



S.C. URBIS S.A.
BAIA MARE
Nr. 3663, 24.06.2020

RAPORT DE GESTIUNE

AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
AL S.C. URBIS S.A. BAIA MARE

2019

I. Organizarea instituțională a S.C. URBIS S.A. Baia Mare

S.C. URBIS S.A Baia Mare s-a constituit în baza HCL nr 210/1997 ca urmare a reorganizării Regiei Autonome de Servicii Publice a Municipiului Baia Mare, ca societate pe acțiuni, actionarul fiind Consiliul Local Baia Mare.

Urmare a Hotărârii AGA nr. 2/06.12.2013 și a protocolului de înființare a Zonei Metropolitane Baia Mare, s-a majorat capitalul social prin aportul noilor acționari, structura acționariatului fiind: Municipiul Baia Mare 97,06%, Orașul Tautii Magheraus 0,98%, Comuna Recea 0,49%, Comuna Grosi 0,49%, Comuna Dumbrăvița 0,49%, Comuna Săcălașeni 0,49% din capital.

Astfel S.C. "URBIS" S.A. începând cu data de 01.01.2014 devine operator regional de transport public de călători. Obiectul principal de activitate este, conform codului CAEN, Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători – 4931.

II. Activitatea de exploatare

În anul 2019 autobuzele, troleibuzele și microbuzele S.C. URBIS S.A. au transportat 29,28 milioane de călători, efectuând 188,8 mii curse și parcugând 4,02 milioane km. Pe sectoare de activitate acești indicatori se prezintă astfel:

2019	Călători milioane	Curse mii	Parcurs milioane km
Autobuze	23,87	136,7	3,26
Troleibuze	5,29	44,1	0,58
Microbuze	0,12	8,0	0,18
Total	29,28	188,8	4,02

Linii deservite în Baia Mare în anul 2019

- 7 linii de autobuz, 2 linii de troleibuz, 2 linii de microbuz
- 10 linii speciale (spre unitățile economice)

Linii exterioare - 15 linii spre comunele limitrofe și orașul Baia Sprie din Zona Metropolitană Baia Mare.

Parcul auto pentru transport persoane: 60 autobuze; 18 troleibuze; 9 microbuze

TRASEE URBANE	Autobuze	Troleibuze	Microbuze
Nr. linii	17	2	2
Lungime trasee km. c.d.	173	14	9,10
Lungime medie km. c.d.	9,72	7,00	4,55
Lungime rețea km. c.d.	50	13,10	9,10
Nr. Stații	170	54	36
Lungime interstație medie km.	0,59	0,49	0,51

TRASEE SUBURBANE	Autobuze
Nr. linii	15

Lungime trasee km. c.d.	209,50
Lungime medie km. c.d.	14
Lungime rețea km. c.d.	106
Nr. Stații	219
Lungime interstație medie km.	0,95

În anul 2019 conducătorii auto au efectuat 288.663 ore de exploatare, din care în circulație au fost 187.761 de ore, rezultând un coeficient de circulație de 65,1 %.

În anul 2019 echipajele formate din 39 de controlori proprii au depistat un număr de 2.134 călători frauduloși, din care 1.342 au achitat suprataxa în valoare de 67.100 lei, iar pentru 783 dintre aceștia s-au întocmit procese verbale de contravenție. S-au desfășurat 81 acțiuni comune cu Poliția Locală, care a aplicat 515 sancțiuni contravenționale. S-au desfășurat 90 acțiuni comune cu Inspectoratul Județean de Jandarmi Maramureș, ocazie cu care au fost depistați 297 călători frauduloși.

În tabelul de mai jos este prezentată evoluția principalilor indicatori de exploatare în anul 2019 față de anul 2018.

Indicatori de Exploatare	2018	2019	Diferență	Diferență procent.
Călători transportați milioane	27,68	29,28	+ 1,60	+ 5,8 %
Curse mii	189,0	188,8	- 0,2	- 0,1 %
Curse neefectuate	66	184	+ 118	+ 179 %
Parcurs autobuze BM mil. km	2,17	2,39	+ 0,22	+ 10,1 %
Parcurs troleibuze BM mil. km	0,60	0,58	- 0,02	- 3,3 %
Parcurs total BM mil. km	2,77	2,97	+ 0,20	+ 7,2 %
Parcurs ZMBM mil. km	1,22	1,05	- 0,17	- 13,9 %
Parcurs total mil. km	3,99	4,02	+ 0,03	+0,75 %
Număr controlori	40	39	- 1	- 2,5 %
Călători frauduloși	2.555	2.134	- 421	- 16 %
Călători care au achitat suprataxa	1.390	1.342	- 48	- 3,5 %
Valoare suprataxă lei	57.815	67.100	+ 9.285	+ 16 %
Procese verbale de contravenție	1.165	783	- 382	- 33 %

Datorită modificării traseelor din municipiu, care preiau călătorii din Zona Metropolitană, începând cu luna iulie 2018, se observă o creștere semnificativă a

parcursului autobuzelor pe raza Municipiului Baia Mare(7,2 %) și o scădere importantă a parcursului pe celealte linii din Zona Metropolitană(13,9 %).

Numărul de călători a crescut și datorită acordării de gratuitate la transportul în comun pentru toți elevii și studenții cu domiciliul în Municipiul Baia Mare, începând cu luna noiembrie 2018.

În tabelul de mai jos este prezentat comparativ numărul de operațiuni de spălare exterioară a mijloacelor de transport, înregistrate în anul 2019, față de anul 2018.

Nr.crt.	Stație spălare	2018	2019	Dif. spălări	Dif. procent
1	Depou Urbis	4.745	4.239	- 506	- 11 %
2	Disp. Gară	5.213	5.033	- 180	- 3,5 %
	Total	9.958	9.272	- 686	- 7 %

III. DIRECTIA TEHNICA

In anul **2019** **DIRECTIA TEHNICA** a avut următoarea structură organizatorică :

- **Compartimentul Tehnic**
 - Siguranța circulației
 - Norme și Consumuri
- **Atelierul Mantenanță nr 1**
- **Depoul Troleibuze**
 - Stații de redresare 1,2,3
 - Atelier întreținere Rețea Contact
 - **Stația de Inspecție Tehnică Periodică**
- **Serviciul Administrativ**
- **Compartiment Achiziții-aprovizionare, investitii-marketing**

Personalul care a susținut activitatea Directiei Tehnice este format din :

- Personal de conducere : 4 persoane - doi ingineri si doi maistri
- Personal de execuție : 66 persoane ,din care :

Un inginer, 6 revizori , 3 inspectori ITP , 12 mecanici auto , 4 electricieni auto , 23 electricieni stații și rețea de contact, 5 conducători auto platforme, 12 personal divers (sudori , vopsitor , strungari , vulcanizator, etc .)

Activitate desfășurată în cadrul **DIRECȚIEI TEHNICE** se definește prin asigurarea antrenării potențialului tehnic al S.C. URBIS S.A. în scopul executării programului de

transport, creșterii siguranței circulației rutiere , respectării normelor privind protecția mediului și a calității serviciului de transport.

În cursul anului 2019 **Compartimentul Tehnic** a organizat și a participat la soluționarea dosarelor de dauna privind aspectele tehnico economice de la evenimente de circulație. De asemenea, Compartimentul Tehnic a participat la diverse acțiuni privind: verificările tehnicofuncționale ale mijloacelor auto ; verificarea stării tehnice a mijloacelor fixe ; analiza stării tehnice a macazurilor echipate cu sistem de automatizare prevăzut cu patine de blocare și deblocare montate pe firul de contact ; verificarea incadrării în normele de consum de carburant ale autobuzelor , etc . Printre activitățile desfășurate în cadrul serviciului mai pot fi menționate: asigurarea casării mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar prin întocmirea documentațiilor tehnice pentru casare și urmărire dezmembrării lor; verificarea documentațiilor tehnice primite de la terți , verificarea și întocmirea documentațiilor tehnice , întocmirea dosarelor de înmatriculare și procurarea documentelor de circulație ale mijloacelor auto din dotare .

Sușinerea serviciului de transport public de persoane prestat de S.C. URBIS S.A , este asigurată prin intermediul **Atelierului de Mențenanță nr.1 și a Depoului Troleibuze**, care desfășoară activități de întreținere și reparație a vehiculelor din dotare, de exploatare și întreținere a utilajelor și instalațiilor .

Obiectul de activitate al **Atelierului de Întreținere Rețea Contact** îl constituie intervențiile la rețeaua de contact troleibuze ,la autovehiculele societății în traseu și deservirea cu utilaje și autovehicule specializate (platforme).

În completare, **Compartimentul Tehnic** și **Stația ITP** sunt compartimentele care coordonează activitățile de ordin tehnic și organizatoric referitoare la activitatea de întreținere, reparație și exploatare a autovehiculelor, utilajelor, aparatelor și instalațiilor din ateliere , cât și activitățile de inspecții tehnice periodice-ITP și inspecții finale-IF. Printre activitățile desfășurate în cursul anului **2019** pot fi enumerate: - efectuarea de inspecții tehnice periodice și finale pentru autovehiculele societății și pentru terți; - coordonarea și controlul activităților de ITP și IF , a activității tehnice, metrologice și administrative a atelierelor de întreținere, reparare și exploatare a parcului auto propriu; - verificarea metrologică a mijloacelor de măsurare.

Serviciul Administrativ realizeaza intretinerea cladirilor , a statiilor de autobuz , a diverselor echipamente din atelierele de mentenanță , a spațiilor exterioare și alte activități formale și informale în sprijinul celorlalte sectoare direct productive ale societății .

Parcul auto al societății

1) Autobuze :

Nr.crt	Marca , Model	Numar unități	An fabricație	Kilometri parcursi (mii)	Obs.
1	Mercedes Conecto	20	2005	820 - 1020	
2	Solaris Urbino 12 PR 228	20	2012	440 - 515	
3	Solaris Urbino 12 PE 265 SH	8	2003 - 2006	240 - 360	Km. la Urbis (2004 -2005)
4	NAW-BGU25	12	1989 - 1998	180 - 640	Km. la Urbis (2009)
5	VW Crafter	1	2012	380	
6	Mercedes Sprinter	2	1998 , 1996	155 -178	Km. la Urbis (2012)
7	Renault Master	2	2007	350-480	
8	Ford Cibro	1	2011	100	
9	Hyundai County	1	2000	480	
10	Opel Movano	1	2015	60	

2) Troleibuze :

Nr.crt	Marca , Model	Numar unități	An fabricație	Kilometri parcursi (mii)	Obs.
1	Saurer 640/560 GT	6	1982	320 - 490	Km. la Urbis (2009)
2	Volvo B10M-55 GTB	4	1986	380 - 450	Km. la Urbis (2009)
3	Solaris Trollino 12	8	2013	320 - 400	

3) Autovehicule pentru deservire : 10 unități

În anul 2019 activitatea de menenanță la **rețeaua de contact** a avut în vedere următoarele categorii de instalații și mijloace fixe :

a) rețeaua electrică aeriană de contact pentru troleibuze

- rețea electrică troleibuz – 17 km c.d.
- stâlpi de susținere rețea 1033 buc.,
- macazuri electrice troleibuz - 5 buc.,
- macazuri mecanice troleibuz - 7 buc

b) rețeaua de cabluri subterane de 0,6 kv 20 km.

c) substațiile de transformare – redresare și instalațiile aferente acestora
- substații electrice de tracțiune : 3 buc.

d) putere instalată (Mw)

- pentru tracțiune – 3,95
- pentru iluminat și forță – 0.8

Compartimentul Tehnic , Siguranța Circulației , Norme și Consumuri

S-au instrumentat **105** evenimente rutiere pentru care s-au intocmit documentele necesare și s-au efectuat reparații pe baza comenzilor de atelier .

Din vina șoferilor proprii s-au produs **48** de evenimente cu o valoare de **11.507** lei față de **27** de evenimente în valoare de **8285** lei în 2018 .

Din vina persoanelor terțe s-au produs **31** de evenimente rutiere valoarea totală a devizelor fiind de **61.441** lei față de **43** de evenimente în valoare de **55.758** lei în **2018**.

Din alte cauze (autor necunoscut , vandalism , furt , etc) s-au produs **26** de evenimente în valoare de **29.991** lei (bancomatul furat în luna decembrie constituie cea mai importantă parte a acestei sume adică **20.612** lei) .

Comisia pentru stabilirea și analiza consumurilor convocată lunar la solicitarea Responsabilului de Norme și Consumuri a efectuat Stabilirea consumului efectiv și normat în fiecare lună în conformitate cu Normativul Intern privind Consumul de Combustibil la autobuze . De asemenea s-a efectuat analiza și tratarea cazurilor de supraconsum existând un singur autobuz cu depășire în lunile septembrie și octombrie .

In desfășurarea activității de transport Compartimentul Tehnic și Atelierele au monitorizat următoarele consumuri de combustibili , lubrifianti și energie :

- Consum de combustibil **1.302.802 litri**
- Consum de lubrifianti **7200 litri**
- Energie electrică **1.585 Mwh**

SC URBIS SA

SITUATIA

KILOMETRILOR EFECTUATI,A CONSUMULUI CARBURANT IN ANUL 2019 COMPARATIV CU ANUL 2018

2018							2019							DIFERENTE NOL 2019-2018		
AUTO	Buc	KM EF.	CONS. EF.	ORE PR	LITRI P	I/100km	AUTO	Buc	KM EF.	CONS. EF.	ORE PR	LITRI P	I/100km	KM EF.	CONS. EF.	I/100km
M.CONECTO	20	1068726	336058	2820	10.546,8	31,44	M.CONECTO	20	1038562	330465	3176	11878,24	31,82	708096	0	0,37
SOLARIS URB.	20	1292269	520978	1741	6.511,3	40,31	SOLARIS URB.	20	1348311	548924	1676,9	6271,76	40,71	56042,2	27946,17	0,40
NAWBGU	11	376265	184308	1373	5.135,0	48,98	NAWBGU	11	365001,3	180827	1210	4525,4	49,54	-11264	-3480,69	0,56
TOTAL AUTOB	51	2737260	1041344	5934,00	22193,16	38,04	TOTAL AUTOB	51	2751874	1060217	6062,9	22675,40	38,53	14614,7	18872,94	0,48
HYUNDAI ISU	1	31800	4187	0	0	13,17	HYUNDAI ISU	1	18969,2	2613,66	0	0	13,78	18969,2	-1573,34	0,61
SOLARIS ROSII	7	472741	207126	903	3.377,2	43,81	SOLARIS ROSII	7	501057,1	223654	999	3736,26	44,64	28316,1	16527,76	0,82
VW Crafter	1	22454	2927	0	0	13,04	VW Crafter	1	19513	2270,1	0	0	11,63			-1,40
DESERVIRE	15	243355	25853	0	0	10,62	DESERVIRE	14	266274,8	28782,5	0	0	10,81	22919,8	2929,46	0,19
TOTAL GEN	75	3507610	1281437	6837	25570,38	36,53	TOTAL GEN	74	3557688	1317537	7061,9	26411,66	37,03	50078,8	36099,92	0,50

NOTA:

Analizand comparativ **anul 2018 cu anul 2019** pentru **Mercedes Conecto**, din prisma consumului la **100 km** , observam ca **ca acesta a crescut cu 0,37 litri/100km**

Analizand comparativ **anul 2018 cu anul 2019** pentru autobuzele **SOLARIS URBINO** , din prisma consumului la **100 km** , observam ca acesta a crescut cu **0,4 litri/100km**.

Analizand comparativ **anul 2018 cu anul 2019** pentru autobuzele **NAW BGU** , din prisma consumului la **100 km** , observam **ca acesta a crescut cu 0,56 litri/100km**.

Analizand comparativ **anul 2018 cu anul 2019** pentru autobuzele **SOLARIS URBINO ROSII**, din prisma consumului la **100 km** , observam ca acesta a crescut cu **0,82litri /100km**.

Analizand comparativ **anul 2018 cu anul 2019** pentru intreg Parcul Auto - din prisma consumului la **100 km** , observam ca acesta a crescut cu **0,5 litri / 100 km**.

Situatia personalului în anul 2019

- personal prevăzut în organigrama - 9
- personal încadrat - 8

IV. Activitatea Atelierului Mentenanță nr. 1

1. Situatia reviziilor efectuate în anul 2019 pe tipuri de autovehicule

Nr.crt.	Tipul reviziei	Mercedes Conecto	NAW-BGU 25	Parc divers	TOTAL
1	RT1	35	10	6	51
2	RT2	16	6	2	24
3	RTS	40	22	10	72

2. Reparații în urma accidentelor

Lucrări executate	Total 2019	Total 2018	Diferențe
Reparații accidente	49	30	+19

3. Situatia reparatiilor curente efectuate în anul 2019

In Atelierul Mentenanță nr. 1 s-au efectuat 155 reparații curente majore și peste 1578 intervenții minore.

- lucrări la sistemele de frânare și de direcție
- reparații componente grup motor – cutie de viteze
- reparații ale sistemelor auxiliare ale motorului (răcire , ungere , electric , hydraulic) și ale autobuzelor (pneumatic , electronic , electric , hydraulic , sistem de incălzire)
- schimburi ulei motor, cutie viteze, punte reductoare, ventilator hidraulic, servodirecție cu filtrele aferente.
- înlocuiri și reparații la elemente ale suspensiei și trenului de rulare inclusiv lucrări de spălare, gresare.
- reparații la elemente exterioare și interioare caroserie, podea, scaune șofer și pasageri, aeroterme salon, balustrade de susținere .

Asupra unui număr de 3 autobuze solo **Mercedes Conecto** s-au efectuat lucrări ample asupra interiorului , scaunele fiind demontate complet , covorul podelei reparat , vopsite părțile uzate și oxidate , tapițeriile înlocuite .

Analiza activității în anul 2019 comparativ cu anul 2018

1. Revizii tehnice periodice

Tipul reviziei	Total 2018	Total 2019	Diferențe
RT1	46	51	+5
RT2	26	24	-2
RTS	74	72	-2

2. Situația reparațiilor curente efectuate

Lucrări executate	Total 2019	Total 2018	Diferențe
Restauroare curente	1578	1598	-20
Restauroare majore	155	182	-27

3. Situația personalului în anul 2019

- personal prevăzut în organigrama 14
- personal încadrat 12

In cadrul Atelierului s-a realizat renovarea spațiului destinat reparării componentelor electrice ale autobuzelor .

Propuneri dotări și reparații hale , canale intervenție la Atelierul 1 2020 :

- Continuarea reparațiilor la canalul nr. 3 : refacere suprafață prin ridicare cu 20 cm , inlocuire bordaje , placare cu faianță .
- Reparare și reposiționare instalație aer comprimat pentru actionări pneumaticice .
- Reparații curente complete (instalații , pereți ...etc) ale vestiarelor la **Hala RT2** .
- Dotarea progresivă cu SDV-uri noi a personalului care lucrează aici .

V. Activitatea Depoului Troleibuze

1. Situația reviziilor efectuate în anul 2019 pe tipuri de autovehicule:

Tip revizie	Solaris Urbino 12	Solaris Urbino Sh	Trollino	Volvo	Hyundai	TOTAL
RT1	22	8	7	-	1	38
RT2	23	7	8	2	1	41
RTS	40	15	16			71

2. Situația reparațiilor curente efectuate în anul 2019

În cadrul Depoului de troleibus în anul 2019 s-au efectuat un număr de **2752** de reparații curente dintre care:

374 reparații majore și 2378 reparații minore reprezentând:

- reparații la elemente exterioare și interioare caroserie, cabine, scaune șofer și pasageri, balustrade de susținere, trape acces persoane cu dizabilități
- reglaje geometrie direcție
- lucrări la sistemele de frânare și de direcție
- reparații componente motor termic și electric
- înlocuiri componente electronice la sistemele audio- video și afișajele exterioare traseu

- lucrări la sistemele de climatizare, componente de forță, module electronice troleibuze
- reglări, parametrizări și diagnoze la sistemele MTS, ATC, ECAS, EBS II, HIST 1, EDC, ZF-ECOLIFE, EAS 2, REXROTH, ATC-SPHEROS-WEBASTO
- schimburi ulei motor, cutie viteze, punte reductoare, ventilator hidraulic, servodirecție cu filtrele aferente
- înlocuiri și reparații elemente de suspensie și rulare
- lucrări de recondiționare saboți scoică captatori
- reparații vinci trăgători Volvo
- segmentări și montări kit-uri reparații compresoare de aer troleibuze

3. Reparații în urma accidentelor

Ca urmare a evenimentelor rutiere s-au efectuat un număr de **47** lucrări de reparații, înlocuirii elementelor caroserie și geamuri la:

- **26** autobuze Solaris Urbino 12
- **13** troleibuze Solaris Trollino 12
- **4** troleibuze Volvo
- **4** autobuze Solaris Urbino Sh

4. Situația activității la atelierul de vulcanizare

În cadrul atelierului de vulcanizare s-au efectuat **819** lucrări de înlocuire anvelope și remedieri pene de cauciuc la autovehiculele rutiere.

5. Situația activității la spălătoria auto

În cadrul spălătoriei în anul 2019 s-au spălat **4239** de autovehicule.

6. Propuneri de investiții, reparații și dotări pentru anul 2020

Pentru îmbunătățirea calității reparațiilor și a condițiilor de muncă ar fi necesare:

- reabilitarea termică hala și atelierele de reparații și la atelierul întreținere rețea de contact
- reabilitarea grupului sanitar și a vestiarului de la atelierul întreținere rețea de contact
- achiziționarea unui sistem automat de încărcare și diagnosticare a instalațiilor de climatizare-aer condiționat autobuze și troleibuze
- achiziționarea de elevatoare cu coloane mobile pentru autobuze și troleibuze care să asigure posturi de lucru suplimentare în afara celor de pe canalele de lucru și un acces mult mai bun la toate componentele aflate sub podeaua mijloacelor de transport
- realizarea unei nișe de lucru cu poduri mobile stânga-dreapta pe cel de-al doilea canal de lucru din hala de reparații.
- demararea unei acțiuni de înlocuire progresivă a sculelor din inventarul mecanicilor și electricienilor din cadrul atelierului de reparații, având în vedere că majoritatea celor existente sunt uzate și decalibrate
- achiziționarea a patru cricuri de canal de 12 tone în locul celor existente care nu mai pot fi autorizate ISCIR datorită vechimii.
- achiziționarea unui stivuitor pentru transportul și manipularea materialelor
- reabilitarea stratului de beton din curtea bazei troleibuze, deoarece prezintă urme avansate de deteriorare

Analiza activității în anul 2019 comparativ cu anul 2018

1. Revizii tehnice periodice

Tipul reviziei	Total 2018	Total 2019	Diferențe
RT1	39	38	-1
RT2	39	41	+2
RTS	72	71	-1

2. Situația reparațiilor curente efectuate

Lucrări executate	Total 2018	Total 2019	Diferențe
Reparații curente	2240	2752	+512
Reparații majore	335	374	+39
Reparații minore	1905	2378	+473

3. Reparații în urma accidentelor

Lucrări executate	Total 2018	Total 2019	Diferențe
Reparații accidente	46	47	+1

4. Situația activității la atelierul de vulcanizare

Lucrări executate	Total 2018	Total 2019	Diferențe
Lucrări vulcanizare	703	819	+116

5. Situația activității la spălătoria auto

Lucrări executate	Total 2018	Total 2019	Diferențe
Operații spălătorie	4580	4239	-341

Atelierul Intreținere Rețea de Contact a efectuat următoarele activități :

- **4** Revizii trimestriale planificate (lucrări de gresare linie și verificare completă izolatori , ancore , alimentări)
- **9** Intervenții majore neplanificate (rupere rețea contact ,desprindere din clemele de susținere , accident circulație)
- **4** Lucrări majore : inlocuire componente macaze , inlocuire piese suport ,inlocuit fire suplimentare , piese de curba , placi textolit , relocare retea ... etc .
- **12** interventii planificate asupra diverselor repere ale retelei de contact (stalpi , console , bratari , fir de ancorare , lanturi de izolatori , cofrete de alimentare , sectionare , piese portfir , piese de curba , fire suplimentare , macaze electrice si mecanice ...etc)
- **40** de lucrari de intretinere asupra sectoarelor de linie alocate fiecarei din cele 4 echipe de liniori.

De asemenea s-au desfășurat peste **100** de intervenții minore la rețeaua de contact : înlocuiri ancoră flexibilă suport linie , înlocuiri izolatori , înlocuiri elemente de macazuri, secționare , brățări , piese de încrucișare , fire suplimentare, ace de macaz ; reglaje macaze , piese de curbă . Au fost peste **85** de intervenții la troleibuze – autobuze (tractări + remedieri defecte pe loc) Atelierul Intreținere Rețea de Contact a mai furnizat suport uman și logistic pentru toate celelalte structuri ale unității .

VII. Stația de Inspecție Tehnică

Activitățile desfașurate de **Stația de Inspecție Tehnică deținută de S.C.URBIS S.A.** au fost în principal :

- Certificarea incadrării în normele tehnice privind siguranța circulației pe drumurile publice , protecția mediului și categoria de folosință conform destinației pentru vehiculele proprii și pentru terți (persoane fizice și juridice deținătoare de autovehicule) prin efectuarea **Inspecțiilor Tehnice Periodice** .
- Realizarea **inspecțiilor inițiale și finale** pentru activitatea de menenanță – reparații realizată în atelierele proprii .

Stația de Inspecție Tehnică, ca urmare a investițiilor realizate în anii 2015 - 2016 are toate echipamentele necesare pentru respectarea cerințelor privind ITP la toate clasele auto :

- Stand franare (nou) SAFELANE TRUCK 13 T .
- Detector de Jocuri în articulații(nou) AHS 1602 D .
- Exhaustor gaze esapament , Pedometru, Cric de canal .(noi)
- Analizor gaze arse și Opacimentru (echipament nou 2016) , Aparat verificare faruri Dispozitiv pentru simularea încărcării pe puncte etc.

De notat faptul că noua stație ITP datorită amplasării corespunzătoare a echipamentelor , a existenței fluxului continuu de ITP și a amplasării rețelei de contact troleibuze în interior poate acorda ITP pentru troleibuze solo și articulatate .

Stația de Inspecție Tehnică (MM 006) a efectuat activități specifice reflectate în următoarea situație comparativă :

Nr. Crt	An	2018		2019		Diferente	
		Nr. ITP	Incasari	Nr. ITP	Incasari	Nr. ITP	Incasari
1	Ianuarie	167	17.821	247	26.227	80	8.406
2	Februarie	170	22685	280	33.638	110	11.053
3	Martie	240	23409	355	37.653	115	15.144
4	Aprilie	204	22257	319	32.994	115	10.667
5	Mai	286	31896	336	36290	50	4.314
6	Iunie	209	24296	226	24130	18	-166
	6 luni	1276	142364	1763	190932	487	49421

7	Iulie	290	30694	367	37.697	77	7.003
8	August	294	33306	302	33.366	13	60
9	Septembrie	259	28665	313	34376	54	5711
10	Octombrie	229	27185	346	36040	117	8855
11	Noiembrie	234	25576	350	36518	116	10942
12	Decembrie	183	18912	262	28022	79	9110
15	Total	2765	306702	3376	396951	602	91099

Activități conexe

În anul 2019 au fost întocmite, verificate și aprobată **6** caiete de sarcini și specificații tehnice. S-au adus completări și modificări în domeniul tehnic, și s-au întocmit caiete de sarcini noi , conform specificațiilor tehnice ale mijloacelor de transport din parcul auto propriu, note de fundamentare privind caracteristici tehnice conforme cerințelor de exploatare și referate pentru stabilirea aspectelor tehnico economice ale achizițiilor . In plus a fost asigurată consultanță din punct de vedere tehnic în vederea stabilirii factorilor de evaluare. De asemenea, în anul 2019 reprezentanții *DIRECTIEI TEHNICE* au participat în comisiile privind procedurile de achiziție organizate de S.C. URBIS S.A., împreună cu alte compartimente implicate.

Personalul de specialitate al Directiei Tehnice a participat la intocmirea documentatiei necesare proiectelor de dezvoltare urbana promovate de Municipiul Baia Mare prin Directia de Proiecte Europene.

Principalele activități conexe realizate cu suportul *DIRECTIEI TEHNICE* au fost :

- Intocmirea **Listei de Investiții și a Notelor de fundamentare** necesare
- Suport pentru achizițiile necesare diverselor investiții (SITP , Echipamente)
- Colaborarea cu furnizorii de lucrari, echipamente ..etc pentru stabilirea caracteristicilor tehnico funcționale ale obiectivelor vizate.
- Achiziții piese - 18 loturi ; Achiziții pneuri - 5 loturi
- Achiziții lubrifianti ,filtre , dispozitive de fixare , echipamente de protecție și de lucru
- Achiziții servicii de asigurare;Achiziții mijloace de transport;
- Evaluări ale mijloacelor fixe
- Servicii de Medicina Muncii
- Stabilirea caracteristicilor tehnice și a codurilor pentru piesele necesare Atelierelor .

În perioada analizată, *Depoul Troleibuselor și Compartimentul Tehnic* au urmărit derularea contractelor de achiziție privind garanția autobuzelor și troleibuzelor SOLARIS .

VII. Activitatea Serviciului Administrativ

În anul 2019 în cadrul Serviciului Administrativ începând cu luna ianuarie s-au executat următoarele lucrări:

- deszăpezirea stațiilor de autobuz și curățarea de zăpadă a acestora,
- deszăpezirea curților interioare și platforme de întoarcere autobuze și troleibuze
- reparat și înlocuit elemente defecte la stațiile de autobuz
- spălat stații
- cosit iarba și întreținere spații verzi
- reparații gard exterior platformă autobuze și troleibuze
- înlocuit geamuri sparte hală de reparații autobuze cu policarbonat
- curățat teren la locul de întoarcere troleibuze de la AUCHAN
- reparații instalație incălzire la sediul administrativ
- astupat găuri cu piatră spartă pe platformă troleibuze
- montat și relocat automate de bilete
- curățenie în halele de reparații
- reparații gard dispecerat Gara
- desfundat canalizări atelier de reparații autobuze
- curățat canalizări atelie de reparații autobuze
- reparații acoperiș mai exact înlocuit tablă, lețuiiri, jgheaburi etc fostele garaje

În cadrul Serviciului Administrativ se execută toate reparațiile care intervin la instalațiile electrice, de apă gaz, canalizare, centrale termice și instalațiile aferente acestora, pompele de la stația de spălare autobuze și troleibuze, reparații garduri de delimitare, gropile de pe platformele de întoarcere autobuze și troleibuze, reparații acoperișuri, lucrări de zidărie zugrăveli și toate lucrările care intervin.

VIII. Activitatea Compartimentului achizitii-marketing-investitii

CAP. A. - ACHIZITII PUBLICE

- Intocmirea Documentatiilor de atribuire si a Fisei de date a achizitiei pentru procedurile de achizitie publica;
- Publicarea Documentatiilor de atribuire in SEAP;
- Intocmirea si publicarea in SEAP a raspunsurilor la solicitarile de clarificari;
- Intocmirea Punctelor de vedere si transmiterea acestora, in situatia depunerii de Notificari de contestatii sau Contestatii;
- Publicarea Anunturilor de participare/Invitatilor de participare in SEAP;
- Evaluarea ofertelor si comunicarea cu ofertantii participanti la proceduri in SEAP;
- Publicarea Anunturilor de atribuire in SEAP;
- Intocmirea dosarului achizitiei;
- Intocmirea Planului Anual al Achizitiilor Publice (PAAP) si a Strategiei anuale a achizitiilor;
- Publicarea in SEAP a Planului Anual al Achizitiilor Publice;
- Completarea Formularului de Integritate ANI aferent fiecarei proceduri in SEAP;
- Intocmirea Documentelor constatatoare aferente fiecarei proceduri de achizitii, transmiterea acestora ANAP si contractantilor;
- Restituirea garantiilor de participare si a garantiilor de buna executie, participantilor la licitatii si contractantilor.

In perioada mentionata, conform Lege 99/2016 si HG 394/2016, s-au desfasurat urmatoarele proceduri de atribuire a contractelor de achizitie in SEAP:

I. ACHIZITIA PUBLICA – PNEURI AUTO– procedura simplificata intr-o singura etapa, impartita in 5 loturi – Acord cadru pe 2 ani – val. estimata ac. Min.633.400 lei – max. 820.600 lei – au fost semnate Contractele subsecvente nr. 2 pentru:

Lot 1: – PNEURI PENTRU AUTOBUZE 295/80R22,5 All position M+S - COD CPV 34352200-1- contr. nr. 755/31.01.2019 - oferta desemnata castigatoare – SC Tenet SRL – val. contr. 128.850 lei .

Lot 2: - PNEURI PENTRU AUTOBUZE 275/70R22,5 All position M+S – COD CPV 34352200-1 contr. nr. 756/31.01.2019 - oferta desemnata castigatoare – SC Tenet SRL – val. contr. 171.800 lei .

Lot 3:- PNEURI PENTRU AUTOBUZE 295/80 R22,5 PROFIL IARNA – COD CPV 34352200-1 contr. nr. 757/31.01.2019 - oferta desemnata castigatoare – SC Ikarus Trans SRL – val. contr. 22.650 lei .

Lot 4:- PNEURI DE VARA SI IARNA AUTOVEHICULE DIVERSE – COD CPV 34351100-3 contr. nr. 758/31.01.2019 - oferta desemnata castigatoare – SC Tenet SRL – val. contr. 25.775 lei .

Lot 5: PNEURI 7.5 R 16 All position M+S - COD CPV – 34351100-3 contr. nr. 759/31.01.2019 - oferta desemnata castigatoare – SC Adetrans SRL – val. contr. 4175.84 lei .

II. ACHIZITIA PUBLICA DE SERVICII DE ASIGURARE

- **LOT 1 – ASIGURAREA RCA A MIJLOACELOR DE TRANSPORT ALE SC URBIS SA – cod CPV – 66516100-1**
- **LOT 2-ASIGURAREA CALATORILOR AFLATI IN MIJLOACELE DE TRANSPORT IN COMUN SI A BAGAJELOR ACESTORA, A COND. AUTO SI A CONTROLORILOR - cod CPV 66512100-3 – Procedura simplificata intr-o singura etapa – val. estimata contract. 270.000 LEI**

LOT 1 – Asigurarea RCA - oferta desemnata castigatoare – SC Omnisig SA, contr. nr. 8092/18.11.2019 – valoare 167.040 lei.

LOT 2 – Asigurarea calatorilor aflati in mijloacele de transport in comun si a bagajelor acestora - oferta desemnata castigatoare – SC ASIROM VIG SA , contract nr. 8093/18.11.2019 – val. contract 9968,11 lei.

III. ACHIZITIE MOTORINA SR EN 590 PENTRU AUTOVEHICULELE APARTINAND SC URBIS SA BAIA MARE – LICITATIE DESCHISA – valoare estimata acord cadru: min. 19.200.000 lei – max. 21.600.000 lei. Modalitate de atribuire Acord – cadru pe 4 ani, nr. 8744/10.10.2017 – val.max.18.786.600 lei

- Contract subsecvent nr.1 de furnizare motorina – nr.contr.8745/10.10.2017 – oferta desemnata castigatoare SC LUKOIL ROMANIA SRL – val. max.4.696.650 lei ; discount ofertat 0,4454 lei/litru fara TVA.
- Contract subsecvent nr.2 de furnizare motorina – nr.contr.7597/03.10.2018 – oferta desemnata castigatoare SC LUKOIL ROMANIA SRL – val. max.4.696.650 lei ; discount ofertat 0,4454 lei/litru fara TVA.
- Contract subsecvent nr.3 de furnizare motorina – nr.contr.7597/03.10.2019 – oferta desemnata castigatoare SC LUKOIL ROMANIA SRL – val. max.4.696.650 lei ; discount ofertat 0,4454 lei/litru fara TVA.

V. ACHIZITIA PUBLICA FURNIZARE ENERGIE ELECTRICA – cod cpv 09310000-5 – valoare estimata contract 661.650 lei - Achizitie pe Bursa Romana de marfuri – Procedura aplicata: Negociere fara publicare a unui anunt de participare – oferta desemnata castigatoare – SC RENOVATIO TRADING SRL , contract nr. 4517/21.06.2019, valoare contract 790.327 lei ptr. un consum estimat de 1750 Mwh.

VI. ACHIZITIA PUBLICA FURNIZARE GAZE NATURALE – cod cpv 09123000-7 – valoare estimata contract 153.600 lei - Achizitie pe Bursa Romana de marfuri – Procedura aplicata: Negociere fara publicare a unui anunt de participare – oferta desemnata castigatoare – SC GAZ EST SRL , contract nr. 7485/28.10.2019, valoare contract 151.968 lei ptr. un consum estimat de 960 Mwh, 158.3 lei/MWh.

VII. ACHIZITIA PUBLICA DE SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE A OBIECTIVELOR DIN CADRUL SC URBIS SA BAIA MARE, cod CPV 79713000-5 – procedura Anexa 2B – val. estimata contract. 219.000 lei/an, – oferta desemnata castigatoare – SC RINO GUARD SRL, contract nr. 8982/17.12.2019, valoare contract 181.682 lei/an, 10,37lei/ora/agent ptr. un nr de 17.520 ore.

VIII. ACHIZITIA PUBLICA de Servicii eliberare bilet prin plata cu carduri bancare contactless prin echipamente electronice (POS si imprimanta) montate in mijloacele de transport apartinand SC URBIS SA acord cadru pe 48 luni Valoarea estimata fără TVA: acord cadru min.150.000 lei - max. 240.000 lei

Valoarea estimata fără TVA: contract subsecvent: min.37.500 lei - max. 60.000 lei - oferta desemnata castigatoare – BANCA COMERCIALA ROMANA SA , acord cadru nr. 1235/20.02.2019, contract subsecvent nr. 1. – 1236/20.02.2019, valoare contract max.60.000 lei.

CAP. B – INVESTITII

In decursul anului 2019, au fost aprobat si realizate urmatoarele investitii din surse proprii:

- Centrala telefonica – 7835 lei
 - Soft gestiune legitimatii de calatorie – 12.312 lei
 - Program informatic pentru planificarea conducerilor auto si a mijloacelor de transport – 5.500 lei
- A fost aprobat si realizarea obiectivului de inv. Canalizare baza autobuze – val. aprobat 40.000 lei, inv. care nu s-a realizat din cauza lipsei de fonduri.

CAP.C - MARKETING

- Intocmirea situatiei contractelor de inchiriere suprafete auto, stalpi panouri publicitare, stalpi cablu fibra optica;
- Intocmirea Actelor aditionale de modificare si prelungire a contractelor;
- Intocmirea Notelor de calcul lunare, aferente fiecarui contract, pentru facturare;
- Transmiterea de oferte de pret pentru inchiriere, potentialilor chiriasi;
- Intocmirea documentatiei pentru obtinerea avizului de colantare pentru inchiriere suprafete exterioare auto de la Primaria Mun. Baia Mare.
- Intocmirea situatiei anuale a veniturilor din activitatile de reclama, publicitate si chirii. Au fost realizate urmatoarele venituri pe anul 2019:
 - Inchiriere stalpi panouri publicitare: 25.475,35 lei(tva inclus)/an
 - Inchiriere stalpi cablu fibra optica: 62.396,02 lei (tva inclus)/an
 - Inchiriere spatii, teren: 184.299,74 lei (tva inclus)/an
 - Inchiriere suprafete auto.ptr.reclame: 171.273,03 lei(tva inclus)/an

TOTAL venituri din activitatea de reclama, publicitate si chirii pe anul 2019 – 443.444,14 lei/an

CAP.D - INCREDINTARI DIRECTE

- Initierea achizitiilor directe din catalogul electronic SEAP, conf. art. 49 din HG 394/2016, in baza necesarelor/referatelor intocmite de sectii/compartimente ;
- Transmiterea cererilor de oferte ptr. necesarele de piese, materiale si servicii furnizorilor/prestatorilor, selectia ofertelor si intocmirea necesarelor finale, a comenzilor, in baza carora se face receptia produselor/materialelor la magazia centrala a societatii;

- Publicarea in SEAP a anunturilor de publicitate ptr. achizitiile directe la care se solicita incheierea de contracte/an;
- Intocmirea Notelor justificative ptr. Achizitiile directe offline;
- Publicarea in SEAP a Notificarilor privind achizitiile directe realizate offline;
- Transmiterea ANAP a raportarilor trimestriale ptr. achizitiile directe realizate offline.

În decursul anului 2019, s-au incheiat contracte de incredintari directe, sau prelungiri contracte existente:

- Servicii medicale **Control medical periodic** – contract nr. 8694/10.12.2019, Polyclinica Sfanta Maria, valoare 22.100 lei
- Servicii medicale – **Medicina muncii** – Cabinet medical de medicina muncii Dr. Jula Liana, contract nr. 7596/30.10.2019, valoare contr. – 15.616 lei;
- Servicii de **testare psihologica, altele decat siguranta circulatiei** – Cabinet psiholog Sturza I., contract nr. 2485/03.04.2019, val.contract – 2295 lei
- Servicii de **testare psihologica acredit. Min. Transp. Sig.circulatiei** – Cabinet psiholog Sturza I., contract nr. 8885/16.12.2019, val.contract – 6800 lei;
- Furnizare **Echipamente de protectie** – SC Netcom Safety SRL, contract nr. 325/16.01.2019, valoare contract 28.109,98 lei
- Furnizare **Filtre pentru autovehicule:**
 - SC L.Intesa Promotive SRL – contr. 4796/03.07.2019 – val. contr. 8340,42 lei
 - SDT SOUTH EAST EUROPE LTD , contract nr.4800/03.07.2019, valoare contract 6300 lei
 - SC Autototal SRL – contr. nr. 4799/03.07.2019 – val. contr. 8544,78 lei
 - SC Erido Trading SRL – contr. nr. 4798/03.07.2019 – val.contr. 7644 lei
 - SC Filtros Cartes SRL – contract nr. 4797/03.07.2019, val.contract 16.584,82 lei
- Furnizare **Lubrifianti auto-** procedura in derulare
- Sevicii de tiparire **Bilete si abonamente de calatorie** – SC Gutenberg SRL contract nr.5523/23.07.2019, valoare 75.448 lei
- Furnizare **produse de biroatica si papetarie** - SC Evident Grup SRL – contr.nr.10633/03.12.2018, val. 10.776,15 lei –Act aditional nr.1/2019 de prelungire a contractului cu o perioada de 1 an in aceleasi conditii contractuale
- Furnizare **produse de curatenie** - SC Austral Trade SRL – contr.nr.10773/05.12.2018, val. 19.180,98 lei Act aditional nr.1/2019 de prelungire a contractului cu o perioada de 1 an in aceleasi conditii contractuale
- Furnizare **Articole de imbracaminte (camasi) ptr. cond.auto** – SC Netcom Safety SRL – val. 15.700 lei si veste PNA ptr. cond. Auto – SC Creative Michael SRL – val. 9600 lei
- Servicii de **Dezinsectie si dezinfecție mijloace de transport in comun** – SC Salmar Orha SRL – contract nr. 2756/03.04.2019 valoare 3306 lei/an;
- Servicii **Masurare, verificare prize de impamantare si emitere buletin de verificare**- SC Zdrenvenit SRL, contr. nr. 7701/08.10.2019, valoare 2925 lei.
- Servicii de **Verificare, reparare si incarcare stingatoare** – SC Armorex Prod Com SRL, contract nr.2447/02.04.2019, valoare contract 1946 lei
- **Servicii juridice** – av.Pirvu Ionut Rares– contract nr.50/04.07.2019, valoare contract 15.000 lei (2.500 lei/luna)
- **Servicii de service ptr. casele de marcat** – SC Vlarox Fiscal SRL – contr.nr.6797/05.09.2019 – valoare contract 720 lei/an
- **Servicii Analiza de risc la securitatea fizica** – SC Trainguard SRL – contract nr. 11457/28.12.2018 – valoare contract 3060 lei

- **Servicii de Audit energetic Industrial de tip complex** – SC TECHNOSAM SRL – contract nr. 5981/30.08.2019, valoare contract 6900 lei.
- **Servicii de management energetic** – SC Servelect SRL – valoare contract 2040 euro/an, aprox.9700 lei/an
- **Servicii de dispecerizare automate de bilete si mentenanta** (automate bilete+validatoare bilete) – SC TELELINK Service Romania) – valoare contr.5196 euro/an =24.800 lei/an
- **Servicii de intretinere, mentenanta si software** echipament Router Mikrotik – SC GREEN IT - valoare contract 10 euro/luna = 565 lei/an
- **Servicii de asistenta tehnica aplicatii** ERP Arhimedes – SC Arhimedes Software & Computers SRL – valoare contr. 840 euro/an, aprox. 3990 lei/an
- **Servicii de service si mentenanta la echipamentele de calcul** – SC SINTEC SRL – valoare contr.1634,04 lei/an
- **Servicii de service sistem alarma + CCTV+control acces** – SB Electronik SRL – 120 euro/an, aprox.570 lei/an
- **Servicii intretinere si service ptr. sistem comunicatii telefonice** SB Electronik SRL – contract nr. 2641/08.04.2019 – valoare contr. 1320 lei/an
- **Servicii de mentenanta sistem e-ticketing si dispecerizare automate de bilete** – SC Telelink Service Romania SA – valoare contract 5196 euro/an, aprox.24.700 lei/an
- **Servicii de transport valori** – Mun. Baia Mare- Directia Politia Locala – valoare contract 24.000 lei/an
- **Servicii de monitorizare GPS a mijloacelor de transp.in comun-** SC Arobs Transilvania Software SA - valoare contract 3960 euro/an, aprox.18.900 lei/an
- **Servicii de recrutare personal** – SC Apps & Solutions SRL – valoare contract 4000 lei

CAP. E. – Situatia consumuri utilitati – apa, gaz, energie electrica- 2019

a) Consum apa – canal:

Consumul la apa/canal a scazut in anul 2019 fata de anul 2018 cu 1765 mc, respectiv 7428,73 lei;

b) Consum energie electrica

Consumul la energie electrica a scazut in anul 2019 fata de anul 2018 cu 65.744 kw, dar valoric a crescut cu 68.853,30 lei, datorita majorarii pretului la energia electrica de la 221 lei/kwh la 278,4 lei/kwh, o crestere de aproximativ 25%.

c) Consum gaz

Consumul la gaz, a crescut in anul 2019 fata de anul 2018 cu 7627 mc, valoric cu 23.901,74 lei, atat datorita cresterii de pret de la 134 lei/Mwh la 165 lei/Mwh cat si a consumului de gaz la cladirea Grup exploatare troleibuze inchiriată Politiei Locale (un consum 10.577,03mc/an)

Din totalul de 85.362,31 lei depasire an 2019 comparativ cu 2018, la consumuri utilitati, s-a recuperat suma de 55.567,26 lei de la chiriasi (cons.utilitati), ramanand o depasire valorica de 29.750,05 lei, depasire datorata majorarii preturilor la energie electrica si gaz.

IX. Situația economico - financiară 2019

Capitalul social subscris si vărsat al societății la data de 31.12.2019 este de 5.410.317 lei, in crestere cu 4.891.930 lei fata de anul precedent, ca urmare a majorarii cu valoarea terenului situat pe Strada 8 Martie, nr. 3, teren pentru care s-a obtinut certificatul de atestare a dreptului de proprietate.

Structura actionariatului este urmatoarea:

- Municipiul Baia Mare - 97.06% din capital
- Orașul Tautii Magheraus - 0.98% din capital
- Comuna Recea - 0.49% din capital
- Comuna Grosi - 0.49% din capital
- Comuna Dumbrăvița - 0.49% din capital
- Comuna Săcălașeni - 0.49% din capital

Cifra de afaceri neta realizata in anul 2019 este de 29.969.550 lei, mai mica decât anul precedent cu 7%. Scaderea volumului cifrei de afaceri nete in cursul anului 2019 este determinata in principal de scaderea veniturilor din subventii de exploatare (compensatie) cu suma de 3.893.597 lei fata de anul precedent. Mentionam faptul ca subventiile de exploatare sunt componente integrante ale cifrei de afaceri.

Veniturile totale realizate se cifrează la suma de 31.460.434 lei si sunt compuse din:

- | | |
|---------------------------|----------------|
| ▪ venituri din exploatare | 31.377.021 lei |
| ▪ venituri financiare | 83.413 lei |

Veniturile realizate s-au obtinut cu cheltuieli totale de 30.533.017 lei, repartizate astfel:

- | | |
|----------------------------|----------------|
| ▪ cheltuieli de exploatare | 30.261.567 lei |
| ▪ cheltuieli financiare | 271.450 lei |

Cheltuielile financiare sunt compuse in principal din:

- dobanda si diferente de curs valutar la leasingul celor 8 troleibuze achizitionate in anul 2014;
- dobanda aferenta liniei de credit deschise la Raiffeisen Bank.

Comparând veniturile cu cheltuielile rezulta pe total activitate un profit contabil brut in suma de 927.417 lei, repartizat astfel:

- | | |
|--|---------------|
| ▪ pierdere curenta din activitatea de exploatare | 332.230 lei |
| ▪ pierdere curenta din activitatea finanziara | 188.037 lei |
| ▪ = (1+2) Total rezultat curent - pierdere | 520.267 lei |
| ▪ Venituri aferente anului 2015 – anulare ajustare deprecierie | 1.447.684 lei |
| ▪ =(3+4) Profit brut contabil total | 927.417 lei |

În cursul anului 2019 s-a inregistrat o pierdere efectiva de 520.267 lei. Tot in cursul anului s-a inregistrat un venit din anularea ajustarii pentru deprecierea creantelor constituite in anii precedenti, in suma de 1.447.684 lei, ca urmare a solutionarii favorabile a litigiului aferent. Cu toate ca acest venit este aferent exercitiilor anterioare, potrivit reglementarilor contabile acesta trebuie recunoscut in contabilitate in cursul anului 2019.

Astfel, cu toate ca in cursul anului 2019 s-a inregistrat o pierdere contabila de 520.267 lei, prin adaugarea venitului aferent anilor precedenti in suma de 1.447.684 lei, rezultatul final al anului 2019 este un profit contabil brut de 927.417 lei.

Pierderea finanziara este cauzata de dobanda si diferente de curs valutar la leasingul celor 8 troleibuze achizitionate in anul 2014 si de dobanda aferenta liniei de credit deschise la Raiffeisen Bank.

Situatiile financiare la 31.12.2019

Potrivit Legii contabilității și a Reglementarilor contabile conforme cu Directiva a IV-a Comunitatii Europene, Bilantul este documentul contabil de sinteza prin care se prezintă elementele de activ și pasiv ale societății la sfârșitul exercitiului finanțiar, precum și în celelalte situații prevăzute de lege. În bilanț elementele de activ și pasiv sunt grupate după natura și lichiditate, respectiv natura și exigibilitate. Între activul și pasivul bilanțului se stabilește un raport de echivalentă, cunoscut sub denumirea de „echilibru bilanțier”. Acest echilibru se explica prin faptul că fiecare element patrimonial prezentat în activul bilanțului are drept corespondent unul sau mai multe surse de finanțare reflectate în pasivul bilanțului.

Structura bilanțului contabil, potrivit reglementarilor contabile în vigoare este:

A. Active imobilizate

- I. Imobilizări necorporale
- II. Imobilizări corporale
- III. Imobilizări financiare

B. Active circulante

- I. Stocuri
- II. Creante
- III. Investitii finanțare pe termen scurt
- IV. Casa și conturi la bănci

C. Cheltuieli în avans

- D. Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă de până la un an
- E. Active circulante nete, respectiv datorii curente nete
- F. Total active minus datorii curente
- G. Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an
- H. Provizioane pentru riscuri și cheltuieli

I. Venituri în avans

J. Capital și rezerve

- I. Capital subscris
- II. Prime de capital
- III. Rezerve din reevaluare
- IV. Rezerve
- V. Rezultatul reportat

Active:

Activele totale ale societății se cifrează la suma de 22.755.229 lei.

Active imobilizate:

Activele imobilizate sunt in suma de 14.669.134 lei.

Ele sunt prezentate in bilant la valoarea neta, adică valoarea contabila diminuata cu amortizarea.

Prezentam in tabelul de mai jos, valorile imobilizărilor brute, amortizările si valorile nete pe categorii de imobilizări la 31.12.2019:

-lei-

Nr. Crt	Elemente de imobilizări	Valoarea Contabila	Amortizări si provizioane	Valori nete (5=3-4)	Uzura % (6=4/3)
1	2	3	4	5	6
1	Imobilizări necorporale	20.490	4.842	15.648	23,63
2	Imobilizări corporale , compuse din:	58.007.321	43.353.835	14.653.486	74,73
3	Terenuri	7.601.296	-	7.601.296	-
4	Constructii	8.567.875	1.906.337	6.661.538	22,25
5	Instalatii tehnice si masini	41.769.588	41.413.578	356.010	99,14
6	Alte instalatii, util. si mobilier	34.457	33.920	537	98,44
7	Imobilizări in curs de executie	34.105	-	34.105	-
8	Imobilizări financiare	-	-	-	-
9	Total active imobilizate (1+2+8)	58.027.811	43.358.677	14.669.134	74,72

Active circulante:

Un activ se clasifica ca activ circulant atunci când:

- este achizitionat sau produs pentru consum propriu sau in scopul comercializării si se asteaptă sa fie „realizat” in termen de 12 luni de la încheierea exercitiului financiar;
- este reprezentat de „creante” aferente ciclului de exploatare;
- este reprezentat de „trezorerie sau echivalente de trezorerie” a căror utilizare nu este restrictionata.

Activele circulante nete totale cuprinse in bilantul încheiat la data de 31.12.2019 sunt in suma de

8.080.395 si sunt compuse din stocuri de materii prime si materiale consumabile, creante si disponibilitati bănesti.

Activele circulante sunt compuse din:

- **stocuri 790.436 lei**
- **creante nete 7.107.545 lei**
- **disponibilitati 182.414 lei**

Din totalul creantelor nete, suma de 6.097.966 lei reprezinta sume neincasate de la municipiul Baia Mare la data de 31.12.2019, astfel:

- subventii calculate ca diferența intre cheltuielile si veniturile activitatii de transport 6.097.966 lei (subventii aferente perioadei octombrie-decembrie 2019);
- gratuitati si facilitati D.A.S. 1.281.335 lei (aferente perioadei octombrie –decembrie 2019);
- gratuitati elevi 815.565 lei (aferente perioadei septembrie – decembrie 2019);
- subventii aferente anilor precedenti 1.447.683 lei.
- alte sume de incasat 139.601 lei.

Pentru suma de 1.447 mii lei reprezentand subventii aferente lunilor octombrie (partial) si noiembrie 2015, refuzata la plata de Municipiul Baia Mare s-a anulat ajustarea pentru deprecierea creantei constituita anterior, ca urmare a solutionarii litigiului.

Activele circulante se evaluatează si se înregistrează in contabilitate la costul de achizitie sau pentru cele produse in unitate la costul de productie.

Cheltuieli înregistrate in avans: 5.700 lei

Pasive:

Pasivele se cifrează la suma de **22.755.229** lei, componenta fiind prezentată mai jos:

Capitalurile societății sunt în suma de 14.862.921 lei și se compun din:

a) capital social	5.410.317 lei
b) rezerve din reevaluare	6.391.529 lei
c) rezerve legale	194.114 lei
d) alte rezerve	791.991 lei
e) rezultatul reportat	702.843 lei
f) rezultat net	927.415 lei
g) repartizarea profitului	-927.415 lei
Total capitaluri proprii	13.490.794 lei
h) <u>Subvenții pt investiții</u>	<u>1.372.127</u> lei
Total capitaluri permanente	14.862.921 lei

Datorii:

Datoriile pe termen scurt se ridică la suma de 7.413.482 lei, fiind alcătuite din:

1	Furnizori	1.368.835 lei
2	Datorii cu personalul	884.699 lei
3	Impozite, taxe, contributii sociale,	2.158.384 lei
5	Credit bancar pe termen scurt	2.945.729 lei
6	Alte datorii	56.188 lei

Din cauza neincasării la timp a subvențiilor de la bugetele locale, la sfârșitul lunii decembrie 2018, S.C. Urbis S.A. Baia Mare nu a reusit achitarea la scadenta a contribuțiilor sociale, impozitului pe veniturile din salarii și a taxei pe valoare adăugată scadente în 25.12.2019, în valoare totală de 1.341.578 lei. Pentru a se evita blocarea conturilor societății și deci a activității de transport, S.C. Urbis S.A. Baia Mare a întocmit o solicitare de esalonare a acestor debite. În data de 27.12.2018, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Maramureș a aprobat aceasta esalonare, calculând dobanzi și penalități pe perioada

anterioara esalonarii si pe perioada esalonarii de 50.604 lei. In cursul anului 2019, tot din cauza neincasarii la timp a sumelor cuvenite de la bugetele locale, ultima rata a esalonarii nu a putut fi achitata la scadenta, astfel ca ANAF a calculate penalitati si dobanzi suplimentare. Totalul obligatiilor accesorii calculate in anul 2019 de A.N.A.F. este de 79.552 lei.

Prin Decizia Civila nr. 67/A/2018 pronuntata de Curtea de Apel Cluj, Sectia a IV-a pentru litigii de munca si asigurari sociale, in dosar nr. 6068/100/2014, S.C. Urbis S.A. Baia Mare a fost obligata sa recunoasca incadrarea unor angajati in conditii deosebite de munca pe perioade cuprinse intre 01.04.2001 – 06.03.2007 si sa plateasca la bugetul asigurarilor sociale de stat suma de 239.951 lei, reprezentand diferente de contributii de asigurari sociale aferente conditiilor deosebite de munca pentru perioadele respective.

Fata de aceste debite, organul fiscal a emis o decizie de calcul accesorii in suma de 723.245 lei, reprezentand dobanzi si penalitati de intarziere pentru neplata acestor diferente de contributii de asigurari sociale datorate de angajator, pe perioada 01.04.2001- 2018. S.C. Urbis S.A. Baia Mare a actionat in instanta in vederea anularii acestor accesori. Prin Sentinta civila nr. 850/13.06.2019 a Tribunalului Maramures si Decizia civila nr. 1449/30.10.2019 a Curtii de Apel Cluj **au fost anulate accesoriile in suma totala de 723.245 lei calculate eronat de ANAF.**

Provizioane pentru riscuri si cheltuieli: 119.076 lei.

Venituri in avans

Veniturile in avans se ridica la suma de 359.750 lei.

Contul de profit si pierdere pe anul 2019:

In tabelul urmator este prezentat contul de profit si pierdere aferent anului 2019, si evolutia acestuia pe elemente componente fata de anii precedenti:

Nr. Crt	INDICATORI	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Diferente 2019/2018	%
1	2	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0	Numar mediu de angajati	324	364	372	357	334	350	350	0	0
1	Cifra de afaceri neta din care:	23.220.146	30.256.476	31.567.773	30.943.094	31.777.247	32.385.032	29.969.550	-2.415.482	-7
2	a) Venituri proprii compuse din:	15.502.984	19.733.181	19.620.167	19.570.475	19.962.856	20.526.287	22.004.402	1.478.115	7
3	- Producția vânduta (bilete, abonamente + diverse)	11.693.010	15.245.040	15.080.653	14.991.177	15.333.479	15.294.608	14.761.929	-532.679	-3
4	- Contravaloare gratuitati	3.809.974	4.488.141	4.539.514	4.579.298	4.629.377	5.231.679	7.242.473	2.010.794	38
5	b) Subvenții de exploatare	7.717.162	10.523.295	11.947.606	11.372.619	11.814.391	11.858.745	7.965.148	-3.893.597	-33
6	Producția de imobilizări	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Alte venituri din exploatare	1.726.973	815.454	1.051.971	858.246	764.988	690.553	1.407.471	716.918	104
8	Total venituri din exploatare	24.947.119	31.071.930	32.619.744	31.801.340	32.542.235	33.075.585	31.377.021	-1.698.564	-5
9	Venituri financiare	689.173	682.234	790.886	521.585	222.276	52.560	83.413	30.853	59
10	Total venituri	25.636.292	31.754.164	33.410.630	32.322.925	32.764.511	33.128.145	31.460.434	-1.667.711	-5
11	Chelt. cu carburanți și lubrifianti	5.688.256	6.398.874	5.879.268	5.443.700	5.179.961	5.638.596	5.897.341	258.745	5
12	Anvelope	72.987	272.643	214.910	341.701	189.992	205.136	156.588	-48.548	-24
13	Chelt cu piese, materiale si obiecte de inventar	653.139	1.341.095	1.486.168	1.306.545	1.283.540	998.256	974.530	-23.726	-2
14	Chelt cu energie, apă, gaz	970.724	718.162	778.983	759.727	685.206	793.120	894.660	101.540	13

15	Chelt cu amortizarea si proviz	4.043.813	5.908.045	6.798.380	6.854.661	6.824.388	4.211.100	1.423.687	-2.787.413	-66
16	Venituri din ajust. pt depreciere si proviz. (se scad)							1.540.070		
17	Alte chelt. de exploatare (chelt cu tertii, alte imp.si taxe)	1.009.402	1.634.712	2.062.325	1.775.635	1.981.305	2.207.317	1.476.818	-730.499	-33
18	Total cheltuieli materiale	12.438.312	16.273.531	17.220.034	16.481.969	16.144.392	14.053.525	9.283.554	-4.769.971	-34
19	Cheltuieli cu salariile (ct 641,642)	8.201.207	9.686.671	10.262.842	11.033.217	13.181.299	18.485.335	20.026.218	1.540.883	8
20	Cheltuieli cu asig si prot. Sociala,alte impozite salariale	2.349.583	2.406.068	2.143.366	2.336.691	2.870.547	1.062.791	951.795	-110.996	-10
21	Total cheltuieli cu munca vie	10.550.790	12.092.739	12.406.208	13.369.908	16.051.846	19.548.126	20.978.013	1.429.887	7
22	Pondere cheltuieli cu munca vie in total chelt. (%)	15	38	38	42	48	57	69	11	20
23	Total cheltuieli de exploatare	22.989.102	28.366.270	29.626.242	29.851.877	32.196.238	33.601.651	30.261.567	-3.340.084	-10
24	Cheltuieli financiare	2.576.998	3.056.980	2.950.618	2.007.585	1.288.984	438.111	271.450	-166.661	-38
25	Total cheltuieli	25.566.100	31.423.250	32.576.860	31.859.462	33.485.222	34.039.762	30.533.017	-3.506.745	-10
26	Profitul din exploatare	1.958.017	2.705.660	2.993.502	1.949.463	345.997	-526.066	1.115.454	1.641.520	-312
27	Rezultatul financiar	-1.887.825	-2.374.746	-2.159.732	-1.486.000	-1.066.708	-385.551	-188.037	197.514	-51
27	Profit brut	70.192	330.914	833.770	463.463	-720.711	-911.617	927.417	1.839.034	-202
28	Productivitatea muncii (cifra de afaceri/angajat)	71.667	83.122	84.860	86.675	95.141	92.529	85.627	-6.901	-7
29	Productivitatea muncii (total venituri/angajat)	79.124	87.237	89.814	90.540	98.097	94.652	89.887	-4.765	-5

In cursul anului 2019, s-a inregistrat un profit brut in valoare de 927.415 lei, compus din:

- pierdere din activitatea de transport 899.657 lei
- profit din alte activitati 379.388 lei
- rezultat aferent anului 2015 1.447.684 lei

Situatia

veniturilor si cheltuielilor pe perioada **ianuarie-decembrie 2019** pe Zona Metropolitana Baia Mare

Nr.	Denumire	Kilometri	Cheltuieli	Bilete	Abonamente	Facilitati	Alte venituri	Total venituri	Diferente
1	Tautii Magherausi	210.664	1.528.066	654.836	611.521	0	17.505	1.283.862	-244.204
2	Recea	122.617	889.074	313.143	561.938	0	10.044	885.124	-3.950
3	Grosi	49.164	356.415	69.385	118.881	0	4.040	192.306	-164.109
4	Dumbravita	81.889	593.696	196.471	251.820	0	6.778	455.069	-138.627
5	Sacalaseni	39.548	286.916	80.535	78.625	0	3.254	162.414	-124.502
Subtotal		503.882	3.654.167	1.314.370	1.622.785	0	41.620	2.978.775	-675.392
6	Baia Sprie	477.040	3.459.793	1.221.587	1.905.910	68.538	39.493	3.235.528	-224.265
Total ZMBM		980.922	7.113.960	2.535.958	3.528.694	68.538	81.113	6.214.303	-899.657
7	Baia Mare	2.957.443	24.686.822	2.913.401	4.900.499	7.194.233	1.713.542	16.721.675	-7.965.148
Total general		3.938.365	31.800.782	5.449.359	8.429.193	7.262.771	1.794.655	22.935.978	-8.864.805

Nota:

In perioada ianuarie - decembrie 2019, primariile Baia Sprie, Tautii Magherausi, Recea, Grosi, Dumbravita si Sacalaseni au inregistrat un rezultat negativ in valoare de 899.657 lei.

Situatia

veniturilor si cheltuielilor pe perioada **ianuarie-decembrie 2018** pe Zona Metropolitana Baia Mare

Nr.	Denumire	Kilometri	Cheltuieli	Bilete	Abonamente	Facilitati	Alte venituri	Total venituri	Diferente
1	Tautii Magherausi	288.074	1.987.099	725.961	677.908	0	13.989	1.417.857	-569.242
2	Recea	166.949	1.151.799	350.186	599.572	0	7.824	957.582	-194.217
3	Grosi	55.908	385.766	63.950	134.387	0	2.557	200.894	-184.872
4	Dumbravita	110.243	759.654	222.628	275.079	0	5.413	503.120	-256.533
5	Sacalaseni	44.362	305.874	82.051	87.184	0	2.098	171.333	-134.540

	Subtotal	665.536	4.590.191	1.444.777	1.774.129	0	31.880	3.250.786	-1.339.405
6	Baia Sprie	469.004	3.230.999	1.266.949	2.002.922	67.227	21.705	3.358.803	127.804
	Total ZMBM	1.134.540	7.821.190	2.711.726	3.777.051	67.227	53.585	6.609.589	-1.211.601
7	Baia Mare	2.763.243	25.961.258	3.177.415	4.767.449	5.164.452	993.196	14.102.513	-11.858.745
	Total transport	3.897.783	33.782.448	5.889.141	8.544.501	5.231.679	1.046.782	20.712.102	-13.070.346

Nota:

In perioada ianuarie - decembrie 2018, primariile Tautii Magheraus, Recea, Grosi, Dumbravita si Sacalaseni au inregistrat un rezultat negativ in valoare de 1.339.405 lei.

Primaria Baia Sprie a inregistrat un rezultat pozitiv in suma de 127.804 lei.

Prin cumularea rezultatului pozitiv in suma de 127.804 lei cu rezultatul negativ in suma de 1.339.405lei, rezulta o pierdere din activitatea de transport in valoare de 1.211.601 lei.

Daca s-ar fi facturat pierderile catre fiecare U.A.T. in parte s-ar fi inregistrat un profit in suma de 127.804 lei

Situatia

veniturilor si cheltuielilor pe perioada **ianuarie-decembrie 2017** pe Zona Metropolitana Baia Mare

Nr.	Denumire	Kilometri	Cheltuieli	Bilete	Abonamente	Facilitati	Alte venituri	Total venituri	Diferente
1	Tautii Magherausi	349.861	2.089.365	707.504	674.263	0	30.594	1.412.362	-677.003
2	Recea	206.063	1.227.546	355.314	563.690	0	67.718	986.723	-240.823
3	Grosi	41.331	247.199	60.975	124.370	0	3.632	188.977	-58.222
4	Dumbravita	141.187	844.263	219.234	277.234	0	12.311	508.779	-335.484
5	Sacalaseni	47.211	282.427	74.635	80.403	0	4.182	159.220	-123.207
	Subtotal	785.653	4.690.800	1.417.663	1.719.960	0	118.437	3.256.060	-1.434.740
6	Baia Sprie	471.042	2.809.184	1.310.471	1.967.751	56.022	41.356	3.375.600	566.416
	Total ZMBM	1.256.695	7.499.984	2.728.134	3.687.711	56.022	159.792	6.631.660	-868.324
7	Baia Mare	2.683.254	25.732.833	3.183.759	4.678.902	4.573.355	1.539.682	13.975.698	-11.757.135
	Total transport	3.939.949	33.232.817	5.911.893	8.366.613	4.629.377	1.699.474	20.607.358	-12.625.459

Diferente 2018-2017 ZMBM	-122.155	321.206	-16.408	89.340	11.205	-106.207	-22.071	-343.277
-------------------------------------	-----------------	----------------	----------------	---------------	---------------	-----------------	----------------	-----------------

In perioada 2014-2016 S.C. Urbis S.A a inregistrat la activitatea de transport un rezultat pozitiv total la activitatea de transport in suma de 931.014 lei.

Mentionam faptul ca prin actul aditional nr. 3/11.02.2015 s-a eliminat posibilitatea facturarii diferențelor negative la transport pe fiecare U.A.T. în parte, urmand ca S.C. Urbis S.A să regularizeze rezultatele pozitive înregistrate la U.A.T. Baia Sprie cu rezultatele negative înregistrate de celelalte U.A.T. Acest act aditional a fost încheiat în cursul anului 2015, în condițiile în care rezultatul pozitiv înregistrat la transportul pe raza U.A.T. Baia Sprie era mai mare decât rezultatele negative înregistrate de celelalte U.A.T., reusindu-se astfel regularizarea integrală a acestora.

In anul 2017, primariile Tautii Magheraus, Recea, Grosi, Dumbravita si Sacalaseni au inregistrat un rezultat negativ de 1.434.740 lei. Primaria Baia Sprie a inregistrat un rezultat pozitiv in suma de 566.416 lei. Prin cumularea rezultatului pozitiv de 566.416 lei cu cel negativ de 1.434.740 lei, **rezulta o pierdere din activitatea de transport de 868.324 lei**.

In anul 2018, primariile Tautii Magheraus, Recea, Grosi, Dumbravita si Sacalaseni au inregistrat un rezultat negativ de 1.339.405 lei. Primaria Baia Sprie a inregistrat un rezultat pozitiv in suma de 127.804 lei. Prin cumularea rezultatului pozitiv de 127.804 lei cu cel negativ de 1.339.405 lei, **rezulta o pierdere din activitatea de transport de 1.211.601 lei**.

In anul 2019, primariile Baia Sprie, Tautii Magheraus, Recea, Grosi, Dumbravita si Sacalaseni au inregistrat un rezultat negativ in suma totala de 899.657 lei.

Astfel, in perioada 2017 –2019 s-a inregistrat o pierdere din transport totala de **2.979.582 lei**.

Incepand cu anul 2017, an in care nivelul rezultatelor pozitive inregistrate de U.A.T. Baia Sprie nu a mai fost suficient de mare astfel incat sa acopere rezultatele negative inregistrate de celelalte U.A.T. si deci S.C. Urbis S.A. Baia Mare a inceput sa inregistreze pierderi pe total activitate de transport, la fiecare Adunare Generala a membrilor A.D.I. Zona Metropolitana Baia Mare am solicitat anularea actul aditional nr. 3/11.02.2015 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de calatori nr. 704/23.12.2013, pana in prezent nu s-a aprobat. Prin acest act aditional s-a eliminat posibilitatea facturarii subventiilor catre unitatile administrativ teritoriale care inregistreaza diferente negative intre veniturile si cheltuielile generate de prestarea serviciului de transport. Situatie a fost prezentata si discutata lunar in cadrul fiecarei sedinte a Consiliului de Administratie al S.C. Urbis S.A. Baia Mare cat si a Adunarii Generale a Asociatiei de Dezvoltare.

Aceasta situatie nu este cauzata de managementului aplicat de conducerea executiva a S.C. Urbis S.A., intrucat rezolvarea acesteia nu intra in sfera de competenta a conducerii executive ci a organelor deliberative ale autoritatii tutelare care nu a aprobat solicitatarea de anulare a actului aditional nr. 3/11.02.2015.

In cazul in care aceasta stare de fapt va mai continua, S.C. Urbis S.A. va inregistra pierderi in mod constant, ceea ce va cauza intrarea societatii in incapacitate de plata. Aceasta imprejurare va cauza implicit blocarea activitatii de transport inclusiv la Municipiul Baia Mare.

Precizam faptul ca prin nerecuperarea integrala a costurilor necesare desfasurarii activitatii de transport **s-au incalcat grav urmatoarele prevederi legale si contractuale:**

- **Legea 92/2007** a serviciilor de transport public local, care la articolul 1, al. 4, lit. i) prevede:
„recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare utilizatori, și prin finanțarea de la bugetele locale, asigurându-se un profit rezonabil pentru operatorii de transport și transportatorii autorizați;”
- **Legea 51/2006** a serviciilor comunitare de utilitati publice, care prevede la art. 43, alin. 2:
“(2) Veniturile operatorilor se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub forma de preturi sau tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate și, după caz, din alocatii de la bugetele locale, cu respectarea urmatoarelor principii:
d) *recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor furnizarii/prestarii serviciilor;,,*
- **Ordinul A.N.R.S.C 272/2007** pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea si modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane care la art. 12, alin. 3 prevede:
„(3) Prin nivelul tarifelor de transport pentru serviciile de transport public local de persoane, suportate de către utilizatori, se vor recupera integral costurile de exploatare, reabilitare și dezvoltare, precum și prin finanțarea de la bugetele locale, asigurându-se astfel un profit rezonabil pentru operatorii de transport/transportatorii autorizați.”
- **Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local prin curse regulate nr. 704/2013**, care prevede
 - art. 7, lit. m):
„să își recuperze integral costurile de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife suportate de către beneficiarii direcți ai transportului (călătorii) – denumiți în continuare utilizatori, și prin finanțarea de la bugetul local, a diferenței de

tarif stabilită în conformitate cu metodologia de calcul aprobată de autoritatea de reglementare competență, precum și o cotă rezonabilă de profit;”

- **Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători**

In luna decembrie a anului 2019, Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Zona Metropolitană Baia Mare a aprobat Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători prin curse regulate în zona metropolitană Baia Mare nr. 1/ 23.12.2019, cu intrare in vigoare incepand din 01.01.2020.

Potrivit acestui contract, compensația pentru efectuarea serviciului de transport se calculeaza dupa urmatoarea formula:

$$\text{Compensația pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public} = \text{Cheltuielile de exploatare} + \text{Profit rezonabil} - \\ \text{Venituri ale Operatorului asociate Obligației de serviciu public} \quad C = CE + Pr - V$$

In cadrul aceleasi sedinte, s-a aprobat si actul aditional nr. 1 la contractul de delegare nr. 1/23.12.2019, act aditional prin care: „Se ia act de aprobarea de către Orașul Tăuții Măgherăuș, Comuna Groși și Comuna Dumbrăvița a compensației medie lunare pentru serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate aferent acestor UAT-uri la valoarea de 1 leu/ locitor/ lună,conform celor mai recente date comunicate de către Institutul Național de Statistică cu privire la populația acestora, în condițiile păstrării programului de transport aprobat prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației Zona Metropolitană Baia Mare nr. 14/20.12.2019”

Mentionam faptul ca acest act aditional a fost aprobat cu toate ca in data de 10.12.2019 am trasmis Asociatiei de Dezvoltare adresa nr. 8699, prin care am informat in prealabil faptul ca potrivit estimarilor nivelul real al compensației va depasi limita de 1 leu/locitor/luna si deci aceasta limitare nu respecta prevederile legale in vigoare, inregistransdu-se astfel o prejudiciere a patrimoniului S.C. Urbis S.A. Baia Mare.

Contractul de delegare poate fi consultat integral la urmatoarea adresa de internet:

<https://www.zmbm.ro/servicii-publice/contract-de-delegare-2020-2025.html>

Actul aditional nr. 1 la contractul de delegare nr. 1/23.12.2019 poate fi consultat integral la urmatoarea adresa de internet:

https://www.zmbm.ro/fmk3/files/fckeditor/Act%20aditional%20nr_1%20la%20Contract.pdf

Rezultatele inregistrate in lunile ianuarie, februarie si martie 2020 la activitatea de transport pe raza zonei metropolitane sunt prezentate in tabelul de mai jos:

Situatia
veniturilor si cheltuielilor pe **trimestrul I 2020** pe Zona Metropolitana Baia Mare

Nr.	Denumire	Kilometri	Cheltuieli	Bilete	Abonam	Facilitati	Alte venituri	Total venituri	Diferente	Profit rezonabil	Decont	1 leu/l	Dif. neacoperita
1	Tautii Magherausi	49.886	335.604	126.101	146.194	15.610	8.808	296.713	-38.891	13.491	52.382	25.656	26.726
2	Recea	29.258	196.911	58.279	140.937	6.413	5.072	210.702	13.791	7.916	8.917	0	0
3	Grosi	11.585	77.939	14.941	32.122	5.082	2.031	54.176	-23.763	3.133	26.896	9.171	17.725
4	Dumbravita	19.376	130.311	40.100	65.950	9.620	3.417	119.088	-11.223	5.239	16.462	13.026	3.436
5	Sacalaseni	9.451	63.621	15.111	21.661	3.449	1.638	41.859	-21.762	2.558	24.320	7.125	17.195
	Subtotal	119.556	804.387	254.532	406.865	40.175	20.967	722.538	-81.849	32.336	128.977	54.978	65.082
6	Baia Sprie	119.790	806.262	224.751	461.630	53.874	20.765	761.019	-45.242	32.412	77.654	0	0
	Total ZMBM	239.346	1.610.649	479.283	868.494	94.049	41.732	1.483.558	-127.091	64.748	206.631	54.978	65.082
7	Baia Mare	721.768	6.717.318	430.868	773.527	1.344.799	211.708	2.760.902	-3.956.416	270.036	4.226.452	0	0
	Total general	961.114	8.327.966	910.151	1.642.022	1.438.847	253.439	4.244.459	-4.083.507	334.784	4.433.084	54.978	65.082

Nota:

In trim. I 2020, primariile Baia Sprie, Tautii Magherausi, Grosi, Dumbravita si Sacalaseni au inregistrat un rezultat negativ in valoare de 140.882 lei. U.A.T. Recea a inregistrat un rezultat pozitiv de 14.450 lei.

In coloana "Compensatie" este inscrisa valoarea compensatiilor potrivit contractului de delegare, iar in coloana "1 leu/loc" sunt inscrise compensatiile calculate potrivit actului aditional nr. 1 la contract.

In coloana "facilitati" a fost introdusa si contravaloreaza gratuitatilor pt persoane cu handicap pe lunile ianuarie-martie la U.A.T. Baia Sprie, Dumbravita, Grosi si Sacalaseni, acestea fiind facturate conform Listelor emise de DGASPC Maramures intrucat pana in prezent aceste U.A.T. nu au confirmat nici o persoana care figureaza in liste DGASPC MM.

Pana in prezent U.A.T. Baia Sprie, Grosi, Dumbravita si Sacalaseni nu au confirmat procesele verbale de constatare privind compensatia pe lunile ianuarie si februarie, iar U.A.T. Tautii Magherausi au confirmat pe luna ianuarie doar suma de 8.552 lei din totalul de 18.549 lei.

SITUATIA

privind veniturile si cheltuielile la transport pe Municipiul Baia Mare 2019

Nr	Luna	Kilometri	Cheltuieli totale	Venituri						Diferent	Dif curs nefav	Dif curs favor	Subventie solicitata			R e z u l t a t
				Bilete	Abonament e	Total bil+abon	Facilitati	Alte venituri	Total venituri				Totala, din care:	leasing (dob +amort)	alte elem	
1	Ianuarie	240.806	2.281.264	258.448	411.913	670.361	593.029	60.452	1.323.842	957.422	88.610		868.812	220.543	648.269	0
2	Februarie	233.271	2.040.129	224.769	403.470	628.239	610.621	73.143	1.312.003	728.126	-10.373		738.499	218.786	519.713	0
3	Martie	254.742	2.075.909	243.114	404.992	648.106	622.659	143.835	1.414.600	661.309	-12.387	80.343	754.039	216.939	537.100	0
4	Aprilie	240.107	1.859.930	248.183	422.788	670.971	629.552	78.192	1.378.715	481.215	-22.666	271	504.152	3.869	500.283	0
5	Mai	264.694	2.050.573	254.373	421.630	676.003	563.848	65.526	1.305.377	745.196	-23.030		768.226	1.991	766.235	0
6	Iunie	242.656	1.977.318	220.648	407.749	628.397	576.040	88.252	1.292.689	684.629	-769	81	685.479		685.479	0
7	Iulie	249.022	2.057.945	262.965	397.719	660.684	585.037	62.262	1.307.983	749.962			749.962		749.962	0
8	August	230.199	1.898.647	222.509	378.518	601.027	566.325	59.731	1.227.083	671.564			671.564		671.564	0
9	Sept.	249.783	1.920.966	263.921	419.668	683.589	584.567	66.603	1.334.759	586.207			586.207		586.207	0
10	Oct.	268.935	2.111.214	259.275	414.357	673.632	617.894	52.993	1.344.519	766.695			766.695		766.695	0
11	Noi.	253.338	1.981.777	236.729	417.949	654.678	620.447	46.714	1.321.839	659.938			659.938		659.938	0
12	Dec. prelim.	229.890	2.431.151	218.468	399.745	618.213	603.917	936.135	2.158.265	272.886			272.886		272.886	0
	Total general	2.957.443	24.686.823	2.913.402	4.900.498	7.813.900	7.173.936	1.733.838	16.721.674	7.965.149	19.385	80.695	8.026.459	662.128	7.364.331	0

Nota: in luna decembrie s-a inregistrat suma de 723.245 lei la rubrica "alte venituri", suma reprezentand anularea prin Hotarare a Curtii de Apel Cluj a dobanzilor si penalitatilor calculate eronat de ANAF in anul 2018.

Concomitent s-a stornat si compensatia calculata dar nesolicitata la plata in aceiasi suma.

SITUATIA

privind veniturile si cheltuielile la transport pe Municipiul Baia Mare 2018

Nr.	Luna	Kilometri	Cheltuieli totale	Venituri						Diferente	Dif curs nefav	Dif curs favor	Subventie solicitata			Rezultat
				Bilete	Abonam.	Total bil+abon	Facilitati	Alte venituri	Total venituri				Totala, din care:	leasing (dob +amort)	alte elem	
1	Ianuarie	216.962	2.231.495	254.769	412.721	667.490	399.638	76.562	1.143.690	1.087.805	-23.672	5.347	1.116.824	538.804	578.020	0
2	Februarie	209.034	2.168.805	229.567	412.934	642.501	395.200	115.627	1.153.328	1.015.477	-23.427		1.038.904	534.744	504.160	0
3	Martie	233.689	2.315.829	254.172	418.245	672.417	400.868	123.691	1.196.976	1.118.853	-27.749	3.949	1.150.551	530.377	620.174	0
4	Aprilie	206.424	1.844.067	240.034	407.611	647.645	398.309	65.390	1.111.344	732.723	-26.370		759.093	242.294	516.799	0
5	Mai	230.227	1.962.934	283.237	404.609	687.846	404.104	72.537	1.164.487	798.447	-24.907	9.435	832.789	235.041	597.748	0
6	Iunie	217.081	2.187.956	257.633	384.499	642.132	392.420	118.753	1.153.305	1.034.651	-753		1.035.404	233.374	802.030	0
7	Iulie	233.157	2.177.673	267.020	357.812	624.832	388.634	87.834	1.101.300	1.076.373	-7.786	15.598	1.099.757	231.523	868.234	0
8	August	230.199	2.053.177	279.777	343.720	623.497	363.213	66.755	1.053.465	999.712	331		999.381	229.686	769.695	0
9	Sept.	240.688	1.976.376	267.305	407.516	674.821	404.266	75.908	1.154.995	821.381	370		821.011	227.791	593.220	0
10	Oct.	264.633	2.825.214	322.013	437.030	759.043	412.286	66.038	1.237.367	1.587.847	-6.983		1.594.830	226.033	1.368.797	0
11	No.i	251.259	2.092.704	268.790	403.804	672.594	609.048	63.961	1.345.603	747.101	-8.002	3.228	758.331	224.185	534.146	0
12	Dec. preliminat	229.890	2.125.028	253.099	376.947	630.046	596.464	60.143	1.286.653	838.375	-7.556	-4.141	841.790	211.198	630.592	0
	Total general	2.763.243	25.961.258	3.177.416	4.767.448	7.944.864	5.164.450	993.199	14.102.513	11.858.745	-	33.416	12.048.665	3.665.050	8.383.615	0

Nota: In cheltuielile Municipiului Baia Mare pe luna octombrie a fost inclusa si suma de 723.245 lei, suma reprezentand dobanzi si majorari aferente difereniei de cota contributii sociale, potrivit deciziei A.N.A.F. nr. 15948/10.07.2018.

Propunere distribuire profit 2019:

Repartizarea profitului pe anul 2019 se va efectua in conformitate cu Ordonanta Guvernului nr.64/2001 cu modificarile si completarile ulterioare, astfel:

- Rezerva legala: 46.371 lei;
- Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenti: 881.044 lei.

Principalii indicatori economico financiari

a) Fondul de rulment :

1	capitaluri proprii	13.490.794 lei
2	subventii pentru investitii	1.372.127 lei
3	Leasing (total)	0 lei
4	active imobilizate	14.669.134 lei
	Fond de rulment (1+2+3-4)	193.787 lei

b) Nevoia de fond de rulment

1	Stocuri	790.436 lei
2	Clienti si conturi asimilate	7.107.545 lei
3	Active de regularizare (cheltuieli in avans)	5.700 lei
4	Datorii t.s.	7.413.482 lei
5	Pasive de regularizare (venituri in avans+proviz)	478.826
6	Nevoia de fond de rulment(1+2+3-4-5)	11.373i

c) **Trezoreria neta (FR-NFR)**

Trezoreria neta reprezintă diferența dintre fondul de rulment și nevoia de fond de rulment.

$$TN = FR-NRF = 193.787 - 11.373 = \mathbf{182.414 \text{ lei}}$$

d) **Solvabilitatea patrimonială** – reprezintă gradul în care unitățile patrimoniale pot face față obligațiilor de plată. Ea este considerată bună când este mai mare de 30%, indicând ponderea surselor proprii în totalul pasivului.

Calculată pe baza bilanțului la 31.12.2019, ca raport între capitalurile permanente și total pasiv, **solvabilitatea patrimonială este de 65,32%**.

e) **Lichiditatea globală** – reflectă posibilitatea componentelor patrimoniale curente de a se transforma într-un timp scurt în lichidități pentru a achita datoriile curente. Se apreciază o lichiditate favorabilă atunci când are o mărime supraunitară.

Calculată ca raport între activele circulante și datoriile curente, **lichiditatea globală aferentă anului 2019 este de 1,08**.

f) **Lichiditatea imediata** – reflectă posibilitatea achitării datoriilor pe termen scurt, pe seama disponibilităților bănesti. Pentru a fi considerat favorabil, indicatorul trebuie să tindă spre o mărime unitară.

Calculată ca raport între trezorerie și datoriile pe termen scurt, **lichiditatea imediata este de 0,02**.

g) **rata profitului brut** se obține prin raportarea profitului brut la cifra de afaceri și este de **0,03**.

h) **Productivitatea muncii/cifra afaceri**, arată cifra de afaceri pe un salariat și este de **85,627 lei/salariat/an 2019**.

j) **Productivitatea muncii/venituri totale** arată veniturile totale pe un salariat și este de **89,887 lei/salariat/an 2019**.

i) **Cheltuieli la 1.000 lei venituri = 971 lei**

X. Activitatea Serviciului Legitimății de călătorie

Principalul obiect de activitate al acestui serviciu este eliberarea legitimăților de călătorie.

Serviciul are un număr de 38 angajați, 6 dintre aceștia sunt personal tesa, 2 angajati sunt tehnicieni merceologi care se ocupă de menenanța automatelor distribuitoare de bilete, iar 30 sunt angajați pe postul de casier.

2 casiere își desfășoară activitatea la caseria colectoare a societății, cu un program de lucru de 8 ore/zi , între orele 12-16; 19:30-23:30.

28 casiere/vânzător de bilete și abonamente deservesc cerințele călătorilor atât din municipiul Baia Mare, cât și a celor din zona Metropolitană, desfășurându-și activitatea la cele 10 chioșcuri de bilete și abonamente aparținând Societății.

Veniturile din bilete sunt realizate în proporție de 60% din încasările zilnice ale chioșcurile de bilete și abonamente ale societății, prin cele 15 automate distribuitoare de bilete, iar restul veniturilor sunt realizate prin 82 agenți economici care vând titlurile de călătorie (bilete) prin magazinele acestora amplasate în mun. Baia Mare și Zona Metropolitană.

Veniturile din abonamente sunt realizate prin încasările zilnice la chioșcurile de bilete și prin diversi beneficiari care au încheiate contracte de prestări servicii pentru transport efectuat pe baza de abonamente lunare.

Astfel în anul 2019 s-au realizat următoarele venituri proprii din vânzarea biletelor și abonamentelor după cum urmează:

1. Valoare bilete 5449.357,51 cu 440.323,24 mai putin ca in anul 2018
2. Valoare abonamente 8.429.194,70 , cu 115.257,64 mai putin ca in 2018
3. Curse speciale 127.820,75
4. Total venituri din transport **14.006.372,96 cu 535.496,58 mai putin decat in anul 2018**
5. Venituri din facilitati 7.173.960,08 cu 2.009.508,38 mai mult decat in anul 2018
6. Total venituri 21.248.870,74 cu 1.475.322,62 mai mult fata de anul 2018.

În ceea ce privește încasarea debitelor la timp in anul 2019 nu s-au înregistrat cazuri de întârzieri majore.

Pentru întreg personalul din cadrul serviciului s-a efectuat instructajul periodic.

Conform regulamentului intern al societății s-a efectuat evaluarea profesională a angajatilor din cadrul acestui serviciu.

XI. Activitatea Compartimentului Resurse Umane

Conform Statului de Functii si a Organigramei S.C. URBIS S.A. in anul 2019 au fost prevazute 358 posturi din care au fost angajati un numar de 350 persoane dupa cum urmeaza:

Tesa si Administrativ 34 persoane din care 8 persoane pe functii de conducere
Functii de executie 316 persoane.

În perioada 01.01.2019 - 31.12.2019, au fost încadrați în societate nu număr de 31 persoane din care 26 pe perioadă nedeterminată și 5 pe perioadă determinată, respectiv:

1. Conducători auto	13
2. Controlori bilete	5
3. Electrician	3
4. Mecanic auto	2
5. Economist	2
6. Operator date	2
7. Șef serviciu organizare, planificare, programe și resurse	1
8. Expert achiziții publice	1
9. Casier	1
10. Mecanic auto	1

În perioada 01.01.2019 - 31.12.2019, au plecat din societate nu număr de 22 persoane.

1. Conducători auto	6
2. Controlori bilete	6
3. Mecanici	3
4. Sudor	1
5. Economist	1
6. Casier	1
7. Tapiter	1
8. Spalator vehicule	1
9. Expert achiziții publice	1
10. Operator curatenie	1

S-au intocmit si redactat toate materialele care au vizat negocierea si incheierea Contractului Colectiv de munca incheiat la nivel de S.C. URBIS S.A. intre Sindicatul Lucratorilor din Transporturi si Servicii Maramures si reprezentantii administratiei, in vederea inregistrarii acestuia la Inspectoratul Teritorial de Munca.

S-au intocmit toate deciziile de majorare salariala si actele aditionale la contractele individuale de munca ale salariatilor si transmiterea acestora in REVISAL.

Au fost intocmite dosarele de pensionare a 7 salariatii care au indeplinit conditiile de pensionare la limita de varsta si 2 salariatii pensie anticipata.

Dosare de incetare a raporturilor de munca prin acordul partilor 7 angajati, incetare datorita inaptitudinii medicale 1 persoana, incetarea contractelor pe perioada determinata 2 persoane, desfacerea disciplinara a 2 contracte individuale de munca.

În anul 2019 au fost evaluate 346 persoane iar 4 persoane neevaluate astfel:

- 1. (una) Concediu Creștere Copil cu handicap de peste 5 ani,
- 2. (două) persoane pentru faptul că le-a fost desfăcut CIM-disciplinar
- 1. (una) Concediu Medical de 296 zile, cond auto (care poate beneficia de concediu medical până la 1 an și 6 luni).

Au fost acordate calificative după cum urmează:

- foarte bun: 312
- bun: 32
- mediu: 2.

- Nu au fost persoane la care să fie acordat calificativ de satisfăcător sau nesatisfăcător și nici nu au fost contestate calificativele acordate.

In cursul anului au fost premiați toți angajații cu diferite ocazii.

Au fost efectuate 30 de cercetări prealabile disciplinare în urma cărora au fost aplicate 26 sancțiuni conform Regulamentului Intern și 4 dosare clasate. În 16 cazuri cercetarea s-a efectuat prin constituirea comisiei de cercetare disciplinara prealabila iar 14 sanctiuni s-au aplicat pe baza propunerilor din referate.

Situată sancțiunilor aplicate în anul 2019

Avertisment scris	Reducere salarială pe o lună 5%	Reducere salarială pe o lună 10%	Reducere salarială pe o 2 luni 10%	Desfacerea Disciplinară a CIM.	Clasare Dosar
21	3	0	0	2	4
4 controlori bilete 17 cond. auto	Cond. auto			1-mecanic auto 1-spalator vehicule	Cond. auto

- La solicitarea angajatilor au fost eliberate 622 de Adeverințe : pentru medic și coasigurat, de venit, pentru școală, pentru alocație complementară, pentru obținerea biletului de odihnă și tratament, etc.
- Adeverințe eliberate foștilor angajați în număr de 34, cât și alte răspunsuri la cereri adresate foștilor angajați individual în număr de 39, precum și a unor cabinete individuale de avocatură în număr de 32
- Calculul vechimilor pentru angajați.
- Intocmire cereri de concediu pentru angajați în număr de 2602.
- Pontajul zilnic în foaia colectivă de prezență pentru angajații din sediu Administrativ.
- Întocmirea fișelor de lichidare în număr de 21.
- Preluare dosare pentru concursuri.
- Întocmirea proceselor verbale a candidaților pentru concursul susținut, afișarea rezultatelor.
- Întocmire dosar pentru angajare și a contractelor de muncă.
- Întocmire decizii.
- Întocmirea actelor adiționale la contractele individuale de muncă datorate unor modificări (vechime și prelungiri) în număr de 20.
- Eliberarea/vizarea legitimațiilor de serviciu pentru angajați.

XII. Activitatea compartimentului Secretariat

Comunicarea internă și externă cu toate departamentele societății / parti interesate și transmiterea informațiilor.

Preluarea și direcționarea apelurilor telefonice, înregistrarea corespondenței în registrul intrări-iesiri, (în cursul anului fiind înregistrate un număr de 9199 adrese), prezentarea mapei de corespondență la conducerea societății și repartizarea documentelor.

Completarea borderoului pentru corespondența postala și verificarea primirii acesteia.

Primirea persoanelor din afara societății, informarea celor interesati de sosirea acestora, îndrumarea vizitatorilor la persoanele respective sau către alte funcții responsabile.

Relatii informationale cerute telefonic de catre calatorii interesati de un anumit traseu sau de orarul curselor.

Verificarea zilnica a adresei de e-mail a societatii, inregistrarea mesajelor, iar dupa caz si raspuns la mailurile sosite.

Inregistrarea reclamatilor in registru de reclamatii , urmarirea lor pana la clasare, sau finalizarea reclamatiei printru-un raspuns. In cursul anului 2019 s-au inregistrat 59 de reclamati

XIII. Activitatea compartimentului Arhiva

1. Preluarea documentelor de la serviciile si birourile din cadrul societății, create în anul 2018 pe bază de procese verbale de predare-primire, introducerea acestora în cutii (acestea fiind inscripționate) și înregistrarea acestora în Registrul de Depozit.

2. Pregătirea documentelor pentru Lucrarea de Selecționare (Conform Nomenclatorului Arhivistic aprobat de Serviciul Județean al Arhivelor Naționale Maramureș):

- întocmirea inventarelor globale pe ani și pe compartimente a acestor documente care urmează a fi selecționate;

- pregătirea Procesului Verbal de Selectionare în vederea abrobařii Comisiei de Selecționare a S.C.Urbis SA Baia Mare și a Serviciului Județean a Arhivelor Naționale Maramureș.

3. Sistematizarea documentelor din Depozitul de Arhivă

4. Cercetarea statelor de plată în vederea eliberării adeverințelor de vechime și a sporurilor de care au beneficiat angajații societății la solicitarea Compartimentului Resurse Umane.

5. Publicarea tuturor materialelor de prezentare a societății.

6. Stabilirea unor relații bune cu mass-media.

7. Informarea mass-mediei despre activitățile curente, inițiativele și deciziile de interes public.

8. Monitorizarea materialelor apărute în mass-media locală.

XIV. Activitatea de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență, managementul calității

Activitatea in domeniul securitatii si sanatatii in munca

Asigurarea tuturor activitatilor legate de securitatea si sanatatea in munca (SSM) din cadrul S.C. URBIS S.A.in conformitate cu legislatia specifica in vigoare.

Identificarea pericolelor si evaluarea /reevaluarea riscurilor pentru fiecare componenta a sistemului de munca pe locuri de munca / posturi de lucru noi sau modificate.

Elaborarea, indeplinirea, monitorizarea si actualizarea planului de preventie si protectie, control SSM, plan de masuri, verificarea realizarii sarcinilor.

Elaborarea instructiunilor proprii de securitate si sanatate in munca pentru completarea si/sau aplicarea reglementarilor de securitate si sanatate in munca si difuzarea acestora dupa aprobarea de catre angajator.

Planificarea si tematica instruirii lucratilor in domeniul SSM, stabilirea in scris a periodicitatii instruirii adecvate pentru fiecare loc de munca a responsabililor cu instruirea, participarea la instructaje si instruirea personalului TESA.

Efectuarea instructajului introductiv general, verificare Fisa de aptitudine, prezentarea riscurilor generale si a celor specifice locului de munca, riscuri de traseu, reglementari legale, Regulament intern, intocmire fise de instructaj si verificare admitere la lucru pentru angajatii noi.

Pentru lucrarile speciale (deszapezire), echipele au fost instruite si echipate corespunzator privind executarea lucrarilor si a riscurilor specifice SSM.

Stabilirea zonelor care necesita semnalizare de securitate si sanatate in munca, stabilirea tipului de semnalizare necesar si amplasarea semnelor conform prevederilor legale.

Asigurarea si repartizarea apei minerale pe perioada cu temperaturi ridicate la chioscurile de bilet.

Functionarea Comitetului de Securitate si Sanatate in Munca (CSSM), convocarea sedintelor, intocmirea rapoartelor de analiza, asigurarea secretariatului sedintelor trimestriale, aducerea la cunostinta angajatilor prin afisare si transmiterea la ITM.

In anul 2019, a avut loc un eveniment si anume un accident de munca de traseu la un conducator auto. Pentru evenimentul de traseu care a presupus 4 zile de ITM(intreruperea timpului de munca) am intocmit dosar de accident care a fost avizat de ITM Maramures si depuse documente la Casa judeteana de pensii. Masurile stabilite in procesul verbal de eveniment au fost realizate si raportate la ITM, am prelucrat angajatilor accidentele produse si am suplimentat instructajele specifice.

In anul 2019 nu au fost efectuate controale din partea ITM.

Activitatile legate de supravegherea starii de sanatate a lucratilor se desfasoara conform prevederilor legale HG 355/2007, pe baza contractului incheiat cu medicul de medicina muncii.

Intocmirea Protocolului de SSM-SU pentru prestatorii de servicii, document ce constituie anexa la contractul de servicii.

Instruirea si intocmirea Fisei de instruire colectiva conf. HG 1425 anexa 12 pentru prestatorii de servicii, studenti, elevi in perioada practicii si altor participanti la procesul muncii.

Participarea la instructajele periodice ale conducatorilor auto, controlorilor, casierelor si efectuarea instructajului periodic pentru personalul TESA completare fise si evidente.

Participarea in comisia de analiza oferte (medicina muncii, examinari psihologice, aviz medical siguranta transporturilor, echipamente de protectie etc.), gestionare contracte, intocmire necesare, liste si planificari, verificarea si vizarea facturilor pentru serviciile respective.

Vizarea fiselor de lichidare la plecarea personalului pe baza predarii echipamentelor de protectie. Consultarea angajatilor privind masurile de securitate, echipamentul de lucru si de protectie, mediul de lucru, sarcina de munca si mijloacele de productie.

Situatii de urgență

In domeniul situatiilor de urgență dispunem de stingatoare de incendiu incarcate si verificate in termen de valabilitate, hidranti si masina de interventie.

Masina de interventie pentru situatii de urgență este dotata cu furtune, reductii, capace si stuturi.

Verificarea prizelor de impamantare si de paratrasnet s-a efectuat de catre furnizori de servicii acreditati in domeniu si conform buletinelor de incercare si masurare toate prizele sunt corespunzatoare.

Au fost verificate :magaziile de uleiuri, depozitul de uleiuri uzate, colectarea hartiei si cartonului, depozitarea acumulatorilor si a filtrilor, amplasamente care constituie riscuri de incendiu.

Managementul calitatii

Intocmirea planului de audit intern, a chestionarelor de audit, efectuarea auditului intern pe structuri functionale, analiza rapoartelor de audit, constatari, concluzii si initierea actiunilor corective. In luna octombrie 2019 a avut loc auditul de supraveghere I, pentru Sistemul de management al calitatii conform ISO 9001:2015, audit efectuat de organismul de certificare SRAC CERT Bucuresti. Cu ocazia auditului nu s-au constatat neconformitati s-au propus doar domenii de imbunatatire.

Alte activitati execute

- Intocmirea de note interne, adrese, note informative, referate, necesar de aprovisionare, etc.
- Participarea in :Comisiile de concurs la angajarea personalului pe diferite functii, Comisiile de cercetare disciplinara, Comisii de licitatatie, Comisiile de inventariere, Comisiile de contractare servicii.
- Studierea cerintelor legale aferente domeniului de activitate
- Responsabil de contract servicii medicale si aviz psihologic pentru obtinerea avizelor medicale privind siguranta circulatiei pentru 165 conduceri auto si control medical de specialitate pentru electricieni. Programare la analize si control medical, evidente avize, intocmire solicitari, verificare avize valabilitate si recomandari, verificare si avizare facturi servicii medicale.

Președinte al Consiliului de Administrație

Ec. POP CARMEN

ANEXE:

1. Organograma S.C. URBIS S.A. în vigoare din 28.06.2019
2. Situația posturilor prevăzute și a posturilor vacante în perioada 2018 - 2019
3. Structura de personal în perioada 2013 - 2019
4. Situația comparativa a veniturilor și cheltuielilor în perioada 2010 - 2019
5. Situația privind veniturile și cheltuielile la transport pe Municipiul Baia Mare în perioada 2014-2019
6. Situația veniturilor și cheltuielilor în anul 2019 comparativ cu anul 2018 pe Zona Metropolitană Baia Mare
7. Situația privind rezultatele înregistrate de S.C. URBIS S.A. în perioada 2014 - 2019
8. Situația muncii suplimentare efectuată și renumerată în perioada 2013 - 2019
9. Situația fondului de salar în perioada 2014 - 2019
10. Situația kilometrilor efectuați și a consumului de carburant în perioada 2013 - 2019

