

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ)  
В КАЗАХСКОЙ АКАДЕМИИ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ,**

**составленный экспертной группой  
Независимого агентства  
по обеспечению качества в образовании**

**после изучения отчета по самооценке и внешнего аудита организации  
образования в рамках специализированной (программной)  
аккредитации образовательной программы  
«6М030100-Юриспруденция»**

13-14 мая

**г. Алматы, 2019**

## СОСТАВ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



**Аубакирова Жанат Канашевна**

**Руководитель группы**

доцент кафедры социальной педагогики и самопознания, кандидат психологических наук. Евразийский национальный университет имени Л.Н.Гумилева



**Щербак Евгений Николаевич**

**Международный эксперт**

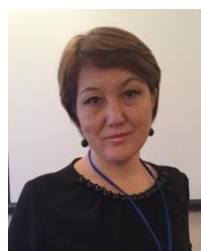
Российская государственная академия интеллектуальной собственности, профессор кафедры авторского права, смежных прав и частноправных дисциплин доктор юридических наук, (г.Москва, РФ)



**Даулетова Азиза Мекемтасовна**

**Эксперт**

доцент кафедры маркетинга и логистики, кандидат экономических наук, Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза



**Ботаева Сауле Байзаховна**

**Эксперт**

доцент кафедры информационные системы и моделирования, кандидат технических наук. Южно-Казахстанский государственный университет имени М.Ауэзова



**Нугманов Рустем Рахимжанович**

**Эксперт**

заведующий кафедрой общеюридических дисциплин Института послевузовского обучения и повышения профессионального уровня. Академия правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре РК, кандидат юридических наук



**Мадиярова Эльвира Собетоллаевна**

**Эксперт**

декан школы бизнеса и предпринимательства, кандидат экономических наук, Восточно-Казахстанский государственный университет имени Д. Серикбаева



**Исмаилов Серикжан Сагиндыкович**

**Эксперт**

заведующий кафедрой истории Казахстана, кандидат исторических наук, доцент.

Костанайский государственный университет имени А. Байтурсынова



**Байботаев Дамир Канатович**

**Представитель работодателей**

заведующий лабораторией посткурсовой поддержки и внедрения инноваций Кафедры инновационного образования и информационных технологий филиала АО НЦПК «Өрлеу» Института повышения квалификации педагогических работников по Алматинской области



**Фарахов Эрик Ильгизарович**

**Представитель студентов**

студент 3 курса ОП «Регионоведение»

Алматы менеджмент университет

**Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы «БМ030100 – Юриспруденция» в Казахской академии труда и социальных отношений по каждому стандарту**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
Стандарт 1 Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества		+		
Стандарт 2 Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией			+	
Стандарт 3 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
Стандарт 4 Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
Стандарт 5 Профессорско-преподавательский состав		+		
Стандарт 6 Учебные ресурсы и поддержка студентов		+		
Стандарт 7 Информирование общественности	+			

Аубакирова Жанат Канашевна  
Щербак Евгений Николаевич

Нугманов Рустем Рахимжанович  
Исмаилов Серикжан Сагиндыкович  
Мусихина Елена Владимировна  
Жанбакиева Гузель Маратовна

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

### ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	6
Основные характеристики вуза.....	7

### ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации	
Введение.....	11
<i>Стандарт 1</i>	
Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества.....	12
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	15
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	19
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	23
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	25
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	29
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	32

### ГЛАВА 3

<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....	35
-------------------------	----

### ПРИЛОЖЕНИЯ

<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	38
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	41
<i>Приложение 3</i>	
Список рассмотренных документов вуза.....	45

## **ГЛАВА 1**

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

#### **Введение**

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации Казахской Академии труда и социальных отношений (далее – Академия) проходил с 13 по 14 мая 2019 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО и согласованной с руководством Академии. Членам экспертной группы до начала визита в организацию образования были представлены все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации), что дало возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Отчет по самооценке образовательных программ Академии содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности вуза и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

В ходе встречи с руководством Академии команда экспертов получила возможность ознакомиться с общей характеристикой вуза, основными достижениями и перспективами развития.

Более детальное изучение структуры университета, его материально-технической, учебно-лабораторной и производственной базы, происходило в ходе запланированных посещений, встреч с руководителями структурных подразделений, преподавательским составом, магистрантами, выпускниками и работодателями Академии.

В ходе визуального осмотра было получено общее представление об организации учебно-методического и научно-исследовательского процессов, материально-технической базе, определено ее соответствие стандартам, а также осуществлялись контакты с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах.

В процессе проведения внешнего аудита экспертами изучена документация и проведено выборочное посещение учебных занятий по направлениям подготовки с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебным, научно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Вышеперечисленные мероприятия позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке фактическому состоянию дел в учебном заведении.



## Основные характеристики вуза

Казахская Академия труда и социальных отношений была основана в 1994 году, действует на основании Устава, имеет государственную лицензию № АБ 0137390 от 03.02.2010г. на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования без ограничения срока действия по 14 образовательным программам бакалавриата, 4 магистратуры.

Казахская Академия труда и социальных отношений осуществляет подготовку высококвалифицированных кадров для различных отраслей экономики, реализует образовательные программы, разработанные с учетом актуальных тенденций в сфере права, бизнеса, искусства, культуры, гуманитарных и технических специальностей и подготовку научно-педагогических кадров для Республики Казахстан.

Контингент обучающихся в академии составляет 2183 человек, в том числе обучающихся в бакалавриате – 2038 студентов (из них по очной форме обучения – 1536, по заочной форме обучения – 502), обучающихся в магистратуре – 145 человек.

За 2018-2019 учебный год профессорско-преподавательский состав академии: всего - 145 преподавателей, из них: 14 - докторов наук, 54 - кандидатов наук, 5 - докторов PhD, 56 - магистра.

Материально-техническая база академии состоит из 3-х учебно-корпусов, библиотеки, спортивного зала, пунктов питания, медицинского пункта.

Общая площадь 6792 кв.м. Общая учебная площадь составляет 5037 кв. м., в расчете на одного студента составляет 6 кв.м.

Общая площадь спортивного комплекса с тренажерными и игровыми залами, спортивных залов, открытых спортивных площадок составляет 311 кв.м.

В период с 2017 по 2019 годы в рамках программы «Рухани жаңғыру» по направлению «Туған жерге тағзым» в академии были открыты следующие специализированные аудитории:

1. Аудитория имени академика М.С. Бесбаева (аудитория – 303, факультет «Социальных наук и права»);
2. Офис «Рухани жаңғыру» (кабинет 221);
3. Ресурсный центр ООН (аудитория 502)

Для практической подготовки специалистов имеются учебные лаборатории: Бизнес-Советник (аудитория - 216), Сетевые технологии (аудитория - 202), WEB-технологии (аудитория - 207), Программирование, Архитектура и организация компьютерных систем (аудитория – 26), Операционные системы (аудитория – 23), ИКТ ((аудитория – 20), , Мультимодальные технологии (аудитория - (аудитория - 203), 1С Логистика (аудитория – 31), Учебный Зал судебных заседаний (аудитория - 121), «Криминалистический кабинет» оснащенный информационно-поисковыми

системами «Образ++» и «Фоторобот» (аудитория -114), Научно-практическая лаборатория «Психодиагностики и психоконсультирования» (аудитория -111 а), Учебная лаборатория по психологии (аудитория -308).

Парк персональных компьютеров по академии составляет 330 единиц.

В Академии функционирует Бизнес-инкубатор «Старт» - целью деятельности которого является реализация бизнес-проектов и осуществление научно-исследовательской работы в рамках курсового, дипломного, диссертационного проектирования; лаборатория Робототехника, где обучающиеся занимаются разработкой и применением роботов и компьютерных систем управления; Центр Синологии - предоставляет возможность всем желающим изучить китайский язык, а также обучает иностранных студентов русскому языку; Центр карьеры организует работу факультетов КазАТиСО по содействию в построении карьеры и трудоустройстве выпускников Академии.

Научно-исследовательская работа Академии проводится по актуальным и приоритетным направлениям экономики, права, психологии и вычислительной технологии.

Общий объем финансирования научно-исследовательской работы КазАТиСО за 2014-2018 годы составил 20 млн. 300 тысяч тенге.

В Академии реализуются научные исследования по фундаментальным, хозрасчетным и прикладным темам исследования:

1. Фундаментальная тема исследования совместно с Российской Федерацией, Республикой Беларусь и Республикой Казахстан «Модернизация и последующая унификация гражданского законодательства Беларуси, России и Казахстана в условиях экономической интеграции в рамках Евразийского экономического союза»;

2. Фундаментальная тема исследования совместно с Российской Федерацией, Республикой Беларусь и Республикой Казахстан «Современные проблемы социально-экономического развития регионов Республики Казахстан, Республики Беларусь, Российской Федерации»;

3. Хозрасчетная тема исследования: «Разработка системы оценки эффективности деятельности (КРІ)»;

4. Хозрасчетная тема исследования: «Разработка и внедрение тактик и стратегий финансового менеджмента»;

5. Прикладная тема исследования: «Правовые аспекты таможенного регулирования в таможенной сфере»;

6. Прикладная тема исследования: «Подготовка будущих специалистов в области психологии и регионоведения на основе дуально-ориентированного обучения»;

7. Прикладная тема исследования: «Разработка методов распределения ресурсов на сетевых графиках»;

8. Прикладная тема исследования: «Разработка научных подходов в SEO-оптимизации поисковых систем»;



9. Фундаментальная тема исследования: «Теоретические основы математического моделирования установившихся нелинейных, теплофизических процессов в жаропрочных сплавах»;

10. Ведется совместная тема грантового исследования МОН РК: «Подготовка будущих специалистов в условиях дуально-ориентированного обучения» (совместно КазАтисо и КазНПУ имени Абая).

В Академии создан научно-исследовательский институт, при институте имеется две научные лаборатории:

1. «Лаборатория научного и методологического обеспечения профессиональной подготовки специалистов».

2. «Лаборатория инновационных образовательных технологий».

В библиотеке академии созданы необходимые условия по поддержке учебного процесса и научных исследований, обеспечивающие студентам и преподавателям свободный доступ к печатным изданиям, как собственных библиотечных фондов, так и доступ в сетевом режиме к научно-образовательным удаленным базам данных Республиканской межвузовской электронной библиотеки, Казахстанской национальной электронной библиотеки, международных ресурсов «Web of Science», «Springer link» и «Science direct», «Thomson Reuters». В читальном зале установлен модуль РАБИС «ПОИСК и ЗАКАЗ» предназначенный, для читателей осуществляющих автоматизированный поиск библиографической информации, модуль «ПОИСК и ЗАКАЗ» - предназначен для преподавателей, магистрантов, студентов - это поиск, выбор, просмотр и заказ выбранной литературы, программа «Best Profi» - самая большая и полная справочно-правовая система в Казахстане. Обеспечен доступ студентов к лучшим образовательным ресурсам ведущих зарубежных университетов мира осуществляется через Республиканскую межвузовскую электронную библиотеку (РМЭБ) на сайте <http://rmebrk.kz> (Казахстан), которая объединяет информационные полнотекстовые ресурсы вузовских библиотек РК.

Академия имеет филиалы кафедр на базе АО «Национальный центр информатизации», ТОО «Лим-Сервис», ТОО «Pozitiv Cinema Group», ТОО «Global Tea», ТОО «Smart Way Logistics», ТОО «Maschinery Spec Service LTD», ТОО «Muratov Partners Юридическая компания», юридической компании «Закон и справедливость».

В соответствии с принципами Болонского процесса в КазАТиСО реализуются различные программы, направленные на ускорение интеграции академии в европейское образовательное пространство и укрепление всесторонних взаимовыгодных связей с вузами ближнего и дальнего зарубежья такими как: Шыхэцзыйский университет, Ошский Государственный юридический институт, Межрегиональный институт экономики и права при МПА ЕврАзЭС (г. Санкт-Петербург), Международный университет Кыргызстана, Международный университет МИТСО (Республика Беларусь) и филиалом Российского экономического университета им. Г.В. Плеханова.



Отчет по внешнему аудиту НАОКО-IQAA

Юридический и фактический адрес академии: Республика Казахстан, 050004 г.Алматы, ул. Сейфуллина 404/167., н.п.№2 телефоны: 8 (727) 2792730; факс: 8 (727)2799582; официальный сайт: [www.atso.kz](http://www.atso.kz).

## ГЛАВА 2

### ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

#### Введение

Реализация образовательной программы специальности 6М030100-Юриспруденция осуществляется кафедрой Правовых дисциплин факультета социальных наук и права.

В 2018-2019 учебном году штат кафедры составляет 42 преподавателя. Остепененность по кафедре составляет 55,8% (8 докторов наук, 16 кандидатов наук, 15 магистров). Занятия в магистратуре проводятся квалифицированными преподавателями, имеющими большой опыт научной и практической деятельности. За пять лет процент остепененности кафедры не снижался ниже 50%.

Более детальное изучение структуры университета, его материально-технической, учебно-лабораторной и производственной базы, происходило в ходе запланированных посещений, встреч с руководителями структурных подразделений, преподавательским составом, магистрантами, выпускниками и работодателями Академии.

В ходе визуального осмотра было получено общее представление об организации учебно-методического и научно-исследовательского процессов, материально-технической базе, определено ее соответствие стандартам, а также осуществлялись контакты с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами изучена документация и проведено выборочное посещение учебных занятий по направлениям подготовки с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебным, научно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Вышеперечисленные мероприятия позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке фактическому состоянию дел в учебном заведении. Анализ деятельности кафедры Правовых дисциплин по реализации образовательной программы специальности 6М030100-Юриспруденция выявил следующие сферы, в которых организация достигла значительных улучшений:

1. Достаточно высокий уровень материального обеспечения обучающихся.
2. Комфортные условия для обучения, внимание, проявляемое администрацией Академии к потребностям обучающихся.
3. Эффективная система обратной связи между администрацией и обучающимися. Руководство вуза своевременно реагирует на обращения и предложения магистрантов.
4. Высокий уровень патриотизма выпускников оцениваемой образовательной программы в отношении Академии.
5. Активное участие работодателей в реализации образовательной программы.

## **Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества**

### ***Анализ и доказательства:***

Миссия Академии утверждена Ученым Советом в следующей формулировке: «Обеспечение качественного образования через развитие научных и образовательных технологий для выпускников новой формации, способных к практической реализации полученных знаний в современных условиях». Информация о миссии, целях и задачах Академии доступна и размещена на веб-сайте Академии (<http://www.atso.kz>).

Отраженные в отчете о самооценке цели образовательной программы магистратуры специальности 6М030100-Юриспруденция соответствуют миссии, стратегическому плану, целям и задачам Академии.

В Академии реализованы процедуры принятия и утверждения политики в области обеспечения качества и систематического мониторинга, оценки эффективности, пересмотра политики в области обеспечения качества образовательных программ. Академическая политика (утверждена решением Ученого совета 27.08.2015 г., переутверждена решением Ученого совета 28.08.2017г.) в области качества основана на четко обозначенных принципах, полностью соответствующих Миссии и основной деятельности Академии.

Академическая политика, внутренние документы, стандарты, правила, регламенты Академии опубликованы на сайте, ежегодно пересматриваются и дополняются в соответствии с изменениями на рынке образовательных услуг.

Администрация вуза, ППС и обучающиеся принимают непосредственное участие в формировании и поддержке политики обеспечения качества образовательных программ на всех уровнях: ректората, деканата, кафедры и структурных подразделений Академии (Учебно-методического совета, Департамента магистратуры, Департамента финансов, Департамента юридического и кадрового обеспечения, Отдела IT коммуникаций; Центра молодежной политики; Международного отдела т.д.).

В реализации политики обеспечения качества образовательной программы принимают участие потенциальные работодатели. В ходе встреч членов ВЭГ с магистрантами и работодателями получено подтверждение тому, что они принимают активное участие в разработке содержания образовательных программ.

Согласно отчету о самооценке на основании требований, содержащихся во внутренней документации вуза, Академией осуществляется постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ аккредитуемой специальности включающие: «4. Применение системного подхода в построении планов, составление паспорта пре- и постреквизитов обязательных и элективных дисциплин».

В соответствии с Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (Утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152) пререквизиты (Prerequisite) (пререквизит) – дисциплины, содержащие знания,

умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины.

Проведенный экспертами ВЭГ анализ выявил, что модульные образовательные программы для магистрантов научной и педагогической магистратуры наборов 2015, 2016, 2017, 2018 годов составлены без учета последовательности изучения пререквизитов и постреквизитов.

Примеры: МОП набора 2016 года. Траектория «2.1 Правоприменительной и правоохранительной деятельности» (*так в оригинале*). В Модуле 1 для дисциплины «Актуальные проблемы правоприменительной практики уголовного и уголовно-процессуального законодательства» (БДКВ) в качестве пререквизита указана дисциплина «Теория и практика применения гражданского и гражданско-процессуального (так в оригинале) законодательства», хотя указанные дисциплины относятся к разным отраслям права и направлениям деятельности.

МОП набора 2018 года. Траектория «Правоприменительной и правоохранительной деятельности» (*так в оригинале*). В Модуле 1 для дисциплины «Право ВТО и внешняя торговля РК» (БДКВ), изучаемой в 1 семестре, в качестве пререквизита указана дисциплина «Методология правового анализа», изучаемая во 2 семестре.

Траектория «Социально-правовая деятельность» (*так в оригинале*). В Модуле 2 для дисциплины «Состояние и перспективы системы государственной службы РК» (БДКВ), изучаемой в 1 семестре, в качестве пререквизита указана дисциплина «Методология правового анализа», изучаемая во 2 семестре.

Указанные ошибки, присутствующие в МОП-х на протяжении с 2015 по 2018 годы, не были своевременно выявлены и устранены, что указывает на системные недостатки механизма внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ.

Связь преподавания, научных исследований и обучения в политике обеспечения качества программ находится на достаточно высоком уровне.

Кафедрой на постоянной основе проводятся научные исследования, результаты которых используются для повышения качества учебного процесса, как Академии, так и других вузов Казахстана (КазНУ имени аль-Фараби, КазНПУ им. Абая, Академия МВД РК). С 2016 по 2019 годы получено 27 актов внедрения результатов научных исследований ППС кафедры в учебный процесс (акты о внедрении были представлены ВЭГ).

Магистранты совместно с преподавателями кафедры принимают участие в научных исследованиях по темам: «Концептуальные проблемы развития оперативно-розыскного законодательства», «Право собственности и иные вещные права по гражданскому законодательству Республики Казахстан: проблемы законодательства, теории и практики», «Модернизация и последующая унификация гражданского законодательства Беларуси, России и Казахстана в условиях экономической интеграции в рамках ЕАЭС

(Беларусь, Россия и Казахстан)», «Правовые аспекты таможенного регулирования в таможенной сфере».

В Академии проводятся мероприятия, направленные на повышение эффективности и системности использования результатов оценивания для совершенствования и корректировки долгосрочных направлений программ, постановки новых целей в соответствии с изменениями условий внешней среды. Качество проводимых мероприятий подтверждается тем, что в 2018 году Академия находилась на 20 месте (среди 64 ВУЗов) в рейтинге ВУЗов Национальной системы квалификации.

В Академии проводятся мероприятия по поддержанию академической честности и академической свободы, защите от любого вида нетерпимости и дискриминации в отношении студентов, преподавателей или сотрудников:

- разработаны внутренние документы, регламентирующие процедуры по реализации академической честности и академической свободы (Кодекс Академической честности; Положение о корпоративной этике и корпоративной культуре преподавателя; Кодекс чести студента), а также документы, регулирующие академическую политику академии (система оценки учебных достижений, требования к экзаменам, правила поведения обучающихся, ППС на экзаменах и др.);

- подготовлены материалы для вступления в Лигу академической честности;

- приобретено программное обеспечение «Антиплагиат ВУЗ» для проверки письменных работ обучающихся;

- налажена обратная связь с обучающимися (открытые и закрытые социологические анкетные опросы, интервью, анализ отзывов, мнений обучающихся и выпускников образовательных программ);

Ведется системная и планомерная работа по противодействию коррупции.

Разработаны документы по правовому воспитанию, комплексные планы мероприятий по профилактике правонарушений и религиозного экстремизма, реализации Программы по противодействию коррупции в Республике Казахстан и т.д.

Действует Дисциплинарный совет в состав которого входят сотрудники и обучающиеся.

В учебном корпусе установлены ящики для жалоб и предложений.

Блог ректора, предоставляет возможность обращения с жалобами, предложениями по вопросам деятельности Академии, в том числе по вопросам коррупции. На постоянной основе проводятся встречи ректора Академии с обучающимися по различным вопросам.

***Замечания:***

В вузе имеются системные недостатки механизма внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ. Модульные образовательные программы для магистрантов магистратуры составлены без учета последовательности изучения пререквизитов и постреквизитов.



**Области для улучшения:**

1. Организовать мониторинг качества образовательной программы на всех уровнях.
2. Провести оценку эффективности взаимодействия кафедры и департамента магистратуры по реализации образовательной программы, с четким распределением полномочий.

**Уровень соответствия - значительное соответствие**

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией****Анализ и доказательства:**

В Академии имеются внутренние правила разработки и утверждения образовательных программ – Инструкция по разработке учебных планов модульных образовательных программ и рабочих учебных планов (Утверждена решением Ученого совета 29.07.2017 г.).

Планирование учебного процесса производится на основе рабочих учебных планов, рабочих учебных программ и других видов учебно-методической документации. Предусмотрены и реализуются процедуры обсуждения и утверждения образовательной программы на уровне кафедры, факультета, учебно-методического бюро факультета, ученого совета.

Обязательный компонент образовательной программы соответствует требованиям ГОСО и типового учебного плана, как по содержанию дисциплин, так и по объему кредитов. Структура ОП состоит из теоретического обучения, практической подготовки (практики), выполнения научно-исследовательской работы, дополнительных видов обучения и итоговой аттестации, что соответствует требованиям ГОСО.

В Академии имеются учебные документы ОП: академический календарь, рабочий учебный план, силлабусы, учебно-методический комплекс специальности (УМКС), учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД).

По мнению экспертов ВЭГ, компоненты образовательной программы не в полной мере соответствуют потребностям личностного развития магистрантов, формированию профессиональных компетенций и развитию творческих способностей.

Образовательные траектории МОП («Правоприменительной и правоохранительной деятельности» и «Социально-правовая деятельность») составлены с нарушением последовательности изучения пререквизитов и постреквизитов, логической последовательности курсов дисциплин.

Примеры: МОП набора 2016 года. Траектория «2.1 Правоприменительной и правоохранительной деятельности» (так в оригинале). В Модуле 1 для дисциплины «Актуальные проблемы правоприменительной практики уголовного и уголовно-процессуального законодательства» (БДКВ) в качестве пререквизита указана дисциплина

«Теория и практика применения гражданского и гражданско-процессуального (*так в оригинале*) законодательства», хотя указанные дисциплины относятся к разным отраслям права и направлениям деятельности.

МОП набора 2018 года. Траектория «Правоприменительной и правоохранительной деятельности» (*так в оригинале*). В Модуле 1 для дисциплины «Право ВТО и внешняя торговля РК» (БДКВ), изучаемой в 1 семестре, в качестве пререквизита указана дисциплина «Методология правового анализа», изучаемая во 2 семестре.

Траектория «Социально-правовая деятельность» (*так в оригинале*). В Модуле 2 для дисциплины «Состояние и перспективы системы государственной службы РК» (БДКВ), изучаемой в 1 семестре, в качестве пререквизита указана дисциплина «Методология правового анализа», изучаемая во 2 семестре.

Например, образовательная траектория «2.1 Правоприменительной и правоохранительной деятельности» включает:

Модуль 1. Методология, планирования и организации научных исследований, Актуальные проблемы унификации законодательства в рамках Евразийского Экономического Союза, Право ВТО и внешняя торговля РК.

Модуль 2. Противодействие наркобизнесу в Республике Казахстан, Теория и практика частного права, Информационные технологии в юридической деятельности.

Модуль 3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности, Теория и практика оперативно-розыскной деятельности в Республике Казахстан, Административно-правовое регулирование организации и управления в различных отраслях и сферах управления.

Модуль 4. Функционально-структурные характеристики правовой идеологии, Теоретико-практические основы судебной медицины и психиатрии, Теоретические и правовые основы государственного и местного самоуправления.

Модуль 5. Противодействие экстремизму и терроризму в Центрально-Азиатском регионе, Противодействие организованной преступности на современном этапе, Экзистенциализм и правосознание в юриспруденции.

Образовательная траектория «2.2 Социально-правовая деятельность» включает дисциплины уголовно-правовой и криминологической направленности (Актуальные проблемы правоприменительной практики уголовного законодательства – Модуль 1; Криминологическая и уголовно-правовая статистика – Модуль 2), дисциплину «Основы медицинской криминалистики» - Модуль 4. При этом в Модуле 5 из трех дисциплин – две уголовно-правовой направленности.

Отсутствие системности в распределении дисциплин по модулям не позволяет составить образовательную траекторию, направленную на формирование профессиональных компетенций, необходимых для научной или практической деятельности в конкретной правовой сфере.

Профессиональная практика выполняется в соответствии с типовыми планами, на основании Положения об организации профессиональной практики (утверждена на заседании Ученого совета 22.02.2018 г.)

Реализуются три вида профессиональной практики: производственная (3 кредита), педагогическая (2 кредита), исследовательская (3 кредита).

Имеются договора о прохождении профессиональной практики с организациями и предприятиями – базами прохождения практики (ТОО «Muratov Partners; Юридическая компания, юридическая фирма «Закон и справедливость»; Региональный кинологический центр Комитета государственных доходов Министерства Финансов РК; ДВД г. Алматы; Специализированный экономический суд г. Алматы; Международная Ассоциация полицейских и т.д.). Качество проведения практик подтверждается показателями успешности магистрантов по прохождению трех видов профессиональной практики за отчетный период – средний балл не ниже 83,6.

Учебно-методическое обеспечение образовательных программ находится на достаточном уровне, МОП специальности 6М030100-«Юриспруденция» обеспечены учебно-методическим материалом. Разработаны и используются в учебном процессе учебно-методические комплексы дисциплин в электронной версии.

Встречи с работодателями и обучающимися показали, что они принимают активное участие в реализации образовательной программы. Однако за оцениваемый период по инициативе работодателей и обучающихся введены всего 4 дисциплины.

При формировании МОП аккредитуемой специальности учитывается трудоемкость учебной нагрузки магистрантов по видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

Образовательная программа 6М030100 - «Юриспруденция» разрабатывается в соответствии с Национальной рамкой квалификаций.

Разработка образовательных программ осуществляется в соответствии с нормативными документами МОН РК, ГОСО, профессиональных стандартов, стратегии развития Академии. Для внешней экспертизы и рецензирования при утверждении программ приглашаются представители работодателей, что подтверждается рецензиями работодателей на.

Реализация образовательной программы осуществляется по кредитной технологии обучения, с использованием кредитов ECTS на основании «Правил по перезачету кредитов по типу ECTS» (Утверждены 22.02.2018 г.).

Изучение модульных образовательных планов показало, что при разработке МОП научной и педагогической магистратуры аккредитуемой специальности набора 2018 года допущена ошибка при перерасчете казахстанских кредитов в кредиты ECTS. Согласно «Правилам по перезачету кредитов по типу ECTS» 2 казахстанским кредитам должны соответствовать 5 кредитов ECTS, в то время как в МОП установлено соотношение 2 казахстанских кредита – 6 кредитов ECTS.

В соответствии с ГОСО послевузовского образования обучение в магистратуре осуществляется только по очной форме.

Академией проделана определенная работа для реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий:

- создано структурное подразделение – Центр ДТО;
- действует система дистанционного образования, основанная на системе СДО «Platonus»;
- обучающимся выделяется виртуальный кабинет, вход в который осуществляется по индивидуальным логину и паролю;
- разработаны учебно-методические материалы по дисциплинам на электронных носителях.

Для выявления удовлетворенности реализацией образовательной программы Отдел маркетинга и рекламы, Центр молодежной политики совместно с системой внутреннего контроля качества проводит анкетирование обучающихся, магистрантов всех курсов.

Согласно данным анкетирования, в 2018 году уровень удовлетворенности обучающихся качеством преподавания составил не менее 3,6 баллов (по 4-х балльной шкале). Качество результатов обучения за отчетный период оценивается на «отлично» не менее чем 87% опрошенных. Процент трудоустроенных выпускников составляет не менее 83,3%.

Академией предоставляется возможность продолжения образования по образовательным программам послевузовского и дополнительного профессионального образования для выпускников оцениваемой образовательной программы по образовательным программам послевузовского образования: 6М050600-Экономика, 6М050300-Психология, 6М070400-ВТиПО. Имеются договоры с вузами-партнерами по продолжению обучения в докторантуре (МИТСО Беларусь, МИЭП РФ).

Подготовлен и находится на рассмотрении в МОН РК пакет документов об открытии докторантуры по специальности «Юриспруденция».

***Замечания:***

1. Перерасчет казахстанских кредитов в кредиты ECTS аккредитуемой специальности в МОП научной и педагогической магистратуры набора 2018 года не соответствует требованиям «Правил по перезачету кредитов по типу ECTS» Академии.

2. Образовательные траектории МОП оцениваемой образовательной программы составлены с нарушением последовательности изучения пререквизитов и постреквизитов, логической последовательности курсов дисциплин.

3. Отсутствие системности в распределении дисциплин по модулям не позволяет составить образовательную траекторию, направленную на формирование профессиональных компетенций, необходимых для научной или практической деятельности в конкретной правовой сфере.

***Области для улучшения:***

1. При перезачете казахстанских кредитов в кредиты ECTS учитывать требования «Правил по перезачету кредитов по типу ECTS» Академии.
2. При разработке образовательной программы учитывать последовательность изучения пререквизитов и постреквизитов.
3. При разработке МОП включать в модули дисциплины, позволяющие обучающемуся сформировать образовательную траекторию, направленную на формирование профессиональных компетенций, необходимых для научной или практической деятельности в конкретной правовой сфере (уголовно-правовой, социально-правовой, гражданско-правовой, административно-правовой и т.д.).

*Уровень соответствия – частичное соответствие*

### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.**

#### ***Анализ и доказательства:***

Академическая политика направлена на создание благоприятных условий для обучающихся. В вузе подчеркнуто уважительное и внимательное отношение к потребностям магистрантов.

В ходе проведенной экспертами встречи с обучающимся, магистранты отмечали комфортные условия для обучения, внимание, проявляемое администрацией Академии к потребностям обучающихся.

Обучающиеся по образовательной программе 6М030100-Юриспруденция участвуют в разработке содержания курсов посредством присутствия на заседаниях кафедры, УМБ факультета, включения в состав органов управления вуза (ректорат – магистрант Мухаметова Я.; ученый совет – магистрант Бахирев А.А., УМБ – магистрант Веселова А.И.). Участие магистрантов в разработке содержания курсов подтверждено в ходе встречи членов ВЭГ с обучающимися Академии.

Эффективность организации студентоцентрированного обучения подтверждается разнообразием, оптимальностью форм и методов контроля; прозрачностью и объективностью оценки; постоянным мониторингом учебно-познавательной деятельности обучающихся.

Результаты обучения оцениваются путем проведения ежегодного анкетирования обучающихся отделом Системы внутреннего контроля качества. Проведенное вузом анкетирование магистрантов показало, что эффективность отдельных методов проведения занятий по 5-ти балльной шкале составляет для магистрантов от 2,9 (лекции) до 4,3 (работа в малых группах) баллов. Экспертам были представлены анкеты.

На основе ТУПл и КЭД по специальности магистранта с помощью эдвайзера составляется ИУП, определяющий индивидуальную образовательную траекторию каждого магистранта.



Оценка результатов обучения осуществляется в соответствии с Дублинскими дескрипторами. Стоимость обучения формируется исходя из реальных затрат на обеспечение образовательного процесса.

В целях социальной поддержки абитуриентов предусмотрены скидки на обучение, именные гранты на бесплатное обучение.

В 2014-2015 учебном году 8 магистрантам специальности Юриспруденции были представлены льготы в виде 20% скидки на оплату за обучение. В 2016-2017 учебном году скидки в размере от 10 до 30% установлены для 28 магистрантов оцениваемой программы.

Помощь в поиске работы в свободное от учебы время оказывается Центром карьеры. Заключены договоры с агентствами по трудоустройству: Head Hunter, Elite, Центр занятости населения г. Алматы. Информация о вакансиях доводится до обучающихся через студенческий деканат, кураторов, социальные сети.

Академическая мобильность реализуется на основании «Положения об академической мобильности» (Утверждено на заседании Ученого совета 22.02.2018 г.) Международным отделом.

Экспертами ВЭГ отмечается низкий уровень внешней академической мобильности, организации научных стажировок.

Договора о прохождении международных стажировок заключены только с 4 вузами ближнего зарубежья (Международным Университетом Кыргызстана, Межрегиональным институтом Экономики и Права при межпарламентской ассамблее ЕВРАЗЭС, Кыргызским Экономическим Университетом им. Мусы Рыскулбекова). За оцениваемый период международная научная стажировка пройдена 4 магистрантами.

В соответствии с требованиями ГОСО послевузовского образования осуществляется научная стажировка магистрантов в научно-исследовательских организациях. К примеру, с 08 по 27 апреля 2019 года 31 магистрант научно-педагогического направления и 26 магистрантов профильного направления специальности Юриспруденция прошли стажировку в научных центрах КазНУ имени аль-Фараби.

Различные виды технических ресурсов, доступных обучающимся включают аудитории, оснащенные Интернетом, бесплатный wi-fi в каждом корпусе. Читальные залы библиотеки Академии оснащены компьютерами, объединенными в локальную сеть, с которых возможен выход в Интернет, имеются принтеры, сканер, ксерокс. Функционирует четырнадцать специализированных компьютерных классов и кабинетов, оснащенных 217 компьютерами.

Библиотека обеспечивает доступ как к базам данных Академии, так и образовательным ресурсам (через Республиканскую межвузовскую электронную библиотеку): «Thomson Reuters», «Elsevier», «Scopus».

Магистранты аккредитуемой образовательной программы, наряду с проведением исследований по теме диссертации, принимают участие в научной работе кафедры.



В 2018 году завершено прикладное научное исследование по теме «Право собственности и иные вещные права по гражданскому законодательству Республики Казахстан: проблемы законодательства, теории и практики» в котором наряду с преподавателями кафедры принимали участие магистранты (Айтбай А.Б., Абулкаирова Д.Т., Бахирев А.А., Кабдылдаева Ж.А.).

Магистранты Бауыржанова А.Б., Саят Д.К. входят в совместную рабочую группу (Академия, вузы России и Беларуси) по проведению научного исследования на тему «Модернизация и последующая унификация гражданского законодательства Беларуси, России и Казахстана в условиях экономической интеграции в рамках ЕАЭС (Беларусь, Россия и Казахстан)».

В состав рабочей группы по проведению научного исследования на тему «Правовые аспекты таможенного регулирования в таможенной сфере» вошли магистранты Веселова А., Калмагорова Н.

В апреле 2019 года заведующим кафедрой Правовых дисциплин Хусаиновым О.Б. совместно с магистрантами 2-го года обучения Букумбаевым Б.А. и Канапьевым М.А. подготовлены и выпущены методические рекомендации по расследованию умышленных убийств, совершенных наемными лицами.

Согласно представленным материалам преподавателями кафедры применяются различные формы и методы преподавания: анализ ситуации использование мультимедийных презентаций, кейс-стади, тренинги, проблемно-ориентированное обучение.

Академией организовано систематическое обучение преподавателей технологиям студентоцентрированного обучения.

В 2016-2018 годах ППС кафедры принял участие в следующих обучающих мероприятиях:

- курсы «Инновационные формы обучения студентов ВУЗов», объем 72 часа (Казахский национальный педагогический университет им. Абая);
- обучающий семинар «Студентке орталықтандырылған оқыту, білім беру және бағалау: принциптері және технологиялары» (Независимое Казахстанское Агентство по обеспечению качества в образовании);
- курсы повышение квалификации «Измерения в управлении качеством образования», объем 72 часа;
- обучающий семинар «Образовательная деятельность вузов в условиях расширения академической и управленческой самостоятельности» («Назарбаев Университет»).

Проводится работа по поддержке обучающихся, не справляющихся с академическими требованиями – в виде дополнительного консультирования.

В Академии действует система внутреннего мониторинга качества знаний студентов. Система контроля и оценки учебных достижений, обучающихся Академии включает следующие формы: текущий контроль; рубежный контроль; промежуточная аттестация. Вопросы обеспечения контроля успеваемости обучающихся рассматриваются на заседаниях кафедр. Экзамены проводятся в виде тестов, в устной и письменной форме.

Формы экзамена устанавливаются в зависимости от специфики дисциплины.

Оценка учебных достижений и уровня подготовки магистрантов и докторантов обеспечивается за счет применения балльно-рейтинговой системы. Академия проводит анализ успеваемости обучающихся и вносит рекомендации по улучшению качества образовательных услуг. Представлена применяемая система оценивания знаний, умений, навыков и компетенций, ее соответствие квалификационным требованиям.

Самостоятельная работа обучающихся в академии обеспечена учебно-методическими материалами (тезисы лекций, учебно-методическая литература, перечень НПА, а также материалы для самоконтроля и т.д.).

Оценка компетенций, текущий, рубежный и итоговый контроль учебных достижений обучающихся осуществляется в соответствии с Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (утверждены Приказом Министра образования и науки РК от 20 апреля 2011 года №152) и внутренними документами: Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (утверждены 25.10.2018 г.), Инструкцией по организации работы государственной аттестационной комиссии (утверждена 26.03.2019 г.), Положением о проведении итоговой государственной аттестации обучающихся (утверждено 22.02.2018 г.).

Критерии и методы оценивания, соответствующие требованиям прозрачности, объективности и справедливости подробно описываются в курсах дисциплин.

До 2018 года экзамены принимались преподавателями кафедры (прокторами), не проводившими занятия в экзаменуемой группе. С 2018 года экзамены принимаются преподавателем, проводившим занятия по дисциплине, поддержание академической честности обеспечивается видеосъемкой.

Действует официальная процедура рассмотрения обращений/апелляций обучающихся на основании «Академической политики» утвержденной решением Ученого совета от 27 августа 2015 г., протокол № 1.

В Академии внедрена Автоматизированная система управления образованием АСУО «1С: Предприятие 7.7» - сетевая распределенная информационная система сбора и обработки статистических данных обучающихся и учебного процесса. Департамент магистратуры, получив сведения о результатах сессии, осуществляет составление представлений на перевод обучающихся с курса на курс, а также организует индивидуальную работу по профилактике неуспеваемости.

#### ***Положительная практика:***

В вузе налажена система обратной связи между администрацией и обучающимися. Руководство вуза своевременно реагирует на обращения и предложения магистрантов. Вовлеченность обучающихся в научные исследования кафедры.

**Замечания:**

Нет

**Области для улучшения:**

Необходимо расширить количество вузов-партнеров (ведущих вузов ближнего и дальнего зарубежья) – баз прохождения стажировок.

**Уровень соответствия - полное соответствие****Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация****Анализ и доказательства:**

Для качественного укомплектования магистратуры в Академии проводится целенаправленная профориентационная работа на основании Плана мероприятий по организации профориентационной работы, утверждаемого на текущий учебный год.

В Академии имеется специальное подразделение – Центр карьеры отвечающее за работу с выпускниками и работодателями, содействующее правильному выбору студентами специальности и соответственно работы, и отслеживающие их профессиональную карьеру.

Используются СМИ, социальные сети (Инстаграм: kazatso; kazatso\_konkurs; kazatso.time; Facebook/kazatiso и vk.com/kazatiso.), Интернет-ресурс Академии, научные и учебные мероприятия.

Академией проводится работа по привлечению к поступлению в магистратуру выпускников образовательных программ бакалавриата, а также иных потенциальных потребителей образовательных услуг.

В 2014-2015 году в магистратуру поступили 10 выпускников бакалавриата Академии, в 2015-2016 – 7, 2016-2017 – 12, 2017-2018 – 6, 2018-2019 – 10.

Благодаря проводимым профориентационным мероприятиям в магистратуру по оцениваемой образовательной программе поступили 5 сотрудников Регионального кинологического центра Комитета государственных доходов Министерства финансов РК.

Критерии приема в магистратуру определены в Правилах приема на обучение, разработанных на основе НПА РК, регламентирующих порядок приема граждан Республики Казахстан, иностранных граждан и лиц без гражданства.

Академией предпринимаются меры, направленные на обеспечение стабильность набора магистрантов: стоимость обучения не изменяется, за весь период обучения, качественный состав ППС (преподаватели со степенями и званиями, опытом практической работы).

Проводится системная и последовательная работа с вновь поступившими обучающимися – ознакомительная экскурсия по Академии, выдача справочников-путеводителей, презентации дисциплин.

В рамках академической мобильности особое внимание уделяется сопоставимости содержания, уровня и периодов программ, оказывается содействие в изучении образовательной программы, условиях обучения принимающего вуза, проводятся консультации, которые запланированы в планах кураторов.

В случае обмена обучающимися с вузами партнерами Академия имеет возможности по обеспечению: бесплатного питания в столовой, организации культурно-массовых мероприятий, корректировки образовательной траектории, услуг переводчика, юридически-миграционного сопровождения, закрепления эдвайзера на период обучения.

При поступлении данные каждого обучающегося заносятся в электронную базу данных АСУО «1С: Предприятие 7.7» и АИС 2 «Platonus».

Для привлечения магистрантов существуют дополнительные возможности: получение дублированного образования (Договор с Университетом МИТСО Республика Беларусь), зарубежные стажировки, скидки при поступлении.

Центром карьеры постоянно отслеживаются результаты трудоустройства выпускников и вводится в информационную систему МОН РК «Platonus».

Оценка удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников осуществляется путем анкетирования работодателей. В Центре карьеры имеются положительные отзывы работодателей, по выпускникам магистратуры. В случае преобладания негативных отзывов принимаются меры. За пять лет средний процент трудоустройства выпускников в первый год после окончания составил 56,64% (2015 – 48,5%; 2016 – 48,2%; 2016 – 31%; 2017 – 71%; 2018 – 84,5%).

Для выпускников в Академии реализуются программы комплексной (профессиональной, правовой, психологической) консультационной помощи специалистов по следующим вопросам:

- технология поиска работы, отработка навыков самопрезентации;
- правила составления резюме, сопроводительного, рекомендательного письма, техника ведения телефонных переговоров с работодателем, и т.д.;
- оформление трудовых отношений: заключение трехстороннего договора; предоставление социального пакета (гарантии и компенсации работникам, жилье); оплата и нормирование труда и т.д.;
- психологическая подготовка выпускников по вопросам трудоустройства, самоопределения на рынке труда, развития трудовой карьеры.

Выпускники приглашаются для обсуждения образовательной программы, траектории обучения. По результатам встреч с работодателями и выпускниками, вносятся изменения и коррективы в программы обучения.

Имеется практика согласования содержания образовательной программы с работодателями; оценивание удовлетворенности работодателей качеством подготовки специалистов.

В 2018 году приглашались представители ТОО «Muratov Partners, Юридическая компания», ТОО «Закон и справедливость», ТОО «Diamond Consulting», Регионального кинологического центра Комитета государственных доходов Министерства финансов РК, Международной Ассоциации полицейских, ОО «Союз криминалистов и судебных экспертов».

В ходе встреч с выпускниками экспертами ВЭГ отмечен высокий уровень патриотизма выпускников оцениваемой образовательной программы в отношении Академии.

По высказываниям выпускников (Казин С.Н., Шонай А.А., Куткужинова А.С. и др.), обучение в Академии способствовало трудоустройству и карьерному росту.

Работодатели (Смаков Р.Ж. – руководитель РГУ «Кинологический центр» КГД МФ РК, Әшім Б. – ТОО Юридическая компания «LAMOScompany», Балгабеков Н.Н. – Контора частных судебных исполнителей «Сеним», Бахирев А.А. – ТОО Юридическая компания «Закон и справедливость») отметили удовлетворенность высоким качеством подготовки выпускников, вниманием со стороны Академии к предложениям и пожеланиям по вопросам подготовки в рамках оцениваемой образовательной программы.

Академией выдается приложение к диплому (на трех языках) в соответствии с европейскими требованиями об уровне, содержании и статусе обучения, пройденного и успешно завершенного, с учетом индивидуальной траектории и мобильности студента. На сегодняшний день отсутствует практика внесения неформальных результатов обучения.

***Замечания:***

Нет

***Области для улучшения:***

1. Осуществлять прогнозирование и оценку условий, обеспечивающих стабильность набора студентов для обучения по образовательным программам, с учетом внешних и внутренних факторов.

2. Необходимо развивать совместные программы и программы двух дипломного образования с ведущими зарубежными вузами.

**Уровень соответствия - полное соответствие**

## **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

***Анализ и доказательства:***

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии Академии. Политика Академии по найму, формированию и развитию персонала, основывается на принципе сотрудничества. Кафедра, факультет принимают участие реализации конкурсного отбора специалистов на вакантные должности. Подбор кадров



осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей.

Система приёма на работу преподавателей и работы с персоналом соответствует «Правилам конкурсного замещения вакантных должностей» МОН РК. Объявление о начале конкурса размещаются в республиканских и областных газетах: «Егемен Қазақстан», «Казахстанская правда» и на официальном веб-сайте Академии.

Департамент юридического и кадрового обеспечения Академии осуществляет прозрачные процессы найма, условия занятости, ознакомление с правами и обязанностями, поощрения в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан и внутренними нормативными документами.

Аттестация преподавателей и сотрудников преследует цель определения их соответствия квалификационным требованиям занимаемых должностей с позиций комплексной оценки профессиональной деятельности в контексте реализации стратегических целей и задач вуза. По результатам аттестации принимается решение об оставлении работника на прежней должности, рекомендация на повышение, либо расторжение по инициативе работодателя.

Нормативные документы, касающиеся кадровой политики, в обязательном порядке размножаются в копи-центре академии и раздаются всем причастным структурным подразделениям через канцелярию по списку рассылки.

Показатели по качественному составу ППС, категории профессорско-преподавательского состава за последние 5 лет подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации образовательной программы, соответствие квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

В 2018-2019 учебном году штат кафедры включает 42 преподавателя. Остепененность по кафедре составляет 55,8% (8 докторов наук, 16 кандидатов наук, 15 магистров).

За пять лет процент остепененности кафедры не снижался ниже 50%.

Занятия в магистратуре проводятся квалифицированными преподавателями, имеющими большой опыт научной и практической деятельности. К примеру, занятия по дисциплине «Противодействие наркобизнесу в Республике Казахстан» проводятся к.ю.н. Успановым Ж.Т., имеющим 32-летний опыт работы в оперативно-следственных подразделениях органов внутренних дел, членом Российской криминологической ассоциации, автором 130 научных работ, в том числе 5 авторских свидетельств на регистрацию объектов интеллектуальной собственности. Доктор юридических наук Алибеков С.Т. читающий лекции по дисциплине «Право ВТО и внешняя торговля РК» имеет 23-летний опыт педагогической работы в высших учебных заведениях.

Планирование и оценка научной деятельности ППС реализуются в индивидуальных планах и годовых отчетах ППС.



Распределение учебной нагрузки осуществляется с учетом квалификаций, практических навыков ППС, что находит отражение в индивидуальных планах работы ППС. Структура индивидуального плана предусматривает следующие виды деятельности ППС: учебно-методическая, научно-исследовательская, воспитательная работа, повышение квалификации.

Отчеты ППС о выполнении индивидуальных планов работы, включающие перечень научных работ, учебно-методических разработок и публикаций, заслушиваются на заседаниях кафедр два раза в год (например, Протокол заседания кафедры от 15.12.2018 г., №5). По результатам заслушивания заведующие кафедрами в индивидуальных планах ППС составляют заключение о выполнении ими всех видов деятельности, запланированных в соответствующем учебном году.

Визуальный анализ отчетов свидетельствует о регулярном выполнении ППС индивидуальных планов работы. В то же время, экспертами ВЭГ отмечается отсутствие единых критериев заполнения ИПРП, планы заполнены не по всем направлениям деятельности.

Проведенный анализ показывает, что преподаватели кафедры активно вовлечены во внутреннюю систему обеспечения качества образования посредством:

- формирования целей и задач в области Политики качества образовательной программы, миссии кафедры;
- разработки новых элективных дисциплин;
- планирования объема кредитов по элективным дисциплинам;
- определения политики курса;
- составления учебных планов и формирования модулей;
- участия в работе методических и государственных аттестационных комиссий;
- внедрения инновационных, личностно-ориентированных методов обучения;
- организации контроля знаний магистрантов;
- корректировки форм и методов преподавания дисциплин с учётом результатов мониторинга качества;
- разработки тематики курсовых и магистерских работ;
- организации проведения практик и стажировок, привлечения баз практик.

В Академии систематически применяются различные формы оценки компетентности преподавателей, эффективности и качества преподавания

Ежегодно проводится процедура аттестации преподавателей обеспечивающая комплексную оценку деятельности преподавателей в контексте их функциональных обязанностей.

Проводятся открытые занятия и заведующим кафедрой, деканом факультета и проректором по УМР. Анализ и оценка качества проведения занятия фиксируются в соответствующих журналах и листах оценки.

Ежегодно проводится анкетирование «Преподаватель глазами студента», «Как бы вы оценили ППС Академии?». Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях факультета, итоги учитываются конкурсной комиссией на замещение вакантных должностей. Экспертам представлены анкеты, выписка из протокола № 10 от 30 мая 2018 года об обсуждении итогов анкетирования обучающихся.

Повышение квалификации осуществляется на основании перспективного плана. Согласно представленным Академией сведениям за последние три года прошли повышение квалификации: 2016-2017 – 15 преподавателей из 21 (71%), в 2017-2018 – 40 из 49 (81,6%), в 2018-2019 – 26 из 42 (61,9%).

По окончании прохождения повышения квалификации в отдел кадров представляются документы, подтверждающие обучение (сертификаты), а на кафедрах заслушивается отчет.

В Академии разработана система материальной (премирование) и нематериальной (похвальные грамоты, благодарственные письма, нагрудные знаки, Доска почета) мотивации ППС и сотрудников.

Поощрение производится по результатам работы за семестр, учебный год, успешного проведения приемной кампании, аттестации, аккредитации, научные результаты, к юбилейным датам и официальным государственным праздникам. В ходе встречи ВЭГ с преподавателями Академии подтверждено, что поощрение осуществляется обосновано, в соответствии с достижениями, кандидатуры обсуждаются на заседаниях кафедры. За последние два учебных года ППС кафедры 7 раз поощрялся Министерством образования и науки Республики Казахстан, два преподавателя награждены медалью МВД РК, один медалью КазНПУ им.Абая.

Сотрудники кафедры публикуются в зарубежных и отечественных научных изданиях:

2015 год – 4 статьи в зарубежных изданиях с ненулевым импакт-фактором, 6 статей в научных изданиях с индексом цитирования (РИНЦ) и рекомендованных ВАК, 1 статья в зарубежных изданиях рекомендованных ВАК.

2016 год – 10 статей в зарубежных изданиях с ненулевым импакт-фактором.

2017 год – 9 статей в зарубежных изданиях с ненулевым импакт-фактором, 4 – в научных изданиях с индексом цитирования (РИНЦ) и рекомендованных ВАК.

2018 год – 4 статьи в зарубежных изданиях с ненулевым импакт-фактором.

2019 году – 3 статьи в научном журнале GRANTHAALAYAN с импакт-фактором 3.136 (THOMSON REUTERS), в журнале «Opcion» (Scopus), Cite Score 0,06.

Выпущено 2 монографии, 7 учебно-методических пособий, 5 учебных пособий, в том числе 2 совместно с университетом МИИТСО Республики Беларусь.

Проведенный анализ подтверждает применение ППС современных интерактивных педагогических методов обучения и инноваций. Наиболее используемыми методами являются анализ ситуации (66,7%), использование мультимедийных презентаций на практических занятиях (72,2%) и лекциях (55,5%). Среди методов обучения, заявленных для углубленного изучения, используются кейс-стади (61,1%), тренинги (55,5%), проблемно-ориентированное обучение (38,9%).

Для проведения занятий приглашаются высококвалифицированные специалисты-практики ведущих организаций и учебных заведений. К примеру, 28 ноября 2018 года для магистрантов научно-педагогической магистратуры провели занятия преподаватели Минского университета труда и социальных отношений (МИТСО) к.ю.н. Дедковский А.А. и к.ю.н. Рыбак С.В..

С 2018 года в магистратуре реализуется практика приглашения для проведения занятий выпускников магистратуры, например, выпускника магистратуры, директора ТОО «Muratov Partners, Юридическая компания», Муратова Альмурата.

***Замечания:***

Индивидуальные планы ППС заполнены не по всем направлениям деятельности.

***Области для улучшения:***

1. Осуществлять контроль своевременности и единообразия заполнения Индивидуальных планов работы преподавателей кафедры.
2. Активизировать деятельность ППС, направленную на получение научных грантов и участие в хоздоговорных исследованиях.

**Уровень соответствия - значительное соответствие**

## **Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**

***Анализ и доказательства:***

Для поддержки студентов в осуществлении их образовательных, личных и карьерных потребностей в Академии имеются соответствующие подразделения: служба регистрации, библиотека, Центр карьеры, учебные лаборатории, бизнес-инкубатор, столовая, медицинский пункт, типография, спортивный зал, арендуется спортивный стадион ОО «Физкультурно-спортивное общество «Динамо».

В 2018 году выпускником 2015 года Лян К.В. в здании Академии открыта кофейня «Uncle Jack».

С 2019 года вступила в действие Информационная система «Best Profi», включающая: «Юр Клуб» (справочно-правовая система для юристов),

«Главный бухгалтер» (справочно-правовая система для бухгалтеров), «Best Docs» (конструктор документов, позволяет создать юридически правильный документ за несколько минут), «Народный Закон» (площадка для обсуждения нормативно-правовых актов РК совместно с экспертами Национальной палаты предпринимателей «Атамекен»).

Для реализации творческих способностей, обучающихся работает «Творческая мастерская», в которой проводятся мастер-классы известными деятелями культуры Казахстана Ефимова Г.В. и Вильдановым Н.Г.

Содействие в освоении образовательной программы оказывают: Департамент магистратуры (регистрация всей истории учебных достижений), Центр Карьеры (организация работы факультетов по содействию построения карьеры и трудоустройства выпускников Академии), Центр молодежной политики (реализация и поддержка инициативы молодежи, развитие творческих, духовных и физических возможностей, формирование здорового образа жизни и воспитание гражданско-правовой и нравственной культуры).

Для успешной реализации образовательной программы имеется необходимая материально-техническая база: 57 аудиторий, 3 лекционных зала, актовый зал. Аудиторный фонд соответствует нормативным требованиям и условиям качества, предоставляемых Академией образовательных услуг. Ежегодно проводится текущий ремонт аудиторий, приобретаются компьютеры последнего поколения (парк обновляется на 15-25%), обновляется и пополняется фонд учебной, учебно-методической и научной литературы на трех языках.

Имеются специализированные аудитории кабинеты «Консультанта по гражданско-правовым вопросам», «Криминалистический кабинет» (оснащенный информационно-поисковыми системами «Образ+++» и «Фоторобот»), учебный Зал судебных заседаний, на базе которого проводятся судебные выездные процессы районного суда.

Библиотека Академии является одним из источников обеспечения учебного процесса. В библиотеке 2 читальных зала (на 220 посадочных мест), электронный читальный зал (для работы с электронным каталогом, электронными учебниками), имеется доступ к сети Интернет, есть возможность сканирования документов, доступ к национальным и международным базам данных.

Библиотечный фонд – 233520 единиц хранения представлен учебниками, учебными пособиями, учебно-методической, научной литературой, библиографическими, периодическими изданиями, а также фондом на электронных носителях (94501 единица).

Создана единая система библиотечного и информационного обслуживания, закупки учебно-методической литературы по заявкам кафедр и факультетов. В 2017-2018 учебном году библиотека приобрела по заказу Академии 2 775 экземпляров книг по экономике, логистике, психологии, международным отношениям, регионоведению.

В Академии функционирует четырнадцать специализированных компьютерных классов и кабинетов, которые оснащены компьютерами в количестве – 217 штук. Компьютерные классы оборудованы локальной вычислительной сетью, объединенной в общую академическую сеть с выходом в Интернет через высокоскоростной волоконно-оптический канал. Во всех корпусах Академии имеется бесплатный Wi-Fi.

Квалификация сотрудников служб поддержки интересов и потребностей магистрантов подтверждается соответствующими официальными документами.

Академией проводятся мероприятия по адаптации казахстанских и иностранных магистрантов к образовательному процессу и к новой социальной среде

В начале учебного года организуются выезды в туристические зоны г. Алматы, программа которых предусматривает проведение квестов, мастер-классов и иных мероприятий, предоставляющих магистрантам возможности по социально-психологической адаптации.

Для магистрантов, имеющих определенные затруднения в учебе, на кафедре проводятся консультации (офис часы) согласно утвержденному графику.

Департаментом материально-технического обеспечения Академии осуществляется работа по постоянному обновлению и расширению материально-технической базы современным оборудованием для образовательных программ.

Обновление и расширение материально-технической базы происходит в зависимости от контингента и рекомендации работодателей ежегодно: приобретаются новые компьютеры, проекторы, комплектующие и прочее оборудование. Большая часть аудиторий Академии оснащены проекционным и звуковым оборудованием, что позволяет каждому преподавателю на занятиях использовать новые информационные образовательные технологии.

В соответствии с представленными вузом документами достаточные финансовые ресурсы оцениваемой образовательной программы в основном сформированы за счёт доходов от оказания платных образовательных услуг.

По оцениваемой образовательной программе отсутствует финансирование за счет государственных образовательных грантов, практически отсутствует (за исключением одного проекта) финансирование за счет грантовых и хоздоговорных проектов.

В апреле 2019 года преподавателями кафедры Правовых дисциплин проведен тренинг «Юрист компании» для сотрудников ТОО «Юридическая компания «Муратов и компания»» (договор 11/04/19-02 от 11 апреля 2019 года). Общая стоимость оказанных образовательных услуг составила 100000 тенге.

Основными статьями расходной части бюджета академии являются фонд заработной платы, налоговые платежи, расходы на приобретение материалов и основных средств, приобретение книжного фонда, оплата



коммунальных услуг, капитальный и текущий ремонт основных средств и прочие расходы.

В Академии имеется положительная динамика финансовых средств, выделяемых на обновление и приобретение оборудования и прочих материалов. Расходы на учебную литературу в 2015-2016 учебном году по сравнению с 2014-2015 годом увеличились на 165%, фонд расходов на компьютерное оборудование возрос на 5,14%, в этом году планируется очередное увеличение соответственно на 43,58%.

***Замечания:***

1. В вузе работают отдельные элементы единой системы информационного обеспечения обучающихся и преподавателей. У магистрантов образовательной программы Юриспруденция отсутствует Личный кабинет.

2. При проведении экзаменов в форме компьютерного тестирования заполнение ведомости преподавателем осуществляется вручную.

3. Финансирование образовательной программы в основном осуществляется за счет оказания платных образовательных услуг. Отсутствует финансирование за счет государственных образовательных грантов, грантовых и хоздоговорных проектов.

***Области для улучшения:***

1. Продолжить работу по обеспечению полной функциональности единой системы информационного обеспечения обучающихся и преподавателей.

2. Осуществлять прогнозирование и оценку условий, обеспечивающих стабильность набора студентов для обучения по образовательным программам, с учетом внешних и внутренних факторов.

**Уровень соответствия - значительное соответствие**

**Стандарт 7. Информирование общественности**

***Анализ и доказательства:***

Академия обеспечивает распространение важной информации, касающейся имиджа и репутации учебного заведения через СМИ (телевидение, радио, печатные СМИ), круглые столы и в виртуальном информационном пространстве. Процесс информирования общественности о деятельности вуза (особенно, продвижения образовательных программ) осуществляется Департаментом маркетинга.

Следуя принципам открытости и доступности для общественности на сайте Академии ([www.atso.kz](http://www.atso.kz)) размещена основная информация о деятельности вуза, истории и структуре Академии, Миссии и Целях.

На сайте указаны цели, задачи и деятельность всех структурных подразделений, представлена полная, объективная, актуальная информация о МОП (результаты освоения МОП, сроки и формы обучения, присуждаемые квалификации, методики преподавания, научные проекты и международное



сотрудничество, новые возможности по академической мобильности, международные программы, трудоустройство выпускников, отзывы выпускников). На момент проведения аккредитации на сайте отсутствовала информация о контингенте обучающихся, преподавателях,

Пресс-центр Академии поддерживает надлежащее качество контента портала, обрабатывает информацию и размещает ее. На сайте размещается оперативная информация в виде новостей.

Достижения Академии доводятся до общественности путем проведения встреч, подготовки имиджевых публикаций в центральных и местных органах печати, передач по радио и телевидению, проведении рекламных мероприятий.

Представители Академии участвуют в подготовке и проведении брифингов, пресс-конференций, других мероприятий и акций информационно-рекламного характера, проводимых с участием представителей средств массовой информации и общественности, которые обеспечивают их комплексное информационное и организационное сопровождение.

В целях информирования общественности:

1. Издаются информационные буклеты с информацией об образовательной программе, правилах приема (на государственном и русском языках). Буклеты распространяются как во время приемной кампании, так и в течение учебного года, через обучающихся, агитационные группы Академии, а также путем размещения в местах массового скопления населения.

2. Информация размещается в социальных сетях.

3. Оформляются и обновляются информационные стенды на государственном, русском и английском языках.

4. Работает Call center, проводящий информационно-разъяснительную работу по вопросам поступления в Академию и в другие вузы Казахстана.

5. На кафедрах создаются профориентационные группы из числа ППС, студентов, магистрантов кафедр, которые согласно утвержденному графику проводят информационно-разъяснительную работу с выпускниками всех вузов Алматы, Алматинской области.

6. На сайте в разделе «Поступающим» размещена информация о правилах приема, грантах года и стоимости обучения.

Блог ректора дает возможность обратной связи с обучающимися и их родителями, сотрудниками, ППС, работодателями, представителями общественности.

Сотрудники департамента, занимающиеся связями с общественностью, тесно сотрудничают с коллегами из команды по маркетингу, отвечающими за подготовку брошюр, проспектов (руководство для новых магистрантов, брошюры для родителей, магистрантов, брошюры для «Дня открытых дверей» и т.д.).

В академии есть команда, занимающаяся организацией «Дней открытых дверей», состоящая из сотрудников отдела продвижения модульных образовательных программ и агитационной команды из числа магистрантов Академии.

Активное информирование работодателей осуществляется через их вовлечение в работу над совершенствованием МОП и участие в мероприятиях, проводимых в вузе.

Работодатели регулярно приглашаются на такие мероприятия кафедры как круглые столы, конференции, семинары и заседания кафедры для обсуждения содержаний МОП, рецензирования, согласования содержаний и формируемых компетенций обучающихся. ППС регулярно участвуют в международных, научно-практических конференциях, семинарах-тренингах, стажировках, где также информируют общественность о жизни Академии и кафедры.

***Замечания:***

Нет

***Области для улучшения:***

Кафедре рекомендуется постоянно обеспечивать наполнение сайта Академии соответствующим контентом по ОП.

**Уровень соответствия - полное соответствие**

## ГЛАВА 3

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

---

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

**Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – значительное соответствие**

***Замечания:***

В вузе имеются системные недостатки механизма внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ. Модульные образовательные программы для магистрантов магистратуры составлены без учета последовательности изучения пререквизитов и постреквизитов.

***Области для улучшения:***

1. Организовать мониторинг качества образовательной программы на всех уровнях.
2. Провести оценку эффективности взаимодействия кафедры и департамента магистратуры по реализации образовательной программы, с четким распределением полномочий.

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией -частичное соответствие**

***Замечания:***

1. Перерасчет казахстанских кредитов в кредиты ECTS аккредитуемой специальности в МОП научной и педагогической магистратуры набора 2018 года не соответствует требованиям «Правил по перезачету кредитов по типу ECTS» Академии.

2. Образовательные траектории МОП оцениваемой образовательной программы составлены с нарушением последовательности изучения пререквизитов и постреквизитов, логической последовательности курсов дисциплин.

3. Отсутствие системности в распределении дисциплин по модулям не позволяет составить образовательную траекторию, направленную на формирование профессиональных компетенций, необходимых для научной или практической деятельности в конкретной правовой сфере.

***Области для улучшения:***

1. При перезачете казахстанских кредитов в кредиты ECTS учитывать требования «Правил по перезачету кредитов по типу ECTS» Академии.

2. При разработке образовательной программы учитывать последовательность изучения пререквизитов и постреквизитов.

3. При разработке МОП включать в модули дисциплины, позволяющие обучающемуся сформировать образовательную траекторию, направленную на формирование профессиональных компетенций, необходимых для научной или практической деятельности в конкретной правовой сфере



(уголовно-правовой, социально-правовой, гражданско-правовой, административно-правовой и т.д.).

### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка - полное соответствие**

#### ***Положительная практика:***

В вузе налажена система обратной связи между администрацией и обучающимися. Руководство вуза своевременно реагирует на обращения и предложения магистрантов.

#### ***Области для улучшения:***

Необходимо расширить количество вузов-партнеров (ведущих вузов ближнего и дальнего зарубежья) – баз прохождения стажировок.

### **Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация - полное соответствие**

#### ***Области для улучшения:***

1. Осуществлять прогнозирование и оценку условий, обеспечивающих стабильность набора студентов для обучения по образовательным программам, с учетом внешних и внутренних факторов.

2. Необходимо развивать совместные программы и программы двудипломного образования с ведущими зарубежными вузами.

### **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав - значительное соответствие**

#### ***Замечания:***

Индивидуальные планы ППС заполнены не по всем направлениям деятельности.

#### ***Области для улучшения:***

1. Осуществлять контроль своевременности и единообразия заполнения Индивидуальных планов работы преподавателей кафедры.

2. Активизировать деятельность ППС, направленную на получение научных грантов и участие в хоздоговорных исследованиях.

### **Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка - значительное соответствие**

#### ***Замечания:***

1. В вузе работают отдельные элементы единой системы информационного обеспечения обучающихся и преподавателей. У магистрантов образовательной программы Юриспруденция отсутствует Личный кабинет.

2. При проведении экзаменов в форме компьютерного тестирования заполнение ведомости преподавателем осуществляется вручную.

3. Финансирование образовательной программы в основном осуществляется за счет оказания платных образовательных услуг. Отсутствует финансирование за счет государственных образовательных грантов, грантовых и хоздоговорных проектов.

***Области для улучшения:***

1. Продолжить работу по обеспечению полной функциональности единой системы информационного обеспечения обучающихся и преподавателей.

2. Осуществлять прогнозирование и оценку условий, обеспечивающих стабильность набора студентов для обучения по образовательным программам, с учетом внешних и внутренних факторов.

**Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие**

***Области для улучшения:***

Кафедре рекомендуется постоянно обеспечивать наполнение сайта Академии соответствующим контентом по ОП.



**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы НАОКО в Казахской академии труда и социальных отношений по специализированной (программной) аккредитации образовательных программ (13-14 мая 2019 г.)**

<b>Время</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Участники</b>	<b>Место</b>
12.05.2019 г. по расписанию	Заезд членов экспертной группы		Гостиница «Алматы»
<b>День 1: 13 мая 2019 года</b>			
8:15-8:30	Трансфер до вуза	Р, ЭГ, К	
8:30-9:30	Размещение экспертов в рабочем кабинете Вводное совещание	Р, ЭГ, К	Корпус 1, каб. 320
9:30-10:10	Интервью с ректором университета	Р, ЭГ, К, ректор	Корпус 1, каб.218, Приемная
10:10 -10:40	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, проректоры	Корпус 1, каб.220
10:40-10:50	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Корпус 1, каб. 320
10:50-11:30	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, проректоры	Корпус 1, каб. 318
11:30-11:40	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Корпус 1, каб. 320
11:40-13:00	Визуальный осмотр факультета и кафедр, реализующих образовательные программы, служб поддержки	Р, ЭГ, К, декан, заведующие кафедрами	<b>Учебные корпуса №2</b> каб. 102 (кафедра «Правовые дисциплины»); каб. 108 (кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины»); каб.107 (кафедра «Экономика и бизнес»); каб.104 (кафедра «Компьютерные технологии и логистика»); каб.113 (декан факультета «СНиП»); каб.105 (декан факультета «ЭФ») каб.111 (Департамент магистратуры) каб.302 (Центр Карьеры) каб. 304 (Центр молодежной политики) <b>Учебный корпус №1</b> каб.319 (Центр Синолоии) каб. 600 (Центр творческого развития молодежи)

			<b>Учебные корпуса №2</b> каб. 111 (НПЛ Психодиагностики и психоконсультирования) каб.306 (УЛ Робототехники) каб.201 (Библиотека) каб. 206 (Бизнес советник) каб. 209 А (Бизнес инкубатор «Старт»)
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Корпус №1, столовая
14:00-14:40	Интервью с деканами и заведующими кафедрами, реализующими образовательные программы	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие	Главный корпус, каб. 318
14:40- 14:50	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Корпус 1, каб. 320
14:50-15:30	Встреча со студентами по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, студенты	Главный корпус, конференц-зал «Хараголь» Корпус 1 Каб. 318 Каб.303
15:30-16:10	Встреча с магистрантами по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, студенты, магистранты, докторанты	Главный корпус, конференц-зал «Хараголь» Корпус 1 Каб. 318 Каб.303
16:10-16:20	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Корпус 1, каб. 320
16:20-17:00	Встреча с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС	Главный корпус, конференц-зал «Хараголь»
17:00 – 17:10	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Корпус 1, каб. 320
17:10-17:40	Встреча с выпускниками по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, выпускники	Главный корпус, конференц-зал «Хараголь» Корпус 1 Каб. 318 Каб.303
17:40- 18:20	Встреча с работодателями по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, работодател и	Главный корпус, конференц-зал «Хараголь»
18:20 -18:45	Обмен мнениями членов экспертной группы. Обсуждение результатов дня.	Р, ЭГ, К,	Корпус 1, каб. 320
18:45 – 19:30	Ужин	Р, ЭГ, К	Столовая
19:30	Трансфер до гостиницы	Р, ЭГ, К	
19:40	Подготовка к следующему дню	Р, ЭГ, К	Гостиница «Алматы»
<b>День 2: 14 мая 2019 года</b>			
8:30-9:00	Трансфер до корпуса	Р, ЭГ, К	Обеспечивает ВУЗ

9:00-9:30	Посещение Офис регистратора	Р, ЭГ, К	Главный корпус, каб.211
9:30-11:00	Выборочное посещение учебных занятий (экзаменов) и посещение баз практик	Р, ЭГ, К	<b>Учебные занятия (экзамены) по расписанию,</b> <b>Базы практик:</b> Экономика: АО ТД «Бахус сауда», ул. Гоголя 223 Логистика: Филиал АО «КТЖ - Грузовые перевозки», Алматинское отдел АСУ, ул. Назарбаева 127.; ВТиПО: АО «Национальный центр информатизации», ул. Жандосова 61 «а»; Психология: ДУИС г. Алматы, ул. Сейфуллина 473; Регионоведение: «Институт Востоковедения им. Р.Б. Сулейменова» КН МОН РК., ул. Курмангазы 29; Юриспруденция: Юридическая компания «Muratov Partners», ул. Шевченко 153/1
11:00 -13:00	Изучение документации кафедр и выборочное по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Корпус №1, столовая
14:00-15:00	Работа ЭГ по отчету ВЭГ, выборочное приглашение руководителей структурных подразделений, заведующих кафедр	Р, ЭГ, К	Корпус 1, каб. 320
15:00-17:00	Работа ЭГ над отчетом ВЭГ	Р, ЭГ, К	Корпус 1, каб. 320
18:00-18:30	Встреча с руководством, представление предварительных результатов		Главный корпус, конференц-зал «Хараголь»
18:30-19:00	Ужин	Р, ЭГ, К	Столовая корпуса
19:00	Трансфер до гостиницы	Р, ЭГ, К	Гостиница «Алматы»
	Отъезд экспертов		

Обозначения: Руководитель экспертной группы – Р; экспертная группа – ЭГ; координатор – К; ответственное лицо вуза - ОЛВ

**УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ**

**Магистратура**  
**специальность 6М030100-Юриспруденция**

**Ответственный за проведение специализированной аккредитации**

<b>№</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Должность, ученая степень, звание</b>
1	Садыкова Жанар Ертаевна	Проректор по учебно-методической работе, к.э.н., доцент

**Руководство университета**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность, ученая степень, звание</b>
1.	Бесбаева Баян Мусаевна	ректор, Вице-президент Академии, кандидат биологических наук, профессор
2.	Садыкова Жанар Ертаевна	проректор по учебно-методической работе, кандидат экономических наук, доцент
3.	Успанов Жолдыбай Тюльманович	проректор по науке и международным связям, кандидат юридических наук, профессор

**Руководители структурных подразделений**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность, ученая степень, звание</b>
1.	Жиенбаева Надежда Бисеновна	директор Департамента магистратуры
2.	Абдуалиева Гаухар Турсыновна	директор Департамента финансов, гл.бухгалтер
3.	Керимбекова Индира Отарбековна	руководитель ОР
4.	Буешева Тлешевна	заведующий библиотекой
5.	Батырбекова Анара Жексембековна	инспектор по персоналу
6.	Утегенов Аргын Аскарлович	юрист
7.	Лапина Татьяна Викторовна	методист учебно-методического сектора
8.	Фабер Александр Николаевич	начальник отдела ИТ технологий и коммуникаций

**Декан факультета**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Ученая степень, звание, с какого года работает в университете</b>
1	Ажинурина Динара Ажинуровна	к.ю.н., доцент, с 2012 года

### Заведующий кафедрой

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в университете
1	Хусаинов Олег Баяхметович	к.ю.н., с 2012 года

### Преподаватели выпускающей кафедры

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание
1	Абдрахманов Борис Амержанович	профессор кафедры	д.ю.н. профессор
2	Алибеков Сайлаубек Тынышбекович	профессор кафедры	д.ю.н. профессор
3	Бижигитов Осман-Рустамбек Байгенженович	профессор кафедры	д.ю.н. профессор
4	Рустемова Гаухар Рустембековна	профессор кафедры	д.ю.н. профессор
5	Судейманов Акиф Фирудинович	профессор кафедры	д.ю.н. профессор
6	Айдаркулов Абдиманат Шагатаевич	доцент кафедры	к.м.н. доцент
7	Абилкасымов Егенберды Даирбекович	доцент кафедры	к.ю.н.
8	Булгакова Диляра Асхатовна	доцент кафедры	к.ю.н., доцент
9	Ибраев Аманбек Закирович	доцент кафедры	к.ю.н., доцент
10	Калиева Гульмира Садвокасовна	доцент кафедры	к.ю.н., доцент

### Магистранты (1-2 курс)

№	Ф.И.О.
1	Альбай Адиль Саматұлы
2	Букар Альфия Бакытжанкызы
3	Ахметбекова Дарига
4	Рамазанов Мурат Хабдразакович
5	Кудабаев Тимур Кунипиянович
6	Колмогорова Наталья Сергеевна
7	Аюпова Рисалят Алимжановна
8	Кыдралиева Айжан Курманакыновна
9	Абузярова Мадина Сагызжановна
10	Судейменов Адлет Даулетханович
11	Маденов Ералы Нуржанович
12	Фаизова Жанна Канатовна



### Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
1	Муратов Альмурат	Юридическая компания Muratov Partners, генеральный директор
2	Смаков Рысбек Жангибекович	Руководитель Республиканского государственного учреждения «Кинологический центр» Комитета государственных доходов, Министерства финансов РК
3	Кайрамбаев Тимур Бақытович	Президент ТОО «CENTERBЭДЛОГИСТИК»
4	Әшім Бағлан	ТОО Юридическая компания: «LAMOCompany», Генеральный директор
5	Балгабеков Нуртас Нургазиевич	Контора частных судебных исполнителей «Сеним» Судебный исполнитель
6	Беристемов Галым Тамиевич	Глава Международной полицейской Ассоциации по Алматинскому региону
7	Садуева Гульжан	Общественное объединение «Союз криминалистов и частных экспертов», исполнительный директор
8	Бахирев Анатолий Анатольевич	ТОО Юридическая компания: «Закон и справедливость», Генеральный директор
9	Абдиканиев Рамшит Нургабилович	Турксибский районный суд г. Алматы, заведующий канцелярией
10	Кимелов Мадияр Марат улы	Специализированный межрайонный следственный суд г. Алматы, Заведующий канцелярией
11	Максут Ержан Максутулы	РГУ «Военная часть 2038» Жамбыльская область, командир

### Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
	Мунжасаров Жумагали Ахметгалиевич	Юриспруденция, 2015	АО «Холдинг «КазАгро», управляющий директор по правовым вопросам, член правления
	Казин Самат Нуарбекович	Юриспруденция, 2016	СЭЗ «TURKISTAN», главный специалист
	Аульбекова Айдана Толеген кызы	Юриспруденция, 2017	Межрайонный экономический суд по г. Алматы, судебный секретарь
	Мухтаров Серик Максutowич	Юриспруденция, 2017	Заместитель начальника факультета, Алматинской Академии МВД РК им. Макана Есбулатова, полковник полиции
	Куткужинова Айслу Самигуллаевна	Юриспруденция, 2013	Заместитель руководителя Кинологического центра Комитета государственных доходов МФ РК

	Каланбек Гульнур	Юриспруденция, 2016	Алматинская Академия МВД РК им. Макана Есбулатова, Старший преподаватель методист
	Шонай Аскар Абай улы	Юриспруденция, 2018	Преподаватель кафедры Международного права Института Сорбонна-Казахстан, КазНПУ им.Абая
	Шаримова Кымбат Хабдонаевна	Юриспруденция, 2014	Криминалист Оперативно- криминалистического управления ДВД по г.Алматы
	Сейдвалиев Керимбек Рафаэлевич	Юриспруденция, 2016	ТОО «Данко-регионы», региональный директор
	Айткеш Айбек Канат улы	Юриспруденция, 2018	Алматинская Академия МВД РК им. Макана Есбулатова, преподаватель

**Список рассмотренных документов вуза**

1. Академическая политика. Утверждена 27.08.2015 г.,
2. Кодекс (правила) академической чести. Утвержден 29.08.2018 г..
3. Инструкция по организации работы государственной аттестационной комиссии. Утверждена 26.03.2019 г.
4. Положение о проведении итоговой государственной аттестации обучающихся. Утверждено 22.02.2018 г.
5. Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Утверждены 25.10.2018 г.
6. Положение об академической мобильности обучающихся. Утверждено 22.02.2018 г.
7. Правила перезачета кредитов по типу ECTS. Утверждено 22.02.2018 г.
8. Положение о нормах времени для расчета педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава. Утверждено 02.02.2018 г.
9. Правила предоставления академических отпусков обучающимся. Утверждены 22.02.2018 г.
10. Правила перевода и восстановление обучающихся. Утверждены 25.10.2018 г.
11. Правила формирования КЭД. Утверждены 09.02.2018 г.
12. Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Утверждено 22.02.2018 г.
13. Положение об организации профессиональной практики. Утверждено 22.02.2018 г.
14. Правила выполнения дипломной работы (проекта) обучающимися. Утверждены 22.02.2018 г.
15. Положение об организации и проведения летнего семестра. Утверждено 22.02.2018 г.
16. Инструкция по разработке учебных планов модульных образовательных программ и рабочих учебных планов. Утверждена 29.07.2017 г.
17. Академический календарь на 2018-2019 учебный год.
18. Справочник-путеводитель для магистратуры.
19. Каталоги элективных курсов по специальности 6М030100-Юриспруденция 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 г.г.
20. Индивидуальные планы работы преподавателей кафедры Правовых дисциплин.
21. Планы работы кафедры Правовых дисциплин на 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 г.г.
22. Отчеты о работе кафедры Правовых дисциплин за 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 г.г.



23. Модульные образовательные программы специальности 6М030100-Юриспруденция 2015-2017, 2016-2018, 2017-2019, 2018-2020 г.г.

24. Планы и Отчеты профессиональной практики специальности 6М030100.

25. Планы и Отчеты научной стажировки специальности 6М030100.

26. Расчет учебной нагрузки кафедры Правовых дисциплин за 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 г.г.