программ оптического распознавания символов (*OCR*). Программы *OCR* работают не идеально, допуская определенное количество ошибок, поэтому для качественной подготовки текста обычно требуется еще и визуальный контроль ошибок с последующей их корректурой. Количество ошибок при работе программ *OCR* зависит от качества текста: хороший четкий текст снижает их долю до 1%, а при оцифровке старых геологических отчетов количество ошибок достигает 50%. Альтернативой технологии «сканирование — распознавание — кор-

¹ Дагаев М. В. О сканерах и сканировании // Электронная библиотека РГБ : проблемы формирования и использования : сб. ст. — М. 2003. — С. 110–121.

рекура» является технология ручного ввода (перепечатка) текста, которая в отдельных случаях оказывается менее затратной.

При выборе способа представления (графического или символьного) следует иметь в виду и использовать возможность получения уже оцифрованных текстов — электронных рукописей автора или оригинал-макетов издательства в символьных форматах. В этом случае разрешается альтернатива: иметь несколько БД в различных форматах или выбрать единый формат, что влечет дополнительные затраты. Аналогичные проблемы возникают при сочетании собственной оцифровки с получением документов из Интернета или других библиотек.

Ввод документов осуществляли путем сканирования книг на специальном книжном сканере фирмы *BookEye* (черно-белый) или на планшетном сканере. Далее образ документа обрабатывается, осуществляется процесс распознавания и получения текстового материала для дальнейшей работы.

Первый путь — получение изображений для публикации представляет собой преобразование графических образов в формате *TIFF*, который считается в настоящее время самым распространенным форматом передачи полнотекстовых документов. При этом просто используется дополнительная функция к ПО книжного сканера, позволяющая экспортировать результаты сканирования сразу в программный пакет *Adobe Acrobat*.

Второй технологический процесс — это *обработка текста* и приведение его в удобочитаемую форму с учетом современных правил грамматики и орфографии. Программа *FineReader* позволяет создавать собственные шаблоны распознавания и словари. Распознанный текст экспонируется в *MS Word*, где происходит окончательная правка текста. Затем полученный текст сохраняется в формате *HTML*.

Оптимальным является вариант, когда издание в электронном виде в формате *HTML* генерируется из БД на основании тех общих данных, которые в базу уже введены в ходе однократной текущей обработки новых поступлений. Указатели формируются при этом из данных соответствующих полей БЗ.

Важным вопросом является необходимость и *глубина распознавания текста* объекта. Совершенно нераспознанный текст низко функционален: поиск документа возможен только по данным, содержащимся в метainформации, затруднена навигация по документу, невозможно использование блоков текста документа без их распознавания. С другой стороны, распознавание текста в настоящее время не может быть полностью автоматизировано даже для объектов хорошего качества. Если число ошибок существенно выше приемлемого (до 1–2%), то обязательна дорогостоящая процедура считывания и корректировки текста. Для текстов «неоптимальных» для распознавания, например, рукописей, текстов с математической нотацией, нетрадиционных алфавитов и др., проблема зачастую не может быть решена достаточно удовлетворительно и в обозримом будущем. В этих условиях решать вопрос о глубине распознавания каждого объекта следует индивидуально для каждого сканируемого издания. Практически во всех случаях должен быть распознан справочный аппарат кни-

ги, что даст хороший материал для организации поиска и навигации по текстам копии документа. Для наиболее важных и востребованных объектов распознавание должно быть более полным. При этом наличие распознанного текста не является основанием для исключения из депозитарной копии графических образов данных частей объекта. Более того, в некоторых случаях эффективно приводить автоматически распознанный текст без дополнительной вычитки, давая отсылку к графическому изображению на случай проверки точности распознавания. Это даст полную информацию для поиска и навигации, а также обеспечит возможность заимствований (цитирования) с сохранением контроля адекватности распознавания текста.

Пользовательские копии создаются исключительно для более удобного практического использования информации, содержащейся в депозитарной копии. Пользовательские копии не могут каким-либо образом корректироваться непосредственно. Любое изменение, в том числе расширение массива распознанной информации, должно быть внесено только через депозитарную копию.

Структура информации базовой копии должна предполагать возможность возвращения к исходному документу при модификации или развитии электронной части фонда библиотеки. Так, например, для часто востребованных объектов должна существовать возможность более глубокого распознавания текста без повторного сканирования.

Отбор изданий для оцифровки имеет два серьезных ограничения: *финансовое обеспечение и авторские права на издания*. Финансовые возможности государственных библиотек невелики, поэтому важно обеспечить сочетание некоммерческих целей оцифровки фонда с выпуском коммерческих изданий на оптических дисках. При этом необходимы маркетинговые исследования: изучение рынка, поскольку спрос в библиотеке и спрос на рынке чаще всего не совпадают. При реализации некоммерческих проектов оцифровки изданий библиотека должна заключать договоры с владельцами прав на каждый конкретный документ.

Одним из дополнительных факторов, влияющих на выбор режима, является необходимость *создания и ведения страхового фонда* для особо ценных, а также старых и ветхих книг. Режим страхового (резервного) копирования применяется в рамках проекта «Память России», при создании ЭБ в музеях и архивах. Так, крупная ЭБ объемом примерно в 1 млн страниц создается для фонда Коминтерна, признанного особо ценным фондом в Российском центре хранения документов новейшей истории (бывший Центральный партийный архив). Эта ЭБ формируется в рамках проекта под эгидой Международного совета архивов. Публичная библиотека может заказать готовую пользовательскую копию, но также должна обеспечить ей резервное копирование.

Примером подобного подхода является ЭБ ЦНСХБ. Основой для решения опубликовать старые книги в области сельского хозяйства в электронной форме послужили следующие факторы:

- обеспечение доступа к изданиям для широкого круга читателей;
- отсутствие ограничений на публикацию этих источников;
- необходимость сохранения источника в будущем.

Следует отметить, что оцифровка редких, особо ценных и ветхих книг должна проводиться на аппаратуре высокого класса в щадящем режиме. Причем в крупных библиотеках таких книг очень много, поэтому они стремятся организовать центры сканирования на своих территориях. Вместе с тем, существуют проекты (и наблюдается тенденция их роста), для реализации которых требуются специализированные организации, оказывающие услуги по оцифровке книг или конверсии каталога в машиночитаемую форму. Например, в ГПИБ не предусматривается создание специального подразделения для перевода фонда редких книг и архивного фонда в цифровой вид. Для выполнения этих работ будет привлечена сторонняя организация.

Технология получения электронных версий документа от автора или издателя экономически эффективна с учетом затрат не только создателя электронной коллекции, но и всех участников процесса производства и использования электронных документов.

Документы практически всех видов в процессе подготовки проходят стадию машиночитаемой формы. Это касается не только текстовых документов, но и фотографий, видео- и аудиодокументов, а также фильмов, которые сейчас чаще всего создаются в электронном виде.

Данная технология предполагает заключение договора и получение ЭР на съемных носителях или по электронной почте в виде электронной версии, возникающей на этапе создания документа. Подобную технологию широко применяют библиотеки университетов, в которых собираются учебно-методические и научные труды преподавателей вузов. К технологии получения электронных версий книг от правообладателей переходит также и наиболее известная в России библиотека Максима Мошкова. В некоторых случаях электронные версии выпускаемых книг помещают в свои библиотеки и издательства, например, издательство «Языки славянской культуры» (www.lrc-press.ru).

Применение этой технологии имеет множество следствий для различных информационных институтов. Так, ЭБ могли бы выполнять функции депозитарных хранилищ электронных версий книг для торговли ими, в том числе в режиме «Печать по запросу». Такой вариант взаимодействия ЭБ, авторов и книжной торговли в настоящее время прорабатывается Российской ассоциацией электронных библиотек и книготорговой фирмой «Библио-глобус». Главной проблемой является нахождение баланса финансовых интересов всех участников процесса: книжной торговли, издательств, библиотек, авторов, а также корректное юридическое оформление процессов взаимодействия.

Электронный фонд библиотеки может выполнять функции депозитарного хранения изданий для последующих переизданий, что освободит издательства от несвойственных им функций организации хранения электронных коллекций. Кроме того, исследование библиотечного спроса могло бы стать очень полезным для маркетинговой политики издательства.

Весьма эффективным может быть хранение в библиотеках электронных версий малотиражных научных и учебных документов, а также социально значимых изданий, подготовленных с участием государства или некоммерческих

и благотворительных фондов. Коммерческая заинтересованность издательств в таких изданиях, как правило, небольшая, а потребность в них достаточно велика, особенно в регионах, где книжная торговля ориентирована только на коммерчески выгодные массовые издания.

Самостоятельной проблемой является получение библиотеками электронных версий региональных и общероссийских периодических изданий. Высокую востребованность электронных версий журналов подтвердила успешная деятельность НЭБ. Однако издательства предпочитают не передавать журналы в общедоступные библиотеки, а предоставлять платный доступ к своим серверам, на которых размещаются эти издания. С библиотечной точки зрения это неудобно, поскольку значительно ограничивается возможность их поиска. Кроме того, общественная функция библиотек предполагает организацию систематизированных архивов периодических изданий, что издательства часто выполнить не в состоянии. Решение проблемы видится в передаче периодических изданий в ЭБ через согласованный промежуток времени, когда коммерческая ценность периодических изданий значительно снижается.

Комплектование библиотеки оригинал-макетами печатных изданий, особенно представленных на языках разметки типа *SGML/XML*, обеспечивает наиболее полное отображение функциональных и полиграфических сведений об изданиях, а также дает возможность их автоматической каталогизации. Во многих случаях издательская разметка документов позволяет реализовать дополнительные функции электронных фондов библиотек, такие как навигация по внутренней структуре документа, подготовка различных указателей (именных, предметных, географических, библиографических, цитирования и пр.). Издательская разметка позволяет также сохранять все особенности оформления документа, например, разбивку на страницы, что позволяет придерживаться традиционных требований к точности цитирования и корректности ссылки.

Конечно, при конвертировании документов из издательских форматов в форматы библиотечного хранения возникают различные проблемы, но опыт ведущих российских ЭБ показывает, что они вполне разрешимы. Так, эффективно конвертируются документы из издательских форматов в Фундаментальной электронной библиотеке «Русская литература и фольклор», в ЭБ, использующих систему «Артефакт», и в ряде других библиотек.

Таким образом, использование издательских оригинал-макетов для комплектования ЭБ представляется оптимальным методом, как с экономической, так и с технологической точки зрения. Главные недостатки этой технологии — необходимость большой организационной работы по взаимодействию с издательствами, а также ограниченность источников текущими изданиями.

В отношении электронных рукописей наблюдается более сложная ситуация. Далеко не всегда рукописи соответствуют существующим критериям качества в отношении редакционно-издательской обработки. В этом случае перед библиотекой встает альтернатива: включать документы в коллекции в неизменном виде (в режиме преприанта), рискуя своим престижем в случае некачественных документов, или выполнять пока несвойственные библиотекам ре-

дакционно-издательские функции. Решение проблемы видится в организации сотрудничества издательств и центральных библиотек региона.

Серьезный стимул для развития технологии комплектования библиотек электронными версиями документов может дать включение последних в систему обязательного экземпляра отдельных видов документов регионального значения. Подобный опыт в отношении диссертаций и научных периодических изданий уже имеется в Украине. Российская ассоциация электронных библиотек также разработала концепцию внесения соответствующих изменений в ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», исходящую из того, что этот закон ориентирован на поставку документов в традиционном виде, что значительно снижает эффективность использования обязательного экземпляра. Действующий закон предусматривает поставку обязательного экземпляра в электронном виде только тиражируемых ЭИ на переносимых (съёмных) носителях, которые составляют ничтожно малую часть социально значимой информации. В то же время подавляющая часть создаваемых документов, в том числе печатных изданий, отчетов и других непубликуемых документов, аудиовизуальных документов, в процессе подготовки проходит стадию цифровой формы (оригинал-макета печатного издания, электронной версии неопубликованных документов, цифровых фильмов и фотографий и др.). Это позволяет поставлять обязательный экземпляр непосредственно в электронном виде, что существенно снизит затраты как поставщиков, так и получателей обязательного экземпляра, а также обеспечит постепенное накопление национального и регионального библиотечного фонда в электронном виде. Однако создание электронной части библиотечного фонда не должно разрушать сложившуюся систему комплектования фонда в печатной форме, что касается, прежде всего, его книжной части.

Займствование сетевых документов свободного доступа. По данным службы «Яндекс-числа», по состоянию на январь 2006 г. в российском Интернете имеется примерно 700 млн уникальных документов, расположенных почти на 2 млн серверов. Общее количество индексируемой информации (т. е. в основном текстовой) составляет свыше 17 терабайт. По другим оценкам, в Интернете в свободном доступе находится не менее 50 тыс. книг, не менее 2 тыс. периодических изданий. Только в библиотеках, входящих в Ассоциацию региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН), имеется около 500 тыс. электронных версий полных текстов книг, журнальных статей и других документов.

В эти показатели не входит информация, находящаяся в так называемом «глубоком» Интернете, т. е. размещенная в БД, поиск в которых возможен только по специальному запросу. Доступ в такие БД возможен платный или бесплатный, с регистрацией пользователя или без нее. В российском Интернете, по экспертным оценкам, имеется не менее 7 тыс. БД.

В Интернете имеются богатейшие ресурсы, которые могут быть и реально являются источником комплектования библиотек. Поэтому технология комплектования, основанная на займствовании документов из Интернета, обычно рассматривается как наиболее очевидная и легко реализуемая. В то же время, наряду с преимуществами, возникают и определенные проблемы.

Далеко не всегда документы, размещаемые в Сети, снабжены юридически корректными указаниями на правообладателя, условиями размещения, представления, копирования (в коммерческом или некоммерческом режимах) и заимствования. Поэтому, если библиотека стремится обеспечить легитимность своей коллекции, то ей необходимо решать все связанные с этим вопросы самостоятельно.

Значительная часть размещаемых в Сети ресурсов остается неудовлетворительной с точки зрения качества представления документа. Нередки случаи, когда книга выставляется без титульного листа, библиографического описания, даже простейшего, издательского, без указания использованного издания произведения. Часты ситуации искажения текстов, появления документов с пропуском отдельных фрагментов, с ошибками, возникающими при сканировании, и т. д. Иногда создатель ресурса сознательно удаляет несущественные с его точки зрения фрагменты. Например, известно ЭИ Полного собрания сочинений А. С. Пушкина, из которого исключена переписка. Поэтому перед библиотекарем возникает альтернатива: отказаться от заимствования документа или производить достаточно трудоемкую работу по его сверке.

Существующие поисковые системы, а также каталоги ссылок не обеспечивают достаточной полноты и точности поиска. Поэтому комплектование электронной части фонда на основе заимствования из Интернета требует дополнительных затрат на мониторинг интернет-ресурсов и отбор конкретных документов. Кроме того, в Сети высока степень дублирования текстов, причем дубли могут различаться как по формальным признакам (форматы, кодировки, разметка), так и по содержательным (например, представление в электронном виде разных печатных изданий одного произведения). Это заставляет разработчиков поисковых машин создавать различные механизмы для выявления уникальных документов. Однако проблема выбора из множества версий документа лучшего качества или в наилучшем для библиотеки формате сохраняется и должна решаться ее собственными усилиями.

Интернет-документы представлены в самых различных форматах как графических, так и символьных, а также с использованием различных кодировок символов. Преобразование в принятый для конкретной ЭБ формат требует определенных затрат. Большую проблему представляют наиболее ценные ЭР с особой функциональностью, которая обеспечивается различными программными приложениями. Таковы, например, учебники для дистанционного обучения. Возможность копирования без нарушения функциональности таких ресурсов может представлять значительные сложности. Это, в частности, относится к различным графическим, анимационным, звуковым и другим вставкам в тексты. Основным критерием для отбора ресурсов из Интернета является возможность отделения данных от их представления, поскольку именно на представление данных оказывает наиболее сильное воздействие изменяющееся программное окружение.

При комплектовании документами из Интернета необходимо решить вопрос с гипертекстовыми ссылками, имеющимися в заимствуемых документах.

Следует различать: ссылки внутри документа; ссылки на другие документы данной коллекции; ссылки на внешние ресурсы, не включенные в коллекцию. Первые необходимо сохранять, вторые корректировать, заменяя внешние адреса на внутренние. Относительно третьей разновидности ссылок решение нужно принимать, исходя из общей концепции электронной части фонда библиотеки.

Одним из наиболее сложных и затратных процессов при комплектовании фонда путем заимствования является каталогизация, включающая получение уже имеющихся или самостоятельное формирование метаданных, классификационных индексов. Таким образом, комплектование электронной части фонда библиотеки *путем копирования документов из Интернета* состоит из нескольких этапов:

- поиск сайтов, предположительно содержащих информационные ресурсы, соответствующие профилю комплектования библиотеки;
- формирование списка отобранных сайтов (с указанием наименования документов, их *URL*, юридического или физического лица – правообладателей на данный сайт или иной ресурс и способов связи с правообладателями);
- оценка качества документов, предлагаемых для комплектования.

Оценка качества включает выявление в Интернете документов-аналогов и выбор из всех имеющихся вариантов наиболее предпочтительного. Основными задачами при отборе веб-ресурсов являются:

- просмотр (ручной или автоматический) всего дерева *URL* в заданном фрагменте Интернета и проверка ресурса, имеющегося на каждом узле дерева *URL*, на соответствие заданным содержательным критериям,
- удаление из отобранных массивов копий документов;
- получение согласия правообладателей на включение их документов в электронную часть фонда библиотеки.

При анализе сайта необходимо помнить, что сайт представляет иерархическую структуру, каждый узел которой имеет отдельный идентификатор (*URL*). Как отмечалось в разделе 3, анализ осуществляется по принципу «сверху вниз», т. е. сначала рассматривается сайт целиком, затем отдельные разделы, затем страницы внутри разделов. ПО должно позволять пометать интересные узлы, и затем возвращаться к ним для дальнейшего анализа.

Основной критерий для принятия решения о соответствии сайта профилю комплектования библиотеки в целом и анализе его отдельных разделов и страниц – тематическая, структурная или видовая однородность соответствующего раздела сайта. Однородность определяется с точностью до глубины, предусмотренной профилем комплектования библиотеки.

Принятие решения о копировании сайта (раздела сайта, страницы) в случае его однородности не означает, что этот материал будет далее храниться и обрабатываться в библиотеке как отдельный документ. Окончательное решение о выборе минимальных единиц описания, хранения и выдачи будет приниматься на этапе каталогизации отобранных сайтов, разделов сайта, документов или страниц.

Критерии отбора документов на основе структурной классификации ресурсов должны строиться на трех основаниях:

1. *Формальное определение* по доменным именам первого и второго уровней того фрагмента Сети, который подвергается анализу. При этом в качестве образца могут быть использованы перечни доменных имен русскоязычного Интернета известных российских поисковых машин *Yandex* или *Rambler*.

2. Набор формальных и содержательных критериев, позволяющих отделять ресурсы, расположенные на одном дереве. Инструментом, позволяющим задать такие критерии, должен быть язык (система) метаданных. Применение такого языка позволит сформулировать общее правило: «При движении вниз по дереву URL ресурс рассматривается как самостоятельный в том случае, если его описание на заданном языке метаданных отличается от описания вышестоящего ресурса». Практически это означает необходимость использования в языке метаданных только неглубоких классификаций и фиксированных словарей.

3. Набор формальных критериев, позволяющих установить уникальность ресурсов, имеющих различные URL («зеркала», экземпляры, копии, ресурсы, различающиеся форматом или кодировкой и пр.) и выбрать из группы экземпляров лишь один.

Для поиска различных информационных ресурсов, относящихся к какой-либо предметной области, целесообразно сначала выявить наиболее крупные, значимые сайты, соответствующие профилю комплектования библиотеки (тематические и отраслевые порталы, специализированные каталоги и др.), а в дальнейшем использовать именно их в качестве источника ссылок на ИР в этой предметной области.

Поиск сайтов может осуществляться как «вручную», используя универсальные каталоги или каталоги при поисковых машинах, так и на основе функционирования поискового робота. Данная технология основана на автоматическом поиске сайтов роботом по некоторым заранее определенным критериям (доменное имя, IP-адрес, тип сайта, тип владельца сайта, наличие прав доступа) и предоставлении комплектатору отобранных URL для дальнейшего анализа (см. подраздел «Поиск информации»). При этом специальное ПО учитывает, какие сайты уже обработаны, а также запоминает результаты обработки, сведения о комплектаторах, другую технологическую информацию. Задача комплектатора заключается в анализе сайта и выборе из него отдельных документов (разделов, страниц), соответствующих профилю комплектования библиотеки.

При поиске сайтов на основе стартовых точек следует определить URL's (стартовые точки), где собраны адреса ресурсов определенного типа. Накопление адресной информации об узлах Интернета, содержащих информацию по различным тематическим направлениям, в значительной мере сокращает поиск отдельных ресурсов, и позволяет осуществлять сбор информации по определенным направлениям. Работа проводится на основе предметного классификатора, утвержденного для комплектования электронной части фонда. Комплектатор формирует начальную таблицу (страницу) стартовых точек по тематическим направлениям и осуществляет контроль наполнения этой таблицы с целью исключения дублирования адресов по смежным тематическим направ-

лениям. Распределение ресурсов внутри тематических групп по видовому признаку осуществляется комплектователем, ответственным за ведение тематического направления. Стартовой точкой может считаться ссылка, содержащая ссылки к адресам ресурсов, минимальное число которых варьируется для каждой предметной группы ресурсов.

Для всех участников комплектования ведется общий автоматизированный журнал, в котором помечаются просмотренные сайты или их разделы (в зависимости от распределения обязанностей между комплектователями). Деятельность каждого комплектователя отмечается индивидуально.

При **копировании интернет-ресурсов**, выбранных для включения в состав фонда библиотеки, целесообразно использовать не стандартные браузеры просмотра гипертекста, а специальные программы для копирования сайтов (*off-line* браузеры), позволяющие создавать на локальном компьютере полные копии сайтов или их разделов. Эти программы не зависят от «глубины» скачивания и формата файлов, составляющих сайт. Примеры таких программ: *Offline Explorer*, *Teleport Pro*, *Webcopier*, *WWW Jet Triton*, ДИСКo Качалка.

Преимущества и недостатки организации обмена с другими ЭБ не являются универсальными, зависят от условий взаимодействия участников. Чем больше совпадают принципы комплектования библиотеки с потенциальным партнером, тем более эффективным является обмен электронными документами. Учитывая, что в настоящее время время только в российском Интернете функционирует до 1 тыс. ЭБ различного масштаба с различными принципами комплектования, каталогизации и хранения, определение эффективности данной технологии представляет сложную задачу.

Организацию электронного межбиблиотечного обмена и координацию деятельности по комплектованию ЭБ целесообразно осуществлять не столько на основе парных соглашений, сколько централизованно, с координирующей ролью Российской ассоциации электронных библиотек, на сайте и в публикациях которой можно найти общие принципы, условия обмена информационными ресурсами.

Значимой формой организации обмена является **электронная доставка документов** (ЭДД). При проектировании электронных фондов и коллекций библиотек часто предлагалось проводить комплектование лишь отдельных разновидностей документов, отбирать документы по проблемному или тематическому принципу. Технологически это реализуется на основе системы ЭДД. Такой режим предполагает оцифровку только заказанных документов (например, статей из журналов и сборников). При этом будет происходить постепенное комплектование электронной части фондов и исполнителя, и библиотеки-заказчицы. Такую работу ведут сейчас многие крупные библиотеки. Однако по исследованиям, проведенным в БЕН, такой режим не является экономически оправданным для исполнителей, поскольку затраты на поддержание подобного фонда и организацию поиска в нем достаточно велики, а повторяемость запросов на журнальные статьи низка. Поэтому комплектование ЭБ на основе ЭДД

в организациях, обладающих собственными фондами, представляется неэффективным. В тоже время комплектование электронных документов в режиме заказов документов по ЭДД может оказаться полезным для формирования тематических коллекций в общедоступных библиотеках. Разумеется, при этом должны выполняться правовые условия использования полученных по ЭДД документов.

Приобретение электронных изданий на внешних носителях. В России ЭИ на внешних носителях — CD-издания — можно приобрести в книжных магазинах и на торговых площадках, специализирующихся по продаже компьютерного оборудования, но продавцы, как правило, слабо владеют информацией об их содержании и специфических особенностях, важных для принятия решения о включении их в библиотечный фонд. Кроме того, в такие магазины поступают не все ЭИ, а только те, которые, имеют шанс быть проданными достаточно большому числу покупателей. И, наконец, издание посмотреть в магазине нельзя — его нужно покупать, руководствуясь только рекламой и надписью на упаковке.

Небольшое количество специализированных компаний занимается распространением CD-изданий, но предпочитают работать с играми. На сайтах всех интернет-магазинов приводятся аннотации ЭИ, указываются их выходные сведения и системные требования, а также помещаются рейтинги популярности.

В США и практически во всех странах Европы функционирует надежная система снабжения библиотек CD-изданиями. В большинстве случаев она развивалась на основе уже имеющихся центров комплектования с расширением условий обслуживания. В частности, достаточно распространена практика, когда библиотека имеет возможность в течение 30 дней вернуть CD-ROM, который по каким-либо причинам (в том числе отсутствие спроса) не удовлетворяет ее требованиям. К формированию фондов новых носителей подключились и существующие в некоторых странах центры снабжения библиотек аудиовизуальными материалами. На зарубежном рынке CD-изданий работают специализированные подписные агентства и торговые компании, к услугам которых предпочитают обращаться многие библиотеки.

Поскольку производство электронной книги — подбор материала, создание ПО, само издание и т. д. — является дорогостоящим процессом, то и ее цена достаточно велика. С другой стороны, несанкционированное копирование этого продукта в настоящее время не представляет значительной сложности, контрафактные копии приобрели широкое распространение, причем нередко они появляются всего несколькими днями позднее легального тиража. Очевидно, что использование контрафактной продукции (при всей ее ценовой привлекательности) не может быть приемлемым для библиотек, главное правило для которых — *приобретение законно распространяемых ЭИ*.

Как уже отмечалось, часто лицензионное соглашение на подписку зарубежного продолжающегося издания (например, реферативную БД) предусматривает необходимость возврата предыдущего диска или его активированного уни-

тожения в течение определенного срока после получения последней кумуляции. При этом важным ограничением на использование *CD*-изданий, является требование зарубежных производителей вернуть даже последний диск, который поступил в библиотеку до окончания срока подписки. Дело в том, что за рубежом полагают, что при подписке на БД оплачивается стоимость использования информации в определенном временном интервале, а не стоимость ее физического носителя, поэтому, при прекращении подписки утрачивается право пользования данными. Некоторые фирмы даже снабжают свои БД на *CD-ROM* встроенными таймерами, которые делают невозможным его использование после оговоренного времени. С подобными проблемами столкнулась РГБ на примере БД «*Arctic and Antarctic Regions*».

Для продолжающихся изданий все подобные ограничения оформляются одновременно с подпиской, но и для электронных книг могут быть определены специальные условия использования. Согласно международным правилам, текст лицензии, включая все ограничения, должен находиться на внешней стороне упаковки для того, чтобы с ними можно было ознакомиться еще до приобретения ЭИ. Вскрытие прозрачной упаковки механически означает согласие со всеми лицензионными и техническими условиями использования *CD*-издания.

Нельзя не обратить внимания и на то, что некоторые фирмы, выпускающие электронные книги, в той или иной форме ставят под сомнение законность их использования в библиотеках. За рубежом для большого числа изданий на *CD-ROM* действует ограничение — «только для индивидуального пользователя», из чего наши производители сделали вывод, что библиотека как организатор общественного пользования документами не может воспользоваться их продуктом без специального соглашения.

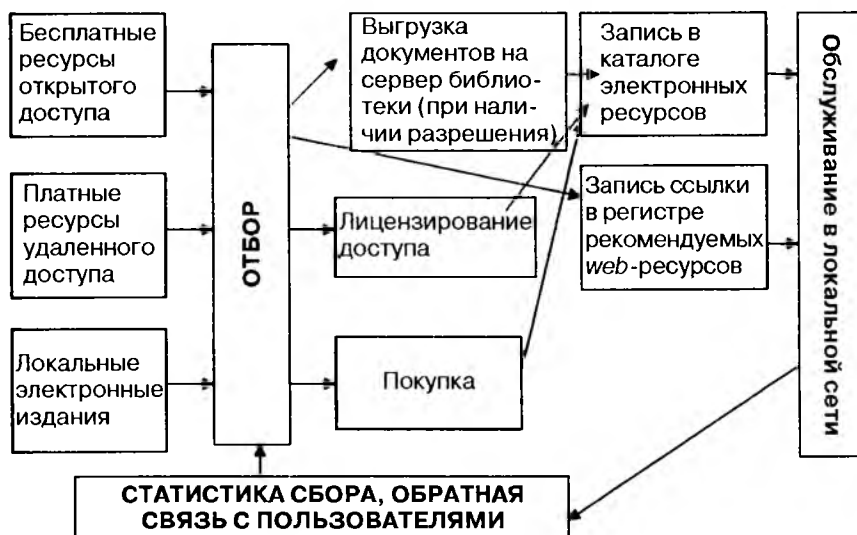
Правовые проблемы формирования фондов *CD*-изданий и организации обслуживания не должны решаться каждой конкретной библиотекой. Для создания надежной нормативно-правовой базы необходимо наладить широкое межведомственное взаимодействие, позволяющее учесть интересы как библиотек, так и производителей ЭИ. Зарубежные библиотеки в своих действиях придерживаются национального законодательства и руководствуются международными рекомендациями, однако им все равно не удастся избежать конфликта с книгоиздательским рынком. Издатели справедливо считают, что библиотеки действуют в том же коммерческом сегменте и составляют им конкуренцию с точки зрения отвлечения покупательского спроса в сторону использования библиотечных фондов. Как правило, из всего тиража печатного издания лишь небольшая часть оседает в библиотеках, а с сетевым ЭИ все становится намного сложнее, поскольку в роли тиража здесь выступает количество обращений, причем пользователю будет предпочтительнее бесплатный библиотечный сайт, а не коммерческий сайт издательства.

Отбор электронных изданий в фонд библиотеки

Для непосредственного отбора ЭИ в фонды библиотек складывается общая технологическая схема¹.

При осуществлении отбора ЭР в рамках сформированной модели электронной части фонда действия комплектатора могут быть выстроены в разной последовательности обращения к отдельным классам ресурсов, но для публичной библиотеки важны следующие рекомендации: прежде всего, комплектатор должен выяснить, какие ресурсы открытого доступа (бесплатные) представлены в Сети, оценить их качество и соответствие профилю комплектования библиотеки. В комплектовании фондов библиотек сетевыми документами удаленного доступа очень важное значение имеет анализ статистики обращений пользователей к этим ресурсам. Такой анализ позволяет оценить степень востребованности ресурсов, неудовлетворенный библиотекой спрос на ресурсы, не входящие в подписку, и оперативно скорректировать свои решения.

Затем комплектатор выясняет необходимость получения доступа или подписки на платные сетевые ресурсы. Проверяет наличие печатных аналогов, сравнивает цены и условия поставки у различных поставщиков (непосредственно у издателей, у фирм-агрегаторов, через консорциумы библиотек, другие источники) и принимает решение о подготовке лицензионного соглашения или отказе от него.



¹ Земсков А. И., Шрайберг Я. Л. Электронные библиотеки : учеб. — М. : Либеря, 2003. — 352 с.

Вполне возможно, что комплектатор будет формировать фонд только локальными ЭИ. В этом случае следует учесть, что существуют специализированные книготорговые фирмы, для которых библиотека является основным клиентом в проектах комплектования их фондов ЭИ — ЦКБ «Бибком», который выпускает «Каталог мультимедийных изданий» и НФ «Пушкинская библиотека», который осуществляет проект «Медиатека в библиотеке».

При осуществлении отбора электронных документов важными факторами для комплектаторов являются:

- соответствие профилю комплектования библиотеки и потребностям пользователей;
- стоимость;
- идентичность электронного и печатного изданий (в случае выбора одной из версий);
- возможность получения бесплатного доступа к материалу через другие источники, включая МБА;
- требуемые технические ресурсы и ПО;
- условия, оговариваемые в лицензии (ограничение доступа, распечатка, копирование текста, пересылка по МБА, архивирование и др.).

По целевому признаку для публичных библиотек наибольший интерес представляют следующие виды ЭИ: официальные нормативно-правовые, справочные, учебные (образовательные), научно-популярные, издания для досуга. В частности, среди образовательных электронных изданий приоритетом у читателей публичных библиотек пользуются познавательные программы на оптических дисках по естественным наукам (биология, окружающий мир, география), из обучающих лидируют по спросу языкознание, литературоведение, физика. Широкий интерес вызывают обучающие компьютерные программы по языкам программирования, компьютерной графике, работе в сети Интернет.

Среди компьютерных игр библиотека может отбирать логические и ролевые, для дошкольников и младших школьников; аркадные, спортивные, игры-имитаторы для среднего школьного возраста. У старшеклассников наиболее популярны электронные репетиторы и стратегические игры.

Оформление договорных отношений. Лицензирование

Федеральный закон «Об авторском праве и смежных правах» РФ № 72-ФЗ¹ весьма жестко регламентирует права библиотек на работу с электронными документами: «Допускается без согласия автора и без выплаты авторского вознаграждения предоставление во временное безвозмездное пользование библиотеками

¹ Действующая редакция с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 20 июля 2004 г. № 72-ФЗ, опубликована в «Российской газете» 28 июля 2004 г.

экземпляров произведений, введенных в гражданский оборот законным путем. При этом экземпляры произведений, выраженных в цифровой форме, в том числе экземпляры произведений, предоставляемых в порядке взаимного использования библиотечных ресурсов, могут предоставляться во временное безвозмездное пользование только в помещениях библиотек при условии исключения возможности создать копии этих произведений в цифровой форме» (ст.19. п.2).

В ст. 20 «Использование произведений путем репродуцирования» допускается без согласия автора и без выплаты авторского вознаграждения, но с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования *репродуцирование в единичном экземпляре* без извлечения прибыли. Библиотекам предоставляется право на копирование в целях защиты или восполнения своей коллекции — «для восстановления, замены утраченных или испорченных экземпляров, предоставления экземпляров произведения другим библиотекам, утратившим по каким-либо причинам произведения из своих фондов».

Все иные условия могут быть оговорены в лицензионном соглашении или договоре с издателем (производителем) электронного документа, который, в свою очередь, обеспечивает права автора через договор с ним: использование любого объекта авторского права (ст. 7) (текст, изображение, музыка, контент и т. д.) должно быть обеспечено авторским договором. Размещение произведения на сервере регулируется «правом на воспроизведение» (см. также раздел «Правовые основы создания и использования электронных ресурсов»).

На российском рынке локальных ЭИ представлено, по оценкам экспертов, до 90% «пиратских» изданий. Информацию о лицензионных ЭИ комплектатор может получить на сайте НТЦ «Информрегистр». Федеральный депозитарий электронных документов НТЦ «Информрегистр» присваивает ЭИ, поступившим в депозитарий в соответствии с ФЗ №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (с учетом изменений, внесенных ФЗ №150-ФЗ от 27.12.2000 г. и ФЗ №19-ФЗ от 11.02.2002 г.), номер государственной регистрации, который должен быть указан на упаковке ЭИ. Кроме того, на сайте «Информрегистра» можно получить информацию и о поставщиках лицензионных ЭИ.

При заключении «договора на поставку ЭИ» с производителем (издателем) или поставщиком библиотека должна проверить наличие государственной регистрации или лицензионного соглашения с производителем на распространение данного электронного продукта.

Договор на поставку ЭИ мало отличается от традиционного «Договора на поставку» печатных изданий. Особенностью может быть обязательство соблюдения лицензионных соглашений и предоставление производителем или поставщиком ЭИ дополнительных сервисов. Например, технической поддержки, программного обновления и перезаписи на другие носители и т. д. В Приложении 2 приводится пример издательского договора. Наиболее популярный способ комплектования платными ресурсами удаленного доступа — получение лицензий на право доступа и предоставление его в локальной сети библиотеки.

Лицензионное соглашение — это договор о присоединении в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ между поставщиком информации и ее потребителем. Юридическая основа лицензирования — закон об авторском праве и смежных правах. Особенность лицензии состоит в том, что речь идет о передаче прав пользования, а не прав владения. При этом ставится значительное количество условий и ограничений: на место использования, количество пользовательских мест, проведение проверки пользования, архивирование, доступ к архивным материалам и т. д.

Основные вопросы, на которые следует обратить внимание при заключении лицензионного соглашения, следующие:

- состав пользователей, имеющих право доступа к материалам (разрешение доступа только с компьютеров, установленных в данной организации)¹;
- пользователям, при условии работы с компьютеров данной организации, разрешается осуществлять поиск, просмотр и загрузку (в том числе по электронной почте), выводить на печать и сохранять на жестком диске или других носителях информацию (в том числе рефераты и полные тексты статей) для личного пользования. Всем остальным разрешается просматривать оглавления журналов, БО, а также использовать поисковые возможности ресурса.

Информация, запрашиваемая у пользователя при персональной регистрации, не может быть признана общедоступной. Оператор гарантирует, что любые данные регистрации не будут употреблены им в целях рассылки рекламы без разрешения пользователя, а также не будут передаваться третьим лицам без такого разрешения.

Лицензионные материалы не могут прямо или косвенно использоваться:

- для значительного по масштабам или систематического копирования или воспроизведения (в частности, запрещается копирование целиком выпусков журналов или книг);
- для публикации в печатном виде, в СМИ или размещении в открытом доступе в Интернете;
- для вторичного распространения, вторичной продажи или сублицензирования любым путем, в том числе для платного обслуживания;
- систематического снабжения или обслуживания в любой форме любого лица, не являющегося пользователем данной организации.

Пользователям не разрешается изменять, адаптировать, трансформировать, переводить или создавать любой информационный продукт, основанный на лицензионных материалах, или использовать лицензионные материалы еще каким-либо образом, способным повлечь за собой нарушение авторского права или других прав собственности, без письменного разрешения на то владельца лицензионных материалов. В Приложении 3 приводится пример лицензионного соглашения.

¹ В ближайшие годы станет обычной практика доступа пользователей к подписным изданиям библиотеки с домашних и иных удаленных ПК.

Лицензионные соглашения являются результатом переговоров, которые позволяют покупающей стороне получить наиболее выгодные условия использования ресурса. К наиболее важным для библиотек условиям, по мнению П. Л. Линден, относятся:

- форма доступа к ресурсу (с паролем или через IP-адрес);
- право на копирование текста (ксерокопирование, электронное копирование);
- доступ к ресурсу для различных групп пользователей (например, посетителей без читательского билета);
- возможность отправлять копии документов по МБА;
- размещение копий статей в локальной сети библиотеки;
- срок действия договора; надежность ресурса (бесперебойный доступ);
- сохранение права на использование ресурса в случае прекращения подписки (например, издания журнала до окончания подписки на полнотекстовую БД журналов);
- техническая и консультативная помощь, правила разрешения споров (в городе / стране).

Опыт комплектатора в проведении деловых переговоров, а главное — последующее выполнение договорных и лицензионных обязательств библиотекой, позволяют отстаивать наилучшие для библиотеки условия поставки электронных документов или удаленного доступа к ним. Перед обсуждением условий поставки или доступа к ресурсу комплектатор должен собрать и освоить информацию об аналогичных сервисах других поставщиков, выработать компромиссные решения по отдельным условиям соглашения. После заключения договора или соглашения обязателен оперативный контроль за исполнением взаимных обязательств. В современных условиях целесообразно ведение БД «Договор», в которой комплектатор может кратко отмечать позитивные и отрицательные черты исполнения поставщиком условий договора. Это позволит накапливать не только личный опыт комплектатора, но и сохранить, объективизировать его для библиотеки. Одновременно будет формироваться знание о наилучших поставщиках для библиотеки, вариантах и условиях поставки или доступа к ЭР.

Литература

1. Алексеева, М. И. Электронная книга : взгляд в будущее / М. И. Алексеева, О. В. Барышева, Р. С. Гиляревский. — М., 2000. — 44 с.
2. ГОСТ 83–2001. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности / сост. Т. В. Захарчук, О. М. Зусьман. — СПб., 2005. — С. 424–436.
3. Земсков, А. И. Электронные библиотеки : учеб. / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг. — М. : Либерия, 2003. — 352 с.
4. Козлова, Е. И. Рынок электронных ресурсов / Е. И. Козлова // Библиотека. — 2005. — № 3. — С. 38–41.
5. Литвинова, Н. Н. Электронные документы : отбор, использование и хранение / Н. Н. Литвинова // Библиотека. — 2005. — № 6. — С. 6–9.

6. Майстрович, Т. В. Электронный документ как объект библиотечного дела Т. В. Майстрович. — М. : Пашков дом, 2004. — 248 с.
7. Шлыкова, О. В. Культура мультимедиа : учеб. пособие / О. В. Шлыкова. — М. Фаир-Пресс, 2004. — 416 с.

Аналитико–синтетическая переработка информации

Информационные технологии объединяют многие процессы библиотечной деятельности в общие технологические схемы, на основе которых проектируются и работают АБИС. Одним из существенных достижений действующего ГОСТа 7.0–99 «Информационно-библиотечная деятельность. Библиография. Термины и определения» является введение междотраслевого термина «аналитико-синтетическая переработка информации» (АСПИ) взамен термина «аналитико-синтетическая обработка» документов. Единый подход к технологиям поддерживается новым образовательным стандартом в вузах культуры, соединяя в курсе АСПИ разделы о БО, аннотировании, реферировании, подготовке обзоров. Это позволяет не только органичнее соединять технологические достижения трех областей деятельности, сохранять особенное в каждой, но и полагает перспективным в рамках тенденций их развития.

Каталогизация электронных ресурсов

Каталогизация как совокупность процессов, обеспечивающих создание и функционирование библиотечных каталогов, включает библиографическую обработку, ввод данных, работу с каталогами — организацию, ведение и редактирование каталогов (ГОСТ 7.76–96 «Комплектование фонда документов. Каталогизация. Термины и определения», раздел 3.3).

В настоящее время изменяется технологическое наполнение процессов каталогизации под влиянием следующих факторов:

- библиографическая обработка экранной информации имеет технические отличия, в сети Интернет каталогизация (индексирование) информационных ресурсов осуществляется в большей мере с помощью поисковых роботов на основе ключевых слов по правилам, заложенным в них курирующей поисковой системой;
- общие требования к БЗ стандартизируются только по отношению к библиотекам, органам НТИ и библиографирующим учреждениям, в меньшей мере — к издающим организациям;
- центры корпоративной каталогизации, выполняя основные правила создания БЗ, привносят особенности и достижения в методику ее создания (например, сетевая поддержка авторитетных данных, правила заполнения отдельных полей и др.).

Многие особенности рассмотрены в подразделе «Электронные каталоги: создание и использование», включая процессы ввода БЗ, ретроконверсии, им-

порта записей из внешних источников, поиска в ЭК. В частности, показана значимость ПО для автоматического выявления ошибок в ЭК. В данном разделе акцентируется внимание на требованиях к БЗ для ЭР.

Электронные ресурсы содержат разнообразные по наполнению материалы — от простых текстовых документов и звукозаписей на компакт-дисках до сложных мультимедийных программ и сервисов в Сети.

ЭР могут представлять собой:

- данные (информация в форме чисел, букв, символов, графики, изображений и звука или комбинацию из них);
- программы (инструкции или установки для выполнения определенных задач, включая обработку данных).

ЭР могут комбинироваться и включать как электронные данные, так и программы (например, *on-line* сервисы, интерактивные мультимедиа).

Материалы, содержащиеся в ЭР локального и удаленного доступа, считаются опубликованными.

С 1990-х гг. в библиографической деятельности учреждений России ЭР становятся объектами каталогизации, что потребовало разработки соответствующих правил и методик для составления БЗ на ЭР. В основу отечественных разработок были положены соответствующие рекомендации ИФЛА для ЭР — «Международное стандартное библиографическое описание электронных ресурсов» (*ISBD (ER)*). В настоящий момент научно-методической основой для каталогизации ЭР служат следующие документы:

Российские правила каталогизации. Часть 1 (<http://www.nilc.ru/>);

Российские правила каталогизации. Часть 2. Раздел 11. Электронные ресурсы (<http://www.nilc.ru/>);

ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

ГОСТ 7.80–2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

ГОСТ 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

ГОСТ 7.83–2001. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.

Методика каталогизации электронных ресурсов опирается на общие правила составления библиографической записи (БЗ) в части точек доступа (заголовков, предметные рубрики и т. п.), структуры библиографического описания (БО), набора областей и элементов, выбора языка и графики, применения правил орфографии, пунктуации, сокращения слов и т. п.¹

¹ Библиографическое описание электронных ресурсов : метод. рекомендации. — М., 2001; RUSMARC в примерах : учеб. пособие для каталогизаторов / Т. А. Бахтурина, И. С. Дудник, Н. Ю. Кульгина. Ч. 2. Специальные виды документов / авт.-сост. Т. Л. Масхулия [и др.]. — М., 2004.

Общая схема библиографической записи

Особенности каталогизации ЭР проявляются, главным образом, при решении вопросов о типе ресурса и его характеристиках, наполнении, форме и способе представления сведений, от которых более всего зависит успех идентификации ресурса. Это, прежде всего, общее и специфическое обозначение материала; характеристики в области вида и объема ресурса; данные о физическом носителе ЭР, системных требованиях и других характеристиках.

Общая схема БЗ включает обязательные и факультативные элементы, которые обозначены *курсивом*.

Заголовок. Основное заглавие [*Общее обозначение материала*] = Параллельное заглавие : сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. — Сведения об издании = *Параллельные сведения об издании* / сведения об ответственности, относящиеся к изданию, дополнительные сведения об издании. — Обозначение вида ресурса (*объем ресурса*). — Место издания : имя издателя, дата издания (*Место изготовления : имя изготовителя, дата изготовления*). — Специфическое обозначение материала и количество физических единиц : другие физические характеристики ; размер + сведения о сопроводительном материале. — (Основное заглавие серии или подсерии = Параллельное заглавие серии или подсерии : *сведения, относящиеся к заглавию серии или подсерии* / сведения об ответственности, относящиеся к серии или подсерии, ISSN; нумерация внутри серии или подсерии). — Примечание. — Стандартный номер = Ключевое заглавие : *условия доступности и (или) цена*.

В соответствии с *ISBD (ER)*, «в случае, если электронный ресурс представляет собой комбинацию характеристик, описанных в других *ISBD* (например, электронное сериальное издание, оцифрованная географическая карта), библиографирующим агентствам рекомендуется, прежде всего, полностью выполнить предписания *ISBD(ER)*, а затем, в случае необходимости, дополнительно применить положения соответствующих *ISBD*». Таким образом, при составлении БЗ предпочтение отдают физической форме объекта описания, в которой представлен материал (т. е. ЭР локального или удаленного доступа), и дополнительно включают в запись элементы данных, отражающие характеристики представленного в ЭР материала.

При составлении БЗ электронного ресурса основными источниками описания могут служить:

- внутренние источники: титульный экран (он же — главный источник), основное меню, сведения о программе, файлы *readme, info* и т. п.;
- внешние источники: этикетка на физическом носителе, сопроводительный материал, вкладыш, информация на контейнере, справочные издания и другие источники вне ЭР.

Источники информации, содержащиеся в ЭР, предпочитают всем остальным. Комбинация из нескольких источников рассматривается как единый основной источник.

Для сведений, включаемых в каждую область БО, определены предписанные источники информации (например, для области серии — внутренние источники, этикетка, сопроводительный материал и т. п., для области вида и объема ресурса — любой источник). Сведения, заимствованные не из предписанного источника, заключаются в квадратные скобки.

Особенности формирования библиографической записи для электронных ресурсов¹

Особенности составления БЗ электронных ресурсов обусловлены спецификой их изготовления и оформления. При каталогизации ЭР принимается во внимание вид документа — ЭР и его содержание.

Область заглавия и сведений об ответственности.

Предписанными источниками информации для этой области являются внутренние источники, этикетка на физическом носителе, сопроводительный материал, контейнер.

Основное заглавие приводят по общим правилам. Если в источнике отсутствует основное заглавие, в его качестве могут быть приведены первые слова текста или весь текст, присутствующий на титульном экране².

Энциклопедия кино Кирилла и Мефодия

Введение в макроэкономику

Тим и Тома. Встреча с пиратами

Французский язык за 2 недели

Программирование в Macromedia Flash MX

Общее обозначение материала содержит указание на класс материала, к которому принадлежит ресурс. Приводится сразу после основного заглавия в квадратных скобках на языке библиографирующего учреждения без сокращений. В качестве общего обозначения материала в БЗ электронных ресурсов употребляются термин [Электронный ресурс] или его эквивалент [*Electronic resource*]. Общее обозначение материала приводят обязательно, кроме случаев, когда БЗ составляют для однородного массива, включающего записи только на этот вид носителя информации.

Подмосковье [Электронный ресурс]

Как играть на биржах России через Интернет [Электронный ресурс]

Дневной дозор [Электронный ресурс]

Невский проспект. Петербургские повести [Электронный ресурс]

Параллельное заглавие приводят по общим правилам.

Спартак [Электронный ресурс] = Spartacus

¹ Ввод библиографических записей в массив, а также иные процессы каталогизации описаны в специальном разделе, посвященном ЭК.

² Сведения об источнике основного заглавия обязательно приводят в области примечания.

Птицы. Крылья природы [Электронный ресурс] = Les ailes de la nature

Сведения, относящиеся к заглавию, приводят по общим правилам. Сокращения слов не применяют.

Великие русские поэты [Электронный ресурс] : Северянин И., Фофанов К., Лохвицкая М., Мандельштам О., Мандельштам Н. : энциклопедическое собрание сочинений

Основы и процессы регистрации и копирования изображений [Электронный ресурс] : электронное учебно-методическое пособие

Конный спорт [Электронный ресурс] : история конного спорта, виды конного спорта, техника верховой езды, содержание лошадей : энциклопедия

История [Электронный ресурс] : решение экзаменационных задач в интерактивном режиме

Сведения об ответственности приводят по общим правилам.

Сведения о лицах включают в БЗ электронных ресурсов вместе со словами, определяющими их роль в создании документа, и чьи работы непосредственно содержатся в электронном ресурсе: писателях, программистах, изобретателях, композиторах, авторах текста, художниках, редакторах, составителях, переводчиках, разработчиках, дизайнерах, режиссерах видеоматериала и т. д.; а также включают сведения о лицах, на базе работы которых создан ЭР.

Сведения об организациях включают в БЗ электронных ресурсов, если они участвовали в создании, изготовлении или реализации ЭР (в том числе организации-спонсоры), причем из ресурса или другого источника можно определить их роль в создании ресурса. Если эту роль невозможно определить, то наименование организации указывают в области примечания.

/ Леонтьев Б. К.

/ Д. Шульц, С. Шульц

/ фот. : Дмитрий Филиппов

/ сост. : Ключев М. А. [и др.]

/ Лев Гумилев ; читает Вячеслав Герасимов ; Студия книгозаписи АРДИС

/ В. М. Ярославцев ; Моск. гос. техн. ун-т им. Н. Э. Баумана

/ Киселева Д. А. ; разработ. : Ю. В. Копылов ; Ин-т туризма и гостеприимства

/ Нац. б-ка Респ. Казахстан

Область издания.

Предписанными источниками информации для этой области являются внутренние источники, этикетка на физическом носителе, сопроводительный материал, контейнер. Элементы области приводят по общим правилам.

Сведения об издании приводят, если есть изменения в интеллектуальном содержании ресурса, сделаны какие-либо добавления, изъятия, модифицирована операционная система и т. п.

При каталогизации ЭР в области приводят сведения об изменениях и (или) особенностях данного издания ресурса по отношению к предыдущему изданию того же ресурса. Сведения об издании, как правило, содержат слово «издание», либо заменяющие его слова: «версия», «уровень», «выпуск» вместе с количественными числительными или датами.

Сведения об издании приводятся в форме и последовательности, представленной в издании¹.

- . – *Версия 2.0*
- . – *Новая версия*
- . – *Версия 2003 г.*
- . – *Рус. версия, english version*

Область вида и объема ресурса.

Предписанными источниками информации для этой области являются любые источники. Элементы области приводят по правилам в соответствии с ГОСТом 7.82–2001.

В БЗ включают сведения об основных характеристиках ЭР: обозначение его вида и сведения об объеме ресурса. Другие характеристики ресурса, а также требования к системе, от которой зависит его использование, приводят в области примечания.

Градации ЭР по видам состоит из трех уровней. Как уже отмечалось выше, ЭР могут представлять собой данные, программы или их комбинацию. Таким образом, на верхнем уровне они делятся на: «Данные», «Программы», «Данные и программы». Уровень ниже верхнего (второй уровень) представляет собой основные виды данных, программ, данных и программ. На третьем уровне приводится детальная типология ЭР для основных видов данных, программ, данных и программ.

Для облегчения работы каталогизатора при составлении БЗ электронных ресурсов на сайте РБА (http://www.rba.ru:8101/rusmarc/discuss/er/struct_ex.htm) Национальной службой развития системы форматов RUSMARC предлагается градация ЭР по видам в зависимости от их содержания:

ДАННЫЕ (включая БД):

- текстовые данные (включая гипертекст, текст с элементами мультимедиа, электронные книги, журналы, словари, справочники);
- числовые данные (результаты математических расчетов в абстрактных и прикладных науках, данные для проведения таких расчетов и др.);
- графические данные (включая анимированные изображения);
- звуковые данные;
- видеоданные;
- мультимедийные данные;
- данные для обработки стандартными системами (динамически подключаемые библиотеки, шрифты и др.).

ПРОГРАММЫ:

1. Системное программное обеспечение:

- операционные системы;
- языки программирования;
- сервисные программы (утилиты, драйверы устройств, архиваторы, антивирусные программы и др.);

¹ Сведения об издании, относящиеся к ресурсам удаленного доступа, которые часто и регулярно обновляются, помещают в области примечания.

- средства расширения функций операционных систем (программы доступа к данным (серверы, файловые менеджеры, браузеры, почтовые и др. клиенты, поисковые программы (*search engines*) и другие).
- 2. Прикладное программное обеспечение:
- Программы математических расчетов (*программы использования математических методов в абстрактных и прикладных науках, электронные таблицы, программы-калькуляторы и др.*);
- Программы преобразования данных (*конверторы, программы распознавания текста, переводчики и др.*);
- Программы редактирования данных: *текстовые редакторы и издательские системы; графические редакторы; редакторы аудиоданных; редакторы видеоданных; редакторы разнотипных данных;*
- Демонстрационные программы (*презентации, screen savers, программы просмотра графических данных, аудио- и мультимедиа-плееры и др.*);
- Компьютерные игры;
- Обучающие и образовательные программы и системы интеллектуального тестирования;
- СУБД;
- Системы автоматизированного проектирования (*CAD programs* и др.);
- Системы автоматизированного моделирования и тестирования процессов и оборудования;
- Автоматизированные системы управления (АСУП, банковские системы, АИБС, складские и бухгалтерские программы и др.).
- ДАННЫЕ И ПРОГРАММЫ:**
- Интерактивные мультимедийные системы;
- Онлайн-сервисы (*Web-сайты, newsgroups, chat* и др.).

В БЗ приводят обозначение вида ЭР, включающего обобщенную характеристику содержащихся в нем материалов. Далее, в круглых скобках, приводятся сведения об объеме ресурса.

В качестве объема ресурса может быть приведено количество записей и/или байтов (для ресурсов данных) и операторов и/или байтов (для программ), записанных арабскими цифрами, с добавлением более детальных характеристик (факультативно). Если количество определить невозможно, то в примечании дается соответствующее пояснение (например, может использоваться фраза «Ресурс переменной длины»). Если сведения о виде и объеме ресурса не обозначены в источнике описания, они формулируются каталогизатором на основании анализа ЭР, при этом обозначение вида ресурса является обязательным элементом, а объем — факультативным элементом.

. — *Электрон. дан.*

. — *Электрон. дан. (650 Мб)*

. — *Электрон. прогр.*

. — *Электрон. дан. и прогр.*

. — *Мультимедийное информационное электронное издание*

(В последнем примере сведения о виде ресурса приведены в соответствии с ГОСТом 7.83–2001).

Область выходных данных.

Предписанными источниками информации для этой области являются внутренние источники, этикетка на физическом носителе, сопроводительный материал, контейнер. В БЗ приводят сведения обо всех видах деятельности по изданию, производству, распространению, выпуску и реализации ЭР. Элементы области приводят по общим правилам.

Место издания. В случаях, когда определить место издания ЭР не представляется возможным, приводится аббревиатура «Б. м.» в квадратных скобках.

Имя издателя. В случаях, когда в ЭР или на его физическом носителе указаны наименования нескольких издательств, в БЗ приводят наименование первого издательства, второе и последующие наименования издательств опускаются. Пропуск отмечается сокращением «и др.» в квадратных скобках. В случаях, когда сведения об издательстве в ресурсе отсутствуют, приводится аббревиатура «б. и.» в квадратных скобках.

Дата издания. В случаях, когда дата издания ресурса отсутствует и установить ее не представляется возможным, в соответствии с ГОСТом 7.82–2001 может быть указана дата копирайта или изготовления (без квадратных скобок). Дата копирайта или изготовления вводится с сокращением «cop.» или «изгот.». Когда в ресурсе приведены несколько дат копирайта, в соответствии с ГОСТом 8.82–2001, рекомендуется приводить в БЗ более позднюю дату присвоения авторского права. В случае динамических ЭР ГОСТ 7.82–2001 рекомендует сделать примечание о библиографической истории ЭР (содержит примечание о динамичности ресурса с указанием месяца, числа и года, которые приведены в ресурсе или устанавливаются каталогизатором).

. – Москва : *Равновесие* ; Санкт-Петербург : *Путер*, cop. 2004

. – Курск : [б. и.], 2004

. – Москва : *Мультисофт [и др.]*, cop. 2004

. – [Б. м. : б. и.], 2004

. – [Б. м.] : *Angess Business Co.*, 2005

Область физической характеристики.

Предписанными источниками информации для этой области являются любые источники. При составлении БЗ электронных ресурсов область физической характеристики включается только для ЭР локального доступа (т. е. ресурсов на физическом носителе и одного типа). В БЗ электронных ресурсов удаленного доступа область физической характеристики отсутствует. Элементы области приводят по общим правилам.

В БЗ электронных ресурсов локального доступа указывается количество физических единиц и специфическое обозначение материала, соответствующее физическому носителю (например, электронный оптический диск). Определение конкретного вида диска (например, *CD-ROM*) записывается в круглых скобках после специфического обозначения материала. Далее через пробел в круглых скобках могут быть приведены сведения об объеме ресурса.

Информацию о других (дополнительных) физических характеристиках (сведения о звуке, цвете, количестве дорожек и т. п.) приводят после указания

количества физических единиц и специфического обозначения материала и отделяют двоеточием. Такого рода информация может быть установлена каталогизатором на основе анализа сведений, содержащихся в самом ресурсе, вкладыше, на упаковке (контейнере) и т. п.

Размер приводится в округленных цифрах с указанием единицы измерения — «см». При этом в качестве размера указывается размер самого физического носителя, независимо от внешних размеров упаковки (для оптического диска приводится диаметр).

Сведения о сопроводительном материале (например, руководстве пользователя, инструкции по установке программы) приводят в БЗ электронных ресурсов в случае наличия физически отдельного материала, предназначенного для совместного использования.

- . — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см.
- . — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. ; 12 см.
- . — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) (время звучания 10 ч. 25 мин.) : зв. ; 12 см.
- . — 2 электрон. опт. диска (DVD) : зв., цв. ; 13 см.
- . — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. + Руководство пользователя (8 с.)

Область серии.

Предписанными источниками информации для этой области являются внутренние источники, этикетка на физическом носителе, сопроводительный материал, контейнер. Элементы области приводят по общим правилам.

- . — (Электронная библиотека)
- . — (Говорящая еКнига) (Комфортное чтение)
- . — (3 в 1! : аудио-книга, электронная книга, печатная книга)
- . — (Виртуальная школа «Кирилла и Мефодия»)

Область примечания.

Предписанными источниками информации для этой области являются любые источники. В БЗ электронных ресурсов могут включаться любые сведения, касающиеся аспектов физического оформления и/или содержания ЭР. В целом примечания факультативны, однако для такого вида документов, как ЭР, определен ряд обязательных примечаний.

1. Примечание о системных требованиях (для ресурсов локального доступа) и режиме доступа (для ресурсов удаленного доступа), в соответствии с ГОСТ 7.82–2001, обязательно должно присутствовать в БЗ электронных ресурсов и предшествует всем другим примечаниям. При каталогизации ЭР это примечание используется для записи технической информации о ресурсе (например, физические характеристики файлов) или для записи технических требований к компьютеру (например, объем оперативной памяти, программные средства поддержки) и другой информации.

Для ресурсов локального доступа примечание предваряется фразой «Систем. требования». Различные сведения отделяются друг от друга точкой с запятой.

Для ресурсов удаленного доступа примечания предваряются фразой «Режим доступа». Примечания о системных требованиях являются обязательны-

ми, поэтому, в случаях, когда ЭР локального доступа не содержит сведений о системных требованиях, они устанавливаются каталогизатором условно. В таких случаях при определении системных требований к описываемому ресурсу условно принимаются за основу параметры компьютера, использованного при открытии и анализе ресурса, и установленные на нем программы.

— *Систем. требования: Windows 98/SE/ME/2000/XP; Pentium III 700 МГц; HDD 270 Мб; RAM 128 Мб; видеорежим 800x600, true color; зв. карта 16 бит; CD-ROM 12x*

— *Систем. требования: Pentium II 266 МГц; Windows 98SE/2000/ME/XP; ОЗУ 64 Мб; 50 Мб свободного места на жестком диске; привод CD-ROM*

— *Систем. требования: Pentium 4; CD-ROM drive; Windows 2000; Internet Explorer или Netscape Navigator*

(В последнем примере системные требования установлены каталогизатором).

— *Режим доступа: http://ellib.gpntb.ru/ntb/2003/7/ntb_7_5_2003.htm*

— *Режим доступа: <http://unatlib.org.ru/content/activity/meet/action/rusmark/foto.htm>*

2. Примечание об источнике основного заглавия, также в соответствии с ГОСТ 7.82–2001, обязательно должно присутствовать в БЗ электронных ресурсов.

Загл. с этикетки диска

Загл. с титул. экрана

Загл. с вкладыша

Примечания к областям и элементам приводят по общим правилам.

О языке материалов, содержащихся в ЭР:

— *Рус., англ.*

— *Язык интерфейса: рус.*

О библиографической истории ЭР удаленного доступа (содержит указание на часто изменяющееся содержание ЭР удаленного доступа или на его периодичность),

— *Последняя корректировка материалов сайта произведена 14 августа 2006 г.*

— *Последняя редакция сайта: 24.01.2006*

О связи с другими изданиями на других носителях:

Том 1 также в печатной форме

О выходных данных оригинала:

— *Вых. дан. оригинала фильма: Universal Pictures, 1960*

О номерах (кроме ISBN и ISSN), помещенных на вкладыше, этикетках, конвертах, коробках и другие примечания:

— *На коробке номер прокатного удостоверения: № 224008906*

Область стандартного номера (или его альтернативы) и условий доступности.

Предписанными источниками информации для этой области являются любые источники. Элементы области приводят по общим правилам.

Область стандартного номера включает Международный стандартный номер книги (*ISBN*), который приводят в том виде, как он указан в ЭР. Если *ISBN* отсутствует, вместо него может быть приведен номер государственной регистрации (регистрационный номер НТЦ «Информрегистр»), имеющийся в ЭР:

— № гос. регистрации 0320301098

Корпоративная каталогизация на основе автоматизированных библиотечно-информационных систем

Появление ЭБ и мультимедийных информационных ресурсов сформировали потребность в корпоративных библиотечно-информационных системах и сетях. Все большее распространение получают идеи кооперирования деятельности библиотек, использующих современные информационные технологии. Одним из самых перспективных направлений в кооперировании деятельности является создание корпоративных библиотечно-информационных систем (сетей, консорциумов), предполагающих добровольное объединение ряда независимых в административном и хозяйственном отношениях библиотек для совместного решения профессиональных задач. Наибольшее развитие получили региональные библиотечные консорциумы, появилась их первая ассоциация — АРБИКОН.

Результаты деятельности библиотечных консорциумов и сетей свидетельствуют об эффективности кооперации при реализации важнейших профессионально-технологических задач современной библиотеки:

- создание распределенных каталогов;
- корпоративная каталогизация (каталогизация заимствованием);
- формирование и организация доступа к электронным коллекциям;
- ЭДД.

Практика показывает, что за 20-летний период библиотечной автоматизации сформировались общесистемные принципы создания автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС) и требования к ним.

В общем случае, *под АБИС понимается совокупность средств, методов и персонала для сбора, обработки, хранения и выдачи информации в целях автоматизации процессов библиотечной деятельности.*

К числу основных принципов создания АБИС относятся:

Открытость — возможность внесения изменений в процессе эксплуатации АБИС: от изменений входных и выходных форм до разработки оригинальных приложений.

Адаптивность — наличие средств, позволяющих настраивать систему к условиям работы конкретной библиотеки.

Модульность и гибкость — возможность автономной работы одного или нескольких модулей системы на одном или нескольких компьютерах в зависимости от топологии отделов библиотеки.

Удобство пользовательского интерфейса — наличие сервисных средств, обеспечивающих наглядность ввода/вывода данных, исключающих ошибки и дублирование информации.

На российском рынке АБИС представлены отечественные и зарубежные разработки. Конкурентоспособность и востребованность современных АБИС определяется соответствием ряду программно-технологических и иных требований:

- применение открытых стандартов сетевого взаимодействия и хранения данных;
- поддержка российского коммуникативного формата *RUSMARC*;
- способность взаимодействия с внешними библиотечно-информационными ресурсами на основе *Web*-технологий и международного протокола обмена библиографическими данными *Z39.50*;
- возможность работы в любой сетевой среде (локальная; региональная; корпоративная; глобальная);
- поддержка *UNICODE* — возможность использования многоязычия при создании БО;
- наличие технологии штрихового кодирования (экземпляры изданий, читательские билеты).

В табл. 1 представлены АБИС, в той или иной мере соответствующие предъявляемым требованиям и получившие наибольшее распространение в библиотеках РФ.

Таблица 1

Характеристика наиболее распространенных АБИС

Наименование АБИС	Организация-разработчик	Поддержка <i>RUSMARC</i>	Наличие сертификата национальной службы поддержки коммуникативного формата <i>RUSMARC</i>	Поддержка <i>Z39.50</i>	Контакты
АБИС «ИРБИС»	ГПНТБ РФ	+	–	+	www.elnit.ru/irbis
АБИС «МАРК-SQL»	НПО «Информсистема»	+	+	+	www.informsystema.ru e-mail: marc@informsystema.ru
АБИС «Библиотека-3»	ГИВЦ Роскультуры	+	+	+	www.givc.ru e-mail: marketing@givc.ru
АС «OPAC-Global»	Компания «ДИТ-М»	+	+	+	www.ditm.ru

Окончание табл 1

Наименование АБИС	Организация-разработчик	Поддержка RUSMARC	Наличие сертификата национальной службы поддержки коммуникативного формата RUSMARC	Поддержка Z39.50	Контакты
АБИС «A-Elite»	ЗАО «ГИПЕР-GIPER»	+	+	+	www.giper.ru
Liber Media	ЗАО «Компания ЛИБЭР»	+		+	www.libermedia.ru
АБИС «Руслан»	ООО «Открытые библиотечные системы»	+	+	+	www.obs.ruslan.ru/?product
АБИС «Академия+»	ЦАТ «Ростехноком» СПбГУКИ	+	+	+	www.rostechnokom.ru www.akademiy+.ru

Библиографическое описание сетевых электронных документов при составлении списков и ссылок

Увеличение потока информационной продукции на электронных носителях вызвало необходимость ее библиографического учета. В связи с этим в 1996 г. были разработаны рекомендации по описанию ЭР – *ISBD (ER)*, сведения о которых принято называть «метаданными». На основе метаданных осуществляется поиск ресурсов, вывод результатов поиска, управление ресурсами, взаимодействие с ними и другие процессы. В последние несколько лет активизировалась деятельность библиотечного сообщества по организации нормативно-методического обеспечения каталогизации электронных документов. Результатом стало появление нескольких документов, включая рекомендации «Дублинского ядра», рекомендации ИФЛА «Международное стандартное библиографическое описание для электронных ресурсов» – *ISBD (ER)*. На их основе в 1997 г. в РГБ были составлены методические рекомендации «Библиографическое описание электронных ресурсов», а в 2001 г. введен ГОСТ 7.82–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления». Появление этих стандартов реализует следующие задачи:

1. Установлены основные виды ЭИ, категории основных видов ЭР.
2. Установлены требования к БО электронных ресурсов и правила его составления.

3. Сформулированы определения ранее не стандартизированных терминов, связанных с видами ЭР и их физических носителей в соответствии с нормами, принятыми в национальной и международной практике.

4. Обеспечена преемственность БО электронных ресурсов с описанием традиционных видов документов.

Со времени вступления стандарта 7.82–2001 в действие прошло пять лет, однако проблемы составления БО электронных публикаций, в первую очередь сетевых, продолжает вызывать большие трудности у библиографов. Это связано с особой сложностью самих электронных документов (их нестабильность, изменчивость, отсутствие физических характеристик, присущих печатным документам и др.), с отсутствием унификации на оформление представленных в Сети документов. Недостаточна и ориентированность ГОСТа 7.82–2001 на БО сетевых ресурсов. Серьезным препятствием остается также неполное освоение навыков работы с экранной информацией большинством создателей электронных документов и библиотечных специалистов.

В настоящее время составление БО электронных ресурсов регламентирует также ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», действие которого распространяется на все виды документов.

Сокращения отдельных слов и словосочетаний приводят в соответствии с ГОСТом 7.12–93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила».

Естественно, что по отношению к электронным документам удаленного доступа сохраняются исходные правила.

Основными функциями БО являются *идентификационная* и *информационная*. При составлении списков и ссылок БЗ должна содержать тот необходимый и достаточный минимум сведений о документе (ресурсе), который позволяет идентифицировать его в документальном потоке. Элементы БО подразделяются на *обязательные* и *факультативные*. В состав БЗ при составлении списков и ссылок входят заголовок БЗ и БО.

Основными источниками информации о сетевом документе (ресурсе), как отмечалось, является экранная титульная страница, а также весь ресурс в целом. При отсутствии необходимых для составления БО сведений на титульной веб-странице, источником информации становится весь сетевой ресурс в целом (главная, «домашняя» страница сайта, верхнее диалоговое окно, отдельные разделы ресурса, копирайт и др.).

Составление *заголовка БЗ* регламентирует ГОСТ 7.80–2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила». Под заголовком, содержащим имя лица, составляют записи на документы, созданные одним, двумя и тремя авторами. При наличии двух и трех авторов в заголовке приводят имя только одного, а имена всех приводят в сведениях об ответственности.

Если авторов четыре и более, БЗ составляют под заглавием. *Основное заглавие* сетевого документа (ресурса) обычно находится на экранной титульной странице первым, выделяется шрифтом или размером. Часто основное заглавие

документа указывается также в верхнем диалоговом окне экрана. При отсутствии основного заглавия в источнике информации оно может быть сформулировано на основании анализа документа (ресурса) и приведено в квадратных скобках. Источником сведений при выборе основного заглавия в ряде случаев может быть и электронный адрес ресурса, в котором на латинице воспроизводится ключевое для сайта понятие, например, *http://www.nalog.7st.ru*.

Для всех видов электронных документов *общим обозначением материала* является словосочетание *Электронный ресурс*. Его следует приводить после основного заглавия через интервал в квадратных скобках. Перед общим обозначением материала знак двоеточие не ставится. Общее обозначение материала — это факультативный элемент. В тех случаях, когда библиографический список состоит только из электронных документов (ресурсов) и это оговорено в заглавии списка или в тексте, общее обозначение материала можно не приводить.

Сведения, относящиеся к заглавию, поясняют, уточняют и дополняют основное заглавие сетевого документа (ресурса). В целях более подробной характеристики и при отсутствии необходимых сведений в основном источнике информации, эти сведения извлекают из альтернативных источников информации и приводят в квадратных скобках.

Например:

Московский государственный университет : [неофиц. сайт]

Новая идеология : независимый сайт для политконсультантов

Петербургские чтения : [библиогр. база данных]

Сведения об ответственности содержат информацию о лицах (авторы текстов, редакторы, вэб-мастера, дизайнеры и т. п.) и организациях и учреждениях, участвовавших в создании сетевого ресурса:

Твердые бытовые отходы [Электронный ресурс] : библиография / сост.

А. П. Зарубин ; Отд-ние ПИИТБ СО РАН

Медиаскоп : портал науч. исслед. СМИ / Фак. журналистики МГУ

Город переводчиков : [сайт] / Е. Н. Рябцева

Лисичкин В. А. Третья мировая война [Электронный ресурс] / В. А. Лисичкин, Л. А. Шелепин

В аналитическом описании, если первые сведения об ответственности совпадают с заголовком БЗ, их можно опустить.

Место публикации (создания) сетевого документа часто установить невозможно. В этом случае допускается его не приводить или возможно сокращение — [Б. м.], [S. l.]. Источником информации о месте создания документа часто являются разделы сайта («Контакты», «О сайте», «О компании» и т. п.).

Дата публикации (создания) документа. Если в экранной титульной странице документа (ресурса) невозможно установить дату публикации, то следует указывать самые ранние и самые поздние даты размещения документа, которые удалось выявить. Источником выявления даты могут служить различные разделы ресурса (например, «Новости», «Архив», «Публикации»), копирайт, электронный адрес ресурса и др. При наличии информации

о дате последнего обновления или пересмотре сетевого документа рекомендуется включать ее в БО. Дата может включать в себя также день, месяц и год.

Например:

Инвестиции останутся сырьевыми [Электронный ресурс] // PROGNOSIS. RU: ежедн. интернет-изд. — 25.01.06. — URL: <http://www.prognosis.ru/print.html?id=6464> (10.03.06).

Крайне важны сведения о дате обращения к документу. Среда Интернет характеризуется таким свойством, как изменчивость. Сетевой документ может быть удален или перенесен, поэтому сведения о дате обращения к ресурсу и какой-то степени ориентируют пользователя. Так же они значимы в тех случаях, когда не представляется возможным установить дату изготовления документа (ресурса). Сведения о дате обращения к документу рекомендуется приводить в круглых скобках в области примечания, после адреса документа в Сети (см. примеры ниже).

В примечании приводятся любые сведения, необходимые для более полной характеристики документа (ресурса). Рекомендуется последовательность: системные требования, ограничение доступности, электронный адрес (*URL — Uniform resource locator*), дата обращения к документу.

Сведения о системных требованиях следует приводить в тех случаях, когда для доступа к документу требуется специальное программное обеспечение (например, *Adobe Acrobat Reader, PowerPoint* и т. п.).

Пример:

Беглик А. Г. Обзор основных проектов зарубежных справочных служб : програм. обеспечение и технол. походы // Использование Интернет-технологий в справочном обслуживании удаленных пользователей : материалы семинара-тренинга, 23–24 нояб. 2004 г. / РНБ, Виртуал. справ. служба. — СПб., 2004. — Систем. требования: rar, PowerPoint. — URL: <http://vss.nlr.ru/about/seminar.php> (13.03.06).

Примечание об ограничении доступности используют для документов из локальных библиотечных сетей, а также из полнотекстовых БД, доступ к которым осуществляется на договорной основе или по подписке (например, «Кодекс», «Гарант», «EBSCO», «ProQuest», «Интегрум-Техно» и т. п.).

Информация о способе доступа к документу (*ftp, http* и т. п.) и его электронный адрес в сети для онлайн-ресурсов является обязательным и приводится в формате универсального указателя ресурсов *URL (uniform resource locator)*.
Схема *URL*:

Режим_доступа://имя_сервера.имя_домена/полное_имя_файла.

Описание сетевых ресурсов монографического характера

К сетевым ресурсам монографического характера относятся: отдельные ЭИ (в том числе электронные версии печатных изданий), БД, порталы, сайты, самостоятельные интернет-страницы и т. д.

Схема (обязательные элементы подчеркнуты):

Заголовок. Основное заглавие [Общее обозначение материала] : сведения, относящиеся к заглавию / первые сведения об ответственности ; последующие сведения об ответственности. — Место создания (изготовления) : изготовитель, дата изготовления. — Специфическое обозначение материала и объем. — Примечание.

Примеры:

Галина Васильевна Старовойтова, 17.05.46-20.11.1998 [Электронный ресурс] : [мемориальный сайт] / сост. и ред. Татьяна Лиханова ; информ. группа «Europeen». — [СПб.] : Изд. дом «Арс Лонга», [2004]. — URL: <http://www.starovoitova.ru/> (22.01.06).

Сергей Юльевич Витте (1849–1915) [Электронный ресурс] : [библиогр. указ. : тр. и материалы о жизни и деятельности] / сост. Сергей Канн ; Отд-ние ГИПТБ СО РАН. — Новосибирск, 2004.— URL: <http://www.prometeus.nsc.ru/biblio/vitte/index.ssi> (31.01.06).

Официальные периодические издания : электрон. путеводитель / РНБ, Центр правовой информации ; сост.: Диас Т. Н., Липилина Н. И., Нечаева Н. А. [и др.]. — [СПб.], 2005–2006. — URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html> (18.01.06).

Электронные документы в логистике : [сайт] / Календарев Александр Михайлович. — СПб., 1999 — . — URL: <http://edocs.al.ru/> (27.02.06).

Волков В. Ю. Физическая культура [Электронный ресурс] : курс дистанцион. обучения по ГСЭ 05 «Физическая культура» / В. Ю. Волков, Л. М. Волкова ; С.-Петерб. гос. политехн. ун-т, Межвуз. центр по физ. культуре. — СПб., 2003. — Доступ из локальной сети Фундамент. б-ки СПбГПУ. — Систем. требования: Power Point. — URL: <http://www.unilib.neva.ru/dl/local/407/oe/oe.ppt> (01.11.03).

Библиографическая запись на составную часть сетевого ресурса

К составным частям сетевых документов относятся отдельные статьи, доклады, интервью и другие публикации и их фрагменты на веб-сайтах, в электронных сериальных изданиях и т. п.

Схема:

Заголовок. Сведения о составной части документа // Сведения об идентифицирующем документе (ресурсе), в котором помещена составная часть. — Сведения о местоположении составной части в документе. — Примечание.

Источником информации о составной части документа является веб-страница, на которой помещена составная часть, а также весь документ (ресурс) в целом. Источником информации об идентифицирующем документе (ресурсе) является ресурс в целом, в первую очередь, домашняя страница ресурса. При невозможности выйти на главную, домашнюю страницу ресурса по-

средством навигации, следует использовать функцию усечения электронного адреса.

Примеры:

Киселев И. «Губернатор-2005»: фрагмент социол. исслед. // *Институт социальной политической психологии* : [сайт]. — [И. Новгород], 10.09.2004. — URL: <http://www.ispp.ru/articles/socis.shtml> (24.10.2005).

Справочники по полупроводниковым приборам [Электронный ресурс] // [Персональная страница В. Р. Козака] / Ин-т ядер. физики. — [Новосибирск, 2003]. — URL: <http://www.inp.nsk.su/%7Ekozak/start.htm> (13.03.06).

Литовченко С. Е. Мировое приглашение [Электронный ресурс] : [о перспективах привлечения иностр. инвестиций в Россию / Сергей Литовченко, Александр Дынин, Петр Рушайло // Ассоциация менеджеров [России] : [сайт]. — М., нояб. 2005. — (Индекс деловой активности). — URL: <http://www.amr.ru/doc6370.html> (10.03.06).

Зайцева Н. Н. К вопросу о гениадисе [Электронный ресурс] // *Вторая международная научно-практическая интернет-конференция «Русская речь в современном вузе», 1 нояб. — 1 дек. 2005 г. / Орлов. гос. техн. ун-т [и др.]*. — [Орел, 2005]. — URL: <http://www.osu.ru/conf/ruslang2005/trend1/zaitseva.htm> (22.12.05).

Казанская Л. В. Пушкинские мотивы в творчестве Артура Лурье [Электронный ресурс] : опыт муз. ист. расследования // *Балт. сезоны: интернет-альм.* — 1999. — № 1. — URL: http://www.theatre.spb.ru/seasons/1_1_1999/history/kazanska.htm (23.01.2005).

При наличии одновременно печатной и электронной версии документа рекомендуется оформление объединенной БЗ:

Михлина И. И. Краеведческая библиография в системе российской библиографии : теорет. основания : дис. ... д-ра пед. наук / Михлина Ирина Ильинична ; Краснодар. гос. ун-т культуры и искусств. — Краснодар, 2001. — 300 с. — Библиогр.: 404 назв. ; То же [Электронный ресурс] / РГБ. — [М.], 2003. — Доступ из локальной сети РГБ. — Систем. требования: Adobe Acrobat Reader 5.0. — URL: <http://diss.rsl.ru/diss/03/0199/030199020.pdf>

Беглик А. Г. Справочный потенциал сети World Wide Web : критерии отбора ресурсов для использования в справ.-библиогр. обслуживании // *Информационно-библиографическое обслуживание : история и современное состояние : сб. ст. / РНБ ; под ред. Е. Д. Жабко.* — СПб., 2003. — Вып. 1. — С. 156–170 ; То же [Электронный ресурс] // *Виртуальная справочная служба : [вэб-страница] / РНБ. — [СПб., 2004].* — URL: <http://www.vss.nlr.ru/publications/beglik1.html> (06.03.2006).

Максимова Н. Ю. Диагностика и коррекция поведения трудных подростков // *Вопр. психологии.* — 1988. — № 3. — С. 93–99 ; То же [Электронный ресурс] // *Вопросы психологии* : [сайт журнала]. — URL: <http://www.voppsy.ru/issues/1988/883/883093.htm> [26.02.2006].

Возможно также примечание о наличии публикации на традиционном носителе:

Матовников М. *Синдицированное кредитование: пока еще экзотика* [Электронный ресурс] // *Банковское дело в Москве*. — 2001. — № 26. — Электрон. версия печат. публ. — URL: <http://www.bdm.ru/archiv/2001/10/26-28.html> (26.02.06).

Аннотирование и реферирование электронных документов

В процессе аннотирования в библиотечной практике при создании библиографических указателей, путеводителей по ЭР специалисты руководствуются методикой аннотирования текстовых документов, которая во многом применима для нового вида носителей. Иная ситуация складывается с аннотациями на ЭР удаленного доступа. Уже сейчас поисковые системы стали снабжаться каталогами, в которых каждый ресурс кратко аннотируется. Каталогизация, а в перспективе интеграция информационных ресурсов Интернета, требуют модификации стандартных методик, адаптации их к новым информационным технологиям.

Правила подготовки аннотации регламентированы ГОСТом 7.9–95 «Реферат и аннотация. Общие требования», в котором аннотация определяется как «краткая характеристика документа с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы и других особенностей». Рекомендуемый средний объем аннотации — 500 печатных знаков. Текст аннотации должен быть лаконичен и четок, свободен от второстепенной информации.

Аннотации на электронные документы, по своей форме и содержанию наиболее приближенные к традиционным, используются в путеводителях по ресурсам Интернета, в каталогах CD-дисков, БД. Рекомендации по составлению аннотаций для БД библиотек представлены на сайте ЛИБНЕТ (www.ruslibnet.ru), где дается описание параметров, которые необходимо отразить в аннотациях на портале, БД, ЭК. В текст аннотации предлагается включать сведения о количественном объеме ресурса (количество записей в БД); наличии сервисных функций (например, отправка результатов поиска по *e-mail*); необходимости предварительной регистрации, а также раскрывать поисковые возможности ресурса.

Практика аннотирования CD-дисков (для каталога или интернет-магазина) показывает, что в большинстве случаев составляются развернутые аннотации, они содержат дополнительную информацию о предмете, подробное описание основных разделов, целевое и читательское назначение.

Например:

«100 лет Русскому музею. Языки: русский, английский. Год издания: 2000. В марте 1998 г. Государственному Русскому музею — первому в России государственному музею национального изобразительного искусства — исполнилось 100 лет. К юбилею по заказу Русского музея в тесном сотрудничестве с его сотрудниками был разработан информационный комплекс, который и по сегодняшней день доступен для посетителей в залах Михайловского дворца. Этот комплекс стал основой для создания диска, который, наряду с традиционным для музейных дисков знакомством с выдающимися произведениями отечественной живо-

писи, графики, скульптуры, позволил рассказать об истории создания музея и формировании его коллекций, представить дворцы, входящие в единый музейный комплекс. Издание предназначено как для специалистов-искусствоведов, так и для широкого круга ценителей искусства. Разработчик: Компьютерная студия «Март»¹.

Традиционные методы составления аннотации не решают проблему быстрого однократного поиска информации в сети Интернет. Сегодня более 90% посетителей Интернета пользуются поисковыми системами, многие из которых снабжены аннотированными каталогами ресурсов.

Все возрастающее количество новых типов информационных источников, к которым относятся ресурсы Интернета, еще недостаточно обеспечено теоретическими разработками и практическими рекомендациями в области их содержательного свертывания. Ситуация усугубляется тем, что доступ в Интернет получило большое количество людей, не имеющих опыта и знаний, необходимых для правильной подачи информации в Интернете. Качество представления БЗ практически не контролируется, за исключением отдельных сайтов. Поэтому пользователь сети Интернет должен быть готов к тому, что множество представленных поисковой системой ссылок не будет иметь к раскрытию содержания ресурса никакого отношения.

При составлении аннотаций на электронные документы в Сети необходимо учитывать, что они предназначены одновременно трем типам пользователей:

- тем, кто знает конкретную цель поиска;
- тем, кто знает только область своих интересов;
- случайным пользователям.

Как известно, аннотации можно классифицировать по различным критериям, например, по функциональному назначению, по способу характеристики первичного документа, по количеству анализируемых документов, по объему и глубине свертывания, по исполнению, по форме представления информации, области применения т. п. Прежде всего, следует выделить одну из важных характеристик аннотации — рекламный характер описания ресурса. Если ресурс находится в сети Интернет — это уже его реклама. Ни один из существующих видов рекламы не может конкурировать с Интернетом по дешевизне привлечения целевого посетителя. Это настолько существенная, уже устоявшаяся характеристика, что она требует выделения *рекламной аннотации* в отдельный тип при классификации по функциональному назначению.

Аннотации рекламного характера, не вводя в заблуждение потенциального посетителя, должны вызвать желание воспользоваться выбранным ресурсом. На второй план отходит точность соответствия ресурса запросу. Обратившись по ссылке непосредственно к первоисточнику, пользователь имеет возможность быстро определить его релевантность. Тем не менее, новый характер ан-

¹ Каталог российской мультимедиа продукции по культуре, искусству и образованию. — Режим доступа : http://www.museum.ru/cpi_katalog_CD-ROM/index.asp.

нотации не снимает важности ее содержания, поскольку рекламная аннотация рассчитана в основном на пользователей второго и третьего типа.

Пример традиционной аннотации:

Настоящая книга — четвертый том исследовательского проекта «Искусство сценографии мирового театра». В ней рассказывается об истоках театра художника как особого вида сценического творчества, являющегося результатом движения навстречу друг другу искусств театрального (прежде всего сценографии) и визуального (в его нестанковых формах: инсталляции, ивайронмент, хептенинги, перформансы и другие виды акций). Это движение прослеживается в главах «От сценографии — к театру художника»; «От “пластического авангарда” — к театру художника»; «Театральные эксперименты мастеров пластического авангарда первой половины XX века» (на странице приведена обложка книги).

Если приведенный пример сравнить с рекламной аннотацией, предназначенной для размещения на сайте издательства, автора или интернет-магазина, то очевидными становятся их различия:

Исследовательский проект «Искусство сценографии мирового театра», получивший одобрение мировой общественности, нашел свое продолжение в четвертом томе. Специалисты и любители театрального искусства найдут в книге много интересного об истоках театра художника как особого вида сценического творчества. Движение театрального и визуального искусства навстречу друг другу прослеживается на протяжении всей книги. Не останутся без внимания читателя этапы становления театра художника: «От сценографии к театру художника»; «От “пластического авангарда” к театру художника»; «Театральные эксперименты мастеров пластического авангарда первой половины XX века». Этот качественный продукт известного издательства можно приобрести по вполне доступной цене. В издательстве осталось 50 экземпляров». (На странице приводится обложка книги с возможностью «перелистывания», аудио-файл с обращением автора к читателям и три трехмерных макета оформления спектаклей).

При составлении рекламной аннотации важно учитывать следующее:

1. Стиль изложения, в котором допустимы эпитеты, сравнения, эмоциональные высказывания.

2. Рекламную направленность аннотации, предполагающую выделение, прежде всего, отличительных, положительных качеств аннотируемого объекта.

3. По объему рекламная аннотация должна соответствовать объему традиционной пояснительной аннотации. Объем может быть больше объема рекламы-визитки и, тем более, рекламы-слогана, но значительно меньше объема расширенной аннотации, реферата или рецензии. Желательно наличие гиперссылки на более развернутый вариант аннотации. Она должна иметь автоматическое обновление количественных характеристик (наличие экземпляров, стоимость, дата выхода нового издания и т. п.).

3. Возможность ознакомления с фрагментном рекламируемого объекта в мультимедийной форме (видеоизображений, 3D-моделей, в форме презента-

нии, с аудио-сопровождением), что усиливает мотивацию ознакомления с текстом документа, предметом его рассмотрения.

4. Желательным является возможность получения *on-line* консультации. Ценность аннотации возрастет, если консультантом является автор ЭИ.

Поскольку в каталогах Интернета часто информационный ресурс представлен только названием и электронным адресом, то аннотация должна включать в себя как содержательные, так и некоторые формальные характеристики: например, для ЭЖ — фамилию редактора, дату основания, периодичность обновления.

Рассмотрим пример аннотации на один и тот же сайт в каталогах поисковых систем Яндекс и *Google*.

«Геральдика.ру» — проект по российской геральдике. Информация о современной и исторической символике регионов России, государственных организаций, вооруженных сил (изображения флагов и гербов, тексты гимнов, их описание и толкование). Статьи по теме *geraldika.ru* — цитируемость: 650.

«Геральдика.ру. Гербы и флаги». Все о геральдике и символике в России — гербы, флаги, гимны. Информация по городам и регионам, новости, статьи, каталог геральдических сайтов, форум. *www.geraldika.ru*.

Обе аннотации состоят из двух предложений, но аннотация *Google* более содержательная, полнее раскрывает возможности сайта. По-разному поясняется название сайта, и опять же, во втором случае пояснение более информативно, хотя и не полно. Если в пояснение «гербы, флаги» добавить «и гимны», то первое предложение могло бы быть еще короче. Таким образом, ни одна из аннотаций не идеальна, но аннотация, составленная в *Google* более предпочтительна.

Рекламный характер аннотации ярче проявляется при использовании художественного стиля. Сравните сухой стиль изложения в аннотации каталога Яндекса и эмоциональный в аннотации каталога литературных сайтов на *www.lito.ru*.

«Серебряного века силуэт» — искусство 1890–1917 гг. Рассказ об искусстве «Серебряного века»: о литературных объединениях, журналах и издательствах, артистических кафе и театрах. Стихи поэтов «Серебряного века». (Яндекс)

«Серебряного века силуэт. Поэзия, проза, театр, изобразительное искусство, балет, музыка серебряного века. Материалы о журналах Серебряного века, теперь просто легендарных, и не менее легендарных артистических кафе, в которых читали стихи Блок и Маяковский, пел Вертинский и танцевала Карсавина.» (Лито.ру)

В Сети встречаются аннотации на сайты, практически не несущие никакой дополнительной информации о содержании ЭД, и таких примеров, к сожалению, немало. Как показывает опыт, дилетантство в составлении этого типа аннотаций часто приводит к негативному результату — вводит в заблуждение пользователя, который не находит указанных сведений или пропускает важные для себя. Здесь уместна аналогия с недобросовестной рекламой товаров, которая в области торговли уже регламентируется нормативными актами.

Имеющиеся технологии автоматизации составления аннотации на электронный документ базируются на стандартах свертывания текстового документа. Роль процесса автоматизации, пока еще не заменяющего интеллект специалиста, несомненно, велика с учетом формализованных алгоритмов использования искусственного интеллекта¹.

Со временем будет сформирован новый универсальный доступ пользователей, интегрирующий все имеющиеся разнообразные ресурсы Интернета и соединяющий в себе преимущества двух подходов к поиску — поисковых систем и каталогов. Поэтому сегодня упорядочение громадного количества информации, выставляемой в глобальной компьютерной Сети, — одна из главных задач. Ее решению могло бы способствовать введение обязательного аннотирования (по крайней мере, ЭИР, официальных поставщиков ЭР) подобно требованию лицензирования продукции и услуг.

В отличие от аннотирования, реферирование электронных источников информации в современной практике распространено мало. В основном это создание рефератов на документы научного характера, которым занимаются специальные информационные учреждения². Подобная ситуация объясняется, прежде всего, узостью круга объектов для реферирования в электронной среде.

Индексирование электронных документов

В настоящее время в электронном виде есть практически все виды изданий. Среди них значительно преобладают мультимедийные электронные книги, в числе которых наибольшая часть представлена детскими развивающими и образовательными изданиями, справочниками, словарями, собраниями сочинений, годовыми комплектами газет и журналов. Около 80% ЭИ составляют игры, и обучающие программы.

¹ Гендина Н. И., Скипор М. Л. Методика формализованного составления рекомендательной аннотации // Гендина Н. И., Колкова Н. И., Скипор М. Л. Информационная культура личности : диагностика, технология формирования : учеб.-метод. пособие. — Кемерово : КемГАКИ, 1999. — Ч. 2. — С. 19–31.

² Блюменау Д. И. Развитие индикаторного метода компьютерного свертывания текстов / Д. И. Блюменау, Л. Н. Афанасова // Науч.-техн. информ. Сер. 2. — 2002. — № 5. — С. 29–36.

Ступин В. С. Система автоматического реферирования методом симметричного реферирования // Материалы междунар. конф. «Диалог 2004». — Режим доступа: <http://www.dialog-21.ru/Archive/2004/Stupin.htm> — Загл. с экрана.

Общие требования и технологические особенности индексирования

При индексировании электронных документов применяются основные принципы, правила и методы, апробированные при индексировании печатных изданий¹.

Для обеспечения устойчивости индексирования документов используемая методика должна быть детализирована, освоена и последовательно применена сотрудниками библиотеки.

Индексирование осуществляется на основе анализа содержания документа с учетом ИП основной категории пользователей, требований методики предметизации и систематизации документов.

Процесс предметизации включает следующие этапы:

- анализ содержания документа;
- определение основных тем в документе;
- представление отобранных тем с помощью терминов индексирования в соответствии с правилами ЯПР;
- контроль ПР.

ПР должны отражать содержание документа с максимальной полнотой и точностью. Количество ПР не ограничено и определяется в зависимости от индексируемого документа. В среднем одному документу приписывается 2–3 рубрики.

Для повышения точности индексирования с помощью ЯПР объем понятия, выраженный одной рубрикой или набором ПР, должен соответствовать объему понятия о предмете документа. Необходимая степень адекватности индексирования должна определяться с учетом количества и характера документов в каталоге.

Как правило, документу присваиваются адекватные ПР. Обобщающие ПР используются только в том случае, если применение адекватной ПР не представляется возможным. Например, в случае, если в документе рассматривается более трех лиц (или организаций), документу приписывается ПР, в обобщенном виде называющая категорию лиц или организаций.

Анализ содержания документа предполагает определение предмета (предметов) документа, его аспектов, назначения и формы издания.

Основными источниками для анализа содержания документа являются:

- титульный экран;
- заглавие электронного документа;
- аннотации, представленные на вкладышах и/или этикетках;
- сведения о программе (сайте);
- содержание (оглавление) ЭР;
- предисловие и заключение, представленные на титульном или ином экране;

¹ ГОСТ 7.59–2003. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности. — СПб., 2005. — С. 258–265.

- список литературы (библиография);
- алфавитно-предметный указатель;
- глоссарий (словарь терминов).

Несмотря на то, что основным источником для определения содержания документа является его текст, знакомство с документом начинается с титульного экрана.

Титульный экран включает элементы, которые следует учитывать при индексировании, хотя все они (кроме заглавия и иногда — сведений, относящихся к заглавию) дают информацию не столько о содержании документа, сколько о типе издания, форме подачи материала, целевом и читательском назначении.

Заглавие — единственный (за редкими исключениями) элемент титульного экрана, который содержит информацию о содержании документа.

Следует подчеркнуть, что заглавие служит первым источником информации для определения темы (предмета) документа только в том случае, если точно отражает его содержание. Как правило, это относится к ЭР, включающим ПО, научную, учебную и справочную литературу (монографии, учебники и учебные пособия, словари, справочники, энциклопедии, стандарты, атласы, таблицы и т. д.). В случае научно-популярных и художественных документов заглавие, как правило, не несет содержательной информации и не дает полного представления о содержании документа. Для выявления дополнительных тем (вопросов, проблем) необходимо знакомство с другими частями документа.

Наименование серии, название общества или издающих организаций и т. д., приведенные в *надзаголовочных данных*, могут дать существенную информацию для определения характера документа.

Сведения, относящиеся к заглавию, уточняют (иногда раскрывают) тему документа, аспект ее рассмотрения, могут содержать информацию о целевом и читательском назначении. Сведения, относящиеся к заглавию, дают также сведения либо о форме документа (программное обеспечение, БД, видеофильм, аудиозапись, альбомы, атласы, каталоги, стандарты, чертежи и т. п.), либо о форме изложения материала (обучающие игры, лекции, доклады, тезисы докладов, авторефераты и т. п.).

В случае индексирования диссертаций или авторефератов диссертаций важным элементом сведений, относящихся к заглавию, является информация о номере специальности из Общероссийского классификатора специальностей высшей научной квалификации¹.

Авторская, издательская или редакторская аннотация дают сжатую информацию о документе с точки зрения назначения, содержания, формы и других характеристик.

Важным источником информации является *оглавление (меню)*, которое уточняет сведения, полученные индексатором при просмотре титульного экрана, и служит ориентиром при просмотре электронного документа, так как с его

¹ Общероссийский классификатор специальностей высшей научной квалификации : ОК 017–94. — Изд. офиц. — М., 1995.

помощью происходит предварительное знакомство с содержанием документа в целом, соотношением его частей, уточняются методы и аспекты рассмотрения темы.

При помощи оглавления выявляются второстепенные темы, которые могут быть отражены в ПР, классификационных индексах, ключевых словах.

Предисловие (введение) подготавливает индексатора к восприятию основного текста, давая, как правило, обоснование постановки темы, разъяснение основных направлений документа и т. д.; может так же, как и оглавление, служить проводником к документу.

Заключение (послесловие, выводы, резюме) позволяет индексатору выделить главные результаты для уточнения круга выбранных ПР.

Список литературы может дать индексатору информацию о связях рассматриваемого в документе предмета с другими темами, разрезах его рассмотрения, принятой терминологии.

Алфавитно-предметный указатель по издательским правилам должен составляться к каждому произведению печати, относящемуся к научной и учебной литературе. Это правило далеко не всегда соблюдается, особенно в последние годы. Тем не менее, наличие такого аппарата весьма полезно для индексатора, так как в нем дается набор основных ключевых слов, встречающихся в книге, по частоте упоминания которых можно установить необходимость выделения в качестве рубрик конкретных тем, вопросов, проблем.

Глоссарий — очень полезный для индексатора аппарат, так как отражает толкование малоизвестных (новых) терминов и снимает необходимость обращения к справочникам, словарям, консультантам.

Алфавитно-предметный указатель и глоссарий в электронных документах могут быть представлены в разделе «Помощь» («*Help*»).

Все рассмотренные выше источники информации о документе могут быть использованы при его анализе, служа ориентиром при индексировании. Просмотр (чтение) основного текста электронных документов может вызывать большую трудность, так как информация, расположенная на электронном носителе, имеет объем, в сотни раз превосходящий объем информации печатного носителя. Если электронный документ представляет собой ПО, то текст документа недоступен.

Источниками информации в данном случае могут быть:

- титульный экран;
- основное меню;
- сведения о программе (сайте);
- этикетка на физическом носителе;
- вкладыш;
- другие источники.

Обработка (синтез) информации, полученной при просмотре всех вышеназванных источников. На этом этапе индексатор отбирает отдельные предметные рубрики, позволяющие идентифицировать содержание документа в целом или отдельной его части. Отбираемые рубрики одинаковы и для целей предме-

тизации, и для целей систематизации, в обоих случаях результатом содержательного анализа документа является одна и та же информация. Различие между предметизационными и классификационными системами проявляется на следующем этапе, когда выбирается основание деления или производится размежевание предмета и его аспекта.

Основные принципы, которыми следует руководствоваться при индексировании документов различных видов:

- способ индексирования документа зависит от типа записи, которая составляется на данный документ (одноуровневая или многоуровневая запись);
- различие в видах издания уточняется в самой формулировке ПР с помощью формального подзаголовка;
- формальный подзаголовок включается в ПР только в том случае, если специфика документа указана на самом документе.

Учитывая возможности, появившиеся у индексатора при внедрении электронных технологий в процесс обработки документов, число ПР, включаемых в ПОД, теоретически может быть неограниченным, но, как правило, документу присваивается не более 10 ПР.

При индексировании электронных документов целесообразно использовать в формальных подзаголовках уточняющее определение «Электронный» («Электронная энциклопедия», «Электронный справочник», «Электронное учебное пособие»), так как информация о носителе документа (электронный ресурс) отражается в поле 139 в кодированном виде и в поле 200 \$b в текстовом виде Российского коммуникативного формата представления БЗ.

Основные разновидности индекслируемых документов

Остановимся на видах ЭИ, наиболее интересных с точки зрения индексирования.

Существующие в настоящее время БД¹ могут быть одновременно представлены на компакт-дисках и сетевых информационных ресурсах. БД индексируются аналогично печатным сборникам или справочникам.

Сборник предметизируется по основной теме. Индексатор может дать дополнительные ПР, если он считает, что это нужно для более полного удовлетворения потребностей пользователей. В состав ПР включается формальный подзаголовок: *Сборники*.

Если сборниками являются материалы конференций (съездов, симпозиумов), т. е. непериодические сборники, содержащие итоги конференции (доклады, рекомендации, решения), то документы предметизируются по основной теме конференции, совещания и т. д. Индексатор может дать дополнительные предметные рубрики, если он считает, что это необходимо для более полного удовлетворения потребностей пользователей. При этом, в зависимости от типа издания, в состав ПР включаются следующие *формальные подзаголовки*:

¹ Классификацию БД см. в разделе 2.

Съезды, совещания и т. п. — если документ представляет собой материалы съезда, сборник докладов и т. п.

Тезисы докладов -- если документ содержит тезисы докладов.

Например:

«*Малая энергетика-2005*», международная научно-практическая конференция (Москва).

Труды международной научно-практической конференции «Малая энергетика-2005», 11–14 октября 2005 года, г. Москва [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. — М.: [б. и., 2005]. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)...

-1. *Энергетика — Съезды, совещания и т. п.*

606 1# \$aЭнергетика \$jСъезды, совещания и т. п.

Справочные издания — вид документов, представляющий собой такие издания, где формальные характеристики могут становиться основными критериями их содержания.

В тех случаях, когда документ имеет четкую тематическую направленность, т. е. информация относится к определенной отрасли науки, техники и т. д., дается тематическая ПР с формальными подзаголовками, указывающими на вид издания.

Словарь — справочное издание, содержащее упорядоченный перечень языковых единиц (слов, словосочетаний, фраз, терминов, имен, знаков), снабженных относящимися к ним справочными данными (ГОСТ 7.60–2003. Издания. Основные виды. Термины и определения).

Существуют различные виды словарей: словари антонимов, омонимов, синонимов, сокращений, а также словари идеографические, орфографические, орфоэпические, переводные, терминологические, толковые, частотные, энциклопедические, этимологические и т. д.

Всем видам словарей, за исключением словарей сокращений, толковых, терминологических и энциклопедических, присваивается предметная рубрика (рубрики), отражающая тематическую направленность словаря, с формальным подзаголовком, отражающим вид словаря. В зависимости от вида словаря, в ПР используются соответствующие формальные подзаголовки:

Словари

Словари сокращений

Терминологические словари

Энциклопедические словари и т. д.

Словарям универсального характера присваивается ПР-форма, жанр, физические характеристики документа, заголовок которой отражает вид документа. При необходимости добавляются соответствующие подзаголовки.

Энциклопедические издания на CD-носителях или расположенные в Интернете достаточно многочисленны, их видовые характеристики в целом аналогичны печатным изданиям.

Энциклопедиям отраслевого характера присваивается тематическая предметная рубрика (рубрики), отражающая основное содержание документа, с формальным подзаголовком: Энциклопедии.

Например:

Географическая энциклопедия [Электронный ресурс]: 33 страны, 437 статей, около 250 иллюстраций. — Электрон. дан. — М.: Адент : ИДДК ГРУПП, сор. 2004. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : цв. ; 12 см. — (Дискавери) (Домашняя энциклопедия) (СОФТ. Энциклопедия).

- 1. География — Энциклопедии

606 1# \$aГеография\$Энциклопедии

Энциклопедиям универсального содержания присваивается ПР-форма, жанр, физические характеристики документа, заголовок которой отражает вид документа. В случае необходимости добавляются соответствующие подзаголовки.

Многочисленная группа учебных изданий на электронных носителях наиболее многочисленна. Среди обучающих изданий можно выделить несколько групп: курсы изучения иностранных языков различного уровня сложности; курсы обучения практическим навыкам (вождения, плетения из лозы, бухгалтерского учета и т. д.); учебные издания для школ и вузов по различным предметам; детские развивающие программы, построенные в игровой форме.

По форме представления информации учебные издания разделяются на учебные издания в традиционном понимании с элементами интерактивности и на учебные издания, где материал дается в виде обучающей программы. В последнем случае следует различать учебное издание и обучающие игровые программы.

В зависимости от читательского, назначения используются различные формальные подзаголовки.

Учебные издания (для литературы с неясным или развернутым читательским адресом).

Учебные издания для высших учебных заведений (учебные издания, предназначенные для студентов и аспирантов университетов, академий, институтов и т. п.).

Учебные издания для средней школы (учебные издания, предназначенные для учащихся школ, гимназий, для начальной школы и для поступающих в высшие учебные заведения).

Учебные издания для самообразования (различные самоучители — учебные издания, предназначенные для самообразования) и т. д. (см. также подраздел «Электронные учебники»).

Электронный ресурс, содержащий учебное пособие по образовательным дисциплинам, индексируется по теме — образовательной дисциплине с формальным подзаголовком, отражающим виды учебных пособий. Формальный подзаголовок «Электронные учебники» используется в тех случаях, когда вид носителя документа (ресурса) не отражается средствами формата.

Например:

Уроки химии Кирилла и Мефодия [Электронный ресурс]. Неорганическая химия : 8–9 класс : современный интерактивный курс с использованием мультимедиа-средств обучения : полностью соответствует школьной программе / Кирилл и Мефодий. — Электрон. дан. — [М.] : Кирилл и Мефодий, сор. 2002. — 1 элек-

трон. опт. диск (CD-ROM) : цв., зв. ; 12 см. — (Виртуальная школа «Кирилла и Мефодия») (Знания обо всем).

- 1. Химия — Учебные издания для средней школы

606 1# \$aХимия\$jУчебные издания для средней школы

Электронные ресурсы, содержащие образовательные программные продукты.

Например:

Естествознание [Электронный ресурс]. Физика и химия : 5 класс. — Лицензионная копия от «1С» и «Лаборатория систем мультимедиа МарГТУ». — Электрон. прогр. мультимедиа. — Йошкар-Ола : Лаборатория систем мультимедиа МарГТУ, сор. 2002. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : цв., зв. ; 12 см. — (Образовательная коллекция).

- 1. Физика — Обучающие компьютерные программы 2. Неорганическая химия — Обучающие компьютерные программы

606 1# \$aФизика\$jОбучающие компьютерные программы

606 1# \$aНеорганическая химия\$jОбучающие компьютерные программы.

При предметизации документов, являющихся фильмами как таковыми, рекомендуется использовать описанный ниже набор ПР.

Прежде всего, необходимо отразить тот факт, что объектом рассмотрения является фильм (художественный, документальный, мультипликационный и т. д.). Для этого документу присваивается тематическая ПР, заголовок которой отражает вид фильма. Географический подзаголовок отражает название страны-производителя, хронологический подзаголовок — дату создания фильма. Таким образом, ПР строится по следующей модели:

<Вид фильма> — <Страна-производитель фильма> — <Дата создания фильма>

Для отражения жанровых особенностей фильма документу присваивается ПР-форма, жанр, физические характеристики документа (примерный перечень жанров художественных фильмов см. ниже).

Если документ представляет собой художественный фильм, устанавливаются имена основных героев фильма, соответствующие именам актеров, указанным в полях интеллектуальной ответственности машиночитаемой БЗ. Имена персонажей отражаются ПР, заголовок которых содержит имя лица. В машиночитаемой записи устанавливается связь между полями, отражающими имена персонажей и имена актеров, исполняющих эти роли. Для этого используется контрольное подполе \$6 в полях 600 (в которых записаны имена героев фильма) и полях 702 (в которых отражены имена актеров).

Модель записи в машиночитаемой БЗ:

600 #0 \$6z01702 \$a<Имя героя фильма> \$c<Идентифицирующий признак>
702 #1 \$6z01600 \$a<Имя актера>

Вся информация о фильме берется из его описания на упаковке. Если такой информации недостаточно, просматриваются титры. В случае необходимости могут привлекаться другие источники (Кинословарь, интернет-ресурсы и т. д.).

Состав ПР для описания фильма:

Турецкий гамбит [Электронный ресурс] : исторические приключения / реж. Джаник Файзиев ; в ролях: Егор Бероев, Владимир Ильин, Ольга Красько, Марат Баширов. — Электрон. дан.— [М.] : Первая Видеокомпания, 2005. — 1 электрон. опт. диск (DVD) (130 мин.) : зв., цв....

- 1. Эраст Петрович Фандорин (титularный советник; вымышленный персонаж) 2. Варвара Андреевна Суворова (вымышленный персонаж) 3. Мизинов (генерал-адъютант; вымышленный персонаж) 4. Художественные фильмы — Российская Федерация 5. Историко-приключенческий фильм

600 #0\$6z01702\$aЭраст Петрович Фандорин\$ститularный советник; вымышленный персонаж

600 #0\$6z02702\$aВарвара Андреевна Суворова\$свымышленный персонаж

600 #0\$6z03702\$aМизинов\$сгенерал-адъютант; вымышленный персонаж

606 1# \$aХудожественные фильмы\$уРоссийская Федерация

608 ## \$aИсторико-приключенческий фильм

Художественный фильм записан на видеодиске; по жанру представляет собой исторические приключения. Режиссер фильма — Джаник Файзиев. Основные герои: титularный советник Эраст Петрович Фандорин (актер Егор Бероев), барышня Варвара Андреевна Суворова, (актриса Ольга Красько), генерал-адъютант Мизинов (актер Владимир Ильин).

1. Художественный фильм произведен в России, поэтому документу присваивается тематическая ПР:

Художественные фильмы — Российская Федерация

2. Жанр художественного фильма — исторические приключения. Это отражается ПР «Форма, жанр, физические характеристики документа»:

Историко-приключенческий фильм

3. Имена главных героев отражаются ПР, заголовок которых содержит имя лица:

Эраст Петрович Фандорин (титularный советник; вымышленный персонаж)

Варвара Андреевна Суворова (вымышленный персонаж)

Мизинов (генерал-адъютант; вымышленный персонаж)

4. В полях интеллектуальной ответственности машиночитаемой БЗ записаны имена актеров, исполняющих главные роли:

702 #1\$aБероев\$bЕ.\$gЕгор\$4005

702 #1\$aКрасько\$bО.\$gОльга\$4005

702 #1\$aИльин\$bВ.\$gВладимир\$4005

С помощью контрольных подполей \$6 соответствующие пары полей 600 и 702 связываются между собой:

600 #0\$6z01702\$aЭраст Петрович Фандорин\$ститularный советник; вымышленный персонаж

600 #0\$6z02702\$aВарвара Андреевна Суворова\$свымышленный персонаж

600 #0\$6z03702\$aМизинов\$сгенерал-адъютант; вымышленный персонаж

702 #1\$6z01600\$aБероев\$bЕ.\$gЕгор\$4005

702 #1\$6z02600\$aКрасько\$bО.\$gОльга\$4005

702 #1 \$6z03600\$aИльин\$bВ.\$gВладимир\$4005

5. Можно также добавить в БЗ примечание в поле 330 РЕЗЮМЕ ИЛИ РЕФЕРАТ:

330 ## \$aХудожественный фильм, произведенный в России. По жанру – исторические приключения. Основные герои: титулярный советник Эраст Петрович Фандорин (актер Егор Бероев), барышня Варвара Андреевна Суворова, (актриса Ольга Красько), генерал-адъютант Мизинов (актер Владимир Ильин).

6. В авторитетном файле могут устанавливаться ссылки «см. также» между именами главных героев фильма и именами актеров, играющих их, а также названиями фильмов.

Эраст Петрович Фандорин (титулярный советник; вымышленный персонаж)
см. также

Бероев, Егор (1977)

*«Турецкий гамбит», историко-приключенческий фильм
Варвара Андреевна Суворова (вымышленный персонаж)*

см. также

Красько, Ольга (1981)

*«Турецкий гамбит», историко-приключенческий фильм
Мизинов (генерал-адъютант; вымышленный персонаж)*

см. также

Ильин, Владимир (1947)

«Турецкий гамбит», историко-приключенческий фильм

Если в авторитетном файле отсутствуют записи на имена актеров и названия фильма, то необходимо создать эти записи.

Возможен второй вариант предметизации фильмов, не предусматривающий установление связей между именами персонажей и именами актеров.

Пример. Исторический фильм

Спартак [Электронный ресурс] = Spartacus : историческая драма / реж. Стэнли Кубрик ; в ролях: Керк Дуглас, Лоуренс Оливье, Джин Симмонс. — Электрон. дан. — [Б. м.] : Universal Pictures Rus, [2005]. — 2 электрон. опт. диска (DVD) (194 мин.) : зв., цв....

- 1. Спартак (1 в. до н.э.) – Образ – Кино 2. Художественные фильмы – Соединенные Штаты Америки 3. Исторический фильм

600 0# \$aСпартак\$f1 в. до н.э.\$xОбраз\$хКино

606 1# \$aХудожественные фильмы\$уСоединенные Штаты Америки

608 ## \$aИсторический фильм

Данному документу присвоены три ПР: имя лица, тематическая ПР и ПР-форма, жанр, физические характеристики документа.

Ниже приведен примерный перечень жанров художественных фильмов, рекомендуемый для использования при предметном индексировании:

Драматические и эпические жанры	Музыкальные жанры
Кинодрама	Музыкальный фильм
Кинемелодрама	Кинобалет

Киноновелла Киноповесть Киноопера Кинороман Киноэпопея Психологическая драма Фильм-спектакль Исторический фильм Биографический фильм Военно-исторический фильм Героико-эпический фильм Историко-революционный фильм	Киноконцерт Киномюзикл Киноопера Рок-опера, фильм Кинооперетта Киноревю Музыкальная кинокомедия Музыкальный киноколлаж Фильм-песня
Комедийные и сатирические жанры	Приключенческие фильмы
Кинокомедия Бытовая комедия Героическая комедия Киноводсвиль Кинопародия Комедия абсурда Комический фильм Лирическая комедия Пародийная комедия Салонная комедия Сатирическая комедия Трагикомедия Фантастическая комедия «Черная» комедия Экцентрическая комедия	Приключенческий фильм Боевик Вестерн Гангстерский фильм Детективный фильм Историко-приключенческий фильм Фильм «плаца и шпаги» Полицейский фильм Триллер Мистический триллер Фильм катастроф Фильм о разведчиках Фильм ужасов Фильм «экшн» Шпионский боевик

Индексирование документов, содержащих описание *компьютерных, видео-игр и ПО, представляющее игру.*

Компьютерная и видеонигра — это самостоятельные виды игр, поэтому будет неправильным индексировать документы одной ПР, например, *Компьютерные игры.*

Компьютерные игры представляют собой компьютерную программу игрового характера, предназначенную для развлечения, отдыха.

При индексировании документов общего характера об играх этого вида используется тематическая ПР с заголовком *Компьютерные игры. Компьютерная программа*, обычно развивающая логическое мышление, реакцию и т. п.; игровая программа.

Под данной ПР собираются документы общего характера о компьютерных играх. Документы об играх определенного жанра см. под ПР, отражающими названия жанров этих игр. Например, «Приключенческие компьютерные игры».

Пример:

Энциклопедия игр [Электронный ресурс]: описания, обзоры, скриншоты, варианты прохождений, подсказки, читкоды, патчи, советы и многое другое. Хиты

2002–2004. — Мультимедийное информационное электронное издание. — М. : Мультисофт [и др.], сор. 2004. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. — (Дискавери) (Энциклопедия) (Они стали классикой) (Игры) (Мультимедийная энциклопедия)...

- 1. Компьютерные игры

606 1# \$aКомпьютерные игры

При индексировании ЭР, содержащего компьютерную игру, используется ПР-форма, жанр, физические характеристики документа, отражающие название жанра игры.

Пример:

Морозко [Электронный ресурс] : приключение Деда Мороза, Ивана и Насти : правдивая история о Любви, Добре и Зле, Храбрости и Трусости, Простоте и Скромности, а также о Великом Испытании / оформление: Михеевков Владислав. — Электрон. прогр. — М. : Акелла : Акелла-1, сор. 2002. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. ; 12 см. — (Жанр. Приключение)...

- 1. Приключенческие компьютерные игры

608 ## \$aПриключенческие компьютерные игры

Если в документе указывается, для каких технических средств предназначены компьютерные игры, то дополнительно присваивается ПР, отражающая название устройства.

Пример:

Энциклопедия игр для IBM PC [Электронный ресурс] : хиты 2000–2005 / ИДДК. — Мультимедийное информационное электронное издание. — М. : Мультисофт [и др.], сор. 2005. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. — (Домашняя энциклопедия)...

- 1. Компьютерные игры 2. IBM, персональные компьютеры

606 1# \$aКомпьютерные игры

606 1# \$aIBM, персональные компьютеры

При индексировании ЭР о компьютерных играх может быть использована методика индексирования документов на печатной основе.

Документы, в которых компьютерные игры рассматриваются в каком-либо аспекте, например, программирование, распространение и т. п. компьютерных игр, должны индексироваться сложной ПР с соответствующим подзаголовком (Программирование, Распространение и т. п.).

Пример:

МакКаски, Мейсон.

Звук в играх. Технологии программирования / Мейсон МакКаски ; [пер. с англ. Б. В. Кучин]. — М. : Кудиц-Образ, 2004. — 368 с. : ил., портр....

- 1. Компьютерные игры — Звук — Программирование

606 1# \$aКомпьютерные игры \$xЗвук \$xПрограммирование

Если в документе указаны средства разработки или исследования компьютерных игр, то дополнительно присваивается ПР, отражающая название этих средств.

Пример:

Стид, Пол.

Моделирование персонажей в 3ds max / Пол Студ ; [пер. с англ. С. В. Чекалиной]. — 2-е изд. — Москва : ИТ Пресс, 2006. — 569 с. : ил. ; 24 см. — (3D-графика и анимация)...

-1. Компьютерные игры — Графическое программирование 2. 3D STUDIO MAX 8.0, графический редактор

606 1# \$a3D STUDIO MAX 8.0, графический редактор

606 1# \$aКомпьютерные игры.\$xГрафическое программирование

Рассмотренные модели ПР применимы только к документам, посвященным компьютерным играм развлекательного характера.

Видеоигры могут быть представлены как на электронных микропроцессорных картриджах так и на компакт-дисках, но предназначенных для воспроизведения (просмотра) на игровых приставках, например, *Playstation* и *Sega Mega Drive*.

Видеоигры — игры, аналогичные компьютерным играм, но предназначенные для видеоустройств. Они могут быть запрограммированы для использования в сотовых телефонах или телевизорах и другой электронной аппаратуре.

Документы, в которых рассматриваются видеоигры, индексируются аналогично документам, посвященным компьютерным играм. В ЭР, содержащем видеоигру, индексируется: ПР-форма, жанр, физические характеристики документа, отражающие название жанра игры. Если в документе указывается, для каких технических средств предназначены игры, то дополнительно присваивается ПР, отражающая название оборудования.

При индексировании ЭР о видеоиграх может быть использована методика индексирования документов аналогичная методике индексирования компьютерных игр.

Документам, посвященным описанию компьютерных игр, имеющих индивидуальное название, приписываются ПР, отражающие названия этих игр.

Ниже приведен примерный перечень жанров компьютерных игр, рекомендуемый для использования при предметном индексировании:

Приключенческие компьютерные игры	Симуляторные компьютерные игры
Ролевые компьютерные игры	Морские симуляторные компьютерные игры
Стратегические компьютерные игры	Космическо-футуристические симуляторные компьютерные игры
Экономические стратегические компьютерные игры	Автосимуляторные компьютерные игры
Стратегические компьютерные игры реального времени	Авиасимуляторные компьютерные игры
Аркадные компьютерные игры	Спортивные компьютерные игры
Тактические компьютерные игры	Логические компьютерные игры
Военные компьютерные игры	Компьютерные игры-головоломки
Походовые стратегические компьютерные игры	Обучающие компьютерные игры
Аркадные компьютерные игры от первого лица	Компьютерные игры для детей
Аркадные компьютерные игры от третьего лица	Сетевые компьютерные игры
	Эротические компьютерные игры
	Карточные компьютерные игры

Видеоигры подразделяются по жанрам аналогично компьютерным играм.

Систематизация электронных документов

Систематизация электронных документов осуществляется по общим правилам индексирования, которые были описаны выше, а также определены в ГОСТе 7.59–90 п.1.5; 32 и ГОСТе 7.74–96 п.7.2. На основании этих правил очевидно, что систематизация проводится исходя из содержания документа, а форма (материальный носитель) является вторичной для нее.

Существуют несколько правил общей методики систематизации, которые связаны с содержанием документа и не зависят от ИПЯ: ББК, УДК и др.

Правило первое строится на соотношении в содержании документа общих и частных вопросов. *При одновременном рассмотрении в документе общих и частных вопросов, предпочтение всегда отдается частному как более конкретному.*

Правило второе: *при рассмотрении в документе влияния одного объекта на другой, предпочтение всегда отдается объекту, который подвергается влиянию.*

Правило третье: *целевое назначение документа требует систематизации в соответствии с использованием объекта его содержания.*

Кроме общих подходов, не зависящих от конкретного ИПЯ и отраслевых подходов, существуют частные методики. Они связаны с конкретным ИПЯ, в которых электронные документы как вид материального носителя систематизируются по-разному. В ББК электронные документы отражаются общим типовым делением я04, которое присоединяется к индексу основного ряда¹.

Например.

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ ; ред. Т. В. Валасенко ; Web-мастер Н. В. Козлова. — Электрон. дан. — М. : РГБ, 1997. — Режим доступа : <http://www.rsl.ru>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус., англ.

78.34(2)я04

В практическом применении общие типовые деления могут комбинироваться между собой.

Например:

Географическая энциклопедия [Электронный ресурс]: 33 страны, 437 статей, около 250 иллюстраций. — Электрон. дан. — М. : Адент : ИДДК ГРУПП, сор. 2004. — электрон. опт. диск (CD-ROM) : цв.; 12 см. — (Дискавери) (Домашняя энциклопедия) (Софт. энциклопедия)...

26.8л20я04

В УДК электронные документы как вид материального носителя отражаются определителями формы (086.8)².

¹ Библиотечно-библиографическая классификация : средние таблицы : практ. пособие / РГБ, РНБ, БАН. — М. : Либерея, 2002. — Доп. вып. : таблицы типовых делений общего применения. — 250 с.

² Универсальная десятичная классификация : сокращ. издание / ВИНТИ. — М., 2001. — 150 с.

Например:

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]/ Центр информ. технологий РГБ; ред. Валасенко Т. В.; Web-мастер Козлова Н. В. — Электрон. дан. — М. : РГБ, 1997. — Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз рус., англ.

02(470+571) (086.8)

Географическая энциклопедия [Электронный ресурс]: 33 страны, 437 статей, около 250 иллюстраций. — Электрон.дан. — М. : Адетт: ИДДК ГРУПП, сор. 2004. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): цв.; 12 см. — (Дискавери) (Домашняя энциклопедия) (Софт. энциклопедия)...

91(031) (086.8)

Данные различия будут сохраняться в ИПЯ, чтобы обеспечить быстрый поиск по классификационным индексам в масштабных информационно-поисковых системах. Использование для электронных документов типового деления позволяет быстро осуществлять анализ фонда на основе ЭК.

Учет и хранение электронных документов

Учет электронных документов

Федеральные законы «О библиотечном деле», «Об обязательном экземпляре документов» (1994 г.) законодательно закрепили многообразие видового состава документов, образующих библиотечный фонд.

В декабре 1998 г. Министерство культуры Российской Федерации утвердило действующую сейчас «Инструкцию об учете библиотечного фонда» (приказ министра культуры Российской Федерации № 590 от 02.12.98 г.), которая определила общий порядок и правила учета фондов, в том числе и электронных документов.

Журнал «Библиотека» в порядке дискуссии опубликовал проект новой инструкции по учету фондов, которая полнее раскрывает учет электронных документов, но еще не прошла стадию утверждения¹.

ГОСТ 7.20–2000 «Библиотечная статистика» содержит общие положения по учету ЭИ (раздел 6) на локальных носителях, а также аудиовизуальных документов (раздел 5).

ГОСТ 7.81–2001 «Статистический учет выпуска неперIODических, периодических и продолжающихся изданий. Основные положения» регулирует учет издательской продукции (в том числе библиотек). Единичия учета и система показателей не выделяют особенностей электронной продукции.

Учет фонда ориентирован на решение основных задач:

- получение точных данных об объеме, составе, движении и стоимости фонда;
- обеспечение основы финансовой отчетности библиотеки и его сохранности (ГОСТ 7.76–96, ст. 2.41).

¹ Библиотека. — 2006. — № 7. — С. 55–63.

С этих позиций определяется отношение к объектам индивидуального и суммарного учета.

Методические решения по учету электронных документов ориентируются на разновидности электронных документов, которые поступают в библиотечные фонды.

Сетевые электронные ресурсы и издания учитываются (преимущественно) как документы временного хранения.

Локальные (несетевые) электронные ресурсы и издания учитываются как документы постоянного или длительного хранения.

В мировой практике разработаны и используются варианты удаленного доступа к электронным публикациям, как для отдельных библиотек, так и для библиотечных консорциумов:

- право доступа по требованию;
- право временного сохранения на сервере;
- копирования (на печать, на съемный носитель);
- право комплектования архивной копии и т. д.

Все варианты позволяют осуществлять учет сетевых ЭР на основе договора или лицензионного соглашения.

В расширении практики удаленного оплаченного и свободного доступа многие специалисты видят возможность ограничения роста локальных фондов на бумажных носителях, отказа от учета электронных публикаций. В частности, Б. Лэнг полагает, что фонды не обязательно должны находиться под одной крышей. По его мнению, в будущем в библиотеке может не быть изданий, и библиотекарем станет тот, кто предоставляет возможность и помогает пользователям в поиске информации¹. Оспаривается базовая роль библиотеки как социального института. Формирование смешанных фондов, учет фондов электронных публикаций путем их копирования на свой сервер/компьютер по-прежнему остается функцией библиотек.

Электронный документ как объект библиотечного дела должен проходить по всей технологической цепочке, включая учет. Идеальным вариантом является неразрывность принципиальных подходов к учету документов на различных материальных носителях с опорой на традиционную практику.

Самостоятельной *единицей статистического учета* «считается каждое издание книги, брошюры, том собрания сочинений, номер журнала, газеты, каждая открытка, листовка, художественная репродукция и пр.» (ГОСТ 7.81–2001, раздел 4.6.).

Учет электронных документов должен осуществляться, исходя из их оценки по ряду важнейших параметров, к которым относятся вид документа, материальный носитель и специфические характеристика конкретного объекта. Эти факторы самым непосредственным образом влияют на то, что будет выделено в качестве единицы учета, в какой степени будет обеспечена его полнота и точность.

¹ Лэнг Б. Будущее библиотек // Науч. и техн. б-ки. — 1996. — № 4. — С. 27–37.

В качестве объектов учета могут выступать:

- единичный электронный документ локального или удаленного доступа;
- издания (как единичный документ, как собрание произведений или других документов, имеющих общие для идентификации выходные данные);
- электронные собрания, коллекции данных, включая БД, веб-сайты, электронные хранилища и архивы.

По отношению к каждому типу ресурса должны действовать свои методические решения. Если мы имеем дело с завершенным изданием на *CD*-носителе, даже состоящим из нескольких произведений, то объектом учета является сам диск (комплект дисков). Однако современные технологии позволяют записывать на оптические компакт-диски определенного вида (*CD-R* и другие) произвольный набор отдельных произведений, которые не могут рассматриваться в качестве издания. В этом случае каждое из размещенных на диске произведений должно подлежать индивидуальному учету, как это принято по отношению к конволютам.

Материальный носитель. Дискеты в библиотечные фонды поступают в двух видах: как приложения к печатным изданиям и как самостоятельные документы.

В первом случае в силу вступают известные положения «Инструкции об учете библиотечного фонда» (пункт 4.6.1), согласно которым приложение на электронном носителе отдельно не учитывается¹. Если же на дискете поступает самостоятельное издание или постоянно кумулируемая БД, то, как правило, имеется в виду, что содержание будет перенесено на жесткий диск компьютера для пополнения (или начального формирования) какой-либо БД или коллекции.

Дискета как носитель имеет достаточно ограниченный временной ресурс и не предполагает длительного хранения. Исходя из этого, представляется наиболее целесообразным по отношению к дискетам применить практику их перезаписи или оформления как документов временного хранения (без инвентарных номеров), как это делается с изданиями с заведомо небольшим сроком хранения (пункт 6.1.3.).

Издания на оптических компакт-дисках в общем случае подлежат учету по аналогии с аудиовизуальными материалами. Однако в практике зарубежных издательств распространены случаи, когда издание поступает в библиотеку на срок, ограниченный подпиской или лицензионным соглашением. Поэтому издания на оптических компакт-дисках учитываются в библиотеке в зависимости от условий их получения — если это стабильное издание (энциклопедия, полнотекстовый документ или БД, срок пользования которой не ограничен специальными условиями), то библиотека действует согласно общим положениям «Инструкции об учете библиотечных фондов». В случае получения издания на определенный срок, оплатившая его использование библиотека рассматривает

¹ Здесь и далее ссылка на издание: Инструкция об учете библиотечного фонда // Библиотека и закон : справ. — 1998. — № 5. — С. 242 — 265.

его как объект временного хранения, ограничиваясь минимумом технологических действий по оформлению.

По отношению к большому числу программных продуктов, распространяемых на *CD-ROM*, в пункте 4.1. «Инструкции» указано, что как вспомогательные продукты они не включаются в библиотечный фонд и, следовательно, учету не подлежат. Естественно, данное положение трактуется только в отношении тех фондов, в которых программное обеспечение не является объектом комплектования и закупается библиотекой для внутреннего пользования.

Электронные документы, не имеющие индивидуального материального носителя, правомерно рассматривать в качестве объектов учета, поскольку, согласно «Инструкции об учете библиотечных фондов» (п. 4.1) «объектами учета библиотечного фонда являются документы, поступающие в библиотеку и выходящие из нее, независимо от вида документа и его материальной основы».

Как отмечалось выше, сетевые электронные документы становятся объектом учета только в том случае, если они перенесены на сервер библиотеки (жесткий диск компьютера).

По отношению к документам, получаемых по удаленному доступу или корпоративной подписке, возможны два методических подхода. Первый основывается на прямом положении «Инструкции об учете библиотечных фондов» (объектом учета являются документы, поступившие в фонд библиотеки) и заключается в том, чтобы рассматривать доступ во все удаленные базы как прямой аналог МБА, при котором проблемы учета не возникает. Однако есть и другая точка зрения, согласно которой ресурсы консорциума правомерно рассматривать как составную часть фонда библиотеки. Не разделяя ее, можно считать, что учет подобного рода документов должен осуществляться как временный, поскольку гарантией постоянного владения любым ресурсами является только их наличие на сервере конкретной библиотеки.

Наибольшую сложность представляет собой проблема учета документов, не имеющих индивидуального материального носителя, т. е. таких, которые хранятся на жестком диске компьютера.

Первым решением является то, что объектом учета является название, поскольку проблема экземплярности отсутствует. Далее нужно выделить несколько принципиальных вопросов, без ответа на которые невозможно подойти к технологии их учета:

1. Что является самостоятельным документом (изданием, публикацией)?
2. Как соотносится законченный фрагмент публикации ко всему первоначальному смысловому целому?

Ответ на первый вопрос пока целесообразно искать в сложившейся книгоиздательской практике. Традиционно объектом библиотечного учета является не произведение, а издание, решение о структуре, наполнении, компоновке материала которого принимается издающей организацией. Любое произведение, вышедшее и оформленное как отдельное издание — самостоятельный объект

учета, но вошедшее в состав какого-либо сборника (в нашем случае сайта или БД), таковым уже не является.

В «Инструкции об учете библиотечных фондов» очень отчетливо выдержан именно принцип ориентации на издательское решение — ноты, объединенные издательской папкой (обложкой) учитываются как один экземпляр и одно название, а отдельные партии учитываются самостоятельно (4.3.4); пластинка учитывается отдельно, в то время как комплект (альбом) грампластинок, объединенных общим названием, учитывается по количеству дисков, но как одно название (4.4.2), это же относится и к картам. Хотя по отношению к конволютам, т. е., когда решение о формировании документного блока принималось не издателем, а самой библиотекой или частным лицом, применим иной подход. Поэтому и в электронной среде целесообразно следовать решению производителя документа и учитывать документ в таком виде, в каком он был опубликован. Но при этом библиотека может самостоятельно создать копию электронного документа в другом формате. В этом случае правомерно говорить о приобретении документом нового качества, что может быть приравнено к переизданию. Соответственно, документы, имеющие одинаковое содержание, но различающиеся по форматам представления, должны учитываться как самостоятельные.

Определенную сложность представляет и то, что библиотеки учитывают, в основном, тиражные издания, т. е. идентичные. Электронный документ нередко поступает в библиотеки как не имеющий аналогов и соответственно учитывается не всегда единообразно. Заметим, что проблема идентификации «фрагмент — целое» далеко еще не решена на уровне традиционных документов. Например, специалисты в области текстологии или информатики признают, что они не готовы ответить на вопрос: при каких условиях фрагмент текста (блок информации) является самостоятельным документом.

Оптимальное решение можно найти, обратившись к практике работы СИФ, которые формируются органами НТИ. За единицу учета там признается каждый физически обособленный объект, причем неважно, что это может быть ксерокопия отдельной статьи из какого-либо журнала, при условии, что сам журнал в СИФе отсутствует.

В учетные характеристики ЭИ, заимствованного из Интернета, должен войти не только его *URL*, но и имя компьютера, на котором записан документ в локальной Сети, путь к корневой директории. Это же (кроме *URL*) относится и к электронным версиям печатных изданий, созданных самой библиотекой.

Характеристики объекта учета:

Предназначенность для длительного использования. К объектам учета не могут относиться ресурсы, для которых интерпретация содержания определяется датой получения или прочтения (например, курсы валют, преysкурранты и каталоги торговых площадок и пр.), если библиотека не принимает специально решения об их хранении.

Самостоятельность и самодостаточность объекта. Под самостоятельностью объекта понимается возможность его использования (прочтения или

интерпретации) без обращения к другим документам или программным средствам, а также возможность его именованя и каталогизации в рамках существующей библиотечно-библиографической традиции. К объектам учета относятся самостоятельные объекты, однозначно вычленяемые из объектов верхнего уровня. Для электронных документов, заимствованных из Интернета, индикатором вычленения является *URL*.

Наличие информации, предназначенной для человеческого восприятия. К объектам учета не относятся ресурсы, предназначенные для восприятия компьютером или другими техническими средствами и не имеющими формы, предназначенной для человека, например, программы для ЭВМ, телеметрические данные. Однако если они выпущены как издания на *CD-ROM* и по каким-либо причинам являются не только рабочим инструментом службы поддержки, а предназначены для обслуживания пользователей, то они учитываются по общей методике.

Неизменяемость и завершенность. Динамические объекты (БД, форумы) могут быть объектами учета по аналогии с продолжающимися изданиями или переизданиями. При этом очень важно четко определить период обновления, например, раз в неделю, месяц и др.

Пригодность для длительного хранения, что определяется использованием форматов на основе международных открытых стандартов и возможностью отделения данных от программ, а в тех случаях, когда это невозможно, хранение данных только с программами, используемыми открытые коды. Если электронный документ отвечает данным требованиям, он может быть принят в качестве объекта полноценного учета. В ином случае предпочтителен временный учет.

Учитывать сетевые электронные документы мы можем только в названиях и в таком виде, в каком документ существует в своей целостности (это может быть п отдельный файл, и группа файлов), т. е. исходя из его реального содержания.

Отдельно необходимо рассмотреть вопрос о методике учета БД, которая может опираться на два подхода — содержательный и технологический. Согласно первому, БД оценивается по своим содержательным параметрам — если мы имеем дело со справочной или библиографической БД, то следует вспомнить привычные энциклопедии и библиографические указатели. Поскольку в них не учитывается каждый внутренний объект, то нет оснований делать это и в электронной среде. Что касается БД, содержащих полные тексты (например, законы и юридические акты), то их так же возможно рассматривать в целом, как, например, сборники законов. Структурно-технологический подход основывается на определении конечного *URL* документа который, как правило, присваивается всей БД.

Для электронных документов, имеющих индивидуальные материальные носители, второй единицей учета будет количество объектов в комплекте, далее экземпляры. Для электронных документов, не имеющих индивидуального носителя, дополнительными единицами учета является количество файлов, их типы и размер документа в килобайтах (мегабайтах). В Сети для сайтов все ча-

ше используется более общая единица измерения — количество самостоятельных экранов, окон. Вероятно, вместо экзemplярности, именно размер файла будет в какой-то мере выражать величину фонда.

Полнота учета. Согласно принятой классификации документов по времени их хранения в библиотечном фонде, электронные документы могут поступать в библиотеку как на длительное, так и на временное хранение. В первом случае им присваивается регистрационный номер, а во втором они оформляются без него.

По отношению к дискетам правомерно применить практику их оформления как документов временного хранения (без инвентарных номеров), как это делается с изданиями с заведомо небольшим сроком хранения (пункт 6.1.3.).

Издания на оптических компакт-дисках, как уже отмечалось, учитываются в библиотеке в зависимости от условий их получения.

Сетевые корпоративные ЭИ (журналы) библиотека приобретает чаще во временное пользование (оно может быть и очень большим, условно неограниченным), что позволяет руководствоваться положениями «Инструкции об учете библиотечных фондов», соответствующими учету документов для временного хранения (без присвоения инвентарных номеров). При этом в «Инструкцию» целесообразно внести уточнения, поскольку пока учету для временного хранения подлежат документы, содержащие информацию краткосрочного значения, что не совсем справедливо по отношению к ЭЖ. Для таких документов (включая лимитированные БД на CD-ROM) важно добавить срок истечения лицензионного соглашения или технологические причины (отсутствие актуализации, ликвидация сервера, неустойчивость каналов связи и т. д.), которые и становятся основанием для исключения впоследствии этих изданий из фонда.

Предложенные рекомендации не исчерпали всей сложности проблемы учета электронных документов, но позволяют сделать два основных вывода:

1. В целом решены проблемы совместимости единиц учета традиционных объектов библиотечного хранения и электронных документов.

2. Все электронные документы, поступающие в библиотечный фонд, подлежат вариативному учету и подразделяются на документы постоянного, длительного и временного хранения.

К объектам длительного хранения относятся издания на оптических компакт-дисках с устойчивыми потребительскими свойствами и документы, не имеющие индивидуального материального носителя, при условии, что они находятся на сервере библиотеки. Эти документы учитываются по соответствующей технологии с присвоением инвентарных номеров.

Без присвоения инвентарных номеров осуществляется учет дискет, изданий на оптических компакт-дисках временного пользования и ЭЖ, к которым библиотека осуществляет легитимный долговременный доступ.

Учету не подлежит основной массив документов, имеющих обращение в Интернете, поскольку отношение к ним библиотеки равно отношению ко всему массиву печатных документов, находящихся вне ее фондов. Интернет-ресурсы, которые находятся в свободном доступе и активно используются биб-

лиотекой для выполнения запросов (правительственные и муниципальные сайты, архивы журналов на сайтах издателей, сайты библиотек и др.), могут классифицироваться как элементы распределенного справочно-библиографического аппарата и отражаться в путеводителе.

Формы организации фонда электронных изданий в библиотеках

В последнее десятилетие XX в. произошли значительные изменения в структуре фондов публичных библиотек. В соответствии с условиями хранения и использования стали формироваться:

- фонды ЭИ на оптических дисках;
- массивы сетевых электронных документов удаленного доступа;
- фонды собственных электронных документов библиотеки;
- специализированные фонды электронных документов — по признакам тематики, целевого и читательского назначения (см. подраздел «Хранение электронных документов»).

В библиотеках появились такие формы нового сервиса, как мультимедийные классы, центры деловой и правовой информации, *web*-мастерские, интернет-классы, центры дистанционного обучения, которые формируют собственные основные и подсобные фонды, как правило, остаются частью фонда библиотеки. В ряде регионов в библиотеках появляются специализированные отделы информационных технологий с сектором «медиаотека» или самостоятельные отделы мультимедийных документов. Все чаще публичные библиотеки начинают формировать собственные тематические коллекции электронных документов.

Медиаотеки включают коллекции *CD-ROM*, которые насчитывают до 400 наименований. Это мультимедийные энциклопедии, обучающие программы, компьютерные программы, компьютерные игры. Благодаря медиаотекам, дети и подростки «попадают» в крупнейшие российские и зарубежные музеи, интерактивно обучаются иностранным языкам, проверяют знания по школьным предметам, выполняют самостоятельную работу над рефератами (см. подраздел «Медиаотека»).

Публичные библиотеки для взрослых также широко используют мультимедийные продукты: обучающие языковые программы, путеводители по музеям России и мира, энциклопедические и справочные издания, коллекции лучших отечественных и зарубежных фильмов на *DVD* и *CD-ROM*, музыкальные записи на *DVD*, в формате *MP-3*, аудиокниги («говорящие книги»). Практически ни одно массовое мероприятие не обходится без использования звуковых и наглядных мультимедиа-продуктов. С позиций организации их фонда могут приниматься различные решения, но с учетом требований к их сохранности.

В 1998 г. в России началось осуществление программы по созданию сети *публичных центров правовой информации (ЦПИ)*, в рамках которой общедос-

тупным библиотекам предоставляется современная компьютерная техника,купаемая на средства Российского фонда правовых реформ¹. За период 1998–2006 гг. в России открыто 1254 Центра правовой информации на базе библиотек различного уровня, в том числе 824 центра (65%) на базе муниципальных библиотек.

Особенностью обслуживания в ЦПИ является сочетание традиционных методов библиотечного обслуживания с использованием электронных средств правовой информации.

На ЦПИ также возлагается функция сбора и хранения региональных официальных документов.

Фонд ЦПИ, являясь частью общего фонда библиотеки, остается специализированным по двум признакам:

- по тематике: издания по юридическим наукам и праву;
- по видам изданий: официальные издания, содержащие публикации законодательных, правовых и других регламентирующих документов.

Фонд ЦПИ включает:

- научные, учебные, практические и популярные издания по праву и юридическим наукам;
- официальные издания, содержащие публикации нормативно-правовых актов законодательных, исполнительных и судебных органов государственной власти России (СССР, РСФСР, РФ);
- документы местных органов власти региона библиотеки;
- комментарии к законодательно-правовым актам (законам, кодексам);
- сборники образцов документов, используемых в юридической практике;
- справочные издания (универсальные и по юридическими наукам);
- библиографические пособия по профилю фонда.

По видам изданий и носителей информации фонд ЦПИ является смешанным.

Наряду с материалами на бумажных носителях (книги, брошюры, продолжающиеся и периодические издания), большое значение имеют и издания на других носителях: микрофиши, оптические компакт-диски, электронные БД.

В соответствии с «Типовым положением о фонде Центра правовой информации на базе общедоступной библиотеки» в структуре фонда ЦПИ может быть выделен подфонд электронных документов: оптических компакт-диски и электронных БД.

Возможна организация фонда электронных документов без выделения их в обособленные подразделения. Распределенный фонд ЭР целесообразен при наличии небольших, но разных по назначению подборок (например, абонементы по возрастному признаку, читальные залы с отраслевой специализацией, СБФ и др.). Каждый пункт выдачи или обслуживания читателей должны обеспечивать достаточные условия для их хранения и просмотра (в частности, наличие ПК). Использование электронных документов предполагает наличие ло-

¹ Более подробную информацию см. на сайте Общероссийской сети Центров правовой информации (www.pcri.ru).

кальной сети в библиотеке с последующим сетевым доступом к документам с домашних компьютеров пользователей.

Хранение электронных документов

Формируя программу работы с документами на нетрадиционных носителях, библиотека должна понимать, что развитие этого направления возможно только с учетом следующих условий: библиотека будет предпринимать различные меры для активизации работ по формированию фондов таких документов и обеспечению их сохранности, научной обработке (каталогизации), активному использованию при обслуживании читателей на уровне тех возможностей, которые предоставляют современные технологии.

Объектом хранения электронной части фонда библиотеки считается физический носитель, на котором в машинночитаемой форме зафиксирован ресурс/ документ или набор ресурсов и/или документов, объединенных по формальному или содержательному признаку, а также идентифицирующие сведения о программно-аппаратных условиях доступа к этим ресурсам. Последние дублируются и хранятся отдельно от материального носителя, как правило, на бумажной основе.

По отношению к условиям хранения массив электронных документов подразделяется на относительно однородные группы:

- фонд ЭИ на оптических дисках;
- фонды сетевых электронных документов удаленного доступа;
- фонды собственных электронных документов библиотеки.

Каждый из фондов требует особых условий хранения. Для длительного хранения документов второй и третьей группы необходимо ПО, удовлетворяющее следующему набору критериев:

- нетребовательное к аппаратным ресурсам компьютера, поддерживающее работу в Сети;
- позволяющее работать с большим количеством текстов и хранить их на жестком диске;
- обеспечивающее поиск — полнотекстовый, а также поиск с учетом особых данных — имя автора, название произведения и т. п.;
- легкое для освоения пользователями.

Сетевые электронные документы хранятся на аппаратно-программных средствах, поддерживающих функционирование электронного фонда библиотеки в сетевом режиме.

Длительность хранения электронных документов в библиотеке зависит от следующих факторов:

- физического износа носителя, его эксплуатационных свойств;
- возможности воспроизведения документов на новых аппаратно-программных средствах;
- актуальности содержания для отдельных изданий.

Фонды электронных документов подлежат длительному хранению с помощью следующих процессов и технологий:

- организации аппаратно-программных процедур перезаписи;
- обработки;
- отделения целостного документа от сопутствующих, незначимых для него элементов;
- дефрагментации на жестком диске;
- архивирования;
- хранения;
- защиты (от несанкционированного использования и утраты).

Поддержание работоспособности отдельных электронных документов и системы в целом должно осуществляться с учетом принципа упреждения потери информации.

Сохранность фондов обеспечивается как поддержанием температурно-влажностного и санитарно-гигиенического режимов, соблюдением норм противопожарной безопасности, охраной хранилищ и помещений, так и аппаратно-программными средствами хранения ЭБ и защиты информации. Архивный фонд не предназначен для обслуживания читателей и используется только для восстановления электронных документов.

Учитывая, что нет достоверных данных о сроках гарантированной сохранности информации на электронных носителях (см. подраздел «Информационная безопасность электронных ресурсов библиотек»), библиотека должна планировать периодическое обновление электронных документов. Необходимо не только поддерживать зеркальное состояние системы, но и хранить архивные копии данных в безопасном месте. Один из подходов состоит в сохранении копий наиболее важной информации на микроносителях (микрофишах, микрофильмах), так как эти носители исключительно долговечны.

Поскольку цифровое архивирование не может гарантировать сохранность данных, а также нельзя быть уверенным, что закодированная однажды информация будет расшифрована в будущем в случае утраты кодов (ключей), необходимо использовать для хранения информации распространенные форматы: в этом случае новые форматы с большей вероятностью будут обеспечивать возможность считывания и конвертирования в течение длительного времени; также необходимо создать архив (написанный простым текстом и хранящийся на надежных носителях — бумаге или микрофишах), содержащий описание форматов хранения данных, стандартов, метаданных, протоколов и т. д.

Фонд документов на внешних электронных носителях является действующим фондом, локализованным в отдельном хранилище, с определенным режимом хранения и доступа. Объектами хранения являются преимущественно носители длительного хранения.

Требования к хранению фондов ЭИ связаны с обеспечением доступности и сохранности. Все объекты хранения подлежат обязательной регистрации вне зависимости от носителя, на котором они хранятся и сроков хранения (временное или постоянное).

Постоянное хранение ЭИ фонда пользовательских копий на серверах при отсутствии записи на носителях длительного хранения, как правило, не допускается.

Организация хранения фондов любой ЭБ осуществляется с учетом специфики хранения физических носителей электронных ресурсов. Как правило, депозитарный фонд архивных копий, а также программно-аппаратные условия доступа к электронным документам хранятся отдельно от действующего фонда электронной части фонда библиотеки.

Инвентаризация и документальная *проверка фондов ЭИ* обычно проводятся для депозитарного фонда архивных копий и фонда документов на электронных носителях 1 раз в 5 лет. Выборочная проверка фонда пользовательских копий осуществляется не реже, чем раз в 2 года.

Проведение работ по проверке фондов непосредственно связано с определением гарантированной сохранности информации на используемых материальных носителях. Рекомендации по периодичности и процедуре их тестирования, срокам контрольной перезаписи информации пересматриваются не реже, чем раз в пять лет. Исключением являются случаи использования новых типов носителей, когда рекомендации разрабатываются до начала работы с ними. Вне зависимости от исключительных случаев выборочное тестирование депозитарного фонда архивных копий для определения сохранности носителей и информации проводится не реже одного раза в два года.

Для электронных документов на переносимых носителях проверка осуществляется по единицам учета и хранения, а также с точки зрения сохранения изданием своей способности к функционированию. Для большинства *CD-ROM* это может быть ручной просмотр, однако возможна проверка и по контрольным суммам объема ресурсов.

Проверка электронных документов, не имеющих индивидуального материального носителя, осуществляется по количественным показателям (количество файлов), а также по контрольным суммам, позволяющим выяснить изменения в документе. При этом для идентификации учета должны быть приняты стандартные программы проверки, охватывающие как можно большее число видов файлов.

Оценка сохранности и выбытие электронных документов. Сохранность фондов электронных документов имеет свою специфику, связанную с необходимостью обеспечения сохранности не только физического носителя, но и информации, зафиксированной на нем. Необходим строгий контроль целостности электронного документа, так как читатель случайно или намеренно может изменить первоначальное содержание документа.

Сохранность библиотечных фондов электронных документов обеспечивается в соответствии с действующими правилами и нормами, предполагает выполнение следующих процедур:

1. Автоматическую проверку идентичности дисков и сохранности информации при выдаче материалов из фонда и возврате их на место хранения (сравнение контрольных сумм).

2. Проверку наличия необходимого оборудования и архивации версий ПО, требуемого для доступа к содержанию электронных документов.

3. Конвертирование данных при переходе на новые версии ПО.

4. Перезапись на другие носители при использовании новых технических средств.

5. Конвертирование данных при появлении новых форматов файлов.

6. Постоянный мониторинг новых технических средств, аппаратного и программного обеспечения для его своевременного обновления и архивации.

7. Разработку нормативной документации (при отсутствии принятых в установленном порядке регламентирующих документов для отдельных процессов, обязательных для библиотек).

Причинами для снятия с учета электронных документов в общем могут быть:

Для дискет — перенос информации на другой носитель; физический износ; несоответствие программно-аппаратной среде библиотеки.

Для изданий на оптических компакт-дисках — перенос информации на другой носитель, физический износ, несоответствие программно-аппаратной среде библиотеки; истечение срока лицензионного соглашения; поступление кумуляции.

Для сетевых изданий — перенос информации на другой носитель, несоответствие программно-аппаратной среде библиотеки; истечение срока лицензионного соглашения; поступление лучшей версии.

Кроме того, исключаются:

- фрагменты изданий при получении более полной версии;
- издания без изменения текста, поступившие в более удобном формате и с лучшим качеством текста;
- устаревшие отчеты БД;
- предыдущие выпуски периодических и продолжающихся изданий при получении кумуляции;
- дефектные экземпляры;
- издания, заимствованные от частных лиц, при получении экземпляра издателя;
- потеря данных в результате неверных действий, вирусной или хакерской атаки.

Современный взгляд на место электронных документов в системе фондов библиотеки позволяет подходить дифференцированно к формированию, проблеме сохранности и использования фондов электронных документов библиотеки, что будет способствовать повышению качества обслуживания пользователей.

Литература

1. ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание документов. Общие требования и правила составления // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности – СПб., 2005. – С. 39–109.
2. ГОСТ 7.59–2003. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности – СПб., 2005. – С. 258–265.
3. ГОСТ 7.76–96. Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности – СПб., 2005. – С. 317–354.
4. ГОСТ 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности. – СПб., 2005. – С. 392–423.
5. ГОСТ 7.83–2001. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности. – СПб., 2005. – С. 424–436.
6. ГОСТ 7.9–95. Реферат и аннотация. Общие требования // Стандарты по издательскому делу. – М., 1998. – С. 132–137.
7. Бахтурина, Т. А. Одноуровневое библиографическое описание / Т. А. Бахтурина // Библиотека. – 2004. – № 6. – С. 37–40.
8. Вуль, В. А. Электронные издания : учеб. / В. А. Вуль. – М. ; СПб. : Изд-во «Петербург. ин-т печати», 2001. – 308 с.
9. Гендина, Н. И. Методика формализованного составления рекомендательной аннотации / Н. И. Гендина, М. Л. Скипор // Информационная культура личности: диагностика, технология формирования : учеб.-метод. пособие. / Н. И. Гендина, Н. И. Колкова, М. Л. Скипор. – Кемерово : КемГАКИ, 1999. – Ч. 2. – С. 19–31.
10. Инструкция об учете библиотечного фонда // Библиотека и закон : справ. – 1998. – № 5. – С. 242–265.
11. Майстрович, Т. В. Проблемы учета сетевых электронных документов / Т. В. Майстрович // Библиотечное дело – XXI век : науч.-практ. сб. – М., 2003. – С. 137–143.
12. Майстрович, Т. В. Учет электронных документов : поиск решений / Т. В. Майстрович // Науч. и техн. б-ки. – 2003. – № 9. – С. 45–50.
13. Мангутова, С. Д. Библиографическое описание сетевых ресурсов при оформлении ссылок и списков / С. Д. Мангутова // Библиогр. – 2005. – № 4. – С. 49–55.
14. Рекомендации по составлению аннотаций // Регистр полнотекстовых и библиографических ресурсов Интернет для библиотек [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ruslibnet.ru>. – Загл. с экрана.
15. Руководство по методике предметизации / авт.-сост. : Ю. Г. Селиванова [и др.]. – М. : Гранд-Фаир, 2005. – 417 с.
16. RUSMARC в примерах : учеб. пособие для каталогизаторов. Ч. 2. Специальные виды документов / авт.-сост. Т. Л. Масхулия [и др.]. – М. : Гранд-Фаир, 2004. – 667 с.

РАЗДЕЛ 8

УПРАВЛЕНИЕ ФОНДАМИ ЭЛЕКТРОННЫХ ИЗДАНИЙ

Основные направления и формы управления фондами электронных изданий

Управление фондом — это «регулирование состава, объема и структуры фонда в соответствии с задачами библиотеки, информационного центра и потребностями абонентов» (ГОСТ 7.76–96, раздел 2.11).

Понятие «управление фондами» по отношению к электронным документам включает основные *объекты управления* фондом и дополняется рядом новых задач:

- управление формированием и развитием фонда (отражается в показателях объема, тематики, полноты фонда и т. д.);
- управление размещением и сохранностью фондов (фиксируется показателями программно-аппаратных средств — количеством и марками компьютеров, объемом памяти жестких дисков и внешних носителей и др.);
- управляемая интеграция ЭР в единый технологический комплекс с обеспечением локальной интранет-сети общим поисковым интерфейсом;
- управление отдельными фондами ЭР — ЭК, внутрибиблиотечной сетью, собственными и внешними БД;
- управление доступом к разным составным частям и фондам электронных документов;
- управление использованием фонда, (отражается в показателях выдачи, спроса, отказах, индексах соответствия, цитат-анализе и др.);
- управление взаимодействием сотрудников, участвующих в поиске, комплектовании и использовании фондов электронных документов.

Таким образом, управление фондом означает определение стратегии его формирования, а также контроль его развития и использования для своевременной корректировки стратегических целей профиля комплектования, конкретных решений по отдельным массивам документов, процессам.

В управлении машиночитаемым фондом отличительной чертой является автоматизация многих вспомогательных процессов: часть нагрузки выполняется с помощью специализированных программных средств — СУБД, навигаторов, встроенных процедур статистики, упрощающих контроль информационных массивов и др. В ближайшее десятилетие библиотека сможет использовать так называемые «панели управления», облегчающие стратегическое управление процессами, а также системы, построенные на знаниях.

Выполнение задач, связанных с управлением фондом электронных документов, требует от библиотеки четкой организации следующих процессов и направлений работы:

- маркетинговое определение круга запросов пользователей в соответствии с задачами библиотеки;
- оценка имеющейся коллекции;
- реализация такой политики комплектования, которая включает взаимное использование ресурсов между различными библиотеками с помощью МБА, коллегальной закупки и совместной эксплуатации дорогостоящих БД;
- оптимальный выбор источников комплектования;
- рационализация хранения библиотечных фондов электронных документов и обеспечения доступа к ним;
- эффективная эксплуатация фондов;
- перераспределение фондов, а также многих частных процессов и операций, обеспечивающих сохранность и свободный доступ к ресурсам (например, обеспечение регулярной дефрагментации файловой структуры на жестком диске, ежедневного обновления антивирусных программ и т. д.).

Управление фондами включает процессы сбора, обработки и анализа информации о фонде и его пользователях, перспективах развития; планирования работы с фондами электронных документов; создания аппарата управления ими; принятия решений.

Главными факторами для успешной работы с электронными документами в библиотеках можно назвать следующие:

1. *Технические возможности.* Они определяются мощностью и архитектурой библиотечных серверов, рабочих станций, их программным обеспечением, наличием локальной сети, высокоскоростного выхода в Интернет, а соответственно типами каналов связи (факс-модемный, спутниковый, оптоволоконный).

2. *Финансовые затраты* предполагают оплату аппаратного и программного обеспечения, инженерно-технологического сопровождения, обучения библиотечного персонала, оборудования помещений и оплату доступа к интернет-ресурсам.

3. *Кадровая составляющая* в процессах управления включает не только непрерывное освоение компьютерных технологий в работе с электронной частью фонда, но и существенные интеллектуальные усилия сотрудников библиотеки во всех процессах — от разработки профиля комплектования до продвижения нового ЭИ. Только при интенсивной творческой работе коллектива библиотеки будут постепенно оправдываться затраты на приобретение ЭР через нарастающий поток запросов к ним, увеличение доли молодых читателей и их положительные отзывы.

4. *Качество предоставляемой информации и электронного доступа в целом* можно считать стратегической целью работы с электронными документами. Прежде, чем затратить немалые средства на электронный доступ к любому электронному хранилищу, библиотекарь должен убедиться в качестве и полезном содержании имеющейся на нем информации. Для этого многие рас-

пространители электронных продуктов предоставляют библиотекам или временный бесплатный доступ к серверам, или свободный доступ к аннотациям и оглавлениям ЭИ. По этим данным опытный библиотекарь-библиограф сможет принять решение о дальнейшей работе с поставщиком информации. Специфическими являются показатели качества интернет-доступа — скорость загрузки и передачи данных, отсутствие отказов в предоставлении сетевого ресурса его издателями и провайдером (измеряется количеством отказов в год) и др.

5. Востребованность и эффективное использование электронных документов имеют немаловажное значение в обращении библиотеки к работе с ними. Востребованность конкретных, отдельных разновидностей документов должна регулярно оцениваться по общим правилам анализа библиотечной статистики, используя протоколы обращения читателей к конкретному ресурсу, а также изучая потенциальный спрос на планируемую к закупке БД, коллекцию документов. Основными критериями эффективного использования являются скорость получения электронного документа, полезность полученной информации, удовлетворенность ИП пользователя, а также возможность дальнейшей переработки текстовой информации. Для оценки возможностей доступа в целом называют скорость доступа к веб-серверу, уровень его гипертекстовой структуры и навигации, «дружелюбность» интерфейса и другие.

Лишь после оценки всех факторов работы с электронными документами можно вести речь о дальнейшем формировании фонда ЭР в библиотеке.

Выполнение требований относительно ориентации электронной части фонда на пользователя в целом, как обосновывалось выше, предусматривает:

- изучение спроса, т. е. выявление его содержания, установление продукции и услуг, которым пользователи отдают предпочтение, определение времени, места, условий в которых пользователь желал бы удовлетворить свой спрос;
- формирование спроса или стимулирование его, развитие при пассивности читателей, эпизодичности использования отдельных частей электронного фонда;
- установление численности и состава групп читателей, которым необходимы определенные виды и типы ЭИ;
- оценку качества фондов электронных документов на основании ИП пользователей и интенсивности спроса;
- регулирование, а в случае необходимости и быстрое изменение номенклатуры и содержания фонда, электронной продукции и усилий по ее доведению до пользователей;
- оценку качества имеющейся электронной коллекции.

Значение управляемого формирования электронного фонда для библиотек состоит в том, что буквально все его характеристики являются последующими, итоговыми — они возникают только в результате его формирования. Качество и величина фонда превосхищают и обуславливают всю дальнейшую деятельность библиотеки.

О результативности формирования фонда можно судить, выбрав для этого соответствующий критерий, который, в свою очередь, состоит из комплекса показателей и величин — первостепенной, второстепенной и т. д. важности. Критерии первостепенной важности:

1. Полнота комплектования типов и видов документов в соответствии с потребностями основных групп пользователей.
2. Принцип релевантности комплектуемых документов информационным запросам пользователей.

Управляемая реализация этих принципов обеспечивается непрерывным изучением состава и потребностей читательской аудитории, фонда и рынка ЭИ.

Библиотеками накоплен значительный опыт, осваиваются новые методики изучения ИП и спроса на ЭР (вэбметрия, анализ цитирования, чат-сессии с читателями, анализ рейтинговых оценок сайтов и других источников информации, участие в интернет-форумах и т. д.). Начинать исследование важно с привычной и уже собранной библиотечной статистики. *Цель — дифференциация читательской аудитории с позиций формируемого фонда электронных документов с последующим выделением достаточно однородных по запросам групп пользователей ЭР — сегментация спроса.*

Выделенные группы могут изучаться, объединяться, соподчиняться (ранжироваться) по разным признакам — интенсивности работы с электронными документами, широте тематики запросов, целям обращения к электронным коммуникациям, уровню их информационной культуры, величине аудитории в группе и т. д. Благодаря этому можно составить карту потребностей в машиночитаемой информации для характеристики спроса. Конечный результат — *управленческое решение* о приоритетных разновидностях ЭР для каждой группы с позиций задач общедоступной библиотеки.

Такой подход позволит на начальном этапе избежать комплектатору хаотичных действий, больших ошибок в приобретении электронных документов. Это также упростит целенаправленный поиск поставщиков информации, позволит более четко спланировать закупку изданий и БД. Кроме того, будут постепенно складываться собственные приемы оперативной и мониторинговой диагностики документального потока, спроса на электронные документы и состояния собственного фонда.

Общедоступные библиотеки обслуживают пользователей всех возрастных категорий и различного социального, профессионального статуса. Интенсивность спроса на ЭР у отечественных пользователей определяет в большей мере сейчас их возраст.

Пример:

Статистика библиотек г. Великого Новгорода не подтверждает предположений о быстром «старении» читателей городских библиотек. Люди зрелого возраста (36–54 года) составляют 19,6 %, а пенсионного — лишь 5,1 %. Существенно оживляет картину активность студенческой аудитории, которая в двух возрастных группах городских библиотек составляет 29,7 %, работает с интер-

нет-ресурсами, электронными учебниками, видеокурсами, ресурсами образовательных порталов. Управление фондом электронных документов, обеспечивающих учебную деятельность и досуг подрастающего поколения, — особая задача для всех муниципальных библиотек.

По итогам разработки стратегии развития библиотечного дела в Великом Новгороде в 2002–2003 гг. были сформулированы 12 групп услуг муниципальных библиотек, исходя из приоритетов развития местного сообщества:

- формирование, поощрение, закрепление интереса к чтению у детей дошкольного и младшего школьного возраста;
- программы и услуги по формированию информационной культуры, успешного информационного поведения населения;
- ресурсы и программы в помощь гражданско-патриотическому воспитанию населения;
- формирование у детей и подростков внутренней личностно-психологической устойчивости к воздействию неблагоприятных внутренних и внешних факторов социальной среды (включая профилактику химической зависимости и правонарушений); информация и программы в помощь социализации детей, подростков и молодежи;
- удовлетворение потребности населения в правовой информации;
- удовлетворение ИП в области организации туризма, соответствующих культурных и бытовых услуг, поддержания привлекательной историко-культурной среды и в области изучения иностранных языков;
- формирование потребности населения в конструктивном проведении досуга и самовыражении; предоставление соответствующей информации, ресурсов и возможностей;
- удовлетворение специфических ИП групп населения, социально незащищенных и с ограниченными возможностями (в том числе мигрантов, национальных меньшинств, инвалидов, социально неблагополучных);
- предоставление населению современной достоверной информации о муниципальном образовании (все аспекты политической, экономической, социальной и культурной жизни города);
- предоставление информации в помощь развитию малого предпринимательства, поддержке предпринимательской активности населения.

Каждое стратегическое направление деятельности библиотек нуждается в формировании и развитии своего ресурсного блока электронных документов, но с обязательным учетом проблем социализации личности в обществе, качественного образования, самообразования, досуга. Несмотря на изменяющуюся картину потребностей горожан, выделенные направления стабильны и приоритетны для города, определяют требования к электронным фондам библиотек, позволяют управлять их развитием в пределах каждой библиотеки и городской сети в целом.

Меняется картина востребованности услуг в библиотеках: возрастают посещения в одних отделах библиотеки, сокращаются в других, по-прежнему актуальны посещения массовых мероприятий, интернет-класса, обращения в информационные отделы. На этом фоне начинает прослеживаться тен-

денция возрастания роли информационно-консультативной помощи читателям со стороны сотрудников библиотек. В среднем, по затребованным услугам на первом месте стоят информационные услуги в помощь образованию, затем, по убывающей — для духовного саморазвития личности и досуга, для профессионального роста.

Библиотеки, по сути, выравнивают эту ситуацию, играют роль института, который «охраняет» культуру чтения в нашем обществе, оказывая услуги «качественного чтения» и оперативного информирования. На фоне торговли «одноразовым книжным товаром», они обеспечивают локальный и сетевой доступ к лучшим образцам отечественной и мировой культуры, учитывают изменения в характере чтения, выстраивают препятствия на пути к снижению уровня общего интеллекта, развитию функциональной неграмотности подрастающего поколения.

Существующие фонды библиотек лучше всего удовлетворяют ИП людей зрелого возраста, отчасти — спрос учащихся на классическую литературу, а менее всего на учебную и новую художественную литературу, компьютерные и информационные услуги.

Анализ публикаций библиотечной периодики показывает обеспокоенность специалистов запаздывающей реакцией в обновлении фондов публичных библиотек, существенно отстающих от весьма мобильных ИП населения. В этой связи важны специальные и регулярные исследования изменяющегося спроса разных групп населения для проверки соответствия ресурсов и услуг муниципальных библиотек реальным потребностям жителей и оценки удовлетворенности пользователей. Факторы удовлетворенности или недовольства пользователей в общедоступных библиотеках могут быть следующими:

1. Полнота и качество предоставляемой информации.
2. Культура обслуживания.
3. Скорость и комфортность обслуживания.

Для управляемого развития фонда важен глубинный мониторинг «информационные потребности (спрос) — информационные ресурсы муниципальных библиотек — удовлетворенность пользователей».

Мониторинг фонда библиотеки включает в себя регулярный анализ состава электронной части фонда, анализ ее использования, невыполненных читательских запросов, выявление и устранение существенных пробелов в электронных и книжных фондах, общую оценку состояния и динамики использования ЭР библиотеки.

В результате мониторинга электронной части фонда и его использования библиотека сможет сформировать политику развития собственного фонда на перспективу с учетом внешней макросреды, ИП реальных и потенциальных ее читателей, финансовых и технических возможностей библиотеки.

Объективной оценкой качества фонда, созданных на его основе информационных продуктов и услуг, является сравнение основных характеристик с эталонами, нормативными значениями, отраженными в регламентирующих документах. О качестве библиотечного фонда судят по заранее рассчитанной

степени его соответствия общественно значимому эталону — количеству пользующихся им абонентов и доле их безотказного обслуживания в нормативные сроки.

Качество отражает сумму всех потребительских свойств фондов, проявляется в «надежности» фонда, под которой понимается способность фонда обеспечивать полное удовлетворение профильных запросов читателей. Показателем надежности фонда является коэффициент удовлетворения запросов за анализируемый период (месяц, квартал, год), определяемый отношением числа удовлетворенных запросов к общему числу поступивших запросов. Надежность фонда проявляется в его полноте, готовности к эксплуатации, безотказности функционирования, долговечности.

Большую помощь в мониторинговом анализе фонда может оказать ЭК библиотеки, который позволяет получить не только количественные, но и качественные показатели состава фондов. Выступая одним из основных проявлений информатизации библиотек, ЭК привносит целый спектр новых, ранее недоступных библиотекарю возможностей, выполняя кроме читательских функций одновременно и служебные функции — в частности, служебная часть ЭК является достаточно эффективным средством анализа фонда. Процесс ее создания идет параллельно с развитием читательской части. БЗ дополняются такими полями, как идентификатор документа (инвентарный номер), идентификатор БЗ (включает год, месяц и порядковый номер записи в каталоге), код создателя БЗ, место хранения документа.

Аналізу подлежат такие сведения, как дата его обработки, страна публикации, язык документа, вид, тип, характер документа, наличие библиографических данных и т. п. Структура записи таких элементов в формате делает их доступными для поиска.

Поля «кодированные данные» — 100-е, 105, 110 (008-USMARC) — по своей структуре предназначены для машинной обработки, (как правило, заполняются или значениями по умолчанию (типа «другие»), или специальными символами-заполнителями с использованием списков различных кодов (коды страны, языковые коды, функциональные коды и т. п.).

Анализ состояния ЭК библиотек, беседы с каталогизаторами показали, что многие комплекторы и каталогизаторы не видят перспективы дальнейшего использования служебной части ЭК в работе и поэтому не всегда качественно и полно заполняют эти поля. В частности, редактируя ЭК после конвертирования из одного формата в другой, при переходе на другое программное обеспечение каталогизаторы не заполняли блока полей «кодированная информация», хотя тщательно и внимательно исправляли и дополняли поля других блоков.

Анализ разнородного фонда проводится на основе кодированной информации служебной части ЭК, а также других полей, заполняемых при создании записи. Используя поля «Тип, вид, характер документа» аналитик информационных ресурсов получит сведения о том, какую часть фонда составляют издания на машиночитаемых носителях. Сравнивая полученное число с общими данными

ми о выходе электронных изданий по приоритетной для библиотек тематике за последние 2–3 года, он выясняет их долю от возможного числа таких изданий. Легче анализируются по ЭК, чем по данным традиционной статистики, отдельные виды, характер изданий. В частности, при традиционном учете теряется часть небалансовых изданий. ЭК показывает прозрачно все, что пряталось при традиционном учете в графах «и другие». Легко и более точно снимается ежегодное соотношение литературы на различных языках. Особое значение для общедоступной библиотеки имеет анализ соотношения учебной и справочной части фонда на машиночитаемых носителях, обеспеченности и динамики электронной части фонда для отдельных отраслей знания. Самые большие изменения следует ожидать и планировать в той части фонда, которую составляют электронные периодические издания.

Электронная статистика книговыдачи позволит проанализировать использование различных частей фонда, определить приоритеты в комплектовании и перераспределении фондов, скорректировать политику списания. Конечно, все это можно узнать и без ЭК, но именно он позволяет быстрее, многоаспектнее и полнее проводить регулярно подобное исследование, покажет реальную картину развития и использования электронных коллекций, направления их дальнейшего развития.

Разработка упорядоченной структуры электронных коллекций в соотношении с библиотечным фондом в целом, приспособленного к изменяющимся условиям функционирования библиотеки, отвечающей изменяющимся потребностям пользователя, — все это результаты анализа, проводимого на основе ЭК. Почти все отечественные АБИС в своих последних версиях предлагают множество программно решенных сервисов, которые позволяют быстро проводить такую работу, получить печатные формы, в которых зафиксированы результаты анализа — основа для обоснованных и конкретных управленческих решений. Таким образом, ЭК библиотеки является не только средством доступа к фонду документов, но и представляет собой эффективный инструмент анализа фонда и управляемого развития фонда.

В отечественной практике управления фондом формируются методики его исследования¹. В частности, современная количественная методика, основанная на корреляционном анализе, разработана в КемГАКИ. Она позволяет оценить соответствие ресурсов информационным потребностям пользователей, выражающихся в текущем спросе.

Особенность данной методики состоит в двухуровневом сравнении связей между одной парой свойств одного объекта, например, между образованием пользователей и количественной характеристикой используемой части фонда. Возможно сравнение величин коэффициентов корреляции для одной пары свойств, но у разных объектов с целью выявления лучшего из них (например, разных отделов, библиотек).

¹ «Справочник библиотекаря», раздел «Изучение состава и использования фонда в целях управления его формированием».

Такое применение коэффициента корреляции предполагает наличие много однотипных исследований для установления величин коэффициентов корреляции, свидетельствующих о сильной или слабой связи. Опыт аналогичного исследования НБ СПбГУ показывает возможность сравнения величин связей между различными парами свойств одного объекта. Учитывая, что все зависимости между свойствами взаимны и не только спрос должен определять комплектование, но и состав имеющегося фонда, влияние политики рынка ЭР, была предложена и проверена методика выявления корреляции между следующими парами:

- тематическим направлением разделов фонда и тематикой используемой литературы;
- тематикой текущего комплектования и тематикой используемой литературы;
- тематикой текущего комплектования и тематическим наполнением разделов фонда;
- тематикой используемой литературы и тематикой издаваемой литературы;
- тематикой текущего комплектования и тематикой издаваемой литературы.

Результатом анализа являются управленческие решения, базирующиеся на оценке связи между составом фонда и его использованием. Величина этой связи выражается коэффициентом корреляции между тематикой используемой литературы и тематическим наполнением разделов фонда и находится под влиянием ряда факторов как внутрисистемных (качество индексации документов, организации каталогов, обслуживания читателей), так и внешних (изменение состава читателей, их ИП, издательская политика и другие).

Рассматриваемая связь между тематикой используемой литературы и тематическим наполнением разделов фонда есть результат многолетнего комплектования и постоянно действующих ИП, а не всплесков читательского спроса на новинки литературы, поэтому из года в год величина этой связи будет достаточно стабильной. На этом основании величину связи между тематикой используемой литературы и тематическим наполнением разделов фонда можно принять за характеристику комплектования в целом. Повышение степени этой связи достигается путем текущего комплектования, вторичного отбора, докомплектования.

Таким образом, коэффициент корреляции между рассматриваемой парой свойств является основным для оценки проводимого комплектования и может быть принят за базовый. С базовым коэффициентом корреляции проводится сравнение коэффициентов корреляции между другими парами свойств, описывающих только текущее комплектование.

В первую очередь, для характеристики текущего комплектования определяется пара свойств, на связь между которыми фактор времени не влияет: тематика текущего комплектования и тематика используемой литературы. На связь между тематикой используемой литературы и тематическим наполнением разделов фонда (базовый коэффициент) оказывает влияние старение литературы. Связь между тематикой используемой литературы и тематикой текущего ком-

плектования отражает ориентацию комплектования на текущий спрос, а в более широком смысле — на учет динамики ИП абонентов библиотеки.

Наличие более сильной связи между второй парой свойств (тематикой используемой литературы и тематикой текущего комплектования), чем между первой — тематикой используемой литературы и тематическим наполнением разделов фонда, свидетельствует об учете при комплектовании различных рекомендаций, способствующих большему соответствию фонда ИП его абонентов. Чем выше степень превышения, тем более эффективно используются рекомендации, позволяющие учитывать информационные потребности читательской аудитории.

Приблизительное равенство будет свидетельствовать об отсутствии использования рекомендаций, ориентирующих комплектование на спрос. Более слабая связь укажет на комплектование, при котором динамика информационных потребностей не учитывается.

Третьей парой свойств, связь между которыми описывает текущее комплектование, является тематическое наполнение разделов фонда и тематика текущего комплектования. Величина данной связи характеризует соответствие приобретаемых в фонд ресурсов профилю библиотеки. Сравнение величины связи между этими свойствами с базовым коэффициентом корреляции позволит оценить, насколько при комплектовании учитывается изменение читательского спроса, а также, насколько корректируется профиль фонда в связи с динамикой ИП читателей. Коэффициент корреляции между рассматриваемой парой свойств, имеющий значение более низкое, чем у базового, будет свидетельствовать о быстром реагировании комплектования на изменение спроса и ИП. Более высокое значение коэффициента корреляции будет указывать на игнорирование рекомендаций в соответствии с ИП абонентов библиотеки.

Определение силы связи между вышеназванными тремя парами свойств является обязательным элементом при количественной оценке соответствия структуры фонда ИП пользователей. Расчет еще двух коэффициентов корреляции, описывающих связи между следующими парами свойств: «тематика используемой литературы — тематика издаваемой литературы» и «тематика текущего комплектования — тематика издаваемой литературы», позволяет уточнить результаты полученных выводов и рекомендаций.

Оценка соответствия структуры фонда конкретной библиотеки ИП ее абонентов является базовой задачей управления, как на уровне отдельного учреждения, так и на региональном уровне. Немаловажным доводом в пользу выбора электронной формы будет показатель активности спроса источника, его использование в сетях информационного и межбиблиотечного обмена.

При управлении фондом электронных документов можно использовать общие рекомендации ЮНЕСКО — критерии отбора их в фонд библиотеки:

- содержательная ценность,
- долговременность хранения,
- сопоставление с общей стратегией развития фонда электронных документов,

- обеспечение сбалансированности электронных документов в фонде с точки зрения функционального назначения.

Формируя фонды электронных документов, библиотеки не только приобретают такие документы, но и постепенно преобразуют в цифровую форму значимые краеведческие материалы из своих фондов на традиционных носителях. Этот процесс также требует серьезных и обоснованных управленческих решений.

Проблема докомплектования по отношению к электронным документам возникает в нескольких ситуациях:

- обнаружение повышенного спроса на электронные издания определенной тематики;
- целенаправленное формирование целостной коллекции ЭД;
- новые проекты библиотеки для информационной поддержки определенной группы пользователей;
- для восполнения пробелов в фонде печатной продукции;
- при возникновении в регионе актуальной проблемы или активно развивающегося направления в его социальной, культурной и хозяйственной жизни;
- наличие существенных недостатков в имеющемся электронном издании (слабые поисковые возможности, неудобный интерфейс для пользователя, частые технические сбои при загрузке ресурса, значимые ошибки в тексте издания и др.).

Важный аспект управления электронными фондами — **обеспечение доступа** к ним.

Режимы доступа к электронным документам образуют систему с различными параметрами: от свободного использования интернет-ресурсов до доступа администратора ЭБ в целях поддержания работоспособности электронного документа. Различаются варианты доступа к сетевым электронным документам в режимах:

- свободного доступа в Интернете. Это режим доступа к массиву электронных документов с сайта библиотеки круглый год и 24 часа в сутки;
- доступа к локальной сети библиотеки с разными уровнями пользования отдельными ресурсами.

Доступ лиц, работающих с электронными документами, включает следующие уровни:

- администратора, дающий доступ ко всему массиву документов ЭБ и любому документу;
- сотрудника библиотеки, формирующего электронную часть фонда библиотеки или тематическую электронную коллекцию;
- пользователя, предполагающий доступ читателей и сотрудников библиотеки к массиву документов в стенах библиотеки, в том числе в специально созданном читальном зале ЭБ.

С точки зрения доступности документов могут быть выделены следующие уровни:

- доступ к ЭБ или ее фрагментам;
- доступ к отдельному документу;
- доступ к электронному документу архивного хранения.

Статус архивного может быть присвоен документу, если правообладатель передал его в библиотеку на архивное хранение. В этом случае предполагается доступ к документу администратора ЭБ только в целях обеспечения сохранности документа.

Использование электронных документов предполагает чаще всего индивидуальный читательский доступ к фондам. До 97% пользователей встречаются с неполными или не совсем понятными БЗ в электронном каталоге. Если каталог сложен в использовании, то читатели самостоятельно смогут найти в ЭК только половину того, что имеет библиотека. Поэтому очень важны путеводители по ресурсам, четкие инструкции по поиску, обучение пользователей (см. подраздел «Обучение пользователей»). Библиотекари не могут персонально встречать каждого читателя и заниматься только с ним. Следовательно, библиотека должна иметь очень хорошие путеводители по всем подразделениям, занимающимся обслуживанием пользователей; путеводители для разных типов пользователей; путеводители по всем библиотекам в регионе, предоставляющим доступ к своим ресурсам. Хорошая система указателей и путеводителей помогает пользователям самостоятельно ориентироваться в ЭИР библиотеки. В этой связи библиотека должна определиться в следующих вопросах:

1. Какой уровень каталогизации наиболее подходят коллекции и пользователям?
2. Как обеспечить консультацией самостоятельную работу пользователя с конкретными ресурсами? Особенно это касается навыков работы с электронными документами и поиска информации на «перекрестках знаний» — межотраслевым и новым проблемам.

В зарубежной практике последнего десятилетия определилась новая тенденция в организации малоиспользуемой литературы. Она выразилась в образовании самостоятельных структур, обеспечивающих корпоративное хранение библиотечных фондов. Эти образования получили название *репозитарий* или *репозитарная библиотека*. Аналогичная проблема возникает и в работе с электронными документами, например, с редко спрашиваемыми архивами полнотекстовых версий журналов и газет, которые поступали фрагментарно в фонд, но возможность их повторного использования не исключена. Библиотека должна прорабатывать систему доступного, но надежного хранения электронных архивов. В этой ситуации доступ к источнику рассматривается как оперативный — по запросу и долговременный — позволяющий сохранить электронные документы прошлых лет. Это потребует значительного объема памяти жестких дисков и внешних носителей.

Управляемое развитие электронной части фонда публичной библиотеки — формирующееся и перспективное направление в обеспечении качества работы библиотек в условиях недостаточного их финансирования.

Информационная безопасность электронных ресурсов библиотек

В общей информационной системе современной публичной библиотеки ЭИР, программно-аппаратные средства их обработки, соответствующий персонал и пользователи составляют автоматизированную подсистему, которая подвержена такому же комплексу информационных угроз, как и любая автоматизированная система обработки данных (АС). Поэтому для успешного функционирования такой подсистемы следует соблюдать требования информационной безопасности. Необходимый комплекс применяемых для этого мер зависит от состава информации и места ее расположения в компьютерной системе.

К собственным ЭИР современных публичных библиотек относятся следующие виды информации.

1. Персональные данные читателей библиотеки, получаемые при их регистрации и перерегистрациях.
2. Различного рода служебная информация, используемая административным и техническим персоналом библиотеки (договоры, инструкции, персональные данные работников, финансовые документы и т. д.).
3. Программные средства, обеспечивающие основную работу всей АС и содержащие информацию о ее параметрах.
4. Программные средства, обеспечивающие необходимый уровень защиты информации и содержащие данные о параметрах системы безопасности.
5. ЭК книжного фонда библиотеки.
6. Электронная картотека периодических изданий фонда библиотеки.
7. Полные тексты, отражающие (частично или полностью) фонд библиотеки на бумажных носителях.
8. Полные тексты, отражающие материалы фонда, существующие только в электронной форме.
9. Правовые БД и другие открытые электронные материалы.

Для эффективного пользования этими ЭИР компьютеры, на которых они обрабатываются и хранятся, объединяются в одну или несколько сетей.

Прежде всего в единой компьютерной сети следует хранить и обрабатывать информацию видов 5–8, необходимую для предоставления читателям. Эта сеть обычно соединена с глобальной сетью Интернет, поскольку таким образом читателям предоставляется доступ к ЭИР других публичных библиотек (через корпоративную сеть), специальным информационным службам, ЭБ и прочим интернет-материалам.

Часть ресурсов вида 1–4 размещается (по технологическим причинам) в той же локальной сети. Информация вида 9 может циркулировать в ней же или в отдельной сети, но также с подключением к Интернету.

Оставшаяся часть ресурсов вида 1–4, технология работы с которой позволяет не использовать ее в общих сетях библиотеки, может размещаться на локальных компьютерах, возможно, объединенных в отдельную сеть, физически изолированную от других сетей (как от локальных, так и от Интернета).

Кроме того, все виды ресурсов могут записываться на съемные машинные носители информации и передаваться по сети.

По месту расположения информация, составляющая ЭИР, делится на следующие категории:

а) информация, хранящаяся и обрабатываемая в физически защищенной (изолированной) части аппаратных средств;

б) информация, хранящаяся и обрабатываемая на компьютерах, подключенных к общей Сети, либо автономных, но находящихся в открытом пользовательском доступе;

с) информация, хранящаяся на съемных машинных носителях (дискетах, CD и DVD разных типов, переносных накопителях на жестких дисках, а также обычных накопителях на жестких дисках компьютеров в ситуациях, когда они по тем или иным причинам физически изымаются из процесса нормальной эксплуатации в АС (сами по себе или в составе системного блока компьютера), магнитных лентах и т. п.);

д) информация, передающаяся по сетевым каналам.

Ниже они будут называться категориями расположения "а", "б", "с" и "д".

Соблюдение общих требований информационной безопасности АС подразумевает, что обеспечиваются три главные свойства информации и систем ее обработки, а именно:

- конфиденциальность информации — установленные ограничения на круг субъектов, имеющих доступ к ней;
- целостность информации — отсутствие ее ненадлежащих преобразований (под ненадлежащим преобразованием понимается создание, модификация, удаление информации, выполненные либо субъектом, не имеющим соответствующих полномочий, либо уполномоченным субъектом, но вследствие ошибочных действий);
- доступность информации — постоянная готовность АС обеспечивать для субъектов, имеющих соответствующие полномочия, своевременный беспрепятственный доступ к интересующей их информации и обслуживание поступающих от них запросов.

Защита конфиденциальности информации требуется только для ЭИР видов 1–4. Используемые для этого методы делятся на три категории:

- организационные (меры, регламентируемые внутренними документами — правилами, инструкциями и т. д. библиотеки);
- технологические (механизмы защиты на базе программно-аппаратных средств);
- правовые (меры контроля за исполнением нормативных актов федерального и регионального законодательства).

Реально применяемые методы могут сочетать в себе элементы из разных категорий.

Правовые методы используются для защиты ЭИР вида 1 и (частично) 2 и должны включать, прежде всего, мероприятия по обеспечению соблюдения положений Федерального закона «Об информации, информатизации и

защите информации»¹ и других законодательных актов РФ, регламентирующих работу с персональными данными и устанавливающих ответственность за нарушения режима защиты, обработки и порядка использования этих данных.

Применение конкретных мер защиты конфиденциальности зависит от категории расположения информации. Для категории расположения «с» (информация на съемных носителях) используются в основном организационные методы. Они состоят в установлении и строгом исполнении порядка обращения с машинными носителями (на которых хранится конфиденциальная информация). Этот порядок должен включать следующий комплекс мер²:

- создание машинных носителей (запись на них информации) на рабочих местах, обеспечивающих физическую сохранность носителей и отсутствие утечек информации по техническим каналам;
- постановка на учет машинных носителей с простановкой соответствующей маркировки на зарегистрированном носителе. Одним из элементов маркировки должен быть гриф конфиденциальности (секретности) информации, хранящейся на данном носителе;
- передача машинных носителей между подразделениями библиотеки под расписку;
- вынос машинных носителей за пределы библиотеки только с разрешения уполномоченных лиц;
- хранение машинных носителей в условиях, исключающих несанкционированный доступ к ним посторонних. Для хранения рекомендуется использовать надежно запираемые и опечатываемые шкафы. Надлежащие условия хранения должны быть обеспечены для всех учетных машинных носителей, независимо от того, находятся они в эксплуатации или нет;
- уничтожение машинных носителей, которые утратили свои эксплуатационные характеристики или не используются из-за перехода на новый тип носителя, специально организованными комиссиями согласно актам, утвержденным уполномоченными лицами. Уничтожение носителей должно производиться путем их физического разрушения, не допускающего восстановления и повторного использования носителей. Перед уничтожением конфиденциальная информация должна быть, по возможности, гарантированно удалена;
- передача в ремонт средств вычислительной техники (СВТ) без машинных носителей (в том числе без накопителей на жестких дисках). В случае ремонта машинных носителей информация на них должна быть гарантированно удалена. Если удалить информацию невозможно, решение о ремонте принимается руководителем соответствующего подразделения или колле-

¹ ФЗ РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Российская газ. — 2006. — 29 июля.

² Теоретические основы компьютерной безопасности : учеб. пособие для вузов / П. Н. Девянин, О. О. Михальский, Д. И. Правиков, А. Ю. Щербаков. — М. : Радио и связь, 2000. — 192 с.

гиально, а ремонт осуществляется в присутствии лица, ответственного за защиту информации на данном носителе;

- периодический контроль контролирующими подразделениями соблюдения установленных правил обращения с машинными носителями и их физической сохранности.

Для успешного исполнения перечисленных мер в должностных инструкциях персонала, работающего в АС библиотеки, следует установить ряд запретов:

- сообщать кому бы то ни было, если это не вызвано служебной необходимостью, любые сведения о порядке защиты, учета и хранения машинных носителей, о системе охраны АС библиотеки;
- использовать для работы с конфиденциальной информацией незарегистрированные машинные носители;
- хранить на машинных носителях информацию с более высокой степенью конфиденциальности (секретности), чем определено для него в момент регистрации (и указано в грифе маркировки);
- работать с неучтенными экземплярами конфиденциальных документов, полученных в ходе обращений в АС, и передавать их другим сотрудникам;
- выносить из помещений, где установлены СВТ АС, без разрешения ответственных за режим в этих помещениях: машинные носители, содержащие конфиденциальные данные, подготовленные в АС документы, а также другую документацию, отдельные блоки, аппаратуру и другое оборудование;
- принимать и передавать машинные носители и документы без соответствующей расписки в учетных документах, знакомить с ними других сотрудников без разрешения соответствующих должностных лиц;
- делать на этикетках машинных носителей или на их упаковках пометки и надписи, раскрывающие содержание этих носителей;
- уничтожать машинные носители и документы без санкции соответствующего должностного лица и оформления в установленном порядке;
- проводить в АС обработку конфиденциальной информации и выполнять другие работы, не обусловленные заданиями, поступающими запросами и инструкциями по эксплуатации АС, а также знакомиться с содержанием машинных носителей и документами по вопросам, не имеющим отношения к служебным обязанностям;
- вносить в помещения, где расположены СВТ АС, постороннее имущество и материалы, в том числе кино-, фото-, радио- и другую аппаратуру.

Последние два запрета относятся и к организационным мерам защиты конфиденциальности информации других категорий расположения. Кроме того, физический доступ в помещения, где находится изолированная часть аппаратных средств (с информацией категории расположения "а") и служебная часть СВТ, подключенная к общей Сети (с информацией категории расположения "б"), должен быть строго регламентирован организационно и обеспечиваться также технологическими мерами (специальными замками, системами сигнализации и т. п.).

Существенной чертой информации категорий расположения “а” и “б” является принципиальная неустрашимость физического канала доступа (по Сети к ресурсам других компьютеров или к внутренним ресурсам компьютера, к которому есть непосредственный доступ) к конфиденциальной информации лиц, не имеющих полномочий доступа (читателей библиотеки, персонала без соответствующих полномочий).

В такой ситуации можно применять только технологические методы защиты конфиденциальности. Прежде всего, это системы идентификации и аутентификации пользователей АС. При этом методы, основанные на использовании индивидуальных биометрических характеристик, не могут считаться приемлемыми вследствие их слишком высокой стоимости. Наиболее подходящими для этих целей являются парольные системы (программно-аппаратные комплексы, реализующие систему идентификации и аутентификации пользователей АС на основе паролей). Во-первых, они сравнительно недороги, а во-вторых, имеется большое количество готовых разработок (в том числе в составе некоторых распространенных операционных систем).

Для повышения уровня безопасности, обеспечиваемого парольной системой, при ее эксплуатации рекомендуется придерживаться следующих правил и ограничений:

1. Устанавливать минимальную длину, меньше которой пароль пользователя быть не может.
2. Использовать в паролях различные группы символов.
3. Проверять и отбраковывать пароли по словарю (запрещать пароли, являющиеся осмысленными комбинациями символов, имеющимися в словарях).
4. Устанавливать максимальный срок действия пароля.
5. Устанавливать минимальный срок действия пароля.
6. Запретить установление паролей, когда-либо использовавшихся каким-либо участником системы.
7. Вести журнал истории паролей.
8. При вводе пользователем неправильного пароля использовать задержку обработки очередного введенного пароля (кратковременное блокирование парольной системы для данного пользователя).
9. Ввести ограничение числа попыток ввода неправильного пароля (после нарушения которого происходит долговременное блокирование парольной системы для данного пользователя).
10. Запретить выбор пароля пользователем, а генерировать пароли автоматически.
11. Ввести принудительную смену пароля при первой регистрации пользователя в системе.

Правила 1, 2 увеличивают мощность пространства паролей и этим снижают вероятность подбора пароля методом «тотального опробования», а также усложняют задачу злоумышленника при попытке подсмотреть пароль. Правило 3 не позволяет злоумышленнику реализовать эффективную атаку по словарю (опробование в качестве паролей слов из словарей). Правило 4 уменьшает веро-

ятность подбора пароля методом «тотального опробования». Правило 5 содействует тому же, препятствуя попыткам пользователя заменить пароль на старый после его смены по правилу 4. Правило 6 исключает такую смену вообще. Правило 7 необходимо для исполнения правил 4–6. Правила 8, 9 препятствуют любым методам интерактивного подбора паролей злоумышленником. Правило 10 исключает возможность подбора пароля по словарю благодаря специальному методу генерации (а также делает ненужным правило 5 и, обычно, автоматически учитывает правила 1, 2). Правило 10 затрудняет работу пользователей, а потому его применение не всегда оправданно. Правило 11 защищает от непроверенных действий администратора системы, имеющего доступ к паролю во время создания учетной записи пользователя.

Кроме того, в БД учетных записей парольной системы не рекомендуется хранить пароли в открытом виде. Для защиты от угрозы захвата БД учетных записей злоумышленником пароли следует хранить либо в виде сверток (значений хэш-функций), либо зашифрованными на некотором ключе.

Выбирая для использования ту или иную парольную систему, нужно принимать во внимание, позволяет ли она обеспечить выполнение указанных рекомендаций.

Информация, обрабатываемая на компьютерах общей Сети, по сравнению с информацией, находящейся в изолированной части аппаратных средств, более уязвима вследствие того, что к ней имеется физический канал доступа из глобальной сети Интернет. Следовательно, требуется учитывать значительно более широкий круг потенциальных нарушителей информационной безопасности АС. Это означает большую вероятность того, что среди последних могут быть лица высшей квалификации и с самым мощным уровнем технической оснащенности. Кроме того, если над действиями лиц, находящихся внутри помещений библиотеки, имеется возможность визуального контроля (непосредственного или с помощью видеокамер), то для удаленных нарушителей такой возможности в принципе не существует.

Поэтому для защиты конфиденциальности информации, находящейся на компьютерах общей Сети, нужно более жестко следовать указанным выше рекомендациям для использования парольных систем, а также, может быть, применять дополнительные меры защиты. Например, криптографические, т. е. хранить конфиденциальную информацию в зашифрованном виде. Для дополнительной защиты от опасных воздействий со стороны глобальной сети Интернет следует использовать хорошо зарекомендовавшие себя межсетевые экраны (иначе именуемые брандмауэрами, или *firewall*). Многие из них при квалифицированном использовании позволяют достаточно гибко (по большому числу критериев) настраивать систему ограничений потоков информации как из внутренней сети в сеть Интернет, так и наоборот.

Что касается информации, передающейся по сетевым каналам, то дополнительная специфика ее уязвимости по сравнению с другими категориями расположения связана с тем, что неконтролируемый физический доступ нарушителя (с соответствующим оснащением) к любому участку внутренней компьютер-

ной сети библиотеки приводит к возможности получения передаваемой информации минуя все средства защиты. Поэтому здесь на первый план выступают упоминавшиеся выше организационные и технологические методы контроля доступа в соответствующие помещения.

Тем не менее, абсолютной гарантии отсутствия доступа нарушителя к информации, передающейся по сетевым каналам, быть не может, а среди этой информации есть и аутентифицирующая (передающиеся по сети пароли). Поэтому в процедурах сетевой аутентификации рекомендуется использовать парольные системы, предоставляющие защиту от угроз, связанных с перехватом паролей, передаваемых по Сети. Это могут быть системы, применяющие одно-разовые пароли (в том числе на основе односторонних функций), а также работающие на основе протокола «рукопожатие»¹.

Для облегчения персоналу пользования такими парольными системами можно предусмотреть двухступенчатую процедуру (сначала — локальную, затем — сетевую). На первой ступени процесса аутентификации пользователь при помощи обычного многоцветного пароля получает доступ ко второй ступени: находящемуся внутри локального компьютера ресурсу, который уже осуществляет сетевую аутентификацию.

Защита целостности требуется для всех видов информации, перечисленных в начале настоящего раздела.

Все указанные выше меры по защите конфиденциальности, ограничивающие доступ к ЭИР, защищают и от нарушения целостности конфиденциальной информации. Для защиты целостности неконфиденциальной информации их также следует использовать, но только устанавливая неполное ограничение доступа: чтение разрешается, а любое изменение (запись, создание, удаление) запрещено.

Поскольку ЭИР библиотеки, как правило, не обладают особо высокой ценностью (коммерческой, политической, оборонной и т. п.) для злоумышленников, то целенаправленное применение мощных специальных средств нарушения информационной безопасности АС со стороны хорошо технически и технологически оснащенных противников (специальных и разведывательных служб иностранных государств, коммерческих конкурентов и т. п.) маловероятно. Чаще следует опасаться неосторожных (ошибочных) действий пользователей и персонала либо преднамеренных действий со стороны слабомотивированных (безответственные развлечения, примитивное самоутверждение) злоумышленников невысокой квалификации. В таких условиях наиболее вероятно реализуемыми и, следовательно, наиболее опасными становятся воздействия так называемых компьютерных вирусов и других вредоносных программ (здесь мы будем понимать под «вирусами» не только собственно «вирусы» (*Viruses*), но

¹ Более подробно эти вопросы изложены в: Мафтик С. Механизмы защиты в сетях ЭВМ / С. Мафтик ; пер. с англ. В. Г. Потемкина, А. В. Потемкина. — М. : Мир, 1993. — 217 с.; Введение в криптографию / под общ. ред. В. В. Ященко. — 2-е изд., испр. — М. : МЦНМО : ЧеРо, 1999. — 271 с. — (Новые математические дисциплины).

и все прочие программы с деструктивными функциями — «тройанские кони» (*Trojans*), «черви» (*Worms*) и т. д.).

Некоторые из них направлены на нарушение конфиденциальности информации, существуют также программы, приводящие к сбоям и отказам служб АС, но очень часто действия обычно распространяемых вирусов ведут к нарушению именно целостности информации.

Поэтому чрезвычайно важным аспектом общей защиты от нарушения информационной безопасности АС и, в особенности, защиты от нарушения целостности информации является нейтрализация компьютерных вирусов.

Некоторую защиту от вирусного воздействия со стороны сети Интернет могут обеспечивать уже упоминавшиеся выше межсетевые экраны. Последние версии многих операционных систем (в том числе *Windows*) и пакетов прикладных программ содержат компоненты, также способные защищать от определенных угроз вредоносных воздействий. Но все это очень слабая (при том опосредованная) защита. Поэтому для того, чтобы иметь достаточно высокий уровень защиты АС от вирусных атак, необходимо оснастить систему одной из современных надежных антивирусных программ. Например, *AVP* Касперского, *Norton Antivirus*, *Dr. Web* и др. При этом следует изначально устанавливать последнюю версию программы и затем регулярно (желательно, ежедневно) обновлять антивирусные базы (и саму программу, по мере ее обновления производителем) через Интернет (все разработки лучших антивирусных средств предоставляют такую возможность). Само собой, антивирусной защитой должны быть обеспечены все компьютеры АС.

В состав эффективной антивирусной программы должны входить, по крайней мере, две основные части: монитор и сканер. Антивирусный монитор работает резидентно, т. е. загружается вместе с операционной системой, постоянно присутствует в памяти компьютера и проводит проверку всех файлов в момент их запуска, создания или копирования. Таким образом, антивирусный монитор постоянно контролирует ситуацию во время работы компьютера, оперативно защищая от вирусных вторжений со стороны Сети или съемных дисков. Следует только убедиться, что эта постоянная защита включена, т. е. в настройках программы выбран соответствующий параметр (он может называться «текущим сканированием», «фоновым сканированием» или «наблюдением в режиме реального времени»). Антивирусный сканер позволяет проводить полномасштабную проверку дисков, папок и файлов по инициативе и выбору пользователя. В этом процессе рекомендуется придерживаться следующих правил:

Проверять на присутствие вирусов все съемные машинные носители (дискеты, *CD*, *DVD*, флэш-диски и т. д.) перед их использованием.

Регулярно (раз в неделю или чаще) проводить полную проверку компьютера. Для этого следует задать конкретное время автоматического начала проверок в настройках антивирусной программы.

Запускать антивирусный сканер в режиме полной проверки компьютера, не дожидаясь очередной автоматической проверки, если появились признаки, предположительно свидетельствующие о возможном заражении компьютера. К таким признакам относятся разного рода «странные» вещи, происходящие с компьютером, например:

- вывод на экран непредусмотренных сообщений или изображений;
- подача непредусмотренных звуковых сигналов;
- неожиданное открытие и закрытие лотка *CD-ROM*-устройства;
- произвольный, без участия пользователя, запуск на компьютере каких-либо программ.

Чаще всего следует применять настройки параметров защиты, рекомендуемые разработчиком антивирусной программы и заданные по умолчанию. Однако иногда стандартные настройки защиты антивирусной программы могут мешать нормальной пользовательской работе (например, некоторые ограничения на работу *VBA*-макросов). В таких случаях нужно изменить настройки, ослабив соответствующие ограничения.

Следует дополнить систему защиты от вирусов мерами организационного характера, снижающими риск вирусного заражения. Такие меры могут включать в себя следующие запреты и рекомендации:

Установка ПО должна быть разрешена только специально уполномоченным на это лицам.

При установке следует использовать только лицензионное ПО.

Следует запретить читателям и персоналу библиотеки использовать стационарные (неучтенные в библиотеке) съемные машинные носители (дискеты, *CD*, *DVD*, флэш-диски).

Рекомендовать персоналу при получении по электронной почте сомнительных сообщений (со «странной» темой («Congratulations! You win...», «Лучший способ заработать...» и т. п.), без обратного адреса), особенно если к ним присоединены файлы с опасными расширениями (*com*, *exe*, *scr*, *zip*), удалять их безвозвратно (не открывая сами сообщения или, по крайней мере, не копируя и не запуская присоединенные к ним файлы).

Следует запретить (или ограничить) получение личной электронной почты читателями на компьютеры библиотеки, не предназначенные для этой услуги.

Для защиты от нарушения целостности информации вследствие износа, порчи или разрушения носителя очень важно обеспечивать правильные условия хранения и эксплуатации машинных носителей. Эти условия зависят от типа носителя¹.

Для всех типов машинных носителей рекомендуется хранить их в вертикальном положении, защищать от загрязнения и запыления, оберегать от механических повреждений. Для долговременного хранения магнитных носителей

¹ Подробнее см.: Тихонов В. И. Архивное хранение электронных документов : проблемы и решения [Электронный ресурс] // Делопроизводство и документооборот на предприятии. — 2006. — № 2. — Режим доступа: http://www.delo-press.ru/documents200602/ehlektronnye_dok.html — Загл. с экрана; Imaging Materials. Polyester-Base Magnetic Tape. Storage Practices : ISO 18923-2000. — Введ. 01.06.2000. — Geneva : ISO, 2000; Imaging Materials. Optical Disc Media. Storage practices : ISO 18925-2002. — Введ. 15.02.2002. — Geneva : ISO, 2002.; Information and documentation. Document storage requirements for archive and library materials : ISO 11799-2003. — Введ. 15.09.2003. — Geneva : ISO, 2003.

необходимо использовать специальное оборудование, которое бы защищало их от магнитных и электромагнитных воздействий окружающей среды, или размещать их подальше от мощных источников электромагнитных полей — электродвигателей, обогревателей, лифтового оборудования и т. п. Кассеты (катушки) с магнитными лентами необходимо прокручивать каждые 1,5 года для снятия статического напряжения.

Важнейшими параметрами среды хранения машинных носителей являются температура и относительная влажность. Рекомендуемые значения этих параметров даются в различных источниках, в том числе в официальных стандартах Международной организации по стандартизации (*International Organization for Standardization — ISO*) (табл. 1).

Таблица 1

Рекомендуемые параметры для долговременного хранения архивных и библиотечных материалов на машинных носителях (по различным источникам)

Источник	Носитель	Температура	Максимальный градиент температуры	Относительная влажность	Максимальный градиент относительной влажности
ISO 11799 сент. 2003 ISO 18923 2000	Магнитные ленты на полиэфирной основе (3 варианта)	1) 8°C – 11°C	2°C /день	1) 15% – 50%	5% /день
		2) 8°C – 17°C		2) 15% – 30%	
3) 8°C – 23°C		3) 15% – 20%			
	Другие магнитные носители	12°C – 18°C	2°C /день	30% – 40%	3% /день
ISO TC 171/SC январь 2002	CD-R CD-ROM	+5°C – 20°C	4°C /час	30% – 50%	10% /час
ISO 18925 февр. 2002	CD DVD	-10°C – 23°C		20% – 50%	10%/день
DVD Demystified, Second Edition, Jim Taylor, 2001	DVD-R DVD-ROM	-20°C – 50°C	15°C /час	5% – 90%	10% / час
	DVD-RAM	-10°C – 50°C	10°C / час	3% – 85%	10% / час
	DVD-RW	-10°C – 55°C	15°C / час	3% – 90%	10% / час

Для магнитных лент даны три варианта диапазонов, в которых повышение максимальной температуры компенсируется понижением максимальной относительной влажности.

Производители машинных носителей информации по результатам собственных тестирований устанавливают средние сроки службы (*Life Expectancy*) своей продукции, т. е. время, в течение которого машинные носители, при со-

блюденции рекомендуемых условий хранения и эксплуатации, сохраняют свои эксплуатационные качества. До истечения этих сроков информацию с носителей следует копировать на новые машинные носители во избежание ее потери вследствие отказа старых носителей.

Самые короткие сроки службы установлены для гибких магнитных дисков (дискет) — от 5 до 10 лет. Учитывая их малую емкость и низкую надежность, эти машинные носители следует рассматривать как анахронизм (многие современные компьютеры уже не оснащаются дисководами для работы с ними). Поэтому их не рекомендуется использовать для долговременного хранения информации, а с имеющихся в библиотеке дискет следует копировать данные на другие типы машинных носителей, не дожидаясь даже 5-летнего срока эксплуатации.

Другие магнитные носители (ленты, жесткие диски) более надежны и долговечны: срок их службы — 10–30 лет. Однако наиболее перспективными машинными носителями сейчас являются оптические диски. Срок их службы зависит от типа диска. Так, производители устанавливают для *CD-R*, *DVD-R* срок службы от 100 до 200 лет и более; для *CD-RW*, *DVD-RW*, *DVD-RAM* — 25 лет и более. Ситуация с дисками *CD-ROM*, *DVD-ROM* менее исследована, а потому данные менее надежны, но оценки варьируются от 20 до 100 лет. Для *CD-R*, *DVD-R* производителями также декларируются сроки их хранения до записи — от 5 до 10 лет, однако официально на товарных упаковках они не фигурируют. Диски типа *RW* и *RAM*, вообще говоря, не предназначены для долговременного хранения информации, а обычно используются как переносные машинные носители большой емкости для удобства повседневной работы. Производителями устанавливается, что диски *RW* могут выдержать около 1000 циклов стирания и перезаписи, а *RAM* — около 100 тысяч.

Следует также иметь в виду, что сроки службы зависят от конкретных значений температуры и относительной влажности внутри рекомендуемых диапазонов. Общие правила (хотя и довольно грубые) такие: повышение температуры на 5°С уменьшает срок службы машинных носителей в 2 раза; уменьшение относительной влажности в 2 раза этот срок удваивает. Так что, например, для полиэфирных магнитных лент в стандарте приводятся два варианта условий хранения, обеспечивающие разные сроки службы (табл. 2).

Таблица 2

Температурно-влажностные режимы хранения магнитных лент для разных сроков хранения

Срок хранения	Температура	Максимальный градиент температуры	Относительная влажность	Максимальный градиент относительной влажности
10 лет	23°С	2°С /день	50%	10% /день
50 лет	11°С	2°С /день	50%	5% /день

Максимальный указанный в таблице 2 срок хранения — 50 лет — требует довольно низкой температуры — $+11^{\circ}\text{C}$. По грубым оценкам, тот же срок для оптических дисков *CD-R* обеспечивается хранением при относительной влажности 50% и температуре $+10^{\circ}\text{C}$. Такие низкие температуры способствуют сохранению электронной информации, но для ее использования в нормальных офисных условиях носители, на которых она расположена, должны будут пройти акклиматизацию. Иначе весьма вероятны ошибки при считывании информации и нарушение структуры (порча) самих носителей. При этом для того, чтобы акклиматизировать оптический диск с $+10$ – 11°C до $+23$ – 25°C , потребуется не менее 3 часов (лучше — сутки). Продолжительность акклиматизации магнитной ленты зависит от ее ширины: чем шире лента, тем дольше следует ее акклиматизировать. Следует также иметь в виду, что ленты быстрее достигают температурного равновесия, нежели влажностного баланса. Например, для полудюймовых лент изменение температуры на 5°C должно проводиться не менее 0,5 часа, а изменение относительной влажности на 10% — не менее 4 суток.

Поэтому при выборе режимов хранения электронных носителей следует учитывать множество факторов и соотносить интенсивность использования носителей, затраты на поддержание режимов хранения (которые могут оказаться весьма существенными) с затратами на регулярное копирование документов на «свежие» носители. Считается, что при организации долговременного хранения электронных документов вполне приемлем срок в 10 лет для хранения носителей, на которые они записаны. При этом допустимы «офисные» режимы хранения: для магнитных лент — температура $+23^{\circ}\text{C}$, для оптических дисков — $+25^{\circ}\text{C}$, при относительной влажности 50%. «Основные правила работы государственных архивов» устанавливают следующий температурно-влажностный режим в архивохранилищах: температура — $+17$ – 19°C , относительная влажность — 50–55%. При таких условиях можно рассчитывать на срок хранения дисков *CD-R* до 20 лет. По предварительным оценкам американского Национального института стандартов и технологии (*National Institute of Standards and Technology*) при температуре $+25^{\circ}\text{C}$ и относительной влажности 50% срок хранения *DVD-R* составляет 30 лет.

Необходимо также отметить, что на срок службы машинных носителей существенно влияют условия их эксплуатации. Оптические диски прежде всего следует оберегать от механических воздействий, так как они могут привести к порче всего носителя или определенной его области с записанными данными, например из-за царапин. Небольшие и неглубокие царапины с рабочей стороны *CD*, как правило, не опасны. Но глубокие или широкие царапины могут приводить к ошибкам считывания информации. Также весьма нежелательны даже неглубокие царапины с нерабочей стороны диска, поскольку ее поверхность находится очень близко к слою с данными (в отличие от *DVD*, где этот слой расположен примерно посередине между внешними поверхностями). Отпечатки пальцев, пятна, грязь, пыль на рабочей поверхности могут влиять на корректность считывания еще хуже, чем царапины. Все записываемые оптические диски приходится маркировать. При этом важно использовать неагрессивные чер-

нила. Лучше всего писать на внутреннем ободе диска, где нет данных. Резюмируя, можно дать следующие рекомендации по эксплуатации оптических дисков:

1. Берите диски только за внешний или внутренний (у отверстия) края и не затрагивайтесь до их поверхности.
2. Для маркировки используйте маркеры с войлочными наконечниками и чернилами, не содержащими растворителей.
3. Удаляйте грязь, пятна, отпечатки пальцев, жидкости и т. п. с диска. Убирайте их чистой хлопчатобумажной тканью в радиальном направлении от центра диска к внешнему краю.
4. Храните диски вертикально в пластиковых футлярах.
5. Возвращайте диск в футляр сразу после использования.
6. Вскрывайте упаковку диска типа «-R», только когда готовы записать на него данные.
7. Храните диски в прохладном, сухом, темном месте с чистым воздухом (с соблюдением рекомендуемых температурно-влажностных режимов).
8. Никогда не изгибайте диски.
9. Не держите диски типа «-R» на открытом солнце или под воздействием других источников ультрафиолетового излучения.

Разумеется, абсолютной гарантии от нарушения целостности информации быть не может. И если нарушение конфиденциальности информации чаще всего не оставляет следов, то нарушение целостности по определению является фиксированным изменением, которое иногда можно обнаружить до того, как это изменение успело причинить существенный вред. Поэтому следует иметь средства раннего обнаружения нарушения целостности, а также возможности восстановления поврежденной или уничтоженной информации.

Для обнаружения нарушения целостности можно применять технологические средства контроля целостности битовых последовательностей, хранящихся на машинных носителях информации. Среди них наиболее удобными являются средства, использующие циклический контрольный код. Этот алгоритм широко применяется в аппаратных устройствах (дисковых контроллерах, сетевых адаптерах и др.) для верификации неизменности входной и выходной информации, а также во многих программных продуктах для выявления ошибок при передаче данных по каналам связи. Однако при этом надежно обнаруживаются лишь случайные (результат технических сбоев или ошибок) или сделанные неопытным нарушителем изменения в данных, а несанкционированное изменение информации квалифицированным злоумышленником указанный метод может не обнаружить.

Для восстановления информации следует применять резервное копирование данных (дублирование их с рабочих носителей на резервные). Различают фоновое (постоянное) и периодическое резервирование. Фоновое резервирование должно обеспечиваться операционной системой (потому это один из критериев ее выбора). Периодическое резервирование должно быть организовано специально и требует соблюдения следующих правил:

1. Резервирование должно выполняться на машинные носители, которые должны использоваться только для хранения резервных данных; должны быть защищены от несанкционированного доступа и случайных угроз (пожара, и т. д.), например, храниться в несгораемом сейфе; должны храниться способом, не создающим препятствий для своевременного санкционированного получения размещенной на них информации.

2. В случае если на компьютере, с которого резервируется информация, отсутствует эффективная многоуровневая защита от вирусов, то перед резервированием информации и в любом случае перед ее восстановлением необходимы тщательный поиск и обезвреживание вирусов в компьютерной системе.

3. Должна быть зарезервирована вся ценная информация, хранящаяся на жестких дисках и других рабочих внешних носителях.

4. Должна быть зарезервирована вся системная информация о параметрах настройки компьютерной системы, включая данные, хранящиеся в энергонезависимой CMOS-памяти компьютера.

5. Кроме резервирования системных и несистемных данных должны быть обособленно зарезервированы программные средства восстановления работоспособности компьютерной системы.

6. Машинные носители, на которых хранятся наиболее ценные резервные данные, следует дублировать.

7. Должен вестись бумажный журнал учета резервирования, отражающий содержимое библиотеки информационного резерва с заданием для каждого элемента резервных данных его краткого описания, идентификатора резервного носителя, на котором он размещен, а также времени и даты последнего обновления.

8. При резервировании все машинные носители библиотеки резерва должны помечаться идентификаторами, зарегистрированными в журнале учета резервирования.

9. Необходимо строго соблюдать правила обновления резервных данных.

Указанные в последнем пункте правила зависят от типа резервируемой информации.

Информационные файлы (файлы текстовых документов, БД, электронных таблиц и т. д.) следует обновлять после их модификации по окончании сеанса работы с ними.

Файлы, входящие в состав программных средств восстановления работоспособности компьютера, должны обновляться только при обновлении программ, входящих в набор средств восстановления.

Файлы конфигурирования и настройки, используемые операционной системой и другими программными средствами, целесообразно не обновлять, а каждый раз после изменения параметров настройки программных систем сохранять по-новому вместе со сведениями о конфигурации рабочей среды, для которой они сохраняются. Такой подход позволяет отслеживать все изменения параметров настройки компьютерной системы, а также восстанавливать требуемую конфигурацию операционной системы и программных средств в случае

необходимости, например, при некорректной работе программ после очередного изменения каких-нибудь параметров настройки.

Те же рекомендации касаются характеристик аппаратной конфигурации компьютера, *хранящихся в энергонезависимой CMOS-памяти.*

В качестве резервных машинных носителей рекомендуется использовать *CD-R* и *DVD-R* (наиболее дешевый и доступный вариант), магнитные ленты (при наличии стримера), а также специально выделяемые под эти цели накопители на жестких дисках.

Защита от угрозы отказа служб. Нарушение работоспособности программно-аппаратных средств (отказ служб) и нарушение целостности информации отчасти взаимосвязаны, поскольку потеря или искажение некоторых данных приводят к сбоям и отказам служб АБИС, а нарушение работоспособности программно-аппаратных средств, в свою очередь, является одной из основных причин потерь информации. Поэтому меры, направленные на обеспечение целостности системных и иных влияющих на работу служб АБИС данных, способствуют защите и от нарушения доступности информации. Рассмотренные ниже меры, кроме своего прямого назначения, повышают также и уровень защиты от угрозы нарушения целостности информации.

Основными методами защиты от угроз нарушения работоспособности АС являются внесение структурной, информационной, временной и функциональной избыточности компьютерных ресурсов.

Структурная избыточность является наиболее эффективным видом избыточности. Она достигается за счет резервирования аппаратных компонентов и машинных носителей, организации замены и своевременного пополнения резервных компонентов.

Внесение *информационной избыточности* выполняется путем фонового и периодического резервирования данных, о чем говорилось в предыдущем пункте в связи с защитой целостности. Указанная там в правилах необходимость резервирования системной информации и программных средств восстановления работоспособности компьютерной системы специально направлена на защиту от угрозы отказа служб.

Временная избыточность заключается в наличии дополнительного процессорного времени, с тем чтобы использовать этот запас производительности компьютера для контроля исполнения программ и восстановления процесса обработки данных.

Функциональная избыточность компьютерных ресурсов достигается дублированием функций или внесением дополнительных функций в программно-аппаратные ресурсы АС для повышения ее защищенности от сбоев и отказов. К таким функциям, в частности, относятся периодическое тестирование и восстановление, а также самотестирование и самовосстановление компонентов АС.

Проведение тестирования необходимо для периодической проверки работоспособности аппаратных средств, а также физической и логической целостности хранящихся на внешних носителях структур данных.

Восстановление требуется для возобновления работоспособности программно-аппаратных средств после отказов, а также устранения ошибок, обнаруженных при периодической проверке аппаратуры и структур данных на внешних носителях. Восстановлению также подлежит информация, случайно удаленная пользователем или поврежденная по причине отказа или несанкционированных действий.

Функции самотестирования и самовосстановления должны быть заложены в каждую программу разработчиками, и наличие этих функций может служить дополнительным критерием при выборе ПО.

Литература

1. ФЗ РФ. Об информации, информационных технологиях и о защите информации // Российская газ. — 2006. — 29 июля.
2. Зима, В. М. Основы резервирования информации и архивация данных в вычислительных системах : учеб. пособие / В. М. Зима, А. А. Молдовян, Н. А. Молдовян ; Воен. инж.-косм. акад. — СПб. : Изд-во СПбГУ, 1998. — 181 с.
3. Теоретические основы компьютерной безопасности : учеб. пособие для вузов / П. Н. Девянин, О. О. Михальский, Д. И. Правиков, А. Ю. Щербаков. — М. : Радио и связь, 2000. — 192 с.
4. Imaging Materials. Polyester-Base Magnetic Tape. Storage Practices : ISO 18923–2000. — Введ. 01.06.2000. — Geneva : ISO, 2000.
5. Imaging Materials. Optical Disc Media. Storage practices : ISO 18925–2002. — Введ. 15.02.2002. — Geneva : ISO, 2002.
6. Information and documentation. Document storage requirements for archive and library materials : ISO 11799–2003. — Введ. 15.09.2003. — Geneva : ISO, 2003.

РАЗДЕЛ 9

СПРАВОЧНО–БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЧИТАТЕЛЕЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ СРЕДЕ

Ресурсная база справочно–библиографического обслуживания локальных пользователей

Состав ресурсной базы

Ресурсная база справочно-библиографического обслуживания — совокупность источников информации, потенциально полезных для выполнения запросов читателей.

Внедрение сетевых информационных технологий существенно обогатило ресурсную базу автоматизированного СБО. Помимо ЭК библиотеки, локальных БД, справочных изданий на компактных оптических дисках на помощь библиографу пришли богатейшие сетевые ресурсы справочно-библиографического характера ведущих библиотек, информационных центров, частных издателей. Они активно используются при выполнении практически всех видов справок (тематических, фактографических, адресных, библиографических уточнений и методических).

Помимо специализированных продуктов, может быть выделена особая группа потенциальных источников справочной информации, которые начинают использоваться в СБО все активнее — веб-сайты универсального и отраслевого характера, создаваемые учреждениями, организациями и фирмами, для которых информационная деятельность является вторичной по отношению к их основной деятельности: сайты крупных книжных издательств, журналов, газет, новостийных агентств, промышленных корпораций, научных центров, правительственных учреждений, торговых палат, музеев, спортивных клубов, туристических и иных фирм. Все перечисленные сайты доступны пользователям через Интернет и позволяют выполнять оперативные запросы, в том числе фактографического характера.

Особую для библиографа группу составляют профессиональные справочные сайты, пригодные для выполнения запросов повторяющегося характера. Обращение к сайтам, ориентированным на предоставление готовых справок, не предполагает проведения сложных информационных разысканий. Применительно к отечественной терминологии, они могут быть отнесены к источникам, обеспечивающим выполнение «скорок справок». Такие сайты хорошо структурно организованы, снабжены системой ссылок на известные справочные ис-

точники, традиционно используемые в библиотеках (энциклопедии, словари, справочники, сборники цитат, адресно-справочные материалы). Среди зарубежных сайтов подобного рода могут быть отмечены, например, *Refdesk.com*, *World Factbook*, *Britannica online* и др. В настоящее время последовательно создаются и представляются в открытом доступе отечественные специализированные справочные сайты. Спектр предоставляемой на них информации достаточно широк — от системного информирования о погодных условиях на территории страны и ведущих стран мира, до хода биржевых торгов на отечественных площадках.

Значимое место сохраняют в онлайн-электронной среде полнотекстовые издания. Так, в частности, переведены в электронную форму и представлены в Сети источники, занимающие особое место в традиционном СБФ библиотек — «Малый энциклопедический словарь» издательства «Брокгауз – Ефрон» (Т.1–4. 1907–1909), «Большая советская энциклопедия» (3-е изд. 1969–1978), «Большой энциклопедический словарь» (1991). На сайте Фундаментальной электронной библиотеки «Русская литература и фольклор» бесплатно доступны электронные копии «Литературной энциклопедии» (Т. 1–11. 1929–1939), «Литературной энциклопедии: Словаря литературных терминов» (Т. 1–2. 1925), «Словаря русского языка» (Т.1–4. 1999). На основе подписки библиотеки могут использовать ресурсы информационно-энциклопедического портала «Рубрикон», на котором размещены электронные версии «Малой медицинской энциклопедии» (Т. 1–6. 1991–1996), «Всемирного биографического энциклопедического словаря» (1998) и целого ряда других изданий. В целом все онлайн-полнотекстовые справочно-библиографические издания подразделяются на несколько групп:

- энциклопедии и словари универсального содержания;
- отраслевые энциклопедии;
- универсальные толковые словари;
- словари сокращений;
- языковые словари;
- биографические справочники;
- ссылки на печатные формы библиографических списков и указателей, переведенные в *html*-формат и представленные в вэб-среде.

В качестве потенциальных источников информации могут рассматриваться любые ЭИ, представленные в Интернете. Это подтверждает мировую практикой. Вэб-сайты перестают рассматриваться как некие организационно-технические структуры, а все чаще определяются как самостоятельный информационный ресурс. Определены критерии их качества, относящиеся прежде всего к содержанию как наиболее существенному компоненту их оценки: авторитетность, точность, объективность, актуальность, тематический охват.

Создание справочно-библиографического фонда сетевых ресурсов в библиотеке

Необходимость формирования справочного фонда сетевых ресурсов — СБФ обусловлена целым комплексом причин, из которых обозначим лишь наиболее важные:

- информированность пользователей о преимуществах поиска в онлайнowych БД и их естественное стремление воспользоваться этими преимуществами при решении собственных информационных проблем;
- финансовые ограничения, не позволяющие библиотеке в ряде случаев поддерживать традиционную подписку на справочные и периодические издания в полном объеме (стоимость удаленного доступа к онлайн-овому ресурсу может быть несравненно ниже стоимости традиционного аналога);
- простота и удобство автоматизированного поиска в БД по сравнению с традиционными изданиями;
- уникальный характер ресурса, не имеющего печатного аналога и др.

Создание электронной части СБФ в библиотеках обеспечивает:

- концентрацию рассеянных в сетевом пространстве ресурсов, использование которых при обслуживании пользователей целесообразно на основе выбора наиболее значимых;
- расширение круга источников информации за счет ресурсов, не имеющих печатного аналога;
- поддержку актуальности фонда за счет возможности его оперативного пополнения, т. е. включения любого ресурса сразу же после его появления в Сети;
- оперативное выполнение запросов и более полное удовлетворение ИП читателей библиотеки;
- расширение возможностей поиска информации и сокращение времени, затрачиваемого на выполнение запросов пользователей;
- возможность одновременного предоставления онлайн-овых СБФ для самостоятельного поиска множеству пользователей через локальную сеть библиотеки, а также неограниченному количеству пользователей через ее веб-сайт;
- доступность для многократного использования.

Для СБФ выделяются следующие разновидности потенциально полезных сетевых ресурсов с указанием их поставщиков:

- ЭК библиотек и иных учреждений, являющихся создателями библиографической информации;
- универсальные и специализированные поисковые системы словарного типа и каталоги веб-ресурсов;
- словари, энциклопедии, справочники; БД;
- специализированные порталы;
- архивы электронных текстов;

- информационные службы поиска периодических изданий;
- издательства и онлайн-книжные магазины;
- патенты и товарные знаки; стандарты и технические отчеты;
- статистическая информация, представленная в Сети в электронной форме.

В качестве самостоятельного источника информации выступают информационные сервисные службы (библиотечные и не библиотечные). Их включение в состав используемых при формировании СБФ источников вполне обосновано. К таким службам относятся службы виртуального справочного обслуживания, ЭДД, межбиблиотечного обмена, которые объединяет возможность для пользователей работать в режиме самостоятельного доступа.

Необходимо отметить также актуальные для малобюджетных библиотек бесплатные сетевые ресурсы открытого доступа для выполнения всех типов запросов. В настоящее время идентифицируется более десяти видов тематических запросов, при выполнении которых целесообразность обращения к бесплатным ресурсам Интернета в СБО подтверждена практикой:

- 1) информация о текущих событиях, юбилейных датах, так называемые «горячие темы»;
- 2) отдельные виды деловой информации, например, отчеты о маркетинговых исследованиях рынка продуктов и услуг, обзоры недвижимости, котировка валют, биржевые ставки и др.;
- 3) информация по текущему международному законодательству, правительственная информация отдельных стран и регионов;
- 4) экологическая информация;
- 5) популярная культура: информация о кино, телевидении, литературных бестселлерах, популярной музыке, выставках;
- 6) спорт;
- 7) статистика Интернета, списки интернет-провайдеров, бесплатное программное обеспечение, обучающие программы;
- 8) информация адресно-справочного характера;
- 9) информация о внутреннем и внешнем туризме;
- 10) медицинская информация просветительско-популярного характера.

Запросы более сложного уровня с требованиями полноты и достоверности сведений необходимо выполнять при использовании коммерческих онлайн-баз платного доступа.

Формы представления электронных справочно-библиографических фондов

Формы существования СБФ в библиотеке могут быть весьма разнообразны. Это СБФ, построенные по принципу каталогов — «справочных библиотек», «книжных полок библиографов», «путеводителей по ресурсам Интернета» или просто списков тех интернет-ресурсов, которые представляют наибольший интерес для персонала и пользователей с точки зрения возможности удовлетво-

рения запросов справочно-библиографического характера. Получают распространение «отраслевые путеводители», объединяющие справочно-библиографические сетевые ресурсы по отдельному тематическому направлению (см. подраздел «Электронные путеводители по справочным ресурсам»). Появились в Сети «отраслевые библиографии» в новом своем воплощении — представляют собой гиперссылки на печатные формы библиографических списков и указателей, переведенные в *html*-формат и представленные в веб-среде. В такие сетевые библиографические указатели могут включаться как самостоятельные библиографические работы, так и аннотированные списки сетевых ресурсов рекомендательного характера (обзоры сетевых ресурсов). Одной из перспективных форм является представление информации о сетевых и онлайн-ресурсах в виде поисковых БД.

Все это делает проблему формирования и рационального использования онлайн-СБФ весьма актуальной для библиографов. Поскольку онлайн-обслуживание пользователей является одной из форм традиционного СБО, естественно, что многие функции, в том числе и формирование источниковой базы обслуживания, хотя и трансформируются под влиянием внедрения информационных технологий, но остаются в структуре деятельности библиотеки. Традиционный СБФ всегда являлся результатом комплексной деятельности, в которую на различных этапах технологической цепочки прохождения документов в библиотеке вовлекались основные производственные подразделения библиотеки:

- определение потенциально полезных документов, которые библиотека предполагает либо получить в качестве обязательного экземпляра, либо приобрести по подписке (отдел комплектования);
- оценка и отбор документов в соответствии с критериями, обусловленными целями библиотеки в целом и обслуживания в частности (комплектование, СБО);
- комплектование/приобретение (отдел комплектования);
- техническая обработка и каталогизация для отражения в СПА (отдел каталогизации);
- организация физического доступа, т. е. хранение и предоставление документов пользователям (отделы фондов и обслуживания);
- организация интеллектуального доступа путем раскрытия содержания документов или предоставление рекомендаций по их использованию (СБО).

Такая модель распределения функций существовала долгие годы и характерна для структуры библиотеки с четким разделением (даже некоторым противопоставлением) функций «хранение» — «предоставление доступа». В настоящее время функция «доступа» стала приоритетной. Резко возрастает количество удаленных ЭР, которые могут быть использованы как в СБО, так и в библиотечном обслуживании. Соответственно, их составляющая в СБФ также увеличивается, что ведет к перераспределению функциональной нагрузки между подразделениями и сотрудниками.

Оценка справочно-библиографических фондов библиотек

Библиотека имеет достаточно широкие возможности в пополнении онлайн-новых СБФ, но они должны оставаться обозримыми для библиографа, удобными при использовании, не затратными в процессе хранения. Контроль за ежегодным пополнением СБФ осуществляется по признаку его состава и объема (количество названий, объем занятой дисковой и внешней памяти). Объем СБФ должен соответствовать материально-ресурсной базе библиотеки в ее развитии. Со временем СБФ может превосходить объем основных фондов публичной библиотеки на электронных носителях, и потребуется сервер для его поддержания в активном состоянии.

Содержательно онлайн-СБФ оценивается по следующим характеристикам:

- целенаправленность или соответствие целям и задачам обслуживания;
- информативность, т. е. отражение тех предметных областей и тематических направлений, которые предварительно определены в качестве профильных для каждой конкретной библиотеки;
- полнота и целостность, выражающиеся в максимально полном отражении ресурсов (типологически и тематически); в соотношении между информацией, которая может быть привлечена для выполнения запроса, и совокупностью информации, имеющейся в СБФ;
- используемость, которая характеризуется количеством обращений и объемом извлечения информации при выполнении запросов пользователей;
- открытость СБФ как возможность последовательного количественного пополнения и изменения технологической структуры фонда;
- доступность как возможность получения информации при выполнении запросов без временно-пространственных, лингвистических, финансовых, физических и интеллектуальных ограничений.

Онлайн-СБФ, являющийся составной частью совокупного «классического» СБФ библиотеки, представляет собой особую группу электронных удаленных источников информации, собранных и систематизированных в зависимости от потребностей пользователей. Структура организации онлайн-СБФ, тематические и хронологические границы отбора ресурсов, полнота пополнения определяются общей библиотечной политикой развития фондов, целями и задачами онлайн-СБО, потребностями пользователей конкретной библиотеки, а также параметрами используемости и доступности.

Таким образом, под формированием онлайн-СБФ понимается идентификация, анализ, отбор, обеспечение физического и интеллектуального доступа к справочным онлайн-ресурсам. Хотя данное направление деятельности носит пограничный характер относительно других видов внутрибиблиотечной деятельности (комплектование, каталогизация, библиотечное обслуживание), представляется целесообразным возлагать основные функциональные обязанности по формированию онлайн-СБФ на справочно-библиографические подразделения библиотек. Общая тенденция технологическо-

го сближения практически всех основных видов библиотечной деятельности в рамках этапов технологического цикла ведет к необходимости создания межотдельских групп из комплектаторов, каталогизаторов, библиографов в целях обеспечения данного направления деятельности.

Онлайновое справочно-библиографическое обслуживание

Задачи обслуживания удаленных пользователей

В последние годы во многих зарубежных и отечественных библиотеках развивается новое направление обслуживания удаленных пользователей. Если раньше пользователи, находящиеся в физической удаленности от библиотеки, преимущественно обслуживались через МБА, а их запросы выполнялись в письменном и телефонном режиме, то в настоящее время любой из пользователей, выйдя через Интернет на сайт библиотеки, может получить целый комплекс услуг. К таким услугам относятся:

- информирование о ресурсах библиотеки;
- предоставление пользователям ЭК для самостоятельного поиска информации;
- отправление электронных копий документов;
- выполнение запросов удаленных пользователей.

Особое место занимает СБО удаленных пользователей.

Онлайновое справочно-библиографическое обслуживание — обслуживание удаленных пользователей, состоящее в предоставлении в ответ на их запросы готовой информации как в виде ссылок на имеющиеся сетевые ресурсы, так и в привычной для пользователей форме — в виде библиографических списков и фактографических данных.

Онлайновое СБО как направление библиотечной деятельности стало формироваться в американских библиотеках в начале 1990-х гг. Несколько позднее, но весьма активно данный вид обслуживания развивается в Австралии, Канаде, Великобритании и ряде стран Скандинавии. В нашей стране онлайновое СБО формируется с 2002 г., когда была открыта первая специализированная служба публичной библиотеки «*Library.ru*». В настоящее время количество ВСС, открываемых на сайтах отечественных библиотек, последовательно растет.

Создание таких справочных служб вполне закономерно и обусловлено рядом объективных причин:

- увеличением количества российских ресурсов Интернета справочно-библиографического и полнотекстового характера, которые могут использоваться при выполнении запросов пользователей;
- формированием новой пользовательской аудитории библиотек, испытывающих потребность в круглосуточном доступе к ЭК библиотек, в получении

нии электронных копий документов, а также в помощи высококвалифицированных библиографов;

- готовностью профессионального сообщества к освоению новых форм обслуживания пользователей.

Помимо этого, создание ВСС подготовлено имеющимися традициями обслуживания удаленных пользователей в библиотеках (МБА, организация выездных выставок, проведение внешних обзоров, выполнение устных запросов по телефону и письменных запросов). Необходимо отметить также программно-технологическую оснащенность библиотек и наличие телекоммуникационной инфраструктуры, позволяющей взаимодействовать отдельным территориально разобщенным библиотекам и сформированным профессиональным группам.

ВСС стали организационной формой нового вида деятельности библиографов. Их деятельность базируется на использовании специальных технологий, позволяющих пользователю и библиографу взаимодействовать в Сети и обеспечивающих:

- возможность формулировки содержания запроса и ответа в текстовой форме;
- персонализированный диалоговый характер взаимодействия для уточнения запроса пользователя и выявления сущности его ИП;
- обратную связь и поддержку режима «запрос – ответ»;
- быстроту обмена тестовыми сообщениями, необходимую для обеспечения оперативности выполнения запросов пользователей;
- возможность сохранения и архивирования как результатов переписки, так и результатов поиска информации в целях дальнейшего к ним обращения.

Асинхронный и синхронный режимы обслуживания

В настоящее время выделяется два основных типа (режима) онлайн-ового СБО.

Первый тип обозначается как *асинхронный*. Он включает обслуживание пользователей через электронную почту и вэб-формы запросов, представляющих собой набор полей, заполнив которые, пользователь предоставляет максимально полную информацию о своем запросе и о себе. В качестве синонима может использоваться определение «электронная форма запроса». Основное требование, предъявляемое к вэб-формам запросов (их функциональность), достигается путем создания расширенных форм запросов, которые могут состоять из неограниченного количества полей, но традиционно включают следующие блоки:

- 1) данные о пользователе, позволяющие идентифицировать клиента;
- 2) данные о предмете запроса, позволяющие библиографу выбрать соответствующую стратегию поиска или конкретный источник информации (формулировка запроса, ключевые слова), а также уже известные пользователю источники информации по тематике запроса;

3) ограничения поиска (хронологический период, тип изданий, география и язык требуемых источников информации) и желаемая форма получения результатов поиска.

Второй тип, *синхронный*, включает обслуживание пользователей в режиме реального времени на основе чат-технологий, а также видео- и телеконференций. Наиболее распространенной формой синхронного онлайн-СБО является чат-обслуживание, представляющее собой непосредственное, не разделенное временем и пространством, текстовое общение «удаленный пользователь – библиограф» в режиме реального времени. Для его реализации используется специальное программное обеспечение, позволяющее управлять двухсторонним диалогом между библиографом и удаленным пользователем. Если обслуживание через электронную почту распределено во времени, то чат-обслуживание позволяет обмениваться текстовыми сообщениями с интервалами, не превышающими 10 секунд между взаимодействующими сторонами. Помимо этого реализуется ряд дополнительных функций:

- осуществление совместного с пользователем просмотра веб-страниц («прозрачный» интерфейс);
- отсылка файлов, изображений, презентации в *Power Point* непосредственно на компьютер пользователей;
- сохранение чат-переписки, организация сообщений по предмету, языку, типам запросов или любому другому критерию, отвечающему потребностям персонала ВСС.

Самостоятельным направлением онлайн-СБО является полностью *автоматизированное предоставление информации* в ответ на запросы пользователей на основе специально организованных баз знаний / БД выполненных запросов. Современное ПО, используемое для обслуживания удаленных пользователей в рамках онлайн-СБО, позволяет автоматически генерировать БД запросов – ответов. Это способствует не только сохранению разнообразной информации о пользователях, их запросах, источниках предоставления информации и непосредственно ответах, но и осуществлению поиска в сохраняемом массиве по всему спектру поисковых характеристик, включая поиск по ключевым словам по любому текстовому фрагменту. За рубежом такие БД получили название «базы знаний», а в отечественной терминологии они обычно определяются как «архив выполненных запросов» (РНБ), «архив пользователя» (*library.ru*) и др. (см. подразделы «Архив выполненных запросов в электронной среде», «Справочные экспертные системы»). В принципе, практически все ВСС в той или иной мере занимаются архивированием запросов и ответов, предоставляя многоступенчатый доступ к информации, основными вариантами которого являются: 1) архив доступен только администратору системы; 2) архив доступен библиографам, выполняющим запросы; 3) архив доступен удаленным пользователям, которые могут осуществлять самостоятельный поиск требуемой информации. Архивы могут формироваться либо в рамках конкретной службы, либо могут носить распределенный характер в условиях корпоративных объединений библиотек. В целом, базы знаний

или архивы выполненных запросов выполняют одновременно несколько функций:

- являются одной из важнейших составляющих ресурсной базы онлайн-СБО;
- представляют собой мощный инструмент изучения ИП удаленных пользователей;
- могут использоваться в качестве методического средства в системе повышения библиографической квалификации сотрудников.

Два первых направления онлайн-СБО достаточно традиционны по содержанию. Их особенность состоит лишь в том, что для их реализации используются современное ПО и средства связи. Так, СБО либо непосредственно через электронную почту, либо на основе веб-форм запросов, представленных на сайтах библиотек, является перенесением практики выполнения письменных запросов в новую электронную среду. Чат-обслуживание в режиме реального времени, базирующееся на использовании специального программного обеспечения, позволяющего управлять двусторонним взаимодействием «пользователь — библиограф», представляется не чем иным, как аналогом обслуживания пользователей на библиографическом пункте. В отличие от экспертных справочных систем, моделирующих знания библиотечного персонала, по сути заменяющих их на каких-то этапах обслуживания искусственным интеллектом, в онлайн-СБО используются знания и опыт библиографов (экспертов) непосредственно, т. е. в самом процессе коммуникативного взаимодействия, хотя и виртуального. Оба направления поддерживают персонализированное обслуживание, но в отличие от традиционного обслуживания, межличностное общение «пользователь — библиограф» носит опосредованный характер.

Виртуальные справочные службы

Виртуальные справочные службы (службы «виртуальная справка») (ВСС) — выполнение запросов удаленных пользователей с предоставлением им информации как справочно-библиографического характера, так и электронных документов в полнотекстовом формате.

Особенности виртуальной справочной службы

В отечественных библиотеках для обозначения организационных форм онлайн-СБО используется определение «виртуальные справочные службы» (ВСС). Сокращенно они обозначаются также как службы «виртуальная справка». Такие службы создаются на базе преимущественно ОУНБ. Они ориентированы на обслуживание удаленных пользователей и предоставление им в от-

вет на запросы готовой информации как справочно-библиографического, так и полнотекстового характера.

Все работающие в российском информационном пространстве ВСС обладают рядом схожих характеристик:

- в качестве основного средства взаимодействия с удаленными пользователями преимущественно используется веб-форма запросов (электронная почта используется как дополнительное средство в редких случаях);
- практически все службы сохраняют результаты поиска информации, формируя каталоги, массивы или БД выполненных запросов, позволяющие пользователям самостоятельно осуществлять поиск информации перед непосредственным обращением к библиографам;
- сжатые сроки выполнения запросов, что влечет за собой уже отмечавшееся выше жесткое ограничение круга используемых источников (для целого ряда служб это только ресурсы Интернета);
- отсутствие библиографического интервью, проводимого в традиционной практике для уточнения запросов пользователей;
- отсутствие разработанных механизмов обратной связи, что не позволяет проводить оценку качества предоставляемой информации, а значит, и качества обслуживания.

Этапы выполнения запросов

Для отечественных ВСС характерна многоэтапная технология выполнения запросов:

1 этап — получение запросов пользователей.

2 этап — сортировка и распределение запросов различной степени сложности среди библиографов в зависимости от их отраслевой специализации и уровня профессиональной квалификации. Если за рубежом данный технологический этап может осуществляться автоматически путем сопоставления метаданных запроса с метаданными библиотеки или конкретного библиографа, то в отечественных службах существует практика распределения запросов администратором системы. Одной из составляющих этапа сортировки является фильтрация, состоящая в выявлении запросов повторяющегося характера или недействительных.

3 этап — составление плана ответа и подготовка его текста:

- а) выявление основных факторов, влияющих на подготовку ответа (возраст, образовательный уровень пользователя, цель запроса);
- б) извлечение требуемой информации из источников информации;
- в) оформление ответа в принятой в рамках конкретной службы форме;
- г) отправка ответа пользователю.

Основными формой учета в ВСС являются ответ на разовый запрос пользователя. Если в традиционной среде ответ на запрос может принимать форму библиографической справки, библиографической консультации, отказа в СБО, перенаправлении пользователя в другие библиотеки, то в онлайн-ом СБО ответ на запрос пользователя может быть представлен в форме: справки, методи-

ческой консультации по поиску информации, отказе в выполнении запроса, перенаправлении в другие ВСС.

Справки виртуальной службы

Справки ВСС могут подразделяться в зависимости от характера выданной информации на привычные для библиографа разновидности:

- тематические;
- адресные;
- фактографические.

Тематические справки ВСС предоставляются в различном виде. Так, прежде всего это списки, состоящие из БО традиционных изданий. Тематические справки могут также состоять из списков документов, размещенных в Интернете. Некоторые службы идут по пути предоставления списка гиперссылок, обозначающих местоположение таких документов в Сети (*URL*). Более качественный уровень выполнения запросов обеспечивается лишь в том случае, если такой список сопровождается БО сетевого ресурса или документа. При этом электронный адрес документа, размещенного в Сети (*URL*), является компонентом составной частью библиографического описания. Наиболее частым вариантом тематической справки при онлайн-ом СБО является комбинация библиографических списков и списков электронных адресов.

По трудоемкости выполнения справки делятся на простые и сложные. В традиционном варианте в основе разделения библиографических справок на простые и сложные лежит ресурсная обеспеченность, необходимость просмотра значительного количества источников за большой хронологический период; необходимость их постраничного просмотра (см. раздел «Выполнение сложных запросов»). В онлайн-варианте простые справки подразумевают ответ на запрос пользователя, при котором пользователю выдается библиографический список, получаемый в результате автоматизированного поиска в ЭК и БД без последующего редактирования. Сложные справки — это справки, при выполнении которых библиограф:

1) производит группировку материала, получаемого в результате автоматизированного поиска и качественного отбора;

2) корректирует БО в соответствии с ГОСТом 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;

3) использует традиционный СПА (каталоги, картотеки) и включает в библиографический список набранные с клавиатуры дополнительные записи.

При выполнении тематических справок обязательным условием является приведение БО в соответствии с действующими ГОСТом 7.82–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления» и ГОСТом 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Тематические справки передаются в традиционную службу СБО, если объем выдаваемой информации может превышать двадцать библиографических описаний. Необходимо отметить трудоемкость выполняемой библиографами работы. Так, по данным ВСС РНБ «Спроси библиографа», на выполнение тематического запроса в среднем уходит не менее двух часов.

Адресно-уточняющие справки ВСС связаны с предоставлением пользователям уточненной библиографической информации о конкретном издании и месте его хранения. Форма выдачи — БО документа и шифр хранения в конкретной библиотеке. Достаточно часто удаленные пользователи обращаются в ВСС с просьбой уточнить, имеют ли конкретные издания электронные варианты и по какому адресу в Сети эти электронные варианты можно найти.

Фактографические справки ВСС могут предоставляться в виде конкретных данных с указанием традиционных и электронных источников информации, откуда извлекались данные (библиографическая информация), а также в виде ссылки на полнотекстовый документ, содержащий искомую фактографическую информацию.

Методические консультации ВСС включают предоставление удаленным пользователям текстовой информации обучающего характера, разъясняющей, как пользоваться ЭР библиотеки (ЭК, отдельными локальными БД), а также ориентироваться в российских и зарубежных информационных ресурсах. Возможно предоставление информации по правилам оформления библиографического списка, БО, систематизации документов, их аннотирования и реферирования. На практике консультация может выполняться в комплексе со справкой. К консультациям относятся также ответы на вопросы, связанные с режимом работы библиотеки и ее подразделений, расположением читальных залов, отдельных частей СПА, условиями предоставления сервисных услуг и т. п.

Отказ в выполнении запроса в ВСС производится в случае некорректной формулировки запроса, а также когда запрос не может быть выполнен в соответствии с принятыми в ВСС ограничениями (например, могут не приниматься запросы, связанные с предоставлением информации развлекательного характера; предоставлением готовых студенческих рефератов и др.).

Перенаправление запроса в другие ВСС (переадресование запроса) также является формой справки и обозначает предоставление контактной информации о тех службах, которые могут выполнить поступивший запрос более оперативно и качественно.

Важную роль в обеспечении эффективного функционирования ВСС играет ресурсная база. Исходно задаваемые параметры обслуживания ВСС, в частности, оперативность обслуживания, выражающаяся в сроках выполнения запросов, обуславливает использование при обслуживании удаленных пользователей преимущественно тех ресурсов, которые представлены в электронной форме — это собственные ЭК библиотек, онлайн-полнотекстовые и БД, ресурсы Интернета. Традиционные справочно-библиографические издания также используются при выполнении запросов ВСС, но избирательно,

в ряде конкретных случаев, когда запрос не может быть выполнен только на основе электронной ресурсной базы в силу ее недостаточной хронологической глубины.

Типы виртуальных справочных служб

В настоящее время в отечественных библиотеках формируются две самостоятельные модели ВСС, которые характеризуются конечным результатом их деятельности, а именно типом предоставляемых справок. Исходя из этого, ВСС обозначаются как «Интернет ориентированные» (Модель 1) и «библиографически ориентированные» (Модель 2). Наиболее ярко Модель 1 представлена службой портала *Library.ru* (www.library.ru), а Модель 2 – виртуальной справочной службой «Спроси библиографа» (www.vss.nl.ru).

Для Модели 1 характерно предоставление готовой информации в ответ на запросы пользователей, т. е. преимущественная переадресация пользователей к сетевым ресурсам. Службы, поддерживающие данную модель обслуживания, имеют пользовательскую аудиторию, ориентированную на получение исключительно полнотекстовой информации. В качестве основной и единственной формы ответа на запрос выступают гиперссылки на размещенные в Сети ресурсы, а основным инструментом поиска являются ИПС Интернета. Персонал в таких службах определяется как «операторы». Несмотря на текстовый характер общения с удаленными пользователями и естественные ограничения, связанные с физической непредставленностью людей, в службах принята свободная манера общения с удаленными пользователями. Среди качественных характеристик следует отметить обязательность приема для выполнения всех запросов, поступающих в корпоративную службу, профессиональный поиск в Интернете, формирование поискового массива выполненных запросов.

Модель 2 характеризуется тем, что обращающиеся в библиографические службы пользователи ориентированы на получение не только полнотекстовой, но и библиографической информации. Формы ответов на запрос в таких службах более разнообразны и могут быть представлены в виде готового тематического библиографического списка, ссылок на электронные адреса полнотекстовых сетевых документов, комбинации списка и адресов ссылок. Помимо этого при выполнении уточняющих запросов, когда выявляется наличие конкретного издания в фондах библиотеки, пользователь получает уточненное БО издания с указанием места его хранения. Ответы же на запросы фактографического характера могут содержать факты и данные с обязательным указанием источника информации.

Разнообразие ответов на запросы удаленных пользователей может быть лишь в том случае, если свободные интернет-ресурсы являются не единственным инструментом поиска, а лишь одним из нескольких. Так, при выполнении запросов пользователей в библиографически ориентированных службах, используются ЭК библиотеки, на базе которой создана служба, и ЭК других библиотек. Важной составной частью ресурсной базы являются онлайн-овые БД,

доступные как в режиме свободного доступа (РКП, ИНИОН, ЦНМБ и др.), так и закупаемые библиотекой по подписке (ВИНИТИ, ФИПС и др.). Возможно использование и традиционного СПА библиотеки. Персонал в таких службах определяется как «библиографы». Использование названия профессиональной библиотечной специализации, обозначающей в широкой трактовке специалиста в области библиографии, а в более частной — специалиста в области поиска информации библиографическими средствами, указывает на достаточно жесткую «привязку» службы к библиотеке как ресурсной базе, на которой служба создается и функционирует. Поэтому вполне естественным представляется стремление к максимальному соответствию стандартов деятельности ВСС стандартам деятельности традиционного СБО (обязательность принятия всех запросов, указания источников получения информации, качество предоставляемой информации, использование ВСС для развития информационной культуры пользователей путем предоставления информации консультационного характера и др.). Если же обратиться к межличностному взаимодействию, то здесь прослеживается строгость и лаконичность текстового общения.

Модель 1 универсальна по тематике принимаемых запросов, рассчитана на удовлетворение общеобразовательных ИП населения, а также учебных потребностей студентов. Данную модель можно считать наиболее применимой в публичных библиотеках с небольшими по объему фондами (соответствующими ИП обслуживаемой аудитории), со сложившейся практикой «неиспользования» внешних библиографических и полнотекстовых БД, а также персоналом, имеющим опыт выполнения запросов в рамках обслуживаемой пользовательской аудитории. Возможна реализация данной модели ВСС на базе других учреждений и организаций, не обязательно библиотек. Что касается Модели 2, также универсальной по тематике выполняемых запросов, то она рассчитана на удовлетворение учебных ИП студентов и научных ИП специалистов различного профиля. Данная модель наиболее применима в универсальных научных библиотеках с большими по объему фондами и коллекциями, структурированным СПА, наличием собственной системы ЭК и доступа к внешним онлайн-базам БД, а также персоналом, имеющим опыт выполнения запросов в рамках обслуживаемой пользовательской аудитории. Обе модели активно развиваются, не противореча друг другу, и в целом могут достаточно эффективно дополнять друг друга, предлагая через Интернет всем категориям пользователей именно те услуги, в которых они нуждаются.

Архив выполненных запросов в электронной среде

Архив выполненных запросов (иначе — фонд неопубликованных библиографических пособий) — это часть справочно-библиографического аппарата, содержащая копии выполненных в процессе СБО письменных справок.

В традиционном виде архив хранят в двух формах. Первая представляет собой папки, в которых хранятся выполненные запросы. Для удобства пользова-

ния к этому архиву составляется алфавитно-предметный указатель. Второй формой ведения архива является предметная картотека.

Архив выполненных запросов является в настоящее время наименее представленным в электронной среде элементом СПА библиотеки. Наиболее близкой и генетически связанной с ним частью СПА в современных библиотеках являются архивы выполненных запросов ВСС. Архивы выполненных запросов ВСС и архивы выполненных запросов, созданные при обслуживании локальных пользователей, родственны по источнику формирования, так как состоят из ответов на реальные запросы. Однако есть и различия. В ВСС архив формируется автоматически, его создание заложено ПО. В связи с этим ответы на запросы не отбираются для дальнейшего использования по каким-либо критериям.

подавляющее большинство зарубежных ВСС не предоставляет пользователям доступа к архивам выполненных запросов, а использует их только для работы персонала (*non-public archive*), предоставляя готовые ответы по запросам пользователей. В свободном доступе такие ВСС предлагают только ответы на ограниченное количество «часто задаваемых вопросов» (*FAQ*). Из обследованных 20 зарубежных ВСС лишь в одной, на базе Национальной библиотеки Финляндии, удалось обнаружить общедоступный архив выполненных запросов (*public archive*). Однако и этот архив не является полным, так как отражает только 60% выполненных запросов. В то же время практически все ВСС, созданные в последние годы на базе российских библиотек, формируют общедоступные архивы, позволяющие пользователю самостоятельно искать ответ на интересующий его вопрос даже в те часы, когда прием запросов уже закончен.

На данном этапе архивы выполненных запросов ВСС, кроме возможности поиска по ключевым словам и номерам запросов, дают возможность пользователям производить сплошной просмотр запросов по определенным рубрикам (каталогам). При формировании этих рубрикаторов используются различные принципы и различная степень глубины. Например, в архиве ВСС «*Library.ru*» материал распределен по 30 очень общим рубрикам. В то же время в ВСС РНБ «Спроси библиографа» каталог выполненных запросов представляет собой дерево, в котором, например, в составе рубрики верхнего уровня «Библиотековедение. Библиография» предусмотрено выделение двенадцати более узких рубрик. В архиве службы «*Ask a librarian*» Национальной библиотеки Финляндии тематические рубрики не предусмотрены, но пользователь может просмотреть заинтересовавшие его вопросы через список ключевых слов. Наличие подобных ключей, несомненно, сближает возможности использования традиционных архивов выполненных запросов и архивов выполненных запросов ВСС.

По типу использования в СБО эти архивы можно признать идентичными, так как и в том, и другом случае ответ на запрос либо предлагается пользователю в готовом виде, либо с дополнениями и обновлениями вводится в готовый ответ в качестве составной части. Поэтому в практику СБО постепенно входит использование библиографами в оперативном обслуживании запросов, выполненных в ВСС. Можно прогнозировать и обратную тенденцию: архив запросов,

выполненных в традиционном обслуживании, может быть полезным при выполнении запросов в ВСС. Для этого оптимальным представляется перевод этих архивов в электронную форму, так как предоставление тематических справок было и остается одним из самых востребованных видов справочного обслуживания. Такой перевод должен быть постепенным, сопровождающимся переводом и подключением имеющихся ключей с возможностью редактирования. На первом этапе рекомендуется создание ББД, включающей БО запросов, их местонахождение, аннотацию. На основе статистики обращений к этой базе предполагается постепенно подключать оцифрованные тексты ответов на наиболее актуальные для современных пользователей запросы.

Справочные экспертные системы

Одним из важных теоретических и технологических направлений справочного обслуживания за рубежом на протяжении многих лет является моделирование процессов выполнения запросов пользователей в целях создания экспертных систем (ЭС).

Создание справочных ЭС позволяет не только решать поисковые проблемы пользователей в автоматизированном режиме, но и обеспечивать доступность экспертных знаний для множества абонентов одновременно. ЭС позволяют сохранять знания многих специалистов как единого целого «коллективного» знания; высвободить специалистов высокой квалификации для решения сложных профессиональных задач, в то время как ЭС выполняет более простые и рутинные задачи. Одна из значимых функций систем данного типа — их использование как эффективного средства обучения вновь пришедших сотрудников профессиональным навыкам поиска справочной информации.

К основным особенностям ЭС относится то, что их доступность как инструмента обслуживания не зависит от времени и местоположения. Они помогают также формировать и поддерживать библиотечную среду, ориентированную на самообслуживание пользователей, и, в конечном счете, на непрерывное продолжающееся образование библиографов и пользователей.

Первые попытки создания и использования ЭС в библиотечной практике относятся к середине 1970-х гг. При реализации конкретных ЭС использовались такие формы представления знаний, как фреймы и семантические сети, но наиболее часто применялись продукционные модели, основанные на правилах, позволяющих представить знания в виде предложений типа: «Если» — (условие), «То» — (действие).

Первоначально среди разнообразия практических видов библиотечной деятельности были выбраны те направления, которые представлялись наиболее пригодными для внедрения элементов искусственного интеллекта. Наиболее же широкое развитие получили ЭС в справочном обслуживании как направлении, в котором предметные знания могут быть структурированы, а границы этих знаний четко определены.

Необходимым условием создания ЭС является выявление знаний и практического опыта, на которые опираются библиографы в своей работе, поскольку любая ЭС, независимо от сферы ее применения и целей создания, состоит из трех основных компонентов: ПО; пользовательского интерфейса, посредством которого ЭС взаимодействует с пользователем в целях выявления информации по решаемой проблеме; базы знаний, в которой, во-первых, знания представлены и организованы в доступной для компьютерной переработки форме, а, во-вторых, сгруппированы в виде правил, которыми обычно пользуется специалист при поиске ответа на запрос. ПО и интерфейс являются необходимыми техническими приложениями к базе знаний, что дает возможность использовать в качестве синонима экспертной системы термин «системы, основанные на знаниях» (*knowledge-based systems*).

Если создание первых двух компонентов является прерогативой инженерных специалистов и программистов, то формирование баз знаний невозможно без привлечения библиографов, чей опыт и знания лежат в ее основе. База знаний в экспертных справочных системах представляет собой некую идеальную модель профессиональных предметных знаний библиографов, которая связывает поисковые массивы стратегиями поиска. Поэтому важным является определение объема и содержания профессиональных знаний библиографов, используемых в процессах выполнения запросов, консультирования и обучения. Сложность задачи заключается в том, что во многом библиографические процессы всегда считались творческими и слабо поддающимися регламентации, не опирающимися на применение стандартных правил. Вместе с тем, несмотря на интеллектуальный характер деятельности в целом, отдельная часть работы специалистов по справочному обслуживанию может быть рассмотрена как повторяющаяся и строящаяся в соответствии с устоявшейся практикой. В частности, это относится к выполнению часто задаваемых схожих запросов по отдельным тематическим направлениям. Выполнение таких запросов связано с использованием относительно ограниченного круга источников. Это означает, что возможно моделирование процесса их выполнения, основанного на анализе и структуризации предметной области запросов, а также выявлении закономерностей и особенностей их формулирования с последующим определением конкретных справочно-библиографических изданий, содержащих соответствующую запросам информацию. Также могут быть моделированы и процессы обучения пользователей, где передаваемые пользователям знания четко ограничены по тематике и объему, а методика их предоставления регламентирована.

Как правило, все знания в БЗ ЭС делятся на декларативные и процедурные. В широком смысле — это совокупность фактов, данных, сведений, известных эксперту, а также фиксированный опыт его деятельности. Обычно в ЭС декларативные знания используются для представления информации о свойствах и фактах предметной области. По форме представления декларативные знания противопоставляются процедурным знаниям, являющимся описанием процедур, с помощью которых их можно получить. Это знание того, как сделать что-то. Обычно процедурные знания используются для передачи

информации о способах решения задач в проблемной области, а также представляют различные регламенты, инструкции, методики и т. п. В СБО декларативные знания — это атрибуты справочно-библиографических источников информации (библиографическая информация) и отдельные факты (фактографическая информация), а процедурные — это методы их отыскания. Естественно, что подготовка к созданию ЭС в справочном обслуживании начинается с анализа как декларативных, так и процедурных знаний библиографов, поскольку оба вида одинаково важны при выполнении запросов пользователей.

Созданные за рубежом и внедренные в справочное обслуживание ЭС никогда не являлись составной частью интегрированных библиотечных систем, а работали в виде локальных систем, действующих только в рамках справочных отделов. Перспективное направление, связанное с интеграцией ЭС в ЭК библиотек с целью предоставления консультативной помощи пользователям по выбору изданий и их характеристике, к сожалению, не получило широкого распространения.

Несмотря на то, что на данный момент создание и внедрение ЭС для справочного обслуживания за рубежом развивается не столь интенсивно, как могло бы, нельзя не оценить тот мощный импульс, который дала сама идея возможности моделирования процессов справочного обслуживания для становления СБО. Определено, что наиболее целесообразным является использование ЭС, обладающих информацией о текущей ситуации, диагностирующих или интерпретирующих ее, а затем дающих рекомендации по выбору правильного решения. В процессе создания ЭС внимание как теоретиков, так и практиков было привлечено к комплексу проблем взаимодействия библиографа с пользователями, что позволило:

- отработать оптимальные модели проведения библиографического интервью при выполнении различных типов запросов;
- выйти на более высокий научный уровень при изучении информационного поведения пользователей как с точки зрения содержания ИП, так и целеполагания, мотивации и последовательности осуществляемых действий при самостоятельном поиске информации;
- разработать критерии оценки универсальных и отраслевых справочно-библиографических изданий, используемых в процессах обслуживания;
- более четко определить сферу профессиональных знаний специалистов справочных подразделений библиотек.

Выполнение сложных запросов

Принципиальные изменения, связанные с появлением электронных средств создания, хранения и поиска информации, существенно расширили возможности библиографа и самым решительным образом повлияли на практику выполнения сложных запросов читателей.

Сложные запросы — это запросы любой разновидности (адресно-уточняющие, тематические, фактографические), которые содержат, как правило, неполные или существенно искаженные в процессе коммуникаций сведения о предмете поиска, требуют квалифицированного библиографического разыскания в широком круге источников информации, нередко, и постраничного их просмотра. Для их обозначения долгое время использовалось понятие «библиографическое разыскание». Выполнение сложных запросов пока подлежит лишь частичной автоматизации в рамках ИПС интеллектуального типа — справочных ЭС, баз знаний (см. подраздел «Справочные экспертные системы»). Поэтому и сейчас в библиотеках работают библиографы высочайшей квалификации, выполняющие только запросы повышенной сложности.

В публичных библиотеках выполнение запросов повышенной сложности затрудняется отсутствием в СБФ необходимых источников информации, что сейчас легко компенсируется ЭР.

В процессе выполнения сложным может оказаться внешне элементарный для библиографа запрос «уточнить дату выхода в свет издания...». Именно по этой причине не всегда можно квалифицировать категорию сложности запроса на этапе его получения. Неполные или существенно искаженные сведения о предмете разыскания могут обнаружиться после просмотра профильных источников информации, а также повторного уточнения запроса.

Для работы с запросами повышенной сложности специфично частое сочетание печатных и ЭР, библиографических и полнотекстовых источников глубокой ретроспекции.

При проведении поиска в электронной среде ярко проявляется тенденция к слиянию нескольких разновидностей поиска: появились средства поиска для одновременного выполнения уточняющего и адресного запросов или тематического и адресного. Все чаще появляется реальная возможность выхода в процессе реализации библиографического запроса на полный текст документа.

Пример запроса.

Найти, в какой библиотеке России есть издание «Актуальные вопросы нейроофтальмологии: VIII-я научно-практическая нейроофтальмологическая конференция, 30 января 2004 г.» для получения через МБА или службу ЭДД статьи В. А. Мачехина «Методика лечения атрофии зрительного нерва при рассеянном склерозе». Поиск в ЭК ЦНМБ, РНБ, РГБ, в БД не принес положительного результата, тогда через поисковую систему Yandex на сайте НИИ нейрохирургии им. акад. Н. Н. Бурденко были найдены полнотекстовые материалы данной конференции, представленные в электронном виде. Читатель за минимальное время смог получить не только сведения о месте нахождения издания, но и собственно интересующий его материал.

Методика выполнения сложных запросов

Особо необходимо отметить, что основные поисковые принципы и положения библиографического поиска, характерные для традиционного поиска,

остаются актуальными и в электронной среде. Предложенная Н. М. Розовой и Л. М. Герасимовой методическая формула поиска работает и в новых условиях¹:

I. *Preparation (нулевой цикл)* (уточнение смысловое, терминологическое, топогеографическое, языковое). На пути создания поискового образа идентифицируется автор (персональный или коллективный); уточняются хронология, отрасль, тема; осуществляются терминологические, административно-территориальные, жанрово-литературные разыскания (выделяются новые понятия и термины, устанавливается географическая принадлежность города, горного массива, водной системы и т. д.).

II. *Поэлементный анализ* включает:

1. Осмысление поисковой ситуации — «поиск в уме».
2. Отработка, опробование каждого заданного элемента описания на роль определителя поиска.
3. Выбор итогового определителя поиска.
4. Постоянная корректировка данных запроса с выдвинутой версией поиска (управление, регулировка поиска). Разработка эвристической версии в процессе документальной проверки череды меняющихся, сиюминутных предположений.

III. *Установление ресурсообеспеченности на каждом этапе поиска* (сочетание вторичных и первичных источников информации через типизацию источников). Выявление основных и альтернативных элементов поиска, определение логики и последовательности шагов, прогнозирование решений.

IV. *Выбор и принятие решения на основе анализа результатов поэтапного поиска, уточнения БО.*

V. *Проверка и уточнение запроса: адресный поиск.*

VI. *Фиксация алгоритма поиска.*

Самое важное, это умение сочетать электронный поиск с поиском информации в печатных изданиях. Опыт показывает, что именно такое сочетание и оказывается наиболее продуктивным при выполнении сложных запросов. Электронный СБФ по профилю материалов, виртуально входящих в его состав, продолжает традиционный СБФ.

Ядро электронного СБФ включает источники, которые являются аналогами печатных изданий или же их органичным продолжением, а также совершенно новые ресурсы, доступные только в электронной форме. Принимая во внимание, что профиль комплектования СБФ шире общепубличного, можно говорить, что данное положение распространяется и на электронный СБФ. Это значит, что при выполнении сложных запросов, не являющихся профильными для конкретной библиотеки, репертуар электронных источников может быть расширен до рамок ресурсов, объективно существующих в Интернете. Субъек-

¹ Розова Н. М., Герасимова Л. М. Традиционный библиографический поиск в Библиотеке Российской академии наук : метод. пособие / БАН. — СПб., 1997. — С. 14–15.

тивным фактором становятся возможности доступа к источникам в рамках конкретной библиотеки, а также мастерство отдельного библиографа во владении этими ресурсами.

Пример:

На уточнение поступило требование: Cleve Robert Lee. Severus Alexander and the Severan women. 1982. В ЭК крупнейших зарубежных библиотек запрашиваемая книга не была найдена. Через поисковую систему была найдена библиография, посвященная автору работы, где было учтено искомое издание, с уточнением, что это диссертация, защищенная в Калифорнийском университете. Обращение к сайту библиотеки Калифорнийского университета, найденному через поисковую систему, позволило не только восстановить полное БО, но и выполнить попутно адресную справку: Cleve Robert Lee. Severus Alexander and the Severan women: Thesis (Ph.D.) / University of California. — Los Angeles, 1982. — 365 p.

Привлечение к поиску ЭР актуализировало способность библиографа оценивать авторитетность используемого источника информации, надежность конкретного сайта с точки зрения достоверности и полноты представленной на нем информации. Иногда найденные в одном электронном документе или БД сведения нуждаются в подтверждении или уточнении по другому источнику.

Алгоритмы поиска для запросов разного типа

В ходе адресно-уточняющего библиографического поиска при выборе стратегии определяющим является место выхода издания в свет, реже — отрасль знания. Для уточнения БО отечественных монографий наиболее продуктивным, как правило, является поиск в ЭК библиотек, библиотечных консорциумов и БД национальной библиографии. Следует учитывать, что хронологическая глубина ЭК библиотек России и других государств постсоветского пространства не более 20 лет. Ряд изданий, по причине своей малотиражности, несоблюдения издательствами закона Об обязательном экземпляре и некоторым другим причинам, отсутствует в крупных центральных библиотеках. Этим объясняется целесообразность обращения к ЭК библиотек, находящихся в том городе, регионе, в котором была выпущена разыскиваемая книга.

Пример:

На уточнение поступил запрос: Творчество Михаила Булгакова в литературно-художественном контексте. — Самара, 1991. — 76 с. Поиск в ЭК РНБ, РГБ, БД ИНИОН по литературоведению, каталоге библиотечного консорциума «АРБИКОН» не дал результата. Обращение к ЭК Самарской ОУНБ позволило восстановить искомое БО: Творчество Михаила Булгакова в литературно-художественном контексте: Тез. докл. Всесоюз. науч. конф. (16–21 сент. 1991 г.) / Самар. пед. ин-т им. В. В. Куйбышева. — Самара : Б.и., 1991. — 76 с.

Наибольшие сложности возникают при проведении в электронной среде уточняющего, адресного или тематического поиска отечественных монографий, изданных до начала 1980-х гг., так как пока основными ресурсами, которыми располагают библиографы, являются:

1. Сканированный каталог РНБ — он полезен при выполнении адресного запроса или в ходе уточнения БО документа, когда имя автора не искажено.

2. ЭК крупнейших зарубежных библиотек, имеющих большие собрания русских книг — среди них особенно выделяется ЭК Библиотеки Конгресса.

3. Сводные каталоги библиотек отдельных регионов или зарубежных государств, также располагающих крупными русскоязычными собраниями (Сводный каталог библиотек Великобритании (СОРАС), Сводный каталог библиотек Германии).

Все эти ресурсы помимо уточнений одновременно позволяют дать и адресную справку.

4. Электронный сводный каталог русской книги XIX в. (1826–1917 гг.) — отражает книги, хранящиеся в шести крупнейших библиотеках России.

5. *Russian Bibliography 16th century to 1999 (CD, изданный фирмой Saur)* — учитывает литературу на русском языке независимо от места выхода издания в свет, имеющуюся в фондах библиотек США.

Обращение к двум последним ресурсам осложняется их высокой стоимостью.

Основой алгоритма поиска отечественных монографий в ЭК иностранных библиотек может стать отрасль знания искомого документа, определяющая выбор конкретного ресурса или конкретной библиотеки.

Пример:

Поступил запрос: Влияние музыки на человека и животных. Автор, год и место издания читателю были неизвестны. После транслитерации заглавия в латиницу был проведен поиск в ЭК Национальной медицинской библиотеки США. В результате его удалось дополнить отсутствующие элементы: Догель И. М. Влияние музыки на человека и животных. — Казань, 1888. — 46 с. Обращение к ЭК РНБ позволило найти данное издание в фонде РНБ.

В приведенной ниже схеме, достаточно упрощенно показан путь выполнения подобных запросов.

В тех случаях, когда перечисленные выше действия не дают положительного результата, предполагается, что запрашиваемая работа является либо статьей, либо частью книги. По проведению такого рода уточняющего поиска можно дать следующие общие рекомендации.

Наиболее целесообразным является обращение к отраслевым или универсальным БД с учетом хронологической глубины включаемых в них документов. В их числе можно назвать и ЭК ряда библиотек, в которых представлены аналитические материалы. Из российских это: БД ЦНСХБ, ИНИОН, «Российская медицина», ЭК и БД ГНПБ, БД РКП, ЭК РНБ и т. д.

Одним из продуктивных путей поиска статей из периодических изданий является работа с сайтом конкретного периодического издания и просмотр оглавления либо просмотр номера в целом.

Пример:

Поступил запрос на уточнение названия статьи: Димитров Г. Профессионалата ... // Военен журнал. — 1998. — № 6. — С. 130–134. С помощью поисковой системы был найден сайт данного журнала, где в сканированном виде приводилось со-

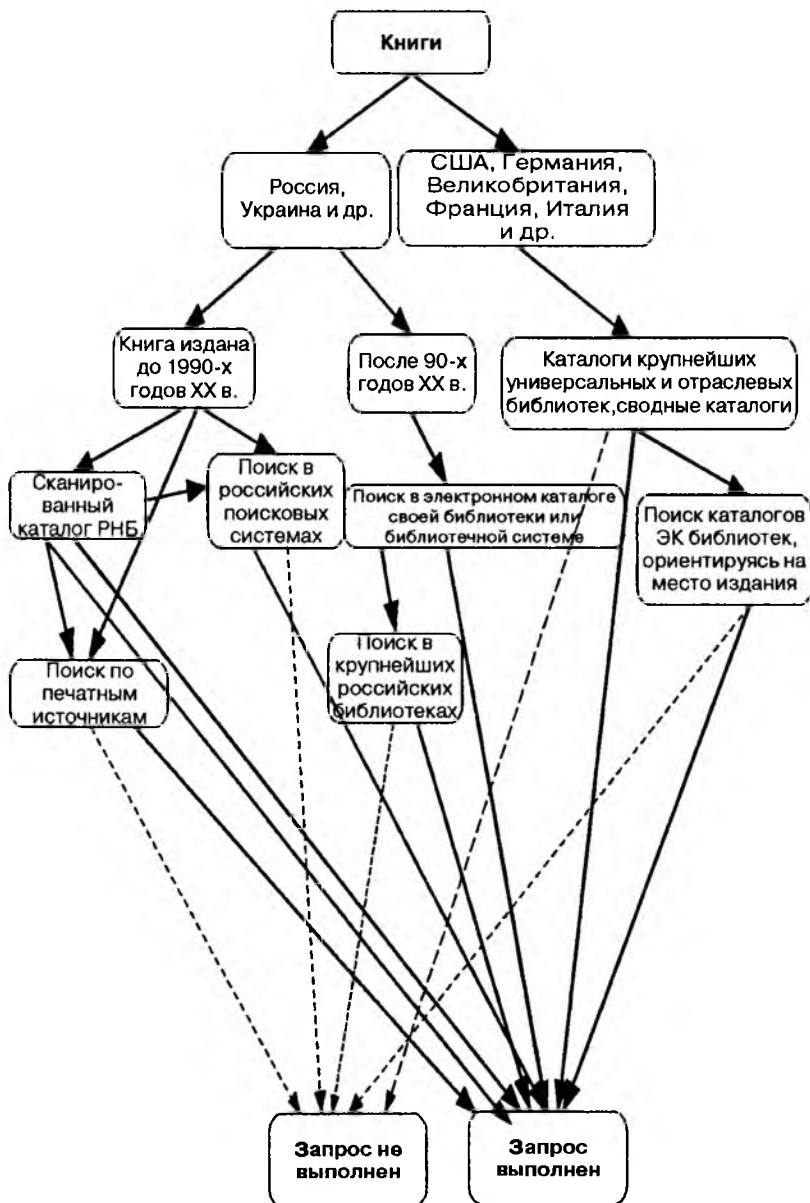


Схема 1. Алгоритм поиска книги

держание журнала за нужный читателю год. В результате удалось восстановить название статьи: Димитров Г. Профессионалната подготовка и штабната култура на офицера // Военен журнал. — 1998. — № 6. — С. 130–134.

Не утратил своего значения и способ уточнения БО с помощью источников персонального характера. В первую очередь, это персональные сайты отдельных ученых и общественных деятелей, где приводятся списки их трудов, а также сайты научных и учебных заведений, которые также содержат материалы подобного рода по научным работникам и преподавателям своего учреждения.

Пример:

На уточнение поступил запрос: Образцов П. И. Представление учебной информации в компьютеризированном учебнике. — Орел, 1995. Поиск в каталогах российских библиотек, включая ЭК ГНПБ, не принес результата. С помощью поисковой системы был найден персональный сайт Павла Ивановича Образцова, где в ряду опубликованных им работ удалось найти: Образцов П. И. Представление учебной информации в компьютеризированном учебнике // Сборник научных трудов молодых ученых г. Орла. — Орел : ГТУ, 1995. — С. 241–247.

В случае безрезультатности всех перечисленных выше шагов или же отсутствия необходимых ресурсов, уточнение БО документа может быть проведено и с помощью существующих ссылок на искомый документ в других статьях или монографиях. Данный вид поиска более широко стал использоваться библиографами с появлением печатного источника *Science Citation Index (SCI)*, который впоследствии стал существовать на CD, в настоящее время организован доступ через Интернет. Одна из особенностей этой базы заключается в том, что она состоит из двух частей: часть *Source Index*, где полностью расписываются ядерные журналы каждой предметной области, и часть *Citation*, в которой приводятся только фамилия и инициалы первого автора и название источника с выходными данными, на который существует ссылка. Электронная версия значительно превосходит печатную по предоставляемым библиографу поисковым возможностям. Может быть найдена не только ссылка на конкретного автора, но и ссылка на конкретный журнал.

Пример:

Требовалось уточнить название статьи: Tetsuo K. et all // *Cellulose Chem. Technol.* — 1973. — V. 7. — P. 197–208. Просмотр авторского указателя «*Chemical Abstracts*», который расписывает данный журнал, не принес результата. Автор с данной фамилией и соответствующими инициалами не был найден. Обращение к самому журналу было невозможно, поскольку он отсутствовал в библиотеке, а оглавление его за 1973 г. в Сети не было представлено. Поиск в БД *SCI*, в которой в рамках приобретенной хронологической глубины журнал не расписан, осуществлялся следующим образом: в части *Citation* было объединено название журнала «*Cellulose Chem. Technol.*», с годом публикации (1973). В результате было найдено несколько ссылок на статью из этого журнала за указанный год, а также сведения, что на указанных в запросе читателя страницах напечатана статья автора Koshijima T. При формировании запроса произошла подмена фамилии автора на имя. Повторное обращение к «*Chemical Abstracts*», с уточненной

фамилией автора, позволило восстановить полное библиографическое описание статьи: *Koshijima T. e. a. Chelating polymers derived from cellulose and chitin I ... // Cellulose Chem. Technol. — 1973.-- Vol. 7, № 12. — P. 197–208.*

В настоящее время БД *SCI* по причине своей высокой стоимости доступна ограниченному числу библиотек, но способ уточнения БО с помощью ссылок на документы возможен и с помощью обращения к поисковым системам Интернет.

Пример:

Поступила заявка на книгу: Булгарин Ф. В. Театральные воспоминания моей юности. — СПб., 1840. Данное БО было уточнено, благодаря опубликованной в Интернете статье Г. М. Козинцева «Наш современник Вильям Шекспир», где автор приводил более точное описание запрашиваемого документа: Булгарин Ф. В. Театральные воспоминания юности // Пантеон русских европейских театров. — СПб., 1840. — Ч. 1.

Поиск осуществлялся через поисковые системы по имени автора и наименованию опубликованного материала.

ЭР могут быть использованы не только для непосредственного уточнения, но и для поиска тех изданий, которые, в свою очередь, могут стать источниками получения необходимых данных. С помощью ЭР, доступных через Интернет, может быть найден печатный документ, библиографический указатель или же другой документ, посвященный теме запрашиваемого документа и содержащий в себе библиографию по данному запросу.

Пример:

Поступил запрос на издание: Безрукова А. В. Банкротство анархизма на Дальнем Востоке (1917–1923). — М., 1980. По доступным библиотеке ЭР уточнить БО не удалось. По ЭК РНБ было найдено издание, содержащее большую библиографию по данному вопросу: Ермаков В. Д. Российский анархизм и анархисты: вторая половина XIX — конец XX века. — СПб.: Нестор, 1996. — 297 с. — Библиогр.: с. 195–296. Обращение к прикнижной библиографии позволило уточнить, что искомая работа является главой из книги «Непролетарские партии и организации национальных районов России в Октябрьской революции и гражданской войне». (М., 1980, С. 230–240).

Выполнение тематических запросов в настоящее время также возможно с использованием только ЭР. Осуществляется по отраслевым и тематическим БД, часть из которых уже была названа выше. Такой подход оправдан, когда запрос носит образовательные цели, следовательно, не предполагает исчерпывающего либо близкого к нему характера представленных в ответе документов. Актуально обращение только к ЭР и в ходе выполнения тематического запроса с небольшой хронологической глубиной, когда печатные источники либо запаздывают, либо не существуют вовсе. В процессе работы над тематическим запросом, ориентированным на значительный хронологический отрезок времени, целесообразнее всего сочетать поиск библиографической информации в печатных библиографических указателях с поиском БД в электронной среде.

Достаточно часто в современных условиях тематический поиск не только сочетается с адресным, но и приобретает комплексный характер, когда чита-

тель ставит задачу не только дать ссылку на документ, но и представить подборку самих полнотекстовых документов. Это могут быть ссылки на конкретные электронные страницы, на которых опубликован ученный материал, либо распечатки самих документов; указание на библиотеки, в фондах которых хранятся искомые документы, даже шифры, что удастся установить по ЭК библиотек.

Алгоритмизация выполнения фактографических запросов — достаточно сложный процесс, требующий четкого уточнения хронологических, географических, метрологических и иных ограничений. Например, распространенный запрос от начинающего предпринимателя «Какова минимальная цена на сахар сейчас в регионе?» может быть легко выполнен в электронной среде, но требует целого ряда уточнений: о продукте (отечественный или импортный), единице измерения, цене (розничные или оптовые), наличии фасовки и упаковки, регионе (область, город, район города, торговая точка), дате — на текущий день, средняя за неделю, месяц и т. д. Многообразие фактографических запросов предполагает наличие в ЭСБФ библиотеки сведений об оперативных источниках информации регионального характера — адресные справочники, сайты метеосводки, электронные карты, официальные сайты о статистике народонаселения и др.

Приведенная ниже таблица 1 представляет основные разновидности ресурсов, используемых при выполнении запросов различных типов.

Таблица 1

Разновидности ресурсов, используемых при выполнении запросов различных типов

Тип запроса	Вид используемого электронного ресурса	Условия выполнения запроса	Предполагаемый результат
Уточняющий	1. ЭК библиотек 2. ББД различных типов и видов 3. Ссылки в электронных публикациях 4. Персональные сайты	1. Место издания 2. Год публикации 3. Тема запроса 4. Язык 5. Вид запрашиваемого издания (монографий)	1. Уточнение запроса (при отсутствии издания в фондах библиотеки становится адресным) 2. Продолжение поиска в традиционных источниках
Уточняющий	5. Библиографические указатели, опубликованные в электронной форме	фии, статьи, главы монографий)	3. Уточняющий запрос заканчивается получением полного текста документа в электронной форме
Тематический	1. БД различной тематической и отраслевой направленности 2. ЭК библиотек 3. Библиографические указатели, опубликованные в электронной форме	1. Тема запроса 2. Язык 3. Хронологический охват запрашиваемых документов 4. Цель запроса	1. Получение списка по запрашиваемой теме 2. Продолжение поиска в традиционных источниках 3. Получение читателем текстов документов в электронном виде по запрашиваемой теме

Окончание табл. 1

Тип запроса	Вид используемого электронного ресурса	Условия выполнения запроса	Предполагаемый результат
Адресный	1. ЭК библиотек 2. Поиск полнотекстового электронного ресурса, на который может быть подписана та или иная библиотека	1. Язык 2. Вид издания 3. Год издания	1. Отказ в выполнении запроса 2. Выполнение запроса 3. Получение полного текста документа в электронной форме
Фактографический	Краеведческая БД (картотека), словари и справочники по теме, сайты профильных учреждений, персонализированные сайты, источники оперативной и рекламной информации	Временной период, регион, характеристика лица или учреждения, источник заимствованных сведений	Уточнение сведений о предмете поиска. Факт, набор фактов, таблица данных, обзорная справка. Источники сведений с датой их обновления или просмотра

Активно используемые библиографами ресурсы, существующие в электронной среде, позволяют не только более оперативно обслуживать читателей, но вносят также и качественные изменения в само обслуживание:

1. Появилась возможность проведения фронтального библиографического поиска на базе ЭК крупных библиотек, располагающих фондом универсального наполнения и большой хронологической глубины, а также сводных ЭК отдельных регионов и целых государств.

2. Работа в электронной среде способствует появлению комплексного, симбиотического запроса, в котором сочетаются элементы уточняющего и адресного, тематического и адресного поиска и другие подобные сочетания.

3. В качестве поисковых дескрипторов может быть использовано значительно большее количество элементов БО, как по отдельности, так и в их сочетании.

4. Снимаются ограничения, накладываемые возможностями бумажного носителя. Год публикации или же отсутствие имени автора, которые при традиционном поиске часто ограничивали возможности библиографа, уже не несут характер отрицательного фактора.

5. В электронной среде обязательной становится проверка ответа на многие запросы по альтернативным источникам информации с указанием даты обновления данных или просмотра страницы.

Электронная доставка документов

Электронная доставка документов (ЭДД) — это программно-технологический комплекс, позволяющий оперативно реализовывать функции предос-

тавления копий документов локальным и удаленным пользователям как путем перевода традиционных изданий в электронную форму посредством сканирования, так и передачи электронных копий изданий, хранящихся в полнотекстовых БД.

Создание *первых служб ЭДД* за рубежом относится к середине 1980-х гг. За рубежом под этим термином понималось следующее: процессы связанные с интерактивным поиском документов в удаленных БД, прежде всего в ЭК библиотек; доставка полных текстов документов с помощью факсимильных аппаратов; доставка БО и рефератов по традиционной или электронной почте.

В нашей стране первые службы, предоставляющие пользователям возможность получения электронных копий отсутствующих в фонде библиотек изданий, появились в середине 1990-х гг. Для обозначения нового направления деятельности стал использоваться термин, обозначающий *доставку электронных копий документов, основанную на передаче сообщений по телекоммуникационным сетям*.

Основные события периода освоения ЭДД:

1995 г. — проведены первые эксперименты по передаче электронных копий по телекоммуникационным каналам между библиотеками.

1996 г. — создание службы ЭДД в ИНИОН.

2000 г. — формирование Ассоциации служб ЭДД — учредители БАН, БЕН, ВИНТИ, ГПИБ, ГПНТБ СО РАН, ИНИОН, РГБ, Росинформресурс, ФИПС, ЦНСХБ.

Основные направления деятельности Ассоциации служб ЭДД:

- создание и развитие единой распределенной корпоративной системы ЭДД;
 - развитие и внедрение новейших технологий в области ЭДД;
 - техническая и методическая поддержка организаций — членов Ассоциации в развитии служб ЭДД;
 - правовое сопровождение деятельности, связанной с ЭДД;
 - развитие сотрудничества служб ЭДД с зарубежными партнерами.
- Основные факторы, обусловившие создание служб ЭДД:
- увеличение контингента удаленных пользователей, т. е. потребителей ресурсов библиотек, обслуживание которых традиционно осуществляется по МБА;
 - развитие и становление телекоммуникационной инфраструктуры в стране, позволяющей оперативно взаимодействовать территориально разобщенным библиотечным учреждениям для реализации своих функций;
 - появление отечественных и адаптация зарубежных программно-технологических разработок по переводу традиционных изданий в электронную форму и их последующей пересылке;
 - постоянный рост стоимости подписки на периодические издания, что зачастую при дефиците бюджетного финансирования препятствует приобретению всего спектра изданий, необходимых пользователям библиотек;
 - модернизация средств копирования, позволяющая создавать большое количество копий с гораздо меньшими трудовыми и финансовыми затратами

- появление комплексных автоматизированных технологий ЭДД со специальным ПО.

Службы ЭДД могут рассматриваться как новый этап развития МБА, которое как направление обслуживания пользователей постепенно теряет свои позиции из-за повышения почтовых тарифов, сроков выполнения заказов и ограничения срока пользования выдаваемыми изданиями. Организационно службы ЭДД могут создаваться и функционировать в библиотеках в качестве самостоятельных производственных подразделений, а также основываться на базе отделов МБА или на базе ИБО.

Основными преимуществами ЭДД перед МБА на настоящий момент являются:

- оперативность обслуживания локальных и удаленных пользователей за счет сжатых сроков доставки документов;
- возможность многократного использования электронной копии при повторных запросах на предоставление конкретных документов;
- повышение используемости библиотечных фондов;
- усиление межбиблиотечного взаимодействия в сфере МБА / международного МБА и книгообмена;
- возможность формирования архивного массива электронных копий как одного из сегментов среды ЭБ (ЭДД как один из путей формирования ЭБ);
- если МБА традиционно был дополнительной услугой, то ЭДД – важная часть библиотечного обслуживания.

К недостаткам новой формы предоставления информации относится преимущественно платный характер обслуживания, а также низкая доля повторяющихся запросов.

Технологические этапы ЭДД

Технология ЭДД в значительной мере автоматизирована. Основные технологические этапы ЭДД включают:

- получение заказа на копирование;
- обработку заказа;
- сверку по ЭК и БД (библиографическая проработка заказа с целью выявления наличия полного текста издания в фондах библиотеки/центра);
- получение физической копии из фонда;
- создание электронных копий или их поиск в электронных архивах;
- доставку копий заказчику и финансовый расчет за выполнение услуги;
- перемещение копии в электронное хранилище и обеспечение его хранения.

Обслуживание удаленных пользователей службами ЭДД осуществляется через сайт библиотеки, на котором обычно представлена вэб-форма заявки, включающая набор полей, заполнив которые пользователь предоставляет исчерпывающую информацию о своем заказе: автор издания; тип издания (книга, периодическое издание); название главы, статьи, раздела; место, год издания,

издательство; том, номер/выпуск, серия (при заказе периодики), а также шифр хранения, который пользователь может узнать при обращении к ЭК. Пользователю предлагается также выбрать удобный для него формат копирования текста и иллюстративных материалов. Выполненный заказ пользователь может получить либо по электронной почте, либо через *FTP*-сервер библиотеки, либо через систему «Ариэль».

«Ариэль» — это ПО, предназначенное для обеспечения ЭДД. В целом, ПО является составной частью программно-технологического комплекса «Ариэль», разработанного американской компанией *Research Library Group (RLG)*. Комплекс используется в зарубежных библиотеках с 1985 г. Комплекс включает ПК, сканер, принтер и ПО. Осуществляет двухсторонний обмен документами. Позволяет сканировать документы и изображения и передавать электронные образы на другие, оснащенные «Ариэль» рабочие места, с помощью протокола *FTP* или электронной почты и распечатывать их на работающем под *Windows* принтере. Этот процесс занимает меньше времени, чем отправка факсов, дает более четкий результат и не требует расходов на междугороднюю пересылку. *Ariel*-станции подразделяются на «серверы» (отправители документов) и «клиенты» (получатели документов).

Помимо этого электронные копии могут предоставляться пользователям на дискетах и на *CD-ROM*.

Основные критерии оценки служб ЭДД определяются спецификой ИП отдельных групп пользователей, но вместе с тем существуют и единые для всех пользователей критерии оценки, к которым относятся:

- полнота ресурсной базы с точки зрения тематики, типологии предоставляемых документов;
- оперативность предоставления запрашиваемого документа (время выполнения).
- стоимость выполнения заказа.

Литература

1. Андрианова, Н. Е. Асинхронное и синхронное справочно-библиографическое обслуживание в Интернете / Н. Е. Андрианова // Библиогр. — 2005. — № 4. — С. 78–81.
2. Беглик, А. Г. Справочный потенциал сети World Wide Web : критерии отбора ресурсов для использования в справ.-библиогр. обслуживании / А. Г. Беглик // Информационно-библиографическое обслуживание : сб. ст. / РНБ. — СПб., 2003. — Вып. 1. — С. 140–156.
3. Глухов, В. А. Электронная доставка документов / В. А. Глухов, О. Л. Лаврик ; ИНИОН. — М., 1999. — 132 с.
4. Грунцев, А. Н. Обзор международных систем доставки документов [Электронный ресурс] / А. Н. Грунцев // ФГУ ГНИИ информ. технологий и телекоммуникаций: [сайт]. — Режим доступа : — <http://www.informika.ru/text/inftech/public/grunsev/> (30.03.2006).
5. Жабко, Е.Д. Справочно-библиографическое обслуживание в электронной среде: теория и практика : моногр. / Е.Д. Жабко. — СПб. : Изд-во РНБ, 2006. — 388 с.

6. Елицина, Е. Ю. Интернет и обслуживание пользователей : (о проекте «Регистр полнотекстовых и библиографических ресурсов Интернет для библиотек») / Е. Ю. Елицина, Е. Д. Жабко // Библиотековедение. — 2002. — № 2. — С. 44–50.

7. Жабко, Е. Д. Онлайнное справочно-библиографическое обслуживание : особенности развития / Е. Д. Жабко // Библиогр. — 2005. — № 3. — С. 3–11.

8. Жабко, Е. Д. Справочное обслуживание в сетевой среде : от локального обслуживания к нац. корпоратив. службам / Е. Д. Жабко // Библиотечные компьютерные сети : Россия и Запад : сб. ст. — М., 2003. — Вып. 2. — С. 147–158.

9. Жабко, Е. Д. Поэкспериментируем в Chat-режиме / Е. Д. Жабко // Библиотека. — 2002. — № 6. — С. 33–35.

10. Жабко, Е. Д. Формирование ресурсной базы онлайнного справочно-библиографического обслуживания / Е. Д. Жабко // Науч. и техн. б-ки. — 2000. — № 8. — С. 20–29.

11. Захаров, В. П. Информационно-программная совместимость при электронной доставке документов | Электронный ресурс | В. П. Захаров // Электронные библиотеки. — 2000. — Т. 3, № 2. — Режим доступа : <http://www.elbib.ru/index.phtml?page=elbib/rus/journal/2000/part2/zakharov> — Загл. с экрана.

12. Поручи поиск человеку : виртуальные справочные службы в современных библиотеках / И. Б. Михнова, А. А. Пурник, А. В. Пурник, М. М. Самохина. — М. : ФАИР-ПРЕСС, 2005. — 304 с.

13. Пурник, А. А. Справка XXI века : виртуальная справочно-информационная служба публичных библиотек / А. А. Пурник // Библ. дело. — 2004. — № 5. — С. 10–11.

14. Разумова, Э. Г. Технологические аспекты реализации онлайнного справочно-библиографического обслуживания удаленных пользователей : (на примере Виртуал. справ. службы РНБ «Спроси библиографа») / Э. Г. Разумова // Информ. бюл. РБА. — 2005. — № 35. — С. 136–137.

15. World Wide Web — стратегия эффективного поиска : справ. для б-к / сост. : И. С. Галеева, А. Г. Беглик, И. Г. Войтенкова, П. А. Лузгина ; науч. ред. Е. Д. Жабко. — СПб. : Изд-во РНБ, 2001. — 208 с.

РАЗДЕЛ 10

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЧИТАТЕЛЕЙ

Информационная деятельность законодательно закреплена за общедоступными библиотеками. Масштабно осуществляются ее отдельные направления — правовое информирование читателей, выполнение фактографических запросов. Эпизодическим остается опыт использования других форм индивидуального и группового информационного обслуживания. Активно участвуют в информационном обслуживании своих пользователей ЦДИ при публичных библиотеках (см. Приложение 4.1 к Справочнику).

В действующем ГОСТе 7.0–99 «Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения» выделен специальный раздел «Информационное обслуживание», где стандартизирован значительный набор главных терминов: информационное обслуживание, информационно-библиографическое и информационное обеспечение, аналитико-синтетическая переработка, информирование (в том числе — индивидуальное, групповое, массовое), информационная услуга и продукция, информационный анализ. Данный стандарт системно и равноценно раскрывает взаимосвязи библиотечной, библиографической и информационной деятельности. Некоторое противоречие сохранилось между адресацией базового понятия «информационное обслуживание» к информационным органам и службам и наполнением этого раздела, ориентированного на все типы библиотек:

Информационное обслуживание — обеспечение потребителей необходимой информацией, осуществляемое информационными органами и службами путем предоставления информационных услуг (раздел 3.2.2.1).

Информационное обеспечение — совокупность информационных ресурсов и услуг, предоставляемых для решения управленческих и научно-технических задач в соответствии с этапами их выполнения (раздел 3.2.2.11).

Информационная продукция — документы, информационные массивы, базы данных и информационные услуги, являющиеся результатом функционирования информационных систем (раздел 3.3.1.4).

Информационная услуга — предоставление информации определенного вида потребителю по его запросу (раздел 3.2.2.13).

Складывается впечатление, что информационное обслуживание находится за пределами компетенции библиотек, а информацией следует поэтапно обеспечивать только управленческие и научно-технические задачи на уровне предоставления информационных услуг. Это противоречит опыту работы библиотек, которые выступают издателями собственной электронной продукции информационно-аналитического характера (краеведческие БД, дайджесты, биобиблиографические справочники и др.).

Такое ограничение не соответствует ФЗ РФ «О библиотечном деле», где «библиотека — информационное, культурное, общеобразовательное учреждение...» (ст. 1), имеющая право «самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности» в соответствии со своим уставом (ст. 13).

В данном разделе рассмотрены основные разновидности существующих электронных информационно-аналитических продуктов библиотек, а также перспективных для общедоступных библиотек обзорных справок.

Бюллетени новых поступлений — традиционный инструмент библиографического информирования о новых поступлениях в библиотеку. Как и выставки новых поступлений, витрины с новыми книгами, анонсы о новинках, бюллетень регулярно информирует читателей о вышедших в свет изданиях, стимулирует спрос читателей на приобретаемые библиотекой источники информации.

Представление изданий в *HTML*-формате стирает грани между библиографическими и библиотечными формами продвижения новинок фонда: появляется возможность списки новинок сделать многослойными, размещая под гипертекстовыми ссылками титульный лист, сведения об авторах, оглавление к изданию, важнейшие иллюстрации и даже фрагменты из предисловий, внешних отзывов о них. Столь тщательная проработка сведений возможна по отношению к наиболее ценным изданиям — справочникам, БД, электронным учебникам, а также доступу к электронным версиям журналов, доступ к которым приобретен библиотекой.

Бюллетень должен отражать одновременно новинки фонда печатных и электронных изданий. Однако, учитывая кратковременную активную жизнь многих электронных источников информации (новые версии изданий, обновления к справочникам, появление значимых сайтов с неопределенным периодом существования и др.), целесообразно поддерживать параллельный регулярный показ новинок «электронного происхождения».

Чтобы сведения о новых единичных документах целенаправленно доходили до пользователей, важно их объединять на сайте библиотеки общим блоком «новые поступления». На компьютерах пользователей в библиотеке (ПК доступа к ЭК, ПК в читальном и интернет-зале) бюллетень может быть размещен на первом экране, быть «всплывающим», выполняться «бегущей строкой» в виде новостной ленты.

Современные технологии позволяют усилить коммуникативные возможности бюллетеня новых поступлений, расширить его влияние на читательскую аудиторию.

Коммуникативные возможности отдельных форматов позволяют обеспечить оперативную обратную связь с читательской аудиторией — от простой отметки читателем значимых документов и копирования им сведений об издании до свободного обмена мнениями о документе. В частности, возможно обсуждение книг на форуме сайта библиотеки, проведение дистанционных читательских конференций, создание виртуальной выставки новых поступлений, «живого журнала» библиотеки, разделов «Премьера книги», «Самая интересная

книга» и др. Благодаря визуализации сведений о книге, сливаются в целое библиографические и библиотечные инструменты информирования читателей, но и становятся более действенными для интенсивного использования читателями электронных и книжно-журнальных новинок фонда.

Для активных пользователей библиотеки может быть реализована индивидуальная рассылка списков новых поступлений по электронной почте. В зависимости от задач и своих возможностей библиотеки могут обеспечивать рассылку бюллетеня новых поступлений в следующих вариантах:

- полное дублирование списка;
- групповое информирование пользователей — с копированием профильных отраслевых разделов списка;
- индивидуальное информирование — отбор сведений о документах, релевантных запросам пользователя с рассылкой по электронной почте.

Тематические подборки — электронные копии текстов документов (включая сканирование печатных) относительно небольшого объема — статей из газет и журналов, разделов из книг, законодательных актов, стандартов и др.

При их подготовке важны два условия:

- тема должна представлять интерес для многих читателей либо выполняется по запросу;
- публикации по теме рассредоточены в широком круге печатных и электронных источников информации, отсутствуют обобщающие работы по теме, нет специализированных сайтов, содержащих подобранные профильные документы.

Тематическая подборка актуальной тематики может стать регулярно обновляемой, а затем перерасти в полнотекстовую коллекцию.

В этом случае она может размещаться как собственный информационный продукт на сайте библиотеки. Как ценный информационный продукт по актуальной теме, она может отдельно рекламироваться для локальных пользователей (читателей, не имеющих домашнего доступа к Сети), внешних потребителей информации в регионе. При этом следует помнить о двух ограничениях:

- легитимность заимствования текстов — при широком и коммерческом использовании тематической подборки необходим договор с авторами и/или издателями. Если такое соглашение заключалось в процессе комплектования фонда, то важно проверить соответствие прав библиотеки на копирование текста (см. подраздел «Оформление договорных отношений. Лицензирование»);
- лицензирование издательской деятельности библиотеки, наличие в ее уставе такой формы представления информации.

Как дополнительная услуга тематическая подборка может готовиться по запросу единичного читателя, отдельной организацией.

Электронный дайджест (хрестоматия) — информационный продукт на электронном носителе, состоящий из фрагментов текста множества документов (цитаты, рефераты, выдержки), полно подобранных по конкретной теме, систематизированных или упорядоченных по каким-либо признакам (хро-

нологии выхода публикаций или датам событий, аспектам темы, авторским концепциям, научным школам и др.).

Обязательна ссылка на источник заимствования фрагментов текста с достаточными для идентификации элементами БО.

По форме создания и представления материалов дайджест близок тематическим подборкам. Однако от составителя дайджеста требуется не только поиск и отбор исходных публикаций, но и их аналитическая проработка:

- реферирование или экстрагирование (извлечение фрагментов текста);
- систематизация материала;
- подготовка оглавления и вступительной статьи к дайджесту, характеризующая его наполнение, хронологические, языковые и иные ограничения в отражении материала.

Дайджест также может снабжаться вспомогательными ключами, обзорной аналитической справкой, перечнем использованных источников информации, перечнем ссылок на дополнительные ресурсы сети Интернет. Этапы подготовки дайджеста местных периодических изданий с оценкой его себестоимости представлены в подразделе «Реализация инновационного проекта», являющиеся результатом пресс-клипинга или мониторинга прессы.

На информационном электронном рынке сложились и весьма активно используются следующие разновидности дайджестов:

Дайджест прессы — подборка материалов прессы по теме, о персоне, предприятии, городе и др. Может составляться по единичному запросу учреждений и предприятий, эпизодически — по мере накопления материала, регулярно для определенного круга журналов и газет.

Персональная электронная газета — результат автоматизированного поиска материалов в Сети по профилю (заданные пользователем ключевые слова и ограничения) поисковым роботом с доставкой собранных ссылок и текстов на e-mail подписчика.

Проблемно-тематические дайджесты — составляются по актуальной для читателей библиотеки теме или договору с заказчиком. Не имеют ограничений по виду источников информации, могут включать разные формы свертывания текста и по этим признакам схожи с тематическими подборками.

Электронная хрестоматия — упорядоченная совокупность фрагментов публикаций, ретроспективно характеризующих развитие темы на основе тщательного отбора авторских текстов. В книге Д. И. Блюменау предлагается технология автоматизированного режима подготовки хрестоматий¹.

При планировании выпуска дайджеста, особенно в форме хрестоматии, следует предусматривать названные выше условия — легитимность заимствования текстов и лицензирование издательской деятельности библиотеки, чтобы избежать ситуаций нарушения авторских и иных прав. Освоение правовой культуры сотрудниками библиотеки является обязательным, а навыки работы

¹ Блюменау Д. И. Информационный анализ/синтез для формирования вторичного потока документов. — СПб.: Профессия, 2002. — 240 с. — (Серия «Специалист»).

с держателями авторских прав формируются достаточно быстро. Если дайджест ориентирован на материалы только региональных изданий, то возможен договор о творческом сотрудничестве с их издателями.

Особенность дайджеста — объединение возможностей библиографического, фактографического обслуживания и библиотечного сервиса по предоставлению полнотекстовой информации пользователям. Это качество дайджестов выводит их в число наиболее эффективных форм обслуживания в современной публичной библиотеке. Основным условием востребованности дайджеста является удачный выбор краеведческой или иной уникальной проблематики (см. подразделы «Уникальные электронные ресурсы»; «Электронные коллекции»).

Аналитические обзорные справки — максимально свернутая обобщенная характеристика объекта на определенном этапе его развития с указанием важнейших фактических и аналитических сведений на основе сравнительного анализа существующих материалов о нем.

Обзорно-аналитическая деятельность — новое направление для классической теории библиотечной деятельности, которое организационно находится на стадии формирования. На библиотечных факультетах вузов культуры осуществлен переход к новому образовательному стандарту, с 2003 г. началась подготовка аналитиков по квалификации «референт-аналитик информационных ресурсов». В 2005 г. создан отдел аналитики в РГБ. В реальной практике библиотек всех типов можно найти образцы обзорно-аналитической продукции, отвечающие самым строгим требованиям.

Стандартизированы требования к основным процессам информационной аналитики без ограничения их влияния сферой научно-технической информации.

Информационный анализ — «выявление в документах и фиксация в виде данных информации, относящейся к определенной предметной области»¹.

Аналитико-синтетическая переработка (АСП) — «преобразование документов в процессе их анализа и извлечения необходимой информации, а также оценка, сопоставление, обобщение и представление информации в виде, соответствующем запросу»².

Обзорно-аналитическая деятельность охватывает совокупность процессов, протекающих в специализированных библиотечно-информационных системах, пронизывает процессы, связанные с созданием и использованием документальной информации, библиотечным, библиографическим и информационным обслуживанием потребителей.

В течение двух десятилетий аналитические материалы стали составлять значительную часть активно используемых во всех сферах источников информации, создан целый ряд периодических изданий и сайтов с подзаголовком «информационно-аналитический».

¹ ГОСТ 7.0–99. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности. — СПб., 2005. — С. 11–38 (раздел 3.1.29).

² Там же. Раздел 3.2.1.9.

Основная причина была названа специалистами в области информационной деятельности уже в 1960-х гг. — «утонуть в мире информации или всплыть с помощью обзоров».

Общая часть методики традиционна: поиск, анализ и обобщение известной (опубликованной, размещенной в Сети) информации об объекте. По своим технологиям обзорно-аналитическая деятельность включает библиотечные, библиографические и информационно-аналитические методы анализа информации. Библиограф подбирает сведения о профильных документах, осуществляет поиск и отбор их полных текстов; библиотекарь обеспечивает доступ к традиционным и электронным документам из фондов библиотеки; аналитик — опытный библиотекарь-библиограф проводит формализованный анализ текстов, синтезирует (обобщает) полученные сведения о нем. Таким образом, основными задачами по-прежнему остаются поиск, выявление, накопление, изучение и обработка источников информации, которая осуществляется на уровне текста и его фрагментов. Частные методические рекомендации можно найти в специальной литературе.

Результаты анализа могут быть представлены в разных формах: обзора, обзорной справки, сравнительной таблице и даже в виде одной фразы или числа, к которым библиограф-аналитик приходит на основе сравнительного анализа известных данных об объекте.

Существенно изменились типовые требования пользователей к объему обзорных документов. Если в 1970–1980 гг. методические материалы рекомендовали для аналитического обзора средний объем 1 печатный лист, а для обзорной справки — 10 страниц основного текста, то сейчас обзорная информация должна быть представлена в самой жесткой форме свертывания: обзор — 7–10 страниц, обзорная справка — 1 страница текста с приложениями (таблицы, графики, список использованных источников).

Быстрый поиск в удаленных массивах, возможности копирования фрагментов текста, ресурсы Интернета расширили возможность участия публичных библиотек в обзорно-аналитической деятельности, особенно в виде обзорных справок. Они могут выполняться как дополнительная услуга на основе эпизодических или постоянно действующих запросов читателей и организаций региона, передаваться на рабочее место пользователя или его домашний электронный адрес.

В беззапросной форме обзорные справки могут готовиться при условии их активного использования читателями библиотек, что предполагает наблюдение за актуальными проблемами в регионе, динамикой ИП основных читательских групп. Например, в настоящий период времени могут быть востребованы сводные таблицы рабочих мест — вакансий в регионе по профессиям, обзорные справки о ценах отдельных товаров, ценах на размещение рекламы местных предпринимателей и др. Опытные и инициативные сотрудники публичной библиотеки, постоянно участвующие в общегородских мероприятиях, могут просматривать новостные ленты, публикации в местных СМИ, поддерживая перечень актуальных тем для города в целом и отдельных групп населения. Да-

же частные изменения в пенсионном законодательстве, медицинском и автотранспортном страховании и т. д. могут послужить поводом для полезной обзорной справки для населения. Конечно, ее подготовка потребует просмотра и сравнительного анализа изменений, фиксированных в комментариях к нормативным актам из профильных периодических изданий. На этапе накопления опыта и в сложных случаях можно прибегать к консультации специалистов, создавая собственный информационный продукт.

В числе наиболее перспективных для публичной библиотеки следует назвать различные по методике исполнения информационно-аналитические справки:

Бизнес-справка — структурированная информация о предприятии — партнере, конкуренте, потенциальном инвесторе или клиенте. В простейшей своей форме (краткая справка) включает основные сведения о предприятии: наименование, правовая форма, имена учредителей, дата регистрации (перерегистрации), адрес, телефон (факс, адрес электронной почты и сайта), сфера и направления деятельности. Она может выполняться как обычная фактографическая справка на основе справочников «Бизнес-карта России», региональных и международных адресно-фирменных справочников.

Для подготовки стандартной и расширенной бизнес-справки осуществляется поиск сведений об уставном капитале, филиалах предприятия, наименованиях продукции, объемах ее экспорта-импорта, количестве рабочих мест, годовом обороте, внешних связях предприятия — банках, поставщиках, основных клиентах и др. Такие справки уже потребуют доступа к БД государственной регистрации предприятий, уставу и годовым балансам предприятий, анализа публикаций о них.

Обзорная справка о товаре — обобщенная характеристика современного состояния продукции или услуги — наименование, ассортимент товара, возможные поставщики (из обозначенных регионов), динамика и текущее состояние цен (биржевых, оптовых, розничных), основные требования к качеству товара, возможные объемы поставок и др. Значимые аспекты характеристики товара уточняются при регистрации запроса пользователя. Для выполнения справки важны товарно-фирменные справочники, информационно-рекламные периодические издания типа «Товары и цены», «Услуги и цены», каталоги продукции отдельных поставщиков и последней по времени проведения профильной выставки, текущий поток рекламных сообщений о конкретной марке товара в Сети и периодических изданиях региона. Реже анализируются стандарты на продукцию и прайс-листы конкретных поставщиков.

Ситуационные справки — обзорные справки о кризисных ситуациях в регионе, возможных мерах их предупреждения или преодоления. Основными пользователями могут быть органы муниципального управления, отдельные предприятия. Главное в методике — поиск материалов по аналогичным ситуациям, выявление в них фиксированных последствий и предпринятых мер по снижению или предотвращению рисков. Могут готовиться на основе материалов СМИ, интернет-ресурсов и любых полезных материалов, включая личный опыт внешних участников (в справке указываются имена и возможные каналы связи с ними).

Экспресс-справки региональной тематики — оперативные обзорные справки о социальных, экономических и иных объектах региона, его памятниках культуры, известных деятелях. Экспресс-анализ осуществляется на основе накопленных массивов краеведческой информации. В тексте справки обозначаются основные факты и данные об объекте, фиксируются разночтения в них со ссылками на источник сведений. Дополнительно могут быть выделены ведущие авторы и основные издания по теме.

Мониторинговые справки — регулярная обзорная характеристика тенденций развития объекта. Основные особенности подготовки мониторинговой справки сводятся к следующему:

- жесткая периодичность подготовки и передачи справки — ежедневная, еженедельная, ежемесячная справка;
- требуется непрерывное ведение специализированной фактографической БД, картотеки с фиксированными источниками сведений об объекте (например, газеты «Работа для всех», «Вакансия», «Биржа труда» о рынке вакансий);
- наблюдение за развитием объекта ведется по узкому кругу избранных индикаторов (например, оптовые и розничные цены на сахар в регионе).

Подготовка мониторинговых справок возможна только о локальных и наиболее значимых для региона объектах при условии заключения договора с заказчиком. Инициативным проектом библиотеки может стать еженедельный мониторинг краеведческих материалов в Сети с размещением ссылок на сайте библиотеки.

Особую группу составляют **обзорные справки об информационных ресурсах определенной тематики**. В отличие от привычных библиографических обзоров литературы, аналитические обзоры и справки предполагают тщательный анализ содержательных различий документов, выявления ведущих авторов, основных и уникальных источников информации по проблеме, сравнительного анализа и фиксации разных точек зрения на объект. В рамках этого направления библиотека для собственных нужд комплектования фонда может осуществлять сравнение электронных изданий-аналогов. В настоящее время библиотеки уже размещают на своих сайтах не только перечни, но и обзоры краеведческих ресурсов библиотеки.

Для того, чтобы усилия библиотек по подготовке обзора краеведческих ресурсов и иных актуальных обзорно-аналитических материалов вознаграждались активным использованием созданных ими ресурсов, важно предусмотреть:

- их удачное размещение в Сети;
- обеспечение круглосуточного доступа к ним;
- наличие многоаспектных ссылок в поисковых системах на этот ресурс;
- актуализация — обновление, дополнение данных с указанием даты последнего обновления, периодичности пополнения (если ресурс динамичный, например, еженедельная мониторинговая справка о внешних публикациях о крае);
- сопровождение обзорных материалов краеведческой информации интерактивным диалогом с пользователями — в виде гостевой книги, форума, электронного адреса составителя и др.

Если путеводитель предполагает последовательное и достаточно полное представление о ресурсах, то обзор — свернутое и оценочное знание о них. Он не может ограничиваться аннотированным перечнем источников с электронными адресами, а должен раскрывать их содержательно с указанием тематики коллекций, их временных и иных параметров. В обзоре могут быть выделены дискуссионные вопросы в истории края, показаны пробелы в исследованиях, а также новинки, перспективы пополнения коллекций. Такой обзор позволит:

- объединить разрозненные ЭР о крае для пользователя;
- видеть библиотекам перспективы в развитии краеведческого комплекса ресурсов;
- привлечь внимание к достижениям и проблемам региона.

Оперативно подготовить обзорные материалы по запросу можно лишь с активным использованием ЭР. Основное условие — выявление наиболее достоверных источников (при сравнении тематически близких), фиксация ссылки на избранный источник, либо приведение разночтений выявленных данных. Аналитик получает новую или сводную информацию об объекте на основе известных сведений о нем. Заимствование отдельных фактов из публикаций не нарушает авторского права, не требует договора с держателем авторских прав, но для пользователя необходима ссылка на источник заимствования данных (см. Приложение 4.4.).

Консультирование читателей при работе с электронными ресурсами.

Решение многих проблем, возникающих у читателя, при поиске документов или информации о документах требует консультаций с библиографами.

Консультирование — процесс передачи экспертного знания специалиста пользователю. Именно так должна характеризоваться консультационная помощь библиотекаря-библиографа в работе с читателями: он должен быть готовым к широкому кругу вопросов читателей, нести профессиональную ответственность за свои советы.

Иногда действия консультанта оцениваются как катализатор, облегчающий работу, формулирующий ее мотивы и роль, разъясняющий последствия различных альтернатив, помогающий консультируемому более систематически и объективно оценить стоящие перед ним проблемы с целью расширения выбора возможных вариантов поведения. Консультант также сообщает о новой информации, ранее не доступной консультируемому, или же освежает в его памяти старые знания¹.

В настоящее время процесс консультирования читателей в библиотеке при поиске информации в целом и при работе с ЭР, в частности, рассматривается как одна из форм библиотечного, справочно-библиографического и информационного обслуживания. Отличие его от многих других видов работы с читателями заключается в том, что элемент обучения в ходе консультации носит более выраженный характер.

¹ Энциклопедия социальной работы. — М., 1994. — Т. 2. — С. 31.

Собственно консультирование следует отличать от группового или индивидуального обучения, в процессе которого читателю дается систематический, последовательный набор необходимых навыков и знаний. Консультация представляет собой взаимодействие между двумя или несколькими людьми в ходе решения конкретной поисковой задачи. Она может приобретать следующие формы:

- краткий ответ на четко сформулированный вопрос;
- достаточно пространное объяснение по принципам поиска информации в той или иной поисковой системе или БД.

Процесс консультирования читателей при работе с ЭР, в отличие от группового обучения, можно определить как модульное обучение, которое ставит своей целью приспособление к индивидуальным потребностям личности и уровню его базовой подготовки. При модульном обучении библиограф выполняет помимо информирующих и контролирующих функций еще и функции консультанта и координатора. Модульное обучение строится по отдельным функциональным узлам — модулям и базируется на принципах динамичности, гибкости, осознанной перспективы, паритетных взаимоотношениях между библиографом-консультантом и читателем.

Вопросы, возникающие у читателей при работе с ЭР, можно условно разделить на две группы.

Первую группу составляют вопросы технологического профиля. Они появляются в том случае, когда у читателя возникают сложности с тем, как правильно сформулировать запрос, какие булевы операторы используются в конкретной поисковой системе, как правильно сохранить найденную информацию и т. д.

Вторую группу вопросов можно определить как «поисковую». Именно в процессе ответов на данный тип вопросов читатель получает сведения, касающиеся путей решения той задачи, ради которой он обратился в библиотеку:

- поиск полного текста конкретного документа, возможно, имеющегося в электронном виде;
- поиск полнотекстовых документов по заданной теме;
- уточнение БО документа;
- поиск описаний документов по заданной теме;
- поиск местонахождения конкретного документа;
- поиск фактографических данных.

В настоящее время в зарубежных библиотеках все более активный характер получает консультирование в режиме чат-сессии. В российской библиотечной практике данный вид обслуживания читателей пока еще не получил широкого распространения. Поэтому под консультированием по поиску информации в электронной среде чаще понимается непосредственное взаимодействие, личные контакты читателя и библиографа.

Процесс консультирования условно можно разделить на следующие этапы:

1. Установление контакта — начальный и значимый этап, поскольку одним из условий успешного консультирования является взаимоотношение консультанта и консультируемого. Успешное консультирование возможно лишь при условии взаимопонимания и партнерских отношений между его участниками.

Важна доброжелательная и оперативная реакция на самые неопределенные просьбы читателя о помощи с постепенной ее конкретизацией в ходе диалога. Не всегда потребность в консультации носит явный характер, поэтому консультант должен инициативно приходить на помощь, выявляя необходимость в консультации. Часто библиограф по собственной инициативе может порекомендовать воспользоваться БД, интересной для читателя, которая в большей степени соответствует тематике поиска или является более полной, или же при отсутствии в библиотеке запрашиваемого конкретного ресурса сориентировать на работу с другой БД соответствующего профиля и тематической направленности.

2. Предварительная оценка навыков и умений консультируемого при работе с электронными источниками информации — уточняется способность читателя самостоятельно справляться с задачами поискового и технологического профиля.

3. Формулировка запроса — осуществляется его формализация, а при необходимости уточнение и корректировка. В ходе беседы библиограф устанавливает, конкретизирует, какого рода информацию читатель рассчитывает получить, обратившись к интернет-ресурсам или имеющимся в библиотеке локальным БД.

4. Выработка последовательности действий при поиске информации — запросу читателя тематически может соответствовать несколько БД. Библиограф при проведении консультации дает рекомендации относительно того, в какой из них существует наибольшая вероятность решить поставленную задачу.

5. Этап реализации включает в себя собственно поиск, просмотр и отбор документов, а также сохранение их. На этом этапе чаще всего возникают вопросы первой «технологической» группы.

6. Оценка результатов поиска — при получении отрицательного результата библиограф может проконсультировать читателя относительно тех возможностей, которыми он может воспользоваться для решения своей задачи в данной конкретной библиотеке или в других информационных учреждениях.

В ходе оказания консультации библиограф обязан в доступной форме предоставить читателю сведения об имеющихся ресурсах, которые могут помочь решить стоящую перед ним поисковую задачу наиболее рационально. Иногда более продуктивным может стать обращение к традиционным источникам информации, имеющимся в библиотеке (каталогам и картотекам, не вошедшим в общий электронный каталог, библиографическим указателям, собственно книгам и статьям). Именно поэтому библиограф-консультант должен хорошо ориентироваться в тех возможностях, которыми располагает конкретная библиотека.

Библиотечная практика свидетельствует, что и при существующем уровне информатизации общества, при включенности разных его слоев в информационно-поисковые процессы, консультирование сохраняет свое значение и еще надолго останется востребованной и квалифицированной формой обслуживания в библиотеках.

Литература

1. Блюменау, Д. И. Информационный анализ/синтез для формирования вторичного потока документов / Д. И. Блюменау. — СПб. : Профессия, 2002. — 240 с. — (Серия «Специалист»).
2. Брежнева, В. В. Информационное обслуживание. Продукты и услуги библиотек и информационных центров / В. В. Брежнева, В. А. Минкина; СПбГУКИ. — 2-е изд., перераб. — СПб. : Профессия, 2006. — 304 с.
3. Брежнева, В. В. Фактографическая информационная продукция / В. В. Брежнева // Справочник информационного работника / науч. ред. Р. С. Гиляревский, В. А. Минкина. — СПб., 2005. — С. 323–335.
4. Гордукалова, Г. Ф. Ретроанализ объекта и требования к обзорной справке : 2-е занятие по информационному анализу / Г. Ф. Гордукалова // Библ. дѡло. — 2003. — № 3. — С. 20–23.
5. Гордукалова, Г. Ф. Информационный мониторинг цен и ассортимента товаров на рынке / Г. Ф. Гордукалова // Библ. дѡло. — 2004. — № 2. — С. 11–13.
6. Кочетков, А. Л. Информационный аналитик в США / А. Л. Кочетков // Мир библиогр. — 1998. — № 5. — С. 81–85.
7. Крейденко, В. С. Выставочная работа. Составление тематических подборок и дайджестов / В. С. Крейденко // Справочник библиотекаря. — 3-е изд., испр. и доп. / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. — СПб., 2005. — С. 198–201.

РАЗДЕЛ 11

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ РАБОТЫ С ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

Общая характеристика вспомогательных технологий

Поступательное развитие информационных технологий привносит в работу библиотеки новые проблемные области, которые требуют освоения не только базовых профессиональных, но и многих вспомогательных процессов и технологий:

- выбор компьютерной техники, ПО;
- подготовка и оформление инновационного проекта;
- поиск внебюджетного финансирования;
- размещение сайта библиотеки и ее каталога в Сети;
- предоставление доступа к ЭР библиотеки с домашних компьютеров;
- освоение специализированных технологий — видеосъемка, сканирование текстов и изображений;
- подготовка компьютерных презентаций, участие в форумах и чат-сессиях и др.;
- диагностика и устранение частных проблем с доступом к ЭР;
- обучение сотрудников и пользователей работе с электронными БД и т. д.

По отношению к основным профессиональным библиотечно-библиографическим и информационным технологиям (комплектование, предметизация, хранение, библиографирование и т. д.) перечисленные процессы могут быть названы сейчас вспомогательными или дополнительными. С течением времени многие из них органично соединятся с основными в единых технологических циклах, процессах, операциях.

В настоящее время указанные выше технологии и процедуры могут использоваться с различной интенсивностью:

- регулярно — обслуживание компьютеров и оргтехники;
- эпизодически — подготовка презентаций, замена компьютерной техники, актуализация ПО и т. д.;
- являются постоянно востребованными, сквозными — рассылка адресной информации читателям по электронной почте, поддержка антивирусных программ, резервное копирование и другие задачи системного администрирования.

Нередко возникает потребность освоения новой технологии в проблемной ситуации — при участии библиотеки в общегородских мероприятиях, выполнении сложных запросов, какой-либо кризисной ситуации. Например, отсутствие

ставки системного администратора в ЦБС вынуждает либо осваивать его основные функции сотруднику библиотеки, либо изыскивать возможности разовых консультаций и экспертиз среди специалистов. Безусловно, чтобы технические сбои не создавали стрессовой ситуации у сотрудников, библиотека должна предусмотреть квалифицированную техническую поддержку и администрирование локальной сети.

Многие вспомогательные технологии описаны в разделах справочника: сканирование материалов, создание электронной коллекции, ЭУ, БД и др.

Библиотека была и остается центром культуры, самообразования, повышения информационной культуры пользователей. Естественно, что сотрудники должны своевременно осваивать каждую новую *коммуникативную технологию* — эхоконференции, чат, форум, гостевую книгу, ЖЖ, свободную энциклопедию и др., чтобы быть сведущими в работе с новыми поколениями читателей.

Публичные государственные библиотеки — бюджетные организации, но в условиях рыночной экономики их сотрудники вынуждены осваивать дополнительно многие социально ориентированные и информационно-аналитические направления деятельности — поиск внебюджетного финансирования, проблемы ценообразования на информационную продукцию, анализ рынка ЭИ и др.

Повышение квалификации кадров в процессах информатизации библиотек включает не только непрерывное освоение компьютерных технологий в работе с электронной частью фонда, но и предполагает существенные интеллектуальные усилия сотрудников библиотеки:

- разработка проектов информатизации — выбор стратегических целей и сбалансированных показателей к ним, поиск идей для создания коллекций ЭД;
- организация коллегиальной работы в электронной среде;
- анализ ситуаций на компьютерном, издательском, информационном рынках при изучении состояния фонда и библиотечной статистики, обобщении ИП читателей;
- изучение спроса и поиск поставщиков информации;
- отбор и обработка электронных документов и др.

Дополнительные информационно-технические и социально ориентированные технологии уже в настоящее время могут быть объединены в общую технологическую схему при проектном подходе к организации работы с электронными документами:

1. Обучение сотрудников библиотеки.
2. Формирование команды для работы над проектом.
3. Разработка стратегии информатизации библиотеки.
4. Выбор первоначального проекта, его создание, оформление, продвижение.
5. Поиск внебюджетного финансирования проекта.
6. Поэтапная реализация инновационного проекта:
 - ✓ выбор техники, ПО, интернет-провайдера;
 - ✓ размещение электронных продуктов библиотеки в сети Интернет;

- ✓ создание интранет-сети;
- ✓ разработка дизайна ЭР библиотеки;
- ✓ сетевая реклама библиотечных продуктов и услуг;
- ✓ обучение пользователей;
- ✓ оценка результатов проектной деятельности, поощрение сотрудников, мотивация нового проекта.

Только при интенсивной интеллектуальной работе коллектива библиотеки будут постепенно оправдываться затраты на компьютеризацию и приобретение ЭР. Этот вывод важно учитывать в стратегии развития каждой библиотеки, при планировании работы и обучения сотрудников на отдельных технологических участках деятельности библиотеки, прежде всего – в процессе комплектования фондов электронных документов.

Профессиональные навыки комплектатора

Многие вспомогательные технологии органично включаются в основную профессиональную деятельность. Это легко подтверждается при выделении новых требований к профессиональным навыкам библиотекаря, в частности комплектатора.

Комплектование ЭР в качестве важной и органичной части библиотечного фонда неизмеримо расширяет возможности современных пользователей и, вместе с тем, усложняет задачи комплектатора, предъявляет к нему более высокие и новые квалификационные требования.

При работе с электронными документами комплектатору необходимо дополнительно знать:

- рынок ЭР (разновидности электронных документов, основные форматы, поставщиков, уровень цен и т. д.);
- основы библиотечного маркетинга (базовые знания о сегментации рынка, методики сбора данных и оценки потенциального спроса);
- социально-демографические особенности региона, ИП пользователей библиотеки;
- основные нормы авторского права, возможные ситуации его нарушения читателем и библиотекарем, права библиотеки на использование электронных документов;
- федеральные и региональные законодательные акты по вопросам распространения, хранения и использования машиночитаемой информации;
- основы лицензионного и договорного права (необходимые пункты лицензионного соглашения, договора купли-продажи, возможности их уточнения с поставщиком электронных документов);
- процессы и частные процедуры комплектования библиотечных фондов в автоматизированном режиме, в том числе с использованием сетевых ресурсов.

Безусловно, столь обширный материал осваивается по мере необходимости, с использованием консультаций специалистов, благодаря участию сотрудника библиотеки в обучающих семинарах местного и федерального уровня, конференциях РБА и других центров. Практика библиотек показывает, что эффективными являются обучение и передача опыта в рамках отдельной библиотеки — взаимообучение сотрудников. В процессе работы комплектатор приобретает следующие профессиональные навыки:

- самостоятельного принятия управленческих решений при отборе ЭИР различных видов в традиционных и сетевых форматах в электронных книжных магазинах;
- объективной оценки документов в условиях неполной информации о них, сравнительного анализа документов-аналогов;
- прогнозной оценки потенциального спроса на приобретаемые ЭР;
- свободного владения технологиями интернет-поиска сведений о поставщиках информации и отдельных электронных документах и др.

Эксплуатация компьютерного и другого технологического оборудования (компьютер, сканер, факс, принтер, проектор и др.) в настоящее время уже предельно упрощена. Первичные навыки простых операций можно получить в течение дня, но совершенствовать и расширять их придется самостоятельно и непрерывно. Ориентация в используемом ПО (библиотечном, базовом — *MS Windows*), специализированном (для работы с различными электронными документами) существенно облегчается наличием в Сети сведений о них, обучающих программ, форумов компьютерной тематики, взаимообменом опыта и обучением сотрудников библиотеки в системе дополнительного профессионального образования.

Обучение сотрудников библиотеки

Обучение сотрудников новым технологиям должно носить системный, т. е. планируемый, последовательный и поступательный характер. Организация работы по проектам позволит избежать случайных и нецелевых форм обучения, будет ожидаемым событием для сотрудников, а также даст возможность руководителям библиотеки заранее выбрать формы и обучающее учреждение.

Кроме известных внешних форм повышения квалификации (специализированные курсы, обучающие семинары, конференции, выставки) все более эффективными становятся внутрибиблиотечные формы повышения квалификации, взаимная передача полезных навыков, их фиксация в форме методик и инструкций.

Темпы смены поколений техники и технологий стали соизмеримы и даже опережают темпы поколений работников. От библиотечных практиков требуется непрерывная профессиональная адаптация не столько к техническим устройствам, сколько к динамике развития рынка информационных ресурсов. В этой связи реалиями являются неизбежное систематическое повышение ква-

лификации специалистов, их профессиональная мобильность, а при необходимости — переподготовка отдельных сотрудников.

Во многих странах требования к современному библиотечному работнику не ограничиваются формальными факторами его образования и квалификации, но все более смещаются в сторону приоритета социально ценных личных качеств, основным из которых является профессиональная самостоятельность специалиста, приобретаемая постепенно, по мере накопления опыта в решении специфических профессиональных задач. В процессе обучения важно влиять на темпы этого процесса. Это обусловлено растущими требованиями общества к уровню подготовки работников библиотеки, наличию у них системных знаний, умений и навыков применения новых информационных и телекоммуникационных технологий.

Названные преобразования предполагают комплексное развитие системы повышения квалификации, включая и обучение кадров непосредственно в библиотечных учреждениях.

Повышение квалификации в библиотеке — обновление и углубление профессиональных знаний работников, связанных непосредственно со спецификой выполняемой работы в конкретной библиотеке, взаимообмен информацией между обучающимися и обучающими сотрудниками библиотеки.

Использование резервов внутрибиблиотечной системы повышения квалификации работников библиотек позволяет снять своеобразное отчуждение процесса обучения работников от специфических потребностей библиотеки, т. е. осуществить его целенаправленно и предметно, превратить методическую работу в библиотеке в целостную систему непрерывного дополнительного профессионального роста библиотечных кадров в области информационных технологий. Она может строиться разными путями:

1. Создание лицензированного центра повышения квалификации на базе ведущих в регионе библиотек, уже прошедших основные этапы информатизации.
2. Плановое введение в библиотеке системы взаимного обучения и наставничества, подкрепленной продуманными схемами мотивации участников, с последующим переходом к современным технологиям управления профессиональными знаниями в рамках отдельной библиотеки, ЦБС.
3. Эпизодический, традиционный вариант обмена опытом между сотрудниками.

Система взаимного обучения практически не требует больших финансовых затрат, она более экономична, средние и крупные библиотеки, ЦБС располагают компьютерной техникой обучения, ценным опытом методистов, творческими контактами с преподавателями вузов, специалистами в области информационных технологий.

Таким образом, система взаимного обучения — это гибкая образовательная система, основанная на систематическом обучении новым знаниям, умениям, навыкам и взаимной передаче профессионального опыта. Она планируется в виде самостоятельной стратегической цели, подкрепляется руководителями

библиотеки различными материальными и нематериальными средствами мотивации сложных процессов отчуждения и распространения в коллективе полезных новшеств, освоенных методик и технологий. Направлена на профессиональную подготовку работников библиотеки через взаимное и внешнее их обучение, максимально приближена к потребностям данной библиотеки. Создается с учетом образовательного, личностного и организационно-управленческого аспектов. Эта система ориентируется на новые образовательные стандарты и приоритет профессионального интереса работников библиотеки.

На первом этапе важно интенсифицировать работу по следующим направлениям:

1. Общая количественная оценка аудитории для внутрибиблиотечной системы повышения квалификации и переподготовки библиотечных кадров с учетом функциональной специализации сотрудников.
2. Содержание процесса обучения и взаимного обучения. Важно выделить проблемные направления повышения квалификации с учетом полученных знаний в вузе, приобретенного опыта, задач информатизации библиотеки.
3. Формы и методы обучения. Отбираются в зависимости от разнообразия категорий обучающихся, средств и целей обучения.
4. Сроки обучения. Устанавливаются по каждому проблемному направлению в группе обучения и индивидуально для каждого участника.
5. Планирование разных форм повышения квалификации и обучения кадров. Осуществляется с учетом первоочередных задач проекта информатизации библиотеки.
6. Разработка схем мотивации обучения, их доведение до сотрудников библиотеки.

Внутрибиблиотечная система повышения квалификации кадров позволяет активизировать коллегиальную работу с ЭР, мотивировать инициативных сотрудников, а также создать основу для непрерывного дополнительного образования специалистов библиотеки.

Основные факторы успеха — точная дифференциация обучающихся по уровню освоения компьютерных технологий, доброжелательная атмосфера, стимулирующая позитивные результаты обучения.

В процессе проектирования внутрибиблиотечной системы повышения квалификации кадров целесообразно использовать опыт программ обучения, разработанных и апробированных в ГПНТБ России, ВГБИЛ, консультационно-тренинговом интернет-центре ГПИБ и других обучающих библиотечных центрах.

В частности, интересен *опыт ГПИБ*, где функционировал консультационно-тренинговый интернет-центр. Для обучения работе с ресурсами Интернета различных групп пользователей, не обладающих достаточными навыками работы в Сети, был разработан целый комплекс форм и подходов к обучению, рассчитанных на различные категории слушателей по уровню подготовки:

1. Базовая форма обучения осуществляла проведение регулярных (ежемесячных) курсов, рассчитанных на слушателей, обладающих нулевыми или первичными навыками работы в среде Интернет (6 занятий по 3 часа).

Программа курса включала: обучение основным навыкам работы в Интернете (история создания, принципы работы и главные приложения глобальных компьютерных сетей), знакомство с системой адресации Интернета, пользование браузерами, справочными ресурсами и поисковыми средствами Интернета, а также основы создания веб-страниц. Опыт показал, что именно такой набор знаний и умений позволяет начинающему пользователю приступить к самостоятельной работе. Для сотрудников библиотек в программу включалось занятие на тему «Библиотечные ресурсы Интернета». Основная задача — выработка у пользователей практических навыков, поэтому соотношение лекционных и практических занятий составляло 15% и 85%.

Для лиц, абсолютно не представляющих себе устройства Сети и не обладающих элементарными навыками работы на компьютере, проводились также обзорные занятия, получившие название «виртуальных экскурсий», в ходе которых закреплялось первичное представление о принципах работы и ресурсах Интернета.

Краткосрочные однодневные курсы (как правило 3–5 часов) проводились по тематике, представляющей интерес для конкретной аудитории: «Библиографический поиск в Интернете», «Периодические издания в Интернете», «Использование Интернета в массовой библиотеке», «Навигация в Интернете» и др. В таких занятиях важен практический тренинг для библиотекаря.

Специалисты подчеркивают, что определяющим моментом построения занятий является «отношение к обучению работе с Интернетом как к продолжению библиотечной профессии». По этой причине был выбран вариант углубленного изучения глобальных сетей, необходимый специалистам, профессионально работающим с ЭИР.

Программа обучения включает ознакомление со всеми главными приложениями Интернета, такими как группы новостей по интересам, *Telnet*, *Gopher*, *FTP*, *WWW*. Однако главное внимание всегда уделяется выработке умения находить и извлекать информацию из Сети, а также освоению электронной почты как обязательного инструмента общения в электронной Вселенной.

С самого начала следует учитывать, что при освоении Интернета большинство библиотекарей испытывает сложности при работе с англоязычным меню и совершенно незнакомыми и каждый раз новыми интерфейсами различных серверов. Порой это порождает растерянность и даже нежелание работать с сетевыми ЭР. Эта проблема, однако, быстро снимается по мере формирования практических навыков и осознания колоссальных возможностей сетевого доступа к электронным документам.

Общее ознакомление с ресурсами Интернета логичнее всего начинать с демонстрации универсальных поисковых систем типа *Yahoo*, *Lycos*, *Alta Vista* и др. Их анализ позволяет получить достаточно полное представление обо всем универсуме имеющейся в Сети информации и наметить общие пути ее поиска. На этом этапе слушатели осваивают программу-браузер *Netscape Navigator 2.0*, овладевают навыками работы с гипертекстом и психологически привыкают к возможности беспрепятственного скольжения по глобальной Сети без границ

и расстояний. Завершается начальный блок характеристикой отдельных приложений Интернета (*Usenet, FTP, Gopher, Telnet*).

Следующий этап предполагает детальное изучение справочных и библиографических ресурсов Интернета, которые представляют главный интерес для библиотечного обслуживания в публичной библиотеке. Естественно, что наибольший интерес вызывает обращение к БД и, прежде всего, к ЭК библиотек, которые библиотечные работники закономерно рассматривают как возможный инструмент своей работы. Изучению основных характеристик каждого конкретного каталога необходимо посвящать как минимум целое занятие, поскольку все они имеют очень большую специфику в функциях и предоставляемых возможностях. Оптимальным является подробное знакомство, по крайней мере, с двумя-тремя вариантами наиболее типичных поисковых систем с целью отработки на них общей методики поиска и выгрузки БЗ. Это позволяет в целом освоить общую методику работы с ЭК в режиме удаленного доступа.

Заключительным этапом обучения является освоение способов предоставления в Интернете собственной информации библиотек. В его рамках изучается методика создания веб-страниц, которые сегодня представляют собой наиболее распространенный вид презентации информации в сетях. Данный раздел естественно необходим лишь сотрудникам, непосредственно связанным с эксплуатацией сетевых ресурсов библиотеки, а также руководителям, принимающим решения о размещении в Сети ресурсов библиотеки для всеобщего пользования.

Помимо сугубо практических навыков, знакомство с электронной Вселенной кардинально расширяет профессиональное самосознание библиотечных работников, выводит его на уровень принципиально нового понимания библиотеки как учреждения, обеспечивающего доступ всех членов общества ко всем видам информационных ресурсов. Все это закладывает основы формирования библиотекаря качественно новой формации, библиотекаря-навигатора, для которого умелое обращение с ресурсами глобальных сетей является неотъемлемым элементом профессиональной квалификации.

Мотивация сотрудников. Процессы адаптации к работе с электронными документами достаточно трудоемки и продолжительны, предполагают положительную реакцию сотрудников на успешное освоение компьютерных технологий. Руководители библиотеки, включая в план разные формы обучения и повышения квалификации, должны понимать задачу и формы мотивации сотрудников в процессе обучения:

1. Постоянные и переменные материальные способы мотивации: включение сотрудников в план повышения квалификации, назначение наставником для молодого специалиста с условием перераспределения функций в подразделении, изменение схем оплаты труда, надбавки, система премий и штрафов.

2. Долгосрочные и краткосрочные способы мотивации для исполнителей (бонусы, письменные и публично объявленные благодарности, премии, ценные подарки и пр.).

3. Социальный пакет, льготы и дотации сотрудникам, дополнительные дни к отпуску, медицинская страховка и др.

4. Нематериальные способы мотивации: интересная творческая работа, график работы, желательный режим, наличие помощников и заместителей, стабильность статуса сотрудника, его участие в общегородских мероприятиях, научных конференциях и др.

Практические примеры эффективных мотивационных схем к освоению компьютерных технологий могут быть заимствованы из опыта других организаций, в том числе по материалам специализированных сайтов в области управления персоналом.

Формирование команды для работы над проектом

Среди многих условий для успешной реализации проекта информатизации важнейшим является положительный настрой на участие в нем сотрудников библиотеки.

В отечественном библиотековедении выработаны четкие рекомендации работы библиотечного коллектива. В частности, следует принять во внимание предложения А. Н. Ванеева, И. Г. Васильева, В. А. Минкиной, Н. И. Мошкиной в «Справочнике библиотекаря»¹, где даны весьма продуманные советы по индивидуальной работе с сотрудниками, планированию карьеры, мотивации и формированию коллектива.

Реализация проектов информатизации, связанных с постоянным освоением несвойственных библиотекарю функций, — серьезная задача, способная вызывать межличностные конфликты и даже стрессовую ситуацию уже на первых этапах его реализации. Основной фактор риска — человеческий фактор — нередко приводит к свертыванию проекта или его формальному исполнению.

При проектном подходе к организации работы библиотеки с ЭР совершенным недостаточным является индивидуальное и групповое обучение новым технологиям.

В 1990-е гг. весьма активно осваивались и применялись социально-психологические технологии формирования команды для исполнения проектов. Принимая во внимание полученный опыт и методические рекомендации специалистов, для библиотечных проектов можно выделить следующие позиции:

- первые шаги в формировании команды следует сделать под управлением социального психолога, знающего особенности разновозрастного, интеллектуально емкого, преимущественно женского библиотечного коллектива (опытный психолог в течение нескольких часов способен сплотить участников для общей работы, а при непрофессиональном подходе на это будет затрачено много усилий руководителей и неформальных лидеров проекта);

¹ Мошкина Н. И. Управление библиотечным персоналом // Справочник библиотекаря / под ред. А. Н. Ванеева, В. А. Минкиной. — 3-е изд., испр. и доп. — СПб., 2006. — С. 306–380.

- желательно увлечь участием в команде сотрудников из каждого подразделения с разной социальной ролью в коллективе;
- положительно скажется участие в команде хотя бы одного внешнего соисполнителя, дружелюбно настроенного к коллективу библиотеки и понимающего задачи проекта;
- важно мотивацию участия в проектной команде сделать открытой для всех сотрудников, включая и нематериальные ее формы;
- закрепить успех командной работы позволит коллегиальное участие в выборе стратегических целей первого проекта и общей программы информатизации библиотеки.

Командная работа над проектом сможет поддерживать систему «человеческих отношений» в коллективе библиотеки, если руководитель не допустит привилегированного положения рабочей группы в сравнении с другими сотрудниками, а результаты проекта будут полезны коллективу библиотеки в целом.

Разработка стратегии информатизации библиотеки

Частные проекты могут предшествовать или сопутствовать разработке общей стратегии информатизации библиотеки. Стратегическое управление — современное направление менеджмента, пришедшее на смену стратегическому планированию, иерархическому стилю управления во многих активно развивающихся сферах деятельности. Стратегия — это специализация предприятия на рынке, ее основная стержневая компетенция.

Преимущества стратегии могут быть кратко выражены следующим образом:

- стратегия задает конкурентное направление;
- стратегия задает динамическое преимущество;
- стратегия вынуждает ценить коллег и читателей библиотеки;
- стратегия объединяет подразделения и сотрудников библиотеки.

Стратегия библиотеки — концентрированное выражение перспективных для нее задач. Стратегия обобщает и соподчиняет стратегические цели, выстраивая «каскад целей», подкрепленных набором измеряемых или оценочных показателей.

Если принять информатизацию библиотеки в качестве перспективного направления развития библиотеки (с условием сохранения ее основных социальных функций), то в стратегию информатизации могут быть внесены следующие группы целей (направления стратегии):

1. Библиотечно-библиографические процессы и технологии, их рационализация.
2. Читатели, пользователи — качество обслуживания.
3. Сотрудники библиотеки — профессиональный рост и удовлетворенность работой.

4. Стабильность (финансовая, кадровая) библиотеки, ее положительный имидж у населения.

Библиотека выстраивает из этих групп свою иерархию, соподчиняя их. Например: обеспечить сотрудникам библиотеки профессиональный рост на основе информатизации процессов для повышения качества обслуживания, что будет усиливать положительные отношения населения к библиотеке. Подобная иерархия стратегических направлений сразу выделяет первым проектом обучение сотрудников, а уже затем закупку техники и т. д. Уже на первом витке стратегии мы видим минимум 12 ее различных вариантов.

Каждое направление конкретизируется через 2–5 целей — перспектив развития — стратегических ориентиров. Например: обеспечить обучение персонала в области IT-технологий до уровня профессионального пользователя. Такая проработка стратегии обязательна. Задача — получить «каскад целей» по отношению к четырем основным компонентам, включенным в процесс деятельности библиотеки.

В их числе могут быть:

- поддержание имиджа библиотеки как новатора;
- улучшение соотношения трудозатрат и качества обслуживания читателей;
- освоение новых продуктов и услуг;
- библиографическое обеспечение, опережающее спрос;
- формирование потребности читателей в наилучшей литературе;
- позиция приоритетного поставщика новостей краеведения;
- информационная поддержка региональных центров досуга;
- достижение повышенного спроса на приобретенную (созданную) БД;
- увеличение притока внебюджетных средств из фондов развития предпринимательства и др.

В рамках направления цели тоже должны строго формулироваться и соподчиняться с учетом реалий библиотеки. Такой подход будет действенным, если сотрудники выберут эти цели сами и коллегиально. При этом каждая цель выражается в некотором наборе показателей ее достижения (количественных и оценочных). Показатели позволяют фиксировать и учитывать изменения в библиотеке в дальнейшем продвижении к цели.

Например, увеличить число обращений к календарю знаменательных дат в 2007 г. на 10 %, благодаря его гипертекстовой разметке.

Основатели концепции системы сбалансированных показателей Р. Каплан и Д. Нортон уже в первом поколении внедренных систем показали, что даже мотивация персонала на основании самого факта ее измерений может активизировать управление стратегией в компаниях. Конечно, избыточность и целей и показателей способна погубить самый лучший проект. Отбирать важно единичные измерители, которые раскрывают динамические свойства объекта управления, способные улавливать незначительные его изменения. Весьма тонкий нюанс — необходимо различать показатели, которые измеряют достигнутые результаты, и показатели, которые отражают процессы, способствующие получению этих результатов.

Стратегия информатизации не решает всех проблем, но позволит решать лишь те из них, которые видятся коллективу библиотеки главными, критичными для нее. Естественно, что каждый проект должен быть направлен на избранную единичную цель. Однако в ходе ее достижения часто возникает ряд проблем:

1. Восприятие проекта как временного и необязательного.
2. Восприятие проекта как менее важного в сравнении с иными функциями.
3. Завышенные цели в проекте, не соответствующие ресурсам библиотеки.
4. Использование слишком сложных показателей или их неконтролируемого множества.
5. Недостаточная поддержка проекта руководством библиотеки и региона.
6. Отсутствие должных поощрений участникам проекта.
7. Неверный выбор руководителей и участников проекта.
8. Непонимание участниками своей роли.
9. Избыточная работа по проекту при сохранении обычных обязанностей и др.

Разработка стратегии информатизации может начинаться при формировании проектной команды. Для этого необходим «видимый лидер». Значимый фактор успеха — участие коллектива в разработке стратегических целей и понимание избранных целей каждым сотрудником библиотеки.

Внебюджетное финансирование проектов информатизации

В течение последних 15 лет уровень бюджетного финансирования подавляющего большинства учреждений культуры может быть охарактеризован как низкий или очень низкий. Внебюджетное финансирование проектов информатизации составляло до 50% затрачиваемых сумм на отдельные проекты. На эти средства приобреталась первая компьютерная техника, ПО, справочники на оптических дисках, велась подготовка краеведческих машиночитаемых массивов, создавались фонды для ЦДИ. Существенным недостатком оставалась стихийность приобретения техники и нерусифицированного ПО, отсутствие технической поддержки, существенный разрыв между активной частью библиотек (как правило, областные универсальные и центральные библиотеки ЦБС) и библиотеками, ожидающими бюджетного финансирования проектов и в результате сохраняющими традиционные технологии. Значительная часть процессов машиночитаемой каталогизации и создания БД проводилась коллективами библиотеки на инициативных началах. Большая часть средств поступала в виде слабо увязанных с общей концепцией мало-мощных компьютеров и множительной техники от предприятий региона, арендных выплат.

Существенно снизилась доля внебюджетных средств, благодаря появлению специализированных федеральных и региональных программ информати-

зации. Более планомерная информатизация выразилась в техническом оснащении филиалов, развернутом участии в электронной каталогизации, появлении оригинальных проектов, формировании фондов ЭИ и участии значительного числа библиотек в корпоративных проектах. Возможность частичного использования бюджетных средств и эпизодическая внешняя поддержка уже не покрывают системных потребностей массового процесса информатизации. В связи с этим поиски источников внебюджетного финансирования среди российских и международных инвестиционных или благотворительных фондов были и остаются в высокой степени актуальными.

В настоящее время среди наиболее значимых источников внебюджетного финансирования библиотек следует назвать:

- федеральные проекты информатизации;
- региональные проекты;
- оплату услуг библиотек предприятиями региона;
- средства международных инвестиционных или благотворительных фондов;
- спонсорскую помощь предприятий и частных лиц;
- участие библиотек в грантовых исследованиях российских научных фондов (чаще всего — РГНФ);
- дарение ЭИ, компьютерной и множительной техники издательствами, технопарками, банками региона и т. п.

Каждый из источников является весьма специфичным по условиям получения средств, срокам и длительности поступления финансирования проектов и статей расходования средств. Наиболее значительные фонды и программы размещают в открытой печати сведения о конкурсах, тендерах (газета «Поиск», региональные СМИ, сайты фондов). Методические отделы многих областных и центральных городских библиотек стали готовить подборки о новых программах по информатизации и обучению сотрудников библиотек.

Для успешного участия в программе важны следующие *условия получения и расходования внебюджетных средств*:

- упреждающее получение информации о возможном источнике внебюджетных средств;
- детальный анализ требований к участникам и направленности проекта;
- ретроспективный анализ деятельности фонда, открытых списков участников предыдущих этапов программы по материалам сайтов и официальным изданиям фондов;
- предпроектные контакты с учредителями или организаторами мероприятий на конкурсной основе, учет дополнительной информации в прессе;
- подготовка инициативного проекта в рамках обозначенных требований, заблаговременная его доставка в оргкомитет;
- предложение и обсуждение взаимовыгодных договоренностей со спонсорами, дарителями;
- своевременная и грамотно оформленная отчетность о результатах проекта и расходовании внебюджетных средств.

- публикация в прессе об успешном участии в конкретной программе, о получении дара (с согласия дарителя), выступление с сообщениями на совещаниях и конференциях соответствующего статуса и тематики.

Общие требования к подготовке проекта. Для достижения успеха и, в конечном счете, получения финансирования необходим, прежде всего, корректно написанный проект. Главная задача — отобрать тему и информацию для проекта, которая вызовет положительную реакцию со стороны потенциального спонсора. Часть этой информации даже в большей степени необходима самим заявителям, поскольку она помогает объективно оценить собственные возможности в сопоставлении с требованиями спонсирующих фондов и тем самым создать основу успешной реализации данного или любых будущих проектов.

В число значимых включены (на основе опыта БАН) следующие факторы успеха:

Предварительный анализ основной и дополнительной информации о фондах для выбора проектов из имеющихся списков, БД применительно к возможностям данной организации. Поиск профильных фондов и спонсоров под уже реализуемые задачи или конкретные собственные замыслы более полезен библиотеке, но не всегда соотнобразуется с задачами фондов, объявляющих сбор заявок на участие. Наиболее полную информацию о спонсорах и фондах целесообразно сосредоточить в конкретной структуре, например, у основных соавторов проекта, у методиста библиотеки, заместителя директора, в отделе, прямо заинтересованном в решении задачи. Источниками могут быть: газета «Поиск», публикации в прессе, интернет-публикации, персональные контакты, случайная информация и др.

Выбор конкретного направления предполагаемой работы в сопоставлении со структурой разработок, ведущихся в данной библиотеке, выделение приоритетных задач и определение возможности концентрации сил и средств на решении задач, необходимых для реализации проекта. Определенная настройка проблематики проекта на условия конкурса или предложения спонсора.

Гранты, не входящие непосредственно в сферу деятельности участников работы, являются для них дополнительной нагрузкой и могут нанести определенный ущерб основной — «титульной» деятельности публичной библиотеки. Поэтому для обеспечения оптимального баланса руководителем проекта должен быть не рядовой сотрудник, а человек с определенным административным статусом (например, руководитель отдела или заместитель директора).

Наряду с этим следует провести оценку вспомогательных задач, от решения которых зависит конечный результат. Оценка стоимости проекта должна быть проведена с учетом стоимости всех товаров и услуг, необходимых для его выполнения. При планировании целесообразно учитывать вероятные колебания курсов валют.

При формировании команды, предположительно участвующей в реализации будущего проекта, необходимо выделить:

а) руководителя, у которого есть возможность, помимо основной деятельности, уделять достаточное внимание работе над проектом;

б) сотрудников, ответственных за написание проекта (предпочтительно уже имеющих соответствующий опыт);

в) компетентных исполнителей. Для достижения успешной реализации заявки (это в особенности касается крупных проектов) действия всех участников должны характеризоваться персональной ответственностью, согласованностью и четко координироваться руководителем.

Оформление проекта должно соответствовать букве требований организаторов или учредителей конкурса. Любые, даже формальные, отклонения от них следует согласовать с куратором региона или профильной группы проектов федерального уровня.

Если фонд не информирует претендентов о получении проекта, его регистрационном номере и прохождении экспертизы, то следует эти сведения получить самостоятельно по контактному телефону или электронной почте, отслеживая прохождение и результаты конкурсного отбора.

В ходе реализации любых проектов, в первую очередь, крупных, необходим постоянный оперативный контроль выполнения запланированных этапов работы и ведение текущей финансовой документации.

Необходимо учесть, что в правилах подавляющего большинства фондов, кроме РФФИ и некоторых других, статья «заработная плата» не предусмотрена. В госбюджетных учреждениях официально не предусмотрено как управление проектами, так и собственно участие в них. Такого рода деятельность возможна лишь как дополнительная обязанность. По этой причине вознаграждение участникам проекта должно быть в той или иной мере организовано за счет учреждения-получателя гранта. Иначе реализация проекта превращается для его участников в безвозмездную дополнительную нагрузку. Наряду с этим отсутствие возможности оплаты исключает приглашение консультантов или исполнителей со стороны, что в ряде ситуаций ставит под сомнение реальность выполнения проекта. Руководитель проекта должен также предусмотреть возможность денежного вознаграждения или иного поощрения сотрудников, которые не являются непосредственными участниками проекта, однако неизбежно несут связанную с ним дополнительную нагрузку (например, в виде закупки, доставки, установки оборудования, его тестирования и т. д.).

Руководитель проекта совместно с исполнителями должен оценить вероятность выполнения проекта имеющимися силами и средствами. Практически это соответствует корректному определению соотношения трудозатраты/результат. К трудозатратам следует отнести не только работу по непосредственному исполнению проекта, но также его написание и последующую отчетность, поскольку от качества документации зависит экспертная оценка уровня реализации проекта.

Поиск спонсоров. Специфичен целенаправленный поиск организаций и лиц, безвозмездно вкладывающих средства в проект информатизации. Он может осуществляться несколькими путями:

- анализ публикаций из региональных газет о спонсорах — организациях и частных лицах;
- участие в городских мероприятиях по награждению организаций за помощь населению, юбилейных для градообразующих предприятий и др.;
- посещение ежегодных выставок любой продукции в регионе;
- информирование библиотекой через газетные статьи и интернет-объявления о целевых проектах информатизации (создание ЦДИ, медиатеки, электронной коллекции, обеспечении подписки на значимую для города БД и др.);
- осмысление взаимовыгодных условий и предложений (например, участие библиотеки в мероприятиях завода, подготовка выставки о нем, разыскание сведений об истории предприятия и др.);
- тщательная подготовка к первым обсуждениям проекта со спонсором;
- поддержание связи со спонсирующей стороной не только в процессе получения средств, но и по результатам их вложения.

Следует подчеркнуть, что для успешной реализации любых внебюджетных проектов необходимо придерживаться оптимального сочетания социальных и технологических факторов. Получение средств «на развитие» должно быть подкреплено определенной стратегией обеспечения социальных аспектов деятельности непосредственных и вспомогательных участников проекта. Это будет способствовать его успешной реализации.

Ценообразование на дополнительные услуги и электронные издания библиотеки. Как известно, при расчете цены на дополнительные библиотечные услуги и ЭИ библиотеки могут быть использованы различные методы. Максимально возможная цена обычно определяется наличием уникальных достоинств услуги (редкость, дефицитность, престижность, особое качество), минимально возможная — уровнем затрат на ее производство. Цены услуг конкурентов характеризуют средний уровень возможной цены. Поэтапная разработка цен, как правило, может быть представлена в виде следующего алгоритма:

- калькуляция издержек;
- анализ рыночных цен;
- установление ценовых пределов на основе спроса и издержек;
- оценка возможного объема реализации;
- расчет вариантов цены с учетом различных ценовых стратегий;
- расчет структуры цены (доли отдельных элементов цены);
- определение уровня цены.

Наиболее распространенными методами ценообразования на современном рынке услуг являются следующие: на основе издержек производства; с ориентацией на спрос (или на ценность услуги для потребителей); с ориентацией на конкуренцию (или на текущий уровень цен); на основе равновесия между издержками и состоянием рынка. Такова теория ценообразования, но при ценообразовании на услуги публичных библиотек, связанные с созданием и использованием электронных документов, важно учитывать следующие факторы:

1. Специфику формирования цен на услуги библиотек, обусловленную качественными отличиями услуги от товара, степень материальности услуги (создается и используется электронный документ),

2. Особые подходы при установлении цены на услуги, имеющие, как правило, неэкономический характер.

Для большинства российских библиотек характерен волюнтаристский подход к ценообразованию, отсутствие или слабость экономических критериев при установлении цены, однообразие методов ценообразования и ценовых стратегий и т. д. В тоже время цены на услуги библиотек в большинстве регионов являются социальными, устанавливаются с учетом низкой платежеспособности населения, пользующегося библиотеками, и особенно социально незащищенных групп пользователей, которых библиотеки рассматривают как приоритетные. Т. е. в этих случаях используется ценовая дискриминация третьей степени (сегментация рынка), которая заключается в продаже единицы услуги по разным ценам на различных сегментах рынка.

Цена на единицу услуги (в том числе обслуживание с использованием электронных документов) часто составляет от 50 коп. до нескольких рублей (на примере публичных библиотек Северо-Запада РФ). Цены несколько ниже, чем в конкурирующих на рынке культурных услуг предприятиях и организациях, ниже уровня себестоимости, что является одной из особенностей ценообразования в библиотеках.

Среди факторов, оказывающих влияние на процесс ценообразования, необходимо выделить себестоимость работы, планируемую рентабельность, уникальность самой услуги, выполнение особых условий (срочности, приоритетности, сложности), структуру рынка (условия конкурентного рынка или естественной монополии — т. е. наличие на рынке конкурирующих библиотек или иных информационных учреждений), коэффициент эластичности спроса по цене и доходу и т. д. Теоретически эти факторы могут рассматриваться большинством публичных библиотек, но практически определение цены платных услуг складывается с учетом единственного или нескольких ведущих факторов проекта. Качественным подходом к ценообразованию в современных условиях в сфере услуг можно считать ориентацию, прежде всего, на ценность данной услуги для потребителя, а не на затраты по ее оказанию, что и демонстрируют российские публичные библиотеки в большинстве регионов.

На цену услуги значительное влияние оказывает локальный характер рынка, местные особенности, что обуславливает необходимость управления ценообразованием как со стороны федеральных, так и местных органов власти. Очень важно, чтобы в процессе ценообразования учитывалось, что услуги библиотек характеризуются высокой общественной значимостью. В условиях несбалансированного бюджета (не обеспечивающего объемы деятельности) целесообразность платных услуг является бесспорной и требует консультационной, финансовой, профессиональной, экономической поддержки и сотрудничества в интересах населения. На данный момент мониторинг развития платных услуг основан преимущественно на показателе суммы заработанных средств, а цено-

образование на услуги библиотек содержит в себе нераскрытый потенциал как фактор развития сферы информационных услуг. Применение современных подходов к ценообразованию, компетентный выбор ценовой стратегии и тактики позволит публичным библиотекам наилучшим образом развивать данный комплекс услуг.

Реализация инновационного проекта

В современных условиях библиотеки становятся технологически все более сложными системами. Круг инновационных предложений библиотек постоянно изменяется — по мере освоения предшествующих замыслов. В процессе реализации каждого проекта библиотека выигрывает больше, чем созданный электронный документ: введенные технологические цепочки органично включаются в общую технологию, постепенно формируя исходную БД для разноаспектного ассортимента информационной продукции.

С технологических позиций реализация проекта рассматривается на примере проекта создания электронного информационно-библиографического полнотекстового издания (дайджеста), реализованного в ЦБС Московского района Санкт-Петербурга (табл. 1):

Таблица 1

Примерный план производства электронного информационно-библиографического полнотекстового издания (дайджеста)

Наименование этапа	Содержание мероприятия
Обоснование задач. Выбор средств технической реализации проекта	Выбор программного и технического обеспечения, формулировка требований к оборудованию, определение вида посетителей
Составление общей технологической схемы производства изданий	Определение технологической цепочки, подготовка необходимых документов (приказы, инструкции)
Составление общей схемы распространения изданий	Определение потенциального круга потребителей, заказчиков, рекламодателей, спонсоров. Составление плана мероприятий по продвижению изданий: информация о выходе, презентации, обмене опытом, публикации в профессиональных и общих периодических изданиях и т. д.
Составление макета издания и формулировка технического задания	Разработка и наполнение конкретного содержания, логической и физической структуры, дизайна издания, технического задания на верстку и оформление издания, разработка интерфейсов
Библиографирование документов	Введение в БД библиографических записей документов

Окончание табл. 1

Наименование этапа	Содержание мероприятия
Этап контроля	Контроль индексирования. Тестирование предварительной версии издания
Сканирование текстов документов	Сканирование, распознавание и техническое редактирование документов
Верстка издания в <i>HTML</i> -формате	Выборка введенных в АБИС БЗ, указателей авторов и ПР в текстовый файл, конвертирование выборок и файлов с текстами документов в формат <i>HTML</i> , их дополнительная верстка и оформление, установление гиперссылок
Обработка видео- и аудиоинформации	Оцифровка и включение видео- и аудиозаписей в структуру издания
Разработка дизайна и художественное оформление издания	Разработка макета художественного оформления электронного издания и носителя
Программно-техническая реализация	Копирование и тиражирование издания на машиночитаемый носитель

Технология создания ЭИР на *CD*-дисках достигла такого уровня, что стала общеупотребительной на информационном рынке. Сфера применения этой технологии постепенно расширяется.

Конкурентоспособность проекта. Уже сейчас на мультимедийном рынке достичь положительных результатов при запуске новых проектов крайне сложно, особенно если проекты ориентированы на самокупаемость. Какой же продукт могла бы создавать небольшая публичная библиотека, с тем, чтобы он был интересен для определенных категорий ее пользователей, в том числе и потенциальных?

Оперативность и актуальность предполагаемого продукта должны дополняться его доступностью (по техническим, ценовым характеристикам), быть легитимным.

Массив информации, представляемый пользователям в виде дайджеста или иного проекта, должен иметь простой, наглядный интерфейс, быть доступным для воспроизведения на компьютерах предшествующего поколения, имеющихся в распоряжении граждан, а также для пользователей с минимальными навыками работы с мультимедийными продуктами. При реализации продукта важно поддерживать позитивную атмосферу коллективной работы в рамках всей цепочки, что позволит сократить сроки осуществления проекта, снизить его себестоимость.

Регулярный выпуск дайджеста по материалам местной прессы предполагает заключение лицензионного соглашения с редакцией. Заложенные в нем условия могут значительно повлиять на тираж дайджеста, от величины которого в значительной мере зависит самокупаемость продукта.

С другой стороны, структура дайджеста, его ПО и затраты на его создание, должны быть доступны библиотеке, которая заинтересована в самостоятель-

ном развитии подобного издания на интересующую ее тематику. По мере выхода в свет отдельных выпусков может оптимизироваться как информационная насыщенность дайджеста, так и его дизайн. Желательно сохранять без значимых перемен титульный экран, общую схему поиска информации, не уменьшать периодичность выхода в свет.

Дайджест позволяет на различных уровнях (от муниципального до регионального) оперативно отслеживать и предоставлять пользователям наглядную оперативную информацию о событиях в жизни данной территории, пополнять краеведческую БД фактами новейшей ее истории. Как показала практика, резко возрастают возможности выполнения запросов об отдельных предприятиях и известных персонах региона, благодаря полнотекстовому поиску.

За основу в данном проекте взят формат *HTML*-документов, обладающий широкими возможностями, как для поиска информации, так и для ее наглядного представления. Такую форму просто размещать в Интернете, в ней могут содержаться ссылки на другие интернет-документы.

Существенным отличием дайджеста от множества интернет-документов с хаотично расположенной информацией являются принятые при его подготовке за основу библиотечно-библиографические методы поиска, отбора и переработки информации.

Логическая структура ЭИ остается в основном традиционной: тексты документов, БЗ в виде списка и указатели (авторский, периодических изданий и т. д.). Все части связаны друг с другом при помощи гиперссылок. Благодаря указателям осуществляется доступ к БЗ по необходимому признаку, а от БЗ пользователь переходит непосредственно к тексту документа. Если БЗ описывает интернет-ресурс, а компьютер имеет сетевое соединение, пользователь сможет тут же просмотреть необходимую информацию непосредственно в Сети.

Наилучшим вариантом является создание продукта на основе БД, которая ведется в библиотеке. БД формируется в процессе обработки поступающей информации. При этом подготовка вспомогательных указателей осуществляется из соответствующих полей БЗ: авторский — из полей автора, предметный указатель — из полей предметных рубрик и т. д. Структура собственно списка БЗ может формироваться на основании индексов ББК, присвоенных этим записям в БД. Себестоимость одного экземпляра традиционного бумажного издания, выпускаемого библиотекой, достаточно высока. Это делает справочно-библиографические издания библиотеки мало привлекательными для внебюджетного финансирования, снижает их конкурентоспособность. Можно утверждать, что именно по этой причине большинство средних и малых отечественных библиотек практически не выпускают в свет собственные информационные продукты.

Компьютеризация как средство модернизации библиотек заставляет библиотеки мыслить стратегически, планировать инновации долговременного характера, углублять или расширять свои функции, снижая себестоимость изданий.

Очевидно, что себестоимость ЭИ становится ниже за счет суммарных затрат на расходные материалы (бумага, обложка, пружины переплетные, кар-

тридж). Это составляет около 50% от себестоимости печатного издания. Издержки при создании ЭИ могут нарастать за счет затрат на вспомогательные процессы (например, промежуточного копирования, переход к HTML-формату и др.), оплаты услуг сторонних организаций (использование полных текстов платного доступа, услуги дизайнера, тиражирование продукта и др.). Издержки будут снижаться при увеличении тиража на оптических дисках (см. подраздел «Электронные учебники»).

Темпы введения новшеств в проектах информатизации в публичных библиотеках достаточно высоки. Примером реализации масштабного проекта может служить приведенный в приложении 4.3. опыт создания Центра деловой книги, реализованный Межрайонной централизованной библиотечной системой (МЦБС) Санкт-Петербурга, направленной на внедрение информационных технологий в процесс справочно-библиографического и информационного обслуживания различных категорий пользователей ЦБС, нуждающихся в деловой информации.

Выбор техники и программного обеспечения. Компьютер или любой его демонтируемый модуль должны удовлетворять соответствующим нормам Госстандарта. Элементарные требования к аппаратному обеспечению при организации электронной части фонда в данный период времени включают:

- центральный процессор x86-совместимой архитектуры с разрядностью 64 бит, с интегрированным на ядре или внешним контроллером памяти. Тактовая частота не ниже 2.2 ГГц;
- материнскую плату класса *High-End* с набором системной логики, совместимым с данным процессором, интегрированным видеоядром и сетевым контроллером со скоростью передачи данных 1 Гбит/с.

Также необходима возможность интеллектуального управления системой охлаждения и поддерживающие эту возможность элементы данной системы, чтобы в случае дефицита производительности ее можно было бы повысить без дополнительных материальных затрат. Интеллектуальное управление системой охлаждения, с одной стороны, обеспечит оптимальный температурный режим работы ПК, что положительно скажется на его отказоустойчивости, с другой стороны, снизит общий уровень шума ПК на 80%. Это, в свою очередь, благотворно повлияет на уровень общего комфорта конечного пользователя, повысит результативность его труда. Кроме того, желательно наличие разъема (слота) расширения, пригодного для установки максимально производительного видеоадаптера с возможностью приема и выдачи цифрового видеосигнала в случае возникновения такой необходимости (например, в случае использования ПК для презентаций с трехмерными объектами, видеоконференций, или иной формы использования), если не хватает производительности встроенного в материнскую плату видеоядра. Помимо слота расширения для видеоадаптера, целесообразно иметь в наличии 4 и более слотов расширения на материнской плате для установки дополнительных плат расширения при специфичном дополнительном оборудовании.

Важны объем оперативной памяти (ОЗУ) (не менее 1 Гб), тактовая частота ОЗУ (не менее 533 МГц). Жесткий диск, учитывая объемы электронного ката-

лога, сканированных книг и видеодокументов, объемом не должен быть менее 160 Гб, с максимальной пропускной способностью не менее 150 Мбит/с.

Необходим также привод оптических дисков с возможностью записи *CD* и *DVD* и скоростными показателями не ниже 16x/52x/24x/52x, (в перспективе *Blu-Ray*).

Дисковод для гибких дисков нужен для обеспечения поддержки имеющихся накопителей.

Корпус системного блока должен предусматривать возможность установки дополнительных элементов системы охлаждения, так как в случае экстремально возросшей нагрузки наличие дополнительного охлаждения станет непременным условием стабильной работы ПК.

ПК должен быть укомплектован жидкокристаллическим монитором с диагональю 17 или 19 дюймов. Время отклика для семнадцатидюймового монитора — не более 8 мс, для девятнадцатидюймового — не более 12 мс. Жидкокристаллические панели предпочтительны по причине их меньшей агрессивности к здоровью оператора ПК, они обладают сравнительно низким уровнем энергопотребления и малы по габаритам.

Принимать в дар устаревшую компьютерную технику для выполнения основных функций и особенно первых проектов в библиотеку опасно — появляется риск-фактор стагнации, постепенного свертывания проекта из-за технических сбоях ПК и несоответствия ее параметров выполняемым задачам.

ПК должен быть укомплектован системами ввода, соответствующими требованиям Минздрава социального развития по эргономике. Клавиатуры и манипуляторы типа «мышь», должны быть проводными, «мыши» должны иметь в своей основе оптический принцип действия.

Если проект ориентирован на создание мультимедийного центра с просмотром фильмов, прослушиванием музыки, то дополнительно потребуется мультимедийный проектор, экран, акустическая система объемного звучания с хорошим качеством воспроизведения.

Если планируется создание лингафонного кабинета для изучения иностранных языков или организация фонотеки, то необходимо приобрести наушники, микрофон и набор специализированного ПО для воспроизведения звука.

Для демонстрации статичных визуальных материалов (изображения, фотографии), помимо мультимедийного проектора, необходимо иметь набор специализированного ПО для типизации, сортировки, распознавания и обработки графики.

Как правило, программы, необходимые для воспроизведения различных видов ЭР, содержатся на диске, на котором записан электронный продукт. Обычно производители также указывают требования к компьютерному и программному обеспечению для полноценного и качественного воспроизведения ЭИ.

Очевидно, что прежде чем приступать к отбору и приобретению электронных изданий, сотрудники библиотеки должны проконсультироваться со специалистами, чтобы ясно представлять себе перечень уже имеющегося оборудо-

вания и ПО, а также то, которое необходимо приобрести для работы в электронной среде с конкретными разновидностями электронных документов.

Создание локальной сети для нужд библиотеки. Локальная сеть для обеспечения связи между ПК (или более корректно — локальная вычислительная сеть — ЛВС) создается в библиотеке при наличии в ней двух и более компьютеров, если они используются для решения какой-либо общей задачи, требующей взаимодействия сотрудников. Ее наличие может только положительно отразиться на оперативности обслуживания читателей, сократит трудозатраты на взаимодействие и обмен информацией между подразделениями библиотеки. Задача развертывания локальной сети в библиотеке может быть решена следующим образом: можно поручить создание ЛВС коммерческой фирме, занимающейся прокладкой «под ключ», либо привлечь одного специалиста на контрактной основе в качестве спонсорской помощи предприятия или вуза в курируемом регионе.

Привлечение к работе профильной фирмы — это конкурентоспособный уровень качества работы, сравнительно большая отказоустойчивость ЛВС в целом, достойный уровень обслуживания, но и сравнительно высокий уровень материальных затрат. В свою очередь, привлечение частного специалиста — низкие затраты, медленная скорость развертывания — меньшие гарантии качества, большая глубина проработки конкретных нужд организации. Независимо от того, какой вариант используется, придется выбирать тип сети — проводная или беспроводная ЛВС.

В пользу проводной сети говорит сравнительно низкая цена оборудования доступом одного ПК (так называемая цена за порт), сравнительно высокое быстродействие. Против этого метода говорит сложность прокладки кабелей и сложность обслуживания в целом. Беспроводные ЛВС более дороги, но, вместе с тем, более неприхотливы, более гибки. Высока масштабируемость беспроводных ЛВС (количественное расширение сети), по сравнению с их проводными аналогами. Нельзя забывать, что беспроводные ЛВС предъявляют особо серьезные требования к помещению и ПК. В небольших библиотеках парк ПК, как минимум, морально устаревший. Это может вынудить к проведению их модернизации. В особых случаях можно предположить использование гибридной ЛВС. Это необходимо в том случае, если по каким-то причинам кабель проложить затруднительно.

ЛВС открывает новые возможности по оптимизации труда работников библиотеки. Появление ЛВС позволит сотрудникам находиться, с одной стороны, в единой среде с общими условиям труда, а с другой стороны, позволит каждому сотруднику больше специализироваться на выполнении своих конкретных обязанностей.

Выбор интернет-провайдера. Задача обеспечить библиотеке доступ в глобальную Сеть, вытекает, в первую очередь, из необходимости содержать ЭК в актуальном состоянии, отражая динамику фондов. Кроме вполне очевидной необходимости непрерывной удаленной актуализации ЭК, доступ к глобальной Сети обеспечит выполнение сотрудниками библиотеки других своих

функций. Ярким примером может послужить СБО, эффективность и оперативность которого заметно повысится. Также это расширит возможности библиотеки к межрегиональному и международному сотрудничеству.

Выбор интернет-провайдера для библиотеки — задача многогранная, поэтому вначале важно определить масштабы применения услуг глобальной Сети, а в зависимости от них можно выбрать оптимальный тип подключения, поставщика услуг, тариф. Уровень финансовых затрат — величина также колеблющаяся. Рассмотрим подробнее самые распространенные типы подключения.

Модемное соединение по телефонной линии. Наиболее проверенный, медленный и дешевый способ подключения — скорость соединения 0.15–56 Кбит/с. Этого достаточно для удаленной актуализации ЭК и ведения небольшой переписки по электронной почте. Затраты минимальны (около 1500 р. за оборудование и 600 р в месяц на оплату услуг провайдера (без стоимости модема).

Цифровые абонентские линии (xDSL-технологии) — в последние годы стали достаточно популярным в РФ способом подключения к глобальной Сети. Существует множество его различных вариантов, отличных по стоимости реализации и скоростным характеристикам, а также по распространенности. Наиболее оптимальным по всем параметрам видится *ADSL G.lite*, тем не менее, не будет лишним перечислить все самые распространенные варианты цифровых абонентских линий:

- *ADSL (Asymmetric Digital Subscriber Line* — асимметричная цифровая абонентская линия): вариант *DSL*, позволяющий передавать данные пользователю со скоростью до 8,192 Мбит/с, а от пользователя со скоростью до 768 Кбит/с;
- *DDSL (DDS Digital Subscriber Line)* — цифровая абонентская линия DDS: вариант широкополосной *DSL*, обеспечивающий доступ по технологии *Frame Relay* со скоростью передачи данных от 9,6 Кбит/с до 768 Кбит/с.;
- *ADSL G.lite*: вариант *ADSL*, имеющий как асимметричный режим передачи с пропускной способностью до 1,536 Мбит/с от Сети к пользователю, и со скоростью до 384 Кбит/с от пользователя к Сети, так и симметричный режим передачи со скоростью до 384 Кбит/с в обоих направлениях передачи;
- *IDSL* (цифровая абонентская линия *ISDN*): недорогая и испытанная технология, использующая чипы цифровой абонентской линии основного доступа *BR1 ISDN* и обеспечивающая абонентский доступ со скоростью до 128 Кбит/с;
- *HDSL (High Speed Digital Subscriber Line)* — высокоскоростная цифровая абонентская линия: вариант *xDSL* с более высокой скоростью передачи, который позволяет организовать передачу со скоростью более 1,5 Мбит/с (стандарт США *T1*) или более 2 Мбит/с (европейский стандарт *E1*) в обоих направлениях обычно по двум медным парам;
- *SDSL (Simple Digital Subscriber Line)* — симметричная высокоскоростная цифровая абонентская линия, работающая по одной паре; известны две модификации этого оборудования: *MSDSL* (многоскоростная *SDSL*) и *HDSL2*,

имеющие встроенный механизм адаптации скорости передачи к параметрам физической линии;

- *VDSL (Very High Speed Digital Subscriber Line)* — сверхвысокоскоростная цифровая абонентская линия: технология *xDSL*, обеспечивающая скорость передачи данных к пользователю до 52 Мбит/с.

Технологии цифровой абонентской линии позволят работникам библиотеки активнее вести адресную рассылку документов в цифровом виде, при этом городская телефонная линия будет свободна.

Интернет «со спутника». Методы подключения с использованием спутниковой связи разнообразны, и некоторые из них весьма специфичны. Из их числа можно выделить доступ в Интернет с помощью спутника и параболической антенны. Преимущества этой технологии подключения — исключительная дешевизна входящего трафика — порядка 60 р. за гигабайт. Затраты на подключение и закупку оборудования несколько выше (порядка 10 000 р. одновременно). Сложность состоит в том, что исходящий трафик необходимо отсылать по другому каналу, например через *GPRS*-модем. Скоростные характеристики такого метода тоже впечатляют — 512 Кбит/с. В пользу такого метода говорит довод о том, что оборудование будет целиком и полностью принадлежать библиотеке, что дает определенную форму независимости от отдельного провайдера.

Выбор типа подключения (модемное соединение по телефонной линии, цифровые абонентские линии, Интернет «со спутника») облегчается условиями финансирования проекта и опытом библиотек региона, но осложняется вопросом дальнейшей стратегии информатизации библиотеки, требующей качественной сетевой связи. После принятия решения о типе подключения библиотека приступает к выбору поставщика услуг — провайдера: осуществляется сбор коммерческих предложений провайдеров региона — тарифы, сервис, возможные скидки. Составляется сравнительная таблица. Дополняется опросом коллективных пользователей о качестве связи и конфликтных ситуациях с провайдером. Возможна консультация независимого специалиста из числа читателей, друзей библиотеки. После выбора провайдера уточняются условия доступа, технической поддержки, требования к расчетам по трафику, а затем заключается договор (возможно на небольшой период) для проверки услуг данного провайдера по качеству связи, технической поддержки и четкости расчетов за трафик.

Размещение электронных продуктов библиотеки в сети Интернет. Задача размещения ЭК или электронной коллекции небольшой массовой библиотеки на просторах глобальной Сети может решаться достаточно оперативно, с минимальными затратами. Будем исходить из того, что каталог или коллекция уже находятся на машиночитаемом носителе или размещены на локальном ПК библиотеки, который обеспечен доступом в глобальную Сеть.

В общем случае, традиционный каталог в электронном виде является БД. Актуализация ЭК производится средствами обслуживающей СУБД напрямую или прикладным программным комплексом. Решение задачи можно свести к следующим этапам:

1. Поиск подходящего хостинг-провайдера.
2. Перенос имеющегося ЭК на аппаратные мощности хостинг-провайдера.
3. Подготовка (написание, заимствование) интерфейса удаленного администрирования и актуализации БД и интерфейса пользовательского доступа.

Рассмотрим подробнее содержание каждого этапа.

Этап 1. Поиск подходящего хостинг-провайдера осложняется тем, что фактически необходимое дисковое пространство для ЭК исчисляется гигабайтами, а для того, чтобы обеспечить удаленный доступ к ЭК, необходимо чтобы БД ЭК находилась на сервере хостинг-провайдера в полном объеме. В основном цена на услуги хостинга рассчитывается именно по объему предоставляемого дискового пространства. Далеко не любой хостинг-провайдер рискнет предоставить объем более 0.5 Гб, а этого будет вряд ли достаточно для размещения ЭК в прямом виде.

В случае архивирования с целью экономии дискового пространства, и финансов, быстрое действие БД в целом будет страдать. Такие параметры, как среднее время выборки записей, среднее время поиска, в случае использования алгоритма свертывания для основного массива, будут ощутимо ниже. Выходом из ситуации может показаться использование вспомогательных индексов, поисковых словарей и т. д. При этом не стоит забывать, что созданные индексы к ЭК сами будут размером в 10–35% от объема основного массива. В свою очередь, среднее снижение объема основного массива, при использовании среднего архиватора, составит до 50%, что делает применение индекса (ключа) к БД малоэффективным.

Нельзя забывать также о том, что применение алгоритма свертывания для основного массива БД и формирование отдельного индекса, делает этапы 4 и 5 более трудоемкими и, как следствие, дорогостоящими. Решение проблемы хостинга видится в консолидации усилий нескольких библиотек, возможно, даже совместная покупка выделенного сервера.

Этап 2. Перенос ЭК на аппаратные мощности хостинг-провайдера. Наиболее рациональным способом переноса ЭК на сервер являются компакт-диски или жесткий диск исходного компьютера, временно переданный провайдеру для переноса данных. Преимущества использования компакт-дисков или жесткого диска очевидны по сравнению с переносом по телекоммуникационным каналам:

- сравнительно низкая общая стоимость переноса БД;
- относительно меньшие временные затраты;
- практически полная гарантия целостности данных.

Этап 3. Подготовка (написание, заимствование) интерфейса удаленного администрирования и актуализации БД, и интерфейса пользовательского доступа. Решение этой задачи может заключаться в написании собственного программного продукта или использовании готового, типового свободно распространяемого программного решения (типовые решения РНБ, WebISIS и т. д.).

Первый путь — написание собственного программного продукта — имеет следующие преимущества:

- гибкость реализации — программный продукт, написанный для конкретной библиотеки, будет учитывать ее требования и местные особенности, включая дизайн внешнего вида готового продукта;
- предельная функциональность (уникальный продукт может иметь поддержку любых эксклюзивных функций, учитывающих все особенности исходных данных, например, особый формат БЗ, корректные его преобразования, условия конвертирования и др.);
- возможности дальнейшего совершенствования (в случае устаревания программного продукта, его можно будет впоследствии легче адаптировать к новым условиям работы).

Не лишен этот путь и недостатков, в частности — это сравнительно высокая цена (до нескольких десятков тыс. р.) и сравнительно длительное время, необходимое для написания программного продукта с «нуля».

Второй путь также не лишен противоречий. К его преимуществам можно отнести:

- быстроту развертывания — сроки адаптации типового программного продукта исчисляются неделями, написание же нового — месяцами;
- сравнительную дешевизну решения (затраты на приобретение типового программного продукта несравнимо ниже, чем финансирование нового эксклюзивного программного решения);
- отсутствие выраженной необходимости в специалистах (как правило, для эксплуатации готового типового ПО необходим меньший уровень квалификации, чем для сопровождения эксклюзивного программного продукта); К недостаткам можно отнести:
- сравнительно меньшую гибкость типового решения (в случае с типовым решением многие важные для работы ЭК функции невозможно будет реализовать);
- сложность глубокой переработки (рано или поздно возникнет необходимость внести изменения в какие-либо ключевые алгоритмы);
- отсутствие узкоспециальных функций.

В силу меньшей гибкости, меньшей ориентированности на нужды конкретного пользователя возникает опасность того, что типовому решению не хватит встроенных функций для решения нестандартной задачи, т. е. задачи, в чем-то выходящей за рамки изначально заложенных в универсальный продукт.

Принятие решения небольшой библиотекой очевидно — это использование типового решения, либо привлечение программиста на контрактной основе. Центральные библиотеки региона могут осуществлять поиск значительного внебюджетного финансирования для выполнения оригинального проекта — получение гранта под проект уникальной коллекции краеведческих материалов, участие в федеральной или областной программе информатизации, совместный проект ЦБС или объединения библиотек разного подчинения со спонсированием его предприятиями края и др.

Раздел 11. Организационные основы работы с электронными документами

Перенос типового программного решения (или эксклюзивного программного продукта) на мощности хостинг-провайдера может быть осуществлен по каналу доступа в глобальную Сеть или на носителях.

После того, как ЭК был протестирован и начал функционировать автономно, необходимо заняться его продвижением в глобальной Сети. Это предполагает регистрацию в общедоступных ИПС, заключение соглашений на обмен ссылками с ведущими библиотеками, проведение рекламной кампании (сетевой и локализованной в регионе через СМИ), информирование активных групп пользователей.

Реклама и продвижение ЭР библиотеки в Сети — это не завершающий этап проекта, а начальный период активной жизни информационных ресурсов библиотеки.

Обязательным является этап подведения итогов проекта после фиксации первых его результатов с поощрением его участников, а затем контроллинг обращений к ресурсу через счетчик посещений, реактивной оценки ресурса его пользователями — через анкету, форум, индивидуальное углубленное интервью постоянного пользователя и др. Первый удачный проект порождает следующие инновационные идеи, проекты модернизации уже осуществленных преобразований.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Издатели и дистрибьютеры мультимедийных документов

1С – МедиаКнига <http://audio.1c.ru/> Фирма «1С» специализируется на дистрибуции, поддержке и разработке компьютерных программ и баз данных делового и домашнего назначения.

С 2004 г. фирма «1С» выступает издателем различных «литературных произведений для слушания» в серии «1С: Аудиокнижки». В серии выпущено более 120 аудиокниг и аудиоспектаклей в формате MP3 и AudioCD MP3. Среди наименований — русская классика, в том числе изучаемая в школьном курсе литературы (Ф. М. Достоевский, И. С. Тургенев и др.), зарубежная классика (К. Чапек, Ч. Диккенс и др.), юмористическая проза (А. Аверченко, И. Ильф и Е. Петров и др.) современные бестселлеры (С. Лукьяненко, М. Веллер и др.), детская литература. Записи произведены профессиональными студиями-разработчиками аудиокниг.

С 2004 г. фирма «1С» тесно сотрудничает со студией «МедиаКнига», совместно выпущено более 50 аудиокниг. С 2006 г. в серии «1С: Аудиокнижки» выпускаются архивные записи «Фирмы Мелодия».

«1С: Мультимедиа» — Ассоциация магазинов, работающих в сфере розничных продаж мультимедиа продуктов на компакт-дисках, насчитывает более 280 торговых точек в более сотни городов. В магазинах ассоциации «1С: Мультимедиа» можно найти лицензионные продукты, в том числе аудиокнижки, фирмы «1С» и других производителей. Адреса магазинов см. на сайте <http://obr.1c.ru>.

Сайт серии «1С: Аудиокнижки» в Интернете: audio.1c.ru.

«Ардис», издательско-книготорговая компания (<http://www.ardisbook.ru>). Первая книга на CD в формате mp3 выпущена издательством в 2002 г. Сегодня каталог аудиокниг насчитывает более 20 наименований литературных произведений. Отдел оптовых продаж компании представляет также широкий ассортимент аудиокниг российских издательств.

«АРТИНФО» <http://www.artinfo.ru/>. Российское издательство, которое создает компьютерный банк современного искусства с 1992 г. при технической поддержке Информационного агентства России ИТАР-ТАСС. С 1994 г. издает серию CD-ROM «Современное изобразительное искусство», которая является частью компьютерной коллекции, представляющей все виды современного изобразительного искусства и все многообразие его стиливых направлений от реализма до новейших течений. Диски «Владимир Высоцкий. 70-е годы» (1998) и др.

«Бука» <http://www.buka.ru/>. С 1993 г. один из ведущих в России издателей и дистрибьюторов компьютерных игр зарубежного и собственного производства.

ГИВЦ (Главный вычислительный информационный центр Министерства культуры РФ) <http://www.givc.ru/>. Основан в 1974 г. Основные направления деятельности: разработка, внедрение, сопровождение баз и банков данных, автоматизированных информационных систем (АИС — АС «Музей», АС «Библиотека», АС «Филармония» и др.),

информационно-справочных систем (ИСС — ИС «Пресса о культуре», «Нормативные и служебные документы»), программных продуктов для автоматизации управления предприятием и т. п. Издан *CD-ROM* «Уникальные памятники России» и др.

«ДОКА» <http://www.doka.ru/>. Одна из старейших и крупнейших в России компаний, выпустила с 1989 г. более 70 игровых, обучающих, презентационных и офисных программ, которые продаются в США, Японии и странах Европы. С 1994 г. вновь издает и продает программные продукты в России. К концу 1996 г. для России издано более 30 продуктов, в том числе на *CD-ROM*: *Total Control*, «Противостояние», «Чемпионат ралли», *Daily Type* и др. С 1996 г. издает программы других российских разработчиков и локализует зарубежные продукты: «Вьюга в пустыне», «Куклы» и новые локализованные программы.

«ИДДК» <http://www.iddk.ru/>. Создан в 1995 г., специализируется на распространении, поддержке, разработке и издании компакт-дисков для персональных компьютеров и *DVD*. Проект «Электронная библиотека», состоящий из разделов «История», «Проза», «Поэзия», «Искусство», «Энциклопедии и словари», представляет сокровища мировой культуры. Каждый диск посвящен либо творчеству одной персоналии (художника, композитора, ученого и т. д.), либо определенному событию или явлению в истории и содержит, соответственно, текстовый, иллюстративный, аудио- и видеоматериал (в форматах тр3 и тр4), а также дополнительные справочные сведения. Выходят большая серия «История джаза», а также программные продукты для школьников и студентов, учебные пособия по точным и естественным наукам, словари, справочники, энциклопедии, музыка, карты и атласы.

Компания «ИДДК ГРУПП» имеет широкую дилерскую сеть (около 1000 дилеров) в России и СНГ, сеть фирменных магазинов, интернет-магазин (<http://www.shop.discovery.ru>).

«Интерсофт Медиа», ООО (до апреля 2001 г. — ЗАО «Интерсофт») <http://www.intersoft.ru>. Основано в 1989 г. как совместное советско-американское предприятие в области ПО. В 1992 г. одной из первых в России фирма начала разработку цикла мультимедиа-программ по историко-культурному наследию нашей страны. Первой мультимедийной программой этого цикла явился компьютерный путеводитель по Троице-Сергиевой Лавре. Среди работ: «Сокровища России. Введение в русское искусство» (о развитии русского искусства с X по XX век), *CD-ROM* «Эрмитаж. Путешествие в мир сокровищ» (1995), «Нонконформисты. Новое русское искусство» (1998), «Александр и Наполеон» (1998), «Эрмитаж. Искусство Западной Европы» — уникальная художественная энциклопедия западноевропейского искусства, составленная на основе эрмитажной коллекции, первый в России музейный *DVD-ROM* по Государственному Эрмитажу, гибридный *DVD* «Собачье сердце» с мультимедийной программой «Михаил Булгаков. Жизнь и творчество» и др. — победители многих авторитетных международных конкурсов.

«Истрасофт» <http://www.istrasoft.ru>. Создатель пакета для обучения английскому языку с визуальным контролем произношения «Профессор Хиггинс». Также ведет разработки в области компьютерных звуковых технологий, которые включают в себя следующие основные направления: сжатие речевых файлов, распознавание речи, синтез речи по тексту, идентификация личности по голосу. Разработана обучающая игра для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Остров арифметики».

«Кирилл и Мефодий» <http://www.km.ru>. Фирма основана в 1995 г. Ее первым и наиболее известным программным продуктом стала «Большая Энциклопедия «Кирилл и Мефодий»». Выпущены *CD-ROM* «Кулинарная энциклопедия «Кирилл и Мефодий»», «Энциклопедия персонального компьютера «Кирилл и Мефодий»», «Домашняя энциклопедия здоровья «Кирилл и Мефодий»», «Библия». Компания «Кирилл и Мефодий» — ведущий российский разработчик мультимедиа-изданий. Стратегическим партнером

компания является фирма «*New Media Generation*» (NMG). Спектр продукции весьма широк: энциклопедии и справочники самой разнообразной тематики, игры, развивающие и обучающие программы для детей и взрослых и многое другое.

«**КлиоСофт**» <http://www.history.ru>. Мультимедийное издательство, специализирующееся на разработке и издании мультимедийных учебников истории. В настоящее время закончена разработка первого продукта — «История России: XX век». Ведется работа над полным курсом истории России, начиная с древнейших времен.

«**Коминфо**» <http://www.cominfo.ru>. Компания образована в 1991 г. Первой программой «Коминфо» стал путеводитель «Московский Кремль», созданный в сотрудничестве с Государственным историко-культурным музеем-заповедником «Московский Кремль». С 1996 г. выпускает для российского рынка серию «Интерактивный мир», состоящую из дисков энциклопедического, информационно-развлекательного и обучающего характера, из которых наибольшую известность получили диски «Московский Кремль», «Династия Романовых» (победитель первого конкурса *Multimedia Edutainment*, проведенного «КомпьютерПресс» и фирмой «РУСС» в 1996 г.), энциклопедия российского кино «Кинемания 97» и др.

«**Кордис@Медиа**», ООО <http://www.cordis.ru>. Специализируется на разработке учебных ЭИ. CD-ROM: «Москва для Вас», издания серии «Школа-2000» — «История России и ее ближайших соседей», «Московведение. 5–11 классы», «Стереометрия. 10–11 классы», «Позовите Лео», атлас операций по поджелудочной железе — «Хирургическая панкреатология», каталог «Камертон» (2001), анонсирующий 400 лучших CD-ROM для медиатеки, и др.

«**ЛУКОЙЛ-ИНФОРМ**», ООО <http://www.inform.lukoil.ru>. С мая 1997 г. приступило к выпуску широкого спектра мультимедийных продуктов. Издатель журналов «Нефть России», «Oil of Raissia», «Социальное партнерство».

«**Медиа-Арт**» <http://www.mediaart.ru>. Специализируется на разработке мультимедиа-презентаций, CD-презентаций, flash-презентаций, CD-визиток. Ею издана серия мультимедийных энциклопедий для семьи: «Семейный альбом 1» («Маленький художник», «Фоторобот», «Рыбалка», «Уроки вязания», «Дамский мастер — макияж», «Дамский мастер — прически» и др.); «Комнатные растения», «Автоклассика», «Драгоценные камни» и др.

«**Медиа-книга**», аудиоиздательство (<http://www.mediabook.ru>) с 2000 г. выпускает звуковые версии произведений русской классической литературы, современной художественной прозы, фантастики и фэнтези, детективы, учебную литературу.

При производстве книг соблюдаются все авторские и смежные права.

«**МедиаЛингва**», ЗАО <http://www.medialingva.ru>. С августа 1995 г. ведущий разработчик уникального ПО, реализующего передовые лингвистические, поисковые и мультимедийные технологии для дома и офиса, для разработчиков, а также сложных корпоративных систем. Широко известны электронные словари компании «МультиЛекс» версий 2.0, 3.0 и 3.5, включающие различные специализированные словарные базы для основных европейских языков; поисковая система «Следопыт 3.0», позволяющая быстро и качественно находить документы на персональном компьютере; лингвистические технологии для разработчиков: «Классификатор», «МЛ нотатор», «Следопыт SDK», модули словарной морфологии и др.

«**МедиаХауз**» <http://www.mediahouse.ru>. Основана в 1998 г. на базе программного подразделения компании «КомпьюЛинк». Это хорошо известный издатель мультимедийных дисков и один из крупнейших российских дистрибьюторов мультимедийного и делового ПО.

«**Мультимедиа-технологии и дистанционное обучение**» <http://www.mmt-dl.ru>. Основано в 1993 г. Лидер в области разработки мультимедийных обучающих систем, пред-

назначенных для индивидуальных и групповых занятий. Издано более 70 наименований мультимедийных учебников для России, Западной Европы и США. Среди них серии *TeachPro* по физике, математике, химии, серия по компьютерной грамотности, изучению иностранных языков (*English Gold*) и др.

«Новый Диск» <http://www.nd.ru>. Один из крупнейших издателей лицензионных программ на CD-ROM в России. Компания занимает лидирующие позиции в области распространения русскоязычного мультимедийного ПО. Прайс-лист «Нового Диска» насчитывает более 400 наименований, среди которых образовательные продукты, энциклопедии и игры, а также новый полный курс английского языка *Reward InterN@tive* с интегрированными средствами дистанционного обучения.

«Нью Медиа Дженерайшн» (*New Media Generation*) <http://www.nmg.ru>. Фирма образована в 1995 г. Разрабатывает интерактивные мультфильмы (серии «Волшебные истории Тутти»), англо-русские и русско-английские словари *Alphabete*, обучающие программы («Повседневный английский в ситуации общения», «Алиса в Стране чудес», «География для детей»), игры. Осуществляет совместную коммерческую и маркетинговую деятельность с компанией «Кирилл и Мефодий», занимается технической поддержкой и сбытом собственной продукции и продукции компании «Кирилл и Мефодий».

«Просвещение-МЕДИА» / www.pmedia.ru. Электронная библиотека «Просвещение» — это электронные учебные пособия, обладающие мультимедийными возможностями. Главная их особенность состоит в разнообразии способов подачи материала, выполнения упражнений и контроля знаний.

Теоретический материал сгруппирован в уроки и дополнен словарем терминов, интерактивными таблицами и справочниками, биографиями выдающихся людей. Иллюстрируют изученный материал — видеофрагменты с демонстрацией экспериментов и процессов, анимированные карты, графики и диаграммы, интерактивные трехмерные модели и т. д.

«Равновесие», издательский дом (<http://ravnovesie.ru>). Российский издатель и дистрибьютор мультимедийной продукции на CD, DVD и ONLINE. Мультимедийные электронные издания и аудио книги. Динамичный издательский пакет, сотрудничество с известными разработчиками, современная студия звукозаписи. Эффективная дилерская сеть во всех регионах РФ и СНГ. Более 3500 наименований мультимедийной продукции от ведущих производителей. Интернет-магазин «*SALEBOOK.ru*».

Приоритетные издания:

- экономика, бизнес, менеджмент;
- психология, педагогика;
- правовая литература;
- обучение;
- медицина;
- компьютерная литература;
- автомобильная тематика;
- мультимедийные альбомы по искусству

В издательский пакет входит более 450 наименований электронных и «говорящих» книг.

«Республиканский мультимедиа-центр» <http://www.rmmc.ru>. Государственная специализированная организация Министерства общего и среднего образования РФ, объединяющая российские региональные центры мультимедиа в рамках межвузовской программы «Мультимедиа в образовании» и выпускающая CD-ROM для обучения, энциклопедии и справочники для детей, презентационные диски и др. Среди них: «Россия» — визитная карточка страны по заказу администрации Президента, «Москва» — к 850-

летию Москвы, «Флот во славу России», «Русский с самого начала», «Славяне», «История», «Азбука мультимедиа» и др.

СиДиКом (<http://www.cdcom.ru>). Компания основана в 1995 г. Основное направление деятельности — работа на рынке лицензионной аудио- и видеопродукции на цифровых носителях. Кроме художественной литературы поддерживается два направления — «Бизнес Аудиокнига» и «Кругозор». Первый проект позволяет знакомиться с аудиоверсиями произведений ведущих мировых экспертов в области менеджмента, маркетинга, бизнес-тренингов. В рамках проекта «Кругозор» планируется выход наиболее известных аудиокниг по естествознанию, истории, психологии, философии и т. д.

«Студия **multimedia.ru**» (Аутопан) <http://multimedia.ru>. Существует с 1996 г. и выпускает мультимедийные продукты. Серия мультимедийных энциклопедий «Золотой фонд» представляет собой ряд ЭИ на CD-ROM: «Иллюстрированный энциклопедический словарь '98» (ИЭС'98) — универсальное справочное издание, включающее три словаря: «Иллюстрированный энциклопедический словарь» (с архивом аудио- и видеоиллюстраций), «Толковый словарь живого великорусского языка» В. И. Даля и «Энциклопедический словарь Брокгауза и Ефрона» (тематическая выборка). Серия мультимедийных изданий по искусству и культуре «Культурное наследие» посвящена самым выдающимся явлениям российской и мировой культуры. Первым продуктом серии стал диск «Дмитрий Шостакович» (на английском, французском и немецком языках) на CD-ROM и DVD-ROM. Серия компьютерных изданий «Праздник сказки» для детей и всех тех, кто любит смотреть мультфильмы, и др.

«**Термика**», ЗАО, консалтинговая фирма <http://www.termika.ru>. Основана в 1995 г., сейчас поставляет ежегодно 9 периодических изданий по микроэкономическим направлениям и около 30 справочных пособий на оптических дисках, переводит в электронную форму официальные издания Государственной Думы, формирует полнотекстовую серию «Электронная библиотека ТЕРМИКИ». В июне 2004 г. компания выиграла тендер на создание информационного ресурса и выпуск специализированного CD «Курская область» в сотрудничестве с ООО «Фирма «ТВИСТ»» (разработка дизайна). Впервые был использован программный комплекс «Кодекс-Сервер для CD», разработанный ЗАО «Информационная компания «Кодекс»» (www.kodeks.ru). В период 2000–2006 гг. совместным проектом выпущена серия электронных словарей и справочников по самому широкому тематическому спектру — архивное дело, финансово-экономическая сфера, логистика, конфликтология и др., библиографический аннотированный компакт-диск «Электронная библиотека Издательского дома «ИНФРА-М»».

«**Физикон**» (ООО Физикон) <http://www.physicon.ru>. Основана в 1992 г. Известный российский разработчик учебных мультимедийных компьютерных программ и интернет-систем дистанционного обучения в области естественных наук (математика, физика, астрономия, химия и другие). Курсы «Открытая физика» и «Открытая математика» хорошо известны в России, рекомендованы в качестве учебных пособий для школ Министерством образования РФ. «Открытый колледж» — <http://www.college.ru> — интернет-проект дополнительного образования, включающий школьные курсы (математика, физика, астрономия, химия, биология и другие предметы) и курсы для профессионального образования. Содержит более 4000 тестовых вопросов и большое число интерактивных моделей.

Форма договора с издательством на поставку компакт-дисков

ДОГОВОР № _____

г. Москва _____ «___» _____ 2007 г.

ООО «Издательский Дом Равновесие», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Генерального директора Рожко Ю. А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

_____, именуемая в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Поставщик поставляет, а Покупатель выкупает компакт-диски (далее Товар).

1.2. Количество и цена поставок Товара согласуется в счетах и накладных, которые оформляются на каждую партию Товара в зависимости от объема закупок.

2. Обязанности Покупателя.

2.1. Покупатель обязан оплатить все поставляемое количество Товара.

3. Обязанности поставщика.

3.1. Поставщик гарантирует лицензионную чистоту поставляемого Товара.

3.2. В случае обнаружения производственного брака поставляемого Товара Поставщик обязан заменить бракованные экземпляры. Поставщик не несет гарантийных обязательств на товар с механическим повреждением, произошедшим по вине Покупателя.

4. Порядок расчетов по договору.

4.1. Каждая партия Товара оплачивается по согласованной Сторонами цене, которая закрепляется в накладных на каждую конкретную поставку Товара. В стоимость партии Товара включается стоимость упаковки, маркировки и доставки Товара в соответствии с условиями Договора.

4.2. Оплата Товара производится Покупателем в рублях по выставленным поставщиком счетам.

4.3. Датой оплаты Товара или его части считается день списания денежных средств с расчетного счета Покупателя по его поручению в пользу Поставщика.

5. Прочие условия.

5.1. Всякие изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в том случае, если они сделаны в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами с обеих сторон.

5.2. Стороны имеют право на досрочное расторжение договора. В этом случае заинтересованная сторона должна поставить другую сторону в известность за 30 дней, в течение которых должны быть решены все материальные и финансовые вопросы.

5.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6. Срок действия договора.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до «...» декабря 2007 г.

6.2. Срок действия Договора автоматически продлевается еще на один год, если по окончании его действия не поступит уведомления от одной из сторон о его прекращении.

7. Адреса и реквизиты Сторон.

Поставщик

ООО «ИД Равновесие»,
ИНН 7719508903, КПП 771901001
Юр. адрес: 105425, г.Москва, ул. Констан-
тина Федина, д. 4, стр.1
Факт. адрес: 127055, г. Москва, Вадковский
пер., д. 18А, «ИД "РАВНОВЕСИЕ"»
Р\с 40702810800001018955,
ОАО «ИМПЭКСБАНК», г. Москва
К\счет 30101810400000000788,
БИК 044525788

Покупатель

Генеральный директор

(Рожко Ю. А.)

()

Пример Лицензионного соглашения между оператором и библиотекой — коллективным пользователем сетевого сайта

ЛИЦЕНЗИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Настоящее Лицензионное соглашение заключается между оператором сетевого сайта проекта Научная Электронная Библиотека *eLIBRARY.RU* (далее «Сайт» ООО «Интра-Центр+» (далее «Оператор») и коллективным пользователем Сайта _____ (далее «Организация») и определяет общие правила использования предоставляемых Сайтом информационных ресурсов (далее «Лицензионных материалов») и услуг для пользователей, работающих с компьютеров, расположенных в данной Организации (далее «Пользователи»).

Лицензионные материалы (электронные версии книг и журналов, БД, программное обеспечение и другие информационные ресурсы), а также средства индивидуализации, в том числе фирменные наименования, торговые знаки и знаки обслуживания третьих лиц, размещенные на Сайте, являются объектами авторского и патентного права и охраняются международными конвенциями и законодательством РФ. Авторы и (или) владельцы исключительных имущественных прав на эти объекты сохраняют исключительное право осуществлять и разрешать использование данных объектов в любой форме и любым способом.

Состав Организаций, имеющих право доступа к Лицензионным материалам, размещенным на Сайте, определяется соответствующими лицензионными соглашениями между владельцами Лицензионных материалов и финансирующей приобретение лицензии стороной. Пользователям Организации, имеющей право доступа к Лицензионным материалам, при условии работы с компьютеров данной Организации, разрешается осуществлять поиск, просмотр и загрузку Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте), выводить на печать или сохранять на жестком диске или других носителях информации копии Лицензионных материалов (в том числе рефераты и полные тексты статей) для личного использования. Всем остальным посетителям Сайта (в том числе из Организации, имеющей право доступа к Лицензионным материалам, но работающей с компьютеров, не относящихся к данной Организации) разрешается просматривать оглавления журналов, библиографические описания (кроме рефератов и полных текстов статей), а также использовать поисковые возможности, предоставляемые Сайтом (в том числе полнотекстовый поиск).

Доступ Пользователей Организации к Лицензионным материалам, расположенным на Сайте, разрешается только с компьютеров, установленных в данной Организации. Контроль осуществляется по IP-адресам компьютеров. За достоверность и актуальность списка IP-адресов, относящихся к данной Организации, отвечает Представитель организации. Не разрешается указание IP-адресов, которые могут быть использованы другими организациями. При невозможности использования уникальных IP-адресов для идентификации данной Организации должен быть установлен дополнительный пароль (код Организации).

Оператор Сайта вправе в процессе регистрации Организации запрашивать у нее идентифицирующую информацию. За достоверность и актуальность этой информации отвечает Представитель организации. Данная информация, в том числе контактные координаты Представителя Организации, является общедоступной и может быть опубликована на Сайте. Информация о научной специализации Организации, финансовая и статистическая информация не подлежат открытой публикации и доступны только для Представителя Организации.

Доступ к информации, открытой для свободного использования, разрешается с любого компьютера, подключенного к Интернету, если иное не оговорено владельцами Лицензионных материалов в соответствующих лицензионных соглашениях. Необходимым условием для получения доступа к открытой части информации является персональная регистрация, позволяющая идентифицировать Пользователя при посещении. Информация, запрашиваемая у Пользователя при персональной регистрации, не может быть признана общедоступной. В частности Оператор гарантирует, что любые данные регистрации или иная идентифицирующая Пользователя информация не будут им использоваться в целях рассылки рекламы без разрешения Пользователя, а также не будут им передаваться третьим лицам без разрешения Пользователя.

Лицензионные материалы, представленные на данном Сайте, не могут прямо или косвенно использоваться для:

- значительного по масштабам или систематического копирования или воспроизведения (в частности, запрещается копирование целиком выпусков журналов);
- публикации в средствах массовой информации или размещения в открытом доступе в Интернете;
- вторичного распространения, вторичной продажи или сублицензирования любым путем, в том числе для платного обслуживания;
- систематического снабжения в любой форме любого лица, не являющегося Пользователем данной Организации.

Пользователям не разрешается изменять, адаптировать, трансформировать, переводить или создавать любой информационный продукт, основанный на Лицензионных материалах, или еще как-либо использовать Лицензионные материалы таким образом, который мог бы повлечь за собой нарушение авторского права или других прав собственности, без письменного разрешения на то владельца Лицензионных материалов. Знаки авторского права ©, зарегистрированные товарные знаки ™, охраняемые знаки ®, а также любые указания, касающиеся исключительных прав, включенные в Лицензионные материалы, не могут быть удалены, затемнены или изменены каким-либо образом. В случае нарушения условий настоящего Лицензионного соглашения со стороны Организации или ее Пользователей Оператор имеет право временно блокировать доступ всех или части Пользователей данной Организации к Лицензионным материалам. При повторных нарушениях Оператор вправе в одностороннем порядке прекратить действие настоящего Лицензионного соглашения.

Оператор не несет ответственности за содержание, достоверность и полноту Лицензионных материалов, размещенных на Сайте. Оператор также не несет ответственности за различные риски, связанные с безопасностью и конфиденциальностью информации, передаваемой через Интернет, включая следующие: перехват информации, несанкционированный доступ, взлом или утеря пароля, подделка, получение нежелательного материала или невозможность соединиться с серверами Сайта.

Лицензионные соглашения между владельцами Лицензионных материалов и финансирующей приобретение лицензии стороной в каждом конкретном случае могут включать в себя дополнительные условия и положения, не упомянутые в настоящем Лицензионном соглашении. В процессе формирования списка Лицензионных материалов,

открытых для Организации, ее Представитель может ознакомиться с этими дополнениями. При этом включение конкретных Лицензионных материалов в список подписки Организации автоматически означает согласие с этими дополнительными условиями и положениями и обязательство их выполнять.

Настоящее Лицензионное соглашение является договором присоединения в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ и может быть заключено не иначе как путем присоединения к предложенному Лицензионному соглашению в целом. Лицензионное соглашение считается действительным только после его получения Оператором в печатном виде, с подписью руководителя Организации, заверенной печатью Организации. Оператор оставляет за собой право на внесение изменений и/или дополнений в данное Лицензионное соглашение без предварительного согласования с Организацией. В этом случае подписанная ранее версия Лицензионного соглашения считается действительной в течение одного месяца после опубликования на Сайте новой версии, после чего должно быть распечатано и подписано новое Лицензионное соглашение. Представитель Организации своевременно уведомляется об изменениях и/или дополнениях настоящего Лицензионного соглашения по электронной почте.

Подписывая настоящее Лицензионное соглашение, руководитель Организации тем самым подтверждает, что он полностью согласен с настоящими условиями использования Сайта и отвечает за их выполнение. Руководитель организации также подтверждает, что Представитель организации (Ф.И.О.), имеет право выступать от лица Организации в вопросах, связанных с обеспечением доступа Пользователей Организации к Лицензионным материалам, размещенным на Сайте.

ОПЕРАТОР

ОРГАНИЗАЦИЯ

Электронные ресурсы в фондах отечественных публичных библиотек: создание и использование

4.1. Современное состояние фонда электронных документов центра деловой и правовой информации ЦГПБ им. В. В. Маяковского

Более десяти лет государственные публичные (общедоступные) библиотеки страны работают с машиночитаемой информацией. За эти годы пройден долгий путь от инициативных проектов до планомерного освоения интернет-ресурсов, от создания первых записей для электронного каталога до участия в крупных корпоративных проектах аналитической росписи периодических изданий. В связи с официальным признанием за библиотек информацией функции, закреплением за ней задачи обеспечения доступности к нормативно-правовой информации выделилось особое направление — создание при библиотеках центров деловой и правовой информации. Их работа строится на органичном совмещении традиционных и инновационных технологий. Именно эти центры способствовали накоплению опыта работы с электронными документами, активному освоению интернет-ресурсов.

В начале 1990-х гг. в отделы обслуживания Центральной городской публичной библиотеки им. В. В. Маяковского (далее — ЦГПБ) Санкт-Петербурга, в первую очередь в информационно-библиографический отдел, стали поступать от представителей различных предприятий запросы на правовую, адресную и экономическую информацию. Ответить на данные запросы при помощи имеющегося традиционного справочно-библиографического аппарата и справочного фонда было крайне сложно, а иногда — практически невозможно. Ощущалась острая необходимость в создании такой информационной структуры библиотеки, где была бы сконцентрирована нормативно-правовая, статистическая и экономическая информация, необходимая пользователям. Это и послужило основной причиной создания в ЦГПБ общедоступного *Центра (отдела) деловой информации (ЦДИ)*, который начал свою работу в 1994 г.

Услугами ЦДИ воспользовалось свыше двух тысяч предприятий и организаций Санкт-Петербурга. Среди постоянных пользователей ЦДИ — представители администрации города, районных администраций и органов юстиции; банки и консульства, научно-исследовательские и учебные институты, средства массовой информации и учреждения культуры.

Основное внимание до настоящего времени уделяется формированию специализированного справочно-информационного фонда отдела, включающего разнообразные БД, адресные справочники отечественных и зарубежных предприятий и фирм, производителей, экспортеров и импортеров товаров и услуг, экономические словари и справочники.

Электронный фонд Центра деловой информации ЦГПБ включает:

- правовые БД;
- адресные БД;
- справочно-фактографические БД.

При формировании электронной части фонда учитывались ограниченные финансовые возможности, а существующие на тот период справочные правовые системы и адресные БД

в электронном виде, крайне необходимые для выполнения запросов пользователей, были весьма дорогостоящим. В 1994–1995 гг. были заключены договоры о совместном рекламно-информационном обслуживании и оказании услуг с рядом фирм-производителей или дистрибьютеров необходимых Центру электронных ресурсов – с инновационно-коммерческой компанией «Гарант Интернэшнл», ТОО «Кадис» и ГП «Центр компьютерных разработок». Благодаря этим договорам ЦДИ были бесплатно предоставлены справочные правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс» и «Кодекс», включавшие 5 БД по законодательству России и Санкт-Петербурга.

Благодаря договору с АОЗТ «Невалинк» ЦДИ получил доступ к ресурсам информационно-коммерческой системы «Международные интеллектуальные рынки» («ИКС-МИР»).

Для поиска зарубежной адресно-фирменной информации были приобретены БД на компакт-дисках «*Wer liefert was?*» (электронный справочник по товаропроизводителям Германии, Голландии, Австрии, Швейцарии, Бельгии и Люксембурга) и адресная БД о компаниях США – «*11 millions Business Phone Directory*». Заметную часть запросов позволяла выполнять «Библиотека предпринимателя. ИПС МИРС», включающая БД справочной и фактографической информации «Кто есть кто в российской науке» и «Кто был кто до 1993 года».

В конце 1995 г. ЦДИ располагал 13 БД: 8 – нормативно-правовыми, 3 – адресными, 2 – справочными и фактографическими, а также онлайн-новым доступом к 40 БД информационно-коммерческой системы ИКС-МИР.

Из общего количества выполненных в течение 1995 г. запросов пользователей 16% составляли запросы на адресно-фактографическую информацию.

Наиболее типичные запросы предполагали не уточнение адресных сведений об отдельной организации, а составление тематической подборки: «Производители машин для чистки картофеля в странах Западной Европы», «Фирмы-производители кондиционеров в США и Западной Европе», «Фирмы Санкт-Петербурга, поставляющие электронную бытовую технику из Арабских Эмиратов», «Американские фирмы, производящие телефонные аппараты», «Производители гидроизоляции в Башкирии», «Европейские производители шин», «Производители сахара в РФ», «Фирмы Санкт-Петербурга, импортирующие стройматериалы», «Производители стальных труб в Санкт-Петербурге», «Потенциальные клиенты для покупки офисной мебели в Санкт-Петербурге», «Скандинавские фирмы, занимающиеся разведением аквариумных рыбок», «Поставщики мяса в Санкт-Петербург из Краснодарского края и Ростовской области» и т. д.

Большой спрос наблюдался на информацию коммерческого характера – предложения о покупке и продаже товаров российскими и зарубежными компаниями, оперативная финансовая информация, биржевая информация, сведения о ценах на определенные товары, статистическая, аналитическая и новостная информация об отдельных сегментах рынка. Основным источником данной информации была информационно-коммерческая система «Международные интеллектуальные рынки» («ИКС-МИР»), предоставляющая онлайн-доступ к БД коммерческих предложений западных и российских фирм, размещенных абонентами сетей ИКС-МИР, РИКО, ИСТОК, РЕЛКОМ, СИТЕК; к БД «Валютный дилер. Оперативная информация», «Биржевая информация АЭН», «Котировальный вестник», «Банки и биржи сегодня», «Международная экспресс-информация», «Экономика. Анализ, оценки, прогнозы» и многие другие.

Многие пользователи оставляли запросы на длительный срок, информация по которым предоставлялась с определенной периодичностью. Подобные запросы в основном касались курсов валют, биржевых котировок, ставок таможенных пошлин, информационно-аналитических материалов по состоянию российских и зарубежных рынков определенной продукции.

В 1997 г. было проведено первое исследование информационных потребностей сотрудников предприятий и фирм Санкт-Петербурга. 96% опрошенных компаний сообщили, что они заинтересованы в приобретении нормативно-правовой информации в форме готовой тематической БД с ежемесячным обновлением; 73% компаний были заинтересованы в приобретении ценовой информации; 65% компаний — в адресной информации, 59% хотели бы получать также тематические обзоры материалов периодической печати о деятельности предприятий определенного профиля, 55% — аналитические материалы о состоянии различных рынков продукции, 37% — об экономической ситуации в стране и регионе. В целом, результаты исследования свидетельствовали о том, что большая часть предприятий, особенно не имеющих своей информационной службы, испытывали потребность в разнообразной информации и нуждались в различных видах информационных услуг.

Пополнение фонда электронных ресурсов отдела производилось с учетом:

- результатов систематического изучения спроса на основе анализа выполненных запросов;
- изучения информационных потребностей потенциальных пользователей;
- итогов ежегодного анализа отказов на запросы пользователей ЦДИ.

Наибольшее количество тематических запросов на поиск и подбор адресной информации, поступивших в ЦДИ в период 1996–1999 гг., касалось производителей промышленной продукции, товаров и услуг, торгово-закупочных фирм — 89 % от общего числа выполненных запросов на адресно-фактографическую информацию.

С региональной точки зрения, наибольший интерес для предпринимателей представляла адресная информация по России — 42–51 %; Санкт-Петербургу — 35–63 %; странам Европы и США — 11–18 %.

Увеличение спроса на адресную информацию о компаниях Санкт-Петербурга и статистическую информацию о социально-экономическом положении Санкт-Петербурга и России в 1996 г. определило пополнение электронного фонда ЦДИ БД «Зарубежные фирмы в Санкт-Петербурге», «E-mail Санкт-Петербурга», «Карта Петербурга», «Застройкой цифр Санкт-Петербурга. 1995», «Экономическое развитие России».

В 1996–1997 гг. в ЦДИ стало поступать много запросов пользователей на адресную информацию о консалтинговых и маркетинговых компаниях, представительствах зарубежных компаний и совместных предприятиях, коммерческих банках России, а также на справочную и фактографическую информацию об официальных лицах и представителях деловых кругов России. Приобретенные в 1997 г. БД «Бизнес-карта России – Маркетинг. Консалтинг. Аудит», «Бизнес-карта России — Торговля. Иностранцы. Представительство. Совместные предприятия», «Коммерческие банки России», «Официальные и деловые люди России» позволили предоставлять пользователям необходимую им информацию.

В конце декабря 1997 г. ЦДИ был подключен к глобальной информационной сети Интернет и получил доступ к ее ресурсам. Сотрудники ЦДИ стали использовать ресурсы Интернета для выполнения запросов пользователей на адресную, статистическую, иную фактографическую и аналитическую информацию.

Основная сложность при работе с информационными ресурсами Интернета в период 1997–2000 гг. — необходимость использовать для поиска информации в основном англоязычные поисковые системы (такие как *Alta Vista*, *Lycos*, *Infoseek*) и доступные зарубежные БД. Существующие русскоязычные поисковые системы не всегда позволяли найти необходимую информацию, зачастую давали ссылки на устаревшие или уже не существующие информационные ресурсы. В этой связи обойтись без зарубежных источников информации было практически невозможно.

Получив доступ к информационным ресурсам Интернета, сотрудники ЦДИ начали работу по изучению ресурсов и БД, которые можно использовать для поиска деловой информации справочного характера.

Ценными источниками деловой информации стали зарубежные бизнес-библиотеки, на сайтах которых был возможен онлайн-доступ к БД, а также размещенные для открытого доступа каталоги ресурсов бизнес-информации.

Для поиска адресной информации о компаниях, фактографической информации о социально-экономическом положении стран, статистической и финансовой информации, аналитической информации о состоянии рынков, маркетинговых исследований, коммерческой информации сотрудники ЦДИ чаще всего использовали следующие источники информации, доступные в Интернете:

The Science, Industry & Business Library Публичной библиотеки Нью-Йорка предоставляла доступ к адресной БД о компаниях США «*How to Find U.S. Company Information*»; к БД «*International Statistical Yearbook*» (статистические данные практически по всем странам и регионам мира) и «*International Trade Information*», содержащей торговую информацию; каталогам ресурсов «*SIBL Hot List: Business Resources on the Internet*» и «*Elected Internet Sites in Science, Business and Government*».

Business Library UW-Madison — Бизнес-библиотека и Центр бизнес-информации Университета Висконсин предоставляла возможность получить доступ через свой веб-сайт к следующим БД: *Knight Ridder, DataStar, Data Times, DowJones, Lexis-Nexis*. Кроме того, через *Data Times Web-site* можно воспользоваться услугами *UMI, the Answer Company* — одной из крупнейших в мире информационных компаний (ее услугами пользуются более чем в 160 странах). Она предоставляла доступ пользователям к материалам периодических изданий (из 20 000 журналов и 7000 газет).

Howard University Business Library — Бизнес-библиотека Гарвардского университета позволяла работать с БД *Basic Business Resources, Corporate Reports, Industry Information, Company Information, Business Books* и др.

General Business, Small Business, Library News, and Banking Links from Business Research Lab предлагала доступ к БД, необходимых для успешного ведения бизнеса, поскольку они содержали разнообразную информацию: адресно-фактографическую (*Advertising Agencies, American Business Information, Dan & Bradstreet Information Services*), статистическую (*Bureau of the Census*), оперативную финансовую (*Commercial Finance ONLINE, The Financing Companion*), коммерческую (*Federal Marketplace* — БД по федеральным контрактам).

INTERNET BUSINESS LIBRARY: Links to Internet Resources in Business & Economics — включает БД по маркетингу, статистике, финансам, инвестициям, рекламе, трудоустройству, текущим новостям экономики, международной торговле, а также адресно-фактографическую информацию о компаниях и организациях, бизнес-отчеты о деятельности предприятий: «*Internet Business Library: Companies and Organizations*», «*Internet Business Library: Industry Reports*», «*Internet Business Library: Economics and Statistics*», «*Internet Business Library: International Business and World Trade*» и др.

В 1998 г. в ЦДИ открылся интернет-класс, где пользователи получили возможность самостоятельно работать с информационными ресурсами Интернета.

Для упрощения работы пользователей интернет-класса по поиску необходимой им информации были приобретены справочные и учебные издания по работе с Интернетом, а также справочно-поисковые каталоги «Желтые страницы *Internet & Web '97: Международные ресурсы*», «Желтые страницы *Internet & Web '98: Международные ресурсы*», «Желтые страницы *Internet: Компьютеры и телекоммуникации — 98*» и электронный справочник «*Netscape-3 в подлиннике*» на компакт-дисках. К сожалению, данные справочники и в печатном, и в электронном виде особой практической ценности не имели, поскольку к моменту поступления в фонд ЦДИ (с учетом времени, требующегося на обработку новых поступлений в библиотеку) информация, представленная в них, была фактически устаревшей. Значительно эффективнее использовались существующие поисковые системы и тематические каталоги ресурсов Интернета.

На одном из компьютеров ЦДИ была установлена только что созданная региональная информационно-аналитическая система (РИАС) — одна из первых геоинформационных справочных систем в России. РИАС являлась системой-навигатором по товарам и услугам Санкт-Петербурга, в ее базе была представлена коммерческая информация о более чем 10 тыс. компаний города. Система позволяла производить поиск предприятий по наименованию, телефону, адресу, коммерческому предложению, товарам и услугам. Результаты запроса могли быть предоставлены в табличной форме, либо в виде объектов, нанесенных на карту города. В настоящее время подобная система доступна в Интернете.

Все годы стабильным оставался спрос на краеведческую — адресную, справочную и фотোগрафическую информацию о Санкт-Петербурге и Ленинградской области. В 1999 г. были приобретены первые три электронных справочника на компакт-дисках по Санкт-Петербургу, Ленинградской области и Северо-Западу РФ из серии «*TopPlan*». В последующие годы в фонд ЦДИ поступали либо обновленные версии уже имеющихся электронных справочников, либо приобретались новые версии справочника, такие как «*TopPlan XXI Office 2001*».

С 2000 г. приобретение в фонд электронных ресурсов ЦДИ новых адресных БД практически прекратилось. Многие новые БД были переданы в дар коммерческими информационными компаниями — участниками выставок информационных ресурсов и услуг Санкт-Петербурга «Деловая информация», организатором которых был Центр деловой информации. Отказ от расширения фонда адресных электронных справочников связан, прежде всего, со значительным сокращением числа запросов пользователей, так как многие российские и зарубежные адресные БД стали доступны в Интернете. Анализ ситуации позволил своевременно снизить затраты на приобретение в фонд ЦДИ БД на оптических дисках. Тем не менее, фонд электронных ресурсов на компакт-дисках продолжал пополняться за счет новых адресных БД — «*Polish Pages (export-import) 2001*», «*EuroPages: the selection of European companies 2001*», «*Info USA 2001*», «Промышленность России и ближнего зарубежья 2001», «Производители товаров и услуг 2000–2001», «Независимые производители товаров и услуг. Россия, 2001», «Все о США-2003», «*Danish Exporters-2004*», ИПС «Бизнес-карта: БД для поиска деловых партнеров-2004», «Эниро-КОНТАКТ. Санкт-Петербург. Ленинградская область. 2004».

Причиной являлось также изменение формы обращения пользователей с адресными запросами в ЦДИ. Если ранее пользователи оставляли запросы и получали адресную информацию в печатном или электронном виде, подобранную сотрудниками ЦДИ, то с середины 1999 г. пользователи предпочитали самостоятельно искать необходимую им адресную информацию. С финансовой точки зрения, для пользователей самостоятельный поиск адресной информации был значительно дешевле, поскольку предоставление адресной информации по запросу оставалось одной из дорогостоящих платных услуг во всех информационных центрах.

Тематика запросов, выполненных с использованием интернет-поиска и материалов, представленных в Интернете, была очень разнообразна:

- *поиск адресов конкретных сайтов:* Государственной Думы РФ, фирмы-производителя автобусов марки «Субару», Союза художников Санкт-Петербурга, Европейского Суда по правам человека, сайтов коммерческой информации по покупке-продаже товаров в Санкт-Петербурге, сайтов правительственных организаций Греции и сайтов юридической информации по законодательству Греции, благотворительных и общественных правозащитных организации Санкт-Петербурга и России;
- *поиск адресной информации о предприятиях, учреждениях и организациях:* Верховного суда РФ, Администрации Президента РФ, комитетов Администрации Санкт-Петербурга, Всероссийского научно-медицинского общества гигиенистов, Экспертного совета по определению надежности предприятий строительного ком-

плекса, представительства фирмы «Vanity» в Санкт-Петербурге, Шуйско-Виданского лесхоза Карельской Автономной Республики, лицензионных палат России, риэлторов Ленинградской области, фирмы «Филиппс» в Санкт-Петербурге, Комитета РФ по политике цен, компаний — «General Motors Corporation»; «The Boeing Company»; «3M Company»; «AOL Time Warner Incorporated»; «CitiGroup Incorporated»; «McDonalds»; магазинов Санкт-Петербурга, торгующих бытовыми термосами с пневмопасосом, холодильниками «Морозко» и др.

- *тематический поиск информации*: о методах лучевой диагностики туберкулеза, вестрогенераторах, персонафицированном учете в Пенсионном фонде РФ, о концепции развития гражданского законодательства в области недвижимого имущества, об истории страхового дела в России, о программе социально-экономического развития Санкт-Петербурга в 2005–2008 гг., о зарубежных благотворительных фондах, оказывающих помощь в исследовании рака и СПИДа, о расчете точки безубыточности в деятельности склада, о долевом строительстве в Санкт-Петербурге, о системе управления промышленностью СССР в 1923–1939 гг., о фондах технической информации в американских библиотеках, об ипотечном кредитовании, о проектировании СВЧ-устройств с помощью *Microwave Office*, о пневматических приводах клапанов двигателей внутреннего сгорания, по истории коммерческой рекламы в России, о социальной адаптации военнослужащих, о проблемах экологии на атомных станциях; об управляющих компаниях Пенсионного фонда РФ и др.;
- *поиск фактографических данных*: структура аппарата Правительства РФ, среднемесячная заработная плата в России, железнодорожные станции Хабаровского края, обозначение символа «Открытая рука», банковские реквизиты Конституционного суда РФ, стоимость земельного участка в Пушкине, итоги Всероссийской переписи населения РФ 2002 г., параметры уличных указателей в Санкт-Петербурге, о ценах на ксерокопировальные и факсовые аппараты, о фармакологических свойствах лекарств «Луцетам» и «Зокор», о странах Шенгенского соглашения, банкнотах и монетах евро; данные о наводнении 1924 г. в Санкт-Петербурге, структура ООН;
- *поиск нормативно-правовой информации по российскому, зарубежному и международному законодательству*: этический PR-кодекс LPRА, PR-кодекс PRSA, Уголовный кодекс Таджикистана, Этический Афинский кодекс, Лиссабонский кодекс, Всеобщая декларация прав человека на русском и английском языках, семейный кодекс Азербайджана, Болонская декларация «О создании общеевропейского правительства высшего образования», проект закона об упрощенной системе регистрации в собственность недвижимости, о доплатах к пенсиям тружеников тыла, родившихся до 31 декабря 1931 г., Декларация прав животных ЮНЕСКО, документы об озере Байкал и многие другие запросы.

Приведенные примеры показывают, насколько разнообразен массив полученных запросов, которым должен отвечать фонд электронных изданий ЦДИ и навыки в интернет-поиске сотрудников отдела.

Поиск информации в ресурсах Интернета по запросам пользователей осуществлялся прежде всего при помощи разнообразных международных и российских поисковых систем — Google, Alltheweb, Yahoo, Alta Vista, Excite, WebCrawler, Jandex, Rambler, Anopm! и др.

Использовались и ранее отобранные сотрудниками ЦДИ БД деловой и правовой проблематики, представленные в Интернете, сгруппированные в соответствующие тематические каталоги ресурсов. Так, например, каталог ресурсов «Foreign Business Information» включал источники деловой информации по странам Европы, Соединенных Штатов Америки и Австралии; каталог ресурсов «Foreign Legal Information» включал правовые БД отдельных зарубежных стран, электронные информационные и поисковые системы по праву. Были созданы и аналогичные тематические каталоги российских деловых

и правовых ресурсов, которые регулярно пополнялись новыми источниками информации по бизнесу и праву. Хотя данные каталоги первоначально носили чисто служебный характер, в конце 1998 г. пользователи интернет-класса получили возможность просматривать их на персональных компьютерах, предназначенных для самостоятельной работы в Интернете.

Специально для пользователей было подготовлено более 10 тематических каталогов информационных ресурсов Интернета:

- Поисквые системы Интернета
- Россия: социально-экономическая информация
- Субъекты Российской Федерации
- Города России
- Право
- Статистика
- Финансовая информация
- Адресные БД
- Периодические издания
- Производство и торговля
- Санкт-Петербург
- Поиск работы
- Библиотеки России
- Зарубежные бизнес-центры и деловые библиотеки
- Серверы зарубежной деловой информации
- Благотворительные фонды
- Бизнес-информация по странам Европы

Тематика каталогов определялась в первую очередь существующим спросом пользователей на основе ежеквартального анализа запросов, поступивших в ЦДИ.

Для поиска необходимой информации по запросам использовались и онлайнные БД, предоставляющие доступ к своим ресурсам на платной основе.

Благодаря сотрудничеству с библиотекой *New York University School of Law*, сотрудники ЦДИ получили доступ к платным правовым БД *Westlaw* (<http://www.westlaw.com/>), *Celex* (<http://europa.eu.int/celex/>), *Index to Foreign Legal Periodicals* (<http://www.law.berkeley.edu/library/iflp/index.html>) и некоторым БД *Lexis-Nexis* (<http://www.lexisnexis.com/>).

В 2002 г. ЦГПБ специально для ЦДИ оформила подписку на онлайнный доступ к ежедневно обновляемым БД, содержащим актуальную экономическую, правовую и налоговую информацию интернет-сервера АКДИ «Экономика и жизнь» (<http://www.akdi.ru/>).

Как показала практика работы ЦДИ, использование подобных платных онлайнных электронных ресурсов оправдывает финансовые затраты на получение доступа к их БД только при условии регулярного использования этих ресурсов сотрудниками библиотеки для информационного обслуживания пользователей или организации самостоятельного доступа пользователей. Если необходимость поиска информации в онлайнных БД ограничивается лишь 10–15 запросами в год, то стоимость подписки на коммерческие онлайнные ресурсы явно не окупается. С этой точки зрения наиболее удобным и целесообразным представляется коллективное использование дорогостоящих онлайнных ресурсов.

В 1999 г. в ЦГПБ состоялось открытие общедоступного Центра правовой информации на базе Центра деловой информации библиотеки (ЦДПИ). Создание Центра стало возможным благодаря реализации проекта «Публичная библиотека — центр правового информирования и просвещения населения», поддержанного Институтом «Открытое

Общество» (Фонд Сороса), который выделил на его реализацию грант в размере более пяти тысяч долларов.

До открытия Центра пользователи библиотеки не имели свободного доступа к справочным и информационно-консультационным правовым системам и не располагали возможностью самостоятельной работы с документами и правовой информацией. Возможности работы пользователей с правовыми ресурсами Интернета были также крайне ограниченными.

Согласно плану реализации проекта было оборудовано три компьютеризированных рабочих места для самостоятельной работы пользователей с электронными правовыми ресурсами.

Существующий на тот период фонд электронных изданий правовой тематики, включающий БД справочных правовых систем, электронные правовые справочники и электронные версии периодических изданий на компакт-дисках, был дополнен еще 48 правовыми БД.

Пользователи ЦДПИ получили возможность самостоятельно работать с разнообразными БД правовых систем «КонсультантПлюс», «Кодекс», «Гарант», «ЮСИС», «Ваше право»; а также с 28 БД на компакт-дисках, среди которых были:

- электронные справочники — «Все Кодексы РФ», «Справочник налогоплательщика», «Все налоги России», «Ваше право», «Справочник потребителя», «Юридический справочник для всех», «Образцы правовых документов», «Справочник бухгалтера», «Большая российская юридическая энциклопедия», «Комментарий к КЗОТ»;
- электронные версии периодических изданий — журналов «Адвокат», «Законодательство и экономика», «Экономическое развитие России»; газет «Экономика и жизнь» и «Финансовая газета»;
- специализированные правовые БД — «Нормативные и служебные материалы о культуре», «Банковское право», «Информационные правовые ресурсы России», «Библиотека юридических и справочных БД».

Пользователи Центра деловой и правовой информации впервые получили возможность работать с законодательством Российской Федерации на английском языке, представленном в БД «*Legislative of Russia in English*» (СПС «Гарант») и «*Legal regulation of business in Russia*» (ИПС «Кодекс»).

Ежегодное увеличение спроса пользователей ЦДПИ — физических и юридических лиц — на законодательную и нормативно-правовую информацию определило постоянное пополнение фонда электронных правовых ресурсов новыми БД, за период с 2000 по 2005 г. количество правовых БД возросло с 76 до 188, из них 92 БД представлены на компакт-дисках. Пользователи получили бесплатный доступ к информационно-правовой системе «Законодательство России», справочной правовой системе «ЭКОПОЛИС», специализированным справочным правовым системам и электронным правовым справочникам — «Энциклопедия российского права», «Новое в техническом регулировании: документы и комментарии экспертов», «Энциклопедия российского права. Судебная и арбитражная практика», «Европейский Суд по правам человека. Избранные решения» и многим другим.

Осуществляется работа по выявлению, изучению и систематизации правовых ресурсов Интернета с целью создания специальных каталогов для пользователей ЦДПИ. Уже в январе 2000 г. в программах просмотра информационных ресурсов Интернета на всех пользовательских ПК ЦДПИ были установлены первые тематические каталоги ресурсов:

- Российское право (по отдельным отраслям права)
- Право зарубежных стран (по странам)
- Высшие органы власти зарубежных стран
- Международные организации

- Правовые БД в Интернете
- Материалы ООН
- Межгосударственные организации
- Международные негосударственные организации
- Правовые ресурсы различных стран мира
- Правовые и информационные материалы по правам человека

В 2001–2002 гг. ряд тематических каталогов ресурсов Интернета был размещен на сервере библиотеки и стал доступным любому пользователю Сети как в библиотеке, так и вне ее:

- Библиотеки и библиотечные организации
- Международные организации
- Право зарубежных стран
- Санкт-Петербург и Ленинградская область
- Публичные правовые центры и правовые библиотеки в РФ
- Статистические организации России

На сервере международного электронного журнала *LLRX*, адресованного всем специалистам в области права, была опубликована статья сотрудников ЦДПИ «*A Guide to Russian Law Research*» (<http://www.lrx.com/features/russia.htm>), посвященная российской правовой системе и источникам информации по российскому законодательству и праву. Она размещена на сервере ЦГПБ в виде каталога ресурсов Интернета «Правовая система Российской Федерации» на русском и английском языках.

С конца 1990-х гг. сотрудники ЦДПИ занимаются изучением рынка деловой информации Санкт-Петербурга, все собранные материалы о деятельности, информационных ресурсах и услугах более 90 информационных компаний Санкт-Петербурга были оформлены в виде БД — *электронного путеводителя «Информационные фирмы Санкт-Петербурга»*. В специальной электронной анкете каждой информационной компании представлены адресно-фактографические данные о компании, сведения об информационных ресурсах и услугах.

Вторая БД, созданная сотрудниками ЦДПИ, стала результатом работы по выявлению общественных организаций и учреждений, которые занимаются правозащитной деятельностью в Санкт-Петербурге и в Северо-Западном регионе РФ, начатой в 2003 г. Используя всевозможные источники информации — печатные и электронные справочники, информационные ресурсы Интернета были собраны материалы более чем о 80 подобных организациях.

Все адресные и фактографические сведения о деятельности, информационных ресурсах и услугах правозащитных организаций были оформлены в виде *электронного справочника «Правозащитные организации Санкт-Петербурга»*, который ежегодно обновляется и пополняется новыми материалами и в настоящее время доступен пользователям в локальном режиме только в ЦДПИ.

4.2. Электронные ресурсы общедоступных государственных библиотек (на примере г. Санкт-Петербурга)

Общая характеристика сети¹. В городских и пригородных районах Санкт-Петербурга работают 187 общедоступных государственных библиотек — информационно-культурных центров для 4,6 млн жителей города. В их составе 171 библиотека районных

¹ По данным на 01.01.2006г.

централизованных библиотечных систем и 5 городских: ЦГПБ, Центральная городская детская библиотека им. А. С. Пушкина (ЦГДБ) (5 библиотек), Санкт-Петербургская государственная театральная библиотека, Городская библиотека для слепых и Межрайонная ЦБС (8 библиотек), которые финансируются из бюджета города. В 2005 г. государственные библиотеки обслуживали около 1 млн 23 тыс. читателей, что составляет 22,2% от всего населения города.

Централизованные библиотечные системы (ЦБС) в районах Санкт-Петербурга имеют разное количество пользователей (от 10 тыс. человек в Кронштадте до 75 тыс. человек в Выборгском районе). Они значительно отличаются по количеству библиотек ЦБС (от 3 библиотек в Кронштадте до 16 библиотек в Калининском районе), степенью территориальной разобщенности библиотек внутри района, объемом фонда и уровнем технической обеспеченности, которые определяют их возможности осуществлять информационное обслуживание населения района с использованием новых информационных технологий.

Уровень компьютеризации библиотек. На 01.01.2006 г. 128 из 187 общедоступных библиотек оснащены компьютерами, их количество за 2005 г. возросло с 950 до 1050 ПЭВМ, однако часть компьютерного парка уже нуждается в замене.

Из 171 библиотеки, входящей в состав районных ЦБС, компьютеры имеются в 112 библиотеках с общей численностью — 586 ПЭВМ. При этом количество ПЭВМ в ЦБС разных районов существенно отличается: в ЦБС Колпинского района (9 библиотек) — 16 компьютеров, в ЦБС Петродворцового района (9 библиотек) — 15 компьютеров, в ЦБС Красносельского района (13 библиотек) — 16 компьютеров, ЦБС Приморского района (10 библиотек) — 19 компьютеров, тогда как в ЦБС Фрунзенского района (13 библиотек) — 62 компьютера, в ЦБС Красногвардейского района — 71 компьютер, в ЦБС Невского района — 77 компьютеров.

Уровень компьютеризации городских библиотек по сравнению с библиотеками ЦБС значительно выше: общая численность ПЭВМ в городских библиотеках и их филиалах (всего 16 библиотек) — 484 компьютера.

Подключены к Интернету 23 общедоступные библиотеки — все городские и ряд библиотек в 12 ЦБС; как правило, в ЦБС это центральные библиотеки. Исключением являются ЦБС Красногвардейского, Курортного, Московского, Невского, Петроградского, Фрунзенского районов, МЦБС и ЦГДБ им. А. С. Пушкина, где Интернет доступен пользователям и в филиалах.

Создание электронного каталога (ЭК). Внедрение прогрессивных компьютерных технологий в практику работы общедоступных библиотек Санкт-Петербурга началось в 1991 г. с создания электронных каталогов. К 2000 г. работа по автоматизации библиотечно-информационных процессов велась во всех городских библиотеках, а к 2005 г. автоматизированные библиотечно-информационные системы (АБИС) использовались во всех ЦБС.

Базовое программное обеспечение библиотечных технологий весьма разнообразно: в шести ЦБС и четырех городских библиотеках используется АБИС «ИРБИС», в четырех ЦБС — «КРОНОС», в трех ЦБС — «Колибри». В ЦБС Калининского района работают в среде АИС «Библиотека» (одна из первых версий «Колибри»), в ЦБС Фрунзенского района — «Джoker 3.0», в Городской библиотеке для слепых — «Руслан», в ЦБС Красногвардейского района используют авторскую программу «ЭК ЦБС», но планируют в ближайшее время перейти на использование АБИС «ИРБИС».

Электронные каталоги библиотек существенно отличаются друг от друга по структуре, степени отражения в них фонда, количеству представленных библиографических записей, поисковым возможностям, доступности информации ЭК пользователям. Наибольшее количество библиографических записей представлены в ЭК ЦГПБ (523, 4 тыс. записей), ЦБС Красногвардейского (159 тыс. записей), Василеостровского (137, 7 тыс. за-

писей) и Кировского (114 тыс. записей) районов. Самыми небольшими по объему электронные каталоги ЦБС Петроградского (9,6 тыс. записей), Красносельского (11,8 тыс. записей) и Приморского (16 тыс. записей) районов.

В ЦБС Василеостровского, Выборгского, Невского районов ЭК доступны пользователям во всех библиотеках; в ЦБС Красногвардейского, Курортного, Московского, Приморского, Пушкинского и Фрунзенского районов ЭК доступны в центральных библиотеках и нескольких филиалах. В ЦБС 4 районов (Адмиралтейского, Калининского, Красносельского и Петроградского) доступ к электронным каталогам имеют пока лишь сотрудники библиотек.

Ведение баз данных и электронных коллекций. СБО пользователей библиотеки осуществляют с использованием различных БД как собственных, так и внешних, что значительно расширяет возможности предоставления необходимой читателям информации.

Многие библиотеки ведут собственные БД — библиографические и полнотекстовые. Некоторые из них носят служебный характер, обеспечивая сотрудников поиск информации по запросам, но большинство БД доступны пользователям в библиотеке. Лидирующие библиотеки предоставляют доступ пользователям к собственным электронным ресурсам на своих веб-страницах в Интернете.

В частности, электронные базы публикаций ведутся 11 ЦБС во всех городских библиотеках. Они отличаются по количеству библиографических записей, но везде кардинально улучшают процесс обслуживания читателей.

ЦБС Выборгского района участвует в ведении и использует для обслуживания пользователей корпоративную электронную базу публикаций «*RUBL*».

В ЦБС Василеостровского района ведется краеведческая БД «Питерские всевиды (Васильевский остров)» — 15 тыс. записей; в ЦБС Выборгского района ведется БД по искусству «*ART*» — 9,4 тыс. записей, краеведческая БД «Санкт-Петербург» — 1,7 тыс. записей, БД для делового человека «*VELO*» — более 1 тыс. записей. БД краеведческой направленности ведутся в ЦБС Кировского, Курортного и других районов города. В частности, БД «Прошлое и настоящее Невского района» — более 4 тыс. записей; электронная краеведческая картотека «Приморский район» — более 700 записей и БД «*Media*», где представлены электронные ресурсы на оптических дисках, имеющиеся в фонде центральной библиотеки Приморского района.

В Центральной городской детской библиотеке им. А. С. Пушкина ведется БД по праву — более 1,5 тыс. записей и методическая БД; в Санкт-Петербургской государственной театральной библиотеке ведутся БД «Художник», «Иллюстрации», «Немецкая драма», «100 лет французской моды», «Архив Фокина».

В ЦГПБ им. В. В. Маяковского ведется несколько БД, доступных в локальном режиме. В ББД представлены аналитические описания статей из журналов, БД периодики объединяют описания периодических изданий, получаемых библиотекой и часть аналитических материалов из ББД. Постоянно пополняется БД «Городская скульптура Санкт-Петербурга на рубеже веков». Она включает справочные, библиографические и иконографические материалы более чем о 200 памятниках, установленных в городе с 1985 г. по настоящее время. В 2003 г. на основе этой БД был создан одноименный оптический диск.

Информационно-библиографическим отделом и отделом петербурговедения ЦГПБ ведется БД «Информационные ресурсы города», созданная на основе анкетирования организаций города — держателей краеведческой информации. В БД указаны адреса организаций, имеющих информационные краеведческие ресурсы, дана их характеристика, сведения о возможности доступа к фондам. В настоящее время БД ведется в АБИС «ИРБИС» и доступна пользователям в отделе петербурговедения.

Информационно-библиографический отдел создал и поддерживает в актуальном состоянии полнотекстовую БД «Улицы и здания Петербурга на страницах периодической печати: из собрания ЦГПБ». БД включает краткие справки об улицах, районах, исторических местностях, зданиях и других объектах; списки литературы о них; полные тексты газетных и журнальных публикаций из коллекции ЦГПБ; исторические и современные фотографии объектов; биографические справки и фотографии архитекторов, владельцев и известных людей, связанных с указанным адресом; информацию об организациях, находившихся в конкретном здании; биографические сведения об авторах публикаций. На основе БД в 2005 г. был создан одноименный DVD.

Отдел развития ЦГПБ ведет адресно-фактографическую БД «Малые музеи Санкт-Петербурга», в которой представлены статьи или краткие справки о музеях промышленных предприятий, учреждений и организаций, учебных заведений, ряде мемориальных и частных музеев. В качестве вспомогательного материала в БД включен указатель переименований предприятий и учреждений, структурными подразделениями которых являются музеи, представленные в базе. Приводится также список музеев, действовавших в Петербурге в начале XX в. и к его концу прекративших свое существование. Указываются известные на сегодняшний день концепции создания новых или преобразования существующих музеев и музейных зон. В настоящее время БД доступна для служебного пользования в отделе развития библиотеки, но в ближайшем будущем она будет представлена на сайтах ЦГПБ и организаций-партнеров.

ЦГПБ является участником нескольких корпоративных проектов, таких как АРБИКОН, единая аналитическая библиографическая БД публичных библиотек города и др.

В корпоративную БД АРБИКОН ЦГПБ поставляет свои библиографические записи, что позволяет библиотеке использовать всю БД в справочно-библиографическом обслуживании.

В проекте корпоративной единой аналитической библиографической БД публичных библиотек Санкт-Петербурга, кроме ЦГПБ участвуют 8 библиотек. ЦГПБ является администратором корпоративной БД — кумулирует библиографические записи библиотек-партнеров, редактирует записи, ведет поисковые словари, а также распространяет готовую БД среди библиотек-участниц проекта.

Библиографические записи из БД АРБИКОН доступны пользователям ЦГПБ только через Интернет, а корпоративная БД доступна бесплатно, так как создается и ведется в ИРБИСе.

В качестве еще одного примера использования корпоративных библиографических БД можно привести Информационно-поисковую систему (ИПС) «Санкт-Петербург», предоставляемую ЦГПБ и РНБ на корпоративной основе. БД содержит универсальную библиографическую и фактографическую информацию о городе, полученную на основе семантического анализа документов. ИПС состоит из нескольких БД: «Литература о Петербурге с 1989 г.» (книги и статьи из сборников и журналов); «Санкт-Петербург в газетных публикациях»; «Санкт-Петербург в ретроспекции». Общий объем ИПС — около 140 тыс. записей. ИПС «Санкт-Петербург» доступна пользователям ЦГПБ в информационно-библиографическом отделе и отделе петербурговедения.

Информационно-библиографическим отделом ЦГПБ уже реализован первый этап корпоративного проекта по созданию сводной БД периодики публичных библиотек города. БД создается в системе «ИРБИС» и доступна в настоящее время в информационно-библиографическом отделе библиотеки для служебного пользования.

Электронные документы в фондах библиотек. Электронные и аудиовизуальные документы составляют только 1,4% от общего фонда. Тем не менее, практически во всех библиотеках имеется постоянно пополняемый фонд библиографических, фактографических

и полнотекстовых БД на оптических дисках — *CD* и *DVD*. Спектр применения данных электронных изданий достаточно широк и ориентирован, прежде всего, на удовлетворение потребностей пользователей, во многих библиотеках электронные издания на *CD* и *DVD* не только доступны пользователю в библиотеке, но и выдаются на абонементе.

Электронные издания на оптических дисках. Коллекции электронных изданий в фондах общедоступных библиотек отличаются по объему — от 5–8 до 500 оптических дисков.

В ряде ЦБС электронные издания на оптических дисках представлены не только в фондах центральных библиотек, но и в фондах библиотек-филиалов. В ЦБС Красногвардейского района в фонде центральной библиотеки 82 оптических диска, в филиалах — 219; в ЦБС Невского района в фонде ЦБ 294 оптических диска, в фондах филиалов — 141 диск; в ЦБС Калининского района в фонде ЦБ 40 оптических дисков, в фондах филиалов — 62 оптических диска. В ЦБС Кронштадта фонд электронных изданий скомплектован только в Центральной детской библиотеке (121 оптический диск) и выдается пользователям на абонементе.

Самые большие коллекции электронных изданий на оптических дисках находятся в фондах городских библиотек — более 5 тыс. оптических дисков в ЦГПБ, 1115 оптических дисков в ЦГДБ им. А. С. Пушкина.

В фонде отдела литературы на иностранных языках ЦГПБ более 1770 оптических дисков, причем на *CD* в основном представлены учебные курсы изучения иностранных языков, справочники, путеводители по музеям, а на *DVD* — художественные фильмы на иностранных языках. В фонде Городской библиотеки для слепых более 700 оптических дисков, на которых представлены звуковые материалы в формате *MP3* (*mp3*).

Использование интернет-ресурсов свободного доступа. Все городские библиотеки и 12 (из 17) районных централизованных библиотечных систем подключены к глобальной компьютерной сети Интернет, благодаря чему имеют возможность использовать ресурсы Интернет для поиска информации, предоставления пользователям специализированных информационных услуг, включая онлайн-доступ к внешним БД. Многие часть ЦБС активно используют Интернет в практике работы, прежде всего для поиска информации по запросам читателей библиотеки.

Поиск библиографической информации сотрудниками библиотек осуществляется в электронных каталогах крупнейших российских и зарубежных библиотек — РГБ, ГПНТБ России, РНБ, ЦНСХБ и других библиотек, а также в бесплатных онлайн-овых ББД — таких как БД РКП (<http://www.bookchamber.ru/>), ИНИОН (<http://www.inion.ru/>) и других.

Для поиска информации используются поисковые системы Интернета и тематические каталоги ресурсов. Широко вошли в практику обслуживания разнообразные интернет-ресурсы свободного доступа — нормативно-правовые базы данных, электронные словари и энциклопедии, фактографические и адресные базы данных.

Онлайн-овые БД Интернета, предоставляющие доступ к своим ресурсам только на платной основе, ни одна из районных ЦБС пока не использует.

Городские библиотеки Санкт-Петербурга — ЦГПБ, ЦГДБ им. А. С. Пушкина, Городская библиотека для слепых — предоставляют своим пользователям возможность самостоятельно работать в Интернете, для них оборудованы компьютеризированные рабочие места. В ЦГПБ пользователи имеют доступ в Интернет в нескольких структурных подразделениях — в Центре деловой и правовой информации, в читальных залах и в отделе литературы на иностранных языках.

Сотрудники библиотек оказывают необходимую помощь пользователям по поиску информации в Интернете, а также оказывают платные услуги по поиску и предоставлению информации из ресурсов Интернета по запросам пользователей.

Подписка библиотек на использование баз данных удаленного доступа. С 2005 г. Центральная городская детская библиотека им. А. С. Пушкина оформила подписку и имеет возможность работать в онлайн-режиме с платными БД АРБИКОН (<http://www.arbicon.ru/>), а Межрайонная централизованная библиотечная система — с БД РУБРИКОН (<http://www.rubricom.com/>) и EAST VIEW PUBLICATIONS (<http://www.eastview.com/>).

Сотрудники и пользователи ЦГПБ имеют доступ к целому ряду платных электронных ресурсов в онлайн-режиме:

АРБИКОН (<http://www.arbicon.ru/>). Доступ к БД «Текущая государственная библиография РКП», «Ресурсы российских корпоративных библиотечных систем», «Аналитические описания летописи журнальных и газетных статей», «Аналитика АРБИКОН», «Медицинский портал АРБИКОН», «Портал АРБИКОН для слабовидящих», а также к БД консорциума *RUSLANet*.

ИНТЕГРУМ (<http://www.integrum.com/>). Доступ к полнотекстовым русскоязычным БД «СМИ: Региональная пресса» (более 1000 наименований газет и журналов), «СМИ: Центральные журналы» (более 400 наименований журналов), «СМИ: Центральные газеты» (более 200 наименований газет); а также к БД раздела «Библиотечные фонды» (включает библиографические и реферативные БД таких организаций как ИНИОН, РГАЛИ, Роспатент) и к БД статистической информации.

РУБРИКОН (<http://www.rubricom.com/>). Доступ к БД, включающей полнотекстовые электронные версии более 60 важнейших российских энциклопедий, справочников и словарей.

Университетская информационная система РОССИЯ (<http://www.cir.ru/>). Доступ к базе электронных ресурсов для исследований и образования в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Представлены справочные, фактографические и полнотекстовые материалы из электронных версий первоисточников центральной исполнительной и законодательной власти РФ, Федеральной службы государственной статистики России. Включены электронные версии газет и журналов, научных изданий, полнотекстовые материалы исследовательских центров -- монографии, регулярные публикации, тематические доклады, обзоры, прогнозы и БД ведущих аналитических центров по экономике и социологии.

eLibrary — Научная электронная библиотека. Доступ к БД, включающей журналы более 600 научных издательств мира в основном по точным, естественным наукам и технике на английском языке в полнотекстовом и реферативном варианте. Представлены труды некоторых российских научных учреждений.

EBSCO Publishing (<http://search.epnet.com/>). Доступ к полнотекстовой, реферативной и библиографической БД академических периодических изданий США и Европы по всем отраслям знаний на английском, немецком и французском языках — более 10 000 названий журналов. Представлены журналы таких издательств, как *Blackwell Publishers*, *Springer*, *Elsevier*, *Harvard Business School*, *Taylor and Francis*, *The Mit Press*, *Lawrence Erlbaum Associates*, *Corfax Publishing*, *Academy of Management*, *Transaction Publishers*, *American Institute of Physics*, *University of California Press* и многие другие. Включает БД:

«*Business Source Complete*» — БД по бизнесу, экономике, финансам, менеджменту, маркетингу, бухгалтерскому учету, международному бизнесу. Содержит более 5 тыс. описаний крупнейших мировых компаний, а также более 1600 подробных обзоров отраслей промышленности.

«*Academic Search Premier*» — БД комплексной тематики, содержит информацию по гуманитарным и естественным областям знания.

«*Masterfile Premier*» — БД универсального содержания, обеспечивающая доступ к библиографическим ссылкам, рефератам и полным текстам из научных и научно-популярных журналов (более 2 тыс. журналов), 314 книг и справочников, 76 тыс. государственных и исторических документов, 96 тыс. биографических справок, 116 тыс. фотографий и изображений.

«*Newspaper Source*» — БД обеспечивает доступ к полным текстам избранных статей американских региональных и международных газет, обзорам информационных агентств.

«*Regional Business News*» — полнотекстовая БД региональных новостей в области бизнеса, обеспечивает доступ к публикациям из журналов по бизнесу, газетам, телеграфным сообщениям из всех регионов США.

«*ERIC*» — предоставляет доступ к полным текстам сборников статей по проблемам образования, а также содержит рефераты и описания статей из научных журналов по образовательной тематике.

Cambridge University Press: БД «*Science, Technology & Medicine*»

Cambridge Journals Online (<http://journals.cambridge.org/>). Доступ к полнотекстовой БД статей из журналов по биологии и биомедицинским наукам, физиологии; психологии и психиатрии, вычислительной технике, экологии, математике, физике, издаваемых Кембриджским университетом (Англия). В свободном доступе — оглавления журналов, библиографические описания статей с рефератами.

Oxford University Press: БД «*Humanities & Social Sciences*»

Oxford Journals Search (<http://www3.oup.co.uk/jnls/search/>). Доступ к полнотекстовой базе статей из журналов по гуманитарным и общественным дисциплинам, издаваемых Оксфордским университетом (Англия).

Словари и справочники *Oxford University Press*:

Oxford Reference Online (<http://www.oxfordreference.com/>). Доступ к БД полнотекстовых электронных версий словарей и других справочных изданий по всем отраслям знаний, издаваемых Оксфордским университетом (Англия).

Портал межбиблиотечной информации «СИГЛА» (<http://www.sigla.ru/>). Доступ к поисковой системе по электронным каталогам отечественных и зарубежных библиотек (1637 каталогов); доступ к полным текстам электронных документов при их наличии в информационных системах, возможность поиска на *Yandex* и *Google*, если документ не будет найден в предложенных каталогах библиотек.

В 2005 г. ЦГПБ имела тестовый доступ к целому ряду платных онлайн-электронных ресурсов — *Emerald*, *WDI (World Development Indicators)*, *EIU (Economist Intelligence Unit's entire database of business analysis)*, *OECD*, *Taylor and Francis*, *Gale Group*, *Brill*, *Blackwell*, *ISI Emerging Markets*, *EBSCO — BSC*, *American Chemical Society*, *SocINDEX with Full Text*, *SPORTDiscus*, *Digital Safari Tech Books*, *Global Market Information Database (GMID)*.

В течение последних двух лет количество запросов пользователей ЦГПБ на информацию из подписных БД значительно увеличилось. В 2005 г. информационно-библиографическая служба отдела литературы на иностранных языках выполнила более 8 тыс. поисковых запросов и выдала пользователям 28 099 документов в электронном формате.

По тестовым доступам к онлайн-ресурсам статистические показатели использования БД также достаточно высокие, тем не менее, практика работы свидетельствует о том, что на узкоспециализированные дорогостоящие онлайн-ресурсы можно подписываться только при условии наличия стабильного спроса пользователей на данную информацию.

Возможность использовать удаленные электронные источники информации в повседневной справочно-библиографической работе позволяет качественно улучшить ин-

формационное обслуживание пользователей и значительно расширяет информационный потенциал библиотек в целом.

Сравнительная оценка современного состояния общедоступных библиотек Санкт-Петербурга, Великого Новгорода и Оренбургской области подтвердили достаточно высокие темпы компьютеризации публичных библиотек, наличие значительных по объему электронных каталогов в ЦБС, готовность работать с полнотекстовыми БД, а также определили круг основных нерешенных проблем.

В частности, анализ структуры фондов городских библиотек г. Великого Новгорода на различных посетителях в динамике за 3 года показал, что при небольшом приросте и приоритете аудиовизуальных материалов совокупный фонд электронных изданий составил более 13 тыс. Активная работа с фондами электронных документов ведется в Библиотечном центре для детей и юношества «Читай-город», где за год электронные документы на оптических дисках выдавались 57 851 раз, копии электронных документов — 12 186 раз, а просмотр видеокассет в библиотеке осуществляли 160 читателей. Нарастающими являются показатели объема собственных электронных БД, включая объемы электронного каталога и БД муниципальных библиотек.

Таблица 1

Информационное обслуживание в муниципальных библиотеках

	Городские библиотеки		Центр «Читай-город»		Всего	
	2003	2004	2003	2004	2003	2004
Выполнено справок и консультаций	20046	20845	97888	101773	117934	122618
Объем собственных электронных БД	158327	177879	139098	160955	297425	338834
ББД	116932	129301		132343		261644
Объем электронного каталога	41395	48578		132343		180921

Несмотря на финансовые сложности, темпы информатизации библиотечных процессов наращиваются в Оренбургской области:

Таблица 2

Динамика основных показателей информатизации библиотечных процессов государственных и муниципальных библиотек Оренбургской области

Показатели	По состоянию на 01.01.2004 г.	По состоянию на 01.01.2005 г.	По состоянию на 01.01.2006 г.
Количество компьютеров, состоящих на балансе	119	142	179
Годовые темпы прироста компьютерного парка (по отношению к 01.01.2004 — 100 %)	100 %	19,3 %	26,1 %.

Если в 2004 г. темпы годового прироста общего числа компьютеров составляли 19,3%, то в 2005 г. они выросли до 26,1%. Большая часть ЦБС области смогла создать материально-техническую базу для работы с электронными ресурсами, благодаря участию в реализации федеральной программы «Культура России», областной программы «Информатизация библиотек Оренбургской области». В рамках проекта по созданию Всероссийской телекоммуникационной спутниковой отрасли культуры 10 библиотек области подключаются к системе спутникового вещания и высокоскоростному каналу Интернета. С 2003 г. локальная сеть Областной научной библиотеки им. Н. К. Крупской (включая интернет-класс с бесплатным доступом к сети читателей с 11 новейших компьютеров) подключена к спутниковой связи, внедрено и поставлено на сопровождение программное обеспечение. С 2004 г. начался перевод части книжного фонда на электронные носители: в цифровой формат переведено более 30 книг из редкого фонда и 500 номеров старых газет области. Продолжается ведение электронного каталога (более 180 тыс. записей с интернет-доступом к ним).

Локальная сеть Оренбургской областной детской библиотеки подключена к ресурсам Интернета, поддерживается свой сайт с информацией о новинках книжного и мультимедийного фонда. С 2001 г. ведется электронная картотека новых поступлений, электронный каталог (более 18 000 записей), электронная версия краеведческого каталога, электронная «Методико-библиографическая картотека» для руководителей детским чтением» и др. Областная библиотека для слепых поддерживает электронный каталог «говорящей» литературы на основе программного комплекса «АС-Библиотека»-2.

Отмечается неравномерность включения ЦБС в процесс информатизации. Ввод записей в электронный каталог осуществляется в 14 централизованных библиотечных системах области из 34. Наиболее активные — Гайская, Новотроицкая, Орская, Медногорская ЦБС работают в рамках районных программ компьютеризации и информационного обеспечения и других проектов: создают собственные БД по вопросам местного самоуправления, ведутся сводные электронные картотеки периодических изданий и видеокассет, календарь знаменательных дат, электронный архив выполненных справок, БД «Виртуальная справка» — по запросам, выполненным на основе интернет-ресурсов. Пополняется коллекция «Актуальная периодика», включающая в цифровом формате статьи из журналов. С помощью районного комитета по защите прав потребителей создан масштабный и многоаспектный комплекс БД «Потребитель». Действует Центр правовой информации. На базе компьютерного зала проводится обучение библиотекарей и ведущих специалистов района новым информационным технологиям.

Сопоставимые показатели уровня информатизации наблюдаются и в ряде других регионов России.

Таблица 3

Формирование электронных ресурсов Центра деловой и правовой информации ЦГПБ им. В. В. Маяковского (Санкт-Петербург)

Наименование ресурса	Доступ	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
		Электронные ресурсы «КонсультантПлюс» (ПК, CD-ROM)										
• СПС «КонсультантПлюс: Версия Проф»												
• СПС «КонсультантПлюс: Эксперт Приложение: Президент: Правительство»												

Наименование ресурса	Дос- гуп	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
• СПС «КонсультантПлюс: Эксперт Приложение: Ведомства»			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
• СПС «КонсультантПлюс: Санкт-Петербургский выпуск»			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
• СПС «КонсультантПлюс: Московский выпуск»			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
• СПС «КонсультантПлюс: Международное право»	ПК					■	■	■	■	■	■	■
• СПС «КонсультантПлюс: Региональное законодательство»	CD					■	■	■	■	■	■	■
• СПС «КонсультантПлюс: Деловые бумаги»						■	■	■	■	■	■	■
• СПС «КонсультантПлюс: Документы СССР»						■	■	■	■	■	■	■
• СПС «КонсультантПлюс: Комментарии законодательства РФ»						■	■	■	■	■	■	■
• СПС «КонсультантПлюс: Законопроекты»	ПК											■
• СПС «КонсультантПлюс: Судебная практика»												■
«КонсультантПлюс. Технология 3000: Эффективность и надежность»	CD										■	■
«КонсультантПлюс. Все об отчетности»	CD											■
«КонсультантПлюс. В помощь бухгалтеру. Корреспондентские счета»	CD											■
«КонсультантПлюс. Высшая школа»	CD											■
Информационно-правовая система «Законодательство России» (ПК)												
• «Федеральное законодательство»												■
• «Ведомственное законодательство»												■
11 Баз данных												■
• «Региональное законодательство Северо-Западного федерального округа»												■
16 Банков правовых актов												■
БД «Малое и среднее предпринимательство»	ПК											■
БД «Военный кодекс»												■
БД «Миграционное законодательство»												■
Электронные ресурсы «ГАРАНТ» (ПК, CD-ROM)												
• Экономическое законодательство			■									
• Законодательство России						■	■	■	■	■	■	■
• Нормативные документы Санкт-Петербурга			■	■								
• Московское законодательство												

Продолжение табл. 3

Наименование ресурса	Дос- туп	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
• Банковское законодательство												
• Таможенное законодательство												
• Жилищное законодательство												
• Землепользование. Недропользова- ние. Природоохрана												
• Уголовное и административное пра- во												
• Суд и арбитраж												
• Международное право												
• Законодательство Санкт-Петербурга и Ленинградской области												
• Международное право – Россия и СНГ												
• Комментарии к законодательству												
• Налогообложение, бухгалтер, предпри- нимательство												
• Вопросы и ответы по налогообложе- нию и бухгалтеру												
• Архивы «Гаранта»: Россия												
• Архивы «Гаранта»: Москва												
• Суд и арбитраж: Северо-Западный округ												
• Бухучет и аудит: разъяснения и кон- сультации												
• Законодательство в схемах												
• Проекты законов												
• Формы правовых документов												
• Толковый словарь «Бизнес и право»												
• Большая библиотека бухгалтера												
• Налоговые споры: арбитражная практика												
• Архивы «Гаранта»												
• Электронная версия бераторов «К вам пришла проверка» и «Прак- тическая энциклопедия бухгалтера»												
• Гарант-медицина												
• Практическая налоговая энциклопедия												
БД «Legislation of Russia in English»												
БД «Гарант-ИнФарм»												
БД «Информационные технологии для законодательства»	CD											
ЭЭ «Государственная Дума Федераль- ного Собрания Российской Федера- ции: 1995-1999»	CD											
ЭЭ «Европейский Суд по правам чело- века. Избранные решения»	CD											

Наименование ресурса	Дос- тип	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
ЭЭ «Энциклопедия российского законодательства. Нормативные документы, комментарии»	CD											
БД «Гарант-студент»	CD											
БД «Все о подоходном налоге»	CD											
БД «Законодательные инициативы Администрации Санкт-Петербурга»	CD											
Электронные ресурсы «КОДЕКС»												
Информационная правовая система «КОДЕКС»												
• Законодательство России												
• Текущий архив документов России												
• Архив «Законодательство России»												
• Библиотека-архив документов России и СССР до 1991 г.												
• Библиотека-архив документов России												
• Библиотека-архив документов России 1991–1992, 1993–1995, 1996–1998												
• Классификаторы России												
• Законодательство в вопросах и ответах												
• Комментарии, статьи, консультации на тему «Право и экономика»	ПК											
• Примерные формы правовых и деловых документов												
• Образцы правовых и деловых документов												
• Консультации юриста. Юридический словарь												
• Большая российская юридическая энциклопедия												
• Законодательство Санкт-Петербурга												
• Региональное законодательство Санкт-Петербурга с архивами												
• Справочная информация												
• Полная картотека БД ИПС «Кодекс»												
• Архив «Законодательство Санкт-Петербурга»												
• Библиотека-архив документов Санкт-Петербурга												
• Законодательство Ленинградской области с архивами												
• Законодательство Ленинградской области												

Продолжение табл. 3

Наименование ресурса	Доступ	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
• Архив «Законодательство Ленинградской области»	ПК											
• Законодательство Москвы												
• Архив законодательства Москвы												
• Библиотека-архив документов Москвы												
• Международное право												
• Основные международные правовые акты												
• « <i>Legal regulation of business in Russia</i> »												
• « <i>Business Law of Russia</i> »												
• Бухучет и налогообложение организации												
• Архив «Бухучет и налогообложение организации»												
• Особенности бухучета и налогообложение в Санкт-Петербурге и Ленинградской области												
• Справочник по корреспонденции счетов												
• Справочник бухгалтера												
• Все формы отчетности												
• Налоговый календарь												
• Все налоги России												
• Курсы валют												
• Практика разрешения налоговых споров	ПК											
Специализированная справочная система «Эксперт-библиотека»	CD											
ЭПС «Все Кодексы РФ»	CD											
Специализированная справочная система «Все формы отчетности»	CD											
ИКС «Юридический советник»	CD											
ЭПС «Юридический советник» серии «Культура и право»	CD											
ЭПС «Справочник налогоплательщика»	CD											
ЭПС «Все налоги России»	CD											
ЭС «Помощник бухгалтера+»	CD											
ССС «Помощник бухгалтера»	CD											
ЭПС «Ваше право»	CD											
ЭПС «Справочник потребителя»	CD											
ЭПС «Юридический справочник для всех»	CD											

Продолжение табл. 3

Наименование ресурса	Доступ	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
ЭПС «Образцы правовых документов»	CD											
ЭПС «Справочник бухгалтера»	CD											
ЭПС «Большая российская юридическая энциклопедия»	CD											
ЭПС «Комментарий к КЗОТ»	CD											
ИКС «Товарная номенклатура ВЭД»	CD											
ЭС «Правовая детская библиотека»	CD											
ЭС «Информационные правовые ресурсы России»	CD											
ЭС «Закон против наркотиков и СПИДа» (приложение к журналу «Кодекс-инфо»)	CD											
ЭС «Доступ граждан к правовой информации : проблемы, опыт, решения. документы»	CD											
ССС «Эксперт –Таможня» 1998	CD											
ИКС «Юридический и деловой практикум» 1997	CD											
БД «Военная реформа в России»	CD											
БД «Сборник регионального законодательства» 2001	CD											
БД «Правоприменительная практика в России» 2000	CD											
«Деловой подарок для юриста» 2004	CD											
«Новое в техническом регулировании: документы и комментарии экспертов» 2005	CD											
«Все о налоговых проверках для налогоплательщика» 2005	CD											
«Делопроизводство. Образцы, документы, организация и технология работы» 2004	CD											
«Сборник судебных документов» 2004	CD											
«Сборник договоров» 2004	CD											
«Все Кодексы РФ»	CD											
Дайджест «Финансовая газета» 1994–1997												
Дайджест газеты «Экономика и жизнь» 1994–1998												
Дайджест газеты «Экономика и жизнь» 1999												
Электронный журнал «Хозяйство и право» 1994–1998												

Продолжение табл. 3

Наименование ресурса	Доступ	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Электронный журнал «Адвокат» 1996–1998												
Электронный журнал «Законодательство и экономика» 1993–1998	CD											
Электронная библиотека «ВАШЕ ПРАВО»												
Универсальная справочная правовая система «ВАШЕ ПРАВО»												
• законодательство России												
• законодательство Санкт-Петербурга												
• законодательство Москвы												
• справочник бухгалтера												
• справочник предпринимателя	CD											
• электронный архив «Финансовой газеты»												
• финансовая информация агентства Росбизнесконсалтинг (дайджест банковских и деловых новостей, экономическая ситуация в России)												
Законодательство Российской Федерации 2001												
• Законодательство России												
• Справочник бухгалтера												
• Справочник предпринимателя												
• Все о таможене	CD											
• Международное право												
• Образцы документов												
Программный комплекс «ЮСИС»												
• юридическая справочно-информационная система ЮСИС- УНИВЕРСАЛ	D-ПК CD											
• юридическая справочно-информационная система ЮСИС - АНАЛИТИК	D-ПК CD											
Другие электронные правовые ресурсы												
БД «Нормативные и служебные материалы о культуре»	D-ПК											
Электронный архив «Финансовой газеты» (январь 1994 – декабрь 1997 гг.)	CD											
БД «Законодательство Москвы, Московской области, Санкт-Петербурга. Справочник московского бухгалтера». 2001	CD											
БД «Льготы гражданам России»	CD											
ЭЖ «Налоговый вестник» 2000												
ЭЖ «Адвокат» 1996–2001												

Наименование ресурса	Доступ	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
ЭЖ «Законодательство и экономика» 1993–2001	CD											
«Эталонный банк арбитражной практики ВАС»												
БД «Информационные правовые ресурсы РФ»	CD											
БД «Государство в XXI веке. Информационные технологии для электронного правительства»	CD											
БД «Нормативные документы по делопроизводству. ГОСТы, инструкции, требования, положения, формы»	CD											
БД «Материалы Европейского Суда»	CD											
БД «Сборник избирательных законов стран Центральной и Восточной Европы»	CD											
БД «Законодательство России» (федеральные и региональные нормативные правовые акты) 2001	CD											
БД «Infoset-CD для бизнеса и права. Библиотека юридических и справочных баз данных»	CD											
БД «Банковское право»	CD											
Интерактивный мультимедиа курс «Защита прав ребенка»	CD											
Интерактивный мультимедиа курс «Речевые коммуникации юристов»	CD											
Интерактивный мультимедиа курс «Представительство интересов клиента в досудебном разбирательстве и суде»	CD											
ИПС «Юрилический мир» 1997	CD											
БД «Энциклопедия российского права» (демоверсия)	CD											
«Информация для всех в Смоленской области»	CD											
БД «Энциклопедия российского права. Образцы документов»	CD											
БД «Энциклопедия российского права. Федеральное законодательство»	CD											
БД «Энциклопедия российского права. Судебная и арбитражная практика»	CD											
СПС для предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства «ЭКОПОЛИС»	CD											

Продолжение табл. 3

Наименование ресурса	Доступ	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Зарубежная правовая база данных «WESTLAW»	ON-LINE						■	■				
БД «Index to Foreign Legal Periodicals»	ON-LINE						■	■				
Правовые базы данных в «LEXIS-NEXIS»	ON-LINE						■	■				
Электронные ресурсы правозащитных организаций												
«Ensuring respect of internal anti-corruption standard» 2004	CD											■
«Integration of biodiversity into sectoral policies»	CD											■
«Материалы семинаров Санкт-Петербургского института раннего вмешательства» 2000-2002	CD											■
Электронные ресурсы по теме «Компьютеры. Интернет»												
Справочно-поисковый каталог «Желтые страницы Internet & Web '97: Международные ресурсы»	CD					■	■	■	■	■	■	■
Справочно-поисковый каталог «Желтые страницы Internet & Web '98: Международные ресурсы»	CD					■	■	■	■	■	■	■
Справочно-поисковый каталог «Желтые страницы Internet: Компьютеры и телекоммуникации – 98»	CD					■	■	■	■	■	■	■
Электронный справочник «Netscape-3 в подлиннике»	CD					■	■	■	■	■	■	■
Мультимедийная обучающая программа «Интернет шаг за шагом»	CD										■	■
«Мой узел Web»	CD										■	■
«Интернет 2002» (программное обеспечение)	CD										■	■
«Лучшие программы от POWER QUEST»	CD										■	■
Электронные ресурсы: экономика												
БД «SUCCESS inc. The powerful Business Plan Writer» (Программа создания бизнес-плана на русском и английском языках)	CD						■	■	■	■	■	■
БД «Полпред» (Экономика, право 130 стран (1998–2003). Персоналии РФ)	CD										■	■
БД «Основные показатели республик и областей Ассоциации Северо-Запад	D										■	■
Региональная информационно-аналитическая система «РИАС»	ПК				■	■	■	■				

Продолжение табл. 3

Наименование ресурса	Доступ	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Электронный журнал «Экономическое развитие России»	D											
Базы данных Интернет-сервера АКДИ «Экономика и жизнь»	ON-LINE											
Электронные ресурсы регионов:зарубежные страны												
БД « <i>Esmerk on CD</i> »: <i>The Global Knowledge Network – 1997</i> »	CD											
БД « <i>Polish pages (export-import) 2001</i> »	CD											
БД « <i>EuroPages: the selection of European companies 2001</i> »	CD											
БД « <i>Wer liefert was ?</i> »	D, CD											
БД « <i>11 millions Business Phone Directoru</i> »	CD											
БД « <i>Kraks Export Directory of Denmark 1998/99</i> »	CD											
БД « <i>National Trade. USA. Data Bank.1997</i> »	CD											
БД « <i>Info USA 2001</i> »	CD											
БД « <i>Danish Exporters</i> » 2004	CD											
БД «Все о США» 2003	CD											
Электронные ресурсы региона: Санкт-Петербург												
БД « <i>TopPlan'98</i> » (электронный справочник по Санкт-Петербургу)	CD											
БД « <i>TopPlan'98. Санкт-Петербург и пригороды</i> »	CD											
База данных « <i>TopPlan'99 Informer</i> » (электронный справочник по Санкт-Петербургу, Ленинградской области, Северо-Западу РФ)	CD											
БД « <i>TopPlan 2000 Office</i> »	CD											
БД « <i>TopPlan XXI Office 2001</i> » (электронный справочник фирм Санкт-Петербурга и Ленинградской области, сборник электронных карт Санкт-Петербурга, Ленинградской области и России)	CD											
БД « <i>TopPlan Office 2004</i> »	CD											
БД «Зарубежные фирмы в Санкт-Петербурге»	D-ПК											
БД «Производители Санкт-Петербурга и Ленинградской области»	D-ПК											
БД «За строкой цифр Санкт-Петербурга. 1995»	CD											
БД « <i>TopPlan Office 2005</i> »	CD											

Продолжение табл. 3

Наименование ресурса	Дос- туп	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
БД «Эниро-KОНТАКТ. Санкт-Петербург. Ленинградская область»												
БД «Карта Петербурга»	D-ПК											
БД «E-mail Санкт-Петербурга»	D-ПК											
Электронные ресурсы региона: Россия												
БД «Бизнес-карта России-94. Промышленность»	D-ПК											
БД «Бизнес-карта России – Маркетинг. Консалтинг. Аудит.»1996	D-ПК											
БД «Бизнес-карта России. Торговля. Иностраные представительства. Совместные предприятия.»	D-ПК											
ИПС «Бизнес-карта: база данных для поиска деловых партнеров» 2004	CD											
БД «Коммерческие банки России»	CD											
БД «Промышленность России и ближнего зарубежья 1998» (АСУ-Импулс)	CD											
Информационно-программный комплекс «Производители товаров и услуг 1997–1998» (АСУ-Импулс)	CD											
БД «Промышленность России и ближнего зарубежья» (АСУ-Импулс)	CD											
Информационно-программный комплекс «Производители товаров и услуг 2000–2001» (АСУ-Импулс)	CD											
Библиотека предпринимателя. ИПС МИРС												
• База данных «Кто есть кто в российской науке»	CD											
• База данных «Кто был кто до 1993 года»	CD											
• База данных «Налоги России. Нормативные документы» 1994	CD											
Информационно-коммерческая система «Международные интеллектуальные рынки»	ON-LINE											
Информационные ресурсы телекоммуникационной сети RELCOM	ON-LINE											
БД «Независимые производители товаров и услуг. Россия. 2001»	CD											
БД «Автомобильный каталог»	CD											
БД «Абонент-навигатор. 2002»	CD											
БД «Кто есть кто на компьютерном рынке России»	CD											

Наименование ресурса	Дос-туп	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
«Контакт. Телефонный справочник» (БД по Санкт-Петербургу, Екатеринбург и другим городам)	CD											
БД «Студенческая бомба» (рефераты, программное обеспечение и др.)	CD											
БД «Карта Москвы»	ПК											
БД «Официальные и деловые люди России»	ПК											

4.3. Этапы создания центров деловой информации

Многие публичные библиотеки только приступают к созданию ЦДИ. В связи с этим может оказаться полезным опыт создания Центра деловой книги, реализованный в 2002–2004 гг.

Успешная реализация частных проектов с неизбежностью приводит сотрудников библиотеки к разработке дальнейшей стратегии ее развития, к формированию комплексных проектов, ориентированных на оптимальное сочетание традиционных и инновационных технологий.

Одним из интегративных направлений инновационной деятельности публичных библиотек является создание специализированных центров. Как правило, это центры правовой, деловой, реже – краеведческой информации. Первые проекты были реализованы в Москве (ЦБС Кунцево, Московская городская деловая библиотека) и в Санкт-Петербурге (РНБ, ЦГПБ). В настоящее время аналогичные проекты реализуются и в других регионах. Эти проекты отличает комплексный подход:

- преодолевается проблема «электронные – печатные источники информации»;
- осваиваются навыки целевого комплектования СБФ;
- осуществляется целостный проект, затрагивающий все аспекты и процессы деятельности: от изучения ИП, до расширения номенклатуры продукции и услуг и непрерывной оценки деятельности центров.

Выше описан опыт по созданию такого центра в ЦГПБ – от возникновения идеи, до реального режима его работы в течение 12 лет.

Кроме этапов проектирования, *подготовительный аналитический процесс* для комплексного проекта включает:

- а) последовательное рассмотрение публичной библиотеки как объекта инноваций;
- б) изучение инновационного опыта отечественных и зарубежных библиотек;
- в) анализ и оценку факторов, влияющих на инновационные процессы в публичной библиотеке;
- г) изучение проблемы управления инновационными процессами в конкретной публичной библиотеке;
- д) выявление основных участков инновационных предложений в данной библиотеке.

В результате анализа ситуаций в был разработан и реализован проект Центра деловой книги (ЦДК) межрайонной централизованной библиотечной системы (МЦБС) Санкт-Петербурга, направленный на внедрение информационных технологий в процесс

справочно-библиографического и информационного обслуживания различных категорий пользователей ЦБС, нуждающихся в деловой информации.

Целью реорганизации одного из филиалов МЦБС Санкт-Петербурга в ЦДК является создание прототипа новой библиотеки, включающей в себя информационный центр, читальный зал, абонемент и различные виды сервисных услуг. Основная идея проекта направлена на информационное, справочно-библиографическое и сервисное обслуживание читателей (пользователей). Его особенность — ориентация на комплексное СБО. Пользователь имеет возможность получить информацию об интересующем его объекте в виде списка, справки, отдельного факта, получить сам документ, либо его копию (ксерокопия, ЭДД), создать новый документ, распечатать его, переплести, отправить по факсу, электронной почте и т. д.

Основные задачи проекта были сформулированы следующим образом:

1. Создание инфраструктуры ЦДК (рабочее название ЭПИЦентр — экономический, правовой информационный центр) организационно и технологически базирующейся на инфраструктуре филиала ЦБС.

2. Разработка и поэтапная реализация схемы взаимоотношений с местными органами власти, политическими и общественными партиями и организациями, производителями и распространителями информационных ресурсов (в том числе СМИ, книготорговыми организациями, распространителями нетрадиционных носителей информации и т. д.).

3. Профилирование фонда филиала и в дальнейшем постоянное пополнение фондов Центра литературой деловой и правовой тематики, а также справочными изданиями и энциклопедиями на бумажных и электронных носителях.

4. В соответствии с современными требованиями обеспечение создания и ведения БД, включающей библиографическую, фактографическую и полнотекстовую информацию.

В проекте создания ЦДК было принято во внимание выгодное географическое положение филиала — историческая часть города, недалеко находится станция метро, большое количество торговых предприятий, учебных заведений. При разработке учитывался опыт и размещение аналогичных проектов.

Сначала была разработана общая концепция автоматизации, спланированы основные направления развития публичной библиотеки в целом и информационно-библиографической службы в частности. Намечены результаты, к которым важно прийти, благодаря данному проекту. Практическая часть внедрения новых технологий включала несколько этапов:

- расчет основных затрат;
- ремонт помещения; приобретение оборудования и ПО (велось несколькими этапами, по мере поступления финансовых средств),
- подключение к средствам связи, обеспечение хорошего качества связи при интернет-поиске;
- профильное комплектование фонда Центра деловой и правовой литературой; обучение и переобучение сотрудников (освоение навыков в работе с компьютерной техникой, каталогизация и предметизация электронных документов), работа со вспомогательной техникой — сканеры, ксероксы, переплетная машина);
- реклама продуктов и услуг Центра; оценка деятельности Центра.

В процессе выбора и приобретения компьютеров, ПО были проведены беседы с библиотекарями преобразуемого филиала, поскольку важна психологическая подготовленность сотрудников к работе с ними. Организация справочно-библиографического и информационного обслуживания читателей центра включала:

- обеспечение их непосредственного доступа к АБИС и к ресурсам Интернета;

- текущее информирование индивидуальных подписчиков;
- производство локальных информационных продуктов (библиографических и справочных изданий в электронном виде);
- мониторинг состава пользователей Центра, а также анализ востребованности и качества информационных ресурсов Центра с ежемесячным и еженедельным интервьюированием;
- поиск необходимых ресурсов, включая источники регионального и местного законодательства, статистические издания, справочники экономического и делового характера, обеспечение свободного доступа к ним;
- реализация накопленной информации за счет интеграции в библиотечные сети и сети деловой и коммерческой информации.

Результаты деятельности Центра собирались в виде библиотечной статистики.

Обеспечивалась публикация материалов проекта (в том числе и в сети Интернет), а также информирование библиотечных специалистов (в форме обмена опытом, обучающих семинаров и иных тренинговых мероприятий).

На основании изучения потребностей пользователей ЦДК были определены *темы обслуживания*, а также *виды и формы информационных услуг*, что в свою очередь было обусловлено персонализацией большинства пользователей Центра (одна из значимых отличительных его характеристик).

Мониторинг запросов и интересов пользователей и постоянная обратная связь дают возможность работать с ними в диалоговом режиме, прогнозируя изменение спроса на ту или иную информацию.

Комплексность предоставляемых услуг и быстрота обслуживания достигается за счет компактности расположения помещений и фонда, широты спектра услуг и, как следствие, мобильности всего процесса обслуживания.

Центр имеет несколько *секторов обслуживания*, которые выделены в соответствии с концепцией организации многоцелевого обслуживания -- информационное обслуживание универсального характера, специализированное информационное обслуживание, в том числе навигация в Интернете и работа с БД, обычные офисные услуги, сектор обработки информации на различных носителях (табл. 1).

Таблица 1

Характеристика содержания деятельности различных секторов обслуживания

Сектор обслуживания	Содержание деятельности
Обслуживание универсального характера	Присл запросов, выдача литературы на дом, общее информирование о Центре локально и по телефону, расчет с пользователями
Специализированное обслуживание	Прием и выполнение простых специализированных запросов, выдача библиографических справок, анализ сложных запросов, сопутствующие услуги
Информационное обслуживание	Навигация в Интернете, работа с БД и CD, стандартные офисные услуги, работа с фондом новейших справочных изданий, выполнение сложных запросов пользователей
Сервисное обслуживание	Копировально-множительные работы и сопутствующие услуги

В секторе *сервисного обслуживания* расположен копировально-множительный комплекс, который обслуживают два оператора по договору.

В секторе *обслуживания универсального характера* пользователь ЦДК может получить требуемую ему литературу по любому запросу и взять ее для работы на дом. Дежурный библиограф выясняет потребности пользователя, регистрирует запрос и направляет его в необходимую зону обслуживания, ведет БД «Читатели», осуществляет регистрацию выданной литературы. Бесплатно обслуживаются студенты, в частности библиотечно-информационного факультета СПбГУКИ.

Для *специализированного обслуживания* в зале расположены два рабочих места, оборудованные двумя компьютерами. Первый – для регистрации запросов и пользователей, второй для выполнения простых запросов по ЭК и локальным БД. Здесь же находится книжный фонд деловой тематики с открытым доступом, периодические издания по экономике и праву (42 издания на начальном этапе проекта). Если длительность поиска при выполнении запроса превышает 15 минут, либо требуемого источника нет в фонде, пользователю объясняют, что его запрос относится к категории сложных, и переадресовывают запрос в информационный центр, либо осуществляется поиск электронных документов удаленного доступа.

Для *информационного обслуживания* предназначен отдельный зал, где установлены 5 компьютеров с рабочими местами для доступа в Интернет, для работы с полнотекстовыми БД удаленного доступа и на внешних носителях, для самостоятельной работы читателей. Активно применяются принтеры для распечатки информации. Сканер используется как для ввода документов в БД, так и для сканирования материалов посетителей (фото, текст), с последующей записью на дискету. Здесь же находится телефонный аппарат и факс, который работает на прием и отправку сообщений по запросам читателей.

Работа с БД и мультимедийными ЭИР возможна как самостоятельная, так и с помощью консультанта.

В запирающихся шкафах располагается документальный СБФ Центра. Тематика СБФ корректируется ежегодно.

Продвижение и реклама услуг ЦДК реализуются в рамках ряда взаимосвязанных направлений и форм. В частности, эффективно привлечение внешней рекламы. Площадка Центра, в том числе и интернет-сайт рассматривается как объект для размещения рекламы сторонних информационных, книготорговых и книгоиздательских организаций, а также круга сопутствующих профилю деятельности Центра услуг.

Столь подробное описание ЦДК дано для того, чтобы обосновать главное положение: совмещение технологий требует специальной организации рабочих мест, рационального расположения оборудования, комфортных условий работы для читателей. Проблемы, возникавшие в процессе создания Центра, носили в основном психологический и финансовый характер.

Основные преимущества таких проектов видятся в следующем:

- накапливается опыт совмещения традиционных и новых технологий;
- библиотека адаптируется к работе с ЭР локального и удаленного доступа;
- обогащается ассортимент информационных продуктов и услуг;
- создаются достаточно комфортные условия для читателей ЦБС и внешних пользователей, что формирует позитивное отношение к публичной библиотеке в целом.

Опыт проектирования важен для инновационной деятельности библиотек потому, что он фиксирует возникающие проблемы и важные для успеха проекта условия:

- необходимость поэтапного перехода к новым технологиям;
- согласованность действий между руководителем библиотеки и исполнителями проекта;
- значимость расчетов финансовых и трудовых затрат на нововведение.

Основное внимание отечественных библиотечных работников сосредоточено на проблемах технико-экономического характера. Штат библиотек не предусматривает ставки инженеров, системных администраторов, программистов и операторов. В этой связи технико-экономические проблемы профессиональной переподготовки кадров публичных библиотек, а также проблемы психологической адаптации библиотекарей-библиографов к нововведениям должны решаться через пересмотр соответствующих нормативных документов, на основе масштабных программ информатизации, открытых для участия любой публичной библиотеки, и особенно территориально удаленных и сельских библиотек.

Публичная библиотека ориентирована на выполнение общекультурных функций и обслуживания широкой читательской аудитории с разным уровнем восприятия инноваций, поэтому должны решаться проблемы совмещения традиционных и новых технологий: инновационные проекты публичной библиотеки не будут эффективными, если сохраняют характер частных нововведений, не вписанных в общую концепцию развития библиотеки. Сложный переходный период к эффективному сочетанию технологий существенно обогатит профессию, облегчит трудоемкие библиографические разыскания, продолжит формирование в библиотечном сообществе широкого круга специалистов высокой квалификации.

4.4. Краеведческие ресурсы на сайтах российских публичных библиотек

Содержание краеведческих электронных ресурсов в большей части связано с историей, культурой, наукой края. В их создании активное участие принимают библиотеки, музеи, архивы, вузы, другие учреждения и общественные организации региона. Библиотеки поддерживают собственные сетевые электронные ресурсы, выпускают издания на компакт-дисках, оцифровывая редкие краеведческие документы и коллекции из фондов библиотек.

Одним из самых эффективных источников по электронным краеведческим ресурсам является «Путеводитель по краеведческим ресурсам на библиотечных сайтах». Он представляет собой аннотированный перечень краеведческих ресурсов и информацию о краеведческой деятельности библиотек. По состоянию на 1 января 2007 г. в нем отражены электронные ресурсы 106 библиотек (<http://www.nlr.ru/res/ino/kray/>; <http://www.rba.ru/ir/index.html>).

Состав краеведческих ресурсов. При большом разнообразии библиотечных сайтов уже определились основные виды размещаемых на них краеведческих ресурсов:

- электронные БД (в «Путеводителе...» фиксированы название, границы отбора, объем, поисковые возможности);
- электронные библиографические указатели — самостоятельные продукты или электронные версии печатных изданий (название, критерии отбора, условия доступа);
- полнотекстовые ресурсы (оригинальные, написанные специально для сайта и отсканированные версии бумажных документов);
- ссылки на краеведческую информацию о регионе в Интернете;
- фактографические сведения (как правило, разнообразная текстовая и статистическая информация о регионе, его населенных пунктах, учреждениях, организациях, памятниках культуры и пр.);
- сведения о краеведческой деятельности и ресурсах библиотеки (характеристика краеведческого фонда и СБА, деятельность краеведческого подразделения, перечень краеведческих изданий и т. п.).

Практически полный ассортимент перечисленных разновидностей источников краеведческой информации представлен на сайтах 15 библиотек, учтенных в Путеводителе: НБ Карелии, Приморская ГПБ, Белгородская, Брянская, Камчатская, Кемеровская, Новосибирская, Орловская, Рязанская, Тверская, Томская, Тульская, Челябинская областные библиотеки (ОБ) и ЦБС г. Норильска.

Почти в два раза возросло число участников, которые решили наиболее сложную задачу — обеспечить удаленный доступ пользователям к электронным краеведческим каталогам и БД.

На сайтах центральных библиотек регионов в предшествующие годы преобладали библиографические указатели. Сейчас ситуация изменилась — практически в равной доле показаны библиографические указатели и полнотекстовые ресурсы. Указатели дополняются обзорными справками или текстами отдельных, учтенных в них публикаций. Примером краеведческого сетевого ресурса является проект «Память Вологды», который реализуется на сайте Вологодской областной библиотеки. Здесь размещены библиографические указатели «Николай Михайлович Рубцов: жизнь и творчество» и др. (<http://www.booksite.ru>).

Целостная коллекция отсканированных краеведческих документов (85 книг за 1886–2002 г., формат PDF) в виде единой полнотекстовой базы доступна на сайте Нижневартовской МУ БИС. (<http://www.mubis.ru>). Поиск можно осуществлять по тематическим разделам: «История Сибири»; «Экология»; «Современное социально-экономическое положение»; «Социальная защита населения»; «Культура». Близки по масштабу коллекции документов на сайтах Нижегородской, Томской ОУНБ; НБ Карелии и Татарстана. Новый ресурс размещен Белгородской областной библиотекой — «Белгородчина в книжных памятниках» (20 текстов). Полнотекстовые ресурсы представлены отсканированными редкими краеведческими изданиями, материалами краеведческих конференций и ресурсами, генерируемыми библиотеками.

В муниципальных публичных библиотеках картина несколько иная. Здесь преимущественно представляются полнотекстовые документы. В основном это тексты по истории края, области или города, а также тексты, посвященные знаменитым землякам, экологии края. Представлены также электронные библиографические указатели. БД и электронные краеведческие каталоги (ЭКК) — пока еще очень большая редкость для этих библиотек.

Электронные библиографические указатели. За краткий период времени библиотекам удалось технологически освоить размещение и широко охватить репертуар библиографических указателей:

1. Текущие универсальные указатели литературы о регионе (Краснодарской и Красноярской КУНБ; Кемеровской, Ростовской, Рязанской, Новосибирской ОУНБ, ЦБС г. Норильска и Волгодонска, ЦГБ г. Железнодорожка).

2. Текущие библиографические указатели местной печати (доступны на 15 сайтах). Например, «Издано в Приморском крае», «Красноярская книга», «Ежегодник Рязанской книги» и др.

3. Тематические и отраслевые ретроспективные указатели, такие как «Освоение Сибири: аннотированный библиографический указатель по фондам Новосибирской областной универсальной библиотеки» (документы XVIII в. — 1915 г.); «Тверские карелы» и др.

4. Библиографические указатели (НБ Чувашии, Якутии; Амурской, Белгородской, Брянской, Вологодской, Тверской, Тульской, Томской и Тамбовской ОБ).

5. Рекомендательные указатели и каталоги книжных выставок (например, указатель «Что читать о Нижнем Новгороде»).

6. Календари знаменательных и памятных дат — на трети сайтов.

Библиотеки на своих сайтах размещают списки краеведческих книг (например, «Город многоликий» Омской ОБ); обзоры новых краеведческих и местных изданий (Воронежская ОБ); списки изданий библиотеки (Приморская ГПБ, Кемеровская и Камчатская ОБ). Постепенно обогащается тематика, увеличивается общий объем краеведческой библиографии, представленной в Сети. Среди проблем следует отметить редкое использование гипертекстовой разметки, значительную часть текстов печатных библиографических изданий (набранных в текстовом формате или сканированных) без поисковых и навигационных средств, что осложняет работу пользователя с электронными ресурсами. К сожалению, в электронных библиографических указателях не всегда есть необходимая пользователю информация от составителей ресурса — автор-составитель, его контактная информация, хронологический период, источники сбора материала, объем, наличие аналогичных печатных изданий, поисковые возможности и др.

Стремление поддерживать сайт в актуальном состоянии активизирует процессы библиографирования потока краеведческих публикаций, освоение мультимедийных технологий, реализацию совместных проектов библиотек с другими учреждениями культуры и вузами. Осуществляется переход от перевода печатных и карточных указателей в электронную форму к подготовке интернет-документов. На сайтах появляются разделы «Интернет-издания».

Электронные краеведческие календари знаменательных и памятных дат, как и их традиционные печатные аналоги, содержат перечень дат. Наиболее значимые события сопровождаются текстовыми справками и списками литературы. Они доминировали среди ресурсов библиографического характера на библиотечных сайтах. Однако в настоящее время их относительная доля снижается из-за нарастающего видового разнообразия электронных ресурсов.

Изменилось отношение библиотек к оперативности и доступности краеведческих календарей. Если ранее библиотеки предпочитали выкладывать календари за прошедшие годы, то сейчас представлены в Сети преимущественно календари на 2005–2006 гг. С опережением размещены «Ставропольский хронограф», Челябинский и Якутский календари на 2007 г. в виде перечня дат и событий.

По-прежнему календари представлены пользователям отдельными годовыми выпусками, без кумуляции ретроспективных данных. Наиболее часто встречается простая форма фактографического варианта календаря — перечень дат с указанием источников информации. Ряд календарей включает также обзорные справки о важнейших событиях, помимо факто- и библиографических сведений.

В календарях знаменательных дат должны быть заложены широкие поисковые возможности — по датам, персонам, темам, ключевым словам. Широко используются традиционные вспомогательные указатели. Такой вариант использован на сайте НБ Якутии: в календаре предусмотрен многоаспектный поиск — по содержанию, дате (месяц), указателям — юбиляров, исторических событий и знаменательных дат, юбилейных дат. Представлен перечень, из которого можно выбрать соответственно персона, событие, дату. На сайте Челябинской ОБ в календаре за последние 2005–2007 гг. поиск возможен по содержанию, указателям (именной, географический, хронологический, авторов статей).

В целом для читателей было бы удобно, если бы все выпуски, имеющиеся в электронном виде, были объединены в общей БД с определенными поисковыми возможностями. Такой опыт предпринят на сайте Пензенской областной библиотеки: в БД «Календарь памятных дат» можно осуществить поиск по дате, году, тематике и контексту. Полезны приведенные рекомендации по формированию запроса. Для пользователей важны паспортные сведения (год создания БД, хронологический охват, ее объем).

Подготовка интернет-версий календарей — предмет заслуженной гордости и интеллектуальной собственности библиотеки. В этой связи библиотеки стали ограничивать

доступ к ним. Например, масштабная электронная версия представляется с сокращениями библиографических списков, текстовых справок, вспомогательных указателей. Полную печатную версию предлагается купить. Это понятно и правомерно, но если учесть, что календари выходят небольшими тиражами (80–250 экз.), то вряд ли нужно ограничивать доступ пользователей к архиву данных за прошедшие годы.

Несмотря на разные варианты исполнения, календари остаются наиболее значимым для читателей комплексным источником информации о крае.

Можно выделить два вида *полнотекстовых краеведческих документов* в Интернете: созданные специально для сайта и оцифрованные версии уже существующих книг, газет, неопубликованных бумажных документов.

С появлением предмета краеведения в учебных заведениях, ростом массового интереса к истории края, становится актуальной публикация в Сети текстов по истории города (региона), его достопримечательностям: историческим и памятным местам, памятникам археологии, архитектуры. В настоящее время уже 15 центральных библиотек регионов представили на сайтах историю своего края (НБ Республики Чувашия, Красноярская КУНБ, Приморская ГПБ, Брянская, Волгоградская, Владимирская, Кемеровская, Костромская, Курская, Рязанская, Свердловская, Томская, Тульская и Челябинская библиотеки).

На сайте Брянской ОУНБ размещен электронный библиографический справочник «Исторические и памятные места Брянской области», в котором можно познакомиться с историческими справками и описаниями отдельных местностей (со ссылками на географические названия, персоны, библиографические списки). Страница разделена на две части: список подразделов (возможен поиск по содержанию) и сами тексты.

Рязанская ОБ обеспечила доступ к полнотекстовому ресурсу «История городов рязанских» (исторические справки о городах с изображениями их гербов). Обширная историческая справка о Рязани делает желательным использование гиперссылок. Библиотеки осваивают видеоряд. Например, полнотекстовый ресурс «О земле рязанской: храмы Рязанской области» содержит фотографии храмов.

История Тульского края представлена разделами: «Историко-географический обзор», «Исторические события», «Биографические очерки», «Города и селения». К каждому разделу прикреплены библиографические списки. Для краеведов и других внешних пользователей выделены тексты, которые недавно появились на сайте, они помечены словом «новое». Размещен обзор источников по истории края — предельно ценная и полезная информация в Сети.

Более 30 *муниципальных библиотек* представили историю своего города, своих земляков, местных поэтов. Типично отсутствие библиографических ссылок и списков: читателю о заинтересовавшем его объекте, придется самому искать литературу. Удачно представлена информация о Почетных гражданах города на сайте ЦГБ г. Ижевска (фото, краткая справка, библиография). На нем также доступен ресурс «История Ижевска», который снабжен гиперссылками на другие ресурсы сайта, а через библиографические списки возможно перейти к текстам статей. На сайте Вилегодской ЦБС (Архангельская область), кроме привычных разделов «История», «О районе», «Публикации», «Памятники», есть информационный раздел «Виледи пишут» (в областных и центральных газетах). Он включает именно тот местный материал, который и должны представлять на своих сайтах муниципальные библиотеки для удаленных пользователей — здесь приведены названия фильмов о Виледи. В идеальном варианте желательно снабжать перечень публикаций текстами или их яркими фрагментами (см. подразделы: «Тематические подборки», «Дайджесты»), а при наличии фильмов о крае возможно размещение коротких видеофрагментов.

Текстовые справки о регионах и территориях часто имеют иллюстрации. Это цветные виды городов и живописные местностей. Они оживляют и сайт, и текстовую справку, но требуют информативной подписи, продуманного отбора.

На сайтах также встречаются и карты края — весьма нужный (современная карта) и уникальный (исторические карты) краеведческий документ. Они особенно необходимы на сайтах муниципальных библиотек, находящихся в небольших городах и сельской местности: помогают удаленным посетителям сайта сориентироваться в местоположении данной территории и ее памятников. В работе с электронными картами скрыты богатейшие возможности — увеличить ее масштаб, выйти на справочную информацию о населенном пункте, историческом памятнике, предприятии региона. Такая «живая» карта представлена на сайте Ноябрьской ЦБС Ямало-Ненецкого АО: через обозначенные на ней города Ноябрьск и Салехард можно выйти на справки по истории города и всего округа. На сайте ЦБС ВАО № 1 г. Москвы доступна активная карта всех четырех районов, от которой удобно перейти к полным текстам об истории и современном состоянии каждого района, изображению и описанию его герба.

Среди полнотекстовых ресурсов, созданных в библиотеках специально для сайта, значимы ресурсы, посвященные *выдающимся землякам города, региона, области*. Все чаще библиотеки (в особенности, муниципальные) размещают на сайтах материалы о них. Урицкая ЦБС Орловской области сделала доступными на сайте биографические справки о поэтах, художниках, общественных деятелях, героях СССР. Удачно представлены персоны на сайте Унечской ЦГБ Брянской области: под рубрикой «Талантливые земляки» — с библиографическими списками и фотографиями. Нередко материалы собраны о единственной персоне — той, чье имя носит библиотека: писатель В. В. Волосков в Верхнепыщемской ЦБС Свердловской области, писатель М. М. Зоценко в ЦБС Курортного района Санкт-Петербурга. На сайте Печорской ЦБС в рубриках «Руководители» и «Ветераны» даны портреты, а по гиперссылке — биографические справки о сотрудниках библиотеки.

В центральных библиотеках регионов персоналии отбираются и наполняются по различным критериям.

На сайте Брянской ОБ размещен библиографический справочник «Ф. И. Тютчев и Брянщина» — обширная историческая справка со ссылками на географические названия, персоны, библиографию.

Коллекция полнотекстовых справок о персонах представлена в «Галерее портретов на Костромском сайте (фото, биографические справки со списками литературы; имеется удобный поиск по разделам: деятели искусства, моряки, ученые, писатели, предприниматели, краеведы). На сайте Тамбовской ОБ раздел «Персоналии» содержит биографии, портреты и списки источников.

Биобиблиографическими указателями с прикрепленными к ним текстами, фактографическими и иллюстративными материалами располагает сайт Вологодской ОБ.

Полнотекстовая БД «Известные деятели культуры в Саратовской губернии» включает библиографические описания с отсылками к полным текстам (поиск только по ключевым словам). БД размещена на сайте Зональной научной библиотеки Саратовского государственного университета.

Интересны и богаты своими полнотекстовыми краеведческими ресурсами сайты — Вологодской, Томской, Тверской и других областных библиотек. На сайте Томской ОБ в ресурсе «Памятники истории и архитектуры федерального значения г. Томска» материал сгруппирован по разделам: «Памятники истории и архитектуры г. Томска» и «Памятники археологии». Внутри разделов: перечни памятников с начальными фрагментами исторических справок о них (по гиперссылкам доступны полные тексты справок). Приведены библиографические описания источников; биобиблиографические справки об архитекторах; предложена богатая коллекция фотографий зданий. Оригинальный материал собран в БД «Мемориальные доски г. Томска», где приводятся адрес, текст, изображение, имена авторов, информация об открытии, список источников (свыше 160 мемориальных досок, в том числе утраченные или снятые).

Таким образом, наметилась тенденция создания и размещения на библиотечных сайтах комплексных краеведческих ресурсов с широким разнообразием источников информации и методических подходов к представлению края через видеоряд, географические карты. В библиографических указателях прикрепляются полные тексты, а в полнотекстовых ресурсах все чаще размещаются списки литературы, иллюстративный материал и коллекции ссылок на другие ресурсы в Сети.

Материалы местной периодической печати. На сайтах уже стали появляться полные *тексты местных газетных материалов* (как дореволюционных, так и современных). На сайте Вологодской ОУНБ помещен список публикаций «Вологодская область в общероссийской печати» с аннотациями и полными текстами. Материал за 2006 г. расположен по тематическим разделам, но пока нет сквозного поиска фактографического материала. Челябинская ОУНБ предлагает фрагмент БД «Уральские газеты начала века» — статьи из уральских газет за 1919 г. по материалам сканированной части коллекции из фонда библиотеки. На сайте Новосибирской областной библиотеки в «Электронном архиве газет» представлены сканированные версии газет «Советская Сибирь», «Томские губернские ведомости», «Томский листок». Для пользователей размещены сведения о проекте (цель, критерии отбора, период отражения материала и пр.).

Редкие книги. Библиотеки достаточно активно представляют *редкие краеведческие издания* из своих фондов в электронном виде. Благодаря совместному проекту Самарской областной библиотеки с университетом на ее сайте доступен «Архив редких изданий» с текстами П. В. Алабина и П. Н. Столянского. В электронной коллекции «Белгородчина в книжных памятниках» размещены двадцать редких изданий. Новосибирская ОУНБ представила «Альбом с видами Ново-Николаевска». Челябинская ОУНБ приступила к созданию тематических факсимильных коллекций редких краеведческих книг об Урале (XIX — начала XX вв.) из фондов библиотеки, архива, краеведческого музея. Доступны справочные издания об Урале этого периода. НБ Республики Татарстан поддерживает на сайте раздел «Электронная библиотека», включая полнотекстовую коллекцию «Тысячелетняя Казань» (52 текстов 1873–1945 гг.).

Конечно, не всегда библиотекам удастся обеспечить высокое качество сканированных текстов, что одновременно ограничивает возможности полнотекстового поиска в массивах. Для объемных редких изданий чаще предлагается поиск по оглавлению, номерам страниц и др. Тем не менее, значительная коллекция краеведческих документов (85 книг 1886–2002 гг.) представлена уже в виде единой полнотекстовой базы на сайте Нижегородской МУ БИС.

В библиотеках на сайтах все чаще появляются *материалы краеведческих конференций, электронные копии альманахов и сборников*, в которых помещены воспоминания жителей края, статьи историков-краеведов. Например, на сайте Вологодской ОУНБ в полнотекстовой коллекции выделен подраздел «Краеведческие сборники и альманахи», который включает книги за 1977–2002 гг. Среди них — серия альманахов «Старинные города Вологодской области». На сайте Красноярской КУНБ размещены материалы краеведческих чтений «Енисейской губернии 180 лет». Сайт Брянской ОУНБ представляет сборник материалов историко-краеведческой конференции «Страницы истории Брасовского района».

Электронные краеведческие каталоги (ЭКК) ведутся во многих библиотеках России. Для удаленных пользователей в Интернете они представлены на сайтах: НБ Карелии и Якутии, Дальневосточной государственной научной библиотеки, НБ Архангельской, Брянской, Вологодской, Новгородской, Новосибирской, Омской, Приморской, Рязанской, Тверской, Тульской и Челябинской ОУНБ. Постепенно расширяются поисковые возможности.

Например, ЭКК «Русский Север» на сайте Архангельской ОУНБ предлагает различные варианты поиска: простой (по автору, заголовку, ключевому слову) и расширенный (по ключевому слову, автору, ISSN/ISBN, предметным и географическим рубрикам, заглавиям, персоналиям, теме, ключевому слову, году издания).

Краеведческие БД достаточно сложны сами по себе, к ним обращаются самые разные категории пользователей, часто неподготовленные люди. Поэтому необходимы подробные и понятные правила поиска, специальная кнопка помощи «Как создавать запрос». Пользователям часто недостает «паспортной» информации о БД: языковой, хронологический, географический, тематический охват; частота обновления, дата последнего обновления; виды документов и общий объем БД. Можно назвать четкую характеристику краеведческого каталога на сайтах Камчатской и Самарской областных библиотек. Удобно, когда при повторном формулировании запроса в строке сохраняется предыдущий запрос, а в результате поиска сразу с этой же страницы сайта можно сделать заказ на копирование издания, его электронную доставку, получение по МБА.

Организация краеведческих ресурсов на сайте. Информацию о краеведческой деятельности библиотеки часто представляют как характеристику краеведческого фонда, СБА, деятельности краеведческого подразделения, в виде перечня подготовленных и изданных краеведческих указателей. Иногда столь важной информации нет совсем, либо реализована другая крайность: излишне длинные тексты, включающие обширные сведения исторического характера при неполной, повседневно необходимой деловой информации для пользователей. Найти «золотую середину» можно при использовании гиперссылок в самом тексте и наличии ссылок на другие разделы сайта. Это позволит сохранить развернутые тексты для читателей с углубленным интересом к истории края, не будет мешать наглядному представлению различных направлений краеведческой работы библиотек.

Сложились две основные модели организации доступа к краеведческой информации на сайте:

1. Информация доступна через блок «Краеведение», который размещен на главной странице (Красноярская КУНБ, Приморская ГПБ, Воронежская, Брянская, Кемеровская, Свердловская, Томская, Челябинская и Ярославская областные библиотеки, некоторые муниципальные библиотеки).

2. Краеведческая информация рассредоточена по всему сайту – в разделах «Информационные ресурсы», «Проекты», «Наши издания». При таком варианте размещения поиск затруднен. Например, если значительная часть полнотекстовых ресурсов «зарыта» глубоко в разделе «Все о библиотеке» под рубрикой «Проекты».

Краеведческая информация разнообразна, для пользователей была бы удобна ее концентрация в одном месте. Целесообразно иметь на главной странице специальный вход «Краеведение» с подробным меню и «живыми» ссылками. Желательно, чтобы краеведческий блок на сайте пополнился разными ресурсами – краеведческие БД, библиографические указатели, полнотекстовые публикации, а также содержал сведения о деятельности краеведческого отдела. При любой организации сайта важно связать все краеведческие элементы на сайте взаимными ссылками.

Краеведческие ресурсы размещаются нередко и на сайтах областных администраций, предприятий, учебных заведений, музеев, туристических фирм. Ориентироваться среди них пользователям крайне сложно. Библиотеки могут сосредоточить сведения о значительных источниках (адреса, аннотации) на краеведческой странице сайта библиотеки, а также регулярно осуществлять мониторинговый поиск новых региональных ресурсов.

Навигатор комплектатора

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
Профессиональные издания	www.knigoboz.ru	«Книжное обозрение»	Рецензии, интервью, фрагменты новых книг, новости. В отличие от печатной версии, не представлен очень важный раздел для комплектаторов – «Сигнальный экземпляр»: Информация о книгах, поступивших в РКП по системе ОЭ за неделю
	www.bibliograf.ru	«Библиотечное дело»	Электронная версия журнала (индекс в каталоге Роспечати 81774, в каталоге ФСПС АПР 44152, в каталоге «Почта России» 63482). Ряд публикаций посвящается проблемам чтения, рекламе издательской продукции
	www.kb-alvis.ru	«Книжный бизнес»	Информационно-маркетинговый центр «Альвис» создан в 1992 г. Формирует БД «Издательства России» (св. 2000 зап.), «Книжная торговля России» (2400 зап.)
	www.krupaspb.ru/piterbook/	«Питерbook.ru»	С сентября 2005 г. журнал «Питерbook» выходит только в сетевом варианте на сайте Книжной ярмарки в ДК им. Н. К. Крупской. В электронном варианте «Питерbook» сохранил и круг авторов, и основные рубрики, выработанные за десять лет. В рубрике «Книжный бизнес» публикуются сведения о книжных новинках Петербурга и аналитические статьи. Рубрика «Круг чтения» ориентирует читателей в новых книгах. В эту рубрику включаются рецензии известных петербургских авторов. Хроника литературных событий Петербурга отражается в рубрике «Литературный гид»
	www.krupaspb.ru	Книжная ярмарка в ДК им. Н. К. Крупской	Постоянно действующая книжная ярмарка, один из крупнейших российских центров мелкооптовой и розничной книжной торговли. Здесь можно найти литературу любого направления: художественную и деловую, учебную и научную, медицинскую и компью-

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			ютерную, детскую и подарочную. Ориентироваться помогает размещенная на сайте БД, отражающая реальный ассортимент ярмарки. Обновление БД происходит дважды в неделю. Поиск производится по следующим параметрам : автор, название, издательство, серия. Можно также ознакомиться со списком предпринимателей и организаций, торгующих на ярмарке. В списке указан номер торгового места и характер ассортимента. Помимо книг, на ярмарке предлагается широчайший выбор CD и DVD-дисков, видеокассет (в том числе и обучающих). Более подробный ассортимент отдельных фирм представлен в разделе «Персональные страницы»
	http://exlibris.ng.ru/	«Exlibris» Приложение к «Независимой газете»	Рубрики: Художественная литература. Периодика, Конценции (философия, филология, политика, искусство, востоковедение); Факты и комментарии; Тенденции. Свежая кровь. Внеклассное чтение; Мемуары и биографии; Детская литература; Массолит. Фантастика; Кафедра. Издательская деятельность. Энциклопедии. Справочники. Наиболее интересны для комплектаторов рубрики: «Пять книг недели» и «Книги, присланные в редакцию»
	tekofo.uib.infohost.ru tekofo.uibook.ru	«Университетская книга»	Рубрика «Официальная информация» представляет важнейшие документы Министерства науки и образования РФ в области учебного книгоиздания для высшей школы, перечисляет издания, получившие гриф Министерства. В рубрике «Мир издательств» представляет издательства и книготорговые компании, работающие в сфере учебного книгоиздания, аналитические обзоры современного рынка учебной литературы. Рубрика «Книжное дело» знакомит с самыми современными технологиями и разработками видных

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			<p>отечественных и зарубежных деятелей книги. Рубрики «Учебник XXI века» и «Обзоры, рецензии, фрагменты» представляют новейшие учебники и учебные пособия по самым разным отраслям науки и техники. Рубрика «Университетская библиотека» публикует материалы, пришедшие от сотрудников вузовских библиотек из самых разных уголков России. В рубрике «Выставки-ярмарки» представлены самые интересные книжные и образовательные выставки, проходящих в России и за рубежом. Новинки всех самых известных операторов на рынке учебного книгоиздания: Издательско-торгового дома «КноРус», Издательского дома «Инфра-М», «Омега-Л», книготорговых компаний «ЦУПЛ» и «Юрайт» представлены в рубрике «Рынок учебников». В рубрике «Анонсы месяца» издатели знакомят читателей с книгами, которые выходят из печати. В рубрике «Книга в строку» представлен список самых продаваемых книг ведущих отечественных издательств</p>
	<p>www.russ.ru</p>	<p>«Русский Журнал»</p>	<p>Проект Русского института, учрежденного частными лицами и редакцией журнала «Век XX и мир». Учрежден в 1997 г. Для комплектаторов интересна рубрика «Круг чтения». Специальный проект «Журнальный зал» в «Русском Журнале» (http://magazines.russ.ru) представляет в Интернете содержимое современных толстых литературных журналов, русскую литературную традицию в ее сегодняшнем воплощении, ту традицию, что вызрела в течение последних десятилетий в творчестве авторов журналов «Новый мир», «Знамя», «Октябрь», «Звезда» и т. д.</p>
<p>Навигаторы</p>	<p>www.libs.ru</p>	<p>Библиотечный портал Элек-</p>	<p>Портал создан и реализуется по инициативе Министерства культуры и</p>

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
		тронные ресурсы. Магазины <i>on-line</i>	массовых коммуникаций РФ в рамках Федеральной целевой программы «Культура России». Целью портала является организация единой информационной точки выхода на существующие интернет-ресурсы библиотек и смежных организаций России и зарубежья
	www.litera.ru	Русский журнал. «Литература в сети»	Объединяет информацию о лучших литературных ресурсах русского Интернета: ЭБ, рецензии на книжные новинки, литературные конкурсы и многое другое. На сервере также размещен сетевой литературный журнал «Словесность»
	www.nlr.ru	Российская национальная библиотека	В рубрике «Ресурсы Интернет» комплектатор найдет ссылки на группы полезных информационных сетевых ресурсов: основные российские и иностранные поисковые системы; полнотекстовые и библиографические базы данных, доступные для читателей РНБ, российские и зарубежные издательства, патенты, стандарты, правовые ресурсы и др.
Центры национальной библиографии	www.bookchamber.ru	Российская книжная палата	На сайте РКП комплектатор может воспользоваться БД «Национальная библиография» с 1917 по 2005 г. в режиме <i>online</i> ; получить оперативные сведения по статистике печати; просмотреть государственные стандарты по издательскому и библиотечному делу; подписаться на <i>CD-ROM</i> «Книги в наличии и печати», который РКП выпускает совместно с издательством «Бук Чембэр Интернэшнл» на основе БД «Книги в наличии и печати» (аналог зарубежных систем « <i>Books in print</i> »). БД о книгах, имеющихся в наличии на книжном рынке и готовящихся к выпуску, содержит описания более 80 000 книг в наличии, в производстве и планирующихся к изданию от 3000 издательств с адресами и телефонами поставщиков

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			<p>Подписчикам ежемесячно по электронной почте рассылаются тематические планы издательств в различных библиографических и книготорговых форматах (<i>RUSMARC, UNIMARC, MARC 21, ONIX, EXCEL</i>), текстовая информация</p> <p>Для подписавшихся на обновление пользователей доступно автоматическое ежедневное или еженедельное обновление БД через Интернет. Каталог имеет удобную систему поиска. В БД имеется возможность производить анализ информации об изданиях, поставщиках и ценах</p>
	<p>www.inforeg.ru</p>	<p>НТЦ «Информрегистр»</p>	<p>Выполняет функции федерального депозитария электронных изданий. С 1 января 2005 г. на сайте функционирует сетевая версия сводного каталога «Российские электронные издания», подготовленная на основе электронных изданий, имеющихся в фонде. Каталог состоит из основной части, указателя поставщиков изданий, указателя издателей, алфавитного указателя ЭИ, а также их указателя по времени издания. В основной части описания ЭИ сгруппированы в тематические разделы по рубрикатору УДК. Для каждого ЭИ даны описания, включающие наименование, сведения, относящиеся к заглавию, сведения об издании, системные требования, № государственной регистрации, аннотацию, сведения о поставщике. Каталог снабжен поисковой системой. Обновляется ежемесячно</p>
<p>Информационные технологии в книжном бизнесе</p>	<p>www.bookresearch.ru</p>	<p>BOOK-RESEARCH</p>	<p>Сайт создан и поддерживается Вадимом Берковичем и Чудиным (РКП). Содержит материалы для издателя, комплектаторов, библиографов, IT-менеджеров, разработчиков и других специалистов. Комплектаторам будет интересен материал по теме: «Электронный обмен данными в книжном бизнесе», в частности описание формата <i>ONIX XML</i></p>

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
Библиотечные КТФ	www.ckbib.ru	ЦКБ «Бибком»	Предлагает библиотекам различные формы комплектования по схеме платного обязательного экземпляра. Каждое полугодие информация о книгах объединяется в БД, формируются различные указатели, и полученный таким образом «Сводный тематический» план представляется в различных версиях: бумажной, электронной (на CD-ROM) и в интернет-версии (интернет-каталог для библиотек). Выпускает «Каталог мультимедийных изданий», предлагает библиотекам библиотечную технику и доступ к электронным полнотекстовым БД (<i>East View Information Services, Inc., Emerald Management Xtra, Интегрум-Техно, Рубрикон</i> , БД компании <i>EBSCO Publishing</i> и др.). Комплектование осуществляется на основе заявок библиотек. Вместе с заказанными книгами библиотека бесплатно получает их БО в формате <i>RUSMARC</i>
	www.pbl.ru	Некоммерческий фонд «Пушкинская библиотека»	С 2004 г. Фонд издает журнал «У книжной полки», адресованный комплектаторам библиотек. На сайте журнала можно познакомиться с проектами фонда: «Сельская библиотека» (в частности, создание модельных сельских библиотек), «Школьная библиотека», программа «Чтение» (где даются ссылки на интересные сетевые ресурсы для комплектаторов и специалистов книжного дела) и др.
	www.grand-fair.ru	Издательская группа «Гранд-Фаир»	С 1996 г. в структуре компании работал специализированный отдел комплектования библиотек. В 2005 г. на базе отдела открылся Межрегиональный библиотечный коллектор. Приоритетное направление — комплектование библиотек отдаленных регионов, в том числе тематическое комплектование фондов библиотек книжной продукцией по наиболее актуальным проблемам развития того или иного регио-

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			на. На сайте можно найти каталог, списки новинок, бестселлеров, последних поступлений. Поисковая система осуществляет поиск по ISBN, автору, названию, описанию
Издательства	www.piter.com	Издательский дом «ПИТЕР»	Основные направления издательской деятельности: компьютерная литература, экономика, психология, право, медицина. На сайте издательства можно получить свежий каталог, прайс, оформить предварительный заказ на книги, планируемые к изданию. Для библиотек и вузов действует специальная программа, система скидок от 3 до 20% в зависимости от суммы заказа
	www.eksmo.ru	ООО «Издательство «Эксмо»»	Универсальное российское издательство, один из лидеров российского книгоиздания. Удовлетворяет потребности читателей в проведении досуга, получении информации и обучении. На сайте приводится свежий прайс-лист на текущий месяц, тематический прайс, список популярных книг, ссылки на сайты авторов. Удобная система поиска, подробная информация о книге. Отлаженный механизм хранения, комплектования и доставки книг, оперативная доставка заказов любым видом транспорта
	www.rosman.ru	Издательство «РОСМЭН»	Существует с 1992 г. Ассортимент издательства насчитывает более 1000 наименований. В издательстве выходят книги для детей всех возрастов. Всевозможные развивающие книжки и книжки-игрушки для самых маленьких читателей; книги лучших российских писателей, обучающая литература для детей дошкольного возраста; разнообразные энциклопедические серии по всем областям знаний для школьников; специальная программа современной литературы для подростков. Своеобразной визитной карточкой издательства являются атласы, энциклопедии и энциклопедические справочники

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			ки. Регионам неочень удобно работать непосредственно с издательством. Сайт скорее может быть использован комплектаторами как информационный
	www.knigi.ru	Издательство детской литературы «Самовар»	Специализируется на выпуске книг, аудиокассет и компакт-дисков для детей от 3 до 10 лет. Книги выходят в сериях: «Школьная библиотека», «Наши любимые мультфильмы», «Книга в подарок», «Детские классики», «Тридцатые сказки», «Любимые книги детства», «Самовар – малышам» и др. Аудиокассеты и диски выходят в рамках проектов: «Детские музыкальные сказки». «Самовар – малышам» и др. Все аудиопроекты издательства доступны в сетях российских мобильных операторов. Абонентам сетей «Мегафон», «МТС» и «Билайн» по номеру 0942 доступна настоящая библиотека аудиокниг, содержащая более тысячи звуковых произведений для взрослых и детей
Книжные магазины on-line	www.knigitut.ru	Поисковая система «Книги тут»	Система для поиска и сравнения цен на книги, продающиеся в книжных интернет-магазинах. Поиск включает книжные интернет-магазины: Озон, БиблиоГлобус, <i>Bohero</i> , <i>Books.ru</i> , <i>Co@libri</i> , Зона ИКС и др. Ассортимент шире, чем в московском Доме книги
	www.books.ru	Старейший интернет-магазин в России	Создан петербургским издательством «Символ-Плюс» в 1996 г. Предлагаются книги, видео, музыка, софт. Особый интерес представляют разделы: «Компьютеры и Интернет», «Аудиокнижки на CD». Выделены бестселлеры, новинки. Дается не только БЗ, но также содержание и фрагменты текстов. Приводится оценка читателей по пятибалльной системе. Если издания нет в продаже, можно оставить заказ. Приводятся сведения об ожидаемых поступлениях и сроках выполнения заказов. Доступна функция отслеживания заказов

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
	www.alib.ru		Сайт основан в 1999 г. инициативной группой букинистов с целью помочь людям найти, приобрести или продать книгу. В каталоге продаваемых книг представлено более 250 тыс. названий, структурированных по разделам: антикварные книги, искусство, наука и техника, промышленность, общественные и гуманитарные науки, история, религия, краеведение, мир увлечений, художественная литература, детская и пр.
	www.biblion.ru	Интернет-магазин «БИБЛИОН»	Универсальный интернет-магазин. Включает более 100 тыс. наименований книг, софт, аудио-, видео-документы. Дается оценка тематических разделов и отдельных изданий посетителями. Приводится рейтинг продаж. Проводятся распродажи изданий прошлых лет, различные акции
	www.bizbook.ru	Интернет-магазин деловой литературы «БИЗНЕС-КНИГА»	Крупнейший российский магазин деловой литературы
	www.bolero.ru	Интернет-магазин «BOLERO»	Универсальный интернет-магазин. Предусмотрена возможность оформления предварительного заказа на книги, планируемые к печати. Доставка почтой и курьерская доставка по многим городам России. Заказчик может отследить состояние своего заказа на личной страничке. Предусмотрена опция «неполный заказ» — с заказчиком согласуется возможность замены или срок ожидания
	www.24x7.ru	Интернет-магазин «24x7»	Представлено более 100 тыс. книг ведущих издательств России, музыкальные компакт-диски крупнейших российских и зарубежных производителей, отечественные и зарубежные фильмы и мультфильмы. На сайте можно познакомиться с каталогом, разбитым по видам продукции (книги,

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			музыка, видео, игрушки, DVD/ <i>VideoCD</i> , софт), тематическим разделам, списками новинок и бестселлеров. Работает новостная электронная рассылка. Курьерская доставка осуществляется более чем в 60 городах России. В остальные регионы производится доставка почтой
	<i>www.colibri.ru</i>	Интернет-магазин «Килибри»	Работает с 1999 г., имеет богатый опыт работы с оптовыми и розничными магазинами по всей России, с университетскими и корпоративными библиотеками. Специализируется на торговле книгами и музыкальными дисками. Представлен широкий ассортимент деловой, юридической, бухгалтерской, компьютерной и художественной литературы. Новинки выкладываются дважды в неделю. Действует <i>e-mail</i> -рассылка новых поступлений. Прайс-лист можно скачать с сайта в формате <i>dbf</i> . Можно также послать запрос на поиск нужных изданий. При оформлении заказа по предварительной оплате действует система скидок (от 10 до 30%). Величина скидки зависит от суммы заказа. Предусмотрены различные способы доставки: курьером по Москве, Московской области, Калининграду, по России после предварительной оплаты; по почте (наложенным платежом или после предоплаты). Предусмотрена система поиска. Возможна сортировка по рейтингу популярности, автору, названию, году издания, цене
	<i>www.mistral.ru</i>	Интернет-магазин «Mistral»	Основные разделы каталога: деловая литература, компьютерная литература и Интернет, художественная литература, детская литература, дом, быт, семья, досуг; образование и наука; справочники, словари, энциклопедии; искусство и культура; юридическая литература; религия и эзотерика; медицина, автомобиль, разное. Расширенная поисковая

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
	www.ozon.ru	Интернет-магазин «Озон»	система: автор, название, ISBN, издательство, год издания, тираж, цена. Сортировка по основным параметрам поиска Книги, видео, софт, игрушки, электроника. Приводятся списки новинок, бестселлеров, анонсы, список «Лучшие авторы». Универсальный ассортимент книжной продукции. В т. ч.: художественная литература (проза, поэзия, детективы, триллеры, фантастика, детская литература), деловая литература, наука и техника (в т. ч. компьютерная литература и Интернет), антикварная и букинистическая книга, аудиокниги. В разделе «DVD/ Видео»: новинки, бестселлеры, обзоры. Рубрика «Лучшие режиссеры» представляет отечественное и зарубежное, детское и семейное кино, записи в форматах MPEG4 (DVDX), VideoCD, курсы иностранных языков. В разделе «Музыка»: новинки, обзоры музыки, бестселлеры, рубрика «Лучшие исполнители». Представлены практически все музыкальные жанры. В разделе «Софт» — новинки, обзоры, компьютерные игры, словари и переводчики, программные продукты по изучению иностранных языков
	http://shop.top-kniga.ru/books/	Интернет-магазин «Топ-книга»	Является одним из каналов продаж крупнейшей оптово-розничной книготорговой компании ООО «Топ-книга». На сайте можно получить полный книжный каталог и каталог книг и другой продукции по отдельным тематическим разделам, списки новинок, бестселлеров, серийных изданий, подписаться на систему e-mail-рассылки. Работает система простого и расширенного поиска. Компания имеет уникальный «склад возвратов», который содержит более 30 тыс. наименований книг, которые уже распроданы в большинстве магазинов и стекаются из более 1000 розничных точек книготорговой сети.

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			Способы доставки: курьерская доставка по Москве, почтой, наложенным платежом в регионы России
	www.my-shop.ru	Интернет-магазин «MY-SHOP.RU»	Ассортимент насчитывает более 130 тыс. наименований, ежедневно появляются более 200 новинок. В ассортименте книги и программное обеспечение, в ближайшее время планируется открытие отделов аудио- и видео-продукции, а также детских игрушек. Магазин зарекомендовал себя как лидер по ассортименту литературы для образования. Здесь самый богатый в Рунете выбор учебной литературы по самым низким ценам. Действует гибкая система скидок (до 25%). Работает расширенный поиск. Информация о книге включает фрагменты книги в формате PDF. Способы доставки: самовывоз в Москве, курьером собственной курьерской службы по Москве и ближнему Подмосковью, почтой — по всей России, курьером компании СПСР-Экспресс — по России, курьером компании TNT Express по всему миру
	www.zone-x.ru	Интернет-магазин «ZONA-X»	Представлены супербестселлеры и новинки. Для комплектатора представляют интерес разделы: книги, видео&DVD, мультимедиа, БД, компьютерные игры, а также специальные разделы: популярные авторы, каталог книг по издательствам (АСТ, Вагриус, Инфра-М, Питер, Кнорус, Омега-Л и др.); товары со скидкой и др. Работает расширенный поиск, по пятибалльной шкале дается оценка посетителей сайта. По Москве доставка осуществляется курьером в пределах МКАД. Доставка за пределы Москвы (по России) осуществляется по почте. Доставка в страны СНГ и дальше зарубежье осуществляется по почте после оплаты клиентом заказа и почтовых расходов

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
Электронные библиотеки	http://orel.rsl.ru	Открытая Русская электронная библиотека « <i>OREL</i> »	Является пилотным проектом Электронной библиотеки РГБ. Приоритеты: история и культура России и Москвы, учебники, диссертации, словари, оцифрованные карты. Содержит около 6000 текстов: проза, античная, историческая и другая литература. Создана в 1999 г. на базе отдела использования электронных ресурсов РГБ. Основными задачами <i>OREL</i> являются: создание базы полнотекстовых электронных документов, предоставляющей читателям доступ к максимально возможному на текущий момент числу электронных версий наиболее значительных произведений мировой и русской литературы, раскрытие культурных богатств РГБ и перевод ценнейших из них в электронную версию. Основные направления деятельности: сбор в РУНЕТе классических произведений электронных версий мировой и русской литературы; составление для этих произведений библиографических записей по <i>USMARC</i> и комплектование обнаруженного и сделанного в единую БД; создание и поддержка сайта <i>OREL</i> ; хранение, каталогизация и обеспечение доступа к электронным документам, создаваемым в РГБ, а также сторонними лицами и организациями для РГБ. Информационные ресурсы: в качестве ПО, создаваемого банка полнотекстовых данных, используется «Библиотека 2000». Источниками ее пополнения служат электронные документы, авторами которых являются сотрудники РГБ, электронные версии книг, находящихся в РГБ или в других библиотеках
	http://feb-web.ru	Фундаментальная электронная библиотека	Сетевая многофункциональная информационная система, аккумулирующая информацию различных видов (текстовую, звуковую, изобразительную и т. п.) в области русской литературы XI–XX вв.

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			и русского фольклора, а также истории русской филологии и фольклористики. Основными являются тематические разделы: «Наука о литературе и фольклоре», «Древнерусская литература», «Русская литература XVIII в.», «Русская литература XIX в.», «Русская литература XX в.», фольклор. Каждый тематический раздел включает: заглавную страницу; описание раздела; электронные научные издания; справочник
	http://lib.aldebaran.ru	Альдебаран — универсальная полнотекстовая электронная библиотека	Основные разделы библиотеки: деловая литература, компьютеры и Интернет, художественная литература, детская литература, образование и наука, культура и искусство, справочная литература, медицина, право, религия и эзотерика, разное. В библиотеке более 18 тыс. книг, 3480 авторов. Можно скачать полнотекстовые копии изданий прошлых лет, не подпадающие под действие ФЗ «Об авторском праве и смежных правах» или дать ссылку на сайт библиотеки. Раздел «Книжный магазин» работает через электронный магазин <i>Co@Libri</i> . От полнотестовых копий изданий даются ссылки на интернет-магазины, где можно приобрести печатную версию книги. Для комплектаторов публичных библиотек важна статистика обращения к конкретным изданиям по отдельным тематическим разделам и жанрам художественной литературы и непосредственные рецензии посетителей сайта
	http://lib.ru	Библиотека Максима Мошкова	Самая известная в Рунете библиотека, открыта в 1994 г. Художественная литература, философия, психология, политика, культурология, история и т. д. Особенно интересен для комплектаторов раздел «Современная литература».

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			где приводятся различные рейтинги, оценки произведений посетителями библиотеки
	www.fictionbook.ru	<i>FictionBook.Lib</i> – библиотека художественной литературы	В библиотеке представлено более 9 тыс. книг универсального характера. Представлена как отраслевая, так и художественная литература. Выделены разделы «Новые книги» и «Рецензии»
Электронные торговые площадки	www.libex.ru	Торговая площадка <i>LibeX</i>	Можно продать и купить нужные книги, оставить заявку на нужное издание. Книги выставляются на продажу до тех пор, пока они не будут проданы или пока продавец их сам не снимет с продажи. Цена книги окончательная, «поторговаться» возможности нет
	www.bookland.ru	интернет-площадка <i>bookland.ru</i>	Книжная поисковая система, позволяющая производить поиск по обобщенной базе книг самых известных книжных интернет-магазинов. Расширенный поиск возможен по автору, названию, издательству, ценовому диапазону, серии, <i>ISBN</i> , дате издания. Система позволит комплектатору сравнить цены на конкретные издания в разных интернет-магазинах и выбрать самый оптимальный вариант
Иностранное комплектование	www.neicon.ru	Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН)	Основная задача – расширить возможности доступа российских организаций к актуальной научной информации, а также упорядочить и оптимизировать условия подписки на различные ресурсы по гуманитарным и естественным наукам, предлагаемые как зарубежными издательствами и агентствами, так и российскими поставщиками информации. Предоставляет подписку на российские ресурсы: ВИНТИ, ИНИОН, Интегрум-техно, Рубрикон, ЦНСХБ (рефераты на платформе <i>eLibrary</i>), <i>East View Publications</i> ; и зарубежные ресурсы: <i>American Chemical Society</i> , <i>American Institute of Physics</i> , <i>American Physical Society</i> , <i>Blackwell Science & Blackwell Publishing</i> , <i>CAB</i>

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			<p><i>Abstracts, Cambridge University Press, Cambridge Scientific Abstracts, Derwent Information Ltd, EBSCO Publishing, Emerald (бывш. MCB University Press), Gale Group, Inspec, Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE), Institute of Physics, JSTOR The Scholarly Journal Archive, Kluwer, Lexis-Nexis, Oxford University Press (научные журналы издательства; словари и справочники), ProQuest, Royal Society of Chemistry, Elsevier, Springer-Verlag, Web of Science (Institute of Scientific Information), World Bank</i></p>
	<p>www.miclibrary.ru</p>	<p>Международный информационный центр для библиотек, издательств и книжной торговли (МИЦ)</p>	<p>Поставщик зарубежной научной литературы по гуманитарным и естественным наукам для библиотек, учебных заведений и научных организаций, организатор подписки на зарубежные периодические издания, электронные ресурсы</p>
	<p>http://search.ebscohost.com</p>	<p><i>EBSCO Publishing</i></p>	<p>На сервере издательства предлагаются научные БД, содержащие журналы, газеты, справочники, отчеты компаний, географические карты, флаги, исторические фотографии. Предлагается доступ к следующим базам: <i>Academic Search Premier</i> – Универсальная БД научных журналов с 1975 года по настоящее время. Ежедневно обновляется. <i>Business Source Premier</i> – БД по бизнесу и экономике, включая финансы, менеджмент, бухгалтерский учет, международный бизнес и др. Полные тексты. Более 2800 научных журналов, включая более 900 изданий Содержит более 5000 описаний крупнейших мировых компаний, а также экономические отчеты стран мира. Ежедневно обновляется. <i>MasterFILE Premier</i> – БД универсального содержания, обеспечивающая доступ к библиографическим ссылкам,</p>

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			<p>рефератам и полным текстам на публикации из научных и научно-популярных журналов, начиная с 1975 г. по настоящее время. Включает также полные тексты книг (164 наименования), преимущественно справочников, около 100 000 биографий, официальные документы, коллекцию фотографий, карт, флагов. Ежедневно обновляется.</p> <p><i>MEDLINE</i> — БД по медицине. Рефераты и библиографические описания статей по медицине, хирургии, стоматологии, ветеринарии, клинической медицине, здравоохранению и другими областям знаний. Охватывает свыше 4600 научных биомедицинских журналов. Включает ссылки из других баз данных (<i>Index Medicus, International Nursing Index, Index to Dental Literature, PREMEDLINE, AIDSLINE, BIOETHICSLINE</i> и <i>HealthSTAR</i>). В ряде случаев имеются ссылки к полным текстам статей. Разработана и поддерживается Национальной медицинской библиотекой США.</p> <p><i>INSPEC</i> — ведущая англоязычная реферативная научно-техническая БД. Создается Лондонским институтом инженеров по электротехнике (<i>The Institution of Electrical Engineers, IEE</i>) и содержит в настоящее время более 8 млн записей: рефераты публикаций из более 3500 научных журналов по физике, электронике, информатике, компьютерным технологиям и техническим наукам, почти 2 тыс. материалов научных конференций. В базу включаются также описания книг, технических отчетов и диссертаций. Хронологический охват: с 1969 г. по настоящее время. Соответствует печатным изданиям <i>IEE: Science Abstracts series: Physics Abstracts, Electrical & Electronics Abstracts, Computer & Control Abstracts</i></p>

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			<p><i>Newspaper Source</i> — БД ежедневных газет. Обеспечивает доступ к полным текстам избранных статей американских региональных и международных газет, обзорам информационных агентств, полные тексты <i>USA today</i>, <i>Christian Science Monitor</i> и <i>Times</i> (Лондон). Банк данных содержит полные тексты более чем из 240 газет и других источников.</p> <p><i>Regional Business News</i> — полнотекстовая БД региональных новостей в области бизнеса, обеспечивает доступ к публикациям из 75 журналов по бизнесу, газетам, телеграфным сообщениям из всех регионов США. Ежедневно обновляется.</p> <p><i>Health Source: Nursing/Academic Edition</i> — БД по здравоохранению, посвященная проблеме ухода за пациентами. Полные тексты. Около 600 наименований научных журналов по различным аспектам медицины. Имеются также рефераты и библиографические описания статей более чем из 615 журналов. Ежедневно обновляется.</p> <p><i>ERIC (Educational Resource Information Center)</i> — БД по проблемам образования. Предоставляет доступ к полным текстам более чем 2200 сборников статей по проблемам образования, а также содержит рефераты и описания статей более чем из 1000 научных журналов по образовательной тематике. Создана министерством образования США и отделом исследований и развития в области образования. Инструкция для пользователя БД <i>EBSCO</i> http://www.nlr.ru/res/inv/ic/ebSCO.htm</p> <p><i>Health Source — Consumer Edition</i> — БД по медицине и общественному здравоохранению. Полные тексты. 190 наименований журналов (включая широко известные <i>Men's Health</i> и <i>Consumer Reports on Health</i>), рефераты</p>

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			<p>и библиографические описания статей более чем из 200 научных журналов по медицине, здравоохранению, здоровому питанию, педиатрии, спортивной медицине и т. п. Несколько тысяч сборников, очерков и отчетов по здравоохранению, кардиологии, лекарственным препаратам и педиатрии. Включает ряд фармакологических и медицинских справочников и <i>Stedman's Medical Dictionary</i> — словарь профессиональных терминов по генетике, онкологии, педиатрии, пульмонологии, бактериологии и лабораторным медицинским исследованиям. <i>Clinical Pharmacology</i> — БД по клинической фармакологии. Обеспечивает доступ к кратким и полным описаниям лекарств из используемых в клинической практике монографий. Описываются все лекарства, выписываемые в США, труднодоступные травы и пищевые добавки, причем, как патентованные продукты, так и новые, и находящиеся на стадии исследования лекарственных средства.</p> <p><i>Russia Online</i> — В настоящее время предоставлен доступ к БД (ЭБ) информационного агентства Интегрум. Полные тексты из российских СМИ, с 1990 г. по настоящее время. Руководство по поиску в базах данных <i>EBSCO Publishing</i> http://www.nlr.ru/res/inv/ic/ebSCO.pdf (в формате PDF)</p>
	<p>www.springerlink.com</p>	<p>Компания «Springer»</p>	<p><i>SpringerLink</i> — основной электронный ресурс компании Шпрингер. Как один из мировых лидеров на информационном рынке электронных продуктов и услуг, <i>SpringerLink</i> предлагает вниманию читателей книги и журналы издательства научной литературы. Тематика: биология, экология, медицина, физика, технические науки, математика, информатика, гуманитарные науки, экономика.</p>

Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			На сайте также представлены электронные журналы издательства <i>Kluwer</i> (<i>Kluwer Online journals</i>) с начала 2005 г., тематика публикаций которого охватывает естественные науки, технику и технологии, гуманитарные науки и международное законодательство
	http://elsevier.ru/	Издательство «Эльзевир» (<i>Elsevier</i>)	Издает научную, техническую и медицинскую литературу в различных форматах: научные журналы, книги, энциклопедии, учебники и электронные издания, написанные и рецензированные ведущими учеными. В журналах <i>Elsevier</i> регулярно публикуются ведущие российские авторы. Издания подписывают более 300 институтов РАН и все крупнейшие университеты и библиотеки России
	http://www.globalbooksinprint.com/bip/	<i>Bowker</i> , « <i>Global Books in print</i> »	Ведущая международная БД, содержащая более 9,2 млн названий книг из всех стран мира, включая книги на аудио- и видеокассетах (имеющихся в продаже, распроданных, доступных по предварительному заказу). В состав БД интегрированы также: <i>Bowker's Publishers</i> (более чем 300 000 издательств); <i>Bowker's Author Biography</i> ; <i>Bowker's Awards</i> (литературные премии); <i>Bowker's Bestsellers</i> . БД содержит 1,4 млн полных текстов обзоров, дающих представление о том, что именно и по какой тематике вышло в свет за последнее время. Имеет четко отлаженную систему поиска более чем по 40 критериям, которые можно свободно комбинировать
Периодические издания	www.integrum.ru	ЗАО «Интегрум-медиа»	Предлагает широкий спектр <i>online</i> -услуг по информационному обеспечению бизнеса: доступ к электронным архивам, профессиональные инструменты мониторинга и анализа информации, готовые информационные продукты. Располагает крупнейшим в мире электронным архивом рус-

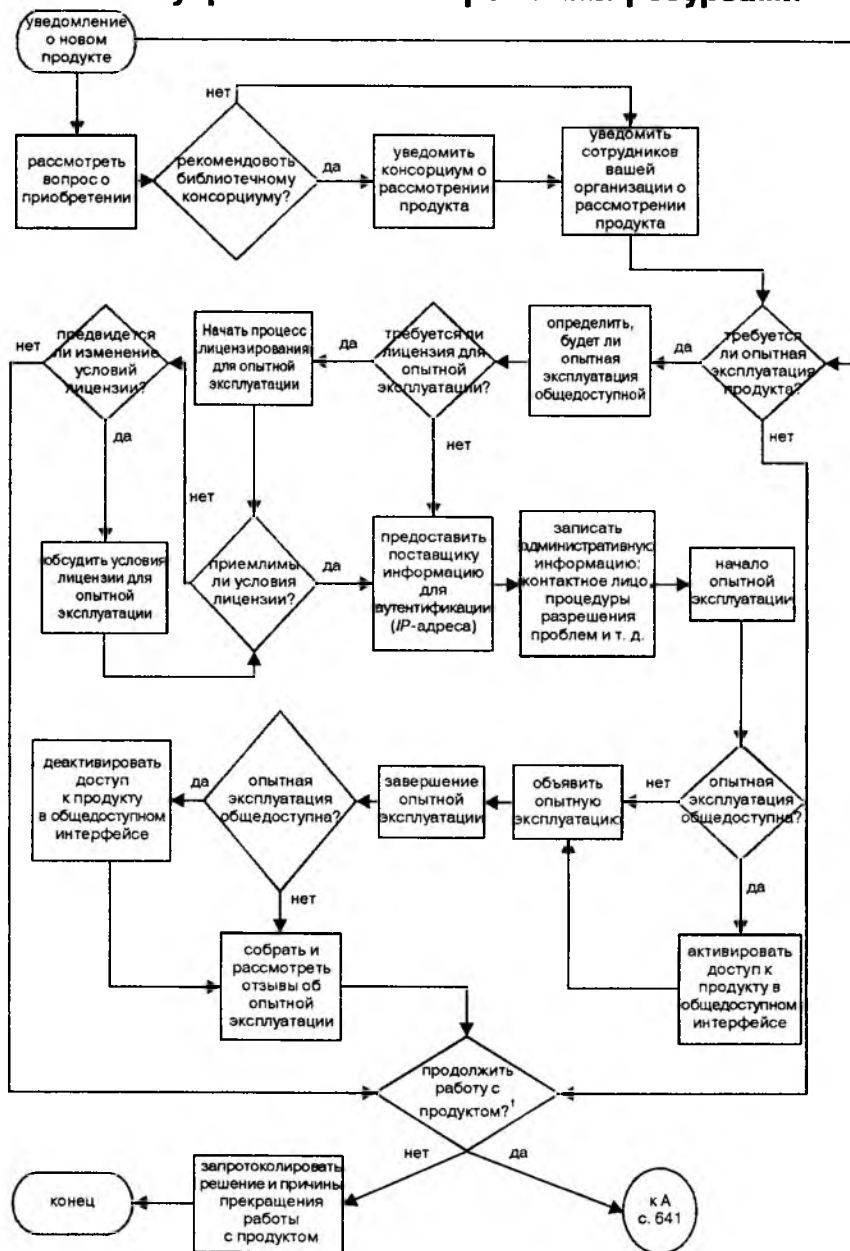
Продолжение табл.

Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
			<p>скоязычных документов, который формируется на основе открытых источников информации. В нем представлены полнотекстовые версии центральных и региональных СМИ, аналитические исследования и обзоры, адресно-справочные и правовые БД, информация Роспатента, Госкомстата и т. д. — более 5000 источников, свыше 316 млн документов. Глубина архива — более 10 лет. Предлагает собственные разработки для поиска и анализа информации. В основе большей части этих инструментов — ИПС «Артефакт». Предлагаются различные тарифные планы оплаты услуг</p>
	<p><i>www.public.ru</i></p>	<p>БД по СМИ России 1990–2006 г.: публичная интернет-библиотека</p>	<p>Способствует реализации права граждан на свободный доступ к информации. Специализируется на предоставлении услуг в области отечественной периодики (более 1000 источников). Имеется архив публикаций центральных и региональных периодических изданий, предоставление массового доступа к нему. Организует СБО пользователей, изучение рынка СМИ. Основной фонд библиотеки составляют публикации отечественных газет и журналов. Обрабатываются как ЭИ, так и периодика на бумажных носителях. Если издание существует как в электронном, так и в бумажном виде, то предпочтение отдается бумажной версии. Применяемая технология и круглосуточный режим работы библиотеки гарантируют доступ к публикациям центральных изданий в течение ночи за несколько часов до наступления рабочего дня. Архив доступен для свободного поиска. Многоаспектный (профессиональный) поиск, а также ряд информационно-аналитических услуг оказываются на платной основе</p>

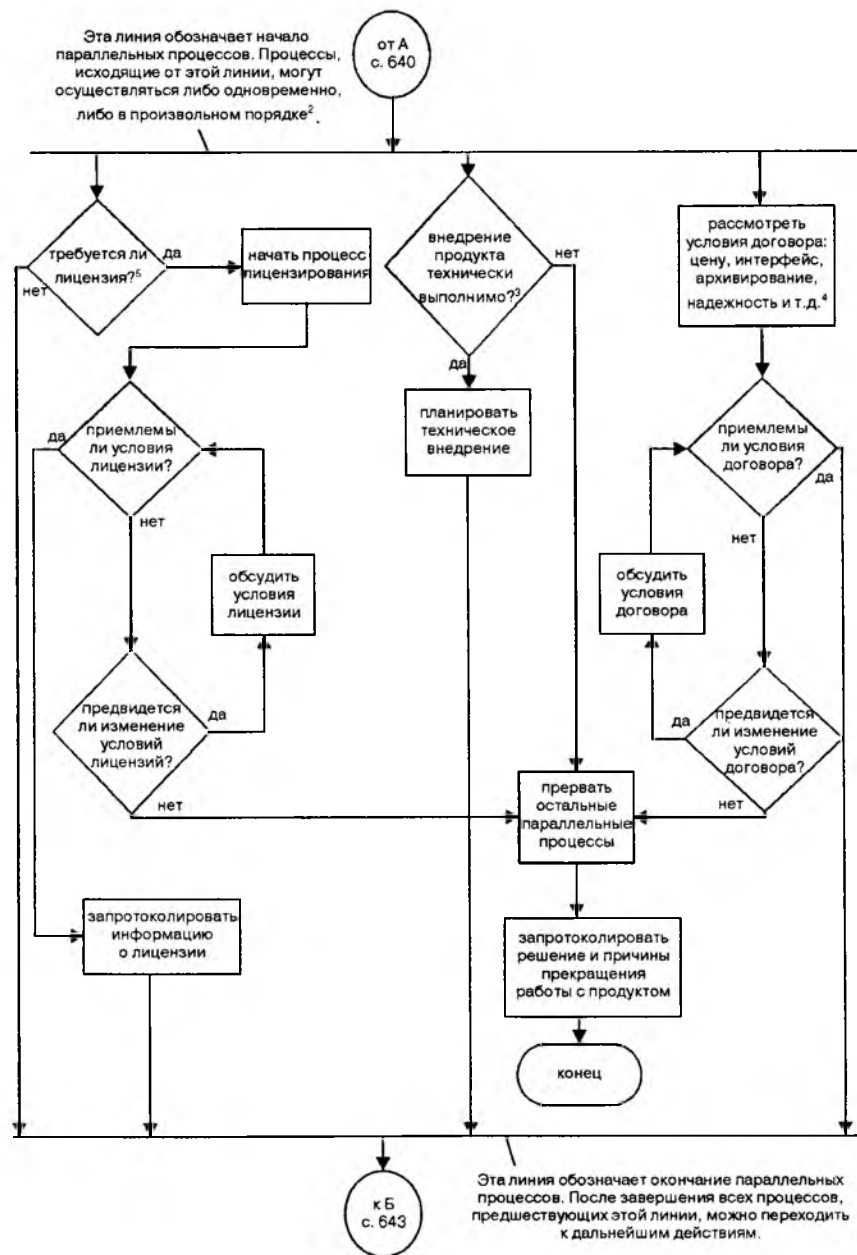
Окончание табл.

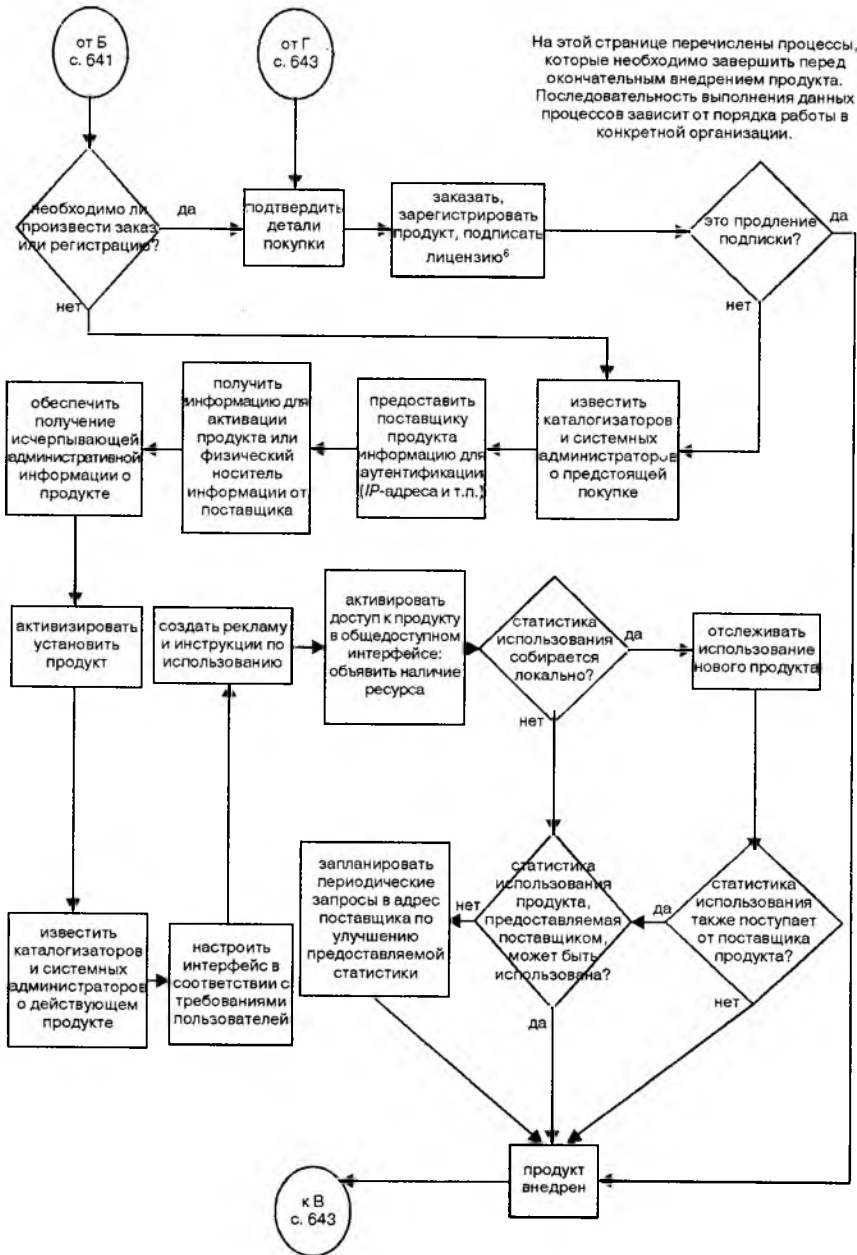
Интернет-ресурсы	WWW адрес	Наименование ресурса	Информация для комплектатора
Ресурсы от открытого доступа	<i>www.gov.ru</i>	Сервер органов государственной власти	<p>Сеть <i>RSNET (Russian State Network)</i> представляет собой сегмент сети Интернет федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ. Создается на базе домена <i>GOV.RU</i> сети Интернет и является совокупностью территориально распределенных сетей и серверов доступа, принадлежащих организациям, имеющим статус органа государственной власти РФ. Размещает на своих серверах только официальные материалы, относящиеся к деятельности органов государственной власти РФ.</p> <p>С сервера доступен выход на сайты: Президента РФ, Федеральных органов государственной власти, региональных органов власти субъектов РФ и др.</p>

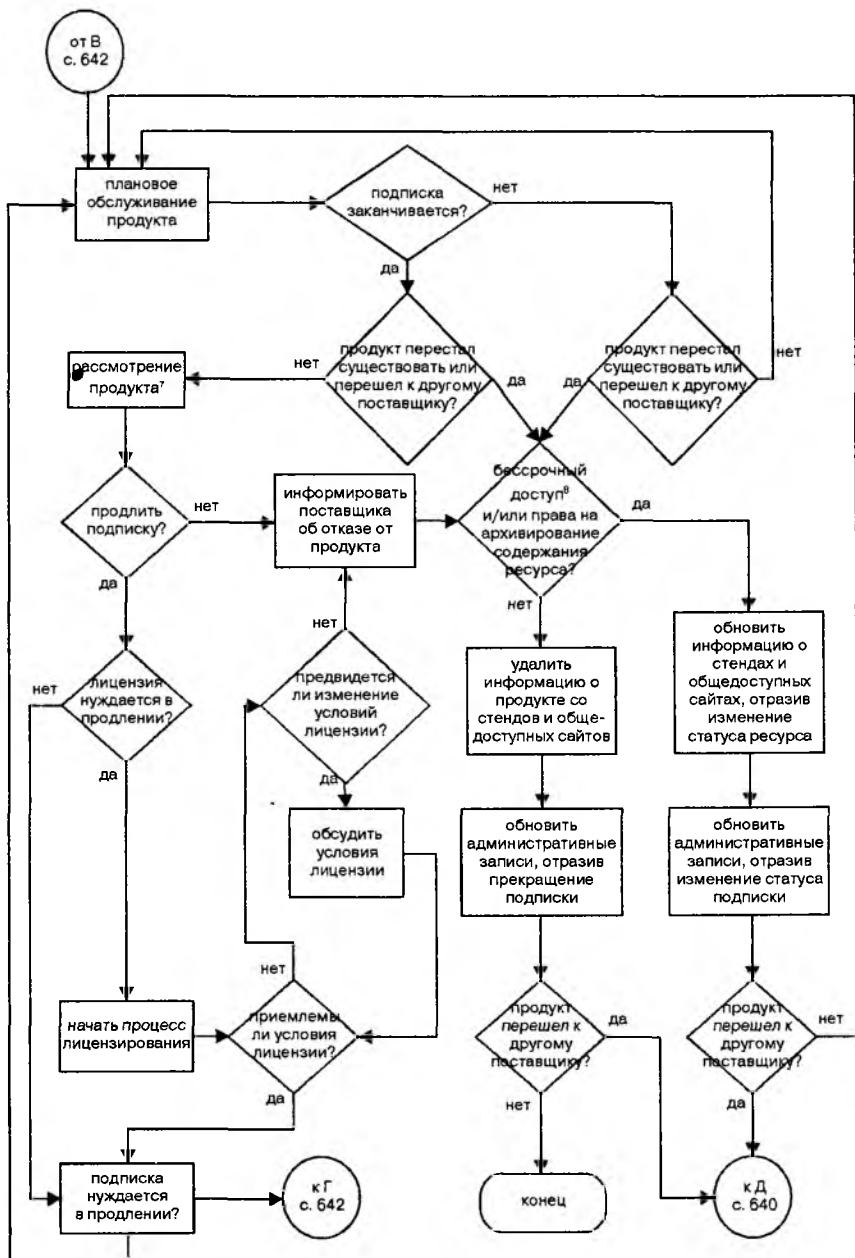
Схема управления электронными ресурсами¹



¹ Воспроизведена схема Федерации электронных библиотек (<http://www.diglib.org>)







Примечание к схеме

1. Решение о продолжении работы с продуктом означает, что содержание продукта было рассмотрено и оценено на предыдущих этапах и теперь необходимо начать процесс приобретения ресурса.

2. В данной схеме параллельные процессы начинаются после окончания опытной эксплуатации. Однако параллельные процессы могут проводиться одновременно с опытной эксплуатацией.

3. На этом этапе выясняется? будет ли продукт полноценно функционировать в рамках технической инфраструктуры конкретной организации. Если нет, то приемлем ли уровень усилий, требующийся для обеспечения функционирования продукта.

4. Под «условиями договора» подразумеваются такие факторы, как цена, интерфейс, статистика использования, надежность поставщика, наличие записей в формате *MARC*, наличие инструкций по использованию, поддержка стандарта *OpenURL* и т. п.

5. Лицензия определяет условия использования продукта и права покупателя. Подписание лицензии может быть осуществлено на предыдущих этапах. Данный этап можно считать завершенным после того, как организация оформит все документы, необходимые для приобретения доступа к продукту.

6. Процесс «планового обслуживания продукта» включает многочисленные функции. Например, сбор данных об использовании ресурса, разрешение технических неполадок, обновление инструкций по использованию ресурса, обновление *URL*.

7. Представляет собой сокращенный вариант оценки продукта, представленный на с. 621. Степень детальности рассмотрения зависит от конкретного продукта и организации.

8. Бессрочный доступ позволяет подписчику сохранять доступ к ресурсу после окончания контракта/лицензии. Например, вы были подписаны на электронные журналы и решили не продлевать подписку. Если лицензия включала условие о бессрочном доступе, то вы сохраните доступ к тем номерам журналов, за которые вы заплатили, но не будете иметь доступ к новым номерам.

Работа с электронными ресурсами удаленного доступа в библиотеке: практические советы

1. Разработка и реализация проекта

- ☉ Сбор инициативной группы сотрудников. Объединяются 2–5 человек, желающих участвовать в проектах библиотеки для осуществления конкретной идеи, новой для библиотеки задачи. При выборе руководителя проекта важно учитывать неформальное лидерство в группе.
- ☉ Приобретение навыков командной работы на этапе сбора инновационных идей станет успешным при участии психолога либо профессионала в области деловых игр, но главное — при благожелательной атмосфере обсуждения идей.
- ☉ Выбор и обсуждение цели проекта: начальный этап информатизации может предусматривать локальные цели — подборка электронной коллекции по узкой теме, создание дайджеста местной прессы районной библиотекой и др.
- ☉ Ясное распределение задач по проекту между участниками.
- ☉ Поэтапный сбор информации для проекта: избегать дилетантизма, воспользоваться профессиональными знаниями поставщиков техники, просмотреть обзоры профильного ПО.
- ☉ Подготовка проекта — рассчитывать не только на бюджет библиотеки, обеспечить поиск внебюджетного финансирования.
- ☉ Сначала следует планировать затраты на содержательную часть проекта, включая кадровые трудозатраты, а затем на технику и ПО.
- ☉ Рассчитывая объем трудозатрат на создание информационного продукта, учитывать нормы нагрузки и регламентированные перерывы при работе на ПК.

Вид трудовой деятельности	Уровень нагрузки за рабочую смену	Суммарное время регламентированных перерывов (мин.) при 8-часовой смене
Группа А — работа по считыванию информации с экрана компьютера с предварительным запросом	1 категория — до 20 тыс. знаков	30
	2 категория — до 40 тыс. знаков	50
	3 категория — до 60 тыс. знаков	70
Группа Б — работа по вводу информации	1 категория — до 15 тыс. знаков	30
	2 категория — до 30 тыс. знаков	50
	3 категория — до 40 тыс. знаков	70
Группа В — работа по вводу информации	1 категория — до 2,0 часов	30
	2 категория — до 4,0 часов	50
	3 категория — до 6,0 часов	70

- ☉ Не стремиться к обоснованию закупки компьютерной техники конкретными задачами — это обязательное условие применять ее в нововведениях.

- ☺ Принимать в дар устаревшую технику только для вспомогательных нужд, отказываться от нелегализованного ПО.
- ☺ Планировать закупку современной техники, которая не будет сдерживать развитие библиотеки и ее новых проектов.
- ☺ Не следует указывать в проекте конкретных поставщиков техники.
- ☺ Предусмотреть размещение закупаемой техники в соответствии с общими правилами безопасности при работе на ПК (рабочие места должны находиться на расстоянии не менее 2,0 м от экрана одного видеомонитора до «тыла» другого; расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов – не менее 1,2 м и др. (Типовая инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере. ТОИ Р-45-084-01, введ. в действие с 01 июля 2001 г./ М-во РФ по связи и информатизации; Типовая инструкция по охране труда для пользователей (операторов) ПЭВМ, ПК, утв. 06 марта 2001 г. / М-во культуры РФ).
- ☺ Включить в расчетную часть проекта накладные расходы, материальное поощрение участников проекта.
- ☺ Подготовить параллельно несколько вариантов текста проекта, рассчитанных на внебюджетное финансирование в регионе или в фондах развития иного уровня, на спонсорскую помощь предприятий, общественных объединений, частных лиц.
- ☺ Привлекать соисполнителей проекта, расширять круг внешних участников (музеи, архивы, сторонние организации, волонтеров). Заинтересовать их замыслом проекта, участием в благотворительной акции, коллективным использованием конечного продукта.
- ☺ Информировать региональную общественность о проекте и ходе его реализации (публикации и выступления в СМИ, участие в общегородских мероприятиях, отчеты руководителям, личные контакты с заинтересованными лицами).
- ☺ Запуск проекта: начинать пилотажный проект, не дожидаясь решения конкурсных комиссий (может оказаться несерьезным, выявятся продукты-аналоги и т. д.).
- ☺ Информировать сотрудников библиотеки о ходе работ по проекту с позитивных позиций.
- ☺ Поддерживать и мотивировать участников проекта на сложных этапах реализации проекта, не создавая причин для межличностных конфликтов.
- ☺ Контролировать распределение обязанностей при исполнении проекта, чтобы работа легла не только на плечи сотрудников-энтузиастов.
- ☺ При завершении этапов и проекта в целом важно не разрушать праздничную атмосферу формальным или резко критикуемым отчетом команды. Благожелательно относиться к критическим замечаниям, превращая оппозиционных критиков в участников следующего проекта.
- ☺ Активно продвигать новый продукт на региональном и внешнем уровнях, отмечая заслуги исполнителей, соисполнителей, спонсоров, иную помощь – руководителей отделов культуры, волонтеров общественных объединений, школ и др.

2. Обучение сотрудников

- ☺ В рамках проекта планировать подготовку и переподготовку кадров, включая: прием на работу молодого специалиста библиотечного профиля, владеющего компьютерными технологиями; участие руководителя библиотеки, компллектатора, библиографа в профильных конференциях и семинарах; обучение 1–2 сотрудников на курсах начальной, а затем углубленной компьютерной подготовки (можно без отрыва от

производства с занятиями в вечерние часы); организацию первичной подготовки кадров к работе с компьютерной техникой в библиотеке (2–3-х дневные занятия по темам).

- ☺ Обеспечить приобретение профильной литературы (словаря компьютерных терминов, справочников по отдельным программным средствам, пособий соответствующего уровня подготовки), поощрять ее освоение сотрудниками.
- ☺ Поддерживать преимущества системы наставничества, которая признается даже в зарубежной практике особой социальной технологией.
- ☺ Привлекать для освоения отдельных процессов опытных читателей, друзей библиотеки.

3. Технологические и методические советы

Размещение электронных ресурсов библиотеки

- ☺ Заказать или ускорить индексацию своего веб-сайта в поисковых системах роботами-индексаторами можно через ссылки типа *Add URL* или *Submit your URL* на сайте поисковой системы. Индексирование можно проводить и с помощью специальных бесплатных серверов-регистраторов.
- ☺ Оплачивать повторное индексирование меняющихся ресурсов, а также приоритетное индексирование.

Поиск информации

- ☺ Осуществляется целенаправленный поиск уникальных ресурсов, не входящих в фонд библиотеки, ранее не доступных библиотеке, позволяющих длительно и/или оперативно осуществлять СБО читателей в режиме «запрос-ответ», фиксировать их в своем путеводителе по ЭИР.
- ☺ При формулировке поискового запроса следует выделить основную тему запроса и ее аспекты («что», «кто», «где», «когда», «как», «при каких условиях и обстоятельствах»), повышая релевантность ответа на запрос. Вместо глаголов рекомендуется использовать отглагольные существительные.
- ☺ Наряду с использованием описанных в разделе поисковых средств, можно улучшить результаты поиска простыми средствами, например, адресовать запрос к нескольким поисковым системам одновременно с одной страницы (простой мета-поиск), а затем выбрать наиболее релевантную поисковую систему для данного запроса (анализ первой страницы ссылок) и осуществить сложный поиск по ее правилам, используя методику, которая размещается в справочном окне и вызывается, как правило, кнопкой «Help».
- ☺ Изменить формулировку запроса, если не найден нужный документ: раскрыть через синонимы и вышестоящие понятия основные для запроса ключевые слова.
- ☺ Повторить поиск через другие сервисные средства Сети — раздельный поиск веб-страниц, новостей и др. Если список ссылок огромен, то локализовать поиск географически, хронологически, по виду документов, через конкретные серверы — администрации региона, университетов, редакций газет и др.
- ☺ В сложных случаях поиска (нулевая выдача, ссылки нерелевантны) можно использовать ссылки на адреса электронной почты ведущих специалистов, обращаясь к ним за помощью — конкретным ответом, копией статьи и др.
- ☺ *Порог избыточности.* Библиотекарь должен реально оценивать свои возможности просмотра ссылок при сетевом поиске: если статистика ответа на запрос более 10

страниц ссылок, то в условия поиска следует внести дополнительное ограничение (по виду документов, языку, уточняющему ключевому слову и др.).

- ⊙ **Порог достоверности.** Анализируя результаты поиска можно не просматривать материалы, имеющие отчетливый рекламный характер или при одновременном отсутствии нескольких важнейших признаков для оценки достоверности данных:

- названия;
- наименования организации или имени автора;
- даты размещения или опубликования, актуализации;
- знака копирайта, авторского права;
- условия доступа к электронному документу.

- ⊙ Поиск нетекстовой информации. Для поиска музыкальных произведений рационально использовать небольшие специализированные программы, (например, *WinMX*, объем которой всего 800 Кб, легко устанавливается, бесплатно предоставляется на сайте производителя <http://www.winmx.com>). Результативность поиска (скорость и точность) с их использованием при выполнении «музыкального запроса» в формате *mp3* в сотни раз превосходят итоги поиска через обычные поисковые массивы и самостоятельный поиск на профильных сайтах. Аналогичные варианты отработать для разных видов электронных документов (статистические данные, графика, фотографии и др.).

Увеличение скорости загрузки веб-документов

- ⊙ Кроме наращивания быстродействия компьютера и качества интернет-связи существуют известные приемы для часто используемых ссылок: ресурсы, хранящихся в меню «Избранное», один раз загружаются полностью и остаются на жестком диске библиотечного сервера, что резко сокращает временные затраты при повторном обращении к ресурсу.

- ⊙ **Прекращение загрузки ненужной страницы.** При быстром просмотре ссылок можно избежать полной загрузки ненужной страницы, нажав клавишу Esc или кнопку «Остановить — Stop» на панели навигатора.

- ⊙ **Быстрый переход на просмотренную страницу.** Возвращение к уже просмотренной странице можно осуществить через текущий список просмотренных 9 последних страниц (кнопка-стрелка справа от основной кнопки *Internet Explorer 4*). Если страница посещалась ранее, то следует обратиться к учетному журналу посещений (кнопка «Журнал — History») панели браузера, который автоматически фиксирует посещения страницы последних 20 дней. Возможно увеличение и уменьшение периода учета.

- ⊙ **Сохранение найденной адресной информации.** Наиболее важные ссылки можно сохранять в разделе «Избранное» в виде перечня ярлычков с адресами конкретных страниц или в аннотированном путеводителе по ЭР. Рационально помещать адреса в тематические папки с помощью кнопки «Добавить в...» с созданием новых папок по мере необходимости. При сохранении в ярлык автоматически помещается авторское название документа. Если оно неинформативно для библиотекаря, то можно изменить название ярлыка, вписав в поле названия в диалоговом окне.

Отбор документов для длительного использования

- ⊙ На важнейшие для библиотеки избранные страницы (новости региона, сайты редакций местной прессы, статистика региона и др.) можно осуществить подписку средствами Интернета, загрузив указанные пользователем адреса в раздел «*Subscriptions — Подписка*». Это позволяет создавать автоматически обновляемую коллекцию полнотекстовых страниц, которую пользователи могут просматривать автономно, без обращения к веб-сети. Функция «*Channels — Каналы*» показывает специально подготовленную последовательность логически связанных страниц в программы веб-вещания.

- ☉ Осуществить подписку на избранные ресурсы следует с выбором одного из вариантов: только уведомление об изменениях на странице, загрузка изменившейся страницы на жесткий диск, загрузка страницы и тех документов, на которые с нее ведут ссылки, обсуждающие данную тему. Выбор варианта подписки должен учитывать стоимость получения страниц, объема дискового пространства, способа подключения к Сети (выделенный канал, модемная связь).

Анализ и опытная эксплуатация документов для длительного использования

- ☉ *Электронный документ для длительного использования*, соответствующий политике формирования электронного фонда, анализируется многоаспектно: насколько ресурс уникален в сравнении с имеющимися документами-аналогами, комфортен в использовании, соответствует техническим и программным ресурсам библиотеки. Если это пакет ЭЖ, то проводится анализ существующей подписки на те же издания, выпущенные в печатном виде, а также просматриваются рейтинги изданий. Осуществляется просмотр демо-версии или опытная эксплуатация ресурса.
- ☉ *Опытная эксплуатация документов для длительного использования*. Библиотекари оценивают ресурс, производят опытную эксплуатацию, определяя соответствие ресурса ИП пользователей библиотеки, получают дополнительную информацию о цене и условиях контракта.
- ☉ *Доступ к ресурсу* (в рамках опытной эксплуатации) может быть открыт как для сотрудников библиотеки, так и для ее пользователей. Собираются отзывы о новом ресурсе, осуществляются пробные поиски. Возможны месячная эксплуатация БД или постоянно действующий запрос к ней, оценка экспертами — внешними и опытным библиографом.
- ☉ Данный этап может также включать *работу с паролями*, генерирование URL для доступа к ресурсу, рекламу ресурса, нацеленную как на сотрудников библиотеки, так и на читателей.
- ☉ После отбора и опытной эксплуатации библиотека получает обновленную информацию о цене, ведется *обсуждение условий лицензии-договора о купле-продаже*. В процессе деловых переговоров активно отстаиваются позиции библиотеки на возможные скидки в текущем или потенциальные скидки в следующем году, возможность сохранения копии для обслуживания читателей после прекращения подписки и др.
- ☉ *Нарушение условий подписанной лицензии/договора* (своевременная оплата счета, некоммерческое использование, количество рабочих мест, возврат диска и др.) может привести к серьезным последствиям, включая исковое заявление поставщика.
- ☉ *Копирование информации*. Применять на практике разные варианты удаленного доступа к электронным публикациям — только чтение, право доступа по требованию, право временного сохранения на сервере, копирования (на печать, на съемный носитель), право комплектования архивной копии и т. д.

Проверка, маркировка, учет документов

- ☉ *Проверка при поступлении документа на внешнем носителе*. Фиксируется отсутствие царапин (для CD и для нерабочей стороны диска); считывание дисков при приеме в фонд (как и при возврате диска читателем) с фиксации целостности, доступности информации, в том числе проверяются параметры неизменности начального объема информации.
- ☉ *Маркировка* издания на оптическом диске осуществляется неагрессивными чернилами, маркерами с войлочным наконечником на внутреннем ободе диска.
- ☉ Кроме обозначенных в разделах рекомендаций по описанию, индексированию и аннотированию электронных документов, важно постепенно формировать методи-

ческие материалы по аналитико-синтетической переработке информации, учитывающие общие требования, накопленный опыт, правила корпоративной каталогизации при участии библиотеки в определенных проектах. Их можно поддерживать в сетевом режиме, оформлять в вид пакетов знаний для сотрудников разной квалификации.

- ☉ *При описании документов*, близких по своим характеристикам (таких в Сети довольно много, включая материалы конференций тематические сайты, несерийные издания близкой тематики разных лет, а также версии одного издания), библиографы могут активнее использовать пояснительные аннотации или дополнительные сведения о ресурсе в квадратных скобках.
 - ☉ *На этапе внедрения* нового источника информации генерируется *URL* для доступа к ресурсу, разрабатываются способы аутентификации (контроля доступа), при необходимости производится работа по конфигурации ресурса (например, настройка пользовательского интерфейса), каталогизация ресурса и размещение сведений о нем на сайте библиотеки (например, занесение в алфавитные и предметные списки БД). Размещается реклама нового ресурса, нацеленная как на сотрудников библиотеки, так и на читателей.
 - ☉ Может потребоваться *конфигурация прокси сервера* для доступа к ресурсу. При осуществлении аутентификации по *IP*-адресу, прокси сервер позволяет пользователям, находящимся вне диапазона *IP*-адресов библиотеки, получать доступ к ЭР. В будущем перспективно использование программных комплексов типа *Link resolver*, которые позволяют направлять читателя от БЗ, найденной в указателе, к полному тексту статьи при наличии ее в другой БД или ЭЖ. Тем самым будет обеспечиваться взаимосвязь ЭР, входящих в фонд библиотеки.
 - ☉ *Учет электронных документов*. Осуществляется в соответствии с действующей «Инструкцией об учете библиотечного фонда» (приказ министра культуры Российской Федерации № 590 от 02.12.98 г.). Особенности учета электронных документов можно сверять с опубликованным проектом новой инструкции по учету фондов, которая еще не прошла стадию утверждения (Библиотека. 2006. № 7. С. 55–63).
 - ☉ Сетевые электронные ресурсы учитываются (преимущественно) как документы временного хранения. Локальные (несетевые) электронные ресурсы и издания могут учитываться как документы постоянного или длительного хранения.
 - ☉ К объектам *длительного хранения* относятся издания на оптических компакт-дисках с устойчивыми потребительскими свойствами и документы, не имеющие индивидуального материального носителя, при условии, что они находятся на сервере библиотеки. Эти документы учитываются по соответствующей технологии с присвоением инвентарных номеров.
 - ☉ *Без присвоения инвентарных номеров* осуществляется учет дискет, изданий на оптических компакт-дисках временного пользования и электронных журналов, к которым библиотека осуществляет легитимный доступ.
 - ☉ *Учету не подлежит* основной массив интернет-документов свободного доступа. Наиболее значимые из них для читателей отражаются библиотекой в ее путеводителях по ресурсам удаленного доступа, в тематических списках полезных и избранных ссылок.
- Хранение, информационная безопасность и защита фонда**
- ☉ Для *CD*-дисков, прилагающихся к книгам, — хранение вместе с книгой. Для отдельных изданий на оптических дисках возможно хранение в общем или специализированном фонде.
 - ☉ Максимальный срок хранения — 50 лет. Требуется низкая температура: 11 С°.

- ☉ Акклиматизация после их извлечения из хранилища (от 3 часов до двух дней), что весьма дискомфортно для пользователей.
- ☉ Повышение температуры на каждые 5 градусов уменьшает срок хранения вдвое, а снижение влажности в 2 раза этот срок удваивает.
- ☉ Хранение *CD, DVD* в течение 10 лет гарантируется при температуре +23 С° с ее колебаниями 2 градуса в день, при влажности 50–60 %. По другим данным, такие условия обеспечивают сохранность в течение 30–300 лет в зависимости от качества диска.
- ☉ При хранении удалять грязь, пятна, отпечатки пальцев и т. д. хлопчатобумажной тканью в радиальном направлении от центра диска.
- ☉ Хранить диски вертикально в пластиковых футлярах в прохладном, сухом, темном месте с чистым воздухом.
- ☉ Содержать диски типа «-R» вне ультрафиолетового воздействия и др. (см. стандарты *ISO 18925 : 2002; ISO 11799 : 2003; ISO 18927 : 2002*).
- ☉ Важно предусмотреть необходимость модернизации электронных документов для совместимости с новой технологией доступа (по прогнозам — к 2020 г.). Во избежание утраты рекомендуется хранить подлинник сканированных печатных изданий, особенно в случае их единичных экземпляров в других фондах.
- ☉ Расходы на хранение электронных документов, включая резервное копирование, должны быть предусмотрены бюджетом библиотеки или внебюджетным финансированием: по данным зарубежных исследований, хранение цифровых файлов и доступ к ним может обойтись в 16 раз дороже хранения их бумажных дубликатов¹.
- ☉ Для рациональной организации работы с ресурсами и обеспечения информационной безопасности электронных фондов важно разграничить документы на 3 группы:
 - ✓ документы ограниченного доступа, требующие двухступенчатой процедуры доступа пользователя (локальная — многоуровневый пароль, сетевая — аутентификация);
 - ✓ неполного ограниченного доступа (чтение разрешается, любое изменение запрещено, включая перезапись);
 - ✓ свободного использования (предотвращение ошибочных или преднамеренных действий, нарушающих целостность ресурса — компьютерные вирусы, программы с деструктивными функциями).
- ☉ Для первых двух групп использовать систему паролей с учетом правил: установить минимальную длину пароля, использовать в них разные группы символов, запрещать осмысленные комбинации символов, установить максимальный и минимальный срок действия пароля, вести журнал истории паролей, запретить ранее используемые пароли, ввести ограничение числа попыток ввода неправильного пароля (кратковременное блокирование парольной системы), запретить выбор пароля с его автоматической генерацией и др.
- ☉ Обеспечить антивирусную защиту с регулярным обновлением (ежедневным) антивирусной базы.
- ☉ Осуществлять антивирусный мониторинг и антивирусное сканирование — полномасштабная проверка дисков, папок и файлов (1 раз в неделю с фиксацией времени начала проверки в настройках антивирусной программы, а также внеочередной проверки при первых признаках странных сбоях).
- ☉ Проводить проверку съёмных машиночитаемых носителей (*CD, DVD*, флеш-диски и др.) перед их использованием.

¹ Библ. дѣло. — 2003. — № 6. — С. 30.

- ☺ Разрешать установку и переустановку ПО уполномоченным лицам.
- ☺ Контролировать выполнение читателей запрета использовать посторонние носители.
- ☺ Рекомендовать персоналу не открывать присоединенные файлы к сомнительным сообщениям по электронной почте (без обратного адреса, с опасными расширениями (*com, exe, scr*)).

Резервное копирование

- ☺ Резервированию подлежат следующие собственные ЭР современной библиотеки:
 - 1) персональные данные читателей;
 - 2) служебная информация;
 - 3) программные средства со сведениями о параметрах компьютерной сети;
 - 4) ЭК библиотеки;
 - 5) электронные картотеки;
 - 6) полные тексты электронных документов, в том числе ЭЖ; БД, другие открытые электронные интернет-документы, значимые для читателей.
- ☺ Резервирование осуществляется в двух режимах:
 - ✓ фоновое — обеспечивается операционной системой,
 - ✓ периодическое резервирование требует специальных мер и правил.
- ☺ Копирование производится на носители, которые должны использоваться только для резервных данных.
- ☺ Резервные копии защищаются от угроз несанкционированного доступа, потери, пожара (несгораемый шкаф) и др.
- ☺ Перед резервированием проводится тщательное обезвреживание вирусов в компьютерной системе.
- ☺ Резервируется обязательно и вся системная информация — о параметрах настройки и др.
- ☺ Редкие резервные данные следует дублировать.
- ☺ Сведения о резервных копиях заносится в бумажный журнал учета, отражающий содержание библиотечки информационного резерва с заданием для каждого элемента данных его краткого описания, идентификатора носителя, даты и времени его последнего обновления. Идентификатором помечается каждый носитель.
- ☺ Файлы конфигурирования и настройки целесообразно не обновлять, а сохранять каждую новую версию после изменения параметров вместе со сведениями о конфигурации рабочей среды.
- ☺ Для резервирования используют специально выделяемые жесткие накопители, *CD-R, DVD-R* (самый дешевый вариант), магнитные ленты.

4. Использование электронных ресурсов

- ☺ Ввести в стратегию информатизации библиотеки и реализовывать приоритет справочно-библиографического и информационного обслуживания локальных и удаленных пользователей перед функцией хранения электронных источников информации.
- ☺ Способ хранения ЭР не должен препятствовать получению информации сотрудникам, пользователям.
- ☺ Способствовать разнозначному восприятию сотрудниками печатных и электронных документов, выбирая рациональный вариант в зависимости от запроса, пожеланий пользователя, качества обслуживания.

Оценка использования информационных электронных ресурсов

- ☺ Важно осуществлять сбор и анализ данных об использовании сериальных и масштабных источников информации (статистики использования). Оценка ресурса может производиться по ряду критериев: Достаточно ли часто он используется? Часто ли ресурс недоступен для пользователей по вине поставщика? Возникают ли у пользователей проблемы с доступом к ресурсу?
- ☺ Анализ может проводиться на сравнение с частотой использования ресурса в библиотеках аналогичного уровня.
- ☺ На данном этапе принимается решение о *продлении лицензии* или же отказе от продукта. Если решено возобновить контракт, то может возникнуть необходимость повторного обсуждения условий лицензии/контракта и цены. Производится обновление информации о массивах электронных документов, номерах электронных периодических изданий, доступных библиотеке.
- ☺ Производится диагностика и устранение технических проблем, возникающих в процессе использования ресурса, например, отсутствие доступа к нему, обучение сотрудников и консультирование пользователей, обращающихся к конкретному источнику информации.

5. Стратегия информатизации библиотеки

- ☺ На первом этапе постараться успешно реализовать небольшой проект конкретной направленности, что позволит сформировать навыки командной работы, проектный стиль управления. Например, выявление электронных сетевых ресурсов о своем крае, подбор ресурсов по приоритетной для библиотеки тематике, например, художественная жизнь, литературный процесс в регионе. Можно избрать и более проблемное направление. Например, маркетинговые исследования художественного рынка, проблемы развития ремесел и малого бизнеса.
- ☺ После первого успешного проекта превратить стратегическое управление инновациями в понятную и необходимую работу в библиотечном коллективе.
- ☺ Из материалов раздела о стратегии информатизации важно помнить: «стратегия — это все, что делает вас отличным от других» (Джек Траут). Она позволяет самоопределиваться библиотеке в ее специализации на информационном рынке, реализует ее стержневую компетенцию.
- ☺ В пределах избранных стратегических ориентиров цели должны строго формулироваться и соподчиняться с учетом реалий библиотеки. Такой подход будет эффективным, если сотрудники выберут эти цели сами и коллегиально. Например, цель «обеспечить обучение сотрудников в области IP-технологий до уровня профессионального пользователя» реальна для библиотеки, прошедшей начальные этапы информатизации, имеющей ЭК, обеспечившей через проекты поступление внебюджетных средств.
- ☺ Стратегию невозможно реализовать без некоторого избыточного набора показателей достижения отдельных целей — количественных, оценочных. Показатели позволяют фиксировать и учитывать изменения в библиотеке в дальнейшем продвижении к цели. Например, увеличить число обращений к календарю знаменательных дат в 2007 г. на 10 %, благодаря его продвижению через библиотечные сайты коллег.
- ☺ В процессе работы важно осознавать возможные риски и проблемы в достижении стратегической цели проекта информатизации:
 - ✓ восприятие проекта как временного и необязательного;
 - ✓ восприятие проекта как менее важного в сравнении с иными функциями;
 - ✓ завышенные цели в проекте, не соответствующие ресурсам библиотеки;

- ✓ использование слишком сложных показателей или их неконтролируемого множества;
 - ✓ недостаточная поддержка проекта руководством библиотеки и региона;
 - ✓ отсутствие должных поощрений участников проекта;
 - ✓ неверный выбор руководителей и участников проекта;
 - ✓ непонимание участниками своей роли;
 - ✓ избыточная работа по проекту при сохранении обычных обязанностей и др.
- ☺ Разработка стратегии может начинаться при формировании проектной команды. Для этого необходим «видимый лидер»: «Наличие хорошего лидера порождает стратегию, стратегия рождает лидеров» (Джек Траут).
- ☺ Значимый фактор успеха — участие коллектива, учет замечаний критика или пессимиста, понимание избранных целей каждым сотрудником библиотеки.

Словарь основных терминов¹

Автоматизированная информационная система (АИС) — комплекс программных, технических, информационных, лингвистических, организационно-технологических средств и персонала, предназначенный для решения задач СИО и/или информационного обеспечения пользователей информации.

Автоматизированное рабочее место (АРМ) — индивидуальный комплекс технических и программных средств, предназначенный для автоматизации профессионального труда специалиста и обеспечивающий подготовку, редактирование, поиск и выдачу (на экран и печать) необходимых ему документов и данных.

Авторитетная запись — стандартизованная машиночитаемая запись, основным содержанием которой является имя собственное какого-либо лица; наименование организации, предмета, темы, заглавие произведения; словарные статьи рубрикаторов и/или тезаурусов, устанавливаемые каталогизирующей организацией, ответственной за запись. В дополнение к указанной основной части («заголовку», «рубрике», «дескриптору» и т. п.) запись может содержать: информационные примечания, все варианты и связанные «заголовки», от которых должны формироваться ссылки, примечания об источниках информации, индексы, реляторы и т. д., а также сведения о каталогизирующей службе, ответственной за описание; международный стандартный номер нормативных данных и т. п. Основным назначением авторитетных записей является обеспечение полноты и точности поиска в автоматизированных, в том числе в информационных и библиотечных системах.

Авторитетные данные — унифицированные утвержденные данные, производимые центром государственной библиографии, в том числе: имена авторов, составителей и других лиц, участвующих в подготовке изданий (антропонимы); наименования коллективов (соционимы); заглавия анонимных классических произведений; термины индексирования; заглавия серий, наименования мест издания, издательств и типографий.

Адрес ресурса — унифицированный идентификатор ресурса (*URL (Uniform Resource Locator)*). Обеспечивает размещение, распознавание, поиск информационных ресурсов в Сети.

Архив FTP, файловый — распределенный депозитарий разнообразных данных, накопленных за последние 10–15 лет в Сети, в рамках протокола *File Transfer Protocol*. FTP-архивы содержат, преимущественно, текстовую информацию. Принадлежность сетевого адреса к этому сервису определяется наличием в нем аббревиатуры протокола — *ftp://ftp.microsoft.com*.

Аудио — ресурс, первоначально предназначенный служить для звукового представления. Например, аудио компакт-диск, запись речи или звуков. Специализированные массивы могут иметь в электронном адресе различные расширения (*AC3, MP3, MP2, MP1, OGG, VQF, WAV* и др.).

База данных — совокупность взаимосвязанных данных, относящихся к определенной области знания (теме, проблеме), представленных в определенном формате на машинном носителе. Могут быть библиографическими, полнотекстовыми и др.

¹ Частично составлен по: Воройский Ф. С. Информатика: энцикл. слов.-справ. / ГПНТБ России. — М.: Физматлит, 2006. — 716 с.

Банк данных (БнД) — совокупность одной или нескольких БД и средств управления данными. БнД является важнейшей составной частью автоматизированных информационных и других систем, функционирование которых связано с обработкой больших объемов данных (в том числе АСУ, АСУП, АСУТП и др.).

Библиотека электронная — информационная система, поддерживающая упорядоченный фонд электронных документов, предназначенный для общественного или локального использования. Реализуется комплексом программно-технологических средств создания, использования и хранения этого фонда.

Браузер, Вэб (Web) (браузер) — программа, предназначенная для просмотра страниц Web-серверов. Часто по отношению к программам указанного назначения используется сленговый термин «листатель». Наиболее распространенными программами этого вида являются Интернет *Explorer, Netscape, Mozilla, SeaMonkey, Firefox, Opera* и *AOL*.

Вэб-сервер — сервер, ориентированный на работу в режиме WWW и, в частности, хранящий и предоставляющий во внешнюю сеть данные, организованные в виде WWW-страниц.

Вэб-сервисы — средства автоматизации решения разнородных задач (в том числе функциональных, прикладных и информационных) в Интернете с использованием Web-приложений (например, электронная почта, чат).

Вэб-форма запроса — инструмент стандартизации запросов удаленных пользователей — электронная форма в виде набора полей, заполнив которые пользователь передает информацию, необходимую для выполнения запроса.

Виртуальный — (лат. *virtualis* — потенциальный, возможный, а также мнимый, воображаемый; англ. *virtual (reality)* — фактический) — возможный (ресурс), который может или должен проявиться при определенных условиях.

См.: Служба, справочная виртуальная.

«Всемирная паутина», Вэб, WWW, Web (World Wide Web) — распределенная глобальная информационная Сеть, которая характеризуется клиент-серверным принципом организации составляющих ее узлов, ориентацией на гипермединый (текст, звук, графика, трехмерность и т. п.) и гипертекстовый вид информационных ресурсов, а также отсутствие ограничений региональными или административными границами (глобальное распространение, действие и использование).

Гиперссылка — слово или изображение в электронном документе, содержащее ссылку на другие файлы или части документа, на которые можно перейти щелчком «мыши» по гиперссылке. Гиперссылки в тексте, как правило, выделяются цветом.

Гипертекст — принцип организации информационных массивов, при котором отдельные элементы связаны между собой структурными и ассоциативными связями (сетями связей). Обеспечивает нелинейную навигацию по тексту и между документами, а движение определяется пользователем в момент просмотра текста. Гипертекст — это способ хранения и манипулирования информацией, включая текст, графику, видео- или аудиоинформацию. Доступ может осуществляться в интерактивном режиме. Гипертекстовая организация данных реализуется как внутри отдельного документа, так и на множестве документов.

Гостевая книга — вариант сбора отзывов о сайте или отдельном его ресурсе. Сообщение пользователя публикуется на сайте после заполнения формы в гостевой книге.

Данные — информация, представленная в определенной структуре (например, списки, таблицы).

Диалог интерактивный — взаимодействие удаленного пользователя (библиографа) с ИПС (ЭК, онлайнowymi БД, ИПС Интернета) в форме диалога с целью выбора режима работы, содержания, различных вариантов вывода информации, форм оплаты, времени и места предоставления и др.

См. (разновидности) — Гостевая книга, Форум, Чат

Документ электронный — документ на машиночитасмом носителе, для использования которого необходимы средства вычислительной техники. (ГОСТ 7.83–2001). Для комплекатора и библиографа электронный документ — содержательно связанная информация, предназначенная для использования в обществе и фиксированная в электронно-цифровой форме.

Доменное имя (Домен) — уникальное символьное представление IP-адреса сайта. Может состоять преимущественно из букв, но в последнее время не обязательно латинского алфавита, цифр и знаков дефиса. По своей сути является составной частью URL.

Издание электронное — электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения (см. ГОСТ 7.83–2003).

Изображение — ресурс, первично предназначенный служить для визуального представления, отличного от текста.

Интерактивный (объект) — ЭР, требующий взаимодействия с пользователем, для того чтобы быть понятым, исполненным или реализованным. Включен как основная разновидность ЭИР в классификационную схему Дублинского ядра.

Интернет — глобальная вычислительная сеть, объединяющая множество региональных, ведомственных, частных и других информационных сетей каналами связи и едиными для всех ее участников правилами организации пользования и приема/передачи данных, определяемых протоколом TCP/IP.

Интернет-ориентированные виртуальные справочные службы — виртуальные справочные службы, предоставляющие в ответ на запрос пользователя исключительно ссылки на размещенные в Сети электронные ресурсы.

Интерфейс — совокупность технических, программных средств и правил, обеспечивающих взаимодействие различных устройств, входящих в состав вычислительной системы и/или программ.

Интранет — распределенная ведомственная вычислительная сеть, предназначенная для обеспечения теледоступа сотрудников к корпоративным информационным ресурсам.

Информационно-поисковая система (ИПС) — автоматизированная поисковая система, реализованная на средствах вычислительной техники и предназначенная для нахождения и выдачи ее пользователям информации по заданным критериям. ИПС представляет собой совокупность информационно-поискового языка, программных средств и правил перевода текстов на этот язык (индексирования), а также обеспечения поиска необходимых документов и/или данных.

Информационно-поисковый язык (ИПЯ) — формализованный искусственный язык, предназначенный для индексирования документов, информационных запросов и описания фактов с целью последующего хранения и поиска.

Карты знаний — новые информационные продукты высокой степени свертывания, визуально раскрывающие логические, семантические, причинно-следственные связи между объектами, фрагментами знания о них, авторскими концепциями и т. д. Широко известны в мире карты науки, построенные на основе кластерного анализа потоков цитированной литературы, карты сайтов и баз знаний.

Каталог электронный

См. Электронный каталог

Коллекция электронная — целостная совокупность машиночитаемых документов/данных, взаимосвязанных по определенным признакам, достаточно полно раскрывающих предмет коллекции за длительный период его существования с многоаспектной возможностью автоматизированного поиска ее элементов.

Коммуникативный формат — формат, предназначенный для обеспечения возможности обмена данными между автоматизированными системами разных организаций.

Является средством согласования состава, структуры и характера записей в информационных массивах, базах данных, метаданных и т. п., служащих объектами передачи, приема и использования в процессах информационного взаимодействия систем. Требования коммуникативных форматов накладывают определенные ограничения на все форматы более низких уровней иерархии, на которые они распространяются.

Компакт-диск, оптический диск (CD) — общее наименование оптических (лазерных) носителей информации.

Корпоративная библиотечно-информационная система — добровольное объединение нескольких АБИС, входящих в состав взаимно независимых в административном и хозяйственном планах организаций (например библиотек, информационных органов, предприятий, фирм и т. д.) для совместного создания и использования ИР общего пользования при решении каждым участником корпорации своих функциональных и информационных задач.

Культура пользователя электронными ресурсами — совокупность рациональных приемов и навыков работы пользователя с разнообразной машиночитаемой информацией для его успешной профессиональной и иной деятельности — от простейшего поиска в удаленных массивах до информационного самообслуживания, включая формулирование запроса, проведение расширенного поиска, знание и соблюдение правовых норм информационного поведения.

Лексическая единица (ЛЕ) — обозначение отдельного понятия, принятое в ИПЯ и неделимое в этой функции. ЛЕ могут представлять собой принятые в естественном языке слова, устойчивые словосочетания, аббревиатуры, символы, даты, общепринятые сокращения, лексически значимые компоненты сложных слов, а также эквивалентные им кодовые или символические обозначения искусственного языка.

Медиатека — библиотека с «гибридным», смешанным фондом — активно используемое хранилище информации на любых физических носителях.

Метаданные — значение термина распространяется помимо описания состава данных, их структуры (*формата*) представления, места хранения и других признаков описания также на поддерживающие их информационные системы, технологии, пользователей, методы доступа и т. д. Метаданные стали важнейшим средством обеспечения навигации, поиска и возможности информационного обмена в Интернете. Однако до настоящего времени значение этого термина до конца четко не определено. Наиболее размыты границы между метаданными и коммуникативными (обменными) форматами.

Мультимедиа — компьютерная система и технология, обеспечивающие возможность создания, хранения и воспроизведения разнородной информации, включая текст, звук и графику (в том числе движущееся изображение и анимацию).

Навигация — программное средство, позволяющее осуществлять поиск информации и просмотр его результатов; процесс перемещения от одних элементов (ресурсов) к другим с учетом их семантической или иной связи.

Пакеты знаний — полнотекстовые мультимедийные документы, аккумулирующие известные и неявные (личные) знания для выполнения конкретных задач. Обеспечивают функции передачи, сохранения и развития профессиональных знаний. Выделяют блоки информации для разного уровня профессиональной подготовки и компетенции, отдельных функциональных обязанностей исполнителей. Позволяют сохранить накопленный ранее методический опыт в библиотеке.

Поисковая система (в Интернете) — программно-аппаратный комплекс, предназначенный для производства автоматического поиска информации в Интернете по заданным алгоритмам и критериям. Современные поисковые системы имеют многоуровневую организацию.

Поисковый образ документа (ПОД) — описание содержания документа на ИПЯ, отражающее важные признаки его содержания и вида для реализации поиска данного документа.

Поле данных — область на носителе информации (машино- или человекочитаемом), выделенная для записи определенного вида данных (в том числе информационных элементов, данных, элементов данных), а также часть записи или заполняемой формы, имеющая функционально самостоятельное значение и обрабатываемая как отдельный элемент данных.

Пользователь конечный — пользователь, самостоятельно взаимодействующий с ИПС или осуществляющий поиск в БД.

Пользователь удаленный — пользователь ЭИР библиотеки вне ее территории с домашнего, служебного компьютера. Для ресурсов ограниченного доступа необходима регистрация, вход по паролю или иные средства авторизации доступа.

Помехи информационные — технические, технологические, социально-психологические, семантические искажения и ограничения, возникающие на пути следования информации к потребителю и в процессе ее освоения.

Портал — сервер, предоставляющий прямой доступ пользователям к некоторому множеству серверов, включая установленные на них информационные ресурсы, а также Web-приложения, которые реализуют Web-сервисы, соответствующие назначению портала. Доступные через портал серверы могут относиться к определенной системе (например — корпоративной) или различным системам и быть специально подобраны по видовому, тематическому или другим признакам документов и данных, содержащихся на их сайтах.

Программное обеспечение (ПО) — совокупность программных средств, управляющих работой ЭВМ и/или автоматизированной системой, а также документация, необходимая для эксплуатации этих средств.

Протокол — стандартизированное программное средство для выполнения каких-либо функций передачи данных.

Протокол HTTP (HyperText Transfer Protocol) — протокол передачи гипертекста — компонент *World Wide Web*.

Ресурсная база обслуживания — совокупность всех типов и видов ресурсов, используемых библиографом при выполнении запросов локальных и удаленных пользователей.

Ресурсы информационные — совокупность сведений, получаемых и накапливаемых в процессе развития науки и практической деятельности людей для их многоцелевого использования в общественном производстве и управлении. ИР отображают естественные процессы и явления, зафиксированные в результате научных исследований и разработок или других видов целенаправленной деятельности в различного рода документах.

Ресурсы электронные информационные — ресурсы, управляемые компьютером, в том числе те, которые требуют использования периферийного устройства, подключенного к компьютеру. Могут быть локальными, удаленного доступа и др. (см.: ГОСТ 7.82–2001, ГОСТ 7.83–2001), интерактивными, уникальными и др.

РУНЕТ — российская часть глобальной сети Интернет, включая все виды ее ресурсов и пользователей. География распределения Рунет отличается неоднородностью и высокой концентрацией.

Сайт (вэб-сайт) — информационный массив (*коллекция документов и/или данных*), организованный в виде логически связанной структуры, которая имеет уникальный адрес и воспринимается пользователем как единое целое. Доступ пользователей к сайтам осуществляется по протоколу *HTTP*.

Свойства электронного документа — устойчивые характеристики машиночитаемых документов, специфические для всех электронных документов или для отдельных видов электронных документов.

См. также: Гипертекст; Интерактивный (объект)

Сервер — подключенный к Сети компьютер, на котором могут располагаться как сайты, так и другие информационные массивы. Например, архивы *FTP*.

Сеть связи — совокупность конечных устройств (терминалов связи), объединенных каналами передачи данных и коммутирующими устройствами (узлами сети), обеспечивающими обмен сообщениями между всеми оконечными устройствами.

Система управления базами данных (СУБД) — комплекс программных и лингвистических средств, предназначенных для создания, хранения и управления одной или несколькими базами данных. Современные СУБД обеспечивают логическую и физическую целостность данных (включая их защиту от несанкционированного доступа и разрушения), надежное и эффективное использование ресурсов (включающих собственно данные, пространство памяти и вычислительные ресурсы системы), поддержку функций администрирования БД, а также ряд сервисных функций, включая онлайн-овую аналитическую обработку данных. СУБД составляет основу (*ядро*) программного обеспечения АИС.

Служба справочная виртуальная — виртуальные справочные службы (ВВС), предоставляющие в ответ на запрос пользователя библиографическую, фактографическую информацию и ссылки на размещенные в сети ЭР. ВВС — форма организации онлайн-ового (виртуального) СБО удаленных пользователей.

См. также: Интернет-ориентированные виртуальные справочные службы.

Событие — информация о непродолжительном, ограниченном во времени явлении. Выделена в числе основных разновидностей ЭИР в классификационной схеме Дублинского ядра. Например, новость, новостные ленты, новостное сообщение.

Справочник электронный — совокупность упорядоченных фактических сведений об объекте с системой автоматизированного поиска и сортировки конкретных данных.

См. также: База данных

Страничка — минимальный элемент информационной структуры *WWW* — гипертекстовые документы, которые могут размещаться по отдельному адресу, составлять сайт, размещаться на портале.

Стратегия поиска — план проведения поиска, последовательность действий с целью нахождения информации.

Технология информационная — широкий круг методических и программно-лингвистических средств, обеспечивающих работу с электронной информацией в разных форматах. Например, мультимедийная, гипертекстовая технология и т. д. Могут быть основными и дополнительными для профессиональной библиотечной деятельности, а также социально ориентированными — поиск внебюджетного финансирования, обучение пользователей и др.

Фонд библиотеки электронный — совокупность источников информации в электронно-цифровой форме, программно-аппаратных средств для управления фондом и работы с ним. Имеет различные формы организации, хранения и использования.

Формат — совокупность правил записи и представления данных в памяти ЭВМ, в БД, на экране монитора или на внешнем носителе. Основной структурной единицей формата является элемент данных, который записывается в поле данных. Формат определяет перечень полей данных, их характеристики, содержание вносимых данных и размещение.

Форум (англ. *www-conference*, синонимы: конференция, вэб-конференция) — инструмент для общения с пользователями сайта. Сообщения в форуме имеют признаки пись-

ма (автора, тему, текст), присоединяются последовательно к исходному сообщению. Могут храниться неограниченно долго. Частный случай форумов — пресс-конференция в Интернете с приглашенными гостями.

Чат (англ. *thread* — «нить») — средство общения, когда обмен информацией осуществляется только в реальном времени. Чат-сессия обозначает диалог двух и более участников, сообщения которых отображаются в одном окне по мере их поступления. Может быть полезным для уточнения запросов удаленных пользователей.

Экспертная система — автоматизированная система, реализующая признаки и средства искусственного интеллекта, содержащая базу знаний с набором правил решения определенного круга задач и программно-технические средства, позволяющие на основании вводимых в нее данных о текущем состоянии объекта управления или анализируемой ситуации поставить диагноз и сформулировать предложение или варианты альтернативных рекомендаций для выбора решения пользователем системы.

Электронный каталог — библиотечный каталог, реализованный в машиночитаемой форме. В существующей информационной и библиотечной практике под ЭК понимают как БД, так и подсистемы АБИС.

HTML (*HyperText Mark-Up Language*) — язык разметки гипертекста для представления электронных документов, обеспечивает гибкие и богатые возможности визуального представления электронных документов на экране компьютеров. Гипертекстовый документ на языке *HTML* — текстовый файл, содержащий собственно текст, который отображен в окне интерпретирующей программы (*браузера*), и элементы (команды) разметки, называемые *тегами*, определяющие характеристики и внешний вид документа при его интерпретации браузером. При отображении *HTML*-документа теги не отображаются, они лишь влияют на способ (формат) отображения.

ОПАС (*Online Public Access Catalogue*) — каталог публичного доступа в режиме онлайн: автоматизированная информационно-поисковая система, ориентированная на предоставление услуг доступа конечным пользователям к удаленным библиотечным (преимущественно библиографическим) БД в диалоговом (*онлайн*овом) режиме.

RUSMARC — Российский коммуникативный формат представления библиографических записей — российская версия международного коммуникативного формата *UNIMARC* в трактовке и категориях, действующих в России государственных стандартов и правил каталогизации.

URL (*Uniform Resource Locator*) (**Универсальный указатель ресурсов**) — предназначен для предоставления сведений о ресурсах Интернета. Может также использоваться для указания или определения местоположения, доступного для получения файла, конференции или адреса электронной почты.

WWW (*World Wide Web*)

См. «Всемирная паутина».

ПРЕДМЕТНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ

- Авторизация ресурса 139, 353, 657
- Авторский договор, формы 347, 348
- Авторское и смежные права, в электронной среде 341–343
- Администрирование ресурса 565
- Актуализация (обновление) данных 31, 535, 562–564
 - баз данных 90, 98, 565
 - интерфейса 565
 - путеводителей 208–210
 - сайта 123
 - электронного каталога 169, 192
 - энциклопедии 102–103, 239
- Аннотирование 436–440
- Архив, электронный
 - выполненных запросов 122, 510–512
 - фотоархив 157–158
 - электронных документов 31, 42–45, 58, 117, 119, 155–161, 228–232
 - FTP 28–29, 43, 359
- Архивирование 82–84, 151, 565
- Архитектура, электронные информационные ресурсы 298
- База данных
 - библиографическая
 - см. Библиографическая база данных
 - ведение 588
 - интеллектуальная 107
 - как уникальный ресурс 68, 69
 - классификация 38, 88–90
 - обучающая 69
 - статистическая 103, 104
 - удаленного доступа 591–594
 - фактографическая
 - см. фактографическая база данных
 - экспертная 107
- База знаний 69
- Библиографическая база данных
 - ведение 98
 - негуманитарной тематики 327, 328
 - по искусству 294, 295
 - формирование 90–98
 - экономической тематики 249, 250
- Библиографическая запись
 - ввод в электронный каталог 176, 177
 - импорт из внешних источников 179, 180
 - схема 420
 - формирование 421
- Библиографическое описание
 - сетевых электронных документов 430–440
- Библиотека электронная 130–156
 - по художественной литературе 270–272
 - типизация 133–136
 - формирование 137, 138, 141–144
 - функции 132, 133
 - экономического профиля 250–252
- Бюллетени новых поступлений 529, 530
- Виртуальная справочная служба 505–512
 - архив выполненных запросов 510–512
 - справки 507–509
 - типы 509, 510
- Вэб-сайт
 - библиотеки 125–128
 - дизайн 120, 121
 - классификация 115
 - писателей 277–279
 - создание 118–122
 - целевое назначение 116, 117
- Геоинформационная система 39
- Гипертекст 44, 45, 50
- Дайджесты электронные 530–532
- Деловая информация 224
- Дистанционное обучение 259, 260
- Доступ к электронным документам
 - периодическим 86, 87
 - удаленный 41, 643–652
- Дублинское ядро 31, 32, 37
 - элементы 55, 56, 373
- Запросы
 - выполнение 514–517
 - типы 517–523
 - язык 381–384
- Защита информации
 - конфиденциальной 481–495
- Импорт библиографических записей 179–180
- Индексирование интернет-документов 361
 - см. также Информационно-поисковая система, роботы-индексаторы
- Интернет-право 344, 345
- Интернет-провайдеры, выбор 562–564

- Информатизация библиотек
— стратегии 549–551, 651, 652
— финансирование внебюджетное 551–557
- Информационная потребность, выраженные 376–378
- Информационное обслуживание 528–539
- Информационно-поисковая система
— вербальная 369, 370, 380, 381
— классификационная 365
— роботы-индексаторы 370–373
— типы 362–387
— язык запросов 375, 376
- Информационно-поисковый язык (ИПЯ) 453
- Информационно-правовые системы 217, 218
- Искусство, электронные информационные ресурсы 290–306
— библиографические 294, 295
— классификация 290, 291
— обобщающие 295, 296
— периодические издания 293, 294
— тематические 296–305
— фактографические 292, 293
- Каталог-справочник 365
- Каталог электронный
— библиотек 180–186
— краеведческий 614, 615
— лингвистическое обеспечение 174, 175
— методика поиска 186, 187
— ретроконверсия 177–179
— создание 169–210, 587, 588
— учет ошибок при поиске 187–189
— форматы данных машиночитаемые 171–174
- Каталогизация
— корпоративная 428–430
— электронных периодических изданий 83
- Карта знаний 69
- Кино, электронные информационные ресурсы 300–303
- Книга электронная 76–79, 206
- Книжные магазины электронные 205–207
— художественной литературы 276, 277
- Коллекция электронная 155–167
— ведение 588, 589
— включение в электронный фонд библиотеки 343, 344
— на оптических дисках 590
— обработка материала 161–162
— создание 158–161
— состав 156–158
- Коммерческая информация 224
- Комплекатор, профессиональные навыки 542
- Комплектование электронных ресурсов 390–418
— информационное обеспечение 399, 400
— объекты 390, 391
— технологии 400–414
— оцифровывание печатных изданий 400–404
- Конъюнктурная информация 224
- Консультирование читателей 536–538
- Копирование электронных документов резервное 650
- Краеведческие информационные ресурсы
— библиографические указатели 610, 611
— полнотекстовые 612–614
— состав 609
— электронные календари 611, 612
— электронные краеведческие каталоги 614, 615
- Литературный Интернет 264–269
- Литературоведение, ЭИР 263–289
- Лицензирование
— использования сайта 575–577
— использования электронных изданий 414–417
- Локальные сети в библиотеке, создание 562
- Маркировка электронных документов 647, 648
- Медиаатека, в публичной библиотеке 162–167
- Медиафонд, комплектование 165–167
- Метапоисковые системы 384–387
- Музеи 304, 305
— литературные 289
- Музыка, электронные информационные ресурсы 302–304
- Мультимедийные продукты дистрибьютеры 568–572
издатели 568–572
- Научная электронная библиотека 306, 575
- Нетематизированная информация зарубежная 319–321, 327–337
издательства 307

- монографии электронные 306, 307
- периодические издания 307, 308
- региональных органов НТИ 318, 319
- учебники 307
- фактографическая 322–326
- федеральных библиотек 316–318
- федеральных центров информации 309–316
- Обучение сотрудников библиотеки 543–549, 644, 645**
 - взаимное обучение 544–546
 - мотивация 547, 548
 - повышение квалификации 544
 - программы 546, 547
- Оцифровывание печатных изданий 400–404**
- Пакет знаний 69**
- Педагогическая информация**
 - дистанционное обучение 259, 260
 - информационные ресурсы педагогических библиотек 258, 259
 - периодические издания 260
 - сайты педагогических учреждений 261, 262
- Периодические издания электронные**
 - архивирование 83
 - в фондах библиотек 81
 - доступ 86, 87
 - каталогизация 83
 - контроль использования 83
 - критерии отбора 82
 - негуманитарной тематики 307, 308
 - обработка 83
 - педагогической тематики 260
 - по искусству 293, 294
 - распространение 85, 86
 - сохранность 83
 - учет 83
 - экономической тематики 228–239
- Поиск информации 358–390, 645, 646**
 - алгоритмы 517–523
 - локализация 387–388
 - операторы 378–380
 - ранжирование результатов 375
- Подборки тематические 530**
- Порталы**
 - правовой информации 216, 223
 - справочно-информационные 105–107
 - экономической информации 252–257
- Право в Интернете**
см. Интернет-право
- Правовая информация электронная**
 - информационно-правовые системы 217, 218
 - неофициальная 212
 - официальная 211
 - порталы 216, 223
 - справочно-правовые системы 215–222
- Предметная рубрика (ПР) 441–444**
- Путеводитель по информационным ресурсам электронные 202–210**
 - разновидности 203–210
- Режим доступа 478–479**
- Ретроконверсия**
см. Каталог электронный, ретроконверсия
- Российская национальная электронная библиотека**
 - модели 152–155
 - принципы создания 146–151
 - программа создания 145, 146
- Свойства электронных документов 18–28, 61–66**
- Словарь электронный 102, 103**
 - толковый 106
 - энциклопедический 106
- Справка**
 - аналитическая 532–534
 - бизнес-справка 534
 - мониторинговая 535
 - обзорная 534, 535
 - ситуационная 534
 - экспресс-справка 535
- Справочная база данных**
см. Фактографическая база данных
- Справочник электронный 98, 99**
 - по экономике 239–248
 - создание 107, 108
 - статистические 103–105
- Справочно-библиографическое обслуживание, онлайн-овое 502–526**
 - режимы 503–505
 - ресурсная база 496–502
- Справочно-правовая система 214–222**
 - Ваше право 585
 - Гарант 215, 219, 220, 585
 - Кодекс 215, 218, 219, 585
 - КонсультантПлюс 215, 216, 220–222, 585
 - ЮСИС 585

Предметный указатель

- Ссылок каталог 106
- Театр, электронные информационные ресурсы 300
- Телеконференция 42
- Тематический каталог
 - см. Каталог-справочник
- Типизация электронных документов 27–31
- Торговля электронная 205
- Управление электронными ресурсами 468–495, 638–642
- Учебники электронные 108–115
 - негуманитарной тематики 307
- Учет электронных документов 454–463, 647, 648
- Фактографическая база данных** 99–101
 - негуманитарной тематики 322–326
 - по художественной литературе 283, 284
- Фонд электронных документов**
 - выбытие документов 465–467
 - докомплектование
 - защита 648–650
 - Комплектование
 - см. Комплектование электронных ресурсов
 - моделирование 391, 392
 - мониторинг 473–478
 - обеспечение доступа 478, 479
 - паспорт 138–141
 - проверка 465, 647, 648
 - управление 468–495
 - формы организации 461–463
- Форматы данных**
 - машиночитаемые 171–174
 - *HTML* 52, 54
- Фотография, электронные информационные ресурсы** 298–300
- Хранение электронных документов** 648–650
 - оценка сохранности 465–467
- Художественная литература**
 - издательства 276 277, 287, 288
 - книжные магазины электронные 276–277
 - литературные музеи 289
 - персональные сайты писателей 277–279, 288, 289
 - фактографические базы данных 283, 284
 - электронные библиотеки 270–272, 286, 287
 - электронные информационные ресурсы 263–289
 - электронные научные издания 272–276
- Центр деловой информации 551, 578–609
- Центр деловой и правовой информации 584–586, 605–609
- Центр деловой книги 606–608
- Экономическая информация**
 - библиографическая 249, 250
 - деловая 224
 - издательства 226, 227
 - коммерческая 224
 - конъюнктурная 224
 - периодические издания 228–239
 - порталы 252–257
 - прогнозно-аналитическая 248, 249
 - справочные издания 239–248
- Экспертные системы, справочные** 512–514
- Электронная доставка документов** 410, 411, 523–526
 - технология 525, 526
- Электронная почта** 43
- Электронное издание**
 - атрибуты 37
 - классификация 33–39
- Электронный диск**
 - договор на поставку 573–574
 - магнитный 57
 - оптический (*CD-ROM*) 57
- Энциклопедия электронная** 102, 103
- Язык**
 - запросов 381–384
 - предметных рубрик (ЯПР) 441
 - *HTML* 46–51
 - *XML* 52–54
- CD-ROM***
 - см. Электронный диск, оптический
- FTP*-архив** 43, 359, 360, 363
- Gopher*** 43, 44, 359, 360, 364
- RDF*-спецификация** 53
- WIAS*-архив** 359, 360, 363

ЭЛЕКТРОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ:
создание и использование в публичных библиотеках
Справочник

Ответственный редактор *Т. В. Захарчук*
Верстка *Н. Красноперов*
Дизайн обложки *Р. Бабкина*
Корректор *Г. В. Михеева*

Издательство «Профессия», Санкт-Петербург, 191002, а/я 600.
Тел./факс: (812) 740-12-60, URL: www.professija.ru

Лицензия ИД № 00469 от 25.11.99 г.

Издание осуществлено при участии ООО «Акротек»

Подписано в печать 11.04.2007. Формат 60 × 88¹/₁₆. Печать офсетная.
Печ. л. 41,5. Тираж 3000 экз. Заказ № 991.

Отпечатано с готовых диапозитивов в ОАО «Техническая книга».
190005, Санкт-Петербург, Измайловский пр., 29

11001101010111
11001011101110
10101111111111
1010101010111
10101010101010
10101011101010
10101010111010
10101010111010
10101010111010



Книга является первым справочным изданием, посвященным работе с электронными документами, каталогами и коллекциями. В ней впервые комплексно рассмотрены основные аспекты работы с электронными документами в библиотеках. Ведущие специалисты крупнейших библиотек и информационных центров страны характеризуют требования к поиску, комплектованию, описанию, учету, использованию электронных документов; предлагают наиболее эффективные пути формирования электронных коллекций, организации служб виртуальной справки и электронной доставки документов. Справочник предназначен руководителям и сотрудникам публичных библиотек, студентам вузов культуры и библиотечных колледжей, а также широкому кругу создателей электронных каталогов и коллекций в информационных подразделениях различных организаций.



www.professija.ru

ИЗДАТЕЛЬСТВО
ПРОФЕССИЯ